

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
		Președintele comisiei de evaluare externă	Căpățînă Sofia

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **1013.1 Organizare serviciilor în hoteluri și complexe turistice, calificarea 1013.1.1 Agent/ agentă servicii client/ clientă (nivelul 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Academia de Studii Economice din Moldova (Colegiul Național de Comerț)** pe data de 15.12.2025, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP - 680, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 09-10.03.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 30 ianuarie 2026, decizia nr. 02.

Președinte: Căpățînă Sofia

Membru: Ciornii Revia

Membru: Paladi Daniela

Membru: Bulat Veronica

Membru: Grigoriu Andreea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională	6
Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional	6
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program	6
2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii	7
2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	9
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	9
3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare	9
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	10
Criteriul 3.2. Instruirea practică	11
3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice	11
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	14
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi	15
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	15
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională	15
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	16
Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi	17
4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire	17
4.2.2. Mobilitatea academică	18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	18
4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare	18
4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	19
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane	20
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	20
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	22
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	22
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	23
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi	24
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	24
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	24
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	25
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi	26
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital	27

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 6.2. Resurse financiare	28
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	28
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor	29
6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică	29
Standard de acreditare 7. Managementul informației	30
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	30
7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)	30
7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional	31
Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public	32
7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	32
Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	33
Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	33
8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională	33
8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari	34
Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii	35
8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	35
8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională	36
Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	37
Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității	37
9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort	37
9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității	38
Concluzii generale	38
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	41

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MEC nr. 824 din 11.06.2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic”; • HG RM nr. 853 din 14.12.2015 „Cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”; • HG RM nr. 321 din 28.06.1991 „Cu privire la reorganizarea Tehnicumului de comerț sovietic din Chișinău în CNC din Chișinău”; • HG RM nr. 908 din 01.09.1998 „Cu privire la transferarea CNC în cadrul ASEM, ca unitate funcțională a acesteia”; • HG RM nr.1551 din 23 decembrie 2003 „Cu privire la reorganizarea instituțiilor de învățământ superior de scurtă durată (colegii) în instituții de învățământ medii de specialitate (colegii)”, Anexa nr. 1; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 019193/2023 din 01.09.2023 valabilă până la 23.08.2028; • Procesul-verbal de inspecție nr.10/51/13865 din 10.10.2025 al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică; • Planul de învățământ, specialitatea 101310 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, aprobat de MEC al RM nr.590, nr. de înregistrare SC-10/22 din 22.06.2022; • Planul de învățământ, specialitatea 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, aprobat de MEC al RM nr.1229, nr. de înregistrare SC-81/24 din 03.09.2024; • Certificatul de evaluare externă a calității, seria ÎPT nr. 0060-21, nr.44 din 26.03.2021, 101310 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice; • Structura organizatorică a CNC al ASEM, aprobată la ședința Senatului ASEM, proces-verbal nr. 1 din 29.08.2023; • Analiza RA și a documentelor anexate.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Colegiul Național de Comerț al Academiei de Studii Economice din Moldova (CNC al ASEM), instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar, funcționează ca unitate structurală a Academiei de Studii Economice din Moldova începând cu data de 1 septembrie 1998, în conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 908. Instituția dispune de denumire proprie și de statut de unitate funcțională în cadrul ASEM.</p> <p>Originea instituției datează din anul 1944, când a fost fondată sub denumirea de „Tehnicum de Comerț Sovietic din Chișinău”. Ulterior, la 28 iunie 1991, prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 321, instituția a fost reorganizată în Colegiul Național de Comerț din Chișinău. În același an, conform Ordinului Ministerului Comerțului, aceasta a fost reorganizată în Colegiul Național Comercial din Chișinău. În anul 2003, în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1551 din 23 decembrie 2003, instituția a fost reorganizată din instituție de învățământ superior de scurtă durată în instituție de învățământ mediu de specialitate (colegiu).</p> <p>În prezent, CNC al ASEM își desfășoară activitatea în baza Autorizației sanitare de funcționare nr. 019193/2023, eliberată la 1 septembrie 2023 și valabilă până la 23 august 2028, precum și în baza Procesului-verbal de inspecție nr. 10/51/13865 din 10 octombrie 2025, emis de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică.</p> <p>Oferta educațională include programul de formare profesională 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, calificarea 1013.1.1 Agent/ Agentă servicii client / clientelă (101310 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, calificarea: 422402 Receptor unitate de cazare (calificare medie) conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 853/ 2015), încadrat în domeniul de formare profesională 1013 Servicii hoteliere, restaurante și alimentație publică, domeniul de educație 101</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Servicii personale, domeniul general 10 Servicii conform Planului de învățământ aprobat prin ordinul MEC nr.1229/ 2024 cu nr. de înregistrare SC 81/24.</p> <p>În prezent, în cadrul CNC al ASEM sunt înmatriculați 1980 de elevi, care urmează 12 programe de formare profesională tehnică. Procesul educațional este organizat în 72 de grupe academice, repartizate în cadrul a trei secții. Activitatea didactică este realizată de 103 cadre didactice, organizate în cadrul a cinci catedre.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a CNC al ASEM pentru perioada 2022-2027, aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 16 din 22.06.2022; Ordinul CNC al ASEM nr. 90-CNC din 08.10.2025 cu privire la stabilirea componenței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) în CNC al ASEM; Regulamentul intern de organizare și funcționare a CEIAC al CNC al ASEM, aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; Planul operațional de activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) pentru anul de învățământ 2025-2026, aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 2 din 25.09.2025; Procesul-verbal nr.01 al ședinței CEIAC din 06.10.2025; Planul de activitate al catedrei „Economie, Turism, Servicii” pentru anul de învățământ 2025-2026, aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 2 din 25.09.2025; Planul de acțiuni privind îmbunătățirea SMC în CNC al ASEM pentru anul de învățământ 2025-2026, aprobat la Consiliul de Administrație a CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 30.09.2025; Regulamentul intern de organizare și funcționare a CNC al ASEM, aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; Planul de învățământ, specialitatea 101310 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, aprobat de MEC al RM nr.590, nr. de înregistrare SC-10/22 din 22.06.2022; Planul de învățământ, specialitatea 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, aprobat de MEC al RM nr.1229, nr. de înregistrare SC-81/24 din 03.09.2024; Strategia Instituțională privind asigurarea calității în cadrul CNC al ASEM pentru perioada (2022-2027), aprobată la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; Nomenclatorul documentelor interne (proceduri operaționale/ proceduri de sistem) în CNC ASEM, aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În contextul transformărilor profunde ale societății contemporane și al creșterii exigențelor impuse de piața muncii, Colegiul Național de Comerț al Academiei de Studii Economice din Moldova implementează un sistem coerent și funcțional de management al calității, aliniat la prevederile <i>Ghidului de evaluare externă a programelor de formare profesională în învățământul profesional tehnic</i> (ediția a III-a). Asigurarea calității programelor de formare profesională este realizată printr-un ansamblu integrat de politici instituționale, strategii și mecanisme interne, orientate spre planificarea, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a procesului educațional.</p> <p>La nivel strategic, obiectivele instituționale privind asigurarea și dezvoltarea calității sunt prevăzute în <i>Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2022–2027</i>, document corelat cu politicile educaționale naționale și cu direcțiile de dezvoltare ale Academiei de Studii Economice din Moldova. Acesta definește misiunea și viziunea instituției, stabilește obiectivele prioritare pe termen mediu și lung și conturează acțiunile specifice orientate spre sporirea calității procesului</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de formare profesională. În completare, planurile anuale de activitate detaliază acțiunile operaționale și indicatorii de performanță, oferind cadrul necesar pentru implementarea obiectivelor strategice stabilite.</p> <p>Sistemul de management al calității este coordonat de <i>Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității (CEIAC)</i>, structură responsabilă de organizarea, monitorizarea și evaluarea proceselor educaționale și manageriale. CEIAC elaborează strategii și proceduri interne de evaluare a calității, reglementează mecanismele instituționale de monitorizare și contribuie la asigurarea transparenței și eficienței procesului de raportare.</p> <p>Prin activitatea coordonată a acestor structuri instituționale, Colegiul Național de Comerț al ASEM dispune de mecanisme eficiente de evaluare a impactului strategiilor educaționale și de capacitatea de a adopta măsuri corective ori de câte ori este necesar. În acest context, CEIAC, în colaborare cu celelalte structuri administrative și consultative ale instituției, promovează dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre evaluare, responsabilitate și îmbunătățire continuă, într-un cadru instituțional clar, transparent și eficient.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Instituția aplică mecanisme interne de control al calității, vizând evaluarea sistematică a activităților educaționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de organizare și funcționare a Colegiului Național de Comerț al ASEM, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; Procedura internă de evaluarea a curriculumurilor unităților de curs (PO-8), aprobată la Consiliul Profesorat din CNC al ASEM, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; Procedura internă de monitorizare și actualizare a planurilor de învățământ (PO-9), aprobată la Consiliul Profesorat din CNC al ASEM, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; Hotărârea Guvernului nr. 293/2024 din 24.04.2024 privind modificarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; Procedura internă privind evaluarea instituțională a programelor de formare (PS-06), aprobată la Consiliul Profesorat din CNC al ASEM, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; Cadrul Național al Calificărilor, aprobat prin HG nr. 330/2023; Ghidul metodologic pentru elaborarea curriculumului în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1652 din 21.11.2024; Ordinul MEC nr. 1166/2024 privind implementarea catalogului electronic; Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME), aprobat prin Ordinul MEC nr. 1448/2021; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 233/2016, actualizat prin Ordinul nr. 1004/2023; Borderoul de evaluare a stagiilor de practică din 19.06.2025; Raportul de evaluare a stagiilor de practică din 25.09.2025.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>S-a constatat că programul este proiectat și implementat în conformitate cu cadrul normativ național privind învățământul profesional tehnic, inclusiv cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 293 din 24.04.2024, care stabilește încadrarea domeniilor de formare profesională și a calificărilor.</p> <p>Procesul de elaborare și actualizare a programului de formare profesională este realizat în conformitate cu procedurile instituționale și cu reglementările Ministerului Educației și Cercetării. Elaborarea curriculumului și a conținuturilor disciplinelor se realizează în baza Ghidului metodologic pentru elaborarea curriculumului în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1652 din 21.11.2024, iar aprobarea acestora este realizată în cadrul ședințelor catedrei și ale Consiliului metodic-științific.</p> <p>Activitățile educaționale sunt planificate și realizate conform Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1003 din 07.08.2023, precum și componentelor temporală și formativă ale planului de învățământ aprobate de MEC.</p> <p>Monitorizarea progresului școlar și evidența activităților didactice sunt realizate prin utilizarea catalogului electronic, implementat în baza Ordinului MEC nr. 1166/2024, precum și prin intermediul Sistemului Informațional de Management în Educație, instituit prin Ordinul MEC nr. 1448/2021.</p> <p>De asemenea, s-a constatat că instruirea practică este organizată în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, aprobat prin Ordinul MEC nr. 233/2016, actualizat prin Ordinul nr. 1004/2023, iar evaluarea stagiilor de practică este realizată conform Regulamentului de evaluare a stagiilor de practică, aprobat prin Ordin MEC nr. 1086 din 29.12.2016.