

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
		Președintele comisiei de evaluare externă	Beșleaga Igor

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională continuă **Manager transport rutier persoane**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ SRL „AUTOFAVORIT” pe data de 06.12.2019, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-307, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 1, 3 iulie, 21 octombrie 2020.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.02.2020, proces-verbal nr. 50.

Președinte: Beșleaga Igor
Membru: Tolstenko Andrei
Membru: Redico Pavel
Membru: Gușanu Simion

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	6
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	7
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	7
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	7
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	8
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor	10
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	10
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă	10
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă	10
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă	11
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	12
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă	12
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	12
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă	12
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	13
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	13
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă	13
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	13
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	14
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	14
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	14
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	15
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	15
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	15
Criteriul 6.2. Resurse materiale	15
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	15
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	16
Criteriul 6.3. Resurse financiare	17
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	17

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	18
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	18
Standard de acreditare 7. Managementul informației	18
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	18
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	18
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	19
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	19
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă	19
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	20
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă	20
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă	20
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	20
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	21
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	21
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	22
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	22
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice	22
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	22
Concluzii generale	23
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	24

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Certificatul de înregistrare de stat a SRL „AUTOFAVORIT” MD 0080895 din 03.07.2008; • Licență de activitate, A MMII Nr. 053260 din 22.04.2015, valabilă până la 21.04.2020; • Statutul SRL „AUTOFAVORIT” din 03.07.2008; • Regulamentul de funcționare a unității de instruire SRL „AUTOFAVORIT”, aprobat din 2016; • Regulamentul privind sistemul de management al calității în cadrul unității de instruire SRL „AUTOFAVORIT”, aprobat din 2018; • Planul de dezvoltare în cadrul unității de instruire SRL „AUTOFAVORIT”, pentru perioada 2017– 2022; • Autorizație Sanitară pentru funcționare Nr. 003678/ 2019, emisă pe data 26 noiembrie 2019, valabilă până la 31 iulie 2022; • Actul nr. 10/134 din 27.12.2019 de prestare a consultației de specialitate pe domeniul de competență, pe domeniul de siguranță antiincendiară și protecție civilă, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică; • Avizul autorității administrative „ANTA” referitor la desfășurarea instruirii personalului în domeniul transporturilor rutiere, Nr. I-015 din 29.03.2016; • Discuții cu managerul instituției; • Analiza actelor la momentul evaluării.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Întreprinderea „AUTOFAVORIT” SRL a fost fondată pe data de 03.07.2008, fondatorii fiind: Belinschi Igor; Bucinscaia Marietta, Habașescu Oleg. Funcția de administrator a îndeplinit Belinschi Igor. Prin Decizia Camerei Înregistrării de Stat din 03.07.2008 „AUTOFAVORIT” SRL a fost înregistrată cu nr. 1008600033588, stabilind sediul pe adresa: str. Calea Ieșilor, 10, mun. Chișinău, Republica Moldova. Activitatea unității de instruire este reglementată prin Regulamentul intern privind organizarea și funcționarea SRL „AUTOFAVORIT”, iar activitatea operațională este planificată prin intermediul Planului Strategic. Societatea cu Răspundere Limitată „AUTOFAVORIT” asigură pregătirea conducătorilor de autovehicule care transportă persoane în regim de taxi, persoane în trafic național/internațional, mărfuri în trafic național/internațional, mărfuri periculoase (cu excepția clasei „1” și „7” conform ADR). La fel instituția asigură pregătirea managerilor în domeniul transportului rutier de mărfuri și persoane. Instituția pune în aplicare Programele aprobate de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor al Republicii Moldova și Ministerul Educației al Republicii Moldova, precum și Curriculumul „Conducătorul de Vehicul” privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/subcategoriile”, aprobat în calitate de document normativ și reglator prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 28 octombrie 2013.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare	• Planul de dezvoltare în cadrul unității de instruire SRL „ AUTOFAVORIT”, pentru perioada 2017– 2022; • Regulamentul privind sistemul de management al calității în cadrul unității de instruire SRL „ AUTOFAVORIT”, aprobat din 2018;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

