

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
		Președintele comisiei de evaluare externă	Gorobeț Rodion

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **SRL „DELCO”**, pe data de 25.07.2022, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-757, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 31.10 și 02.11.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 16.09.2022, proces-verbal nr. 78.

Președinte: Gorobeț Rodion

Membru: Banari Eduard

Membru: Nantoi Vadim

Membru: Beșleaga Igor

Prezentul Raport, în format electronic, este identic cu versiunea imprimată, care se păstrează la ANACEC și este semnată de membrii Comisiei de evaluare externă.



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	7
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	10
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	10
3.2.2. Documentarea rezultatelor	11
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	11
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	11
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	11
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	13
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	13
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	13
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	13
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	14
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	14
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	15
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	15
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	16
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	17
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	17
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	17
Criteriul 6.2. Resurse materiale	17
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	17
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	18
Criteriul 6.3. Resurse financiare	19
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	19

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	20
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	20
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	20
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	20
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	20
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	21
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	21
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	21
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	21
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	22
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	22
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	22
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	23
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	23
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	23
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	23
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	24
Concluzii generale:	25
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	26

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Certificat de înregistrare nr. 0092724 din 22.10.2009; • Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice nr. 10955 din 22.07.2022 (Numărul de identificare de stat și codul fiscal: 100960005936); • Autorizație Sanitară pentru Funcționare nr. 014378 / 2022 / 638 eliberată la 11 aprilie 2022; • Proces-verbal de control nr. 14 din 24.08.2018 privind verificarea stării tehnice, eliberat de Agenția pentru supraveghere tehnică; • Licența seria A MMII nr. 049837, eliberată pe data 17.09.2010 - activitate de instruire a personalului din domeniul transportului rutier (categoria B), valabilă până pe data 17.09.2020; • Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr. 5 din 28.07.2017; • Certificat de evaluare externă a calității, seria FC-0001-19, eliberat de ANACEC, pe data de 20.05.2019; • Regulament intern al unității de formare profesională a conducătorilor auto SRL "DELCO" aprobat prin ordinul nr. 1 din 01.01.2015; • Organigrama SRL „DELCO” pentru anul 2022, aprobată prin ordinul nr. 01 din 03.01.2022; • Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2019 -2023, aprobat la consiliul profesoral nr. 1 din 10.01.2019; • Program de activitate pentru anul 2022, aprobat la ședința consiliului profesoral nr. 1 din 10 ianuarie 2022; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Societatea cu Răspundere Limitată „DELCO” (în continuare SRL „DELCO”) este persoană juridică, creată pe data de 22.10.2009 cod fiscal 100960005936, adresa juridică MD-2020, str. Cucorilor 16 ap. 17, mun. Chișinău, Republica Moldova. Obiectul principal de activitate al SRL „DELCO” este activitatea școlilor de conducere. Instituția deține autorizație Sanitară pentru Funcționare nr. 014378 / 2022 / 638 eliberată la 11 aprilie 2022 SRL „DELCO”, valabilă până la 11 aprilie 2023 cu volumul / capacitatea 50,1 metri pătrați pentru adresa mun. Chișinău, str. Matei Basarab 14 și proces-verbal de control nr. 14 din 24.08.2018 privind verificarea stării tehnice eliberat de Agenția pentru supraveghere tehnică pentru clasa de studii SRL „DELCO”, str. Matei Basarab 14, cu încăperi de studii 50,1 metri pătrați. SRL „DELCO” activează în baza statutului începând din 22.10.2009. Genul de activitate, conform licenței seria AMMI nr. 049837 din 17.09.2010, prelungită până la 16.09.2020, activitatea de instruire a personalului în domeniul transportului rutier (categoria „B”). „DELCO” S.R.L. instruieste conducători auto de categoria „B” din septembrie 2010. În conformitate cu prevederile documentelor de politici din domeniu, în anul 2017, instituția a fost supusă procedurii de evaluare externă și a obținut decizia Consiliului de conducere a ANACEC de acreditare a programului de studii Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”. Instruirea la programul de formare continuă este realizată pe adresa de facto a instituției: mun. Chișinău, str. Matei Basarab 14, unde sunt amplasată sala destinată instruirii teoretice, instruirea practică fiind realizată pe terenul special destinat activității de instruire, situat în mun. Chișinău, str. Pietrăriei, 19. Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria B/B1), este organizat cu frecvență, limba de instruire română și rusă și durează 3 luni, având numărul total de ore/credite de 300/10.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2019 -2023, aprobat la consiliul profesoral nr. 1 din 10.01.2019; - Regulament de organizare și funcționare a instituției SRL "DELCO" aprobat prin ordinul nr. 1 din 01.01.2015; - Program de activitate pentru anul 2022, aprobat la ședința consiliului profesoral nr. 1 din 10 ianuarie 2022; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu absolvenții instituției; - Interviu cu formabilii actuali.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	SRL „DELCO” a prezentat spre examinare Planul strategic de dezvoltare a instituției de instruire a conducătorilor auto pentru anii 2019 – 2023 (pentru fiecare an separat), care conține un set de parametri-barem de îmbunătățire a calității programului de studii și de scădere a ratei abandonului de către formabili. Prevederile asigură îmbunătățirea calității de pregătire a conducătorilor auto, ce se realizează prin perfecționarea cadrelor didactice la centre de formare continuă. Profesorul care predă siguranța rutieră a absolvit cursul de recalificare suplimentară la psihopedagogie în cadrul UPS „Ion Creangă” în perioada 11.10.2021 – 30.06.2022. Instructorii instituției SRL „DELCO” își confirmă calificarea prin cursuri de formare continuă o dată la 5 ani. Managementul calității este asigurat de către managerul instituției, prin evaluarea nivelului de cunoștințe la lecțiile teoretice, prin prezența la lecțiile de instruire practică și prin analiza performanței procesului educațional la ședințele consiliului profesoral. Politica menționată se regăsește în două documente: Planul strategic de dezvoltare a instituției de instruire a conducătorilor auto SRL „DELCO” pentru anii 2019 - 2023 și în Regulamentul de organizare și funcționare a instituției SRL "DELCO" aprobat prin ordinul nr. 1 din 01.01.2015.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Desemnarea unei persoane responsabile de asigurarea calității programului de formare continuă, cu includerea în fișa postului acesteia a prevederilor corespunzătoare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-21), aprobat prin Ord. nr. 11 din 12.11.2021 al Ministerului Muncii și Protecției Sociale a RM; - Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; „Conducători de vehicule”. Curriculum privind formarea profesională inițială și continua de toate categoriile/ subcategoriile’, aprobat de Ministerul Educației al RM, ord. nr. 1022 din 28.10.2013;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă „Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1)” corespunde Clasificatorului ocupațiilor din RM (cod CORM 006-2021– 832201) pentru categoria/subcategoria B/B1. Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) înaintat spre acreditare conține toate elementele proiective și structurale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; „Conducători de vehicule”. Curriculum privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/ subcategoriile, aprobat de Ministerul Educației al RM, ord. nr. 1022 din 28.10.2013; - Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Scopul prioritar al educației rutiere constă în sporirea securității și reducerea numărului de accidente în baza unei pregătiri profesionale atât inițiale, cât și continue privind conducerea vehiculelor, respectarea prevederilor actelor legislative și normative, organizarea și dirijarea circulației rutiere de către organele cu responsabilități în domeniul traficului rutier. Obiectivele programului vizează: - asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale în contextul calității și relevanței programului de formare oferit; - facilitarea afirmării personale și profesionale a beneficiarilor programului de formare oferit; - promovarea atractivității ocupației de conducător/conducătoare auto; - racordarea formării conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule (categoria/ subcategoria B/B1) la solicitările, așteptările, necesitățile personale, ale societății și ale pieței muncii. Programul a fost modernizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat prin OMEC nr. 260 din 12.04.2022.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	„Conducători de vehicule”. Curriculum privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/ subcategoriile, aprobat de Ministerul Educației al RM, ord. nr. 1022 din 28.10.2013; - Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	• Curricula pe discipline aprobată de instituție la ședința Consiliului pedagogic din 06.05.2022 (în limba română și limba rusă); • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma vizitei de evaluare externă și analizei documentației, s-a constatat că instituția respectă prevederile metodologice ale teoriei curriculare în cadrul organizării procesului educațional. „DELCO” SRL instruește formabilii în strictă conformitate cu programul de studii, astfel curricula pe module și Proiectul didactic de lungă durată corespund în totalitate cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate. În conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, instituția a asigurat aprobarea curriculumului programului de studii, traducându-l și în limba rusă. Formabililor le sunt clar formulate, comunicate și cunoscute obiectivele disciplinelor studiate. Formabilii sunt informați de către cadrul didactic despre finalitățile de studii la modulele incluse în programul de formare continuă „Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1)”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • „Conducători de vehicule”. Curriculum privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/ subcategoriile’, aprobat de Ministerul Educației al RM, ord. nr. 1022 din 28.10.2013; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Relevanța programului de formare continuă rezidă în: - necesitatea ajustării ofertei educaționale la cerințele actuale ale siguranței traficului rutier și ale pieței muncii/ serviciilor de transport rutier; - valorificarea experienței internaționale în formarea profesională a conducătorilor de autovehicule de categoria B, inclusiv subcategoria B1; - transpunerea constructivă a teoriei în practică. Programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu, deoarece conține reperele calitative prin studierea profundă a materialului teoretic și practic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulament intern a unității de formare profesională a conducătorilor auto „DELCO” SRL aprobat prin ordinul nr. 1 02.01.2015; - Curricula pe discipline, aprobată de instituție la Consiliul pedagogic din 06.05.2022; - Confirmarea de plată pentru platforma ZOOM, de exemplu: INV13020978 din 26.03.2020, Account Number 114461767; - Orarul activităților didactice; - Registrul de evidență a orelor de studii, gr. 77/355718001; - Registrul de evidență a orelor de studii, gr. 89/355719003; - Programul orelor de instruire în conducere petrecute în luna martie 2018, grupa nr. 77, instructor Varzari V.; - Proces-verbal privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare continuă pe anul de studii 2018; - Proces-verbal privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare continuă pe anul de studii 2021; - Proces-verbal nr. 1 al Consiliului Pedagogic din 10.01.2022; - Proces-verbal nr. 2 al Consiliului Pedagogic din 07.05.2021; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Forma de organizare a activităților didactice la programul de formare continuă „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)” este cu frecvență, limba de instruire – română și rusă. Procesul educațional este organizat conform orarului activităților didactice, care este public, afișat pe panoul informativ al școlii auto. Acesta este elaborat și aprobat de către directorul instituției, cu consultarea instructorilor și a formabililor. În timpul pandemiei lecțiile s-au realizat în regim on-line, utilizând platforma ZOOM. Din discuția cu cadrele didactice (maistrii instruirii practice) s-a constatat faptul că formabilii care solicită suplimentar (după 48 ore) instruirea în conducerea autovehiculului nu li se duce evidența în Fișa de evidență a orelor de instruire suplimentar, iar plata pentru instruire adăugătoare se percepe. Formabilii sunt chestionați în privința procesului de studii, fapt demonstrat prin întocmirea proceselor-verbale cu privire la consultarea activităților didactice desfășurate cu formabilii. În urma analizei documentelor, s-a constatat faptul că cadrul didactic respectă, cu unele abateri completarea registrelor grupelor de formabili, fapt confirmat în registrul nr. 77/355718001, nr. 89/355719003, însă se respectă evidența frecventării orelor de către formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Efectuarea evidenței în Fișa de evidență a orelor de instruire pentru formabilii care solicită suplimentar (după 48 ore) instruirea în conducerea autovehiculelor; ✓ Asigurarea completării Registrelor grupelor de formabili în strictă conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Prezentări ale materialului didactic; - Plan calendaristico-tematic de distribuire a temelor și orelor de categoria „B”, gr. Nr. 77, profesor Palamarcu Iurie; - Proiect de lungă durată pentru anul de studii 2022, unitatea de curs: „Bazele legislației în traficul rutier” aprobat de directorul instituției; - Proiect didactic la unitatea de curs „Construcția și exploatarea autovehiculelor”, aprobat de directorul instituției; - Interviu cu cadrele didactice;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	• Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției, formabilii sunt organizați în grupe separate (cu predare în limba română și limba rusă). Metodele de predare – învățare utilizate sunt centrate pe formabil și corespund programului de formare continuă, fiind descrise în conținutul proiectelor didactice. Cadrul didactic utilizează metode de predare-învățare, precum: rezolvarea testelor, modelarea situațiilor rutiere, prezentări PowerPoint, video-uri, imagini etc. Sală de studii este dotată cu: televizor, computer, mostre, placate. Din discuția cu directorul instituției, s-a constatat faptul că în anul 2018 a fost înmatriculată la studii o persoană cu CES care nu a avut nevoie de metode de predare – învățare deosebite (a posedat certificate medicale care confirmă abilitatea de a conduce autoturismul).