	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
		Președintele comisiei de evaluare externă	Bordan Valeriu

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie a programului de formare profesională de nivelul 4 ISCED, 41100 Contabilitate** la cererea depusă de **Universitatea Liberă Internațională din Moldova**, data 06.03.2019, în baza dosarului **ÎPT.AFP.PFP-24**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data **17-19.04.2019**

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din **15.03.2019**, Proces-verbal nr. **42**:

Președinte:

Bordan Valeriu

Membri:

Savciuc Oxana

Ciobanu Victor


Bulgaru Veronica

Mardari Liliana



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1 Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2 Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	3
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	5
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	6
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	6
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	7
Criteriul 3.2. Stagii de practică	7
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	7
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	8
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	8
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	8
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	9
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi	10
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	10
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	10
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	11
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	11
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor	12
6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin	12
Concluzii generale	13
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	14

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actorii externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității


1.1.1 Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ol style="list-style-type: none"> Raport de autoevaluare în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului de formare profesională postsecundar 41110 Contabilitate. NOMENCLATORUL domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14 decembrie 2015. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova din 16 octombrie 1992, privind înființarea ULIM. Extras din Registrul de Stat I persoanelor juridice nr.5387 din 27.03.2019. Decizie privind înregistrarea modificărilor la statut nr.76 din 28 martie 2019 emisă de către Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova (Carta ULIM). Autorizație sanitară de funcționare ULIM, Nr.892, eliberată la 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022. Planul de învățământ în domeniul de formare profesională 411 „Contabilitate și impozite”, specialitatea 41110 „Contabilitate” aprobat de Ministerul Educației la 05 iulie 2016 (pentru Colegiul Financiar.Bancar din Chișinău). Organigrama ULIM. Rezultate ale interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Universitatea Liberă Internațională din Republica Moldova (ULIM) a fost fondată la 16 octombrie 1992, prin Hotărârea Guvernului nr. 676 din 16 octombrie 1992. ULIM este o organizație necomercială, cu statut elaborat conform Codului Civil al Republicii Moldova, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, numărul de înregistrare – 1002600005679.</p> <p>Instituția deține Autorizația sanitară de funcționare.</p> <p>ULIM este o instituție privată de învățământ care instruește specialiști de toate nivelurile, treptele și formele, în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>Programul de formare profesională <i>41110 Contabilitate, calificarea Contabil</i> este unul actual, în contextul necesității stringente a pieței muncii de specialiști în domeniul evidenței contabile. Adicional, managementul instituției a afirmat de experiența de instruire în acest domeniu la Ciclu Licență, fiind acreditați de ANACEC în 2017 pentru 5 ani.</p> <p>Standardul de evaluare minim obligatoriu al programului de formare profesională 41110 - Contabilitate „Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare” este îndeplinit.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2 Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ol style="list-style-type: none"> Strategia de dezvoltare ULIM pentru 2015-2020. Strategia de asigurare a calității ULIM pentru perioada 2015-2020. Decizie privind înregistrarea modificărilor la statut nr.76 din 28 martie 2019 emisă de către Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova (Carta ULIM). Codex ULIM. Ghidul calității, ediția 2017. Raport de autoevaluare în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului de
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
	<p>formare profesională postsecundar 41110 Contabilitate.</p> <p>7. Planul de învățământ în domeniul de formare profesională 411 „Contabilitate și impozite”, specialitatea 41110 „Contabilitate” aprobat de Ministerul Educației la 05 iulie 2016 (pentru Colegiul Financiar. Bancar din Chișinău).</p> <p>8. Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Universitatea Liberă Internațională din Republica Moldova dispune de structuri, politici, strategii și procedee pentru asigurarea calității proceselor universitare. Responsabilitatea ULIM pentru asigurarea calității proceselor universitare este materializată prin sistemul de management al calității, dezvoltat în conformitate cu cadrul normativ național (Codul educației al Republicii Moldova, etc.) și standardul european privind asigurarea calității în Spațiul European al învățământului Superior (ESG).</p> <p>Astfel, asigurarea calității educației la ULIM este reglementată prin: Carta ULIM, Strategia ULIM, Conceptul educațional ULIM, Codex ULIM, Ghidul calității, ediția 2017. Universitatea este responsabilă de calitatea procesului didactic, de calitatea cercetării și de calitatea serviciilor oferite societății.</p> <p>Din discuțiile cu managementul ULIM, Strategia de dezvoltare a instituției de IPT va fi inclusă în strategia instituțională ulterior.</p> <p>La ULIM structurile responsabile pentru asigurarea calității proceselor universitare sunt: la nivel instituțional – Consiliul pentru asigurarea calității (CpAC), Secția Control Proces Educațional; la nivel de facultate – Comisia pentru asigurarea internă a calității, coordonatorii programelor de studii din cadrul catedrelor de profil; la nivel de catedră – persona responsabilă pentru asigurarea calității. Planurile de activitate anuale sunt elaborate și aprobate regulamentar.</p> <p>La ULIM, asigurarea calității este realizată printr-un sistem complex de instrumente și metode de evaluări, audit intern și măsurări sociologice. Astfel, sistemul intern al calității se axează pe 4 piloni: <i>calitatea produsului</i> (specialiștilor pregătiți – învățământ centrat pe student), <i>calitatea resurselor umane</i> (a cadrelor didactico-științifice care asigură procesul de predare-învățare), <i>calitatea bazei tehnico-materiale</i> (utilități, spații, biblioteca, laboratoare, echipamente, baze de date etc.), <i>calitatea relațiilor umane</i> (relația profesor-student, relația angajator-absolvent, relația angajator - ULIM, relația administrație-cadre didactico-științifice ș.a.).</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională 41110 Contabilitate, calificarea Contabil corespund cu conținutul Curriculei la specialitate și vor fi racordate la strategia și politicile de asigurare a calității din instituție.</p> <p>Din discuțiile cu managementul instituției, structurile și departamentele responsabile de instruirea elevilor la nivelul de studii profesionale tehnice urmează a fi racordate la aceleași procese instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate parțial cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari	Structurile de management al calității din cadrul ULIM sunt funcționale și includ persoane/responsabili la toate nivelurile manageriale.		
Recomandări	La nivel de management al instituției de definitiv viziunea cu privire la organizarea studiilor pentru nivelul 4 ISCED (instituție separată sau departament separat în organigrama existentă a ULIM). De selectat echipa administrativă, care să depună efortul în pregătirea pentru admitere, să facă unele simulări a problemelor ce pot să apară, fapt ce ar preveni un șir de dificultăți, impedimente în organizarea studiilor profesionale tehnice, unde instituția nu are experiență la moment pentru acest nivel.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	De inclus în strategia instituțională a ULIM, strategia de dezvoltare a subdiviziunii responsabile de organizarea programelor profesionale inițiate și racordarea ei la procesele instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității a structurilor și departamentelor responsabile de instruirea elevilor la nivelul de studii 4 ISCED.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------------

