	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
		Președintele comisiei de evaluare externă	Beșleaga Igor

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM; Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ Societatea cu Răspundere Limitată „CANDIDAT AUTO SERVICE” pe data de 20.07.2023, în baza dosarelor ACP-033 și 034, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 30 octombrie și 1 noiembrie 2023.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 29.09.2013, decizia nr. 50

Președinte: Beșleagă Igor

Membru: Voleac Petru

Membru: Gorobeț Rodion



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă.....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă.....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă.....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline.....	7
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare.....	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării.....	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare.....	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor	10
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	11
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	11
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	11
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	12
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	12
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	13
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	13
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	14
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	14
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	15
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	15
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	16
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	17
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	17
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	17
Criteriul 6.2. Resurse materiale	17
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	17
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	18
Criteriul 6.3. Resurse financiare	19
6.3.1. Finanțarea procesului educațional.....	19
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	20
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale.....	20
Standard de acreditare 7. Managementul informației	20
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	20
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	20
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	22
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	22
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă.....	22
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	23
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	23
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	23
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	24
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	24
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	25
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	25



10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	25
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	25
Concluzii generale	27
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	28

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Certificatul de înregistrare MD 0097271 eliberat la data e 14.05.2010;• EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice Nr. 27 4757 data 06.08.2013;• Licență de activitate Seria A MMII nr. 049482, eliberată la data de 17 iunie 2010;• Statutul Societății cu Răspundere Limitată „Candidat Auto Service” din 14.05.2010;• Anexa la licență seria AMMII, nr. 049482, din 18.04.2016;• Regulament de organizare și funcționare a unităților de instruire a conducătorilor de autovehicule din 01.02.2020;• Autorizație sanitară nr. 016274/2022 din 13.10.2022 valabilă până la 13.10.2027 (pentru sediul or. Briceni);• Autorizație sanitară nr. 017459/2023 din 28.02.2023 valabilă până la 27.02.2028 (pentru sediul or. Ocnîța);• Aviz de prevenire și stingere a incendiilor nr. 1786 din 16.02.2023 (pentru sediul or. Briceni);• Aviz de prevenire și stingere a incendiilor nr. 1786 din 16.02.2023 (pentru sediul or. Ocnîța);• Contract de locațiune (Briceni) nr.08 din 03.01.2023, valabil până la 31.12.2023;• Contract de locațiune (Ocnîța) nr.2 din 15.02.2023, valabil până la 31.12.2023;• Contract de locațiune a terenului de instruire (Briceni) nr. 02 din 03.10.2022, valabil până la 02.10.2025;• Contract de locațiune a terenului de instruire (Ocnîța) nr.01 din 19.10.2022, valabil până la 18.09.2025;• Interviu cu managerul instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că Societatea cu Răspundere Limitată „Candidat Auto Service” reprezintă o instituție de drept privat, din Republica Moldova, care a fost fondată în anul 2010 și înregistrată la „Camera Înregistrării de Stat” Î.S, conform Certificatului de înregistrare eliberat la data de 14.05.2010.</p> <p>SRL „Candidat Auto Service” activează în baza actelor legislative:</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificatului de înregistrare MD 0097271 eliberat la data e 14.05.2010- codul fiscal nr. 1010600017420- EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice Nr. 27 4757 data 06.08.2013;- Licență de activitate Seria A MMII nr. 049482, eliberată la data de 17 iunie 2010, valabilă până la 17 iunie 2015, pentru activitatea de instruire a personalului din domeniul transportului rutier (categoria A1, A, B, C1, C, CE, D); <p>Instituția a prezentat suplimentar:</p> <ul style="list-style-type: none">- Statutul Societății cu Răspundere Limitată „Candidat Auto Service” din 14.05.2010;- Anexa la licență seria AMMII, nr. 049482, din 18.04.2016;- Autorizația sanitară nr. 016274/2022 din 13.10.2022 valabilă până la 13.10.2027 (pentru sediul or. Briceni);- Autorizația sanitară nr. 017459/2023 din 28.02.2023 valabilă până la 27.02.2028 (pentru sediul or. Ocnîța);- Avizul de prevenire și stingere a incendiilor nr. 1786 din 16.02.2023 (pentru sediul or. Briceni);- Avizul de prevenire și stingere a incendiilor nr. 1786 din 16.02.2023 (pentru sediul or. Ocnîța);- Contract de locațiune (Briceni) nr.08 din 03.01.2023, valabil până la 31.12.2023;- Contract de locațiune (Ocnîța) nr.2 din 15.02.2023, valabil până la 31.12.2023;- Contractul de locațiune a terenului de instruire (Briceni) nr. 02 din 03.10.2022, valabil până la 02.10.2025;- Contract de locațiune a terenului de instruire (Ocnîța) nr.01 din 19.10.2022, valabil până la 18.09.2025. <p>SRL „Candidat Auto Service” este o instituție care își propune prestarea serviciilor educaționale în formarea profesională a Conducătorilor/conducătoarelor de motocicletă categoria/subcategoria A/A2/A1 și Conducătorilor/conducătoarelor auto categoria B,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	orientate la standarde ridicate de calitate, într-un climat de formare profesională atractiv, orientat spre necesitățile de formare ale solicitanților/beneficiarilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legal. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a „Candidat Auto Service” S.R.L. pentru perioada anilor 2023-2028, din 02.01.2022; Ordinul Societății nr. 01 din 02.01.2022 „Cu privire la aprobarea Planului Strategic de dezvoltare instituțională” 2023-2028; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Întreprinderea a efectuat o analiză a promovabilității în anii 2018-2022, după care a întreprins următoarele măsuri de îmbunătățire: <ul style="list-style-type: none"> - a fost înnoit parcul rulant cu un mijloc de transport cu cutia de viteză automată; - implicarea examinatorilor din exterior de la alte școli auto de instruire; - stimularea personalului didactic pentru dezvoltarea personală; - asigurarea procesului educațional cu IT. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Monitorizarea video continuă a procesului de predare și examinare a orelor teoretice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A, A1, A2" și "B", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; Ordinul nr. 4 din 01.05.2022, Cu privire la aprobarea programelor de studii; Proces verbal de aprobare a curriculumelor; Curricula la unitățile de curs aprobate la ședința Comisiei Metodice "Candidat Auto Service" S.R.L.: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Bazele legislației în traficul rutier;</i> - <i>Construcția și exploatarea / motocicletelor /autovehiculelor;</i> - <i>Comportament și siguranță în conducerea motocicletelor/ autovehiculului;</i> - <i>Educația antidrog și acordarea primului ajutor;</i> - <i>Instruirea în conducerea motocicletei autovehiculului.</i> Proiecte didactice de lungă durată la unitățile de curs, aprobate prin PV nr. 2 din 06.05.2022 la Consiliul profesoral;
--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu managerul instituției – Leonid Munteanu. <p>În rezultatul vizitei s-a constatat că Programele de formare profesională a Conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule, la categoriile/subcategoriile A/A2/A1/ și B au fost elaborate și aprobate de Ministerul Educației și Cercetării (ord nr.260 din 12.04.2022) și corespund domeniului de formare profesională - Servicii de transport.</p> <p>Calificarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1), conform CORM 006-2021–832102; - Conducător /conducătoare auto (categoria B) conform CORM 006-2021-832201. <p>Programele de formare profesională conțin planul de învățământ, curricula pe unitățile de curs, aprobate prin ordin.</p> <p>Programele de studii vizează dobândirea de competențe profesionale necesare pentru conducătorul/conducătoarea de autovehicule, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conducerea autovehiculului în conformitate cu cerințele legislației în traficul rutier; - Conducerea autovehiculului în siguranță în diverse situații și condiții rutiere; - Respectarea modalității de viață sănătoasă, social responsabilă, dezvoltare personală. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3.0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A, A1, A2" și "B", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Raportul de autoevaluare "Candidat Auto Service" S.R.L.; • Regulament de organizare și funcționare a Unității de instruire "Candidat Auto Service" S.R.L., aprobat la data de 01.02.2020 prin semnătura managerului; • Interviu cu managerul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Atât misiunile, obiectivele dar și finalitățile programelor sunt îndreptate spre pregătirea calitativă a formabililor în cadrul programelor de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto atât la nivel inițial dar și continuă, servicii educaționale la un înalt standard de calitate pentru formarea conducătorilor de autovehicule.</p> <p>Programele de formare profesională pentru conducătorii/ conducătoarele auto sunt elaborate și în comparație cu programele de studii din alte state europene.</p> <p>În cadrul activităților teoretice sunt utilizate materiale didactice video, materiale ilustrative, optimizate cerințelor legislative internaționale, dar și cerințelor naționale.</p> <p>Programele de formare profesională sunt ajustate la normele metodologice elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, care asigură dobândirea unor competențe profesionale în conformitate cu standardele ocupaționale recunoscute la nivel național, corelate cu cerințele de calificare ale pieței naționale și internaționale a muncii.</p> <p>La programe, pe parcursul studiilor, sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire în ceea ce privește calitatea predării orelor practice, monitorizarea sistematică a procesului de predare-învățare-evaluare, de către managerul instituției prin asistarea fizică la ore, dar și prin intermediul sistemului video de monitorizare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă;	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A, A1, A2" și "B", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Curricula la unitățile de curs aprobate la ședința Comisiei Metodice "Candidat Auto Service" S.R.L.; • Standardul ocupațional CORM 006-2021; • Interviu cu managerul instituției – Leonid Munteanu; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii în timpul orelor de studiu; • Interviu cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Prevederile metodologice sunt respectate prin elaborarea Curriculumurilor pe discipline, elaborate și aprobate în baza „Referințe metodologice privind implementarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule”, anexa nr. 06 la Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022. Competențele sunt stipulate în proiectele didactice elaborate la unitățile de instruire în parte atât pentru partea teoretică cât și pentru partea practică.</p> <p>Obiectivele unităților de curs sunt incluse în Curricula acestora. Acestea sunt discutate la ședințele cu Consiliul profesoral fiind comunicate ulterior formabililor. Finalitățile de studiu se comunică formabililor încă de la etapa de depunere a actelor pentru instruire, precum și la începutul cursului fiecărei grupe în parte. Ca urmare a analizei documentelor instituționale constatăm finalitățile programelor sunt îndreptate spre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formarea și dezvoltarea competențelor – cheie; - formarea și dezvoltarea competențelor profesionale generale; - formarea și dezvoltarea competențelor profesionale specifice. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A, A1, A2" și "B", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Standardul ocupațional CORM 006-2021; • Interviu cu managerul instituției. • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programele de formare profesională se realizează în baza numărului de cereri ale solicitanților. Menținerea constantă a solicitărilor este relevantă în acest sens.</p> <p>Programele de formare profesională continuă pentru conducător/conducătoare de autovehicule/motociclete ("A, A1, A2" și "B") este extrem de importantă în contextul vieții și pieței de muncă actuale.</p> <p>Reieșind din capacitatea încăperilor de studii și totodată numărul unităților de transport, pentru instruire, se menționează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de școlarizarea la cat. A, A1, A2 – este de 30 persoane; - Capacitatea de școlarizare la cat. B – este de 60 persoane. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de organizare și funcționare a Unității de instruire “Candidat Auto Service” S.R.L., aprobat la data de 01.02.2020 prin semnătura managerului; Curricula la unitățile de curs aprobate la ședința Comisiei Metodice “Candidat Auto Service” S.R.L.; Orarul activităților didactice; Jurnalul de evidență a lecțiilor cat. B gr. B nr. 1-30050002B1140, anul formării grupei 2023; Fișe de evaluare a prestației la orele studiate; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu formabilii în timpul orelor de studiu; Interviu cu foștii formabili. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul procesului de predare – învățare este organizat în baza Curriculumurilor interne aprobate și a Planului de învățământ.</p> <p>Grupele de formabili se constituie din maxim 30 de persoane. Activitățile de curs se desfășoară Forma de organizare a procesului de învățământ este cu frecvență. conform Orarului aprobat de către Administrator.</p> <p>Orarul de desfășurare a lecțiilor în unitatea de instruire se respectă conform graficului stabilit din timp și afișat în incinta instituției. Durata unei ore de curs/ contact direct este de 45 minute, cu pauze între ele. Orele de curs se organizează, conform orarului pentru fiecare grupă. Orele de instruire în conducerea autovehiculului se desfășoară conform orarului și se documentează în Fișa de instruire și nu depășesc pentru instructor în conducere auto durata timpului de muncă stabilit de legislația în vigoare. Durata unei ore de instruire în conducere autovehiculului este de 50 min. Lecțiile de instruire în conducerea autovehiculului se organizează individual pentru fiecare formabil, dar nu mai mult de 3 ore pe zi.</p> <p>Reieșind din discuțiile efectuate cu formabilii la momentul interviului–unele activități în timpul instruirii cadrele didactice le discută cu formabilii, acest lucru este conformat și prin sondajele efectuate. Frecvența la ore și reușita curentă este notată în registrele grupelor.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare;</td> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td>Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.</td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> </table>	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	3,0	3,0
