

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
		Președintele comisiei de evaluare externă	Gorobeț Rodion

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **SRL „AUTO SATELIT”**, pe data de 22.07.2022, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-756, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 12-13 octombrie 2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 16.09.2022, proces-verbal nr. 78.

Președinte: Gorobeț Rodion

Membru: Banari Eduard

Membru: Nantoi Vadim

Membru: Beșleaga Igor



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	5
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	5
2.2.2. Curricula pe discipline	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	7
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	7
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	7
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	8
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor	9
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	10
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	10
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	10
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	11
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	11
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	11
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	12
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	12
Standard de acreditare 5. Personalul didactic.....	12
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	13
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	13
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	13
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	14
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	14
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	14
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili.....	15
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	15
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	15
Criteriul 6.2. Resurse materiale	16
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	16
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	17
Criteriul 6.3. Resurse financiare	18
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	18
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor.....	19
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	19
Standard de acreditare 7. Managementul informației	19
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	19
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	19
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	20
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	20
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	20
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	20
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	20
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă.....	20
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	21
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	21
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	22
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	22

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

FPC.ACR.PFPC-756

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	22
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	22
Concluzii generale:	24
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	25

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Decizie privind înregistrarea persoanei juridice din 21.10.2020 (dosar nr. 1020600036448); - Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice nr. 53 din 05.01.2021; - Autorizația sanitară de funcționare nr.008236/2021/81 eliberată la 27.01.2021, valabilă până la 26.01.2026; - Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/35 din 21.01.2021; - Regulament intern al instituției SRL „AUTO SATELIT” aprobat 21.07.2022, proces-verbal nr. 31; - Organigrama SRL „AUTO SATELIT”, aprobată pe 21.07.2022, proces-verbal nr. 30; - Plan strategic de dezvoltare instituțională 2022 - 2027, aprobat 21.07.2022, proces-verbal nr. 32; - Decizia CC al ANACEC nr 47 din 25.06.2021; - Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Societatea cu Răspundere Limitată „AUTO SATELIT” a fost constituită prin decizia acționarilor, la 21.09.2020. Numărul de identificare de stat și codul fiscal: 1020600036448, cu sediul în mun. Chișinău: MD-2071, piața Unirii Principatelor, 3, codul clasificatorului activităților (CAEM) – 1 CAEM 2005, 2 – CAEM 2009 8553 Școli de conducere (pilotaj) 2, 8559 Alte forme de învățământ n.c.a. 2. Instruirea teoretică se realizează în locația -str. piața Unirii Principatelor, 3, mun. Chișinău, Republica Moldova, iar instruirea practică - str. Petrăriei nr.19, mun. Chișinău, Republica Moldova Misiunea, principiile, obiectivele SRL „AUTO SATELIT” sunt stabilite în Planul strategic de dezvoltare instituțională 2022 - 2027, aprobat pe 21.07.2022, proces-verbal nr. 32.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile/subcategoriile; „Conducători de vehicule”. Curriculum privind formarea profesională inițială și continua de toate categoriile/ subcategoriile’, aprobat de Ministerul Educației al RM, ord. nr. 1022 din 28.10.2013; - Plan strategic de dezvoltare instituțională 2022 - 2027, aprobat 21.07.2022, proces-verbal nr. 32; - Interviu cu managerul instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În calitate de prestator de servicii educaționale de formare continuă, SRL „AUTO SATELIT” a prezentat spre examinare Plan strategic de dezvoltare instituțională 2022 - 2027, aprobat 21.07.2022, proces-verbal nr. 32; Planul conține un set de parametri-barem de îmbunătățire a calității programului de studii și de scădere a ratei abandonului de către formabili. Conform organigramei, instituția nu are un