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Factură fiscală seria, nr. HS0271172 din 21.11.2010 (Canon MF-Sensys-4018); • Factură fiscală seria, nr. JV4181030 din 11.09.2015 (LCD TV Samsung UE40FH5007KXUA); • Factură fiscală seria, nr. AAG 0867308 din 25.03.2019 (Laptop Asus 15.6 FullHD i5 8250u); • Act de donare F/N, lipsă dată (mijloace TIC); • Confirmarea de plată pentru platforma ZOOM, de exemplu: INV13020978 din 26.03.2020, Account Number 114461767; • Confirmarea de plată pentru platforma ZOOM, de exemplu: INV119885184 din 26.11.2021, Account Number 114461767; • Confirmarea de plată pentru platforma ZOOM, de exemplu: INV135065898 din 26.02.2022 Account Number 114461767; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști); • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mijloacele TIC utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare utilizate de către cadrul didactic sunt: 1. Televizor LSD Samsung; 2. Calculatorul Asus Vivobook Pro 15 OLED. 3. Laptop Asus 15.6 FullHD i5 8250u; 4. Printer/scanner Canon MF 4018. În procesul de studii se utilizează doar un singur calculator Asus Vivobook Pro 15 OLED, celălalt este în rezervă (Asus 15.6 FullHD i5 8250u). În urma analizei documentelor, s-a constatat faptul că în Actul de donare lipsește data întocmirii actului și numărul acestuia, însă este semnat de directorul instituției. În cadrul instruirii teoretice la modulele „Bazele legislației în traficul rutier”, „Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului” cu ajutorul site-lui http://www.roadimage.ru/ au fost elaborate prezentări tematice pe suport electronic, care conțin scheme ale unor situații rutiere, scheme de amplasare a indicatoarelor rutiere și marcajelor rutiere, planșe didactice la diverse teme a unităților de curs „Bazele legislației în traficul rutier” și „Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului”. Cadrul didactic din instituția „DELCO” SRL utilizează în procesul de predare-învățare prezentări PPT, planșe ilustrate, poze reale din traficul rutier și secvențe video.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulament intern a unității de formare profesională a conducătorilor auto „DELCO” SRL aprobat prin ordinul nr. 1 02.01.2015, aprobat de directorul instituției; - Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; - Curricula pe discipline aprobată de instituție la Consiliul pedagogic din 06.05.2022; - Lucrare de evaluare la unitatea de curs „Conducerea autovehiculului comportament și siguranță”, Varianta 1, aprobat la Consiliul pedagogic din 06.05.22 (În limba română și limba rusă); - Lucrare de evaluare la unitatea de curs „Construcția și exploatarea autovehiculelor”, Varianta 1, aprobat la Consiliul pedagogic din 06.05.22 în limba română și limba rusă); - Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a cursurilor auto, aprobat prin ordinul nr. 01 din 03.01.2022; - Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, gr. 65 începutul instruirii 14.06.2020, sfârșitul 11.09.2020; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul SRL „DELCO”, formele de realizare a evaluărilor sunt următoarele: inițială, formativă, sumativă sau finală. Programul de formare continuă „Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1)” se finalizează cu examenul de absolvire, care include: a) proba scrisă, care integrează conținuturile a câteva unități de curs (test/chestionar); b) proba practică, conducerea autovehiculului, care se desfășoară în două etape, pe terenul de instruire și în condiții de trafic. Formabililor li se comunică în timp util despre criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale. Instituția respectă cadrul normativ-reglator cu privire la evaluările curente și finale. Transparența procesului de evaluare inițială, formativă și finală se realizează în felul următor: - la modulele „Construcția și exploatarea autovehiculelor” „Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului” „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”, rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în Registrul de evidență a grupei de formabili. - la modulul „Bazele legislației în traficul rutier”, formabilii sunt informați despre rezultatele la evaluare, prin teste-chestionare și greșelile efectuate. - la modulul „Instruirea în conducerea autovehiculului” rezultatele conducerii sunt înregistrate în Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul. Pe parcursul ultimilor 5 ani de activitate, în cadrul instituției nu au existat contestări din partea formabililor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registrul de evidență a orelor de studii, gr. 89/355719003; • Proces-verbal nr. 77/355718001 al comisiei de examinare a absolvenților cursurilor de instruire a conducătorilor auto de categoria „B” din 31.03.2018; • Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, gr. 77 începutul instruirii 06.01.2018, sfârșitul 05.04.2018; • Fișă de examinare la RCR, gr. 77; • Fișă de examinare; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatelor evaluărilor curente (inițială și formativă) în cadrul programului de formare continuă sunt documentate în Registrul de evidență a orelor de studii. Documentarea rezultatelor evaluărilor finale din cadrul acestui program se realizează în felul următor: - examenul teoretic se desfășoară în formă de test/chestionar cu înregistrarea rezultatelor obținute de către formabil în Fișa de examinare. Fișa cu rezultatele examenului teoretic se păstrează în mapa grupei respective de instruire. - examenul la Instruirea în conducerea autovehiculului se efectuează în 2 etape. Prima etapă se realizează pe terenul de instruire, iar etapa a doua pe drumurile publice, în condiții reale ale traficului rutier. Președintele comisiei de examinare notează greșelile comise de formabil în Fișa de examinare de pe versoul fișei de instruire în conducere, bifând în dreptul fiecărei poziții a fișei de examinare. Rezultatele examenului se consemnează în procesul-verbal, semnat de membrii comisiei de examinare. Documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare continuă, pentru fiecare grupă de formabili sunt păstrate pe suport de hârtie, în mape, în dulap de lemn, iar certificatele de școlarizare în safeu, accesul la care o are doar directorul instituției. Solicitantul primește acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de studii doar nemijlocit prin prezența sa la sediul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Contracte de studii (nr. 153, din 11.08.2022) de prestare servicii de instruire la categoria B; • Regulamentul intern al instituției SRL „DELCO”, aprobat instituțional prin ordinul nr. 1 din 02.01.2015; • Registrul persoanelor care urmează cursurile pentru obținerea permisului de conducere, început din 10.01.2015 până la 26.12.2020; • Registrul persoanelor care urmează cursurile pentru obținerea permisului de conducere, început din 04.01.2021 până-n prezent; • Dosare personale ale formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul	În urma analizei documentelor în timpul vizitei de evaluare externă, s-au constatat următoarele:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă	-înscrierea doritorilor la programul de formare continuă se efectuează în corespundere cu legislația națională și internațională în vigoare, conform criteriilor expuse în Hotărârea Guvernului nr. 1452 din anul 2007; -din discuțiile cu managementul școlii, cadrele didactice, absolvenții și formabilii, s-a constatat că mulți absolvenți ai instituției recomandă cunoscuților să-și facă studiile în această instituție. Instituția atrage formabilii la studii și prin intermediul publicității, cu descrierea procesului de instruire, cu fotografii și cu indicarea taxelor reale ale programului, prin pagina web a școlii http://permisautoscoala.md/ru/home și de asemenea pe site-urile makler.md și 999.md. Documentarea rezultatelor înscrierii la programul de formare continuă se efectuează cu toți formabilii. Se încheie contracte de studii cu indicarea taxei totale de 6480 lei a cursului de instruire. Contractele de studii, în mod obligatoriu, sunt înregistrate în Registrul persoanelor care urmează cursurile pentru obținerea permisului de conducere. Analizând statistica rezultatelor înscrierii la programul de formare continuă în ultimii 5 ani vsv de nr. formabililor care au abandonat programul la nr. persoanelor care se regăsesc la motivele abandonului se constată o discordanță pentru perioada 2017-2018 și 2019-2020 (o evidență a celor care abandonează programul nu se realizează), iar la capitolul formabililor exmatriculați, statistica descrie minuțios și pe deplin informația respectivă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Documentarea celor care abandonează programul de formare continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Contract de școlarizare a persoanelor cu dizabilități, nr. 93 din 31.03.2018; - Legitimația seria CN nr. 139541; - Hotărârea Guvernului RM nr. 1452 din 2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere; - Interviul cu managerul instituției; - Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma analizei documentelor și din discuțiile cu managerul instituției, s-a constatat că în ultimii 5 ani de activitate, a fost înscrisă la programul de studii, o singură persoană cu cerințe educaționale speciale, cu prezentarea certificatelor medicale care confirmă capacitatea de conducere a autoturismului, care a beneficiat de reduceri la taxa de studii. Pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale care nu au handicap locomotor și pentru grupurile dezavantajate, conform ordinului de aprobare a taxelor de studii, în cadrul instituției sunt prevăzute reduceri de 50% la cursul teoretic și de 20% la orele de instruire în conducere. Informația respectivă este plasată și pe site-ul școlii auto.