	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
		Președintele comisiei de evaluare externă	Sfeclă Irina

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **811002 Apicultor, nivel 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ Instituția Publică Școala Profesională, com. Bubuieci, mun. Chișinău pe data de 29.02.02024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-551, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 30-31.05.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 29 aprilie 2024, decizia nr. 2.

Președinte: Sfeclă Irina

Membru: Eremia Nicolae

Membru: Pitușcan Feodosie


Membru: Savciuc Cristina

Membru: Grajdean Adrian



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională.....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională.....	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională.....	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională.....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională.....	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor.....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională.....	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională.....	7
2.2.2. Curricula pe discipline.....	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională.....	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student.....	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare.....	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică.....	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică.....	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică.....	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării.....	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării.....	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	16
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți.....	17
Criteriul 4.1. Admiterea la studii.....	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională.....	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.....	18
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților.....	19
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților.....	19
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării.....	20
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv.....	20
Standard de acreditare 5. Personalul didactic.....	21
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic.....	21
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională.....	21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	22
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	23
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	24
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți.....	25
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare.....	25
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	25
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	26
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției.....	26
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular.....	27
Criteriul 6.2. Resurse financiare.....	28
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională.....	28
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților.....	28
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin.....	28
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	29
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	29
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	29
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	30
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	30
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	30
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....	31

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriaul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.	31
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	31
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.....	32
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	33
Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	34
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	34
IP ȘPB dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	34
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.	34
În cadrul IP ȘPB se efectuează orientarea profesională și se asigură un nivel înalt al competitivității absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	35
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	35
Criteriaul 10.1. Asigurarea externă a calității	36
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	36
Concluzii generale	37
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	38

