

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	<b>ISACPSL – 585</b>
		<b>Președintele comisiei de evaluare externă</b>	<b>Larisa IVAȘCU</b>

## Raport de evaluare externă

În vederea **reacreditării** programului de studii superioare de licență **0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini**, domeniul general de studiu 071 Inginerie și activități ingineresti, domeniul de formare profesională 0715 Mecanică și prelucrarea metalelor, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă și cu frecvență redusă, limba de instruire: română, la cererea depusă de I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei, data 27.05.2025, în baza dosarului ISACPSL - 585, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 12-14.11.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 10.09.2025, decizia nr. 5.

**Președinte: Larisa IVAȘCU**  
**Membru: Gheorghe OANCEA**  
**Membru: Andrei BÎRSANU**  
**Membru: Vitalie BEȘLIU**  
**Membru: Aureliu CAPRIANU**  
**Membru: Ion PÎRȚACHI**

**Cuprins:**

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	7
1.2.4. Mobilitatea academică.....	8
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.....	9
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	9
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	9
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor.....	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	11
2.2.1. Planul de învățământ.....	11
2.2.2. Curricula pe discipline.....	12
2.2.3. Relevanța programului de studii.....	13
Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	14
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	14
3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare.....	14
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare.....	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	17
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	18
3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.....	18
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	19
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	20
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	20
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	21
Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student.....	21
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	22
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	22
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii.....	22
Criteriul 4.2. Progresul studenților.....	23
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	23
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	23
Standardul de acreditare 5. Personalul academic.....	24
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic.....	24
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	24
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	25
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic.....	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	26
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	27
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	28
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii.....	29
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student.....	29
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	29
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar.....	29
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare.....	30



6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare .....	30
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii .....	32
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	32
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	33
6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	33
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	34
Standardul de acreditare 7. Managementul informației.....	35
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	35
Criteriul 7.2. Baze de date .....	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	36
Standardul de acreditare 8. Informații de interes public .....	37
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii .....	37
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii .....	37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii.....	37
Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....	38
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	38
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	38
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	39
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	40
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	40
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	41
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	41
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	41
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....	42
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	42
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort.....	42
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	43
Concluzii generale .....	44
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	46

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

## Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriaul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Carta universitară aprobată de Senat în ședința din 28.03.2023, înregistrată la ASP la data de 29.05.2023;</a></li> <li>2. <a href="#">Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026;</a></li> <li>3. <a href="#">Strategia de internaționalizare instituțională a I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei pentru perioada 2024 - 2029;</a></li> <li>4. <a href="#">Strategia în domeniul calității a UTM, aprobată la Ședința Senatului UTM din 20.12.2024, proces-verbal nr. 6;</a></li> <li>5. <a href="#">Strategia UTM în domeniile cercetării și inovării 2024–2027</a>, aprobată la Ședința Senatului UTM din 30 ianuarie 2024, proces – verbal nr. 7;</li> <li>6. <a href="#">Regulamentul intern al Universității Tehnice a Moldovei</a>, aprobat la Senatul UTM din 25.06.2019, proces-verbal nr. 11;</li> <li>7. <a href="#">Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1902 din 26.12.2018 Cu privire la autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) studii integrate și de master (ciclul II) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova;</a></li> <li>8. <a href="#">Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1223 din 03.09.2024 cu privire la punerea în aplicare a Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și titlurile programelor de studii;</a></li> <li>9. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale din 29.01.2007 (CF 1007600001506 eliberat la 29.01.2007);</li> <li>10. Autorizație sanitară de funcționare nr. nr.005701/2020/786, eliberată la 03.07.2020, valabilă până la 01.07.2025;</li> <li>11. Actul de inspectare nr. 00597 din 02.03.2023, referitor la evaluarea riscului de incendiu și respectarea normelor de siguranță antiincendiară, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică;</li> <li>12. Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență: 0716.1 Autovehicule rutiere</li> <li>13. Plan de activitate al departamentului Ingineria fabricației</li> <li>14. Interviu cu echipa managerială a facultății Inginerie Mecanică Industrială și Transporturi</li> <li>15. Interviu cu coordonatorii programelor de studii.</li> <li>16. Interviu cu echipa managerială a UTM.</li> <li>17. Certificat de evaluare externă a calității seria IS Nr. 0031-19 eliberat de ANACEC la 04.06.2019</li> <li>18. <a href="https://utm.md/">https://utm.md/</a></li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) este o instituție publică de învățământ superior cu profil ingineresc, care își desfășoară activitatea în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Instituția a trecut periodic prin procese de reorganizare menite să asigure alinierea la exigențele sistemului național de învățământ superior și la necesitățile socio-economice ale Republicii Moldova și a cunoscut transformări structurale și juridice succesive, fiecare etapă fiind însoțită de actualizarea documentelor normative interne (statut, regulamente, proceduri administrative și de asigurare a calității), precum și de obținerea actelor și certificărilor necesare funcționării legale (înregistrare, autorizații, avize de conformitate, inclusiv cele privind securitatea antiincendiară).</p> <p>Interviurile realizate cu echipa managerială și cu coordonatorii programului de studii superioare de licență au evidențiat faptul că procesul de reorganizare a fost gestionat astfel încât toate actele normative și procedurale ale universității să fie actualizate, în concordanță cu modificările legislative naționale și cu standardele de calitate în învățământul superior.</p> <p>Instituția a implementat și menținut mecanisme interne eficiente de asigurare a calității — inclusiv proceduri de autoevaluare anuală și audit intern — care au facilitat adaptarea programelor de studii, a structurilor organizaționale și a politicilor academice la cerințele de acreditare și la bunele practici naționale și internaționale.</p> <p>UTM dispune de actele confirmative cu privire la organizarea și desfășurarea programului de studii. Pentru programul de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini este solicitată evaluarea externă în vederea acreditării, la formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă. Programul de studii evaluat a fost acreditat în 2019, pentru o perioadă de 5 ani.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

	<p>În timpul interviurilor conducerea UTM a mai menționat că ulterior procesului de acreditare a programului, instituția s-a extins cu multiple noi domenii, devenind o universitate comprehensivă. Au fost prezentate câteva elemente cheie din dezvoltarea a dotării materiale a diferitelor domenii de studii cu echipamente moderne (ca urmare a unor granturi de la Banca Mondială). Conducerea instituției a prezentat stadiul rezolvării problemelor semnalate la ultima inspecție anti-incendiu.</p> <p>Din discuțiile cu conducerea universității și a facultății a reieșit faptul că funcționarea programelor evaluate este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu excepția depășirii unor termene de evaluare a programelor.</p> <p>În timpul discuțiilor s-a menționat că se dorește punerea unui accent major pe legătura cu mediul economic (inclusiv din perspectiva noului format de practică de un semestru) și pe dezvoltarea cercetării axată pe domeniile programelor de studii. Instituția sprijină și încurajează participarea cadrelor didactice de la program la conferințe, activitatea de brevetare și acordă sporuri salariale pentru performanță în cercetare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Strategia de dezvoltare „Educație 2030” și Programul de implementare a acesteia pentru anii 2023-2025;</a></li> <li>2. <a href="#">Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026;</a></li> <li>3. <a href="#">Strategia de internaționalizare instituțională a I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei pentru perioada 2024 - 2029;</a></li> <li>4. <a href="#">Strategia în domeniul calității a UTM, aprobată la Ședința Senatului UTM din 20.12.2024, proces-verbal nr. 6;</a></li> <li>5. <a href="#">Strategia UTM în domeniile cercetării și inovării 2024–2027</a>, aprobată la Ședința Senatului UTM din 30 ianuarie 2024, proces – verbal nr. 7;</li> <li>6. <a href="#">Regulament privind organizarea și funcționarea Direcției management academic și asigurarea calității la Universitatea Tehnică a Moldovei</a>, aprobată la Senatul UTM din 22.11.2022, proces verbal nr. 5;</li> <li>7. <a href="#">Politica UTM în domeniul calității. Angajamentul Rectorului din 10.03.2021;</a></li> <li>8. <a href="#">Obiectivele Direcției management academic și asigurare a calității în anul universitar 2024-2025</a>, aprobate în 10.09.2024;</li> <li>9. Plan de activitate a Direcției management academic și asigurare a calității în anul universitar 2024/2025, în domeniul asigurării calității aprobate în 09.09.2024;</li> <li>10. <a href="#">Plan strategic de dezvoltare a Facultății</a> Inginerie Mecanică Industrială și Transporturi</li> <li>11. Planuri de dezvoltare strategică al Departamentului Ingineria fabricației</li> <li>12. Obiectivele și Planul anual de activitate în domeniul calității la nivel instituțional;</li> <li>13. Planurile și rapoartele Comisiei de Management al Calității (CMC) la nivelul facultății</li> <li>14. Certificat SRAC ISO 9001:2015;</li> <li>15. Planurile și rapoartele Comisiei de Management al Calității (CMC) la nivelul facultății ;</li> <li>16. <a href="#">Regulament privind Sistemul de Management al Calității în Universitatea Tehnică a Moldovei</a></li> <li>17. Interviu cu echipa managerială;</li> <li>18. Interviu cu coordonatorii programelor de studii.</li> <li>19. <a href="#">utm.md/wp-content/uploads/2019/04/Carta-UTM_2018-finala</a>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în</b>	UTM dispune de strategii și politici educaționale în domeniul asigurării calității care stabilesc cadrul general pentru proiectarea, dezvoltarea și monitorizarea proceselor educaționale, de cercetare și

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>internaționalizare la nivel de instituție și subdiviziuni universitare. În acest sens menționăm existența și implementarea unor documente strategice fundamentale, precum: Strategia de internaționalizare instituțională pentru perioada 2024 – 2029, Strategia în domeniul calității, Strategia UTM în domeniile cercetării și inovării 2024–2027.</p> <p>Au fost identificate următoarele acte normative instituționale care se referă la strategiile și politicile de asigurare a calității la UTM: Carta UTM, reaprobată la 24.04.2018; Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM pentru anii 2021 – 2026 (PV nr. 8 al Senatului UTM din 24.04.2018); Strategia UTM în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027; Strategia de internaționalizare UTM pentru 2024-2029 (PV nr. 6 al Senatului UTM din 19.12.2023); Strategia în domeniul calității a UTM; Planul de activități al Direcției Managementul Academic și Asigurarea Calității al UTM.</p> <p>S-a constatat că Sistemul de Management al Calității (SMC) al UTM a fost certificat în anul 2011 conform standardului ISO 9001:2008 de către SIMTEX-OC (România), iar în aprilie 2018 SMC al UTM a fost certificat conform standardului internațional ISO 9001:2015 de către Societatea Română de Asigurare a Calității (nr. RO – 11389).</p> <p>Facultatea pregătește specialiști de calitate, care se integrează ușor pe piața muncii și fac față provocărilor timpului.</p> <p>Universitatea dispune de un Sistem de Management al Calității certificat în aprilie 2024 (când a avut loc al treilea audit în vederea recertificării sistemului, fiind confirmată respectarea condițiilor de standard). Pentru aplicarea Sistemului de Management al Calității Universitatea are aprobate Obiective și Plan anual de activitate în domeniul calității la nivel instituțional. UTM dispune de Strategii în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027 și Strategii de internaționalizare pentru 2024- 2029.</p> <p>Actualizarea programului (Plan de învățământ, curricula) are loc prin consultările cu potențialii angajatori, absolvenți și studenți. Aceștia participă la diferite activități organizate de Facultate precum și răspund la chestionarele on-line organizate anual de facultate și departament.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Strategia de dezvoltare „Educație 2030” și Programul de implementare a acesteia pentru anii 2023-2025;</a></li> <li>2. <a href="#">Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026;</a></li> <li>3. <a href="#">Strategia de internaționalizare instituțională a I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei pentru perioada 2024 - 2029;</a></li> <li>4. <a href="#">Strategia în domeniul calității a UTM, aprobată la Ședința Senatului UTM din 20.12.2024, proces-verbal nr. 6;</a></li> <li>5. <a href="#">Strategia UTM în domeniile cercetării și inovării 2024–2027</a>, aprobată la Ședința Senatului UTM din 30 ianuarie 2024, proces – verbal nr. 7;</li> <li>6. <a href="#">Regulament privind organizarea și funcționarea Direcției management academic și asigurarea calității la Universitatea Tehnică a Moldovei</a>, aprobată la Senatul UTM din 22.11.2022, proces verbal nr. 5;</li> <li>7. <a href="#">Politica UTM în domeniul calității. Angajamentul Rectorului din 10.03.2021;</a></li> <li>8. <a href="#">Obiectivele Direcției management academic și asigurare a calității în anul universitar 2024-2025</a>, aprobate în 10.09.2024;</li> <li>9. Plan de activitate a Direcției management academic și asigurare a calității în anul universitar 2024/2025, în domeniul asigurării calității aprobate în 09.09.2024;</li> <li>10. <a href="#">Plan strategic de dezvoltare a Facultății Inginerie Mecanică Industrială și Transporturi</a></li> <li>11. Planuri de dezvoltare strategică al Departamentului Ingineria fabricației</li> <li>12. Obiectivele și Planul anual de activitate în domeniul calității la nivel instituțional;</li> </ol>
------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

	<p>13. Planurile și rapoartele Comisiei de Management al Calității (CMC) la nivelul facultății</p> <p>14. Certificat SRAC ISO 9001:2015;</p> <p>15. Planurile și rapoartele Comisiei de Management al Calității (CMC) la nivelul facultății ;</p> <p>16. <a href="#">Regulament privind Sistemul de Management al Calității în Universitatea Tehnică a Moldovei</a></p> <p>17. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>18. Interviu cu coordonatorii programelor de studii.</p> <p>19. <a href="#">utm.md/wp-content/uploads/2019/04/Carta-UTM_2018-finala.</a></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de structuri funcționale și bine definite de asigurare a calității, active la toate nivelurile instituției. Responsabilul de proces la nivel instituțional este rectorul, iar prorectorul pentru studii exercită rolul de reprezentant al conducerii în domeniul calității. La nivel strategic, Comisia Senatului pentru Managementul Calității asigură coordonarea și monitorizarea aplicării politicilor instituționale. Coordonarea operațională revine Direcției Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC), prin șeful acesteia, care gestionează planificarea, implementarea și îmbunătățirea sistemului. La nivelul facultăților funcționează Comisiile de Management al Calității (CMC), iar în cadrul departamentelor sunt desemnați responsabili de calitate, asigurând aplicarea cerințelor SMC în toate procesele academice.</p> <p>Activitatea sistemului de management al calității este reglementată prin Politica UTM în domeniul calității.</p> <p>În timpul vizitei la instituție responsabilii de program au menționat că departamentul de profil care asigură realizarea programului de studii de licență este supus anual auditului intern SMC. Auditul vizează, în mod special, respectarea standardelor stipulate în Metodologia de evaluare externă a calității pentru autorizarea provizorie și acreditarea programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, aprobată prin HG 616/2016. Rezultatele acestor evaluări sunt reflectate în rapoarte anuale elaborate la nivel instituțional, al facultății și al departamentelor, care servesc drept bază pentru planificarea operațională a anului universitar următor. Structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Strategia de internaționalizare instituțională a I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei pentru perioada 2024 - 2029;</a></li> <li><a href="#">Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”;</a></li> <li><a href="#">Plan strategic de dezvoltare a Facultății Tehnologie Alimentelor pentru perioada 2021-2026;</a></li> <li><a href="#">Regulament cu privire la studiile studenților străini în cadrul I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei,</a> aprobat la ședința Senatului UTM din 19.12.2023, proces verbal nr. 6;</li> <li><a href="#">Regulament privind organizarea mobilității academice a studenților și a cadrelor didactice ale Universității Tehnice a Moldovei,</a> aprobat la ședința Senatului UTM din 27.11.2018, proces verbal nr. 4;</li> <li><a href="#">Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului Relații Internaționale în cadrul I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei,</a> aprobat la ședința Senatului UTM din 29.10.2018, proces verbal nr. 4;</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Internaționalizarea reprezintă o direcție strategică prioritară pentru UTM, fiind consacrată în principalele documente instituționale de politică academică, precum: Strategia de internaționalizare instituțională a UTM pentru perioada 2024–2029, Regulamentul privind studiile studenților străini, Regulamentul privind organizarea mobilității academice a studenților și cadrelor didactice ș.a. Implementarea acestor direcții este coordonată de Serviciul Relații Internaționale, subdiviziune responsabilă de promovarea vizibilității internaționale a universității, facilitarea mobilităților academice și consolidarea cooperării internaționale.</p>

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSL – 585**

În cadrul procesului de evaluare externă, responsabilii instituționali au evidențiat faptul că, în perioada de referință, UTM a intensificat promovarea parteneriatelor internaționale bilaterale și multilaterale, participarea în rețele educaționale europene, atragerea cadrelor didactice din străinătate, precum și implicarea activă a studenților și profesorilor în proiecte, conferințe și stagii internaționale.

