

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
		Președintele comisiei de evaluare externă	Sandu Mariana

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională continuă ***Mastru-instructor în producție***, forma de organizare cu frecvență la cererea depusă de **Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova** pe data de 25.08.2021, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-597, a informațiilor prezentate de instituție în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 16.11.2021

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 04.10.2021, proces-verbal nr. 67.

Președinte: Sandu Mariana

Membru: Dumbrava Dorina

Membru: Jiznev Ecaterina



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline.....	7
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă.....	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	9
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	9
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare.....	9
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării.....	11
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare.....	11
3.2.2. Documentarea rezultatelor	12
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili ...	13
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă	13
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă	13
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă.....	14
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	14
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă	14
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	15
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă	15
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	16
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	16
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă.....	16
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	17
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	17
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	17
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	18
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	18
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	18
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	18
Criteriul 6.2. Resurse materiale	19
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	19
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	20
Criteriul 6.3. Resurse financiare	21
6.2.1. Finanțarea procesului educațional.....	21
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	21
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale.....	21
Standard de acreditare 7. Managementul informației	22
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	22
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	22
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	22
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	22
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă	22
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	23
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă	23
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă	23
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	24
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	24
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	25
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	25

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice.....	25
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	26
Concluzii generale:	27
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	28

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Legea Republicii Moldova cu privire la Camera de Comerț și Industrie; • Certificat de înregistrare seria MD 035411, IDNO 1002600036967; • Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice (valabil până la 01.08.2022); • Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 004963/2020 din 2 martie, eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică; • Avizul de prevenire și stingere a incendiilor nr. 10/9 din 11 ianuarie 2021 eliberat de Departamentul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor și protecției civile; • Statutul CCI RM; • Regulamentul intern al CCI RM; • Manualul Sistemului de Management al Calității CCI RM; • Organigrama CCI; • Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020; • Foaia de parcurs privind acțiunile Guvernului în vederea dezvoltării învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020; • Programul de formare continuă a maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova aprobat prin Ordinul MECC al RM nr. 358 din 08.11.2017; • Discuții cu managementul instituției. 					
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova (CCI a RM) este organizație neguvernamentală, apolitică, autonomă și independentă, care reprezintă interesele în ansamblu ale întreprinderilor din Republica Moldova. CCI a RM este persoană juridică de drept public. CCI a RM este constituită ca o organizație unicorporală, cu structuri interne ale unității centrale și ale celor 9 filiale, care își desfășoară activitatea pe întregul teritoriu al Republicii Moldova. Organele de conducere ale CCI a RM sunt: congresul, consiliul, biroul executiv și președintele. Prin decizia Consiliului, sunt create, după necesitate, în țară și în străinătate, filiale și reprezentanțe, precum și Camere mixte.</p> <p>Programul de formare continuă a maștrilor-instructori reprezintă o bază normativă și de reglementare pentru formarea maștrilor-instructori în producție din întreprinderi. Scopul programului constă în asigurarea conceptuală și metodologică a procesului de formare a maștrilor-instructori, care participă la oferirea serviciilor de pregătire profesională inițială la întreprindere, precum și cele de ucenicie.</p> <p>Programul de formare continuă <i>Mastru-instructor în producție la întreprinderile din Republica Moldova</i> a fost inițiat de către CCI a RM în parteneriat cu Ministerul Educației (ME) în temeiul Strategiei de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020 și Foii de parcurs privind acțiunile Guvernului în vederea dezvoltării învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020. Prin atribuțiile delegate, Ministerul Educației și CCI a RM sunt desemnate responsabile de: modificarea/completarea cadrului normativ privind organizarea formării profesionale continue în instituțiile profesional tehnice și întreprinderi; elaborarea programului de formare continuă a maștrilor-instructori din cadrul întreprinderilor; pilotarea sistemului dual de instruire etc.</p>					
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> 1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Ponderea (puncte)</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">3,0</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Punctajul acordat</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">3,0</td> </tr> </table>	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte)	3,0	Punctajul acordat	3,0
1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte)	3,0	Punctajul acordat	3,0		
Puncte tari	<p>✓ Programul de formare continuă <i>Mastru-instructor în producție la întreprinderile din Republica Moldova</i> a fost inițiat de către CCI a RM în parteneriat cu Ministerul Educației (ME) al RM.</p>					
Recomandări						
Arii de îmbunătățire obligatorii						

