

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
		Președintele comisiei de evaluare externă	Covaliov Eugenia

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **07231 Confeccionarea articolelor de îmbrăcăminte și de încălțăminte, calificarea 07231.5 Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, nivelul 3 ISCED, dual**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională Căușeni** pe data de 15.04.2025, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-601, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 29.05.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 30.04.2025, decizia nr. 10.

Președinte: Covaliov Eugenia

Membru: Mangos Octavian

Membru: Raețchi Alexandra

Membru: Ojoga Alexandru

Membru: Gudîma Andrei

Membru: Grigoriu Andreea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională	7
Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional	7
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program	7
2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii	9
2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	12
Criteriul 3.2. Instruirea practică	13
3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	15
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi	16
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	17
Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi	18
4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire	18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	19
4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare	19
4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	19
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane	20
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	20
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	22
5.2.1. Strategii/politici/măsurile de dezvoltare a personalului didactic	22
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	22
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi	23
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	23
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	23
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	24
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi	25

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital	26
Criteriul 6.2. Resurse financiare	27
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	27
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor	28
6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică	28
Standard de acreditare 7. Managementul informației	29
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	29
7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME).....	29
7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional	30
Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public	32
7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	32
Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	33
Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	34
8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională.....	34
8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari	34
Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii	35
8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	35
8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională	36
Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	37
Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității	37
9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort.....	37
9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității	38
Concluzii generale	39
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	42

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadru normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014; • Legea nr. 110 din 21.04.2022 Cu privire la învățământul dual; • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin ordinul MEC nr.824 din 11.06.2024; • Statutul Instituției Publice ȘP Căușeni aprobat la ședința Consiliului Profesoral al ȘP nr. 6/1 din 17.03.2016, înregistrat la Ministerul Justiției nr. 8108 din 07.07.2017, avizat de ME al Republicii Moldova; • Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, nr. 148509, din 20.08.2024, nr. 05/49; • Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale Instituției Publice ȘP Căușeni, seria MD476675, cu nr. de identificare de stat – codul fiscal 1007601000528, data înregistrării 12.01.2007, data eliberării 07.07.2017; • Regulament intern de organizare și funcționare a Instituției Publice ȘP Căușeni, aprobat prin decizia Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.1 din 05.09.2024; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 015640/2022 din data de 01.09.2022; • Act de inspectare suplimentar, pe domeniul siguranța anti-incendiară și protecție civilă nr.10/104/0088 din 02.12.2024; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425/2015; • Ordinul MECC nr.845 din 24.08.2020 cu privire la acreditarea și autorizarea de funcționare provizorie a programelor de studii profesional tehnic; • Certificat ANACEC de evaluare externă a calității seria ÎPT nr.0025-20; • Rezultatele interviului cu managementul instituției; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei la instituție s-a constatat că Instituția Publică Școala Profesională Căușeni fondată la 24.11.1966, în satul Zaim, raionul Căușeni, cu profil de construcție, fiind numită Școala Profesională Tehnică Orășenească, nr. 29, prin ordinul Ministerului Învățământului RSSM nr. 169/303, cu un contingent de 150 elevi. La data respectivă, școala avea doar două grupe la programele de formare profesională <i>Zidar</i> și <i>Tencuitor</i>. Școala trecut prin mai multe reorganizări: • În anul 1970, transferată în centrul raional Căușeni, cu meseriile: <i>Lăcătuș-tehnician, Montator în construcții de beton armat, Tencuitor-Placator fațador, Sudor montator în construcții armate, Electrosudor- montator în construcții armate, Tâmplar – Placator</i>. • conform Ordinului nr.70 din 09.07.1984, Comitetul de Stat pentru Învățământul Profesional RSSM – în Profesională Tehnică (SPT)-40; • conform Ordinului nr. 338 din 01.09.1997, Ministerul Învățământului, Tineretului și Sport al RM) – în Școala Profesională Polivalentă (ȘPP) or. Căușeni; • conform Ordinului nr. 523 din 24.11.2003 Ministerul Educației al RM- în Școala Profesională (ȘP) or. Căușeni; • Conform Extrasului din Registrul de Stat a organizației necomerciale nr. 05/1192 din 10 iulie 2017 – în Instituția Publică Școala Profesională (IP ȘP) Căușeni. Instituția Publică Școala Profesională Căușeni este o unitate structurală a sistemului de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova, subordonată Ministerului Educației și Cercetării (MEC), care funcționează în baza Constituției RM din 29.07.94, Codului Educației al RM (cod nr. 152 din 17.07.2014), Strategiei de Dezvoltare "Educația 2030" (Hotărârea Guvernului RM nr. 114 din 07.03.2023), Ghidului Managementului Calității în învățământul profesional tehnic (Ordinul ME nr.1228 din 22.12.2015), Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425/2015, Statutului IP ȘP Căușeni. Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a învățământului profesional tehnic, ordinul MEC nr.824 din 11.06.2024, în baza căruia a fost elaborat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Regulamentului intern de activitate a Instituției Publice Școala Profesională Căușeni aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 05.09.2024. Instituția Publică Școala Profesională Căușeni cu statut de Instituție Publică, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale, dispune de ștampilă cu Stema de stat a RM, emblemă, bilanț financiar propriu, cont trezoreria, cod fiscal 1007601000528. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare nr. 015640/2022, eliberată la 01.09.2022, valabilă până la 30.08.2027, la fel deține Actul de Inspectare care confirmă că instituția corespunde normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor. La moment, instituția oferă studii la Programe de Formare Profesională, nivelul III ISCED, învățământ classic și dual cu frecvență la zi și cu predare în limba română. Programul de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> a fost lansată la inițiativa Școlii Profesionale Căușeni, în baza planului de înmatriculare din 2012. Programul de studii a trecut prin mai multe schimbări structurale în ultimii ani, durata studiilor fiind de 1 an și 3 ani. Începând cu anul 2015 programul de formare <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> cuprinde termenul de studii 2 ani, iar cel cu termen de 3 ani, meserii conexe. În 2020 Programul de Formare Profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, în urma evaluării externe a calității de către ANACEC a fost acreditat pe o perioadă de cinci ani, conform ordinului MEC nr. 845 din 24.08.2020, și a Certificatului de evaluare externă a calității, seria ÎPT, nr. 0025-20, eliberat la 15.06.2020 de ANACEC. În IP Școala Profesională Căușeni, la Programul de Formare Profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> se studiază după forma de învățământ dual, cu durata studiilor de 2 ani, după Planul de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr. 1179 din 28.10.2020, iar la PFP <i>Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară</i>, conform Nomenclatorului actualizat în redacția HG 294 din 24.04.24, MO199-201/08.05.24 art.409; în vigoare din 15.05.2024, conform planului de învățământ din 12.11.2024, ordinul MEC nr. 1321. Contextul formării și integrării socio-profesionale demonstrează necesitatea conceperii pregătirii profesionale în baza <i>curriculumului axat pe formarea competențelor</i>, iar modalitatea optimă de formare a competențelor profesionale este organizarea demersului didactic pe module. Abordarea modulară în formarea profesională are multiple avantaje, în acest context abordarea modulară aplicată în curriculum pentru PFP <i>Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară</i>, schimbă în esență concepția procesului didactic, prin orientarea unor schimbări majore în conceptualizarea celor 3 ipoteze ale procesului: predare– învățare- evaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Prezentarea programului de formare profesională ca unitate de instruire importantă pentru instituție, evidențiind clar evoluția programului și locul acestuia în procesul de dezvoltare a instituției; ✓ Completarea organigramei instituției cu legăturile dintre subdiviziunile constituente.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 609 din 19.12.2017; • Strategia de evaluare internă a calității educației în ȘP Căușeni, 2024-2029, aprobată la Consiliul de administrație, proces-verbal nr.1 din 02.09.2024; • Planul de Activitate al Instituției Publice Școala Profesională Căușeni, 2024-2025 aprobat de Consiliul Profesorat proces-verbal nr.1 din 05.09.2024; • Planul de Dezvoltare Strategică al Instituției 2024-2029 aprobat de Consiliul Profesorat proces-verbal nr.1 din 05.09.2024; • Pagina web a instituției www.spcauseni.md;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Program de activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității anul de studii 2024-2025; • Manualul calității IP Școala Profesională Căușeni, aprobat la ședința Consiliului de administrație din 02.09.2024; • Raport de activitate a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, pentru anul 2023/2028, Proces-verbal nr.1 al ședinței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, din data de 06. 09.2024; • Chestionare de evaluare internă, grupuri țintă: părinții, elevii de la program, anul 2024-2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei sa constatat că instituția deține Plan de Dezvoltare Strategică al Școlii Profesionale Căușeni pentru perioada anilor 2024-2029, care a fost elaborat în baza analizei profunde a factorilor politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, respectiv Analiza PESTE examinează mediul extern și a reprezentat un instrument strategic aplicat de instituție. În analiza factorilor interni și externi de influență ca instrument aplicat în acest proces fiind analiza SWOT ce a permis o evaluare exigentă, ce a facilitat determinarea problemelor legate de activitatea școlii și elaborarea planului de acțiuni vizând soluționarea acestora. Demersurile întreprinse vor produce o schimbare, prin implementarea noilor metode și tehnologii de predare – învățare - evaluare, pentru a institui un proces educațional interactiv, centrat pe elev, pe formarea de competențe, pe utilizarea la maximum la orele de instruire practică a echipamentului modern din ateliere. Toate acestea vor contribui la pregătirea muncitorilor calificați și competitivi pe piața muncii în diferite domenii. Planul strategic (PDS 2024-2029) și cel operațional sunt documente publice, cunoscute de toți beneficiarii instituției și sunt accesibile pe pagina Web a instituției (spcauseni.md). Instituția își promovează misiunea prin structurile instituționale în conformitate cu obiectivele PDS-ului, care se reflectă în Planurile de activitate a școlii, comisii metodice, etc. Planul de Dezvoltare Strategic al Instituției Publice Școala Profesională Căușeni, a fost elaborat în conformitate cu viziunea strategică asupra dezvoltării educației expusă în Strategia de dezvoltare <i>Educația 2030</i>, Anexa 1 la HG nr 114/2023, care trasează politicile Guvernului în domeniul educației, descrie conținutul și mecanismul de realizare a acesteia și determină impactul asupra sistemului de educație, a societății și a statului, pentru a optimiza formarea intelectuală, culturală și profesională a cetățenilor. Misiunea instituției este clar definită, reflectă idei ce sunt stipulate în Codul Educației cap. II, art. 5, 6, 7, 8. La nivel național, managementul calității în învățământul profesional tehnic secundar este asigurat de Ministerul Educației și Cercetării și ANACEC. În IP Școala Profesională Căușeni, asigurarea calității este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studii, prin care se formează și se consolidează încrederea beneficiarilor ca școală, în calitate de instituție ofertantă de educație ce satisface și îmbunătățește standardele de calitate în conformitate cu misiunea asumată. Obiectivul fundamental al administrației școlii, în domeniul asigurării calității, îl constituie implementarea și menținerea unui Sistem de Management al Calității, care permite monitorizarea-evaluarea, intervenția corectivă-preventivă și îmbunătățirea continuă a calității. Fiecare nivel al Sistemului de management al calității al școlii este condus de către managerul nivelului respectiv (școală – director, domeniu- director adjunct, catedră metodică – șef de catedră, practica- șef secție practică), etc. CIEAC, în calitate de structură internă de management al procesului de asigurare a calității la nivel de școală, are atribuții și responsabilități în procesul de asigurare a calității, prin aplicarea standardelor de calitate și evaluare a calității în cadrul școlii, în condițiile legii. CIEAC cuprinde atât reprezentanți ai cadrelor didactice, cât și ai elevilor. Consiliul de administrație și CIEAC elaborează strategia și cerințele specifice privind dezvoltarea Sistemului de Management al Calității în școală prin programul de activitate a CEIAC, care reflectă criteriile și metodologia de evaluare și audit intern a acestuia; dezvoltarea culturii calității în școală, atât la nivelul personalului didactic și administrativ cât și al elevilor și stabilește măsuri pentru consolidarea acesteia; stabilește criterii și inițiază analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate la nivel de catedră metodică, respectiv în cadrul procesului de predare-învățare; asigură feedback-ul din partea elevilor și părinților; propune evaluări interne și externe și face publice rezultatele acestora. În acest context elevii sunt chestionați cu privire la mai multe aspecte din managementul instituției: progresele realizate în instituție, baza materială dacă corespunde

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	așteptărilor, curățenia în școală, siguranță atât în instituție cât și în spațiile adiacente cum ar fi, sală de sport, ateliere, curtea școlii, etc., organizarea timpului liber, procesul educațional. Apoi rezultatele sunt analizate și în baza lor se elaborează plan de îmbunătățire. La fel sunt chestionați părinții, în plan general chestionarul relevă aspecte ce se referă la atitudinea, atmosfera, condițiile din instituție, în acest context se identifică puncte tari, puncte slabe ce necesită îmbunătățite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Capacitatea bună de lucru dovedită de CEIAC.		
Recomandări	✓ Revederea indicatorilor de performanță din Strategia CEIAC în vederea identificării celor măsurabili; ✓ Elaborarea planurilor de măsuri în baza analizelor efectuate în procesul de monitorizarea a proceselor aferente activității instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Extinderea analizei SWOT asupra tuturor programelor administrate de instituție. ✓ Aplicarea abordării sistemice în procesul de evaluare și asigurare a calității.		

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015; • Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021), aprobat Ordinul nr.11 din 12.11. 2021, pag. 293-294; • Standard Ocupațional, Ordin nr. 127 din 10.09.2021; • Standardului de Calificare "<i>Cusător</i>" (<i>în industria ușoară</i>), aprobat prin Ordinul MECC nr.1220 din 29.09.2023; • Curriculum modular, aprobat Ordinul MEC nr. 796 din 28.08.2018; • Planul de învățământ aprobat de MEC al RM, ordinul nr. 1179 din 28.10.2020; • Planul de învățământ din 12.11.2024, ordinul MEC nr. 1321; • Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26 noiembrie 2015; • Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MEC 1003 din 07.03.2023; • Planurile de lungă durată la instruirea teoretică modulară, discutate la ședința catedrei metodice a profesorilor de specialitate și a maiștrilor-instructori, process-verbal nr.1 din 04.09.2024, aprobate de DAIPP; • Planurile de lungă durată la instruirea practică modulară, discutate la ședința catedrei metodice a profesorilor de specialitate și a maiștrilor-instructori, process-verbal nr.1 din 04.09.2024, aprobate de DAIPP; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei în instituție sa constatat că în Școala Profesională Căușeni activitățile educaționale sunt organizate în baza unui proces bine structurat, astfel asigură o pregătire de calitate pentru elevi la PFP Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară. Acest proces evident include elaborarea, aprobarea și implementarea/realizarea activităților educaționale la program. În acest context, etapa de elaborare a activităților educaționale la program presupune în primul rând analiza cadrului general al Programului de Formare Profesională Confecționarea articolelor de îmbrăcăminte și de încălțăminte, calificarea Cusător/cusătoreasă (cusătoare)