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Oferirea reducerilor la taxa de studii pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale/persoanele din grupurile dezavantajate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulament intern al instituției SRL „DELCO”, aprobat instituțional prin ordinul nr. 1 din 02.01.2015; - Registrul persoanelor care urmează cursurile pentru obținerea permisului de conducere, început din 10.01.2015 până la 26.12.2020; - Contracte de studii (nr. 153, din 11.08.2022) de prestare servicii de instruire la categoria B; - Registrele de teorie a grupelor cu indicarea notelor curente; - Ordin nr 03 din 03.01.2022 cu privire la instituirea Comisiilor de examinare a cursanților care au absolvit cursurile auto, valabil un an de zile; - Ordine cu privire la organizarea examenelor de absolvire; - Procese-verbale al comisiilor de examinare a absolvenților cursurilor de instruire a conducătorilor auto de categoria „B”; - Proces-verbal al consiliului pedagogic; - Fișele de evidență a orelor practice; - Dosare personale ale formabililor, stocate în dosare pe grupe; - Orarul lecțiilor aprobat de director; - Orarul lecțiilor practice; - Chestionare de evaluare a probei practice la examenul de absolvire; - Interviurile cu managerul instituției; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Finalizarea programului de studii se realizează în conformitate cu cerințele actelor normative în vigoare. Contractul de studii prevede clauze care prevăd anumite cerințe față de formabili. Conform punctului 4.2 al contractului de studii, formabilul se obligă să frecventeze toate orele teoretice și practice prevăzute de program. În contract sunt prevăzute și clauze care permit rezilierea contractului, cu exmatricularea formabilului din grupă din cauza absențelor nemotivate de la ore (punctele 2.3, 8.3.3 și 8.3.5). Conform punctului 4.4, la examenele de absolvire a programului se admit doar formabilii care au absentat nu mai mult de 25 % din orele teoretice și au efectuat cel puțin 48 de ore academice de instruire în conducere. Punctul 3.2 al contractului obligă formabilul care absentează mai mult de 25 % din ore teoretice să audieze orele absenteate cu achitarea integrală repetată a taxei pentru ele. Din discuțiile cu directorul instituției, s-a constatat că se întreprind următoarele măsuri de diminuare a ratei insuccesului formabililor: - posibilitatea de a petrece programul cu altă grupă, într-un timp mai comod; - discuții purtate cu fiecare formabil personal.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Documentarea persoanelor care abandonează programul de formare continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Dosare personale ale formabililor, stocate în dosare pe grupe; - Registrele de teorie a grupelor cu indicarea notelor curente; - Ordin nr 03 din 03.01.2022 cu privire la instituirea Comisiilor de examinare a cursanților care au absolvit cursurile auto, valabil un an de zile; - Ordine cu privire la organizarea examenelor de absolvire; - Planuri calendaristico-tematice de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor auto; - Procese-verbale ale evaluărilor finale;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	- Dosare personale ale formabililor stocate în dosare pe grupe; - Chestionare–test pentru evaluarea finală, proba teoretică; - Chestionare de evaluare a probei practice la examenul de absolvire; - Certificate de absolvire pentru conducerea autovehiculelor; - Registrul de evidență a proceselor verbale; - Registrul de evidență a eliberării certificatelor de școlarizare început la data 10.02.11 până la 18.10.2018; - Registrul de evidență a eliberării certificatelor de școlarizare început la data 18.10.2018 până-n prezent; - Monitorul oficial nr. 117-121 (7828-7831) din 14 mai 2021; - Interviurile cu managementul școlii, cadrele didactice, absolvenții și formabilii; - Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare externă și analizei documentelor, s-a constatat că susținerea examenelor devine temei pentru eliberarea certificatului de absolvire de către prestatorul de servicii educaționale, care confirmă promovarea programului respectiv. Rezultatele examenelor se confirmă prin procesul-verbal, semnat de membrii Comisiei, formate prin ordinul directorului școlii. Procesele-verbale se arhivează. Membrii Comisiei de examinare sunt responsabili pentru asigurarea transparenței și calității procesului de evaluare. După susținerea examenelor, în procesul-verbal sunt înscrise datele examinării și formabililor li se atribuie „Actul de studii pentru conducerea autovehiculului”, procurate și înregistrate anterior în registrul de evidență a fișelor de școlarizare, conform numerelor în ordine crescândă. Actele de studii se completează în registrul de evidență a fișelor de școlarizare, în dreptul numărului actului de studii se înregistrează numele și prenumele formabilului, numărul grupei, numărul procesului-verbal și data eliberării actului. Absolvenților li se anunță di timp data eliberării actelor de finisare a studiilor. În ziua respectivă, li se înmânează actele și ei semnează în procesul-verbal, confirmând primirea actelor. Din discuțiile cu directorul instituției, s-a constatat că analiza comparativă între numărul de formabili înscriși și numărul de formabili care au finalizat cu succes programul de formare continuă se efectuează după numărul certificatelor ce atestă finalizarea programului, emise de unitatea de instruire, o altă analiză comparativă nu se petrece.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de dezvoltare strategică pentru perioada 2019-2023, aprobat la Consiliul profesoral nr. 1 din 10.01.2019; - Statele de funcții; - Dosare ale personalului didactic angajat: - Contract individual de muncă, Nr. 19 din 01.09.2015; - Fișa postului; - Ordine privind angajarea personalului didactic, Nr. 26 din 25.08.2021; - Declarația pe propria răspundere cu privire la lipsa antecedentelor penale. - Contract nr. 0460 din 15.01.2020, încheiat cu San-Crist SRL, valabil până la 31.12.2025; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu personalul didactic.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În total, în instituție activează 5 cadre didactice, dintre care 1 profesor de siguranță rutieră, angajat de bază, în calitate de profesor de siguranță rutieră și maestru-instructor; un profesor la modulul „Acordarea primului ajutor medical”, angajat prin cumul extern și 3 maiștri instructori, angajați de bază. Toate cele 5 cadre didactice au încheiate contracte individuale de muncă cu instituția, fișa postului, ordin de angajare, declarația pe propria răspundere cu privire la lipsa antecedentelor penale. Vârsta personalului didactic este între 47- 62 de ani. Alte contracte de prestare servicii/ contracte individuale cu specialiști din sectorul real instituția nu deține. Profesorul de siguranță rutieră instruește anual, în plan teoretic, circa 183 de formabili, fiecare instructor auto instruește anual (2022) în mediu 60 de formabili la instruirea în conducere. Din discuțiile purtate și analiza dosarelor personalului didactic s-a stabilit că, între angajator și angajați au fost încheiate contracte individuale de muncă valabile. Studiind fișele de post ale personalului didactic, s-a constatat că în conținutul acestora sunt specificate atribuțiile angajaților, care sunt cunoscute de aceștia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Dosare ale personalului didactic angajat; • Certificat Seria CRP nr. 000105743, eliberat la 05.08.2022; • Certificat Seria CRP nr. 000106198, eliberat la 06.09.2022; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Profesorul de siguranță rutieră are studii superioare (licență) în domeniul exploatarea transportului auto, precum și un instructor în domeniul militar, medicul are studii de licență în medicină generală, iar doi instructori au studii medii generale, conform cerințelor normativ reglatoare în domeniu (ex. Legea nr. 131). Toate cadrele didactice au formare psihopedagogică, confirmată prin cele 75 de ore de instruire la modulul Psihopedagogie din certificatul de atestare profesională. Personalul didactic dispune de calificarea profesională conformă programului de formare continuă. Cadrul didactic responsabil de modulul „Acordarea