Raport de evaluare externă

în vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională ***0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială, nivelul 4 ISCED***, forma de învățământ - cu frecvență, limba de instruire - română; la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția de Învățământ „UNIVERSITATEA DE STUDII EUROPENE DIN MOLDOVA”** pe data de 27.02.26, în baza dosarului ÎPT.AFP.PFP-166, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 30.06.2026 - 01.07.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC prin Decizia nr. 13 din 24.04.2026.

Președinte: Gherța Viorica;
Membru: Bercu Victoria
Membru: Savciuc Cristina
Membru: Televca Natalia
Membru: Sandu Mariana

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității 3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității 3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională 3
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională 4
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională **..... 5**
Criteriul 2.1. Organizarea si desfășurarea procesului educațional 5
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program 5
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev 6
Criteriul 3.2. Instruirea practică 6
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual 6
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane 7
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic 7
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională 7
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic 8
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi 9
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare 9
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale 9
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale 10
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi 12
Concluzii generale 13
Recomandarea comisiei de evaluare externă: 14

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Statutul Instituției Private Colegiul Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 8 din 18 martie 2025, înregistrat la IP „Agenția Servicii Publice" la 16.04.2025; ● Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului USEM (2026-2031), aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; ● Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului USEM, aprobat prin Hotărârea Senatului USEM, proces-verbal nr. 5, din 29 ianuarie 2026; ● Plan de învățământ pentru specialitatea *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială,* aprobat la ședința Consiliul profesoral al Colegiului „Vasile Lupu" din Orhei, proces verbal nr. 10 din 28 iunie 2024, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1229/2024, nr. de înregistrare SC 61/24 din 03.09.2024; ● Proces - Verbal de Control nr. PV-INST-2026-00078 din 18.02.2026; ● Extras din Registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor, eliberat IÎ USEM la 26.01.2015; ● Procesul-verbal de inspecție nr. 10/75/2516 din 05.03.2026; ● Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 015135/2022, valabilă până la 24.06.2027; ● Interviu cu personalul de conducere; ● Interviu cu personalul responsabil de program; ● Interviu cu angajatorii; ● Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Privată Colegiul Universității de Studii Europene din Moldova (Colegiu USEM) este o instituţie privată de învăţământ profesional tehnic care prestează servicii educaționale de formare inițială și continuă în domeniile generale Business, administrare și drept, Sănătate și asistență socială, fiind o unitate structurală a sistemului educațional al Republicii Moldova, ce funcţionează în baza Codului Educației, actelor normative și legislative în vigoare. Colegiul USEM are statut, sediu și sigiliu separat și nu deține resurse financiare proprii, fiind o unitate funcțională a Universității de Studii Europene din Moldova. Instituţia a fost fondată în 2025, în baza Hotărârii Senatului Universității de Studii Europene din Moldova din 18 martie 2025, proces verbal nr. 8. Statutul Colegiului USEM a fost avizat de Ministerul Educației și Cercetării al RM la 03 aprilie 2025 și înregistrat la Instituția Publică „Agenția Servicii Publice", Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept la 16 aprilie 2025. Instituția dispune de Autorizația sanitară de funcționare nr. 015135/2022 valabilă până la 24.06.2027. Conform Procesului - Verbal de Control nr. PV-INST-2026-00078 din 18.02.2026, eliberat de către Inspectoratul Național de Supraveghere Tehnică, obiectivul corespunde cu exigențele normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor. În concordanță cu obiectivele statutare, instituția a inițiat procedura de evaluare externă, pentru autorizarea provizorie de funcționare, a programului de formare profesională la specialitatea *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială, nivelul 4 ISCED,* program de formare tehnică postsecundară cu durata de studii 4 (patru) ani, forma de învățământ cu frecvență la zi, în baza atestatului de studii gimnaziale. Acest program, propus pentru evaluarea externă, este elaborat, aprobat și realizat în conformitate cu cadrul normativ național privind învățământul profesional tehnic, cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor (nivel 4 CNC). Planul de învățământ pentru specialitatea *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială* a fost elaborat de Colegiul „Vasile Lupu" din Orhei , în colaborare cu Colegiul „Iulia Hașdeu" din Cahul, Colegiul „Mihail Chiachir" din Comrat, și aprobat

