	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
		Președintele comisiei de evaluare externă	Botnari Valentin

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională a adulților **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1 și AM**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Societatea cu Răspundere Limitată „Liberdrive”** pe data de 24.11.2025, în baza dosarului ACP-208, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 22.12.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 07.02.2025, decizia nr. 25.

**Președinte: Botnari Valentin**

**Membru: Burduniuc Marcel**

**Membru: Lungu Valeriu**



## Cuprins

<b>Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională .....	4
<b>Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților .....</b>	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională .....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților.....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	6
2.2.2. Curricula pe discipline .....	6
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	7
<b>Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe beneficiari .....</b>	<b>7</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	7
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare .....	7
3.1.2. Centrarea pe beneficiar a metodelor de predare-învățare .....	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării .....	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare .....	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor evaluării.....	10
Criteriul 3.3. Rata medie de promovare din a doua încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții unității de instruire a conducătorilor de vehicule pentru un an, din data evaluării externe.....	11
3.3.1. Cel puțin 50% la proba teoretică și 30% la proba practică.....	11
<b>Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari .....</b>	<b>11</b>
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională.....	11
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională .....	11
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională a adulților .....	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor .....	12
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională .....	12
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	13
4.3.1. Eliberarea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională .....	13
<b>Standardul de acreditare 5. Personalul didactic .....</b>	<b>14</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	14
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	14
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	16
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	16
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	16
<b>Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili .....</b>	<b>17</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	17
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	17
Criteriul 6.2. Resursele materiale.....	18

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	18
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	19
Criteriul 6.3. Resursele financiare .....	21
6.3.1. Finanțarea procesului educațional .....	21
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor .....	21
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale .....	21
<b>Standardul de acreditare 7. Managementul informației.....</b>	<b>22</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	22
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	22
<b>Standardul de acreditare 8. Informațiile de interes public .....</b>	<b>23</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	23
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	23
<b>Standardul de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....</b>	<b>24</b>
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională .....	24
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională.....	24
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	24
9.1.3. Evaluarea programului de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	25
<b>Standardul de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod periodic .....</b>	<b>25</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	25
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și ale altor instituții publice .....	25
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	26
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>27</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....</b>	<b>28</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

### Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând, în același timp, și actori externi.


#### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 192390 din 13.11.2025;</li> <li>Decizie privind înregistrarea persoanei juridice nr. 1016602003438 din 16.08.2016;</li> <li>Statutul SRL „Liberdrive” din 16.08.2016;</li> <li>Regulamentul intern de organizare a activității didactice a SRL „Liberdrive” aprobat la ședința Consiliului Profesional prin ordinul nr. 01 din 01.02.2019;</li> <li>Organigrama SRL „LIBERDRIVE” – semnată de administrator;</li> <li>Act de inspectare nr. 06 din 24.04.2024;</li> <li>Ordin nr. 953 din 19.06.2025 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) din cadrul SRL „LIBERDRIVE” – semnat de ministrul MEC al RM;</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei de evaluare externă s-a constatat că SRL „Liberdrive” este o persoană juridică cu statut de Societate cu Răspundere Limitată, înregistrată în Registrul de Stat al Camerei Înregistrării de Stat la data de 16.08.2016, cu număr de identificare fiscală. Sediul juridic al societății este situat în municipiul Bălți, strada Ștefan cel Mare nr. 2. Activitatea teoretică se desfășoară în municipiul Bălți, strada Ștefan cel Mare nr. 8/5, iar instruirea practică are loc pe terenul de instruire situat în municipiul Bălți, strada Dumitru Dragomir nr. 4. Realizarea programului de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) se bazează pe următoarele acte legislative: Legea nr. 131 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier, Hotărârea Guvernului nr. 1452 din 24.12.2007 cu privire la organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier, Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule, Regulamentul Circulației Rutiere aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 357 din 13 mai 2009 modificat și completat prin hotărârea Guvernului HG973 din 06 decembrie 2023.</p> <p>Anterior, programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) a fost autorizat și instituția deține ordinul de autorizare de funcționare provizorie. În afară de acest program, instituția este acreditată pentru instruire la programul de FPA la categoria „B”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare al programului de FPA este conform cerințelor legale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Cadrul de funcționare a programului de FPA este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de educație a adulților deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Program strategic de dezvoltare SRL „Liberdrive” pentru o perioadă de 5 ani, 2025-2030 coordonat cu Consiliul Administrativ pe 27.10.2025 și aprobat de administrator prin ordinul 152-C25 din 03.11.2025;</li> <li>Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul de studii 2025, aprobat prin ordinul administratorului nr. 178 din 01.12.2024;</li> </ul>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Politica și conceptul Sistemului de Management al Calității a SRL „Liberdrive” pentru anul 2025, aprobat de instituție prin proces-verbal nr. 1 din 01.12.2024 al consiliului administrativ.</li> <li>Proces-verbal nr. 3 din 05.08.2024 – aprobarea Programului strategic de dezvoltare;</li> <li>Ordin nr. 133-C/23 din 26.12.2023 – aprobarea Planului anual de dezvoltare;</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>SRL „Liberdrive ” asigură îmbunătățirea și dezvoltarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității programului de formare profesională a conducătorilor de vehicule prin elaborarea următoarelor acte: Programul strategic de dezvoltare 2025-2030 aprobat de către Consiliul de administrare; Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul 2025, aprobat de administratorul instituției.</p> <p>Asigurarea calității instruirii la programul de formare continuă este descrisă în programul strategic de dezvoltare a SRL „Liberdrive” și în Planul anual de dezvoltare a instituției. Totodată, instituția are elaborată Politica și conceptul Sistemului de Management al Calității unde sunt descrise obiectivele și politica în domeniul calității. Din discuțiile cu personalul administrativ s-a constatat că instituția organizează chestionare pentru cadrele didactice și formabili pentru a obține feedback și a spori calitatea predării la programul de formare continuă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – strategiile și/sau politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, sunt elaborate, asumate și comunicate părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională a adulților. Acestea sunt proiectate în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării.

### Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. OMEC 1573/2024 din 04.11.2024;</li> <li>Programul Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat la ședința Consiliului administrativ din 03 martie 2025, proces-verbal nr. 1 în limba română/rusă;</li> <li>Curriculum pe module (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat la ședința Consiliului administrativ din 03 martie 2025, proces-verbal nr. 1 în limba română/rusă;</li> <li>Proces-verbal nr. 1 al Consiliului administrativ din 03 martie 2025 cu privirea la aprobarea Programului și curriculum de studii;</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul, este elaborat în conformitate cu ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. OMEC nr.1573/2024 din 04.11.2024 ca un document care definește scopul, obiectivele, competențele, structura, conținutul, finalitățile și condițiile formării profesionale a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), ca activitate educațională și ca o componentă a sistemului național de formare a conducătorilor de autovehicule.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de FPA este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programul Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat la ședința Consiliului administrativ din 03 martie 2025, proces-verbal nr. 1 în limba română/rusă;</li> <li>Curriculum pe module (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM, aprobat la ședința Consiliului administrativ din 03 martie 2025, proces-verbal nr. 1 în limba română/rusă;</li> <li>Proces-verbal nr. 1 al Consiliului administrativ din 03 martie 2025 cu privire la aprobarea Programului și curriculum de studii;</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu, acestea urmărind formarea competențelor de control al autovehiculelor, de conducere al acestora reieșind din situațiile reale la traficul rutier.</p> <p>Obiectivele programului sunt: asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale în contextul calității și relevanței programului oferit; facilitarea afirmării personale și profesionale a beneficiarilor programului; promovarea atractivității profesiei conducător de autovehicule; racordarea formării conducătorilor de motocicletă categoria/subcategoria A/A2/A1/AM la solicitările, necesitățile pieței muncii.</p> <p>Programul a fost modernizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova la 04.11.2024.</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.</td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de FPA.</td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> </tbody> </table>		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	1,0 – conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.	3,0	3,0	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de FPA.	3,0	3,0
	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
1,0 – conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.	3,0	3,0								
1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de FPA.	3,0	3,0								
<b>Puncte tari</b>										
<b>Recomandări</b>										
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>										

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programul Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat la ședința Consiliului administrativ din 03 martie 2025, proces-verbal nr. 1 în limba română/rusă;</li> <li>Curriculum pe module (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM, aprobat la ședința Consiliului administrativ din 03 martie 2025, proces-verbal nr. 1. În limba română/rusă;</li> <li>Proces-verbal nr. 1 al Consiliului administrativ din 03 martie 2025 cu privire la aprobarea Programului și curriculum de studii;</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Reieșind din faptul că, planurile de învățământ ale programelor au un caracter unitar și obligatoriu pentru toate unitățile de formare, în cadrul instituției au fost elaborate și aprobate Curricula programelor de formare profesională a conducătorilor de motociclete, care respectă cerințele metodologice ale teoriei curriculare. Conținutul didactic ale curricula dispune de corelare demonstrată la nivelul aplicabilității didactice, cu privire la cerințele standardului ocupațional pentru program. Obiectivele generale, precum și cele specifice modulelor și finalitățile sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – curricula pe unități de curs contribuie la formarea competențelor proiectate.</td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> </tbody> </table>		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	1,0 – curricula pe unități de curs contribuie la formarea competențelor proiectate.	3,0	3,0
	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
1,0 – curricula pe unități de curs contribuie la formarea competențelor proiectate.	3,0	3,0					
<b>Puncte tari</b>							

