

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
		Președintele comisiei de evaluare externă	<b>MANGOS Octavian</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programelor de formare profesională a adulților:

- **Manager transport rutier și activități conexe;**
- **Conducător auto care transportă persoane în trafic național și/ sau internațional;**
- **Conducător auto care transportă mărfuri în trafic național și/ sau internațional,**

forma de organizare **cu frecvență**, la cererea depusă de **S.R.L. „AUTOFAVORIT”** pe data de **16.06.2025**, în baza dosarului **FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de **30.12.2025**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din **05.12.2025**, decizia nr. **50**.

**Președinte:**

**Președinte: MANGOS Octavian**

**Membru: LUNGU Valeriu**

**Membru: REDICO Pavel**



## Cuprins

<b>Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs realizarea programului de formare profesională a adulților .....	4
1.1.2. Strategiile/politicile/măsurile de asigurare a calității programului de formare profesională a adulților.....	5
<b>Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților .....</b>	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională a adulților.....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională a adulților.....	6
2.1.2. Corespunderea programului de formare profesională a adulților cu prevederile CNC .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților.....	7
2.2.1. Descrierea programului și planului de învățământ la programul de formare profesională a adulților .....	7
2.2.2. Curricula pe unități de curs.....	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională a adulților .....	9
<b>Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe cursanți .....</b>	<b>9</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	9
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare .....	9
3.1.2. Centrarea pe beneficiari a metodelor de predare-învățare .....	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare.....	10
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării .....	11
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare .....	11
3.2.2. Documentarea rezultatelor evaluării.....	12
<b>Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și certificarea competențelor profesionale ale cursanților .....</b>	<b>12</b>
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională a adulților .....	12
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională a adulților .....	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională a adulților .....	13
Criteriul 4.2. Procesul de finalizare a programului .....	13
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională a adulților .....	13
4.2.2. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională a adulților .....	14
<b>Standardul de acreditare 5. Personalul didactic .....</b>	<b>14</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	15
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic la programul/programele evaluate .....	15
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	16
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	16
<b>Standardul de acreditare 6. Resursele de învățare și sprijin pentru formabili.....</b>	<b>16</b>
Criteriul 6.2. Resurse materiale.....	16
6.2.1. Existența, dotarea și utilizarea spațiilor educaționale .....	16
6.2.2. Accesibilitatea spațiilor și resurselor educaționale pentru beneficiarii programului evaluat .....	18
<b>Standardul de acreditare 7. Managementul informației.....</b>	<b>19</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	19
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	19
7.1.2. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională a adulților.....	19
<b>Standardul de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a ofertei educaționale .....</b>	<b>20</b>
Criteriul 8.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională a adulților.....	20

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
--	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

8.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională a adulților .....	20
8.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	20
8.1.3. Evaluarea programului de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	21
<b>Criteriul 8.2. Asigurarea externă a calității .....</b>	<b>21</b>
8.2.1. Executarea ordinelor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice .....	21
8.2.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității .....	22
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>22</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....</b>	<b>23</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

## Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile implementează politicile pentru asigurarea calității serviciilor educaționale aprobate de autoritățile competente, precum și elaborează propriile strategii și măsuri de asigurare a calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs realizarea programului de formare profesională a adulților

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice, nr. 155443 din 06.11.2024, eliberat de I.P. „Agenția Servicii Publice”, privind Societatea cu Răspundere Limitată „AUTOFAVORIT”, cu sediul în mun. Chișinău;</li> <li>• Contract de locațiune, nr. 09/2024 din 02.09.2024, încheiat între J.G., în calitate de locator, și S.R.L. „AUTOFAVORIT”, în calitate de locatar, privind transmiterea în folosință temporară a spațiilor cu suprafața totală de 260 m<sup>2</sup>, situate în mun. Chișinău, str. Alba-Lulia nr. 75, destinate organizării cursurilor de formare profesională a conducătorilor auto;</li> <li>• Act de inspectare, nr. 10/125/0088 din 04.12.2024, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, privind verificarea respectării cerințelor în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile la sediul S.R.L. „AUTOFAVORIT”;</li> <li>• Decizie de refuz privind eliberarea autorizației sanitare pentru funcționare, emisă de Agenția Națională pentru Sănătate Publică – CSP Chișinău, în baza declarației nr. C342724/2024 din 26.09.2024, pentru S.R.L. „AUTOFAVORIT”, cu indicarea temeiului legal și a recomandărilor pentru remediere;</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică al unității de instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” pentru perioada 2024-2029, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>• Ordin al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. 60 din 26.01.2021, cu privire la acreditarea programelor de formare continuă din cadrul S.R.L. „AUTOFAVORIT”, pentru o perioadă de 5 ani;</li> <li>• Certificat de evaluare externă a calității, seria FC nr. 0109-20, eliberat S.R.L. „AUTOFAVORIT” de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, în baza deciziilor Consiliului de conducere din 30.12.2020, privind acreditarea programelor de formare profesională continuă pentru o perioadă de 5 ani;</li> <li>• Regulament privind sistemul de management al calității în cadrul centrului de instruire, perfecționare și atestare profesională a personalului din domeniul transporturilor, S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>• Sondaj de evaluare a calității instruirii, aplicat formabililor S.R.L. „AUTOFAVORIT”, utilizat în cadrul procesului intern de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității serviciilor educaționale;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>
<p><b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b></p>	<p>S.R.L. „AUTOFAVORIT” este o persoană juridică cu statut de societate cu răspundere limitată, înregistrată în Registrul de stat al persoanelor juridice, conform prevederilor legale în vigoare. Instituția dispune de sediu juridic și fizic stabil în mun. Chișinău, str. Alba Lulia 75/V, et. 5, utilizează ștampilă, conturi bancare și alte elemente de identitate juridică, iar activitatea este reglementată prin actul de constituire și regulamentele interne proprii.</p> <p>Activitatea de instruire este desfășurată în baza unei licențe eliberate anterior, iar programele implementate au fost acreditate de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, în baza ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării din anul 2021, pentru o perioadă de 5 ani. Instituția a fost autorizată pentru derularea activităților de instruire a conducătorilor auto pentru mai multe categorii și tipuri de transport rutier, inclusiv persoane și mărfuri în regim național și internațional.</p> <p>Spațiile utilizate pentru instruirea teoretică sunt deținute în baza unui contract de locațiune și au o suprafață totală de 260 m<sup>2</sup>, repartizată în săli de curs, sală pentru examinare teoretică, sală demonstrativă și spații administrative. Conform actului de inspectare prezentat, aceste spații respectă normele de protecție împotriva incendiilor. În ceea ce privește autorizația sanitară, instituția a primit o decizie oficială de refuz, întrucât activitatea de tip „școală auto” nu se supune regimului de autorizare sanitară, conform clasificării CAEM.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
--	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

