


| | | | |
|---|-----------------------------------|---|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
| | | Președintele comisiei de evaluare externă | Blajă Valeriu |

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **0714.4 Electronică, calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică (nivelul 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică** pe data de 15.12.2025, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-686, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 02-03.04.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 27 februarie 2026, decizia nr. 33.

Președinte: Blajă Valeriu

Membru: Gabură Nadejda

Membru: Mirovski Vladimir

Membru: Nicolaev Elena

Membru: Chirilov Violeta

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

Cuprins

| | |
|--|-----------|
| Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității | 4 |
| Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității | 4 |
| 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională | 4 |
| 1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională | 5 |
| Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională | 5 |
| Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional | 6 |
| 2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program | 6 |
| 2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii | 6 |
| 2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline) | 7 |
| Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev | 8 |
| Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare | 8 |
| 3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare | 8 |
| 3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare | 8 |
| Criteriul 3.2. Instruirea practică | 9 |
| 3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice | 9 |
| 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual | 9 |
| Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării | 10 |
| 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării | 10 |
| Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi | 11 |
| Criteriul 4.1. Admiterea la studii | 11 |
| 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională | 11 |
| 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale | 12 |
| Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi | 12 |
| 4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire | 12 |
| 4.2.2. Mobilitatea academică (nu se aplică la învățământul secundar) | 13 |
| Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării | 13 |
| 4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare | 13 |
| 4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv | 14 |
| Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane | 15 |
| Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic | 15 |
| 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională | 15 |
| 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic | 16 |
| Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic | 17 |
| 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic | 17 |
| 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic | 17 |
| Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi | 18 |
| Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare | 18 |
| 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale | 18 |
| 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale | 19 |
| 6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi | 20 |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | |
|--|-----------|
| 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital | 22 |
| Criteriul 6.2. Resurse financiare | 23 |
| 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională | 23 |
| Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor | 25 |
| 6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică | 25 |
| Standard de acreditare 7. Managementul informației | 26 |
| Criteriul 7.1. Sistemul informațional | 26 |
| 7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)..... | 26 |
| 7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional | 27 |
| Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public | 27 |
| 7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională..... | 27 |
| Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională | 28 |
| Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională | 28 |
| 8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională..... | 28 |
| 8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari | 29 |
| Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii | 30 |
| 8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii | 30 |
| 8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională | 30 |
| Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic..... | 31 |
| Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității | 31 |
| 9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort | 31 |
| 9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității | 32 |
| Concluzii generale | 32 |
| Recomandarea comisiei de evaluare externă: | 34 |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare a organizației necomerciale IP CEEE din 11.10.2016; • Autorizație sanitară pentru funcționare din 26.10.2022; • Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență din 20.02.2020; • Proces verbal de inspecție nr. 10/99/15864 din 04.12.2025 al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică; • Dispoziția Guvernului RM de creare a Liceului Republican de Microelectronică și Tehnică de calcul din 13.11.1990; • HG RM de reorganizare a liceului RMTTC în CRMTTC ordin 321 din 28.06.1991; • Certificat acreditare din 23.05.2002; • Certificat acreditare din 27.12.2007; • Certificat acreditare - Certificat de evaluare externă a calității din 15.07.2021. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În conformitate cu dispoziția Guvernului R.S.S. Moldova nr. 284 din 13 noiembrie 1990 a fost fondat Liceul Republican de Microelectronică și Tehnică de Calcul.</p> <p>La 28.06.1991 Liceul republican de microelectronică și tehnică de calcul a fost reorganizat în Colegiul Republican de Microelectronică și Tehnică de Calcul, care a fost acreditat de către Ministerul Educației și Tineretului al RM la 27.12.2007.</p> <p>La 23.06.2016 Guvernul RM a fuzionat Colegiul Politehnic și Colegiul de Microelectronică și Tehnică de Calcul, formând actualul Centrul de Excelență în Energetică și Electronică (CEEE) din Chișinău.</p> <p>Pe 07.10.2016 Ministerul Justiției al RM a înregistrat Instituția publică CEEE ca organizație necomercială cu reședința pe adresa: MD-2038, or. Chișinău, str. Melestiu 12.</p> <p>IP CEEE este o instituție de învățământ profesional tehnic cu programe de pregătire profesională în electrotehnică, energetică, electronică, metrologie, tehnologii informaționale și comunicaționale de formare inițială și continuă la nivelele III, IV, V ISCED.</p> <p>PFP 0714.4 Electronică este fondat în baza PFP 2102 Sisteme radioelectronice. În anul 2016 PFP 2102 Sisteme radioelectronice a fost redenumit în baza hotărârii de guvern cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar nr. 853 din 14.12.2015.</p> <p>În 2016 PFP 70714.4 Electronică a fost revizuit și aprobat de ME al RM.</p> <p>Actualmente învățământul la PFP 0714.4 Electronică este organizat în baza studiilor gimnaziale cu durata de studii de 4 ani. Elevii, înmatriculați în baza studiilor gimnaziale învață disciplinele de cultură generală, care permite la finele anului trei susținerea la solicitare a examenului național de bacalaureat.</p> <p>Studiile la PFP 0714.4 Electronică se finalizează cu examene de absolvire și/sau susținere a proiectului de diplomă, iar titularul obține calificarea 07414.4.1 Tehnician/ tehniciană în electronică.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------------------------|--------------------------|--|------------|------------|--|------------|------------|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordin CEEE din 01.09.2023 Cu privire la componența Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității; • Graficul procesului instructiv 2025-2026; • Proces verbal nr.5 al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din 24.12.20251; • PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ANALIZA SWOT IP CEEE (10.09.2025); • Planul de dezvoltare instituțională a IP CEEE pentru anii 2021-2026; • Regulament de organizare și funcționare a CEIAC în IP CEEE din 24.09.2025; • Planul de activitate al catedrei metodice Electronică pentru anul de studii 2024-2025; • Graficul procesului instructiv 2025-2026; • Tarifarea profesorilor departamentului Electronică pentru anul de învățământ 2024-2025; • Acord de cooperare în învățământul dual 004-D25 din 29.08.2025; • ACORD de colaborare educațională și de practică profesională cu SRL NET-ADV din 10.09.2025; • Orarul sesiunii a/s 2024-2025 II; • Reușita profesori catedra Electronică pentru a/s 2024-2025 II; • Plan de învățământ programul de studii 0714.4 <i>Electronică</i>; • Orarul activităților Decada catedrei Electronică 03.03.2025-14.03.2025; • Ordin Confirmarea temelor lucrărilor de diplomă, departamentul Electronică. | | | | | | | | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Instituția implementează politici clare de asigurare a calității, bazate pe monitorizarea continuă a procesului educațional, evaluarea cadrelor didactice și valorificarea feedback-ului de la elevi, absolvenți și agenți economici. Aceste politici contribuie la menținerea standardelor educaționale și la dezvoltarea continuă a programelor.</p> <p>IP CEEE dispune de un plan aprobat de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2026, care a fost corelat cu Codului educației al RM, Codul Muncii al RM, și documentele interne, elaborate de instituție.</p> <p>Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC) a CEEE activează conform Regulamentului de organizare și funcționare a CEIAC în IP CEEE din 24.09.2025 și dispune de un plan de activitate pentru anul de studii 2025-2026, care stipulează direcțiile și activitățile prognozate și prevăd monitorizarea calității programului de formare avizat și a curriculei acestuia și formarea continuă a personalului didactic implicat.</p> <p>Catedra de profil are în planul său de activități de monitorizare a calității programului avizat și a curriculei respective.</p> <p>Obiectivele strategice ale PFP avizat sunt: dezvoltarea competențelor și capacităților profesionale ale elevilor, legate de tehnologia, mentenanța și deservirea aparatajului electronic respectiv. Scopul PFP constă în dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor și anume – să dezvolte capacități, legate de tehnologia, mentenanța, exploatarea aparatajului electronic.</p> <p>Obiectivele PFP sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității programelor de formare profesională la CEEE.</p> | | | | | | | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;"> 1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională. </td> <td style="width: 10%; text-align: center;">Ponderea (puncte)</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">2,0</td> <td style="text-align: center;">2,0</td> </tr> <tr> <td> 1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional. </td> <td style="text-align: center;">2,0</td> <td style="text-align: center;">2,0</td> </tr> </table> | 1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | 2,0 | 2,0 | 1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional. | 2,0 | 2,0 |
| 1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | | | | | | | |
| | 2,0 | 2,0 | | | | | | | | |
| 1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional. | 2,0 | 2,0 | | | | | | | | |
| Puncte tari | | | | | | | | | | |
| Recomandări | | | | | | | | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | | | | | | | | |

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Codul educației 2014 Nr. 152 din 17.07.2014; • Legea nr. 853 din 14.12.2015 privind Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și specialități pentru instituțiile postsecundare nonterțiare; • Cadrul de referință a curriculumului nr. 1128 din 26.11.2015; • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a I.P. CEEE, aprobat prin Ordinul MEC nr. 824 din 11.06.2024; • Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1003 din 07.08.2023; • Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar OMEC nr. 234 din 25.03.2016; • Clasificatorul Ocupațional din Republica Moldova, OMEC nr. 11 din 12.11.2021; • OMEC nr. 1652 din 21.11.2024 privind punerea în aplicare a „Ghidului metodologic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic post-secundar”; • Curricula pe discipline, 2023-2025; • Planul de învățământ 2022, 2024; • Regulamentul OMEC nr. 1166 din 20.08.2024 privind catalogul electronic și utilizarea acestuia în învățământul profesional tehnic; • Regulamentul MEC nr. 1004 din 2023 privind organizarea și evaluarea stagiilor de practică în producție. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul PFP Electronică (cod 0714.4, anterior 71440) respectă Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și standardele naționale și internaționale pentru învățământul profesional tehnic post-secundar. Curricula și planurile de învățământ au fost elaborate corect, conform cadrului legal, inclusiv Planul-cadru MEC 1003/2023, ghidurile metodologice și standardele CNC/CEC, precum și recomandările angajatorilor și specialiștilor din domeniu. Componentele curriculare sunt coordonate cu parteneri economici relevanți (STEINEL ELECTRONIC SRL). Programul include toate elementele proiective și structurale necesare: foaia de titlu, calendarul anului de studii, graficul-tip, planul procesului de învățământ, planul pe ani de studii, planul stagiilor de practică și standardele de pregătire profesională. Catalogul electronic este utilizat obligatoriu conform OMEC 1166/2024, iar evaluarea stagiilor de practică se realizează în baza MEC 1004/2023. Activitățile educaționale sunt documentate, monitorizate și corelate cu cerințele pieței muncii.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea sistematică a planului de învățământ și a conținutului disciplinelor din cadrul programului de formare profesională, în conformitate cu tendințele actuale și evoluțiile din domeniul de specialitate. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Planul procesului instructiv 03.09.2025 • Planificările de lungă durată ale cadrelor didactice 2025 • Componentele curriculumului și standardele de calificare pentru discipline 2024 • Planurile de învățământ aprobate în anii 2022, 2023, 2024 • Planul-Cadru învățământ profesional tehnic postsecundar MEC nr. 1003 din 07.08.2023 |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul asigură pregătirea specialiștilor cu calificarea 311414 Tehnician în electronică, conform clasificatorului ocupațional. Curriculumul și planurile de învățământ sunt actualizate și aprobate în anii 2022–2024, respectând Planul-Cadru MEC nr. 1003/07.08.2023. Cadrele</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | didactice realizează planificări de lungă durată și lecții conform standardelor de calificare, asigurând atingerea rezultatelor de învățare. Observațiile arată că dotările laboratoarelor și echipamentele didactice sunt adecvate pentru formarea competențelor practice și digitale. Stagiile de practică la agenții economici permit aplicarea cunoștințelor teoretice. Comunicarea între cadre, elevi și angajatori este funcțională. Documentarea procesului educațional (planuri, cataloage, registre) este corect realizată și accesibilă. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – activitățile educaționale sunt corelate cu Calendarul procesului de studii conform cerințelor normative. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare 2022–2026 a specialității Electronică, 21.12.2021; • Nota explicativă la planul de activitate a catedrei 04.09.2024; • Curiculele pe discipline ale programului de studiu 2023-2025; • Standardul ocupațional și Standardul de calificare 2023; • Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic 2024; • Planul de învățământ aprobat conform Planului-Cadru MEC nr. 1003/07.08.2023; • Planul procesului instructiv și planificările de lungă durată 03.09.2025; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru învățământul profesional tehnic 293/2024; • Acte normative privind planurile cadru, standardele de calificare și cadrul european al calificărilor 1003/2023; • Contracte pentru desfășurarea stagiilor de practică în unități partenere 2025. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Programul de formare profesională 0714.4 Electronică corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și standardului ocupațional pentru calificarea 311414 Tehnician/tehniciană în electronică, fiind elaborat în conformitate cu Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014, Legea nr. 853 din 14.12.2015 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar nr. 1003/07.08.2023 și regulamentul de organizare a studiilor OMEC 1166/20.08.2024. Curriculumul și planurile de învățământ includ discipline fundamentale, de cultură generală și social-umaniste, discipline de specialitate obligatorie și opțională, precum și stagii de practică profesională. Curiculele pe discipline sunt elaborate de specialiști calificați, coordonate cu reprezentanți ai angajatorilor (STEINEL ELECTRONIC, SC BEATRICE COM SRL). Planurile de învățământ au fost actualizate în 2022–2024 și aprobate de Consiliul Profesorat. Procesul de predare-învățare-evaluare se realizează conform planului procesului instructiv, cu planificări de lungă durată și rezultate de învățare definite după standardul de calificare. Activitățile de practică sunt organizate prin contracte cu unități partenere. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – implementarea planului de învățământ și a conținuturilor curriculare se realizează conform cadrului legal. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Implicarea reprezentanților companiilor internaționale de profil, recent stabilite în Republica Moldova, în procesul de coordonare și actualizare a programului de formare profesională. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Tabelul cu lista instrumentelor TIC și softurilor specializate pentru programul de studiu; • Certificat de perfecționare „Modulul lecției multimedia moderne” pentru cadrele didactice – 13.09.2023; • Materiale didactice elaborate de cadrele didactice titulare – 2024; • Regulamentul privind utilizarea echipamentelor electronice în instituțiile de învățământ OMEC 1950/31.12.2024; • Platforma educațională https://digitalvet.md. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Cadrele didactice au fost instruite în cadrul Universității Tehnice a Moldovei prin cursul „Modulul lecției multimedia moderne”, dețin competențele necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC și a softurilor specializate. Program de formare profesională dispune de materiale didactice și resurse digitale centrate pe elev. Utilizarea telefoanelor mobile respectă Regulamentul aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1950 din 31.12.2024. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură eficiența procesului de predare-învățare la program. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Proiect didactic al lecției 2024; • Analiza chestionarului privind evaluarea stagiilor de practică, realizată de către elevii anului IV I.P. CEEE proces-verbal nr 7 din 24.06.2025; • Certificat de perfecționare, modul psihopedagogic, 10.11.2023; • Registru electronic; • Orarul activităților; • Aplicarea metodelor speciale de predare pentru elevii cu reușita slabă și accesul părinților la datele SIME; • Chestionare aplicate elevilor privind calitatea desfășurării disciplinelor școlare 2025. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | La programul de formare profesională 0714.4 Electronică procesul de predare-învățare este organizat pe baza metodelor centrate pe elev. Elevii sunt implicați activ în procesul educațional și în alegerea disciplinelor opționale. Opiniile elevilor sunt colectate prin sondaje și valorificate în planificarea activităților catedrei. Orarul activităților didactice este stabilit și comunicat la începutul semestrului, afișat pe panou informativ. Cadrele didactice participă la formări continue și aplică metode moderne de predare. Temele pentru lucrări și proiecte sunt elaborate de profesorii titulari, elevii beneficiază de ghidare individuală. Pentru elevii cu rezultate slabe sunt organizate consultații suplimentare și evaluări repetate. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

Criteriaul 3.2. Instruirea practică

3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar nonterțiar OMEC 824/2024; Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică OMEC 1086/2016; Procedura operațională PO-19 privind stagiile de practică ale elevilor I.P. CEEE 01.12.2021; Planul de învățământ 2024; Ordin privind practica de montare 01-22/171-E din 03.05.2024; Ordin privind practica de măsurări electrice și electronice 01-22/093-E din 03.03.2025; Ordin privind practica de exploatare 01-22/108-E din 18.03.2024; Ordin privind practica tehnologică 01-22/428-E din 19.09.2025; Calendarul stagiilor de practică 2025; Contractul de practică nr. 950 din 27.09.2024; Analiza chestionarului privind evaluarea stagiilor de practică, proces-verbal nr. 7 din 24.06.2025; Graficul susținerii rapoartelor la practica de documentare, 03.06.2024; Avizul conducătorului de practică din întreprindere 16.05.2025; Caietul de sarcini al stagiului de practică 2024; Catalogul electronic SIME. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică la program de formare profesională 0714.4 Electronică se realizează în baza Regulamentului-cadru privind de organizare și funcționare a I.P în învățământul profesional tehnic postsecundar nonterțiar, Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică, și a procedurii operaționale . sunt organizate cinci tipuri de stagii de practică: Practica de montare, calculator, măsurări electrice și electronice, exploatare, tehnologică distribuite pe durata celor 4 ani de studii. Practicile sunt desfășurate atât în cadrul instituției (săli de montare, laboratoare, ateliere), cât și la agenți economici, în funcție de tipul stagiului. Elevii sunt informați din timp despre condițiile de desfășurare și evaluare, participă la instrucțiuni și primesc documentele necesare (contract, agendă, sarcini individuale).</p> <p>S-a constatat că elevii au posibilitatea de a-și selecta individual locul de practică, cu validarea acestuia de către instituție. Colaborarea cu partenerii economici este funcțională. Monitorizarea stagiilor se realizează de către conducătorii de practică. Conținutul practicilor corespunde obiectivelor programului și permite aplicarea competențelor dobândite.</p> <p>Evaluarea competențelor dobândite de elevi pe parcursul stagiului de practică se realizează prin susținerea publică a raportului de practică, printr-un grafic la catedră. Rezultatele sunt consemnate în catalogul electronic SIME. Nu au fost înregistrate contestații din partea elevilor. Rezultatele obținute indică performanțe bune (note între 7–10). Feedback-ul elevilor confirmă utilitatea și relevanța stagiilor pentru dezvoltarea competențelor profesionale.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică OMEC nr. 1086 din 29.12.2016; Acord de colaborare cu agent economic 10.09.2025; Agenda stagiului de practică 29.09.2025; Contractul de practică (elev–instituție–partener) nr. 950 din 27.09.2024; Analiza chestionarului privind evaluarea stagiilor de practică, proces-verbal nr. 7 din 24.06.2025; |
|---|---|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> Baza de date SIME; Chestionare privind satisfacția agenților economici. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Încheierea contractelor de practică se realizează în baza regulamentului stagiilor de practică OMEC nr.1086/2016. Elevii sunt instruiți înainte de practică, iar desfășurarea acestora este monitorizată prin agenda stagiului, verificată de ambele părți.</p> <p>S-a constatat existența a două modalități de identificare a locurilor de practică (individual și prin catedră), precum și implicarea activă a catedrei în repartizarea elevilor. Practica este organizată flexibil, inclusiv pe echipe, în funcție de capacitatea partenerilor.</p> <p>Datele analizate confirmă o participare constantă (cca 174 elevi în perioada 2021–2025), iar feedback-ul elevilor și angajatorilor indică un nivel ridicat de satisfacție. Monitorizarea și intervențiile cadrelor didactice sunt realizate eficient pe parcursul stagiilor.</p> <p>Instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 3,0 | 3,0 |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar nonterțiar OMEC 824/2024; Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, OMEC 1127/23.07.2018; Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar OMEC nr. 234 din 25.03.2016); Regulament intern de activitate al Instituției Publice Centrul de Excelență în Energetică și Electronică 24.09.2024; Proces-verbal nr. 4 a ședinței catedrei Electronice din 05.11.2024 privind propunerea disciplinelor și subiectelor pentru examenul de stat la specialitatea Electronică; Orarul examenului de calificare 2024-2025; Ordin MEC nr. 1166 din 20.08.2024, cu privire la implementarea Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic. accesul elevilor la Catalogul electronic; Instrucțiune - Privind completarea Catalogului Electronic în cadrul Sistemului Informațional de Management în Educație(SIME). |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Procesul de evaluare a elevilor se desfășoară în conformitate cu regulamente interne și instrucțiuni oficiale: Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic, Instrucțiuni privind organizarea examenului de finalizare a studiilor profesional tehnic postsecundar Regulamentul privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea, absolvirea și transferul elevilor I.P.CEEE: Regulamentul intern al IP.CEEE.</p> <p>Evaluarea se bazează pe criterii clare: competențe generale și specifice disciplinei, definite în Standardul de Calificare și curricula pe discipline. Probele de evaluare (orale și scrise) sunt discutate și aprobate la ședințele catedrei, apoi avizate de directorul adjunct pentru instruire.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de evaluare sunt comunicate elevilor cu cel puțin două săptămâni înaintea examenelor, iar baremele de notare sunt prezentate public.</p> <p>Examenele se desfășoară conform orarului aprobat, rezultatele sunt fixate în borderou și introduse în catalogul electronic SIME.</p> <p>Măsuri anti-fraudă eficiente: prezența a doi examinatori, extragerea biletelor de examen de către elevi, număr de bilete mai mare decât numărul de elevi.</p> <p>Procedura de contestare este clar definită și simplificată prin utilizarea baremelor de corecție.</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | Președinții comisiilor de evaluare întocmesc rapoarte și fac propuneri de îmbunătățire, iar catedra le analizează atent. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională, Ordin MEC nr.648 din 07.07.2022; Regulamentul intern de organizare a studiilor în IP CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat la ședința CP, proces-verbal Nr.2 din 20.10.2021; Site-ul instituției; Pliant; Oferta publicată în revista „Îndrumarul Abiturientului”; Planul de admitere, 2025; Ordinul directorului nr.01-20/183-F din 28.06.2024, Constituirea comisiei de admitere; Ordinul directorului nr.01-22/336-E din 25.08.2025, Înmatricularea la studii cu finanțarea pe bază de contract cu achitarea taxei de studii, IP CEEE, 2025-2026; Ordinul directorului nr.01-20/203-F din 15.07.2024, Cota de înmatriculare în sesiunea de admitere – 2024 la studii cu finanțare de la bugetul de stat și la studii pe bază de contract cu achitarea taxei la studii în IP CEEE; Totalurile concursului de admitere, sesiunea 2023. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională 0714.4 Electronică în cadrul I.P. CEEE se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară (OMEC nr. 648/2022), asigurând legalitatea și coerența procesului.</p> <p>Promovarea programului este realizată prin diverse activități de marketing educațional – site-ul instituției, postări/clipuri promoționale pe rețelele de socializare, concursuri și olimpiade tehnice republicane, pliante publicitare distribuite în gimnazii, precum și publicarea informațiilor în revista „Îndrumarul Abiturientului” – contribuind la creșterea vizibilității și atractivității programului.</p> <p>Admiterea elevilor este organizată de Comisia de Admitere, constituită prin ordinul directorului, în baza Planului de admitere aprobat de MEC, pe criterii obiective, cu respectarea principiilor transparenței și egalității de șanse. Procesul este gestionat prin platforma online eAdmitere – înscrierea, retragerea actelor, transferul și desfășurarea concursului – ceea ce asigură eficientizarea procesului, reducerea erorilor administrative și acces facil pentru candidați. Publicarea informațiilor și a rezultatelor admiterii pe site-ul instituției, aprobate prin ordinul directorului pentru tururile I și II, confirmă transparența, corectitudinea și monitorizarea riguroasă a procesului.</p> <p>În concluzie, recrutarea și admiterea la program se desfășoară în condiții de transparență, echitate și conformitate normativă, asigurând accesul egal al tuturor candidaților și un proces corect, eficient și bine monitorizat.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de | 1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| evaluare și punctajul oferit | Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională conform cadrului normativ în vigoare. | | |
| Puncte tari | ✓ Proces de admitere transparent și digitalizat (platforma eAdmitere, publicarea rezultatelor), care asigură acces rapid la informațiile privind admiterea și rezultatele concursului pentru candidați. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională, Ordin MEC nr.648 din 07.07.2022; Ordinul directorului nt.01-20/203-F din 15.07.2024, Cota de înmatriculare în sesiunea de admitere – 2024 la studii cu finanțare de la bugetul de stat și la studii pe bază de contract cu achitarea taxei la studii în IP CEEE; Planul de admitere 2025; Tabelul 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale; | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Admiterea candidaților din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și cu planul de admitere aprobat pentru anul de studii respectiv, fiind respectate integral criteriile și procedurile stabilite. La programul de formare profesională 0714.4 Electronică nu au fost înregistrate solicitări de admitere din partea persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Totodată, cota de 15% prevăzută pentru înmatricularea persoanelor din grupurile dezavantajate și a celor cu cerințe educaționale speciale a fost respectată în totalitate. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi

4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind evaluarea cunoștințelor, învățării, promovarea, absolvirea și transferul elevilor din I.P. CEEE, aprobat la ședința CP, proces-verbal Nr.2 din 20.09.2024; Regulamentul intern de organizare a studiilor în IP CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat la ședința CP, proces-verbal Nr.2 din 20.10.2021; Regulamentul cu privire la combaterea absenteismului în IP CEEE, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 2 din 20.09.2024; Procedura operațională privind monitorizarea și reducerea absenteismului in IP CEEE aprobat la ședința CA, proces-verbal nr2 din 29.10.2025; Ordinul directorului nr.01-22/267- E din 26.06.2025, Promovarea elevilor în următorul an de studiu cu privire la promovarea elevilor în următorul an de studiu; Raport anual de activitate al IP CEEE, 2023-2024, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.3 din 02.11.2024. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Promovarea elevilor dintr-un an de studii în altul și finalizarea studiilor sunt reglementate prin cadrul normativ național și instituțional, inclusiv Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar (în baza SCST), Regulamentul-cadru de | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | <p>organizare și funcționare a învățământului profesional tehnic postsecundar nonterțiar, regulamentele interne ale I.P. CEEE, precum și ordinele anuale de promovare și absolvire.</p> <p>În scopul reducerii abandonului școlar, instituția aplică măsuri conform procedurii operaționale privind monitorizarea și reducerea absenteismului, care includ organizarea adunărilor cu părinții elevilor din anul I, analiza periodică a situației școlare, precum și informarea părinților/tutorilor, prin diriginții de grupă, privind elevii cu restanțe și absențe nemotivate. Gestionarea parcursului educațional și a dinamicii contingentului este realizată de șeful de secție, în baza reușitei la discipline, iar monitorizarea rezultatelor academice se efectuează prin sistemul informațional SIME.</p> <p>Analiza datelor din ultimii 5 ani pentru programul PFP 0714.4 Electronică evidențiază o rată de promovare de aproximativ 75%, ceea ce indică un nivel satisfăcător al progresului academic și o stabilitate relativă a contingentului de elevi.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire, la programul de formare profesională, este monitorizată respectându-se toate măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

4.2.2. Mobilitatea academică

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind mobilitatea academică în cadrul IP CEEE, aprobat 07.06.2023; Procedura operațională privind recuperarea temelor pentru elevii I.P.CEEE aflați în mobilitate academică, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.8 din 26.03.2025; Certificat de mobilitate academică a cadrului didactic Șeremet Emil, perioada 8-11.03.2022. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Instituția dispune de un regulament privind mobilitatea academică, care reglementează organizarea și desfășurarea acestui proces. Mobilitatea academică este realizată la nivelul cadrelor didactice, fiind confirmată participarea unui cadru didactic prin certificat de mobilitate. Nu au fost prezentate dovezi privind implicarea elevilor în activități de mobilitate academică. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Extinderea oportunităților de mobilitate academică, inclusiv pentru elevi, prin dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ la nivel național și internațional. Totodată, se recomandă promovarea mobilității academice și creșterea gradului de participare a cadrelor didactice. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în cadrul IP CEEE, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.2 din 18.09.2024; Ordinul directorului nr.01-20/052-F, din 12 februarie 2024 "Constituirea Comisiilor de elaborare a subiectelor la examenul de calificare în IP CEEE"; Ordinul directorului nr.01-20/143-F, din 03 mai 2024 "Constituirea Comisiilor de evaluare și calificare în IP CEEE"; |
|---|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul directorului nr.01-22/213-E din 13.06.2025 Cu privire la susținerea Examenului de Calificare/ Lucrării de diplomă; • Raport al Comisiei de evaluare și calificare pentru susținerea examenului de calificare, sesiunea 2025 la programul de formare profesională 71440 Electronică. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Examenul de calificare se organizează și se desfășoară în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (OMEC nr. 1004/07.08.2023). Comisiile responsabile pentru elaborarea subiectelor și evaluarea candidaților sunt constituite prin ordinul directorului și includ reprezentanți ai agenților economici din domeniu, ceea ce contribuie la asigurarea relevanței și obiectivității procesului de evaluare. Securitatea și integritatea materialelor de evaluare sunt asigurate prin măsuri instituționale și angajamente de confidențialitate asumate de conducerea instituției. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Implicarea reprezentanților agenților economici în comisiile de elaborare a subiectelor și de evaluare contribuie la asigurarea relevanței, obiectivității și corelării evaluării competențelor profesionale cu cerințele pieței muncii. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în cadrul IP CEEE, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.2 din 18.09.2024; • Ordinul directorului nr.01-20/143-F, din 03 mai 2024 "Constituirea Comisiilor de evaluare și calificare în IP CEEE"; • Borderoul, procesele verbale din 22 iunie 2023 ale Comisiei de evaluare și calificare și • Ordinul directorului nr.01-22/235-E din 23.06.2025 Cu privire la Acordarea calificării; • Raportul Comisiei de evaluare și calificare pentru susținerea examenului de calificare, sesiunea 2025 la programul de formare profesională 71440 Electronică; • Model diploma de studii profesional tehnice seria PTP; • Model Supliment descriptiv la diploma seria PTP, eliberat 01.07.2023. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Conform analizei documentelor puse la dispoziție, a raportului de autoevaluare și a observațiilor realizate în cadrul vizitei de evaluare externă, se constată că procedura de conferire a calificării în cadrul programului 0714.4 Electronică, calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică, precum și eliberarea diplomei cu supliment descriptiv, se realizează în conformitate cu legislația națională în vigoare și reglementările instituționale aplicabile. Procesul este structurat și documentat, atribuirea calificării fiind realizată de Comisia de evaluare și calificare, constituită prin ordinul directorului instituției. Rezultatele examenului de calificare sunt consemnate în procese-verbale oficiale, semnate de președinte și membrii comisiei și arhivate conform procedurilor instituționale. Pe baza deciziei comisiei, directorul emite ordinul de conferire a calificării pentru absolvenții declarați promovați. Eliberarea actelor de studii se realizează conform modelelor aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, iar diplomele sunt însoțite de suplimentul descriptiv, elaborat conform standardelor naționale. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | |
|---|--|
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |
|---|--|

