

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL - 537
		Președintele comisiei de evaluare externă	Eugeniu CABAC

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0613.5 Informatică aplicată**, domeniul general de studiu 061 Tehnologia informațiilor și comunicațiilor, domeniul de formare profesională 0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă, la cererea depusă de I.P. Universitatea Tehnică a Moldovei, data 09.04.2025, în baza dosarului ISACPSL – 537, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 20-22.05.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 30.04.2025, decizia nr. 08.

Președinte: Eugeniu CABAC

Membru: Victor ANDRONATIEV

Membru: Angela GLOBALA

Membru: Serghei MAFTEA

Membru: Maria CAPCELEA

Membru: Arina BRIGALDA

Membru: Veaceslav PANFIL



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
1.2.4. Mobilitatea academică	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	7
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Planul de învățământ	10
2.2.2. Curricula pe discipline	12
2.2.3. Relevanța programului de studii	14
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	15
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	15
3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare	15
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	17
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	20
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților	21
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	22
Standard de acreditare 5. Personalul academic	22
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	26
5.2.3. Evaluarea personalului academic	26
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	28
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	29
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	29
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	29

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	29
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	30
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	30
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii*	31
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	32
Criteriul 6.3. Resurse financiare	33
6.3.1 Taxe de studii și burse la programul de studii*	33
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	34
Standard de acreditare 7. Managementul informației	34
Criteriul 7.1. Accesul la informație	34
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	34
Criteriul 7.2. Baze de date	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	36
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	38
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii.....	38
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	38
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	39
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	39
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	39
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	39
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	40
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	41
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	41
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	42
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	42
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	42
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	42
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	43
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort.....	43
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	43

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta Instituției Publice "UNIVERSITATEA TEHNICA A MOLDOVEI", aprobată 28.03.2023 2. Certificat de acreditare UTM, seria AUC Nr. 000002 din 28.09.2006 3. Act de inspectare Nr.00597 din 02.03.2023 4. Certificat de evaluare a calității nr. 000116 din 20.11.2018 5. Certificat de evaluare a calității seria ÎS nr. 0082-24 6. Ordinul MEC Nr. 1935 din 30.12.2024		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UTM este o instituție de învățământ superior cu statut juridic, academic și științific recunoscut și consolidat, în care se respectă cadrul normativ în vigoare. Instituția este organizată ca persoană juridică de drept public, având statut de Instituția de învățământ superior de stat, certificatul de acreditare seria AUC nr. 000002 din 28.09.2006. Sa constatat că conducerea UNIVERSITĂȚII TEHNICE A MOLDOVEI (UST) și-a exprimat intenția de a oferi sprijin administrativ și logistic, asigurând astfel condițiile necesare pentru ca programul Informatică Aplicată să respecte cerințele legale. În anul 2018 programul de studii 0613.5 Informatică Aplicată a fost acreditat de către ANACEC pe o perioadă de 5 ani, Certificat Nr. 000116 din 20.11.2018 în domeniul de formare profesională 0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Conducerea universității a acordă un suport puternic Departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor (DIIS), din care fac parte specialitățile în curs de acreditare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățire a sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior (Anexă la Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27 noiembrie 2014) 2. Carta Instituției Publice "UNIVERSITATEA TEHNICA A MOLDOVEI", aprobată 28.03.2023 3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE 2019-2024 4. PLAN DE ACTIVITĂȚI AL DIRECȚIEI MANAGEMENT ACADEMIC ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII, aprobat 09.09.2024 5. NOTĂ EXPLICATIVĂ la Planul de învățământ, 2021 6. Certificat SIMEX pentru Sistemul de Management al Calității, anul 2011
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din 01.09.2006 la UTM a fost înființat - Departamentul de Management al Calității (DMC), scopul căruia constă în implementarea și monitorizarea Sistemului de management al calității (SMC) universitar, iar din anul 2015 DMC a fost restructurat fuzionând cu Departamentul Didactico-Metodic în Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC). Conform Recomandărilor cadru privind structurile de management intern al calității (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014) la UTM este elaborată Strategia în domeniul calității a UTM. Politica și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	angajamentul conducerii UTM în domeniul calității au fost aduse la cunoștința angajaților prin difuzarea la facultăți a Planului Strategic al DMAAC, FCIM, DIIS. Comitetului pentru nominalizări al Asambleei Europene de Business („European Business Assembly” - EBA, Oxford, Marea Britanie) la 1 martie 2010 a adoptat decizia de a conferi Universității Tehnice a Moldovei decorația "European Quality" - „Calitate Europeană”. UTM în urma auditului efectuat de SC SIMTEX – ORGANISMUL DE CERTIFICARE SRL, România în 2011 a fost certificat SMC, conform căruia s-a constatat că UTM îndeplinește cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008. S-a observat că prevederile strategiilor și politicilor educaționale privind asigurarea calității sunt integrate în regulamente, planuri de activitate și alte documente.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Strategia și politica educațională de asigurare a calității este bine definită în "PLANUL DE ACTIVITĂȚI AL DIRECȚIEI MANAGEMENT ACADEMIC ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII"		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015 privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior 2. Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014 "Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității" 3. STRUCTURA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII A UTM 4. Extras din procesul verbal Nr4 al ședinței Consiliului FCIM din 24 februarie 2022 5. Raport de activitate CMC FCIM 2024-2025 semestrul I din 29.01.2025
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conform structurii sistemului de management al calității din UTM, bazată pe recomandările cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității, în cadrul instituției organele responsabile de gestiunea SMC sunt: • Reprezentantul Managementului în domeniul Calității, autoritate ce îi revine prorectorului pentru studii, care stabilește, implementează și menține procesele SMC, raportează top managementului UTM despre funcționarea SMC și despre necesitatea de îmbunătățire • Comisia Senatului „Educație și Asigurare a Calității”, deține responsabilitatea pentru promovarea politicilor de asigurare a calității, precum și controlul proceselor din cadrul UTM. • Coordonator al SMC, funcție ocupată de șeful Direcției Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC), care monitorizează activitățile de planificare, proiectare, implementare, menținere și îmbunătățire continuă a SMC, colectează și sistematizează rezultatele sondajelor, monitorizează activitățile coordonatorilor SMC din subdiviziuni. • Comisiile de Management al Calității (CMC) sunt structuri permanente ale Consiliilor Facultăților, formate în scopul coordonării, controlului și analizei activităților de asigurare și menținere a calității studiilor la facultate. • Responsabilul pentru asigurarea calității (nivel de departament) deține autoritatea și responsabilitatea privind asigurarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul subdiviziunii (învățământ, cercetare, organizare și relații externe). S-a constatat că planurile de activitate la nivel de departament, facultate și instituție includ măsuri menite să asigure calitatea procesului de învățământ în cadrul programului de studii Informatica aplicată. Acestea vizează revizuirea curriculei disciplinelor specifice specialității, elaborarea materialelor didactice, dezvoltarea testelor de evaluare finală și a celor pentru examenul de licență, extinderea cunoștințelor studenților și atragerea unui număr mai mare de candidați la admitere. Activitățile desfășurate pentru îmbunătățirea calității procesului didactic respectă prevederile documentelor reglementatoare din domeniul educației.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Universitatea are responsabilitatea de a promova și a dezvolta calitatea activităților academice, adaptându-le la specificul instituțional existent prin implementarea unui mecanism de îmbunătățire continuă a performanțelor didactice și de cercetare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030” https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=134582&lang=ro 2. Planului de dezvoltare strategică instituțională 2021-2026, aprobat 18.05.2021 3. Strategia de internaționalizare pentru perioada 2024-2029, aprobată 19.12.2023 4. Proiecte internaționale https://proiecte.utm.md/		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Principalele direcții strategice ale UTM în domeniul internaționalizării sunt dezvoltarea relațiilor cu universități, companii, organizații de peste hotare etc.; participarea activă a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților în programe internaționale educaționale și de cercetare, mobilitate academică; organizarea manifestărilor științifice. UTM participă la proiecte în programul Erasmus+, CEEPUS, Horizon 2027, AUF etc. Actualmente UTM are semnate circa 100 de acorduri de colaborare bilaterală cu universități, centre științifice și companii din țările membre ale Uniunii Europene (Belgia, Cehia, Germania, Grecia, Franța, Italia, Marea Britanie, Polonia, Portugalia, România, Spania, Suedia, Ungaria), Canada, Belarus, Federația Rusă, Turcia, Ucraina. În cadrul programului Erasmus+ au fost încheiate în perioada 2020-2025 circa 32 de acorduri inter-instituționale cu universități din UE, care au stat la baza elaborării proiectelor de mobilitate pentru programele de studii de la FCIM. UTM participă în multiple proiecte, fiind coordonator național în unele proiecte sau partener în alte proiecte. Administrația UTM încheie cu fiecare cadru academic în parte un acord privind mobilitatea academică, în care se stipulează programul de predare/cercetare/de dezvoltare profesională în cadrul instituției gazdă, anterior demarării programului de mobilitate. UTM este membru în organizații academice internaționale precum: Agenția Universitară a Francofoniei (1996), Rețeaua Universităților de la Marea Neagră (1997), Rețeaua Internațională pentru Educație în Domeniul Securității Nucleare (INSEN, 2013), EUROPRACTICE. UTM depune eforturi semnificative pentru promovarea cooperării internaționale și internaționalizării în domeniul învățământului superior; internaționalizarea programelor de studii superioare și modernizarea continuă a curricula universitară, creșterea numărului de programe comune cu instituții din afara țării și a numărului de programe în limbi de circulație internațională; creșterea numărului de studenți autohtoni implicați în procesul de internaționalizare, precum și a numărului de studenți străini, care realizează studii la universitate. Aspectul internaționalizării programelor de licență este reflectat și în strategii pe termen mediu și scurt privind promovarea de proiecte de cercetare și colaborare internațională care abordează spectrul de interese specifice domeniului de pregătire profesională. UTM informează cadrele didactice și studenții referitor la participarea la mobilități în cadrul proiectelor de mobilitate academică (https://utm.md/blog/category/programe-si-burse/). În perioada 2019-2024 la UTM au fost 28 de stagii a personalului academic realizate înafara țării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Puncte tari	UTM are circa 100 de acorduri de colaborare cu instituții și organizații naționale și din străinătate.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

1.2.4. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordinul MECC nr. 897 din 26.08.2020 privind organizarea mobilităților academice. 2. Ordinul MEC nr. 997 din 18.09.2020 privind aprobarea Foii de parcurs privind internaționalizarea învățământului superior. 3. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior din 2014. HOTĂRÎRE Nr. 56 din 27.01.2014 4. Regulamentul cu privire la organizarea mobilității academice a studenților și a cadrelor didactice ale UTM, aprobată modificarea din 27.11.2018. 5. Liste a mobilităților academice a 7 studenți pentru programul de studii Informatica Aplicată.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a constatat că pentru mobilitatea academică UTM are încheiate acorduri de parteneriat cu 5 universități din străinătate: Universitatea Politehnică din Timișoara, Universitatea "Ștefan cel Mare din Suceava", The Institute National Polytechnique de Toulouse (France), Lviv Polytechnic National University (Ukraine), Virginia State University (SUA). Mobilități internaționale ale studenților la programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată: 2021: 4 mobilități (Cozlovski Alexandru - program Erasmus+ – Teschietto, Italy; Cozlovski Alexandru - program Erasmus+ – Berlin, Germany; Calincov Nicolai - program Erasmus+ – Costinești, Romania; Calincov Nicolai - program Erasmus+ – Hondarribia, Spain); 2022: 2 mobilități (Fiodorov Alexandru - program Erasmus+ – Siegen University, Germany; Cozlovski Alexandru - program Erasmus+ – Benidorm, Spain); 2023: 1 mobilitate (Iurii Kravciuk - program Erasmus+ – Paralimni, Cyprus).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	În timpul interviului, studenții au subliniat că instituția adoptă măsuri pentru facilitarea mobilității academice, organizând seminare și dezbateri publice. În perioada 2021-2023 de la specialitatea Informatica Aplicată au fost 4 studenți la mobilitatea academică în 7 mobilități.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planurile de învățământ la programul de studii de licență 0613.5 Informatică aplicată ediția 2021 și modificat în 2023, 2024, nota explicativă; 2. Certificat de evaluare externă a calității privind acreditarea programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată din 23.02.2018;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	3. Regulamentului UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7; 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021; 5. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023, ediția 5 (Cod: PR-8.1-01); 6. Acorduri de colaborare cu diverse companii în domeniu; 7. Lista locurilor de muncă vacante propuse de companiile participante la Târgul locurilor de muncă/stagii UTM din 17.05. 2022. 8. Carta UTM aprobată prin decizia Senatului UTM din 28.03.2023, înregistrată la Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova, nr. 1007600001506 din 29.05.2023. 9. Ordinul rectorului nr. 167-r din 24.02.2020 cu privire la componența grupurilor de lucru responsabile pentru elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii superioare de licență (ciclul I) și integrate, ediția 2020 la UTM. 10. Strategia în Domeniul Calității a UTM; 11. Hotărârea Consiliului facultății nr. 1 din 30.08.2024 pentru anul de studii 2024-2025 privind desemnarea coordonatorilor de program. 12. Interviu cu echipa managerială a UTM; 13. Interviu cu echipa managerială a FCIM și coordonatorul de program; 14. interviu cu cadrele didactice; 15. interviul cu studenții de la programele supuse acreditării; 16. interviu cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 17. interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Proiectarea și aprobarea programului de studii 0613.5 Informatică aplicată s-au realizat în conformitate cu documentele de politici instituționale care stabilesc reglementările de bază, precum <i>Regulamentul UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate</i>, aprobat în ședința Senatului UTM din 25.02.2020 (proces-verbal nr. 7). În baza Ordinului rectorului nr. 167-r din 24.02.2020, privind componența grupurilor de lucru responsabile de elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii superioare de licență (ciclul I) și integrate, ediția 2020, au fost stabilite aceste grupuri de lucru. Programul de studii supus acreditării reflectă misiunea sa, aliniată la misiunea instituției, conform <i>Cartei UTM</i> aprobată prin decizia Senatului din 28.03.2023 și înregistrată la Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova (nr. 1007600001506 din 29.05.2023), care vizează formarea cadrelor de înaltă calificare. De asemenea, programul este în concordanță cu <i>Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM</i>, aprobat în ședința Senatului din 18.05.2021, și cu misiunea educației pentru învățământul superior, prevăzută de <i>Codul educației al Republicii Moldova</i>. Entitățile implicate în acest proces includ Departamentul de profil, Consiliul facultății, Comisia de management al calității, Senatul instituției și coordonatorul programului. Din interviurile realizate cu studenți, cadre didactice, administrația facultății și a UTM, a reieșit că angajatorii au un rol esențial în actualizarea conținuturilor curriculare și a planurilor de studii. Programul evaluat conține toate componentele proiective și structurale impuse de actele normative în vigoare. Definirea obiectivelor și a conținutului pentru programul 0613.5 Informatică aplicată s-a realizat în colaborare cu reprezentanți ai industriei IT, implicați activ în comisiile de actualizare a planurilor de învățământ. Angajatorii au menționat participarea lor în susținerea tezelor de licență și master, în calitate de coordonatori de practică, lectori invitați și membri ai juriilor în cadrul hackathoanelor, fapt confirmat și în interviurile cu aceștia. Absolvenții programului au apreciat calitatea formării, subliniind că au dobândit cunoștințe solide în programare. Ei au sugerat extinderea conținutului curricular prin introducerea unor cursuri de analiză a datelor, evidențiind importanța cursurilor matematice, în special <i>statistica datelor</i>. Aceștia consideră că baza științifică a programului este solidă, iar cei mai performanți dintre ei sunt invitați să predea la UTM. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii, aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023 (ediția 5, Cod: PR-8.1-01), definește etapele de evaluare și monitorizare a planurilor de învățământ și a curriculumurilor. Aceasta a fundamentat revizuirea programului supus acreditării și asigură respectarea aplicării conținuturilor disciplinare. <i>Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență și integrate, Planul de dezvoltare strategică instituțională și Strategia în Domeniul Calității a UTM</i> constituie politici instituționale care

