

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ursu Veaceslav

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă ***Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)***, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”** pe data de 28.01.2022 în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-639, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 21 - 22.04.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 01.03.2022, proces-verbal nr.72.

Președinte: Veaceslav URSU

Membru: Vitalie MARINUȚĂ

Membru: Vasile GROSU

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	13
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	13
3.2.2. Documentarea rezultatelor	14
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	15
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	15
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	15
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	16
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	17
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	17
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	18
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	18
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	18
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	18
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	18
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	21
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	23
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	24
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	25
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	25
Criteriul 6.2. Resurse materiale	25
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	25
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	26
Criteriul 6.3. Resurse financiare	27
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	27
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	28
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	28
Standard de acreditare 7. Managementul informației	29
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	29
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	29
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	30
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	30
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	30
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	31
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	31
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	31
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	31
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	32
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	33
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	33
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	33

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	34
Concluzii generale	35
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	36

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014; • Carta Academiei aprobată de Senatul AMFA la 19 mai 2015; • Autorizația sanitară de funcționare; • Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară; • Interviu cu managementul instituției; • Analiza documentelor, prezentate către ANACEC.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” (în continuare AMFA) a fost creată începând la 29 octombrie 2010 în urma reorganizării Institutului Militar al Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” din 1 septembrie 2002. AMFA este o instituție de învățământ superior de stat, care activează conform prevederilor legislației în vigoare naționale și interne: Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014, Cartei Academiei aprobată de Senatul AMFA la 19 mai 2015, Certificatului de înregistrare a organizației necomerciale și Autorizației sanitare de funcționare, precum și actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară. AMFA este unica instituție de învățământ superior în domeniul militariei din Republica Moldova decorată cu Ordinul „Credință Patriei” clasa I. Acreditarea instituțională anterioară și evaluarea externă a programelor de studii la ciclu I licență au avut loc în anul 2019, iar acreditarea științifică în anul 2014. Programul de formare profesională continuă „Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)” reprezintă o continuare la programele de studii la (ciclul I) studii superioare de licență 1031.1 Conducerea subunităților de infanterie, 1031.2 Conducerea subunităților de artilerie, 1031.3 Conducerea subunităților de comunicații și informatică (103 Servicii ale securității), care au fost aprobate în anul 2017 de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și acreditate în anul 2019, precum și a programului de studii la ciclul III, studii superioare de master: <i>Securitate și apărare</i>. Programul de formare profesională continuă reprezintă o specializare de nivel politico-militar, cu statut de curs postuniversitar de specializare intitulat: „Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)”. Programul reprezintă un curs de aprofundare a cunoștințelor în domeniul securității și apărării, destinat funcționarilor publici, cu statut special, din domeniul militar, inclusiv, reprezentanți ai societății civile și demnitarilor publici de diferit rang. Necesitatea lansării programului evaluat a fost argumentată de noua configurație a securității regionale, aflată în dinamică permanentă, procesele geostrategice și politice actuale din lume și regiune, evoluțiile și tendințele politicii de securitate și apărare, procesele de reformare a domeniilor sociale desfășurate în țara noastră. Interes deosebit față de conținutul programului de formare profesională continuă au manifestat diverse instituții ale statului, dar și mediul academic, preocupate de problemele securității și apărării naționale ale țării. Programul de formare profesională continuă se atribuie, conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională la domeniul de formare profesională 103. Servicii ale securității, cu o durată de 14 săptămâni (72 zile) cu un număr total de 360 ore/12 ECTS, instruirea se desfășoară în limba română, forma de organizare a studiilor – învățământ cu frecvență. Baza admiterii în program – diploma de studii superioare de licență/act echivalent de studii. Instruirea de bază se desfășoară în MD-2000, orașul Chișinău, strada Haltei 23, or. Chișinău, str. Tighina nr.47 (sediul Agenției pentru Știință și Memorie Militară). Programul de formare profesională continuă a fost lansat în 2014 la inițiativa AMFA cu suportul metodologic și logistic al Ministerului Apărării al RM. Programul este destinat funcționarilor publici de stat din domeniul apărării și securității statului având scopul aprofundării cunoștințelor din domeniul apărării și securității de stat. Din 2014 și până în prezent au fost instruite opt promoții de formabili, cu un număr total de 241 de absolvenți. Participanții la curs (formabili) au fost persoane din managementul mijlociu și superior al diverselor instituții ale statului, organizații și asociații non-comerciale și misiuni diplomatice,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	acreditate în Republica Moldova. Programul de formare profesională continuă „Probleme actuale ale securității și apărării naționale” se desfășoară în baza planului de învățământ aprobat în modul corespunzător, coordonat cu ministerul de resort și alte organe din domeniul menționat, și este reflectat în Îndrumările metodice la specializarea postuniversitară în domeniul securității și apărării naționale „Probleme actuale ale securității și apărării naționale”, aprobat în anul 2015, cu revizuirile și actualizările de conținut anuale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	Programul evaluat este unicul program de acest fel în Republica Moldova, organizat și desfășurat de AMFA destinat personalului din managementul mijlociu și superior al organelor administrației publice centrale și de specialitate, inclusiv, din cadrul ONG-urilor și altor organizații non-comerciale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014, • Regulamentul - cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță; • Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014 - 2020 „Educația - 2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014; • Dispoziția Ministerului Educației nr. 503 cu privire la funcționarea sistemelor de management al calității în instituțiile de învățământ superior; • Carta Academiei Militare; Manualul calității; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ în Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”; • Planul de activitate anuală a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, • Interviu cu managementul instituției, • Interviu cu reprezentanți ai serviciului managementul calității ce monitorizează activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a SMC • Interviu cu Comisia de evaluare și asigurare a calității în AMFA; • Analiza documentelor, prezentate către ANACEC.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În procesul de instruire a formabililor în cadrul Programului de formare profesională continuă „Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)”, AMFA dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete de dezvoltare și asigurarea calității proceselor de studii, care sunt corelate cu stipulările Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014, Regulamentul - cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță; Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014 - 2020 „Educația - 2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014; Dispoziția Ministerului Educației nr. 503 cu privire la funcționarea sistemelor de management al calității în instituțiile de învățământ superior; Carta Academiei Militare; Manualul calității; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ în Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”; Planul de activitate anuală a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și alte documente normative. În conformitate cu documentele Sistemului de Management al Calității (în continuare SMC), implementat la AMFA, organele responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt următoarele: Reprezentantul Managementului în domeniul calității, autoritate ce îi revine Rectorului (comandant) AMFA, Prorectorul (pentru activitate științifică); Comisia de evaluare și asigurare a calității în AMFA (în continuare CEAC-A), serviciul managementul calității ce monitorizează activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a SMC.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Responsabili de asigurarea calității procesului de instruire la Programul de formare profesională continuă „Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)” este subdiviziunea executivă de monitorizare a calității reprezentată de către Centrul de Studii Strategice de Apărare și Securitate (până în decembrie 2020), actualmente de către subdiviziunea de cercetări științifice. Rolul acestei subdiviziuni presupune actualizări la nivel de conținut a programului de formare profesională continuă în conformitate cu dinamica mediului de securitate regional și internațional, precum și emiterea propunerilor de îmbunătățire a programelor de studii. Atribuțiile subdiviziunii de cercetare cu referire la program pot fi sumate în următoarele: coordonarea aplicării procedurilor și a activităților de evaluare și asigurare a calității aprobate; coordonarea și monitorizarea elaborării programului de studii; evaluarea și propunerea pentru modificarea periodică a programului, în funcție de actualizarea informației științifice, de particularitățile programelor de studii, de cerințele Armatei Naționale (pieței muncii) și a celorlalte structuri din sistemul de securitate al statului (instituții de forță), de opțiunile formabililor ca reprezentanți ai instituțiilor de stat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerele de resort; - Raport de autoevaluare al programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale); - Interviu cu echipa managerială a instituției; - Analiza documentelor prezentate în timpul vizitei de evaluare.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) realizat în cadrul AMFA a fost elaborat la domeniul general de studiu 103 Servicii ale securității, domeniul de formare profesională <i>1031 Științe militare</i>. Programul este proiectat și aprobat în conformitate cu Codul Educației al Republicii Moldova, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.482 din 28 iunie 2017, Îndrumări metodice la specializarea în domeniul securității și apărării naționale „Probleme actuale ale securității și apărării naționale”, Regulamentele - cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior aprobate prin ordinele MEC al RM. În lipsa reflectării domeniului general de studiu: 103 Servicii ale securității în Cadrul Național al Calificărilor în Republica Moldova, pentru învățământul superior, la elaborarea programului de formare profesională continuă și a Îndrumărilor metodice la specializarea în domeniul securității și apărării naționale „Probleme actuale ale securității și apărării naționale”, s-a ținut cont de standardul internațional de calificare ISCED (International Standard Classification of Education) nivelul 7 și Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior (EQF). În procesul de proiectare/aprobare/modificare a programului de studii s-a ținut cont de Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, respectându-se procesele interne prevăzute în documentele de conducere. Programul de formare continuă conține toate elementele proiective și structurale (parte

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline etc.) și este coordonat de ministerele de resort. La proiectarea și aprobarea programului de studii au fost consultați formabilii absolvenți ca reprezentanți ai instituțiilor din sistemul de securitate al statului, care au solicitat și formulat necesitatea schimbărilor în structura Planului de învățământ. Planul de învățământ formează competențele profesionale și transversale ale programului de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	La elaborarea și aprobarea programului s-a ținut cont de situația geostrategică și politică din domeniul asigurării securității naționale și regionale, setul de competențe necesare managementului structurilor și entităților preocupate de securitatea și apărarea națională.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerele de resort; - Raport de autoevaluare al programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale); - Interviu cu echipa managerială a instituției; - Analiza documentelor prezentate în timpul vizitei de evaluare.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea și obiectivele programului de formare profesională continuă, formulate în conformitate cu principiile Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația 2030”, prevede formarea unui profesionist angajat în instituții responsabile de sistemul național de securitate, care va fi, totodată, integru, activ social, în scopul dezvoltării umane și progresului social-economic al țării, corespund realităților și tendințelor în domeniu, Concepției dezvoltării strategice instituționale a Academiei Militare a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” și Strategiei Naționale de Apărare. Programul de formare profesională continuă are stabilite misiuni concrete care constau în formarea unor specialiști de calificare înaltă în domeniul asigurării securității și apărării naționale. Obiectivele programului sunt clar formulate și sunt aduse la cunoștința formabililor, constând în aprofundarea cunoștințelor din domeniul apărării și securității naționale ale funcționarilor publici, cu statut special din cadrul organelor autorităților publice centrale și de specialitate. Finalitățile programului de formare profesională continuă prezumă conturarea unui profil al absolventului programului capabil să se orienteze în domeniul apărării și securității de stat, apt de a analiza situația geopolitică din lume și regiune, inclusiv, de a adopta soluții strategice, militare, economice, etc. dictate de realitățile din domeniul apărării și securității. Planul de învățământ la Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) din cadrul AMFA a fost elaborat în conformitate cu reglementările legislative în vigoare la nivel european, național și instituțional. Programul are la bază elemente ale programelor de studii ale colegiilor naționale de Apărare din România, Marea Britanie, Franța, SUA, Canada, Polonia, Germania, Italia și Estonia. Elaborarea cuprinde un spectru larg de subiecte, de la relații internaționale și până la strategiile și politicile comunitare ale Uniunii Europene. Unitățile de curs/ disciplinele de studiu incluse în Planul de învățământ, repartizarea acestora și consecutivitatea predării contribuie la formarea specialistului și atingerea obiectivelor și finalităților programului. Planul de învățământ cuprinde cele patru componente definitorii (temporală, formativă, acumulare, de evaluare), include unități de curs fundamentale, de specialitate și opționale. Planul reflectă particularitățile instruirii formabilului (scop, caracteristici, angajabilitate, formare

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	ulterioară, abordări pedagogice, competențe - cheie dezvoltate în program) și finalități de studiu preconizate reflectate și în conținutul finalităților de studii la disciplinele proiectate. Programul reprezintă un echivalent al studiilor postuniversitare din învățământul național și cuprinde abordări teoretice și practice ale actualei problematice de securitate, în general, și securității naționale, în special. Programul de formare continuă este coordonat de minister de resort și MEC. Finalitățile programului de studii proiectează setul de cunoștințe, abilități și competențe de care are nevoie specialistul pentru o inserție profesională eficientă în funcția deținută din cadrul instituției din sistemul național de apărare. În acest context, Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) este monitorizat și evaluat periodic pentru a corespunde dinamicii mediului de securitate național, regional și internațional, în scopul satisfacerii cerințelor formulate de beneficiarii studiilor, precum și a rigorilor Comisiei de asigurare a calității, din cadrul Academiei Militare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate integral la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură integral realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Programul programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerele de resort; • Raport de autoevaluare al programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerele de resort; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) include planul de învățământ cu repartitia orelor pentru fiecare unitate de curs fundamentală și de specialitate, pentru care este indicat și codul disciplinei. Fișa disciplinei include obiectivele generale și specifice ale specializării, cum ar fi: 1. Familiarizarea cu cele mai noi și avansate dezvoltări ale cunoașterii fenomenelor specifice problematicei securității și apărării naționale; 2. Acumularea de cunoștințe noi necesare exercitării responsabilităților în instituții, organizații și organisme cu atribuții în sfera securității și apărării, precum și conexe acesteia; 3. Dezvoltarea capacității de a acționa independent și creativ pentru consolidarea fundamentelor conștiinței civice și a atitudinilor responsabile față de evoluția democratică a societății și integrarea în structurile de securitate europene; 4. Formarea de abilități cognitive privind modalitățile concrete de aplicare, la locurile de activitate (în teritoriu), a prevederilor legislației în vigoare atribuite la sectorul de securitate și apărare de către principalele structuri de autoritate, civile și militare, cu responsabilități în domeniu. Fiecare unitate de curs din planul de învățământ are elaborat curriculumul cu respectarea tuturor cerințelor și care cuprinde: introducere, competențele, repartizarea orelor de contact direct (prelegeri, seminare, lecții practice, vizite de studiu), și activitatea individuală, evaluarea, lista bibliografiei, metodologia perfectării tezei de absolvire (separat). Sunt elaborate fișele disciplinelor/unităților de curs. Structura și conținutul unităților de curs corespunde cu prevederile cerințelor stabilite în Planul - cadru pentru studii superioare, Programul specializării cu repartitia orelor pentru fiecare unitate tematică de curs fundamentală și de specialitate, pentru care este indicat și codul disciplinei. Abordarea sistemică în conceperea și structurarea conținutului didactic asigură formarea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	competențelor profesionale. Conținuturile reflectate în Programul de formare profesională continuă au un caracter științific și prezintă argumentat teoriile și noțiunile din domeniul Securitologiei ca știință, care contribuie la formarea competențelor stabilite în respectivel act. Obiectivele, conținuturile, sursele bibliografice și finalitățile de studiu ale disciplinei sunt stipulate în Plan și în fișele disciplinelor, care sunt clar formulate și corespund cerințelor Cadrului de referință a curriculumului universitar. Strategiile didactice sunt proiectate în vederea realizării finalităților specifice ale disciplinelor de studiu și sunt orientate spre învățarea activă a formabililor. Programul de formare profesională continuă include tematica orelor teoretice (de curs). Astfel, materialul teoretic este consolidat prin realizarea activităților în echipă, referatelor tematice susținute, dar și a tezei susținute în cadrul evaluării finale a formabililor. Finalitățile incluse în Planul de învățământ vizează formarea competențelor profesionale și transversale ale programului de formare profesională continuă. Analiza disciplinelor programului este efectuată în scopul atingerii rezultatelor învățării și este axată pe formarea competențelor profesionale de specializare. Conținutul fiecărei discipline este actualizat în conformitate cu ultimele realizări ale științei și tehnicii în domeniul securității naționale, regionale și internaționale. Curriculum disciplinelor sunt discutate, actualizate și aprobate la începutul fiecărei specializări la ședințele subdiviziunii de cercetare a AMFA. Formabilii sunt familiarizați cu programului în domeniul securității și apărării naționale „Probleme actuale ale securității naționale” la începutul cursului de către titulari, precum și de pe pagina Web www.academy.army.md.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie integral la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Programul programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerele de resort; • Raport de autoevaluare al programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerele de resort; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Chestionare utilizate la consultarea formabililor, ce confirmă consultarea părților interesate la elaborarea programului de formare continuă; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu managementul unității.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională continuă s-a dezvoltat în concordanță cu exigențele învățământului superior și documentele specifice domeniului militar pe plan național. La finalizarea specializării, formabilii sunt capabili să desfășoare activități profesionale în conformitate cu cerințele pieței muncii și solicitările specifice ale angajatorilor, compatibile cu necesitățile structurilor sistemului de securitate națională. Formarea/profesionalizarea în cadrul programului este destinată demnitarilor, funcționarilor publici de conducere și reprezentanților societății civile, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior, care ocupă sau pot ocupa, în perspectivă, funcții publice de conducere responsabile de elaborarea politicilor de dezvoltare a statului și care, direct sau tangențial, se preocupă de politicile de securitate și apărare a statului. Totodată, studenții-doctoranzi ai AMFA din cadrul Școlii Doctorale „Științe Militare și de Securitate Națională” la fel optează pentru programul în cauză. Programul de formare profesională continuă are un impact social semnificativ, iar specialiștii, în virtutea funcțiilor ocupate, sunt antrenați în procesul de planificare și asigurării securității și apărării statului, prevenirea situațiilor excepționale și participarea la lichidarea consecințelor. Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	securității naționale) se încadrează în standardele de calitate și eficiență practicate pe plan național și internațional, ceea ce asigură posibilitatea desfășurării unei largi cooperări cu instituții de învățământ superior din țară și de peste hotare, precum și cu structurile ce asigură securitatea națională a Republicii Moldova (Serviciul de Informații și Securitate, Ministerul Afacerilor Interne, Autoritatea Aeronautică Civilă, Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică ș.a.). Părțile interesate sunt și principalii beneficiari ai serviciilor educaționale prestate de către AMFA, absolvenții programului fiind angajații acestor structuri. Specialiști de cea mai înaltă calificare cu o vastă experiență în domeniu sunt cooptați ca titulari ai unităților de curs incluse în planul de învățământ al programului evaluat, aceștia din urmă participând la proiectarea și elaborarea programului dar și al conținuturilor/suporturilor de curs respective.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă integral necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	Programul de formare profesională continuă este unic, fiind realizat de către o ÎÎS din domeniul milităriei din RM.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Programul de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerul de resort; • Raport de autoevaluare al programului de formare continuă; • Interviu cu echipa managerială a instituției. • Orarul activităților didactice de realizare a programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale), promoția 2014, promoția 2015; promoția 2016; promoția 2017; promoția 2018; promoția 2019; promoția 2020; promoția 2021; • Registrele grupelor de formabili pentru toate promoțiile de formabili (2014-2021); • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul Programului evaluat se realizează în conformitate cu reglementările legislative în vigoare la nivel național și instituțional. Programul de studii a fost proiectat în baza elementelor programelor de studii ale colegiilor naționale de Apărare din România, Marea Britanie, Franța, SUA, Canada, Polonia, Germania, Italia și Estonia. Acordul preventiv al Ministerului Apărării servește ca bază pentru demararea și organizarea procesului de predare-învățare la program, acesta nefiind confirmat prin ordin individual al rectorului AMFA. Conform Planului de învățământ al programului de studii, procesul de predare-învățare-evaluare este realizat prin activitățile didactice auditoriale (contact direct): prelegeri, îndeplinirea sarcinilor specifice (formarea abilităților aplicative în cadrul activităților practice, de analiză și expertiză sectorială (a instituțiilor reprezentate de către formabili); consultarea surselor documentare digitale; realizarea studiilor de caz (individual sau în grup); scrierea referatelor, tezelor; întocmirea dosarelor, portofoliilor; susținerea probelor de evaluare; consultarea literaturii de specialitate și a notelor/suporturilor de curs și alte forme aprobate de Senatul AMFA), precum și activitate didactică neauditorială (teză de curs, activitate individuală, vizitele de studii în Republica Moldova, România și Ucraina, alte activități prevăzute de regulamentele instituționale). În așa mod, formabilii au un rol dintre cele mai activ în organizarea procesului de predare-învățare-evaluare, întreaga activitate didactică fiind axată pe formabili. Având în vedere că formabilii ocupă funcții manageriale în cadrul entităților publice din domeniul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	securității și apărării naționale, aceștia sunt implicați activ în procesul de formare, împărtășind propria experiență cu colegii săi. Realizarea procesului de formare profesională în cadrul programului evaluat are loc în conformitate cu orarul activităților didactice, elaborat, aprobat și coordonat în conformitate cu cadrul normativ din domeniul învățământului superior. Orarul este afișat pe avizierele din AMFA, plasat pe site-ul instituției și adus la cunoștința formabililor în termene oportuni. Activitățile didactice, în mare parte, sunt realizate pe strada Tighina nr.47 (sediul Agenției pentru știință și memorie militară) cu respectarea strictă a orarului. Cadrele didactice dispun de strategii de predare, adaptate permanent în funcție de cerințele formabililor. Metodele de predare-învățare centrate pe formabil sunt promovate, aplicate și evaluate periodic în cadrul subdiviziunii de cercetare AMFA și CEAC – AMFA. Formabilii sunt consultați privitor la formele de organizare a activităților didactice, prin aprecierea individuală a relevanței disciplinelor studiate în raport cu obiectivele specializării, utilizării abilităților practice dobândite. Programul de formare profesională continuă se desfășoară cu frecvență, care este forma de bază a învățământului în AMFA. Borderoul de examinare se completează la rubrica „nota pentru reușita curentă (în baza elaborării referatelor și activităților de evaluare pe parcursul specializării)”, care este o precondiție obligatorie pentru a fi admis la evaluarea finală și, respectiv „nota la susținerea publică a tezei de curs”, reflectate în rigorile de evaluare din Ghidul metodic pentru redactarea și susținerea lucrării de specializare. Registrele grupelor conțin monitorizarea frecvenței la disciplinele predate. Acestea se păstrează în responsabilitatea prorectorului pentru activitate științifică și relații internaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	Faptul că formabilii din cadrul programului ocupă funcții manageriale în entitățile din care provin, acestea fiind parte a sistemului de securitate, ordine publică și apărare națională, posedă cunoștințe și experiență profesională înaltă, ei joacă un rol activ în procesul de predare-învățare-evaluare, teza de finalizare a programului având o valoare aplicativă, cu oferirea unor soluții viabile pentru rezolvarea problemelor inerente domeniului securității naționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Emiterea ordinului rectorului AMFA (care rezultă din acordul Ministerului Apărării) cu privire la demararea și organizarea procesului de predare-învățare la program cu nominalizarea cadrelor didactice implicate la program și a responsabililor de organizare și realizare a programului.		

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Orar al consultațiilor individuale acordate formabililor; • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice; • Orarul activităților didactice de realizare a programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale), promoția 2014, promoția 2015; promoția 2016; promoția 2017; promoția 2018; promoția 2019; promoția 2020; promoția 2021; • Curriculumurile unităților de curs din planul de învățământ; • Fișele disciplinelor; • Planurile activității metodice la nivel de catedre și facultate; • Dări de seamă/rapoarte ale cadrelor didactice; • Procese-verbale ale ședințelor catedrei, Comisiei de calitate, etc.; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice antrenează formabilii în activitatea de învățare (prin feedback, scurte prezentări, exerciții demonstrative, studii de caz etc.), iar procesul de predare este orientat după ritmul individual și modul particular de învățare al formabililor. Relația dintre formabil și profesor, prin prisma evaluărilor oferite de formabili, este una de parteneriat, cu responsabilități ale ambelor părți, care să genereze desfășurarea în condiții optime a procesului didactic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Orele de curs sunt interactive, bazându-se pe dialogul permanent dintre cadrul didactic și formabili, stimulând astfel gândirea și creativitatea. Per ansamblu, instruirea orientată pe formabil se bazează pe simulări, fixarea unor concepte teoretice, studii de caz, portofolii și proiecte, etc., ce fac parte din demersul de îmbunătățire a procesului predare-învățare-evaluare. Sarcinile pentru fiecare disciplină sunt fixate în Programul de formare profesională continuă și aduse la cunoștință formabililor la începutul cursului, ceea ce aduce claritate asupra procesului didactic. Activitatea practică este încadrată și valorificată în cadrul vizitelor de studii la nivel național în ministerele de stat din Republica Moldova și subdiviziuni ale acestora responsabile de sistemul de securitate național. Totodată, această instruire în contextul vizitelor de studiu este completată anual de către deplasarea formabililor peste hotarele Republicii Moldova. Vizitele respective sunt incluse în Programul de studii a formării profesionale continue și a Planului de activitate externă al Ministerului Apărării pentru fiecare an în parte. În cadrul specializării nu au existat formabili cu cerințe educaționale speciale confirmate de un act anexat în dosarul de participare la concurs. Metodele de predare-învățare centrate pe formabil, sunt promovate în cadrul diverselor cursuri de formare psihopedagogică urmate de personalul didactic implicat în procesul de studiu la specializarea postuniversitară de perfecționare în domeniul securității și apărării naționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Îndrumări metodice privind realizarea Programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerul de resort; • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor Academiei Militare a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” ; • Totalitatea mijloacelor TIC (lista, denumirea, nr. de înregistrare etc.); • Metodologia de susținere a tezei de curs; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști); • Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Nivelul actual al tehnologiilor informaționale, solicitările formabililor, resursele tehnice și umane disponibile în cadrul Academiei Militare, au facilitat implementarea tehnologiilor moderne de studiu (e-learning) în realizarea programului de studii. Anual, cu permisiunea Ministrului Apărării al Republicii Moldova, procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională continuă este desfășurat în sălile Agenției pentru Știință și Memorie Militară (str. Tighina, 47), ca locație de acces potrivită și comodă pentru formabilii implicați în procesul de instruire. Agentia pentru Știință și Memorie Militară dispune de o sală, cu calculatoare conectate la Internet/intranet, funcționale pe platformele on-line ale Academiei Militare, susținute tehnic de către centrul de comunicații și informatică al AMFA. Inventarul didactic al Academiei Militare implicat în procesul de instruire include o tablă interactivă, un televizor LCD, un laptop, un proiector, pentru desfășurarea lecțiilor la disciplinele de specializare. Formabilii au acces gratuit și nelimitat la rețeaua informațională internet/intranet, utilizând resursele disponibile on-line în procesul de formare a competențelor transversale. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare, învățare-evaluare este reglementată de Regulamentul – cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță, Regulamentul privind asigurarea securității informaționale și utilizare a resurselor sistemului de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	comunicații și informatică ale Armatei Naționale, Instrucțiunea privind expedierea documentelor de conducere prin sistemul de comunicații și informatică al Armatei Naționale și Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii web oficiale AMFA. http://www.academy.army.md/informatii-publice/acte-normative/. Utilizarea instrumentelor TIC permite optimizarea procesului de predare-învățare-evaluare prin formarea unei baze de date disponibilă pentru formabili, ce sporește interesul lor față de studii și facilitează realizarea lucrului individual, pe platformă on-line a instituției dedicată procesului de perfecționare continuă: http://ilias.academy.army.md/logout.php?lang=en pe care sunt plasate cursuri electronice, cu un vast conținut informațional dedicat securității naționale și internaționale. Cadrele didactice folosesc mijloacele TIC la 90 % din disciplinele programului de studii, fapt dictat de statutul de sinteză al specializării. Există acte confirmative în acest sens.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Îndrumări metodice privind realizarea Programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerul de resort; • Programul programului de formare continuă; • Raport de autoevaluare al programului de formare continuă: Servicii ale securității; • Ordinul MECC nr. 635 din 23 mai 2019 cu privire la măsurile antiplagiat în instituțiile de învățământ superior; • Regulamentul cu privire la organizarea evaluării activităților de studiu în Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”; • Orarul evaluărilor; • Teste/probe de evaluare; • Borderouri; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instruirea practică a formabililor este una din componentele importante ale procesului de pregătire a formabililor și are drept scop aprofundarea cunoștințelor teoretice, formarea deprinderilor practice la specialitatea aleasă, crearea unor condiții favorabile de integrare cât mai rapidă a viitorilor absolvenți în activitatea de serviciu în instituțiile ce asigură Securitatea Statului. Formabilii din cadrul programului evaluat sunt supuși evaluărilor curente și finale. Evaluările curente au scop verificarea însușirii conținuturilor predate și se realizează prin diverse forme: scrierea de referate cu ulterioara lor prezentare în sala de clasă, studii de caz realizate în grup și individual, rezolvarea unor spețe cu prezentarea soluțiilor oformate prin intermediul elaborării unor documente și decizii/ordine, etc. Evaluarea finală se realizează prin perfectarea unei teze de absolvire în baza unei tematici preaprobată de catedra coordonatoare și coordonate cu prorectorul pentru știință. În cazul când formabilii doresc să abordeze o altă temă decât cele din lista propusă de catedră, ultimii pot solicita acordul șefului de catedră cu aprobarea decanului. Notarea formabililor se face conform scalei de notare, aprobată prin actele normative ale MEC. Valorificarea cunoștințelor obținute implică îndeplinirea sarcinilor specifice (formarea abilităților aplicative în cadrul activităților practice, de analiză și expertiză sectorială (a instituțiilor reprezentate de către formabili); consultarea surselor documentare digitale; realizarea studiilor de caz (individual sau în grup); scrierea referatelor, tezelor; întocmirea glosarelor, portofoliilor; consultarea literaturii de specialitate și a notelor/suporturilor de curs și alte forme aprobate de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Senatul AMFA). La primirea sarcinilor pe care urmează să le îndeplinească, formabilii sunt familiarizați cu scopurile și obiectivele misiunilor, li se comunică itimii și criteriile de evaluare, inclusiv, ponderea acestora în nota finală. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice are loc în conformitate cu Ordinul MECC nr. 635 din 23 mai 2019 cu privire la măsurile antiplagiat în instituțiile de învățământ superior, Regulamentul cu privire la organizarea evaluării activităților de studiu în Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”. Formele de evaluare cuprind evaluări curente (pentru prestațiile formabililor la prezentări de studii de caz, susținerea referatelor tematice ș.a.) Orarul evaluărilor este elaborat și aprobat de Rectorul (comandant), în baza orarului consemnat în ordinul rectorului (comandant), care include și orarul susținerii finale a tezelor de curs. Susținerea tezelor de curs este publică. Teza de curs este elaborată conform Ghidului privind elaborarea și perfectarea tezelor de curs la specializarea postuniversitară, care este aprobat și pus la dispoziția formabililor. Planul de învățământ al programului de formare profesională continuă are drept scop formarea abilităților de cercetare teoretică și practică, de aprofundare într-o anumită filieră tematică dedicată unei probleme actuale și importante pentru formarea profesională și științifică a formabilului ca reprezentant al unei instituții din sectorul de securitate al statului. Rezultatele evaluărilor curente (susținerea referatelor și studiilor de caz) se înscriu în registrul grupei academice, iar rezultatele evaluărilor finale sunt trecute în borderouri. Fiecare formabil are acces la rezultatele evaluărilor curente și finale. Evaluarea finală a setului de finalități academice dezvoltate de către formabil în cadrul specializării postuniversitare este efectuată în baza normelor naționale. Comisia de examinare este compusă în mod obligatoriu din profesori deținători de grade științifice și cu o amplă experiență didactică universitară. Ulterior, rezultatele finale sunt introduse în baza de date a Centrului Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație (CTICE) al Ministerul Educației și Cercetării, în care este reflectată reușita academică a formabilului, disciplinele predate și nota finală. CTICE eliberează certificate/diplome de absolvire pentru formabilii Programului de formare profesională continuă. Persoana responsabilă de introducerea datelor cu caracter personal este stabilită prin Ordinul Rectorului (comandant) al AMFA. Până la introducerea notei în baza de date a CTICE, formabilul este în drept să conteste nota primită, în conformitate cu actele normative în vigoare. Evaluarea rezultatelor academice se realizează într-o manieră transparentă, iar formabilii care nu sunt de acord cu nota obținută au posibilitatea de a depune contestații. În perioada supusă evaluării n-au survenit contestații din partea formabililor. Președinții comisiilor întocmesc rapoarte finale (procese-verbale), despre rezultatele activității Comisiei pentru susținerea tezelor de curs. Aceste propuneri sunt, ulterior, analizate și implementate la nivel instituțional. Absolvirea finalizează cu eliberarea diplomei/certificatului de studii aprobată de Ministerul Educației și Cercetării și înmănată formabililor în cadrul festivității de absolvire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de	Orarul activităților didactice de realizare a programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale), promoția 2014, promoția 2015; promoția 2016; promoția 2017; promoția 2018; promoția 2019; promoția 2020; promoția
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	2021; • Registrele grupelor de formabili pentru toate promoțiile de formabili (2014-2021); • Borderouri; • Procese-verbale ale evaluărilor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluarea finală a setului de finalități academice dezvoltate de către formabil în cadrul programului este efectuată în baza normelor naționale. Rezultatele evaluărilor curente (susținerea referatelor și studiilor de caz) se înscriu în registrul grupei academice, iar rezultatele evaluărilor finale sunt trecute în borderouri. Ulterior, rezultatele finale sunt introduse în baza de date a Centrului Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație (CTICE) al Ministerul Educației și Cercetării, în care este reflectată reușita academică a formabilului, disciplinele predate și nota finală. CTICE eliberează certificatele de absolvire pentru formabilii Programului de formare profesională continuă. Persoana responsabilă de introducerea datelor cu caracter personal, stabilită prin Ordinul Rectorului (comandant) al AMFA este căpitan Daniela Cernolev, șef birou editorial AMFA. Certificatele de absolvire sunt eliberate formabililor în cadrul unei ceremonii de absolvire, se eliberează contra semnătură, evidența eliberării se consemnează în registre speciale. Fiecare formabil are întocmit un dosar special în care se păstrează copii ale actelor începând cu înscrierea/înmatricularea în program și până la absolvire. Borderourile, procesele-verbale și alte acte se păstrează în mape pe promoții.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Îndrumări metodice privind realizarea Programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) (Autori: M. Bucliș, I. Sofronescu), coordonat de ministerul de resort; • Programul programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale); • Raport de autoevaluare al programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale); • Vizitarea site-ului AMFA, rețelelor de socializare, youtube; • Orarul activităților didactice de realizare a programului de formare continuă: Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale), promoția 2014, promoția 2015; promoția 2016; promoția 2017; promoția 2018; promoția 2019; promoția 2020; promoția 2021; • Registrele grupelor de formabili pentru toate promoțiile de formabili (2014-2021); • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de admitere la studii în cadrul Programului de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale), din Academia Militară, se realizează conform documentelor normative ale Ministerului Educației și Cercetării, precum și ale Ministerului Apărării. Concursul de admitere se desfășoară de către comisia de admitere a Academiei Militare a