</p> <p>În timpul vizitei au fost analizate documente privind evaluarea stagiilor de practică și rapoarte aferente, care confirmă realizarea activităților practice și evaluarea rezultatelor obținute de elevi. Totodată, s-a constatat că proiectarea activităților didactice se realizează prin elaborarea proiectelor de lungă durată și a curriculumului disciplinelor, aprobate în cadrul structurilor academice ale instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Calendarul procesului educațional pentru anul 2025-2026, aprobat la ședința Consiliului de Administrație CNC al ASEM, proces-verbal nr.01 din 03.09.2025 publicat pe site-ul instituției; • Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024 Cu privire la implementarea Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic; • Procedură internă privind monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare (PO-1), aprobată la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; • Procedură internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică (PO-11), aprobată la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; • Procedura operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională (PO-8), aprobată la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; • Instrucțiunea privind completarea catalogului electronic în cadrul sistemului informațional de management în educație (sime) în CNC al ASEM, aprobată la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; • Curriculumul stagiilor de practică, Ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 04 din 04.04.2023; Consiliul metodic-științific al CNC ASEM, proces-verbal nr. 05 din 12.05.2023;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Model de proiect de lungă durată, Ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025; Consiliul metodic-științific, proces-verbal nr. 01 din 10.09.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă a fost analizată corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii în cadrul programului de formare profesională.</p> <p>S-a constatat că organizarea procesului educațional este realizată în baza Calendarului procesului educațional, care stabilește structura anului de studii, perioadele de desfășurare a semestrelor, evaluărilor, stagiilor de practică și examenelor de calificare. Calendarul este elaborat în concordanță cu planul de învățământ și asigură succesiunea logică a activităților educaționale.</p> <p>Monitorizarea progresului școlar și evidența activităților didactice sunt realizate prin utilizarea catalogului electronic instituit prin Ordinul MEC nr. 1166/2024, care permite înregistrarea rezultatelor evaluărilor și a frecvenței elevilor, în corelare cu etapele prevăzute în calendarul academic.</p> <p>În cadrul vizitei s-a constatat că organizarea stagiilor de practică este corelată cu structura calendarului procesului educațional, fiind realizată în baza Curriculumului stagiilor de practică, aprobat în Ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 04 din 04.04.2023 și în Ședința Consiliului metodic-științific al CNC ASEM, proces-verbal nr. 05 din 12.05.2023.</p> <p>De asemenea, s-a constatat că planificarea activităților didactice este realizată prin proiecte de lungă durată și proiecte de scurtă durată elaborate de cadrele didactice. Modelul de proiect de lungă durată este aprobat în Ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025 și în Consiliul metodic-științific, proces-verbal nr. 01 din 10.09.2025, ceea ce confirmă existența unui cadru instituțional pentru planificarea activităților didactice.</p> <p>În timpul evaluării s-a constatat că monitorizarea implementării activităților educaționale este realizată și prin analiza rapoartelor de activitate ale cadrelor didactice, prezentate în cadrul Ședinței Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 11 din 30.05.2025.</p> <p>Totodată, accesul elevilor și părinților la informații privind rezultatele școlare este asigurat prin implementarea Agendei electronice, conform Ordinului MEC nr. 1497 din 22.08.2025, ceea ce contribuie la creșterea transparenței procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – activitățile educaționale sunt corelate cu Calendarul procesului de studii conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Utilizarea catalogului electronic și a agendei electronice pentru monitorizarea progresului școlar și transparența procesului educațional.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum disciplinar F.05.O.012 Economie aplicată, aprobat în Ședința Catedrei „Comerț, Merceologie, Tehnologie”, proces-verbal 04 din 28.11.2023 și în Ședința Consiliului metodic-științific al CNC al ASEM, proces-verbal 04 din 04.12.2023; Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME), aprobat prin Ordinul MEC nr. 1448/2021; Catalogul electronic, implementat prin Ordinul MEC nr. 1166/2024; Ghidul metodologic pentru elaborarea curriculumului în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1652 din 21.11.2024; Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1003 din 07.08.2023; Ordinul MEC nr. 1229 din 03.09.2024 privind constituirea grupurilor de lucru pentru elaborarea curriculumului; Ordinul CNC al ASEM nr. 21 din 04.03.2025 privind elaborarea curriculumului; Proces-verbal al Consiliului metodic-științific al CNC al ASEM proces-verbal 6 din 04.06.2025 privind aprobarea curriculumului;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Diploma de studii profesionale – exemplu PTP 000070675; • Cadrul Național al Calificărilor, aprobat prin HG nr. 330/2023; • Cadrul european al calificărilor, aprobat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, 2008; • Clasificarea internațională standard a educației ISCED 2011, Institutul de Statistică al UNESCO, 2012. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei de evaluare externă a fost analizată implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare pentru programul de formare profesională.</p> <p>S-a constatat că programul este realizat în baza curriculumului la program și a curriculumului la unități de curs, aprobate în Ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 04 din 28.11.2023 și în Consiliul metodic-științific al CNC ASEM, proces-verbal nr. 04 din 04.12.2023, ceea ce confirmă existența unui cadru instituțional de planificare curriculară.</p> <p>Monitorizarea implementării planului de învățământ și a progresului educațional al elevilor este realizată prin utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME), instituit prin Ordin MEC nr. 1448/2021, care permite centralizarea datelor privind rezultatele academice.</p> <p>În timpul evaluării s-a constatat că planificarea și implementarea activităților didactice sunt realizate prin proiecte de lungă durată și proiecte de scurtă durată ale cadrelor didactice, elaborate conform Modelului de proiect de lungă durată aprobat în Ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2025 și Consiliul metodic-științific, proces-verbal nr. 01 din 10.09.2025.</p> <p>Totodată, activitatea didactică este monitorizată prin rapoarte de activitate ale cadrelor didactice, examinate în cadrul Ședinței Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 11 din 30.05.2025, ceea ce confirmă evaluarea periodică a implementării procesului educațional.</p> <p>S-a constatat că structura programului este corelată cu Cadrul Național al Calificărilor, aprobat prin HG nr. 330/2023, cu Clasificarea Internațională Standard a Educației ISCED 2011, Institutul de Statistică al UNESCO, 2012, precum și cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordin MEC nr. 1003 din 07.08.2023, ceea ce asigură compatibilitatea programului cu standardele naționale și internaționale.</p> <p>Structura planului de învățământ este organizată pe componente, confirmate prin Componenta temporală – Tabelul 1 la Planul de învățământ, aprobat MEC SC-03/22 din 22.06.2022 și Componenta formativă – Tabelul 2 la Planul de învățământ, aprobat MEC SC-45/24 din 03.09.2024, care stabilesc distribuția disciplinelor și a creditelor de studii.</p> <p>În cadrul vizitei s-a constatat că elaborarea curriculumurilor pentru unitățile de curs este realizată de grupuri de lucru constituite prin Ordin MEC nr. 1229 din 03.09.2024 și Ordin CNC al ASEM nr. 21 din 04.03.2025, ceea ce demonstrează implicarea instituțională în procesul de dezvoltare curriculară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – implementarea planului de învățământ și a conținuturilor curriculare se realizează conform cadrului legal.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Standardul ISO 29990:2016 privind serviciile de educație formală și nonformală; • Regulamentul intern privind utilizarea TIC, aprobat de Consiliul metodic-științific proces-verbal 2 din 20.11.2024 și de Consiliul Profesoral proces-verbal 5 din 24.12.2024;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Tabelul privind dotarea tehnică a instituției (laboratoare informatice, echipamente multimedia, acces internet). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă a fost analizat modul de utilizare a materialelor de învățare și a resurselor digitale în procesul de predare-învățare la programul de formare profesională. S-a constatat că procesul de predare-învățare este realizat în conformitate cu Standardul SM ISO 29990:2016 – Servicii de educație formală și nonformală, care stabilește cerințe privind organizarea și desfășurarea activităților educaționale.</p> <p>Integrarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional este reglementată prin Regulamentul intern privind utilizarea TIC, aprobat în Consiliul metodic-stiințific proces-verbal nr. 2 din 20.11.2024 și CP proces-verbal. nr. 5 din 24.12.2024, care stabilește cadrul instituțional pentru utilizarea resurselor digitale în activitatea didactică.</p> <p>În cadrul evaluării s-a constatat că instituția dispune de infrastructura tehnică necesară desfășurării activităților didactice asistate de tehnologie, fapt confirmat prin Tabelul de dotare tehnică pentru anul de studii 2024–2025, care indică existența laboratoarelor dotate cu echipamente IT și resurse multimedia.</p> <p>Totodată, organizarea și dezvoltarea conținuturilor curriculare utilizate în procesul de predare-învățare sunt corelate cu Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordin MEC nr. 1128/2015 și actualizat prin Ordin MEC nr. 1652/2024, document care stabilește principiile de elaborare și implementare a curriculumului în învățământul profesional tehnic.</p> <p>În cadrul procesului educațional sunt utilizate platforme digitale și instrumente moderne de predare și evaluare, care susțin desfășurarea activităților didactice într-un format interactiv și orientat spre dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale elevilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură eficiența procesului de predare-învățare la program.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură satisfăcător eficiența procesului de predare-învățare la program.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum, proces-verbal 6 din 19.11.2015, prin Ordinul MEC nr. 1128/2015, actualizat prin Ordinul MEC nr. 1652/2024; • Chestionar adresat elevilor privind procesul de predare-învățare; • Analiza chestionarelor elevilor, examinată în Ședința CEIAC proces-verbal 2 din 20.10.2025; • Dispoziție referitoare la unitățile de curs la libera alegere, aprobată prin Dispoziția CNC al ASEM nr. 114-C din 01.09.2025; • Dispoziție referitoare la disciplinele liceale variabile, aprobată prin Dispoziția CNC al ASEM nr. 55-E din 14.05.2025; • Modelul de chestionar privind selectarea disciplinelor variabile/ traseului educațional; • Modelul de proiect pentru oră publică bazat pe metoda lucrului în echipă, avizat de șeful catedrei, metodist și directorul adjunct pentru instruire și educație la 30.09.2024; • Model proiect oră publică la specialitate, Șef catedră 30.09.2024; Metodist 30.09.2024; Director adjunct pentru instruire și educație 30.09.2024; • Modelul planului individualizat de studii, Scrisoarea MEC nr. 03/1-09/7901 din 29.11.2024; • Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul MEC nr. 234 din 25.03.2016; • Dovezi privind formarea continuă a cadrelor didactice (exemplu: C.M., CPF000000508); • Graficul consultațiilor la catedră, aprobat de directorul adjunct pentru instruire și educație la 01.09.2025; • Fișă de consiliere individuală;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Proiectul de activitate extracurriculară, aprobat de directorul adjunct pentru instruire și educație la 25.02.2024. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului sunt orientate spre centrarea pe elev și sunt corelate cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1128/2015 și actualizat prin Ordinul MEC nr. 1652/2024, precum și cu Ghidul metodologic pentru elaborarea curriculumului în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1652 din 21.11.2024.</p> <p>În timpul vizitei de evaluare externă au fost examinate resursele educaționale utilizate în procesul de predare-învățare pentru unitatea de curs „Operațiuni ale departamentului recepție” (S.04.O.018, Curricula 2025) din cadrul programului OSHT, fiind vizualizate materialele didactice disponibile pe platforma Google Classroom, utilizată de 33 de elevi din grupa OSHT-241. În cadrul platformei au fost analizate curricula disciplinei, unitățile de conținut, materiale privind baza tehnico-materială a departamentului recepție, materiale multimedia, prezentări PPT, portofoliul elevului (tabele privind drepturile și obligațiile consumatorului, fișe de post, eseuri), precum și studii de caz elaborate în baza analizei ofertelor hotelurilor, fapt ce confirmă integrarea metodelor interactive și aplicative în procesul de formare profesională a elevilor din domeniul serviciilor hoteliere.</p> <p>S-a observat că instituția utilizează mecanisme de consultare a elevilor privind procesul de predare-învățare, confirmate prin chestionarul Google Forms din 11.05.2025 și prin Analiza chestionarelor elevilor, examinată în Ședința CEIAC, proces-verbal. nr. 2 din 20.10.2025. Rezultatele acestor consultări sunt utilizate pentru ajustarea activităților didactice și pentru îmbunătățirea organizării procesului educațional.</p> <p>În cadrul programului este aplicat mecanismul de individualizare a traseului educațional prin selectarea unităților de curs la libera alegere și a disciplinelor liceale variabile, în baza Dispoziției CNC al ASEM nr. 114-C din 01.09.2025 și a Dispoziției CNC al ASEM nr. 55-E din 14.05.2025. În timpul vizitei s-a constatat utilizarea metodelor interactive și participative, inclusiv studii de caz, proiecte de grup, simulări și activități aplicative, susținute și prin Modelul proiectului de oră publică la specialitate, avizat la 30.09.2024 de șeful de catedră, metodist și directorul adjunct pentru instruire și educație.</p> <p>S-a constatat, de asemenea, că instituția dispune de mecanisme pentru aplicarea planurilor individualizate de studii, în conformitate cu Scrisoarea MEC nr. 03/1-09/7901 din 29.11.2024 și cu prevederile Ordinului ME nr. 234 din 25.03.2016 privind organizarea studiilor în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile.</p> <p>Cadrele didactice sunt implicate în activități de formare continuă, aspect confirmat prin dovezile prezentate privind dezvoltarea profesională continuă. Suportul individualizat acordat elevilor este realizat și prin consultații organizate conform Graficului consultațiilor la catedră, aprobat la 01.09.2025, precum și prin activități extracurriculare, confirmate prin Proiectul de activitate extracurriculară aprobat la 25.02.2024.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2. Instruirea practică

