

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
		Președintele comisiei de evaluare externă	ȘESTENCO-DIACEK NATALIA

Raport de evaluare externă

În vederea acreditării programului de formare profesională continuă **Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **SRL „Cim Test-Auto”** pe data de 16.01.2020, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-356, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 02-04.06.2020. Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.02.2020, proces-verbal nr. 50.

Președinte: SEȘTENCO-DIACEK Natalia

Membru: POPUȘOI Vasili

Membru: ȘTIRBU Ion



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă	4
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	7
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	9
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	10
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	10
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	10
3.2.2. Documentarea rezultatelor	11
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	12
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă	12
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	13
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă	13
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	13
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă	13
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	12
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Criteriul 6.2. Resurse materiale	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	Eroare! Marcaj în document nedefinit.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.3. Resurse financiare	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
6.2.1. Finanțarea procesului educațional	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
Standard de acreditare 7. Managementul informației	14
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	19
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	19
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	20
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	20
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă	20
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	21
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă	21
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă	21
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	21
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	22
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	21
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	23
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice	23
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	23
Concluzii generale	24
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	27

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Regulamentul de ordin intern nr. 378 din 02.01.2020; - Licență seria A MMII Nr. 048034 – „Activitatea de instruire a personalului din domeniul transportului rutier (categoria B)”; - Autorizație pentru desfășurarea activității de inspecție tehnică periodică nr. 000064 Constituția Republicii Moldova; - Statutul și regulamentul intern al întreprinderii; - Legea nr.131-XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier; - Hotărârea Guvernului nr. 1452 din 24.12.2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier; - Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 28 octombrie 2013 cu privire la aprobarea Curriculumului privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/subcategoriile a conducătorilor de vehicule; - Interviul cu managerul/administratorul instituției; - Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Forma juridică de organizare a instituției de formare profesională continuă este Societatea cu Răspundere Limitată „CimTest-Auto”. Cadrul juridic normativ al programului de formare profesională continuă, în cadrul unității de instruire, este conform cerințelor actelor normative în vigoare. Totodată, deține: - Licență „Activitatea de instruire a personalului din domeniul transportului rutier (categoria B)”; - Autorizație pentru desfășurarea activității de inspecție tehnică periodică. SRL „CimTest-Auto” a fost fondată pe date de 19.06.2003 conform Declarației de Constituire. Certificatul de înregistrare a societății cu nr. MD 0054788 a fost eliberat pe data de 09.11.2006. Sediul societății este în or. Cimișlia, str. Sfânta Maria 1; Numărul de identificare de stat – 1003605006036. Studiile la programul Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)” se efectuează de unitatea de instruire conform curriculumului „Conducători de vehicule”. Unitatea de instruire a conducătorilor auto are drept scop prioritar educația rutieră a formabililor și sporirea securității în traficul rutier, precum și reducerea numărului de accidente în baza unei pregătiri profesionale privind conducerea vehiculelor, respectarea prevederilor actelor legislative și normative. În așa mod se urmărește formarea unui sistem de cunoștințe teoretice privind obligațiunile conducătorilor de vehicule, organizarea și dirijarea circulației rutiere, regulile de circulație a vehiculelor și primul ajutor medical. La sfârșitul cursului, formabilul va fi apt să aplice conștient cunoștințele teoretice în condițiile reale din traficul rutier. Organigrama instituției de instruire dispune de personal didactic și administrativ, de ștampilă și antet propriu și funcționează în baza legislației Republicii Moldova.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Unitatea de instruire a conducătorilor auto are drept scop prioritar educația rutieră a formabililor și sporirea securității în traficul rutier, precum și reducerea numărului de accidente în baza unei pregătiri profesionale privind conducerea vehiculelor, respectarea prevederilor actelor legislative și normative.		
Recomandări	✓ Adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a formabililor la cerințele progresului tehnic, în conformitate cu cerințele educaționale, interesul de formare personală și profesională și în contextul evoluției economice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Interviu cu managerul/administratorul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor; • Chestionarul privind aprecierea serviciilor prestate de către SRL „CimTest-Auto”.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La momentul vizitei, unitatea de instruire nu deținea o strategie de dezvoltare a instituției de formare profesională continuă, dar la nivel verbal se discută traiectoria de dezvoltare a instituției. Administrația verbal analizează activitatea reieșind din necesități socio-economice și culturale. Astfel, își impune mai multe întrebări legate de modul de învățământ, structura sa organizatorică, posibilități materiale și umane de care dispune, să poată răspunde necesităților asigurării eficienței proceselor de pregătire a conducătorilor auto, indispensabili pieței muncii. Obiectivele principale ale programului de formare profesională continuă: • cunoașterea regulilor privind circulația autovehiculelor pe drumurile publice; • însușirea regulilor privind construcția, funcționarea și întreținerea autovehiculelor, identificarea și remedierea defecțiunilor care apar în exploatare la mecanismele și instalațiile componente; • cunoașterea postului de conducere al autovehiculelor și formarea deprinderilor de folosire selectivă și distributivă a mecanismelor de comandă în conducere în raport de condițiile de trafic; • formarea deprinderilor de conducere preventivă și ecologică; • formarea deprinderilor în conducerea corectă și în siguranță în raport de diferitele caracteristici ale traficului rutier, condițiilor de vizibilitate și stării fizice și psihice ale conducătorului auto; • cunoașterea și executarea operațiunilor de întreținere tehnică zilnică și periodică a autovehiculelor; • însușirea și respectarea normelor de tehnica securității muncii, apărare împotriva incendiilor și protecția mediului specifice activității conducătorilor de autovehicule și a regulilor de acordare a primului ajutor în caz de accidente de circulație; • obținerea permisului de conducere categoria B. Periodic pentru asigurarea funcționării eficiente de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de formare profesională continuă, administrația, desfășoară activitățile de evaluare internă, în scopul îmbunătățirii continue a calității la nivel de instituție, formabilii, sunt supuși chestionării în raport cu activitatea curentă din instituție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea administrației în desfășurarea activităților de evaluare internă.		
Recomandări	✓ Implementarea politicii de garantare a calității atât prin intermediul proceselor interne adecvate, cât și prin implicare a parteneriatului extern; ✓ În baza desfășurării activităților de evaluare internă a se elabora strategii clare și constructive de îmbunătățire continuă a calității activității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională continuă. Programele de formare profesională continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

Dovezi	• Curriculumul „Conducători de vehicule”, elaborat în cadrul IȘE și aprobat prin decizia
---------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