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Forțelor în baza dosarelor candidaților nominalizați de către autorități pentru participare la program. Procedura de selecție a candidaților demarează cu scrisori de înștiințare ale AMFA către ministere și instituții din țară privind identificarea la nivel intern a potențialilor formabili în cadrul cursului. În informația respectivă, se aduce la cunoștință faptul că Programul de formare profesională continuă va fi organizat și desfășurat de către Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” și este destinat demnitarilor, funcționarilor publici de conducere (inclusiv cu statut special) și reprezentanților societății civile, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior, care ocupă sau pot ocupa, în perspectivă, funcții publice de conducere responsabile de elaborarea politicilor de dezvoltare a statului și care, direct sau tangențial, se preocupă de politicile de securitate și apărare a statului. Entitățile respective își selectează potențialii candidați conform procedurilor interne luând în calcul necesarul de resurse umane propriu, după care delegează personalul identificat pentru participarea la concursul de admitere la programul evaluat. Condițiile și criteriile de selectare și înscriere la program sunt comunicate conducerii entităților interesate și potențialilor candidați. Condițiile și criteriile privind admiterea și organizarea specializării postuniversitare de perfecționare (programul evaluat) în domeniul securității și apărării naționale „Probleme actuale ale securității naționale” în cadrul Academiei Militare a Forțelor Armate, presupun faptul că la concursul de admitere se pot înscrie și participa persoanele care corespund următoarelor condiții și criterii: • să dețină diplomă de licență sau diplomă echivalentă studiilor de licență; • să dețină cel puțin funcții de șefi de direcții, adjuncți ai șefilor de direcții și șefi de secții în cadrul administrației publice centrale și de specialitate; • să dețină funcții direct sau tangențial responsabile de domeniul politicii de securitate și apărare în cadrul partidelor politice, ONG sau altor instituții invitate la curs. Actele necesare pentru completarea dosarului de candidat include: recomandare de la conducătorul autorității; copia diplomei de licență sau diplomei echivalente studiilor de licență cu anexele respective; copia buletinului de identitate ale candidatului; curriculum vitae; 4 fotografii color 3x4 cm. Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii în cadrul Programului de formare profesională continuă „Probleme actuale ale securității și apărării naționale”, din Academia Militară. Rezultatele admiterii sunt confirmate prin ordine de înmatriculare și sunt comunicate instituțiilor ce au delegat candidați, prin intermediul scrisorilor oficiale ale AMFA.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Interviu cu managerul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale;; • Analiza documentelor; • Interviu cu formabilii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Având în vedere profilul personalului angajat în domeniul securității și apărării de stat, întrunirea de către aceștia a unor condiții speciale de angajare și corespunderea unor cerințe fizice și psihice, nu s-au atestat solicitări de înscriere la program a persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Deși nu au existat acte confirmative, totuși există posibilități de acces ale persoanelor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Cereri de înscriere la programul de formare continuă pentru toate promoțiile din ultimii 5 ani; • Registrele grupelor de formabili pentru toate promoțiile de formabili (2014-2021); • Borderouri ; • Procese-verbale interne privind procedura de finalizare a programului de formare continuă; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din momentul admiterii în program, formabilii sunt obligați să frecventeze toate orele prevăzute în Planul de studii, să participe la toate deplasările/vizitele de studiu, să îndeplinească toate sarcinile și misiunile trasate de titularii orelor, iar la finalizarea programului să perfecteze o teză de absolvire (teză de curs), tematica lucrărilor fiind oferită de către catedră. Formabilii pot să pledeze pentru selectarea unei teme de cercetare care nu este prevăzute, cu acordul șefului de catedră, coordonată cu decanul facultății. La absolvirea Programului de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale), formabililor li se conferă calificarea în domeniul Securitate și Apărare Națională cu eliberarea certificatului de studii, care corespunde solicitărilor Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, și regulamentele interne cu referire la procedura de conferire a titlului și eliberare a diplomelor, suplimentul la diplomă, certificatelor academice etc. Eliberarea actelor de studii de către Ministerul Educației , se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare. Cerințele de finalizare a programului sunt comunicate tuturor părților interesate, inclusiv, formabililor. Rezultatele evaluării finale sunt introduse în baza de date a Centrului Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație (CTICE) al Ministerul Educației și Cercetării, în care este reflectată reușita academică a formabilului, disciplinele predate și nota finală. CTICE eliberează actele/certificatele de absolvire pentru formabilii Programului de formare profesională continuă. Președinții comisiilor întocmesc rapoarte finale despre rezultatele activității Comisiei pentru evaluarea finală. Aceste propuneri sunt, ulterior, analizate și implementate la nivel instituțional. Absolvirea finalizează cu eliberarea certificatului de studii aprobat de Ministerul Educației și Cercetării și înmănat formabililor în cadrul festivității de absolvire. Motive de exmatriculare de la studii sunt: pentru nereușită; pentru absențe nemotivate la ore la diferite discipline de studiu pe parcursul desfășurării specializării; pentru comportament incompatibil cu normele Cartei universitare și a Codului de etică universitară, dar și din inițiativă personală a formabilului. Conform datelor statistice prezentate, nu există cazuri de exmatriculări, numărul persoanelor absolvente coincide cu numărul candidaților admiși în program. Interesul pentru parcursul specializării, reflectat în concursul de admitere, denotă și determină un nivel scăzut a circumstanțelor și situațiilor ce ar implica exmatricularea formabilului din cadrul programului. Retragerea actelor de la studii se efectuează până la începerea procesului de studii.		
Gradul de	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.	(puncte) 3,0	acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordine AMFA de conferire a certificatelor în ultimii 5 ani; • Certificate de absolvire a programelor de formare continuă, aprobate de MEC; • Registrul eliberării certificatelor; • Interviu cu managerul instituției; • Analiza documentelor (registre, borderouri, procese verbale, etc.); • Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedura de conferire a certificatului se realizează prin ordin instituțional/ministerial, cu eliberarea acestora de către Ministerul Educației și Cercetării. Au fost prezentate dovezi pentru ultimii 5 ani. Evidența actelor de studii eliberate de AMFA este ținută în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Au fost prezentate dovezi pentru ultimii 5 ani. Instituția deține registre de evidență a certificatelor eliberate absolvenților sub semnătură oligografică. În urma analizei comparative între numărul de formabili înscriși VS numărul de formabili care au finalizat cu succes programul de formare continuă VS numărul certificatelor ce atestă finalizarea programului de formare continuă emise de prestatorul de servicii educaționale se constată o corespundere în totalitate cu datele furnizate de către AMFA. Certificatul de finalizare a programului de formare continuă oferit de prestatorul de servicii educaționale este eliberat cu respectarea cadrului normativ în vigoare. Deținătorii certificatelor de absolvire a programului, de obicei, își continuă activitatea în entitățile din care provin. Actul de studii confirmă calificarea deținătorului în domeniul managementului sectoarelor de securitate și apărare a statului, nu oferă posibilități de avansare în cariera profesională, precum și angajare în cadrul administrației publice centrale sau de specialitate și servește drept dovadă că deținătorul a obținut careva competențe suplimentare la cele obținute în cadrul studiilor superioare de bază.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cadrului normativ-reglator.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de	• Mapa cu actele normative adoptate la diferite nivele care reglementează activitatea de organizare și desfășurare a învățământului superior și a formării profesionale continue (Regulament – cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	superior, aprobat prin ordinal ME nr.304 din 22.04.2016; Ordinul MA nr.319 din 17.05.2019 Cu privire la aprobarea modului de numire la funcții militare didactice, științifico-didactice, științifice, de conducere sau comandă în cadrul instituțiilor de învățământ superior în domeniul militariei; HG325/2019 din 18.07.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior; Circulara MECC nr. 04/1-09/4419 din 20.08.2019; Strategia Națională de apărare /2016; HP pentru aprobarea Strategiei naționale de apărare și a Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei naționale de apărare pentru anii 2018–2022 nr.134 din 19.07.2018; HG Nr. 944 din 14.11.2014 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”; CONCEPTUL Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația-2030” și al Programului de implementare; Ordinul ME nr.199 din 07.04.2011 cu privire la realizarea modului psihopedagogic); • Contracte individuale de muncă ale angajaților; • Fișele de post ale angajaților; • Certificate care confirmă realizarea modului psihopedagogic eliberate de USM; • Acorduri de parteneriat încheiate cu instituții similare de peste hotare (România, Bulgaria, UTM, CNAA, Academia de poliție, USEM, USEFS, etc.); • Ordine ale Ministerului Apărării al RM relevante domeniului evaluat (Ordinul MA nr.500 din 30.10.2014 Despre aprobarea Regulamentului privind evaluarea personalului științifico-didactic din instituțiile de învățământ militar superior; Ordinul MA nr. 575 din 08.12.2020 Privind modul de evaluare a militarilor prin contract și regulamentul aprobat prin ordinul menționat); • Planul anual de activitate a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în Academia Militară a Forțelor Armate pentru anul universitar 2018-2019; • Planuri de lucru ale catedrelor; • Planuri de lucru ale facultății Administrație publică; • Planul anual de activitate a CEAC a FAP; • Analiza și îmbunătățirea sistemului de management intern al calității per standarde a calității; • Program de realizare a cercetărilor științifice în cadrul Academiei militare a forțelor armate pentru anii 2014-2018; • Planul activităților de cercetare științifice al Academiei militare a forțelor armate pentru anii 2016-2017; • Planul cercetărilor științifice al catedrei pentru anii 2020-2021; • Planul activităților de cercetare al facultății administrație publică pentru anii 2020-2021; • Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de Studii Strategice de Apărare și Securitate aprobat prin HS AMFA pr.-verbal nr. 9 din 26.02.2020; • Regulamentul de activitate a Școlii Doctorale a Academiei Militare a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”, aprobat prin HS AMFA pr.-verb. nr. 9 din 26.02.2020; • Concepția dezvoltării instituționale a Academiei Militare a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” pentru perioada 2018-2020, aprobată de către MA al RM/2018; • Certificat de acreditare științifică , seria P nr.064, acordat AMFA de către CNAA calificativul Organizație competitivă pe plan național (categoria C); • Certificate privind participarea la mese rotunde, formări, seminare, conferințe științifice, etc.; • Revista militară: studii de Securitate și apărare. Publicație științifică, ISSN1857- 405X; • Interviu cu managementul instituției; • Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Interviu cu personalul didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Personalul academic constituie potențialul didactic și capacitatea științifică a catedrelor care asigură instruirea în cadrul Programului de formare profesională continuă <i>Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)</i>. Pentru perioada anilor 2016 - 2021, Programul de formare profesională continuă <i>Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)</i> a fost asigurat în mediu de 13-15 cadre didactice titulari ai AMFA. Conform statelor de personal, realizarea programului de formare continuă supus evaluării este asigurată de 11 cadre didactice, dintre care 9 persoane sunt titulari ai unităților de curs incluse în planul de învățământ, 1 persoană angajată prin cumul intern și 1 persoană – prin cumul extern. Din numărul total de cadre didactice 7 persoane dețin gradul științific de doctor în științe, inclusiv, 1 de doctor habilitat, 6 persoane au titlul științifico-didactic de conferențiar universitar.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	7 persoane au realizat modulul psihopedagogic. Angajarea personalului didactic este realizată de către AMFA cu respectarea integrală a tuturor cerințelor și prevederilor cadrului normativ în vigoare, având ajustate criteriile de formare și dezvoltare a personalului academic la cele stabilite în Codul Educației, Codul Muncii, Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, Ordinul Ministrului Apărării nr. 319 din 17 mai 2019 Cu privire la aprobarea modului de numire la funcții militare didactice, științifico-didactice, științifice, de conducere sau comandă în cadrul instituțiilor de învățământ superior în domeniul militariei. Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite de conducerea AMFA și aprobate de către Marele Stat Major al Armatei Naționale și se stabilesc ținând cont de Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității „<i>Probleme actuale ale securității naționale</i>”, numărul de formabili și norma științifico-didactică. Actele ce țin de angajarea personalului didactic/științific antrenați în procesul de instruire la programul de formare profesională continuă sunt incluse într-un dosar special. Toate posturile științifico-didactice din AMFA sunt ocupate prin concurs, conform cerințelor și procedurii stabilite în Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Personalul academic militar implicat în procesul de instruire al formabililor la Programul de formare profesională continuă este recrutat din rândul militarilor Armatei Naționale, toți fiind absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior din domeniul militariei din țară, cât și a celor de peste hotare. Personalului didactic civil este implicat în realizarea programului de formare profesională continuă în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Grupele academice pe serii sunt formate din 27-35 de formabili, unui cadru didactic revenindu-i, în mediu 31,2 persoane. În baza rezultatelor concursului, AMFA, în persoana Rectorului (comandant) încheie cu fiecare angajat în parte un contract individual de muncă pe o perioadă determinată, în strictă conformitate cu cerințele Codului Muncii al Republicii Moldova. Personalul didactico-științific militar este angajat prin ordine ale Ministrului Apărării al Republicii Moldova. Obligațiile și drepturile părților sunt stipulate în Contractul individual de muncă care periodic se actualizează, iar atribuțiile sunt specificate în fișa de post.. Toate cadrele didactice au semnat fișe de post de model stabilit prin HG care se păstrează în dosarele personale, atribuțiile funcționale, ierarhizarea funcțională fiind specificate în acestea. Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului care se depozitează în dosarul angajatului după semnarea acestora. În calitate de formatori pentru unele teme din unitățile de curs din planul de învățământ al programului sunt cooptați atașații militari ai țărilor partenere, NATO, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari	Implicarea în realizarea programului a atașaților militari ai țărilor partenere și specialiștilor/ofițerilor NATO.		
Recomandări	Întreprinderea măsurilor cu privire la realizarea programului de formare continuă în strictă conformitate cu HG 193/2017, pct. 53.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de	- Contracte individuale de muncă ale angajaților; - Fișele de post ale angajaților;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	• Certificate care confirmă realizarea modulului psiho-pedagogic eliberate de USM; • Ordine și circulare ale MA privind selectarea candidaților eligibili pentru cursuri de formare profesională continuă în cadrul unor programe cu partenerii de dezvoltare, etc. • Planul activităților individuale metodice, didactice și științifice ale cadrelor didactice și rapoarte ale șefilor de catedre privind realizarea cu acordarea calificativelor; • Certificate de atestare a participării la workshopuri; • Diplome pentru publicații în reviste de specialitate;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Statele de funcție sunt calculate în conformitate cu legislația în vigoare. Formarea și calificarea personalului didactic corespunde Programului de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) propus pentru evaluare. Calificarea profesională a personalului academic reflectă o situație favorabilă – toate cadrele didactice angajate în predare-învățare posedă calificare corespunzătoare, fiind deținători de studii de licență-master-doctorat conforme disciplinelor/conținuturilor cursurilor predate. Competența și profesionalismul titularilor la programul de studii se apreciază la nivelul prestației cadrului didactico-științific. Predarea cursurilor teoretice este asigurată de personal academic cu titluri științifice și didactice în volum de circa 100%. Actele confirmative ce atestă calificarea personalului didactic/științific angajat la Programului de formare profesională continuă sunt incluse într-un dosar special iar atribuțiile sunt specificate în fișa de post. În program sunt implicate 7 cadre didactice care dețin gradul științific de doctor în științe, inclusiv, 1 doctor habilitat, 6 persoane au titlul științifico-didactic de conferențiar universitar. Doar 7 persoane au realizat modulul psihopedagogic. O persoană deține gradul de doctor în drept, 2-în științe politice, 1- în științe tehnice, 1- în istorie, 1- în filosofie, 1- doctor?		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Chestionare de evaluare a calității instruirii, programelor de studii, etc. • Fișe de autoevaluare; • Fișe de evaluare colegială; • Fișe de evaluare a personalului didactic de către studenți; • Fișe de evaluare a personalului didactic după criterii de evaluare și indicatorii de performanță; • Fișe de evaluare multicriterială a personalului didactic; • Ordine de stimulare a angajaților pentru rezultate înalte ale procesului didactic, activitate științifică și asigurare logistică (acordare de mențiuni, diplome de onoare, de merit, etc.); • Rapoarte generalizate anuale ale CEAC; • Publicații ale cadrelor didactice în reviste de profil din țară și străinătate; • Culegeri de materiale ale conferințelor științifice naționale și internaționale cu publicații ale cadrelor didactice ale AMFA;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dezvoltarea profesională a personalului didactic, științifico-didactic, științific și de conducere este obligatorie pe parcursul întregii activități profesionale și este reglementată de Strategiile de dezvoltare, Ordinul MECC, Planurile de dezvoltare profesională a personalului academic implicat în realizarea programului). Personalul didactic/științific al Programului de formare profesională continuă Servicii ale

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	securității (Probleme actuale ale securității naționale) stabilește individual propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire. Cheltuielile de deplasare/cazare/alimentare/instruire sunt suportate de organele de resort. Autoperfecționarea cadrelor didactice se realizează pe parcursul anului, ceea ce este indicat în planurile individuale ale acestora. Opțiunile privind instruirea și promovarea profesională a personalului academic sunt valorificate prin: doctorat, postdoctorat, stagii peste hotare și la întreprinderile/unitățile din sectorul de profil, instruiți și cursuri organizate în cadrul academiei în domeniul didacticii și metodologiei de instruire, managementului educațional, securității și sănătății în muncă, prin intermediul programului DEEP, IMET etc. Un loc aparte se acordă dezvoltării cadrelor academice tinere, care sunt promovate prioritar și stimulate prin angajarea în diverse proiecte extracurriculare, programe de doctorat etc. Școlii Doctorale „Științe militare și de securitate națională” a AMFA (prin intermediul programelor de doctorat 582.01. Securitate și apărare, 581.01. Artă militară) îi revine un rol important în formarea și dezvoltarea cadrelor didactice, inclusiv din rândul propriilor absolvenți. Formarea continuă a cadrului didactic este sprijinită prin extinderea și dezvoltarea relațiilor de colaborare cu instituțiile de profil din țară și de peste hotare, instituția având încheiate un șir de acorduri de colaborare. Analiza și eficacitatea sistemului de susținere și stimulare a cadrelor academice este permanent în centrul atenției conducerii AMFA și se prezintă în concepția de dezvoltare strategică. Obligativitatea studiilor doctorale constituie o prioritate și o precondiție pentru angajarea prin concurs a cadrelor tinere. Progresul profesional al personalului academic este susținut în permanență prin activități de dezvoltare profesională, oferirea asistenței pentru pedagogie inovatoare (săli multimedia, table interactive), participarea la întruniri științifice și științifico-didactice. Dezvoltarea profesională este asistată de specialiștii NATO în cadrul cursurilor de perfecționare a personalului didactic peste hotare organizate prin programele de colaborare externă a Ministerului Apărării. Cadrele didactice participă activ în diverse programe de formare profesională prin instruiți în instituții de învățământ de peste hotare. Personalul academic participă activ în proiecte de cercetare științifică cu implementare națională și internațională. AMFA este acreditată în calitate de organizație din sfera științei și inovării cu toate drepturile aferente pentru a realiza activități de cercetare, inovare și transfer tehnologic la profilul de cercetare: Asigurarea securității naționale – repere pentru Republica Moldova. Performanțele personalul academic sunt reflectate prin participări în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale. Publicațiile științifice ale personalului academic sunt reflectate periodic în revistele de specialitate naționale și internaționale. Personalului academic este implicat în calitate de membri ai colegiilor de redacție/științifice în editarea revistelor științifice de profil la nivel național/internațional, de asemenea, participă la manifestări științifice naționale și internaționale. AMFA acordă prioritate dezvoltării profesionale a personalului didactic prin diverse măsuri de stimulare și suport. Personalul didactic are posibilitatea de a publica cu titlu gratuit articole, comunicări, etc. în Revista militară: studii de Securitate și apărare editată de către AMFA, pentru performanțe și succese în activitatea didactică și științifică, personalului li se acordă diplome de onoare, de merit, mențiuni, etc. Participarea angajaților la diverse reuniuni cu caracter științific, instructiv-metodice este susținută prin compensarea cheltuielilor de deplasare, cazare și diurnă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	Personalul didactic are posibilitatea de a participa la diverse sesiuni de formare și profesionalizare în instituții de învățământ peste hotarele țării (circa 100% din deplasările respective sunt finanțate de Ministerul Apărării al RM).		
Recomandări			
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

