Raport de evaluare externă

în vederea **acreditării** programului de formare profesională **0721.1 Siguranța produselor agroalimentare,** calificarea **0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității, nivelul 4 ISCED,** forma de învățământ - cu frecvență, limba de instruire - română, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică „Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul”** pe data de 02.03.2026, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-808, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 08-09.07.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 22 mai 2026, decizia nr. 143.

Președinte: Sfeclă Irina
Membru: Ciornîi Revilia
Membru: Șveț Svetlana
Membru: Pitușcan Feodosie
Membru: Gudîma Andrei
Membru: Maftei Cătălina

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității **....4**
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității 4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională....4
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională 5
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională **....6**
Criteriul 2.1. Organizarea si desfășurarea procesului educațional 7
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program 7
2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii 8
2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline) 9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev....10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învăţare....10
3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învăţare....10
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învăţare 11
Criteriul 3.2. Instruirea practică....12
3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice 12
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual....13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării....13
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării 13
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi 14
Criteriul 4.1. Admiterea la studii....14
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională....14
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale 15
Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi....16
4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire....16
4.2.2. Mobilitatea academică (nu se aplică la învățământul secundar)....18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării 19
4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare....19
4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare şi a suplimentului descriptiv 20
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane 21
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic 21
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională 21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic 22
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic....23
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic 23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic 25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi 25
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare....26
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale 26
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale....27
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi 28
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital 28
Criteriul 6.2. Resurse financiare 29
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională 29
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor 30
6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică 30
Standard de acreditare 7. Managementul informației 31
Criteriul 7.1. Sistemul informațional 31
7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)....31
7.1.2. Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei la nivel instituțional 32
Criteriul 7.2. Transparența informaţiilor de interes public....33
7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională....33

Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională 34
Criteriul 8.1. Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programului de formare profesională .34
8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională 34
8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari 35
Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii 36
8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii 36
8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională 37
Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic 37
Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calităţii 38
9.1.1. Executarea dispoziţiilor şi recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort 38
9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității 38
Concluzii generale 39
Recomandarea comisiei de evaluare externă: 41

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Statut al Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, aprobat de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr. 4, din data de 18.01.2023, înregistrat la Instituția Publică „*Agenția Servicii Publice*”, din data de 30.01.2023, avizat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, din data de 19.01.2023; ● Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice eliberat de Agenția Servicii Publice, nr. 49634, din data de 06.03.2026; ● Hotărâre de Guvern RM nr.781, din data de 22.06.20016, cu privire la reorganizarea Întreprinderii de Stat „*Colegiul Naţional de Viticultură şi Vinificaţie din Chişinău*” și modificarea denumirii Instituției Publice „*Colegiul Agricol din Țaul*”; ● Plan de dezvoltare strategică a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” 2022-2027, aprobat de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr.1, din data de 15.09.2022; ● Regulament intern de organizare și funcționare al Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral prin proces-verbal nr. 7, din data de 06.02.2024, aprobat de director la data de 06.02.2024; ● Plan managerial de activitate a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” 2025-2026, examinat la ședința Consiliului profesoral, din data de 18.09.2025, aprobat de directorul instituției; ● Autorizație sanitară de funcționare nr. 027246/2026, eliberată de Agenţia Naţională pentru Sănătate Publică, din data 24 februarie 2026 (valabilă până la 24 februarie 2031); ● Act de inspectare nr. 994/26, din 13.02.2026, cu privire la evaluarea riscului de incendiu, proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor Nr. 11-177/26, din data de 27.01.2026 (Inspectoratul Național pentru supraveghere Tehnică); ● Act de inspectare nr.10/20, din data de 13.02.2026, cu privire la evaluarea riscului de incendiu (Agenția pentru supraveghere Tehnică); ● Plan de învățământ la Specialitatea *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, calificarea *0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității*, aprobat în cadrul Consiliului profesoral al Instituției Publice „Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul”, prin proces-verbal nr. 10, din data de 24.06.2024, aprobat prin ordinul MEC nr. 1229/2024, din data de 03.09.2024, cu nr. de înregistrare nr. SC-21/24; ● https://cehta.md/; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” (IP CEHTA din Țaul) este o instituție de învățământ profesional tehnic cu tradiție, având originea în anul 1963 și care a parcurs, de-a lungul timpului, mai multe etape de reorganizare instituțională. În prezent, instituția funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova (MEC). Activitatea acesteia este desfășurată în conformitate cu prevederile Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, actele normative emise de MEC, precum și cu alte acte legislative și normative în vigoare. Legalitatea și transparența activității instituției sunt asigurate prin Statutul instituției, înregistrat la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, înregistrările în Registrul de stat al persoanelor juridice și regulamentele interne care reglementează organizarea și funcționarea acesteia. Instituția deține actele permisive necesare desfășurării procesului educațional, inclusiv autorizația sanitară de funcționare și actele ce confirmă respectarea cerințelor privind securitatea împotriva incendiilor. Programelor de formare profesională de nivelul 4 ISCED din cadrul instituției le-a fost acordată acreditarea ANACEC în perioada 2020–2021. Totodată, instituția a fost distinsă cu premiul „*Cristalul calității – 2022*”, în semn de recunoaștere a contribuției sale la promovarea culturii calității în învățământul profesional tehnic din Republica Moldova.

	Programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, calificarea *0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității*, este realizat în cadrul IP CEHTA din Țaul, domeniul de formare profesională *0721. Prelucrarea alimentelor*. Programul este organizat la nivelul 4 ISCED, învățământ cu frecvență, în baza studiilor gimnaziale, cu durata studiilor de 4 ani și un volum de 120 de credite de studii. În prezent, programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare,* calificarea *0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității* se realizează în baza Planului de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, elaborat în conformitate cu standardele naționale de referință și documentele normative aplicabile. Planul de învățământ asigură formarea competențelor profesionale specifice calificării și este proiectat în conformitate cu prevederile Sistemului de Credite de Studii Transferabile (ECTS).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Statut al Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, aprobat de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr. 4, din data de 18.01.2023, înregistrat la Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”, din data de 30.01.2023, avizat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, din data de 19.01.2023; ● Plan de dezvoltare strategică a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” 2022-2027, aprobat de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr.1, din data de 15.09.2022; ● Regulament intern de organizare și funcționare al Instituției Publice „Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul”, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral prin proces-verbal nr. 7, din data de 06.02.2024, aprobat de director la data de 06.02.2024; ● Regulament intern: de organizare și funcţionare a Comisiei de Evaluare Internă si Asigurare a Calităţii în Instituțiai Publică „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, discutat în cadrul ședinței Consiliului de administrație din data de 23.01.24, aprobat de Consiliul profesoral, din data de 24.01.2024; ● Raport al Secției Asigurarea Calității pentru semestrul II, anul de studii 2024-2025, din data de 26.06.2025, semnat de persoana responsabilă; ● Nomenclator al procedurilor interne de asigurare a calității, aprobat de directorul instituției; ● Plan de învățământ la Specialitatea *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, calificarea *0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității*, aprobat în cadrul Consiliului profesoral al Instituției Publice „Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul”, prin proces-verbal nr. 10, din data de 24.06.2024, aprobat prin ordinul MEC nr. 1229/2024, din data de 03.09.2024, cu nr. de înregistrare nr. SC-21/24; ● Strategia de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională în cadrul Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” pentru anii 2020-2025, aprobată de directorul instituției; ● Program operațional al Secției „*Asigurarea calității*” pentru anul de învățământ 2024-2025, aprobat de directorul instituției în data de 17.09.2024; ● Raportul Secției „*Asigurarea calității*”, perioada de raportare semestru II, anul de studii 2024-2025, avizat de executor; ● https://cehta.md/; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026);

	● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul IP CEHTA din Ţaul este implementat un sistem intern de management al calității, care asigură planificarea, monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a proceselor educaționale și manageriale. Sistemul este coordonat de Secția Asigurarea Calității (SAC). Managementul calității este integrat în toate procesele instituționale și urmărește asigurarea unui nivel corespunzător al serviciilor educaționale. Obiectivele privind asigurarea calității sunt corelate cu direcțiile strategice prevăzute în Planul de Dezvoltare Strategică al instituției pentru perioada 2022–2027, iar implementarea acestora este realizată prin planurile manageriale anuale, care stabilesc activitățile, termenele de realizare și persoanele responsabile. Realizarea obiectivelor este monitorizată periodic la nivelul subdiviziunilor instituționale. Instituția aplică Strategia de evaluare internă și asigurare a calității, precum și un sistem de proceduri interne care reglementează evaluarea, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale. Secția Asigurarea Calității, constituită în anul 2017, împreună cu Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), coordonează activitățile de evaluare internă și monitorizează funcționarea sistemului instituțional de asigurare a calității. Activitatea comisiei este reglementată prin Regulamentul de organizare și funcționare a CEIAC, iar evaluarea periodică a proceselor educaționale se realizează în baza procedurilor și instrumentelor instituționale de evaluare a calității. Autoevaluarea proceselor se desfășoară anual și presupune colectarea și analiza sistematică a dovezilor privind realizarea standardelor și criteriilor de calitate. Rezultatele evaluărilor sunt analizate în cadrul ședințelor CEIAC, ale Consiliului de administrație și ale Consiliului Profesoral, fiind reflectate în rapoartele anuale de activitate. În urma interviului cu cadrele didactice și manageriale, precum și pe baza documentelor analizate, s-a confirmat implicarea activă și constantă a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în procesele instituționale de evaluare și îmbunătățire continuă a procesului educațional. Instituția asigură transparența proceselor de evaluare și asigurare a calității prin publicarea pe pagina web oficială a documentelor de interes public, inclusiv a regulamentelor, strategiilor, procedurilor interne și a altor informații relevante privind organizarea și desfășurarea activității. Totodată, beneficiarii și celelalte părți interesate sunt implicați în procesele de consultare și evaluare, contribuind la fundamentarea deciziilor orientate spre îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale. Politica instituțională de asigurare și îmbunătățire continuă a calității este aplicată și în cadrul programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare, calificarea 0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității*. Din discuțiile purtate în cadrul interviurilor cu cadrele didactice s-a constatat că acestea cunosc obiectivele și mecanismele instituționale de asigurare a calității și își asumă responsabilitatea pentru promovarea culturii calității în procesul de predare–învățare–evaluare și în activitățile de dezvoltare a programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	**2,0**	**2,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Se recomandă actualizarea Strategiei de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională, având în vedere expirarea perioadei de implementare (2020–2025), prin stabilirea unor noi obiective și măsuri pentru perioada de referință următoare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea si desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Ordin MEC nr.824, din data de 11.06.2024, cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic; ● Ordin MEC nr.1003, din data de 07.08.2023, cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic; ● Ordin MEC nr.1086, din data de 29.12.2016, cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; ● Regulament de organizare și funcționare a IP CEHTA din Țaul, aprobat și semnat de director, la data de 06.02.2024; ● Plan de învățământ la Specialitatea *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, calificarea *0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității*, aprobat în cadrul Consiliului profesoral al Instituției Publice „Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul”, prin proces-verbal nr. 10, din data de 24.06.2024, aprobat prin ordinul MEC nr. 1229/2024, din data de 03.09.2024, cu nr. de înregistrare nr. SC-21/24; ● Procedură internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică, Procedură operațională PO-8 ; ● Grafic al procesului de studii în grupele IP CEHTA din Țaul, pentru anul de studii 2025-2026, semnat și ștampilat de directorul instituției; ● Nomenclator al procedurilor interne de asigurare a calității, semnat și ștampilat de directorul instituției; ● Instrucțiune privind completarea Catalogului Electronic în cadrul SIME, în IP CEHTA din Țaul, semnat și ștampilat de directorul instituției; ● Proces-verbal nr.15, din data de 28.05.2025, cu privire la selectarea disciplinelor opționale și la liberă alegere de către elevii grupelor academice, semnat de președinte și membri; ● Proces-verbal nr.1 al ședinței Consiliului științifico-metodic, din data de 03.09.2024, cu privire la examinarea și aprobarea curricula; ● Contract anual de studiu nr.152, din data de 01.09.2025, al elevului B.M.; ● Fișa personală al elevului B. M.; ● Diploma de studii profesionale seria PTP 000070635; ● Supliment la diploma de studii profesionale seria PTP 000070635; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Analizând actele prezentate și Raportul de autoevaluare s-a constatat că activitățile educaționale din cadrul programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* sunt organizate și desfășurate în conformitate cu cadrul normativ național și cu actele instituționale în vigoare. Am analizat Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, Regulamentul de organizare și funcționare al IP CEHTA din Țaul, Planul-cadru, Planul de învățământ aprobat de MEC, graficul procesului de studii, orarul examenelor, borderourile de examinare, Instrucțiunea privind completarea Catalogului Electronic (SIME) și documentele referitoare la organizarea stagiilor de practică, inclusiv Procedura operațională PO-8, confirmând desfășurarea procesului educațional conform prevederilor legale. S-au analizat documentele de evidență a parcursului educațional al elevilor (ordinul de înmatriculare, contractul anual de studii, fișa personală), precum și documentele de planificare și asigurare a calității (planul managerial, planul cabinetului didactic, nomenclatorul procedurilor interne, procesele-verbale ale catedrei și privind selectarea disciplinelor opționale). Examinarea diplomelor de studii, a suplimentelor la diplomă și informațiile obținute în cadrul interviului cu managerul de formare au confirmat aplicarea prevederilor instituționale privind organizarea, monitorizarea și evaluarea procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3.0**
Puncte tari			
Recomandări			

Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Ordin MEC nr.1003, din data de 07.08.2023, cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic; ● Ordin MEC nr.1166, din 20.08.2024, cu privire la implementarea Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic; ● Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (actualizat de către membrii Grupului de lucru), aprobat prin Ordinul MEC al Republicii Moldova nr. 1020/2024, în anul 2024; ● Plan de învățământ la Specialitatea *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, calificarea *0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității*, aprobat în cadrul Consiliului profesoral al Instituției Publice „Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul”, prin proces-verbal nr. 10, din data de 24.06.2024, aprobat prin ordinul MEC nr. 1229/2024, din data de 03.09.2024, cu nr. de înregistrare nr. SC-21/24; ● Grafic al procesului de studii în grupele IP CEHTA din Țaul pentru anul de studii 2025-2026, semnat și ștampilat de directorul instituției; ● Notă informativă în urma completării catalogului electronic, semnat și ștampilat de directorul instituției, privind rezultatele controlului completării catalogului electronic pe luna ianuarie 2026; ● Ordin intern nr.114a, din data de 01.09.2025, cu privire la desemnarea în rol de administrator al catalogului electronic în IP CEHTA din Țaul; ● Instrucțiuni privind completarea Catalogului Electronic în cadrul Sistemului Informațional de Management în Educație(SIME) în IP CEHTA din Țaul, semnat de director; ● Proiect didactic al cursului ”*Bazele analizei organoleptice*” Tema (subiectul): ”*Evaluarea senzorială a calității laptelui și a produselor lactate*”, profesor Ț. M.; ● Proiect didactic la disciplina ”*Bazele analizei organoleptice*”; ● Proiect de lungă durată la unitatea de curs *F.06.O.018 Bazele analizei organoleptice*, profesor Ț.M., anul de studii 2025-2026; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Comisia a examinat Graficul procesului de studii pentru anul de învățământ 2025–2026, constatând că acesta reflectă perioadele de instruire, stagiile de practică, sesiunile de examinare și vacanțele, constituind baza pentru elaborarea orarului și gestionarea procesului educațional. S-a constatat implementarea Catalogului electronic (SIME) în conformitate cu Ordinul MEC nr. 1166/2024, fiind desemnat administratorul sistemului prin ordin intern și elaborate instrucțiuni instituționale privind completarea catalogului. Documentele analizate și informațiile prezentate în cadrul interviurilor au confirmat monitorizarea periodică a completării Catalogului electronic și întreprinderea măsurilor de remediere a neconformităților identificate. În cadrul examinării proiectării didactice au fost analizate proiecte de lungă și de scurtă durată la unități de curs de specialitate, constatându-se că acestea sunt elaborate în baza curriculumului și a Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, fiind aprobate conform procedurilor instituționale. În cadrul interviurilor cu managerul de formare și cadrele didactice a fost confirmată corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii și utilizarea Catalogului electronic pentru monitorizarea desfășurării procesului de predare–învățare–evaluare		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – activitățile educaționale sunt corelate cu Calendarul procesului de studii conform cerințelor normative.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3.0**
Puncte tari			
Recomandări			

Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Ordin MEC nr.824, din data de 11.06.2024 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic; ● Ghid metodologic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr.1652, din data de 21.11.2024; ● Cadru de referinţă al curriculumului pentru învăţământul profesional tehnic (actualizat de către membrii Grupului de lucru), aprobat prin Ordinul MEC al Republicii Moldova nr. 1020/2024, în anul 2024; ● Proces-verbal nr.1 al ședinței Consiliului științifico-metodic (CȘM), din data de 03.09.2024, cu referire la examinarea și aprobarea Curriculelor, semnat de Șef CȘM și secretar; ● Extras din procesul-verbal nr.1 din 04.09.2025 al Catedrei metodice din IP CEHTA Țaul, cu privire la discutarea și analiza curriculumului pentru învățământul profesional tehnic conform cerințelor MEC, semnat de șefa de catedră; ● Grafic de activitate a cadrului didactic G. V. pentru semestrul I, anul de studii 2025-2026, semnat de titular; ● Dosar informațional (ghid pentru elevi și profesori) în format electronic, plasat pe site-ul Instituției; ● Grafic de activitate a cadrului didactic D. M., pentru anul de învățământ 2025-2026, semnat de titular; ● Fișă de asistență a lecției, profesor T.E., observator R.D., din data de 19.02.2025; ● Manuale de specialitate; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S-a constatat că implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare se realizează în conformitate cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, Ghidului metodologic de elaborare a curriculumului și ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic. Din analiza documentelor prezentate s-a confirmat că curricula unităților de curs sunt examinate în cadrul catedrei metodice și aprobate de Consiliul științifico-metodic. La unitățile de curs pentru care nu au fost aprobate curricula la nivel național, cadrele didactice elaborează curricula la decizia instituției de învățământ, aprobate fiind la Consiliul Metodico- Științific al IP CEHTA din Țaul. Dosarul informațional al programului este disponibil în format electronic pe pagina web a instituției. S-a examinat curricula disciplinare și ale stagiilor de practică, proiectele curriculare, manualele și alte materiale didactice, constatându-se că acestea sunt corelate cu rezultatele învățării și competențele prevăzute de Standardul de calificare. În urma examinării documentelor și a interviurilor cu managerul de formare și cadrele didactice s-a constatat că elevii sunt informați despre obiectivele unităților de curs studiate de către cadrele didactice în cadrul cursurilor. Finalitățile, setul de cunoștințe, abilități, competențe, forma de evaluare, studiul individual ghidat de profesor și scala de notare sunt clar formulate și aduse la cunoștința elevilor la începutul studierii fiecărei unități de curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – implementarea planului de învățământ și a conținuturilor curriculare se realizează conform cadrului legal.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3.0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învăţare

3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învăţare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Procedură internă de implementare a platformei educaționale electronice, COD: PO-14, aprobată și semnată de directorul instituției, la data de 20.11.2024; ● Manuale de specialitate; ● ABC-ul digital (ghid de instruire și utilizare a platformelor *Livresq, Kahoot,* Canva *for Education, Padlet, Quizizz, Genialy*, etc.); ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC cu seria și numărul EAL000593602; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC cu seria și numărul EAP000622157; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC cu seria și numărul EAA005889909; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC cu seria și numărul EBE000353355; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC cu seria și numărul AAJ8355525; ● Act de primire-predare a instalațiilor TIC dintre CE PRO DIDACTICA și IP CEHTA din Țaul, semnate de părți; ● Chestionar de evaluare a competențelor digitale ale profesorilor (opinia elevilor și absolvenților); ● Agendă: Google Sites pe înțelesul tuturor, din data de 16.02.2026, interval 15:05 - 15:50, moderatoare M. B.; ● Notă informativă privind rezultatele chestionării elevilor referitoare la evaluarea competențelor digitale ale profesorilor, semnată de șefa SAC G.V.; ● Ordin intern nr.114a, din data de 01.09.2025, cu privire la desemnare în rol de administrator al catalogului electronic în IP CEHTA din Țaul; ● Nota informativă, cu privire la completarea catalogului electronic; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026). ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Comisia de evaluare a constatat că în cadrul programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* sunt utilizate platforme educaționale și instrumente digitale în sprijinul procesului de predare–învățare–evaluare, în baza procedurii operaționale PO-14 privind utilizarea platformelor electronice și instrumentelor *web*. Din analiza documentelor și a interviurilor cu managerul de formare și cadrele didactice s-a confirmat utilizarea platformelor *Google Classroom* (Gsuite CEHTA), *Livresq, Kahoot, Canva for Education, Padlet, Quizizz* și *Genially*, precum și implementarea *Catalogului electronic* și *Agendei electronice* (SIME) pentru gestionarea și monitorizarea procesului educațional. Instituția dispune de săli de calculatoare și de echipamente digitale utilizate în activitatea didactică. De asemenea, cadrele didactice participă la activități de formare privind dezvoltarea competențelor digitale și utilizează resurse educaționale electronice în procesul de instruire. Pentru desfășurarea activităților practice, în cadrul programului de studii *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, formarea viitorilor specialiști este consolidată prin utilizarea unor programe informatice specifice domeniului. În cabinetele de specialitate se regăsesc în mod obligatoriu, fie tablă interactivă, fie televizor LED sau laptop și aparat de proiecție. Cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă privind dezvoltarea competențelor digitale, ulterior prin resursele web, forum-urile şi aplicaţiile de e-mail, diseminând informaţia colegilor şi oferind consultaţii elevilor. Îmbunătățirea demersului didactic prin utilizarea instrumentelor web se realizează și în urma feedback-ului periodic solicitat de la elevi, prin chestionare aplicate și analizate la ședințele de catedră.		
Gradul de realizare a standardului de	**1,0** – utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură eficiența procesului de predare-învățare la program. **Standard de evaluare minim obligatoriu:**	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3.0**

