

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
		Președintele comisiei de evaluare externă	Redico Pavel

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **SRL „Autotest Celebrity”** pe data de 20.10.2022, în baza dosarului ACP-001, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 07.12.2022

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 04.11.2022, proces-verbal nr. 80.

Președinte: Redico Pavel

Membru: Bivol Elena

Membru: Munteanu Serghei

Membru: Botnari Valentin

Prezentul Raport, în format electronic, este identic cu versiunea imprimată, care se păstrează la ANACEC și este semnată de membrii Comisiei de evaluare externă .



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	1
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	7
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	7
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	7
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor	10
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	11
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	11
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	11
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	11
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	12
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	12
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	12
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	12
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	13
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	13
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	13
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	14
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	14
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	14
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	15
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	15
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	15
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	15
Criteriul 6.2. Resurse materiale	16
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	16
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	17
Criteriul 6.3. Resurse financiare	18
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	18
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	18
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	18
Standard de acreditare 7. Managementul informației	18
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	18
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	18
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	19
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	19
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	19
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	20
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	20
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	20
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	20
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	21
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	21
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	22
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	22

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	22
Concluzii generale	23
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	24

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 576 din 25.08.2021; • Certificatul de evaluare externă a calității seria FC nr. 0128-21 din 15.07.2021; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 009702/2021 din 12.05.2021, valabilă până la 31.12.2022; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 007066/2020 din 16.10.2020, valabilă până la 30.09.2023; • Procesul-verbal de control în domeniu supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/175 din 12.10.2020; • Actul nr. 10/109 din 02.12.2019 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență; • Regulamentul intern, aprobat prin procesul-verbal nr. 7/19 din 23.08.2019; • Statutul Societății cu Răspundere Limitată „Autotest Celebrity”, aprobat prin decizia fondatorului unic din 19.03.2019; • Regulamentul privind prestarea serviciilor educaționale din cadrul SRL „Autotest Celebrity”, aprobat prin procesul-verbal nr. 03/22 din 18.11.2022; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Societatea cu Răspundere Limitată „AUTOTEST CELEBRITY” (în continuare instituție), este persoană juridică, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu numărul de identificare de stat – codul fiscal 1019606001008, confirmată prin Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, având adresa juridică: MD-3501, str. Unirii, 51, mun. Orhei, Republica Moldova, desfășurând activitatea de instruire teoretică pe adresele: str. Unirii, 51 și str. Mihai Eminescu, 10, mun. Orhei, Republica Moldova, terenul de instruire: str. Unirii, 51, mun. Orhei, Republica Moldova. Instituția activează în baza Regulamentului intern, Statutului instituțional, Regulamentului privind prestarea serviciilor educaționale în cadrul instituției și în baza autorizațiilor sanitare pentru funcționare, îndeplinind și cerințele măsurilor contra incendiilor, desfășurând activitatea de formare a conducătorilor de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM). Demararea activităților este confirmată prin Certificatul de evaluare externă a calității seria FC nr. 0128-21 din 15.07.2021. În conformitate cu documentele de politici educaționale, instituția în anul 2021 a solicitat evaluarea externă în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului de formare profesională continuă și în baza deciziei Consiliului de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 45 din 25.06.2021 a obținut autorizare de funcționare provizorie a programului de formare profesională continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „A(AM, A1, A2)”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Puncte tari	
Recomandări	✓ Întreprinderea măsurilor ce se impun în vederea obținerii Autorizației sanitare pentru funcționare, pentru edificiile de pe adresa: str. Mihai Eminescu, 10, mun. Orhei, Republica Moldova (expiră la 31.12.2022).
Arii de îmbunătățire obligatorii	

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Planul strategic 2019-2023, aprobat prin procesul-verbal nr. 02 din 02.05.2019; • Regulamentul privind prestarea serviciilor educaționale din cadrul SRL „Autotest Celebrity”, aprobat prin procesul-verbal nr. 03/22 din 18.11.2022; • Regulamentul privind organizarea și funcționarea sistemului de management al calității, aprobat prin procesul-verbal nr. 7/19 din 23.08.2019; • Regulamentul comisiei de evaluare și asigurare a calității, aprobat prin procesul-verbal nr. 7/19 din 23.08.2019; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Strategia de dezvoltare a instituției și a programului de formare continuă Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), (în continuare program), este reflectată în Planul strategic 2019-2023 și Regulamentul privind prestarea serviciilor educaționale. Politica instituției în vederea asigurării calității programului este orientată spre formarea unui sistem integrat de cunoștințe teoretice și deprinderi practice necesare în conducerea unei motociclete de categoria „A(A2, A1, AM)”, iar formarea competențelor profesionale pentru fiecare formabil constituie obiectivul general al instituției, corelat cu un management eficient în prestarea serviciilor educaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova CORM 006-2021; • Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022; • Programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), implementat în cadrul instituției prin procesul-verbal nr. 05/22 din 16 mai 2022; • Curriculumul la programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat prin procesul-verbal nr. 01/22 din 16.05.2022; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de	Denumirea programului corespunde codului ocupației 832102 Conducător/conducătoare de motocicletă, conform Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova CORM 006-2021.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