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de activitate al CCI a RM pentru anii 2017-2022; • Certificat ISO 9001:2008; • Certificat ISO 9001:2015 pentru toate serviciile (9) și subdiviziunile sistemului CCI, eliberate de SRAC CERT SRL; • Manualul sistemului de management al Calității; • Direcțiile principale și programele de activitate ale Camerei de Comerț și Industrie a Republicii Moldova pentru anii 2017-2022; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>CCI a RM dispune de structuri, politici și procedee pentru managementul asigurării calității în domeniul serviciilor pe care le prestează în calitate de reprezentant al mediului de afaceri din RM, cât și în procesul de suport și monitorizare a învățământului dual.</p> <p>Instituția derulează activități de dezvoltare și asigurare a calității în învățământul dual, inclusiv pentru programul de formare continuă a maștrilor-instructori în producție, care sunt reflectate în actele strategice interne.</p> <p>Obiectivele Programului de formare continua constau în crearea viziunii de ansamblu, descrierea managementului procesului de formare a maștrilor-instructori în producție din întreprinderi, precum și asigurarea asistenței metodologice și precizarea competențelor profesionale și psihopedagogice ale maștrilor-instructori.</p> <p>Asigurarea calității proceselor manageriale și de formare profesională continuă în CCI a RM este documentată și ținută sub control prin 6 proceduri de sistem și de proces. Modul în care se realizează procesul de furnizare de servicii în domeniul învățământului dual este descris în PP-09.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea calității proceselor de formare profesională continuă în CCI a RM este documentată și ținută sub control prin proceduri de sistem și de proces descrise Manualul Calității; ✓ Obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, fiind comunicate tuturor părților interesate. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională continuă. Programele de formare profesională continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul cu privire la organizarea formării profesionale continue (HG nr. 1224 din 09.11.2004); • Programul de formare continuă a maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, semnat la data de 18 decembrie 2014, între Ministerul Educației (acum Ministerul Educației și Cercetării) și Camera de Comerț și Industrie, actualizat în 2017; • Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual (HG nr. 70 din 22.01.2018); • Regulamentul cu privire la formarea maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, aprobat la 25 noiembrie 2014 prin Ordinul comun al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și CCI a RM; 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare angajatori – offline; • Ordinul MECC nr. 70 din 25.01.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor și curriculum-ului din cadrul învățării pe tot parcursul vieții; • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 235925 Maistru-instructor în producție este racordat la Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM-006-14).</p> <p>Programul de formare continuă a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova este coordonat cu ministerele de resort și aprobat în conformitate cu cerințele în vigoare din 2017, conține următoarele elementele proiective și structurale: foaia de titlu; repere conceptuale ale formării continue a maiștrilor-instructori la întreprinderile din RM; scopul și obiectivele Programului; sugestii metodologie de predare-învățare și de evaluare în cadrul formării continue a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderi; considerații cu privire la evaluarea și certificarea maiștrilor-instructori în producție; structura Programului de formare continuă; surse bibliografice.</p> <p>A fost elaborat și prezentat programul de formare continuă conform cerințelor ordinului MECC, nr. 70 din 25.01.2019.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare continuă a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, din 18 decembrie 2014, actualizat în 2017; • Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova 2012-2020”; • Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020; • Programul de activitate al CCI a RM pentru anii 2017-2022; • Planul de acțiuni pentru realizarea direcțiilor principale ale activității CCI a RM pentru anul 2021; • Chestionare angajatori – offline; • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor • Discuții cu managementul instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Racordarea sistemului educațional la cerințele pieței forței de muncă în scopul sporirii productivității forței de muncă și majorării ratei de ocupare în economie este una din cele 7 priorități ale Strategiei Naționale de Dezvoltare „Moldova 2012-2020”, și obiectivului 2 al Strategiei de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020.</p> <p>Programul de formare continuă a maiștrilor-instructori în producție reprezintă o bază normativă și de reglementare pentru formarea maiștrilor-instructori în producție din întreprinderi.</p> <p>Misiunea Programului constă în asigurarea conceptuală și metodologică a procesului de formare a maiștrilor-instructori în producție din întreprinderi care participă la oferirea serviciilor de pregătire profesională inițială la întreprindere, precum și cele de ucenicie. Obiectivele Programului constau în: crearea viziunii de ansamblu asupra procesului de formare a maiștrilor-instructori în producție; descrierea managementului procesului de formare a maiștrilor-instructori în producție din întreprindere; asigurarea asistenței metodologice pentru formarea maiștrilor-instructori în producție din întreprindere; precizarea competențelor profesionale și psihopedagogice al maiștrilor-instructori în producție necesare realizării</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>activității de formare profesională inițială și ucenicie la întreprinderi.</p> <p>Conținutul programului de studiu este racordat la obiectivele strategice descrise și planificate în Programul de activitate al CCI a RM pentru anii 2017-2022, în Planul de acțiuni pentru realizarea direcțiilor principale ale activității CCI a RM pentru anul 2021</p> <p>Programul de formare continuă a maiștrilor-instructori în producție este realizat în 120 ore (4 credite) dintre care 96 contact direct, 24 – evaluare. Din dovezile prezentate, programul de formare profesională nu conține studiul individual.</p> <p>Programul de formare profesională continuă a maiștrilor-instructori în producție din întreprinderile din Republica Moldova este proiectat de Secția învățământ dual a CCI a RM în conformitate cu reglementările cadrului normativ național din 2017.</p> <p>Curriculum la programul de formare profesională continuă este elaborat în corespundere cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și asigură formarea competențelor scontate a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din țară în vigoare în 2017.</p> <p>Programul de formare profesională a maiștrilor-instructori de producție conține toate elementele proiective și structurale.</p> <p>Instituția are elaborate două programe: primul, este aprobat la data de 18.12.2014, prin Ordinul comun al Ministerului Educației și CCI RM; al doilea – pe 08.11.2017. Programul avizat în 2017, reprezintă o variantă actualizată și îmbunătățită, fiind în concordanță cu strategiile naționale și tendințele din domeniile educației, economiei și solicitărilor pe piața forței de muncă din Republica Moldova, cât și a planului de dezvoltare strategică a CCI a RM pe anii 2017-2022.</p> <p>La modernizarea planului sunt solicitate opiniile angajatorilor.</p> <p>Structura planului de formare continuă, aprobat la 17.12.2021 este adaptată la cerințele ordinului MECC, nr. 70 din 25.01.2019.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.</p>	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul cu privire la organizarea formării profesionale continue (HG nr. 1224 din 09.11.2004); • Programului de formare continuă a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, semnat la data de 18 decembrie 2014, între Ministerul Educației (acum Ministerul Educației și Cercetării) și Camera de Comerț și Industrie, actualizat în 2017; • Ordinul MECC nr. 70 din 25.01.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor și curriculum-ului din cadrul învățării pe tot parcursul vieții.
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curriculum la programul de formare profesională continuă este elaborat în corespundere cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare din 2017 și asigură formarea competențelor scontate a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din țară. Curriculum pe module/discipline conține elemente precum: preliminarii, administrarea disciplinei, competențe și descriptorii de competențe, bibliografia. Nu au fost prezentate dovezi cu privire la adaptarea curriculumului la prevederile metodologice ale teoriei curriculare actuale.</p> <p>Competențele dobândite în urma instruirii în cadrul programului de formare continuă a maiștrilor-instructori în producție din Republica Moldova sunt axate pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - explicarea rolului și a perspectivelor formării profesionale la întreprindere; - estimarea resurselor de/și pentru formarea profesională la întreprindere; - accesarea surselor necesare pentru documentare privind elevii/ucenicii (dosar personal, fișa medicală, CV etc.) și privind conținuturile formative (programe, ghiduri, instrucțiuni, metodologii etc.); - gestionarea procesului de predare-învățare-evaluare la întreprindere în vederea valorificării și eficientizării acestuia. <p>Curriculumul programului de formare continua indică clar finalitățile de învățare (competențelor) și conținuturilor studiate, creează condiții pentru uniformizarea contextului de formare profesională. Prevederile curriculare constituie, în esență, un standard minim necesar de realizat, care asigură formarea profesională a maiștrilor-instructori în producție. Obiectivele curriculumului sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili.</p> <p>Activitatea de predare-învățare-evaluare are un caracter interactiv, axat pe implicarea formabilului și valorificarea experienței acestuia.</p> <p>Stocul de surse bibliografice/sticuri cu informații se actualizează periodic.</p> <p>Conținutul programei reflectă tendințele din domeniul dat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Adaptarea curricula la prevederile metodologice ale teoriei curriculare actuale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul cu privire la organizarea formării profesionale continue (HG nr. 1224 din 09.11.2004); • Strategia națională de atragere a investițiilor și promovare a exporturilor pentru anii 2016-2020 • Programului de formare continuă a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, semnat la data de 18 decembrie 2014, între Ministerul Educației (acum Ministerul Educației și Cercetării) și Camera de Comerț și Industrie, actualizat în 2017 • Ordinul MECC nr. 70 din 25.01.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor și curriculum-ului din cadrul învățării pe tot parcursul vieții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională continuă a maiștrilor-instructori în producție este relevant și solicitat de agenții economici din Republica Moldova în contextul noilor provocări globale și a racordării strategiilor naționale la schimbările din domeniile educației, economiei, demografiei etc. Finalitatea programului care este axată pe formarea competențelor profesionale a maiștrilor-instructori care lucrează în întreprinderi este în corespundere cu Strategia națională de atragere a investițiilor și promovare a exporturilor pentru anii 2016-2020, subobiectivul B1: Accelerarea implementării prevederilor esențiale din Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional tehnic pe anii 2013-2020, și a altor acțiuni orientate spre dezvoltarea forței de muncă în sectoarele prioritare identificate.