primului ajutor medical” deține certificat la specialitatea Psihopedagogie de 20 credite profesionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de	• Program de dezvoltare strategică pentru perioada 2019-2023, aprobat la Consiliul profesoral nr. 1 din 10.01.2019; • Regulament intern al unității de formare profesională a conducătorilor auto „DELCO” SRL, aprobat prin ordinul directorului nr. 1 din 02.01.2015;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	• Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma discuțiilor cu conducătorul instituției, s-a constatat că drept măsuri de dezvoltare a personalului didactic, instituția asigură achitarea cursurilor de perfecționare continuă a unelor cadre didactice - certificatul la modulul psihopedagogic, pentru anul 2022 - din contul instituției a fost achitat certificatul de perfecționare a cadrului didactic responsabil de modulul „Acordarea primului ajutor medical” și a unui instructor, celelalte cadre didactice își achită certificatele din cont propriu. Planul strategic de dezvoltare nu conține compartimente cu privire la careva măsuri de dezvoltare a personalului didactic, dar se regăsesc unele activități de acest gen, planificate pentru viitor. În conținutul Regulamentului intern, constatăm prezența punctului 3.2 cu privire la obligațiile și atribuțiile instructorilor și a personalului didactic. Directorul instituției, care îndeplinește și funcția de cadru didactic, a participat în cadrul grupului de lucru cu privire la elaborarea materialelor didactice: Regulamentul circulației rutiere, ediția 2022; Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule comentate succint, volumul 1, ediția 2022 (pentru categorii A și B); Întrebări și teste tematice pentru pregătirea de examenul teoretic și obținerea permisului de conducere, subcategoriile/ categoriile BE, C1/C, D1/D, C1E/CE, D1E și F, ediția 2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Participarea directorului instituției în cadrul grupului de lucru cu privire la elaborarea materialelor didactice: Regulamentul circulației rutiere, ediția 2022.		
Recomandări	✓ Introducerea unui compartiment în conținutul Planului strategic, unde vor fi specificate măsuri de dezvoltare a personalului didactic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordin nr. 04 din 03.01.2022 cu privire la constituirea consiliului profesoral al cursurilor auto; • Proces-verbal nr. 3 al consiliului pedagogic din 03.10.2022; • Proces-verbal nr. 2 al consiliului pedagogic din 07.05.2021; • Proces-verbal nr. 1 al consiliului pedagogic din 09.01.2020; • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției, activează consiliul profesoral, la ședințele căruia sunt discutate diverse subiecte cu privire la activitatea instituției, precum și realizarea activității metodice a personalului didactic, cum ar fi: implementarea programului de activitate al școlii pentru anul de studii 2022, discuții cu privire la OMEC nr. 260/2022, rezultatele și reușita proceselor de instruire, analiza sondajelor formabililor, cauzele apariției dificultăților pe care le întâmpină formabilii în cadrul procesului educațional etc. În conținutul procesului-verbal nr. 1 din 09.01.2020 constatăm prezența pe ordinea de zi a subiectului cu privire la elaborarea materialului didactic pe suport hârtie, pentru efectuarea exercițiilor prevăzute de curricula, pe terenul de instruire. Conducătorul instituției asistă periodic în cadrul orelor. Rezultatele sunt consemnate în fișe de analiză a lecției, în care se notează indicatorii de performanță. În fișe se indică anumite recomandări și acțiuni de îmbunătățire, cu care evaluatul ia cunoștință prin contrasemnătură. Profesorul de siguranță rutieră împreună cu instructorii, elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată, aprobate de administrația instituției. De asemenea, se elaborează și prezentări Power Point, pentru diverse module ale programului de studii. Drept rezultate ale activității metodice ale personalului didactic constatăm participarea cadrului didactic în grupul de lucru cu privire la elaborarea materialelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	✓ Elaborarea materialelor didactice pentru fiecare modul (prezentări PPT, video-uri, imagini etc.).
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Dosar al personalului administrativ; - Contract individual de muncă; - Fișa postului; - Ordin privind angajarea; - Contract de prestări servicii Nr. 2 din 01.08.2019, cu prestarea serviciilor contabile; - Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare externă, s-a constatat existența planului de dezvoltare strategică, care conține compartimentul privind recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar. Fluctuația personalului se datorează cu prioritate: pensionării angajaților, plecarea peste hotare a acestora etc. În cazul apariției locurilor vacante, acestea sunt completate, la necesitate. Anunțurile privind angajarea se plasează pe site-ul oficial al instituției și prin intermediul altor mijloace de informare în masă. Selectarea persoanelor se face în bază de concurs, care constă în analiza dosarelor și interviuarea potențialilor candidați. În urma analizei dosarelor personale, s-a constatat că directorul instituției îndeplinește mai multe activități în cadrul instituției: - în calitate de director, de bază, cu specificarea regimului de muncă de 2 ore zilnice, fără specificarea regimului de odihnă; - în calitate de maestru-instructor și contabil (aceiași contract) prin cumul intern, cu specificarea regimului de muncă de 3 ore și a regimului de odihnă de o oră zilnic (contract nr. 21 din 25.03.2016); - în calitate de profesor de siguranță rutieră și maestru instructor (contract nr. 19 din 01.09.2015) de bază, cu specificarea regimului de muncă de 3 ore, fără specificarea regimului de odihnă. Ca personal administrativ activează în cadrul instituției directorul, angajat de bază, cu regimul de muncă de 2 ore pe zi. Personal auxiliar în instituție nu există. Directorul are studii superioare în domeniu și vârsta de 54 de ani, având încheiat contract de muncă cu instituția valabil și deținând fișă de post. Responsabil pentru ducerea evidenței contabile este SRL "ContAurEL", cu care instituția are încheiat contract de prestări servicii Nr. 2 din 01.08.2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de	- Proces-verbal de control nr. 11 din 24.08.2018, cu privire la situația antiincendiară eliberat de AST; - Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 014378/2022/638 din 11.04. 2022, valabil până la 11.04.2023;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
formare continuă	- Contract nr. 07 de locațiune a terenului SA „COMBINATUL AUTO nr. 5” din 15.10.2020, valabil până la 14.10.2023; - Contract de locațiune nr. 5/19/010 din 17 mai 2019, încheiat cu consiliul municipal Chișinău, valabil până la 16.05.2022; - Scrisoare nr. 09-11/04-3366 din 14.07.2022 de la Direcția Generală Economie, Comerț și Turism; - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția deține o sală de studii, situată pe adresa: mun. Chișinău, str. Matei Basarab, 14, și teren de instruire, pe adresa: mun. Chișinău, str. Petrăriei 19. Contractul de locațiune cu privire la arendarea sălii de studii a expirat pe data de 16.05.2022. Direcția Generală Economie, Comerț și Turism a prezentat instituției o scrisoare cu privire la perfectarea proiectului de decizie privind prelungirea relațiilor contractuale de locațiune. La moment, decizia nu a fost încă perfectată, însă este în proces. Sala de curs are o suprafață de 50,1 m². Terenul de instruire practică are o suprafață de 1800 m². În urma vizitării spațiilor educaționale ale instituției, s-a constatat că acestea corespund cerințele de securitate și sănătate și cerințelor de realizare a programului de formare continuă. Pentru sala de studii a fost prezentat aviz sanitar și aviz de securitate antiincendiară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: - săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; - săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; - laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m².	