evaluare externă	Programul, este elaborat ca un document care definește scopul, obiectivele, competențele, structura, conținutul, finalitățile și condițiile formării profesionale a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), ca activitate educațională și ca o componentă a sistemului național de formare a conducătorilor de autovehicule.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022; • Programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, categoria A/A2/A1/AM, implementat în cadrul instituției prin procesul-verbal nr. 05/22 din 16 mai 2022; • Curriculumul la programul de formare profesională a conducătorilor auto la categoria A (A2, A1, AM), aprobat prin procesul-verbal nr. 01/22 din 16.05.2022; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul, conținând scopul, obiectivele și finalitățile, ca activitate educațională și ca o componentă a sistemului național de formare a conducătorilor de autovehicule este racordat la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare ale instituției. Condițiile de realizare a programului sunt subordonate și corespund cadrului normativ în vigoare. Programul a fost modernizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat la 12.04.2022.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022; • Programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, categoria A/A2/A1/AM, implementat în cadrul instituției prin procesul-verbal nr. 05/22 din 16 mai 2022; • Curriculumul la programul de formare profesională a conducătorilor auto la categoria A (A2, A1, AM), aprobat prin procesul-verbal nr. 01/22 din 16.05.2022; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Reieșind din faptul că, planul de învățământ al programului are un caracter unitar și obligatoriu pentru toate unitățile de formare, în cadrul instituției a fost elaborat și aprobat Curriculumul la programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), care respectă cerințele metodologice ale teoriei curriculare. Conținutul didactic al curriculumului dispune de corelare demonstrată la nivelul aplicabilității didactice, cu privire la		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	cerințele standardului ocupațional pentru program. Obiectivele generale, precum și cele specifice conținutului unităților de curs și finalitățile sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), implementat în cadrul instituției prin procesul-verbal nr. 05/22 din 16 mai 2022; - Interviul cu managerul instituției; - Interviul cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Elementele de noutate și relevanța programului rezidă în: - necesitatea ajustării ofertei educaționale la cerințele actuale ale siguranței traficului rutier și ale pieței muncii/ serviciilor de transport rutier; - valorificarea experienței internaționale în formarea profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM); - transpunerea constructivă a teoriei în practică. Conducătorii de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) pot activa individual sau în organizații de drept public sau privat care acordă servicii de transport în cadrul unor activități antreprenoriale sau în alte posturi din domeniul transportului rutier, conform dreptului de a conduce autovehicule și ulterior obținerii și certificatului de competență profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 009702/2021 din 12.05.2021, valabilă până la 31.12.2022; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 007066/2020 din 16.10.2020, valabilă până la 30.09.2023; • Regulamentul intern, aprobat prin procesul-verbal nr. 7/19 din 23.08.2019; • Procesul-verbal nr. 35-2 din 02.12.2022 al ședinței comisiei de examinare pentru susținerea examenului intern a conducătorilor de autovehicule la proba teoretică și conducerea practică;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	• Ordinul nr. 30/12-2021 cu privire la numirea comisiei de examinare a absolvenților; • Ordinul nr. 35 din 08.08.2022 cu privire la demararea procesului educațional; • Contractul de prestare a serviciilor educaționale nr. 30-5/22 din 06.07.2022; • Registrul de evidență a lecțiilor nr. 35, categoria A; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitățile didactice în cadrul programului sunt realizate cu frecvență la zi, contact direct (prezență fizică). Orarul lecțiilor este elaborat la momentul formării grupelor și este respectat, atât de către formabili, cât și de către cadrele didactice, ambele categorii fiind consultație cu privire la subiectul dat. Registrele de evidență a lecțiilor sunt completate corect, la zi, unde se duce evidența frecvenței și reușitele formabililor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Procedura internă de prevenire a fraudelor academice, aprobată prin decizia Departamentului de formare profesională din cadrul SRL „Autotest Celebrity” nr. 02/06-21 din 02.06.2021; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Metodele de predare-învățare frecvent utilizate, sunt următoarele: - argumentarea, ca examinare a diverselor situații în traficul rutier; - asaltul de idei (brainstorming-ul), ca modalitate de geneză a stărilor de analiză comparată la formabili, între ceea ce cunosc și ceea ce li se oferă pentru învățare; - cubul, descriere, comparare, asociere, aplicare, argumentare pro și contra a mijloacelor de semnalizare, grupurilor de indicatoare, marcajelor rutiere etc; - problematizarea, ca modalitate dinamică și complexă de susținere a propriilor idei; - asocierea liberă a ideilor, pentru analize fragmentare; - studiul de caz, ca modalitate de confruntare directă a formabililor cu situații reale din traficul rutier; - simulare, pentru a plasa formabilii în situații de a trăi experiențe similare din traficul rutier, fără producerea consecințelor negative; - incidentul critic, pentru prezentarea diferitor aspecte ale incidentelor/accidentelor din traficul rutier etc. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe formaili, folosind manuale, planșe, teste, prezentări PowerPoint. În cazul în care unii formatori nu asimilează temele predate sau au unele întrebări, le adresează și li se oferă răspuns individual.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulamentul privind organizarea și funcționarea sistemului de management al calității, aprobat prin procesul-verbal nr. 7/19 din 23.08.2019; - Factura fiscală EAC000754401 din 07.09.2022 – televizor; - Factura fiscală AAI6289188 din 03.03.2021 – notebook; - Factura fiscală IV9314459 din 07.04.2021 – calculatoare de masă; - Factura fiscală EAA003727669 din 17.11.2020 – imprimantă; - Factura fiscală AAI0052705 din 12.02.2020 – calculatoare de masă, televizor, tablă magnetică; - Interviul cu cadrele didactice; - Interviul cu formabilii (actuali și foști); - Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate calculatoare de masă, televizoare și proiector. Pentru evaluarea finală se utilizează calculatoare de masă care dau posibilitatea formabililor de a testa cunoștințele, simulând examenul final. Instituția a elaborat un soft intern AT-Examen RCR de simulare a examenului la proba teoretică a grupei în timp real, care constă în prelucrarea și centralizarea informației privind rezultatele de susținere finală a probei teoretice a fiecărui formabil în parte, fapt ce permite cadrului didactic aprecierea rapidă și corectă a rezultatelor evaluării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența unui soft intern de simulare a examenului final la proba teoretică a grupei în timp real.