

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ciobanu-Chetrari Natalia

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională **06111 Servicii de operare la calculator, calificarea 06111.2 Operator/operatoare introducere, validare și prelucrare date, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **IP Școala Profesională nr. 1, mun. Bălți** pe data de 19.01.2026, în baza dosarului ÎPT.AFP.PFP-152, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 29.04.2026

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 27 februarie 2026, decizia nr. 33.

Președinte: Ciobanu-Chetrari Natalia

Membru: Iațimirschi Sergiu

Membru: Vasilos Elena

Membru: Sabadaș Denis

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională	3
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională	4
Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional	4
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program	4
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	4
Criteriul 3.2. Instruirea practică	4
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual	4
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane	5
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	5
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	5
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	6
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	7
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	7
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	7
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi	8
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	8
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	8
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	9
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi	9
Concluzii generale	10
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	10

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 05 iunie 2024; - Autorizație sanitară pentru funcționare nr.013587/2022 din 14 februarie 2022; - Act de inspectare nr. 523 din 24.01.2024; - Statutul IP Școala Profesională nr. 1 din Bălți, înregistrat de către ASP din 03 ianuarie 2020; - Curriculumul modular pentru pregătirea profesională, calificarea: Operator introducere, validare și prelucrare date, aprobat odrinul MEC nr.1028 din 24.09.2020; - Plan de învățământ de MEC nr.51 din 12 august 2024.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți este instituție cu statut juridic și cu finanțare totală din bugetul de stat, dispune de autorizație sanitară pentru funcționare, valabilă până la 14.02.2027 și activează în corespundere cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin ordinul MEC nr.824 din 11.06.2024, planurile de învățământ pe meserii, curriculum pe module/discipline, precum și a ghidurilor metodologice aprobate de către MECC. Programul de formare profesională 06111 Servicii de operare la calculator, calificarea 06111.2 Operator/operatoroare introducere, validare și prelucrare date, nivelul 3 ISCED are misiunea de a pregăti specialiști calificați și scopul principal dezvoltarea competențelor de introducere, prelucrare, validare a datelor, precum și utilizare a mijloacelor de comunicații digitale și a produselor-program frecvent utilizate pentru păstrarea, transmiterea și prelucrarea datelor, inclusiv securizarea informației. Precum și gestionarea suporturilor/ dispozitivelor de stocare a datelor/ documentelor, organizarea activității proprii, utilizarea echipamentelor periferice, asigurarea securității datelor/documentelor, introducerea și validarea datelor, prelucrarea datelor, transpunerea datelor pe suporturi de memorie. Procesul de instruire are la bază Curriculum modular aprobat prin Ordinul nr. 1028 din 24.09.2020 și Planul de învățământ actualizat în 2024.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, aprobat de CP PV nr.02 din 15.09.2025; - Strategia de evaluare internă și asigurare a calității pentru perioada 2024-2029, aprobat de CA PV nr.04 din 25.10.2024; - Planul operațional al CEIAC anii 2025-2026, aprobat de CP PV nr.02 din 15.09.2025; - Ordin de constituire a CEIAC în IP Școala Profesională nr.1 din Bălți.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Școala Profesională nr.1 din Bălți are mecanisme de asigurare a calității funcțional și eficace, care permanent se reînnoiește reieșind din cerințele pieței muncii. Monitorizarea procesului de asigurare a calității se realizează prin evaluare internă realizată anual de către CEIAC, care activează conform Regulamentului de funcționare CEIAC. La

