	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
		Președintele comisiei de evaluare externă	Banari Eduard

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, calificarea 0716.5.1 Tehnician mecanic/ tehniciană mecanică în exploatarea tehnică a transportului auto, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Publică **Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi** pe data de 12.01.2026, în baza dosarelor ÎPT.ACR.PFP-725, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din 4-5.03.2026

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 30 ianuarie 2026, decizia nr. 02.

Președinte: Banari Eduard

Membru: Todiraș Tatiana

Membru: Banari Alexandru


Membru: Savciuc Cristina

Membru: Gîdei Sebastian




Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională.....	6
Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional	6
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program.....	6
2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii	7
2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev.....	9
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	9
3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare	9
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare.....	10
Criteriul 3.2. Instruirea practică	11
3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice.....	11
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual	12
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	13
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	13
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi..	14
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	14
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională	14
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.....	16
Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi	17
4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire	17
4.2.2. Mobilitatea academică	18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	19
4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare	19
4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	20
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane	21
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	21
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională.....	21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	23
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi.....	26
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	26
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	26
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	28
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi.....	28
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital.....	29
Criteriul 6.2. Resurse financiare.....	30
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	30
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor.....	31
6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică.....	31

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 7. Managementul informației	32
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	32
7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)	32
7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional.....	33
Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public	34
7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	34
Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	34
Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	34
8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională	34
8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari	35
Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii	36
8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	36
8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională	36
Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	37
Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității	37
9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort	37
9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității	38
Concluzii generale.....	38
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	40

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității


1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare a Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi nr. MD 0099146 din 08.07.2010; • Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice nr.20623 data 11.07.2016; • Certificat de acreditare Seria AC nr.0102, anul 2005; • Certificat de evaluare externă a calității Seria ÎPT nr.0046-20 din data de 30.12.2020; • Statut al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, înregistrat la Camera înregistrării de Stat la 30.01.2023; • Decizie a Camerei Înregistrării de Stat din 11.07.2016 privind înregistrarea modificărilor Dosar nr.1003611009236; • Organigrama Instituției; • Proces verbal de inspecție a construcției nr. 19/299/18400 din 16.12.2025, eliberat de Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică; • Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 026738/2025, emisă la 10.12.2025, valabilă până la 30.06.2026. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi reprezintă o instituție publică de învățământ, constituită în forma juridică de întreprindere de stat, înregistrată la autoritatea competentă în domeniul înregistrării de stat, având sediul în Republica Moldova, UTA Găgăuzia, s. Svetlîi, str. Lenin nr. 22, cod poștal MD-3822. Instituția este identificată prin codul fiscal (IDNO) 1003611009236, fiind înregistrată oficial la data de 29 decembrie 1992.</p> <p>Domeniul principal de activitate al instituției îl constituie învățământul profesional tehnic secundar, orientat spre formarea competențelor practice și teoretice specifice diferitelor calificări. Fondatorul instituției este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldova. Colegiul funcționează ca instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar, având o structură organizatorică stabilă și reglementată conform organigramei aprobate.</p> <p>Programul de formare profesională <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> a fost instituit în anul 2007, în baza actelor administrative corespunzătoare. Ulterior, în anul 2016, ca urmare a implementării noului Nomenclator al domeniilor de formare profesională, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 853 din 14 decembrie 2015, programul inițial, încadrat la codul 2051 <i>Transport auto</i>, a fost redenumit și recodificat în 71660 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>.</p> <p>În anul 2020, programul <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> a fost supus procesului de acreditare instituțională, fiind confirmată conform cerințelor naționale de asigurare a calității. Conform Planului de învățământ din anul 2024, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, programul a fost actualizat în concordanță cu noul Nomenclator al domeniilor de formare profesională. În acest context, codul anterior 71660 a fost substituit cu codul 0716.5, în vederea alinierii la standardele educaționale contemporane și asigurării compatibilității cu cerințele sistemului educațional modern.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul strategic de dezvoltare pentru anii 2022-2027; ● Plan managerial pentru 2025-2026; ● Strategia de dezvoltare a personalului pentru 2025-2030; ● Strategia de desfășurare și dezvoltare a activității metodice; ● Regulament privind educația incluzivă și egalizarea șanselor; ● Regulament stațiunea didactică experimentală; ● Regulament privind activitatea căminelor; ● Procedura internă de evaluare a nivelului de satisfacție a angajaților; ● Procedura internă de evaluare a curriculelor unităților de curs; ● Program de acțiuni privind evaluarea continuă a calității studiilor; ● Regulament cu privire la reducerea absențelor; ● Regulament cu privire la reușite; ● Regulament cu privire la divizare pe specialități; ● Regulament cu privire la organizarea și realizarea orelor de studii; ● Regulament cu privire la Consiliul de Administrare; ● Regulament cu privire la orele facultative; ● Regulament cu privire la examenele de evaluare; ● Regulament cu privire la Consiliul Profesoral; ● Regulament cu privire la activitatea catedrelor; ● Regulament cu privire la realizarea proiectelor de diplomă; ● Plan de învățământ aprobat în anul 2022; ● Plan de învățământ aprobat în anul 2024; ● Plan de activitate a catedrei „Științe reale și exacte,” pentru anul de studii 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesoral din 11.09.2025 (proces-verbal nr. 1) și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Plan de activitate privind lucrul educativ pentru anul de studii 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesoral din 11.09.2025 (proces-verbal nr. 1) și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Plan de activitate a cabinetului metodic pentru anul de studii 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesoral din 11.09.2025 (proces-verbal nr. 1) și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Plan de activitate al Șefului de instruire practică pentru anul de învățământ 2025-2026, examinat în ședința Consiliului Profesoral din 11.09.2025 (proces-verbal nr. 1) și aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Procese-verbale ale Consiliului Profesoral; ● Procese-verbale ale Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; ● Formulare de chestionare a studenților; ● Formular de chestionare a părinților; ● Formular de chestionare a profesorilor; ● Formular de chestionare a personalului auxiliar; ● Rapoarte privind rezultatele evaluărilor din februarie 2026.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Colegiul promovează politici educaționale aliniate direcțiilor strategice naționale și susține dezvoltarea unui învățământ profesional tehnic de calitate, orientat spre formarea competențelor profesionale relevante pentru piața muncii. Activitatea instituției se desfășoară în concordanță cu valorile naționale și universale, în contextul prevederilor Strategiei de dezvoltare a educației „Educația 2030”.</p> <p>Annual, la nivel instituțional, se elaborează Planul de activitate, document strategic care integrează planurile operaționale ale principalelor subdiviziuni: Planul Consiliului Profesoral, Planul Consiliului de Administrație, Planul ședințelor Consiliului Metodico-Științific și Planul activităților de management al calității. Activitățile incluse sunt proiectate și fundamentate de către șefii de catedre, șefii de secții și directorii adjuncți, asigurând coerența și corelarea acestora cu obiectivele instituționale.</p> <p>Programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> are ca finalitate formarea tehnicienilor mecanici capabili să desfășoare activități cu caracter tehnic în domeniul exploatarea transportului auto, asigurând funcționarea eficientă a mașinilor, motoarelor, instalațiilor mecanice și a componentelor acestora, prin realizarea lucrărilor de întreținere tehnică</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>și reparație. Obiectivele programului sunt corelate cu strategia instituțională de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, fiind asumate și comunicate tuturor părților interesate.</p> <p>Elementele definitorii ale programului – caracteristicile-cheie ale domeniului, atribuțiile și sarcinile specialistului, finalitățile de studiu și competențele profesionale – sunt stabilite și descrise în Standardul de pregătire profesională. Conținutul programului respectă cerințele cadrului normativ în vigoare, inclusiv prevederile Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2022–2030 („Educația 2030”), ale Cadrului Național al Calificărilor, ale Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și ale altor acte normative relevante.</p> <p>În conformitate cu prevederile Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, în redacția actualizată, precum și cu reglementările Ministerului Educației și Cercetării, IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii organizează și implementează sistematic procesul de evaluare internă și asigurare a calității la nivel instituțional.</p> <p>În acest sens, în cadrul instituției activează Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), constituită prin decizii ale Consiliului Profesoral și ordine interne. Componenta nominală și responsabilitățile membrilor sunt stabilite în vederea coordonării proceselor de autoevaluare și elaborării rapoartelor instituționale. Activitatea comisiei se desfășoară în baza unui regulament propriu de organizare și funcționare, elaborat în conformitate cu metodologiile naționale de evaluare și cu prevederile Ghidului managementului calității (ediția 2025), asigurând monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional.</p> <p>În cadrul procesului de evaluare internă au fost analizate rezultatele monitorizării principalelor componente instituționale, inclusiv: cadrul normativ, activitatea educativă, procesul de predare–învățare-evaluare, organizarea instruirii practice, traseul profesional al absolvenților și condițiile de cazare ale elevilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru programul de formare profesională 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, calificarea Tehnician mecanic/ tehniciană mecanică în exploatarea tehnică a transportului auto, aprobat de MEC al Republicii Moldova și coordonat cu IP Centrul de Excelență în Transporturi, nr. 84/24, ordinul 1519 din 28.10.2024; Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar aprobat Ordinul ME nr. 233/2016 din 29.12.2016, modificat prin Ordinul MEC nr. 1004/2023 din 07.08.2023; Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016; Ghid metodologic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 1652 din 21.11.2021; Catalog Electronic implementat în instituțiile din învățământul profesional tehnic publice și private, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024; SIME implementat în ÎPT, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1448 din 25.10.2021;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Ordinul MEC nr. 1086 din 29.12.2016; Regulament de organizare și funcționare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 14.09.2023, proces-verbal nr. 1; Regulament de organizare și desfășurare a lecțiilor de către cadrele didactice al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; Regulament de organizare a stagiilor de practică IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; Plan strategic de dezvoltare a Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anii 2022-2027, aprobat la Consiliul Profesorat din 30.06.2022, proces-verbal nr. 18; Plan managerial de activitate al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul 2025-2026, aprobat la Consiliul Profesorat din 18.09.2025 proces-verbal nr. 1; Plan managerial de activitate al Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesorat din 29.09.2022, proces-verbal nr. 1; Plan de activitate al Consiliului Profesorat al Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesorat din 29.09.2022, proces-verbal nr. 1; Plan-grafic al ședințelor Consiliului Profesorat Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesorat din 29.09.2022, proces-verbal nr. 1; Plan de activitate al Consiliului de Administrație al Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesorat din 29.09.2022, proces-verbal nr. 1; Plan de activitate al Consiliului Științifico-Metodic al Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesorat din 29.09.2022, proces-verbal nr. 1; Plan de activitate al secției Managementul Calității al Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul 2022-2023, aprobat la Consiliul de Administrație din 26.08.2022, proces-verbal nr.1; Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 73a din 10.09.2025 cu privire la desemnarea persoanei responsabile baze de date SIME pe perioada 2025-2026. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> este organizat și implementat în conformitate cu cadrul normativ național, inclusiv Codul Educației al Republicii Moldova, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, Planul-cadru și Regulamentul-cadru al instituțiilor de ÎPT.</p> <p>Planul de învățământ este elaborat de IP Centrul de Excelență în Transporturi și IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, fiind aprobat de Ministerul Educației și Cercetării și coordonat cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare. În procesul de elaborare au fost consultați și reprezentanți ai mediului economic, pentru corelarea cu cerințele pieței muncii.</p> <p>Acesta este structurat conform Planului-cadru și include calendarul academic, planul de formare pe ani de studii, componenta de cultură generală, componenta de formare profesională și stagiile de practică, desfășurate în conformitate cu reglementările în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Plasarea pe site-ul instituției a Planurilor de învățământ aprobate în 2024.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Corelarea activităților educaționale cu Calendarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>, calificarea Tehnician mecanic/ tehniciană mecanică în exploatarea tehnică a transportului auto, aprobat de MEC al Republicii Moldova și coordonat cu IP Centrul de Excelență în Transporturi, nr. 84/24, ordinul 1519 din 28.10.2024; Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Catalog Electronic implementat în instituțiile din învățământul profesional tehnic publice și private, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024; • Calendar de studii IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru perioada 2025-2026; • Orar lecții semestrul II, anul de învățământ 2025-2026 aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Proiect didactic la Disciplina Informatica, grupa 21M din 19.11.2025; • Graficul consultațiilor profesorilor Semestrul II, anul de studii 2025-2026. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitățile educaționale din cadrul programului <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> sunt corelate cu calendarul procesului de studii, aprobat anual la nivel instituțional, asigurând o planificare coerentă a procesului instructiv-educativ.</p> <p>Implementarea planului de învățământ este monitorizată prin intermediul orarului lecțiilor și activităților practice, calendarului procesului de studii și catalogului electronic, implementat conform OMEC nr. 1166/2024, ceea ce permite evidența și urmărirea sistematică a rezultatelor academice.</p> <p>Proiectele de lungă și scurtă durată ale cadrelor didactice sunt elaborate, aprobate și implementate în conformitate cu procedurile interne ale instituției, contribuind la organizarea eficientă a demersului didactic și la realizarea obiectivelor curriculare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – activitățile educaționale sunt corelate cu Calendarul procesului de studii conform cerințelor normative.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.3. Implementarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare (curriculumului la program și curricula pe discipline)

