

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
		Președintele comisiei de evaluare externă	Lisii Aliona

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării** de funcționare provizorie a programului de formare profesională **0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor, calificarea 0413.1.1 Specialist/specialistă planificarea și administrarea afacerii, nivel 4 ISCED, (nivelul 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău** pe data de 02.05.2024, în baza dosarului **ÎPT.AFP.PFP-109**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 17.03.2025

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 7 februarie 2025, decizia nr. 24.

Președinte: Lisii Aliona

Membru: Guțu Emilian

Membru: Ciornii Revilia

Membru: Obadă Liuba

Membru: Iovu Cristina

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
--	-----------------------------------	-----------------	------------------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	5
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	6
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	6
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	7
Criteriul 3.2. Stagii de practică	7
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	7
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	8
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	8
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	8
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	9
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	9
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	9
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	9
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	10
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	11
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	12
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	12
Concluzii generale	12
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	13

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 008880/2021 / 389 din data de 16 martie 2021; • Regulamentul de funcționare al I.P. CEVVC (Aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 26.09.2023); • Regulamentul intern al I.P. CEVVC aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 01.09.2023; • Regulamentul Consiliului de Administrație, aprobat. la ședința Consiliului de Administrație din 18.09.2019; • Regulamentul Consiliului Profesorat, aprobat. la ședința Consiliului de Administrație din 18.09.2019;; • Regulamentul Consiliului Metodico-științific, aprobat . aprobat. la ședința Consiliului de Administrație din 18.09.2019; • Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr.1003, 2023; • Interviu cu echipa managerială; • Analiza documentelor prezentate de instituție		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău (I.P. CEVVC) este o instituție de învățământ profesional tehnic, specializată în domeniul agriculturii. Aceasta oferă programe educaționale de formare profesională inițială și continuă, corespunzătoare nivelurilor III și IV conform clasificării internaționale ISCED. Instituția beneficiază de personalitate juridică, ceea ce îi permite să organizeze și să desfășoare programe de studii acreditate, în conformitate cu legislația Republicii Moldova și reglementările emise de Ministerul Educației și Culturii (MEC). I.P. CEVVC reprezintă continuarea unei bogate tradiții educaționale, fiind succesoarea mai multor instituții de profil, printre care: • Școala de Horticultură de gradul II din Basarabia (2 iunie 1842) • Școala de Viticultură și Vinificație din Basarabia (14 iunie 1890) • Școala Națională de Viticultură din Chișinău (1922) • Școala de Viticultură de gradul II (1929) • Școala de Viticultură și Vinificație din Chișinău (1944) • Sovhoz Școala de Viticultură și Vinificație „Grătiești” (8 octombrie 1963) • Colegiul Național de Viticultură și Vinificație din Chișinău (28 iunie 1991) La data de 20 septembrie 2016, în baza deciziei Ministerului Justiției al Republicii Moldova (nr. 292) și a ordinului nr. 183 din 2 septembrie 2016 emis de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (MAIA), instituția a fost reorganizată și a primit denumirea actuală. Această schimbare este confirmată prin Certificatul de Înregistrare a organizației necomerciale I.P. CEVVC, cu numărul de identificare de stat 1016620005681. Instituția dispune de ștampilă oficială, atestată prin Adeverința nr. PM 009173, și funcționează în baza statutului aprobat de Ministerul Justiției la data de 20 septembrie 2016 (nr. 7746, IDNO 1016620005681).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de Dezvoltare Strategic al Centrului de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău, 2022-2027; - Regulamentul de activitate a comisiei de evaluare internă; - Manualul calității; - Planuri operațional al Comisie de evaluare internă; - Plan al secției CAC; - Regulamentul de activitate CEIAC, aprobat la ședința Consiliului Profesorat. Proces-verbal nr. 1 din 19.09.2023; - Planuri de activitate anuale de asigurare a calității la nivelul programului de formare profesională; - Procese-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de instituție/ catedră - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planul de Dezvoltare Strategică al Centrului de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău pentru perioada 2022-2027 reprezintă un document esențial de orientare strategică, stabilind direcțiile de dezvoltare ale instituției pentru următorii cinci ani. Acesta este fundamentat pe prevederile politicilor educaționale naționale, în special Strategia de dezvoltare a educației „Educația 2030”, și este aliniat cu reformele structurale, de conținut și de modernizare a învățământului profesional secundar, stipulate în Codul Educației, respectând totodată organigrama instituției. În paralel, Centrul de Excelență implementează un sistem de management al calității, bazat pe o serie de documente și mecanisme esențiale: - Strategia