prezentate de instituția de formare profesională continuă	Consiliului Național pentru Curriculum (proces-verbal nr. 7 din 08 octombrie 2013).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conform Clasificatorului ocupațiilor din RM 006-14 aprobat prin ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, nr. 22 din 03.03.2014, programul de formare profesională se încadrează în grupa majoră 8, conducători de vehicule și operatori la instalații și utilaje mobile 83. Grupa minoră 832 conducători de autovehicule, grupa de bază: 8322 – șoferi de autoturisme și camioane (corespunzător programului de formare profesională continuă la categoria/subcategoria B/B1). Codul ocupației indicat: 832202 conform CORM-006-14 se referă la categoria B. Cadrele didactice din cadrul instituției de instruire auto nu au participat la grupul de lucru la elaborarea Curriculumului privind formarea profesională inițială și continuă pentru toate categoriile și subcategoriile. Părțile interesate de pe piața muncii sunt consultate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	Curriculumul „Conducători de vehicule”, elaborat în cadrul IȘE și aprobat prin decizia Consiliului Național pentru Curriculum (proces-verbal nr. 7 din 08 octombrie 2013).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului sunt stipulate în Curricula și aprobate de către administratorul Societății cu Răspundere Limitată „CimTest-Auto.” Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniul programului de formare profesională continuă se efectuează conform Curriculumului iar misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă se racordează la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniul formării personalului auto. Obiectivele programului din perspectiva repartizării unităților de curs și ponderii acestora în componența formativă a planului de învățământ se realizează. Se respectă cerințele normelor metodologice ale Ministerului Educației la elaborarea planurilor de învățământ și programelor de formare profesională continuă. Organizarea procesului de instruire în cadrul SRL „CimTest-Auto” și pregătirea conducătorilor auto se bazează pe Curriculum „Conducător de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 28 octombrie 2013 la nivel de țară. Planul și programul de învățământ în baza cărora este efectuată pregătirea conducătorilor auto de categoria/subcategoria „B(B1)”, sunt în corespundere cu cerințele legislației naționale și internaționale, fiind coordonate cu organele de resort. Planul de activitate este elaborat pentru asigurarea calității în educație, urmărind aplicarea corectă a politicilor educaționale, elaborate de Ministerul Educației, prin formarea continuă a cadrelor didactice și crearea unui climat de muncă stimulat în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui viitor conducător de autovehicul al sistemului educațional astfel, încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale, atât pe plan personal, cât și profesional. Modernizarea și îmbunătățirea continuă a programului de formare profesională continuă și a planului de învățământ se efectuează (standardizat) la nivel de țară. Însă în urma vizitei și a interviului avut cu cadrele didactice s-a constatat că aceștia nu dispun și nu planifică discursul lecțiilor și nici prezentări tematice în PPT pentru fiecare temă în parte adică aceștia improvizează sau prezintă la monitor grupul de filmulețele tematice în limba rusă. Însă din interviul avut cu formabilii, aceștia s-au expus pozitiv față de calitatea predării și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	că în timpul lecțiilor totul a fost clar și pe înțeles în cadrul cursului teoretic cât și practic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate parțial la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională continuă;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea planurilor de lungă și scurtă durată; ✓ Elaborarea prezentărilor tematice în PPT pentru fiecare temă în parte de către cadrul didactic reieșind din stilul și metodele de predare utilizate și îndrăgite în expunerea materiei de către profesori în scopul sporirii asimilării informației de către formabili.		

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Curriculumul „Conducători de vehicule”, elaborat în cadrul IȘE și aprobat prin decizia Consiliului Național pentru Curriculum (proces-verbal nr. 7 din 08 octombrie 2013); • Analiza fondului de carte; • Analiza dosarelor grupelor absolvite 355418004, 355419006; • Discuții cu corpul didactic și administrativ; • Discuții cu formabilii (actuali și foști):		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Prevederile metodologice ale teoriei curriculare la elaborarea curricula pe discipline sunt respectate. Din discuția cu formabilii s-a constatat că obiectivele disciplinei, finalitățile de studii și condițiile de examinare sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către aceștia din primele lecții. Sursele bibliografice la disciplină și conținutul disciplinelor prin prisma reflectării tendințelor în domeniul formării conducătorilor auto de categoria/subcategoria „B(B1)”, sunt actuale cu mici abateri cea ce ține de fondul de carte, pe construcția vehiculului care nu este suficientă. Formabililor din start le sunt comunicate sursele materialului video pentru a putea viziona din nou la necesitate dacă ceva nu a fost clar în timpul lecțiilor și au acces la informația în format electronic (teste și lecții video, foto). În curricula pe discipline sunt formulate clar condițiile de acces prerechizit la disciplină/curs/modul iar formabilii au acces la prerechizit pe disciplină/curs/modul.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Formabililor le sunt date sursele filmulețelor tematice pe care le pot privi de câte ori apare această necesitate; ✓ Formabililor le sunt explicate și date din start adresele electronice ale paginilor web cu teste online pe care aceștia pot exersa și da răspuns atât la toate întrebările care apar aleatoriu cât și pe teme.		
Recomandări	✓ Procurarea și înnoirea fondului de carte pe construcția autoturismului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Curriculumul „Conducători de vehicule”, elaborat în cadrul IȘE și aprobat prin decizia Consiliului Național pentru Curriculum (proces-verbal nr. 7 din 08 octombrie 2013); • Analiza fondului de carte; • Analiza dosarelor grupelor absolvite 355418004, 355419006; • Discuții cu corpul didactic și administrativ;		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	• Discuții cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Relevanța programului de formare inițială se obține în baza numărului de cereri la program, însă motivul scăderii numărului de cereri în ultimii ani a fost explicat prin migrarea intensă a populației active din cauza situației economice în care ne aflăm în prezent. La proiectarea programului s-au luat în considerație cerințele pieței muncii în specialști calificați în domeniul respectiv și necesitățile persoanelor fizice cât și a celor juridice din cele expuse de managerul instituției și a cadrelor didactice în cadrul interviului avut cu aceștia. La proiectarea programului de formare profesională inițială se ia în considerație și se reflectă tendințele din domeniul transportului auto și a activităților conexe. În conformitate cu Ordinul Ministerului Educației (nr.1022 din 28 octombrie 2013) a fost aprobat Curriculumul „Conducător de vehicule ” în calitate de document normativ și reglator destinat tuturor școlilor auto, care a stabilit scopul prioritar al educației rutiere: „sporirea securității și reducerea numărului de accidente rutiere în baza unei pregătiri profesionale de calitate a candidaților de conducători auto”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare profesională continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Curriculumul „Conducători de vehicule”, elaborat în cadrul IȘE și aprobat prin decizia Consiliului Național pentru Curriculum (proces-verbal nr. 7 din 08 octombrie 2013); • Regulamentul intern al instituției, aprobat prin Ordinul nr. 378 din 02.01.2020; • Placate pe toate modulele; • Simulatoare tematice; • Sisteme și părți componente ale autoturismului în secțiune; • Orarul activităților didactice; • Panoul cu informație amplasat la loc vizibil; • Analiza dosarelor grupelor absolvite 355418004, 355419006; • Registrele grupelor de formabili 355418004, 355419006; • Discuții cu corpul didactic și administrativ; • Discuții cu formabilii (actuali).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formele de organizare a activităților didactice la program se efectuează cu frecvență și corespund în mare parte cu planul de învățământ al programului. În procesul de pregătire a formabililor se aplică metodologii și materiale didactice conforme standardelor de instruire și se realizează cu strictețe Curricula aprobată în cadrul instituției. Planul și programul de studii aprobate în cadrul instituției sunt realizate în procesul de pregătire a formabililor. Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil la intrare în incinta instituției și este respectat cu strictețe cu notarea frecvenței în Registrul de evidență a frecvenței, însă în cadrul interviului, unul din formabili a recunoscut că la orele de construcție a absentat, iar în calitate de motiv a invocat faptul că în cadrul familiei există autoturism și că o cunoaște din practică. Activitățile didactice și curriculare corespund programului de formare profesională continuă. În stabilirea timpului disponibil și graficului de petrecere a orelor de practică formabilii sunt consultați și le este cerut acordul ceea ce este salutar. În cadrul instituției nu este prevăzut un act de staționare prin care formabilul ar fi responsabilizat de a frecventa cu strictețe orele de practică planificate de comun acord și din timp cu maestrul instructor. Există registrul de evidență, planul calendaristic de corelare a temelor și probelor privind

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	instruirea conducătorilor auto de categoria/subcategoria „B(B1)” însă în timpul interviului avut cu formabilii s-a depistat că deși nu a fost prezent la lecțiile de construcție auto, în registrul grupei nu au fost notate absențele. Se duce evidența orelor de teorie. Este monitorizat prin completarea registrelor, concomitent se efectuează și evidența frecventării orelor de către formabili și notarea cunoștințelor acestora prin notare aleatorie a formabililor la fiecare oră. Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în cadrul instituției nu a fost observat, să fi fost amplasat, la loc vizibil pentru formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de formare profesională continuă respectă cu abateri neesențiale cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui act de staționare a vehiculului și maistrului în caz de neprezentare la ora de practică a formabilului din imprudență sau fără motiv întemeiat. În baza actului respectiv formabilul va trebui să achite staționarea ineficientă a autovehicolului și instructorului;		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Evidența obligatorie a prezenței formabililor la ore de instruire teoretică în corespundere cu cerințele legislației în vigoare. ✓ Elaborarea regulamentului intern de instruire și afișarea acestuia în loc vizibil pentru formabili pentru a cunoaște clar și din start drepturile și obligațiile acestuia inclusiv și în privința procedurii de contestare a rezultatului examinării.		

