Raport de evaluare externă

în vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională a adulţilor ***Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B***, la cererea depusă de **S.R.L. AUTONORD-SERVICII** pe data de 08.06.2026, în baza dosarului AFP - 067, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 07.08.2026

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC prin Decizia nr. 101 din 24.07.2026.

Președinte: LUNGU Valeriu
Membru: TOLSTENKO Andrei
Membru: BIVOL Elena

Cuprins

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității....3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității 3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională 3
1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională....4
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulţilor 4
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională....4
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională....4
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulţilor 5
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională....5
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională 6
Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari....7
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională 7
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională 7
Standardul de acreditare 5. Personalul didactic 7
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic 7
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională 7
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic 8
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili 9
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar....9
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar 9
Criteriul 6.2. Resursele materiale 9
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale....9
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale....10
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor....11
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale....11
Concluzii generale 12
Recomandarea comisiei de evaluare externă:....12

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând, în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Certificatul de înregistrare al Societății cu Răspundere Limitată „Autonord-Servicii", eliberat de Camera Înregistrării de Stat, cu numărul de identificare de stat (IDNO) 008602004726, data înregistrării 19.05.2008; • Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, Nr. 213648 din 25.05.2026, eliberat de I.P. „Agenția Servicii Publice", Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept, privind Societatea cu Răspundere Limitată „Autonord-Servicii", cu sediul în mun. Bălți; • Certificatul de înregistrare a mărcii, Nr. 29700, eliberat de Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală a Republicii Moldova, pentru marca „FORSAJ", înscrisă în Registrul național al mărcilor, eliberat pe data de 23.06.2017; • Regulamentulul de organizare și funcționare a unității de formare profesională a conducătorilor de vehicule S.R.L. „Autonord-Servicii", elaborat în baza HG Nr. 170/2023 din 29.03.2023, aprobat prin ordinul Nr. 01/2023 din 26.01.2023; • Contractul de locațiune, Nr. 01 din 03,03,2025, încheiat între Î.Î. „Gurdiși Silvia", în calitate de locator și S.R.L. „Autonord-Servicii", în calitate de locatar, privind transmiterea în posesie și folosință temporară a încăperii cu destinație nelocativă, cu suprafața de 85 m^2 , situată în or Fălești, str. M.Eminescu Nr. 35, Nr. cadastral 4301217,219,01; • Anexa la contractul de locațiune cu acordul cu privire la modificarea și completarea Nr. 1 din 18,05,2026; • Contractul de locațiune, Nr. 2/04/2025 din 01,04,2025, încheiat între S.A. „Întreprinderea specializată de reparație a tehnicii", în calitate de locator și S.R.L. „Autonord-Servicii", în calitate de locatar, privind transmiterea în posesie și folosință temporară a spațiului pentru instruire practică 3000 m^2 , cu termen de valabilitate de la 01.04.2025 până la 01.04.2026 cu regim de autoprelungire; • Actul de inspectare, Nr. 34 din 19.06.2025, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, Direcția teritorială supraveghere tehnică și control Nord, privind evaluarea riscului de incendiu la Școala Auto S.R.L. „Autonord-Servicii", amplasată în or. Fălești, str. M.Eminescu Nr. 35; • Decizie de refuz privind eliberarea autorizației sanitare pentru funcționare, emisă de Agenția Națională pentru Sănătate Publică – CSP Bălți, pentru S.R.L. „Autonord-Servicii", în baza declarației Nr. C427732/2025 din 30.06.2025, cu indicarea temeiului legal conform Legii Nr. 10/2009; • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția va desfășoară activitatea în cadrul companiei cu profil diversificat „Autonord-Servicii" S.R.L., constituită și înregistrată în conformitate cu legislația în vigoare. Sediul social al companiei este situat pe str-la 3 str. Alexandru cel Bun Nr. 42, ap. 14, municipiul Bălți, MD-3100. Școala auto va funcționa sub denumirea comercială „Forsaj", utilizând o marcă înregistrată, logo-ul aferent este afișat pe vehiculele de instruire. Sucursala Fălești are spațiile închiriate de 85 m², situate pe str. M. Eminescu nr. 35 din or. Fălești, sunt destinate cursurilor teoretice. Instruirea practică se desfășoară pe un teren amenajat asfaltat cu o suprafață de 0,3 hectare pe str. Cartierul Victoriei 4 din or. Fălești, utilizat în baza unui contract de închiriere. Spațiile sunt utilizate exclusiv în scopuri educaționale. Instituția a prezentat un raport de inspecție care confirmă conformitatea cu normele de securitate la incendiu și un refuz din partea autorității competente, care indică faptul că activitatea declarată nu intră sub incidența autorizării sanitare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – cadrul de funcționare al programului de FPA este conform cerințelor legale. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Cadrul de funcționare a programului de FPA este conform cerințelor legale.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**