profesională continuă	• Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea fundamentală a unității de instruire SRL „AUTOFAVORIT” constă în prestarea unor servicii educaționale de calitate, astfel încât beneficiarii acestor servicii să acumuleze întreg setul de competențe și abilități care le-ar permite să activeze în domeniul transportului rutier. Unitatea de instruire are aprobat un Plan strategic pentru anii 2017-2022 în care se regăsesc măsuri ce vizează: baza materială a unității, resursele umane, literatura etc. În Planul strategic sunt incluse activități privind îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale, prestate de către Centrul de instruire. Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională continuă în contextul strategiei de dezvoltare a instituției de formare profesională continuă este redat în Planul strategic pentru anii 2017-2022. Calitatea instruirii în cadrul centrului SRL „AUTOFAVORIT” este asigurată de către întreg personalul angajat care are competențele necesare și calificarea corespunzătoare. Responsabil nemijlocit de asigurarea calității instruirii este managerul centrului de instruire. Angajații antrenați în procesul de studii actualizează conținuturile programelor pe module conform actelor normative din domeniu. Performanțele angajaților sunt evaluate în baza analizei rezultatelor obținute de către absolvenții programului de formare profesională la examenul de absolvire. Unitatea de instruire are elaborate chestionare tipizate care sunt completate de către formabili (în mod aleatoriu) la finalizarea cursurilor prin care ultimilor li se cere opinia privind satisfacția personală privind prestația cadrelor didactice, atitudinea administrației, climatul moral-psihologic etc. Calitatea instruirii este asigurată prin diversificarea metodelor și procedeele de instruire: metode interactive, utilizarea TIC în procesul de instruire etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională continuă. Programele de formare profesională continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu formabili; • Discuții cu reprezentanți al sferei economice; • Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Denumirea programului de formare profesională continuă corespunde prevederilor ale Ordinului nr. 9 din 10.05.2015 al Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor cu privire la elaborarea Programelor de formare profesională continuă. Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier persoane are codul ocupației nr. 132431 după Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova. Programul este elaborat cu respectarea elementelor structurale, conține: preliminarii, competențele profesionale, obiectivele generale ale cursului, tematica și repartizarea orelor, bibliografia și model de test-grilă pentru evaluarea internă. Programul corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației al Republicii Moldova și Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015.		
Gradul de	1,0 – programul de formare profesională continuă este proiectat și	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	(puncte) 3,0	acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; - Discuții cu administrația instituției; - Discuții cu formabili; - Discuții cu reprezentanți ai sferei economice; - Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea programului de formare profesională continuă prevede pregătirea unui specialist managerial în domeniul transportului de călători, capabil de a proiecta o rută națională/internațională de pasageri realizabilă și profitabilă. Realizarea strategiilor naționale este legată cu urmărirea prevederilor actelor normative și legislației internaționale în transporturi. Tendințele acestea în majoritate sunt realizate în programul de formare profesională continuă. Repartizarea unităților de curs după teme este uniform, la programul de formare profesională continuă volumul cunoștințelor pentru formabili este suficient.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională continuă.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; - Discuții cu administrația instituției; - Discuții cu formabili; - Discuții cu reprezentanți ai sferei economice; - Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Elaborarea curricula pe discipline respectă prevederile metodologice ale teoriei curriculare. Conținutul și volumul temelor sunt repartizate la segmente accesibile pentru formabili fără studii tehnice. Corelarea competențelor prevăzute în curricula pe discipline cu competențele scontate prevăzute în standardul ocupațional este echilibrată. Formularea obiectivelor disciplinei este clar formulată, chiar pentru formabili fără studii tehnice. Dobândirea cunoștințelor educaționale este organizată corect prin programul ce conține două opțiuni: un curs elementar și un curs de recalificare. Cursul de recalificare periodică permite cât de a		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	reaminti cunoștințele dobândite anterior, atât și de a primi informație privind modificările actuale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu formabili; • Discuții cu reprezentanți ai sferei economice; • Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională supus evaluării este relevant. Având în vedere datele statistice, în Republica Moldova cantitatea transportului de călători este în creștere. Instituția este dotată cu material didactic, placarde, mostre actelor de însoțire necesare pentru transport de pasageri. Formabili foști și actuali, cât și reprezentanții sferei economice au vorbit bine despre metodele și calitatea predării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare profesională continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabili; • Discuții cu reprezentanți ai sferei economice; • Chestionare tipizate în limbile română și rusă; • PPT și filmulețe video de instruire; • Orarul lecțiilor teoretice; • Registrul de evidență a frecvenței; • Registre ale grupelor de formabili; • Registre de evidență a eliberării certificatelor de școlarizare; • Ordine de constituire a comisiilor de examinare; • Procese-verbale de examinare;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de formare profesională continuă este organizat pe metoda de gruparea formabililor după diferite criterii: instruirea primară sau recalificare. Sunt luate în considerație preferințele lingvistice. Organizarea activităților didactice sunt în corespundere cu planul de învățământ al programului de formare profesională continuă. Afișarea orarului este pe un panou și managerii fac legătură cu formabil potențial prin telefon. Completarea registrelor grupelor de formabili este organizată conform cerințelor prevăzute de către ANTA. La formarea grupei de formabili instituția de învățământ prezintă la ANTA lista formabililor admiși. Instituția are registrul de evidență a frecvenței orelor. După rezultatul evaluării sunt completate procese verbale. Listele grupelor cu rezultatele evaluării sunt trimise la ANTA.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; - Discuții cu administrația instituției; - Discuții cu cadrele didactice; - Discuții cu formabili; - Discuții cu reprezentanți ai sferei economice; - Chestionare tipizate în limbile română și rusă; - PPT și filmulețe video de instruire; - Orarul lecțiilor teoretice; - Registrul de evidență a frecvenței; - Registre ale grupelor de formabili; - Registre de evidență a eliberării certificatelor de școlarizare; - Ordine de constituire a comisiilor de examinare; - Procese-verbale de examinare; - Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrarea pe formabili prin metodele de predare-învățare este organizată printr-un sistem de relatare a cursului teoretic și demonstrație de cursuri video și animații pe tema lecției. Instruirea se bazează pe metoda de prezentare a informațiilor și discutarea problemelor controversate, precum și aducerea la cunoștință a modificărilor din legislație și reglementări.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare	- Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; - Discuții cu administrația instituției;		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