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În industria ușoară, conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03 iulie 2015, reflectă după cum urmează: • Domeniul general: 7. Inginerie, tehnologii de prelucrare, arhitectură și construcții; • Domeniul de educație: 72. Fabricare și prelucrare; • Domeniul de formare profesională: 723. Textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele); • Denumirea și codul programului de studii: 07231.5. Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; • Calificarea: 753118. Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară. Programul se regăsește în Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021), aprobat Ordinul 11 din 12.11. 2021, pag. 293-294, la grupa majoră 7, subgrupa majoră 75 grupa minoră 753, grupa de bază 7531, codul ocupației 753118, titlul ocupației <i>Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară</i>. La fel, programul de studiu conține toate elementele proiective și structurale: Standard Ocupațional, Ordin nr. 127 din 10.09.2021, Standardului de Calificare "<i>Cusător</i>" (<i>în industria ușoară</i>), aprobat prin Ordinul MECC nr.1220 din 29.09.2023, Curriculum modular, aprobat Ordinul MEC nr. 796 din 28.08.2018, Planul de învățământ aprobat de MEC al RM, ordinul nr. 1179 din 28.10.2020 și planul de învățământ din 12.11.2024, ordinul MEC nr. 1321. Programul de Formare Profesională Confecționarea articolelor de îmbrăcăminte și de încălțăminte, calificarea Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, corespunde cu cerințele de proiectare ale cadrului legal existent. Caracteristicile cheie ale programului sunt stipulate în Standardul Ocupațional, elaborat de grupul de lucru constituit din cadre didactice din diferite instituții din domeniu, reprezentanți ai întreprinderilor de profil și coordonate cu mediul real al economiei naționale. La elaborarea programului de studii a fost consultat Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26 noiembrie 2015, au fost respectate documente și proceduri interne privind proiectarea și aprobarea Programului de studii al meseriei. Planul de învățământ elaborat corespunde criteriilor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MEC 1003 din 07.03.2023, prin reflectarea caracteristicilor structurale, axarea pe componentele definitorii. Următoarea etapă care se referă la aprobarea activităților educaționale în cadrul ședințelor catedrelor metodice, presupune elaborarea Planurilor de lungă durată, atât la instruirea teoretică modulară, cât și la instruirea practică modulară care contribuie la realizarea unui învățământ bazat pe competențe și centrat pe elev. Implementarea sau realizarea activităților educaționale la program se face printr-un proces structurat, care include predarea, evaluarea și ajustarea continuă. Elementele cheie la această etapă sunt cu referire la activitățile teoretice, activitățile practice, evaluarea periodică, feedback și îmbunătățire și evident colaborarea cu mediul economic. Astfel menționăm că elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale în IP ȘP Căușeni sunt procese interconectate, esențiale pentru asigurarea unei proces educațional de calitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Procesul de proiectare și aprobare a programului de studii este unul centralizat și coordonat de MEC, rezultatul fiind unificat la nivel de țară. ✓ Meseria Cusătoreasă (industria confecțiilor) este foarte solicitată pe piața muncii.		
Recomandări	✓ Implicarea mai activă a reprezentanților întreprinderilor și atelierelor de confecții în dezvoltarea programului de formare profesională pentru a-i menține relevanța pe piața muncii. ✓ Oferirea cursurilor de antreprenoriat sau de dezvoltare a carierei pentru a facilita inserarea pe piața muncii a absolvenților cu potențial de dezvoltare a afacerilor proprii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MEC 1003 din 07.03.2023; • Plan de învățământ, aprobat de MEC al RM, ordinul nr. 914 din 02.09.2020; • Planul de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr. 1048, din 18.07.2024; • Regulamentul intern de activitate a Instituției Publice Școala Profesională Căușeni, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 05.09.2024; • Orarul activităților educaționale și practice ale elevilor, elaborat de director adjunct, aprobat de către directorul instituției; • Catalogul grupei la instruirea teoretică, anul de studii 2023-2024; • Catalogul grupei la stagiile de practică, anul de studii 2023-2024; • Catalogul electronic, anul de studii 2024-2025, conform ordinului MEC nr.1166 din 20.08.2024; • Planul anual de activitate extrașcolară pentru anul de studii 2024-2025, coordonat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.1 din 05.09.2024, aprobat de director. • Calendarul procesului de studii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei sa constatat faptul că pentru eficientizarea/organizarea procesului educativ, IP ȘP Căușeni corelează activitățile educaționale cu calendarul procesului de studii. Această corelare asigură o pregătire echilibrată a elevilor și astfel se respectă cerințele normative. Calendarul procesului de studii este stabilit de instituție conform documentelor de referință și anume: Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MEC 1003 din 07.03.2023, care reflectă caracteristicilor structurale, Plan de învățământ, aprobat de MEC al RM, ordinul nr. 914 din 02.09.2020, planul de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr. 1048, din 18.07.2024 și Regulamentul intern de activitate a Instituției Publice Școala Profesională Căușeni, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 05.09.2024.) și orarul care reflectă organizarea activităților educaționale și practice ale elevilor, elaborat de director adjunct, aprobat de către directorul instituției. Calendarul procesului de studii este reflectat în catalog, un alt instrument esențial care monitorizează, înregistrează activitățile și documentează evoluția elevilor din cadrul instituției, atât instruirea teoretică, cât și stagiile de practică. Din septembrie 2024, conform ordinului MEC nr.1166 din 20.08.2024, este implementat în toate instituțiile din învățământul profesional tehnic, <i>Catalogul Electronic</i>, care este un modul al Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME). Respectiv Catalogul Electronic este implementat și în IP ȘP Căușeni, catalogul este un document oficial în acest context administrația asigură implementarea Catalogului electronic, iar completarea este obligatorie pentru fiecare profesor și diriginte. Calendarul procesului de studii în instituție reflectă: ✓ Formarea generală: an. I-336 de ore/ an. II-68 de ore; ✓ Formarea de profil: an. I-924 de ore/ an. II-1192 de ore; ✓ Formarea opțională: an. I-36 de ore/ an. II-36 de ore; ✓ Consultații pentru Examenul de calificare – 30 de ore; ✓ Examenul de calificare: 80 de ore. Activitățile extrașcolare și secțiile sportive/cerc de dans sunt organizate în afara orelor de curs prevăzute în Planul educativ al instituției. Vacanțele: Pe parcursul anului de studii elevii beneficiază de trei vacanțe, după cum urmează: ✓ Vacanța de iarnă - perioadă stabilă: 25.12–14.01; ✓ Vacanța de Paște - perioadă nestabilă, 4 zile lucrătoare; ✓ Vacanța de vară - perioadă stabilă: după finalizarea sem II. – 31.08. Astfel corelarea activităților educaționale cu calendarul procesului de studii asigură un echilibru optim între teorie, practică și evaluare, contribuind la pregătirea eficientă a elevilor pe de o parte. Pe de altă parte corelarea activităților educaționale cu calendarul procesului de studii asigură un echilibru optim la proiectarea de lungă durată a cadrelor didactice care este un proces esențial pentru organizarea eficientă a activităților educaționale. Aceasta presupune: 1. Elaborarea proiectării de lungă durată care este prima etapă și implică analiza curriculumului și standardelor de calificare, stabilirea obiectivelor generale și specific, structurarea conținutului pe module și unități de învățare, se identifică metodele și resursele didactice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	2. Aprobarea proiectării de lungă durată – proiectarea de lungă durată se prezintă, se discută și se revizuieste în cadrul ședințelor catedrelor metodice, după care este aprobată de conducerea instituției. 3. Implementarea proiectării de lungă durată – după aprobare, planul devine operațional și este pus în practică de cadrele didactice, care realizează lecțiile conform planificării, monitorizează progresul elevilor, adaptează și îmbunătățesc continuu planificarea în funcție de dificultățile întâmpinate. Procedura de elaborare, aprobare și implementare a proiectării de lungă durată este fundamental pentru organizarea eficientă a procesului educațional în instituție astfel asigură o predare coerentă, progresivă și adaptată nevoilor elevilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – activitățile educaționale sunt corelate cu Calendarul procesului de studii conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unei metodologii de menținere a nivelului de racordare a programului de formare profesională la tendințele mereu schimbătoare ale domeniului; ✓ Elaborarea unei proceduri de modernizare și îmbunătățire continuă a programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea părții descriptive a planului de învățământ pentru a putea specifica clar misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii, identificând racordarea la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.		

2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Planul de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr.1048, din 18.07.2024; • Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MEC 1003 din 07.03.2023; • Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MEC 1003 din 07.03.2023; • Orarul activităților școlare; • Curriculumul modular la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, Aprobat de Ministerul Educației, Culturii și cercetării al RM, ordinul 796, din 28.05.2018; • Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26 noiembrie 2015; • Suportul metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, Anexa 1, pag. 64, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 676 din 13.06.2016; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională; • Cadru Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei în Instituția Publică Școala Profesională Căușeni, sa constatat că, implementarea eficientă a planului de învățământ și a conținuturilor curriculare este esențială deoarece astfel se asigură pregătirea elevilor conform standardelor educaționale și cerințelor pieței muncii. Acest proces include: Planificarea implementării planului de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr. 1048, din 18.07.2024 care este axat pe câteva etape și anume: analiza planului de învățământ care încorporează 3 componente: <i>Formarea generală</i>, <i>Formarea de profil</i> și <i>Formarea opțională</i>. Ponderea orelor alocate pentru <i>Formarea generală</i>, <i>Formarea de profil</i> și <i>Formarea opțională</i> este, respectiv, de 18%, 77% și 5%, care corespund cerințelor prescrise în Secțiunea 3, art. 28-29, pag.6, din Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MEC 1003 din 07.03.2023. La elaborarea planurilor de studii au fost respectate criteriile de structurare a planului de studiu pe unități de curs și module, conform Anexei nr. 4, pag.20-21 din Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MEC 1003 din 07.03.2023. După care urmează corelarea activităților educaționale cu calendarul școlar, care se reflectă în orarul activităților școlare, planificarea lecțiilor în funcție de semestrul școlar, perioadele de practică, stabilirea stagiului de practică în unitățile economice. Curriculumul modular la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, a fost elaborat în cadrul Proiectului Europe Aid/133700/C/SER/MD/12, <i>Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și</i>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<i>formare profesională în Republica Moldova</i>, implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene. Coordonat cu Comitetul Sectorial în formarea profesională în domeniul industriei nealimentare, recenzat de agenți economici de ramură și în conformitate cu ordinul nr.1128 din 26.11.2015, Aprobare de Consiliul metodic-științific al Centrului de Excelență în Industria Ușoară și în temeiul art.64 pct (2) din Codul Educației al RM nr. 152 din 17.07.2014, Aprobare de Ministerul Educației, Culturii și cercetării al RM, ordinul 796, din 28.05.2018. Curriculumul a fost adaptat la Standardul Ocupațional și Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26 noiembrie 2015. Curriculumul modular asigură formarea competențelor profesionale pentru nivelul III ISCED, prevăzute în CNC/CEC. Structura și conținutul curriculumului modular corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare din Suportul metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, Anexa 1, pag. 64, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 676 din 13.06.2016. Competențele vizate prin parcurgerea curriculumului, prevăd criteriile de performanță și condiții de aplicabilitate, pe baza cărora sunt elaborate probele de evaluare. Standardul Ocupațional conține criteriile de performanță pentru fiecare competență, ce măsoară din punct de vedere cantitativ și calitativ dobândirea competenței. Toate componentele curriculumului modular au fost elaborate de specialiști cu calificarea relevantă domeniului, coordonate cu catedrele în domeniu și cu reprezentanți ai sectorului real. Nivelul de corespundere a programelor de formare profesională cu tendințele și realitatea în domeniu este analizat de cadrele didactice de la catedră. Programul este inclus în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, la fel și la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic. Implementarea conținuturilor curriculare presupune și stabilirea metodelor, tehnicilor și strategiilor pentru aplicarea practică a curriculumului la: • activitățile teoretice, care presupune predarea noțiunilor fundamentale în sălile de clasă, utilizarea materialelor didactice, manuale, fișe de lucru, resurse multimedia, dezbateri și discuții pentru înțelegerea conceptelor; • activitățile practice, care presupune lucru în laborator dotat corespunzător, stagiile de practică în companii, unde elevii aplică în mod real competențele dobândite, organizarea de simulări și proiecte practice pentru dezvoltarea abilităților profesionale; • evaluarea progresului elevilor, prin teste scrise, lucrări practice, evaluări periodice, portofolii de activități, feedback continuu pentru îmbunătățirea procesului de învățare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – implementarea planului de învățământ și a conținuturilor curriculare se realizează conform cadrului legal.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența unui curriculum modular, elaborat în coordonare cu partenerii europeni, care reflectă tendințele în domeniul organizării și desfășurării instruirii în cadrul învățământului profesional tehnic secundar.		
Recomandări	✓ Utilizarea surselor bibliografice actuale; ✓ Completarea conținuturilor pe discipline cu metode moderne de prelucrare a produselor de îmbrăcăminte confecționate din diverse tipuri de materiale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Instruirea cadrelor didactice pentru predarea metodelor moderne de prelucrare, aplicate de întreprinderile de confecții contemporane; ✓ Aplicarea în procesul de instruire a metodelor moderne de prelucrare produselor de îmbrăcăminte pentru inserarea mai ușoară a absolvenților pe piața muncii.		