	Activitatea desfășurată de S.R.L. „AUTOFAVORIT” este aliniată la cerințele cadrului normativ național și european privind formarea profesională a adulților, iar funcționarea instituției este susținută prin documente oficiale actualizate și recunoscute de autoritățile competente.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul de funcționare al programului de FPA este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de FPA este conform cerințelor legale. Prestatorul de educație a adulților deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.1.2. Strategiile/politicile/măsurile de asigurare a calității programului de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice, nr. 155443 din 06.11.2024, eliberat de I.P. „Agenția Servicii Publice”, privind Societatea cu Răspundere Limitată „AUTOFAVORIT”, cu sediul în mun. Chișinău;</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică al unității de instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” pentru perioada 2024-2029, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>• Ordin al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. 60 din 26.01.2021, cu privire la acreditarea programelor de formare continuă din cadrul S.R.L. „AUTOFAVORIT”, pentru o perioadă de 5 ani;</li> <li>• Certificat de evaluare externă a calității, seria FC nr. 0109-20, eliberat S.R.L. „AUTOFAVORIT” de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, în baza deciziilor Consiliului de conducere din 30.12.2020, privind acreditarea programelor de formare profesională continuă pentru o perioadă de 5 ani;</li> <li>• Regulament privind sistemul de management al calității în cadrul centrului de instruire, perfecționare și atestare profesională a personalului din domeniul transporturilor, S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>• Sondaj de evaluare a calității instruirii, aplicat formabililor S.R.L. „AUTOFAVORIT”, utilizat în cadrul procesului intern de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității serviciilor educaționale;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru asigurarea calității programelor de formare profesională a adulților, S.R.L. „AUTOFAVORIT” își desfășoară activitatea în baza unui cadru instituțional și normativ care include atât documente strategice, cât și instrumente operaționale. Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2024–2029, aprobat la nivel de instituție, stabilește direcțiile generale de dezvoltare, resursele necesare și rezultatele așteptate, cu accent pe îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale.</p> <p>Activitatea educațională este sprijinită printr-un set de politici și măsuri care vizează calificarea personalului, diversificarea metodelor didactice, revizuirea conținuturilor curriculare în funcție de reglementările actuale și evaluarea performanțelor cadrelor didactice. Documentele instituționale, precum regulamentul intern de organizare și funcționare și regulamentul privind sistemul de management al calității, susțin implementarea acestor politici.</p> <p>Evaluarea calității este realizată prin aplicarea periodică a unor chestionare de satisfacție adresate formabililor, completate inclusiv în format online, precum și prin analiza rezultatelor la examenele de absolvire. Opiniile angajaților și ale beneficiarilor sunt luate în considerare în procesul de planificare și adaptare a activităților educaționale.</p> <p>În ansamblu, strategia instituției include politici și măsuri clare de asigurare a calității, acestea fiind documentate, asumate și implementate la nivelul centrului de instruire.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – strategia și/sau politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, sunt elaborate, asumate și comunicate părților interesate.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională a adulților. Programele de formare profesională a adulților sunt proiectate cu scopul formării competențelor profesionale.

### Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională a adulților

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional, aprobat de director, proces-verbal nr. 3 din 24.10.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării (fără data și numele persoanelor care au coordonat);</li> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional, aprobat de director, proces-verbal nr. 3 din 24.10.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării (fără data și numele persoanelor care au coordonat);</li> <li>• Proces-verbal nr. 3 al Consiliului profesoral din 24.10.2023 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto;</li> <li>• Program de calificare parțială (microcalificare) Manager transport rutier și activități conexe, aprobat de director, proces-verbal nr. 4 din 12.09.2025, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale în data de 16.09.2025;</li> <li>• CURRICULUM la Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3;</li> <li>• CURRICULUM la Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3;</li> <li>• CURRICULUM la Program de formare profesională a adulților Manager transport rutier mărfuri/persoane, aprobat de manager proces-verbal nr. 4 din 12.09.2025;</li> <li>• Proces-verbal nr. 4 al Consiliului profesoral din 12.09.2025 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programele de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional, conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional și Programul de calificare parțială (microcalificare) Manager transport rutier și activități conexe sunt elaborate în conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014, Codului transporturilor rutiere nr. 150 din 17 iulie 2014, Legii nr.131-XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier și Hotărârii de Guvern nr. 222 din 09.05.2024 pentru aprobarea Regulamentului privind educația adulților. Programele au fost coordonate cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de FPA este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

## 2.1.2. Corespunderea programului de formare profesională a adulților cu prevederile CNC

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional, aprobat de director, proces-verbal nr. 3 din 24.10.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării (fără data și numele persoanelor care au coordonat);</li> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional, aprobat de director, proces-verbal nr. 3 din 24.10.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării (fără data și numele persoanelor care au coordonat);</li> <li>• Proces-verbal nr. 3 al Consiliului profesoral din 24.10.2023 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto;</li> <li>• Program de calificare parțială (microcalificare) Manager transport rutier și activități conexe, aprobat de director, proces-verbal nr. 4 din 12.09.2025, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale în data de 16.09.2025;</li> <li>• CURRICULUM la Programul de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3;</li> <li>• CURRICULUM la Programul de formare profesională a adulților „Manager transport rutier mărfuri/persoane”, aprobat de manager proces-verbal nr. 4 din 12.09.2025;</li> <li>• CURRICULUM la Programul de formare profesională a conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3;</li> <li>• Proces-verbal nr. 4 al Consiliului profesoral din 12.09.2025 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programele de formare profesională a adulților Formarea profesională a Conducătorilor/Conducătoarelor auto sunt încadrate la nivelul 2 al Cadrului Național al Calificărilor (CNC), întrucât obiectivele de formare, conținuturile curriculare și rezultatele așteptate ale învățării corespund descrierilor de nivel prevăzute în CNC. Programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autocamioane care realizează servicii de transport rutier de mărfuri, în trafic național și/sau internațional este solicitat pe piața muncii și se încadrează în CORM cu codul 006-2021-833202, conducător/conducătoare de autocamion. Programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto în trafic național/ internațional de persoane - cod CORM 006-2021- 833101.</p> <p>Programul de formare profesională a Managerilor transport rutier mărfuri/persoane este de nivelul 4-6 CNC și se încadrează în CORM cu codul 006-2021-132418 manager (șef/șefă) în transporturi.</p> <p>Competențe profesionale generale și Competențe profesionale specifice sunt descrise în programe de formare profesională continuă a adulților și corespund competențelor scontate nivelului CNC indicat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – competențele scontate conform programului corespund nivelului CNC indicat.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților

### 2.2.1. Descrierea programului și planului de învățământ la programul de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional, aprobat de director, proces-verbal nr. 3 din 24.10.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării (fără data și numele persoanelor care au coordonat);</li> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional, aprobat de director, proces-verbal nr. 3 din 24.10.2023,</li> </ul>		
------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

	<p>coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării (fără data și numele persoanelor care au coordonat);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de calificare parțială (microcalificare) Manager transport rutier și activități conexe, aprobat de director, proces-verbal nr. 4 din 12.09.2025, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale în data de 16.09.2025;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Planurile de învățământ al cursurilor modulare al instituției prevăd tematica și repartizarea orientativă a orelor aprobate de Ministerul Educației al Republicii Moldova și Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, conform tematicilor și repartizarea orelor de instruire elaborate în conformitate cu prevederile ordinului nr. 9 din 10.02.2015 a Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor cu modificările și completările ulterioare și OMIDR nr 152 din 26.08.2025. Structura programelor de formare profesională include: Descrierea Programului, Finalitățile de studii, Relevanța Programului pentru piața forței de muncă, Oportunități de angajare în câmpul muncii, Condiții de realizare a programului, Planul de învățământ.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## 2.2.2. Curricula pe unități de curs