</p> <p>Instituția are elaborate două Programe de formare profesională continuă a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova: primul, este aprobat la data de 18.12.2014, prin Ordinul comun al Ministerului Educației și CCI RM; al doilea – pe 08.11.2017. Programul avizat în 2017, care reprezintă o variantă actualizată și îmbunătățită, adoptată la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	cerințele pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv. Nu există dovezi că programul este adaptat la tendințele în domeniu proiectării programului de formare profesională continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare profesională continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul cu privire la formarea maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova; ● Programului de formare continuă a maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, din 18.12.2014, actualizat în 2017; ● Orarul activităților didactice; ● Registrele grupelor de formabili; ● Lista de prezență la curs.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de învățare-predare a programului de formare continuă se face în conformitate cu prevederile cadrului normativ național în vigoare: <i>Regulamentul cu privire la formarea maștrilor instructori în producție</i> (2014); Procesul de predare-învățare este organizat prin forma de învățământ cu frecvență la zi, conform orarului aprobat și corespund prevederilor curriculum-ului național în domeniu. În ultima perioadă, dat fiind condițiile de distanțare fizică impuse de autorități pentru împiedicarea răspândirii virusului SARS-Cov2, activitatea didactică a fost realizată on-line (la distanță) iar CCI a pus la dispoziția beneficiarilor și a formatorilor platforma ZOOM.</p> <p>Formele de organizare ale activităților didactice în cadrul programului de formare profesională continuă, tipice educației nonformale și complementare, corespund prevederilor curriculum-ului național în domeniu. Procesul de instruire este structurat în 6 module, distribuite pe componente precum: activitatea/instruirea aplicativ-practică și evaluarea activității individuale în mod curent, și finalul stagiului (a se vedea Regulamentul 2014 și Programul, 2017). Din dovezile prezentate în programul de formare profesională aprobat nu este prevăzut lucrul individual al formabilului.</p> <p>Stagiul de formare este bine delimitat pentru fiecare unitate de timp, fiind organizat pe o perioadă de cca 2-3 luni calendaristice. Pentru fiecare perioadă este elaborat un orar al instruirii și certificării maștrilor-instructori care poate fi accesat pe paginile web ale CCI a RM www.chamber.md și www.training.chamber.md. și comunicate beneficiarilor (prin e-mail, telefon) din timp.</p> <p>Stagiul de formare se desfășoară conform graficelor activităților prestabilite, care sunt comunicate beneficiarilor (prin e-mail, telefon) din timp și accesibile pe paginile web ale CCI a RM www.chamber.md și www.training.chamber.md. Orarul activităților didactice din cadrul programului este respectat.</p> <p>Procesul îmbină judicios activitățile de contact direct dintre formator și formabil pentru realizarea celor 96 de ore prevăzute de planul de învățământ. Specificul instruirii constă în distribuirea orelor de contact direct pe 12 zile din totalul celor prevăzute în proces, însă activitățile nu durează mai mult de 2 zile pe săptămână. După parcurgerea fiecărui modul tematic urmează, de regulă, o pauză acordată pentru realizarea sarcinilor de către formabili, stabilite de formatori, după care runde de activități de contact direct sunt reluate. Activitatea</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>individuală a formabililor, pentru care sunt prevăzute 180 de ore, se caracterizează printr-un parteneriat constructiv a acestora cu formatorii, unde primii, realizează activități practice în întreprindere, determinate de specificul modulelor tematice, iar ultimii, monitorizează procesul și determină nivelul îndeplinirii sarcinilor.</p> <p>Din dovezile prezentate rezultă că orele de studiu individual nu sunt prevăzute în programul de formare continuă a maiștrilor-instruciori în producție la întreprinderile din RM aprobat în 2017</p> <p>Modul de organizare a instruirii este stabilit de comun acord cu formatorii, angajați de CCI RM pentru prestarea de servicii educaționale.</p> <p>La începutul fiecărei zile de curs, formabilii semnează lista de participare la curs.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Suporturi de curs; • Materiale didactice; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a tehnicilor de învățare centrate pe formabil și motivarea lor de a continua studiul în mod individual. Relația dintre formator și formabil este axată pe parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu formabilii din perspectiva relevanței acestora.</p> <p>La predarea modulelor la programul de formare continuă formatorii aplică diverse strategii didactice, care se axează pe metodele interactive cu caracter formativ, pe modernizarea procesului de instruire. Formatorii aplică tehnologii centrate pe elev, strategii inductive, al căror demers didactic este de la particular la general; strategii deductive: de la general – la particular, concretizarea lor în exemple; strategii analogice - predarea și învățarea se desfășoară cu ajutorul modelelor; strategii mixte: inductiv-deductiv și deductiv-inductiv; strategii algoritmice: explicativ-demonstrative, intuitive, imitative, programate și algoritmice propriu-zise.</p> <p>Cadrele didactice din cadrul instituției utilizează în procesul didactic tehnologiile informaționale prin utilizarea prezentărilor în PowerPoint la cursuri și lecții practice. Pentru evaluarea nivelului de dezvoltare a competențelor cognitive în cadrul programului de formare continuă se folosesc următoarele metode de predare-învățare centrate pe elev: harta de idei, demonstrarea, problematizarea, argumentarea orală, proiectul, referatul, rezumatul oral, rezumatul scris, studiul de caz, investigarea, brainstorming-ul, creativitatea, simularea didactică, lucrarea practică, demonstrarea cu ajutorul mijloacelor tehnice, exersarea.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua internet; • Cursuri electronice utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare; • Suporturi de curs; • Materiale didactice; • Totalitatea mijloacelor TIC. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formatorii folosesc resurse TIC pentru a aplica metode moderne de învățare, centrate pe creativitate și pe transmiterea de informații (e-mail, laptop și proiector) prin care efectuează transmiterea informației necesare în procesul de studiu în format electronic. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare a formabililor. Formabilii pot beneficia de resurse didactice în format electronic puse la dispoziția lor de către formator.</p> <p>Pentru diseminarea informației formatorii folosesc resursele web, aplicațiile de email pentru corespondența dintre formator-formabil. O pondere tot mai mare în acest sens o au rețelele de socializare.</p> <p>Formatorii asigură în procesul instruirii suportul logistic și informațional necesar însușirii componentelor, teoretică și practică, a programului de formare continuă, punând la dispoziția formabililor suporturi de curs, materiale didactice etc., elaborate în format Microsoft PowerPoint Presentation și Word.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC utilizate în procesul de realizare a programului de formare continuă corespunde obiectivelor programului.</p> <p>Nu au fost prezentate dovezi cu privire la existența cursurilor/activităților didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice și formabili în procesul de predare-învățare-evaluare pentru programul de formare profesională continuă.</p> <p>Instrumentele și mijloacele TIC sunt utilizate frecvent în cadrul stagiului de formare. Ele sunt aplicate în funcție de obiectivele și finalitățile modulelor tematice, studii de caz pentru soluționarea problemelor apărute în cadrul instruirii în întreprindere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și aprobarea conform metodologiei stabilite a cursurilor/activităților didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice și formabili în procesul de predare-învățare-evaluare pentru programul de formare profesională continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentului cu privire la formarea maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova; • Programului de formare continuă a maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, din 18.12.2014, actualizat în 2017; • Orarul activităților didactice; • Registrele grupelor de formabili; • Lista de prezență la curs; • Discuții cu managementul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Metodologia utilizată în evaluarea rezultatelor învățării în cadrul programului de formare continuă este preponderent aplicativ-practică. Ea se realizează sistematic pe parcursul stagiului, de regulă, la finele unor module tematice sau în situații-problemă și analiza studiilor de caz. Formatorii implicați în instruire dețin deprinderile și abilitățile corespunzătoare domeniului, astfel, că metodologia este axată pe utilizarea celor mai eficiente căi posibil de aplicat la întreprindere. Totodată, este stimulată învățarea auto-dirijată a formabilului. Metodele interactive utilizate stimulează participarea activă (personală) și interacțiunea cu colegii și formatorii. Accentele sunt puse pe documentare, dezbaterile problemelor, schimb de opinii,</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>studii de caz și evaluarea abordărilor întreprinse.</p> <p>În cadrul instruirii formatorii pun accentele pe evaluarea rezultatelor învățării elevilor-ucenici sub diferite forme, tradiționale și formative, cum ar fi: evaluare inițială (chestionare, teste, interviuri); evaluare continuă (evaluări curente, orale și scrise, sarcini practice etc.); evaluare sumativă (testări tematice, proiecte etc.). În procesul complex al evaluării, formatorii dezvoltă și valorifică componente precum: ceea ce știu formabilii (cunoștințe fundamentale); ceea ce pot face formabilii (deprinderi, abilități) cu cunoștințele și practicile acumulate; ceea ce pot fi formabilii (rezolvarea unor situații-problemă) și cum pot acționa formabilii în situații profesionale reale (achizițiile finale). Evaluarea formabililor poate fi realizată și prin utilizarea metodelor complementare de evaluare: observarea sistematică a activităților și a comportamentului formabililor, atât pe parcursul stagiului, cât și la final. Metodele alternative evaluării precum proiectul, portofoliul, investigația sunt, în același timp, metode de predare-învățare, cât și metode de evaluare. Ele permit formatorului să analizeze activitatea formabilului și să evalueze procesul prin care se ajunge la anumite produse finale.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare, a contestației rezultatelor evaluării etc., se aplică prevederile din regulamentele naționale.</p> <p>Nu au fost prezentate dovezi cu privire la existența procedurilor pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală.</p> <p>Candidatul respins poate depune o cerere de contestare în adresa Comisiei de contestare a rezultatelor examenului de certificare. Componenta Comisiei de contestație este aprobată prin ordinul comun al MEC și CCI a RM. Comisia de contestație este formată din 3 membri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ un membru delegat de către Ministerul Educației și Cercetării; ✓ un membru delegat de către Camera de Comerț și Industrie; ✓ un specialist în formarea și dezvoltarea resurselor umane, certificat de organizații naționale și/sau internaționale de referință, care nu a participat la desfășurarea programului pentru care se organizează evaluarea. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea, aprobarea și implementarea procedurilor pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament cu privire la formarea maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova aprobat de MEC a RM, ord. Nr. 1172 din 25.11.2014; • Instrucțiunile de organizare și desfășurare a examenului de certificare; • Ordinul MEC a RM nr. 1650 din 17.12.2019 cu privire la aprobarea Comisiei de certificare a competențelor profesionale; • Proces verbal cu referire la conferirea calificării.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea finală a competențelor maestrului-instructor în producție se realizează prin promovarea examenului de certificare. Examenul de certificare se organizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la formarea maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova aprobat de MEC și Instrucțiunile de organizare și desfășurare a examenului de certificare, și constă în susținerea probei scrise și a probei practice. Organizarea și desfășurarea examenului de certificare este în responsabilitatea Comisiei de certificare a competențelor profesionale.</p> <p>Componenta și atribuțiile Comisiei, formată din 5 membri, sunt aprobate prin ordinul comun al MEC și CCI a RM</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ un membru delegat de către Ministerul Educației al RM; ✓ un membru delegat de către Camera de Comerț și Industrie; ✓ doi formatori participanți la realizarea programului de formare; ✓ un membru delegat de către Comitetul Sectorial pentru formare profesională, selectat în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>funcție de profilul majorității candidaților înscriși pentru susținerea examenului de certificare. În funcție de principiile și criteriile de evaluare stipulate în Regulament, se acordă calificativul final promovât, dacă candidatul acumulează la ambele probe minimum calificativul "satisfăcător".</p> <p>Toate dovezile cu privire la desfășurarea evaluărilor curente și finale sunt păstrate la Secția învățământ dual al CCI. Dreptul de acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare profesională continuă o au formabilii, formatorii la solicitare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul intern al CCI RM; ● Manualul Sistemului de Management al Calității CCI RM; ● Strategia SMC formularul PP- 09; ● Cerere-acord, cu solicitarea de înscriere a delegaților la Programul de formare ● Contracte de prestare servicii cu formatorii; ● Registru de evidență a formabililor înscriși la studii; ● Model Contract de înscriere la programul de formare profesională; ● Discuții cu managementul instituției; ● Discuții cu formabilii tuturor anilor de studii, absolvenții programului, cu personalul didactic al instituției, șefii subdiviziunilor; ● Materiale promoționale ale ofertei educaționale; ● Condițiile și procedurile de admitere a formabililor în format online specificat pe pagina web: www.chamber.md, www.training.chamber.md, cât și a platformei www.dual.chamber.md; ● Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea programului de formare profesională a Maiștrilor Instructori se realizează prin plasarea informațiilor pe pagina web: www.chamber.md, www.training.chamber.md, cât și platformei www.dual.chamber.md, distribuirea pliantelor informative, diseminarea informației de către CCI, publicații în reviste.</p> <p>Pe parcursul anului de studii, instituția, organizează diverse activități, axate pe informarea formabililor din cadrul diferitor companii și întreprinderi, participă la Forumul meseriilor/profesiilor și Târgul locurilor de muncă pentru tineret, organizează seminare de informare, elaborează și distribuie prin formabili materialele promoționale în companiile de unde vin etc.</p> <p>Admiterea la programul de formare profesională se realizează conform planului de admitere pentru anul de studii corespunzător, în baza Regulamentului cu privire la formarea maiștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova. Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională sunt comunicate beneficiarilor (formabililor) în timpul orientării profesionale și în perioada admiterii.</p> <p>La finele perioadei de admitere Comisia întocmește proces-verbal privind rezultatele admiterii și se emite ordinul cu privire la înmatricularea candidaților, paralel rezultatele admiterii sunt prezentate instituțiilor subordonate.</p> <p>În ultimii cinci ani la programul de formare profesională, au fost înmatriculați:</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>Anul 2016 – 20 formabili; Anul 2017 – 11 formabili; Anul 2018 – 48 formabili; Anul 2019 – 19 formabili; Anul 2020 – 28 formabili. Pe pagina web a instituției sunt plasate informațiile de admitere pe programe de formare profesională. Nu au fost identificate rapoartele comisiei de admitere pentru anii 2017, 2019, 2020.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Recrutarea și admiterea formabililor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aportul comun prin implicarea formabililor, absolvenților și agenții economici în activitatea de promovare a programului de formare profesională. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promovarea programului de formare profesională la nivel instituțional mai activ, ținând cont de necesitatea specialiștilor în această ramură; ✓ Realizarea continuă a rapoartelor anuale ale Comisiei de admitere, care ar elucida activitatea Comisiei în volum deplin; ✓ Elaborarea și aprobarea Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul clădirii; ● Discuții cu managementul instituției; ● Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În perioada anilor 2016 și 2019, timp când au fost realizate 6 stagii de formare profesională inițială a maiștrilor-instructori în producție, nu au fost înregistrate solicitări de formare din partea persoanelor care fac parte din aceste grupuri țintă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă este asigurat în totalitate.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Cerere–Acord de înscriere la programele de formare profesională continuă, nr.1329-11 din 05.10.2020; ● Contracte de prestare servicii cu formabilii înscriși nr. 254A-09 din 22.07.2016; ● Registrul frecvenței la ore - registrul maiștrilor – instructori, cod F- 129; ● Proces verbal 481-A din 26.12.2016 cu specificarea acumulării punctajului probelor practice și teorie; ● Ordine "Cu privire la aprobarea comisiei de certificare a competențelor profesionale" Nr. 1070 din 21.12. 2016, Nr. 152 din 12.03. 2017, Nr. 1650 din 17.12.2019; 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Proces verbal "Cu privire la conferire a calificării" din 13. 04.2017, din 22.12.2019, din 14.12.2020; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu formatorii; • Discuții cu formabilii (actuali și foști formabili); • Analiza documentelor. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mecanismul de promovare a formabililor de la un an de studii la altul, constă în respectarea cerințelor stipulate în Regulamentul de formare a maștrilor instructori. Rata promovabilității a formabililor la programul de formare profesională continuă Maștri Instructori variază în limitele 98,08% pentru perioada de studii (2016 - 2020). Cerințele de finalizare a programului de studii sunt specificate în Regulamentul de formare a maștrilor instructori, iar formabilii sunt informați la începutul programului de studii.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională continuă este finalizat de formabilii respectând în proporție de 100% cerințele față de programul de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este finalizat de formabilii respectând cerințele față de programul de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	
Puncte tari	<p>✓ Pentru micșorarea ratei abandonului sunt întreprinse mai multe măsuri de prevenire: discuții suplimentare la depunerea cererilor cu angajatorii, în scopul identificării persoanelor potrivite.</p>			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de absolvire a Programului de formare profesională continuă, aprobate de CCI a RM și avizat de ME al RM; • Registrul maștrilor – instructori, cod F- 130; • Registrul absolvenților, cod F – 131; • Ordin nr. 34-A din 11.12.2019 privind organizarea evaluării finale a competențelor maistrului instructor în producție și aprobarea componentei Comisiei de certificare; • Instrucțiuni de organizare și desfășurare a examenului de certificare; • Proces verbal cu referire la conferirea calificării Maistri - instructor în producție în întreprinderile din RM, din 26.12.2016; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cerințele normative sunt respectate la conferirea titlului și eliberarea certificatului de studii, se realizează în conformitate cu prevederile normative stipulate în Regulamentului cu privire la formarea maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova. Conferirea calificării la programul de formare profesională Mastru-instructor, se acordă în rezultatul susținerii examenului de calificare. În rezultatul examinării se întocmește un proces verbal al comisiei de acordare a calificării constituită din cadre didactice și reprezentanți ai agenților economici, aprobată prin ordinul directorului instituției de învățământ, și se aduce la cunoștința formabililor despre rezultatele evaluării. Certificatul de studii la programul de formare profesională corespunde cu modelele actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MEC. În instituție certificatele de studii profesionale la absolvire sunt înregistrate în Registrul de evidență a eliberării certificatelor de absolvire și sunt eliberate în baza semnăturii absolventului programului de formare profesională.</p>			
Gradul de realizare a standardului de	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea certificatului, adevărului, diplomei de calificare este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă conferă certificate, adeverințe sau diplome de calificare de finalizare a programelor de formare profesională continuă cu respectarea cadrului normativ-reglator.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Raport privind realizarea programului de instruire; ● Dosare ale personalului didactic/ științific angajat; ● Contracte individuale de muncă; ● Fișa postului; ● Orarul instruirii maiștrilor-instructori în producție, pentru anul 2019; ● Discuții cu managementul instituției ● Discuții cu serviciul Resurse Umane; ● Discuții cu personalul didactic; ● Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Structura personalului angajat pentru realizarea programului de formare profesională continuă este omogenă. Cele șase serii de formare a maiștrilor-instructori în producție, desfășurate în anii 2016-2019, au fost asigurate în total de 10 formatori, inclusiv 1 formator angajați prin cumul intern. Vârsta medie a personalului didactic este de 42.33 de ani, dintre care: cei cu vârsta cuprinsă între 34 și 46 de ani constituie 44,4%, iar cadrele didactice cu vârsta de la 47 la 60 de ani formează 44,4%. Personalul didactic după vârsta de pensionare reprezintă 11,1%. Personalul didactic ce deține grade științifice și titluri științifico-didactice constituie 11,1%.</p> <p>În 2020, la Programul de formare a fost angajat 5 formatori, inclusiv 1 formator angajat prin cumul intern, ceea ce constituie 20%.</p> <p>Formatorii recrutați sunt experți practici pe direcția pregătirii profesionale din domeniile educației și businessului. Personalul didactic care prestează servicii educaționale în cadrul programului de formare continuă este angajat prin cumul extern de către CCI a RM în perioada organizării stagiilor de formare profesională pentru Mastru-instructor, cât și a susținerii examenelor de certificare a formabililor.</p> <p>Raportul dintre formatori și formabili în cadrul programului este în mediu de 1:2,43.</p> <p>Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu CCI a RM pe perioade determinate. Atribuțiile formatorilor și evaluatorilor sunt specificate în fișa postului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	0,5 – 10-20% din statele de funcții ale cadrelor didactice sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 10%.	3,0	1,5

