	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
		Președintele comisiei de evaluare externă	Banari Eduard

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii, calificarea 0811.2.1 Tehnician/ tehniciană în agricultură, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Publică **Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi** pe data de 12.01.2026, în baza dosarelor ÎPT.ACR.PFP-726, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din 4-5.03.2026

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 30 ianuarie 2026, decizia nr. 02.

Președinte: Banari Eduard

Membru: Todiraș Tatiana

Membru: Banari Alexandru


Membru: Savciuc Cristina

Membru: Gîdei Sebastian




Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională.....	6
Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional	6
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program.....	6
2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii	7
2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev.....	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare.....	9
Criteriul 3.2. Instruirea practică	9
3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice.....	9
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual	11
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	11
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	11
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi..	12
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	12
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.....	14
Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi	15
4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire	15
4.2.2. Mobilitatea academică	16
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	17
4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare	17
4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	18
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane	19
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	19
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională.....	19
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	21
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	23
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi.....	24
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	24
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	24
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	25
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi.....	26
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital.....	27
Criteriul 6.2. Resurse financiare	28
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	28
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor	28
6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică.....	28

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 7. Managementul informației	29
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	29
7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)	29
7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional.....	30
Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public	31
7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	31
Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	31
Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	32
8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională	32
8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari	33
Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii	33
8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	33
8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională	34
Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	34
Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității	35
9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort	35
9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității	35
Concluzii generale.....	36
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	38

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității


1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare a Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi nr. MD 0099146 din 08.07.2010; • Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice nr. 20623 data 11.07.2016; • Certificat de acreditare Seria AC nr. 0102, anul 2005; • Certificat de evaluare externă a calității Seria ÎPT nr .0046-20 din data de 30.12.2020; • Statut al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat la 30.01.2023; • Decizie a Camerei Înregistrării de Stat din 11.07.2016 privind înregistrarea modificărilor Dosar nr. 1003611009236; • Organigrama Instituției; • Proces-verbal de inspecție a construcției nr. 19/299/18400 din 16.12.2025, eliberat de Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică; • Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 026738/2025, emisă la 10.12.2025, valabilă până la 30.06.2026. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi este o instituție publică, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu sediul în MD-3822, str. Lenin, 22, s. Svetlîi, UTA Găgăuzia, Republica Moldova. Codul de identificare fiscală (IDNO) este 1003611009236, iar data înregistrării de Stat este 29.12.1992. Obiectul principal de activitate al instituției îl constituie învățământul secundar tehnic și profesional, iar fondatorul său este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldova. Colegiul funcționează ca instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar, având o structură organizatorică stabilă conform organigramei instituției.</p> <p>Programul de formare profesională <i>cod 81110 Agronomie</i> a fost inițiat în anul 1973 prin Ordinul nr. 348/1973, absolvenții obținând calificarea de agronom. Programul vizează formarea specialiștilor capabili să dezvolte competențe teoretice și practice, abilități și atitudini profesionale necesare activității eficiente în domeniul agriculturii.</p> <p>În anul 2005, specialitatea <i>cod 2081 Agronomie</i> a fost acreditată în cadrul procedurii de acreditare a colegiului. Ulterior, în 2016, în contextul adaptării la noul Nomenclator al domeniilor de formare profesională, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 853/14.12.2015, programul a fost redenumit din <i>2801 Agronomie</i> în <i>81110 Agronomie</i>. În anul 2020, specialitatea a fost reînnoit acreditată în cadrul procesului de acreditare al instituției.</p> <p>Conform Planului de învățământ 2024, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, codul specialității a fost actualizat pentru a asigura alinierea la standardele educaționale moderne. Astfel, codul anterior 81110 a fost înlocuit cu 0811.2, programul devenind <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>.</p> <p>Programul se desfășoară cu predare în limba rusă, fiind orientat spre dezvoltarea competențelor digitale și tehnologice aplicate în agricultură.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul strategic de dezvoltare pentru anii 2022-2027; ● Plan managerial pentru 2025-2026; ● Strategia de dezvoltare a personalului pentru 2025-2030; ● Strategia de desfășurare și dezvoltare a activității metodice; ● Regulament privind educația incluzivă și egalizarea șanselor; ● Regulament stațiunea didactică experimentală; ● Regulament privind activitatea căminelor; ● Procedura internă de evaluare a nivelului de satisfacție a angajaților; ● Procedura internă de evaluare a curriculumelor unităților de curs; ● Program de acțiuni privind evaluarea continuă a calității studiilor; ● Regulament cu privire la reducerea absențelor; ● Regulament cu privire la reușite; ● Regulament cu privire la divizare pe specialități; ● Regulament cu privire la organizarea și realizarea orelor de studii; ● Regulament cu privire la Consiliul de Administrare; ● Regulament cu privire la orele facultative; ● Regulament cu privire la examenele de evaluare; ● Regulament cu privire la Consiliul Profesorat; ● Regulament cu privire la activitatea catedrelor; ● Regulament cu privire la realizarea proiectelor de diplomă; ● Plan de învățământ aprobat în anul 2022; ● Plan de învățământ aprobat în anul 2024; ● Plan de activitate a catedrei „Științe reale și exacte,” pentru anul de studii 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesorat din 11.09.2025 (proces-verbal nr. 1) și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Plan de activitate privind lucrul educativ pentru anul de studii 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesorat din 11.09.2025 (proces-verbal nr. 1) și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Plan de activitate a cabinetului metodic pentru anul de studii 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesorat din 11.09.2025 (proces-verbal nr. 1) și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Plan de activitate a Secției „Agronomie, Contabilitate și Electrificarea agriculturii” pe anul de studii 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesorat din 11.09.2025; ● Plan de activitate al Șefului de instruire practică pentru anul de învățământ 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesorat din 11.09.2025 (proces-verbal nr. 1) și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Procese-verbale ale Consiliului Profesorat; ● Procese-verbale ale Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; ● Formulare de chestionare a studenților; ● Formular de chestionare a părinților; ● Formular de chestionare a profesorilor; ● Formular de chestionare a personalului auxiliar; ● Rapoarte privind rezultatele evaluărilor din februarie 2026.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi promovează politicile educaționale naționale și susține dezvoltarea unui învățământ profesional tehnic de calitate, orientat spre formarea competențelor profesionale necesare pe piața muncii, în conformitate cu valorile naționale și universale și în contextul Strategiei de dezvoltare a educației „Educația 2030”.</p> <p>Annual, instituția elaborează Planul de activitate instituțională, care include planurile specifice pentru fiecare subdiviziune: Planul Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație, ședințele Consiliului Metodico-Științific și Planul activității Managementului calității. Activitățile sunt planificate și coordonate de șefii de catedre, șefii de secții și directorii adjuncți.</p> <p>Programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> urmărește formarea de specialiști capabili să dezvolte competențe, abilități și atitudini atât teoretice, cât și practice, pentru a activa eficient în domeniul agriculturii, conform legislației în vigoare. Obiectivele programului sunt aliniate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității și sunt comunicate tuturor părților interesate.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Elementele programului – obiectivele de formare, caracteristicile domeniului, atribuțiile și responsabilitățile specialistului, finalitățile de studiu și competențele profesionale – sunt detaliate în Standardul de pregătire profesională. Conținutul programului respectă cerințele Strategiei de dezvoltare a educației 2022–2030, Cadrului național al calificărilor, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și alte acte normative relevante.</p> <p>În conformitate cu Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și actele normative ale Ministerului Educației și Cercetării, Colegiul organizează și realizează procesul de evaluare internă și asigurare a calității la nivel instituțional. În acest scop, funcționează Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), constituită prin decizii ale Consiliului Profesoral și ordine interne, cu atribuții clar stabilite pentru elaborarea și coordonarea rapoartelor de autoevaluare. Activitatea CEIAC se desfășoară în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei, elaborat conform metodologiilor naționale de evaluare și Ghidului managementului calității (ediția 2025), asigurând monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a procesului educațional.</p> <p>În cadrul evaluării interne, au fost analizate rezultatele monitorizării cadrului normativ, a activității educative, a procesului de predare-învățare-evaluare, a instruirii practice, a traseului absolvenților și a serviciilor de cazare pentru elevi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de organizare și desfășurare a lecțiilor de către cadrele didactice al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; Regulament de organizare a stagiilor de practică IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; Graficul procesului de studii pentru anii 2024–2025, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Curriculum disciplinar F.01.O.009 „Pedologie și meteorologie agricolă”, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 15.08.2024; Curriculum disciplinar S.04.L.043 „Registrul utilajului agricol”, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 07.06.2023; Curriculum la stagiul de practică „Pedologia și meteorologia agriculturii” S.01.O.002, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 15.08.2024; Plan de învățământ pentru programul de formare profesională 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii, calificarea 0811.2.1 Tehnician/ tehniciană în agricultură, aprobat de MEC al Republicii Moldova și coordonat cu MAIA, nr. SC-22/24, ordinul 1229 din 03.09.2024; Plan de învățământ pentru programul de formare profesională 81110 Agronomie, aprobat de MEC al Republicii Moldova, nr. SC-30/22, ordinul 769 din 26.07.2022; Plan calendaristico-tematic al disciplinei, elaborat în baza curriculumului, coordonat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Orar lecții semestrul II, anul de învățământ 2025-2026 aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi.
Constatări făcute în timpul	Activitățile educaționale sunt elaborate, aprobate și realizate în baza planului de învățământ aprobat de MEC și a curriculumurilor disciplinare și de practică. Planificarea didactică este

