

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
		Președintele comisiei de evaluare externă	Bivol Elena

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională a adulților **Formarea profesională a conducătorilor/ conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de Î.S. „CENTRUL DE PREGĂTIRE A SPECIALIȘTILOR PENTRU ARMATA NAȚIONALĂ” filiala din Chișinău pe data de 18.09.2025, în baza dosarului AFP-50, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 03.12.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 03.10.2025, decizia nr. 65.

Președinte: Bivol Elena

Membru: Gudîma Andrei

Membru: Nazar Boris

Membru: Tolstenko Andrei

Membru: Burduniuc Marcel

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

Cuprins

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională	4
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților	5
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	6
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	6
Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari	7
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională	7
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională	7
Standardul de acreditare 5. Personalul didactic	8
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	8
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	8
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	8
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili	9
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	9
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	9
Criteriul 6.2. Resursele materiale	10
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	10
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	10
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	12
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	12
Concluzii generale:	13
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	14

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând, în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Apărării Republicii Moldova (în continuare MARM) nr. 64 din 25 mai 1992 de formare a Întreprinderii de Stat "Centrul de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională" (în continuare Î.S. „CPSAN”); • Statutul Întreprinderii de Stat „Centru de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională” aprobat prin ordinul Ministrului Apărării nr.274 din 14.09.2009; • Regulamentul de organizare și funcționare a conducătorilor auto aprobat administrator; • Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.1164459 din 15.01.2025; • Raportul tehnic nr.51 din 28 ianuarie 2025 cu privire la efectuarea măsurărilor și încercărilor de reglare-recepție și profilactice al Laboratorului electrotehnic de măsurări și încercări electrice „S.C. LIUNS-ELECTRO” SRL; • Actul nr.0140094 din 09.01.2025 de verificare periodică antiincendiară semnat și ștampilat de SRL „Hornar-Expert Prim”; • Certificatul de înregistrare a filialei Chișinău cu numărul de identificare de stat 1003600152514 din data de 03.03.2005; • Raportul tehnic nr.57 din 31.01.2025 cu privire la efectuarea măsurărilor și încercărilor de reglare-recepționare și profilactice; • Certificatul de evaluare externă a calității seria FC nr.0095-20; • Extrasul din Registrul bunurilor imobile 0100/25/128545 din 12.02.2025 al IP Cadastrul Bunurilor Imobile Serviciul cadastral teritorial Chișinău; • Schema terenul de instruire practică a conducătorilor auto, aprobat de managerul de formare Î.S. „CPSAN” filiala „Chișinău” 01.09.2025; • Contractul de comodat nr.02/821/2023 a terenului de instruire practică; • Autorizația sanitară de funcționare a filialei Chișinău nr.16/367, valabilă până la 30.09.2029 semnată și ștampilat de șef IMMA; • Actul de inspectare nr. 10/40 din 11.03.2025 al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică; • Interviu cu managerul de formare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare externă la Î.S. „CPSAN” și la sucursala Chișinău, comisia a examinat documentele care confirmă legalitatea activității. Instituția a fost constituită prin Ordinul Ministrului Apărării nr. 64 din 25.05.1992, iar Statutul este aprobat prin Ordinul nr. 274 din 14.09.2009. Înregistrarea legală este confirmată prin Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 1164459 din 15.01.2025. Statutul juridic al sucursalei Chișinău este atestat prin certificatul de înregistrare cu IDNO 1003600152514 din 03.03.2005. Dreptul de proprietate asupra bunurilor imobile este confirmat prin Extrasul din Registrul bunurilor imobile nr. 0100/25/128545 din 12.02.2025, emis de IP Cadastrul Bunurilor Imobile, Serviciul cadastral teritorial Chișinău. Utilizarea terenului pentru instruirea practică este reglementată prin Contractul de comodat nr. 02/821/2023 și schema aprobată la 01.09.2025 de managerul de formare. Respectarea cerințelor tehnice este confirmată prin Raportul etnic nr. 51 din 28.01.2025 și Raportul tehnic nr. 57 din 31.01.2025, emise de S.C. „LIUNS-ELECTRO” SRL. Securitatea antiincendiară este atestată prin Actul de verificare nr. 0140094 din 09.01.2025, emis de SRL „Hornar-Expert Prim”. Autorizația sanitară de funcționare nr. 16/367 este valabilă până la 30.09.2029, iar conformitatea cu cerințele de supraveghere tehnică este confirmată prin Actul de inspectare nr. 10/40 din 11.03.2025, emis de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică. Calitatea activității educaționale este susținută prin Certificatul de evaluare externă seria FC nr. 0095-20. Interviu cu managerul de formare a confirmat respectarea cadrului normativ, existența bazei materiale adecvate și desfășurarea corespunzătoare a instruirii teoretice și practice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de FPA este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu:	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