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1483 din 28.10.2021 cu privire la aprobarea materialului didactic „Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule”; - Regulamentul privind organizarea și funcționarea sistemului de management al calității, aprobat prin procesul-verbal nr. 7/19 din 23.08.2019; - Procedura internă de prevenire a fraudelor academice, aprobată prin decizia Departamentului de formare profesională din cadrul SRL „Autotest Celebrity” nr. 02/06-21 din 02.06.2021; - Programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), implementat în cadrul instituției prin procesul-verbal nr. 05/22 din 16 mai 2022; - Curriculumul la programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat prin procesul-verbal nr. 01/22 din 16.05.2022; - Ordinul nr. 30/12-2021 cu privire la numirea comisiei de examinare a absolvenților; - Fișă de evaluare finală; - Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; - Interviul cu cadrele didactice; - Interviul cu formabilii (actuali și foști).
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluările curente sunt realizate sub formă verbală, la fiecare lecție, pentru a stabili nivelul de asimilare a cunoștințelor de către fiecare formabil. Sistematic, se fac testări, asemănătoare examenului final. Programul se finalizează cu evaluarea finală, la care sunt admiși formabilii ce au frecventat orele în proporție de cel puțin 75%. Evaluarea finală are loc la calculatoare cu completarea testelor din aplicația AT-Examen RCR disponibilă la calculatoarele din sălile de studii. Formabililor li se aduc la cunoștință metodele de evaluare în momentul înscrierii și la începutul procesului educațional. Despre structura și conținutul testelor li se comunică înainte de primul test, iar despre testul final sunt informați pe parcursul instruirii. Examenul, sub forma testului-chestionar, este organizat în conformitate cu cerințele ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 1483 din 28.10.2021. Procesul de evaluare este transparent, în cadrul evaluării finale sunt prezenți membrii comisiei de evaluare și un reprezentant al administrației, care se ghidează de Proceduri pentru prevenirea fraudelor academice. Prevederile privind unele contestări – litigii – sunt menționate în Contractul de prestare a serviciilor educaționale. Până în prezent, nu au fost parvenite contestații cu privire la procesul de evaluare finală.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulamentul privind organizarea și funcționarea sistemului de management al calității, aprobat prin procesul-verbal nr. 7/19 din 23.08.2019; - Procesul-verbal nr. 35-2 din 02.12.2022 al ședinței comisiei de examinare pentru susținerea examenului intern a conducătorilor de autovehicule la proba teoretică și conducerea practică; - Ordinul nr. 30/12-2021 cu privire la numirea comisiei de examinare a absolvenților; - Ordinul nr. 35 din 08.08.2022 cu privire la demararea procesului educațional; - Contractul de prestare a serviciilor educaționale nr. 30-5/22 din 06.07.2022; - Registrul de evidență a lecțiilor nr. 35, categoria A; - Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; - Interviul cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatele evaluării curente/formative se documentează în registrele de evidență a lecțiilor, în fișele de instruire practică, în fișele de examinare, în procesele-verbale ale examenelor pentru fiecare grupă, contrasemnate de către toți membrii comisiei de examinare și cadrele didactice, implicate în procesul de instruire și se păstrează în arhiva instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022; • Programul de formare profesională a conducătorilor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), implementat în cadrul instituției prin procesul-verbal nr. 05/22 din 16 mai 2022; • Regulamentul intern al prestatorului de servicii educaționale de formare continuă, aprobat conform procesului verbal nr. 03/22 din 18.11.2022; • Contractele de prestare a serviciilor educaționale; • Ordinul nr. 05 din 07.02.2022 cu privire la demararea procesului educațional; • Factura fiscală AAK2519389 din 03.02.2022 de procurare a unui smartphone; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Înscrierea formabililor la programul se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare și a Regulamentului intern al instituției. Înmatricularea în instituție a candidaților pentru obținerea dreptului de a conduce motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) și emiterea permisului de conducere se efectuează în baza actului de identitate, a certificatului medical valabil și al avizului consultativ narcologic valabil, precum și în baza cererii. Ulterior se semnează contractul de prestare a serviciilor educaționale. Strategiile de atragere la program se implementează continuu, prin plasarea de publicitate pe rețele de socializare, prin intermediul postului de radio, prin foștii formabili, prin intermediul diverselor evenimente din oraș, competiții sportive etc. Totodată, instituția oferă o reducere de 100 lei din costul instruirii, celui formabil, care va aduce noi formabili în instituție. Mai mult ca atât, periodic, instituția desfășoară tombale cu diferite premii printre formabili, printre care numărându-se: smartphone performant, vouchere și meniuri alimentare. Documentarea rezultatelor înscrierii se efectuează prin ordinul de demarare a procesului educațional și înregistrarea candidaților la program. În total, în cadrul programului au fost înscriși 83 de formabili. Pe parcursul anului 2022 s-au înscris 48 formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Existența unor proceduri clare, atrăgătoare și viabile de atragere și înscriere la programul.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul directorului instituției nr. 12/10-20 din 12.10.2020 Cu privire la accesul persoanelor din grupurile dezavantajate la programele de formare continuă; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pe parcursul desfășurării programului nu a fost depusă nici o cerere de către persoanele care fac parte din grupul cu cerințe educaționale speciale. Totodată, în instituție a fost emis ordinul privind reducerea taxelor de studii cu 50% pentru persoanele din grupurile dezavantajate. Persoanele cu dizabilități ale aparatului locomotor pot urma cursul teoretic. Restricții pot fi