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat la ședința Consiliului administrativ din 03 martie 2025, proces-verbal nr. 1 în limba română/rusă;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Elemente de noutate și relevanța programului rezidă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- necesitatea ajustării ofertei educaționale la cerințele actuale ale siguranței traficului rutier și ale pieței muncii/ serviciilor de transport rutier;</li> <li>- valorificarea experienței internaționale în formarea profesională a conducătorilor de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM);</li> <li>- transpunerea constructivă a teoriei în practică.</li> </ul> <p>Conducătorii de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) pot activa individual sau în organizații de drept public sau privat care acordă servicii de transport în cadrul unor activități antreprenoriale sau în alte posturi din domeniul transportului rutier, conform dreptului de a conduce motociclete.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de FPA reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


### Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe beneficiari

Instituțiile asigură că programele de formare profesională a adulților sunt oferite în așa fel încât încurajează beneficiarii să aibă rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea beneficiarilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare a activității didactice în cadrul școlii auto SRL „LIBERDRIVE”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 01 februarie 2025;</li> <li>• Program strategic de dezvoltare SRL „LIBERDRIVE” pe o perioadă de cinci ani 2025-2030, aprobat prin ordinul nr. 106-/24 din 05.08.2024;</li> <li>• Plan anual de dezvoltare a instituției pentru anul de studii 2025, aprobat prin ordinul nr. 178 din 01.12.2024;</li> <li>• Contract nr. 6a/25 din 17.05.2025 pentru pregătirea conducătorilor auto la categoria A1;</li> <li>• Panou de informare;</li> <li>• Orarul lecțiilor grupei nr. 30006009A116667, aprobat de directorului instituției;</li> <li>• Fișa privind evidența orelor de instruire cu motocicleta, 21.07-21.10.2025;</li> <li>• Registru de evidență grupa nr. 30006009A116667;</li> <li>• Materiale didactice;</li> <li>• Platforma pddmd.md;</li> <li>• Soft examinare;</li> <li>• Soft vizualizare 3D;</li> <li>• Rații pentru convorbire formabil-instructor;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu foști formabili.</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Formele de organizare a activităților didactice la program se realizează conform actelor normative în vigoare prin învățământ - cu frecvență, conform orarului aprobat de către directorul instituției. Forma organizatorică de bază a procesului de predare-învățare este curs teoretic, lecții practice și studiul individual.</p> <p>Orarul lecțiilor este aprobat și afișat pe panoul de informații și transmis online prin rețea de socializare. Orarul lecțiilor practice se stabilește de către formabil cu secretariatul instituției și poate fi modificat în dependență de schimbările programului formabilului.</p> <p>Activitățile didactice se discută la ședințele Consiliului Profesorat și se documentează prin procese-verbale.</p> <p>Registrele grupelor în care sunt indicate temele, absențele, notele sunt completate la fiecare unitate de curs a programului și semnate de către profesori.</p> <p>Cerințele de realizare a Programului sunt aduse la cunoștința formabililor cum la momentul semnării contractului așa și la începutul orelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe beneficiar a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament intern de organizare a activității didactice în cadrul școlii auto SRL „LIBERDRIVE”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 01 februarie 2025;</li> <li>• Program strategic de dezvoltare SRL „LIBERDRIVE” pe o perioadă de cinci ani 2025-2030, aprobat prin ordinul nr. 106-/24 din 05.08.2024;</li> <li>• Plan anual de dezvoltare a instituției pentru anul de studii 2025, aprobat prin ordinul nr. 178 din 01.12.2024;</li> <li>• Contract nr. 6a/25 din 17.05.2025 pentru pregătirea conducătorilor auto la categoria A1.</li> <li>• Panou de informare;</li> <li>• Orarul lecțiilor grupei nr. 30006009A116667, aprobat de directorului instituției;</li> <li>• Fișa privind evidența orelor de instruire cu motocicletă, 21.07-21.10.2025;</li> <li>• Registru de evidență grupa nr. 30006009A116667;</li> <li>• Materiale didactice;</li> <li>• Platforma pddmd.md;</li> <li>• Soft examinare;</li> <li>• Soft vizualizare 3D;</li> <li>• Rații pentru convorbire formabil-instructor;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu foști formabili.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitățile de instruire desfășurate respectă principiile educației centrate pe formabili, care descriu modalități de a gândi despre învățare și predare, ce pun accentul pe responsabilitatea celor ce învață pentru activități de genul planuirii, învățării, interacțiunii, cercetării și evaluării învățării.</p> <p>Metodele de predare-învățare centrate pe formabil sunt utilizate atât la orele teoretice, cât și în cadrul orelor practice. Se ține cont de vârsta fiecărui beneficiar și de studiile obținute. Ca metode interactive în procesul de predare-învățare se utilizează prezentări PowerPoint, materiale video, activități în grup precum și individuale.</p> <p>În cadrul instituției este elaborată Platforma pddmd.md care permite formabililor se privească în formă de animație răspunsurile la întrebări din bilete varianta corectă sau greșită. Platforma poate fi accesată în sală sau la distanță.</p> <p>Au fost filmate străzile, intersecțiile din or. Bălți în format 3D și confecționați ochelari 3D pentru fiecare formabil ce permite studierea traficului din oraș. Pentru orele practice sunt rații la formabil și la instructor ce permite studiul didactic să consulte formabilul în timpul realizării exercițiilor. Pentru examinare a fost elaborat softul specializat de evaluare.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
---	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția dispune de un set integrat de materiale și instrumente digitale proprii (Platforma pddmd.md, soft de examinare, soft de vizualizare 3D) care susțin eficient studiul individual și evaluarea formabililor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale didactice;</li> <li>• Platforma pddmd.md;</li> <li>• Soft examinare;</li> <li>• Soft vizualizare 3D;</li> <li>• Rații pentru convorbire formabil-instructor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Lecțiile teoretice se desfășoară utilizând tehnologii moderne de predare (video, material PowerPoint) și softuri proprii. Instituția a elaborat Platforma pddmd.md care permite formabililor se privească în formă de animație răspunsurile la întrebări din bilete varianta corectă sau greșită. Platforma poate fi accesată în sală sau la distanță.</p> <p>Au fost filmate străzile, intersecțiile din or. Bălți în format 3D și confecționați ochelari 3D pentru fiecare formabil ce permite studierea traficului din oraș. Pentru orele practice sunt utilizate rații la formabil și la instructor ce permite cadrului didactic să consulte formabilul nemijlocit în timpul realizării exercițiilor.</p> <p>Pentru examinare a fost elaborat softul specializat de evaluare.</p> <p>Evaluarea finală este monitorizată video online.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Cadrele didactice elaborează și utilizează softuri proprii în predare, învățare și evaluare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament intern de organizare a activității didactice în cadrul școlii auto SRL „LIBERDRIVE”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 01 februarie 2025;</li> <li>• Contract nr. 6a/25 din 17.05.2025 pentru pregătirea conducătorilor auto la categoria A1.</li> <li>• Registru de evidență grupa nr. 30006009A116667;</li> <li>• Ordin nr. 152/25 din 06.09.2025 de promovarea examenului intern la proba teoretică și practică;</li> <li>• Rezultatele examenului la RCR din 25.10.25;</li> <li>• Chestionar pentru proba practică a examenului la subcategoria A1;</li> <li>• Proces-verbal nr. 04/25 din 25.10.2025 a comisiei de examinare;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea, organizarea și desfășurarea evaluărilor rezultatelor instruirii în cadrul programului se efectuează în corespundere cu Planul de învățământ, în baza Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule (HG nr.170/2023) și Regulamentului intern de activitate SRL „LIBERDRIVE”.</p> <p>Evaluarea curentă se realizează după încheierea fiecărei unități de curs și se desfășoară oral sau în scris, în formă de întrebări și răspunsuri. Notele sunt înregistrate în Registrul grupei.</p> <p>Evaluarea finală se organizează în două etape: evaluarea prin teste chestionare și evaluarea în conducerea motocicletei pe terenul de instruire practică. La examen de absolvire sunt admiși formabilii cu situația școlară încheiată la toate modulele de instruire, prin ordinul directorului de admitere la examen. Prin acest ordin este numită și Comisia de evaluare finală.</p> <p>De la primele lecții formabilii sunt informați despre tipurile de evaluări și obligativitatea lor.</p> <p>Evaluarea la proba teoretică se efectuează conform testelor a câte 24 întrebări pentru categoriile A/A1/A2, ceea ce corespunde prevederilor Metodologiei desfășurării examenului pentru obținerea dreptului de a conduce vehiculele și documentarea cu permis de conducere.</p> <p>Procesul de evaluare este transparent. Evaluarea finală se realizează de către Comisie din 3 persoane (managerul, profesor de siguranță și un instructor).</p> <p>Procedurile de prevenirea fraudelor academice și contestarea rezultatelor sunt incluse în Regulament intern al instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Documentarea rezultatelor evaluării