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Puncte tari	
Recomandări	✓ Planificarea și recrutarea personalului didactic/științific titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale formatorilor angajați; • Contracte de prestare servicii (instruire/formare continuă), încheiate între CCI a RM și formator; • Fișa postului; • Analiza documentelor; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Calificarea profesională a personalului didactic/științific conformă programului de formare profesională continuă. O parte dintre cadrele didactice au grade științifice/titluri științifico-didactice sau certificate de trainer internațional, în proporție de: doctori în științe/conferențieri universitari – 1; master – 4; trainerii internaționali – 2. Personalul implicat în realizarea programului, în majoritatea cazurilor are formare psihopedagogică, obținută în cadrul instituțiilor în care activează sau a centrelor specializate.</p> <p>Formatorii ce asigură predarea cursurilor în cadrul programului de formare continuă dețin studii superioare de licență și, parțial, de masterat și doctorat, corespunzătoare nivelelor 6, 7 și 8 ISCED.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – mai mult de 95% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: 90% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Asigurarea formării psihopedagogice corespunzătoare pentru tot personalul didactic/științific implicat în programului de formare profesională continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Manualul SMC; • Program de activitate 2017-2022); • Certificate de participare la stagii, sesiuni de formare ale formatorilor antrenați în Program; • Planul de acțiuni pentru realizarea direcțiilor principale ale activității CCI a RM pentru anul 2021; • Programul de activitate al CCI a RM pentru anii 2017-2022; • Discuții cu managementul instituției • Discuții cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dezvoltarea profesională a formatorilor implicați în realizarea programului de formare profesională continuă se face în conformitate cu obiectivele strategice ale CCI a RM privind asigurarea serviciilor de calitate în domeniul învățământului dual și a formării antreprenoriale. Nu au fost prezentate dovezi ale analizei gradului de implementare strategiilor/planurilor de dezvoltare a personalului didactic în ultimii 5 ani.</p> <p>Strategiile de dezvoltare a personalului didactic pentru următorii 5 ani sunt prevăzute de Programul de activitate al CCI a RM pentru anii 2017-2022.</p> <p>Personalul didactic antrenat în Programul de formare continuă, participă la stagii, seminare, cursuri de perfecționare organizate în RM și peste hotarele țării, fapt demonstrat prin</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>certIFICATELE anexate la dosarele formatorilor. Pentru dezvoltarea personalului didactic, CCI a RM organizează stagii în cadrul instituției, contribuie parțial sau integral la cheltuielile de formare a personalului didactic în cadrul stagiilor, seminarelor sau cursurilor de perfecționare. În rezultatul activităților de formare/perfecționare a cadrelor didactice pentru programul de formare profesională continuă sunt elaborate și/sau perfectate materiale metodice destinate Programului de formare continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ CCI a RM contribuie substanțial la formarea personalului didactic în cadrul stagiilor, seminarelor sau cursurilor de perfecționare destinate dezvoltării formatorilor.	3,0	3,0
Recomandări	✓ Analiza gradului de implementare strategiilor/planurilor de dezvoltare a personalului didactic în ultimii 5 ani.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare profesională continuă; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul angajat de CCI a RM pentru instruirea în cadrul programului de formare continuă realizează activități metodice, care constituie o componentă importantă ale dezvoltării profesionale. Materialele metodice elaborate de formatori reprezintă instrucțiuni, ghiduri, teste, îndrumare, care sunt examinate și aprobate în cadrul secției Învățământ dual.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat; • Contracte individuale de muncă ale personalului Nr. 33/21 din 05.2021 fiind anexată și fișa post personalizată; • Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul	Președintele CCI a RM este ales prin concurs de către Congres, iar categoriile de personal administrativ precum vicepreședinții, șefii de direcții, șefii de secții sunt angajați prin ordinul		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă	<p>președintelui pe termen nedeterminat. Mandatul vicepreședinților este limitat de durata mandatului președintelui Camerei.</p> <p>Potrivit normelor, CCI a RM, prin persoana președintelui, încheie contracte individuale de muncă cu personalul administrativ și auxiliar selectat care corespunde cerințelor postului ocupat. În fișa postului (componentă a contractului individual de muncă) sunt indicate cerințele generale și atribuțiile postului. Documentele enumerate mai sus, se păstrează la Secția resurse umane.</p> <p>Prin discuție cu personalul am conchis că toți angajații cunosc specificul fișei post și atribuțiile specifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formarea se realizează prin atestări, participări la conferințe, simpozioane, mese rotunde, traininguri de dezvoltare personală, stagii de formare profesională continuă etc.; ✓ Dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar se corelează cu provocările din societatea Republicii Moldova, cu cerințele mediului de afaceri, strategia și necesitățile interne ale CCI a RM. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Certificat de înregistrare seria MD 035411, IDNO 1002600036967; ● Plan de nivel al clădirii 1, curte_20210917/0001; ● Planul clădirii 2, etaj; ● Avizul de prevenire și stingere a incendiilor nr. 10/9 din 11 ianuarie 2021; ● Autorizația sanitară din 02.03.2020 nr.004963/20; ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; ● Discuții cu managementul instituției; ● Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>CCI RM dispune de spații proprii adecvate pentru realizarea programului de formare profesională amenajate conform standardelor și specificul activității instituției incluse în Planul cadastral, înregistrat și aprobat de Întreprinderea de Stat „Cadastru”. Conform Planului cadastral instituția are suprafața de 840,1 m², fiind utilizate inclusiv pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>La moment instituția dispune de 2 săli de curs, sala de training (amplasată în curte) are suprafața de 60,7 m², iar sala de ședințe (la etaj) are aproximativ 56,1 m². Instituția dispune de spații educaționale corespunzătoare, care asigură capacitatea realizării instruirii pentru grupe academice de până la 30 de persoane.</p> <p>Spațiile educaționale corespund normelor sanitare și antiincendiarie, fiind prezente Procesul-verbal de control ce confirmă siguranța antiincendiară și Autorizația sanitară. În conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă nr.186 din 10.07. 2008 (art.10), angajatorul este responsabil de asigurarea protecției și sănătății și semnează anual cu Agenția pentru Supraveghere Tehnică.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programelor de formare profesională sunt suficiente și dotate cu necesarul pentru procesul educațional și corespund cu cerințele de securitate și sănătate.</p> <p>Spațiile educaționale corespund standardelor desfășurării procesului educațional. Sălile de studii sunt conectate la centrala termică și apeduct. Spațiile educaționale sunt conectate la rețeaua de internet.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională continuă, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Discuții cu managementul instituției; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale vizitate sunt amenajate cu mobilier parțial nou. Sălile de curs corespund cerințelor tehnico-sanitare, există în instituție 2 proiectoare, 2 televizoare, 1 sală de clasă dotată cu sistemul informațional Autocad, de asemenea sălile de curs sunt dotate cu materiale didactice. CCI RM are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studii, învățării ale programelor de formare profesională.</p> <p>CCI RM dispune de spații proprii pentru studii: săli de curs, care corespund standardelor de securitate și igienico-sanitare, din punct de vedere al calității, dotărilor, stării tehnice și funcționalității. Datorită implicării instituției în proiectele cu investitori de peste hotare precum: GIZ Bonn , s-a creat o bază tehnico-materială foarte bună pentru instruirea formabililor.</p> <p>În discuții cu membrii administrației s-a constatat că anual sunt planificate mai multe măsuri de îmbunătățire a bazei tehnico-materiale prin cercetarea stării fizice a bunurilor materiale și înaintarea ofertei pentru procurarea mobilierului și echipamentului.</p> <p>În urma interviului online dar și vizitei efectuate la fața locului se constată accesibilitatea la dotările din spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională pentru formabili și maiștrilor - instructori.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Baza materială deținută pentru instruirea formabililor la programul de formare profesională este relevantă pentru instruire.		