	Cadrul de funcționare a programului de FPA este conform cerințelor legale. Prestatorul de educație a adulților deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de dezvoltare strategică pentru anii 2022-2026 aprobat de Administratorul Î.S. „CPSAN”; - Planul de activitate semestrial al Î.S. „CPSAN” pentru perioada anului 2025 aprobat de administrator; - Programul de formare profesională a adulților Formarea profesională a conducătorilor/ conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1 aprobat la data de 05.06.2025; - Planul activităților metodice a personalului didactic al subdiviziunilor Î.S. „CPSAN” aprobat de administrator; - Planul de afaceri al Î.S. „CPSAN” pentru perioada anului 2022-2024 aprobat prin Procesul-verbal al Consiliului de administrare nr.2 din 01.09.2022; - Planul de activitate al Î.S. „CPSAN” pentru anul financiar 2024 aprobat de administrator; - Planul privind monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională a conducătorilor auto, aprobat de administratorul Î.S. „CPSAN”; - Planul de învățământ a Curriculum-urilor privind formare profesională a conducătorilor auto; - Registrul de înregistrare a instrucțiunilor de Securitate și Sănătate în muncă început în 28.07.2025 în cadrul filialei Chișinău a Î.S. „CPSAN”; sigilat – ștampilat – semnat de managerul de formare; - Chestionarul privind evaluarea activității profesorilor de siguranță rutieră; - Chestionarele de satisfacție a formabililor; - Interviu cu managerul de formare; - Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul evaluării s-a constatat că sucursala Chișinău a Î.S. „CPSAN” dispune de un cadru coerent și funcțional pentru asigurarea și monitorizarea calității programelor de formare profesională, susținut prin Programul de dezvoltare strategică 2022–2026, planurile anuale și semestriale de activitate, planul de afaceri și planurile de monitorizare și evaluare periodică a programelor, toate aprobate de administrator. Organizarea și desfășurarea procesului didactic este reglementat prin planurile de învățământ și curricula programelor de formare profesională, iar respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă este confirmată prin registrul SSM al sucursalei. Implicarea formabililor și evaluarea cadrelor didactice sunt reflectate prin chestionarele de satisfacție și evaluare, iar implementarea programelor și funcționarea procesului educațional au fost validate prin interviuri cu managerul de formare și cadrele didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – strategiile și/sau politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, sunt elaborate, asumate și comunicate părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea și validarea periodică a documentelor interne, asigurând utilizarea doar a versiunilor finale, dateate și aprobate de conducerea instituției în activitatea curentă; ✓ Clarificarea și revizuirea Planului strategic de dezvoltare instituțională 2022–2026 pentru a elimina orice ambiguități legate de unitatea instituțională vizată.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională a adulților. Acestea sunt proiectate în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul MARM nr.81 din 14 mai 2025 cu privire la aprobarea Programelor de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de toate categoriile/subcategoriile; • Programul de formare profesională a adulților Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1 aprobat la data de 05.06.2025; • Proiectele de lungă durată categoria/subcategoria A/A2/A1/AM, modulul: Educația antidrog și acordarea primului ajutor, Bazele legislației în traficul rutier, Construcția și exploatarea motocicletelor, Exploatarea și conducerea în siguranță a motocicletelor, Acțiuni de urgență în traficul rutier aprobate de managerul filialei pe 29.11.2022; • Curricula privind formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor categoria/subcategoria A/A2/A1/AM la unități de curs/modul „Exploatarea și conducerea în siguranță a autobuzului, vehiculului, autocamionului, autocamionului cu remorcă; Acțiuni de urgență în traficul rutier; Bazele legislației în traficul rutier; Actualizări în legislația rutieră” aprobate la Consiliul de formare profesională Î.S. „CPSAN” Proces-verbal nr.1 din 03.03.2025; • Curriculumul privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/subcategoriile CONDUCĂTORI DE VEHICULE, aprobat prin decizia Consiliului Național pentru Curriculum din 08.10.2021, Ordinul Ministerului Educație și Cercetării (în continuare MEC) nr. 1022/2013; • Interviu cu managerul de formare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare externă s-a constatat că implementarea programului de formare profesională pentru categoriile și subcategoriile A/A2/A1/AM la Î.S. „CPSAN” este realizată în conformitate cu cadrul normativ național și cu standardele ocupaționale aplicabile domeniului. Programul este desfășurat în baza reglementărilor aprobate de autoritățile competente și a programelor de formare profesională destinate adulților. Procesul de instruire include module teoretice și practice structurate prin proiecte didactice de lungă durată, aprobate la nivelul sucursalei, precum „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”, „Bazele legislației în traficul rutier”, „Construcția și exploatarea motocicletelor”, „Exploatarea și conducerea în siguranță a motocicletelor” și „Acțiuni de urgență în traficul rutier”. Acestea contribuie la dezvoltarea competențelor necesare pentru o conducere responsabilă și sigură a motocicletelor. Curricula aprobate la nivel instituțional, corelate cu curriculumul național pentru formarea profesională a conducătorilor de vehicule, asigură coerența dintre instruirea teoretică și cea practică și acoperă domenii esențiale