


| | | | |
|--|-----------------------------------|---|----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
| | | Președintele comisiei de evaluare externă | Malcoci Iulian |

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Societatea Comercială „VLADALMATIX-AUTO” S.R.L.** pe data de 25.04.2023, în baza dosarului ACP-029, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 23.08.2023.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 07.07.2023, decizia nr. 118.

Președinte: Malcoci Iulian

Membru: Nazar Boris

Membru: Gudîma Andrei



Cuprins

| | |
|--|-----------|
| Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității | 4 |
| Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității..... | 4 |
| 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă | 4 |
| 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă | 4 |
| Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă | 5 |
| Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă | 5 |
| 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă | 5 |
| Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă | 5 |
| 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă | 5 |
| 2.2.2. Curricula pe discipline | 6 |
| 2.2.3. Relevanța programului de formare continuă | 7 |
| Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil | 7 |
| Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare | 7 |
| 3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare | 7 |
| 3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare..... | 8 |
| 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare | 8 |
| Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării | 9 |
| 3.2.1. Organizarea procesului de evaluare | 9 |
| 3.2.2. Documentarea rezultatelor | 10 |
| Criteriul 3.3. Rata medie de promovare din prima încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții unității de instruire a conducătorilor de vehicule pentru un an din data evaluării externe..... | 10 |
| Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili | 11 |
| Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă..... | 11 |
| 4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă | 11 |
| 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă..... | 12 |
| Criteriul 4.2. Progresul formabililor | 12 |
| 4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă..... | 12 |
| Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării | 13 |
| 4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă | 13 |
| Standard de acreditare 5. Personalul didactic | 13 |
| Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic..... | 13 |
| 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă | 13 |
| 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic | 14 |
| Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic | 15 |
| 5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic | 15 |
| 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic | 16 |
| Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili | 16 |
| Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar | 16 |
| 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar | 16 |
| Criteriul 6.2. Resurse materiale..... | 17 |
| 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale..... | 17 |
| 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale | 17 |



| | |
|---|-----------|
| Criteriul 6.3. Resurse financiare | 19 |
| 6.3.1. Finanțarea procesului educațional | 19 |
| Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor | 19 |
| 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale | 19 |
| Standard de acreditare 7. Managementul informației | 20 |
| Criteriul 7.1. Sistemul informațional | 20 |
| 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației | 20 |
| Standard de acreditare 8. Informații de interes public | 21 |
| Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public | 21 |
| 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă | 21 |
| Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă | 22 |
| Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă | 22 |
| 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă | 22 |
| 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare | 22 |
| 9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari | 23 |
| Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic | 23 |
| Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității | 23 |
| 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice | 23 |
| 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității | 24 |
| Concluzii generale | 25 |
| Recomandarea comisiei de evaluare externă:..... | 26 |

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none">• Certificat de înregistrare a întreprinderii nr.1004605002976 din 14.05.2004;• Autorizație sanitară pentru funcționare nr.016085/2022 valabilă până la 31.12.2027;• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.129 din 23.05.2023;• Contract de comodat nr.1 din 19.09.2022;• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/246 din 06.10.2022;• Certificat de evaluare externă a calității nr.000230 din 10.12.18;• Contract de prestare a serviciilor de închiriere pentru suprafața de teren din 01.01.2023;• Regulament intern aprobat prin ordinul administratorului SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nr.03 din 04.01.2023;• Interviu cu managerul instituției. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | S-a constatat că Școala Auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL după forma sa organizatorico-juridică este societate cu răspundere limitată, are statut de persoană juridică de drept privat aprobat la 14.05.2004, cu scop de prestări servicii educaționale. Școala auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL activează pe baza certificatului de înregistrare a întreprinderii eliberat la data de 14.05.2004, autorizației sanitare pentru funcționare nr. 016085/2022 din 29.09.2022, procesului verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/246 din 06.10.2022. Programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule este structurat pe 5 module este asigurat cu bază material-didactică, cu toate instrumentele curriculare și umane necesare unei instruirii de calitate în spațiile educaționale conform contractelor de comodat și teren de instruire amenajat în corespundere cu prevederile Regulamentului circulației rutiere. Școala auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL a fost înființată la data de 14.05.2004, fapt confirmat prin certificatul de înregistrare cu numărul de identificare de stat – codul fiscal 10044605002976 eliberat la Camera Înregistrării de Stat. Fondatorul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL este A.M.. Sediul centrului: or. Leova, str. Independenței, nr.17. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Revizuirea și întocmirea Regulamentului de organizare și funcționare din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL ținându-se cont în special de prevederile Codului educației al Republicii Moldova nr.152/2014, prevederile Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier și prevederile HG nr.170 din 28.04.2023. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none">• PLAN OPERAȚIONAL de activitate a școlii auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pe anii 2023-2028;• Regulament intern aprobat prin ordinul administratorului SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nr.03 din 04.01.2023;• Interviu cu managerul instituției;• Interviu cu cadrele didactice. |
| Constatări făcute în timpul | În urma vizitei s-a stabilit că dezvoltarea întreprinderii este planificată pentru următorii 5 ani conform programei de dezvoltare. Strategia de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale de formare continuă se bazează în cea mai mare parte pe conținutul programului de formare |



| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| vizitei de evaluare externă | profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) CORM 006-2021-832201, conform Ordinului MEC nr.260 din 12.04.2022. Calitatea învățământului reprezintă în Școala auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL o condiție și un indicator primordial al eficienței procesului de formare profesională. Importanța acestei dimensiuni crește în contextul noilor schimbări ce au survenit în sistemul de învățământ și în conceptul educației, ca rezultat al demarării procesului de reforme continue în acest domeniu și ca rezultat al tendinței RM de a se integra în spațiul educațional unic european. Îmbunătățirea continuă a calității cu privire la programul de formare continuă urmează să se realizează în cadrul instituției în baza Planului de dezvoltare strategică pentru perioada 2023-2028 cât și al Documentului de politici pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 | |
| Puncte tari | | | | |
| Recomandări | | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | | |

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none">• Program de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)” aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022, aprobat de către instituție prin ștampilă;• Ordin al directorului - Cu privire la preluarea referințelor metodologice și curriculei programelor de formare profesională continuă a conducătorilor de autovehicule;• Interviu cu managerul. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Comisia a constatat că programul de studii este aprobat de către Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022. Codul programului de formare continuă specificat în raportul de autoevaluare corespunde Nomenclatorului și este indicat nivelul de calificare la categoriile „A/A2/A1/AM”. Programul de studii conține toate elementele proiective și structurale. Procesul de studii se desfășoară în baza programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de categoria B, Curricula „Programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule”. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă


| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none">• Program de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)” aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022, aprobat de către instituție prin ștampilă; | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
| | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--------------------------|--------------------------|------------|------------|------------|------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> PLAN OPERAȚIONAL de activitate a școlii auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pe anii 2023-2028; Plan de studii conform programelor de pregătire conducătorilor la cat. A/A2/A1/AM pe anul 2023; PLANUL CALENDARISTIC - TEMATIC de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule categoria „A/A2/A1/AM” aprobat de directorul școlii; Interviu cu managerul. | | | | | | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | S-a constatat că misiunea programului este cea de racordare a sistemului de pregătire a cadrelor de conducători auto la cerințele pieței forței de muncă, în scopul sporirii productivității acestora și majorării ratei de ocupare în economie. Obiectivele programului sunt: asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale în contextul calității și relevanței programului oferit; promovarea atractivității profesiei de conducător auto; racordarea formării la necesitățile pieței muncii. Programul de formare continuă se modernizează și se îmbunătățește la nivel național, de către Ministerul Educației și Cercetării. | | | | | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.</p> <p>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.</p> | <table border="1"> <tr> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> </table> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | | | | | | |
| 3,0 | 3,0 | | | | | | | |
| 3,0 | 3,0 | | | | | | | |
| Puncte tari | | | | | | | | |
| Recomandări | ✓ Documentarea prin procese-verbale a rezultatelor ședințelor cu cadrele didactice pe subiecte legate de îmbunătățirea programului de studii. | | | | | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | | | | | | |

2.2.2. Curricula pe discipline

| | | | | | | |
|---|---|---|--------------------------|--------------------------|------------|------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Ordin MEC nr.260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea Programelor de formare profesională a conducătorilor auto; Program de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)” aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022, aprobat de către instituție prin ștampilă; Curriculum-urile la unitățile de curs: Construcția și exploatarea autovehiculelor, Bazele legislației în traficul rutier, Instruirea în conducerea autovehiculelor, Educație antidrog și acordarea primului ajutor, Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului aprobate la ședința corpului didactic prin Procesul-verbal nr. 07 din 10.06.2022; Ordinul directorului SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nr. 01/B din 03.01.2022 cu privire la constituirea grupului de lucru pentru elaborarea curriculei; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | | | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | S-a constatat că Curriculum-ul conducătorilor de autovehicule este elaborat în baza Ordinului MEC al R.M., nr.260 din 12.04.2022 “Cu privire la aprobarea Programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile/subcategoriile”. Prevederilor metodologice ale teoriei curriculare la elaborarea curricula pe discipline se respectă. Se realizează în conformitate cu Curricula programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule aprobată prin Ordinul directorului nr. nr. 01/B din 03.01.2022. Urmare a interviului cu formabilii s-a constatat că obiectivele programului de formare sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili. Urmare a interviului cu formabilii s-a constatat că finalitățile de studiu sunt comunicate formabililor la etapa înscrierii la curs, la începutul cursului fiecărei grupe în parte, precum și la etapa de absolvire a instruirii. | | | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate. | <table border="1"> <tr> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> </table> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | 3,0 | 3,0 |
| Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | | | | |
| 3,0 | 3,0 | | | | | |
| Puncte tari | | | | | | |
| Recomandări | | | | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | |
|---|--|
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |
|---|--|

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)” aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022, aprobat de către instituție prin ștampilă; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Comisia de evaluare externă a constatat că relevanța programului de formare continuă a conducătorilor de motocicletă la categoria „A/A2/A1/AM” la școala constă în faptul că este îndeplinit cantitativ și calitativ. Ca dovadă a acestui fapt este îndeplinirea planului de învățământ în fiecare an, adică nu au probleme cu formarea grupelor de instruire și în parcurs de 17 ani activează fără pauză. Toți profesorii și instructorii au experiență efectivă în domeniu instruirii, sânt responsabili și inteligenți. Toate problemele care apar sânt rezolvate pe cale amiabilă. Au o bază material-tehnică bună. De calitatea instruirii în domeniu vorbește faptul că au cuvinte de mulțumire din partea formabililor pe rețelele de socializare și nu numai. Numărul de solicitări pentru program la instituția prestatoare în raport cu situația pe domeniu/regiune este satisfăcătoare. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare


| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Ordin cu privire la aprobarea Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova nr. 11 din 12.11.2021; • Autorizație sanitară pentru funcționare Nr. 016085/2022 din 29.09.2022 valabilă până la 31.12.2027; • Contract de comodat nr. 1 din 19.09.2022 valabil până la 21.12.2027; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/246 din 06.10.2022; • Proiectele didactice ale lecțiilor teoretice sunt întocmite; • Oralul activităților didactice teoretice; • Foile de parcurs se eliberează săptămânal pentru fiecare automobil în parte; • Registrul privind evidența orelor de instruire cu autoturismul; • Lista și planul itinerarelor de instruire; • Program de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)” aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022, aprobat de către instituție prin ștampilă; • Curriculum-urile la unitățile de curs: Construcția și exploatarea autovehiculelor, Bazele legislației în traficul rutier, Instruirea în conducerea autovehiculelor, Educație antidrog și acordarea primului ajutor, Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului aprobate la ședința corpului didactic prin Procesul-verbal nr. 07 din 10.06.2022; • Ordinul directorului SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nr. 01/B din 03.01.2022 cu privire la constituirea grupului de lucru pentru elaborarea curriculei; |
|--|--|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Forma de organizare a activității didactice în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL este învățământ cu frecvență la zi, durata instruirii -270 ore/ 9 credite, limba de instruire-română și rusă, codul ocupației: CORM 006-2021-832102 conform Ordinului cu privire la aprobarea Clasificatorului ocupațiilor din RM, nr. 11 din 12.11.2021.</p> <p>Pentru desfășurarea cu succes a activităților didactice se folosesc următoarele forme de organizare: ore de instruire teoretică, ore de instruire practică. Aceste ore sunt încadrate într-un orar. Orarul este afișat la un loc vizibil și iluminat. Fiecare oră este înregistrată în registru și la fiecare oră se înscriu absențele formabililor.</p> <p>Conform interviurilor cu personalul didactic și formabilii principalele elemente implementate în procesul de predare-învățare sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - introducerea unui nou concept de învățare axat pe competență, bazat pe activitate și orientat către învățare; - accent pus pe învățare nu pe predarea tradițională; - împărțirea responsabilității învățării între profesor și formabil, ca participanți activi și implicați în proces; - introducerea și experimentarea unor metode moderne de învățare: conceptul de comunitate de practică, lucrul în grup, utilizarea unei platforme electronice pentru învățare, schimbul de experiență și informații, metode de reflecție etc. <p>Fiecare oră este înregistrată în registru și la fiecare oră se înscriu absențele formabililor și notele, fiecare notă fiind comentată și argumentată.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)” aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022, aprobat de către instituție prin șampilă; • Curriculum-urile la unitățile de curs: Construcția și exploatarea autovehiculelor, Bazele legislației în traficul rutier, Instruirea în conducerea autovehiculelor, Educație antidrog și acordarea primului ajutor, Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului aprobate la ședința corpului didactic prin Procesul-verbal nr. 07 din 10.06.2022; • Ordinul directorului SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nr. 01/B din 03.01.2022 cu privire la constituirea grupului de lucru pentru elaborarea curriculei;Registru de evidență a circulației foilor de parcurs deschis la 20.06.2016; • Proiecte didactice de formare a conducătorilor de autovehicul aprobat la ședința corpului didactic a școlii auto, proces verbal nr. 07 din 10.06.2022; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Conform interviurilor în procesul de proiectare didactică, cadrul didactic alege conținuturile și abordările metodologice care se potrivesc cel mai bine intereselor și capacităților formabililor. În funcție de acestea cadrele didactice vor utiliza următoarele metode interactive, participativ-actives:</p> <ul style="list-style-type: none"> - metoda de predare-învățare este povestirea generală, descrierea mai profundă, explicația în particularități; - se folosesc metode interactive reciproce prin intermediul dialogului, discuției în grup; - se examinează situații concrete din viața reală (accidente rutiere, situații reale în traficul rutier); - se creează situația conflictelor de idei și se caută soluția problemei în grup, la care participă fiecare formabil, |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| | <p>- se folosesc materiale didactice suplimentare (intersecții magnetice, machete, aparate-trenning)</p> <p>- pentru jocuri de roluri la sfârșitul temei;</p> <p>- conform programelor noi se petrec seminarele practice unde se aprofundează cunoștințele la temele precedente.</p> <p>Spațiul desfășurării orelor de curs se organizează în forma în care facilitează munca în echipă, activitatea individuală și frontală. Orele de instruire în conducerea autovehiculului se organizează individual pentru fiecare formabil.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Lista de echipamente și dotări tehnico-didactice în sala teoretică de instruire a conducătorilor la cat. A, A2, A1, AM utilizată de către SC "Vladalmatix-Auto" SRL; • Factura cu Seria EAI000327686 din 27.07.2023 • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor prestatorului de servicii educaționale; • Totalitatea mijloacelor TIC (lista, denumirea, nr. de înregistrare etc.); • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști); • Vizitarea spațiilor educaționale. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL dispune de mijloace TIC, prin intermediul cărora se prezintă formabililor video și prezentări PowerPoint. În cadrul vizitei a fost prezentate mijloacele tehnice și facturi, prin care se demonstrează procurarea a tehnicii TIC. Profesorul M. A. a participat ca consultant cu obiecții și propuneri a REGULAMENTULUI CIRCULAȚIEI RUTIERE și la elaborarea suportului didactic. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea de către profesori a materialelor didactice în format electronic; ✓ Utilizarea activă a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Proces verbal Nr. 01 al comisiei de examinare din 20.01.2023; • Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ pe fiecare grupă; • Program de formare profesională a conducătorilor; • Program aprobat de MEC și asumat de instituție. • Curricula pe discipline; • Orarul evaluărilor; • Teste/probe de evaluare; • Borderouri; • Contestații; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Evaluarea cunoștințelor formabililor are loc permanent în timpul instruirii, chiar în timpul predării temei noi se evaluează elevii prin diferite întrebări. Formabilii au teme pentru acasă. La următoarea lecție formabilii sunt ascultați și evaluați cu note în catalogul grupei. Periodic se fac evaluări atât teoretice, cât și practice. Evaluările sunt date corespunzător temelor trecute și rezultatele se trec în catalog. În total sunt 3 evaluări teoretice și 3 evaluări practice, rezultatele sunt transcrise în fișa de instruire.</p> <p>După finisarea fiecărei evaluări atât teoretice cât și practice formabililor li se comunică îndată rezultatul, care este transcris în fișa de instruire al fiecăruia dintre ei.</p> <p>Dovada desfășurării evaluării sunt notele din procesele verbale a desfășurării evaluării și analiza evaluării.</p> <p>Evaluarea cunoștințelor teoretice se face în baza unui test care conține diferite tipuri de itemi. La evaluarea practică prima lucrare de control are loc pe poligonul școlii, după ce cursanții au trecut 12 ore de conducere prevăzute de programul de instruire în spațiile limitate.</p> <p>Pentru ca procesul de evaluare să fie transparent, în test este grila de notare, astfel că la sfârșitul testului, formabilii își pot calcula singuri nota, conform punctajului acumulat.</p> <p>Toate testele de evaluare sunt păstrate în arhivă, iar la solicitare sunt prezentate.</p> <p>Până în momentul de față nu au fost înregistrate cereri de contestare a rezultatelor evaluărilor de către formabili.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Elaborarea procedurii de contestare a rezultatelor evaluării. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.2.2. Documentarea rezultatelor

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ pentru fiecare grupă; • Borderouri; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Rezultatele evaluării fiecărui formabil sunt documentate în fișa de instruire, în dependență de categoria de instruire.</p> <p>La finalizarea cursurilor candidații susțin examen de absolvire atât teoretic, cât și practic. Rezultatele examinării sânt înregistrate în fișa de examinare a fiecărui cursant care este îndeplinită și semnată individual.</p> <p>Măsurile de securizare a documentelor ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare profesională continuă a SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL utilizează safeu.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 3.3. Rata medie de promovare din prima încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții unității de instruire a conducătorilor de vehicule pentru un an din data evaluării externe

3.3.1. Cel puțin 50% la proba teoretică și 20% la proba practică, rată medie de promovare care **(se aplică până la 01.02.2023)**



3.3.2. Cel puțin 50% la proba teoretică și **25%** la proba practică, rată medie de promovare care (**se aplică pentru perioada 01.02.2023 – 01.02.2024**)

3.3.3. Cel puțin 50% la proba teoretică și **30%** la proba practică, rată medie de promovare care (**se aplică începând cu 01.02.2024**)

| | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> SI RUICV. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | La momentul vizitei de evaluare externă, constatăm imposibilitatea evaluării și aprecierii ratei medii de promovare din prima încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții UICV din cauza lipsei informației respective în SI RUICVF (Sistemul informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și formabililor). | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 - rata medie de promovare constituie cel puțin 50% la proba teoretică și 20%/ 25%/ 30% la proba practică (în funcție de indicatorul de performanță);</p> <p>0 - rata medie de promovare constituie mai puțin 50% la proba teoretică și 20%/ 25%/ 30% la proba practică (în funcție de indicatorul de performanță).</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Notă informativă referitor schimbării locului de amplasare a sălii teoretice SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL Nr. 06/06 din 06.03.2023; Registru de evidență a persoanelor și a îndeplinirii planului de învățământ; Registru de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ pentru fiecare grupă; Contracte de prestare servicii cu formabilii; Registru de evidență a ordinelor; Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu formabilii (actuali și foști). |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Înscrierea candidaților se efectuează doar la prezentarea buletinului de identitate (cu termen de valabilitate), în baza căruia v-a fi înregistrată în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. Se încheie un contract între persoana juridică și formabil, în care sunt stipulate drepturile și obligațiile de exercitare a ambelor părți.</p> <p>Odată cu semnarea contractului de școlarizare, cursanților li se vor înmâna, următoarele documente:</p> <p>a) un exemplar din contractul de școlarizare;</p> <p>b) caietul cursantului.</p> <p>Formabilii cuprinși în programul de pregătire sunt informați, înainte de începerea pregătirii teoretice, cu privire la condițiile de școlarizare, precum și asupra conținutului programei de școlarizare și a orarului de desfășurare a cursului.</p> <p>SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL ține evidența activităților desfășurate în Registrul Național al Cursanților.</p> <p>Numărul de formabili care au finalizat cu succes programul de formare continuă în ultimii 5 ani:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2019 cereri depuse 42, absolvenți 27; - 2020 cereri depuse 46, absolvenți 39; - 2021 cereri depuse 46, absolvenți 40; - 2022 cereri depuse 53, absolvenți 35; - 2023 cereri depuse 26, absolvenți 19. |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Instituția este deschisă pentru a instrui în cadrul școlii persoane cu dizabilități (apți de a conduce) dar, în ultimii 5 ani au avut nici un solicitant.</p> <p>Instituția a creat posibilitatea liberă de acces prin crearea rampei pentru persoanele cu dizabilități și este amplasată la primul nivel intrarea fiind direct din stradă . Asigurarea accesului și implicarea persoanelor cu dizabilități în societate este un pas spre o gândire lucidă și omenească indiferent de aspectul său fizic sau deficiențe de exprimare.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