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.


Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate instituția învățământ profesional tehnic	<p>de de</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ în domeniul de formare profesională 411 „Contabilitate și impozite”, specialitatea 41110 Contabilitate aprobat de Ministerul Educației la 05 iulie 2016 (pentru Colegiul Financiar - Bancar din Chișinău). 2. NOMENCLATORUL domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14 decembrie 2015. 3. Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul Nr.1205 din 16 decembrie 2015, de Ministerul Educației al Republicii Moldova. 4. Ordinului Nr.605 din 19.12 2017 emis de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova privind aprobarea Curriculei pentru învățământul profesional tehnic și post secundar pentru specialitatea 41110 Contabilitate. 5. Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>de de</p> <p>Denumirea programului de formare profesională 41110 Contabilitate corespunde Nomenclatoarelor domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 853 din 14.12.2015 și ordinul nr. 922 din 1 noiembrie 2016 privind completarea Cadrului Național al calificărilor pentru învățământul profesional tehnic pe domenii de formare profesională, conform anexei 1.</p> <p>Programul de formare profesională conține doar planul de învățământ care este elaborat și aprobat în mod centralizat de către specialiștii din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, fără participarea nemijlocită a cadrelor didactice de profil din cadrul ULIM.</p>		
Gradul realizare standardului de evaluare punctajul oferit	<p>de a de și</p> <p>1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	De a interveni către MECC în vederea acordării drepturilor instituțiilor de învățământ profesional tehnic de a revizui și a modifica în mod individual conținutul planurilor de învățământ, pornind de la specificul serviciilor prestate, cu aprobarea ulterioară a acestora de către Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. (Așa cum prevede Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar).		
Arii de îmbunătățire obligatorii	De a interveni către MECC în vederea includerii pe foaia de titlu a planului de învățământ în mod obligatoriu, baza admiterii, iar planificarea unităților de curs de efectuat pe ani de studii (actualmente, în planul de învățământ, aprobat centralizat de ME, această planificare/distribuție a unităților de curs este realizată nu pe ani de studii, ci pe componente de formare).		