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	elaborarea planurilor de îmbunătățire sunt luate în calcul părerile și propunerile tuturor elevi, cadre didactice și agenții economici.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ (OMEC nr. 114/2024) - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic (OMEC nr. 824/2024). - Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar nr. 233/2016, modificat prin OMEC nr. 1004/2023. - Catalogul electronic (OMEC nr. 1166 din 20.08.2024). - Ghidul metodologic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (OMEC nr. 1652 din 21.11.2024). - OMEC nr. 1448/ 2021 cu privire la implementarea SIME în ÎPT. - Programul stagiilor de practică (Procedură operațională aprobată Consiliul de administrație PV nr. 16 din 30.11.2018). - Curriculumul la program (OMEC https://edu.gov.md/sites/default/files/714025_operator_introducere_validare_si_prelucrare_date.pdf).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Organizarea și desfășurarea procesului educațional la programul de formare profesională „Servicii de operare la calculator” se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare, fiind fundamentate pe regulamente, ordine ministeriale și documente curriculare relevante. Programul este elaborat și implementat în baza standardelor ocupaționale și a ghidurilor metodologice specifice învățământului profesional tehnic, asigurând corelarea între pregătirea teoretică și cea practică, în concordanță cu cerințele pieței muncii. Planul de învățământ este actualizat periodic și aprobat de autoritățile competente, iar structura acestuia permite realizarea finalităților programului printr-o repartizare echilibrată a orelor și o abordare modulară a formării competențelor profesionale. Instituția asigură gestionarea eficientă a proceselor educaționale prin utilizarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME), precum și prin implementarea catalogului și agendei electronice, respectând cerințele de confidențialitate și transparență. Instruirea practică este organizată în parteneriat cu agenți economici, în baza acordurilor de colaborare și a contractelor de formare profesională, asigurând condițiile necesare dezvoltării competențelor profesionale. Procesul de monitorizare și evaluare a stagiilor de practică este realizat sistematic de către factorii responsabili, iar rezultatele sunt analizate în vederea îmbunătățirii continue a calității formării. Activitatea instructiv-educativă și metodică este reglementată printr-un set de proceduri operaționale clare, care vizează diverse aspecte ale procesului educațional, contribuind la asigurarea unui management eficient și a calității actului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic (OMEC nr. 824/2024); - Regulamente privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic; - Acorduri de colaborare a instituției de învățământ profesional tehnic instituții-baze de practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma analizei documentelor și rapoartelor privind desfășurarea stagiilor de practică, s-a constatat că instruirea practică a elevilor este organizată în mod sistematic și conform cadrului normativ, prin colaborarea eficientă cu agenții economici. Contractele de colaborare și planificarea stagiilor asigură corelarea între obiectivele curriculare și cerințele pieței muncii, contribuind la formarea competențelor profesionale ale elevilor și pregătirea lor pentru integrarea într-o societate orientată spre valorificarea spiritului antreprenorial.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulament privind recrutarea personalului didactic, aprobat la ședința CP proces-verbal nr.02 din 19.09.2023; - Metodologia privind repartizarea timpului de muncă a personalului didactic, aprobat la ședința CP proces-verbal nr.02 din 19.09.2023; - Fișa postului, aprobat de directorul IP Școala Profesională nr.1 din Bălți, 01.09.2025; - Planul de activitate al Consiliului Profesoral pentru anul de studii 2025-2026; - Planul de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul de studii 2025-2026; - Procedura de evaluare internă anuală a cadrelor didactice, aprobat la ședința CP proces-verbal nr.02 din 18.09.2024.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Sistemul intern de planificare, recrutare și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională <i>Servicii de operare la calculator</i> este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare Codul Muncii al Republicii Moldova și Regulamentul privind recrutarea personalului didactic, aprobat la ședința CP proces-verbal nr.02 din 19.09.2023.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În cadrul programului de formare profesională <i>Servicii de operare la calculator</i> sunt implicate 8 cadre didactice (8 titulari, reprezintă 100%) conform tabelelor prezentate. Conform RA instituția încheie contract individual de muncă, cu fiecare cadru didactic, unde sunt specificate drepturile și obligațiile fiecărei părți, în cele din urmă, se emite ordinul de salarizare, care poate fi modificat ulterior în conformitate cu modificările legislative, cu indicarea clasei de salarizare în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Fișa postului cadrului didactic conține recomandările privind: nivelul de salarizare, scopul general al funcției, sarcini de bază, atribuții de serviciu, responsabilități, împuterniciri, raportări, cooperări, mijloace de lucru, condiții de muncă, abilități și calități profesionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Dosarele personalului didactic/administrativ; • Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conform tabelelor prezentate și analiza dosarelor calificarea profesională a cadrelor didactice corespunde programului de formare profesională în proporție de 100%. În