

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
		Președintele comisiei de evaluare externă	GHERȚA Viorica

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **07151 Electrogazosudarea și prelucrarea materialelor**, calificarea **07151.2 Electrogazosudor-montator**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău** pe data de 19.09.2024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-589, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 31 martie – 01 aprilie 2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 07.02.2025, decizia nr. 24.

Președinte: GHERȚA Viorica

Membru: CAFTEA Ivan

Membru: PETRUȘAN Ludmila

Membru: CIOBANU Liliana

Membru: POLEACOV Mariana

Membru: OJOGA Alexandru

Membru: IACUB Patricia

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
Criteriul 3.2. Stagii de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți	19
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	20
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	21
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	22
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	22
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	23
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	23
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	24
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	26
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	26
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	26
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	28
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	29
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	30
Criteriul 6.2. Resurse financiare	31
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	31
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	32
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	32
Standard de acreditare 7. Managementul informației	33
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	33
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	33
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	34
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	34
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	34
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	34

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	34
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	34
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	35
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	37
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	38
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	38
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	38
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	39
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	39
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	39
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	40
Concluzii generale	40
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	42

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Certificat de înregistrare MD 0064328 din 25.04.2007; • Extras din registrul de stat al persoanelor juridice nr. 149711 din 03.09.2024; • Statutul IP Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău, înregistrat la ASP, nr. 8488 din 25.04.2007; • Act de inspectare nr. 3856 din 25.04.2023, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.019407/2023 din 28.09.2023, valabilă până la 21.09.2028; • Certificat de evaluare externă a calității, seria ÎPT nr.0027-20, eliberat de ANACEC la 15.06.2020; • Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională nr. 7 din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 29.08.2024; • Contractul colectiv de muncă la nivel de unitate pentru anii 2025=2029, înregistrat la ITM Chișinău, nr.11 din 03.02.2025; • Interviu cu echipa managerială; • Analiza documentelor prezentate de instituție. Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, după forma sa organizatorică, este instituție de stat, non-profit cu Certificat de înregistrare și aplică cu strictețe standardele educaționale de stat. Instituția dispune de bilanț autonom supus controlului de către organul ierarhic superior MEC al Republicii Moldova, dispune de certificat antiincendiar și autorizație sanitară valabile. Instituția asigură formarea profesională inițială a muncitorilor calificați într-o meserie/profesie sau în meserii conexe, în limitele categoriilor de calificare existente. Școala nu organizează activități de producere, dar prestează servicii educaționale populației, cursuri de formare profesională continuă a muncitorilor din diferite domenii ocupaționale, în conformitate cu actele normative în vigoare, coordonate cu ministerele de resort și aprobate de Ministerul Educației și Cercetării. Instituția Publică Școala Profesională nr.7 își desfășoară activitatea instructiv-educativă conform standardelor naționale de referință și a standardelor de acreditare elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional Tehnic și aprobate de Guvern. Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator, a fost acreditat în anul 2020. Programul face parte din domeniul de formare profesională Mecanică și prelucrarea metalelor, termen de studii – 2 ani și cuprinde pregătire de cultură generală, pregătire de profil și pregătire opțională. Competențele profesionale formate în cadrul programului de formare profesională Electrogazosudor-montator sunt: • Prelucreează materialele și piesele pentru tăiere/sudare; • Procedee de tăiere/sudare cu arc electric, cu gaze; • Gestionează defectele sudurilor și ale îmbinărilor sudate etc. Competențele profesionale la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator sunt formate prin instruire de profil modulară. Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator a fost inițiat în anul 1984 cu denumirea "Sudor electric". În perioada anilor 1985-1986-Sudor sudare manuală, din 1986-Sudor electric și cu gaze. Din 2004 programul de formare poartă denumirea de Electrogazosudor-montator, durata studiilor 2 ani. În anul 2017 programul de formare profesională se divizează în Electrogazosudor-montator termen de studii 2 ani și Electrogazosudor-montator-Tăietor cu gaze cu termen de studii 3 ani, meserie conexasă.		
Gradul de realizare a	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Respectarea cu strictețe a cadrului normativ național, cât și instituțional de asigurare a calității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022-2027, aprobat la CP, proces-verbal nr.07 din 15.05.2023; - Plan de activitate al instituției pentru 2024-2025, aprobat la CP, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2024; - Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr. 16 din 30.11.2018; - Strategia de evaluare internă a calității, 2022-2027, proces-verbal CEIAC nr.8 din 27.06.2023; - Planul anual de activitate al CEIAC, 2024-2025, proces-verbal al CP nr.1 din 12.09.2024; - Evaluarea asigurării calității procesului instructiv-educativ pe domenii funcționale. Raport CEIAC, sem. I, proces-verbal CEIAC, nr. 5 din 15.01.2025; - Gradul de realizare a planului de îmbunătățire a calității pentru anul 2023-2024, aprobat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 1 din 05.09.2024; - Chestionarele completate de cadrele didactice, elevi, părinți și agenți economici; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La baza Planului de Dezvoltare Strategică a Instituției pentru anii 2022-2027 s-a ținut cont de necesitățile și direcțiile de dezvoltare care au fost identificate de către grupurile de lucru prin intermediul analizei SWOT a instituției și analizei PESTE, ce cuprinde domeniile: politic, economic, social, tehnologic și ecologic. Direcțiile de perspectivă și obiectivele strategice propuse în vederea realizării PDS-ului sunt următoarele: Obiectiv general 1: Sporirea gradului de motivare a cadrelor didactice cu 20% pentru realizarea calitativă a procesului educațional, pe parcursul realizării PDS-ului. Obiectivul general 2: Dezvoltarea managementului educației incluzive și a competențelor de organizare a procesului instructiv-educativ reieșind din nevoile speciale ale elevilor la cel puțin 70 % din cadre didactice, în scopul reducerii cu 4 % a absenteismului și abandonului școlar pe parcursul realizării PDS-ului. Obiectiv general 3: Diversificarea surselor de venit și asigurarea către anul 2026 a creșterii cotei surselor autonome de venit până la 5% din bugetul total al instituției. Obiectiv general 4: Modernizarea bazei tehnica-materiale utilizate la instruirea practică a elevilor la meseria "Electrogazosudor-montator", "Mecanic - auto", "Tâmplar", inclusiv și organizarea învățământului dual, astfel încât către anul 2025, reușita școlară a absolvenților la examenul de calificare să sporească cu cel puțin 15 %. În Planul de Dezvoltare Strategică a Instituției au fost stabilite următoarele activități pentru Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator: - eficientizarea procesului de instruire practică, practica în producție, în scopul îmbunătățirii rezultatelor finale ale elevilor în cadrul examenelor de calificare; - activități de formare și perfecționare a cadrelor didactice pentru eficientizarea aplicării tehnologiilor digitale/educaționale centrate pe elev. Pentru asigurarea unui proces educațional de calitate la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator, au fost implementate următoarele acțiuni: - monitorizarea formării continue a cadrelor didactice;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• aplicarea chestionarelor privind satisfacția legată de școală a elevilor, cadrelor didactice, părinților și agenților economici; • monitorizarea procesului de desfășurare a stagiilor de practică; • monitorizarea activității cadrelor didactice și diseminarea bunelor practici prin asistență reciprocă la ore la nivel de instituție, seminare metodice etc. În scopul îmbunătățirii continue a calității la nivel de instituție au fost implementate diverse strategii de dezvoltare și politici de asigurare a calității: • Planul de dezvoltare strategică al instituției 2022-2027; • Regulamentul intern de activitate a instituției; • Planul anual de activitate a Școlii Profesionale nr. 7; • Planuri de activitate pe subdiviziuni; • Planul de activitate al Consiliului profesoral; • Planul de activitate al Consiliului de administrație; • Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; • Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității; • Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr.16 din 30.11.2018 etc. Pentru stabilirea gradului de satisfacție al beneficiarilor educaționali sunt aplicate chestionare pentru cadre didactice, elevi, absolvenți, părinți, agenți economici, unități economice etc. Planul managerial de activitate al instituției de învățământ conține un capitol privind evaluarea calității, care include un set de acțiuni utilizate pentru determinarea raportului dintre performanțele obținute și cele preconizate, precum și pentru îmbunătățirea rezultatelor și direcțiile de perspectivă. Evaluarea internă a calității procesului educațional în instituție este efectuată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Corelarea politicilor de calitate instituționale cu cerințele cadrului național de asigurare a calității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivelul III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr.531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr.1319 din 08.09.2018; • Anexă la ordinul MECC, nr.437 din 29.05.2017, modificat prin ordinul MECC nr.596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr.1319 din 08.09.2018; • Programul de formare profesională 715005, Electrogazosudor-montator aprobat de ME al RM la 26.08.2015, nr.852; • Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, Publicat: 10.07.2015 în Monitorul Oficial nr.177-184, art. nr.480; • Plan de învățământ aprobat de MECC Nr. 17/18-1395 din 17.09.2018;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Calificarea profesională 715005, Electrogazosudor-montator, aprobat prin ordinul ME nr.2132, din 24.12.2015, CORM: 721203, RNC 715005; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu responsabilul de program; - Interviu cu angajatorii; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic programul de formare profesională Electrogazosudor-montator este clasificat în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor din Republica Moldova. Conform acestui nomenclator, programul are următoarele caracteristici: - Codul calificării: 07151.2 Electrogazosudor-montator; - Nivelul de calificare: 3 ISCED; - Durata studiilor: 2 ani; - Forma de învățământ: cu frecvență. Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator este structurat conform cerințelor educaționale din Republica Moldova și include toate componentele esențiale: - Parte descriptivă: Oferă o prezentare generală a obiectivelor, competențelor vizate și perspectivelor de angajare pentru absolvenți. - Plan de învățământ: Detaliază structura cursurilor, inclusiv distribuția orelor teoretice și practice, asigurând o pregătire echilibrată. - Curricula pe discipline: Specifică conținutul fiecărei discipline, metodele de predare și criteriile de evaluare. Structura programului garantează că absolvenții obțin competențele necesare pentru integrarea în domeniul profesional. Conținutul curricular este adaptat cerințelor angajatorilor și evoluției tehnologice din sectorul sudurii. Absolvenții pot beneficia de recunoașterea calificării atât la nivel național, cât și internațional, în baza standardelor ocupaționale. Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator a fost racordat la nomenclatorul domeniilor de formare la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente cu durata de 2 ani, în baza studiilor gimnaziale, liceale. Pentru a asigura relevanța și eficiența programului de formare profesională Electrogazosudor-montator, consultarea părților interesate este sistematică și structurat realizată. Prin implicarea ANOFM și Camera de Comerț, programul Electrogazosudor-montator a devenit mai relevant, mai bine structurat și oferă absolvenților șanse mai mari de angajare și dezvoltare profesională. Implementarea programului de formare profesională Electrogazosudor-montator la Școala Profesională Nr. 7 din Chișinău este conform cadrului legislativ național, care include aprobarea și autorizarea programului, organizarea eficientă a activităților didactice, monitorizarea continuă a performanțelor și adaptarea constantă la cerințele pieței muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de	Calificarea profesională „Electrogazosudor-montator” aprobat de ME 18.01.2016;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	- Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.425 din 03.07.2015); - Contract Nr.51 dintre ANOFM și IP ȘP Nr.7 din 20.05.2024; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu responsabilul de program; - Interviu cu angajatorii; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator corespunde conform nivelurilor stabilite de Cadrul Național al Calificărilor (CNCP), care reglementează sistemul educațional și standardele de calificare pentru învățământul profesional tehnic. Programul Electrogazosudor-montator corespunde în totalitate nivelului 3 al Cadrului Național al Calificărilor și nivelului 3 al Cadrului European al Calificărilor și este un program orientat pe formarea de competențe tehnice și profesionale specifice în domeniul sudurii, ce permite absolvenților să își înceapă activitatea pe piața muncii și să se specializeze ulterior. Programul asigură o pregătire solidă teoretică și practică, iar certificatul de absolvire este recunoscut la nivel național, facilitând integrarea rapidă pe piața muncii. Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator este în acord cu standardul ocupațional, este structurat astfel încât să dezvolte toate competențele specifice necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor profesionale și include următoarele: - Citirea și interpretarea planurilor tehnice pentru realizarea unor lucrări de sudură precise. - Realizarea sudurilor utilizând diferite tehnici (MIG-MAG, TIG, sudură electrică) pentru a uni materiale metalice. - Verificarea calității sudurii prin teste și inspecții vizuale sau prin metode specifice de testare (ex. testarea prin raze X, ultrasonice etc.). - Respectarea normelor de siguranță în timpul procesului de sudură, prevenirea riscurilor și protejarea echipamentului. - Utilizarea și întreținerea echipamentelor specifice de sudură și protecția personală. Planul de învățământ al programului de formare profesională „Electrogazosudor-montator” este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-Cadru de învățământ, termen de studii 2 ani, pregătire de profil pe module. Angajatorii sunt consultați în mod regulat cu privire la îmbunătățirea programului de formare profesională. În cadrul interviurilor referitoare la dezvoltarea programului 715005, Electrogazosudor-montator, au fost sugerate diverse măsuri de optimizare, precum integrarea unor noi competențe și recomandări profesionale, implicarea elevilor în activități practice pe durata stagiilor, precum și oferirea unei remunerații și a mesei de prânz gratuite zilnic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Calificarea profesională Electrogazosudor-montator aprobat de ME 18.01.2016; - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.425 din 03.07.2015); - Plan de învățământ aprobat de MEC Nr. 1048/2024 din 18.07.2024; - Planul de dezvoltare strategică al IP ȘP nr. 7 din Chișinău 2022-2027; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu responsabilul de program,
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea și obiectivele programului de formare profesională „Electrogazosudor-montator” sunt de a pregăti muncitori calificați în domeniul Mecanicii și prelucrării metalelor competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională Electrogazosudor-montator sunt racordate la Planul de dezvoltare strategică al Școlii Profesionale nr. 7 din Chișinău 2022-2027, Strategia de dezvoltare Educația 2030 și alte acte reglatorii în conformitate cu cerințele pieței muncii. Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator, face parte din domeniul de formare profesională Mecanică și prelucrarea metalelor. Finalitățile programului de formare profesională Electrogazosudor-montator asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu Standardele ocupaționale ale meseriei Electrogazosudor-montator și respectă reglementările în vigoare și prevederile legislative în domeniul construcțiilor. Planul de învățământ al meseriei Electrogazosudor-montator conține aspectul teoretic și aspectul practic. Aspectul teoretic cuprinde realizarea obiectivelor programului de formare profesională prin pregătirea generală, pregătirea de profil teoretică și pregătirea opțională; iar pregătirea practică cuprinde realizarea obiectivelor programului de formare profesională prin instruirea practică și practica în producție. Obiectivele programului de formare profesională Electrogazosudor-montator asigură formarea competențelor conform finalităților calificării, realităților pieței muncii și tendințelor în domeniul construcțiilor. Adaptarea curriculumului la cerințele actuale ale pieței muncii se realizează prin actualizarea conținuturilor teoretice și practice, integrarea noilor tehnologii din domeniul sudurii, precum și optimizarea metodelor de instruire. Modernizarea laboratoarelor și atelierelor, alături de introducerea unor module de formare continuă, contribuie la dezvoltarea competențelor necesare pentru inserția profesională a absolvenților. Prin colaborarea cu agenți economici și specialiști din domeniu, planul de învățământ a fost ajustat astfel încât să răspundă cerințelor reale ale angajatorilor, asigurând o pregătire profesională relevantă și de calitate. Planul de învățământ al programului de formare profesională „Electrogazosudor-montator” este elaborat în conformitate cu cerințele planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de 2 ani Nivel 3 (ISCED-2011).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Ordin ME Nr.860 din 05.10.2016 Cu privire la aprobarea Curriculumului pentru învățământul profesional tehnic; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție; • Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curricula la programul de formare Electrogazosudor-montator este organizată pe module, și pornește de la premisa că scopul real al profesorului este de a planifica activitățile pentru producerea schimbărilor esențiale în comportamentul profesional al elevilor, în conformitate cu Standardul Ocupațional și Calificarea Meseriei.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Structura modulară pune accentul pe respectarea principiului integralității, ce se realizează prin respectarea continuității și complementarității în procesul de formare ÎPT. Competențele prevăzute în curricula pe unitățile de curs sunt corelate cu competențele scontate prevăzute în standardul ocupațional. Competența profesională obținută de absolvenți va determina realizarea activităților/proceselor solicitate de standardul ocupațional. Curricula la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator a fost realizată în corespundere cu Standardul ocupațional la meserie. Analiza relevanței curriculei, axată pe formarea de competențe se realizează semestrial / anual prin evaluări sumative și finale a probelor teoretice și practice, prin care sunt redată abilitățile cognitive și practice ale elevilor. Instruirea la programul de formare profesională „Electrogazosudor-montator” se face în baza Standardelor ocupaționale, Curricula pe module, a Descrierii calificării, termen de studii 2 ani. Curriculumul modular pentru pregătirea profesională 07151.2 Electrogazosudor-montator, este aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Competențele finale dezvoltate la elevi satisfac cerințele agenților economici care pun accentul pe calitatea îndeplinirii în timp a lucrării solicitate. Programul de formare Electrogazosudor-montator corespunde în totalitate Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova, având obiective clare care reflectă competențele specifice nivelului 3, precum sudura și tăierea cu gaze, controlul calității și respectarea măsurilor de siguranță. Finalitățile programului sunt adaptate pentru a satisface cerințele pieței muncii din perspectiva atât a calității lucrărilor executate, cât și a siguranței în muncă. Curriculumul pentru programul „Electrogazosudor-montator” este structurat astfel încât să garanteze dobândirea competențelor specifice cerute de Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor. Prin implementarea curricula pe discipline, se urmărește atingerea rezultatelor învățării care sunt direct corelate cu cerințele industriei, iar formarea elevilor se realizează conform unui cadru educațional clar definit.