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate instituția învățământ profesional tehnic	<p>de de</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ în domeniul de formare profesională 411 „Contabilitate și impozite”, specialitatea 41110 Contabilitate aprobat de Ministerul Educației la 05 iulie 2016 (pentru Colegiul Financiar - Bancar din Chișinău). 2. NOMENCLATORUL domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14 decembrie 2015. 3. Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul Nr.1205 din 16 decembrie 2015, de Ministerul Educației al Republicii Moldova.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------------


	4. Ordinului Nr.605 din 19.12 2017 emis de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova privind aprobarea Curriculei pentru învățământul profesional tehnic și post secundar pentru specialitatea 41110 Contabilitate. 5. Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională este racordat la Cadrul Național al Calificărilor, pentru învățământul profesional tehnic (NQF)2 și Cadrului European al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții. (2008/C111/01/) (European Qualifications framework/ QF.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate instituția învățământ profesional tehnic	1. Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat de Ministerul educației prin ordinul 1205 din 16.12.2015; 2.Strategia de dezvoltare ULIM perioada 2015-2020, aprobată la ședința Lărgită a Senatului și Adunării Generale a cadrelor didactico-științifice și studenților ULIM, din 29 aprilie 2015; 3.Carta ULIM; 4. Conceptul educațional al ULIM , Chișinău, 2017; 5.Rezultate ale Interviului cu managementul entității și cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea domeniului „Contabilitate și impozite” constă în oferirea cunoștințelor teoretice și dezvoltarea abilităților practice necesare exercitării profesiei de contabil modern și flexibil în corespundere cu cerințele pieței muncii. Obiectivele și finalitățile programului sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate parțial la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – planul de învățământ al programul de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ al programul de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ ministerele de resort.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	Includerea misiunii și obiectivelor programului de formare profesională în Planul de dezvoltare strategică al ULIM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------------

Dovezi prezentate instituția învățământ profesional tehnic	<p>de de</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studii sociologice anuale ULIM realizate în cadrul programului de formare profesională la ciclurile I și II; 2. Rezultate ale Interviuului cu managementul entității și cadrele didactice. 3. Planul de învățământ în domeniul de formare profesională 411 „Contabilitate și impozite”, specialitatea 41110 Contabilitate aprobat de Ministerul Educației la 05 iulie 2016. 4. Prognoza pieței muncii 2017. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>de de</p> <p>Programul de formare profesională este relevant pentru dezvoltarea economică a țării și, în special, a contabilității ca sector în orice entitate, indiferent de forma organizatorico-juridică a acesteia. Din interviul realizat cu reprezentanții managementului ULIM s-a constatat necesitatea pieței muncii în specialiști ai programului din domeniul solicitat prin prisma solicitărilor frecvente parvenite din partea angajatorilor cu diverse domenii de activitate economică.</p>		
Gradul realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>de a de și</p> <p>1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică.

