

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
		Președintele comisiei de evaluare externă	Căpățînă Sofia

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională **1012.2 Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe, calificarea 1012.2.1 Tehnician/ tehniciană în servicii de frumusețe (nivelul 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară** pe data de 28.01.2026, în baza dosarului ÎPT.AFP.PFP-155, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 26-27.05.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 24 aprilie 2026, decizia nr. 13.

Președinte: Căpățînă Sofia

Membru: Matei Iurie

Membru: Alcaz Olga

Membru: Petrușan Ludmila

Membru: Grigoriu Andreea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională	3
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională	4
Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional	4
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program	4
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	4
Criteriul 3.2. Instruirea practică	4
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual.....	4
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane	5
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	5
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	5
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	6
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	7
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	7
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	7
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi	8
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	8
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	8
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	9
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi	9
Concluzii generale	10
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	10

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.444 din 20.07.2015 „Cu privire la reorganizarea Centrului de Excelență în Industria Ușoară”; - Ordinul Ministerului Educației nr.805 din 06.08.2015 cu privire la Constituirea Instituției Publice Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău (IP CEIU); - Prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.325-MEC/2024 Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău (persoană juridică absorbantă) a fost reorganizată prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Colegiul Tehnologic din Chișinău; - Registrul de Stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției, numărul de identificare de stat (cod fiscal) 1016620000181 atribuit în data de 14.01.2016; - Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 018469/2023 emisă la data de 12.06.2023, valabilă până la 06.04.2028; - Actul de inspectare nr.10/1 din 09.01.2024, eliberat de Direcția supraveghere tehnică și control în domeniul apărării incendiilor și protecției civile; - Statutul juridic al Instituției Publice Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău, avizat de Ministerul Educației și Cercetării, înregistrat de IP Agenția Servicii Publice, nr.1016020000 în data de 10.10.2025; - Regulamentul intern de organizare și funcționare a IP Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău, aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.1 din 30.08.2024; - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiiilor, aprobat prin ordinul MEC nr.769 din 30.05.2024.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău (IP CEIU) își desfășoară activitatea în baza cadrului normativ național în vigoare și are o continuitate instituțională asigurată prin reorganizarea succesivă a unor instituții de învățământ profesional cu tradiție în domeniul industriei ușoare și al serviciilor: Școala Profesională nr. 1, Școala Profesională nr. 8 și Colegiul Tehnologic din Chișinău. Această reorganizare a avut drept scop optimizarea rețelei instituțiilor de învățământ profesional tehnic și asigurarea continuității procesului de formare profesională, inclusiv pentru meseriile din domeniul serviciilor personale, precum frizer, care anterior se realizau în cadrul Școlii Republicane de Meserii. Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău (IP CEIU) este o instituție publică de învățământ profesional tehnic, persoană juridică necomercială, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația națională în vigoare. Adresa juridică a instituției este: municipiul Chișinău, str. George Coșbuc nr. 5. Misiunea Centrului de Excelență constă în dezvoltarea, eficientizarea și creșterea calității și relevanței învățământului profesional tehnic, orientat spre cerințele economiei la nivel local, regional, național și sectorial, asigurând corelarea dintre sistemul educațional și sectorul real al economiei. Programul de formare profesională „Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe” (Cod 1012.2) aparține domeniului de formare 1012 „Servicii de coafor și frumusețe” și este inclus în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională conform Hotărârii Guvernului nr. 853 din 14.12.2015. Absolvenții acestui program obțin calificarea de Tehnician/tehniciană în servicii de frumusețe. Absolvenții pot activa în saloane de înfrumusețare, cabinete cosmetice, frizerii și centre de estetică. Tehnician în servicii de frumusețe este un specialist cu studii profesionale tehnice postsecundare/ postsecundare nonterțiare, care posedă abilități și competențe generale, de orientare socio-umanistică, de formare fundamentală și de specialitate, deprinderi și abilități practice în specialitate.		