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea periodică a curriculei, pentru a reflecta evoluțiile tehnologice și noile tehnici de sudură, astfel încât elevii să fie pregătiți pentru cerințele pieței muncii și să răspundă la provocările sectorului de construcții.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Registru de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților instituției, aprobat prin proces-verbal Nr.2 din 18.01.2024 al Ședinței Consiliului de Administrație. • Contract de colaborare din 03.06.2019 între părți ȘP nr. 7 și întreprinderea SRL „Igor metal”, mun. Chișinău; • Contract de colaborare din 03.06.2019 între părți ȘP nr.7 și întreprinderea SA „F.E.C.”, mun. Chișinău; • Chestionarea anonimă cu elevii privind îmbunătățirea procesului instructiv; • Chestionarea absolvenților privind îmbunătățirea procesului instructiv; • Chestionarea cu agenții economici privind îmbunătățirea procesului instructiv; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul	Absolvenții programului de formare profesională Electrogazosudor-montator sunt angajați în domeniul construcțiilor, conform competențelor obținute. Programul are un impact social și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	economic important contribuind la dezvoltarea infrastructurii social-economice a Republicii Moldova. Programul de formare profesională asigură formarea abilităților personale a sistemului de atitudini și valori, abilități de comunicare și de calcul, abilități de angajare, repere necesare pentru proiectarea carierei profesionale și a tendinței de învățare pe tot parcursul vieții. În urma analizei chestionarelor agenților economici la programul de formare profesională „Electrogazosudor-montator”, promoția 2023-2024, s-a constatat următoarele: agenții economici apreciază nivelul de pregătire al absolvenților după domenii: • Pregătire teoretică: Foarte bună– 25 %, Bună-75%; • Pregătire practică: Foarte bună– 50 %; Bună-50%; Gradul de corespundere a competențelor profesionale deținute de elevul stagiar, domeniului de activitate: Înalt – 75 %; Mediu – 25 %. Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu. Din numărul total de absolvenți– 11, la programul de formare Electrogazosudor-montator, promoția 2022-2023, 7 (șapte) absolvenți au fost angajați în câmpul muncii conform calificării profesionale, Forțele Armate-1, neangajați în câmpul muncii-0, plecați peste hotare-2, continuă studiile-1. În contextul dezvoltării infrastructurii și al creșterii sectorului de construcții, este esențial ca programul de formare să răspundă cerinței tot mai mari de sudori calificați. Absolvenții trebuie să fie gata să răspundă rapid la provocările pieței muncii pentru a deveni specialiști bine pregătiți și competitivi în domeniul lor. Angajatorii sunt consultați în mod regulat cu privire la îmbunătățirea programului de formare profesională. În cadrul interviurilor referitoare la dezvoltarea programului, au fost sugerate diverse măsuri de optimizare, precum integrarea unor noi competențe și recomandări profesionale, implicarea elevilor în activități practice pe durata stagiilor, precum și oferirea unei remunerații și a mesei de prânz gratuite zilnic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Integrarea unor competențe suplimentare, precum utilizarea tehnologiilor moderne în domeniul sudurii, precum 3D printing pentru metal sau robotica de sudură, care vor crește competitivitatea absolvenților pe piața muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională nr.7 din Chișinău, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 29.08.2024; • Planul de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr.1048/2024 din 17.07.2024 la PFP Electrogazosudor-montator; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Electrogazosudor-montator, aprobat de MEC, nr.860 din 05.10.2016; • Orarul activităților didactice pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției; • Catalogul grupei S-16, pentru anul de studii 2021-2022; • Procedura operațională Internă de observare a predării și învățării, proces-verbal CEIAC nr.4 din 22.01.2019, proces-verbal CP nr.81 din 06.03.2019;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Procedura operațională de evidență a rezultatelor școlare, proces-verbal CEIAC nr.4 din 30.01.2018, proces-verbal CP nr.68 din 25.04.2018; • Raport privind rezultatul chestionării elevilor/ cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare, proces-verbal nr.5, din 15.01.2025; • Interviu cu echipa managerială, • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea instructiv-educativă și metodică în cadrul instituției este reglementată de Procedura operațională Internă de observare a predării și învățării, proces-verbal CEIAC nr.4 din 22.01.2019, proces verbal CP nr.81 din 06.03.2019. Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională Electrogazosudor- montator cuprinde: Pregătire generală - 656ore; Pregătire de profil – 1782 ore; Pregătire opțională – 96 ore; Consultații pentru examenul de calificare- 114 ore; Examen de calificare- 24 ore. Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt stabilite prin Regulamentul de activitate a școlii, stipulate în Curriculum modular, Plan de învățământ, dar și în organizarea procesului de învățământ ce are în vedere îmbinarea optimă, a obiectivelor urmărite, fiind aplicate, activitatea frontală, cu întreaga clasă, activitatea în grup, activitatea individuală. Curriculumul este documentul reglator în baza căruia se elaborează planurile de lungă durată: ore teoretice, instruire practică, practica în producție și planurile zilnice pentru ore teoretice și practice. Procesul de predare – învățare este organizat sub formă de învățământ cu frecvență la zi în conformitate cu următoarele documente normative: Regulamentul intern de activitate al instituției; Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Cercetării; Curricula pe module. Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil și respectat în conformitate cu prevederile regulamentare. Completarea cataloagelor grupelor cu evidența și reușita este obligativitatea fiecărui cadru didactic, maestru-instructor, diriginte, dar directorul instituției, directorii adjuncți asigură condiții de păstrare, verificare sistematică a modului de completare și corectitudinea înscrierilor. Toate orele prevăzute în program sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe. Încălcările în procesul de completare a registrelor sunt consemnate la rubrica Observații cu recomandările ulterioare de corectare. Activitatea instructiv-educativă și metodică în cadrul instituției este reglementată de Procedura operațională Internă de observare a predării și învățării, proces verbal CEIAC nr.4 din 22.01.2019, proces verbal CP nr.81 din 06.03.2019. Pentru o bună desfășurare a procesului educațional și pentru garantarea drepturilor și obligațiilor ambelor părți respectă cadrul legal care sunt reflectate în Codul educației al Republicii Moldova, Regulamente cadru aprobate de MEC. În IP ȘP nr.7 din Chișinău elevii sunt înmatriculați la studii la PFP respectiv, cu finanțare de la bugetul de stat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Procedură Operațională internă de observare a predării și învățării, aprobată la CP, proces-verbal nr. 81 din 06.03.2019; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Electrogazosudor-montator, aprobat de MEC, nr.860 din 05.10.2016; • Portofoliul cadrelor didactice cuprinde; indicații metodice și suporturi didactice pentru elevi, proiecte didactice ale orelor teoretice și orelor practice; • Proces-verbal nr.5 din 15.01.2025, privind rezultatul chestionării elevilor și cadrelor didactice; • Dovezi privind acordarea suportului individual elevilor, graficul consultațiilor la Instruire Modulară, ordinul nr.01-04/143 din 29.09.2023; • Graficul consultațiilor pentru examenul de calificare, proces-verbal nr.3 din 30.05.2024; • Proiect de lungă durată la instruirea practică modulară, maestru instructor E.I., aprobat la Comisia metodică Discipline tehnice, proces-verbal nr.1 din septembrie 2023; • Proiect de lungă durată la instruirea teoretică modulară, profesor T.S. aprobat la Comisia metodică Discipline tehnice, proces-verbal nr.1 din septembrie 2023; • Ordinul nr.01-04/131 din 12 septembrie cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare și stabilirea responsabilităților CMI pentru anul de studii 2023-2024; • Ordinul nr. 01-04/81 din 22 mai 2024, cu privire la interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului de evaluare a rezultatelor școlare; • Regulament privind utilizarea instrumentelor TIC, în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare, aprobat la CP, proces-verbal nr.12 din 31.10.2023; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitățile didactice desfășurate în cadrul programului au în centru elevul și actualitatea cu cerințele sale, prin care se stabilesc cunoștințele, abilitățile și deprinderile absolventului programului, astfel obiectivele generale ale disciplinelor și obiectivele de referință la fiecare unitate de conținut sunt formulate pe cele trei nivele de competență: cunoaștere, aplicare și integrare, ținându-se cont de particularitățile individuale ale elevului. Elevii sunt implicați în procesul de predare-învățare-evaluare prin întrebări, scurte prezentări, lucru practic individual, etc. Învățarea centrată pe elev se realizează în cadrul tuturor activităților didactice, în cadrul instruirii teoretice, instruirii practice și a stagiilor de practică, în care elevul învață prin descoperire și, în special, în cadrul lucrului individual ghidat, unde elevul elaborează sub ghidajul cadrului didactic diferite produse. Conform analizei fișelor de observare a lecțiilor, metodele centrate pe elev sunt utilizate frecvent de către circa 80% din numărul total de cadre didactice. Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice. Pentru proiectarea orelor teoretice, cadrele didactice utilizează cadrul ERRE, plan 5D. La orele practice, profesorul elaborează planul lecției după forma 5D, care conține ghid de performanță/fișă tehnologică. În urma chestionării cadrelor didactice și a analizei fișelor de observare a lecțiilor, s-a constatat că cele mai frecvente metode activ-participative, centrate pe elev, sunt: Brainstorming, Explozia stelară, SINELG, Harta conceptuală etc, stimulând motivația și învățarea elevilor în cadrul lecției. În scopul organizării cadrului instituțional care ar asigura accesul la educație al elevilor cu CES, dar și sprijin informațional psihopedagogic personalului managerial, cadrelor didactice și părinților/tutorilor elevilor cu CES, la nivel de instituție a fost emis ordinul directorului de creare a Comisiei Multidisciplinare Școlare. În instituție, la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator, sunt patru elevi cu cerințe educaționale speciale (curriculum modificat). Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face lunar prin intermediul asistențelor și interasistențelor la ore. Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor, care includ lucrul diferențiat al elevii cu CES, iar proiectele didactice ale lecțiilor cuprind sarcini diferențiate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Elevii de la programul de formare profesională beneficiază de suport individual sub formă de consultații, materiale didactice realizate de cadrele didactice, materiale informative din fondul bibliotecii și biblioteca on-line (http://sp7.md/biblioteca-online/).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamente privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare, aprobat în cadrul CP, proces - verbal nr.12 din 31.10.2023; - Factură fiscal EAR000882265 din 01.10.2024, furnizor BM Technotrade; - Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură Fiscală Seria IY2951263 din 23.09.2021; - Act de predare-primire nr.2 la factura fiscal AAL65000654 din 1706.2021; - Factură Fiscală AAK5029452 din 18.10.2022; - Factură Fiscală, seria EAE000233946 din 02.12.2022; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Analiza documentelor prezentate de instituție; - Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator, dețin cunoștințe în domeniul TIC. Circa 80% din numărul total de cadre didactice utilizează TIC cel puțin o dată pe săptămână. Cel mai frecvent în cadrul orelor sunt utilizate prezantările power point, filmulețe tematice, procese tehnologice etc. În baza analizei fișelor de observare a lecțiilor s-a constatat că în afară de metodele tradiționale de predare-învățare-evaluare, cadrele didactice utilizează în cadrul lecțiilor diverse instrumente și metode TIC: PowerPoint, lecții video, simulări la calculator etc. Din platforme educaționale utilizate periodic în procesul de predare-învățare-evaluare este utilizat Classroomul, la fel periodic în procesul de evaluare este utilizat platformele educaționale interactive Kahoot și Testmoz. Biblioteca on-line a instituției cuprinde literatura de profil pentru programul respectiv. Pentru o mai bună utilizare a instrumentelor TIC în instituție a fost elaborat Regulamentul privind utilizarea Instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare, aprobat în cadrul CP, proces-verbal nr.12 din 31.10.2023. În urma chestionării elevilor, la întrebarea, cât de frecvent sunt utilizate tehnologiile informaționale la lecții, răspunsul a fost următorul, pentru disciplinele de cultură generală – foarte des-9,4%, des- 53,8%; pentru Instruirea teoretică modular- foarte des - 23,1%, des - 53,8%; pentru instruirea practică, foarte des-23,1%, des- 44,6%. Cadre didactice la întrebarea, cât de frecvent utilizați TIC în procesul de predare-învățare: totdeauna-47,1%, deseori 47,1%, rareori 5,8%. Utilizarea instrumentelor TIC eficientizează procesul de predare-învățare-evaluare, prin intermediul lor, elevii deprind cunoștințele teoretice mai bine. Dexteritățile de utilizare a mijloacelor și instrumentelor TIC atât de către cadrele didactice, cât și de elevi în IP Școala Profesională nr.7 din Chișinău se atestă prin, competențe de bază TIC- utilizarea dispozitivelor (PC, laptop, printer, etc.), utilizarea programelor de procesare a textului (Microsoft Word, Excel, Power Point, etc.) gestionarea diferitor fișiere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	✓ Formarea continuă a personalului didactic în domeniul utilizării aplicațiilor și instrumentelor digitale, pentru a diversifica metodele de predare-învățare-evaluare digitală.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobată la CA, proces-verbal nr 16 din 30.11.2018; - Convenție de parteneriat cu Bossart Construct SRL nr. 22/01-16 din 01.09.2020; - Convenție de parteneriat cu METAL-CORP GRP SRL nr. 01-16/04 din 20.05.2024; - Ordin nr. 01-04/62 din 22.04.2024 de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională; - Agenda și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică al elevului C.S. înscris la programul de formare profesională, gr. S-16; - Raport privind stagiile de practică în producție, al elevului C.S., gr. S-16; - Certificat privind stagiile de practică în producție, al elevului C.S., gr. S-16; - Graficul de vizită al întreprinderilor de profil privind monitorizarea practicii în producție al elevilor, pentru anul de studii 2023-2024, - Proiectare de lungă durată la practica în producție, gr.S-16; - Raport privind realizarea stagiilor de practică, aprobat la ședința comisiei metodice de profil, proces-verbal nr.10 din 25.06.2024; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; - Analiza documentelor prezentate de instituție; - Vizitarea spațiilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul ME nr.840/2015 modificat din 22.04.2019); Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.233 din 25.03.2016); Planul de învățământ pentru meseria Electrogazosudor-montator; Procedura privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobată de CA, proces verbal nr.16 din 30.11.2018. Stagiile de practică se realizează conform graficului în baza ordinului directorului de repartizare a elevilor la practica în producție. Planificarea stagiilor de practică sunt incluse în curriculum și se desfășoară în conformitate cu planul de învățământ. Stagiile de practică sunt integrate în orarul școlar și planificate în conformitate cu structura/ calendarul anului de studii. Instrumente pentru realizarea stagiilor de practică sunt registrele stagiilor de practică, agendele de practică, care includ raportul elevilor privind stagiile de practică și certificat de stagiul de practică în producție, În cadrul comisiilor metodice de specialitate, fiecare maestru-instructor prezintă Raportul semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării. Suportul curricular al elevilor pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională Electrogazosudor-montator, cuprinde: ghiduri de performanță, fișe tehnologice, machete, mostre, ateliere de instruire practică dotate conform tematicilor curriculare și alte informații utile. Monitorizarea activităților stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maestru-instructor, șef secție producție și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție. În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maestrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere Se efectuează o corelare a conținuturilor dintre instruirea teoretică - instruirea practică – practica în producție, ceea ce contribuie la formarea competențelor profesionale și a finalităților de studiu.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În urma rapoartelor privind desfășurarea stagiilor de practică prezentate de către maiștrii-instructori se constată că conținutul stagiilor de practică corespunde cu finalitățile de studiu ale programelor de formare profesională prin prisma centrării pe elev și formării de competențe.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Convenție de parteneriat cu Bossart Construct SRL nr. 22/01-16 din 01.09.2020; • Convenție de parteneriat cu METAL-CORP GRP SRL nr. 01-16/04 din 20.05.2024; • Ordin nr. 01-04/62 din 22.04.2024 de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională; • Contract nr.13 din 20.03.2024 a elevului C.S., gr. S-16; • Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Evidența instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă, pentru anul de studii 2024-2025; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor prezentate de instituție; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În scopul asigurării desfășurării practicii în producție a elevilor, administrația încheie contracte de colaborare dintre agentul economic și instituție. Relațiile de colaborare cu agenții economici sunt realizate în baza planului de învățământ, în conformitate cu obiectivele stagiilor, astfel încât ele să contribuie la pregătirea muncitorilor calificați în domeniul construcțiilor competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial. În acordul de colaborare al Școlii Profesionale nr.7 cu agenții economici, bazele de practică cuprind numărul necesar de locuri pentru stagiile de practică. Activitățile practice întrunesc 100% din obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programelor de formare. La moment există relații de parteneriat durabil cu mai mult de 5 agenți economici la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator, cu o experiență de colaborare mai mult de 5 ani. Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.840 din 21.08.2015 modificat din 22.04.2019); Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.233 din 25.03.2016); Ordinele de repartizare la stagiile de practică a elevilor; Contracte de colaborare cu agenți economici; Agendele elevilor; Registrele stagiilor de practică; Raport al Comisiei metodice de profil. În urma rapoartelor prezentate de către maiștrii-instructori s-a constatat că conținutul stagiilor de practică la programul de formare profesională corespunde cu finalitățile de studiu al programului de formare profesională prin prisma centrării pe elev și formării de competențe. Agenții economici oferă condițiile necesare pentru realizarea pe deplin a cerințelor curriculare față de stagiile de practică. Stagiile de practică sunt coordonate cu maiștrii-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maestru în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	producție, care realizează instructajul privind tehnica securității elevilor și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Instituția dispune de parteneriate durabile și stabile cu agenții economici relevanți din domeniu, asigurând astfel, desfășurarea stagiilor de practică în condiții reale de muncă și contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Procedură Operațională de evidență a rezultatelor școlare, aprobată la CP, proces-verbal nr.68 din 25.04.2018; - Planul de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr.1048/2024 din 18.07.2024 la PFP Electrogazosudor-montator; - Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Electrogazosudor-montator, aprobat de MEC, nr.860 din 05.10.2016; - Procedura Operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală, aprobată la CP proces-verbal nr.67 din 03.03..2018; - Ordinul nr 01-04/87 din 03.06.2024, cu privire la admiterea elevilor la examenele de calificare; - Grafiul examenelor de calificare, pentru anul de studii 2022-2023; - Borderou de notare a examenului de calificare, proba scrisă, din 20.06.2024, gr S-26; - Borderou de notare a examenului de calificare, proba practică, din 23.06.2024, gr S-26; - Fișa de evaluare generală a examenului de calificare, grupa S-26, din 23.06.2023; - Proces-verbal al ședinței Comisiei de evaluare și calificare, gr.S-26; - Raport privind rezultatele examenului de calificare, sesiunea 2024, aprobat la CP, proces-verbal nr.4 din 28.06.2024; - Registrul cererilor de contestații în IP ȘP nr.7 din Chișinău; - Catalogul pentru stagiile de practică, gr. S-16; S-26 pentru anii de studii 2023-2025, privind rezultatele evaluărilor; - Proces-verbal al gr. St-31, pentru anul de studii 2023-2024, cu privire la interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului de evaluare a rezultatelor școlare; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza Codului Educației al Republicii Moldova și Strategia de dezvoltare Educația 2030. Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în planul de lungă durată în baza curriculumului. Se stabilește orarul susținerii evaluărilor sumative, finale, tezelor, examenelor de absolvire, calificare. Evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod ritmic, pe module, conform prevederilor MEC. Subiectele pentru examenele de absolvire a programului de formare profesională inițială sunt discutate și analizate în cadrul Comisiei Metodice și aprobate de consiliul de administrație. Metodele și instrumentele de evaluare în IP ȘP nr.7 din Chișinău, se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho-pedagogice ale elevilor și de specificul fiecărui modul. În urma chestionării cadrelor didactice s-a constatat că cele mai utilizate metode și instrumente de evaluare sunt: Teste – 75%, Chestionare orală – 87,5%, Probleme – 50%, Proiect