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • HG nr. 293 din 24.04.2024 cu privire la modificarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin HG nr. 853/2015; • Ordin MEC nr. 768 din 30.05.2024 cu privire la aprobarea Referențialului de corelare a programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; • Catalog Electronic implementat în instituțiile din învățământul profesional tehnic publice și private, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024; • SIME implementat în ÎPT, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1448 din 25.10.2021; • Plan de învățământ pentru programul de formare profesională 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, calificarea Tehnician mecanic/ tehniciană mecanică în exploatarea tehnică a transportului auto, aprobat de MEC al Republicii Moldova și coordonat cu IP Centrul de Excelență în Transporturi, nr. 84/24, ordinul 1519 din 28.10.2024; • Curriculum disciplinar U.07.O.007 Bazele legislației în domeniu, aprobat la CMȘ IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.09.2024; • Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; • Proces-verbal nr. 1 din 30.09.2024 al CMȘ IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 14.10.2024, cu privire la aprobarea lista curriculelor spre elaborare la decizia instituției; • Procedura internă de evaluare a curriculumurilor unităților de curs, aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025 proces-verbal nr. 2.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curriculumul de program și curricula pe discipline pentru specialitatea 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto sunt elaborate în conformitate cu prevederile Cadrelor de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic și sunt orientate spre formarea competențelor profesionale corespunzătoare nivelului IV CNC (ISCED 4). Acestea asigură coerența dintre obiectivele de formare, conținuturile educaționale și rezultatele așteptate ale învățării.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Implementarea planului de învățământ și a conținuturilor curriculare se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și este monitorizată sistematic prin intermediul Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME), al catalogului electronic, precum și al procedurilor interne de evaluare și asigurare a calității, care permit urmărirea progresului academic și optimizarea procesului educațional. Evaluarea finală a rezultatelor învățării se efectuează prin examenele la discipline/module și prin examenul de calificare, organizate și desfășurate în conformitate cu reglementările în vigoare, asigurând aprecierea obiectivă a competențelor profesionale dobândite de elevi.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – implementarea planului de învățământ și a conținuturilor curriculare se realizează conform cadrului legal.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea periodică a curriculumului disciplinar în funcție de cerințele pieței muncii și evoluțiile tehnologice din domeniul exploatarei tehnice a transportului auto.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Materialele de învățare și resursele digitale în procesul de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ pentru programul de formare profesională 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, calificarea Tehnician mecanic/ tehniciană mecanică în exploatarea tehnică a transportului auto, aprobat de MEC al Republicii Moldova și coordonat cu IP Centrul de Excelență în Transporturi, nr. 84/24, ordinul 1519 din 28.10.2024; Curriculum disciplinar U.07.O.007 Bazele legislației în domeniu, aprobat la CMȘ IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.09.2024; Regulament cu privire la utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul de Administrație din 16.12.2022, proces-verbal f/nr; Ghid metodologic de elaborare a curriculumului pentru Învățământul Profesional Tehnic, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1652 din 21.11.2024; Ghid metodologic de implementare a tehnologiilor Web în procesului de predare-învățare-evaluare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul de Administrație din 16.12.2022, proces-verbal nr. 5; Resurse digitale plasate pe Classroom ale cadrelor didactice IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Factura fiscală EAQ 000205856 din 25.07.2024 cu privire la achiziționarea laptop Vivobook 17; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu elevii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei s-a constatat că procesul de predare-învățare în cadrul programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> se realizează în baza Planului de învățământ și a curriculelor pe discipline, elaborate conform Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic și ghidurilor metodologice aprobate. Activitățile de predare-învățare-evaluare sunt organizate sub diverse forme (lecții teoretice, activități practice, studiu individual), ponderea acestora fiind stabilită în conformitate cu Planul de învățământ, în funcție de complexitatea conținuturilor și de contribuția disciplinelor la formarea competențelor profesionale. Din totalul de 3630 de ore prevăzute, 44,6% revin instruirii teoretice, 45,05% activităților practice pe discipline, 10,31% lucrărilor de laborator și 28,64% stagiilor de practică. Totodată, 57,71% din totalul orelor sunt realizate sub ghidarea cadrelor didactice, iar 42,29% sunt alocate studiului individual ghidat al elevilor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Distribuția orelor pe discipline reflectă concepția curriculară generală. Orelle de contact direct sunt incluse în orarul semestrial al procesului didactic, iar studiul individual este monitorizat sistematic de cadrele didactice, inclusiv în cadrul consultațiilor săptămânale.</p> <p>Cadrele didactice utilizează resurse educaționale, atât tradiționale, cât și digitale (manuale, suporturi de curs, fișe de lucru, prezentări PPT, materiale video, aplicații interactive, etc.), adaptate specificului disciplinelor. Integrarea resurselor digitale este susținută de dotarea instituției cu echipamente TIC moderne (calculatoare, laptopuri, proiectoare, table interactive, panouri Smart TV), utilizate constant în procesul didactic.</p> <p>Resursele digitale sunt valorificate atât în predare, cât și în evaluare și autoevaluare, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale, digitale și transversale ale elevilor. Accesul la materialele de învățare este asigurat echitabil, inclusiv în cadrul studiului individual dirijat. Eficiența utilizării resurselor este monitorizată prin sondaje de opinie, asistări la lecții și evaluări interne, rezultatele fiind analizate în cadrul structurilor manageriale și metodice ale instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură eficiența procesului de predare-învățare la program. Standard de evaluare minim obligatoriu: Utilizarea materialelor de învățare și resurselor digitale asigură satisfăcător eficiența procesului de predare-învățare la program.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Extinderea utilizării resurselor digitale și a echipamentelor TIC, precum și monitorizarea sistematică a impactului acestora asupra calității procesului de predare-învățare-evaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat Ordin OME nr. 1128 din 26.11.2015; • Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat Ordin ME nr. 296 din 21.04.2016; • Plan strategic de dezvoltare a IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anii 2022-2027, aprobat la Consiliul Profesorat din 30.06.2022, proces-verbal nr.18; • Curriculum disciplinar U.07.O.007 Bazele legislației în domeniu, aprobat la CMȘ IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.09.2024; • Proces-verbal nr. 1 din 30.09.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la aprobarea activității Consiliului științifico-metodic pentru anii 2024-2025; • Culegere de exerciții la matematică elaborată de cadrul didactic aprobat la Catedra de matematică din 15.01.2026, proces-verbal nr. 5; • Regulament cu privire la utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul de Administrație din 16.12.2022, proces-verbal f/nr; • Ghid metodologic de implementare a tehnologiilor Web în procesului de predare-învățare-evaluare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul de Administrație din 16.12.2022, proces-verbal nr. 5; • Grafic de desfășurare a Studiului individual ghidat de profesor semestrul I 2024-2025; • Regulament privind controlul intern în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; • Chestionar elev de satisfacție a procesului de instruire (gr. 31 M); • Chestionar cadru didactic de satisfacție a procesului de instruire; • Chestionar părinte de satisfacție a procesului de instruire; • Chestionar agent economic de satisfacție a procesului de instruire; • Proces-verbal nr. 7 din 23.03.2024 al CMȘ cu privire la analiza rezultatelor verificării catedrelor IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii.
Constatări făcute în timpul	Procesul de predare-învățare în cadrul programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> este centrat preponderent pe elev, în concordanță cu prevederile


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic și cu curriculele disciplinare.</p> <p>Cadrele didactice utilizează strategii didactice moderne, active și interactive, care încurajează implicarea elevilor, dezvoltarea gândirii critice și aplicarea practică a cunoștințelor. Printre acestea se regăsesc problematizarea, studiul de caz, simularea situațiilor profesionale, lucrările practice, proiectele individuale și de grup, precum și sarcinile autentice. Aceste metode sunt corelate cu nivelul de pregătire al elevilor și specificul calificării, fiind orientate spre formarea competențelor profesionale relevante.</p> <p>Opinia elevilor privind metodele de predare-învățare este colectată în mod constant prin discuții, activități de consiliere, ore de dirigenție și chestionare, iar feedback-ul obținut este analizat și valorificat pentru optimizarea procesului educațional.</p> <p>Elevii beneficiază de sprijin educațional diferențiat, prin consultații planificate, activități remediale și monitorizarea continuă a progresului școlar, în special în cazul celor cu dificultăți de învățare. Implementarea strategiilor centrate pe elev este evaluată prin asistări la lecții, analize metodice și evaluări interne realizate în cadrul structurilor metodice și al Consiliului profesoral.</p> <p>În același timp, instituția susține dezvoltarea profesională, civică și culturală a elevilor prin organizarea de activități extracurriculare și extrașcolare (concursuri, olimpiade, activități publice), care contribuie la formarea competențelor necesare integrării socio-profesionale.</p> <p>Predarea interactivă reprezintă o componentă esențială a procesului educațional, favorizând individualizarea învățării și consolidarea relației profesor-elev. În acest sens, cadrele didactice desfășoară în mod sistematic activități de sprijin pentru elevii cu rezultate mai slabe, contribuind la îmbunătățirea performanțelor școlare și la creșterea motivației pentru învățare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Diversificarea și extinderea utilizării metodelor interactive și centrate pe elev, prin integrarea mai frecventă a activităților aplicative și a sarcinilor autentice în procesul de predare-învățare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.1. Organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; ● Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar aprobat Ordinul ME nr. 233/2016 din 29.12.2016, modificat prin Ordinul MEC nr. 1004/2023 din 07.08.2023; ● Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordin ME nr. 1086 din 29 decembrie 2016; ● Regulament de organizare a instruirii practice la nivel instituțional aprobat la Consiliul Profesoral IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; ● Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; ● Ordin nr. 159y din 13.10.2023 cu privire la delegare la practica tehnologică a elevilor de la programul 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, grupa 41 AT; ● Registrul de înregistrare a îndreptărilor la practică IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Agenda formării profesionale a practicii de producere grupa 41 AT; ● Contract de colaborare nr. 1 încheiat între IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și agentul economic SRL „E.M. Azimut” privind desfășurarea stagiilor de practică ale elevilor de la specialitatea Exploatarea tehnică a transportului auto; ● Graficul de desfășurare a practicii 2025-2026; ● Portofoliu și darea de seamă la practica de producere pentru anul 2024-2025;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de activitate a Catedrei Instruire practică pentru anul de studii 2023-2024, aprobat director adjunct la 15.09.2023; • Darea de seamă a șefului Catedrei Instruire practică cu privire la desfășurarea practicii în anul de studii 2024-2025; • Darea de seamă a conducătorului de practică la programul 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto cu privire la desfășurarea practicii în anul de studii 2024-2025; • Graficul de desfășurare a practicii la programul 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto cu privire la desfășurarea practicii în anul de studii 2024-2025; • Registrul de evidență a contractelor de practică; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii. 	Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Competențele elevilor din programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> se dezvoltă prin integrarea armonioasă a cunoștințelor teoretice cu activitățile practice.</p> <p>Instruirea practică constituie o componentă indispensabilă a procesului educațional, fiind organizată în baza Planului de învățământ, a curriculumului stagiilor de practică și a cadrului normativ aferent învățământului profesional tehnic. Tipurile de practică, durata, perioadele de desfășurare și creditele alocate sunt clar definite și corelate cu competențele profesionale urmărite.</p> <p>Planul de învățământ include următoarele categorii de practică: inițiere în specialitate, instruire, specialitate, practică tehnologică (pentru susținerea probelor de absolvire) și practică de producere (anterioară evaluării finale).</p> <p>Repartizarea elevilor la stagiile de practică se realizează prin decizia directorului, iar coordonarea și monitorizarea acestora sunt asigurate de conducători de practică desemnați din partea instituției și a agenților economici. Elevii sunt informați în prealabil cu privire la condițiile de desfășurare a stagiilor.</p> <p>Respectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă este garantată prin instruirii specifice, consemnate în registrele corespunzătoare.</p> <p>Monitorizarea instruirii practice se efectuează prin vizite la locurile de desfășurare, analiza documentelor de practică și evaluarea progresului elevilor. Evaluarea finală a stagiilor se realizează pe baza agendei de formare profesională, a rapoartelor de practică și a avizelor conducătorilor, în conformitate cu criteriile stabilite în curriculum.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Îmbunătățirea monitorizării elevilor în timpul stagiilor de practică prin stabilirea unui program clar de supraveghere.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; • Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar aprobat Ordinul ME nr. 233/2016 din 29.12.2016, modificat prin Ordinul MEC nr. 1004/2023 din 07.08.2023; • Regulament de organizare a instruirii practice la nivel instituțional aprobat la Consiliul Profesional IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; • Contract de colaborare nr. 1 încheiat între IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și agentul economic SRL „E.M. Azimut” privind desfășurarea stagiilor de practică ale elevilor de la specialitatea Exploatarea tehnică a transportului auto; • Ordin nr. 159y din 13.10.2023 cu privire la delegare la practica tehnologică a elevilor de la programul 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, grupa 41 AT; • Lista unităților economice-baze de practică la programul de formare profesională 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto perioada 2020-2025;
---	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> ● Interviu cu reprezentanții agenților economici. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția menține relații de colaborare stabile și eficiente cu agenți economici din domeniul agricol, care asigură integral necesarul de locuri pentru desfășurarea stagiilor de practică ale elevilor programului 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>.</p> <p>Bazele de practică sunt selectate în funcție de relevanța pentru calificare și de capacitatea acestora de a oferi condiții adecvate pentru formarea competențelor profesionale. Partenerii economici sunt implicați, după caz, în evaluarea competențelor dobândite de elevi și în formularea de recomandări pentru optimizarea programului de formare.</p> <p>În perioada 2021-2025, IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi a încheiat 57 de acorduri de colaborare cu agenți economici și 555 de acorduri privind organizarea stagiilor de practică, asigurând astfel, în mod integral, locuri de practică pentru toți elevii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea periodică a acordurilor de colaborare privind stagiile de practică, astfel încât acestea să reflecte cerințele actuale ale calificării și evoluțiile din domeniu. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016; ● Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; ● Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat ordinul MEC nr. 1127 din 23.07.2018, modificat ordin MEC nr.1004 din 07.08.2023; ● Ordin MEC nr. 77 din 30.01.2023 cu privire la evaluare și calificare la programe de formare profesională; ● Catalogul Electronic implementat în instituțiile din învățământul profesional tehnic publice și private, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024; ● Regulament privind elaborarea lucrării de diplomă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; ● Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; ● Procedură internă privind modul de desfășurare a examenelor semestriale în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; ● Ordin IP Colegiu Agricol Svetlîi cu privire la admiterea elevilor la examenul de calificare la programul 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>; ● Ordin IP Colegiu Agricol Svetlîi cu privire la constituirea comisiei la examenul de calificare la programul 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>; ● Graficul de desfășurare a examenului de calificare 2024-2025, aprobat director IP Colegiu Tehnic Agricol Svetlîi; ● Graficul de desfășurare a consultațiilor la examen de calificare 2024-2025, aprobat director IP Colegiu Tehnic Agricol Svetlîi; ● Graficul de desfășurare a tezelor semestriale 2024-2025, aprobat director IP Colegiu Tehnic Agricol Svetlîi; ● Instrucțiune internă privind modul de depunere a contestațiilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; ● Borderouri de examinare;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 4 din 18.12.2025 al ședinței catedrei, privind analiza rezultatelor evaluărilor și monitorizarea calității procesului educațional; • Proces-verbal nr. 5 din 15.12.2022 al ședinței Consiliului de Administrație, privind organizarea și realizarea sesiunii de examinare; • Proces-verbal nr. 7 din 23.03.2024 al CMSȘ cu privire la analiza rezultatelor verificării catedrelor IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea rezultatelor învățării în cadrul programului <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> se realizează în conformitate cu prevederile Codului Educației, precum și cu regulamentele naționale și instituționale privind evaluarea și promovarea elevilor.</p> <p>Procesul de evaluare este transparent, obiectiv și predictibil, incluzând diverse forme de evaluare (orală, scrisă și practică), fundamentate pe criteriile și descriptorii de performanță stabiliți în curriculum. Se aplică evaluarea inițială, pentru determinarea nivelului de pregătire la începutul unei etape de învățare, evaluarea continuă (formativă), realizată pe parcursul procesului de instruire, precum și evaluarea sumativă, desfășurată la finalul unităților de învățare, semestrelor sau anului de studiu.</p> <p>La încheierea cursurilor, cadrele didactice planifică și realizează evaluările finale (teze, examene orale sau scrise), care reflectă nivelul de achiziție a cunoștințelor și competențelor elevilor, în baza unor criterii clare. Acestea sunt riguros planificate și programate conform orarului aprobat. Metodele și instrumentele de evaluare, inclusiv structura probelor și baremele de notare, sunt analizate la nivelul catedrelor, aprobate de conducerea instituției și verificate de persoane competente, asigurând corespunderea cu prevederile curriculare.</p> <p>Elevii cu restanțe au posibilitatea susținerii evaluărilor în sesiuni suplimentare, conform graficului aprobat prin ordinul directorului. De asemenea, aceștia pot contesta rezultatele evaluărilor în termen de 24 de ore de la comunicarea acestora, în conformitate cu procedurile instituționale. Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în documentele oficiale (catalog electronic, borderouri, fișe academice) și sunt monitorizate sistematic de administrația instituției. Elevii sunt informați în prealabil despre criteriile de evaluare și drepturile aferente.</p> <p>Evaluarea finală a programului se realizează prin examenul de calificare, care include probe teoretice și practice, orientate spre verificarea competențelor profesionale dobândite, în conformitate cu reglementările în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificatelor de către elevi

