

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
		Președintele comisiei de evaluare externă	GHERȚA Viorica

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **07161 Repararea și întreținerea autovehiculelor, calificarea 07161.2 – 07161.4 Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto – Mecanic/mecanică auto**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău** pe data de 19.09.2024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-588, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 31 martie – 01 aprilie 2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 07.02.2025, decizia nr. 24.

Președinte: GHERȚA Viorica

Membru: CAFTEA Ivan

Membru: PETRUȘAN Ludmila

Membru: CIOBANU Liliana

Membru: POLEACOV Mariana

Membru: OJOGA Alexandru

Membru: IACUB Patricia

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți	19
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	20
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	21
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	22
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	22
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	23
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	23
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	24
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	26
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	26
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	26
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	28
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	29
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	30
Criteriul 6.2. Resurse financiare	31
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	31
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	32
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	32
Standard de acreditare 7. Managementul informației	33
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	33
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	33
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	33
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	33
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	33
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	34

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	.34
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	34
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	35
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	36
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	37
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	37
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	.38
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	39
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	39
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	39
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	39
Concluzii generale	40
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	42

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadru normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Certificat de înregistrare MD 0064328 din 25.04.2007; • Extras din registrul de stat al persoanelor juridice nr. 149711 din 03.09.2024; • Statutul IP Școala Profesională nr.7, mun Chișinău, înregistrat la ASP, nr. 8488 din 25.04.2007; • Act de inspectare nr. 3856 din 25.04.2023, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.019407/2023 din 28.09.2023, valabilă până la 21.09.2028; • Certificat de evaluare externă a calității, seria ÎPT nr.0027-20, eliberat de ANACEC la 15.06.2020; • Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională nr. 7 din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 29.08.2024; • Contractul colectiv de muncă la nivel de unitate pentru anii 2025-2029, înregistrat la ITM Chișinău, nr.11 din 03.02.2025; • Interviu cu echipa managerială.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, după forma sa organizatorică, este instituție de stat, non-profit cu Certificat de înregistrare și aplică cu strictețe standardele educaționale de stat. Instituția dispune de bilanț autonom supus controlului de către organul ierarhic superior MEC al Republicii Moldova, dispune de certificat antiincendiar și autorizație sanitară valabile. Instituția asigură formarea profesională inițială a muncitorilor calificați într-o meserie/profesie sau în meserii conexe, în limitele categoriilor de calificare existente. Școala nu organizează activități de producere, dar prestează servicii educaționale populației, cursuri de formare profesională continuă a muncitorilor din diferite domenii ocupaționale, în conformitate cu actele normative în vigoare, coordonate cu ministerele de resort și aprobate de Ministerul Educației și Cercetării. Instituția Publică Școala Profesională nr.7 își desfășoară activitatea instructiv-educativă conform standardelor naționale de referință și a standardelor de acreditare elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional Tehnic și aprobate de Guvern. Programul de formare profesională 07161.2 Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto 07161.4 Mecanic/mecanică auto, a fost acreditat provizoriu în anul 2021. Programul face parte din domeniul de formare profesională Vehicule cu motor, nave și aeronave, termen de studii – 3 ani și cuprinde pregătire de cultură generală, pregătire de profil și pregătire opțională. Competențele profesionale formate în cadrul programului de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto sunt: • Organizarea eficientă a procesului de lucru; • Verificarea funcționalității SDV-urilor specifice sarcinilor de lucru; • Menținerea SDV-urilor specifice sarcinilor de lucru; • Menținerea componentelor mecanice a automobilelor; • Întreținerea echipamentelor electrice și electronice ale autovehiculelor; • Diagnosticarea echipamentelor electrice și electronice ale autovehiculelor; • Repararea sistemelor electrice și electronice ale autovehiculelor; • Executarea lucrărilor de punere în exploatare a automobilelor; • Executarea lucrărilor de mentenanță general (expres-servicii) a automobilului; • Executarea lucrărilor de întreținere tehnică și reparație a organelor de susținere și rulare a automobilului; • Executarea lucrărilor de întreținere tehnică și reparație a sistemelor de direcție; • Executarea lucrărilor de întreținere tehnică și reparație a sistemelor de frânare;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Executarea lucrărilor de întreținere tehnică și reparație a motoarelor cu ardere internă; - Executarea lucrărilor de întreținere și reparație a echipamentului electric; - Executarea lucrărilor de întreținere tehnică și reparație a componentelor transmisiei; - Executarea lucrărilor de întreținere a caroseriei, instalațiilor de ventilație și climatizare a habitaculului automobilului. Competențele profesionale la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto sunt formate prin instruire de profil modulară. Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică apare în 1979-1980 sub denumirea de Lăcătuș la repararea mașinilor pentru construcții. Din anul 1993-1995 este sub denumirea de Lăcătuș auto termen de studii 2 ani. Din anul 1995 programul de formare profesională nu se regăsește în planul de înmatriculare. În anul 2021 programul de formare profesională 716001-716006 Electrician-electronist auto-Mecanic auto a fost acreditat provizoriu, termen de studii 3 ani. Din anul de studii 2024-2025 programul de formare profesională este sub denumirea de Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică, termen de studii 3 ani.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022-2027, aprobat la CP, proces-verbal nr.07 din 15.05.2023; - Plan de activitate al instituției pentru 2024-2025, aprobat la CP, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2024; - Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr. 16 din 30.11.2018; - Strategia de evaluare internă a calității, 2022-2027, proces-verbal CEIAC nr.8 din 27.06.2023; - Planul anual de activitate al CEIAC, 2024-2025, proces-verbal al CP nr.1 din 12.09.2024; - Evaluarea asigurării calității procesului instructiv-educativ pe domenii funcționale. Raport CEIAC, sem. I, proces-verbal CEIAC, nr. 5 din 15.01.2025; - Gradul de realizare a planului de îmbunătățire a calității pentru anul 2023-2024, aprobat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 1 din 05.09.2024; - Chestionarele completate de cadrele didactice, elevi, părinți și agenți economici; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La baza Planului de Dezvoltare Strategică a Instituției pentru anii 2022-2027 s-a ținut cont de necesitățile și direcțiile de dezvoltare care au fost identificate de către grupurile de lucru prin intermediul analizei SWOT a instituției și analizei PESTE, ce cuprinde domeniile: politic, economic, social, tehnologic și ecologic. Direcțiile de perspectivă și obiectivele strategice propuse în vederea realizării PDS-ului sunt următoarele: Obiectiv general 1: Sporirea gradului de motivare a cadrelor didactice cu 20% pentru realizarea calitativă a procesului educațional, pe parcursul realizării PDS-ului. Obiectivul general 2: Dezvoltarea managementului educației incluzive și a competențelor de organizare a procesului instructiv-educativ reieșind din nevoile speciale ale elevilor la cel

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	puțin 70 % din cadre didactice, în scopul reducerii cu 4 % a absenteismului și abandonului școlar pe parcursul realizării PDS-ului. Obiectiv general 3: Diversificarea surselor de venit și asigurarea către anul 2026 a creșterii cotei surselor autonome de venit până la 5% din bugetul total al instituției. Obiectiv general 4: Modernizarea bazei tehnica-materiale utilizate la instruirea practică a elevilor la meseria „Electrogazosudor-montator”, „Mecanic - auto”, „Tâmplar”, inclusiv și organizarea învățământului dual, astfel încât către anul 2025, reușita școlară a absolvenților la examenul de calificare să sporească cu cel puțin 15 %. În Planul de Dezvoltare Strategică a Instituției au fost stabilite următoarele activități pentru Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto: • modernizarea bazei tehnica-materiale utilizate la instruirea practică a elevilor; • eficientizarea procesului de instruire practică, practica în producție, în scopul îmbunătățirii rezultatelor finale ale elevilor în cadrul examenelor de calificare; • activități de formare și perfecționare a cadrelor didactice pentru eficientizarea aplicării tehnologiilor digitale/educaționale centrate pe elev. Pentru asigurarea unui proces educațional de calitate la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, au fost implementate următoarele acțiuni: • monitorizarea formării continue a cadrelor didactice; • aplicarea chestionarelor privind satisfacția legată de școală a elevilor, cadrelor didactice, părinților și agenților economici; • monitorizarea procesului de desfășurare a stagiilor de practică; monitorizarea activității cadrelor didactice și diseminarea bunelor practici prin asistență reciprocă la ore la nivel de instituție, seminare metodice. În scopul îmbunătățirii continue a calității la nivel de instituție au fost implementate diverse strategii de dezvoltare și politici de asigurare a calității: • Planul de dezvoltare strategică al instituției 2022-2027; • Regulamentul intern de activitate a instituției; • Planul anual de activitate a Școlii Profesionale nr. 7; • Planuri de activitate pe subdiviziuni; • Planul de activitate al Consiliului profesoral; • Planul de activitate al Consiliului de administrație; • Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; • Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității; • Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr.16 din 30.11.2018 etc. Pentru stabilirea gradului de satisfacție al beneficiarilor educaționali sunt aplicate chestionare pentru cadre didactice, elevi, absolvenți, părinți, agenți economici, unități economice etc. Planul managerial de activitate al instituției de învățământ conține un capitol privind evaluarea calității, care include un set de acțiuni utilizate pentru determinarea raportului dintre performanțele obținute și cele preconizate, precum și pentru îmbunătățirea rezultatelor și direcțiile de perspectivă. Evaluarea internă a calității procesului educațional în instituție este efectuată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Corelarea politicilor de calitate instituționale cu cerințele cadrului național de asigurare a calității;		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ, la meseria Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, aprobat de MEC cu nr. 33 din 31.03.2023; - Curriculumul modular la meseria, Mecanic auto, aprobat prin ordinul MEC nr. 1049 din 18.07.2024; - Curriculumul modular la meseria, Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto, aprobat prin ordinul MEC nr. 1360 din 30.10.2023; - Standardul ocupațional Mecanic Auto, - Standardul ocupațional Electrician-Electronist Auto; - Chestionar privind gradul de satisfacție al agentului economic față de nivelul, vizat proces-verbal nr.8, CEIAC din 26.06.2024; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu responsabilul de program; - Interviu cu angajatorii; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, este elaborat în baza cadrului legal existent. În proces de proiectare și aplicare a programului la nivel de instituție, se consultă și ține cont de opinia actorilor relevanți, cum ar fi: angajatori, organizații profesionale, autorități publice, instituții de învățământ partener, etc. Denumirea programului, corespunde normelor și cerințelor „Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 3 iulie 2015, programul face parte din Domeniul de formare profesională 07161 Repararea și întreținerea autovehiculelor. Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este proiectat, aprobat și se realizează conform cerințelor cadrului normativ în vigoare. Curriculumul pentru meseria Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este aprobat de Ministerul Educației, adaptat în conformitate cu cerințele pieței muncii, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1360 din 30.10.2023 și Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic. Pentru implementarea cu succes a programului de formare profesională, IP Școala Profesională nr.7, a consultat diferite părți interesate (agenți economici, prestatori de servicii educaționale și alte instituții partener). Unele aspecte cu privire la diversificarea programelor de studii sunt prevăzute în PDS și avizate de către Consiliul profesoral. La nivel de instituție programul se aplică în corespunde cu cerințele Planului-cadru și a rutei de parcurgere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de	Planul de învățământ, la meseria Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, aprobat de MEC cu nr. 33 din 31.03.2023;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	- Curriculumul modular la meseria, Mecanic auto, aprobat prin ordinul MEC nr. 1049 din 18.07.2024; - Curriculumul modular la meseria, Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto, aprobat prin ordinul MEC nr. 1360 din 30.10.2023; - Standardul ocupațional Electrician-Electronist Auto, - Standardul ocupațional Mecanic Auto, - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu responsabilul de program; - Interviu cu angajatorii; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor, se referă la alinierea acestuia cu cerințele reale ale pieței muncii, standardul ocupațional, politicile educaționale și nevoile beneficiarilor. Aceasta este o etapă esențială pentru asigurarea relevanței, eficienței și sustenabilității programului. În context, programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, aplicat în cadrul Școlii Profesionale nr.7 este elaborat în corespundere cu nomenclatorul domeniilor de formare a Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente cu durata de studii 3 ani, nivelul 3 ISCED în baza studiilor gimnaziale și liceale. Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este elaborat în corespundere cu documentele de referință specifice domeniului de formare profesională, revizuit și recunoscut de către angajatori prin asigurarea unui feedback pozitiv. Acesta este racordat la cerințele Standardului ocupațional și descrie clar atribuțiile prevăzute în descrierea calificării. Ultimul este revizuit, actualizat și aprobat de MEC în anul 2024. Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, corespunde tendințelor și realităților din domeniu, deoarece acesta este aplicat la nivel de instituție conform ultimilor actualizări aprobate de MEC. Iar baza tehnico-materială și dotările din sălile de clasă corespund cerințelor curriculare specifice programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor;	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ, la meseria Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, aprobat de MEC cu nr. 33 din 31.03.2023; - Planul de dezvoltare strategică a instituției, pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, Proces-verbal nr.7 din 15.05.2023; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu responsabilul de program, - Interviu cu angajatorii; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea programului de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este de a oferi beneficiarilor competențele teoretice și practice necesare pentru a exercita atribuțiile prevăzute în descrierea calificării conform cerințelor standardelor naționale și cerințelor pieței muncii, contribuind la