Gradul de realizare a	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de dezvoltare strategică a instituției pentru perioada 2022-2027, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 6 din 24.02.2022; - Planul de activitate al IP Centrul de Excelență în Industria Ușoară aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 28.08.2025; - Organigrama Centrului de Excelență în Industria Ușoară aprobată la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 28.08.2025; - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului didactic în cadrul IP Centrul de Excelență în Industria Ușoară, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.5 din 14.01.2026; - Regulamentul de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității(CEIAC), aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.3 din 10.09.2024; - Ordinul nr. 01-04/215 din 28.08.2025 cu privire la comisii, Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău; - Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică în Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria ușoară, aprobat de Consiliul de Administrație la data de 26.05.2025; - Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în Centrul de Excelență în Industria Ușoară, aprobată la Consiliul de Administrație din 03.09.2029; - Procedură operațională privind monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul Centrului de Excelență în Industria Ușoară (PO-18), aprobat la Consiliul administrativ, proces-verbal nr.2 din 08.09.2025; - Strategia de dezvoltare a resurselor umane în cadrul Centrului de Excelență în Industria Ușoară aprobat la Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 2 din 08.09.2025; - Procedura operațională privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și formarea profesională continuă (PO-17), aprobat la Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 2 din 13.09.2024; - Raportul anual privind activitatea de formare și perfecționare a personalului didactic din Centrul de Excelență în Industria Ușoară; - Ordinul nr. 01-04/153 din 30.04.2026 cu privire la delegarea la cursuri de formare profesională continuă/perfecționare.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Asigurarea calității în cadrul IP Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău reprezintă un proces sistematic și continuu, orientat spre îmbunătățirea permanentă a procesului educațional, a rezultatelor învățării și a satisfacției beneficiarilor direcți și indirecti ai educației. Calitatea educației este înțeleasă ca ansamblul de caracteristici ale programului de studii, proceselor educaționale și serviciilor oferite, prin care sunt îndeplinite standardele naționale de calitate și așteptările elevilor, angajatorilor și ale societății. În acest context, calitatea programului este determinată de coerența curriculară, relevanța conținuturilor de instruire, competența resurselor umane, adecvarea bazei materiale și eficiența mecanismelor de monitorizare și evaluare. Monitorizarea și evaluarea unui program de formare profesională se realizează printr-un set de mecanisme instituționale clar definite, care permit colectarea sistematică a datelor, analiza rezultatelor și implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă. Un element distinct al asigurării calității programului de formare îl constituie monitorizarea condițiilor de instruire practică, inclusiv dotarea atelierelor, respectarea normelor de igienă și securitate, precum și utilizarea materialelor și echipamentelor conforme standardelor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	profesionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea unui Ghid de utilizare a Inteligenței Artificiale (IA), adaptat particularităților programului de studii, în vederea asigurării unei utilizări responsabile, etice și eficiente a tehnologiilor IA în activitățile cu caracter creativ-artistic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul intern de organizare și funcționare a IP Centrul de Excelență în Industria Ușoară, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.1 din 30.08.2024; - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului didactic în cadrul IP Centrul de Excelență în Industria Ușoară, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.5 din 14.01.2026; - Planul de învățământ, specialitatea 1012.2 Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe, aprobat de MEC al RM nr.1518/2024, nr. de înregistrare SC-117/24 din 28.10.2024.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Proiectarea și realizarea activităților educaționale din cadrul programelor de formare profesională se efectuează în conformitate cu reglementările naționale în domeniul educației, cerințele Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și standardele educaționale aplicabile. Planul de învățământ și curricula disciplinelor sunt elaborate de personalul didactic de specialitate, fiind centrate pe formarea și dezvoltarea competențelor profesionale specifice domeniului artistic și scenografic, precum și pe stimularea creativității, expresivității artistice și abilităților tehnice ale beneficiarilor programului. Desfășurarea activităților educaționale se realizează conform orarului aprobat, utilizând metode didactice moderne, interactive și centrate pe elev/student. Evaluarea rezultatelor învățării se efectuează continuu și final, prin probe practice, proiecte artistice, portofolii și evaluări teoretice, asigurând transparența și obiectivitatea procesului de apreciere. Prin modul de elaborare, aprobare și realizare a activităților educaționale, programul de formare asigură formarea competențelor profesionale necesare integrării absolvenților pe piața muncii și răspunde cerințelor domeniului artistic și cultural din Republica Moldova.