Echipa managerială a subliniat apartenența UTM la organizații internaționale de prestigiu, precum: Agenția Universitară a Francofoniei (din 1996), Rețeaua Universităților de la Marea Neagră – BSUN (din 1997), Rețeaua Internațională pentru Educație în Domeniul Securității Nucleare (INSEN, din 2013) și EURO PRACTICE. Analiza documentației incluse în dosarul de evaluare externă, precum și constatările formulate în timpul vizitei la instituție, confirmă integrarea dimensiunii internaționale în planurile strategice ale facultăților și departamentelor de profil, precum și în planurile lor anuale de activitate. Acestea includ acțiuni specifice orientate spre participarea în proiecte Erasmus+, dezvoltarea competențelor interculturale și susținerea activităților didactice în limbi de circulație internațională.

Departamentul Ingineria Fabricației este membru al Uniunii Internaționale a Constructorilor de Mașini și dispune de acorduri de colaborare activă cu mai multe universități din spațiul european, participând la proiecte comune, schimburi academice și activități de cercetare aplicată.

În perioada de referință, internaționalizarea s-a realizat, după cum urmează:

Stagii ale personalului academic realizate în afara țării (nr.)	Acorduri de colaborare cu universități din afara țării (nr.)	Cadre didactice din străinătate implicate în procesul didactic (nr.)	Organizări/participări la conferințe internaționale (nr.)	Participări la conferințe internaționale ale studenților (nr.)
Anul de studii 2024-2025				
17	22	11	15	23
Anul de studii 2023-2024				
13	13	8	10	20
Anul de studii 2022-2023				
17	13	5	6	18
Anul de studii 2021-2022				
14	15	10	9	29
Anul de studii 2020-2021				
6	8	24	7	20
Anul de studii 2019-2020				
1	8	0	3	3

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**1.2.4. Mobilitatea academică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="#">1. Strategia de internaționalizare instituțională a I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei pentru perioada 2024 - 2029;</a></li> <li><a href="#">2. Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”;</a></li> <li><a href="#">3. Plan strategic de dezvoltare a Facultății Tehnologia Alimentelor pentru perioada 2021-2026;</a></li> <li><a href="#">4. Regulament cu privire la studiile studenților străini în cadrul I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei,</a> aprobat la ședința Senatului UTM din 19.12.2023, proces verbal nr. 6;</li> <li><a href="#">5. Regulament privind organizarea mobilității academice a studenților și a cadrelor didactice ale Universității Tehnice a Moldovei,</a> aprobat la ședința Senatului UTM din 27.11.2018, proces verbal nr. 4;</li> </ol>
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

	<p>6. <a href="#">Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului Relații Internaționale în cadrul I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei</a>, aprobat la ședința Senatului UTM din 29.10.2018, proces verbal nr. 4;</p> <p>7. <a href="https://proiecte.utm.md/">https://proiecte.utm.md/</a></p> <p>8. <a href="https://utm.md/blog/category/programe-si-burse">//utm.md/blog/category/programe-si-burse</a></p>																				
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UTM dispune de cadru normativ instituțional care reglementează mobilitatea academică a studenților. Informarea studenților se realizează constant prin <a href="#">avize publicate pe site-ul UTM</a>, sesiuni de prezentare și consultanță individuală. Selecția participanților se realizează transparent, pe baza cererii, dosarului și interviului, conform procedurilor Direcției Relații Internaționale și regulamentelor universitare.</p> <p>Începând cu anul 2011, programul TCM și Departamentul IF (TCM) participă activ în Programele CEEPUS și ERASMUS+, fiind integrate în mai multe rețele de cooperare academică și formare profesională. Ca rezultat, mai multe cadre didactice au beneficiat de mobilitate academice (45 CEEPUS, 7 ERASMUS+, 5 de Cercetare - Dezvoltare - Engineering) de diverse durate, 2 Studenți au beneficiat de studii a câte un semestru într-o universitate din România (tab 1.2).</p> <p>Deși există proiecte de mobilitate de tip Erasmus+ și CEEPUS la nivelul universității/facultății, numărul de studenți care accesează astfel de programe este relativ redus.</p> <p>În timpul discuțiilor purtate cu cadrele didactice și cu studenții au fost menționate două mobilități de un semestru la Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iași și o mobilitate la o universitate din Slovenia.</p> <p>Cadrele didactice îi consiliază pe studenți în alegerea universităților în care să studieze cu mobilități și afirmă că modul de recunoaștere a creditelor pentru studenții Erasmus+ este cunoscut.</p> <p>Conform informației prezentate, mobilitatea studenților s-a realizat după cum urmează:</p> <table border="1" data-bbox="316 958 1481 1216"> <thead> <tr> <th>Nr. crt.</th> <th>Anul de studii</th> <th>Nume, prenume student</th> <th>Tip mobilitate academică *</th> <th>Perioada desfășurării mobilității</th> <th>Instituție-gazdă</th> <th>Document care atestă realizarea stagiului de mobilitate**</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td rowspan="2">2021-2022</td> <td>Bergoi Daniel</td> <td>Erasmus+</td> <td>semestrul 5</td> <td>Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" din Iași</td> <td><a href="#">Anexa 1.2.1.to3.1</a></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Petrov Serghei</td> <td>Erasmus+</td> <td>semestrul 5</td> <td>Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" din Iași</td> <td><a href="#">Anexa 1.2.1.to3.1</a></td> </tr> </tbody> </table>	Nr. crt.	Anul de studii	Nume, prenume student	Tip mobilitate academică *	Perioada desfășurării mobilității	Instituție-gazdă	Document care atestă realizarea stagiului de mobilitate**	1	2021-2022	Bergoi Daniel	Erasmus+	semestrul 5	Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" din Iași	<a href="#">Anexa 1.2.1.to3.1</a>	2	Petrov Serghei	Erasmus+	semestrul 5	Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" din Iași	<a href="#">Anexa 1.2.1.to3.1</a>
Nr. crt.	Anul de studii	Nume, prenume student	Tip mobilitate academică *	Perioada desfășurării mobilității	Instituție-gazdă	Document care atestă realizarea stagiului de mobilitate**															
1	2021-2022	Bergoi Daniel	Erasmus+	semestrul 5	Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" din Iași	<a href="#">Anexa 1.2.1.to3.1</a>															
2		Petrov Serghei	Erasmus+	semestrul 5	Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" din Iași	<a href="#">Anexa 1.2.1.to3.1</a>															
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>																		
	<b>2</b>	<b>2</b>																			
<b>Puncte tari</b>																					
<b>Recomandări</b>	Creșterea numărului de studenți care aplică pentru mobilități internaționale.																				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>																					

## Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. HG Nr. 482/28.06.2017 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior</li> <li>2. HG Nr. 482/28.06.2024 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior</li> <li>3. Planul cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I) și integrate aplicat la Universitatea Tehnică a Moldovei</li> <li>4. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență și integrate la UTM</li> <li>5. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii PR 8.1-01</li> </ol>
------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

	<p>4. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2025, forma de învățământ cu frecvență;</a></p> <p>5. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2025, forma de învățământ cu frecvență redusă</a></p> <p>6. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2021, forma de învățământ cu frecvență;</a></p> <p>7. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2021, forma de învățământ cu frecvență redusă</a></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în transporturi, corespunde prevederilor Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior 2017 și 2024 conform: codului, denumirii și numărului de credite. Acest program este organizat la formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, limbile de instruire: română și rusă.</p> <p>UTM dispune de cadru normativ instituțional destinat reglementării procesului de proiectare, actualizare și revizuire a programelor de studii. În cursul interviurilor realizate, s-a constatat că responsabilii de la nivelul facultății și al departamentului de profil manifestă o cunoaștere deplină și o aplicare consecventă a procedurii instituționale PR 8.1-01 „Elaborare, evaluare și monitorizare a planului de învățământ, curriculumului disciplinei / modului”.</p> <p>În perioada de referință, toate elementele componente de bază ale programelor de studii: planurile de învățământ, curricula la discipline, calendarul universitar, orarul activităților didactice și orarul evaluărilor au fost revizuite, actualizate și aprobate în mod corespunzător, în deplină concordanță cu prevederile cadrului normativ național și instituțional. Actualizările reflectă un demers conceptual, orientat spre optimizarea procesului de predare-învățare și alinierea la evoluțiile domeniilor vizate. Consultarea angajatorilor, studenților și cadrelor didactice se desfășoară în mod sistematic și autentic, nu doar formal. Acest model participativ contribuie la alinierea programului la evoluțiile și la necesitățile pieței muncii, sporind relevanța și atractivitatea ofertelor educaționale.</p> <p>Examinarea documentelor oficiale prezentate de instituție relevă că procesul de elaborare, revizuire și aprobare a planurilor de învățământ pentru toate programele de studii evaluate este riguros documentat. Planurile de învățământ au fost actualizate în anii 2021, 2022 și 2025 la ambele forme de învățământ. Etapele parcurse sunt consemnate în procesele-verbale ale ședințelor departamentelor de profil, ale Consiliului facultății și ale Senatului UTM.</p> <p>În acest demers sunt consultați angajatorii, studenții și cadrele didactice.</p> <p>Programul de studii este parte componentă a Programului de Îmbunătățire a Învățământului Superior prin formarea competențelor profesionale în Inginerie, Electronică, Automatică și Robotică, ca răspuns la cerințele Industriei 4.0 - subprogramul GEAR 4.0.</p> <p>În urma interviurilor organizate cu ocazia vizitei on-site, s-a constatat că Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini a fost elaborat ținând seamă de consultările organizate cu angajatori din Republica Moldova și a unor experți din cadrul unor universități din România.</p> <p>Programul de studii a fost inclus în Programul de Îmbunătățire a Învățământului Superior prin formarea competențelor profesionale în Inginerie, Electronică, Automatică și Robotică, ca răspuns la cerințele Industriei 4.0 - subprogramul GEAR 4.0.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul de studii a fost inclus în Programul de Îmbunătățire a Învățământului Superior prin formarea competențelor profesionale în Inginerie, Electronică, Automatică și Robotică, ca răspuns la cerințele Industriei 4.0 - subprogramul GEAR 4.0.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. 2. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2025, forma de învățământ cu frecvență;</a>
-----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2025, forma de învățământ cu frecvență redusă</a></li> <li>3. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2021, forma de învățământ cu frecvență;</a></li> <li>4. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2021, forma de învățământ cu frecvență redusă</a></li> <li>5. Strategia de dezvoltare a industriei în republica Moldova – Proiect - 2019 – 2030</li> <li>6. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021 - 2030</li> <li>7. Cadrul european al calificărilor în perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți</li> <li>8. <a href="#">Standardul de calificare 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini</a></li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii TCM este proiectat conform prevederilor din Planul-cadru pentru studii superioare de licență, ciclul I, Recomandările Clasificării Internaționale Standard a Educației (ISCED6) elaborate de Comisia europeană și Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al învățământului Superior (ESG).</p> <p>Acesta este racordat la <i>Strategia de dezvoltare a industriei din Republica Moldova pentru anii 2019 – 2030</i>. Din analiza REI, dar și în urma interviului cu cadrele didactice participante rezultă că una din direcțiile prioritare este cea referitoare la digitalizare, în particular proiectarea asistată de calculator a produselor și asistarea de calculator a proceselor.</p> <p>Finalitățile de studii și competențele ale programului TCM stipulate în nota explicativă a programului corespund celor formulate în Cadrul Național al Calificărilor. Obiectivele programului se referă la activități de complexitate sporită cu caracter științific în situații deosebite digitale, cu utilizarea soluțiilor funcționale, constructive, tehnologice, organizatorice, manageriale originale.</p> <p>În conformitate cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și ale Cadrului European al Calificărilor (EQF/CEC), planurile de învățământ analizate evidențiază în mod clar relația dintre competențele urmărite și structura curriculară. Competențele vizate sunt definite distinct la nivel de disciplină/modul, iar alocarea creditelor ECTS este realizată în raport cu volumul de muncă al studentului și cu rezultatele învățării preconizate, respectând principiile educației centrate pe rezultate.</p> <p>În acest context, se constată existența unei corelări funcționale între obiectivele programelor de studii, conținuturile curriculare, activitățile didactice și metodele de evaluare, aspect care contribuie la coerența și transparența procesului de formare academică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

### 2.2.1. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021 - 2030</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei pentru anii 2021-2026</li> <li>3. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii PR 8.1-01</li> <li>4. Planul cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I) și integrate aplicat la Universitatea Tehnică a Moldovei</li> <li>5. Chestionare angajatori</li> <li>6. Extras procesul-verbal CF nr. 7/15.04.2021</li> <li>7. Proces verbal sedinta departament nr.9/14.04.2021</li> <li>8. <a href="#">Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2025, forma de învățământ cu frecvență redusă</a></li> <li>9. Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2021, forma de învățământ cu frecvență;</li> </ol>
------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