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional, aprobat de director, proces-verbal nr. 3 din 24.10.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării (fără data și numele persoanelor care au coordonat);</li> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional, aprobat de director, proces-verbal nr. 3 din 24.10.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și Ministerul Educației și Cercetării (fără data și numele persoanelor care au coordonat);</li> <li>• Program de calificare parțială (microcalificare) Manager transport rutier și activități conexe, aprobat de director, proces-verbal nr. 4 din 12.09.2025, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale în data de 16.09.2025;</li> <li>• CURRICULUM la Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3;</li> <li>• CURRICULUM la Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3;</li> <li>• CURRICULUM la Program de formare profesională a adulților „Manager transport rutier mărfuri/persoane”, aprobat de manager proces-verbal nr. 4 din 12.09.2025;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Curricula la programele respective au fost elaborate la nivel național. Curricula elaborate asigură dezvoltarea și autodezvoltarea formabililor în raport cu particularitățile individuale ale acestuia în calitate de subiect al procesului educațional, oferă fiecăruia posibilitatea de a-și realiza potențialul de cunoaștere, comportament și socializare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – curricula pe unități de curs contribuie la formarea competențelor proiectate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Scrisoare nr. 44-08/05 din 13.02.2025 Întreprinderea de Stat „MOLDELECTRICA” cu privire la instruirea personalului întreprinderii;</li> <li>Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În contextul în care domeniul transportului rutier este supus unor schimbări permanente atât la nivel european cât și la nivel național, cursurile oferite de instituția vin în ajutorul angajaților din această sferă. Formabilii devin asigurați informațional și la nivelul de competențe adecvate cerințelor pieței forței de muncă.</p> <p>Cursurile oferite sunt solicitate și de către personalul agențiilor de stat și a Asociațiilor de profil pentru formarea continuă a acestora. Ceea ce constituie argument în favoarea relevanței și calității procesului de predare-învățare-evaluare luând în considerație oferta generoasă și diversă de pe piața serviciilor de formare continuă în domeniul transportului rutier la nivel național și internațional.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de FPA reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe cursanți

Instituțiile se asigură că modul de oferire a programelor de formare profesională a adulților implică cursanții în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea cursanților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Regulament privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare cu utilizarea instrumentelor TIC, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 2 din 07.02.2025;</li> <li>Plan de dezvoltare strategică în cadrul unității de instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” 2024-2029, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Ordinul administratorului nr. 10-I din 08.07.2023 cu privire la formarea Consiliului de administrație;</li> <li>Orar provizoriu;</li> <li>Proces-verbal Comisiei de examinare din 02.06.2025;</li> <li>Fișa de examinare din 02.06.2025;</li> <li>Certificat de competență profesională;</li> <li>Scrisoare nr. 44-08/05 din 13.02.2025 Întreprinderea de Stat „MOLDELECTRICA” cu privire la instruirea personalului întreprinderii;</li> <li>Scrisori de reducere taxei de studii pentru instituții cu peste 5 formabili;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de formare profesională continuă se desfășoară conform graficelor activităților, care este anunțat din timp formabililor. În cadrul instituției predarea-învățarea se realizează prin lecții teoretice și practice. Orarul activităților didactice se comunică din timp formabililor. Orar provizoriu este amplasat pe panou de avize la sediul instituției. Numărul de ore teoretice contact direct și studiul individual, cum și ore practice sunt prevăzute în Plan de învățământ în dependență de program solicitat. În instituție se utilizează diferite metode de predare: expunerea, conversația, asaltul de idei (brainstorming-ul), problematizarea, studiul de caz. Conducerea vehiculului (încărcat)/a ansamblului (încărcat) se organizează prin activități practice individuale pentru fiecare formabil, coordonate de către instructori în conducere auto din cadrul</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

	unității de formare profesională a conducătorilor de vehicule (în baza contractului de parteneriat cu GLG Property SRL). Realizarea procesului de predare-învățare-evaluare este discutată periodic în cadrul ședințelor Consiliului de administrație și Consiliului profesoral.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe beneficiari a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu managerul instituției;</li> <li>Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Procesul de instruire se modelează în dependență de nevoile de formare a formabilului, așteptările lui de la program. Astfel că, în cadrul procesului de formare se recurge la metode de predare-învățare interactive, metode de rezolvare de probleme prin stimularea atenției, metode de învățare cu răspundere individuală prin motivare și metode de învățare bazate pe rezolvarea de probleme. Abordarea individuală a formabililor, diversificarea metodelor de predare-învățare, comunicarea optimă între formator și formabil, promovarea colaborărilor și cooperărilor etc. asigură buna și eficiența desfășurării a programelor de formare profesională a adulților pentru toți formabilii. Conducerea vehiculului (încărcat)/ a ansamblului (încărcat) se organizează prin activități practice individuale pentru fiecare formabil.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Regulament privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare cu utilizarea instrumentelor TIC, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 2 din 07.02.2025;</li> <li>Materiale didactice;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu managerul instituției;</li> <li>Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În procesul de predare-învățare-evaluare instituția utilizează calculatoare, televizoare, table interactive. Cadrele didactice au elaborat materiale didactice în format Power Point, sunt utilizate filme didactice, site-uri profil ( <a href="https://atestatetransport.ro/cursuri/">https://atestatetransport.ro/cursuri/</a> ), etc. Pentru studii individuale sunt utilizate platforme Microsoft Teams, Google Classroom. Centrul de instruire are elaborat Regulament de utilizare a instrumentelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare, cu anexa care conține platforme TIC recomandate în acest sens.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele digitale se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier SRL „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Orar provizoriu;</li> <li>Proces-verbal Comisiei de examinare din 02.06.2025;</li> <li>Fișa de examinare din 02.06.2025;</li> <li>Certificat de competență profesională;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu managerul instituției;</li> <li>Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare a formabililor este stipulat în Regulamentul de organizare și funcționare a instituției. Planificarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea rezultatelor instruirii în cadrul Pentru asigurarea parcurgerii cu succes a programelor și formarea competențelor profesionale generale și specifice, la început de curs, personalul didactic informează formabilii despre modalitatea și criteriile de evaluare. Evaluarea curentă se desfășoară oral și constă în runda întrebărilor și răspunsurilor, teste.</p> <p>Programele finalizează cu evaluare finală/test, care integrează subiecte din toate modulele. Testele-grilă, elaborate și aprobate de unitatea de instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT”, se consideră promovate în cazul obținerii a cel puțin 75% din punctajul maxim. Evaluarea finală din cadrul cursului profesional continuu este negraduală. Formabilii vor primi calificative: a) „admis” – acordat dacă formabilul demonstrează că a căpătat competențele, abilitățile și cunoștințele necesare; b) „respins” – acordat dacă formabilul nu a acumulat competențele, abilitățile și cunoștințele necesare conform programelor de instruire. Rezultatele evaluărilor sunt comunicate formabililor în ziua evaluării finale.</p> <p>În caz de nepromovare a testului-grilă, formabilul are dreptul la o nouă testare în cel mult 14 zile. După un al doilea test nepromovat, formabilul poate solicita o nouă testare numai după frecventarea unui nou curs de formare profesională. Modul de contestare a rezultatului evaluării este prevăzut în Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire</p> <p>Centrul de instruire este obligat să informeze Agenția Națională Transport Auto (ANTA) de organizarea evaluării finale (data și locul petrecerii evaluării finale) cu cel puțin 24 de ore înaintea petrecerii ei utilizând sitemul <a href="http://ccp.anta.gov.md">ccp.anta.gov.md</a>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