| | | | |
|--|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Date statistice pe 5 ani de activitate privind numărul de persoane înscrise, absolvenți și abandonați în SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru anii 2018-2022; • Contracte de prestare servicii cu formabilii înscriși; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Un formabil finalizează pregătirea în vederea obținerii certificatului de absolvire dacă promovează o evaluare susținută în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL, compusă din două probe, o probă teoretică și o probă practică.</p> <p>Cerințele de finalizare a programelor de formare profesională continuă sunt comunicate formabililor din faza incipientă a lecțiilor teoretice.</p> <p>Instituția efectuează feedkack-uri cu privire la satisfacția formabililor după finisarea cursurilor.</p> <p>Dacă analizăm motivele abandonării programului de formare a conducătorilor de motocicletă la categoria "A/A2/A1/AM", constatăm că buna majoritate abandonează cursurile din motivul migrării, aici constituie 80%,și aproximativ 20% din cauza nereușitei.</p> <p>Pentru a diminua acest procent se întreprind următoarele acțiuni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Achitarea plății se face conform contractului stabilit și se achită doar prin bancă după ce formabilul este decis să studieze în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL, adică are timp necesar(3 luni) și posibilitatea să îndeplinească condițiile stipulate în contract. 2. Pentru tinerii ce au ales școala SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL și din anumite motive nu frecventează orele, părinții acestora sunt chemați la convorbiri pentru a evita abandonarea. | | |
| Gradul de realizare a standardului de | 1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|---|------------|------------|
| evaluare și punctajul oferit | Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă. | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Date statistice pe 5 ani de activitate privind numărul de persoane înscrise, absolvenți și abandonanți în SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru anii 2018-2022; • Registrul de primire eliberare a certificatelor de școlarizare deschis în 2017; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Pregătirea în vederea obținerii certificatului de absolvire se consideră finalizată dacă din documentele școlare, întocmite în condițiile prezentei metodologii, reiese că persoana în cauză:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a efectuat în totalitate numărul de ore de pregătire teoretică și practică stabilite prin contractul de școlarizare și evidențiate în documentele școlare; - a susținut și promovat evaluarea teoretică și practică din cadrul școlii de conducători auto; îndeplinește condițiile inițiale de admitere la curs. <p>După susținerea cu succes a probelor de examinare, absolvenților le este eliberat certificatul de absolvire prin sistemul RUICVF.</p> <p>Certificatele de școlarizare eliberate se înregistrează în registrul de eliberare a certificatelor prin semnătura cursantului.</p> <p>Pe parcursul anilor 2018-2022, la programul de formare continuă conducător de autovehicule categoria "A/A2/A1/AM", au fost admiși la studii 213 de formabili, iar 160 de formabili au absolvit programul de formare, având o rată de absolvire circa 76 %.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative</p> | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriaul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic angajat: Contract individual de muncă; Fișa postului; Buletin de identitate, Ordinul de angajare; Certificate de competență, Diplome de studii; • Regulament Intern, aprobat nr.03 din 04.01.2023; • Plan operațional în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru anii 2018-2023; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu personalul didactic. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Recrutarea și angajarea personalului în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL se efectuează cu respectarea cadrului normativ în vigoare. Unitatea de instruire dispune de un plan operațional de activitate pentru anii 2018-2023 în care sunt menționate măsuri concrete privind personalul didactic: angajarea, parcursul profesional, drepturile și obligațiile acestuia. Regulamentul intern al unității de instruire, de asemenea, conține prevederi despre personalul și funcționarea acestuia.</p> <p>Personalul didactic dispune de calificarea profesională pentru programul evaluat. În activitatea de instruire sunt încadrați: 1 profesor care predă cursul teoretic (cumul intern), 1 profesor</p> | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <p>acordarea primului ajutor și ed. antidrog (cumul extern) și 3 maiștri-instruciori (1 cumul extern și 2 cumul intern).</p> <p>Cadrele didactice (profesorul de siguranță rutieră și maiștri instruciori) au încheiate contracte individuale de muncă valabile conform legislației în vigoare.</p> <p>Vârsta medie a personalului didactic din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL este de aproximativ 59,8 ani.</p> <p>Toate cadrele didactice (profesorul de siguranță rutieră și maiștri instruciori) dispun de fișa postului, cu descrierea nemijlocită a obligațiilor de serviciu. Din discuțiile avute cu cadrele didactice, s-a constatat că ultimii își cunosc atribuțiile de serviciu menționate în fișele de post.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| | 1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic angajat: Contract individual de muncă; Fișa postului; Buletin de identitate, Ordinul de angajare; Certificate de competență, Diplome de studii; • Interviu cu cadrele didactice. <p>Dovezi suplimentare prezentate de SC „VLADALMATIX AUTO” SRL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTRACT Nr. 17-CFC-ST-076 din 14.09.2023 încheiat între I.P. Universitatea Tehnică și SC „VLADALMATIX AUTO” SRL în vederea prestării serviciilor de formare profesională continuă a adulților – 300 ore (10 puncte de credit) formare continuă. Conform contractului următoarele persoane urmează să fie instruite: <ul style="list-style-type: none"> - 1 persoană – Profesor în învățământul profesional - 3 persoane – Instructor conducere auto. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Personalul didactic la momentul evaluării dispunea de calificarea profesională conformă programelor de formare profesională continuă și corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>Profesor de teorie - persona cu studii superioare de licență nivel 6 ISCED (UTM 1988, Inginer mecanic) și modulul psihopedagogie în 2022.</p> <p>Medic - profesor pentru predarea modului „Educația antidrog și acordarea primului ajutor” cu studii superioare de licență nivel 6 ISCED (USMF – Medicină de urgență).</p> <p>Profesorii de practică-instruciori în conducere auto, 1 specialist cu studii superioare de licență) 6 ISCED și 2 specialiști cu studii de nivel 3 ISCED.</p> <p>Profesor Bazele Legislației și Siguranța Rutieră:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplomă studii superioare, Specialitatea Mecanizarea Agriculturii, Seria ПВ №620938 din 04.07.1988; - Copia permis de conducere; - Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale; - Confirmare privind realizarea programului de formare profesională continuă (10 credite, 75 ore) specialitatea Psihopedagogie (pentru cadrele didactice fără studii pedagogice din sistemul de formare profesională a conducătorilor de vehicule) în perioada 10.10.2022-18.10.2022 în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”; - Confirmare privind realizarea programului de formare profesională continuă (20 credite, 150 ore) specialitatea Psihopedagogie (pentru cadrele didactice fără studii pedagogice din sistemul de formare profesională a conducătorilor de vehicule) în perioada 07.11.2022-23.11.2022 în cadrul I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”; - Certificat de perfecționare la specialitatea Profesor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule Seria CRP Nr. 0016713 din 22.05.2014 – EXPIRAT. |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
| | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | <p>Profesor Acordarea primului ajutor și Instruirea antialcoolică și antidrog: - Diplomă de studii superioare, Specialitatea Medicină de urgență, Seria AL Nr. 006024 din 17.05.2014.</p> <p>Instructor în conducere auto: - Copia permis de conducere; - Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale; - Certificat de atestare profesională – la specialitatea Instructor în conducere auto, Seria CRP Nr 000040721 din 16.12.2016 – EXPIRAT.</p> <p>Instructor în conducerea auto: - Copia permis de conducere; - Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale; - Certificat la specialitatea Instructor în conducerea auto, Seria CRP Nr. 000059769 din 10.07.2018;</p> <p>Instructor în conducerea auto: - Copia permis de conducere; - Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale; - Certificat la specialitatea Cadre didactice din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule, Seria CRP Nr. 000064059, din 28.12.2018.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Plan operațional în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru anii 2018-2023; Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL dispune de plan operațional întocmit pentru anii 2018-2023 care cuprinde măsuri privind dezvoltarea personalului didactic, în special, formarea profesională continuă.</p> <p>Instituția asigură cadrele didactice financiar formarea/perfecționarea în cadrul cursurilor de perfecționare de la Universitatea Tehnică a Moldovei.</p> <p>Din discuțiile avute cu conducerea instituției și cadrele didactice s-a constatat că se acordă premii financiare la zilele de naștere, sărbători oficiale.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Stimularea cadrelor didactice cu premii financiare, cât și asigurarea formării/perfecționării acestora în cadrul cursurilor de perfecționare din cadrul instituțiilor abilitate. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |



5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Școala auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL face parte din Asociația Patronală Școlilor Auto și a Centrelor de instruire din Republica Moldova.</p> <p>Profesori și instructorii participă la seminare organizate de Asociație privind metodică instruirii în conducerea autovehiculelor. De asemenea cadrul didactic profesorul de teorie participă la seminarele organizate de Incubatorul de Afaceri Leova (IAL) privind problemele a siguranței rutiere în Europa.</p> <p>Profesorul de instruire teoretică a elaborat suporturi didactice conform programei de instruire destinate conducătorilor de motocicletă.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | 1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată. | 2,0 1,0 | 2,0 1,0 |
| Puncte tari | ✓ Profesorul de teorie participă activ la elaborarea materialelor didactice destinate formabililor, dar și cu obiecții și propuneri la elaborarea(modificarea) REGULAMENTULUI CIRCULAȚIEI RUTIERE. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Regulament INTERN aprobat nr.03 din 04.01.2023; • Plan operațional în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru anii 2018-2023; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este efectuată de conducerea SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL.</p> <p>Structura personalului administrativ și auxiliar constă din 3 persoane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Director – angajat titular, vârsta 58 ani; - Administrator de cont – angajat titular, vârsta 28 ani; - Contabil-șef – angajat prin cumul extern, vârsta 40 ani. <p>Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă și contracte de prestare servicii valabile cu prestatorul de servicii educaționale.</p> <p>În fișa postului sunt specificate atribuțiile personalului administrativ și auxiliar. Din interviurile realizate s-a constatat că personalul administrativ și auxiliar își cunoaște obligațiile de serviciu.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |



Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale


| | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> AUTORIZAȚIE SANITARĂ PENTRU FUNCȚIONARE Nr. 015085/2022 acordată SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru sala de studii cu suprafața de 60,9 m² amplasată în or. Leova, str. Independenței 17. Data emiterii: 29.09.2022. Valabilă până la 31.12.2027; Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/246 din 06.10.2022 efectuat în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL situat pe adresa or. Leova, str. Independenței 17/3; Contract de Comodat Nr.1 din 19.09.2023 încheiat între DI M.A. și SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru două încăperi cu suprafața de 60.9 m² din orașul Leova, str. Independenței 17. Contract valabil până la 31.12.2027; CONTRACT DE PRESTARE A SERVICIILOR DE ÎNCHIRIERE pentru suprafețe de teren din 01.01.2023 încheiat între CC „UNIVERSOOP” LEOVA și SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru folosință și posesie temporară a terenului cu suprafața de 3000 m² situat în or. Leova, str. Cahulului 1 valabil până la 31.12.2023; Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Școala auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL dispune de sală de curs pentru 26 de formabili la adresa or. Leova str. Independenței 17 și terenul pentru instruirea practică, care este situat în or. Leova, str. Cahulului 1.</p> <p>1 sală de studii cu suprafața totală de 60,9 m² – 26 locuri.</p> <p>Teren specializat destinat activității de instruire practică - spațiul cu suprafața de 3000 m².</p> <p>Spațiile educaționale dispun de autorizație sanitară de funcționare valabilă și de actul de inspectare în domeniului evaluării riscului de incendiu, astfel corespund cu cerințele de securitate și sănătate.</p> <p>Terenul pentru instruirea practică în conducerea vehiculelor pentru programul Conducător/ conducătoare auto (categoria/subcategoria A, AM, A1, A2) corespunde totalmente condițiilor de amenajare și dotare conform schiței tip prevăzute în figura nr. 2 a prevederilor secțiunii 2 a Legii 131/2007 privind siguranța traficului rutier. Instituția deține Schița itinerarului pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, coordonată cu INP din 2015, dar acestea trebuie să fie actualizate conform legislației în vigoare și recoordonate cu INSP.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> ITINERARELE în număr de 4 pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculului (categoria B) în cadrul SC „VLADALMATIX AUTO” SRL Coordonat cu Șef INP al IGP în anul 2015; AUTORIZAȚIE SANITARĂ PENTRU FUNCȚIONARE Nr. 015085/2022 acordată SC „VLADALMATIX AUTO” SRL pentru sala de studii cu suprafața de 60,9 m² amplasată în or. Leova, str. Independenței 17. Data emiterii: 29.09.2022. Valabilă până la 31.12.2027; | | |
|---|---|--|--|