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, modificat prin ordinul MEC 1004 din 07.08.23; - Contracte privind stagiile de practică în producție; - Acorduri de cooperare 11; - Acorduri de parteneriat 3; - Acorduri de colaborare 4.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instruirea practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională „Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe” va fi asigurată prin relații de colaborare cu agenți economici din domeniul serviciilor de frumusețe, în conformitate cu prevederile art. 67 alin. (5) din Codul educației. Colaborarea cu unitățile economice se realizează în baza acordurilor de colaborare, care stabilesc condițiile de desfășurare a instruirii practice, responsabilitățile părților implicate și modul de monitorizare a activităților elevilor la locul de muncă. Agenții economici pun la dispoziție locuri de practică corespunzătoare profilului calificării și asigură respectarea cerințelor privind securitatea și sănătatea în muncă, regulamentul intern și standardele profesionale specifice domeniului. Pe durata stagiilor de practică, elevii sunt ghidați și monitorizați de specialiști desemnați din cadrul unităților economice, care urmăresc formarea competențelor profesionale necesare exercitării activităților de planificare și administrare a serviciilor de frumusețe.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de IPT și unitatea de învățământ dual dispun de acord de cooperare pentru realizarea instruirii practice și asigură în proporție de 100% necesarul programului de învățământ dual. <i>Se aplică pentru programele din învățământul dual.</i>		
Puncte tari	✓ Instituția beneficiază de o rețea extinsă de colaborări cu mediul economic și social, contracte, acorduri de cooperare și parteneriate, care susțin în mod eficient organizarea și desfășurarea procesului educațional și a stagiilor de practică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul intern de organizare și funcționare a IP Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2024; - Strategia de dezvoltare a resurselor umane în cadrul Centrului de Excelență în Industria Ușoară aprobat la Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 2 din 08.09.2025; - Procedura operațională Mentorat pentru dezvoltarea și integrarea profesională a cadrelor didactice (PO-05), aprobat la Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 2 din 18.09.2018; - Procedura operațională privind recrutarea personalului (PO-07), aprobat la Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 2 din 21.09.2020;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Dosarele personalului (Ordin de angajare, Cerere de angajare, Contract individual de muncă, Fișa postului, Certificate de formare profesională).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul IP CEIUC, activitățile de planificare a resurselor umane, recrutare, angajare și administrare a personalului didactic sunt organizate și desfășurate în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Gestionarea timpului de muncă, întocmirea statelor de personal și a listelor de tarificare se efectuează în conformitate cu metodologia aplicabilă, fiind susținute de Strategia instituțională de dezvoltare a personalului. Anual, instituția elaborează și aprobă statele de personal, listele de tarificare, în funcție de: planurile de învățământ în vigoare, numărul de elevi, normele didactice stabilite de cadrul normativ. Administrarea resurselor umane este realizată de conducerea instituției și serviciul resurse umane, cu asigurarea trasabilității documentelor și respectarea drepturilor și obligațiilor personalului didactic. Pentru creșterea relevanței formării profesionale, instituția asigură implicarea specialiștilor din sectorul real al economiei, în special în comisiile de examinare pentru examenele de calificare, în activități demonstrative, instruirii practice și schimburi de experiență, în consultarea privind actualizarea conținuturilor curriculare și a cerințelor pieței muncii. Această colaborare contribuie la racordarea programului de formare profesională la cerințele reale ale domeniului artă. Analiza resurselor didactice indică faptul că peste 94% dintre cadrele didactice implicate în realizarea programului sunt titulari și angajați prin cumul intern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Completarea și actualizarea dosarelor personale ale angajaților, cu includerea și revizuirea fișelor de post, a contractelor individuale de muncă și a altor documente relevante.		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului de performanță a personalului din Centrului de Excelență în Industria Ușoară aprobat la Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 9 din 26.12.2018; - Raportul anual privind activitatea de formare și perfecționare a personalului didactic din Centrul de Excelență în Industria Ușoară; - Ordinul nr. 01-04/153 din 30.04.2026 cu privire la delegarea la cursuri de formare profesională continuă/perfecționare; - Dosarele personalului (Ordin de angajare, Cerere de angajare, Contract individual de muncă, Fișa postului, Certificate de formare profesională).