1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat					
Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	3,0	3,0					
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Efectuarea periodică a procesului de chestionare a formabililor privind satisfacția și așteptările acestora, iar rezultatele acestora sunt luate drept recomandări de administrație pentru îmbunătățirea procesului de studiu. 						
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Proiecte didactice de lungă durată la unitățile de curs, aprobate prin PV nr. 2 din 06.05.2022 la Consiliului profesoral; Curricula la unitățile de curs aprobate la ședința Comisiei Metodice “Candidat Auto Service” S.R.L.; Ordinul nr. 5 din 01.05.2022 Cu privire la acordarea serviciilor educaționale persoanelor cu cerințe educaționale speciale; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu formabilii în timpul orelor de studiu;
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul unității de instruire “Candidat Auto Service” S.R.L. sunt aplicate metode de predare – învățare centrate pe formabil și urmărește participarea eficientă a acestuia la construirea propriei cunoașteri și la autoevaluarea corectă a rezultatelor.</p> <p>Instituția, pentru formabili, are elaborat Ghidul de utilizare a instrumentelor TIC, precum și suporturi de curs în format electronic.</p> <p>Metode de predare-învățare centrate pe formabili cu cerințe educaționale speciale instituția “Candidat Auto Service” S.R.L. nu dispune, din cauza lipsei cererilor de la formabilii cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Din interviul cu managerii instituției s-a constatat că în caz că vor fi înscriși la program așa tip de formabili, aceștia vor fi facilitați conform deciziei luate în ordinul nr. 5 din 01.05.2022 din cadrul instituției</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea ghidului de utilizare a instrumentelor TIC; ✓ Acordarea suportului de curs în format electronic la unitățile de curs formabililor. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC, nr. EAF000569495; • Totalitatea mijloacelor TIC prezente în cadrul sediilor Ocnîța și Briceni (lista); • Interviu cu cadrul didactic; • Interviu cu formabilii în timpul orelor de studiu; • Interviu cu foștii formabili; • Vizitarea spațiilor educaționale din sediu Ocnîța și sediu Briceni. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instituției “Candidat Auto Service” S.R.L., în timpul orelor, profesorii activ utilizează instrumente și mijloace tehnice pentru realizarea obiectivelor la unitățile de curs.</p> <p>Atât la sediul din or. Ocnîța cât și în cadrul locației din or. Briceni, clasele pentru studii sunt dotate a câte:</p> <p>4 unit.–calculatoare staționare;</p> <p>1 unit.–televizor;</p> <p>1 unit.-imprimantă/copiator/scaner.</p> <p>În cadrul unității de instruire există lista cursurilor/activităților didactice în format electronic, utilizat de cadrele didactice în procesul de predare-învățare, pentru programele de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind desfășurarea examenului intern în cadrul “Candidat Auto Service” S.R.L., precum și condițiile de susținere al acestuia, aprobat la data de 01.05.2022 de către administrator; • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A, A1, A2 AM" și "B/B1", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Curricula la unitățile de curs aprobate la ședința Comisiei Metodice “Candidat Auto Service” S.R.L.; • Orarul evaluărilor finale; • Teste de evaluare pentru aprecierea cunoștințelor teoretice aprobate prin ordin al ministrului educației, cu avizul autorităților competente; • Proces-verbal ale evaluărilor pentru programele de studii, nr. 4 din 28 octombrie 2023; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii în timpul orelor de studiu; • Interviu cu foștii formabili; • Vizitarea spațiilor educaționale din sediu Ocnița și sediu Briceni. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei procesului de evaluare s-a constatat că în cadrul unității de instruire finalitățile la programele de instruire se realizează prin examen intern care are loc în două etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> -examenul sub forma testului-chestionar, aplicarea prevederilor legislației rutiere în contexte rutiere și examenul practic; - conducerea autovehiculului pe terenul de instruire și în condiții reale de trafic. <p>Proba teoretică la evaluarea finală se realizează fie pe suport de hârtie în formă scrisă. Formabilul rezolvă testul și consemnează rezultatele evaluării în chestionar. În cadrul testului sunt admise nu mai mult de 3 greșeli. Dacă formabilul a trecut examenul cu succes primește calificativul „admis” iar dacă nu susține proba teoretică primește calificativul „respins” și nu este admis la proba nr. 2 - probă practică.</p> <p>Formabililor li se comunică, începând cu primele ore teoretice și practice, criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale. Informația (în timp util) cu criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale se regăsește în Regulamentul de funcționare a unității de instruire “Candidat Auto Service” S.R.L.</p> <p>În cadrul instituției se respectă cadrul normativ-reglator cu privire la evaluările curente și finale ale formabililor, menționat atât în programele de studii cât și în Regulamentul de funcționare a unității de instruire.</p> <p>Rezultatele examenelor se confirmă prin procesul-verbal semnat de membrii comisiei care este formată, prin ordinul managerului, din cel puțin 3 persoane.</p> <p>În timpul efectuării examenelor formabilii sunt supravegheați prin intermediul sistemului de supraveghere video. Membrii comisiei de examinare sunt responsabili pentru asigurarea transparenței și calității procesului de evaluare al candidaților în conducători de autovehicule. Conform interviului, la momentul de evaluare, sunt prevăzute mecanisme asupra procedurilor de contestare la evaluările finale. Pe parcursul activității unității de instruire (a perioadei vizate în raportul de autoevaluare) nu au fost cazuri de contestare a rezultatelor evaluării.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="375 1265 1204 1489"> 1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent; Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. </td> <td data-bbox="1204 1265 1380 1489"> Ponderea (puncte) 3,0 </td> <td data-bbox="1380 1265 1527 1489"> Punctajul acordat 3,0 </td> </tr> </table>	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent; Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent; Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0		
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Excluderea posibilității fraudării examenelor finale prin implementarea sistemului de monitorizare video în sala de examinare; ✓ Includerea în cadrul comisiei de examinare a persoanelor din exterior (membri comisiei de examinare de la alte școli auto), care contribuie la asigurarea transparenței și calității procesului de evaluare ale candidaților în conducători de autovehicule; ✓ Lipsa contestațiilor la programele vizate ce denotă o pregătire calitativă a formabililor. 			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Jurnale de evidență a frecvenței formabililor la ore și notare a evaluărilor; • Proces-verbal ale evaluărilor pentru programele de studii, nr. 1 din 21 aprilie 2023; • Proces-verbal ale evaluărilor pentru programele de studii, nr. 4 din 28 octombrie 2023; • Registru de evidență a proceselor verbale de examinare; • Registru de evidență a ordinelor de formare a comisiilor de examinare; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei documentelor s-a constatat că evaluarea are loc la fiecare etapă a procesului educațional. În procesul de instruire teoretică rezultatele evaluărilor formabililor se documentează în Registre școlare. Rezultatele aferente orelor practice se documentează în Fișa privind evidența orelor de instruire cu autovehiculul.</p> <p>Rezultatele evaluării finale sunt fixate într-un proces-verbal cu calificativele "admis", "respins" – corespunzător rezultatelor obținute de formabil la fiecare etapă de evaluare.</p> <p>Rezultatele evaluării formabililor se anexează la dosarul personal al formabilului și se arhivează în dosarele grupelor. Arhivele dosarelor sunt păstrate în cadrul instituției, cu acces limitat la ele, la care, în orice moment, administrația școlii poate apela la istoria de studiu a oricărui formabil. Accesul la dosarele de studiu și rezultatele evaluărilor pe grupe o au membrii comisiilor de evaluare și administrația unității de instruire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator; Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Arhivarea cu strictețe a dosarelor formabililor și actelor ce vizează datele cu caracter personal.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare și funcționare a Unității de instruire a conducătorilor de autovehicule "Candidat Auto Service" S.R.L., aprobat la 01.05.2022; • Contract nr. 1 de prestare a serviciilor de instruire auto cu persoana fizică Agapie Natalia din data 21.01.2023; • Contract nr. 3 de prestare a serviciilor de instruire auto cu persoana fizică, din data 21.01.2023; • Jurnalul de evidență a formabililor la orele teoretice; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii în timpul orelor de studiu; • Interviu cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cadrul normativ-reglator cu privire la înscrierea formabililor la programele de formare profesională, se respectă în totalitate și se confirmă prin actele prezentate la momentul vizitei. Admiterea la studii a formabililor se realizează în corespundere cu prevederile legislației în vigoare, și anume art. 21 din Legea nr. 131 din 07.06.2007 „Privind siguranța traficului rutier”.</p> <p>În vederea admiterii la procesul de studii, candidatul prezintă următoarele acte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buletinul de identitate în original și o copie a acestuia; - Dovada faptului că acesta este apt din punct de vedere medical (forma 027, certificat de la narcolog și psiholog); - Certificatul de studii absolvite (atestat de 9 clase, diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de masterat, carnet de elev, carnet de student, confirmare că studiați de la instituția respectivă); - 2 fotografii (3x4); - Semnarea cererii de admitere la studii; - Încheierea Contractului de studii; <p>Comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere a formabililor, este transparentă iar în conformitate cu noul sistem de evidență și „Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și al formabililor”, intrat în vigoare de la data de 01.09.2022 formabilul poate depune Cererea de admitere la studii direct în sistem, cu aprobare ulterioară de către școala auto. La crearea grupei, fiecare formabil este inclus în registru de înregistrare în grupă dar și în format electronic.</p> <p>Pe parcursul anilor 2018- 2023 au fost înscriși în grupe la programele de formare profesională următorii număr de formabili după, cum urmează:</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	Cat. A, A1, A2 – 72 înscrieri Cat. B–sediul or. Ocnița 937 înscrieri Cat. B–sediul or. Briceni 443 înscrieri		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Posibilitatea înscrierii on-line la programele de formare profesională, facilitând astfel urgentarea depunerii actelor pentru formarea viitoarei grupe de instruire.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cereri de înscriere din partea grupurilor dezavantajate-nu sunt; • Interviu cu managerul instituției; • Ordin nr. 5 din 01.05.2022 cu privire la acordarea serviciilor educaționale persoanelor cu dizabilități; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În perioada anilor supuși evaluării (2018-2023) nu au fost înregistrate careva solicitări de înscriere la școlarizare a persoanelor din grupuri dezavantajate sau persoanelor cu dizabilități. În cadrul unității de instruire este posibilitate de acces pentru persoanele din grupurile dezavantajate. În instituție sunt luate măsuri preventive la modalitatea de admitere la studii și susținere în timpul studiilor pentru persoanele din grupurile dezavantajate sau pentru persoanele cu dizabilități.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Prevederea unor facilități prin scutirea taxei de studiu, reducerea taxei de instruire, în cazul înmatriculării la studii a persoanelor din grupurile dezavantajate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contract nr. 1 de prestare a serviciilor de instruire auto cu persoana fizică Agapie Natalia din data 21.01.2023; • Contract nr. 3 de prestare a serviciilor de instruire auto cu persoana fizică, din data 21.01.2023; • Jurnalul de evidență a formabililor la orele teoretice ; • Proces-verbal ale evaluărilor pentru programele de studii, nr. 1 din 21 aprilie 2023; • Proces-verbal ale evaluărilor pentru programele de studii, nr. 4 din 28 octombrie 2023; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii în timpul orelor de studiu; • Interviu cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programele de formare continuă a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule/motociclete la categoriile A, A1, A2 și B/B1 se finalizează cu susținerea examenului intern. Examinarea internă se realizează în corespundere cu Regulamentul intern privind desfășurarea examenului intern și condițiile de susținere ale acestuia. Cerințele de finalizare a programelor de formare profesională continuă sunt comunicate formabililor din faza incipientă a orelor teoretice. În urma examinării dovezilor s-a stabilit că se respectă cerințele de finalizare a programului de formare continuă.		