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională


<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul 57R al Comitetului de Stat al învățământului profesional tehnic din Republica Moldova; • Hotărârii de Guvern al Republicii Moldova nr.444, din 20.07.201, cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ profesional tehnic, publicat în Monitorul Oficial, nr.190-196 art. 501, la 24.07.2015; • Codul Civil al Republicii Moldova, art. 184, 69; • Hotărârii de Guvern nr.345 ,din 30 aprilie 2009, Cu privire la Registrul de stat al organizațiilor necomerciale; • Certificat de înregistrare a organizației necomerciale nr.7329, eliberat la 14 septembrie 2018, actualizat la 6 ianuarie 2023; • Statutul IP Școala Profesională din comuna Bubuieci, înregistrat la ASP, prin decizia nr.111, din 14.09.2018; • Regulamentul intern de organizare și funcționare al IP ȘPB, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2, din 10. 01.2019; • Act de inspectare nr.15709, din 14.04.23, privind inspectarea riscului de incendiu la fața locului, înregistrat la Agenția pentru supraveghere tehnică nr.1680/23, din 26.04.23; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.019115/2023, din 22.08.2023, valabilă până la 11.08.2028; • Hotărârea ANACEC nr.28 cu referire la acreditarea programului de formare profesională la meseria Apicultor, Certificat de evaluare externă a calității seria IPT nr.0014-19 ANACEC, din 02.09.2019 cu termenul de 5 ani; • Interviu cu managementul instituției; • Analiza documentelor, prezentate către ANACEC.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Școala Profesională din comuna Bubuieci (IPȘPB), a fost fondată la 13 august 1970 prin Ordinul 57R al Comitetului de Stat al învățământului profesional tehnic din Republica Moldova cu denumirea inițială de Școală Profesională nr.12.</p> <p>Prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.444 din 20.07.2015 "Cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ profesional tehnic" Școala profesională din Bubuieci este reorganizată în <i>Instituție Publică Școala Profesională din comuna Bubuieci</i> (IP ȘPB) cu statut de organizație necomercială.</p> <p>IP ȘPB dispune de <i>Certificat de înregistrare a organizației necomerciale</i> cu nr.7329, eliberat la 14 septembrie 2018 și actualizat la 6 ianuarie 2023.</p> <p>Activitatea IP ȘPB este reglementată de <i>Statutul instituției</i>, care este înregistrat ASP prin decizia nr.111 din 14 septembrie 2018 și <i>Regulamentul intern de organizare și funcționare a instituției</i>, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral (CP), proces-verbal nr.2 din 10. 01.2019.</p> <p>IP ȘPB deține autorizație sanitară pentru funcționare care atestă respectarea normelor sanitare și actul de inspectare privind riscul de incendiu eliberat de Agenția pentru supraveghere tehnică nr.1680/23 din 26.04.23.</p> <p>IP ȘPB este o instituție de învățământ profesional tehnic cu programe de formare profesională inițială și continuă la nivelul 3, ISCED la profilul apicultor, bucătar, controlor-casier, vânzător și floricultor.</p> <p>Învățământul la programul de formare profesională (PFP) la meseria 811002 „Apicultor” este atribuit la domeniul <i>Producția culturii agricole și creșterea animalelor</i>, nivelul 3 CNC, corespunzătoare ocupării tipice a Clasificatorului ocupațional din Republica Moldova (CORM 006-2021) 612301, <i>Apicultor/Apiculatoare</i> și este în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor.</p> <p>Instruirea se efectuează în baza curriculumului modular cu durata studiilor de 2 ani.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Prin hotărârea ANACEC din 02.09.2019 programul de formare profesională la meseria <i>Apicultor</i> este acreditat cu eliberarea Certificatului de evaluare externă a calității seria IPT nr.0014-19 ANACEC. Programul de formare profesională la meseria <i>Apicultor</i> este prezentat pentru reacreditare. IP ȘPB respectă normele juridice cu referire la organizarea studiilor la PFP <i>Apicultor</i> , deține autorizație sanitară de funcționare și de securitate anti-incendiară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de evaluare și asigurare a calității în IP ȘPB pentru perioada 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.5, din 29.06.2022; • Regulamentul de funcționare și activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din IP ȘPB, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.5, din 02.01.2019; • Plan de dezvoltare strategică a IP ȘPB, aprobat de Consiliului profesoral proces-verbal nr. 04, din 28.02.2022; • Planul de îmbunătățire a managementului instituțional aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.01, din 08.09.2023; • Planul managerial al IPȘPB pentru perioada 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr 1, din 08.09.2023; • Planului de dezvoltare strategică al IPȘPB pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliul profesoral, proces-verbal nr.4, din 28 februarie 2022; • Planul de activitate al Comisiei metodice de profil a IP ȘPB pentru anii 2023-2024, aprobat la ședința Comisiei metodice de profil, proces-verbal nr.1, din 05.09.2023; • Chestionar privind gradul de satisfacție al elevilor față de școală, elaborat șef CEIAC, perioada evaluată anul școlar: 2023 – 2024; • Interviu cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor, prezentate către ANACEC.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP ȘPB dispune de <i>Plan de dezvoltare strategică</i> pentru anii 2022-2027.</p> <p>Planul de dezvoltare strategică a IP ȘPB pentru perioada 2022-2027 este corelat cu legislația națională în vigoare și documentele interne elaborate de instituție - <i>Strategia de evaluare și asigurare a calității</i> în IP ȘPB pentru perioada 2022-2027.</p> <p>Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) este responsabilă de menținerea și gestiunea sistemului de asigurare a calității. Comisia CEIAC își desfășoară activitatea începând cu 29 septembrie 2022 în baza <i>Regulamentului de activitate al comisiei „Asigurarea calității”</i> aprobat la 02.01.2019.</p> <p>Comisia metodică de profil dispune de <i>Plan de activități de monitorizare a calității</i> programului și a curriculumului modular de formare la meseria de <i>Apicultor</i>.</p> <p>Obiectivele strategice ale PFP la meseria de <i>Apicultor</i> sunt realizate prin dezvoltarea competențelor și capacităților profesionale ale elevilor, legate de desfășurarea activității de înmulțire, de creșterea și îngrijirea albinelor pentru a produce miere, ceară și alte produse apicole, pentru vânzare sau livrare către cumpărători, organizații specializate sau piețe.</p> <p>Obiectivele PFP la meseria <i>Apicultor</i> sunt orientate spre formarea unui meseriaș calificat în concordanță cu imperativele pieței muncii și adaptarea permanentă la fluctuațiile mediului și sporirea eficienței educaționale prin racordarea la standardele europene.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale și este parte componentă a Planului de dezvoltare strategică al IP ȘPB pentru anii 2022-2027, aprobat de CP al instituției.</p> <p>Implementarea sistemului de asigurare a calității este realizat în cadrul IP ȘPB la toate nivelele instituției, care este dirijată de directorul instituției și șeful comisiei „Asigurarea calității.</p> <p>Comisia „Asigurarea calității” prin CEIAC aplică diferite proceduri/instrumente de evaluare a calității procesului educațional: Chestionar de evaluare a prestației cadrelor didactice de către elevi, Chestionar de evaluare a opiniei elevilor referitor la calitatea studiilor și proceselor din cadrul IP ȘPB, Chestionar de evaluare a opiniei absolvenților cu privire la calitatea studiilor, Chestionar de evaluare a opiniei angajatorilor cu privire la calitatea studiilor IP ȘPB, etc.</p> <p>În cadrul IP ȘPB se efectuează periodic evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor / profesiilor aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015; • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; • Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de 2 ani, 2015, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015; • Plan de învățământ, Meseria Apicultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 46, la data de 28.10.2020; • Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Apicultor, învățământ dual, aprobat de: Consiliul profesional proces-verbal nr. 1, din 14.09.2020; • Chestionar de satisfacție elevi an 2022-2023 (<i>on-line</i>); • Notă informativă Comisia de Evaluare și Asigurare Internă a Calității din 27.12.2023, privind rezultatele chestionării cadrelor didactice, agenților economici, personal auxiliar, părinți și elevi, executor șef CEIAC; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea programului de formare profesională a meseriei Apicultor, corespunde cu Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor / profesiilor, 2015, domeniul de formare profesională 811 Producția culturilor agricole și creșterea animalelor, codul meseriei/profesiei 811002 Apicultor.</p> <p>Programul de formare profesională Apicultor conține toate elementele proiective și structurale precum:</p> <p>Curriculum modular pentru pregătirea profesională meseria: Apicultor, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (nr. 1180, din 28.10.2020), care redă în detaliu parte</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	descriptivă (Sistemul de competențe ce asigură calificarea profesională Apicultor Administrarea modulelor) și Modulele de instruire; Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Apicultor, Curricula pe module. Rezultatele interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, angajatorii, agenții economici și absolvenți demonstrează că părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de formare profesională și participă activ în procesul de instruire al formabililor, în special în formarea abilităților practice ale acestora. S-a constatat că la propunerea acestora a fost adaptat planul de învățământ astfel încât elevii să participe la întregul proces tehnologic de exploatare a familiilor de albine și obținerea produselor apicole.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de 2 ani, 2015, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015; Plan de învățământ, Meseria Apicultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 46, la data de 28.10.2020; Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Apicultor, Consiliul profesoral proces-verbal nr. 1, din 14.09.2020; prin ordin MECC nr. 1179, din 28.10.2020, nr. de înregistrare 46 Clasificatorul ocupațional din Republica Moldova (CORM 006-2021) 612301 Apicultor, aprobat prin ordinul nr. 11 al Ministerului Muncii și Protecției Sociale, din 12.11.2021; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor / profesiilor aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Competențele pe care trebuie să le dețină absolvenții programului de formare profesională Apicultor corespund finalităților programului de formare profesională Nivelul 3 ISCED al Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic. Meseria Apicultor se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 din 03.07.2015).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică al IP Școala Profesională Bubuieci pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.4, din 28 februarie 2022;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ, Meseria Apicultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 26/17-98, la data de 12.09.207; Acord-cadru de cooperare între IP Școala Profesională Bubuieci și ANARM, din data 12.02.2024, nr. de înregistrare 12; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; Planul de îmbunătățire a procesului de instruire, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1, din 08.09.2023, discutat la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr. 14, din 25.08.2023; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională Apicultor sunt specificate în documentele proiective ale instituției, precum: Planului de dezvoltare strategică al IP Școala Profesională Bubuieci (IPȘPB) pentru anii 2022-2027; Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Apicultor; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor și vizează aspectele formării competențelor, obiectivelor și finalităților programului de formare profesională evaluat.</p> <p>Obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației 2021-2030. Conținutul programului de studiu este racordat la obiectivele strategice descrise și planificate în <i>Plan de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027</i>.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională Apicultor este proiectat în conformitate cu cerințele <i>Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic</i>, pentru învățământul profesional tehnic, termen de studii 2 ani și este aprobat de către Ministerul de resort.</p> <p>Repartizarea unităților de curs la programului de formare profesională Apicultor și a ponderii acestora în componenta formativă a planului de învățământ prevede: pregătirea de cultură generală, pregătirea de profil și pregătirea opțională. Astfel:</p> <p>Anul I: 480 ore – pregătire generală; 576 ore – pregătire de profil; 32 ore – pregătire opțională Anul II: 174 ore – pregătire generală; 576 ore – pregătire de profil; 60 ore – pregătire opțională.</p> <p>Pentru îmbunătățirea continuă a planului de învățământ la programului de formare profesională Apicultor, anual, sunt anchetați toți actorii implicați. Elevii sunt anchetați la puțin timp după înmatriculare, pentru a stabili nivelul de satisfacție și de adaptare, și ulterior, semestrial pentru evaluarea procesului de predare-învățare. Rezultatele anchetării sunt analizate la ședințele Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității și elaborat Planul de îmbunătățire a procesului de instruire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; Surse bibliografice; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii. Vizitarea bibliotecii.
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Structura și conținutul curriculum-ului corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și Cadrul de referință a curriculum-ului pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Curriculum modular pentru pregătirea profesională Apicultor, prin structură, conținut tematic, abordare didactică asigură formarea competențelor și finalităților profesionale specifice domeniului (ocupațional) Producția culturilor agricole și creșterea animalelor și în special Apicultura, fapt confirmat și de agentul economic în cadrul interviului.</p> <p>O dată cu începerea modulului, elevii primesc materiale necesare pentru procesul didactic pe suport de hârtie, prin <i>email</i> și <i>classroom</i>, <i>Synology</i>, fapt relatat și confirmat în timpul interviului elevilor și cadrelor didactice.</p> <p>În curricula sunt clară specificate discipline divizate în 8 module în decursul a 2 ani de învățământ cu indicarea la sfârșitul fiecărui modul a surselor bibliografice recomandate.</p> <p>În cadrul bibliotecii instituției, elevii au acces la literatură de specialitate actuală, publicată atât în Republica Moldova, cât și peste hotare.</p> <p>Curriculum-ul modular la programului de formare Apicultor conduce spre formarea competențelor așteptate și finalităților de învățare ce corespund cu Cadrul Național al Calificărilor din RM/ Cadrul European al Calificărilor.</p> <p><i>Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor dezvoltă competențe specifice nivelului 3 ISCED al Calificărilor pentru ÎPT/Cadrul European al Calificărilor, care permit realizarea sarcinilor teoretice și practice atribuite în domeniul Apiculturii.</i></p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionar de satisfacție agenți economici an 2022-2023 (<i>on line</i>); • Nota informativă Comisia de Evaluare și Asigurare Internă a Calității din 27.12.2023, privind rezultatele chestionării cadrelor didactice, agenților economici, personal auxiliar, părinți și și elevi, executor șef CEIAC; • Procedura internă „<i>Monitorizarea și revizuirea programelor de studii planurilor de învățământ</i>”, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 9, din 04.06.2020; • Procedura operațională „<i>Elaborarea și implementarea acordurilor de parteneriate</i>”, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023, coordonat de Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 12, din 07.06.2023; • Acord-cadru de cooperare între IP Școala Profesională Bubuieci și ANARM, din data 12.02.2024, nr. de înregistrare 12; • Baza de date internă privind evidența angajării în câmpul muncii a absolvenților; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Calificarea obținută după absolvirea programului de formare profesională Apicultor este relevantă pe piața muncii și permite absolvenților să fie angajați în câmpul muncii conform cunoștințelor obținute.</p> <p>Instruirea în practici de întreținere, exploatare a familiilor de albine și obținerii produselor apicole, acest program contribuie la dezvoltarea sustenabilă a sectorului apicol și la sporirea competitivității pe piață. Oferă posibilitatea de a îmbunătăți abilitățile de planificare, gestionare și marketing, facilitând integrarea absolvenților domeniul apiculturii.</p> <p>Ghidarea necesităților pieței muncii la meseria dată este efectuată prin organizarea în cadrul școlii a întâlnirilor cu agenții economici, chestionarea lor, prin stagiile de practică la întreprinderile de profil, organizarea în fiecare an a Zilei Ușilor Deschise, participarea la târgul locurilor de muncă, colaborare cu ANARM.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Agenții economici sunt prezenți în cadrul procesului de consultare care cuprinde mai multe aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - încheierea acordurilor cu întreprinderile din domeniu apicul cu indicarea abilitățile și competențele profesionale necesare în conformitate cu <i>Procedura operațională „Elaborarea și implementarea acordurilor de parteneriate”</i>; - elaborarea și perfecționarea curriculumul de studii în conformitate cu Procedura internă <i>„Monitorizarea și revizuirea programelor de studii planurilor de învățământ”</i>; - încadrarea reprezentanților din domeniu în evaluarea cunoștințelor și abilităților absolvenților la susținerea examenelor de absolvire. <p>Competitivitatea pe piața muncii a absolvenților programului de formare profesională Apicultor, este demonstrată prin rata de angajare de 60% (date prezentate în Raportul de autoevaluare). O mică pondere își dezvoltă mici afaceri proprii.</p> <p>Instituția deține o evidență a angajării absolvenților de la programul de formare profesională Apicultor în câmpul muncii conform calificărilor obținute (Baza de date internă).</p> <p>Consultarea părților interesate privind îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională este reflectată în Chestionarea angajatorilor în vederea aprecierii calității programului de formare profesională Apicultor și în chestionarea cadrelor didactice și elevilor referitor la stabilirea gradului de satisfacție (Comisia de Evaluare și Asigurare Internă a Calității).</p> <p>Capacitatea de școlarizare la programul de formare profesională Apicultor este de 25 de elevi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Ordinul MECC nr. 840, din 21.08.2015 modificat din 22.04.2019; • Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de 2 ani, 2015, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015; • Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual, aprobat prin Hotărâre de Guvern al Republicii Moldova nr.70, din 22.01.2018; • Regulament intern de activitate a IP Școala Profesională Bubuieci aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 2, din 10.01.2019; • Plan de învățământ, Meseria Apicultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 46, la data de 28.10.2020; • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; • Orarul activităților didactice (avizier, <i>on line</i>); • Notă informativă Comisia de Evaluare și Asigurare Internă a Calității din 27.12.2023, privind rezultatele chestionării cadrelor didactice, agenților economici, personal auxiliar, părinți și elevi, executor șef CEIAC;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de îmbunătățire a procesului de instruire, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1, din 08.09.2023, discutat la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr. 14, din 25.08.2023; • Agenda formării profesionale a elevului din grupa nr. 16; • Acord-cadru de cooperare între IP Școala Profesională Bubuieci și ANARM, din data 12.02.2024, nr. de înregistrare 12; • Cataloagele grupelor teorie; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii. 	Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare profesională Apicultor se desfășoară cu frecvență la zi conform Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Regulamentului intern de activitate a instituției, Planului de învățământ și curriculum-ului modular.</p> <p>Procesul de instruire este organizat pe module, fiecare modul corespunde unei anumite competențe; modulul include în sine parte teoretică și parte practică.</p> <p>Instruirea teoretică modulară se desfășoară în sălile de curs conform orarului stabilit. Instruirea practică modulară se organizează, în sera didactică, în timpul sezonului rece dar și la întreprinderile din domeniu. Practica în producție se desfășoară în unitățile economice cu care Instituția colaborează.</p> <p>Orarul activităților didactice este plasat pe pagina web și pe panourile de anunțuri din holul instituției. În timpul evaluării externe s-a constatat că orarului activităților didactice este respectat.</p> <p>Evidența activităților didactice, a frecvenței la ore și reușitei elevilor este înregistrată în catalogul de evidență a activității didactice. Școala dezvoltă program pilot „Registru electronic”.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Măsuri de îmbunătățire a procesului de predare-învățare derivă din chestionarea periodică, anonimă a elevilor și absolvenților, procedură realizată de membrii CIEC.</p> <p>În baza indicatorilor de satisfacție/insatisfacție, sunt elaborate recomandări, care sunt introduse în planul de îmbunătățire.</p> <p>Cu referire la realizarea stagiului de practică, elevii îndeplinesc <i>Agenda formării profesionale</i>.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; • Proiect didactic al lecției în baza strategiei „Clasa inversată”, elaborat de cadrul didactic responsabil; • Prezentare <i>Power-Point</i> cu tema „Principii de proiectare a grădinii” elaborat de cadrul didactic responsabil; • Chestionar de satisfacție elevi an 2022-2023 (<i>on line</i>); • Plan educațional individualizat pentru perioada 2023-2024, discutat și coordonat cu Comisia metodică, proces-verbal nr. 1, din 15.09.2023 și aprobat de Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 3, din 9.11.2023;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucțiunea cu privire la utilizarea și întreținerea mijloacelor tehnice, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr. 2, din 3.10.2023; • Proces-verbal nr. 4 al ședinței Comisiei metodice, din 24.11.2021, cu privire la desfășurarea seminarului cu tema „Activități de predare-învățare-evaluare în Clasa Inversată”; • Prezentare PowerPoint „Activități de predare-învățare-evaluare în Clasa Inversată”, elaborată de membrul Comisiei metodice; • Platforma educațională Synology; • Fișă asistare la ore, semnată de asistent și cadrul didactic asistat; • Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii. 	Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cadrele didactice utilizează diverse metode de predare-învățare centrate pe elev. Profesorii recurg la un ansamblu complex și circular de metode, tehnici, mijloace TIC și forme de organizare a activității didactice, în baza cărora elaborează demersul educațional în vederea realizării cu eficiență a predării și învățării.</p> <p>Proiectele didactice și prezentările PPT, elaborate de cadre didactice, includ metode de predare-învățare centrate pe elev în dependență de specificul temei, astfel aplicând o varietate de metode; precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - În cadrul orelor de instruire teoretică – <i>Diagrama Venn, Lectura ghidată, Graficul T, Asalt de idei, Mozaic, Gândește-Perechi-Răspunde, Explozia stelară, Braistorming</i> în scris, <i>Știu-Vreau să știu-am aflat.</i> - În cadrul orelor de instruirea practică – Studiu de caz, 6 De ce? <p>Suportul curricular este plasat pe platforma educațională internă Synology.</p> <p>Consultarea opiniilor elevilor cu privire la organizarea procesului didactic este realizat prin chestionarea periodică, anonimă a elevilor, procedură realizată de membrii CEIAC.</p> <p>La programul de formare profesională Apicultor a fost înmatriculată trei elevi cu CES care au necesitat adaptarea unor metode educaționale speciale. Comisia Metodică a elaborat Plan educațional individualizat pentru perioada 2023-2024, coordonat de reprezentantul legal.</p> <p>Promovarea, aplicarea și evaluarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev la programul de formare profesională Apicultor se face prin intermediul asistărilor și inter asistărilor la ore. Periodic, Comisia metodică desfășoară seminare, cu scop de diseminare și schimb de experiență, cu tematica metode de predare-învățare-evaluare centrate pe elev. Elevii înscriși la programul de formarea profesională Apicultor beneficiază, zilnic, de suport individual de la cadrele didactice sub formă de conspecte, prezentări PPT, plasări de informații didactice pe Viber-ul grupei, Google-Drive, precum și împrumut de carte din fondul bibliotecii.</p> <p>Elevilor cu o reușita mai slabă li se acordă o atenție sporită prin predare-învățare individuală, ajutorul din partea colegilor, explicații suplimentare.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucțiunea cu privire la utilizarea și întreținerea mijloacelor tehnice, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr. 2, din 3.10.2023; • Ghid Dezvoltarea materialelor pentru clasele Google, proiect implementat de USAID; • Certificat de participare a cadrului didactic la „Programul de dezvoltare a competențelor digitale”, în cadrul inițiativei „DIGITAL DUAL VET”, CD IPT 22_073;