Recomandări	✓ Plasarea suplimentară a semnelor și indicatoarelor de orientare și redirecționare în instituție și în spațiile externe.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cerere – Acord nr.1329 -11 din 05.10.2020; • Factură de plată cont nr.23-11/2020 din 18.11.2020; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu contabilul; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Resursele financiare predestinate instruirii în cadrul programului sunt asigurate din finanțări externe (GIZ Bonn) și cofinanțarea din partea formabililor/companiilor.</p> <p>Taxele de studii se stabilesc la nivel de instituția în Consiliul administrative și se aprobă prin proces-verbal.</p> <p>Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se realizează și în baza achitărilor contractelor de către formabili sau agent economic, proiectelor naționale și internaționale.</p> <p>Repartizarea resurselor financiare se realizează în conformitate cu devizul de cheltuieli propus de directorul de proiect.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea în proiecte naționale și internaționale pentru atragerea investițiilor și resurselor. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Avizul de prevenire și stingere a incendiilor nr. 10/9 din 11 ianuarie 2021; • Autorizația sanitară - din 02.03.2020 nr.004963/20; • Contracte de prestare a serviciilor hoteliere nr.167- 07; • Factură fiscală Seria nr. AA H 9728022; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Asigurarea socială a formabililor nu constituie o componentă specială a politicii de servicii educaționale a CCI a RM.</p> <p>În procesul de realizare a programului de formare profesională continuă doar cheltuielile legate de transport, cazare și masă (masa de prânz și pauzele de cafea) sunt suportate de către CCI a RM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare normelor în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Baza de date a absolvenților;www.chamber.md; • Registrul de evidență- leșiri scrisori, certificate de confirmare; • Registrul de evidență – intrare facturi, solicitări, confirmări, notă informative; • Registrul de evidență a eliberării certificatelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul CCI a RM, sistemul de gestionare a informației la programul de formare profesională funcționează conform Nomenclatorului Dosarelor. Instituția dispune de un sistem de gestionare a informației de interes public, cât și cu caracter personal cu referire la programul de formare profesională evaluat, care este stocată pe suport de hârtie, dar și în format electronic. Informația este colectată și stocată de către șefii de subdiviziuni, serviciul secretariat etc. Comunicarea externă se realizează între CCI a RM și Ministerul Educației, autoritățile administrației centrale și locale, furnizori de servicii, parteneri și invers, astfel informația este emisă în scris, semnată, ștampilată și înregistrată, după care se transmite către receptor. Toată informația este înregistrată în Registrul corespondenței de ieșire la secretariat. Informația de interes public se comunică exterior de către secretarul instituției, în formă scrisă sau educațional, prin intermediul adresei de e-mail a instituției.</p> <p>În cadrul secțiilor și secretariat se duce evidența scrisorilor expediate; eliberării certificatelor de studii, convorbirilor cu formabilii și maiștrii – instructor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Îmbunătățirea site-ului oficial al instituției prin plasarea de informații suplimentare referitor la regulamentele interne, taxa de studii, dezvoltarea profesională a formabililor, biblioteca on-line.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • https://www.facebook.com/InvatamantulDual/; • www.training.chamber.md; • www.chamber.md.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția CCI a RM dispune de pagină web oficială care pune la dispoziția elevilor – ucenici, dar și cei interesați de programele de formare profesională mai multe informații privind oferta educațională a instituției: procesul de admitere, orarul activităților, informații cu referire la procesul de predare, învățare, evaluare etc. Transparența procesului educațional în cadrul instituției este asigurată și prin plasarea informației pe rețele de socializare Facebook, e-mail, telefon, Viber, aviziere, panouri informative care se regăsesc la fiecare etaj.</p> <p>Conținutul și relevanța informațiilor stagiul de formare se desfășoară conform graficelor activităților prestabilite, care sunt comunicate beneficiarilor (prin e-mail, telefon) din timp și</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>accesibile pe paginile web ale CCI a RM www.chamber.md și www.training.chamber.md. Orarul activităților didactice din cadrul programului este respectat. Programul de formare continuă este mediatizat direct prin intermediul paginilor web ale CCI a RM și pe rețeaua de socializare Facebook https://www.facebook.com/InvatamantulDual/.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizarea diferitor surse de informare cu privire la programul de formare profesională (pagina web, Facebook, grupuri de Viber); ✓ Panourile informative sunt plasate la loc vizibil, fiind accesibile elevilor care își fac studiile la programul de formare profesională. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● PP-09 Servicii în domeniul învățământului dual; ● Contracte cu partenerii/donatorii; ● Programul de formare continuă a maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, din 18 decembrie 2014, actualizat în 2017; ● Discuții cu managementul instituției; ● Discuții cu cadrele didactice. ● 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă a maștrilor-instructori în producție în scopul îmbunătățirii acestuia se realizează de către Secția învățământ dual, în baza prevederilor procedurii Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2015: PP-09 Servicii în domeniul învățământului dual, cât și potrivit prevederilor contractuale cu partenerii/donatorii, în cazul când programul de formare este organizat la comanda și cu finanțarea totală sau parțială a acestora. Nu în ultimul rând, revizuirea ofertei educaționale se realizează periodic, în baza analizei situației din anii precedenți, precum și a tendințelor din piața muncii. Această reevaluare este determinată de contextul aplicării politicilor în domeniul ministerelor de resort (educației, economiei, agricultură) și de feedback-ul primit de la actorii învățământului dual. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programelor de formare profesională continuă este discutată și aprobată la nivelul CCI a RM și coordonate de ministerul de resort.</p> <p>Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă se realizează în trei etape: la începutul stagiului, după încheierea fiecărui modul și la finalizarea procesului de instruire. Scopul rezidă în identificarea nevoilor profesionale/personale ale formabililor și intervenția în conținutul programului conform solicitărilor beneficiarilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● PP-09 Servicii în domeniul învățământului dual; ● Contracte cu partenerii/donatorii; ● Programul de formare continuă a maștrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova, din 18 decembrie 2014, actualizat în 2017; ● Discuții cu managementul instituției; ● Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă se realizează prin asistarea de către personalul Secției învățământ dual la activitățile educaționale stabilite conform orarului. De asemenea, pe parcursul stagiului de instruire se asigură comunicarea permanentă cu formatorii și formabilii pentru a se oferi suportul logistic necesar (consumabile, echipament multimedia, hrană, cazare etc.) eficientizării procesului de formare profesională.</p> <p>Nu au fost prezentate dovezi referitoare la planificarea și periodicitatea activităților de monitorizare proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Chestionarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională continuă se realizează permanent la finele programului de formare continuă. Rezultatele chestionării formabililor, cât și sugestiile formatorilor, sunt discutate în cadrul ședințelor CCI a RM. Urmează procedura de adaptare a conținutului programului/modulelor în conformitate cu solicitările beneficiarilor (întreprinderile, formabilii). Modificările sunt dictate, de regulă, de factori precum: strategia de dezvoltare corelată cu politica de personal calificat a companiei, competențele maistrului-instructor, profilul dorit al elevilor-ucenici, noile calificări apărute pe piața muncii etc.</p> <p>În urma chestionării formabililor, Secția învățământul dual a revizuit și îmbunătățit programul de formare continuă a maștrilor-instructori în producție în întreprinderile din Republica Moldova, care a fost avizat de către MECC și CCI a RM la 08.11.2017. În programul revizuit/îmbunătățit s-a produs: o redistribuire internă și comasarea unor modulele; au fost adăugate conținuturi noi (ex. planul de pregătire practică la întreprindere; modele de realizare a lecțiilor practice etc.); a fost redus numărul de ore de contact direct prin redistribuirea numărului total de ore spre componenta lucrul individual.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea planului privind activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Chestionare ale formabililor, cadrelor didactice, alți factori interesați; ● Discuții cu managementul instituției; ● Discuții cu cadrele didactice; ● Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; ● Discuții cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Stagiile de formare profesională continuă se finalizează cu evaluarea acestora de către formabili. Procedura prevede completarea obligatorie a unei anchete privind calitatea organizării și desfășurării cursului, care supune analiza următoarelor aspecte relevante calității formării: satisfacerea așteptărilor formabililor, metodele de predare și instrumentele de transmitere a experienței, profesionalismul formatorilor, sugestiile/propunerile de îmbunătățire