profesională continuă	• Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabili; • Discuții cu reprezentanți ai sferei economice; • Chestionare tipizate în limbile română și rusă; • PPT și filmulețe video de instruire; • Orarul lecțiilor teoretice; • Registrul de evidență a frecvenței; • Registre ale grupelor de formabili; • Registre de evidență a eliberării certificatelor de școlarizare; • Ordine de constituire a comisiilor de examinare; • Procese-verbale a examinare; • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituție este dotată cu calculatoare, cu un proiector și un ecran, acestea permit demonstrarea vizuală a materialelor didactice, și asimilarea informației mai calitativ. În procesul de predare-învățare-evaluare instituția utilizează prezentări Power Point, filme didactice, site-uri de profil etc. Folosirea tehnologii IT asigură procesul educațional la diferite specializări, în diferite limbi, și asigură regim de izolare pandemică. Instituția folosește activ platforme informaționale din țări vecine cu acces liber pentru formare și evaluare de repetiție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabili; • Discuții cu reprezentanți ai sferei economice; • Chestionare tipizate în limbile română și rusă; • PPT și filmulețe video de instruire; • Orarul lecțiilor teoretice; • Registrul de evidență a frecvenței; • Registre ale grupelor de formabili; • Registre de evidență a eliberării certificatelor de școlarizare; • Ordine de constituire a comisiilor de examinare; • Procese-verbale de examinare; • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluarea finală se efectuează printr-o examinare internă sub forma unui test de grilă scris. Informarea privind metodele și forma evaluării finale se aduce la cunoștință formabililor la momentul înmatriculării. Rezultatele evaluărilor finale sunt comunicate formabililor în ziua evaluării. La evaluarea finală este prevăzut procentajul minim-admisibil pentru susținerea examenului. Rezultatul testului se anexează la dosarul personal al formabilului. Pentru evaluare finală se formează comisia din cadrul administrației și cadrul didactic. Prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare finală este asigurată prin prezența unui inspector extern din cadrul ANTA.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu:	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

