	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL – 579
		Președintele comisiei de evaluare externă	Carmen-Elena MAFTEI

Raport de evaluare externă

În vederea **reacreditării** programului de studii superioare de licență **0710.1 Inginerie și management în construcții**, domeniul general de studii 071 Inginerie și activități ingineresti, domeniul de formare profesională 0710 Inginerie și management, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, limba de instruire: română, la cererea depusă de **I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei**, data **16.05.2025**, în baza dosarului **ISACPSL – 579**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada **03 - 05.11.2025**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 10.09.2025, decizia nr. 5, modificată prin Ordinul Consiliului de conducere ANACEC nr. 27-CC din 29.10.2025.

Președinte: Carmen-Elena MAFTEI

Membru: Liviu-Adrian CIUTINA

Membru: Alina CIORCHIN

Membru: Ruslana ROMAN



Cuprins:

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului *	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
1.2.4. Mobilitatea academică.....	7
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor.....	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Planul de învățământ.....	10
2.2.2. Curricula pe discipline	12
2.2.3. Relevanța programului de studii.....	13
Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	14
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	14
3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare.....	14
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare *	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii*	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	17
3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.....	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică *	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	20
Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	21
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii *	23
Criteriul 4.2. Progresul studenților	23
4.2.1. Promovabilitatea studenților	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	25
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	25
Standardul de acreditare 5. Personalul academic.....	26
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	26
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	26
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic.....	28
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic *	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	29
5.2.3. Evaluarea personalului academic *	31
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	32
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *	32
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	34
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	36
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	37
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	37
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *	37
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	38
6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare *	38
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *	39
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	39
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	40
6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii *	40



Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	41
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin *	41
Standardul de acreditare 7. Managementul informației.....	42
Criteriul 7.1. Accesul la informație	42
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *	42
Criteriul 7.2. Baze de date.....	43
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *	43
Standardul de acreditare 8. Informații de interes public	44
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	44
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *	44
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii *	45
Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....	45
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	46
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii.....	46
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *	47
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii.....	49
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *	49
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	51
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii*	51
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii.....	51
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	52
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	52
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort *	52
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	53
Concluzii generale	54
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	57



Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Carta Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM, din 28.03.2023;2. Certificatul de înregistrare nr. 1007600001506, a organizației necomerciale Instituția Publică Universitatea Tehnică a Moldovei, din 29 ianuarie 2007;3. Hotărârea Guvernului nr. 485 din 13.07.2022 cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a unor instituții din domeniile educației, cercetării și inovării și modificarea unor hotărâri ale Guvernului;4. Regulamentul intern al Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.06.2019, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4, modificat la ședința Senatului UTM din 25.06.2019, proces-verbal nr. 11;5. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin H.G. Nr. 482 din 28-06-2017, publicat: 30-06-2017 în Monitorul Oficial Nr. 216-228, art. 564;6. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin H.G. Nr. 412 din 12-06-2024, publicat: 13-06-2024 în Monitorul Oficial Nr. 251-253 art. 513 în Monitorul Oficial Nr. 216-228;7. Certificatul de evaluare externă a calității seria ÎS nr. 000143 din 20.11.2018, eliberat în baza deciziei ANACEC nr. 6 din 27.07.2018 de acreditare pentru o perioadă de 5 ani a programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>;8. Ordinul MECC 1902 din 26.12.2018 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I), studii integrate și de master (ciclul II) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova;9. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei, 2021-2026, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10;10. Actul de inspecție nr. 00597 din 02.03.2023, referitor la evaluarea riscului de incendiu și respectarea normelor de siguranță antiincendiară, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică;11. Planul-operativ de intervenție în situații de urgență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ superior "Universitatea Tehnică a Moldovei" (UTM) este continuatoarea Institutului Politehnic „S. Lazo” înființat în anul 1964. UTM a fost înregistrată prin Certificatul de înregistrare nr. 1007600001506. UTM funcționează în baza Cartei Universitare și a regulamentelor specifice realizate în acord cu legislația în vigoare. UTM respectă normele de siguranță la incendiu în conformitate documentele furnizate. UTM a întocmit un plan de remediere a problemelor semnalate și există documente care atestă execuția lucrărilor cerute de către organismul de control. Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> a funcționat în baza autorizării provizorii din 2006 până în 2018, în acest an fiind acreditată să funcționeze prin ordinul MECC 1902/2018. În Raportul de autoevaluare se consemnează că planurile de învățământ au fost modificate în anul 2021 și au fost aprobate prin hotărârea Senatului UTM, proces-verbal nr. 9 din 27.04.2021 și de MECC al RM pentru studii cu frecvență și proces-verbal nr. 10 din 18.05.2021 și de MECC al RM pentru studii cu frecvență redusă. Ținând cont de prevederile Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> oferă 240 de unități credite ECTS iar absolvenții obțin titlul de inginer licențiat.</p> <p>Noile planuri de învățământ aprobate în 03.06.2025 au fost actualizate în funcție de cerințele planurilor-cadru elaborate de MEC în 2025.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, aprobată prin Legea parlamentului nr. 315 din 17.11.2022; 2. HG 114 din 07/03/2023 cu privire la aprobarea „Strategiei de dezvoltare Educația 2030” și a programului de implementarea a acesteia pentru anii 2023-2025; 3. Carta Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM din 28.03.2023; 4. Strategia în domeniul calității a Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM, proces-verbal nr.6 din 20.12.2024; 5. Regulamentul privind sistemul de management al calității în Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10; 6. Regulamentul privind ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale instituției publice UTM, aprobat de senatul UTM, proces-verbal nr. 04 din 24.10.2023; 7. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei, 2021-2026, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10; 8. Manualul calității, conform ISO 2024. Lista proceselor ISO – ESG; 9. Codul de etică și deontologie profesională al UTM; 10. Interviu cu echipa managerială a instituției; 11. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Politica UTM în domeniul calității se bazează pe Strategia în domeniul calității elaborată în decembrie 2024 și care are la bază Strategia de dezvoltare ”Educația 2030”, Codul educației și Carta universitară. Rectorul și conducerea UTM sunt angajați în promovarea calității la toate nivelurile, așa cum rezultă din Angajamentul Rectorului exprimat în 2021.</p> <p>Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) se ocupă cu implementarea și monitorizarea Sistemului de Management al Calității (SMC), sistem ce a fost certificat ISO ultima dată în 2024. La vizită, din discuțiile cu echipa de conducere a UTM am constatat că nu mai necesar manualul calității. Pentru a asigura funcționalitatea SMC, Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) își desfășoară activitatea conform politicii UTM în domeniul calității, a Regulamentului privind SMC și totodată a elaborat 11 proceduri de sistem. Activitatea este coordonată, pe fiecare nivel în parte, la nivelul universității responsabilul fiind rectorul UTM, iar la nivel de facultate comisia CMC este o structură condusă de un președinte numit de decan. De asemenea, anual, Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) elaborează planuri de activitate la toate cele trei niveluri: universitate, facultate, departament. La nivel de facultate CMC elaborează un plan anual aprobat de consiliul facultății. Cadrele didactice sunt informate în ceea ce privește SMC, în special în cadrul ședințelor Departamentului. Anual Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) evaluează funcționarea SMC la UTM întocmind Raportul de audit la nivel de facultate incluzând și activitatea departamentului.</p> <p>Studenții Programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> evaluat participă la sondaje cu privire la evaluarea disciplinei. La finalizarea studiilor, studenții absolvenți realizează o evaluare a programului absolvit, inclusiv a modului de implicare a studenților în viața academică. Rezultatele sondajelor sunt examinate în cadrul ședințelor departamentului coordonator al programului de studii superioare de licență și a consiliului facultății iar în baza acestora se elaborează Planul de acțiuni corective și preventive care are drept scop îmbunătățirea procesului educațional. CMC are obligația să elibereze avizele pentru lucrările didactico-metodice propuse spre editare și de asemenea și de asemenea să realizeze monitorizarea examenelor, completând Fișele de observare conform formularului FOEF 8.5.1 și întocmește un raport în care sunt specificate măsuri de îmbunătățire a procesului.</p> <p>Periodic la finele anului de studii se aplică sondajul „Evaluarea satisfacției angajatului UTM”.</p> <p>Cu privire la cadrele didactice existente, acestea sunt evaluate prin concurs o dată la cinci ani. Evaluarea se realizează conform cu Regulament privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în UTM pe baza unor documente între care și ” Fișa de evaluare și autoevaluare” în care punctele vor fi atribuite pentru rezultatele înregistrate în ultimii 5 ani. Cerințele asociate funcției pe care doresc să o ocupe sunt în conformitate cu Cerințe de calificare pentru ocuparea</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	funcțiilor didactice și științifico-didactice. Rezultatele candidatului din fișa de autoevaluare sunt evaluate de șeful de departament care confirmă/infirmă punctajul pretins de candidat. Cadrul didactic care nu a susținut concursul sau nu a depus actele pentru participare la concurs este eliberat din funcție în conformitate cu legislația în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Recomandăm ca în Codul de etică al universității să fie introdus un capitol referitor la "Conflictul de interese" care să definească acest aspect cu privire la cel puțin "ocuparea concomitentă de funcții de către persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, în situația în care unul se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași instituție de învățământ superior".		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia în domeniul calității a Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM, proces-verbal nr. 6 din 20.12.2024; 2. Regulamentul privind sistemul de management al calității în Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10; 3. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Direcției Management Academic și Asigurarea Calității la UTM, aprobat la ședința Senatului UTM, din 31.07.2017, proces-verbal nr. 5, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 22.11.2022, proces-verbal nr. 5; 4. Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din RM, Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015; 5. Sistemul de management al calității PR-5.0-01; 6. Planul de activități al Direcției Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC), UTM, 2024-2025, aprobat de prorectorul pentru studii la 09.09.2024; 7. Raportul de activitate în domeniul calității, prezentat Senatului UTM; 8. PR-5.0-01 „Responsabilitatea managementului”; 9. Procedurile de sistem; 10. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În Raportul de autoevaluare este explicat SMC și structura lui organizatorică care se realizează conform Regulamentul privind SMC în UTM și a procedurii de sistem "Responsabilitatea managementului". Studenții fac parte atât din consiliul facultății cât și din comisia de management al calității CMC. Este de remarcat ca nu sunt aceleași persoane și în CMC și în consiliul facultății. Ciclic, în conformitate cu planul de activitate, departamentul organizează întâlniri cu cadrele didactice și cu studenții pentru a discuta regulamentele noi aprobate ale UTM, monitorizează procesul educațional (respectarea orarului și a existenței suporturilor de curs/laborator/proiect), examinează lucrările didactice în vederea recomandării spre editare și organizează sondajele. În fiecare an, în consiliul facultății, se supune dezbaterii raportul activității CMC. Rezultatele sondajelor sunt examinate în cadrul ședințelor departamentului și a consiliului facultății după care se elaborează planul de acțiuni care are ca scop îmbunătățirea procesului educațional. CMC are obligația să realizeze monitorizarea examenelor; în urma acestei activități se întocmește un raport.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, aprobată prin Legea parlamentului nr. 315 din 17.11.2022; 2. Strategia de internaționalizare instituțională a Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei pentru perioada 2024-2029, aprobată la ședința Senatului UTM, proces-verbal nr.6 din 19.12.2023; 3. Strategia de internaționalizare instituțională a Universității Tehnice a Moldovei pentru perioada 2019 – 2023, aprobată la ședința Senatului UTM din 27.11.2018; 4. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea serviciului relații internaționale în cadrul Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.10.2017, proces-verbal nr. 5; 5. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei, 2021-2026, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10; 6. Tabelul obligatoriu 1.1 Internaționalizarea programului de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și management în construcții</i>; 7. Pagina web a direcției de internaționalizare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM are o strategie privind internaționalizarea și o serie de regulamente care asigură organizarea mobilităților studenților și ale cadrelor didactice din UTM precum și cele ale studenților străini care urmează studii în UTM. UTM are semnate o serie de acorduri bilaterale cu țări din UE dar și Terțe. Direcția Relații Internaționale (DRI) este structura UTM care pune în aplicare strategia și regulamentele din acest domeniu; de asemenea are îndatorirea de a face publice toate acordurile internaționale ale UTM care există pe pagina web a instituției. În conformitate cu documentele prezentate, în perioada 2022 – 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30 cadre didactice au beneficiat de mobilități. - 27 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic - 2 studenți au participat la conferințe internaționale - au fost admiși la studii 16 studenți străini - au fost organizate 2 conferințe internaționale și s-a participat la 62 conferințe internaționale. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.4. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior din 2014, Hotărârea nr. 56 din 27.01.2014; 2. Regulamentul cu privire la organizarea mobilității academice a studenților și a cadrelor didactice ale UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4; 3. Regulamentul privind organizarea studiilor în baza sistemului național de credite de studiu la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat în Senatul UTM la data de 24.04.2018, proces-verbal nr. 8; 4. Tabelul obligatoriu 1.2. Mobilitate academică a studenților la programul de studii superioare de licență 0710.1 <i>Inginerie și management în construcții</i>; 5. Pagina web a direcției de internaționalizare. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Mobilitatea academică a studenților se bazează pe regulamentele elaborate de UTM în baza legislației în vigoare (Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior). Deși UTM a creat cadrul legal și a luat măsuri de îmbunătățire (organizarea Centrului de limbi străine „LEXIS”; încheierea contractelor inter-instituționale Mobilitatea academică în cadrul proiectelor Erasmus+, AUF, CEEPUS; organizarea zilelor de informare referitor la oportunitățile de mobilitate academică; organizarea gratuită a cursurilor facultative de studiere aprofundată a limbii engleze), în perioada analizată doar un singur student a efectuat o mobilitate academică. În baza</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență și integrate la UTM, Regulamentului privind organizarea mobilității academice ale UTM și Instrucțiunea de lucru IL 8.7-03 „Activitatea comisiei de examinare și echivalare a rezultatelor academice”, studentului plecat în mobilitate academică i s-au recunoscut studiile realizate. Foarte puțini studenți pleacă prin Erasmus (1 pentru întreaga perioadă de evaluare).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Recomandăm intensificarea activității coordonatorului Erasmus+ pe facultate/universitate, a cadrelor didactice care au semnat acorduri Erasmus și a tuturor celor implicați în internaționalizarea programului de studii, de a explica, la începutul fiecărui semestru, a posibilităților de mobilitate și de dezvoltare personală și profesională prin program. ➤ Alinierea planului de învățământ al programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> evaluat la programe similare din străinătate. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta de audit intern al biroului de audit intern. Regulamentul de organizare și funcționare al biroului de audit intern în cadrul UTM, aprobat în cadrul ședinței Senatului UTM, proces-verbal nr. 6 din 19.12.2023; 2. Procedura PR-8.1-01. Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii, aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023; 3. Procedura Planificare și control operațional. Monitorizarea și măsurarea, aprobată de rectorul UTM la 10.03.2021; 4. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin H.G. Nr. 412 din 12-06-2024, publicat: 13-06-2024 în Monitorul Oficial Nr. 251-253 art. 513 în Monitorul Oficial Nr. 216-228; 5. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin H.G. Nr. 482 din 28-06-2017, publicat: 30-06-2017 în Monitorul Oficial Nr. 216-228; 6. Planul de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență (nivelul 6 conform ISCED), <i>521.8.1 Inginerie și management în construcții</i>, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016, proces-verbal nr. 7, coordonat cu Ministerul Educației la 26.08.2016, nr. de înregistrare ISL-01-17976 (învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă); 7. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021; 8. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021; 9. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>10. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11;</p> <p>11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM;</p> <p>12. Interviu cu responsabilii de program.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Membrii evaluatori au constatat în cadrul vizitei că Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) dispune de acte normative instituționale de proiectare și aprobare a programelor de studii. Programul de studii 0710.1 Inginerie și management în construcții (IMC) este proiectat și aliniat la cerințele și reglementările naționale și instituționale în vigoare și include toate elementele de proiectare și structurale conform cadrului normativ.</p> <p>Programul 710.1 Inginerie și management în construcții supus evaluării este organizat la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă și a trecut acreditarea în anul 2018, pentru o perioadă de 5 ani.</p> <p>Programul de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții este elaborat în conformitate cu documentele normative în vigoare în Republica Moldova.</p> <p>Programul de studii evaluat conține toate elementele structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline, orarul lecțiilor etc.), fiind proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>La dezvoltarea programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții sunt angrenate cu predilecție cadrele didactice implicate și prin consultare periodică studenții și angajatorii, care contribuie la îmbunătățirea conținutului programului de învățământ.</p> <p>Pentru actualizarea/ ajustarea Programului sunt respectate următoarele etape prevăzute în Procedura privind Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Determinarea necesității unui nou program de studii sau a dezvoltării programului existent; 2. Desemnarea șefului de program sau responsabilului pentru proiectarea noului program de studii sau dezvoltarea programului existent; 3. Elaborarea raportului de autoevaluare conform Ghidului emis de agenții de evaluare externă a calității; 4. Semnare contract cu Agenția de evaluare externă a calității și plata taxei pentru evaluare externă; 5. Evaluare externă a programului de studii în vederea autorizării pentru funcționare provizorie, acreditării sau re acreditării; 6. Evaluare internă/autoevaluare a programului de studii. <p>Ca urmare a consultării proceselor verbale prezentate de instituție s-a constatat că elementele programului de studiu (planul de învățământ și curricula) sunt aprobate la toate nivelurile: catedră/ departament, facultate, senat, după caz MEC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul European al Calificărilor; 2. Cadrul Național al Calificărilor, aprobat prin HG 330/31.05.2023; 3. Standardul de Calificare (6 CNC, domeniul general de studii 071 Inginerie și activități inginerești, domeniul de formare profesională: 0710 Inginerie și management, programul de studii 0710.1 Inginerie și management (pe ramuri), aprobat prin decizia nr. 19 a Consiliului Național pentru Calificări din 16.11.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale la 12.12.2023 și aprobat de Ministerul Educației și Cercetării la 11.03.2024); 4. Planul de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență (nivelul 6 conform ISCED), 521.8.1 Inginerie și management în construcții, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016, proces-verbal nr. 7, coordonat cu Ministerului Educației la 26.08.2016, nr. de înregistrare ISL-01-17976 (învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă);
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021; 6. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021; 7. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; 8. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM; 10. Interviu cu responsabilii de program. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Conform analizei Raportului de Autoevaluare, a actelor specifice și a interviurilor desfășurate, s-a constatat că Programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții (IMC)</i> este proiectat și ajustat la normele și standardele naționale și internaționale din domeniul Inginerie și activități inginerești, respectiv domeniul de formare profesională: 0710 Inginerie și management. Totodată, programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor.</p> <p>Conținutul curricular al programului de studii este sincronizat la tendințele pieței educaționale și sectorului muncii din țară și din afara acesteia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Standardul de Calificare (6 CNC, domeniul general de studii 071 Inginerie și activități inginerești, domeniul de formare profesională: 0710 Inginerie și management, programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management (pe ramuri)</i>, aprobat prin decizia nr. 19 a Consiliului Național pentru Calificări din 16.11.2023, coordonat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale la 12.12.2023 și aprobat de Ministerul Educației și Cercetării la 11.03.2024); 2. Planul de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență (nivelul 6 conform ISCED), <i>521.8.1 Inginerie și management în construcții</i>, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016, proces-verbal nr. 7, coordonat cu Ministerul Educației la 26.08.2016, nr. de înregistrare ISL-01-17976 (învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă); 3. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021; 4. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021; 5. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 579