3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Curriculumul pentru stagiile de practică, aprobat la ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 04 din 28.11.2023 și la ședința Consiliului metodico-științific al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 04 din 04.12.2023;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologia de tarificare a orelor la stagiile de practică în Colegiul Național de Comerț al ASEM, aprobată în Consiliul metodico-științific, proces-verbal 2 din 26.10.2022 și în Consiliul de Administrație CNC al ASEM, proces-verbal 5 din 31.10.2022; • Metodologia internă de evaluare a elevilor la stagiile de practică în CNC al ASEM, aprobată în Consiliul metodico-științific, proces-verbal 2 din 12.11.2025 și în Consiliul profesoral, proces-verbal 3 din 13.11.2025; • Procedura internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică, discutată în CEIAC, proces-verbal 2 din 20.10.2025, vizată în Consiliul metodico-științific, proces-verbal 2 din 12.11.2025 și aprobată în Consiliul Profesoral, proces-verbal 3 din 13.11.2025; • Contractul privind efectuarea stagiului de practică, model pentru anul de studii 2025–2026; • Caietul de sarcini al elevilor care desfășoară stagiul de practică în instituție, anul I, aprobat la ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 04 din 04.04.2023 și la ședința Consiliului metodico-științific al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 05 din 12.05.2023; • Fișa de monitorizare pe teren, exemplu pentru grupa MER-241; • Dispoziția referitoare la instructajul elevilor, aprobată prin Dispoziția CNC al ASEM nr. 03-C din 30.01.2024; • Acord de colaborare/parteneriat dintre CNC al ASEM și unități economice, Model Acord de colaborare dintre CNC și Dacia Hotel Chișinău, nr. 01-28/57 din 25.03.2024. • Graficul de susținere a stagiului de practică, exemplu: PandaTur SRL, Acord de colaborare nr. 01-28/27 din 19.09.2023; • Graficul de susținere a stagiului de practică, aprobat de directorul adjunct pentru instruire practică și producere; • Borderou de evaluare a stagiilor de practică din 19.06.2025; • Raport de evaluare a stagiilor de practică din 25.09.2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că instruirea practică în cadrul programului este organizată în baza unui set de documente instituționale care reglementează planificarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică. Acest cadru este susținut de Metodologia de tarificare a orelor la stagiile de practică, aprobată în cadrul Ședinței Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 04 din 28.11.2023 și al Ședinței Consiliului metodico-științific al CNC ASEM, proces-verbal nr. 04 din 04.12.2023, de Metodologia internă de evaluare a elevilor la stagiile de practică, aprobată în Consiliul metodico-științific proces-verbal. nr. 2 din 26.10.2022 și în Consiliul de Administrație CNC al ASEM proces-verbal nr. 5 din 31.10.2022, precum și de Procedura internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică, aprobată în Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025.</p> <p>S-a observat că desfășurarea stagiilor de practică este susținută prin documente operaționale, inclusiv Contractul privind efectuarea stagiului de practică, aprobat în Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025, Ordinele de repartizare la stagiile de practică a elevilor, prezentate în model pentru a.s. 2025–2026, precum și prin Agendele de formare profesională a elevului care desfășoară stagiul de practică în cadrul unităților economice, aprobate în Ședința Catedrei „Economie, Turism, Servicii”, proces-verbal nr. 04 din 04.04.2023 și în Consiliul metodico-științific al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 05 din 12.05.2023.</p> <p>În cadrul vizitei s-a constatat că, înainte de începerea stagiilor de practică, elevii sunt instruiți privind organizarea și normele de protecție și securitate a muncii, fapt confirmat prin Dispoziția CNC nr. 03C din 30.01.2024 și prin Registrul de instruire introductiv-generală a stagiului de practică, a.s. 2024–2025.</p> <p>Pentru practica desfășurată în instituție, elevii utilizează Caietul de sarcini al elevilor care desfășoară stagiul de practică în instituție, anul I, aprobat în Ședința Consiliului metodico-științific al CNC, proces-verbal nr. 3 din 23.12.2024. Organizarea temporală a activităților este susținută prin Orarul stagiului de practică, aprobat de Directorul CNC al ASEM din 11.03.2024.</p> <p>S-a constatat, de asemenea, că instituția menține relații de colaborare cu unități economice pentru desfășurarea stagiilor de practică, aspect confirmat prin Acordul de colaborare dintre CNC și Dacia Hotel Chișinău, nr. 01-28/57 din 25.03.2024, precum și prin alte exemple de acorduri și grafice de susținere a stagiilor de practică.</p> <p>Monitorizarea și evaluarea instruirii practice sunt realizate prin Fișa de monitorizare pe teren, prin Borderoul de evaluare a stagiilor de practică, reglementat prin Ordinul MEC nr. 1086 din 29.12.2016, și prin Raportul de evaluare a stagiilor de practică din 19.06.2025. În timpul vizitei</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	s-a constatat că aceste instrumente sunt utilizate pentru aprecierea rezultatelor învățării și pentru urmărirea progresului elevilor în cadrul stagiilor. În ansamblu, s-a constatat că organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice sunt realizate într-un cadru documentat, cu implicarea instituției și a unităților economice partenere, ceea ce contribuie la formarea competențelor profesionale specifice programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Colaborarea cu unități economice relevante pentru desfășurarea instruirii practice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1086 din 29.12.2016, modificat prin Ordinul MEC nr. 1004 din 07.08.2023; Acorduri de colaborare/ parteneriat dintre CNC al ASEM și unități economice, Model Acord de colaborare dintre CNC și Dacia Hotel Chișinău, nr. 01-28/57 din 25.03.2024; Raport statistic privind selectarea locurilor de practică, Director adjunct pentru instruire practică și producere. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că instituția menține relații de colaborare cu unități economice relevante pentru domeniul programului de formare profesională, în vederea asigurării desfășurării stagiilor de practică și a dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor. Acordurile de colaborare încheiate cu agenții economici, confirmate prin Modelul Acordului de colaborare dintre CNC și Dacia Hotel Chișinău, nr. 01-28/57 din 25.03.2024, stabilesc condițiile de organizare și desfășurare a stagiului de practică, drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile elevilor și ale instituțiilor implicate.</p> <p>S-a constatat că unitățile economice identificate de instituție corespund profilului programului de formare profesională și permit formarea competențelor generale și specifice prevăzute în curriculum, inclusiv dezvoltarea atitudinilor și comportamentelor profesionale necesare integrării în câmpul muncii.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat, de asemenea, că instituția monitorizează procesul de selectare și repartizare a locurilor de practică, fapt confirmat prin Raportul statistic privind selectarea locurilor de practică, elaborat de directorul adjunct pentru instruire practică și producere.</p> <p>Din informațiile prezentate reiese că identificarea bazelor de practică se realizează atât prin selectarea unității economice de către elev, cât și prin propunerea acesteia de către instituția de învățământ, în conformitate cu cadrul normativ aplicabil pentru organizarea stagiilor de practică. Totodată, s-a constatat că, în baza acordurilor de colaborare existente, instituția asigură integral locurile necesare pentru desfășurarea stagiilor de practică, gradul de acoperire a necesarului de locuri fiind de 100%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor școlare, aprobat în Consiliul metodic-științific proces-verbal 2 din 12.11.2025 și în Consiliul Profesoral, proces-verbal 3 din 13.11.2025; • Orarul sesiunilor de examinare, aprobat de Directorul CNC al ASEM; • Instrucțiunea privind elaborarea tezelor, discutată în CEIAC proces-verbal 2 din 20.10.2025, vizată în Consiliul metodic-științific, proces-verbal 2 din 12.11.2025 și aprobată în Consiliul Profesoral, proces-verbal 3 din 13.11.2025 • Instrucțiunea privind elaborarea examenelor, discutată în CEIAC proces-verbal 2 din 20.10.2025, vizată în Consiliul metodic-științific, proces-verbal 2 din 12.11.2025 și aprobată în Consiliul profesoral, proces-verbal 3 din 13.11.2025; • Procedura internă de testare inițială a elevilor, discutată în CEIAC proces-verbal 2 din 20.10.2025, vizată în Consiliul metodic-științific, proces-verbal 2 din 12.11.2025 și aprobată în Consiliul profesoral, proces-verbal 3 din 13.11.2025; • Dispoziția privind desfășurarea examenului oral, aprobată prin Dispoziția CNC al ASEM nr. 58-C din 08.10.2024; • Model test pentru examenul de calificare; • Procedura internă de prevenire a fraudelor academice, discutată în CEIAC proces-verbal 2 din 20.10.2025, vizată în Consiliul metodic-științific, proces-verbal 2 din 12.11.2025 și aprobată în Consiliul Profesoral, proces-verbal 3 din 13.11.2025; • Angajamentul de integritate privind testele la examenele de calificare, aprobat prin Ordinul directorului CNC al ASEM nr. 19 CNC din 29.02.2024; • Borderou examen, exemplu la disciplina Tehnologia de ghidaj, 13.05.2025. • Borderou de echivalare, exemplu grupa OSHT-221 nr. 08CNC-ST din 11.09.2023. • Orar de lichidare a restanțelor. • Borderouri: generalizator semestrial, generalizator BAC, generalizator la finele a 4 ani, de notare la examenul de calificare. • Proces-verbal acordare calificare, Comisia de evaluare și calificare proces-verbal nr. 3 din 27.06.2025. • Fișa personală, exemplu eleva AS, anul I, gr. OSHT231. • Ordin MEC cu privire la examenele unificate, Ordin MEC nr. 902 din 12.06.2025.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că evaluarea rezultatelor învățării este organizată în baza cadrului instituțional privind evaluarea rezultatelor școlare, confirmat prin Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor școlare. Organizarea sesiunilor de evaluare este realizată conform Orarului sesiunilor de examinare, aprobat în Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025.</p> <p>Procesul de evaluare este reglementat prin documente instituționale privind elaborarea instrumentelor de evaluare, inclusiv Instrucțiunea de elaborare a tezelor, Instrucțiunea de elaborare a examenelor și Instrucțiunea internă de testare inițială a elevilor, toate discutate în CEIAC proces-verbal nr. 2 din 20.10.2025 și aprobate în Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că desfășurarea evaluărilor este reglementată prin Dispoziția CNC al ASEM nr. 58-C din 08.10.2024, iar instrumentele de evaluare utilizate includ și modele de teste pentru examenul de calificare.</p> <p>Pentru asigurarea integrității academice, instituția aplică Procedura de prevenire a fraudelor academice, discutată în CEIAC proces-verbal nr. 2 din 20.10.2025 și aprobată în Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025, precum și Angajamentul de integritate privind testele la examenele de calificare, aprobat prin Ordinul directorului CNC al ASEM nr. 19 CNC din 29.02.2024.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în documente oficiale precum borderouri de examen, borderouri de echivalare, borderouri generalizatoare semestriale, borderouri pentru BAC și borderouri generalizatoare la finalul studiilor. Evaluarea finală a competențelor este reflectată în borderoul de notare la examenul de calificare și în Procesul-verbal de acordare a calificării, întocmit de Comisia de evaluare și calificare proces-verbal nr. 3 din 27.06.2025.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În timpul vizitei s-a constatat că toate rezultatele obținute de elevi sunt sistematizate în fișa personală a elevului, iar organizarea examenului de calificare este realizată în conformitate cu Ordinul MEC nr. 902 din 12.06.2025 privind examenele unificate, ceea ce contribuie la asigurarea transparenței și obiectivității procesului de evaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de admitere, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1083 din 30.06.2025; Regulamentul MEC de organizare a concursului de admitere, aprobat prin Ordinul MEC nr. 648 din 07.07.2022; Regulamentul intern de organizare a concursului de admitere, aprobat de Consiliul metodic-științific, proces-verbal nr. 06 din 04.06.2025 și Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 11 din 26.06.2025; Materiale informative privind admiterea (pliant informativ și materiale promoționale); Calendarul admiterii, stabilit conform prevederilor Ordinului MEC nr. 648 din 07.07.2022, modificat prin Ordinul MEC nr. 1114/2024; Proces-verbal al rezultatelor concursului de admitere generat din sistemul informațional e-Admitere SIME ÎPT, aprobat de Comisia de Admitere, proces-verbal nr. 2 din 14.08.2025; Ordinul nr. 103-CNC-ST din 14.08.2025 privind înmatricularea elevilor; Raportul privind rezultatele admiterii, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 01 din 29.08.2025; Dispoziția CNC nr. 93-C din 16.05.2025 privind promovarea imaginii instituției prin intermediul ambasadourilor instituționale; Activitatea extracurriculară „Fii elev CNC al ASEM pentru o zi”, aprobată prin Dispoziția CNC nr. 48-E din 28.02.2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că admiterea la programul de formare profesională 1013.1.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice se realizează în baza planului de admitere aprobat prin Ordinul MEC nr. 1083 din 30.06.2025 și în conformitate cu Regulamentul MEC de organizare a concursului de admitere, aprobat prin Ordinul MEC nr. 648 din 07.07.2022.</p> <p>Procesul de admitere este reglementat la nivel instituțional prin Regulamentul intern de organizare a concursului de admitere, aprobat în Consiliul metodic-științific proces-verbal nr. 06 din 04.06.2025 și Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 11 din 26.06.2025.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că informarea candidaților privind condițiile de admitere, calendarul admiterii, locurile bugetare și cu taxă, precum și actele necesare pentru înscriere se realizează prin intermediul pliantelor informative, al calendarului admiterii, precum și prin pagina web și rețelele de socializare ale instituției.</p> <p>Procesul de depunere și gestionare a dosarelor de admitere este realizat prin intermediul sistemului informațional e-Admitere SIME ÎPT, iar rezultatele concursului de admitere sunt reflectate în Procesul-verbal al Comisiei de admitere proces-verbal nr. 2 din 14.08.2025, generat din baza de date a sistemului.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>În baza rezultatelor concursului de admitere este emis Ordinul de înmatriculare a elevilor nr. 103-CNC-ST din 14.08.2025, iar rezultatele finale ale admiterii sunt reflectate în Raportul de admitere prezentat Consiliului Profesorial proces-verbal nr. 01 din 29.08.2025.</p> <p>De asemenea, în timpul vizitei s-a constatat că instituția desfășoară activități de promovare a ofertei educaționale și de orientare profesională, inclusiv prin implicarea ambasadurilor instituționale, conform Dispoziției MEC nr. 93-C din 16.05.2025, și prin organizarea activității extracurriculare „Fii elev CNC al ASEM pentru o zi”, aprobată prin Dispoziția CNC nr. 48-E din 28.02.2025, care facilitează informarea elevilor din gimnazii și licee privind specificul programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Digitalizarea procesului de admitere prin utilizarea sistemului informațional e-Admitere SIME ÎPT, care asigură transparența concursului, gestionarea electronică a dosarelor și generarea automată a listelor de admitere.	3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul MEC de organizare a concursului de admitere, aprobat prin Ordinul MEC nr. 648 din 07.07.2022; Planul de admitere, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1083 din 30.06.2025; Ordinul privind înmatricularea elevilor, aprobat prin Ordinul CNC nr. 103-CNC-ST din 14.08.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că accesul grupurilor dezavantajate la programul de formare profesională este reglementat în conformitate cu Regulamentul MEC de organizare a concursului de admitere, aprobat prin Ordinul MEC nr. 648 din 07.07.2022.</p> <p>Documentul normativ stabilește categoriile de candidați care beneficiază de facilități în procesul de admitere, inclusiv copii cu dizabilități, copii rămași fără ocrotire părintească, copii proveniți din familii numeroase sau din alte categorii vulnerabile. Conform prevederilor regulamentului, la admitere se rezervă 15% din numărul total de locuri bugetare pentru aceste categorii de candidați.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că repartizarea locurilor pentru candidații din grupurile dezavantajate este realizată în baza Planului de admitere aprobat prin Ordinul MEC nr. 1083 din 30.06.2025, iar înmatricularea acestora se realizează în baza Ordinului de înmatriculare nr. 103-CNC-ST din 14.08.2025.</p> <p>Totodată, s-a constatat că, în perioada 2021–2025, la programul de formare profesională nu au fost depuse cereri de admitere din partea candidaților cu cerințe educaționale speciale. În cadrul sesiunii de admitere din anul 2025, din totalul locurilor bugetare prevăzute în planul de admitere, un loc a fost rezervat pentru categoria candidaților din grupuri dezavantajate, conform prevederilor normative.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi

4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în CNC al ASEM, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; Contractul anual de studii, exemplu: Seria MER nr. 25-335 din 06.05.2025, elev V.M.; Ordinul de exmatriculare a elevilor, aprobat prin Ordinul CNC nr. 140-CNC-ST din 10.09.2025; Ordinul de promovare a elevilor în anul următor de studii, aprobat prin Ordinul CNC nr. 82-CNC-ST din 30.06.2025; Ordinul de restabilire a elevilor la studii, aprobat prin Ordinul CNC nr. 157-CNC-ST din 26.12.2024; Demers de sancționare privind situația academică a elevilor, aprobat prin Dispoziția CNC nr. 49-E din 10.03.2025; Strategia instituțională privind prevenirea abandonului școlar, aprobată în cadrul CEIAC, proces-verbal nr. 2 din 20.10.2025, Consiliului metodic-științific, procesul-verbal nr. 2 din 12.11.2025 și Consiliului Profesoral, procesul-verbal nr. 3 din 13.11.2025; Registrul convorbirilor individuale cu elevii; Registrul convorbirilor cu părinții elevilor, consemnat în procesul-verbal nr. 1 din 15.11.2025 al ședinței de părinți organizată de CNC. 	Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că procesul de promovare a elevilor este realizat anual în conformitate cu Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor școlare, precum și cu prevederile Contractului anual de studii, care stabilește obligațiile și responsabilitățile elevilor în procesul educațional.</p> <p>Promovarea elevilor în următorul an de studii este condiționată de acumularea numărului de credite prevăzute în contractul anual de studii și în planul de învățământ. Finalitatea academică a elevilor este consemnată prin Ordinul de promovare a elevilor nr. 140-CNC-ST din 10.09.2025, emis în baza Raportului șefei de secție nr. 82-CNC-ST din 30.06.2025, prezentat în cadrul Consiliului Profesoral.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că elevii care nu îndeplinesc cerințele academice stabilite, nu lichidează restanțele sau înregistrează abateri de la regulamentele instituționale pot fi exmatriculați prin Ordin de exmatriculare emis în baza Deciziei CDSI al ASEM nr. 4/1 din 21.02.2020.</p> <p>Totodată, instituția implementează măsuri pentru prevenirea abandonului școlar, confirmate prin Strategia de prevenire și reducere a abandonului școlar, aprobată prin Ordinul CNC nr. 157-CNC-ST din 26.12.2024. În acest sens sunt organizate activități de consiliere și monitorizare a elevilor prin registrul convorbirilor cu elevii și registrul convorbirilor cu părinții, discutate în CEIAC proces-verbal nr. 2 din 20.10.2025 și aprobate în Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025.</p> <p>Analiza documentelor instituționale prezentate în timpul vizitei indică faptul că dinamica contingentului de elevi este monitorizată sistematic, iar rata de absolvire raportată în registrul instituțional indică o stabilitate a contingentului de elevi, cu o rată de absolvire de aproximativ 71,67% în raport cu numărul elevilor înmatriculați în anul I.</p>	Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire, la programul de formare profesională, este monitorizată respectându-se toate măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Implementarea unei strategii instituționale de prevenire a abandonului școlar, care include consilierea elevilor și colaborarea cu părinții.	Recomandări		Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern privind mobilitatea academică, aprobat de Consiliul metodic-științific, procesul-verbal nr. 2 din 12.11.2025 și Consiliul Profesoral, procesul-verbal nr. 3 din 13.11.2025; Certificat academic al elevului, Anexă la acordul bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor a. ș. 2023–2024 CNC – Colegiul de Ecologie, Chișinău, 20.05.2024; Acordul de colaborare cu Centrul de Excelență în Vinificație, Ordin CNC nr. 56-CNC-ST din 20.05.2024; Ordinul privind delegarea elevului în program de mobilitate academică – Ordin CNC nr. 09-CNC-ST din 31.01.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că mobilitatea academică în cadrul programului de formare profesională este realizată în baza Regulamentului de mobilitate academică, care reglementează organizarea și desfășurarea activităților de mobilitate pentru elevi și cadre didactice.</p> <p>Activitățile de mobilitate academică sunt realizate în baza acordurilor de mobilitate academică încheiate între instituția de învățământ și instituțiile partenere, iar delegarea elevilor pentru participarea la mobilități se realizează prin ordinul rectorului privind mobilitatea academică.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că elevii implicați în programe de mobilitate prezintă la finalizarea mobilității documente justificative privind activitățile desfășurate și rezultatele obținute, inclusiv certificatul academic al elevului emis în baza acordului bilateral de studii din 20.05.2024.</p> <p>De asemenea, s-a constatat că instituția dezvoltă relații de colaborare cu instituții de învățământ profesional tehnic și centre de excelență din țară, aspect confirmat prin Acordul de colaborare cu Centrul de Excelență în Vinificație, aprobat prin Ordinul CNC nr. 56-CNC-ST din 20.05.2024, care contribuie la diversificarea oportunităților de mobilitate pentru elevi.</p> <p>Procedura de recunoaștere a rezultatelor obținute în cadrul mobilităților academice se realizează în baza documentelor prezentate de elevi și este reflectată în evidența academică instituțională, asigurând continuitatea traseului educațional al acestora.</p> <p>Totodată, în timpul vizitei s-a constatat că programele de mobilitate academică sunt accesibile elevilor din cadrul programelor de formare profesională tehnică ale instituției, cu respectarea reglementărilor instituționale privind organizarea studiilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ și centre de excelență pentru realizarea mobilităților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul privind admiterea elevilor la examenul de calificare, aprobat prin Ordinul CNC nr. 78-CNC-ST din 20.06.2025; Regulamentul MEC de organizare și desfășurare a examenelor de calificare, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1127 din 23.07.2018; Ordinul privind aprobarea Comisiei de evaluare și calificare la examenul de calificare, aprobat prin Ordinul CNC nr. 42-CNC din 30.05.2025; Procesul-verbal nr. 01 din 25.06.2025 al Comisiei de evaluare și calificare privind rezultatele examenului de calificare. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că organizarea și desfășurarea examenului de calificare în cadrul programului de formare profesională este realizată în baza cadrului normativ stabilit prin Regulamentul MEC pentru examenul de calificare, precum și prin reglementările instituționale privind evaluarea finală a competențelor profesionale.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Admiterea elevilor la examenul de calificare se realizează în baza Ordinului de admitere la examenul de calificare nr. 01/2183 din 14.08.2025, emis după confirmarea realizării integrale a planului de învățământ și a situației academice a elevilor.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că organizarea procesului de evaluare finală include aprobarea comisiilor de evaluare prin Ordinul CNC nr. 78-CNC-ST din 20.06.2025, care stabilește componența Comisiei de evaluare a examenului de calificare.</p> <p>Rezultatele examenului de calificare sunt consemnate în Procesul-verbal al examenului de calificare, elaborat conform prevederilor Ordinului MEC nr. 1127 din 23.07.2018, prin care se confirmă evaluarea competențelor profesionale ale absolvenților.</p> <p>Totodată, s-a constatat că, în urma promovării examenului de calificare, absolvenților li se acordă diploma de studii și suplimentul la diplomă, conform Modelului suplimentului la diplomă aprobat prin Ordinul CNC nr. 42-CNC din 30.05.2025, care reflectă rezultatele academice și competențele dobândite în cadrul programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul MEC privind organizarea și desfășurarea examenelor de calificare, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1127 din 23.07.2018; Proces-verbal al examenului de calificare, proces-verbal 01 din 07.07.2025; Ordinul de conferire a calificării și acordare a diplomelor absolvenților CNC al ASEM, aprobat prin Procesul-verbal al Comisiei de evaluare și calificare proces-verbal 02 din 07.07.2025; Registrul de evidență a eliberării diplomelor exemplu: absolvent MA (a. î. 2021), PTP 000069927. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că procedura de conferire a calificării și eliberare a diplomei de studii este realizată în baza cadrului normativ privind organizarea și desfășurarea examenului de calificare și a reglementărilor instituționale aplicabile.</p> <p>Procesul de certificare a absolvenților începe cu susținerea examenului de calificare, organizat și desfășurat sub coordonarea comisiei de evaluare și calificare. Rezultatele evaluării finale sunt consemnate în procesul-verbal al examenului de calificare, elaborat conform prevederilor Ordinului MEC nr. 1127 din 23.07.2018.</p> <p>În urma evaluării competențelor profesionale ale absolvenților, comisia înaintează propunerea de conferire a calificării, iar rezultatele sunt aprobate prin Ordinul de conferire a calificării proces-verbal nr. 01 din 07.07.2025, semnat de rector.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că evidența eliberării diplomelor este realizată în Registrul de evidență a diplomelor, în care sunt înregistrate datele privind absolvenții și documentele de studii eliberate.</p> <p>Procedura instituțională aplicată asigură transparența și corectitudinea procesului de certificare a absolvenților, precum și trasabilitatea documentelor de studii eliberate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de organizare și funcționare a CNC al ASEM, aprobat la Consiliul Profesorat a CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; Strategia de dezvoltare a personalului în CNC al ASEM pentru perioada 2022-2027, aprobat la Consiliul Profesorat a CNC al ASEM, proces-verbal nr. 09 din 16.01.2023; Dispoziția 49-c din 02.09.2024 referitor la stabilirea cadrelor didactice implicate în procesul de realizare a activității de mentorat pentru anul de învățământ 2024-2025; Ordinul de angajare, D. A. nr.72-CNC din 18.09.2017; Cerere de angajare, D. A. din 28.08.2017; Contract individual de muncă D. A. nr.1 din 01.09.2025; Fișa postului D. A. din 01.09.2025; Acte de studii D. A.; CertIFICATE de formare profesională; Procedura internă de organizare a mentoratului de inserție profesională (PO-14), aprobat la Consiliul Profesorat a CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dezvoltarea durabilă a programului de formare profesională 1013.1.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice depinde, în mod esențial, de resursele umane care asigură instruirea elevilor.</p> <p>În acest context, CNC al ASEM implementează un sistem transparent și eficient de planificare și recrutare a personalului didactic, fundamentat pe cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Angajarea personalului didactic se realizează în baza contractelor individuale de muncă, care sunt păstrate în cadrul Serviciului Resurse Umane al ASEM și sunt însoțite de fișele de post corespunzătoare. Validarea raporturilor de muncă se efectuează prin emiterea ordinului de angajare. Pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior cu profil nepedagogic, exercitarea activității didactice este condiționată de finalizarea modulului psihopedagogic (60 de credite ECTS), în conformitate cu cerințele cadrului legal. Dosarele personale ale cadrelor didactice sunt gestionate de Serviciul Resurse Umane și includ documentele justificative care atestă dreptul de exercitare a funcției didactice.</p> <p>Planificarea necesarului de cadre didactice se realizează la nivelul Catedrei „<i>Economie, Turism, Servicii</i>”, în baza numărului de ore prevăzute în planurile de învățământ și a numărului de grupe academice constituite.</p> <p>Structura personalului didactic implicat în realizarea programului de formare profesională evidențiază predominanța cadrelor didactice titularizate, completate de cadre didactice angajate prin cumul intern și extern. Această structură contribuie la asigurarea stabilității procesului educațional și la menținerea continuității activităților didactice în cadrul programului.</p> <p>Analiza resurselor didactice indică faptul că peste 97% dintre cadrele didactice implicate în realizarea programului sunt titulari sau cumularzi interni.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p>	3,0	3,0
		2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Asigurarea completitudinii dosarelor personale prin integrarea actelor de studii și certificatelor de formare profesională.		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul de angajare, D. A. nr.72-CNC din 18.09.2017; • Cerere de angajare, D. A. din 28.08.2017; • Contract individual de muncă D. A. nr.1 din 01.09.2025; • Fișa postului D. A. din 01.09.2025; • Acte de studii D. A.; • Certificat grad didactic unu; • Certificate de formare profesională. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În conformitate cu prevederile Codului educației al Republicii Moldova și ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, formarea profesională continuă a cadrelor didactice reprezintă un factor esențial în asigurarea calității procesului educațional și în consolidarea performanței instituționale. În acest context, experiența didactică și formativă a profesorilor constituie o condiție fundamentală pentru realizarea eficientă a procesului instructiv-educativ, iar evaluarea periodică a activității acestora este reglementată de documentele normative în vigoare.</p> <p>În anul de studii 2025–2026, analiza structurii personalului didactic relevă faptul că 90% dintre cadrele didactice dețin grade didactice (gradul doi, gradul unu sau gradul didactic superior), și doar 10% dintre cadre nu dețin grad didactic. Aceste date evidențiază nivelul înalt de calificare și profesionalizare al personalului didactic implicat în procesul educațional.</p> <p>Evaluarea activității cadrelor didactice se realizează în conformitate cu Standardele naționale de competență profesională ale cadrelor didactice și se desfășoară pe două niveluri principale: evaluarea internă și evaluarea externă.</p> <p>Evaluarea internă are caracter semestrial și include două etape. Prima etapă constă în autoevaluarea cadrului didactic, realizată semestrial și finalizată prin completarea Fișei de autoevaluare a cadrului didactic. Cea de-a doua etapă presupune evaluarea realizată de membrii Consiliului de Administrație, desfășurată, de asemenea, semestrial, în conformitate cu metodologia și anexele aferente acestora.</p> <p>Evaluarea externă se realizează o dată la cinci ani, în conformitate cu Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul structurilor de asistență psihopedagogică, precum și, pentru cadrele didactice de conducere, în baza Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate. Prin aplicarea acestor mecanisme de evaluare, instituția asigură monitorizarea sistematică a performanței profesionale a cadrelor didactice și stimulează dezvoltarea continuă a competențelor pedagogice, contribuind astfel la menținerea și îmbunătățirea calității procesului educațional. Toate cele 43 de cadre didactice implicate în program dețin calificarea necesară și au parcurs modulul psihopedagogic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Numărul personalului didactic care asigura componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani) va constitui 100%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a ASEM pentru perioada 2023-2027, aprobată la ședința Senatului ASEM, proces-verbal nr. 7 din 23.12.2022; • Strategia de dezvoltare „Educația -2030”, MEC, 2022; • Regulamentul intern de organizare și funcționare a CNC al ASEM, aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; • Strategia de dezvoltare a personalului în CNC al ASEM pentru perioada 2022-2027, aprobată la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 09 din 16.01.2023; • Metodologia de evaluare a performanțelor individuale ale personalului didactic și de conducere al CNC al ASEM în vederea stabilirii sporului de performanță, aprobată la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 5 din 24.12.2024; • Ordinul nr.94-CNC din 23.10.2025 cu privire la delegarea la cursuri de formare profesională continuă (UPS „Ion Creangă” – 2 persoane); • Procedura internă de evaluare a formării continue a cadrelor didactice (PO-05), aprobată la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; • Scrisoarea din 14.11.2024 cu privire la organizarea cursurilor de formare profesională continuă la modulul tematic „Strategii didactice interactive în VET) (CNC - 32 persoane); • Procedura internă de organizare a mentoratului de inserție profesională (PO-14), aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; • Procedura internă de evaluare a formării continue a cadrelor didactice (PO-5), aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; • Procedura internă de evaluare a prestației cadrelor didactice de către beneficiari (PO-16), aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; • Procedura internă de evaluare a formării continue a cadrelor didactice (PO-05), aprobat la Consiliul Profesorat al CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În contextul în care procesul educațional este orientat strategic spre perspectiva aderării la Uniunea Europeană, direcție reflectată în Strategia de dezvoltare „Educația-2030”, devine esențială consolidarea unui spațiu european comun al serviciilor educaționale. În acest cadru, intensificarea mobilității academice și extinderea oportunităților pentru membrii comunității educaționale reprezintă priorități majore ale sistemului de învățământ.</p> <p>În acest sens, Colegiul Național de Comerț al ASEM a inițiat un ansamblu de măsuri orientate spre îmbunătățirea și diversificarea procesului de instruire și, în mod deosebit, a activității de cercetare. Aceste demersuri urmăresc promovarea progresului instituțional prin valorificarea inteligenței, profesionalismului, moralității și responsabilității academice.</p> <p>Totodată, Strategia de dezvoltare a personalului din cadrul Colegiul Național de Comerț al ASEM se integrează armonios în aceste direcții strategice. Aceasta constituie o componentă a Planului strategic instituțional și se află în relație directă cu misiunea instituției, precum și cu Academia de Studii Economice din Moldova și cu Strategia de dezvoltare a acesteia pentru perioada 2023–2027, fiind adaptată la cerințele și provocările actuale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Strategiile instituționale sunt orientate în mod prioritar spre dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice, realizată prin participarea la programe educaționale, cursuri de formare profesională, mobilități academice, parteneriate instituționale și workshopuri specializate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al Consiliului metodic-științific al CNC al ASEM, anul de învățământ 2025-2026, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.02 din 25.09.2025; Procedura internă cu referire la activitatea metodică a cadrelor didactice (PO-04), aprobată la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; Procedura internă de publicare a materialelor didactico-științifice (PO-06), aprobată la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; Raportul activității Consiliului metodic-științific pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.11 din 25.06.2024; Suporturi de curs – 17 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea activităților metodice se realizează anual, în baza unui proces consultativ care presupune atât analiza necesităților instituționale, cât și valorificarea feedback-ului oferit în mod constant de personalul didactic, cu scopul de a asigura relevanța și eficiența activităților planificate. În acest sens, planurile activităților metodice ale Comisiei metodic-științifice și ale metodicistului sunt aprobate de conducerea instituției, fiind revizuite periodic și ajustate în funcție de evoluțiile din domeniul educațional și de nevoile emergente ale cadrelor didactice.</p> <p>Implementarea acestor planuri este monitorizată în mod sistematic, iar activitățile se desfășoară în conformitate cu metodologiile stabilite, sub coordonarea și supravegherea metodicștilor instituționali, care asigură respectarea standardelor de calitate și a obiectivelor educaționale asumate.</p> <p>Totodată, evaluarea continuă a activităților metodice constituie o componentă esențială a procesului de asigurare a calității. Metodologia de evaluare include atât procese de autoevaluare realizate de cadrele didactice, cât și rapoarte de activitate elaborate de Consiliul metodic-științific. Pe baza rezultatelor obținute și a feedback-ului oferit de personalul didactic, acest consiliu formulează propuneri de îmbunătățire și recomandă măsuri corective menite să optimizeze activitatea metodică.</p> <p>În ceea ce privește elaborarea materialelor didactice, aceasta este realizată de către cadrele didactice, sub coordonarea metodicștilor instituționali și a Consiliului metodic-științific, care asigură calitatea și adecvarea acestora la cerințele programelor de formare profesională. Materialele didactice sunt supuse unui proces riguros de evaluare și actualizare periodică, pentru a garanta alinierea lor la cele mai recente tendințe și cerințe din domeniul educației.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Conducerea instituției oferă suport personalului didactic pentru publicarea lucrărilor metodice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Rampa de acces a blocului C; • Parametrii încăperilor blocului C; • Parametrii încăperilor blocului D; • Parametrii încăperilor blocului E; • Schema de evacuare în caz de incendiu al blocului C; • Schema de evacuare în caz de incendiu al blocului D; • Laboratorul tehnologic și restaurantul didactic din blocul E; • Titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren 0100418017; • Modelul de cerere de inspecție nr. 5609/25 din 10.10.2025 la nr. f/n din 09.10.2025; • Lista profesorilor prezenți la ședința Consiliului Profesorial din data de 28.08.2025 cu privire la Instructajul periodic privind securitatea și sănătatea în muncă; • Fișe personale de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă; • Laboratoare de informatică din blocul B; • Cerere adresată rectorului ASEM întru desfășurarea evenimentului „Balul Bobocilor” în AULA din blocul A al ASEM din data de 30.10.2024; • Demersul adresat rectorului ASEM întru desfășurarea evenimentului „Concursul Gastronomic pentru Elevi” în cadrul laboratorului tehnologic și restaurantului didactic din blocul E al ASEM din 10.12.2024; • Cerere adresată rectorului ASEM întru realizarea unui curs de instruire adresat cadrelor didactice pentru acordarea primului ajutor medical în cadrul Student HUB din ASEM, blocul B din 29.11.2024; • Regulamentul intern de activitate al Bibliotecii CNC al ASEM, aprobat la Consiliul Profesorial a CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; • Student Lab by ASEM în parteneriat cu MAIB; • Vizita spațiilor educaționale. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei infrastructurii educaționale și a vizitei spațiilor instituției, s-a constatat că elevii Colegiului Național de Comerț din cadrul Academiei de Studii Economice din Moldova beneficiază de condiții adecvate pentru desfășurarea procesului educațional. Activitățile didactice sunt realizate în blocurile de studii B, C, D și E ale instituției, iar pentru organizarea activităților extracurriculare elevii au acces și la Aula situată în blocul A al ASEM. Infrastructura utilizată include săli de curs și seminare, laboratoare de informatică, precum și acces la Biblioteca ASEM și la spațiul educațional inovativ Student Lab by ASEM, realizat în parteneriat cu MAIB. Spațiile educaționale sunt dotate corespunzător pentru desfășurarea unui proces de studii modern, fiind echipate cu proiectoare multimedia, table digitale, televizoare, calculatoare și laptopuri, toate având acces permanent la internet prin intermediul rețelei Wi-Fi instituționale. De asemenea, laboratoarele de calculatoare pot fi utilizate de către elevi și în afara orelor de curs, cu acordul cadrelor didactice, ceea ce contribuie la facilitarea accesului la resursele educaționale digitale și la realizarea sarcinilor academice. În același timp, spațiile sunt prevăzute cu scheme de evacuare în caz de situații excepționale, ceea ce demonstrează respectarea cerințelor privind securitatea și siguranța în instituțiile de învățământ. Suprafața medie alocată per elev în cadrul programului de formare profesională, pentru blocurile C, D și E, este de 2,65 m² pentru sălile de curs, 2,29 m² pentru sălile de seminare și 3,21 m² pentru laboratoare, ceea ce asigură condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice. Totodată, accesibilitatea infrastructurii este parțial asigurată prin existența unei rampe de acces în blocul C.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="368 1877 1187 2063" style="width: 70%;"> 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de </td> <td data-bbox="1187 1877 1358 2063" style="width: 15%; text-align: center;"> Ponderea (puncte) 2,0 </td> <td data-bbox="1358 1877 1520 2063" style="width: 15%; text-align: center;"> Punctajul acordat 2,0 </td> </tr> </table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Instalarea unei rampe de acces și la intrarea în blocul D.		