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Curriculumul „Conducători de vehicule”, elaborat în cadrul IȘE și aprobat prin decizia Consiliului Național pentru Curriculum (proces-verbal nr. 7 din 08 octombrie 2013); - Vizitarea spațiilor educaționale pe adresa or. Cimișlia, str. Sfânta Maria 1; - Vizitarea terenului de instruire practică pe aceeași adresă or. Cimișlia, str. Sfânta Maria 1; - Analiza documentelor și a dosarelor grupelor absolvite 355418004, 355419006; - Analiza contractelor de prestare a serviciilor de instruire; - Fișele de instruire a formabililor; - Analiza chestionarelor de evaluare a calității serviciilor prestate; - Analiza Cererilor și a ordinelor de exmatriculare; - Discuții cu cadrele didactice; - Discuții cu formabilii (actuali).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În procesul de predare-învățare prioritar sunt utilizate următoarele metode din cele constatate: - expunerea ca metodă complexă de comunicare sistematică a cunoștințelor (povestire, descriere, explicație); - studiul de caz, ca examinare a unor situații concrete din traficul rutier în vederea depistării incidentelor practice ale legislației rutiere; - conversația, ca metodă care vehiculează cunoștințele prin intermediul dialogului (întrebări-răspunsuri), al discuțiilor colective sau dezbaterilor; - problematizarea, ca modalitate de a genera la formabili stări conflictuale între ceea ce știu și ceea ce li se propune să învețe; - lectura, ca exercițiu de citire, analiză, interpretare, identificare și documentare din surse cu un conținut tehnic și juridic; - argumentarea, ca modalitate complexă și dinamică de susținere a propriilor idei, însoțită de instrumente logice (raționamente, judecăți de valoare etc.). Metodele de predare – învățare centrate pe formabilii cu cerințe educaționale speciale locomotorii pentru programul solicitat nu se aplică din cauza la cheltuieli care nu se vor răscumpăra în timp. Instituția nu planifică să presteze asemenea servicii. Pe lângă toate acești formabili sunt instruiți în cadrul unor școli speciale în cadrul cărora și programele de studii sunt adaptate la cerințele și capacitățile acestora de a asimila informația. Instituția dispune de capacități de instruire la partea teoretică a persoanelor cu necesități speciale locomotorii, însă solicitanții de a urma doar cursul teoretic nu există din cauza faptului că pentru eliberarea certificatului de școlarizare mai este nevoie ca formabilul să mai urmeze și orele de practică dar la acest capitol, instituția nu-și poate permite din punct de vedere financiar un asemenea autoturism reutilat.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Terenul de instruire practică a formabililor se află pe aceeași adresă cu incinta SRL „CimTest-Auto”.		
Recomandări	✓ Încheierea unui contract de colaborare cu una din instituții de profil care prestează servicii de instruire teoretică și practică a persoanelor cu necesități speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Mijloacele TIC utilizate în procesul predării/învățării: 8 calculatoare din cele 9 utilizate în procesul învățării/evaluării cunoștințelor formabililor conectate la internet funcționau la momentul solicitării; - TV monitor; - laptop; - filmulețe tematice prezentate de pe pagini web sau de pe calculator.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instruirii teoretice se utilizează tehnologiile informaționale și de comunicare, ca materiale video în limba rusă prezentate la monitor cu diagonală mare, în timpul lecțiilor sunt accesate paginiile web cu: RCR, testele online. Însă personalul didactic este de părere că trebuie de elaborat material video și în limba de stat. În cadrul orelor sunt utilizate mijloace TIC: calculatoare conectate la internet pentru evaluarea cunoștințelor formabililor, ecran, monitor, laptop, filmulețe tematice. Formabilii au acces la platforme și pagini web care sunt în folosință gratisă pe internet. Instrumente TIC elaborate sau procurate în cadrul instituției nu au fost atestate. Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului în mare parte numai în grupele vorbitoare de limbă rusă. Frecvența și eficiența, prin prisma realizării obiectivelor, a utilizării mijloacelor și instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare nu poate fi cunoscută din cauza faptului că sunt utilizate combinat. Dexteritățile de utilizare a mijloacelor și instrumentelor TIC atât de către cadrele didactice, cât și de formabili sunt suficiente pentru a realiza o lecție de teorie. Cadrul didactic depune străduința pentru a fi în pas cu tehnologiile informaționale indiferent de vârsta pe care o are, realizează chiar și lecții teoretice de la distanță din cele comunicate în cadrul interviului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 - instrumentele TIC se utilizează în mică măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari	✓ Prezența calculatoarelor conectate la internet care oferă posibilitatea formabililor de a exersa testele de evaluare finală și continuă la calculator.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea prezentărilor tematice în PPT limba de stat.		

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Curriculumul „Conducători de vehicule”, elaborat în cadrul IȘE și aprobat prin decizia Consiliului Național pentru Curriculum (proces-verbal nr. 7 din 08 octombrie 2013); - Regulamentul intern aprobat prin Ordinul nr. 378 din 02.01.2020; - Vizitarea spațiilor educaționale pe adresa or. Cimișlia, str. Sfânta Maria 1; - Vizitarea terenului de instruire practică pe aceeași adresa or. Cimișlia, str. Sfânta Maria 1; - Fișele de instruire a formabililor; - Schema itinerarului de instruire în trafic aprobată fără număr în cadrul instituției și în cadrul INP; - Discuții cu cadrele didactice;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	• Discuții cu formabilii (actuali); • Analiza chestionarelor de evaluare a calității serviciilor prestate; • Analiza documentelor și a dosarelor grupelor absolvite 355418004, 355419006; • Analiza contractelor de prestare a serviciilor de instruire; • Analiza proceselor-verbale de examinare finală cât și repetată a formabililor care nu au susținut proba teoretică din prima; • Cereri și ordine de exmatriculare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul SRL „CimTest-Auto” sunt utilizate diverse metode active și interactive de evaluare dar în scopul realizării condiției de documentare a procesului de evaluare finală este nevoie de elaborat un set de chestionare suport hârtie pentru a avea ce anexa la dosarul grupei, ca dovadă și confirmare a susținerii examenului teoretic de către formabil. Cadrul normativ-regulator cu privire la evaluările curente și finale sunt respectate cu unele abateri. Nu sunt prezente în dosare grupelor fișele de examinare finală a formabililor. La solicitarea de a prezenta dovada susținerii testului teoretic de către formabilii care a absolvit cursul, cu calificativul admis sau respins, administrația a explicat, că nu dispune de rezultatele testării pe suport hârtie din cauza faptului că testarea are loc la calculator pe paginile web iar această pagină nu dă posibilitatea de a imprima rezultatul testării. Formabilii au comunicat că le-au fost comunicate la timp criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale. Evaluarea continuă este prezentă pe tot parcursul activității de instruire teoretică prin rezolvarea testelor de pe paginile web. Procesul de evaluare curentă și finală este transparent parțial din cauza evaluării finale efectuate în fața calculatorului care poate fi mimată prin intermediul unor aplicații care pot permite legături cu alte calculatoare. Procedurile pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală sunt realizate și asigurate doar de evaluatori. Nu este elaborată și prevăzută procedura de contestare, dat fiind faptul că nu au fost atestate până în prezent contestații.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează cu unele abateri neesențiale de la cadrul normativ-regulator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-regulator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea setului de teste de evaluare finală pentru a avea posibilitate de a testa cunoștințele formabililor când a fost planificat examenul final, chiar și atunci când pe neașteptate s-a deconectat curentul electric.		