punctajul oferit	Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier de persoane, aprobat de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor în anul 2015 și Ministerul Educației în anul 2015; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabili; • Discuții cu reprezentanți ai sferei economice; • Chestionare tipizate în limbile română și rusă; • PPT și filmulețe video de instruire; • Orarul lecțiilor teoretice; • Registrul de evidență a frecvenței; • Registre ale grupelor de formabili; • Registre de evidență a eliberării certificatelor de școlarizare; • Ordine de constituire a comisiilor de examinare; • Procese-verbale a examinare; • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatele evaluării se documentează în fișa de examen pentru fiecare formabil și în procesul-verbal al grupei. Procesele-verbale sunt semnate de către membrii comisiei de examinare și se păstrează în arhiva instituției 5 ani. Dreptul la acces cu documentele ce țin de evaluarea finală în cadrul programului de formare profesională continuă are administrația și membrii comisiei de evaluare al instituției. După caz, reprezentantul ANTA are acces.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Dosarul formabilului, care include: - cerere-contract; - contract; - buletin de identitate; - permis de conducere; - adeverințele medicale; - avizul narcologic. • Registrul de evidență a ordinelor (admitere, absolvire, exmatriculare); • Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ; • Registrul de evidență a contractelor de servicii educaționale pentru obținerea certificatului de competență profesională;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	• Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu profesorii; • Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedura de înscriere la programul de formare profesională continuă „Manager transport rutier persoane” (în continuare Program de formare profesională continuă) se efectuează în conformitate cu cerințele Legii Nr. 131 din 07.06.2007. Procedural, solicitantul depune cerere de înscriere cu prezentarea buletinului de identitate, a permisului de conducere original/copie, adeverințele medicale și avizul narcologic. După depunerea cererii-contract se încheie contractul, care stipulează condițiile de instruire, admitere la studii. Solicitanții sunt înscriși în registrul persoanelor care urmează cursurile de instruire după depunerea cererii cu actele necesare și cererii-contract și încheierii contractului, ce vizează partea financiară și angajamentele părților. Ulterior, școala auto planifică orele de studii, în funcție de orarul solicitantului. În baza cererii-contract pot fi admise la studii persoanele din grupurile dezavantajate/ cu cerințe educaționale speciale la solicitare, însă până în prezent nu se constată asemenea solicitări. Norme legale naționale privind înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se respectă. Acest fapt nu este reflectat și pentru persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale. Transparența și comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere presupune o discuție a candidatului cu unul din reprezentanții instituției și vizitarea sălilor de studiu. Criteriile și procedurile de înscriere la programul de formare profesională continuă corespund reglementărilor naționale, respectarea cărora constatăm în baza actelor ce reflectă aceste proceduri. Analizând retrospectiv se constată un număr relativ constant de formabili înscriși la studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Cereri de înscriere din partea grupurilor dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programele de formare profesională continuă nu se atestă; • Discuții cu managerul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția nu are formabili din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale, înscriși în ultimii 5 ani la programul de formare profesională continuă, însă instituția are o pregătire didactică și tehnică corespunzătoare a instituției pentru a oferi studii persoanelor cu cerințe educaționale speciale (instituția dispune de ascensor).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă este asigurat în totalitate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Condițiile de instruire formabililor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Cereri-contract de înscriere la programele de formare profesională continuă în ultimii 5 ani; • Contractele cu formabilii înscriși; • Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ; • Procesele-verbale a examenelor de absolvire în vederea obținerii certificatului de competență profesională; • Documente interne privind procedura de finalizare a programului de formare profesională continuă; • Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Raportând numărul persoanelor înmatriculate la numărul persoanelor certificate rata promovării pentru ultimii 5 ani constituie circa 96%. Certificate de competență profesională au fost eliberate numai formabililor care au realizat integral programul de formare profesională continuă și au promovat probele de evaluare finale. Cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă se aduc la cunoștință părților interesate/formabililor în procesul de informare la solicitarea lor, cât și în procesul de înscriere și de studii. Nu se atestă procedural măsuri de diminuare a ratei abandonului programului de formare profesională continuă și/sau al insuccesului formabililor, rata abandonului fiind foarte mică (4%).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând în proporție de 100% cerințele față de programul de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Rata înaltă de promovare a studiilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Ordine instituționale de conferire a calificărilor/certificatelor în ultimii 5 ani; • Registrul de evidență a certificatelor de competență eliberate; • Discuții cu administrația instituției; • Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatele obținute de formabili pe durata studiilor sunt atestate prin fișa de examinare cu eliberarea ulterioară a Certificatului de competență profesională, perfectat la finalizarea programului de formare profesională continuă. Certificatul de competență profesională este eliberat de către Agenția Națională Transport Auto. Numărul formabililor care au obținut certificate de competență profesională pentru programul de formare profesională continuă 2016-2019 este de 27. Rezultatele examenelor sunt documentate în fișa de examinare pentru fiecare formabil, care ulterior se anexează la dosarul personal al formabilului. Relevanța certificatului de finalizare a programului de formare profesională continuă oferit de instituție se deduce din raportarea rezultatelor admiterii și absolvirii instituției prin rata de promovabilitate la examene.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea certificatului, adeverinței, diplomei de calificare este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă conferă certificate, adeverințe sau diplome de calificare de finalizare a programelor de formare profesională continuă cu respectarea cadrului normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Dosarul formabilului, care include: - cerere-contract; - contract; - buletin de identitate; - permis de conducere; - Registru de evidență a ordinelor (admitere, absolvire, exmatriculare); - Registru de evidență a frecvenței formabililor și a îndeplinirii planului de învățământ; - Registru de evidență a contractelor de servicii educaționale pentru obținerea certificatului de competență profesională; - Discuții cu managerul instituției; - Discuții cu profesorii; - Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de planificare și angajare a personalului este conform prevederilor legislative și corespunde cerințelor Codului Educației și Codului muncii. Personalul didactic al instituției este format din profesori. Numărul de personal didactic, este raportat la numărul de grupe și formabili. Personalul didactic este selectat în baza aptitudinilor personale, calificarea și competența fiecărui cadru didactic este adecvată competențelor cerute de postul ocupat. Vârsta formatorilor programului este cuprinsă între 34 - 58 ani. Raportul cadrelor didactice prin cumul la programul de formare profesională continuă la numărul cadrelor didactice titulare la programul de formare profesională continuă este de 3:1. Raportul mediu anual dintre cadrele didactice și numărul de formabili calculat pentru anii 2016-2019 per program este 7 formabili per cadru didactic. Personalul didactic/științific are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de formare profesională continuă unde acestea sunt înregistrate în registrul înregistrării contractelor individuale de muncă deschis pe data de 1 iunie 2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – mai mult de 20% din statele de funcții ale cadrelor didactice sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 10%.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de	- Dosare ale personalului didactic angajat; - Analiza documentelor; - Discuții cu cadrele didactice.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare profesională continuă			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din analiza actelor prezentate cu privire la Calificarea profesională a personalului didactic din raportul de autoevaluare și din momentul vizitei se constată următoarele: -cadrele didactice dețin calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă. Studiile de bază ale personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă sunt cele din categoria studiilor superioare tehnice (ciclul I - licență), cu continuitatea acestora la cursurile de perfecționare. Majoritatea cadrelor didactice dețin cursuri de perfecționare, profesor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule, lipsind informația cu privire la perioada cursurilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mai mult de 95% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: 90% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Planul de dezvoltare strategică a SRL „AUTOFAVORIT” 2017-2020; • Diplome de studii superioare; • Certificate de perfecționare în psihopedagogie; • Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Strategiile/planurile de dezvoltare a personalului didactic în ultimii 5 ani sunt întreprinse prin acțiunile de dezvoltare a personalului didactic propus până în anul 2022 de instituție, stipulate în Planul de dezvoltare strategică a SRL „AUTOFAVORIT” pentru perioada 2017-2020 în punctul 6, a zecea filă. Gradul de implementare a strategiilor/planurilor de dezvoltare a personalului didactic în ultimii 5 ani sunt puse în aplicare, cu mici abateri. Instituția își trasează drept obiectiv major consolidarea capacităților cadrelor didactice, dezvoltarea lor profesională și personală. În acest context, planificarea strategică în cadrul Instituției are ca prioritate dezvoltarea profesională și personală a formatorilor. Formatori pot beneficia de cursuri/traininguri de instruire în acord cu necesitățile lor de formare. Instituția suportă cheltuielile pentru instruire (în caz de necesitate).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	• Procese-verbale ale ședințelor metodice; • Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice.		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

