

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
		Președintele comisiei de evaluare externă	Zmuncila Ludmila

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională a adulților **Crescător autorizat de ovine și caprine**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Universitatea Tehnică a Moldovei** pe data de 27.09.2024, în baza dosarului FPC.AFP.PFPC-273, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 07.02.2025

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 20.12.2024, decizia nr. 18.

Președinte: Zmuncila Ludmila

Membru: Panco Tatiana

Membru: Evtodienko Silvia

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	3
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	5
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	5
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	6
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	6
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	6
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	6
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	7
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	7
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	8
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	8
Criteriul 6.2. Resurse materiale	8
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	8
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	9
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	9
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	9
Concluzii generale	10
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	10

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Certificat de înregistrare a organizației necomerciale UTM, din 29.01.2007; • Autorizația sanitară pentru funcționare provizorie, nr. 005701/2020/787, din 03 iulie, valabil până la 01 iulie 2025; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor; • Ordin nr.698 din 24.11.1999 Cu privire la crearea Departamentului de formare a profesorilor, curriculum și evaluare în învățământul profesional secundar; • Ordin de redinuirea Centrului Universitar de Formare Continuă, nr. 309-2 din 02.06.2008 ; • Organigrama UTM; • Regulament privind organizarea și funcționarea centrului universitar de formare continuă la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4, modificat pe 28.05.2019, proces-verbal nr. 10; • Organigrama DFC-UTM • Programul de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite, nivel 3 CNC; • Interviu cu echipa managerială.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei” (UTM), reprezintă o instituție de învățământ superior ingineresc de stat din Republica Moldova, care activează în baza cadrului juridic al Sistemului național de învățământ. Instituția funcționează în baza Autorizației sanitare de funcționare provizorie (Autorizația sanitară pentru funcționare provizorie, nr. 005701/2020/786) și a actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară, eliberat de organele competente (Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/130-din 21 aprilie 2021) și respectarea termenilor prevăzute de legislația în vigoare. Direcția Formare Continuă din cadrul UTM (DFC - UTM), a fost creată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova din 11.04.1994 nr.134 „Cu privire la sistemul de perfecționare și recalificare a cadrelor” și ordinului Ministerului Învățământului al RM nr. 698 din 24.11.1999. DFC - UTM activează în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Centrului universitar de formare la UTM în gestiunea (Organigrama) căreia sunt Secția Pregătirea Personalului Didactic (SPPD) și Secția Formarea Profesională a Adulților (SFPA). Programul de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite, nivel 3 CNC este focusat pe necesitatea formării și dezvoltării abilităților și competențelor în domeniul creșterii și întreținerii ovinelor și caprinelor, planificarea și organizarea proceselor de producție la fermă, bugetarea operațională a activităților, aplicarea strategiei de marketing pentru produsele artisanale și integrarea produselor în lanțurile valorice. Programul supus evaluării este destinat producătorilor agricoli din sectorul zootehnic în ramura creșterii și întreținerii ovinelor și caprinelor, pentru a acumula și aplica cunoștințele în domeniul de specialitate și a dezvolta abilitățile în activitatea profesională în condițiile economiei de piață.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Plan de dezvoltare strategică UTM 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10; - Strategia UTM de formare profesională continuă pentru perioada anilor 2019-2023, aprobată la ședința Senatului UTM din 23.04.2021, proces-verbal nr.9; - Strategia UTM de formare profesională continuă pentru perioada anilor 2019-2023, aprobată la Ședința Senatului UTM din 23.04.2019, proces-verbal nr. 9; - Politica UTM în domeniul calității. Angajamentul Rectorului, elaborată și aprobată pe data de 10.03.2021; - Ordin 801-r 2010 din 04.10.2010, cu privire la măsurile organizatorice pentru desfășurarea procesului de proiectare și implementare a SMC (Sistem de Management a calității)/ UTM; - Certificare SMC UTM_ISO 9001_2008, 2011-2014; - Calitate europeană Decorație UTM-2010; - Certificat SRAC_SMC UTM, 2018-2021; - Certificat IQNET 9001 2015; - Proces-verbal audit de recertificare SMC UTM, 2021; - Certificat SMC UTM, 2021-2024; - Procedura 5.0_Responsabilitatea managementului din 10.03.2021; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu personalul didactic al programului.