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>sau domeniile/tematicile solicitate pe viitor etc.</p> <p>Valorificând feedback-ul primit de la actorii învățământului dual, CCI a RM realizează monitorizarea traseului profesional al maestrului-instructor în producție după absolvirea stagiului de formare continuă, pentru a ajusta oferta educațională la cerințele agenților economici, cât și pentru a stabili colaborări ulterioare în scopul dezvoltării învățământului dual. Rezultatele chestionării formabililor, cât și sugestiile formatorilor, sunt discutate în cadrul ședințelor CCI a RM. Urmează procedura de adaptare a conținutului programului/modulelor în conformitate cu solicitările beneficiarilor (întreprinderile, formabilii).</p> <p>Modificările sunt dictate, de regulă, de factori precum: strategia de dezvoltare corelată cu politica de personal calificat a companiei, competențele maestrului-instructor, profilul dorit al elevilor-ucenici, noile calificări apărute pe piața muncii etc. Este important de precizat, că în urma analizei opiniei formabililor s-a constatat, că majoritatea sunt satisfăcuți de calitatea modulelor/cursurilor predate, de conținuturile acestora de prestația formatorilor și de serviciile CCI a RM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul-cadru cu privire la ținerea lucrărilor de secretariat în autoritățile publice centrale și locale și în instituțiile din subordinea acestora. ● Registrul de evidență a scrisorilor recepționate; ● Registrul de evidență a corespondenței de ieșire; ● Registrul de evidență a corespondenței de ieșire pentru uz extern; ● Discuții cu managementul instituției ● Discuții cu cadrele didactice. ● Discuții cu personalul administrativ și auxiliar ● Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor ministerelor de resort - MEC, ME, MADR, MMPS, cât și a altor autorități publice, cu care colaborează CCI a RM pe direcția programului de formare profesională continuă, este realizată prin analiza, realizarea și raportarea acestora. CCI RM realizează lucrările de secretariat în baza actelor normative naționale în vigoare.</p> <p>Ordinele/dispozițiile/recomandările parvenite de la ministerele de resort și cele transmise de la CCI a RM spre autoritățile publice, sunt înregistrate în Registrul de evidență a scrisorilor recepționate și Registrul de evidență a corespondenței de ieșire, destinat comunicării în interiorul țării. Pentru monitorizarea comunicării cu structurile similare, agenți economici și autorități publice din afara Republicii Moldova, CCI a RM utilizează Registrul de evidență a corespondenței de ieșire pentru uz extern. Cancelaria distribuie informația Secției învățământ dual, responsabile de programul de formare continuă, iar aceasta, la necesitate, și formabililor, în formă tipărită și/sau electronică.</p> <p>Realizarea ordinelor/dispozițiilor/recomandărilor ministerelor de resort, sunt monitorizate și documentate la ședințele extinse ale CCI a RM, convocate de președinte, o dată la două săptămâni, cu participarea vicepreședinților, șefilor de direcții și de secții.</p> <p>Monitorizarea se realizează și de personalul cu funcții de conducere în limita competențelor funcționale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă comunică, execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	-		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă a maiștrilor-instrucitori în producție la întreprinderile din Republica Moldova nu a fost supus anterior evaluării externe de către ANACEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova asigură respectarea cadrului juridic-normativ de funcționare a Programului de formare profesională continuă a maistrilor-instructori în producție la întreprinderile din Republica Moldova.
2. Programul de formare profesională continuă este elaborat în corespundere cu cerințele ordinului MECC, nr. 70 din 25.01.2019 din 2017 și asigură formarea competențelor scontate a maistrilor-instructori în producție la întreprinderile din țară.
3. Procesul de învățare-predare a programului de formare continuă se face în conformitate cu prevederile cadrului normativ național în vigoare, prin forma de învățământ cu frecvență la zi, conform orarului aprobat și corespund prevederilor curriculum-ului național în domeniu.
4. Înscrierea, evoluția, și dobândirea de certificări la Programul de formare profesională se realizează cu respectarea cadrului normativ-reglator, în acest domeniu.
5. CCI a RM depune efort pentru a asigura competența cadrelor didactice, aplicând procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a formatorilor.
6. CCI a RM asigură formabilii cu spațiile educaționale corespund normelor sanitare și antiincendiare, resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.
7. Instituția dispune de un sistem de gestionare a informației de interes public, cât și cu caracter personal cu referire la programul de formare profesională evaluat, care este stocată pe suport de hârtie, dar și în format electronic, aceasta fiind colectată și stocată de către șefii de subdiviziuni, serviciul secretariat.
8. Instituția CCI a RM dispune de pagină web oficială, cont pe rețele de socializare, care permit asigurarea transparenței procesului educațional în cadrul instituției. Totodată, toată informația relevantă este plasată pe panouri informative care se regăsesc la fiecare etaj.
9. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă a maistrilor-instructori în producție în scopul îmbunătățirii acestuia se realizează de către Secția învățământ dual, în baza prevederilor procedurii Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2015: PP-09 Servicii în domeniul învățământului dual, cât și potrivit prevederilor contractuale cu partenerii/donatorii, în cazul când programul de formare este organizat la comanda și cu finanțarea totală sau parțială a acestora.
10. CCI a RM comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă.