### 3.2.2. Documentarea rezultatelor evaluării

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Orar provizoriu;</li> <li>Proces-verbal Comisiei de examinare din 02.06.2025;</li> <li>Fișa de examinare din 02.06.2025;</li> <li>Certificat de competență profesională;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu managerul instituției;</li> <li>Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Rezultatele evaluării se documentează în fișa de examen pentru fiecare formabil și în procesul verbal al grupei. Procesele-verbale sunt semnate de membrii comisiei de examinare și se păstrează în arhiva instituției cel puțin 5 ani. Procesele-verbale privind rezultatele examinării (0 – respins, 1 – admis, 2 – absent) și fotografiile cursanților prezenți la examen sunt transmise în format electronic către Agenția Națională Transport Auto. Acestea sunt stocate pe platforma ccp.anta.gov.md, formând baza de date a tuturor participanților la curs, inclusiv a celor cu restanțe, la care au acces exclusiv persoanele desemnate din cadrul instituției. Ulterior, ANTA eliberează certificatul de competență profesională, conform modelului național prevăzut.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și certificarea competențelor profesionale ale cursanților

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare profesională a adulților, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și certificarea competențelor profesionale obținute de către cursanți în procesul de studii.

#### Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională a adulților

##### 4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Ordin nr. 1 din 10.01.2025 cu privire la aprobarea taxelor de studii;</li> <li>Contract-cerere;</li> <li>Orar provizoriu;</li> <li>Registre de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ;</li> <li>Fișa privind evidența orelor de instruire;</li> <li>Registru nr. 7 de evidență a contractelor de servicii educaționale prestate pentru obținerea a certificatului de competență profesională, deschis la data de 27.03.2025;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu managerul instituției;</li> <li>Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Înscrierea persoanelor la programele de formare profesională a adulților se realizează în strictă conformitate cu actele normative și a Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire. Înmatricularea candidaților la program pentru obținerea certificatului de competență profesională în cadrul instituției se efectuează în baza depunerii cererii de înscriere, încheierii contractului, prezentării buletinului de identitate și actelor care confirmă Condițiile de acces, conform Codului Transporturilor rutiere: Permis de conducere, Buletin de identitate și Certificatul anterior în cazul înscrierii la formarea periodică etc. Promovarea imaginii programelor de formare profesională a		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

	adulților se efectuează prin diverse acțiuni pe tot parcursul anului, inclusiv prin: elaborarea materialelor publicitare sub formă de pliante, panouri informative și indicatoare, cărți de vizită, poșta electronică a instituției (centruldeinstruire.autofavorit@gmail.com), rețele socializare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – înscrierea formabililor la programul de FPA se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr. 1 din 10.01.2025 cu privire la aprobarea taxelor de studii;</li> <li>• Vizita spațiilor educaționale;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programele de formare profesională a adulților se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Programele sunt adaptate cerințelor educaționale speciale, există ascensor și acces în auditorii. Până în prezent solicitările de a studia la programele de formare profesională a adulților din partea persoanelor cu cerințe educaționale speciale nu au fost înregistrate. Pentru persoane din grupuri dezavantajate este prevăzută scutirea taxelor de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de FPA și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Procesul de finalizare a programului

##### 4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>• Fișe de examinare;</li> <li>• Procese-verbale Comisiei de examinare;</li> <li>• Registrul de evidență a certificatelor de competență eliberate, deschis la data de 09.08.2024;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției;</li> <li>• Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programele finalizează cu evaluare finală - test, care integrează subiecte din toate modulele. Testele-grilă, elaborate și aprobate de unitatea de instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT”, se consideră promovate în cazul obținerii a cel puțin 75% din punctajul maxim. Evaluarea finală din cadrul cursului profesional continuu este negraduală - „admis” / „respins”. Rezultatele evaluării se documentează în fișa de examen pentru fiecare formabil și în procesul-verbal al grupeii. Procesele-verbale sunt semnate de membrii Comisiei de examinare și se păstrează în arhiva instituției cel puțin 5 ani. Procesele-verbale privind rezultatele examinării (0 – respins, 1 – admis, 2 – absent) și fotografiile cursanților prezenți la examen sunt transmise în format electronic către Agenția Națională Transport Auto. Acestea sunt stocate pe platforma ccp.anta.gov.md, formând baza de date a tuturor participanților la curs, inclusiv a celor cu restanțe, la care au acces exclusiv		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

	<p>persoanele desemnate din cadrul instituției. Ulterior, cursantului i se comunică data la care poate ridica certificatul de la sediul instituției. ANTA eliberează certificatul de competență profesională, conform modelului național prevăzut.</p> <p>Nr. de absolvenți pe Programe de studii:</p>			
	Perioadele de realizare a programului	Conducători auto transport mărfuri	Conducători auto transport persoane	Manageri transport rutier
	2020	608	18	39
	2021	502	114	28
	2022	559	133	22
	2023	562	136	34
	2024	457	75	44
	TOTAL	2688	476	167
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de FPA este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor incluse în program și curricula pe unități de curs.		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
			3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

#### 4.2.2. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Fișe de examinare;</li> <li>Procese-verbale Comisiei de examinare;</li> <li>Registru de evidență a certificatelor de competență eliberate, deschis la data de 09.08.2024;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu managerul instituției;</li> <li>Interviu cu foști formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele obținute de formabili pe durata studiilor sunt atestate în Certificatul de competență profesională, care este perfectat la finalizarea programelor de formare continuă. Certificatul de competență se eliberează formabilului, care a realizat integral programelor de formare profesională continuă și a promovat probele de evaluare finale. Certificatul este eliberat de către Agenția Națională Transport Auto (ANTA). Eliberarea Certificatelor de competență profesională se consemnează în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – eliberarea certificatelor de studii este realizată în conformitate cu cerințele normative (prin intermediul CTICE).	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standardul de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența și de calificarea adecvată a cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și de dezvoltare a personalului didactic.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

### Criteriaul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

#### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic la programul/programele evaluate