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Factură fiscală Seria, nr. JV4181030 din 11.09.2015 (TV); - Act de donare F/N, lipsă dată (mijloace tic); - Contracte de locațiune autoturismelor nr. 05, din 01.04.2019; - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale sunt dotate cu material în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de formare continuă, baza materială fiind relevantă pentru instruirea formabililor. Dotarea sălii de curs și terenului de instruire practică corespunde cu cerințele minime pentru realizarea programului de formare profesională inițială și continuă oferite de unitatea de instruire auto, conform prevederilor Legii nr. 131 din 07.07.2007 privind siguranța traficului rutier: - calculator, televizor, imprimantă, climatizor, set de placarde și panouri informaționale, panouri cu părțile componente ale automobilelor. Unitatea de instruire dispune de 4 autovehicule de instruire, care sunt însoțite de certificatele de înmatriculare, cu drept de locațiune. Concomitent, este de menționat că la instruirea practică, la momentul vizitei de evaluare, sunt utilizate trei vehicule de model Dacia, al patrulea vehicul se utilizează în caz de sporirea numărului de formabili. Toate vehiculele sunt utilizate cu sistem de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	alimentare cu gaze, la care este valabil termenul de testare periodică a rezervoarelor. Mijloacele de transport sunt asigurate și corespund normelor tehnice. Deservirea tehnică a mijloacelor de transport este asigurată de către administratorul unității de instruire în cadrul centrului de deservire tehnică a automobilelor SRL "San-Crist" contract Nr. 0460 din 15.01.2020 pe 5 ani. Schițele itinerarelor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice sunt coordonate și aprobate de către INSP (originalele sunt afișate pe avizierele din sala de instruire, fiind accesibile pentru formabili, iar instructorii dețin fotocopiile acestora). Spațiile educaționale (sala de curs, terenul de instruire practică) destinate realizării programului de formare continuă sunt accesibile pentru formabili și cadre didactice. Amplasarea acestora este corespunzătoare. Dotările spațiilor educaționale sunt funcționale și accesibile pentru formabili și cadre didactice. Există conexiune la internet, WiFi accesibil atât pentru cadrele didactice, cât și pentru formabili. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale este monitorizat și restricționat. Există spațiu sanitar corespunzător, dotat conform normativelor de igienă în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul nr. 02 din 03.01.2022 cu privire la stabilirea taxei de studii; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Unica modalitate de asigurare financiară a instituției o constituie perceperea taxelor de studii, care ulterior sunt distribuite conform prevederilor normative în vigoare. Taxele de studii se aprobă în conformitate cu calculele contabile (salarizare, cheltuieli de întreținere, impozitare, investiții capitale și fixe, reparații curente, mentenanță, arendă etc.) Taxa de studii constituie: Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B” – 1200 lei instruirea teoretică, instruirea practică/per persoană 110 lei pe vehicul cu cutia de viteză mecanică și 120 lei pe vehicul cu cutia de viteze automată. În ordinul nr. 02 din 03.01.2022 sunt prezentate calculele studiilor per formabil. Alte forme de finanțare ale procesului educațional la programul studii nu sunt.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din analiza documentației și discuției cu directorul instituției, s-a constatat că instituția nu oferă servicii sociale, decizia de a beneficia de un serviciu sau altul este la discreția fiecărui formabil în parte. Locația școlii auto permite tuturor formabililor acces la unitățile de alimentație publică. Instituția permite achitarea taxei de studii în rate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; • Registre de evidență și eliberare a certificatelor; • HG nr. 370/2022 cu privire la aprobarea Sistemului Informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și al formabililor; • Legea privind datele cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011; • Site-ul instituției SRL "DELCO" • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informația necesară pentru formabili se află pe site-ul instituției: http://permisautoscoala.md/ro/about. Grupele de instruire se formează prin intermediul informațiilor ce se oferă în mod direct, telefonic și de pe site-ul instituției de învățământ. Odată cu intrarea în vigoare a HG nr. 370/2022 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și formabililor din septembrie 2022, înmatricularea la studii se realizează concomitent cu introducerea informației despre formabil în sistem. Actele referitoare la instruirea teoretică și practică: registrele, fișele de instruire în conducere, fișele de examinare la examenul teoretic și practic, procesele-verbale ale examenelor interne se păstrează în arhivă. Instituția SRL „Delco” prezintă opțiunea de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor, odată cu finalizarea programului de studii. Instituția nu deține pagini pe rețelele de socializare. Accesul la informația cu caracter public este gratuit, permanent și nerestricționat, în limitele cadrului legal.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Puncte tari	
Recomandări	✓ Utilizarea rețelelor de socializare Meta / Facebook, You Tube, Tiktok în scopul de a facilita comunicarea dintre instituție și formabili (elementul educațional) și în scopul de a fi atractiv pe piața de servicii educaționale (elementul de marketing), amplificând beneficiile atât pentru instituție, cât și pentru formabili.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Pagina web a instituției SRL "DELCO": http://permisautoscoala.md/ro; • Panouri informative; • Aviziere; • Contract de prestare servicii de înregistrare și menținere domenii în zona MD – contract nr. 186270128 din 18.04.2013; • Legea nr.133/2011 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal; • Registru de evidență a certificatelor de absolvire a cursurilor de instruire a personalului; • Vizitarea spațiilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pagina oficială web a SRL „Delco” este http://permisautoscoala.md/ro, care funcționează în baza regulamentului propriu. A fost prezentat contractul de prestări de servicii, privind organizarea și administrarea paginii-web http://permisautoscoala.md/ro. Informația necesară procesului de instruire este afișată pe panoul informațional la sediul instituției, și totodată adusă la cunoștință de administrație, profesori și instructori la adresarea formabililor. Pagina web al instituției SRL "DELCO" ultima data a fost actualizată în luna Iunie 2022, dar o parte din informații nu a fost actualizată din 2013. Instituția SRL „Delco” asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă. Toată informația despre condițiile de studii, procesul de înscriere la studii a formabililor sunt cu caracter public și sunt disponibile pe site-ul SRL „Delco” http://permisautoscoala.md/ro		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Revizuirea și actualizarea informației pe site-ul instituției, îmbogățind conținutul site-ului cu link-uri cu publicații digitale, comunicări online, buletine informative online, oportunități de feed-back-uri.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulament intern al instituției SRL „DELCO”, aprobat instituțional prin ordinul nr. 1 din 02.01.2015; - Programul de formare continuă, planul de învățământ, curricula la unitatea de curs, aprobat în instituție la consiliul pedagogic din 06.05.2022 (român/rus); - Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare continuă pe anii 2018-2021; - Fișe de sondaj numai pentru anul 2022 lunile: 20 aprilie; 24 mai; 16 iunie; 17 iulie; 12 septembrie; - Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Măsurile de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și programului de formare continuă se efectuează după următorii indicatori: - opiniile formabililor, aflate în urma sondajului (numai că la acest capitol lasă loc de semne de întrebare următoarele neclarități: de ce nu s-au păstrat dovezile sondajului din perioada anilor 2018-2021, precum și modul de îndeplinire sau mai bine spus neîndeplinire ale acelor prezentate); - gradul de realizare a programului de dezvoltare și de activitate a instituției. Actualizarea ofertei educaționale se realizează la ședințele consiliului profesoral, din cele menționate de directorul instituției, sunt realizate în jur de trei, patru ședințe pe an, unde se analizează sugestiile formabililor și se propun măsuri corective în urma chestionării acestora. Programul de formare continuă are un caracter unitar și obligatoriu pentru toate unitățile de instruire a conducătorilor de vehicule. MEC a actualizat și îmbunătățit la nivel național programul prin ordinul 260 din 12.04.2022.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea trimestrială și anuală a proceselor-verbale concomitent cu fișele de chestionare de analiză a sugestiilor formabililor privind propunerile de revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.		