	Prestatorul de educaţie a adulţilor deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Programul de dezvoltare strategică al instituției S.R.L. „Autonord-Servicii” pentru perioada 2023-2028, aprobat la ședința consiliului profesoral nr. 1 din 26.01.2023; ● Planul anual de activitate al instituției S.R.L. „Autonord-Servicii” pentru anul 2026, aprobat în cadrul ședinței Consiliului Profesoral nr. 1 din data de 06,02,2026; ● Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de un plan de dezvoltare strategică pentru perioada 2023–2028, care stabilește prioritățile de dezvoltare, inclusiv pe cele referitoare la infrastructură și echipamente, resurse umane și asigurarea materialelor educaționale. Planul include obiective și măsuri menite să sporească calitatea programelor de formare profesională și constituie o parte integrantă a sistemului de management al instituției. A fost elaborat un plan anual de activitate în conformitate cu prevederile programului de dezvoltare strategică a instituției. Pentru atingerea obiectivelor strategice, programul de instruire acoperă subiecte-cheie precum siguranța rutieră, etica profesională, prevenirea riscurilor, intervenția în situații de urgență și acordarea primului ajutor. Responsabilitatea pentru asigurarea calității revine întregului personal și este coordonată de conducerea instituției. Instituția va utiliza mecanisme de monitorizare a eficacității programului prin colectarea chestionarelor de satisfacție după instruire, și va folosi rezultatele pentru a ajusta procesul educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – strategiile şi/sau politicile instituţionale de asigurare şi îmbunătăţire continuă a calităţii, sunt elaborate, asumate şi comunicate părţilor interesate.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulţilor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională a adulţilor. Acestea sunt proiectate în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Programul de formare profesională a adulților „Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto, categoria/subcategoria B/B1, cu dreptul de instruire la categoria B”, aprobat prin Procesul-verbal nr. 4 din 28 ianuarie 2026 de către organul de conducere al prestatorului Școala Auto „Autonord-Servicii” SRL, semnat de către director; ● Curriculum pentru formarea profesională a adulților „Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto, categoria/subcategoria B/B1, cu dreptul de instruire la categoria B”, aprobat prin Ordinul intern nr. 4 din 28 mai 2026 de către administratorul Școlii Auto „Autonord-Servicii” SRL, semnat de către director; ● Planul de învățământ pentru programul de formare profesională a adulților „Conducător/conducătoare auto, categoria/subcategoria B/B1”, aprobat prin Procesul-verbal nr. 4 din 28 mai 2026, la ședința Consiliului profesoral al Școlii Auto SRL „Autonord-Servicii”, semnat de către director; ● Extrasul din Decizia Consiliului Administrativ nr. 4 al SRL „Autonord-Servicii” din 28 mai 2026, cu privire la autorizarea programelor de formare continuă în mun. Bălți și filiala Fălești; ● Dosarele cu lucru individual al formabililor și teme în format PowerPoint sau video; ● Interviul cu cadre didactice.