	<a href="#">10. Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini, 2021, forma de învățământ cu frecvență redusă</a>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În perioada de referință, procesul de studii la programul de studii superioare de licență evaluat s-a realizat în conformitate cu prevederile planurilor de învățământ, edițiile 2021, 2022 și 2025. Urmare a analizei planurilor de învățământ la ambele forme de studii: cu frecvență și cu frecvență redusă s-a constatat următoarele:</p> <p>1. structura planurilor de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru, edițiile 2020, 2025: foaie de titlu, calendar universitar, formele de evaluare finală la unitățile de curs, forma de evaluare finală a programului de studii, lista unităților de curs la libera alegere, matricea corelării finalităților de studiu cu cele ale unităților de curs și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.</p> <p>2. planurile de învățământ la ambele forme de învățământ reflectă cele patru componente specificate în Planul cadru: temporală, formativă, acumulare și evaluare</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii sunt definite în concordanță cu prevederile <i>Cadrului Național al Calificărilor</i>, corespunde obiectivelor <i>Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 a Guvernului Republicii Moldovei</i> și se încadrează obiectivele strategice ale Universității Tehnice din Moldova.</p> <p>Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu <i>Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii PR 8.1-01</i>, Cadrului Național al Calificărilor, <i>Planul cadru pentru studii superioare din UTM</i>, cerințele companiilor industriale, discuțiilor purtate în departament și facultate cu ocazia aprobării acestuia.</p> <p>Modernizarea planului de învățământ este o preocupare continuă a facultății/departamentului, în urma interviurilor organizate cu ocazia vizitei on-site, s-a constatat că Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini a fost elaborat ținând seamă de consultările organizate cu angajatori din Republica Moldova și a unor experți din cadrul unor universități din România.</p> <p>Absolvenții sunt mulțumiți de competențele obținute în perioada studiilor universitare și apreciază că au beneficiat de o bună inserție pe piața muncii din Republica Moldova, iar angajatorii precizează că absolvenții au cunoștințele necesare pentru ocuparea unui loc de muncă în domeniul programului de studii.</p> <p>Procesul didactic cuprinde 2 forme de baza: contact direct (3038 ore) și lucru individual (4162 ore) raportate ca 1:1.37. Contactul direct este realizat la prelegeri (1604 ore), la activități practice, lucrări de laborator și proiectări (1852 ore) raportate ca 1:1.155. Este respectat coraportul unitatilor de curs fundamentale – 53Cr – 20.1% (20 – 35%), generale - 15Cr - 6.25% (5 - 10%), umanistice - 12Cr - 5% (5 - 10%), de specialitate 122Cr - 50.83%, practica 24Cr - 10% (10 -12%), examenul de licența - 14Cr - 5.83% (5-10%)</p> <p>O serie de companii cu capital străin se specializează în proiectări asistate de calculator a diverselor produse, astfel în planul de studiu pentru programul TCM a fost inclus cursul aprofundat de calcule inginerești Computer Aided Engineering - CAE (munca CAD:CAE = 70:30; valoare și salariu CAD:CAE = 30:70). Partenerii interni – studenții și absolvenții programului TCM (de exemplu) sugerează la rândul lor idei de modernizare a planului de studii la componenta cursuri și raport practica – teorie.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la strategia de dezvoltare a instituției, la planul de acțiuni ale facultății, departamentului/ catedrei;	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de</b>	1. Regulament cu privire la elaborarea lucrărilor științifice, didactice și didactico-metodice la UTM 2. Extras din procesul verbal al Ședinței CA nr 5./28.11.2016
-----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>instituția de învățământ</b>	<p>3. Notă Explicativă la Planul de învățământ pentru studii superioare de licență (ciclul I) 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini</p> <p>4. CADRUL NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR - Învățământ Superior Ciclu I, Studii superioare de licență, Ciclu II, Studii superioare de masterat, Doctorat.</p> <p>5. Planul de învățământ al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini.</p> <p>6. Anexa Industry 4.0</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Curricula pe discipline este elaborată conform specificațiilor de structură și conținut privind organizarea studiilor în învățământul superior în baza sistemului național de credite de studiu și a celor de la nivelul UTM.</p> <p>În urma derulării vizitei on-site și a interviurilor, s-a constatat că structura curriculei corespunde prevederilor Cadrului de referință al curriculumului universitar aprobat la nivel național, iar cadrele didactice respectă procedurile specifice proiectării curriculei aferente programului de studii. Conținuturile sunt actualizate periodic și contribuie la obținerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale necesare unui absolvent al programului de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini.</p> <p>În cadrul conținuturilor se tratează teme de mare actualitate în domeniul Ingineriei fabricației precum: CAD/CAE/CAM, fabricație aditivă, Industry 4.0.</p> <p>În cadrul întâlnirii, absolvenții au menționat că le-ar fi utile noțiuni de proprietate intelectuală, legislație generală și să cunoască bine o limbă străină (limba engleză).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>	Tratarea unor teme de mare actualitate din domeniul programului de studii.		
<b>Recomandări</b>	Introducerea unor teme de legislație generală și proprietate intelectuală. Studiul aprofundat al limbii engleze în perioada celor patru ani de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. HG Nr. 482/28.06.2017 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior</p> <p>2. CADRUL NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR - Învățământ Superior Ciclu I, Studii superioare de licență, Ciclu II, Studii superioare de masterat, Doctorat.</p> <p>3. Strategia de dezvoltare a industriei în Republica Moldova – Proiect - 2019 – 2030</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii TCM este proiectat în conformitate cu <i>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Cadru Național al Calificărilor</i>, opiniile angajatorilor și are un caracter modern orientat spre activități de digitalizare cu accent pe: tehnologii digitale, proiectare, cercetare, organizarea proceselor industriale, inovării și transferului tehnologic.</p> <p>Absolvenții au posibilitatea angajării în domenii importante pentru Republica Moldova, inclusiv în companiile multinaționale care activează în Republica Moldova. Cu ocazia vizitei on-site, în cadrul interviurilor, absolvenții au apreciat că pregătirea profesională dobândită în timpul studiilor universitare de licență le-a permis o inserție facilă pe piața muncii în domeniul programului de studii absolvit, iar angajatorii sunt consultați periodic referitor la necesitățile de angajare și direcțiile de urmat în pregătirea studenților din domeniul tehnologiilor actuale utilizate în construcția de mașini.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



### Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).</li><li>2. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7</li><li>3. Regulament privind organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobată modificarea la ședința senatului utm din 24.04.2018, proces-verbal NR. 8</li><li>4. Regulament privind Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii. Aprobata 18.01.2023</li><li>5. Planurile de învățământ</li><li>6. Regulament privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobată modificarea la ședința senatului UTM din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2</li><li>7. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM DIN 24.10.2023, PROCES-VERBAL NR. 3.</li><li>8. Orarul activităților didactice 2024-2025</li><li>9. Curricula pe discipline (selectate aleatoriu): Proiectarea asistată pe calculator, Toleranțe și control dimensional</li><li>10. Sondajul de opinie al studenților privind calitatea studiilor în anul universitar 2017-2018;</li><li>11. Referitor rezultatele chestionarii studentilor absolvenți și reacțiile la opiniile studentilor (Extras PV nr. 1 din 21.09.23);</li><li>12. Referitor calitatea lucrărilor bazate pe activități individuale (proiecte de licență, proiecte/lucrări de an, rapoarte stagii de practica etc. sub aspectul plagierii, transferului mecanic de informații și în perspectiva utilizării sistemului de verificare a lucrărilor la plagiat (Extras PV nr. 2 din 20.10.21);</li><li>13. Calendarul universitar 2024-2025</li><li>14. Contractele anuale de studii ale studenților din 01.09.2020</li><li>15. Sondaje ale absolvenților</li><li>16. Registrul electronic al grupei academice 2024-2025</li></ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Organizarea și desfășurarea procesului educațional la programul de studii Tehnologia construcției de mașini se realizează conform Planului de învățământ elaborat în baza Cadrului Național al Calificărilor care include obiectivele procesului de studii, exprimate prin finalități de studiu, perioada standard de studii de 4 ani studii cu frecvență și 5 ani frecvență redusă, volumul de muncă solicitat, cerințele pentru începerea studiilor, lista unităților de curs/modulelor studiate. Curriculum-ul unităților de curs și fișele unităților de curs sunt realizate în conformitate cu Indicațiile metodice respectate la nivel de universitate.</p> <p>Grupele de studenți, formate anual în baza planului de înmatriculare, sunt organizați în grupe academice valabile până la finalizarea studiilor</p> <p>Planul de învățământ este divizat în unități de curs distribuite pe anii de studii în conformitate cu prevederile Planului-Cadru, care prevede 30 credite semestrial.</p> <p>Unitățile de curs sunt incluse în orarul activităților didactice în conformitate cu programul procesului de învățământ valabil pentru anul calendaristic.</p> <p>Activitățile didactice sunt înregistrate de către cadrele didactice în Registrele electronice ale grupelor academice.</p> <p>Programul de studii conține stagii de practică care se desfășoară la agentul economic, parteneri ai UTM.</p> <p>Organizarea procesului educațional la programul de studii corespunde planului de învățământ elaborat și aprobat de instituție. Astfel, procesul educațional se realizează prin activități didactice audioriale (contact direct), lucru individual și alte tipuri de activități didactice. Activitățile audioriale presupun ore de curs/prelegeri, seminare, lucrări de laborator și lucrări practice, iar lucrul individual este axat pe realizarea proiectelor de an și de licență. În planul de studii numărul total de ore de contact direct constituie 3038 ore, iar 4162 ore sunt planificate pentru lucrul individual.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

	<p>Este de menționat că toate disciplinele din programul de studii sunt asigurate integral de curriculum, care facilitează traseul de învățare. Instituția are elaborat instrucțiuni clare, adresate cadrelor didactice, în vederea elaborării curriculum și fișei unităților de curs.</p> <p>Planul de studii și curricula pe discipline la forma de studii cu frecvență și cu frecvență redusă sunt, în esență, similare. Durata studiilor la învățământul cu frecvență redusă este cu un an mai extinsă în comparație cu învățământul cu frecvență la zi, astfel că și disciplinele de studii sunt incluse în semestre diferite, numărul lor rămânând același. Instituția dispune de acte reglatorii privind organizarea stagiilor de practică.</p> <p>Procesul de predare-învățare este organizat conform orarului activităților didactice elaborat de decanatul facultății. Orarul este afișat la locul de desfășurare a instruirii și este respectat. Activitățile didactice sunt petrecute în conformitate cu orarul elaborat, separat pentru formele de studii cu frecvență și cu frecvență redusă.</p> <p>Orarul consultațiilor, elaborat de către catedra de profil, este afișat pe panourile informaționale ale catedrei.</p> <p>Modificările parvenite în orarul de studii sunt aduse în timp util la cunoștință cadrelor didactice, studenților și părților interesate.</p> <p>Din discuția cu studenții, aceștia sunt informați referitor la programul de studii, parcursul profesional și oportunitățile oferite de structurile universitare. Este de menționat că studenții, înscriși la programul de studii, au posibilitatea de a-și construi propriul traseu academic prin alegerea pachetelor opționale de specializare.</p> <p>În cadrul UTM se desfășoară anual sondaje on-line pentru determinarea satisfacției studenților referitor la programul de studii și calitatea unităților de curs.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Chestionarea studenților cu privire la activitățile didactice desfășurate privind calitatea predării și analiza lor la diferite nivele.</p> <p>Participarea angajatorilor în procesul de studii.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).</li> <li>Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7</li> <li>Regulament privind organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobată modificarea la ședința senatului UTM DIN 24.04.2018, proces-verbal nr. 8</li> <li>Regulament privind Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii. Aprobata 18.01.2023</li> <li>Planurile de învățământ</li> <li>Regulament privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobată modificarea la ședința senatului UTM din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2</li> <li>Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3.</li> <li>Orarul activităților didactice 2024-2025</li> <li>Curricula pe discipline (selectate aleatoriu): Proiectarea asistată pe calculator, Toleranțe și control dimensional</li> <li>Sondajul de opinie al studenților privind calitatea studiilor în anul universitar 2017-2018;</li> <li>Referitor rezultatele chestionarii studenților absolvenți și reacțiile la opiniile studenților (Extras PV nr. 1 din 21.09.23);</li> </ol>
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

	12. Calendarul universitar 2024-2025 13. Sondaje ale absolvenților 14. Registrul electronic al grupei academice 2024-2025		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Din interviul cu studenții și absolvenții programului de studii, se constată că cele mai frecvent metode utilizate de profesori sunt: prelegerea interactivă, prezentarea ppt cu multimedia de către student, crearea stării de problematizare, brainstorming-ul, empatia, studiul de caz, QFD (Desfășurarea Funcției Calitate), AMDEC (Analiza Modurilor de Defectare, a Efectelor și a Criticității), <i>lucru în grup, metodologia Lean, metodologia Agile etc.</i></p> <p>Centrarea pe student prin interesele profesionale este promovată prin includerea în planurile de studii a noilor cursuri cum ar fi: CAD, CAE (calculare ingineresti pe modele 3D cu metoda Elementului Finit), CALS tehnologii (suportul informațional a produsului pe parcursul ciclului de viață), CDIPP (concepția și dezvoltarea integrată a produsului și a proceselor) etc.</p> <p>În baza planului de învățământ studenții sunt consultați privitor la studiul individual care este monitorizat în cadrul consultațiilor individuale.</p> <p>La începutul fiecărui curs universitar, profesorul prezintă curriculumul unității de curs, sursele bibliografice recomandate, materialele didactice necesare, orarul consultațiilor acordate, modalitățile de consultanță acordate.</p> <p>Curriculum pentru fiecare unitate de curs prevede componenta lucrului individual și monitorizarea finalităților acestuia.</p> <p>Comunicarea eficientă student-profesor se manifestă atât în cadrul orelor planificate cât și în afara acestora. Cadrele didactice sunt receptivi la opiniile studenților și nu există „perete” în comunicare. În cadrul interviului studenții au relatat că sunt auziți de administrația facultății, care întreprind măsuri de îmbunătățire a procesului de studii.</p> <p>În cadrul interviului, studenții au confirmat că beneficiază de suport individual în cazul reușitei slabe la învățătură. Acest suport formal este asigurat în timpul consultațiilor planificate și incluse în orarul activităților didactice, cât și în timpul liber al cadrelor didactice. Studenții au confirmat prezența cadrelor didactice în timpul consultațiilor planificate.</p> <p>În Cadrul UTM desfășoară anual sondaje on-line pentru determinarea satisfacției studenților referitor la programul de studii și calitatea unităților de curs, acestea sunt analizate în cadrul Departamentului, consiliul Facultății și Senatul.</p> <p>Rezultatul analizei sondajelor sunt materializate în decizii cu acțiuni concrete care sunt orientate pentru îmbunătățirea calității procesului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Modernizarea programului de studii în parteneriat cu agenții economici, fapt care asigură racordarea acestuia la cerințele pieței economiei naționale		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista cursurilor pe platforma Moodle a instituției;</li> <li>2. Lista unităților de curs la care se utilizează instrumentele TIC;</li> <li>3. Portofolii cadre didactice;</li> <li>4. Ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC;</li> <li>5. Materiale didactice digitale;</li> <li>7. Certificat eliberat dl Alexei Toca, Stoncea Aurel, Scaticailov Serghei drept dovadă a participării la cursurile de formare profesională AUTOCAD;</li> <li>8. Certificat eliberat domnului Stroncea Aurel, drept dovadă a participării la cursurile de formare profesională SOLIDWORKS</li> <li>9. Interviu cu studenții și absolvenții, interviu cu cadrele didactice, interviu cu angajatorii;</li> <li>10. Regulament de organizare a examenelor test prin Sistemul Informațional de Management Universitar aprobat la ședința senatului UTM din 20.12.2024. proces-verbal nr. 2</li> </ol>
<b>Constatări făcute în</b>	Programul de studiu TCM utilizează tehnologiile informaționale în câteva variante : a) sursa de informații (cursuri electronice pe platforma Moodle, prezentări ppt la cursuri; Internetul –