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	dezvoltarea profesională continuă, creșterea angajabilității și adaptarea la schimbările economice și tehnologice. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională Electrician-electronist/ electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto sunt racordate la, Strategia de dezvoltare Educația 2030, Planul de dezvoltare strategică al Școlii Profesionale nr. 7 din Chișinău 2022-2027 și alte acte reglatorii în conformitate cu cerințele pieței muncii. Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este proiectat în corespundere cu cerințele Planului cadru cu termenul de studii 3 ani. Toate elementele proiective corespund nivelului III ISCED, specific învățământului profesional tehnic secundar. La proiectarea și aprobarea acestuia s-a ținut cont de toate normele metodologice și opinia angajatorilor. Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto a trecut prin mai multe modificări structurale. Ultimul este revizuit, actualizat și aprobat de MEC în anul 2024 și este racordat în totalitate cu prevederile Standardului ocupațional și cerințele Planului cadru.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Curriculumul modular la meseria, Mecanic auto, aprobat prin ordinul MEC nr. 1049 din 18.07.2024; - Curriculumul modular la meseria, Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto, aprobat prin ordinul MEC nr. 1360 din 30.10.2023; - Standardul ocupațional Electrician-Electronist Auto; - Standardul ocupațional Mecanic Auto, - Surse bibliografice; - Planurile de lungă durată a cadrelor didactice; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu responsabilul de program; - Interviu cu elevii; - Analiza documentelor prezentate de instituție; - Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curriculum programului de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/ mecanică auto, întrunește toate condițiile teoriei curriculare a ghidului metodologic de proiectare și are aviz pozitiv din partea companiilor căruia a fost evaluat. Curricula la meseria Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/ mecanică auto este organizată pe module, și pornește de la premisa că scopul real al profesorului este de a planifica activitățile pentru producerea schimbărilor esențiale în comportamentul profesional al elevilor, în conformitate cu Standardul Ocupațional și Calificarea Meseriei. În curriculum modular sunt specificate clar condițiile de acces la program, finalitățile de studii, modul de evaluare și sursele bibliografice pentru parcurgerea cu succes a programului. Finalitățile de studii prevăzute în Curricula pe module sunt corelate cu competențele scontate și se regăsesc în proiectele didactice de lungă durată, elaborate de cadrele didactice. Tematicile conținuturilor de instruire sunt planificate în corespundere cu curricula la programul vizat.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Curriculumul modular, pentru pregătirea profesională la meseria Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, corespunde după structură și conținut cerințelor stabilite în Suportul metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar și reflectă tendințele de dezvoltare în domeniu. În procesul de evaluare externă s-a constatat, că cadrele didactice implementează curriculum conform cerințelor și învățarea propriu-zis este axată pe formarea de competențe și abilități la elevi.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Chestionar privind gradul de satisfacție al agentului economic față de nivelul, aprobat proces-verbal CEIAC nr.8 din 26.06.2024; • Convenție de parteneriat cu Compania MVS AUTO.SRL, nr. 01-16/12 din 02.05.2024; • Registrul de evidență a traseului profesional; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Relevanța programului de formare profesională este unul dintre cele mai importante criterii care îi determină impactul real, valoarea percepută de beneficiari și recunoașterea pe piața muncii. Din interviul realizat cu administrația instituției, elevii și angajatorii programului de formare profesională, relevanța este justificată prin următoarele aspecte: - Programul corespunde necesităților pieței muncii; - Contribuie la creșterea angajabilității elevilor; - Programul este aliniat la standardele ocupaționale și educaționale; - Programul integrează tendințele moderne de învățare; - Programul este susținut de parteneriate strategice educaționale din RM. Din cele menționate se constată, că relevanța programului de formare profesională este determinată în mod prioritar de cerințele pieței muncii. Domeniile de formare profesională sunt aprobate de Ministerul Educației și Cercetării în corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor. Programul de formare profesională este adaptat cerințelor actuale ale economiei naționale. În cadrul procedurii de evaluare din interviul cu angajatorii programului de formare profesională s-a constatat, că aceștia sunt mulțumiți de pregătirea elevilor și abilitățile de bază formate de către instituție, ceea ce denotă faptul că relația dintre program și mediul economic este una optimă. Din comunicare cu foștii și actualii absolvenți ai programului de formare profesională, se dovedește că aceștia sunt competitivi pe piața muncii, prezentând o rată medie la angajare pe ultimii cinci ani de aprox. 63%. Competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii pentru administrația instituției, constituie un aspect foarte important. În acest sens, pentru a determina gradul de satisfacție atât pentru agentul economic, cât și pentru elevi, periodic se efectuează chestionarea. Rezultatele chestionării agenților economici, au demonstrat că aceștia apreciază nivelul de pregătire al absolvenților la 80 % pregătirea teoretică și 70% pregătirea practică. În procesul de elaborare a pachetului curricular instituția responsabilă de constituirea grupului de lucru a consultat mediul economic și-a obținut aviz pozitiv în fișa de evaluare curriculară.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul de organizare și funcționare al IP Școala Profesională nr.7 din Chișinău, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 29.08.2024; - Planul de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr.1048/2024 din 18.07.2024 la PFP Electrician-electronist/ electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto - Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Electrician-electronist auto, aprobat de MEC, nr.1360 din 30.10.2023; - Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Mecanic auto, aprobat de MEC, nr.1360 din 30.10.2023; - Orarul activităților didactice pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul instituției; - Cataloagul grupei Em-35, pentru anul de studii 2023-2024; - Procedura operațională Internă de observare a predării și învățării, proces-verbal CEIAC nr.4 din 22.01.2019, proces-verbal CP nr.81 din 06.03.2019; - Procedura operațională de evidență a rezultatelor școlare, proces-verbal CEIAC nr.4 din 30.01.2018, proces-verbal CP nr.68 din 25.04.2018; - Raport privind rezultatul chestionării elevilor/ cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare, proces-verbal nr.5, din 15.01.2025; - Contract privind realizarea studiilor la contract cu elevul C.V. din 30.08.2024; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea instructiv-educativă și metodică în cadrul instituției este reglementată de Procedura operațională Internă de observare a predării și învățării, proces-verbal CEIAC nr.4 din 22.01.2019, proces-verbal CP nr.81 din 06.03.2019. Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto cuprinde: Pregătire generală -1372 ore; Pregătire de profil – 2528 ore; Pregătire opțională - 88 ore; Consultații pentru examenul de calificare-30 ore; Examen de calificare-80 ore. Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt stabilite prin Regulamentul de activitate a școlii, stipulate în Curriculum modular, Plan de învățământ, dar și în organizarea procesului de învățământ ce are în vedere îmbinarea optimă, a obiectivelor urmărite, fiind aplicate, activitatea frontală, cu întreaga clasă, activitatea în grup, activitatea individuală. Curriculumul este documentul reglator în baza căruia se elaborează planurile de lungă durată: ore teoretice, instruire practică, practica în producție și planurile zilnice ale orelor teoretice și practice. Procesul de predare – învățare este organizat sub formă de învățământ cu frecvență la zi în conformitate cu următoarele documente normative: Regulamentul intern de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	activitate al instituției; Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Cercetării; Curricula pe module. Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil și respectat în conformitate cu prevederile regulamentare. Completarea registrului electronic a grupelor cu evidența și reușita este obligativitatea fiecărui cadru didactic, maestru-instructor, diriginte, dar directorul instituției, directorii adjuncți asigură verificarea sistematică a modului de completare și corectitudinea înscrierilor. Toate orele prevăzute în program sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe. Activitatea instructiv-educativă și metodică în cadrul instituției este reglementată de Procedura operațională Internă de observare a predării și învățării, proces - verbal CEIAC nr.4 din 22.01.2019, proces-verbal CP nr.81 din 06.03.2019. Pentru o bună desfășurarea a procesului educațional și pentru garantarea drepților și obligațiilor ambelor părți respectă cadrul legal care sunt reflectate în Codul educației al Republicii Moldova, Regulamente cadru aprobate de MEC. În IP ȘP nr.7 din Chișinău elevii sunt înmatriculați la studii cu finanțare de la bugetul de stat, doar un singur elev la PFP respectiv, a fost înmatriculat în bază de contract.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic; Standard de evaluare minim obligatoriu: Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Indicarea în orarul lecțiilor a denumirii modulelor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Procedură Operațională internă de observare a predării și învățării, aprobată la CP, proces-verbal nr. 81 din 06.03.2019; - Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Electrician-electronist auto, aprobat de MEC, nr.1360 din 30.10.2023; - Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Mecanic auto, aprobat de MEC, nr.1360 din 30.10.2023; - Portofoliul cadrului didactic cuprinde indicații metodice, suporturi didactice pentru elevi, fișe de lucru, proiecte didactice, etc.; - Proces-verbal nr.5 din 15.01.2025, privind rezultatul chestionării elevilor și cadrelor didactice; - Dovezi privind acordarea suportului individual elevilor, graficul consultațiilor la Instruire Modulară, ordinul nr.01-04/143 din 29.09.2023; - Graficul consultațiilor pentru examenul de calificare, proces-verbal nr.3 din 30.05.2024; - Proiect de lungă durată la instruirea practică modulară, maestru-instructor V.A. aprobat la Comisia metodică Discipline tehnice, proces-verbal nr.1 din septembrie 2023; - Proiect de lungă durată la instruirea teoretică modulară, profesor T.S. aprobat la Comisia metodică Discipline tehnice, proces-verbal nr.1 din septembrie 2023; - Ordinul nr.01-04/131 din 12 septembrie cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare și stabilirea responsabilităților CMI pentru anul de studii 2023-2024; - Ordinul nr. 01-04/81 din 22 mai 2024, cu privire la interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului de evaluare a rezultatelor școlare; - Proiecte didactice ale orelor de curs, ore practice și de laborator;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Regulament privind utilizarea instrumentelor TIC, în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare, aprobat la CP, proces-verbal nr.12 din 31.10.2023; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitățile didactice desfășurate în cadrul programului au în centru elevul și actualitatea cu cerințele sale, prin care se stabilesc cunoștințele, abilitățile și deprinderile absolventului programului, astfel obiectivele generale ale disciplinelor și obiectivele de referință la fiecare unitate de conținut sunt formulate pe cele trei nivele de competență: cunoaștere, aplicare și integrare, ținându-se cont de particularitățile individuale ale elevului. Elevii sunt implicați în procesul de predare-învățare-evaluare prin întrebări, scurte prezentări, lucru practic individual, etc. Învățarea centrată pe elev se realizează în cadrul tuturor activităților didactice, în cadrul instruirii teoretice, instruirii practice și a stagiilor de practică, în care elevul învață prin descoperire și, în special, în cadrul lucrului individual ghidat, unde elevul elaborează sub ghidajul cadrului didactic diferite produse. Conform analizei fișelor de observare a lecțiilor, metodele centrate pe elev sunt utilizate frecvent de către circa 80% din numărul total de cadre didactice. Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice. Pentru proiectarea orelor teoretice, cadrele didactice utilizează cadrul ERRE, plan 5D. La orele practice, profesorul elaborează planul lecției după forma 5D, care conține ghid de performanță/fișă tehnologică. În urma chestionării cadrelor didactice și a analizei fișelor de observare a lecțiilor, s-a constatat că cele mai frecvente metode activ-participative, centrate pe elev, sunt: brainstorming, explozia stelară, sinelg, harta conceptuală etc, stimulând motivația și învățarea elevilor în cadrul lecției. În scopul organizării cadrului instituțional care ar asigura accesul la educație al elevilor cu CES, dar și sprijin informațional psihopedagogic personalului managerial, cadrelor didactice și părinților/tutorilor elevilor cu CES, la nivel de instituție a fost emis ordinul directorului de creare a Comisiei multidisciplinare școlare. În instituție, la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, nu sunt elevi cu cerințe educaționale speciale. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face lunar prin intermediul asistențelor și interasistențelor la ore. Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor, care includ lucrul diferențiat al elevii cu CES, iar proiectele didactice ale lecțiilor cuprind sarcini diferențiate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale. Elevii de la programul de formare profesională beneficiază de suport individual sub formă de consultații, materiale didactice realizate de cadrele didactice, materiale informative din fondul bibliotecii și biblioteca on-line (http://sp7.md/biblioteca-online/).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamente privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare, aprobat în cadrul Consiliului profesoral, proces-verbal nr.12 din 31.10.2023; - Factură fiscal EAR000882265 din 01.10.2024, furnizor BM Technotrade; - Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură Fiscală Seria IY2951263 din 23.09.2021; - Act de predare-primire nr.2 la factura fiscal AAL65000654 din 1706.2021;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Factură Fiscală AAK5029452 din 18.10.2022; • Factură Fiscală, seria EAE000233946 din 02.12.2022; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, dețin cunoștințe în domeniul TIC. Circa 80% din numărul total de cadre didactice utilizează TIC cel puțin o dată pe săptămână. Cel mai frecvent în cadrul orelor sunt utilizate prezântările power point, filmulețe tematice, procese tehnologice etc. În baza analizei fișelor de observare a lecțiilor s-a constatat că în afară de metodele tradiționale de predare-învățare-evaluare, cadrele didactice utilizează în cadrul lecțiilor diverse instrumente și metode TIC: PowerPoint, lecții video, simulări la calculator etc. Din platforme educaționale utilizate periodic în procesul de predare-învățare-evaluare este utilizat Classroomul, la fel periodic în procesul de evaluare este utilizat platformele educaționale interactive Kahoot și Testmoz. Biblioteca on-line a instituției cuprinde literatura de profil pentru programul respectiv. Pentru o mai bună utilizare a instrumentelor TIC în instituție a fost elaborat Regulamentul privind utilizarea Instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. În urma chestionării elevilor, la întrebarea, cât de frecvent sunt utilizate tehnologiile informaționale la lecții, răspunsul a fost următorul, pentru disciplinele de cultură generală – foarte des-9,4%, des- 53,8%; pentru Instruirea teoretică modular- foarte des - 23,1%, des - 53,8%; pentru instruirea practică, foarte des-23,1%, des- 44,6%. Cadre didactice la întrebarea, cât de frecvent utilizați TIC în procesul de predare-învățare: totdeauna-47,1%, deseori 47,1%, rareori 5,8%. Utilizarea instrumentelor TIC eficientizează procesul de predare-învățare-evaluare, prin intermediul lor, elevii deprind cunoștințele teoretice mai bine. Dexteritățile de utilizare a mijloacelor și instrumentelor TIC atât de către cadrele didactice, cât și de elevi în IP Școala Profesională nr.7 din Chișinău se atestă prin, competențe de bază TIC- utilizarea dispozitivelor (PC, laptop, printer, etc.), utilizarea programelor de procesare a textului (Microsoft Word, Excel, Power Point, etc.) gestionarea diferitor fișiere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Formarea continuă a personalului didactic în domeniul utilizării aplicațiilor și instrumentelor digitale, pentru a diversifica metodele de predare-învățare-evaluare digitală.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobată la CA, proces-verbal nr 16 din 30.11.2018; • Convenție de parteneriat cu INOX STEEL SRL nr. 01-16/03 din 29.04.2024; • Convenție de parteneriat cu METAL-CORP GRP SRL nr. 01-16/04 din 20.05.2024; • Ordin nr. 01-04/62 din 22.04.2024 de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională; • Agenda și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică al eluviului C.I., gr. ST-11; • Raport privind stagiile de practică în producție, al elevului C.I., gr. ST-11; • Certificat privind stagiile de practică în producție, al elevului C.I., gr. ST-31; • Graficul de vizită a întreprinderilor de profil privind monitorizarea practicii în producție ale elevilor, pentru anul de studii 2023-2024;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Proiectarea de lungă durată la practica în producție pentru realizarea stagiilor de practică; - Rapoarte privind realizarea stagiilor de practică, aprobat la ședința comisiei metodice de profil, proces-verbal nr.10 din 25.06.2024; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; - Analiza documentelor prezentate de instituție; - Vizitarea spațiilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul ME nr.840/2015 modificat din 22.04.2019); Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.233 din 25.03.2016); Planul de învățământ pentru meseria Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto. Procedura privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobată de CA, proces verbal nr.16 din 30.11.2018. Stagiile de practică se realizează conform graficului în baza ordinului directorului de repartizare a elevilor la practica în producție. Planificarea stagiilor de practică sunt incluse în curriculum și se desfășoară în conformitate cu planul de învățământ. Stagiile de practică sunt integrate în orarul școlar și planificate în conformitate cu structura/ calendarul anului de studii. Instrumente pentru realizarea stagiilor de practică sunt registrele stagiilor de practică, agende de practică, care includ raportului elevilor privind stagiile de practică și certificat de stagi de practică în producție, În cadrul comisiilor metodice de specialitate, fiecare maestru-instructor prezintă Raportul semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării. Suportul curricular al elevilor pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, cuprinde: ghiduri de performanță, fișe tehnologice, machete, mostre, ateliere de instruire practică dotate conform tematicilor curriculare și alte informații utile. Monitorizarea activităților stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maestru-instructor, șef secție producție și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție. În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maestrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere. Se efectuează o corelare a conținuturilor dintre instruirea teoretică - instruirea practică – practica în producție, ceea ce contribuie la formarea competențelor profesionale și a finalităților de studiu. În urma analizei rapoartelor privind desfășurarea stagiilor de practică prezentate de către maiștrii-instructori se constată că conținutul stagiilor de practică corespunde cu finalitățile de studiu ale programelor de formare profesională prin prisma centrării pe elev și formării de competențe.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de	Convenție de parteneriat cu INOX STEEL SRL nr. 01-16/03 din 29.04.2024;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	• Convenție de parteneriat cu METAL-CORP GRP SRL nr. 01-16/04 din 20.05.2024; • Ordin nr. 01-04/62 din 22.04.2024 de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională; • Contract nr.13 din 20.03.2024 a elevului P. P. gr. ST-31; • Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Evidența instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă, pentru anul de studii 2024-2025; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor prezentate de instituție; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În scopul asigurării desfășurării practicii în producție a elevilor, administrația încheie contracte de colaborare dintre agentul economic. Relațiile de colaborare cu agenții economici sunt realizate în baza planului de învățământ, în conformitate cu obiectivele stagiilor, astfel încât ele să contribuie la pregătirea muncitorilor calificați în domeniul construcțiilor competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial. În acordul de colaborare al Școlii Profesionale nr.7 cu agenții economici, bazele de practică cuprind numărul necesar de locuri pentru stagiile de practică. Activitățile practice întrunesc 100% din obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programelor de formare. La moment există relații de parteneriat durabil cu mai mult de 5 agenți economici la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană - electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, cu o experiență de colaborare mai mult de 5 ani. Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic; Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar; Ordinele de repartizare la stagiile de practică a elevilor; Contracte de colaborare cu agenți economici; Agendele elevilor; Registrele stagiilor de practică; Raport al Comisiei metodice de profil. În urma rapoartelor prezentate de către maiștri-instrucitori s-a constatat că conținutul stagiilor de practică la programul de formare profesională corespunde cu finalitățile de studiu al programului de formare profesională prin prisma centrării pe elev și formării de competențe. Agenții economici oferă condițiile necesare pentru realizarea pe deplin a cerințelor curriculare față de stagiile de practică. Stagiile de practică sunt coordonate cu maiștri-instrucitori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maestru în producție, care realizează instructajul privind tehnica securității elevilor și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Instituția dispune de parteneriate durabile și stabile cu agenții economici relevanți din domeniu, asigurând astfel, desfășurarea stagiilor de practică în condiții reale de muncă și contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Procedură Operațională de evidență a rezultatelor școlare, aprobată la CP, proces-verbal nr.68 din 25.04.2018; • Planul de învățământ aprobat de MEC, ordinul nr.1048/2024 din 18.07.2024 la PFP Electrician-electronist/ electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Electrician-electronist auto, aprobat de MEC, nr.1360 din 30.10.2023;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la PFP Mecanic auto, aprobat de MEC, nr.1360 din 30.10.2023; • Procedura Operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală, aprobată la CP proces-verbal nr.67 din 03.03.2018; • Ordinul nr 01-04/87 din 03.06.2024, cu privire la admiterea elevilor la examenele de calificare; • Graficul examenelor de calificare, pentru anul de studii 2022-2023; • Borderou de notare a examenului de calificare, proba scrisă, din 17.06.24, gr ST-31; • Borderou de notare a examenului de calificare, proba practică, din 13.06.2024, gr. ST-31; • Generalizator a examenului de calificare, grupa ST-31, pentru anul de studii 2023-2024; • Proves-verbal al ședinței Comisiei de evaluare și calificare, din 17.06.24, gr.St-31; • Raport privind rezultatele examenului de calificare, sesiunea 2024, aprobat la CP, proces-verbal nr.4 din 28.06.2024; • Registrul cererilor de contestații în IP ȘP nr.7 din Chișinău; • Catalogul pentru stagiile de practică, gr. ST-11; ST-21; ST-31, pentru anii de studii 2021-2024, privind rezultatele evaluărilor; • Proces-verba al gr. St-31, pentru anul de studii 2023-2024, cu privire la interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului de evaluare a rezultatelor școlare, • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza Codului Educației al Republicii Moldova și Strategia de dezvoltare Educația 2030. Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în planul de lungă durată în baza curriculumului. Se stabilește orarul susținerii evaluărilor sumative, finale, tezelor, examenelor de absolvire, calificare. Evaluarea rezultatelor învățării se realizează pe module, conform prevederilor MEC. Subiectele pentru examenele de absolvire a programului de formare profesională inițială sunt discutate și analizate în cadrul Comisiei Metodice și aprobate de consiliul de administrație. Metodele și instrumentele de evaluare în IP ȘP nr.7 din Chișinău, se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho-pedagogice ale elevilor și de specificul fiecărui modul. În urma chestionării cadrelor didactice s-a constatat că cele mai utilizate metode și instrumente de evaluare sunt: Teste – 75%, Chestionare orală – 87,5%, Probleme – 50%, Proiect individual – 50%, Portofoliu etc. Evaluărilor curente și finale se realizează în conformitate cu cadrul normativ Regulamente interne, planificări de lungă durată, orar, etc. În scopul prevenirii fraudelor academice a fost emis ordinul nr.01-04/81 din 22.05.2024, cu privire la interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului de evaluare a rezultatelor școlare. Astfel, în baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere. Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentului în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului verbal al ședințelor cu elevii. Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Elevul are dreptul să contesteze rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. La programul de formare profesională inițială Electrician-electronist/ electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, contestații nu au fost. Analiza rezultatelor evaluării se notează într-un proces verbal și se prezintă la comisia metodică. Notele acordate se comunică, în mod obligatoriu, elevilor, se trec în catalog în aceeași zi când a fost supus evaluării de către profesor. Conținuturile testelor și sarcinilor de lucru sunt discutate în cadrul comisiilor metodice pentru a spori transparența și relevanța evaluărilor. Rezultatele evaluării examenului de calificare sunt colectate, analizate și consemnate în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	fișele de evaluare generală, procese verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent; Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Procedura operațională privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobată de CA, proces verbal nr.16 din 30.11.2018; • Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; • Registrul cererilor de contestații în IP ȘP nr.7 din Chișinău; • Agenda și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică al elevului C.I. înscris la programul de formare profesională, gr. ST-11; • Raport privind stagiile de practică în producție, al elevului C.I., gr. ST-11; • Certificat privind stagiile de practică în producție, al elevului C.I., gr. ST-31; • Graficul de vizită al întreprinderilor de profil privind monitorizarea practicii în producție al elevilor, pentru anul de studii 2023-2024; • Rapoart privind realizarea stagiilor de practică, aprobat la ședința comisiei metodice de profil, proces-verbal nr.10 din 25.06.2024; • Registrul grupei Em-35, pentru anul de studii 2023-2024, privind rezultatele evaluărilor; • Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maestru-instructor, șef secție producție și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție. În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maestrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, cadrul normativ-reglator și sunt transparente. Stagiile de practică sunt coordonate cu maștri-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maestru în producție, care realizează instructajul privind tehnica securității elevilor și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere. Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de către maestru-instructor de la întreprindere. Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Elevul are dreptul să contesteze rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. La programul de formare profesională inițială Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, contestații nu au fost. Analiza rezultatelor evaluării se notează într-un proces-verbal și se prezintă la comisia metodică.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	La finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un raport privind desfășurarea stagiilor de practică. La finalul stagiilor de practică, maestrul-instructor din instituție realizează un raport cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, realizarea obiectivelor conform curriculumului la programul de formare profesională și propune măsuri de îmbunătățire a calității stagiului de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională nr. 7 din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 29.08.2024; - Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ordinul 648 din 07.07.2022, MEC; - Ordinul 01-09/97 din 10.07.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în instituție, anul de studii 2023-2024; - Plan de ghidare în carieră a angajaților și elevilor, aprobat la CP, proces-verbal nr.4 din 29.11.2024; - Ordinul 01-04/82 din 22.05.2024 cu privire la organizarea evenimentului Ziua Porților Deschise; - Interviu cu echipa managerială /secretar responsabil admitere /șefi de catedră/comisii metodice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr.7 sunt instituite mai multe proceduri de recrutare și admitere la studii menite să promoveze programele de formare profesională, inclusiv la programul Electrogazosudor-montator-Tăietor/tăietoare cu gaze, cum ar fi: - Propuneri pentru Planul de înmatriculare; - Aprobarea Planului de orientare profesională pentru anul de studii în curs; - Organizarea decadelor de specialitate și a expozițiilor de creație tehnică; - Organizarea zilei ușilor/ porților deschise etc. Este elaborat un plan de orientare și ghidare în carieră a elevilor, alte proceduri de recrutare și admitere nu am constatat. Nu am identificat niciun act de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere. Recrutarea și admiterea elevilor în Școala Profesională nr.7 din Chișinău la programul de formare profesională inițială Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MEC prin Ordinul nr. 1114 din 02.08.2024. Comisia de admitere este constituită prin ordinul directorului, care activează strict în baza acestui Regulament. Toată procedura de admitere este transparentă atât pentru elevi, părinți, cât și pentru toți cei interesați. Rezultatele Concursului de admitere, listele celor înmatriculați și după caz,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	locurile neacoperite se fac publice prin afișare la panourile de informații. Rata de admitere în ultimii 5 ani este de 100%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea procedurilor de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la nivel de instituție.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de admitere; - Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ordinul 648 din 07.07.2022, MEC; - Program de dezvoltare a educației incluzive în RM, ordinul MEC 790/24.05.2018 - Certificat eliberat dlui N. G. pentru participare la atelierul "Planul educațional individualizat în contextul învățământului profesional tehnic incluziv"; - Dosare personale ale elevilor; - Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea și recrutarea elevilor din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat de MEC al R. Moldova și ținând cont de Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Astfel, la programul de formare profesională pot fi admiși 15 % candidați din grupurile dezavantajate. În dependență de gradul de dizabilitate și grupul de risc din care face parte elevul înmatriculat la studii, la început de an școlar în cadrul Comisiilor Metodice de profil se pun în discuții propunerile privind simplificarea, după caz ajustarea unor conținuturi la posibilitățile de învățare a elevilor cu cerințe educaționale speciale. Dat fiind faptul că Școala Profesională nr.7 dispune de anumite practici în activitatea cu elevii cu CES, instituția de învățământ a fost inclusă în Proiectul "Incluziunea educațională a tinerilor cu CES/ dizabilități în instituțiile de învățământ profesional tehnic", Proiect implementat în R. Moldova de KulturKontakt Austria în colaborare cu MECC al R. Moldova (Ordin MECC nr. 790 din 24.05.2018). Pe parcursul proiectului, cadrele didactice din cadrul instituției au participat în numeroase rânduri la diverse ateliere de lucru privind implementarea educației incluzive în ÎPT. Abateri de la prevederile regulamentului de admitere cu privire la înmatricularea persoanelor din grupurile dezavantajate nu sunt, toate persoanele din grupurile dezavantajate și cu CES au acces la studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul de organizare și funcționare a IP Școala Profesională nr. 7 din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.1 din 29.08.2024; - Ordinul 51-C din 28.06.2024 cu privire la promovarea elevilor din an I în anul II și din anul II în anul III; - Ordinul 50-C din 28.06.2024 cu privire la exmatriculare prin absolvire a elevilor an. II și III; - Regulamentul privind prevenirea și combaterea absenteismului și a abandonului școlar, proces-verbal nr.1 din 17.01.2025 a Consiliului de Administrație; - Plan de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar pentru 2023-2024, aprobat la CP, proces-verbal nr. 11 din 12.09.2023; - Ordinul 01-04/111 din 01.09.2023 cu privire la organizarea activității Consiliului de profilaxie a infracțiunilor și eșecului școlar; - Plan de acțiuni privind soluționarea cazurilor de bullying, aprobat la CA, proces-verbal nr. 2 din 30.01.2025; - Rezultatele chestionării elevilor privind absenteismul școlar, 2023-2024, discutate la CEIAC, proces-verbal nr.7 din 25.04.2024; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mecanismul de promovare a elevilor a fost stabilit în baza Regulamentului de funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar. În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesoral (CP) decide promovarea elevilor în anul următor de studii, prin emiterea ordinului directorului instituției, sau după necesitate se stabilește un termen de lichidare a restanțelor. Rata de promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor maiștrilor-instructori prezentat în cadrul CP de totalizare a activităților anuale și semestriale a instituției. Rata de absolvire raportată la numărul elevilor înmatriculați în anul de studii 2021-2022 la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este de 25/19. Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt respectate în totalitate (finalizarea tuturor modulelor, promovarea examenelor de evaluare finală, prezentarea agendelor de stagii etc.) Informarea elevilor despre cerințele de finalizare se face prin organizarea ședințelor informative, discuții individuale cu diriginții și maiștrii instructori, publicarea informațiilor pe panourile instituției. Rata de abandon se stabilește în urma evaluării raportului prezentat de diriginți și se discută în cadrul ședințelor Consiliului de profilaxie. Analizând situația privind absenteismul și abandonul școlar, în urma aplicării chestionarelor în grupele cu termen de studii de trei, doi și un an. În anul de studii 2023-2024, s-au constatat următoarele cauze de abandon școlar la programul de formare profesională respectiv: cauze sociale, inclusiv plecări peste hotare și personale. În scopul prevenirii abandonului școlar, a fost emis ordinul directorului nr. 01-04/111 din 01.09.2023 "Cu privire la organizarea activității consiliului de profilaxie a infracțiunilor și eșecului școlar", s-au elaborat proceduri de ameliorare a situației, prin diverse acțiuni: integrarea elevilor cu risc de renunțare la educație și menținerea acestora în sistemul școlar, creșterea responsabilizării cadrelor didactice, reintegrarea elevilor, deja, aflați în abandon, monitorizarea stării sistemului pentru prevenirea timpurie a crizelor și identificarea periodică a modificărilor în ceea ce privește factorii de abandon școlar. Totodată, psihologul școlar a elaborat: Planul de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar, Planul de acțiuni pentru prevenire și intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit			
Puncte tari	✓ Existența unui cadru reglementar eficient cu privire la absenteism, abandon școlar, abateri comportamentale.		