precum legislația rutieră, siguranța în trafic și gestionarea situațiilor de urgență. Interviu realizat cu managerul de formare a confirmat că programul este implementat în acord cu cerințele normative și standardele profesionale, garantând relevanța și unitatea procesului de instruire. Totodată, analiza procesului de elaborare și aprobare a programelor indică faptul că implicarea părților interesate externe este limitată, iar aceasta poate influența în termeni lungi asupra calității programelor. S-a identificat necesitatea completării și actualizării informațiilor aferente punctului V „Condiții de realizare a Programului”, subpunctele 15.1–15.7, pentru eliminarea neconcordanțelor documentare și asigurarea conformității programelor cu cadrul normativ național și standardele de calitate în formarea profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0 – programul de FPA nu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	0,0
Recomandări	✓ Angajarea tuturor părților interesate (cadre didactice, experți de specialitate, reprezentanți ai autorităților competente și ai angajatorilor) în procesul de elaborare și aprobare a programelor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Actualizarea și completarea Programelor de formare profesională a adulților pentru sucursala Chișinău prin includerea integrală a informațiilor de la punctul V „Condiții de realizare a Programului”, subpunctele 15.1–15.7, pentru eliminarea lacunelor documentare și asigurarea conformității totale cu cadrul legislativ național și standardele instituționale de calitate.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul MARM nr.81 din 14 mai 2025 cu privire la aprobarea Programelor de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de toate categoriile/subcategoriile; • Programul de formare profesională a adulților Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1 aprobat la data de 05.06.2025; • Proiectele de lungă durată categoria/subcategoria A/A2/A1/AM, modulul: Educația antidrog și acordarea primului ajutor, Bazele legislației în traficul rutier, Construcția și exploatarea motocicletelor, Exploatarea și conducerea în siguranță a motocicletelor, Acțiuni de urgență în traficul rutier aprobate de managerul filialei pe 29.11.2022; • Curricula privind formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor categoria/subcategoria A/A2/A1/AM la unități de curs/modul "Exploatarea și conducerea în siguranță a autobuzului, vehiculului, autocamionului, autocamionului cu remorcă; Acțiuni de urgență în traficul rutier; Bazele legislației în traficul rutier; Actualizări în legislația rutieră" aprobate la Consiliul de formare profesională Î.S. „CPSAN” Proces-verbal nr.1 din 03.03.2025; • Curriculumul privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/subcategoriile CONDUCĂTORI DE VEHICULE, aprobat prin decizia Consiliului Național pentru Curriculum din 08.10.2021, Ordin MEC nr. 1022/2013; • Interviu cu managerul de formare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională pentru conducătorii de motociclete (categoriile/subcategoriile A/A2/A1/AM) are ca misiune creșterea siguranței rutiere și reducerea riscului de accidente printr-o instruire adaptată cadrului legislativ și cerințelor actuale ale traficului. Obiectivele programului vizează asigurarea condițiilor materiale, tehnice și informaționale necesare desfășurării instruirii, sprijinirea dezvoltării personale și profesionale a formabililor și corelarea conținuturilor cu nevoile societății și ale pieței muncii. Programul urmărește formarea competențelor generale, precum înțelegerea integrată a fenomenului circulației rutiere, prevenirea riscurilor și acordarea primului ajutor, dar și a competențelor specifice, inclusiv aplicarea legislației rutiere, conducerea în siguranță și întreținerea tehnică a motocicletelor. Planul de învățământ este implementat în baza documentelor normative și curriculare aprobate la nivel național și instituțional, iar proiectele didactice și interviul cu managerul de formare confirmă coerența și relevanța instruirii teoretice și practice. Cu toate acestea, analiza procesului de formare evidențiază că dezvoltarea componentelor practice se realizează preponderent prin metode tradiționale, fără integrarea unor instrumente moderne de simulare sau a platformelor digitale interactive, aspect care va afecta pe termen lung calitatea procesului de formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de FPA.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Sporirea formării componentelor practice prin integrarea simulatoarelor moderne de conducere și a platformelor digitale de instruire, pentru a facilita aplicarea efectivă a cunoștințelor teoretice în contexte reale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul MARM nr.81 din 14 mai 2025 cu privire la aprobarea Programelor de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de toate categoriile/subcategoriile; • Programul de formare profesională a adulților Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1 aprobat la data de 05.06.2025; • Interviu cu managerul de formare; • Interviu cu cadrele didactice.