	la ședința Consiliului profesoral al Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei, proces verbal nr. 10 din 28 iunie 2024. Programul de formare profesională *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială (120 credite de studii) f*ace parte din domeniul de formarea profesională *0923. Asistență socială și consiliere,* în conformitate cu *Nomenclatorul domeniului de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.*		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului USEM (2026-2031), aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; ● Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului USEM, aprobat prin Hotărârea Senatului USEM, proces-verbal nr. 5, din 29 ianuarie 2026; ● Plan de învățământ pentru specialitatea *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială,* aprobat la ședința Consiliul profesoral al Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei, proces verbal nr. 10 din 28 iunie 2024, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1229/2024, nr. de înregistrare SC 61/24 din 03.09.2024; ● Proces - Verbal de Control nr. PV-INST-2026-00078 din 18.02.2026; ● Extras din Registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor, eliberat USEM la 26.01.2015; ● Procesul-verbal de inspecție nr. 10/75/2516 din 05.03.2026; ● Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 015135/2022, valabilă până la 24.06.2027; ● Interviu cu personalul de conducere; ● Interviu cu personalul responsabil de program; ● Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Asigurarea calității în Colegiul USEM se realizează prin următoarele structuri instituționalizate care includ Consiliul profesoral, Secția Asigurarea Calității (SAC), Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC). Obiectivele strategice privind calitatea sunt reflectate pe domeniile strategice de dezvoltare ale Colegiul USEM prevăzute în Planul de dezvoltare strategică al Colegiul USEM. Însă nu este elaborată și aprobată o Strategie de Evaluarea Internă și Asigurare a Calității instituției, o Politică a mecanismelor de asigurare a calității. Instituția dispune parțial de acte normative și proceduri de asigurare a calității. Astfel o parte din documentele prezentate au fost elaborate, dar nu sunt aprobate, cum ar fi: Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă a Calității; Manualul Sistemului de Management al Calității al Colegiului USEM, Nomenclatorul procedurilor, cât și Procedurile enumerate. În documentele prezentate nu s-a regăsit un Plan operațional pentru evaluarea internă și asigurarea calității, procese verbale ale Comisiei de Evaluarea Internă și Asigurare a Calității. În context, mecanismele de asigurarea a calității, elaborate de Colegiul USEM, crează cu unele abateri mediul favorabil realizării programului de formare profesională, iar sistemul de management al calității este parțal funcțional.		
Gradul de realizare a standardului de	**0,5** – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează cu unele abateri un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **1,0**

evaluare și punctajul oferit	**0,5** – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional parțial.	**2,0**	**1,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea/ actualizarea și aprobarea setului de documente interne pentru asigurarea managementului calității și crearea unui mediu favorabil în realizarea programului de formare profesională.		

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea si desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului USEM (2026-2031), aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; ● Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului USEM, aprobat prin Hotărârea Senatului USEM, proces-verbal nr. 5, din 29 ianuarie 2026; ● Plan de învățământ pentru specialitatea *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială,* aprobat la ședința Consiliul profesoral al Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei, proces verbal nr. 10 din 28 iunie 2024, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1229/2024, nr. de înregistrare SC 61/24 din 03.09.2024; ● Regulament de organizare și funcționare a Consiliului profesoral în Colegiul de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2026; ● Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație în Colegiul de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2026; ● Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de etică în Colegiul de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2026; ● Extras din procesul-verbal nr. 5 a ședinței Senatului USEM din 29.01.2026, cu privire la aprobarea regulamentelor interne ale Colegiului USEM; ● Interviu cu personalul de conducere; ● Interviu cu personalul responsabil de program; ● Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Privată Colegiul Universității de Studii Europene din Moldova (Colegiu USEM) urmează să desfășoare procesul educațional la programul de formare profesională *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială* în baza actelor normative în vigoare: *Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar*, *Regulamentul de organizare al studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile*, Planul de învățământ la programul de studii *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială*, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1229/2024. Un șir de acte normative interne au fost elaborate dar nu sunt aprobate. Planul de învățământ pentru specialitatea *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială* a fost elaborat de Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei , în colaborare cu Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul, Colegiul „Mihail Chiachir” din Comrat, și aprobat la ședința Consiliului profesoral al Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei, proces verbal nr. 10 din 28 iunie 2024. Acesta este elaborat în conformitate cu actele normative în vigoare și prevăd următoarele activități didactice: teorie, lecții practice/ laboratoare, studiu individual ghidat, stagii de practică. În anexe este prezentată Curricula Specialități la programului de formare profesională *0923 Asistență socială, Calificarea Lucrător social*, aprobată de MECC în 2019, ceea ce denotă prezentarea unei informații ce nu corespunde programului de formare profesională evaluat.

