	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-017
		Președintele comisiei de evaluare externă	Redico Pavel

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare continuă **Conducător/conducătoare de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Societatea cu Răspundere Limitată „AUTOSCHOOL”** pe data de 10.09.2023, în baza dosarului AFP-017, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 15.11.2023.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.10.2023, decizia nr. 34.

Președinte: Redico Pavel

Membru: Malcoci Iulian

Membru: Botnari Valentin



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	3
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	3
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	4
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	4
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	4
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	4
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	4
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	5
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	5
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	5
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	5
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	6
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	7
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	7
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	7
Criteriul 6.2. Resurse materiale.....	8
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	8
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	8
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	9
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	9
Concluzii generale:	10
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	10

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**


Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare Numărul de identificare de stat: 1018602017534 din 20.12.2018; • Extras din Registrul de stat a persoanelor juridice Nr. 513 din 08.09.2023; • Statutul Societății cu Răspundere Limitată "AUTOSCHOOL" S.R.L. nr. 1018602017534 din 20.12.2018; • Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 006772/2020 din 29.09.2020; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-3004/22 din 01.10.2022; • Contract de locațiune a terenului de instruire nr. 6 din 07.09.2023, valabil până la data de 31.12.2023; • Contract de locațiune a spațiilor educaționale nr. 25 din 01.10.2023, valabil până la data de 30.09.2024; • Regulamentul intern al unității de formare profesională a conducătorilor de autovehicule din 30 mai 2022, aprobat de către administratorul instituției; • Regulament privind funcționarea unității de formare a conducătorilor de autovehicule din 30 mai 2022, aprobat de către administratorul instituției; • Regulament de activitate al consiliului de administrare, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 01/2020 din 28.09.2020; • Regulament de activitate al Consiliului Profesorat, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 01/2020 din 28.09.2020; • Metodologia privind desfășurarea examenului și condițiile de obținere a fișei de școlarizare, aprobat prin decizia Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 7/2023 din 20.09.2023; • Interviu cu managerul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Forma juridică de organizare a instituției de formare profesională continuă, Societate cu răspundere limitată „AUTOSCHOOL” (în continuare instituție), activează în baza actelor legislative valabile. Instituția își propune prestarea serviciilor educaționale în formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D), orientate la standarde ridicate de calitate, într-un climat de formare profesională atractiv, orientat spre necesitățile de formare ale solicitanților/beneficiarilor.</p> <p>Instituția a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la data de 20.12.2018, cu numărul de identificare de stat – codul fiscal 1018602017534, pentru desfășurarea activității de formare profesională a conducător/conducătoarelor auto.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea Regulamentului intern al unității de formare profesională a conducătorilor de autovehicule în conformitate cu prevederile HG 170/2023 și aprobarea acestuia la consiliul profesoral; ✓ Întreprinderea măsurilor în vederea prelungirii contractului de locațiune a terenului de instruire, valabil până la data de 31.12.2023. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare strategică 2020–2025, aprobat de către administratorul instituției pe data de 23.09.2023;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-017
--	-----------------------------------	-----------------	---------

instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Plan anual de activitate pe perioada anului 2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrare, proces-verbal nr. 01/2023 din 13.01.2023; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Strategia de dezvoltare a instituției este descrisă în Planul strategic 2020 – 2025, capitolul 3. Priorități, obiective strategice și măsuri de realizare.</p> <p>Politica instituțională de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la program de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1) (în continuare program), se regăsește în planul strategic 2020 – 2025, capitolul 5. Politica în domeniul calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Revizuirea Planului de dezvoltare strategică, din punct de vedere a conținutului, ceea ce nu este specific instituțiilor de pregătire a conducătorilor auto.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova CORM 006-2021; Ordin Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022; Program de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1); Interviu cu administratorul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea programului corespunde codului ocupației 833102 Conducător/conducătoare de autobuz/autocar, conform Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova CORM 006-2021.</p> <p>Programul este elaborat ca un document, care definește scopul, obiectivele, competențele, structura, conținutul, finalitățile și condițiile formării profesionale a conducătorilor/conducătoarelor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1), ca activitate educațională și ca o componentă a sistemului național de formare a conducătorilor de autovehicule.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Ordin Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022; Program de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1); Interviu cu administratorul instituției.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-017
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu, acestea urmărind formarea competențelor de control al autovehiculelor, de conducerea acestora reieșind din situațiile reale la traficul rutier.</p> <p>Obiectivele programului sunt: asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale în contextul calității și relevanței programului oferit; facilitarea afirmării personale și profesionale a beneficiarilor programului; promovarea atractivității profesiei conducător auto; racordarea formării conducătorilor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1) la solicitările, necesitățile pieței muncii.</p> <p>Program a fost modernizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat la 12.04.2022.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1); • Interviu cu administratorul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elementele de noutate și relevanța programului rezidă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - necesitatea ajustării ofertei educaționale la cerințele actuale ale siguranței traficului rutier și ale pieței muncii/ serviciilor de transport rutier; - valorificarea experienței internaționale în formarea profesională a conducătorilor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1); - transpunerea constructivă a teoriei în practică. <p>Conducătorii de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1) pot activa individual sau în organizații de drept public sau privat care acordă servicii de transport în cadrul unor activități antreprenoriale sau în alte posturi din domeniul transportului rutier, conform dreptului de a conduce autovehicule și ulterior obținerii și certificatului de competență profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriaul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autobuz/autocar (categoria/subcategoria „D/D1”); • Statele de personal începând cu data de 29.08.2023, aprobate la ședința Consiliului de Administrare, proces-verbal nr. 02/2023 din 29.08.2023; • Ordin nr. 04/P din 23.09.2020 cu privire la angajarea în funcție de profesor; 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-017
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 06/P din 23.09.2020 cu privire la angajarea în funcție de instructor și profesor; • Ordin nr. 08/P din 23.09.2020 cu privire la angajarea în funcție de profesor pentru disciplina „Acordarea primului ajutor. Educația antidrog”; • Contract individual de muncă nr. 05/P din 23.09.2020; • Contract individual de muncă nr. 03/P din 23.09.2020; • Contract individual de muncă nr. 08/P din 23.09.2020; • Dosare ale personalului didactic angajat, care conțin: <ul style="list-style-type: none"> - cereri de angajare; - ordine de angajare; - contracte individuale de muncă; - declarațiile pe propria răspundere; - fișe postului; - diplome de studii; - certificate de perfecționare; - copii ale permiselor de conducere și buletinelor de identitate; • Fișa postului pentru profesor de siguranță rutieră; • Fișa postului pentru instructor auto; • Fișa postului pentru profesor-medic pentru disciplina „Acordarea primului ajutor. Educația antidrog.”; • Interviu cu administratorul și echipa managerială a instituției; • Interviu cu personalul didactic. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul programului activează 3 cadre didactice cu vârste cuprinse între 35-59 ani (2 angajați de bază, dintre care 1 și prin cumul intern și 1 cadru didactic prin cumul extern). În total, în cadrul programului activează 2 profesori de teorie, 1 maestru-instructor și un cadru didactic cu studii medicale superioare, în vederea instruirii la modulele „Educația antidrog” și „Acordarea primului ajutor medical”.</p> <p>Profesorii de teorie și maestru-instructor dețin acte de competență confirmative valabile, necesare pentru desfășurarea activităților de instruire (toți cu studii superioare).</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de formabili se încadrează în cadrul legal. Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în Fișe de post a profesorilor de teorie și maștrilor de instruire auto și comunicate în modul prevăzut de lege, prin semnătură.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="375 1182 1204 1276"> 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. </td> <td data-bbox="1204 1182 1380 1276" style="text-align: center;"> Ponderea (puncte) 3,0 </td> <td data-bbox="1380 1182 1525 1276" style="text-align: center;"> Punctajul acordat 3,0 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="375 1276 1204 1406"> 1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. </td> <td data-bbox="1204 1276 1380 1406" style="text-align: center;"> 3,0 </td> <td data-bbox="1380 1276 1525 1406" style="text-align: center;"> 3,0 </td> </tr> </table>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0					
1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0					
Puncte tari							
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic angajat, care conțin: <ul style="list-style-type: none"> - cereri de angajare; - ordine de angajare; - contracte individuale de muncă; - declarațiile pe propria răspundere; - fișe postului; - diplome de studii; - certificate de perfecționare; - copii ale permiselor de conducere și buletinelor de identitate; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Profesorii de teorie și maestru-instructor dețin documentele ce atestă calificarea lor profesională, impusă de program. Cadrul didactic pentru instruirea la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical” deține studii superioare în medicină generală și licența la specialitatea <i>Anesteziologie, Reanimatologie</i>.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-017
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de personal începând cu data de 29.08.2023, aprobate la ședința Consiliului de Administrare, proces-verbal nr. 02/2023 din 29.08.2023; • Ordin nr. 03/P din 23.09.2020 cu privire la angajarea în funcție de manager; • Contract individual de muncă nr. 03 din 23.09.2020; • Fișa postului pentru manager; • Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat, care conțin: <ul style="list-style-type: none"> - copii ale buletinelor de identitate și permiselor de conducere, după caz; - diplome de studii; - declarație pe proprie; - cereri de angajare; - ordine de angajare; - fișe postului; - contracte individuale de muncă; - carnet de muncă; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția are stabilit un sistem intern de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar, care este monitorizat de administratorul instituției. Instituția emite ordine de angajare, după care personalul angajat este numit în funcție și prezentat consiliului profesoral/colectivului.</p> <p>Personalului administrativ și auxiliar este constituit din:</p> <ul style="list-style-type: none"> – administrator - 1, vârsta 37 ani, cu studii superioare, angajat de bază, care este angajat prin cumul intern și în calitate de contabil-șef; – manager - 1, vârsta 34 ani, cu studii superioare ingineresti (Inginerie și management în transporturi) angajat prin cumul intern (de bază fiind cadrul didactic); – contabil – 1, vârsta 43 ani, cu studii superioare de specialitate, angajat prin cumul extern. <p>Fiecare angajat are întocmite fișe de post pentru funcții deținute, vizate prin semnătură și au încheiate contracte individuale de muncă.</p> <p>Angajarea în funcții se face în conformitate cu cadrul normativ și legal în vigoare.</p> <p>Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișe postului și sunt aduse la cunoștința acestora după semnarea contractului individual de muncă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Legea nr.131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; • Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 006772/2020 din 29.09.2020; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1- 3004/22 din 01.10.2022; • Contract de locațiune a terenului de instruire nr. 6 din 07.09.2023, valabil până la data de 31.12.2023; • Contract de locațiune a spațiilor educaționale nr. 25 din 01.10.2023, valabil până la data de 30.09.2024; • Schițe a itinerarelor pentru instruire practică; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de 2 săli de studii (30 de formabili în fiecare sală), cu suprafața totală de 385,9 m², pe adresa: mun. Bălți, str. Ivan Franko 44A și de un teren pentru instruire practică, cu suprafața de 3256 m², situat în satul Singureni, raionul Rîșcani.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cerințelor de securitate și sănătate.</p> <p>Terenul pentru instruire practică corespunde condițiilor de amenajare și dotare conform schiței tip prevăzute în figura nr. 2 a prevederilor secțiunii 2 a Legii 131/2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>Instituția deține schițe a itinerarelor pentru instruire practică, coordonate cu INSP.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Legea nr.131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; • HG nr.170 din 28.04.2023; • Schițe a itinerarelor pentru instruire practică; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 006772/2020 din 29.09.2020; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1- 3004/22 din 01.10.2022; • Contract de locațiune a terenului de instruire nr. 6 din 07.09.2023, valabil până la data de 31.12.2023; • Contract de locațiune a spațiilor educaționale nr. 25 din 01.10.2023, valabil până la data de 30.09.2024; • Contract de locațiune a autocarului Mercedes 0303, nr. 167/23T din 12.04.2023; • Factură fiscală seria EAA nr. 005163120 din 16.04.2021, pentru procurarea pilonilor de avertizare auto EVA 700*800mm, montați pe terenul de instruire practică; • Factură fiscală seria EAG nr. 000824148 din 20.04.2023, pentru procurarea a 16 mese de studiu, amplasate în sălile de studii;
--	---