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Contractul de donație filantropică nr. 39 din 06.10.2022; • Talon de garanție nr. 52264 din 30.11.2023, Computex S.R.L.; • Actul nr. 789 001 din 19.03.2025 de predare-primire a bunurilor / Contract nr. 03/25 din 13.03.2025, BTS PRO S.R.L.; • Actul nr. 481 503 din 10.08.2023 de predare-primire a bunurilor, BTS PRO S.R.L.; • Contractul de donație nr. 164-03/2023 din 21.03.2023, A. O. „Alianța Națională YMCA din Republica Moldova”; • Contractul de donație nr. 001 M/ASEM din 06.09.2024, Mircom Solutions S.R.L.; • Laboratoare de informatică din blocul B; • Cerere adresată rectorului ASEM întru desfășurarea evenimentului „Balul Bobocilor” în AULA din blocul A al ASEM din data de 30.10.2024; • Demers adresat rectorului ASEM întru desfășurarea evenimentului „Concursul Gastronomic pentru Elevi” în cadrul laboratorului tehnologic și restaurantului didactic din blocul E al ASEM din 10.12.2024; • Rampa de acces a blocului C; • Regulamentul intern de activitate al Bibliotecii CNC al ASEM, aprobat la Consiliul Profesoral a CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; • Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a ASEM din 30.06.2021.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale puse la dispoziție elevilor Colegiului Național de Comerț al Instituției Publice Academia de Studii Economice din Moldova sunt bine dotate și asigurate cu materialele și echipamentul necesar realizării tuturor activităților incluse în program. Baza tehnico-materială este prezentă în fiecare cabinet și laborator în cadrul căreia se desfășoară activitatea elevilor. Sunt accesibile proiectoarele, calculatoarele, tablele digitale, televizoarele și laptopurile din cadrul spațiilor educaționale și se află în corespundere cu obiectivele și sarcinile disciplinelor ce se desfășoară în fiecare cabinet sau auditoriu. Spațiile educaționale sunt dotate corespunzător pentru desfășurarea unui proces de studii modern și eficient. Majoritatea sălilor de curs și de seminare sunt echipate cu proiectoare multimedia, table interactive sau digitale, calculatoare și laptopuri, facilitând utilizarea tehnologiilor informaționale în procesul de predare și învățare. În același timp, toate aceste spații beneficiază de conexiune permanentă la internet prin intermediul rețelei Wi-Fi a instituției, oferind elevilor și cadrelor didactice acces rapid la resurse educaționale digitale și platforme de învățare online. Laboratoarele de calculatoare sunt utilizate în cadrul activităților practice, iar accesul elevilor la acestea este asigurat în funcție de necesitățile</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	procesului educațional. În situațiile în care este necesară utilizarea suplimentară a echipamentelor informatice, elevii pot solicita accesul în laboratoare prin intermediul cadrelor didactice, ceea ce contribuie la dezvoltarea competențelor digitale și la realizarea sarcinilor academice. Atât biblioteca din incinta blocului D, cât și Biblioteca ASEM sunt mereu la dispoziția elevilor, având acces la toate resursele oferite de acestea.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ, specialitatea 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, aprobat de MEC al RM nr.1229, nr. de înregistrare SC-81/24 din 03.09.2024; Platformele online Google Classroom, Moodle, Kahoot, QuizzMe, YouTube; Registrul de instruire-introductiv-generală al elevilor din CNC al ASEM pentru perioada stagiului de practică, anul de învățământ 2023-2024; Actul nr. 789 001 din 19.03.2025 de predare-primire a bunurilor/ Contract nr. 03/25 din 13.03.2025, BTS PRO S.R.L.; Actul nr. 481 503 din 10.08.2023 de predare-primire a bunurilor, BTS PRO S.R.L.; Contractul de prestări servicii informaționale nr.03 din 02.01.2025, Asociația Obștească "RENAM"; Contractul de donație nr. 164-03/2023 din 21.03.2023, A. O. "Alianța Națională YMCA din Republica Moldova"; Contractul de donație nr. 001 M/ASEM din 06.09.2024, Mircom Solutions S.R.L.; Lista materialelor didactice la programul de formare profesională Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice; Regulamentul intern de activitate al Bibliotecii CNC al ASEM, aprobat la Consiliul Profesoral a CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; Lista de Baze de date de reviste științifice cu acces oferit în cadrul rețelei de calculatoare; Revistă trimestrială a comunității CNC al ASEM din octombrie 2025; Acordul de parteneriat dintre CNC al ASEM și Direcția Generală Educație Tineret și Sport nr. 01-28/29 din 29.09.2023.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Elevii Colegiului Național de Comerț din cadrul Academiei de Studii Economice din Moldova beneficiază de resurse didactice variate și accesibile, care susțin desfășurarea eficientă a procesului de formare profesională. Activitatea educațională este realizată în baza planului de învățământ aprobat și este susținută de o gamă diversificată de materiale didactice, inclusiv suporturi de curs, ghiduri metodologice, materiale elaborate de cadrele didactice, precum și alte resurse educaționale utilizate în cadrul programului de formare profesională. Elevii au acces la laboratoare de informatică dotate cu echipamente tehnice moderne, utilizate atât în cadrul activităților didactice, cât și pentru realizarea sarcinilor academice. Profesorii, de asemenea, recurg la utilizarea diferitor platforme online interactive precum Kahoot, la dorința elevilor, și în cadrul lecțiilor prezintă materialul didactic prin intermediul prezentărilor din PowerPoint, Canva dar și al diferitor videoclipuri educative. Dotarea bazei materiale este completată periodic prin achiziții de echipamente și bunuri, confirmate prin acte de predare, primire și contracte de achiziție, precum și prin donații din partea unor parteneri instituționali. În acest sens, instituția a beneficiat de sprijin din partea unor organizații și companii precum Alianța Națională YMCA din Republica Moldova și Mircom Solutions, care au contribuit la îmbunătățirea dotării tehnice și a resurselor educaționale disponibile pentru elevi. Accesul la resurse informaționale este asigurat prin intermediul bibliotecii colegiului și al Bibliotecii Științifice a ASEM, care oferă elevilor o varietate de manuale, publicații și alte materiale relevante pentru domeniul de studii. Totodată, elevii au acces la baze de date de reviste științifice și la resurse electronice disponibile în cadrul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	rețelei de calculatoare a instituției, facilitând procesul de documentare și învățare independentă. Contractul de prestări servicii informaționale încheiat cu RENAM contribuie la asigurarea conectivității și accesului la resurse educaționale digitale. Pe lângă donațiile primite, CNC al ASEM mai oferă elevilor șansa de a participa în diferite evenimente cu tematici economice la care vin să prezinte diferiți antreprenori sau agenți cheie în domeniile de studii prezente în cadrul CNC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instituția asigură elevilor acces la resurse didactice diversificate, inclusiv materiale metodice, prezentări digitale, platforme educaționale interactive și laboratoare de informatică dotate cu echipamente tehnice moderne; ✓ Baza materială este consolidată constant prin achiziții și donații din partea partenerilor instituționali, iar elevii beneficiază și de acces la biblioteci, baze de date științifice și resurse informaționale digitale. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții și mediul economic pentru atragerea de noi resurse educaționale, echipamente și activități practice relevante pentru domeniul de formare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de instruire-introductiv-generală al elevilor din CNC al ASEM pentru perioada stagiului de practică, anul de învățământ 2023-2024; • Platformele online Google Classroom, Moodle, Kahoot, QuizzMe, YouTube; • Planul de învățământ, specialitatea 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, aprobat de MEC al RM nr.1229, nr. de înregistrare SC-81/24 din 03.09.2024; • Actul nr. 789 001 din 19.03.2025 de predare-primire a bunurilor/ Contract nr. 03/25 din 13.03.2025, BTS PRO S.R.L.; • Actul nr. 481 503 din 10.08.2023 de predare-primire a bunurilor, BTS PRO S.R.L.; • Contractul de prestări servicii informaționale nr. 03 din 02.01.2025, Asociația Obștească "RENAM"; • Contractul de donație nr. 164-03/2023 din 21.03.2023, A. O. "Alianța Națională YMCA din Republica Moldova"; • Contract de donație nr. 001 M/ASEM din 06.09.2024, Mircom Solutions S.R.L.; • Laboratoare de informatică din blocul B; • Regulamentul intern de activitate al Bibliotecii CNC al ASEM, aprobat la Consiliul Profesoral a CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2025; • Lista de Baze de date de reviste științifice cu acces oferit în cadrul rețelei de calculatoare; • Revistă trimestrială a comunității CNC al ASEM din octombrie 2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor prezentate și a informațiilor colectate în cadrul vizitei instituției, s-a constatat că elevii Colegiului Național de Comerț din cadrul Academiei de Studii Economice din Moldova beneficiază de acces adecvat la suport curricular și resurse educaționale, inclusiv în format digital, necesare realizării programului de formare profesională. Procesul educațional este organizat în baza planurilor de învățământ aprobate și este susținut de o gamă variată de materiale curriculare, inclusiv suporturi de curs, materiale didactice elaborate de cadrele didactice, ghiduri și alte resurse educaționale relevante pentru domeniul de studii. Accesul la resurse informaționale este asigurat prin intermediul bibliotecii colegiului și al Bibliotecii Științifice a ASEM, care oferă elevilor un fond documentar diversificat, incluzând manuale, publicații științifice și materiale de specialitate. De asemenea, elevii au acces la baze de date de reviste științifice și la alte resurse electronice disponibile în cadrul rețelei instituționale de calculatoare, fapt ce facilitează procesul de documentare și învățare independentă. Suportul curricular este completat prin utilizarea tehnologiilor informaționale și a infrastructurii digitale disponibile în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	cadrul instituției, inclusiv laboratoare dotate corespunzător și conexiune permanentă la internet. În acest sens, contractul de prestări servicii informaționale încheiat cu RENAM contribuie la asigurarea conectivității și a accesului la resurse educaționale online. Totodată, baza materială și infrastructura tehnologică sunt dezvoltate constant prin achiziții de echipamente și prin donații din partea unor parteneri instituționali, precum Alianța Națională YMCA din Republica Moldova și Mircom Solutions.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.), inclusiv digital.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură integral accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea accesului elevilor la o varietate de resurse curriculare și informaționale, inclusiv manuale, materiale didactice, baze de date științifice și resurse electronice disponibile prin infrastructura digitală a instituției; ✓ Existența unei infrastructuri IT funcționale și a conectivității la internet, susținute prin parteneriate instituționale și contracte de servicii informaționale, care facilitează accesul la suport curricular digital. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Acordul grantului cu titlul “Promotion of the Cyber Hygiene E-Learning course at the National Commerce College of AESM” din 11.05.2022; • Exemplu de contract de studii pentru învățământ profesional tehnic postsecundar nonterțial (CNC al ASEM) cu achitarea taxei; • Actul nr. 789 001 din 19.03.2025 de predare-primire a bunurilor/ Contract nr. 03/25 din 13.03.2025, BTS PRO S.R.L.; • Actul nr. 481 503 din 10.08.2023 de predare-primire a bunurilor, BTS PRO S.R.L.; • Contractul de donație nr. 164-03/2023 din 21.03.2023, A. O. „Alianța Națională YMCA din Republica Moldova”; • Contractul de donație nr. 001 M/ASEM din 06.09.2024, Mircom Solutions S.R.L.; • Costul mediu calculat al pregătirii unui elev în cadrul CNC al ASEM pentru anii 2021-2025; • Informație privind încasările/costuri și cheltuielile/soldul instituțiilor publice de învățământ la autogestiune la 31.12.2024 aprobat prin ordinul Ministrului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 151 din 16.12.2024.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională este realizată într-un mod organizat și transparent, asigurând condițiile necesare pentru desfășurarea eficientă a activităților didactice. Elevii Colegiului Național de Comerț din cadrul Academiei de Studii Economice din Moldova beneficiază de o infrastructură educațională adecvată, susținută prin alocarea resurselor financiare pentru întreținerea și modernizarea spațiilor de studii, dotarea laboratoarelor și dezvoltarea resurselor didactice. Gestionarea resurselor financiare se realizează în conformitate cu prevederile normative în vigoare și este orientată prioritar spre acoperirea cheltuielilor esențiale ale procesului educațional, precum salarizarea personalului, serviciile comunale, întreținerea infrastructurii și asigurarea materialelor didactice necesare desfășurării activităților de instruire. Totodată, instituția dispune de mecanisme de calcul al costului mediu al pregătirii unui elev, ceea ce permite planificarea și utilizarea eficientă a resurselor financiare. Baza materială și infrastructura educațională sunt dezvoltate și prin atragerea unor resurse financiare suplimentare provenite din granturi, donații și parteneriate instituționale. În acest sens, instituția a beneficiat de sprijin în cadrul proiectelor educaționale și al acordurilor de finanțare, precum grantul pentru promovarea cursului de e-learning privind igiena cibernetică, precum și de donații și dotări tehnice oferite de parteneri instituționali, inclusiv