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională implementat de Î.S. „CPSAN” este corelat strict cu cerințele legale privind vârsta minimă și condițiile specifice fiecărei categorii și subcategorii de motociclete. Astfel, sunt admiși candidații care au împlinit 16 ani pentru subcategoriile AM și A1, 18 ani pentru A2, 20 de ani pentru categoria A în condițiile deținerii unei experiențe de minimum 2 ani în conducerea motocicletelor din subcategoria A2, respectiv 24 de ani pentru categoria A în regim general. Aceste prevederi sunt în concordanță cu Ordinul MARM nr. 81 din 14.05.2025 și cu Programul de formare profesională a adulților pentru categoria/subcategoriile A/A2/A1/AM din 05.06.2025, iar interviurile cu managerul de formare și cadrele didactice confirmă aplicarea consecventă a cadrului normativ. Deși programul respectă cerințele legale și asigură conformitatea formală a procesului de admitere și instruire, analiza conținuturilor și a practicilor didactice indică necesitatea consolidării dimensiunii aplicative și a racordării mai strânse la situațiile reale din trafic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de FPA reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Introducerea de module practice și studii de caz actualizate, care să reflecte situații reale întâlnite de conducătorii auto; ✓ Consolidarea colaborării cu instituțiile de profil (Inspectoratul Național de Securitate Publică, centre de instruire auto, organizații specializate în educația rutieră) pentru a asigura o pregătire integrată și adaptată cerințelor reale ale traficului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare profesională a adulților, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificărilor.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Programul evenimentelor organizate în filială; • Cererea-contract de prestare servicii cu formabilii; • Dosarele formabililor; • Registrele grupelor; • Pagina de Facebook Școala auto de Stat - filiala Chișinău; • Pagina de Instagram a filialei https://www.instagram.com/scoala_auto_stat/; • Poșta electronică: cpsfchisinau@yahoo.com; • Pagina oficială a Întreprinderii: https://cps.md/; • Cărțile de vizită și materialele promoționale; • Interviu cu managerii instituției; • Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția are implementat un mecanism organizat de atragere și înregistrare a formabililor. Oferta educațională este promovată printr-un program dedicat de activități, iar informațiile sunt puse la dispoziția potențialilor beneficiari prin standul informativ, materiale promoționale, cărți de vizită și panoul publicitar amplasat la intrarea în sediu. Procedura de înscriere presupune completarea cererii și încheierea contractului de prestare a serviciilor educaționale, aceasta putând fi realizată atât online, cât și la sediul instituției. Admiterea este condiționată de îndeplinirea cerințelor minime privind vârsta, starea de sănătate și, unde este cazul, experiența de conducere. Solicitățile sunt colectate până la constituirea grupei, iar pentru fiecare formabil este întocmit un dosar individual care conține actele necesare și dovada achitării taxei. Formarea grupelor este formalizată prin ordin intern de admitere. Transparența procesului este asigurată prin respectarea cadrului legal, iar informațiile privind procedurile de înscriere sunt comunicate atât prin activități promoționale, cât și prin intermediul site-ului instituției și al paginilor de pe rețelele sociale.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – prestatorul de educație a adulților dispune de proceduri de atragere și înscriere la programul de FPA în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Organigrama instituției; • Organigrama statelor de personal a Filialei din Chișinău, anul 2025 aprobată pe 02.01.2025 de managerul de formare; • Statele de personal; • Dosarele personale ale două cadre didactice din filială: CV, cererea de angajare, ordinul de angajare, copia buletinului de identitate; contractul individual de muncă, copia actelor de studii, copia actelor de perfecționare, fișa postului, declarația pe proprie răspundere, certificatul medical valabil; certificatul narcologic valabil; • Planul activităților metodice a personalului didactic al subdiviziunilor Întreprinderii de Stat „CENTRUL DE PREGATIRE A SPECIALIȘTILOR PENTRU ARMATA NAȚIONALĂ”; • Structura personalului didactic pe ultimii 5 ani.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Personalul didactic destinat programului de formare profesională va fi asigurat din rândul cadrelor existente ale sucursalei Chișinău. Conform structurii actuale de încadrare, în program vor activa un instructor auto și un profesor de siguranța circulației rutiere, ambii angajați de bază ai sucursalei. Prin urmare, întregul colectiv didactic planificat pentru acest program este format în proporție de 100% din personal de bază. Planificarea resurselor umane este realizată într-un mod coerent, realist și asigură integral necesarul de cadre didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Dosarele personale ale două cadre didactice din filială: CV, cererea de angajare, ordinul de angajare, copia buletinului de identitate; contractul individual de muncă, copia actelor de studii, copia actelor de perfecționare, fișa postului, declarația pe proprie răspundere, certificatul medical valabil; certificatul narcologic valabil.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Au fost analizate dosarele personale ale profesorului de siguranță rutieră și ale instructorului auto. Acestea conțin documente precum: contractele individuale de muncă, acordurile suplimentare, CV-urile, cererile, ordinele de angajare, copia buletinului de identitate, copiile actelor de studii, fișele de post și declarațiile pe proprie răspundere contravențională și penală. Originalele dosarelor sunt păstrate la sediul central, iar copiile – la sucursală. Toate dosarele cadrelor didactice ce urmează a fi implicate conțin Certificatul de Perfecționare în Psihopedagogie (pentru cadrele didactice fără studii pedagogice din sistemul de formare profesională a conducătorilor auto). Instructorul are dosarul cu toate documentele prevăzute de lege. La profesor în dosar au fost depistate Certificatul de Instructor auto expirat în 2020 – același dosar conține și Certificat		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