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b> timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>demonstrare; b) unități de curs de formare a competențelor profesionale; c) instrumente pentru activități ingineresti - programe de calculator: AutoCAD, SolidWorks, SW PDM, NX3, Cosmos, Ansys, Solid CAM, CAMWorks, MathCAD etc. d) instrumente pentru activități generale: Office: Word, Excel, PPT etc..</p> <p>Este utilizată examinarea prin teste cu utilizarea platformei SIMU în conformitate cu regulamentul respectiv.</p> <p>Toate cadrele didactice din departamentele FIMIT au experiența de lucru cu AutoCAD, SolidWorks și aplicațiile specifice, unele cadrele didactice sunt certificate în calitate de profesori AutoCAD, SolidWorks confirmate prin certificate.</p> <p>Practic la toate disciplinele se utilizează instrumentele TIC, platformele educaționale pentru procesele de predare, învățare. Pentru procesele de evaluare se utilizează și metodele clasice</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Utilizarea o gamă largă de software industriale avansate (ex: AutoCAD, SolidWorks, NX3, Cosmos, Ansys, Solid CAM, CAMWorks), ceea ce asigură formarea de competențe profesionale direct aplicabile în mediul ingineresc.</p> <p>Toate cadrele didactice din departamentele FIMIT au experiență de lucru cu programele cheie (AutoCAD, SolidWorks), iar unele cadre didactice sunt certificate în calitate de profesori AutoCAD și SolidWorks (confirmat prin certificate) ceea ce garantează calitatea și actualitatea predării acestor competențe digitale esențiale.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei Aprobate la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7</li> <li>Regulament privind organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobată modificarea la ședința senatului UTM din 24.04.2018, proces-verbal nr. 8</li> <li>Regulament privind Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii. Aprobate 18.01.2023</li> <li>Planurile de învățământ</li> <li>Orarul activităților didactice și al examenelor 2024-2025</li> <li>Calendarul universitar 2024-2025</li> <li>Registrul electronic al grupei academice 2024-2025</li> <li>Regulament privind organizarea studiului individual al studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM din 18.12.2018, proces-verbal nr. 5 aprobată modificarea la ședința senatului utm din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2</li> <li>Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților Universității Tehnice a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr. 8 aprobată modificarea la ședința senatului utm din 26.02.2019, proces-verbal nr. 7</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitățile didactice sunt în conformitate cu planul de studii existent la programul de studii și sunt desfășurate conform orarului elaborat de decanatul facultății.</p> <p>Din calendarul universitar se observă că anul universitar are o durată de 30 săptămâni divizat în 2 semestre egale finalizate cu 2 sesiuni de examinare.</p> <p>Durata orelor corespunde Regulamentului-Cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior.</p> <p>Distribuția disciplinelor pe zi, săptămână, semestru este rațională și inteligibilă. Astfel, numărul de ore de contact direct este distribuit după cum urmează: anual – 900 de ore, semestru – 450, săptămână – 30 și zi – 6 ore academice de activități cu contact direct și puțin mai mult de 3 ore astronomice de lucru individual.</p> <p>Durata unei activități didactice (curs, seminar, lucrare de laborator) este de 90 min cu pauze între activități.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

	Distribuția activităților didactice, la programul de studii, pentru toți anii de studii este organizat de luni până vineri și nu depășește 4 perechi pe zi contact direct. 2 zile din săptămâna sunt dedicate preponderent orelor de curs (serii mari), iar activitățile practice realizate pe grupe din diferite programe se realizează în alte 3 zile. Studiul individual este reglementat de Regulamentul privind organizarea studiului individual al studenților la UTM		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților Universității Tehnice a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr. 8 aprobată modificarea la ședința senatului utm din 26.02.2019, proces-verbal nr. 7</li> <li>Ordin cu privire la repartizare studenților ciclul I, licență, la practica constructiv- tehnologică Facultate IMTI, dep. Ingineria Fabricației. din 05.05.2025</li> <li>Caietul stagiului de practică;</li> <li>Contracte individuale ale studenților pentru practică</li> <li>Raport privind rezultate stagiului de practică a programului elaborat de Sergiu Mazuru.</li> <li>Curriculumul la practica tehnologică, practica constructiv- tehnologică, practica de inițiere.</li> <li>Rapoarte a studenților asupra stagiilor de practică. Elaborat Pasat Cristin, verificat Stroncea Aurel.</li> <li>Ghid de evaluare și desfășurare a stagiilor de practică.</li> <li>Contracte, acorduri de colaborare: ARES, MECAGRO; Inthe, Grip Inginnering etc.</li> <li>Interviu cu cadrele didactice, interviu cu angajatorii, interviu cu studenții și absolvenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția deține cadrul legal de organizare și desfășurare a stagiilor de practică. Anual la nivel de instituție este aprobat orarul stagiilor de practică la toate specialitățile asigurate. S-a constatat că programul de studii include trei tipuri de stagii de practică: Practica de inițiere Practica tehnologică și Practica constructive tehnologică.</p> <p>Studenții înscriși la programul de studii dispun de caietul stagiului de practică în care este prezentă foaia de parcurs cu semnăturile de rigorii, participări la activitățile întreprinderii, biblioteca utilizată, concluzii, sugestii și indicațiile conducătorului stagiului de practică.</p> <p>Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studii. Practica studenților la întreprindere se reglementează prin ordinul rectorului, cu indicarea conducătorului de practică și locurile de practică. Acestea se realizează în conformitate cu Programul stagiului de practică, stabilit la începutul stagiului de către conducătorul repartizat de la departamentul de profil și dirijat de către conducătorul de la întreprindere.</p> <p>Responsabilii din partea angajatorilor pentru stagiile de practică, desfășurate în cadrul întreprinderii, corelează în permanență conținuturile stagiilor de practică, pentru a fi în sinergie cu finalitățile programului de studii.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică ale studenților de la programul de studii sunt consemnate și materializate în Rapoarte ale studenților stagiați și Rapoarte ale coordonatorilor de practică. Rezultatele stagiilor de practică sunt discutate la departament și sunt formulate acțiuni concrete de îmbunătățire continuă a calității acestora.</p> <p>Din discuția cu angajatorii calitatea stagiilor de practică se analizează permanent, iar angajatorul depune efort continuu în sporirea calității acestora.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>și punctajul acordat</b>			
<b>Puncte tari</b>	Instituția asigură un cadru legal și organizatoric clar pentru stagiile de practică, corelate cu obiectivele programului de studii, monitorizate prin rapoarte și îmbunătățite continuu în colaborare cu angajatorii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților Universității Tehnice a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr. 8 aprobată modificarea la ședința senatului UTM din 26.02.2019, proces-verbal nr. 7</li> <li>Ordin cu privire la repartizare studenților ciclul I, licență, la practica constructiv- tehnologică Facultate IMTI, dep. Ingineria Fabricației. din 05.05.2025</li> <li>Contracte individuale ale studenților pentru practică</li> <li>Curriculumul la practica tehnologică, practica constructiv- tehnologică, practica de inițiere.</li> <li>Ghid de evaluare și desfășurare a stagiilor de practică.</li> <li>Contracte, acorduri de colaborare: ARES, MECAGRO; Inteh, Grip Ingenerring etc.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru acest program de studii Întreprinderi Baze de practica sunt companii de proiectare mecanica adică de engineering: ICS MOD Engineering, ICS J-Tec Material Handling Katoen Natie, ICS RailTechnique SRL Moldova, ICS Engineering Office Fortan, S.C. DSM Draexlmaier System Technology, ICS TMF Design, SRL Noroc Consulting, ICS Isomeca Grup,; companii de fabricație mecanică (manufacturing): ICS Grip Engineering, Cris Hermetic Pump, ICS Aileron-M, Inoxpa Solutions, Î.M. Fabbri-Inox, Inox Plus, Institutul de Tehnica Agricolă MECAGRO Î.S., Aspa S.A., Moldagrotehnica S.A., Incomaș S.A.D., ÎCS Industrial Manufacturing Group, ICS Oiltech, F.P.C. Colizei Vechi, Amiasteel Group, ICS Metal Supply Masters, Fabrica de Sticlă din Chișinău etc. Astfel curricula curricula stagiului de practica constructiv tehnologica are 2 direcții și anume: cu accente pe proiectări, cu accente pe fabricație.</p> <p>Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studii. Atât angajatorii, cât și studenții au menționat că colaborarea pe dimensiunea stagiilor de practică este foarte relevantă pentru programul de studii Tehnologia Construcțiilor de Mașini.</p> <p>Studenții din cadrul programului sunt repartizați la practică conform planului de studiu. Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante pentru realizarea programului de studii de licență, în care sunt specificați termenii contractului, drepturile și obligațiile părților, nr de stagiaari. Angajatorii au necesitate de un număr mai mare de absolvenți și totodată menționează pregătirea bună a absolvenților.</p> <p>În cadrul bazelor de practică studenții sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă.</p> <p>Companiile partenere programului, care oferă organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, sunt companii cu renume autohton și mondial din domeniul, fapt care garantează cerințe sporite de protecție la locul de muncă și asigură pe deplin siguranța studenților.</p> <p>Numărul de locuri pentru stagiul de practica oferite de parteneri sunt suficiente, inclusiv si din motivul ca studenții stagiaari reprezintă potențiali angajați, iar numărul locurilor de practică momentan depășește numărul candidaților</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul are o bază de practică cu renume extrem de vastă și echilibrată, acoperind ambele direcții critice ale ingineriei proiectarea și fabricația.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice****3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).</li><li>2. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7</li><li>3. Regulament privind organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studiu la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobată modificarea la ședința senatului UTM din 24.04.2018, proces-verbal nr. 8</li><li>4. Planurile de învățământ</li><li>5. Regulament privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei aprobată modificarea la ședința senatului UTM din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2</li><li>6. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei APROBAT la ședința senatului UTM din 24.10.2023, proces-verbal nr. 3.</li><li>7. Regulament de organizare a examenelor test prin Sistemul Informațional de Management Universitar aprobat la ședința senatului UTM din 20.12.2024. proces-verbal nr. 6</li><li>8. Orarul activităților didactice 2024-2025</li><li>9. Orarul examenelor</li><li>10. Borderou de examinare. Unitatea de curs Tehnologia fabricării flexibil automate. Profesor examinator: Toca Alexei.</li><li>11. Bilet de examinare Proiectarea și analiza dimensională a tehnologiilor de prelucrare mecanică. Profesor examinator: Toca Alexei.</li><li>12. Ghid de elaborare și susținere a proiectelor de licență Aprobat la ședința Senatului UTM din 26.11.2019, proces-verbal nr. 4.</li><li>13 Regulament antiplagiat al Universității Tehnice a Moldovei aprobat la ședința senatului UTM DIN 26.03.2019, proces-verbal nr. 8 aprobată modificarea la ședința senatului UTM DIN 30.04.2020, PROCES-VERBAL NR. 8</li></ol>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei și în rezultatul analizei documentelor s-a constatat că evaluarea activităților didactice se face în conformitate cu Regulamentul privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la UTM, iar evaluarea finală conform Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate la UTM.</p> <p>În urma analizei s-a observat că în procesul de evaluare sunt practicate: 2 evaluări periodice planificate și anunțate la mijlocul și la finele semestrului; lucrul individual. Ponderea acestor evaluări în nota finală este de 60% din media calculata trunchiat dacă cursul nu are proiect sau lucrare de an și respectiv cu 30% , dacă cursul are proiect sau lucrare de an. În acest ultim caz ponderea proiectului (lucrării) de an reprezintă 30%. Evaluarea finală în cadrul sesiunii are o pondere de 40%.</p> <p>Rezultatele evaluărilor si finale sunt comunicate studentului prin intermediul aplicației "Universitatea mea", adică sunt publicate exclusiv în cabinetul personal al studentului.</p> <p>Subiectele pentru evaluări periodice și finale sunt elaborate de către titularul cursului, subiectele sunt distribuite pe bilete în număr excesiv fata de numărul studenților examinați și cu o complexitate relativ echivalentă. Fiecare subiect din bilet este evaluat cu anumită pondere. Biletele de examinare includ baremul de notare și sunt aprobate de șeful de departament.</p> <p>Evaluarea finală a studenților TCM se face în baza proiectului de licență în conformitate cu regulamentul. Proiectele sunt elaborate în conformitate cu prevederile ghidului privind elaborarea și susținerea proiectelor/tezelor de licență.</p> <p>În conformitate cu Politica UTM de Integritate academică în termenii determinați de calendarul universitar studentii prezinta proiectele de licenta la departament, se aprobă pentru încărcare pentru verificarea la plagiat în condițiile regulamentului antiplagiat al UTM.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<table border="1"><tr><td data-bbox="308 1917 1177 2098"><b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;</td><td data-bbox="1177 1917 1329 2098"><b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b></td><td data-bbox="1329 1917 1485 2098"><b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b></td></tr></table>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>
<b>1,0</b> – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>Puncte tari</b>	Evaluarea activităților didactice la UTM se realizează conform regulamentelor instituționale, prin evaluări bine structurate, cu transparență prin aplicația „Universitatea mea”. Subiectele sunt echilibrate și aprobate oficial, proiecte de licență sunt reglementate și verificate antiplagiat, asigurând astfel obiectivitate, integritate și calitate academică.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților Universității Tehnice a Moldovei APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM DIN 25.04.2017, PROCES-VERBAL NR. 8 APROBATĂ MODIFICAREA LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM DIN 26.02.2019, PROCES-VERBAL NR. 7</li> <li>Ordin cu privire la repartizare studenților ciclul I, licență, la practica constructiv- tehnologică Facultate IMTI, dep. Ingineria Fabricației. din 05.05.2025</li> <li>Caietul stagiului de practică;</li> <li>Contracte individuale ale studenților pentru practică</li> <li>Raport privind rezultate stagiului de practică a programului elaborat de Sergiu Mazuru.</li> <li>Curriculumul la practica tehnologică, practica constructiv- tehnologică, practica de inițiere.</li> <li>Rapoarte a studenților asupra stagiilor de practică. Elaborat Pasat Cristin, verificat Stroncea Aurel.</li> <li>Ghid de evaluare și desfășurare a stagiilor de practică.</li> <li>Contracte, acorduri de colaborare: ARES, MECAGRO; Inteh, Grip Inginering etc.</li> <li>Interviu cu cadrele didactice, interviu cu angajatorii, interviu cu studenții și absolvenții</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studenții sunt repartizați la stagiile de practică în baza ordinului de repartizare. Fiecare stagiar este ghidat de un mentor, care la sfârșitul stagiului de practică elaborează un raport și o caracteristică pentru stagiar.</p> <p>Procesul de evaluare a stagiului de practică are doua componente: periodica (2 verificări) și finală cu ponderile respectiv de 0,6 și de 0,4. Evaluarea finală se bazează pe susținerea rapoartelor (ppt) de conținut al stagiului de practica</p> <p>Nota finală este dată de coordonatorul practicii din partea instituției, ținând cont de recomandările coordonatorului de practică din partea întreprinderii.</p> <p>În caietul stagiului de practică sunt consemnate activitățile desfășurate pe parcursul stagiului de practică și aprecierea coordonatorului practicii din partea universității și din partea unității bază de practică. Contractul individual de realizare a stagiului de practică conține activitățile planificare și descrierea succintă a celor realizate.</p> <p>Reprezentanții unității-bază de practică sunt implicați în procesul de evaluare a stagiilor de practică. Din interviul cu agenții economici și studenții se rezumă că toate părțile interesate sunt la curent cu planificările privind stagiile de practică și sunt aduși la cunoștință la începutul fiecărui an de studii. Din discuția cu angajatorii calitatea stagiilor de practică se analizează permanent, iar angajatorul depune efort continuu în sporirea calității acestora.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Stagiile de practică sunt bine organizate și monitorizate prin implicarea mentorilor, coordonatorilor și angajatorilor, cu evaluări periodice și finale transparente.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