continuă			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției activitatea metodică se realizează în următoarele direcții: - elaborarea materialelor didactice; - participarea la lucrările seminarelor metodice în cadrul instituției pe probleme actuale: proiectarea curriculară, metodologia predării și învățării interactive, evaluarea axată pe competențe etc. Planificarea activității metodice este realizată la nivel de instituție și prevede elaborarea: seturilor de prezentări (Power Point), testelor de evaluare, materialelor didactice specifice pentru activitățile de formare profesională continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar; • Dosare ale personalului administrativ; • Contracte individuale de muncă ale personalului administrativ; • Fișa postului personalului administrativ; • Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu personalul administrativ.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Personalul administrativ și auxiliar activează conform condițiilor prevăzute de Codul muncii al Republicii Moldova (Cod nr. 154 din 28.03.2003). Statul de funcții al personalului este întocmit, în ordinea ierarhică conform posturilor care sunt ocupate. Directorul emite ordin privind angajarea personalului administrativ și auxiliar. Ordinul conține în mod obligatoriu numele, prenumele, funcția persoanei și termenul de angajare (după caz). La moment, instituția nu dispune de angajați auxiliari. Serviciile sunt prestate de personalul angajat de către arendator. În cadrul instituției personalul administrativ dispune de dosarul personal, unde sunt incluse toate documentele necesare: curriculum vitae; cerere; ordin de angajare; contractul individual de muncă; buletin de identitate în copie simplă; actele de studii/de perfecționare/recalificare profesională în copie simplă; fișa postului. Strategiile/planurile de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar în ultimii 5 ani și gradul de implementare a acestora sunt stipulate în Planul de dezvoltare strategică a SRL „AUTOFAVORIT” 2017-2020.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi	• Contracte de sub locațiune pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității Nr.
---------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

prezentate de instituția de formare profesională continuă	01/17 din 01.04.2017, valabil până la 31.07.2022 • Actul nr. 10/134 din 27.12.2019 de prestare a consultației de specialitate pe domeniul de competență, pe domeniul de siguranță antiincendiară și protecție civilă, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică; • Autorizație Sanitară pentru funcționare Nr. 003678/ 2019, emisă la data 26 noiembrie 2019, valabilă până la 31 iulie 2022; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale; • Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Numărul total și pe categorii a spațiilor utilizate în procesul educațional (ex. săli de curs, laboratoare, ateliere, cabinete specializate, terenuri arabile etc.) pentru programul de formare profesională continuă constituie 2 săli pentru prestarea serviciilor educaționale. Spațiile de instruire sunt posedate și folosite de către unitatea de instruire în baza contractului de sub locațiune nr. 01/17 din 01.04.2017, unitatea de instruire primește de la SC „GLG PROPERTY” în sub locațiune temporară încăperile cu suprafața: - 43 m.p.(of.nr.201); - 15 m.p. (of.nr.202); - 41 m.p.(of.nr.203). Termenul contractului este până pe data de 31.08.2019, în continuare a fost prelungit prin acord adițional până la data de 31.07.2022. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cerințelor de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor și a autorizației sanitare. Spațiile educaționale pentru realizarea programului de formare profesională continuă sunt suficiente și corespund următoarelor acte: - Legii securității și sănătății în muncă (nr. 186- XVI-din 10.07.2008), (http://lex.justice.md/viewdoc.php?id=328774) - Hotărârii Guvernului R.M. nr.353 din 05.05.2010, (http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=334820) privind cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă; - Hotărârea G.R.M. nr. 1159 din 24.10.2007 privind Reguli generale de apărare împotriva incendiilor în R.M.; (http://lex.justice.md/md/325634/) - Autorizație Sanitară pentru funcționare Nr. 003678/ 2019, emisă la data 26 noiembrie 2019, valabilă până la 31 iulie 2022.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională continuă, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de	• Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; • Contracte de închiriere a sălilor de curs; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare profesională continuă	Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția are o dotare a spațiilor educaționale, care asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă. Instituția își desfășoară activitatea pentru instruirea formabililor în două săli. Spațiile sunt accesibile și din punct de vedere logistic sunt rațional amplasate. Sălile sunt dotate conform cerințelor. Acestea dispun de : - bibliotecă cu fond de carte ; - 3 calculatoare conectate la Internet; - mobilier pentru 60 locuri; - 2 proiectoare; - 2 ecrane, - printer, scanner, xerox. Relevanța bazei materiale pentru instruirea formabililor, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale corespunde programelor aprobate de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor al Republicii Moldova și Ministerul Educației al Republicii Moldova, precum și Curriculumului „Conducătorul de Vehicule” privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/subcategoriile”, aprobat în calitate de document normativ și reglator prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 28 octombrie 2013. Conexiunea la Internet și accesibilitatea dotărilor (ex. calculatoare) spațiilor educaționale destinate realizării programului de formare profesională continuă se efectuează prin intermediul tehnologiilor FTTx-1; WiFi; LAN, fapt ce adevărește contractul de prestare a serviciilor de comunicații electronice persoanelor juridice nr. 005851/1020 din 15.10.2020. Formabilii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor, deoarece există indicatoare de intrare/ieșire, în incinta și în afara. De asemenea, există planul de evacuare la fiecare etaj în caz de necesitate. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este parțial monitorizat și restricționat. Existența spațiilor sanitare și dotarea lor în conformitate cu normativele de igienă în vigoare, confirmată prin autorizație sanitară pentru funcționare Nr. 003678/ 2019, emisă pe data 26 noiembrie 2019, valabilă până la 31 iulie 2022. Realizarea unui progres (creștere cantitativă și/diversificare) privind achiziționarea/realizarea unor mijloace tehnice și didactice se petrece anual în măsura posibilă se achiziționează materiale tehnico-materiale necesare pentru procesul didactic calitativ. Date confirmative nu sunt. Tehnica este procurată de către administrator și se donează unității de instruire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de formare profesională continuă; - Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii; - Discuții cu managerul instituției; - Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de	Procesul educațional în cadrul SRL „AUTOFAVORIT” este finanțat din veniturile proprii ale instituției. Veniturile proprii se acumulează din plata pentru pregătirea formabililor înscriși la programul de formare profesională continuă, conform taxelor de studii. Taxele de studii sunt

