

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
		Președintele comisiei de evaluare externă	ȘALARU Virginia

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de perfecționare ***Asistența medicală în diagnostic de laborator***, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Centrul de excelență în medicină și farmacie "RAISA PACALO"**, pe data de 29.05.2024 în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-924, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 20.12.2024 și 23 - 24.12.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 15.11.2024, decizia nr. 97.

Președinte: Șalaru Virginia

Membru: Mazur-Nicorici Lucia

Membru: Catrinici Rodica

Membru: Eșanu Andrei

Membru: Vidrașco Maria

Membru: Dogotari Liliana

Membru: Deleu Raisa

Membru: Roșca Viorica

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	13
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	13
3.2.2. Documentarea rezultatelor	15
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	15
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	15
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	15
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	17
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	17
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	17
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	18
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	18
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	19
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	19
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	19
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	20
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	20
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	21
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	22
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	22
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	22
Criteriul 6.2. Resurse materiale	23
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	23
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	24
Criteriul 6.3. Resurse financiare	25

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

6.3.1. Finanțarea procesului educațional	25
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	26
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	26
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	27
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	27
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	27
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	28
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	28
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	28
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	29
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	29
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	29
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	30
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	30
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	31
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	31
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	31
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	32
Concluzii generale:.....	33
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	34

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Certificatul de înregistrare al instituției, MD 0059997 din 15.02.2007; • Statutul CEMF „RAISA PACALO” înregistrat la Camera Înregistrării de Stat la 18.08.2016; • HG nr.744 din 10.06.2016 cu privire la reorganizarea Colegiului Național de Medicină și Farmacie „RAISA PACALO”; • Ordinul MS nr. 106 p.1 cu privire la implementarea Hotărârii Guvernului 521/2022; • Hotărârea Guvernului 521/2022 cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție a unor instituții de învățământ”; • Autorizare sanitară de funcționare nr.016970/2022 eliberată la 22.12.2022 (valabilă până la 22.12.2027) pentru edificiul din mun Bălți str. Pușkin 41; • Autorizare sanitară de funcționare nr.007976/2020 eliberată la 24.12.2020 (valabilă până la 23.12.2025) pentru edificiul din mun Chișinău str. Butucului 2; • Autorizare sanitară de funcționare nr.019129/2023 eliberată la 23.08.2023 (valabilă până la 07.08.2028) pentru edificiul din mun Chișinău str. Testemițanu 28; • Act de inspectare al Inspectoratului Național de supraveghere tehnică nr.10/15 din 08.02.2024 pentru clădirea din str. Testemițanu 28; • Act de inspectare al Inspectoratului Național de supraveghere tehnică nr.10/16 din 08.02.2024 pentru clădirea din str. Butucului nr.2; • Act de inspectare al Inspectoratului Național de supraveghere tehnică nr.13884 din 27.12.2023 pentru clădirea din str. Pușkin 41, mun Bălți; • Regulamentul de organizare și funcționare a CEMF aprobat prin ordinul MS 800 din 01.09.2022, înregistrat la ASP 28.11.2022 cu organigrama; • Solicitări și planuri de educație medicală continuă a personalului medical și farmaceutic cu studii medii din diverse IMSP; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrul de Excelență în Medicină și Farmacie „RAISA PACALO”, (în continuare CEMF „RAISA PACALO”) este o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, care dezvoltă un învățământ profesional medical și farmaceutic la nivelurile III, IV și V ISCED. Statutul juridic al CEMF „RAISA PACALO”, se bazează pe reglementările juridice ale Codului Educației al Republicii Moldova, Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al Centrului de Excelență (OMEC nr.1158 din 04.12.2015), Autorizarea sanitară de funcționare nr.019129/2023 eliberată la 23.08.2023 (valabilă până la 07.08.2028) pentru edificiul din mun Chișinău str. Testemițanu 28, capacitatea stabilită prin autorizație 500 locuri profilul, genul de activitate: instruire și educație; Autorizare sanitară de funcționare nr.007976/2020 eliberată la 24.12.2020 (valabilă până la 23.12.2025) pentru edificiul din mun Chișinău str. Butucului 2; Autorizare sanitară de funcționare nr.016970/2022 eliberată la 22.12.2022 (valabilă până la 22.12.2027) pentru edificiul din mun Bălți str. Pușkin 41. CEMF dispune de avizele Inspectoratului Național de supraveghere tehnică pentru toate blocurile de studii. Instituția de învățământ a fost fondată în anul 1944, conform Hotărârii Sovietului Comisarilor Norodnici din 18 octombrie, ca prima școală de felceri și moașe, fiind redenumită și reorganizată pe parcursul anilor. Cu referire la educația continuă în anul 1959 pe lângă Spitalul Clinic Republican au fost inițiate Cursuri de specializare și perfecționare a personalului medical și farmaceutic cu studii medii (Ordinul Ministerului ocrotirii sănătății URSS nr.304 din 13 iunie 1959), ulterior în anul 1980 conform Ordinului Ministerului ocrotirii sănătății al RSS Moldovenești, nr.245 din 02.04.1980, a fost organizată Școala de perfecționare a lucrătorilor medicali și farmaciști cu studii medii. În anul 2005 este denumit Centrul de formare Profesională al Lucrătorilor Medicali și Farmaceutici cu Studii Medii prin Ordinul MSPS al RM nr.83-p & 8 din 25.08.2005. Pe parcursul anilor acesta suferit o serie de reorganizări, iar anul 2022 prin HG RM nr.521 din 22 iulie 2022 conform Ordinului MSRM nr.106 din 02.08.2022, CEMCPMFMSM devine parte componentă a CEMF „RAISA PACALO”. Programul de formare continuă <i>Asistență medicală în diagnostic și laborator</i> a fost elaborat în baza analizei, studierii cerințelor de pe piața muncii și necesităților din instituțiile medico-