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Registrele grupelor de evidență a frecvenței la ore a grupelor absolvite 355418004, 355419006; • Orarul de petrecere a orelor de teorie; • Graficele de petrecere a orelor de practică; • Fișele de instruire practică; • Procese-verbale ale evaluărilor grupelor absolvite 355418004, 355419006; • Discuții cu administratorul instituției; • Discuții cu personalul didactic; • Analiza dosarelor grupelor absolvite 355418004, 355419006.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Documentarea rezultatelor evaluărilor curente și finale în cadrul programului sunt în conformitate cu cadrul normativ-regulator în vigoare cu unele abateri, ca de exemplu, nu sunt documentate rezultatele examinărilor finale decât în procese-verbale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – rezultatele evaluărilor sunt documentate cu abateri neesențiale de la cadrul normativ-regulator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-regulator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Documentarea procesului de evaluare finală a formabililor nu numai prin procese-verbale dar și prin păstrarea fișelor ca dovada de posesie a cunoștințelor și probe de evaluare finală.

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu managerul/administratorul instituției; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Contract de prestare a serviciilor de instruire din 12.07.2019-06.12.2019; • Registru electronic statistic de înscriere la program.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)” impune confirmarea aptitudinii din punct de vedere psiho – fiziologic prin deținerea unui certificat medical corespunzător. Astfel, prin urmare instituția de instruire nu acceptă înscrierea la programul de formare profesională continuă, persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale. Înscrierea la programul de formare profesională continuă, unitatea de instruire încheie un contract de prestări servicii, în care sunt definite condițiile, termenele, obligațiile și drepturile fiecărei părți contractante. Instituția nu acceptă în general la înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă, inclusiv pentru persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale. În școală pot fi înscriși toate păturile sociale ale comunității. Nu se admit persoane care nu sunt apte din punct de vedere medical. Pentru înscriere la programul de formare profesională continuă de la potențialul formabil se cere prezentarea buletinului de identitate, comisia medicală specifică, 1 poză 3x4cm. Beneficiarii cursurilor au posibilitate de a achita plata în rate. Instituția prezintă formabililor contract de prestare de servicii. Unitatea de instruire dispune de registru statistic format hârtie de înscriere la programul de formare profesională continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Propagarea în mass-media a relevanței acestei formări, conlucrarea prin parteneriat cu agenții economici în vederea recrutării formabililor; ✓ Inițierea unui program de pregătire a formabililor cu CES, care au drept de conducere.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu managerul/administratorul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul	Pe parcursul activității unității de instruire nu au avut cereri de la persoane cu nevoi speciale. Un singur caz a fost relevant când un potențial formabil nu putea scrie și citi, deci nu a fost

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă	acceptat. Posibilitățile de acces existente ale persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă nu există, însă edificiul instituției este cu un nivel și astfel este posibil accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă este asigurat parțial.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari	✓ Edificiul instituției este cu un nivel și astfel este posibil accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale		
Recomandări	✓ Acordarea atenției sporite formării și dezvoltării competențelor de comunicare a formabililor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Crearea condițiilor de acces la program a persoanelor cu cerințe educațional speciale.		

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu managerul/administratorul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor; • Registru de evidență a formabililor și a îndeplinirii planului de învățământ pentru perioada 06.12.2019-06.03.2020 și orarul lecțiilor; • Ordin nr. 575 din 23.01.2019, cu privire la exmatriculare.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Numărul de persoane care au finalizat cu succes programul în ultimii 5 ani – constituie 846 din 853 de cereri, astfel reușita de promovare a formabililor constituie pentru ultimii 5 ani – 99,17%. Cerințele de finalizare a programului sunt stipulate în contractul de prestare a serviciilor. Finalizarea cursului de instruire se efectuează în strictă concordanță cu cerințele față de programul de formare profesională continuă. Motivele principale de abandonare a programului de formare inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)” este migrarea masivă a populației și capacitatea individuală a fiecărui formabil. În majoritatea cazurilor, motivele ale abandonului programului de formare profesională continuă și/sau al insuccesului formabililor sunt nereușita acestora. În urma analizei s-a constatat că instituția aplică diverse măsuri de diminuare a ratei abandonului, după cum urmează: legătura telefonică dintre formabili și instituție; registru de evidență a cursanților la orele teoretice și fișa privind evidența orelor de instruire practică. Nerespectarea programului de formare pe durata de instruire profesională continuă, în acest caz formabilii sunt exmatriculați.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând în proporție de 100% cerințele față de programul de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Finalizarea cu succes a programului de formare profesională a formabililor		
Recomandări	✓ Intensificarea lucrului educațional explicativ cu formabilii pentru a reduce numărul celor exmatriculați (abandonului).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de	• Discuții cu managerul/administratorul instituției; • Discuții cu formabilii (actuali și foști);
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

instituția de formare profesională continuă	- Analiza documentelor; - Proces-verbal nr. 1/2019 din 22.07.2019, cu privire la anularea din diverse motive.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Absolvenților programului de formare inițială a conducătorilor auto, ce obțin categoria „B(B1)” li se conferă de instituție certificat de școlarizare ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă conform modelului tipizat, dar nu înainte de emiterea ordinului cu privire la conferirea calificativului. La program în ultimii 5 ani au fost înscriși 853 de persoane din care numai 846 au finalizat programul de formare profesională continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea certificatului, adeverinței, diplomei de calificare este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă conferă certificate, adeverințe sau diplome de calificare de finalizare a programelor de formare profesională continuă cu respectarea cadrului normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Dosarele angajaților: - cereri de angajare; - ordine de numire în funcție; - copiile actelor de studii; - fișele de post; - declarațiile pe propria răspundere cu privire la lipsa antecedentelor penale. - Interviul cu cadrele didactice. În total, în unitatea de instruire sunt 4 de cadre didactice, dintre care 1 profesor de siguranță rutieră, 2 de maiștri instructori și o persoană cu studii medicale care instruește la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical”. Vârsta personalului didactic variază între 66-75 de ani. Profesorul deține acte de studii superioare. Maiștrii instructori dețin acte de studii medii. Trei persoane din personal didactic sunt angajați titulari. Există un cadru didactic care activează prin cumul extern. Cadrele didactice (profesorul de siguranță rutieră și maiștri instructori) au încheiate contracte individuale de muncă valabile conform legislației în vigoare. Toate cadrele didactice (profesorul de siguranță rutieră și maiștri instructori) dispun de fișa postului, cu descrierea nemijlocită a obligațiilor de serviciu pentru activitatea pe care o prestează. Din discuțiile avute cu cadrele didactice, s-a constatat că ultimii își cunosc atribuțiile de serviciu menționate în fișele de post.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. 1,0 – mai mult de 20% din statele de funcții ale cadrelor didactice sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 10%.		
Puncte tari			
Recomandări Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dosarele angajaților. Au fost verificate dosarele angajaților unității de instruire, care la rândul lor nu aveau în conținut certificatele de competență profesională și certificatele de perfecționare profesională, care ulterior au fost prezentate. Personalul didactic la momentul evaluării nu dispunea de calificarea profesională conformă programelor de formare profesională continuă. Profesorul de siguranță are studii superioare (licență) în domeniul tehnic, conform cerințelor normativ reglatoare în domeniu (ex. Legea nr. 131). Maiștrii instructori dețin studii medii. Se confirmă formarea psihopedagogică a cadrelor didactice, și anume a celor 72 ore de instruire la modulul Psihopedagogie.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mai mult de 95% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă Standard de evaluare minim obligatoriu: 90% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari Recomandări Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Monitorizarea și respectarea legislației în vigoare la admiterea la prestarea serviciilor a persoanelor instruite și certificate conform cadrului normativ legal.		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	- Interviul cu administrația; - Interviul cu cadrele didactice. Au fost purtate discuții cu cadrele didactice ale unității de instruire. La momentul vizitei, Planurile manageriale de dezvoltare a instituției pentru ultimii 5 ani și pentru următorii 5 ani lipseau. Ulterior a fost prezentat Planul Strategic pentru perioada 2020-2025. Nu există strategii / planuri de dezvoltare a personalului didactic în ultimii 5 ani, respectiv nu poate fi stabilit gradul de implementare al acestora. Din motiv că Planul Strategic pentru perioada 2020-2025 a fost prezentat după efectuarea vizitei de evaluare, nu poate fi aplicat calculul de implementare a acestuia la compartimentul cadrelor didactice. Cadrele didactice nu au fost implicate la stagii, alte activități pentru programul de formare profesională continuă, cu excepția cursurilor de perfecționare profesională. Nu există forme de suport acordat de instituția de formare profesională continuă pentru dezvoltarea personalului didactic ce asigură programul de formare profesională continuă, însă conform Planului prezentat urmează să fie aplicate.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția de formare profesională continuă are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic și le realizează parțial.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari Recomandări Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Implicarea în procesul de instruire a cadrelor didactice tinere, cu aplicarea tehnicilor noi și utilizarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional. ✓ Implementarea și documentarea cu acte confirmative a acțiunilor prevăzute în Planul Strategic pentru perioada 2020-2025.		