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	reglementează planul de învățământ, procesul de predare-învățare-evaluare, precum și drepturile și responsabilitățile membrilor comunității academice. Pentru o organizare eficientă a procesului didactic aferent programului supus acreditării, cadre didactice au fost desemnate în calitate de coordonatori de program, conform Hotărârii Consiliului facultății nr. 1 din 30.08.2024 pentru anul academic 2024–2025. Interviurile cu administrația UTM au evidențiat existența mai multor programe în limbi străine (engleză, franceză). Politica privind asigurarea resurselor umane pentru aceste programe include testări interne, cursuri și certificări lingvistice la nivel C2, precum și sondaje studențești referitoare la competențele lingvistice ale cadrelor didactice. Cadrele care predau în grupele cu studenți internaționali beneficiază de un spor salarial de 35%. De asemenea, sunt cooptați specialiști din domeniul IT. În ceea ce privește competențele lingvistice ale studenților, aceștia susțin două examene de admitere: la matematică și la limba străină. În cadrul discuțiilor cu administrația facultății s-a menționat dificultatea de a înființa programe duble la ciclul licență, din cauza diferențelor curriculare semnificative. Totuși, la nivel de master, acest lucru este mai realizabil. Facultatea deține deja mai multe programe de master duble, inclusiv cu Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, ceea ce stimulează absolvenții ciclului licență să continue studiile. În concluzie, cadrul general de proiectare a programului 0613.5 Informatică aplicată respectă cerințele cadrului normativ național și este în deplină concordanță cu politica internă de asigurare a calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este proiectat/ actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planurile de învățământ la programul de studii de licență 0613.5 Informatică aplicată ediția 2021 și modificat în 2023, 2024, nota explicativă; 2. Regulamentului UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7; 3. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023, ediția 5 (Cod: PR-8.1-01); 4. Interviu cu echipa managerială a UTM; 5. Interviu cu echipa managerială a FCIM și coordonatorii de programe; 6. Interviu cu cadrele didactice; 7. interviul cu studenții de la programele supuse acreditării; 8. interviu cu absolvenții programelor de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 9. interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Ocupațiile tipice pentru absolvenții programului de licență 0613.5 Informatică aplicată sunt aliniate la prevederile Cadrului Național al Calificărilor, iar calificarea obținută în urma finalizării studiilor este echivalentă cu nivelul 6 conform Standardului Educațional Internațional (ISCED 6). Această corespondență este reflectată în planurile de învățământ ale specialității vizate, precum și în documentele instituționale relevante: Regulamentul UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM și Strategia în Domeniul Calității a UTM. Unitățile de conținut incluse în planul de învățământ al programului de licență Informatică aplicată susțin formarea finalităților de studii și a competențelor generale specifice domeniului de formare profesională 0613 – Dezvoltarea produselor software și a aplicațiilor, corespunzător Ciclului I –

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	Licență. Calificarea este atestată prin eliberarea diplomei de licență și atribuirea titlului de Licențiat în informatică. În cadrul interviurilor desfășurate cu studenții și absolvenții programului evaluat, aceștia au subliniat calitatea formării profesionale oferite, apreciind că aceasta este foarte bună și că nivelul calificării obținute corespunde cerințelor CNC. Această conformitate le-a permis o integrare eficientă în stagiile de practică profesională. Calificarea este în deplină concordanță cu principiile de relevanță, actualitate, deschidere și funcționalitate, prevăzute de standardele de calificare în vigoare. Programul analizat este clasificat drept program de studii superioare, ciclul I, licență, cu forma de organizare cu frecvență la zi, ceea ce corespunde cerințelor stabilite de Cadrul Național al Calificărilor al Republicii Moldova. Calificarea este certificată prin diploma de licență, cu acordarea titlului de Licențiat în informatică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planurile de învățământ la programul de studii de licență 0613.5 Informatică aplicată ediția 2021 și modificat în 2023, 2024, nota explicativă; 2. Certificat de evaluare externă a calității privind acreditarea programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată din 23.02.2018; 3. Regulamentului UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7; 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021; 5. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023, ediția 5 (Cod: PR-8.1-01); 6. Ordin rectorului nr. 167-r din 24.02.2020 cu privire la componența grupurilor de lucru responsabile pentru elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii superioare de licență (ciclul I) și integrate, ediția 2020 la UTM. 7. Extras din procesul-verbal nr.8 al ședinței departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor din 05.04.2021 cu privire la aprobarea planurilor de învățământ, ediția 2021, 0612.5 Informatica aplicată; 8. Extras din procesul-verbal nr. 7 al ședinței Consiliului FCIM din 29.04.2021 privind aprobarea planurilor de studii, 0613.5 Informatica aplicată; 9. Hotărârea Senatului UTM din 27.04.2021 cu privire la aprobarea planurilor de învățământ pentru studii superioare și integrate, forma de învățământ cu frecvență, ediția 2021, 0613.5 Informatica aplicată; 10. Extras din procesul-verbal al ședinței Senatului UTM nr.12 din 27.06.2023 cu privire la aprobarea modificărilor planurilor de învățământ de licență și master, 0613.5 Informatica aplicată; 11. Extras din procesul-verbal al ședinței Senatului UTM nr.11 din 21.05.2024 cu privire la aprobarea modificărilor planurilor de învățământ de licență și master, 0613.5 Informatică aplicată; 12. Modele de chestionare de evaluare a planurilor de studii din perspectiva studenților, absolvenților, specialiștilor din domeniu de la companii și întreprinderi (inclusiv rapoarte);
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	13. Proces-verbal nr. 1 din 20.03.2024 al Consiliului consultativ pentru domeniul general de studii 061 privind organizarea stagiilor de practică; 14. Asigurarea bibliografică a programului de licență 0613.5 Informatica aplicată; 15. Acorduri de colaborare cu diverse companii în domeniu; 16. Raport de activitate a Comisiei de Management a Calității a facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică pentru anul de studii 2023-2024; 17. Interviu cu echipa managerială a UTM; 18. Interviu cu echipa managerială a FCIM și coordonatorii de programe; 19. interviu cu cadrele didactice; 20. interviul cu studenții de la programele supuse acreditării; 21. interviu cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatica aplicată; 22. interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii 0613.5 Informatică aplicată și, implicit, Planul de învățământ aferent sunt fundamentate pe procedura de elaborare, monitorizare și revizuire periodică a programelor de studii, prevăzută în Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii, aprobată de rectorul UTM la data de 18.01.2023, ediția 5 (Cod: PR-8.1-01). Acestea respectă prevederile Regulamentului UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat în cadrul ședinței Senatului UTM din 25.02.2020 (proces-verbal nr. 7), în conformitate cu reglementările naționale în vigoare. Planul de învățământ al programului a fost evaluat și aprobat etapizat: în cadrul ședinței Departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor (proces-verbal nr. 8 din 05.04.2021), în Consiliul Facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică (proces-verbal nr. 7 din 29.04.2021), apoi de către Senatul UTM (Hotărârea din 27.04.2021 privind aprobarea planurilor de învățământ pentru forma de învățământ cu frecvență, ediția 2021, 0612.5 Informatică aplicată), urmând a fi coordonat cu Ministerul Educației al Republicii Moldova. Se constată că unitatea principală de măsură este creditul de studii, iar componenta temporală este reflectată prin Calendarul universitar. Unitățile de curs sunt distribuite pe semestre și clasificate ca: fundamentale, din domeniul profesional, de specialitate (inclusiv stagiile de practică), destinate dobândirii cunoștințelor, abilităților și competențelor generale, precum și de orientare socio-umană. Acestea sunt împărțite în discipline obligatorii, opționale și la liberă alegere. Este specificată modalitatea de alocare a creditelor pentru fiecare unitate de curs, stagiul de practică și teză de licență, iar planul include și modalitățile de evaluare semestrială și finală a competențelor studenților. La nivel structural, Planul respectă prevederile naționale și reglementările instituționale în vigoare, în special cele din Regulamentul UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7). Planul de învățământ analizat a fost elaborat în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, care definește obiectivele procesului educațional prin rezultatele învățării, durata standard a studiilor, volumul de muncă necesar, condițiile de admitere și lista unităților de curs. După aprobarea și implementarea programului de studii, acesta a fost monitorizat, evaluat și actualizat în mod continuu, fapt confirmat prin: Procesul-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UTM din 27.06.2023 privind aprobarea modificărilor planurilor de învățământ de licență și master (0612.5 Informatică aplicată); Procesul-verbal nr. 8 al ședinței Departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor din 16.05.2024; Procesul-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului FCIM din 20.05.2024; Procesul-verbal nr. 11 al ședinței Senatului UTM din 21.05.2024 privind modificarea planului de învățământ (0613.5 Informatică aplicată). În cadrul interviurilor realizate cu studenții și absolvenții programului, aceștia au subliniat că pregătirea profesională dobândită le permite: participarea cu succes la hackathoane; susținerea interviurilor de angajare în companii IT; accesul la studii de masterat și participarea la concursuri pentru studii doctorale. Sondajele aplicate la finalizarea programului evidențiază faptul că feedbackul studenților este luat în considerare, contribuind la actualizarea planului de învățământ (ex: redefinirea cursurilor de matematică). Studenții și angajatorii au remarcat importanța studiului matematicii în primul an, subliniind contribuția acesteia la înțelegerea algoritmilor și a structurii problemelor. Totodată, programul Informatică aplicată este apreciat pentru integrarea componentelor de programare și electronică, iar actualizarea constantă cu discipline din tendințele actuale ale domeniului IT este considerată esențială.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	În vederea desfășurării eficiente a stagiilor de practică, companiile angajatoare organizează interviuri preliminare pentru identificarea punctelor forte ale fiecărui student, facilitând astfel alocarea într-o nișă profesională adecvată. Pe parcursul stagiilor, studenții dezvoltă un produs concret, evaluat atât de mentorii din cadrul companiilor, cât și de cadrele didactice de la UTM. Studenții consideră aceste stagii esențiale pentru conectarea la realitatea profesională și pentru integrarea facilă pe piața muncii. O doleanță frecventă exprimată este extinderea duratei stagiilor de practică. Referitor la disciplinele opționale, selecția acestora se face în urma unui sondaj la care participă toți studenții. De regulă, grupa optează pentru o singură disciplină, însă, în cazuri particulare, pot fi selectate două discipline. În urma interviurilor cu echipa managerială, coordonatori, cadre didactice și absolvenți, s-a constatat că misiunea și obiectivele programului de licență Informatică aplicată sunt bine aliniate cu așteptările acestora. Acestea sunt corelate atât cu strategia națională în domeniu, cât și cu planul strategic al UTM, urmărind: dezvoltarea și consolidarea calității ofertei educaționale, intensificarea colaborării universitare internaționale și creșterea gradului de internaționalizare a activităților academice. Conform declarațiilor echipei manageriale, două direcții prioritare vizează dezvoltarea resurselor umane și atragerea studenților internaționali, în contextul unui trend descendent al numărului de studenți autohtoni. În concluzie, cerințele de bază privind elaborarea, revizuirea și actualizarea Planului de învățământ al programului 0613.5 Informatică aplicată sunt în concordanță cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la strategia de dezvoltare a instituției, la planul de acțiuni ale facultății departamentului/ catedrei;	2	2
Puncte tari			
Recomandări	Examinarea posibilității de a organiza procesul de predare-învățare a unor discipline în limba engleză. Inițierea procedurilor de evaluare a programelor de studii înainte de finalizarea perioadei de acreditare anterioare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planurile de învățământ la programul de studii de licență 0613.5 Informatică aplicată ediția 2021 și modificat în 2023, 2024, nota explicativă; 2. Curriculum și fișele disciplinelor la unitățile de curs incluse în planul de învățământ 0613.5 Informatică aplicată; 3. Modele de chestionare de evaluare a planurilor de studii din perspectiva studenților, absolvenților, specialiștilor din domeniu de la companii și întreprinderi (inclusiv rapoarte); 4. Proces-verbal nr.1 al ședinței DIIS din 23.08.2023 privind aprobarea și semnarea curriculumelor la unitățile de curs; 5. Procesul - verbal nr. 5 al Seminarului metodic al Departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor din 28.03.2024 privind actualizarea conținutului curricular la disciplina Programare interactivă; 6. Extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului FCIM din 30.08.2024 privind aprobarea conținuturilor curriculare la unitățile de curs din cadrul planurilor de învățământ; 7. Proces-verbal nr. 1 din 20.03.2024 al Consiliului consultativ pentru domeniul general de studii 061 privind organizarea stagiilor de practică; 8. Asigurarea bibliografică a programului de licență 0613.5 Informatică aplicată; 9. Acorduri de colaborare cu diverse companii în domeniu;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	10. Raport de activitate a Comisiei de Management a Calității a facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică pentru anul de studii 2023-2024; 11. Interviu cu echipa managerială a UTM; 12. Interviu cu echipa managerială a FCIM și coordonatorii de programe; 13. interviu cu cadrele didactice; 14. interviul cu studenții de la programele supuse acreditării; 15. interviu cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 16. interviu cu angajatorii; 17. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023, ediția 5 (Cod: PR-8.1-01).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de elemente menite să consolideze monitorizarea și îmbunătățirea curriculei așa cum, planul de învățământ la acest program are la bază procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii stipulate în Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023, ediția 5 (Cod: PR-8.1-01), Regulamentului UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7. Procesul de predare – învățare – evaluare se desfășoară în bază de curricula. De asemenea, aceste documente reglatorii instituționale susțin cerințele privind elaborarea curriculum-ului unității de curs. Curricula pentru programul de studiu 0613.5 Informatică aplicată se elaborează de departamentul de profil și se aprobă de consiliul facultății. Acestea includ descrierea unității de curs și conținutul propriu-zis. Cu referire la descrierea unității de curs se constată că prevederile instituționale se aliniază la prevederile naționale privind structura și conținutul. Se constată că se aplică procedura de actualizare și aprobare a curriculum-urilor în cadrul departamentului, consiliului Facultății, fapt ce se dovedește prin procesele verbale respective: proces-verbal nr.1 al ședinței DIIS din 23.08.2023 privind aprobarea și semnarea curriculelor la unitățile de curs; procesul - verbal nr. 5 al Seminarului metodic al Departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor din 28.03.2024 privind actualizarea conținutului curricular la disciplina Programare interactivă; extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței Consiliului FCIM din 30.08.2024 privind aprobarea conținuturilor curriculare la unitățile de curs din cadrul planurilor de învățământ. În cadrul interviurilor cu angajatorii, aceștia au menționat că sunt incluși în Consiliului consultativ pentru domeniul general de studii 061 pentru revizuirea curricula la discipline, a planurilor de învățământ și pentru organizarea stagiilor de practică (proces-verbal nr. 1 din 20.03.2024 al Consiliului consultativ pentru domeniul general de studii 061 privind organizarea stagiilor de practică). Angajatorii au menționat că sunt implicați în acest proces pentru a actualiza și adapta curricula la unitățile de curs la noile cerințe ale pieței. Astfel, se identifică tehnologiile noi, noile direcții în Securitatea cibernetică, noi instrumente soft, inteligența artificială, platforme cloud etc. Angajatorii au menționat, de asemenea că, UTM oferă spații pentru specialiștii din cadrul companiilor pentru a preda diferite subiecte studenților nu neapărat din curricula la discipline. Companiile sunt interesate ca studenții să fie pregătiți urmând a fi buni specialiști. Curricula ca parte componentă a programului de studiu 0613.5 Informatica aplicată este elaborată în conformitate cu obiectivele stabilite și se aliniază la prevederile standardelor educaționale de stat în învățământul superior, reflectând tendințele în domeniu, conținutul este actualizat și corespunde specificului domeniilor de formare și contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale respective.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Reglementarea în curricula la unitățile de curs a modului de utilizare a inteligenței artificiale de către studenți		
Recomandări	Actualizarea actelor normative privind standardele de calitate cu privire la conținuturile curriculare		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