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că programul de formare profesională este elaborat și aprobat la nivel instituțional, în conformitate cu actele normative naționale privind educația adulților și formarea conducătorilor auto. La proiectarea acestuia au fost luate în considerare prevederile Codului educației, ale Legii nr. 131/2007, Hotărârii Guvernului nr. 222/2024, Ordinului MEC nr. 785/2024 și Ordinului MEC nr. 1573/2024, precum și ale actelor internaționale relevante în domeniul circulației rutiere și al permisului de conducere. Programul este corelat cu finalitățile învățării și cu competențele necesare conducătorilor auto pentru categoria/subcategoria B/B1, răspunzând necesității sociale de creștere a nivelului de siguranță rutieră. Structura acestuia permite formabililor să dobândească cunoștințe teoretice, abilități practice și atitudini responsabile privind respectarea regulilor de circulație, conducerea preventivă, comportamentul în situații de urgență, protecția vieții și sănătății participanților la trafic. Realizarea programului presupune constituirea grupelor în baza cererilor și a contractelor de prestări servicii, înregistrarea formabililor în SI RUCVF, emiterea ordinelor de înmatriculare, aprobarea orarului, desemnarea cadrelor didactice și a instructorilor, desfășurarea instruirii teoretice și practice, evidența frecvenței și a orelor realizate, evaluarea internă și eliberarea actelor de studii conform cadrului normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – programul de FPA este proiectat şi aprobat în conformitate cu cerinţele cadrului normativ.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulţilor

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Programul de formare profesională a adulților „Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto, categoria/subcategoria B/B1, cu dreptul de instruire la categoria B”, aprobat prin Procesul-verbal nr. 4 din 28 ianuarie 2026 de către organul de conducere al prestatorului Școala Auto „Autonord-Servicii” SRL, semnat de către director; ● Curriculum pentru formarea profesională a adulților „Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto, categoria/subcategoria B/B1, cu dreptul de instruire la categoria B”, aprobat prin Ordinul intern nr. 4 din 28 mai 2026 de către administratorul Școlii Auto „Autonord-Servicii” SRL, semnat de către director; ● Planul de învățământ pentru programul de formare profesională a adulților „Conducător/conducătoare auto, categoria/subcategoria B/B1”, aprobat prin Procesul-verbal nr. 4 din 28 mai 2026, la ședința Consiliului profesoral al Școlii Auto SRL „Autonord-Servicii”, semnat de către director; ● Extrasul din Decizia Consiliului Administrativ nr. 4 al SRL „Autonord-Servicii” din 28 mai 2026; ● Dosarele cu lucru individual al formabililor și teme în format PowerPoint sau video; ● Interviul cu cadre didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că scopul programului constă în formarea profesională inițială a conducătorilor/conducătoarelor auto pentru categoria/subcategoria B/B1, prin dezvoltarea competențelor necesare conducerii sigure, responsabile și legale a vehiculelor în traficul rutier. Programul urmărește pregătirea formabililor pentru participarea la trafic în condiții de siguranță, cu respectarea regulilor de circulație și a principiilor conducerii preventive. Obiectivul principal al programului vizează formarea integrată a cunoștințelor, capacităților și atitudinilor teoretice și practice, necesare viitorilor conducători auto pentru realizarea sarcinilor specifice conducerii vehiculului, identificarea riscurilor din trafic, adoptarea deciziilor corecte și acționarea în conformitate cu normele de siguranță rutieră. Planul de învățământ cuprinde 330 de ore, echivalente cu 11 credite de studii, repartizate între activități de contact direct și studiu individual ghidat. Conținuturile sunt structurate într-o succesiune logică și asigură trecerea de la însușirea prevederilor legale și a elementelor fundamentale ale siguranței rutiere la formarea abilităților practice de conducere.