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic (OMEC nr. 824 din 11.06.2024); Regulamentul intern de activitate al I.P. CEEE aprobat la 24.09.2024; Regulamentul intern de activitate a catedrei în I.P. CEEE, care reglementează responsabilitățile profesionale și normele instituționale aplicabile personalului didactic aprobat 20.09.2024; Ordinul privind contractul individual de muncă cu tinerii specialiști (OME nr. 1087 din 13.11.2015); Statele-tip de personal și Metodologia de repartizare a timpului de muncă al cadrelor didactice OMECC nr. 323 din 29.03.2019; Metodologia de elaborare și aprobare a statelor de personal și a listelor de tarificare OMECC nr. 323/2019, modificat prin OMECC nr. 1550/2019; Strategia instituțională de personal aprobată la nivelul I.P. CEEE; Fisa de post cadru didactic aprobată 21.01.2025; Contract individual de muncă 2025-2030; Regulamentul intern de activitate al I.P. CEEE 20.09.2024; Extras 01-20/2092-F cu privire la atribuirea funcției treptei clasei de salarizare din 14.11.2025; Extras din ord.02-10/078 –SP (C) din 27.05.2025 cu privire la acordarea concediului anual; Certificat de perfecționare psihopedagogică din 21.05.2024; Certificat Activitate metodică – pilonul perfecționarea profesională a cadrului didactic din data 14.11.2003; Certificat de grad didactic 02.09.2022; Cazier juridic din 12.06.2019. | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|------------|------------|--|------------|------------|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului academic la PFP 0714.4 Electronică, are loc în conformitate cu Codul Educației al RM, Codul muncii al RM și Regulamentul cu privire la activitatea I.P.CEEE.</p> <p>Direcția serviciul personal este responsabilă de implementarea politicilor și a procedurilor în domeniul vizat.</p> <p>Actele de angajarea personalului didactic încadrat în activitate la programul de formare profesională 0714.4 Electronică sunt păstrate la Serviciul resurse umane.</p> <p>În I.P CEEE cadrele didactice care predau lecții la programul de formare profesională 0714.4 Electronică, iar structura calificării, după grad didactic la PFP Electronică constituie 80% lista cadrelor didactice care predau. Prin urmare 100% din statele de funcții la PFP 0714.4 Electronică sunt acoperite de personal titular.</p> <p>Pentru întinerirea personalului didactic I.P. CEEE participă cu oferte de angajare în câmpul muncii, la diferite activități de recrutare a personalului didactic. Fiecare cadru didactic este responsabil de sarcinile de bază, atribuțiile de serviciu conform fișei postului.</p> | | | | | | | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ponderea (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.</td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> </tbody> </table> | | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. | 3,0 | 3,0 | 1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. | 2,0 | 2,0 |
| | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | | | | | | | |
| 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. | 3,0 | 3,0 | | | | | | | | |
| 1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. | 2,0 | 2,0 | | | | | | | | |
| Puncte tari | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | |
|---|--|
| Recomandări | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic (OMEC nr. 824 din 11.06.2024); Regulament intern de activitate al I.P. CEEE aprobat 24.09.2024; Regulamentul intern de activitate a catedrei în I.P. CEEE, care reglementează responsabilitățile profesionale și normele instituționale aplicabile personalului didactic aprobat 20.09.2024; Ordinul privind contractul individual de muncă cu tinerii specialiști (OME nr. 1087 din 13.11.2015); Statele-tip de personal și Metodologia de repartizare a timpului de muncă al cadrelor didactice OMECC nr. 323 din 29.03.2019 Metodologia de elaborare și aprobare a statelor de personal și a listelor de tarificare OMECC nr. 323/2019, modificat prin OMECC nr. 1550/2019; Strategia instituțională de personal aprobată la nivelul I.P. CEEE; Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de ÎPT (OMEC nr. 824/2024); Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice din ÎPT; Diplomă de licență UTM a cadrului didactic la PFP 0715.1 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare; Fisa postului a cadrului didactic; Contract individual de muncă; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu managerul instituției. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Calificarea și pregătirea profesională a personalului didactic implicat în procesul educațional la <i>PFP 0714.4 Electronică</i> este conform domeniului și disciplinelor atribuite. Procesul de studii este acoperit cu cadre didactice, în număr suficient, pentru realizarea studiilor PFP în corespundere cu regulamentul de activitate al I.P.CEEE în concordanță cu Codul Educației al Republicii Moldova.</p> <p>Procesul de studii la <i>PFP 0714.4 Electronică</i> este asigurat de cadre didactice cu grad didactic în raport de 80 %.</p> <p>Studiile personalului didactic la <i>PFP 0714.4 Electronică</i> este de 90% cu nivelul 6 ISCED. Personalul didactic care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar dețin calificare în domeniu de nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Evidența documentației cadrului didactic este în baza de date SIME și la serviciul personal.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| | 1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică instituțională a I.P. CEEE 2021-2026 aprobat la Sedința Consiliului profesoral proces-verbal nr.01 din 26.08.2026; Procedura de organizare și implementare a programului de mentorat în I.P. CEEE; Procedură internă de evaluarea a formării continue a cadrelor didactice aprobată 13.05.2022; Certificat de participare la training Implementarea standardelor de calificare din data 7 iunie 2024; Strategia de dezvoltare a personalului didactic din IP CEEE 2025-2026, aprobat la data de 18.09.2024; Planul de formare continuu a cadrelor didactice 2025-2026, aprobat 15.09.2025; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu managerul instituției. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>I.P. CEEE și-a expus strategiile și politicile ce țin de dezvoltarea personalului didactic în Planul de dezvoltare strategică instituțională a I.P. CEEE.</p> <p>Calificarea cadrelor didactice este confirmată și de multiplele Diplome/ Certificate obținute la diferite foruri științifice, expoziții, concursuri, stagii etc.</p> <p>Personalul didactic al PFP 0714.4 Electronică își stabilește singur propriul traseu de dezvoltare profesională, prin participări la proiecte, conferințe naționale și internaționale, simpozioane etc. care sunt reflectate anual în planul catedrei.</p> <p>Personalul didactic al PFP 0714.4 Electronică este mulțumit de rezultatele/ cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor și a altor activități de instruire și dezvoltare profesională. Aceasta le permite să dezvolte cunoștințe noi în domeniu, îmbunătățirea CV-lui și în activitatea lor didactică.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Instrucțiuni metodice pentru lucrări de laborator la disciplina Măsurări electrice și electronice, elaborate în anul 2024; Plan de activitate al catedrei metodice Electronică, a.s 2024-2025, aprobat la Ședința catedrei din data 1.09.2024; Proiect didactic la disciplina Circuite de curent alternativ; Suport de curs la disciplina Circuite de curent alternativ; Raport de autoevaluare a activității catedrei Electronică, discutat la ședința catedrei proces-verbal nr.12 din 17.06.2025; Procedură operațională privind planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic, aprobată proces-verbal nr.1 din 9.09.2024. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Mecanismele de planificare și susținere a activității metodice sunt în concordanță cu programul de studii, care prevede asigurarea cursurilor cu suport informațional teoretic, manuale, note de curs, prezentări Power Point, curs pe pagina www.ceee.md, indicații metodice pentru efectuarea lucrărilor de laborator / practică, problemare, indicații metodice pentru efectuarea lucrărilor de an.</p> <p>Personalul didactic al PFP 0714.4 Electronică are planificată activitatea metodică pe an de studii și corelate cu planul managerial de organizare și desfășurare al procesului instructiv educativ. Pentru fiecare disciplină este format dosarul titularului, în care sunt incluse programele/curricule și toate materialele didactice elaborate la disciplina respectivă. Anual la catedră se întocmește planul de activitate al catedrei, unde sunt incluse lucrările metodicodidactice care sunt realizate</p> | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | pe discipline, urmărind scopul de a asigura disciplinele predate cu materiale metodicodidactice necesare. Planificare, realizarea și susținerea activităților metodice a personalului didactic la PFP 0714.4 Electronică se asigură realizarea acestora conform Procedurii operaționale privind planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | 1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată. | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare nr. 476155 a organizației necomerciale Instituția Publică Centrul de Excelență în energetică și Electronică, număr de identificare de Stat - cod fiscal 1016620006150, data înregistrării 07 octombrie 2016, data eliberării 11 octombrie 2016; • Autorizare sanitară pentru funcționare nr. 016405/2022 data emiterii 26 octombrie 2022, valabilă până la 25 octombrie 2027 (capacitatea 5264,7 m², 720 locuri); • Extras din registrul de Stat al persoanelor juridice nr. 195273 din 11.12.2025; • Plan operațional anul de studii 2022-2023, secția formare continuă, aprobat de Directorul I.P.CEEE; • Planul strategic de dezvoltare I.P. CEEE, examinat și aprobat la Comisia de evaluare internă și asigurarea calității; • Planul de amplasare a construcțiilor și amenajărilor. Numărul cadastral al terenului 01003130220, data perfectării 30.04.2014, adresa bunului imobil: mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu nr. 40, 40/1; • Proces-verbal de inspecție întocmit de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, nr.10/99115864 din 04.12.2025, localitatea: mun. Chișinău; • Siguranța antiincendiară și protecție civilă, Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență nr. 10/29 din 04.02.2020; • Lucrări de laborator Convertoare electronice, realizat de profesorul disciplinei de specialitate V. Vreme, aprobat la ședința Catedrei Electronice la 02.09.2025; • Act de Primire-Predare nr. 022-PP/25 din 07.02.2025, achiziție de echipamente, finanțator AO EDUCAȚIE PENTRU DEZVOLTARE; • Contract nr. AED/09/2024 DIN 28.11.2024 SRL LOKMERA (furnizor); • Lista de inventariere a imobilizărilor din 21 octombrie 2024; • Certificat de calificare profesională cu seria SSM II nr. 04635, eliberat de SSM Expert în la 06.10.2023 valabil până la 06.10.2026, ca urmare a cursului de instruire în domeniul Securității și Sănătății în muncă, nivelul 2 de pregătire. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | În urma vizitei s-au constatat următoarele: spațiile educaționale corespund datelor prezentate în Raportul de autoevaluare și satisfac necesarul cu spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională 0714 Electronică și automatizări. Programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică. Forma de învățământ Cu frecvență (nivelul 4 ISCED). Aulele au suprafețe între 31 și 60 m ² , pentru 15-35 de locuri, fapt ce corespunde standardelor solicitate și asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională. |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <p>La fiecare etaj al blocului de studii inclusiv și la căminul nr. 4, amplasat la adresa M. Sadoveanu 40/2, sunt afișate schemele de evacuare, trusă medicală și obiecte la prima necesitate în caz de incendiu.</p> <p>Spațiile de instruire corespund standardelor igienico-sanitare</p> <p>Elevii la au acces liber în laboratoarele/ateliere I.P.CEEE, sub supravegherea specialistului.</p> <p>Spațiile educaționale sunt dotate cu echipamente și materiale didactice necesare realizării activităților practice și demonstrative. Acestea permit aplicarea cunoștințelor teoretice și susțin dezvoltarea competențelor specifice domeniilor de formare profesională</p> <p>Spațiile educaționale sunt organizate în concordanță cu cerințele programelor de formare, contribuind la dezvoltarea abilităților profesionale în condiții apropiate de mediul real de muncă, oferind astfel elevilor posibilitatea de a-și forma și consolida competențele practice.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| | <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – 1,0 m²; ● săli de seminar – 1,4 m²; ● laboratoare – 2,0 m² | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Instalarea, după posibilitatea financiară, camere de supraveghere video la căminul nr.4, str. M. Sadoveanu 40/2. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> ● Planul de activitate a catedrei metodice Electronică, pentru anul de studii 2024-2025, aprobat la Ședința catedrei proces-verbal nr.1 din 04.09.2024, coordonat de metodist I.P CEEE la 11.09.2024, Aprobat de Director adjunct pentru instruire la 16.09.2024. Aici sunt prevăzute laboratoarele și atelierele; ● Act de prestare a consultației de specialitate pe domeniul de competență nr. 10/29 din 04.02.2020; ● Certificat de calificare profesională seria SSM II nr.04635 eliberat la 06.10.2023 valabil până la 06.10.2026; ● Act de Primire-Predare nr. 022-PP/25 din 07.02.2025, achiziție de echipamente, finanțator AO EDUCAȚIE PENTRU DEZVOLTARE; ● Contract nr. AED/09/2024 DIN 28.11.2024 SRL LOKMERA (furnizor); ● Lista de inventariere a imobilizărilor din 21 octombrie 2024; ● Panta de acces pentru categoriile de elevi cu necesități speciale; ● Registrul I.P CEEE pentru înregistrarea instructajului tehnicii securității în laborator deschis la data de 01.09.2024. (Fiecare laborator/atelier are Registrul de strictă evidență). |
| Constatări făcute în timpul | În urma vizitei s-a constatat că dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională și instituția de |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| vizitei de evaluare externă | <p>Învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p> <p>Cadrele administrative, didactice, auxiliare inclusiv și elevii au acces liber în spațiile de educaționale. Accesul este monitorizat de o persoana responsabilă numită de Directorul instituției.</p> <p>Spațiile de studii, laboratoarele, atelierele precum și tot echipamentul de studii corespund normelor de protecție a muncii conform cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă.</p> <p>Evidența accesului a persoanelor străine se face în baza unui registru, în baza unui act de identitate. În registru olograf se face o înscriere a datelor cu caracter personal, ora de intrare în încăperea și ora, data ieșirii din încăperea.</p> <p>Toate sălile de studii și laboratoarele I.P. CEEE sunt numerotate și conțin inscripții informative ceea ce permite orientarea ușoară a elevilor în blocul de studii.</p> <p>Laboratoarele I.P CEEE, în ultimii 5 ani de studii au fost modernizate cu echipament electronic modern atât din sursele proprii ale I.P CEEE cât și prin implicarea în proiectele educaționale, care au asigurat dotarea.</p> <p>Spațiile de cercetare, de laborator și de studii corespund normelor de protecție a muncii conform cerințelor minime de securitate și sănătate.</p> <p>Elevii sunt instruiți la locul de muncă înainte de efectuarea lucrărilor de laborator cu semnătură în registrul de laborator.</p> <p>Instrucțiunile cu privire la măsurile de securitate în încăperile blocului de studii și în căminele I.P. CEEE, în vederea exploatării instalațiilor privind protecția antiincendiară sunt înregistrate într-un registru de evidență cu semnătură olografă.</p> <p>Toate calculatoarele din I.P. CEEE sunt conectate la Internet, inclusiv și din bibliotecă. În afara sălilor - elevii pot accesa Internet WI-FI internet WI-FI, care este oferit de către compania Orange și este accesibil pentru toți elevii.</p> <p>Mentorii de grupă țin sub control permanent starea spațiilor încredințate, a teritoriilor aferente, în stare igienică și de securitate corespunzătoare. Mentorii sunt aprobați prin Consiliul profesoral și aprobat de Directorul instituției la începutul anului de studii.</p> <p>Cantina - activează în baza de contract de locațiune nr.2, Aprobat de MEC din 02.01.2025, cu referire la transmiterea în posesiune și folosință temporară, fără drept de privatizare, cu plată, cantina, auxiliar, cu scopul alimentatiei publice și a comercializării produselor de patiserie, amplasată pe adresa str. M. Sadoveanu 40/1, mun Chișinău.</p> <p>Sala de sport este echipată corespunzător cerințelor necesare învățământului profesional tehnic.</p> <p>Asistența medicală din cadrul instituției, oferă asistență medicală promptă elevilor care se simt rău, putând administra medicamente simple, tratarea de răni minore și monitoriza elevii cu afecțiuni cronice. Astfel se reduc absențele și se creează un mediu de învățare sigur. În cazul unor situații mai grave, administrația sau asistentul medical solicită serviciul 112, salvarea.</p> <p>Spațiile sanitare corespund normelor sanitaro-igienice și au acces liber.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| | 1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program. | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Instalarea, după posibilitatea financiară, camere de supraveghere video unde sunt amplasate laboratoare cu dotare tehnică. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru formarea profesională în învățământul profesional tehnic postsecundar, Domeniul general 7 Inginerie, prelucrare și construcții. Domeniul de educație 71 Inginerie și activități ingineresti. Domeniul de formare profesională 714 Electronică și automată. Specialitatea 71440 Electronică. Calificarea Tehnician electronică. Forma de învățământ Cu frecvență. Termen de studii 4 ani. Număr de credite de studii transferabile alocat 120. Aprobat la Consiliul Profesoral al I.P Centrul de Excelență în Energetică și |