	<p>Conform datelor prezentate în perioada vizată în raportul de acreditare rata abandonului de la programele de formare profesională este următoarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Categoriile A, A1, A2 - 4,2 %; - Categoria B/B1 - 6 %. <p>În urma interviurilor cu profesorii și administratorul instituției "Candidat Auto Service" S.R.L. se poate menționa că principalele motive de abandonare a programelor de formare conducătorilor auto sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lipsa de resurse financiare și a capacităților de achitare a serviciilor; - emigrarea persoanelor după hotărârile țării. <p>În vederea micșorării ratei abandonului în rândurile formabililor la programele vizate sunt duse discuții cu formabilii și expediate scrisori la domiciliu asupra convingerii de a nu abandona studiile și acordarea posibilității formabililor de a achita după posibilitate și în rate taxa de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Existența măsurilor în vederea micșorării ratei abandonului prin discuții cu formabilii, expedierea scrisorilor la domiciliu și posibilitatea achitării taxei de studii în mai multe rate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind desfășurarea examenului intern în cadrul "Candidat Auto Service" S.R.L., precum și condițiile de susținere al acestuia, aprobat la data de 01.05.2022 de către administrator; • Certificate de absolvire a programelor de formare continuă, aprobate de MEC; (Ex. B18662046, B18719043); • Registrul eliberării certificatelor de absolvire; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii în timpul orelor de studiu; • Interviu cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programele de formare continuă a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule la categoria A, A1, A2 și B/B1 se finalizează cu susținerea examenului intern. Examinarea internă se realizează în corespundere cu Regulamentul intern privind desfășurarea examenului intern și condițiile de susținere ale acestuia. Certificatele de absolvire se eliberează formabililor contra semnătură și se înregistrează în Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare.</p> <p>Analiza comparativă între numărul de formabili înscriși VS numărul de formabili care au finalizat cu succes programele de formare continuă pentru perioada (2018-2023) vizată în timpul evaluării se reprezintă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la categoria A, A1, A2 au fost înscriși 84 formabili, au fost certificați 79 formabili; - la categoria B/B1 au fost înscriși 1350 formabili, au fost certificați 1213 formabili. <p>În vederea finalizării cu succes a programelor de studii se înmânează formabilului Certificatul de absolvire, fapt ce confirmă promovarea cu succes a procesului de studii. Ca urmare a modificării legislației în vigoare, Societatea va asigura petrecerea examenului intern în corespundere cu noile prevederi aprobate ale HG nr. 181 din 2022 privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere. La fel, toate datele aferente susținerii probelor examenului intern ale formabilului sunt introduse în Sistemul informațional „Registrul unităților de instruire a conducătorilor de autovehicule și formabililor”. Ulterior, se generează și se eliberează Certificatul de absolvire al formabilului, semnat și ștampilat de unitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a „Candidat Auto Service” S.R.L. pentru perioada anilor 2023-2028, din 02.01.2022; Statele de personal, din 02.01.2020; Ordinul nr. 6 cu privire la aprobarea Organigramei Instituționale, din 01.05.2022; Dosare ale personalului didactic angajat; Contracte individuale de muncă (nr. 14, din 27.02.2023); Fișa postului; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea și recrutarea personalului didactic în cadrul Societății se realizează în corespundere cu nevoile acesteia, precum și cu numărul grupelor care își realizează programul de studii. Angajații sunt recrutați în corespundere cu prevederile Codului Muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 2003 și pct. 4, art. 22 și lit. f), pct. 1 art. 23 din Legea nr. 131 din 2007 „privind siguranța traficului rutier”.</p> <p>Numărul statelor de personal și funcțiile existente în cadrul ambelor filiale din or. Ocnița și or. Briceni sunt stipulate în Organigrama Instituției, aprobată conform Ordinului nr. 6 din 01.05.2022 și Statele de personal.</p> <p>Majoritatea cadrelor didactice și instructorilor sunt angajate cu norma de bază/ cumul intern și extern.</p> <p>Pentru fiecare persoană individual este perfectat un dosar personal, care include următoarele acte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cereri și ordine de angajare; - Copii ale buletinelor de identitate; - CV-uri; - Copii ale actelor de studii și ale celor de formare profesională; - Contracte individuale de muncă; - Fișe de post; - Declarații pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale, etc. <p>Cadrele didactice, (profesori de siguranță rutieră și maiștri instructori) dispun de fișa postului, cu descrierea nemijlocită a obligațiilor de serviciu pentru activitatea pe care o prestează.</p> <p>Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.</p> <p>Numărul mediu de formabili pregătiți pe parcursul unui an de instruire, perioada anului 2022, pentru un profesor de teorie constituie 14 persoane.</p> <p>Numărul mediu de cursanți pregătiți pe parcursul unui an, perioada anului 2022, pentru un maestru instructor constituie 14 persoane.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			