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern de organizare a activității didactice în cadrul școlii auto SRL „LIBERDRIVE”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 01 februarie 2025;</li> <li>Registru de evidență grupa nr. 30006009A116667;</li> <li>Ordinul nr. 152/25 din 06.09.2025 de promovarea examenului intern la proba teoretică și practică;</li> <li>Rezultatele examenului la RCR din 25.10.25;</li> <li>Chestionar pentru proba practică a examenului la subcategoria A1;</li> <li>Proces-verbal nr. 04/25 din 25.10.2025 Comisiei de examinare;</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele evaluărilor curente sunt documentate în Registrele de evidență a lecțiilor și în Fișe privind evidența orelor de instruire a fiecărui formabil.</p> <p>Rezultatele evaluărilor finale sunt fixate în Procese-verbale de examinare a probei teoretice și practice a examenului de absolvire cursurilor de instruire, care sunt semnate de toți membrii comisiei.</p> <p>Membrii comisiei de examinare sunt responsabili pentru asigurarea transparenței și a calității procesului de evaluare a candidaților în conducerea de autovehicule.</p> <p>Formabililor care au promovat examenul li se eliberează certificatul prin RUICVF care permite să se programeze la examenele pentru obținerea permisului de conducere în cadrul Agenției Servicii Publice.</p> <p>Documentele se păstrează în arhivă instituției. Edificiul este supravegheat video. Acces la actele ce țin de evaluările finale în cadrul programului de formare profesională îl deține directorul și colaboratorii secretariatului instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<p><b>1,0</b> – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 3.3. Rata medie de promovare din a doua încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții unității de instruire a conducătorilor de vehicule pentru un an, din data evaluării externe**

### 3.3.1. Cel puțin 50% la proba teoretică și 30% la proba practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și a formabililor (SI RUICVF);</li> <li>Interviu cu directorul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În perioada de evaluare au fost înscriși la program 26 formabili, dintre care au susținut examenul intern proba teoretică și proba practică cu succes 26 formabili, ceea ce constituie 100% reușită după cum urmează: Categoria A - 3 persoane; De la categoria B la A – 5 persoane; Subcategoria A1 – 8 persoane; Subcategoria A2 - 7 persoane; De la categoria B la A2 – 3 persoane.</p> <p>La momentul vizitei de evaluare externă, s-a constatat imposibilitatea determinării și analizării ratei medii de promovare din prima încercare la examenul susținut în cadrul Secției examinare și calificare conducători auto pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții categoriilor evaluate, din cauza lipsei datelor relevante în SI RUICVF. Programul este evaluat după prima promoție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 - rata medie de promovare constituie cel puțin 50% la proba teoretică și 30% la proba practică.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		1,0	1,0
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare profesională a adulților, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificărilor.

### Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională

#### 4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern de organizare a activității didactice în cadrul școlii auto SRL „LIBERDRIVE”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 01 februarie 2025;</li> <li>Programul strategic de dezvoltare SRL „LIBERDRIVE” pe o perioadă de cinci ani 2025-2030, aprobat prin ordinul nr. 106-/24 din 05.08.2024;</li> <li>Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul de studii 2025, aprobat prin ordinul nr. 178 din 01.12.2024;</li> <li>Contract nr. 6a/25 din 17.05.2025 pentru pregătirea conducătorilor auto la categoria A1;</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu foști formabili.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat, că înscrierea la cursul de studii pentru categoria A și subcategoriile A2/A1/AM a formabililor se realizează în baza studiilor de cel puțin nivelul 2 ISCED, a îndeplinirii condițiilor de vârstă minimă admisibilă pentru subcategorie, certificatelor psihologice și medicale, stabilite conform prevederilor legislației în vigoare (Legea nr. 131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; Hotărârea Guvernului nr. 181/2022 pentru aprobarea</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	Regulamentului privind procedura de examinare pentru obținerea dreptului de a conduce vehicule, emiterea și valabilitatea permisului de conducere). Cerințele pentru studii sunt descrise în contractul de prestări servicii de instruire la cursurile de conducere auto, inclusiv sunt comunicate prin intermediul rețelelor de socializare la solicitare. Procesul de documentare a rezultatelor înscrierii este digital și manual, integrat în RUICVF, pentru transparență și arhivare. În perioada de evaluare au fost înscriși la Program: Categorია A - 3 persoane; De la categoria B la A – 5 persoane; Subcategoria A1 – 8 persoane; Subcategoria A2 - 7 persoane; De la categoria B la A2 – 3 persoane; Subcategoria AM – 0 persoane.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – înscrierea formabililor la programul de FPA se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul directorului SRL „LIBERDRIVE” nr. 141-C/23 din 30.12.2023 cu privire la acordarea reducerilor pentru taxa de școlarizare la programele de Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Din discuțiile cu administrația instituției s-a constatat că, în perioada evaluată, la programul de formare profesională nu au fost înscriși cursanți din grupurile dezavantajate sau cu cerințe educaționale speciale. Totodată, instituția desfășoară activități de sensibilizare a societății și aplică politici de facilitare financiară, acordând reduceri la taxa de studii și posibilitatea plății în rate. Formabilii au confirmat că persoanele care au mai urmat cursuri în cadrul instituției pentru alte categorii au beneficiat de reduceri la taxa de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de FPA și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 4.2. Progresul formabililor

##### 4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare a activității didactice în cadrul școlii auto SRL „LIBERDRIVE”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 01 februarie 2025;</li> <li>• Analiza datelor statistice pe grupe;</li> <li>• Proces-verbal nr. 04/25 din 25.10.2025 a comisiei de examinare;</li> <li>• Contract nr. 6a/25 din 17.05.2025 pentru pregătirea conducătorilor auto la categoria A1;</li> <li>• Registru de evidență grupa nr. 30006009A116667;</li> <li>• Ordinul nr. 152/25 din 06.09.2025 de promovarea examenului intern la proba teoretică și practică;</li> </ul>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultatele examenului la RCR din 25.10.25;</li> <li>• Registrul de evidență al certificatelor de absolvire;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procedura de finalizare a studiilor în cadrul programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule este descrisă în Regulamentul de organizare și funcționare SRL „LIBERDRIVE” și implică mai multe etape esențiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezența la cursuri;</li> <li>- Susținerea testului teoretic;</li> <li>- Susținerea probei practice;</li> <li>- Eliberarea certificatului de finalizare a studiilor.</li> </ul> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare continuă sunt prezentate la încheierea contractului de prestări servicii, pe parcursul lecțiilor și înainte de evaluarea finală. Cerințele de finalizare a programului sunt respectate în totalitate.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat studiile nu a abandonat nici un formabil.</p> <p>În perioada de evaluare au finalizat cu succes programul:</p> <p>Categoria A - 3 persoane; De la categoria B la A – 5 persoane; Subcategoria A1 – 8 persoane; Subcategoria A2 - 7 persoane; De la categoria B la A2 – 3 persoane; Subcategoria AM – nu a fost formată grupa.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de FPA este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor incluse în program și curricula pe unități de curs.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