	Programul prevede desfășurarea pregătirii practice pe un teren special amenajat și pe itinerare aprobate/coordonate conform cerințelor legale. Aceste condiții permit formabililor să exerseze manevrele obligatorii, conduita preventivă, adaptarea la situații reale de trafic și aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice dobândite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – conţinutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de FPA.	**3,0**	**3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Programul de formare profesională a adulților „Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto, categoria/subcategoria B/B1, cu dreptul de instruire la categoria B”, aprobat prin Procesul-verbal nr. 4 din 28 ianuarie 2026 de către organul de conducere al prestatorului Școala Auto „Autonord-Servicii” SRL, semnat de către director; ● Curriculum pentru formarea profesională a adulților „Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto, categoria/subcategoria B/B1, cu dreptul de instruire la categoria B”, aprobat prin Ordinul intern nr. 4 din 28 mai 2026 de către administratorul Școlii Auto „Autonord-Servicii” SRL, semnat de către director; ● Planul de învățământ pentru programul de formare profesională a adulților „Conducător/conducătoare auto, categoria/subcategoria B/B1”, aprobat prin Procesul-verbal nr. 4 din 28 mai 2026, la ședința Consiliului profesoral al Școlii Auto SRL „Autonord-Servicii”, semnat de către director; ● Extrasul din Decizia Consiliului Administrativ nr. 4 al SRL „Autonord-Servicii” din 28 mai 2026; ● Dosarele cu lucru individual al formabililor și teme în format PowerPoint sau video; ● Interviul cu cadre didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că programul de formare profesională „Conducător/conducătoare auto, categoria/subcategoria B/B1” este relevant pentru comunitate și pentru piața serviciilor educaționale, categoria B/B1 fiind una dintre cele mai solicitate categorii de instruire. Obținerea permisului de conducere contribuie la sporirea mobilității beneficiarilor, facilitează accesul acestora la locuri de muncă și favorizează integrarea activă în viața socială și profesională. Necesitatea programului este determinată de creșterea numărului de participanți la trafic, de complexitatea circulației rutiere și de importanța formării unor conducători auto responsabili, bine pregătiți și capabili să respecte normele de siguranță rutieră. Prin îmbinarea instruirii teoretice cu pregătirea practică, programul contribuie la dezvoltarea competențelor necesare conducerii autovehiculelor în condiții de siguranță. Totodată, s-a constatat că implementarea programului în cadrul filialei Fălești facilitează accesul populației din orașul Fălești și din localitățile învecinate la servicii de formare profesională organizate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția oferă condiții pentru desfășurarea instruirii teoretice și practice, precum și suport administrativ, consiliere și monitorizarea progresului formabililor. Descrierea conținuturilor tematice în cadrul modulelor de instruire din curriculumul prezentat, cu repartizarea acestora pe ore teoretice și practice, este realizată la un nivel de bază și necesită dezvoltare. Astfel, programul de formare profesională pentru categoria/subcategoria B/B1, propus spre autorizare de funcționare provizorie în cadrul filialei Fălești, este necesar și oportun, răspunde cerințelor comunității locale și contribuie la formarea unor conducători auto responsabili și la sporirea siguranței rutiere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – programul de FPA reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**

Puncte tari	
Recomandări	✓ Reconceptualizarea curriculei programului de formare profesională prin includerea unor tematici variate și relevante și prin structurarea detaliată a conținuturilor modulelor, în funcție de activitățile de instruire teoretică și practică.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare profesională a adulţilor, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificărilor.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Planul anual de activitate al instituției S.R.L. „Autonord-Servicii” pentru anul 2026, aprobat în cadrul ședinței Consiliului Profesoral Nr. 1 din data de 06,02,2026.; ● Programul procedurilor interne privind atragerea, informarea și înscrierea formabililor; ● Blanchete cerea-tip; ● Modele de contracte; ● Materialele promoționale; ● Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția gestionează un sistem de recrutare a formabililor, bazat pe planuri strategice și anuale. Este elaborat un program cu proceduri interne privind atragerea, informarea și înscrierea formabililor, prin următoarele: 1. Pagina instituției forsaj-auto.md; 2. Pagina de Facebook; 3. Logo-ul instituției afișat pe autovehicule; 4. Afișe și bannere, pentru publicarea informației referitor la serviciile prestate; 5. Ofertele promoționale și publicitatea instituției. Înscrierea formabililor la programul de formare se va realiza prin completarea cererii și semnării contractului serviciilor de instruire și ulterior înregistrarea în SI RUICVF. Procedura de înscriere se încheie cu emiterea ordinului de înmatriculare la curs și formarea grupei de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – prestatorul de educaţie a adulţilor dispune de proceduri de atragere şi înscriere la programul de FPA în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul de organizare și funcționare a unității de formare profesională a conducătorilor de vehicule SRL „Autonord-Servicii”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 26.01.2023, proces-verbal nr. 1; ● Programul de dezvoltare strategică a instituției 2023-2028, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 26.01.2023, proces-verbal nr. 1; ● Planul anual de activitate pentru anul 2026, aprobat la ședința Consiliului administrativ din 06.02.2026, proces-verbal nr. 1; ● Organigrama școlii auto SRL „Autonord-Servicii”; ● Dosarele personale ale personalului didactic: cererea de angajare, CV, ordinul de angajare, copia buletinului de identitate; contractul individual de muncă, fișa postului, copia actelor de