Recomandări	✓ Consolidarea cooperării cu părinții, tutela, APL pentru prevenirea/combaterrea absenteismului și abandonului școlar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Ordinul 01-04/119 din 05.09.2023 cu privire la desemnarea responsabililor de introducerea datelor pentru 2023-2024 în SIME; • Certificate de calificare și suplimente descriptive; • Ordin instituțional de absolvire nr. 50-C din 28.06. 2024; • Registre de evidență, seria PTS; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu șefii de catedră; • Interviu cu responsabil resursele umane; • Analiza documentelor prezentate de instituție		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională inițială Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este de nivelul III ISCED cu durata studiilor de 2 ani. Conform nomenclatorului domeniilor de formare profesională, elevii de la programul de formare profesională inițială Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul: „Vehicule cu motor, nave și aeronave”. Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobat de MEC și constituită din agenți economici, cadre manageriale și didactice și ordinul instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională . Cu privire la desemnarea responsabilităților de introducerea datelor pentru anul de studii 2023-2024 în Sistemul SIME a fost emis ordinul directorului nr.01-04/119 din 05.09.2023 . Certificatele de calificare și suplimentele descriptive corespund modelelor actelor aprobate de MEC, iar evidența actelor de studii eliberate se efectuează în registrele de evidență, contrasemnătură. Conform Ordinului directorului cu privire la constituirea Comisie de evaluare și calificare în anul de studii 2023-2024 în calitate de președinte a Comisiei de evaluare și calificare pentru 6 meserii a fost numită aceeași persoană C. A. care deține funcția de inginer electrotehnic. Atribuirea aceleiași persoane în calitate de președinte pentru mai multe meserii, care nu se află în același profil profesional, poate afecta obiectivitatea evaluării și calitatea feedbackului oferit elevilor. În cadrul organizării examenelor de calificare, numirea președinților comisiilor pentru fiecare meserie să se realizeze diferențiat, în funcție de specificul domeniului profesional evaluat. Această măsură va asigura o evaluare relevantă, obiectivă și în concordanță cu cerințele specifice fiecărei meserii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative; Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Numirea președintelui Comisiei de evaluare și calificare pentru fiecare meserie să se realizeze diferențiat, în funcție de specificul domeniului profesional evaluat.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Strategia de dezvoltare a resurselor umane a Școlii Profesionale nr.7 pentru anii 2021-2026, aprobată în cadrul CP, proces-verbal nr.102 din 14.09.2021; • Regulament cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului în ȘP nr. 7, aprobat director adjunct pentru instruire și producție; • Statele de personal pentru perioada 01.09.2024-31.08.2025 aprobat MEC 29.08.2024; • Ordine privind angajarea personalului didactic; • Dosarele personalului didactic angajat; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului profesor, maestru aprobată de directorul instituției din 21.09.2021; • Șarja didactică anuală a cadrelor didactice a.s. 2024-2025; • Tarifierea cadrelor didactice, discutat la Consiliul Administrativ, proces-verbal nr. 01 din 29 august 2024; • PO-16 organizarea monitorizării de inserție a profesorilor, proces-verbal nr. 1 din 18.01.2024; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu serviciul Resurse Umane; • Interviu cu personalul didactic și nondidactic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Recrutarea și angajarea personalului didactic se face în strictă conformitate cu legislația în vigoare, prin emiterea ordinului directorului privind angajarea personalului didactic, având la bază Strategia de dezvoltare a resurselor umane a Școlii Profesionale nr. 7 pentru anii 2021-2026 și Regulamentul cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului în ȘP nr. 7. Personalul didactic angajat are încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată pe cel mult un an școlar cu posibilitatea de a prelungi contractul, respectiv cu plata pentru ora didactică. Fiecare angajat are dosar personal care conține: copiile certificatelor de formare, ordine de delegare la ateliere, traininguri; acorduri adiționale la contractul de muncă; acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal; fișa postului; fișa personală. Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în Fișa Postului în care sunt enumerate responsabilitățile, atribuțiile dirigintei, cerințele funcției. Pentru asigurarea securității datelor cu caracter personal a prelucrării în procesul instructiv-educativ a fost emis ordinul nr. 01-04/27 din 01.09.2023. În procesul de predare la meserie sunt implicați 16 profesori angajați de bază și cumul intern. dintre care 2 profesori-maștri și 1 profesor care asigură instruirea la modulele de specialitate. La programul dat în procesul de predare nu sunt implicați specialiști din sectorul real. Toate cadrele didactice dețin grade didactice și modulul psihopedagogic. La programul dat își fac studiile 103 elevi, raportul dintre numărul de elevi și cadre didactice este de 15,53%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern;	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic (pentru IPT nivelul 3 ISCED de 2 sau 3 ani lipsește componenta liceala)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Dosarele personalului didactic (profesor/maștri); - Ordin nr. 22-c din 12.03.2025 cu privire la delegare la cursuri de formare profesională continuă UPSIC; - Procedura operațională privind elaborarea și completarea portofoliului didactic digital PO-19, aprobată proces-verbal CEIAC nr. 2 din 22.10.2024; - Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic M.L. maistru instructor, a.s. 2021-2022; - Analiza documentelor prezentate de instituție; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu serviciul Resurse Umane.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Personalul didactic deține studiile de bază și calificarea în conformitate cu conținutul programului de formare profesională inițială: Formare profesională inițială în domeniul construcțiilor – 100 %; Formare profesională inițială în discipline de cultură generală-100%; Studii superioare –92,3 %; Studii medii (tehnici) – 7,7 %; Grad didactic – 93,75%. Formare psihopedagogică – 100 %		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Personalul didactic implicat în procesul de predare la programul de formare profesională deține grad didactic în proporție de 93%.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 07 din 15.05.2023; - Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPSP nr.7 Chișinău pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces – verbal nr.102 din 14.09.21; - Regulamentului intern cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr.7 din Chișinău; - Ordinul directorului cu privire la stabilirea sporului de performanță nr.01-04/08 din 16.01.2024; - Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților Ș.P nr.7 din Chișinău, discutat și revizuit în cadrul CA, proces verbal nr.9 din 27.04.2023 - Proceduri interne de organizare a mentoratului de inserție profesională, aprobată în cadrul CEIAC, proces verbal nr.5 din 17.01.2024, CP, proces verbal nr.1 din 18.01.2024; - Certificatul de absolvire a cursului de formare profesională continuă, Seria FC nr.0157, 2022; - Certificatul de perfecționare Program de formare profesională continuă în domeniul Energetică și inginerie electrică, 2022;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Certificat de perfecționare, Mecanică și prelucrarea metalelor, Tehnologia construcțiilor de mașini, 2023, UTM.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Politica de personal a Școlii Profesionale nr. 7 din Chișinău prevede mai multe mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto realizate prin următoarele acțiuni: - Implicarea cadrelor didactice de la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto în grupurile de lucru privind: elaborarea Curriculum-ului modular, precum și a altor documente reglatorii strategice pentru buna funcționare a sistemului de învățământ profesional tehnic secundar. În rezultatul acestor acțiuni cadrele didactice de la programul de formare profesională participă la diverse activități de formare profesională cum ar fi programe de perfecționare, formare continuă la UTM, Centrul de Excelență în Energetică. În baza autoevaluării și evaluării cadrelor didactice se stabilesc necesitățile de formare continuă, care se înregistrează în Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic. Strategia de dezvoltare a personalului didactic cuprinde un set de activități de motivare a cadrelor didactice prin identificarea nevoilor de dezvoltare, prin implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional: Proiectul AED, Proiectul Erasmus, Proiectul TWINNING, Proiectul CEDA, Proiectul BBW etc. Școala Profesională nr.7 din Chișinău deține Parteneriate cu două din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice ale instituției de învățământ. Administrația instituției acordă suport financiar pentru formarea continuă a personalului didactic din cadrul programului de formare prin colaborarea cu instituțiile specializate în formare continuă: USM, UTM, PRO DIDACTICA, Proiectul LED Moldova, etc. În cadrul instituției se implementează un șir de activități metodice cu tinerii specialiști în baza Procedurii interne de organizare a mentoratului de inserție profesională. Pentru fiecare tânăr specialist este desemnat un mentor care deține grad didactic în scopul asigurării ajutorului metodic. Perioada mentoratului durează un an. În scopul susținerii progresului didactic, administrația Școlii Profesionale nr.7 stimulează cadrele didactice prin: acordarea diplomelor de merit, promovarea în funcții de conducere, acordarea premiilor financiare în baza: Regulamentului intern cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr.7 din Chișinău și Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților Ș.P nr.7 din Chișinău.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional. ✓ Parteneriate cu două din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Planurile de activitate a comisiilor metodice; ordinul directorului nr. 01-04/117 din 05.09.2023; • Procedura Operațională Activitatea Comisiilor Metodice, aprobată de CA, proces verbal nr.16 din 30.11.2018; • Procedura de evaluare internă a cadrelor didactice ale școlii la finele anului de studii 2023-2024 nr.01-04/90 din 10 iunie 2024;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Extras din procesul verbal nr.4 din 28.06.2024 al ședinței Consiliului Profesoral, aprobarea rezultatelor evaluării interne a activității cadrelor didactice în anul de studii 2023-2024; - Fișa de evaluare a cadrului didactic; - Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic M.L. maistru-instructor, profesor;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea activităților metodice se realizează anual în planurile de activitate al comisiilor metodice, constituite în baza pe domenii: Discipline de cultură generală, Discipline de specialitate și pregătire profesională. Activitatea comisiilor metodice este reglementată de Procedura Operațională Activitatea Comisiilor Metodice. În cadrul comisiilor metodice se discută și se analizează curricula pe discipline, planurile de lungă durată, se prezintă lucrări metodice/comunicări. Desfășurarea activităților metodice la programul de formare continuă se realizează prin organizarea seminarelor de diseminare a bunelor practici, prezentarea orelor publice teoretice și practice. Anual se realizează evaluarea activității cadrelor didactice. La nivel de instituție a fost emis ordinul directorului cu privire la procedura de evaluare internă a cadrelor didactice ale școlii la finele anului de studii 2023-2024. Evaluarea cadrelor didactice are loc mai întâi în cadrul Comisiilor Metodice, după care în cadrul comisiei CEIAC. Rezultatele sunt prezentate și aprobate în cadrul Consiliului Profesoral unde se analizează direcțiile de perspectivă și următoarele necesități de formare. Managementul I.P. Școala Profesională nr. 7 din Chișinău întreprinde activități de îmbunătățire continuă a calității activității cadrelor didactice, luându-se în considerare rezultatele evaluării prin planificarea activităților ulterioare în Planul anual de activitate al I.P Școala Profesională nr. 7 din Chișinău.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Registrul bunurilor imobile 0100304409, data eliberării 19.11.2015, adresa: mun. Chișinău, sect. Ciocana str. M Drăgan, 5; - Registrul bunurilor imobile 0100108727, data eliberării 19.11.2015, adresa: mun. Chișinău, sect. Botanica str. Sarmizegetusa, 39; - Planul cadastral (geometric) Nr. cadastral 01001008727, eliberat 21.02.2012; - Plan de amplasament a construcțiilor și amenajărilor Nr cadastral 01003040409 eliberat 03.03.2012; - Act de inspectare Nr.3856 din 25.04.2023 privind Evaluarea riscului de incendiu; - Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.019407/2023. Emis 28.09.2023, valabil până la 21.09.2028 - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; - Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP ȘP Nr.7 dispune de suprafețe adecvate pentru procesul de studiu, la str. Maria Drăgan Nr. 5, se află blocul de studii cu o suprafață de peste 2000 m.p., iar pentru programul de formare 07161.2 - 07161.4 Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto sunt preconizate 12 auditorii la discipline de cultură generală și 2 auditorii pentru discipline de specialitate, iar pentru instruirea practică este destinat imobilul din str. Sarmizegetusa 39A cu o suprafață de 1271m.p. dintre care 144m.p (72m.p.+72m.p.)