	Programul evaluat este unul nou *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială*, aprobat în 2024. Curricula Programului de formare evaluat (2024) a fost elaborată de instituțiile de învățământ: Colegiul „Vasile Lupu" din Orhei , în colaborare cu Colegiul „Iulia Hașdeu" din Cahul, Colegiul „Mihail Chiachir" din Comrat. Acestea sunt elaborate în baza actelor normative în vigoare. Urmează ca Colegiul USEM să colaboreze cu instituțiile nominalizate în desfășurarea procesului de studii la Programul de formare profesională *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială*. Instituția are elaborate și aprobate un șir de documente interne, care reglementează procesul educațional, dar procedurile interne de realizare a activităților educaționale sunt elaborate dar nu sunt aprobate conform cerințelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Colaborarea Colegiului de Studii Integrate ale USEM cu instituțiile de învățământ profesional tehnic, care oferă Programul de formare *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială,* în vederea preluării Curicula specialității la unitățile de curs fundamentale, de specialitate și stagiile de practică și elaborarea Curricula la unitățile de curs la celelalte componente din planul de învățământ. ✓ Implicarea în elaborarea/ actualizarea Planului de învățământ la Programul de formare *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială.*		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Aprobarea procedurilor interne de realizare a activităților educaționale.		

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Plan de învățământ pentru specialitatea 0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială, aprobat la ședința Consiliul profesoral al Colegiului „Vasile Lupu" din Orhei, proces verbal nr. 10 din 28 iunie 2024, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1229/2024, nr. de înregistrare SC 61/24 din 03.09.2024; ● Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; ● Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Ordinul MEC Nr.1086 din 29.12.2016, modificat prin Ordinul MEC nr. 1004 din 07.08.2023; ● Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM, proces-verbal nr.5 din 29.01.2026; ● Contracte privind efectuarea stagiilor de practică (modele) ● Acorduri de parteneriat încheiate cu instituțiile - bază de practică(Contract privind efectuarea stagiului de practică cu Pretura sect. Ciocana; Acord de colaborare cu Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului Nr.02 din 18 02 2026) ● Interviu cu personalul de conducere; ● Interviu cu personalul responsabil de program; ● Interviu cu angajatorii; ● Analiza documentelor prezentate de instituție
Constatări făcute în timpul	Instruirea practică în cadrul Colegiului USEM se va organiza în conformitate cu prevederile Planului de învățământ, Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar, precum și ale Regulamentului intern privind

vizitei de evaluare externă	organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în cadrul Colegiului de Studii Europene din Moldova, stagiile de practică constituind o componentă obligatorie a procesului educațional, orientată spre formarea și dezvoltarea competențelor profesionale specifice calificării. Stagiile de practică se vor desfășura atât în cadrul instituției, cât și la entități economice, organizații și companii din țară și de peste hotare, în baza contractelor și acordurilor de parteneriat încheiate cu instituțiile-bază de practică. Parteneriatele existente vor contribui la corelarea pregătirii teoretice cu cerințele pieței muncii și la dezvoltarea competențelor profesionale necesare inserției elevilor în câmpul muncii. Instituția va acorda o atenție deosebită extinderii și diversificării parteneriatelor cu unitățile economice, precum și asigurării condițiilor corespunzătoare pentru realizarea stagiilor de practică. Elevii vor fi informați cu privire la regulile interne ale instituțiilor-bază de practică și la cerințele privind securitatea și sănătatea în muncă. Pentru programul de formare profesională 0923.1 Asistență socială, numărul și diversitatea parteneriatelor existente vor permite acoperirea integrală a necesităților de stagii de practică, în concordanță cu obiectivele și finalitățile programului de studiu. Disponibilitatea acestora de a asigura condiții adecvate pentru desfășurarea stagiilor de practică a fost confirmată și în cadrul interviurilor realizate cu reprezentanții agenților economici. Programul stagiilor de practică va fi elaborat anual, în conformitate cu cerințele curriculare și particularitățile domeniului de formare profesională, și va fi aprobat de directorul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii. **1,0** – instituția de IPT și unitatea de învățământ dual dispun de acord de cooperare pentru realizarea instruirii practice și asigură în proporție de 100% necesarul programului de învățământ dual. **0** – instituția de IPT și unitatea de învățământ dual nu asigura necesarul programului de învățământ dual. *Se aplică pentru programele din învățământul dual.*	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari	✓		
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓		