	Psihopedagogie (instructorii în sistemul de formare a conducătorilor auto) care include modulul Conducere în siguranță a autovehiculului expirat în 2025.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0 – mai puțin de 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialele cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 0,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Recrutarea sau dezvoltarea cadrelor didactice, astfel încât acestea să dețină calificări corespunzătoare domeniului predat, incluzând, atunci când este necesar, completarea studiilor și implicarea în programe de formare profesională continuă.		

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură beneficiarii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Hotărârea Guvernului 170/2023 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier, Publicat: 28.04.2023 în MO Nr. 151-153 art. 327; - Organigrama Î.S. „CPSAN” pentru anul 2025, aprobată Consiliul de Administrare Î.S. „CPSAN” prin proces-verbal nr. 6 din 23.12.2024; - Organigrama statelor de personal a Filialei din Chișinău, anul 2025 aprobată pe 02.01.2025 de managerul de formare; - Programul de dezvoltare strategică a unităților de formare profesională a conducătorilor auto din cadrul Întreprinderii de Stat „Centrul de pregătire a specialiștilor pentru Armata Națională” pentru perioada 2022-2026, aprobat de Administrator Î.S. „CPSAN”; - Dosarele personalului administrativ și auxiliar angajat care conțin: CV; Cerere; Contract individual de muncă; Ordin de angajare; Adeverință medicală; Concluzie consultativă narcologică; Certificat de competență; Diploma de studii superioare; Copia buletin; Fisa de post; - Statele de personal Filiala Chișinău de la 01.01.2025; - Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La momentul vizitei de evaluare externă, în urma interviurilor și analizei actelor prezentate s-a constatat că, instituția are stabilit un sistem de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar, în conformitate cu cerințele cadrului legal aplicabil. Personalul administrativ al sucursalei Chișinău este compus din: - manager de formare pe sucursală – 1 persoană cu studii superioare angajată în funcție de bază. iar personalul auxiliar este constituit din: - îngrijitor încăperi – 1 persoană angajată prin cumul extern. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă cu sucursala Chișinău a Î.S. „CPSAN”. Documentele de angajare (contracte, fișe de post, ordine) și tabelele de evidență a timpului de muncă sunt, întocmite și reflectă organizarea activității. Statele de personal sunt elaborate de managerul de formare și transmise la secția resurse umane centru (Chișinău). Acestea sunt semnate de șeful secției cadre, contabil și vizate de administrator Î.S. „CPSAN”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Angajarea unei persoane responsabile de evidența și lucrul cu actele sucursalei.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
Arii de îmbunătățire obligatorii			
Criteriul 6.2. Resursele materiale			
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale			
Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 103-106, art. 443), cu modificările ulterioare; • Hotărârea Guvernului 170/2023 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier, Publicat: 28.04.2023 în MO Nr. 151-153 art. 327; • Certificatul de înregistrare de stat filiala din Chișinău a Întreprinderii de Stat “Centrul de pregătire a specialiștilor pentru Armata Națională”, nr. MD0028143, IDNO 1003600152514 la 16.01.2004; • Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 16/367. Data emiterii: 01.10.2024. Valabilă până la 30.09.2029; • Actul de inspectare Nr. 10/40 din 11.03.2025 privind evaluarea riscului de incendiu în cadrul Î.S. „CPSAN”, mun. Chișinău, str. Columna, nr. 145, semnat digital 11.03.2025; • Extrasul din Registrul bunurilor imobile, Nr. înregistrare 0100/25/128545 din 12.02.2025; • Vizita spațiilor educaționale și a terenurilor de desfășurare a activității practice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de spații educaționale corespunzătoare, conforme cu cerințele legale privind siguranța, sănătatea și prevenirea incendiilor. Pentru instruirea teoretică pot fi utilizate 3 săli, în fiecare fiind locuri pentru 24 formabili. Sălile de studii sunt în proprietatea Î.S. „CPSAN”. Terenul de instruire situat în mun. Chișinău pe str. Ioana Radu 27 este dotat cu elementele prevăzute în figura 1 din anexa legii 131/2007.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 103-106, art. 443), cu modificările ulterioare; • Hotărârea Guvernului 170/2023 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier, Publicat: 28.04.2023 în MO Nr. 151-153 art. 327; • Formarea profesională a conducătorilor de autovehicule, categoria/subcategoria A/A2/A1/AM - 2022 (Program, Curriculum, Proiectare didactică – Lilia Buimestru);