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


vizitei de evaluare externă	realizată prin planuri calendaristico-tematice, iar desfășurarea activităților este asigurată conform orarului aprobat instituțional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi în procesul de elaborare a planului de învățământ pentru programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> la nivel național.		
Recomandări	✓ Actualizarea periodică a curriculumului disciplinar în funcție de cerințele pieței muncii și evoluțiile tehnologice din domeniul agricol.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Graficul procesului de studii, Calendarul anului de studii 2024-2025, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Calendarul anului de studii pentru perioada 2025–2026, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Orarul lecțiilor semestrul II, anul de învățământ 2025-2026 aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Graficul consultațiilor profesorilor Semestrul II, anul de studii 2025-2026, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Plan calendaristico-tematic al disciplinei, elaborat în baza curriculumului, coordonat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Plan de învățământ pentru programul 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii, aprobat MEC, nr. SC-22/24, ordin nr. 1229 din 03.09.2024; Curriculum disciplinar S.04.L.043 „Registrul utilajului agricol”, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 07.06.2023; Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME), utilizat pentru monitorizarea procesului educațional și a parcursului elevilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitățile educaționale sunt corelate cu Calendarul procesului de studii aprobat instituțional. Structura anului de studii, inclusiv perioadele de instruire, evaluare, practică și vacanță, este reflectată în graficul procesului de studii, iar desfășurarea activităților didactice și a consultațiilor este realizată conform orarului și planificărilor aprobate. Utilizarea catalogului electronic susține evidența și monitorizarea desfășurării activităților didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – activitățile educaționale sunt corelate cu Calendarul procesului de studii conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Monitorizarea periodică a respectării Calendarului procesului de studii și a corelării acestuia cu activitățile didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru programul de formare profesională 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii, calificarea 0811.2.1 Tehnician/tehniciană în agricultură, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova și coordonat cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, nr. SC-22/24, ordinul 1229 din 03.09.2024; 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru programul de formare profesională 81110 Agronomie, aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova, nr. SC-30/22, ordinul nr. 769 din 26.07.2022; Curriculum disciplinar „Registrul utilajului agricol”, aprobat instituțional (specialitatea 81110 Agronomie), relevant pentru continuitatea programului actual 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; Plan calendaristico-tematic al disciplinei, elaborat în baza curriculumului, coordonat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, avizat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025, și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Implementarea planului de învățământ și a conținuturilor curriculare în cadrul programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> se realizează în conformitate cu cadrul normativ și actele instituționale. Planul de învățământ este operaționalizat prin curriculum disciplinar și prin planuri calendaristico-tematice, care stabilesc competențele, conținuturile și rezultatele învățării. Activitățile didactice contribuie la formarea competențelor profesionale specifice calificării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – implementarea planului de învățământ și a conținuturilor curriculare se realizează conform cadrului legal.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Consolidarea componentei practice și aplicative în cadrul disciplinelor de specialitate, în corelare cu cerințele agenților economici.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 73a din 10.09.2025 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de baza de date SIME pentru perioada 2025–2026; Plan de activitate al Consiliului științifico-metodic al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 28.09.2022; Planul de activitate al cabinetului metodic al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Planul de activitate al „Școlii Tânărului Pedagog” din cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Sistemul informațional SIME și catalogul electronic utilizat pentru evidența și monitorizarea elevilor; Regulament privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la Consiliul de Administrație, proces-verbal din 16.12.2022; Ghid metodologic de implementare a tehnologiilor web în procesul de predare-învățare-evaluare, aprobat la Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 5 din 16.12.2022; Manuale și materiale didactice de specialitate utilizate în procesul de predare-învățare („Дроны и их пилотирование. С чего начать”, „Дроны с нуля. Собери и настрой свой квадрокоптер”, „Конструируем роботов. Дроны”, „Основы использования беспилотных летательных аппаратов в сельском хозяйстве”); Resurse educaționale digitale plasate pe platforma Google Classroom;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum disciplinar S.04.L.043 „Registrul utilajului agricol”, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi la 07.06.2023. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de predare-învățare în cadrul programului <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> este susținut prin utilizarea materialelor didactice și a resurselor digitale. Instituția dispune de reglementări și instrumente privind utilizarea TIC, iar cadrele didactice utilizează suporturi de curs, fișe de lucru, prezentări și resurse educaționale plasate pe platforme digitale. Sistemul informațional SIME și catalogul electronic sunt utilizate pentru evidența și monitorizarea activității elevilor. Totodată, activitatea Consiliului științifico-metodic, a cabinetului metodic și a „Școlii Tânărului Pedagog” contribuie la dezvoltarea competențelor metodice și digitale ale cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură eficiența procesului de predare-învățare la program. Standard de evaluare minim obligatoriu: Utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură satisfăcător eficiența procesului de predare-învățare la program.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Extinderea utilizării platformelor educaționale digitale interactive.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Orarul desfășurării studiului individual și al consultațiilor pentru semestrul I, anul de studii 2024–2025, coordonat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2024; Chestionar privind nivelul de satisfacție al elevilor din grupa 31A; Chestionar de evaluare a calității predării disciplinelor elevilor din grupa 31A; Graficul consultațiilor și activităților suplimentare ale cadrelor didactice, anul de studii 2024–2025; Fișă de asistare și evaluare a lecției, disciplina „Limba și literatura rusă” la data de 16.10.2025 privind calitatea lecției cadrului didactic; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția utilizează instrumente structurate de evaluare a calității procesului de predare, inclusiv chestionare aplicate elevilor, ale căror rezultate sunt analizate și valorificate în procesul de îmbunătățire a activităților didactice. Metodele de predare-învățare utilizate sunt orientate spre implicarea activă a elevilor, inclusiv prin lucrări practice și activități aplicative. Graficul consultațiilor este afișat la vedere, ceea ce asigură accesul elevilor la sprijin educațional. Rezultatele chestionării indică un nivel general bun de satisfacție al elevilor, fiind identificate totodată aspecte ce necesită îmbunătățire, în special extinderea activităților practice și modernizarea bazei materiale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Sprijin individualizat în procesul de învățare.		
Recomandări	✓ Analiza periodică a indicatorilor de satisfacție pe discipline.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar aprobat Ordinul ME nr. 233/2016 din 29.12.2016, modificat prin Ordinul MEC nr. 1004/2023 din 07.08.2023; Regulament de organizare a instruirii practice la nivel instituțional aprobat la Consiliul Profesorat IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Curriculum la stagiul de practică S.01.O.001 „Practica de inițiere în specialitate”, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 15.08.2024; Curriculum la stagiul de practică S.01.O.002 „Pedologia și meteorologia agriculturii”, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 15.08.2024; Ordinul nr. 98y din 29.06.2023, privind repartizarea la practica de specialitate a elevilor de la programul 81110 Agronomie; Registrul de înregistrare a îndreptărilor la practică IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Agenda formării profesionale a practicii tehnologice a elevului grupei 41A, semnat de conducătorul stagiului de practică din instituție, din 20.05.2024; Graficul de desfășurare a practicii 2025-2026; Raportul stagiului practică tehnologică elaborat de elevul grupei 41A, semnat de conducătorul stagiului de practică din instituție, 2024; Planul de activitate a Catedrei Instruire practică pentru anul de studii 2023-2024, aprobat directorul adjunct la 15.09.2023; Darea de seamă a șefului Catedrei Instruire practică cu privire la desfășurarea practicii în anul de studii 2024-2025; Centrul didactic pentru procesarea producției horticoale și mentenanța utilajelor agricole; Laboratorul de prelucrare a producției agricole și protecția plantelor; Livada didactică și plantația de zmeură; Solarul didactic; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea, desfășurarea și monitorizarea stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi se realizează în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic, precum și a Regulamentului instituțional de organizare a instruirii practice, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025.</p> <p>Programul de formare profesională include diferite tipuri de stagii de practică, orientate spre formarea competențelor profesionale, care se desfășoară atât în cadrul instituției, cât și în cadrul unităților economice.</p> <p>Curricula stagiilor de practică este implementată la nivel instituțional, în conformitate cu planul de învățământ. Perioada de desfășurare a stagiilor de practică este stabilită la începutul anului de studii și este inclusă în graficul procesului de studii, aprobat de directorul instituției.</p> <p>Repartizarea elevilor la stagiile de practică se realizează prin ordinul directorului, cu indicarea tipului, perioadei și locului de desfășurare. Înainte de desfășurarea stagiilor, elevii beneficiază de instruire prealabile organizate de cadrele didactice responsabile.</p> <p>Instituirea unui orar de monitorizare a elevilor în timpul stagiilor de practică.</p> <p>Coordonarea și monitorizarea stagiilor de practică este realizată de către directorul adjunct pentru instruire practică și de cadrele didactice coordonatoare, care asigură ghidarea elevilor.</p> <p>În cadrul vizitei au fost examinate agendele formării profesionale și rapoartele elevilor, care confirmă desfășurarea stagiilor de practică, monitorizarea acestora și evaluarea realizată de către conducătorii de practică din instituție și din partea agenților economici.</p> <p>În cadrul interviurilor, elevii au confirmat organizarea și desfășurarea stagiilor de practică conform planului de învățământ.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența stațiunii didactice proprii dotate cu terenuri și tehnică agricolă.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	✓ Instituirea unui orar de monitorizare a elevilor în timpul stagiilor de practică, în vederea asigurării calității instruirii practice.
Arii de îmbunătățire obligatorii	


3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Acord de colaborare nr. 1 cu SRL „E.M. Azimut” privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale elevilor; Acord de colaborare nr. 154 din 20.09.2024 cu SRL „Vesna-Paslari”; Contract de desfășurare a practicii nr. 129 din 24.04.2023 cu SRL „SIMLAR-AGRO”; Lista unităților economice – baze de practică pentru programul de formare profesională 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii, perioada 2020–2025; Interviu cu reprezentanții agenților economici. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi menține relații de colaborare active cu agenți economici din domeniu, concretizate prin acorduri de parteneriat care vizează, inclusiv, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale elevilor.</p> <p>În cadrul vizitei de evaluare externă au fost prezentate acordurile de colaborare, precum Acordul nr. 1 cu SRL „E.M. Azimut”, Acordul nr. 154 din 20.09.2024 cu SRL „Vesna-Paslari” și Acordul nr. 129 din 24.04.2023 cu SRL „SIMLAR-AGRO”, care demonstrează existența unor parteneriate funcționale și relevante cu mediul economic.</p> <p>Colaborarea cu agenții economici este valorificată prin desfășurarea stagiilor de practică în unități de profil, oferind elevilor posibilitatea de a-și forma și dezvolta competențele profesionale în condiții reale de muncă, în conformitate cu prevederile planului de învățământ și ale curriculumului programului.</p> <p>Analiza dovezilor prezentate, inclusiv Lista unităților economice – baze de practică, evidențiază existența unui cadru stabil, care asigură diversitatea și continuitatea locurilor de practică.</p> <p>În acest context, instituția asigură integral necesarul de locuri pentru desfășurarea stagiilor de practică ale elevilor programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>.</p> <p>În cadrul interviului cu reprezentanții agenților economici, inclusiv ai „AGROGLED-INVEST”, s-a confirmat existența relațiilor de colaborare cu instituția în vederea organizării stagiilor de practică. Angajatorii au evidențiat necesitatea specialiștilor în domeniul tehnologiilor agricole și al digitalizării proceselor din agricultură și au apreciat nivelul de pregătire practică al absolvenților programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul ME nr. 234 din 25.03.2016; Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MEC nr. 1127 din 23.07.2018, modificat prin ordinul MEC nr. 1004 din 07.08.2023; Ordinul MEC nr. 77 din 30.01.2023 cu privire la evaluare și calificare la programe de formare profesională;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de organizare a procesului de evaluare la programul de formare profesională, aprobat la Consiliul Profesorat al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, proces-verbal nr. 4 din 16.12.2022; Regulamentul privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; Catalogul Electronic implementat în instituțiile din învățământul profesional tehnic publice și private, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024; Orarul desfășurării consultațiilor și examenelor de absolvire pentru anul de studii 2024–2025, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Graficul de desfășurare a tezelor semestriale pentru anul de studii 2024–2025, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Graficul de desfășurare a examenului de calificare pentru anul de studii 2024–2025, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Ordinul nr. 69y din 22.05.2023 cu privire la constituirea comisiei de evaluare la examenul de calificare la specialitatea „Agronomie”; Borderou de examinare la unitatea de curs „Mașini și instalații pentru prelucrarea primară și păstrarea produselor agricole”, anul IV, grupa 41A; Raport privind organizarea și desfășurarea examenului de calificare în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi la specialitatea 81110 „Agronomie”; Proces-verbal nr. 4 din 18.12.2025 al ședinței catedrei, privind analiza rezultatelor evaluărilor și monitorizarea calității procesului educațional. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de evaluare a rezultatelor învățării este organizat și realizat în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional, fiind asigurat atât prin evaluări curente, cât și prin evaluări finale. Orarul tezelor semestriale, al consultațiilor și al examenelor de calificare este aprobat instituțional și adus la cunoștința elevilor, ceea ce asigură transparența procesului de evaluare. Documentele examinate în cadrul vizitei, inclusiv borderouri și rapoarte, confirmă caracterul documentat și trasabil al evaluării, iar utilizarea sistemului informațional SIME contribuie la evidența și monitorizarea rezultatelor școlare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Diversificarea metodelor de evaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.


Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat de MEC prin Ordinul nr. 648 din 07.07.2022; Ordin MEC nr. 1021 din 12.07.2024 cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară pentru anul de studii 2024-2025; Regulament privind admiterea la studii în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; Totalurile concursului de admitere sesiunea 2024-2025, IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 78a din 12.12.2022, cu privire la componența și activitatea comisiei de admitere; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 1014 din 07.08.2023 cu privire la înmatricularea elevilor cu finanțare de la bugetul de Stat; • Planul de înmatriculare pentru anul de studii 2025-2026, aprobat ordin MEC nr. 1549 din 01.09.2025; • Ordin Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului RM nr. 135 din 11.08.2022 cu privire la modificarea anexei nr. 2 de suplینire a numărului de elevi spre admitere suplimentară (anul de admitere 2022-2023) 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 37a din 02.04.2024 cu privire la desemnarea cadrelor didactice în activitățile de orientare profesională; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale: Revista Îndrumarul Abiturientului, pliante, postere, pagina web a instituției; • Registru Comisia de admitere, 2023-2024; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 	Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea elevilor la studii în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat de MEC prin Ordinul nr. 648 din 07.07.2022, Regulamentul instituțional privind admiterea la studii în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat CP proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025, Planurile de înmatriculare la program aprobate de MEC pe ani de studii. Admiterea la studii se realizează prin intermediul platformei informaționale naționale e-Admitere. Informațiile privind condițiile și calendarul admiterii, numărul de locuri bugetare și cu taxă, criteriile de selecție, rezultatele concursului de admitere sunt publicate pe pagina web oficială a colegiului, în rubrica „Admiterea”, precum și afișate pe avizierul instituției.</p> <p>Recrutarea candidaților se realizează printr-un sistem complex de activități de promovare și orientare profesională: organizarea anuală a „Zilelor ușilor deschise”, vizite ale cadrelor didactice în gimnaziile din regiunea de sud a Republicii Moldova, distribuirea materialelor promoționale (pliante, broșuri informative), promovarea ofertei educaționale prin mass-media (TV Găgăuzia, GRT, NTS), rețele sociale, revista „Abiturient”, implicarea agenților economici și a părinților în activitățile de informare, participarea conducerii instituției la emisiuni TV de orientare profesională.</p> <p>În perioada de învățământ 2020–2025 înmatricularea elevilor la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> a fost realizată în baza planului de admitere, cu rate de realizare de la 60% până la 100%. Fluctuațiile înregistrate în anumiți ani sunt determinate de diminuarea natalității în regiune și a ratei de promovare a examenelor de clasa a IX-a.</p> <p>În perioada anilor 2020–2025, la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> au fost înmatriculați 135 elevi.</p> <p>În conformitate cu datele indicate în Raportul prezentat de IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi s-au constatat devieri de la îndeplinirea planului de înmatriculare la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> în anul de admitere 2022-2023 (+3). În cadrul vizitei la instituție, reprezentanții acestora au prezentat Ordinul Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului RM nr. 135 din 11.08.2022 cu privire la modificarea anexei nr. 2 de suplینire a numărului de elevi spre admitere suplimentară (anul de admitere 2022-2023) <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>, fapt ce a confirmat legalitatea admiterii suplimentare a elevilor.</p> <p>Măsurile instituționale de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la studii: diversificarea canalelor de informare și promovare a programului de studii, consolidarea colaborării cu gimnaziile și agenții economici din regiune, actualizarea permanentă a informațiilor privind admiterea pe site-ul instituției, monitorizarea anuală a rezultatelor admiterii și ajustarea strategiilor de promovare.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu:	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională conform cadrului normativ în vigoare.		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Identificarea unor acțiuni suplimentare de recrutare a elevilor la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> .		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități; • Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat de MEC prin Ordinul nr. 648 din 07.07.2022; • Planul de înmatriculare pentru anul de studii 2025-2026, aprobat ordin MEC nr. 1549 din 01.09.2025; • Regulament privind educația incluzivă și egalizarea șanselor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Procedură internă privind stabilirea bursei de studii și sociale în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi asigură acces echitabil și nediscriminatoriu la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> pentru elevii proveniți din grupuri dezavantajate, în conformitate cu legislația națională în vigoare. În cadrul procesului de admitere, instituția aplică cota de 15% din numărul total de locuri bugetare, rezervată pentru: elevi orfani, elevi rămași fără îngrijirea părinților, elevi cu grad de dizabilitate sever sau accentuat. Elevii din aceste categorii sunt înmatriculați cu finanțare bugetară, iar locul bugetar le este garantat pe întreaga durată a programului de formare. Totodată, aceștia beneficiază de cazare gratuită în căminul colegiului, în conformitate cu prevederile regulamentare. În scopul facilitării accesului și menținerii elevilor din grupuri dezavantajate în sistemul educațional, instituția aplică următoarele măsuri de sprijin: acordarea bursei sociale elevilor din grupurile dezavantajate și celor cu cerințe educaționale speciale, conform Procedurii interne privind stabilirea bursei de studii și sociale în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025, informarea elevilor și a reprezentanților legali privind drepturile și facilitățile sociale existente. Pentru asigurarea accesului fizic la studii al persoanelor cu dizabilități, la intrarea în colegiu este instalată o rampă de acces, în vederea facilitării deplasării elevilor cu mobilitate redusă. Instituția promovează un mediu educațional incluziv, orientat spre respectarea diversității și sprijinirea elevilor cu cerințe educaționale speciale, prin adaptarea procedurilor administrative în baza Regulamentului instituțional privind educația incluzivă și egalizarea șanselor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025 și prin colaborarea cu părinții și serviciile de asistență socială, în limitele resurselor disponibile.</p> <p>În cadrul interviului responsabilii instituției au confirmat că nu sunt elevi cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>. Cota de înmatriculare a persoanelor din grupurile dezavantajate este în limitele de 15% din numărul total de elevi admiși.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Elaborarea Regulamentului instituțional privind educația incluzivă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi în vederea organizării și funcționării a instituției din perspectiva asigurării accesului și incluziunii educaționale efective a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.		


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi

4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016; • Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat ordin MEC nr. 824 din 11.06.2024; • Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat ordin MECC nr. 1127 din 23.07.2018; • Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; • Procedură internă privind diminuarea absenteismului și promovabilitatea în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Procedură internă privind activitatea secțiilor didactice în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Procedură internă privind menținerea contingentului de elevi în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Procedură internă privind modul de desfășurare a examenelor semestriale în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Instrucțiune internă privind regulile de comportament al elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 3 din 09.2023; • Plan instituțional de profilaxie a absenteismului elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 1014 din 07.08.2023 cu privire la înmatricularea elevilor cu finanțare de la bugetul de stat; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 97y din 29.06.2023, cu privire la promovarea elevilor 2023-2024; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 83y din 24.06.2024, cu privire la absolvirea elevilor la programul 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mecanismul de promovare și monitorizare a progresului elevilor din cadrul programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> este unul transparent și monitorizat prin evidența academică electronică în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME) și rapoartele semestriale ale diriginților de grupă și ale șefilor de secție. La data de 01 octombrie și 01 februarie, șefii de secție analizează promovabilitatea elevilor în baza datelor extrase din SIME și a informațiilor furnizate de diriginții de grupe. La finele fiecărui an de studii se emit ordine instituționale de promovare în anul următor de studii. Sunt promovați în anul următor de studii elevii care au acumulat numărul minim de credite obligatorii prevăzute de Planul de învățământ și Contractul de studii. Elevii promovați condiționat pot recupera creditele restante în cadrul următoarelor două sesiuni repetate de susținere a restanțelor. În cazul neacumulării numărului minim de credite necesar pentru anul curent și a creditelor restante din anii precedenți, elevul este propus spre exmatriculare, cu respectarea procedurilor legale.</p> <p>Pe parcursul perioadei evaluate 2020–2025, rata medie de promovabilitate a elevilor înscriși la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> a constituit aproximativ 89,65%–100%, ceea ce denotă monitorizarea continuă a progresului școlar prin SIME.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Rata medie de abandon a elevilor înscriși la programul de formare profesională 0811.2 <i>Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> în perioada 2020–2025 variază în limitele 0–19%, principalele cauze identificate fiind dificultățile socio-economice ale elevilor, migrația temporară sau permanentă, angajarea timpurie în domeniul agricol sau tehnic, reorientarea profesională. Pentru reducerea abandonului școlar, instituția a implementat următoarele măsuri: consiliere educațională și orientare profesională, monitorizarea elevilor cu risc de abandon prin SIME, colaborarea cu părinții/tutorii legali, aplicarea măsurilor de sprijin educațional și flexibilizarea parcursului de studii (concedii academice, recuperarea creditelor).</p> <p>Analiza numărului de elevi absolvenți ai specialității la programul de formare profesională 0811.2 <i>Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> în raport cu numărul elevilor înmatriculați în anul I de studii indică o rată de absolvire constantă între 72.41%–86.67%.</p> <p>Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare și absolvire este monitorizată sistematic, cu respectarea tuturor măsurilor de promovare prevăzute de actele normativ-reglatorii în vigoare. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) asigură trasabilitatea parcursului educațional al elevilor și susține procesul decizional instituțional, contribuind la asigurarea calității programului de formare profesională.</p> <p>La nivel instituțional au fost elaborate și implementate Procedura internă privind diminuarea absenteismului și promovabilitatea în cadrul Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi, Procedura internă privind activitatea secțiilor didactice, Procedura internă privind menținerea contingentului de elevi în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, Instrucțiunea internă privind regulile de comportament al elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, precum și un Plan instituțional de profilaxie a absenteismului elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi. În Rapoartele de autoevaluare prezentate de instituție nu au fost indicate regulamentele și procedurile interne menționate mai sus, ele fiind identificate de către comisia de acreditare pe pagina web a instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire, la programul de formare profesională, este monitorizată respectându-se toate măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire este monitorizată, măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare, fiind respectate.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Elaborarea Planului instituțional de profilaxie a absenteismului elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi.		
Recomandări	✓ Indicarea în conținutul Rapoartelor de autoevaluare ulterioare a actelor normative instituționale specifice fiecărui domeniu, precum și a rezultatelor implementării acestora.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016; Regulament de organizare și desfășurare a mobilității academice a cadrelor didactice și a elevilor, aprobat la Consiliul Profesorat IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; Acord bilateral de studii privind mobilitatea academică f/nr. din 06.12.2024 încheiat cu Colegiul Agrar „M.V. Frunze” din Tiraspol; Acord de parteneriat între IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și Liceul Tehnic Agricol Nikola Yonkov Vacarov din Silistra, Bulgaria; Acord de colaborare între IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și IP Colegiul Tehnic Agricol din Soroca f/nr din 24.02.2025; Interviu cu echipa managerială; Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul	Mobilitatea academică a elevilor din cadrul programelor de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar ale IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi se realizează în conformitate


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>cu prevederile Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (ECTS), precum și cu Regulamentul de organizare și desfășurare a mobilității academice a cadrelor didactice și a elevilor, aprobat la Consiliul Profesorat IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2.</p> <p>Mobilitate academică la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> este la nivel incipient - de încheiere a contractelor de parteneriat/mobilitate academică.</p> <p>Efectiv mobilitate academică a elevilor nu a fost desfășurată.</p> <p>Printre măsurile instituționale de dezvoltare a mobilității academice au fost identificate elaborarea Regulamentului intern privind mobilitatea academică, informarea elevilor și cadrelor didactice despre oportunitățile de mobilitate, promovarea mobilității academice ca instrument de creștere a calității formării profesionale.</p> <p>În cadrul interviului membrii administrației își propun, în perioada următoare, extinderea rețelei de parteneriate și desfășurarea efectivă a mobilității academice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar se realizează, cu unele abateri neesențiale.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	✓ Încheierea unui Acord de parteneriat între IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și Liceul Tehnic Agricol Nikola Yonkov Vacarov din Silistra, Bulgaria, ce prevede desfășurarea ulterioară a mobilității academice la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> .		
Recomandări	✓ Desemnarea persoanelor responsabile de organizare și a desfășurare a procesului de mobilitate academică la nivel instituțional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Implementarea mobilității academice a elevilor la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> cu finalitățile stipulate în art.86-88 din Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016.		