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>● Plan de dezvoltare strategică al unității de instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” pentru perioada 2024-2029, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>● Organigrama centrului de instruire „AUTOFAVORIT” S.R.L., aprobată de administratorul instituției;</li> <li>● Dosarul personalului: <ul style="list-style-type: none"> <li>- copia buletin de identitate;</li> <li>- certificat de perfecționare seria CPF nr. 000037803 din 30.05.2024;</li> <li>- CV;</li> <li>- cerere de angajare în funcție de manager și profesor a centrului de instruire, din 01.10.2016;</li> <li>- contract individual de muncă nr. 25/2025 din 01.01.2025;</li> <li>- diploma de licență seria ALII 000083763 din 02.07.2012;</li> <li>- diploma de master seria MS 000001376 din 16.03.2018;</li> <li>- diploma de doctor seria DR nr. 0031;</li> <li>- atestat de conferențiar universitar seria CU nr. 0706;</li> <li>- fișe de post aprobate de administratorul instituției;</li> <li>- ordin de angajare nr. 43A din 01.01.2025;</li> <li>- copia permis de conducere.</li> </ul> </li> <li>● Interviul cu managerul instituției;</li> <li>● Interviul cu personalul didactic.</li> </ul>																
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic în cadrul Centrului de Instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” se realizează în conformitate cu prevederile Codului Muncii, ale Codului Educației și ale actelor normative interne ale instituției. Organigrama, este aprobată de către administratorul instituției și reflectă structura funcțională necesară desfășurării celor trei programe de formare profesională a adulților evaluate.</p> <p>Personalul didactic este încadrat atât cu normă de bază, cât și în regim de cumul intern și/sau extern, în funcție de specificul activității. Repartizarea se face în raport cu numărul de grupe și capacitatea spațiilor educaționale disponibile. Cadrul de selecție este fundamentat pe criteriile de calificare, experiență profesională și compatibilitate cu cerințele programelor de instruire.</p> <p>Pentru programele de formare profesională la centrul de instruire, activează 4 cadre didactice, dintre care 1 titular, 1 profesor de teorie prin cumul intern și 2 prin cumul extern.</p> <p>Instituția a prezentat dosarele de angajare pentru personalul didactic, care conțin documentele relevante privind studiile, formarea profesională, contractele individuale de muncă, fișele de post, ordinele de angajare și alte acte justificative. În cadrul centrului activează atât specialiști cu experiență practică în domeniul transporturilor, cât și cadre didactice cu studii postuniversitare, inclusiv titluri științifice. Datele prezentate și documentele examinate susțin desfășurarea procesului educațional în cadrul celor trei programe de formare profesională a adulților, în conformitate cu cadrul normativ aplicabil.</p>																
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii. </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>3,0</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>3,0</b></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>3,0</b></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <b>1,0</b> – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice/ (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cu cadrul normativ în vigoare. </td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>2,0</b></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>		<b>1,0</b> – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice/ (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	
<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>														
	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>															
<b>1,0</b> – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice/ (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>														
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>															
<b>Puncte tari</b>																	
<b>Recomandări</b>																	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>																	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Plan de dezvoltare strategică al unității de instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” pentru perioada 2024-2029, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Certificat de perfecționare seria CRP nr. 000106905 din 12.09.2022;</li> <li>Certificat de perfecționare seria CPF nr. 000037803 din 30.05.2024;</li> <li>Certificat de perfecționare seria CPF nr. 000014814 din 30.06.2023;</li> <li>Certificat de perfecționare seria CRP nr. 000081175 din 25.06.2020;</li> <li>Certificat de perfecționare seria CPF nr. 000066378 din 04.04.2025;</li> <li>Certificat de perfecționare seria CPF nr. 000037805 din 30.05.2024;</li> <li>Organigrama centrului de instruire „AUTOFAVORIT” S.R.L., aprobată de administratorul instituției;</li> <li>Lista de materiale didactice elaborate de către personalul didactic al centrului de instruire, din 23.04.2025;</li> <li>Interviul cu managerul instituției;</li> <li>Interviul cu personalul didactic.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Strategiile, politicile și măsurile de dezvoltare a personalului didactic în cadrul Centrului de Instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” sunt planificate și implementate la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile Planului de dezvoltare strategică pentru perioada 2024–2029 și ale regulamentului intern de organizare și funcționare. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice este susținută prin participarea la activități de perfecționare, inclusiv prin acumularea de credite în cadrul cursurilor autorizate de formare continuă, fapt confirmat prin certificatele de perfecționare prezentate.</p> <p>Din analiza documentelor și a interviurilor realizate reiese că instituția încurajează implicarea cadrelor didactice în activități de formare profesională și metodică. Sunt desfășurate periodic ședințe cu caracter metodologic, iar personalul didactic participă la elaborarea de materiale didactice, teste, prezentări și fișe adaptate specificului programelor de formare profesională a adulților. Aceste materiale sunt disponibile la sediul instituției și sunt utilizate în procesul de instruire.</p> <p>Planificarea activității metodice este realizată în raport cu obiectivele educaționale și include elaborarea și actualizarea periodică a suporturilor de curs. Activitatea metodică este coordonată de administrație și este percepută ca parte integrantă a responsabilităților cadrelor didactice. Documentele analizate susțin existența unor măsuri clare și aplicate de dezvoltare a personalului didactic, adaptate necesităților procesului de formare profesională a adulților.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="376 1408 1209 1532"><b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.</td> <td data-bbox="1209 1408 1382 1565"><b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b></td> <td data-bbox="1382 1408 1522 1565"><b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1532 1209 1565"><b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.</td> <td data-bbox="1209 1532 1382 1565"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1382 1532 1522 1565"><b>3,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>	<b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>					
<b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>							
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

## Standardul de acreditare 6. Resursele de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile creează condiții adecvate pentru realizarea activităților de învățare și de predare, precum și asigură cursanții cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriul 6.2. Resurse materiale