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
	• Automobile – cunoaștere, întreținere și reparare, 2001 – Gh. Frățilă, Mariana Frățilă, St. Samoilă; • Setul de chestionare; • Minsk DBAB 566 – categoria A1; • Viper RDM 550 FA 9269 – categoria A2; • Kawasaki 2750 FA 8084 – categoria A; • Vizita spațiilor educaționale și a terenurilor de desfășurare a activității practice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare s-a constatat că, dotările spațiilor educaționale sunt suficiente și parțial conforme cu cerințele necesare realizării finalităților programelor de formare. Sălile pentru instruirea teoretică sunt dotate corespunzător cu mobilier, materiale didactice și panouri educaționale, însă în unele săli de instruire, multe din materiale didactice (placardele) sunt învechite. Totodată, s-a constatat că, materialele didactice sunt procurate centralizat, apoi la solicitarea succursalelor sunt repartizate conform raportului managerului de formare. La categoria A a fost prezentată motocicletă Kawasaki 2750 FA 8084, la care lipsesc protecțiile pentru picioare și nu a putut fi pornită. Pentru instruirea practică, instituția dispune de: • 1 motocicletă pentru categoria A1; • 1 motocicletă pentru categoria A2; • 1 motocicletă pentru categoria A; În rezultatul evaluării spațiilor și mijloacelor educaționale s-au constatat următoarele: - Motocicleta Minsk DBAB 566 (categoria A1) nu este funcțională, lipsesc protecțiile pentru picioare, nu are semnul distinctiv „Ș”. - Motocicleta Viper RDM 550 FA 9269 (categoria A2) nu are echipamentul de protecție complet (doar casca și mănușile), nu are semnul distinctiv „Ș”; - Motocicleta Kawasaki 2750 FA 8084 (categoria A) nu este dotată cu protecțiile pentru picioare și nu a putut fi pornită. Conform regulamentului intern și prevederilor contractelor de muncă, regimul de lucru al instructorilor este de 8 ore/zi, ceea ce permite ca: • fiecare motocicletă să deservească între 30–34 formabili în cadrul programului de formare corespunzător: categoria „A” sau subcategoriile „A1” și „A2”. Accesul formabililor la dotările educaționale este asigurat pe întreaga durată a programului de instruire, atât pentru partea teoretică, cât și pentru partea practică. Activitățile se desfășoară conform planificării și orarului stabilit.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	Formarea profesională a conducătorilor/ conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A1: 0 – dotarea spațiilor educaționale este insuficientă și nu asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 0
	Formarea profesională a conducătorilor/ conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A2: 0,5 – dotarea spațiilor educaționale asigură parțial realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
	Formarea profesională a conducătorilor/ conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A1: 0 – prestatorul de educație adulților asigură insuficient accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru activitățile incluse în program.	1,0	0
	Formarea profesională a conducătorilor/ conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A2:	1,0	1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Modernizarea dotărilor sălilor de studii prin înlocuirea materialelor didactice învechite, adaptate cerințelor actuale și noilor tehnologii din domeniul formării conducătorilor auto.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Dotarea motocicletelor utilizate la instruirea practică în conformitate cu cerințele prevăzute de cadrul normativ aplicabil; ✓ Asigurarea programului pentru categoria A și subcategoria A1 cu mijloace pentru instruire practică conform prevederilor legii 131/2007.		