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare continuă pe anii 2018-2021; - Fișe de analiză a lecțiilor atât teoretice cât și practice, începând cu data de 18.06.2017; - Chestionarea finală ale formabililor; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea proceselor de predare - învățare - evaluare în cadrul școlii auto include: - organizarea procesului de studii teoretice, - asigurarea consecutivității procesului de predare-învățare, - evaluarea formativă, - organizarea procesului de instruire practică, - organizarea examenelor teoretic și practice conform programului de studii. Evidența activităților este consemnată în registrul grupei. Activitățile practice în conducerea autovehiculului sunt programate, realizate și consemnate în fișe privind evidența orelor de instruire cu autoturismul. În urma analizei rezultatelor chestionării formabililor, administrația instituției a elaborat și implementat unele schimbări care au contribuit la îmbunătățirea organizării proceselor de predare-învățare-evaluare, cum ar fi: - s-a luat în locațiune un vehicul cu cutie automată; - s-au introdus ore în conducerea vehiculului și sâmbăta; - s-a acordat formabililor, care activează în câmpul muncii, mai multe ore pe lângă programul de lucru-după măsura posibilităților.		
Gradul de realizare a	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare continuă pe anii 2018-2021; • Fișe de sondaj (numai pentru anul 2022) lunile din 20 aprilie; 24 mai; 16 iunie; 17 iulie; 12 septembrie; • Chestionare ale formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedurile de evaluare internă a programului de formare continuă se realizează și se discută la ședințele consiliului profesoral, în cadrul cărora sunt abordate problemele existente și se întreprind toate măsurile necesare pentru o reușită mai bună a formabililor. Evaluarea programului o realizează atât directorul instituției, prin asistarea la orele de instruire practică, cât și formabilii (beneficiarii), prin completarea chestionarelor odată cu finalizarea programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registrul corespondenței de intrare; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale altor instituții publice sunt înregistrate de către directorul instituției în Registrul de intrare a corespondenței și ulterior sunt aduse la cunoștința personalului angajat, prin intermediul ședințelor consiliului profesoral sau prin discuții verbale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-757
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Decizia Consiliului de conducere al ANACIP nr. 5 din 28.07.2017; - Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 17 din 10.01.2018; - Certificatul de evaluare externă a calității seria FC nr. 0001-19 din 20 mai 2019; - Raportul de evaluare externă nr. FPC.ACR.PFPC-104; - Interviul cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția a fost supusă procedurii de evaluare externă de către ANACIP în anul 2017 și a obținut acreditarea programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)” prin decizia Consiliului de conducere al ANACIP și prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. În conținutul raportului de evaluare externă din anul 2017, membrii comisiei de evaluare externă au indicat o arie de îmbunătățire obligatorie la indicatorul 9.1.3 – elaborarea unei proceduri care să cuprindă modul de obținere și analiză a feedbackului din partea formabililor și o recomandare – efectuarea unei analize în scris a chestionarelor completate și specificarea măsurilor întreprinse în vederea anticipării satisfacției formabililor. Ce ține de aria de îmbunătățire obligatorie – nu a fost elaborată o procedură propriu-zisă de analiză a feedbackului din partea formabililor. Rezultatele acestor chestionare și măsurile întreprinse ulterior se discută și se analizează în cadrul ședințelor consiliului profesoral, cu emiterea proceselor-verbale. Recomandarea mai sus specificată a fost îndeplinită.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Instituția este înregistrată în conformitate cu legislația Republicii Moldova, deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic, care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberate de organele competente ale Republicii Moldova, iar cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale naționale. Obiectivele programului de formare continuă sunt corelate integral cu strategia și politicile instituției de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.
2. Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) definește scopul, obiectivele, competențele, structura, conținutul, finalitățile și condițiile formării continue, ca activitate educațională și ca o componentă a sistemului național de formare a conducătorilor de autovehicule.
3. Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare continuă corespunde cu planul de învățământ și curricula pe discipline. Instruirea conducătorilor auto este organizată în corespundere cu cerințele actuale ale sistemului educațional și se întemeiază pe principiile didacticii activ-interactive.
4. Înscrierea formabililor la programul de studii se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare, aprobate de MEC. După finalizarea programului, se susține un examen la proba teoretică, după care formabilii susțin proba practică. Acei formabili care susțin cu succes aceste două probe, li se eliberează certificatul ce atestă finalizarea programului, care corespunde modelului actelor de studii pentru formare continuă, aprobate de MEC.
5. În cadrul procesului educațional sunt încadrate cadre didactice, care dețin calificarea profesională conform programului de studii. Personalul didactic dispune de contracte individuale de muncă și de fișa postului în care sunt specificate atribuțiile fiecăruia. Cursurile de formare continuă, la care participă cadrele didactice, sunt achitate parțial de către instituție. Activitățile metodice se discută la consiliul profesoral și se documentează prin procese-verbale.
6. Personalul administrativ (directorul) dispune de calificarea profesională conform programului de studii, de contract individual de muncă și de fișa postului, în care sunt specificate atribuțiile acestora. Sala de curs și terenul pentru orele practice corespund cu cerințele de realizare a programului de studii. Instituția dispune de itinerare pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice coordonate cu INSP.
7. Instituția dispune de un sistem de gestionare a informației și asigură integral transparența informației interne și a informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.
8. Instituția asigură transparența informației cu privire la programul de studii prin intermediul informațiilor afișate pe pagina web și pe panoul informativ amplasat în sala de studii.
9. Instituția monitorizează și evaluează periodic procesul educațional la programul de studii. Aceste evaluări sunt planificate sau inopinate, rezultatul acestora este comunicat tuturor celor interesați și este documentat prin emiterea proceselor-verbale în cadrul ședințelor consiliului profesoral.
10. Instituția a fost supusă procedurii de evaluare externă în vederea acreditării programului de studii în anul 2017. În conținutul Raportului de evaluare externă, au fost stipulate: 1 arie de îmbunătățire obligatorie și o recomandare, care au fost îndeplinite.