evaluare și punctajul oferit	Utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură satisfăcător eficiența procesului de predare-învățare la program.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învăţare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Procedură internă de apreciere a gradului de satisfacție educațională a elevilor, COD: PS-6, aprobată și semnată de directorul instituției, la data de 26.02.2024; ● Procedură internă de organizare și desfășurare transparentă a evaluării curente și finale la disciplinele de studii, COD: PO-6, aprobată și semnată de directorul instituției, la data de 24.02.2024; ● Procedură internă de evaluare a prestației cadrelor didactice de către elevi, COD: PO-1 semnată de șef SAC, CEIAC, discutată în cadrul Consiliului profesoral la data de 24.02.2024; ● Procedură internă de prevenire a fraudelor academice, COD: PO-7, aprobată și semnată de directorul instituției, la data de 24.02.2024; ● Chestionar de evaluare a activității didactice; ● Notă informativă privind rezultatele chestionării elevilor, semnată de șefa SAC G. V., din data de 24.06.2025; ● Ordinul directorului nr.95, din data de 07.09.2022, cu privire la activitatea cercurilor și secțiilor sportive; ● Ordinul directorului nr.109, din data de 01.09.2025 cu privire la activitatea cercurilor pe discipline, anul de studii 2025-2026; ● Proces-verbal nr.3 al ședinței Consiliului de administrație, din data de 01.09.2025, cu privire la activitatea cercurilor pe discipline; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Comisia de evaluare a constatat că procesul de predare–învățare este orientat spre aplicarea metodelor centrate pe elev, fiind utilizate metode interactive și instrumente digitale prevăzute în curricula și proiectele didactice. Cadrele didactice utilizează platforme educaționale și strategii de învățare activă, iar elevii beneficiază de posibilitatea alegerii disciplinelor opționale și la libera alegere, precum și de consultații și suport individual în funcție de necesitățile de învățare. Din analiza procedurilor interne, a fișelor de evaluare, a rezultatelor chestionării elevilor și a interviurilor cu managerul de formare, cadrele didactice și elevii s-a constatat că instituția monitorizează periodic gradul de satisfacție al beneficiarilor și eficiența metodelor de predare–învățare, iar rezultatele sunt analizate în cadrul structurilor manageriale și utilizate pentru îmbunătățirea procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3.0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Ordin MEC nr.1086, din data de 29.12.2016, cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; ● Procedură internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică: Procedură operațională PO-8; ● Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Învățământul profesional tehnic postsecundar din IP CEHTA din Țaul, aprobat de Consiliul profesoral, la data de 24.01.2024; ● Grafic al procesului de instruire pentru anul de învățământ, semnat de directorul instituției; ● Plan-grafic al instruirii practice în IP CEHTA din Țaul, pentru anul 2025-2026, specialitatea *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, semnat de director; ● Contract privind desfășurarea stagiului de practică a elevelor P. M., M.A., M.M.; ● Ordinul directorului nr.47 din 20.05.2024 cu privire la desfășurarea practicii ce precede probele de absolvire a elevilor gr.44-,,S"; ● Raport al stagiului de practică ce precede probele de absolvire, elaborat de eleva gr.44-S V.G.; ● Orar al consultațiilor stagiilor de practică de absolvire, pentru anul de studii 2022-2023, aprobat și semnat de director, din data de 02.06.2023; ● Procedură internă de evaluare a curriculum-urilor unităților de curs, COD: PO-4, aprobată și semnată de directorul instituției la data de 26.02.2024; ● Raport anual privind realizarea stagiului de practică pentru anul de studii 2024-2025, semnat și aprobat de directorul instituției; ● Ghiduri cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, plasate pe site-ul Instituției; ● Caietele de sarcini electronic, pe site-ul instituției; ● https://cehta.md/; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026); ● Interviu reprezentanți ai angajatorilor (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Comisia de evaluare a constatat că organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, ale procedurii interne PO-8 privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică și ale documentelor curriculare ale programului. Analiza documentelor prezentate a confirmat existența planificării stagiilor de practică prin Graficul procesului de instruire și Planul-grafic al instruirii practice pentru anul de studii 2025–2026, precum și organizarea practicii prin ordine de delegare, contracte cu agenții economici, agende de formare profesională și rapoarte de practică. S-a constatat existența mecanismelor de monitorizare și evaluare a stagiilor de practică prin implicarea coordonatorilor instituționali și a reprezentanților agenților economici, utilizarea agendelor de formare profesională, fișelor de monitorizare, rapoartelor și borderourilor de evaluare. Rezultatele stagiilor de practică sunt analizate la nivel instituțional, în scopul îmbunătățirii procesului de instruire practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3.0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Contract de colaborare cu unitatea economică GȚ Agro-Panfil, din data de 05.02.2025; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026); ● Interviu reprezentanți ai angajatorilor (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Comisia de evaluare a constatat că IP CEHTA din Țaul dezvoltă relații de colaborare cu instituții-baze de practică în vederea asigurării desfășurării stagiilor de practică pentru elevii programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*. Din analiza documentelor prezentate și a informațiilor obținute în cadrul interviurilor cu managerul de formare, cadrele didactice și elevii s-a confirmat existența unor parteneriate cu agenți economici, materializate prin contracte de colaborare cu unități economice precum: *GȚ Agro-Panfil; GȚ Maria Darii; SC Climăuțanul-Agro SRL,* etc. care asigură desfășurarea stagiilor de practică în condiții corespunzătoare. S-a constatat că relațiile de colaborare cu agenții economici contribuie la realizarea obiectivelor stagiilor de practică și la apropierea procesului de formare profesională de cerințele pieței muncii. Totodată, instituția promovează dezvoltarea parteneriatelor prin activități de tip „*Târgul de cariere”*, facilitând comunicarea dintre elevi și reprezentanții mediului economic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Ordin MEC nr.234, din data de 25.03.2016, cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile; ● Ordin MEC nr.824, din data de 11.06.2024, cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic; ● Ordin MEC nr.1127, din data de 23.07.18, cu privire la aprobare Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare; ● Ordin MEC nr.644, din data de 13.07.2020, cu privire la aprobarea suportului metodologic ,,*Elaborarea programelor de examen în învățământ profesional tehnic*”; ● Raport al președintelui comisiei examenului de calificare/susținerea lucrărilor de diplomă, al gr 44-S, semnat de președinte; ● Orar al susținerii examenelor în semestrul I, anul de studii 2025-2026, aprobat și semnat de directorul instituției, în data de 11.12.2025; ● Extras din procesul-verbal nr.3 al ședinței Catedrei metodice din IP CEHTA din Țaul, din data de 03.11.2025, cu referire la cerințe privind elaborarea testelor pentru teze semestriale și examene, în conformitate cu documentele normative, semnat de șefa de catedră; ● Procedură internă de prevenire a fraudelor academice, COD: PO-7, aprobată și semnată de directorul instituției la data de 24.02.2024; ● Procedură internă de organizare și desfășurare transparentă a evaluării curente și finale la disciplinele de studii, COD: PO-6, aprobată și semnată de directorul instituției la data de 24.02.2024; ● Borderou de examinare a grupei 24-siguranța produselor agroalimentare, din data de 17.12.2025, examinator M. N.; ● Borderou de evaluare la specialitatea Siguranța produelor agroalimentare, din data de 25.06.2024, semnată de președintele Comisiei de evaluare și calificare C.V.;

	● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Comisia de evaluare a constatat că procesul de evaluare a rezultatelor învățării la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* este organizat în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional, inclusiv Codul educației al Republicii Moldova, Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic și procedurile interne ale instituției. Din analiza documentelor prezentate și a interviurilor cu managerul de formare, cadrele didactice și elevii s-a confirmat că evaluarea rezultatelor învățării se realizează prin evaluări curente, sumative și finale, conform curriculumului unităților de curs și instrumentelor de evaluare aprobate. Sunt utilizate diverse metode de evaluare: teste, studii de caz, proiecte, prezentări, sarcini individuale și probe practice. S-a constatat existența procedurilor interne privind organizarea și transparența evaluării curente și finale (PO-6) și prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare (PO-7), precum și aplicarea mecanismelor de contestare a rezultatelor evaluării. Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în borderouri și documente academice, iar examenele de calificare sunt organizate în conformitate cu programele de examen aprobate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Regulament de organizare şi desfăşurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, Anexa nr. 1 a ordinului MEC nr. 648, din data de 07.07.2022; ● Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul MEC nr.234, din data de 25.03.2016; ● Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin ordinul MEC nr.824, din data de 11.06.2024; ● Procedură internă PS-11, privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii, aprobată de directorul instituției la data de 24.05.2018; ● Plan operațional de ghidare și consiliere în carieră pentru anul de studii 2025-2026; ● Ordinul intern nr.48, din data de 30.04.2025, privind constituirea Comisiei de admitere, semnat de directorul instituției; ● Plan de înmatriculare, aprobat prin ordin MEC nr. 1083, din data de 30.06.2025; ● Ordin intern nr.80, din data de 08.08.2025, privind admiterea elevilor la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare,* în perioada 2021-2025 cu finanțare din buget; ● Pliante/postere admitere; ● Anunțuri pe rețele de socializare. ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026);

	• Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru organizarea și desfășurarea admiterii la studii în cadrul IP CEHTA din Ţaul se constituie Comisia de admitere prin ordinul directorului instituției. Admiterea elevilor la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* în perioada 2021-2025, în funcție de numărul de locuri, cereri depuse și elevi admiși se realizează conform Regulamentului de organizare şi desfăşurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Candidații la programul *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* sunt înmatriculați în ordinea descrescătoare a mediei de concurs atât la locurile cu finanțare bugetară, cât și la cele cu taxă în baza ordinului de admitere. Ordinele de admitere se generează automat din modulul e-Admitere cu antetul MEC. Informația privind rezultatele concursului de admitere, listele celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, sunt generate de către SIME și afișate pe avizierul Comisiei de admitere și site-ul instituției, dar și expediate prin mesaje private online tuturor candidaților. Raportul privind realizarea planului de înmatriculare privind sesiunea de admitere se întocmește în modul stabilit de MEC. Rezultatele admiterii și analiza acestora se prezintă de către secretarul Comisiei la Consiliul profesoral. Formele de promovare pentru programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* se realizează în corespundere cu Strategia de promovare a programelor de formare profesională din oferta educațională a IP CEHTA din Ţaul prin distribuirea pliantelor și a posterelor în instituții de învățământ general (gimnazii), plasarea informațiilor pe panoul „*Admitere*” de la intrarea în instituție, pe pagina web a instituției, crearea de conținuturi pe rețelele de socializare (*Facebook*) etc. În perioada martie-mai 2025 au fost realizate acțiuni ample de promovare în cadrul campaniei „*Caravana profesiilor*”, în care cadrele didactice și manageriale au promovat programele în peste 30 de instituții de învățământ general. Aceste acțiuni au contribuit la îmbunătățirea procesului de recrutare și admitere. La nivel instituțional în calitate de măsură de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la studii se elaborează un program de activitate al comisiei de admitere a IP CEHTA din Ţaul pentru fiecare an care conține un plan de acțiuni cu activități planificate, termen de realizare și persoana responsabilă, ordine și procese verbale aferente recrutării și admiterii elevilor confirmate prin anexe și raportul Comisiei de admitere. Informații despre instituție și programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* sunt disponibile și pe site-ul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională conform cadrului normativ în vigoare.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Consolidarea mecanismelor de recrutare și admitere a elevilor prin diversificarea activităților de promovare a programelor de formare profesională, intensificarea colaborării cu instituțiile de învățământ general, autoritățile publice locale și agenții economici pentru creșterea vizibilității ofertei educaționale și atragerea unui număr mai mare de candidați.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Legea Republicii Moldova nr. 60, din data de 30.03.2012, privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități; • Regulament de organizare şi desfăşurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat prin ordinul MEC nr. 648, din data de 07.07.2022; • Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2025-2026, aprobat prin ordinul MEC nr.1549, din data de 01.09.2025; • Proces-verbal nr.1 al Consiliului profesoral, din data de 26.08.2024, privind scutirea totală/parțială de taxă de cazare pentru elevii cu dizabilități;

	• Ordin intern nr.108, din data de 29.08.2024, privind scutirea totală/parțială de taxă de cazare pentru elevii cu dizabilități, semnat de directorul instituției; • Cereri de admitere depuse de persoanele la cota de 15%, care provin din familii vulnerabile, sau părinte cu dizabilitatea programul de formare profesională 0721.1 Siguranța produselor agroalimentare; • Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); • Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); • Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Accesul la studii al grupurilor dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale (CES) reprezintă o provocare globală, dar și o oportunitate de a promova incluziunea și egalitatea. Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la IP CEHTA din Țaul sunt în conformitate cu Regulamentul de organizare şi desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică prin care se rezervează 15% din numărul total de locuri pentru programul de formare profesională, prevăzute în planul de admitere cu finanţare bugetară, pentru diferite categorii de candidaţi, inclusiv cu CES. În anul de studii 2024-2025 la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* este o elevă orfană. Conform deciziei Consiliului profesoral IP CEHTA din Țaul (proces-verbal nr.1 al ședinței Consiliului profesoral, din data de 26.08.2024 ordin intern nr.108, din data de 29.08.2024) elevii cu CES și orfani beneficiază de anumite facilități, printre care și scutirea totală/parțială a taxei de cazare. Procesul educațional din IP CEHTA din Țaul este conceput și organizat în scopul susținerii elevilor cu CES și a grupurilor dezavantajate prin oferirea unui spațiu accesibil (rampă la intrare, grup sanitar adaptat, prin adaptarea orarului pentru accesul elevilor în sălile de curs (sălile de curs de la parter sau cămin), prin utilizarea tehnologiilor informaționale pentru consultații, inclusiv a platformelor și aplicațiilor *Google*, prin acordarea asistenței educaționale și psihologice a elevilor cu CES. În perioada 2021-2023 în cadrul proiectului IVET „*Învățământ profesional tehnic incluziv*”, faza II un grup de profesori ai instituției au participat la sesiuni de informare organizate cu scopul oferirii de suport consultativ pentru cadrele didactice în procesul de incluziune a elevilor cu CES în instituțiile de învățământ profesional.
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.
Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Ponderea (puncte)	**Punctajul acordat**
2,0	**2,0**

Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi

4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordin ME nr.234, din data de 25.03.2016; • Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin ordin MEC nr.824, din data de 11.06.2024; • Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordin MECC nr.1127, din data de 23.07.2018; • Regulamentul de organizare și funcționare a IP CEHTA din Țaul, aprobat prin Hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 7, din data de 06.02.2024; • Ordin intern nr. 78, din data de 27.06.2025, cu privire la promovare; • Procedură operațională PO.A-22, privind monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului și abandonului școlar, aprobat de directorul instituției;

	• Raport al șefului secției didctice/ studii, din data de 30.01.2025, pentru semestrul I al anului de studii 2024-2025; • Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); • Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); • Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mecanismul de promovare și monitorizare a progresului elevilor din cadrul programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* este unul transparent și monitorizat prin evidența academică electronică în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME) și rapoartele semestriale ale diriginților de grupă și ale șefilor de secție. Promovarea este procedura anuală, prin care este menţinută calitatea de elev, dobândită prin înmatriculare, care confirmă realizarea integrală a prevederilor Contractului anual de studii. În același timp, Regulamentul de organizare și funcționare a IP CEHTA din Țaul stipulează că la finele fiecărui semestru se totalizează situaţia şcolară a elevilor, iar la sfârşitul anului de învăţământ se încheie situaţia şcolară a fiecărui elev. Acest fapt se consemnează printr-un ordin al directorului, menţionându-se pentru fiecare elev situaţia şcolară (promovat, restanţier, transferat, exmatriculat). Sunt declarați promovați elevii care la finele anului de studii obțin numărul de credite de studii prevăzut în Planul de învățământ, iar la unitățile de curs liceale au cel puțin nota ”5”. Elevii promovați condiționat pot recupera creditele restante în cadrul următoarelor două sesiuni repetate de susținere a restanțelor. În cazul neacumulării numărului minim de credite necesar pentru anul curent și a creditelor restante din anii precedenți, elevul este propus spre exmatriculare, cu respectarea procedurilor legale, Promovabilitatea elevilor la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* de la un an de studii la altul variază între 85- 100%, ceea ce denotă monitorizarea continuă a progresului școlar prin SIME. Abandonul școlar este o formă a devianței școlare anticipată, în cele mai dese cazuri, de absenteismul școlar. Rata de abandon a elevilor la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* variază pe parcursul anilor 2020-2024 în limitele de 12,6%, motivele cele mai frecvente fiind retragerea elevului din propria dorință, nereușita școlară, depășirea numărului de absențe prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare al IP CEHTA din Țaul. Analiza promovabilității și a ratei de abandon școlar se efectuează semestrial în cadrul ședințelor Consiliilor de administrație și a Consiliului profesoral. Pe parcursul anului de studii în instituție se organizează două atestări interne de diagnosticare a situației școlare (atestări preliminare) la toate disciplinele/unitățile de curs (în lunile octombrie și martie) cu scopul prevenirii nereușitei școlare și diminuării absenteismului școlar. Totalurile atestărilor interne de diagnosticare se aduc la cunoștința părinților/reprezentanților legali verbal în cadrul ședințelor care succed atestările sau în scris prin *e-mail, Viber, Messenger*, asigurând confidențialitatea datelor. Măsurile de diminuare a ratei abandonului programului și a insuccesului elevilor sunt stipulate în procedura operațională PO.A-22 Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului și abandonului școlar. Absenteismul școlar este monitorizat de către diriginți, șefi secții, directori adjuncți. De asemenea, șefii de secții didactice prezintă periodic la consiliul profesoral informații cu privire la absenteismul școlar: cauze, provocări, soluții și rolul familiei în prevenirea și combaterea absenteismului școlar, realizat în baza de sondaje de opinii ale elevilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire, la programul de formare profesională, este monitorizată respectându-se toate măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire este monitorizată, măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare, fiind respectate.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea unui plan instituțional de prevenire și diminuare a absenteismului și abandonului școlar, care să includă măsuri de monitorizare, intervenție timpurie, consiliere și colaborare cu părinții și alți factori relevanți, în vederea creșterii ratei de retenție a elevilor.		

Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.2.2. Mobilitatea academică (nu se aplică la învățământul secundar)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordin MEC nr.234, din 25.03.2016 • Procedură operațională PO.A-17, privind recunoașterea disciplinelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilității academice și a transferului, aprobat de directorul instituției; • Ordin intern nr.4, din data de 13.01.2025, privind mobilitatea academică a profesoarei G.V din cadrul IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni. • Cerere de mobilitate academică a elevei J.D., pentru anul de studii 2024-2025; • Dosar de mobilitate academică a elevei J.D., pentru anul de studii 2024-2025; • Certificat academic de mobilitate al elevei J.D., pentru perioada 3.03 .2025-04.04.2025; • Acordul bilateral de studii privind mobilitatea academică pentru anul 2024-2025 cu IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni; • Ordin intern nr.54, din data de 15.05.2025, privind mobilitatea academică în cadrul IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni. • Chestionar de evaluare a feedback-ului privind participarea elevilor la mobilitatea academică pe perioada 12.05 - 16.05.2025; • Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); • Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); • Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mobilitatea academică este esențială pentru traseul profesional al elevilor ce își fac studiile la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, deoarece le oferă oportunitatea de a accesa multiple perspective educaționale, ceea ce îi pregătește mai bine pentru o carieră competitivă pe piața muncii. Dreptul elevilor de a participa în programe de mobilitate academică este stipulat în Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile nr. 234 din 25 martie 2016, iar mecanismul de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute de elevi în cadrul programelor de mobilitate este stabilit în procedura internă PO.A. – 17„ *Recunoașterea disciplinelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilității academice și a transferului*”. În cadrul programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* au fost realizate mobilități academice cu IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni. La programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* s-a desfășurat mobilitate academică atât prin delegarea elevilor IP CEHTA din Țaul la instituții, cât și a elevilor delegați de la alte instituții. În mare parte mobilitatea se organizează în cadrul desfășurării stagiilor de practică. La programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* s-a realizat mobilitate academică a 4 elevi de la *IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni* în cadrul Stagiului de practică: Controlul fizico-chimic al produselor agroalimentare, care a avut loc în perioada 31.03.2025 - 04.04.2025. La programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* s-a înregistrat un caz de mobilitate academică a unui cadru didactic, confirmat prin Ordinul de delegare mobilitate academică a cadrului didactic de la programul *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, Acordul bilateral de studii privind mobilitatea academică a profesorilor cererea de mobilitate a cadrului didactic (cu scop de predare) de la programul *0721.1 Siguranța produselor agroalimentar*e precum și Fișa de evaluare a lecției cadrului didactic delegat în mobilitate academică din 9.01.2025. Dosarul de mobilitate academică al elevilor în cadrul IP CEHTA din Țaul este alcătuit din următoarele documente: Cererea de mobilitate academică, Acordul bilateral de studii privind mobilitatea academică, Ordinele directorilor privind mobilitatea academică, Graficul desfășurării orelor în cadrul mobilității academice, Certificatul academic și Chestionarul de feed-back aplicat elevilor implicați în mobilitate, ultimului revenindu-i un rol

	esențial în procesul de îmbunătățire continuă a mobilităților academice desfășurate la programele de formare profesională din oferta educațională a IP CEHTA din Țaul.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterţiar se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari	✓ Desfășurarea mobilității academice a cadrului didactic de la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*.		
Recomandări	✓ Desemnarea persoanelor responsabile de coordonarea și monitorizarea procesului de mobilitate academică la nivel instituțional, cu stabilirea atribuțiilor și responsabilităților specifice; ✓ Diversificarea oportunităților de mobilitate pentru elevi prin implicarea acestora și în alte tipuri de mobilități academice și educaționale, pe lângă stagiile de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin ordin MEC nr. 824, din data de 11.06.2024; • Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordin MECC nr.1127, din data de 23.07.2018; • Procedură operațională PO.A-6, privind organizarea și transparența evaluării curente și finale a activității de învățare a elevilor, aprobată de directorul instituției; • Procedură operațională PO.A-7, privind prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, aprobată de directorul instituției; • Proces-verbal nr.2 al ședinței comisiei de evaluare și calificare IP CEHTA din Țaul, din data de 25.06.2.25, cu privire la acordarea calificării de specialist/ specialistă și eliberarea diplomei de studii profesional tehnice postsdecundare elevilor grupei 44-S, promoția 2025, președinte C.V.; • Supliment descriptiv la certificatul de perfecționare, al elevului J.D., cu nr. de înregistrare 425001295970, seria PTP, nr. 000070635, din data de 14.07. 2025, în domeniul de formare profesională „*Siguranța produselor agroalimentare*”, perioada de studii 2021 -2025; • Diplomă de studii profesionale cu nr. de înregistrare 425001295970, seria PTP, nr. 000070635, din data de 24.07.2025, a elevei J.D.; • Borderou de evaluare la examenele de calificare la *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, din data de 25.06.2025, președintele comisiei de evaluare și calificare C.C.T; • Borderou de notare pentru examenele de calificare la specialitatea „*Siguranța produselor agroalimentare*”, președintele comisiei de evaluare C.V.; • Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); • Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); • Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, Programei pentru examenul de calificare, PO.A-6 Procedura operațională privind organizarea și transparența evaluării curente și finale a activității de învățare a elevilor; PO.A-7 Prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală. Examenul se organizează pentru elevii care au parcurs integral programul de formare conform prevederilor curriculare având opțiunea de certificare a competențelor profesionale ale candidaților prin proba de evaluare (examen scris). În anii de studii 2021-2025, la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, examenul de

	calificare s-a desfășurat prin metoda sistemului unificat conform art. 39 din Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MECC nr.1127 din data de 23.07.2018 și ordinului MEC prin care se aprobă lista programelor de formare profesională pentru care examenul de calificare se desfășoară prin metoda sistemului unificat. Admiterea elevilor la examenul de calificare are loc prin decizia Consiliului profesoral cu condiția parcurgerii integrale a programului de formare profesională. Elevii beneficiază de consultații pentru pregătire către examenul de calificare. Validarea competențelor ce certifică nivelul de pregătire profesională și confirmă că persoana deține cunoștințele și aptitudinile necesare pentru a practica profesia respectivă se materializează prin rezultatele examenului de calificare/susținerii lucrărilor de diplomă, care sunt trecute în Borderourile de evaluare și cele de notare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare şi a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specializărilor și calificărilor pentru învățământul profesional postsecundar și postsecundar nonterțiar (HG293/2024); • Ordin ME nr.1203, din data de 16.12.2016, cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; • Ordinul ME nr.1204, din data de 16.12.2015, cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic (valabil pentru actele de studii emise până în perioada 2024-2025); • Ordin MEC nr.1100, din data de 03.07.2025, cu privire la emiterea suplimentelor la actele de studii în învățământul profesional tehnic; • Ordin MEC nr.768, din data de 30.05.2024, privind referențialul de corelare a denumirii programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; • Instrucțiune privind completarea Suplimentelor la actele de studii în învățământul profesional tehnic, anexa la ordinul MEC nr.1100, din data de 03.07.2025; • Procedură operațională PO.A-9, privind conferirea calificării și eliberarea diplomei și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională; • Proces-verbal nr.2 al comisiei de evaluare și calificare, din data de 25.06.2025, cu privire la acordarea calificării de specialist/ specialistă și eliberarea diplomei de studii profesionale-tehnice postsdecundare elevilor grupei 44-S, promoția 2025, președintele comisiei de evaluare și calificare C.V.; • Supliment descriptiv al certificatului de perfecționare al elevului J.D., cu numărul de înregistrare 425001295970, seria PTP, nr. 000070635, din data de 14.07.2025, în domeniul de formare profesională „*Siguranța produselor agroalimentare*”, perioada de studii 2021-2025; • Diplomă de studii profesionale cu nr. de înregistrare 425001295970, seria PTP, nr. 000070635, din data de 24.07.2025, a elevei J.D.; • Registru de eliberare a diplomelor IP CEHTA din Țaul; • Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); • Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); • Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conferirea calificării şi eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv absolvenților programelor de formare profesională se realizează la finalizarea studiilor prin promovarea examenului de calificare, susținerea lucrării de diplomă, aspecte reglementate de Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MECC nr.1127 din 23.07.2018, art.66 din Codul Educației nr.152/2014. Calificarea pentru programul *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* este *0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității*. Referențialul de corelare a denumirii programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar a fost aprobat prin ordinul MEC nr.768 din 30.05.2024. Atribuirea calificării se face de Comisia de evaluare și calificare constituită din cadre didactice și reprezentanți ai agenților economici, aprobată prin proces-verbal al comisiei de evaluare și calificare și ulterior prin ordinul directorul instituției de învățământ. Diplomele eliberate absolvenților (Diplomă de studii profesionale tehnice postsecundare seria PTP) sunt personalizate automatizat de către CTICE. Diploma de studii este însoțită de suplimentul descriptiv la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Evidența actelor de studii eliberate de IP CEHTA din Țaul este listată în Registrul de eliberare a diplomelor de absolvire în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Concomitent actele de studii eliberate de IP CEHTA din Țaul sunt înregistrate în baza de date elaborată de CTICE.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Plan de dezvoltare strategică a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” 2022-2027, aprobat de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr.1, din data de 15.09.2022; ● Strategia instituțională de personal a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, aprobată de directorul instituției în anul 2025; ● Statele de funcții, coordonate în cadrul Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 6, din data de 05.01.2026, aprobate de directorul instituției; ● Contract colectiv de muncă pentru anii 2026-2031, înregistrat la Inspecția Teritorială a Muncii Edineț, nr.17, din data de 17.02.2026; ● Regulament intern de organizare și funcționare al Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral prin proces-verbal nr. 7, din data de 06.02.2024, aprobat de director la data de 06.02.2024; ● Dosare personale ale angajaților; ● Lista tarifară pentru anul de studii 2026, cadre didactice, aprobată la ședința Consiliului de administrație, prin proces-verbal nr.6, din data de 05.01.2026, aprobată de directorul instituției, avizată de director adjunct, contabil-șef și contabil; ● Contract individual de muncă nr. 27, din data de 01.09.2025; ● Acord de modificare a contractului individual de muncă nr. 27 din 01.09.2025; ● Ordine privind angajarea personalului didactic nr.75, din data de 12.09.2025; ● Fișa postului cadru didactic, semnată de director și profesor; ● https://cehta.md/; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026);

	● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP CEHTA din Ţaul planifică necesarul de personal didactic pentru programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* în funcție de misiunea instituției, obiectivele strategice și operaționale ale acesteia, planul de învățământ, precum și de specificul unităților de curs. Recrutarea și administrarea personalului didactic se efectuează în conformitate cu următoarele documente: Codul Educației, Codul Muncii și Regulamentul intern al instituției, și a Planului de Dezvoltare Strategică. Ocuparea posturilor didactice vacante se organizează prin concurs cu semnarea contractelor individuale de muncă. Programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* este asigurat de 17 cadre didactice, dintre care 16 sunt titulare cu norma de bază (94,11%) și un cadru didactic cumul extern (5,89%). Planificarea necesarului de personal didactic pentru programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* se realizează în baza numărului de ore prevăzut în Planul de învățământ, cu respectarea prevederilor Statelor-tip de personal pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic și a Metodologiei de repartizare a timpului de muncă a cadrelor didactice din învățământul profesional tehnic (Ordinul MECC nr. 323 din 29.03.2019). La stabilirea necesarului de personal sunt avute în vedere calificarea și specializarea cadrelor didactice, precum și norma didactică admisibilă. Atribuțiile și responsabilitățile personalului sunt prevăzute în fișele de post, aprobate de administrația instituției și semnate de titulari, acestea fiind păstrate în dosarele personale ale angajaților. Cadrele didactice implicate în realizarea programului de formare profesională dețin calificările necesare pentru ocuparea funcțiilor didactice, toate având studii superioare nivelul 7 ISCED.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	**2,0**	**2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Regulament intern de organizare și funcționare al Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral prin proces-verbal nr. 7, din data de 06.02.2024, aprobat de director la data de 06.02.2024; ● Dosare personale ale angajaților; ● Contract individual de muncă nr. 27, din data de 01.09.2025; ● Acord de modificare a contractului individual de muncă nr. 27 din 01.09.2025; ● Ordine privind angajarea personalului didactic nr.75, din data de 12.09.2025; ● Diplomă de studii superioare universitare de licență seria AL, nr. 01096, din data de 27.07.2006; ● Diplomă de studii superioare universitare de masterat seria MS000001593, nr. 718727967152, din data de 17.05.2018; ● Certificat de perfecționare seria CPF000048752, nr. 142401306341, din data de 26.11.2024, programul psihopedagogie;

	● Certificat gradul I, conform ordinului nr.869, din 14.07.2023; ● https://cehta.md/; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului didactic este în conformitate cu programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*. Tot personalul didactic (17 cadre didactice) implicat în activitățile educaționale deține o calificare profesională de cel puțin nivelul 6 ISCED (100%), adică studii superioare, conform cerințelor obligatorii pentru ocuparea posturilor didactice, precum şi modulul psihopedagogic. Se constată că 100% din cadrele didactice (9 persoane) care asigură componenta liceală a planului de învățământ pentru programul de formare profesională dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED și au absolvit modulul psihopedagogic, întrunind cerințele prevăzute de cadrul normativ pentru ocuparea funcțiilor didactice. În ceea ce privește distribuția după gradele didactice, situația este următoarea: ➢ un cadru didactic (5,88%) dețin gradul didactic superior; ➢ 6 cadre didactice (35,29%) au obținut gradul didactic I; ➢ 7 cadre didactice (41,17%) dețin gradul didactic II; ➢ un cadru didactic (5,88%) dețin gradul didactic III; ➢ 2 cadre didactice (11,76%) nu deține grad didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum şi modulul psihopedagogic. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterţiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum şi modulul psihopedagogic. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Numărul personalului didactic care asigura componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterţiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani) va constitui 100%.	**2,0**	**2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Plan de dezvoltare strategică a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” 2022-2027, aprobat de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr.1, din data de 15.09.2022; ● Strategia instituțională de personal a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, aprobată de directorul instituției în anul 2025; ● Strategia de desfășurare și dezvoltare a activității metodice în cadrul Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură şi Tehnologii Agricole din Țaul*” pentru perioada 2025-

	2030, aprobată la ședința Consiliului metodico-științific prin proces-verbal nr. 6, din data de 26.06.2025; ● Notă informativă cu privire la analiza rezultatelor chestionării angajaților Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*”, semnată de șeful Secției „*Asigurarea calității*”; ● Certificat de perfecționare seria CPF000048752, nr. 142401306341, din data de 26.11.2024, programul psihopedagogie; ● Certificat gradul I, conform ordinului nr.869, din 14.07.2023; ● Certificat de participarea la școala de toamnă „*De la lecție la carte digitală*”, eliberat în baza ordinului nr.01/1-7/1732DGETS Chișinău, din data de 05.12.2025 (30 de ore); ● Certificat de participarea la Programul de formare a competențelor digitale „*Digi-prof-A*” (40 de ore/5 credite), în cadrul Programului „*Inovații digitale ale Sistemului Educațional din Republica Moldova*”, implementat de MEC cu suportul UNICEF; ● Lista priorităților de formare a personalului angajat în Instituția Publică „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” pentru anul 2024-2025, aprobat de directorul instituției; ● Extras din Registrul de evidență a formării continuă a cadrelor didactice pentru anul de studii 2024-2025, avizat de director adjunct și responsabilul de evidența formării continuă (metodist); ● https://cehta.md/; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dezvoltarea profesională a personalului didactic constituie una dintre direcțiile strategice de dezvoltare ale IP CEHTA din Țaul, fiind prevăzută în *Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2022–2027*. Instituția aplică măsuri instituționale de dezvoltare a personalului didactic, care includ participarea la programe de formare continuă, organizarea procesului de atestare, perfecționarea competențelor didactice și metodice, precum și participarea la cursuri, seminare, traininguri, ateliere de lucru și proiecte de dezvoltare profesională. Pentru asigurarea accesului la programe de formare, instituția colaborează cu furnizori de formare profesională continuă (UTM, ASEM, CE ProDidactica, MEC, ș.a.) și solicită organizarea cursurilor în funcție de necesitățile identificate, inclusiv în domeniul psihopedagogiei și al didacticii disciplinelor de specialitate. Cadrele didactice implicate în realizarea programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* participă la activități de perfecționare profesională și valorifică competențele dobândite în procesul de predare–învățare–evaluare. Totodată, instituția susține participarea acestora la programe de mobilitate academică și schimb de experiență cu instituții de învățământ și parteneri din domeniul economic, în scopul dezvoltării competențelor profesionale și al implementării bunelor practici educaționale. Instituția aplică măsuri de sprijin pentru cadrele didactice tinere și pentru cele care locuiesc la distanțe mari, oferindu-le posibilitatea de cazare în căminul instituției, contribuind astfel la integrarea și menținerea resurselor umane în cadrul programului de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Plan de dezvoltare strategică a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” 2022-2027, aprobat de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr.1, din data de 15.09.2022; ● Strategia de desfășurare și dezvoltare a activității metodice în cadrul Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” pentru perioada 2025-2030, aprobată la ședința Consiliului metodico-științific prin proces-verbal nr. 6, din data de 26.06.2025; ● Plan managerial de activitate a Instituției Publice „*Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul*” 2025-2026, examinat la ședința Consiliului profesoral, din data de 18.09.2025, aprobat de directorul instituției; ● Ordin intern nr. 109a, din data de 03.09.2024, cu privire la crearea componenței Consiliului metodico-științific pentru anul de studii 2024-2025; ● Plan de activitate a catedrei metodice pentru anul de învățământ 2025-2026, examinat la ședința catedrei metodice prin proces-verbal nr. 1, din data de 04.08.2025, aprobat de directorul adjunct al instituției; ● Raport pentru semestrul I, anul de studii 2025-2026 a catedrei metodice, aprobat de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr. 5, din data de 29.01.2026; ● https://cehta.md/; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea metodică a personalului didactic implicat în realizarea programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* este organizată în baza Strategiei de desfășurare și dezvoltare a activității metodice pentru perioada 2025–2030, fiind coordonată de Consiliul Consiliul științifico-metodic și metodistul instituției. Strategia stabilește obiectivele și direcțiile de dezvoltare a activității metodice, în concordanță cu Planul de dezvoltare strategică al instituției. Activitățile metodice sunt planificate anual prin planul de activitate al catedrei metodice și prin planurile individuale ale cadrelor didactice și includ elaborarea și actualizarea curriculumului, a suporturilor de curs, a instrumentelor de evaluare și a materialelor didactice, precum și desfășurarea activităților de cercetare pedagogică și perfecționare profesională. Rezultatele activității metodice sunt monitorizate și analizate periodic în cadrul ședințelor catedrelor metodice și ale Consiliului profesoral, fiind reflectate în rapoartele de activitate și valorificate în vederea îmbunătățirii continue a procesului educațional și a asigurării suportului metodic necesar realizării programului de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	**Ponderea (puncte)** **1,0**	**Punctajul acordat** **1,0**
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	**1,0**	**1,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<table>
<tr><td>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</td><td colspan="3">● Echipamente de laborator multifuncționale;
● Ordinul directorului nr.79, din data de 24.08.2023, cu privire la funcționarea cabinetelor/laboratoarelor în anul de studii 2023-2024;
● Certificat a bunurilor imobile 3449305501 al IP ASP, Serviciul cadastral teritorial Dondușeni, din data de 27.12.2023;
● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026);
● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026);
● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026);
● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).</td></tr>
<tr><td>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</td><td colspan="3">Din analiza documentelor prezentate și a informațiilor obținute în cadrul interviurilor cu managerul de formare, cadrele didactice și elevii s-a constatat că IP CEHTA din Țaul dispune de spații educaționale proprii, înregistrate conform documentelor cadastrale și utilizate pentru realizarea programului de formare profesională 0721.1 Siguranța produselor agroalimentare. S-a confirmat existența și utilizarea sălilor de studii, sălilor de calculatoare și a laboratoarelor destinate activităților teoretice și practice. Instituția dispune de 19 săli de studii, 2 săli de calculatoare, 2 laboratoare pentru lecții și un laborator multifuncțional dotat cu echipamente și ustensile necesare desfășurării procesului de instruire. În cadrul vizitei s-a constatat că spațiile educaționale corespund cerințelor de securitate și sănătate, iar suprafața alocată pentru instruire, cu o medie de 4,2 m²/elev (între 3,3 m² și 4,5 m²/elev, în funcție de numărul elevilor), respectă normativele în vigoare. Blocul de studii asigură condiții corespunzătoare de desfășurare a activităților didactice, fiind conectat la sistemul centralizat de încălzire. Documentele examinate, inclusiv Certificatul bunurilor imobile nr. 3449305501, Ordinul directorului nr. 79 din 24.08.2023 privind funcționarea cabinetelor/laboratoarelor și dovezile privind dotarea cu echipamente de laborator multifuncționale, confirmă faptul că baza materială existentă permite realizarea procesului educațional și formarea competențelor profesionale prevăzute de programul de studii.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</td><td>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.
Standard de evaluare minim obligatoriu:
Instituţia de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</td><td>Ponderea (puncte)

2,0</td><td>Punctajul acordat

2,0</td></tr>
<tr><td>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:
● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²;
● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²;
● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m².
Standard de evaluare minim obligatoriu:
Instituţia de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:
● săli de curs – 1,0 m²;
● săli de seminar – 1,4 m²;
● laboratoare – 2,0 m²</td><td>2,0</td><td>2,0</td></tr>
<tr><td>Puncte tari</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>Recomandări</td><td colspan="3">✓ Valorificarea și dezvoltarea continuă a spațiilor educaționale și a echipamentelor de laborator existente prin extinderea activităților practice și actualizarea bazei tehnico-materiale, în vederea consolidării formării competențelor profesionale specifice domeniului Siguranța produselor agroalimentare.</td></tr>
</table>

Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Regulament privind supravegherea prin mijloace video în cadrul IP CEHTA din Țaul, aprobat Consiliul de administrație prin proces-verbal nr.1, din data de 28.08.2023; ● Echipamente de laborator multifuncționale; ● Ordin al directorului nr.79, din data de 24.08.2023, cu privire la funcționarea cabinetelor/laboratoarelor în anul de studii 2023-2024; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC, cu seria și numărul EAL000593602; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC, cu seria și numărul EAP000622157; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC, cu seria și numărul EAA005889909; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC, cu seria și numărul EBE000353355; ● Factură fiscală de procurare a instalațiilor TIC, cu seria și numărul AAJ8355525; ● Act de primire-predare a instalațiilor TIC, dintre CE PRO DIDACTICA și IP CEHTA din Țaul, semnate de părți; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din analiza documentelor prezentate și a interviurilor realizate cu managerul de formare, cadrele didactice și elevii s-a constatat că IP CEHTA din Țaul dispune de spații educaționale dotate și accesibile, care asigură realizarea procesului de formare profesională la Programul *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, în conformitate cu cerințele curriculare și necesitățile procesului de instruire. S-a confirmat că sălile de curs, laboratoarele și spațiile de instruire practică sunt dotate cu echipamente necesare, inclusiv mijloace TIC moderne (table interactive, televizoare LED, proiectoare, laptopuri și calculatoare conectate la internet), facilitând utilizarea metodelor moderne de predare–învățare. Dotarea și funcționarea spațiilor educaționale sunt realizate conform instrucțiunilor interne ale instituției, iar gestionarea acestora este asigurată prin desemnarea responsabililor pentru fiecare sală de studii. În cadrul vizitei s-a constatat că instituția implementează măsuri de dezvoltare și modernizare a bazei tehnico-materiale, inclusiv prin achiziționarea echipamentelor TIC și de laborator, precum și prin evaluarea periodică a infrastructurii informaționale. Echipamentele existente contribuie la desfășurarea activităților didactice și practice în condiții adecvate și susțin formarea competențelor profesionale prevăzute de program. De asemenea, s-a constatat că IP CEHTA din Țaul asigură condiții corespunzătoare de accesibilitate, securitate și protecție pentru elevi, inclusiv prin existența spațiilor adaptate persoanelor cu nevoi speciale, izolarea fonică a spațiilor auxiliare, asigurarea accesului prin scări laterale și funcționarea sistemului de supraveghere video. Documentele examinate confirmă existența unui mecanism instituțional de monitorizare și întreținere a spațiilor educaționale, orientat spre asigurarea unui mediu sigur și favorabil procesului de instruire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităţilor de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	**1,0**	**1,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Continuarea modernizării bazei tehnico-materiale și valorificarea echipamentelor existente prin extinderea activităților practice de laborator și utilizarea tehnologiilor informaționale în procesul de instruire, în vederea consolidării competențelor profesionale specifice Programului *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Factură fiscală de abonare la ediții periodice pentru anul 2026, cu seria și numărul EBD000974495; ● Factură fiscală de abonare la ediții periodice pentru anul 2026, cu seria și numărul EAT000917968; ● Act de transmitere nr.2 cu, din data de 12.04.2024, cu referire la transmiterea cu titlul gratuit ale edițiilor „*Manualul fermierului pentru culturile de câmp*” -10ex. și „*Monografia Culturi tehnice*” -2ex., dintre UCIP IFAD și IP CEHTA din Țaul; ● Act de primire-predare a materialelor informative dintre AED și IP CEHTA din Țaul, din data de 11.11.2023; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Documentele examinate și interviurile realizate confirmă că IP CEHTA din Țaul asigură accesul elevilor și al cadrelor didactice la resurse didactice necesare realizării programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* prin intermediul bibliotecii instituției. S-a confirmat că biblioteca oferă servicii de împrumut la domiciliu și acces la sala de lectură, dispunând de un fond documentar diversificat, care include manuale, literatură de specialitate, publicații periodice, documente normative și alte materiale informaționale relevante pentru procesul educațional. Fondul bibliotecii este gestionat și actualizat sistematic prin achiziții, abonamente, donații și proiecte realizate în colaborare cu parteneri educaționali și economici. În cadrul vizitei s-a constatat că resursele bibliotecii acoperă necesitățile curriculare ale programului de formare profesională, iar elevii și cadrele didactice beneficiază de acces nelimitat la colecțiile disponibile, inclusiv la resurse electronice oferite prin parteneriate cu Biblioteca ASEM și Biblioteca Universității Tehnice a Moldovei. Aceste oportunități facilitează accesul la informații academice și științifice actuale, necesare pentru realizarea activităților didactice. Analiza documentelor privind dezvoltarea colecției bibliotecii și materialele prezentate (facturi de abonare la publicații periodice, acte de transmitere a materialelor informative și donații) confirmă preocuparea instituției pentru diversificarea și îmbunătățirea continuă a resurselor didactice. Totodată, se constată necesitatea dezvoltării continue a fondului de carte de specialitate și a materialelor actualizate din domeniul siguranței produselor agroalimentare, pentru a asigura o corelare permanentă cu evoluțiile științifice și tehnologice ale domeniului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Dezvoltarea continuă a fondului de carte și a resurselor didactice de specialitate, inclusiv prin achiziționarea de publicații actualizate și extinderea accesului la resurse electronice relevante domeniului Siguranța produselor agroalimentare, în vederea susținerii procesului de formare profesională și adaptării acestuia la cerințele actuale ale sectorului agroalimentar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Curriculum disciplinar „*Siguranța alimentelor*”, semnat de director la data de 04.09.2025; ● Curriculum disciplinar „*Biofizica alimentului*”, semnat de director la data de 04.09.2025; ● Curriculum la stagiul de practică „*Practica de instruire: procese şi aparate, standardizarea şi certificarea produselor agroalimentare*”, semnat de director la data de 04.09.2025; ● Dosar informațional (ghid pentru elevi și profesori) în format electronic, plasat pe site-ul Instituției; ● https://cehta.md/wp-content/uploads/2021/02/ghid-haccp-rom.pdf;

	● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În baza examinării documentelor prezentate și a interviurilor realizate cu managerul de formare, cadrele didactice și elevii, comisia de evaluare a constatat că Programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* beneficiază de suport curricular complet și accesibil, necesar realizării procesului de predare–învățare–evaluare. S-a confirmat că suportul curricular este disponibil atât în format fizic, prin intermediul bibliotecii instituției, cât și în format digital, prin pagina web oficială a IP CEHTA din Țaul, platforma *Google Classroom* și alte aplicații utilizate în procesul educațional. Resursele curriculare includ curricula disciplinelor de specialitate, note de curs, ghiduri metodologice, caiete de sarcini, aplicații practice și alte materiale didactice elaborate de cadrele didactice. În cadrul evaluării s-a constatat existența Dosarului informațional al programului în format electronic, care asigură accesul elevilor și cadrelor didactice la informații relevante privind organizarea și desfășurarea procesului de formare. De asemenea, materialele didactice elaborate în perioada desfășurării studiilor la distanță au fost păstrate, actualizate și valorificate în continuare în activitatea didactică. Analiza documentelor examinate, inclusiv curricula disciplinare la Siguranța alimentelor și Biofizica alimentului, curriculumul stagiului de practică și resursele digitale disponibile, confirmă că suportul curricular este corelat cu finalitățile de studiu și contribuie la formarea competențelor profesionale prevăzute de Programul *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.), inclusiv digital.	**Ponderea (puncte)** **1,0**	**Punctajul acordat** **1,0**
	1,0 – instituția asigură integral accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	**1,0**	**1,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Dezvoltarea continuă a suportului curricular digital prin actualizarea periodică a materialelor didactice, elaborarea unor resurse interactive și extinderea utilizării platformelor educaționale digitale, în vederea facilitării accesului elevilor la informații relevante și adaptării procesului de instruire la cerințele actuale ale domeniului Siguranța produselor agroalimentare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● HG nr.1009, din data de 01.09.2006, cu privire la cuantumurile burselor; ● Bugetul pentru anii 2023, 2024, 2025, 2026 semnat de directorul instituției; ● Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ la autogestiune IP CEHTA din Țaul, la data de 31.12.2022, semnat de directorul instituției; ● Ordinul directorului nr.16, din 28.01.2025, cu privire la acordarea burselor de studii pentru semestrul II, anul de studii 2024-2025; ● Calcul al taxei de cazare a elevilor și altor chiriași în căminul IP CEHTA din Țaul, începând cu 01.01.2025, semnat de directorul instituției; ● Calcul pentru prestarea serviciilor la învățământul prin contract pentru un elev, pe anul 2025, semnat de directorul instituției; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S-a confirmat că finanțarea instituției este realizată prin intermediul mai multor surse, inclusiv alocații de la bugetul de stat, taxe de studii, venituri obținute din prestarea serviciilor, locațiunea spațiilor, proiecte și donații. Documentele examinate, precum bugetele instituției, rapoartele privind veniturile și cheltuielile, calculele taxelor și actele privind acordarea burselor, demonstrează existența unui mecanism transparent de planificare, gestionare și utilizare a resurselor financiare. Analiza datelor financiare pentru perioada 2021–2025 evidențiază o evoluție pozitivă a alocațiilor și veniturilor instituției, ceea ce contribuie la menținerea și dezvoltarea bazei materiale, asigurarea procesului educațional, remunerarea personalului și îmbunătățirea condițiilor de instruire. S-a constatat că mijloacele financiare sunt gestionate conform prevederilor normative în vigoare, iar informațiile privind bugetul instituției și executarea acestuia sunt făcute publice pe pagina web oficială, asigurând transparența procesului financiar. Totodată, acordarea burselor pentru elevi se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006, iar stabilirea taxelor pentru servicii educaționale și cazare se efectuează în baza calculelor aprobate și a actelor instituționale. Interviurile realizate confirmă că resursele financiare disponibile permit asigurarea condițiilor necesare pentru desfășurarea procesului de formare profesională și susținerea dezvoltării instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Menținerea unui management financiar eficient și continuarea diversificării surselor de finanțare prin atragerea proiectelor și dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic, în vederea consolidării bazei tehnico-materiale și îmbunătățirii continue a condițiilor de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor

6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● HG nr.74, din data de 25.01.2007, cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat; ● Regulament intern de funcționare a căminului al IP CEHTA din Țaul, aprobat la ședința Consiliului profesoral din data de 24.01.2024; ● Autorizație sanitară de funcționare nr. 027246/2026, eliberată de Agenţia Naţională pentru Sănătate Publică, din data 24 februarie 2026 (valabilă până la 24 februarie 2031); ● Instrucțiunea de securitate și sănătate în muncă pentru lucrul la calculator nr.12, aprobat prin ordin intern nr.04-SS, din data de 26.03.2025; ● Plan de activitate a cabinetelor pentru anul 2025-2026, aprobat și semnat de directorul instituției; ● Act de inspectare nr. 994/26, din 13.02.2026, cu privire la evaluarea riscului de incendiu, proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor Nr. 11-177/26, din data de 27.01.2026 (Inspectoratul Național pentru supraveghere Tehnică); ● Ordinul directorului nr.74, din data de 20.06.2025, cu privire la crearea comisiei pentru repartizarea în cămin a noului contingent; ● Cerere de cazare în cămin al elevului gr.32-L, M. O., pentru anul de studii 2025-2026; ● Ordinul directorului nr.74, din data de 20.06.2025, cu privire la crearea comisiei pentru repartizarea în cămin a noului contingent; ● Extras din procesul-verbal nr.2 al ședinței catedrei Dirigenție, din data de 16.10.2025, cu privire la capacitatea de adaptare a elevilor anului I la condițiile schimbătoare ale vieții și formarea abilităților de orientare în circumstanțe economice, sociale și de trai noi, semnat de șefa catedrei; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026);

	● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Documentele examinate și interviurile realizate confirmă că IP CEHTA din Țaul asigură elevilor condiții adecvate de cazare, acces la servicii medicale și suport psihologic, în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. S-a confirmat că activitatea căminului instituției este organizată în baza Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat și a regulamentului intern al căminului. Instituția dispune de un cămin cu suprafața totală de 6187 m² și capacitatea de cazare de 450 de locuri, care asigură condiții corespunzătoare de trai, odihnă și studii pentru elevi. Documentele examinate, inclusiv autorizația sanitară de funcționare și procesul-verbal de inspecție a construcției, confirmă respectarea cerințelor igienico-sanitare și de securitate. În cadrul vizitei s-a constatat că spațiile de cazare sunt dotate cu mobilierul necesar, iar elevii beneficiază de acces la facilități complementare, precum punct medical, spălătorie, sală de sport, bucătării și spații sanitare. Procesul de repartizare a locurilor în cămin se realizează transparent, prin intermediul Comisiei de cazare, în baza cererilor depuse de elevi și a deciziilor aprobate, instituția asigurând cazare pentru 100% dintre elevii solicitanți în anul de studii 2025–2026. S-a constatat că instituția acordă atenție asigurării stării de bine și siguranței elevilor prin activități educative și de sprijin desfășurate în cadrul catedrei Dirigenție, orientate spre adaptarea elevilor la mediul de studii și trai. Elevii beneficiază de servicii medicale oferite prin punctul medical al instituției, iar serviciile de consiliere psihologică sunt asigurate prin colaborarea cu Centrul prietenos tinerilor din orașul Dondușeni. Rezultatele interviurilor confirmă că elevii percep condițiile de cazare, serviciile medicale și suportul psihologic ca fiind accesibile și adecvate, contribuind la crearea unui mediu educațional sigur, favorabil dezvoltării personale și profesionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu servicii medicale/asistență psihologică și cu locuri de cazare corespunzătoare, în conformitate cu normele în vigoare.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Continuarea monitorizării condițiilor de trai în cămin și dezvoltarea serviciilor de sprijin pentru elevi prin diversificarea activităților de consiliere, prevenire și promovare a sănătății și stării de bine, în vederea menținerii unui mediu educațional sigur și favorabil procesului de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.
Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele lor..