#### 4.3.1. Eliberarea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare a activității didactice în cadrul școlii auto SRL „LIBERDRIVE”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 01 februarie 2025;</li> <li>• Proces-verbal nr. 04/25 din 25.10.2025 a comisiei de examinare;</li> <li>• Ordin nr. 152/25 din 06.09.2025 de promovarea examenului intern la proba teoretică și practică;</li> <li>• Rezultatele examenului la RCR din 25.10.25;</li> <li>• Registrul de evidență al certificatelor de absolvire;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Certificatul de absolvire a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule este acordat formabililor care au finalizat cu succes programul de învățământ. Formabilii, care au urmat cursurile de pregătire, au fost evaluați în baza testelor de verificare a cunoștințelor teoretice și a criteriilor de evaluare a aptitudinilor practice. Certificatele sunt eliberate formabililor sub semnătură și sunt înregistrate în Registrul de evidență a certificatelor de absolvire a formabililor.</p> <p>După obținerea autorizării de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducători/conducătoare de motociclete, au fost înscriși la program 26 formabili, dintre care au absolvit cu succes 26 formabili, ceea ce constituie 100% reușită.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – eliberarea certificatelor de studii este realizată în conformitate cu cerințele normative (prin intermediul CTICE).	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organigrama instituției SRL "Liberdrive" – semnată de administrator;</li> <li>Statele de personal, aprobate de administrator prin ordinul nr.03-C/25 din 02.01.2025;</li> <li>Tabele de pontaj pe luna iulie 2025;</li> <li>Dosarul personal al instructorului în conducere B.N: CV, cererea de angajare din 01.04.2024, ordinul de angajare 63-C/24 din 01.04.2024, copia buletinului de identitate; copia permisului de conducere, contractul individual de muncă nr.112 din 01.04.2024, copia diplomei de studii profesionale, copia certificatului de competență profesională ca Instructor în conducere auto, Seria CCPF000006237 din 30.08.2024, eliberat de UTM, fișa postului, certificat de cazier judiciar, certificatul medical valabil; certificatul narcologic valabil nr.4387, certificat privind practicarea activităților sociale și profesionale cu responsabilitate sportivă;</li> <li>Titularii constituie 71,42% din statele de personal.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Personal didactic implicat în procesul educațional: Pentru programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2, A1 și AM constă din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 profesor pe unitățile de curs: "Bazele legislației în traficul rutier", "Exploatarea și conducerea în siguranță a motocicletelor";</li> <li>4 instructori pe unitatea de curs "Instruirea în conducerea motocicletelor";</li> <li>1 profesor pe Compartimentul B. "Educația antidrog și acordarea primului ajutor" din Modulul 3. Acțiuni de urgență în traficul rutier.</li> </ul> <p>Personalul didactic dețin ordinele de angajare și contractele individuale de muncă conform actelor legislative în vigoare. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișele postului de muncă și aduse la cunoștință prin semnătură. Personalul titular la programul supus acreditării constituie 71,42%.</p> <p>În cadrul programului supus evaluării externe, nu au fost înregistrate eliberări din funcție în rândul personalului didactic, iar în luna august a fost angajat un instructor în conducerea motocicletelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dosarele personale ale personalului didactic: CV, cererea, ordinul de angajare, copia buletinului de identitate; contractul individual de muncă, copia actelor de studii/de perfecționare/recalificare profesională, fișa postului, declarația pe proprie răspundere/cazierul, certificatul medical valabil; certificatul narcologic valabil;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208	
<b>formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dosarul personal al instructorului în conducere B.N: CV, cererea de angajare din 01.04.2024, ordinul de angajare 63-C/24 din 01.04.2024, copia buletinului de identitate; copia permisului de conducere, contractul individual de muncă nr.112 din 01.04.2024, copia diplomei de studii profesionale, copia certificatului de competență profesională ca Instructor în conducere auto, Seria CCPF000006237 din 30.08.2024, eliberat de UTM, fișa postului, certificat de cazier judiciar, certificatul medical valabil; certificatul narcologic valabil nr.4387, certificat privind practicarea activităților sociale și profesionale cu responsabilitate sporită.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Calificarea profesională a personalului didactic se prezintă în felul următor.</p> <p>Profesorul de teorie O.A este angajat prin cumul intern, studiile - Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți, specialitatea Drept, Certificatul de perfecționare Psihopedagogie(Pentru învățământul profesional tehnic), Seria CPF000066379 din 04.04.2025, eliberat de UTM, Certificat de perfecționare pentru Instructor Conducere auto din 06.09.2022 seria CRP 000106196, eliberat de CF UTM;</p> <p>P.M, profesor de siguranță rutieră, angajat de bază, studii superioare, specialitatea: Inginerie și management în transportul auto, Universitatea de Stat Alecu Russo din Bălți, certificat de perfecționare în Psihopedagogie (învățământul profesional tehnic), seria CPF000066438 din 04.04.2025, eliberat de CF UTM;</p> <p>Instructorul în conducerea motocicletei U.M este angajat prin cumul extern, studiile - Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți, specialitatea Drept, Certificat de competență profesională pentru Instructor în conducere auto din 30.08.2024 seria CCPF 000006260, eliberat de CF UTM, Permis de conducere categoriile A,B,C;</p> <p>Instructorul în conducerea motocicletei P.S este angajat de bază, studii școala de arte, Certificat de competență profesională ca Instructor în conducere, Seria CCPF 000008025 eliberat la 24.01.2025 de CF UTM, permis de conducere la Categoriile A,B,C;</p> <p>Instructorul în conducerea motocicletei B.N este angajat de bază, studii profesionale Școala Tehnică nr.46 din Bălți, meseria: Dulgher, Certificat de competență profesională, Seria CCPF 000006237 eliberat la data de 30.08.2024 de CF UTM, permis de conducere la Categoriile A,B,C;</p> <p>Instructorul în conducerea motocicletei C.R, angajat de bază, Studii superioare de curță durată la Colegiul Tehnic Feroviar, cu calificarea Organizarea și dirijarea transportului feroviar , absolvit în anul 2004. Cu certificat de competență profesională: Instructor conducere auto, seria CCPF000012380, din 10.10.2025 eliberat de CF UTM;</p> <p>Profesorul de Acordarea primului ajutor, O.M -, angajat prin cumul extern; rezidențiat, medicină internă, Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” 2005 studii superioare, Universitatea de Stat de Medicină și Farmaceutică, Certificat pentru absolvirea Cursului de formare în domeniul psihopedagogiei de specialitate medicală pentru cadrele didactice din domeniul medical, Seria PC Cod XXIII Nr.169, eliberat de CEMF "Raisa Pocalo", cu ultima perfecționare la modulul Medicină de urgență prespetalicescă ordinul de înmatriculare nr.40-30 din 19.04.2005.</p> <p>Instructorii auto și cadrul didactic responsabil de Compartimentul B „Educația antidrog și acordarea primului ajutor” din Modulul 3 „Acțiuni de urgență în traficul rutier” sunt deținători ai calificărilor și certificatelor de competență și perfecționare valabile în domeniul medicinei de urgență. Totodată, profesorul de siguranță rutieră, angajat de bază, întrunește cerințele Legii nr. 131 din 2007.</p> <p>La solicitarea comisiei de evaluare externă de a demonstra elemente de instruire practică pentru motocicletă, instructorii în conducere au refuzat prezentarea acestora, invocând temperaturile scăzute din mediul exterior.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul 2025, aprobat prin Ordinul Directorului nr. 178 din 01 decembrie 2024;</li> <li>Ordin nr.06-C/25 din 02.01.2025 cu privire la stabilirea graficului de promovare a seminarelor pentru cadrele didactice;</li> <li>Proces-verbal nr.1 din 27.10.2025 al consiliului profesoral;</li> <li>Interviu cu echipa managerială a instituției;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Măsurile de dezvoltare a personalului didactic pentru programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categorii/subcategorii A/A2/A1/AM) din cadrul SRL „Liberdrive” sunt detaliate în Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul 2025, aprobat prin Ordinul Directorului nr. 178 din 01 decembrie 2024, și sunt aliniate cerințelor Ghidului de evaluare externă a programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule (ediția 2025).</p> <p>Aceste măsuri vizează întreg personalul didactic implicat în program și includ: participarea la cursuri de formare profesională, sesiuni de mentorat desfășurate de profesorul de siguranță rutieră, activități practice de simulare pe terenul de instruire axate pe executarea manevrelor complexe, precum și accesul la resurse educaționale digitale (canal didactic YouTube cu materiale video și tutoriale elaborate de instituție).</p> <p>Pentru anul 2026 este planificată organizarea și parcurgerea cursurilor de formare inițială în vederea pregătirii a trei instructori noi pentru programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoriile/subcategoriile A/A2/A1/AM).</p> <p>Instituția alocă anual un buget de 7 500 MDL pentru formări externe, organizate în colaborare cu UTM, acoperind integral costurile aferente cursurilor. Astfel, în anul 2024 au fost obținute două certificări, iar în anul 2025 – trei certificări, fără implicarea financiară a instructorilor. Totodată, procesul de instruire este susținut de dotări digitale moderne, precum tablă digitală, calculatoare cu ecran tactil și stații radio.</p> <p>Suportul metodologic este asigurat prin activități de mentorat oferite de profesorul de siguranță rutieră, contribuind la optimizarea aplicării metodelor de predare. Feedback-ul colectat de la instructori indică un grad de utilitate de aproximativ 90% al acestui suport.</p> <p>Colaborările cu UTM și APUSACI (Asociația Patronală Uniunea Școlilor Auto și a Centrelor de Instruire) au facilitat accesul personalului didactic la workshop-uri și cursuri de perfecționare, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale și la actualizarea cunoștințelor privind cadrul normativ, aflat într-un proces continuu de modificare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de servicii educaționale de FPA planifică măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția acordă o importanță deosebită dezvoltării cadrelor didactice, prin desfășurarea unor activități variate menite să îmbunătățească procesul de predare-învățare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organigrama instituției SRL „Liberdrive” – semnată de administrator;</li> <li>Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul 2025, aprobat prin Ordinul Directorului nr. 178 din 01 decembrie 2024;</li> <li>Proces-verbal nr.1 din 27.10.2025 al consiliului profesoral;</li> <li>Interviu cu echipa managerială ale instituției;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesele de planificare și implementare a activității metodice a personalului didactic implicat în programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categorii/subcategorii A/A2/A1/AM) din cadrul SRL „Liberdrive” sunt reglementate prin Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul 2025, aprobat prin Ordinul Directorului nr. 178 din 01 decembrie 2024, și sunt aliniate prevederilor Ghidului de evaluare externă (ediția 2025).</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<p>Activitățile metodice vizează atât instructorii, cât și profesorii și includ următoarele direcții de acțiune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– planificarea sistematică a activității metodice;</li> <li>– modernizarea bazei tehnico-didactice necesare desfășurării testărilor și orelor de seminar, inclusiv utilizarea materialelor video bazate pe cazuri reale din traficul rutier în cadrul orelor teoretice și practice;</li> <li>– organizarea seminarelor comune cu instructorii sub formă de lecții deschise, destinate analizei aprofundate și profesioniste a elementelor de manevră, activități prevăzute în sarcina profesorilor și a consiliului profesoral și incluse în Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul 2025.</li> </ul> <p>De asemenea, sunt organizate sesiuni de mentorat, coordonate de profesorul de siguranță rutieră, cu accent pe aplicarea metodelor interactive și pe evaluarea procesului didactic, conform planului anual. Acestea implică 100% din personalul didactic, fiind realizate inclusiv în format online, cu înregistrări disponibile pentru analiză pe canalul instituțional de YouTube.</p> <p>Simulările practice sunt desfășurate pe terenul de instruire în perioada august–octombrie 2025, având ca scop testarea manevrelor avansate și ajustarea tehnicilor de conducere, cu o rată de participare de 100% a personalului implicat.</p> <p>Revizuirea curriculei este realizată anual, în cadrul ședințelor consiliului profesoral, de către cadrele didactice, în vederea adaptării conținuturilor de instruire la modificările cadrului normativ, inclusiv actualizarea legislației în domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<p><b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.</p>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură beneficiarii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul strategic de dezvoltare 2025-2030, conform procesului-verbal nr.1 a Consiliului de Administrare din 03.11.2025;</li> <li>• Statele de personal ale întreprinderii, aprobat prin ordinul directorului nr. 03-C/25 din 02.01.2025;</li> <li>• Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă și a acordurilor suplimentare cu 59 pagini;</li> <li>• Registrul ordinelor cadre și administrative pe anul 2025, 58 de pagini;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>• Dosarele personalului managerului a unității de instruire a conducătorilor de autovehicule B.D: CV, cererea, ordinul de angajare 89-C/25 din 01.07.2025, copia buletinului de identitate contractul individual de muncă nr.132.1 din 01.07.2025, copia diplomei de studii superioare în domeniul Ingineriei și managementului în Transport auto, copia permisului de conducere cu categoriile B, C ,BE ,CE, adeverința medicală forma 083/e, fișa postului.</li> <li>• Tabelele de pontaj pe luna iulie 2025;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar, se bazează pe Programul strategic de dezvoltare 2025-2030 și statele de personal.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar este format din 7 persoane, după cum urmează:  Administrator – cu studii superioare, specialitatea Finanțe , absolvite Universitatea de stat „Alec Russo” din mun. Bălți, angajat de bază, vârsta 38 ani;</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<p>- Manager a unității de instruire a conducătorilor de autovehicule – cu studii superioare, Inginerie și management în Transport auto , Academia de Transporturi, Informatică și Comunicații. angajat prin cumul extern, vârsta 28 ani;</p> <p>- Manager planificare strategică, angajat prin cumul extern cu studii superioare în domeniul Drept internațional, vârsta de 55 ani;</p> <p>- Contabil-Şef – cu studii superioare, licențiată în drept, Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, angajat de bază, vârsta 37 de ani;</p> <p>- Contabil – cu studii medii speciale în domeniul Contabilitate, Tehnicum de comerț sovetic din Chişinău, angajat de bază, vârsta 63 de ani;</p> <p>- Secretar- cu studii postsecundare, Specialitatea: Securitatea și sănătatea în muncă , Colegiul de Industrie Uşoară din Chişinău, angajat de bază, 21 de ani;</p> <p>- Secretar - cu studii superioare, licențiată în drept , Universitatea de Stat „Alec Russo” din mun. Bălți, angajat de bază, 27 de ani;</p> <p>- Secretar - cu studii medii, diplomă de bacalaureat absolvit în anul 2022 , angajat de bază, 21 de ani.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția.</p> <p>Toate atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișe de post și sunt aduse la cunoștință titularilor prin semnătură. Personalul administrativ și auxiliar cunoaște atribuțiile specificate în fișa de post. Cu excepția Managerului planificare strategică în dosarul căruia lipsește fișa postului, precum și fișa postului managerului a unității de instruire a conducătorilor de autovehicule , care conține atribuții din domeniul construcțiilor. Ordinul de angajare a Managerului planificare strategică nu are număr de înregistrare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Asigurarea completitudinii și conformității documentației de personal prin elaborarea, actualizarea și înregistrarea corespunzătoare a documentelor de angajare și a fișelor de post, în corelare strictă cu funcțiile și domeniul de activitate al instituției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriaul 6.2. Resursele materiale