**îmbunătățire
obligatorii**

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ordine și circulare ale MA privind selectarea candidaților eligibili pentru cursuri de formare profesională continuă în cadrul unor programe cu partenerii de dezvoltare, etc. • Planul activităților individuale metodice, didactice și științifice ale cadrelor didactice și rapoarte ale șefilor de catedre privind realizarea; • Procese-verbale ale ședințelor metodice; • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare continuă; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. • Planul activităților de cercetare științifică și metodică al catedrei administrație publică pentru anul de studii 2018 – 2019 • Planul de activitate al biroului editorial al AMFA pentru anul 2020-2021; • Listele publicațiilor științifice ale titularilor de curs din cadrul programului evaluat;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrul activității metodice ale instituției este catedra. Formele, modalitatea de organizare și desfășurare a lucrului metodic sunt detaliate, la necesitate, în actele elaborate de către structurile responsabile de managementul calității. În cadrul catedrelor sunt elaborate documente privind proiectarea, organizarea și evidența activității de învățământ. Acestea pot fi modificate la necesitate, reieșind din cerințele stabilite în domeniul învățământului național și specificul învățământului militar. Activitatea metodică constituie baza procesului orientată spre ameliorarea metodelor de instruire și educație a formabililor, sporirea măiestriei pedagogice a cadrului didactic, elaborarea și implementarea în activitate a metodelor eficiente de organizare și desfășurare a procesului instructiv. Activitatea metodică a personalului didactic/științific la programul formare continuă – Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale), este planificată la începutul fiecărui an calendaristic în conformitate cu Planul activităților de cercetare științifică și metodică elaborate în AMFA. Personalul științifico-didactic al programului de studii este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților metodice prin editarea lor gratuită, în cadrul publicațiilor AMFA. Realizarea planurilor de editare a suportului curricular este reflectată lunar în actul cu privire la activitatea comisiei pentru verificarea activității de studii, metodice educative la catedre. Activitatea metodică a instituției este reflectată în planul calendaristic al principalelor activități de învățământ și științifice în AMFA pe anul de studiu. AMFA are instituite mecanisme și procese de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic. La nivel de facultate, catedre de profil sunt elaborate Planuri de activitate a în care se conțin măsuri ce vizează realizarea activității metodice ale personalului: elaborarea și publicarea curriculumurilor la unitățile de curs din planul de învățământ al Programului evaluat, revizuirea și îmbunătățirea periodică a acestora, elaborarea suporturilor de curs, ghidurilor, manualelor operaționale, articolelor științifice, comunicări și rapoarte la diverse reuniuni cu caracter științific și metodic. Fiecare cadru didactic elaborează și coordonează cu șeful de catedră și consiliul științific planurile individuale ale profesorilor în baza cărora șefii de catedre întocmesc rapoarte anuale privind calitatea și plenitudinea îndeplinirii și realizării măsurilor planificate. În conformitate cu ordinile și circularele MA (de resort), AMFA selectează și deleghează personalul didactic pentru participare la diverse cursuri de formare profesională continuă, organizate atât în țară, cât și peste hotare cu suportul partenerilor naționali și internaționali. Personalul didactic are posibilitatea de a publica elaborările (articole, suporturi, manuale, studii monografice, etc.) în revista militară, alte ediții și publicații periodice. Pentru performanțe sunt prevăzute măsuri de stimulare (acordarea de mențiuni, diplome, avansare în grade militare, etc.). Personalul didactic tânăr este încurajat să aplice la diverse proiecte de cercetare, să accedă la următoarele nivele de studii (ciclul II și III de studii). Evaluarea personalului implicat în activitatea didactică și de cercetare din învățământul superior face parte din sistemul de asigurare a calității și se realizează periodic în conformitate cu Regulamentul privind evaluarea personalului științifico-didactic din instituțiile de învățământ militar superior. Evaluarea personalului didactic se realizează semestrial pe baza planului

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	individual, care este elaborat la începutul anului universitar, cu menționarea tuturor activităților didactice (prelegeri, lucrări practice sau exerciții în grup), metodice și științifice. Sistemul de management al instituției de învățământ întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a calității personalului academic luând în considerare rezultatele evaluării prin formarea continuă la cursurile de formare continuă „Psihopedagogie”. Totodată, la nivelul AMFA activează CEAC – A, care evaluează activitatea personalului academic conform planului aprobat. Procesul și mecanismele de evaluare a personalului academic se realizează conform unor standarde bine definite. Rezultatul evaluării se reflectă în rapoartele înaintate Senatului AMFA. În urma analizei rapoartelor sunt întocmite planuri de îmbunătățire a calității procesului de studii. Pentru eficientizarea sistemului de evaluare a personalului academic la nivel de instituție/facultate, are loc procesul de asistare reciprocă la lecții, fapt valabil și pentru Programul de formare profesională continuă „Probleme actuale ale securității naționale”, urmată de aprecierea performanțelor profesionale ale profesorilor, în scopul identificării și utilizării celor mai potrivite tehnici de predare și a consolidării unei culturi a calității, stabilirii celor mai potrivite măsuri pentru asigurarea condițiilor de îmbunătățire/creștere a performanțelor personalului evaluat. Activitatea metodică, inclusiv, cea științifică este planificată la nivel de catedre de profil, facultate și instituție, la general. Cadrelor didactice își planifică acțiuni concrete, indicând termenii de realizare, finalitatea/produsul obținut, activitățile fiind coordonate cu șefii de catedre, decanii facultăților și prorectorul responsabil după competență. În procesul vizitei echipei de evaluatori au fost prezentate planurile de activitate ale catedrelor, Planurile activității științifice și alte acte care confirmă existența unui mecanism funcțional și eficient la nivel de instituție, de planificare a activității metodice, științifice și didactice, inclusiv, unul de raportare despre realizarea acțiunilor planificate. Rezultatele activității sunt materializate prin elaborarea și publicarea materialelor didactice: îndrumări metodice, curriculumuri pe discipline, suporturi de curs, manuale, monografii, culegeri de materiale ale conferințelor științifice, articole publicate în reviste de specialitate, etc. Materialele prezentate sunt păstrate în biblioteca instituției, la catedrele de profil, la ele având acces studenții de la toate ciclurile, inclusiv, audienții/formabilii de la programul de studii evaluat. Cadrelor didactice raportează despre realizarea planurilor indicate prin dări de seamă la catedre, la nivel de facultate – prin procese verbale ale ședințelor CEAC. Rezultatele activității metodice sunt diseminate printre studenți și formabili fiind recomandate în calitate de surse/suporturi de curs pentru pregătirea individuală și însușirea materiei predate. Conținuturile suporturilor de curs menționate sunt accesibile și în format on-line. Rezultatele cercetărilor științifice efectuate sunt prezentate în cadrul reuniunilor cu caracter științific: mese rotunde, conferințe științifice naționale și internaționale sub forma de articole și comunicări științifice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – personalul didactic realizează integral activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior aprobat prin Ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr.10 din 14 ianuarie 2015, - Regulament-cadru al facultății instituției de învățământ superior - Regulamentul de activitate a facultății AMFA, - Regulamentul cu privire la modul de desfășurare a concursului pentru completarea funcțiilor militare didactice, științifico-didactice și științifice în instituțiile de învățământ superior în domeniul militariei, - Ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar; - Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat; - Contracte individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar angajat; - Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; - Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar în AMFA are loc în conformitate cu Codul muncii, Codul Educației, Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior aprobat prin Ordinul Ministrului Educației al Republicii Moldova nr.10 din 14 ianuarie 2015, Regulament-cadru al facultății instituției de învățământ superior, Regulamentul de activitate a facultății AMFA, Regulamentul cu privire la modul de desfășurare a concursului pentru completarea funcțiilor militare didactice, științifico-didactice și științifice în instituțiile de învățământ superior. Personalul de conducere din cadrul AMFA este format din Rector, prorectori, decani, șefi de catedre, directorul școlii doctorale. Activitatea altor categorii ale personalului de conducere, care nu reprezintă obiectul prezentului Regulament este reglementată de Regulamentul Serviciului Interior al Forțelor Armate al Republicii Moldova. Angajarea personalului administrativ și auxiliar se efectuează în conformitate cu prevederile Codului Muncii al Republicii Moldova. Fiecare angajat al AMFA posedă contract de îndeplinire a serviciului militar și contract individual de muncă și se conduce în activitatea sa de Regulamentul Serviciului Interior al Forțelor Armate al Republicii Moldova, de asemenea de cerințele contractului de muncă. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă/ contracte de prestare servicii valabile cu prestatorul de servicii educaționale. Serviciul personal asigură analiza personalului administrativ și auxiliar. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului și sunt aduse la cunoștința acestora. Fișele postului sunt prezente, semnate de către conducătorii responsabili și de către fiecare persoană în parte.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de	- Acte de proprietate pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice; - Actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, valabil
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
instituția de formare continuă	pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice; • Autorizația sanitară de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. Discuții cu conducerea AMFA		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	AMFA dispune de un bloc de studii în care sunt amenajate cele două facultăți și catedrele acestora, sala sportivă, tirul pentru trageri, două cazărmi și căminul, un bloc administrativ în care se afla statul major, punctul medical, blocul cantinei, sala festivă și baia. Anual, cu permisiunea Ministrului Apărării al Republicii Moldova, procesul de instruire în cadrul Programului de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) este desfășurat în sălile Agenției pentru Știință și Memorie Militară (str. Tighina, 47), ca locație de acces potrivită și comodă, în centrul orașului Chișinău, pentru formabilii implicați în procesul de instruire. Programul de formare profesională continuă are loc în incinta Agenției pentru Știință și Memorie Militară, care dispune de 1 (una) sală, cu calculator conectat la Internet/intranet, funcționale pe platformele on-line ale Academiei Militare, susținute tehnic de către centrul de comunicații și informatică al AMFA. Inventarul didactic al Academiei Militare implicat în procesul de instruire include o tablă interactivă, un televizor LCD, 1 (unu) laptop, 1 (unu) proiector, pentru desfășurarea lecțiilor la disciplinele de specializare. Formabilii au acces gratuit și nelimitat la biblioteca AMFA și la resursele on-line ale Academiei prin rețeaua informațională internet/intranet, utilizând resursele disponibile on-line în procesul de formare a competențelor transversale. Spațiile educaționale din cadrul AMFA și Agenției pentru Știință și Memorie Militară corespund (săli de curs, laboratoare, ateliere, cabinete specializate etc.) cu cerințele de securitate și sănătate și cu cerințele de realizare a programului de formare continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; • Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale (săli de curs, laboratoare, ateliere, cabinete specializate, terenuri arabile etc.) sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de formare continuă Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) se desfășoară în incinta Agenției pentru Știință și Memorie Militară, care