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	legate numai de problemele sănătății formabilului, reglementate de legislația națională în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența unor acțiuni clare cu privire la accesul formabililor din grupurile dezavantajate la programul.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Cererile de înscriere; • Contractele de prestare a serviciilor educaționale; • Registrul frecvenței la ore a grupei nr. 05; • Borderouri; • Procesul-verbal de examinare a formabililor nr. 05 din 22.04.2022; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pe perioada instruirii teoretice se organizează diferite evaluări curente și sumative. Formabilii care în totalitate au frecventat lecțiile practice și minimul obligatoriu de 75% din orele teoretice, prevăzute de planurile de învățământ, obținând calificative de promovare, sunt admiși la examenele finale teoretice și practice. La capitolul abandonului programului, sunt evidențiate mai multe motive: de boală, lipsă de timp, plecarea de urgență peste hotare, lipsa mijloacelor bănești, reevaluarea capacităților individuale precum și a planurilor pe viitor. Discuțiile cu formabilii, responsabilizarea și motivarea lor în vederea finalizării instruirii, identificarea cauzelor abandonului, achitarea serviciului educațional în rate, amânarea prestării serviciilor și recomandările pentru angajarea în câmpul muncii reprezintă măsuri de diminuare a ratei abandonului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui grafic suplimentar, în vederea susținerii examenelor finale, pentru formabili restanțieri.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare; • Ordinul directorului instituției nr. 10/10-22 din 10.10.22 cu privire la accesul persoanelor la sistemul informațional RUICVF; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări	Programul se finalizează cu examen la proba teoretică și practică. Drept urmare, formabilului		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