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	• Planul de învățământ, calificarea Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat de către MECC al RM, nr. de înregistrare 49, din 28.08.2020; • Planul de învățământ, calificarea Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, aprobat de către MEC al RM, nr. de înregistrare 123, din 12.11.2024;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	- Curriculum pentru pregătirea profesională, calificarea Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat prin ordinul MECC al RM, nr. 796 din 28.05.2018; - Lista manualelor folosite în predare-învățare-evaluare la programul de formare Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Proiecte de lecții la meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale de comunicare în procesul de predare-învățare-evaluare IP ȘP Căușeni, aprobat prin decizia Comisiei CEIAC, proces-verbal nr. 1 din 08.09.2020; - Lista de echipamente și utilaje pentru instruirea practică la meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Tabelul 3.1.1 – Utilizarea resurselor digitale (2020-2025) la programul de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Pagina web a bibliotecii digitale: https://www.spcauseni.md/biblioteca.html; - Platforma meseriamea.com: https://meseriamea.com/ro/module/168.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul efectuării vizitei la instituție s-a constatat că instituția dispune de mijloace pentru a asigura utilizarea TIC în instruire. La programul de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, materialele de învățare și resursele digitale sunt utilizate în mod frecvent în activitățile didactice. La programul de formare profesională dat, instituția utilizează instrumente hardware (calculatoare, tablă interactivă, imprimante etc.) și software (Word, PowerPoint, Excel) în activitățile de predare, învățare și evaluare. Acestea sunt integrate în mod în procesul educațional, în special pentru prezentarea temelor, crearea fișelor de lucru și vizualizarea proceselor tehnologice. De asemenea, sunt accesate platforme online de resurse educaționale precum meseriamea.com, didactic.ro și YouTube, care completează instruirea cu materiale vizuale, exerciții și teste. Cadrele didactice dispun de un ghid intern pentru utilizarea TIC în procesul didactic, iar unii profesori au urmat cursuri de formare în utilizarea tehnologiilor informaționale. Aceste aspecte contribuie la susținerea procesului de modernizare a predării și oferă un cadru favorabil pentru dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură eficiența procesului de predare-învățare la program. Standard de evaluare minim obligatoriu: Utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură satisfăcător eficiența procesului de predare-învățare la program.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Diversitatea instrumentelor TIC utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare contribuie la creșterea eficienței activităților didactice și la dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor.	3,0	3,0
Recomandări	✓ Continuarea instruirii cadrelor didactice pentru utilizarea avansată a softurilor specializate și extinderea integrării resurselor digitale în toate modulele de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ, calificarea Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat de către MECC al RM, nr. de înregistrare 49, din 28.08.2020; - Planul de învățământ, calificarea Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, aprobat de către MEC al RM, nr. de înregistrare 123, din 12.11.2024; - Curriculum pentru pregătirea profesională, calificarea Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat prin ordinul MECC al RM, nr. 796 din 28.05.2018; - Proces-verbal al ședinței CEIAC, cu privire la evaluarea și autoevaluarea calității predării, nr. 3 din 18.01.2022; - Proces verbal al ședinței CEIAC, cu privire la analiza rezultatelor chestionării elevilor, nr. 3 din 05.03.2024; - Proces-verbal al ședinței CEIAC, cu privire la evaluarea calității disciplinelor de către elevii instituției, nr. 5 din 17.05.2022; - Proces verbal al ședinței CEIAC, cu privire la revizuirea planurilor de îmbunătățire, nr. 6 din 30.05.2023;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Proces-verbal al ședinței CEIAC, cu privire la revizuirea planurilor de îmbunătățire a procesului de studii, nr. 1 din 27.09.2022; - Prezentări elaborate de elevi în cadrul sarcinilor individuale și extracurriculare; - Chestionare ale elevilor privind evaluarea calității predării; - Lista manualelor folosite în predare-învățare-evaluare la programul de formare Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale de comunicare în procesul de predare-învățare-evaluare IP ȘP Căușeni, aprobat prin decizia Comisiei CEIAC, proces-verbal nr. 1 din 08.09.2020.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul programului de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, instituția aplică o serie de măsuri menite să promoveze predarea-învățarea centrată pe elev. În rezultatul analizei documentelor s-a constatat că consultarea elevilor este realizată periodic prin chestionare online (Google Forms), iar rezultatele sunt discutate în cadrul ședințelor CEIAC, cu participarea cadrelor didactice și conducerii. Rezultatele chestionării confirmate prin procesele-verbale CEIAC (2021–2024) indică faptul că feedbackul elevilor a fost utilizat pentru a elabora planuri de îmbunătățire care vizează aspecte precum comunicarea cadru didactic–elev, implicarea elevilor în luarea deciziilor educaționale, individualizarea procesului de învățare și aplicarea tehnologiilor digitale. Se menționează explicit necesitatea elaborării de planuri educaționale individualizate (PEI) pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și folosirea metodelor diferențiate de predare. Măsuri realizate confirmate de conducerea instituției și cadrele didactice. Curriculumul modular și proiectarea didactică sprijină metode centrate pe elev, prin utilizarea lucrului în echipă, proiectelor individuale, portofoliilor, jocurilor de rol și activităților extracurriculare. Elevii realizează activități care reflectă aplicarea învățării active prin sarcini de explorare, exprimare individuală și valorificare a competențelor dobândite în cadrul formării profesionale. Elevii apreciază metodele interactive de predare și sprijinul acordat de cadrele didactice, potrivit rezultatelor din chestionare. S-a constatat totodată o preocupare instituțională pentru asigurarea suportului individual, prin consultații și activități nonformale de tip ateliere, mese rotunde și consiliere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Instituția utilizează sistematic feedbackul elevilor pentru îmbunătățirea procesului didactic.		
Recomandări	✓ Extinderea suportului pedagogic diferențiat, inclusiv în cazul elevilor care întâmpină dificultăți de învățare sau au nevoi educaționale speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul intern privind stagiile de practică în producție a Instituției Publice Școala Profesională Căușeni, aprobat prin decizia consiliului profesoral, proces-verbal nr. 4 din 12.01.2023; - Graficul desfășurării stagiilor de practică, anul de studii 2022-2023, Instituția Publică Școala Profesională Căușeni, aprobat la ședința Consiliului Administrativ, proces-verbal nr. 7 din 07.07.2023; - Proces-verbal al comisiei metodice cu privire la aprobarea programelor pentru stagiile de practică, nr. 6 din 16.02.2023; - Tabelul 3.2.1 – Date sintetice privind stagiile de practică (2020-2025) la programul de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Legea nr. LP110/2022 din 21.04.2022, cu privire la învățământul dual; - Ghid practic de elaborare și perfectare a acordului de cooperare în învățământul dual, anexa la ordinul MEC, nr. 326 din 30.03.2023;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Ghid practic de elaborare și perfectare a contractului de formare profesională în învățământul dual, anexa la ordinul MEC, nr. 326 din 30.03.2023; - Acord de cooperare în învățământul dual între Publică Școala Profesională Căușeni și ÎCS „Steaua-Reds” SA, număr de înregistrare 14/23 din 29.03.2023; - Contract de formare profesională în învățământul dual, număr de înregistrare 82 din 10.09.2024, între elevul M.E. și ÎCS „Steaua-Reds” SA; - Regulament intern privind realizarea evaluărilor în Instituția Publică Școala Profesională Căușeni, aprobat prin decizia CEIAC, proces-verbal nr. 5 din 17.05.2023; - Planul anual de instruire practică, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Catalogul pentru stagiile de practică, grupa C-22, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, anul de studii 2022-2023; - Catalogul pentru stagiile de practică, grupa C-23, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, anul de studii 2023-2024; - Proiect didactic pentru instruirea teoretică și instruirea practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul programului de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, instruirea practică este structurată modular și organizată atât în instituție, cât și în unitatea economică parteneră, conform specificului învățământului dual. Activitățile practice sunt desfășurate în baza planului de învățământ aprobat și a unui grafic de instruire practică, diferențiat pe ani de studiu. Procesul este reglementat prin acordul de colaborare și contractul de formare profesională, întocmite conform ghidurilor MEC, asigurând atât cadrul legal, cât și transparența în organizarea instruirii la agentul economic. Elevii sunt ghidați de maestrul instructor din instituție și de mentorul din întreprindere, fiind supuși instructajelor privind securitatea și sănătatea în muncă. Monitorizarea instruirii practice este realizată prin vizitele maestrului instructor și completarea agendei formării profesionale de către elevi, iar evaluarea competențelor se face pe baza notelor acordate de reprezentanții unităților, în corelare cu performanțele observate și cu referințele din partea agentului economic. Abordare integrată asigură dezvoltarea abilităților practice în condiții reale de muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice la învățământul dual se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Organizarea stagiilor de practică este susținută de colaborare activă cu agentul economic pentru învățământ dual, ceea ce asigură aplicarea practică a competențelor dobândite și integrarea elevilor în contexte profesionale reale.		
Recomandări	✓ Extinderea mecanismelor de feedback din partea agentului economic pentru învățământ dual și a elevilor privind desfășurarea stagiilor de practică, în vederea ajustării continue a conținuturilor și metodelor de formare practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ, calificarea Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat de către MECC al RM, nr. de înregistrare 49, din 28.08.2020; - Planul de învățământ, calificarea Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, aprobat de către MEC al RM, nr. de înregistrare 123, din 12.11.2024; - Curriculum pentru pregătirea profesională, calificarea Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat prin ordinul MECC al RM, nr. 796 din 28.05.2018; - Regulamentul intern privind stagiile de practică în producție a Instituției Publice Școala Profesională Căușeni, aprobat prin decizia consiliului profesoral, proces-verbal nr. 4 din 12.01.2023; - Legea nr. LP110/2022 din 21.04.2022, cu privire la învățământul dual; - Ghid practic de elaborare și perfectare a acordului de cooperare în învățământul dual, anexa la ordinul MEC, nr. 326 din 30.03.2023; - Ghid practic de elaborare și perfectare a contractului de formare profesională în învățământul dual, anexa la ordinul MEC, nr. 326 din 30.03.2023;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Acord de cooperare în învățământul dual între Publică Școala Profesională Căușeni și ÎCS „Steaua-Reds” SA, număr de înregistrare 14/23 din 29.03.2023; - Contract de formare profesională în învățământul dual, număr de înregistrare 82 din 10.09.2024, între elevul M.E. și ÎCS „Steaua-Reds” SA; - Proces verbal al ședinței CEIAC, cu privire la analiza rezultatelor chestionării agenților economici și elaborarea unui plan de îmbunătățire a colaborării agenților economici cu Ip ȘP Căușeni, nr. 7 din 06.06.2023; - Tabelul 3.2.2 – Realizarea stagiului de practică de către elevi (2020-2025) la programul de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul programului de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, organizat în regim dual, relațiile de colaborare cu unitatea economică sunt reglementate prin acorduri de parteneriat și contracte de formare profesională, în conformitate cu ghidurile metodologice aprobate de Ministerul Educației și Cercetării și cu legislația specifică învățământului dual. Procesul de instruire practică este susținut prin implicarea directă a agentului economic, care asigură condiții reale de muncă, adaptate cerințelor calificării. În prezent, instituția colaborează cu ÎCS „Steaua-Reds” SA, partener în acest program, unde elevii își desfășoară stagiile practice conform planului de învățământ. Unitatea economică desemnează personal responsabil (maistru/mentor), care, împreună cu maestrul instructor din instituție, coordonează activitatea practică, inclusiv instruirea privind normele de securitate și sănătate în muncă. Această cooperare contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor și la integrarea lor în medii de lucru autentice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de IPT și unitatea de învățământ dual dispun de acord de cooperare pentru realizarea instruirii practice și asigură în proporție de 100% necesarul programului de învățământ dual.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Consolidarea parteneriatului cu agentul economic pentru învățământ dual și alinierea continuă la cerințele reale ale pieței muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulament intern privind realizarea evaluărilor în Instituția Publică Școala Profesională Căușeni, aprobat prin decizia CEIAC, proces-verbal nr. 5 din 17.05.2023; - Orarul examenelor și componența Comisiilor de calificare și evaluare pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul instituției; - Planul de învățământ, calificarea Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat de către MECC al RM, nr. de înregistrare 49, din 28.08.2020; - Planul de învățământ, calificarea Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, aprobat de către MEC al RM, nr. de înregistrare 123, din 12.11.2024; - Curriculum pentru pregătirea profesională, calificarea Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat prin ordinul MECC al RM, nr. 796 din 28.05.2018; - Planul anual de instruire teoretică, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Planul anual de instruire practică, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Catalogul pentru stagiile de practică, grupa C-22, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, anul de studii 2022-2023; - Catalogul pentru stagiile de practică, grupa C-23, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, anul de studii 2023-2024; - Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în Instituția Publică Școala Profesională Căușeni, aprobat prin decizia Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 5 din 09.03.2023;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Programa de evaluare pentru examenul de calificare, nivelul 3 CNC, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Fișa de evaluare generală la examenul de calificare, meseria Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară; - Ordinul MECC al RM cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în sistemul educațional, nr. 1074 din 29.08.2019; - Lista cadrelor didactice care au luat cunoștință cu prevederile Ordinului MECC nr. 1074 din 29.08.2019, anul de studii 2024-2025.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul interviului cu cadrele didactice și elevii, dar și analizei documentelor s-a constatat că procesul de evaluare a rezultatelor învățării este structurat conform reglementărilor naționale în vigoare, inclusiv Codul Educației, Hotărârea Guvernului nr. 114/2023. Evaluările sunt planificate în proiectele de lungă durată ale cadrelor didactice, în corelare cu competențele prevăzute în curriculumul și pe discipline. Instituția aplică diferite forme de evaluare – inițială, curentă și finală – adaptate specificului meseriei, etapelor de formare și nivelului elevilor. Instrumentele utilizate includ metode tradiționale (teste scrise, probe orale, probe practice) și metode complementare (proiecte, portofolii). Criteriile și metodele de evaluare sunt comunicate elevilor din timp, iar orarul evaluărilor finale este afișat corespunzător. Procesul de evaluare este documentat, iar responsabilitatea organizării acestuia este distribuită conform regulamentului intern. În scopul prevenirii fraudelor examenului, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere, privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului sunt asumate prin semnarea în lista respectivă cu elevii. Rezultatele evaluărilor sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală; borderourile de notare; proces-verbal. Toate documentele utilizate în cadrul examenului de calificare sunt stocate și depozitate în arhiva instituției, în care este asigurată securitatea acestora în conformitate cu legislația în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Clarificarea procedurilor interne privind contestarea rezultatelor, în vederea asigurării transparenței și echității procesului evaluativ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii 2024-2025, aprobat la Consiliul Profesorat Proces - verbal nr.1 din 05.09.2024; - Materiale promoționale ale ofertei educaționale; - Site-ul instituției spcauseni.md; - Agenda ziua ușilor deschise IP Școala Profesională Căușeni; - Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii, aprobat la consiliul de administrație, Proces-verbal nr.13 din 12.07.2022; - Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat de către MEC, Ordinul nr.648 din 07.07.2022; - Extras din Ordinul nr. 41- c al IP ȘP Căușeni din 26 mai 2023 cu privire la instituirea comisiei de admitere;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Anexa nr.37 la Ordinul MEC nr.650 din 07.07.2022 cu privire la înmatricularea în anul 2024, buget și contract; - Raportul privind Examenul de calificare în ȘP Căușeni 2023-2024; - Discuții cu managerii instituției; - Discuții cu elevii; - Discuții cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma discuțiilor cu managerii instituției și analiza materialelor, documentelor s-a constatat că în cadrul IP Școala Profesională Căușeni este elaborat anual un plan dedicat promovării instituției și a ofertei educaționale, prin care sunt desfășurate diverse acțiuni precum participarea la expoziții, târguri de angajare și organizarea „Caravanei Profesilor” în școlile din raioanele Căușeni și Ștefan Vodă, fiind distribuite pliante informative, realizate spoturi publicitare și promovate constant evenimentele instituției pe site-ul oficial și rețelele sociale, iar anual are loc „Ziua ușilor deschise” cu activități interactive pentru viitorii elevi. Admiterea elevilor la programul Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară în cadrul IP ȘP Căușeni se realizează conform Codului Educației și regulamentelor naționale și interne, prin organizarea unui concurs de admitere desfășurat prin sistemul e-Admitere SIME ÎPT, pe baza planului de admitere aprobat și cu implicarea comisiilor de admitere și de examinare a contestațiilor, constituite anual prin ordinul directorului. Termenele de depunere a dosarelor pentru concursul de admitere sunt stabilite de MEC, iar înscrierea se desfășoară conform regulamentului în vigoare, informațiile privind criteriile și procedura de admitere fiind comunicate elevilor atât în cadrul vizitelor în teritoriu, cât și prin intermediul site-ului instituției, panoului informativ din hol, contactului direct cu comisia de admitere și platformei electronice eadmitere.sime.md, asigurând respectarea uniformă a regulilor de admitere, iar la final, comisia întocmește un raport cu rezultatele, îndeplinind anual planul de înmatriculare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională conform cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea constantă a cadrelor didactice în desfășurarea activităților de ghidare și consiliere profesională.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentului aprobat de MEC privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr.60 din 30.03.2012; - Ordinul MECC nr.1486 din 13.11.2019 Repere metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic; - Proces-verbal nr.1 din 14.08.2023 al Comisiei de admitere; - Fișa de înscriere la concursul de admitere a elevului; - Cerere de înscriere la concursul; - Registrul concursului de admitere 2022-2023; - Extras din Ordinul nr. 84- c al IP ȘP Căușeni din 10 septembrie 2024 cu privire la instituirea constituirii comisiei multidisciplinare instituționale(CIM); - Discuții cu managerii instituției; - Discuții cu elevii; - Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din discuțiile cu managerii instituției s-a constatat că admiterea și recrutarea candidaților din grupuri dezavantajate și a celor cu cerințe educaționale speciale în cadrul programului Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară se realizează conform prevederilor legale și ale regulamentelor MEC, rezervându-se 15% din locurile bugetate pentru categoriile eligibile. Practicile incluzive, ca parte a procesului educațional care asigură șanse egale și răspunde diversității și nevoilor individuale ale elevilor, au fost aplicate în IP ȘP Căușeni prin înmatricularea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	elevilor cu PEI, conform regulamentului de admitere (pct. 10.1.b), în număr de 5 elevi în 2021-2022, 3 elevi în 2022-2023, 1 elev în 2023-2024 și 4 elevi în 2024-2025.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi

4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul intern de organizare și funcționare a IP ȘP Căușeni, aprobat prin decizia Consiliul Profesorat, Proces-verbal nr.01 din 05.09.2024; - Extras din Ordinul nr. 17-c al IP ȘP Căușeni din 28.06.2023 cu privire la promovarea elevilor anului I și II în anul următor de studii; - Extras din Ordinul nr. 9-c al IP ȘP Căușeni din 24.06.2024 cu privire la exmatricularea elevilor absolvenți ai IP ȘP Căușeni și eliberarea certificatelor de calificare; - Proces-verbal nr.1 din 21.06.2022 al Comisiei de calificare din IP ȘP Căușeni, grupa C-21; - Strategia de diminuare a absenteismului și abandonului școlar 2024-2029 aprobat la Consiliul de administrație Proces-verbal nr.1 din 02.09.2024; - Regulamentului intern de constituire și funcționare a Comisiei de Disciplină IP ȘP Căușeni; - Feedbackul, statistica electronic; - Discuții cu managerii instituției; - Discuții cu cadrele didactice; - Discuții cu elevii; - Discuții cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma analizei documentelor s-a constatat că mecanismele de promovare și absolvire a elevilor din cadrul programului Cusător/cusătoreasă (cusătore) în industria ușoară sunt reglementate de regulamentul intern al IP ȘP Căușeni, iar deciziile de promovare, absolvire și calificare sunt adoptate de Consiliul Profesorat și Comisia de evaluare, reflectându-se în ordine administrative. Rata medie de promovabilitate pentru programul de formare profesională este de aproximativ 71,5%, iar cea de absolvire de circa 60%, elevii fiind declarați promovați dacă obțin minimum nota „5” sau calificativul „admis” la toate disciplinele, iar pentru cei corigenți, restanțieri sau amânați sunt prevăzute sesiuni speciale de reexaminare în termene stabilite prin ordin. Majoritatea elevilor sunt promovați în anii următori, ceea ce indică un nivel bun de performanță școlară și/sau sprijin educațional adecvat. În fiecare an, doar câte 1-2 elevi nu promovează sau sunt exmatriculați, ceea ce sugerează o rată de succes ridicată. Exmatricularea elevilor din IP ȘP Căușeni se realizează în baza unor cauze reglementate — cum ar fi cererea personală, transferul, absențele excesive, nereușita școlară sau abateri grave — prin ordinul directorului și decizia Consiliului profesoral, cu posibilitatea restabilirii abia în anul următor, iar pentru prevenirea abandonului și absenteismului se aplică măsuri concrete prevăzute în strategiile și regulamentele instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire, la programul de formare profesională, este monitorizată respectându-se toate măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire este monitorizată, măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare, fiind respectate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Organizarea de ateliere interactive și întâlniri periodice cu scopul de a sensibiliza elevii și părinții asupra valorii și rolului esențial al educației în prevenirea abandonului școlar.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul intern de constituire și funcționare a Comisiei de Disciplină IP ȘP Căușeni, aprobat prin decizia Consiliul de Administrare, Proces-verbal nr.1 din 02.09.2024; - Test al Examenului de calificare; - Formularul elevului la proba practică; - Orarul examenelor și componența Comisiilor de calificare și evaluare pentru anul de studii 2022-2023 aprobat de directorul IP ȘP Căușeni; - Extras din Ordinul nr. 42 – c al IP ȘP Căușeni din 31 mai 2023 cu privire la admiterea elevilor la examenele de calificare; - Lista cadrelor didactice care au luat cunoștință cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în IP ȘP Căușeni din 04.06.2024; - Lista candidaților pentru susținerea examenului de calificare, care au luat cunoștință cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în IP ȘP Căușeni din 21.05.2024; - Borderou de notare a Examenului de calificare (proba scrisă) grupei C-22 din 20.06.2024; - Borderou de notare a Examenului de calificare (proba practică) grupei C-22 din 21.06.2024; - Generalizatorul notelor a examenului de calificare grupei C-22 din 21.06.2024 semnat de Comisia de calificare; - Proces-verbal din 21.06.2024 al Comisiei de calificare din IP ȘP Căușeni, grupa C-22; - Raport privind rezultatele examenului de calificare din 19.06.2024 semnat de președintele comisiei de calificare; - Discuții cu managerii instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei de lucru s-a constatat că procesul educațional din IP ȘP Căușeni se finalizează cu Examenul de calificare, organizat conform regulamentului intern și desfășurat în două etape — probă scrisă și probă practică — pe baza unui orar aprobat prin ordin, cu participarea elevilor care au finalizat integral programul, iar subiectele și evaluarea sunt realizate după criterii standardizate la nivel național. Pentru prevenirea fraudelor academice, în instituție se emite un ordin privind asumarea responsabilității în caz de fraudare a evaluărilor, evaluatorii și elevii semnează declarații și procese-verbale de responsabilitate, iar evaluarea se realizează conform baremului și criteriilor anunțate, cu posibilitatea contestării probei scrise, toate rezultatele fiind documentate, analizate și arhivate conform legislației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Proces-verbal al ședinței din 18.06.2024 al Comisiei de calificare din IP ȘP Căușeni, grupa C-22 semnat de membrii Comisiei de calificare; - Ordinelor ME nr.1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; - Ordinelor ME nr.224 din 13 aprilie 2017 cu privire la modificarea și completarea Ordinului 1204 din 16.12.2015; - Suplimentul la certificatul de calificare seria PTS nr.00041751 al absolventului ȘALIN Marina; - Certificat de calificare seria PTS nr.000032967 al absolventului IACOVLEV Nadedjda;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Registrul de evidență și eliberare, acte studii nr.09-10; • Discuții cu managerii instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma vizitei la Școala Profesională Căușeni s-a constatat că conferirea calificărilor și eliberarea certificatelor de absolvire, împreună cu suplimentul descriptiv, se realizează în conformitate cu legislația educațională și presupune finalizarea studiilor cu situația școlară încheiată, susținerea examenului de calificare (probă teoretică și practică) și evaluarea competențelor de către comisii formate din reprezentanți ai instituției, agenți economici și monitorul desemnat de MEC. După finalizarea examenului de calificare, se completează documentele de evaluare (borderouri, fișe și procese-verbale), se acordă categoria de calificare conform grilelor stabilite, iar în baza ordinelor ME și a datelor completate de diriginți, secretariatul elaborează suplimentul descriptiv și eliberează certificatele de absolvire, înregistrate oficial și eliberate contra semnăturii, calificarea fiind conferită conform Nomenclatorului învățământului profesional tehnic și rezultatelor obținute.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Strategia instituțională de personal a IP Școala Profesională Căușeni, aprobată la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 02.09.2024; • Statele de personal pentru IP Școala Profesională Căușeni, pentru 01.09.2024 - 31.08.2025, coordonate la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 13 din 29.08.2024; • Contract Individual de muncă nr. 11 din 02.09.2024 (profesor C.A.) • Fișa de post a profesorului (C.A.), semnată; • Fișele personale ale cadrelor didactice; • Ordine privind angajarea personalului didactic la programul de formare profesională; • Declarație - angajament a utilizatorului Sistemului Informațional de Management în Educație privind confidențialitatea datelor cu caracter personal; • Dosare ale personalului didactic angajat la programul de formare profesională.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Școala Profesională Căușeni aplică un sistem clar de planificare și recrutare a personalului didactic, în concordanță cu prevederile Codului educației, Codului muncii și strategia proprie de resurse umane. Angajarea se realizează pe baza contractelor individuale de muncă, iar atribuțiile cadrelor sunt definite prin fișe de post. Pentru programul de formare profesională <i>Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară</i>, activitatea didactică este asigurată integral de cadre titulare și cumularzi interni. Nu sunt implicați cumularzi externi. 8 din cele 10 cadre didactice, dețin grad didactic I sau II, ceea ce contribuie la menținerea unui nivel înalt al procesului educațional. Vârsta medie a cadrelor este de 48,8 ani, ceea ce reflectă un echilibru între experiență și potențial de dezvoltare profesională. Raportul cadru didactic/elev este 2,30 (pentru anul 2024 - 2025), ceea ce constituie un raport potrivit pentru realizarea obiectivelor programului. Deși nu sunt documentate implicări directe ale specialiștilor din sectorul real în procesul de instruire teoretică, instituția colaborează cu unități economice pentru organizarea stagiilor de practică. Totodată, se remarcă eforturile de întinerire a corpului profesoral, prin recrutarea anuală a unor tineri specialiști, aspect care susține reînnoirea resurselor umane și continuitatea programului de formare profesională.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Pondere ridicată de cadre didactice cu grade didactice I și II.		
Recomandări	✓ Dezvoltarea unui plan de succesiune și motivare profesională pentru întinerirea continuă dar și creșterea numărului corpului profesoral la disciplinele de specialitate (asigurate doar de un cadru didactic la moment).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Statele de funcții la programul de formare profesională; • Dosare ale personalului didactic angajat la programul de formare profesională; • Metodologia de evaluare a cadrelor didactice în învățământul general și profesional tehnic. • Fișa de post a profesorului (C.A), semnată.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice care asigură desfășurarea programului de formare profesională în calificarea <i>Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară</i> dețin, în majoritate, niveluri de calificare superioare cerințelor minime obligatorii. Din totalul celor 10 cadre implicate în program, 9 dețin diplome de licență și masterat (niveluri ISCED 6 și 7) în domenii relevante, iar 1 cadru are studii de nivel ISCED 5, în specializări tehnice de profil. 9 cadre dispun de formare psihopedagogică validă, conform cerințelor legislative, ceea ce asigură fundamentul metodologic necesar procesului didactic, iar un cadru didactic are pregătire în domeniul științelor educației. Gradul didactic este prezent în cazul a 8 cadre didactice, dintre care majoritatea dețin gradul didactic II, iar un cadru deține gradul didactic I, aspect ce reflectă o experiență profesională consolidată. Nu au fost identificate cazuri de cadre necalificate sau care nu întrunesc cerințele minime de angajare. De asemenea, cadrul care predă disciplinele de specialitate (1 angajat) are calificare profesională în domeniul modelarea și confecționarea pieselor vestimentare. Activitatea didactică este desfășurată în proporție majoritară de personal titular (cu normă întreagă), iar implicarea cumularzilor interni (10 %) contribuie la acoperirea completă a activităților teoretice și practice, fără a fi necesară recurgerea la cumularzi externi.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Pondere ridicată (aprox. 90 %) de cadre didactice cu studii superioare (niveluri ISCED 6 și 7), relevante pentru profilul programului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Strategia instituțională de personal a IP Școala Profesională Căușeni, aprobată la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 02.09.2024; - Planul cursurilor de Formare continuă pentru anul - 2024, coordonat la ședința Consiliului de Administrație, proces – verbal nr.6 din 02.01.2024; - Extras din Ordinul nr. 72 – c al IP ȘP Căușeni din 02.09.2024, cu privire la desemnarea șefilor Comisiilor metodice; - Certificat de recalificare la domeniul de formare profesională <i>Procesarea Alimentelor</i>, programul <i>Psihopedagogie</i> (2022, cadru didactic C.A) - Certificate ale cadrelor didactice de participare la master class-uri organizate de MEC în colaborare cu alte organizații.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de o abordare coerentă privind dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, concretizată prin elaborarea anuală a unui plan de formare continuă, adaptat nevoilor identificate la nivel instituțional. Strategia de dezvoltare profesională este susținută printr-o varietate de activități de perfecționare: ședințe metodice, lecții publice, traininguri, recalificări profesionale, participări la seminare, conferințe, master-class-uri și stagii. Aceste activități sunt coordonate la nivel de catedră și de conducerea instituției și se realizează într-un cadru organizat, cu implicarea activă a personalului. Participarea la formări este constantă, iar o parte din cadrele didactice accesează individual resurse de dezvoltare profesională, demonstrând autonomie și motivație. Totodată, instituția susține participarea cadrelor la proiecte educaționale și formări în alte instituții de învățământ profesional, ceea ce contribuie la diversificarea experienței pedagogice. Se evidențiază preocuparea pentru stimularea participării la evenimente profesionale naționale și interinstituționale, ceea ce reflectă o deschidere spre schimbul de bune practici. Instituția acordă o atenție deosebită integrării și susținerii cadrelor didactice tinere, oferindu-le posibilitatea de a participa la activități metodice, de a beneficia de mentorat și de a se implica treptat în activități complexe. Acest proces sprijină formarea unei baze didactice stabile și durabile		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsurile de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Existența unui plan anual de formare profesională, adaptat nevoilor instituției; ✓ Participare activă a cadrelor didactice la activități de perfecționare: seminare, lecții publice, traininguri, stagii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Extras din Ordinul nr. 72 – c al IP ȘP Căușeni din 02.09.2024, cu privire la desemnarea șefilor Comisiilor metodice; - Plan de activitate al catedrei metodice a dirigenților pentru anul de studii 2023- 2024; - Programul reuniunilor metodice a profesorilor disciplinelor de specialitate și a maiștrilor instructor pentru anul de studii 2023-2024, Discutat și aprobat la ședința comisiei metodice a profesorilor disciplinelor de specialitate și a maiștrilor instructori, proces verbal nr.01 din 04.09.2023; - Plan de activitate al catedrei metodice Discipline de cultură generală, pentru anul 2024-2025, Discutat și aprobat la ședința catedrei <i>Discipline de cultură generală</i>, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2024; - Regulamentul intern de organizare și funcționare a cadrelor metodice a IP Școala Profesională Căușeni, Aprobat prin decizia Consiliului Profesorat proces-verbal nr.1 din 08.09.2022.		
Constatări făcute în timpul	Activitatea metodică a cadrelor didactice este organizată sistematic în cadrul a trei catedre metodice, structurate pe domenii: discipline de specialitate, discipline de cultură generală și		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	dirigenție. Fiecare catedră are un calendar clar de întâlniri lunare, iar activitatea este ghidată de un regulament intern aprobat la nivel instituțional. Planificarea activităților metodice este realizată semestrial și anual, în baza analizelor curriculare și a priorităților identificate pentru programul de formare profesională. La începutul fiecărui an, în cadrul primei ședințe metodice se stabilesc responsabilitățile, se aleg președinții de catedre și se aprobă proiectele didactice de lungă durată. Proiectările individuale ale cadrelor didactice sunt discutate și revizuite colegial, ceea ce asigură coerența și adaptare la nevoile programului. Activitatea metodică este orientată și spre sprijinirea cadrelor didactice tinere, care beneficiază de asistență în elaborarea materialelor didactice și în organizarea demersului pedagogic. De asemenea, catedrele analizează în mod constant reglementările		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Sprijin metodologic acordat cadrelor didactice, în elaborarea proiectărilor și a demersurilor didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Școala Profesională Căușeni Nr. de identificare 1007601000528 din 07.07.2017; • Extras din Registrul de Stat al organizației necomerciale Nr. de înregistrare 05/1192 din 10.07.2017; • Dosarul cadastral nr.234 al oficiului cadastral Căușeni, din 24.05.1972; • Act de inspectare suplimentar Nr. 10/104/0088 din 02 decembrie 2024, Domeniul de activitate cercetat: evaluarea riscului de incendiu; • Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.015640/2022, data emiterii 01.09.2022, vabil până la 30.08.2027 • Informații cu privire la materiale de învățare pe programe de formare profesională, IP ȘP Căușeni; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Interviu cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Infrastructura educațională a IP Școala Profesională Căușeni dispune de spații de învățământ care corespund principiilor de siguranță și cerințelor igienico-sanitare, atât din punct de vedere al suprafeței, cât și al stării tehnice și al volumului. IP Școala Profesională Căușeni este amplasată pe un teren cu suprafața totală de 2,64 hectare, în cadrul căruia sunt situate următoarele obiective: ❖ două blocuri de studii, cu o capacitate arhitecturală de 400 locuri; ❖ două cămine pentru elevi: unul cu o capacitate de 150 locuri, iar cel de-al doilea, aflat în proces de reparație, cu 250 locuri; ❖ cantină cu o capacitate de 150 locuri; ❖ sală pentru festivități, cu o capacitate de 250 locuri; ❖ sală de sport cu suprafața de 807,3 m², amenajată pentru desfășurarea simultană a antrenamentelor la secțiile de lupte, baschet, haltere și tenis de masă; ❖ bibliotecă cu un fond de carte în număr de 35.914 volume; ❖ terenuri sportive cu o suprafață totală de 825,4 m²;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	❖ un punct medical destinat asigurării serviciilor de prim ajutor și monitorizării stării de sănătate a elevilor. În prezent, în cadrul IP ȘP Căușeni la programul de formare Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară pentru instruire sunt prevăzute: ❖ spații educaționale pentru discipline de cultură generală- 9 auditorii cu suprafața de 510 m.p.; ❖ spații educaționale pentru instruire modulară: -1 audiorie cu suprafața de 80 m.p.; ❖ spații educaționale pentru instruire practică: 1 atelier cu o suprafață de 100 m.p. În perioada 2020-2025, la program Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria confecțiilor au fost înmatriculați 90 elevi ceea ce rezultă că unui elev îi revine: ❖ săli de curs: 6,55 m.p.; ❖ instruire practică: 4,0 m.p		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Act de inspectare suplimentar Nr. 10/104/0088 din 02 decembrie 2024, Domeniul de activitate cercetat: evaluarea riscului de incendiu; • Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.015640/2022, data emiterii 01.09.2022, vabil până la 30.08.2027; • Fatură fiscală Seria EAT000366155 din 28.11.2024, furnizor: PRIMLUX-IT S.R.L, modernizarea infrastructurii digitale; • Fatură fiscală Seria EAU000263961 din 30.12.2024, furnizor: PRIMLUX-IT S.R.L, dotare cu echipamente pentru digitalizarea procesului instructiv-educativ; • Fatură fiscală Seria EAW000710282 din 09.04.2025, furnizor: PRIMLUX-IT S.R.L, îmbunătățirea infrastructurii TIC în scopuri educaționale; • Factură fiscală Seria EAJ000344582 din 13.09.2023, furnizor: PRIMLUX-IT S.R.L, echipare a instituției cu resurse digitale pentru învățământ; • Fatură fiscală Seria EAE000234818 din 02.12.2022, furnizor: MOLD-DIDACTICA, modernizarea bazei materiale didactice; • Factură fiscală Seria AAK5029431 din 26.10.2022, furnizor: Camera de Comerț și Industrie a RM, modernizarea infrastructurii digitale; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Interviuul cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii.
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Școala Profesională din Căușeni dispune de spații educaționale care, în ansamblu, corespund cerințelor procesului de instruire teoretică și practică aferente programului de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătore) în industria ușoară. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier funcțional, tablă, proiector (acolo unde este cazul) și alte materiale didactice de bază. Spațiile sunt bine luminate, ventilate natural și întreținute corespunzător. Atelierele de instruire practică sunt echipate cu utilaje și instrumente specifice domeniului. Dotările permit desfășurarea activităților practice în condiții de siguranță și eficiență, asigurând formarea competențelor practice prevăzute în curriculum. Spațiile educaționale sunt autorizate din punct de vedere sanitar, în baza autorizației emise de Centrul de Sănătate Publică, care confirmă corespunderea condițiilor igienico-sanitare pentru desfășurarea procesului educațional. În ceea ce privește securitatea antiincendiară, instituția a fost inspectată de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Căușeni, iar în urma controlului a fost întocmit Actul de control privind respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor, în care s-au indicat atât aspectele conforme, cât și unele neconformități minore, pentru care școala a elaborat un plan de remediere cu termene concrete de realizare. Accesibilitatea spațiilor este parțial asigurată pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, prin amenajarea unei rampe de acces la intrarea principală. Totuși, nu toate spațiile interioare (inclusiv atelierele) dispun de dotări care să faciliteze accesul complet pentru aceste categorii de elevi, ceea ce constituie un punct vulnerabil care necesită îmbunătățiri. Accesul pe teritoriu, în incinta și în afara spațiilor educaționale este monitorizat și restricționat, astfel asigură siguranța elevilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Asigurarea accesibilității complete pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, prin dotarea tuturor spațiilor educaționale (inclusiv atelierele) cu rampe, lifturi și grupuri sanitare adaptate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii, aprobat la Ședința Consiliului Profesorat Proces-verbal nr.4/3 din 12.01.2016; - Strategia de dezvoltare a bibliotecii din IP Școala Profesională Căușeni pentru perioada 2024-2029, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.1 din 02.09.2024; - Planul de activitate a bibliotecii IP ȘP Căușeni, anul de studii 2024, aprobat proces-verbal al Consiliului profesorat nr.1 din 05.09.2024; - Ordin MEC Nr.4 din 17.01.2023 Cu privire la rezultatele evaluării bibliotecilor din învățământ; - Interviul cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; - Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Biblioteca instituției reprezintă un centru informațional, educațional și cultural-didactic important, destinat satisfacerii cerințelor de informare, documentare și formare continuă ale elevilor și cadrelor didactice. Aceasta deservește un număr de aproximativ 350–400 de beneficiari. La începutul anului 2025, colecția totală a bibliotecii constituia 32.903 unități materiale (u.m.), repartizate după criterii tematice și lingvistice. Structura colecției este următoarea: ❖ Fond didactic / cultură generală – 8.748 exemplare; ❖ Fond didactic / manuale pentru disciplinele de specialitate – 10.849 exemplare; ❖ Literatură metodică (ghiduri, dicționare etc.) – 1.098 exemplare; ❖ Literatură artistică – 12.208 exemplare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Biblioteca dispune de un spațiu adecvat pentru lectură și studiu, echipat cu mobilier corespunzător și dotări TIC: calculatoare, televizor, imprimantă, conexiune la internet prin rețea Wi-Fi, precum și un catalog digital care facilitează accesul rapid la informații. Aceste condiții contribuie la modernizarea procesului de informare și la dezvoltarea competențelor digitale ale utilizatorilor. Dezvoltarea colecției se realizează în mod constant, prin achiziția de noi titluri relevante pentru curriculumul programelor de formare, dar și prin diversificarea suporturilor informaționale – atât în format tipărit, cât și digital (baze de date online). Biblioteca este abonată la mai multe reviste și ziare, care sprijină dezvoltarea personală și profesională a elevilor și a cadrelor didactice. În urma evaluării bibliotecilor din anul 2022, Bibliotecii IP ȘP Căușeni i-a fost atribuită categoria de evaluare II, fapt care reflectă un nivel bun de organizare, funcționalitate și relevanță a fondului de carte pentru nevoile instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• https://meseriamea.com/ro/meserii/; • https://www.spcauseni.md/biblioteca.html; • Lista de materiale didactice; • Factură fiscală Nr.200410745 din 08.12.2022 privind procurarea de materiale educaționale; • Factură fiscală Seria EAE000651028 din 23.12.2023 privind procurarea de materiale educaționale; • Factură fiscală Seria EAU000146453 din 26.12.2024 privind procurarea de materiale educaționale; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Analiza suportului curricular.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular reprezintă un element esențial în procesul de formare profesională și dezvoltare a competențelor specifice meseriei. În acest context, Școala Profesională din Căușeni oferă elevilor suport curricular diversificat, atât în format tipărit, cât și digital. Instituția distribuie manuale școlare pentru disciplinele generale și de specialitate, precum și materiale auxiliare adaptate nevoilor elevilor. Fiecare cadru didactic elaborează și utilizează fișe, teste, materiale de sinteză și alte resurse didactice, care completează conținutul manualelor și contribuie la individualizarea procesului de instruire. Suportul didactic este reprezentat preponderent de: ❖ manuale tipărite și electronice; ❖ teste de evaluare (în format fizic și digital); ❖ fișe de lucru, planuri de lecție, ghiduri de instruire; ❖ postere educaționale și alte materiale vizuale. Accesul la resursele curriculare este facilitat prin intermediul platformei educaționale www.meseriamea.com, unde elevii pot consulta informații despre meserie, materiale de sprijin, precum și conținuturi interactive pentru aprofundarea cunoștințelor. De asemenea, cadrele didactice din instituție au elaborat suporturi didactice proprii, în conformitate cu curriculumul aprobat pentru programul de formare Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară. Aceste materiale sunt disponibile atât în format imprimat, cât și electronic, fiind accesibile prin biblioteca instituției, inclusiv prin catalogul digital disponibil online la adresa: www.spcauseni.md/biblioteca.html.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Elevii beneficiază de acces gratuit la aceste resurse, în cadrul orelor de curs, dar și în afara acestora, contribuind astfel la consolidarea cunoștințelor și dezvoltarea competențelor profesionale specifice domeniului de calificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.), inclusiv digital.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură integral accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Diversificarea resurselor curriculare digitale și extinderea accesului la platforme educaționale interactive, pentru a stimula învățarea autonomă și dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2025 în temeiul contractului nr.52/CS/PT din ianuarie 2025; • Efectivul de elevi și numărul de elevi ponderați la 01 octombrie 2024, anexa nr.3 la contractul de prestare a serviciilor nr.52/CE/PT din ianuarie 2025; • Calculul cheltuielilor aferente burselor, anexa nr.4 la contractul de prestare serviciilor nr.52/CE/PT din ianuarie 2025; • Calculul cheltuielilor aferente alimentației elevilor, anexa nr.5 la contractul de prestare a serviciilor nr.52/CE/PT din ianuarie 2025; • Factură fiscală Seria EAL000509320, Furnizor: I.I PADURET ALEXADNRU, reparația acoperișului la sala sportivă a IP ȘP Căușeni; • Calculul taxei de cazare pentru elevi, în căminele studențești ale școlilor profesionale de meserii pentru anul de studii 2024, aprobat de către direcția interimară IP ȘP Căușeni; • Calculul taxei de cazare pentru elevi, în căminele studențești ale școlilor profesionale de meserii pentru anul de studii 2025, aprobat de către direcția interimară IP ȘP Căușeni; • Contractul de locațiune a spațiului locativ din 02.09.2024; • Factură fiscală Seria IYI1291621 din 23.12.2022, reparația rețelelor ingineresti și construcții PVC; • Interviu cu contabilă; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Școala Profesională Căușeni dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, respectat în mod riguros în conformitate cu reglementările în vigoare. Finanțarea procesului educațional este asigurată printr-un mecanism mixt, bazat atât pe surse bugetare, cât și pe venituri proprii, în condițiile autonomiei financiare a instituției. Sursele de finanțare includ: ❖ Comanda de stat, care acoperă cheltuielile de instruire conform clasificăției funcționale a cheltuielilor bugetare; ❖ Indemnizațiile pentru elevii orfani și cei aflați sub tutelă, acoperite integral din bugetul asigurărilor sociale; ❖ Venituri proprii, obținute în special din taxele de cazare în căminul instituției; ❖ Sponsorizări și fonduri din proiecte de asistență tehnică, utilizate pentru dotarea cu echipamente și utilaje necesare instruirii practice. Potrivit clasificăției funcționale, bugetul total al instituției pentru anul 2024 este de 16.085.974,90 lei, repartizat astfel: ❖ Activitatea instituției (procesul educațional): 10.705.313,00 lei; ❖ Întreținerea căminelor: 2.192.690,00 lei; ❖ Burse pentru elevi: 1.451.870,00 lei;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	❖ Asigurarea alimentației elevilor: 1.263.322,00 lei. Pe lângă aceste alocații, instituția a obținut venituri proprii în valoare de: ❖ 340.532,30 lei din taxa de cazare în cămin; ❖ 112.247,60 lei din plata pentru reciclarea cadrelor didactice; ❖ 20.000,00 lei din venituri provenite din active intrate cu titlu gratuit. Structura financiară menționată asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților educaționale și administrative, sprijinind, totodată, accesul egal al elevilor la resursele de instruire, cazare, alimentație și burse. Programele de formare profesională, inclusiv cel pentru meseria „Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, beneficiază de o finanțare adecvată, care permite buna desfășurare a instruirii teoretice și practice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor

6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul-intern privind funcționarea căminului în Școala Profesională or. Căușeni, aprobat prin decizia Consiliului profesoral 4/5(c) din 26.03.2015; - Factură fiscală Seria EAT000993244 privind procurarea produselor farmaceutice; - Memorandum de Înțelegere semnat de IP ȘP Căușeni cu AO Asociația pentru Abilitarea Copilului și Familiei AVE Copii; - Acord de Colaborare între IP ȘP Căușeni cu IMSP CS Căușeni, Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor Clepsidra; - Extras din Ordinul nr.73-c al IP ȘP Căușeni din 02.09.2024 Cu privier la numirea diriginților și a maiștrilor-instrucitori la grupe; - Vizitarea căminelor; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cazarea elevilor în căminul instituției este organizată de Comisia de cazare, în baza cererilor individuale depuse de elevi. Prioritate la cazare au: elevii orfani, cei din familii numeroase, elevii proveniți din familii în care unul sau ambii părinți sunt invalizi, elevii de etnie romă și cei din localități îndepărtate. Căminul, cu o capacitate de 150 locuri, este amplasat pe teritoriul școlii și acoperă în proporție de 100% cererile de cazare ale elevilor. Spațiile locative sunt conforme cu normele igienico-sanitare și antiincendiu, iar instituția deține autorizații valabile de funcționare din partea organelor abilitate. Elevii înscriși în programul de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară beneficiază, la fel ca și ceilalți elevi ai școlii, de acces la serviciile de cazare în condiții echitabile. Instituția asigură elevilor acces la un cabinet medical propriu, dotat conform cerințelor sanitare. Activitatea cabinetului este coordonată de un asistent medical calificat, care oferă: consultanță medicală de bază; prim ajutor în cazuri de urgență; monitorizarea stării de sănătate a elevilor. În situații care depășesc competența cabinetului școlar, elevii sunt direcționați către unități medicale specializate din rețeaua publică de sănătate. Pentru a susține bunăstarea emoțională, adaptarea socială și dezvoltarea personală a elevilor, instituția oferă servicii de asistență psihologică printr-un parteneriat activ cu IMSP CS Căușeni – Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor „Clepsidra”. Prin acest parteneriat sunt furnizate următoarele tipuri de sprijin: Consiliere emoțională și psihologică, pentru gestionarea stresului, a problemelor personale și familiale; Sprijin pentru integrarea socială, prin dezvoltarea relațiilor pozitive cu colegii și profesorii;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Consiliere vocațională, orientată spre alegerea unei cariere și dezvoltarea profesională; Prevenirea abandonului școlar, prin identificarea factorilor de risc și intervenții coordonate împreună cu profesorii și părinții. Se organizează sesiuni de grup, ateliere tematice (gestionarea emoțiilor, prevenirea bullying-ului, motivația pentru învățare), precum și activități de consiliere individuală. Diriginții contribuie activ la sprijinul psihoeducational al elevilor prin: observarea și semnalarea dificultăților de comportament, adaptare sau învățare; medierea conflictelor între elevi sau între elevi și cadre didactice; consiliere informală și îndrumare către specialiști, acolo unde este cazul. Această abordare integrată asigură un cadru propice pentru dezvoltarea echilibrată a elevilor, susținându-i atât din punct de vedere social și emoțional, cât și educațional și profesional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu servicii medicale/asistență psihologică și cu locuri de cazare corespunzătoare, în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele lor..