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului Universității de Studii Europene din Moldova pentru anii 2026 – 2031, aprobat laședința Senatului USEM, proces-verbal nr.5, din 29.01.2026; ● Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului USEM aprobat laședința Senatului USEM, proces-verbal nr.5, din 29.01.2026; ● PS-7 Procedura internă de evaluare a nivelului de satisfacție a angajaților, care nu este aprobată și semnată.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea necesarului de cadre didactice se realizează în funcție planul de învățământ, precum și de specificul unităților de curs. Procesul de recrutare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului USEM. Cadrele didactice titulare, prin cumul intern/extern sunt angajate conform Statelor-tip de personal pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic aprobate de MEC. Determinarea necesarului de personal didactic se efectuează la nivel de catedre în baza planificării anuale a orelor, precum și a normei didactice stabilite în conformitate cu numărul de ore prevăzut pentru fiecare unitate de curs din planurile de învățământ și a efectivului de grupe academice. Ocuparea funcțiilor didactice se realizează în conformitate cu calificarea deținută și

	a competențelor profesionale. Angajarea cadrelor didactice recrutate se face în baza cererii de angajare la care se anexează actele ce certifică dreptul de a activa în funcția solicitată. Fiecare persoană nou angajată semnează contractul individual de muncă și fișa de post. Serviciul Resurse umane perfectează dosarul angajatului care conține: cererea, actele de studii, certificate de perfecționare, formări, contractul individual de muncă și fișa postului, precum și alte acte ce justifică statutul și salarizarea cadrului didactic în instituție. Cadrele didactice angajate, ce au absolvit programe de studii superioare nepedagogice, vor urma obligatoriu modulul psihopedagogic. Statele de funcție pentru programul de formare 0923.1 Asistență socială sunt calculate în conformitate cu planul de învățământ și vor fi implicați în procesul de instruire 29 de cadre didactice, conform Tabelului 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională pentru anul de studii 2025-2026. Din numărul total de cadre didactice care vor asigura realizarea programului de formare profesională 82,76% reprezintă personal titular și prin cumul intern și 17,24% cumul extern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	**2,0**	**2,0**
Puncte tari	✓		
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Aprobarea și semnarea Procedurii interne de evaluare a nivelului de satisfacție a angajaților.		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Ordin MEC nr. 824/2024 din 11.06.2024; ● Statele de funcții la programul de formare profesională; ● Tabelul 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic pentru anul de studii 2025-2026; ● 27 dosare ale cadrelor didactice pentru programul evaluat; ● Contracte individuale de muncă; ● Fișa post al cadrului didactic; ● Interviu cu personalul de conducere; ● Interviu cu personalul responsabil de program; ● Interviu cu angajatorii; ● Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Statele de funcție sunt calculate în conformitate cu programul de studii. În cadrul vizitei responsabilii de programul *0923.1 Asistență socială* din 30 de dosare ale cadrelor didactice indicate în Tabelul 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic pentru anul de studii 2025-2026, la programul dat vor fi implicați în procesul de perdare 29 de cadre didacteice. În cadrul vizitei au fost prezentate și verificate 27 de dosare ale potențialelor cadre didactice, 2 dosar nu a fost prezentat. Structura personalului didactic corespunde programului de studiu evaluat, disciplinele fundamentale și de specialitate fiind asigurate cu titulari de curs cu calificare în domeniu. Personalul didactic care va asigura predarea cursurilor teoretice la programul de formare profesională deţin calificarea conform profilului programului cu o pondere de 81,49%. La 5 potențiale cadre didactice calificările nu corespund disciplinilor predate conform profilului programului. Din 17 cadre didactice, 3 cadre didactice nu dețin modulul psihopedagogic, ceea ce constituie că 82,36 %.