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma discuțiilor purtate cu administrația unității de instruire și cadrele didactice, s-a constatat că planificarea, realizarea și susținerea activității metodice a personalului didactic se realizează în cadrul ședințelor, însă careva acte confirmative (ex. procese-verbale ale ședințelor) nu au fost prezentate. Cadrele didactice nu elaborează prezentări Power Point sau alte materiale didactice pentru cursul teoretic. Pentru instruirea practică, nu există instrucțiuni de serviciu privind organizarea și desfășurarea instruirii practice. A fost prezentat doar un plan conspect întocmit de către profesorul de siguranță. Unitatea de instruire nu efectuează evaluarea calității instruirii realizate de către maiștrii instructori.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0 – instituția de formare profesională continuă nu are mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 0,0
Puncte tari Recomandări Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea materialelor didactice proprii. ✓ Evaluarea calității procesului de studiu de către cadrele manageriale și formabili; ✓ Efectuarea, planificarea și documentarea proceselor metodice prin procese-verbale.		

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	• Dosarele angajaților: – cereri de angajare; – ordine de numire în funcție; – copiile actelor de studii; – fișele de post; – declarațiile pe propria răspundere cu privire la lipsa antecedentelor penale. Din actele prezentate s-a constatat lipsa acțiunilor la compartimentul personalului administrativ și auxiliar în planul de dezvoltare strategică. Personalul administrativ este compus din: 1. administratorul instituției – 1 persoană titulară, deținând contract individual de muncă de bază. În dosarul personal s-a stabilit lipsa cererii de angajare și a ordinului de angajare. 2. mecanic – 1 persoană titulară; 3. contabil – 1 persoană, contract prestare servicii. Se constată prezența 1 persoane care constituie personalul auxiliar.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	Personalului administrativ și auxiliar au încheiate contracte individuale de muncă. Există fișele de post pentru personalul administrativ. Personalul administrativ cunoaște atribuțiile funcționale. 0,5 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu abateri neesențiale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	✓ Revizuirea managementului instituției cu implicarea în procesul educațional a tehnicilor de divertisment, utilajului de ultimă generație și cadre didactice dedicate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Revizuirea și completarea la timp a dosarelor personale.		

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	- Act nr.10/5 din 15.01.2020 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență; - Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 004271 din 2020; - Contract arendă și acordurile adiționale nr.1 din 20.01.2015.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare externă a fost prezentat terenul instruire, amplasat pe adresa or. Cimișlia, str. Sf. Maria 1. Săli de curs: 2 săli de curs în or. Cimișlia, str. Sf. Maria 1. Suprafața totală 69,4 m²: 1 sală (bazele legislației în traficul rutier) - 38,7 m.p.; 2 sală (construcția vehiculelor) – 30,78 m.p. Spațiile educaționale sunt preconizate pentru instruirea concomitentă a 30 formabili, ceea ce face dificilă instruirea în momentul prezentării materialelor didactice la tablă. Spațiile educaționale corespund cerințelor Legii nr.131 din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier. Este de menționat faptul că terenul de instruire la moment, în special, obiectivul constructiv al exercițiului rampă-pantă nu corespunde cerințelor legislației în vigoare. Spațiile educaționale nu corespund în totalitate cu cerințele de realizare a programului de formare profesională continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0 – instituția de formare profesională continuă asigură insuficient spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională continuă, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor. 0,5 – instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: - săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; - săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; - laboratoare – cel puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m²	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 0
		3,0	1,5
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Amenajarea și asigurarea securității la efectuarea tuturor exercițiilor practice pe teren, prevăzute de cadrul legal și normativ. ✓ Înregistrarea grupelor cu un număr mai mic de formabili ce ar asigura spațiul necesar pentru securitate și confort, în special în perioada pandemică.

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	• Vizitarea spațiilor educaționale și a terenului de instruire; • Interviu cu formabilii programului Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1); • Interviu cu administrația. Dotarea sălilor de curs și terenului de instruire practică nu corespund în totalitate cu cerințele minime pentru realizarea programului de formare profesională inițială, conform prevederilor Legii nr. 131 din 07.07.2007 privind siguranța traficului rutier. Autovehiculele sunt însoțite de certificatele de înmatriculare cu drept de utilizare. Este de menționat lipsa inscripției speciale „SCOALA”, fapt care arată direct la reutilizarea vehiculelor fără a deține autorizația de rigoare. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea formabililor. Spațiile educaționale și dotările destinate realizării programului Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)” pentru formabili sunt accesibile și amplasate corespunzător. Există conexiune la Internet. Orientarea se face dificilă dat fiind faptul că indicatoarele de orientare lipsesc. Accesul este restricționat prin poartă. Există spații sanitare care nu sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare. A fost înlocuit vechiul parc auto (2 vehicule).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură parțial realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Amplasarea panourilor publicitare și de orientare spre unitatea de instruire. ✓ Respectarea legislației în cazul reutilizării vehiculelor. În cazul stopării și verificării, angajații INSP sunt în drept să ridice plăcuțele de înmatriculare ale vehiculelor din motivul reutilizării artisanale ale acestora, ceea ce ar putea întrerupe sau chiar paraliza procesul de instruire practică; ✓ Având în vedere starea de alertă instituită de Guvernul Republicii Moldova, și a recomandărilor MECC, urmează să fie amenajate spații sanitare corespunzătoare normelor de igienă.		