#### 6.2.1. Existența, dotarea și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament cu privire la educația adulților, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 222 din 26.03.2024;</li> </ul>
-------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p><b>formare continuă</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>● Contract de locațiune, nr. 09/2024 din 02.09.2024, încheiat între J.G., în calitate de locator, și S.R.L. „AUTOFAVORIT”, în calitate de locatar, privind transmiterea în folosință temporară a spațiilor cu suprafața totală de 260 m<sup>2</sup>, situate în mun. Chișinău, str. Alba-Iulia nr. 75, destinate organizării cursurilor de formare profesională a conducătorilor auto;</li> <li>● Act de inspectare, nr. 10/125/0088 din 04.12.2024, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, privind verificarea respectării cerințelor în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile la sediul S.R.L. „AUTOFAVORIT”;</li> <li>● Decizie de refuz privind eliberarea autorizației sanitare pentru funcționare, emisă de Agenția Națională pentru Sănătate Publică – CSP Chișinău, în baza declarației nr. C342724/2024 din 26.09.2024, pentru S.R.L. „AUTOFAVORIT”, cu indicarea temeiului legal și a recomandărilor pentru remediere;</li> <li>● Contract de locațiune de autovehicule, nr. 090 din 27.05.2023, încheiat între J. G., în calitate de locator, și S.C. „GLG Property” S.R.L., privind închirierea autovehiculului Volvo FE 320, nr. de înmatriculare OOT 710, cu termen de valabilitate până la 27.05.2028;</li> <li>● Contract de locațiune de autovehicule, nr. 053 din 17.03.2021, încheiat între J. G., în calitate de locator, și S.C. „GLG Property” S.R.L., privind închirierea autovehiculului Irisbus, nr. de înmatriculare XMY 166, cu termen de valabilitate până la 17.03.2026;</li> <li>● Contract de locațiune de autovehicule, din 01.01.2024, încheiat între S.C. „GLG Property” S.R.L., în calitate de locator, și S.R.L. „AUTOFAVORIT”, în calitate de locatar, privind închirierea remorcii CLAUSING TA, nr. de înmatriculare M527RZ, cu termen de valabilitate până la 01.01.2027;</li> <li>● Lista de echipamente și dotări tehnico-didactice pentru desfășurarea activității de instruire teoretică și practică;</li> <li>● Orarul activității didactice;</li> <li>● Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>									
<p><b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b></p>	<p>Centrul de Instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” dispune de spații educaționale situate în mun. Chișinău, str. Alba-Iulia nr. 75, etajul 5, utilizate pentru desfășurarea activităților teoretice și administrative. Spațiile includ trei săli de curs cu suprafețe cuprinse de 19,5 m<sup>2</sup>, 46 m<sup>2</sup> și 54 m<sup>2</sup>, cu aproximativ 30 de locuri respectiv fiecare, un spațiu suplimentar pentru examinare dotat cu 12 calculatoare, oficiu administrativ, spațiu destinat arhivării și grup sanitar. Suprafața totală alocată instruirii este de aproximativ 139 m<sup>2</sup>, iar spațiile sunt funcționale și utilizate conform destinației.</p> <p>În cadrul vizitei s-a constatat că spațiile educaționale sunt dotate corespunzător cu mobilier, echipamente tehnico-didactice și materiale de instruire, asigurând condiții adecvate de iluminare, ventilație și confort termic. Activitatea didactică se desfășoară conform unui orar afișat, iar accesul formabililor este facilitat de amplasarea centrală a spațiilor.</p> <p>Instituția nu deține autorizație sanitară de funcționare pentru spațiul destinat instruirii, însă, potrivit deciziei de refuz emise de autoritatea competentă, activitatea desfășurată nu se supune autorizării sanitare. Din perspectiva siguranței, spațiul a fost inspectat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, fiind declarat conform normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Pentru realizarea instruirii practice, instituția utilizează autovehicule puse la dispoziție în baza contractelor de locațiune. Autovehiculele utilizate acoperă categoriile necesare pentru desfășurarea activităților de formare, însă nu corespund integral cerințelor programelor de formare profesională, fiind constatate anumite neconformități tehnice. În cazul autocamionului Volvo FE 320, nr. de înmatriculare OOT 710, în urma evaluării s-a constatat că sistemul de comandă dublă nu este funcțional, fapt ce limitează utilizarea acestuia în condiții de siguranță. De asemenea, în cazul autobuzului Irisbus, nr. de înmatriculare XMY 166, s-a constatat că sistemul de comandă dublă nu funcționează, iar numărul de locuri nu corespunde datelor înscrise în pașaportul tehnic al autovehiculului.</p>									
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>1,0</b> – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</td> <td><b>3,0</b></td> <td><b>3,0</b></td> </tr> <tr> <td><b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</td> <td><b>2,0</b></td> <td><b>2,0</b></td> </tr> </tbody> </table>		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
<b>1,0</b> – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>								
<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>								

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
--	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Remedierea defecțiunii tehnice constatate la autocamionul Volvo FE 320, nr. de înmatriculare OOT 710, pentru asigurarea funcționalității complete a sistemului de comandă dublă;</li> <li>✓ Remedierea defecțiunii tehnice constatate la autobuzul Irisbus, nr. de înmatriculare XMY 166, pentru asigurarea funcționalității complete a sistemului de comandă dublă;</li> <li>✓ Aducerea numărului de locuri al autobuzului Irisbus, nr. de înmatriculare XMY 166, în conformitate cu datele din pașaportul tehnic, pentru respectarea cerințelor de conformitate tehnică și legală.</li> </ul>		

### 6.2.2. Accesibilitatea spațiilor și resurselor educaționale pentru beneficiarii programului evaluat

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier S.R.L. „AUTOFAVORIT”, aprobat de administratorul instituției prin proces-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>• Contract de locațiune, nr. 09/2024 din 02.09.2024, încheiat între J.G., în calitate de locator, și S.R.L. „AUTOFAVORIT”, în calitate de locatar, privind transmiterea în folosință temporară a spațiilor cu suprafața totală de 260 m<sup>2</sup>, situate în mun. Chișinău, str. Alba-Iulia nr. 75, destinate organizării cursurilor de formare profesională a conducătorilor auto;</li> <li>• Lista de echipamente și dotări tehnico-didactice pentru desfășurarea activității de instruire teoretică și practică;</li> <li>• Lista de materiale didactice elaborate de către personalul didactic al centrului de instruire, din 23.04.2025;</li> <li>• Act de inspectare, nr. 10/125/0088 din 04.12.2024, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, privind verificarea respectării cerințelor în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile la sediul S.R.L. „AUTOFAVORIT”;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției;</li> <li>• Interviu cu formabilii actuali și foști.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția își desfășoară activitatea educațională în patru săli de instruire, accesibile din punct de vedere logistic și amplasate astfel încât să asigure desfășurarea activităților teoretice în condiții funcționale. Spațiile sunt dotate cu mobilier corespunzător, panouri informative și echipamente IT necesare procesului de predare, inclusiv calculatoare cu acces la internet, ecrane de vizualizare, printer și scanner. Instituția dispune de un fond de carte accesibil formabililor și oferă condiții de confort în spațiile de instruire, inclusiv cooler cu apă, posibilitatea utilizării unui fierbător electric, încălzire și respectarea cerințelor igienico-sanitare.</p> <p>Resursele educaționale sunt completate de materiale didactice proprii, elaborate de cadrele didactice ale instituției. Procesul educațional este susținut din venituri proprii obținute din taxa de instruire percepută formabililor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

## Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate, conform prevederilor legale, informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor de studii și a altor activități. Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile.

### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

#### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Statutul instituției SRL „Autofavorit”;</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a unității de instruire în domeniul transportului rutier SRL „AUTOFAVORIT”, aprobat prin procesul-verbal nr. 1 din 10.01.2025;</li> <li>Calendarul instruirii în cadrul Centrului SRL „AUTOFAVORIT”, aprobat de către managerul instituției;</li> <li>Registrele de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ;</li> <li>Dosarele grupelor;</li> <li>Registru nr. 8 de evidență a certificatelor de competență eliberate, început pe 09.08.2024;</li> <li>Registru nr. 7 de înregistrare a contractelor de servicii educaționale prestate pentru obținerea certificatului de competență profesională, început pe 27.03.2025;</li> <li>Registru de evidență ordine/proces-verbal;</li> <li>Discuții cu managerul instituției;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>Discuții cu formabilii;</li> <li>Vizitarea spațiilor manageriale.</li> </ul>												
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de un sistem funcțional de gestionare a informației. Managementul informației cu referire la programele în cadrul instituției cuprinde două aspecte: gestionarea informației pe interior și exterior. Stocarea informației este organizată în funcție de importanța și utilitatea documentelor, unele fiind păstrate în format electronic, iar altele pe suport de hârtie. Dosarele cursanților pentru, perioada supusă acreditării, sunt stocate în arhivă cu acces limitat (dulap sub cheie). Accesul la informații este disponibil pentru persoanele autorizate și în conformitate cu condițiile de securitate a datelor cu caracter personal.</p>												
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="376 1137 1209 1256">1,0 – prestatorul de educație a adulților dispune de un sistem de gestionare a informației.</th> <th data-bbox="1209 1137 1385 1256"><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th data-bbox="1385 1137 1517 1256"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="376 1256 1209 1323"></td> <td data-bbox="1209 1256 1385 1323"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1385 1256 1517 1323"><b>3,0</b></td> </tr> <tr> <th data-bbox="376 1323 1209 1384">1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.</th> <th data-bbox="1209 1323 1385 1384"></th> <th data-bbox="1385 1323 1517 1384"></th> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1384 1209 1473"></td> <td data-bbox="1209 1384 1385 1473"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1385 1384 1517 1473"><b>3,0</b></td> </tr> </tbody> </table>	1,0 – prestatorul de educație a adulților dispune de un sistem de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.				<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
1,0 – prestatorul de educație a adulților dispune de un sistem de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>											
	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>											
1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.													
	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>											
<b>Puncte tari</b>													
<b>Recomandări</b>													
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>													