	studii, copia actelor de perfecționare profesională, declarația pe proprie răspundere/cazierul, certificatul medical; certificatul narcologic; ● Interviul cu personalul didactic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul școlii auto SRL „Autonord-Servicii" sucursala Fălești se planifică să activeze în calitate de personal didactic 1 profesor pentru modulul Bazele legislației în traficul rutier, angajat prin cumul extern, 1 profesor pentru modulul Exploatarea și conducerea în siguranță a vehiculului, angajat prin cumul intern, 1 profesor pentru modulul Acțiuni de urgență în traficul rutier, angajat prin cumul extern, 2 instructori în conducerea auto angajați cu norma de bază. Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă cu instituția și dispune de fișe de post unde sunt specificate atribuțiile funcționale și care sunt aduse la cunoștința acestora. Recrutarea personalului didactic să realizează la necesitate de către administratorul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	**3,0**	**3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Dosarele personale ale personalului didactic: cererea de angajare, CV, ordinul de angajare, copia buletinului de identitate; contractul individual de muncă, fișa postului, copia actelor de studii, copia actelor de perfecționare profesională, declarația pe proprie răspundere/cazierul, certificatul medical; certificatul narcologic; ● Interviul cu personalul didactic; ● Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În baza analizei materialelor prezentate și din discuții în timpul vizitei s-a constatat că nu tot personalul didactic dispune de calificare profesională conform programelor prestate. Studiile profesorului angajat pentru predarea modulului Bazele legislației în traficul rutier corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier Studiile profesorului angajat pentru predarea modulului Exploatarea și conducerea în siguranță a vehiculului nu corespund cerințelor art. 22 alineatul 4b a Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier (modificat LP25 din 20.02.25, MO135-138/17.03.25 art.131; în vigoare 17.04.25). Profesorul deține diploma de licență specializarea Contabilitatea și informatica de gestiune și diploma de master programul Ingineria inovațională și transfer tehnologic în industria auto. Programele studiate nu includ module sau unități de curs privind legislația rutieră, siguranța traficului rutier, construcția, exploatarea autovehiculelor. Studiile și competențele profesorului angajat pentru predarea modulului Acțiuni de urgență în traficul rutier, medic cu studii superioare, perfecționarea medicină de urgență – corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier. Studiile, competențele profesionale, categoriile permisurilor de conducere la instructorii în conducere auto corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**0 –** mai puțin de 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialele cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Angajarea personalului didactic în conformitate cu art. 22 al. 4 și art. 23 alin. (1) lit. e) Legea nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier.		

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum şi asigură beneficiarii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Statutul de personal; ● Organigrama instituției; ● Dosarele personalului administrativ și auxiliar angajat: - cererea de angajare, - ordinul de angajare, - contractul individual de muncă, - fișa postului; - copia buletinului de identitate; - CV, - copia actelor de studii; ● Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Personalului administrativ și auxiliar constituie 4 persoane: administratorul școlii auto cu studii superioare în transport, angajat titular; managerul școlii – studii de licență, specialitatea Finanțe și Bănci și masterat Programul Ingineria inovațională și transfer tehnologic în industria auto; secretar administrativ – studii de licență, specializarea Contabilitatea și informatica de gestiune și diploma de master programul Ingineria inovațională și transfer tehnologic în industria auto; operator baze de date cu studii superioare. Studiile managerului școlii nu corespund cerințelor art. 23 alineatul 1e a Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier (modificat LP25 din 20.02.25, MO135-138/17.03.25 art.131; în vigoare 17.04.25). Planificarea, recrutarea și administrarea a personalului administrativ și auxiliar este dirijată de administratorul instituției în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Personalul administrativ are încheiate contracte individuale de muncă cu instituția. Atribuțiile personalului administrativ sunt specificate în fișa postului și sunt aduse la cunoștința acestora sub semnătura. În timpul vizitei administratorul instituției se afla în concediul medical.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**0,5** – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu abateri neesențiale. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **1,5**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Angajarea managerului școlii auto în conformitate cu art. 23 alin. (1) lit. e) Legea nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier.		