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 103-106, art. 443), cu modificările ulterioare;</li> <li>• HG 170/2023 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier, Publicat : 28.04.2023 în MO Nr. 151-153 art. 327;</li> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 192390 din 13.11.2025;</li> <li>• Contract de locațiune fără număr a încăperii din 15.09.2023 valabil până 31.12.2028;</li> <li>• Contractul de locațiune a încăperii nr.8/23 din 11.09.2023, valabil până la data de 31.12.2028;</li> <li>• Contractul de arendă a terenului nr. 3/22 din 30.12.2021, prelungit conform acordului adițional nr. 5 din 31.12.2024, valabil până la data de 31.12.2025;</li> <li>• Act de inspectare pentru supravegherea tehnică nr.06 din 24.04.2024;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Spațiile pentru instruire teoretică a instituției sunt amplasate pe adresa: mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare 8/5. Spațiul Instituției este închiriat direct de la proprietar conform contractului de locațiune.</p> <p>Suprafața minimă asigurată ce se revine unui formabil constituie 2,0 m<sup>2</sup>.</p> <p>Terenul de instruire este amplasat pe adresa mun. Bălți, str. Dragomir nr. 4, cu suprafața 5500 m<sup>2</sup>. Terenul de instruire este în locațiune.</p> <p>Pentru desfășurarea orelor teoretice sunt prevăzute două săli de studii cu suprafața: 53 m<sup>2</sup> și 52,1 m<sup>2</sup>; sala pentru examinare: 15,1 m<sup>2</sup>.</p> <p>Toate spațiile educaționale și terenul de instruire conțin toate elementele necesare instruirii în cadrul programului de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)) și corespund cerințelor cadrului normativ.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Motocicletă Chopper, certificat de înmatriculare nr. 245609541, numărul de înmatriculare QVV430 (subcategoria A2) - locațiune;</li> <li>● Motocicletă Viper, certificat de înmatriculare nr. 245606054, numărul de înmatriculare UWW318 (categoria A2)-locațiune;</li> <li>● Motocicletă Viper, certificat de înmatriculare nr.245609542, numărul de înmatriculare QVV446 (subcategoria A1) - proprietate;</li> <li>● Motocicletă Yadea, certificat de înmatriculare nr.245610095, numărul de înmatriculare WHW338 (subcategoria AM) - proprietate;</li> <li>● Motocicleta Honda CBR110, certificat de înmatriculare provizoriu nr.B002109003, număr de înmatriculare CBR110 (Categoria A) – locațiune;</li> <li>● Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 192390 din 13.11.2025;</li> <li>● Contractul de arendă a terenului nr. 3/22 din 30.12.2021, prelungit conform acordului adițional nr. 5 din 31.12.2024, valabil până la data de 31.12.2025;</li> <li>● Contractul de locațiune a încăperii nr.8/23 din 11.09.2023, valabil până la data de 31.12.2028;</li> <li>● Contract de locațiune a vehiculului din 16.05.2024 valabil până la data de 16.05.2034;</li> <li>● Contract de locațiune a motocicletei Honda 1100CBR valabil până la data de 07.04.2030;</li> <li>● Factura fiscală, seria Nr. EAU000644353 cu privire la realizarea soft-ului, pagina WEB;</li> <li>● Factura fiscală, Seria Nr. EAR000995239 cu privire la procurarea camerei video pentru instruire;</li> <li>● Factura fiscală, Seria Nr. EAQ 000417623 cu privire la procurarea echipamentului pentru protecție la instruire în conducere la motociclete;</li> <li>● Factură fiscală, Seria Nr. AAU 5595372 cu privire la procurarea a 3 motociclete pentru instruire;</li> </ul>
--	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contract de prestare a serviciilor de comunicație electronice nr.012289/0220 din 19.02.2020;</li> <li>Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul instituției au fost amenajate și echipate săli de curs, care includ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sala nr. 1 - Tablă digitală folosită pentru explicarea exemplelor din traficul rutier real și vizionarea video-materialelor didactice.</li> <li>Sala nr. 2 - Televizoare folosite pentru vizionarea video-materialelor didactice.</li> <li>Sala de examinare - Dotată cu 8 calculatoare cu acces la internet pentru pregătirea, exersarea biletelor și promovarea examenului intern de teorie.</li> </ol> <p>Instituția SRL „Liberdrive” dispune de vehicule de instruire pentru programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), 2 motociclete sunt în locațiune și 2 motociclete sunt proprii.</p> <p>Terenul de instruire este asfaltat, cu elemente obligatorii categoriei/ subcategoriei A/A2/A1/AM.</p> <p>Instituția de învățământ oferă cursanților echipamente de protecție: mănuși, cizme, îmbrăcăminte, cască de protecție.</p> <p>Pentru realizarea programului de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) se folosesc tehnologii moderne ca exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tablete la instructori;</li> <li>✓ Dronă pentru filmări video - utilizate în proiecte practice, filmarea video-urilor în condițiile reale în trafic rutier;</li> <li>✓ Cameră 360° - pentru elaborarea video-urilor informative, filmarea situațiilor dificile în viziunea formabililor;</li> <li>✓ Pentru a facilita accesul la informații și materiale didactice, s-a creat un canal cu scop didactic pe platforma YouTube.</li> </ul> <p>În timpul vizitei s-a constatat că la motocicleta Honda CBR110 nu funcționează sistemul de semnalizare.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la program calculată din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața spațiilor educaționale – 120,2 m<sup>2</sup>;</li> <li>- numărul de vehicule:</li> <li>✓ <b>Subcategoria A1</b> - Motociclete fără ataș, cu puterea motorului de 8 - 11 kW, care pot atinge o viteză de cel puțin 90 km/h – 1 unitate;</li> <li>✓ <b>Subcategoria A 2</b> - Motociclete fără ataș, cu puterea motorului de 25 - 35 kW – 2 unități;</li> <li>✓ <b>Subcategoria AM</b> - Vehicul cu două roți, cu capacitatea cilindrică de cel puțin 40 cm<sup>3</sup> și care nu depășește viteza de 45 km/h. În cazul motorului electric puterea nu depășește 4kW – 1 unitate.</li> </ul> <p>Numărul de cadre didactice ce asigură programul – 6 persoane, corespunde pregătirii a 60 formabili.</p> <p>Săliile de studii sunt accesibile pentru formabili, fiind amplasate într-o zonă dezvoltată cu acces la stațiile transportului public, farmacie, supermarket, parcare pentru transport personal.</p> <p>Instituția dispune de servicii de comunicații electronice (internet cu compania StarNet).</p> <p>Accesul în instituție este restricționat, există sistem de supraveghere video pe teritoriul.</p> <p>Există spații sanitare, dotate în conformitate cu normele de igienă în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția utilizează tehnologia modernă (dronă, cameră 360° și canal YouTube didactic) pentru a crea materiale video interactive și accesibile, sporind aplicativitatea și atractivitatea procesului de instruire.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Înlăturarea defecțiunii sistemului de semnalizare al motocicletei Honda CBR110, în vederea asigurării siguranței și respectării cerințelor de conformitate ale echipamentului utilizat în procesul de instruire.</li> </ul>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