#### 7.1.2. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Panou informativ;</li> <li>Pagina instituțională pe rețea de socializare Facebook;</li> <li>Pliante publicitare.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Suportul informațional cu privire la programe este afișat (prin intermediul avizierului) la sediul instituției și este accesibil celor interesați. Totodată, instituția asigură protecția datelor cu caracter personal ale angajaților și formabililor. Datele cu caracter confidențial, precum și rezultatele examinării pot fi prezentate doar la sediul instituției.</p> <p>Informația cu privire la taxele pentru studii, perioada studiilor, conținuturile curriculare și metodele de evaluare este distribuită prin comunicații mobile și VoIP. Instituția dispune de o pagină pe rețea de socializare: <a href="https://www.facebook.com/p/Centrul-de-Instruire-Autofavorit-100088533015281/">https://www.facebook.com/p/Centrul-de-Instruire-Autofavorit-100088533015281/</a>. Totodată, instituția nu dispune de o pagină web (în prezent, se lucrează la arhitectura paginii web).</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="376 1973 1209 2056">1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de FPA pentru beneficiari.</th> <th data-bbox="1209 1973 1385 2056"><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th data-bbox="1385 1973 1517 2056"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="376 2056 1209 2083"></td> <td data-bbox="1209 2056 1385 2083"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1385 2056 1517 2083"><b>3,0</b></td> </tr> </tbody> </table>	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de FPA pentru beneficiari.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de FPA pentru beneficiari.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>					

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de FPA.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea paginii web a instituției, cu plasarea informației cu privire la programele de formare oferite.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a ofertei educaționale

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic (intern și extern) oferta educațională, pentru a se asigura că aceasta răspunde nevoilor cursanților și ale societății. Evaluările au scopul de a menține și îmbunătăți calitatea serviciilor educaționale oferite, iar rezultatele lor sunt comunicate părților interesate.

#### Criteriul 8.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională a adulților

##### 8.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională a adulților

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional și Curriculumurile modulelor aferente, aprobate prin procesul-verbal nr. 3 din 24.10.2023 și coordonate cu ministerele de resort;</li> <li>Program de formare profesională a conducătorilor auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional și Curriculumurile modulelor aferente, aprobate prin procesul-verbal nr. 3 din 24.10.2023 și coordonate cu ministerele de resort;</li> <li>Program de calificare parțială (microcalificare) Manager transport rutier și activități conexe, aprobat de director, proces-verbal nr. 4 din 12.09.2025, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale în data de 16.09.2025;</li> <li>Discuții cu managerul instituției;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Revizuirea ofertei educaționale se efectuează la nivel instituțional prin consemnare în procese-verbale. Instituția are stabilite proceduri de autoevaluare a programelor, conform criteriilor și standardelor de evaluare stabilite de legislația națională în vigoare și aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică lor, ultimele programe fiind aprobate pe 24.10.2024.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților dispune și aplică sistematic proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 8.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sondaj de evaluare a calității instruirii și condițiilor de lucru (pentru formatori);</li> <li>Sondaj de evaluare a calității instruirii (pentru formabili);</li> <li>Sondaj online de evaluare a calității instruirii;</li> <li>Proces-verbal privind participarea la examinarea cursurilor de instruire a personalului din domeniu transporturilor rutiere în cadrul centrelor de instruire, perfecționare și atestare profesională autorizate de ANTA, din 13.12.2021;</li> <li>Site-ul ccp.anta.gov.md;</li> <li>Discuții cu managerul instituției;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În cadrul instituției, monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se realizează în conformitate cu reglementările și criteriile stabilite de către conducerea instituției. Monitorizarea periodică și sistematică a acestor procese, pentru toate programele oferite, reprezintă un mecanism complex aplicat la nivel instituțional. Procesul de evaluare este monitorizat atât direct, cât și online (camera video în toate sălile de studii), de către directorul instituției. Pentru a asigura o monitorizare eficientă, la finalul cursului instituția colectează feedback din partea formabililor și formatorilor. Rezultatele obținute sunt analizate în cadrul ședințelor instituționale, contribuind la îmbunătățirea continuă a proceselor educaționale. Monitorizarea evaluării finale este realizată

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

	în comun cu personalul responsabil din cadrul ANTA, prin vizite la instituție, întocmirea proceselor-verbale și încărcarea în sistemul ccp.anta.gov.md a fotografiilor realizate în timpul evaluării finale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Aplicarea procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și măsurile de îmbunătățire întreprinse.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.3. Evaluarea programului de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sondaj de evaluare a calității instruirii și condițiilor de lucru (pentru formatori);</li> <li>• Sondaj de evaluare a calității instruirii (pentru formabili);</li> <li>• Sondaj online de evaluare a calității instruirii;</li> <li>• Site-ul ccp.anta.gov.md;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu formabilii;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Periodicitatea evaluării programelor de formare presupune o evaluare ocazională, în funcție de dificultățile cu care se confruntă formabilii la finele instruirii. Procedurile de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor, formatorilor și altor categorii cointeresate, presupun completarea chestionarelor anonime pe suport de hârtie și online.</p> <p>Nu se atestă procedural, la nivel de acte instituționale, generalizare rezultatelor chestionărilor formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programele de formare profesională continuă, deși din relatările conducerii instituției, acestea își au amprenta în formularea și actualizarea programului de formare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de FPA este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Generalizarea rezultatelor chestionării formabililor la nivel de acte instituționale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 8.2. Asigurarea externă a calității

#### 8.2.1. Executarea ordinelor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul corespondenței din 24/12/2015;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu formabilii;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Ordinile, dispozițiile, deciziile și recomandările emise de Ministerul Educației și Cercetării și a altor instituții publice sunt aduse la cunoștința angajaților instituției și, după caz, formabililor.</p> <p>O parte dintre documente sunt primite prin serviciile poștale sau poșta electronică. Informațiile sunt transmise personalului, iar aplicarea acestora se realizează în termenele prevăzute de actele respective.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de educație a adulților execută și monitorizează integral ordinele Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de FPA.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>FPC.ACR.PFPC-967, 969, 970</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