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; • Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat ordin MECC nr. 1127 din 23.07.2018; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 86y din 20.06.2023 cu privire la admiterea elevilor la examenul de calificare la programul 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; • Ordin IP Colegiul Tehnic Svetlîi nr. 68y din 22.05.2023 cu privire la constituirea comisiei la examenul de calificare la programul 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; • Graficul de desfășurare a examenului de calificare 2024-2025, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Graficul de desfășurare a consultațiilor la examen de calificare 2024-2025, aprobat directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Regulament privind elaborarea lucrării de diplomă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; • Instrucțiune internă privind modul de depunere a contestațiilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Raport privind organizarea și desfășurarea examenului de calificare IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi la specialitatea 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr.82y din 27.06.2024, cu privire la absolvirea elevilor la programul 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; • Borderouri; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, Programei pentru examenul de calificare, Regulamentului privind elaborarea lucrării de diplomă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, Instrucțiunii interne privind modul de depunere a contestațiilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi. Examenul se organizează pentru elevii care au parcurs integral programul de formare conform prevederilor curriculare având două opțiuni: certificarea competențelor profesionale ale candidaților prin proba de evaluare (examen oral/scrise) și susținerea lucrării de diplomă. În cadrul interviului, membrii administrației au afirmat că elevii optează doar pentru susținerea examenului. Elevii care realizează integral Planul de învățământ aprobat sunt admiși la susținerea examenului de calificare prin ordinul directorului instituției. Comisia de calificare este aprobată prin ordin, cu respectarea cerințelor privind componența acestora (cadre didactice de specialitate, reprezentanți ai mediului economic. Procesul de pregătire a examenului în cadrul instituției presupune: informarea elevilor privind cerințele de evaluare, asigurarea condițiilor materiale și logistice pentru desfășurarea probelor, respectarea principiilor de transparentă, obiectivitate și echitate în evaluare. Examenul de calificare se desfășoară conform graficului aprobat anual, iar rezultatele sunt consemnate în procese-verbale și validate de consiliile de specialitate. Validarea competențelor certifică nivelul de pregătire profesională și confirmă că persoana deține cunoștințele și aptitudinile necesare pentru a practica profesia respectivă se materializează prin rezultatele examenelor de calificare/ susținerii lucrărilor de diplomă, care sunt trecute în Borderourile de evaluare și cele de notare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar HG al RM nr. 853 din 14.12.2015; Ordinul ME nr. 1203 din 16.12.2016 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; Ordinul ME nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic (valabil pentru actele de studii emise până în perioada 2024-2025); Ordinul MEC nr. 1100 din 03.07.2025 cu privire la emiterea suplimentelor la actele de studii în învățământul profesional tehnic; Instrucțiune privind completarea Suplimentelor la actele de studii în învățământul profesional tehnic, anexa la Ordinul MEC nr. 1100 din 03.07.2025; Diplomă de studii profesionale IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Supliment la diplomă de studii profesionale IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Registru de eliberare a diplomelor IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv absolvenților programelor de formare profesională se realizează la finalizarea studiilor prin promovarea examenului de calificare desfășurat conform Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare și art. 66 din Codul Educației nr.152/2014.</p> <p>Calificarea pentru programul <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> este <i>Tehnician / tehniciană în agricultură</i>. Referențialul de corelare a denumirii programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar a fost aprobat prin ordinul MEC nr. 768 din 30.05.2024. Ordinele</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>instituționale privind conferirea calificării și eliberarea diplomelor au fost emise anual, cu respectarea procedurilor interne aprobate. Atribuirea calificării se face de Comisia de evaluare și calificare constituită din cadre didactice și reprezentanți ai agenților economici, aprobată prin proces-verbal al comisiei de evaluare și calificare și ulterior prin ordinul directorului instituției de învățământ.</p> <p>Diplomele eliberate absolvenților (Diplomă de studii profesionale tehnice postsecundare seria PTP) sunt personalizate automatizat de către CTICE. Diploma de studii este însoțită de suplimentul descriptiv la diplomă. Emiterea suplimentelor la actele de studii pentru învățământul profesional tehnic, începând cu anul de studii pentru absolvenții programelor de formare 2024-2025 se efectuează exclusiv prin generarea automată din SIME în conformitate cu prevederile Ordinului MEC nr. 1100 din 03.07.2025 cu privire la emiterea suplimentelor la actele de studii în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Fiecare diplomă eliberată a fost înregistrată în Registrul de evidență a diplomelor instituției, asigurându-se trasabilitatea și autenticitatea actelor de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Codul educației; • Plan Strategic de dezvoltare a IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anii 2022-2027, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30 iunie 2022, proces-verbal nr. 18; • Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de conducere în instituțiile de învățământ profesional tehnic, aprobat prin ordinul nr. 673 din 09-07-2015 de ME; • Statele de personal pentru anul 2024-2025 aprobate de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și de MEC al RM; • Regulament Intern al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi coordonat de Comitetul sindical, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2024 și aprobat de directorul instituției; • Ordine privind angajarea personalului didactic; • Contract individual de muncă nr. 157 din 01.09.2021; • Dosare ale personalului didactic angajat în predare la programului de formare profesională 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; • Regulamente privind parteneriatul social, aprobat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; • Fișa postului cadrului didactic nr. 23, examinată în ședința Consiliului Profesoral din 16.12.2016, proces-verbal nr. 3, aprobată de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, coordonată cu comitetul sindical, proces-verbal nr. 8 din 30.12.2016; • Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru anul de studii 2024-2025); • Interviuri cu cadre didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma vizitei de evaluare efectuate la IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi s-a constatat că procesele de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic implicat în realizarea programului de formare profesională 0811.2 „Tehnologia și digitalizarea agriculturii”, calificarea 0811.2.1 „Tehnician/ tehniciană în agricultură”, sunt organizate în conformitate cu cadrul normativ național în vigoare și cu reglementările specifice învățământului profesional tehnic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Ocuparea funcțiilor didactice și manageriale se realizează prin concurs public, în baza legislației educaționale aplicabile.</p> <p>În implementarea programului sunt implicate 22 de cadre didactice, dintre care 17 (77,27%) sunt titulare, 4 (18,18%) sunt încadrate prin cumul intern, iar 1 cadru didactic (4,55%) prin cumul extern. Analiza structurii de vârstă indică faptul că 9,1% dintre cadrele didactice au până la 35 de ani, 77,3% se încadrează în intervalul 36–63 de ani, iar 13,6% au peste 63 de ani, vârsta medie fiind de aproximativ 48 de ani. Aceste date reflectă existența unui colectiv didactic stabil, în care experiența profesională a cadrelor cu vechime este completată de potențialul de dezvoltare al cadrelor tinere.</p> <p>În cadrul vizitei s-a constatat că angajarea personalului didactic se realizează în baza actelor de studii care confirmă corespondența dintre calificarea profesională și disciplinele predate. Dosarele personale ale cadrelor didactice, prezentate de Serviciul Resurse Umane, includ documentele necesare, precum contractul individual de muncă, ordinul de angajare, fișa postului și dovezi ale participării la activități de formare profesională continuă.</p> <p>Discuțiile purtate cu cadrele didactice au confirmat faptul că acestea cunosc atribuțiile prevăzute în fișa postului, aspect confirmat prin semnătură. Totodată, raportul dintre numărul cadrelor didactice și numărul elevilor este unul adecvat, asigurând desfășurarea eficientă a procesului didactic.</p> <p>De asemenea, instituția întreprinde măsuri pentru întinerirea și dezvoltarea continuă a corpului didactic, inclusiv prin dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior și profesional, în vederea atragerii și integrării absolvenților în activitatea didactică. În acest sens, Colegiul colaborează cu Universitatea de Stat din Comrat, Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea Sud-Vest „Neofit Rilski” din Blagoevgrad (Bulgaria) și Liceul Profesional de Mecanizare Agricolă „Nikola Yonkov Vaptsarov” din Silistra (Bulgaria), precum și cu instituții similare, cum ar fi Colegiul „Mihail Ciachir” din Comrat și Colegiul Agrar-Tehnic „M. V. Frunze” din Tiraspol, pentru identificarea și recrutarea tinerilor specialiști în activitatea didactică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	<p>1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>✓ Promovarea unei politici de motivare a personalului didactic, prin acordarea de premii, diplome, mențiuni și titluri onorifice pentru recunoașterea performanțelor profesionale.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulament Intern al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii coordonat de Comitetul sindical, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2024 și aprobat de directorul instituției; ● Dosare ale personalului didactic angajat; ● Analiza documentelor prezentate în timpul vizitei la Instituție; ● Tabelul Calificarea profesională a personalului pentru anul de studii 2024-2025 în cadrul programului de formare profesională 0811.2 „Tehnologia și digitalizarea agriculturii”, învățământ cu frecvență; limbă de instruire – rusă; ● Interviuri cu cadre didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma vizitei de evaluare s-a constatat că personalul didactic implicat în implementarea programului de formare profesională 0811.2 „Tehnologia și digitalizarea agriculturii”, calificarea 0811.2.1 „Tehnician/ tehniciană în agricultură”, deține studii superioare în domeniul de specialitate și calificările necesare pentru disciplinele predate. Programul este realizat cu</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>implicarea a 22 de cadre didactice, dintre care 9 dețin grad didactic II, 7 – grad didactic I, iar un cadru didactic deține grad didactic superior.</p> <p>Analiza nivelului de pregătire academică relevă faptul că toate cadrele didactice care asigură predarea disciplinelor teoretice au studii superioare de nivel VI ISCED, iar 8 dintre acestea au absolvit studii de nivel VII ISCED (master). Aceste date reflectă un nivel înalt de pregătire profesională și confirmă existența competențelor necesare pentru desfășurarea eficientă a activităților didactice în cadrul programului de formare profesională.</p> <p>Totodată, s-a constatat că personalul didactic implicat în realizarea componentei liceale a programului deține calificare de nivel VII ISCED și a finalizat modulul psihopedagogic, fapt ce confirmă deținerea competențelor pedagogice necesare pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional, precum și pentru aplicarea metodelor moderne de predare-învățare.</p> <p>Instituția acordă o atenție deosebită dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice, stimulând participarea acestora la programe de formare continuă, cursuri de perfecționare, activități metodicodidactice și la procesul de atestare desfășurat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Evaluarea activității didactice se realizează prin intermediul unui sistem instituțional de monitorizare, care include asistări la lecții, organizarea lecțiilor publice, desfășurarea activităților extracurriculare și analiza rezultatelor școlare ale elevilor. Aceste mecanisme contribuie la îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional și la consolidarea performanței profesionale a cadrelor didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Numărul personalului didactic care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani) va constitui 100%.</p>	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Promovarea unui climat instituțional favorabil dezvoltării profesionale, care să susțină colaborarea, schimbul de experiență și creșterea calității procesului educațional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan Strategic de dezvoltare a IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anii 2022-2027, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30 iunie 2022, proces-verbal nr. 18; Strategia de dezvoltare a personalului IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi perioada 2025-2030, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Procedură internă de evaluare a nivelului de satisfacție a angajaților, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;
---	--