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	sunt preconizați pentru programul de formare Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto. Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este asigurat cu spații educaționale suficiente pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare: • Săli de studiu pentru discipline de cultură generală– 12 aud., cu suprafața 640 m.p.; • Săli de studiu pentru Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto – 2 aud., cu suprafața 213 m.p.; • Atelier Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto-Mecanic/mecanică auto”-suprafața 144m.p.; • Sala de lectură – 1, cu suprafața 54m.p.; • Biblioteca – 1, cu suprafața 36m.p.; • Sala de sport – 1, cu suprafața 162m.p.; • Sala de festivități – 1, cu suprafața 189m.p.; • Cantina – 1, cu suprafața 270m.p. Spațiile educaționale ale Școlii Profesionale Nr. 7 sunt amenajate conform cerințelor de securitate și sănătate în muncă, asigurând protecția elevilor și a personalului didactic. Crearea unui mediu de învățare sigur este susținută prin implementarea măsurilor de prevenție, utilizarea echipamentelor de protecție și instruirea continuă, adaptată cerințelor profesionale ale viitorilor angajați. Spațiile educaționale destinate programului de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este esențial și corespunde pentru asigurarea unui proces instructiv eficient. Sălile de curs, atelierelor și cabinetele specializate trebuie corespund cerințelor curriculare și normelor de siguranță în muncă. Atelierelor și laboratoarele oferă acces la echipamente moderne, necesare dobândirii competențelor specifice domeniului. Asigurarea elevilor cu spațiu corespunde cerințelor normative sanitare de funcționare a instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Dotarea tehnică a atelierul de practică la cele mai noi standarde ale industriei auto, pentru a reflecta tehnologiile moderne utilizate pe piața muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Factură fiscală EAR000882265 din 01.10.2024. Furnizor: BM TECHNOTRADE; • Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură fiscală Seria IY2951263 din 23.09.2021; • Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură fiscală Seria IY2951253 din 23.09.2021; • Act de predare-primire Nr.2 la factura fiscală AAL65000654 din 17.06.2021; • Factură fiscală AAK5029452 din 18.10.2022; • Factură fiscală Seria EAE000233946 din 02.12.2022 • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Sălile de curs sunt bine organizate, cu spațiu adecvat pentru grupuri de discuție și prezentări interactive. În plus, aceste săli au un iluminat corespunzător și ventilare pentru a asigura un mediu de învățare confortabil și sănătos. Dotarea acestora sunt în conformitate cu cerințele tehnice ale industriei și cu standardele de siguranță. De asemenea sunt dotate cu spații de depozitare pentru echipamente și materiale, astfel încât să se prevină accidentele și să se păstreze un mediu ordonat. Pe parcursul anului 2021, IP ȘP Nr.7, a beneficiat de donații din partea AED în cadrul Proiectului CONCEPT IV de mijloace TIC în valoare de 247.000 mdl și suport didactic în valoare de 17.575, iar în anul 2022, Camera de Comerț și Industrie a R.M. a făcut o donație de mijloace TIC în valoare de 213.000 mdl, toate fiind confirmate prin acte de donație și factură fiscală. Spațiile educaționale și dotările destinate realizării programului sunt accesibile pentru elevi și cadrele didactice. Elevii și cadrele didactice se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor educaționale. Accesul în incinta spațiilor educaționale este monitorizat și restricționat. Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele de igienă. Echipamentele și mijloacele tehnice în atelierele de lucru, destinate realizării programului de formare profesională, sunt funcționale și sunt amplasate corespunzător. Sălile dotate cu calculatoare și alte instrumente IT destinate procesului de învățare, sunt conectate la internet. Atât în incinta cât și în afara spațiilor educaționale, atât elevii cât și cadrele didactice se pot orienta ușor datorită indicatorilor. Spațiile educaționale asigură un mediu educațional foarte bun, sălile de curs și atelierele permit mobilitatea elevilor și cadrelor didactice și asigură un mediu incluziv și adaptabil și răspunde unui mediu incluziv adaptabil tuturor participanților. Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele de igienă. Accesul în spațiile educaționale se efectuează în baza Orarului lecțiilor. Accesul la bibliotecă, sala de lectură și salonul internet conform graficului de lucru. Instituția de învățământ are o dotare a spațiilor educaționale ce asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu la programul „Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto”. Baza materială a laboratorului, unde elevii au posibilitatea de a dezvolta abilitățile de lucru începând de la siplu la compus corespunde curriculei. Conexiune la internet și acces sunt în toate sălile de studiu, precum și în atelierele de practică. Accesul pe teritoriul instituției este monitorizat. Instituția dispune de supraveghere video, iar la intrarea în instituție persoanele străine sunt înregistrate în registrul de evidență a vizitatorilor. Spațiile sanitare în cadrul IP ȘP Nr.7 sunt conform reglementărilor igienico-sanitare, respectând normele legale în vigoare, pentru a preveni riscurile pentru sănătatea elevilor, cadrelor didactice și personalului. Progresul realizat în ceea ce privește achiziționarea și diversificarea mijloacelor tehnice și didactice a fost demonstrat prin prezentare facturilor fiscale și vizitarea spațiilor, unde s-a depistat o creștere numărului de echipamente, introducerea tehnologiilor moderne și adaptarea mijloacelor didactice la nevoile elevilor ceea ce devine eficient și atractiv, consolidând astfel relevanța educației tehnice și profesionale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională; Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Colaborare cu service auto și companii din domeniu, pentru stagii de practică și actualizarea conținutului curricular în funcție de cerințele reale ale pieței.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii ȘP nr.7, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat Proces-verbal Nr.83 din data de 10.06.2019; - Plan de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2023-2024; - Raport de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2023-2024; - Fondul de carte; - Biblioteca online https://sp7.md/biblioteca-online/; - Classroom; - Factură fiscală Seria Nr.EAR000450266 din 16.09.2024. Furnizor CARTEA S.A.; - Factură fiscală Nr.EAR000398713 din 12.09.2024. Furnizor: MOLDPRESA GRUP; - Contract de grant nr.12D/LC din 24.11.2022 din partea Centrul Educațional Pro Didactica AO. - Factură fiscală AAP5474667 din 24.11.22; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru realizarea programelor de formare profesională tehnică secundară, biblioteca școlii dispune de manuale la disciplinele de cultură generală și specialitate, după cum urmează: Total documente didactice la cultură generală și specialitate – 4366 exemplare, 114 titluri. Manuale de specialitate: 1367 exemplare, 40 titluri. Manuale la cultură generală: 2999 exemplare, 74 titluri. Fondul de carte utilizat frecvent în procesul de studii la specialitatea Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto: - Instalații și echipamente auto. Tehnologia meseriei Electrician auto. Manual pentru școli profesionale anii I-II. S. Samoilă, ș.a.; - Instalații și echipamente auto. Tehnologia meseriei Electrician auto. Manual pentru școli profesionale anul III. Gh. Tocaiuc; - Automobile - cunoaștere, întreținere și reparare. Manual pentru școli profesionale anii I, II și III. Meseria ȘOFER MECANIC AUTO. Gh. Frățilă, ș.a.; - Organe de mașini și mecanisme. Manual pentru licee industriale și agricole, clasele a X-a, a XI-a și a XII-a și școli profesionale, V. Drobotă, ș.a.; - Lucrări practice de rezistența materialelor, organe de mașini și mecanisme - pentru licee industriale și școli profesionale, Anca-Daniela Cârdei, ș.a.; - Manual BOSCH Electricitate și Electronica Auto. Sisteme și componente, Rețele și acționări hibrid. Ed.: Robert Bosch, coord. Ed. În lb. Română: Victor Balaș; - Tehnologia Automobilului Modern. Tehnologii de bază, service, diagnosticare (în memoria lui Paul Balaș). Rolf Gscheidle. coord. ed. În lb. Română: Mircea Oprea - Electronica Automobilului. Tot ce trebuie să știți. vol.1; - Electronica Automobilului. Tot ce trebuie să știți. vol.2; - Electronica Automobilului. Tot ce trebuie să știți. vol.3; - Teste de evaluare pt Mecanici Auto. Service, Reparații, Diagnoză, Conversii. Fischer, Richard, Gscheidle, ș.a. vol. 1-Teste;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Teste de evaluare pentru Mecanici Auto. Service, Reparații, Diagnoză, Conversii. Fischer, Richard, Gscheidle, ș.a. vol. 2-Soluții. Anual se completează fondul de carte al bibliotecii. Se realizează, de asemenea, abonarea anuală la diverse ediții periodice și reviste de specialitate. Pentru menținerea calității formării profesionale în domeniul sudurii se efectuează actualizarea periodică a fondului de carte, a edițiilor periodice și a literaturii de specialitate. Anual se completează fondul de carte al bibliotecii. Se realizează, de asemenea, abonarea anuală la diverse ediții periodice și reviste de specialitate. La fondul de carte al bibliotecii au acces toți doritorii conform graficului de activitate al bibliotecii, aprobat de către administrația instituției, Sălii de lectură are 24 de locuri. Sunt organizate expoziții de carte dedicate specialităților în cadrul decadelor. Biblioteca este dotată cu 6 calculatoare pentru elevi, un calculator pentru bibliotecar, conectate la rețeaua de internet a școlii, elevii pot utiliza literatura din biblioteca on-line a instituției (http://sp7.md/biblioteca-online/).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Ordin MECC Nr. 303 din 12.03.2020 Cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Analiza suportului curricular.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Elevii de la programul de formare profesională inițială „Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto” au acces la atelierul de instruire practică, bibliotecă conform graficului aprobat în cadrul Consiliului de Administrație. Atelierul este dotat cu materiale conform curriculei la disciplină. Instruirea teoretică are drept suport curricular: hărți tehnologice, mostre, portofolii, machete, planșe, ghiduri de performanță. Conținutul suportului curricular este actualizat în mod regulat pentru a ține pasul cu schimbările din domeniu, creând un mediu de învățare eficient care să sprijine formarea competențelor planificate în cadrul programului de formare profesională. Suportul curricular este conform modulului și conține informații relevante, este oferit elevilor în format fizic sau prin intermediul classroom, ceea ce permite disponibilitatea suportului curricular în format electronic oferă flexibilitate în procesul de învățare, permițând consultarea materialelor de pe orice dispozitiv.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.);	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.);	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Asigurarea cu suport curricular în format electronic a tuturor modulelor din programul de formare profesională.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Proces verbal nr. 1 al ședinței Consiliului de administrație din 17.01.2025 cu privire bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; - Proces verbal nr. 5 al ședinței Consiliului de administrație din 23.01.2023 cu privire bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; - Proces verbal nr. 1 al ședinței Consiliului de administrație din 15.01.2024 cu privire bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; - Notă de contabilitate donație materiale didactice anul 2022 - Factura EAD 000405343 Camera de comerț, mijloace tehnice; - Factură fiscală EAR000882265 din 01.10.2024. Furnizor: BM TECHNOTRADE; - Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură fiscală Seria IY2951263 din 23.09.2021; - Act de donație în cadrul Proiectului CONCEPT IV, Factură fiscală Seria IY2951253 din 23.09.2021; - Act de predare-primire Nr.2 la factura fiscală AAL65000654 din 17.06.2021; - Fatură fiscală AAP5474667 din 24.11.22; - Factură fiscală AAK5029452 din 18.10.2022; - Factură fiscală Seria EAE000233946 din 02.12.2022; - Factură fiscală EAR000882265 din 01.10.2024. Furnizor: BM TECHNOTRADE; mijloace TIC - Factură fiscală Seria EAD 000636078 din 21.10.2022, materiale consumabile; - Factură fiscală Seria EAR 000557509 din 20.09.2024, materiale consumabile; - Proces verbal din 20.09.2024, bunuri materiale pentru formarea profesională pe bază de parteneriat, - Contract EI 22/1, din 30.08.2024, de prestare servicii educaționale; - Contract Em 14/2, din 03.02.2025, de prestare servicii educaționale; - Contract TD 32/3, din 03.02.2025, de prestare servicii educaționale. - Interviu cu echipa managerială; http://sp7.md/rapoarte-financiare/. - Interviu cu contabilul; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Școala Profesională nr. 7 este o instituție publică cu personalitate juridică, finanțată din bugetul de stat. Procesul de planificare și executare a bugetului este discutat în cadrul ședințelor Consiliului de administrație, iar informațiile relevante sunt publicate pe site-ul oficial al instituției. Alocarea resurselor financiare pentru un an fiscal este realizat de către Ministerul Educației și Cercetării, în baza unui contract de prestări servicii încheiate între minister și Școala Profesională nr. 7 din Chișinău. Calculul bugetului se bazează pe volumul alocațiilor aprobate în anul anterior, ajustate conform cerințelor financiare specifice și particularităților procesului de elaborare bugetară. Finanțarea din bugetul de stat acoperă cheltuielile esențiale ale activității educaționale, cu prioritate pentru plata salariilor angajaților, acordarea burselor, sprijinirea elevilor orfani, și întreținerea clădirilor precum și a atelierului de instruire practică. Venituri proprii ale instituției, obținute din prestarea unor servicii organizate de cursuri precum, scurtă durată sau închirierea spațiilor, sunt gestionate la nivelul instituțiilor și folosite în întregime pentru programul de formare profesională calificarea 07161.2 - 07161.4 Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto. Aceste venituri sunt utilizate pentru asigurarea cu manuale și publicații periodice pentru bibliotecă, dotarea cu echipamente didactice și tehnologice specializate, modernizarea cabinetului de informatică, și efectuarea lucrărilor de reparații curente și capitale.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Convenție de colaborare încheiat între IP Centrul de Excelență în Vinificație și Viticultură și IPȘP nr. 7 , din 30.08.2024; • Acord de colaborare încheiat între IP Centrul de Excelență în Industrie Ușoară și IPȘP nr. 7 , din 30.08.2024 • Autorizație sanitară de funcționare Nr. 019407/2023, data emiterii 28 septembrie 2023 Valabilă până la 21 septembrie 2028; • ACT DE INSPECTARE antiincendiară, Nr. 3856 din 25.04.2023; • Scrisoare, 05.09.2024, către IP centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație, lista elevilor pentru cazare în cămin. • Scrisoare, nr.08-01/01, 16.01.2025, către IP centrul de Excelență în Industria Ușoară, lista elevilor pentru cazare în cămin. • Interviuri cu pedagogul social, intendent; • Interviuri cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Școala Profesională nr.7 din Chișinău nu dispune de cămin propriu pentru cazarea elevilor. Instituția are încheiate contracte de colaborare cu IP Centrul de Excelență în Vinificație și Viticultură și Centrul de Excelență în Industrie Ușoară pentru asigurarea elevilor în cămin. Statistica ultimilor ani ne arată că majoritatea elevilor înmatriculați la studii în cadrul instituției sunt din raza mun. Chișinău și doar un număr mic de elevi solicită oferirea cazării în cămin. De la programul de formare profesională calificarea 07161.2 - 07161.4 Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, au solicitat cazarea în cămin în anul de studii 2024-2025 47 elevi. La programul de formare profesională calificarea 07161.2 - 07161.4 Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, în ultimii ani nu au fost înmatriculați elevi cu nevoi speciale (dizabilități) care să necesite anumite facilități în cazare. În urma interviului cu pedagogul social și cu elevii cazați în cămin, condițiile de trai sunt satisfăcătoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Stabilirea de parteneriate cu alte instituții de învățământ pentru închirierea de spații, asigurând astfel cazarea elevilor în cămin.		
Recomandări	✓ Stabilirea unor standarde clare și măsurabile privind calitatea condițiilor de trai oferite elevilor în spațiile închiriate care să includă aspecte precum spațiul personal minim per elev, accesul la facilități sanitare adecvate, condiții de igienă, iluminat, încălzire, acces la internet și siguranță. ✓ Realizarea vizitelor periodice ale spațiilor închiriate/cămine, pentru a se asigura că aceste standarde sunt respectate constant, garantând astfel un mediu de trai sigur și propice studiului pentru toți elevii cazați.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Registrul nr. 1, 01-02 acte normative ale MEC; • Registrul nr. 1, 08-03, evidența corespondenței recepționate; • Registrul nr. 21, 02-01, ordine de zi privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor; • Registrul de eliberare a certificatelor la Centrul militar; • Registrul de eliberare a certificatelor; • Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii Seria PTS; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu elevii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP ȘP nr.7 Chișinău dispune de baza de date a elevilor privind Informațiile cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare. Accesul la informație se realizează prin intermediul sistemului intern de gestionare a informației, dar și paginei Web a instituției https://sp7.md/, ce oferă informații privind orarul lecțiilor, cadrele didactice, acte normative, programe de formare profesională. Serviciul de secretariat este responsabil de punerea la dispoziție a informației cu caracter public prin afișarea acestora pe panourile informative și a avizierului instituției. Informația cu caracter personal solicitată în scris este înregistrată, în conformitate cu Nomenclatorul documentelor, în registrele corespondenței de intrare/ieșire. Instituția asigură colectarea, analizarea și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională prin intermediul unui sistem informațional funcțional și eficient. Datele referitoare la cadrele didactice, elevi, achiziții și contracte sunt gestionate în conformitate cu reglementările legale și interne privind protecția informațiilor. Organizarea documentelor și dosarelor permite urmărirea clară a parcursului educațional al elevilor, asigurând transparența proceselor administrative și educaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Pagina web a instituției: www.sp7.md • Consiliul elevilor https://www.facebook.com/groups/409997666002016/?ref=br_rs) • Consiliul părinților https://www.facebook.com/groups/1926267844261701/?ref=br_rs • Comisia pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității https://www.facebook.com/comisie7/
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Panouri informative; • Aviziere; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor; • Interviu cu elevii; • Interviu cu elevii absolvenți.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Școala Profesională nr.7 utilizează multiple canale de comunicare pentru a asigura transparența activităților sale, inclusiv platforme de socializare, pagina web oficială a instituției și panourile informative. Informațiile despre programul de formare profesională sunt actualizate periodic și includ detalii relevante despre procesul educațional, examene și activități extracurriculare. Procesul de informare privind bursele și sprijinul material este bine organizat și respectă reglementările în vigoare. De asemenea, instituția aplică o procedură clară pentru gestionarea solicitărilor externe de informații.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la Consiliul de administrație Proces verbal nr.16 din 30.11.2018; • Planul de învățământ, la meseria Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, aprobat de MEC cu nr. 33 din 31.03.2023; • Procedură operațională de monitorizare și evaluare periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral nr.1 din 18.01.2024; • Planul de dezvoltare strategică a instituției, pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.7 din 15.05.2023; • Comanda de Stat, pentru anul de studii 2024-2025; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale a programului de formare profesională în cadrul Școlii Profesionale nr.7 este bazată pe un proces intern și complex de asigurare a calității, iar relevanța și eficiența programului de formare profesională se asigură printr-un proces continuu de evaluare și îmbunătățire, adaptat nevoilor pieței muncii și a beneficiarilor. În scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale a programelor de formare profesională, se realizează prin intermediul maiștrilor- instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil, agenții economici și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă. Oferta educațională este discutată și coordonată între administrația instituției și agenții economici stabili pe piața