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planul de dezvoltare strategică UTM 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, au determinat direcțiile prioritare de dezvoltare universitară. DFC- UTM își desfășoară activitatea în corespundere cu Planul de dezvoltare strategică UTM 2021-2026, Strategia UTM de formare profesională continuă pentru perioada anilor 2019-2023, în care este evidențiată PRIORITATEA 1. Dezvoltarea capacităților instituționale de formare profesională continuă al CFC conform necesităților mediului de afaceri în special, în vederea realizării și obiectivului specific 1.3. Formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale din instituțiile de învățământ profesional tehnic – aport al UTM în dezvoltarea învățământului profesional tehnic. În conformitate cu documentele SMC implementat la UTM, organele responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt: 1) Reprezentantul managementului în domeniul calității, autoritate ce îi revine prorectorului pentru studii. 2) Comisia Senatului „Educație și Asigurarea Calității”, deține autoritatea și responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității, precum și controlul proceselor din cadrul universității. 3) Coordonator al SMC, funcție ocupată de șeful Direcției Management Academic și Asigurarea Calității. 4) Comisiile de Management al Calității (CMC-UTM) sunt structuri permanente ale Consiliilor Facultăților, Comisiile de Management al Calității sunt conduse de președinții CMC, numiți în această funcție de decanii facultăților. În anul 2015, UTM a confirmat angajamentul îmbunătățirii continuă a Sistemului de Management al Calității, prin implementarea standardelor și indicatorilor de performanță, care a fost certificat conform cerințelor standardului ISO 9001:2015, număr de înregistrare RO – 11389, eliberat de International CertificationNetwork, a Standardelor de asigurare a calității în aria învățământului superior european și prin respectarea cerințelor legale și a reglementărilor în vigoare ale Republicii Moldova. În anul 2018, în rezultatul procesului de evaluare externă UTM a obținut Certificat de conformitate al SMC al UTM cu cerințele ISO 9001:2015, eliberat la 18.04.2018 de SRAC, Organism de Certificare, membru al Rețelei internaționale de certificare IQNet În aprilie 2021 UTM a fost supusă auditului de recertificare a SMC de același Organism de Certificare, care în rezultatul auditului pozitiv a eliberat Certificatul de conformitate al SMC (SR EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015)).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Strategia UTM de formare profesională continuă pentru 2019-2023; - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului universitar de Formare Continuă la Universitatea Tehnică a Moldovei; - PR 8.1-01 – Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curriculum-ului disciplinei/modulului din cadrul UTM.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul analizei Raportului de autoevaluare în vederea autorizării provizorie a Programului de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite și în urma interviului realizat cu echipa managerială, constatăm că instituția dispune de acte normative de proiectare și aprobare a programelor de studii. Programul de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite este proiectat în conformitate cu cerințele cadrului normativ național și instituțional. Au fost prezentate extrase ale proceselor-verbale ale structurilor universitare responsabile de elaborarea și aprobarea programului. Programul de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite prezentat de instituție conține elemente structurale în conformitate cu prevederile naționale stipulate în Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadru învățării pe tot parcursul vieții¹⁶, ordinul MEC nr.93 din 08.02.2023. În elaborarea programului supus evaluării au fost consultați părțile interesate. Programul include 2 module care relevă: modul 1 – laturile economice în procesul dezvoltării afacerii de creștere a ovinelor și caprinelor; modulul 2 – laturile tehnologice indispensabile, inovaționale și ecologice. Admiterea la programul supus evaluării se propune în baza actului de studii (certificat de studii de nivelul 2 ISCED sau alt act de studii echivalent).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Modificarea bazei de admitere în „act de studii de nivelul 3 CNC sau alt act de studii echivalent”.		