2.2.3. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planurile de învățământ la programul de studii de licență 0613.5 Informatică aplicată ediția 2021 și modificat în 2023, 2024, nota explicativă; 2. Regulamentului UTM privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate aprobat la ședința Senatului UTM din 25.02.2020, proces-verbal nr. 7; 3. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021; 4. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii aprobată de rectorul UTM la 18.01.2023, ediția 5 (Cod: PR-8.1-01); 5. Proces-verbal nr. 1 din 20.03.2024 al Consiliului consultativ pentru domeniul general de studii 061 privind organizarea stagiilor de practică; 6. Acorduri de colaborare cu diverse companii în domeniu; 7. Diplome ale studenților; 8. Lista locurilor de muncă vacante propuse de companiile participante la Târgul locurilor de muncă/stagii UTM din 17.05. 2022. 9. Liste privind monitorizarea angajării în câmpul muncii a absolvenților programului de studii 0613.5 Informatica aplicată pentru perioada 2023-2024; 10. Raport de activitate a Comisiei de Management a Calității a facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică pentru anul de studii 2023-2024. 11. Interviu cu echipa managerială a UTM; 12. Interviu cu echipa managerială a FCIM și coordonatorii de programe; 13. interviu cu cadrele didactice; 14. interviul cu studenții de la programele supuse acreditării; 15. interviu cu absolvenții programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatica aplicată; 16. interviu cu angajatorii; 17. Modele de chestionare de evaluare a planurilor de studii din perspectiva studenților, absolvenților, specialiștilor din domeniu de la companii și întreprinderi (inclusiv rapoarte).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma interviurilor realizate cu reprezentanții administrației instituției, ai facultății, coordonatorul de program, cadrele didactice, studenții și absolvenții, s-a constatat că programul de studiu 0613.5 Informatica aplicată constituie un element esențial pentru dezvoltarea sectorului IT. Absolvenții acestui program sunt, în general, angajați atât în companii din sectorul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor (TIC), cât și în diverse ramuri ale economiei naționale care valorifică competențele TIC. Relevanța și necesitatea specialiștilor formați în cadrul programului 0613.5 Informatica aplicată pentru piața muncii sunt confirmate de ofertele de locuri de muncă prezentate de companiile participante la Târgul locurilor de muncă (inclusiv pentru stagii UTM). Integrarea acestora în câmpul muncii este susținută de angajările efective ale absolvenților, iar procesul este monitorizat constant, aspect dovedit de listele de urmărire a angajării absolvenților pentru perioada 2023–2024, precum și de multiplele acorduri de colaborare încheiate cu companii din domeniul IT. Angajatorii au subliniat, în cadrul interviurilor, că absolvenții programului sunt competitivi și bine pregătiți pentru cerințele actuale ale pieței. Relevanța programului este susținută și de procesul de revizuire periodică, realizat pe baza analizelor obținute prin chestionarea studenților, absolvenților și angajatorilor, confirmate de rezultatele acestor sondaje incluse în anexele Raportului de Autoevaluare și în Raportul de activitate al Comisiei de Management al Calității a Facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică pentru anul universitar 2023–2024. Totodată, implicarea angajatorilor în Consiliul consultativ al domeniului general de studii 061 reflectă importanța și relevanța programului pentru dezvoltarea economică națională. Programul de studii 0613.5 Informatica aplicată oferă, de asemenea, continuitate în formarea profesională prin accesul la programe de masterat, care permit aprofundarea și extinderea competențelor dobândite, fiind urmate, în unele cazuri, de studii doctorale. Din discuțiile cu administrația facultății a reieșit că aproximativ 35% dintre absolvenții ciclului I aplică la studii de master, în special din cauza numărului limitat de locuri bugetare. Studenții au exprimat interes pentru continuarea studiilor la nivel de masterat, considerând că acestea contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale. La rândul lor, angajatorii au confirmat că încurajează și sprijină angajații să urmeze studii de master, promovând în mod activ acest demers.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la specialitatea. 2. Curricula și fișele disciplinelor. 3. Calendarul universitar. 4. Planul individual de activitate a cadrului didactic. 5. Regulamentului de utilizare software la UTM. 6. Sondajul opiniilor absolvenților. 7. Contract de studii universitare. 8. Plan de acțiuni corective și preventive.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de predare-învățare la specialitate este organizat conform cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare, Regulamentul de organizare a studiilor superioare și Regulamentul UTM. Calendarul universitar este stabilit de către Senatul UTM. La specialitate sunt utilizate formele de organizare a procesului educațional: curs, seminar, lucrări practice, laboratoare, proiecte de an, stagii de practică, lucru individual, evaluări, consultații, etc. Din 2005 în UTM este implementat sistemul informațional SIMU (Sistemul Informațional de Management Universitar), care funcționează în baza Regulamentului de utilizare software la UTM. La fiecare cadru didactic sunt planificate ore de consultații individuale cu studenții. Opiniile studenților referitor la procesul de predare-învățare sunt colectate prin intermediul sondajelor. Rezultatele sondajelor sunt discutate și analizate la toate nivelurile de administrare pentru identificarea soluțiilor pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare. În baza analizei este întocmit planul de acțiuni corective și preventive.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la specialitatea. 2. Curricula și fișele disciplinelor. 3. Calendarul universitar. 4. Sondajul opiniilor absolvenților.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	5. Contract de studii universitare. 6. Plan de acțiuni corective și preventive. 7. Proces verbal al seminarului metodic.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studentii de la programele de studii sunt permanent consultați și participă la organizarea procesului didactic prin desfășurarea diverselor sondaje. În baza sondajelor analizate este elaborat planul de acțiuni corective și preventive. La departamente sunt organizate seminare metodice unde sunt discutate metode și tehnici noi de predare-învățare pentru îmbunătățirea procesului de studii. Cu studenții sunt organizate ședințe informative, în special pentru studenții anului I care fac cunoștință cu mediul universitar de studii. Cadrele didactice au planificate ore individuale de consultații.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ghid de utilizare Microsoft-teams 2. Ghid gestionarea notelor în Moodle 3. Instrucțiuni utilizate TIC		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare este realizată conform Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea învățământului superior la distanță, instrucțiunilor și ghidurilor privind utilizarea instrumentelor TIC și platformelor educaționale în organizarea procesului de predare-învățare. La toate disciplinele studenților sunt oferite cursuri plasate pe platforma Moodle universitară. Pentru studenți sunt organizate instruirii pentru dezvoltarea competențelor necesare la utilizarea TIC și a softurilor specializate. La UTM la anul I este utilizată evaluarea asistată de calculator la toate disciplinele pe baza platformei educaționale Moodle.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs/module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Universitatea promovează implementarea utilizării TIC în procesul de predare-învățare și plasarea cursurilor pe platforma educațională universitară.		
Recomandări	Organizarea instruirilor pentru cadrele didactice referitor la crearea și gestionarea evaluărilor prin teste pe platforma Moodle.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la specialitate. 2. Curricula și fișele disciplinelor. 3. Calendarul universitar. 4. Sondajul opiniilor absolvenților. 5. Contract de studii universitare.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calendarul academic este elaborat de DMAAC și aprobat de Rector. Orarul activităților didactice este elaborat la Decanat. Orarul este afișat pe panoul informativ al facultății și este disponibil on-line (https://fcim.utm.md/procesul-de-studii/orar). Orarul prevede maxim 4 ședințe a câte 90 minute pe zi, planificat 5 zile în săptămână. Media orelor de contact direct pe săptămână este de 28 ore. Înafara orelor de contact direct sunt planificate activități pentru lucrul individual.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la specialitate. 2. Calendarul universitar. 3. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM 4. Regulamentul cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică 5. Ghidul Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică 6. Ordinului rectorului UTM de repartizare a studenților la practică 7. Contract privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din instituțiile de învățământ superior 8. Caietul stagiului de practică 9. Raportul de promovare a stagiului de practică 10. Procesul verbal al ședinței Departamentului referitor la analiza stagiului de practică 11. Raportul de activitate al Departamentului		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La specialitatea sunt planificate 3 stagii de practică: de inițiere, de producție și de licență. Stagiile de practică sunt organizate în afara activităților audioriale. Repartizarea studenților la practică se efectuează în baza ordinului Rectorului. La efectuarea stagiilor de practică studenții primesc sarcini individuale. Pe parcursul stagiului de practică studenții completează caietul stagiului de practică, iar la finele ei prezintă public raportul stagiului de practică. Rezultatele stagiului de practică sunt menționate în Rapoartele DIIS despre petrecerea stagiilor de practică care sunt prezentate la DMAAC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de	1. Lista locurilor de muncă oferite la Târgul locurilor de muncă 2. Acorduri de colaborare a companiilor din domeniul TIC (13 acorduri)
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La UTM este organizat Centrul de consiliere și orientare în carieră pentru ghidarea studenților. Universitatea are semnate acorduri de colaborare cu diverse companii, inclusiv cu 13 companii din domeniul TIC. Universitatea organizează târgul locurilor de muncă pentru studenții și absolvenții instituției. Companiile oferă condiții de promovare a stagiilor de practică care corespund cu obiectivele și finalităților programului de licență. Studenții pot fi repartizați la stagiu la companiile partenere, își pot găsi independent loc de stagiu, sau cei ce activează în domeniul TIC, dar în special în domeniul de formare pot să efectueze stagiul la locul de muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Organizarea târgului locurilor de muncă pentru studenții și absolvenții instituției.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul UTM privind evaluarea activităților de învățare 2. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM 3. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate la UTM 4. Procesul verbal al ședinței DIIS referitor la modalitatea de evaluare și subiectele probelor de evaluare 5. Borderou de examinare 6. Platforma Universitatea MEA, Modulul „Studenți” 7. Ghidului privind elaborarea tezelor/proiectelor de licență 8. Regulamentul antiplagiat UTM 9. Raport analitic referitor la rezultatele susținerii Examenului de Licență pentru absolvirea studiilor superioare		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea rezultatelor academice este realizată în baza regulamentelor în vigoare. Modalitatea de evaluare și subiectele probelor de evaluare sunt discutate la ședințele Departamentului. Elaborarea билетelor și testelor se face în baza curriculumului. Nota finală este compusă proporțional din rezultatele evaluărilor periodice (2 evaluări a câte 15% cota parte), evaluarea curentă (15%), lcurul individual (15%) și nota de la examen (40%). Examenele sunt organizate conform orarului, care este adus la cunoștință studenților cu o lună înainte de evaluare. Notele sunt introduse în sistemul informațional universitar și imprimate în borderoul de examinare. Studenții pot vizualiza notele obținute pe platforma Universitatea MEA, Modulul „Studenți”. Tezele de licență sunt elaborate în conformitate cu ghidul de elaborare a tezelor de licență. Organizarea desfășurării evaluării finale a studiilor de licență este în conformitate cu regulamentul universitar. Președintele comisiei de susținere a tezelor de licență întocmește raportul de activitate a comisiei de evaluare a tezelor de licență. Toate tezele de licență sunt trecute prin sistemul antiplagiat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la specialitate. 2. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la UTM 3. Regulamentul cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică 4. Ghidul Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică 5. Contract privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din instituțiile de învățământ superior 6. Caietul stagiului de practică 7. Raportul de promovare a stagiului de practică 8. Procesul verbal al ședinței Departamentului referitor la analiza stagiului de practică 9. Raportul de activitate al Departamentului		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea stagiilor de practică se realizează conform regulamentelor în vigoare. Studenții prezintă raportul stagiului de practică public. În cadrul evaluării stagiului de practică studentul prezintă Caietul stagiului de practică, avizat de conducătorul practicii de la întreprindere, Raportul de practică, rezultatele activității practice (produse program, machete realizate etc.). Rezultatele stagiilor de practică sunt discutate la ședința Departamentului și la ședința Consiliului Facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2024/2025, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.06.2024, proces-verbal nr. 12 2. Raport privind Planul de admitere 2023: Studii superioare de Licență și studii superioare integrate Instituția de învățământ superior, semnat electronic de Rectorul UTM la data de 30.09.2023 3. Site admitere: https://admitere.utm.md/ 4. https://ccoc.utm.md/ 5. https://admitere.utm.md/wp-content/uploads/2024/07/regulament-2024-2025.pdf 6. https://admitere.utm.md/licenta/acte-necesare-ciclul-1/ 7. https://www.facebook.com/groups/AdmitereUTM 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a universității; 9. Interviu cu coordonatorul programului de studiu; 10. Tabele privind rezultatele admiterii studenților la programul de studii perioada 2020-202; 11. Tabele privind admiterea Anexa 4.1.11.
Constatări făcute în timpul procesului	În procesul evaluării externe și din interviul cu echipa managerială s-a constatat, că Universitatea desfășoară diferite tipuri de activități în vederea recrutării studenților la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată precum sînt: promovarea programelor de formare profesională ale universității; organizarea târgurilor de carieră, săptămânii ușilor deschise, live-uri promoționale, mese rotunde,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