făcute în timpul vizitei de evaluare externă	se eliberează certificatului de absolvire. Până la data de 01.09.2022 certificatele de școlarizare, de strictă evidență, se eliberau de către instituție fiecărui absolvent contra semnătură. Datele despre eliberarea lor se înscriau în registrul de evidență a certificatelor de școlarizare, care se păstrează în arhiva instituției. Începând cu 01.09.2022 certificatele de școlarizare sunt generate de către Sistemul Informațional Registrului unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și al formabililor, gestionat de către Centrul Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale în Educație (CTICE) din cadrul Ministerului Educației și Cercetării. S-a constatat corespunderea numărului de formabili înscriși VS numărul de formabili care au finalizat cu succes programul de formare continuă VS numărul certificatelor, ce atestă finalizarea programului, emise de prestatorul de servicii educaționale. Certificatul de școlarizare permite posesorului înscrierea la examenul pentru obținerea dreptului de a conduce autovehicule și emiterea permisului de conducere auto.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Emiterea și respectarea ordinul directorului instituției cu privire la accesul persoanelor la sistemul informațional RUICVF.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Legea nr.131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; • Planul strategic 2019-2023, aprobat prin procesul-verbal nr. 02 din 02.05.2019; • Statele de personal pentru anul 2022, aprobate prin procesul-verbal nr. 01 din 02.02.2022; • Ordinele privind angajarea personalului; • Dosarele personalului didactic angajat; • Contractele individuale de muncă; • Obligațiunile de serviciu a profesorului în sistemul de formare a conducătorilor auto; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu personalul didactic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul programului activează 5 cadre didactice, cu vârste cuprinse între 23-65 ani (3 angajați de bază și 2 prin cumul extern), dintre care 2 - de teorie, 2 - maiștri-instructori și un cadru didactic cu studii medicale superioare, în vederea instruirii la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical”. Profesorii de teorie și maiștri-instructori dețin acte de competență confirmative valabile, necesare pentru desfășurarea activităților de instruire (4 cu studii superioare și 1 cu studii medii tehnice) și au încheiate contracte individuale de muncă valabile. Raportul dintre numărul de cadrele didactice și numărul de formabili se încadrează în cadrul legal. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în Obligațiunile de serviciu a profesorului în sistemul de formare a conducătorilor auto și comunicate în modul prevăzut de lege, prin semnătură.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