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Bugetul de venituri și cheltuieli al unității de instruire auto.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Unica modalitate de asigurare financiară a programului o constituie perceperea taxelor de studii, care ulterior sunt distribuite conform prevederilor normative în vigoare. Taxe de studii sunt aduse la cunoștința formabililor prin intermediul panoului informativ din incinta unității de instruire.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare și punctajul oferit Puncte tari Recomandări	continuă.	3,0	3,0
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Pentru genul respective de activitate nu este obligator asigurarea formabililor cu servicii sociale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare normelor în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu personal managerial al instituției; • Discuții cu formabilii; • Discuții cu cadrele didactice; • Mapa de evidență a corespondenței expediate și recepționate; • Dosare personale ale cadrelor didactice; • Dosarele grupelor inclusiv și registrele de evidență a orelor teoretice și practice; • Vizitarea spațiilor instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul efectuării evaluării externe a instituției SC „Cim Test – Auto” SRL a fost verificată informația cu privire la cadrele didactice și formabili. S-a constatat prezența dosarelor personale ale cadrelor didactice, care cuprind următoarele: Cerere de angajare; Fișa de post; Copia buletinului de identitate; Copia Permisului de conducere; Copia Certificatului de competență profesională; Copia Diplomei de studii; Contractul individual de muncă; Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale. Ordine cu privire la angajare se documentează în Registrul de evidență a ordinilor și dispozițiilor (angajări, eliberări, concedii). Informațiile aferente activității didactice sunt completate în registrele de evidență a frecvenței la orele teoretice. Dosarele grupelor cuprind următoarele: Contracte de înscriere la cursuri; Procesele-verbale a ședinței de examinare pentru susținerea examenelor de absolvire a conducătorilor de autovehicule; Registrul de evidență a lecțiilor; Fișele privind evidența orelor de instruire practică; Ordine referitoare la organizarea și desfășurarea examenelor interne ale conducătorilor auto de categoriile „B(B1)”, Planul calendaristico-tematic de distribuire a temelor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule de categoria sus menționată. Înmatricularea formabililor la cursurile de instruire a conducătorilor auto se efectuează concomitent cu introducerea informației despre formabili în baza subsistemului „Evidența persoanelor ce au urmat cursurile de instruire și calificare a conducătorilor auto” din Registrul de stat al conducătorilor de vehicule gestionat de ÎS CRIS „Registru”. SRL „Cim Test-Auto” duce evidența grupelor de formabili în format digital, păstrează informația privind grupele de formabili și cadrele didactice și pe suport de hârtie. Au fost prezentate: Registru privind activitatea de bază cu ordine și dispoziții; Registru de evidență a circulației foilor de parcurs; Registru de ordine; Registrul de evidență a corespondenței; Registrul de evidență (ordine, dispoziții) privind angajări, eliberări, concedii. Arhiva cu documentația cu privire la cadrele didactice, formabili se păstrează sub control în oficiul „Cim Test – Auto” SRL și este gestionată de către administrator. Cadrele didactice și formabilii obțin acces la informația referitoare la programul de formare profesională continuă prin vizite de familiarizare, discuții telefonice. Dosarele formabililor se păstrează în arhiva, care nu corespunde în totalitate cerințelor confidențialității datelor cu caracter personal. Nu este clar definită lista persoanelor ce au acces la dosare. Documentele instituției se păstrează la un loc cu actele altor domenii de activitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem parțial funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	✓ Arhivarea sistematizată a documentelor după ani și grupe de instruire.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Securizarea corespunzătoare a dosarelor cu informații cu caracter personal.		

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu administrația; • Panouri informative; • Aviziere; • Vizitarea spațiilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția nu dispune de pagină web oficială. Ce ține de rețelele de socializare, instituția distribuie periodic informația pe pagina facebook. Pe facebook se publică informația la general despre școala auto și pe aceeași pagină se combină informația despre prestarea serviciilor de testare tehnică, care la fel intră în lista activităților instituției SRL „Cim Test-Auto”. Pe pagina facebook nu există informația despre costul cursurilor, nu se explică procedura de depunere a actelor. Conținutul paginii este mai mult de tip reclamă. Publicitatea în mare parte se face prin intermediul formabililor, care au absolvit instituția. Uneori sunt publicate informații în ziarul orașului Cimișlia. Se transmite publicitatea și prin radioul local. Pe panoul informativ la intrare au fost regăsite următoarele documente: acte necesare pentru înscrierea la cursuri de instruire a conducătorilor auto categoria „B”; orarul lecțiilor de instruire teoretică; tarifele pentru instruirea teoretică și practică; Licența; Certificatul de înregistrare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Publicarea informației utile referitor la programul de instruire pentru potențialii clienți și pentru formabilii actuali (în rețele de socializare/surse mass media etc.)		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu administratorul; • Discuții cu cadrele didactice; • Conducător de vehicule: Curriculum privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/subcategoriile, Aprobare: Ministerul Educației al Republicii Moldova, Ordinul nr. 1022 din 28.10.2013.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formarea competențelor în cadrul cursului se realizează conform unor exigențe didactico-metodice, integrate în demersuri didactice coerente și eficiente, cu un pronunțat accent aplicativ. Unitatea de instruire utilizează simularea intersecțiilor cu autovehicule în miniatură și placate. Auditoriul este dotat cu o tablă cu aplicații magnetice colorate, care permite desenul cu carioci colorate, inclusiv cabinetul de construcție este dotat cu mostre și machete ale părților constructive de ansamblu ale vehiculului. De asemenea, sunt prezentate materiale video/computator la televizor cu diverse situații din traficul rutier.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Aplicarea metodelor interactive și a demersului de pregătire profesională centrat pe formabil de către cadrele didactice și instructori.		
Recomandări	✓ Menținerea și intensificarea activității profesorilor/instructorilor ce țin de elaborarea suporturilor didactice și îndrumărilor metodice, înnoirea testelor de verificare a cunoștințelor (implicarea maximă a cadrelor didactice la elaborarea programului de instruire); ✓ Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne; ✓ Introducerea simulatoarelor care permit eficientizarea procesului de formare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu administratorul; • Discuții cu cadrele didactice; • Chestionar privind aprecierea serviciilor prestate de SRL „CimTest-Auto”; • Registru de evidență a frecvenței formabililor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea proceselor de predare - învățare - evaluare în cadrul unității de instruire a conducătorilor auto include: • organizarea procesului de studii teoretice; • asigurarea consecutivității procesului de predare-învățare a conținuturilor tematic; • organizarea activităților de sine stătătoare a formabililor;		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	• evaluarea formativă și sumativă a formabililor; • organizarea procesului de instruire practică; • organizarea examenelor teoretice; • organizarea examenelor practice conform programului de studii și cerințelor în vigoare. Monitorizarea procesului se face de către administrația instituției care asistă la ore și discută periodic cu formabilii. Nu există un plan formalizat privind periodicitatea sau planificarea în timp al activității de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare, acesta fiind realizat de către administrația instituției în dependență de disponibilitatea acestuia. Chestionarea formabililor se desfășoară verbal și în scris confirmând satisfacția personală vis-a-vis de activitatea didactică și a programului (privind aprecierea serviciilor prestate). La fel pentru evaluarea programului se desfășoară controlul intern prin asistarea la ore. Chestionarele formabililor se analizează de către administrația unității de instruire. Apoi sunt puse în discuție verbală cu personalul angajat și se elaborează și implementează măsuri/schimbări care duc la îmbunătățirea organizării proceselor de predare-învățare-evaluare. Măsurile de îmbunătățire aplicate se comunică personalului și formabililor, după caz.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de proceduri funcționale și eficace de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Monitorizarea procesului de către administrația instituției care asistă la ore și discută periodic cu formabilii în scop de îmbunătățire continuă.		
Recomandări	✓ Sistematizarea și intensificarea frecvenței activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare; ✓ Acordarea atenției sporite formării și dezvoltării competențelor de comunicare a formabililor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Evaluarea internă a programului de formare profesională continuă se face de către managerul instituției prin utilizarea examenului scris; • Chestionar privind aprecierea serviciilor prestate de SRL „CimTest-Auto”; • Registrul de evidență a frecvenței formabililor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluarea internă a programului Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)” se face periodic de către administrația instituției prin analiza rezultatelor formabililor și asistare la ore (discuții). Există o procedură documentată de colectare a feed-back-ului din partea formabililor (Chestionar), iar pentru cadrele didactice și alți factori interesanți nu există. Rezultatele chestionării formabililor sunt discutate verbal de către angajații instituției fără a fi consemnate în procesele-verbale. Deciziile luate în urma analizelor rezultatelor și discuțiilor se aplică în procesul de predare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Realizarea chestionării periodice cu scop de îmbunătățire a calității demersului educațional.		
Recomandări	✓ Sistematizarea și intensificarea activităților de evaluare a programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori; ✓ Elaborarea unui traseu logic de îmbunătățire continuă a calității procesului educațional.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Discuții cu administratorul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Scrisorile instituției sunt adresate direct prin poșta. Actele de verificare, certificatele și scrisorile de intrare și ieșire sunt păstrate în aceeași mapă. Instituția dispune de registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire. Scrisorile primite prin poșta electronică sunt stocate în poșta electronică a școlii și nu sunt înregistrate în registre specializate. Conducerea SRL „Cim Test-Auto”, profesorii și instructorii școlii auto participă în implementarea recomandărilor și executarea la timp a dispozițiilor Ministerelor de resort, organizațiilor neguvernamentale, care se ocupă cu probleme de securitate la trafic. Administratorul monitorizează dispozițiile și recomandările instituțiilor/ministerelor de resort cu privire la program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă comunică, execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	• Proces-verbal nr. 03 din 10.02.2018 al Comisiei de evaluare externă ANACEC; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor educaționale și terenului de instruire practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Vizita comisiei ANACEC în scopul evaluării externe la SRL „CIM TEST-AUTO” a avut loc pe 10 februarie 2018. În timpul vizitei comisia de evaluare externă a constatat unele nereguli. În urma analizei aleatorii a actelor, puse la dispoziție de către unitate de instruire pentru ultimii 5 ani de activitate s-au stabilit următoarele: Registrele grupelor cu începutul perioadei de studii din 02.01.2018 și finalizarea planificată pe 02.04.2018, erau deja completate pe data de 10.02.2018. Dosarele grupelor nu erau completate conform cerințelor (de exemplu: nu erau prezentate toate fișele de instruire practică ale formabililor; din fișele existente s-a constatat că formabilii nu au îndeplinit programul de instruire practică în volum de 40 ore, care sunt prevăzute conform planului de învățământ și încalcă clauzele contractului de prestări servicii dintre unitatea de instruire și formabil, care expres prevede obligativitatea ultimului să se prezinte la 40 de ore practice. Unii formabili nu erau incluși în Procesul-verbal de examinare finală, dar erau incluși în Registrul de eliberare a certificatelor de școlarizare. Reieșind din cele menționate s-a dovedit faptul că unitatea de instruire a ignorat obligațiile sale prevăzute de Art.25 lit.(g-i) al Legii 131		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier, ceea ce cade sub incidența Art.28 subpct.10 lit.(d) al Legii menționate anterior. La sediul instituției Comisiei de evaluarea externe i-a fost prezentată în calitate de unitate de transport, utilizată la instruirea practică a candidaților în conducători de autovehicule, a/m DACIA LOGAN cu n/î CM AL 642. Totodată s-a stabilit că mijlocul de transport nu era indicat în Anexa la licență seria A MMII nr.048034 reperfectată din 20.04.2017. La examinarea terenului de instruire practică s-a stabilit lipsa elementelor parcare oblică spre carosabil și parcare paralelă cu carosabilul stipulate ca fiind obligatorii și reflectate în figura nr.2 din secțiunea a 2-a din Anexa la Legea nr.131 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier, Personalul administrativ al instituției cât și maiștrii instructori au prezentat foi de parcurs a mijloacelor de transport implicate în procesul de instruire practică, care au o formă și conținut specific. Set-uri de plarce a fost prezentat incomplet la modificările și completările care s-au operat în Regulamentul circulației rutiere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.357 din 13.09.2009. Unitatea de instruire nu a prezentat un plan de măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă în format hirtie. Neregulile menționate în Proces-verbal nr. 03 din 10.02.2018 al Comisiei de evaluare externă ANACEC au fost analizate și înlăturate de către „Cim Test-Auto” SRL.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Familiarizarea mai detaliată administrației instituției cu actele legislative, care reglementează activitatea de instruire calitativă a candidaților în conducători auto.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