de evaluare externă	workshop-uri tematice, masterclass-uri; plasarea informației de promovare pe rețelele de socializare, site-ul Universității, panouri informaționale, grupuri/forumuri din domeniu etc. Activitatea de promovare este coordonată de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră Procesul de recrutare mai este susținut prin distribuirea de broșuri/pliante. Totodată, pe pagina Admiterii se prezintă oferta educațională, descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii de licență, planurile de învățământ. Instituția și facultatea asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată folosind cadrul normativ și regulamentele în vigoare de nivel național, precum și în baza celor instituționale elaborate (pentru a asigura corectitudinea procesului. Cerințele și condițiile de desfășurare a concursului de admitere sunt afișate public pentru beneficiari. Admiterea are la bază dosarul personal al candidatului, în ordinea descrescândă a mediilor de concurs, în care sunt cumulate rezultatele examenelor din anii de liceu sau a altor instituții de profil, cele de la examenul de Bacalaureat. La finele perioadei de admitere, în Senat este prezentat Raportul Comisiei de admitere cu rezultatele admiterii și anumite propuneri de îmbunătățire a procesului de admitere, care se transmite către MEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare..	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari	Programul de studii beneficiază de un interes constant și ridicat din partea candidaților, ceea ce se reflectă într-un număr semnificativ de cereri de admitere depuse anual. Această popularitate indică atractivitatea programului, relevanța sa pe piața muncii și imaginea pozitivă a instituției în rândul tinerilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei, Aprobare la ședința Senatului UTM DIN 25.02.2020, proces-verbal nr. 7. - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu coordonatorii programului de studii 0613.5 Informatică aplicată, - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență la programul de studii Informatică aplicată 0613.5 Informatică aplicată - Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În rezultatul interviurilor și vizitelor realizate la spațiile de studii și cercetare, s-a constatat, că Instituția se aliniază la cerințele cadrului normativ în vigoare privind recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată UTM este deschisă spre susținerea grupurilor dezavantajate la studii, prin suport financiar, reeșalonarea graficului achitării taxei de studii. Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programele de licență sunt respectate. Conform Regulamentelor privind admiterea, este stabilită cotă de 15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară, în care sunt incluse și locuri pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. Din discuțiile cu Coordonatorii programului, decanul facultății s-a stabilit că până în prezent, la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată nu au fost depuse cereri de înmatriculare de către persoane care fac parte din grupuri dezavantajate. În cadrul vizitării sălilor de curs și laborator, decanul facultății a confirmat că facultatea este pregătită să întreprindă măsuri pentru crearea condițiilor speciale pentru studenții care fac parte din grupurile dezavantajate în caz de necesitate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Încurajarea prin diverse programe ca tinerii cu dizabilități să acceseze la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate la Universitatea Tehnică a Moldovei, Aprobare la ședința Senatului UTM DIN 25.02.2020, proces-verbal nr. 7; 2. Regulament Antiplagiat al UTM, Aprobare la a ședința Senatului UTM din 26.03.2019, proces-verbal nr 8; 3. Interviu cu reprezentanții departamentului, decanatului instituției; 4. Interviu cu decanul facultății și coordonatorul programului de studii superioare de licență; 5. Interviu cu studenții și absolvenții; 6. Borderou de evaluare a rezultatelor susținerii tezei de licență din 10.06.2022; 7. Raport analitic referitor la rezultatele susținerii examenelor de licență din 04.06.2024; 8. Ordin nr. 316-r Referitor la admiterea studenților la susținerea proiectului de licență învățământ cu frecvență din 03.06.2022.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul evaluării externe și interviului realizat cu coordonatorii programului de studii 0613.5 Informatică aplicată s-a constatat că procesul de promovare a anului de studii se desfășoară se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Promovarea la următorul an de studii în cadrul programului studiu 0613.5 Informatică aplicată este condiționată de acumularea volumului integral de credite prevăzute de planul de învățământ. Înscrierea în următorul an de studii este condiționată de acumularea a minim 40 credite la unitățile de curs/modulele obligatorii prevăzute în Contractul anual de studii pentru anul curent de studii și acumularea numărului total de credite (60 pe an) prevăzute în planul de învățământ. Rezultatele evaluării studenților sunt monitorizate de departament la fiecare final de sesiune și de an universitar. Studenții pot acumula creditele restante în perioada a două sesiuni suplimentare. Studentul cu un deficit mai mare de 20 credite pot fi exmatriculați în baza ordinului de exmatriculare. Studentul nepromovat în următorul an de studii, propus spre exmatriculare, prin cerere scrisă pe numele rectorului UTM poate solicita repetarea semestrului sau anului de studii cu achitarea taxei pentru studii. Cerința de corespundere a tezei de licență cu parametrii stabiliți în Regulamentul antiplagiat al UTM este una necesară în vederea admiterii la examenul de susținere a tezei de licență. Astfel promovarea studenților de la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu decanul facultății; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0613.5 Informatică aplicată 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată; 4. Interviu cu absolvenții programului de studii 0613.5 Informatică aplicată, 5. Model Diplomă; 6. Exemplar al suplimentului la diplomă. 7. Proces-verbal nr.37 din 10.06.2022 al ședinței CEL cu privire la conferirea titlurilor și eliberarea diplomelor de licență. 8. Registre de evidență a eliberării diplomelor absolvenților studiilor superioare de licență, ciclul I.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei, inclusiv a suplimentului la diplomă, a certificatelor academice pentru programul 0613.5 Informatică aplicată se realizează în strictă conformitate cu cerințele normative. Diploma se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii stabilit prin planul de învățământ și a promovat cu succes examenul de licență, a susținut teza de licență. La examen sunt admiși studenții care au realizat integral cerințele și au susținut evaluările intermediare cu notă de promovare. Modelul actelor de studii emise de UTM (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu hotărârile Guvernului și ordinul Ministrului Educației și Cercetării. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. În diplomă se specifică numele, prenumele absolventului, numărul de identificare, perioada, programul de studii, calificarea obținută: Licențiat în informatică. Rezultatele examenului de licență, de susținere a tezei și titlul conferit se înscriu în procesele verbale. În baza Demersului decanului și dosarului absolventului, rectoratul emite Ordin de eliberare a diplomei. Evidența eliberării diplomelor de master se ține în Registrul de evidență a eliberării diplomelor absolvenților studiilor superioare de licență, ciclul I. Din vizită, interviuri, analiza raportului s-a constatat, că procedurile de conferire a titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice la programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, iar informația privind eliberarea actelor de studii sau adeverințelor academice este inclusă în Registrul de eliberare a diplomelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM (Anexa 1.2.1); 2. Regulamentul de organizare și funcționare a direcției Managementul Resurselor a UTM (Anexa 5.1.1, a); 3. Procedură competență, conștientizare și instruire (Anexa 5.1.1, b);
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	4. Regulamentul UTM privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice (Anexa 5.1.1, c); 5. Ordin MECC 126 din 10.02.2021 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în învățământul superior (Anexa 5.1.1, d); 6. Circulara MECC 04/1-09/4419 din 20.08.2019 cu privire la cerințele de calificare (Anexa 5.1.1, e); 7. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Anexa 5.1.1, f); 8. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice la UTM 2024 (Anexa 5.1.1, g); 9. Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016, cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Anexa 5.1.1, h); 10. Regulament privind conferirea titlurilor științifico-didactice la UTM 2023 (Anexa 5.1.2, a); 11. Regulamentul de conferire titluri, HG nr. 325 din 18.07.2019 (Anexa 5.1.2, b); 12. Cerere de angajare de bază personal didactic (Anexa 5.1.3, a); 13. Ordinului Rectorului UTM cu privire la încheierea CIM (Contract individual de muncă) pe durată determinată (Anexa 5.1.3, b); 14. Contract individual de muncă (Anexa 5.1.4); 15. Regulamentului cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din RM (Anexa 5.1.5); 16. Regulamentului privind modul de alegere a Rectorului UTM, 2020 (Anexa 5.1.6, a); 17. Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere la UTM, 2020 (Anexa 5.1.6, b); 18. Fișe de post (Anexa 5.1.7); 19. Specialiști din sectorul real implicați în activitatea Comisiilor pentru organizarea examenului de licență în calitate de Președinți - Ordin UTM cu privire la componența Comisiilor pentru Examenul de licență (Anexa 5.1.8); 20. Hotărârea Senatului UTM cu privire la raportul cadre didactice-studenți (Anexa 5.1.9); 21. Tabelele privind planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul IA (Anexele 5.1.10); 22. Regulament UTM privind studiile de doctorat (Anexa 5.1.11); 23. Regulament UTM privind acordarea concediului de creație în scopul finalizării și susținerii tezei de doctor (Anexa 5.1.12); 24. Regulament cu privire la acordarea burselor studenților doctoranzi ai UTM (Anexa 5.1.13); 25. Acorduri de colaborare (Anexa 5.1.14); 26. Interviu cu echipa managerială a UTM; 27. Interviu cu echipa managerială FCIM; 28. Interviu cu echipa managerială a DIIS; 29. Interviu cu cadrele didactice, absolvenții și angajatorii la programul IA; 30. Interviu cu studenții programului IA; 31. State de funcții și de personal la Secția Resurse Umane.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În baza documentelor analizate și a interviurilor cu echipa managerială, coordonatorul programului și cadrele didactice implicate în realizarea programului de studii 0613.5 Informatică aplicată, se confirmă că procedurile de planificare și recrutare sunt aplicate consecvent. Existența unei structuri funcționale specializate (Direcția Managementul Resurselor) asigură aplicarea coerentă a politicilor de resurse umane. Documentația de personal este păstrată conform reglementărilor interne. Cadrele didactice implicate în realizarea programului demonstrează competențe adecvate și sunt motivate pentru dezvoltare profesională. Proporția semnificativă de cadre titulare sau cu cumul intern reflectă stabilitate și continuitate în procesul didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	1	1
Puncte tari	Raport optim între cadre didactice și studenți.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	Implicarea specialiștilor din sectorul real în procesul educațional.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de conferire titluri, HG nr. 325 din 18.07.2019 (Anexa 5.1.2, b); 2. Circulara MECC 04/1-09/4419 din 20.08.2019 cu privire la cerințele de calificare (Anexa 5.1.1, e); 3. Tabelele privind planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul IA (Anexele 5.1.10); 4. Dovezi internaționalizare (Anexa 1.2.36 a); 5. Certificate de confirmare a formărilor continue pentru cadre didactice (Anexa 5.1.15); 6. Stagii ale personalului academic realizate în afara țării (Anexa 5.1.15); 7. Interviu cu echipa managerială a UTM; 8. Interviu cu echipa managerială FCIM; 9. Interviu cu echipa managerială a DIIS; 10. Interviu cu cadrele didactice, absolvenții și angajatorii la programul IA; 11. Interviu cu studenții programului IA; 12. State de funcții și de personal la Secția Resurse Umane; 13. Certificatele prezentate de conducerea facultății privind confirmarea statutului de practician consacrat, cu experiență vastă în domeniu, pentru fiecare cadru didactic fără grad științific implicat în predarea orelor de curs la discipline.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Se confirmă, prin analiza anexelor și interviuri, că cel puțin 90% din cadrele didactice care predau la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată sunt calificate profesional, în conformitate cu cerințele standardului. Toate cadrele didactice care predau orele de curs la discipline dețin titluri științifice și/sau sunt practicieni consacrați, cu experiență relevantă în domeniu. <i>La programul de studii 0613.5 Informatică aplicată:</i> Învățământ cu frecvență la zi, instruire în limba română: Numărul cadrelor didactice ce țin cursuri teoretice este 21, dintre care 16 dețin grad științific, iar 5 sunt practicieni consacrați. Învățământ cu frecvență la zi, instruire în limba rusă: Numărul cadrelor didactice ce țin cursuri teoretice este 23, dintre care 15 dețin grad științific, iar 8 sunt practicieni consacrați. Pentru programul de studii evaluat au fost verificate certificatele eliberate de diverse companii IT din țară, ce atestă titlul de practician consacrat (în viziunea UTM) persoanelor fără grad științific antrenate la cursurile teoretice (în total 8 certificate): Baniște Rodica, Alexei Victoria, Rotaru Lilia, Melnic Radu, Munteanu Viorel, Ceban Gheorghe, Negru Nicolae, Antohi Ionel. Există o discrepanță între programe privind proporția de cadre cu titluri științifico-didactice. Proporția cadrelor didactice care dețin titluri științifico-didactice și predau cursuri teoretice variază între: IA (română, zi): 48%; IA (rusă, zi): 48%. Astfel, mai puțin de 50% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea orelor de curs la disciplinele din programul de studii dețin titluri științifico-didactice. Se remarcă o politică activă de rejuvenare a corpului didactic.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației.	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice;	1	0
Puncte tari	Conținuturile programelor sunt acoperite integral de specialiști cu experiență practică și științifică.		
Recomandări	Elaborarea unui regulament instituțional care să stabilească în mod clar criteriile și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un practician consacrat pentru a putea desfășura activități didactice de tip curs în cadrul programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Încurajarea cadrelor tinere spre susținerea tezelor de doctorat și obținerea titlurilor științifico-didactice într-un termen rezonabil.		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta UTM (Anexa 1.2.3, a cap. 7); 2. Planul strategic de dezvoltare instituțională UTM 2021–2026 (Anexa 1.2.1, comp. 4); 3. Strategia de formare profesională continuă a UTM (Anexa 5.2.1); 4. Regulamentul Centrului Universitar de Formare Continuă (Anexa 5.2.2); 5. Ghidul metodologic privind organizarea stagiilor în întreprinderi (Anexa 5.2.3); 6. Participarea cadrelor didactice în programe de mobilitate internațională (Anexa 5.2.4); 7. Ordinul cu privire la realizarea modului psiho-pedagogic (Anexa 5.2.5); 8. Planul de activitate al departamentului DIIS (Anexa 5.2.6); 9. Mobilitate cadre didactice (Anexa 5.1.15); 10. Dovezi privind aplicarea rezultatelor obținute de către cadrele didactice în stagii și mobilități în activitatea de studii (Anexa 5.2.7, Anexa 5.2.8); 11. Interviu cu echipa managerială a DIIS; 12. Interviu cu cadrele didactice la programul IA.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UTM dispune de o viziune coerentă și documentată privind dezvoltarea resurselor umane din mediul academic. Cadrele didactice beneficiază de mecanisme instituționale formale și de flexibilitate individuală în alegerea oportunităților de formare continuă. Participarea la mobilități internaționale, stagii și cursuri este recurentă și documentată, iar rezultatele sunt integrate în activitatea didactică. Existența unui centru dedicat formării continue, precum și a ghidurilor și regulamentelor aferente, oferă un cadru organizatoric solid. Activitățile de perfecționare sunt corelate cu criteriile de avansare în carieră și cu cerințele pentru ocuparea posturilor academice vacante.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Strategiile de dezvoltare profesională sunt clar definite, actualizate și sprijinite de politici instituționale și infrastructură dedicată.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de activitate al departamentului DIIS (Anexa 5.2.9); 2. Planul individual de activitate a cadrului didactic (Anexa 5.2.10); 3. Planul editorial al facultății și al DIIS (Anexele 5.2.11, a, 5.2.11, b); 4. Extras din Procesul verbal N4 din 12.12.2023 al ședinței DIIS privind examinarea și aprobarea spre editare a manualului Metode numerice (Anexa 5.2.12); 5. Fișa de evaluare a materialului didactic (Anexa 5.2.13, a); 6. Recenzie la manualul Metode numerice (Anexa 5.2.13, b); 7. Registrul de asistență la orele publice 8. Materiale didactice și metodice în format electronic accesibile pe platforma moodle a FCIM 9. Interviu cu echipa managerială a DIIS; 10. Interviu cu cadrele didactice, absolvenții și angajatorii la programul IA.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea metodică este planificată și structurată atât la nivel instituțional, cât și la nivel individual, cu responsabilități clare. Există mecanisme instituționale de aprobare și validare a materialelor metodice prin ședințele DIIS (Anexa 5.2.12), ceea ce asigură controlul calității acestora. Platforma Moodle este utilizată eficient pentru diseminarea materialelor didactice, oferind acces deschis pentru studenți și cadre didactice. Cadrele didactice beneficiază de resurse instituționale pentru redactarea și publicarea materialelor metodice, ceea ce încurajează implicarea acestora în activități de elaborare didactică. Activitatea metodică a cadrelor didactice este planificată: - la nivel de departament, prin Planul de activitate al departamentului (Anexa 5.2.9), - la nivel individual, prin Planurile individuale ale cadrelor didactice (Anexa 5.2.10). Planificarea și aprobarea lucrărilor metodice se realizează în cadrul ședințelor DIIS, conform: - Planului de editare a lucrărilor metodice (Anexele 5.2.11, a, 5.2.11, b). - Proceselor-verbale și materialelor discutate (Anexa 5.2.12). Există materiale didactice și metodice accesibile online, pe platforma Moodle a FCIM: https://else.fcim.utm.md. Instituția oferă sprijin logistic și financiar pentru activitatea metodică, prin facilitarea editării gratuite a materialelor la Editura „Tehnica-info” și Secția de redactare și editare a UTM. Personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 — instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată;	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în învățământul superior; 2. Regulamentului privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în instituția publică UTM (Anexa 5.1.1, c); 3. Planul individual de activitate a cadrului didactic (Anexa 5.2.10); 4. Planul editorial al facultății și al DIIS (Anexele 5.2.11, a, 5.2.11, b); 5. Extras din Procesul verbal N4 din 12.12.2023 al ședinței DIIS privind examinarea și aprobarea spre editare a manualului Metode numerice (Anexa 5.2.12); 6. Extras din Procesul verbal N6 din 20.03.2024 al ședinței DIIS privind evaluarea prelegerii publice a conf. univ. Victor Ababii (Anexa 5.2.14); 7. Extrase din procesele verbale ale ședințelor de departament în care au fost examinate orele publice ale cadrelor didactice (de ex., N4 din 11.12.2024, N7 din 16.05.24).