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Sistemul Informațional de Management în Educație; • Agendele formării profesionale; • Registrul de evidență și eliberare, acte studii nr. 09-10; • Cartea de ordine privind fluctuația elevilor în IP ȘP Căușeni nr. 01-10 începută din 14.01.2025; • Catalogul pentru stagiile de practică grupa C.-22 anul de studii 2023-2024; • Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar grupa C-22 anul de studii 2023-2024; • Catalogul electronic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma vizitelor de monitorizare și a interviurilor desfășurate cu personalul didactic și administrativ din cadrul instituției de învățământ, s-a constatat, în mod clar și argumentat, că implementarea și utilizarea Sistemului Informațional de Management al Educației (SIME) aduce o valoare adăugată semnificativă în ceea ce privește gestionarea eficientă a notelor, a situațiilor academice ale elevilor, precum și a evidenței prezenței acestora la lecții și activități practice. Cadrele didactice intervievate au subliniat faptul că procesul de adaptare la platforma SIME a fost unul rapid și intuitiv, datorită interfeței prietenoase și funcționalităților bine structurate, ceea ce a permis o integrare facilă în activitatea didactică de zi cu zi. Utilizarea acestei platforme a condus la simplificarea considerabilă a sarcinilor administrative ale profesorilor, contribuind astfel la economisirea timpului și la creșterea eficienței procesului educațional. În cadrul activităților curente, evidența notelor elevilor – atât pentru disciplinele teoretice, cât și pentru cele practice – se realizează într-un mod organizat și centralizat. Notele obținute de elevi sunt introduse direct în platformă, ceea ce permite generarea rapidă și precisă a rapoartelor academice și facilitează procesul de urmărire a progresului individual al fiecărui elev. De asemenea, platforma oferă posibilitatea monitorizării frecvenței elevilor la ore și la stagiile practice, contribuind astfel la menținerea unei evidențe clare și accesibile în timp real. Un alt aspect remarcant este faptul că implementarea SIME a condus la creșterea gradului de transparență și responsabilitate în activitatea instituției, oferind un cadru digital sigur și eficient pentru gestionarea informațiilor academice. Profesorii apreciază modul în care platforma susține o comunicare mai eficientă între

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	toți actorii implicați în procesul educațional, contribuind la consolidarea unei culturi organizaționale moderne, orientate spre calitate și performanță. În concluzie, se poate afirma cu certitudine că instituția de învățământ a adoptat cu succes sistemul SIME și valorifică în mod activ avantajele oferite de această soluție digitală. Impactul pozitiv al utilizării platformei se reflectă atât în eficientizarea activităților administrative și didactice, cât și în crearea unui mediu educațional mai bine organizat, adaptat cerințelor actuale ale sistemului educațional modern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură introducerea veridică și în termen a datelor în SIME, eficient.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Personalul didactic s-a adaptat cu ușurință la platformă datorită interfeței intuitive și funcționalităților clare. ✓ Notele și prezențele sunt înregistrate într-un sistem unitar, ceea ce permite acces rapid la informații și generarea eficientă a rapoartelor. ✓ Platforma permite urmărirea evoluției academice individuale, facilitând intervențiile pedagogice la timp.		
Recomandări	✓ Explorarea posibilității integrării SIME cu alte platforme educaționale existente (ex. Google Classroom, Moodle), pentru a crea un ecosistem digital educațional complet și coerent.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Registrul de evidență a corespondenței cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații etc. nr. 08-01 din 2022; • Registrul de evidență a corespondenței expediate nr. 08-02 din 2022; • Pagina web oficială a instituției: https://www.spcauseni.md/ ; • Pagina oficială de Facebook a instituției: https://www.facebook.com/sporcauseni ; • Pagina oficială de Instagram a instituției: https://www.instagram.com/spcauseni/?fbclid=IwAR04XKGdanVSfBC2DVZ79I2qHE26GKfUIDjyVNJFz7zFNuj2c8DBY5hdeJq ; • Panouri informative, afișe, avize; • Panouri cu reușita elevilor; • Panouri și fișe informative cu orarul lecțiilor, vacanțelor, graficelor consultațiilor, lista elevilor, noutăți, date de contact, drepturile și obligațiile elevilor; • Registrul de evidență și eliberare, acte studii nr. 09-10; • Registrul de evidență a diplomelor, certificatelor și scrisorilor de mulțumire nr. 08-05; • Cartea de ordine privind fluctuația elevilor în IP ȘP Căușeni nr. 01-10 începută din 14.01.2025; • Regulamentul intern de organizare și funcționare al Consiliului Elevilor în IP ȘP Căușeni aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 1 din 05.09.2024; • Proces-verbal al ședinței Consiliului de Elevi IP ȘP Căușeni din 14.01.2024; • Ordin nr. 1141 din 12.08.2024 cu privire la aprobarea Planurilor de învățământ pentru programele de formare profesională tehnică secundară; • Plan de învățământ nr. de înregistrare 72 din 12.08.2024 proces-verbal nr. 4 din 28.06.2024; • Acord de cooperare nr. 3 încheiat în data de 08.06.2023; • Portofoliile cadrelor didactice; • Registre cu evidența elevilor în cămin; • Catalogul electronic; • Procedura operațională de comunicare internă și externă în IP ȘP Căușeni aprobată de Consiliul de Administrație prin proces-verbal nr. 1 din 02.09.2024; • Regulamentul-cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru elevi în IP ȘP Căușeni aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 3 din 12.01.2017; • Regulamentul intern de organizare și funcționare a IP ȘP Căușeni aprobat prin decizia Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 1 din 05.09.2024;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Regulamentul intern privind stagiile de practică în producție a IP ȘP Căușeni aprobat prin decizia Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 4 din 12.01.2023; • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în IP ȘP Căușeni aprobat prin decizia Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 5 din 09.03.2023; • Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a IP ȘP Căușeni coordonat la ședința Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 4 din 12.01.2023; • Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de IP ȘP Căușeni modificat prin decizia CA, proces-verbal nr. 1 din 02.09.2024, coordonat la ședința Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 4 din 12.01.2016; • Agendele vizitelor la agenții economici în perioada desfășurării stagiului de practică în producție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma vizitelor de monitorizare și a interviurilor realizate cu cadrele didactice, elevii și alți factori implicați în actul educațional, s-a constatat că instituția de învățământ dispune de un sistem bine pus la punct pentru gestionarea informației, care contribuie activ la eficientizarea proceselor manageriale și educaționale. Conducerea instituției, împreună cu personalul didactic și administrativ, utilizează diverse sisteme de informare care permit analiza sistematică a datelor relevante pentru planificarea, elaborarea și implementarea strategiilor de formare profesională. Aceste sisteme digitale și instrumente de comunicare contribuie la luarea deciziilor informate și la adaptarea continuă a curriculumului la nevoile reale ale beneficiarilor educației, precum și la tendințele pieței muncii. Procesul decizional este fundamentat pe date actualizate și corelate, obținute prin consultarea tuturor actorilor implicați în procesul instructiv-educativ. În ceea ce privește informarea elevilor privind propria situație academică, s-a constatat că aceasta este realizată într-un mod constant și eficient. Cadrele didactice comunică în mod direct cu elevii în timpul desfășurării orelor de curs, dar și prin intermediul unor canale de comunicare digitală moderne, cum ar fi platformele de mesagerie Viber și Telegram. Această abordare multiplă permite o informare rapidă, accesibilă și adaptată generației actuale de elevi. De asemenea, profesorii afirmă că mențin o legătură continuă și transparentă cu părinții, ceea ce favorizează implicarea acestora în parcursul educațional al copiilor lor. Totodată, rezultatele activității elevilor, dar și performanțele instituționale și deciziile managementului sunt aduse la cunoștința comunității școlare prin mijloace diverse, atât în format fizic – prin afișarea acestora la panourile instituției – cât și în format digital – prin publicarea pe pagina web oficială a școlii. Aceste demersuri reflectă angajamentul instituției față de transparentă, comunicare deschisă și acces facil la informațiile de interes public. Pentru a asigura o gestionare eficientă a informațiilor și pentru a răspunde nevoilor tuturor actorilor educaționali, instituția a dezvoltat un sistem coerent și funcțional de informare internă și externă. Toți membrii personalului, cât și elevii, beneficiază de acces rapid și constant la informațiile relevante, actualizate în permanență și validate de surse oficiale. Calitatea și acuratețea informațiilor transmise sunt prioritate, iar structurile responsabile se asigură că procesul de diseminare se desfășoară într-un mod organizat, coerent și adaptat diverselor categorii de beneficiari. În ceea ce privește informarea publicului larg, instituția utilizează o gamă variată de mijloace accesibile și eficiente, precum: panouri de afișaj amplasate strategic în incinta și în apropierea instituției, site-ul web oficial al școlii, pagina de Facebook, anunțuri în presa locală, afise, postere, pliante și alte materiale promoționale. Aceste instrumente contribuie la menținerea unei comunicări permanente cu comunitatea locală, părinții, viitorii elevi, dar și alți parteneri educaționali. Un aspect important remarcat este colaborarea activă a instituției cu reprezentanții agenților economici relevanți pentru domeniul de pregătire profesională. Aceste colaborări se concretizează prin schimburi de informații utile în definirea și actualizarea curriculumului la decizia școlii, astfel încât formarea profesională oferită să fie adaptată la nevoile pieței muncii. Această corelare între ofertă educațională și cererea reală de pe piață are un impact direct asupra calității și relevanței stagiilor de practică, contribuind la creșterea gradului de inserție profesională a absolvenților. În ceea ce privește accesibilitatea informațiilor pentru elevi, părinți și alți membri ai comunității educaționale, pagina web a școlii conține informații esențiale privind programul de studii, meseriile oferite, datele de contact ale instituției, orarul cursurilor, personalul didactic, biblioteca online, oferta educațională detaliată, precum și cadrul legislativ intern care guvernează activitatea instituției. În plus, în interiorul instituției sunt amplasate panouri informative actualizate periodic, care oferă elevilor acces rapid la cele mai noi informații privind desfășurarea procesului instructiv-educativ și alte activități relevante. În concluzie, este evident că sistemul de gestionare a informației în cadrul instituției este bine organizat, funcțional și aliniat standardelor moderne de comunicare și transparentă.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Accesul facil și egal la informație, atât pentru personalul didactic și elevi, cât și pentru părinți și publicul larg, demonstrează un nivel ridicat de responsabilitate și implicare în asigurarea calității procesului educațional. Transparența reprezintă un principiu central în activitatea instituției, fiind aplicată consecvent în toate demersurile de comunicare și informare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Instituția asigură accesul rapid și echitabil la informații pentru elevi, profesori, părinți și publicul larg, prin multiple canale (site-ul web, rețele sociale, panouri de afișaj, materiale tipărite etc.).		
Recomandări	✓ Deși Viber și Telegram sunt utile, se recomandă integrarea unui sistem digital oficial (ex. Google Classroom, Microsoft Teams, Moodle etc.) pentru gestionarea completă a comunicării cu elevii și părinții, inclusiv pentru transmiterea notelor, orarelor, feedback-ului și prezenței.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public

7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Ordinul nr. 769 din 30.05.2024 cu privire la aprobarea Referențialului de corelare a programului de studii și calificării domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; • Ghidul metodologic de stabilire a meseriilor conexe pentru instruirea în programe de formare profesională tehnică secundară aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 847 din 07.07.2021; • Pagina web oficială a instituției: https://www.spcauseni.md/ ; • Pagina oficială de Facebook a instituției: https://www.facebook.com/sporcauseni ; • Pagina oficială de Instagram a instituției: https://www.instagram.com/spcauseni/?fbclid=IwAR04XKGDanVSfBC2DVZ79I2qHE26GKfUIDjyVNJFz7zFNuj2c8DBY5hdeJq ; • Panouri informative, afișe, avize; • Panouri și fișe informative cu orarul lecțiilor, vacanțelor, graficelor consultațiilor, lista elevilor, noutăți, date de contact, drepturile și obligațiile elevilor; • Registrul de evidență și eliberare, acte studii nr. 09-10; • Ordin nr. 1141 din 12.08.2024 cu privire la aprobarea Planurilor de învățământ pentru programele de formare profesională tehnică secundară; • Acord de cooperare nr. 3 încheiat în data de 08.06.2023; • Procedura operațională de comunicare internă și externă în IP ȘP Căușeni aprobată de Consiliul de Administrație prin procesul-verbal nr. 1 din 02.09.2024; • Regulamentul-cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru elevi în IP ȘP Căușeni aprobat de Consiliul Profesorat prin procesul-verbal nr. 3 din 12.01.2017; • Regulamentul intern de organizare și funcționare a IP ȘP Căușeni aprobat prin decizia Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 1 din 05.09.2024; • Regulamentul intern privind stagiile de practică în producție a IP ȘP Căușeni aprobat prin decizia Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 4 din 12.01.2023; • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în IP ȘP Căușeni aprobat prin decizia Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 5 din 09.03.2023; • Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a IP ȘP Căușeni coordonat la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 4 din 12.01.2023; • Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de IP ȘP Căușeni modificat prin decizia CA, proces-verbal nr. 1 din 02.09.2024, coordonat la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 4 din 12.01.2016.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma vizitelor de evaluare și a interviurilor desfășurate cu cadrele didactice, elevii și personalul de conducere, s-a constatat cu certitudine faptul că instituția depune eforturi constante, bine structurate și susținute pentru a asigura transparența informațiilor privind toate aspectele legate de organizarea, derularea și dezvoltarea programelor de formare profesională. Sistemul de management informațional al instituției este conceput astfel încât să ofere acces echitabil, prompt și clar la date relevante pentru toți actorii implicați în procesul educațional. Un element central al acestei transparențe este reprezentat de funcționarea activă, actualizată și modernizată a paginii web oficiale a instituției, completată eficient de pagina oficială de Facebook și de panourile informative amplasate în locuri vizibile în incinta școlii. Pe pagina principală sunt afișate constant: noutățile instituției, oferta educațională, orele, date de contact, activități extracurriculare, articole de interes public, biblioteca online, cadrele didactice și baza legislativă internă. De asemenea, instituția asigură transparența în ceea ce privește admiterea, rezultatele evaluărilor, repartizarea în cămine, mișcările de personal și alte proceduri administrative. Aceste informații sunt publicate atât în format electronic (pagina web și rețelele de socializare), cât și în format fizic, pe panourile de afișaj din incinta instituției. Elevii sunt informați regulat despre situația lor școlară prin cadrele didactice, fie în timpul orelor, fie prin intermediul rețelelor de comunicare digitală utilizate de clasă (Viber, Telegram), ceea ce contribuie la menținerea unei comunicări constante și transparente între școală, elevi și părinți. Un aspect semnificativ al acestei transparențe este colaborarea strânsă cu reprezentanții agenților economici din domeniul de formare profesională, cu scopul de a ajusta curricula locală în funcție de cerințele și dinamica pieței muncii. Această cooperare activă asigură definirea unei oferte educaționale relevante, care răspunde direct nevoilor angajatorilor locali, și sprijină organizarea stagiilor de practică într-un mod calitativ și aplicat. Astfel, instituția se implică responsabil în corelarea pregătirii profesionale a elevilor cu cerințele reale ale economiei locale, demonstrând deschidere și adaptabilitate în relația cu mediul socio-economic. Totodată, se respectă cu rigurozitate prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal, prin informarea cadrelor didactice, desemnarea responsabililor și adoptarea unei politici clare și aplicabile de gestionare a acestora, discutată în cadrul consiliilor instituționale. În concluzie, instituția de învățământ demonstrează o preocupare constantă pentru asigurarea unui nivel înalt de transparență informațională privind programele sale de formare profesională, prin implementarea unor mecanisme de comunicare eficiente, moderne și adaptate publicului-țintă. Transparența este susținută atât de instrumentele digitale, cât și de relațiile deschise cu comunitatea, părinții, elevii și partenerii economici, contribuind la consolidarea încrederii publicului în actul educațional și la creșterea calității serviciilor educaționale oferite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Instituția dispune de o pagină web actualizată și o prezență activă pe rețelele de socializare (ex. Facebook), unde sunt publicate informații relevante privind oferta educațională, documentele normative, orele, noutățile și rezultatele elevilor — asigurând acces rapid și egal tuturor beneficiarilor educației.		
Recomandări	✓ Pentru consolidarea transparenței și asigurarea calității, se recomandă elaborarea și publicarea unor rapoarte semestriale sau anuale privind implementarea programelor de formare profesională, gradul de inserție profesională a absolvenților și feedback-ul primit de la partenerii economici.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 609 din 19.12.2017; - Plan de învățământ pentru calificarea „Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară”, aprobat de MEC, ordinul nr.1048/2024; - Curriculumul modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat prin ordinul MEC nr.848 din 24.08.2020; - Planul de înmatriculare, anii 2021-2024, aprobat prin ordinul MEC, anual; - Chestionare pentru agenții economici, analiza rezultatelor chestionării agenților economici, plan de îmbunătățire a colaborării agenților economici, proces-verbal nr.7 din 06.06.2023 al ședinței CEIAC; - Chestionarea părinților, analiza rezultatelor chestionării.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei sa constatat că în Instituția Publică Școala Profesională Căușeni, monitorizarea Programului de Formare Profesională, presupune un proces sistematic de colectare și analiză a informației relevante pentru program. În acest context, anual se elaborează proiectul planului de admitere care se înaintează Ministerului, doar dacă PFP este acreditat sau deține autorizare de funcționare provizorie. În conformitate cu Codul Educației al RM, planul de admitere pentru învățământul profesional tehnic se aprobă de Guvern, respectiv oferta educațională pentru instituție este aprobată de către Ministerul Educației și Cercetării al RM și înaintată spre executare. Astfel, IP Școala Profesională Căușeni asigură înmatricularea candidaților la studii în limitele planului aprobat. Apoi urmează revizuirea periodică a planului de învățământ, curriculum la PFP <i>Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară</i> care este un proces esențial pentru asigurarea calității educației și adaptarea la cerințele actuale din industrie, noile tehnologii din domeniu și nevoile angajatorilor. O metodă de monitorizare aplicabilă și sursă de revizuire a planului de învățământ, Curriculumului, pentru a fi racordate la necesitățile pieței, servește feedbackul, discuțiile purtate cu conducătorii unităților economice și alte categorii de angajați fie în cadrul meselor rotunde organizate de instituție, fie în chestionarele care se aplică în acest scop, sau sugestiile pe care le oferă președinții Comisiilor de calificare în rapoarte. Este de menționat faptul că atât planul de învățământ, cât și curricula au fost revizuite, îmbunătățite și au fost recenziate de un agent economic din domeniu, astfel se asigură adaptarea continuă la cerințele pieței muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea procedurii operaționale care ar reglementa procesul de monitorizare și revizuire la nivel de instituție a programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 609 din 19.12.2017; - Planul de ghidare în carieră a IP Școala Profesională Căușeni, aprobat la Consiliul de Administrație, proces-verbal nr.1 din 02.09.2024; - Chestionarea părinților, rezultatele chestionării părinților, prezentate la Ședința Consiliului Profesorat din 14.01.2025; - Chestionare pentru agenții economici, analiza rezultatelor chestionării agenților economici, plan de îmbunătățire a colaborării agenților economici, proces-verbal nr.7 din 06.06.2023 al ședinței CEIAC; - Proces-verbal nr.3 al ședinței CEIAC din 05.03.2024.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei, sa constatat că IP Școala Profesională Căușeni este permanent preocupată de beneficiarii programului de formare profesională, indiferent cine sunt beneficiarii: elevi, absolvenți, părinți sau agenți economici, periodic, se solicită să completeze un chestionar. Rezultatele ne permit identificarea punctelor forte și slabe ale programului, plus gradul de satisfacție a beneficiarilor. Unul din obiectivele chestionării privind satisfacția beneficiarilor este de a oferi managementului instituției un feedback din partea beneficiarilor, care să permită adaptarea de măsuri întru îmbunătățirea continuă a acestuia. Astfel, rezultatele sunt discutate în cadrul ședințelor catedrelor metodice la care se discută, se analizează și se întreprind măsuri, având drept scop îmbunătățirea. Chestionarea elevilor și rezultatele chestionării, chestionarea părinților, rezultatele chestionării, chestionarea agenților economici, rezultatele chestionării,		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Utilizarea datelor obținute în rezultatul monitorizării pentru emiterea măsurilor de îmbunătățire a procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică; ✓ Dezvoltarea metodelor de monitorizare a proceselor de predare, învățare și evaluare în vederea obținerii mai multor informații utile pentru îmbunătățirea calității programului de studii; ✓ Implicarea tuturor părților interesate în evaluarea programului de studii; ✓ Elaborarea unui ghid de evaluare de către angajatori.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii

8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Planul de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii 2022-2023 al IP Școala Profesională Căușeni, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 08.09.2022; • Materiale publicitare „Admiterea”; • Avize la televiziunea locală „Studio-L”; • Poze de la evenimentul „Ziua Ușilor Deschise” 17.05.2023, „Ziua Ușilor Deschise” 22.05.2024 plasate pe pagina WEB și rețele de socializare Facebook; • Poze de la evenimentul „Târg de caritate” 20 decembrie, plasate pe pagina WEB și rețele de socializare Facebook; • Fișa urmăririi traseului profesional al absolvenților, pe grupe, meserii, anul de studii 2021-2024, din septembrie 2024, efectuat de maiștri instructori; • Rapoarte statistice al ȘP Căușeni, prezentate la BNS; • Rata de angajare, extras SIME ÎPT; • Acord de parteneriat în servicii de ghidare în carieră, Direcția Ocuparea Forței de Muncă Căușeni, semnat la 29.01.2025; • Fișa traseul profesional al absolvenților grupei, anul de studii 2021-2023; • Raportul anual al instituției din Portalul SIME.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei sa constatat că angajarea absolvenților instituției constituie o prioritate pentru IP ȘP Căușeni, în acest context se aplică un șir de instrumente pentru a monitoriza integrarea profesională a absolvenților, deoarece aceste mecanisme sunt esențiale pentru ajustarea programului de formare și pentru dezvoltarea de politici de sprijin. Sprijin la angajarea elevilor în câmpul muncii se oferă prin: cooperarea cu Agenții economici; participare la târgurile locurilor de muncă, cooperarea cu DOFM, dar și căutarea de sine stătător a locului de muncă. Elevii sunt încurajați să se angajeze la unitatea unde au desfășurat instruirea practică. După finalizarea studiilor, diriginții grupelor și maiștrii instructori mențin legătura cu absolvenții prin telefon, e-mail, viber, rețelele de socializare pentru a culege date privind traseul profesional al absolvenților, Datele furnizate ulterior de maiștrii instructori, diriginți sunt reflectate în Raportul anual al instituției din Portalul SIME, la fel și în Raportul statistic al IP ȘP Căușeni.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Rata de angajare a absolvenților în IP ȘP Căușeni, promoția 2023, constituie peste 90%, iar la PFP <i>Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară</i> – 64,70%, neangajați -17,64%, angajați în alt domeniu – 23,52%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Deținerea unui instrument instituțional de evidență a angajării absolvenților.		
Recomandări	✓ Formarea unor legături mai strânse cu elevii instituției pentru a stimula emoțional atitudinea acestora pentru furnizare de date cu privire la evoluția traseului profesional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Semnarea contractelor de colaborare cu agenții economici ce ar permite constatarea angajării în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională ✓ Creșterea ratei de angajare a absolvenților conform calificării deținute.		

8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii 2022-2023 al IP Școala Profesională Căușeni, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.1 din 08.09.2022; - Plan de ghidare în carieră a elevilor, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.1 din 02.09.2024; - Materiale publicitare „Admiterea”; - Avize la televiziunea locală „Studio-L”; - Fișa urmăririi traseului profesional al absolvenților, pe grupe, meserii, anul de studii 2021-2024, din septembrie 2024, efectuat de maiștri instructori; - Rata de angajare, extras SIME ÎPT; - Poze de la evenimentul „Ziua Ușilor Deschise” 22.05.2024 plasate pe pagina WEB și rețele de socializare Facebook; - Poze de la evenimentul „Târg de caritate” 20 decembrie, plasate pe pagina WEB și rețele de socializare Facebook; - Participări la diverse evenimente: „Tabără de vară pentru tineri educatori și educatoare de la egal la egal cu privire la dezvoltarea abilităților de viață”, „Pilotarea Programului Național de Abilitare a Tinerilor Inovatori Sociali InnoSchool Next Moldova”, „Concursul ECO-VIZIO: Inițiative verzi în instituțiile de învățământ profesional tehnic”, „Cel mai bun Plan de afacere”, anual; „Târg de carieră”, DOFM, Căușeni; Concursul Național „Cel mai bun în Haute Couture” care se organizează anual; <i>Chestionar privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților</i>
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei sa constatat că în IP Școala Profesională Căușeni, orientarea profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii reprezintă un aspect esențial în contextul dezvoltării economice și al adaptării la cerințele pieței muncii în continuă schimbare. Aceasta implică un set de strategii și resurse care să faciliteze tranziția absolvenților de la mediul educațional la cel profesional. Orientarea profesională, include un ansamblu de activități destinate ghidării tinerilor pentru a face alegeri informate privind cariera. În acest context se elaborează anual Plan de ghidare în carieră a elevilor, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.1 din 02.09.2024. IP ȘP Căușeni face parte din mai multe proiecte educaționale cum ar fi: - Proiectul <i>Soluții pentru Tineri</i>, care este implementat de către Centrul pentru Educație Antreprenorială și Asistență în Afaceri (CEDA) cu suportul Agenției Austriece pentru Dezvoltare (ADA) în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării (MEC) și Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM), care are ca Obiectiv General - <i>Tinerii dobândesc competențe tehnice și profesionale relevante pentru locuri de muncă decente, fie ca angajați, fie ca antreprenori</i>. Perioada de implementare a proiectului este: 1 Mai 2023 – 30 Aprilie 2027; - Proiectul educațional este <i>Rețeaua educatorilor de la egal la egal din învățământul profesional tehnic (REEE ÎPT)</i>, fiind creată în cadrul proiectului <i>Dezvoltarea abilităților de viață și a comportamentelor sănătoase în rândul elevilor din învățământul profesional tehnic pentru o mai bună pregătire de angajare în câmpul muncii</i>, implementat de Fondul Națiunilor Unite pentru Populație (UNFPA) cu sprijinul financiar al Agenției Austriece pentru Dezvoltare

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	(ADA) din fondurile Cooperării Austriece pentru Dezvoltare, în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova. La moment, REEE din ÎPT continuă să activeze în cadrul programului <i>Conectăm tinerii cu piața muncii prin dezvoltarea deprinderilor de viață</i>, implementat în cadrul aceluiași parteneriat, în perioada 2024-2027,). Pentru a fi competitivi pe piața muncii absolvenții trebuie să-și dezvolte competențe și abilități care să corespundă cerințelor angajatorilor, în acest context elevii sunt implicați în mai multe activități ce le sporește competențele și abilitățile profesionale cu cerințele pieței, astfel menționăm un șir de activități la care au fost implicați elevii: • <i>Tabără de vară pentru tinerii educatori și educatoare de la egal la egal cu privire la dezvoltarea abilităților de viață</i>; • Participarea în pilotarea Programului Național de Abilitare a Tinerilor Inovatori Sociali <i>InnoSchool Next Moldova</i>, în cadrul proiectului <i>Creștem generația de Inovatori Sociali</i>, implementat de Asociația Obștească „FĂCLIA”, cu suportul Agenției Naționale pentru Tineret, în cadrul Programului anual de Granturi pentru Organizațiile de Tineret 2024; • Participarea la Concursul <i>ECO-VIZIO</i>: Inițiative verzi în instituțiile de învățământ profesional ethnic; • Concursul Național Cel mai bun în Haute Couture care se organizează anual; • <i>Târg de carieră</i>, organizat de DOFM, Căușeni. În vederea analizei corespunderii competențelor deținute de absolvenții de la programul de formare profesională se realizează chestionarea absolvenților pentru a identifica punctele tari și punctele slabe pentru o ulterioară îmbunătățire sau înlăturarea unor aspecte, ce vor contribui la dezvoltarea programului și respectiv corespunderea competențelor obținute de absolvenți cu cerințele pieței muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră, în cadrul programului de formare profesională pe piața muncii, se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Deținerea unui nivel foarte bun de comunicare și conlucrare cu partenerii sociali/agenții economici pentru inserția în câmpul muncii a absolvenților.		
Recomandări	✓ Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile din domeniu pe avizierele școlii, pe pagina web și cea de Facebook a instituției de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității

9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Procedură operațională de Comunicarea internă și externă în Instituția Publică Școala Profesională Căușeni, aprobată la Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 02.09.2024; • Registrul de evidență a corespondenței expediate, dosarul 08-02; • Registrul de evidență a corespondenței cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații etc., dosarul 08-01.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei la instituție și analizei documentelor s-a constatat că Instituția Publică Școala Profesională Căușeni are un mecanism funcțional pentru recepționarea, înregistrarea, repartizarea și executarea dispozițiilor și recomandărilor primite de la MEC și alte autorități de resort. Toate documentele oficiale sunt recepționate prin două adrese de e-mail instituționale, înregistrate în registrul corespondenței primite, și distribuite în baza competențelor structurii interne. Răspunsurile sunt înregistrate în registrul de corespondență ieșită și conțin date clare privind responsabilul de elaborare și veridicitate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Procesul este reglementat printr-o procedură operațională aprobată la nivelul Consiliului de Administrație. Documentele sunt diseminate prin canale interne către factorii de decizie și sunt discutate în cadrul ședințelor structurilor colective – Catedre metodice, Consiliu Profesoral, CEIAC, Consiliu de Administrație. Acest mecanism asigură trasabilitatea actelor primite și emise și permite urmărirea implementării efective a dispozițiilor, ceea ce reflectă un sistem de comunicare eficient.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența procedurii instituționalizate de comunicare oficială, aprobată și funcțională.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Ordinul MECC al RM cu privire la acreditarea programului de formare profesională 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor), nr. 845 din 24.08.2020; • Certificat de evaluare externă a calității, seria ÎPT nr. 0025-20, eliberat de ANACEC, eliberat la 15.06.2020, cu decizia nr. 34 din 29.05.2020 de acreditare a programului de formare profesională, nivelul 3 ISCED, 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor), forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani; • Raportul de evaluare externă ANACEC, în vederea acreditării programului de formare profesională, nivelul 3 ISCED, 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor), forma de învățământ cu frecvență, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP – 103, aprobat la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 06.12.2019; • Proces-verbal al ședinței CEIAC, cu privire la analiza rapoartelor de evaluare externă de la ANACEC în vederea acreditării programelor de formare profesională și elaborarea unui plan de îmbunătățire a calității în baza rapoartelor de evaluare externă de la ANACEC, nr. 2 din 04.10.2021; • Proces-verbal al ședinței CEIAC, cu privire la revizuirea planului de îmbunătățire a calității în baza rapoartelor de evaluare externă de la ANACEC, nr. 4 din 23.04.2024; • Planul de îmbunătățire a calității, aprobat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 2 din 04.10.2021, revizuit la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 4 din 23.04.2024.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru programul de formare profesională Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, IP Școala Profesională Căușeni a întreprins serie de acțiuni relevante pentru implementarea recomandărilor și ariilor obligatorii de îmbunătățire formulate în urma evaluării externe realizate de ANACEC în anul 2020. Analiza raportului de evaluare, precum și a planului de îmbunătățire inițial și a versiunii revizuite, indică faptul că instituția a abordat cu aceste cerințe, integrându-le într-un cadru coerent de dezvoltare a programului. În ceea ce privește ariile de îmbunătățire obligatorii, instituția a inclus în plan acțiuni precum: aplicarea TIC pentru predarea a cel puțin 60% din conținuturile programului; elaborarea unui plan de atragere a cadrelor didactice tinere; urgentarea procesului de recunoaștere a disciplinelor în cadrul mobilităților academice; elaborarea unui plan pentru reducerea ratei abandonului școlar; precum și monitorizarea sistematică a ratei de angajare a absolvenților. Aceste obiective au fost reflectate în activitățile desfășurate și documentate în cadrul planului revizuit. În privința recomandărilor, instituția a prevăzut măsuri legate de: implicarea agenților economici în dezvoltarea programului prin lecții și workshopuri; îmbunătățirea calității procesului educațional prin evaluări periodice și chestionare; extinderea bazei tehnico-materiale și dotarea bibliotecii; asigurarea accesului la resurse digitale; crearea unor baze de date privind absolvenții; precum și intensificarea colaborărilor pentru promovarea și inserția profesională a acestora. De asemenea, au fost formulate inițiative pentru diversificarea metodelor de predare-învățare și includerea elevilor în activități privind siguranța și sănătatea la locul de muncă. În baza analizei informațiilor și a dovezilor de implementare, se poate concluziona că instituția a realizat un nivel ridicat de realizare a recomandărilor și ariilor de îmbunătățire formulate de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	ANACEC, demonstrând un angajament clar față de asigurarea calității și dezvoltarea continuă a programului de formare profesională dat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri suficiente privind dezvoltarea programului de formare profesională, după evaluarea externă a acestuia, asigurând realizarea ariilor de îmbunătățire în mare parte.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implementarea sistematică a măsurilor de îmbunătățire rezultate din evaluarea externă a calității.		
Recomandări	✓ Evaluarea periodică a impactului măsurilor implementate asupra performanței elevilor și ratei de angajare, prin corelarea acestora cu evoluția cerințelor pieței muncii și a rezultatelor învățării la nivel de program.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