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare externă	discutate, periodic revizuite și aprobate prin Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Didactic al Centrului de Instruire SRL „AUTOFAVORIT” (proces-verbal nr. 1 din 11.10.2016, proces-verbal nr. 2 din 02.01.2018, proces-verbal nr. 8 din 02.01.2020). Taxele stabilite de către instituție sunt calculate luând în considerație cheltuielile pentru forța de muncă, cheltuielile pentru consolidarea bazei tehnice și didactico-materiale a instituției, cheltuielile pentru producerea și realizarea serviciilor educaționale (internet, telefon, deservirea tehnicii de calcul etc.) și alte cheltuieli suplimentare. Au fost luate în considerație și taxele de studii ale altor centre de instruire. Finanțarea procesului educațional se face doar din taxele de studii colectate în baza contractelor de studii. Fondurile destinate procesului educațional sunt gestionate în dependență de necesitățile instituției. Pe primul plan se stabilesc cheltuielile pentru fondul salarial, apoi cheltuieli pentru reînnoirea și actualizarea bazei tehnice și didactico-materiale a instituției, cheltuieli pentru producerea și realizarea serviciilor educaționale (internet, telefon, deservirea tehnicii de calcul etc.) și alte cheltuieli suplimentare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Actul nr. 10/134 din 27.12.2019 de prestare a consultației de specialitate pe domeniul de competență, pe domeniul de siguranță antiincendiară și protecție civilă, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică; • Autorizație Sanitară pentru funcționare Nr. 003678/ 2019, emisă pe data 26 noiembrie 2019, valabilă până la 31 iulie 2022; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Serviciile sociale prestate de instituție includ cooler-ul cu apă, norme sanitare, încălzirea. Formabilii pot utiliza fierbător de apă după necesitate. Oficiul și cabinetele metodice ale instituției se află la etajul 2. Persoanele cu CES pot avea acces cu ajutorul liftului. Până la moment solicitări din partea acestei categorii de formabili nu au fost.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare normelor în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare	• Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Orarul lecțiilor teoretice;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

profesională continuă	• Registrul de evidență a frecvenței; • Registre ale grupelor de formabili; • Registre de evidență a eliberării certificatelor de școlarizare; • Ordine de constituire a comisiilor de examinare; • Procese-verbale de examinare; • Vizitarea spațiilor manageriale și arhivă.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Afișarea informațiilor publice se face pe avizier. Pentru comunicarea personală, se utilizează comunicații mobile. Stocarea informației este organizată prin utilizarea registrelor pe suport de hârtie și în formă electronică. Funcționarea sistemului de gestionare a informației corespunde cu legislația în vigoare. Dosarele personale ale formabililor și angajaților, registrele de evidență sunt acumulate într-un dulap din biroul managerial. Dosarele din anii anteriori sunt stocate în arhivă. Aceasta este o cameră separată cu acces limitat. Accesul la informații este disponibil pentru persoanele autorizate și în conformitate cu condițiile de securitate a datelor cu caracter personal.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Panou informativ; • Pliante publicitare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția nu dispune de pagină web oficială, nici de pagină pe rețele de socializare. La sediul instituției există panouri informative. Informațiile cu privire la procesul de înscriere la programul de formare profesională continuă Manager transport rutier persoane, modalitatea de învățământ, finalitățile, frecventarea orelor, tarifele etc., sunt comunicate în cadrul convorbirilor directe sau prin telefon. Informațiile respective nu sunt accesibile publicului larg. În instituție este instalat panoul informativ ce reflectă informațiile de interes public, având totodată caracter de publicitate. În sediul instituției sunt afișate: - regulamentul de funcționare a instituției; - orarul lecțiilor; - taxele de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea paginii web a instituției cu plasarea informației cu privire la programul de formare profesională continuă; ✓ Plasarea informației cu privire la programul de formare profesională continuă pe rețele de socializare.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Programul de formare profesională continuă Manager transport rutier persoane; • Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Revizuirea ofertei de instruire se efectuează la nivel instituțional prin consemnare în procesele verbale. Instituția are stabilite proceduri de autoevaluare a programelor de instruire, conform criteriilor și standardelor de evaluare stabilite de legislația națională în vigoare și aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de instruire, ultimul program fiind aprobat în anul 2015.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de predare-învățare-evaluare este desfășurat prin diverse acțiuni, principalul evaluator al calității instruirii fiind formabilii. Pentru a obține rezultate pozitive se țin cont de prezența proiectelor didactice zilnice a cadrelor didactice, de pregătirea către lecții a clasei, de realizarea obiectivelor propuse la lecții, utilizarea bazei material-didactice, organizarea evaluărilor curente și sumative, laborarea unui orar de lecții flexibil pentru formabili, stabilirea unui orar de examinare convenabil formabililor. În cadrul Instituției sunt periodic realizate chestionări ai formabililor și formatorilor. Rezultatele monitorizării, implicit rezultatele chestionării, sunt sistematizate analizate și discutate în cadrul ședințelor. Nu se constată consemnări privind rezultatele chestionării formabililor la nivel de acte instituționale. Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire nu comportă un caracter impozant, deoarece evaluarea se realizează în baza părerilor susținute de formabili, iar în urma analizei acestor chestionare părerile formabililor sunt exclusiv pozitive. În instituție se aplică procedurile/activitățile de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și măsurile de îmbunătățire întreprinse.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