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	8. Fișa de observare a activității didactice din 28.04.23 (cadrul evaluat – Kulev M.; evaluator – Muntean S., cadrul evaluat – Guțu M.; evaluator – Mantaluță M., cadrul evaluat – Subbotkin V, evaluator – Rotari L) (Anexa 5.2.15); 9. Opinii ale studenților (Anexa 2.2.1); 10. Extras din Procesul verbal N10 din 30.06.2023 al ședinței DIIS privind analiza sondajelor studenților (Anexa 5.2.16); 11. Planul de activitate al departamentului DIIS (Anexa 5.2.9); 12. Interviu cu echipa managerială a DIIS; 13. Fișele de evaluare a personalului academic; 14. Registrul de asistență la orele publice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UTM dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la nivel de program de studii (Anexa 5.2.17, a, Anexa 5.2.17, b). Evaluarea se realizează în contextul concursurilor pentru ocuparea funcțiilor didactice, în conformitate cu: Regulamentul-cadru național privind ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice; Regulamentul intern UTM. În procesul de evaluare sunt implicați: membrii comisiilor de concurs, șefii de departamente, membrii comisiilor de asigurare a calității, colegii de catedră. Sunt organizate prelegeri publice anuale, care sunt evaluate și discutate în cadrul ședințelor departamentale (Anexele 5.2.14 și 5.2.16). Se verifică periodic gradul de îndeplinire a obligațiilor didactice și implicarea în activități academice (Anexa 5.2.15). Evaluarea este completată prin chestionarea studenților, atât în cadrul sesiunilor semestriale (Anexele 5.2.1), cât și printr-un sondaj frontal pilot desfășurat în vara 2023/2024 și implementat permanent începând cu sesiunea de iarnă 2024/2025. Rezultatele evaluării se discută în ședințele departamentale (Anexele 5.2.14 și 5.2.16), iar concluziile se reflectă în Planul de activitate al DIIS (Anexa 5.2.9).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul cu privire la știință și inovare (Lege nr.259-XV din 15.07.2004; 2. Regulamentul-cadru național (Ordinul ME nr. 304/2016) (Anexa 5.1.1, h); 3. Regulamentul intern UTM privind normarea activității științifico-didactice (Anexa 5.1.1, g); 4. Planul de dezvoltare strategică al UTM (Anexa 1.2.1); 5. Strategia UTM în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027 (Anexa 1.2.2); 6. Planul individual al cadrului didactic (Anexa 5.2.10); 7. Planul de activitate al departamentului DIIS (Anexa 5.2.9). 8. Metodologie de planificare și alocare a fondurilor pentru activitățile de cercetare și educație a UTM (Anexa 5.3.1); 9. Regulamentul studiilor doctorale al UTM (Anexa 5.3.2); 10. Acordarea de concedii de creație pentru finalizarea tezei (Anexa 5.1.12); 11. Oferirea de burse și premii pentru doctoranzi (Anexa 5.1.13).
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare și inovare este instituționalizată și reglementată. Existența unor documente strategice și metodologii clare indică o planificare coerentă a activităților de cercetare. Planificarea individuală și pe departament permite monitorizarea progresului și implicării personalului academic. Se observă o susținere financiară structurată și diferențiată, inclusiv pentru activitățile de doctorat. Sunt aplicate măsuri de motivare a cadrelor didactice și a doctoranzilor prin burse, premii și concedii de creație.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul intern UTM privind normarea activității științifico-didactice (Anexa 5.1.1, g); 2. Cadrul metodologic pentru evaluarea proiectelor și programelor de cercetare-dezvoltare în Republica Moldova (AȘM, 2013); 3. Rapoarte anuale personale ale cadrelor didactice (Anexa 5.3.3); 4. Rapoarte anuale ale DIIS (Anexa 5.2.6). 5. Raportul anual de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic al FCIM (Anexa 5.3.4, a, Anexa 5.3.4, b); 6. Hotărârea Senatului UTM cu privire la activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (Anexa 5.3.5); 7. Lista publicațiilor DIIS (Anexa 5.3.6); 8. Activități de cercetare științifică, mobilități academice, formări și instruirii (Anexa 5.3.7); 9. Implicarea în proiecte de cercetare și mobilitate (Anexele 5.3.8 - 5.3.12).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul academic de la programele de studii demonstrează o implicare activă și structurată în cercetarea științifică, documentată prin rapoarte anuale și decizii ale Consiliului FCIM. Existența unei contribuții semnificative în proiecte naționale și internaționale validează angajamentul în direcția consolidării activității de cercetare. Activitatea științifică este corelată cu procesele educaționale, ceea ce contribuie la formarea unor competențe practice și teoretice solide în rândul studenților. Se remarcă o bună colaborare interinstituțională și internațională		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Publicații științifice ale cadrelor didactice (Anexa 5.3.6); 2. Participarea la concursuri științifice naționale și internaționale (Anexa 5.3.13); 3. Premii și medalii obținute la expoziții naționale și internaționale (Anexa 5.3.14); 4. Capitole în monografii, compendii (Anexa 5.3.6); 5. Implicarea în proiecte instituționale, bilaterale și pentru tineri cercetători (Anexa 5.3.8 - Anexa 5.3.12); 6. Articole științifice rezultate din proiecte de cercetare (Anexa 5.3.4, a, Anexa 5.3.4, b, Anexa 5.3.15).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare a cadrelor didactice este valorificată în mod sistematic în cadrul procesului de învățământ. Proiectele de cercetare contribuie direct la actualizarea conținuturilor curriculare și la formarea unor teme relevante pentru lucrările de licență. Participarea la expoziții, brevetele și publicațiile contribuie la prestigiul instituțional și sporesc relevanța profesională a studiilor oferite. Existența unei legături funcționale între cercetare și predare este documentată		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din RM, ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015; 2. Regulamentul-cadru al catedrei instituției de învățământ superior, ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010; 3. Regulamentul intern al Universității Tehnice a Moldovei, din 25.06.2019, proces verbal nr. 11; 4. Regulament de organizare și funcționare a Direcției Managementul Resurselor a Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM, proces verbal nr. 11 din 21.05.2024; 5. Regulament privind modul de alegere a rectorului Universității Tehnice a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM, proces verbal nr. 1 din 25.08.2020; 6. Regulament cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei; 7. Regulament privind organizarea și funcționarea facultăților la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM, proces verbal nr. 7 din 21.01.2025; 8. Regulament privind organizarea și funcționarea departamentelor la Universitatea Tehnică a Moldovei, aprobat la ședința Senatului UTM, proces verbal nr. 8 din 30.04.2020; 9. Ordinul rectorului nr. 1/2987-SP din 02.09.2024 cu privire la angajarea în calitate de asistent universitar, la departamentul Informatică și Ingineria Sistemelor; 10. Contract individual de muncă dintre angajator și salariat pentru funcția de asistent universitar la departamentul Informatică și Ingineria Sistemelor;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	11. Fișa postului (model) pentru funcția de Specialist/Specialistă documentații studii la departamentul IIS din cadrul facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică; 12. Fișa postului (model) pentru funcția de Inginer/Ingineră la departamentul IIS din cadrul facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică; 13. Lista nominală a conducătorilor facultății și a șefilor de departament, a personalului auxiliar din cadrul facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică; 14. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei, 2021-2026; 15. Strategia Instituției Publice Universitatea Tehnică a Moldovei în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027; 16. Plan strategic de dezvoltare departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor, FCIM, pentru perioada 2020-2025; 17. Strategia de dezvoltare a facultății CIM, perioada 2019-2024; 18. Interviu cu managerii facultății CIM și coordonatorul programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu actele normative naționale și instituționale interne, unele dintre fiind: <i>Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din RM, ordinul ME nr. 10 din 14.01.2015; Regulamentul-cadru al catedrei instituției de învățământ superior, ordinul ME nr. 671 din 06.08.2010; Plan strategic de dezvoltare departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor, FCIM, pentru perioada 2020-2025; Strategia de dezvoltare a facultății CIM, perioada 2019-2024.</i> În rezultatul analizei raportului s-a constatat, că personalul administrativ și auxiliar angajat, ce asigură programele de studii superioare de licență 0612.1 Calculatoare și rețele, 0612.3 Știința datelor, corespunde cerințelor de calificare și statelor de personal. Din interviul realizat cu managerii facultății și coordonatorii de program supuse evaluării s-a constatat, că pentru personalul administrativ se realizează unele forme de dezvoltare profesională, iar personalul auxiliar se implică activ în proiecte aplicative și concursuri prin: <i>Certificat de participare și câștigarea locului 1 în cadrul proiectului „Water Data Hackaton in Moldova”, International Conference on Electronics, Communications and Computing, ECCO 2024.</i> În cadrul facultății, se promovează o politică de dezvoltare continuă ceea ce se observă prin angajarea în funcții de inginer a studenților din anul 3 și 4, și prin orientarea studenților de a continua activitatea în cadrul facultății. Astfel, programele de studii evaluate sunt asigurate cu personalul administrativ și auxiliar în proporție de 100%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității Tehnice a Moldovei, 2021-2026; 2. Titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren; 3. Autorizație Sanitară pentru Funcționare nr. 005701/2020; 4. Schema spațiilor de la etajul 2, din blocul 3; 5. Lista nominală a fondului auditorial (prelegeri, seminare, laborator) a facultății CIM pentru anul universitar 2024-2025; 6. Regulament privind supravegherea prin mijloace video în cadrul Instituției Publice „Universitatea Tehnică a Moldovei”;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	7. Borderoul de inventariere a stocurilor materiale de mărfuri (cantitativ-calitativ) din 30 septembrie 2024 utilizate la programele de studii; 8. Contract de sponsorizare cu compania Endava; 9. Act de donație de către Departamentul de Stat de SUA; 10. Planul Proiectului FTA CIRCLE din 2017; 11. Planul Proiectului NATO cu titlul „Cyber Defence Laboratory and Training” din 2015; 12. Interviu cu coordonatorul de program și cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență la programul 0613.5 Informatică aplicată; 13. Interviu cu studenții programului de studii superioare de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În interviurile realizate s-a confirmat, că procesul de studii și de cercetare la programele superioare de licență, se realizează în încăperile Universității Tehnice a Moldovei, în blocul de studii nr. 3. În rezultatul vizitei spațiilor educaționale și de cercetare s-a observat, că instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Luând în considerare numărul de studenți la program, fiecărui student îi revine un spațiu mai mare de 3 m², ceea ce corespunde normelor sanitaro-igienice pentru realizarea procesului educațional și de cercetare. În scopul asigurării securității muncii în sălile de studii se respectă regulile protecției muncii, inclusiv antiincendiar, fapt confirmat de organele abilitate. Toți colaboratorii, în special inginerii responsabili de sălile de calculatoare, sunt instruiți în domeniul securității muncii, inclusiv și protecției antiincendiar. În cadrul vizitei, la fel, s-a observat că administrația universității asigură accesul și pentru studenții cu necesități educaționale speciale, fiind disponibile rampă de acces și ascensorul.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – mai puțin de 2,0 m².	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a Universității Tehnice a Moldovei, proces verbal al Ședinței Senatului nr. 11 din 21.05.2024; 2. Regulamentul privind serviciile prestate utilizatorilor Bibliotecii Științifice a Universității Tehnice a Moldovei, proces verbal al Ședinței Senatului nr. 11 din 21.05.2024; 3. Regulament pentru utilizatorii Bibliotecii Tehnico-Științifice a Universității Tehnice a Moldovei; 4. Lista de achiziții a bibliotecii filială FCIM și FET, pentru perioada 2019-2024; 5. Planul editării lucrărilor didactico-metodice pentru anul 2023; 6. Pagina Web cu reviste a Bibliotecii Științifice a UTM; 7. Baza de date științifice și motoare de căutare;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență la programul 0613.5 Informatică aplicată; 9. Interviu cu studenții programul de studii 0613.5 Informatică aplicată.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei spațiilor Universității și din interviurile realizate s-a constatat, că Universitatea are în structura sa și Biblioteca Științifică, care activează în baza: <i>Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a Universității Tehnice a Moldovei, proces verbal al Ședinței Senatului nr. 11 din 21.05.2024; Regulamentul privind serviciile prestate utilizatorilor Bibliotecii Științifice a Universității Tehnice a Moldovei, proces verbal al Ședinței Senatului nr. 11 din 21.05.2024.</i> Biblioteca Universității asigură cu literatura de specialitate studenții de la programele de studii, ceea ce se constată din: <i>Suportul curricular Știința datelor, 2024-2025; Suportul curricular Calculatoare și rețele, 2024-2025.</i> Numărul total de documente tipărite este de circa 1 330 855, anual colecțiile fiind îmbogățite cu peste 8000 de volume Pe lângă literatura de specialitate, biblioteca conține și colecții cu orientare pluridisciplinară. Resursele din cadrul bibliotecii pot fi accesate și în format online, de pe pagina web a Bibliotecii. Biblioteca oferă acces la diverse documente și baze de date proprii, care conține circa 1800 de cursuri, o colecție de cărți scanate. Studenții programelor de studii superioare evaluate, au acces prin autorizație la 18 baze de date, din diferite țări, în limba română, engleză, rusă și franceză. Studenții și personalul academic au acces la fondul bibliotecii în format hârtie și format digital.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Suportul curricular pentru programul de studii superioare 0613.5 Informatică aplicată; 2. Achiziții a bibliotecii filială FCIM și FET; 3. Planul de editare a lucrărilor didactico-metodice pentru anul 2023; 4. Interviu cu cadrele didactice ce asigură procesul de studii superioare de licență; 5. Interviu cu studenții programul de studii 0613.5 Informatică aplicată. 6. Platforma Moodle a facultății CIM;
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii și studenții programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată s-a confirmat, că unitățile de curs din planul de învățământ la programul de studii evaluat sunt asigurate cu suport curricular ce include: manuale, note de curs, ghiduri, îndrumări didactice și alte materiale didactice, care acoperă integral problematica disciplinelor. Anual suportul curricular este completat cu lucrări metodice noi, care sunt supuse unei expertize și proceduri interne pentru aprobare spre publicare, ceea ce rezultă din: <i>Procesul-verbal nr. 4 din 23.02.2023 al Ședinței Consiliului Facultății CIM cu privire la repartizare volumului de editare pentru anul 2023.</i> Pe platforma ELSE elaborată de facultatea FCIM, studenții, la fel, au posibilitatea de a studia materia din cadrul cursului, de a efectua lucrări de laborator și evaluări, ceea ce subliniază nivelul înalt de digitalizare a procesului de studii. Suportul curricular este accesibil în mai multe limbi (română, rusă, engleză), oferind studenților posibilitatea de a analiza mai multe surse. Este de menționat faptul că, unele cursuri au suportul curricular și în format video, luând în considerație cele 3 stiluri de învățare: auditiv, vizual și kinestezic (lecții de laborator).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	Din interviu cu studenții și cadrele didactice a programelor de studii s-a constatat, că studenții au acces liber la suportul curricular electronic (cursuri plasate pe moodle else.fcim), dar și pe suport hârtie, care este accesibil la bibliotecă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1 Taxe de studii și burse la programul de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Metodologia de planificare și de aprobare a taxelor de studii și a altor taxe în Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”; 2. Regulamentul cu privire la modul de funcționare în condiții de autonomie financiară a instituțiilor de învățământ superior de stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983 din 22.12.2012; 3. Hotărârea Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006; 4. Hotărârea Guvernului nr. 872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate Ministerului Educației; 5. Regulament privind acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr. 8; 6. Planul de admitere la studii superioare de licență și master, cetățeni străini, cu finanțare de la bugetul de stat, pentru anul de studii 2024-2025. 7. Ordine de acordare a burselor de studii și a burselor sociale; 8. Interviu cu studenții programul de studii 0613.5 Informatică aplicată.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conform planului de admitere al Universității, studenții programelor de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată, învățământ cu frecvență, sunt admiși la studii atât cu finanțarea din bugetul de stat, cât și în baza de contract, cu achitarea taxei de studii. Mărimea taxei de studii este stabilită în baza actelor normative cu aplicabilitate națională și internă. Taxa de studii este aprobată anual de către Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională și de Senatul Universității, și este stabilită ținând cont de cheltuielile suportate anul precedent, de nivelul de solicitare a specialităților și necesitatea economiei în cadre calificate. Din interviul cu studenții programelor de studii superioare de licență s-a constatat, că bursele se repartizează în dependență de rezultatele sesiunii de bază, în număr de 70% la 100% din numărul bugetarilor. Repartizarea burselor și ajutoarelor sociale are loc în conformitate cu: Regulamentul-Cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclul I, ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.1009 din 01.09.2006, modificat prin HG nr.69 din 22.02.2023; Regulament privind acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenții UTM, aprobat la ședința Senatului UTM din 25.04.2017, proces-verbal nr. 8.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordin privind modalitatea cazării în căminele studențești ale UTM pentru anul universitar 2024-2025 2. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de auto guvernare studențească, Ordinul ME nr. 969 din 10.09.2014 3. Regulament privind organizarea și funcționarea senatului studențesc la Universitatea Tehnică a Moldovei 4. Regulament privind funcționarea căminelor studențești ale Universității Tehnice a Moldovei 5. Lista studenților a facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică cazați în căminele studențești în anul universitar 2024-2025 6. Interviu cu reprezentanții direcției Sociale și activități studențești 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de licență 613.5 Informatică aplicată.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Repartizarea locurilor în căminele Universității se realizează în baza actelor normative cu aplicabilitate națională și internă, cum ar fi: <i>Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea structurilor de auto guvernare studențească, Ordinul ME nr. 969 din 10.09.2014; Regulament privind organizarea și funcționarea senatului studențesc la Universitatea Tehnică a Moldovei; Regulament privind funcționarea căminelor studențești ale Universității Tehnice a Moldovei.</i> Instituția dispune de mai multe cămine studențești, care corespund normelor tehnice și igienico-sanitare. Din interviurile realizate s-a constatat, că toți studenții solicitanți de la programul de studii superioare de licență 613.5 Informatică aplicată, sunt asigurați cu cămin, conform solicitărilor studenților, care se efectuează la finele anului universitar, în luna mai, prin procesul de cazare preventivă. Totodată, Universitatea dispune de sală de forță în Căminul nr. 10, săli de sport și stadion de fotbal și volei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare,	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Produsul program „Decanat”. Ghidul utilizatorului; 2. Office 365. Ghid de utilizare; 3. Email corporative. Ghid de utilizare; 4. Modele de chestionare de evaluare a planurilor de studii din perspectiva studenților, absolvenților, specialiștilor din domeniu de la companii și întreprinderi; 5. Modele de chestionare de evaluare a unităților de curs din perspectiva studenților;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	6. Modele de chestionare de evaluare a cadrelor didactice din perspectiva studenților; 7. Baza de date „Decanat” și „Departament”; 8. link-urile către: site-ul instituției (https://utm.md/); acces la informații relevante ce țin de programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată, care sunt publicate pe site-ul instituției (https://utm.md/procesul-de-studii/licenta/, https://fcim.utm.md/procesul-de-studii/); sondaje pentru studenți, absolvenți, cadre didactice UTM (https://sondaj.utm.md/); biblioteca electronică (http://www.library.utm.md); repozitoriul UTM http://repositoty.utm.md; pagina Centrul de consiliere și orientare în carieră care monitorizează traseele profesionale ale absolvenților UTM (https://ccoc.utm.md/); serviciul Resurse Umane a Direcției Managementului Resurselor (http://utm.md/subdiviziuni-universitare/departamente-si-servicii/departament-gestionare-economie-si-finante); ziarul UTM Mesager Universitar (http://utm.md/subdiviziuni-universitare/alte-subdiviziuni/presa-universitara/); platforma pentru angajați și studenți UTM Universitatea Mea (https://utm.md/universitatea-mea/); baza de date a universității unde sunt stocate datele despre absolvenți și diplomele obținute cu bară cod a ÎS "Registru" (http://elearning.utm.md/moodle/login/index.php); https://else.fcim.utm.md -link-ul către platforma ELSE a facultății. 9. interviu cu administrația UTM; 10. Interviul cu administrația facultății; 11. Interviul cu studenții de la programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 12. Interviul cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 13. Interviul cu cadrele didactice de la programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 14. interviu cu angajatorii;
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma interviurilor cu studenții, cadrele didactice și administrative a facultății s-a constatat că sistemul de comunicare internă în cadrul UTM este transparent. Studenții au menționat că odată înmatriculați lor li se atribuie conturi corporative și spațiu de stocare. În baza acestor conturi ei au acces la toată informația referitor la programul de studii, activitatea didactică, activitatea extracurriculară. De asemenea, ei au subliniat importanța conturilor corporative: poșta corporativă vine cu licență la anumite aplicații, permite monitorizarea activității studenților, este mai sigură, oferă acces la aplicații gratuite. Studenții sunt informați de toate evenimentele de interes didactic/ cultural și oportunități prin intermediul email-ului corporativ (în special, de la decanat), site-ul instituției https://utm.md/, precum și prin intermediul rețelelor de socializare (https://www.facebook.com/UTMoldova) etc. Pe pagina web a universității sunt disponibile (în acces deschis) toate documentele ce țin de procesul educațional. Orarul cursurilor este afișat pe panoul de la decanat sub formă de QR cod. Pentru accesarea Sistemului Informațional de Management Universitar studenții și cadrele didactice pot accesa de pe site-ul oficial al UTM Universitatea mea. SIMU se dezvoltă anual fiind completat cu noi module. Accesul la SIMU este securizat prin contul corporativ. Studenții au acces la informații personale generale, situația academică, sondaje etc. Din discuția cu studenții, sondajele de la finele semestrului sunt obligatorii. Studentul care nu a realizat sondajul nu este admis la sesiune. Cadrele didactice au acces la informații de tipul: informație generală, normarea didactică, ordinele în care este vizat, registru electronic, fluturaș de salariu, date despre concursul de ocupare a funcției didactice etc. De asemenea, studenții au menționat că cadrele didactice le oferă informațiile cu referire la cursuri, curricule, programe de schimb de experiență internațională și evenimentele organizate în/de universitate. Administrația facultății ne-au prezentat un set de chestionare, accesibile online de pe site-ul oficial al UTM, care sunt aplicate cu scopul de a asigura un proces și mediu educațional echitabil atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți: 1) Chestionar de evaluare a satisfacției studenților și masteranzilor de la I privind calitatea serviciilor educaționale la programul de studii; 2) Chestionar de evaluare a satisfacției studenților; 3) Chestionar privind satisfacția absolvenților programelor de studii de la UTM; 4) Chestionar de satisfacție a angajatorilor la locul de muncă; 5) Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți; 6) chestionar de evaluare a unității de curs. Vizualizarea rezultatelor este restricționată doar pentru studenții și angajații UTM. Diseminarea și analiza rezultatelor chestionarelor se realizează în cadrul ședințelor departamentelor și la ședințele consiliului facultății.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de mecanisme de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată prin modulele „Decanat” și „Departament”. În cadrul interviului cu studenții, cadrele didactice, administrația facultății, administrația UTM s-a confirmat faptul că la facultate se utilizează platforma facultății ELSE unde sunt plasate fișele disciplinelor; orarul consultațiilor; unitățile de învățare; surse bibliografice; manuale electronice; resurse audio/video; lecții video; teste și sarcini de evaluare etc. În cadrul interviului studenții au menționat că au acces la toate cursurile de la programul de studii unde sunt înmatriculați, iar accesul la cursurile din anul anterior rămâne (studentul se exclude de la curs în baza cererii personale). Toți au confirmat că evaluarea în cadrul programului este organizată pe calculator în SMÎ. Studenții s-au arătat mulțumiți de evaluarea la calculator, dar au subliniat că sarcinile de la lucrările de laborator le susțin oral, în fața cadrului didactic, nu se acceptă doar încărcarea sarcinilor pe platformă. În cadrul interviurilor s-a clarificat că UTM dispune de mecanisme referitor la elaborarea cursurilor digitale pentru programele de studii și plasarea cursurilor într-un sistem de management a Învățării. La nivel de facultate, Consiliul facultății, a fost emisă o dispoziție conform căreia toate cadrele didactice sunt obligate să plaseze cursurile pe platforma ELSE a facultății, unde se implementează și modulul de prezență a studenților. La nivel de universitate, pentru motivarea și stimularea cadrelor didactice cât și pentru sporirea calității cursurilor digitale, se organizează un concurs de evaluare a calității cursurilor digitale cu acordarea premiilor. Responsabili de calitatea științifică a cursurilor sunt coordonatorii de program, șefii de departament. DTIC asigură monitorizarea plasării cursurilor pe platformă și oferă asistență tehnică. Se organizează cursuri de formare. Studenții au relatat că toate întrebările privind procesul didactic, inclusiv stagiile de practică, cazare, activități extracurriculare le pot rezolva cu cadrele didactice și administrația facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Asigurarea integrală a programelor de studii cu cursuri în format digital plasate în Sisteme de Management a Învățării (platforma ELSE).		
Recomandări	Actualizarea actelor normative ce țin de securitatea și protecția datelor cu caracter personal la UTM, inclusiv prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UTM;		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Modele de chestionare de evaluare a planurilor de studii din perspectiva studenților, absolvenților, specialiștilor din domeniu de la companii și întreprinderi; 2. Modele de chestionare de evaluare a unităților de curs din perspectiva studenților; 3. Modele de chestionare de evaluare a cadrelor didactice din perspectiva studenților; 4. Baza de date „Decanat” și „Departament”; 5. Nomenclatorul general al dosarelor; 6. Cartea de ordine; 7. Registrul de evidență a eliberării diplomelor absolvenților studiilor superioare de licență, ciclul I; 8. Registrul de evidență a eliberării diplomelor absolvenților studiilor superioare de master, ciclul II; 9. Politica de Securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de IP „Universitatea Tehnică a Moldovei” aprobată la ședința Senatului UTM din 24.11.2015, p-v nr.3; 10. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul informațional de management universitar „Decanat” (evidența studenților) aprobat la ședința Senatului UTM din 25.10.2016, p-v nr.2;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	11. Regulament privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență contabilă a instituției publice „Universitatea Tehnică a Moldovei” aprobat la ședința Senatului UTM din 24.11.2015, p-v nr.3; 12. link-urile către: site-ul instituției (https://utm.md/); acces la informații relevante ce țin de programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată, care sunt publicate pe site-ul instituției (https://utm.md/procesul-de-studii/licenta/, https://fcim.utm.md/procesul-de-studii/); sondaje pentru studenți, absolvenți, cadre didactice UTM (https://sondaj.utm.md/); biblioteca electronică (http://www.library.utm.md); pagina Centrul de consiliere și orientare în carieră care monitorizează traseele profesionale ale absolvenților UTM (https://ccoc.utm.md/); serviciul Resurse Umane a Direcției Managementului Resurselor (http://utm.md/subdiviziuni-universitare/departamente-si-servicii/departament-gestionare-economie-si-finante); ziarul UTM Mesager Universitar (http://utm.md/subdiviziuni-universitare/alte-subdiviziuni/presa-universitara/); platforma pentru angajați și studenți UTM Universitatea Mea (https://utm.md/universitatea-mea/); baza de date a universității unde sunt stocate datele despre absolvenți și diplomele obținute cu bară cod a ÎS "Registru" (http://elearning.utm.md/moodle/login/index.php); https://else.fcim.utm.md -link-ul către platforma ELSE a facultății. 13. interviu cu administrația UTM; 14. Interviul cu administrația facultății; 15. Interviul cu studenții de la programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 16. Interviul cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 17. Interviul cu cadrele didactice de la programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 18. interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	După interviuri și discuții cu studenții, cadrele didactice și administrative ale programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată s-a constatat că UTM posedă un SIMU la nivel de Universitate, Facultate și Departament, care este gestionat de Direcția Tehnologia Informației și Comunicații a instituției. Bazele de date a universității facilitează administrarea informațiilor referitor la studenți și angajați, procesul de admitere la studii, repartizarea în cămin, gestionarea financiară a instituției și salarizarea personalului, monitorizarea activității didactice (inclusiv normarea didactică), cercetare științifică, diplomele studenților de la ciclul I și II etc. Pentru admiterea la studii se utilizează platforma MEC e-Admitere. Baza de date din sistemul e-Admitere este exportată în SIMU al UTM. Universitatea dispune de acte normative interne privind securitatea, protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal în sistemele informaționale universitare. Cadrele didactice completează evidența reușitei și prezenței studenților folosind Registrul electronic folosind contul corporativ, atât în format electronic cât și pe suport hârtie. Facultatea are un set de chestionare ce evaluează gradul de satisfacție pentru studenți, absolvenți și angajați, pe care le utilizează anual. Acestea sunt disponibile în format electronic doar pentru studenții și angajații UTM. Baza de date este stocată în Centrul de date al Universității. Periodic se realizează backup-uri. În cadrul vizitei la UTM s-a dovedit existența bazei de date electronice funcționale și se asigură accesul securizat la acestea de către studenți și angajați. Bazele de date sunt create și gestionate de către un administrator TI, conform necesităților actuale ale instituției. Accesul către acestea este oferit doar persoanelor cu drept de utilizare a anumitor categorii de date pentru a proteja datele de acces neautorizat, fiind astfel asigurată integritatea și confidențialitatea acestora. De asemenea, prin faptul că periodic se realizează copiile de rezervă a datelor colectate, este asigurată disponibilitatea datelor în cazul unor incidente. Atât studenții, cât și angajații au acces la informația din baza de date prin intermediul aplicațiilor administrate de facultate, în urma autentificării și autorizării.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	2	2
Puncte tari	Securizarea bazelor de date și logarea prin conturi corporative.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la UTM, Aprobă la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5 2. Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii web a UTM și a paginilor web ale subdiviziunilor universitare, Aprobă la ședința Senatului UTM din 27.12.2016, proces-verbal nr. 4 3. Regulamentul cu privire la utilizarea sistemelor informaționale, Aprobă la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5 4. Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului Relații publice și promovarea imaginii, Aprobă la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5 5. https://fcim.utm.md/ 6. https://www.facebook.com/UTMoldova?locale=ro_RO 7. https://www.facebook.com/UTM.FacultateaCIM/?locale=ro_RO 8. https://utm.md/procesul-de-studii/licenta/ 9. https://else.fcim.utm.md/ 10. https://fcim.utm.md/procesul-de-studii/programe-de-licenta/ 11. Interviu cu studenții programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată; 12. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată se realizează prin intermediul paginii web oficiale a UTM, precum și a paginii web a Facultății Calculatoare, Informatică și Microelectronică. Informația postată este actualizată periodic, ceea ce se observă din activitatea pe site. Pe pagina instituției este plasat planul de învățământ, ce conține informația generală despre program, calendarul universitar, forma de evaluare finală a studiilor, stagiile de practică, unități de curs la liberă alegere, minimul curricular inițial, de orientare către un alt domeniu. De asemenea sunt descrise astfel de aspecte, precum: cunoștințele, abilitățile, competențele asigurate de programul de studii, racordarea programului de studii și a conținutului din planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu, evaluarea așteptărilor sectorului economic și social, consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii, relevanța programului de studii pentru piața muncii, posibilitățile de angajare a angajaților, accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea programului 0613.5 Informatică aplicată. Pagina web a facultății contribuie la menținerea unei comunități universitare informate și conectate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Paginile web al facultății se evidențiază prin centralizarea informațiilor relevante și prin asigurarea unei accesibilități comode pentru utilizator.		
Recomandări	Generarea de noi versiuni pentru regulamentele instituționale emise în anii 2016-2017.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind acordarea burselor și susținerea materială ocazională a unor categorii de studenți la UTM, Aprobare la ședința Senatului UTM din 31.01.2017, proces-verbal nr. 5, modificat la ședința Senatului UTM din 31.03.2024, proces-verbal nr. 9, 2. Politica de securitate privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal, aprobat la ședința Senatului UTM, din 24.11.2015 proces-verbal nr.3 3. Ghidul Studentului UTM 2020-2021 Ghidul Studentului FCIM 2020-2021 4. https://www.facebook.com/DIISistem/?locale=et_EE 5. https://www.facebook.com/UTM.FacultateaCIM/?locale=ro_RO 6. https://www.facebook.com/UTMoldova/?locale=ro_RO		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de asigurare a transparenței informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată se aliniază la politica de securitate a instituției. Activitatea atât a departamentului, cât și însăși a programului de studii 0613.5 Informatică aplicată sunt reflectate în regulamentele de organizare și funcționare, planurile de dezvoltare plasate pe site-ul web a instituției. Informația privind departamentul prezentată pe site conține: acte normative, titularii, planurile de învățământ, activitatea didactico-metodica, activitatea științifică, laboratoare de cercetare, evenimente științifice, proiecte, publicații. Studenții și absolvenții Programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată au comunicat că folosesc paginile ale facultății ca surse principale în procesul lor de instruire, deoarece prin intermediul acestora au acces rapid la informații actualizate și relevante. Astfel, paginile web și rețelele sociale sînt instrumente esențiale pentru asigurarea transparenței informației cu privire la activitatea departamentului și a programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Decanul și departamentul responsabil de programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată sînt permanent implicați în asigurarea transparenței informației de interes public.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Procedura PR-8.1-01 „Inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii”, ediția 5, 18.01.2023 (Anexa 9.1.1.1) 2. Curriculum + fișe de disciplină pentru toate unitățile de curs 0613.5 Informatică aplicată (Anexa 9.1.1.6) 3. Extras proces-verbal nr. 1 al Consiliului FCIM din 30.08.2024 privind aprobarea conținuturilor curriculare (Anexa 9.1.1.8) 4. Proces-verbal nr. 1 / 20.03.2024 al Consiliului consultativ domeniul 061 – revizuire curriculum & stagii de practică (Anexa 9.1.1.4)
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