	<ul style="list-style-type: none"> Contract de donație din 04.01.2021, încheiat între persoana fizică Sergiu Didilica și instituție (televizoare, imprimante, calculatoare, monitoare, mese, dulapuri, scaune, postere educaționale, panouri informative, tablă magnetică și tablă white board); Vizitarea tuturor spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția desfășoară activitatea de instruire teoretică pe adresa: mun. Bălți, str. Ivan Franko 44A. Sălile de studii sunt accesibile tuturor și sunt dotate cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale, în conformitate cu prevederile Legii 131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>Terenul pentru instruire practică corespunde parțial condițiilor de amenajare și dotare în conformitate cu prevederile Legii 131-XVI/2007.</p> <p>Autocarul (în locațiune), destinat instruirii practice, este dotat în conformitate cu prevederile Legii 131-XVI/2007, însă, nu are afișate pe portierele din față denumirea instituției și informații de identificare, conform HG nr.170 din 28.04.2023. La momentul vizitei, autocarul nu era în stare de funcționare și se afla în reparație la service-ul specializat. Ulterior vizitei, au fost prezentate dovezi suplimentare, privind funcționalitatea autocarului.</p> <p>Fondul bibliotecii al instituției este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil tuturor formabililor. Biblioteca dispune de un registru de inventariere al fondului de manuale pentru program. Numărul de manuale pentru program corespunde numărului de formabili preconizați pentru instruire și sunt accesibile în sălile de studii, pot fi împrumutate și la domiciliu, contra semnătură în registrul respectiv.</p> <p>Capacitatea de școlarizare în cadrul programului – 18 formabili, reieșind din suprafața sălii de studii, numărul cadrelor didactice, numărul orelor de instruire și numărul autovehiculelor implicate în procesul de instruire.</p> <p>Instituția dispune de servicii de comunicații electronice (telefonie și internet mobil). Accesul în instituție este restricționat, nu există sistem de supraveghere video.</p> <p>Există spații sanitare, dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>✓ Afișarea pe portierele din față a autocarului a denumirii instituției și a informațiilor de identificare, conform HG nr. 170 din 28.04.2023.</p>		