|---|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | |
|--|---|
| | <p>Electronică, proces-verbal nr.6 din 01.03.2022. Aprobata Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. de înregistrare SC-39/22, nr. 769 din 27.07.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de învățământ (elaborat în baza Standardului de Calificare, aprobat prin OMEC din 18.10.2023). Domeniul general 07 Inginerie, tehnologii de prelucrare, arhitectură și construcții. Domeniul de educație 071 Inginerie și activități inginerești. Domeniul de formare profesională 0714 Electronică și automatizări. Programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică. Forma de învățământ Cu frecvență. Baza admiterii Studii gimnaziale. Termen de studii 4 ani. Număr de credite de studii transferabile alocat 120. Aprobata la Consiliul Profesorat al I.P Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, proces-verbal nr.9 din 14.06.2024. Aprobata Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. de înregistrare SC-54/24 din 03.09.2024, nr. 1229/2024; • Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii I.P CEEE, examinat și aprobat la Ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 7 din 25.02.2026, Aprobata de directorul I.P CEEE (plasat pe site-ul instituției); • Regulamentul privind prestarea serviciilor utilizatorilor bibliotecii I.P CEEE, examinat și aprobat la Ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 7 din 25.02.2026, Aprobata de directorul I.P CEEE (plasat pe site-ul instituției); • Regulament de ordine interioară privind implementarea Schemei de închiriere a manualelor în biblioteca I.P CEEE, aprobat de Directorul instituției la 29.11.2018 (plasat pe site-ul instituției); • Planul de amplasare a construcțiilor și amenajărilor. Numărul cadastral al terenului 01003130220, data perfectării 30,04.2014, adresa bunului imobil: mun. Chișinău, strada M. Sadoveanu nr. 40, 40/1; • Lucrări de laborator Convertoare electronice, realizat de profesorul disciplinei de specialitate V. V., aprobat la ședința Catedrei Electronice la 02.09.2025; • Fondul Bibliotecii cu referire la programul de formare profesională; • Interpretarea rezultatelor Chestionării utilizatorilor Bibliotecii I.P CEEE, anul de studii 2023-2024, Examinat la Ședința CEIAC, Șef secție interimar de asigurarea calității, Aprobata de Directorul I.P CEEE, la data 27.06.2024; • Act de predare-primire a cărților (250 buc.). |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În urma vizitei am constatat că utilizarea resurselor din dotare asigură atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Biblioteca dispune periodic de abonare la reviste de specialitate programului de formare profesională.</p> <p>Biblioteca CEEE departamentul Electronică pune la dispoziție pentru utilizatori sala de lectură cu suprafața 216 m² cu 10-20 locuri pentru studii.</p> <p>Lista materialelor didactice și literatura de specialitate specifică programului de formare profesională sunt disponibile în format electronic, pe pagina web a catedrei la disciplinele predate, cu sursă bibliografică, accesul este liber.</p> <p>Asigurarea cu suport curricular se efectuează în baza chestionării elevilor, pentru a satisface cerințele educaționale de specialitate.</p> <p>Lista surselor bibliografice de achiziții recente pentru anul 2024-2025, Buletin informativ.</p> <p>Raport informativ Bibliotecă, pe departamente, pe ani calendaristici ce conține: numărul de intrări, numărul de exemplare, numărul titluri, sumele și proveniența (donație sau alte surse): prezentat intrări 2025, ieșiri 2025 SÎM, intrări 2024, ieșiri 2024 SÎM, intrări 2023, ieșiri 2023 SÎM, intrări 2022.</p> <p>Curriculum la disciplina F.03.O.009 Electrotehnică, programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică, aprobat Director I.P, CEEE la 15.09.2025.</p> <p>Curriculum la disciplina F.03.O.010 Desen tehnic, programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică, aprobat Director I.P, CEEE la 15.09.2025.</p> <p>Biblioteca electronică este în curs de perfectare.</p> <p>Parteneriate: Colegiul Politehnic mun. Bălți; Colegiul Tehnic al UTM; Colegiul Tehnic Feroviar mun. Chișinău; Colegiul Tehnologic mun. Chișinău; Școala profesională nr. 6; Școala profesională nr.10.</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Acordarea surselor financiare din bugetul instituției, pentru completarea cu surselor didactice mai actuale (sursele sunt învechite). | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru formarea profesională în învățământul profesional tehnic postsecundar, Domeniul general 7 Inginerie, prelucrare și construcții. Domeniul de educație 71 Inginerie și activități inginerești. Domeniul de formare profesională 714 Electronică și automată. Specialitatea 71440 Electronică. Calificarea Tehnician electronică. Forma de învățământ Cu frecvență. Termen de studii 4 ani. Număr de credite de studii transferabile alocat 120. Aprobata la Consiliul Profesorat al I.P Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, proces-verbal nr.6 din 01.03.2022. Aprobata Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. de înregistrare SC-39/22, nr. 769 din 27.07.2022; Plan de învățământ (elaborat în baza Standardului de Calificare, aprobat prin OMEC din 18.10.2023). Domeniul general 07 Inginerie, tehnologii de prelucrare, arhitectură și construcții. Domeniul de educație 071 Inginerie și activități inginerești. Domeniul de formare profesională 0714 Electronică și automatizări. Programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică. Forma de învățământ Cu frecvență. Baza admiterii Studii gimnaziale. Termen de studii 4 ani. Număr de credite de studii transferabile alocat 120. Aprobata la Consiliul Profesorat al I.P Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, proces-verbal nr.9 din 14.06.2024. Aprobata Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. de înregistrare SC-54/24 din 03.09.2024, nr. 1229/2024; Moodle este în curs de perfecționare. Se testează la susținerea finalităților; Ordin MEC nr. 1166 din 20.08.2024, cu privire la implementarea Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic. accesul elevilor la Catalogul electronic; Lucrări de laborator Conversoare electronice, realizat de profesorul disciplinei de specialitate V. V., aprobat la ședința Catedrei Electronice la 02.09.2025. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul de formare profesională programul de studii 0714.4 Electronică, calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.), inclusiv digital și instituția asigură integral accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)</p> <p>Curriculum la disciplina F.03.O.009 Electrotehnică, programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică, aprobat Director I.P, CEEE la 15.09.2025.</p> <p>Curriculum la disciplina F.03.O.010 Desen tehnic, programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică, aprobat Director I.P, CEEE la 15.09.2025.</p> <p>Curriculum disciplinar F.02.O.009 Bazele electrotehnicii, Specialitatea: 71440 Electronică, calificarea: 711414 Tehnician electronică, aprobat Directorul I.P. CEEE la 23.09.2022.</p> <p>Curriculum la disciplina F.04.O.012 Dispozitive electronice, Specialitatea/program de studii: 0714.4 Electronică, calificarea: 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică, aprobat Directorul I.P. CEEE la 15.09.2025.</p> <p>La elaborarea curriculumelor, se ține cont de părerile și recomandările partenerilor (care oferă elevilor absolvenți locuri de munca), pentru a adapta mai productiv curriculumele pentru încadrarea tinerilor specialiști în câmpul muncii.</p> <p>Elevii sunt informați despre suportul curricular inclusiv digital prin mai multe metode, după cum urmează: anunțuri plasate pe site-ul I.P CEEE; panouri informative în incinta instituției; informarea elevilor în formă verbală în timpul orelor.</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | Curriculele sunt afișate pe site-ul oficial al instituției, sunt accesibile fără logare. Platforme educaționale. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.), inclusiv digital. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 1,0 | 1,0 |
| | 1,0 – instituția asigură integral accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.). | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • HG nr.195 din 16.04.2025, cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului, cu referire la indexarea burselor pentru elevi și studenți. Art.2. alin.(6). Unde este prevăzut cuantumul bursei lunare - Elevii din învățământul profesional tehnic secundar, cu excepția elevilor care își fac studiile în grupele pentru surzi și hipoacuzici, cu 3 categorii de burse: Categoria I - 760 lei lunar; Categoria II - 640 lei lunar; Categoria III – 540. Elevii din învățământul profesional tehnic secundar care își fac studiile în grupele pentru surzi și hipoacuzici – 580 lei lunar; • Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin în I.P CEEE. Coordonat la ședința consiliului metodic-științific, proces-verbal nr.1 din 17.09.2024. Aprobat la ședința consiliului profesoral proces-verbal nr. 2 din 20.09.2024. Aprobat de Director I.P CEEE la 30.09.2024 (plasat pe site-ul instituției); • Ordin nr.01-22/433-E din 22.09.2025, cu referire la acordarea bursei; • Plan de învățământ pentru formarea profesională în învățământul profesional tehnic postsecundar, Domeniul general 7 Inginerie, prelucrare și construcții. Domeniul de educație 71 Inginerie și activități ingineresti. Domeniul de formare profesională 714 Electronică și automată. Specialitatea 71440 Electronică. Calificarea Tehnician electronică. Forma de învățământ Cu frecvență. Termen de studii 4 ani. Număr de credite de studii transferabile alocat 120. Aprobat la Consiliul Profesoral al I.P Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, proces-verbal nr.6 din 01.03.2022. Aprobat Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. de înregistrare SC-39/22, nr. 769 din 27.07.2022; • Contract de studii încheiat între elev și instituție Nr. 349 din 01.09.2025; • Ordin nr.01-22/040E din 28.01.2026, referitor la acordarea bursei sociale; • Plan de învățământ (elaborat în baza Standardului de Calificare, aprobat prin OMEC din 18.10.2023). Domeniul general 07 Inginerie, tehnologii de prelucrare, arhitectură și construcții. Domeniul de educație 071 Inginerie și activități ingineresti. Domeniul de formare profesională 0714 Electronică și automatizări. Programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică. Forma de învățământ Cu frecvență. Baza admiterii Studii gimnaziale. Termen de studii 4 ani. Număr de credite de studii transferabile alocat 120. Aprobat la Consiliul Profesoral al I.P Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, proces-verbal nr.9 din 14.06.2024. Aprobat Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. de înregistrare SC-54/24 din 03.09.2024, nr. 1229/2024. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În timpul vizitei au mai fost constatate următoarele: mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Taxele de studii în anii 2021-2025 la Programul de studii 0714.4 Electronică. Calificarea 0714.4.1 Tehnician/tehniciană în electronică au fost stabilite în mărime de 9000 lei pentru elevii cetățeni ai RM. Anul 2023-2025 taxele s-au majorat la 10000 lei pentru un an de studiu. Taxele pentru cazare în căminul nr. 4, adresa M. Sadoveanu 40/2 este stabilită în mărime de 500 lei pe lună</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
| | <p>pentru un elev. Iar pentru cadrele angajate în cadrul I.P. CEEE taxa de cazare în cămin este stabilită pentru metru pătrat locuibil.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lucrări de reparație etajul 2, factură fiscală seria nr. EBA 000349346, data eliberării 22.08.2025; • lucrări de reparație etajul 2, factură fiscală seria nr. EBA 836492, data eliberării 08.09.2025, în sumă de 582897, 17 lei; • proces-verbal de recepționare a lucrărilor executate pe luna septembrie 2025, formular interdepartamental tipizat nr C2r, aprobat de Departamentul de Stat de statistici al RM; • borderou de resurse , valoarea de deviz în sumă de 582897,17 lei; • catalog de prețuri unitare pentru obiectul, formular nr.5 investitor: lucrări de construcții, demolări, tavane, pereți, tâmplarii, glafuri, ferestre uși, pardosele, încălzire, electricitate ș.a.; • montarea gardului factură fiscală seria nr. EBA 000606567, data eliberării 01.09.2025, în sumă de 179940 lei; act de predare-primire din 01.09.2025 a lucrării; • procurarea materialelor pentru laboratoare în sumă de 71657,70 lei, factură fiscală seria nr. EBC 00011347, data eliberării 17.10.2025; • s-au procurat mobilier de lucru în ateliere, laboratoare și birouri (vizualizat facturi fiscale confirmatoare) în baza contractului accesorii de mobilier Cod CPV 392 00000-4, Furnizor DECOPRIM PLUS SRL, data 30.07.2025, anexa nr. 2 a contractului; • lucrări de reparație căminul nr.3, proces-verbal de recepție a lucrărilor executate pe august 2025; formular interdepartamental tipizat nr C2r, aprobat de Departamentul de Stat de statistici al RM; • procurarea mărfuri/active pentru ateliere, laboratoare, bibliotecă, factură fiscală seria nr. EBF 000223533, data eliberării 04.02.2026 , în sumă de 276344 lei; • contract nr.10/26, achiziționarea de echipament și accesorii pentru computer, cod CPV 30200000-1, semnat la 30.01.2026 între BTS PRO SRL și I.P. CEEE; anexa nr.1 ; • cont de plată eliberat de BTS PRO SRL 00002130459 din 23.01.2026, în sumă de 46057,33 lei - procurarea producției tehnico-științifică; • act de predare-primire Nr.2130459 din 04.02.2026 a bunurilor procurate în baza contractului contract nr.10/26, achiziționarea de echipament și accesorii pentru computer, cod CPV 30200000-1, semnat la 30.01.2026 între BTS PRO SRL și I.P. CEEE; • lista achizițiilor în Biblioteca 2024-2025, (resurse materiale și de învățare); • contract de locațiune nr.2, Aprobat de MEC din 02.01.2025, cu referire la transmiterea în posesiune și folosință temporară, fără drept de privatizare, cu plată, cantina, auxiliar, cu scopul alimentației publice și a comercializării produselor de patiserie, amplasată pe adresa str. M. Sadoveanu 40/1, mun. Chișinău. <p>Transparență pe site-ul instituției https://ceee.md, cu referire la cuantumul de calculare/acordarea burselor, pe categorii și nivel de studii și an de studii. Burse de 3 categorii; Bursă socială; Bursa Președintelui Republicii; Bursa Gaudeamus.</p> <p>Bursele de studii se acordă semestrial, conform rezultatelor sesiunii de examinare, și se achită lunar, în limitele mijloacelor alocate în acest scop. Pentru elevii anului I de învățământ, semestrul I de studii, bursele se stabilesc conform mediei notelor de la concursul de admitere. În perioada vacanței de vară, elevii nu beneficiază de bursă.</p> <p>Ordine cu privire la acordarea burselor sociale, de merit, bursa Gaudeamus (ordin MEC nr 1154 privind acordarea bursei pentru elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, pentru anul de studii 2025-2026, nr de înregistrare I.P. CEEE 01-27M/236 din 14.07.2025 elev anul 4 programului de formare profesională 0714.4 Electronică, calificarea 07414.4.1 Tehnician/ tehniciană în electronică (nivelul 4 ISCED), forma de învățământ cu frecvență).</p> <p>Un elev cu statut de orfan, programul de studii 0714.4 Electronică, calificarea 07414.4.1 Tehnician/ tehniciană în electronică este, este cazat fără achitarea taxei de cazare în căminul nr.4; elevi cu statut de orfan, care beneficiază de burse:- un elev anul IV de studii, un elev anul III de studii, un elev anul II de studii, conform ordinului nr.01-22/040-E din 28.01.2026; acordarea burselor de merit conform ordinului 01-22/015-E din 14.01.2026 (pentru anul curent de studii au beneficiat de burse de merit la programul de studii 0714.4 Electronică, calificarea 07414.4.1 Tehnician/ tehniciană în electronică - 55 elevi). Elevi cu necesități speciale nu sunt.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de | 1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|------------|------------|
| evaluare și punctajul oferit | | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor

6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică

| | |
|--|---|
| <p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Regulament de ordine internă privind funcționarea căminelor din subordinea I.P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică (plasat pe site-ul instituției). Examinat și aprobat la ședința Consiliului de administrație I.P CEEE, proces-verbal nr.2 din 20.09.2024, aprobat de directorul I.P CEEE la data 24.09.2024; ● Planul căminului nr. 4; ● Campusul Ciocana al IP.CEEE, adresa str. M. Sadoveanu 40/ 2 și dispune de o suprafață totală de 4657,8 m²; ● Panta de acces pentru categoriile de elevi cu necesități speciale; ● Plan de evacuare în caz de incendiu în cămin; ● Ordin de cazare, nr. 01-22/367 -3 din 11.09.2023, cu referire la cazarea elevilor în căminele I.P.CEEE în anul de studii 2023-2024; ● Capacitatea de cazare în cămine pe ani de studii; ● Confirmare, privind elevii și colaboratorii I.P CEEE care au locuit în căminul nr.4, luna septembrie 2025. Coordonat de Director adjunct pentru educație aprobat de Directorul I.P CEEE; ● Cantina; ● Punct medical; ● Discuție cu psihologul instituției. |
| <p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p> | <p>În timpul vizitei au mai fost constatate următoarele: elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu servicii medicale/asistență psihologică și cu locuri de cazare corespunzătoare, în conformitate cu normele în vigoare.</p> <p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică dispune de 4 cămine cu o capacitate totală de cazare de 930 locuri, destinate elevilor și colaboratorilor instituției. Căminul nr. 1 — str. Melestiu, 6; Căminul nr. 2 — str. Melestiu, 8; Căminul nr. 3 — str. Odesa, 64; Căminul nr. 4 — str. M. Sadoveanu 40/1.</p> <p>Toți elevii care își fac studiile la programul de studii sunt cazați în căminul nr. 4 amplasat la adresa str. M. Sadoveanu 40/1.</p> <p>Dreptul la cazare în căminele CEEE este acordat elevilor care nu au domiciliul stabil în municipiul Chișinău. Cazarea se acordă indiferent dacă elevul este înmatriculat la locurile finanțate de la buget sau cu taxă. Pentru elevii înmatriculați în anul I, cazarea se efectuează în baza unei cereri scrise de solicitare a locului în căminul din apropierea blocului de studii.</p> <p>Prioritate la cazare au elevii care fac parte din următoarele categorii: elevi rămași fără ocrotire părintească; elevi proveniți din familii social vulnerabile; elevi cu dizabilități; elevi din familii numeroase. Sunt cazați în căminul nr.4: un elev cu statut de orfan, programul de studii 0714.4 Electronică, calificarea 07414.4.1 Tehnician/ tehniciană în electronică este, este cazat fără achitarea taxei. Elevi cu statut de orfan, care beneficiază de burse:- un elev anul IV de studii, un elev anul III de studii, un elev anul II de studii, conform ordinului nr.01-22/040-E din 28.01.202; act - confirmare Aprobat de Directorul I.P. CEEE la data de 30.03.2026.</p> <p>Elevii cu statut de „fără ocrotire părintească” sunt scutiți de plata taxei de cazare. Taxa anuală de cazare: 5000 lei. Regulile generale privind cazarea și comportamentul în cămin sunt prevăzute în Regulamentul intern al căminului.</p> <p>Elevii I.P CEEE sunt cazați în baza ordinelor de cazare pe ani de studii. Unde sunt indicate următoarele: numărul de odaie, nume, prenume persoană, grupa academică, forma de finanțare buget sau contract; IDNP-ul persoanei.</p> <p>În Confirmarea, privind elevii și colaboratorii I.P CEEE, care au locuit în căminul nr.4, luna septembrie 2025, sunt prezentate lista persoanelor care au plecat, cu indicarea datei de depunere a cererii din propria inițiativă. De asemenea sunt relatate listele persoanelor care</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| | <p>locuiesc în cămin, în perioada de referință, cu indicarea numărului odăii, Nume, prenume; grupa; IDNP; achitarea taxei de cazare pentru o lună; datoriile la taxa de cazare pentru luna septembrie 2025.</p> <p>În cadrul căminelor Evidența/Capacitatea de cazare în cămine pe ani de studii este redată într-un raport bine structurat ce conține datele necesare pentru a confirma că elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare, în conformitate cu normele în vigoare.</p> <p>Punctul medical oferă asistență medicală promptă elevilor care se simt rău, putând administra medicamente simple, tratarea de răni minore și monitoriza elevii cu afecțiuni cronice. Astfel se reduc absențele și se creează un mediu de învățare sigur. În cazul unor situații mai grave, administrația sau asistentul medical solicită serviciul 112, salvarea (factură fiscală Seria nr.EAT000826247 (procurarea de medicamente)).</p> <p>În timpul vizitei au mai fost constatate următoarele: Planul de activitate al psihologului pentru anul 2024-2025</p> <p>Cantina funcționează în baza de contract de locațiune nr.2, Aprobat de MEC din 02.01.2025, cu referire la transmiterea în posesiune și folosință temporară, fără drept de privatizare, cu plată, cantina, auxiliar, cu scopul alimentației publice și a comercializării produselor de patiserie, amplasată pe adresa str. M. Sadoveanu 40/1, mun. Chișinău. Elevii pot lua masa la una dintre cele două CANTINE ale I.P. CEEE. Încăperea cantinelor este amenajată conform standardelor corespunzătoare, cu respectarea normelor prevăzute în legislația națională în vigoare. Personalul cantinelor este profesionist și pregătește bucate de calitate, la prețuri accesibile.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu servicii medicale/asistență psihologică și cu locuri de cazare corespunzătoare, în conformitate cu normele în vigoare. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 2,0 | 2,0 |
| Recomandări | ✓ Stimularea financiară, după posibilitate, tinerii specialiști, prin acordarea sub forma de premii bănești, ca rezultat de participare la diferite concursuri și competiții, atât instituționale cât și în afara instituției. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele lor..