punctajul oferit			
Puncte tari	✓ Aplicarea procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și măsurile de îmbunătățire întreprinse.		
Recomandări	✓ Consemnarea rezultatelor chestionării formabililor la nivel de acte instituționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii și beneficiari; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Periodicitatea evaluării interne a programului de formare profesională continuă presupune o evaluare ocazională, în funcție de dificultățile cu care se confruntă formabilii. Procedurile de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor presupun colectarea opiniilor prin chestionarea formabililor. Nu se atestă procedural, la nivel de acte instituționale, rezultatele chestionărilor formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională continuă, deși din relatările conducerii instituției acestea își au amprenta în formularea și actualizarea programului de formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Procedurile de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii și beneficiari; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Periodicitatea evaluării interne a programului de formare profesională continuă presupune o evaluare ocazională, în funcție de dificultățile cu care se confruntă formabilii. Procedurile de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor presupun colectarea opiniilor prin chestionarea formabililor. Nu atestăm procedural, la nivel de acte instituționale, rezultatele chestionărilor formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională continuă, deși din relatările conducerii instituției acestea își au amprenta în formularea și actualizarea programului de formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Procedurile de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Registrul corespondenței din 24/12/2015; - Registrul înregistrării contractelor individuale de muncă, deschis la data de 01.06.2013.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S-a constatat că, ordinele, dispozițiile, deciziile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării sunt comunicate și cunoscute de angajații instituției SRL „AUTOFAVORIT” și, după caz, de formabilii, imediat după aprobarea acestora. Difuzarea acestora are loc prin transmiterea în formă tipărită și în formă electronică. În acest context, instituția își conformează activitatea cu: Hotărârea nr. 193 din 24.03.2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților; Ordinul nr. 9 din 10.02.2015 cu privire la elaborarea Programelor de formare profesională continuă; Legea nr.131 din 07.06.2007, cu privire la siguranța traficului rutier; Codul nr.150 din 17.07.2014, Transporturilor rutiere. A fost desemnată o persoană care urmărește modificările emise și le comunică cadrelor didactice în cadrul ședințelor organizate trimestrial. Totodată, recent a fost instituită o asociație de profil prin intermediul căreia se va urmări toate modificările dispozițiilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ministerelor de resort.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă comunică, execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Ordinele și dispozițiile Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, ministerelor de resort sunt amplasate la loc vizibil în hol, astfel dându-i posibilitate formabilului să facă cunoștință cu cerințele în vigoare.		
Recomandări	✓ Crearea unei mapei care va conține actele și modificările în vigoare pe domeniu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	✓ Discuții cu managementul instituției; ✓ Discuții cu cadrele didactice; ✓ Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea de instruire a personalului din domeniul transportului rutier din cadrul instituției “AUTOFAVORIT” SRL a fost licențiată pe data de 22 aprilie 2015. Programul de formare profesională continuă nu a fost supus anterior evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare / alte Agenții de Asigurare a Calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