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	sanitare publice și private, ultima versiune a fost aprobată la ședința Consiliului profesoral din 8 iunie 2023 și coordonat la MSRM. Programul de formare continuă are în componența sa 7 module: Diagnosticul de laborator clinic, Diagnosticul de laborator biochimic, Diagnosticul de laborator bacteriologic, Investigațiile sanitaro-igienice, Metode de diagnostic de laborator în medicina legală, Diagnosticul de laborator histologic și citologic, Managementul calității în investigațiile de laborator. Cursurile de perfecționare în asistența medicală în diagnostic de laborator au fost organizate în scopul realizării Politicii Naționale de Sănătate în Republica Moldova aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 663 din 17.07.1997 „Cu privire la aprobarea concepției reformării sistemului asistenței medicale din Republica Moldova în condițiile economice noi pentru anii 1997-2003” Ulterior modulele Programului de perfecționare <i>Asistența medicală în diagnostic de laborator</i> au fost organizate în baza ordinului MSRM nr. 517 din 14.12.2006 „Despre activitatea serviciului de laborator”. Activitatea de formare continuă la Programul de perfecționare <i>Asistența medicală în diagnostic de laborator</i> este realizată în corespundere cu aspirațiile profesionale ale formabililor și cu cerințele pieții muncii pentru actualizarea cunoștințelor și perfecționarea pregătirii profesionale în domeniul medicinei de laborator.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate anti incendiară, eliberat de organele competente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Planul de Dezvoltare Strategică al CEMF „RAISA PACALO”, 2022-2027, aprobat 05.09.2022; • Planul de activitate al Centrului de educație continuă pentru anul de studii 2023-2024 aprobat de director 01.09.2023; • Manualul sistemului de management al calității aprobat prin Ordin 55-AC din 13.02.2023; • Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului în domeniul educației continuă discutat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 3 din 15.10.2024 și ordinul directorului 18.10.2024; • Strategia de evaluare internă și asigurare a calității în CEMF pentru 2023-2027 aprobată de Consiliul de profesoral proces-verbal nr. 5 din 13.02.2022 și Ordinul nr. 55.AC din 13.02.2022; • Ordinul Directorului CEMF „RAISA PACALO” Nr. 218-AC din 12.10.2022 cu privire la aprobarea Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC), responsabililor de asigurare a calității a subdiviziunilor instituției; • Regulamentul de activitate al secției de asigurare a calității, varianta a II-a discutat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr 5 din 13.02.2023 aprobat prin ordinul 55-AC din 13.02.2023; • Regulamentul de activitate a consiliului metodic-științific în CEMF aprobat Ordin 34a-AC din 19.09.2016; • Regulamentul de activitate a Consiliului profesoral în CEMF aprobat Ordin 34a-AC din 19.09.2016; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu reprezentanții angajatorilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	CEMF „RAISA PACALO” dispune de documente de dezvoltare strategică pe termen mediu (5 ani), la nivel de instituție de învățământ și la nivel de program de formare continuă. Sistemul de Management al Calității (SMC), cunoaște o dezvoltare continuă, redefinindu-și obiectivele în concordanță cu metodologia managementului calității instituțional: Strategia de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	evaluare internă a calității; Regulamentul de funcționare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), și corespunde cerințelor naționale din domeniu. re a calității la toate subdiviziunilor instituției. Sistematic se realizează chestionarea formabililor, profesorilor și agenților economici, iar rezultatele sondajelor sunt discutate la Consiliile profesionale și mese rotunde la care participă și reprezentanții IMSP pentru optimizarea procesului de instruire în cadrul programului. Directorul instituției și responsabilul de asigurare a calității, angajații au fost instruiți în domeniul asigurării calității. Politica, principiile și obiectivele în domeniul calității sunt comunicate angajaților. Eficientizarea managementului academic al calității educației în CEMF „RAISA PACALO” se realizează prin acțiuni de analiză, sinteză, evaluare conform procedurilor interne și prin implementarea/controlul implementării standardelor și normelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea Regulamentelor de activitate a consiliului metodic-științific și consiliului profesoral.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Program de perfecționare Asistența medicală în diagnosticul de laborator aprobat la Consiliul profesoral al CEMF „RAISA PACALO” proces-verbal nr.8 din 17.05.2024, coordonat de MS al RM 24.05.2024; - Plan de educație medicală continuă (EMC) 2024, aprobat de MS al RM 13.09.2023; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviul cu agenții economici - Chestionare completate cu referire evaluarea satisfacției formabililor programului de formare continua Management sanitar; - Chestionare completate cu referire evaluarea satisfacției agenților economici cu privire la programului de formare continuă Management sanitar; - Chestionare completate de evaluare a satisfacției angajaților implicați în predarea la programului de formare continuă Management sanitar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Denumirea programului de perfecționare Asistența medicală în diagnosticul de laborator corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; programul corespunde Domeniului de formare – 0914. Diagnosticare medicală și tehnici de tratament, Calificarea/ocupația 0914.1.1 Asistent medical/asistentă medicală în diagnostic de laborator și corespunde Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM coduri: 3212, 3253). Numărul de ore-900 ore/30 credite; limba de instruire română, cu frecvență la zi. Programul de formare continuă conține următoarele elemente proiective și structurale: Concepția formării; Destinația specialistului, unde se stipulează funcțiile persoanelor calificate, competențe generale și competențe profesionale; metodologia de evaluare finală; Domeniul de activitate conform Standardelor de calificare; Finalitățile de studii conform Ghidului utilizatorului ECTS, unde sunt specificate rezultatele învățării pentru atribuirea calificării și tot în această componentă sunt încadrate condițiile de realizare a programului și exigențele pentru acordarea titlului. Sunt indicate numărul de ore pentru activități didactice pentru formele de evaluare și pentru stagiul de practică. Planul de studii 2024 a fost elaborat în baza documentelor de Politică educațională, actelor normative și legislative, care reglementează planificarea și organizarea procesului educațional: Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat prin HG Nr. 152 din 17.07.2014; HG nr. 193 din 24.03.2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților; HG nr. 387 din 14.06.2023 cu privire la aprobarea Strategiei Naționale de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Sănătate „Sănătate 2030” și alte acte normative ale Ministerelor de resort și respectă structura prevăzută în Metodologia de elaborare a programelor și curriculumului din cadrul învățării pe tot parcursul vieții (aprobat prin ordinul MEC nr. 785 din 30.05.24). Programul revizuit respectă parțial prevederile Ordinului MEC nr. 785 din 30.05.2024. Durata stagiului de practică este concretizată în ore și zile pentru fiecare dimensiune stabilită. Programul include curriculum pe module (7), aprobată în cadrul Consiliului metodico-științific care asigură programul de formare continuă evaluat, în cadrul ședinței Consiliului metodico-științific, proces-verbal nr.11 din 21.05.2024, coordonată cu șeful Cabinetului Instructiv-Metodic Republican al Ministerului Sănătății al Republicii Moldova la 28.11.2024; și aprobat de către Direcția Management Personal Medical al Ministerului Sănătății al Republicii Moldova. Se constată că pentru toate 7 module incluse în planul de învățământ Raportul contact direct–lucrul individual/activități practice este de 2:1. Programul a fost discutat și aprobat în cadrul ședinței Consiliului metodico-științific al Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „RAISA PACALO”, (proces-verbal nr. 6 din 30.11.2023). În procesul vizitei s-a constatat că Programul de formare continuă se realizează prin formarea/validarea competențelor profesionale în funcție de fiecare formabil. Periodic se consultă părțile interesate: formabili, agenți economici, cadre didactice în scopul identificării nevoilor de formare profesională continuă a formabililor, prin aplicarea chestionarelor. Rezultatele chestionărilor efectuate constituie sursele principale de identificare a direcțiilor de îmbunătățire și dezvoltare a programului de perfecționare Asistența medicală în diagnosticul de laborator. În cadrul interviurilor desfășurate s-a menționat că dezvoltarea programului de perfecționare Asistența medicală în diagnosticul de laborator se realizează prin consultarea tuturor beneficiarilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Revizuirea datelor prezentate la punctul VI din Planul programului de formare continuă cu repartizarea orelor pentru contact direct și cel individual, astfel ca suma acestora să reflecte orele totale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate instituția formare continuă	- Planul de Dezvoltare Strategică al CEMF „RAISA PACALO”, 2022-2027 (aprobat la Consiliul Profesorat din 07.02.2022); - Program de perfecționare Asistența medicală în diagnosticul de laborator aprobat la Consiliul profesoral al CEMF „RAISA PACALO” proces-verbal nr.8 din 17.05.2024, coordonat de MS al RM 24.05.2024 - Planul specializărilor și perfecționărilor programului Asistența medicală în diagnosticul de laborator, aprobat la ședința Consiliului metodico-științific, proces-verbal nr.6 din 30.11.2023, coordonat cu MS al RM; - Interviu cu echipa managerială.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea programului Asistența medicală în diagnosticul de laborator poate fi identificată din Destinația specialistului. Misiunea și finalitățile programului de formare continuă, în termeni de competențe, sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu de formare, iar misiunea și obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu direcțiile strategice de dezvoltare și misiunea CEMF „RAISA PACALO”. Componenta formativă a planului de învățământ include distribuirea unităților de curs/modulelor, a stagiului de practică. Unitățile de curs, prin numărul și succesiunea acestora, ținând cont de legăturile interdisciplinare, asigură realizarea finalităților prevăzute în program fiind corelate cu Standardele ocupațional și de calificare. Planul de învățământ al programului de perfecționare include componenta formativă în care este reprezentat modul de distribuire a unităților de curs (discipline, stagiul de practică), componenta acumulare care reflectă numărul de ore alocate pentru fiecare unitate de curs (total, de contact direct, activități individuale) și pentru fiecare tip de activitate (teoretice, practice, lucru individual). Strategiile și instrumentele de evaluare inițială și curentă (formativă) sunt precizate în curriculum disciplinar. Determinarea modalității de evaluare a finalităților de studii s-a realizat în conformitate cu particularitățile modulului/disciplinei, volumul și durata studierii acesteia. În cadrul interviului cu managerii și responsabili de program s-a menționat că programul de formare continuă și planul de învățământ sunt modernizate și îmbunătățite în conformitate cu dezvoltarea științifică și solicitările pieței muncii. CEMCPMFSM are fixate direcții și acțiuni strategice pe dimensiunea managementului calității, care favorizează modernizarea și îmbunătățirea continuă a programului de perfecționare Managementul sanitar prin: evaluarea periodică a programelor, realizarea chestionării beneficiarilor, angajatorilor etc.; Evaluarea calității elaborării și implementării planurilor de învățământ, curriculum modernizate și a produselor curriculare. În rezultatul constatărilor făcute, se vor elabora și implementa planuri de îmbunătățire, se vor organiza discuții la nivel de instituție și alte entități interesate de îmbunătățirea calității instruirii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Program de perfecționare Asistența medicală în diagnosticul de laborator aprobat la Consiliul profesoral al CEMF „RAISA PACALO” proces-verbal nr.8 din 17.05.2024, coordonat de MS al RM 24.05.2024 - Curriculum celor 7 module incluse în planul de învățământ, aprobate la ședința catedrei de profil proces-verbal nr. 3 din 06.11.23, Consiliul metodic -științific proces-verbal nr. 11 din 21.05.23 și șef Centrului în domeniul educației continuă pe 27.11.23, coordonat cu MS 28.11.23; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curriculum pe discipline reflectă concepția procesului didactic realizat în cadrul fiecărui modul inclus în Planul de învățământ. Curriculum disciplinar, include toate elementele structural conform structurii tip prevăzută în Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul Ministrului Educației 296 din 21 aprilie 2016 și Metodologiei de elaborare a programelor și curriculum-ului din cadrul învățării pe tot parcursul vieții, aprobată prin OMECC RM nr. 785 din 30.05.2024; Descrierea domeniului de instruire; Motivația, utilitatea disciplinei pentru dezvoltarea profesională; Competențele profesionale specifice fiecărui modul; Administrarea modulului; Unitățile de învățare; Unitățile de competență; Planul tematic; Studiu individual ghidat; Criterii de evaluare a produselor studiului individual; Sugestii metodologice; Sugestii de evaluare a competențelor profesionale Resursele