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	dispune de 1 (una) sală, cu calculator conectat la Internet/intranet, funcționale pe platformele on-line ale Academiei Militare, susținute tehnic de către centrul de comunicații și informatică al AMFA. Inventarul didactic al Academiei Militare implicat în procesul de instruire include o tablă interactivă, un televizor LCD, 1 (unu) laptop, 1 (unu) proiector, pentru petrecerea lecțiilor la disciplinele de specializare. Baza materială pentru instruirea formabililor este amplasată în AMFA și în incinta Agenției pentru Știință și Memorie Militară, care dispune de 1 (una) sală, cu calculator conectat la Internet/intranet. Inventarul (baza materială) didactic al Academiei Militare implicat în procesul de instruire este relevant și suficient pentru instruirea formabililor: include o tablă interactivă, un televizor LCD, 1 (unu) laptop, 1 (unu) proiector, pentru desfășurarea lecțiilor la disciplinele de specializare. Adițional formabilii au acces nelimitat la biblioteca AMDA, care este bine dotată cu materiale pe subiectele Programului. Spațiile educaționale și a dotările acestora (ex.: echipamente, mijloace de învățământ, auxiliare curriculare etc.) destinate realizării programului de formare continuă sunt accesibile pentru formabili și cadre didactice. Agencia pentru Știință și Memorie Militară este amplasată în centrul mun. Chișinău, str. Tighina nr.47. Accesul către spațiile de instruire este asigurat prin existența transportului public către sediul Agenției, formabilii și cadrele didactice neavând impedimente de accesare către acestea. Clasele de studiu și biblioteca sunt amenajate foarte accesibil pe teritoriul instituției. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare continuă (ex. echipamente, mijloace de învățământ, auxiliare curriculare etc.) sunt amplasate eficient. Toate dotările și instrumentele TIC pentru implementarea programului sunt funcționale. AMFA asigură transport, muniție și alte consumabile, obiecte de birou și papetărie, necesare realizării programului evaluat. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare continuă sunt conectate la Internet și la intranetul AMFA. Biblioteca Academiei are o sală de calculatoare, cu 10 calculatoare conectate la Internet, care poate fi folosită și de către formabilii și formatorii din cadrul Programului. Accesul pe teritoriul AMFA, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat de militari de serviciu, camere de vedere și patrulare militare interne. Accesul în Agenția pentru Știință și Memorie Militară este controlat de portarul de serviciu, de asemenea de către camere de luat vederi exterioare și interioare. Fiecare etaj al blocului de studii este dotat cu spațiu special pentru păstrarea inventarului sanitar și antiincendiar. Spațiile sanitare și antiincendiar sunt dotate în conformitate cu normele igienice și anti-incendiar actuale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program. Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de	- Bugetul Armatei Naționale, - Bugetul de venituri și cheltuieli al Academiei Militare a Forțelor Armate "Alexandru cel Bun",
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	• Alte dovezi ale surselor de venit; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu contabilul.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea economico-financiară și salarizarea personalului în AMFA se execută în conformitate cu actele normative și legislația în vigoare. Principala sursă de finanțare a Academiei o constituie mijloacele bugetare aprobate anual de către Guvern. Veniturile proprii ale Academiei, realizate din contracte de cercetare științifică, din proiectare, consultanță sau expertiză, precum și din alte servicii științifice și didactice, se evidențiază pe conturi distincte, în condițiile legii. Academia Militară gestionează mijloacele financiare alocate și disponibile, conform planurilor de finanțare, aprobate în modul stabilit, are bilanță independentă și dispune de conturi trezoreriale de decontare deschise în modul stabilit. Mijloacele financiare speciale ale Academiei neutilizate către sfârșitul anului nu sunt retrase și nu pot fi incluse de către Ministerul Apărării în cota de finanțare pentru anul următor. Mijloacele financiare alocate procesului de instruire sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă. Pentru Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) nu se percep taxe de studii. Programul este totalmente susținut din sursele bugetare și extrabugetare ale Ministerului Apărării, bugetul AMFA și surse extrabugetare ale AMFA. Alte structuri de stat din Republica Moldova (Ministerul de Interne, Ministerul Justiției, Poliția de frontieră), care detașează formabili la acest program contribuie uneori cu transport sau carburanți pentru asigurarea deplasărilor în teritoriu și la obiectele de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară; • Autorizația sanitară; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul Programului nu este prevăzută acordarea serviciilor sociale formabililor. Cu toate acestea în cadrul instituției AMFA activează o largă gamă de servicii cum ar fi cantina studențească, punctul medical, biblioteca de care pot să se folosească la necesitate și formabilii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; • Registre de evidență și eliberare a certificatelor; • Baze de date; • Dosare; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. • Legea privind accesul la informație nr. LP982/2000 din 11.05.2000; • Legea Nr. LP241/2007 din 15.11.2007 comunicațiilor electronice*; • Regulamentul cu privire la organizarea evaluării activităților de studii în Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” aprobat prin HS pr.verb.nr.9 din 26.02.2020; • Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de învățământ în Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” • Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la ciclul II, studii superioare de master în Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” • Ghidul metodic de elaborarea și perfectarea a tezelor de master în Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” • Legea Nr. LP299/2018 din 21.12.2017 privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova; • Instrucțiunea privind expedierea documentelor de conducere prin sistemul comunicații și informatică al Armatei Naționale(SCIAN), aprobată prin ordinul MA nr.115 din 12.03.2015; • Ordinul MA nr.114 din 12.03.2015; • Regulament privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a AMFA „ALEXANDRU CEL BUN” aprobat prin ordinul comandantului (rector) al AMFA nr. 439 din 28 decembrie 2017		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția prestatoare de servicii educaționale (AMFA) are instituit un mecanism eficace, corespunzător cadrului normativ, de colectare, analiză, utilizare și securizare a informației. Procesul de colectare, analiză și utilizare a informației privind programul de studii se reglementează de legislația în vigoare. Managementul informației și accesul informațional la Programul de formare profesională continuă evaluat este asigurat prin intermediul Regulamentelor instituționale privind asigurarea securității informaționale și utilizare a resurselor sistemului comunicații și informatică ale Armatei Naționale. Informația referitoare la Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale), supus acreditării, contingentul de formabili, parcursurile lor educaționale este stocată în baza de date informatizată a AMFA, gestionată la diferite niveluri cu diferite grade de protecție și accesibilitate. Toate documentele privind reușita academică (borderouri, ordine interne, contracte de studii, contracte individuale ș.a.) sunt imprimate, semnate și păstrate regulamentar. Desfășurarea procesului de constituire și gestiune a informațiilor din bazele de date electronice ale AMFA este reglementată de legislația națională și instituțională. În cadrul AMFA este constituită o baza de date atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic, încorporând următoarele informații: programele de studiu, dosarele titularului disciplinei, date cu referire la formabili (registre, registre electronice – frecvență, reușită). Informațiile ce conțin date cu caracter personal în sistemul de comunicații și informatică AMFA sunt protejate și reglementate conform Instrucțiunii privind expedierea documentelor de conducere prin sistemul de comunicații și informatică al Armatei Naționale. Toată informația necesară organizării și desfășurării programului este publică și accesibilă tuturor părților implicate în program, în partea și volumul care îi vizează pe fiecare în parte, conform competențelor și accesului prevăzut de legislația în vigoare.		
Gradul de realizare a	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