Puncte tari:

- Programul de formare continuă *Mastru-instructor în producție* la întreprinderile din Republica Moldova a fost inițiat de către CCI a RM în parteneriat cu Ministerul Educației (ME) al RM.
- Asigurarea calității proceselor de formare profesională continuă în CCI a RM este documentată și ținută sub control prin proceduri de sistem și de proces descrise Manualul Calității;
- Obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, fiind comunicate tuturor părților interesate.
- Aportul comun prin implicarea formabililor, absolvenților și agenții economici în activitatea de promovare a programului de formare profesională;
- Pentru micșorarea ratei abandonului sunt întreprinse mai multe măsuri de prevenire: discuții suplimentare la depunerea cererilor cu angajatorii, în scopul identificării persoanelor potrivite;
- CCI a RM contribuie substanțial la formarea personalului didactic în cadrul stagiilor, seminarelor sau cursurilor de perfecționare destinate dezvoltării formatorilor;
- Formarea se realizează prin atestări, participări la conferințe, simpozioane, mese rotunde, traininguri de dezvoltare personală, stagii de formare profesională continuă etc.;
- Dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar se corelează cu provocările din societatea Republicii Moldova, cu cerințele mediului de afaceri, strategia și necesitățile interne ale CCI a RM;
- Implicarea în proiecte naționale și internaționale pentru atragerea investițiilor și resurselor;
- Utilizarea diferitor surse de informare cu privire la programul de formare profesională (pagina web, Facebook, grupuri de Viber);
- Panourile informative sunt plasate la loc vizibil, fiind accesibile elevilor care își fac studiile la programul de formare profesională.

Recomandări:

- Promovarea programului de formare profesională la nivel instituțional mai activ, ținând cont de necesitatea specialiștilor în această ramură;
- Realizarea continuă a rapoartelor anuale ale Comisiei de admitere, care ar elucida activitatea Comisiei interne în volum deplin;
- Elaborarea și aprobarea Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-597
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

- Plasarea suplimentară a semnelor și indicatoarelor de orientare și redirecționare în instituție și în spațiile externe.
- Îmbunătățirea site-ului oficial al instituției prin plasarea de informații suplimentare referitor la regulamentele interne, taxa de studii, dezvoltarea profesională a formabililor, biblioteca on-line;

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- -

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Mastru-instructor în producție** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	13,5	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	90	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **Mastru-instructor în producție** (Adresa juridică: MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 151), forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Sandu Mariana _____

Membru: Dumbrava Dorina _____

Membru: Jiznev Ecaterina _____

: