

|                                                                                  |                                   |                                           |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului                           | FPC.ACR.PFPC-369 |
|                                                                                  |                                   | Președintele comisiei de evaluare externă | Redico Pavel     |

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională continuă ***Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”***, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Societatea Comercială „AUTOLUX” SRL** pe data de 15 iunie 2020, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-369, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 15, 16, 21 octombrie 2020.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 25.09.2020, proces-verbal nr. 56.

**Președinte: Redio Pavel**

**Membru: Știrbu Ion**

**Membru: Ignatiuc Igor**

|                                                                                 |                                   |                 |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

## Cuprins

|                                                                                                                                               |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității .....</b>                                                                   | <b>4</b>  |
| Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....                                                           | 4         |
| 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă .....                                      | 4         |
| 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă .....                                      | 4         |
| <b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă .....</b>                                  | <b>5</b>  |
| Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă.....                                                                   | 5         |
| 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă.....                                           | 5         |
| Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă.....                                                                   | 6         |
| 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă .....                                      | 6         |
| 2.2.2. Curricula pe discipline .....                                                                                                          | 6         |
| 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă .....                                                                           | 7         |
| <b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil .....</b>                                                  | <b>7</b>  |
| Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....                                                                                             | 7         |
| 3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare .....                                                                                       | 7         |
| 3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare .....                                                                            | 8         |
| 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....                                                           | 8         |
| Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării .....                                                                                         | 9         |
| 3.2.1. Organizarea procesului de evaluare .....                                                                                               | 9         |
| 3.2.2. Documentarea rezultatelor .....                                                                                                        | 9         |
| <b>Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili.....</b>                     | <b>10</b> |
| Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă .....                                                                 | 10        |
| 4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă .....                       | 10        |
| 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă ..... | 10        |
| Criteriul 4.2. Progresul formabililor .....                                                                                                   | 11        |
| 4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă .....                                                             | 11        |
| Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....                                                                                  | 11        |
| 4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă .....                                     | 11        |
| <b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic.....</b>                                                                                     | <b>12</b> |
| Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....                                                                         | 12        |
| 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă .....                               | 12        |
| 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....                                                                                 | 13        |
| Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....                                                                                        | 13        |
| 5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....                                                                                     | 13        |
| 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....                                                          | 14        |
| <b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili .....</b>                                                        | <b>14</b> |
| Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....                                                                                       | 14        |
| 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....                                                    | 14        |
| Criteriul 6.2. Resurse materiale.....                                                                                                         | 15        |
| 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....                                                                                   | 15        |
| 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....                                                                                | 15        |
| Criteriul 6.3. Resurse financiare.....                                                                                                        | 16        |
| 6.3.1. Finanțarea procesului educațional .....                                                                                                | 16        |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                                                                                                                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor .....                                                                                                                                                                     | 17        |
| 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale .....                                                                                                                                                                   | 17        |
| <b>Standard de acreditare 7. Managementul informației.....</b>                                                                                                                                                             | <b>17</b> |
| Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....                                                                                                                                                                                | 17        |
| 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....                                                                                                                                              | 17        |
| <b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>                                                                                                                                                        | <b>18</b> |
| Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....                                                                                                                                                          | 18        |
| 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă.....                                                                                                                              | 18        |
| <b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....</b>                                                                                                  | <b>19</b> |
| Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă.....                                                                                                                    | 19        |
| 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă .....                                                                                                            | 19        |
| 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....                                                                                                                                                         | 19        |
| 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....                                                                                                  | 20        |
| <b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>                                                                                                                                       | <b>21</b> |
| Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....                                                                                                                                                                       | 21        |
| 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice .....                                                                                      | 21        |
| 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității..... | 21        |
| <b>Concluzii generale .....</b>                                                                                                                                                                                            | <b>22</b> |
| <b>Recomandarea comisiei de evaluare externă privind: .....</b>                                                                                                                                                            | <b>23</b> |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de înregistrare seria MD nr. 0061011 din 18.10.2006;</li> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 371280 din 26.10.2017;</li> <li>• Licența seria A MMII nr. 049568 din 26.05.2015 până la 25.05.2020;</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare nr. 69 din 12.09.2017, valabilă până la 12.09.2020;</li> <li>• Act de prestare a consultanței pe domeniul de competență nr. 10/139 din 02.06.2020;</li> <li>• Contract de locațiune din 02.12.2019 (încăpere);</li> <li>• Contract de sub arendă a terenului nr. 2 din 15.05.2020 (teren de instruire).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>SC „AUTOLUX” SRL (în continuare instituție) funcționează în baza: Codului Educației aprobat prin Legea nr. 152 din 17.07.2014, Legii nr.131 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier, Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1452 din 24.12.2007, Codului transporturilor rutiere nr. 150 din 28.03.2014, Codului muncii etc. Instituția identificată cu codul fiscal 1003600096144, consemnat prin Certificatul de Înregistrare cu seria MD nr. 0061011, a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat pe data de 18.09.2003. Potrivit Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 371280 din 26.10.2020, adresa întreprinderii este: str. Chilia,14, or. Ialoveni, Republica Moldova. Instituția activează în baza Licenței seria A MMII nr. 049568, eliberată de Camera de Licențiere a Republicii Moldova pe 26.05.2015, valabilă până la 25.05.2020.</p> <p>Obiectul de activitate a instituției este activitatea de instruire a personalului din domeniul transportului rutier categoria „B”, care se desfășoară pe adresele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>instruirea teoretică</i>: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 92;</li> <li>- <i>instruirea practică</i>: or. Ialoveni, str. Iurii Gagarin, 47, teren special destinat activității de instruire.</li> </ul> <p>În prezent, instituția realizează programul de instruire inițială a conducătorilor auto categoria „B” (în continuare program de instruire) conform Curriculumului „Conducători de vehicule” categoria „B”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 28.10.2013 (în continuare Curriculum „Conducători de vehicule”), îmbinând succesiunea temelor teoretice cu exercițiile practice la instruirea în conducerea autovehiculului.</p> <p>Instituția nu dispune de un regulament intern de funcționare a instituției.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>3,0</b>               | <b>3,0</b>               |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Elaborarea unui regulament intern de funcționare a instituției.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                          |

#### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Ordinul nr. 02 din 05 noiembrie 2020 cu privire la elaborarea proiectului strategiei de dezvoltare a școlii auto.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Instituția nu dispune de o strategie de dezvoltare a instituției, respectiv nu se atestă la nivel de documentație internă nici strategii de dezvoltare a programului de instruire. Formarea profesională de calitate în vederea pregătirii conducătorilor de autovehicule de categoria B, formarea unui conducător auto capabil să se înscrie în exigențele traficului rutier și a circulației rutiere. Abordarea calității în cadrul instituției este superficială. Standardele de calitate sânt</p> |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
|                                                                           | <p>abordate astfel încât să mențină activitatea școlii. Instituția nu dispune de documente interne ce ar reglementa politici de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de instruire în cadrul instituției.</p> <p>Ulterior vizitei, a fost prezentat un ordin al directorului instituției cu privire la elaborarea proiectului strategiei de dezvoltare a școlii auto, unde instituția se angajează să elaboreze strategia de dezvoltare instituțională în termeni stabiliți în ordinul menționat.</p> |                                        |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Elaborarea unui act ce ar reglementa politici de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de instruire în interiorul instituției.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | ✓ Elaborarea strategiei de dezvoltare instituțională cu includerea în strategie de dezvoltare instituțională a capitolului aferent domeniului de dezvoltare a programului de instruire.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                        |

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională continuă. Programele de formare profesională continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

### Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan calendaristico-tematic de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule cat. B;</li> <li>Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Codul programului de instruire specificat în raportul de autoevaluare corespunde Curriculumului „Conducători de vehicule”, este indicat nivelul de calificare la categoria „B(B1)”. Programul de instruire este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și conține planul de învățământ și curriculum pe discipline, aprobată de Ministerul Educației. Planul de învățământ este format din următoarele module: Bazele legislației în traficul rutier, Conducerea autovehiculului, Comportament și siguranță, Construcția și exploatarea vehiculelor, Primul ajutor medical și educația antidrog, Instruirea în conducerea autovehiculului. Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013, adoptat în temeiul art.5 din Legea nr.131-XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier și a recomandărilor Directivei nr.126 din 20 decembrie 2006 a Parlamentului European și a Consiliului Europei vine în ajutorul persoanelor interesate.</p> <p>Nu se atestă dovezi privind implicarea părților interesate în dezvoltarea programului de formare profesională continuă.</p> |                                        |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                        |

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan calendaristico-tematic de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule categoria B;</li> <li>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației ca parte a Curriculumului</li> </ul> |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>formare profesională continuă</b>                                      | „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | În lipsa programului de instruire la nivel instituțional misiunea, obiectivele și finalitățile sunt preluate din Curriculum „Conducători de vehicule”.<br>Curriculumul la programul „Instruirea inițială a conducătorilor de autovehicule” de categoria „B(B1)” este elaborat în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.545 din 25 iunie 2010 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru redresarea situației în domeniul siguranței traficului rutier până în anul 2014, adoptat în temeiul art.5 din Legea nr.131-XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier și a recomandărilor Directivei nr.126 din 20 decembrie 2006 a Parlamentului European și a Consiliului Europei.<br>Racordarea misiunii și obiectivelor programului de instruire la planul de dezvoltare strategică al instituției nu se constată din cauza lipsei planului de dezvoltare strategică a instituției.<br>Nu se atestă modernizarea și îmbunătățirea continuă a programului de instruire. |                                       |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională continuă.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Pondere (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
|                                                                           | <b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>3,0</b>                            | <b>3,0</b>                             |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Elaborarea programului de instruire al instituției cu toate elementele proiective și structurale, obiectivele și finalitățile cărora să fie racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                                        |

## 2.2.2. Curricula pe discipline

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013;<br>• Discuții cu managerul instituției;<br>• Bibliografia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                       |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | Se respectă în totalitate Curriculum „Conducători de vehicule”, însă propriul curriculum pe discipline lipsește. Instituția se bazează doar pe competențele și respectă obiectivele disciplinelor incluse în Curriculum „Conducători de vehicule”, care sânt comunicate formabililor la începutul instruirii. Finalitățile de studiu sunt comunicate și cunoscute de către formabili.<br>Sursele bibliografice prezentate și utilizate în procesul de instruire corespund disciplinelor predate și asigură necesarul informațional pentru formabili. Formabilii au acces liber la biblioteca și baza materială a instituției, amenajate în sală de studiu.<br>Conținutul disciplinelor predate corespunde în totalitate Curriculumului „Conducători de vehicule”. Instituția respectă condițiile de acces prechizit la disciplină/curs/modul în conformitate cu Curriculum „Conducători de vehicule”. |                                       |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Pondere (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Elaborarea propriului curriculum instituțional pe discipline.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |                                        |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managerul instituției.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | Programul de instruire se realizează în baza numărului de cereri de la solicitanți și este axat pe calitatea instruirii și obținerii competențelor profesionale, corespunde cerințelor de formare profesională, satisface solicitările tuturor beneficiarilor și actorilor de pe piața muncii interesate de pregătirea profesională. În procesul de instruire se iau în considerație cerințele pieței muncii și necesitățile persoanelor fizice. |                                        |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                        |

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare profesională continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Registru evidenței frecvenței și reușitei formabililor;</li> <li>• Planul calendaristico-tematic de repartizare a orelor;</li> <li>• Fișele de instruire practică.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | Organizarea procesului de predare-învățare are la bază Curriculum „Conducători de vehicule”, respectând planul de învățământ pentru categoria „B”. Studiile sunt structurate pe 5 module în număr de 184 ore teoretice și practice. Formele de organizare a activităților didactice sunt în strictă concordanță cu planul de învățământ al Curriculumului „Conducători de vehicule”. În procesul de pregătire a formabililor se aplică metodologii și materiale didactice cum ar fi: plancarde, machete de studiu în corespundere cu standardele de instruire. Nu se constată prezența orarului lecțiilor elaborat de instituție, lecțiile se desfășoară în conformitate cu planul calendaristico-tematic. Evidența frecventării orelor de către formabili se duce în registru evidenței frecvenței și reușitei formabililor și în fișele de instruire practică. Activitățile didactice sunt analizate și desfășurate în conformitate cu competențele formabililor. |                                        |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Programul de formare profesională continuă respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

### 3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale didactice (placarde, proiecte didactice, bibliografie de specialitate);</li> <li>• Registrul evidenței lecțiilor de învățământ;</li> <li>• Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Metodele de predare-învățare utilizate sunt: expunerea, conversația, demonstrarea, modelarea diverselor situații la trafic, problematizarea, studiul de caz, simularea primului ajutor medical, rezolvarea exercițiilor din traficul rutier, observația și dialogul.</p> <p>Metodele de predare sunt relevante și corespund cerințelor Curriculumului „Conducători de vehicule”.</p> <p>Instituția asigură un nivel satisfăcător de aplicabilitate a metodelor de predare – învățare centrate pe formabil, dar nu pentru cei cu cerințe educaționale speciale.</p> |                                       |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Pondere (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Elaborarea metodelor de predare – învățare centrate pe formabilii cu cerințe educaționale speciale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |                                        |

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laptopuri, calculator, proiector;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea sălii de studii;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Sala de studii este dotată cu 4 laptopuri și un calculator conectate la rețeaua internet, cât și un proiector, însă niciun bun material menționat nu dispune de factură prin care a fost procurat. Nu se utilizează soft-uri specializate în procesul de învățământ, iar cadrele didactice nu dispun de prezentări PowerPoint și cursuri în format electronic.</p> <p>Dotarea instituției cu mijloace TIC corespunde obiectivelor programului de instruire.</p> |                                       |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>0,5</b> - instrumentele TIC se utilizează în mică măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Pondere (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>1,5</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea prezentărilor PowerPoint la disciplinele predate;</li> <li>✓ Elaborarea cursurilor în format electronic.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                       |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | ✓ Utilizarea mijloacelor TIC din dotarea instituției, cu implementarea prezentărilor PowerPoint în procesul de instruire.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                       |                                        |

## Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

### 3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

|                                                                         |                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionarele de evaluare teoretică;</li> <li>• Dosarele formabililor;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției.</li> </ul> |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Instituția asigură evaluarea curentă și finală a formabililor și comunică din timp formabililor criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale. Evaluările curente și finale se efectuează conform cadrului normativ și constă din probă teoretică (test) și probă practică de conducere. Evaluările curente și finale sunt promovate prin chestionarele de evaluare de pe site-urile <a href="http://www.testauto.eu">www.testauto.eu</a> și <a href="http://www.autolux-ialoveni.com">www.autolux-ialoveni.com</a>. Chestionarele de evaluare se păstrează în dosarele formabililor.</p> <p>Nu se constată proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală.</p> <p>Procesul de contestare a rezultatelor de evaluare este adus la cunoștință formabililor în procesul de evaluare. La etapa actuală nu există contestări a rezultatelor evaluărilor curente și finale din partea formabililor, analiza acestora și nu se atestă măsuri de îmbunătățire în rezultatul analizei contestațiilor. Procedural nu se constată nici comunicarea rezultatelor contestațiilor din cauza lipsei lor.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>3,0</b>               | <b>3,0</b>               |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea unui registru de evidență a contestațiilor rezultatelor de evaluare;</li> <li>✓ Elaborarea procedurii pentru prevenirea fraudelor academice.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                          |

### 3.2.2. Documentarea rezultatelor

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procese-verbale ale evaluărilor;</li> <li>• Chestionarele de evaluare teoretică;</li> <li>• Dosarele formabililor;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Instituția asigură documentarea rezultatelor evaluărilor curente și finale în procesele-verbale, semnate de membrii comisiei de evaluare, iar chestionarele sunt anexate la dosarele formabililor. Documentele ce țin de evaluările curente și finale se păstrează în arhivă din sediul instituției. Dreptul de acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale este asigurat atât cadrelor didactice, membrilor grupului de evaluare cât și formabililor.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p>                                                                                                                                                                                                            | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>3,0</b>               | <b>3,0</b>               |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |

### Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

##### 4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarul formabilului, care include: <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerere,</li> <li>- buletin de identitate,</li> <li>- certificat medical,</li> </ul> </li> </ul> |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>profesională continuă</b>                                              | - aviz consultativ narcologic;<br>• Registrele frecvenței la ore și a reușitei formabililor;<br>• Discuții cu managerul instituției;<br>• Discuții cu profesorii;<br>• Analiza documentelor;<br>• Contract de școlarizare;<br>• Registrul de contracte de școlarizare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                            |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Procedura de înscriere la programul de instruire se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare, respectând condițiile de a fi apt din punct de vedere psihofiziologic și medical și să corespundă condițiilor de vârstă de a poseda permis de conducere. Înscrierea se efectuează în baza depunerii de către solicitanți a cererilor-contract, evidența cărora lipsește (numărul de înregistrare este atribuit aleatoriu), cu prezentarea buletinului de identitate, adeverinței medicale și avizului narcologic, actele care ulterior se includ în dosarul formabilului, respectând prin aceasta normele legale naționale privind înscrierea formabililor la programul de instruire. Instituția are elaborat un proiect de contract de școlarizare conform cu prevederile legislației civile în vigoare și urmează să îl aplice în procesul de înscriere a formabililor.</p> <p>Totodată, în baza cererii-contract pot fi admise la studii persoanele care solicită instruire din grupurile dezavantajate, deși până în prezent nu au avut loc asemenea cazuri. Instituția nu dispune de echipament didactic și tehnic pentru a asigura instruirea persoanelor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Criteriile și procedurile de înscriere la programul de instruire corespund reglementărilor naționale, iar transparența și comunicarea lor presupune o discuție a reprezentantului instituției cu candidatul la studii, prezentarea sălii de studiu și a terenului de instrucție cu autovehiculele din dotare.</p> |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        | ✓ Planificarea orelor în funcție de doleanțele formabililor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Elaborarea unui registru de evidență a cererilor-contract.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | ✓ Încheierea contractului de școlarizare între administrația instituției și formabili.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                            |

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | • Discuții cu managerul instituției;<br>• Vizitarea spațiilor educaționale;<br>• Analiza autovehiculelor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |                                            |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | Instituția, până în prezent, nu a avut formabili din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale. În acest context, accesul în clădire și sala de studii au condiții insuficiente pentru formabilii din grupurile menționate. Instituția nu dispune de autovehicule cu transmisii automate și nu dispune de echipamentul special, destinat persoanelor cu cerințe educaționale speciale.                        |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă este asigurat în totalitate.                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Amenajarea sălii de studii în conformitatea cu nevoile persoanelor din grupuri dezavantajate/cerințe educaționale speciale;<br>✓ Dotarea instituției cu un autovehicul cu transmisie automată și dotarea lui cu echipament special pentru persoanele din grupuri dezavantajate/cerințe educaționale speciale;<br>✓ Amenajarea unei rampe de acces pentru persoane din grupuri dezavantajate/cerințe educaționale speciale. |                                            |                                            |
| <b>Arii de</b>                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>îmbunătățire obligatorii</b> |  |
|---------------------------------|--|

#### Criteriul 4.2. Progresul formabililor

##### 4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cereri-contracte cu formabilii înscriși în ultimii 5 ani;</li> <li>• Registrul frecvenței la ore și reușitei formabililor;</li> <li>• Procesele-verbale a examenelor interne;</li> <li>• Documente interne privind procedura de finalizare a programului de formare profesională continuă;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției și cadrele didactice.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                            |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Cerințele de finalizare a programului de instruire se aduc la cunoștință părților interesate/formabililor în procesul de informare la solicitarea lor, cât și în procesul de înscriere și de studii. Rata promovării studiilor, raportând numărul persoanelor înmatriculate la numărul persoanelor certificate, constituie circa 98 %. Fișele de școlarizare se eliberează numai formabililor care au realizat integral programul și au promovat probele interne de evaluare finală. Rata abandonului constituie circa 2%, motivele fiind: boală, lipsă de timp, plecarea peste hotare, etc. Reieșind, din numărul relativ mic de abandonuri (23), raportând la numărul formabililor înscriși la studii (1006) în ultimii 5 ani, nu sunt întreprinse măsuri de diminuare a abandonurilor.</p> |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând în proporție de 100% cerințele față de programul de formare profesională continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare profesională continuă.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesele-verbale de eliberare a fișelor de școlarizare în ultimii 5 ani;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                            |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Rezultatele obținute de formabili pe durata studiilor sunt atestate în fișa de școlarizare, eliberată de către instituție și corespunde modelului stabilit la nivel național, perfectată la finalizarea programului de formare. În lipsa Registrului de evidență și eliberare a actelor de studii dovada eliberării fișelor de școlarizare este procesul-verbal de susținere a examenelor interne. Fișa de școlarizare este recunoscută pe plan național, fiind documentul de bază pentru înscriere la examenul extern în vederea obținerii permisului de conducere. În perioada 2015-2019 numărul formabililor care au obținut fișele de școlarizare pentru programul de instruire este de 1006, ceea ce constituie 98% din numărul total de formabililor înscriși în ultimii 5 ani.</p> |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea certificatului, adeverinței, diplomei de calificare este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de formare profesională continuă conferă certificate, adeverințe sau diplome de calificare de finalizare a programelor de formare profesională continuă cu respectarea cadrului normativ-reglator.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                         |  |
|-----------------------------------------|--|
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b> |  |
|-----------------------------------------|--|

## Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

#### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișele de post ale angajaților;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic/administrativ sunt incomplete;</li> <li>• Contracte individuale de muncă;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>În total, în instituție activează 8 cadre didactice, dintre care 1 profesor de siguranță rutieră, 6 maiștri-instructori și o persoană cu studii medicale, care instruește la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical”.</p> <p>La momentul vizitei, profesorii de siguranță rutieră și maiștri-instructori dețineau acte de competență confirmative valabile, necesare pentru a preda ore de teorie/practică.</p> <p>Vârsta personalului didactic variază între 30-69 de ani.</p> <p>Profesorul de siguranță rutieră deține acte de studii superioare tehnice, iar maiștrii-instructori dețin studii medii tehnice (constatare făcută în baza diplomelor de studii), însă la majoritatea instructorilor lipsesc din dosarele personale diplomele de studii.</p> <p>Profesorul ce instruește la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical” activează prin cumul extern, iar 2 maiștri instructori activează prin cumul intern.</p> <p>Nu există contracte de prestare a serviciilor încheiate cu specialiști din sectorul real.</p> <p>Raportul dintre cadrele didactice/științifice și numărul de formabili corespunde cerințelor.</p> <p>Cadrele didactice (profesorul de siguranță rutieră, profesorul la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical” și maiștri-instructori) au încheiate contracte de muncă valabile conform legislației în vigoare.</p> <p>Toate cadrele didactice (profesorii de siguranță rutieră, profesorul la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical” și maiștri-instructori) dispun de fișa postului, cu o descriere nemijlocită a obligațiilor de serviciu pentru activitatea pe care o prestează și își cunosc atribuțiile de serviciu menționate în fișele de post.</p> <p>Din dosarele angajaților (maiștri-instructori) lipsesc copiile comisiilor medicale și avizurile narcologice valabile.</p> |                                        |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>0,5</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu abateri neesențiale.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>1,5</b> |
|                                                                           | <b>1,0</b> – mai mult de 20% din statele de funcții ale cadrelor didactice sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Instituția de formare profesională continuă asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 10%.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>3,0</b>                             | <b>3,0</b>                             |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Implicarea în procesul de studii a cadrelor didactice tinere.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | ✓ Ajustarea dosarelor personale ale angajaților la cerințele legislației în vigoare (copiile comisiilor medicale ale maiștrilor-instructori și avizurile narcologice valabile).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                        |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare ale personalului didactic/științific angajat;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |                                            |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Personalul didactic dispune de calificare profesională conform programelor de formare profesională continuă. Profesorul de siguranță are studii superioare (licență) în domeniul tehnic, conform cerințelor normativ-reglatoare în domeniu. Studiile de baza ale angajaților nu a fost posibil de stabilit din motivul lipsei copiilor diplomelor de studii în dosarele personale ale angajaților. Singurele persoane cu studii superioare sunt profesorul de teorie și studii superioare medicale profesorul la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical”. Se confirmă formarea psihopedagogică a cadrelor didactice (72 ore de instruire la modulul Psihopedagogie).</p> |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – mai mult de 95% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>90% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Completarea dosarelor personale ale angajaților cu copiile diplomelor studiilor de bază.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                            |

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

#### 5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |                                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Cadrele didactice au fost implicate la stagii, cursuri de perfecționare, alte activități pentru programul de instruire, instituția achitând costurile programelor/cursurilor de ridicare a gradului de calificare a personalului didactic. Drept rezultat, angajații aplică în cadrul instruirii formabililor tehnici de predare preluate de la cursurile de perfecționare.</p> <p>Nu au fost prezentate strategii/planuri de dezvoltare a personalului didactic în ultimii 5 ani.</p> |                                            |                                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>0</b> – instituția de formare profesională continuă nu are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                          |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Planificarea și realizarea diferitor măsuri de consolidare și stimulare a cadrelor didactice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | ✓ Elaborarea planului de dezvoltare a personalului didactic pentru următorii 5 ani.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                          |

#### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare profesională continuă;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul> |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |                                   |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | Planificarea, realizarea și susținerea activității metodice a personalului didactic se realizează în cadrul ședințelor, însă nu au fost prezentate acte confirmative (procese-verbale ale ședințelor). Cadrele didactice nu utilizează prezentări Power-Point pentru cursul teoretic. |                                     |                                   |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | 0 – instituția de formare profesională continuă nu are mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic.                                                                                                                                          | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br>3,0 | <b>Punctajul acordat</b><br><br>0 |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |                                   |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Rezultatele activităților de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic să fie consemnate în acte confirmative (procese-verbale ale ședințelor).                                                                                            |                                     |                                   |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | ✓ Elaborarea mecanismelor de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic.                                                                                                                                                                                 |                                     |                                   |

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>• Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat;</li> <li>• Contracte individuale de muncă ale angajaților;</li> <li>• Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Ordinul nr. 02 din 05 noiembrie 2020 cu privire la elaborarea proiectului strategiei de dezvoltare a școlii auto.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                     |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Personalul administrativ al instituției este compus din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- administratorul instituției – persoană cumulară cu studii medii generale, deținând contract individual de muncă de bază;</li> <li>- manager - 1 persoană, angajată în funcție cumulară;</li> <li>- contabil șef – 1 persoană, angajată în funcție de bază cu studii superioare economice;</li> <li>- secretară – 2 persoane, angajate în funcții de bază.</li> </ul> <p>Personalul administrativ și auxiliar au încheiate cu instituție contracte individuale de muncă și cunosc atribuțiile funcționale conform fișelor de post. Lipsesc planurile de dezvoltare strategică, respectiv nu există strategii/planuri de dezvoltare care să prevadă acțiuni de dezvoltare a personalului administrativ.</p> <p>Ulterior vizitei, a fost prezentat un ordin al directorului instituției cu privire la elaborarea proiectului strategiei de dezvoltare a școlii auto, unde instituția se angajează să elaboreze strategia de dezvoltare instituțională în termeni stabiliți în ordinul menționat.</p> |                                     |                                     |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br>3,0 | <b>Punctajul acordat</b><br><br>3,0 |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |                                     |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |                                     |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | ✓ La elaborare a strategiei de dezvoltare instituțională de inclus compartimentul dedicat recrutării și administrării personalului administrativ și auxiliar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                     |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

## Criteriul 6.2. Resurse materiale

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contract de locațiune din 02.12.2019 (încăpere);</li> <li>• Contract de sub arendă a terenului nr. 2 din 15.05.2020 (teren de instruire);</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare nr. 69 din 12.09.2017, valabilă până la 12.09.2020;</li> <li>• Act de prestare a consultanței pe domeniul de competență nr. 10/139 din 02.06.2020.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Teren de instruire se află pe adresa: or. Ialoveni, str. Iurie Gagarin, nr. 47 cu suprafața de 0,33 ha, iar sală de curs pe adresa: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, nr. 92. Suprafața sălii este de 40,0 m<sup>2</sup> și o capacitate de 30 locuri. În interiorul sălii de curs este amenajat și oficiul instituției, ceea ce delimitează spațiul de studii. Referitor la cerințele de securitate și sănătate publică spațiul educațional corespunde și este suficient pentru realizarea programului de studii. Spațiul educațional nu corespunde cerințelor minime prevăzute în Legea nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier.</p>                                            |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Instituția de formare profesională continuă asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională continuă, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.                                                                                                                                                                                                                   | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|                                                                           | <b>0,5</b> – instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – cel puțin de 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – cel puțin de 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – cel puțin de 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> | <b>3,0</b>               | <b>1,5</b>               |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identificarea unei încăperi în afara sălii de studiu pentru amenajarea oficiului instituției;</li> <li>✓ Formarea grupelor în număr de persoane mai redus, care ar asigura un spațiu de minim 2,0 m<sup>2</sup> pentru fiecare formabil.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea nr.131 din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier;</li> <li>• Spațiul educațional și terenul de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Dotările sălii de curs și a terenului de instruire practică, conform prevederilor Legii nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier corespund în totalitate cerințelor minime pentru realizarea programului de instruire.</p> <p>Terenul de instruire conține toate elementele prevăzute de legislația în vigoare.</p> <p>Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea formabililor, cu excepția programelor de formare care nu dispun de vehicule conform necesităților educaționale speciale. Terenul de instruire practică este parțial accesibil, din cauza utilizării acestuia de către mai multe instituții de instruire.</p> <p>Dotările destinate realizării programului de instruire sunt accesibile pentru formabili și sunt amplasate cu unele abateri. Existența conexiunii la internet ușurează atât activitatea didactică a profesorului, cât și cea de învățare a formabilului.</p> <p>Orientarea se face ușor, datorită existenței indicatoarelor de orientare, accesul fiind</p> |  |  |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                                           | <p>restricționat prin ușa de la intrare în clădire. Totodată, există spații sanitare în corespundere cu normele de igienă în vigoare.</p> <p>Nu au fost prezentate dovezi de realizare a unui progres prin achiziționarea unor mijloace tehnice și didactice performante.</p> <p>Ulterior vizitei, instituția a prezentat cele 8 placarde amenajate în sala de studii în ordin al directorului instituției cu privire la elaborarea proiectului strategiei de dezvoltare a școlii auto, unde instituția se angajează să elaboreze strategia de dezvoltare instituțională în termeni stabiliți în ordinul menționat.</p> |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p>                                                                                                    | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                            |