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	necesare pentru desfășurarea procesului de studiu; Resursele didactice recomandate, Sursele bibliografice datează de la 2010 la 2017. Curriculum este organizată pe module și reflectă specificul domeniului de formare și a nivelului de calificare. Relevanța programului de perfecționare este determinată de solicitarea crescândă pe piața muncii de specialiști competenți, care vor deține cunoștințe factice și teoretice, abilități pentru a realiza o sarcină sau un ansamblu de sarcini corespunzătoare exigențelor profesionale specifice. Program de formare continuă Asistența medicală în diagnosticul de laborator va asigura sistemul de ocrotire al sănătății cu cadre calificate, care vor presta o gamă de servicii medico-sociale combinate populației, contribuind la realizarea politicilor și programelor naționale din domeniul sănătății. Relația dintre programul de formare continuă și piața muncii este reflectată prin însăși finalitățile proiectate la program, unitățile de curs incluse în Planul de învățământ, care sunt adaptate la documentele de politică aferente domeniului, la rezultatele studiilor și tendințelor actuale. Consultarea și chestionarea angajatorilor contribuie la ajustarea în dinamică a programului de perfecționare la piața muncii. Asigurarea legăturii dintre necesitățile pieței muncii și program este realizată și la nivel de proiectare, respectându-se ierarhia – Standard ocupațional, Standard de calificare, Plan de învățământ. În cadrul interviului, formabilii au vorbit și au confirmat despre relevanța programului de perfecționare și despre reflectarea relației dintre programul de formare continuă și piața muncii. Elaborarea programului de perfecționare a avut drept unul dintre punctele de reper consultarea părților interesate. Determinarea tendințelor din domeniu s-a realizat atât prin analiza documentelor de politică educațională, care reflectă direcțiile strategice, așteptărilor statului în domeniul aferent programului evaluat (Codul Educației din 17.07.2014; Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006 - 2021) (Ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, nr. 11 din 12.11.2021); Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 193 din 24.03.2017), cât și prin consultările la diverse niveluri cu structuri responsabile și implicate în domeniul programului de perfecționare. Analiza tendințelor denotă o cerere în creștere a persoanelor calificate în domeniu, luând în considerare îmbătrânirea populației și politicile de prestare a îngrijirilor pe bază comunitară, la domiciliul beneficiarului. În procesul interviului cu reprezentanții angajatorilor s-a confirmat faptul că s-a realizat consultarea la elaborarea programului de perfecționare, în urma unui studiu amplu al tendințelor din domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Revizuirea continuă a Programului cu ajustarea permanentă la necesitățile pieței muncii. ✓ Redactarea denumirii modului Investigațiile sanitaro-igienice în conformitate cu competențele ANSP în Metode sanitaro-igienice de investigare a factorilor chimici de mediu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Program de perfecționare Asistența medicală în diagnosticul de laborator aprobat la Consiliul profesoral al CEMF „RAISA PACALO” proces-verbal nr.8 din 17.05.2024, coordonat de MS al RM 24.05.2024 • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Relevanța programului de perfecționare Asistența medicală în diagnosticul de laborator este determinată de solicitarea crescândă pe piața muncii de specialiști competenți, care vor deține cunoștințe factice și teoretice, abilități pentru a realiza o sarcină sau un ansamblu de sarcini corespunzătoare exigențelor profesionale specifice. Programul de formare continuă evaluat este relevant prin faptul că este solicitat și frecventat pe parcursul anilor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Relația dintre programul de formare continuă și piața muncii este reflectată prin finalitățile proiectate la program. Consultarea și chestionarea angajaților contribuie la ajustarea în dinamică a programului de perfecționare la piața muncii din Moldova. Asigurarea legăturii dintre necesitățile pieței muncii și program este realizată și la nivel de proiectare. În cadrul interviului, formabilii au vorbit și au confirmat despre relevanța programului de perfecționare și despre reflectarea relației dintre programul de formare continuă și piața muncii, inclusiv despre realizarea activităților practice atât în săli de studii, cât și în cadrul IMSP în condiții de practică reală. Elaborarea programului de perfecționare a avut drept unul dintre punctele de reper, consultarea părților interesate. Determinarea tendințelor din domeniu s-a realizat atât prin analiza documentelor de politică educațională, care reflectă direcțiile strategice, așteptărilor statului în domeniul aferent programului evaluat, cât și prin consultările la diverse niveluri cu structuri responsabile și implicate în domeniul programului de perfecționare. În procesul interviului cu reprezentanții angajatorilor s-a confirmat faptul că se realizează consultarea sistematică a opiniei angajatorilor și strategiilor naționale în domeniul resurselor umane.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Racordarea programului de EMC la necesitățile pieței muncii prin elaborarea unei curricule suplimentare, pentru asistenții igienişti, Metode sanitaro-igienice de investigare a factorilor fizici de mediu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulamentul de funcționare a CEMF „RAISA PACALO”, înregistrat la Agenția Servicii Publice la 28.11.2022; - Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului în domeniul educației continuă discutat la ședința Consiliului profesoral proces- verbal nr. 3 din 15.10.2024 și ordinul directorului 18.10.2024; - Procedura operațională PO-16 privind securitatea muncii în CESIM elaborate în baza documentelor normative în vigoare; - Planul tematic pe module aprobate la ședința catedrei, Proces-Verbal din 15.01.2024; - Curriculum pe module în Asistența medicală în diagnostic de laborator, aprobate la ședința catedrei Proces-verbal nr. 3 din 30.11.2023; - Chestionarul „Evaluarea satisfacției agenților economici cu privire la calitatea validării cunoștințelor formabililor programului de formare continuă AMDL”; - Orarul activităților didactice; - Planul de învățământ; - Registrele grupelor de formabili; - Interviul cu echipa managerială; - Interviul cu cadrele didactice; - Interviul cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul educațional la Programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator se desfășoară cu frecvență la zi, în conformitate cu prevederile: Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților aprobat prin HG RM nr. 193 din 24.03.2017 și modificările ulterioare, Regulamentului de organizare și funcționare al CEMF „RAISA PACALO”, aprobat la 28.11.2022, Regulamentului de organizare și funcționare a CDEC din CEMF „RAISA PACALO” Planului de EMC a personalului medical și farmaceutic cu studii medii, Procedurii operaționale PO-16 privind securitatea muncii în CESIM, elaborate în baza documentelor normative.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Formele de organizare a activităților didactice proiectate și realizate în cadrul programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator asigură realizarea conținutului curricular, cu formarea finalităților de studii, prin diverse activități didactice: lecții teoretice, lecții practice, studiul individual ghidat. Tipologia lecțiilor desfășurate în cadrul modulelor se axează pe principiul învățării centrate pe formabil, cu formarea competențelor profesionale specifice specialității. În dependență de obiectivele stabilite, activitățile didactice se proiectează și realizează prin diferite tipuri de lecții: de asimilare de cunoștințe noi, de formare a capacităților, de formare a priceperilor, deprinderilor și abilităților, de evaluare și apreciere a rezultatelor învățării - prelegere, training, activitate didactică, atelier de lucru conform cadrului de gândire și învățare ERRE etc. Studiul individual ghidat se realizează prin oferirea sarcinilor de către profesor și prezentarea/evaluarea produselor de către formabil (pliant, referat, poster, prezentare Power Point etc.). Procesul de studii la Programul de formare continuă Asistența medicală în diagnostic de laborator este reflectat în orarul activităților didactice, aprobat de către directoarea CEMF „RAISA PACALO”. Orele lecțiilor teoretice și practice îndeplinite sunt înregistrate în Registrul de evidență școlară. În realizarea procesului educațional se respectă în totalitate curriculum conform modulelor din cadrul programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator. Coraportul formelor de organizare a activităților didactice cu studiul individual este stipulat în planul de învățământ al Programului de perfecționare AMDL și realizat în proporție de 1:1.conform Regulamentului cu privire la formarea continuă a adultului din 2017 și modificările ulterioare (HG nr.104 din 27.02.2019). Procesul de studii la programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator, este reflectat în orarul activităților didactice, aprobat de către directorul Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie. În cadrul interviului cu cadrele didactice și formabilii s-a menționat că are loc consultarea acestor părți în ce privește activitățile didactice. Registrele grupelor de formabili conțin date despre frecvența acestora la ore.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator, aprobat la CP nr. 8 din 17.05.2024; • Curriculum pe module în Asistența medicală în diagnostic de laborator, aprobate la ședința catedrei Proces-verbal nr. 3 din 30.11.2023; • Proiecte didactice ale prelegerilor; • Mulaje; • Simulatoare; • Instrumentariu; • Biblioteca instituției; • Prezentări PowerPoint; • Suport de curs; • Ghidul privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la nivel de prestator de servicii educaționale; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Metodele de predare-învățare sunt axate pe formabil au ca suport metodologic: curriculum, în care sunt indicate competențele profesionale generale și specifice suport teoretic, teste și sarcini practice elaborate de cadrele didactice, care, la rândul său, sunt discutate în cadrul ședințelor de catedră. Metodele și tehnicile utilizate în procesul de formare a competențelor la programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator se realizează în cadrul diferitor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	forme de organizare a activității didactice, cum ar fi: activități frontale, activități în grup și activități individuale. Metodele de predare-învățare sunt axate pe beneficiar și au ca suport metodologic curriculum în care sunt indicate competențele profesionale generale și specifice, suportul teoretic, sarcini practice, teste elaborate de cadrele didactice de la programul de formare continuă. Metodele și tehnicile utilizate în procesul de formare a competențelor la program se realizează în cadrul diferitor forme de organizare a acțiunii didactice, cum ar fi: activități frontale, activități în grup și activități individuale. În procesul de predare-învățare sunt utilizate metode și tehnici de predare-învățare-evaluare, cum ar fi: de stimulare a gândirii critice - operarea, programarea, explorarea, studiul de caz, experimentul, investigarea, observația, conversația euristică, problematizarea, metoda proiectului, jocul de rol, lucrul cu suportul de curs, consilierea etc. Pentru formarea și dezvoltarea competențelor practice se utilizează metode interactive: situațiile problematizate, studiul de caz/prescripții medicale, prepararea, controlul calității formelor medicamentoase, ambalarea și eliberarea formelor magistrale, etc. Studiul individual include: studierea subiectelor și materialelor predate în cadrul orelor de curs, studierea suplimentară a subiectelor incluse în curriculum, elaborarea individuală sau în echipă a proiectelor, lucrărilor, rapoartelor și altor sarcini individuale incluse în curriculum, pregătirea independentă pentru susținerea probelor de evaluare. Formele de organizare a procesului educațional utilizate în realizarea programului sunt selectate în dependență de specificul modulului, experiența și gradul de pregătire a formabililor. În selectarea și utilizarea metodelor de predare învățare se ține cont de particularitățile de învățare a adulților (particularitățile de vârstă și individuale de învățare a fiecărui formabil). Metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile formabililor și asigură dezvoltarea competențelor vizate. Cadrul didactic în unele situații poate racorda metodele la necesitățile și particularitățile formabililor, inclusiv și a persoanelor cu CES. Pe parcursul perioadei de referință, în cadrul Programului nu au fost înmatriculați formabili care necesită condiții speciale, individualizate pentru desfășurarea procesului de instruire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Ghidul privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la nivel de prestator de servicii educaționale; • Factura fiscală Seria EAG000968110 și EAG000924357 pentru procurarea mijloacelor TIC și apartenența lor prestatorului de servicii educaționale; • Bonul de transfer nr. 0000000109 și bon de primire nr. 0000000136 din 05.05.2023 a mijloacelor TIC; • Ordinul cu privire la formarea profesională pe platforma MOODle a cadrelor didactice nr.71 din 24.10.2022; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali); • Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	TIC se utilizează atât în cadrul orelor de contact direct, cât și în cadrul studiului individual ghidat de profesor la toate subiectele. Baza electronică de date a Programului de perfecționare AMDL, este stocată la catedră/metodist și include: curricula la module, planuri tematice, suporturi de curs cu conținuturi teoretice, proiecte didactice, filme didactice, mape cu imagini color, subiecte pentru evaluări formative și finale, seturi de itemi utilizați pentru evaluări formative și finale, seturi de sarcini practice, algoritmi ai deprinderilor practice. Cadrele didactice de la Programul de formare continuă Asistența medicală în diagnostic de laborator au participat la instruirii și sunt certificați în TIC, Moodle, ceea ce facilitează proiectarea și realizarea calitativă a activităților didactice, permite individualizarea sarcinilor de învățare, monitorizarea realizării activităților individuale, gestionarea eficientă a timpului.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Cadrele didactice dețin competențe în TIC, au acces la Internet/ intranet și sunt asigurate cu tehnică informațională: laptop, multimedia, televizoare, computere, copiatoare. TIC este utilizat pe larg în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator care contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale a formabililor. În procesul educațional sunt utilizate următoarele platforme educaționale: Zoom, Google Meet, Moodle. Toate modulele din cadrul programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator sunt realizate cu suportul TIC. În procesul de predare și învățare se folosesc resursele noilor tehnologii informaționale (pagină instituțională web, resurse în format electronic și dialog cu formabilii pe canalele de comunicare: email). Instrumentele TIC utilizate în procesul educațional asigură eficientizarea comunicării profesor-formabil, astfel procesul educațional devenind mai atractiv. În cadrul evaluării se utilizează platforma Moodle, unde sunt plasate itemii de evaluare din cadrul programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator, asigurând un proces de evaluare transparent.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Programul de formare continuă în AMDL, aprobat la CP proces verbal nr. 8 din 17.05.2024; • Curriculum pe module programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator, aprobate la ședința catedrei Proces-verbal nr. 3 din 30.11.2023; • Regulamentul privind organizarea, realizarea și evaluarea studiului individual din 30.12.2022; • Ordinul Cu privire la acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului de corupție din nr. 03 AC din 25.03.2024; • Regulamentul intern cu privire la realizarea evaluării; • Angajamentul de asigurare a securității examenelor de validare a competențelor profesionale dobândite în contexte de educație nonformală și informală; • Codul de etică al cadrului didactic din Centrul de Excelență în Medicină și farmacie „RAISA PACALO”; • Orarul evaluărilor; • Teste de evaluare; • Borderouri; • Cazuri clinice; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de evaluare a rezultatelor învățării la Programul de perfecționare AMDL se realizează în corespundere cu Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin HG RM nr. 193 din 24.03.2017 și modificările ulterioare, Regulamentul de organizare și funcționare al CEMF „RAISA PACALO”, Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea CEMCPMFSM, Regulamentului privind organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării. Procesul de evaluare în cadrul Programului se realizează prin următoarele forme: evaluare inițială, evaluare formativă și evaluare finală.



Evaluarea inițială este realizată la începutul modulului, prin diferite metode în scopul stabilirii nivelului inițial de cunoștințe și a necesităților formabilului.

Evaluarea formativă se realizează pe parcursul studierii subiectelor modulului pentru măsurarea competențelor generale și specifice. Evaluarea curentă în cadrul programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator se realizează prin diverse forme (orală, scrisă, practică, asistată de calculator) și metode (studiu de caz, problematizare, lucrul în grup, chestionare orală/ scrisă, testare, algoritmizare, demonstrație, rezolvare de caz clinic, etc), pe tot parcursul studiilor în cadrul lecțiilor teoretice, lecțiilor practice, studiului individual ghidat și lecțiilor de evaluare. Evaluarea formativă ne permite să urmărim dacă obiectivele propuse au fost atinse și permit continuarea demersului didactic.

Evaluarea finală a competențelor profesionale se organizează la finele fiecărui modul cu susținerea examenului în fața comisiei, prin două probe: proba scrisă (testare), care evaluează competențele cognitive și proba practică, organizată prin realizarea unor sarcini practice în contexte profesionale variate. Evaluarea finală se realizează la finele modulului și certifică asimilarea rezultatelor învățării corespunzător planului tematic și finalităților/ competențelor Programului de perfecționare AMDL. Testul de evaluare aplicat conține diferite grupuri de itemi: cu un singur răspuns, cu răspuns multiplu, cu completarea spațiilor libere etc. Itemii cuprind în totalmente subiectele regăsite în planul tematic. Testele sunt elaborate de către profesori/specialiști în domeniu, discutate și coordonate cu metodistul, ulterior aprobate la șefa secției în domeniul educației continuă înainte de începerea fiecărui modul.

Evaluarea studiului individual ghidat se realizează conform criteriilor de evaluare a produselor, stipulate în curricula la modul. Evaluarea studiului individual se desfășoară prin verificarea/ aprecierea materialelor elaborate și prezentate de formabili. În urma realizării studiului individual formabilii prezintă lucrările elaborate (pliante, referate, fișe de solicitare completate, prezentări PowerPoint, filme cu realizarea sarcinii practice), care demonstrează capacitatea participantului de a lucra independent, respectând criteriile stabilite.

La probele de evaluare finală se admit formabilii care au realizat integral planul tematic al modulului la Programul de formare continuă Asistența medicală în diagnostic de laborator. Comisia de evaluare este constituită din 2 membri: reprezentant al mediului academic sau mediului practic și cadrul didactic din instituție.

Pentru realizarea unui proces de evaluare obiectiv, înainte de a demara evaluările, cadrul didactic aduce la cunoștință formabililor subiectele pentru evaluare, modul de evaluare, bareme/grile/criterii de notare, condițiile și termenii de realizare a fiecărei evaluări. Procesul de evaluare formativă și finală la programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator este monitorizat de șefa Centrului în domeniul educației continuă, șefa secției CDEC prin asistări la lecții teoretice, practice și la evaluarea finală.