## Criteriul 4.1. Admiterea studenților

### 4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. HG Nr. 482/28.06.2017 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior</p> <p>2. Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în Universitatea Tehnică a Moldovei</p> <p>3. Tabelul 4.1</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Admiterea la programul de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini se realizează conform <i>Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în Universitatea Tehnică a Moldovei</i>, criteriile și procedurile de admitere sunt publice pe pagina de web a UTM <a href="https://admitere.utm.md/">https://admitere.utm.md/</a>. În urma vizitei on-site, se confirmă realizarea admiterii la programul de studii acreditat 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini.</p> <p>Conform datelor din Tabel 4.1 Admiterea studenților, pentru forma de organizare a învățământului ZI și limba de instruire RO-RU</p> <p>Anul de studii</p> <p>2025-2026 – 16 studenți</p> <p>2024-2025 – 24 studenți</p> <p>2023-2024 – 15 studenți</p> <p>2022-2023 – 14 studenți</p> <p>2021-2022 – 9 studenți</p> <p>2020-2021 – 7 studenți</p> <p>Conform datelor din Tabel 4.1 Admiterea studenților, pentru forma de organizare a învățământului cu frecvență redusă și limba de instruire RO-RU</p> <p>Anul de studii</p> <p>2025-2026 – 29 studenți</p> <p>2024-2025 – 3 studenți</p> <p>2023-2024 – 5 studenți</p> <p>2022-2023 – 14 studenți</p> <p>2021-2022 – 7 studenți</p> <p>2020-2021 – 3 studenți</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în Universitatea Tehnică a Moldovei
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Admiterea candidaților din grupuri dezavantajate se realizează în conformitate cu <i>Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în Universitatea Tehnică a Moldovei</i>, acordându-se prioritate copiilor orfani, copiilor rămași fără îngrijirea părinților și copiilor cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, în limita a 15% din numărul total de locuri.</p> <p>Cu ocazia vizitei on-site și a discuțiilor cu conducerea facultății, s-a constatat că există un student cu dizabilități pentru care este asigurată adaptarea la specificul disciplinelor, inclusiv laboratoare, proiecte. Există infrastructură de acces la spațiile didactice utilizate de studenții de la programul de studii TCM.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulamentul Universității Tehnice a Moldovei cu privire la organizarea studiilor în baza sistemului național de credite de studiu 2. Tabelul 4.2		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Promovarea studenților se realizează conform <i>Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza sistemului național de credite de studiu</i> . În ultimii 5 ani au absolvit patru promoții la forma de învățământ cu frecvență și două la frecvență redusă. Rata de abandon menționată în REI este de aprox. 40%, medie pentru ambele forme de învățământ (cu frecvență 31% și cu frecvență redusă FR 60%). În urma discuțiilor cu reprezentanții facultății/departamentului coordonator s-a constatat că rata mare de abandon se înregistrează în primii doi ani de studii, în principal în rândul studenților care au absolvit licee din domeniul care nu au un profil apropiat de cel tehnic/real. Instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de studii. <i>(Se aplică în cazul evaluării externe în vederea re acreditării).</i>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	O mai bună consiliere a studenților din anii I și II astfel încât să scadă rata de abandon. Încurajarea studenților să acceseze, într-un număr mai mare, mobilități de studiu în străinătate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Regulament cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență 2. Regulamentul cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în UTM 3. Regulamentul cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților UTM 4. PROCES VERBAL nr. 15/09.06.2023 al Ședinței Comisiei Examenului de Licență cu privire la conferirea titlurilor și eliberarea diplomelor de licență absolvenților Universității Tehnice a Moldovei		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Acordarea titlului de inginer și eliberarea diplomelor se realizează conform <i>Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență</i> elaborat la nivel național și <i>Regulamentului cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în UTM</i> . Diploma de studii este eliberată conform cu <i>Regulamentul cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților UTM</i> în baza deciziei Comisiei de licență. În cadrul întâlnirii cu absolvenții, aceștia au descris ca fiind mulțumitor modul în care se desfășoară probele în cadrul examenului de licență/diplomă.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1.Regulamentul privind modul de angajare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în instituția publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”.</p> <p>2.Planul de dezvoltare instituțională.</p> <p>3.Regulamentul de normare UTM</p> <p>4.Dosare ale angajaților.Contracte individuale de muncă ale personalului academic cu referire la programul de studii. Fișa de post pentru funcția profesor universitar, Fișa de post pentru funcția conferențiar universitar, Fișa de post pentru funcția lector universitar.</p> <p>5.Codul de etică și deontologie profesională al Universității Tehnice a Moldovei</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Recrutarea și angajarea personalului academic la UTM se realizează în conformitate cu Regulamentul privind modul de angajare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în instituția publică „Universitatea Tehnică a Moldovei” aprobat în ședința de senat UTM 22.01.2021, proces verbal nr. 11. Ordinele privind angajarea/realegerea personalului academic, contractele individuale de muncă încheiate și dosarele personale ale cadrelor științifico-didactice se păstrează la Serviciul Resurse Umane. Dosarele personale conțin copii ale diplomelor de studii și certificate privind formare continuă.</p> <p>În timpul vizitei la UTM au fost consultate dosare ale cadrelor didactice.. Dosarele personale conțin fișa postului, copii ale diplomelor, copii ale certificatelor de formare profesională, dovezi privind parcurgerea modulului psiho-pedagogic, confirmări privind afilierea în postul de bază la instituție, ordine de angajare, dovezi privind angajarea prin concurs sau decizie. Angajarea se poate face și fără concurs, dar pe termen limitat, de regula de 1 an sau 10 luni. Universitatea emite ordine. Atribuțiile personalului didactic/științific angajat sunt specificate în fișa postului care specifică: sarcinile funcției, poziția ierarhică a funcției, responsabilitatea, cerințe de calificare etc., regăsite în Anexa 5.1.9.</p> <p>Programul TCM este asigurat în proporție de 73% cu cadre didactice titulare, de 19% cu cadre didactice cumul intern (inclusiv decanul și șefii de departamente), cu mici excepții cu cadre din industrie. Datele se regăsesc în Tabelul 5.1.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Organizarea departamentului, planificarea reuselor umane		
<b>Recomandări</b>	Recrutarea și angajarea personalului științifico-didactic tânăr		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a universității/facultății</li> <li>2. Planul de învățământ la programul de studii superioare</li> <li>3. Tabel 5.1.ZI.RO. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2025-2026</li> <li>4. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic; Tabel 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2024-2025</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Calificările (studiile inițiale, masteratele, doctoratele) personalului didactico-stiintific al programului de studii TCM sunt adecvate conținuturilor cursurilor din planul de studii. Prelegerile sunt asigurate de doctori în științe (practic 100%) și de specialiști din sectorul real. Calificarea profesională și de pregătire inițială a cadrelor didactice corespunde sarcinilor didactice ale cursurilor din planul de studii. Specialiștii din sectorul real industrial, mai ales din domeniul proiectării, sunt implicați în procesul didactic în calitate de ofertanți ai locurilor stagiilor de practica.</p> <p>Doctoratele cadrelor didactice sunt legate atât de ingineria produselor industriale cât și de procesele (tehnologiile) industriale – fapt ce demonstrează competențele lor pentru programul TCM.</p> <p>Prelegerile sunt asigurate de doctori în științe (practic 100%) și de specialiști din sectorul real. Calificarea profesională și de pregătire inițială a cadrelor didactice corespunde sarcinilor didactice ale cursurilor din planul de studii. Specialiștii din sectorul real industrial, mai ales din domeniul proiectării, sunt implicați în procesul didactic în calitate de ofertanți ai locurilor stagiilor de practica.</p> <p>Prelegerile sunt asigurate de doctori în științe (practic 100%) și de specialiști din sectorul real. Calificarea profesională și de pregătire inițială a cadrelor didactice corespunde sarcinilor didactice ale cursurilor din planul de studii. Specialiștii din sectorul real industrial, mai ales din domeniul proiectării, sunt implicați în procesul didactic în calitate de ofertanți ai locurilor stagiilor de practica.</p> <p>Doctoratele cadrelor didactice sunt legate atât de ingineria produselor industriale cât și de procesele (tehnologiile) industriale – fapt ce demonstrează competențele lor pentru programul TCM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației;	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Cadrele științifico-didactice contribuie la creșterea vizibilității și prestigiului UTM.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

#### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026 aprobat la ședința senatului UTM din 18.05.2025, proces-verbal nr. 10</li> <li>2. Strategia UTM de formare profesională continuă pentru perioada anilor 2019-2023 aprobat la ședința senatului UTM din 23.04.2019, proces-verbal nr. 9</li> <li>3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>4. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master;</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	În concordanță cu Planul de dezvoltare strategică instituțională și Strategia UTM de formare profesională continuă politica de dezvoltare a resurselor umane în cadrul UTM este axată pe menținerea și dezvoltarea continuă a potențialului didactic prin promovarea profesională a cadrelor didactice. UTM asigură suportul necesar pentru formarea continuă a cadrelor didactice, inclusiv:

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>de evaluare externă</b>	<p>studii doctorale; stagii de perfecționare peste hotarele țării; cursuri pentru cadrele didactice; instruirea profesorilor în cadrul modulului psiho-pedagogic și în domeniul utilizării instrumentelor TIC.</p> <p>La interviul cu managementul instituției s-a precizat că UTM dispune de strategii de dezvoltare specifice care acoperă și aria carierei personalului didactic. Acestea sunt disponibile și pe site-ul: <a href="https://utm.md/wp-content/uploads/2021/06/Planul-de-dezvoltarestrategica-institutionala-UTM-2021-2026_aprobat-Senat_red.pdf">https://utm.md/wp-content/uploads/2021/06/Planul-de-dezvoltarestrategica-institutionala-UTM-2021-2026_aprobat-Senat_red.pdf</a></p> <p>La interviu, cadrele didactice au confirmat că au parcurs cursuri de perfecționare și de pregătire psihopedagogică. Cadrelor didactice, care susțin tezele de doctorat, li se acordă un suport financiar și toate cheltuielile ce țin de elaborare și prezentare a tezei de doctorat sunt suportate de către UTM.</p> <p>Fiecare cadru didactic este evaluat anual, iar la 5 ani are loc concursul pentru postul ocupat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>0,5</b> – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează parțial;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea „Strategiei UTM de formare profesională continuă”. Cea regăsită la dosar este pentru perioada 2019-2023.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind elaborarea lucrărilor didactice și didactico-metodice</li> <li>Interviu managementul facultății / cadre didactice</li> <li>Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic</li> <li>Programul de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în transporturi</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Cadrele didactice ale programului TCM au publicat 107 lucrări metodice și didactice, au elaborat 81 de cursuri universitare.</p> <p>Documentele transmise de responsabili evidențiază că UTM dispune de un Regulament privind elaborarea lucrărilor didactice și didactico-metodice <a href="https://utm.md/wp-content/uploads/2022/04/Regulamentelaborarea-lucrarilor-didactice-si-didactico-metodice.pdf">https://utm.md/wp-content/uploads/2022/04/Regulamentelaborarea-lucrarilor-didactice-si-didactico-metodice.pdf</a>.</p> <p>La nivelul entității există un plan de editare a materialelor didactice pentru departamentul coordonator, care se elaborează și se aprobă la începutul anului calendaristic. La începutul anului universitar, se elaborează un plan de activitate la departament, care include și activitatea metodică. Fiecare cadru didactic face raport la finalul anului universitar. Comisia metodică a facultății avizează materialele didactice elaborate.</p> <p>La interviu, directorul de departament a precizat că analiza realizării planului anual de editare a suportului curricular la departament se reflectă în Raportul de activitate al Departamentului. Pentru programul de studii s-au elaborat o serie considerabilă de materiale didactice în conformitate cu Tabelul 5.4.</p> <p>Cadrele didactice ale programului TCM în anii de referință au publicat 107 lucrări metodice și didactice, au elaborat 81 de cursuri universitare</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
	<b>1,0</b> – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată;	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Planurile de monitorizare și activitatea personalului privind metodică planificată.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>Interviu managementul universității / facultății / cadre didactice  Regulament privind organizarea și funcționarea Direcției management academic și asigurarea calității la Universitatea Tehnică a Moldovei <a href="https://utm.md/wp-content/uploads/2023/01/Regulament-DMAAC-2022.pdf">https://utm.md/wp-content/uploads/2023/01/Regulament-DMAAC-2022.pdf</a>  <a href="https://utm.md/wp-content/uploads/2023/01/Regulament-DMAAC-2022.pdf">https://utm.md/wp-content/uploads/2023/01/Regulament-DMAAC-2022.pdf</a>  <b>APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM DIN 31.01.2017, PROCES-VERBAL NR. 5 APROBATĂ MODIFICAREA LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM DIN 22.11.2022, PROCES-VERBAL NR. 5</b></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Managementul universității a prezentat rolul structurilor instituționale în domeniul educației și asigurării calității. Direcția management academic și asigurarea calității la UTM este specializată în organizarea procesului de învățământ, asigurarea calității și acordarea de servicii educaționale pentru cadrele didactice. În cadrul facultății activează Comisia Management Calitate, care monitorizează rapoartele anuale ale cadrelor didactice.. În cadrul interviului cu managementul facultății a rezultat că studenții evaluează disciplinele din planul de învățământ în cadrul unor interviuri. Rezultatele evaluării sunt accesibile șefului de departament și fiecărui cadru didactic evaluat. La nivelul facultății se realizează activități pentru îmbunătățirea pregătirii cadrelor didactice, așa cum rezultă din certificatele și diplomele prezentate în timpul vizitei.</p> <p>Evaluarea performanței personalului academic se desfășoară periodic (anual) și ocazional în conformitate cu procedurile legate de ocuparea posturilor și avansarea academica modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în UTM, modul de conferire a titlurilor științifico-didactice în UTM. Evaluarea anuală a performanței personalului științifico-didactic și didactic are un caracter obligatoriu și se realizează sub coordonarea Consiliilor facultăților.</p> <p>Evaluarea anuală complexă a performanței academice are trei componente: evaluarea de către studenți prin sondaje (din 2024-2025 - frontal și permanent); autoevaluarea prin etalonarea cu planul individual, evaluarea în legătură cu concursuri, promovări. Evaluarea de către șeful de departament - în baza raportului anual al cadrului didactic și prin metode de observare a activității. Aceasta include: modul de îndeplinire a responsabilităților stipulate în fișa postului, realizarea activităților prevăzute în planul individual de activitate, participarea la viața academică. Evaluarea se realizează prin diferite metode și procedee: asistență la ore, evaluare indirectă a calității activității didactico-metodice prin prisma rezultatelor studenților, analiza rezultatelor sondajelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Sistemul de recompensare și evaluare a performanței de cercetare		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

#### 5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027</li> <li>2. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM</li> <li>3. Rapoarte anuale ale rectorului UTM, capitolul Cheltuieli din sursele UTM pentru susținerea activității de cercetare <a href="https://utm.md/administratia/raporturi-si-planurianuale/">https://utm.md/administratia/raporturi-si-planurianuale/</a></li> <li>4. Metodologie de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare la Universitatea Tehnică a Moldovei</li> <li>5. Interviu managementul universității / facultății / cadre didactice</li> <li>6. Anexa 5.3.2, Anexa 5.3.3, Anexa 5.3.4, Anexa 5.3.5 și Anexa 5.3.6</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului</b>	<p>UTM dispune de un Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM, care stabilește criteriile de performanță în cercetarea științifică; la nivel instituțional activitatea de cercetare și inovare este asigurată de Direcția Managementul Cercetării Științifice.</p> <p>La interviu, conducerea universității / facultății a precizat că UTM dispune de resurse de cercetare și le alocă echilibrat, susținând financiar publicarea lucrărilor științifice ale cadrelor didactice.</p>		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 585