de evaluare internă - Regulamentul de activitate al comisiei de evaluare internă - Manualul calității - Planul operațional al Comisiei de evaluare internă - Planul secției responsabile Aceste instrumente sunt concepute pentru a asigura gestionarea eficientă, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității activităților instituției, consolidând astfel excelența educațională și profesională în domeniul viticulturii și vinificației. Programul de formare profesională Planificarea și administrarea afacerilor are ca scop pregătirea specialiștilor capabili să inițieze, gestioneze și dezvolte afaceri sustenabile în diverse domenii economice. Acesta oferă competențele necesare pentru aplicarea principiilor moderne de management, marketing și finanțe în cadrul unei afaceri. Obiectivele principale ale programului: Dezvoltarea competențelor manageriale și antreprenoriale, planificarea și implementarea strategiilor de afaceri, Gestionarea resurselor financiare și materiale. Programul Planificarea și administrarea afacerilor este conceput pentru a răspunde nevoilor pieței muncii, pregătind absolvenți capabili să dezvolte și să administreze afaceri eficiente, să inoveze în domeniul antreprenorial și să contribuie la dezvoltarea economică durabilă. Politica instituțională de asigurare a calității se regăsește în acte și documente strategice instituționale și face parte din Regulamentul de activitate CEIAC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, HG 853/2015 din 14.12.2015, modificat din 18.06.2022; - Plan de învățământ SC 2/8 din 03.09.20218; - Scrisoarea de oportunitate nr.64-c de la Centrul Tehnic Tehnodar Agro S.R.L, din 12.03.2024; - Scrisoarea de oportunitate nr.17 de la Societatea cu Răspundere Limitată TERMOPIESE S.R.L. din 20.03.2024; - Scrisoarea de oportunitate nr.110 a de la Compania Bicotra S.A. din 11.03.2024;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor a fost elaborat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului legal existent. Programul de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor include: planul de învățământ, standardele de pregătire profesională, curricula pe discipline. Planul de învățământ 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor a fost elaborat de un grup de lucru constituit în baza OME nr.177 din 09.03.2016. Planul de învățământ 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor este avizat de ME al Republicii Moldova la data de 15.08.2016. Planul de învățământ din 2022 a fost elaborat de un grup de lucru instituit prin Ordinul MEC nr.339 din 18.05.2022, examinat și aprobat de MEC la 18.05.2022. Planul de învățământ a fost coordonat cu instituțiile de învățământ ce au în oferta educațională același program, precum și cu agenții economici.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Cadrul național al calificărilor (Anexa 1 la HG RM nr. 330 din 31.05.2023); - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional- tehnic, postsecundar și postsecundar-nonterțiar, aprobat prin HG nr. 853 din 14.12.2015, cu modificările ulterioare; - Ponderea unităților de curs în planul de învățământ la programul de formare 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor este racordat la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/ Cadrului European al Calificărilor bazat pe ISCO-08 la nivelul IV de instruire, precum și ISCED-2011. Nivelul dat se identifică și în corelarea dintre Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova și Cadrul European al Calificărilor la solicitările de astfel de specialiști pe piața muncii. Programului de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor i se atribuie calificarea 0413.1.1 Specialist/specialistă planificarea și administrarea afacerii. Programul de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor include: descrierea calificării, planul de învățământ, curricula pe discipline. Planul de învățământ a fost examinat și aprobat de Consiliul profesoral al IP CEEF, proces-verbal nr.5 din 23.02.2022 și al instituțiilor ce au în oferta educațională același program.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Nomenclatorul domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional-tehnic, postsecundar și postsecundar-nonterțiar, aprobat prin HG nr. 853 din 14.12.2015, cu modificările ulterioare; - Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul ME nr. 1003 din 07.08.2023; - Planul de învățământ, aprobat de ME al RM, nr.SC-05/16 din 05.07.2016, nr.SC-12/18 din 03.09.2018; - Planul de învățământ, aprobat de ME SC 41/24 din 3.09.2024; - Ponderea unităților de curs în planuri de învățământ la programul 0413.1 Planificarea și Administrarea Afacerilor; - Regulament intern de activitate al I.P. CEVVC, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 1 din 01.2023; - Planul strategic de dezvoltare IP Centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 24.06.2022; - Manualul calității aprobat prin Decizia Consiliului de Administrație I, proces-verbal nr.1din 19.01.2023.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor sunt specificate în Standardul profesional de calificare al specialistului, care este parte a Planului de învățământ aprobat de ME al RM nr. SC-54/16 din 15.08.2016 (învățământ cu frecvență) și Planului de învățământ 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor, aprobat de ME al RM la data de 18.05.2022, nr. de înregistrare SC -01/22, elaborate în conformitate cu cerințele Planului-cadru. Misiunea program ului de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor este racordată la misiunea și obiectivele reflectate în Planul de dezvoltare strategică al IP CEVVC pentru 2022-2027.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de	- Fișa de coordonare a Planului de învățământ SC 41/24 din 3.09.2024; - Scrisoarea de oportunitate nr. 64-c de la Centrul Tehnic Tehnodar Agro S.R.L, din 12.03.2024;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