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Legea nr. 133, din data de 08.07.2011, modificată în data de 05.09.22, privind protecția datelor cu caracter personal; ● Ordin MEC nr. 1166, din data de 20.08.2024, cu privire la implementarea Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic; ● Ordin MEC nr.1448, din anul 2024, cu privire la implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație în Instituțiile de învățământ profesional tehnic (SIME); ● Ordin MEC nr. 996, din anul 2024, cu privire la implementarea modulului Registrul unităților din învățământul dual în cadrul SIME; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026);

	● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Gestionarea informațiilor instituționale, inclusiv a celor aferente programului *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, este realizată prin Sistemul Informațional de Management în Educație (Modulul ÎPT), care asigură colectarea, actualizarea și stocarea datelor. În cadrul instituției este desemnat un administrator responsabil de menținerea la zi a informațiilor privind instituția, elevii, grupele și personalul, precum și de administrarea conturilor utilizatorilor în funcție de rolurile stabilite. Administrarea informațiilor se desfășoară în baza Ghidului utilizatorului SIME, iar modulele Catalogul electronic și Agenda electronică sunt utilizate permanent de cadrele manageriale, cadrele didactice, elevi și părinți. La nivel instituțional sunt aplicate reguli privind utilizarea SIME, care includ actualizarea periodică a datelor de autentificare și a persoanelor autorizate, informarea deținătorului sistemului în cazul schimbării administratorului și evidența accesului la datele cu caracter personal. În același timp, instituția folosește formulare tipizate pentru colectarea datelor referitoare la reușita școlară, absențe și activități extra-curriculare, în vederea reducerii distorsiunilor informaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția de învățământ profesional tehnic asigură introducerea veridică și în termen a datelor în SIME, eficient.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

7.1.2. Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei la nivel instituţional

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Legea nr. 133, din data de 08.07.2011, modificată în data de 05.09.22, privind protecția datelor cu caracter personal; ● Legea privind accesul la informațiile de interes public nr. 148, din data de 09-06-2023; ● Registrul corespondenței de intrare anul 2024-2025-2026; ● Registru pentru evidența corespondenței de ieșire; ● Registrul de evidență a ordinelor; ● Procedură internă cu referire la circuitul documentelor în IP CEHTA din Țaul, elaborată la data de 26.11.25, aprobată de consiliul profesoral; ● Registrul de evidență și eliberare, acte studii; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP CEHTA din Țaul aplică prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal, garantând confidențialitatea și securitatea informațiilor colectate de la elevi, angajați și colaboratori. În acest sens sunt implementate măsuri tehnice și organizatorice pentru prevenirea accesului neautorizat. Dosarele personale ale elevilor sunt păstrate în cadrul secretariatului, în spații separate și securizate. Documentele instituției sunt înregistrate și păstrate în conformitate cu Nomenclatorul dosarelor, respectând structura și perioadele de arhivare stabilite. Registrele și rapoartele de activitate sunt gestionate atât în format electronic, cât și în format tipărit, potrivit prevederilor Nomenclatorului dosarelor subdiviziunilor. Circuitul documentelor este organizat în baza procedurii de sistem PS-3 „Circuitul documentelor”, care reglementează procesele de întocmire, înregistrare, transmitere și arhivare a documentelor. Secretariatul administrează corespondența de intrare și ieșire prin intermediul registrelor specifice.

	Instituția deține registre pentru evidența confirmărilor de studii, a ordinelor privind contingentul elevilor, precum și pentru eliberarea diplomelor de Bacalaureat și a diplomelor de absolvire. Serviciul personal răspunde de gestionarea registrului privind adeverințele și confirmările emise pentru angajați.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informaţiei.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
	1,0 – sistemul de gestionare a informaţiei este funcțional și corespunde prevederilor legale.	**2,0**	**2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Transparența informaţiilor de interes public

7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Legea nr. 133, din data de 08-07-2011, modificată în 05.09.22, privind protecția datelor cu caracter personal; ● Legea nr. 148, din data de 09-06-2023, privind accesul la informațiile de interes public; ● Strategia de comunicare a Instituției Publice Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul pentru anul de învățământ 2025-2026, aprobat prin semnătura directorului; ● Regulament privind pagina *web* în Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul, aprobat prin semnătura directorului, în anul 2023; ● https://cehta.md/; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Un sistem informațional propriu susține colectarea, transmiterea și prelucrarea informației, în baza sistemului informatic al instituției. Transparența informațională este asigurată prin pagina web oficială (www.CEHTA.md), care conține date despre managementul instituțional, asigurarea calității, admitere, calendar academic, orare și date de contact. Pagina de Facebook a instituției are peste 2000 de urmăritori, iar grupurile de *Viber/Messenger* asigură comunicarea operativă cu părinții, profesorii și secțiile didactice. Panourile informative din holul și de la intrarea instituției afișează rezultatele admiterii, orare, oferte de muncă, informații despre bacalaureat și activități extra-curriculare. Avizierul instituției prezintă anunțuri oficiale, concursuri și activități educaționale, iar la catedra metodică este afișat un panou cu informații despre cadrele didactice și orarul acestora. Managementul informațional este susținut de softuri specializate pe subdiviziuni: SIME, E-admitere, Sistemul Automatizat de Prelucrare a Datelor (SAPD), Registrul Electronic și softul 1C pentru contabilitate. Angajații beneficiază de instruire pentru utilizarea acestor sisteme prin sesiuni de formare și ghiduri. Pentru comunicarea cu partenerii externi, instituția utilizează adresa de e-mail instituțională, verificată zilnic de secretariat, precum și o strategie de comunicare dedicată.

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 8.1. Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programului de formare profesională

8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Ordin MECC nr. 609, din data de 19.12.2017, cu privire la aprobarea Ghidului managementului calității în învățământul profesional tehnic; ● Procedură internă PS -5, cu privire la evaluarea instituțională internă a programelor de formare, aprobată la ședința Consiliul profesoral prin proces-verbal nr. 3, din data de 19.11.2025; ● Procedură operațională PO-4, cu privire la evaluarea cursurilor și a curriculei disciplinare; ● Procedură i operațională PO-A -5, cu privire la monitorizarea și actualizarea planurilor de învățământ, aprobată la ședința Consiliului profesoral prin proces-verbal nr. 3, din data de 19.11.2025; ● Procedură operațională PO-1, cu privire la evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi; ● Procedură operațională PO. A-6, privind organizarea și transparența evaluării curente și finale a activității de învățare a elevilor în cadrul programului de formare profesională, aprobată la ședința Consiliului profesoral prin proces-verbal nr. 3, din data de 19.11.2025; ● Plan de învățământ la Specialitatea *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, calificarea *0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității*, aprobat în cadrul Consiliului profesoral al Instituției Publice „Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Ţaul”, prin proces-verbal nr. 10, din data de 24.06.2024, aprobat prin ordinul MEC nr. 1229/2024, din data de 03.09.2024, cu nr. de înregistrare nr. SC-21/24; ● Orar al sesiunilor de examinare pe ani de studii și grupe academice, aprobat prin semnătura directorului; ● Orar al examenului de calificare, aprobat prin semnătura directorului; ● Extras din procesul-verbal nr.3 al ședinței catedrei, din data de 03.11.2025, cu privire la rezultatele asistărilor la ore; ● Fișă de asistență a lecției, cadru didactic asistat T. V., evaluator R. D.; ● Grafic de asistență la ore pentru perioada 11.11-19.11.2024, aprobat prin semnătura directorului; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026);

	● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea programului de formare profesională *0721.1. Siguranța produselor agroalimentare* este realizată în baza unui sistem de proceduri interne de asigurare a calității, care reglementează evaluarea instituțională, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de studii. În cadrul vizitei s-a constatat că instituția aplică procedura PS-5 Evaluarea instituțională internă, iar monitorizarea rezultatelor învățării și a calității suportului curricular și a procesului de predare–învățare este realizată de către CEIAC și Consiliul Consiliul Consiliul științifico-metodic, în conformitate cu procedura PO-4 Evaluarea cursurilor și a curriculei disciplinare. Respectarea planului de învățământ și organizarea procesului didactic sunt monitorizate prin procedura PO-5 Monitorizarea și actualizarea planurilor de învățământ, iar calitatea activității didactice este evaluată inclusiv prin feedback-ul elevilor, conform procedurii PO-1 Evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi. Analiza documentelor și discuțiile din timpul vizitei au confirmat că planurile de învățământ și curricula programului au fost revizuite și actualizate în anii 2022 și 2024, ca urmare a modificărilor cadrului normativ și a cerințelor domeniului profesional, fiind aprobate de Consiliul științifico-metodic și Ministerul Educației și Cercetării. Procesul de monitorizare include, de asemenea, evaluarea curentă și finală a rezultatelor învățării, realizată în baza procedurii PO-6, asistarea planificată și inopinată la ore, analiza activităților didactice prin fișe de evaluare și examinarea rezultatelor în cadrul ședințelor catedrelor metodice și ale Consiliului profesoral. Constatările și măsurile de îmbunătățire sunt consemnate în procese-verbale și rapoarte		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficace de monitorizare a programului de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Ordin MECC nr. 609, din data de 19.12.2017, cu privire la aprobarea Ghidului managementului calității în învățământul profesional tehnic; ● Procedură PS-6 Aprecierea gradului de satisfacție a elevilor; ● Procedură operațională P*O*-1, cu privire la evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi; ● Procedură operațională PO-4, cu privire la evaluarea curriculumurilor unităților de curs; ● Procedură internă PS-7, cu privire la aprecierea gradului de satisfacție a angajaților; ● Procedură internă PS -5, cu privire la evaluarea instituțională internă a programelor de formare, aprobată la ședința Consiliul profesoral prin proces-verbal nr. 3, din data de 19.11.2025; ● Notă informativă cu privire la analiza rezultatelor chestionării angajaților IP CEHTA din Țaul, din data de 26.06.2026; ● Notă informativă privind rezultatele chestionarului aplicat absolvenților, din data de 26.06.2026 ● Proces-verbal nr. 10 al ședinței CEEAC, din data de 24.06.2026, privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).
Constatări făcute în timpul	Evaluarea programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* se realizează prin implicarea sistematică a elevilor, absolvenților, angajatorilor și părinților în procesul de apreciere a calității serviciilor educaționale. În cadrul vizitei s-a constatat că instituția

vizitei de evaluare externă	aplică procedurile PS-6 Aprecierea gradului de satisfacție a elevilor și PO-1 Evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi, iar feedback-ul beneficiarilor este colectat prin chestionare în format fizic și online. Rezultatele chestionărilor sunt analizate și valorificate în notele informative și în rapoartele anuale ale Serviciului de Asigurare a Calității, fiind utilizate pentru identificarea măsurilor de îmbunătățire a procesului educațional. Totodată, reprezentanții mediului de afaceri participă în comisiile de evaluare a competențelor profesionale ale absolvenților și formulează propuneri privind actualizarea și dezvoltarea programului de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenţi, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii

8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Plan operațional de Ghidarea și consilierea în carieră pentru perioada 2025-2026; • Procedură operațională PO-11, cu privire la orientarea în carieră și monitorizarea integrării profesionale a absolvenților; • Contract de colaborare cu unitatea economică GȚ Agro-Panfil, din data de 05.02.2025; • Contract de colaborare cu unitatea economică SC Climăuțanul-Agro SRL, din data de 11.04.2024; • https://cehta.md/ • Raport privind rata de ocupare a absolvenților, semnat de executor (șeful secției studii); • Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); • Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); • Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Până în anul 2022 IP CEHTA din Țaul elabora și prezenta *Raportul de urmărire a traseului profesional al absolvenților.* Acest mecanism a fost modificat în anul 2023 prin procedura operațională PO-11 Orientarea în carieră și monitorizarea integrării profesionale a absolvenților. Evidența angajării absolvenților în câmpul muncii în cadrul IP CEHTA din Țaul se realizează prin intermediul Bazei de date a absolvenților, care este gestionată de către directorul adjunct, cu participarea diriginților și șefului secției. Unele istorii de succes ale absolvenților sunt disponibile pe site-ul instituției. IP CEHTA din Țaul efectuează *chestionarea* și duce evidența angajării absolvenților. În baza Formularelor de evidență a ratei de ocupare în câmpul muncii a absolvenților completate de către elevii grupei absolvente, șeful secției studii întocmește Raportul privind rata de ocupare a absolvenților. Informații despre absolvenți (2025) Grupa 44-S Siguranța produselor agroalimentare, 21 absolvenți: ➢ 9 (43,0%), angajați în domeniul agroalimentar; ➢ 7 (33,0%), își continuă studiile; ➢ 3 (14,0%), sunt angajați în alte domenii; ➢ 2 (10,0%), nu sunt încadrați în câmpul muncii.		