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite, nivel 3 CNC; - Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026 - Strategia Universității Tehnice a Moldovei de formare profesională continuă pentru perioada anilor 2019-2023 - PR 8.1-01 – Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curriculum-ului disciplinei/modulului din cadrul UTM - Curriculumurile unităților de curs aprobate, Proces-verbal nr. 7 din 20.09.2024 al ședinței Direcției Formare Continuă, Secția Pregătirea Personalului Didactic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea și obiectivele Programului de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite, reflectă tendințele de dezvoltare a educației pe parcursul întregii vieți, fiind în deplină corespundere cu Strategia de dezvoltare „Educația 2030” și Programul de implementare a acesteia pentru anii 2023-2025¹⁶, și cu Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026. Misiunea și obiectivele Programului sunt racordate la realitățile		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	și tendințele din domeniu prin formarea competențelor orientate direct la specificul activității formabililor. Programul presupune dezvoltarea de către formabili a unui set de competențe necesare în activitatea pe care o întreprind în context social și cotidian. Programul de formare profesională, conform planului de învățământ este constituit din 2 module. Planul de învățământ de 5 credite (150 de ore) este planificat prin două etape de instruire și prevede instruirea 50 ore contact direct și 100 ore activitate individuală. Modulele și respectiv numărul de ore sunt repartizate astfel: Modulul 1 – Gestionarea eficientă a fermelor de ovine și caprine (20 ore contact direct și 40 ore activitate individuală); Modulul 2 - Tehnici avansate și practici ecologice în creșterea ovinelor și caprinelor (30 ore contact direct și 60 ore activitate individuală)		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Includerea în tematica modulului a unității de curs „Practici juridice primare”.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite, nivel 3 CNC; - Interviu cu managerul instituției; - Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională a adulților Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite reflectă necesitățile pieței muncii. În interviu cadrele didactice au menționat că universitatea depune efortul să racordeze conținuturile predate la cerințele reale ale formabililor și angajatorilor. Rezultatele interviului cu managerii a permis constatarea consultării părților interesate în vederea actualizării programului de formare continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului universitar de formare continuă la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4, modificat pe 28.05.2019, proces-verbal nr. 10; - Tabelul 5.1.1. Planificarea și recrutarea potențialului personal didactic; - Dosare ale personalului didactic/ științific angajat; - Contracte individuale de muncă; - Fișa postului formator universitar;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	• Interviu cu personalul didactic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Statul de funcții de personal didactic este întocmit anual și se stabilește ținând cont de necesitățile UTM în oferirea de servicii de formare profesională. Responsabil de angajarea formatorilor este Direcția Managementul Resurselor. Personalul didactic implicat în calitate de formatori în activități de instruire în cadrul programului supus evaluării vor fi cadrele didactice din cadrul departamentelor UTM, care au pregătirea profesională corespunzătoare respectivului program. În cadrul vizitei la instituție și în cadrul interviului a fost confirmat faptul că planificarea, recrutarea și angajarea personalului didactic la programul de formare continuă supus evaluării externe se realizează în conformitate cu legislația în vigoare. Atribuțiile personalului didactic/științific sunt specificate în fișa postului care se păstrează în dosarul cadrului didactic precum și în Contractul individual. Documentele respective reglementează drepturile și obligațiile formatorului, precum ar fi: asigurarea organizării logistice a activităților proiectului și comunicarea datei, locului și orei desfășurării activității; asigurare cu documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor etc.. Dosarul personal conține: BI, cerere, fișa postului cu specificarea serviciului și cerințelor, contract, confirmări calificării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Dosare ale personalului didactic/ științific angajat; • Tabelul 5.1.2. Calificarea profesională a potențialelor cadre didactice; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului formator universitar; • Interviu cu personalul didactic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Întreg personalul didactic are calificare profesională de nivelul 6 ISCED – studii superioare în diferite domenii (zooingenerie, biotehnologii agricole, zootehnie, biologie animală și vegetală, economie). Program de formare profesională continuă supus evaluării externe este asigurat de personal didactic calificat, a cărui calificare profesională în domenii este confirmată de grade didactice și titluri științifice și didactico-științifice. Dosarele personalului angajat la DFC - UTM se păstrează la Secția Resurse umane.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Statul de personal: personal nondidactic al UTM aprobat la 02.01.2024 de către Rectorul UTM; - Tabel de descriere a statelor de personal administrativ și auxiliar în cadrul Direcției de formare continuă a UTM (semnat șef direcție 15.09.2024) - Politica în domeniul calității, UTM, aprobată la 10.03.2021; - Fișa postului „Formator/Formatoare” aprobată la 03.09.2023 - Fișa postului „Șef Direcție formare continuă” aprobată la 01.01.2020 - Ordin 801-r 2010 din 04.10.2010, cu privire la măsurile organizatorice pentru desfășurarea procesului de proiectare și implementare a SMC (Sistem de Management a calității)/ UTM; - Certificare SMC UTM_ISO 9001_2008, 2011-2014; - Calitate europeană Decorație UTM-2010; - Certificat SRAC_SMC UTM, 2018-2021; - Certificat IQNET 9001 2015; - Proces-verbal audit de recertificare SMC UTM, 2021; - Certificat SMC UTM, 2021-2024; - Procedura 5.0_Responsabilitatea managementului din 10.03.2021; - Interviu cu personalul administrativ CFC-UTM.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția deține sistemul instituțional de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă cu instituția, valabile. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului. În urma desfășurării interviurilor cu personalul administrativ și auxiliar, s-a constatat că atribuțiile sunt aduse la cunoștința acestora, o dată cu semnarea fișelor de post și contractelor de muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Lista Spații educaționale DFC-CD din 01.10.2021; - Anexa_6-2-1-c_Spații-DFC-CD_Sala de curs_6-210; - Anexa_6-2-1-b_Spații-DFC-CD Laboratorul MediaLab_6-212; - Anexa_6-2-1-a_Spații-DFC-CD Laborator didactic_6-210a; - Autorizația sanitară pentru funcționare Nr.0057012020 din 03.07.2020 valabilă prin 01.07.2025; - P-V de control în domeniu supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/130 din 21.04.2021.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În scopul desfășurării eficiente a procesului educațional Direcția de Formare Continua dispune de spații educaționale suficiente - săli de training, săli de curs/seminare, laboratoare. La necesitate pot fi utilizate și alte spații din cadrul UTM. Suprafața estimată care revine unui formabil în sălile de training/seminar este de peste 2,0m² și în sălile de laborator de circa 3,0m². Spațiile educaționale corespund cu cerințele de securitate și sănătate și cu cerințele de realizare a programului de studii. Programul de studii evaluat se va realiza preponderent în laboratoarele didactice și la ferma didactică, precum și în întreprinderea specializată contractată de UTM.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Lista echipamentelor din dotarea secției DFC-CD din data de 01.10.2021 și borderourile de inventariere anexate; • Lista bibliografiei de intrări noi FIEB pentru anii 2019-2023, Anexa_6-2-2-j; • Regulament de organizare și funcționare BTȘ UTM aprobat prin PV nr.12 din 21.06.2022 Anexa_6-2-2-e; • Anexa_6-2-2-b_UTM-Indicatoare spații de studii; • Facturi și acte de livrare; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de formare profesională a adulților în domeniul zootehniei. Baza materială este relevantă pentru instruirea formabililor (reprezentând simulatoare ale fermei de animale, clinica veterinară, laborator de testare a siguranței produselor agro-alimentare...). Spațiile de instruire teoretică și practică sunt dislocate separat (blocul 6 de studii și Facultatea de medicină veterinară), în pus unele din activitățile practice vor fi realizate la întreprinderile partenere. Instituția dispune de conexiune la Internet, în acces liber. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat. Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	2,0	2,0
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de	• Certificat 16-1848 din 05.12.2017 Spații de cazare;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