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	departament/o poziție organizațională care are drept sarcină asigurarea, monitorizarea și îmbunătățirea calității programului de formare continuă. În prezent, funcția numită este realizată de directorul instituției, prin organizarea ședințelor periodice cu profesorii și maiștri-instructori.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile/subcategoriile; • „Conducători de vehicule”. Curriculum privind formarea profesională inițială și continua de toate categoriile/ subcategoriile, aprobat de Ministerul Educației al RM, ord. nr. 1022 din 28.10.2013; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) corespunde Clasificatorului ocupațiilor din RM (cod CORM 006-2021– 832201) pentru categoria/subcategoria B/B1. Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) înaintat acreditării conține toate elementele proiective și structurale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordin al Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • Plan strategic de dezvoltare instituțională pe anii 2022-2027, aprobat prin proces verbal nr. 32 din 21.07.2022 de directorul instituției SRL „AUTO SATELIT”; • „Conducători de vehicule”. Curriculum privind formarea profesională inițială și continua de toate categoriile/ subcategoriile, aprobat de Ministerul Educației al RM, ord. nr. 1022 din 28.10.2013; • Regulament intern al instituției SRL „AUTO SATELIT”, aprobat prin proces verbal nr. 31 din 21.07.2022 de directorul unității de instruire; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul	Misiunea instituției este promovarea, dezvoltarea, sporirea calității și relevanței formării profesionale a conducătorilor de autovehicule.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă	Obiectivele generale ale programului de formare continuă în conducerea autovehiculelor de categoria „B” vizează: • formarea unui sistem de cunoștințe teoretice privind obligațiunile conducătorilor de vehicule, organizarea și dirijarea circulației rutiere, regulile de circulație a vehiculelor și primul ajutor medical; • aplicarea conștientă a acestor cunoștințe teoretice în condițiile reale din traficul rutier; • manifestarea unor comportamente adecvate privind rezolvarea situațiilor semnificative din cadrul traficului rutier. Planul și programul de formare continuă sunt modernizate și îmbunătățite reieșind din posibilitățile financiare ale SRL „AUTO SATELIT”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • „Conducători de vehicule”. Curriculum privind formarea profesională inițială și continua de toate categoriile/ subcategoriile, aprobat de Ministerul Educației al RM, ord. nr. 1022 din 28.10.2013; • Curricula la unitatea de curs „Instruirea în conducerea autovehiculelor” aprobat prin proces verbal nr. 25/1 din 16.04.2022; • Curricula la unitatea de curs „Educația antidrog și acordarea primului ajutor” aprobat prin proces-verbal nr. 25/1 din 16.04.2022; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curriculumul are ca concept formarea competențelor profesionale generale și specifice în conducerea auto prin integrarea cunoștințelor, capacităților și atitudinilor formabililor. Modulele curriculumului definesc finalitățile și stabilesc reperele de administrare și organizare a activităților de predare-învățare, structurează conținuturile, tehnologiile didactice proiectate/utilizate. Curriculumul respectă întocmai prevederile metodologice ale teoriei curriculare. Competențele prevăzute în curricula pe discipline sunt corelate cu competențele scontate prevăzute în standardul ocupațional în proiectele didactice. Cadrele didactice la începutul instruirii informează formabilii despre obiectivele disciplinelor studiate. Formabilii cunosc obiectivele acestor discipline. Cadrele didactice la începutul instruirii informează formabilii despre finalitățile de studiu. Formabilii cunosc finalitățile de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) este relevant și corespunde curriculumului „Conducători de vehicule”. Programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu, deoarece conține reperele calitative prin studierea profundă a materialului teoretic și practic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Curricula la unitatea de curs „Instruirea în conducerea autovehiculelor” aprobat prin proces-verbal nr. 25/1 din 16.04.2022; • Curricula la unitatea de curs „Educația antidrog și acordarea primului ajutor” aprobat prin proces verbal nr. 25/1 din 16.04.2022; • Orarul activităților didactice; • Plan calendaristic-tematic de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule, categoria „B”; • Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ grupa nr. 364922002/18; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției, predarea-învățarea se realizează prin lecții ca formă de activitate în comun a grupei de formabili la modulele: - Bazele legislației în traficul rutier; - Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului; - Construcția și exploatarea autovehiculelor; - Educația antidrog și acordarea primului ajutor; - Instruirea în conducerea autovehiculului - lecții individuale pentru fiecare formabil. Cadrele didactice din cadrul SRL „AUTO SATELIT” respectă orarul activităților didactice. Formabilii sunt chestionați în privința procesului de studii, fapt demonstrat prin întocmirea proceselor-verbale cu privire la consultarea activităților didactice desfășurate cu formabilii. Directorul SRL „AUTO SATELIT” discută activitățile didactice ale programului de instruire cu cadrele didactice doar în formă verbală. Cadrele didactice sistematic completează registrele grupelor de formabili cu privire la tematica lecțiilor și evidența frecventării orelor de către formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	✓ Întocmirea proceselor-verbale ale tuturor ședințelor Consiliului Profesorat al unității de instruire și crearea Registrului cu privire la înregistrarea acestora; ✓ Documentarea consultării activităților didactice ale programului de studii desfășurate cu cadrele didactice și aprobate la ședințele Consiliului Profesorat.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Proiect de lungă durată privind instruirea inițială a conducătorilor auto categoriile „B/B1”; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Metodele utilizate în cadrul procesului educațional sunt: predare - învățare interactivă în grup, metode de rezolvare de probleme prin stimularea atenției, metode de fixare/sistematizare/evaluare, metode de cercetare individuală/în grup. În perioada pandemiei, lecțiile teoretice s-au efectuat în regim on-line pe platforma ZOOM. În unitatea de instruire nu au fost înscriși formabili cu CES și din acest motiv nu au fost prezentate metode de predare – învățare centrate pe formabilii cu cerințe educaționale speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea proiectelor de scurtă durată la modulele programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Contract nr. 1 de predare - primire a bunurilor (mijloacelor TIC) din 02.02.2021; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști); • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	SRL „AUTO SATELIT” utilizează în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare următoarele mijloace TIC: - 2 calculatoare conectate la internet; - 1 TV; - 1 proiector; - 2 table magnetice; - printer, scanner. În calitate de instrumente TIC utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare se utilizează doar secvențe video. Lista cursurilor în format electronic, utilizate de cadrele didactice și formabili în procesul de predare-învățare-evaluare nu a fost prezentată.