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	individual – 50%, Portofolii etc. Evaluărilor curente și finale se realizează în conformitate cu cadrul normativ Regulamente interne, planificări de lungă durată, orar, etc. În scopul prevenirii fraudelor academice a fost emis ordinul nr.01-04/81 din 22.05.2024, cu privire la interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului de evaluare a rezultatelor școlare. Astfel, în baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere. Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentului în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului verbal al ședințelor cu elevii. Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Elevul are dreptul să contesteze rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. La programul de formare profesională inițială Electrogazosudor-montator, contestații nu au fost. Analiza rezultatelor evaluării se notează într-un proces-verbal și se prezintă la comisia metodică. Notele acordate se comunică, în mod obligatoriu, elevilor, se trec în catalog în aceeași zi când a fost supus evaluării de către profesor. Conținuturile testelor și sarcinilor de lucru sunt discutate în cadrul comisiilor metodice pentru a spori transparența și relevanța evaluărilor. Rezultatele evaluării examenului de calificare sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, procese verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Procedura operațională privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobată de CA, proces-verbal nr.16 din 30.11.2018; - Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; - Registrul cererilor de contestații în IP ȘP nr.7 din Chișinău; - Agenda și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică al elevului C.S., înscris la programul de formare profesională, gr. S-16; - Raport privind stagiile de practică în producție, al elevului C.S., gr. S-16; - Certificat privind stagiile de practică în producție, al elevului C.S., gr. S-16; - Graficul de vizită al întreprinderilor de profil privind monitorizarea practicii în producție ale elevilor, pentru anul de studii 2023-2024; - Raport privind realizarea stagiilor de practică, aprobat la ședința comisiei metodice de profil, proces-verbal nr.10 din 25.06.2024; - Registrul gr.S-16 privind rezultatele evaluărilor, pentru anul de studii 2021-2022; - Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții; - Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maestru-instructor, șef secție producție și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție. În scopul eficientizării procesului de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	monitorizare a stagiilor de practică, maestrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere. Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, cadrul normativ-reglator și sunt transparente. Stagiile de practică sunt coordonate cu maiștri-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maestru în producție, care realizează instructajul privind tehnica securității elevilor și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere. Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de către maestru-instructor de la întreprindere. Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Elevul are dreptul să conteste rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. La programul de formare profesională inițială Electrogazosudor-montator, contestații nu au fost. Analiza rezultatelor evaluării se notează într-un proces-verbal și se prezintă la comisia metodică. La finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un raport privind desfășurarea stagiilor de practică. La finalul stagiilor de practică, maestrul-instructor din instituție realizează un raport cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, realizarea obiectivelor conform curriculumului la programul de formare profesională și propune măsuri de îmbunătățire a calității stagiului de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională nr. 7 din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 29.08.2024; - Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ordinul 648 din 07.07.2022, MEC; - Ordinul 01-09/97 din 10.07.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în instituție, anul de studii 2023-2024; - Plan de ghidare în carieră a angajaților și elevilor, aprobat la CP, proces-verbal nr.4 din 29.11.2024; - Ordinul 01-04/82 din 22.05.2024 cu privire la organizarea evenimentului Ziua Porților Deschise; - Interviu cu echipa managerială /secretar responsabil admitere /șefi de catedră/comisii metodice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr.7 sunt instituite mai multe proceduri de recrutare și admitere la studii menite să promoveze programele de formare profesională, inclusiv la programul Electrogazosudor-montator, cum ar fi: Propuneri pentru Planul de înmatriculare;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Aprobarea Planului de orientare profesională pentru anul de studii în curs; • Organizarea decadelor de specialitate și a expozițiilor de creație tehnică; • Organizarea zilei ușilor/ porților deschise etc. Este elaborat un plan de orientare și ghidare în carieră a elevilor, alte proceduri de recrutare și admitere nu am constatat. Nu am identificat nici un act de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere. Recrutarea și admiterea elevilor în Școala Profesională nr.7 din Chișinău la programul de formare profesională inițială Electrogazosudor-montator se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MEC prin Ordinul nr. 1114 din 02.08.2024. Comisia de admitere este constituită prin ordinul directorului, care activează strict în baza acestui Regulament. Toată procedura de admitere este transparentă atât pentru elevi, părinți, cât și pentru toți cei interesați. Rezultatele Concursului de admitere, listele celor înmatriculați și după caz, locurile neacoperite se fac publice prin afișare la panourile de informații și rata de admitere în ultimii 5 ani este de 100%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Planul de admitere; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică , ordinul 648 din 07.07.2022, MEC; • Program de dezvoltare a educației incluzive în RM, ordinul MEC 790/24.05.2018 • Certificat eliberat dlui N. Gr. pentru participare la atelierul "Planul educațional individualizat în contextul învățământului profesional tehnic incluziv"; • Dosare personale ale elevilor; • Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea și recrutarea elevilor din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat de MEC al R. Moldova și ținând cont de Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Astfel, la programul de formare profesională pot fi admiși 15 % candidați din grupurile dezavantajate. În dependență de gradul de dizabilitate și grupul de risc din care face parte elevul înmatriculat la studii, la început de an școlar în cadrul Comisiilor Metodice de profil se pun în discuții propunerile privind simplificarea, după caz ajustarea unor conținuturi la posibilitățile de învățare a elevilor cu cerințe educaționale speciale. Dat fiind faptul că Școala Profesională nr.7 dispune de anumite practici în activitatea cu elevii cu CES, instituția de învățământ a fost inclusă în Proiectul "Incluziunea educațională a tinerilor cu CES/ dizabilități în instituțiile de învățământ profesional tehnic", Proiect implementat în R. Moldova de KulturKontakt Austria în colaborare cu MECC al R. Moldova (Ordin MECC nr. 790 din 24.05.2018). Pe parcursul proiectului, cadrele didactice din cadrul instituției au participat în numeroase rânduri la diverse ateliere de lucru privind implementarea educației incluzive în ÎPT.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Abateri de la prevederile regulamentului de admitere cu privire la înmatricularea persoanelor din grupurile dezavantajate nu sunt, toate persoanele din grupurile dezavantajate și cu CES au acces la studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională nr. 7 din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.1 din 29.08.2024; - Ordinul 51-C din 28.06.2024 cu privire la promovarea elevilor din an I în anul II și din anul II în anul III; - Ordinul 50-C din 28.06.2024 cu privire la exmatriculare prin absolvire a elevilor an. II și III; - Regulamentul privind prevenirea și combaterea absenteismului și a abandonului școlar, proces-verbal nr.1 din 17.01.2025 a Consiliului de Administrație; - Plan de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar pentru 2023-2024, aprobat la CP, proces-verbal nr. 11 din 12.09.2023; - Ordinul 01-04/111 din 01.09.2023 cu privire la organizarea activității Consiliului de profilaxie a infracțiunilor și eșecului școlar; - Plan de acțiuni privind soluționarea cazurilor de bullying, aprobat la CA, proces-verbal nr. 2 din 30.01.2025; - Rezultatele chestionării elevilor privind absenteismul școlar, 2023-2024, discutate la CEIAC, proces-verbal nr.7 din 25.04.2024; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mecanismul de promovare a elevilor a fost stabilit în baza Regulamentului de funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar. În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesoral (CP) decide promovarea elevilor în anul următor de studii, prin emiterea ordinului directorului instituției, sau după necesitate se stabilește un termen de lichidare a restanțelor. Rata de promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor maiștrilor-instructori prezentat în cadrul CP de totalizare a activităților anuale și semestriale a instituției. Rata de absolvire raportată la numărul elevilor înmatriculați în anul de studii 2021-2023 la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator este de 25/17. Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt respectate în totalitate (finalizarea tuturor modulelor, promovarea examenelor de evaluare finală, prezentarea agendelor de stagii etc.) Informarea elevilor despre cerințele de finalizare se face prin organizarea ședințelor informative, discuții individuale cu diriginții și maiștrii instructori, publicarea informațiilor pe panourile instituției. Rata de abandon se stabilește în urma evaluării raportului prezentat de diriginți și se discută în cadrul ședințelor Consiliului de profilaxie. Analizând situația privind absenteismul și abandonul școlar, în urma aplicării chestionarelor în grupele cu termen de studii de trei, doi și un an. În anul de studii 2023-2024, s-au constatat următoarele cauze de abandon școlar la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator: cauze sociale, inclusiv plecări peste hotare și personale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În scopul prevenirii abandonului școlar, a fost emis ordinul directorului nr. 01-04/111 din 01.09.2023 "Cu privire la organizarea activității consiliului de profilaxie a infracțiunilor și eșecului școlar", s-au elaborat proceduri de ameliorare a situației, prin diverse acțiuni: integrarea elevilor cu risc de renunțare la educație și menținerea acestora în sistemul școlar, creșterea responsabilizării cadrelor didactice, reintegrarea elevilor, deja, aflați în abandon, monitorizarea stării sistemului pentru prevenirea timpurie a crizelor și identificarea periodică a modificărilor în ceea ce privește factorii de abandon școlar. Totodată, psihologul școlar a elaborat: Planul de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar, Planul de acțiuni pentru prevenire și intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Existența unui cadru reglementar eficient cu privire la absenteism, abandon școlar, abateri comportamentale.		
Recomandări	✓ Consolidarea cooperării cu părinții, tutela, APL pentru prevenirea/combaterrea absenteismului și abandonului școlar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Ordinul 01-04/119 din 05.09.2023 cu privire la desemnarea responsabililor de introducerea datelor pentru 2023-2024 în SIME; • Certificate de calificare și suplimente descriptive; • Ordin instituțional de absolvire nr. 50-C din 28.06. 2024; • Registre de evidență, seria PTS; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu șefii de catedră; • Interviu cu responsabil resursele umane; • Analiza documentelor prezentate de instituție		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională inițială Electrogazosudor-montator este de nivelul III ISCED cu durata studiilor de 3 ani. Conform nomenclatorului domeniilor de formare profesională, elevii de la programul de formare profesională inițială Electrogazosudor-montator sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul: „Mecanică și prelucrarea metalelor”. Cu privire la desemnarea responsabilităților de introducere a datelor pentru anul de studii 2023-2024 în Sistemul SIME a fost emis ordinul directorului nr.01-04/119 din 05.09.2023. Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobat de MEC și constituită din agenți economici, cadre manageriale și didactice și ordinul instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională . Certificatele de calificare și suplimentele descriptive corespund modelelor actelor aprobate de MEC, iar evidența actelor de studii eliberate se efectuează în registrele de evidență, contrasemnătură. Conform Ordinului directorului cu privire la constituirea Comisie de evaluare și calificare în anul de studii 2023-2024 în calitate de președinte a Comisiei de evaluare și calificare pentru 6 meserii a fost numită aceeași persoană C. A. care deține funcția de inginer electrotehnic. Atribuirea aceleiași persoane în calitate de președinte pentru mai multe meserii, care nu se află în același profil profesional, poate afecta obiectivitatea evaluării și calitatea feedbackului oferit elevilor. În cadrul organizării examenelor de calificare, numirea președinților comisiilor pentru fiecare meserie să se realizeze diferențiat, în funcție de specificul domeniului profesional evaluat. Această măsură va asigura o evaluare relevantă, obiectivă și în concordanță cu cerințele specifice fiecărei meserii.		
Gradul de realizare a	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Numirea președintelui Comisiei de evaluare și calificare pentru fiecare meserie să se realizeze diferențiat, în funcție de specificul domeniului profesional evaluat.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Strategia de dezvoltare a resurselor umane a Școlii Profesionale nr.7 pentru anii 2021-2026, aprobată în cadrul CP, proces-verbal nr.102 din 14.09.2021; • Regulament cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului în ȘP nr. 7, aprobat director adjunct pentru instruire și producție; • Statele de personal pentru perioada 01.09.2024-31.08.2025 aprobat MEC 29.08.2024; • Ordine privind angajarea personalului didactic; • Dosarele personalului didactic angajat; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului profesor, maistru aprobată de directorul instituției din 21.09.2021; • Șarja didactică anuală a cadrelor didactice a.s. 2024-2025; • Tarifierea cadrelor didactice, discutat la Consiliul Administrativ, proces-verbal nr. 01 din 29 august 2024; • PO-16 organizarea monitorizării de inserție a profesorilor, proces-verbal nr. 1 din 18.01.2024; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu serviciul Resurse Umane; • Interviu cu personalul didactic și nondidactic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Recrutarea și angajarea personalului didactic se face în strictă conformitate cu legislația în vigoare, prin emiterea ordinului directorului privind angajarea personalului didactic, având la bază Strategia de dezvoltare a resurselor umane a Școlii Profesionale nr. 7 pentru anii 2021-2026 și Regulamentul cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului în ȘP nr. 7. Personalul didactic angajat are încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată pe cel mult un an școlar cu posibilitatea de a prelungi contractul, respectiv cu plata pentru ora didactică. Fiecare angajat are dosar personal care conține: copiile certificatelor de formare, ordine de delegare la ateliere, traininguri; acorduri adiționale la contractul de muncă; acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal; fișa postului; fișa personală. Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în Fișa Postului în care sunt enumerate responsabilitățile, atribuțiile dirigintei, cerințele funcției. Pentru asigurarea securității datelor cu caracter personal a prelucrării în procesul instructiv-educativ a fost emis ordinul nr. 01-04/27 din 01.09.2023. În procesul de predare la meserie sunt implicați 14 profesori angajați de bază și cumul intern. Dintre care 3 profesori-maiștri și 1 profesor care asigură instruirea la modulele de specialitate. La programul dat în procesul de predare nu sunt implicați specialiști din sectorul real. Toate cadrele didactice dețin grade didactice și modulul psihopedagogic. La programul dat își fac studiile 25 elevi, raportul dintre numărul de elevi și cadre didactice este de 1:2		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Dosarele personalului didactic (profesor/maștri); - Ordin nr. 22-c din 12.03.2025 cu privire la delegare la cursuri de formare profesională continuă UPSIC; - Procedura operațională privind elaborarea și completarea portofoliului didactic digital PO-19, aprobată proces-verbal CEIAC nr. 2 din 22.10.2024; - Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic, maestru instructor, a.s. 2023-2024; - Analiza documentelor prezentate de instituție; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu serviciul Resurse Umane.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Personalul didactic deține studiile de bază și calificarea în conformitate cu conținutul programului de formare profesională inițială Electrogazosudor-montator: Modulul psihopedagogie – 100 %; Formare profesională inițială în domeniul construcțiilor – 100 %; Formare profesională inițială în discipline de cultură generală-100%; Studii superioare –85,7 %; Grad didactic – 93%		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Personalul didactic implicat în procesul de predare la programul de formare profesională deține grad didactic în proporție de 93%.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 07 din 15.05.2023; - Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘP nr.7 Chișinău pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces – verbal nr.102 din 14.09.21; - Regulamentului intern cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr.7 din Chișinău; - Ordinul directorului cu privire la stabilirea sporului de performanță nr.01-04/08 din 16.01.2024; - Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților Ș.P nr.7 din Chișinău, discutat și revizuit în cadrul CA, proces verbal nr.9 din 27.04.2023
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Proceduri interne de organizare a mentoratului de inserție profesională, aprobată în cadrul CEIAC, proces verbal nr.5 din 17.01.2024, CP, proces verbal nr.1 din 18.01.2024; - Certificatul de absolvire a cursului de formare profesională continuă, Seria FC nr.0157, 2022; - Certificatul de perfecționare Program de formare profesională continuă în domeniul Energetică și inginerie electrică, 2022; - Certificat de perfecționare, Mecanică și prelucrarea metalelor, Tehnologia construcțiilor de mașini, 2023, UTM.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Politica de personal a Școlii Profesionale nr. 7 din Chișinău prevede mai multe mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator realizate prin următoarele acțiuni: - Implicarea cadrelor didactice de la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator în grupurile de lucru privind: elaborarea Curriculum-ului modular, precum și a altor documente reglatorii strategice pentru buna funcționare a sistemului de învățământ profesional tehnic secundar. În rezultatul acestor acțiuni cadrele didactice de la programul de formare profesională participă la diverse activități de formare profesională cum ar fi programe de perfecționare, formare continuă la UTM, Centrul de Excelență în Energetică. În baza autoevaluării și evaluării cadrelor didactice se stabilesc necesitățile de formare continuă, care se înregistrează în Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic. Strategia de dezvoltare a personalului didactic cuprinde un set de activități de motivare a cadrelor didactice prin identificarea nevoilor de dezvoltare, prin implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional: Proiectul AED, Proiectul Erasmus, Proiectul TWINNING, Proiectul CEDA, Proiectul BBW etc. Școala Profesională nr.7 din Chișinău deține Parteneriate cu două din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice ale instituției de învățământ. Administrația instituției acordă suport financiar pentru formarea continuă a personalului didactic din cadrul programului de formare prin colaborarea cu instituțiile specializate în formare continuă: USM, UTM, PRO DIDACTICA, Proiectul LED Moldova, etc. În cadrul instituției se implementează un șir de activități metodice cu tinerii specialiști în baza Procedurii interne de organizare a mentoratului de inserție profesională. Pentru fiecare tânăr specialist este desemnat un mentor care deține grad didactic în scopul asigurării ajutorului metodic. Perioada mentoratului durează un an. În scopul susținerii progresului didactic, administrația Școlii Profesionale nr.7 stimulează cadrele didactice prin: acordarea diplomelor de merit, promovarea în funcții de conducere, acordarea premiilor financiare în baza: Regulamentului intern cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr.7 din Chișinău și Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților Ș.P nr.7 din Chișinău.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional. ✓ Parteneriate cu două din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de	Planurile de activitate a comisiilor metodice; ordinul directorului nr. 01-04/117 din 05.09.2023;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	- Procedura Operațională Activitatea Comisiilor Metodice, aprobată de CA, proces verbal nr.16 din 30.11.2018; - Procedura de evaluare internă a cadrelor didactice ale școlii la finele anului de studii 2023-2024 nr.01-04/90 din 10 iunie 2024; - Extras din procesul verbal nr.4 din 28.06.2024 al ședinței Consiliului Profesoral, aprobarea rezultatelor evaluării interne a activității cadrelor didactice în anul de studii 2023-2024; - Fișa de evaluare a cadrului didactic; - Registrul dezvoltării profesionale a maestru-instructor, profesor;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea activităților metodice se realizează anual în planurile de activitate al comisiilor metodice, constituite în baza pe domenii: Discipline de cultură generală, Discipline de specialitate și pregătire profesională. Activitatea comisiilor metodice este reglementată de Procedura Operațională Activitatea Comisiilor Metodice. În cadrul comisiilor metodice se discută și se analizează curricula pe discipline, planurile de lungă durată, se prezintă lucrări metodice/comunicări. Desfășurarea activităților metodice la programul de formare continuă se realizează prin organizarea seminarelor de diseminare a bunelor practici, prezentarea orelor publice teoretice și practice. Anual se realizează evaluarea activității cadrelor didactice. La nivel de instituție a fost emis ordinul directorului cu privire la procedura de evaluare internă a cadrelor didactice ale școlii la finele anului de studii 2023-2024. Evaluarea cadrelor didactice are loc mai întâi în cadrul Comisiilor Metodice, după care în cadrul comisiei CEIAC. Rezultatele sunt prezentate și aprobate în cadrul Consiliului Profesoral unde se analizează direcțiile de perspectivă și următoarele necesități de formare. Managementul I.P. Școala Profesională nr. 7 din Chișinău întreprinde activități de îmbunătățire continuă a calității activității cadrelor didactice, luându-se în considerare rezultatele evaluării prin planificarea activităților ulterioare în Planul anual de activitate al I.P Școala Profesională nr. 7 din Chișinău.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari	✓		
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓		