<b>de evaluare externă</b>	Activitatea științifică este coordonată de Consiliul Științific al UTM ( <a href="https://cercetari.utm.md/consiliul-stiintific/">https://cercetari.utm.md/consiliul-stiintific/</a> ) în conformitate cu regulamentul privind activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare la UTM, Regulamentul privind organizarea și funcționarea Direcției Managementul cercetării științifice la UTM, fiind respectată Metodologia de planificare și de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare la UTM, și Regulamentul privind sistemul de salarizare în IP UTM și Metodologia cu privire la stabilirea sporului pentru performanță personalului UTM.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Sistemul de bonusare a resursei umane		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	1. Rapoarte anuale ale rectorului UTM, capitolul Cheltuieli din sursele UTM pentru susținerea activității de cercetare <a href="https://utm.md/administratia/raporturi-si-planurianuale/">https://utm.md/administratia/raporturi-si-planurianuale/</a> 2. Metodologie de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare la Universitatea Tehnică a Moldovei 3. Anexa 5.3.2-Anexa 5.3.6. 4. Interviu managementul universității / facultății / cadre didactice		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Personalul didactic își realizează activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic conform planului anual și sunt incluse în raportul privind activitatea științifică și inovațională a departamentului care se prezintă la sfârșit de an calendaristic. La finele anului calendaristic fiecare cadru științifico-didactic raportează activitatea de cercetare realizată pe parcursul anului respectiv în cadrul departamentului. Rezultatele activității științifice ale cadrelor științifico-didactice se prezintă pe anul calendaristic în Rapoartele privind activitatea științifică și inovare. Eficiența realizării activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic se apreciază prin următorii indicatori: publicațiile cadrelor științifico-didactice, activitatea acestora în proiecte de cercetare, participarea cu comunicări la manifestările științifice, susținerea tezelor de doctor, obținerea de diplome și medalii la diverse concursuri. Directorul de departament a prezentat etapele care se parcurg pentru monitorizarea activității de cercetare-inovare a cadrelor didactice. Activitatea de cercetare științifică, și inovare a personalului academic este monitorizată la sfârșitul anului calendaristic când se analizează. În perioada de referință cadrele didactice ale programului TCM au publicat 587 diferite lucrări științifice, o parte dintre care cu factor de impact sau cotate în baze de date (anexa , au participat la realizarea a 71 proiecte de cercetare obținute prin concurs (anexa 5.3.8). Participările la expoziții și saloane se soldează cu medalii de aur și argint (anexa 5.3.9) În 35 de cazuri cadrele didactice ale programului sunt membri colegiilor de redacție a revistelor științifice (anexa 5.3.10), au fost susținute 5 teze de doctor în științe de către persoane implicate în procesul didactic al programului TCM (Odainai Dumitru, Stroncea Aurel, Iatchevici Vadi, Lealin Stanislav. Petco Andrei).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>0,5</b> – personalul academic realizează parțial activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>
	<b>1,0</b> – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>	Sistemul de monitorizare a cercetării		
<b>Recomandări</b>	Îmbunătățirea calității activității de cercetare și creșterea vizibilității cercetării		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
-----------------------------------------	--

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament cu privire la elaborarea lucrărilor didactice și didactico-metodice la Universitatea Tehnică a Moldovei</li> <li>Fișe de disciplină</li> <li>Anexele 5.3.8, 5.3.9 și 5.3.10</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În urma vizitei am constatat că rezultatele cercetării științifice desfășurate de cadrele didactice de la programul de studii sunt considerabile.</p> <p>Fișele disciplinelor predate conțin informații din tezele de doctorat.</p> <p>În perioada de referință cadrele didactice ale programului TCM au publicat 587 diferite lucrări științifice, o parte dintre care cu factor de impact sau cotate în baze de date (anexa , au participat la realizarea a 71 proiecte de cercetare obținute prin concurs. Participări la expoziții și saloane se finalizează cu medalii de aur și argint. În 35 de cazuri cadrele didactice ale programului sunt membri colegiilor de redacție a revistelor științifice, au fost susținute 5 teze de doctor în științe de către persoane implicate în procesul didactic al programului TCM (Odainai Dumitru, Stroncea Aurel, Iatchevici Vadi, Lealin Stanislav. Petco Andrei).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Interviu cu personalul administrativ al Universității Tehnice a Moldovei;</li> <li>Interviu cu personalul administrativ și auxiliar al Facultății Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi;</li> <li>Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026;</li> <li>Regulament cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei;</li> <li>Regulament privind organizarea și funcționarea facultăților la Universitatea Tehnică a Moldovei;</li> <li>Regulament privind organizarea și funcționarea departamentelor la Universitatea Tehnică a Moldovei;</li> <li>Regulamentul intern al Universității Tehnice a Moldovei;</li> <li>Dosar personal al decanului Facultății de Inginerie mecanică, industrială și transporturi (FIMIT) – conf.univ., dr. Dîntu Sergiu;</li> <li>Dosar personal al șefului Departamentului Inginerie Mecanică – conf.univ., dr. Balan Mihail;</li> <li>Ordinul de angajare nr. 2/994 -sp din 18.09.23;</li> <li>Contract individual de muncă nr.687/2024-2;</li> <li>Fișe de post pentru funcțiile de decan al facultății, șef de departament și specialistă documentație studii.</li> </ol> <p><a href="https://simu.utm.md/staff">https://simu.utm.md/staff</a></p>
------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul vizitei la Serviciul Resurse Umane, a interviurilor cu personalul administrativ (rector, prorectori, șefi de departamente, decan) s-a constatat că planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii superioare de licență se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. S-a menționat că planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează și în conformitate cu planurile strategice și operaționale ale UTM, FIMIT și ale departamentului.</p> <p>Procedura de angajare sau eliberare din post presupune emiterea unui ordin, comunicat angajatului prin contul său personal pe platforma Universitatea Mea (<a href="https://simu.utm.md/staff">https://simu.utm.md/staff</a>).</p> <p>La angajare, se încheie contractul individual de muncă, însoțit de fișa postului și de acordul privind prelucrarea datelor personale. Dosarele angajaților sunt păstrate în Secția Resurse Umane, iar la nivel de departament fiecare angajat deține fișa postului, care detaliază activitățile și responsabilitățile specifice.</p> <p>Activitatea personalului este monitorizată și prin instruirea acestuia în domeniul sănătății și securității în muncă.</p> <p>În cazul personalului auxiliar, selecția se realizează în funcție de necesitățile programului de studii. Având caracter tehnic, programul necesită personal în funcții precum ingineri, tehnicieni, laboranți etc., iar selecția acestora este responsabilitatea șefului de departament.</p> <p>Politica departamentului este de a prioritiza angajarea personalului auxiliar cu studii tehnice superioare sau medii, urmat de candidați cu experiență profesională relevantă sau cu potențial de dezvoltare.</p> <p>Personalul administrativ și de suport au studii superioare cu calificare minimă de master, cu vârsta medie de 48 ani.</p> <p>Dosarul angajatului conține: - Fișa personală - Cerere de angajare - Fișa postului - Copii ale documentelor privind studiile - Cerere de acordare a concediilor - Contract individual de muncă.</p> <p>Contractul individual de muncă include datele de identificare ale angajatului și ale instituției, termenul de valabilitate al contractului, denumirea funcției, drepturile și obligațiile salariatului și ale instituției, modalități de modificare și încetare a valabilității contractului, condițiile de muncă și nivelul de remunerare.</p> <p>Fișa de post include: locul postului în structura instituției, abilitățile, atitudinile și comportamentele de care trebuie să dea dovadă deținătorul postului, responsabilitățile postului, condițiile de muncă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Vizitarea spațiilor de studii: săli de curs: Aula Henri Coandă (6-II), 6-313, 6-314; săli de seminar: 6-314, 6-315, 6-316a, 6-319, 6-II-(1), 5-020; laboratoare: 6-314, 6-316, 6-316a, 6-319, 6-II-(1), 6 -110a 5-119, 5-020, 6-324;</li> <li>Lista spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare de către studenții programului de studii de master Inginerie mecanică;</li> <li>Autorizație sanitară pentru funcționare Nr. 005701/2020/786, emisă la 03 iulie 2020;</li> <li>Plan privind dezvoltarea spațiilor destinate procesului de studiu și de cercetare la facultatea Inginerie Mecanici, Industrială și Transporturi pentru perioada 2021-2025;</li> <li>Evaluarea intermediară nr. 2 a realizării Planului privind dezvoltarea spațiilor destinate procesului de studiu și de cercetare la facultatea Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi pentru perioada 2022-2026 (proces-verbal nr. 4 din 17.12.2024);</li> <li>Set de instrucțiuni cu privire la măsurile de securitate în încăperile corpurilor de studii și căminelor UTM;</li> <li>Lista echipamentelor, mijloacelor de învățământ din cadrul laboratoarelor și sălilor de curs ale facultății;</li> </ol>
------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 585

	8. ACT DE INSPECTARE Nr.00597 din 02.03.2023; 9. Analiza suprafață – spații educaționale per student din cadrul Facultății IMIT.		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de întreaga bază tehnică-materială necesară pentru desfășurarea proceselor didactice și de cercetare științifică din cadrul programului de studii de licență supus acreditării. Spațiile educaționale și de cercetare sunt dotate corespunzător cerințelor curriculare ale programului de studii. Pentru desfășurarea activităților practice, universitatea pune la dispoziția studenților laboratoare didactice dedicate unităților de curs: Studiul și tehnologia materialelor, Echipament electric și electronic al autovehiculelor, Construcția autovehiculelor, Diagnosticarea autovehiculelor și Acționări electro-pneumatice. Aceste laboratoare sunt echipate cu materiale și utilaje care permit formarea competențelor specifice domeniului și asigură realizarea obiectivelor programului de studii.</p> <p>Toate laboratoarele respectă cerințele de protecție a muncii, fiind prevăzute cu utilaje conforme standardelor de siguranță, registre și instrucțiuni de protecție, stingătoare și alte echipamente de securitate. Pe parcursul perioadei de evaluare, toate sălile de curs au beneficiat de reparații moderne și au fost dotate cu proiectoare și ecrane.</p> <p>Datorită proiectelor finanțate de Uniunea Europeană, proiectelor transfrontaliere, donațiilor și sponsorizărilor, laboratoarele de diagnosticare tehnică și de echipament electronic al autovehiculelor au fost reconstruite și dotate cu utilaje moderne. De asemenea, sursele extrabugetare obținute din serviciile educaționale prestate de colectivul departamentului au permis mobilarea majorității laboratoarelor și sălilor de seminar. Departamentul Transporturi desfășoară permanent proiecte de reînnoire și modernizare a utilajelor necesare programului de studii.</p> <p>Studenții au posibilitatea de a elabora proiecte și lucrări de an, precum și de a realiza modelări utilizând softuri și calculatoare moderne conectate la rețeaua Internet. Accesul la spațiile educaționale este liber nu doar pe durata orelor de contact, ci și pentru activități individuale. În plus, fiecare incintă a universității este dotată cu sistem de monitorizare și acces restricționat, asigurând siguranța studenților și a personalului.</p> <p>La programul de studii supus acreditării nu sunt înmatriculați studenți cu deficiențe locomotorii. Accesul către blocul de studii este dotat cu rampe de acces. În blocul de studii funcționează ascensorul.</p> <p>Blocul de studii al facultății IMIT este periodic inspectat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică privind evaluarea riscului de incendiu și funcționează în baza Autorizației sanitare emisă de Agenția națională pentru sănătate publică.</p> <p>Facultatea dispune de 26 săli de curs cu o suprafață de 1611 m<sup>2</sup>, 40 săli pentru promovarea orelor de seminar cu o suprafață de 2052 m<sup>2</sup> și 45 săli de laborator, dotate cu utilaje, dispozitive, standuri, PC, rețea Web online cu o suprafață de 2354 m<sup>2</sup>. În urma vizitei spațiilor de desfășurare a procesului educațional și de cercetare s-a constatat:</p> <p>Suprafața destinată orelor de curs pentru un student - 2.16 m<sup>2</sup> Suprafața destinată orelor de seminar pentru un student - 2.75 m<sup>2</sup> Suprafața laboratoarelor pentru un student - 3.15 m<sup>2</sup>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate, dotate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p> <p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li></ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li><li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li></ul>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2</b>  <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2</b>  <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>	Spații dotate cu echipament ultramodern în cadrul proiectelor. Investiții majore în renovarea spațiilor educaționale și de cercetare		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vizitarea bibliotecii;</li> <li>2. Interviuri, discuții cu cadrele didactice, studenți și bibliotecari;</li> <li>3. Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Tehnico- Științifice a Universității Tehnice a Moldovei;</li> <li>4. Regulamentul privind serviciile prestate utilizatorilor Bibliotecii Științifice a Universității Tehnice a Moldovei;</li> <li>7. Site-ului oficial al bibliotecii (<a href="https://library.utm.md/">https://library.utm.md/</a>);</li> <li>8. Achiziții _ recente _2019-2025 pentru programul de studii;</li> <li>9. Publicații _ editate _2019-2025 pentru programul de studii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca Științifică a UTM dispune de peste 1,330 mii de unități materiale în peste 227 mii titluri. Pentru susținerea cercetării și dezvoltării academice, UTM deține licențe de acces pentru un șir baze de date: Springer, Platforma Research4Life, la bazele de date analitice și bibliometrice SCOPUS și Dimensions, cât și la 11 baze de date din diverse domenii ale științei și cunoașterii, disponibile în cadrul Consorțiului EIFL Resurse Electronice pentru Moldova.</p> <p>Accesul electronic la resursele informaționale ale bibliotecii se face prin intermediul site-ului oficial al bibliotecii (<a href="https://library.utm.md/">https://library.utm.md/</a>), oferind utilizatorilor acces la publicații didactice și științifice, baze de date, ghiduri etc. Biblioteca Științifică a UTM oferă o gamă variată de servicii.</p> <p>Filiala bibliotecii UTM din cadrul Facultății de Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi dispune de sală de împrumut, săli de lectură, sală de calculatoare, săli pentru lucrul în grup, spații de relaxare, Internet Wi-Fi.</p> <p>Programul de studii superioare este acoperit cu literatură de specialitate suficient.</p> <p>Filiala bibliotecii UTM din cadrul FIMIT își reînnoiește periodic colecția de literatură de specialitate dedicată programului de studii prin achiziții (în anul 2020 - 2 achiziții, 2021- 8 achiziții, 2022 - 2 achiziții, 2023 - 3 achiziții, 2024 – 22 achiziții, 2025 - 4 achiziții) și publicațiile editate în cadrul editurii „Tehnica-UTM”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>2. Interviu cu studenții;</li> <li>3. Planul de învățământ pentru programul de licență;</li> <li>4. Suportul curricular la programul de licență (2025 -2026);</li> <li>5. Consultarea platformei educaționale online: <a href="https://lectii.utm.md/">https://lectii.utm.md/</a> pentru materiale didactice;</li> <li>6. Consultarea platformei educaționale <a href="https://moodle.utm.md/course/index.php?categoryid=9;">https://moodle.utm.md/course/index.php?categoryid=9;</a></li> <li>7. Consultarea bibliotecii din cadrul facultății;</li> <li>8. Planul editării lucrărilor didactico-metodice pentru anul de studii 2025</li> </ol>
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pentru programul de studii, sunt utilizate diverse materiale didactice care servesc drept suport pentru informatizarea studenților: curricula unităților de curs; notele de curs, care includ descrierea conținutului unităților și care, parțial, sunt disponibile pe platforma MOODLE; îndrumări metodice pentru lucrările de laborator; ghiduri pentru desfășurarea stagiilor de practică, elaborarea proiectelor de an și a proiectului de licență; cărți, manuale și alte resurse relevante.</p> <p>Aceste materiale sunt disponibile în formate diferite – fizic sau electronic – și sunt elaborate în funcție de competențele prevăzute pentru fiecare unitate de curs. Suporturile de curs editate pot fi accesate de studenți la bibliotecă sau în format electronic pe site-ul universității. Suporturile de curs nepublicate, dar utilizate în procesul de studii, sunt disponibile la departament și în laboratoare. De asemenea, cadrele didactice oferă studenților materiale didactice în format electronic și, ocazional, în formă tipărită.</p> <p>În perioada situației epidemiologice deosebit de periculoase, activitățile didactice s-au desfășurat preponderent la distanță, prin intermediul platformei MS Teams, iar materialele necesare realizării conținutului curricular au fost puse la dispoziție în mediul online.</p> <p>Analiza asigurării unităților de curs cu materiale didactice relevă că aproximativ 80% din unitățile de curs ale programului de studii sunt acoperite cu suport curricular elaborat de cadrele didactice ale universității.</p> <p>În cadrul Departamentului Transporturi, anual se elaborează Planul de editare a suporturilor curriculare, care stabilește prioritățile de actualizare și dezvoltare a materialelor didactice pentru programul de studii..</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu administrația Universității Tehnice a Moldovei;</li> <li>2. Interviu cu administrația Facultății Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi;</li> <li>3. Interviu cu studenții;</li> <li>4. Metodologia de planificare și de aprobare a taxelor de studii și a altor taxe în Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”;</li> <li>5. Ordinul nr. 454-r, din 01.07.2024 ”Cu privire la stabilirea taxelor de studii pentru anul universitar 2024/2025”;</li> <li>6. Regulament privind acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții Universității Tehnice a Moldovei;</li> <li>7. Ordinul nr. 388-pb, din 07.10.2025 referitor la acordarea bursei studenților ciclului II, master din cadrul facultății IMIT, semestrul de toamnă, anul de studii 2025-2026.</li> </ol> <p><a href="#">Metodologia de planificare și aprobare a taxelor la UTM</a>  <a href="#">HG nr. 983 din 22.12.2012 „Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară”</a>,  <a href="#">Hotărârii Guvernului nr. 872 din 21.12.2015 „Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărirea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate ME”</a>.</p>
------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În timpul vizitei la instituție s-a verificat procedura de stabilire a taxelor de studii astfel ca acestea să asigure acoperirea tuturor necesităților programelor de studii și cercetare.</p> <p>În urma consultării Deciziei Consiliului pentru Dezvoltare strategică Instituțională al UTM din 04.06.2024 și Hotărârii Senatului din 25.06.2024 au fost stabilite taxele de studii pentru anul de studii 2024-2025 pentru studii superioare de licență, masterat și doctorat pentru studii cu frecvență și studii cu frecvență redusă. Taxele de studii sunt calculate conform Metodologiei de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ superior aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 343/2020.</p> <p>Facultatea acordă burse în conformitate cu Regulament privind acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții Universității Tehnice a Moldovei. Conform acestuia instituția poate acorda atât burse ordinare, cât și burse de merit, burse sociale.</p> <p>Studenții cunosc criteriul de acordare a burselor ordinare: în dependență de reușită, cu revizuire semi anuală. Procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Listele bursierilor se afișează la avizierul facultății. Alte tipuri de burse la programul nominalizat nu s-a înregistrat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților**