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Instruirea cadrelor didactice în domeniul utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare; ✓ Elaborarea prezentărilor în Microsoft Power Point pentru modulele programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • Curricula pe discipline; • Orarul evaluărilor; • Teste/probe de evaluare; • Proces-verbal nr. 5/5 din 01.12.2021, al Ședinței Comisiei de examinare pentru susținerea examenelor de absolvire a conducătorilor de autovehicule, grupa nr. 364921005/5B; • Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, grupa nr. 364922005/21, categoria „B”, începutul instruirii 14.03.2022 sfârșitul instruirii 14.06.2022; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de evaluare a cunoștințelor formabililor îmbină evaluarea formativă și finală. Evaluarea formativă este realizată în formă verbală și prin aplicarea testelor-chestionare, ulterior rezultatele sunt notate în Registrul de evidență ale grupelor. Evaluarea finală în domeniul de referință este organizată în două etape: prin întrebări-teste și prin evaluarea în conducerea autovehiculului pe terenul de instruire și în condiții reale de trafic, iar după modificările Regulamentului Circulației Rutiere în ultima perioadă, se efectuează numai în traficul rutier. La începutul orelor de studii, formabilii sunt informați despre metodele și formele de evaluare curente și finale. Evaluările curente și finale corespund cadrului normativ-reglator în vigoare. La modulul: „Bazele legislației în traficul rutier”, formabilii sunt informați despre rezultate la evaluare, oferindu-le testele cu greșelile omise. Modul de informare la evaluările curente la modulele: „Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului”, „Construcția și exploatarea autovehiculelor”, „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”, este documentat în Registrul de evidență a grupei. Proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală nu au fost prezentate. Proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili și analiza acestora nu au fost prezentate. Măsuri de îmbunătățire întreprinse în rezultatul analizei contestațiilor nu au fost prezentate, deoarece nu au fost depuse cereri pentru contestare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea „Testelor/probelor de evaluare” pentru evaluările curente ale formabililor la modulele „Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului”, „Construcția și exploatarea autovehiculelor”, „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”; ✓ Elaborarea procedurilor de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili și documentarea măsurilor întreprinse în rezultatul analizei acestora.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ grupa nr. 364922002/18; • Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, grupa nr. 364922005/21, categoria „B”, începutul instruirii 14.03.2022 sfârșitul instruirii 14.06.2022; • Proces-verbal nr. 10/10 din 17.01.2022, al Ședinței Comisiei de examinare pentru susținerea examenelor de absolvire a conducătorilor de autovehicule, grupa nr. 364921010/10B;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	• Proces-verbal nr. 5/5 din 01.12.2021, al Ședinței Comisiei de examinare pentru susținerea examenelor de absolvire a conducătorilor de autovehicule, grupa nr. 364921005/5B; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatele evaluării curente sunt fixate în Registrele de evidență a grupelor de formabili, iar la modulul „Instruirea în conducerea autovehiculului” - în fișele de instruire, completate individual pentru fiecare formabil. Rezultatele evaluărilor finale sunt documentate prin întrebări-test scrise pentru fiecare formabil, iar la instruirea practică se întocmesc procese verbale ale examenelor pentru fiecare grup de formabili. Documentele pentru fiecare grup de formare continuă sunt păstrate în variantă electronică și pe suport de hârtie în mape în dulap de lemn cu lăcată și în safeu, accesul la care au directorul instituției și casierul. Solicitantul primește acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare continuă după vizarea cererii de către directorul unității de instruirii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Contracte individuale de prestare servicii de instruire la categoria B/B1; • Regulamentul intern al instituției SRL „AUTO SATELIT”, aprobat instituțional prin proces-verbal nr. 31 din 21.07.2022; • Cereri de înscriere la studii; • Registre înregistrare contracte de prestare a serviciilor, din 17 iulie 2021; • Registrul evidenței ordinelor cu privire la activitatea educațională din 22 iunie 2021; • Dosare personale ale formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul analizei documentelor, s-a constatat că înscrierea persoanelor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normative-reglatorii în vigoare și a Regulamentului intern al instituției, inclusiv pentru persoanele din grupurile dezavantajate/ cu cerințe educaționale speciale. Referitor la transparența și comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere formabililor, inclusiv pentru persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale, SRL „AUTO SATELIT” respectă integral cadrul normativ-regulator, fapt confirmat de contractele de prestare a serviciilor de instruire și registrul de evidență a formabililor. Documentarea rezultatelor înscrierii la programul de formare continuă se efectuează în baza contractelor de prestare a serviciilor de instruire, ulterior aceștia fiind înscriși în registrul evidenței ordinelor cu privire la activitatea educațională a persoanelor care urmează cursurile de instruire pentru obținerea permisului de conducere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Rampă de acces la intrarea în oficiul instituției; • Contract de școlarizare a persoanelor cu dizabilități; • Interviu cu managerul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției, sunt create condiții de acces la studii și pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. S-a constatat că SRL „AUTO SATELIT” este dotată cu rampă de acces pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. Instituția oferă servicii educaționale tuturor solicitanților, dacă aceștia au împlinit vârsta corespunzătoare și prezintă la înscriere certificatul medical și narcologic, psihiatric valabil pentru categoria corespunzătoare, conform Hotărârii Guvernului RM nr.1452 din 24.12.2007. Persoanele cu dizabilități ale aparatului locomotor pot urma cursul teoretic. La cursul practic dacă aparatul locomotor îi permite, va realiza instruirea cu automobilul cu cutia de viteză automat, dacă nu, va realiza instruirea cu automobilul propriu adaptat dizabilităților aparatului locomotor. Până-n prezent, astfel de solicitări instituția nu a recepționat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Contracte individuale de prestare servicii de instruire la categoria B(B1); • Cereri de înscriere la studii; • Registre înregistrare contracte de prestare a serviciilor, din 17 iulie 2021; • Registru al evidenței ordinelor cu privire la activitatea educațională din 22 iunie 2021; • Dosare personale ale formabililor; • Ordine cu privire la instituirea Comisiilor de evaluare la examenele de absolvire; • Ordine cu privire la organizarea examenelor de absolvire; • Proces-verbale ale evaluărilor finale, însoțite de borderouri cu rezultatele examinărilor; • Dosare personale ale formabililor, stocate în dosare pe grupe; • Orarul lecțiilor aprobat de director; • Chestionare de evaluare a probei practice la examenul de absolvire; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din discuțiile cu formabilii și cu cadrele didactice, s-a constatat că condițiile de finalizare a programului de formare continuă sunt comunicate formabililor din faza incipientă de înregistrare a acestora la program. Gradul de respectare a cerințelor de finalizare a programului de formare continuă este apreciat ca fiind unul înalt, astfel se asigură reputația bună și atragerea mai multor formabili la programele de formare. S-a constatat că se întreprind următoarele măsuri de diminuare a ratei abandonului școlar: - fiecare formabil este telefonat personal în încercarea de al convinge să finalizeze programul