Dovezi prezentate instituția învățământ profesional tehnic	<p>de de</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar 2. Planul de învățământ 3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar 4. Regulamentul ULIM privind stagiile de practică (Codex ULIM, p. 181-193¹) 5. Regulamentul privind organizarea, desfășurarea, elaborarea portofoliului și evaluarea stagiilor de practică de inițiere la domeniile generale de studiu 6. Lista Acordurilor de colaborare cu angajatorii publici și privați în perioada 2011 – 2017. 7. Planul stagiilor de practică al programului de formare profesională 41110 „Contabilitate”, calificarea Contabil, ULIM 8. Interviuri cu administrația instituției, cu echipa managerială și cu cadrele didactice 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>de de</p> <p>Conform listei prezentate, în perioada 2011 – 2017 ULIM a încheiat 189 de contracte și acorduri de colaborare, majoritatea dintre ele pe un termen de 5 ani. La moment, ULIM are încheiate la nivel instituțional circa 100 acorduri de colaborare cu angajatorii publici și privați, din care în ultimii 3 ani – 38, după cum urmează: 2015 – 16, 2016 – 15, 2017 – 7 acorduri de colaborare.</p> <p>Acordurile menționate nu conțin prevederi concrete privind efectuarea practicii de către elevii colegiului, dar denotă experiența instituției în stabilirea relațiilor de colaborare cu organizațiile care servesc drept bază pentru efectuarea practicii și sunt relevante pentru specialitatea – 41110 Contabilitate.</p> <p>Majoritatea organizațiilor cu care au fost încheiate acorduri de colaborare sunt bine cunoscute pe piața muncii, cu activitate îndelungată și reputație bună, deci, se prezumă că cerințele de asigurare a securității și protecției sănătății angajaților, respectiv, ale elevilor care își vor desfășura practica, sunt aprobate și respectate în conformitate cu legislația în vigoare.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------------

	<p>Din discuțiile în cadrul interviurilor, am fost asigurați că, odată cu înscrierea elevilor la programul de studii respectiv, organizațiile cu care sunt încheiate acorduri de colaborare vor oferi locuri de practică în proporție de 100%, în conformitate cu necesitățile ULIM.</p> <p>Stagiile de practică se vor organiza în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar prevede următoarele tipuri de stagii de practică: practica de inițiere; practica de specialitate I, II, practica ce anticipează proba de absolvire.</p> <p>Conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul formării / dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice calificării profesionale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Practica de inițiere în specialitate se va desfășura în cadrul instituției de învățământ. 2. Practica de specialitate I se va desfășura în cadrul contabilității entității pe componenta organizării și ținerii evidenței primare. 3. Practica de specialitate II se va desfășura în cadrul contabilității entității pe componenta organizării și ținerii evidenței sintetice și analitice a elementelor patrimoniale. 4. Practica ce anticipează probele de absolvire se va desfășura în cadrul contabilității entității și se va axa pe activitățile specifice ale sistemului contabil, precum și aspectelor de raportare financiar-contabilă. <p>La finalizarea programului de formare profesională 41110 Contabilitate, abilitățile sistemice (transferabile) sunt certificate printr-un examen de calificare și susținerea lucrării/ proiectului de diploma, care se bazează pe activități ce denotă și documentează abilitatea de a integra teoria și practica și transferul de cunoștințe.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională 41110 „Contabilitate”, calificarea Contabil prevede în total 4 stagii de practică. În anul I de studiu, în semestrul II, este prevăzut stagiul de <i>practică de inițiere în specialitate</i> cu durata de 3 săptămâni, în anul II, semestrul IV, <i>practica de specialitate I</i> cu durata de 5 săptămâni, în anul III, semestrul VII - <i>practica de specialitate II</i> cu durata de 7 săptămâni și la anul IV, semestrul VIII - <i>practica ce anticipează proba de absolvire</i> cu durata de 5 săptămâni.</p>		
Gradul realizare standardului evaluare punctajul oferit de a de și	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilită în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	ULIM dispune de o experiență bogată în încheierea acordurilor de colaborare cu diferite instituții și organizații de resort.		
Recomandări	În contractele privind efectuarea practicii se propune să fie incluse prevederi, ca în concluziile de la finalul practicii să fie incluse recomandări privind îmbunătățirea activității organizației unde elevul colegiului își desfășoară practica.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională


Dovezi prezentate instituția învățământ profesional tehnic de de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista nominală a personalului didactic care va asigura programul de formare profesională 41110 „Contabilitate”; 2. Personalul disponibil la programul de formare profesională 41110 Contabilitate (reflectă vârsta); 3. Model contract individual de muncă; 4. Model dosar personal; 5. Model fișa postului; 6. Extras din ordin de angajare;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>7. Interviu cu managementul entității și cadrele didactice.</p> <p>Personalul didactic care va fi implicat în procesul de instruire va fi constituit din personal didactico-științific și științific angajat la catedra de profil „Finanțe, Contabilitate și Cibernetică Matematică”, precum și la alte catedre de specialitate. În total se preconizează că vor fi angajate 28 cadre științifico-didactice, dintre care – 27 sunt titulare (96,43%) și un cumular extern (3,57 %). Din numărul total al acestor persoane, 20 au vârsta până la cea de pensionare (ceea ce constituie 71 %) și 8 pensionari (29 %).</p> <p>Din discursul realizat cu personalul managerial s-a dovedit că în procesul de instruire vor fi implicați specialiști din sectorul real din diverse sectoare de activitate economică.</p> <p>La momentul examinării dosarului nu erau încheiate contracte de muncă cu potențialii angajați. Atribuțiile cadrelor didactice vor fi specificate în fișa postului, ceea ce rezultă din modelul fișei postului prezentat.</p> <p>Programul de formare profesională 41110 „Contabilitate” va fi asigurat minim cu 80 % din titulari, fapt dovedit din discuții cu reprezentanții managementului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 60%.</p>	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția învățământ profesional tehnic	<p>1. Lista nominală a personalului didactic care va asigura programul de formare profesională 41110 „Contabilitate”;</p> <p>2. Interviu cu managementul entității și cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul care va fi încadrat în procesul de instruire la programul de formare profesională are finalizate studii de bază în domeniu. Din numărul cadrelor titulare, 21 sunt cu titluri și grade științifice de doctor habilitat și doctor în științe, ceea ce constituie 77,78 %, iar 6 (22,22 %) sunt cadre didactice fără grad științific, însă sunt cu studii superioare de licență și master.</p> <p>Rata cadrelor didactice cu studii conforme programului se preconizează a fi mai mare de 90 %.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare de cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conform programului de formare profesională în care sunt implicate este de 80%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<p>1. Fondul auditorial ULIM 01.09.2016</p> <p>2. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 22.03.2017 nr.006</p> <p>3. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 22.03.2017 nr.007</p> <p>4. Autorizația sanitară de funcționare nr. 892 din 15.02.17.</p> <p>5. Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, personal auxiliar.</p>		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru organizarea și desfășurarea procesului de învățământ instituția dispune de: 63 auditorii cu capacitate de 3700 locuri, clase cu sistem simultan de traducere – 240 locuri, centru instituțional de convenție – 450 locuri, aula magnifică – 220 locuri, 14 săli de laborator cu capacitate de 30 locuri fiecare, săli pentru profesori – 125 locuri, spațiu multimedia – 800 locuri, tipografie – 150 m², sală sportivă dotată cu 34 echipamente sportive, sală de tenis, sală de fitness, clasa de șah pentru 42 de locuri, care corespund din punct de vedere al calității, dotărilor, stării tehnice și funcționalității.</p> <p>Din discuții s-a constatat că programul de formare profesională va fi organizat preponderent în blocul IV de studii (15 auditorii) și adițional pentru disciplinele generale 7 laboratoare și clase dotate cu echipament corespunzător în celelalte blocuri. Suprafața minimă per elev la programul de studiu este următoarea: săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m².</p> <p>Spațiile educaționale și de cercetare sunt accesibile și adecvate realizării procesului didactic și de cercetare, corespund standardelor de siguranță și igienico-sanitare. În cadrul instituției sunt desemnați responsabili de protecția civilă, securitatea muncii și securitatea exploatarei utilajului electric.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională pentru realizarea programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>0,5 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; • săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; • laboratoare – cel puțin de 2,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------------