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Finanțarea procesului educațional

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de formare profesională continuă;</li> <li>• Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Discuții cu contabilul;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>                                                                                                                                                                |                                            |                                            |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Principală sursă de venit o constituie taxele pentru studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cursul teoretic – 1200 MDL;</li> <li>- ora practică – 110 MDL (se achita prin procurarea combustibilului la stațiile de alimentare cu combustibil);</li> <li>- certificatul de absolvire – 45 MDL.</li> </ul> <p>Cheltuielile le constituie: întreținerea sediului, întreținerea vehiculelor, salarii angajaților și executarea acțiunilor de dezvoltare.</p> |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă.                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Ajustarea costului orei practice conform normei de consum a combustibilului la fiecare autovehicul.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                            |

### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

#### 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managerul;</li> <li>• Spațiile adiacente spațiului educațional și terenul de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Discuții pe loc cu managementul filialei.</li> </ul> |
| <b>Constatări făcute în timpul</b>                                      | Instituția nu prestează serviciile sociale formabililor, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale, iar pentru ultimii nu sunt asigurate condițiile minime de studii.                                                           |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                    |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>vizitei de evaluare externă</b>                                        |                                                                                                                                                                    |                                        |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare normelor în vigoare. | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                    |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                    |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                    |                                        |                                        |

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

#### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                 |                  |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare personale ale cadrelor didactice și instructorilor;</li> <li>• Dosarele grupelor inclusiv și registrele de evidență a orelor teoretice și practice;</li> <li>• Discuții cu managerul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu contabilul și secretarul instituției.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |                  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Informația privind cadrele didactice se colectează și este stocată în dosarele personale ale cadrelor didactice, care cuprind următoarele: curriculum vitae, fișa de post, copia buletinului de identitate, copia permisului de conducere, copia certificatului de competență profesională și a contractului individual de muncă. Evidența ordinelor cu privire la angajare a personalului se duce într-un Registru de angajare/concediere și acordare concediu odihnă anual.</p> <p>Informațiile cu privire la activitățile didactice sunt completate în registrele de evidență a frecvenței la orele teoretice.</p> <p>Dosarele grupelor cuprind următoarele: procesele-verbale a ședinței de examinare pentru susținerea examenelor de absolvire a conducătorilor de autovehicule, anexe la chestionar pentru examenul intern de obținere a permisului de conducere a autovehiculelor din categoria „B” (proba teoretică și practică), registru de evidență a lecțiilor, fișele de evidență a orelor de instruire practică, planul calendaristico-tematic de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule de categoria „B”, graficul desfășurării examenelor interne de calificare. Ordine referitoare la organizarea și desfășurarea examenelor interne a conducătorilor auto de categoria „B” și orarul desfășurării lecțiilor teoretice și practice lipsesc, ulterior vizitei instituția a prezentat un proiect de ordine menționate, care ar urma a fi implementate în procesul de evaluare.</p> <p>Înmatricularea formabililor la cursurile de instruire a conducătorilor auto se efectuează concomitent cu introducerea informației despre formabili în baza subsistemului „Evidența persoanelor ce au urmat cursurile de instruire și calificare a conducătorilor auto” din Registrul de stat al conducătorilor de vehicule de ÎS CRIS „REGISTRU”. Din dosarele grupelor lipsesc copiile certificatelor de școlarizare a formabililor și contractele de prestare a serviciilor, ulterior vizitei instituția a prezentat un proiect de contract de școlarizare care urmează a fi implementat în procesul de înscriere.</p> <p>Cadrele didactice și formabilii obțin acces la informația referitoare la programul de instruire prin vizite de familiarizare și discuții telefonice. Gestionarea informației în instituție se face în corespundere cu prevederile legislației privind protecția datelor cu caracter personal.</p> <p>Arhiva cu documentația cu privire la cadrele didactice și formabili se păstrează sub control în oficiul instituției și este gestionată de către managerul, secretarii și contabilul.</p> <p>Lipsesc ordine cu referire la înmatricularea formabililor la studii, absolvirea studiilor și organizarea și desfășurarea examenelor de calificare interne, ulterior vizitei instituția a prezentat un proiect de ordine menționate, care ar urma a fi implementate în procesul de instruire.</p> |                 |                  |
| <b>Gradul de</b>                                                        | <b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă dispune de un                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Ponderea</b> | <b>Punctajul</b> |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                 |                                                                    |                               |                              |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| <b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.          | <b>(puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                              |                                                                    |                               |                              |
| <b>Recomandări</b>                                              | ✓ Elaborarea orarului lecțiilor teoretice și practice săptămânală. |                               |                              |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                         |                                                                    |                               |                              |

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

#### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu administrația;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Aviziere;</li> <li>• Spațiile de studii;</li> <li>• Rețelele de socializare.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Instituția dispune de pagină web oficială <a href="http://www.autolux-ialoveni.com">www.autolux-ialoveni.com</a> și distribuie informații cu privire la programul de instruire pe pagina rețelei de socializare facebook. Pe pagina facebook nu există informație despre costul cursurilor și nu se explică procedura de depunere a actelor, pagina poartă mai mult un caracter publicitar decât o sursă de informare.</p> <p>Pe panourile informative a instituției la intrare sunt regăsite următoarele documente: acte necesare pentru înscriere la cursuri de instruire a conducătorilor auto, licența și alte informații publicitare.</p> |                                        |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Instituția de formare profesională continuă asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        | ✓ Disponerea de pagină web și distribuirea informației pe rețele de socializare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        | ✓ Completarea paginii facebook cu informație ce ține de costul instruirii, modalitatea de înscriere etc.;<br>✓ Completarea panoului informativ cu informație utilă candidaților și formabililor (costurile studiilor, orarul lecțiilor, programul de instruire).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | ✓ Actualizarea informației pe site-ul instituției.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                        |

## Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

### Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă

|                                                                |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu administrația și cadrele didactice.</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>continuă</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                            |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>În instituție funcționează insuficient sistemul de monitorizarea continuă a programului de instruire a conducătorilor auto. Monitorizarea și evaluarea ofertei educaționale se efectuează după desfășurarea înscrierii la programul de instruire. Practic nu se atestă modificările, ajustările a unor forme și metode de instruire, ce ar contribui la îmbunătățirea procesului de instruire.</p> <p>Rolul managerului în ceea ce ține de îmbunătățirea atât a procesului de studii, cât și a bazei materiale este unul nesemnificativ, inclusiv și în ceea ce ține de revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă.</p> <p>Lipsește un program instituțional intern de instruire a conducătorilor auto categoria B(B1).</p> |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        | <p>✓ Stabilirea unui mecanism de monitorizare și revizuire continuă a ofertei educaționale și programului de formare profesională continuă.</p> <p>✓ Elaborarea programului de instruire instituțional pentru conducătorii auto categoria B(B1), care să conțină proceduri de predare, învățare și finalitățile stabilite.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                            |

#### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu administrația și cadrele didactice.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                            |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este desfășurată prin diverse acțiuni, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evaluarea formativă și sumativă;</li> <li>- organizarea activității individuale a formabililor;</li> <li>- organizarea procesului de instruire practică;</li> <li>- realizarea examenelor conform cerințelor în vigoare.</li> </ul> <p>Pentru a obține rezultate pozitive se ține cont de pregătire către lecții a sălii de studiu, a poligonului de instruire practică, utilizarea bazei materiale, organizarea evaluărilor curente și sumative, elaborarea orarului lecțiilor practice și de examinare flexibil, favorabil formabililor.</p> <p>Nu se constată o planificare periodică a activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>La finele studiilor formabilii sânt intervievați verbal, din acest motiv rezultatele procedurilor/ activităților de îmbunătățire nu comportă un caracter evaluator și decizional. În contextul celor relatate nu se atestă nici rezultatele procedurilor/ activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și nici măsurile de îmbunătățire întreprinse.</p> |                                            |                                            |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>0,5</b> – instituția de formare profesională continuă dispune de proceduri parțial funcționale de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională continuă.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>1,5</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                            |
| <b>Recomandări</b>                                                        | <p>✓ Elaborarea fișelor de observare în urma asistării reciproce a personalului didactic la ore;</p> <p>✓ Analiza rezultatelor activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la nivel instituțional și evidențierea lor în procesele-verbale a ședințelor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   | <p>✓ Elaborarea planului activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare care să includă asistarea reciprocă a personalului didactic la ore.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                            |

|                                                                                 |                                   |                 |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                              |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă   | • Discuții cu administrația și cadrele didactice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |                              |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă            | Proceduri de evaluare internă a programului de instruire reies din analiza rezultatelor evaluării și chestionării verbale a formabililor, parcurgând câteva etape:<br>- se identifică modalitatea de folosire a altor metode de predare a subiectelor respective;<br>- se organizează examinarea repetată a subiectelor propuse anterior.<br>Periodicitatea evaluării interne a programului de instruire cuprinde o evaluare ocazională, iar procedura de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor lipsește. Impresiile formabililor sunt colectate în urma discuțiilor cu formabilii pe parcursul studiilor. Nu atestăm procedural, la nivel de acte instituționale, rezultatele chestionărilor formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională continuă.<br>Din discuțiile cu managerul instituției și cadrele didactice constatăm o lipsă a intervenției în programul de instruire, în vederea îmbunătățirii procesului de studii. |                              |                              |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare profesională continuă este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ponderea (puncte)<br><br>3,0 | Punctajul acordat<br><br>1,5 |
| Puncte tari                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                              |
| Recomandări                                                        | ✓ Stabilirea procedurii de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională continuă;<br>✓ Analiza și consemnarea prin proces-verbal a rezultatelor chestionării formabililor și a altor factori interesați interni și externi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |                              |
| Arii de îmbunătățire obligatorii                                   | ✓ Elaborarea unei fișe-chestionar în vederea colectării feed-back-ului din partea formabililor și a altor factori interesați interni și externi;<br>✓ Colectarea regulată a feed-back-ului din partea formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională continuă.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                              |

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managerul instituției.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Aducerea la cunoștință a dispozițiilor și recomandărilor ministerelor și agențiilor de resort cu privire la programul de instruire se efectuează prin poștă. Administrația implementează recomandările și execută la timp dispozițiile ministerelor și agențiilor de resort, organizațiilor neguvernamentale, care se ocupă cu probleme de securitate la trafic.</p> <p>Managerul monitorizează dispozițiile și recomandările instituțiilor/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională continuă.</p> <p>Instituția nu dispune de registre de evidență a corespondenței.</p> |

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă comunică, execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă. | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                        |

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității**

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>   | • Discuții cu managerul instituției.                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                        |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | Programul de instruire al instituției este supus evaluării externe pentru prima dată. Până în prezent instituția a activat în baza licenței.                                                                                                                              |                                        |                                        |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă. | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |
| <b>Recomandări</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Concluzii generale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul juridic de funcționare al instituției corespunde normelor legale. Lipsa unui regulament intern de funcționare a instituției nu împiedică realizarea programului de instruire. Elaborarea și respectarea unei strategii de dezvoltare instituțională, cu includerea capitolului aferent domeniului de dezvoltare a programului de instruire ar spori semnificativ calitatea organizării și desfășurării procesului de instruire.</li> <li>2. Misiunea, obiectivele și finalitățile sunt preluate din Curriculum „Conducători de vehicule” și corespund normelor legale.</li> <li>3. Organizarea procesului de predare-învățare are la bază Curriculumul „Conducători de vehicule”. Metodele de predare-învățare utilizate ating obiectivele și finalitățile instruirii, având în vedere și dotarea instituției cu mijloacele TIC. Evaluările curente și finale se efectuează conform cadrului normativ.</li> <li>4. Procedura de înscriere la programul de instruire corespunde legislației în vigoare. Accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de instruire este asigurat parțial. Rata promovării evaluărilor finale constituie 98%.</li> <li>5. Instituția asigură implicarea cadrului didactic la stagii, cursuri de perfecționare, alte activități pentru programul de instruire.</li> <li>6. Instituția asigură spațiile adecvate, cu o dotare suficientă pentru realizarea programului de instruire.</li> <li>7. Instituția dispune de un sistem parțial funcțional și eficace de gestionare a informației.</li> <li>8. Instituția asigură acces la informații privind programul de instruire prin proprie pagină web și rețea de socializare.</li> <li>9. În instituție funcționează insuficient sistemul de monitorizarea continuă a programului de instruire. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este desfășurată prin diverse acțiuni. Lipsește procedura de colectare a feed-back-ului din partea formabililor.</li> <li>10. Instituția activează în corespundere cu dispozițiile și recomandările ministerelor și agențiilor de resort cu privire la programul de instruire. Instituția este supusă acreditării pentru prima dată.</li> </ol> |  |