5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 6 cu privire la aprobarea Organigramei Instituționale, din 01.05.2022; • Lista nominală a personalului didactic: • pentru profesorii de siguranță rutieră; • diplomele de studii, (ex. Diplomă de licență, Transport auto ALI 000013867, din 09.07.2008); • certificate de atestare profesională, (ex. profesor de formare profesională a conducătorilor a autovehiculelor, CRP 000106144, din 06.09.2022); • pentru instructorii în conducere auto; • diplomele de studii, (ex. Studii medii, nr. 632960, din 25.06.1977), (ex. certificate de pregătire inițială, domeniul servicii, Seria ACR, nr. 000024232 din 14.04.2022); • permisul de conducere; • declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale; • Dosare ale personalului didactic angajat; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei și interviurilor efectuate s-a constatat că personalul didactic al Societății este calificat și profesionist. Toate cadrele dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.</p> <p>Calificările acestora corespund prevederilor Legii nr. 131 din 2007 „privind siguranța traficului rutier”. Dovezile aferente calificării personalului pot fi analizate în dosarele personale ale fiecărui angajat.</p> <p>Societatea nu admite să recruteze persoane care nu au experiența necesară în domeniu sau nu dispun de calificările necesare.</p> <p>Toate informațiile aferent calificării personalului didactic pentru programul de formare profesională a conducătorilor/ conducătoarelor de autovehicule, la categoria/subcategoria A/A1/A2 și pentru categoria B, sunt descrise în tabelele obligatorii prezentate atât în raportul de autoevaluare, precum și confirmate la fața locului, prin dosarele personalului didactic angajat.</p> <p>Numărul statelor de personal și funcțiile existente în cadrul ambelor filiale, din or. Ocnița și or. Briceni, este stipulat în Organigrama Instituției, aprobată conform Ordinului nr. 6 din 01.05.2022 și în Statele de personal (cu mici modificări) și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 profesori de siguranță rutieră; - 1 profesor de acordarea primului ajutor medical; - 1 profesor de instruirea antialcoolică și antidrog; - 6 Instructori în conducerea auto. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică a „Candidat Auto Service” S.R.L. pentru perioada anilor 2023-2028, din 02.01.2022; • profesor, Universitatea Pedagogică de Stat ”Ion Creangă” din Chișinău, calificarea Psihopedagogie-2023, diplomă CR 000000549, din 26.06.2023; • profesor – instructor, Universitatea Pedagogică de Stat ”Ion Creangă” din Chișinău, calificarea Psihopedagogie, Diploma AL 0012170, din 03.07.2019; • instructor în conducerea auto, certificat de perfecționare, la specialitatea instructor auto, CRP 000106207, din 06.09.2022; • instructor în conducerea auto, certificat de perfecționare, la specialitatea instructor auto, CRP 000106167, din 06.09.2022; • certificate de pregătire inițială, domeniul servicii, Seria ACR, nr. 000024232 din 14.04.2022; • Dispoziția de plată Seria EWAB Nr. 000097450; • Dispoziția de plată Seria EAA Nr. 009291504;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Managementul de vârf al Societății, în vederea îmbunătățirii abilităților cadrelor sale didactice, asigură organizarea pentru aceștia, o dată la 5 ani, a cursurilor de formare profesională continuă, petrecute în cadrul Universității Tehnice a Moldovei. Ca urmare a cursurilor efectuate angajații primesc certificate de rigoare ce sunt anexate la dosarele personale. Dezvoltarea cadrelor didactice ale Societății reprezintă o premisă indispensabilă în realizarea obiectivelor Întreprinderii, precum și aceasta contribuie la îmbunătățirea calității ambelor programe de studii. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic sunt descrise în programul de dezvoltare strategică.</p> <p>De menționat că Societatea asigură organizarea diverselor forme de dezvoltare a personalului didactic, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adunări, în intermediul cărora sunt prezentate schimbările legislative și normative în vigoare; - schimb de experiență între colegi, discutate în cadrul ședințelor; - stagii de practică în cadrul școlii. <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă, pentru dezvoltarea personalului didactic ce asigură programul de formare continuă, acordă suport financiar.</p> <p>În anul 2022, 5 persoane au petrecut cursuri de dezvoltare profesională la categoria B, în cadrul Universității tehnice din Moldova. Drept dovadă, servind și copiile certificatelor acestora, anexate la dosarele personale ale angajaților și dispozițiile de plată.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Contribuirea instituției la perfecționarea și instruirea cadrelor didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal al comisiei metodice, nr 01 din 02.03.2023; • Filmulețe video, teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere; • Proiecte didactice de lungă durată; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada anilor 2023-2028, din 02.01.2022, instituția a planificat un plan operațional pe 5 ani, ce prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - perfecționarea cadrelor didactice în centrele specializate din țară; - petrecerea seminarelor metodice cu personalul didactic al Întreprinderii; - participarea personalului administrativ, didactic la diferite întruniri, ședințe cu tematica de instruire a conducătorilor auto; - asigurarea procesului de instruire cu instrumente didactice moderne; - actualizarea placardelor, machetelor și tuturor materialelor didactice. <p>Personalul didactic dispune de material didactic în formă de filmulețe video, fișe individuale de lucru, teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere etc. În instituție se organizează ședințe metodice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili**


Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar**6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine privind angajarea directorului nr. 3, din 01.03.2012; • Contracte individuale de muncă nr. 14, din 27.02.2023; • Fișa postului nr. 14, din 27.02.2023; • Ordine privind angajarea contabil-șef directorului nr. 3, din 02.01.2020; • Contracte individuale de muncă nr. 3, din 02.01.2020; • Fișa postului nr. 03/20, din 02.01.2020; • Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea și recrutarea personalului administrativ și auxiliar din cadrul SRL „Candidat Auto Service se efectuează în corespundere cu nevoile acestora și în conformitate cu prevederile Codului Muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 2003.</p> <p>Personal administrativ: Director – angajat prin cumul intern, cu studii superioare, deține contract individual de muncă, fișa postului, având vârsta de 71 ani.</p> <p>Personalul auxiliar: Contabil-șef, persoană angajată prin cumul extern, cu studii superioare, deține contract individual de muncă, fișa de post, având vârsta de 40 de ani.</p> <p>În fișa postului sunt specificate atribuțiile personalului administrativ și auxiliar și sunt aduse la cunoștința acestora.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Completarea dosarului personalului administrativ și auxiliar cu cazier juridic sau cu declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale**6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale**


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contractului de locațiune nr. 02 din 15.02.2023; • Contractului de locațiune nr.01 din 19.09.2022; • Contractului de locațiune nr.08 din 03.01.2023; • Contractul de locațiune nr. 02 din 03.10.2022; • Actul de inspectare nr. 1786 din 16.02.2023; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 016274/2022 din 13.10.2022; • Actul de inspectare nr. 1786 din 16.02.2023; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 017459/2023 din 28.02.2023; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice, dacă este cazul.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că procesul educațional (teoretic) pentru categoriile/subcategoriile A/A1/A2 și B, se realizează în sediul din or. Ocnița, aflat în locațiune în cadrul Liceului Teoretic „Gheorghe Biruitorul”, str. 50 Ani ai Biruinței, nr.21, conform Contractului de locațiune nr. 02 din 15.02.2023 și în sediul din or. Briceni, pentru categoria B luat în locațiune în cadrul Liceului Teoretic „Nr. 1”, str. 28 Martie, nr.3, în baza Contractului de locațiune nr.08 din 03.01.2023.</p> <p>Sălile de studii sunt amenajate și dotate cu bază tehnico-materială în corespundere cu prevederile Legii nr. 131 din 2007 „privind siguranța traficului rutier”.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<p>Procesul de instruire practică se desfășoară pe un teren special amenajat (aflat în orașul Ocnița (str. 50 Ani ai Biruinței, nr.79B) închiriat în baza Contractului de locațiune nr.01 din 19.09.2022, pentru categoriile A/A1/A2 și B.) și pe un teren (aflat în r-nul Briceni, s. Tribisăuți) închiriat în corespundere cu același Contract de locațiune nr. 02 din 03.10.2022.</p> <p>Itinerarele pe care sunt desfășurate lecțiile practice sunt coordonate cu Inspectoratul Național de Patrulare.</p> <p>Suprafața totală a spațiilor utilizate în procesul educațional pentru programul de formare continuă pentru categoria A/A1/A2 și B este:</p> <p>Suprafață totală a sălii de studii la sediul din or. Ocnița – 40 m² – 26 locuri;</p> <p>Suprafață totală a sălii de studii la sediul din or. Briceni – 40 m² – 30 locuri;</p> <p>Suprafața terenului de instruire practică în conducerea automobilelor din or. Ocnița – 6000m²;</p> <p>Suprafața terenului de instruire practică în conducerea automobilelor din r-nul. Briceni s. Tribisăuți – 6000m².</p> <p>În vederea corespunderii procesului de activitate, cele două filiale din or. Ocnița și or. Briceni au fost evaluate de către Agenția de supraveghere tehnică și Ministerul sănătății al Republicii Moldova,</p> <p>Pentru sediul din or. Ocnița, a fost recepționat Actul de inspectare nr. 1786 din 16.02.2023 și Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 017459/2023 din 28.02.2023. Pentru sediul din or. Briceni a fost recepționat Actul de inspectare nr. 1786 din 16.02.2023 și Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 016274/2022 din 13.10.2022.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Toyota Aurus, WXW 040, locațiune, în locațiune, contract nr. 01 din 10.10.2023; • Dacia Sandero, TFJ 440, în locațiune, contract nr. 01 din 18.05.2019; • Dacia Sandero, OXO 040, în locațiune, contract nr. 01 din 10.06.2021; • Dacia Sandero, NVO 040, în locațiune, contract nr. 02 din 16.07.2020; • Dacia Sandero, BHF 040, în locațiune, contract nr. 02 din 20.06.2022; • Dacia Sandero, NVP 040, în locațiune, contract nr. 02 din 13.07.2021; • Dacia Sandero, KWU 777, în locațiune, contract nr. 01 din 20.06.2022; • Motos Biker HL125A (categoria A1), CAE 007, în proprietate; • Yamaha XV SE 500 (categoria A2), CZZ 007, în locațiune, contract, nr.01 in 05.10.2018; • HYOSUNG AQVILA (categoria A), LIW 355, în locațiune, contract nr 01.din 22.03.2023; • Schița itinerarului pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, pasibilă coordonării cu poliția; • Factură fiscală AEH 000537438; • Factură fiscală EAF 000569495;
--	---