Criteriul 6.2. Resursele materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Contract de locațiune salii de studii nr. 01 din 03.03.2025 ÎI „Gurdiș Silvia”; ● Acord din 18.05.2026 cu privire la modificare și completarea Contractului nr. 01 din 03.03.2025; ● Contract de locațiune a terenului de instruire nr. 2/04/2025 din 01.04.2025 cu SA. întreprinderea specializată de reparație a tehnicii; ● Act de inspectare nr. 34 din 19.06.2025, Inspectoratul național pentru Supraveghere Tehnică, privind corespunderea cerințelor și normelor în domeniul apărării împotriva incendiilor; ● Decizie de refuz din 30.06.2025 Agenția națională pentru Sănătate Publică; ● Schițe itinerarului pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, coordonată cu INSP în data de 18.09.2025; ● Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de sală de curs amplasată în sediul pe adresa str. M. Eminescu, 35. or. Fălești, cu suprafața de 85 m^2, amenajată cu 30 locuri și teren pentru instruire practică aflat în or. Fălești, str. Cartierul Victoriei nr. 4, cu suprafața de – 0,3 ha. Toate spațiile educaționale sunt în locațiune. Terenul pentru instruire practică are suprafață acoperită cu îmbrăcăminte asfaltată. Suprafața terenului este suficientă pentru amplasarea concomitentă a tuturor elementelor prevăzute de programul de instruire, astfel încât este posibilă exersarea eficientă şi în plină siguranță a manevrelor în conducerea vehiculului. Elementele terenului sunt marcate cu marcaje rutiere, suporturi portative.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	**Ponderea (puncte)** **3,0**	**Punctajul acordat** **3,0**
	1,0 – prestatorul de educaţie a adulţilor asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m^2; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m^2; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m^2. **Standard de evaluare minim obligatoriu:** Prestatorul de educaţie a adulţilor asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: ● săli de curs – 1,0 m^2; ● săli de seminar – 1,4 m^2; ● laboratoare – 2,0 m^2.	**3,0**	**3,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Certificatele de înmatriculare a autoturismelor cu drept de proprietate; ● Rapoartele de inspecție tehnică periodică valabile; ● Polițele de asigurare obligatorie auto RCA; ● Terenul pentru instruire practică; ● Schițele itinerarului pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, aprobate de INSP în data de 18.09.2025; ● Autoturismele: - Șkoda Scala, nr. inr. RZN 783, proprietate; - Toyota Auris, nr. inr. KYK 819, locațiune; - Dacia Jogger, nr. inr. WQO 738, proprietate; ● Vizitarea tuturor spațiilor educaționale; ● Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale sunt în conformitate cu cerințele minime prevăzute de anexa Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier. Sala de curs este dotată cu TV, nu este amenajată cu placarde, mostre. Pentru instruire practică au fost prezentate 3 unități de transport, care corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier și pot fi admise la instruirea practică a conducătorilor de autovehicule de categoria B. Pentru instruire la categoria B1 unitate de transport nu a fost prezentată. Sediul este cu amplasare la loc vizibil, aproape de infrastructura rutieră și cea socială, sunt panouri informative. Elementele terenului de instruire practică sunt marcate cu marcaj rutier și jaloane flexibile. Unele elemente pe teren de instruire sunt cu mici abateri de la Legea nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier (Anexa, secțiunea 2-a). Clădirea în care se află clasa de instruire dispune de spații sanitare care sunt în corespundere cu cerințele și normativele de igienă în vigoare. Terenul de instruire nu dispune de spații sanitare.		
Gradul de realizare a standardului de	**1,0** – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităţilor de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA. **Standard de evaluare minim obligatoriu:**	**Ponderea (puncte)**	**Punctajul acordat**

evaluare și punctajul oferit	Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.	**2,0**	**2,0**
	1,0 – prestatorul de educaţie a adulţilor asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	**1,0**	**1,0**
Puncte tari			
Recomandări	✓ Amenajarea spațiilor sanitare pe teritoriul terenului pentru instruire practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Corectarea elementelor terenului de instruire conform cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier (Anexa, secțiunea 2-a).		