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	muncii, cu care instituția colaborează, în urma căreia este elaborată oferta Planului de admitere și transmisă Ministerului Educației și Cercetării pentru aprobare. La nivel de instituție se dispune de suficiente mecanisme de asigurare a calității programului de formare profesională, cum ar fi: - Manualul calității; - Procedură operațională cu privire la monitorizarea periodică a programelor de formare profesională; - Planul de dezvoltare strategică a instituției, pentru anii 2022-2027. Scopul implementării acestui set de documente este de-a identifica și promova formele și metodele de monitorizare corectă și evaluare obiectivă a programelor de formare profesională. În cadrul Școlii Profesionale nr.7 se dispune de mecanisme de analiză a programelor de formare profesională, a planurilor de învățământ, a curricula pe discipline și a altor produse curriculare. Drept reper este Procedura operațională de monitorizare și evaluare periodică a programelor de formare profesională, aceasta este pusă în aplicare de către administrația instituției, prin intermediul structurilor interne, cum ar fi: Comisiile metodice și comisia CEIAC. Chestionarea la fel este un instrument care se aplică beneficiarilor programelor de studii, pentru a identifica necesitățile de formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Proceduri operațională de monitorizare și evaluare periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral nr.16 din 30.11.2018; • Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobat la Consiliul profesoral nr.1 din 18.01.2024; • Procedură privind activitatea Comisiei metodice, aprobat la Consiliul profesoral nr.67 din 03.03.2018; • Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală și specialitate, aprobat la Consiliul profesoral nr.67 din 03.03.2018; • Procedură operațională privind monitorizarea frecvenței și reducerea absenteismului elevilor, aprobat la Consiliul profesoral nr.2 din 18.03.2025; • Procedură operațională de evidență a rezultatelor școlare, aprobat la Consiliul profesoral nr.2 din 25.04.2018; • Procedură de evaluare, notare, a elevilor și calcularea mediilor semestriale/ anuale/ generale în învățământul profesional tehnic, PO-3, aprobat la Consiliul profesoral nr.68 din 25.04.2018; • Convenție de parteneriat cu Compania MVS AUTO.SRL, nr. 01-16/12 din 02.05.2024; • Ordin cu privire la instruirea practică nr. 01-04/153 din 16.09.2024; • Graficul de vizită a întreprinderilor de profil privind monitorizarea stagiilor de practică ale elevilor în perioada 03.09.24- 08.11.24; • Raport privind angajarea elevilor la instruirea practică de la data de 03.09.24- 08.11.24; • Proces verbal al grupeii, privind aducerea la cunoștința elevilor a Regulilor SSM 03.09.24-08.11.24; • Chestionare ale elevilor; • Interviu cu echipa managerială;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Interviu cu cadrele didactice/ responsabili instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Asigurarea calității proceselor educaționale, se realizează prin analiza modului în care se desfășoară activitățile de formare teoretică, practică și de evaluare, precum și a eficienței stagiilor de practică. În vederea optimizării rezultatelor de învățare și a creșterii satisfacției beneficiarilor programului de formare profesională, în Școala Profesională nr.7 se aplică diverse tipuri de metode și strategii de asigurare a calității. Astfel, periodic prin intermediul unui set de proceduri interne aprobate de administrația instituției, se monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curriculare, a stagiilor de practică, calitatea testelor de evaluare, calitatea predării disciplinelor, calitatea materialelor didactice, stabilindu-se gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice și angajatorilor. Pentru o sistematizare eficientă a informației cu privire la gradul de satisfacție, CEIAC-ul aplică chestionarul ca instrument de feedback și determinare a satisfacției din partea beneficiarilor. Periodicitatea monitorizării procesului de instruire la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este prevăzută în Planul de activitate al instituției pentru anul respectiv de studii și Planului de activitate a Comisiei CEIAC. În planurile de activitate nominalizate, sunt determinate acțiunile planificate, termenii de realizare și structurile interne responsabile de realizare. Administrația instituției, împreună cu Comisia CEIAC sunt interesate de feedbackul formabililor cu privire la gradul de satisfacție vis-a-vis de programul de studii, în acest context sistematic în baza unui grafic intern de control se verifică procesul de instruire de către toate subdiviziunile manageriale. Periodic se aplică și chestionarul ca instrument de colectare a informației ce vizează procentul calității procesului de instruire. Controlul managerial intern presupune monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, planurilor de lungă durată și proiectelor zilnice, structura tezelor semestriale, examenele de calificare și a altor forme de evaluare. La finalizarea stagiilor de practică șeful de secție elaborează un raport de totalizare a stagiilor de practică pe care îl prezintă în cadrul Consiliului Profesoral. Rezultatele cu privire la îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare sunt comunicate la ședințele Consiliului de administrație și Consiliul Profesoral, unde se realizează o analiză amplă și ulterior se propun măsuri de îmbunătățire. În urma realizării Planului operațional de îmbunătățire a procesului de studii administrația instituției vine semestrial cu rapoarte de dare de seamă în cadrul ședințelor Consiliului profesoral, unde se realizează analiza rezultatelor și se propun măsuri de îmbunătățire pentru perioada următoare de activitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Proceduri operațională de monitorizare și evaluare periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral nr.1 din 18.01.2024; • Chestionare ale elevilor programului de formare profesională și angajatorilor referitor la gradul de satisfacție vis-s-vis de program; • Rezultatele chestionării privind gradul de satisfacție al agentului economic față de nivelul de pregătire al elevului stagiar, vizat Proces Verbal al CEIAC, nr.8 din 26.06.2024; • Planul de învățământ la meseria Electrician-electronist auto- Mecanic auto, aprobat prin ordinul MEC nr.914 din 02.09.2020;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Procedură operațională internă de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi, aprobat prin decizia Consiliului Profesoral nr.4 din 06.02.2023; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; - Interviu cu angajatorii; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul Școlii Profesionale nr. 7, se dispune de suficiente proceduri cu privire la evaluarea internă a programului de formare profesională, dar cel mai eficient este chestionarul. Acest instrument se aplică pe larg și oferă o comunicare eficientă între beneficiari și administrația instituției. Iar cu privire la rezultatele procesului de instruire, cele mai bune instrumente sunt evaluările, acestea oferă o informație clară cu privire la procentul calității. Programul de formare profesională se finalizează cu susținerea din partea elevilor a examenului de calificare, proces în care sunt implicați și reprezentanți ai agenților economici, cu care se colaborează pe domeniul de formare profesională, aceștia la sfârșit întocmesc Raportul examenelor și dau un calificativ cu privire la reușita elevilor. Evaluarea internă a programului de formare profesională se realizează sistematic de către subdiviziunile manageriale în baza Planurilor de activitate sau la necesitate. Instituția dispune de procedură internă de colectare a feedback-ului din partea beneficiarilor, cea mai des aplicată este metoda de chestionare. Pentru comunicarea între instituții se utilizează poșta electronică. Informațiile cu privire la procesul educativ, angajați și elevi, se colectează și păstrează în arhiva instituției, conform cerințelor prevăzute de cadrul normativ. Rezultatele chestionării elevilor privind satisfacția legată de școală la programul de formare profesională inițială Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, elevii au menționat că relația profesor-elev este foarte bună, în cadrul lecțiilor se explică detaliat procesele tehnologice, iar reprezentanții mediului economic unde elevii și-au desfășurat stagiile de practică sau prezentat deschiși de colaborarea pe termen lung cu instituția de învățământ. Măsurile corective și preventive sunt prevăzute în Planul de îmbunătățire, realizat în baza Rapoartelor semestriale ale echipei manageriale. Prioritar sunt stabilite acțiuni de monitorizare internă a procesului de studii, investiția în formarea cadrelor, reducerea absenteismului, dezvoltarea bazei tehnico-materială, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Registrul de evidență a traseului profesional; - Procedura operațională internă de evidență a traseului profesional al absolvenților, aprobată la CP, proces-verbal nr.3 din 30.05.2024; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu absolvenții; - Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Școala Profesională nr.7, în calitate de prestator de servicii de formare profesională are responsabilitatea de a urmări traseul profesional al absolvenților, în scopul: - evaluării impactului real al programului de formare; - creșterii gradului de corelare între oferta educațională și cerințele pieței muncii; - susținerii procesului de asigurare și îmbunătățire a calității formării.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Realizarea procedurilor instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii sunt monitorizate de către directorul adjunct pentru instruire și educație, având ca suport Procedura operațională internă de evidență a traseului profesional al absolvenților, evidența elevilor absolvenți se monitorizează în decurs de un an de către maiștri instructori sau diriginte. La momentul evaluării externe, instituția dispune de informații cu privire la angajabilitatea elevilor, comisiei a fost prezentat Registrul de evidență a traseului profesional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Plan de ghidare în carieră a angajaților și elevilor, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, Proces-verbal nr.4 din 29.11.2024; - Factură fiscală cu privire la servicii publicitare, seria EA U000749751; - Procedură operațională internă de evidență a traseului profesional al absolvenților, aprobat prin decizia Consiliului Profesorat nr.3 din 30.04.2024; - Contracte de colaborare cu agenții economici; - Chestionare ale elevilor programului de formare profesională și angajatorilor referitor la gradul de satisfacție vis-a-vis de program; - Registrul de evidență a traseului profesional; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu absolvenții; - Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La începutul anului școlar este elaborat un Plan privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii, care este parte componentă a Planului anual managerial al instituției. În cadrul primului Consiliu Profesorat din anul de studii este prezentat un Raport al Comisiei de admitere privind îndeplinirea planului de înmatriculare, implicit rezultatele activităților de orientare și ghidare în carieră. Pentru îndeplinirea cu succes a Planului anual de admitere, în procedura de orientare profesională sunt antrenate cadrele didactice din instituție, acestea merg în instituțiile gimnaziale și oferă o informație amplă cu privire la oferta educațională disponibilă. Suplimentar se repartizează și diverse tipuri de pliante. Adăugător administrația instituției mai achiziționează și servicii de publicitate la radio. Rata absolvenților angajați conform calificării pentru ultimii cinci ani constituie aprox.63 %. Rata absolvenților neangajați pentru ultimii cinci ani constituie aprox.17%. Rata absolvenților angajați în alt domeniu constituie pentru ultimii cinci ani constituie aprox.10%. În urma realizării stagiilor de practică, pentru a stabili gradul de corespundere a competențelor obținute în raport cu cele prevăzute de program, administrația instituției realizează chestionarea elevilor. Aceste chestionare cuprind întrebări care scot în evidență gradul de satisfacție a elevului vis-a-vis de entitatea unde s-a realizat practica, competențele obținute în cadrul stagiului de practică și alte informații relevante cu privire la programul de studii. Măsurile întreprinse în urma chestionării se stipulează în Planul operațional de activitate CEIAC. Anual administrația instituției sistematizează informația cu privire Traseul profesional al absolvenților din cadrul programului de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, în Registrul de evidență a traseului profesional . Aceste informații relevă date cu privire la angajabilitate, în mediu procentul elevilor angajați în domeniu constituie 63%.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%;	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Registru nr.1, 01-02 inițiat 01.09.2016 cu privire la înregistrarea actelor normative de la MEC • Circulara nr.04/14-806 din 05.09.2016, cu privire la rezultatele admiterii, înregistrată cu nr. 1, în registru 01-02; Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Scrisoarea MEC nr. 2072 din 27.03.25, cu privire la verificarea datelor în SIME, înregistrată cu nr. 161 în 28.03.2025 • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șeful catedrei; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Administrația IP Școlii Profesionale nr. 7 recepționează, monitorizează și execută ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MEC, prin redirecționarea responsabililor pe subdiviziuni. Ordinile și dispozițiile MEC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în registru 01-02 Acte normative al MEC (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice), iar corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului) Executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MEC se realizează prin repartizarea acestora sub forme de sarcini către personalul de conducere, personal didactic, nedidactic și compartimentul de contabilitate al instituției, în funcție de conținutul acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Certificat ANACEC/ de evaluare externă a calității seria ÎPT nr. 0027-20 cu referire la programul de formare profesională; • Rapoarte de evaluare externă a calității programului de formare profesională, Codul dosarului ÎPT.ACR.PFP-112 din 2020; • Decizia ANACEC privind rezultatele evaluărilor externe; • Ordinul MECC, nr. 845 din 24.08.2020 cu privire la acreditarea programului de formare profesională;		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Proces-verbal al Consiliului profesoral nr. 91, din 26.05.2020, prezentarea recomandărilor ANACEC și elaborarea planului de acțiuni - Gradul de realizare a planului de îmbunătățire a calității pentru anul de studii 2023-2024, La ședința Comisiei CEIAC, Proces verbal nr. 1 din 05.09.2024; - Raport privind gradul de realizare a recomandărilor ANACEC, proces verbal nr.3 din 30.05.2024 al ședinței Consiliul profesoral. - Planul de dezvoltare strategică al instituției perioada 2022-2027, aprobat Consiliul profesoral, proces verbal nr. 07 din 15.05.2023; - Strategia de dezvoltare a resurselor umane a Școlii Profesionale nr.7, pentru anii 2021-2026, aprobată în cadrul CP, proces verbal nr.102 din 14.09.2021 - Interviu cu echipa managerială.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională 716001-716006, Electrician-electronist auto – Mecanic auto, nivelul 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, pe data de 18.12.2020, în baza dosarului ÎPT.AFP.PFP-41, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 29 – 31.03.2021. Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința, Consiliului de Conducere al ANACEC din 26.02.2021, proces-verbal nr. 61. În urma vizitei în instituție, s-a constatat că comisia CEIAC a elaborat un raport cu privire la realizarea recomandărilor ANACEC în perioada de acreditare anterioară, raport prezentat în cadrul Consiliului profesoral, conform procesului-verbal nr. 3 din 30.05.2024. Instituția Publică Școala Profesională nr. 7 din Chișinău a realizat măsurile necesare pentru a se asigura de implementarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație. Recomandările și observațiile, precum și aria de îmbunătățire obligatorie, care au fost înaintate de către comisie, au fost incluse în planuri de îmbunătățire cu acțiuni și termeni de realizare; strategii; proceduri și planul de dezvoltare al instituției. Implementarea recomandărilor și observațiilor ultimei evaluări externe a programului de formare profesională sunt reflectate în Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității și măsurile întreprinse descrise în Ariile de îmbunătățire obligatorii vizat la ședința Comisiei CEIAC. Analizând dovezile prezentate comisiei de evaluare, s-a constatat că ariile obligatorii și recomandările pentru îmbunătățire s-au realizat în principiu integral.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
Constatări: - Cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională respectiv este conform cerințelor legale. Actele legale de funcționare obligatorii a unei instituții de învățământ sunt în termen, sistemul de asigurare a calității este funcțional și eficient. - Programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto este proiectat și aprobat conform actelor naționale de referință, acesta reprezintă fundamentul unui act educațional de calitate. IP Școala Profesională nr.7, în calitate de furnizor al programului de formare profesională, în procesul de instruire asigură relevanța, coerența și eficiența programului, conform standardelor de calitate în educație în totalitate; - În Instituția Publică Școala Profesională nr.7 din Chișinău procesul de învățare, predare și evaluare este orientat într-un mod coerent și consecvent către nevoile, interesele și ritmul individual al