	<ul style="list-style-type: none">• Program de activități pentru asigurarea și evaluarea calității formării profesionale continue pentru 2023-2028, examinat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulamentul privind sistemul de notare pentru evaluarea performanței personalului didactic examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulament privind cooperarea internațională, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulament privind controlul intern în cadrul IP Colegiul, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Proces-verbal nr. 1 din 30.09.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la atestarea cadrelor didactice din cadrul IP Colegiul pentru anii 2023-2024;• Plan-grafic de formare continuă pentru anul universitar 2025-2026, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Acord nr. 5 din 02.05.2024 privind formarea profesională continuă a personalului didactic în Universitatea de Stat din Comrat;• Contract nr. 1012 din 10.06.2024 pentru achiziționarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor de valoare mică încheiat între IP Universitatea Pedagogică „Ion Creangă” din Chișinău și IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Grafic anual de dezvoltare profesională a cadrelor didactice al catedrei „Științe naturale și exacte” pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Ordin directorului IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 50a din 27. 05.2025 cu privire la acordarea premiilor bănești pentru performanțe profesionale remarcabile;• Certificat de participare eliberat dlui I. E. și confirmă participarea la seminarul informativ „Planificarea managerială – kilometrul zero pentru management”, ediția a IV eliberat de IP CEEF la 13.11.2025;• Certificat pentru finalizarea cu succes a cursului de formare continuă „Organizarea și proiectarea activităților de formare continuă a adulților” (210 ore, 7 credite) perioada de instruire 20.03.2023-19.05.2023;• Regulament privind Școala tânărului pedagog, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulament privind portofoliul profesorului, examinat la ședința Consiliului Pedagogic din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulament privind procedura de participare și de participare reciprocă la lecții, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Proces-verbal nr. 2 din 29.09.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la aprobarea planului de atestare și a perfecționării cadrelor didactice;• Proces-verbal nr. 7 din 23.03.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la rezultatele activității pedagogice;• Plan de activitate al Școlii tânărului pedagog pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Fișa atestării anuale a cadrului didactic C.S. pentru anul de studii 2024-2025, discipline agronomice;• Fișa individuală de evaluare a performanțelor profesionale cadrelor didactice;• Tabel Strategiile/ politicile/ măsurile de dezvoltare a personalului didactic pentru anul 2020-2025;• Interviuri cu cadre didactice și manageriale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor instituționale și a discuțiilor purtate cu reprezentanții administrației, s-a constatat că politica de personal a instituției include mecanisme clare de planificare, organizare și susținere a activității metodice a cadrelor didactice implicate în realizarea programului de formare profesională 0811.2 „<i>Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>”, calificarea 0811.2.1 „<i>Tehnician/tehniciană în agricultură</i>”.</p> <p>Activitatea metodică este planificată anual, în concordanță cu prevederile Planului strategic de dezvoltare și ale Planului operațional al instituției, și se desfășoară prin diverse forme organizatorice, precum ședințe ale Consiliului metodic-științific, întruniri metodice, conferințe</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>metodico-științifice, activități demonstrative, master-class-uri și activități organizate în cadrul Școlii Tânrului Profesor.</p> <p>Consiliul metodic-științific coordonează și monitorizează activitățile metodice, fiind responsabil de aprobarea planurilor și programelor de studii, validarea materialelor metodice și promovarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Activitățile didactice sunt orientate spre elev și se realizează prin metode interactive și participative, adaptate specificului formării profesionale. Totodată, s-a constatat că activitatea metodică planificată este realizată conform graficului stabilit și este monitorizată periodic de structurile manageriale ale instituției, ceea ce contribuie la asigurarea eficienței procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	✓ Realizarea periodică a unor analize privind necesitățile de formare profesională ale cadrelor didactice, pentru a adapta activitățile de perfecționare la cerințele actuale ale sistemului educațional și ale domeniului profesional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de activitate al Consiliului Profesorat pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Planul-grafic de lucru al ședințelor Consiliului Profesorat pe anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Plan de activitate a Consiliului Științifico-metodic pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 28.09.2022; • Planul de activitate al secției „Managementul Calității” pentru anul de învățământ 2022-2023, examinat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 26.08.2022; • Plan de activitate metodică a Colectivului Pedagogic al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului metodic-științific, proces-verbal nr. 1 (fără dată) și aprobat de directorul instituției; • Planul de lucru a secției „Agronomie, Contabilitate și Electricitatea agriculturii” pentru anii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Plan al controlului activității educaționale pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Plan de activitate a lucrului educativ pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Plan de activitate a cabinetului metodic pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul instituției; • Plan de activitate a catedrei „Instruire practică” pentru anul de studii 2024-2025, examinat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 2 din 11.09.2024, aprobat de instituției; • Planul șefului pentru instruirea practică pentru anul 2025-2026, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 18.09.2025 și aprobat de directorul adjunct al instituției; • Plan de activitate a Școlii tânărului pedagog pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul instituției; • Proces-verbal nr. 1 din 30.09.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la implementarea planurilor noi de studii 2024 pentru toate specialitățile; • Proces-verbal nr. 2 din 29.10.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la aprobarea planului „Mentorat tinerilor profesori”; • Proces-verbal nr. 3 din 27.11.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la aprobarea curriculumului pe discipline;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Produs din practica educațională „Caiet pentru lucrări practice” elaborat de către C. S., grad didactic I; • Proces-verbal nr. 4 din 18.12.2025 al ședinței catedrei cu privire la monitorizarea calității de predare a disciplinelor, aprobat de șeful catedrei; • Portofolii ale profesorilor; • Proiecte didactice la disciplinele de specialitate; • Proiecte de scurtă durată. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor instituționale și a discuțiilor purtate cu reprezentanții administrației, s-a constatat că politica de personal a instituției include mecanisme clare de planificare, organizare și susținere a activității metodice a cadrelor didactice implicate în realizarea programului de formare profesională 0811.2 „<i>Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>”, calificarea 0811.2.1 „<i>Tehnician/ tehniciană în agricultură</i>”.</p> <p>Activitatea metodică este planificată anual, în concordanță cu prevederile Planului strategic de dezvoltare și ale Planului operațional al instituției, fiind realizată prin diverse forme organizatorice, precum ședințe ale Consiliului metodic-științific, întruniri metodice, conferințe metodic-științifice, activități demonstrative, master-class-uri și activități desfășurate în cadrul Școlii Tânărului Profesor.</p> <p>Consiliul metodic-științific are un rol esențial în coordonarea și monitorizarea activităților metodice, fiind responsabil de aprobarea planurilor și programelor de studii, monitorizarea procesului didactic, validarea materialelor metodice elaborate de cadrele didactice, promovarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare și actualizarea permanentă a curriculumului în conformitate cu cerințele actuale ale domeniului de formare profesională.</p> <p>Activitățile curriculare și extracurriculare sunt orientate spre elev și sunt realizate prin aplicarea unor metode didactice interactive și participative, adaptate specificului formării profesionale. Cadrele didactice utilizează strategii didactice variate și mijloace moderne de instruire, contribuind astfel la sporirea eficienței procesului educațional și la formarea competențelor profesionale ale elevilor.</p> <p>De asemenea, s-a constatat că activitatea metodică planificată este realizată conform graficului stabilit și este monitorizată periodic de structurile manageriale ale instituției, ceea ce asigură coerența, continuitatea și eficiența procesului didactic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.</p> <p>1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.</p>	Ponderea (puncte) 1,0 1,0	Punctajul acordat 1,0 1,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea utilizării tehnologiilor educaționale digitale și a resurselor didactice moderne în activitățile curriculare și extracurriculare, pentru a crește eficiența procesului de predare-învățare; ✓ Actualizarea periodică a materialelor didactice și metodice, în concordanță cu evoluțiile din domeniul <i>Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> și cu cerințele pieței muncii. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul geometric pentru nr. cadastral 9634209324 cu indicarea informațiilor cu referire la suprafața încăperilor; • Vizitarea spațiilor educaționale și auxiliare, inclusiv contabilitatea, resurse umane și biblioteca; • Certificat de înregistrare la Camera de înregistrare de Stat din 11.07.2016, IDNO 1003611009236;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 026738/2025, emisă la 10.12.2025, valabilă până la 30.06.2026; • Proces verbal de inspecție a construcției nr.19/299/18400 din 16.12.2025, eliberat de Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitatea didactică și de cercetare la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> se desfășoară în încăperile proprii ale instituției, blocul de studii al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi se află pe adresa str. Lenin 22, s. Svetlîi, UTA Găgăuzia, Republica Moldova.</p> <p>Instituția dispune de un bloc de studii cu suprafața totală de 9413 m², utilizat pentru realizarea programelor de formare profesională, care include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 28 săli de curs (70% din totalul sălilor instituției); - 15 laboratoare (60% din totalul laboratoarelor); - 2 ateliere de instruire practică; - 3 cămine pentru elevi. <p>Capacitatea sălilor este adaptată cerințelor curriculare: sălile de curs dispun de 15–30 locuri, iar laboratoarele de 15–29 locuri. Conform analizei suprafeței ce revine unui elev, instituția asigură suprafețe minime și optime.</p> <p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi dispune de un bloc de studii, care include 44 Sali de curs și laboratoare, sală pentru sport, bibliotecă cu sală de lectură, sală de festivități. Suplimentar este un bloc auxiliar pentru lucrările practice și de laborator și 2 ateliere didactice pentru practicile de instruire la: lăcătușărie, prelucrări mecanice, sudare, forjare. Instituția dispune de 25 săli de curs, seminare, lecții practice, laboratoare cu o suprafață totală de 1350 m², iar suprafața minimă ce revine unui elev la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> este după cum urmează: - săli de curs – 10,44 m²; - săli de seminar – 2,53 m².</p> <p>Suprafața spațiilor educaționale ce revine în medie unui elev la programul de referință constituie 12,98 m².</p> <p>Instituția respectă integral cerințele de securitate antiincendiară: detectoare de incendiu, stingătoare, panouri anti incendiare, scheme de evacuare, truse medicale în fiecare sală. Anual sunt organizate instruirii pentru personal și elevi privind comportamentul în situații de risc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale


Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea sălilor conform destinației, în special pentru predarea disciplinelor de specialitate;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Facturi care atestă faptul achiziției echipamentelor, mijloacelor cu destinație de învățământ și auxiliarelor curriculare. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) din cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi monitorizează periodic nivelul de dotare al instituției, rezultatele fiind reflectate în planuri de îmbunătățire și în documente financiare.</p> <p>Spațiile de învățământ permit desfășurarea unui proces educațional de calitate, fiind dotate cu internet, calculatoare, proiectoare, mobilier adecvat, tablă interactivă și clasică, imprimante, panouri smart TV, machete, planșe și materiale didactice, precum și echipamente necesare activităților practice.</p> <p>În urma vizitei, s-a constatat că sălile de studiu sunt accesibile și suficiente, asigurând condiții optime pentru desfășurarea procesului didactic și pentru formarea competențelor prevăzute în curriculum. Totodată, sunt disponibile panouri informative privind securitatea și planuri de evacuare pentru situații de urgență.</p> <p>Accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale este facilitat prin rampe de acces, iar utilizarea spațiilor este asigurată pentru toate activitățile prevăzute în program. Dotările existente contribuie la dezvoltarea competențelor specifice, susținând diverse forme de organizare a activităților didactice (frontal, în grup, individual), fiind amplasate corespunzător și funcționale.</p> <p>Orientarea în incinta instituției este facilitată prin indicatoare și marcaje, iar schemele de evacuare sunt afișate la fiecare nivel, inclusiv în clădirea principală, laboratoare și cămin.</p> <p>Conexiunea la internet este disponibilă în toate spațiile educaționale și în bibliotecă, iar în cămin accesul Wi-Fi este asigurat în zona holului de la parter.</p> <p>Sistemul de monitorizare video este instalat în exteriorul blocului central, în spațiile educaționale și în cămin. De asemenea, instituția dispune de spații sanitare echipate corespunzător, în conformitate cu normele igienico-sanitare în vigoare.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</td> <td>Ponderea (puncte) 3,0</td> <td>Punctajul acordat 3,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program..</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> </table>	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program..	1,0	1,0
1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0					
1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program..	1,0	1,0					
Puncte tari							
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de funcționare a bibliotecii, examinat la ședința Consiliului Profesorat din 17.09.2019, proces-verbal nr. 1, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Fondul de carte; Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională; Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii; Vizita în sălile destinate bibliotecii; Interviu cu cadre didactice. Interviu cu elevii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ dispune de o bibliotecă cu o suprafață totală de 499,39 m², care oferă servicii informaționale, educaționale și de studiu pentru elevi, cadre didactice și personal auxiliar. Pentru specialitățile tehnice și agricole, inclusiv programul de formare profesională 0811.2 <i>Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>, biblioteca pune la dispoziție manuale, ghiduri metodice, lucrări de specialitate, normative tehnice și reviste de profil agrar și tehnic.</p> <p>Fondul de carte este organizat și accesibilizat prin catalog alfabetic, catalog electronic și bază de date digitală, stocate pe Google Drive (cont: bctadinsvetlîi@gmail.com). Accesul la resursele electronice se realizează prin pagina web a colegiului și prin grupul Facebook „Biblioteca Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi”. Utilizatorii beneficiază de peste 528 titluri de reviste străine de profil agrar, disponibile online prin intermediul bazelor de date ale Universității Tehnice a Moldovei (UTM, fosta UASM) și alte resurse electronice specializate, utile și pentru programul 0811.2 <i>Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Biblioteca dispune de sală de lectură cu 36 de locuri, dotată cu calculatoare conectate la internet și zonă Wi-Fi. Suprafața unui loc de studiu pentru elev este de 1,9 m², iar accesibilitatea fizică a fondului de carte este asigurată. Dotarea bibliotecii, atât cu resurse tipărite, cât și electronice, permite elevilor accesul la informații relevante pentru formarea competențelor profesionale.</p> <p>Fondul de carte este structurat pe literatură de specialitate, documente științifice și metodice, publicații periodice și resurse electronice, acoperind integral necesarul disciplinelor prevăzute în planul de învățământ și corelat cu competențele profesionale și rezultatele învățării anticipate ale programului. Disponibilitatea manualelor, ghidurilor metodice și a literaturii tehnice de profil agricol și mecanic asigură accesul elevilor la informații actualizate și relevante pentru dezvoltarea competențelor profesionale.</p> <p>Accesul la resurse este asigurat atât fizic, prin sala de lectură modernă, cât și electronic, prin pagina web a instituției, platformele digitale (Google Drive, rețele sociale) și accesul la baze de date naționale și internaționale de profil agrar. În plus, posibilitatea împrumutului interbibliotecar completează eficient fondul existent.</p> <p>Dezvoltarea continuă a fondului de carte, prin achiziții anuale, donații și proiecte educaționale, precum și diversificarea fondului electronic în perioada evaluată, asigură utilizarea eficientă a resurselor didactice în procesul de predare-învățare-evaluare și sprijină realizarea finalităților de studii ale programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ aprobat prin Ordinul nr. 1519/024; Curricula pe discipline (https://mecc.gov.md/ro/content/curriculum-invatomintul-profesional-tehnic-postsecundar); Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare; Analiza suportului curricular; Interviu cu cadre didactice; Interviu cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Suportul curricular aferent programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> (curricule, programe și materiale didactice) este disponibil atât în cabinetul metodic, cât și în format digital. La începutul fiecărui an de studii, elevii sunt informați cu privire la structura disciplinelor, volumul de ore și modalitățile de evaluare. Programul beneficiază de un grad de acoperire de peste 90% cu suport curricular, inclusiv digital, iar accesul elevilor la aceste resurse este asigurat integral.</p> <p>În urma discuțiilor cu elevii și cadrele didactice s-a constatat că, la începutul cursurilor, profesorii comunică elevilor numărul total de ore, tipurile de evaluări (formative și sumative), precum și tezele și examenele planificate. Suportul curricular este adaptat specificului disciplinelor și este disponibil sub formă de ghiduri, lucrări de specialitate sau resurse electronice, fiind utilizat atât în cadrul lecțiilor, cât și în sala de lectură.</p> <p>Analiza planului de învățământ și a materialelor didactice a evidențiat conformitatea acestora cu cerințele orientate spre formarea competențelor prevăzute în curriculum. Elaborarea suporturilor de curs este realizată de titularii disciplinelor, în colaborare cu cadrele didactice implicate în program, ceea ce asigură calitatea și relevanța procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.), inclusiv digital.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – instituția asigură integral accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 6.2. Resurse financiare


6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Contract nr. 27/CS/PT privind achiziția de servicii educaționale pentru anul financiar 2025; Contract nr. 27/CS/PT privind achiziția de servicii educaționale pentru anul financiar 2026; Hotărâre de Guvern nr. 628 din 30.08.2023, finanțarea bugetară; Regulament cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice; Situația financiară pentru anul calendaristic 2025; Politica de contabilitate a IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobată în anul 2023; Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional pentru anul 2025; Hotărârea Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 Bursele elevilor; Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii aprobate prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 12 din 23.06.2025; Ordinul nr. 64 din 30.06.2025 cu privire la stabilirea taxei de studii și cazare; Dotarea claselor, sălilor de studii; Contract de achiziții a serviciilor nr.17 din 30.05.2025; Factura fiscală nr. EAY000663472 din 24.06.2025; Evidența resurselor materiale și resurselor didactice din instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În perioada 2021–2025, finanțarea procesului educațional pentru programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> a fost realizată din surse diversificate: alocații de la bugetul de stat, stabilite în baza costului per elev, contracte de finanțare cu autoritățile publice competente, taxe de studii, venituri din activități economice și proiecte, precum și alte surse legale, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Documentația financiară este organizată sistematic pe ani și tipuri de activități și este arhivată conform nomenclatorului instituțional (6 ani), cu transmiterea ulterioară în arhiva instituției. În perioada analizată, resursele financiare au fost planificate, alocate și gestionate eficient, cu respectarea integrală a reglementărilor naționale.</p> <p>Managementul financiar al instituției demonstrează capacitate administrativă, transparentă și sustenabilitate, contribuind direct la realizarea obiectivelor educaționale și la menținerea calității programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională..</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor

6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul geometric pentru nr. cadastral 9634209324 cu indicarea informațiilor cu referire la suprafața încăperilor; Vizitarea spațiilor educaționale și auxiliare, inclusiv contabilitatea, resurse umane și biblioteca; Certificat de înregistrare la Camera de înregistrare de Stat din 11.07.2016, IDNO 1003611009236; Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 026738/2025, emisă la 10.12.2025, valabilă până la 30.06.2026;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal de inspecție a construcției nr.19/299/18400 din 16.12.2025, eliberat de Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică; • Regulamentul privind funcționarea căminului; • Interviu cu personalul auxiliar; • Interviu cu studenții care locuiesc în cămin. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În perioada 2021–2025, instituția de învățământ asigură în mod constant și integral elevii programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> cu servicii sociale esențiale, precum cazare și asistență medicală, în conformitate cu legislația în vigoare și standardele de calitate.</p> <p>Instituția dispune de trei cămine proprii (nr. 5, nr. 7 și nr. 8), care acoperă integral necesarul de cazare, toți elevii solicitanți beneficiind de locuri, fără liste de așteptare. În medie, anual, aproximativ 313 elevi (circa 62% din totalul elevilor) sunt cazați, dintre care aproximativ 50–60 de elevi (circa 65%) din cadrul programului <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> sunt repartizați în căminul nr. 7.</p> <p>Căminul nr. 7 are o suprafață totală de 961,9 m² și asigură o suprafață medie de 6,64 m²/elev, în conformitate cu normele legale, fiind organizat în camere de 2–4 persoane, care oferă condiții adecvate de trai.</p> <p>Căminele instituției sunt funcționale și complet dotate, incluzând săli de lectură, spații pentru auto-studiu, acces la internet, grupuri sanitare, dușuri și spații gospodărești, respectând integral normele igienico-sanitare și de securitate antiincendiară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu servicii medicale/asistență psihologică și cu locuri de cazare corespunzătoare, în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele lor..