de studii;		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	- amânarea pentru grupa următoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Dosare personale ale formabililor, stocate în dosare pe grupe și arhivate; • Registrele de teorie a grupelor cu indicarea notelor curente și încheierea situației școlare; • Ordine cu privire la instituirea comisiilor de evaluare la examenele de absolvire; • Ordine cu privire la petrecerea examenelor de absolvire; • Planuri calendaristico-tematice de distribuie a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor auto; • Procese-verbale ale evaluărilor finale; • Fișele de evidență a orelor practice; • Dosare personale ale formabililor stocate în dosare pe grupe; • Chestionare–test pentru evaluarea finală, proba teoretică; • Chestionare de evaluare a probei practice la examenul de absolvire; • Certificate de absolvire pentru conducerea autovehiculelor; • Registru de evidență a proceselor verbale; • Registru de evidență a eliberării certificatelor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pregătirea în vederea obținerii permisului de conducere se consideră finalizată dacă din actele școlare, întocmite reiese că persoana în cauză: 1) a efectuat în totalitate numărul de ore de pregătire teoretică și practică stabilite prin Curriculumul de formare continuă a conducătorilor de autovehicule; 2) a finalizat pregătirea teoretică și practică prin susținerea examenelor de absolvire cu calificativul „admis”; 3) a îndeplinit condițiile contractului dintre administrația instituției și formabililor prin: a) prezentarea tuturor actelor necesare la înregistrare în grupă și pe parcursul studiilor; b) a achitat la timp plata pentru serviciile acordate de instituția de învățământ; c) a respectat Regulamentul intern a școlii auto; d) a frecventat lecțiile teoretice conform orarului stabilit și a îndeplinit programul de instruire practică conform programului de instruire. 4) este înregistrat în subsistemul „Evidența formabililor”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Plan strategic de dezvoltare instituțională 2022-2027, din 21.07.2022, proces-verbal nr.32; • Statele de funcții; • Ordine privind angajarea personalului didactic - nr. 5-a din 06.09.2021; • Dosare ale personalului didactic angajat din 06.09.2021; • Contracte individuale de muncă din 06.09.2021; • Fișa postului; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Selecția, recrutarea și angajarea personalului didactic se bazează pe procedură de recrutare deschisă și sunt angajați în bază de contract individual de muncă, prin emiterea ordinului de a angajare. Personalul didactic al instituției este format din profesori și instructori. Personalul didactic este selectat în baza aptitudinilor personale, cu respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor din domeniu, conform studiilor necesare în domeniul de referință: domeniul transporturilor pentru profesori, certificate de instructor pentru instructori. SRL „AUTO SATELIT” dispune de personal didactic în număr de 12 persoane, dintre care: 2 profesori, prin cumul, la modulele: „Bazele legislației în traficul rutier”, „Construcția și exploatarea autovehiculelor”, și „Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului” și un profesor, prin cumul, la modulul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”. Pentru instruirea în conducerea autovehiculului, la instituție activează 9 instructori în conducerea auto, cu statut de titulari. Vârsta personalului este între 30 și 73 ani. Numărul de personal didactic, este raportat la numărul de grupe și formabili. Toate cadrele didactice dispun de contracte individuale de muncă valabile, încheiate cu prestatorul de servicii educaționale de formare continuă. Cadrele didactice sunt angajate prin ordine interne, sunt formate dosare ale personalului didactic, unde sunt prezente: contractul individual de muncă, fișa postului, în care sunt specificate atribuțiile personalului didactic etc., fiind în conformitate cu legislația în vigoare. În urma discuției cu personalul didactic s-a constatat că angajații cunosc atribuțiile specificate în fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Lista nominală a personalului didactic; • diplomele de studii; • certificate de atestare profesională; • permisul de conducere; • declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale; • Dosare ale personalului didactic angajat; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției sunt angajate 12 cadre didactice, dintre care: 2 profesori de siguranța rutieră, 1 la disciplina Educația antidrog și acordarea primului ajutor și 9 instructori în conducerea auto. În calitate de profesori de siguranța rutieră sunt angajați: 2 profesori, care dispun de diplomele de studii superioare, certificat de atestare profesională, permisul de conducere, declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale. În calitate de profesor la disciplina „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”, este angajat un cadru didactic, care dispune de diploma de studii în domeniu, certificatul de atestare profesională pentru instruirea la disciplinele menționate;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	În calitate de instructori în conducerea auto sunt angajați: - 5 persoane cu studii superioare; - 1 persoană cu studii liceale; - 2 persoane cu studii medii; - 1 persoană cu studii gimnaziale. Toți instructorii în conducere auto dețin certificate de atestare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Plan strategic de dezvoltare instituțională 2022-2027, din 21.07.2022, proces-verbal nr.32; • Certificat de participare la cursuri de perfecționare Seria CPR Nr. 000081177 eliberat la 06.06.2020; • Certificat de participare la cursuri de perfecționare Seria CPR Nr. 000107049 eliberat la 22.09.2022; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din documentația analizată la fața locului, s-a constatat că instituția contribuie la dezvoltarea personalului didactic prin înregistrarea la cursurile de perfecționare la specialitatea „Instructor conducere auto”. Personalul didactic participă la cursuri de perfecționare organizate în cadrul UTM, odată la 5 ani, conform cerințelor din Legea nr.131 din 07.06.2007. În perioada pandemiei, cadrele didactice au participat la o instruire, realizată de administrația instituției, privind utilizarea platformei ZOOM, în scopul realizării programului de formare continuă. Drept suport acordat la serviciile educaționale de formare continuă pentru dezvoltarea personalului didactic ce asigură programul de formare continuă, instituția achită cursurile de perfecționare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Contribuirea instituției la perfecționarea și instruirea cadrelor didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Filmulețe video, teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2022-2027, din 21.07.2022, instituția a planificat un plan operațional pe 5 ani, ce prevede: - perfecționarea cadrelor didactice în centrele specializate din țară; - petrecerea seminarelor metodice cu personalul didactic al întreprinderii; - participarea personalului administrativ, didactic la diferite întruniri, ședințe cu tematica de instruire a conducătorilor auto; - asigurarea procesului de instruire cu instrumente didactice moderne;		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	- actualizarea placardelor, machetelor și tuturor materialelor didactice. Personalul didactic dispune de material didactic în formă de filmulețe video, fișe individuale de lucru, teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere etc. În instituție nu se organizează ședințe metodice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	2,0 1,0	2,0 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Organizarea ședințelor metodice cu cadrele didactice, odată la trei luni și documentarea acestora.