	<ol style="list-style-type: none">6. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11;7. Matricea corelațiilor dintre rezultatele învățării și competențele formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor a fost prezentată la vizită.8. Nota explicativă la planul de învățământ;9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM;10. Interviu cu responsabilii de program;11. Interviu cu studenții;12. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> propus de Facultatea de Construcții, Geodezie și Cadastru este conceput pe 8 semestre și 240 de credite ECTS.</p> <p>În urma consultării documentelor specifice, a Planului de învățământ, a Raportului de autoevaluare, a altor acte specifice și a vizitei la instituție, comisia de evaluare a constatat că obiectivele programului de învățământ sunt racordate la strategiile naționale.</p> <p>Planul de învățământ este conceput pentru a respecta și implementa cerințele și standardele stabilite în Planului-cadru pentru studii superioare de licență, de master și integrate (510/2025). Planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.</p> <p>În UTM există <i>Procedura privind Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii</i>. Conform acestei proceduri, cât și Planului-cadru pentru studii superioare de licență, este respectată structura Planului de învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Categoria formativă, Gradul de obligativitate și eligibilitate: discipline fundamentale, de domeniu, de formare, de orientare socio-umană, de specialitate, obligatorii, opționale sau la libera alegere,➤ unități de curs necesare pentru orientarea către un alt domeniu,➤ planul pentru modulul psihopedagogic,➤ matricea corelării finalităților de studiu ale programului cu cele ale unităților de curs/modulelor. <p>În Planul de învățământ figurează cursuri fundamentale (ex: Analiza matematică, Fizica, Chimia, Topografie, Mecanica teoretică) cât și de specialitate (ex: Clădiri industriale, Management în construcții, Mecanica fluidelor și rețele inginerești, Beton armat/ Construcții din beton armat, Construcții metalice).</p> <p>În concluzie, se poate aprecia că finalitățile programului de studiu proiectează setul de cunoștințe, abilități și competențe de care are nevoie specialistul pentru o inserție profesională eficientă pe piața muncii.</p> <p>Analiza Planurilor de învățământ a permis să constatăm o mare similitudine a conținuturilor la ambele forme de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă.</p> <p>Planul de învățământ pentru programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> este elaborat în conformitate cu reglementările legislative în vigoare la nivel național și cu cele existente la nivel instituțional UTM.</p> <p>În urma analizei Raportului de autoevaluare și în timpul interviului cu managerii din instituție, coordonatorii de program, cadrele didactice, studenții, angajatorii, s-a constatat că programul de licență asigură formarea multilaterală a viitorilor ingineri pe mai multe direcții de dezvoltare: <i>inginerie și management, respectiv construcții și inginerie civilă</i>.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> sunt de a-i învăța pe studenți să gândească critic și inovativ, să aplice cunoștințe și abilități de management și inginerie în viața profesională, să se poată încadra eficient în cadrul profesional național și internațional.</p> <p>Analiza Strategiei de dezvoltare instituțională și a Strategiei de dezvoltare a Facultății a permis să constatăm o coeziune dintre misiunea UTM, misiunea Facultății, exprimată prin programul managerial al decanului și misiunea Programului de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>.</p> <p>În Raportul de Autoevaluare este menționat că „Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> pregătește tineri specialiști capabili să asigure concepția și dezvoltarea produselor competitive pe piața imobiliară internă și regională, să asigure competitivitatea întreprinderilor din domeniu. Absolvenții programului de studii superioare de licență vor putea activa în calitate de maestru, inginer în construcții, diriginți de șantier, manageri pe aprovizionări, administratori de bunuri imobile, manageri a proiectelor de dezvoltare, specialiști în elaborarea și verificarea devizelor și alte direcții.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la strategia de dezvoltare a instituției, la planul de acțiuni ale facultății, departamentului/ catedrei.	2	2
Puncte tari			
Recomandări	Se recomandă racordarea finalităților programului de studii la Ocupații tipice conform CORM, Ocupații tipice conform ESCO 08 și/sau Ocupații tipice conform ISCO-08.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM, aprobat de Senatul UTM la 25.02.2020, proces-verbal nr. 7; 2. Procedura PR-8.1-01. Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii, aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023; 3. Planul de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență (nivelul 6 conform ISCED), 521.8.1 Inginerie și management în construcții, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.04.2016, proces-verbal nr. 7, coordonat cu Ministerului Educației la 26.08.2016, nr. de înregistrare ISL-01-17976 (învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă); 4. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021; 5. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021; 6. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; 7. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; 8. Curricula pe discipline; 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM; 10. Interviu cu responsabilii de program; 11. Interviu cu studenții; 12. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Structura și conținutul curriculumului pentru disciplinele din programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> este întocmit conform prevederilor Cadrelui de referință al curriculumului universitar, și Procedurii de sistem PR-8.1-01 Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii. Proiectarea și implementarea obiectivelor programului de studii urmăresc o integrare complexă a cunoștințelor, abilităților și competențelor.</p> <p>La vizită, comisia de evaluare a examinat curricula programului IMC, apreciind pozitiv modul de realizare și prezentare. Curricula sunt elaborate conform prevederilor Cadrelui de referință al curriculumului universitar, incluzând conceptele-cheie caracteristice: calificare, finalități de studii / rezultatele învățării, competențe profesionale și transversale. La elaborarea conținuturilor disciplinelor se asigură corelarea dintre unitățile de curs. De asemenea, curricula include sursele bibliografice actuale.</p> <p>La vizită, responsabilii de program și cadrele didactice care asigură procesul didactic al programului au confirmat faptul că pachetul curricular este actualizat anual. Curricula este sistematic monitorizată, evaluată, revizuită și aprobată la începutul fiecărui an de studii, la nivelul departamentului și a facultății.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>Studentii au confirmat faptul că au acces la Fișele și Curricula disciplinelor. Pachetele curriculare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt puse la dispoziția studenților pe site-ul Facultății de Construcții, Geodezie și Cadastru a UTM.</p> <p>Conținutul curriculei la specialitate contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.</p> <p>Cadrele didactice prezente la întâlnirea cu echipa de vizită au menționat faptul că curriculum-ul este revăzut sau discutat anual.</p> <p>Totodată, se constată că nu în toate curricula bibliografia este actualizată și completată cu titluri de carte actuale, articole științifice recent apărute în reviste / culegeri științifice la nivel național și internațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea bibliografiei cu titluri de carte actuale, articole științifice recente, etc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura PR-8.1-01. Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii, aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023; 2. Monitorizarea angajării în câmpul muncii a absolvenților UTM; 3. Acordurile de cooperare UTM: https://utm.md/relatii-internationale/acorduri-de-colaborare/; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM; 5. Interviu cu responsabilii de program; 6. Interviu cu studenții; 7. Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia de evaluare a constatat că programul de studii este în acord cu cerințele și necesitățile pieței muncii din Republica Moldova. În proporție importantă, absolvenții programului sunt angajați în domeniul absolvit, în instituții de stat și private de profil în diverse poziții, de la nivel inginer la poziții de management ale unor unități de lucru / șantiere, etc.</p> <p>Din întâlnirile cu absolvenții și angajatorii au rezultat atitudini pozitive față de procesul de pregătire/instruire a studenților programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>. În general angajatorii își doresc mai mulți absolvenți pe piața muncii, fapt confirmat de absolvenți prin ușurința găsirii unui loc de muncă.</p> <p>În general la elaborarea curriculumului pentru programul de licență sunt luate în considerare cerințele pieței muncii, deși absolvenții și angajatorii nu au confirmat o consultare sistematică în acest scop.</p> <p>De asemenea, angajatorii au menționat că absolvenții programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>, acumulează suficiente cunoștințe, abilități și rezultate ale învățării pentru a fi competitivi și integrați pe piață. Comisia de evaluare a constatat existența mai multor acorduri de colaborare cu instituții și firme de profil din Republica Moldova. Realizarea unor consultări sistematice cu angajatorii și absolvenții referitoare la adaptarea curriculumului la cerințele pieței muncii sunt oportune.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Realizarea unor consultări sistematice cu angajatorii și absolvenții referitoare la adaptarea curriculumului la cerințele pieței muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare**3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.12.2018, proces-verbal nr. 5, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2; Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM, aprobat de Senatul UTM la 25.02.2020, proces-verbal nr. 7; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; Matricea corelațiilor dintre rezultatele învățării și competențele formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor a fost prezentată la vizită. Nota explicativă la planul de învățământ; Interviul cu responsabilii de program. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ este conceput respectând întru totul Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I) elaborat de MECC din Republica Moldova prin ordin 120/2020 și a Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate și a Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate al UTM.</p> <p>Planul de învățământ al programului de studii evaluat conține calendarul universitar organizat pe două semestre, 2 sesiuni de evaluare/reevaluare, stagii de practică iar modul de organizare a procesului didactic este stipulat în orarul activităților didactice.</p> <p>Planul de învățământ este organizat pe discipline care corespund atât categoriilor formative fundamentale, specialitate, generale și socio-economice cât și după obligativitate. Organizarea activităților didactice (curs, seminar, laborator, studiu individual) sunt reflectate în planul de învățământ. Activitățile din cadrul fiecărei discipline sunt realizate prin activități directe și ore de studiu individual, în raportul 1:1.</p> <p>În Raportul de autoevaluare se stipulează că disciplinele au o curricula și o fișa disciplinei. Curricula se elaborează în conformitate cu prevederile „Cadrului de referință al curriculumului universitar”. Fișa disciplinei este un rezumat al curriculum-ului. Sunt prezentate ca exemplu două documente, celelalte sunt pe site-ul UTM în secțiunea repartizată facultății. Formularul curriculumului este aprobat la nivel instituțional.</p> <p>Matricea corelațiilor dintre rezultatele învățării și competențele formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor a fost prezentată la vizită.</p> <p>Evidența activităților didactice (curs, seminar, laborator) desfășurate prin contact direct, precum și frecvența studenților la aceste activități se înregistrează în Registrele grupelor academice, accesate de profesori prin SIMU (Sistemul Informatic de Management Universitar), funcțional din anul academic 2022-2023.</p> <p>Studenții la începutul primului an de studii semnează Contractul de studii și la fiecare început de an academic studenții semnează Acordul anual de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	<p>1,0 – organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 579	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura SMC PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul se organizează chestionarea studenților/ absolvenților; 2. Regulamentul privind organizarea studiului individual al studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.12.2018, proces-verbal nr. 5, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2; 3. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021; 4. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021; 5. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; 6. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; 7. Fișele disciplinelor; 8. Orarul consultațiilor; 9. Ghidul studentului. Utilizarea platformei electronice pentru învățământul la distanță, UTM, 2012; 10. Interviu cu cadrele didactice; 11. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM promovează organizarea procesului educațional centrat pe student și utilizarea diferitelor metode de predare-învățare, conform cu Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026. În documentele prezentate se poate observa că metodele de învățare variază de la prelegere la expunere, conversație până la învățarea prin studiu de caz, rezolvarea problemelor, etc. Studenții își aleg temele de licență dintr-o listă a temelor propuse de coordonatorii proiectelor de licență și își formează traseul educațional individual selectând disciplinele din Pachetul opțional în baza unei cereri. Studenții programului de licență sunt orientați în vederea participării în activități de cercetare, organizate în cadrul facultății.</p> <p>În curriculum este descris planul activității individuale ale studenților și modalitatea de acordare a suportului individual studenților.</p> <p>În vederea îmbunătățirii procesului de predare-învățare în conformitate cu Procedura SMC PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul se organizează chestionarea studenților/absolvenților. Rezultatele chestionării studenților/absolvenților sunt examinate la Consiliul facultății și la ședința de departament. În baza rezultatelor și a discuțiilor se elaborează "Planul de acțiuni corective și preventive" care are drept scop îmbunătățirea procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicarea digitală UTM. Codul de etică al UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.03.2024, proces-verbal nr. 9; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului cursurilor digitale la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Consiliului Administrație al UTM din 23.11.2020, proces-verbal nr. 7; 3. Pagina web a UTM a Direcției Tehnologia Informației și Comunicații UTM; 4. Ghidul profesorului. Crearea cursurilor online pe platforma electronică MOODLE, versiunea 3.x, 2019; 5. Platforma MOODLE: https://moodle.utm.md/; 6. Platforma ELSE: https://else.fcim.utm.md/; 7. Platforma Lecții UTM: https://lectii.utm.md/; 8. Platforma: Microsoft Teams; 9. Tabelul obligatoriu 3.1. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>; 10. Interviu cu echipa managerială; 11. Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM a elaborat ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare prin intermediul platformei Moodle. Aceste ghiduri sunt disponibile pe pagina Direcției Tehnologia Informației și Comunicații UTM.</p> <p>Pe baza conturilor de email instituționale profesorii și studenții pot utiliza platforma Teams ca alternativă la platforma Moodle.</p> <p>Eficiența utilizării instrumentelor TIC, a platformelor educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare, este prezentată în Raportul de autoevaluare; din documentele prezentate reiese că rata utilizării instrumentelor TIC de predare-învățare este utilizată la majoritatea disciplinelor din plan. Evaluarea pe baza instrumentelor TIC se realizează parțial.</p> <p>Din tabelul obligatoriu 3.1. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare a programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> reiese că instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 60-80% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.</p> <p>Din discuțiile cu echipa managerială a reieșit că în cadrul SIMU, se vor implementa carnetele de student electronice și sistemul informatic pentru cercetare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 60-80% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Identificarea soluțiilor care să conducă la îmbunătățirea utilizării TIC în evaluare, a aplicațiilor pentru evaluare interactivă precum: Kahoot!, Wordwall, Quizlet.		

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind organizarea studiului individual al studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.12.2018, proces-verbal nr. 5, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2; 2. Calendarul universitar a.n. 2025-2026, studii superioare de licență, ciclul I (învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă), aprobat la ședința Biroului Senatului UTM din 24.06.2025, proces-verbal nr. 8; 3. Orarul activităților didactice; 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului	Distribuția activităților aferente procesului de studii este reflectată în Calendarul academic al UTM, elaborat anual de către Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) și aprobat de Senatul UTM în conformitate cu: Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de licență– ciclul I, Regulamentul privind organizarea studiului individual al studenților la		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

de evaluare externă	<p>UTM, Regulament privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la UTM, Planul de învățământ.</p> <ol style="list-style-type: none"> Analiza distribuției numărului de ore pe zi, săptămână, semestru pentru o formațiune de studenți pe forme de organizare a învățământului: În planul programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> analizat, este precizată repartizarea activităților didactice pe ani de studii, semestre, cu indicarea termenelor și duratei semestrelor, a activităților de evaluare periodică, a stagiilor de practică și a sesiunilor de evaluare, elemente ce stau la baza elaborării Orarului activităților didactice. În documentele prezentate se constată că orarul pentru toți anii de studii se derulează zilnic, de luni până vineri inclusiv între ora 8:00 și 15:00. Acesta este vizibil pe site-ul UTM. Alături de orar sunt prezentate programate evaluările periodice (I și II) și sesiunea din ianuarie. Acesta transmis prin e-mail studenților și monitorizat de Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC). Descrierea procesului de organizare și desfășurare a studiului individual al studenților. Studiul individual se organizează în baza Regulamentului privind organizarea studiului individual la UTM și este stipulat în Curriculum-ul fiecărei discipline. Studiul individual al studentului poate fi împărțit în două categorii: obligatoriu și controlat. Nr. De ore privind studiul individual este precizat în planul de învățământ pentru fiecare disciplină. Raportul dintre "orele de activități directe și ore de studiu individual" este de 1:1. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr. 8, modificat la ședința Senatului UTM din 26.02.2019, proces-verbal nr. 7; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; Ordinul nr. 253 PS din 24.04.2024 cu privire la repartizarea studenților ciclului I - Licență la practica în producție (tehnologică), Facultatea Construcții, Geodezie și Cadastru; Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică; Fișele/ borderourile de evaluare a stagiilor de practică; Rapoartele/ procesele-verbale ale departamentului/ catedrei privind stagiile de practică ale studenților; Interviul cu studenții; Interviul cu absolvenții; Interviul cu angajatorii.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Stagiile de practică la programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> sunt organizate conform cadrului normativ în vigoare, incluzând Planul-cadru (2025) pentru studii superioare, Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Regulamentul UTM privind stagiile de practică, Planul de învățământ și curricula stagiilor de practică. Studenții au patru tipuri de stagii: topografică, tehnologică, managerială și de documentare, fiecare având un rol clar în consolidarea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică, precum și în pregătirea tezei de licență. Înainte de practică, studentul își alege coordonatorul și studiază tema stagiului, continuând ulterior cu teza de licență. Facultatea desemnează un responsabil care monitorizează activitatea studenților de la licență și master și prezintă rapoarte periodice. Conducătorii de la departament sunt disponibili pentru consultații pe parcursul stagiului. Studenții primesc ghiduri care îi orientează în activitățile de practică. Pentru practica de documentare se eliberează caiete de stagiou și se încheie contracte specifice. Monitorizarea progresului se realizează săptămânal prin platforma Moodle, iar la final, rapoartele de practică sunt evaluate de coordonatori și centralizate la nivel de Departamentul Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului, raportul fiind transmis Serviciului Studii al Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC). Repartizarea studenților se face prin ordin emis de Serviciul Studii, cu posibilitatea realizării stagiului la locul de muncă, dacă domeniul corespunde curriculumului. Activitățile practice consolidează cunoștințele teoretice și oferă experiență aplicativă, iar practica de documentare sprijină colectarea materialelor și cercetarea necesară tezei de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Creșterea implicării angajatorilor în evaluarea finală a stagiului, pentru a asigura o apreciere cât mai realistă a competențelor dobândite.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr. 8, modificat la ședința Senatului UTM din 26.02.2019, proces-verbal nr. 7; Ordinul nr. 253 PS din 24.04.2024 cu privire la repartizarea studenților ciclului I - Licență la practica în producție (tehnologică), Facultatea Construcții, Geodezie și Cadastru; Târgul locurilor de muncă și a stagiilor de practică, organizat anual de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC); Acordurile de colaborare privind realizarea stagiilor de practică; Interviul cu studenții; Interviul cu absolvenții; Interviul cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Alegerea locului pentru desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior și cu Regulamentul UTM privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. Încheierea contractului privind efectuarea stagiului confirmă responsabilitatea partenerului de practică pentru desemnarea conducătorului de stagiou și instruirea studentului în domeniul securității și sănătății în muncă, conform legislației în vigoare. Pe durata stagiilor, studenții primesc ghiduri care îi orientează în activitățile de practică, oferindu-le suport metodologic și experiență practică aplicativă.</p> <p>UTM, prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), încheie acorduri și convenții de parteneriat care stabilesc relații durabile cu întreprinderile și organizațiile din Republica Moldova, inclusiv pentru desfășurarea stagiilor de practică la programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>. Organizarea anuală a târgurilor de locuri de muncă și a stagiilor facilitează comunicarea directă între studenți și angajatori. Pentru identificarea oportunităților, Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) utilizează și sistemul „Kompas”. Agenții economici fac propuneri de practică prin administrația facultății sau prin personalul academic, în baza contractelor individuale. Numărul locurilor de practică disponibile depășește necesarul programului de studii și corespunde obiectivelor curriculare. Studenții au</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>posibilitatea de a selecta independent locul de practică, ținând cont de accesul la informațiile necesare elaborării rapoartelor și tezelor de licență. În urma vizitei și interviurilor cu studenții, absolvenții și angajatorii, s-a constatat că studenții își aleg coordonatorul înainte de practică și studiază tema stagiului, continuând ulterior cu teza de licență. Există acorduri active de colaborare cu diverse companii, care asigură realizarea obiectivelor programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>.</p> <p>Astfel, acordurile de colaborare și organizarea stagiilor asigură îndeplinirea obiectivelor programului de studii și oferă studenților experiență practică relevantă, sprijinită de monitorizare și consultanță continuă din partea facultății și partenerilor externi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Organizarea anuală a Târgurilor locurilor de muncă și a stagiilor de practică, facilitând contactul direct între studenți și angajatori.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.12.2018, proces-verbal nr. 5, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2; Regulamentul de organizare a examenelor-test prin Sistemul Informațional de Management Universitar, aprobat în ședința Senatului UTM din 20.12.2024, proces-verbal nr. 6; Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență și a studiilor superioare integrate la UTM, Regulamentul privind organizarea studiului individual al studenților la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.12.2018, proces-verbal nr. 5, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 22.09.2020, proces-verbal nr. 2; Regulamentul antiplagiat al UTM, ediția 1, revizia 2, aprobat în ședința Senatului UTM din 08.04.2020, proces-verbal nr. 8; Borderourile cu referire la evaluări; Proiectele de licență; Curricula disciplinelor; Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu studenții/absolvenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizarea procesului de evaluare se realizează în baza regulamentelor cadru elaborate de MECC și a regulamentelor UTM:</p> <ol style="list-style-type: none"> Analiza procesului de organizare a evaluărilor periodice, curente și finale a activității de învățare a studenților: În conformitate cu "Regulamentul privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților", există trei categorii de evaluări: inițială (de diagnoză), curentă și evaluarea finală sau sumativă realizată la încheierea unei perioade de studiu. Formele de evaluare sunt descrise în Curriculum prezentat ca exemplu. Elaborarea biletelor de examen se realizează în conformitate cu curricula pe discipline. Nota semestrială a disciplinei/modulului se calculează ca media aritmetică a notelor evaluării curente, evaluărilor periodice, nota pentru lucrul individual. Există un document intitulat "Borderou de examinare" care atestă că evaluarea se realizează conform legislației în vigoare; este stipulată inclusiv scala de notare conform Regulamentului cadru. Examenele se desfășoară conform orarului; Analiza procesului de organizare a evaluărilor de finalizare a studiilor superioare: Nota finală se calculează din nota pentru susținerea acestuia (75%) și media pentru 3 evaluări periodice realizate pe parcursul practicii de documentare și elaborarea lucrării - 25%. În conformitate cu documentele prezentate,, în anul 2023 din 16 studenți care au intrat în examenul de licență au absolvit 16; distribuția pe note este următoarea: 6 note între 9,01 și 10 (37,5%), 9 note între 8,01 și 9 (56,25%) și 1 notă sub 8 6,25%).