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.


Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat de MEC prin Ordinul nr. 648 din 07.07.2022; • Ordin MEC nr. 1021 din 12.07.2024 cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară pentru anul de studii 2024-2025; • Regulament privind admiterea la studii în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Totalurile concursului de admitere sesiunea 2024-2025, IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 78a din 12.12.2022, cu privire la componența și activitatea comisiei de admitere; 		
---	--	--	--




	<ul style="list-style-type: none">• Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 1014 din 07.08.2023 cu privire la înmatricularea elevilor cu finanțare de la bugetul de Stat;• Planul de înmatriculare pentru anul de studii 2025-2026, aprobat ordin MEC nr. 1549 din 01.09.2025;• Ordin Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului RM nr. 178 din 23.08.2021 cu privire la modificarea anexei nr. 2 de suplینire a numărului de elevi spre admitere suplimentară (anul de admitere 2021-2022) 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto;• Ordin Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului RM nr. 135 din 11.08.2022 cu privire la modificarea anexei nr. 2 de suplینire a numărului de elevi spre admitere suplimentară (anul de admitere 2022-2023) 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto;• Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 37a din 02.04.2024 cu privire la desemnarea cadrelor didactice în activitățile de orientare profesională;• Materiale promoționale ale ofertei educaționale: Revista Îndrumarul Abiturientului, pliante, postere, pagina web a instituției;• Registru Comisia de admitere, 2023-2024;• Interviu cu echipa managerială;• Interviu cu elevii;• Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea elevilor la studii în Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi la programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat de MEC prin Ordinul nr. 648 din 07.07.2022, Regulamentul instituțional privind admiterea la studii în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat CP proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025, Planurile de înmatriculare la program aprobate de MEC pe ani de studii. Admiterea la studii se realizează prin intermediul platformei informaționale naționale e-Admitere. Informațiile privind condițiile și calendarul admiterii, numărul de locuri bugetare și cu taxă, criteriile de selecție, rezultatele concursului de admitere sunt publicate pe pagina web oficială a colegiului, în rubrica „Admiterea”, precum și afișate pe avizierul instituției.</p> <p>Recrutarea candidaților se realizează printr-un sistem complex de activități de promovare și orientare profesională: organizarea anuală a „Zilelor ușilor deschise”, vizite ale cadrelor didactice în gimnaziile din regiunea de sud a Republicii Moldova, distribuirea materialelor promoționale (pliante, broșuri informative), promovarea ofertei educaționale prin mass-media (TV Găgăuzia, GRT, NTS), rețele sociale, revista „Abiturient”, implicarea agenților economici și a părinților în activitățile de informare, participarea conducerii instituției la emisiuni TV de orientare profesională.</p> <p>În perioada de învățământ 2020–2025 înmatricularea elevilor la programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> a fost realizată în baza planului de admitere, cu rate de realizare de la 82.50% până la 100%. Fluctuațiile înregistrate în anumiți ani sunt determinate de diminuarea natalității în regiune și a ratei de promovare a examenelor de clasa a IX-a.</p> <p>În perioada anilor 2020–2025, la programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> au fost înmatriculați 151 elevi.</p> <p>În conformitate cu datele indicate în Raportul prezentat de IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi s-au constatat devieri de la îndeplinirea planului de înmatriculare la programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> în anul de admitere 2021-2022 (+1) și 2022-2023 (+1). În cadrul vizitei la instituție, reprezentanții acestora au prezentat Ordinul Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului RM nr. 178 din 23.08.2021 cu privire la modificarea anexei nr. 2 de suplینire a numărului de elevi spre admitere suplimentară (anul de admitere 2021-2022) 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> și Ordinul Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului RM nr. 135 din 11.08.2022 cu privire la modificarea anexei nr. 2 de suplینire a numărului de elevi spre admitere suplimentară (anul de admitere 2022-2023) 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>, fapt ce a confirmat legalitatea admiterii suplimentare a elevilor.</p> <p>Măsurile instituționale de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la studii: diversificarea canalelor de informare și promovare a programului de studii, consolidarea colaborării cu gimnaziile și agenții economici din regiune, actualizarea permanentă a informațiilor privind admiterea pe site-ul instituției, monitorizarea anuală a rezultatelor admiterii și ajustarea strategiilor de promovare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională conform cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități; • Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat de MEC prin Ordinul nr. 648 din 07.07.2022; • Planul de înmatriculare pentru anul de studii 2025-2026, aprobat ordin MEC nr. 1549 din 01.09.2025; • Regulament privind educația incluzivă și egalizarea șanselor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Procedură internă privind stabilirea bursei de studii și sociale în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi asigură accesul echitabil și nediscriminatoriu la programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> pentru elevii proveniți din grupuri dezavantajate, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare. În cadrul procesului de admitere, instituția aplică o cotă de 15% din totalul locurilor bugetare, destinată categoriilor vulnerabile, inclusiv elevilor orfani, celor rămași fără îngrijirea părinților și elevilor cu grad de dizabilitate sever sau accentuat.</p> <p>Elevii încadrați în aceste categorii sunt înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de Stat, beneficiind de garantarea acestora pe întreaga durată a studiilor. De asemenea, aceștia au dreptul la cazare gratuită în căminul instituției, în conformitate cu reglementările interne aplicabile.</p> <p>În vederea facilitării accesului, integrării și menținerii în sistemul educațional a elevilor din grupuri dezavantajate, instituția implementează un set de măsuri de sprijin, printre care: acordarea burselor sociale pentru elevii eligibili și pentru cei cu cerințe educaționale speciale, în baza procedurilor interne aprobate de Consiliul Profesoral (proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025), precum și informarea sistematică a elevilor și a reprezentanților legali privind drepturile și facilitățile sociale disponibile.</p> <p>Pentru asigurarea accesului fizic la studii al persoanelor cu dizabilități, instituția dispune de infrastructură adaptată, inclusiv rampă de acces la intrarea în clădire, facilitând deplasarea elevilor cu mobilitate redusă. Totodată, colegiul promovează un mediu educațional incluziv, bazat pe respectarea diversității și pe susținerea elevilor cu cerințe educaționale speciale, prin adaptarea procedurilor administrative în conformitate cu Regulamentul instituțional privind educația incluzivă și egalizarea șanselor (aprobat de Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025), precum și prin colaborarea cu părinții și serviciile de asistență socială, în limita resurselor disponibile.</p> <p>În cadrul interviurilor realizate cu reprezentanții instituției s-a constatat că, la momentul evaluării, în cadrul programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> nu sunt înregistrați elevi cu cerințe educaționale speciale. Totodată, ponderea elevilor proveniți din grupuri dezavantajate se încadrează în limita de 15% din totalul elevilor admiși, conform prevederilor regulamentare.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Elaborarea Regulamentului instituțional privind educația incluzivă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi în vederea organizării și funcționării a instituției din perspectiva asigurării accesului și incluziunii educaționale efective a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Dinamica contingentului de elevi

4.2.1. Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/ absolvire


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016; • Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat ordin MEC nr. 824 din 11.06.2024; • Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat ordin MECC nr. 1127 din 23.07.2018; • Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; • Procedură internă privind diminuarea absenteismului și promovabilitatea în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Procedură internă privind activitatea secțiilor didactice în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Procedură internă privind menținerea contingentului de elevi în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Procedură internă privind modul de desfășurare a examenelor semestriale în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Instrucțiune internă privind regulile de comportament al elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 3 din 09.2023; • Plan instituțional de profilaxie a absenteismului elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 1014 din 07.08.2023 cu privire la înmatricularea elevilor cu finanțare de la bugetul de Stat; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 97y din 29.06.2023, cu privire la promovarea elevilor 2023-2024; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 84y din 24.06.2024, cu privire la absolvirea elevilor la programul 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mecanismul de promovare și monitorizare a progresului elevilor din cadrul programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> este unul transparent și monitorizat prin evidența academică electronică în Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME) și rapoartele semestriale ale diriginților de grupă și ale șefilor de secție. La data de 01 octombrie și 01 februarie, șefii de secție analizează promovabilitatea elevilor în baza datelor extrase din SIME și a informațiilor furnizate de diriginții de grupe. La finele fiecărui an de studii se emit ordine instituționale de promovare în anul următor de studii. Sunt promovați în anul următor de studii elevii care au acumulat numărul minim de credite obligatorii prevăzute de Planul de învățământ și Contractul de studii. Elevii promovați condiționat pot recupera creditele restante în cadrul următoarelor două sesiuni repetate de susținere a restanțelor. În cazul neacumulării