**8.2.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapoartele de evaluare externă a programelor din anul 2020;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Ultimele rapoarte de evaluare externă a programelor din anul 2020 nu conțin arii de îmbunătățire obligatorii. Totuși, instituția a luat în considerație recomandările formulate.						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – prestatorul de educație a adulților examinează și realizează ariile de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/ alte Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de FPA, după evaluarea externă.</td> <td><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>3,0</b></td> <td><b>3,0</b></td> </tr> </table>	1,0 – prestatorul de educație a adulților examinează și realizează ariile de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/ alte Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de FPA, după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
1,0 – prestatorul de educație a adulților examinează și realizează ariile de îmbunătățire obligatorii formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/ alte Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de FPA, după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>							
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

**Concluzii generale**

1. Centrul de Instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” este o persoană juridică cu statut de societate cu răspundere limitată, înregistrată în Registrul de stat al persoanelor juridice, care desfășoară activități de formare profesională a adulților în domeniul transportului rutier. În urma vizitei de evaluare externă și a analizei documentelor instituționale, s-a constatat că statutul juridic și cadrul de funcționare sunt conforme cu cerințele legale, iar strategiile, politicile și măsurile de asigurare a calității sunt definite, asumate și integrate în documentele de planificare strategică și operațională, fiind utilizate ca instrumente pentru coordonarea și îmbunătățirea procesului educațional.
2. Programele de formare profesională în domeniul de activitate și curriculum sunt ajustate la normele metodologice elaborate de Ministerul Educației și Cercetării (MEC), sunt aprobate de instituție și sunt coordonate cu MEC și Ministerul Infrastructurii și dezvoltării regionale (MIDR). Programele de formare profesională a adulților reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.
3. Procesul de predare-învățare-evaluare este organizat bine, desfășurându-se conform reglementărilor în vigoare și planificărilor stabilite, cu informarea prealabilă a formabililor. Metodele didactice utilizate sunt diversificate, centrate pe beneficiar și susținute de instrumente digitale moderne, asigurând formarea eficientă a competențelor profesionale. Evaluarea este transparentă și corect documentată, iar rezultatele sunt raportate instituțiilor abilitate. În ansamblu, activitatea centrului de instruire răspunde cerințelor de calitate ale formării profesionale continue.
4. Programele de formare profesională a adulților sunt organizate și implementate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, asigurând transparența procesului de înscriere, acces echitabil și evaluare corectă a formabililor. Instituția oferă condiții adecvate pentru desfășurarea instruirii, inclusiv măsuri de sprijin pentru grupurile dezavantajate. Finalizarea programelor este monitorizată, iar rezultatele sunt documentate și raportate conform cerințelor legale. Certificarea competențelor profesionale se realizează în mod regulamentar, prin intermediul Agenției Naționale Transport Auto.
5. Centrul de Instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” planifică și administrează personalul didactic în conformitate cu prevederile Codului Muncii al Republicii Moldova și ale regulamentelor interne. Organigrama, statele de personal și evidențele de prezență sunt aprobate de conducerea instituției și reflectă necesarul pentru implementarea programelor de formare profesională a adulților. Cadrele didactice dispun de acte justificative relevante privind calificarea și experiența profesională, iar angajarea se realizează cu respectarea cerințelor legale. Instituția promovează dezvoltarea profesională a personalului prin participarea la activități de



perfecționare și metodice, precum și prin elaborarea de materiale didactice. Activitatea metodică este planificată, susținută de conducere și integrată în documentele strategice ale centrului.

6. Spațiile educaționale utilizate de Centrul de Instruire S.R.L. „AUTOFAVORIT” sunt situate în mun. Chișinău și asigură condiții funcționale pentru desfășurarea activităților teoretice, fiind dotate corespunzător cu mobilier, echipamente IT și materiale didactice. Suprafața totală este de aproximativ 139 m<sup>2</sup>, cu săli de curs, oficiu administrativ, grup sanitar și spațiu pentru examinare. Spațiile respectă cerințele privind confortul termic, iluminarea și ventilația. Activitățile practice sunt realizate cu sprijinul partenerilor în baza unor contracte de colaborare și locațiune, iar resursele educaționale sunt completate de materiale proprii elaborate de cadrele didactice. Procesul educațional este susținut financiar din taxele percepute formabililor.
7. Instituția se asigură că informațiile relevante pentru gestionarea eficientă a programelor și a altor activități sunt colectate, analizate și utilizate în conformitate cu prevederile legale. Totodată, instituția publică informații despre activitatea sa, furnizând date clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile.
8. Instituția monitorizează și evaluează periodic (intern și extern) oferta educațională, pentru a se asigura că aceasta răspunde nevoilor formabililor și ale societății.

**Puncte tari:**

- Aplicarea procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și măsurile de îmbunătățire întreprinse.

**Recomandări:**

- Elaborarea paginii web a instituției, cu plasarea informației cu privire la programele de formare oferite;
- Generalizarea rezultatelor chestionării formabililor la nivel de acte instituționale.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Remedierea defecțiunii tehnice constatate la autocamionul Volvo FE 320, nr. de înmatriculare OOT 710, pentru asigurarea funcționalității complete a sistemului de comandă dublă;
- Remedierea defecțiunii tehnice constatate la autobuzul Irisbus, nr. de înmatriculare XMY 166, pentru asigurarea funcționalității complete a sistemului de comandă dublă;
- Aducerea numărului de locuri al autobuzului Irisbus, nr. de înmatriculare XMY 166, în conformitate cu datele din pașaportul tehnic, pentru respectarea cerințelor de conformitate tehnică și legală.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **Manager transport rutier și activități conexe** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8
Punctaj total	6	15	15	12	11	10	12	15
Valoare evaluată	6	15	15	12	11	10	12	15
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea** programului de formare profesională a adulților **Manager transport rutier și activități conexe**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română, pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **foarte bine**.

(Adresa juridică/Sediu: MD-2071, str. Alba Iulia nr. 75, bloc V, et.5, mun. Chișinău).

În procesul de evaluare a programului **Conducători auto care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8
Punctaj total	6	15	15	12	11	10	12	15
Valoare evaluată	6	15	15	12	11	10	12	15
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea** programului de formare profesională a adulților **Conducători auto**



**care transportă mărfuri în trafic național și/sau internațional**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română, pentru o perioadă de 5 ani, *cu acordarea calificativului foarte bine.*  
(Adresa juridică/ Sediul: MD-2071, str. Alba Iulia nr. 75, bloc V, et.5, mun. Chișinău).

În procesul de evaluare a programului **Conducători auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8
Punctaj total	6	15	15	12	11	10	12	15
Valoare evaluată	6	15	15	12	11	10	12	15
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea** programului de formare profesională a adulților **Conducători auto care transportă persoane în trafic național și/sau internațional**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română, pentru o perioadă de 5 ani, *cu acordarea calificativului foarte bine.*  
(Adresa juridică/ Sediul: MD-2071, str. Alba Iulia nr. 75, bloc V, et.5, mun. Chișinău).

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: MANGOS Octavian** \_\_\_\_\_

**Membru: LUNGU Valeriu** \_\_\_\_\_

**Membru: REDICO Pavel** \_\_\_\_\_