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivelul III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr.531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr.1319 din 08.09.2018; - Anexă la ordinul MECC, nr.437 din 29.05.2017, modificat prin ordinul MECC nr.596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr.1319 din 08.09.2018; - Programul de formare profesională 715005, Electrogazosudor-montator aprobat de ME al RM la 26.08.2015, nr.852; - Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, Publicat: 10.07.2015 în Monitorul Oficial nr.177-184, art nr.480; - Plan de învățământ aprobat de MECC Nr. 17/18-1395 din 17.09.2018;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Calificarea profesională 715005, Electrogazosudor-montator, aprobat prin ordinul ME nr.2132, din 24.12.2015, CORM: 721203, RNC 715005; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator este clasificat în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor din Republica Moldova. Conform acestui nomenclator, programul are următoarele caracteristici: • Codul calificării: 07151.2 Electrogazosudor-montator; • Nivelul de calificare: 3 ISCED; • Durata studiilor: 2 ani; • Forma de învățământ: cu frecvență. Programul de formare profesională „Electrogazosudor-montator” este structurat conform cerințelor educaționale din Republica Moldova și include toate componentele esențiale: • Parte descriptivă: Oferă o prezentare generală a obiectivelor, competențelor vizate și perspectivelor de angajare pentru absolvenți. • Plan de învățământ: Detaliază structura cursurilor, inclusiv distribuția orelor teoretice și practice, asigurând o pregătire echilibrată. • Curricula pe discipline: Specifică conținutul fiecărei discipline, metodele de predare și criteriile de evaluare. Structura programului garantează că absolvenții obțin competențele necesare pentru integrarea în domeniul profesional. Conținutul curricular este adaptat cerințelor angajatorilor și evoluției tehnologice din sectorul sudurii. Absolvenții pot beneficia de recunoașterea calificării atât la nivel național, cât și internațional, în baza standardelor ocupaționale. Programul de formare profesională Electrogazosudor-montator a fost racordat la nomenclatorul domeniilor de formare la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente cu durata de 2 ani, în baza studiilor gimnaziale, liceale. Pentru a asigura relevanța și eficiența programului de formare profesională Electrogazosudor-montator, consultarea părților interesate este sistematică și structurat realizată. Prin implicarea ANOFM și Camera de Comerț, programul „Electrogazosudor-montator” a devenit mai relevant, mai bine structurat și oferă absolvenților șanse mai mari de angajare și dezvoltare profesională. Implementarea programului de formare profesională „Electrogazosudor-montator” la Școala Profesională Nr. 7 din Chișinău este conform cadrului legislativ național, care include aprobarea și autorizarea programului, organizarea eficientă a activităților didactice, monitorizarea continuă a performanțelor și adaptarea constantă la cerințele pieței muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m².	2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Factură fiscală EAR000882265 din 01.10.2024. Furnizor: BM TECHNOTRADE; • Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură fiscală Seria IY2951263 din 23.09.2021; • Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură fiscală Seria IY2951253 din 23.09.2021; • Act de predare-primire Nr.2 la factura fiscală AAL65000654 din 17.06.2021; • Factură fiscală AAK5029452 din 18.10.2022; • Factură fiscală Seria EAE000233946 din 02.12.2022 • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Sălile de curs sunt bine organizate, cu spațiu adecvat pentru grupuri de discuție și prezentări interactive. În plus, aceste săli au un iluminat corespunzător și ventilare pentru a asigura un mediu de învățare confortabil și sănătos. Dotarea acestora sunt în conformitate cu cerințele tehnice ale industriei și cu standardele de siguranță. De asemenea sunt dotate cu spații de depozitare pentru echipamente și materiale, astfel încât să se prevină accidentele și să se păstreze un mediu ordonat. Pe parcursul anului 2021, IP ȘP Nr.7, a beneficiat de donații din partea AED în cadrul Proiectului CONCEPT IV, de mijloace TIC în valoare de 247.000 mdl și suport didactic în valoare de 17.575, iar în anul 2022, Camera de Comerț și Industrie a R.M. a făcut o donație de mijloace TIC în valoare de 213.000mdl, toate fiind confirmate prin acte de donație și factură fiscală. Spațiile educaționale și dotările destinate realizării programului sunt accesibile pentru elevi și cadrele didactice. Elevii și cadrele didactice se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor educaționale. Accesul în incinta spațiilor educaționale este monitorizat și restricționat. Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele de igienă. Echipamentele și mijloacele tehnice în atelierele de lucru, destinate realizării programului de formare profesională, sunt funcționale și sunt amplasate corespunzător. Sălile dotate cu calculatoare și alte instrumente IT destinate procesului de învățare, sunt conectate la internet. Atât în incinta cât și în afara spațiilor educaționale, atât elevii cât și cadrele didactice se pot orienta ușor datorită indicatorilor. Spațiile educaționale asigură un mediu educațional foarte bun, sălile de curs și atelierele permit mobilitatea elevilor și cadrelor didactice și asigură un mediu incluziv și adaptabil și răspunde unui mediu incluziv adaptabil tuturor participanților. Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele de igienă. Accesul în spațiile educaționale se efectuează în baza Orarului lecțiilor. Accesul la bibliotecă, sala de lectură și salonul internet conform graficului de lucru. Instituția de învățământ are o dotare a spațiilor educaționale ce asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu la programul „Electrogazosudor-montator-Tăietor/tăietoare cu gaze”. Baza materială a laboratorului, unde elevii au posibilitatea de a dezvolta abilitățile de lucru începând de la simplu la complex corespunde curriculei. Conexiune la internet și acces sunt în toate sălile de studiu, precum și în atelierele de practică.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Accesul pe teritoriul instituției este monitorizat. Instituția dispune de supraveghere video, iar la intrarea în instituție persoanele străine sunt înregistrate în registrul de evidență a vizitatorilor. Spațiile sanitare în cadrul IP ȘP Nr.7 sunt conform reglementărilor igienico-sanitare, respectând normele legale în vigoare, pentru a preveni riscurile pentru sănătatea elevilor, cadrelor didactice și personalului. Spațiile sanitare sunt dimensionate astfel încât corespund numărului de elevi și cadre didactice. Progresul realizat în ceea ce privește achiziționarea și diversificarea mijloacelor tehnice și didactice a fost demonstrat prin prezentarea facturilor fiscale și vizitarea spațiilor, unde s-a depistat o creștere numărului de echipamente, introducerea tehnologiilor moderne și adaptarea mijloacelor didactice la nevoile elevilor ceea ce devine eficient și atractiv, consolidând astfel relevanța educației tehnice și profesionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	2,0	2,0
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări	✓ Crearea și dezvoltarea unui mini-centru de excelență în sudură care să atragă elevi și parteneri industriali, oferind instruire de înaltă calitate, certificări și servicii de testare/calificare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii ȘP nr.7, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat Proces-verbal Nr.83 din data de 10.06.2019; - Plan de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2023-2024; - Raport de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2023-2024; - Fondul de carte; - Biblioteca online https://sp7.md/biblioteca-online/; - Classroom; - Factură fiscală Seria Nr.EAR000450266 din 16.09.2024. Furnizor CARTEA S.A.; - Factură fiscală Nr.EAR000398713 din 12.09.2024. Furnizor: MOLDPRESA GRUP; - Contract de grant nr.12D/LC din 24.11.2022 din partea Centrul Educațional Pro Didactica A:O. - Factura fiscală AAP5474667 din 24.11.22; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru realizarea programelor de formare profesională tehnică secundară, biblioteca școlii dispune de manuale la disciplinele de cultură generală și specialitate, după cum urmează: ➤ Total documente didactice la cultură generală și specialitate – 4366 exemplare, 114 titluri. ➤ Manuale de specialitate: 1367 exemplare, 40 titluri; ➤ Manuale la cultură generală: 2999 exemplare, 74 titluri; Fondul de carte utilizat frecvent în procesul de studii la specialitatea „Electrogazosudor-montator”: - Sudarea electrică, Ilie Botez, ș.a., 2011; - Utilajul și tehnologia sudării manual cl XII, autor: Ilie Vasile, București-1981; - Siguranța în sudare. Formarea aptitudinilor pentru o viață profesională de lungă durată. Vladislav Caminschi;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Prelucrarea metalelor, Arno Heinrich, ș.a., Chișinău, Tipografia Centrală, 2013; • Sudarea cu electrod nefuzibil în mediu de gaz protector inert. Suport teoretic pentru examenele de calificare și certificare a sudorilor, 2015; • Sudarea cu sârmă-electrod în mediu de gaz protector. Suport teoretic pentru examenele de calificare și certificare a sudorilor, 2015; • Sudarea metalelor cu electrod învelit. Suport teoretic pentru examenele de calificare și certificare a sudorilor, 2015; • Culegere de teste pentru evaluarea sudorilor, 2015; • Utilajul și tehnologia prelucrărilor la cald, manual pentru școli profesionale, profilul mecanic, anul II, Adriana Popescu, București, 2001; Studiul metalelor, Maria Rădulescu, Chișinău, 1992. Pentru menținerea calității formării profesionale în domeniul sudurii se efectuează actualizarea periodică a fondului de carte, a edițiilor periodice și a literaturii de specialitate. Anual se completează fondul de carte al bibliotecii. Se realizează, de asemenea, abonarea anuală la diverse ediții periodice și reviste de specialitate. Pe perioada ultimilor 5 ani de studii s-a completat fondul bibliotecii după cum urmează: ➤ Iunie 2020: 104 exemplare; 53 titluri; ➤ Iunie 2021: 17 exemplare; 11 titluri; ➤ Iunie 2022: 189 exemplare; 104 titluri; ➤ Iunie 2023: 78 exemplare; 41 titluri; Total completat: 489 exemplare; 276 titluri. La fondul de carte al bibliotecii au acces toți doritorii conform graficului de activitate al bibliotecii, aprobat de către administrația instituției, Capacitatea maximă a sălii de lectură este de 24 de locuri, sunt organizate expoziții de carte dedicate specialităților în cadrul decadelor. Biblioteca dispune de 6 calculatoare pentru elevi, un calculator pentru bibliotecar, conectate la rețeaua de internet a școlii, elevii pot beneficia de biblioteca on-line a instituției (http://sp7.md/biblioteca-online/).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Crearea unui portal educațional cu resurse suplimentare pentru elevi, inclusiv exemple de bune practici, exerciții suplimentare și tutoriale video.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii ȘP nr.7, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat Proces-verbal Nr.83 din data de 10.06.2019; • Plan de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2023-2024; • Raport de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2023-2024; • Fondul de carte; • Biblioteca online https://sp7.md/biblioteca-online/; • Factură fiscală Seria Nr.EAR000450266 din 16.09.2024. Furnizor CARTEA S.A.; • Factură fiscală Nr.EAR000398713 din 12.09.2024. Furnizor: MOLDPRESA GRUP; • Contract de grant nr.12D/LC din 24.11.2022 din partea Centrul Educațional Pro Didactica A:O. • Factură fiscală AAP5474667 din 24.11.22; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul	Elevii de la programul de formare profesională inițială Electrogazosudor-montator-Tăietor/tăietoare cu gaze au acces la atelierul de instruire practică, bibliotecă conform