Constatări:

1. IP Școala Profesională Căușeni dispune de un cadru normativ și strategic solid pentru asigurarea calității, în conformitate cu legislația națională, promovând o cultură instituțională orientată spre îmbunătățirea continuă prin implicarea structurilor interne și a actorilor externi. Mecanismele de management al calității sunt funcționale și integrate în procesele decizionale, contribuind la realizarea eficientă a programelor de formare profesională;
2. Programul de formare profesională „Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară”, implementat în cadrul IP Școala Profesională Căușeni, este organizat în baza unui cadru curricular bine structurat, aprobat de Ministerul Educației. Planul de învățământ, curriculumul modular și conținuturile curriculare sunt aliniate la standardele ocupaționale și de calificare, iar activitățile educaționale sunt corelate cu calendarul procesului de studii. Procesul de predare-evaluare este adaptat realităților economice și cerințelor pieței muncii, fiind susținut de parteneriate cu agenți economici din domeniul confecțiilor;
3. Procesul de învățare, predare și evaluare este axat pe necesitățile de formare ale elevului, cu aplicarea metodelor variate, interactive și adaptate. Procesul educațional este susținut de resurse TIC și activități practice relevante. Evaluarea rezultatelor învățării este realizată pe baza unor criterii clare, corelate cu obiectivele curriculare. În contextul organizării în regim dual, stagiile de practică sunt realizate la întreprinderea parteneră, pe baza acordului de colaborare și contractelor conforme cu legislația în vigoare, ce asigură o integrare eficientă a elevilor în mediul profesional real și o responsabilitate între instituția de învățământ și agentul economic în formarea competențelor practice;
4. Instituția Publică Școala Profesională Căușeni aplică în mod consecvent reglementările prevăzute de cadrul legal și normativ privind parcursul educațional al elevilor, acoperind toate etapele ciclului de formare – de la admitere, până la certificare. Admiterea se desfășoară conform regulamentelor oficiale, inclusiv cu respectarea cotelor pentru candidații din grupuri vulnerabile. Evoluția școlară este atent monitorizată, cu o rată constantă de promovare, iar finalizarea studiilor se concretizează prin eliberarea certificatelor de calificare profesională, în baza evaluărilor finale. Instituția demonstrează transparență, echitate și eficiență în gestionarea parcursului elevilor, ceea ce confirmă respectarea standardului privind calitatea procesului educațional și administrativ;
5. Programul de formare profesională „Cusător/cusătoreasă în industria ușoară” este asigurat integral de cadre titulare și cumularzi interni, majoritatea cu studii superioare (ISCED 6–7) și grade didactice I sau II. Recrutarea se realizează transparent, conform cadrului legal și strategiei instituționale. Dezvoltarea profesională este susținută prin planuri anuale de formare, activități metodice și mentorat pentru cadrele tinere. Activitatea metodică este structurată eficient pe catedre, asigurând coerența instruirii. Raportul cadru didactic/elev (1:2,3) contribuie la o instruire de calitate și la atingerea obiectivelor programului;
6. Infrastructura educațională a IP Școala Profesională Căușeni oferă condiții adecvate pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ, atât din punct de vedere al siguranței, cât și al dotărilor și spațiilor funcționale. Instituția dispune de săli de clasă, ateliere practice, bibliotecă modernizată, sală de sport, cantină și cămin, toate întreținute corespunzător și autorizate sanitar. Programul de formare pentru meseria „Cusător/cusătoreasă (cusătoare)” beneficiază de resurse didactice diversificate și echipamente necesare formării competențelor profesionale. Elevii au acces la cazare, servicii medicale și de consiliere psihologică, contribuind astfel la un mediu educațional sigur și incluziv. Finanțarea stabilă și sprijinul comunitar permit îmbunătățirea continuă a bazei materiale și susținerea unui proces educațional de calitate.;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

7. Instituția asigură colectarea, gestionarea și diseminarea eficientă a informațiilor relevante privind programul de formare profesională *Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară*, prin utilizarea sistemului SIME, a canalelor digitale și fizice de comunicare. Transparența și accesibilitatea datelor sunt menținute constant pentru elevi, părinți, cadre didactice și publicul larg, contribuind la calitatea procesului educațional și la adaptarea acestuia la cerințele pieței muncii;
8. La IP Școala Profesională Căușeni, programul de formare „Cusător/cusătoreasă în industria ușoară” este supus unei monitorizări și evaluări periodice, prin aplicarea chestionarelor adresate elevilor, părinților și angajatorilor, consultări directe cu agenții economici, precum și prin revizuirea planurilor și curriculei. Feedbackul colectat contribuie la actualizarea programului și la îmbunătățirea continuă a acestuia. Rata de angajare a absolvenților depășește 50%, iar orientarea profesională este susținută de parteneriate active, proiecte educaționale și activități extracurriculare, asigurând o bună inserție pe piața muncii;
9. Școala Profesională Căușeni respectă procedurile de comunicare și executare a dispozițiilor Ministerului Educației și Cercetării și altor autorități de resort, asigurând trasabilitate și responsabilitate în aplicare. Totodată, instituția a elaborat și implementat măsuri clare pentru realizarea recomandărilor formulate în urma evaluării externe de la ANACEC, demonstrând o abordare sistematică pentru îmbunătățirea programelor de formare profesională.

Puncte tari:

- Capacitatea bună de lucru dovedită de CEIAC.
- Procesul de proiectare și aprobare a programului de studii este unul centralizat și coordonat de MEC, rezultatul fiind unificat la nivel de țară.
- Meseria Cusătoreasă (industria confecțiilor) este foarte solicitată pe piața muncii.
- Existența unui curriculum modular, elaborat în coordonare cu partenerii europeni, care reflectă tendințele în domeniul organizării și desfășurării instruirii în cadrul învățământului profesional tehnic secundar;
- Diversitatea instrumentelor TIC utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare contribuie la creșterea eficienței activităților didactice și la dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor;
- Instituția utilizează sistematic feedbackul elevilor pentru îmbunătățirea procesului didactic;
- Organizarea stagiilor de practică este susținută de colaborare activă cu agentul economic pentru învățământ dual, ceea ce asigură aplicarea practică a competențelor dobândite și integrarea elevilor în contexte profesionale reale;
- Implicarea constantă a cadrelor didactice în desfășurarea activităților de ghidare și consiliere profesională;
- Pondere ridicată de cadre didactice cu grade didactice I și II;
- Pondere ridicată (aprox. 90 %) de cadre didactice cu studii superioare (niveluri ISCED 6 și 7), relevante pentru profilul programului;
- Existența unui plan anual de formare profesională, adaptat nevoilor instituției ;
- Participare activă a cadrelor didactice la activități de perfecționare: seminare, lecții publice, traininguri, stagii;
- Sprijin metodologic acordat cadrelor didactice, în elaborarea proiectărilor și a demersurilor didactice;
- Personalul didactic s-a adaptat cu ușurință la platformă datorită interfeței intuitive și funcționalităților clare;
- Notele și prezențele sunt înregistrate într-un sistem unitar, ceea ce permite acces rapid la informații și generarea eficientă a rapoartelor;
- Platforma permite urmărirea evoluției academice individuale, facilitând intervențiile pedagogice la timp;
- Instituția asigură accesul rapid și echitabil la informații pentru elevi, profesori, părinți și publicul larg, prin multiple canale (site-ul web, rețele sociale, panouri de afișaj, materiale tipărite etc.);
- Instituția dispune de o pagină web actualizată și o prezență activă pe rețelele de socializare (ex. Facebook), unde sunt publicate informații relevante privind oferta educațională, documentele normative, orarele, noutățile și rezultatele elevilor — asigurând acces rapid și egal tuturor beneficiarilor educației;
- Deținerea unui instrument instituțional de evidență a angajării absolvenților;
- Deținerea unui nivel foarte bun de comunicare și conlucrare cu partenerii sociali/agenții economici pentru inserția în câmpul muncii a absolvenților;
- Existența procedurii instituționalizate de comunicare oficială, aprobată și funcțională;
- Implementarea sistematică a măsurilor de îmbunătățire rezultate din evaluarea externă a calității.

Recomandări:

- Prezentarea programului de formare profesională ca unitate de instruire importantă pentru instituție, evidențiind clar evoluția programului și locul acestuia în procesul de dezvoltare a instituției;
- Completarea organigramei instituției cu legăturile dintre subdiviziunile constitutive;
- Revederea indicatorilor de performanță din Strategia CEIAC în vederea identificării celor măsurabili;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Elaborarea planurilor de măsuri în baza analizelor efectuate în procesul de monitorizare a proceselor aferente activității instituției;
- Implicarea mai activă a reprezentanților întreprinderilor și atelierelor de confecții în dezvoltarea programului de formare profesională pentru a-i menține relevanța pe piața muncii;
- Oferirea cursurilor de antreprenoriat sau de dezvoltare a carierei pentru a facilita inserarea pe piața muncii a absolvenților cu potențial de dezvoltare a afacerilor proprii ;
- Elaborarea unei metodologii de menținere a nivelului de racordare a programului de formare profesională la tendințele mereu schimbătoare ale domeniului;
- Elaborarea unei proceduri de modernizare și îmbunătățire continuă a programului de studii;
- Utilizarea surselor bibliografice actuale;
- Completarea conținuturilor pe discipline cu metode moderne de prelucrare a produselor de îmbrăcăminte confecționate din diverse tipuri de materiale;
- Continuarea instruirii cadrelor didactice pentru utilizarea avansată a softurilor specializate și extinderea integrării resurselor digitale în toate modulele de formare profesională;
- Extinderea suportului pedagogic diferențiat, inclusiv în cazul elevilor care întâmpină dificultăți de învățare sau au nevoi educaționale speciale;
- Extinderea mecanismelor de feedback din partea agentului economic pentru învățământ dual și a elevilor privind desfășurarea stagiilor de practică, în vederea ajustării continue a conținuturilor și metodelor de formare practică;
- Consolidarea parteneriatului cu agentul economic pentru învățământ dual și alinierea continuă la cerințele reale ale pieței muncii;
- Clarificarea procedurilor interne privind contestarea rezultatelor, în vederea asigurării transparenței și echității procesului evaluative;
- Organizarea de ateliere interactive și întâlniri periodice cu scopul de a sensibiliza elevii și părinții asupra valorii și rolului esențial al educației în prevenirea abandonului școlar;
- Dezvoltarea unui plan de succesiune și motivare profesională pentru întinerirea continuă dar și creșterea numărului corpului profesoral la disciplinele de specialitate (asigurate doar de un cadru didactic la moment);
- Asigurarea accesibilității complete pentru persoanele cu dizabilități locomotorii, prin dotarea tuturor spațiilor educaționale (inclusiv atelierele) cu rampe, lifturi și grupuri sanitare adaptate;
- Diversificarea resurselor curriculare digitale și extinderea accesului la platforme educaționale interactive, pentru a stimula învățarea autonomă și dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor;
- Explorarea posibilității integrării SIME cu alte platforme educaționale existente (ex. Google Classroom, Moodle), pentru a crea un ecosistem digital educațional complet și coerent;
- Deși Viber și Telegram sunt utile, se recomandă integrarea unui sistem digital oficial (ex. Google Classroom, Microsoft Teams, Moodle etc.) pentru gestionarea completă a comunicării cu elevii și părinții, inclusiv pentru transmiterea notelor, orarelor, feedback-ului și prezenței;
- Pentru consolidarea transparenței și asigurarea calității, se recomandă elaborarea și publicarea unor rapoarte semestriale sau anuale privind implementarea programelor de formare profesională, gradul de inserție profesională a absolvenților și feedback-ul primit de la partenerii economici;
- Elaborarea procedurii operaționale care ar reglementa procesul de monitorizare și revizuire la nivel de instituție a programului de studii;
- Utilizarea datelor obținute în rezultatul monitorizării pentru emiterea măsurilor de îmbunătățire a procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică;
- Dezvoltarea metodelor de monitorizare a proceselor de predare, învățare și evaluare în vederea obținerii mai multor informații utile pentru îmbunătățirea calității programului de studii;
- Implicarea tuturor părților interesate în evaluarea programului de studii;
- Elaborarea unui ghid de evaluare de către angajatori;
- Formarea unor legături mai strânse cu elevii instituției pentru a stimula emoțional atitudinea acestora pentru furnizare de date cu privire la evoluția traseului profesional;
- Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile din domeniu pe avizierele școlii, pe pagina web și cea de Facebook a instituției de învățământ;
- Evaluarea periodică a impactului măsurilor implementate asupra performanței elevilor și ratei de angajare, prin corelarea acestora cu evoluția cerințelor pieței muncii și a rezultatelor învățării la nivel de program.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Extinderea analizei SWOT asupra tuturor programelor administrate de instituție;
- Aplicarea abordării sistemice în procesul de evaluare și asigurare a calității;
- Elaborarea părții descriptive a planului de învățământ pentru a putea specifica clar misiunea, obiectivele și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-605
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

finalitățile programului de studii, identificând racordarea la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu;

- Instruirea cadrelor didactice pentru predarea metodelor moderne de prelucrare, aplicate de întreprinderile de confecții contemporane;
- Aplicarea în procesul de instruire a metodelor moderne de prelucrare produselor de îmbrăcăminte pentru inserarea mai ușoară a absolvenților pe piața muncii;
- Semnarea contractelor de colaborare cu agenții economici ce ar permite constatarea angajării în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională;
- Creșterea ratei de angajare a absolvenților conform calificării deținute.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **07231 Confeccionarea articolelor de îmbrăcăminte și de încălțăminte, calificarea 7231.5 Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, nivelul 3 ISCED, dual**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Punctaj total	6	9	15	13	12	16	9	12	6
Valoare evaluată	6	9	15	13	12	16	9	12	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1 (2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic, superior și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea programului 07231 Confeccionarea articolelor de îmbrăcăminte și de încălțăminte, calificarea 7231.5 Cusător/cusătoreasă (cusătoare) în industria ușoară, nivelul 3 ISCED, dual**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română, *pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului foarte bine*. (Adresa juridică: MD-4301, or. Căușeni, str. Unirii, 30).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte:	Covaliov Eugenia	_____
Membru:	Mangos Octavian	_____
Membru:	Raețchi Alexandra	_____
Membru:	Ojoga Alexandru	_____
Membru:	Gudîma Andrei	_____
Membru:	Grigoriu Andreea	_____