**Puncte tari:**

- Planificarea orelor în funcție de doleanțele formabililor;
- Dispunerea de pagină web și distribuirea informației pe rețele de socializare.

**Recomandări:**

- Elaborarea unui regulament intern de funcționare a instituției;
- Elaborarea unui act ce ar reglementa politici de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de instruire în interiorul instituției;
- Elaborarea programului de instruire al instituției cu toate elementele proiective și structurale, obiectivele și finalitățile căruia să fie racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției;
- Elaborarea propriului curriculum instituțional pe discipline;
- Elaborarea prezentărilor PowerPoint la disciplinele predare;
- Elaborarea metodelor de predare – învățare centrate pe formabilii cu cerințe educaționale speciale;
- Elaborarea cursurilor în format electronic;
- Elaborarea unui registru de evidență a contestărilor rezultatelor de evaluare;
- Elaborarea procedurii pentru prevenirea fraudelor academice;
- Elaborarea unui registru de evidență a cererilor-contract;
- Amenajarea sălii de studii în conformitatea cu nevoile persoanelor din grupuri dezavantajate/cerințe educaționale speciale;
- Dotarea instituției cu un autovehicul cu transmisie automată și dotarea lui cu echipament special pentru persoanele din grupuri dezavantajate/cerințe educaționale speciale;
- Amenajarea unei rampe de acces pentru persoane din grupuri dezavantajate/cerințe educaționale speciale;
- Implicarea în procesul de studii a cadrelor didactice tinere;
- Completarea dosarelor personale ale angajaților cu copiile diplomelor studiilor de bază;
- Planificarea și realizarea diferitor măsuri de consolidare și stimulare a cadrelor didactice;
- Rezultatele activităților de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic să fie consemnate în acte confirmative (procesele-verbale ale ședințelor);
- Ajustarea costului orei practice conform normei de consum a combustibilului la fiecare autovehicul;
- Elaborarea orarului lecțiilor teoretice și practice săptămânală;
- Completarea paginii facebook cu informație ce ține de costul instruirii, modalitatea de înscriere etc.;
- Completarea panoului informativ cu informație utilă candidaților și formabililor (costurile studiilor, orarul lecțiilor, programul de instruire);
- Stabilirea unui mecanism de monitorizare și revizuire continuă a ofertei educaționale și programului de formare profesională continuă;
- Elaborarea programului de instruire instituțional pentru conducătorii auto categoria B(B1), care să conțină proceduri de predare, învățare și finalitățile stabilite;
- Elaborarea fișelor de observare în urma asistării reciproce a personalului didactic la ore;
- Analiza rezultatelor activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la nivel instituțional și evidențierea lor în procesele-verbale a ședințelor;
- Stabilirea procedurii de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională continuă;
- Analiza și consemnarea prin proces-verbal a rezultatelor chestionării formabililor și a altor factori interesați interni și externi.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Elaborarea unei strategii de dezvoltare instituțională cu includerea capitolului aferent domeniului de dezvoltare a programului de instruire;
- Utilizarea mijloacelor TIC din dotarea instituției, cu implementarea prezentărilor PowerPoint în procesul de instruire;
- Încheierea contractului de școlarizare între administrația instituției și formabili;
- Ajustarea dosarelor personale ale angajaților la cerințele legislației în vigoare (copiile comisiilor medicale ale maistrilor-instructori și avizurile narcologice valabile);
- Elaborarea planului de dezvoltare a personalului didactic pentru următorii 5 ani;
- Elaborarea mecanismelor de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic;
- La elaborarea strategiei de dezvoltare instituțională de inclus compartimentul dedicat recrutării și administrării personalului administrativ și auxiliar;
- Identificarea unei încăperi în afara sălii de studiu pentru amenajarea oficiului instituției;
- Formarea grupelor în număr de persoane mai redus, care ar asigura un spațiu de minim 2,0 m<sup>2</sup> pentru

|                                                                                  |                                   |                 |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-369 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|

fiecare formabil;

- Actualizarea informației pe site-ul instituției;
- Elaborarea planului activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare care să includă asistarea reciprocă a personalului didactic la ore;
- Elaborarea unei fișe-chestionar în vederea colectării feed-back-ului din partea formabililor și a altor factori interesați interni și externi;
- Colectarea regulată a feed-back-ului din partea formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională continuă.

#### Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

| Standard de acreditare | 1          | 2          | 3         | 4          | 5         | 6           | 7          | 8          | 9           | 10         |
|------------------------|------------|------------|-----------|------------|-----------|-------------|------------|------------|-------------|------------|
| Punctaj total          | 6          | 15         | 15        | 11         | 15        | 17          | 3          | 3          | 9           | 6          |
| Valoare evaluată       | 6          | 15         | 13,5      | 11         | 7,5       | 15,5        | 3          | 3          | 6           | 6          |
| Nivel de realizare, %  | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>90</b> | <b>100</b> | <b>50</b> | <b>91,2</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>66,7</b> | <b>100</b> |

Notă:

Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. **sunt îndeplinite.**

#### Membrii comisiei de evaluare externă:

**Președinte:** Redico Pavel

\_\_\_\_\_

**Membru:** Știrbu Ion

\_\_\_\_\_

**Membru:** Ignatiuc Igor

\_\_\_\_\_