	5. Manualul Calității UTM		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La UTM există și se aplică consecvent procedurile pentru monitorizare și revizuire programelor de studii și curriculumurilor dovedită atât prin documente (anexe, procese-verbale), cât și prin confirmări în interviuri. Echipa managerială și coordonatorii de program aplică procedura PR-8.1-01. Revizuirea programelor de studii și curriculumurilor are loc regulat, bazat pe tendințele actuale din domeniu, feedback de la angajatori și sondajele absolvenților. Ultima revizuire documentată a fost implementată conform deciziei Consiliul FCIM de la 30.08.2024. Instituția a prezentat rapoartele de audit conform Manualul Calității și certificarea ISO . Procese-verbale privind stagiile de practică și evaluarea tezelor arată monitorizarea implementării măsurilor aprobate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Implementarea revizuirii consecvente a programelor de studii și curriculumurilor în baza conlucrării cu angajatori.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Fișe de observație a lecțiilor (Anexa 9.1.2.3) - Raport totalizator DIIS pe semestrul II 2024 (Anexa 9.1.2.5) - Planul anual de activitate DIIS 2024-2025 (Anexa 9.1.2.7) - Procese-verbale CA / Senat / Consiliu FCIM privind calitatea procesului didactic (Anexa 9.1.2.6) - Regulament antiplagiat UTM + contract Turnitin și rapoarte generate (Anexa 9.1.2.10) - Borderou de evaluare a rezultatelor susținerii tezei de licență 10.06.2022 - Raport analitic rezultate examene de licență 04.06.2024 - Ordin 316-r/03.06.2022 – admiterea la susținerea proiectului de licență		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este sistematică și documentată, implicând analiza detaliată la nivel de departament și facultate. În semestrul II 2024 DIIS a realizat vizite de observare la ore, constatările și recomandările sunt sintetizate în Raportul totalizator prezentat la catedră. La UTM se aplică softul antiplagiat, reglementat prin ordin. Evidența situațiilor academice este analizată la final de semestru măsurile de remediere includ tutoriat suplimentar și sesiuni repetate. Feedback-ul studenților este colectat online și utilizat pentru ajustarea procesului didactic și a curriculumului. Studenții intervievați au confirmat completarea chestionarelor online după fiecare modul. Rezultatele sondajelor sunt discutate la nivel de departament.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Procedura instituțională „Inițiere, aprobare, evaluare și modernizare a programelor de studii” – PR-8.1-01, ed. 5 (Anexa 9.1.3.2) 2. Raportul de Autoevaluare (RA) 2024 pentru programul 0613.5 Informatică aplicată (Anexa 9.1.3.3) 3. Planul de măsuri de îmbunătățire continuă și indicatorul de progres (Anexa 9.1.3.5) 4. Raportul de implementare a planului (Anexa 9.1.3.6) 5. Procese-verbale ale ședințelor departamentului/Consiliului FCIM privind analiza RA și aprobarea măsurilor (Anexa 9.1.3.4)		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conform procedurii PR-8.1-01 la UTM este stabilit ciclu anual de autoevaluare și responsabilități clare. Raportul de autoevaluare 2023-2024 include analiza punctelor forte/slabe, recomandări și matrice de risc, care sunt documentate la ședința Senatului de la 15.09.2024. Procese-verbale ale Departamentului arată că rezultatele autoevaluării au fost discutate cu cadrele didactice și s-au aprobat termene de remediere. Interviurile cu studenți și absolvenți confirmă publicarea unui rezumat al raportului pe intranet și informarea actorilor interni privind măsurile planificate. Existența raportului de implementare demonstrează monitorizarea continuă a acțiunilor și ajustarea lor pe parcurs Procedura de autoevaluare este formalizată, cu termene și responsabilități clare, respectate și monitorizate. Procedurile de autoevaluare sunt realizate în baza unui ciclu anual de autoevaluare confirmată prin documente.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Chestionar angajatori (Anexa 9.1.4.1) 2. Proces-verbal analiză sondaj (Anexa 9.1.4.2) 3. Plan/acțiuni corective rezultate din feedback (Anexa 9.1.4.3) 4. Interviuri cu studenții, absolvenții și angajatorii		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UTM realizează colectare formalizată de feedback de la angajatori, studenți și absolvenți. În baza sondajelor sunt pregătite rapoarte analizate la diverse nivele de management universitar. În baza discuțiilor sunt realizate modificări în curricule și programe de studii, care au fost confirmate în cadrul interviului de studenți și absolvenți. Angajatorii intervievați au menționat utilitatea raportului de competențe trimis facultății și au salutat planul de acțiuni corective implementate la universitate. Implicarea angajatorilor și a beneficiarilor este demonstrată prin modificări concrete la nivel de conținut și structură curriculară.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Situație angajare 2024 – tabel nominal absolvenți & loc de muncă (Anexa 9.2.1)		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Exista colectare formalizată a datelor privind angajarea absolvenților în câmpul muncii. Intervipurile cu absolvenți au arătat inserție rapidă pe piața muncii, preponderent în companii private sau în sectorul public pe posturi corelate domeniului. Angajatorii intervievați confirmă corespondența competențelor absolvenților cu cerințele industriei. Se asigură monitorizarea inserției profesionale la nivel de promoție, însă nu există o structură de colectare sistematică a traseului în câmpul muncii a absolvenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Dezvoltarea unui sistem de evidență a evoluției absolvenților în câmpul muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Listă locuri vacante diseminate studenților (Anexa 9.2.2.1) 2. Afiș și agendă „Career Days 2024” (Anexa 9.2.2.2) 3. Memorandumuri de cooperare cu companii IT pentru stagii & recrutare (Anexa 9.2.2.3)		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Au loc activități de orientare în cadrul activităților organizate la UTM: Career Days, Târgul locurilor de muncă. În cadrul instituției activează Centrul de ghidare pentru studenți. Între UTM și angajatori există dialogul continuu în domeniul promovării sistematice a activităților de orientare profesională, la care participă și reprezentanții din companii private.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 60%	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 537	