### Criteriul 6.3. Resursele financiare

#### 6.3.1. Finanțarea procesului educațional

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr.179/24 din 01.12.2024 cu privire la aprobarea bugetului pentru anul 2025;</li> <li>• Factură fiscală, Seria Nr. AAU 5595372 cu privire la procurarea a 3 motociclete pentru instruire;</li> <li>• Factura fiscală, Seria Nr. EAR000995239 cu privire la procurarea camerei video pentru instruire;</li> <li>• Ordin nr.75/25 din 01.06.2025 cu privire la modificarea sumei contractului la categoria A(A2,A1,AM).</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La începutul anului (ianuarie), contabilitatea elaborează un buget bazat pe prognoza înscrierilor. Sursele principale de venit sunt din taxele de studii.</p> <p>Mecanismul de planificare, atragere și gestionare a surselor de venit pentru programul de formare profesională pentru conducătorii/conducătoare de motociclete (categori/subcategorii A/A2/A1/AM) al SRL „Liberdrive” este structurat conform Regulamentului intern (Ordinul Directorului nr. 01/2019) și aprobat anual la consiliul de administrare, a Hotărârii Guvernului nr. 170 din 29 martie 2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională.</p> <p>Planificarea surselor de venit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atragerea surselor de venit;</li> <li>• Taxe studii: Taxa constă din plata pentru cursul teoretic 2 000 MDL și pentru orele practice 2 250 MDL.</li> </ul> <p>Taxele de studii pentru programul de FPA sunt stabilite la 2 000 MDL (cost total pentru 210 ore, cu reduceri: 50% pentru dezavantajați/CES), și sunt aliniate la media pieței școlilor auto din Republica Moldova (2.000-3.000 MDL/categorie A), conform datelor 2025. Argumentarea se bazează pe costuri reale, accesibilitate și valoare adăugată:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Costuri justificate:</li> <li>• Arenda sălilor de instruire;</li> <li>• Arenda terenului de instruire;</li> <li>• Salariul personalului didactic;</li> <li>• Impozite din salariul cadrelor didactice;</li> <li>• Salariul personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>• Impozite din salariul personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>• Reparația parcului de autovehicule;</li> <li>• Resurse informațional-digitale în domeniul de instruire;</li> <li>• Necesități sociale primare pentru funcționarea instituției (apă potabilă, produse de chimie și igienice;</li> <li>• Servicii comunale;</li> <li>• Combustibil;</li> <li>• Telefonie mobilă și internet.</li> </ul> <p>Taxele sunt competitive, reflectând investiții în calitate și sunt revizuite anual bazat pe inflație (estimat +5% 2026).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