Grupa	Specialitatea	Nr.absolvenți
44-S	Siguranța produselor agroalimentare	21

Gradul de realizare a standardului de	**1,0** – rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	**Ponderea (puncte)**	**Punctajul acordat**

evaluare și punctajul oferit		**3,0**	**3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Plan operațional de ghidarea și consilierea în carieră pentru perioada 2025-2026; • Materiale publicitare (prospecte, pliante privind admiterea 2026, avize, etc.); • Notă informativă privind rezultatele chestionării absolvenților, din data de 26.06.2026; • Notă informativă privind rezultatele chestionării angajaților, din data de 26.06.2026; • Procedură operațională PO-11, cu privire la orientarea în carieră și monitorizarea integrării profesionale a absolvenților; • Raport al Secției Asigurarea Calității, perioada semestrul II, 2024-2025, semnat de executor; • Raport de urmărire a traseului absolvenților, aprobat prin semnătura directorul IP CEHTA, din data de 24.12.2025; • Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); • Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); • Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de orientare profesională în cadrul IP CEHTA din Țaul este reglementat de procedura operațională PO-11 Orientarea în carieră și monitorizarea integrării profesionale a absolvenților Orientarea profesională se desfășoară în conformitate cu Planul activităților de orientare și ghidare în carieră Activitatea de orientare în carieră în cadrul IP CEHTA din Țaul se organizează prin editarea și răspândirea prospectelor și pliantelor, organizarea târgurilor de carieră, Ziua Ușilor Deschise, seminare cu invitarea agenților economici, întâlniri cu absolvenții, vizite la agenții economici etc. Din acțiuni cu relevanță majoră fac parte și Săptămâna Catedrei, Târgul de cariere, activități de promovare desfășurate de parteneri, Caravana profesiilor. Relevanța activităților de orientare în carieră este analizată în cadrul Consiliului de administrație. Absolvenții programului dețin competențe corespunzătoare cu cerințele pieței muncii. Acestea sunt evaluate de SAC în conformitate cu prevederile procedurii PS-7 Evaluarea satisfacției angajatorilor. Ultimul studiu a fost realizat în anul 2024, nota informativă a fost prezentată în cadrul Consiliului profesoral La programul *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare***,** din 21 absolvenți, 7 (33,0%), își continuă studiile.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră, în cadrul programului de formare profesională pe piața muncii, se aplică și sunt eficiente.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ De intensificat activitatea de orientare profesională prin utilizarea mijloacelor *mass-media* cu acoperire națională și extinderea în afara hotarelor Republicii Moldova.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calităţii

9.1.1. Executarea dispoziţiilor şi recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Ghid Managementul Calității în învățământul profesional tehnic aprobat prin Ordin MECC nr. 609, în anul 2017; • Ordin MEC nr. 1166, din data de 20.08.2024, cu privire la implementarea Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic; • Procedură internă PS-3, cu privire la circuitul documentelor; • Procedură internă PS-13, cu privire la comunicarea internă și externă; • Registrul corespondenței de intrare; • Registrul corespondenței de ieșire; • Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); • Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); • Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); • Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026); • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP CEHTA din Țaul își desfășoară activitatea în conformitate cu Procedurile interne PS-3 Circuitul documentelor și PS-13 Comunicarea internă și externă care reglementează circuitul documentelor în instituție. Mecanismul de comunicare procedural stabilește respectarea pașilor de înregistrare a documentelor, inclusiv ordinelor, dispozițiilor, scrisorilor și circularelor MEC sau ale altor instituții, cu referire la programul de formare profesională *0721.1. Siguranța produselor agroalimentare* Documentele de intrare sunt recepționate de către secretariat, înregistrate în Registrul corespondenței de intrare. Directorul IP CEHTA din Țaul analizează şi redirecționează documentele spre executare către subdiviziunile vizate în format electronic, prin e-mail-ul instituției, sau fizic, prin semnătura responsabilului. IP CEHTA din Țaul elaborează demersuri, scrisori de răspuns în privința executării şi monitorizării dispozițiilor şi recomandărilor MEC sau a ministerelor de resort, altor instituții, care sunt fixate în Registrul corespondenței de ieșire. Răspunsul la dispozițiile și ordinele MEC se transmit direct pe drive în documentul deschis sau prin e-mail cu aplicarea ștampilei digitale a instituției. Evaluarea și analiza mecanismului instituțional de comunicare și monitorizare a dispozițiilor și a recomandărilor MEC și ale altor ministere de resort este realizată de către SAC și administrația instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispoziţiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Decizia ANACEC nr.18, din data de 24.04.2021, privind rezultatele evaluărilor externe; • Raport de evaluare externă programul de formare profesională *0721.1. Siguranța produselor agroalimentare*, 2021; • Plan de acțiuni pentru implementarea recomandărilor ANACEC pentru perioada 2021-2025, aprobat de Consiliul de administrație, semnat de șef SAC; • Raport privind implementarea planului de acțiuni pentru recomandările ANACEC (2021-2025), aprobat prin semnătura șefului SAC;

	• Proces-verbal nr. 2, din data de 30.10.2025, privind examinarea observațiilor și recomandărilor și deciziilor ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și a măsurilor întreprinse în urma evaluărilor externe; ● Interviu cu echipa managerială (08.07.2026); ● Interviu cu cadrele didactice (08.07.2026); ● Interviu cu personalul auxiliar (Contabilitate, Biblioteca, Secretariatul, Serviciul resurse umane etc.) (08.07.2026); ● Interviu cu elevii și absolvenții (08.07.2026); ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale (09.07.2026).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conform Raportului de evaluare externă programul de formare profesională *0721.1. Siguranța produselor agroalimentare* a fost evaluat în anul 2021 și acreditat prin Decizia Consiliului de Conducere ANACEC. Evaluatorii au constatat că programul corespunde prevederilor cadrului legal cu recomandarea de a valida rezultatele evaluării externe cu o listă de recomandări la unele standarde de referință, În baza listei de recomandări IP CEHTA din Țaul a elaborat un *Plan de acțiuni* pentru implementarea recomandărilor ANACEC. *Planul de acțiuni* pentru implementarea recomandărilor ANACEC, este aprobat de Consiliul de administrație al IP CEHTA din Țaul și implementat conform prevederilor Procedurii de monitorizare post - evaluare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă. Ca rezultat al implementării Planului a fost elaborat și discutat *Raportul privind implementarea planului,* unde sunt enumerate 20 acțiuni de îmbunătățire, cu evidențierea indicatorilor de actualizare a unităților de curs, intensificarea utilizării TIC, dotarea cu echipamente, diversificarea implicării beneficiarilor în procesul de autoevaluare etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri suficiente privind dezvoltarea programului de formare profesională, după evaluarea externă a acestuia, asigurând realizarea ariilor de îmbunătățire în mare parte.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

Constatări:

1. Instituția Publică *„Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul”* (IP CEHTA din Țaul) dispune de un cadru normativ și instituțional adecvat pentru organizarea și desfășurarea programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*. Implementarea politicilor de asigurare a calității este realizată și monitorizată de structurile instituționale responsabile, prin mecanisme interne de planificare, monitorizare, evaluare și îmbunătățire continuă a calității;
2. Programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* este realizat în conformitate cu cadrul normativ național și actele instituționale, procesul educațional fiind organizat, monitorizat și evaluat prin mecanisme funcționale, cu necesitatea consolidării componentei de digitalizare și automatizare a agriculturii prin aprofundarea unităților de curs de specialitate;
3. Procesul de învățare, predare și evaluare în cadrul programului de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* este organizat centrat pe elev, prin utilizarea metodelor interactive, a resurselor digitale, a instruirii practice și a mecanismelor de evaluare transparente, cu necesitatea adaptării și dezvoltării continue a suporturilor didactice, resurselor digitale și instrumentelor de evaluare la specificul competențelor de digitalizare și automatizare în agricultură;
4. Admiterea la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare* se efectuează pe bază de concurs. Recrutarea și admiterea elevilor, inclusiv a celor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale, promovarea la următorul an de studiu a elevilor, mobilitatea academică cât și conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională sunt realizate în conformitate cu cerințele normative. În cadrul IP CEHTA din Țaul există acord de mobilitate cu altă instituție de învățământ profesional din țară;

5. Instituția asigură programul de formare profesională cu personal didactic calificat, recrutat și încadrat în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Planificarea resurselor umane, dezvoltarea profesională continuă și activitatea metodică sunt reglementate prin documente instituționale și susținute prin mecanisme de monitorizare și evaluare. Cadrele didactice participă la programe de formare continuă, activități metodice și schimburi de experiență, iar instituția aplică măsuri de sprijin pentru dezvoltarea și menținerea personalului didactic. În ansamblu, se constată existența condițiilor necesare pentru asigurarea unui proces educațional de calitate în cadrul programului evaluat;
6. IP CEHTA din Țaul asigură, în cadrul programului de formare *profesională 0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*, resurse de învățare și mecanisme de sprijin adecvate prin infrastructură educațională dotată, suport curricular accesibil, resurse didactice diversificate, finanțare sustenabilă și servicii de cazare, medicale și psihologice pentru elevi, contribuind la desfășurarea unui proces educațional eficient și la formarea competențelor profesionale prevăzute;
7. Unitatea de învățământ dispune de un sistem informațional eficient, care asigură gestionarea, protecția și valorificarea informațiilor instituționale în conformitate cu cerințele legale. Utilizarea sistemelor informatice și a procedurilor interne contribuie la eficientizarea activităților administrative și educaționale, precum și la asigurarea transparenței și securității datelor;
8. Instituția aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a programului de formare profesională *0721.1. Siguranța produselor agroalimentare*, care permit evaluarea sistematică a procesului educațional și revizuirea periodică a planului de învățământ, a curriculumului și a altor produse curriculare. Actualizarea acestora reflectă modificările cadrului normativ și necesitățile domeniului de formare, iar utilizarea rezultatelor monitorizării contribuie la îmbunătățirea continuă a calității programului;
9. IP CEHTA din Țaul asigură executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării prin proceduri instituționale funcționale. Totodată, recomandările formulate în cadrul evaluării externe precedente au fost implementate în mare parte, contribuind la îmbunătățirea continuă a programului de formare profesională.

Puncte tari:

- ✓ Desfășurarea mobilității academice a cadrului didactic de la programul de formare profesională *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*.

Recomandări:

- ✓ Se recomandă actualizarea Strategiei de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională, având în vedere expirarea perioadei de implementare (2020–2025), prin stabilirea unor noi obiective și măsuri pentru perioada de referință următoare;
- ✓ Consolidarea mecanismelor de recrutare și admitere a elevilor prin diversificarea activităților de promovare a programelor de formare profesională, intensificarea colaborării cu instituțiile de învățământ general, autoritățile publice locale și agenții economici pentru creșterea vizibilității ofertei educaționale și atragerea unui număr mai mare de candidați;
- ✓ Elaborarea și implementarea unui plan instituțional de prevenire și diminuare a absenteismului și abandonului școlar, care să includă măsuri de monitorizare, intervenție timpurie, consiliere și colaborare cu părinții și alți factori relevanți, în vederea creșterii ratei de retenție a elevilor;
- ✓ Desemnarea persoanelor responsabile de coordonarea și monitorizarea procesului de mobilitate academică la nivel instituțional, cu stabilirea atribuțiilor și responsabilităților specifice;
- ✓ Diversificarea oportunităților de mobilitate pentru elevi prin implicarea acestora și în alte tipuri de mobilități academice și educaționale, pe lângă stagiile de practică;
- ✓ Valorificarea și dezvoltarea continuă a spațiilor educaționale și a echipamentelor de laborator existente prin extinderea activităților practice și actualizarea bazei tehnico-materiale, în vederea consolidării formării competențelor profesionale specifice domeniului Siguranța produselor agroalimentare;
- ✓ Continuarea modernizării bazei tehnico-materiale și valorificarea echipamentelor existente prin extinderea activităților practice de laborator și utilizarea tehnologiilor informaționale în procesul de instruire, în vederea consolidării competențelor profesionale specifice Programului *0721.1 Siguranța produselor agroalimentare*;
- ✓ Dezvoltarea continuă a fondului de carte și a resurselor didactice de specialitate, inclusiv prin achiziționarea de publicații actualizate și extinderea accesului la resurse electronice relevante domeniului Siguranța produselor agroalimentare, în vederea susținerii procesului de formare profesională și adaptării acestuia la cerințele actuale ale sectorului agroalimentar;
- ✓ Dezvoltarea continuă a suportului curricular digital prin actualizarea periodică a materialelor didactice, elaborarea unor resurse interactive și extinderea utilizării platformelor educaționale digitale, în vederea

facilitării accesului elevilor la informații relevante și adaptării procesului de instruire la cerințele actuale ale domeniului Siguranța produselor agroalimentare;
- ✓ Menținerea unui management financiar eficient și continuarea diversificării surselor de finanțare prin atragerea proiectelor și dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic, în vederea consolidării bazei tehnico-materiale și îmbunătățirii continue a condițiilor de formare profesională;
- ✓ Continuarea monitorizării condițiilor de trai în cămin și dezvoltarea serviciilor de sprijin pentru elevi prin diversificarea activităților de consiliere, prevenire și promovare a sănătății și stării de bine, în vederea menținerii unui mediu educațional sigur și favorabil procesului de formare profesională;
- ✓ De intensificat activitatea de orientare profesională prin utilizarea mijloacelor *mass-media* cu acoperire națională și extinderea în afara hotarelor Republicii Moldova.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **0721.1 Siguranța produselor agroalimentare,** calificarea **0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității, nivelul 4 ISCED *(durata 4 ani)*** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Punctaj total	6	9	15	*15*	*14*	16	9	12	6
Valoare evaluată	6	9	15	*15*	*14*	16	9	12	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **a*creditarea*** *programului* ***0721.1 Siguranța produselor agroalimentare,*** *calificarea* ***0721.1.1 Tehnician/tehniciană în asigurarea calității, nivelul 4 ISCED*****,** forma de învățământ - cu frecvență, limba de instruire - română, *pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului* ***foarte bine***. (Adresa: *MD-5141, s.Țaul, r-nul Dondușeni*).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Sfeclă Irina _____

Membru: Ciornîi Revilia _____

Membru: Șveț Svetlana _____

Membru: Pitușcan Feodosie _____

Membru: Gudîma Andrei _____

Membru: Maftei Cătălina _____