obligatorii

Concluzii generale

1. „AUTOFAVORIT” SRL a fost fondată pe data de 03.07.2008. Forma juridică de organizare a instituției de formare profesională continuă SRL „AUTOFAVORIT” este reglementată de un șir de acte legislative. Programul de activitate cât și Regulamentul de funcționare al SRL „AUTOFAVORIT” se actualizează și se aprobă la începutul fiecărui an de studii de către consiliul profesoral.
Calitatea instruirii în cadrul centrului SRL „AUTOFAVORIT” este asigurată de către întreg personalul angajat care are competențele necesare și calificarea corespunzătoare. Responsabil nemijlocit de asigurarea calității instruirii este managerul centrului de instruire.
2. Programul este ajustat la normele metodologice elaborate de Ministerul Educației și coordonat cu Ministerul Economiei și Infrastructurii, asigurând dobândirea unor competențe profesionale în conformitate cu standardele ocupaționale recunoscute la nivel național, corelate cu cerințele de calificare ale pieței naționale și internaționale a muncii. Ordinea structurală a curricula corespunde normelor stabilite, iar conținutul trebuie completat cu subiecte lipsă;
3. Procesul de instruire la Program respectă în totalitate prevederile stabilite în: Normele metodologice de elaborare și aplicare a standardelor programelor de formare profesională continuă, ordinul METS nr. 549 din 16.11.2005; Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, HG nr.193 din 24.03.2017; Regulamentul intern privind organizarea și funcționarea SRL „AUTOFAVORIT”; Programul de formare profesională continuă; Registrele grupelor. În procesul de predare sunt utilizate 2 laptopuri, proiector, dispozitive video și audio și conexiune Internet fapt ce le permite să activeze fără dificultate în condițiile actuale. Procesul de evaluare în cadrul instituției constă în evaluarea finală. Evaluarea finală se organizează prin examenul aprobat de Centrul de instruire, în baza temelor studiate pe parcursul orelor de studii din programul de formare profesională continuă. Metodologia de predare și evaluarea cunoștințelor respectă normele acceptate și contribuie la nivelul calității educației.
4. Procedura de înscriere la programul de instruire corespunde legislației în vigoare și se respectă. Accesul formabililor din grupurile dezavantajate și persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de instruire este asigurat.
5. La moment, personalul didactic este format din 5 de persoane. 90-95% din personalul didactic implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă. Raportul cadrelor didactice prin cumul la programul de formare profesională continuă la numărul cadrelor didactice titulare la este de 3:1. Studiile de bază ale personalului didactic fac parte din categoria studiilor superioare tehnice (ciclul I - licență), cu continuitatea acestora la cursurile de perfecționare.
6. Există strategii de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar pentru următorii 5 ani. Unitatea dispune de fișe de post ale personalului administrativ, iar personalul își cunoaște atribuțiile descrise în ele.
Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cerințelor de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Relevanța bazei materiale pentru instruirea formabililor, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale corespunde programelor aprobate de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor al Republicii Moldova și Ministerul Educației al Republicii Moldova. Conexiunea la Internet și accesibilitatea dotărilor (ex. calculatoare) spațiilor educaționale destinate realizării programului de formare profesională continuă se efectuează prin intermediul tehnologiilor FTTx-1; WiFi; LAN, fapt ce adevărește contractul de prestare a serviciilor de comunicații electronice persoanelor juridice nr. 005851/1020 din 15.10.2020. Taxele stabilite de către instituție sunt calculate luând în considerație cheltuieli pentru forța de muncă, cheltuieli pentru consolidarea bazei tehnice și didactico-materiale a instituției, cheltuieli pentru producerea și realizarea serviciilor educaționale (internet, telefon, deservirea tehnicii de calcul etc.) și alte cheltuieli suplimentare. Au fost luate în considerație și taxele de studii ale altor centre de instruire. Finanțarea procesului educațional se face doar din taxele de studii colectate în baza contractelor de studii. Organizarea unui sistem de gestionare a informațiilor oferă acces la informații utile și restricționează accesul la informații clasificate.
7. Instituția asigură transparența informației de interes public prin accesul la informații privind programul de instruire în cadrul convorbirilor directe sau prin telefon.
8. În instituție funcționează sistemul de monitorizare continuă a programului de instruire, bazat pe evaluarea programului de instruire de către formabili și beneficiari finali.
9. Centrul de instruire respectă prevederile actelor legislative și normative în domeniu de referință și se conformează ordinelor, dispozițiilor, deciziilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării sunt comunicate și cunoscute de angajații instituției SRL „AUTOFAVORIT”. Difuzarea acestora are loc prin transmiterea în formă tipărită și în formă electronică. În acest context, instituția își conformează activitatea cu: Hotărârea nr.193 din 24.03.2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților; Ordinul nr. 9 din 10.02.2015 cu privire la elaborarea Programelor de formare profesională continuă.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-307
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Puncte tari:

- Condițiile de instruire formabililor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale;
- Rata înaltă de promovare a studiilor;
- Aplicarea procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și măsurile de îmbunătățire întreprinse;
- Ordinele și dispozițiile Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, ministerelor de resort sunt amplasate la loc vizibil în hol, astfel dându-i posibilitate formabilului să facă cunoștință cu cerințele în vigoare.

Recomandări:

- Alocarea surselor de venit destinate realizării programelor de formare profesională continuă;
- Elaborarea paginii web a instituției cu plasarea informației cu privire la programul de formare profesională continuă;
- Plasarea informației cu privire la programul de formare profesională continuă pe rețele de socializare;
- Consemnarea rezultatelor chestionării formabililor la nivel de acte instituționale;
- Crearea unei mapei care va conține actele și modificările în vigoare pe domeniu.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului **Manager transport rutier persoane** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **Manager transport rutier persoane**, forma de organizare cu frecvență **pentru o perioadă de 5 ani**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Beșleaga Igor _____

Membru: Tolstenko Andrei _____

Membru: Redico Pavel _____

Membru: Gușanu Simion _____