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordin privind angajarea personalului administrativ și auxiliar Nr. 7 din 06.09.2021; • Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat; • Contract individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar angajat Nr. 09, din 06.09.2021; • Organigrama SRL „AUTO SATELIT” aprobată la 21.07.2022, proces-verbal nr. 30; • Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu personalul auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Structura personalului administrativ și auxiliar este reflectată în organigrama instituției și are ca responsabilități: elaborarea programului strategic al instituției, programului de activitate, regulamentului de funcționare, asigurarea cu resurse materiale și financiare a necesităților procesului de instruire. De asemenea, de competențele acestora ține și întreținerea și reparațiile curente și capitale ale terenului de instruire și parcului de autovehicule care sunt utilizate în procesul educațional. Personalul administrativ este compus din: - Directorul instituției, persoană titulară cu studii superioare în medicină specialitatea medicină general și specialitatea epidemiologie, deținând contract individual, avînd vîrsta de 38 de ani; - Administratorul instituției, titular cu studii medii, deținând contract individual de muncă, declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale, avînd vîrsta de 32 de ani - Managerul instituției, titular cu studii superioare tehnice, deținând contract individual de muncă, declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale, avînd vîrsta de 73 de ani. Personal auxiliar: Contabil, persoană angajată prin cumul cu studii superioare, deținând contract individual de muncă, declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale, avînd vîrsta de 54 de ani. Tot personalul administrativ și auxiliar dispune de contracte individuale de muncă valabile cu prestatorul de servicii educaționale. Personalul administrativ și auxiliar este angajat prin emiterea unui ordin de angajare,, ulterior fiind formate dosare ale personalului administrativ și auxiliar. În urma vizitei la instituție, s-a constatat că în dosarele prezentate al personalului administrativ și auxiliar, este prezentă fișa postului, în care sunt specificate atribuțiile personalului didactic, fiind în conformitate cu legislația în vigoare. În urma discuției cu personalul administrativ și auxiliar, s-a constatat că angajații cunosc atribuțiile specificate în fișa postului. Există strategie de dezvoltare care prevede acțiuni de dezvoltare personalului administrativ.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Contract de locațiune Nr.33 din 12.01.2021, al sălii de studiu; - Contract de locațiune Nr.01 din 12.01.2021, pentru spațiul de desfășurare a activității practice; - Autorizația sanitară de funcționare nr.008236/2021/81 eliberată la 27.01.2021, valabilă până la 26.01.2026; - Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/35 din 21.01.2021; - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de o sală de studii, utilizată pentru studierea tuturor modulelor la categoria „B”, situată pe adresa mun.Chișinău, str. Piața Unirii Principatelor nr.3. Dispune de Contract de Locațiune Nr.33 din 12.01.2021. De asemenea, instituția dispune și de teren de instruire – Contract de Locațiune Nr.01 din 12.01.2021, care corespunde tuturor condițiilor conform legii 131: a) terenul pentru desfășurarea procesului de instruire și efectuarea probelor de verificare a aptitudinilor și comportamentului în conducerea autovehiculelor care dispune de o suprafață acoperită cu îmbrăcăminte de asfalt; b) suprafața terenului este suficientă pentru amplasarea tuturor elementelor prevăzute de Curriculă și Programă, astfel încât este posibilă exersarea cu ușurință și în plină siguranță a manevrelor în conducerea automobilului; c) elementele terenului sunt improvizate prin indicatoare și marcaje rutiere si stegulețe; d) Instituția pune la dispoziția formabililor autoturisme moderne. Suprafața totală a spațiilor utilizate în procesul educațional pentru programul de formare continuă este: Sală de curs - 50 m²; Terende instruire practică în conducerea automobilelor – 0,24 ari. Sala de studii corespunde cerințelor sanitare de funcționare și de securitate la incendiu, având autorizațiile corespunzătoare (Autorizație sanitară nr.008236/2021 /81 din 27.01.2021 și Aviz antiincendiar nr.10/35 din 21.01.2021).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: - săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m².	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Lista autovehiculelor, certificatele de înmatriculare pentru fiecare vehicul destinat instruirii în conducere; • Lista de echipamente și dotări tehnico-didactice proprii; • Schița itinerarului pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice; • Contract de colaborare nr.7, încheiat cu SRL "TOR-AUTO" pe data de 04.01.2021; • Contract de locațiune Nr.33 din 12.01.2021, al sălii de studiu; • Contract de locațiune Nr.01 din 12.01.2021, pentru spațiul de desfășurare a activității practice; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de formare continuă, după cum urmează: 1. Materiale didactice la modulele Bazele legislației în traficul rutier, Bazele comportamentului în conducerea autovehiculului și siguranța traficului rutier, Acordarea primului ajutor: a) set de placarde/materiale didactico-ilustrative video la modulul Bazele legislației în traficul rutier privind: - indicatoarele rutiere și panourile adiționale; - marcajele rutiere; - mijloacele de identificare a unor vehicule; - dispozitivele de semnalizare luminoasă (semafoarele); - simulatoare privind semnalele agentului de circulație și semnalele luminoase; - semnalele conducătorilor de vehicule; - folosirea dispozitivelor de iluminare exterioară și a dispozitivelor de semnalizare luminoasă și sonoră; - începutul deplasării și schimbarea direcției de mers; - poziția vehiculelor pe carosabil; - viteza de deplasare și distanța dintre vehicule; - depășirea și trecerea în sensuri opuse; - circulația în intersecții; - trecerea la nivel cu calea ferată; - oprirea și staționarea voluntară, parcare; - reguli privind circulația vehiculelor cu regim prioritar etc.; b) set de placarde sau materiale didactico-ilustrative ori video la modulul Bazele comportamentului în conducerea autovehiculului și siguranța traficului rutier privind: - așezarea la volan și tehnica utilizării organelor de conducere a autovehiculului; - modalitățile de frânare a autovehiculului; - modalitățile de manevrare în spații limitate; - conducerea autovehiculului în situații și condiții periculoase; - efectuarea ocolirii, trecerea în sensuri opuse și realizarea depășirii. c) set de placarde, materiale didactico-ilustrative video la modulul Acordarea primului ajutor privind: - anatomia, fiziologia și sistemele corpului uman; - restabilirea respirației, măsuri de resuscitare cardiorespiratorie (respirația artificială, masajul cardiac extern); - hemostaza provizorie; - imobilizarea fracturilor și a luxațiilor cu ajutorul atelelor improvizate; - poziția de transportare a victimelor; - componenta trusei medicale. 2. Materiale didactice la modulul Construcția și exploatarea autovehiculelor: a) secțiuni ale: - motorului și ambreiajului autoturismului; - subansamblurilor transmisiei și părții rulante; - subansamblurilor sistemelor de direcție și frânare; b) set de placarde, materiale didactico-ilustrative video privind construcția autoturismului. c) scheme ale itinerarelor de instruire. Nu sunt abateri de la Legea nr. 131 din 07.07.2007. Teren de instruire - asfaltat și cu elementele obligatorii categoriei de instruire. Vehicule de instruire – echipate (trusă medicală, stingător, triunghi presemnalizare, vestă de protecție fluorescent-reflectorizantă - utilaje cu comandă dublă (cel puțin asupra ambreiajului și frânei – cutie mecanică și cel puțin asupra frânei- cutie automat), cu oglinzi retrovizoare pentru formabil