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 579

	<p>3. Analiza activităților întreprinse pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare periodică, curentă, finală și de finalizare a studiilor: În vederea prevenirii fraudelor academice în procesul de evaluare facultatea implementează următoarele măsuri: examenele sunt organizate în forma orală, scrisă sau combinată. La fiecare examen se stabilește Comisia de evaluare, formată din titularul de curs (examinator) și cadrul didactic (asistent). Începând cu sesiunea de vară a anului de studii 2023/2024, la UTM a fost lansat procesul de examinare prin teste la calculator, încorporat în SIMU.</p> <p>4. Analiza activităților întreprinse pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de elaborare a tezelor de an/ tezele / proiectele de licență/ lucrările de absolvire pentru studiile integrate: Pentru prevenirea fraudei academice cu privire la proiecte/teza de licență acestea sunt investigate prin intermediul unui soft antiplagiat și UTM a dezvoltat un regulament specific. Tezele de licență sunt trecute prin acest sistem de către coordonatorul programului de studii. Limita coeficientului de similitudine este de 30%. Teza care depășește acest procent este discutată în Comisiile antiplagiat. Dacă coeficientul nu depășește 40%, studentul este invitat să elimine plagiatul.</p> <p>5. Analiza procesului de contestare a rezultatelor evaluărilor de către studenți: În conformitate cu art. 81 din regulamentul de "Studenții au dreptul de a contesta notele obținute la evaluarea finală, în termen de 24 ore de la afișarea/comunicarea rezultatelor, prin depunerea unei cereri înregistrate la decanat". Nu am sesizat în raport sau în discuții cu studenții participanți dacă au existat astfel de procese. Conform Regulamentului "Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare la UTM" studenții au dreptul să conteste decizia Comisiei de licență privind rezultatele probei scrise. În raport nu se face vreo mențiune cu privire la existența contestațiilor. Din discuția cu absolvenții acestui program de licență, nimeni din seria lori nu a contestat examenul final.</p> <p>6. Analiza rapoartelor președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare și măsurile/ acțiunile întreprinse în vederea implementării recomandărilor acestora: În raport este oferit un exemplu de raport al președintelui comisiei de licență, în care acesta realizează o apreciere asupra gradului de dificultate a subiectelor, o statistică minimală a notelor obținute precum și propunerea unor recomandări. Conform documentelor din raport, rezultatele susținerii tezelor de licență se discută la ședința de departament și consiliul facultății.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr. 8, modificat la ședința Senatului UTM din 26.02.2019, proces-verbal nr. 7;2. Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică;3. Fișele/ borderourile de evaluare a stagiilor de practică;4. Interviu cu angajatorii;5. Interviu cu studenții;6. Interviu cu absolvenții;7. Interviu cu cadrele didactice;8. Interviu cu responsabilul de program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică în cadrul UTM, se efectuează în baza următoarelor documente: Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților la UTM. Conform regulamentelor în vigoare, există acorduri de practică realizate la nivel instituțional dar și posibilitatea ca studentul să își aleagă compania.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>La examen studentul se prezintă cu caietul de practică, contractul și raportul de practică. Stagiul de practică se evaluează cu o notă care include: nota din avizul conducătorului de la unitatea economică – 30%, nota conducătorului de la departament – 30%, nota din cadrul examenului (nota Comisiei) – 40%. Rezultatele stagiilor de practică ale studenților sunt consemnate în rapoarte ale departamentului organizator al <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>. În raport se face referire la rezultatele stagiului de practică realizat de studenții anului III ai programului de studii evaluat la diferite companii partenere ale UTM. Raportul se încheie cu o serie de concluzii și recomandări.</p> <p>Din discuțiile cu absolvenții a reieșit că aceștia sunt mulțumiți de modul cum se derulează atât activitatea didactică cât și cea de practică, întrucât obțin suficiente informații care să le de a posibilitatea e a se angaja dar consideră că ar fi bine creșterea numărului de ore din șantier.</p> <p>Din discuțiile cu angajatorii a reieșit că aceștia sunt mulțumiți de absolvenții pe care îi angajează, aceștia având cunoștințele de bază necesare, dar ar fi necesare mai multe ore referitoare la obținerea unor abilități digitale (ex: Excel) și introducerea și a altor softuri specifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Obținerea competențelor de lucru în programe/software dedicate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019); Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013); Anexa nr. 1 la Ordinul MEC nr. 1223 din 03.09.2024 Corelarea specialităților din Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 412/2024) cu specialitățile Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482/2017); Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Admiterii în UTM pentru anul universitar 2025-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 03.06.2025, proces-verbal nr.11; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2024/2025, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.06.2024, proces-verbal nr. 12; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2023/2024, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.06.2023, proces-verbal nr.12; Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Relații Publice și Promovarea Imaginii la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5; Planurile de admitere pentru anii universitari 2020-2024; Rapoartele anuale ale Comisiei de admitere pentru anii universitari: 2020, 2021, 2022, 2023; Procesul-verbal nr. 3 din 10.10.2024 al Comisiei de Admitere; Hotărârea Senatului UTM din 22.09.2020 cu privire la Admiterea 2020; Rapoartele anuale ale administrației UTM; Certificatul de evaluare externă a calității nr.00143 eliberat la 20.11.2018;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL – 579	
	14. Ordinul MECC nr.1902 din 26.12.2018 cu privire la acreditarea programului de studii de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> ; 15. Pagina web UTM - Admitere Licență; https://admitere.utm.md/licenta/ ; 16. https://admitere.utm.md/licenta/acte-necesare-ciclul-1/ ; 17. Pagina web a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră https://ccoc.utm.md/ ; 18. Pagina de Facebook „Admitere UTM”: https://www.facebook.com/groups/AdmitereUTM/ ; 19. Tabelul obligatoriu 4.1. Admiterea studenților; 20. Interviu cu coordonatorii programului; 21. Interviu cu cadrele didactice.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de recrutare și admitere la UTM este organizat în conformitate cu prevederile legale și instituționale în vigoare. Activitățile de promovare și informare sunt desfășurate de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, care asigură o comunicare clară și accesibilă pentru candidați prin diverse canale media (prin intermediul paginii web, Facebook/AdmitereUTM/ și a mijloacelor de comunicare în masă) și evenimente dedicate (a fost organizată Ziua Ușilor Deschise, Concursul "Tânărul Creator" și Olimpiade Tehnice Republicane).</p> <p>Admiterea se realizează exclusiv pentru programe de studii acreditate, în baza planurilor aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, respectând principiul egalității de șanse pentru toți aplicanții. Rapoartele și analizele anuale confirmă atingerea obiectivelor de admitere și contribuie la îmbunătățirea continuă a procesului de recrutare, garantând astfel un nivel înalt de calitate și transparență în accesul la studiile universitare. În perioada de referință, potrivit Tabelului obligatoriu 4.1. au fost înmatriculați 162 de studenți (total), dintre care 97 cu frecvență la zi și 65 cu frecvență redusă:</p> <p>Învățământ cu frecvență:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2020-2021 - 14 studenți admiși (17 locuri planificate); - 2021-2022 - 18 (12 locuri planificate); - 2022-2023 - 19 (15 locuri planificate); - 2023-2024 - 21 (10 locuri planificate); - 2024-2025 - 25 (15 locuri planificate). <p>Învățământ cu frecvență redusă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2020-2021 - 23 (0 locuri planificate); - 2021-2022 - 0 (0 locuri planificate); - 2022-2023 - 26 (0 locuri planificate); - 2023-2024 - 0 (0 locuri planificate); - 2024-2025 - 16 (0 locuri planificate). <p>Planul de admitere la programul de licență este stabilit de Ministerul Educației și Cercetării. Programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> a fost supus evaluării academice externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare în anul 2018. Prin Ordinul MECC nr. 1902 din 26.12.2018, programul de studii de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> a fost acreditat pe un termen de 5 ani. În perioada de referință admiterea a fost asigurată la programul de studiu acreditat.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;	1	1	
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1	
Puncte tari				
Recomandări	Actualizarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului Relații Publice și Promovarea Imaginii la Universitatea Tehnică a Moldovei , aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012); 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Admiterii în UTM pentru anul universitar 2025-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 03.06.2025, proces-verbal nr.11; 3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2024/2025, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.06.2024, proces-verbal nr. 12; 4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2023/2024, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.06.2023, proces-verbal nr.12; 5. Planurile de admitere pentru anii universitari 2020-2024; 6. Rapoartele anuale ale Comisiei de Admitere pentru anii universitari: 2020, 2021, 2022, 2023; 7. Procesul-verbal al Comisiei de Admitere nr. 3 din 10.10.2024; 8. Ordinul 517-r din 11.08.2024, cu privire la înmatricularea studenților; 9. Ordinul 519-r din 11.08.2024, cu privire la înmatricularea studenților (învățământ cu frecvență redusă); 10. Interviu cu coordonatorii programului; 11. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul UTM procedurile de admitere respectă principiul șanselor egale la studii și sunt transparente. În conformitate cu Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012), persoanele cu dizabilități au acces liber la sistemul educațional de toate nivelele în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni. Metodologia de admitere este elaborată anual de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova în baza căreia fiecare instituție de învățământ superior își elaborează propria metodologie de înscriere la studii superioare de licență.</p> <p>În urma analizei actelor instituționale și a interviurilor cu coordonatorii programului de studiu de licență s-a constatat că instituția respectă cerințele legale privind recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate la programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> la înmatriculare li se acordă cota de 15 la sută din numărul total de locuri (la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară. Facilitățile la admitere sunt plasate și pe pagina web a UTM.</p> <p>Având în vedere că blocul de studii nu este dotat cu ascensor, în situația în care la programul de studii de licență se vor înscrie persoane care au dificultăți în utilizarea scării, orele vor fi planificate și desfășurate la primul etaj, pentru a le facilita accesul.</p> <p>În perioada supusă evaluării la programul de studii evaluat nu au fost solicitări de înmatriculare a persoanelor din grupurile dezavantajate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019); 2. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013); 3. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr.7; 		
--	---	--	--



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL – 579

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, Ciclul I, Licență, la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.06.2014, proces-verbal nr.10 și modificat 30.06.2016; 5. Planul de învățământ 0710.1 Inginerie și management în construcții, aprobat la ședința Senatului UTM din 03.06.2025, proces-verbal nr.11; 6. Dispoziția de nr. 1 din 01.07.2024 cu privire la promovarea la următorul an (cu frecvență); 7. Dispoziția de nr. 2 din 01.07.2024 cu privire la promovarea la următorul an (frecvență redusă); 8. Demersul decanului din cu privire la înscrierea studenților la următorul an; 9. Ordinul nr. 252-st din 12.07.2024 cu privire la ocuparea locurilor cu finanțare bugetară; 10. Ordinul nr. 121-2 din 12.02.2024 cu privire la admiterea studenților pentru susținerea probei teoretice a examenului de licență; 11. Ordinul nr. 151-fr din 02.07.2024 cu privire la exmatricularea studenților pentru nereușită; 12. Procesul-verbal nr. 9 din 17.06.2024 al ședinței Consiliului facultății Construcții, Geodezie și Cadastru cu privire la discutarea rezultatelor sesiunii de vară; 13. Tabelul obligatoriu 4.2. Promovabilitatea studenților; 14. Interviu cu coordonatorii programului; 15. Interviu cu cadrele didactice; 16. Interviu cu studenții. 						
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Promovarea studenților la următorul an de studii se face conform regulamentelor oficiale care stabilesc modul de organizare a studiilor universitare de licență și condițiile de finanțare bugetară. Procesul de promovare a studenților respectă prevederile Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate aprobat prin Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019, precum și Regulamentul privind ocuparea locurilor cu finanțare bugetară din instituțiile de învățământ superior de stat (Ordinul ME nr. 748 din 12.07.2013).</p> <p>La nivelul Universității Tehnice a Moldovei, promovarea studenților este reglementată de Regulamentul privind organizarea studiilor de licență (ciclul I) și integrate, aprobat de Senat în ședința din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7, și de Regulamentul privind ocuparea locurilor bugetare la ciclul I – Licență, aprobat în 24.06.2014, proces-verbal nr. 10, și modificat în 30.06.2016.</p> <p>Promovarea unui an de studiu presupune acumularea a 60 credite pentru discipline obligatorii și opționale din Planul de învățământ al programului de studiu. Studentul poate fi promovat în următorul an de studii cu un deficit de max. 20 credite, având posibilitatea de a le recupera prin 2 susțineri repetate ale examenelor nepromovate (restanțe) în cadrul sesiunilor de recuperare, organizate conform unui orar prestabilit. Studentul, cu un deficit mai mare de 20 credite academice nu este promovat în anul următor de studii și este exmatriculat, cu dreptul de a se restabili la același an. Se admite la examenul de finalizare a studiilor doar studentul care a realizat integral obiectivele curriculare ale programului.</p> <p>În perioada evaluată (2019/2020 - 2023/2024) la programul de studii de referință (învățământ cu frecvență) au fost înmatriculați la studii cu frecvență 93 de studenți, au absolvit 43 studenți, rata medie de absolvire fiind 46,23%. Au fost exmatriculați 20 de studenți, au abandonat studiile 14 studenți, rata medie de abandon fiind de 36,55%. Conform datelor prezentate de instituție 58,82% din abandon constituie nereușita academică.</p> <p>La programul de studii cu frecvență redusă, au fost înmatriculați 68 de studenți, au absolvit 37 studenți, rata medie de absolvire fiind 54,41%. Au fost exmatriculați 30 de studenți, au abandonat studiile 11 studenți, rata de abandon fiind de 60,29%.</p> <p>Conform actelor prezentate de instituție, în ultimii 5 ani la programul de studii evaluat au fost 5 promoții la studii cu frecvență și 5 promoții la studii cu frecvență redusă.</p>						
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de studii. <i>(Se aplică în cazul evaluării externe în vederea recreditării).</i></p> </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Ponderea (puncte)</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2</td> </tr> </table>	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de studii. <i>(Se aplică în cazul evaluării externe în vederea recreditării).</i></p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat		2	2
<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de studii. <i>(Se aplică în cazul evaluării externe în vederea recreditării).</i></p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat					
	2	2					
<p>Puncte tari</p>							
<p>Recomandări</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Intensificarea măsurilor de sprijin academic și de consiliere pentru studenți, în special pentru cei care întâmpină dificultăți de învățare, având în vedere rata relativ ridicată de abandon și exmatriculare, cauzată în mare parte de nereușita academică. 2. Actualizarea Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, Ciclul I, Licență, la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.06.2014, proces-verbal nr.10 și modificat 30.06.2016. 						