	Pentru componenta liceală vor fi implicați în procesul de predare 12 potențiale cadre didactice. Aufost prezentate și verificate 10 dosare. Din 10 cadre didactice care vor asigura componenta liceală a planului de învăţământ, 10 deţin calificare în domeniu de cel puţin nivelul 7 ISCED, dintre care la 1 cadru didactic studiile nu corespund calificării predate (diploma la altă specializare). Toate cadrele didactice care vor asigura componenta liceală a planului de învățământ dețin modulul psihopedagogic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum şi modulul psihopedagogic. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterţiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum şi modulul psihopedagogic. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Numărul personalului didactic care asigura componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterţiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani) va constitui 100%.	**2,0**	**2,0**
Puncte tari	✓		
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Asigurarea predării unităților de curs conform planului de învățământ, la programul de formare *0923.1 Asistență socială*, cu cadre didactice/potențiale cadre didactice care dețin calificarea în domeniu precum şi modulul psihopedagogic.		

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului USEM (2026-2031), aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; ● Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului USEM, aprobat prin Hotărârea Senatului USEM, proces-verbal nr. 5, din 29 ianuarie 2025; ● Plan de învățământ pentru specialitatea *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială,* aprobat la ședința Consiliul profesoral al Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei, proces verbal nr. 10 din 28 iunie 2024, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1229/2024, nr. de înregistrare SC 61/24 din 03.09.2024; ● Extras din Registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor, eliberat IÎ USEM la 26.01.2015; ● Procesul-verbal de inspecție nr. 10/75/2516 din 05.03.2026; ● Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 015135/2022, valabilă până la 24.06.2027; ● Interviu cu personalul de conducere; ● Interviu cu personalul responsabil de program; ● Interviu cu angajatorii; ● Vizitarea spațiilor educaționale.

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Colegiul USEM utilizează spațiile educaționale ale USEM, acesta fiind o unitate funcțională a Universității de Studii Europene din Moldova. Etajul 4 al blocului USEM este rezervat pentru Colegiu, la acest etaj sunt amplasate birourile Administrației, catedrele și săli de curs. La necesitate Colegiul poate utiliza săli la toate 8 etaje a blocului de studii USEM. Conform Planului cadastral, suprafața blocului de studii constituie 4454,2 m.p., inclusiv de studii 1940,92 m.p., numărul de locuri de studii după proiect 1500, cantina - 100 locuri, sala sportivă, sala de lectură - 100 locuri. Programul de formare profesională tehnică *0923.1 Asistență socială* urmează sa fie asigurat cu spațiu suficient pentru desfășurarea procesului de predare - învățare - evaluare. Amplasarea spațiilor de studiu asigură legături funcționale comode între acestea și teren, asigură accesul deplin al elevilor în toate spațiile rezervate studiilor și la dotările acestora. Spațiile sunt distribuite proporțional pe categorii (săli de studii, săli de calculatoare, laboratoare didactice și științifice). Utilajul din sălile de curs, laboratoare corespund proceselor tehnologice și regulilor de protecție a muncii. Elevii sunt asigurați cu spații de studii proprii, realizând majoritatea orelor iar activitățile extracurriculare în centrele de consultanță / bibliotecile menționate. La dispoziția elevilor sunt puse 20 săli de studii, 2 săli de calculatoare. Spaţiile educaţionale destinate realizării programului de formare profesională *0923.1 Asistență socială* sunt înzestrate cu tot necesarul pentru procesul educațional şi corespund cerinţelor de securitate şi sănătate. Spaţiul mediu predestinat pentru instruire per elev, în funcție de numărul de elevi la curs, variază între 2,2m^2 și 2,5m^2 - săli de curs și săli de seminar și 3,2 m^2 laboratoare, ceea ce corespunde normelor în vigoare. Blocul de studii este dotat cu inventarul necesar și scheme de evacuare în cazuri excepționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Instituţia de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m^2; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m^2; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m^2. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Instituţia de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: ● săli de curs – 1,0 m^2; ● săli de seminar – 1,4 m^2; ● laboratoare – 2,0 m^2	**2,0**	**2,0**
Puncte tari	✓		
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓		

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului USEM (2026-2031), aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; ● Regulamentul de organizare și funcționare al Colegiului USEM, aprobat prin Hotărârea Senatului USEM, proces-verbal nr. 5, din 29 ianuarie 2025; ● Plan de învățământ pentru specialitatea *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială,* aprobat la ședința Consiliul profesoral al Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei, proces verbal nr. 10 din 28 iunie 2024, aprobat prin

	Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1229/2024, nr. de înregistrare SC 61/24 din 03.09.2024; ● Extras din Registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor, eliberat IÎ USEM la 26.01.2015; ● Procesul-verbal de inspecție nr. 10/75/2516 din 05.03.2026; ● Autorizație Sanitară pentru funcționare nr. 015135/2022, valabilă până la 24.06.2027; ● Vizitarea spațiilor educaționale. ● Interviu cu personalul de conducere; ● Interviu cu personalul responsabil de program; ● Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Colegiul USEM dispune de spații educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării la programul *0923.1 Asistență socială* în conformitate cu necesitățile curriculare. Calitatea dotării, starea tehnică şi funcționalitatea corespund standardelor de securitate şi igienico-sanitare. Planul de Dezvoltare Strategică pentru perioada 2026-2031, vizează extinderea şi modernizarea patrimoniului instituţiei şi eficientizarea managementului financiar, consolidarea bazei tehnico-materiale în vederea sporirii calității procesului educativ; asigurarea unui mediu de trai și învățare sigur pentru elevi; dezvoltarea infrastructurii informaționale a instituției. Instituția implementează continuu tehnologiile didactice moderne cu utilizarea TIC prin introducerea software educaţionale, procură echipament modern TIC care este conectat în reţea, precum şi instruiește cadrele didactice în aplicarea acestuia în procesul de predare-învăţare. Anual se efectuează o evaluare a potențialului Colegiul USEM în domeniul IT de către directorul adjunct. Dotarea și funcționarea sălilor de studii și laboratoarelor-baze de practică se realizează în corespundere cu Instrucțiunile privind dotarea sălilor de studii și laboratoarelor-baze de practică ale instituției . Catedra științe reale dispune de proiectoare și laptopuri portabile care asigură calitatea procesului de instruire în cadrul programului de formare supus evaluării. Toate calculatoarele staționare sunt conectate la rețeaua internet a instituției. Sălile de clasă în care se desfășoară activitățile didactice la programul *0923.1 Asistență socială* sunt dotate cu mobilier și echipamente moderne: televizoare/proiectoare, calculatoare, imprimante, table interactive. Fiecare sală de studii este gestionată de către un administrator, numit prin ordinul directorului, care este responsabil de amenajarea acesteia, menținerea ordinii, dotarea necesară. Sălile de curs nu sunt expuse zgomotului: sala de festivități, sala de sport sunt amplasate separat și izolate fonic. Deplasarea elevilor este asigurată pe 2 scări laterale. Pentru elevii cu nevoi speciale este funcțional liftul. Securitatea în instituție este asigurată prin monitorizare video (60 camere video), de ușier și de serviciul de pază. Biblioteca USEM, parte integrată în procesul de instruire, formare și educare, are misiunea de a asigura accesul liber la informație, documentație și servicii pentru satisfacerea necesităților utilizatorilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităţilor de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	**1,0**	**1,0**
Puncte tari	✓		
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓		

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	● Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces-verbal nr.1 din 26.09.2016; ● Norme privind drepturile, obligațiile și sancțiunile cititorilor bibliotecii, aprobat la ședința Senatului USEM, proces-verbal nr.1 din 26.09.2016; ● Fondul de carte/ediții periodice al bibliotecii cu referire la programul de formare profesională 0923.1 Asistență socială ● Interviu cu personalul de conducere; ● Interviu cu personalul responsabil de program; ● Vizitarea spațiilor educaționale ● Analiza documentelor prezentate de instituție		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Biblioteca USEM își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii și a Normelor privind drepturile, obligațiile și sancțiunile utilizatorilor bibliotecii, aprobate la data de 26.09.2016. În cadrul vizitei s-a constatat că biblioteca Colegiului USEM oferă servicii utilizatorilor în două spații funcționale: sala de lectură și serviciul de împrumut la domiciliu. Sala de lectură dispune de o suprafață de 152 m² și de 100 de locuri destinate utilizatorilor. Conform programului de activitate afișat, sala de lectură este deschisă zilnic, în intervalul orar 8:00–17:00. Elevii și cadrele didactice din cadrul programului de formare profesională 0923.1 Asistență socială vor beneficia de acces nelimitat la fondul bibliotecii, în baza carnetului de elev și a formularelor personale de evidență. Evidența fondului de carte și a publicațiilor periodice este gestionată și monitorizată de bibliotecarul principal. Fondul de literatură de specialitate destinat programului de formare profesională 0923.1 Asistență socială cuprinde 123 de titluri, în 520 de exemplare. Din interviul cu membrii administrației s-a menționat că, colecția bibliotecii va fi actualizată și dezvoltată permanent prin achiziționarea de publicații de la librării și centre editoriale, prin participarea în cadrul unor proiecte, donații oferite de partenerii educaționali și agenții economici, precum și prin elaborarea și actualizarea periodică a materialelor didactice de către cadrele didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Revizuirea și actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii USEM, în vederea adaptării prevederilor acestuia la specificul organizării și desfășurării procesului de studii în învățământul profesional tehnic; ✓ Revizuirea, completarea și actualizarea fondului de carte și a resurselor informaționale aferente programului de formare profesională, inclusiv prin elaborarea și/sau achiziționarea literaturii de specialitate, în conformitate cu specificul activităților curriculare și necesitățile procesului de formare profesională în învățământul profesional tehnic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

1. Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Mecanismele de asigurare a calității crează parțial un mediu favorabil realizării programului de formare profesională, ceea ce face sistemul de management al calității parțial funcțional.
2. Pentru realizarea procesului educațional la programul evaluat Colegiul USEM a preluat Planul de învățământ la Programul de formare *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1. 1 Specialist/ specialistă în asistență socială,* elaborat de un șir de Colegii, care oferă acest program și care a fost aprobat de MEC în 2024. Instituția are elaborate și aprobate un șir de documente interne, care reglementează procesul activităților educaționale, dar procedurile interne de realizare a activităților educaționale sunt elaborate dar nu sunt aprobate conform cerințelor.
3. Instituția va asigura cadrul necesar pentru desfășurarea stagiilor de practică, prin valorificarea parteneriatelor și asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru formarea competențelor profesionale**.**
5. Planificarea, recrutarea și administrarea potențialului personal didactic la programul de formare profesională *0923.1 Asistență socială* este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Potențialul personal didactic, care va asigura predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului, precum şi modulul psihopedagogic.
6. Instituția dispune de spații educaționale dotate ce vor asigura în totalitate realizarea finalităţilor de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Biblioteca Colegiului USEM dispune de spații funcționale și de un fond de literatură de specialitate destinat programului de formare profesională *0923.1 Asistență socială*, asigurând accesul elevilor și cadrelor didactice la resursele informaționale necesare procesului de studii.

Puncte tari.....

Recomandări:

- Colaborarea Colegiului de Studii Integrate ale USEM cu instituțiile de învățământ profesional tehnic, care oferă Programul de formare *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială,* în vederea preluării Curicula specialității la unitățile de curs fundamentale, de specialitate și stagiile de practică și elaborarea Curricula la unitățile de curs la celelalte componente din planul de învățământ.
- Implicarea în elaborarea/ actualizarea Planului de învățământ la Programul de formare *0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială.*
- Revizuirea și actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii USEM, în vederea adaptării prevederilor acestuia la specificul organizării și desfășurării procesului de studii în învățământul profesional tehnic;
- Revizuirea, completarea și actualizarea fondului de carte și a resurselor informaționale aferente programului de formare profesională, inclusiv prin elaborarea și/sau achiziționarea literaturii de specialitate, în conformitate cu specificul activităților curriculare și necesitățile procesului de formare profesională în învățământul profesional tehnic.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Elaborarea/ actualizarea și aprobarea setului de documente interne pentru asigurarea managementului calității și crearea unui mediu favorabil în realizarea programului de formare profesională.
- Aprobarea procedurilor interne de realizare a activităților educaționale.
- Aprobarea și semnarea Procedurii interne de evaluare a nivelului de satisfacție a angajaților.
- Asigurarea predării unităților de curs conform planului de învățământ, la programul de formare *0923.1 Asistență socială*, *calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială* cu cadre didactice/potențiale cadre didactice care dețin calificarea în domeniu precum şi modulul psihopedagogic.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului ***0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială, nivelul 4 ISCED*** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6
Punctaj total	6	3	3	*10*	10
Valoare evaluată	4	3	3	3	3
Nivel de realizare, %	66,6	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic, și de formare profesională a adulților, se propune **neautorizarea de funcționare provizorie** a *programului* ***0923.1 Asistență socială, calificarea 0923.1.1 Specialist/ specialistă în asistență socială, nivelul 4 ISCED***, forma de învățământ - cu frecvență, limba de instruire - română. (Adresa juridică: *MD-2069, mun. Chișinău, str. Ghenadie Iablocikin 2/1*).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Gherța Viorica _____

Membru: Bercu Victoria _____

Membru: Savciuc Cristina _____

Membru: Televca Natalia _____

Membru: Sandu Mariana _____