evaluare și punctajul oferit		3,0	3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Legea nr.131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; • Dosarele personalului didactic angajat; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului didactic corespunde cerințelor legale, impuse de program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Planul strategic 2019-2023, aprobat prin procesul-verbal nr. 02 din 02.05.2019; • Acord de colaborare cu Biroul de probațiune Orhei în cadrul programului „Drink&Drive” Moldova; • Dosarele personalului didactic angajat; • Diploma de gradul II la Concursul în cadrul proiectului Twining al Uniunii Europene „Consolidarea capacităților și a eficacității sistemului de învățământ profesional tehnic”, nr. 102 din 26.05.2021; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Măsurile de dezvoltare a personalului didactic sunt incluse în Planul de dezvoltare strategică al instituției. În conformitate cu prevederile legislației în vigoare cadrele didactice au promovat cursuri de formare profesională continuă la Institutul de Științe ale Educației în cadrul Centrului Național de Educație Rutieră, actualmente în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, precum și în cadrul Centrului de Cercetare și Formare Continuă Siguranța rutieră din cadrul Universității Tehnice a Moldovei Administrația instituției stimulează și susține participările la diverse conferințe, seminare, module tematice, ateliere de lucru etc. Cheltuielile legate de formarea continuă a personalului didactic, participare la seminare, conferințe etc., sunt suportate integral de instituție, fără condiționalități sau angajamente.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Puncte tari	✓ Achitarea de către instituție a cheltuielilor legate de formarea continuă a personalului didactic, participare la seminare, conferințe etc., integral, fără condiționalități sau angajamente.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Procesul-verbal nr. 02/22 cu privire la implementarea proiectelor didactice la formarea conducătorilor de autovehicule; - Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Departamentului de Formare Profesională, aprobat la ședința departamentului, procesul-verbal nr. 01/04 din 10.04.2019 - Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; - Interviul cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției este format și activează Departamentul de formare profesională, în atribuțiile căruia intră planificarea activităților metodice ale personalului didactic. Permanent sunt elaborate și adaptate la diferite subiecte materialele didactice, comunicări, fișele individuale de lucru, testele tematice, schemele situațiilor rutiere, prezentările Power Point etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Existența unui departament, responsabil de planificarea și realizarea activităților metodice ale personalului didactic.		
Recomandări	✓ Elaborarea unui mecanism de valorificare a activităților metodice ale personalului didactic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Planul strategic 2019-2023, aprobat prin procesul-verbal nr. 02 din 02.05.2019; - Ordinele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar; - Dosarele personalului administrativ și auxiliar; - Contractele individuale de muncă; - Fișa postului; - Obligațiunile de serviciu ale personalului administrativ și auxiliar; - Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; - Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar sunt prevăzute în Planul de dezvoltare strategică 2019-2023. Personalul administrativ și auxiliar al instituției este constituit din: – directorul, Marcel Lozovan cu studii de masterat, angajat titular; – șeful Departamentului Formare Profesională, Vasile Popușoi cu studii superioare, angajat prin cumul extern; – contabil-șef, Ecaterina Cojocari, Calificarea - Contabil, studii medii de specialitate, angajată titular;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	– secretar, Negru Adriana cu studii de cultură generală, angajată titular; – secretar-casier, Clopot Snejana cu studii de cultură generală, angajată titular. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă cu instituție, conform legislației în vigoare. Atribuțiile funcționale ale personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în Obligațiunile de serviciu și fișa postului și comunicate în modul prevăzut de lege, prin semnătură.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Legea nr.131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; • Contractul nr. 03/03-2020 din 12.03.2020 cu privire la locațiunea bunului imobil (încăperii); • Acord adițional la contractul nr. 03/03-2020 din 12.03.2020 cu privire la locațiunea bunului imobil (încăperii); • Contractul de locațiune nr. 02/20 din 01.10.2020, cu privire la locațiunea bunului imobil (încăperii); • Contractul de locațiune nr. 01/08-20 din 01.08.2020 cu privire la locațiunea autotormului (terenul de instruire); • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 009702/2021 din 12.05.2021, valabilă până la 31.12.2022; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 007066/2020 din 16.10.2020, valabilă până la 30.09.2023; • Procesul-verbal de control în domeniu supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/175 din 12.10.2020; • Actul nr. 10/109 din 02.12.2019 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru desfășurarea programului instituția dispune de 4 săli de studii și un teren de instruire, care sunt amenajate conform cerințelor legale. Sălile de studii dispun de suprafețe: 49,7 m ² , 49,2 m ² , 41,9 m ² și 31,8 m ² , care asigură spații suficiente, dotate cu baza materială necesară desfășurării programului și corepund cerințelor de securitate și sănătate. Terenul de instruire are o suprafață de 3686 m ² și include toate elementele prevăzute de lege și dispune de conexiune directă cu itinerarele de instruire în conducerea autovehiculului în condiții reale de trafic, coordonate cu Inspectoratul Național de Securitate Publică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²;	3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	- săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; - laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m².		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Legea nr. 131-XVI din 7.06.2007 privind siguranța traficului rutier - Contractul nr. 03/03-2020 din 12.03.2020 cu privire la locațiunea bunului imobil (încăperii); - Acord adițional la contractul nr. 03/03-2020 din 12.03.2020 cu privire la locațiunea bunului imobil (încăperii); - Contractul de locațiune nr. 02/20 din 01.10.2020 cu privire la locațiunea bunului imobil (încăperii); - Contractul de locațiune nr. 01/08-20 din 01.08.2020, cu privire la locațiunea autotormului (terenul de instruire); - Contract de locațiune nr. 05/20 din 24.09.2020, mijloc de transport; - Contract de locațiune nr. 04/20 din 14.09.2020, mijloc de transport; - Factura fiscală EAC000754401 din 07.09.2022 – televizor; - Factura fiscală AAI6289188 din 03.03.2021 – notebook; - Factura fiscală IV9314459 din 07.04.2021 – calculatoare de masă; - Factura fiscală EAA003727669 din 17.11.2020 – imprimantă; - Factura fiscală AAI0052705 din 12.02.2020 – calculatoare de masă, televizor, tablă magnetică; - Orarul de coordonare a lecțiilor; - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale, terenul de instruire, precum și autovehiculele din cadrul programului sunt dotate conform prevederilor anexei din Legea nr. 131-XVI din 7.06.2007 privind siguranța traficului rutier. Numărul autovehiculelor asigură pe deplin condițiile de instruire. Sălile de curs, destinate realizării programului sunt accesibile pentru formabili și cadre didactice, fiind amplasate într-o zonă accesibilă cu dotări funcționale. Formabilii și cadrele didactice au acces la internet și la calculatoarele din dotarea sălilor de studii. Accesul pe teritoriu, în incinta și în afara spațiilor educaționale este monitorizat video și restricționat pe timp de noapte. Formabilii au acces la spațiile sanitare, care sunt dotate conform normelor de igienă în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Dotarea cu echipamente, planșe și alte bunuri materiale moderne a sălilor și a terenului de instruire.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Metodologia de stabilire a taxelor de studii, aprobată prin ordinul directorului instituției nr. 01/02-21 din 01.02.2021; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu contabilul.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Sursa principală de finanțare a instituției o reprezintă mijloacele financiare, încasate pentru prestarea serviciilor de instruire. Evidența contabilă și statistică, precum și remunerarea personalului instituției se efectuează conform legislației în vigoare. Taxele de studii sunt menționate în contractele de prestare a serviciilor educaționale. Alte forme de finanțare nu sunt.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Reieșind din specificul serviciilor prestate, instituția nu asigură formabilii cu servicii sociale și nu are contracte de prestare a serviciilor sociale, încheiate cu alte instituții.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare	• Registrul de evidență a frecvenței formabililor; • Fișa de evidență a orelor de instruire practică; • Copiile certificatelor de absolvire;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