instituția de formare continuă	- Contract de prestare a serviciilor nr.073 din 10.10.2023, încheiat în baza acordului de cooperare cu AED din 06.02.2023. - Demers 22 din 10.04.24, Cantina - Vizitarea spațiilor educaționale; - Interviul cu echipa managerială a instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de infrastructura necesară și va asigura accesul formabililor la servicii sociale primare. Spațiile educaționale corespund cu normele sanitar-igienice și normele de prevenire și stingere a incendiilor. Serviciile sociale primare sunt accesibile, inclusiv și pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. Instituția este dotată cu rampă de acces, amplasată la intrarea centrală. Instituția dispune de cantină și la necesitate/la solicitarea formabililor, îi poate asigura cu servicii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

- Cadrul juridic normativ de funcționare a programului de formare profesională a adulților **Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite** este conform cerințelor legale. Sistemul intern de asigurare a calității DFC - UTM dispune de structuri funcționale.
- Programului de formare profesională a adulților **Crescător autorizat de ovine și caprine, 5 credite** este inițiat cu respectarea tuturor rigorilor, actelor normative aprobate la nivel de Parlament, Guvern, MEC și reglementărilor instituționale; Programul evaluat corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, se racordează la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.
- Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic preconizat la programul de Programul de formare profesională a adulților **Crescător autorizat de ovine și caprine** este în strictă conformitate cu cadrul normativ. Formatorii DFC – UTM au calificare profesională conformă programului.
- Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu legislația în vigoare, actele normative și instituționale respective. DFC-UTM are în gestiune suficiente spații educaționale (săli de training, săli de curs/seminare, laboratoare), care corespund standardelor de realizare a programului de formare continuă.

Recomandări:

- Includerea în tematica modulul a unității de curs „Practici juridice primare”.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Modificarea bazei de admiterea în „act de studii de nivelul 3 CNC sau alt act de studii echivalent”.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului de formare profesională a adulților **Crescător autorizat de ovine și caprine** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	5	6
Punctaj total	6	12	9	14
Valoare evaluată	6	12	9	14
Nivel de realizare, %	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1) sunt îndeplinite.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.AFP.PFPC-273
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

În baza pct. 61 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **autorizarea de funcționare provizorie** a *programului* de formare profesională a adulților **Crescător autorizat de ovine și caprine**, numărul de credite – 5, nivel CNC – 3, forma de organizare cu frecvență. Capacitatea de școlarizare - 30 formabili. (Adresa juridică: MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 168. Sediul: Str. Studenților 7, bloc 6, mun. Chișinău, Republica Moldova).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Zmuncila Ludmila _____

Membru: Panco Tatiana _____

Membru: Evtodienco Silvia _____