| | | | |
|---|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/246 din 06.10.2022 efectuat în cadrul SC „VLADALMATIX AUTO” SRL situat pe adresa or. Leova, str. Independenței 17/3;• Contract de Comodat Nr.1 din 19.09.2023 încheiat între DI M.A. și SC „VLADALMATIX AUTO” SRL pentru două încăperi cu suprafața de 60.9 m² din orașul Leova, str. Independenței 17. Contract valabil până la 31.12.2027;• CONTRACT DE PRESTARE A SERVICIILOR DE ÎNCHIRIERE pentru suprafețe de teren din 01.01.2023 încheiat între CC „UNIVERSOOP” LEOVA și SC „VLADALMATIX AUTO” SRL pentru folosință și posesie temporară a terenului cu suprafața de 3000 m² situat în or. Leova, str. Cahulului 1 valabil până la 31.12.2023;• Unitățile (5 unități) de transport din cadrul SC „VLADALMATIX AUTO” SRL pentru instruirea inițială a conducătorilor de motocicletă (categoria A/A1/A2/AM):<ul style="list-style-type: none">- SUZUKI SV650 (categoria A)– nr. înmatriculare VLM-758 (Contract chirie Nr.8 din 21.11.2016); - CORESPUNDE LEGII 131/2007 Secțiunea 3-a;- MOTOMAX FH 250-9Z (categoria A2) – nr. înmatriculare JSI-595 (Contract comodat Nr.2 din 05.04.2023)- NU CORESPUNDE LEGII 131/2007 Secțiunea 3-a Capacitatea cilindrică minim 400 cm³, poate fi utilizată pentru Categoria A1;- VIPER ZS 150J (categoria A1) – nr. înmatriculare LV AD 667 (Proprietatea instituției) - CORESPUNDE LEGII 131/2007 Secțiunea 3-a;- GHERAKI DL50 (categoria AM)– nr. înmatriculare DXY-746 (Proprietatea instituției) CORESPUNDE LEGII 131/2007 Secțiunea 3-a;- CHAMP CM110-2A (categoria A1) – nr. înmatriculare DXY-242 (Contract comodat Nr.2 din 05.04.2023) - NU CORESPUNDE LEGII 131/2007 Secțiunea 3-a Capacitatea cilindrică minim 120 cm³, poate fi folosită la Categoria AM.• Orarul activităților pe terenul de instruire;• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice, dacă este cazul. <p>Dovezi suplimentare prezentate de SC „VLADALMATIX AUTO” SRL:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 unități suplimentare pentru instruirea inițială a conducătorilor de motocicletă (categoria A/A1/A2/AM):<ul style="list-style-type: none">- KTM 450 EXM (Categoria A2) – nr. de înmatriculare OLI-694 (Contract de Comodat Nr.04 din 05.09.2023) - CORESPUNDE LEGII 131/2007 Secțiunea 3-a;- MINSK MMVZ-3112.1 (Categoria A1) nr. de înmatriculare ABC-083 (Contract de Comodat Nr.05 din 12.09.2023) - CORESPUNDE LEGII 131/2007 Secțiunea 3-a.• Cerere Nr.14/24 din 14.09.2023 depusă la secretariatul DDP al INS de către SC „VLADALMATIX AUTO” SRL în vederea coordonării itinerarelor pentru efectuarea instruirii practice prin orașul Leova și orașelul largara. Total 4 itinerare. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Instituția își desfășoară activitatea pe adresa or. Leova, str. Independenței 17. Sala de curs este accesibilă și este dotată cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale: formarea conducătorilor de motocicletă de categoriile A, A1, A2, AM, în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>Teren specializat destinat activității de instruire corespunde tuturor condițiilor de amenajare și dotare în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 situat în or. Leova, str. Cahulului 1, cu o suprafață de 3000 m².</p> <p>Cele 5 motociclete prezentate pentru examinare sunt dotate în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 și HG nr.170 din 28.04.2023. În timpul vizitei s-a constatat că motocicleta utilizată pentru instruirea formabililor la Categoria A2 NU CORESPUNDE LEGII 131/2007 Secțiunea 3-a Capacitatea cilindrică minim 400 cm³ astfel ea poate fi utilizată pentru Categoria A1.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la program calculat din:</p> <p>1 sală – 26 locuri, suprafața – 60,9 m²; nr. de motociclete – 4 unități.</p> <p>Capacitatea de școlarizare constituie – 144 formabili (pentru categoria A și subcategoriile AM și A1).</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|--|------------|------------|
| | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program. | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Bugetul de venituri și cheltuieli în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru anii 2018-2022; Planificarea taxei de studii pentru anul 2023 în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL; Ordin Nr.04 din 05.01.2023 cu privire la taxa de studii pentru Categoria A, A1, A2, AM; Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu contabilul. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Unica modalitate de asigurare financiară a programului o constituie perceperea taxelor de studii, astfel formabilii transferă în contul bancar al școlii auto SC „VLADALMATIX-AUTO” suma stipulată în contractul individual de studii. Transparența operațiunilor financiare este garantată, deoarece acestea sunt gestionate prin intermediul băncii „Energbank” filiala or. Leova.</p> <p>Taxele de studii pentru program este adusă la cunoștința formabililor și a altor persoane interesate fiind afișate pe panoul informativ.</p> <p>Taxa de școlarizare pentru orele teoretice constituie 2000 lei per persoană. Taxa pentru 2 ore de instruire practică (90 min) constituie 200 lei/persoană Categoria A, A1, AM, 150 lei/persoană Categoria A2 aceasta este achitată personal de către beneficiari la stația de alimentare.</p> <p>În anul 2022 întreprinderea a primit împrumut bănesc din partea Incubatorului de Afaceri Leova, (IAL) în volum de 30.000 lei.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> AUTORIZAȚIE SANITARĂ PENTRU FUNCȚIONARE Nr. 015085/2022 acordată SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL pentru sala de studii cu suprafața de 60,9 m² amplasată în or. Leova, str. Independenței 17. Data emiterii: 29.09.2022. Valabilă până la 31.12.2027; Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/246 din 06.10.2022 efectuat în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL situat pe adresa or. Leova, str. Independenței 17/3; Vizitarea spațiilor educaționale; Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu formabilii. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL asigură formabilii cu servicii sociale primare. Instituția nu are încheiate contracte de prestare a serviciilor sociale cu alte instituții. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | |
|---|--|
| Recomandări | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriaul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