Puncte tari	
Recomandări	De efectuat calcule estimative cu privire la contingentul de elevi ce urmează a fi înmatriculat la acest program și cazat.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fondul auditorial ULIM 01.09.2016; 2. Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale sunt dotate cu mijloace tehnice de instruire, table interactive, proiectoare, table multiopționale, mobilier și alte utilaje necesare pentru activitatea didactică.</p> <p>Reieșind din interviuri și situația curentă, baza materială este relevantă, suficientă și accesibilă pentru instruirea elevilor, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Mijloacele tehnice care sunt în dotarea laboratoarelor instituției sunt adecvate obiectivelor didactice și asigură formarea competențelor la disciplinele respective.</p> <p>Laboratoarele de tehnologii informaționale sunt dotate cu calculatoare moderne pentru fiecare potențial elev, conectate la rețeaua internă și la rețeaua globală Internet.</p> <p>Parcul de calculatoare în dotarea ULIM include 1116 unități conectate la rețeaua internet la care sunt instalate sisteme de operare Windows 7, utilizând un șir de pachete specializate care permanent se reînnoiesc conform ultimelor cerințe. Din acestea, 789 sunt utilizate în procesul educațional.</p> <p>Spațiile educaționale și cele aferente acestora au aviziere corespunzătoare destinației.</p> <p>Spațiile sanitare și dotarea lor este în conformitate cu normativele de igienă în vigoare, fiind separate fete/băieți și disponibile la fiecare etaj.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare a DIB 2017-2020; 2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea DIB din 17.1.2015; 3. Regulament privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia ULIM, 2015; 4. Regulament privind organizarea și funcționarea Bibliotecii electronice ULIM, 2015; 5. http://library.ulim.md/; 6. Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de formare profesională.</p> <p>Fondul de carte/edițiile periodice/bibliografie la programul de formare profesională includ: fondul științific de bază; colecții, care suplimentează fondul de bază; Repozitoriul instituțional ULIM; e-Biblioteca; colecția de filme didactice, etc.</p> <p>Universitatea dispune de resurse informaționale necesare acoperirii programului de formare profesională 41110 „Contabilitate”. Fondul de carte în bibliotecă la specialitatea Contabilitate</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------------

	<p>include 901 titluri, 1908 exemplare, 196254 surse electronice, este actual și corespunde obiectivelor programului de formare profesională.</p> <p>Colecția uzuală a Serviciului Multimedia include: colecția generală Multimedia; colecția „Multimedia ULIM”; colecția „e-Portofolii educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”.</p> <p>În rezultatul discuțiilor s-a afirmat actualizarea permanentă a acestor resurse, biblioteca sprijină asigurarea informațională a elevilor și cadrelor didactice și oferă acces la fondurile bibliotecii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor

6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ol style="list-style-type: none"> 1. Codex ULIM, p. 433-438 (Procedura de cazare); 2. Proces-verbal de examinare a obiectivului (cămin) 23.12.2016; 3. Regulamentul privind funcționarea căminului și hotelului ULIM; 4. Regulamentul intern cu privire la securitatea și sănătatea în muncă al ULIM nr. 153 din 10 noiembrie 2016; 5. Aviz privind recepția finală a construcției nr.143 din 13.09.2009; 6. Autorizație sanitară de funcționare nr.892 din 15.02.2017 valabilă până la 15.02.2022; 7. Autorizație sanitară de funcționare (hotel universitar) nr.2275 din 18.02.2015 valabilă până la 11.02.2020; 8. Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției și personalul auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>ULIM oferă 320 locuri în căminul universitar, cu suprafață totală de 3365 m². Pentru programul nou de studii se preconizează a fi asigurate aproximativ 100 locuri (un etaj) în hotelul ULIM. Reieșind din discuțiile cu managementul și personalul auxiliar se constată că serviciile sociale pentru elevi, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale, din cadrul programului de formare profesională vor fi accesibile.</p> <p>Normele igienico-sanitare și anti-incendiare sunt respectate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