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Factură fiscală EAE 000627712; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice, dacă este cazul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că Școala auto SRL "Candidat Auto Service" dispune de spații educaționale dotate corespunzător și asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu ale programului de formare profesională continuă pentru categoriile A și B și subcategoriile A1 și A2. Fiecare sală de studii atât de la sediul din or. Ocnița, cât și de la sediul din or. Briceni dispune de materiale didactice necesare: panouri și placarde privind indicatoarele rutiere și panouri adiționale, marcaje rutiere, mijloace de identificare a vehiculelor, dispozitive de semnalizare luminoasă, exterioară și sonoră, schemele itinerarelor de instruire, trusă medicală, etc.</p> <p>Pentru realizarea orelor de conducere pentru categoria B, la dispoziția cursanților, sunt puse 7 autovehicule (inclusiv un autovehicul cu cutie de viteză automată) și pentru categoria A și subcategoriile A1 și A2 - 3 motociclete.</p> <p>Baza materială pentru instruirea formabililor la categoriile A/A1/A2 și B, la sediul din or. Ocnița și sediul din or. Briceni este relevantă și suficientă.</p> <p>Spațiile educaționale și dotările acestora, destinate realizării programului de formare continuă, pentru categoriile/subcategoriile A/A1/A2 și B, la sediul din or. Ocnița și la sediul din or. Briceni, sunt accesibile cât pentru formabili, atât și pentru cadrele didactice.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare continuă pentru categoriile/subcategoriile A/A1/A2 și B, la sediul din or. Ocnița și sediul din or. Briceni, sunt amplasate corespunzător și sunt funcționabile conform dotărilor.</p> <p>Formabilii au acces liber în auditorii, la materialele didactice și biblioteca școlii, unde pot studia inclusiv și în afara orelor, respectând totodată graficul de muncă al angajaților școlii.</p> <p>În sălile de studii există conexiunea la internet, Wifi; care este accesibil și pentru formabili.</p> <p>Accesul pe teritoriul și în incinta școlii este monitorizat și restricționat.</p> <p>Instituția dispune de spații sanitare care sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p> <p>Totodată la vehiculele de categoria A/A1/A2 s-a constatat lipsa semnelor distinctive „Ș” (școala) și necesitatea montării scuturilor de protecție. La unele vehicule nu sunt dublate oglinzile retrovizorii (Toyota Aurus, WXW 040, Dacia Sandero, NVP 040, BHF 040, OXO 040).</p> <p>La vehiculul Dacia Sandero KWU 777 profilul benzii rulante este la limita de uzură.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	1,0	1,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reînnoirea parcului de vehicule cu un autoturism cu cutie de viteză automată și deținerea la moment a 7 unități de transport la categoria B. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ajustarea vehiculelor în corespundere cu prevederile Legii nr. 131 din 2007 „privind siguranța traficului rutier” utilizate în procesul de instruire la categoria/subcategoria A/A1/A2, conform secțiunii 3-ei, Vehiculele de instruire și echipamentul acestora, cu semnul de identificare „Ș” (școala), conform cerințelor; ✓ Ajustarea vehiculelor în corespundere cu prevederile Legii nr. 131 din 2007 „privind siguranța traficului rutier” utilizate în procesul de instruire la categoria B conform secțiunii 3-ei, Vehiculele de instruire și echipamentul acestora. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Directorului nr. 03 din 02.01.2022; • Nomenclator de prețuri, aprobat de administrator din 03.07.2023; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu contabilul.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitatea economico-financiară a instituției este realizată în corespundere cu prevederile normative și legislative în vigoare.</p> <p>Baza tehnico-materială a școlii s-a dezvoltat pe parcursul ultimilor ani numai datorită investițiilor obținute în urma activității sale.</p> <p>Taxele de studii sunt aprobate prin Ordinul Directorului nr. 03 din 02.01.2022 „Cu privire la aprobarea Graficului de funcționare a unității de instruire și a taxelor de studii”. Acestea sunt stabilite în baza devizului de cheltuieli. Conform nomenclatorului de prețuri prezentat de instituție la ziua vizitei.</p> <p>Pentru instruirea inițială a conducătorilor auto la categoria A/A1/A2, cursul total costă – 5000lei, iar pentru categoria B, cursul total costă – 7000lei.</p> <p>Prețul unei ore academice la instruirea practică la categoria A/A1/A2, 50 lei - 45 min, pentru categoria B 125 lei – 45 min, la automobil cutie mecanică și 150 lei - 45 min, la automobil cutie automată.</p> <p>În cadrul programului de formare continuă la categoria A/A1/A2 și categoria B, instituția nu dispune de alte forme de finanțare a procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Din discuție cu directorul instituției; • Ordinul nr. 05 din 01.05.2022 • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din discuție cu directorul instituției s-a constata că pentru persoanele care au cerințe educaționale speciale, sau provin din familii social, vulnerabile, instituția va oferi reduceri la taxele de studii. Aceste prevederi au fost aprobate prin Ordinul nr. 05 din 01.05.2022		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.


Criteriaul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul documentelor de ieșire din 01.09.2018; • Registrul documentelor de intrare din 01.09.2018; • Registrul de reclamații din 2018; • Ordinul nr. 12 din 01.05.2022; • Registrul de evidență a controlului treziei din 2018; • Ordinul nr. 11 din 01.05.2022; 		
--	---	--	--