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Alianța Națională YMCA din Republica Moldova și Mircom Solutions. De asemenea, dotarea bazei materiale este completată prin achiziții de bunuri și echipamente realizate în baza contractelor de furnizare și a actelor de predare-primire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Diversificarea surselor de finanțare prin atragerea de granturi, donații și parteneriate cu organizații și companii care contribuie la dezvoltarea bazei materiale.		
Recomandări	✓ Extinderea accesării proiectelor și granturilor educaționale care să sprijine digitalizarea procesului de învățământ și modernizarea dotărilor tehnice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor

6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cerere adresată rectorului ASEM întru realizarea unui curs de instruire adresat cadrelor didactice pentru acordarea primului ajutor medical în cadrul Student HUB din ASEM, blocul B din 29.11.2024; • Modelul de cerere de înregistrare la medicul de familie din cadrul prestatorului ce prestează asistență medicală primară în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală, Anexa 1 la Regulamentul privind înregistrarea persoanei la medicul de familie, Formular nr. 1-33/e; • Chestionar referitor la adaptarea elevilor anului I în CNC al ASEM 2024-2025; • Cerere în scopul organizării și desfășurării eficiente a procesului de cazare în cămin a elevilor din CNC al ASEM în anul de învățământ 2025-2026 nr. 101-C din 14 august 2025; • Lista numerelor de locuri de cazare a elevilor CNC al ASEM în cămine disponibile la 15 august 2025 pentru anul de învățământ 2025-2026; • Numărul de elevi ai CNC al ASEM cazați per programe de formare profesională pentru anul de învățământ 2025-2026; • Dispoziție de cazare pentru anul universitar 2025-2026 în căminul nr. 7, cifru 7/318; • Contract de locațiune pentru anul universitar 2025-2026 în căminul nr. 3, cifru 3/234; • Dispoziție de cazare a elevilor CNC al ASEM în căminul nr. 7 al CNC al ASEM nr. 60-E din 15.09.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Elevii Colegiului Național de Comerț din cadrul Academiei de Studii Economice din Moldova beneficiază de servicii de suport orientate spre asigurarea bunăstării și integrării acestora în mediul educațional. Instituția oferă posibilitatea cazării elevilor în căminele studentești ale ASEM, procesul de repartizare fiind organizat în baza cererilor depuse de elevi și a dispozițiilor de cazare emise pentru fiecare an de studii. Locurile de cazare sunt gestionate conform procedurilor instituționale, fiind întocmite liste cu numărul de locuri disponibile și evidența elevilor cazați în funcție de programul de formare profesională. În acest mod, elevilor li se asigură condiții adecvate de trai și studiu pe perioada frecventării programului de formare profesională. În ceea ce privește serviciile medicale, elevii au posibilitatea de a beneficia de asistență medicală primară prin intermediul sistemului de asigurare obligatorie de asistență medicală, inclusiv prin înregistrarea la medicul de familie conform procedurilor stabilite la nivel național. Totodată, instituția manifestă preocupare pentru dezvoltarea competențelor de bază în domeniul acordării primului ajutor, fiind inițiate activități de instruire adresate cadrelor didactice în acest sens. Adaptarea și integrarea elevilor, în special a celor din anul I, sunt monitorizate prin aplicarea unor chestionare specifice care urmăresc identificarea nivelului de adaptare la mediul educațional și necesitățile acestora. De asemenea, instituția acordă atenție sprijinirii elevilor prin activități de consiliere și suport psihologic, contribuind astfel la menținerea unui climat educațional favorabil dezvoltării personale și academice.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu servicii medicale/asistență psihologică și cu locuri de cazare corespunzătoare, în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Monitorizarea procesului de adaptare a elevilor, în special a celor din anul I, prin instrumente de evaluare și activități de suport educațional și psihologic.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Consolidarea infrastructurii și a serviciilor de suport pentru elevii cazați în cămine, pentru a asigura condiții optime de trai și studiu.		

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele lor..

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MEC nr. 1448 din 25.10.2021, cu privire la implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație în instituțiile de învățământ profesional tehnic; • Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024, cu privire la implementarea obligatorie a Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic; • Ghidul utilizatorului modulul Catalog Electronic, învățământul profesional tehnic, elaborat de compania Cristalion – Plus SRL, 2024; • Instrucțiuni privind completarea catalogului electronic în cadrul Sistemului informațional de management în educație (sime) în CNC ala ASEM, discutată și analizată la ședința Consiliului Profesional, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Ordinul Nr. 14-CNC din 13.02.2024 Cu privire la desemnarea administratorilor datelor în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME) pentru pilotarea și implementarea Catalogului electronic; • Declarație-angajament a utilizatorului Sistemului Automatizat de Prelucrare a Datelor (SAPD) privind confidențialitatea datelor cu caracter personal a tehnicianului de deservire a calculatoarelor CNC al ASEM; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>CNC al ASEM utilizează Sistemul Informațional de Management al Educației (SIME) în conformitate cu Ordinul MEC nr. 1448 din 25.10.2021, cu privire la implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație în instituțiile de învățământ profesional tehnic, Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024, cu privire la implementarea obligatorie a Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic și Ghidul utilizatorului modulul Catalog Electronic, învățământul profesional tehnic, elaborat de compania Cristalion – Plus SRL, 2024. SIME este utilizat pentru evidența elevilor admiși la programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală, gestionarea parcursului educațional al elevilor (date personale, statut școlar, transferuri), evidența rezultatelor evaluărilor curente și sumative, monitorizarea frecvenței elevilor, evidența absolvenților și a calificărilor obținute, raportarea datelor statistice către autoritățile competente. La nivel instituțional este aprobat prin ordin persoana responsabilă de SIME în calitate de administratorul bazei de date SIME. Fiecare utilizator al acestui Sistem a semnat Declarația-angajament privind confidențialitatea datelor personale. Introducerea și actualizarea datelor în SIME este realizată în mod regulat și în termenele stabilite, de către persoanele responsabile desemnate prin ordin intern (secretar, șefi de secții, diriginți de grupă). Accesul la Agenda electronică de către elevi și părinți a fost asigurat prin emiterea ordinului 14-CNC din data de 13.02.2024 cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de generare și difuzare a codurilor de acces la Agenda electronică în baze de date SIME pe perioada 2024-2025. La interviu, responsabil baza de date SIME a confirmat că atât cadrele didactice asigură introducerea veridică și în termen a datelor în Catalogul Electronic. La interviu elevii au confirmat că au acces la Agenda electronică.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură introducerea veridică și în termen a datelor în SIME, eficient.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Instituția asigură utilizarea eficientă a Sistemului Informațional de Management în Educație pentru colectarea, stocarea și actualizarea datelor relevante privind elevii, cadrele didactice și activitățile educaționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a corespondenței de intrare 01-09 Corespondența de intrare MEC și 01-11 corespondența de intrare alte Instituții; • Registrul de evidență a corespondenței de ieșire 01-10 corespondența de ieșire MEC 01-12 corespondența de ieșire alte Instituții; • Procedură internă cu referire la modalitatea de distribuire a documentelor (PS-8), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Registrul CNC al ASEM de eliberare a certificatelor academice extrase din foaia matriculă 01-20; • Lista de Baze de date de reviste științifice cu acces oferit în cadrul rețelei de calculatoare; • Panou informativ CNC al ASEM; • Dosare personale ale elevilor; • Baze de date electronice (SIME, baze de date interne CEIAC); • Chestionar elev de satisfacție a procesului de instruire; • Chestionar cadru didactic de satisfacție a procesului de instruire; • Chestionar părinte de satisfacție a procesului de instruire; • Chestionar agent economic de satisfacție a procesului de instruire; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>CNC al ASEM dispune de un sistem instituțional de gestionare a informației, care asigură colectarea, prelucrarea, analizarea, stocarea și utilizarea informațiilor relevante pentru managementul programului de formare profesională 0721.2 Tehnologia alimentației publice. CNC al ASEM dispune de un sistem instituțional de gestionare a informației, care asigură colectarea, prelucrarea, analizarea, stocarea și utilizarea informațiilor relevante pentru managementul programului de formare profesională 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe. Gestionarea informațiilor administrative și educaționale este organizat printr-un sistem informațional integrat, care include: registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire, registre de eliberare a certificatelor și diplomelor, dosare personale ale elevilor, baze de date electronice (SIME, baze de date interne CEIAC). Secretarul directorului este responsabil de înregistrarea, evidența și arhivarea corespondenței oficiale recepționate și expediate prin e-mail, poștă sau telefon. Informațiile despre abiturienți, elevi și absolvenți sunt confidențiale și sunt gestionate conform legislației în vigoare. Comisia de admitere completează dosarul personal al fiecărui candidat. După admitere, dosarele sunt transmise șefilor de secții. Dirigințele de grupă completează dosarul elevului pe parcursul studiilor. După absolvire, dosarele sunt transferate în arhivă și păstrate 75 de ani, conform nomenclatorului. Utilizarea informațiilor pentru îmbunătățirea calității se atestă prin chestionarea periodică a elevilor, părinților, cadrelor didactice, agenților economici. Chestionarele sunt completate anonim, iar rezultatele sunt analizate și prezentate în formă generalizată în cadrul Consiliului Administrativ și Consiliului Profesorat, fiind utilizate pentru îmbunătățirea programului de formare profesională. În cadrul interviului atât cadrele didactice, cât și elevii au confirmat că sunt chestionați cel puțin o dată pe semestru prin aplicarea chestionarelor pe Google Drive.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public