### **6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM, cu coordonatorii programelor de studii la facultate, cu studenții;</li> <li>2. Regulament privind funcționarea căminelor studențești ale Universității Tehnice a Moldovei;</li> <li>3. Regulament privind organizarea și funcționarea Senatului Studențesc la Universitatea Tehnică a Moldovei;</li> <li>4. Regulament privind activitatea organizațiilor studențești la Universitatea Tehnică a Moldovei;</li> <li>5. Procesul-verbal al Comisiei de cazare a facultății IMIT din 08.09.2025;</li> <li>6. Ordinul nr. 499-2 din 21.08.25 Privind modalitatea cazării în căminele studențești ale UTM pentru anul universitar 2025-2026</li> <li>7. ACTUL controlului stării protecției civile și apărării împotriva incendiilor în cadrul UTM;</li> <li>8. Autorizație sanitară pentru funcționare 005701/2020/786;</li> <li>9. Bon de cazare (model)</li> </ol>
------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de 17 cămine studențești active (dintr-un total de 27), cu o capacitate de cazare de 4500 locuri. Această capacitate depășește cu peste 20% cererea de cazare din partea studenților.</p> <p>Procesul de cazare se efectuează conform Regulamentului privind funcționarea căminelor studențești ale UTM. Studenții orfani, cei cu nevoi speciale sau rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită, iar studenții cu dizabilități sunt cazați în camere apropiate de bucătăriei, la etajele I și II.</p> <p>Cazarea studenților se realizează conform regulamentelor generale ale universității, iar acordarea locurilor se face doar pe baza cererii de cazare. Comisia de cazare, din care fac parte decanul, prodecanul pe probleme sociale, intendentul căminului și reprezentanții biroului sindical al studenților facultății, stabilește repartizarea locurilor. Prioritate la cazare au studenții orfani, semiorfani, cei cu dizabilități și cei proveniți din familii vulnerabile. Majoritatea studenților sunt cazați în căminele nr. 10 (str. Studenților 5), care aparțin Universității Tehnice a Moldovei.</p> <p>Studenții cu nevoi speciale beneficiază de facilități specifice conform legislației în vigoare: studenții orfani sunt cazați gratuit, iar studenții cu dizabilități pot solicita locuri la parterul căminului. Accesul și orientarea în incinta căminelor sunt facilitate pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Fiecare student primește bon de cazare și permis de acces, iar intrarea în cămin este monitorizată prin recepție, limitând accesul persoanelor neautorizate. Pentru orientare, la intrare sunt montate plăcuțe cu denumirea universității și numărul căminului, iar camerele sunt numerotate corespunzător.</p> <p>Condițiile de trai sunt bine organizate, iar studenții au acces la profilactorul universitar și baza sportivă a UTM, inclusiv sala de sport. În cadrul programului de studii, toți studenții care au solicitat cazare au fost repartizați în cămine, iar situația este monitorizată permanent de administrația universității..</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei.</li> <li>2. Regulament privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare.</li> <li>3. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei.</li> <li>4. Anexa 8.1.12. Opiniile absolvenților.</li> <li>5. Anexa 8.1.11. Sondaje studenți.</li> <li>6. Anexa 8.1.5. Anunț concurs.</li> <li>7. Anexa 9.2.1. Situația plasării absolvenților anului 2023 în câmpul muncii.</li> <li>8. Regulament de organizare și funcționare a Serviciului Secretariatul Universității Tehnice a Moldovei.</li> <li>9. Anexa 7.2.8. Reușita grupei.</li> <li>10. Anexa 7.1.20_25 Ghidul studentului.</li> <li>11. Anexa 6.3.6.</li> <li>12. Anexa 3.1.8,b. Sondaj absolvenți TCM.</li> </ol>
------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informațiile cu privire la programul de studii sunt publice și accesibile. Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de propriul sistem informatic integrat „Decanat” care facilitează colectarea, analiza și monitorizarea tuturor proceselor academice, dar și parcursul studenților. Înregistrarea informației despre persoane are loc după emiterea ordinului de înmatriculare/angajare.</p> <p>Informațiile se completează odată cu avansarea în procesul de studii în cazul studenților și în activitatea didactică/ de cercetare în cazul cadrelor didactice. Studenții își pot vizualiza datele prin intermediul <a href="https://simu.utm.md/students/">https://simu.utm.md/students/</a>, iar angajații prin secțiunea „Universitatea mea - Angajat”. De asemenea, satisfacția și opinia studenților este monitorizată prin platforma Moodle și modulul sistemului informatic integrat dedicat efectuării sondajelor, <a href="https://sondaj.utm.md/">https://sondaj.utm.md/</a>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei.</li> <li>2. Registrul înregistrării documentelor primite și expediate.</li> <li>3. Regulament cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților Universității Tehnice a Moldovei.</li> <li>4. Legea nr. LP 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.</li> <li>5. Legea nr LP 299/2018 privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova.</li> <li>6. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență „resurse umane” (evidența angajaților).</li> <li>7. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență contabilă a Instituției Publice „Universitatea Tehnică a Moldovei”.</li> <li>8. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență „decanat” (evidența studenților).</li> <li>9. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de IP „Universitatea Tehnică a Moldovei”.</li> <li>10. Anexa 3.1.8,b. Sondaj absolvenți TCM.</li> <li>11. Anexa 7.1.16_25 Angajări TCM.</li> <li>12. Anexa 8.1.11. Sondaje studenți.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Universitatea Tehnică a Moldovei are implementat propriul Sistem Informatic de Management Universitar, cu componentele aferente programului de studii și modulele „Decanat” și „Departament academic”.</p> <p>Accesul în vederea completării și vizualizării acestor baze de date este securizat și restricționat în conformitate cu Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de IP „Universitatea Tehnică a Moldovei”, Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență „decanat” (evidența studenților), Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență „resurse umane” (evidența angajaților) și Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență contabilă a Instituției Publice „Universitatea Tehnică a Moldovei”.</p> <p>Angajații și studenții universității, în mod obligat, semnează Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>și punctajul acordat</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei.</li> <li>Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informația de interes public cu privire la programul de studii este accesibilă pe pagina web a facultății <a href="https://fimit.utm.md/">https://fimit.utm.md/</a>. Pagina web a facultății poate fi accesată inclusiv de pe pagina web oficială a Universității Tehnice a Moldovei <a href="https://utm.md/">https://utm.md/</a>. Persoanele responsabile actualizează permanent informațiile cu privire la: descriere, planuri de studii, competențe, angajări, calificări, unități, fișe unități de curs, planuri de înmatriculare, ordine de înmatriculare și altele asemenea. Constituirea și administrarea paginii web a Universității Tehnice a Moldovei este în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP UTM și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/ departamentului/ catedrei;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei.</li> <li>Regulament privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informația de interes public cu privire la activitatea universitară este făcută public sub formă de acte și norme, planuri și rapoarte de activitate. Informația de interes public cu privire la activitatea departamentului și cu referire la programul de studiu TCM este accesibilă, transparentă și cu caracter public și este în concordanță cu actele normative ale Universității Tehnice a Moldovei. De asemenea, este transparentă informația referitoare la angajările prin concurs a cadrelor didactice prin anunțuri publice în ziar, promovarea prin decizia votată secret la ședința departamentului, prin decizia comisiei de concurs a facultății sau a UTM și prin decizia votată secret a Consiliului FIMIT sau a Senatului UTM.</p> <p>La dispoziția studenților este și un „Ghid al studentului”. Sunt stabilite și anunțate transparent inclusiv baremurile notelor la examenele de promovare. Totodată sunt luate în considerare rezultatele sondajelor studenților referitor la unitatea de curs, a absolvenților și angajaților referitor la programul de studii și inclusiv la elaborarea Standardelor de Competență și de Calificare pentru programul TCM.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>standardului de evaluare și punctajul acordat</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedura PR-8.1-01 Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii;</li> <li>2. Procedura 8.1-02 Planificare și control operațional;</li> <li>3. Certificatul ISO 2024, eliberat în data de 14 aprilie 2024, valabil până la date de 17 aprilie 2027;</li> <li>4. Criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământul superior ciclul I – studii licență, ciclul II – master;</li> <li>5. Interviu cu responsabilii de program</li> <li>6. Interviu cu echipa managerială</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>UTM dispune de proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii pe care periodic le actualizează periodic. Această procedură reglementează procesul de planificare, elaborare și actualizare a programelor de studii, a planurilor de învățământ și a curriculelor disciplinelor.</p> <p>Instituția implementează Sistemul de Management al calității, certificat conform standardului ISO 9001:2015; ultimul audit înregistrat în vederea recertificării sistemului datează din aprilie 2024 fiind confirmată respectarea condițiilor de standard (Certificat ISO 2024.pdf).</p> <p>La interviul cu echipa managerială, rectorul instituției a menționat despre implicarea periodică a părților interesate în actualizarea și revizuirea componentelor programelor de studii, subliniind rolul acestora în revizuirea ofertei educaționale.</p> <p>Responsabilii de program au menționat că monitorizarea continuă a programului de studii superioare de master Inginerie mecanică se efectuează de departamentul de profil o dată la 5 ani în conformitate cu prevederile prevăzute în documentul Criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământul superior ciclul I – studii licență, ciclul II – master, aprobat în anul 2009.</p> <p>Programul de studii superioare de licență este supus unui proces continuu de revizuire și actualizare, desfășurat o dată la cinci ani. La revizuirea programului de studii se respectă procedurile care includ: examinarea și aprobarea planului de învățământ la ședința Departamentului, la ședința Consiliului FIMIT, a Senatului UTM și coordonarea acestuia cu Ministerul Educației și Cercetării, aprobarea temelor tezelor de master, analiza rezultatelor susținerii tezelor de master, elaborarea planului de acțiuni corective și preventive, precum și recomandarea spre editare a materialelor didactice conform planului editorial.</p> <p>La actualizarea planului de învățământ departamentul de profil ține cont de rezultatele cercetărilor științifice din domeniul și de necesitățile din sector.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>Puncte tari</b>	Există proceduri interne clar definite pentru monitorizarea și revizuirea programelor de studii, ceea ce asigură coerență și standardizare în procesul de actualizare a programului de studiu. Implementarea Sistemului de Management al Calității certificat ISO 9001:2015 confirmă maturitatea instituțională și angajamentul pentru îmbunătățirea continuă a calității.
<b>Recomandări</b>	Extinderea mecanismelor de feedback prin implicarea mai structurată a angajatorilor, absolvenților și studenților în procesul de revizuire curriculară. Diversificarea metodelor de evaluare a impactului modificărilor curriculare asupra performanțelor studenților și integrării absolvenților pe piața muncii.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Regulament cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență la Universitatea Tehnică a Moldovei</a></li> <li>Procedura PR-8.1-01 Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii</li> <li>Dispoziția nr. 48 din 27.09.2024 cu privire la desfășurarea activităților de monitorizare a funcționării Sistemului de Managementul Calității la UTM</li> <li>Rezultate ale sondajelor cu absolvenții;</li> <li>Planul de activitate al Consiliului FIMIT pentru anul universitar 2024-2025;</li> <li>Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>Ghid-ul privind elaborarea și susținerea tezelor / proiectelor de licență.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de proceduri interne de monitorizare la nivel de instituție/facultate/departament a procesele de predare-învățare-evaluare. Procedurile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare includ: frecventarea reciprocă a lecțiilor deschise, chestionarea studenților cu scopul identificării direcțiilor de îmbunătățire a calității activităților educaționale. La nivel de facultate procesul este monitorizat de Consiliul FIMIT .</p> <p>În cadrul interviurilor realizate s-a menționat despre implicarea studenților în monitorizarea proceselor de predare - învățare – evaluare la programele de studii. Studenții participă în calitate de membri în activitatea Consiliului FIMIT și Senatul UTM.</p> <p>Semestrial se realizează un sondaj de opinie în rândul studenților programului de studii, prin care aceștia evaluează procesul de predare-învățare-evaluare al fiecărui cadru didactic. Analiza rezultatelor arată că cadrele didactice implicate în program sunt apreciate cu calificativele „bine” și „foarte bine”.</p> <p>Nivelul competențelor profesionale formate la absolvenți este evaluat de președintele comisiei de susținere a proiectului de licență și de reprezentantul ramurii de transport auto, rezultatele fiind reflectate într-un raport analitic. Raportul conține recomandări care servesc drept bază pentru îmbunătățirea continuă a procesului de formare a specialiștilor.</p> <p>Un mecanism suplimentar de asigurare a calității procesului de predare-învățare-evaluare este sistemul anti-plagiat utilizat la UTM pentru monitorizarea și prevenirea plagiatului în cadrul proiectelor de licență.</p> <p>Implicarea personalului angajat în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii superioare de master Inginerie mecanică se realizează prin participarea unor reprezentanți ai departamentelor în calitate de membru a Consiliului FIMIT la evaluarea predării cursurilor.</p> <p>Implicarea angajatorilor în monitorizarea proceselor de predare – învățare evaluare la programul de studii se realizează prin cooptarea acestora în calitate de președinte al comisiei de susținere a tezelor de licență.</p> <p>Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.</p> <p>Periodic este verificată calitatea tezelor de licență de către conducător și comisia desemnată de la departament, iar rezultatele verificării sunt incluse în documente specifice (</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>
		<b>ISACPSL – 585</b>