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului didactic implicat în realizarea programului de formare profesională Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe este evaluată sistematic în dependență de funcția deținută, nivelul și profilul studiilor de bază, existența formării psihopedagogice, experiența profesională în domeniu, precum și gradul de implicare în activități de formare continuă. Aceste aspecte sunt documentate și analizate în cadrul rapoartelor de activitate științifico-metodică ale catedrei, precum și în rapoartele individuale de activitate științifico-metodică ale fiecărui cadru didactic, care sunt completate și actualizate semestrial.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Procesul de instruire este asigurat de: profesori de discipline de cultură generală, care dețin studii superioare de specialitate corespunzătoare disciplinelor predate și formare psihopedagogică, profesori de discipline de profil, cu studii superioare sau postsecundare în domeniul serviciilor de înfrumusețare, formați conform cerințelor curriculare ale programului, maiștri-instructori, care dețin calificare profesională în domeniu, experiență practică relevantă în sectorul real al economiei și formare psihopedagogică specifică învățământului profesional tehnic. În cadrul programului de formare profesională Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe, toate cadrele didactice (100%) dețin grade didactice, iar nivelul de calificare al acestora corespunde nivelurilor 6 și 7 ISCED.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Numărul personalului didactic care asigura componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani) va constitui 100%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 018468/2023 din 12..06.2023; • Certificat - registrul bunurilor imobile 0100413503 din 21.11.2025; • Actul de inspectare nr. 10/1 din 09.01.2024 cu privire la securitatea antiincendiară; • Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IP CEIU nr. 1016620000181 din 18.01.2016; • Contractul de locațiune nr. 32 din 01.07.2025; • Exemplu de dosar personal al elevilor din 01.09.2024; • Planul geometric al instituției, adresa or. Chișinău, str. Costin Nicoale H., 55 elaborat în 08.07.2014 și aprobat în 15.08.2014; • Dosarul tehnic nr. 4-22 din 28.05.2014;; • Autorizație de construire nr. 61-c.17 din 23.02.2017; • Planul geometric întocmit în rezultatul actualizării bunului imobil nr. cadastral 0100512.217 recepționat la data de 29.11.19 nr. 0100/19/16/926; • Instrucțiuni privind măsurile de securitate a vieții și integrității fizice ale elevilor în perioada studiilor și în afara programului de instruire din cadrul IP CEIU, Chișinău 2025.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare s-a constatat că Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria Ușoară dispune de spații educaționale suficiente și adecvate pentru desfășurarea procesului de instruire în cadrul programelor de formare profesională evaluate. Procesul educațional este realizat în săli de curs, laboratoare și ateliere specializate, dotate conform specificului calificărilor și activităților desfășurate. Spațiile educaționale vizitate sunt funcționale, bine întreținute și asigură condiții corespunzătoare pentru desfășurarea activităților teoretice și practice. În cadrul laboratoarelor și atelierelor au fost constatate condiții adecvate de lucru. Totodată, instituția dispune de echipamente și mijloace tehnice necesare procesului de instruire, inclusiv calculatoare, laptopuri, proiectoare, televizoare și table interactive. Suprafața spațiilor educaționale utilizate pentru programele evaluate respectă cerințele normative în vigoare. În sălile de curs revine, în medie, o suprafață de 4,17 m ² per elev, iar în laboratoare și ateliere – 3,37 m ² per elev, valori care asigură desfășurarea activităților educaționale în condiții corespunzătoare. În cadrul vizitei s-a constatat prezența planurilor de evacuare și a extincatoarelor la fiecare etaj și în spațiile destinate instruirii practice. În cadrul vizitei s-a constatat că baza tehnico-materială este prezentă în toate spațiile educaționale utilizate pentru realizarea programelor evaluate, elevii având acces la echipamentele și materialele necesare desfășurării activităților teoretice și practice. Spațiile educaționale sunt utilizate conform destinației acestora și corespund specificului programelor de formare profesională evaluate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Rampa de acces de la intrarea în instituție; • Sălile de curs, laboratoarele și biblioteca; • Ordin nr. 01-04/83 din 18.03.2025 cu privire la organizarea practicii în producție; • Anexa 2.1.