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	graficului aprobat în cadrul Consiliului de Administrație. Atelierul este dotat cu materiale conform curriculei la disciplină. Instruirea teoretică are drept suport curricular: hărți tehnologice, mostre, portofolii, machete, planșe, ghiduri de performanță. Conținutul suportului curricular este actualizat în mod regulat pentru a ține pasul cu schimbările din domeniu, creând un mediu de învățare eficient care să sprijine formarea competențelor planificate în cadrul programului de formare profesională. Suportul curricular este conform modulului și conține informații relevante, este oferit elevilor în format fizic sau prin intermediul classroom, ceea ce permite disponibilitatea suportului curricular în format electronic, oferă flexibilitate în procesul de învățare, permițând consultarea materialelor de pe orice dispozitiv.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Revizuirea suporturilor de curs anual, în colaborare cu angajatori și specialiști din industrie, pentru a menține relevanța programului pe piața muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului de administrație din 17.01.2025 cu privire bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; • Proces-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului de administrație din 23.01.2023 cu privire bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; • Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului de administrație din 15.01.2024 cu privire bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; • Notă de contabilitate donație materiale didactice anul 2022 • Factura EAD 000405343 camera de comerț, mijloace tehnice; • Factură fiscală EAR000882265 din 01.10.2024. Furnizor: BM TECHNOTRADE; • Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură fiscală Seria IY2951263 din 23.09.2021; • Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură fiscală Seria IY2951253 din 23.09.2021; • Act de predare-primire Nr.2 la factura fiscală AAL65000654 din 17.06.2021; • Factura fiscală AAP5474667 din 24.11.22; • Factură fiscală AAK5029452 din 18.10.2022; • Factură fiscală Seria EAE000233946 din 02.12.2022; • Factură fiscală EAR000882265 din 01.10.2024. Furnizor: BM TECHNOTRADE; mijloace TIC • Factură fiscală Seria EAD 000636078 din 21.10.2022, materiale consumabile; • Factură fiscală Seria EAR 000557509 din 20.09.2024, materiale consumabile; • Proces-verbal din 20.09.2024, bunuri materiale pentru formarea profesională pe bază de parteneriat, • Contract EI 22/1, din 30.08.2024, de prestare servicii educaționale; • Contract Em 14/2, din 03.02.2025, de prestare servicii educaționale; • Contract TD 32/3, din 03.02.2025, de prestare servicii educaționale. • Interviu cu echipa managerială; http://sp7.md/rapoarte-financiare/. • Interviu cu contabilul; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Școala Profesională nr. 7 este o instituție publică cu personalitate juridică, finanțată din bugetul de stat. Procesul de planificare și executare a bugetului este dezbătut în cadrul ședințelor Consiliului de administrație, iar informațiile relevante sunt publicate pe site-ul oficial al instituției. Alocarea resurselor financiare pentru un an fiscal este realizat de către Ministerul Educației și Cercetării, în baza unui contract de prestări servicii încheiate între minister și Școala Profesională nr. 7 din Chișinău. Calculul bugetului se bazează pe volumul alocațiilor aprobate în anul anterior, ajustate conform cerințelor financiare specifice și particularităților procesului de elaborare bugetară. Finanțarea din bugetul de stat acoperă cheltuielile esențiale ale activității educaționale, cu prioritate pentru plata salariilor angajaților, acordarea burselor, sprijinirea elevilor orfani, și întreținerea clădirilor precum și a atelierului de instruire practică Venituri proprii ale instituției, obținute din prestarea unor servicii organizate precum, de cursuri scurtă durată sau închirierea spațiilor, sunt gestionate la nivelul instituțiilor și folosite în întregime pentru programul de formare profesională calificarea 07151.2 Electrogazosudor-montator Aceste fonduri precum și donarea de manuale și publicații periodice pentru bibliotecă, dotarea cu echipamente didactice și tehnologice specializate, modernizarea cabinetului de informatică, și efectuarea lucrărilor de reparații curente și capitale. Plata salariilor se face conform legislației în vigoare, pe baza statelor de personal și a listelor de tarife pentru cadre didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Dosare cadastrale ale Convenției de colaborare încheiat între IP CEVV și IPȘP nr. 7, din 30.08.2024; - Acord de colaborare încheiat între IP CEIU și IPȘP nr. 7, din 30.08.2024 - Autorizație sanitară de funcționare Nr. 019407/2023, Data emiterii 28 septembrie 2023 Valabilă până la 21 septembrie 2028; - ACT DE INSPECTARE antiincendiară, Nr. 3856 din 25.04.2023; - Scrisoare, 05.09.2024, către IP centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație, lista elevilor pentru cazare în cămin. - Scrisoare, nr.08-01/01, 16.01.2025, către IP centrul de Excelență în Industria Ușoară, lista elevilor pentru cazare în cămin. - Interviuri cu pedagogul social, intendent; - Interviuri cu elevii; - Vizitarea căminelor; - Analiza documentelor prezentate de instituție
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Școala Profesională nr.7 din Chișinău nu dispune de cămin propriu pentru cazarea elevilor. Statistica ultimilor ani ne arată că majoritatea elevilor înmatriculați la studii în cadrul instituției sunt din raza mun. Chișinău și doar un număr mic de elevi solicită oferirea cazării în cămin. Pe parcursul ultimilor 5 ani administrația Școlii Profesionale nr.7 a închiriat de la instituții partenere unele încăperi pentru cazarea elevilor care și-au exprimat dorința de a li se oferi locuri de trai în cămin. De la programul de formare profesională calificarea 07151.2 Electrogazosudor-montator, au solicitat cazarea în cămin în anul de studii 2024-2025- 18 elevi. La programul de formare profesională calificarea 07151.2 Electrogazosudor-montator, în ultimii ani nu au fost înmatriculați elevi cu nevoi speciale (dizabilități) care să necesite anumite facilități în cazare