---	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul programului de formare profesională Apicultor sunt utilizate mijloace TIC <i>Hardware</i> și <i>Software</i>.</p> <p>IPȘPB dispune de o sală de clasă pentru o grupă de Apicultor și este dotată cu: calculator, televizor, cât și acces la internet.</p> <p>Mijloace TIC <i>Software</i> utilizate sunt: <i>Google-classroom, Google-drive, Canva, Kahoot, Piktochart, Genialli, Word-wooll, classroom, Learning.app, puzzle, fișe interactive.</i></p> <p>Platforme educaționale utilizate în cadrul programului de formare profesională Apicultor sunt <i>Google-classroom, Google-drive, classroom, Synology.</i></p> <p>Suportul curricular pentru toate modulele este distribuit elevilor prin intermediul platformelor educaționale.</p> <p>Sălile de instruire teoretică la programului de formare profesională Apicultor sunt dotate cu mijloace TIC (calculator, proiector) și sunt utilizate în procesul de predare-învățare la orele de instruire teoretică. În timpul interviului elevii, absolvenții și cadrele didactice au confirmat utilizarea mijloacelor TIC (prezentărilor <i>PowerPoint</i>, calculatorului, Proiectorului în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Cadrele didactice sunt instruite în domeniul TIC prin intermediul diferitor formări aplicându-le cu succes în procesul de predare-învățare-evaluare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Procesul de predare-învățare-evaluare la Programul de formare profesională la meseria Apicultor aplică mijloacelor și instrumentelor TIC moderne.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; Regulamentul stagiilor de practică în producție a IP Școala Profesională Bubuieci, discutat și aprobat la ședința Consiliului administrativ, proces-verbal nr. 5, din 7.04.2019; Ordin intern nr. 106, din 9.03.2021, cu privire la repartizare la stagiile de practică în producție a elevilor programului de formare profesională Apicultor; Agenda formării profesionale a elevului din grupa nr. 16; Catalogul pentru stagiile de practică, meseria Apicultor, anii de studii 2022-2023 și 2023-2024; Procedură operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023; Graficul stagiilor de practică; Agenda formării profesionale ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform curriculumului modular, elevii programului de formare profesională Apicultor, doi ani de studii, anual desfășoară următoarele tipuri ale stagiilor de practică:</p> <p>Conform planului-cadru, elevii de la meseria Apicultor, anul de studii I și II, anual petrec: Distribuirea orelor practice meseria Apicultor la anul de studii: Anul I: 288 ore – instruire practică; 210 de ore – practică în producție; Anul II : 228 ore – instruire practică; 420 de ore – practică în producție.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Stagiile de practică ale elevilor sunt prevăzute în planul de învățământ și sunt prevăzute în orarul activităților.</p> <p>Elevii primesc „<i>Agenda formării profesionale a elevului</i>”, vizată de directorul instituției.</p> <p>Suportul curricular pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională meseria Apicultor este constituit din <i>Agenda elevului</i> și desfășurat în cadrul Curriculum-ului modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor.</p> <p>Repartizarea elevilor la locurile de practică în producție se realizează prin ordinul directorului cu indicarea perioadei și locului desfășurării stagiului de practică în producție. Responsabili de desfășurarea practicii în producție este maestrul–instructor care monitorizează situația în baza unui grafic de monitorizare aprobat și semnat de directorul școlii și șef secția practică.</p> <p>Mastru–instructor verifică agenda formării profesionale a elevului care reprezintă instrumentul de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică în producție.</p> <p>La finalul desfășurării stagiului de practică, elevul-practicant prezintă maestrului-instructor <i>Agenda de formare profesională și Referința privind stagiul de practică în producție completat și semnat de către directorul unității economice</i> (este inclusă în <i>Agendă</i>).</p> <p>Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studiu ale programului de formare profesională Apicultor.</p> <p>Agenții economici respectă sarcinile curriculare din agenda elevului practicant astfel finalitățile stagiului de practică fiind în corespundere cu cerințele programului de formare profesională meseria Apicultor.</p> <p>Organizarea stagiilor de practică permit atingerea finalităților de studiu ale programului de formare profesională Apicultor, fapt ce se demonstrează prin rezultatele bune ale elevilor la probele practice și examene de calificare (proba practică).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu</p> <p>Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; Acord-cadru de cooperare între IP Școala Profesională Bubuieci și ANARM, din data 12.02.2024, nr. de înregistrare 12; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii; Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Școala Profesională Bubuieci dispune de stupoană didactică și de Contracte de colaborare cu instituțiile – baze de practică (<i>ANARM</i>), care asigură necesarul de stagii de practică la programul de formare profesională Apicultor.</p> <p>Bazele de practică, atât în instituție, cât și la agentul economic, corespund cerințelor stipulate în <i>Curriculum modular</i> pentru realizarea stagiilor de practică și asigură siguranța elevilor.</p> <p>Elevii sunt instruiți cu privire la regulile de securitate în instituție și la agenții economici unde desfășoară practica în producere, fapt stabilit în rezultatul interviului cu agenții economici.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii;</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; • Regulamentul intern de organizare și funcționare al IPȘPB, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2, din 10. 01.2019; • Plan de învățământ, Meseria Apicultor aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 46, la data de 28.10.2020; • Procedura operațională 2 de prevenire a fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, aprobată la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 9, din 4.06.2020; • Ordin intern nr. 188, din 5.12.2023, cu privire la desfășurarea evaluărilor semestriale și anuale; • Ordin intern nr. 68, din 2.05.2023, cu privire la desfășurarea examenului de calificare; • Ordin intern nr. 34, din 13.02.2023, cu privire la crearea Comisiei de elaborare a subiectelor pentru examenul de calificare; • Ordin intern nr. 83, din 31.05.2023, cu privire la numirea asistenților la examenul de calificare; • Borderouri de notare, Examen de calificare (proba teoretică), 2022-2023; • Procedura operațională internă de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobată la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023; • Procedura operațională-5, privind contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi/cursanți, aprobată la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 9, din 4.06.2020; • Raport cu privire la rezultatele evaluărilor semestriale pentru semestru I anul de studii 2023-2024, executor membru al Comisiei metodice; • Proces-verbal nr.05 al ședinței Comisiei metodice, din 10.01.2024, cu privire la documentarea rezultatelor evaluării semestriale; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cunoștințele elevilor de la meseria Apicultor sunt apreciate prin intermediul următoarelor tipuri de evaluări: evaluarea inițială; evaluarea de parcurs (semestriale); evaluarea finală și evaluarea de certificare (de calificare)</p> <p>Examenul de calificare decurge în conformitate cu „<i>Procedura operațională internă de organizare și desfășurare a examenului de calificare</i>” și ordinului Directorului. Se desfășoară în două etape: proba scrisă și proba practică.</p> <p>La sfârșitul semestrului 1 și 2 elevii de la anul I și II susțin evaluări semestriale conform graficului prestabilit.</p> <p>Testele sunt elaborate de către cadrele didactice, care ulterior sunt discutate la ședința Comisia metodică.</p> <p>Subiectele pentru examenul de calificare sunt elaborate de către <i>Comisia de elaborare</i>, numită prin Ordinul Directorului. Testele pentru proba scrisă sunt elaborate în trei exemplare de profesorii de specialitate, discutate în cadrul comisiei metodice și aprobate de către directorul instituției. Proba practică se desfășoară după anunțarea rezultatelor probei teoretice și conform graficului prestabilit, în prezența comisiei stabilită de instituție și aprobată de către directorul școlii.</p> <p>Metodele și criteriile de evaluare curente și finale sunt stabilite în Regulamentul intern de activitate a IP Școala Profesională Bubuieci, Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor și Procedura operațională internă de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice, în conformitate cu <i>Procedura operațională 2 de prevenire a fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală</i>, este constituită <i>Comisia de asistență</i> care este informată (contra semnătură), cu privire la neadmiterea</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>încălcărilor. Elevilor li se aduce la cunoștință drepturile și obligațiile acestora în timpul desfășurării evaluărilor.</p> <p>Rezultatele elevilor pot fi contestate după caz, conform Procedurii operaționale-5, de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi/cursanți.</p> <p>Elevul poate contesta conform procedurii nota primită la examenele susținute în scris, în decurs de 24 de ore din momentul comunicării notei, prin depunerea unei cereri adresate directorului instituției.</p> <p>Rezultatele evaluărilor se trec în borderou de examen, inclusiv cele mai mici de calificativul „5” și calificativele „admis”, „respins”. Rezultatele semestriale, anuale se analizează la ședința <i>Comisiei metodice</i> și <i>Consiliului profesoral</i>, pentru determinarea nivelului creșterii sau descreșterii calității procesului de instruire și în cadrul.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent; Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Apicultor Cod CORM: 811002, aprobată prin ordinul MECC nr. 1180, din 28.10.2020; • Regulamentul intern de organizare și funcționare al IPȘPB, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2, din 10. 01.2019; • Plan de învățământ, Meseria Floricultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 26/17-98, la data de 12.09.207; • Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Apicultor, • Regulamentul stagiilor de practică în producție a IP Școala Profesională Bubuieci, discutat și aprobat la ședința Consiliului administrativ, proces-verbal nr. 5, din 7.04.2019; • Agenda formării profesionale a elevului din grupa nr. 16; • Catalogul pentru stagiile de practică, meseria Apicultor; • Procedură operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023; • Graficul susținerii stagiilor de practică, semnat de directorul IP Școala Profesională Bubuieci; • Baza de date internă, privind evidența rezultatelor evaluărilor; • Orarul evaluărilor stagiilor de practică; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluare a stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională Apicultor se desfășoară pe parcursul practicii în producție de către maistru-instructor și de către reprezentanții responsabili de elevi la practică. Evaluarea se apreciază zilnic prin note în agendele de practică, care mai apoi sunt trecute în registrul de instruire practică.</p> <p>Evaluarea finală a stagiului de practică se desfășoară în instituție, conform graficului, în prezența maistrului-instructor și a Șefului secție practică. Elevul prezintă Agenda completată și semnată de agentul economic, nota din certificatul de stagiu de practică în producție, precum și raportul privind stagiul de practică.</p> <p>Calificativul acordat la evaluarea finală a stagiului de practică, este trecut în Registrul pentru instruirea practică a grupei, în baza de date internă și pe platforma SIME. La absolvire, nota obținută este trecută în certificatul de studii.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu: Regulamentul intern de organizare și funcționare al IP ȘPB; Plan de învățământ, Meseria Apicultor; Regulamentul stagiilor de practică în producție a IP Școala Profesională Bubuieci și Procedură operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică.</p> <p>În perioada realizării stagiului de practică în producție, responsabilul pentru realizarea practicii din cadrul întreprinderii (agentul economic) notează și semnează sistematic în agenda de formare profesională a elevului.</p> <p>La sfârșitul stagiului de practică în producție responsabilii din cadrul întreprinderii (agentul economic), pentru monitorizarea elevului completează certificatul privind stagiul de practică în producție pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către elev.</p> <p>Rezultatele elevilor pot fi contestate după caz, conform Procedurii operaționale-5, de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi/cursanți.</p> <p>Documentarea în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională Apicultor:</p> <p>Agenda formării profesionale;</p> <p>Nota informativă cu privire la practica în producere a maistrului-instructor;</p> <p>Nota informativă al maistrului-instructor privind monitorizarea realizării de către elevi a stagiului de practică la meseria Apicultor;</p> <p>Proces verbal al ședinței consiliului profesoral cu prezentarea nota informativă pe practica de producere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de înmatriculare 2021, aprobat ordin MECC nr.853 din 09.07.2021; • Planul de înmatriculare 2023, aprobat ordin MEC nr.856 din 12.07.2023; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat ordin MEC nr. 648 din 07.07.2022; • Raport anual al comisiei de admitere IPȘP Bubuieci pe anul 2020; • Raport anual al comisiei de admitere IPȘP Bubuieci pe anul 2023; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale; • Ordin IPȘP Bubuieci nr.28 din 31.01.2024 cu privire la delegare spre participare la expoziția națională Fabricat în Moldova; • Ordin IPȘP Bubuieci nr.1C din 21.09.2021 cu privire la înmatricularea elevilor pe anul de studii 2021-2023; • Contract de parteneriat nr.53 din 11.04.2023 cu IP Gimnaziul Cobușca Nouă; • PO-15 de întreținere/ menținere/actualizare a paginii WEB și Facebook a instituției, aprobată la CP proces-verbal nr.05 din 13.06.2023; • Ordin IPȘP Bubuieci nr.205 din 27.05.2020 cu privire la constituirea comisiei de admitere; • Interviu cu echipa managerială /secretar responsabil admitere; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de admitere elevilor în cadrul instituției se organizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat ordin MEC nr. 648 din 07.07.2022. Admiterea se efectuează pe bază de concurs, pe programe de formare profesională tehnică secundară, în funcție de sursa de finanțare (buget, taxe de studii), în limita planului de admitere aprobat de MEC. Rezultatele concursului de admitere, listele nominale celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și după caz, locurile neacoperite se fac publice prin afișare pe panourile de informații, pagina WEB, pagina oficială Facebook a instituției. Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cadrul școlii se constituie comisia de admitere. Componența nominală a comisiei de admitere și a comisiei de examinare a contestațiilor se aprobă prin ordinul directorului școlii, anual, până la data de 31 mai.</p> <p>Planul de admitere la programul de formare profesională 811002 Apicultor a fost îndeplinit în proporție de 72% în anul 2019, 84% în 2020 și 2023, 95% în 2021. În 2022 nu s-a înregistrat admitere din lipsa depunerii actelor.</p> <p>Promovarea programului de formare profesională se realizează prin diferite instrumente: participare la târguri și expoziții, traininguri, mese rotunde și seminare. Cadrele didactice împreună cu elevii au participat în 2024 la Târgul Locurilor de muncă din cadrul MOLDEXPO unde au promovat programele de formare profesională. IPȘP Bubuieci desfășoară campanii de promovare a instituției în gimnaziile din țară în rezultatul cărora au fost semnate contracte de parteneriat, efectuate ședințe cu reprezentanții instituției, cadrele didactice și elevii din gimnaziile vizitate, repartizate pliante informative și prezentate filmulețe video promoționale. Instituția organizează Ziua ușilor deschise și invită potențialii elevi din diferite instituții de învățământ (licee, gimnazii, școli, internat). Promovarea programului se efectuează de instituție și în mediul virtual prin intermediul paginii <i>web</i> http://spbubuieci.md/, rețelelor de socializare <i>TikTok, Facebook, Instagram</i>. Este aplicată procedura internă PO-15 aprobată la CP din 13.06.2023, în vederea întreținerii/ menținerii/actualizării a paginii <i>WEB</i> și <i>Facebook</i> a instituției prin care se asigură transparența, calitatea și promovarea activității educaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea Regulamentului instituției privind admiterea la studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de înmatriculare 2023, aprobat ordin MEC nr.856 din 12.07.2023; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat ordin MEC nr. 648 din 07.07.2022; • Raport anual al comisiei de admitere IPȘP Bubuieci pe anul 2023; • Repere metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic Ordinul MECC nr. 1430 din 25.09.2018; • Cereri de admitere depusă de persoanele cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională Apicultor din 2023; • Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea elevilor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională Apicultor se efectuează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat ordin MEC nr. 648 din 07.07.2022.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională sunt respectate din punct de vedere normativ. Nu s-a</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>depășit cota de înmatriculare a elevilor cu cerințe educaționale speciale conform planului de înmatriculare.</p> <p>La programul de formare profesională 811002 Apicultor sunt trei elevi din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale, care au fost admiși în anul de studii 2023-2024.</p> <p>Organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în baza unui Plan educațional individualizat al elevului cu CES, curricula adaptată, aprobate anual la consiliul de administrație.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Școlarizarea elevilor cu CES sau a celor care provin din grupurilor dezavantajate prin organizarea unor demersuri educaționale coerente de integrare socială oferită prin planuri de studiu individualizate, curricula adaptată și implicarea tuturor actanților (cadru didactic, psiholog, elevi).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul intern de organizare și funcționare al IPȘP Bubuieci, aprobat la CP proces-verbal nr.2 din 10. 01.2019; ● Catalog grupă 15; ● Ordin IPȘP Bubuieci nr.15C din 29.06.2021 cu privire la promovarea elevilor pentru anul de studii 2021-2022; ● Ordin IPȘP Bubuieci nr.14C din 28.06.2021 cu privire la absolvirea și eliberarea certificatelor absolvenților; ● Raportul directorului adjunct pentru instruire și educație privind rezultatele procesului instructiv-educativ pentru anul de studii 2023-2024, semestrul I, aprobat/prezentat la CP din 01.2024; ● PO-18 privind reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar, aprobată la CP proces-verbal nr.02 din 29.12.2023; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții; ● Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea elevilor este efectuată în conformitate cu prevederile regulamentarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul MEC nr. 840 din 21.08.2015, Regulamentului intern de activitate a școlii. Promovarea elevilor se efectuează la finele semestrului I și anului școlar, prin ordinul emis de către director în baza deciziei consiliului profesoral. Deciziile Consiliului profesoral au la bază rapoartele cadrelor didactice responsabile de monitorizarea grupelor. Sunt declarați promovați elevii care la finele anului de studii obțin la fiecare modul din planul de învățământ a anului respectiv cel puțin nota „5” sau calificativul „admis”.</p> <p>Rata promovabilității elevilor la programul 811002 Apicultor variază în limitele 72% - 100,00%.</p> <p>Rata de promovabilitate a elevilor care au promovat/ finalizat cu succes programul de formare profesională 811002 Apicultor variază în limitele 72% - 100%.