(Excel) cu referire la baza tehnico-materială: utilaj/echipament disponibil, calificări selectate; • Factura fiscală nr. EAX000931750 din 28.05.2025, furnizor S.C. EVNELTEX S.R.L.; • Factura fiscală nr. EBC000779096 din 10.11.2025, furnizor AO ECO-RAZENI; • Factură-comandă nr. 0000000177 din 07.11.2025; • Contract nr. 3 din 02.01.2025 privind achiziția de Servicii de internet și video, furnizor SC "StarNet Soluții" S.R.L.; • Factura fiscală nr. EBC000131093 din 22.10.2025, furnizor "MOLD-DIDACTICA" I.P.;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Certificat de Autenticitate și Declarație privind Legalitatea Produselor Software IDNO: 1016620000181 din 13.10.2025; • Actul de donație a echipamentelor și materialelor pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT Plus din 2017; • Actul de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT IV din 21.05.2019; • Actul de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT IV din 29.03.2019.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei s-a constatat că spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională evaluate sunt dotate corespunzător și asigură condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice și practice. Sălile de curs și laboratoarele sunt echipate cu mobilier funcțional, calculatoare, laptopuri, proiectoare, televizoare și table interactive, utilizate în procesul educațional. În cabinetul de informatică sunt disponibile 32 de calculatoare și 22 de laptopuri. Laboratoarele și atelierele de instruire practică sunt amenajate conform specificului calificărilor evaluate și dispun de echipamentele și materialele necesare formării competențelor profesionale. În laboratoarele de croitorie este asigurat sistem de ventilație funcțional, iar elevii au acces la utilajele și echipamentele necesare desfășurării activităților practice. În cadrul instituției este instalat sistem de supraveghere video, iar accesul în incintă este monitorizat, contribuind la asigurarea securității elevilor și a personalului. La intrarea în instituție este amenajată rampă de acces pentru persoane cu mobilitate redusă, facilitând accesibilitatea spațiilor educaționale. Spațiile educaționale sunt dotate cu panouri informative, iar la fiecare etaj și în laboratoare sunt afișate planuri de evacuare și sunt disponibile mijloace de primă intervenție în caz de incendiu. De asemenea, spațiile sanitare sunt funcționale și corespund normelor de igienă în vigoare. Instituția dispune de rețea Wi-Fi în anumite spații educaționale, accesul fiind securizat prin parolă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Extinderea accesibilității rețelei Wi-Fi în toate spațiile educaționale și facilitarea accesului pentru beneficiari.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Platforma Google Classroom; • Platforma Moodle; • Siteul web https://www.ceiu.md/ ; • Biblioteca IP CEIU; • Factura fiscală nr. EAX000931750 din 28.05.2025, furnizor S.C. EVNELTEX S.R.L.; • Factura fiscală nr. EBC000779096 din 10.11.2025, furnizor AO ECO-RAZENI; • Factură-comandă nr. 0000000177 din 07.11.2025; • Factura fiscală nr. EBC000131093 din 22.10.2025, furnizor "MOLD-DIDACTICA" I.P.; • Certificat de Autenticitate și Declarație privind Legalitatea Produselor Software IDNO: 1016620000181 din 13.10.2025; • Actul de donație a manualelor în cadrul proiectului CONCEPT Plus din 12.09.2016; • Actul de donație a suportului didactic în cadrul proiectului CONCEPT Plus din 05.06.2017; • Actul de donație a echipamentelor și materialelor pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT Plus din 2017; • Actul de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT IV din 21.05.2019; • Actul de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT IV din
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	29.03.2019.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei s-a constatat că instituția asigură accesul elevilor la resurse didactice necesare realizării procesului de instruire prin intermediul bibliotecii și al resurselor educaționale digitale. Biblioteca instituției dispune de literatură de specialitate în limbile română, rusă și engleză, precum și de fond de carte utilizat în procesul educațional. Deși nu este dezvoltată o bibliotecă digitală instituțională, elevilor le sunt oferite la necesitate materiale scanate și resurse suplimentare de studiu, inclusiv prin împrumut interbibliotecar și colaborare cu Camera Națională a Cărții. Cadrele didactice asigură accesul elevilor la resurse educaționale prin intermediul platformei Google Classroom, punând la dispoziție manuale digitale, suporturi de curs, scheme și materiale video. Totodată, s-a constatat flexibilitatea cadrelor didactice în adaptarea resurselor educaționale în funcție de necesitățile și preferințele elevilor, acestea oferind materiale în diverse formate și prin multiple canale de comunicare, astfel încât accesul la informație să fie facil și eficient pentru toți beneficiarii. În cadrul interviurilor s-a evidențiat faptul că elevii apreciază această abordare flexibilă, care facilitează utilizarea resurselor educaționale indiferent de platforma preferată, contribuind la un proces de învățare mai accesibil și adaptat nevoilor acestora. În ansamblu, instituția asigură accesul elevilor la resurse didactice relevante și diversificate, însă se constată necesitatea dezvoltării unei biblioteci digitale instituționale pentru extinderea și modernizarea accesului la resurse educaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Dezvoltarea unui sistem electronic pentru accesarea manualelor în format electronic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Completarea fondurilor bibliotecii instituției cu materiale didactice necesare programului de studii <i>1012.2 Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe, calificarea 1012.2.1 Tehnician/ tehniciană în servicii de frumusețe.</i>		