cadrul programului de formare profesională sunt 8 cadre didactice și toți dețin Cursuri de Formare continuă la modulul Psihopedagogie. În cadrul programului de formare profesională sunt toate cadrele didactice cu Studii superioare de licență (100%). În cadrul Instituției există procedura <i>cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță</i> și procedura de evaluare internă anuală a cadrelor didactice, aprobat la ședința CP proces-verbal nr.02 din 18.09.2024. Regulamentul stabilește cadrul general de organizare și evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului, în raport cu cerințele posturilor, în baza criteriilor de evaluare și a modului de stabilire a punctajului pentru fiecare criteriu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul cadastral (geometric) Nr.0300201210, data eliberării 22.03.2011; - Titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren Nr. 0300201210, eliberat 19.10.1999; - Act de inspectare Nr.523 din 24.01.2024. Domeniul de activitate inspectat: Evaluarea riscului de incendiu; - Autorizația sanitară pentru funcționare Nr.013587/2022 data emiterii 14 februarie 2022, valabil până la 14 februarie 2027; - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Organizarea și distribuția spațiilor educaționale au un rol determinant în crearea unui mediu de învățare eficient și adecvat pentru programul Servicii de operare la calculator. Prin îmbinarea instruirii teoretice cu cea practică, instituția asigură formarea competențelor necesare integrării absolvenților pe piața muncii. În cadrul Școlii Profesionale nr. 1 din Bălți, programul de formare profesională, presupune existența unei infrastructuri educaționale adaptate atât activităților teoretice, cât și celor practice. Spațiile sunt organizate în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și cu normele de securitate și sănătate în muncă, după cum urmează: - Bloc de studii: 640 elevi, cu o suprafață totală de 2526 m.p.; - Săli de curs pentru programul evaluat: 140 m.p.; - Ateliere practice pentru programul evaluat: 140 m.p.; - Cămin cu o capacitate de 217 locuri: 567 m.p.; - Sală de sport: 266 m.p.; - Teren sportiv destinat desfășurării orelor și activităților extracurriculare. Spațiile educaționale din cadrul instituției sunt amenajate astfel încât să respecte cerințele de securitate și sănătate în muncă, asigurând protecția elevilor și a personalului didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: - săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; - săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; - laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m²	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Plan de dezvoltare strategică al IP Școala Profesională nr. 1 din Bălți, pe anii 2025-2030, aprobat la ședința Consiliului Profesoral prin proces-verbal nr. 9 din 09.01.2025; - Plan managerial de activitate al IP Școala Profesională nr. 1 din Bălți pentru anul 2025-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesoral prin proces-verbal nr. 02 din 15.09.2026; - Plan de activitate al Consiliului Profesoral pentru anul de studii 2025-2026, aprobat de către directorul instituției; - Plan de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul de studii 2025-2026, aprobat de către directorul instituției; - Lista echipamentelor necesare spre asigurarea programului.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Accesul în spațiile educaționale va fi realizat în baza orarului lecțiilor, iar utilizarea bibliotecii, sălii de lectură și a centrului de internet se va efectua conform unui program de funcționare stabilit. Aceste spații vor fi dotate în concordanță cu cerințele curriculare ale programului de formare profesională. Baza materială existentă urmează să asigure condițiile necesare desfășurării procesului educațional, oferind suport atât elevilor, cât și cadrelor didactice. Spațiile educaționale și dotările aferente programului sunt accesibile și vor permite o orientare facilă în interiorul și exteriorul instituției. Accesul în incinta acestora va fi monitorizat și controlat, în vederea asigurării securității. Spațiile sanitare sunt amenajate și echipate în conformitate cu normele igienico-sanitare în vigoare. Spațiile destinate implementării programului de formare profesională sunt dotate cu echipamente, utilaje și mijloace moderne de predare-învățare și comunicare, menite să eficientizeze activitatea didactică și să sprijine receptivitatea elevilor. Totodată, echipamentele, mijloacele de învățământ, auxiliarele curriculare și spațiile educaționale vor fi accesibile tuturor beneficiarilor, inclusiv persoanelor cu necesități educaționale speciale. Atelierele de instruire practică sunt echipate corespunzător, dispunând de echipamente funcționale și resurse didactice specifice programului de formare. Instituția asigură conexiune la internet în toate sălile de studiu și în atelierele de practică, facilitând accesul la resurse informaționale. Orientarea în incinta instituției este susținută prin indicatoare vizibile, care vor permite deplasarea ușoară a elevilor, cadrelor didactice și a persoanelor cu necesități educaționale speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Achiziționarea și instalarea softurilor autorizate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Strategia de dezvoltare a bibliotecii pe anii 2020-2025, aprobat de către directorul adjunct pentru instruire și educație; - Planul de activitate al bibliotecii pentru anul de studii 2025-2026, aprobat de către directorul instituției; - Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul	Instituția Publică Școala Profesională nr. 1 din Bălți dispune de o bibliotecă amplasată în blocul de studii, care va susține desfășurarea procesului educațional. Aceasta este dotată cu un fond