	<ul style="list-style-type: none">• Registru de evidență a controlului stării tehnice a autovehiculelor din 2018;• Registrul de evidență a foilor de parcurs pentru autoturisme din 2018;• Registrul de evidență a ordinelor de exmatriculare din 2018;• Registrul de evidență a ordinelor de angajare a cadrelor didactice din 2018;• Registrul de evidență a ordinelor interne din 2018;• Registrul de evidență a ordinelor de înregistrare a grupelor de candidați din 2018;• Registrul de evidență a ordinelor de formare a comisiilor de examinare din 2018;• Registrul de evidență a fișelor de școlarizare pentru conducerea autovehiculelor din 2018;• Registrul de evidență a instructajelor de securitate și sănătate în muncă din 01.09.18;• Registru de evidență a Contractelor de locațiune din 2018;• Sistem de gestionare a informației RUICVF;• Baze de date RUICVF;• Ordin de înregistrare al grupei Nr. 4 din 05.05.2022;• Proces-verbal al componenței comisiei de examinare nr. 4 din 06.08.22;• Orarul activităților didactice, aprobat de director pentru gr.nr. 4 din 05.05.2022 - 02.08.22;• Registrul de evidență al grupei nr.4 pe perioada 05.05.2022-02.08.2022.• Fișa de instruire practică pe perioada 07.06.2022-02.08.2022;• Chestionar de evaluare finală proba teoretic din 06.08.22/practică din 06.08.22;• Proces-verbal al examenului intern nr. 2/B005 din 02.08.22;• Proces-verbal al examenului intern nr. 1/005 din 06.08.22;• Ordin nr.2/B005 din 06.08.2022;• Fișe personale de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă.• Dosarul programului evaluat inclus în RUICVF;• Interviu cu managerul instituției;• Interviu cu formabilii;• Interviu cu cadrele didactice;• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru gestionarea eficientă a resurselor informaționale, instituția deține un sistem informațional local, care asigură colectarea și gestionarea informației despre toți formabilii, prin internet. Colectarea, prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor cu caracter personal este realizată în corespundere cu prevederile Legii nr. 133 din 2011 „privind protecția datelor cu caracter personal”.</p> <p>Pentru fiecare formabil se creează câte un dosar personal individual, în care sunt colectate toate actele acestuia:</p> <p>Dosarele în formă fizică sunt stocate și păstrate în arhiva instituției, unde accesul îl are doar directorul instituției. Aceste dosare cuprind:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cerere de înscriere;- Contract de studii;- Datele de buletin (copie);- Certificatul medical (original, copia se transmite la Centrul de calificare a conducătorilor auto și înmatricularea transportului);- Certificatul narcologic (original, copia se transmite la Centrul de calificare a conducătorilor auto și înmatricularea transportului),- Fotografii 3 x 4;- Certificatul de studii (copie). <p>Contractele de studii sunt numerotate, evidența acestora fiind ținută în Registrul de evidență a contractelor de studii la categoriile/subcategoriile „A/A1/A2” și „B”.</p> <p>Până la data de 01 septembrie 2022, toate datele formabililor erau înregistrate în „Evidența persoanelor ce au urmat cursurile de instruire și calificare a conducătorilor auto” din Registrul de stat al conducătorilor de vehicule gestionat de ÎS CRIS „Registru”.</p> <p>Începând cu data de 01 septembrie 2022 a fost lansat „Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule”. Unde sunt înregistrate toate datele formabililor și anexate și documentele de referință ale acestora. Accesul la baza de date fiind deținut de către Directorul instituției.</p> <p>Informații aferent serviciilor prestate pot fi identificate și pe Pagina oficială a Școlii Auto de pe Facebook.</p> <p>În scop informativ, la Sediul Societății sunt afișate: Autorizația de acreditare, Autorizația sanitară, Avizul de prevenire și stingere a incendiilor, Taxele de studii, Orarul lecțiilor, precum și Registrul de reclamații</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<p>Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziționări, contracte la programul de formare continuă îl deține directorul instituției. Toate actele sunt arhivate și stocate în arhiva instituției.</p> <p>Datele cu privire la organizarea și desfășurarea procesului educațional incluse în SI RUICVF sunt complete și veridice. Responsabil de introducerea datelor este directorul instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Instituția dispune de un management informațional bine organizat.		
Recomandări	✓ Elaborarea și includerea pe site-ul instituției a opțiunii de colectare sistematică a feedback-ului din partea formabililor și a altor persoane interesate (interne și externe), cu privire la programul de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> pagina web oficială http://www.candidatautoservice.md; Sistemul Informațional Registrului unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și al formabililor, https://scoliauto.gov.md. Panouri informative; Aviziere; Vizitarea spațiilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei s-a constatat că Instituția asigură transparența informației de interes public cu privire la programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, categoria A/A1/A2 și B, de la etapa de înscriere până la finalizarea programului de formare: informații despre procesul de înscriere, predare-învățare-evaluare, taxe de studii și date actualizate, care vor fi disponibile și pe pagina web, conturi de socializare, cât și la sediul instituției, pe panoul informativ.</p> <p>Instituția dispune de pagina web oficială http://www.candidatautoservice.md, care la momentul vizitei se afla în faza de dezvoltare tehnică (actualizare/perfectare).</p> <p>În rezultatul analizei draft-ului paginii web s-a constatat că acesta include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - datele de contact; - adresa oficiului; - programul de lucru; - durata de studii; - limbile de predare; - taxele de studii; - numărul de ore pentru instruirea teoretică și practică; - actele necesare pentru înscriere; - posibilitatea de înscriere la programele de studii; - echipa cadrelor didactice al instituției; - se va prezenta locația instituției pe hartă. <p>Din interviul cu administratorul instituției informațiile de interes public sunt plasate pe rețelele de socializare pentru promovarea imaginii, atragerea la studii și creșterea numărului de formabili la programul de formare profesională a conducătorilor de vehicule la categoriile/subcategoriile A/A1/A2 și "B".</p> <p>Informații aferent serviciilor prestate pot fi identificate și pe pagina oficială a școlii auto de pe rețelele de socializare.</p> <p>În scop informativ, la Sediul instituției sunt afișate pe avizier: Autorizația de acreditare, Autorizația sanitară, Avizul de prevenire și stingere a incendiilor, Taxele de studii, Orarul lecțiilor, precum și Registrul de reclamații.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	Instituția este înregistrată în Sistemul Informațional Registrului unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și al formabililor https://scoliauto.gov.md ; Programul și Curriculumul sunt plasate pe pagina web oficială a Ministerului Educației și Cercetării, http://www.edu.gov.md/ .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dezvoltarea tehnică și punerea în funcționare a paginii web http://www.candidatautoservice.md pentru crearea atractivității la studii; ✓ Intensificarea și diversificarea acțiunilor de promovare a serviciilor prestate. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal ale ședințelor Consiliului administrativ nr. 2 din 01.05.23; • Registrul de evidență a proceselor-verbale ale consiliului administrativ din 01.09.2018; • Proces-verbal ale ședințelor Consiliului profesoral nr.1 din 11.01.21; • Registrul de evidență a proceselor-verbale ale ședințelor consiliului profesoral din 01.09.2018; • Curriculumul de studii aprobat prin procesul verbal nr. 1 din 02.03.2022; • Aprobarea Proiectului didactic de lungă durată modificat proces-verbal nr. 2 din 01.05.2022; • Regulamentul privind organizarea studiului individual; • Programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria A/A1/A2 și B)” aprobat de Ministerul Educației și Cercetării și Cercetării prin ordinul nr. 260 din 19.04.2022 și aprobat de instituție prin proces-verbal nr. 1 din 02.03.22, aprobat de administratorul instituției; • Strategia de dezvoltare al SRL „Candidat Auto Service” pe anii 2023-2027; • Planul de dezvoltare instrucțională al SRL „Candidat Auto Service” pe anii 2023-2028; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei Monitorizării și revizuirii ofertei educaționale și a programului de formare continua s-a constatat că calitatea serviciilor educaționale este monitorizată continuu, la toate etapele educaționale.</p> <p>Rezultatele ședințelor desfășurate, în acest sens, sunt documentate prin perfectarea proceselor-verbale. Procesele-verbale ale ședințelor sunt înregistrate în Registrul de evidență a proceselor-verbale.</p> <p>Revizuirea programului de formare profesională continuă, prin particularitățile legislației în vigoare, a Legii 131-XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier, cu completările ulterioare, revine autorităților cu prerogative în domeniul siguranței traficului rutier.</p> <p>În urma noilor prevederi ale ordinului nr. 260 al MEC, instituția a elaborat un nou proiect didactic de lungă durată conform noilor prevederi din curriculumul de studii.</p> <p>Reieșind din faptul că în curriculumul nou de studiu a fost introdus în procesul de formare, studiul individual, instituția a asigurat și aprobat Regulamentul privind organizarea studiului individual.</p> <p>În cadrul instituției oferta educațională se supune revizuirii ori de câte ori este necesar, ca urmare a modificărilor legislative în vigoare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------


Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 02 din 02.01.2022; • Fișa de analiză din 02.01.2020; • Fișa de evaluare din 06.08.22; • Metodologie de evaluare a formabililor din 02.01.2022; • Regulament intern din 01.05.2022, aprobat de administrator; • Regulament privind desfășurarea examenului intern in cadrul instituției din 01.05.2022, aprobat de administratorul școlii; • Chestionare ale formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția monitorizează continuu toate procesele de predare-învățare-evaluare din interiorul instituției. Pentru îmbunătățirea continuă a procesului de studiu, se asigură de către directorul instituției asistarea la orele teoretice și practice semestrial.</p> <p>Rezultatele evaluărilor efectuate sunt documentate în Fișa de monitorizare a procesului didactic. Ulterior, acestea sunt discutate în instituție, împreună cu chestionarele de evaluare a satisfacției clienților, după care și se emite Ordinul de îmbunătățire a activității corespunzătoare.</p> <p>La finalizarea cursurilor de instruire formabililor li se oferă, spre completare, o Fișă de evaluare (chestionar), pentru verificarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă la categoria/subcategoriile A/A1/A2 și categoria B. Există și o metodologie de evaluare a formabililor, care este aprobată prin Ordinul nr. 02 din 02.01.2022 „Cu privire la aprobarea procedurii de interogare a formabililor prin sondaje”.</p> <p>Rezultatele analizei chestionarelor sunt înregistrate în Fișa de analiză a sondajului, realizat în scopul evaluării programului de instruire profesională.</p> <p>Chestionarele sunt analizate de către managerul instituției și apoi rezultatele acestora sunt comunicate cadrelor didactice. Acestea servesc drept teme pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizarea disciplinei în colectivul cadrelor didactice; - ridicarea nivelului de predare; - la dezvoltarea și promovarea imaginii școlii; - la atribuțiile legate de respectarea normelor sanitare și de securitate a muncii; - efectuarea de noi investiții. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul instituției.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare ale formabililor, cadrelor didactice; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției se desfășoară diverse activități de evaluare a programului de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari. În instituție se efectuează colectarea sistematică a feedback-ului din partea formabililor, prin chestionarea acestora. Rezultatele chestionării formabililor sunt discutate în cadrul instituției. Ca rezultat, se întreprind diverse măsuri de îmbunătățire a procesului de studiu, în cadrul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.


Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Registrul nr. 1 de evidență a corespondenței de intrare deschis la data de 01.02. 2021; 2022; 2023; • Registrul nr. 2 de evidență a corespondenței de ieșire deschis la data de 01.02. 2021; 2022; 2023; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Toate dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință sunt comunicate, executate și monitorizate. Acestea sunt recepționate, înregistrate în Registrul corespondenței de intrare și transmise pentru examinare directorului instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de evaluare externă a calității nr. 000226 (Ocnița); • Certificat de evaluare externă a calității nr. 000227 (Briceni); • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S.R.L. „Candidat Auto Service” a fost acreditată în 10.10.1018 de către Agenția Națională de Asigurare a Calității, pentru sediile din s. Hădărăuți, r. Ocnița, Sediul din or. Ocnița, și Sediul din or. Briceni. Drept dovadă servind Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1762 din 29.11.2018 „Cu privire la acreditarea programelor de formare profesională continuă din cadrul SRL „Candidat Auto Service”. Observațiile, recomandările și deciziile luate în rezultatul ultimei evaluări externe a programului de formare continuă au fost realizate.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-033, 034
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	În semn de înaltă apreciere pentru promovarea culturii calității programelor de formare profesională continuă în domeniul conducerii auto SRL „Candidat Auto Service” i-a fost oferit distincția „Cristalul calității”- 2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

1. SRL „Candidat Auto Service” este înregistrată conform cerințelor legale în vigoare, deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic, care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberate de organele competente ale RM, iar cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale naționale. Obiectivele programului de formare continuă sunt corelate integral cu strategia și politicile SRL „Candidat Auto Service” de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt comunicate tuturor părților, interesate în program.
2. Programele de formare profesională a Conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule, la categoriile A/A2/A1/ și B corespund domeniului de formare profesională - Servicii de transport. Programele de formare profesională sunt elaborate de Ministerul Educației și Cercetării și asigură dobândirea unor competențe profesionale în conformitate cu standardele ocupaționale recunoscute la nivel național, corelate cu cerințele de calificare ale pieței naționale și internaționale a muncii. Sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire pe parcursul studiilor în ceea ce privește calitatea predării orelor practice, monitorizarea sistematică a procesului de predare-învățare-evaluare, de către managerul instituției prin asistarea fizică la ore dar și prin intermediul sistemului video de monitorizare, prin înnoirea parcului cu noi unități de transport.
3. Procesul de studii este organizat în baza Curriculum-urilor interne aprobate și a Planul de învățământ. Activitățile de instruire atât la orele de curs cât și la cele practice sunt desfășurate cu prezență fizică, cu strictețe conform orarului stabilit. În cadrul orelor teoretice profesorii utilizează instrumentele TIC, fapt demonstrat în timpul vizitei de evaluare. Un aspect pozitiv se poate menționa despre posibilitatea instruirii formabililor asupra metodelor de evaluare atât în formă scrisă cât și la calculator din faza incipientă a studiilor la programe.
4. În cadrul unității de instruire se respectă în totalitate și se confirmă prin actele prezentate la momentul verificării Cadrul normativ-reglator cu privire la înscrierea formabililor la programele de formare profesională. Sunt luate măsuri în vederea facilitării înscrierii și studierii persoanelor din grupurile dezavantajate. De asemenea se poate menționa promovabilitatea sporită în cadrul programelor demonstrat prin statistica datelor în perioada vizată la momentul evaluării externe.
5. În urma analizei documentației și discuțiilor cu administratorul și managerul instituției, s-a determinat că instituția se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.
6. Recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este realizată de directorul instituției. Instituția dispune de spații educaționale pentru studii teoretice (contract de locațiune), situat la sediul din or. Ocnița, str. 50 Ani ai Biruinței, 21 și teren specializat destinat activității de instruire (contract de locațiune) pe adresa: or. Ocnița, str. 50 Ani ai Biruinței, 79B și la sediul din or. Briceni, str. 28 Martie, 3. Ambele spații educaționale corespund cerințelor de securitate și sănătate și sunt dotate cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale: formarea conducătorilor auto de categoriile/subcategoriile A/A1/A2 și categoria B, în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier.
7. În cadrul instituției se asigură colectarea, analiza și utilizează informații relevante pentru gestionarea eficientă și a altor activități la programele de formare continuă la categoria/subcategoria A/A1/A2 și categoria B.
8. Instituția dispune de suficiente informații cu privire la programele de formare profesională, asigură transparența acestora prin rețele de socializare. Sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire (actualizare/perfecționare) a paginii web oficiale.
9. Pentru îmbunătățirea continuă a programelor de formare continuă la categoria/subcategoria A/A1/A2 și categoria B, instituția monitorizează și evaluează periodic programele de studii, pentru a se asigura că sunt atinse obiectivele și răspund nevoilor formabililor. Măsurile planificate/ implementate ca rezultat al evaluării sunt comunicate tuturor cadrelor didactice.
10. SRL „Candidat Auto Service” execută toate dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință, cu privire la programul de formare continuă.

Puncte tari:

- Monitorizarea video continuă a procesului de predare și examinare a orelor teoretice;
- Efectuarea periodică a procesului de chestionare a formabililor privitor satisfacția și așteptările acestora, iar rezultatele acestora sunt luate drept recomandări de administrație pentru îmbunătățirea procesului de studiu;
- Excluderea posibilității fraudării examenelor finale prin implementarea sistemului de monitorizare video în sala de examinare;
- Includerea în cadrul comisiei de examinare a persoanelor din exterior (membri comisiei de examinare de la alte școli auto), care contribuie la asigurarea transparenței și calității procesului de evaluare ale candidaților în conducători de autovehicule;
- Lipsa contestațiilor la programele vizate ce denotă o pregătire calitativă a formabililor;
- Arhivarea cu strictețe a dosarelor formabililor și actelor ce vizează datele cu caracter personal;
- Posibilitatea înscrierii on-line la programele de formare profesională, facilitând astfel urgentarea depunerii actelor pentru formarea viitoarei grupe de instruire;



- Prevederea unor facilități prin scutirea taxei de studiu, reducerea taxei de instruire, în cazul înmatriculării la studii persoanelor din grupurile dezavantajate;
- Existența măsurilor în vederea micșorării ratei abandonului prin discuții cu formabilii, expedierea scrisorilor la domiciliu și posibilitatea achitării taxei de studii în mai multe rate;
- Contribuirea instituției la perfecționarea și instruirea cadrelor didactice;
- Reînnoirea parcului de vehicule cu un autoturism cu cutia de viteză automată și deținerea la moment a 7 unități de transport la categoria B.
- Instituția dispune de un management informațional bine organizat;
- Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul instituției.

Recomandări:

- Elaborarea ghidului de utilizare a instrumentelor TIC;
- Acordarea suportului de curs în format electronic la unitățile de curs formabililor;
- Completarea dosarului personalului administrativ și auxiliar cu cazier juridic sau cu declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale;
- Ajustarea vehiculelor în corespundere cu prevederile Legii nr. 131 din 2007 „privind siguranța traficului rutier” utilizate în procesul de instruire la categoria/subcategoria A/A1/A2, conform secțiunii 3-ei, Vehiculele de instruire și echipamentul acestora, cu semnul de identificare „Ș” (școala), conform cerințelor;
- Ajustarea vehiculelor în corespundere cu prevederile Legii nr. 131 din 2007 „privind siguranța traficului rutier” utilizate în procesul de instruire la categoria B conform secțiunii 3-ei, Vehiculele de instruire și echipamentul acestora;
- Elaborarea și introducerea pe site-ul instituției a opțiunii de colectare sistematică a feedback-ului din partea formabililor și ale altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de studii;
- Dezvoltarea tehnică și punerea în funcțiune a paginii web <http://www.candidatautoservice.md>.
- Intensificarea și diversificarea acțiunilor de promovare a serviciilor prestate.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM; Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1) sunt îndeplinite.

1. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoriile A2 și A1**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire - română. Capacitatea de școlarizare - 30 formabili. (Adresa juridică mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrân, nr. 32, ap. 71, sediul: or Ocnîța, str.50 ani ai Biruinței, 21).

2. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) cu dreptul de instruire la categoria B**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire - română. Capacitatea de școlarizare - 60 formabili. (Adresa juridică mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrân, nr. 32, ap. 71; sediile: or Ocnîța, str.50 ani ai Biruinței, 21 și or. Briceni, str. 28 Martie, nr. 3).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Beșleagă Igor _____

Membru: Voleac Petru _____

Membru: Gorobeț Rodion _____