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (HG nr.482 din 28.06.2017); 2. Corelarea titlurilor Licențiat – Master – Doctor/ Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1223 din 03.09.2024); 3. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr.7; 4. Regulamentul cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4; 5. Ordinul nr.177-exm din 30.06.2023 cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomei de studii superioare de licență (cu frecvență); 6. Ordinul 184-fr din 30.06.2023 cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomei de studii superioare de licență (frecvență redusă); 7. Procesul-verbal nr. 14 din 29.05.2024 al ședinței Comisiei de Licență cu privire la conferirea titlurilor și eliberarea diplomelor de licență; 8. Diploma de studii superioare de licență și Suplimentul la diplomă a absolvenților; 9. Registrul de evidență a eliberării diplomelor absolvenților, Ciclul I, anul 2023-2024. 10. Interviu cu coordonatorii programului; 11. Interviu cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Acordarea titlului și eliberarea diplomei pentru programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> se realizează conform legislației în vigoare, după ce studentul finalizează toate cerințele programului și susține teza de licență.</p> <p>Diploma se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii stabilit prin planul de învățământ și a promovat cu succes examenul de susținere a tezei de licență. La examen sunt admiși studenții care au realizat integral cerințele și au susținut evaluările intermediare cu notă de promovare.</p> <p>Modelul actelor de studii emise de UTM (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu hotărârile Guvernului și ordinul Ministrului Educației și Cercetării. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. În diplomă se specifică numele, prenumele absolventului, numărul de identificare, perioada, programul de studii, calificarea obținută.</p> <p>Rezultatele examenului de licență, de susținere a tezei și titlul conferit se înscriu în procesele verbale. În baza Demersului decanului și dosarului absolventului, se emite Ordin de eliberare a diplomei. Evidența eliberării diplomelor de licență se ține în Registrul de evidență a eliberării diplomelor absolvenților studiilor superioare de licență, ciclul I.</p> <p>La finalul studiilor, absolvenții obțin titlul de Inginer Licențiat. Titlul acordat este stabilit în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională.</p> <p>Persoanele care au fost exmatriculate din Universitate din diverse motive, primesc un Certificat academic ce confirmă parcurgerea planului de învățământ aferent programului de studii urmat. În cazul în care acestea promovează cu succes evaluarea finală în cadrul unei sesiuni repetate, li se acordă diploma conform modelului oficial aprobat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea Regulamentului cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hotărârea Guvernului nr. 325 din 18.07.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior; 2. Carta Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului UTM, din 28.03.2023; 3. Regulamentul-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în învățământul superior, aprobat prin ordinul MECC nr. 126 din 10.02.2021; 4. Regulamentul privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 22.06.2021, proces-verbal nr. 11, modificat la ședința Senatului UTM din 23.08.2022, proces-verbal nr. 1, modificat la ședința Senatului UTM din 20.12.2024, proces-verbal nr. 6; 5. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 29.10.2019, proces-verbal nr. 3, modificat la ședința Senatului UTM din 27.10.2020, proces-verbal nr. 3; 6. Regulamentul privind ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale instituției publice UTM, aprobat de senatul UTM, proces-verbal nr. 04 din 24.10.2023; 7. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 28.06.2016, proces-verbal nr.9, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.06.2019, proces-verbal nr. 11, aprobat la ședința Senatului UTM din 21.05.2024, proces-verbal nr.1; 8. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei, 2021-2026, aprobat în ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10; 9. Actele exemplificative pentru recrutarea personalului pentru funcții didactice și științifico-didactice; 10. Ordinele de angajare; 11. Orarul activităților didactice; 12. Tabelul obligatoriu 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>; 13. Interviu cu cadrele didactice ale Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru; 14. Vizita la Serviciul Resurse Umane al UTM.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Comisia de evaluare a constatat că planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului academic la UTM se desfășoară conform legislației în vigoare din Republica Moldova.</p> <p>Universitatea deține un Regulament privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în UTM pe baza căruia se face recrutarea personalului academic, aprobate prin Hotărârea Senatului. Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului academic, inclusiv cel care predă la programul de studii are loc în conformitate cu Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026 și cu regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice.</p> <p>UTM încheie cu fiecare angajat un contract individual de muncă, iar normarea muncii se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice.</p> <p>Angajarea cadrelor didactice la catedră se realizează conform reglementărilor în vigoare, inclusiv angajarea prin cumul atât pe plan intern, cât și extern.</p> <p>Deciziile de organizare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice este adoptată prin votul Senatului UTM, la cererea șefului departamentului și cu avizul favorabil al decanului. Dosarele cadrelor didactice includ informațiile necesare privitoare la satisfacerea cerințelor de concurs, date personale, documentele de concurs, CV-uri, cereri și ordine de angajare.</p> <p>Pe baza acestor date se poate concluziona că planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>În urma întâlnirii realizate cu cadrele didactice s-a constatat că acestea posedă cunoștințe clare despre procedurile de angajare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>La programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>, învățământ cu frecvență, în anul 2025-2026, predau 51 de cadre didactice, dintre care: 47 titulari (92,0%), cumul intern 4 (8%), fără personal în cumul extern. Personalul cu vârsta cuprinsă 35-63 ani este de 40 cadre didactice iar peste 63 ani este de 9 cadre didactice. Pentru învățământul cu frecvență redusă, în anul 2025-2026, predau 40 de cadre didactice, dintre care: 38 titulari (95%), la cumul intern 2 (5%), fără personal în cumul extern. Personalul cu vârsta cuprinsă 35-63 ani este de 35 cadre didactice iar peste 63 ani este de 3 cadre didactice .</p> <p>Din anul 2020 și până în prezent, indicatorul la învățământul de zi al titularilor variază între 76% și 85%, iar cumul intern de 8% și 19% conform tabelului obligatoriu 5.1a Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> (studii cu frecvență, limba de instruire română). La învățământul cu frecvență redusă, procentul titularilor variază între 68% și 85%, iar la cumul intern între 7% și 27% conform tabelului obligatoriu 5.1a Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> (studii cu frecvență redusă, limba de instruire română).</p> <p>În baza procentelor de mai sus date se poate concluziona că mai mult de 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea la programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern.	2	2
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în IP UTM, aprobat de senatul UTM, proces-verbal nr. 11 din 22.06.2021 cu următoarele revizii aprobate la ședințele Senatului UTM nr. 1 din 23.08.2022 și nr. 6 din 20.12.2024; Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice la UTM, aprobat la ședința senatului UTM din 29.10.2019, proces-verbal nr. 3, aprobate modificările la ședința Senatului UTM din 29.10.2020, proces-verbal nr. 3, aprobate modificările la ședința Senatului UTM din 19.09.2023, proces-verbal nr. 2; Regulamentul de acordare a titlurilor onorifice la UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.08.2021, proces-verbal nr.1; Dosarele cadrelor didactice (exemple); Ordinele de angajare; Orarul activităților didactice; Tabelul obligatoriu 5.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2025-2026 la programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>; Tabelul obligatoriu 5.3 Informația cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2025-2026; Vizita la Serviciul Resurse Umane al UTM; Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cadrele didactice care predau la programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> sunt cadre didactice titulare și prin cumul intern. Structura personalului didactic corespunde programului de studii (Tabelul obligatoriu 5.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2024-2025), atât cursurile fundamentale și de specialitate cât și cele de orientare socio-umană, fiind asigurate cu titulari de curs cu pregătire în domeniul disciplinei.</p> <p>Comisia de evaluare aflată la fața locului a constatat că numărul cadrelor didactice care dețin calificare profesională conform programului de studii se încadrează în parametrii stipulați în Codul educației al Republicii Moldova: orele teoretice sunt susținute de către doctori și doctori abilitați,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>iar orele practice și de specialitate (partea practică) de către asistenți universitari sau personal mai calificat.</p> <p>Cadrele didactice angajate în procesul de predare pentru programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> posedă calificare corespunzătoare, fiind deținători de studii de licență-master-doctorat.</p> <p>Cadrele didactice angajate în procesul de predare pentru programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> dețin titluri științifice în proporție de 100%, fiind deținători de studii de licență-master-doctorat, conform Raportului de autoevaluare, Standardul 5.1.2 și a Tabelului obligatoriu 5.3 <i>Informația cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2025-2026</i>.</p> <p>Se remarcă faptul că procentul rezultat, menționat în Raportul de autoevaluare este inferior procentului maxim de 100%, necesar pentru realizarea acestui standard.</p> <p>Cadrele didactice angajate în procesul de predare pentru programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> dețin titluri științifico-didactice în proporție de 85%, conform Tabelul obligatoriu 5.3 <i>Informația cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2025-2026</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Artă, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației/	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Se recomandă angajarea unor cadre didactice care dețin titluri științifice care să asigure în totalitate acoperirea cursurilor teoretice.		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Carta Universitară, aprobată la ședința Senatului UTM din 28.03.2023, înregistrată la Agenția Servicii Publice a RM nr.1007600001506 din 29.05.2023; Strategia Universității Tehnice a Moldovei de formare profesională continuă pentru perioada anilor 2019-2023, aprobată la Ședința Senatului UTM din 23.04.2019, proces-verbal nr. 9; Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei, 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10; Metodologia de certificare a competențelor lingvistice la limba engleză/franceză/germană la Centrul de Limbi Străine „Lexis” a Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.12.2018, proces-verbal nr. 5; Programul managerial al decanului Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru; Planul de activitate al Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru în anul 2024-2025; Planul de activitate al departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anul 2023-2024; Planul de instruire al personalului didactic pentru anul 2024-2025; Planul individual de activitate al asistentului universitar, pentru anul universitar 2023-2024; Raportul privind activitatea departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului al Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru în anul universitar 2023/2024; Raportul de activitate al facultății Construcții, Geodezie și Cadastru anul universitar 2023-2024, aprobat la Consiliul facultății Construcții, Geodezie și Cadastru, proces-verbal nr. 9 din 17 iunie 2024; Oferta de formare continuă a Centrului de Formare Continuă UTM;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 579	

	<p>13. Ordinul nr. 158/1-r din 20.02.2023, cu privire la înmatricularea solicitanților la programul de recalificare Modulul psihopedagogic 60 credite;</p> <p>14. Programul de perfecționare Leadership și Management, aprobat la ședința Senatului UTM din 30.04.2020, proces-verbal nr.8;</p> <p>15. Ordinul nr.475-fc din 06.10.2021, cu privire la înmatricularea formabililor la programul de formare continuă Leadership și management;</p> <p>16. Ordinul nr.63-fc din 06.03.2022, cu privire la înmatricularea solicitanților la programul de perfecționare Psihopedagogie;</p> <p>17. Ordinul nr.221-fc din 04.05.2022, cu privire la înmatricularea la cursurile de formare continuă a cadrelor didactice la Programul de formare continuă Psihopedagogie (modulul tematic A10-Excel pentru activitatea didactică);</p> <p>18. Ordinul nr.246-fr din 06.11.2023, cu privire la înmatricularea cadrelor didactice UTM la programul de formare profesională continuă Limba engleză;</p> <p>19. Certificatele/Diplomele de participare ale cadrelor didactice la diverse formări, conferințe, mese rotunde;</p> <p>20. Raportul științific final pentru perioada 2020-2023 privind implementarea proiectului din cadrul Programului de Stat (2020-2023) - Proiectul : „Sporirea valorii patrimoniului arhitectural din Republica Moldova”;</p> <p>21. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>22. Interviu cu coordonatorii programului;</p> <p>23. Interviu cu cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM își definește direcțiile și politicile de dezvoltare a personalului academic în documentele sale strategice, precum Carta UTM, Planul strategic instituțional pentru anii 2021–2026 și Strategia de formare profesională continuă. Universitatea sprijină dezvoltarea cadrelor didactice la toate nivelurile, activitățile fiind incluse în planurile anuale ale facultăților, departamentelor și în planurile individuale ale profesorilor.</p> <p>Fiecare cadru didactic își poate construi propriul parcurs profesional prin stagii, mobilități și cursuri de perfecționare, iar progresele sunt reflectate în rapoartele anuale ale structurilor UTM. Un rol central îl are Centrul de Formare Continuă, care propune o gamă largă de programe – de la modulul psiho-pedagogic, leadership și mentorat, până la cursuri de Excel și instruirii lingvistice la Centrul „Lexis”.</p> <p>În plus, UTM oferă formări în domeniul tehnologiilor informaționale, iar profesorii participă activ la conferințe, workshopuri, stagii, mobilități și proiecte naționale și internaționale. Serviciul de relații internaționale facilitează accesul cadrelor didactice la oportunități de mobilitate academică, publicând regulat anunțurile relevante, ceea ce contribuie la dezvoltarea continuă a personalului academic.</p> <p>Atât rectorul UTM, cât și cadrele științifico-didactice au relatat în cadrul interviului că universitatea întreprinde măsuri de motivare financiară și socială a personalului prin diverse cofinanțări, spor pentru publicații în reviste cu factor de impact, spor pentru conducătorii de doctorat, proiecte câștigate etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Implementarea unor mecanisme de motivare financiară și socială (cofinanțări, sporuri pentru publicații, premiere pentru conducători de doctorat, recompense pentru proiecte).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la elaborarea lucrărilor științifice, didactice și didactico – metodice la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 21.05.2024, proces-verbal nr.11; Regulamentul privind decernarea premiilor Senatului Universității Tehnice a Moldovei angajaților, studenților, masteranzilor și doctoranzilor, aprobat la ședința Senatului UTM din 21.11.2023, proces-verbal nr.5;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 579

3. Procesul-verbal nr.1 al ședinței Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului din 24.08.2023 cu privire la examinarea lucrărilor didactice elaborate de către cadrele didactice ale departamentului în vederea recomandării spre editare;
4. Repartizarea volumului de editare pentru anul 2024, aprobat la ședința facultății Construcții, Geodezie și Cadastru din 05.02.2024, proces-verbal nr.5;
5. Procesul-verbal nr.4 al ședinței Consiliului facultății Construcții, Geodezie și Cadastru din 18.12.2023 cu privire la recomandarea spre editare a lucrărilor didactice de la departamentul Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului;
6. Hotărârea Consiliului de Administrație (Extras) nr.11 din 12.02.2024 cu privire la Revizuirea planului de editare, cu orientarea acestuia spre elaborarea manualelor și notelor de curs;
7. Procesul-verbal nr.6 din 05.02.2025 al ședinței departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului Cu privire la îndeplinirea planului de editare 2024 și propuneri pentru anul 2025;
8. Hotărârea Consiliului de Administrație (Extras) nr.5 din 24.10.2022 cu privire la Intensificarea acțiunilor în vederea asigurării îndeplinirii Planului de editare pentru anul 2022;
9. Planul individual de activitate al asistentului universitar Marian Maria-Liliana pentru anul universitar 2023-2024;
10. Raportul privind activitatea departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului a Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru în anul universitar 2023/2024;
11. Raportul de activitate a facultății Construcții, Geodezie și Cadastru an. univ. 2023-2024, aprobat la Consiliul Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru, proces-verbal nr. 9 din 17 iunie 2024;
12. [Raportul de activitate al departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului](#) pentru perioada 2019-2024;
13. Raportul anual de activitate al UTM - 2022;
14. Extrasul din procesul-verbal nr.6 al ședinței departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului din 28.05.2021, cu privire la recomandarea spre editare a lucrărilor metodice a cadrelor didactice;
15. Informațiile privind realizarea Planului de editare a lucrărilor didactico-metodice pentru anul 2024 a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului;
16. Hotărârea Consiliului de Administrație (Extras) nr.12 din 20.02.2023 cu privire la aprobarea Planului de editare pentru anul 2023;
17. Tabelul obligatoriu 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic pentru anii 2020-2025 a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului;
18. Avizul Comisiei de Management al Calității al facultății Construcții, Geodezie și Construcții privind valoarea metodică și aplicativă a Notelor de curs la disciplina Finanțe imobiliare, autori: Albu Svetlana și Moraru Angela din 29.06.2020;
19. Avizul Comisiei de Management al Calității al facultății Construcții, Geodezie și Construcții privind valoarea metodică și aplicativă a Cursului de prelegeri la disciplina Diagnosticarea activității economice, autori: Albu Svetlana și Moraru Angela din 29.06.2020;
20. Materialele didactice elaborate de cadrele didactice ce asigură programul de studii *0710.1 Inginerie și construcții*:
 - Albu I., Albu S., Evaluarea tehnică a construcțiilor. Curs de prelegeri, Chișinău, 2020;
 - Sanduța T., Evaluarea terenurilor. Suport de curs, Chișinău, 2020;
 - Albu I., Albu D.-C., Managementul aprovizionării și logistica. Curs de prelegeri, Chișinău 2023;
 - Tălămbuță A., Drept civil, drepturile reale și dezmembrămintele sale. Suport de curs, Chișinău, 2023;
 - Stahi T., Dreptul comerțului internațional. Suport de curs, Chișinău, 2024;
 - Stahi T., Dreptul muncii și protecției sociale. Îndrumar metodic pentru lecțiile practice, Chișinău, 2024;
21. Lista lucrărilor metodico-didactice editate de personalul academic pentru anii 2019-2025;
22. Interviu cu cadrele didactice;
23. Interviu cu coordonatorii programului.

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

Activitatea metodică a personalului didactic ce asigură programul de studii este planificată, coordonată și monitorizată, având ca scop asigurarea calității procesului educațional și sprijinirea activității didactice. Fiecare cadru didactic își planifică anual activitatea metodică în Planul individual de activitate. Activitatea metodică este parte integrantă a normării didactice ce contribuie la dezvoltarea și actualizarea continuă a suportului informațional necesar pentru predare – manuale, ghiduri, note de curs, materiale digitale și resurse pentru activitatea practică. Plus la aceasta, la început de an calendaristic personalul academic prezintă planul editorial șefului de departament care îl integrează și îl transmite la decanat pentru aprobare la Consiliul facultății. Responsabilitatea de monitorizare revine șefului de departament.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>Procesul de aprobare a suportului curricular este în conformitate cu Regulamentul cu privire la elaborarea lucrărilor științifice, didactice și didactico – metodice la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 21.05.2024, proces-verbal nr.11.</p> <p>În cadrul interviului cu cadrele didactice a fost menționat că nivelul de realizare a activității metodice este raportat la finele anului universitar, după este compilat în raportul anual per departament și în final la nivel de facultate cu aprobare în Consiliul facultății.</p> <p>Analizând datele din Raportul de activitate a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anii universitari 2019-2024 (p.28) și datele din Anexa 5.3.8 Realizarea sarcinii la departamentul Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anul universitar 2023-2024, personalul academic realizează parțial activitatea metodică planificată:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în anul universitar 2019-2020 au fost planificate 11426 ore, s-au realizat 13029; - în anul universitar 2020-2021 au fost planificate 9329 ore, s-au realizat 9459; - în anul universitar 2021-2022 au fost planificate 6544 ore, s-au realizat 6032; - în anul universitar 2022-2023 au fost planificate 8704,9 ore, s-au realizat 9592,9; - în anul universitar 2023-2024 au fost planificate 8014,0 ore, s-au realizat 7412,0. <p>Potrivit datelor prezentate în Tabelul obligatoriu 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic pentru anii 2020-2025 a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului, pe parcursul perioadei evaluate personalul didactic ce asigură programul de studii la forma de învățământ cu frecvență (51 cadre didactice) au elaborat și publicat 112 lucrări metodice și didactice, iar la învățământ cu frecvență redusă (40 cadre didactice) au elaborat și publicat 103 lucrări metodice și didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	0,5 – personalul academic realizează parțial activitatea metodică planificată.	2	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Creșterea gradului de realizare a activităților metodice planificate prin identificarea cauzelor care conduc la realizarea parțială a activității metodice și elaborarea unui plan de măsuri pentru îmbunătățirea nivelului de îndeplinire, inclusiv prin monitorizări intermediare, sprijin individual și alocarea eficientă a resurselor.		