Procesul de evaluare a rezultatelor învățării la programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator se realizează în corespundere cu actele normative în vigoare. Procesul de evaluare la program este monitorizat de șeful Centrului în domeniul educației continuă și șefa secției CDEC prin asistări la lecții și examene.

Transparența procesului de evaluare este asigurată prin comunicarea, comentarea și argumentarea notelor de către cadrele didactice în cadrul tuturor formelor de evaluare. Pentru realizarea unui proces de evaluare obiectiv, înainte de a demara evaluarea, cadrul didactic aduce la cunoștință formabililor subiectele pentru evaluare, modul de evaluare și condițiile de realizare a fiecărui tip de itemi. Testul de evaluare este însoțit de barem, care prevede un anumit punctaj pentru rezolvarea corectă a fiecărui item și condițiile de realizare a fiecărei evaluări. Procesul de evaluare la programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator, este monitorizat de șeful Centrului în domeniul educației continuă, șefa secției CDEC, metodiști coordonatori prin asistări la lecții și examene.

Procedurile utilizate pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală include atât responsabilitatea cadrelor didactice cât și a formabililor. Procesul de evaluare pentru prevenirea copierii este caracterizat prin: securizarea testelor/biletelor, interzicerea utilizării telefoanelor mobile sau altor echipamente ce ar favoriza copierea.

Rezultatele evaluărilor pot fi contestate conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării în CEMF „RAISA PACALO” prin depunerea unei cereri de către formabil, la probele care se desfășoară în scris timp de 24 de ore de la anunțarea rezultatelor, iar la probele care se organizează practic imediat după comunicarea rezultatelor. Pe parcursul perioadei de referință, în cadrul Programului de perfecționare AMDL nu au fost depuse cereri pentru contestarea rezultatelor evaluării.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registre; • Borderouri; • Procese-verbale ale evaluărilor; • Interviu cu echipa managerială; • Arhiva instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Documentarea rezultatelor evaluărilor din cadrul programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator se realizează prin: fixarea notelor de la evaluări în Registrul evidenței școlare, elaborarea procesului-verbal cu nominalizarea formabililor care au parcurs planul tematic integral și includerea rezultatelor evaluărilor fiecărei probe (scrisă sau practică) în procesele verbale semnate de către 2 evaluatori, certificarea competențelor profesionale prin înscrierea calificativului „atestat” în certificate. În perioada de referință rezultatele evaluării finale atestă, că toți absolvenții programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator au obținut certificate cu calificativul „atestat”, dețin competențe profesionale specifice modulului absolvit, ce le permite activitatea/ angajarea ulterioară în câmpul muncii. Securizarea documentelor ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de perfecționare este asigurată de atribuțiile și responsabilitățile părților implicate, reflectate în Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în CEMF „RAISA PACALO”, prin Angajamentul de asigurare a securității examenelor de validare a competențelor profesionale dobândite în contexte de educație nonformală și informală, semnat de părțile implicate. În procesul interviului cu echipa managerială s-a menționat că accesul la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de perfecționare au membrii comisiilor desemnate prin ordin intern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de	• Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului în domeniul educației continuă discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.3 din 15.10.2024 și ordinul directorului 18.10.2024;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
formare continuă	• Planul de Educație Medicală continuă, aprobat de Ministerul Sănătății, plasat pe pagina web a CEMF „RAISA PACALO” și pagina web a MSRM; • Contract de prestare servicii cu formabilii; • Registru de evidență; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu foștii formabilii; • Dosare ale formabililor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrul în domeniul educației continuă promovează informații actualizate privind procedurile de admitere a candidaților la Programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator pe parcursul întregului an prin plasarea informațiilor despre activitățile didactice și extra didactice realizate în cadrul procesului educațional pe pagina web și pe paginile de socializare oficiale ale CEMF „RAISA PACALO”. Admiterea la studii se desfășoară conform următoarelor documente: Procedura operațională de organizare și desfășurare a admiterii formabililor la studii pentru programe/ module de formare profesională continuă, Planul de EMC aprobat de către MS RM plasat pe pagina web a CEMF „RAISA PACALO” și ordinul de admitere. Toți candidații au șanse egale de a fi admiși la Programul de formare continuă Asistența medicală în diagnostic de laborator, indiferent de vârstă, sex, religie, apartenență politică, ideologică sau etnică, dacă dețin diplomă de studii medicale în învățământul profesional tehnic post secundar, nivelul 4 ISCED. Persoanele cu CES pot fi integrate în procesul educațional conform documentelor normative și legislative. Politica de înscriere a candidaților la modulele Programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator este transparentă, anunțată public pe pagina web al CEMF „RAISA PACALO”. Altă modalitate de înscriere este solicitarea individuală a persoanei ce necesită instruire prin telefon, email sau prezentarea personală la Centrul în domeniul educației continuă. La modulele Programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator se pot înscrie deținători ai diplomei de studii medicale medii. Unul din momentele cheie ale procesului de documentare și înscriere la studii a candidaților la modulele Programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator este încheierea acordurilor între instituțiile medico-sanitare publice/ private și CEMF „RAISA PACALO”. Responsabilii de formarea continuă din instituțiile medicale anual prezintă cererea de înscriere la cursuri de formare continuă a personalului medical cu studii medii conform necesităților instituției în contractul încheiat cu formabilii, înmatriculați individual sau la trimiterea agentului economic, sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților, stipulate punctele-cheie pentru promovarea cursului, creditarea orelor și obținerea certificării competențelor dezvoltate. Secția de completare a Centrului anual elaborează și transmite instituțiilor medicale oferta educațională. Ulterior, instituțiile medicale programează angajații săi conform nevoilor de formare profesională și prezintă necesitățile sale secției de completare a Centrului. Sunt acceptați cei ce dețin diploma cu Specialitatea / Calificarea asistent medical în diagnostic de laborator/ felcer laborant. În baza necesităților este elaborat și aprobat Planul anual de EMC, conform căruia și este desfășurat procesul educațional. Înregistrarea formabililor la modulele selectate este realizată în conformitate cu ordinul intern, emis în ziua începerii studiilor. Rezultatele înscrierii la modulele Programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator sunt în concordanță cu cererile parvenite din instituțiile medicale publice și private din țară. În perioada anilor 2019-2023 la Programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator au fost înmatriculați 1113 formabili, ce au dezvoltat competențe profesionale specifice asistentului medical în diagnostic de laborator/ felcer laborant la următoarele module: Diagnosticul de laborator clinic, perfecționare - 732 formabili. Diagnosticul de laborator biochimic, perfecționare - 137 formabili. Diagnosticul de laborator bacteriologic, perfecționare - 140 formabili. Metode de diagnostic de laborator în medicina legală, perfecționare - 8 formabili. Investigațiile sanitaro-igienice, perfecționare - 24 formabili. Diagnosticul de laborator histologic și citologic, perfecționare tematică - 34 formabili. Managementul calității în investigațiile de laborator, perfecționare tematică - 38 formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	✓ Mediatizarea pe pagina web al instituției oferta educațională pe anul curent și respectiv a modulelor noi.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Cereri de înscriere din partea grupurilor dezavantajate/ cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	CEMF „RAISA PACALO” desfășoară un proces educațional accesibil și transparent, care oferă educație de calitate, relevantă sistemului de sănătate, societate și aspirațiilor beneficiarilor. Acest deziderat este realizat, inclusiv, și prin promovarea și asigurarea educației incluzive conform Obiectivului specific 1.6. al Strategiei „Educație pentru toți”, care favorizează accesul la educație și formare profesională, integrarea pe piața muncii, stimularea și facilitarea participării la învățare și integrarea socială a persoanelor cu dizabilități. Persoanele cu CES au acces egal la serviciile educaționale oferite de Centrul de excelență, având condiții fizice de acces în blocurile de studii, posibilitate de a organiza procesul educațional la etajul 1 a blocurilor de studii, acces la informații și consilierea permanentă din partea cadrelor didactice, care ghidează formabilii la Programul de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator. În cadrul instituției anual se realizează activități de sensibilizare a societății cu privire la încadrarea persoanelor cu cerințe educaționale speciale în procesul educațional cum ar fi: întâlniri cu specialiștii din domeniu conversații individuale cu solicitanții serviciilor de formare continuă și alte acțiuni de voluntariat pentru sensibilizarea populației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Cereri de înscriere la programul de perfecționare în ultimii 5 ani; • Contracte de prestare servicii cu formabilii înscriși; • Registrul frecvenței la ore; • Documente interne privind procedura de finalizare a programului de perfecționare; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedura de finalizare a studiilor începe cu emiterea ordinului prin evaluarea competențelor profesionale ale formabilului prin: proba teoretică - testare și proba practică - demonstrarea abilităților în realizarea manoperele. Rezultatele obținute în urma evaluării finale se introduc în procesul verbal al modulului. Proba teoretică (scrisă) se realizează în baza unui test integrat, cu diferite tipuri de itemi și grad de complexitate. Testul evaluează competențele cognitive ale candidaților și include toate subiectele din conținuturile studiate. Proba practică se realizează conform sarcinilor practice și se desfășoară în sălile Centrului sau la baza practică, utilizând aparataj/ utilaj/ ustensile specifice manoperei practice, ce asigură condiții similare cu cele de la locul de muncă. Sunt declarați promovați formabilii care la finele modulului au parcurs toate