| | |
|---|---|
| <p>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dosarul programului evaluat inclus în RUICVF, exemple de certificate de absolvire din RUICVF; • Registrul de evidență a certificatelor de absolvire Grupa 30044002B1450, 30044002A1451 din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL; • Procesul-verbal nr. 20 din 19.08.2023 al Ședinței Comisiei pentru examinarea absolvenților la programul de formare profesională a Conducător/Conducătoare auto (categoria A/A2/A1/AM), cu termenul de studii 10.11.2022 – 17.02.2023; • Registrul de evidență a lecțiilor pentru formarea profesională a conducătorilor de autovehicule (categoria A/A2/A1/AM) grupa 30044002A1451 perioada de instruire 06.02.2023-19.05.2023; • Registrul de evidență a contractelor și ordinelor de angajare a salariaților SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL începând din 02 ianuarie 2017; • Registrul de evidență a contractelor de studii a formabililor din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL din 02 ianuarie 2017; • Registrul corespondenței de intrare/ieșire în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL din 20.02.2022; • Registrul de evidență a foilor de parcurs din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL din 20.06.2016; • Exemplul Dosar formabil care cuprinde Cerere Contract de studii, Ordinele de înregistrare a grupelor, Anexe la chestionarul pentru examenul de absolvire a cursului de pregătire a conducătorilor de autovehicule pentru categoria „A/A2/A1/AM”, copia certificatului de absolvire, fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, contractul pentru prestări servicii, adeverința medicală; concluzie (aviz) consultativă narcologică; Fișa de examinare la conducerea autovehiculului la categoria „A/A2/A1/AM”, Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul (categoria (A/A2/A1/AM)); • Exemplul Dosar personal al salariaților, care cuprinde: Cerere de angajare, Fișa de post, Copia Buletinului de Identitate, Contractul individual de muncă, Certificate de competență, Certificate de perfecționare, Diplome de studii, Certificate de Formare continuă, Copia permisului de conducere, Declarație pe propria răspundere că nu dețin antecedente penale și contravenționale; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. |
| <p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p> | <p>Din dovezile prezentate în dosarul online și analizate în cadrul vizitei, comisia a constatat că SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL asigură colectarea, analiza și utilizarea informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria A/A2/A1/AM). Documentele ce însoțesc pregătirea teoretică și practică a școlii sânt păstrate în arhivă. Ele sunt structurate pe categorii, grupe și ani de studii. Pentru protecția datelor cu caracter personal, toate documentele formabililor și aferente grupelor academice sunt păstrate în arhiva instituției timp de 5 ani, de asemenea instituția SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL deține și safeu metalic, în care se păstrează ștampila instituției, sursele financiare și documentele importante, acces la acesta având doar Directorul și administratorul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. Acces la ștampila instituției o are doar Directorul și administratorul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. Înmatricularea formabililor la cursurile de instruire a conducătorilor de motocicletă la categoria „A/A2/A1/AM” se realizează prin introducerea datelor personale în baza de date RUICVF. Detaliile referitoare la formabili și cadrele didactice sunt stocate în dosarele personale ale acestora, care sunt păstrate la sediul instituției. Fiecare angajat și formabil are un dosar personal dedicat în care sunt documentate informațiile și înregistrările</p> |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | relevante. Acces la introducerea și verificarea datelor le are doar în baza de date RUICVF o are doar administratorul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 1,0 | 1,0 |
| | 1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale. | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Pagina web/rețele de socializare ale prestatorului de servicii educaționale; • Panouri informative; • Aviziere; • Vizitarea spațiilor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>S-a constatat la momentul vizitei că instituția SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nu dispune de pagină web. Din discuțiile cu managerul instituției pagina web se află în proces de elaborare. Din discuțiile cu formabilii, s-a constatat că pentru fiecare grupă de formabili este creat un grup pe rețeaua de socializare Viber, în care sunt distribuite informații cu privire la procesul educațional, precum: orarul lecțiilor teoretice și celor practice și sesiunile de examinare. Informațiile cu privire la procesul de înscriere, învățare, evaluare și taxele percepute pentru programul de formare continuă sunt comunicate fiecărui formabil înainte de încheierea contractului cu instituția SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. De asemenea, în vederea informării corecte a tuturor clienților, la sediul instituției și mai exact în centrul orașului pe strada Independenței 17 sunt afișate informațiile pe panourile informative de la avizier: Orarul Lecțiilor teoretice și practice; Regulament intern; Programul de lucru; Extras din ordinul nr.15 din 15.09.2022 a administratorului cu privire la siguranța antiincendiară; Regulament intern aprobat prin ordinul administratorului SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nr.03 din 04.01.2023; Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.129 din 23.05.2023; copia Certificat de evaluare externă a calității nr.000230 din 10.12.18; Regulament intern aprobat prin ordinul administratorului SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nr.03 din 04.01.2023; Autorizație sanitară pentru funcționare nr.016085/2022 valabilă până la 31.12.2027. Din discuțiile cu cadrul didactic sunt efectuate periodic evaluări orale și în scris unde formabilii sunt apreciați cu note, iar unde este cazul dacă rezultatele sunt negative cadrul didactic discută suplimentar cu formabilii asupra temelor respective.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 2,0 | 2,0 |
| | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă. | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Elaborarea paginii web în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a



programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none">Program de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)” aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022;Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției;Interviul cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | În cadrul școlii SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL funcționează sistemul de monitorizare a calității instruirii a conducătorilor de motocicletă (categoria A/A1/A2/AM). Responsabil de monitorizarea și evaluarea calității instruirii este directorul unității de învățământ. În baza informației acumulate se întreprind măsuri de îmbunătățire a procesului de instruire prin diversificarea metodelor de predare/învățare/evaluare, dar la moment acestea nu sunt documentate. Programul de formare profesională continuă este actualizat în baza ultimilor modificări aprobate de către MEC prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Documentarea tuturor măsurilor întreprinse în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL cu privire la monitorizarea și evaluarea calității instruirii. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none">Exemplu chestionar pentru formabili Feedback Școala Auto SC „VLADALMATIX-AUTO” care conține 12 întrebări;Rezultatele chestionării formabililor și analiza acestora – NU SUNT DOCUMENTATE;Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției;Interviu cu cadrele didactice;Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | În calitatea sa de profesor de teorie și de maistru-instructor, directorul unității de instruire monitorizează întreg procesul de predare-învățare-evaluare. Predarea-învățarea-evaluarea se realizează în cadrul orelor de teorie și a orelor de instruire practică. Evidența procesului se efectuează prin înscrierile din registrele de evidență a frecvenței la ore și fișele individuale de instruire practică. Evaluările finale se consemnează în procesele-verbale ale Comisiilor de examinare. Pe perioada activității în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL nu au fost înregistrate plângeri, reclamații, încălcări sau careva nereguli, etc. Formabilii sunt mulțumiți de modul de organizare a procesului de studiu, atât teoretic, cât și practic, fapt ce se confirmă în răspunsurile înregistrate în chestionarul pe care formabilii îl îndeplinesc la finele programului de formare continuă referitor la calitatea procesului și modulul de predare a cunoștințelor teoretice și practice de către angajații instituției, iar rezultatele sunt ulterior analizate de către angajații instituției, fiind astfel îmbunătățit procesul de predare-învățare-evaluare. În scopul evaluării programului de formare continuă, se efectuează chestionare formabililor. Chestionarele sunt analizate și în baza rezultatelor se fac concluziile de rigoare în vederea îmbunătățirii activității educaționale în cadrul programului de formare continuă. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | |
|---|--|
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |
|---|--|