1. Școala Auto SRL „CimTest-Auto”, dispune de politici, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese privind aprecierea serviciilor de prestare a programului de formare profesională continuă.

2. Strategiile naționale se realizează conform Curriculumului, realităților și tendințelor din domeniul programului de formare profesională continuă. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă se racordează la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniul formării personalului auto. Obiectivele programului din perspectiva repartizării unităților de curs și ponderii acestora în componența formativă a planului de învățământ se realizează. Modernizarea și îmbunătățirea continuă a programului de formare profesională continuă și a planului de învățământ se efectuează (standardizat) la nivel de țară. Din interviul avut cu formabilii aceștia s-au expus pozitiv față de calitatea predării și că în timpul lecțiilor totul a fost clar și pe înțeles în cadrul cursului teoretic cât și practic.

3. Activitățile didactice și curriculare corespund programului de formare profesională continuă. Există registrul de evidență, planul calendaristic de corelare a temelor și probelor privind instruirea conducătorilor auto de categoriile/subcategorii „B(B1)” însă în timpul interviului avut cu formabilii s-a depistat că deși nu a fost prezent la lecțiile de construcție auto, în registrul grupei nu au fost notate absențele. Frecvența și eficiența, prin prisma realizării obiectivelor, a utilizării mijloacelor și instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare nu poate fi cunoscută din cauza faptului că sunt utilizate combinat;

4. Înscrierea la programul de formare profesională continuă și admiterea formabililor se realizează în baza unui contract de prestări a serviciilor de instruire, în care sunt definite condițiile, termenele, obligațiile și drepturile fiecărei părți contractante. Posibilitățile de acces al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă nu există, însă edificiul instituției este cu un nivel și astfel este posibil accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Procedura de conferire a certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă este stipulată prin ordin, totodată SRL „CimTest-Auto” eliberează certificate de absolvire conform modelului tipizat, dar nu înainte de emiterea ordinului cu privire la conferirea calificativului.

5. Cadrele didactice (profesorul de siguranță rutieră și maiștrii instructori) au încheiate contracte individuale de muncă valabile conform legislației în vigoare.

Din discuțiile avute cu cadrele didactice, s-a constatat că ultimii își cunosc atribuțiile de serviciu menționate în fișele

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

de post. Se confirmă formarea psihopedagogică a cadrelor didactice, și anume a celor 72 ore de instruire la modulul Psihopedagogie. Nu există forme de suport acordat de instituția de formare profesională continuă pentru dezvoltarea personalului didactic ce asigură programul de formare profesională continuă, însă conform Planului prezentat urmează să fie aplicate. Unitatea de instruire nu efectuează evaluarea calității instruirii realizate de către maiștrii instructori.

6. Din actele prezentate s-a constatat lipsa acțiunilor la compartimentul personalului administrativ și auxiliar în planul de dezvoltare strategică. Personalului administrativ și auxiliar au încheiate contracte individuale de muncă. Spațiile educaționale corespund cerințelor Legii nr.131 din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier. Este de menționat faptul că terenul de instruire la moment, în special, obiectivul constructiv al exercițiului rampă-pantă nu corespunde cerințelor legislației în vigoare. Spațiile educaționale nu corespund în totalitate cu cerințele de realizare a programului de formare profesională continuă. Dotarea sălilor de curs și terenurilor de instruire practică nu corespund în totalitate cu cerințele minime pentru realizarea programului de formare profesională inițială, conform prevederilor Legii nr. 131 din 07.07.2007 privind siguranța traficului rutier. Este de menționat lipsa inscripției speciale „ȘCOALA”, fapt care arată direct la reutilizarea vehiculelor fără a deține autorizația de rigoare. Taxele de studii sunt aduse la cunoștința formabililor prin intermediul panoului informativ din incinta unității de instruire.

7. În timpul efectuării evaluării externe a SRL „Cim Test – Auto” a fost verificată informația cu privire la cadrele didactice și formabili. Dosarele formabililor se păstrează în arhiva, care nu corespunde în totalitate cerințelor confidențialității datelor cu caracter personal. Nu este clar definită lista persoanelor ce au acces la dosare. Documentele instituției se păstrează la un loc cu actele altor domenii de activitate.

8. Instituția nu dispune de pagină web oficială. Ce ține de rețelele de socializare, instituția distribuie periodic informația pe pagina facebook. Conținutul paginii este mai mult de tip publicitate.

9. SRL „CimTest-Auto”, desfășoară măsuri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale a programului de formare profesională continuă ce se realizează conform planului de învățământ, planului strategic de dezvoltare și Codului Educației, aprobat prin Legea nr. 152 din 17.07.2014. Evaluarea internă a programului de formare profesională continuă se face de către managerul instituției unde există și o procedură documentată de colectare a feed-back-ului de la formabili.