Învățământ profesional tehnic	- Scrisoarea de oportunitate nr.17 de la Societatea cu Răspundere Limitată TERMOPIESE S.R.L. din 20.03.2024; - Scrisoarea de oportunitate nr.110 a de la Compania Bicotra S.A. din 11.03.2024.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Relevanța programului de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor derivă din existența solicitărilor de angajare a absolvenților programului din partea agenților economici.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Includerea dovezilor (măsurabile) privind necesitatea pieței muncii în specialiști ai programului de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (Ordinul MEC nr. 1086 din 29.12.2016); - Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul MEC nr. 1003 din 07.08.2023); - Acord de parteneriat nr. 6/24 din 12.03.2024 încheiat cu Centrul Tehnic Tehnodaor Agro SRL; - Acord de parteneriat nr.7/24 din 12.03.2024 încheiat cu SRL Termopiese; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Vizitarea spațiilor; - Analiza documentelor prezentate de instituție. - Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția va semna un contract privind efectuarea stagiilor de practică cu bazele de practică unde elevii vor avea ca scop consolidarea cunoștințelor teoretice însușite în cadrul programului de formare profesională. Pentru stagiile de practică se vor selecta agenți economici care asigură formarea, perfecționarea mai multor competențe, după cum urmează: utilizarea noilor tehnologii, tehnici și mecanisme administrative în activitățile practice; utilizarea diverselor forme de comunicare în practica profesională; cunoașterea procedurii de lucru cu corespondența; identificarea etapelor în organizarea întrunirilor, ședințelor. Stagiile de practică vor fi realizate în conformitate cu planul de învățământ și curricula. Stagiile de practică se vor realiza în cadrul unităților economice, de regulă, cu performanțe în domeniul respectiv: întreprinderi, organizații, companii, firme ș.a. I.P. CEVVC Toate competențele sunt indicate în curricula de practică. Bazele de practică se obligă să asigure condiții de muncă conforme cu normele și regulile tehnicii securității și instruirea în acest sens la începutul practicii, cu fixarea acestui fapt într-un registru special sub semnătura elevilor. Elevii vor fi instruiți cu privire la regulile de SSM. Stagiile de practică oferă oportunități elevului de a-și forma abilitățile practice. Elevii în această perioadă pot fi angajați, cu perspective de a continua activitatea după absolvirea programului. Bazele de practică se obligă să asigure condiții de muncă conforme cu normele și regulile tehnicii securității și instruirea în acest sens la începutul practicii, cu fixarea acestui fapt într-un registru special sub semnătura elevilor. Elevii sunt instruiți cu privire la regulile de SSM.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