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>numărului minim de credite necesar pentru anul curent și a creditelor restante din anii precedenți, elevul este propus spre exmatriculare, cu respectarea procedurilor legale.</p> <p>Pe parcursul perioadei evaluate 2020–2025, rata medie de promovabilitate a elevilor înscriși la programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> a constituit aproximativ 78%–100%, ceea ce denotă monitorizarea continuă a progresului școlar prin SIME. Rata medie de abandon a elevilor înscriși la programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> în perioada 2020–2025 variază în limitele 0–22%, principalele cauze identificate fiind dificultățile socio-economice ale elevilor, migrația temporară sau permanentă, angajarea timpurie în domeniul agricol sau tehnic, reorientarea profesională. Pentru reducerea abandonului școlar, instituția a implementat următoarele măsuri: consiliere educațională și orientare profesională, monitorizarea elevilor cu risc de abandon prin SIME, colaborarea cu părinții/tutorii legali, aplicarea măsurilor de sprijin educațional și flexibilizarea parcursului de studii (concedii academice, recuperarea creditelor).</p> <p>Analiza numărului de elevi absolvenți ai specialității la programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> în raport cu numărul elevilor înmatriculați în anul I de studii indică o rată de absolvire constantă între 78.12%–81.48%.</p> <p>Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare și absolvire este monitorizată sistematic, cu respectarea tuturor măsurilor de promovare prevăzute de actele normativ-reglatorii în vigoare. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) asigură trasabilitatea parcursului educațional al elevilor și susține procesul decizional instituțional, contribuind la asigurarea calității programului de formare profesională.</p> <p>La nivel instituțional au fost elaborate și implementate Procedura internă privind diminuarea absenteismului și promovabilitatea în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, Procedura internă privind activitatea secțiilor didactice, Procedura internă privind menținerea contingentului de elevi în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, Instrucțiunea internă privind regulile de comportament al elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, precum și un Plan instituțional de profilaxie a absenteismului elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi. În Rapoartele de autoevaluare prezentate de instituție nu au fost indicate regulamentele și procedurile interne menționate mai sus, ele fiind identificate de către comisia de acreditare pe pagina web a instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire, la programul de formare profesională, este monitorizată respectându-se toate măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Dinamica contingentului de elevi de la înmatriculare până la promovare/absolvire este monitorizată, măsurile de promovare, conform actelor normative în vigoare, fiind respectate.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Elaborarea Planului instituțional de profilaxie a absenteismului elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi.		
Recomandări	✓ Indicarea în conținutul Rapoartelor de autoevaluare ulterioare a actelor normative instituționale specifice fiecărui domeniu, precum și a rezultatelor implementării acestora.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016; • Regulament de organizare și desfășurare a mobilității academice a cadrelor didactice și a elevilor, aprobat la Consiliul Profesorat IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; • Acord de colaborare în domeniul mobilitate academică la nivel național între IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și IP Centrul de Excelență în Transporturi nr. 29/41 din 04.06.2024; • Interviu cu echipa managerială; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
---	---


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mobilitatea academică a elevilor din cadrul programelor de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar ale IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (ECTS), precum și cu Regulamentul de organizare și desfășurare a mobilității academice a cadrelor didactice și a elevilor, aprobat la Consiliul Profesoral IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2.</p> <p>Mobilitate academică la programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> este la nivel incipient - de încheiere a contractelor de parteneriat/mobilitate academică.</p> <p>Efectiv mobilitate academică a elevilor nu a fost desfășurată.</p> <p>Printre măsurile instituționale de dezvoltare a mobilității academice au fost identificate elaborarea Regulamentului intern privind mobilitatea academică, informarea elevilor și cadrelor didactice despre oportunitățile de mobilitate, promovarea mobilității academice ca instrument de creștere a calității formării profesionale.</p> <p>În cadrul interviului membrii administrației își propun, în perioada următoare, extinderea rețelei de parteneriate și desfășurarea efectivă a mobilității academice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar se realizează, cu unele abateri neesențiale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Desemnarea persoanelor responsabile de organizare și a desfășurare a procesului de mobilitate academică la nivel instituțional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Implementarea mobilității academice a elevilor la programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> cu finalitățile stipulate în art. 86-88 din Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016.		

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Organizarea și desfășurare examenului de calificare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; ● Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat ordin MECC nr. 1127 din 23.07.2018; ● Ordinul MEC nr. 77 din 30.01.2023 cu privire la evaluare și calificare la programe de formare profesională tehnică; ● Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 86 y din 20.06.2023 cu privire la admiterea elevilor la examenul de calificare la programul 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto; ● Graficul de desfășurare a examenului de calificare 2024-2025, aprobat director IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Graficul de desfășurare a consultațiilor la examen de calificare 2024-2025, aprobat director IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; ● Regulament privind elaborarea lucrării de diplomă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobat la Consiliul Profesoral din 30.10.2025 proces-verbal nr. 2; ● Instrucțiune internă privind modul de depunere a contestațiilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat Consiliu Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; ● Raport privind organizarea și desfășurarea examenului de calificare IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi la specialitatea 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto; ● Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 82y din 27.06.2024, cu privire la absolvirea elevilor la programul 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto; ● Borderouri; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, Programei pentru examenul de calificare, Regulamentului privind elaborarea lucrării de diplomă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, Instrucțiunii interne privind modul de depunere a contestațiilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi. Examenul se organizează pentru elevii care au parcurs integral programul de formare conform prevederilor curriculare având două opțiuni: certificarea competențelor profesionale ale candidaților prin proba de evaluare (examen oral/ scris) și susținerea lucrării de diplomă. În cadrul interviului, membrii administrației au afirmat că elevii optează doar pentru susținerea examenului. La programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i>, examenul de calificare se desfășoară prin metoda sistemului unificat conform art. 39 Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018 și ordinului MEC prin care se aprobă lista programelor de formare profesională pentru care examenul de calificare se desfășoară prin metoda sistemului unificat. Elevii care realizează integral Planul de învățământ aprobat sunt admiși la susținerea examenului de calificare prin ordinul directorului instituției. Comisia de calificare este aprobată prin ordin, cu respectarea cerințelor privind componența acestora (cadre didactice de specialitate, reprezentanți ai mediului economic. Procesul de pregătire a examenului în cadrul instituției presupune: informarea elevilor privind cerințele de evaluare, asigurarea condițiilor materiale și logistice pentru desfășurarea probelor, respectarea principiilor de transparență, obiectivitate și echitate în evaluare. Examenul de calificare se desfășoară conform graficului aprobat anual, iar rezultatele sunt consemnate în procese-verbale și validate de consiliile de specialitate. Validarea competențelor certifică nivelul de pregătire profesională și confirmă că persoana deține cunoștințele și aptitudinile necesare pentru a practica profesia respectivă se materializează prin rezultatele examenelor de calificare/ susținerii lucrărilor de diplomă, care sunt trecute în Borderourile de evaluare și cele de notare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea și desfășurarea examenului de calificare la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.3.2. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar HG al RM nr. 853 din 14.12.2015; Ordinul ME nr.1203 din 16.12.2016 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; Ordinul ME nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic (valabil pentru actele de studii emise până în perioada 2024-2025); Ordinul MEC nr. 1100 din 03.07.2025 cu privire la emiterea suplimentelor la actele de studii în învățământul profesional tehnic; Instrucțiune privind completarea Suplimentelor la actele de studii în învățământul profesional tehnic, anexa la Ordinul MEC nr. 1100 din 03.07.2025; Diplomă de studii profesionale IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Supliment la diplomă de studii profesionale IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; Registru de eliberare a diplomelor IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi.
Constatări făcute în timpul	Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv absolvenților programelor de formare profesională se realizează la finalizarea studiilor prin promovarea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>examenului de calificare desfășurat conform Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare și art. 66 din Codul Educației nr. 152/2014.</p> <p>Calificarea pentru programul 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> este <i>Tehnician mecanic / tehniciană mecanică în exploatarea tehnică a transportului auto</i>. Referențialul de corelare a denumirii programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar a fost aprobat prin ordinul MEC nr. 768 din 30.05.2024. Ordinele instituționale privind conferirea calificării și eliberarea diplomelor au fost emise anual, cu respectarea procedurilor interne aprobate. Atribuirea calificării se face de Comisia de evaluare și calificare constituită din cadre didactice și reprezentanți ai agenților economici, aprobată prin proces-verbal al comisiei de evaluare și calificare și ulterior prin ordinul directorului instituției de învățământ.</p> <p>Diplomele eliberate absolvenților (Diplomă de studii profesionale tehnice postsecundare seria PTP) sunt personalizate automatizat de către CTICE. Diploma de studii este însoțită de suplimentul descriptiv la diplomă. Emiterea suplimentelor la actele de studii pentru învățământul profesional tehnic, începând cu anul de studii pentru absolvenții programelor de formare 2024-2025 se efectuează exclusiv prin generarea automată din SIME în conformitate cu prevederile Ordinului MEC nr. 1100 din 03.07.2025 cu privire la emiterea suplimentelor la actele de studii în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Fiecare diplomă eliberată a fost înregistrată în Registrul de evidență a diplomelor instituției, asigurându-se trasabilitatea și autenticitatea actelor de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.


Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Codul educației; Plan Strategic de dezvoltare a IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anii 2022-2027, examinat la ședința Consiliului Profesorat din 30 iunie 2022, proces verbal nr. 18; Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de conducere în instituțiile de învățământ profesional tehnic, aprobat prin ordinul nr. 673 din 09-07-2015 de ME; Statele de personal pentru anul 2024-2025 aprobate de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi și de MEC al RM; Regulament Intern al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi coordonat de Comitetul sindical, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2024 și aprobat de directorul instituției; Ordine privind angajarea personalului didactic; Contract individual de muncă nr. 157 din 01.09.2021; Dosare ale personalului didactic angajat în predare la programului de formare profesională 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto; Regulamente privind parteneriatul social, aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2; Fișa postului cadrului didactic nr. 23, examinată în ședința Consiliului Profesorat din 16.12.2016, proces-verbal nr. 3, aprobată de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, coordonată cu comitetul sindical, proces-verbal nr. 8 din 30.12.2016; Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru anul de studii 2024-2025); Interviuri cu cadre didactice.
---	---



Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei realizate la IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, s-a constatat că planificarea, recrutarea și gestionarea personalului didactic implicat în implementarea programului de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>, sunt realizate în conformitate cu cadrul normativ național în vigoare și cu reglementările specifice sistemului de învățământ profesional tehnic. De asemenea, ocuparea funcțiilor didactice și manageriale se realizează prin concurs public, în conformitate cu prevederile legislației educaționale.</p> <p>În cadrul acestui program de formare profesională, nivelul 4 ISCED, sunt implicate 28 de cadre didactice, dintre care 20 (71,42%) sunt titulare, iar 8 (28,58%) sunt încadrate prin cumul intern. Analiza structurii de vârstă a personalului didactic arată că 7,14% (2 persoane) au vârsta de până la 35 de ani, 82,14% (23 de persoane) se încadrează în intervalul de vârstă 36-63 de ani, iar 10,72% (3 persoane) au peste 63 de ani. Vârsta medie a cadrelor didactice implicate în activitățile de predare-învățare este de aproximativ 49 de ani.</p> <p>Datele prezentate indică existența unui colectiv didactic stabil, în cadrul căruia experiența profesională a cadrelor didactice cu vechime se îmbină cu potențialul de dezvoltare al cadrelor didactice tinere. În același timp, experiența profesională acumulată de personalul didactic contribuie la asigurarea unui nivel ridicat al calității procesului de formare a competențelor profesionale ale elevilor.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că angajarea cadrelor didactice se realizează în baza actelor de studii, care confirmă corespondența dintre calificarea profesională a acestora și disciplinele predate. Reprezentantul Serviciului Resurse Umane a prezentat dosarele personale ale cadrelor didactice, care includ documente relevante, precum contractul individual de muncă încheiat cu instituția, ordinul de angajare, fișa postului, precum și documente ce confirmă participarea la activități de formare profesională continuă.</p> <p>În urma discuțiilor purtate cu cadrele didactice s-a constatat că acestea cunosc atribuțiile prevăzute în fișa postului, aspect confirmat prin semnătura personală. De asemenea, raportul dintre numărul cadrelor didactice și numărul elevilor în cadrul programului de formare profesională este unul adecvat, ceea ce permite realizarea eficientă a obiectivelor educaționale și desfășurarea în condiții optime a procesului didactic.</p> <p>Totodată, s-a constatat că instituția întreprinde acțiuni orientate spre întinerirea și dezvoltarea continuă a corpului didactic. În cadrul interviului cu conducerea IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi s-a menționat că instituția dezvoltă și menține parteneriate cu diverse instituții de învățământ superior și profesional, în scopul atragerii, recrutării și integrării absolvenților în activitatea didactică, contribuind astfel la consolidarea resurselor umane și la asigurarea continuității procesului educațional.</p> <p>În acest context, colegiul colaborează cu Universitatea de Stat din Comrat, Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea Sud-Vest „Neofit Rilski” din Blagoevgrad (Bulgaria), precum și cu Liceul Profesional de Mecanizare Agricolă „Nikola Yonkov Vapsarov” din Silistra (Bulgaria). De asemenea, instituția cooperează cu mai multe colegii, printre care Colegiul „Mihail Ciachir” din Comrat și Colegiul Agrar-Tehnic „M. V. Frunze” din Tiraspol, în vederea identificării și recrutării tinerilor specialiști pentru activitatea didactică în cadrul Colegiului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Promovarea unei politici de motivare a personalului didactic, prin acordarea de premii, diplome, mențiuni și titluri onorifice pentru recunoașterea performanțelor profesionale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament Intern al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi coordonat de Comitetul sindical, proces-verbal nr. 1 din 10.01.2024 și aprobat de directorul instituției; Dosare ale personalului didactic angajat; Analiza documentelor prezentate în timpul vizitei la Instituție; Tabelul Calificarea profesională a personalului pentru anul de studii 2024-2025 în cadrul programului de formare profesională 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, învățământ cu frecvență; limbă de instruire – rusă; Interviuri cu cadre didactice 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei de evaluare s-a constatat că personalul didactic implicat în programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>, deține studii superioare în domeniul de specialitate și calificările corespunzătoare disciplinelor predate. Programul este asigurat de 28 de cadre didactice: 13 cu grad didactic II, 5 cu grad didactic I și un cadru cu grad didactic superior. Dintre acestea, 25 de cadre didactice implicate în predarea disciplinelor teoretice dețin studii superioare de nivel VI ISCED, iar 11 au absolvit studii de nivel VII ISCED (master).</p> <p>Prin urmare, s-a constatat că întregul personal implicat în componenta liceală deține, de asemenea, calificarea de nivel VII ISCED și modulul psihopedagogic, asigurând respectarea standardelor de calificare profesională și competențele necesare pentru organizarea și desfășurarea activităților didactice, precum și pentru aplicarea metodologiilor moderne de predare-învățare.</p> <p>Instituția acordă o atenție deosebită dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice, susținând participarea acestora la programe de formare, cursuri de perfecționare și activități metodico-didactice, precum și procesul de atestare conform cadrului normativ în vigoare. Evaluarea activității cadrelor didactice se realizează printr-un sistem instituțional care include asistarea la lecții, lecții publice, activități extracurriculare și analiza rezultatelor școlare, contribuind la îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	<p>1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Numărul personalului didactic care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani) va constitui 100%.</p>	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Promovarea unui climat instituțional favorabil dezvoltării profesionale, care să susțină colaborarea, schimbul de experiență și creșterea calității procesului educațional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Plan Strategic de dezvoltare a IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anii 2022-2027, examinat la ședința Consiliului Profesorat din 30 iunie 2022, proces-verbal nr. 18;
-----------------------------	--




instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Strategia de dezvoltare a personalului IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi perioada 2025-2030, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Procedură internă de evaluare a nivelului de satisfacție a angajaților, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Program de activități pentru asigurarea și evaluarea calității formării profesionale continue pentru 2023-2028, examinat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulamentul privind sistemul de notare pentru evaluarea performanței personalului didactic examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulament privind cooperarea internațională, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulament privind controlul intern în cadrul Colegiului, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Proces-verbal nr. 1 din 30.09.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la atestarea cadrelor didactice din cadrul Colegiului pentru anii 2023-2024;• Plan-grafic de formare continuă pentru anul universitar 2025-2026, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Acord nr. 5 din 02.05.2024 privind formarea profesională continuă a personalului didactic în Universitatea de Stat din Comrat;• Contract nr. 1012 din 10.06.2024 pentru achiziționarea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor de valoare mică încheiat între IP Universitatea Pedagogică „Ion Creangă” din Chișinău și IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Grafic anual de dezvoltare profesională a cadrelor didactice al catedrei „Științe naturale și exacte” pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Ordin directorului IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 50a din 27. 05.2025 cu privire la acordarea premiilor bănești pentru performanțe profesionale remarcabile;• Certificat de participare la instruirea online „Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice pentru predare-învățare-evaluare cu Google pentru educație” desfășurată de Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” 04-07.05.2021;• Certificat pentru finalizarea cu succes a cursului de formare continuă „Organizarea și proiectarea activităților de formare continuă a adulților” (210 ore, 7 credite) perioada de instruire 20.03.2023-19.05.2023;• Regulament privind Școala tânărului pedagog, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulament privind portofoliul profesorului, examinat la ședința Consiliului Pedagogic din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Regulament privind procedura de participare și de participare reciprocă la lecții, examinat la ședința Consiliului Pedagogic din 30.10.2025, proces-verbal nr. 2, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Proces verbal nr. 2 din 29.09.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la aprobarea planului de atestare și a perfecționării cadrelor didactice;• Proces-verbal nr. 7 din 23.03.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la rezultatele activității pedagogice;• Plan de activitate al Școlii tânărului pedagog pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;• Fișa atestării anuale a cadrului didactic I.CE. pentru anul de studii 2024-2025, discipline tehnice;• Fișa individuală de evaluare a performanțelor profesionale cadrelor didactice;• Tabel Strategiile/ politicile/ măsurile de dezvoltare a personalului didactic pentru anul 2020-2025;• Interviuri cu cadre didactice și manageriale.
Constatări făcute în timpul	În urma analizei documentelor instituționale și a discuțiilor purtate cu reprezentanții administrației, s-a constatat că dezvoltarea profesională a personalului didactic implicat în realizarea programului de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> ,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>este organizată în mod planificat și sistematic, în conformitate cu cadrul normativ național în vigoare și cu obiectivele strategice ale instituției.</p> <p>Instituția dispune de un Plan strategic de dezvoltare care include obiective și direcții privind formarea profesională continuă a cadrelor didactice. Activitățile de perfecționare profesională se realizează prin participarea acestora la cursuri acreditate organizate de instituții specializate, contribuind la actualizarea cunoștințelor de specialitate și la dezvoltarea competențelor pedagogice și metodice.</p> <p>Consiliul metodic-științific al Colegiului elaborează anual un grafic de dezvoltare profesională a personalului didactic și monitorizează participarea cadrelor didactice la activitățile de formare continuă, precum cursuri, stagii de perfecționare, traininguri, conferințe și seminare metodic-științifice. În cadrul interviurilor realizate, cadrele didactice au menționat că unele cheltuieli pentru participarea la programele de formare continuă sunt acoperite de instituție, în funcție de resursele financiare disponibile, iar în alte situații acestea sunt suportate din contul personal.</p> <p>Integrarea profesională a cadrelor didactice debutante este susținută prin activitățile organizate în cadrul Școlii Tânarului Profesor, care contribuie la dezvoltarea competențelor pedagogice și la adaptarea acestora la cerințele procesului educațional.</p> <p>Totodată, progresul profesional al personalului didactic este evaluat periodic, în conformitate cu regulamentul instituțional privind evaluarea performanțelor profesionale, prin mecanisme precum autoevaluarea, evaluarea instituțională și atestarea la locul de muncă. Cadrele didactice cu performanțe profesionale remarcabile sunt stimulate prin premii financiare și alte forme de recunoaștere instituțională, acordate anual, contribuind astfel la motivarea personalului și la menținerea unui nivel ridicat al calității procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Realizarea periodică a unor analize privind necesitățile de formare profesională ale cadrelor didactice, pentru a adapta activitățile de perfecționare la cerințele actuale ale sistemului educațional și ale domeniului profesional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de activitate al Consiliului Profesorat pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Planul-grafic de lucru al ședințelor Consiliului Profesorat pe anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Plan de activitate a Consiliului Științifico-metodic pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 28.09.2022; • Planul de activitate al secției „Managementul Calității” pentru anul de învățământ 2022-2023, examinat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 26.08.2022; • Plan de activitate metodică a Colectivului Pedagogic al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului metodic-științific, proces-verbal nr. 1 (fără dată) și aprobat de directorul instituției; • Plan al controlului activității educaționale pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Plan de activitate a lucrului educativ pentru anul de studii 2022-2023, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Plan de activitate a cabinetului metodic pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul instituției; • Plan de activitate a catedrei „Instruire practică” pentru anul de studii 2024-2025, examinat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 2 din 11.09.2024, aprobat de directorul instituției; • Planul șefului pentru instruirea practică pentru anul 2025-2026, examinat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 18.09.2025 și aprobat de directorul adjunct al instituției;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Plan de activitate a Școlii tânărului pedagog pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul instituției; Proces-verbal nr. 1 din 30.09.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la implementarea planurilor noi de studii 2024 pentru toate specialitățile; Proces-verbal nr. 2 din 29.10.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la aprobarea planului „Mentorat tinerilor profesori”; Proces-verbal nr. 3 din 27.11.2024 al ședinței Consiliului științifico-metodic cu privire la aprobarea curriculumului pe discipline; Master-class „Utilizarea metodelor de învățare activă - Joc de rol” elaborat de către G.N., grad didactic I; Proces-verbal nr. 4 din 18.12.2025 al ședinței catedrei cu privire la monitorizarea calității de predare a disciplinelor, aprobat de șeful catedrei; Portofolii ale profesorilor; Proiecte didactice la disciplinele de specialitate; Proiecte de scurtă durată. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor instituționale și a discuțiilor cu reprezentanții administrației, s-a constatat că politica de personal a instituției prevede mecanisme clare de planificare, organizare și susținere a activității metodice a cadrelor didactice implicate în realizarea programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i>.</p> <p>Activitatea metodică este planificată anual, în conformitate cu prevederile Planului strategic și ale Planului operațional al instituției, și se desfășoară prin diverse forme, precum ședințele Consiliului metodic-științific, întruniri și ședințe metodice, conferințe metodic-științifice, master-class-uri, activități demonstrative și prin activitățile organizate în cadrul Școlii Tânărului Profesor. Consiliul metodic-științific joacă un rol esențial în coordonarea și dezvoltarea activității metodice, fiind responsabil de aprobarea planurilor și programelor de studii, monitorizarea activităților, validarea materialelor didactice, promovarea metodelor moderne și interactive de predare-învățare-evaluare, precum și de analiza și actualizarea curriculumului.</p> <p>Activitățile curriculare și extracurriculare sunt orientate spre elev, fiind realizate prin metode didactice interactive și participative, adaptate experiențelor practice ale acestora. Cadrele didactice utilizează mijloace moderne și strategii variate, contribuind la îmbunătățirea calității procesului educațional și la formarea durabilă a competențelor profesionale ale elevilor.</p> <p>Totodată, s-a constatat că activitatea metodică planificată se realizează integral și este monitorizată periodic de structurile manageriale ale instituției, asigurând astfel coerența și eficiența procesului didactic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.</p> <p>1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.</p>	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea utilizării tehnologiilor educaționale digitale și a resurselor didactice moderne în activitățile curriculare și extracurriculare, pentru a crește eficiența procesului de predare-învățare; ✓ Actualizarea periodică a materialelor didactice și metodice, în concordanță cu evoluțiile din domeniul <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> și cu cerințele pieței muncii. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.


Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Planul geometric pentru nr. cadastral 9634209324 cu indicarea informațiilor cu referire la suprafața încăperilor;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea spațiilor educaționale și auxiliare, inclusiv contabilitatea, resurse umane și biblioteca; • Certificat de înregistrare la Camera de înregistrare de Stat din 11.07.2016, IDNO 1003611009236; • Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 026738/2025, emisă la 10.12.2025, valabilă până la 30.06.2026; • Proces-verbal de inspecție a construcției nr. 19/299/18400 din 16.12.2025, eliberat de Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitatea didactică și de cercetare la programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică transportului auto</i> se desfășoară în încăperile proprii ale instituției, blocul de studii al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi se află pe adresa str. Lenin 22, s. Svetlîi, UTA Găgăuzia, Republica Moldova.</p> <p>Instituția dispune de un bloc de studii cu suprafața totală de 9413 m², utilizat pentru realizarea programelor de formare profesională, care include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 28 săli de curs (70% din totalul sălilor instituției); - 15 laboratoare (60% din totalul laboratoarelor); - 2 ateliere de instruire practică; - 3 cămine pentru elevi. <p>Capacitatea sălilor este adaptată cerințelor curriculare: sălile de curs dispun de 15–30 locuri, iar laboratoarele de 15–29 locuri. Conform analizei suprafeței ce revine unui elev, instituția asigură suprafețe minime și optime.</p> <p>Colegiul dispune de un bloc de studii, care include 44 Sali de curs și laboratoare, sală pentru sport, bibliotecă cu sală de lectură, sală de festivități. Suplimentar este un bloc auxiliar pentru lucrările practice și de laborator și 2 ateliere didactice pentru practicile de instruire la: lăcătușărie, prelucrări mecanice, sudare, forjare. Instituția dispune de 25 săli de curs, seminare, lecții practice, laboratoare cu o suprafața totală de 1350 m², iar suprafața minimă ce revine unui elev la programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea transportului auto</i> este după cum urmează: - săli de curs – 10,44 m²; - săli de seminar – 2,53 m².</p> <p>Suprafața spațiilor educaționale ce revine în medie unui elev la programul de referință constituie 12,98 m².</p> <p>Instituția respectă integral cerințele de securitate antiincendiară: detectoare de incendiu, stingătoare, panouri anti incendiare, scheme de evacuare, truse medicale în fiecare sală. Anual sunt organizate instruirii pentru personal și elevi privind comportamentul în situații de risc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea sălilor conform destinației, în special pentru predarea disciplinelor de specialitate; • Facturi care atestă faptul achiziției echipamentelor, mijloacelor cu destinație de învățământ și auxiliarelor curriculare. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) din cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi realizează monitorizarea periodică a nivelului de dotare a instituției, rezultatele acestor evaluări fiind reflectate în planuri de îmbunătățire și în documentele de planificare financiară. Spațiile educaționale ale instituției sunt adecvate desfășurării unui proces de învățământ de calitate, fiind dotate corespunzător cu infrastructură și echipamente moderne, precum: conexiune la internet, calculatoare, videoproiectoare, mobilier didactic, table interactive și clasice, imprimante, panouri smart TV, machete, planșe, materiale didactice și demonstrative, precum și echipamente destinate activităților practice.</p> <p>În urma evaluării directe a spațiilor destinate procesului de instruire și cercetare, s-a constatat că acestea sunt accesibile, suficiente și funcționale, permițând realizarea obiectivelor curriculare și formarea competențelor profesionale prevăzute în programele de studii. Totodată, instituția dispune de panouri informative, inclusiv „Serviciul securitate”, precum și de planuri de evacuare afișate pentru situații excepționale.</p> <p>Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale este asigurat accesul fizic în incinta instituției prin intermediul rampelor de acces, facilitând participarea acestora la toate activitățile educaționale prevăzute în program.</p> <p>Dotarea tehnico-materială contribuie la dezvoltarea competențelor specifice specialității, inclusiv a celor de comunicare orală și scrisă, precum și la diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare, permițând organizarea activităților în format frontal, pe grupuri sau individual. Amplasarea echipamentelor este corespunzătoare, iar funcționalitatea acestora este adecvată cerințelor procesului educațional.</p> <p>Orientarea în spațiile instituției este facilitată prin existența indicatoarelor informative și a marcajelor specifice, inclusiv a schemelor de evacuare afișate la fiecare nivel, atât în clădirea principală, cât și în laboratoarele auxiliare și cămin. Astfel, elevii (inclusiv cei cu cerințe educaționale speciale) și cadrele didactice se pot deplasa în condiții de siguranță.</p> <p>Instituția beneficiază de conexiune fixă la internet în toate sălile de curs, în sala de lectură și în bibliotecă. În cămin, accesul la rețeaua Wi-Fi este disponibil în zona holului de la parter, fiind accesibil elevilor cazați.</p> <p>Supravegherea video este asigurată în zona exterioară a blocului central al instituției, iar monitorizarea spațiilor interioare și a căminului este realizată de personalul responsabil (portar, respectiv profesor social în cazul căminului).</p> <p>De asemenea, instituția dispune de grupuri sanitare dotate conform normelor igienico-sanitare în vigoare, asigurând condiții adecvate pentru desfășurarea activităților educaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de funcționare a bibliotecii, examinat la ședința Consiliului Profesoral din 17.09.2019, proces-verbal nr. 1, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Fondul de carte; • Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională; • Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Vizita în sălile destinate bibliotecii; • Interviu cu cadre didactice. • Interviu cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ dispune de o bibliotecă cu o suprafață totală de 499,39 m², care oferă servicii informaționale, educaționale și de documentare pentru elevi, cadre didactice și personal auxiliar. Pentru domeniile tehnic și agricol, inclusiv programul de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea transportului auto</i>, sunt disponibile manuale, ghiduri metodice, lucrări de specialitate, normative tehnice și reviste de profil.</p> <p>Biblioteca este dotată cu o bază de date a fondului de carte, organizată prin catalog alfabetic și catalog electronic în format digital, disponibil pe platforme online. Accesul la resursele electronice este facilitat prin intermediul paginii web a instituției și al canalelor digitale, inclusiv rețele sociale dedicate activității bibliotecii.</p> <p>Utilizatorii beneficiază de acces la un volum semnificativ de resurse informaționale, inclusiv peste 528 de titluri de reviste internaționale de profil agrar și tehnic, disponibile online prin intermediul bazelor de date academice și al resurselor electronice specializate, relevante și pentru programul 0716.5 <i>Exploatarea transportului auto</i>.</p> <p>Biblioteca dispune de o sală de lectură cu o capacitate de 36 de locuri, dotată cu calculatoare conectate la internet și zonă Wi-Fi, asigurând condiții adecvate pentru studiu individual și activități de documentare. Suprafața alocată pentru un loc de studiu este de aproximativ 1,9 m², respectând normele de funcționalitate și confort.</p> <p>Fondul de carte este structurat pe categorii relevante – literatură de specialitate, lucrări științifice și metodice, publicații periodice și resurse electronice – acoperind integral necesitățile disciplinelor prevăzute în planul de învățământ. Acesta este corelat cu competențele profesionale și rezultatele învățării preconizate, facilitând accesul elevilor la informații actualizate și relevante pentru domeniul de formare.</p> <p>Accesibilitatea resurselor este asigurată atât în format fizic, prin infrastructura modernă a bibliotecii, cât și în format digital, prin platforme online, baze de date naționale și internaționale, precum și prin utilizarea împrumutului interbibliotecar, care completează eficient fondul existent. Dezvoltarea continuă a colecțiilor, realizată prin achiziții anuale, donații și participarea la proiecte educaționale, precum și extinderea resurselor electronice în perioada evaluată, contribuie la utilizarea eficientă a materialelor didactice în procesul de predare-învățare-evaluare și susține în mod direct atingerea finalităților programului de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea transportului auto</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor la suportul curricular, inclusiv digital

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de învățământ aprobat prin Ordinul nr. 1519/024; • Curricula pe discipline (https://mecc.gov.md/ro/content/curriculum-Invatamintul-profesional-tehnic-postsecundar); • Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare; • Analiza suportului curricular; • Interviu cu cadre didactice; • Interviu cu elevii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Suportul curricular aferent programului de formare profesională (curricula, programe analitice, materiale didactice) este disponibil atât în format tipărit, în cadrul cabinetului metodic, cât și în format digital, asigurând accesul facil al beneficiarilor la resursele educaționale. La începutul fiecărui an de studii, elevii sunt informați în mod sistematic despre structura disciplinelor, volumul de ore alocat și modalitățile de evaluare aplicate.</p> <p>Gradul de asigurare a programului de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> cu suport curricular depășește 90%, incluzând resurse în format digital, iar</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>accesul elevilor la aceste materiale este deplin. În cadrul activităților didactice, cadrele didactice comunică elevilor, la începutul fiecărui curs, informații privind numărul total de ore, tipurile și frecvența evaluărilor formative și sumative, precum și organizarea tezelor și examenelor pe parcursul anului de studii.</p> <p>Suportul curricular este diversificat și adaptat specificului disciplinelor, fiind constituit din ghiduri metodice, determinatoare, manuale și alte resurse didactice, atât în format tipărit, cât și electronic. Materialele sunt disponibile în sălile de curs și laboratoare, fiind distribuite elevilor la începutul activităților și colectate la finalul acestora, precum și în sala de lectură a bibliotecii.</p> <p>Analiza planului de învățământ al programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i>, coroborată cu examinarea suporturilor de curs în cadrul vizitei de evaluare, a evidențiat conformitatea acestora cu cerințele curriculare orientate spre formarea competențelor profesionale prevăzute. Elaborarea suporturilor de curs este realizată prin implicarea titularilor de discipline, în colaborare cu cadrele didactice din cadrul programului, asigurând coerența și relevanța conținuturilor didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.), inclusiv digital.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură integral accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Contract nr. 27/CS/PT privind achiziția de servicii educaționale pentru anul financiar 2025; ● Contract nr. 27/CS/PT privind achiziția de servicii educaționale pentru anul financiar 2026; ● Hotărâre de Guvern nr. 628 din 30.08.2023, finanțarea bugetară; ● Regulament cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice; ● Situația financiară pentru anul calendaristic 2025; ● Politica de contabilitate a IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aprobată în anul 2023; ● Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional pentru anul 2025; ● Hotărârea Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 Bursele elevilor; ● Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii aprobate prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 12 din 23.06.2025; ● Ordinul nr. 64 din 30.06.2025 cu privire la stabilirea taxei de studii și cazare; ● Dotarea claselor, sălilor de studii; ● Contract de achiziții a serviciilor nr. 17 din 30.05.2025; ● Factura fiscală nr. EAY000663472 din 24.06.2025; ● Evidența resurselor materiale și resurselor didactice din instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru perioada 2021–2025, finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> a fost asigurată prin: alocații din bugetul de Stat, în baza costului per elev; contracte de finanțare cu autoritățile publice de resort; taxe de studii; venituri din activități economice și proiecte; alte surse legale, conform legislației în vigoare.</p> <p>Documentația financiară este sistematizată pe ani și tipuri de activități, fiind păstrată conform nomenclatorului de arhivare (6 ani), cu transmitere ulterioară în arhiva instituției. În perioada 2021–2025, mijloacele financiare destinate procesului educațional în cadrul programului de formare profesională au fost planificate, alocate și gestionate eficient, în deplină conformitate cu cadrul normativ național în vigoare. Managementul financiar al instituției demonstrează capacitate administrativă, transparență și sustenabilitate, contribuind direct la realizarea misiunii educaționale a programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i>.</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor

6.3.1. Asigurarea elevilor cu cămin/ servicii medicale/ asistență psihologică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul geometric pentru nr. cadastral 9634209324 cu indicarea informațiilor cu referire la suprafața încăperilor; • Vizitarea spațiilor educaționale și auxiliare, inclusiv contabilitatea, resurse umane și biblioteca; • Certificat de înregistrare la Camera de înregistrare de Stat din 11.07.2016, IDNO 1003611009236; • Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 026738/2025, emisă la 10.12.2025, valabilă până la 30.06.2026; • Proces-verbal de inspecție a construcției nr. 19/299/18400 din 16.12.2025, eliberat de Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică; • Regulamentul privind funcționarea căminului; • Interviu cu personalul auxiliar; • Interviu cu studenții care locuiesc în cămin. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În perioada 2021–2025, instituția de învățământ a asigurat, în mod constant și integral, elevii programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> cu servicii sociale esențiale, inclusiv cazare și asistență medicală, în conformitate cu legislația în vigoare și cu standardele naționale de calitate.</p> <p>În ceea ce privește asigurarea cu spații de cazare, instituția dispune de trei cămine proprii (nr. 5, nr. 7 și nr. 8), care acoperă integral necesarul existent. Astfel, 100% dintre elevii care solicită cazare beneficiază de locuri în cămin, fără existența listelor de așteptare.</p> <p>Pe parcursul perioadei evaluate, anual, au fost cazați aproximativ 313 elevi, reprezentând circa 62% din totalul populației școlare a instituției. Dintre aceștia, elevii programului <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> constituie un contingent de aproximativ 52–60 persoane anual, ceea ce reprezintă circa 65% din totalul elevilor acestui program, fiind repartizați, în principal, în căminul nr. 7.</p> <p>Căminul nr. 7 dispune de o suprafață totală de 961,9 m² și asigură o suprafață medie de aproximativ 6,64 m² per elev, în conformitate cu normele legale în vigoare. Camerele sunt organizate pentru 2–4 persoane, oferind condiții adecvate de trai și studiu.</p> <p>Toate căminele instituției sunt funcționale și dotate corespunzător, dispunând de săli de lectură, spații destinate studiului individual, acces la internet, grupuri sanitare, dușuri și încăperi auxiliare de uz gospodăresc. Acestea respectă cerințele igienico-sanitare și normele de securitate antiincendiară, asigurând un mediu sigur și favorabil pentru desfășurarea activităților cotidiene ale elevilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu servicii medicale/asistență psihologică și cu locuri de cazare corespunzătoare, în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Instituțiile publică informații despre activitatea lor, incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele lor..