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 16/367. Data emiterii: 01.10.2024. Valabilă până la 30.09.2029; • Actul de inspectare Nr. 10/40 din 11.03.2025 privind evaluarea riscului de incendiu în cadrul Î.S. „CPSAN”, mun. Chișinău, str. Columna, nr. 145, semnat digital 11.03.2025; • Extrasul din Registrul bunurilor imobile, Nr. înregistrare 0100/25/128545 din 12.02.2025; • Interviu cu managerul filialei Chișinău.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția poate oferi formabililor condiții necesare de confort și siguranță pe durata desfășurării activităților de instruire teoretică și practică. Spațiile educaționale vizitate dispun de grup sanitar funcțional în incinta spațiului destinat instruirii teoretice. Spațiile educaționale corespund cu normele sanitar-igienice și normele de prevenire și stingere a incendiilor. Specificul activității nu presupune asigurare cu cămin, servicii de alimentare etc. Contracte de prestare a serviciilor sociale, încheiate de sucursală cu alte instituții nu au fost prezentate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de FPA dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Întreprinderea de Stat „Centrul de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională” și sucursala Chișinău își desfășoară activitatea în conformitate cu cadrul legal și normativ, asigurând condițiile materiale, tehnice și organizaționale necesare, respectarea standardelor de calitate educațională, securitatea și sănătatea în muncă, precum și monitorizarea eficientă a procesului de formare profesională a conducătorilor auto.
2. Programul de formare profesională pentru categoriile/subcategoriile A/A2/A1/AM este implementat conform cadrului normativ și standardelor ocupaționale, asigurând coerența și calitatea instruirii teoretice și practice, iar completarea și actualizarea informațiilor de la punctul V „Condiții de realizare a Programului”, subpunctele 15.1–15.7, este necesară pentru eliminarea neconcordanțelor și asigurarea conformității cu legislația națională și standardele de calitate.
4. Instituția operează un sistem bine structurat de recrutare, înscriere și certificare a formabililor, organizat în strictă conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Procedurile de admitere sunt transparente, bazate pe criterii clar definite, iar documentarea formabililor se realizează prin dosare individuale complete, care includ toate actele și dovezile necesare. Înscrierea se poate efectua atât online, cât și prin prezență fizică, asigurând accesibilitate pentru toți solicitanții eligibili. Procesul de certificare este gestionat conform normelor legale aplicabile, utilizând schimbul de date cu sistemele informaționale relevante și respectând cerințele de evidență, securitate și validare a actelor de studii.
5. Instituția asigură un proces adecvat de planificare și recrutare a personalului didactic, utilizând cadre existente, angajate cu norma de bază și încadrate conform prevederilor legale. Documentația analizată confirmă existența unui sistem coerent de administrare a resurselor umane și respectarea cerințelor privind organizarea programului de formare. Totuși, deși dosarele cadrelor didactice sunt complete, s-a constatat necesitatea actualizării unor certificări profesionale, ceea ce impune măsuri de dezvoltare continuă pentru a asigura calificarea integrală conform profilului programului.
6. La momentul vizitei de evaluare externă, în urma interviurilor și analizei actelor prezentate s-a constatat că, instituția are stabilit un sistem de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar, în conformitate cu cerințele cadrului legal aplicabil. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă cu sucursala Chișinău a Î.S. „CPSAN”. Instituția dispune de spații educaționale corespunzătoare, conforme cu cerințele legale privind siguranța, sănătatea și prevenirea incendiilor. Pentru instruirea teoretică pot fi utilizate 3 săli, în fiecare fiind locuri pentru 24 formabili. Dotările spațiilor educaționale sunt suficiente și parțial conforme cu cerințele necesare realizării finalităților programelor de formare.