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În urma interviului cu pedagogul social și cu elevii cazați în cămin, condițiile de trai sunt satisfăcătoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Stabilirea de parteneriate cu alte instituții de învățământ pentru închirierea de spații, asigurând astfel cazarea elevilor în cămin.		
Recomandări	✓ Stabilirea unor standarde clare și măsurabile privind calitatea condițiilor de trai oferite elevilor în spațiile închiriate care să includă aspecte precum spațiul personal minim per elev, accesul la facilități sanitare adecvate, condiții de igienă, iluminat, încălzire, acces la internet și siguranță. ✓ Realizarea vizitelor periodice ale spațiilor închiriate/cămine, pentru a se asigura că aceste standarde sunt respectate constant, garantând astfel un mediu de trai sigur și propice studiului pentru toți elevii cazați		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Registrul nr. 1, 01-02 acte normative ale MEC; • Registrul nr. 1, 08-03, evidența corespondenței recepționate; • Registrul nr. 21, 02-01, ordine de zi privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor; • Registrul de eliberare a certificatelor la Centrul militar; • Registrul de eliberare a certificatelor; • Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii Seria PTS; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu elevii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP ȘP nr.7 Chișinău dispune de baza de date a elevilor privind Informațiile cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare. Accesul la informație se realizează prin intermediul sistemului intern de gestionare a informației, dar și paginei Web a instituției https://sp7.md/, ce oferă informații privind orarul lecțiilor, cadrele didactice, acte normative, programe de formare profesională. Serviciul de secretariat este responsabil de punerea la dispoziție a informației cu caracter public prin afișarea acestora pe panourile informative și a avizierului instituției. Informația cu caracter personal solicitată în scris este înregistrată, în conformitate cu Nomenclatorul documentelor, în registrele corespondenței de intrare/ieșire. Instituția asigură colectarea, analizarea și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională prin intermediul unui sistem informațional funcțional și eficient. Datele referitoare la cadrele didactice, elevi, achiziții și contracte sunt gestionate în conformitate cu reglementările legale și interne privind protecția informațiilor. Organizarea documentelor și dosarelor permite urmărirea clară a parcursului educațional al elevilor, asigurând transparența proceselor administrative și educaționale.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Pagina web a instituției: www.sp7.md • Consiliul elevilor https://www.facebook.com/groups/409997666002016/?ref=br_rs) • Consiliul părinților https://www.facebook.com/groups/1926267844261701/?ref=br_rs • Comisia pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității https://www.facebook.com/comisie7/ • Panouri informative; • Aviziere; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor; • Interviu cu elevii; • Interviu cu elevii absolvenți.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Școala Profesională nr.7 utilizează multiple canale de comunicare pentru a asigura transparența activităților sale, inclusiv platforme de socializare, pagina web oficială a instituției și panourile informative. Informațiile despre programul de formare profesională sunt actualizate periodic și includ detalii relevante despre procesul educațional, examene și activități extracurriculare. Procesul de informare privind bursele și sprijinul material este bine organizat și respectă reglementările în vigoare. De asemenea, instituția aplică o procedură clară pentru gestionarea solicitărilor externe de informații.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de	• Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la Consiliul de administrație Proces verbal nr.16 din 30.11.2018;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ, la meseria Electrogazosudor-montator, aprobat de MEC cu nr. 31 din 18.07.2024; - Procedură operațională de monitorizare și evaluare periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral nr.1 din 18.01.2024; - Planul de dezvoltare strategică a instituției, pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, Proces-verbal nr.7 din 15.05.2023; - Comanda de Stat, pentru anul de studii 2024-2025; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice; - Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale a programului de formare profesională în cadrul Școlii Profesionale nr.7 este bazată pe un proces intern și complex de asigurare a calității, iar relevanța și eficiența programului de formare profesională se asigură printr-un proces continuu de evaluare și îmbunătățire, adaptat nevoilor pieței muncii și a beneficiarilor. În scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale a programelor de formare profesională, se realizează prin intermediul maiștrilor- instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil, agenții economici și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă. Oferta educațională este discutată și coordonată între administrația instituției și agenții economici stabili pe piața muncii, cu care instituția colaborează, în urma căreia este elaborată oferta Planului de admitere și transmisă Ministerului Educației și Cercetării pentru aprobare. La nivel de instituție se dispune de suficiente mecanisme de asigurare a calității programului de formare profesională, cum ar fi: - Manualul calității; - Procedură operațională cu privire la monitorizarea periodică a programelor de formare profesională; - Planul de dezvoltare strategică a instituției, pentru anii 2022-2027. Scopul implementării acestui set de documente este de-a identifica și promova formele și metodele de monitorizare corectă și evaluare obiectivă a programelor de formare profesională. În cadrul Școlii Profesionale nr.7 se dispune de mecanisme de analiză a programelor de formare profesională, a planurilor de învățământ, a curricula pe discipline și a altor produse curriculare. Drept reper este Procedura operațională de monitorizare și evaluare periodică a programelor de formare profesională, aceasta este pusă în aplicare de către administrația instituției, prin intermediul structurilor interne, cum ar fi: Comisiile metodice și comisia CEIAC. Chestionarea la fel este un instrument care se aplică beneficiarilor programelor de studii, pentru a identifica necesitățile de formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Proceduri operațională de monitorizare și evaluare periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral nr.16 din 30.11.2018; - Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobat la Consiliul profesoral nr.1 din 18.01.2024; - Procedură privind activitatea Comisiei metodice, aprobat la Consiliul profesoral nr.67 din 03.03.2018; - Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală și specialitate, aprobat la Consiliul profesoral nr.67 din 03.03.2018;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Procedură operațională privind monitorizarea frecvenței și reducerea absenteismului elevilor, aprobat la Consiliul profesoral nr.2 din 18.03.2025; • Procedură operațională de evidență a rezultatelor școlare, aprobat la Consiliul profesoral nr.2 din 25.04.2018; • Procedură de evaluare, notare, a elevilor și calcularea mediilor semestriale/ anuale/ generale în învățământul profesional tehnic, PO-3, aprobat la Consiliul profesoral nr.68 din 25.04.2018; • Convenție de parteneriat cu Compania MVS AUTO.SRL, nr. 01-16/12 din 02.05.2024; • Ordin cu privire la instruirea practică nr. 01-04/153 din 16.09.2024; • Graficul de vizită a întreprinderilor de profil privind monitorizarea stagiilor de practică ale elevilor în perioada 03.09.24- 08.11.24; • Raport privind angajarea elevilor la instruirea practică de la data de 03.09.24-08.11.24; • Proces verbal al grupei, privind aducerea la cunoștința elevilor a Regulilor SSM 03.09.24-08.11.24; • Chestionare ale elevilor; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Asigurarea calității proceselor educaționale, se realizează prin analiza modului în care se desfășoară activitățile de formare teoretică, practică și de evaluare, precum și a eficienței stagiilor de practică. În vederea optimizării rezultatelor de învățare și a creșterii satisfacției beneficiarilor programului de formare profesională, în Școala Profesională nr.7 se aplică diverse tipuri de metode și strategii de asigurare a calității. Astfel, periodic prin intermediul unui set de proceduri interne aprobate de administrația instituției, se monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curriculare, a stagiilor de practică, calitatea testelor de evaluare, calitatea predării disciplinelor, calitatea materialelor didactice, stabilindu-se gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice și angajatorilor. Pentru o sistematizare eficientă a informației cu privire la gradul de satisfacție, CEIAC-ul aplică chestionarul ca instrument de feedback și determinare a satisfacției din partea beneficiarilor. Periodicitatea monitorizării procesului de instruire la programul de formare profesională Electrogazosudor-montator este prevăzut în Planul de activitate al instituției pentru anul respectiv de studii și Planului de activitate a Comisiei CEIAC. În planurile de activitate nominalizate, sunt determinate acțiunile planificate, termenii de realizare și structurile interne responsabile de realizare. Administrația instituției, împreună cu Comisia CEIAC sunt interesate de feedbackul formabililor cu privire la gradul de satisfacție vis-a -vis de programul de studii, în acest context sistematic în baza unui grafic intern de control se verifică procesul de instruire de către toate subdiviziunile manageriale. Periodic se aplică și chestionarul ca instrument de colectare a informației ce vizează procentul calității procesului de instruire. Controlul managerial intern presupune monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, planurilor de lungă durată și proiectelor zilnice, structura tezelor semestriale, examenele de calificare și a altor forme de evaluare. La finalizarea stagiilor de practică șeful de secție elaborează un raport de totalizare a stagiilor de practică pe care îl prezintă în cadrul Consiliului Profesoral. Rezultatele cu privire îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare sunt comunicate la ședințele Consiliului de administrație și Consiliul Profesoral, unde se realizează o analiză amplă și ulterior se propun măsuri de îmbunătățire. În urma realizării Planului operațional de îmbunătățire a procesului de studii administrația instituției vine semestrial cu rapoarte de dare de seamă în cadrul ședințelor Consiliului profesoral, unde se realizează analiza rezultatelor și se propun măsuri de îmbunătățire pentru perioada următoare de activitate.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table><tr><td>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.</td><td>Ponderea (puncte) 3,0</td><td>Punctajul acordat 3,0</td></tr></table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Proceduri operațională de monitorizare și evaluare periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral nr.1 din 18.01.2024; - Chestionare ale elevilor programului de formare profesională și angajatorilor referitor la gradul de satisfacție vis-s-vis de program; - Rezultatele chestionării privind gradul de satisfacție al agentului economic față de nivelul de pregătire al elevului stagiar, vizat Proces Verbal al CEIAC, nr.8 din 26.06.2024; - Planul de învățământ, la meseria Electrogazosudor-montator, aprobat de MEC cu nr. 31 din 18.07.2024; - Procedură operațională internă de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi, aprobat prin decizia Consiliului Profesoral nr.4 din 06.02.2023; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; - Interviu cu angajatorii; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul Școlii Profesionale nr. 7, se dispune de suficiente proceduri cu privire la evaluarea internă a programului de formare profesională, dar cel mai eficient este chestionarul. Acest instrument se aplică pe larg și oferă o comunicare eficientă între beneficiari și administrația instituției. Iar cu privire la rezultatele procesului de instruire, cele mai bune instrumente sunt evaluările, aceste oferă o informație clară cu privire la procentul calității. Programul de formare profesională se finalizează cu susținerea din partea elevilor a examenului de calificare, proces în care sunt implicați și reprezentanți ai agenților economici, cu care se colaborează pe domeniul de formare profesională, aceștia la sfârșit întocmesc Raportul examenelor și dau un calificativ cu privire la reușita elevilor. Evaluarea internă a programului de formare profesională se realizează sistematic de către subdiviziunile manageriale în baza Planurilor de activitate sau la necesitate. Instituția dispune de procedură internă de colectare a feedback-ului din partea beneficiarilor, cea mai des aplicată este metoda de chestionare. Pentru comunicarea între instituții se utilizează poșta electronică. Informațiile cu privire la procesul educativ, angajați și elevi, se colectează și păstrează în arhiva instituției, conform cerințelor prevăzute de cadrul normativ. Rezultatele chestionării elevilor privind satisfacția legată de școală la programul de formare profesională inițială Electrogazosudor-montator, elevii au menționat că relația profesor-elev este foarte bună, în cadrul lecțiilor se explică detaliat procesele tehnologice, iar reprezentanții mediului economic unde elevii și-au desfășurat stagiile de practică sau prezentat deschiși de colaborarea pe termen lung cu instituția de învățământ. Măsurile corective și preventive sunt prevăzute în Planul de îmbunătățire, realizat în baza Rapoartelor semestriale ale echipei manageriale. Prioritar sunt stabilite acțiuni de monitorizare internă a procesului de studii, investiția în formarea cadrelor, reducerea absenteismului, dezvoltarea bazei tehnico-materială, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Registrul de evidență a traseului profesional; • Procedura operațională internă de evidență a traseului profesional al absolvenților, aprobată la CP, proces-verbal nr.3 din 30.05.2024; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Școala Profesională nr.7, în calitate de prestator de servicii de formare profesională are responsabilitatea de a urmări traseul profesional al absolvenților, în scopul: - evaluării impactului real al programului de formare; - creșterii gradului de corelare între oferta educațională și cerințele pieței muncii; - susținerii procesului de asigurare și îmbunătățire a calității formării. Realizarea procedurilor instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii sunt monitorizate de către directorul adjunct pentru instruire și educație, având ca suport Procedura operațională internă de evidență a traseului profesional al absolvenților, evidența elevilor absolvenți se monitorizează în decurs de un an de către maiștri instructori sau diriginte. La momentul evaluării externe, instituția dispune de informații cu privire la angajabilitatea elevilor, comisiei a fost prezentat Registrul de evidență a traseului profesional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări	✓ Elaborarea unei baze de date electronică de evidență a traseului profesional, care să fie ușor accesată de către maiștri-instructori.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Plan de ghidare în carieră a angajaților și elevilor, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, Proces-verbal nr.4 din 29.11.2024; • Factură fiscală cu privire la servicii publicitare, seria EA U000749751; • Procedură operațională internă de evidență a traseului profesional al absolvenților, aprobat prin decizia Consiliului Profesoral nr.3 din 30.04.2024; • Contracte de colaborare cu agenții economici; • Chestionare ale elevilor programului de formare profesională și angajatorilor referitor la gradul de satisfacție vis-s-vis de program; • Registrul de evidență a traseului profesional; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La începutul anului școlar este elaborat un Plan privind activitățile de orientarea profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii, care este parte componentă a Planului anual managerial al instituției. În cadrul primului Consiliu Profesoral din anul de studii este prezentat un Raport al Comisiei de admitere privind îndeplinirea planului de înmatriculare, implicit rezultatele activităților de orientare și ghidare în carieră. Pentru îndeplinirea cu succes a Planului anual de admitere, în procedura de orientare profesională sunt antrenate cadrele didactice din instituție, acestea merg în instituțiile gimnaziale și oferă o informație amplă cu privire la oferta educațională disponibilă. Suplimentar se repartizează și diverse tipuri de pliante. Adăugător administrația instituției mai achiziționează și servicii de publicitate la radio.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Rata absolvenților angajați conform calificării pentru ultimii cinci ani constituie aprox. 84 %. Rata absolvenților neangajați pentru ultimii cinci ani constituie aprox.6%. Rata absolvenților angajați în alt domeniu constituie pentru ultimii cinci ani constituie aprox.10%. În urma realizării stagiilor de practică, pentru a stabili gradul de corespundere a competențelor obținute în raport cu cele prevăzute de program, administrația instituției realizează chestionarea elevilor. Aceste chestionare cuprind întrebări care scot în evidență gradul de satisfacție a elevului vis-a-vis de entitatea unde s-a realizat practica, competențele obținute în cadrul stagiului de practică și alte informații relevante cu privire la programul de studii. Măsurile întreprinse în urma chestionării se stipulează în Planul operațional de activitate CEIAC. Anual administrația instituției sistematizează informația cu privire Traseul profesional al absolvenților din cadrul programului de formare profesională Electrogazosudor-montator, în Registrul de evidență a traseului profesional . Aceste informații relevă date cu privire la angajabilitate, în mediu procentul elevilor angajați în domeniu constituie 84%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Registrul nr. 1, 01-02 acte normative ale MEC; • Registrul nr. 1, 08-03, evidența corespondenței recepționate; • Registrul nr. 21, 02-01, ordine de zi privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor; • Registrul de eliberare a certificatelor la Centrul militar; • Registrul de eliberare a certificatelor; • Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii Seria PTS; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu elevii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Administrația IP Școlii Profesionale nr. 7 recepționează, monitorizează și execută ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MEC, prin redirectionarea responsabililor pe subdiviziuni. Ordinele și dispozițiile MEC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în registrul 01-02 Acte normative al MEC (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice), iar corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului) Executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MEC se realizează prin repartizarea acestora sub forme de sarcini către personalul de conducere, personal didactic, nedidactic și compartimentul de contabilitate al instituției, în funcție de conținutul acestora.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Certificat ANACEC/ de evaluare externă a calității seria ÎPT nr. 0027-20 cu referire la programul de formare profesională; • Rapoarte de evaluare externă a calității programului de formare profesională, Codul dosarului ÎPT.ACR.PFP-112 din 2020; • Decizia ANACEC privind rezultatele evaluărilor externe; • Ordinul MECC, nr. 845 din 24.08.2020 cu privire la acreditarea programului de formare profesională; • Proces-verbal al Consiliului profesoral nr. 91, din 26.05.2020, prezentarea recomandărilor ANACEC și elaborarea planului de acțiuni • Gradul de realizare a planului de îmbunătățire a calității pentru anul de studii 2023-2024, La ședința Comisiei CEIAC, Proces verbal nr. 1 din 05.09.2024; • Raport privind gradul de realizare a recomandărilor ANACEC, proces verbal nr.3 din 30.05.2024 al ședinței Consiliul profesoral. • Planul de dezvoltare strategică al instituției perioada 2022-2027, aprobat Consiliul profesoral, proces verbal nr. 07 din 15.05.2023; • Strategia de dezvoltare a resurselor umane a Școlii Profesionale nr.7, pentru anii 2021-2026, aprobată în cadrul CP, proces verbal nr.102 din 14.09.2021 • Interviu cu echipa managerială.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma vizitei în instituție, s-a constatat că comisia CEIAC a elaborat un raport cu privire la realizarea recomandărilor ANACEC în perioada de acreditare anterioară, raport prezentat în cadrul Consiliului profesoral, conform procesului-verbal nr. 3 din 30.05.2024. Instituția Publică Școala Profesională nr. 7 din Chișinău a realizat măsurile necesare pentru a se asigura de implementarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație. Recomandările și observațiile, precum și aria de îmbunătățire obligatorie, care au fost înaintate de către comisie, au fost incluse în planuri de îmbunătățire cu acțiuni și termeni de realizare; strategii; proceduri și planul de dezvoltare al instituției. Implementarea recomandărilor și observațiilor ultimei evaluări externe a programului de formare profesională sunt reflectate în Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității și măsurile întreprinse descrise în Ariile de îmbunătățire obligatorii vizat la ședința Comisiei CEIAC. Analizând dovezile prezentate comisiei de evaluare, s-a constatat că ariile obligatorii și recomandările pentru îmbunătățire s-au realizat în principiu integral.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
Constatări:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

1. Cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională respectiv este conform cerințelor legale. Actele legale de funcționare obligatorii a unei instituții de învățământ sunt în termen, sistemul de asigurare a calității este funcțional și eficient.
2. Programul de formare profesională 07151 Electrogazosudarea și prelucrarea materialelor, calificarea 07151.2 Electrogazosudor-montator, nivel 3 ISCED este proiectat și aprobat conform actelor naționale de referință, acesta reprezintă fundamentul unui act educațional de calitate. IP Școala Profesională nr.7, în calitate de furnizor al programului de formare profesională, în procesul de instruire asigură relevanța, coerența și eficiența programului, conform standardelor de calitate în educație în totalitate;
3. În Instituția Publică Școala Profesională nr.7 din Chișinău procesul de învățare, predare și evaluare este orientat într-un mod coerent și consecvent către nevoile, interesele și ritmul individual al elevilor. Activitățile didactice sunt structurate pentru a stimula participarea activă, dezvoltarea competențelor profesionale relevante și integrarea în viața profesională. Metodele de evaluare sunt diversificate, transparente și utilizate ca instrument de sprijin pentru progresul individual al elevilor. În ansamblu, cadrul educațional al instituției promovează un mediu incluziv, motivant și adaptat cerințelor pieței muncii, asigurând premise solide pentru formarea profesională de calitate, centrată pe elev.
4. Recrutarea, admiterea și promovarea elevilor la programul dat se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.
5. Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională este asigurat de personal didactic care deține calificare conform profilului programului și modulul psihopedagogic. Instituția încurajează și sprijină cadre didactice în activitatea lor.
6. În cadrul IP ȘP Nr. 7, spațiile educaționale sunt bine organizate și echipate, oferind un mediu de învățare sigur, accesibil și adaptat nevoilor elevilor și cadrelor didactice. Atelierul de practică și sălile de clasă sunt funcționale, conectate la internet și permit desfășurarea eficientă a activităților practice și teoretice. Biblioteca este completată anual cu manuale și materiale de specialitate, asigurând suportul curricular necesar. Accesul în instituție este monitorizat, contribuind la siguranța comunității educaționale.
7. IP ȘP nr.7 Chișinău asigură colectarea, analizarea și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională prin intermediul unui sistem informațional funcțional și eficient;
8. Instituția ȘP nr.7 Chișinău asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto;
9. Instituția aplică mecanisme interne de monitorizare și evaluare a programelor de formare profesională, asigurând creșterea performanței educaționale, adaptarea permanentă la nevoile pieței și consolidarea încrederii beneficiarilor în calitatea programului oferit.
10. Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort. Instituția întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională.