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	și instructor, echipate cu semn distinctiv. În fiecare automobil sunt prezente schemele itinerariilor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, coordonate de INSP. La momentul vizitelor, instituția dispune de 10 vehicule – 9 sunt utilizate în procesul de instruire, iar 1 vehicul este de rezervă. Toate vehiculele sunt în locațiune. Baza materială pentru instruirea formabililor este relevantă și suficientă. SRL „AUTO SATELIT” are încheiat contractul sub nr.7, de colaborare cu SRL „TOR-AUTO”, din 04.01.2021, pentru întreținerea și reparația automobilelor de instruire auto. Spațiile educaționale și dotările acestora, destinate pentru realizarea programului de formare continuă, sunt accesibile pentru cadrele didactice și formabili. În sala de studii există conexiunea la internet - Wifi; care este accesibil și pentru formabili. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat. Instituția dispune de spații sanitare, care sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Dispunerea de un parc de vehicule moderne, dotate după normele în vigoare.		
Recomandări	✓ Amplasarea pe unitățile de instruire recent procurate, a logotipului cu denumirea și datele de contact ale SRL „AUTO SATELIT”.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Bugetul de venituri; • Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii; • Proces-verbal nr. 34, din 16.09.2022; • Cheltuielile serviciilor prestate din perioada 06.2021-30.09.2022; • Factura lunara nr. AAK2646477; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu contabilul.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Finanțarea procesului educațional se realizează din venitul programului de formare continuă, conform contractelor încheiate dintre „instituție” și „formabil”, unde este prevăzută achitarea pentru prestarea serviciilor de instruire a conducătorilor de autovehicule la categoria „B”. Taxa pentru cursul teoretic este de 1200 lei, pentru toată durata de studii. Taxa pentru o oră de practică cu vehiculul cu cutie de viteză mecanică și cu cutie de viteză automată este la preț de 125 lei. Alte forme de finanțare ale procesului educațional în cadrul programului de formare continuă instituția nu dispune.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Autorizația sanitară de funcționare nr.008236/2021/81 eliberată la 27.01.2021, valabilă până la 26.01.2026; - Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/35 din 21.01.2021; - Vizitarea spațiilor educaționale; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Prestatorul de servicii educaționale nu prestează servicii sociale, însă dispune de Aviz antiincendiar nr.10/35 din 21.01.2021 și Autorizația sanitară nr.008236/2021 /81 din 27.01.2021. În urma interviului cu managerul instituției, s-a constatat că instituția nu are contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate cu alte instituții.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; - Registre de evidență și eliberare a certificatelor; - Baze de date; - Dosare; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu formabilii; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informația necesară pentru formabili se află pe site-ul instituției - https://permisauto.md Grupele de instruire se formează prin intermediul informațiilor ce se oferă în mod direct, prin telefon și de pe site-ul instituției. Înmatricularea se efectuează concomitent cu introducerea informației despre formabil în Sistemul Informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și al formabililor. cu respectarea legii privind datele cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011. Actele referitoare la instruirea teoretică și practică: registrele, fișele de instruire în conducere, fișele de examinare la examenul teoretic și practic, procesele-verbale ale examenelor interne se păstrează în arhivă. Documentele arhivate sunt structurate pe grupe de instruire. Accesul la informație este deschis on-line, gratuit, permanent, nerestricționat la documente care permite vizualizarea, descărcarea, distribuirea, crearea lucrărilor derivate în orice mediu, realizate într-o formă corectă și responsabilă în limitele cadrului legal. Programul de studii folosește în permanentă sistemul instituțional și utilizează două căi de gestionare a informației, una publică și alta – internă. Site-ul SRL „AUTO SATELIT” nu prezintă opțiunea de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor și ale altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare continuă.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare și punctajul oferit		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și introducerea pe site-ul instituției a opțiunii de colectare regulată a feedback-ului din partea formabililor și ale altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Pagina web/rețele de socializare ale prestatorului de servicii educaționale: https://permisauto.md; - Panouri informative; - Aviziere; - Contract de prestări de servicii nr. 36 din 15 iulie 2021 privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a SRL „AUTO SATELIT”; - Legea nr.133/2011 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal; - Registru de evidență a certificatelor de absolvire a cursurilor de instruire a personalului.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pagina oficială web a SRL „AUTO SATELIT” este http://www.permisauto.md care funcționează în baza regulamentului propriu. A fost prezentat contractul de prestări de servicii, privind organizarea și administrarea paginii-web. Informația necesară procesului de instruire este afișată pe panoul informațional la sediul instituției, și totodată adusă la cunoștință de administrație, profesori și instructori la adresarea formabililor. SRL „AUTO SATELIT” asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă. Toată informația despre condițiile de studii, procesul de înscriere la studii a formabililor sunt cu caracter public și sunt disponibile pe site-ul SRL „AUTO SATELIT” http://www.permisauto.md .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de	- Regulament intern al instituției SRL „AUTO SATELIT”, aprobat instituțional prin proces-verbal nr. 31 din 21.07.2022; - Interviu cu managerul instituției;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	• Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	SRL „AUTO SATELIT” realizează monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale prin intermediul analizei chestionarelor formabililor și realizarea/ implementarea (în măsura posibilităților) a unor propuneri de îmbunătățire a ofertei educaționale din conținutul acestora. Una dintre cele mai dese întâlnite propuneri a fost realizarea orelor de instruire practică și în zilele de week-end, ceea ce instituția a planificat. În viitorul apropiat, la fel în baza analizei propunerilor formabililor, instituția își propune:: examinarea posibilității formării grupelor și cu predare în limba rusă, extindere spațiilor educaționale (sala de studii), extinderea echipei manageriale/didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea trimestrială și anuală a proceselor-verbale de analiză a rezultatelor chestionării formabililor privind propunerile de perfecționare a programelor de formare profesională continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Proces-verbal nr. 24 din 15.07.2022 cu privire la analiza chestionarelor formabililor; • Proces-verbal nr. 5 din 01.12.2021 cu privire la analiza chestionarelor formabililor; • Chestionare ale formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La moment, activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare se realizează doar prin intermediul chestionării formabililor, la finele programului de studii. Chestionarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă este consemnată prin procese-verbale, unde este indicat gradul de satisfacție, precum și propunerile de îmbunătățire a ofertei educaționale. În urma analizei rezultatelor chestionării, administrația instituției elaborează și implementează schimbări care contribuie la îmbunătățirea organizării proceselor de predare-învățare-evaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Chestionare ale formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La moment, evaluarea programului de studii are loc de către formabili și absolvenți, prin intermediul completării chestionarelor. Din discuțiile cu managerul instituției, s-a confirmat că (verbal) se discută și cu cadrele didactice și angajații cu privire la programul de studii. Dovezi în acest sens nu au fost prezentate. Chestionarele sunt practicate la absolvirea programului de studii, opiniile expuse în acestea sunt analizate de către directorul și managerul instituției.