#### 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Act de inspectare pentru supravegherea tehnică nr.06 din 24.04.2024;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de spațiu cu infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la serviciile sociale primare. Formabilii sunt asigurați în timpul instruirii cu apă potabilă, ceai, cafea, parcare. Există spații sanitare care corespund normativelor de igienă. Există conexiune la internet. Orientarea în spațiile încăperii instituției este accesibilă datorită existenței indicatoarelor informative. Serviciile sociale sunt accesibile. Spațiile destinate instruirii formabililor sunt echipate cu aparate de aer condiționat. Sală de așteptare amenajată pentru formabili dotată cu televizor pentru a putea urmări video-uri informative, apă potabilă, canapele pentru comoditatea formabililor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de FPA dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		2,0	2,0
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarele personale ale beneficiarelor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- cererea;</li> <li>- contractul de prestare a serviciilor educaționale;</li> <li>- copia buletinului;</li> <li>- copia certificatului medical;</li> <li>- registru de evidență a lecțiilor;</li> <li>- certificatul de absolvire;</li> </ul> </li> <li>• Registru de evidență grupa nr. 30006009A116667, perioada 21.07.2025 – 21.10.2025;</li> <li>• Registrul de evidență a circulației foilor de drum pentru luna iulie 2025;</li> <li>• Registrul evidenței ordinelor pentru anul 2025;</li> <li>• Registrul de evidență al certificatelor de absolvire pentru anul 2025;</li> <li>• Registrul proceselor-verbale pentru anul 2025 – înregistrare procese-verbale pentru programul A;</li> <li>• Registrul de evidență al contractelor categoria A pentru anul 2025;</li> <li>• Registru de evidență a documentelor (intrare) – adresa și codul fiscal;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>SRL „LIBERDRIVE” dispune de un sistem de colectare, analiză, utilizare și securizare a informației, care este stipulat în Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul instituției SRL „LIBERDRIVE”, care se realizează în baza Legii privind protecția datelor cu caracter personal nr.133/2011, aprobat conform ordinului nr. 252/19 din 27.12.2019.</p> <p>Administratorul instituției colectează informația despre cadrele didactice și o transmite secretarului care o introduce în dosare. Secretarul colectează informația despre formabili – cererea de prestare a serviciilor, contractul de prestare servicii, adeverința medicală etc., și o transmite administratorului pentru aprobare. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziționări, contracte etc. la programul de formare continuă îl are contabilul și secretarul sub gestionarea administratorului.</p> <p>Completarea datelor în Sistemul Informațional RUICVF este efectuată de către secretarul șef al instituției cu aprobarea administratorului instituției. În urma analizei actelor și dosarelor s-a constatat că datele introduse sunt veridice.</p> <p>Lucrările de secretariat, întocmirea și gestionarea documentației în cadrul SRL „LIBERDRIVE” se realizează în conformitate cu HG Nr. 618 din 05.10.1993 pentru aprobarea Regulilor de întocmire a documentelor organizatorice și de dispoziție și Instrucțiunii tip cu privire la ținerea</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	lucrărilor de secretariat în organele administrației publice centrale de specialitate și ale autoadministrării locale ale Republicii Moldova.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – prestatorul de educație a adulților dispune de un sistem de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția aplică politici de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul instituției.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 8. Informațiile de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web <a href="http://pddmd.md">http://pddmd.md</a> ;</li> <li>• Rețele de socializare ale prestatorului de servicii educaționale: tiktok, Facebook, instagram și telegram, youtube;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Aviziere;</li> <li>• Vizitarea spațiilor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Informația este transmisă și recepționată prin intermediul poștei electronice <a href="mailto:alexeionoico@gmail.com">alexeionoico@gmail.com</a> de către secretariat, înregistrată în registrul de intrare și transmisă către persoanele responsabile.</p> <p>SRL „LIBERDRIVE” dispune de pagină web și rețele de socializare.</p> <p>Pe pagina web sunt amplasate informații de interes public pentru potențialii formabili. De asemenea sunt oferite datele de contact pentru cei interesați de oferta instituției, precum numărul de telefon, adresa și posibilitatea de a contacta instituția prin diferite rețele sociale, precum facebook și instagram. De asemenea, în vederea informării corecte a tuturor clienților, la sediul instituției sunt afișate informațiile pe panourile informative de la avizier: certificatul de evaluare externă a calității din partea ANACEC, orarul grupelor pentru anul 2025, ordinul nr. 953 din 19.06.2025 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) din cadrul SRL „LIBERDRIVE”.</p> <p>Toate rețelele de socializare și pagina web menționate poartă denumirea Autoklas, din discuțiile cu administrația instituției și din informațiile prezentate, s-a constatat că instituția a depus cerere la AGEPI pentru înregistrarea mărcii Școala Auto Autoklas. Canalul de youtube și rețelele de socializare dețin materiale informative, video înregistrări cu imitație în timp real a intersecțiilor, parcărilor, elementelor de circulație rutieră din mun. Bălți, filmate cu ajutorul dronelor.</p> <p>Din discuțiile cu formabilii, s-a constatat că pentru fiecare grupă de formabili este creat un grup pe rețeaua de socializare Viber, în care sunt distribuite informații cu privire la procesul educațional, precum: orarul lecțiilor teoretice și celor practice și sesiunile de examinare. Informațiile cu privire la procesul de înscriere, învățare, evaluare și taxele percepute pentru programul de formare continuă sunt comunicate fiecărui formabil înainte de încheierea contractului cu instituția.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de FPA pentru formabili.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de FPA.	1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Standardul de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriaul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programul strategic de dezvoltare SRL „Liberdrive” pentru o perioadă de 5 ani 2025-2030, coordonat cu Consiliul Administrativ pe 27.10.2025 și aprobat de administrator prin ordinul 152-C25 din 03.11.2025;</li> <li>Politica și conceptul Sistemului de Management al Calității a SRL „Liberdrive” pentru anul 2025, aprobat de instituție prin proces-verbal nr 1 din 01.12.2024 al consiliului administrativ;</li> <li>Interviul cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Mecanismul intern de asigurare a calității pentru monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională pentru conducătorii/conducătoarele de motociclete (categorii/subcategorii A/A2/A1/AM) al SRL „Liberdrive” este structurat conform Ghidului de evaluare externă (ediția 2025) și aliniat la cerințele ANACEC, fiind detaliat în Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul 2025, aprobat prin Ordinul Directorului nr. 178 din 01 decembrie 2024. Acesta implică un consiliu profesoral condus de profesorul de siguranța rutieră. Instituția desfășoară sondaje cu cadrele didactice și formabilii. Formabilii completează chestionarele la final de instruire și rezultatele sunt parte a dosarului formabilului. Din discuții cu echipa managerială s-a constatat că, managerul pe dezvoltare strategică a discutat cu fiecare cadru didactic în calitate de sondaj și la sfârșitul anului se face darea de seamă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților dispune și aplică sistemic proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Elaborarea unui plan de acțiuni în urma analizei chestionarelor beneficiarilor și implementarea acestuia în planul de dezvoltare strategică anuală a instituției.		

##### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programul strategic de dezvoltare SRL „LIBERDRIVE” pentru o perioadă de 5 ani 2025-2030 coordonat cu Consiliul Administrativ pe 27.10.2025 și aprobat de administrator prin ordinul 152-C25 din 03.11.2025;</li> <li>Politica și conceptul Sistemului de Management al Calității a SRL „LIBERDRIVE” pentru anul 2025, aprobat de instituție prin proces-verbal nr 1 din 01.12.2024 al consiliului administrativ;</li> <li>Chestionar pentru cursanți/formabili;</li> <li>Interviul cu foști formabili;</li> <li>Interviul cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În urma vizitei și analizei documentelor, cât și a interviurilor s-a constatat că reprezentanții instituției aplică metode de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare contemporane: înregistrări video a proceselor de instruire/predare/evaluare, cu posibilitate de analiză a greșelilor făcute, asistări la orele teoretice din partea administrației, chestionarea/evaluarea activității cadrelor didactice Se realizează chestionarea benevolă/anonimă a formabililor și a cadrelor didactice. Administrația instituției analizează datele statistice privind susținerea examenelor de absolvire, în cadrul ședințelor Consiliului științific, discutând cu angajații instituției cu privire la identificarea soluțiilor optime pentru îmbunătățirea indicilor calitativi.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programul strategic de dezvoltare SRL „LIBERDRIVE” pentru o perioadă de 5 ani 2025-2030, coordonat cu Consiliul Administrativ pe 27.10.2025 și aprobat de administrator prin ordinul 152-C25 din 03.11.2025;</li> <li>Politica și conceptul Sistemului de Management al Calității a SRL „LIBERDRIVE” pentru anul 2025, aprobat de instituție prin proces-verbal nr 1 din 01.12.2024 al consiliului administrativ;</li> <li>Chestionar pentru cursanți/formabili;</li> <li>Interviul cu foști formabili;</li> <li>Interviul cu echipa managerială a instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Din examinarea documentelor și organizării interviurilor cu managerul instituției, cât și cu cadrele didactice ale instituției, s-a constatat că instituția efectuează proceduri de evaluare internă a programului de formare continuă, specificate în rapoartele privind auditarea internă. Instituția colectează regulat feed-back-uri din partea formabililor și a cadrelor didactice cu privire la organizarea și desfășurarea procesului educațional. Aceste recenzii/opinii sunt discutate în cadrul ședințelor Consiliului Științific și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a procesului educațional.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de FPA este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod periodic

Instituțiile se supun periodic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și ale altor instituții publice

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Codul Educației al Republicii Moldova, nr.152/2014;</li> <li>Hotărârea Guvernului nr. 222/2024 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la educația adulților;</li> <li>Ordinul MEC nr. 1573/2024 cu privire la aprobarea Programelor de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule de toate categoriile/subcategoriile în calitate de document normativ și reglatoriu destinat tuturor școlilor auto;</li> <li>Ordinul MEC nr. 1483 din 28 octombrie 2021 cu privire la aprobarea materialului didactic „Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule”;</li> <li>Regulamentul privind procedura de examinare pentru obținerea dreptului de a conduce vehicule, emiterea și valabilitatea permisului de conducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 181/2022;</li> <li>Regulamentul privind organizarea și funcționarea unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 170/2023;</li> <li>Registrul de evidență a documentelor (intrare) cu 49 pagini început în 2024.</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ACP-208
--	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Unitatea de formare monitorizează și execută toate ordinele MEC și alte acte normative cu referire la programul FPA și implementează toate măsurile propuse în acest sens. În cazul când au fost aprobate programele de formare FPA prin Ordinul MEC nr.1574 din 04.11.2024 și intrate în vigoare la 01.03.2025. Instituția respectă prevederile legale în domeniul de referință și conformează activitatea cu Codul Educației, Regulamentul de funcționarea unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule și a <i>Metodologiei</i> de evaluare a unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule; etc. Conducerea instituției se asigură că toate dispozițiile MEC și ale altor structuri relevante sunt înregistrate în registrul corespondenței intrare, registrul corespondenței ieșire, sunt comunicate și executate. Cu toate acestea informațiile sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice în ședințele Consiliului Profesorial.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților execută și monitorizează integral ordinele Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportul de autoevaluare a calității programului/programele de formare profesională pentru care se solicită acreditarea, însoțit de anexe (conform ghidului ANACEC);</li> <li>• Raportul de evaluare externă privind autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a adulților Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1 și AM;</li> <li>• Ordinul MEC nr.953 din 19.06.2025 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2A1/AM), din cadrul SRL „LIBERDRIVE”.</li> <li>• Organigrama instituției SRL “LIBERDRIVE” – semnată de administrator;</li> <li>• Ordinele de angajare și contractele individuale de muncă a angajaților modificate.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Analiza observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACEC:</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea organigramei instituției SRL „LIBERDRIVE” – Executat.</li> </ul> <p><b>Arii de îmbunătățire obligatorii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modificarea ordinelor și contractelor individuale de muncă să corespundă actelor normative în vigoare – Executat.</li> <li>• Angajarea unui administrator sau manager cu studii în domeniul de activitate conform prevederilor Legi nr.131 din 2007 – Angajat.</li> <li>• Aplicarea semnelor distinctive (Ș-școala) pe vehiculele de instruire – Executat.</li> <li>• Asigurarea cu un vehicul pentru instruire în conducerea la Categoria A – Executat.</li> </ul> <p>Toate recomandările și ariile de îmbunătățire obligatorie, care au fost indicate în Raportul de evaluare Externă cu privire la autorizația provizorie, au fost elaborate și implementate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților examinează și realizează ariile de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de FPA, după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale**