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 006772/2020 din 29.09.2020; Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-3004/22 din 01.10.2022; Vizitarea spațiilor educaționale; Interviu cu administratorul și echipa managerială a instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția oferă formabililor acces la serviciile sociale primare, asigurându-i cu apă potabilă și spații confortabile pentru studii. Spațiile educaționale corespund cu normele sanitar-igienice și normele de prevenire și stingere a incendiilor.</p> <p>De asemenea, instituția oferă formabililor posibilitatea de achitare a taxei în rate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			

Arii de
îmbunătățire
obligatorii**Concluzii generale:**

1. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic.
2. Instituția dispune de procese de gestionare a programelor de formare continuă.
5. Instituția se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.
6. Instituția asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Puncte tari:

Nu sunt.

Recomandări:

- Actualizarea Regulamentului intern al unității de formare profesională a conducătorilor de autovehicule în conformitate cu prevederile HG 170/2023 și aprobarea acestuia la consiliul profesoral;
- Întreprinderea măsurilor în vederea prelungirii contractului de locațiune a terenului de instruire, valabil până la data de 31.12.2023;
- Revizuirea Planului de dezvoltare strategică, din punct de vedere a conținutului, ceea ce nu este specific instituțiilor de pregătire a conducătorilor auto.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Afișarea pe portierele din față a autocarului a denumirii instituției și a informațiilor de identificare, conform HG nr. 170 din 28.04.2023.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	5	6
Punctaj total	6	12	9	14
Valoare evaluată	6	12	9	14
Nivel de realizare, %	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **autorizarea de funcționare provizorie a programului Conducător/conducătoare de autobuz/autocar (categoria/subcategoria D/D1), cu dreptul de instruire la categoria D**, forma de organizare cu frecvență. Capacitatea de școlarizare - 18 formabili. (Adresa juridică: MD-3100, str. Ivan Konev, 30, ap.(of.) 21, mun. Bălți; sediu: MD-3100, str. Ivan Franko, 44/A, mun. Bălți).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Redico Pavel _____

Membru: Malcoci Iulian _____

Membru: Botnari Valentin _____