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	În unitatea de instruire nu au existat plângeri sau reclamații. Formabilii întotdeauna au rămas mulțumiți de implicarea cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Registrul de evidență a corespondenței de intrare pentru anul 2021; 2022; • Registrul de evidență a corespondenței de ieșire pentru anul 2021; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Toate dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință sunt comunicate, executate și monitorizate. Acestea sunt recepționate, înregistrate în Registrul corespondenței de intrare și transmise pentru examinare directorului instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Certificat de evaluare externă a calității seria FC nr. 0129-21, eliberat pe data de 15 iulie 2021; • Raport de evaluare externă a calității a programului de formare continuă, codul dosarului FPC.AFP.PFPC-132; • Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr. 47 din 25.06.2021; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	SRL „AUTO-SATELIT” a parcurs procedura de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)” pe data de 14, 17, și 18 mai 2021, evaluarea fiind realizată de către ANACEC. În urma evaluării externe, instituția a realizat următoarele recomandări propuse de membrii Comisiei de evaluare externă, în conținutul raportului: - Ajustarea și aprobarea Regulamentului intern al Societății, inclusiv sigilarea; - Păstrarea cel puțin a documentelor importante într-un safeu sigur și care să nu fie la vedere; - Admiterea formabililor în grupele de instruire înregistrate nu mai mult de 25 persoane; - Amenajarea terenului de instruire cu marcajele lipsă: parcare oblică spre carosabil și parcare paralelă cu carosabilul;		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-756
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	- Amplasarea pe unitățile de instruire, după obținerea autorizației provizorii de funcționare la programului de studii Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1), a logotipului cu numele și datele de contact ale SRL „AUTO SATELIT”; - Întreprinderea măsurilor menite să ușureze accesul în sala de curs pentru persoanele cu dizabilități locomotorii. Administrația instituției a discutat verbal planurile de măsuri privind dezvoltarea programului de formare continuă, în urma obținerii autorizării de funcționare provizorie. Instituția a îndeplinit în totalmente recomandările membrilor comisiei de evaluare externă, specificate în conținutul raportului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Îndeplinirea în totalmente a recomandărilor membrilor comisiei de evaluare externă, specificate în conținutul raportului precedent.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. SRL "AUTO SATELIT" este înregistrată conform cerințelor legale în vigoare, deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic, care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberate de organele competente ale RM, iar cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale naționale. Obiectivele programului de formare continuă sunt corelate integral cu strategia și politicile SRL "AUTO SATELIT" de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt comunicate tuturor părților, interesate în program.
2. Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) corespunde Clasificatorului ocupațiilor din RM. Misiunea instituției este promovarea, dezvoltarea, sporirea calității și relevanței formării profesionale a conducătorilor de autovehicule.
3. Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare continuă Conducător/conducătoare (categoria/subcategoria B/B1) corespund cu planul de învățământ și curricula pe discipline. Desfășurarea procesului de studii în cadrul programului de formare continuă se axează pe formabil, cu scopul stabilirii cunoștințelor și deprinderilor practice în conducerea autovehiculului;
4. Procedura de înscriere la programul de formare continuă, inclusiv pentru persoanele din grupuri dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la categoria „B” se petrece telefonic, prin e-mailul instituției, pe site-ul instituției, prin prezentarea la sediul instituției, cărți de vizită, publicitatea de automobile. Cadrul de reglementare pentru admiterea la programul de formare continuă este în conformitate cu reglementările actuale. Pentru a finaliza programul, formabilii trebuie să participe la orele teoretice și practice, să studieze materialul, să treacă teste intermediare și un examen intern. Rezultatele examenelor sunt confirmate printr-un proces-verbal, care este semnat de membrii comisiei, format prin ordinul directorului. În cadrul interviului s-a constatat că condițiile de finalizare a programului sunt comunicate formabililor încă din stadiul inițial de pregătire. Formabililor li se eliberează certificatul de școlarizare/ absolvire care le permite să se înscrie la examenul pentru permisul de conducere. Certificatele de școlarizare sunt emise cu semnătură și sunt înregistrate în Registrul certificatelor. Jurnalul este păstrat în arhiva școlii.
5. În urma analizei documentației și discuțiilor cu administratorul și managerul instituției, s-a determinat că instituția se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.
6. Din analiza documentelor și discuției cu contabilă instituției, s-a constatat că, instituția finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile;
7. SRL "AUTO SATELIT" dispune de un sistem de gestionare a informației și asigură integral transparența informației interne și a informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.
8. SRL "AUTO SATELIT" dispune și aplică sporadic proceduri de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă, dispune și aplică proceduri parțial funcționale de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă, care este evaluat de unele categorii de beneficiari și se întreprind măsuri sporadice pentru îmbunătățirea continuă a acestuia.
9. În cadrul instituției se efectuează constant analiza și evaluare internă a calității programului de studii. În prezent, activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare se desfășoară doar prin chestionarea formabililor, la finalul programului. În baza analizei rezultatelor sondajului, administrația instituției dezvoltă și implementează modificări care contribuie la îmbunătățirea organizării proceselor de predare-învățare-evaluare.
10. SRL „AUTO SATELIT” execută dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință, cu privire la programul de formare continuă. În anul 2021, instituția a fost supusă procedurii de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie a programului de studii.