10. Instituția dispune de registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire. Administratorul monitorizează dispozițiile și recomandările instituțiilor/ministerelor de resort cu privire la program. Neregulile menționate în Proces-verbal nr. 03 din 10.02.2018 al Comisiei de evaluare externă ANACEC au fost analizate și înlăturate de către „Cim Test-Auto” SRL.

Puncte tari:

- Unitatea de instruire a conducătorilor auto are drept scop prioritar educația rutieră a formabililor și sporirea securității în traficul rutier, precum și reducerea numărului de accidente în baza unei pregătiri profesionale privind conducerea vehiculelor, respectarea prevederilor actelor legislative și normative;
- Implicarea administrației în desfășurarea activităților de evaluare internă;
- Formabililor le sunt date sursele filmulețelor tematice pe care le pot privi de câte ori apare această necesitate;
- Formabililor le sunt explicate și date din start adresele electronice ale paginilor web cu teste online pe care aceștia pot exersa și da răspuns atât la toate întrebările care apar aleatoriu cât și pe teme;
- Terenul de instruire practică a formabililor se află pe aceeași adresă cu incinta SRL „CimTest-Auto”;
- Prezența calculatoarelor conectate la internet care oferă posibilitatea formabililor de a exersa testele de evaluare finală și continuă la calculator;
- Finalizarea cu succes a programului de formare profesională a formabililor;
- Aplicarea metodelor interactive și a demersului de pregătire profesională centrat pe formabil de către cadrele didactice și instructori;
- Monitorizarea procesului de către administrația instituției care asistă la ore și discută periodic cu formabilii în scop de îmbunătățire continuă;
- Realizarea chestionării periodice cu scop de îmbunătățire a calității demersului educațional.

Recomandări:

- Adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a formabililor la cerințele progresului tehnic, în conformitate cu cerințele educaționale, interesul de formare personală și profesională și în contextul evoluției economice;
- Implementarea politicii de garantare a calității atât prin intermediul proceselor interne adecvate, cât și prin implicare a parteneriatului extern;
- În baza desfășurării activităților de evaluare internă a se elabora strategii clare și constructive de îmbunătățire continuă a calității activității;
- Elaborarea prezentărilor tematice în Power Point pentru fiecare temă în parte de către cadrul didactic reieșind din stilul și metodele de predare utilizate și îndrăgite în expunerea materiei în scopul sporirii



asimilării informației de către formabili;

- Procurarea și înnoirea fondului de carte pe construcția autoturismului;
- Elaborarea unui act de staționare a vehiculului și maistrului în caz de neprezentare la ora de practică a formabilului din imprudență sau fără motiv întemeiat. În baza actului respectiv formabilul va trebui să achite staționarea ineficientă a autovehicolului și instructorului;
- Elaborarea regulamentului intern de instruire și afișarea acestuia în loc vizibil pentru formabili pentru a cunoaște clar și din start drepturile și obligațiile acestuia inclusiv și în privința procedurii de contestare a rezultatului examinării;
- Încheierea unui contract de colaborare cu una din instituții de profil care prestează servicii de instruire teoretică și practică a persoanelor cu necesități speciale;
- Elaborarea prezentărilor tematice în limba de stat;
- Documentarea procesului de evaluare finală a formabililor nu numai prin procese-verbale, dar și prin păstrarea fișelor, ca dovada de posesie a cunoștințelor și probe de evaluare finală;
- Propagarea în mass-media a relevanței acestei formări, conlucrarea prin parteneriat cu agenții economici în vederea recrutării formabililor;
- Inițierea unui program de pregătire a formabililor cu CES, care au drept de conducere;
- Intensificarea lucrului educațional explicativ cu formabilii pentru a reduce numărul celor exmatriculați (abandonului);
- Implicarea în procesul de instruire a cadrelor didactice tinere, cu aplicarea tehnicilor noi și utilizarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional;
- Elaborarea materialelor didactice proprii;
- Revizuirea managementului instituției cu implicarea în procesul educațional a tehnicilor de divertisment, utilajului de ultimă generație și cadre didactice dedicate;
- Amplasarea panourilor publicitare și de orientare spre unitatea de instruire;
- Menținerea și intensificarea activității profesorilor/instructorilor ce țin de elaborarea suporturilor didactice și îndrumărilor metodice, înnoirea testelor de verificare a cunoștințelor (implicarea maximă a cadrelor didactice la elaborarea programului de instruire);
- Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne;
- Introducerea simulatoarelor care permit eficientizarea procesului de formare;
- Sistematizarea și intensificarea frecvenței activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Acordarea atenției sporite formării și dezvoltării competențelor de comunicare a formabililor;
- Sistematizarea și intensificarea activităților de evaluarea a programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori;
- Elaborarea unui traseu logic de îmbunătățire continuă a calității procesului educațional;
- Arhivarea sistematizată a documentelor după ani și grupe de instruire;
- Publicarea informației utile referitor la programul de instruire pentru potențialii clienți și pentru formabilii actuali (în rețele de socializare/surse mass media etc.);
- Familiarizarea mai detaliată administrației instituției cu actele legislative, care reglementează activitatea de instruire calitativă a candidaților în conducători auto.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Elaborarea planurilor de lungă și scurtă durată;
- Elaborarea prezentărilor tematice în PPT pentru fiecare temă în parte de către cadrul didactic reieșind din stilul și metodele de predare utilizate și îndrăgite în expunerea materiei de către profesori în scopul sporirii asimilării informației de către formabili;
- Evidența obligatorie a prezenței formabililor la ore de instruire teoretică în corespundere cu cerințele legislației în vigoare;
- Elaborarea regulamentului intern de instruire și afișarea acestuia în loc vizibil pentru formabili pentru a cunoaște clar și din start drepturile și obligațiile acestuia inclusiv și în privința procedurii de contestare a rezultatului examinării;
- Elaborarea prezentărilor tematice în limba de stat;
- Documentarea procesului de evaluare finală a formabililor nu numai prin procese-verbale, dar și prin păstrarea fișelor ca dovada de posesie a cunoștințelor și probe de evaluare finală;
- Elaborarea setului de teste de evaluare finală pentru a avea posibilitate de a testa cunoștințele formabililor când a fost planificat examenul final, chiar și atunci când pe neașteptate s-a deconectat curentul electric;
- Crearea condițiilor de acces la program a persoanelor cu cerințe educaționale speciale;
- Monitorizarea și respectarea legislației în vigoare la admiterea la prestarea serviciilor a persoanelor instruite

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-356
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

și certificate conform cadrului normativ legal;

- Implementarea și documentarea cu acte confirmative a acțiunilor prevăzute în Planul Strategic pentru perioada 2020-2025;
- Evaluarea calității procesului de studiu de către cadrele manageriale și formabili;
- Efectuarea, planificarea și documentarea proceselor metodice prin procese-verbale;
- Amenajarea și asigurarea securității la efectuarea tuturor exercițiilor practice pe teren, prevăzute de cadrul legal și normativ;
- Înregistrarea grupelor cu un număr mai mic de formabili, ce ar asigura spațiul necesar pentru securitate și confort, în special în perioada pandemică;
- Respectarea legislației în cazul reutilării vehiculelor. În cazul stopării și verificării, angajații INSP sunt în drept să ridice plăcuțele de înmatriculare ale vehiculelor din motivul reutilării artizanale ale acestora, ceea ce ar putea întrerupe sau chiar paraliza procesul de instruire practică;
- Securizarea corespunzătoare a dosarelor cu informații cu caracter personal;
- Având în vedere starea de alertă instituită de Guvernul Republicii Moldova și a recomandărilor MECC, urmează să fie amenajate spații sanitare corespunzătoare normelor de igienă.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului **Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	13,5	9	9,5	10,5	9,5	1,5	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	90,0	60,0	86,4	70,0	55,9	50,0	100	100	100

Notă: **Standard de evaluare minim obligatoriu: 6.2.1(1) nu este îndeplinit.**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **neacreditarea** programului **Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”**, forma de organizare cu frecvență.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: ȘESTENCO-DIACEK Natalia

Membru: POPUȘOI Vasili

Membru: ȘTIRBU Ion