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	subiectele din planul tematic, au prezentat produsele studiului individual și au obținut la evaluarea finală calificativul „atestat”, care corespunde cu nota nu mai puțin de „7”. Pentru finalizarea cu succes a modulelor Programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator formabilii respectă cerințele documentelor interne: Regulamentul de funcționare a CEMF „RAISA PACALO” înregistrat la Agenția servicii publice la 28.11.2022, Regulamentul de organizare și funcționare a CDEC din CEMF „RAISA PACALO”, Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea instruirii practice în cadrul programelor de EMC, Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea instruirii practice online în perioada accesului restricționat în instituție. Formabilii respectă cerințele înaintate pe parcursul întregii perioade de studii atât în aulele Centrului, în cămin, cât și în spațiile instituțiilor medicale. Formabilul cunoaște și se conformează cu reglementările privind organizarea și desfășurarea procesului educațional, realizează și promovează subiectele disciplinelor din planul tematic al modulului, participă activ la toate formele de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare, frecventează lecțiile teoretice și practice, activitățile extra curriculare, susține evaluările formative și finale. Nu se reflectă gradul de respectare a cerințelor de finalizare a programului de perfecționare. În perioada de referință au fost exmatriculate 4 persoane din cauza nefrecvențării orelor teoretice și practice pe motiv de boală și din necesitatea reîncadrării în activitatea profesională. În scopul reducerii ratei de abandon a studiilor se desfășoară mai multe acțiuni: discuții individuale cu formabilii, implicarea formabililor în activități practice în cabinetele de simulare și la bazele clinice pentru creșterea motivației personale, asigurarea cu locuri de cazare în cămin, crearea condițiilor optime de studii și agrement.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea unui plan de acțiuni măsuri pentru reducerea ratei abandonului studiilor (curs on-line, de ex.).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registrul pentru eliberarea certificatelor de educație medicală continuă; • Certificate de educație medicală continuă, model aprobat de MS al RM Nr011011; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu formabilii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Certificatul de absolvire a modulelor Programului de perfecționare se eliberează formabilului, care a parcurs integral modulul, a format/ dezvoltat competențele profesionale specificate de curriculumul modular, a promovat cu succes probele de evaluare finală (proba teoretică și proba practică) și a achitat integral taxa de studii. Certificatul conține număr, serie, numărul diplomei, data și anul eliberării certificatului, număr de înregistrare, numărul ordinului de admitere, perioada desfășurării modulului, numărul de ore/ credite atribuite, calificativul „atestat” obținut în urma perfecționării. Perfectarea certificatului de absolvire se realizează în baza procesului verbal. Certificatul este semnat de către directoarea instituției prin semnătură și ștampilă umedă. Certificatele sunt înregistrate în Registrul de evidență a certificatelor eliberate, iar eliberarea certificatelor este realizată personal formabilului contra semnăturii. Din numărul candidaților înmatriculați la modulele Programului de perfecționare în număr de 1117 persoane au realizat cerințele curriculare și au dezvoltat competențe profesionale 1113 persoane, care au fost admiși la evaluarea finală și au susținut probele teoretice și practice. În perioada de referință au fost exmatriculate 4 persoane din cauza ne frecvențării orelor, ca rezultat al dezvoltării/ acutizării bolilor acute/ cronice care au necesitat tratament cu internare, îmbolnăvirii membrilor familiei, necesității reîncadrării în câmpul muncii. Toți cei 1113 formabili au primit certificate cu calificativul „atestat”.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Certificatul are forma standard, este semnat de către directoarea Centrului de excelență prin semnătură și ștampilă umedă. Certificatele eliberate la absolvirea modulelor sunt recunoscute în instituțiile medicale publice și private din Republica Moldova.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și funcționare a CEMF aprobat prin ordinul MS 800 din 01.09.2022, înregistrat la ASP 28.11.2022 cu organigrama; ● Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului în domeniul educației continuă discutat la ședința Consiliului profesor proces-verbal nr. 3 din 15.10.2024 și ordinul directorului 18.10.2024; ● Raport anual de activitate al CDEC 2023-2024 aprobat la ședința Consiliului profesoral din 09 septembrie 2024; ● Plan anual de activitate al CDEC pentru 2024-2025 aprobat la ședința Consiliului profesoral din 09 septembrie 2024; ● PO-19 privind constituirea și completarea dosarelor personale ale angajaților aprobată la ședința Consiliului profesoral proces-verbal 6 din 11.03.2024; ● Ordine cu privire la angajarea personalului didactic/științific; ● Dosare ale personalului didactic/științific angajat; ● Contracte individuale de muncă ale personalului didactic/științific angajat; ● Fișa postului personalului didactic/științific angajat; ● Interviu cu echipa managerială.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual ținând cont de planurile de învățământ, normele didactice. Funcțiile didactice se ocupă prin completarea cererilor de angajare în conformitate cu Regulamentele în vigoare, calificarea deținută, competențele și performanțele competitorului dobândite în activitatea profesională etc. Pentru completarea locurilor vacante, administrația instituției solicită Ministerului Sănătății al RM repartizarea în CEMF a specialiștilor în domeniile corespunzătoare. Fiecare persoană angajată încheie cu Colegiul un contract individual de muncă pe perioada nedeterminantă și semnează fișa de post. Normarea activității didactice și științifico-didactice la programul de formare continuă se realizează în conformitate cu actele în vigoare, inclusiv prin plata cu ora. Dosarele personalului angajat la programul de formare continuă se păstrează la Secția Resurse Umane. Programul de formare continuă AMDL este asigurat cu 18 cadre didactice, ceea ce constituie 100% de acoperire cu personal didactic, dintre care 5 cadre didactice titulare, 3 cadre didactice cumul intern și 10 cadre didactice cumul extern (55,5%). Ponderea cadrelor didactice titulare constituie 44.5%. După criteriul de vârstă cadrelor didactice aceasta este în intervalul 35-62 ani la 72% și de vârstă pensionară sunt 28% dintre cadrele didactice. La necesitate sunt încheiate contracte de prestare servicii cu specialiști din sectorul real. Totodată implicarea specialiștilor din sectorul real în procesul de formare, de îmbunătățire/revizuire a programului este indirectă, prin participări la seminare metodice, conferințe, consilieri etc. Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de formabili la programul de formare continuă a variat pe parcursul ultimilor 5 ani de la 1:8 la 1:18. Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile. Mecanismele de angajare, monitorizare, motivare și dezvoltare a personalului din Colegiu sunt stabilite prin

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „RAISA PACALO”. Fiecare cadru didactic dispune de fișe ale postului, în care sunt specificate atribuțiile de serviciu. Cadrele didactice își cunosc, atribuțiile prevăzute de fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Recrutarea cadrelor didactice tinere și crearea condițiilor de creștere profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Dosare ale personalului didactic angajat; - Regulamentul de organizare și funcționare a CEMF „RAISA PACALO”, aprobat prin ordinul MS 800 din 01.09.2022, înregistrat la ASP 28.11.2022 cu organigrama; - Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului didactic/științific este în conformitate cu programul de formare continuă în volum de 100%. 18 cadre didactice au studiile și calificarea conform programului: dintre care 16 au studii de bază și dețin calificare în domeniul medicinei 12-nivelul 7 ISCED, 4- nivelul 8 ISCED, ceilalți - 2-nivelul 6 ISCED. Toți au calificările corespunzătoare disciplinelor pe care le asigură la program. Dezvoltarea profesională și evoluția în cariera didactică este determinată și de conferirea/confirmarea gradelor didactice. Din 8 cadre didactice titulare și prin cumul intern, care asigură procesul educațional la Programul de formare continuă AMDL, 6 sunt deținătoare de grade didactice: 1 cadru didactic deține grad didactic doi, 1 cadru didactic deține grad didactic întâi și 4 cadre didactice dețin grad didactic superior.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Plan de dezvoltare strategică al Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „RAISA PACALO” 2022-2027 Aprobat la ședința Consiliul Profesorat din 05.09.2022, proces-verbal nr.1; - Planul de activitate al Centrului de educație continuă pentru anul de studii 2023-2024 aprobat de director 01.09.2023; - Raport anual de activitate CDEC 2023-2024, Aprobat la ședința Consiliului profesoral din 09 septembrie 2024.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dezvoltarea profesională a cadrului didactic pentru anii 2022-2027 este planificată și stipulată în Planul de Dezvoltare Strategică al CEMF „RAISA PACALO” 2022. Nevoile titularilor, vizând formarea profesională, sunt identificate în cadrul discuțiilor personale cu administrația și în urma analizei planului de dezvoltare individuală (profesională) a cadrului didactic, care este completat anual.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Participarea personalului didactic la stagii, cursuri de perfecționare, alte activități pentru programul de formare continuă se realizează la nivel de catedră, cabinet metodic, departament resurse umane, centru de educație continuă care asigură formarea metodică-didactică prin organizarea: lecțiilor publice, atelierelor metodice, training-urilor, zilelor de creație a profesorilor, întruniri metodice, zilelor catedrei. Bianual în CE se organizează conferințe naționale a cadrelor didactice din învățământul medical postsecundar și postsecundar nonterțiar. În perioada de referință cadrele didactice de la programul de formare au publicat articole științifice în culegerile conferințelor naționale a cadrelor didactice din colegiile de medicină și în diverse reviste de specialitate. În cadrul discuțiilor cu administrația instituției și cadrele didactice s-a constatat, că CEMF „RAISA PACALO” susține și încurajează dezvoltarea profesională continuă a fiecărui cadru didactic în acord cu planul individual al titularilor. Cadrele didactice pot beneficia de cursuri/traininguri de instruire în acord cu necesitățile lor de formare atât în țară, cât și peste hotarele ei CEMF „RAISA PACALO” anual alocă surse financiare pentru cursurile de formare continuă la specialitate, psihopedagogie, de recalificare. Cadrele didactice titulare și cu cumul intern, cu studii medicale, dețin certificate de pregătire adițională în psihopedagogie (recalificare 900 ore), modulul Psihopedagogie (150 ore), realizează o dată la 5 ani formare continuă în specialitate și anual participă la formări în diverse domenii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Procedura operațională PO-04 cu referire la activitatea metodică a cadrelor didactice aprobată la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 5 din 13.02.2023; ● Planul de activitate al Centrului de Educație Continuă pentru anul de studii 2022-2023 aprobat director 05.09.2023; ● Proces-verbal nr. 11 al Consiliului metodic-științific din 21.05.2024 cu privire la ajustarea programelor; ● Proces-verbal nr. 2 al Consiliului metodic-științific din 16 octombrie 2023 aprobarea curricula; ● Procesul-verbal al Consiliului profesoral nr. 8 din 17.05.2024 discutarea și aprobarea programului de perfecționare; ● Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare continuă; ● Planul de activitate anuală a cadrului didactic Părguza Olga anul de studii 2024-2025, discutat la ședința catedrei din 05.09.2024; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea didactic-metodică a cadrelor didactice de la programul de formare se planifică conform atribuțiilor de funcție/fișa de post și este reflectată în planurile anuale ale cadrelor didactice, ale catedrelor. Activitatea metodică a profesorilor se susține și încurajează prin promovarea în susținerea gradelor didactice, realizarea gratuită la formări de educație profesională continuă, publicarea articolelor în culegerile instituționale, participarea în activități de schimb de experiență. Activitatea metodică a cadrelor didactice se evaluează prin controale tematice, frontale, semestriale, de Comisii numite prin ordin. Rezultatele evaluărilor sunt reflectate în rapoartele prezentate în cadrul CA și CP. Rezultatele activității metodice a cadrelor didactice pun în evidență asigurarea cantitativă și calitativă a unităților de curs cu curricula, manuale și suporturi de curs, ghiduri pentru lecțiile practice, aplicarea strategiilor didactice moderne, formative, perfecționarea formelor și metodelor de evaluare aplicate la unitățile de curs etc.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Impactul activității metodice a cadrelor didactice se reflectă în finalitățile programului de studii, ce asigură formarea calitativă a asistenților medicali care activează în unităților de diagnostic și laborator.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	2,0 1,0	2,0 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Au fost examinate ordinele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar; • Au fost examinate dosarele personalului administrativ și auxiliar angajat; • Au fost examinate contractele individuale de muncă a personalului administrativ și auxiliar; • A fost examinată fișa postului a personalului administrativ și auxiliar; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu serviciul Resurse Umane; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu prevederile: Codului Muncii al RM nr. 154/03, cu modificările ulterioare, Statele de funcții aprobate de MS al RM. Planificarea posturilor administrative și auxiliare se face în baza analizei numărului de solicitări din partea instituțiilor medicale pentru formare continuă și numărul de solicitanți individuali pentru perfecționarea competențelor profesionale. Personalul administrativ și auxiliar este angajat conform legislației în vigoare și deține competențe specifice profesionale și de management, pentru a facilita organizarea și desfășurarea procesului de formare continuă a formabililor. Angajarea la serviciu al personalului administrativ și auxiliar se realizează prin ordinul directorului cu privire la angajare, după prezentarea și evaluarea dosarului personal conform sumarului, încheierea contractului individual de muncă și prin asumarea de sarcini din fișa postului. Anual se încheie acord adițional la contractul individual de muncă cu privire la salarizare. Personalul administrativ și auxiliar este alcătuit din 15 persoane, toți angajații titulari. Ponderea personalului administrativ și auxiliar, încadrați în asigurarea procesului educațional la Programa de formare continuă, sunt cu vârsta cuprinsă între 35 - 62 ani, care au vârsta medie 49 ani. Contractul de muncă este actualizat conform cerințelor noi. Fiecare angajat dispune de contract individual de muncă și fișa de post, elaborate și actualizate conform noilor cerințe în vigoare. Personalul administrativ și auxiliar de la programul de formare dețin diploma de studii superioare și diploma de studii tehnic profesionale în domeniu, iar calificarea profesională este corespunzătoare competențelor evaluate. Personalul administrativ și auxiliar își cunoaște fișa postului și este semnată de fiecare angajat, că a luat cunoștință cu conținutul ei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	Statutul: Instituție publică, CEMF „RAISA PACALO”, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat la data de 18.08.2016, cu nr. 1007600000510, cu sediul MD-2025, str. N. Testemițanu 28, mun. Chișinău, RM; Autorizare sanitară de funcționare nr. 019129/2023 eliberată la data de 23.09.2023 (valabilă până la 07.08.2028), Chișinău, str. N. Testemițanu 28, CEMF „RAISA PACALO”; Autorizare sanitară de funcționare nr.01697/2022 cu data emiterii 22.12.22 valabilă până la 22.12.27, CEMF „RAISA PACALO” municipiul Bălți, str. Pușkin 41, aprobată de CSP Bălți. Autorizare sanitară de funcționare nr. 01697/2022 din 24.12.22 valabil până la 23.12.25, pe str. Butucului 2, eliberat de CSP Chișinău; Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului în domeniul educației continue CEMF „RAISA PACALO”, aprobat prin proces-verbal nr. 1, de Consiliul profesoral din 05.09.22; Regulamentul de funcționare în CEMF „RAISA PACALO” a Centrului de Simulare în instruire medicală (CESIM), aprobat prin Ordin nr. 163a-AC din 03.09.18; Actul de inspectare, evaluarea riscului de incendiu, N 14882 din 29.12.22, CEMF „RAISA PACALO” din Bălți, str. A. Pușkin 41; Actul de inspectare nr. 10/15 din 08.02.24 cu privire la evaluarea riscului de incendiu, pentru adresa Chișinău, str. N. Testemițanu 28, CEMF „RAISA PACALO”; Actul de inspectare 10/16 din 08.02.24 cu privire la evaluarea riscului de incendiu pe adresa Chișinău, str. Butucului 2; A fost prezentată Lista de inventariere nr.23 a stocurilor (cantitativ-valorică) din 19.10.2018 a aparaturii, utilajului și mobilierului din Sala 304, care face parte din Entitatea CEMF „RAISA PACALO”; Au fost prezentate limite de alocații bugetare pe anul 2021, nr. B-I-15337-2021-2 la data de 13.05.21; Au fost vizitate toate spațiile educaționale și sălile de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru organizarea procesului de formare/ dezvoltare a competențelor sunt utilizate: săli de curs destinate pentru dezvoltarea competențelor cognitive: (sala 3, 5, 6, 7) la mun. Bălți, (sala 104, 108, 109, 201, 206, 307 blocul II, 313 blocul II, 506 blocul II, mun. Chișinău) cu o suprafață totală de 434,4 m² ceea ce asigură pentru fiecare formabil nu mai puțin de 2 m². Activitățile practice se desfășoară în sălile de simulare ale CEMF „RAISA PACALO”, cabinetele și laboratoarele instituțiilor medicale, dotate conform specificului Programului de formare continuă Asistență medicală în diagnostic de laborator cu o suprafață totală 951,4 m², ceea ce asigură pentru fiecare formabil nu mai puțin de 3 m². CEMF „RAISA PACALO” pentru o bună funcționare deține act de la Agenția pentru Supraveghere Tehnică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 267-XIII din 9 noiembrie 1994 privind apărarea împotriva incendiilor a examinate actele: Actul de inspectare, evaluarea riscului de incendiu, N 14882 din 29.12.22, CEMF „RAISA PACALO” din Bălți, str. A. Pușkin 41; Actul de inspectare nr. 10/15 din 08.02.24 cu privire la evaluarea riscului de incendiu, pentru adresa Chișinău, str. N. Testemițanu 28, CEMF „RAISA PACALO”; Actul de inspectare 10/16 din 08.02.24 cu privire la evaluarea riscului de incendiu pe adresa Chișinău, str. Butucului 2. Pentru organizarea procesului de formare/ dezvoltare a competențelor sunt utilizate: săli de curs destinate pentru dezvoltarea competențelor cognitive: (sala 3, 5, 6, 7) la mun. Bălți, (sala 104, 108, 109, 201, 206, 307 blocul II, 313 blocul II, 506 blocul II, mun. Chișinău) cu o suprafață totală de 434,4 m² ceea ce asigură pentru fiecare formabil nu mai puțin de 2 m². Activitățile practice se desfășoară în sălile de simulare ale CEMF „RAISA PACALO”, cabinetele și laboratoarele instituțiilor medicale, dotate conform specificului Programului de formare continuă Asistență medicală diagnostică și laborator cu o suprafață totală 951,4 m². Spațiile destinate procesului de dezvoltare a competențelor profesionale, sunt amenajate specific activităților desfășurate și asigură condiții optime pentru realizarea calitativă a procesului de dezvoltare și evaluare a competențelor profesionale specifice Programului de formare continuă Asistență medicală diagnostică și laborator . Lecțiile practice sunt desfășurate și în instituții medicale de tip staționar, aprobate ca baze practice de instruire prin ordinul MS nr. 984