	Stagiile de practică oferă oportunități elevului de a-și forma abilitățile practice. Elevii în această perioadă pot fi angajați, cu perspective de a continua activitatea după absolvirea programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Strategia instituțională de personal; proces-verbal nr.23 din 26.09.2023; • Ordinul 218 p, 25.09.2020, privind angajarea personalului didactic; • Dosare ale personalului didactic angajat; • Contracte individuale de muncă nr. 94, din 28.08.2017; • Fișa postului a cadrului didactic; • Schema de încadrare pentru anul 2022, din 01.09.2022; • Regulament intern de activitate a consiliului administrativ; • State de personal pentru instituția de învățământ profesional tehnic postsecundar, 28.08.2023; • Dosarul cadrului didactic doctor în științe economice, Contract individual de munca, Fișa post, certificat eliberat de USM, la modulul Exercițiul de învățare prin colaborare interuniversitară; • Societatea cu Răspundere Limitată Termopiese SRL; • Tehnodar Agro SRL; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Interviu cu personalul didactic; • Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Recrutarea personalului didactic se realizează în conformitate cu reglementările naționale și instituționale în vigoare, incluzând Codul Educației, Codul Muncii, Strategia instituțională de personal și Regulamentul intern de activitate al I.P. CEVVC. Planificarea necesarului de personal are loc anual, luând în considerare unitățile de curs incluse în Planul de învățământ și numărul grupelor pentru fiecare specialitate sau meserie. Cadrele didactice titulare, angajate prin cumul intern sau extern, sunt încadrate conform Statelor de funcții ale personalului didactic. Personalul didactic angajat prin ordin, pe baza actului de studii, încheie un Contract individual de muncă cu instituția și semnează Fișa postului. Structura personalului didactic la programul (10 titulari / 6 cumularzi, 2 cumularzi interni/4 externi; 16 personal didactic, vârsta 1 persoană până la 35; 13 persoane 35-63 și 2 persoane peste 63 etc.) Personalul didactic este angajat prin ordin, pe baza actului de studii, și încheie un contract individual de muncă cu instituția, asumându-și totodată responsabilitățile prevăzute în fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea contractelor individuale de muncă și fișei postului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Dosarul cadrului didactic, doctor în științe economice, Contract individual de munca, Fișa postului, certificat eliberat de USM, la modulul Exercițiul de învățare prin colaborare interuniversitară; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională este conformă funcțiilor didactice și corespunde programului de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor. Toate cadrele didactice au studii superioare în domeniul disciplinelor sau unităților de curs pe care le predau, precum și calificări avansate, cum ar fi studii de masterat sau doctorat. În plus, toate dețin certificare în formare psihopedagogică (900 de ore) sau o diplomă de recalificare care include modulul de Psihopedagogie.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Dosar cadastral nr.31532171944, din 23.07.2010; - Act de inspectare nr.10/77/0088 din 29.07.2024, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică; - Autorizația sanitară pentru funcționare: nr.021037/2024 din 08.04.2024, valabilă până la 28.03.2029; - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP CEVVC dispune de săli de curs, săli de calculatoare, și o sală dedicată activităților de instruire practică, toate utilizate în procesul educațional. Aceste spații sunt conforme cu cerințele educaționale și de formare profesională pentru programul supus evaluării.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