5.2.3. Evaluarea personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rezultatele chestionării disciplinei <i>Chimia</i>, cadrul didactic Haritonov Svetlana, anul de studii I, perioada chestionării 06.01.2022-04.02.2022; 2. Rezultatele evaluării cadrului didactic Albu Ion, disciplina predată <i>Evaluarea tehnică a imobilului</i>, anul universitar 2023-2024; 3. Planul individual de activitate al asistentului universitar Marian Maria-Liliana pentru anul universitar 2023-2024; 4. Raportul privind activitatea departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului a facultății Construcții, Geodezie și Cadastru în anul universitar 2023/2024; 5. Raportul de activitate a facultății Construcții, Geodezie și Cadastru anul univ. 2023-2024, aprobat la Consiliul facultății Construcții, Geodezie și Cadastru, proces-verbal nr. 9 din 17 iunie 2024; 6. Fișa de observare a activității didactice a cadrului didactic Albu Doina-Cezara, disciplina Managementul investițiilor din 03.12.2024; 7. Fișa de observare a activității didactice a cadrului didactic Albu Doina-Cezara, tema Selectarea proiectelor investiționale din 03.12.2024; 8. Fișa de observare a evaluării finale (examen), examinator Lungu V., disciplina Mașini și mecanisme, 28.05.2024; 9. Fișa de observare a activității didactice a cadrului didactic Bejenaru Mariana, disciplina Evoluția imobilului locativ, 05.12.2024; 10. Rezultatele evaluării cadrului didactic Albu Svetlana, disciplina predată <i>Teoria evaluării</i>, anul universitar 2024-2025;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>11. Dispoziția Direcției Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) referitor la evaluarea cadrelor didactice care aplica la Concursul posturilor vacante (17 martie 2024);</p> <p>12. Raportul Direcției Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) referitor la analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice pentru anul 2024-2025;</p> <p>13. Extrasul din Ordinul nr.1/1201-P din 03.07.2023, cu privire la modificarea CIM pe durată determinată în legătură cu trecerea prin concurs a dlui Albu Ion;</p> <p>14. Extrasul din Ordinul nr.1/1391-P din 01.04.2024, cu privire la modificarea CIM pe durată determinată în legătură cu trecerea prin concurs a dnei Bostan Ina;</p> <p>15. Extrasul din Ordinul nr.1/840-SP din 20.05.2025, cu privire la modificarea CIM pe durată determinată în legătură cu trecerea prin concurs a dnei Albu Doina-Cezara;</p> <p>16. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>17. Interviu cu coordonatorii programului;</p> <p>18. Interviu cu cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la nivel de program de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>. Evaluarea activității cadrelor didactice are loc anual și, uneori, și în situații speciale, cum ar fi participarea la concursuri pentru ocuparea unui post sau funcție de conducere, acordarea unor premii sau alte situații în care este necesară aprecierea performanței. Evaluarea anuală este obligatorie și se desfășoară sub coordonarea consiliilor facultăților.</p> <p>Procesul de evaluare se desfășoară în trei etape: Evaluarea de către studenți, realizată prin sondaje; Autoevaluarea, în cadrul căreia fiecare cadru didactic întocmește un raport anual în care prezintă activitatea realizată: activitate la cursuri și seminare, elaborarea materialelor didactice, activitate de cercetare, activități cu studenții, participarea la ședințe de departament, consiliu sau alte comisii ale universității. Aceste rapoarte sunt prezentate la finalul anului universitar și sunt folosite la întocmirea raportului anual al departamentului și facultății; Evaluarea de către șeful de departament, care analizează raportul anual al profesorului și modul în care acesta și-a îndeplinit responsabilitățile din fișa postului și planul de activitate. Această evaluare include vizite la ore, analiza rezultatelor studenților și interpretarea sondajelor de opinie.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt discutate cu fiecare cadru didactic, iar concluziile generale pot fi prezentate în ședința de departament atunci când se consideră necesar. La final, șeful de departament completează avizul privind realizarea planului individual.</p> <p>În cadrul discuției cu echipa managerială s-a constatat că, la momentul evaluării, instituția nu dispune de un Regulament aprobat privind evaluarea personalului academic. S-a menționat că documentul se află în proces de elaborare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea Regulamentului instituțional privind evaluarea personalului academic, astfel încât procedurile, etapele, indicatorii și responsabilitățile să fie clar definite și unitare la nivelul întregii instituții.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Strategia Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027, aprobată la ședința Senatului UTM din 30.01.2024, proces-verbal nr.7; Carta Universitară, aprobată la ședința Senatului UTM din 28.03.2023, înregistrată la Agenția Servicii Publice a RM nr.1007600001506 din 29.05.2023; Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr.10; Regulamentul intern al Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.06.2019, proces-verbal nr.11;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 579

5. [Regulamentul privind decernarea premiilor Senatului Universității Tehnice a Moldovei angajaților, studenților, masteranzilor și doctoranzilor](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 21.11.2023, proces-verbal nr.5;
6. [Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Consiliului științific al Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 24.10.2023, proces-verbal nr.4;
7. [Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Direcției Managementul Cercetării Științifice la Instituția Publică Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 29.10.2024, proces-verbal nr.4;
8. [Metodologia de planificare și de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare la Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr.4;
9. [Regulamentul privind sistemul de salarizare în Instituția Publică Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 28.01.2023, proces-verbal nr.8;
10. [Regulamentul de organizare și funcționare a reparatoriului instituțional al Universității Tehnice a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 23.11.2021, proces-verbal nr.5;
11. [Regulamentul privind acordarea concediului de creație în scopul finalizării și susținerii tezei de doctorat](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 27.05.2014;
12. [Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM](#), aprobat la ședința Senatului din 21.05.2024, proces-verbal nr.11;
13. [Metodologia de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare la Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 22.12.2017, proces-verbal nr.4;
14. Extrasul din procesul-verbal nr.7 al ședinței Senatului UTM din 27.01.2015 privind acordarea primei persoanelor angajați ai UTM care au susținut teza de doctor în termen, și conducătorilor științifici a persoanelor respective;
15. Raportul științific final pentru perioada 2020-2023, privind implementarea proiectului din cadrul Programului de Stat (2020-2023) „Sporirea valorii patrimoniului arhitectural din Republica Moldova”;
16. Raportul privind activitatea științifică și inovațională în anul 2022;
17. Planul de activitate a Facultății Construcție, Geodezie și Cadastru pentru anul 2024-2025;
18. Planul de activitate a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anul 2023-2024;
19. Planul individual de activitate al asistentului universitar Marian Maria-Liliana pentru anul universitar 2023-2024;
20. Lista lucrărilor științifice publicate de personalul academic în anii 2019-2025;
21. Interviu cu echipa managerială;
22. Interviu cu coordonatorii programului;
23. Interviu cu cadrele didactice.

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

Activitatea de cercetare și inovare în cadrul UTM este reglementată prin documente strategice ale instituției, precum Carta Universitară, Strategia Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027, Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026, Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM.

Universitatea dispune de Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM, care stabilește criteriile clare pentru evaluarea performanței în activitatea științifică.

Planificarea și coordonarea activităților de cercetare sunt realizate la nivel instituțional prin Direcția Cercetări Științifice, sub îndrumarea prorectorului pentru cercetare și doctorat. Planificarea activităților de cercetare în cadrul programului de studii este realizată pe mai multe niveluri: în planul anual al facultății, în planul departamentului și în planurile individuale ale fiecărui cadru didactic. În fiecare an, departamentele colectează activitățile planificate, iar acestea sunt centralizate la nivel universitar și incluse în calendarul științific al UTM și în Registrul manifestărilor științifice din Republica Moldova.

UTM stimulează în mod activ participarea personalului academic la proiecte de cercetare prin diverse mecanisme de motivare: acordarea premiilor Senatului UTM, sporuri de performanță, concedii de creație, precum și suport logistic, inclusiv dotări cu echipamente IT. De asemenea, universitatea oferă numeroase oportunități pentru publicarea rezultatelor științifice, participarea la conferințe naționale și internaționale și implicarea în proiecte de cercetare, consolidând astfel dezvoltarea profesională și vizibilitatea academică a personalului.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	<p>Actualizarea următoarelor acte instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul privind acordarea concediului de creație în scopul finalizării și susținerii tezei de doctorat, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.05.2014; - Metodologia de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 22.12.2017, proces-verbal nr. 4; - Metodologia de planificare și de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 21.05.2024, proces-verbal nr.11; 2. Raportul privind activitatea științifică și inovațională în anul 2021 al Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului; 3. Raportul de activitate a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anii universitari 2019-2024; 4. Raportul de realizare a sarcinii didactice, metodice și științifice a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anul universitar 2023-2024; 5. Raportul privind activitatea științifică și inovațională în anul 2022 al Facultății Construcție, Geodezie și Cadastru; 6. Extrasul din procesul-verbal nr.7 al ședinței Senatului UTM din 27.01.2015 privind acordarea primei persoanelor angajați ai UTM care au susținut teza de doctor în termen, și conducătorilor științifici a persoanelor respective; 7. Procesul-verbal nr.3 al ședinței Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului din 07.12.2023, referitor la raportul privind activitatea de cercetare a membrilor departamentului; 8. Procesul-verbal nr.4 al ședinței Consiliului facultății Construcții, Geodezie și Cadastru din 18.12.2023, referitor la aprobarea raportului privind activitatea științifică la facultatea Construcții, Geodezie și Cadastru pentru anul 2023; 9. Planul individual de activitate al asistentului universitar Marian Maria-Liliana pentru anul universitar 2023-2024; 10. Raportul de activitate a cadrului didactic Vascan Grigore pentru anul 2024-2025; 11. Raportul științific final pentru perioada 2020-2023, privind implementarea proiectului din cadrul Programului de Stat (2020-2023) „Sporirea valorii patrimoniului arhitectural din Republica Moldova”; 12. Lista lucrărilor științifice și științifico-didactice ale cadrelor didactice pentru anul 2023 (format Excel); 13. Modelul de Raport pentru subdiviziune cu privire la publicațiile științifice (format Excel); 14. Lista lucrărilor științifice publicate de personalul academic în anii 2019-2025; 15. Certificatele privind participarea personalului academic implicat în programul de studii în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale: Leșan Ana, Jitari Liliana, Albu Doina-Cezara, Vascan Grigore; 16. Curriculumul la disciplina <i>Bazele statului și Dreptului</i>, autor Ursu Viorica, aprobat la ședința departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului din 26.08.2022, proces-verbal nr. 1 și la ședința Consiliului facultății Construcții, Geodezie și Cadastru din 29.08.2022, proces-verbal nr.1; 17. Revistele științifice: Journal of Engineering Science, ISSN 2587-3474 / E-ISSN 2587-3482, Journal of Social Sciences, ISSN 2587-3490 / E-ISSN 2587-3504;
--	--



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL – 579

	<p>18. Dovezile privind implicarea personalului academic în editarea revistelor științifice de profil: https://techniumscience.com/index.php/education/about/editorialTeam; https://jes.utm.md/editorial-board/; https://jss.utm.md/editorial-board/;</p> <p>19. Dovezile privind recenzarea articolelor științifice din următoarele reviste:</p> <ul style="list-style-type: none">- World Journal of Engineering And Technology;- Journal of Building Construction And Planning Research;- Journal of Engineering Science;- Journal of Social Sciences <p>20. Agenda Seminarului științifico-practic Patrimoniul arhitectural: aspecte tehnice, economice și juridice Ediția a III - a, organizat pe data de 22 iunie 2023;</p> <p>21. Tabelul obligatoriu 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic pentru anii 2020-2025 a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului;</p> <p>22. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>23. Interviu cu responsabilii de program;</p> <p>24. Interviu cu cadrele didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic din cadrul programului de studii este organizată și monitorizată în conformitate cu <i>Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice la Universitatea Tehnică a Moldovei</i>, aprobat la ședința Senatului UTM din 21.05.2024, proces-verbal nr.11.</p> <p>În cadrul vizitei s-a constatat că activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic este monitorizată la sfârșitul fiecărui an calendaristic. Fiecare cadru didactic își prezintă raportul privind realizarea activităților din Planul individual, apoi departamentul elaborează propriul raport privind activitatea științifică și inovativă, prezentat și discutat la ședința departamentului. Ulterior, rapoartele tuturor departamentelor sunt cumulate într-un raport general al facultății și este transmis Consiliului facultății și Direcției Investigații Științifice, după care este integrat la nivel instituțional de către prorectorul pentru cercetare și prezentat în cadrul ședinței Senatului UTM.</p> <p>La nivel instituțional, evoluția activității de cercetare a cadrelor didactice este centralizată în <i>Raportul anual privind cercetarea și inovarea la UTM</i>.</p> <p>Personalul didactic din cadrul programului de studii are posibilitatea să publice rezultatele cercetării științifice în revistele UTM: Journal of Engineering Science (JES), categoria B+ și Journal of Social Sciences (JSS), categoria B+. Din discuțiile cu cadrele didactice rezultă că acestea utilizează aceste instrumente asigurate de către UTM.</p> <p>Cadrele didactice ale programului contribuie constant la activitatea științifică prin: participarea cu comunicări la conferințe naționale și internaționale, publicarea anuală a rezultatelor cercetării sale, implicarea în editarea revistelor științifice de profil și recenzarea articolelor științifice. De asemenea s-a constatat că personalul academic în perioada evaluată a fost implicat în 2 proiecte instituționale de cercetare: 20.80009.0807.34.Sporirea valorii patrimoniului arhitectural din R.Moldova (2020-2023) și 020408: Cercetări privind asigurarea dezvoltării durabile și creșterii competitivității Republicii Moldova în context european (2024-2027).</p> <p>În perioada analizată, personalul programului a organizat 3 seminare științifice naționale, o conferință științifico-practică internațională și 9 ateliere de lucru, demonstrând un nivel activ de implicare în promovarea cercetării și inovării.</p> <p>Analizând datele din Raportul de activitate al departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anii universitari 2019-2024 (p.28) și datele din Anexa 5.3.8 Realizarea sarcinii la departamentul Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anul universitar 2023-2024, personalul academic realizează în totalitate activitatea de cercetare planificată:</p> <ul style="list-style-type: none">- în anul universitar 2019-2020 au fost planificate 2182 ore, s-au realizat 3619;- în anul universitar 2020-2021 au fost planificate 5356 ore, s-au realizat 5730;- în anul universitar 2021-2022 au fost planificate 3982 ore, s-au realizat 6479;- în anul universitar 2022-2023 au fost planificate 5943 ore, s-au realizat 7249;- în anul universitar 2023-2024 au fost planificate 3921 ore, s-au realizat 5830. <p>Potrivit datelor prezentate în Tabelul obligatoriu 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic pentru anii 2020-2025 a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului, la programul de studii evaluat, au fost publicate 470 lucrări științifice (publicații ale cadrelor didactice ce asigură programul cu frecvență - 53 de persoane) și 206 lucrări științifice (publicații ale cadrelor didactice ce asigură programul cu frecvență redusă - 29 de persoane).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	<p>1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 579	

și punctajul acordat	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Raportul privind activitatea științifică și inovațională în anul 2021 al departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului; Raportul de realizare a sarcinii didactice, metodice și științifice al departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anul universitar 2023-2024; Raportul privind activitatea științifică și inovațională în anul 2022 al facultății Construcție, Geodezie și Cadastru; Lista lucrărilor științifice publicate de personalul academic în anii 2019-2025; Revistele științifice: Journal of Engineering Science, ISSN 2587-3474 / E-ISSN 2587-3482, Journal of Social Sciences, ISSN 2587-3490 / E-ISSN 2587-3504; Agenda Seminarului științifico-practic Patrimoniul arhitectural: aspecte tehnice, economice și juridice, Ediția a III - a, organizat pe data de 22 iunie 2023; Diplomele de doctor ale personalului didactic (Marian Maria-Liliana, Albu Doina-Cezara, Leșan Ana); Curricula unității de curs Reabilitarea și restaurarea clădirilor, titularul cursului - Marian Maria-Liliana, dr., lector universitar; Curriculumul la disciplina Bazele statului și Dreptului, autor Ursu Viorica, aprobat la ședința departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului din 26.08.2022, proces-verbal nr. 1 și la ședința Consiliului facultății Construcție, Geodezie și Cadastru din 29.08.2022, proces-verbal nr.1; Hotărârea Senatului UTM din 30.01.2024, cu privire la decernarea premiilor Senatului UTM pentru anul universitar 2022-2023 și anul calendaristic 2023; Pagina web a Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului; Tabelul obligatoriu 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic pentru anii 2020-2025 a departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului; Interviul cu coordonatorii programului; Interviul cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea de cercetare a cadrelor didactice este valorificată constant în procesul educațional, contribuind direct la creșterea calității predării și la modernizarea programului de studii.</p> <p>În cadrul interviurilor s-a constatat că rezultatele activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic implicat în program sunt valorificate prin elaborarea de cursuri noi, actualizarea cursurilor existente, dezvoltarea suporturilor de curs, notelor de curs și recomandărilor bibliografice pentru realizarea tezelor de licență. De asemenea, realizările științifice sunt diseminate în cadrul manifestărilor științifico-metodice naționale și internaționale.</p> <p>Proiectele de cercetare contribuie, de asemenea, la actualizarea conținutului curricular și la stabilirea unor teme relevante pentru Tezele de licență.</p> <p>Noile cunoștințe obținute sunt integrate nu doar în cursuri și materiale didactice, ci și prin implicarea studenților în proiecte, stagii și activități aplicative, stimulând inovația și experimentarea. Un exemplu în acest sens este introducerea în planul de învățământ a disciplinei „Reabilitarea și restaurarea clădirilor” în anul IV, ca rezultat al activităților de cercetare.</p> <p>În perioada evaluată, trei cadre didactice implicate în program au susținut teze de doctorat, contribuind la creșterea expertizei științifice a universității și la consolidarea capacității de cercetare a departamentului. Performanțele în cercetare sunt recunoscute și în cadrul concursurilor universitare, unde profesorii obțin premii acordate de Senatul UTM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 579	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale instituției publice UTM, aprobat de senatul UTM, proces-verbal nr. 04 din 24.10.2023; Regulamentul privind organizarea și funcționarea facultăților la UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 29.10.2019, proces-verbal nr. 3; Regulamentul privind organizarea și funcționarea departamentelor/ catedrelor la UTM, aprobat la ședința Senatului UTM, proces-verbal nr. 4 din 27.12.2016; Contractele individuale de muncă ale cadrelor didactice la programul de studii puse la dispoziție pe durata vizitei; Fișa postului de personal administrativ; Dosarele personale ale personalului administrativ și ale celui auxiliar, Modelul de contract de muncă; Vizita la Serviciul Resurse Umane al UTM; Interviul cu reprezentanții Serviciului Resurse Umane; Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ dispune de cadru normativ instituțional prin regulamente privitoare la recrutarea personalului administrativ și auxiliar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale UTM; - Regulamentul privind organizarea și funcționarea facultăților la UTM; - Regulamentul privind organizarea și funcționarea departamentelor la UTM; <p>Procesul de coordonare, planificare și recrutare a personalului auxiliar la programul de studii IMC se realizează conform cadrului normativ în vigoare. Personalul administrativ și auxiliar de la programul de studii evaluat este recrutat conform necesităților programului de studii. Conform documentelor prezentate de instituție privind Personalul administrativ și auxiliar, personalul administrativ și auxiliar este alcătuit din 8 persoane: decan (1), prodecan (2), șef departament (1), specialist documentație (3), responsabili program studiu (2).</p> <p>În cadrul vizitei la Serviciul Resurse umane au fost examinate modalitățile de angajare și circuitul actelor de angajare ale personalului didactic și auxiliar, a urmării metodologiei de angajare și s-a constatat că acestea urmează regulamentele privind ocuparea funcțiilor specifice ale personalului administrativ. Baza de date a angajaților este arhivată în cadrul la Secția Resurse Umane din cadrul Direcției Management al Resurselor și este periodic completată cu date privind parcursul profesional și formarea continuă a personalului auxiliar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare *

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<ol style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10; HOTĂRÂREA Senatului UTM din 19.11.2024 privind totalurile activităților de pregătire a corpurilor de studii și căminelor studențești pentru exploatare în perioada rece a anului 2024-2025; Tabelul obligatoriu 6.1. Lista spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare la programul de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>; Vizitarea spațiilor, săli de curs, seminar și spații de recreere ale studenților; Dotarea spațiilor de studii al Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru. 		
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Spațiile educaționale și de cercetare utilizate pentru programul de studii IMC acoperă integral necesarul instituțional și răspund pe deplin cerințelor procesului educațional actual. Facultatea Construcții, Geodezie și Cadastru, în cadrul căreia funcționează Departamentul Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului, își desfășoară activitatea în Campusul Botanica, blocul de studii nr. 10 (bd. Dacia 41), o clădire cu o suprafață totală de 10.945,3 m², certificată din punct de vedere igienico-sanitar și al siguranței antiincendiară. Departamentul dispune de 32 de săli didactice Tabelul obligatoriu 6.1, utilizate conform orarului publicat pe site-ul facultății. Acestea variază ca dimensiune între 27,8 m² și 202,5 m² și pot acomoda între 10 și 120 de studenți. Suprafața medie disponibilă per student este adecvată normelor: 3,09–3,43 m² pentru cursuri, 3,11 m² pentru seminare și 4,44 m² pentru activități de laborator. Blocul include și Biblioteca, respectiv sala de lectură, care oferă acces facil la resurse didactice și de cercetare. Infrastructura beneficiază de conexiune Wi-Fi 5G în întregul imobil, asigurată prin proiectul „WiNetUNI”. Dotările educaționale – săli de curs, seminare, laboratoare, săli de calculatoare, biblioteci, spații sportive – sunt conforme cu cerințele curriculare ale programului. Accesul în spații este facil, iar orientarea este sprijinită de planuri de evacuare afișate vizibil și de o numerotare clară a sălilor. Toate activitățile universitare se desfășoară în același bloc, aspect care contribuie la organizarea eficientă a procesului educațional. Studenții cu dizabilități beneficiază de acces adaptat, prin rampe funcționale și repartizarea sălilor la parter sau la etajul 1. Anual se efectuează lucrări de reparații curente sau capitale în sălile de clasă și coridoare, iar raportul de pregătire a spațiilor pentru sezonul rece este prezentat Senatului UTM. Toate spațiile sunt monitorizate video, iar accesul este controlat pentru a asigura un mediu sigur. Baza materială a programului este adecvată, suficientă și accesibilă inclusiv studenților cu necesități speciale. Normele de securitate și sănătate în muncă sunt aplicate consecvent. De asemenea, studenții pot iniția activități extracurriculare, acestea fiind aprobate printr-o simplă cerere adresată decanatului, ceea ce denotă deschidere și flexibilitate instituțională.</p>		
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</p>	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p>	<p>Ponderea (puncte)</p> <p>2</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>2</p>
	<p>1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m². 	<p>2</p>	<p>2</p>
<p>Puncte tari</p>	<p>Accesibilitatea este asigurată pentru toți studenții, iar infrastructura (Wi-Fi, planuri de evacuare, numerotare săli) este bine organizată.</p>		
<p>Recomandări</p>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii tehnico-științifice a Universității Tehnice a Moldovei, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 21.06.2022, proces-verbal nr.12; Regulamentul privind serviciile prestate utilizatorilor bibliotecii științifice a UTM, aprobat modificarea la ședința Senatului UTM din 21.05.2024, proces-verbal nr.11; Tabelul obligatoriu 6.2. Suportul curricular pentru programul de studii 0710.1 Inginerie și management în construcții; Pagina web a Bibliotecii Științifice UTM: https://library.utm.md/; Catalogul electronic - Biblioteca Științifică UTM; Pagina web ale bibliotecii: https://repository.utm.md/; Vizita la bibliotecă; Scrisoarea de solicitare transmisă de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova către Universitatea Tehnică a Moldovei, în 28.03.2024; Interviul cu administrația bibliotecii; Interviul cu studenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma vizitei, s-a constatat că studenții și cadrele didactice beneficiază de acces deplin la biblioteca facultății și la biblioteca departamentală, ambele fiind dotate cu resurse relevante pentru programul de studii. Accesul este facilitat atât fizic, prin sălile de lectură bine echipate, cât și online, prin catalogul electronic și platformele digitale ale UTM, care permit consultarea rapidă a materialelor bibliografice. Resursele bibliotecii sunt actualizate constant, fondul documentar fiind îmbogățit inclusiv prin donații recente ale profesorilor și cercetătorilor. Un exemplu notabil este monografia „<i>Utilizarea materialelor locale pentru construcții de locuință</i>” (2025), elaborată de Albu Doina Cezara și Șerbănoiu Ion, care a fost oferită bibliotecii pentru a sprijini activitățile de studiu și cercetare ale studenților de la programul de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>. De asemenea, personalul bibliotecii oferă suport informațional și instruire periodice pentru utilizarea bazelor de date științifice, asigurând astfel un acces eficient și competent la resursele electronice internaționale. În ansamblu, fondul bibliotecii și serviciile conexe răspund adecvat necesităților curriculare și de cercetare ale programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Biblioteca oferă acces mixt (fizic și online) la un fond bogat și actualizat de resurse, inclusiv baze de date internaționale relevante domeniului programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> . Fondul bibliografic este îmbogățit constant prin achiziții și donații recente, inclusiv lucrări științifice actuale elaborate de cadrele didactice ale UTM.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021; Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11; 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>4. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11;</p> <p>5. Pagina web a Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru: fcgc.utm.md;</p> <p>6. Platforma MOODLE: http://moodle.utm.md/;</p> <p>7. Fișele disciplinelor pe site-ul web a Facultății Construcții, Geodezie, Cadastru;</p> <p>8. Tabelul obligatoriu 6.2. Suportul curricular pentru programul de studii 0710.1 Inginerie și management în construcții;</p> <p>9. Suportul curricular format fizic/online (manuale, note de curs, culegere de probleme, indicații metodice, manuale etc.).</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Suportul curricular aferent programului de studii 0710.1 Inginerie și management în construcții este accesibil și bine structurat, fiind disponibil studenților atât în format fizic în cadrul bibliotecii și al Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului, cât și în format electronic prin platformele Moodle, MS Teams și biblioteca electronică UTM. Materialele de studiu sunt actualizate ori de câte ori este necesar, iar în anul curent aproximativ 60% din conținutul didactic a fost revizuit și adaptat în formate noi. Suporturile curriculare sunt disponibile în trei limbi – română, rusă și engleză – și sunt integrate în curriculumul programului de studii, asigurând acoperirea completă și accesibilitatea resurselor pentru toți studenții.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Metodologia de planificare și de aprobare a taxelor de studii și a altor taxe în Instituția Publică Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.09.2019, proces-verbal nr.2; Regulamentul privind alocarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți în Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr.8; Regulamentul privind acordarea Burselor de performanță și susținerea materială ocazională a unor categorii de studenți la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 26.03.2024, proces-verbal nr.9; Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.06.2014, proces-verbal nr. 10; HOTĂRÂREA Senatului UTM din 21 ianuarie 2025, cu privire la decernarea premiilor Senatului UTM pentru anul universitar 2023/2024 și anul calendaristic 2024; Ordinul nr. 452-r din 01.07.2024 cu privire la stabilirea taxelor de studii pentru anul universitar 2024/2025; Totalizatorul mișcării contingentului de studenți din 08.05.2025; Ordinul nr. 199-r din 18.04.2025, cu privire la majorarea cuantumurilor burselor; Ordinul nr. 63-pb din 06.02.2025, cu privire la acordarea bursei studenților Ciclului I, facultatea Construcții, Geodezie și Cadastru; Ordinul nr. 154-pb din 20.02.2025, cu privire la acordarea bursei studenților Ciclului I (bursa socială), facultatea Construcții, Geodezie și Cadastru; Ordinul nr. 460-pb din 17.10.2025 cu privire la acordarea bursei studenților Ciclului I, facultatea Construcții, Geodezie și Cadastru; Dosarele studenților pentru bursa socială; Interviul cu coordonatorii programului; Interviul cu studenții.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 579	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Acordarea burselor la Universitatea Tehnică a Moldovei se realizează în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1009/2006 și <i>Regulament privind alocarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți în Universitatea Tehnică a Moldovei</i>, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr.8. Bursele de studii se oferă de două ori pe an, în funcție de media academică obținută în sesiunea precedentă, studenților care au realizat integral planul de învățământ și au acumulat creditele prevăzute. Procesul de alocare se efectuează în limita fondului de burse alocat din bugetul de stat.</p> <p>Se stabilește plafonul de acordare a burselor de studii la nivel de 70% din numărul studenților înmatriculați la studii cu frecvență la zi conform planului de înmatriculare cu finanțare bugetară la fiecare program și an de studii. Lista este întocmită de către prodecanul facultății în prima lună după terminarea sesiunii de examinare. Cuantumul bursei de studii în anul universitar 2025-2026 constituie:</p> <p>Licența Bursa de gradul I - 1555 lei; Bursa de gradul II - 1330 lei; Bursa de gradul III - 1215 lei; Masterat - 1390 lei; Bursa socială - 685 lei.</p> <p>De asemenea, instituția oferă studenților și Burse de performanță și ajutoare materiale ocazionale, în baza <i>Regulament privind acordarea Burselor de performanță și susținerea materială ocazională a unor categorii de studenți la Universitatea Tehnică a Moldovei</i>, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.02.2018, proces-verbal nr.6, pentru activități de cercetare științifică, pentru activități sociale și de voluntariat și pentru activități cultural-artistice și sportive.</p> <p>Taxele de studii se stabilesc anual pentru fiecare specialitate și forma de studii separat în dependență de cheltuielile medii suportate pentru pregătirea unui specialist, luând în considerație cererea și oferta serviciilor educaționale în Republica Moldova și sunt aprobate de Senatul UTM și Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională.</p> <p>În timpul interviului s-a constatat că studenții cunosc criteriile și modul de acordare a burselor, precum și cele de trecere de la învățământ cu taxe la forma de finanțare de la bugetul de stat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Diversitatea de sprijin material al studenților.		
Recomandări	Actualizarea următoarelor acte normative interne: - Regulamentul privind alocarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți în Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr.8; - Metodologia de planificare și de aprobare a taxelor de studii și a altor taxe în Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.09.2019, proces-verbal nr. 2.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind funcționarea căminelor studențești ale UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10, modificat la ședința Senatului UTM din 25.09.2018, proces-verbal nr. 2; Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr.10; Procesul-verbal al comisiei de cazare al Facultății Construcției, Geodezie și Cadastru din data de 01.10.2024; Cererea de acordare a unui loc de trai în cămin pentru anul universitar 2023/2024; Lista studenților cazați. Informația cu privire la facilitățile acordate studenților în căminul nr. 4 al UTM.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cazarea studenților programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> este asigurată conform regulamentelor instituționale și naționale privind funcționarea căminelor studențești. UTM dispune de un fond locativ care depășește cu peste 20% solicitările anuale de cazare, ceea ce permite acoperirea integrală a cererilor depuse. Studenții beneficiază de cazare, de regulă, în căminele nr. 3 și nr. 4 din sectorul Botanica, situate în proximitatea blocului de studii nr. 10, iar la solicitare pot fi repartizați și în alte cămine, inclusiv în căminul nr. 1 din sectorul Râșcani. Repartizarea locurilor se realizează transparent, pe baza criteriilor instituționale (media academică, lipsa restanțelor, distanța față de domiciliu), iar pentru anul universitar 2023–2024 și 2024–2025 solicitările facultății au fost acoperite în totalitate. Toți studenții au posibilitatea de a depune cereri de cazare în perioadele stabilite, afișate pe site-ul universității, unde este disponibilă o secțiune dedicată cazării, cu informații actualizate privind procedurile și termenele (inclusiv datele de cazare din 28–29 august). Condițiile de cazare sunt adecvate, camerele fiind ocupate de 2–3 studenți și având o suprafață aproximativă de 12m ² , dotate cu mobilier nou, conexiune Wi-Fi gratuită, încălzire corespunzătoare, acces la bucătării utilate, blocuri sanitare pe secții și spații comune, inclusiv săli de lectură. Căminele respectă normele igienico-sanitare și antiincendiară, sunt dotate cu rampe de acces și ascensoare, iar accesul este gestionat printr-un sistem electronic modern (PIN, QR, RFID/NFC). Studenții orfani sau rămași fără îngrijirea părinților beneficiază de cazare gratuită pe toată durata studiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Condiții de trai adecvate, cu camere renovate, dotate cu mobilier, internet Wi-Fi, încălzire corespunzătoare, acces la bucătărie și săli de lectură.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a IP Universitatea Tehnică din Moldova și ale paginilor web a subdiviziunilor universitare Ediția 1, aprobat la Ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4; Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5; Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Relații Publice și promovarea imaginii la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5; Regulamentul privind utilizarea sistemelor informaționale în cadrul UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5; Lista grupei de verificare a temelor și practicilor; Reușita studentului; Platforma pentru angajați și studenți UTM Universitatea Mea; Platforma Moodle: https://moodle.utm.md/; Rapoartele statistice din SIMU decanat; Registrul electronic: simu.utm.md.
Constatări făcute în timpul procesului	Departamentul are acces deplin la toate sistemele informaționale instituționale, fiecare utilizator (cadru didactic, personal administrativ sau student) dispunând de un cont individual și de drepturi de acces configurate în funcție de rol. În cadrul activităților didactice și administrative sunt utilizate în mod curent platformele Moodle, SIMU Departament, SIMU Decanat, Microsoft Teams și Gmail,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

de evaluare externă	asigurând un flux unitar și eficient de comunicare și gestionare a informațiilor. Studenții beneficiază de suport continuu în utilizarea tehnologiilor informaționale, programul de studii incluzând ore dedicate competențelor digitale necesare procesului educațional. Platforma Wensmeta reprezintă un instrument suplimentar de sprijin pentru activitățile academice. Pentru activitățile de cercetare și proiectare, studenții utilizează aplicații specializate precum Gantt pentru planificarea, coordonarea și monitorizarea proiectelor. Actualizarea informațiilor în bazele de date folosite este realizată periodic de către șefii de program și personalul desemnat, asigurând acuratețea și relevanța permanentă a datelor introduse.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Acces centralizat și securizat la toate platformele instituționale (Moodle, SIMU Departament, SIMU Decanat, MS Teams), cu drepturi diferențiate pe utilizatori.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Politica de securitate privind Protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de IP UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.11.2015, proces-verbal nr. 3; Regulamentul privind utilizarea sistemelor informaționale în cadrul UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5; Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul informațional "Decanat" (evidența studenților), aprobat la ședința Senatului UTM din 25.10.2016, proces-verbal nr. 2; Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență „Resurse umane”, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.10.2016, proces-verbal nr. 2; Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență contabilă a UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.11.2015, proces-verbal nr. 3; Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariatului din cadrul Instituției Publice „Universitatea Tehnică a Moldovei”; Produsul de program „Decanat” Ghidul utilizatorului”, Chișinău, 2009. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea folosește SIMU pentru gestionarea datelor despre studenți și programe, asigurând integrarea tuturor informațiilor necesare pentru administrarea proceselor educaționale și academice. Accesul la aceste baze de date este securizat și restricționat, fiind permis doar persoanelor autorizate, în baza drepturilor prestabilite și în conformitate cu procedurile interne privind protecția datelor. Studenții și personalul academic își pot accesa informațiile specifice prin platforma „Universitatea mea”, unde sunt disponibile date referitoare la situația academică, contractele de studii, orarul, evaluările și alte documente relevante. Datele aferente procesului educațional sunt disponibile și prin platforma Moodle, care găzduiește materialele de curs, sarcinile, evaluările continue și lucrările de finalizare a studiilor. Paginile web ale universității, facultății și departamentului oferă informații actualizate privind programele de studiu, planurile de învățământ, anunțurile administrative, fișele disciplinelor și actele normative. În plus, Biblioteca Științifică a UTM pune la dispoziție resurse electronice, baze de date, publicații științifice și materiale suport destinate studenților și cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Puncte tari	Funcționalitatea eficientă a Sistemului Informatic de Management Universitar (SIMU), care integrează complet datele studenților și ale programelor de studii.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a IP Universitatea Tehnică din Moldova și ale paginilor web a subdiviziunilor universitare Ediția 1, aprobat la Ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4; Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5; Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Relații Publice și promovarea imaginii la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017 (proces-verbal nr. 5); Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a IP Universitatea Tehnică din Moldova și ale paginilor web a subdiviziunilor universitare Ediția 1, aprobat la Ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4; Politica de confidențialitate UTM; Pagina web a UTM; Platforma universitatea Mea: utm.md/universitatea-mea; Interviul cu reprezentanții echipei manageriale; Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu studenții. Interviul cu studenții; Interviul cu administrația. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei prin organizarea clară și sistematică a datelor referitoare la programul de studii. Informațiile sunt structurate pe programe, discipline, ani de studii și grupe, ceea ce facilitează orientarea rapidă a studenților, cadrelor didactice, dar și a viitorilor candidați. Fiecare program dispune de o pagină dedicată, unde sunt publicate descrierile disciplinelor, competențele dobândite, fișele de disciplină, criteriile de evaluare, precum și informațiile privind activitățile practice, proiectele de an și temele de licență. Pe platformele instituționale se regăsesc în mod transparent planurile de învățământ actualizate, orarul lecțiilor, orarul sesiunilor, comisiile de licență, procedurile de evaluare, rezultatele academice și toate documentele normative relevante. Studenții au acces facil la situația lor academică, la contractul și acordul de studii, la ordinele administrative și la extrase, prin intermediul modulului „Studenți” din platforma SIMU. Actualizarea informațiilor publicate este realizată periodic de către șefii de program, secretarii de departament și personalul responsabil desemnat la nivelul facultății, în conformitate cu regulamentul privind administrarea paginilor web. Aceștia verifică corectitudinea, coerența și actualitatea informațiilor, astfel încât utilizatorii să poată beneficia de date relevante, la zi, în domeniul academic și administrativ. Publicarea informațiilor în format accesibil, inclusiv prin anunțuri, documente PDF și linkuri către resurse suplimentare, contribuie la asigurarea unui grad ridicat de transparență și la creșterea încrederii comunității universitare în procesele interne ale instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5; 2. Regulamentul privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților, 2011; 3. Regulamentul privind acordarea Burselor de performanță și susținerea materială ocazională a unor categorii de studenți la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.02.2018, proces-verbal nr. 6, modificat la ședința Senatului UTM din 26.03.2024, proces-verbal nr. 9; 4. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, aprobat la ședința Senatului UTM din 24.06.2014, proces-verbal nr. 10; 5. Regulamentul privind funcționarea căminelor studentești ale UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.06.2017, proces-verbal nr. 10, modificat la ședința Senatului UTM din 25.09.2018, proces-verbal nr. 2; 6. Pagina web a Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru: https://fcgc.utm.md/ 7. Pagina web a Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului; 8. Sistemul Informatic de Management Universitar: simu.utm.md; 9. Pagina web a Bibliotecii Științifice UTM: https://library.utm.md/; 10. Catalogul electronic - Biblioteca Științifică UTM; 11. Platforma Admitere UTM: https://admitere.utm.md; 12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale; 13. Interviu cu cadrele didactice; 14. Interviu cu studenții. 15. Interviu cu studenții; 16. Interviu cu administrația. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Informațiile referitoare la activitatea catedrei, departamentului și programului de studii sunt prezentate în mod accesibil pe paginile web ale universității și facultății, unde acestea sunt structurate clar pe programe, discipline și grupe. Studenții și cei interesați pot consulta cu ușurință date despre desfășurarea procesului de învățământ, inclusiv orarul, modalitățile de evaluare, planurile de studii și etapele privind stagiile de practică. Pe pagina programului IMC sunt publicate informații actualizate despre cadrele didactice, activitățile de cercetare, evenimentele academice, precum și despre perspectivele profesionale ale absolvenților. Actualizarea periodică a acestor date este realizată de personalul responsabil, fapt ce contribuie la menținerea unei comunicări eficiente cu studenții. Studenții apreciază utilitatea și accesibilitatea informațiilor oferite, acestea fiind disponibile public și ușor de consultat atât de către comunitatea academică, cât și de publicul larg interesat de activitatea programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	<p>Pagina programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> oferă informații complete despre cadrele didactice, activitățile de cercetare și oportunitățile profesionale, contribuind la vizibilitatea programului.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL – 579

programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">1. 11 proceduri de sistem:<ul style="list-style-type: none">- Responsabilitatea managementului, aprobată la 10.03.2021;- Managementul riscurilor și oportunităților care pot influența obiectivele calității, aprobată la 10.03.2021;- Elaborarea procedurilor operaționale, aprobată la 27.09.2024;- Competență, conștientizare și instruire, aprobată la 10.03.2021;- Controlul informației documentate, aprobată la 10.03.2021;- Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii, aprobată la 18.01.2023;- Planificare și control operațional, monitorizare și măsurare, aprobată la 10.03.2021;- Procese referitoare la relația cu clientul, aprobată la 10.03.2021;- Controlul elementelor de ieșire neconforme, aprobată la 10.03.2021;- Controlul reclamațiilor, aprobată la 10.03.2021;- Audit intern, aprobată la 10.03.2021;- Acțiuni corective și preventive, aprobată la 10.03.2021;2. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 27.04.2021, proces-verbal nr. 9, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-01-19076 din 21.05.2021;3. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 18.05.2021, proces-verbal nr. 10, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. de înregistrare IPL-02-19353 din 27.07.2021;4. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11;5. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0710.1 Inginerie și management în construcții (învățământ cu frecvență redusă), aprobat de Senatul UTM la 03.06.2025, proces-verbal nr. 11;6. Procesul-verbal nr. 2 al ședinței Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului din 04.11.2020, cu privire la examinarea rezultatelor sondajelor absolvenților;7. Procesul-verbal nr. 4 al ședinței Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului din 26.02.2021, cu privire la Examinarea și aprobarea planurilor de învățământ, ciclul I licență, ediția 2021;8. Procesul-verbal nr. 6 al ședinței Consiliului facultății Construcții, Geodezie și Cadastru din 19.04.2021, cu privire la aprobarea planurilor de învățământ;9. Procesul-verbal nr.1 din 25.08.2025 cu privire la aprobarea curriculumurilor disciplinare;10. Procesul-verbal nr.1 din 26.08.2022 cu privire la aprobarea curriculumurilor disciplinare;11. Feedbackul Direcției Management Academic și Asigurarea Calității privind evaluarea planurilor de învățământ 240 ECTS, ediția 2021, în conformitate cu prevederile Planului-cadru instituțional;12. Rezultatele sondajului privind opinia absolvenților programului de studii;13. Chestionarul pentru determinarea profilului de competențe al specialistului în domeniul imobiliar și al construcțiilor;14. Interviu cu echipa managerială;15. Interviu cu coordonatorii programului;16. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Pe parcursul vizitei s-a constatat că la Universitatea Tehnică a Moldovei procesul de monitorizare și actualizare a programelor de studii este bine organizat, clar structurat și are un rol important în menținerea calității învățământului. Prin aplicarea procedurii interne PR-8.1-01 <i>Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii</i> , care reglementează modul de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor, universitatea se asigură că acestea sunt adaptate permanent la cerințele pieței muncii, la progresele din știință și tehnologie și la nevoile societății actuale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>Planurile de învățământ sunt revizuite o dată la cinci ani sau mai des, atunci când apar schimbări importante, ceea ce arată grija instituției pentru o educație modernă, flexibilă și actuală. Actualizările nu se limitează doar la modificarea disciplinelor, ci vizează întreg procesul de formare profesională – de la structura programului și metodele de predare, până la modul de evaluare a studenților. Totodată, cadrele didactice contribuie activ la îmbunătățirea conținutului academic prin activitatea lor de cercetare și prin introducerea rezultatelor științifice în procesul educațional.</p> <p>Coordonatorii programului în timpul interviului au subliniat că un aspect foarte important al acestui proces este implicarea părților interesate – studenți, absolvenți și angajatori. Opiniile acestora sunt adunate constant prin chestionare, discuții, ateliere de lucru și alte activități, fiind analizate atent pentru a adapta programele la cerințele reale ale pieței muncii.</p> <p>De asemenea, procesul de aprobare a planului de învățământ trece prin mai multe etape, fiind discutat la departament, Consiliul facultății, verificat de Direcția Management Academic și Asigurarea Calității, aprobat la Senatul universității și, în final, de Ministerul Educației și Cercetării. Această succesiune de validări garantează că programul respectă standardele de calitate impuse atât la nivel instituțional, cât și național.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura <i>Planificare și control operațional. Monitorizare și măsurare</i>, aprobată la 10.03.2021; 2. Regulamentul antiplagiat al Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM din 30.04.2020, proces-verbal nr.8; 3. Planul de activitate al Direcției Management Academic și Asigurarea Calității pentru anul 2024-2025 în domeniul asigurării calității; 4. Planul de activitate al Direcției Management Academic și Asigurarea Calității pentru anul 2025-2026 în domeniul asigurării calității; 5. Obiectivele Direcției Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) pentru anii universitari 2024-2025, 2025-2026; 6. Hotărârea Senatului UTM din 24.10.2023, cu privire la totalurile activității de studii în anul universitar 2022-2023; 7. Hotărârea Senatului UTM din 29.10.2024, cu privire la totalurile activității de studii în anul universitar 2023-2024; 8. Agenda ședinței Consiliului de Administrație din 11.11.2024, cu privire la discutarea rezultatelor Auditului intern realizat de DMAAC; 9. Agenda ședinței Consiliului de Administrație din 10.11.2025, cu privire la discutarea rezultatelor Auditului intern realizat de DMAAC; 10. Rezultatele Auditului intern la facultăți organizat în perioada 22.09-03.10.2025; 11. Analiza situației privind funcționarea SMC și rezultatele auditului intern la facultăți; 12. Dispoziția nr. 48 din 27.09.2024, cu privire la desfășurarea activităților de monitorizare a funcționării Sistemului de Management al Calității la Universitatea Tehnică a Moldovei; 13. Dispoziția nr.22 din 26.04.2024, cu privire la organizarea procedurii Antiplagiat, Examenul de Licență anul universitar 2023-2024; 14. Dispoziția nr.23 din 26.04.2024, cu privire la organizarea procedurii Antiplagiat, Examenul de Licență anul universitar 2023-2024; 15. Raportul Comisiei de Management al Calității, cu privire la monitorizarea procesului de desfășurare a examenelor în sesiunea de iarnă, anul universitar 2022/2023; 16. Raportul activității Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului în domeniul de Management al Calității pentru anul universitar 2023 – 2024; 17. Fișa de observare a activității didactice a cadrului didactic A. Leșanu, unitatea de curs - Contabilitatea în construcții (20.03.2024);
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 579

	<ol style="list-style-type: none">18. Fișa de observare a evaluării finale la disciplina Mașini și mecanisme, examinator V. Lungu, (28.05.2024);19. Planul de activitate al departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru anul 2023-2024;20. Procesul-verbal nr.9 din 17.06.2024 al ședinței Consiliului facultății Construcții, Geodezie și Cadastru;21. Procesul-verbal nr.4 din 26.02.2021 al ședinței Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului;22. Raportul de audit nr.11 din 20.11.2023 privind Evaluarea funcționării Sistemului de Management al Calității la UTM și monitorizarea procesului de pregătire a facultăților UTM către anul universitar 2023-2024;23. Rezultatele chestionării disciplinei Chimia, cadrul didactic Haritonov Svetlana, anul de studii I, perioada chestionării 06.01.2022-04.02.2022;24. Rezultatele chestionării disciplinei Evaluarea tehnică a imobilului, cadrul didactic Albu Ion, anul de studii 2023-2024;25. Rezultatele sondajului privind Identificarea așteptărilor studenților anului terminus;26. Rezultatele sondajului Opinii ale absolvenților;27. Rezultatele sondajului Evaluarea satisfacției angajaților UTM;28. Chestionarul pentru determinarea profilului de competențe al specialistului în domeniul imobiliar și al construcțiilor;29. Interviu cu coordonatorii programului;30. Interviu cu cadrele didactice;31. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În timpul vizitei s-a constatat că la Universitatea Tehnică a Moldovei activitatea de monitorizare a proceselor de predare, învățare și evaluare se desfășoară conform regulilor stabilite și procedurilor interne ale instituției. Monitorizarea are loc pe tot parcursul anului universitar și se realizează la mai multe niveluri.</p> <p>La începutul fiecărui an universitar Direcția Management Academic și Asigurarea Calității verifică dacă facultățile sunt pregătite pentru noul an de studii. De asemenea, urmărește modul în care se desfășoară activitățile de predare și învățare, evaluează calitatea serviciilor academice și activitatea cadrelor didactice.</p> <p>În timpul interviului cu coordonatorii programului de studii evaluat s-a menționat că șeful de departament asistă la ore pentru a verifica respectarea programului și calitatea procesului didactic. În plus, se organizează vizite reciproce între cadrele didactice pentru a face schimb de experiență profesională și a îmbunătăți metodele de predare.</p> <p>În timpul sesiunilor de examinare, Comisia de management al calității din cadrul facultății verifică modul de desfășurare a examenelor și completează fișe de evaluare. Pe baza acestor observații se întocmesc rapoarte care sunt discutate în cadrul ședinței departamentului și a Consiliului facultății, pentru a identifica eventualele probleme și soluții de îmbunătățire.</p> <p>Un aspect important al procesului de monitorizare este utilizarea Sistemului Antiplagiat, aplicat pentru toate tezele de licență. Acest sistem contribuie la asigurarea corectitudinii și originalității lucrărilor studenților, devenind un instrument valoros pentru menținerea calității academice.</p> <p>La sfârșitul anului universitar departamentul prezintă Direcției Management Academic și Asigurarea Calității <i>Raportul anual de activitate al departamentului</i>, în care sunt analizate realizările și obiectivele propuse. Ulterior acest raport este discutat în cadrul ședinței Consiliului facultății și la nivel de conducere a universității, pentru a evalua performanțele și a stabili direcțiile de îmbunătățire pentru următorul an de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura de sistem PR-8.1-01 privind Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii, aprobată la 18.01.2023; 2. Raportul privind activitatea departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului în anul universitar 2022/2023 (proces-verbal nr.9 din 12.06.2023); 3. Raportul privind activitatea departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului în anul universitar 2023/2024 (proces-verbal nr.9 din 17.06.2024); 4. Rezultatele evaluării anuale a programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și Management în Construcții</i>, anul universitar 2022-2023; 5. Procesul-verbal nr.9 al ședinței Departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului din 27.06.2024, cu privire la aprobarea raportului de activitate a departamentului IDEI, inclusiv activitățile conform planului CMC; 6. Planul de tratare a riscurilor la nivelul departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru perioada 2025-2026, aprobat la ședința Consiliului Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru din 22.09.2025, proces-verbal nr.2; 7. Interviul cu managerii instituționali; 8. Interviul cu coordonatorii programului. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de autoevaluare internă a programului de studii evaluat se desfășoară în conformitate cu Procedura de sistem PR-8.1-01 privind <i>Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii</i>, aprobată la 18.01.2023. În baza acestei proceduri, fiecare program este analizat anual prin raportare la indicatori clari de calitate, iar rezultatele sunt incluse în Raportul anual al departamentului. Raportul anual conține 10 compartimente și 2 anexe, aspectul de autoevaluare fiind analizat în compartimentul 9. Astfel, în fiecare an, departamentul evaluează în mod sistematic starea și evoluția programului de studii.</p> <p>Analizând actele, se constată că autoevaluarea programului de studii se realizează în baza indicatorilor formulați în Ghidul de evaluare externă elaborat de către ANACEC. Pentru fiecare standard sunt stabilite criteriile specifice de analiză, iar departamentul prezintă dovezi atât cantitative, cât și calitative pentru a demonstra gradul de conformitate cu cerințele stabilite.</p> <p>La sfârșitul anului universitar Responsabilul de program prezintă concluziile autoevaluării în cadrul ședinței departamentului Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborarea unui plan de acțiuni cu termene și responsabili, astfel încât observațiile și concluziile din Raportul anual să fie transformate în măsuri concrete de dezvoltare; 2. Includerea în Raportul anual a unei secțiuni dedicate urmării progresului măsurilor propuse anterior, pentru a verifica în ce măsură îmbunătățirile au fost realizate. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedura SMC PR-8.2-01 Procese referitoare la relația cu clientul, aprobată la 10.03.2021; 2. Rezultatele chestionării disciplinei <i>Chimia</i>, cadrul didactic Haritonov Svetlana, anul de studii I, perioada chestionării 06.01.2022-04.02.2022; 3. Rezultatele chestionării disciplinei <i>Evaluarea tehnică a imobilului</i>, cadrul didactic Albu Ion, anul de studii 2023-2024; 4. Rezultatele sondajului privind Identificarea așteptărilor studenților anului terminus; 5. Rezultatele sondajului Opinii ale absolvenților; 6. Rezultatele sondajului Evaluarea satisfacției angajaților UTM; 7. Chestionarul pentru determinarea profilului de competențe al specialistului în domeniul imobiliar și al construcțiilor (12.11.2020); 8. Procesul-verbal nr. 3 al ședinței Consiliului Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru din 28.10.2024 cu privire la discutarea rezultatelor sondajelor; 		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 579

	<p>9. Procesul-verbal nr.2 din 28.09.2022 cu privire la analiza sondajelor absolvenților și sondajelor studenților în cadrul sesiunii de vară;</p> <p>10. Planul de acțiuni corective și preventive pentru departamentul Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului rezultat în urma chestionării absolvenților, Ciclul I Licență, 2022;</p> <p>11. Planul de acțiuni corective și preventive pentru Facultatea Construcții, Geodezie și Cadastru rezultat în urma chestionării absolvenților, Ciclul I Licență, 2022;</p> <p>12. Planul de tratare a riscurilor la nivel de departament Inginerie, Drept și Evaluarea Imobilului pentru perioada 2025-2026, aprobat la ședința Consiliului Facultății Construcții, Geodezie și Cadastru din 22.09.2025, proces-verbal nr.2;</p> <p>13. Interviu cu echipa managerială;</p> <p>14. Interviu cu coordonatorii programului;</p> <p>15. Interviu cu cadrele didactice;</p> <p>16. Interviu cu absolvenții programului de studii;</p> <p>17. Interviu cu angajatorii programului de studii.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei Raportului de autoevaluare și a vizitei efectuate, s-a constatat că evaluarea programului de studii este realizată în mod regulat de către studenți, absolvenți, angajatori și personalul academic în conformitate cu procedura PR-8.2-01 <i>Procese referitoare la relația cu clientul</i>. Prin diverse chestionare, sondaje, instituția colectează feedback despre calitatea procesului educațional și relevanța competențelor formate.</p> <p>La finalul fiecărui semestru studenții completează în contul personal din Sistemul Informațional de Management Universitar chestionarul privind evaluarea disciplinei. Sunt evaluate toate cursurile pe care le parcurg studenții pe parcursul semestrului. Fiecare cadru didactic în contul personal din Sistemul Informațional poate vizualiza rezultatele evaluării la toate disciplinele predate.</p> <p>O dată pe an, la finalul studiilor, absolvenții programului de studii evaluează participă la sondajul <i>Opinii ale absolvenților UTM</i> ale cărui rezultate sunt discutate în cadrul ședințelor Consiliului Facultății și a Departamentului. Pe baza acestor opinii se elaborează planuri de acțiuni menite să îmbunătățească procesul educațional, atât la nivel de departament, cât și la nivelul facultății. Rezultatele generalizate pe instituție sunt prezentate de către șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație.</p> <p>De asemenea, sunt colectate periodic (o dată la 3-4 ani) și opiniile angajaților pentru a evalua gradul lor de satisfacție, rezultatele la fel fiind prezentate în cadrul Consiliului de Administrație.</p> <p>Evaluarea din partea angajatorilor se organizează o dată la 5 ani, înainte de elaborarea noului plan de studii, prin organizarea meselor rotunde, în cadrul cărora sunt consultați cu privire la disciplinele studiate și determinarea profilului de competențe pe care studenții le dobândesc în cadrul programului. În acest sens, sunt contactate diferite companii și instituții care angajează și ar putea angaja absolvenții departamentului. Angajatorii își exprimă opinia și în cadrul atelierelor și seminarelor organizate de departament.</p> <p>Din discuțiile cu șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității s-a constatat că sondajele online adresate angajatorilor nu erau eficiente, deoarece rata de participare la sondaj era foarte joasă. Din acest motiv, s-a decis organizarea de evenimente față în față, care permit o evaluare mai relevantă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2	2
Recomandări	<ul style="list-style-type: none">- Îmbunătățirea valorificării feedbackului studenților și absolvenților prin comunicarea periodică studenților a modului în care opiniile lor au fost folosite pentru îmbunătățirea programului;- Evaluarea programului de studii de către angajatorii absolvenților programului de studii evaluat, în vederea aprecierii satisfacției lor față de competențele obținute în cadrul UTM;- Consolidarea colaborării cu angajatorii în mod continuu, nu doar o dată la 5 ani.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Raportul anual al Universității Tehnice a Moldovei - raport generalizat privind angajarea absolvenților în câmpul muncii; Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrului universitar de formare continuă la Universitatea Tehnică a Moldovei Centrului de consiliere și orientare în carieră (CCOC) CCOC, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4; Procedura PR-8.1-01. Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii, aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023; Raportul privind angajarea absolvenților 2020-2024 de la specializarea <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>; Interviul cu coordonatorii programului de studii; Interviul cu studenții programului de studii; Interviul cu absolvenții programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților. Evidența angajării se realizează prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) care chestionează absolvenții prin formele de comunicare email / telefon. Pe baza datelor colectate, Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) în cooperare cu departamentele didactice elaborează un raport privind angajarea absolvenților. Datele colectate în urma realizării sondajului sunt sintetizate, analizate și reflectate în conținutul Raportului anual al Universității Tehnice a Moldovei. Rapoartele sunt prezentate la ședințele Senatului UTM și publicate pe site-ul universității.</p> <p>Toți absolvenții programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> prezenți la întâlnirea comisiei de vizită cu absolvenții au confirmat faptul că la un an după absolvire au fost chestionați cu privire la angajarea pe piața muncii. De asemenea, toți absolvenții programului <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> prezenți la întâlnire au confirmat faptul că lucrează în domeniul absolvit.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrului universitar de formare continuă la Universitatea Tehnică a Moldovei Centrului de consiliere și orientare în carieră (CCOC) CCOC, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4; Raportul privind angajarea absolvenților 2020-2024 de la specializarea <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>; Raportul anual al Universității Tehnice a Moldovei - raport generalizat privind angajarea absolvenților în câmpul muncii; Interviul cu coordonatorii programului de studii; Interviul cu studenții programului de studii; Interviul cu absolvenții programului de studii <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM realizează sistematic activități de orientare profesională, prin intermediul Centrului de consiliere și orientare în carieră (CCOC) și a secțiilor aferente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Secția informare, orientare profesională și formare contingent studenți; - Secția relații cu întreprinderile. <p>Anual, Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) al UTM organizează regulat Târgurilor de Cariere în Inginerie și Tehnologie, dezvoltă parteneriatul cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	<p>Studentii și absolvenții programului de studii IMC prezenți la întâlnirea cu comisia de evaluare au confirmat că universitatea organizează periodic astfel de evenimente.</p> <p>Conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrului universitar de formare continuă la Universitatea Tehnică a Moldovei, Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) oferă și organizează acțiuni de consiliere în carieră, consiliere și mentorat educațional, consiliere psihologică și respectiv mentorat pentru dezvoltare profesională, document care necesită actualizare.</p> <p>Raportul privind angajarea absolvenților 2019-2024 de la specializarea <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> prezintă rata angajării absolvenților în domeniul de specialitate în perioada 2020-2024, care lucrează în domeniul de specialitate;</p> <p>2020 - 62% din cei 13 absolvenți</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2021 - 63% din cei 16 absolvenți; - 2022 - 85% din cei 13 absolvenți; - 2023 - 74% din cei 27 absolvenți; - 2024 - 64% din cei 11 absolvenți. <p>Din datele prezentate în Raportul privind angajarea absolvenților 2020-2024 de la specializarea 0710.1 Inginerie și management în construcții arată că o medie de 90% dintre absolvenții rămași în R Moldova activează în domeniul specialității. Considerând numărul total al absolvenților, din lipsa informațiilor asupra unora dintre absolvenți, procentul este de 70% absolvenților 2020-2024 de la specializarea <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>.</p> <p>De specificat că datele prezentate în Raportului privind angajarea nu permit identificarea exactă a ratei angajării absolvenților în piața muncii, dar observând datele de angajabilitate în domeniul de specialitate se deduce faptul că mai mult de 60% dintre absolvenți sunt angajați după primul an de la absolvire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 60%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Îmbunătățirea legăturii cu absolvenții, eventual prin rețele de tip ALUMNI.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la 31.01.2017; 2. Procedura PR-7.5-01 – Controlul informației documentate, aprobată la 10.03.2021; 3. Registrul electronic de evidență a corespondenței instituționale; 4. Platforma electronică instituțională și canale de comunicare intra (SIMU) și extra instituțională.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>UTM are dezvoltate o serie de regulamente și proceduri care să asigure comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort și aplicarea acestora. Acestea se referă la: Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la UTM, Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor universitare, Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului secretariatul Universității Tehnice a Moldovei precum și a procedurii de sistem PR 7.5-01 Controlul informației documentate. Prorectorii desemnează persoanele responsabile pentru executarea dispozițiilor și recomandărilor MEC și ale altor ministere și monitorizează îndeplinirea acestora. La nivel de facultate informația este distribuită în cadrul UTM informațiile circulă prin intermediul SIMU, un sistem informatic de management și prin conturile de e-mail instituționale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 579

	Fiecărui mesaj recepționat i se creează o cartelă de înregistrare pentru a putea fi monitorizat și repartizat decanilor, care la rândul său o transmite șefilor de departamente.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Ordinul MECC 1902 din 26.12.2018 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I), studii integrate și de master (ciclul II) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova; Certificatul de evaluare externă a calității seria ÎS nr. 000143 din 20.11.2018, eliberat în baza deciziei ANACEC nr. 6 din 27.07.2018 de acreditare pentru o perioadă de 5 ani a programului de studii superioare de licență <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i>; Raportul de evaluare externă, ANACEC, 2018; Planul de măsuri corective. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență evaluat <i>0710.1 Inginerie și management în construcții</i> a fost supus evaluării externe în 2018 și acreditat pentru o perioadă de 5 ani. În baza raportului ANACEC s-a elaborat un plan de măsuri. Situația privind realizarea măsurilor a fost discutată în departamentul coordonator și gradul de realizare a fost consemnat în rapoarte anuale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Concluzii generale

Standardul de acreditare 1. UTM funcționează în baza Cartei Universitare și a regulamentelor specifice realizate în acord cu legislația în vigoare. UTM deține actele privind respectarea normelor de siguranță la incendiu. De asemenea, se atestă întocmit și un plan de remediere a problemelor semnalate și există documente care atestă execuția lucrărilor cerute de către organismul de control. Politica UTM în domeniul calității se bazează pe Strategia în domeniul calității elaborată în decembrie 2024 și care are la bază Strategia de dezvoltare "Educația 2030", Codul educației și Carta universitară. Rectorul și conducerea UTM sunt angajați în promovarea calității la toate nivelurile, așa cum rezultă din Angajamentul Rectorului exprimat în 2021. În cadrul instituției Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) se ocupă cu implementarea și monitorizarea Sistemului de Management al Calității (SMC), sistem ce a fost certificat ISO ultima dată în 2024.

UTM are semnate o serie de acorduri bilaterale. Direcția Relații Internaționale (DRI) este structura UTM care pune în aplicare strategia și regulamentele din acest domeniu; de asemenea are îndatorirea de a face publice toate acordurile internaționale ale UTM care există pe pagina web a instituției. Mobilitatea academică a studenților se bazează pe regulamentele elaborate de UTM în baza legislației în vigoare (Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior). Deși UTM a creat cadrul legal și a luat măsuri de îmbunătățire (organizarea Centrului de limbi străine „LEXIS”; încheierea contractelor inter-instituționale Mobilitatea academică în cadrul proiectelor Erasmus+, AUF, CEEPUS; organizarea zilelor de informare referitor la oportunitățile de mobilitate academică; organizarea gratuită a cursurilor facultative de studiere aprofundată a limbii engleze), în perioada analizată doar un singur student de la programul de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții* a efectuat o mobilitate academică.

Standardul de acreditare 2. Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de acte normative instituționale de proiectare și aprobare a programelor de studii. Programul de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții* este proiectat și aliniat la cerințele și reglementările naționale și instituționale în vigoare și include toate elementele esențiale de proiectare și de structură conform cadrului normativ. Programul de studii este proiectat și ajustat la normele și standardele naționale și internaționale din domeniile inginerie și management, respectiv construcții și inginerie civilă. Totodată, programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor. Conținutul curricular al programului de studii este sincronizat cu tendințele educaționale pieței muncii, din Republica Moldova și din afara acesteia. Conținutul curriculumului pentru disciplinele din programul de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții* este întocmit conform metodologiei teoriei curriculare.

Standardul de acreditare 3. Instituția (UTM) are mecanisme astfel încât procesul de predare-învățare-evaluare să se organizeze și să se deruleze din perspectiva centrării pe student, folosind tehnici și metode care să încurajeze studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare. Procesul de predare-învățare la programul de studii se realizează în baza Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) aprobat de MECC și a regulamentului specific al UTM. Organizarea procesului de predare-învățare se realizează pe an universitar și este constituit din două semestre, 2 sesiuni de evaluare/reevaluare, stagii de practică - toate activitățile fiind reflectate în Calendarul universitar. Stagiile de practică la programul de studii superioare de licență *0710.1 Inginerie și management în construcții* sunt organizate conform cadrului normativ în vigoare, incluzând Planul-cadru pentru studii superioare, Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Regulamentul UTM privind stagiile de practică, Planul de învățământ și curricula stagiilor de practică. Studenții au patru tipuri de stagii: topografică, tehnologică, managerială și de documentare, fiecare având un rol clar în consolidarea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică, precum și în pregătirea tezei de licență. Repartizarea studenților se face prin ordin emis de Serviciul Studii, cu posibilitatea realizării stagiului la locul de muncă, dacă domeniul corespunde curriculei. Activitățile practice consolidează cunoștințele teoretice și oferă experiență aplicativă, iar practica de documentare sprijină colectarea materialelor și cercetarea necesară.

Standardul de acreditare 4. Instituția dispune de mecanisme eficiente pentru promovarea programelor de studii. Admiterea studenților la programul de licență evaluat se desfășoară în baza reglementărilor legale existente. Candidații au acces complet la informațiile privind criteriile, etapele și condițiile de admitere, procesul fiind organizat într-un mod transparent. De asemenea, promovarea studenților, acordarea titlului de licențiat, eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu normele și procedurile oficiale în vigoare.

Standardul de acreditare 5. UTM dispune de strategii și politici clare pentru dezvoltarea personalului academic și sprijină integral activitatea metodică a acestuia, inclusiv prin alocarea unor resurse pentru formarea profesională continuă. Planificarea activității metodice se realizează în conformitate cu Regulamentul instituțional privind normarea activității științifico-didactice la Universitatea Tehnică a Moldovei. Toate cadrele didactice angajate în procesul de predare-învățare la programul de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții* posedă calificare corespunzătoare, fiind deținători de studii de licență, master, doctorat. Totuși, calificarea personalului academic care asigură predarea cursurilor teoretice nu este completă, fiind acoperită doar într-o proporție de 94% de personal care



deține titluri științifice. Personalul didactic își planifică activitatea metodică în cadrul compartimentului „Activitatea metodică” din Planul individual, întocmit pentru întregul an de studii. Monitorizarea acestei activități este efectuată de șeful departamentului și consemnată în rapoartele anuale privind realizarea normei științifico-didactice, rapoarte care sunt discutate și generalizate în cadrul ședințelor departamentului și Consiliului facultății. UTM susține, de asemenea, planificarea și desfășurarea eficientă a activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic, astfel încât acestea să răspundă nevoilor programului de studii. Personalul academic contribuie activ la realizarea acestor obiective prin publicații științifice și proiecte de cercetare și inovare care sprijină dezvoltarea programelor educaționale.

Standardul de acreditare 6. Administrația Universității Tehnice a Moldovei realizează planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar de studii superioare în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Studenții înscriși la programul de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții* beneficiază de burse și de diverse forme de sprijin material, acordate conform procedurilor aprobate de instituție și în baza legislației în vigoare. UTM asigură studenților resurse educaționale adecvate, infrastructură modernă și acces la o bibliotecă bine dotată, actualizată permanent. Procesele administrative, inclusiv gestionarea datelor și organizarea personalului auxiliar, sunt reglementate riguros și funcționează eficient. Sistemul de burse și taxe este transparent și aplicat conform legislației, oferind sprijin financiar variat studenților. Condițiile de cazare sunt foarte bune, fondul locativ depășind necesarul, iar căminele dispun de facilități moderne și de sisteme sigure de acces.

Standardul de acreditare 7. UTM are implementat un sistem complex și bine structurat de management al informației, care permite colectarea, actualizarea și utilizarea eficientă a datelor relevante pentru administrarea programelor de studii. Accesul studenților și angajaților la informații este centralizat și securizat prin platforme instituționale precum SIMU, Moodle, „Universitatea mea”, Microsoft Teams și paginile web oficiale. Sistemele informatice sunt gestionate conform unor politici clare privind protecția datelor cu caracter personal, iar drepturile de acces sunt stabilite diferențiat în funcție de rolul utilizatorilor. Baza de date academică este funcțională, actualizată periodic și accesibilă în mod controlat, integrând integral datele despre studenți, activitatea academică și documentele administrative.

Standardul de acreditare 8. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții* sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/catedrei prin organizarea clară și sistematică a datelor referitoare la programul de studii. Actualizarea informațiilor publicate este realizată periodic de către șefii de program, secretarii de departament și personalul responsabil desemnat la nivelul facultății, în conformitate cu regulamentul privind administrarea paginilor web. Publicarea informațiilor în format accesibil, inclusiv prin anunțuri, documente PDF și linkuri către resurse suplimentare, contribuie la asigurarea unui grad ridicat de transparență și la creșterea încrederii comunității universitare în procesele interne ale instituției.

Standardul de acreditare 9. Universitatea aplică regulat proceduri de monitorizare și evaluare a programului de studii pentru a se asigura că acesta își îndeplinește obiectivele și rămâne relevant pentru studenți și pentru societate. În plus, sunt urmărite în mod sistematic procesele de predare, învățare și evaluare, iar programul este supus periodic unor procese de autoevaluare pentru a identifica și implementa îmbunătățiri continue. Universitatea Tehnică a Moldovei dispune și aplică proceduri de autoevaluare a programului de studii. Programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și prin intermediul responsabililor de program se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia. UTM dispune de mecanisme de evidență a angajării în piața muncii și a evoluției profesionale a absolvenților, realizează sistematic activități de orientare profesională. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) este mai mare de 70%.

Standardul de acreditare 10. UTM are dezvoltate o serie de regulamente și proceduri care să asigure comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort și aplicarea acestora. Prorectorii desemnează persoanele responsabile pentru executarea dispozițiilor și recomandărilor MEC și ale altor ministere și monitorizează îndeplinirea acestora. La nivel de facultate informația este distribuită în cadrul UTM informațiile circulă prin intermediul SIMU, un sistem informatic de management și prin conturile de e-mail instituționale. Fiecărui mesaj recepționat i se creează o cartelă de înregistrare pentru a putea fi monitorizat și repartizat decanilor, care la rândul său o transmite șefilor de departamente. Situația privind realizarea măsurilor se discutată în departamentul coordonator și gradul de realizare este consemnat în rapoarte anuale.

Puncte tari:

- Organizarea anuală a Târgurilor locurilor de muncă și a stagiilor de practică, facilitând contactul direct între studenți și angajatori;
- Implementarea unor mecanisme de motivare financiară și socială (cofinanțări, sporuri pentru publicații, premii pentru conducători de doctorat, recompense pentru proiecte);



- Accesibilitatea este asigurată pentru toți studenții, iar infrastructura (Wi-Fi, planuri de evacuare, numerotare săli) este bine organizată;
- Biblioteca oferă acces mixt (fizic și online) la un fond bogat și actualizat de resurse, inclusiv baze de date internaționale relevante domeniului programului de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții*. Fondul bibliografic este îmbogățit constant prin achiziții și donații recente, inclusiv lucrări științifice actuale elaborate de cadrele didactice ale UTM;
- Diversitatea de sprijin material al studenților;
- Condiții de trai adecvate, cu camere renovate, dotate cu mobilier, internet Wi-Fi, încălzire corespunzătoare, acces la bucătărie și săli de lectură;
- Acces centralizat și securizat la toate platformele instituționale (Moodle, SIMU Departament, SIMU Decanat, MS Teams), cu drepturi diferențiate pe utilizatori;
- Funcționalitatea eficientă a Sistemului Informatic de Management Universitar (SIMU), care integrează complet datele studenților și ale programelor de studii;
- Pagina programului de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții* oferă informații complete despre cadrele didactice, activitățile de cercetare și oportunitățile profesionale, contribuind la vizibilitatea programului.

Recomandări:

- Recomandăm ca în Codul de etică al universității să fie introdus un capitol referitor la "Conflictul de interese" care să definească acest aspect cu privire la cel puțin "ocuparea concomitentă de funcții de către persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, în situația în care unul se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași instituție de învățământ superior";
- Recomandăm intensificarea activității coordonatorului Erasmus+ pe facultate/universitate, a cadrelor didactice care au semnat acorduri Erasmus și a tuturor celor implicați în internaționalizarea programului de studii, de a explica, la începutul fiecărui semestru, a posibilităților de mobilitate și de dezvoltare personală și profesională prin program;
- Alinierea planului de învățământ al programului de studii *0710.1 Inginerie și management în construcții* evaluat la programe similare din străinătate;
- Se recomandă racordarea finalităților programului de studii la Ocupații tipice conform CORM, Ocupații tipice conform ESCO 08 și/sau Ocupații tipice conform ISCO-08;
- Actualizarea bibliografiei cu titluri de carte actuale, articole științifice recente, etc.;
- Realizarea unor consultări sistematice cu angajatorii și absolvenții referitoare la adaptarea curriculumului la cerințele pieței muncii.
- Creșterea implicării angajatorilor în evaluarea finală a stagiului, pentru a asigura o apreciere cât mai realistă a competențelor dobândite;
- Obținerea competențelor de lucru în programe/soft-uri dedicate;
- Intensificarea măsurilor de sprijin academic și de consiliere pentru studenți, în special pentru cei care întâmpină dificultăți de învățare, având în vedere rata relativ ridicată de abandon și exmatriculare, cauzată în mare parte de nereușita academică;
- Elaborarea Regulamentului instituțional privind evaluarea personalului academic, astfel încât procedurile, etapele, indicatorii și responsabilitățile să fie clar definite și unitare la nivelul întregii instituții;
- Elaborarea unui plan de acțiuni cu termene și responsabili, astfel încât observațiile și concluziile din Raportul anual să fie transformate în măsuri concrete de dezvoltare;
- Includerea în Raportul anual a unei secțiuni dedicate urmării progresului măsurilor propuse anterior, pentru a verifica în ce măsură îmbunătățirile au fost realizate;
- Îmbunătățirea valorificării feedbackului studenților și absolvenților prin comunicarea periodică studenților a modului în care opiniile lor au fost folosite pentru îmbunătățirea programului;
- Evaluarea programului de studii de către angajatorii absolvenților programului de studii evaluat, în vederea aprecierii satisfacției lor față de competențele obținute în cadrul UTM;
- Consolidarea colaborării cu angajatorii în mod continuu, nu doar o dată la 5 ani;
- Îmbunătățirea legăturii cu absolvenții, eventual prin rețele de tip ALUMNI;
- Actualizarea actelor normative instituționale:
 - [Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Relații Publice și Promovarea Imaginii la Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5.
 - [Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară, Ciclul I, Licență, la Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 24.06.2014, proces-verbal nr.10 și modificat 30.06.2016.
 - [Regulamentul cu privire la eliberarea actelor de studii absolvenților Universității Tehnice a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4.
 - [Regulamentul privind acordarea concediului de creație în scopul finalizării și susținerii tezei de doctorat](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 27.05.2014.



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL – 579

- [Regulamentul privind alocarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți în Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr.8.
- [Metodologia de acordare a sporului pentru performanță în activitatea de cercetare și inovare la Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 22.12.2017, proces-verbal nr. 4.
- [Metodologia de planificare și de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și de cercetare la Universitatea Tehnică a Moldovei](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4.
- [Metodologia de planificare și de aprobare a taxelor de studii și a altor taxe în Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”](#), aprobat la ședința Senatului UTM din 24.09.2019, proces-verbal nr. 2.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Identificarea soluțiilor care să conducă la îmbunătățirea utilizării TIC în evaluare, a aplicațiilor pentru evaluare interactivă precum: Kahoot!, Wordwall, Quizlet;
- Se recomandă angajarea unor cadre didactice care dețin titluri științifice care să asigure în totalitate acoperirea cursurilor teoretice;
- Creșterea gradului de realizare a activităților metodice planificate prin identificarea cauzelor care conduc la realizarea parțială a activității metodice și elaborarea unui plan de măsuri pentru îmbunătățirea nivelului de îndeplinire, inclusiv prin monitorizări intermediare, sprijin individual și alocarea eficientă a resurselor.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0710.1 Inginerie și management în construcții**, domeniul general de studii 071 Inginerie și activități inginerești, domeniul de formare profesională 0710 Inginerie și management, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, limba de instruire: română, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	10	12	13	6	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	10	12	12	6	20	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100%	100%	92,30%	100%	95,24%	100%	100%	100%	100%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.2.3 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

1. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 90% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite și se propune **acreditarea** programului de studii superioare de licență **0731.5 Evaluarea și dezvoltarea imobilului**, domeniul general de studii 073 Arhitectură și construcții, domeniul de formare profesională 0731 Arhitectură și dezvoltarea teritorială, 240 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, limba de instruire: română, pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **foarte bine**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Carmen-Elena MAFTEI

Membru: _____ Liviu-Adrian CIUTINA

Membru: _____ Alina CIORCHIN

Membru: _____ Ruslana ROMAN