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	din 18.10.2022 „Cu privire la bazele pentru instruirea practică a formabililor în învățământul medical profesional”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului în domeniul educației continuă CEMF „RAISA PACALO”, aprobat prin proces-verbal nr. 1, de Consiliul profesoral din 05.09.22; • A fost prezentată Lista de inventariere nr.23 a stocurilor (cantitativ-valorică) din 19.10.2018 a aparaturii, utilajului și mobilierului din sala 304, care face parte din Entitatea CEMF „RAISA PACALO”; • Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; • Factură fiscală de prestare a serviciilor, seria nr.AAO9624538 cu S.C.„AQUASTART GRUP” SRL, pentru apă potabilă, din data 01.09.22; • Factură fiscală, Seria EAA nr. 004661397, de procurare a Tablei interactive și videoproiector de proiectare scurtă, laptop cu data eliberării 01.03.21; • Factură fiscală de procurare a banchetei medicale, stimulator pentru autoexaminarea glandei mamare, stimulator pentru îngrijirea nou-născutului, cu Seria AAD, nr. 8209637, din data 23.04.18; • Factură fiscală de procurare a LED SMART TV (nr. 9), Seria EAG000924357, data de eliberare 05.05.23; • Factură fiscală de procurare mobilierului și lenjeriei de pat, Seria EAH000327488, din data de 30.05.23; • Factură fiscală de procurare a necesarului menajer, seria AEH 000435370, din data de 05.06.23; • Factură fiscală de procurare a necesarului pentru îngrijiri medicale, Seria EAR 000976377, din data de 04.10.24; • Factură fiscală de procurare a manechinelor și aparaturii medical, seria EAE000950569 din data 12.01. 23; • Factură fiscală de procurare a mobilierului pentru sălile de studiu, seria EAR 000294903, din data 09.09.24; • Lista de inventariere nr.23 a stocurilor (cantitativ-valorică) din 19.10.2018 a aparaturii, utilajului și mobilierului din Sala 304, care face parte din entitatea CEMF „RAISA PACALO”; • Vizitarea spațiilor educaționale și a sălilor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă Asistență medicală diagnostică și laborator se desfășoară în sălile de curs, sălile de simulare, bibliotecă. Sălile de curs sunt spațioase, dotate cu mobilier didactic, 5 televizoare, 7 proiectoare multimedia, notebook-uri în 12 săli de studii, 4 imprimante, 4 computere. Dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate dezvoltarea competențelor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	specifice cât și evaluarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării la formabili în corespundere cu prevederile curriculare, exprimate în competențe profesionale. În scopul formării competențelor generale și profesionale, formabilii utilizează materialele educaționale digitale (baza electronică a disciplinelor, rețeaua Internet, platforma educațională Moodle cempf.md – Asistența medicală în diagnostic de laborator. Lecțiile teoretice se desfășoară în săli de studii și cabinete amenajate/ dotate cu mobilier didactic, tehnică didactică și aparataj ce permite realizarea calitativă a procesului educațional. Centrul dispune de mijloace TIC ce asigură toate disciplinele predate conform planului de învățământ. Lecțiile practice sunt realizate în cabinetele din strada Butucului 2, CESIM din str. Testemițanu 28 și în mun. Bălți, strada Pușkin 41. Cabinetele sunt dotate cu material metodic-didactic, aparataj, ustensile medicale de laborator, utilaj și tehnică medicală, mobilier specializat, care permite formarea competențelor profesionale specific. Accesul formabililor la desfășurarea unui proces educațional de calitate pentru formarea competențelor profesionale este realizat printr-un șir de beneficii și facilități, precum - dotarea spațiilor de studii, biblioteca, posibilitatea accesării rețelei internet gratuit, utilizarea computerelor, imprimantelor, scannerului. Pentru realizarea studiului individual sunt puse la dispoziție computerele din bibliotecă și sala de lectură. Spațiile educaționale sunt disponibile pentru pregătirea formabililor cu o amplasare reușită a dotărilor materiale. Baza material în CEMF „RAISA PACALO” str. Testemițanu 28, din strada Butucului 2, și în mun. Bălți, str. Pușkin 41 este relevantă și corespunde cerințelor educaționale. Am exemplificat o accesibilitate bună în toate spațiile educaționale. Centrul CEMF „RAISA PACALO” dispune și de două săli de calculatoare conectate la rețea internet/intranet. Am identificat existența surselor de internet prin fir și Wi-Fi, care sunt utilizate în procesul de învățare. Internetul este prezent la tablele interactive, proiectoare și tot echipamentul tehnic. În toate sălile de simulare este acces la internet funcțional. Prezența persoanei de serviciu la intrare în CEMF „RAISA PACALO” str. Testemițanu 28, din str. Butucului 2 mun. Chișinău și str. Pușkin 41 Bălți, care direcționează și ușurează deplasarea pe teritoriu. Am identificat în CEMF „RAISA PACALO” str. Testemițanu 28, din Str. Butucului 2 mun. Chișinău și str. Pușkin 41 Bălți prezența spațiilor sanitare, dotate în conformitate cu normele de igienă. Accesibilitatea la încăperile sanitare nu este limitată.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului în domeniul educației continuă CEMF „RAISA PACALO”, aprobat prin proces-verbal nr. 1, de Consiliul profesoral din 05.09.22; - Hotărârea Guvernului RM nr. 928 din 13.08.2007 Cu privire la modul de constituire și de utilizare a mijloacelor speciale ale instituțiilor publice subordonate Ministerului Sănătății; - HG al RM nr. 1231 din 2018; - Interviul cu echipa managerială; - Interviul cu contabilul.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de aprobare, executare, monitorizare, evaluare a mijloacelor financiare, inclusiv și pentru realizarea formării competențelor profesionale continue în instituție este unul transparent, la care participă directorul și conducătorii subdiviziunilor. Formarea continuă a adulților în cadrul CEMF „RAISA PACALO” se realizează în conformitate cu prevederile Codului educației 152/2014, Titlul VII, art.125, art.127; și a prevederilor Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților, HG RM nr.193/2017. Finanțarea propriu-zisă a programului de formare continuă, se realizează de către agenții economici (instituțiile medicale indiferent de statut), persoane fizice (formabili), sponsorizări sau proiecte, ONG-uri. Mărimea taxelor de studii pentru anii 2023-2024 în perioada de referință a fost stabilită în conformitate HG nr.928 din 13.08.2007 cu modificările și completările HG nr 710 din 06.08.2010. Anual taxele de studii și trai în cămin sunt discutate în cadrul Consiliului de Administrație și prezentate propunerile ministerului de resort. Necesitatea modificării/ majorării taxelor de studii se bazează pe creșterea anuală a salariului cadrelor didactice și a altor categorii de personal, majorarea serviciilor comunale, precum și nevoile de îmbunătățire și dezvoltare a bazei tehnico-materială. CEMF „RAISA PACALO” este o instituție non profit, astfel taxele nu depășesc costurile reale suportate și include servicii de secretariat, elaborarea programului de formare/ dezvoltare a competențelor, elaborare de subiecte de evaluare, menținerea aparaturii tehnice și pentru specialitate, birotică. Veniturile colectate sunt utilizate integral la nivel de instituție, fără revărsări în bugetul de stat. CEMF „RAISA PACALO” este o instituție non profit, astfel taxele nu depășesc costurile reale suportate și include servicii de secretariat, elaborarea programului de formare/ dezvoltare a competențelor, elaborare de subiecte de evaluare, menținerea aparaturii tehnice și pentru specialitate, birotică. Veniturile colectate sunt utilizate integral la nivel de instituție, fără revărsări în bugetul de stat. Partea majoră a veniturilor colectate este utilizată pentru asigurarea procesului educațional și întreținerea patrimoniului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Autorizare sanitară de funcționare nr. 019129/2023 eliberată la data de 23.09.2023 (valabilă până la 07.08.2028), Chișinău, str. N. Testemițanu 28, CEMF „RAISA PACALO”; • Autorizare sanitară de funcționare nr. 01697/2022 cu data emiterii 22.12.22 valabilă până la 22.12.27, CEMF „RAISA PACALO” municipiul Bălți, str. Pușkin 41, aprobată de CSP Bălți. • Autorizare sanitară de funcționare nr. 01697/2022 din 24.12.22 valabil până la 23.12.25, pe str. Butucului 2, eliberat de CSP Chișinău; • Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului în domeniul educației continue CEMF „RAISA PACALO”, aprobat prin proces-verbal nr. 1, de Consiliul profesoral din 05.09.22; • Regulamentul de funcționare în CEMF „RAISA PACALO” a Centrului de Simulare în instruire medicală (CESIM), aprobat prin Ordin nr. 163a-AC din 03.09.18; • Actul de inspectare, evaluarea riscului de incendiu, N 14882 din 29.12.22, CEMF „RAISA PACALO” din Bălți, str. A. Pușkin 41; • Actul de inspectare nr. 10/15 din 08.02.24 cu privire la evaluarea riscului de incendiu, pentru adresa Chișinău, str. N. Testemițanu 28, CEMF „RAISA PACALO”; • Actul de inspectare 10/16 din 08.02.24 cu privire la evaluarea riscului de incendiu pe adresa Chișinău, str. Butucului 2; • Legea cadastrului bunurilor materiale nr.1543 din 25.02.98, privitor la căminele CEMF „RAISA PACALO”; • Contractele de închiriere a spațiului în cămin; • Vizitarea spațiilor educaționale și cămine; • Interviu cu echipa managerială;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	• Interviu cu formabilii.		
	CEMF „RAISA PACALO” dispune de 134 locuri pentru cazare în cămin amplasate în blocul de studii (etajul 3, 4, 5) în mun. Chișinău (str. Butucului, 2) la preț de 160 lei și 117 locuri în blocul de studii (etajul 3 și 4) din mun. Bălți (str. Pușkin, 41) la preț de 75 lei, care funcționează în baza Legii nr. 10 din 03.02.2008, privind supravegherea de stat a sănătății publice, a HG nr. 353 din 05.05.2010, privind cerințele minime de securitate la locul de muncă, Avizului de autorizație sanitară pentru funcționare și Avizului de prevenire și stingere a incendiilor. Spațiile locative prevăzute pentru cazarea formabililor sunt asigurate cu mobilierul necesar: inventar moale, săli de baie, izolator, mașină automată de spălat rufe, grupuri sanitare, bucătărie (mobilier, aragaze, frigider). În cămin este amenajată o sală de odihnă pentru formabili, înzestrată cu mobilă moale, televizor conectat la rețea prin cablu, Wi-Fi gratuit, masă de lucru, presa periodică. Cazarea în cămin se face la solicitarea formabililor, respectând cerințele Regulamentului ordinii interne în cămin CEMF „RAISA PACALO”, din 14.12.18, aprobat la Consiliul profesoral, cu procesul-verbal nr.2, aprobat prin Ordin nr. 253-AC, din 19.12.18. Fiecare formabil cazat în cămin încheie un Contract de închiriere a spațiului locativ și se eliberează bon de cazare. Serviciile de cazare include: spălarea lenjeriei, posibilitatea de a prepara bucate și a păstra alimente. CEMF „RAISA PACALO” dispune de punct medical, deservit de felcer, sală de sport, cantină funcțională, bibliotecă cu sală de lectură, unde formabilii beneficiază de servicii. CEMF „RAISA PACALO” dispune de punct medical, deservit de felcer, cantină funcțională, bibliotecă cu sală de lectură (38 locuri). Biblioteca este dotată cu mese și scaune, lămpi de masă, calculatoare. Fondul de carte este completat la solicitare și necesită actualizare. CEMF „RAISA PACALO” dispune de contracte de prestare a serviciilor sociale: cu fondul de cărți, apă potabilă, reparație de calculatoare, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Registrul Corespondenței de ieșire (00-01) din 14.11.2022; • Registrul Corespondenței de ieșire (00-01) Ministerul Sănătății din 14.11.2022; • Registrul Corespondenței de intrare (00-07) din 14.11.2022; • Registrul Corespondenței de intrare (00-08) Ministerul Sănătății din 14.11.2022; • Registrul Corespondenței de intrare (00-09) Ministerul Educației din 14.11.2022; • Registru pentru eliberarea certificatelor de educație medicală continuă 06-08; • Nomenclatorul dosarelor aprobat la ședința Consiliului de administrație CEMF “RAISA PACALO” (Ordinul nr.225-A din 5.10.2022), proces-verbal nr.3; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul analizei, s-a constatat că instituția dispune de un sistem de colectare, analiză și utilizare a informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de perfecționare. Sistemul de gestionare a informației la nivel instituțional și la nivel de programe de perfecționare înregistrează, diseminează, analizează și utilizează informațiile aferente procesului educațional. Gestionarea și documentarea datelor formabililor cu caracter personal are loc conform Legii privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07 2011. Conținuturile dosarelor formabililor sunt gestionate conform ordinului cu privire la conținutul dosarului formabililor. Pe parcursul studiilor, formabilii sunt monitorizați prin diverse ordine interne (ordin cu privire la înmatriculare, ordin cu privire la exmatriculare etc.).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Pe perioada studiilor notele obținute de către formabili cât și frecvența se înregistrează în catalogul grupei. În scopul desfășurării cu succes a procesului educațional, funcționează platforma educațională Moodle.CEMF, completată cu informații necesare formabililor. Eliberarea actelor de studii este realizată conform ordinului cu privire la eliberarea certificatelor de formare profesională. Evidența eliberării certificatelor se notează în registrul de evidență a eliberării certificatelor formabililor (Registrul 08-02). În instituție există și funcționează baza de date a Programului de formare profesională completată cu informații despre formabili și păstrată în baza de date a instituției SIMC și în Sistemul Informațional al Ministerului Educației și Cercetări. Accesul la baza de date privind admiterea la cursuri, programe de continuă, statele de funcții și de personal este restricționat. Schimbul de informații este realizat în scopul selectării candidaților pentru formarea și dezvoltarea competențelor profesionale și pentru realizarea orelor practice prin colaborare cu agentul economic cât și prin comunicare verbală cu alte părți cointeresate. În CEMF "RAISA PACALO" există un sistem de gestionare a informației interne și externe. Acest sistem permite transmiterea/circulația informației și a datelor corespunzătoare prin recepționarea corespondenței de către administrator la adresa electronică, imprimarea și transmiterea directorului. Ulterior informația este transmisă angajaților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Pagina web http://cemf.md a instituției, https://cemf.md/formare/formare-medicala-continue-a-lucratorilor-medicali-si-a-farmacistilor/ ; • Pagina FACEBOOK al instituției https://www.facebook.com/CEMF17; • Aviziere; • Panouri informative; • Vizitarea spațiilor instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Transparența informației de interes public include schimbul de informații cu MSRM, MEC, IMSP, instituții medicale private, formabili și se realizează conform Procedurii de sistem PS-04 cu privire la comunicarea externă și relații publice. Transparența cu privire la activitatea instituției și a programului de perfecționare este asigurată prin accesul deschis și permanent oferit de mediul online, respectând prevederile legislației în vigoare, prin accesul deschis și permanent la informația publică, plasată pe pagina oficială a instituției, pagina facebook a instituției, cont de e-mail instituțional cdec1@cemf.md, cdec2@cemf.md, mesaje despre activitățile realizate prin SMS, Viber, Messenger, WhatsApp și afișarea informației pe avizierul instituției și panoul informativ. Site-ul instituției este funcțional, informația de interes public se actualizează sistematic. Transparența informațiilor vine în concordanță cu prevederile naționale http://lex.justice.md/md/340495/ și internaționale, respectând drepturile de autor și reflectând evenimentele procesului educațional organizat la nivel de instituție și domeniul educație continuă. Pagina web a instituției oferă informații cu privire la: Planul de educație continuă per an calendaristic; Planul anual de activitate al Centrului în domeniul formării continue, Cadrele didactice și manageriale; Programe de formare continuă, Conținuturi tematice a modulelor propuse, Programele de formare continue, nu este indicat costul programului de perfecționare. Toate informațiile necesare formabililor inclusiv pentru procesul de evaluare sunt transparente, plasate pe platforma educațională Moodle. Cemf.md.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Accesul formabililor la informația publică cu privire la procesul educațional în CEMF „RAISA PACALO” se desfășoară în conformitate cu Legea Nr. 148 din 09.06.2023 privind accesul la informațiile de interes public, HG nr.728 din 26.09.2023 cu privire la site-urile web oficiale ale autorităților și instituțiilor publice și cerințele minime privind profilurile de socializare ale acestora, Regulamentul cu privire la prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență al formabililor în cadrul CEMF „RAISA PACALO” discutat la ședința consiliului profesoral din 15.12.2023 și aprobat prin ordinul directorului instituției nr.293 AC din 18.12.2023, Regulamentul cu privire la asigurarea securității datelor cu caracter personal în sistemul de evidență al resurselor umane în cadrul CEMF „RAISA PACALO” discutat la ședința consiliului profesoral din 15.12.2023 și aprobat prin ordinul directorului nr.293 AC din 18.12.2023. Informația amplă cu referire la caracteristica programului de perfecționare atât pentru candidați la formare, formabilii înmatriculați cât și pentru angajatori este oferită pe pagina web a instituției, avizierele și panourile informative, comunicarea cu metodistul secției completare, conducătorii grupelor. La solicitarea informației cu privire la studiile realizate în cadrul programului de perfecționare, responsabilul de arhivă asigură întocmirea formularelor solicitate (duplicatul certificatelor, planul tematic și confirmări etc).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Completarea paginii web cu informații despre taxa programului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Manualul sistemului de management al calității aprobat prin Ordin 55-AC din 13.02.2023; • Strategia de evaluare internă și asigurare a calității în CEMF pentru 2023-2027 aprobată de Consiliul profesoral proces-verbal nr. 5 din 13.02.2022 și Ordinul nr. 55.AC din 13.02.2022 ; • Planul de activitate al Centrului de educație continuă pentru anul de studii 2023-2024 aprobat de director 01.09.2023; • Planul de activitate al secției asigurare a calității anul de studii 2022-2023, aprobat 05.09.2022; • Ordinul Directorului CEMF „RAISA PACALO” Nr. 218-AC din 12.10.2022 cu privire la aprobarea Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC), responsabililor de asigurare a calității a subdiviziunilor instituției; • Chestionare de evaluare a satisfacției formabililor vizând programul de formare continuă Asistența medicală în diagnostic de laborator; • Program de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator aprobat în CEMF RAISA PACALO”, 17.05.2024, proces-verbal nr. 8 al Ședinței Consiliului Profesoral; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea și revizuirea programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator este un proces care se realizează continuu, procedurile de revizuire sunt aplicate în baza Ghidului Managementului Calității în ÎPT (OME nr.609 din 19.12.17), Manualului sistemului de management al calității, Strategiei de evaluare internă a calității. Evaluarea conținuturilor planului de învățământ, curricula se realizează periodic în funcție de realizările științifice în domeniu, actelor normative în vigoare și anumite obiective strategice naționale, de către responsabilii de calitate la nivel de catedră și instituțional. Evaluarea așteptărilor și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	satisfacției formabililor în raport cu programul de formare continuă a fost evaluată prin chestionarea beneficiarilor și în cadrul întâlnirilor cu Comisia de evaluare și certificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Strategia de evaluare internă și asigurare a calității în CEMF pentru 2023-2027 aprobată de Consiliul profesoral proces-verbal nr. 5 din 13.02.2022 și Ordinul nr. 55.AC din 13.02.2022 ; • Raport cu rezultatele evaluării satisfacției actorilor implicați în realizarea unui proces educațional eficient; • Raport cu referire la evaluarea satisfacției agenților economici cu privire la calitatea validării cunoștințelor formabililor programului de formare continuă Asistența medicală în diagnostic de laborator; • Rapoarte privind auditarea internă a programului de formare continuă prezentate în ședințele ordinare ale CEAIC; • Ordin nr.70 din 24.10.2022 Cu privire la evaluarea calității dezvoltării competențelor profesionale la formabili; • Chestionare ale formabililor; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedurile de monitorizare și asigurare a calității în procesul educațional la programul de formare se realizează continuu în conformitate cu prevederile Strategiei instituționale de evaluare internă a calității pentru anii 2023-2027. Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă se realizează prin procedurile instituite în CEMF exclusiv de cadrele didactice și structurile administrative. În cadrul programului de formare continuă, implicarea formabililor în procesul de evaluare și asigurare a calității a devenit o procedură periodică. Formabililor li se oferă posibilitatea de a realiza o evaluare anonimă a programului și relevanța procesului de validare și competențelor necesare pentru realizarea acestuia. Chestionarele nu includ evaluarea opiniei formabililor cu referire la metodele de predare, obiectivitatea profesorului în evaluare, importanța disciplinei studiate în formarea abilităților etc. Rezultatele sunt discutate periodic la ședința catedrei, și ședințele ordinare a CEIAC, și luate în considerare la optimizarea activității didactice prin perfecționarea conținuturilor curriculare, selectarea titularilor de curs, optimizarea strategiei didactice și a suportului metodic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de	• Ordinul Directorului CEMF „RAISA PACALO” Nr. 218-AC din 12.10.2022 cu privire la aprobarea Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC), responsabililor de asigurare a calității a subdiviziunilor instituției; • Chestionarul cu privire la satisfacția cadrelor didactice/ angajaților;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	• Chestionarul privind evaluarea satisfacției partenerilor economici; • PO-03 procedură operațională de elaborare și aplicare a chestionarelor, aprobată la Consiliul Profesorat proces-verbal nr.5 din 13.02.2023; • Procedura PO-04 cu referire la activitatea metodică a cadrelor didactice, aprobată la Consiliul Profesorat proces-verbal nr.5 din 13.02.2023; • Procedura PO-07 internă de activitate a CEIAC, aprobată la Consiliul Profesorat proces-verbal nr.7 din 11.05.2023; • Raport cu referire la evaluarea satisfacției agenților economici cu privire la calitatea validării cunoștințelor formabililor programului de formare continuă Asistența medicală în diagnostic de laborator; • Rapoarte privind auditarea internă a programului de formare continuă prezentate în ședințele ordinare ale CEIAC; • Chestionare ale formabililor, cadrelor didactice, alți factori interesați; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu formabilii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea de autoevaluare se efectuează planificat de către catedră și CEIAC. În evaluarea internă a programului se ține cont de următoarele criterii: misiunea, obiectivele și așteptările programului; numărul de competențe lipsă la solicitanți conform standardului profesional, structura și conținutul programului, mediul de predare și învățare, managementul calității cu privire la programul de studii, formabili, absolvenți, calitatea corpului profesoral academic ș.a. Activitatea de autoevaluare se efectuează planificat de către CEIAC și Consiliul metodic științific, în care participă elevi, cadre didactice, administrația și agenții economici. În evaluarea internă a programului de formare continuă s-a ținut cont de: conținutul programului, managementul calității cu privire la programul de formare profesională, formabilii etc. Pentru implementarea propunerilor de îmbunătățire a programului se elaborează un plan de acțiuni. Realizarea planului de acțiuni privind implementarea propunerilor de îmbunătățire a programului este comunicată tuturor părților implicate în procesul educațional și factorilor de decizie. Analiza sondajelor de opinii oferă posibilitatea de a constata situația reală, de a elabora și realiza planuri de îmbunătățire la fiecare compartiment. Chestionarea formabililor s-a efectuat în formă orală/discuții și scrisă (chestionar) după examenul final de validare a competențelor. Inclusiv au fost agenții economici și angajatorii, au fost propuneri de continuare a parteneriatului cu aceștia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. • Circulara Ministerului Sănătății nr. 12/4867 din 19.12.2023 . • Dispoziția privind planificarea instruirilor din cadrul instituțiilor de sănătate publică.
Constatări făcute în timpul	Ministerul Sănătății, prin intermediul circularei nr. 12/4867 din 19.12.2023, comunică instituțiilor medico-sanitare publice dispoziții clare referitoare la organizarea și realizarea sesiunilor de instruire pentru personalul auxiliar sanitar.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul nu a fost evaluat anterior.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Concluzii generale:

1. Instituția de învățământ CEMF „RAISA PACALO” organizează și realizează programul de perfecționare Asistență medicală în diagnosticul de laborator în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin proceselor adecvate;
2. Programul de perfecționare Asistență medicală în diagnosticul de laborator respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic, cu durata de 900 ore, 30 credite și include 7 module: Diagnosticul de laborator clinic, Diagnosticul de laborator biochimic, Diagnosticul de laborator bacteriologic, Investigațiile sanitaro-igienice, Metode de diagnostic de laborator în medicina legală, Diagnosticul de laborator histologic și citologic, Managementul calității în investigațiile de laborator. Programul corespunde parțial cu cerințele actelor normative în vigoare.
3. Baza electronică de date a unităților de curs este stocată la responsabilul de modul și include: curriculum la unitățile de curs, ghiduri de aplicare a curriculei, planuri tematice, conținuturi teoretice, inclusiv suporturi de curs, modele de proiecte didactice, ghiduri pentru lecțiile practice, bănci de itemi utilizați pentru evaluări formative și sumative, seturi de sarcini practice. Cadrele didactice, care participă la realizarea programei de formare continuă Asistență medicală în diagnosticul de laborator, au susținut instruirii și sunt certificați în TIC, Moodle ceea ce facilitează proiectarea și realizarea calitativă a activităților didactice, permite individualizarea sarcinilor de învățare, monitorizarea realizării lucrului individual și gestionarea eficientă a timpului;
4. Politică de înscriere a candidaților la modulele programului de perfecționare este transparentă, anunțată public pe pagina web al Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „RAISA PACALO”. Centrul promovează informații reale și corecte, actualizate permanent privind procedurile de admitere a candidaților la programul de formare profesională continuă pe parcursul întregului an prin următoarele acțiuni: plasarea informațiilor despre activitățile didactice și extradidactice realizate în cadrul procesului educațional pe pagina web și pe pagina de Facebook.
5. Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual ținând cont de planurile de învățământ, normele didactice. Din totalitatea de 18 cadre didactice care realizează programul, 55,5 % din sunt titulare sau cumul intern; 100% au studiile și calificarea conform programului și 100% au formare în domeniul psihopedagogiei.
6. CEMF „RAISA PACALO” dispune de un management bine organizat pentru personalul administrativ și auxiliar, alcătuit din 15 persoane. Dotarea și utilizarea spațiilor educaționale, a bibliotecilor și spațiilor de cazare este asigurată bine, facilitând buna desfășurare a procesului educațional la programul de perfecționare Asistență medicală în diagnosticul de laborator. Asigurarea accesului curricular, a cazărilor și a mijloacelor financiare este acoperită integral.
Pentru organizarea procesului de formare/ dezvoltare a competențelor sunt utilizate: săli de curs destinate pentru dezvoltarea competențelor cognitive cu o suprafață totală de 434,4 m², iar activitățile practice se desfășoară în sălile de simulare ale CEMF „RAISA PACALO”, cabinetele și laboratoarele instituțiilor medicale, dotate conform specificului Programului de formare continuă Asistență medicală în diagnostic de laborator cu o suprafață totală 951,4 m², ceea ce asigură pentru fiecare formabil nu mai puțin de 3 m².
Centrul dispune de 134 locuri pentru cazare în cămin amplasate în blocul de studii (etajul 3, 4, 5) în mun. Chișinău (str. Butucului, 2) și 117 locuri în blocul de studii (etajul 3 și 4) din mun. Bălți (str. Pușkin, 41). În cămine sunt biblioteci cu literatură diversă.
În CEMF „RAISA PACALO” spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele de igienă, cu acces liber.
7. Instituția dispune de un sistem de colectare, analiză și utilizare a informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare continuă. Sistemul de gestionare a informației la nivel instituțional și la nivel de Program de formare continuă Asistență medicală în diagnostic de laborator, înregistrează, diseminează, analizează și utilizează informația aferentă procesului educațional
8. CEMF „RAISA PACALO” asigură accesul la informația privind programul de perfecționare Asistență medicală în diagnostic de laborator prin colectarea, analiza, managementul sistematic, utilizarea acesteia și accesul securizat al formabililor și angajaților la informație.
9. Formabililor li se oferă oportunitatea de a-și exprima opinia despre activitățile de predare-învățare-evaluare în scopul stabilirii gradului de satisfacție, calitatea predării-evaluării. În urma sondajelor efectuate printre formabili, se fac modificări la produsele curriculare. Permanent, formabilii sunt informați cu rezultatele chestionării, propunerile lor sunt puse în discuții și se efectuează schimbări de îmbunătățire. Comunicarea rezultatelor aplicării procedurilor de monitorizare continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare se realizează în cadrul ședințelor catedrei, consiliului profesoral și consiliului administrativ;
10. Instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a Ministerului Sănătății.