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME)


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MEC nr. 1448 din 25.10.2021, cu privire la implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație în instituțiile de învățământ profesional tehnic; • Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024, cu privire la implementarea obligatorie a Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic; • Ghid utilizatorului modulul Catalog Electronic, învățământul profesional tehnic, elaborat de compania Cristalion – Plus SRL, 2024; • Declarație-angajament a utilizatorului Sistemului Automatizat de Prelucrare a Datelor (SAPD) privind confidențialitatea datelor cu caracter personal a tehnicianului de deservire a calculatoarelor IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 73a din 10.09.2025 cu privire la desemnarea persoanei responsabile baze de date SIME pe perioada 2025-2026; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi nr. 88a din 21.10.2025 cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de generare și difuzare elevilor și părinților a codurilor de acces la Agenda elevului în baze de date SIME pe perioada 2025-2026; • Declarație-angajament a utilizatorului Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) privind confidențialitatea datelor cu caracter personal a cadrului didactic de chimie și biologie IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi utilizează Sistemul Informațional de Management al Educației (SIME) în conformitate cu Ordinul MEC nr. 1448 din 25.10.2021, cu privire la implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație în instituțiile de învățământ profesional tehnic, Ordinul MEC nr. 1166 din 20.08.2024, cu privire la implementarea obligatorie a Catalogului Electronic în instituțiile de învățământ profesional tehnic și Ghidul utilizatorului modulul Catalog Electronic, învățământul profesional tehnic, elaborat de compania Cristalion – Plus SRL, 2024. SIME este utilizat pentru evidența elevilor admiși la programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i>, gestionarea parcursului educațional al elevilor (date personale, statut școlar, transferuri), evidența rezultatelor evaluărilor curente și sumative, monitorizarea frecvenței elevilor, evidența absolvenților și a calificărilor obținute, raportarea datelor statistice către autoritățile competente. La nivel instituțional este aprobat prin ordin persoana responsabilă de SIME în calitate de administratorul bazei de date SIME. Fiecare utilizator al acestui Sistem a semnat Declarația-angajament privind confidențialitatea datelor personale. Introducerea și actualizarea datelor în SIME este realizată în mod regulat și în termenele stabilite, de către persoanele responsabile desemnate prin ordin intern (secretar, șefi de secții, diriginți de grupă). Accesul la Agenda electronică de către elevi și părinți a fost asigurat prin emiterea ordinului nr. 88a din 21.10.2025 cu privire la desemnarea persoanelor responsabile de generare și difuzare elevilor și părinților a codurilor de acces la Agenda electronică în baze de date SIME pe perioada 2025-2026.</p> <p>La interviu, responsabil baza de date SIME a confirmat că atât cadrele didactice asigură introducerea veridică și în termen a datelor în Catalogul Electronic.</p> <p>La interviu elevii au confirmat și demonstrat că au acces la Agenda electronică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură introducerea veridică și în termen a datelor în SIME, eficient.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	✓ Elaborarea unei Instrucțiuni instituționale privind completarea Catalogului Electronic în cadrul Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) în conformitate cu prevederile MEC.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

7.1.2. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației la nivel instituțional

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Registru de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; ● Registru de eliberare a certificatelor și diplomelor; ● Dosare personale ale elevilor; ● Baze de date electronice (SIME, baze de date interne CEIAC); ● Chestionar elev de satisfacție a procesului de instruire; ● Chestionar cadru didactic de satisfacție a procesului de instruire ● Chestionar părinte de satisfacție a procesului de instruire; ● Chestionar agent economic de satisfacție a procesului de instruire; ● Proces-verbal f/nr din 12 2024 a Consiliului de administrație cu privire la analiza rezultatelor chestionarelor de satisfacție a procesului de instruire; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu personalul. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii dispune de un sistem instituțional integrat de gestionare a informației, care asigură colectarea, prelucrarea, analiza, stocarea și valorificarea datelor relevante pentru managementul programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i>. Administrarea informațiilor educaționale și administrative se realizează printr-un sistem informațional structurat, ce include registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire, registre de eliberare a actelor de studii, dosare personale ale elevilor, precum și baze de date electronice (SIME și baze de date interne ale CEIAC).</p> <p>Responsabilitatea pentru înregistrarea, evidența și arhivarea corespondenței oficiale, recepționate sau expediate prin mijloace electronice ori tradiționale (e-mail, poștă, telefon), revine secretarului directorului. Informațiile referitoare la candidați, elevi și absolvenți au caracter confidențial și sunt gestionate în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.</p> <p>În cadrul procesului de admitere, Comisia de admitere constituie dosarul personal pentru fiecare candidat. Ulterior înmatriculării, aceste dosare sunt transmise șefilor de secții, iar pe parcursul studiilor sunt completate de către diriginții de grupă. După finalizarea studiilor, dosarele elevilor sunt arhivate și păstrate pe o perioadă de 75 de ani, în conformitate cu nomenclatorul documentelor instituționale.</p> <p>Valorificarea informațiilor în scopul îmbunătățirii calității procesului educațional se realizează prin aplicarea periodică a chestionarelor adresate elevilor, părinților, cadrelor didactice și agenților economici. Acestea sunt completate anonim, iar rezultatele sunt analizate și prezentate în formă agregată în cadrul Consiliului Administrativ și al Consiliului Profesorat, fiind utilizate în procesul de optimizare și dezvoltare a programului de formare profesională.</p> <p>În cadrul interviurilor realizate, atât cadrele didactice, cât și elevii au confirmat faptul că participă la procesul de evaluare prin completarea chestionarelor cel puțin o dată pe semestru, utilizând instrumente digitale, precum formularele electronice distribuite prin platforme de tip Google Drive.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.</td> <td>Ponderea (puncte) 2,0</td> <td>Punctajul acordat 2,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.</td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> </table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0					
1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0					
Puncte tari							
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 7.2. Transparența informațiilor de interes public

7.2.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web oficială a instituției https://ctasvetlii.md/; • Rețelele de socializare https://www.facebook.com/colegiulsvetlii; • Panouri informative; • Aviziere; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu personalul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii asigură transparența informațiilor de interes public privind programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> prin: pagina web oficială a instituției https://ctasvetlii.md/, rețele de socializare https://www.facebook.com/colegiulsvetlii, panouri informative și aviziere, comunicare directă cu beneficiarii. Pe site-ul instituției sunt publicate informații despre: condițiile de admitere, actele normative interne, planurile de învățământ, formele de evaluare, burse și alte forme de sprijin material, cazarea în cămin, calificările obținute și oportunitățile de angajare. Furnizarea informațiilor către terți se realizează la solicitare, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal.</p> <p>Pe site-ul instituției este Planul de învățământ <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> aprobat în 2016.</p> <p>Pe site-ul instituției este Calendarul de studii IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii pentru perioada 2021-2022. În cadrul vizitei a fost prezentat Calendarul de studii pe ultimii 5 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură parțial transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea continuă a informațiilor pe site-ul instituției, în special a Planurilor de învățământ, Calendarului de studii, Curricula. 		

Standard de acreditare 8. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 8.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

8.1.1. Monitorizarea programului de formare profesională


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic de dezvoltare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii pentru perioada 2022–2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 18 din 30.06.2022; • Plan managerial de activitate al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul Profesorat; • Ordin IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii nr. 5 din 10.01.2022 privind constituirea și modificarea componenței Comisiei interne de evaluare și asigurare a calității (CEIAC); • Planul controlului activității educaționale al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Sistemul Informațional de Management în Educație (SIME), utilizat pentru monitorizarea procesului educațional și a parcursului elevilor; • Analiza desfășurării examenului la disciplina „Bazele legislației în traficul rutier”, grupa 31AT, anul 2025;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Raport prezentat în cadrul Consiliului Profesorat privind activitatea instituției și direcțiile de dezvoltare, din 18.09.2025; • Fișe de examinare semestrială/de promovare pentru elevii grupei 41AT, sesiunea 2025–2026; • Orarul desfășurării studiului individual și al consultațiilor pentru semestrul I, anul de studii 2024–2025, coordonat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2024; • Orar al consultațiilor și studiului individual, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Proces-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului științifico-metodic din 30.09.2024, privind analiza procesului educațional și stabilirea măsurilor de îmbunătățire; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> este realizată sistematic, în baza unui cadru instituțional de asigurare a calității. Procesul de monitorizare este susținut prin documente strategice și manageriale, precum planul strategic, planul managerial și planul controlului activității educaționale, precum și prin activitatea CEIAC.</p> <p>Analiza rezultatelor academice este realizată periodic în cadrul ședințelor catedrei și ale Consiliului pedagogic, fiind reflectată în procese-verbale și rapoarte.</p> <p>Monitorizarea procesului educațional este realizată și prin utilizarea sistemelor informaționale (SIME), a fișelor de examinare și a altor documente de evidență școlară.</p> <p>Rezultatele monitorizării sunt valorificate în procesul decizional și contribuie la îmbunătățirea continuă a programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Îmbunătățirea procesului de monitorizare a rezultatelor elevilor prin realizarea periodică a analizelor comparative.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori (agenți economici) și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionar aplicat părinților privind nivelul de satisfacție față de calitatea procesului educațional și condițiile oferite de instituție; • Analiza rezultatelor chestionării cadrelor didactice (tineri specialiști) privind nivelul de satisfacție și condițiile de activitate; • Chestionar de evaluare a satisfacției elevilor privind calitatea procesului educațional, aplicat în cadrul programului de formare profesională elevilor din grupa 21b; • Raport privind rezultatele examenului de calificare la programul „Exploatarea tehnică a transportului auto”, elaborat de președintele comisiei de evaluare, anul 2024; • Raport de analiză a rezultatelor chestionării cadrelor didactice (tineri specialiști) privind nivelul de satisfacție față de procesul educațional; • Raport de analiză a rezultatelor chestionării elevilor privind nivelul de satisfacție față de procesul educațional în cadrul programului de formare profesională; • Proces-verbal al ședinței catedrei „Discipline fundamentale și de specialitate” privind analiza rezultatelor examenelor și stabilirea măsurilor de îmbunătățire, nr. 3 din 23.11.2023; • Proces-verbal al ședinței Consiliului pedagogic privind analiza rezultatelor academice și adoptarea deciziilor de îmbunătățire a procesului educațional, anul de studii 2024–2025; • Interviu cu elevii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> este realizată prin aplicarea chestionarelor adresate elevilor, cadrelor didactice și părinților. Rezultatele chestionării sunt analizate și discutate la nivel instituțional, fiind utilizate pentru identificarea punctelor forte și a aspectelor ce necesită îmbunătățire.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Analiza evidențiază un nivel general bun de satisfacție al beneficiarilor, fiind identificate totodată unele direcții de dezvoltare, precum extinderea activităților practice și modernizarea bazei materiale.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt valorificate în procesul decizional, contribuind la îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Diversificarea instrumentelor de colectare a feedback-ului de la beneficiari.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 8.2. Angajarea în câmpul muncii

8.2.1. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic de dezvoltare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru perioada 2022–2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 18 din 30.06.2022; Situații statistice privind traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto pentru perioada 2016–2025; Tabel privind repartizarea absolvenților promoției 2025 după traseul profesional (angajare, continuarea studiilor, alte situații); Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu angajatorii; Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția monitorizează traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i>, dispunând de date privind inserția acestora pe piața muncii.</p> <p>Analiza datelor arată că absolvenții urmează trasee profesionale diverse. O parte dintre aceștia sunt angajați, inclusiv în domeniul de specialitate, precum și în alte domenii de activitate. Totodată, 35% dintre absolvenți își continuă studiile, ceea ce reflectă interesul pentru dezvoltare profesională.</p> <p>Se constată și un număr semnificativ de absolvenți aflați peste hotare (30%), precum și cazuri de continuare a studiilor concomitent cu activitatea profesională.</p> <p>În ansamblu, datele evidențiază diversitatea traseelor profesionale ale absolvenților, însă acestea necesită o analiză mai detaliată și valorificare în procesul de îmbunătățire a programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 30%-50%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari	✓ Existența unei baze de date privind traseul profesional al absolvenților pentru o perioadă îndelungată (2016–2025).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.2.2. Orientarea profesională în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Activități de formare și instruire a cadrelor didactice și specialiștilor în domeniul sprijinirii elevilor (atelier organizat în parteneriat cu UNFPA Moldova, MEC și ADA, februarie 2026), reflectate pe pagina de Facebook a instituției; Graficul consultațiilor și activităților suplimentare ale cadrelor didactice, anul de studii 2024–2025;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de consiliere și ghidare în carieră desfășurate la nivel instituțional, realizate prin ore de dirigiență, consultații individuale și activități extracurriculare; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Orientarea profesională a elevilor din cadrul programului de formare profesională 0716.5 <i>Exploatarea tehnică a transportului auto</i> se realizează prin activități specifice, cu accent pe organizarea stagiilor de practică și dezvoltarea parteneriatelor cu agenți economici relevanți din domeniu.</p> <p>Elevii beneficiază de informare sistematică privind oportunitățile de angajare și sunt sprijiniți în conturarea traseului profesional, în funcție de competențele dobândite și cerințele pieței muncii. Stagiile de practică au un rol esențial în acest proces, contribuind atât la consolidarea competențelor profesionale, cât și la facilitarea integrării absolvenților în câmpul muncii.</p> <p>În cadrul interviurilor realizate, elevii au confirmat faptul că beneficiază de suport instituțional în procesul de orientare și consiliere profesională, ceea ce reflectă existența unor mecanisme funcționale de ghidare în carieră.</p> <p>Totuși, în timpul vizitei de evaluare externă nu au fost prezenți reprezentanți ai angajatorilor din domeniul relevant programului, fapt ce limitează posibilitatea evaluării directe a nivelului de colaborare dintre instituție și mediul economic, precum și a gradului de corelare a formării profesionale cu cerințele pieței muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră, în cadrul programului de formare profesională pe piața muncii, se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Intensificarea activităților de orientare profesională în colaborare cu angajatorii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 9. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 9.1. Asigurarea externă a calității