standardului de evaluare și punctajul oferit		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Pagina web/rețele de socializare ale prestatorului de servicii educaționale; • Panouri informative; • Aviziere; • Vizitarea spațiilor. • Analiza documentelor; • Interviuri cu managementul instituției, cadrele didactice, formabilii (actuali și absolvenți);		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informația relevantă de interes public cu privire la Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) este actualizată și accesibilă pe pagina web a instituției www.academy.army.md/. Administrarea paginii-web AMFA are loc în baza Legii privind accesul la informații și Regulamentului privind organizarea și administrarea paginii web oficiale al AMFA http://www.academy.army.md/informatii-publice/acte-normative/. Actele instituționale de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe http://www.academy.army.md/informatii-publice/acte-normative/. Totodată, informația necesară formabililor în vederea organizării procesului de studiu este sistematic actualizată și prezentată pe panourile informative ale AMFA și cele ale Agenției pentru Știință și Memorie Militară. AMFA asigură o transparență deplină în ceea ce privește informația de interes public cu privire la programul de studii. Informația privind admiterea se desfășoară conform criteriilor organizării și desfășurării concursului de admitere la Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) și pe pagina web a AMFA www.academy.army.md/admiterea/. Procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, oferta educațională și alte informații sunt actualizate și reflectate pe pagina de socializare https://www.facebook.com/AcademiaMFA/ și site-ul oficial AMFA www.academy.army.md/.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare continuă a AMFA; - Programul de formare continuă, planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite; - Procese-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă pe perioada 2015-2020; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	AMFA dispune de o procedură internă de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii, reglementată de Codul de asigurare a calității în AMFA și Manualul calității, precum și alte acte normative în vigoare, subiectele legate de monitorizarea și perfecționarea programelor de studii sunt examinate în ședințele catedrelor, consiliilor de facultate, Senatului AMFA. Relevanța Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) este evaluată și analizată la finele fiecărui an academic. Criteriile care contribuie la continuarea funcționării și noutatea științifică a programului de studii sunt determinate de corespondența celor mai noi cercetări din domeniu, relevanța tematică a Ministerului Apărării și solicitarea de către candidații la studii, stabilită prin calculul proporției înmatriculării-absolvirii. Totodată, conținuturile curriculare ale programului de formare profesională continuă sunt actualizate permanent, prin modernizarea surselor bibliografice și a abordărilor doctrinare, diversificarea formelor de evaluare a formabililor, consultarea opiniei formabililor. Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) este în continuă inovare/perfecționare, în funcție de cerințele educaționale naționale și internaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulamente/Proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare; - Ordine și procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare; - Chestionare ale formabililor; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu angajatorii formabililor, - Interviu cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În vederea asigurării calității proceselor de predare-învățare-evaluare în AMFA există proceduri interne care prevăd monitorizarea la nivel de instituție/facultate/catedră a pregătirii subdiviziunilor universitare pentru desfășurarea activităților didactice pentru noul an de studiu. Monitorizarea este efectuată de reprezentanți ai comisiei instituționale de monitorizare a calității, care, periodic, asistă la lecții, analizează și discută prestația acestora la ședințele subdiviziunii de cercetare a AMFA.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității AMFA organizează pe parcursul întregului an de studii asistarea la lecțiile profesorilor în baza unui demers metodologic aprobat de Senatul AMFA. Totodată, AMFA pune un accent deosebit pe metodele de contracarare a plagiatului prin aplicarea unei serii de acțiuni la nivel instituțional. Chestionarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă este efectuată de către managementul Programului, managementul AMFA și de către organele responsabile de monitorizarea calității. În anii precedenți au fost întocmite chestionare ale formabililor la finele programului cu întrebări referitoare la eficiența programului, calitatea formatorilor și propunerile de îmbunătățire. Rezultatele procedurilor/ activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și măsurile de îmbunătățire întreprinse sunt discutate în cadrul echipei de formatori, la nivelul conducerii AMFA și la nivelul Direcției responsabile din cadrul Ministerului Apărării. În urma evaluării chestionarelor sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire a Programului, calității educaționale și a formatorilor/ cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Procese-verbale privind activitățile de auditare internă la nivel de prestator de servicii educaționale; • Rapoarte privind auditarea internă a programului de formare continuă; • Chestionare ale formabililor, cadrelor didactice, alți factori interesați; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu angajatorii absolvenților Programului, • Interviu cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul AMFA sunt aplicate proceduri de operare permanente, care constau din activitățile și acțiunile subsumate îndeplinirii unor atribuții specifice domeniului de responsabilitate privind evaluarea Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale). S-au realizat colaborări fructuoase cu ministerele beneficiare de instruire, structurile militare și de securitate beneficiare, în vederea armonizării demersurilor educaționale și păstrării relevanței acestora în raport cu competențele necesare specialiștilor atât din Armata Națională cât și restul instituțiilor din sistemul național de securitate națională a Republicii Moldova. De asemenea Rectorului (comandant) AMFA, Prorectorul (pentru activitate științifică); Comisia de evaluare și asigurare a calității în AMFA, serviciul managementul calității ce monitorizează activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a SMC regular asistă la desfășurarea ședințelor în cadrul Programului. Există proceduri de colectare regulată a feed-back-ului din partea formabililor și ale altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare continuă. Sunt elaborate chestionare, care sunt îndeplinite la finele Programului de către formabili. De asemenea, regulat sunt acumulate opiniile angajatorilor despre absolvenții Programului și performanțele lor. Rezultatele chestionării formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare continuă au fost sistematizate în fiecare an în raport aparte și prezentate conducerii AMFA și Ministerului Apărării. Conform chestionarelor, atât absolvenții cât și angajatorii lor sunt satisfăcuți de calitatea programului dat și consideră că el este necesar pentru dezvoltarea profesională funcționarilor publici, demnitarilor și ofițerilor din structurile de forță.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	În rezultatul chestionării AMFA a întreprins un șir de măsuri corective și preventive la programul dat de formare continuă. Ca exemplu a fost ajustat însăși programul să corespundă necesităților actuale ale mediului de securitate; au fost înlocuiți unii formatori pentru sporirea calității procesului educațional, ; au fost introduse măsuri mai riguroase de testare și evaluare pe parcursul și la finele programului, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. • Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014 prin care s-au propus Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior; • Recomandările cu privire la participarea studenților în asigurarea calității în învățământul superior, aprobate prin ordinul ME nr.738 din 05.08.2016; • procese-verbale ale ședințelor comisiei de asigurare a calității a facultății Administrație publică; • Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 569 din 15 decembrie 2017 aprobarea Recomandărilor – cadru de îmbunătățire a calității programelor de studii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova; • Manualul calității; • Registre de evidență a corespondenței de intrare-ieșire.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul AMFA este elaborată o procedură de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și Ministerului Apărării cu privire la calendarul evaluărilor externe a calității în vederea acreditării. Conform procedurii nominalizate, documentele de intrare se înregistrează în Secția Resurse Umane a AMFA în Registrul de evidență de intrare a documentelor și, apoi, se distribuie prorectorilor responsabili de aspectele vizate în documente. Prorectorii desemnează persoanele responsabile pentru executarea dispozițiilor și recomandărilor și monitorizează îndeplinirea acestora. La nivel de facultate informația este distribuită decanilor, care, la rândul lor, o transmit șefilor de catedră. O altă modalitate de plasare a informației este adresa corporativă http://academy@academy.army.md, plasarea avizelor în incinta facultății și catedrei. Toate actele legislative, actele normative privind procesul educațional precum și actele administrative corespunzătoare, toate ordinele, dispozițiunile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și Ministerului Apărării sunt comunicate și cunoscute de șeful și de angajații instituției, iar după caz și de formabili, imediat după difuzare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Corespondența AMFA cu ANACEC		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În perioada 2016-2021, Programul de formare profesională continuă Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale) nu a fost acreditat de către ANACEC sau alte Agenții de Asigurare a Calității. În vederea ajustării programului evaluat la cerințele cadrului normativ în vigoare care reglementează domeniul învățământului superior și formarea profesională inițială și continuă, AMFA a inițiat procedura de acreditare a programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale, obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;
2. Conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ, misiunea, obiectivele și finalitățile acestuia fiind racordate integral la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a AMFA, planul de învățământ asigurând integral realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă iar curricula pe discipline contribuie integral la formarea competențelor proiectate.
3. Organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare, metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil, sunt utilizate instrumentele TIC, procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent iar rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.
4. Înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare iar finalizarea programului de formare continuă și eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative;
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare continuă este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare, 100% din numărul cadrelor didactice sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern și dețin calificare profesională conform profilului programului de studii, AMFA planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic, planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a acestuia iar ultimii realizează integral activitatea metodică planificată.
6. Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor, spațiile ce revin unui formabil corespund normativelor stabilite, formabilii având acces liber la ele iar dotarea acestora asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă, mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.
7. AMFA dispune de un sistem de funcțional de gestionare a informației care corespunde cerințelor legale.
8. AMFA asigură transparența informației interne și a celei de interes public cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.
9. AMFA dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă, inclusiv, proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, programul fiind evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;
10. AMFA execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării, Ministerului Apărării și ale altor ministere de resort cu referire la programul de formare continuă, programul evaluat nefiind acreditat până la moment.

Puncte tari:

- Programul evaluat este unicul program de acest fel în Republica Moldova, organizat și desfășurat de AMFA destinat personalului din managementul mijlociu și superior al organelor administrației publice centrale și de specialitate, inclusiv, din cadrul ONG-urilor și altor organizații non-comerciale;
- La elaborarea și aprobarea programului s-a ținut cont de situația geostrategică și politică din domeniul asigurării securității naționale și regionale, cerințele pieții muncii, strategiile și programele guvernului, inclusiv, de setul de competențe necesare managementului structurilor și entităților preocupate de securitatea și apărarea națională;
- Faptul că formabilii din cadrul programului ocupă funcții manageriale în entitățile din care provin, acestea fiind parte a sistemului de securitate, ordine publică și apărare națională, posedă cunoștințe și experiență profesională înaltă, ei joacă un rol activ în procesul de predare-învățare-evaluare, teza de finalizare a programului având o valoare aplicativă, cu oferirea unor soluții viabile pentru rezolvarea problemelor inerente domeniului securității naționale;
- Implicarea în realizarea programului a atașailor militari ai țărilor partenere și specialiștilor/ofițerilor NATO.

Recomandări:

- Întreprinderea măsurilor cu privire la realizarea programului de formare continuă în strictă conformitate cu HG 193/2017, pct. 53.

Arii de îmbunătățire obligatorii: nu au fost identificate.

- Emiterea ordinului rectorului AMFA (care rezultă din acordul Ministerului Apărării) cu privire la demararea și organizarea procesului de predare-învățare la program cu nominalizarea cadrelor didactice implicate la program și a responsabililor de organizare și realizare a programului.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-639
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1), 6.2.2(2). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Servicii ale securității (Probleme actuale ale securității naționale)**, forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Veaceslav URSU _____

Membru: Vitalie MARINUȚĂ _____

Membru: Vasile GROSU _____