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt specificate în descrierea programului de formare profesională plasate pe site-ul instituției. Responsabilul per program de formare profesională/cadrele didactice informează elevii în cadrul ședințelor consultative/lecțiilor cerințele de finalizare a programului de formare profesională.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>În conformitate cu raportul directorului adjunct pentru instruire și educație privind rezultatele procesului instructiv-educativ pentru anul de studii 2023-2024, semestrul I se observa o dominantă a absențelor la elevii anului 2 de studii. Motivul acestora fiind angajarea în câmpul muncii, motive personale (căsătoria, sarcina), întârzieri frecvente la ore, motive de boală invocate fără a prezenta certificate.</p> <p>În scopul contracarării abandonului școlar se aplică PO-18 în vederea reducerii absenteismului și prevenirii abandonului școlar. În cadrul consiliilor profesionale sunt discutate probleme ce țin de reducerea absenteismului școlar și abandonului școlar. Măsurile de combatere a abandonului școlar aplicate sunt: informarea elevilor cu privire la consecințele absenteismului în conformitate actele normative instituționale, păstrarea legăturii permanente cu familiile elevilor cu risc de abandon școlar, monitorizarea elevilor care absentează mai des, aplicarea chestionarelor pentru elevi, părinți în clasele unde absenteismul este ridicat, discuții cu părinții, consilierea psihologică individuală a familiei, în funcție de cauză.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Certificat de calificare și suplimentul descriptiv seria PTS 00042364 din 23.06.2022; ● Ordin IPȘP Bubuieci nr.14C din 28.06.2021 cu privire la absolvirea și eliberarea certificatelor absolvenților; ● Ordinul ME nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; ● Ordinul ME nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii din învățământul profesional tehnic; ● PS-3 privind perfectarea, păstrarea și eliberarea actelor de studii a elevilor/cursanților, aprobată la CP proces-verbal nr.09 din 04.06.2023; ● Registru de evidență și eliberare a certificatelor de calificare, 2015 prezent; ● Interviu cu echipa managerială ● Interviu cu responsabilul de program; ● Interviu cu responsabil resursele umane; ● Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conferirea calificării apicultor la programul de formare profesională 811002 Apicultor și eliberarea diplomelor de studii profesionale, se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare. Certificatul conferit de instituție după promovarea programului de formare profesională se numește Certificat de calificare (seria PTS) și se eliberează elevilor care au realizat integral programul de studiu stabilit prin planul de învățământ și au promovat cu succes examenul de calificare. Modelul certificatului de calificare profesională în învățământul profesional tehnic secundar emise de IPȘP Bubuieci (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu ordinele MEC. Certificatul de calificare este însoțit de suplimentul descriptiv la diplomă și redactat în limbile română și engleză.</p> <p>Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare aprobată de directorul instituției, constituită din agenți economici din domeniu, cadre manageriale și didactice și ordinului instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională. Eliberarea certificatelor de calificare și suplimentelor descriptive se eliberează absolvenților, sub semnătură și se consemnează în Registru de evidență și eliberare a certificatelor de calificare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative; Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de organizare și funcționare al IPȘPB, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2, din 10. 01.2019; Statutul Instituția Publică Școala Profesională, com. Bubuieci, mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 07, din 29.06.2018; Contractul colectiv de muncă pentru anii 2021-2025, înregistrat la Federația Națională a Sindicatelor din Agricultură și Alimentație din Republica Moldova, nr. 98/4, din 22.06.2023; Statele-tip de personal ale Instituției Publice Școala Profesională, com. Bubuieci, aprobate prin ordin MEC nr. 323, din 29.03.2019, anexa 1; Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘP din comuna Bubuieci pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.1, din 14.09.2020; Plan de ghidare în carieră a angajaților și elevilor IP Școala Profesională Bubuieci, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.3, din 14.01.2022; Ordin intern nr. 108, din 26.08.2023, privind numirea maiștrilor instructori; Contract individual de muncă, angajat titular pe perioadă determinată 19.09.2023 – 31.05.2024 (pensionar), înregistrat în registrul de evidență a angajaților nr. 16/2023, din 19.09.2023; Contract individual de muncă, angajat cumul extern, pe perioadă determinată 01.09.2023 - 31.08.2024; înregistrat în registrul de evidență a angajaților nr. 06/2023, din 01.09.2023; Fișa personală a angajatului, contrasemnată; Fișa postului cadru didactic, semnată de angajat și Director, din 20.09.2023; Dosare ale personalului didactic angajat; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, serviciul Resurse umane (administrația), personalul didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificare, recrutare și administrare a personalului didactic implicat la programul de formare profesională Apicultor este desfășurat conform cadrului legislativ în vigoare (Codul Educației al Republicii Moldova, Codul muncii al RM) și actelor reglatorii interne: Statutul Instituția Publică Școala Profesională, com. Bubuieci; Contractul colectiv de muncă pentru anii 2021-2025, Statele-tip de personal ale Instituției Publice Școala Profesională, Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘPB pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.1, din 14.09.2020; Plan de ghidare în carieră a angajaților și elevilor.</p> <p>La programul de formare profesională Apicultor sunt implicate 8 cadre didactice, dintre care 5 titulare (62,5%) și 3 cumularzi (37,5%).</p> <p>Structura corpului profesoral după criteriul de vârstă este încadrat în limitele 33-67:</p> <p>- până la 40 ani - 4 persoane (50%);</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>- 40 - 67 de ani - 4 persoane (50%).</p> <p>La programul de formare profesională Apicultor activează 3 cadre didactice cumulate, ceea ce constituie 37,5 % din numărul total al cadrelor implicate. Din totalul cadrelor didactice angajate prin cumul, o persoană desfășoară activitate prin cumul intern (12,5 %) și două cumul extern (25 %)</p> <p>Nu sunt încheiate contracte de prestare servicii/contracte individuale de muncă cu specialiști din sectorul real.</p> <p>Raportul dintre cadrele didactice și numărul de elevi la programul de formare profesională este de 19 elevi:8 cadre didactice, 2,4 elevi:1 cadru didactic.</p> <p>Ca urmare a vizitei de documentare la Serviciul Personal s-a constatat, că actele ce țin de angajarea personalului didactic sunt incluse în dosarele personale, contractele individuale de muncă sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative. Angajații prin cumul extern și persoanele pensioare dețin contract individual de muncă pe perioadă determinată. Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în fișa postului, care sunt semnate de Directorul IPȘPB și salariat.</p> <p>În timpul interviului s-a constatat că Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.</p> <p>Pentru realizarea obiectivelor programului se respectă raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională și este rațional și optim din punct de vedere didactic pentru realizarea obiectivelor programului.</p> <p>În anul de învățământ 2022-2023, nu a fost formată grupă la programul de formare profesională Apicultor, motiv pentru care este raportul mic elevi/cadre didactice.</p> <p>Tinerii specialiști sunt stimulați prin acordarea suportului metodologic, participarea la diverse seminare, încurajarea creativității și susținerea inițiativelor, crearea condițiilor decente de activitate. În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicarea directă și activă în procesul instructiv-educativ se acordă spor pentru performanță, inclusiv celor tineri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern;</p>	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Cadru didactic angajat titular care deține titlul științific de doctor în științe agricole;		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele personalului didactic • Dosarele personalului administrativ; • Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate, aprobat prin ordinul nr. 1091 al Ministerului Educației și Cercetării, din 07.10.2020; • Certificat de formare profesională în cadrul „Programului de instruire psihopedagogică”, UTM, seria CRP, nr.000030609; • Diplomă de doctor în științe, seria DR, nr. 2261; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, serviciul Resurse umane (administrația), personalul didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>7din 8 cadre didactice implicate la programul de formare profesională Apicultor, dețin grad didactic II, studii superioare de licență (2 cadre didactice), studii de masterat (5 cadre didactice) și studii de doctorat (un cadru didactic deține titlul de doctor în științe agricole).</p> <p>Toate cadrele didactice au realizat cursuri de formare la modulul psihopedagogie în ultimii 5 ani.</p> <p>Studiile de bază ale personalului didactic pentru programul de formare profesională Apicultura este de nivelului 6 ISCED (studii superioare de licență) – 2 cadre didactice, nivel 7 ISCED – 5 cadre didactice și nivel 8 ISCED – un cadru didactic.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Atestarea cadrelor didactice în școală se desfășoară în baza Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică al IP Școala Profesională Bubuieci pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.4, din 28 februarie 2022; Ordin intern nr. 204, din 21.05.2020, cu privire la achitarea taxei pentru cursurile de formare continuă obligatorie pentru cadrele didactice; Regulamentului intern cu privire la activitățile de mentorat, aprobat la Consiliul administrativ prin proces-verbal nr.7, din 09.02.2021; Diplomă Ministerului Educației, acordată cadrului didactic în semn de înaltă recunoștință, din 2022; Fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale semnată de evaluator și salariat; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, personalul didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dezvoltare a personalului didactice este prevăzut în Plan de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027.</p> <p>Cadrele didactice au beneficiat de o multitudine de instruiți gratuite în domeniul digitalizării unde au dezvoltat abilități de implementare a competențelor digitale.</p> <p>O dată la 5 ani fiecare cadru didactic merge la cursuri de Formare continuă la specialitatea Psihopedagogie. Cursurile sunt obligatorii și sunt achitate din bugetul instituției.</p> <p>Suportul pentru formarea continuă a personalului didactic în cadrul programului de formare profesională a fost acordat de fundația LED în cadrul proiectului CONCEPT pentru cursuri, traininguri, Pro Didactica, UTM, USM.</p> <p>Cadrul didactic își stabilește singur, propriul traseu de dezvoltare profesională. Astfel, fiecare cadru didactic ce dorește să urmeze cursurile de formare continuă, colaborează cu metodistul instituției, pentru a se informa care sunt centrele/instituțiile ce oferă studii de formare, apoi înaintează o cerere către directorul școlii privitor la necesitatea de a urma aceste cursuri.</p> <p>Rezultatele și cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare. Sunt aplicate metode diversificate de predare. Cadrele didactice prezintă dexteritate și competențe digitale</p> <p>Maiștrii – profesori cu o vechime în muncă mai mare oferă, periodic, mentorat cadrelor didactice tinere, conform Regulamentului intern cu privire la activitățile de mentorat. Tinerii specialiști angajați au mereu susținerea administrației instituției, fapt stabilit în timpul interviului. Implicarea tinerilor în proiecte educaționale.</p> <p>Susținerea și stimularea cadrelor didactice la programul de formare profesională Apicultor are loc prin oferirea spațiului locativ în căminul școlii (la cerere), oferire de mentorat de către cadrele experimentate.</p> <p>În scopul susținerii și stimulării cadrelor didactice acestea beneficiază de: diplome de merit, acordarea premiilor financiare, în conformitate cu Regulamentului intern al instituției, un adaos la salariu pentru performanțele realizate, ajutoare materiale.</p> <p>Pentru acordarea sporului lunar de performanță, cadrele didactice completează fișa pentru performanță cu realizările obținute în decurs de trei luni. Fișa se discută colectiv și la Consiliul</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	administrativ, unde se decide care este calificativul și procentul de performanță a fiecărui cadru didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al Comisiei metodice 2023-2024, discutat la ședința Comisiei metodice proces-verbal nr. 1, din 15.09.2023, semnat de Directorul instituției; Registrul proceselor-verbale „Comisia metodică de profil” 2024-2025; Proces-verbal nr.2, din 25.10.2022, cu privire la acordarea ajutorului metodic pentru organizarea orelor publice; Notă informativă cu privire la activitatea Comisiei metodice a Programelor de formare Profesională” pentru primul semestru anul de studii 2022-2023, executor Șef comisia metodică; Platforma educațională <i>Synology</i>; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitatea metodică a personalului didactic este monitorizată conform Planului de activitate al Comisiei metodice.</p> <p>Comisia Metodice discută și analizează planurile de lungă durată, proiecte didactice, teste de evaluare modulare, tezele semestriale pentru fiecare grupă a meseriei Apicultor, lista și criteriile de apreciere a lucrărilor practice, perfectarea documentelor pentru practica de producere, implicarea în planificarea decadelor de specialitate.</p> <p>Ședințele Comisiei metodice au loc lunar și sunt consemnate în Registrul proceselor-verbale. Activitatea comisiei metodice este raportată prin note informative Consiliului de administrare. Activități metodice realizate de personalul didactic implicate la programul supus evaluării sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lunar participă la ședința Comisiei Metodice conform planului anual; - Se analizează și se discută activitățile didactice: asistări și inter asistări; - activități extra-didactice prin organizarea de decade și concursuri la meserie, diseminate și mediatizate pe pagina de socializare a instituției (Facebook). https://www.facebook.com/groups/757504291376295/permalink/1756182624841785/ https://www.facebook.com/100004781237510/videos/700005281441732/?idorvanity=757504291376295 <p>Personalul didactic al programului de formare profesională este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice prin analiza și discutarea activităților didactice asistări și inter-asistări, acordarea ajutorului metodic pentru organizarea procesului didactic, analizează materialul didactic elaborat de cadrele didactice, organizarea seminarelor cu tematici referitor la metodele de predare-învățare-evaluare și plasarea acestora pe platforma SYNOLOGY.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosar Cadastral nr.2142112084, adresa mun. Chișinău, com.Bubuieci, str. Livezilor 25/2; • Act de inspectare nr.15709 din 14.04.2023 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a blocului de studii IPȘP Bubuieci; • Autorizația sanitară de funcționare nr.019115/2023 din 22.08.2023; • Registru de practică a instruirilor de securitate și sănătate în muncă • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru procesul educațional la programul de formare profesională 811002 Apicultor sunt destinate o sală de studii și un laborator. Suprafața totală a spațiilor utilizate în procesul educațional este: 1 sală de studii – 33,5 m², laborator – 51,8 m². Elevii utilizează sală de festivități de 105 m², sala sportivă 280,6 m² și sală de calculatoare de 29,3 m². Spațiul de instruire practică în laboratorul la programul de formare profesională 811002 Apicultor este dotat cu cel mai modern utilaj și inventar apicol care corespunde cerințelor de pe piața muncii, pentru desfășurarea orelor de instruire practică, aflându-se pe teritoriul instituției https://spbubuieci.md/infrastructura/ Spațiile educaționale sunt dotate cu scheme de evacuare, stingătoare de incendiu/furtunuri, indicatoare pentru evacuare de urgență, stingător de flăcări, conform cerințelor de securitate și sănătate la locul de muncă, precum și cu trusă medicală de prim ajutor.</p> <p>Instituția dispune de Act de inspectare nr.15709 din 14.04.2023 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a blocului de studii SP Bubuieci primit de la Agenția pentru supraveghere tehnică, care confirmă că a fost efectuată supravegherea de stat privind evaluarea riscului de incendiu în blocul instituției nominalizate.</p> <p>Instituția dispune și de Autorizația sanitară pentru funcționare nr.019115/2023 din 22.08.2023, valabilă până la 11.08.2028.</p> <p>Pentru o bună organizare și desfășurare a instruirii practice, pentru evitarea cazurilor de încălcări a protecției muncii și securității tehnice la orele de instruire practică se duce evidența instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă prin întocmirea în Registru de practică a instruirilor de securitate și sănătate în muncă.</p> <p>În urma vizitei s-a constatat că spațiile educaționale corespund cu cerințele de realizare a programului de formare profesională 811002 Apicultor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
		2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Factură fiscală KV 1004551 din 14.01.2022; • Factură fiscală EAJ 000039798 din 30.08.2023; • Factură fiscală EAD 000405341 din 18.10.2022; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sălile de clasă destinate instruirii elevilor de la meseria 811002 Apicultor sunt dotate cu televizoare, table interactive, table flipchart, calculatoare, panouri informative și mobilier școlar. Pentru desfășurarea orelor la disciplina "Tehnologii de predare și procesare a informației" școala dispune de o sală de calculatoare cu suprafață de 54,5 m² cu 10 mese de lucru și 15 calculatoare. Sala de instruire teoretică este dotată cu tablete per fiecare elev. În rezultatul vizitei s-a constatat că laboratorul programului de formare profesională 811002 Apicultor este dotat cu utilaj modern (mini stupi, termo stupi, ustensile etc). Utilajul din laboratorul Apicultură a fost dobândit prin intermediul proiectului USAID în 2016. Dezvoltarea bazei material-tehnice a programului vizat este parte componentă a strategiei de dezvoltare instituțională. Pe data de 18.10.2022 s-a înregistrat primirea cu titlul gratuit a unui panou interactiv 13 conform facturii fiscale EAD 000405341.</p> <p>Baza materială, de care dispune școala, este accesibilă și pentru elevii cu necesități speciale inclusiv și pentru cu persoanele care se deplasează în scaun cu roțile.</p> <p>Dotarea cu tehnica necesară asigură realizarea finalităților de studiu. Fiecare elev are acces la utilajele și echipamentele destinate realizării programului de formare profesională, inclusiv și elevii cu necesități educaționale speciale. În urma vizitei s-a constatat că amplasarea și funcționalitatea dotărilor spațiilor educaționale este corespunzătoare realizării programului de formare profesională.</p> <p>Instituția dispune de cantină prin care se asigură alimentarea gratuită a elevilor cu prânz. Există conexiune wi-fi în întreaga școală la care au acces atât elevii, cât și cadrele didactice. Conexiune wi-fi este și în căminele elevilor.</p> <p>Există planul pe etaje al instituției la un loc vizibil și accesibil. În timpul vizitei s-a constatat monitorizarea video în blocul de studii, ambele cămine, laboratoare, teritoriul adiacent. Blocul de studii dispune de spații sanitare dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare. Școala dispune de cabinet medical amenajat conform cerințelor medicale de prim ajutor. Instituția achiziționează medicamente pentru acordarea primului ajutor medical.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională; Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program;	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Instituția deține un stup de ultimă generație, dotat cu instalații de climă controlată și senzori de monitorizare a albinelor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii, aprobat la ședința CP proces-verbal nr.2 din 29.11.2022;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura PO-4 internă de împrumut a literaturii de specialitate/artistice de la biblioteca instituției, aprobat la ședința CP proces-verbal nr. 09 din 04.06.2020; • Fondul de carte; • Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii; • Registre de evidență de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca Școlii Profesionale com. Bubuieci funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii, procedurii PO-4 de împrumut literatură de specialitate/artistice.</p> <p>În total în bibliotecă manuale sunt înregistrate – 2500 unități. Numărul de titluri de manuale pentru disciplinele de cultură generală - 305. Numărul de titluri de manuale pentru disciplinele de specialitate- 152.</p> <p>La la programul de formare profesională 811002 Apicultor sunt 200 de titluri. Din anul 2019 la program au fost achiziționate 7 titluri de manuale. Ultimile intrări de carte au fost în 2020, de exemplu Apicultura de autorul Eremia Nicolae.</p> <p>Biblioteca instituției este abonată la reviste, broșuri printre care se enumeră și broșura Apicultura ecologică, 2021.</p> <p>Elevii instituției au acces liber în sala de lectură, care este conectată la rețeaua WI-FI. Elevii au acces la literatura online, fapt confirmat în timpul vizitei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Stocarea în calculatorul bibliotecii a resurselor educaționale online create de către cadrele didactice pentru elevi.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de învățământ Apicultor cod 811002 nr. de înregistrare 13/19, aprobat MECC prin ordinul din 28.05.2019; • Curriculumul modular meseria Apicultor, aprobat MECC prin ordinul nr.1180 din 28.10.2020; • Suportul curricular pe discipline/module platforma Synology; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Analiza suportului curricular. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii de la meseria 811002 Apicultor sunt aprovizionați cu material didactic informațional de către profesori în format fizic sau electronic. Suportul curricular este asigurat prin platforma Synology și Classroom. Pentru informații curriculare elevii pot apela și la biblioteca școlii, unde se stochează suporturi digitale pregătite de către cadrele didactice din domeniu. În timpul vizitei s-a constatat că suportul curricular are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională vizat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.);	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Asigurarea și centralizarea instituțională a suportului curricular prin platforma <i>Synology</i> .		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.2. Resurse financiare