Puncte tari.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-924
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări:

- Actualizarea Regulamentelor de activitate a consiliului metodic-științific și consiliului profesoral.
- Revizuirea datelor prezentate la punctul VI din Planul programului de perfecționare cu repartizarea orelor pentru contact direct și cel individual, astfel ca suma acestora să reflecte orele totale.
- Revizuirea continuă a Programului cu ajustarea permanentă la necesitățile pieței muncii.
- Redactarea denumirii modului Investigațiile sanitaro-igienice în conformitate cu competențele ANSP în Metode sanitaro-igienice de investigare a factorilor chimici de mediu.
- Racordarea programului de EMC la necesitățile pieței muncii prin elaborarea unei curricule suplimentare, pentru asistenții igienisti, Metode sanitaro-igienice de investigare a factorilor fizici de mediu.
- Mediatizarea pe pagina web al instituției oferta educațională pe anul curent și a modulelor noi.
- Elaborarea și implementarea unui plan de acțiuni măsuri pentru reducerea ratei abandonului studiilor (curs on-line, de ex.).
- Recrutarea cadrelor didactice tinere și crearea condițiilor de creștere profesională.
- Completarea paginii web cu informații despre costul programului.

Arii de îmbunătățire obligatorii.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului de perfecționare **Asistența medicală în diagnostic de laborator** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1), 6.2.2(2). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului de perfecționare Asistența medicală în diagnostic de laborator**, forma de organizare cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**. Capacitate de școlarizare - 50 formabili. (Adresa juridică: MD – 2025, mun. Chișinău, str. Nicolae Testemițanu, 28; sediile: MD-2060, mun. Chișinău, str. Butucului, 2; MD-3100, mun. Bălți, str. Pușkin 41).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Șalaru Virginia _____

Membru: Mazur-Nicorici Lucia _____

Membru: Catrinici Rodica _____

Membru: Eșanu Andrei _____

Membru: Vidrașco Maria _____

Membru: Dogotari Liliana _____

Membru: Deleu Raisa _____

Membru: Roșca Viorica _____