Concluzii generale
Constatări: 1. Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău (IP CEIU) își desfășoară activitatea în baza cadrului normativ național în vigoare și are o continuitate instituțională asigurată prin reorganizarea succesivă a unor instituții de învățământ profesional cu tradiție în domeniul industriei ușoare și al serviciilor: Școala Profesională nr. 1, Școala Profesională nr. 8 și Colegiul Tehnologic din Chișinău. Sistemul de management al calității al IP CEIU a fost implementat prin constituirea Comisiei pentru Evaluarea internă și Asigurarea Calității (CEIAC). Monitorizarea și asigurarea calității programului de formare profesională se realizează conform <i>Planului de dezvoltare strategică a instituției pentru perioada 2022–2027</i>. 2. Instituția dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programul de formare profesională <i>Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe, calificarea 1012.2.1 Tehnician/ tehniciană în servicii de frumusețe</i> este proiectat în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat incluzând rezultatele învățării, pentru a asigura concordanța conținuturilor educaționale cu exigențele pieței muncii. 3. Instituția asigură un proces educațional centrat pe elev, bazat pe utilizarea materialelor de învățare și a resurselor digitale adecvate, aplicarea metodelor interactive și diferențiate de predare–învățare și implementarea mecanismelor de sprijin și incluziune educațională. Instruirea practică este organizată și monitorizată în conformitate cu cerințele programului și contribuie la formarea competențelor profesionale în condiții apropiate de mediul real de muncă. În ansamblu, programul creează condiții favorabile pentru participarea activă a elevilor la procesul de formare profesională și pentru atingerea finalităților educaționale stabilite. 5. Planificarea, recrutarea, selecția și dezvoltarea profesională a personalului didactic sunt realizate în baza unor proceduri transparente și conforme cadrului normativ în vigoare. Analiza structurii corpului profesoral relevă faptul că 100% dintre cadrele didactice dețin grade didactice (gradul doi, gradul unu sau gradul didactic superior), ceea ce reflectă un nivel înalt de calificare și profesionalizare. Totodată, 94% dintre cadrele didactice sunt titulare sau angajate prin cumul intern, fapt ce contribuie la stabilitatea și continuitatea procesului educațional. Activitatea metodică este planificată și desfășurată sistematic, beneficiind de sprijinul instituțional necesar pentru dezvoltarea competențelor profesionale și îmbunătățirea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-155
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