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MEC nr. 1448 din 25.10.2021, cu privire la implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație în instituțiile de învățământ profesional tehnic; • Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024, cu privire la implementarea obligatorie a Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic; • Ghid utilizatorului modulul Catalog Electronic, învățământul profesional tehnic, elaborat de compania Cristalion – Plus SRL, 2024; • Declarație-angajament a utilizatorului Sistemului Automatizat de Prelucrare a Datelor (SAPD) privind confidențialitatea datelor cu caracter personal a tehnicianului de deservire a calculatoarelor IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 73a din 10.09.2025 cu privire la desemnarea persoanei responsabile baze de date SIME pe perioada 2025-2026; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 88a din 21.10.2025 cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de generare și difuzare elevilor și părinților a codurilor de acces la Agenda elevului în baze de date SIME pe perioada 2025-2026; • Declarație-angajament a utilizatorului Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) privind confidențialitatea datelor cu caracter personal a cadrului didactic de chimie și biologie IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi utilizează Sistemul Informațional de Management al Educației (SIME) în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, inclusiv ordinele MEC privind implementarea sistemului și utilizarea obligatorie a Catalogului Electronic, precum și ghidul de utilizare aferent.</p> <p>SIME este utilizat pentru evidența elevilor admiși la programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>, monitorizarea parcursului educațional (date personale, statut școlar, transferuri), înregistrarea rezultatelor evaluărilor, urmărirea frecvenței, evidența absolvenților și a calificărilor obținute, precum și pentru raportarea datelor statistice către autoritățile competente. Administratorul bazei de date este desemnat prin ordin instituțional, iar utilizatorii sistemului semnează angajamente de confidențialitate privind protecția datelor cu caracter personal.</p> <p>Introducerea și actualizarea datelor în SIME se realizează periodic, în termenele stabilite, de către personalul responsabil desemnat (secretar, șefi de secții, diriginți de grupă). Accesul elevilor și părinților la Agenda electronică este asigurat prin decizie internă, care reglementează distribuirea codurilor de acces.</p> <p>În cadrul interviurilor, s-a confirmat că datele sunt introduse corect și la timp în Catalogul Electronic de către cadrele didactice, iar elevii au demonstrat accesul funcțional la Agenda electronică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură introducerea veridică și în termen a datelor în SIME, eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Elaborarea unei Instrucțiuni instituționale privind completarea Catalogului Electronic în cadrul Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) în conformitate cu prevederile MEC.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registru de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; • Registru de eliberare a certificatelor și diplomelor; • Dosare personale ale elevilor; • Baze de date electronice (SIME, baze de date interne CEIAC); • Chestionar elev de satisfacție a procesului de instruire; • Chestionar cadru didactic de satisfacție a procesului de instruire • Chestionar părinte de satisfacție a procesului de instruire; • Chestionar agent economic de satisfacție a procesului de instruire; • Proces-verbal f/nr din 12 2024 a Consiliului de administrație cu privire la analiza rezultatelor chestionarelor de satisfacție a procesului de instruire; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu personalul.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Colegiul dispune de un sistem instituțional de management al informației, care asigură colectarea, prelucrarea, analiza, stocarea și utilizarea datelor relevante pentru administrarea programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>. Gestionarea informațiilor administrative și educaționale este realizată printr-un sistem informațional integrat, ce include registre de evidență a corespondenței, registre de eliberare a actelor de studii, dosare personale ale elevilor și baze de date electronice (SIME și baze interne CEIAC). Secretarul instituției este responsabil de înregistrarea, evidența și arhivarea corespondenței oficiale recepționate și expediate prin diverse canale.</p> <p>Datele privind candidații, elevii și absolvenții sunt tratate confidențial, în conformitate cu legislația în vigoare. Comisia de admitere constituie dosarele personale ale candidaților, care ulterior sunt</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	transmise șefilor de secții, iar diriginții de grupă le completează pe parcursul studiilor. După absolvire, dosarele sunt arhivate și păstrate conform termenelor stabilite (75 de ani). Utilizarea informațiilor în scopul îmbunătățirii calității este realizată prin aplicarea periodică a chestionarelor adresate elevilor, părinților, cadrelor didactice și agenților economici. Acestea sunt completate anonim, iar rezultatele sunt analizate și prezentate în formă generalizată în cadrul Consiliului Administrativ și Consiliului Profesorat, fiind valorificate pentru optimizarea programului de formare profesională. În cadrul interviurilor, atât cadrele didactice, cât și elevii au confirmat aplicarea chestionarelor cel puțin o dată pe semestru, prin intermediul platformei Google Drive.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public

7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web oficială a instituției https://ctasvetlii.md/; • Rețelele de socializare https://www.facebook.com/colegiulsvetlii; • Panouri informative; • Aviziere; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu personalul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii asigură transparența informațiilor de interes public privind programul de formare profesională prin: pagina web oficială a instituției https://ctasvetlii.md/ , rețele de socializare https://www.facebook.com/colegiulsvetlii , panouri informative și aviziere, comunicare directă cu beneficiarii. Pe site-ul instituției sunt publicate informații despre: condițiile de admitere, actele normative interne, planurile de învățământ, formele de evaluare, burse și alte forme de sprijin material, cazarea în cămin, calificările obținute și oportunitățile de angajare. Furnizarea informațiilor către terți se realizează la solicitare, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal. Pe site-ul instituției este Planul de învățământ aprobat în 2016. Pe site-ul instituției este Calendarul de studii IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii pentru perioada 2021-2022. În cadrul vizitei a fost prezentat Calendarul de studii pe ultimii 5 ani.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură parțial transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Actualizarea continuă a informațiilor pe site-ul instituției, în special a Planurilor de învățământ, Calendarului de studii, Curricula.		

Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională


Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 5 din 10.01.2022 privind constituirea și modificarea componenței Comisiei interne de evaluare și asigurare a calității (CEIAC); • Plan managerial de activitate al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul Profesorat; • Plan de activitate a Consiliului profesoral al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Planul strategic de dezvoltare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru perioada 2022–2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 18 din 30.06.2022; • Planul-grafic al ședințelor Consiliului Profesorat pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Planul de lucru al Consiliului administrativ al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Plan de activitate al Consiliului științifico-metodic al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 28.09.2022; • Planul de activitate al secției „Managementul calității” al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de învățământ 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Planul de activitate al secției „Agronomie, Contabilitate, Electricitate” pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Planul de activitate al cabinetului metodic al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Planul de activitate a lucrului educativ al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de învățământ 2022–2023, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Planul controlului activității educaționale al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Fișe de examinare semestrială/de promovare pentru elevii grupei 41A, sesiunea 2025–2026; • Borderou de examinare la unitatea de curs „Culturile tehnice, legumicole, tuberculifere, cucurbitacee”, programul 81110 Agronomie, anul de studii 2025–2026; • Analiza desfășurării examenului la disciplina „Fitotehnie”, programul 81110 „Agronomie”, grupa 41A, anul de studii 2024–2025; • Raport privind organizarea și desfășurarea examenului de absolvire în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, specialitatea 81110 Agronomie, anul 2024; • Materiale de evaluare (bilete de examen) pentru disciplinele de specialitate, aprobate în cadrul catedrei, proces-verbal nr. 3 din 23.11.2023; • Orarul examenelor de absolvire pentru grupa 41A, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, sesiunea iunie 2025; • Situații statistice privind rezultatele evaluării elevilor (media generală, promovabilitatea, calitatea cunoștințelor), anul de studii 2025–2026; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Monitorizarea programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> se realizează sistematic, în baza unui cadru instituțional bine structurat de asigurare a calității. Procesul de monitorizare este susținut prin documente strategice, manageriale, metodice, educative și de control, care includ activități de evaluare, analiză și îmbunătățire continuă a procesului educațional. Activitatea de monitorizare este realizată la nivelul structurilor instituționale relevante – Consiliul profesoral, Consiliul administrativ, Consiliul științifico-metodic, secțiile de profil și structura responsabilă de managementul calității – și este completată de analiza rezultatelor academice ale elevilor. Documentele examinate în cadrul vizitei, inclusiv fișe de examinare, borderouri, rapoarte și situații statistice, confirmă monitorizarea continuă a rezultatelor și utilizarea acestora în procesul de îmbunătățire a programului.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența unui sistem instituțional integrat și funcțional de monitorizare a programului de formare profesională.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal al ședinței catedrei „Discipline fundamentale și de specialitate” privind analiza rezultatelor examenelor și stabilirea măsurilor de îmbunătățire, nr. 3 din 23.11.2023; • Proces-verbal al ședinței Consiliului Profesorat privind analiza rezultatelor academice și adoptarea deciziilor de îmbunătățire a procesului educațional, anul de studii 2024–2025; • Raport privind rezultatele examenului de calificare la programul 81110 „Agronomie”, elaborat de președintele comisiei de evaluare, anul 2024; • Documente privind analiza rezultatelor elevilor și formularea concluziilor privind calitatea procesului educațional, anul de studii 2024–2025; • Rapoarte ale comisiilor de evaluare privind desfășurarea examenelor și rezultatele obținute de elevi, aprobate la nivel instituțional, anul 2024; • Analiza rezultatelor chestionării cadrelor didactice (tineri specialiști) privind nivelul de satisfacție și condițiile de activitate; • Chestionar aplicat părinților privind nivelul de satisfacție față de calitatea procesului educațional și condițiile oferite de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluarea programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> se realizează periodic prin implicarea beneficiarilor relevanți, inclusiv elevi, cadre didactice, părinți și angajatori. Instituția aplică instrumente de colectare a feedback-ului privind calitatea procesului educațional, iar rezultatele obținute sunt analizate și utilizate pentru identificarea aspectelor ce necesită îmbunătățire. În baza acestor evaluări sunt formulate măsuri orientate spre perfecționarea activităților didactice și a condițiilor de realizare a programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Extinderea și formalizarea implicării absolvenților în evaluarea programului de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii

8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Acorduri de colaborare cu agenți economici (ex.: SRL „E.M. Azimut”, SRL „Vesna-Paslari”, SRL „SIMLAR-AGRO”); • Lista unităților economice – baze de practică pentru programul de formare profesională 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii; • Planul strategic de dezvoltare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru perioada 2022–2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 18 din 30.06.2022; • Situații statistice privind traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională 0811.2 „Tehnologia și digitalizarea agriculturii” pentru perioada 2016–2025; 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


	<ul style="list-style-type: none"> Tabel privind repartizarea absolvenților promoției 2025 „Agronomie” după traseul profesional (angajare, continuarea studiilor, alte situații); Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția monitorizează traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>, program dezvoltat în continuarea specialității „Agronomie”, dispunând de o bază de date pentru perioada 2016–2025.</p> <p>Analiza datelor arată că absolvenții se regăsesc în diverse situații: continuarea studiilor, angajare, activități în afara domeniului sau alte forme de integrare profesională.</p> <p>Pentru promoția 2025 se evidențiază o pondere semnificativă a absolvenților care își continuă studiile (14 din 21, ceea ce constituie circa 66,7%).</p> <p>Datele privind traseul profesional sunt utilizate pentru evaluarea relevanței programului de formare profesională și pentru adaptarea acestuia la cerințele pieței muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 30%-50%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari	✓ Existența unei baze de date privind traseul profesional al absolvenților pentru o perioadă îndelungată (2016–2025).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Graficul consultațiilor și activităților suplimentare ale cadrelor didactice, anul de studii 2024–2025; Activități de consiliere și ghidare în carieră desfășurate la nivel instituțional, realizate prin ore de dirigentie, consultații individuale și activități extracurriculare; Activități de instruire practică realizate în colaborare cu agenți economici, în baza acordurilor de parteneriat pentru desfășurarea stagiilor de practică; Activități de formare și instruire a cadrelor didactice și specialiștilor în domeniul sprijinirii elevilor (atelier organizat în parteneriat cu UNFPA Moldova, MEC și ADA, februarie 2026), reflectate pe pagina de Facebook a instituției; Interviu cu elevii privind orientarea profesională și oportunitățile de angajare; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Orientarea profesională a elevilor în cadrul programului <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> se realizează prin activități de consiliere, consultații și instruire practică. Elevii sunt informați despre oportunitățile de angajare și sunt sprijiniți în alegerea traseului profesional prin activități organizate la nivel instituțional și prin colaborarea cu agenți economici. În cadrul vizitei, elevii au confirmat că beneficiază de suport din partea cadrelor didactice în procesul de orientare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră, în cadrul programului de formare profesională pe piața muncii, se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Dezvoltarea activităților de orientare profesională și consiliere în carieră pentru elevi.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității

9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 5 din 10.01.2022 privind constituirea și modificarea componenței Comisiei interne de evaluare și asigurare a calității (CEIAC); • Planul strategic de dezvoltare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru perioada 2022–2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 18 din 30.06.2022; • Plan managerial de activitate al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul Profesorat; • Planul controlului activității educaționale al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Ordin instituțional privind organizarea și ocuparea funcției de responsabil pentru asigurarea calității nr. 41-k din 22.08.2017; • Procese-verbale nr. 1 și nr. 2 din 14.07.2017 ale comisiilor și decizii privind desemnarea personalului responsabil de calitate. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de un mecanism funcțional de recepționare, analiză, implementare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor emise de Ministerul Educației și Cercetării și de alte structuri de resort. Actele normative sunt valorificate prin documente strategice, manageriale și operaționale, iar aplicarea lor este susținută de activitatea CEIAC, a Consiliului profesoral, a Consiliului administrativ și a altor structuri instituționale. Activitățile de control intern și planificarea instituțională confirmă preocuparea sistematică pentru asigurarea calității procesului educațional și respectarea cadrului normativ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de evaluare externă a calității emis de ANACEC pentru IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, seria IPT nr. 0046-20, din 30.12.2020; • Planul strategic de dezvoltare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru perioada 2022–2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 18 din 30.06.2022; • Plan managerial de activitate al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul Profesorat; • Planul de activitate al secției „Managementul calității” al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de învățământ 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Profesorat al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Planul de activitate al secției „Agronomie, Contabilitate, Electricitate” pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Planul de activitate al cabinetului metodic al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> este supus evaluării externe, iar recomandările formulate sunt analizate la nivel instituțional și integrate în procesul de planificare și dezvoltare. Instituția valorifică rezultatele evaluărilor externe prin includerea acestora în documente strategice și operaționale, precum planul strategic, planul managerial și planurile de activitate ale structurilor instituționale. Măsurile de îmbunătățire sunt orientate spre dezvoltarea curriculumului, consolidarea instruirii practice, îmbunătățirea bazei		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	materiale și perfecționarea cadrelor didactice. Monitorizarea implementării recomandărilor este realizată prin activități de control intern și prin analiza periodică a rezultatelor. Totodată, în cadrul vizitei nu a fost identificat un instrument formalizat distinct care să reflecte sistematizat planificarea și monitorizarea realizării recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri suficiente privind dezvoltarea programului de formare profesională, după evaluarea externă a acestuia, asigurând realizarea ariilor de îmbunătățire în mare parte.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea unui instrument formalizat de monitorizare a realizării recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul juridic și normativ al programului de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> este elaborat și aplicat în concordanță cu prevederile legislației în vigoare. Instituția asigură implementarea mecanismelor de management al calității, orientându-și activitatea spre îmbunătățirea continuă a procesului educațional, consolidarea culturii organizaționale și manageriale, precum și formarea elevilor în conformitate cu standardele academice naționale, în contextul obiectivelor stabilite de Strategia de dezvoltare a educației „Educația 2030”; 2. Programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> este organizat și realizat în conformitate cu planul de învățământ și curriculumurile aprobate. Activitățile didactice sunt planificate și desfășurate sistematic, conform documentelor instituționale. Instituția asigură implementarea corectă a conținuturilor și formarea competențelor profesionale ale elevilor; 3. Procesul de predare-învățare-evaluare este organizat eficient și este orientat spre implicarea activă a elevilor. Activitățile practice sunt realizate conform cerințelor programului, iar evaluarea rezultatelor învățării este transparentă și bine documentată. Instituția utilizează feedback-ul elevilor și al partenerilor pentru îmbunătățirea continuă a procesului educațional; 4. Recrutarea și admiterea elevilor la programul <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale, se realizează conform cadrului normativ. În perioada 2020–2025, rata de înmatriculare a variat între 60% și 100%. Promovabilitatea s-a situat între 9,65% și 100%, rata de abandon între 0% și 19%, iar rata de absolvire între 72,41% și 86,67%. Mobilitatea academică este la nivel incipient, fiind limitată la încheierea acordurilor, fără desfășurarea efectivă a mobilităților. Examenul de calificare și eliberarea diplomelor se realizează în conformitate cu prevederile legale, fiind înregistrate în registrele oficiale; 5. Evaluarea realizată la IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi evidențiază că recrutarea și administrarea personalului didactic pentru programul <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i> se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ, prin organizarea concursurilor publice. Cadrele didactice dețin studii superioare, majoritatea având calificare de master, iar profesorii implicați în componenta liceală au absolvit modulul psihopedagogic. Perfecționarea profesională continuă este asigurată prin programe de formare, cursuri și activități metodicodidactice, planificate și monitorizate anual de Consiliul metodicodidactic; 6. IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi beneficiază de spații proprii adecvate desfășurării procesului educațional, inclusiv blocuri de studii, laboratoare, ateliere și cămine, asigurând desfășurarea eficientă a activităților didactice prin dotarea cu materiale necesare. Instituția dispune de resurse financiare suficiente pentru realizarea obiectivelor programului de formare profesională. Totodată, toate spațiile utilizate corespund cerințelor igienico-sanitare și de securitate la incendiu, fiind autorizate conform prevederilor legale; 7. În cadrul vizitei, comisia a constatat că datele în SIME sunt introduse și actualizate periodic, în termenele stabilite, de către persoanele responsabile desemnate prin ordin intern (secretar, șefi de secții, dirigenți). Accesul elevilor și părinților la Agenda electronică este asigurat și confirmat. Instituția dispune de un sistem eficient de gestionare a informației, necesar administrării programului <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>. Totodată, transparența informației este asigurată parțial, întrucât unele documente (Planul de învățământ, Calendarul de studii) nu sunt actualizate pe pagina web și rețelele sociale ale instituției; 8. Instituția monitorizează și evaluează periodic programul de formare profesională <i>0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii</i>, utilizând date privind rezultatele elevilor și feedback-ul beneficiarilor. Informațiile obținute sunt folosite pentru îmbunătățirea programului și a procesului educațional;



9. Instituția aplică dispozițiile și recomandările emise de autoritățile competente și le integrează în activitatea sa curentă. Recomandările evaluărilor externe sunt valorificate în documentele și activitățile instituționale. Este necesară formalizarea unui instrument clar pentru monitorizarea realizării acestor recomandări.


Puncte tari:

- Implicarea IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi în procesul de elaborare a planului de învățământ pentru programul de formare profesională *0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii* la nivel național;
- Sprijin individualizat în procesul de învățare;
- Existența stațiunii didactice proprii dotate cu terenuri și tehnică agricolă;
- Elaborarea Regulamentului instituțional privind educația incluzivă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi în vederea organizării și funcționării a instituției din perspectiva asigurării accesului și incluziunii educaționale efective a persoanelor cu cerințe educaționale speciale;
- Elaborarea Planului instituțional de profilaxie a absenteismului elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;
- Încheierea unui Acord de parteneriat între IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și Liceul Tehnic Agricol Nikola Yonkov Vacarov din Silistra, Bulgaria, ce prevede desfășurarea ulterioară a mobilității academice la programul de formare profesională *0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii*;
- Existența unui sistem instituțional integrat și funcțional de monitorizare a programului de formare profesională.
- Existența unei baze de date privind traseul profesional al absolvenților pentru o perioadă îndelungată (2016–2025).

Recomandări:

- Actualizarea periodică a curriculumului disciplinar în funcție de cerințele pieței muncii și evoluțiile tehnologice din domeniul agricol;
- Monitorizarea periodică a respectării Calendarului procesului de studii și a corelării acestuia cu activitățile didactice;
- Consolidarea componentei practice și aplicative în cadrul disciplinelor de specialitate, în corelare cu cerințele agenților economici;
- Extinderea utilizării platformelor educaționale digitale interactive;
- Analiza periodică a indicatorilor de satisfacție pe discipline;
- Instituirea unui orar de monitorizare a elevilor în timpul stagiilor de practică, în vederea asigurării calității instruirii practice;
- Diversificarea metodelor de evaluare.
- Identificarea unor acțiuni suplimentare de recrutare a elevilor la programul de formare profesională *0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii*;
- Indicarea în conținutul Rapoartelor de autoevaluare ulterioare a actelor normative instituționale specifice fiecărui domeniu, precum și a rezultatelor implementării acestora;
- Desemnarea persoanelor responsabile de organizare și a desfășurare a procesului de mobilitate academică la nivel instituțional;
- Promovarea unei politici de motivare a personalului didactic, prin acordarea de premii, diplome, mențiuni și titluri onorifice pentru recunoașterea performanțelor profesionale;
- Promovarea unui climat instituțional favorabil dezvoltării profesionale, care să susțină colaborarea, schimbul de experiență și creșterea calității procesului educațional;
- Realizarea periodică a unor analize privind necesitățile de formare profesională ale cadrelor didactice, pentru a adapta activitățile de perfecționare la cerințele actuale ale sistemului educațional și ale domeniului profesional;
- Extinderea utilizării tehnologiilor educaționale digitale și a resurselor didactice moderne în activitățile curriculare și extracurriculare, pentru a crește eficiența procesului de predare-învățare;
- Actualizarea periodică a materialelor didactice și metodice, în concordanță cu evoluțiile din domeniul Tehnologia și digitalizarea agriculturii și cu cerințele pieței muncii;
- Elaborarea unei Instrucțiuni instituționale privind completarea Catalogului Electronic în cadrul Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) în conformitate cu prevederile MEC.
- Extinderea și formalizarea implicării absolvenților în evaluarea programului de formare profesională.
- Dezvoltarea activităților de orientare profesională și consiliere în carieră pentru elevi.
- Elaborarea și implementarea unui instrument formalizat de monitorizare a realizării recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-726
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Implementarea mobilității academice a elevilor la programul de formare profesională *0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii* cu finalitățile stipulate în art. 86-88 din Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016.
- Actualizarea continuă a informațiilor pe site-ul instituției, în special a Planurilor de învățământ, Calendarului de studii, Curricula.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii, calificarea 0811.2.1 Tehnician/ tehniciană în agricultură, nivelul 4 ISCED, (durata 4 ani)**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Punctaj total	6	9	15	15	14	16	9	12	6
Valoare evaluată	6	9	15	14	14	16	8	10,5	6
Nivel de realizare, %	100,0	100,0	100,0	93,3	100,0	100,0	88,9	87,5	100,0

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea programului 0811.2 Tehnologia și digitalizarea agriculturii, calificarea 0811.2.1 Tehnician/ tehniciană în agricultură, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – rusă, *pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului bine*. (Adresa juridică: MD 3822, mun. Comrat, com. Svetlii, str. Lenin, 22).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Banari Eduard _____

Membru: Todiraș Tatiana _____

Membru: Banari Alexandru _____

Membru: Savciuc Cristina _____

Membru: Gîdei Sebastian _____