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

| | | | |
|---|---|-------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Exemplu chestionar pentru formabili Feedback Școala Auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL care conține 12 întrebări; Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În regulamentul de organizare și funcționare al SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL sunt stipulate procedurile de organizare a activităților educaționale.</p> <p>Din examinarea documentelor și organizării interviurilor cu directorul instituției, cât și cu cadrele didactice ale instituției, s-a constatat că instituția SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL efectuează proceduri de evaluare internă a programului de formare continuă, specificate în regulamentul de organizare și funcționare.</p> <p>Rezultatele chestionarelor urmează a fi analizate în cadrul ședințelor Corpului didactic din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare continuă nu au fost întreprinse.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> | Pondere (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 3,0 | 3,0 |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

| | | | |
|---|---|-------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Scrisoare Nr. 520-04 din 10 mai 2023; Ref.: nr. 04/09 din 04.04.2023; Cerere în vederea acreditării cat. A, B Nr. 09/20 din 19.06.2023; Certificat de evaluare externă a calității Nr. 000230 eliberat la 10.12.2018; Raport de evaluare externă FPC.ACR.PFPC-155; Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Administrația SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării cu privire la programul de formare continuă.</p> <p>În cadrul instituției comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației referitoare la programe de studiu, se efectuează conform structurii instituției.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.</p> | Pondere (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 3,0 | 3,0 |
| Recomandări | <p>✓ Informațiile și propunerile cu referire la programul de formare continuă să se analizeze la ședințele Consiliului profesoral și să se aprobe în procese-verbale.</p> | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ACP-029 |
|--|-----------------------------------|-----------------|---------|

| | |
|---|--|
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |
|---|--|

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de evaluare externă a calității Nr. 000230 eliberat la 10.12.2018; • Raport de evaluare externă FPC.ACR.PFPC-155; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Evaluarea externă de către ANACEC la SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 29.06.2018.:</p> <p><i>Recomandări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Instituirea unui mecanism formalizat de consultare a tuturor părților interesate privind programul de formare profesională continuă. - Realizarea unei pagini web; - Actualizarea și gestionarea regulata a paginii de pe rețelele de socializare. - Încheierea contractelor individuale de muncă cu toți angajații cu respectarea legislației în vigoare; - Elaborarea și semnarea fișelor de post cu personalul administrativ; - Elaborarea unor chestionare tipizate pentru colectarea feed-back-ului din partea formabililor; <p><i>Arii de îmbunătățire obligatorii:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; <p>Realizarea de sondaje și chestionări cu privire la evaluarea a programului de formare profesională continuă și formalizarea acestora în procese-verbale sau diagrame etc;</p> <p>Au fost realizate următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A fost creat un chestionar (Feedback) de colectare a sugestiilor și propunerilor de către formabili; • A fost creat Contractul dintre Fondator și Directorul Întreprinderii. <p>Documentarea periodică a măsurilor întreprinse pentru dezvoltarea programelor de instruire (proces-verbale a adunării periodice a corpului didactic)</p> <p>Arii de îmbunătățire obligatorii au fost realizate în totalitate.</p> <p>Din recomandările specificate nu a fost realizată doar una - Pagina web.</p> <p>Din interviul cu conducătorul instituției acesta a confirmat lipsa necesității deținerii unei pagini web, deoarece instituția utilizează activ rețelele sociale, de exemplu Facebook.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

**Concluzii generale**

1. Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.
2. Conținutul programului de formare continuă este proiectat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și aprobat de Ministerul Educației și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 12.04.2022.
3. Organizarea procesului de predare-învățare în SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL cadrul corespunde cerințelor regulamentare, iar rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.
4. Înscrierea candidaților se efectuează doar la prezentarea buletinului de identitate (cu termen de valabilitate), în baza căruia v-a fi înregistrată în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL. Se încheie un contract între persoana juridică și formabil, în care sunt stipulate drepturile și obligațiile de exercitare a ambelor părți. La finele procesului de studii prestatorul de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative.
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;
6. Școala auto SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL dispune de sală de curs pentru 26 de formabili la adresa or. Leova str. Independenței 17 și terenul pentru instruirea practică, care este situat în or. Leova, str. Cahulului 1. Teren specializat destinat activității de instruire practică - spațiul cu suprafața de 3000 m². Spațiile educaționale dispun de autorizație sanitară de funcționare valabilă și de actul de inspectare în domeniul evaluării riscului de incendiu, astfel corespund cu cerințele de securitate și sănătate.
7. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației, funcțional și corespunde prevederilor legale.
8. Prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.
9. Din examinarea documentelor și organizării interviurilor cu directorul instituției, cât și cu cadrele didactice ale instituției, s-a constatat că instituția SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL efectuează proceduri de evaluare internă a programului de formare continuă, specificate în regulamentul de organizare și funcționare. Rezultatele chestionarelor urmează a fi analizate în cadrul ședințelor Corpului didactic din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL.
10. Administrația SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării cu privire la programul de formare continuă.

Puncte tari:

- Stimularea cadrelor didactice cu premii financiare, cât și asigurarea formării/perfecționării acestora în cadrul cursurilor de perfecționare din cadrul UTM.
- Profesorul de teorie participă activ la elaborarea materialelor didactice destinate formabililor, dar și cu obiecții și propuneri la elaborarea(modificarea) REGULAMENTULUI CIRCULAȚIEI RUTIERE.

Recomandări:

- Revizuirea și întocmirea Regulamentului de organizare și funcționare din cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL ținându-se cont în special de prevederile Codului educației al Republicii Moldova nr.152/2014, prevederile Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier și prevederile HG nr.170 din 28.04.2023;
- Documentarea prin procese-verbale a rezultatelor ședințelor cu cadrele didactice pe subiecte legate de îmbunătățirea programului de studii;
- Elaborarea de către profesori a materialelor didactice în format electronic;
- Utilizarea activă a instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;
- Elaborarea procedurii de contestare a rezultatelor evaluării;
- Elaborarea paginii web în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL;
- Documentarea tuturor măsurilor întreprinse în cadrul SC „VLADALMATIX-AUTO” SRL cu privire la monitorizarea și evaluarea calității instruirii;
- Informațiile și propunerile cu referire la programul de formare continuă să se analizeze la ședințele Consiliului profesoral și să se aprobe în procese-verbale.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

| Standard de acreditare | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Punctaj total | 6 | 15 | 15 | 11 | 15 | 17 | 3 | 3 | 9 | 6 |
| Valoare evaluată | 6 | 15 | 15 | 11 | 15 | 17 | 3 | 3 | 9 | 6 |
| Nivel de realizare, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)**, **cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2, A1 și AM**, forma de organizare cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**. Capacitatea de școlarizare - **40** formabili. (Adresa juridică/sediul: MD-6301, str. Mendeleev D., nr. 28, or. Leova).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Malcoci Iulian

Membru: Nazar Boris

Membru: Gudîma Andrei