7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web oficială a instituției https://cnc.ase.md/; • Rețelele de socializare https://www.facebook.com/CNCaIASEM și instagram (https://www.instagram.com/cnc_ase/) • Panouri informative; • Procedura internă de informarea elevilor referitor la modalitatea de acordare a bursei și a altor forme de ajutor material (PS-04), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr.3 din data de 13.11.2025; • Ordinul nr.144-CNC ST din 19.09.2025 referitor la acordarea bursei pentru semestrul I al anului de studii 2024-2025; • Aviziere; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu personalul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	CNC al ASE asigură transparența informațiilor de interes public privind programul de formare profesională prin: pagina web oficială https://cnc.ase.md/ , rețelele de socializare facebook (https://www.facebook.com/CNCaIASEM) și instagram (https://www.instagram.com/cnc_ase/) , panouri informative și aviziere, comunicare directă cu beneficiarii. Pe site-ul instituției sunt publicate informații despre: condițiile de admitere, actele normative interne, planurile de învățământ, formele de evaluare, cazarea în cămin, calificările obținute și oportunitățile de angajare. În scopul respectării normelor de acordare a bursei, elevii sunt informați cu privire la cadrul legal cu referire la modul și condițiile de acordare a bursei. În baza borderourilor generalizatoare semestriale și a repartizării numărului de burse per program de formare profesională și ani de studii, șeful de secție realizează ordinul de acordare a bursei de studii. Pe lângă pagina web și rețelele de socializare, transparența procesului educațional este asigurată prin Viber grupelor, telefon, panouri informative și în formă verbală. Furnizarea informațiilor către terți se realizează la solicitare, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal. Pe site-ul instituției este Planul de învățământ 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe, aprobat în 2024. Pe site-ul instituției este Calendarul de studii CNC al ASE pentru perioada 2025-2026.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Consolidarea mecanismelor de informare și consultare a părților interesate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul CEIAC pentru anul de învățământ 2024-2025; • Raportul CMȘ pentru anul de învățământ 2025-2026; • Procedura internă privind evaluarea instituțională a programelor de formare (PS-6), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Procedura internă de evaluare a curriculumurilor unităților de curs (PO-8), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Procedura internă de evaluare a prestației cadrelor didactice de către beneficiari (PO-16), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Planul de învățământ specialitatea 0721.2 Tehnologia alimentației publice, aprobat de MEC al RM nr.1229, nr. de înregistrare SC-74/24 din 03.09.2024.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analiza implementată la CNC al ASEM în urma vizitei efectuate asupra procedurilor interne de monitorizare a programului de formare profesională tehnică 0416.3 Merceologie, evidențiază faptul că acestea sunt funcționale, eficiente și bine integrate în managementul calității. Rezultatele monitorizării demonstrează aplicabilitatea practică, procedurile fiind prevăzute în Ghidul Managementului Calității în ÎPT (Ordin MECC nr. 609/2017) și în procedurile interne de monitorizare a programului de formare profesională/ asigurare a calității. Ele sunt puse în practică prin evaluări periodice, analize la nivel de catedră și raportări centralizate către CEIAC. Se poate de menționat că planul de învățământ și curricula disciplinară au fost revizuite în funcție de modificările legislative din domeniul Comerț și de necesitățile pieței muncii, fapt confirmat de procesele-verbale și rapoartele comisiilor metodice.</p> <p>Datele colectate din chestionarele aplicate elevilor și cadrelor didactice arată un nivel ridicat de satisfacție în ceea ce privește relevanța și actualitatea conținuturilor. Feedback-ul obținut a fost utilizat pentru ajustarea materialelor de curs și pentru creșterea caracterului aplicativ al programului. Prin implicarea agenților economici în avizarea curriculumului și în derularea stagiilor de practică, CNC reușește să asigure compatibilitatea programului cu cerințele angajatorilor și să faciliteze inserția absolvenților pe piața muncii. De asemenea, rapoartele de monitorizare, procesele-verbale și sintezele CEIAC contribuie la luarea de decizii fundamentate privind îmbunătățirea programului, confirmând că mecanismul de monitorizare are un impact direct asupra calității formării.</p> <p>În ceea ce privește planul de învățământ și curricula pentru program, s-a constatat că ele sunt supuse unei monitorizări și revizuirii periodice, proces coordonat de CEIAC și catedra de specialitate. Curriculum este permanent racordat la cele mai recente schimbări legislative și la cercetările în domeniul alimentației publice. Conținuturile au fost adaptate pentru a răspunde cerințelor mediului de afaceri și sectorului public, consolidând caracterul practic al formării profesionale.</p> <p>Planul de învățământ pentru programul de formare profesională cu 120 de credite, este configurat echilibrat, respectând raportul dintre disciplinele teoretice și cele aplicative.</p> <p>Trebuie de menționat că evaluarea competențelor elevilor se realizează prin metode variate: teste scrise, probe orale, lucrări practice, proiecte aplicative și portofolii, reflectând atât cunoștințele teoretice, cât și abilitățile practice necesare profesiei de tehnician / tehniciană alimentație publică.</p> <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor demonstrează un grad înalt de satisfacție privind relevanța disciplinelor și nivelul de pregătire oferit. Feedback-ul colectat este analizat și integrat</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În procesul de revizuire, ceea ce garantează adaptarea programului la nevoile beneficiarilor direcți. De asemenea, elevii beneficiază de săli dotate cu calculatoare, acces la internet, bibliotecă digitală și servicii de consiliere, contribuind la dezvoltarea competențelor digitale, profesionale și transversale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Procedurile interne de monitorizare sunt funcționale, eficiente și bine integrate în sistemul de management al calității instituției.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura internă de colectare și analiză a opiniilor absolvenților despre calitatea ofertei educaționale (PO-12), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Procedura internă de evidență a traseului profesional de instruire de inserție profesională (PO-13), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Procedura internă de evaluarea prestației cadrelor didactice de către beneficiari (PO-16), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Raportul de analiză privind Consultarea membrilor comunității educaționale în vederea îmbunătățirii continue a calității programelor de formare profesională tehnică, pentru anul de studii 2024 – 2025; • Raportul cu privire la activitatea CEIAC pentru anul de învățământ 2024-2025, discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASEM, proces-verbal nr. 20 din data de 09.06.2025; • Procesul-verbal 05 din 24.12.2024 de la Consiliul Profesorat privind rezultatele chestionării; • Ordinul MEC nr. 1187 din 10.12.2012 privind urmărirea traseului profesional.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>După vizita efectuată la CNC și analiza documentelor prezentate s-a constatat că gradul de satisfacție în raport cu programul de studii este realizat în baza chestionării beneficiarilor: elevi, personal angajat, absolvenți, elaborată conform procedurii interne, care descrie procesul de planificare, colectare și analiză a opiniilor intervievaților vis-a-vis de nivelul de îmbunătățire continuă a procesului educațional. Sistematizarea rezultatelor se înfăptuiește pe baza unei grile de evaluare și de interpretare a chestionarelor.</p> <p>Evaluarea calității procesului de formare profesională a cadrelor didactice este realizată în baza Procedurii de către membrii administrație, CEIAC și a catedrelor unde se apreciază activitatea de formare continuă, cultura și etica cadrelor didactice, nivelul de integritate a cadrelor didactice - mentore în procesul educațional instituțional, precum și regulile de desfășurare a activității de evaluare de către elevi a prestației cadrelor didactice.</p> <p>De asemenea, evaluarea activității practice a elevului este realizată de către conducătorul stagiului de practică din cadrul unității economice, precum și inserția pe piața muncii a absolvenților programului de formare profesională.</p> <p>S-a constatat că analiza chestionarelor referitor la evaluarea programului de formare profesională 1013.1.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, modul de desfășurare a stagiului de practică, sunt coordonate de CEIAC împreună cu managerii instituției. Trebuie de specificat că rezultatele, concluziile împreună cu planul de îmbunătățire sunt prezentate Consiliului de Administrație și Consiliul Profesorat al CNC în scopul îmbunătățirii calității și sunt reflectate în procesele-verbale ale acestora. Acțiunile corective și de prevenire permit inițierea elaborării Planului de îmbunătățire.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Evaluarea competențelor practice este realizată în colaborare cu unitățile economice, prin implicarea conducătorilor stagiilor de practică din mediul profesional.		
Recomandări	✓ Extinderea și valorificarea sistematică a rezultatelor chestionarelor aplicate beneficiarilor, prin implicarea mai activă a elevilor, absolvenților și angajatorilor în procesul de evaluare și îmbunătățire a programului de formare profesională, pentru consolidarea calității procesului educațional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii

8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura internă de colectare și analiză a opiniilor absolvenților despre calitatea ofertei educaționale (PO-12), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASE, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Procedura internă de evidență a traseului profesional de inserție și avansare în carieră a absolvenților din Colegiul Național de Comerț al ASE (PO-13), discutată și aprobată la ședința Consiliului Profesorat CNC al ASE, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Tabelul Rata angajării absolvenților în câmpul muncii specialitatea Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice; • Rata de tranziție la studii superioare, specialitatea Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice; • Procesul-verbal 05 din 24.12.2024 de la Consiliul Profesorat privind rezultatele chestionării. • Raportul anual SIME pentru anul de învățământ 2024-2025; • Ordinul MEC nr. 1187 din 10.12.2012 privind urmărirea traseului profesional. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Se poate de constatat că determinarea gradului de integrare profesională a absolvenților competitivi pe piața forței de muncă, precum și a ratei de tranziție a acestora la următorul nivel de educație se realizează în baza Procedurilor interne: Procedura internă de colectare și analiză a opiniilor absolvenților despre calitatea ofertei educaționale, Procedura internă de evidență a traseului profesional de inserție și avansare în carieră a absolvenților din Colegiul Național de Comerț al ASE.</p> <p>Trebuie de menționat că stocarea informației cu privire la traseul profesional al absolvenților se sistematizează în SIME și baza de date a absolvenților CNC al ASE. Este important de specificat că 57,5% dintre absolvenți lucrează în domeniu.</p> <p>S-a constatat că conform procedurii, absolvenții sunt chestionați de către diriginte/șef de secție, prin contact direct sau indirect, utilizând rețelele de socializare/platforme educaționale, solicitând confirmarea angajării în câmpul muncii sau a continuării studiilor. Rata de angajare la 01 octombrie a fiecărui an este reflectată în Raportul anual al colegiului descărcat din SIME. Totodată, elevii implicați în câmpul muncii realizează concomitent și studii superioare în domeniu, rata de tranziție la alt nivel de studii constituind 70%.</p> <p>Evoluția angajării absolvenților în câmpul muncii se reflectă prin culegerea istoriilor de succes ale absolvenților sau prin colaborarea cu absolvenții în cadrul activităților nonformale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Grad ridicat de inserție profesională a absolvenților, aproximativ 58% dintre aceștia fiind angajați în domeniul alimentației publice, ceea ce demonstrează relevanța programului pentru piața muncii;		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	✓ Rată semnificativă de continuare a studiilor, 70% dintre absolvenți optând pentru niveluri superioare de educație, fapt ce indică interes pentru dezvoltarea profesională.
Recomandări	✓ Dezvoltarea și diversificarea mecanismelor de monitorizare a traseului profesional al absolvenților, prin colaborări cu angajatorii și extinderea bazei de date privind inserția profesională, cu scopul evaluării mai eficiente a relevanței programului de formare profesională pentru piața muncii.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul activității extracurriculare, Training „Antreprenariat-oportunitate de carieră” din 26.02.2024; • Workshop la program ”Educația ecologică între util și practic” din 27.03.2023; • Ordinul nr. 77 din 09.09.2025 cu privire la desemnarea responsabililor pentru activitatea extracurriculară - coordonatori de cerc pentru anul de învățământ 2025-2026; • Vizita de studiu la Muzeul de Științe al Naturii din 02.05.2024; • Întâlnire cu reprezentanți de la Combinatul de Vinuri SA din 20.02.2024; • Certificat a modulului de instruire ”Managementul proceselor în afaceri” cu ODA, CEDA; • Chestionar cu privire la racordarea competențelor la studiile realizate pentru absolvenți – Evaluarea experienței educaționale și a perspectivelor profesionale, 18.08.2025; • Procedura internă de evidență a traseului profesional de inserție și avansare în carieră a absolvenților din Colegiul Național de Comerț al ASEM (PO-13), discutată și aprobată la ședința Consiliului profesoral CNC al ASEM, proces-verbal nr. 3 din data de 13.11.2025; • Istории de succes ale absolvenților Revista 2 CNC al ASEM; • Ordinul MEC nr. 1187 din 10.12.2012 privind urmărirea traseului profesional.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor prezentate prin vizita la CNC, se poate de menționat că orientarea profesională, ghidarea în carieră a elevilor, la nivel de program, este monitorizată pe parcursul studiilor în CNC al ASEM, și este descrisă în activitățile planificate pe parcursul anului de studii: zilele carierei, etc, care au un impact direct asupra fenomenului de angajabilitate.</p> <p>Sunt organizate activități extracurriculare precum: traininguri / workshopuri, organizarea de întâlniri cu reprezentanții companiilor, vizite de studiu în incinta UE, invitații la campionate organizate de UE, implicarea elevilor în activitățile practice din cadrul cercurilor, vizite cu participarea directă a elevilor la expoziții tematice. CNC participă în activități de susținere a domeniului OSHT, prin implementarea diverselor activități extracurriculare, inclusiv prin colaborare cu agenții economici din domeniu cum ar fi Casa Rinaldi, Metro, Cricova, etc.</p> <p>În colaborare cu aceste entități, cadrele didactice împreună cu elevii de la acest program de formare profesională tehnică, sunt implicați în activități tehnologice prin intermediul proiectelor implementate care urmăresc susținerea inițiativei de implicare a tinerilor în domeniul OSHT, valorizează procesul de instruire, monitorizare, consultanță, mentorat, networking și suport logistic, pentru dezvoltarea competențelor în domeniu.</p> <p>Se poate de menționat că, în vederea asigurării corespunderii competențelor profesionale dobândite de absolvenții CNC al ASEM cu cerințele pieței muncii, instituția aplică în mod periodic chestionare standardizate adresate elevilor și absolvenților, elaborate și implementate în baza procedurilor interne de asigurare a calității. Aceste chestionare vizează evaluarea formelor de organizare a activității didactice, în raport cu competențele profesionale prevăzute de standardele de calificare și solicitate de angajatori. Rezultatele acestor evaluări sunt centralizate și analizate de către CEIAC, fiind ulterior prezentate și discutate în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral. Pe baza acestor analize, CNC adoptă măsuri de îmbunătățire a planului de învățământ, de actualizare a curriculei și de consolidare a caracterului practic al programului de formare profesională.</p> <p>Trebuie de specificat că aplicarea sistematică a chestionarelor și analiza lor instituțională influențează la consolidarea feedback-ului bidirecțional între elevi, absolvenți și instituție; integrarea opiniilor angajatorilor în procesul de actualizare curriculară; creșterea relevanței programului prin adaptarea la schimbările pieței muncii; asigurarea unei calități ridicate a serviciilor educaționale, confirmată de nivelul de satisfacție al beneficiarilor direcți și indirecti.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Se poate de menționat că în baza diplomei de studii profesionale absolventul poate accesa la învățământul superior, ciclul I (licență) la o specialitate din domeniul studiat sau la o alta specialitate conexă. Datele cu referire la continuarea studiilor absolvenților se regăsesc în baza de date a absolvenților, ceea ce denotă faptul că o mare parte din elevii ce continuă studiile aleg același domeniu de formare, în mare parte la ASEM, ce le va permite ulterior angajarea la o altă categorie de funcție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră, în cadrul programului de formare profesională pe piața muncii, se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ CNC participă în activități de susținere a domeniului, prin implementarea diverselor activități extracurriculare, inclusiv prin colaborare cu agenții economici din domeniu.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Extinderea activităților de educație antreprenorială și consiliere în carieră, pentru a sprijini dezvoltarea competențelor antreprenoriale și profesionale ale elevilor.		

Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității

9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura internă cu referire la modalitatea de distribuire a documentelor în CNC al ASEM, cod: PS-8, aprobată la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.3 din 13.11.2025; • Registrul de evidență a corespondenței de intrare 01-09 (corespondența de intrare MEC) și 01-11 (corespondența de intrare alte instituții); • Registrul de evidență a corespondenței de ieșire 01-10 (corespondența de intrare MEC) și 01-12 (corespondența de intrare alte instituții); • Interviul cu managerii instituției; • Interviul cu șefii de catedre; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Comunicarea dintre Colegiul Național de Comerț al ASEM și Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, precum și cu alte ministere de resort, se realizează prin intermediul corespondenței oficiale de intrare și de ieșire. Evidența, stocarea și sistematizarea acestora sunt gestionate de secretariatul instituției, fiind organizate în mape specifice și înregistrate în registrele corespunzătoare. Totodată, instituția monitorizează permanent pagina oficială a Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, precum și informațiile recepționate la adresa electronică instituțională, în vederea alinierii activităților la modificările și reglementările recente din domeniul educației. Dispozițiile și recomandările transmise de către Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova sunt analizate și avizate de directorul instituției, care distribuie sarcinile în conformitate cu atribuțiile prevăzute în fișele de post ale personalului. În cazul dispozițiilor care necesită un răspuns oficial, se elaborează scrisori de răspuns, care sunt expediate în termenele stabilite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de măsuri corective elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii 101310 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, aprobat la Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 14 din 29.12.2020; Raportul privind implementarea recomandărilor Comisiei de evaluare externă ANACEC pentru programul de formare 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 03 din 13.11.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Ca rezultat al evaluării externe s-a elaborat și implementat Planul de măsuri corective. Acțiunile planificate au fost esențiale pentru îmbunătățirea programului de formare profesională și înlăturarea curențelor.</p> <p>Rezultatele implementării planului au fost prezentate și discutate în cadrul ședințelor catedrelor și la Consiliul profesoral din 13.11.2025 și documentate prin procese-verbale.</p> <p>Conform recomandărilor și ariilor de îmbunătățire înaintate de către Comisia de evaluare pe parcursul perioadei 2021-2025 s-a elaborat: Planul de dezvoltare strategică a CNC al ASEM pentru perioada 2022-2027, Strategia de dezvoltare a personalului pentru perioada 2022-2027; au fost semnate acorduri de mobilitate pentru elevi. Conform recomandărilor a continuat modernizarea spațiilor de studii și achiziționarea materialelor didactice. La actualizarea Planului de învățământ au fost implicați cadrele didactice, absolvenții și angajatorii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri suficiente privind dezvoltarea programului de formare profesională, după evaluarea externă a acestuia, asigurând realizarea ariilor de îmbunătățire în mare parte.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Expunerea Planului de măsuri corective și a rezultatelor obținute în ședința Senatului ASEM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<p>Constatări:</p> <ol style="list-style-type: none"> Colegiul Național de Comerț al ASEM este o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar, cu denumire proprie și statut de unitate funcțională în cadrul ASEM. Sistemul de management al calității al Colegiului a fost implementat prin constituirea Comisiei pentru Evaluarea internă și Asigurarea Calității (CEIAC). Monitorizarea și asigurarea calității programului de formare profesională se realizează conform <i>Planului de dezvoltare strategică pentru perioada 2022–2027</i>, precum și a Nomenclatorului procedurilor interne de asigurare a calității în Academia de Studii Economice din Moldova (Colegiul Național de Comerț al ASEM); Procesul educațional la programul de formare profesională 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice este organizat și desfășurat în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și cu reglementările instituționale privind proiectarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale. Planul de învățământ, curriculumul programului, curricula pe unități de curs și stagiile de practică sunt elaborate și implementate în corelare cu Cadrul Național al Calificărilor și cerințele pieței muncii, asigurând relevanța și coerența programului de formare profesională. Activitățile educaționale sunt corelate cu calendarul procesului de studii, cu proiectele de lungă și scurtă durată ale cadrelor didactice, precum și cu instrumentele instituționale de monitorizare, inclusiv catalogul electronic și Sistemul Informațional de Management în Educație. Programul include unități de curs teoretice și practice, organizate gradual și completate prin stagii de practică desfășurate în parteneriat cu entități economice, ceea ce contribuie la formarea competențelor profesionale și la pregătirea elevilor pentru integrarea pe piața muncii; Procesul de predare-învățare la programul de formare profesională este organizat în conformitate cu principiile învățării centrate pe elev, prin utilizarea diversificată a materialelor didactice, a resurselor digitale și a metodelor interactive de predare-învățare. Activitățile educaționale valorifică suporturi curriculare tipărite și electronice, platforme educaționale, instrumente TIC și aplicații specifice domeniului, contribuind la dezvoltarea



competențelor profesionale și digitale ale elevilor. Instruirea practică este organizată, desfășurată, monitorizată și evaluată în baza cadrului normativ și a documentelor instituționale, prin stagii de practică realizate atât în cadrul instituției, cât și în unități economice partenere, care asigură integral locurile necesare pentru formarea practică. Evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod transparent și conform prevederilor regulamentare, prin forme și metode variate de evaluare curentă și finală, orientate spre aprecierea nivelului de formare a competențelor dobândite de elevi;

4. Admiterea la programul de formare profesională 1013.1.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice se realizează prin concurs, în baza planului de admitere și a cadrului normativ în vigoare, utilizând sistemul informațional e-Admitere SIME ÎPT, care asigură transparența și corectitudinea procesului de înmatriculare. Informarea candidaților privind oferta educațională și condițiile de admitere se realizează prin pagina web instituțională, rețelele de socializare, materiale informative și activități de orientare profesională. Dinamica contingentului de elevi este monitorizată prin proceduri instituționale de evaluare și promovare, iar instituția implementează măsuri de prevenire a abandonului școlar și de sprijin educațional. Recunoașterea rezultatelor învățării și dobândirea certificării se realizează conform cadrului normativ, prin organizarea examenului de calificare, conferirea calificării de agent/agentă servicii client/clientelă și eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv;
5. Recrutarea și dezvoltarea personalului didactic se realizează prin proceduri transparente. Analiza structurii personalului arată că 90% dintre cadre dețin grade didactice (gradul doi, gradul unu sau gradul didactic superior), și doar 10% nu au grad didactic, evidențiind un nivel ridicat de calificare și profesionalizare. Activitatea metodică este planificată, implementată și susținută de instituție;
6. Instituția dispune de o infrastructură educațională funcțională și modernizată, alcătuită din spații de învățământ adecvat echipate, laboratoare de informatică și facilități conexe, care asigură desfășurarea eficientă a activităților didactice și extracurriculare. Dotarea tehnico-materială a acestor spații, precum și accesul la resurse digitale și la internet, facilitează aplicarea metodelor moderne de predare-învățare și contribuie la dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor. Finanțarea procesului educațional este realizată într-un mod transparent și eficient, fiind orientată prioritar spre menținerea funcționalității instituției și modernizarea bazei materiale. Totodată, diversificarea surselor de finanțare, prin atragerea de granturi, donații și dezvoltarea parteneriatelor instituționale, susține îmbunătățirea continuă a infrastructurii și a resurselor educaționale;
7. În cadrul vizitei comisia a constatat că introducerea și actualizarea datelor în SIME este realizată în mod regulat și în termenele stabilite de către persoanele responsabile desemnate prin ordin intern (secretar, șefi de secții, diriginți de grupă). Accesul la Agenda electronică de către elevi și părinți a fost asigurat prin emiterea ordinului intern și confirmat de către elevi în cadrul interviului. CNC al ASEM dispune de un sistem instituțional de gestionare a informației, care asigură colectarea, prelucrarea, analizarea, stocarea și utilizarea informațiilor relevante pentru managementul programului de formare profesională 1013.1 Organizarea serviciilor în hoteluri și complexe turistice. CNC al ASEM asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari prin intermediul paginii web a instituției <https://ctasvetlii.md>, rețelele de socializare <https://www.facebook.com/CNCalASEM> și [instagram\(https://www.instagram.com/cnc_asem/\)](https://www.instagram.com/cnc_asem/) și la nivel instituțional;
8. Programul de formare profesională 1015.1 Turism este supus unui proces continuu de monitorizare, evaluare periodică și revizuire, în vederea alinierii la cerințele în continuă schimbare ale pieței muncii și ale beneficiarilor (angajatori, absolvenți, elevi). Sunt monitorizate procesele de predare-învățare-evaluare, precum și desfășurarea stagiilor de practică. Evaluarea programului implică participarea elevilor, absolvenților, angajatorilor, reprezentanților mediului de afaceri și ai bazelor de practică. Totodată, este asigurată evidența inserției absolvenților pe piața muncii, iar rata de angajare a acestora se menține la un nivel ridicat;
9. Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării, ale ministerelor de resort și ale altor structuri competente în domeniul educației sunt comunicate, implementate și monitorizate de instituția de învățământ profesional tehnic, în strictă conformitate cu legislația în vigoare. CNC al ASEM întreprinde măsuri adecvate pentru dezvoltarea continuă a programului de formare profesională, pe baza evaluării externe. Recomandările au fost valorificate, iar ariile de îmbunătățire au fost abordate prin acțiuni concrete, menite să asigure creșterea calității programului.

Puncte tari:

- Instituția aplică mecanisme interne de control al calității, vizând evaluarea sistematică a activităților educaționale;
- Utilizarea catalogului electronic și a agendei electronice pentru monitorizarea progresului școlar și transparența procesului educațional;
- Colaborarea cu unități economice relevante pentru desfășurarea instruirii practice;



- Digitalizarea procesului de admitere prin utilizarea sistemului informațional e-Admitere SIME ÎPT, care asigură transparența concursului, gestionarea electronică a dosarelor și generarea automată a listelor de admitere;
- Implementarea unei strategii instituționale de prevenire a abandonului școlar, care include consilierea elevilor și colaborarea cu părinții;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ și centre de excelență pentru realizarea mobilităților;
- Conducerea instituției oferă suport personalului didactic pentru publicarea lucrărilor metodice;
- Instituția asigură elevilor acces la resurse didactice diversificate, inclusiv materiale metodice, prezentări digitale, platforme educaționale interactive și laboratoare de informatică dotate cu echipamente tehnice moderne;
- Baza materială este consolidată constant prin achiziții și donații din partea partenerilor instituționali, iar elevii beneficiază și de acces la biblioteci, baze de date științifice și resurse informaționale digitale;
- Asigurarea accesului elevilor la o varietate de resurse curriculare și informaționale, inclusiv manuale, materiale didactice, baze de date științifice și resurse electronice disponibile prin infrastructura digitală a instituției;
- Existența unei infrastructuri IT funcționale și a conectivității la internet, susținute prin parteneriate instituționale și contracte de servicii informaționale, care facilitează accesul la suport curricular digital;
- Diversificarea surselor de finanțare prin atragerea de granturi, donații și parteneriate cu organizații și companii care contribuie la dezvoltarea bazei materiale;
- Monitorizarea procesului de adaptare a elevilor, în special a celor din anul I, prin instrumente de evaluare și activități de suport educațional și psihologic;
- Instituția asigură utilizarea eficientă a Sistemului Informațional de Management în Educație pentru colectarea, stocarea și actualizarea datelor relevante privind elevii, cadrele didactice și activitățile educaționale;
- Procedurile interne de monitorizare sunt funcționale, eficiente și bine integrate în sistemul de management al calității instituției;
- Evaluarea competențelor practice este realizată în colaborare cu unitățile economice, prin implicarea conducătorilor stagiilor de practică din mediul profesional;
- Grad ridicat de inserție profesională a absolvenților, aproximativ 58% dintre aceștia fiind angajați în domeniu, ceea ce demonstrează relevanța programului pentru piața muncii;
- Rată semnificativă de continuare a studiilor, 70% dintre absolvenți optând pentru niveluri superioare de educație, fapt ce indică interes pentru dezvoltarea profesională;
- CNC participă în activități de susținere a domeniului, prin implementarea diverselor activități extracurriculare, inclusiv prin colaborare cu agenții economici din domeniu;

Recomandări:

- Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții și mediul economic pentru atragerea de noi resurse educaționale, echipamente și activități practice relevante pentru domeniul de formare;
- Extinderea accesării proiectelor și granturilor educaționale care să sprijine digitalizarea procesului de învățământ și modernizarea dotărilor tehnice;
- Consolidarea mecanismelor de informare și consultare a părților interesate;
- Extinderea și valorificarea sistematică a rezultatelor chestionarelor aplicate beneficiarilor, prin implicarea mai activă a elevilor, absolvenților și angajatorilor în procesul de evaluare și îmbunătățire a programului de formare profesională, pentru consolidarea calității procesului educațional;
- Dezvoltarea și diversificarea mecanismelor de monitorizare a traseului profesional al absolvenților, prin colaborări cu angajatorii și extinderea bazei de date privind inserția profesională, cu scopul evaluării mai eficiente a relevanței programului de formare profesională pentru piața muncii;
- Expunerea Planului de măsuri corective și a rezultatelor obținute în ședința Senatului ASEM.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Asigurarea completitudinii dosarelor personale prin integrarea actelor de studii și certificatelor de formare profesională;
- Instalarea unei rampe de acces și la intrarea în blocul D;
- Consolidarea infrastructurii și a serviciilor de suport pentru elevii cazați în cămine, pentru a asigura condiții optime de trai și studiu;
- Extinderea activităților de educație antreprenorială și consiliere în carieră, pentru a sprijini dezvoltarea competențelor antreprenoriale și profesionale ale elevilor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-680
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **1013.1 Organizare serviciilor în hoteluri și complexe turistice, calificarea 1013.1.1 Agent/ agentă servicii client/ clientă (nivelul 4 ISCED)**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Punctaj total	6	9	15	15	14	16	9	12	6
Valoare evaluată	6	9	15	15	14	16	9	12	6
Nivel de realizare, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea** programului **1013.1 Organizare serviciilor în hoteluri și complexe turistice, calificarea 1013.1.1 Agent/ agentă servicii client/ clientă (nivelul 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română, *pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului foarte bine*. (Adresa juridică: MD-2005, mun. Chișinău, str. G. Bănulescu-Bodoni nr. 61).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Căpățîină Sofia _____

Membru: Ciornii Revilia _____

Membru: Paladi Daniela _____

Membru: Bulat Veronica _____

Membru: Grigoriu Andreea _____