6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Informație privind veniturile/ cheltuielile pentru anul 2023 IPȘP Bubuieci; • Planul veniturilor colectate pentru anul 2024; • Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2024; • Calcul taxa studii la meseria Apicultor, aprobată la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 06.09.2023; • Factură fiscală EAN 00089684 din 12.04.2024; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu contabilul; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala este o instituție de învățământ de Nivelul III (ISCED 2011), activează cu finanțare de la bugetul statului. Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor Consiliului de administrație și sunt publicate pe site-ul oficial al școlii http://spbubuieci.md/. Pentru anul 2023 total venituri au constituit 10648,6 mii lei și total cheltuieli 11274,4 mii lei. În mare parte elevii înmatriculați sunt la buget. Taxa de studii pentru programul de formare profesională Apicultor constituie 3200 lei pe an.</p> <p>Alte forme de finanțare a procesului educațional în cadrul instituției sunt darea în locațiune a bunurilor, activități de antreprenariat (comercializare produse apicole și produse floricole), studii cu taxă pentru programe de formare continuă a adulților).</p> <p>La programul de formare profesională 811002 Apicultor mijloacele bănești au fost alocate în ultimii 5 ani pentru următoarele: dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice de specialitate, procurarea echipamentelor didactice și utilajelor tehnologice specializate, modernizarea sălilor de calculatoare, reparație capitală a laboratorului didactic, remunerarea muncii a cadrelor didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarul Cadastral nr.2142112084 din 23.01.2017, adresa mun. Chișinău, com.Bubuieci, str. Livezilor 25/2; • Ordin nr. 149 din 12.09.2023 cu privire la scutirea taxei de cazare a elevilor cu statut de copii rămași fără îngrijire părintească; • Contract de locațiune cămin nr.2767 din 01.09.2023; • Regulamentul privind funcționarea căminelor aprobat la ședința CP proces-verbal nr.2 din 10.01.2019; • PO-6 internă de cazare a elevilor în căminele școlii proces-verbal nr. 05 din 13.06.2023; • Calculul taxei de cazare pentru studenții IPȘP Bubuieci pe anul 2021, aprobată la ședința CA, proces-verbal nr.6 din 15.01.2021; • Act de inspectare nr.15709 din 14.04.2023 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a blocului de studii, inclusiv căminul nr.1, IPSP Bubuieci; • Act de inspectare nr.10/104 din 14.05.2024 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a căminului nr.2, IPȘP Bubuieci; • Autorizația sanitară de funcționare nr.019115/2023 din 22.08.2023; • Interviuri cu pedagogul social, intendent;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviuri cu elevii; • Vizitarea căminelor; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Școala Profesională com. Bubuieci dispune de 2 cămine pentru elevi cu 200 locuri. Cazarea elevilor în cămine se face conform Regulamentului privind funcționarea căminelor, procedurii PO-6 internă de cazare a elevilor în căminele școlii. Amenajarea și dotarea căminelor, la fel ca și cazarea elevilor se efectuează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărârea Guvernului nr.74 din 25.01.2007).</p> <p>Fiecare din cele două cămine este dotat cu bucătărie, sală de baie cu instalație de încălzire a apei, bloc sanitar și acces gratuit la Internet. Tipul căminului – coridor. În odăile căminului nr. 1 sunt cazați a câte 4-5 elevi în dependență de suprafața odăii. Conform Dosarului Cadastral nr.2142112084, 23.01.2017 pe adresa mun. Chișinău, com. Bubuieci, str. Livezilor 25/2: 2 elevi – 8,6 m² respectiv 4,3 m² pentru elev, 4 elevi - 16m², respectiv 4,0m² pentru elev, 5 elevi - 20 m² respectiv 4,0m² pentru elev.</p> <p>Solicitările elevilor pentru meseria 811002 Apicultor, cu privire la cazarea în căminele școlii sunt acoperite 100%. Repartizarea locurilor în cămin se face de către Comisia de cazare, membrii căreia - 40% sunt elevii.</p> <p>Taxa de cazare se calculează conform formulei ce este plasată pe pagina web a instituției și constituie 150 lei. Elevii din familiile social-vulnerabile sunt scutiți de taxă prin ordin intern.</p> <p>La moment căminele Școlii Profesionale com. Bubuieci au posibilitatea de a caza elevi cu nevoi speciale. Există rampă de acces în căminul 2 al instituției și în blocul de studii. Elevii cu nevoi speciale sunt cazați în odăi cu mai puține locuri.</p> <p>Căminele sunt dotate cu scheme de evacuare, stingătoare de incendiu/furtunuri, indicatoare pentru evacuare de urgență, conform cerințelor de securitate și sănătate la locul de muncă, precum și cu trusă medicală de prim ajutor.</p> <p>Instituția dispune de Act de inspectare nr.15709 din 14.04.2023 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a blocului de studii în care la etajul 3 se situează căminul nr.1 SP Bubuieci, primit de la Agenția pentru supraveghere tehnică, care confirmă că a fost efectuată supravegherea de stat privind evaluarea riscului de incendiu în blocul instituției nominalizate. Pentru căminul nr.2 localizat pe adresa str. Grigore Vieru nr.20, Bubuieci a fost prezentat în timpul vizitei Actul de inspectare nr.10/104 din 14.05.2024 cu privire la evaluarea riscului de incendiu.</p> <p>Instituția dispune și de Autorizația sanitară pentru funcționare nr.019115/2023 din 22.08.2023, valabilă până la 11.08.2028.</p> <p>Accesul în incinta căminului este monitorizat de: pedagogul sociali, intendant și funcționari ai căminului. Este monitorizare video în cămine.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Registrele de intrare și ieșire ale instituției, respectiv din 2016 și 2015; • Avizierul instituției; • Pagina web a instituției www.spbubuieci.md ; • Interviu cu echipa managerială;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu șeful catedrei; • Interviu cu cadrele didactice; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Informația de interes public se comunică exterior de către secretarul instituției, în formă scrisă sau electronică, prin intermediul adresei de e-mail a instituției. Procedura de menținere a paginii Web este prezentă și conține panoul de informații sau Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație, Consiliul de elevi, Ședințe ale comisiilor metodice, dar și prin rețelele de socializare, create pentru a facilita comunicarea între angajați. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, elevi, achiziționări, contracte etc. programul de formare profesională sunt securizate doar pentru cadrele didactice și elevii instituției.</p> <p>ȘP Bubuieci dispune de un sistem de gestionare a informației dezvoltat folosind activ Pagina Web www.spbubuieci.md, unde sunt plasate sistematic informația în privința administrației, cadrelor didactice, orar, ședințe, procese verbale, transparența ș.a. Instituția mai dispune de WiFi gratuit pe teritoriul instituției cât și în căminele acestora.</p> <p>Plasarea informației de ordin public se face în format fizic, la loc vizibil, pe panoul de informații orarul orelor teoretice/practice, informație specifică procesului educațional pentru elevi și cadre didactice etc. și în format electronic sunt prezentate cursuri, informații utile, precum pagina web a instituției, platforma <i>Synology</i>, baza de date internă, SIME, <i>viber</i>, <i>classroom</i>, catalogul electronic care se pilotează la moment etc.</p> <p>Informații cu privire la desfășurarea orelor se plasează pe pagina www.spbubuieci.md. Sistemul de gestionare a informației este reflectat în Manualul calității.</p> <p>Toate datele despre elevii de la meseria Apicultor, începând cu anul 2020, se înregistrează în Sistemul Informațional de Management în Educație. Comunicarea internă asigură circulația informației pe verticală, între nivelurile ierarhice și pe orizontală, între subdiviziuni prin întrunirea cadrelor didactice, desfășurarea ședințelor Consiliului administrativ, Consiliului profesoral, comisiilor metodice. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, elevi, achiziționări, contracte, este restricționat. Registrele de stocare a informației conține date cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare. Securitatea informației, deținute în baza de date este asigurată în corespundere cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011 (http://lex.justice.md/md/340495/).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației;</p> <p>1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale;</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Avizierul instituției; • Pagina web a instituției www.spbubuieci.md ; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor; • Interviu cu elevii; • Interviu cu elevii absolvenți. • Pagina web oficială/rețele de socializare, panouri informative, aviziere etc. • Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.
Constatări făcute în timpul	Instituția asigură transparența informației cu privire la activitatea sa prin intermediul publicațiilor pe pagina web și rețele de socializare. Informațiile prezentate pe site-ul instituției

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>sunt accesibile, prezentate în limba de română. Informația publicată oferă date despre denumirea meseriilor, durata, condițiile de acces, curricula, competențele profesionale ale cadrelor didactice și manageriale. Informația de pe pagina web a instituției este destinată tuturor părților interesate cu accent pe potențialii beneficiari. Programul pentru meseria Apicultor este redat în mod generalizat cu tendință publicitară. Pe plan intern între administrație și personalul didactic, ca platformă de comunicare transfer de acte, avize și alte informații, este creat grupul SP Bubuieci în rețeaua de socializare Viber. Între profesori, elevi, părinți, comunicarea/informarea la distanță se realizează prin intermediul avizierelor, e-mailurilor, viber, messenger, ședințe.</p> <p>Conform Hotărârii de Guvern a R.M. nr. 1009 din 01.09.2006 „Cu privire la cuantumul burselor elevilor din învățământul profesional tehnic secundar” sunt stabilite categorii de burse pentru elevi prin Ordinul intern de acordare a bursei, mărimea lor fiind stabilită în dependență de situația școlară a fiecărui elev în parte.</p> <p>Cazarea elevilor în cămine se face conform Regulamentul intern de cazare a elevilor în căminele de locuit ale instituției și procedurii PO-6 internă de cazare a elevilor în căminele școlii și Contractului de locațiune. Elevii de la meseria Apicultor, care au nevoie de spațiu locativ în cămin, sunt asigurați în întregime.</p> <p>Gestionarea și documentarea datelor elevilor cu caracter personal are loc conform Legii privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011. Colectarea actelor are loc la înscrierea elevilor în perioada desfășurării admiterii la programul de formare profesională la meseria Apicultor de către comisia de admitere și se păstrează într-un dulap special amenajat, aflat în încăperea destinată exclusiv administrației IPȘPB. Pe parcursul studiilor, elevii sunt monitorizați prin diverse ordine interne (ordin cu privire la înmatriculare).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională;	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Instituția deține cămine reparate, mobilate și dotate modern.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de funcționare și activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din IP Școala Profesională din Bubuieci, mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului profesoral prin proces-verbal nr.5, din 02.01.2019; Registrul unic al procedurilor operaționale/sistem implementate în IP Școala Profesională, com. Bubuieci, discutat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal nr. 12, din 07 iunie 2023, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 5, din 13 iunie 2023; Plan operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 1, din 08.09.2023; Chestionar de satisfacție al elevilor an de studii 2022-2023;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională calificarea <i>Apicultor</i>, codul meseriei 811002, aprobat prin hotărârea Consiliului metodic-științific al ȘPB, din 14.09.2020 și ordinul nr.1180 Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM, din 28.10.2020; • Procedura de monitorizare și revizuire a programelor de studii/formare continuă, aprobată la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 9, din 04.06.2020; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP ȘPB elaborează proiectul planului de admitere pentru anul curent și-l înaintează MECC. Oferta educațională este aprobată de către MECC al R Moldova.</p> <p>IP ȘPB a elaborat, aprobat și implementat propriul sistem de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale, care are menirea de a atrage un număr cât mai mare de solicitanți la studii în cadrul ȘPB.</p> <p>IP ȘPB dispune de strategia de evaluare internă și asigurare a calității și Regulamentul de funcționare a Comisiei de evaluare internă și asigurarea calității în care sunt stipulate instrumentele de asigurare a calității.</p> <p>Procesul de învățământ la meseria 811002 Apicultor se efectuează în baza <i>Planului de învățământ – curriculumul modular</i> pentru PFP, care este elaborat de către grupul de lucru constituit în baza Proiectului USAID "Agricultura Performantă în Moldova" conform ordinului nr. 1180 din 28.10.2020 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară. Curriculumul modular cu durata studiilor de 2 ani a fost aprobat prin hotărârea Consiliului metodic-științific al ȘPB din 14.09.2020 și ordinul ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1180 din 28.10.2020</p> <p>Curriculumul (planul de învățământ) este revizuit odată la 5 ani de către grupul de lucru creat în cadrul școlii, conform procedurii interne. al RM nr.1180 din 28.10.2020.</p> <p>IP ȘPB efectuează monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională Apicultor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de îmbunătățire a managementului instituțional IP ȘPB, discutat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal14 din 25.08.23, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 1; • Test pentru evaluarea cunoștințelor teoretice; • Evaluarea semestrială la instruirea teoretică modulară, Semestrul I, anul II de studii 2022-2023, Meseria „Apicultor” 811002, Grupa nr. 25, Elaborat: cadrul didactic, analizat și discutat la ședința Comisiei metodice a programelor de formare profesională; • Graficul procesului educațional pentru anii, 2023-2024; • Graficul examenelor pentru sesiunea de vară, anul de studii 2023-2024; • Graficul susținerii rapoartelor la practica de diplome; • Ordin intern cu privire la autoevaluarea internă a programelor de formare profesională pentru anul de studii 2023-2024, Ordinul nr10 din 15.10.2023; • Chestionare a elevilor cu privire la relația elev-profesor în instituție; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Discuții cu elevii;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu absolvenții. <p>IP ȘPB dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.</p> <p>În cadrul IP ȘPB sunt planificate activități de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare care includ: realizarea și analiza sondajelor elevilor, efectuarea asistărilor la ore, verificarea practicii efectuate de elevi, realizarea analizei SWOT, analiza calitativă a planurilor și a rapoartelor subdiviziunilor responsabile de diverse componente ale procesului de formare profesională.</p> <p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică sunt planificate anual. IP ȘPB dispune de graficul procesului instructiv, orarul activităților didactice semestriale, evaluărilor curente, sesiunilor de examinare.</p> <p>Elevii sunt chestionați cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională, inclusiv în cadrul stagiilor de practică rezultatele sunt discutate în cadrul ședinței comisiei metodice de profil, Consiliului de Administrație, CP și stabilite măsuri de îmbunătățire continuă a activității de formare profesională.</p> <p>Rezultatele activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică sunt analizate la ședințele comisiei metodice de profil, Consiliul Profesorat și Consiliul de Administrație al instituției.</p> <p>Pentru a menține și îmbunătăți calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică este elaborat un Plan de măsuri de îmbunătățire a calității procesului de instruire în cadrul IP ȘPB.</p> <p>IP ȘPB efectuează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nota informativă cu privire la rezultatele chestionării absolvenților, promoția 2021-2023; • Chestionare a elevilor cu privire la relația elev-profesor în instituție; • Factura de procurare a ușilor seria AAO1243142, din 21.12.23; • Act de primire predare nr 6 din 14.02.24 Mașină de spălat, aragaz, uscător, de rufe, cuptor cu microunde; • Factura seria EAD000750361 tablete, Samsung, Tab A7 T505; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Discuții cu angajatorii; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile de evaluare internă a PFP sunt stipulate în Strategia de evaluare internă și asigurarea calității.</p> <p>În scopul evaluării programului de formare profesională, la nivel de instituție se aplică Chestionarul de evaluare al satisfacției elevilor, părinților, personalului angajat. Comisia CEIAC a IP ȘPB colectează informații cu referire la evaluarea PFP la toți beneficiarii. Informațiile colectate stau la baza elaborării măsurilor de îmbunătățire continuă a activității de formare profesională.</p> <p>Măsurile corective sunt menționate în raportul CEIAC - Nota informativă cu privire la rezultatele chestionării absolvenților, promoția 2021-2023. Chestionarea se efectuează anual.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Consiliul Elevilor a instituției participă activ în procesul educațional prin evaluări, aprecieri, dar și propuneri de îmbunătățire, sugestii, soluții.</p> <p>Gradul de satisfacției al elevilor se determină în baza analizei opiniei cu privire la calitatea cursurilor predate, tematica și conținuturile acestora și prestația profesorilor.</p> <p>Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională, sunt discutate în cadrul ședințelor comisiei metodice de profil.</p> <p>Rezultatele chestionării elevilor au contribuit la elaborarea și implementarea măsurilor de îmbunătățire a programul de formare profesională, fiind realizate acțiuni de îmbunătățire a condițiilor de trai în căminele instituției prin înnoirea parțială a mobilierului, schimbarea ușilor, procurarea mașinii de spălat automat, reparații curente etc., dotarea laboratorului apicol cu inventar, utilaj apicol și asigurarea elevilor cu tablete digitale.</p> <p>IP ȘPB efectuează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura de monitorizare a angajării absolvenților în câmpul muncii Cod: PS-4, discutat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal nr. 2 din 29.12.2023, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 12, din 07.06.2023; • Tabel cu privire la plasarea în câmpul muncii pentru anul de studii 2022-2023; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evidența absolvenților cu referire la angajare în câmpul muncii se efectuează prin monitorizarea procesului de angajare de către directorul adjunct pentru instruire și producere La finele practicii de producție maestrul monitorizează angajarea elevilor conform procedurii și introduce datele angajării în baza de date internă a instituției.</p> <p>După finalizarea studiilor evidența se realizează de responsabilii de program (dirigintele grupei, mastru).</p> <p>IP ȘPB dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • https://www.facebook.com/groups/757504291376295/permalink/1536475676812482/; • https://www.facebook.com/watch/live/?ref=watch_permalink&v=3786094818072289 ;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • https://www.facebook.com/watch/?ref=saved&v=975523157136754 • https://www.facebook.com/S.ProfesionalaBubuieci/videos/268811847534567/ • Chestionare ale absolvenților și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Baza de date internă a angajării absolvenților conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile de ghidare în carieră a elevilor la PFP Apicultor constau în stabilirea unor legături transdisciplinare cu activitățile relevante calificării în cadrul lecțiilor teoretice și practice. În cadrul IP ȘPB orientarea profesională este gestionată de către directorul adjunct pentru educație, care elaborează planul orientării profesionale. La realizarea planului sunt implicate cadrele didactice preocupate de promovarea imaginii instituției prin intermediul elevilor, absolvenților, rețelelor de socializare, posturilor tv, deplasări în gimnazii, distribuirea pliantelor de promovare.</p> <p>Realizarea activităților planului de orientare profesională începe în luna februarie. Pe parcursul anilor de învățământ sunt organizate diverse activități extracurriculare: vizite de studiu la întreprinderile de ramură, excursii, expoziții specializate, întruniri cu specialiști cu experiență vastă în domeniu, în special absolvenții cu o carieră de succes.</p> <p>Absolvenții meseriei de Apicultor sunt angajați în câmpul muncii după cu urmează: - promoția 2021: au absolvit 18 elevi, dintre care 3 au afaceri proprii de familie, iar 10 sunt angajați în câmpul muncii. (72,2 %); - promoția 2022: au absolvit 21 elevi, angajați în câmpul muncii 15 elevi (71,4%); - promoția 2023 au absolvit 19 elevi, angajați în câmpul muncii, 10 elevi (52,6%); În anul 2022 nu s-a format grupă la meseria Apicultor.</p> <p>La moment sunt înmatriculați 22 elevi, care urmează să finalizeze studiile în anul 2025. Date despre angajare la alte meserii nu sunt</p> <p>Majoritatea absolvenților meseriei de Apicultor sunt angajați imediat după absolvire. Absolvenții meseriei Apicultor sunt chestionați în vederea analizei corespunderii competențelor deținute cu cerințele pieței muncii.</p> <p>Rezultatele chestionărilor elevilor sunt discutate și analizate în ședințele comisiei metodice de profil și elaborate măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Elevii de la PFP meseria Apicultor participă la diverse concursuri și manifestări (festivaluri, târguri, expoziții)</p> <p>O parte din absolvenți își continuă studiile la Centre de Excelență (CE), colegii, optând mai mult pentru CE a UTM/UASM, unde are loc pregătirea specialiștilor în domenii agrotehnice și aferente.</p> <p>În cadrul IP ȘPB se efectuează orientarea profesională și se asigură un nivel înalt al competitivității absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%;	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Registrele de intrare și ieșire ale instituției, din 2016 și 2015; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șeful catedrei; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării cu privire la programul de la meseria Apicultor se realizează prin examinarea politicilor educaționale și prevederilor actelor normative în vigoare. Prevederile dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și organelor de conducere a instituției sunt urmărite, discutate și documentate la ședințele Consiliului profesoral, Executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării /ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se realizează fiind înregistrate în registrele de intrare și ieșire ale instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea recomandărilor comisiei ANACEC din 2019 (Comisia CEIAC), pr-v nr. 4 din 20.02.2024; • Certificate și alte acte privind evaluarea externă a instituției/ programelor de formare profesională de către ANACEC/ alte Agenții de Asigurare a Calității cu referire la programul de formare profesională; • Rapoarte de evaluare externă a calității programului de formare profesională; • Plan de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027. • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Data ultimei evaluări externe a programului de formare profesională și instituția care a realizat ultima evaluare externă - 2019. Recomandările a comisiei de evaluare externă (din rapoartele de evaluare externă 2019) au fost realizate integral.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

1. Instituția Publică Școala Profesională com. Bubuieci respectă normele juridice de funcționare și de securitate antiincendiară cu referire la organizarea studiilor și dispune de strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională 811002 Apicultor;
2. Programul de formare profesională Apicultor este proiectat și aprobat conform prevederilor actelor legislative și normative în vigoare. Curriculumul modular și Curriculumul stagiilor de practică în producere pentru programul de formare profesională Apicultor sunt realizate în conformitate cu prevederile metodologice și documentele de referință interne, naționale și europene. Programul de formare profesională este transpus în concepție pe piața serviciilor educaționale în conformitate cu prevederile normative și legislative în vigoare, este bazat pe formarea competențelor generale, profesionale și manageriale, stipulează finalitățile de studiu, este relevant pe piața muncii, vizând serviciile oferite populației;
3. Procesul de predare-învățare la Programul de formare profesională Apicultor se organizează cu respectarea prevederilor actelor normative interne și externe. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe elev și asigură motivarea implicării active a acestuia în procesul de formare profesională. Procesul de predare-învățare-evaluare este realizat prin utilizarea metodelor activ-participative și instrumentelor TIC;
4. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională Apicultor, inclusiv a celor din grupurile cu cerințe educaționale speciale, este în conformitate cu actele normative în vigoare. Planul de admitere la programul de formare profesională evaluat a fost îndeplinit în proporție de 72% în anul 2019, 84% în 2020 și 2023, 95% în 2021. În 2022 nu s-a înregistrat admitere din lipsa depunerii actelor. La programul de formare profesională Apicultor sunt trei elevi din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale, care au fost admiși în anul de studii 2023-2024. Promovarea elevilor programului de formare profesională la următorul an de studiu este în strictă conformitate cu prevederile regulamentare. Rata promovabilității elevilor variază în limitele 72% - 100,00%. Eliberarea certificatelor de calificare și suplimentelor descriptive este în conformitate cu cerințele normative;
5. Personalul didactic angajat este titular și calificat, deținând grade didactice I și II. Administrația instituției oferă oportunități de dezvoltare profesională prin alocarea resurselor necesare;
6. Procesul educațional la programul de formare profesională este asigurat în totalitate cu spații adecvate, fiind dotate cu echipamente tehnologice moderne pentru a susține procesul de învățare. Spațiile educaționale respectă normele de securitate și sănătate. Pentru a asigura desfășurarea eficace a programului de formare, resursele financiare sunt alocate conform reglementărilor în vigoare și sunt adecvate;
7. IPȘPB dispune de un sistem de colectare și gestionare eficientă a informațiilor cu referire la programul de formare profesională, precum și stocarea securizată a acestora. Registrele de stocare a informației conțin date cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare și țin cont de fiecare informație conform Legii RM;
8. Instituția oferă informații de interes public despre activitatea sa utilizând paginile web oficiale a instituției, care sunt actualizate și ușor accesibile, fiind diseminate prin diverse canale (panouri informative și platforme *on-line*), asigurând transparența informației despre programul de formare profesională continuă;
9. IPȘPB efectuează monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică a programului de formare profesională la meseria Apicultor, efectuează periodic evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari. IPȘPB dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii, efectuează orientarea profesională și asigură un nivel înalt al competitivității absolvenților programului de formare profesională la meseria Apicultor pe piața muncii;
10. Programul de formare profesională Apicultor a fost supus evaluării anterior. Dispozițiile și recomandările organizațiilor ierarhic superioare și ale altor instituții publice sunt recepționate, înregistrate, comunicate și realizate conform cerințelor în vigoare.