continuă a calității procesului de instruire.

6. Instituția asigură în mod adecvat resursele materiale, financiare și didactice necesare realizării programelor de formare profesională evaluate. Spațiile educaționale sunt suficiente, funcționale și corespunzător dotate, iar atelierele și laboratoarele permit desfășurarea procesului de instruire teoretică și practică în condiții corespunzătoare. Finanțarea procesului educațional este asigurată din bugetul de stat, completată de surse suplimentare din proiecte, granturi și donații, resursele fiind gestionate eficient și orientate spre modernizarea infrastructurii și dezvoltarea bazei materiale. Elevii beneficiază de servicii de sprijin, inclusiv cazare, servicii medicale și psihologice, precum și de acces la resurse educaționale și suport curricular.

Puncte tari:

- Instituția beneficiază de o rețea extinsă de colaborări cu mediul economic și social, contracte, acorduri de cooperare și parteneriate, care susțin în mod eficient organizarea și desfășurarea procesului educațional și a stagiilor de practică.

Recomandări:

- Elaborarea și implementarea unui Ghid de utilizare a Inteligenței Artificiale (IA), adaptat particularităților programului de studii, în vederea asigurării unei utilizări responsabile, etice și eficiente a tehnologiilor IA în activitățile cu caracter creativ-artistic;
- Extinderea accesibilității rețelei Wi-Fi în toate spațiile educaționale și facilitarea accesului pentru beneficiari;
- Dezvoltarea unui sistem electronic pentru accesarea manualelor în format electronic.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Completarea și actualizarea dosarelor personale ale angajaților, cu includerea și revizuirea fișelor de post, a contractelor individuale de muncă și a altor documente relevante;
- Completarea fondurilor bibliotecii instituției cu materiale didactice necesare programului de studii *1012.2 Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe, calificarea 1012.2.1 Tehnician/ tehniciană în servicii de frumusețe*.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **1012.2 Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe, calificarea 1012.2.1 Tehnician/ tehniciană în servicii de frumusețe, nivel 4 ISCED**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6
Punctaj total	6	3	3	10	10
Valoare evaluată	6	3	3	10	10
Nivel de realizare, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic, și de formare profesională a adulților, se propune **autorizarea de funcționare provizorie a programului 1012.2 Planificarea și administrarea serviciilor de frumusețe, calificarea 1012.2.1 Tehnician/ tehniciană în servicii de frumusețe, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română. (Adresa juridică: MD-2032, mun. Chișinău, str. G. Coșbuc 5, sediul: mun. Chișinău, str. N. Costin 55).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Căpățînă Sofia _____
Membru: Matei Iurie _____
Membru: Alcaz Olga _____
Membru: Petrușan Ludmila _____
Membru: Grigoriu Andreea _____