1. În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că, SRL „Liberdrive” este persoană juridică, cu statut de Societate cu Răspundere Limitată, înregistrată în Registrul de stat al Camerei Înregistrării de Stat. SRL „Liberdrive” asigură îmbunătățirea și dezvoltarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității programului de formare profesională a conducătorilor de vehicule prin elaborarea următoarelor acte: Programul strategic de dezvoltare 2025-2030 aprobat de către Consiliul de administrare; Planul anual de dezvoltare a instituției pentru anul 2025, aprobat de administratorul instituției; Politică și conceptul Sistemului de Management al Calității.
2. Instituția dispune de proces de implementare a programului de formare continuă. Programul de formare profesională a adulților este proiectat în așa fel, încât atinge obiectivele pentru care a fost creat. Programul și curriculum sunt elaborate și aprobate ca un document care definește scopul, obiectivele, competențele, structura, conținutul, finalitățile și condițiile formării profesionale a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), ca activitate educațională și ca o componentă a sistemului național de formare a conducătorilor de autovehicule.
3. Activitățile didactice la programul de formare continuă se organizează sub formă teoretică și practică, conform curriculumului, programului de formare profesională și planului calendaristico-tematic. Orarul activităților didactice teoretice se aduce la cunoștința formabililor la prima lecție, după care se afișează pe panoul informativ. Evaluările curente și finale sunt realizate conform chestionarelor pregătite de către cadrul didactic. Instituția elaborează și utilizează TIC (Platforma pddmd.md, softul specializat de evaluare, filmate străzile, intersecțiile din or. Bălți în format 3D etc).
4. Înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. În cadrul instituției, sunt create condiții de acces și studii pentru toate grupurile sociale. Formabililor li se comunică, cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă: graficul procesului educațional și orarul susținerii examenelor de absolvire. Eliberarea certificatului de absolvire la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale.
5. Programul de formare profesională pentru conducătorii/conducătoarele de motociclete din cadrul SRL „Liberdrive” dispune de un cadru organizatoric și metodic, conform cerințelor legale și prevederilor Ghidului de evaluare externă. Personalul didactic este angajat legal, cu atribuții clar definite, iar ponderea personalului titular este de 71,42%. Activitatea metodică și dezvoltarea profesională sunt planificate și susținute prin dotări adecvate, mentorat, formări continue și colaborări instituționale relevante.
6. Instituția SRL „LIBERDRIVE” dispune de un cadru organizațional, logistic și administrativ adecvat desfășurării programului de formare profesională a conducătorilor/conducătoarele de motociclete (categoriile/subcategoriile A/A2/A1/AM). Personalul administrativ și auxiliar are contracte valabile și fișe de post clar definite, iar spațiile educaționale și terenul de instruire sunt corespunzător dotate și conforme normelor în vigoare. Programul beneficiază de infrastructură modernă, inclusiv săli de curs echipate cu tablă digitală, televizoare, calculatoare, precum și tehnologii digitale inovative (drone, camere 360°, canal YouTube didactic) care sprijină procesul de instruire teoretică și practică. Vehiculele și echipamentele de protecție puse la dispoziția formabililor asigură desfășurarea instruirii în condiții de siguranță, iar capacitatea de școlarizare și planificarea resurselor financiare sunt adecvate pentru cerințele programului. Accesul la servicii sociale, facilități pentru formabili și condițiile de confort (aer condiționat, săli de așteptare, indicatoare informative) sunt asigurate. Cu toate acestea, a fost identificată o neconformitate tehnică privind sistemul de semnalizare nefuncțional la motocicleta Honda CBR110 și lipsa fișei postului pentru Managerul planificare strategică, aspecte ce necesită remediere. În ansamblu, instituția oferă un mediu organizat, sigur și corespunzător normativelor pentru implementarea programului de formare profesională.
7. Lucrările de secretariat, întocmirea și gestionarea documentației în cadrul SRL „LIBERDRIVE” se realizează în conformitate cu HG Nr. 618 din 05.10.1993, pentru aprobarea Regulilor de întocmire a documentelor organizatorice și de dispoziție și Instrucțiunii tip cu privire la ținerea lucrărilor de secretariat în organele administrației publice centrale de specialitate și ale autoadministrării locale ale Republicii Moldova. Completarea datelor în Sistemul Informațional RUICVF este efectuată de către secretarul șef al instituției cu aprobarea administratorului instituției. În urma analizei actelor și dosarelor s-a constatat că datele introduse sunt veridice.
8. Transparența informației de interes public în cadrul instituției SRL „LIBERDRIVE” este asigurată la un nivel ridicat, prin intermediul paginii web, rețelelor de socializare, canalului de *Youtube* și panoului informativ de la sediul instituției. Din discuțiile cu formabilii, s-a constatat că pentru fiecare grupă de formabili este creat un grup pe rețeaua de socializare Viber, în care sunt distribuite informații cu privire la procesul educațional, precum: orarul lecțiilor teoretice și celor practice și sesiunile de examinare.
9. Instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă, totodată administrația instituției analizează datele aprecierilor din partea formabililor și a profesorilor, care sunt discutate în cadrul ședințelor, în urma cărora se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a procesului educațional.



**10.** Unitatea de formare asigură respectarea integrală a prevederilor legale și normative emise de MEC, inclusiv implementarea programului aprobat prin Ordinul MEC nr. 1574/04.11.2024. Conducerea instituției urmărește și garantează comunicarea și executarea tuturor dispozițiilor relevante, înregistrarea corespondenței și informarea cadrelor didactice prin ședințele Consiliului Profesoral. Toate recomandările și ariile de îmbunătățire obligatorii indicate în Raportul de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie au fost implementate, asigurând astfel conformitatea instituției cu cadrul legislativ și metodologic în domeniul formării profesionale a conducătorilor de autovehicule.

**Puncte tari:**

- Instituția dispune de un set integrat de materiale și instrumente digitale proprii (Platforma pddmd.md, soft de examinare, soft de vizualizare 3D) care susțin eficient studiul individual și evaluarea formabililor;
- Cadrele didactice elaborează și utilizează softuri proprii în predare, învățare și evaluare;
- Instituția acordă o importanță deosebită dezvoltării cadrelor didactice, prin desfășurarea unor activități variate menite să îmbunătățească procesul de predare-învățare;
- Instituția utilizează tehnologia modernă (dronă, cameră 360° și canal YouTube didactic) pentru a crea materiale video interactive și accesibile, sporind aplicativitatea și atractivitatea procesului de instruire;
- Instituția aplică politici de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul instituției.

**Recomandări:**

Asigurarea completitudinii și conformității documentației de personal prin elaborarea, actualizarea și înregistrarea corespunzătoare a documentelor de angajare și a fișelor de post, în corelare strictă cu funcțiile și domeniul de activitate al instituției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Înlăturarea defecțiunii sistemului de semnalizare al motocicletei Honda CBR110, în vederea asigurării siguranței și respectării cerințelor de conformitate ale echipamentului utilizat în procesul de instruire.
- Elaborarea unui plan de acțiuni în urma analizei chestionarelor beneficiarilor și implementarea acestuia în planul de dezvoltare strategică anuală a instituției.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1 și AM** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	16	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	16	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea programului Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română și rusă, pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **foarte bine**.

(Adresa juridică: MD-3100, str. Ștefan cel Mare nr. 2, mun. Bălți; Sediul: MD-3100, str. Ștefan cel Mare nr. 8/5, mun. Bălți).

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Botnari Valentin** \_\_\_\_\_

**Membru: Burduniuc Marcel** \_\_\_\_\_

**Membru: Lungu Valeriu** \_\_\_\_\_