Puncte tari:

- Contribuirea instituției la perfecționarea și instruirea cadrelor didactice;
- Disponerea unui parc de vehicule moderne, dotate după normele în vigoare;
- Îndeplinirea în totalitate a recomandărilor membrilor comisiei de evaluare externă, specificate în conținutul raportului precedent.

Recomandări:

- Întocmirea proceselor-verbale ale tuturor ședințelor Consiliului Profesoral al unității de instruire și crearea Registrului cu privire la înregistrarea acestora;
- Documentarea consultării activităților didactice ale programului de studii desfășurate cu cadrele didactice și aprobate la ședințele Consiliului Profesoral;
- Elaborarea proiectelor de scurtă durată la modulele programului de studii;
- Instruirea cadrelor didactice în domeniul utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;



- Elaborarea prezentărilor în Microsoft Power Point pentru modulele programului de studii;
- Elaborarea „Testelor/probelor de evaluare” pentru evaluările curente ale formabililor la modulele „Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului”, „Construcția și exploatarea autovehiculelor”, „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”;
- Elaborarea procedurilor de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili și documentarea măsurilor întreprinse în rezultatul analizei acestora;
- Elaborarea trimestrială și anuală a proceselor-verbale de analiză a rezultatelor chestionării formabililor privind propunerile de perfecționare a programelor de formare profesională continuă;
- Organizarea ședințelor metodice cu cadrele didactice, odată la trei luni și documentarea acestora;
- Amplasarea pe unitățile de instruire recent procurate, a logotipului cu denumirea și datele de contact ale SRL „AUTO SATELIT”;
- Elaborarea și introducerea pe site-ul instituției a opțiunii de colectare regulată a feedback-ului din partea formabililor și ale altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de studii;
- Elaborarea trimestrială și anuală a proceselor-verbale de analiză a rezultatelor chestionării formabililor privind propunerile de perfecționare a programelor de formare profesională continuă. Toate recomandările membrilor comisiei de evaluare externă, specificate în conținutul raportului, au fost îndeplinite.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Nu sunt.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1), 6.2.2(2). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B)**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire: română și rusă, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare - 90 formabili. (Adresa juridică și sediu: MD-2071, piața Unirii Principatelor, 3, mun. Chișinău; Teren - str. Petrăriei nr.19, mun. Chișinău).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Gorobeț Rodion _____

Membru: Banari Eduard _____

Membru: Nantoi Vadim _____

Membru: Beșleaga Igor _____