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>PR-8.1-01 de inițiere, aprobare, evaluare și modernizarea programelor de studii)</li> <li>Criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământul superior ciclul I – studii licență, ciclul II – master;</li> <li>Criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământul superior ciclul I – studii licență, ciclul II – master.</li> <li>Extras din procesul verbal nr. 7 al ședinței Consiliului Facultății Inginerie mecanică, industrială și transporturi din 15 aprilie 2021</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii superioare de licență este supus periodic evaluării implicând toate categoriile de beneficiari: studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori.</p> <p>Studenții evaluează, la finalul fiecărui semestru, disciplinele parcurse, având posibilitatea de a transmite opinii privind modul de desfășurare al activităților.</p> <p>Și absolvenții completează chestionare referitoare la calitatea programului de studii, ale căror rezultate sunt prelucrate și prezentate în cadrul departamentului de profil.</p> <p>Pe baza acestor evaluări se propun măsuri corective și se realizează actualizări la programul de studii superioare de master, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a calității actului educațional.</p> <p>În cadrul interviurilor studenții și absolvenții programului de studii evaluat au confirmat realizarea chestionarelor.</p> <p>Programul de studii superioare de licență a fost supus procesului de evaluare internă înaintea solicitării evaluării externe în vedea acreditării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Consolidarea documentării proceselor legate de actualizarea și monitorizarea programului, pentru a facilita urmărirea progresului și a deciziilor adoptate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Anexa 9.1.11 Rezultate ale sondajelor cu absolvenții programelor de master Inginerie mecanică;</li> <li>Interviul cu absolvenții;</li> <li>Interviul cu studenții.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii superioare de licență este supus periodic evaluării implicând toate categoriile de beneficiari: studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori.</p> <p>Studenții evaluează, la finalul fiecărui semestru, disciplinele parcurse, având posibilitatea de a transmite opinii privind modul de desfășurare al activităților.</p> <p>Și absolvenții completează chestionare referitoare la calitatea programului de studii, ale căror rezultate sunt prelucrate și prezentate în cadrul departamentului de profil.</p> <p>Pe baza acestor evaluări se propun măsuri corective și se realizează actualizări ale programelor de studii superioare de licență, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a calității actului educațional.</p> <p>În cadrul interviurilor studenții și absolvenții programului de studii evaluat au confirmat realizarea chestionarelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>și punctajul acordat</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<a href="https://ccoc.utm.md">https://ccoc.utm.md</a> <a href="https://utm.md/acte_normative/interne/Regulament%20UTM_CEGHID_2016.pdf">https://utm.md/acte_normative/interne/Regulament%20UTM_CEGHID_2016.pdf</a>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Activitățile de ghidare și consiliere în carieră în cadrul Universității Tehnice din Moldova (UTM) sunt coordonate de Centrul Universitar de Informare și Ghidare în Carieră.</p> <p>La nivelul UTM există o bază de date centralizată și o structură special creată pentru gestionarea informațiilor privind școlaritatea studenților, fiind în desfășurare eforturi constante pentru completarea acesteia cu date referitoare la locul de muncă al absolvenților facultăților UTM, în conformitate cu competențele dobândite și prevederile legislației în vigoare.</p> <p>În cadrul sistemului SIMU, modulul „Departament”, responsabilul din departamentul de profil urmărește evidența angajării absolvenților universității la 1 și 3 ani după absolvire. După susținerea examenelor de licență, absolvenții sunt înregistrați în baza de date a Departamentului Transporturi, unde se menționează datele de contact, funcția și locul de muncă.</p> <p>Departamentul deține o bază de date completă privind angajarea și traseul profesional al absolvenților programului de studii. Problemele legate de angajarea acestora sunt discutate periodic în cadrul ședințelor departamentului, ceea ce permite monitorizarea și evaluarea eficienței programului de formare în raport cu piața muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexa 9.2.3 din RA</li> <li>2. Anexa 9.2.4 din RA</li> <li>3. Anexa 9.2.5 din RA</li> <li>4. Interviu cu coordonatorii de program.</li> <li>5. Interviu cu absolvenții</li> <li>6. Interviu cu angajatorii</li> </ol>
------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Ghidarea în carieră a studenților este realizată atât de Centrul universitar de consiliere și orientare în carieră, cât și de Departamentul Transporturi. Centrul facilitează accesul studenților și absolvenților la locuri de practică și angajare în domeniu, în special prin participarea la târguri de locuri de muncă și prin colaborarea cu întreprinderile-partenere cu care UTM are încheiate convenții-cadru.</p> <p>Conform rezultatelor sondajelor, 50-80% dintre absolvenți sunt angajați în câmpul muncii în conformitate cu calificarea obținută. Aceasta reflectă necesitatea întreprinderilor pentru specialiști capabili să implementeze tehnologii moderne, iar absolvenții contribuie adesea la inovarea activităților prin utilizarea proiectării asistate de calculator. Majoritatea absolvenților neangajați s-au stabilit peste hotare.</p> <p>De asemenea, unii absolvenți inițiază afaceri proprii pe piața serviciilor de transport în Republica Moldova și în străinătate (România, Rusia, Germania, SUA etc.).</p> <p>Circa 50-80% dintre absolvenți își continuă studiile la programele de ciclul II – masterat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației UTM <a href="#">Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la UTM</a>,</p> <p>2. Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a IP "UTM" și a paginilor web ale subdiviziunilor universitare <a href="#">Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP „UTM” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare</a></p> <p>3. Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului Secretariatul UTM, <a href="#">Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului Secretariatul UTM</a></p> <p>4. Proceduri de sistem <i>PR 7.5 -01 Controlul informației documentate</i>(<a href="#">Anexa 10.1.1.01</a>).</p> <p>5. Sistemul SIMU</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	<b>Codul dosarului</b>	
		<b>ISACPSL – 585</b>	

### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>1. Plan de măsuri corective elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării externe a programului de studii Servicii Publice de Nutriție al Universitatea Tehnică a Moldovei, pentru 2018-2021 (<a href="#">Anexa 10.1.2.02</a>);</p> <p>2. Rapoarte vizite de audit intern dispoziții (<a href="#">Anexa 10.1.2.03</a>).</p> <p>3. <i>Raport de implementare a planului de acțiuni corective și preventive</i>, document ce sintetizează măsurile realizate, gradul de acoperire a recomandărilor și impactul acestora asupra programului de studii (<a href="#">Anexa 10.1.2.07. a, b, c</a>).</p> <p>4. Plarforma MOODLE <a href="#">platforma Moodle</a></p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	Executarea și punerea în aplicare a recomandărilor experților de evaluare a calității se realizează conform Procedurilor de aplicare a acțiunilor corective și preventive Anual în cadrul UTM, inclusiv în cadrul departamentului se efectuează Auditul intern în scopul determinării măsurii în care sunt îndeplinite cerințele acestui sistem prin documentele proprii, prevederile actelor legislative și normative în vigoare. Măsurile de îmbunătățire, acțiunile corective și preventive sunt reflectate în Planurile de activitate și Rapoartele de activitate ale departamentului		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Concluzii generale

1. Universitatea Tehnică a Moldovei este o instituție publică cu profil ingineresc, care funcționează conform cadrului normativ național și instituțional și dispune de toate documentele necesare, inclusiv de actele privind supravegherea măsurilor contra incendiilor. Programul 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini este din domeniul general de studiu 071 Inginerie și activități ingineresti, domeniul de formare profesională 0715 Mecanică și prelucrarea metalelor, 240 credite ECTS, formele de învățământ: *cu frecvență*, limbile de instruire: română și rusă și *cu frecvență redusă*, Universitatea implementează eficient strategii și politici de asigurare a calității la nivel instituțional, facultate și departament, iar monitorizarea implică activ cadrele didactice, studenții și angajatorii. UTM dispune de un Sistem de Management al Calității complet funcțional, certificat ISO 9001:2015 și aliniat la standarde internaționale. Internaționalizarea este bine integrată prin parteneriate, mobilități și valorificarea experiențelor academice, iar facultatea întreprinde acțiuni pentru creșterea mobilității studenților și a personalului. Strategia de internaționalizare 2024–2029 a contribuit la reprojectarea programelor (inclusiv prin proiectul GEAR 4.0) și la intensificarea mobilităților academice, inclusiv prin stagii Erasmus+ și CEEPUS.

2. Programul de studii 0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini este proiectat, actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele normative în vigoare, racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor, corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură obținerea de către absolvenți a rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale asociate, iar misiunea, obiectivele și curriculumul reflectă necesitățile pieței muncii și a tendințelor din domeniu.

3. Învățarea, predarea și evaluarea la nivel instituțional sunt organizate conform principiilor centrate pe student, prin diversificarea metodelor didactice și asigurarea transparenței procesului de evaluare. Colaborarea dintre cadrele didactice, studenți și angajatori contribuie la îmbunătățirea continuă a calității actului educațional și la formarea competențelor necesare inserției profesionale. Bazele de practică sunt bine organizate și implică activ angajatorii în procesul de formare, asigurând condiții reale de aplicare a cunoștințelor teoretice și contribuind la creșterea continuă a calității pregătirii profesionale a studenților.

4. La programul de studii Tehnologia construcțiilor de mașini, recrutarea și admiterea studenților, inclusiv din grupurile dezavantajate, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; în instituția de învățământ sunt cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani, iar conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă se realizează cu respectarea normativelor în vigoare.

5. Recrutarea, angajarea, administrarea, dezvoltarea și evaluarea personalului didactic/științific se face în conformitate cu actele normative și instituționale în vigoare. UTM se asigură de competența cadrelor didactice și științifice implicate în realizarea programului de studii, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic este adecvat planificată, susținută și realizată, are rezultate foarte bune, valorificate în procesul de studii.

6. UTM dispune de un management bine organizat pentru personalul administrativ și auxiliar. Instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu. Instituția dispune de spații suficiente de studii. Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii.

7. Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de baze de date funcționale (SIMU, Moodle, e-biblioteca, etc.), care sunt gestionate de departamentul de profil al UTM, acestea sunt create și administrate de personalul abilitat, conform actelor normative instituționale și naționale, accesul la date cu caracter personal fiind unul securizat.

8. Informațiile de interes public sunt accesibile și pot fi identificate pe site-ul instituției, iar cele specifice facultății pot fi identificate pe pagina web a Facultății Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi, cât și paginile oficiale de pe rețelele de socializare, panourile informative și avizierele facultății.

9. UTM dispune de proceduri interne privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programelor de studiu. Planurile de învățământ și curricula pe discipline au fost modificate în urma chestionării tuturor beneficiarilor programelor de studii. Instituția dispune de mecanisme instituționale care reglementează procesul de monitorizare a traseului profesional al absolvenților. Acestea sunt aplicate eficient și de facultatea evaluată. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților programului de master se realizează de către CCOC.

10. Instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor. Au fost puse în aplicare toate prevederile și recomandările făcute de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii



Moldova și alte ministere. La departamentele de profil evaluate se monitorizează executarea tuturor dispozițiilor, ordinelor, hotărârilor organelor superioare și recomandărilor. Programul de studii supus procesului de reacreditare a prezentat planul de masuri corective și Raportul privind implementarea planului de masuri corective.

**Puncte tari:**

1. Programul de studii a fost inclus în Programul de Îmbunătățire a Învățământului Superior prin formarea competențelor profesionale în Inginerie, Electronică, Automatică și Robotică, ca răspuns la cerințele Industriei 4.0 - subprogramul GEAR 4.0.
2. Tratarea unor teme de mare actualitate din domeniul programului de studii.
3. Chestionarea studenților cu privire la activitățile didactice desfășurate privind calitatea predării și analiza lor la diferite nivele.
4. Participarea angajatorilor în procesul de studii.
5. Modernizarea programului de studii în parteneriat cu agenții economici, fapt care asigură racordarea acestuia la cerințele pieței economiei naționale.
6. Utilizarea o gamă largă de software industriale avansate (ex: AutoCAD, SolidWorks, NX3, Cosmos, Ansys, Solid CAM, CAMWorks), ceea ce asigură formarea de competențe profesionale direct aplicabile în mediul ingineresc.
7. Toate cadrele didactice din departamentele FIMIT au experiență de lucru cu programele cheie (AutoCAD, SolidWorks), iar unele cadre didactice sunt certificate în calitate de profesori AutoCAD și SolidWorks (confirmat prin certificate) ceea ce garantează calitatea și actualitatea predării acestor competențe digitale esențiale.
8. Instituția asigură un cadru legal și organizatoric clar pentru stagiile de practică, corelate cu obiectivele programului de studii, monitorizate prin rapoarte și îmbunătățite continuu în colaborare cu angajatorii.
9. Programul are o bază de practică cu renume extrem de vastă și echilibrată, acoperind ambele direcții critice ale ingineriei proiectarea și fabricația.
10. Evaluarea activităților didactice la UTM se realizează conform regulamentelor instituționale, prin evaluări bine structurate, cu transparență prin aplicația „Universitatea mea”.
11. Subiectele sunt echilibrate și aprobate oficial, proiecte de licență sunt reglementate și verificate antiplagiat, asigurând astfel obiectivitate, integritate și calitate academică.
12. Stagiile de practică sunt bine organizate și monitorizate prin implicarea mentorilor, coordonatorilor și angajatorilor, cu evaluări periodice și finale transparente.
13. Cadre didactice implicate în activități de formare și pregătire. Aplicarea rezultatelor cercetării în activitățile desfășurate.
14. Există proceduri interne clar definite pentru monitorizarea și revizuirea programelor de studii, ceea ce asigură coerență și standardizare în procesul de actualizare a programului de studii.
15. Implementarea Sistemului de Management al Calității certificat ISO 9001:2015 confirmă maturitatea instituțională și angajamentul pentru îmbunătățirea continuă a calității.
16. Spații dotate cu echipament ultramodern în cadrul proiectelor. Investiții majore în renovarea spațiilor educaționale și de cercetare

**Recomandări:**

1. Introducerea unor teme de legislație generală și proprietate intelectuală.
2. Studiul aprofundat al limbii engleze în perioada celor patru ani de studii.
3. O mai bună consiliere a studenților din anii I și II astfel încât să scadă rata de abandon.
4. Încurajarea studenților să acceseze, într-un număr mai mare, mobilități de studiu în străinătate.
5. Creșterea numărului de studenți care aplică pentru mobilități internaționale.
6. Actualizarea „Strategiei UTM de formare profesională continuă”. Cea regăsită la dosar este pentru perioada 2019-2023.
7. Extinderea mecanismelor de feedback prin implicarea mai structurată a angajatorilor, absolvenților și studenților în procesul de revizuire curriculară.
8. Diversificarea metodelor de evaluare a impactului modificărilor curriculare asupra performanțelor studenților și integrării absolvenților pe piața muncii.
9. Consolidarea documentării proceselor legate de actualizarea și monitorizarea programului, pentru a facilita urmărirea progresului și a deciziilor adoptate.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

Actualizarea „Strategiei UTM de formare profesională continuă”. Cea regăsită la dosar este pentru perioada 2019-2023.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 585

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini**, domeniul general de studiu 071 Inginerie și activități ingineresti, domeniul de formare profesională 0715 Mecanică și prelucrarea metalelor, 240 credite ECTS, formele de învățământ: *cu frecvență*, limbile de instruire: română și rusă și *cu frecvență redusă*, limba de instruire: română, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	10	12	13	6	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	10	12	13	6	19.5	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	92,85	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.2.3 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

1. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 90% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite și se propune

**Acreditarea** programului de studii superioare de licență **0715.1 Tehnologia construcțiilor de mașini**, domeniul general de studiu 071 Inginerie și activități ingineresti, domeniul de formare profesională 0715 Mecanică și prelucrarea metalelor, 240 credite ECTS, formele de învățământ: *cu frecvență*, limbile de instruire: română și rusă și *cu frecvență redusă*, limba de instruire: română, pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **foarte bine**.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: \_\_\_\_\_ Larisa IVAȘCU

Membru: \_\_\_\_\_ Gheorghe OANCEA

Membru: \_\_\_\_\_ Andrei BÎRSANU

Membru: \_\_\_\_\_ Vitalie BEȘLIU

Membru: \_\_\_\_\_ Aureliu CAPRIANU

Membru: \_\_\_\_\_ Ion PÎRȚACHI