9.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul controlului activității educaționale al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.09.2022; • Planul strategic de dezvoltare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru perioada 2022–2027, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 18 din 30.06.2022; • Registrul de evidență a corespondenței de intrare; • Plan managerial de activitate al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul Profesoral; • Interviu cu managerul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de un mecanism instituțional funcțional pentru recepționarea, analiza, implementarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor emise de Ministerul Educației și Cercetării, precum și de alte autorități competente din domeniu.</p> <p>Acele normative sunt integrate și valorificate în cadrul documentelor strategice, manageriale și operaționale ale instituției, asigurând coerența proceselor educaționale și administrative. Implementarea acestora este realizată prin implicarea structurilor instituționale relevante, inclusiv Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație.</p> <p>Totodată, activitățile de control intern, corelate cu procesele de planificare instituțională, reflectă o preocupare constantă pentru asigurarea și îmbunătățirea calității procesului educațional, precum și pentru respectarea cadrului normativ în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-725
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardul de evaluare și punctajul oferit	și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Realizarea ariilor de îmbunătățire și recomandărilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de evaluare externă a calității emis de ANACEC pentru IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, seria IPT nr. 0046-20, din 30.12.2020; • Planul strategic de dezvoltare al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru perioada 2022–2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr. 18 din 30.06.2022; • Plan managerial de activitate al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat la Consiliul Profesorial; • Planul de activitate al secției „Managementul calității” al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de învățământ 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Profesorial al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi, aprobat la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2025; • Planul de activitate al cabinetului metodic al IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2022–2023, aprobat de directorul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto</i> a fost supus procesului de evaluare externă, iar recomandările formulate în urma acestuia sunt analizate la nivel instituțional și integrate în procesele de planificare și dezvoltare.</p> <p>Instituția valorifică rezultatele evaluărilor externe prin includerea acestora în documentele strategice și operaționale, precum planul de dezvoltare strategică, planul managerial și planurile de activitate ale subdiviziunilor instituționale. În baza acestor recomandări sunt stabilite măsuri de îmbunătățire orientate către actualizarea și dezvoltarea curriculumului, consolidarea instruirii practice, modernizarea bazei materiale și perfecționarea continuă a cadrelor didactice.</p> <p>Monitorizarea implementării recomandărilor se realizează prin mecanisme de control intern, precum și prin analiza periodică a rezultatelor obținute la nivel instituțional, asigurând astfel urmărirea progresului și ajustarea intervențiilor.</p> <p>Totodată, în cadrul vizitei de evaluare nu a fost identificat un instrument formalizat și explicit care să permită evidențierea sistematică a planificării, monitorizării și gradului de realizare a recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe, aspect ce poate fi considerat o oportunitate de dezvoltare a sistemului de management al calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri suficiente privind dezvoltarea programului de formare profesională, după evaluarea externă a acestuia, asigurând realizarea ariilor de îmbunătățire în mare parte.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea unui instrument formalizat de monitorizare a realizării recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
1. Cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională <i>0716.5 Exploatarea tehnică transportului auto</i> este realizat în conformitate cu cerințele legale. IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi implementează proceduri de asigurare a calității prin concentrarea eforturilor în direcția creșterii calității procesului didactic,



dezvoltării culturii instituționale și manageriale și pregătirii elevilor la nivelul standardelor academice naționale, în contextul Strategiei de dezvoltare a educației „Educația 2030”;

2. Programul de formare profesională *0716.5 Exploatarea tehnică transportului auto* este organizat și implementat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Activitățile educaționale sunt planificate și desfășurate în baza documentelor instituționale, fiind corelate cu calendarul procesului de studii. Structura programului asigură integrarea echilibrată a componentelor teoretice și practice, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale specifice domeniului;
3. Procesul de predare-învățare-evaluare este organizat și desfășurat eficient, prin utilizarea unor metode didactice variate și a unor resurse educaționale adecvate. Instruirea practică are loc atât în cadrul instituției, cât și la agenți economici, în condiții apropiate de mediul real de muncă. Evaluarea rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ și permite aprecierea obiectivă a nivelului de pregătire al elevilor;
4. Recrutarea și admiterea elevilor la programul *0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto*, inclusiv a celor din grupuri cu cerințe educaționale speciale, se realizează conform cadrului normativ în vigoare. În perioada 2020–2025, gradul de înmatriculare a variat între 82,50% și 100%. Rata de promovabilitate este cuprinsă între 78% și 100%, rata de abandon între 0% și 22%, iar rata de absolvire raportată la înmatriculați este de 78,12%–81,48%. Mobilitatea academică se află la nivel incipient, fiind realizate doar parteneriate, fără desfășurarea efectivă a mobilităților. Examenul de calificare și eliberarea diplomelor sunt organizate în conformitate cu actele normative, cu evidența corespunzătoare în registrul de eliberare a diplomelor;
5. Evaluarea efectuată la IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi arată că recrutarea și gestionarea personalului didactic pentru programul *0716.5 Exploatarea tehnică transportului auto* se realizează în conformitate cu cadrul normativ, prin organizarea concursurilor publice. Cadrele didactice dețin studii superioare, majoritatea având calificare de master, iar cei implicați în componenta liceală au absolvit modulul psihopedagogic. Dezvoltarea profesională continuă este asigurată prin participarea la programe de formare, cursuri și activități metodicodidactice, planificate și monitorizate anual de Consiliul metodicostințific;
6. IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi dispune de spații proprii pentru realizarea procesului de învățământ (blocuri de studii, laboratoare, ateliere, cămine, etc.) și asigură eficacitatea predării cu materiale necesare. Instituția dispune de resurse financiare suficiente pentru a asigura atingerea obiectivelor programului. Toate spațiile din dotare corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiar și dispun de autorizații corespunzătoare;
7. În cadrul vizitei, s-a constatat că datele în SIME sunt introduse și actualizate regulat de către persoanele responsabile desemnate prin ordin intern. Accesul elevilor și părinților la agenda electronică este asigurat și confirmat de beneficiari. Instituția dispune de un sistem funcțional de gestionare a informației pentru colectarea, prelucrarea și utilizarea datelor relevante programului *0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto*. Transparența informației este asigurată parțial prin pagina web și rețelele sociale, însă unele informații (planul de învățământ, calendarul academic) nu sunt actualizate;
8. Instituția asigură monitorizarea și evaluarea programului de formare profesională *0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto* prin utilizarea unui sistem funcțional de asigurare a calității, bazat pe documente strategice, manageriale și instrumente de analiză a rezultatelor. Procesul de monitorizare este realizat sistematic, fiind susținut de analiza rezultatelor academice, utilizarea sistemelor informaționale și activitatea structurilor instituționale relevante. Evaluarea programului este realizată prin implicarea beneficiarilor (elevi, cadre didactice și părinți), iar rezultatele obținute sunt valorificate în procesul decizional. Totodată, instituția monitorizează traseul profesional al absolvenților și desfășoară activități de orientare profesională, contribuind la adaptarea programului la cerințele pieței muncii;
9. Instituția asigură implementarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și ale altor structuri de resort prin integrarea acestora în documentele strategice și operaționale. Recomandările formulate în urma evaluărilor externe sunt analizate și valorificate în procesul de planificare și dezvoltare a programului de formare profesională *0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto*. Activitățile desfășurate demonstrează preocuparea instituției pentru îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional, prin măsuri orientate spre dezvoltarea curriculumului, consolidarea instruirii practice și perfecționarea cadrelor didactice. Totodată, se constată necesitatea dezvoltării unui instrument clar și formalizat pentru monitorizarea implementării recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe.

Puncte tari:

- Elaborarea Regulamentului instituțional privind educația incluzivă în IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi în vederea organizării și funcționării a instituției din perspectiva asigurării accesului și incluziunii educaționale efective a persoanelor cu cerințe educaționale speciale;
- Elaborarea Planului instituțional de profilaxie a absenteismului elevilor în cadrul IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi;



- Existența unei baze de date privind traseul profesional al absolvenților pentru o perioadă îndelungată (2016–2025).

Recomandări:

- Plasarea pe site-ul instituției a Planurilor de învățământ aprobate în 2024;
- Actualizarea periodică a curriculumului disciplinar în funcție de cerințele pieței muncii și evoluțiile tehnologice din domeniul exploatarea tehnică a transportului auto;
- Extinderea utilizării resurselor digitale și a echipamentelor TIC, precum și monitorizarea sistematică a impactului acestora asupra calității procesului de predare-învățare-evaluare;
- Diversificarea și extinderea utilizării metodelor interactive și centrate pe elev, prin integrarea mai frecventă a activităților aplicative și a sarcinilor autentice în procesul de predare-învățare;
- Îmbunătățirea monitorizării elevilor în timpul stagiilor de practică prin stabilirea unui program clar de supraveghere;
- Actualizarea periodică a acordurilor de colaborare privind stagiile de practică, astfel încât acestea să reflecte cerințele actuale ale calificării și evoluțiile din domeniu;
- Indicarea în conținutul Rapoartelor de autoevaluare ulterioare a actelor normative instituționale specifice fiecărui domeniu, precum și a rezultatelor implementării acestora;
- desemnarea persoanelor responsabile de organizare și a desfășurare a procesului de mobilitate academică la nivel instituțional;
- Promovarea unei politici de motivare a personalului didactic, prin acordarea de premii, diplome, mențiuni și titluri onorifice pentru recunoașterea performanțelor profesionale;
- Promovarea unui climat instituțional favorabil dezvoltării profesionale, care să susțină colaborarea, schimbul de experiență și creșterea calității procesului educațional;
- Realizarea periodică a unor analize privind necesitățile de formare profesională ale cadrelor didactice, pentru a adapta activitățile de perfecționare la cerințele actuale ale sistemului educațional și ale domeniului profesional;
- Extinderea utilizării tehnologiilor educaționale digitale și a resurselor didactice moderne în activitățile curriculare și extracurriculare, pentru a crește eficiența procesului de predare-învățare;
- Actualizarea periodică a materialelor didactice și metodice, în concordanță cu evoluțiile din domeniul Exploatarea tehnică a transportului auto și cu cerințele pieței muncii;
- Elaborarea unei Instrucțiuni instituționale privind completarea Catalogului Electronic în cadrul Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) în conformitate cu prevederile MEC;
- Îmbunătățirea procesului de monitorizare a rezultatelor elevilor prin realizarea periodică a analizelor comparative;
- Diversificarea instrumentelor de colectare a feedback-ului de la beneficiari.
- Intensificarea activităților de orientare profesională în colaborare cu angajatorii.
- Elaborarea și implementarea unui instrument formalizat de monitorizare a realizării recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Implementarea mobilității academice a elevilor la programul de formare profesională *0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto* cu finalitățile stipulate în art. 86-88 din Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat ordin ME nr. 234 din 25.03.2016;
- Actualizarea continuă a informațiilor pe site-ul instituției, în special a Planurilor de învățământ, Calendarului de studii, Curricula.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului *0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, calificarea 0716.5.1 Tehnician mecanic/ tehniciană mecanică în exploatarea tehnică a transportului auto, nivelul 4 ISCED, (durata 4 ani)*, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Punctaj total	6	9	15	15	14	16	9	12	6
Valoare evaluată	6	9	15	14	14	16	8	10,5	6
Nivel de realizare, %	100,0	100,0	100,0	93,3	100,0	100,0	88,9	87,5	100,0



Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **acreditarea programului 0716.5 Exploatarea tehnică a transportului auto, calificarea 0716.5.1 Tehnician mecanic/ tehniciană mecanică în exploatarea tehnică a transportului auto, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – rusă, pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **bine**. (Adresa juridică: MD 3822, mun. Comrat, com. Svetlîi, str. Lenin, 22).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Banari Eduard _____

Membru: Todiraș Tatiana _____

Membru: Banari Alexandru _____

Membru: Savciuc Cristina _____

Membru: Gîdei Sebastian _____