Puncte tari:

- Nu au fost înregistrate.

Recomandări:

- Actualizarea și validarea periodică a documentelor interne, asigurând utilizarea doar a versiunilor finale, date și aprobate de conducerea instituției în activitatea curentă;
- Clarificarea și revizuirea Planului strategic de dezvoltare instituțională 2022–2026 pentru a elimina orice ambiguități legate de unitatea instituțională vizată;
- Angajarea tuturor părților interesate (cadre didactice, experți de specialitate, reprezentanți ai autorităților competente și ai angajatorilor) în procesul de elaborare și aprobare a programelor;
- Sporirea formării componentelor practice prin integrarea simulatoarelor moderne de conducere și a platformelor digitale de instruire, pentru a facilita aplicarea efectivă a cunoștințelor teoretice în contexte reale;
- Introducerea de module practice și studii de caz actualizate, care să reflecte situații reale întâlnite de conducătorii auto;
- Consolidarea colaborării cu instituțiile de profil (Inspectoratul Național de Securitate Publică, centre de instruire auto, organizații specializate în educația rutieră) pentru a asigura o pregătire integrată și adaptată cerințelor reale ale traficului;
- Angajarea unei persoane responsabile de evidența și lucrul cu actele sucursalei;
- Modernizarea dotărilor sălilor de studii prin înlocuirea materialelor didactice învechite, adaptate cerințelor actuale și noilor tehnologii din domeniul formării conducătorilor auto.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Actualizarea și completarea Programelor de formare profesională a adulților pentru sucursala Chișinău prin includerea integrală a informațiilor de la punctul V „Condiții de realizare a Programului”, subpunctele 15.1–15.7, pentru eliminarea lacunelor documentare și asigurarea conformității totale cu cadrul legislativ național și standardele instituționale de calitate;
- Recrutarea sau dezvoltarea cadrelor didactice, astfel încât acestea să dețină calificări corespunzătoare domeniului predat, incluzând, atunci când este necesar, completarea studiilor și implicarea în programe de formare profesională continuă;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-50
--	-----------------------------------	-----------------	--------

- Dotarea motocicletelor utilizate la instruirea practică în conformitate cu cerințele prevăzute de cadrul normativ aplicabil;
- Asigurarea programului pentru categoria A și subcategoria A1 cu mijloace pentru instruire practică conform prevederilor legii 131/2007.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la subcategoria A1** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	4	5	6
Punctaj total	6	12	2	9	14
Valoare evaluată	6	9	2	6	11
Nivel de realizare, %	100	75	100	66,7	78,6

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), sunt îndeplinite. Standardul 6.2.2. nu este îndeplinit.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **neautorizarea de funcționare provizorie** a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la subcategoria A1**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română.

(Adresa juridică: MD-2004, str. Mitropolit Dosoftei 124, mun. Chișinău; Sediul: MD-2004, strada Columna 145, mun. Chișinău).

În procesul de evaluare a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A2** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	4	5	6
Punctaj total	6	12	2	9	14
Valoare evaluată	6	9	2	6	13
Nivel de realizare, %	100	75	100	66,7	92,9

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **neautorizarea de funcționare provizorie** a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A2**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română.

(Adresa juridică: MD-2004, str. Mitropolit Dosoftei 124, mun. Chișinău; Sediul: MD-2004, strada Columna 145, mun. Chișinău).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Bivol Elena _____

Membru: Gudîma Andrei _____

Membru: Nazar Boris _____

Membru: Tolstenko Andrei _____

Membru: Burduniuc Marcel _____