	Blocul de studii este conectat la centrala termică și apeduct, asigurând un mediu corespunzător pentru desfășurarea activităților educaționale. Instituția dispune de o suprafață totală de 10.703 m², dintre care 4.731,1 m² sunt destinate laboratoarelor și sălilor de studii, iar 523 m² sunt pentru activități sportive și festive. În plus, există și spații sanitare de 121,7 m² și un parc cu suprafața de 12 ha. Spațiile sunt dotate corespunzător și îndeplinesc cerințele de securitate și sănătate. Suprafața medie disponibilă per elev este de 16,48 m².		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	3,0	3,0
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Investirea resurselor financiare în echipamente suplimentare pentru laboratoare și săli de calculatoare, asigurându-se că sunt disponibile tehnologii de ultimă oră pentru susținerea procesului educațional la programul propus autorizării.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare EAH000873301, din 28.06.2023, EAK000652714 din 14.11.2023, EAV000529128, din 27.02.2025; • Contract de prestare a serviciilor publice de comunicații electronice cu Moldtelecom SA, nr.98722951 din 19.10.2021; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale sunt adecvate și funcționale pentru realizarea finalităților de studii, inclusiv pentru necesitățile curriculare ale programului de formare profesională propus evaluării pentru autorizare. Proiectele de colaborare internațională, cum ar fi cu CONSEPT LED Moldova, au îmbunătățit baza tehnico-materială. Baza tehnico-materială este relevantă și suficientă, incluzând săli de curs, laboratoare și ateliere, sunt echipate corespunzător și respectă standardele de securitate și igienă. Instruirea practică este susținută de dotările moderne, precum proiectoare, televizoare, săli de informatică și laboratoare specializate. Accesul la spațiile educaționale este asigurat pentru toți participanții, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale, iar spațiile sunt accesibile și dotările funcționează conform necesităților curriculare. Conexiunea la internet este asigurată prin serviciile S.A. Moldtelecom, iar dotările tehnologice, cum ar fi calculatoarele, sunt accesibile și funcționale. Accesul pe teritoriul instituției este monitorizat și restricționat de personal auxiliar.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

	Spațiile sanitare sunt dotate conform normativelor de igienă în vigoare și sunt accesibile tuturor angajaților și elevilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională./rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Asigurarea unei monitorizări suplimentare pentru siguranța infrastructurii educaționale, inclusiv prin integrarea unor sisteme de securitate mai avansate; ✓ Investiții continue în infrastructura educațională, inclusiv renovarea și modernizarea spațiilor, pentru a menține și îmbunătăți calitatea instruirii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulamentul intern de organizare și funcționare a bibliotecii, aprobat de CA, din 18.09.2019, proces-verbal nr.1; • Fondul de carte Registrul inventar nr. 54, 55; • Act de predare-primire a documentelor nr.189, din 30.01.2024 (donație Biblioteca Națională); • Formulare de acces fizic al elevilor la fondul de carte al bibliotecii; • Interviu cu cadrele didactice; • Vizitarea bibliotecii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Biblioteca instituției dispune de o sală de lectură cu o suprafață de 146,5 m² și 70 de locuri, ceea ce asigură un spațiu adecvat pentru desfășurarea activităților educaționale. Sunt disponibile 3 computere conectate la Internet și acoperire Wi-Fi, facilitând accesul elevilor și cadrelor didactice la resurse online. Fondul de carte este actualizat periodic, în funcție de cerințele de informare ale utilizatorilor și modificările în planurile de învățământ, în mod special prin donații de noi resurse. Biblioteca beneficiază de donații semnificative din partea Bibliotecii Naționale, CEDA, Ministerului Educației și Agenției de Cooperare Internațională a Germaniei, ceea ce asigură diversificarea și actualizarea continuă a fondului de carte. Sunt disponibile 921 de exemplare de manuale de cultură generală și seturi de manuale de specialitate. Elevii și cadrele didactice au acces fizic la fondul de carte, iar împrumutul se face pe bază de formulare. De asemenea, există posibilitatea de acces la literatură online, ceea ce sprijină învățarea elevilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Investiții periodice în achiziții directe de cărți de specialitate, mai ales în domeniul de formare profesională supus evaluării, pentru a asigura relevanța fondului bibliografic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților

6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat și Regulamentul de funcționare a căminului I.P.CEVVC la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 02 din 25.09.2024; - Acte ce confirmă respectarea normelor igienico-sanitare și antiincendiară; - Regulament privind cazarea elevilor în cămine la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 02 din 25.09.2024; - Ordine/dispoziții de cazare a elevilor programului de formare profesională în cămin; - Acte privind asigurarea cu locuri de trai în cămin a elevilor cu nevoi speciale (cu dizabilități, din familii defavorizate etc.) de la programul de formare profesională cu cămin; - Interviuri cu pedagogul social, intendent; - Interviuri cu elevii; - Vizitarea căminelor; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiul locativ din căminul I.P. Centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău va fi repartizat elevilor în conformitate cu baza legală și normativă aplicabilă, respectiv Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat, aprobat prin Hotărâre de Guvern, precum și regulamentul intern de funcționare al căminului instituției. Căminul este amplasat în comuna Stăuceni, mun. Chișinău (str. Grătiești nr. 3) și dispune de o capacitate de aproximativ 300 de locuri, și poate asigura cazarea elevilor proveniți din alte localități.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
Constatări: - Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară; - IP CEVVC dispune de proces de proiectare și aprobare a programului de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor. Calificarea <i>Specialist/specialistă planificarea și administrarea afacerii</i> rezultată în urma studierii programului de formare profesională este specificată clar, făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor; - Instituția are încheiate acorduri cu potențialele baze de practică. Stagiile de practică vor fi desfășurate în unități economice cu performanțe în domeniu, asigurând astfel un mediu propice formării competențelor specifice, inclusiv utilizarea noilor tehnologii și comunicarea eficientă în practică. Aceste experiențe vor contribui nu doar la pregătirea profesională, dar și la posibilitatea angajării elevilor în perioada imediat următoare absolvirii, având în vedere că se oferă condiții de muncă și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă; - Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională, este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; - Spațiile educaționale, infrastructura didactică și baza materială sunt adecvate și conforme cu standardele de siguranță și sănătate. sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională, iar dotările corespund necesităților curriculare. Biblioteca dispune de un fond de carte suficient și asigură accesul elevilor la resursele de învățare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-109
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------

Recomandări:

- Includerea dovezilor (măsurabile) privind necesitatea pieței muncii în specialiști ai programului de formare profesională 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor;
- Investirea resurselor financiare în echipamente suplimentare pentru laboratoare și săli de calculatoare, asigurându-se că sunt disponibile tehnologii de ultimă oră pentru susținerea procesului educațional la programul propus autorizării;
- Asigurarea unei monitorizări suplimentare pentru siguranța infrastructurii educaționale, inclusiv prin integrarea unor sisteme de securitate mai avansate;
- Investiții continue în infrastructura educațională, inclusiv renovarea și modernizarea spațiilor, pentru a menține și îmbunătăți calitatea instruirii;
- Investiții periodice în achiziții directe de cărți de specialitate, mai ales în domeniul de formare profesională supus evaluării, pentru a asigura relevanța fondului bibliografic.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor, calificarea** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6
Punctaj total	5	13	2	9	12
Valoare evaluată	5	13	2	9	12
Nivel de realizare, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **autorizarea programului 0413.1 Planificarea și administrarea afacerilor, calificarea** forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare 22 elevi. (MD-2050, mun. Chișinău, s. Stăuceni, str. Grățiești, nr. 1).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Lîsîi Aliona _____
Membru: Guțu Emilian _____
Membru: Ciornîi Revilia _____
Membru: Obadă Liuba _____
Membru: Iovu Cristina _____