Puncte tari:

- Procesul de predare-învățare-evaluare la Programul de formare profesională la meseria Apicultor aplică mijloacelor și instrumentelor TIC moderne;
- Școlarizarea elevilor cu CES sau a celor care provin din grupurilor dezavantajate prin organizarea unor demersuri educaționale coerente de integrare socială oferită prin planuri de studiu individualizate, curricula adaptată și implicarea tuturor actanților (cadru didactic, psiholog, elevi);
- Cadru didactic angajat titular, care deține titlul științific de doctor în științe agricole;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-551
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Instituția deține un stup de ultimă generație, dotat cu instalații de climă controlată și senzori de monitorizare a albinelor;
- Stocarea în calculatorul bibliotecii a resurselor educaționale online create de către cadrele didactice pentru elevi;
- Asigurarea și centralizarea instituțională a suportului curricular prin platforma *Synology*;
- Instituția deține cămine reparate, mobilate și dotate modern.

Recomandări:

- Elaborarea Regulamentului instituției privind admiterea la studii.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **811002 Apicultor, Nivelul 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **811002 Apicultor, nivel 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire română, pentru o perioadă de 5 ani. Capacitatea de școlarizare - 30 elevi. (*Adresa juridică/sediu: MD-2081, str. Livezilor nr. 25/2, com. Bubuieci, mun. Chișinău*).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Sfeciă Irina _____
Membru: Eremia Nicolae _____
Membru: Pitușcan Feodosie _____
Membru: Savciuc Cristina _____
Membru: Grajdean Adrian _____