1. Instituția ULIM dispune de strategii și politici proprii de asigurare a calității. Structurile interne de asigurare a calității sunt funcționale. Cadru juridic-normativ al programului e formare profesională 41110 Contabilitate este conform prevederilor cerințelor legale, urmând ca obiectivele programului de formare profesională să fie în totalitate corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.
2. Planul de învățământ al programului de formare profesională 41110 Contabilitate corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ ministerele de resort, urmând ca misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională să fie racordate în totalitate la planul de dezvoltare strategică a instituției.
3. Stagiile de practică se vor organiza în conformitate cu planul de învățământ al programului de formare profesională 41110 Contabilitate și vor fi dirijate atât de personalul didactic, cât și de mentorii profesioniști din instituțiile unde se vor realiza stagiile de practică. Elevii se vor repartiza, conform acordurilor de colaborare încheiate cu mediul de afaceri. Tipurile stagiilor de practică sunt proiectate în planul de învățământ, în strictă conformitate cu finalitățile de studiu pentru specialistul din domeniul respectiv de formare profesională.
4. Instituția ULIM are o strategie internă pentru angajarea personalului didactic. Această strategie prevede semnarea contractelor individuale de muncă cu fiecare colaborator în parte, unde sunt stipulate condițiile de angajare menite să asigure un proces didactic la cele mai înalte standarde. Personalul didactic/științific al instituției ULIM are încheiate contracte individuale de muncă conform legislația în vigoare. Rata cadrelor didactice și științifice titulare care va fi implicată în programul de formare profesională 41110 Contabilitate va depăși 80 %.
5. Instituția ULIM are suficient spațiu adecvat pentru realizarea programului de formare profesională 41110 Contabilitate, inclusiv suficient spațiu pentru cazarea elevilor, la care preconizează a iniția admiterea la studii. Sediul în care activează instituția corespunde cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Spațiile educaționale sunt bine dotate cu utilaj și tehnologii de instruire (table interactive, proiectoare, calculatoare etc.).

Punte tari


1. Structurile de management al calității din cadrul ULIM sunt funcționale și includ persoane/responsabili la toate nivelurile manageriale.
2. ULIM dispune de o experiență bogată în încheierea acordurilor de colaborare cu diferite instituții și organizații de resort.

Recomandări

1. La nivel de management al instituției de definitivat viziunea cu privire la organizarea studiilor pentru nivelul 4 ISCED (instituție separată sau departament separat în organigrama existentă a ULIM). De selectat echipa administrativă, care să depună efortul în pregătirea pentru admitere, să facă unele simulări a problemelor ce pot să apară, fapt ce ar preveni un șir de dificultăți, impedimente în organizarea studiilor profesionale tehnice, unde instituția nu are experiență la moment pentru acest nivel.
2. Selectarea personalului didactic ce ar urma să fie angajat pentru asigurarea instruirii la componenta licală din planul de învățământ.
3. Contractele privind efectuarea stagiilor de practică să includă în concluzii de la finalul practicii recomandări cu privire la îmbunătățirea activității organizației, unde elevul de la programul profesional și-a realizat stagiul de practică.
4. De efectuat calcule estimative cu privire la contingentul de elevi la programul de formare profesională 41110 Contabilitate, ce urmează a fi înmatriculat și cazat.
5. Acordarea drepturilor instituțiilor de învățământ profesional tehnic de a revizui și a modifica în mod individual conținutul planurilor de învățământ, pornind de la specificul serviciilor prestate, cu aprobarea ulterioară a acestora de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. (Așa cum prevede Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar).

Arii de îmbunătățire obligatorii

1. De inclus în strategia instituțională a ULIM, strategia de dezvoltare a subdiviziunii responsabile de organizarea programelor profesionale inițiate și racordarea ei la procesele instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității a structurilor și departamentelor responsabile de instruirea elevilor la nivelul de studii 4 ISCED.
2. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională trebuie racordate în totalitate la planul de dezvoltare strategică a instituției ULIM.
3. De elaborat Planul de activitate anual de asigurare a calității la programul de formare profesională 41110 Contabilitate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-24
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------------

4. Pe foaia de titlu a planului de învățământ de inclus în mod obligatoriu baza admiterii, iar planificarea unităților de curs de efectuat pe ani de studii (actualmente, în planul de învățământ, aprobat centralizat de ME, această planificare/distribuție a unităților de curs este realizată nu pe ani de studii, ci pe componente de formare).

În procesul de evaluare a programului de formare profesională 41100 Contabilitate s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6	Total
Punctaj total	5	13	2	9	12	41
Valoarea evaluată	3,5	12	2	9	11	
Nivel de realizare (%)	70%	92%	100%	100%	92%	

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, sunt îndeplinite.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune:

- Autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională 41100 Contabilitate pentru o perioadă de 5 ani.

Președinte:

_____ Bordan Valeriu

Membri:

_____ Savciuc Oxana

_____ Ciobanu Victor

_____ Bulgaru Veronica

_____ Mardari Liliana