continuă	- Contractele de studii; - Registrul de evidență a corespondenței de ieșire/intrare, început la 22.09.2020; - Registrul de evidență și eliberare a certificatelor; - Dosarele angajaților; - Portofoliile cadrelor didactice; - Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; - Interviul cu cadrele didactice; - Interviul cu formabili.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În vederea gestionării eficiente a programului, instituția asigură colectarea, stocarea, analiza și utilizarea informațiilor relevante despre datele și reușita formabililor, cu respectarea legislației în vigoare. Colectarea, stocarea și gestionarea informației este asigurată odată cu formarea și înregistrarea grupei. Separat, se întocmesc și se stochează pe suport scriptic, cât și în format electronic informații cu privire la numărul de formabili, precum și altă informație relevantă. Accesul la informație îl are operatorul prelucrare și validare date și administratorul. La solicitare, informația este prezentată cadrelor didactice și comisiei de evaluare externă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Pagina web: https://autotest.md; - Pagina facebook; - Pagina Instagram; - Materiale publicitare; - Panouri informative; - Vizitarea spațiilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de pagina web oficială: https://autotest.md și pe rețele de socializare facebook, Instagram ș.a. Informațiile afișate pe pagina web și rețele de socializare, panourile informative și aviziere sunt relevante, vaste, corespund cerințelor și sunt ușor accesibile. Informațiile de interes public cu privire la programul sunt transparente de la procesul de înscriere, până la finalizarea programului. Sunt afișate panourile informative cu informații de interes public: certificat de înregistrare, licența de activitate, aviz sanitar valabil, planul calendaristico-tematic, orarul lecțiilor teoretice și practice, schița itinerarelor de instruire etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Procesul-verbal nr. 01 din 28.12.2021 cu privire la analiza procedurilor de monitorizare a lecțiilor la programele de formare continuă desfășurate în anul 2021; • Analiza chestionarelor formabililor și a cadrelor didactice 2021; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabili.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția asigură calitatea serviciilor educaționale, prin monitorizare și revizuire a ofertei educaționale. Periodic, în cadrul instituției se organizează ședințe comune ale cadrelor didactice, în comun cu administrația, în vederea identificării problemelor și posibilităților de îmbunătățire a procesului didactic, dar și pentru adaptarea ofertei educaționale în funcție de evoluțiile și schimbările din domeniu. Planul de învățământ al programului are un caracter unitar și obligatoriu pentru toate unitățile de formare. Programul a fost actualizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat la 12.04.2022.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Regulamentul comisiei de evaluare și asigurare a calității, aprobat prin procesul-verbal nr. 07/19 din 23.08.2019,; • Procesul-verbal nr. 1 din 01.07.2021 cu privire la alegerea noilor membri ai comisiei de evaluare și asigurare a calității din cadrul instituției; • Procesul-verbal nr. 01 din 28.12.2021 cu privire la analiza procedurilor de monitorizare a lecțiilor la programele de formare continuă desfășurate în anul 2021; • Analiza chestionarelor formabililor și a cadrelor didactice 2021; • Fișele de asistență la lecții; • Chestionarele formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul este supus unui proces de monitorizare și evaluare internă în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității. Responsabilitatea privind monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității procesului de predare-învățare-evaluare revine Comisiei de evaluare și asigurare a calității din cadrul instituției. Chestionarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare în		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	cadrul programului se desfășoară prin completarea chestionarelor anonime. Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare sunt analizate de către Comisia de evaluare și asigurare a calității din cadrul instituției, consemnate prin procesele-verbale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Fișele de asistență la lecții; • Chestionarele formabililor; • Analiza chestionarelor formabililor și a cadrelor didactice 2021; • Procesul-verbal nr. 01 din 28.12.2021 cu privire la analiza procedurilor de monitorizare a lecțiilor la programele de formare continuă desfășurate în anul 2021; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În vederea îmbunătățirii continuă a procesului, instituția practică monitorizarea, asistarea la orele, atât teoretice, cât și cele practice. În baza lor se face analiza prestației profesorului privind implementarea adecvată a conținuturilor de bază, a metodelor de predare-învățare-evaluare în vederea realizării obiectivelor lecțiilor, prin completarea Fișelor de asistență la lecții. Rezultatele sunt analizate ulterior în cadrul ședințelor consiliului didactic, în baza cărora se formulează decizii și recomandări. La finalul programului, formabilii participă la chestionarea în scris, prin care evaluează programul, în mod anonim. Rezultatele sunt analizate în cadrul ședințelor anuale Comisiei de evaluare și asigurare a calității din cadrul instituției, consemnate prin Analiza chestionarelor formabililor și a cadrelor didactice anuale, în baza căreia se aprobă decizii și recomandări. Drept urmare a rezultatelor chestionării, instituția atrage o atenție deosebită organizării disciplinei cadrelor didactice, ridicării nivelului de predare-evaluare, dezvoltării și promovării imaginii instituției etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registrul de evidență a corespondenței de ieșire/intrare, început la 22.09.2020; • Interviul cu managerul instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Toate dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și a altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință, sunt comunicate, executate și monitorizate. Acestea sunt preluate de către secretarul instituției, înregistrate în Registrul de evidență a corespondenței de ieșire/intrare și transmise pentru examinare și decizie directorului instituției. Ulterior, deciziile sunt discutate în cadrul ședințelor comune cu întregul personal al instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Certificatul de evaluare externă a calității seria FC nr. 0128-21 din 15.07.2021; • Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 918 din 16.07.2021 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programelor de formare profesională continuă din cadrul SRL „Autotest Celebrity”; • Raportul de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului de formare profesională continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria A (AM, A1, A2) din 2021; • Planul strategic 2019-2023, aprobat prin procesul-verbal nr. 02 din 02.05.2019; • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviul cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul a fost supus evaluării externe de către comisia de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al Agenției Naționale a Calității în Educație și Cercetare din 26.02.2021, în perioada 18 martie 2021 – 13 mai 2021. Observațiile și recomandările au fost incluse în ultimul raport de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului din 2021. Drept urmare, instituția a obținut autorizare de funcționare provizorie a programului. Măsurile privind dezvoltarea programului după ultima evaluarea externă corespund conținutului Planului strategic 2019-2023. Raportul de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului din 2021 nu conține arii de îmbunătățire obligatorii, în schimb, toate recomandările au fost luate în considerație și practic îndeplinite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Îndeplinirea recomandărilor, formulate de către comisie de evaluare externă în ultimul raport de evaluare externă a programului.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-001
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Concluzii generale

1. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic;
2. Instituția dispune de procese de analiză și implementare a programului de formare continuă;
3. Instituția se asigură că programul de formare continuă este oferit în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare;
4. Instituția aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări;
5. Instituția se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic;
6. Instituția finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare și asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile;
7. Instituția colectează, analizează și utilizează informații relevante pentru gestionarea eficientă a programului și a altor activități;
8. Instituția publică informații despre programul și activitatea sa, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile;
9. Instituția monitorizează și evaluează periodic programul, pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor formabililor și ale societății. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați;
10. Instituția asigură îndeplinirea tuturor dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință. Totodată, ține cont de toate recomandările formulate de către comisie de evaluare externă în ultimul raport de evaluare externă a programului.

Puncte tari:

- Existența unui soft intern de simulare a examenului final la proba teoretică a grupei în timp real;
- Existența unor proceduri clare, atrăgătoare și viabile de atragere și înscriere la programul;
- Existența unor acțiuni clare cu privire la accesul formabililor din grupurile dezavantajate la programul;
- Emiterea și respectarea ordinului directorului instituției cu privire la accesul persoanelor la sistemul informațional RUICVF;
- Achitarea de către instituție a cheltuielilor legate de formarea continuă a personalului didactic, participare la seminare, conferințe etc., integral, fără condiționalități sau angajamente;
- Existența unui departament, responsabil de planificarea și realizarea activităților metodice ale personalului didactic;
- Dotarea cu echipamente, planșe și alte bunuri materiale moderne a sălilor și a terenului de instruire;
- Îndeplinirea recomandărilor, formulate de către comisie de evaluare externă în ultimul raport de evaluare externă a programului.

Recomandări:

- Întreprinderea măsurilor ce se impun în vederea obținerii Autorizației sanitare pentru funcționare, pentru edificiile de pe adresa: str. Mihai Eminescu, 10, mun. Orhei, Republica Moldova (expiră la 31.12.2022);
- Elaborarea unui grafic suplimentar, în vederea susținerii examenelor finale, pentru formabili restanțieri;
- Elaborarea unui mecanism de valorificare a activităților metodice ale personalului didactic.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

Nu sunt.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1), 6.2.2(2). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)**, forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare - 200 formabili (Adresa: MD-3505, Orhei, str. Unirii, 51. Sediul: mun. Orhei, str. M. Eminescu 10).

Membrii comisiei de evaluare externă:**Președinte:** Redico Pavel

Membru: Bivol Elena

Membru: Munteanu Serghei

Membru: Botnari Valentin