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 8.07.2011, modificată din 10.01.2022; • Catalogul electronic (OMEC nr. 1166 din 20.08.2024); • Ordinul cu privire la implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație în ÎPT (SIME)(OMEC nr.1448/2021); • Ordinul nr. 996/2024 Cu privire la implementarea modulului Registrul unităților din învățământul dual în cad SIME; • Procedura operațională privind completarea catalogului electronic în cadrul SIME aprobate de conducerea instituției, 03.03.2025; • Declarația privind confidențialitatea datelor personale; • Instrucțiune privind completarea Catalogului Electronic în cadrul Sistemului Informațional de Management în Educație(SIME). |
| Constatări făcute în timpul | I.P. CEEE dispune de registru electronic funcțional (SIME), care lucrează în conformitate cu OMEC 1166/2024 privind implementarea catalogului electronic. Accesul la datele cu caracter personal ale elevilor și angajaților este securizat și restricționat. Baza de date a departamentului |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| vizitei de evaluare externă | Electronică este constituită atât pe suport hârtie, cât și electronic și cuprinde programele de studii, dosarele titularului disciplinei, registre electronice ale elevilor privind frecvența, reușita și satisfacția acestora, precum și traseul formării elevului în format electronic. Completarea catalogului electronic în cadrul Sistemului Informațional de Management în Educație se realizează în baza procedurii operaționale PO-29, aprobată de conducerea instituției la data de 03.03.2025. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură introducerea veridică și în termen a datelor în SIME, eficient. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Legea privind accesul la informațiile de interes public nr. 148 din 09.06.2023; • Website-ul instituției: www.ceee.md; • Conturi pe rețele de socializare. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Comunicarea externă a I.P. CEEE este realizată organizat, iar corespondența oficială este emisă în scris, înregistrată și transmisă prin intermediul serviciului de secretariat. Furnizarea informațiilor de interes public se realizează în conformitate cu Legea privind accesul la informațiile de interes public nr. 148 din 09.06.2023, inclusiv prin email instituțional și prin publicarea pe pagina web www.ceee.md , rețelele de socializare. Solicitățile externe sunt înregistrate conform Nomenclatorului și repartizate subdiviziunilor responsabile, care prezintă răspunsuri în termenele legale. Serviciul de secretariat asigură publicarea informațiilor pe panouri informative și avizier. Responsabilitățile de gestionare a informației sunt distribuite la nivel de subdiviziuni, cadrele didactice informează elevii și părinții despre situația academică, la cerere. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| | 1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale. | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Standardizarea fluxurilor informaționale (verticale și orizontale) prin utilizarea exclusivă a canalelor oficiale digitale instituționale, în scopul reducerii riscurilor asociate utilizării aplicațiilor de mesagerie neautorizate, precum Viber sau Telegram. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public

7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ | <ul style="list-style-type: none"> • Legea privind accesul la informațiile de interes public nr. 148 din 09.06.2023; • Website-ul instituției: www.ceee.md; • Conturi pe rețele de socializare; • Regulamentul privind alocarea burselor și altor forme de sprijin material, 30.08.2024; • Panouri informative; | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulament de ordine internă privind funcționarea căminelor din subordinea I.P. CEEE 24.09.2024; Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 8.07.2011, modificată din 10.01.2022; Interpretarea rezultatelor chestionării elevilor privitor la calitatea serviciilor educaționale, 27.06.2024; Interpretarea rezultatelor sondajelor agenților economici. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Informația de interes public privind I.P. CEEE și programul de formare profesională 0714.4 Electronică este disponibilă pe pagina web a instituției (www.ceee.md) și pe pagina de Facebook, fiind actualizată de personal responsabil. Elevii și persoanele din exterior au acces la informații privind procesul instructiv-educativ, inclusiv prin utilizarea catalogului electronic SIME. Elevii sunt informați despre acordarea burselor în baza Regulamentului privind alocarea burselor și prin panouri informative, iar repartizarea în cămine se realizează conform Regulamentului de cazare, informația fiind publicată pe site și afișată în instituție și cămine. S-a constatat că furnizarea informațiilor din baza de date către exterior se realizează în conformitate cu politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 2,0 | 2,0 |
| Recomandări | ✓ Asigurarea actualizării continue a informațiilor publicate pe pagina web, precum și pe alte canale oficiale de comunicare ale CEEE. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Instituția asigură un sistem eficient și securizat de gestionare a informației, bazat pe utilizarea funcțională a SIME, care garantează evidența corectă și protecția datelor cu caracter personal. Procesele de colectare, stocare și comunicare a informațiilor sunt bine organizate, atât în format electronic, cât și pe suport hârtie. Comunicarea internă și externă este realizată transparent și conform cadrului legal, asigurând accesul rapid și corect la informații relevante pentru toți beneficiarii.

Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Raport al comisiei de evaluare și calificare pentru susținerea examenului de calificare la Programul de Formare Profesională 71440 Electronică, I.P. CEEE, Anul de studii 2024-2025; Reușita profesorilor 2024-2025; Plan de învățământ, ediția 2022, 2023, 2024; Htărârea consiliului profesoral, proces-verbal nr. 9, din 14 iunie 2024; Curricula pe discipline, 2022, 2023, 2024; Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin OMEC 1205 din 16 decembrie 2015; Regulamentului MECC cu privire la organizarea studiilor, 234/2016; Planului-cadru, OMEC 1003/07.08.2023; Standardul de calificare nr 15 din 11.09.2023; Interpretarea rezultatelor chestionării elevilor privitor la calitatea serviciilor educaționale, 27.06.2024. |
|---|---|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Procedurile interne de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională 0714.4 Electronică sunt aplicate periodic, prin evaluarea și aprobarea planurilor de învățământ, analiza examenelor de calificare, a proiectelor de diplomă și a evaluărilor elevilor la sfârșit de semestru. Planurile de învățământ sunt revizuite cel puțin o dată la 2 ani, respectând cerințele pieței muncii și actualizările Planului-cadru pentru învățământul profesional.</p> <p>Planul de învățământ a fost optimizat în anii 2022, 2023 și 2024 și este aprobat prin proces-verbal nr. 9 din 14 iunie 2024, precum și de Ministerul Educației și Cercetării (nr. SC-54/24).</p> <p>Programul include toate elementele structurale obligatorii: Notă explicativă, plan pe semestre și ani de studii, curricula pe discipline fundamentale, generale, socio-umanistice și de specialitate. Elaborarea planului de învățământ respectă prevederile Ordinului MECC nr. 1205/2015, Regulamentul MECC privind organizarea studiilor și Cadrelui Național al Calificărilor/Cadrelui European al Calificărilor CNC/CEC.</p> <p>Planul de învățământ include discipline noi și revizuirea conținutului disciplinelor de specialitate pentru a răspunde cerințelor industriei moderne. Competențele profesionale și transversale sunt acoperite echilibrat de disciplinele fundamentale, generale, socio-umanistice și de specialitate, în concordanță cu ponderile Planului-cadru.</p> <p>Conținutul disciplinelor este coordonat cu catedrele de profil ale UTM, discutat în ședințele catedrei și aprobat la ședința Consiliului profesoral, asigurând coerența și calitatea educațională. I.P. CEEE dispune de săli de curs și laboratoare adecvate necesităților curriculare</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare a programului de formare profesională. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | <p>✓ Asigurarea continuității procesului de analiză, consultare și formulare de propuneri la nivelul catedrei de profil privind dezvoltarea de noi oferte educaționale și/sau revizuirea unităților de curs din cadrul programului de formare profesională, în concordanță cu cerințele și dinamica pieței muncii.</p> | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea gradului de angajare al absolvenților - eșantionul de absolvenți pentru anul 202 • Chestionare(absolvenți); • Interpretarea rezultatelor chestionării elevilor privitor la calitatea serviciilor educaționale, 27.06.2024; • Interpretarea rezultatelor chestionării cadrelor didactice privind calitatea managementului educațional în cadrul IP CEEE, 2023; • Ordin cu privire la aprobarea Standardelor ocupaționale pentru unele ocupații Nr. 105 din 28-07-2023; • Standardul de calificare nr 15 din 11.09.2023. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul 0714.4 Electronică este evaluat periodic de către elevi, absolvenți și angajatori. După finalizarea fiecărei discipline, elevii completează sondaje de evaluare a cursului. Absolvenții sunt chestionați anual pentru a evalua calitatea programului și relevanța pregătirii primite în raport cu cerințele pieței muncii. Angajatorii sunt, de asemenea, consultați periodic pentru a aprecia gradul de corespondență al competențelor absolvenților cu nevoile industriei electronice.</p> <p>Rezultatele chestionărilor elevilor, absolvenților și angajatorilor sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră și seminarelor metodice, iar pe baza acestora se întreprind măsuri corective în planul de învățământ.</p> <p>Pentru a răspunde cerințelor industriei electronice, planul de învățământ al programei 0714.4 Electronică a fost completat cu discipline noi, iar conținutul anumitor discipline de specialitate a fost revizuit.</p> <p>În 2023 a fost elaborat standardul ocupațional pentru domeniul electronicii, cu implicarea agenților economici, care au definit competențele profesionale necesare. Standardul de calificare</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | a fost realizat ulterior de cadrele didactice din I.P. CEEE împreună cu agenții economici, rezultatele învățării fiind definite pe baza competențelor profesionale identificate. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Actualizarea dotărilor tehnico-materiale și a produselor software utilizate în procesul educațional. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii

8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Hotărârea de Guvern cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor nr. 923 din 04.09.2001 Contractul-tip privind realizarea studiilor în instituțiile de învățământ profesional tehnic, 2025 Participare la centrul locurilor de muncă organizat de către ACEM Procedura operațională urmărirea traseului profesional al absolventului, 01.12.2020 Registrul evidenței angajării absolvenților Procedura operational privind consilierea și ghidarea în carieră, 24.12.2020 Program de orientare și ghidarea în carieră, 2024 | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>I.P. CEEE încheie cu elevii anului I, înmatriculați cu finanțare de la buget, contracte privind instruirea și plasarea în câmpul muncii, conform Hotărârii de Guvern nr. 923/2001. Rata medie de angajare în câmpul muncii, conform calificării obținute, în primul an după absolvire pentru program 0714.4 Electronică este de aproximativ 60% în ultimii cinci ani. Analiza calitativă a angajării absolvenților este realizată prin Registrul evidenței angajării absolvenților, iar monitorizarea continuă se face conform procedurilor operaționale PO-13 și PO-15.</p> <p>I.P. CEEE a încheiat multiple acorduri de parteneriat cu întreprinderi din Republica Moldova, pentru desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Instituția participă anual la centrul locurilor de muncă organizat de ACEM.</p> <p>Program 0714.4 Electronică oferă posibilitatea continuării studiilor la ciclul I universitar: aproximativ 20% dintre absolvenți își continuă studiile, 60% se angajează în domeniul calificării obținute, iar 10% se angajează în alt domeniu.</p> <p>Traseul profesional al absolvenților este urmărit sistematic conform planului de ghidare în carieră și procedurilor instituționale.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Procedura operațional privind consilierea și ghidarea în carieră, 24.12.2020; Analiza chestionarului privind evaluarea stagiilor de practică, proces-verbal nr. 7 din 24.06.2025; Program de orientare și ghidarea în carieră, 2024; Orarul lecțiilor; Programul activității de orientare profesională SRL Steinel Electronic, 12.03.2024; Acord de colaborare educațională și de practică profesională 10.09.2025; |
|---|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> Account la rețele de socializare. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Activitățile de orientare profesională sunt organizate planificat și coordonate direct de conducerea instituției. Elevii participă anual la întâlniri cu reprezentanții companiilor de profil (STEINEL ELECTRONIC SRL, Informbusiness S.R.L., ADD Grup S.R.L.).</p> <p>Elevii anului IV desfășoară practică tehnologică, de diplomă și de documentare în întreprinderi de profil. O parte dintre elevi sunt selectați pentru angajare direct în cadrul întreprinderilor unde au efectuat practica.</p> <p>Activitățile practice sunt corelate cu domeniul de formare și contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale. Instituția promovează programul de formare prin publicații și mediul online. Se aplică chestionare elevilor în timpul practicii pentru a evalua gradul de integrare profesională.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră, în cadrul programului de formare profesională pe piața muncii, se aplică și sunt eficiente. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității

9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Procedura operațională de Autoevaluare instituțională CEEE; Plan de monitorizare și evaluare a documentației școlare și procesului educațional în cadrul catedrei Electronică pentru perioada noiembrie 2025; Registrul de evidență a corespondenței de intrare de la Ministerul Educației și Cercetării. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>La IP CEEE documentele de intrare se înregistrează în anticameră în registrul corespondenței de intrare-ieșire și apoi se distribuie directorilor adjuncți, responsabili de aspectele, vizate în documente. Directorul desemnează persoanele responsabile pentru executarea dispozițiilor și recomandărilor MEC al RM și ale altor ministere și monitorizează îndeplinirea acestora.</p> <p>La nivel de CEEE informația este distribuită directorilor adjuncți, care la rândul său o transmit șefilor de catedre și apoi la ședințele de catedrei sunt informate cadrele didactice. Toate actele legislative, precum și recomandările MEC, directorului CEEE, Consiliului de administrare și Consiliului profesoral, sunt aduse la cunoștința tuturor cadrelor CEEE angajate în procesul didactic, după necesitate și elevilor, apelând atât metodele de comunicare electronice (pagina web, email, telefon), cât și includerea acestora în ordinea de zi a ședințelor catedrei, Consiliului profesoral, în funcție de prevederile actelor date.</p> <p>Instituția comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările MEC al RM și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Certificat acreditare ANACEC - Certificat de evaluare externă a calității din 15.07.2021; • Raport de evaluare externă în vederea acreditării programului de formare profesională 0714.4 Electronică din 14.12.2020; • Plan de acțiuni al catedrei Electronice în baza Raportului de Evaluare externă a ANACEC din 28.05.2021; • Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității în IP CEEE. Proces-verbal nr.1 din 24.09.2025; • Strategia politicilor de personal IP CEEE din 27.02.2023; • Plan de acțiuni privind îmbunătățirea calității studiilor realizat în baza recomandărilor comisiei ANACEC (29.01.2021) din 24.09.2021; • Proces-verbal nr.1 din 01.09.2021 ședința catedrei Electronice Revizuirea lacunelor conform raportului comisiei ANACEC (29.01.2021). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Conform Certificatului de Acreditare ANACEC (Certificat de evaluare externă a calității din 15.07.2021) la IP CEEE a fost acreditat PFP 0714.4 Electronică.</p> <p>Recomandările propuse de Comisia de evaluare externă în Raportul de evaluare externă aprobat la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, proces-verbal nr. 60 au fost examinate, elaborat plan de acțiuni la nivel de instituție și la nivel de catedră metodică și întreprinse măsuri corective.</p> <p>În termen scurt după procedura de acreditare, instituția, Comisia de evaluare internă și asigurare a calității a IP CEEE și cadrele didactice de specialitate au realizat rigorile ariilor de îmbunătățire obligatorii, fapt confirmat de Procesele-verbale privind examinarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor Comisiei de acreditare, planurile de măsuri și controalele de realizare. Planul de măsuri în urma examinării recomandărilor propuse de Comisia de evaluare externă a fost implementat pe deplin.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri suficiente privind dezvoltarea programului de formare profesională, după evaluarea externă a acestuia, asigurând realizarea ariilor de îmbunătățire în mare parte. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| |
|--|
| Concluzii generale |
| <p>Constatări:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evoluția IP CEEE evidențiază un parcurs instituțional solid, caracterizat prin adaptare continuă la cerințele sistemului educațional și ale pieței muncii. Programul de formare profesională 0714.1 Electronică este organizat și implementat în conformitate cu cadrul normativ național, oferind o pregătire profesională relevantă și structurată. Prin aplicarea unor politici eficiente de asigurare a calității, susținute de planificare strategică, monitorizare permanentă și implicarea catedrelor de profil, instituția asigură dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor și îmbunătățirea continuă a procesului educațional, în concordanță cu obiectivele instituționale și cerințele domeniului. 2. Programul de formare profesională 0714.4 Electronică este proiectat și implementat în conformitate cu cadrul normativ național și standardele ocupaționale, asigură o structură curriculară completă, actualizată și corelată cu cerințele pieței muncii. Procesul educațional este bine organizat, documentat și susținut de resurse materiale bune și parteneriate relevante cu mediul economic, care facilitează formarea competențelor profesionale. Activitățile de predare, învățare și evaluare sunt realizate coerent și contribuie la pregătirea eficientă a specialiștilor în domeniul electronicii. 3. Procesul de predare-învățare și evaluare în cadrul programului 0714.4 Electronică este bine organizat, centrat pe elev și susținut de cadre didactice competente, formate în utilizarea tehnologiilor moderne și a resurselor digitale. Activitățile didactice și stagiile de practică sunt planificate și realizate conform cadrului normativ. Evaluarea rezultatelor învățării este transparentă, obiectivă și corect reglementată. |



4. Programul 0714.4 Electronică este realizat în conformitate cu cadrul normativ, asigurând transparența și echitatea admiterii, precum și accesul egal al candidaților. Monitorizarea parcursului educațional prin SIME și măsurile instituționale contribuie la prevenirea abandonului, iar rata de promovare este satisfăcătoare, cu un contingent relativ stabil. Mobilitatea academică este reglementată și aplicată în principal cadrelor didactice, existând potențial de extindere către elevi. Examenul de calificare, desfășurat cu implicarea mediului economic, asigură obiectivitate și relevanță în evaluare.
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.;
6. Activitățile de învățare și predare, precum și asigurarea elevilor cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile se realizează fără abateri de la cadrul normativ în vigoare. Transparența informațiilor de interes public este asigurată prin intermediul paginii web al instituției. Informațiile referitoare la Programul de studii și procesul educațional se regăsesc pe pagina instituției. De asemenea I.P. CEEE asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională și utilizarea resurselor din dotare, asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.
7. Implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) în cadrul instituției este realizată într-un mod eficient, sigur și conform cadrului normativ național, contribuind semnificativ la digitalizarea și optimizarea proceselor educaționale și administrative. Utilizarea sistematică a catalogului electronic, responsabilizarea clară a personalului și respectarea cerințelor privind protecția datelor asigură corectitudinea, transparența și securitatea informațiilor. Totodată, comunicarea internă și externă bine organizată, accesul public la informații și existența unor proceduri clare de gestionare a documentelor reflectă un sistem instituțional funcțional, orientat spre eficiență, responsabilitate și calitate în gestionarea datelor și a procesului educațional.
8. Programul de formare profesională 0714.4 Electronică este monitorizat și revizuit sistematic, în baza unor proceduri instituționale funcționale, care asigură actualizarea continuă a planurilor de învățământ și corelarea acestora cu cerințele pieței muncii. Implicarea elevilor, absolvenților și angajatorilor în procesul de evaluare contribuie la îmbunătățirea calității programului, inclusiv prin introducerea de discipline noi și actualizarea conținuturilor. Inserția profesională bună a absolvenților, parteneriatele active cu mediul economic și posibilitatea continuării studiilor confirmă relevanța și eficiența programului.
9. IP CEEE dispune de un sistem bine structurat de gestionare a documentelor și de comunicare instituțională, care asigură transmiterea eficientă a informațiilor și implementarea coerentă a dispozițiilor autorităților competente. Fluxul clar de distribuire a informației, implicarea tuturor nivelurilor manageriale și informarea continuă a cadrelor didactice și a elevilor contribuie la funcționarea eficientă a procesului educațional. Totodată, instituția demonstrează o capacitate solidă de asigurare și îmbunătățire a calității, reflectată prin acreditarea programului 0714.1 Electronică și prin implementarea integrală a recomandărilor formulate în urma evaluării externe, confirmând angajamentul pentru conformitate, responsabilitate și dezvoltare continuă.

Puncte tari:

- Proces de admitere transparent și digitalizat (platforma eAdmitere, publicarea rezultatelor), care asigură acces rapid la informațiile privind admiterea și rezultatele concursului pentru candidați.
- Implicarea reprezentanților agenților economici în comisiile de elaborare a subiectelor și de evaluare contribuie la asigurarea relevanței, obiectivității și corelării evaluării competențelor profesionale cu cerințele pieței muncii.
- Instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.

Recomandări:

- Actualizarea sistematică a planului de învățământ și a conținutului disciplinelor din cadrul programului de formare profesională, în conformitate cu tendințele actuale și evoluțiile din domeniul de specialitate;
- Implicarea reprezentanților companiilor internaționale de profil, recent stabilite în Republica Moldova, în procesul de coordonare și actualizare a programului de formare profesională;
- Extinderea oportunităților de mobilitate academică, inclusiv pentru elevi, prin dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ la nivel național și internațional. Totodată, se recomandă promovarea mobilității academice și creșterea gradului de participare a cadrelor didactice;
- Instalarea, după posibilitatea financiară, camere de supraveghere video la căminul nr.4, str. M. Sadoveanu 40/2;
- Instalarea, după posibilitatea financiară, camere de supraveghere video unde sunt amplasate laboratoare cu dotare tehnică;

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-686 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

- Acordarea surselor financiare din bugetul instituției, pentru completarea cu surselor didactice mai actuale (sursele sunt învechite);
- Stimularea financiară, după posibilitate, tinerii specialiști, prin acordarea sub forma de premii bănești, ca rezultat de participare la diferite concursuri și competiții, atât instituționale cât și în afara instituției;
- Standardizarea fluxurilor informaționale (verticale și orizontale) prin utilizarea exclusivă a canalelor oficiale digitale instituționale, în scopul reducerii riscurilor asociate utilizării aplicațiilor de mesagerie neautorizate, precum Viber sau Telegram;
- Asigurarea actualizării continue a informațiilor publicate pe pagina web, precum și pe alte canale oficiale de comunicare ale CEEE;
- Asigurarea continuității procesului de analiză, consultare și formulare de propuneri la nivelul catedrei de profil privind dezvoltarea de noi oferte educaționale și/sau revizuirea unităților de curs din cadrul programului de formare profesională, în concordanță cu cerințele și dinamica pieței muncii;
- Actualizarea dotărilor tehnico-materiale și a produselor software utilizate în procesul educațional.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

-

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **0714.4 Electronică, calificarea 07414.4.1 Tehnician/ tehniciană în electronică, nivel 4 ISCED**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

| Standard de acreditare | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Punctaj total | 6 | 9 | 15 | 15 | 14 | 16 | 9 | 12 | 6 |
| Valoare evaluată | 6 | 9 | 15 | 15 | 14 | 16 | 9 | 12 | 6 |
| Nivel de realizare, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea programului 0714.4 Electronică, calificarea 07414.4.1 Tehnician/ tehniciană în electronică, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română și rusă, **pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului foarte bine**. (Adresa juridică: MD - 2038, str. Melestiu 12, mun. Chișinău, adresa de facto: str. M. Sadoveanu, 40/2, mun. Chișinău).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Blajă Valeriu _____

Membru: Gabura Nadejda _____

Membru: Mirovski Vladimir _____

Membru: Nicolaev Elena _____

Membru: Chirilov Violeta _____