Puncte tari:

- Oferirea reducerilor la taxa de studii pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale/persoanele din grupurile dezavantajate;
- Participarea directorului instituției în cadrul grupului de lucru cu privire la elaborarea materialelor didactice: Regulamentul circulației rutiere, ediția 2022;
- Elaborarea materialelor didactice pentru fiecare modul (prezentări PPT, video-uri, imagini etc.).

Recomandări:

- Desemnarea unei persoane responsabile de asigurarea calității programului de formare continuă, cu includerea în fișa postului acesteia a prevederilor corespunzătoare;
- Efectuarea evidenței în Fișa de evidență a orelor de instruire pentru formabilii care solicită suplimentar (după 48 ore) instruirea în conducerea autovehiculelor;
- Asigurarea completării Registrelor grupelor de formabili în strictă conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare;
- Documentarea persoanelor care abandonează programul de formare continuă;
- Introducerea unui compartiment în conținutul Planului strategic, unde vor fi specificate măsuri de dezvoltare a personalului didactic;
- Utilizarea rețelelor de socializare Meta / Facebook, YouTube, Tiktok în scopul de a facilita comunicarea dintre instituție și formabili (elementul educațional) și în scopul de a fi atractiv pe piața de servicii educaționale (elementul de marketing), amplificând beneficiile atât pentru instituție, cât și pentru formabili. Revizuirea și actualizarea informației pe site-ul instituției, îmbogățind conținutul site-ului cu link-uri cu publicații digitale, comunicări online, buletine informative online, oportunități de feed-back-uri;

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

FPC.ACR.PFPC-757

- Elaborarea trimestrială și anuală a proceselor-verbale concomitent cu fișele de chestionare de analiză a sugestiilor formabililor privind propunerile de revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

Nu sunt.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1), 6.2.2(2). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune acreditarea programului **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B)**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire: română și rusă, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare - 40 formabili. (Adresa juridică: MD-2020, str. Cucorilor, 16, ap. 17, mun. Chișinău; Sediul: str. Matei Basarab 14, biroul 14, mun. Chișinău; Teren: str. Pietrăriei, 19, mun. Chișinău).

Membrii comisiei de evaluare externă:**Președinte:** Gorobeț Rodion _____**Membru:** Banari Eduard _____**Membru:** Nantoi Vadim _____**Membru:** Beșleaga Igor _____