Puncte tari:

- Respectarea cadrului normativ național, cât și instituțional de asigurare a calității.
- Corelarea politicilor de calitate instituționale cu cerințele cadrului național de asigurare a calității;
- Instituția dispune de parteneriate durabile și stabile cu agenții economici relevanți din domeniu, asigurând astfel, desfășurarea stagiilor de practică în condiții reale de muncă și contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor.
- Existența unui cadru reglementar eficient cu privire la absenteism, abandon școlar, abateri comportamentale.
- Personalul didactic implicat în procesul de predare la programul de formare profesională deține grad didactic în proporție de 93%.
- Implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional.
- Parteneriate cu două din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice.
- Stabilirea de parteneriate cu alte instituții de învățământ pentru închirierea de spații, asigurând astfel cazarea elevilor în cămin.

Recomandări:

- Actualizarea periodică a curriculei, pentru a reflecta evoluțiile tehnologice și noile tehnici de sudură, astfel încât elevii să fie pregătiți pentru cerințele pieței muncii și să răspundă la provocările sectorului de construcții.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Integrarea unor competențe suplimentare, precum utilizarea tehnologiilor moderne în domeniul sudurii, precum 3D printing pentru metal sau robotica de sudură, care vor crește competitivitatea absolvenților pe piața muncii.
- Indicarea în orarul lecțiilor a denumirii modulelor.
- Formarea continuă a personalului didactic în domeniul utilizării aplicațiilor și instrumentelor digitale, pentru a diversifica metodele de predare-învățare-evaluare digitală.
- Consolidarea cooperării cu părinții, tutela, APL pentru prevenirea/combateră absenteismului și abandonului școlar.
- Numirea președintelui Comisiei de evaluare și calificare pentru fiecare meserie să se realizeze diferențiat, în funcție de specificul domeniului profesional evaluat.
- Crearea și dezvoltarea unui mini-centru de excelență în sudură care să atragă elevi și parteneri industriali, oferind instruire de înaltă calitate, certificări și servicii de testare/calificare profesională.
- Crearea unui portal educațional cu resurse suplimentare pentru elevi, inclusiv exemple de bune practici, exerciții suplimentare și tutoriale video.
- Stabilirea unor standarde clare și măsurabile privind calitatea condițiilor de trai oferite elevilor în spațiile închiriate care să includă aspecte precum spațiul personal minim per elev, accesul la facilități sanitare adecvate, condiții de igienă, iluminat, încălzire, acces la internet și siguranță.
- Realizarea vizitelor periodice ale spațiilor închiriate/cămine, pentru a se asigura că aceste standarde sunt respectate constant, garantând astfel un mediu de trai sigur și propice studiului pentru toți elevii cazați
- Revizuirea suporturilor de curs anual, în colaborare cu angajatori și specialiști din industrie, pentru a menține relevanța programului pe piața muncii.
- Elaborarea unei baze de date electronică de evidență a traseului profesional, care să fie accesată de către maiștri-instrucitori.

Arii de îmbunătățire obligatorii:-

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **07151 Electrogazosudarea și prelucrarea materialelor, calificarea 07151.2 Electrogazosudor-montator, nivel 3 ISCED**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 07151 Electrogazosudarea și prelucrarea materialelor, calificarea 07151.2 Electrogazosudor-montator, nivel 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare – 25 elevi. (Adresa juridică/sediul: MD-2044, mun. Chișinău, str. Maria Drăgan, nr. 5).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: GHERȚA Viorica _____

Membru: CAFTEA Ivan _____

Membru: PETRUȘAN Ludmila _____

Membru: CIOBANU Liliana _____

Membru: POLEACOV Mariana _____

Membru: OJOGA Alexandru _____

Membru: IACUB Patricia _____

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-589
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------