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Contractul de locațiune salii de studii nr. 01 din 03.03.2025 ÎI „Gurdiș Silvia”; ● Acordul din 18.05.2026 cu privire la modificare și completarea Contractului nr. 01 din 03.03.2025; ● Contractul de locațiune a terenului de instruire nr. 2/04/2025 din 01.04.2025 cu SA. întreprinderea specializată de reparație a tehnicii; ● Actul de inspectare nr. 34 din 19.06.2025, Inspectoratul național pentru Supraveghere Tehnică, privind corespunderea cerințelor și normelor în domeniul apărării împotriva incendiilor; ● Decizie de refuz din 30.06.2025 Agenția națională pentru Sănătate Publică; ● Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare. Spațiile educaționale corespund cu normele sanitar-igienice și normele de prevenire și stingere a incendiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	**1,0** – prestatorul de servicii educaționale de FPA dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	**Ponderea (puncte)** **2,0**	**Punctajul acordat** **2,0**
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

1. Școala auto „Forsaj" SRL „Autonord-Servicii" își va desfășoară activitatea pe o bază legală, respectând cerințele stabilite, și se dezvoltă în conformitate cu planurile sale strategice și anuale.
2. Programul de formare profesională pentru categoria/subcategoria B/B1 este proiectat și aprobat în conformitate cu cadrul normativ, are obiective și finalități clar definite, iar planul de învățământ asigură îmbinarea instruirii teoretice cu cea practică. Programul este relevant pentru necesitățile comunității și contribuie la formarea competențelor necesare conducerii sigure și responsabile. Se recomandă dezvoltarea conținutului curricular prin diversificarea tematicilor și detalierea acestora pe ore teoretice și practice în cadrul fiecărui modul de instruire.
4. Instituția dispune de procedură de admitere la programul de formare profesională categoria/subcategoria B/B1.
5. Se planifică să activeze în calitate de personal didactic 1 profesor pentru modulul Bazele legislației în traficul rutier, 1 profesor pentru modulul Exploatarea și conducerea în siguranță a vehiculului, 1 profesor pentru modulul Acțiuni de urgență în traficul rutier, 2 instructori în conducerea auto angajați cu norma de bază.
   Personalul didactic dispune de contracte individuale de muncă și de fișe de post. Studiile profesorului angajat pentru predarea modulului Exploatarea și conducerea în siguranță a vehiculului nu corespund cerințelor art. 22 alineatul 4b a Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier. Recrutarea personalului didactic să realizează la necesitate de către administratorul instituției.
6. Personalul administrativ și auxiliar sucursale Fălești constituie 4 persoane: administratorul școlii, managerul școlii, secretar administrativ, operator baze de date. Tot personalul este cu studii superioare de licență sau si master. Studiile managerului școlii nu corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier. Instituția dispune de sală de curs amenajată cu 30 locuri și teren pentru instruire practică cu suprafața de – 0,3 ha. Toate spațiile educaționale sunt în locațiune. Terenul dispune de o suprafață acoperită cu îmbrăcăminte asfaltată. Spațiile educaționale sunt în conformitate cu cerințele minime prevăzute de anexa Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier.

Puncte tari:

- **Nu sunt**
-

Recomandări:

- Reconceptualizarea curriculei programului de formare profesională prin includerea unor tematici variate și relevante și prin structurarea detaliată a conținuturilor modulelor, în funcție de activitățile de instruire teoretică și practică;
- Amenajarea spațiilor sanitare pe teritoriul terenului pentru instruire practică.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Angajarea personalului didactic în conformitate cu art. 22 al. 4 și art. 23 alin. (1) lit. e) Legea nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier;
- Angajarea managerului școlii auto în conformitate cu art. 23 alin. (1) lit. e) Legea nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier;
- Corectarea elementelor terenului de instruire conform cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier (Anexa, secțiunea 2-a).

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului ***Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B*** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	**1**	**2**	**4**	**5**	**6**
Punctaj total	6	12	2	9	14
Valoare evaluată	6	12	2	6	12,5
Nivel de realizare, %	**100**	**100**	**100**	**66,66**	**89,29**

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă în învăţământul superior, profesional tehnic şi de formare profesională a adulţilor, se propune ***neautorizarea de funcţionare provizorie*** a programului ***Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B***, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română.
(Adresa juridică: MD-3100. strada Ivan Conev 16, ap.59, mun. Bălți; Sediu: str. M. Eminescu, 35. or. Fălești).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: LUNGU Valeriu _____

Membru: TOLSTENKO Andrei _____

Membru: BIVOL Elena _____