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

elevilor. Activitățile didactice sunt structurate pentru a stimula participarea activă, dezvoltarea competențelor profesionale relevante și integrarea în viața profesională. Metodele de evaluare sunt diversificate, transparente și utilizate ca instrument de sprijin pentru progresul individual al elevilor. În ansamblu, cadrul educațional al instituției promovează un mediu incluziv, motivant și adaptat cerințelor pieței muncii, asigurând premise solide pentru formarea profesională de calitate, centrată pe elev.

4. Recrutarea, admiterea și promovarea elevilor la programul dat se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.
5. Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională este asigurat de personal didactic care deține calificare conform profilului programului și modulul psihopedagogic. Instituția încurajează și sprijină cadre didactice în activitatea lor.
6. În cadrul IP ȘP Nr. 7, spațiile educaționale sunt bine organizate și echipate, oferind un mediu de învățare sigur, accesibil și adaptat nevoilor elevilor și cadrelor didactice. Atelierul de practică și sălile de clasă sunt funcționale, conectate la internet și permit desfășurarea eficientă a activităților practice și teoretice. Biblioteca este completată anual cu manuale și materiale de specialitate, asigurând suportul curricular necesar. Accesul în instituție este monitorizat, contribuind la siguranța comunității educaționale.
7. IP ȘP nr.7 Chișinău asigură colectarea, analizarea și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională prin intermediul unui sistem informațional funcțional și eficient;
8. Instituția ȘP nr.7 Chișinău asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto;
9. Instituția aplică mecanisme interne de monitorizare și evaluare a programelor de formare profesională, asigurând creșterea performanței educaționale, adaptarea permanentă la nevoile pieței și consolidarea încrederii beneficiarilor în calitatea programului oferit.
10. Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort. Instituția întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională.

Puncte tari:

- Corelarea politicilor de calitate instituționale cu cerințele cadrului național de asigurare a calității;
- Instituția dispune de parteneriate durabile și stabile cu agenții economici relevanți din domeniu, asigurând astfel, desfășurarea stagiilor de practică în condiții reale de muncă și contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor.
- Existența unui cadru reglementar eficient cu privire la absenteism, abandon școlar, abateri comportamentale.
- Personalul didactic implicat în procesul de instruire la programul de formare profesională deține grad didactic în proporție de 93%.
- Implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional.
- Parteneriate cu două din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice.
- Stabilirea de parteneriate cu alte instituții de învățământ pentru închirierea de spații, asigurând astfel cazarea elevilor în cămin.

Recomandări:

- Formarea continuă a personalului didactic în domeniul utilizării aplicațiilor și instrumentelor digitale, pentru a diversifica metodele de predare-învățare-evaluare digitală.
- Elaborarea procedurilor de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la nivel de instituție.
- Indicarea în orarul lecțiilor a denumirii modulelor.
- Consolidarea cooperării cu părinții, tutela, APL pentru prevenirea/combateră absenteismului și abandonului școlar.
- Numirea președintelui Comisiei de evaluare și calificare pentru fiecare meserie să se realizeze diferențiat, în funcție de specificul domeniului profesional evaluat.
- Dotarea tehnică a atelierul de practică la cele mai noi standarde ale industriei auto, pentru a reflecta tehnologiile moderne utilizate pe piața muncii.
- Colaborare cu service auto și companii din domeniu, pentru stagii de practică și actualizarea conținutului curricular în funcție de cerințele reale ale pieței.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-588
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Asigurarea cu suport curricular în format electronic a tuturor modulelor din programul de formare profesională.
- Stabilirea unor standarde clare și măsurabile privind calitatea condițiilor de trai oferite elevilor în spațiile închiriate care să includă aspecte precum spațiul personal minim per elev, accesul la facilități sanitare adecvate, condiții de igienă, iluminat, încălzire, acces la internet și siguranță.
- Realizarea vizitelor periodice ale spațiilor închiriate/cămine, pentru a se asigura că aceste standarde sunt respectate constant, garantând astfel un mediu de trai sigur și propice studiului pentru toți elevii cazați.

Arii de îmbunătățire obligatorii.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **07161 Repararea și întreținerea autovehiculelor**, calificarea **07161.2 - 07161.4 Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, nivel 3 ISCED**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Tabel pentru IPT **3 ISCED** de 2 sau 3 ani (**secundar**) (**Lipsește mobilitatea (st 4) și componenta liceala (st 5)**)

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 07161 Repararea și întreținerea autovehiculelor**, calificarea **07161.2 - 07161.4 Electrician-electronist/electriciană-electronistă auto - Mecanic/mecanică auto, nivel 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, *limba de instruire – română, pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare – 25 elevi. (Adresa juridică/sediul: MD-2044, mun. Chișinău, str. Maria Drăgan, nr. 5).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: GHERȚA Viorica _____

Membru: CAFTEA Ivan _____

Membru: PETRUȘAN Ludmila _____

Membru: CIOBANU Liliana _____

Membru: POLEACOV Mariana _____

Membru: OJOGA Alexandru _____

Membru: IACUB Patricia _____