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	de carte relevant pentru specificul programului de formare profesională, actualizat și aliniat cerințelor curriculare în vigoare. Fondul de carte, inclusiv edițiile periodice și bibliografia de specialitate aferentă programului de formare, urmează a fi actualizat periodic, la solicitarea cadrelor didactice. În acest scop, administrația instituției va alocă anual resurse financiare destinate achiziționării de manuale și materiale didactice noi. Biblioteca instituției este abonată la publicații periodice de specialitate și de interes general, precum Monitorul Oficial, Contabilitate și audit, Universul pedagogic, Făclia, Literatura și arta și Ziarul de Gardă, contribuind astfel la diversificarea resurselor informaționale disponibile beneficiarilor. Activitatea bibliotecii se desfășoară zilnic, conform unui program stabilit, asigurând acces liber tuturor beneficiarilor programului de studii. Viitorii elevi ai programului Operator/operatoroare introducere, validare și prelucrare date vor putea împrumuta manuale în baza fișei de împrumut sau vor putea consulta pe loc materialele necesare procesului de învățare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea periodică a fondului de carte specific programului; ✓ Crearea bibliotecii digitale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
Constatări: 1. Cadrul juridic-normativ al Programului de formare profesională 06111 Servicii de operare la calculator, calificarea 06111.2 Operator/operatoroare introducere, validare și prelucrare date, nivelul 3 ISCED este conform cerințelor legale. IP Școala Profesională nr.1 din Bălți: deține Certificat de înregistrare a instituției, Statutul instituției și Autorizația sanitară de funcționare și se conduce în activitatea sa de Planul strategic de dezvoltare al instituției și dispune de sistem funcțional de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. 2. Programul de formare profesională este proiectat și aprobat, conform cerințelor cadrului normativ. Pregătirea de specialitate se realizează în baza modulelor care sunt racordate la cerințele Cadrului Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor, astfel încât, să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. 3. Programul de formare profesională 06111 Servicii de operare la calculator, calificarea 06111.2 Operator/operatoroare introducere, validare și prelucrare date, nivelul 3 ISCED respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic: stagiile de practică se vor desfășura regulamentar; procesul de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv a stagiilor de practică, se vor realiza în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. 5. Recrutarea și administrarea personalului didactic se efectuează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Cadrele didactice participă activ la diverse cursuri de instruire/ perfecționare, seminare metodice și proiecte de formare continuă în specialitate. În cadrul programului de formare profesională sunt implicați 8 cadre didactice cu Studii superioare de licență, ceea ce constituie 100% și rata personalului didactic cu calificarea profesională conformă programului de formare profesională constituind 100%. 6. IP Școala Profesională nr.1 din Bălți are în proprietate suficiente spații educaționale (săli de curs, laboratoare, ateliere) care corespund cerințelor standard de realizare a programului de formare profesională. Biblioteca școlii, cu un fond modest de carte de specialitate, dispune de sală de lectură cu acces liber la manualele de specialitate. Pentru actualizarea fondului de carte și procurarea literaturii de specialitate pentru programul de formare profesională 06111 Servicii de operare la calculator, calificarea 06111.2 Operator/operatoroare introducere, validare și prelucrare date, nivelul 3 ISCED este planificată achiziționarea conform planului managerial. Puncte tari: • Nu sunt

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-152
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări:

- Achiziționarea și instalarea softurilor autorizate.
- Actualizarea periodică a fondului de carte specific programului;
- Crearea bibliotecii digitale.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Nu sunt

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului profesională **06111 Servicii de operare la calculator, calificare 06111.2 Operator/operatoare introducere, validare și prelucrare date, nivelul 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6
Punctaj total	6	3	3	10	10
Valoare evaluată	6	3	3	10	10
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic, și de formare profesională a adulților, se propune **autorizarea de funcționare provizorie a programului 06111 Servicii de operare la calculator, calificarea 06111.2 Operator/operatoare introducere, validare și prelucrare date, nivelul 3 ISCED** forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română. (Adresa juridică/sediu: MD-3100, mun. Bălți, str. Ivano Franco, 9).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Ciobanu-Chetrari Natalia _____

Membru: Iațimirschi Sergiu _____

Membru: Vasilos Elena _____

Membru: Sabadaș Denis _____