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014 privind Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității. 2. Ordinul ME nr. 738 din 05.08.2016, Cu privire la participarea studenților în asigurarea calității. 3. Ordinul MECC nr. 569 din 15.12.2017, Recomandări-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe. 4. PROCEDURĂ, CONTROLUL INFORMAȚIEI DOCUMENTATE, aprobat 10.03.2021. 5. Nomenclatorul general al dosarelor, aprobat 17.03.2016		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a constatat că pentru a asigura transparența și aplicarea eficientă a reglementărilor, toate actele legislative, alături de recomandările MEC, Rectorului UTM, Senatului UTM și Consiliului FCIM, sunt comunicate cadrelor didactice implicate. În acest scop, se utilizează atât metode electronice de comunicare (pagina web, e-mail, telefon), cât și includerea acestor aspecte pe agenda ședințelor DIIS, Consiliului FCIM și Senatului UTM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Conducerea DIIS desemnează persoanele sau grupurile de lucru responsabile de aplicarea măsurilor legale. Astfel, departamentul asigură în permanență respectarea tuturor reglementărilor privind activitatea DIIS și programul de licență Informatica Aplicată.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. HOTĂRÂRE Nr. 616 din 18-05-2016 cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior. 2. PROCEDURĂ ACȚIUNI CORECTIVE ȘI PREVENTIVE, aprobată 10.03.21 3. Certificat de evaluare externă a calității Nr. 000094 din 20.11.2018. 4. HOTĂRÂRE Nr. 692 din 11.07.2018 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studii superioare. 5. PLAN DE ACȚIUNI CORECTIVE ȘI PREVENTIVE 6. PLANUL DE ACTIVITATE AL DEPARTAMENTULUI, aprobat 30.08.24 7. Raportul de activitate a departamentului, aprobat 30.06.24.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma evaluării externe, Comisia de evaluare întocmește un raport ce include deciziile privind acreditarea programului de studii. Dacă în cadrul acestui proces sunt formulate recomandări de îmbunătățire, instituția elaborează un plan de acțiuni pentru remedierea neconformităților identificate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Pentru fiecare recomandare formulată de experții ANACEC, sunt implementate măsuri specifice, reflectate în Rapoartele de realizare a planului de măsuri corective. Îmbunătățirile, acțiunile		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

	corective și măsurile preventive sunt incluse atât în Planurile de activitate, cât și în Rapoartele de activitate ale departamentului.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Concluzii generale

Standardul 1. Prevederile strategiilor și politicilor educaționale privind asigurarea calității sunt integrate în regulamente, planuri de activitate și alte documente. Strategia și politica educațională de asigurare a calității este bine definită în "PLANUL DE ACTIVITĂȚI AL DIRECȚIEI MANAGEMENT ACADEMIC ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII". Activitățile desfășurate pentru îmbunătățirea calității procesului didactic respectă prevederile documentelor reglementatoare din domeniul educației. Universitatea are responsabilitatea de a promova și a dezvolta calitatea activităților academice, adaptându-le la specificul instituțional existent prin implementarea unui mecanism de îmbunătățire continuă a performanțelor didactice și de cercetare. S-a constatat că pentru mobilitatea academică UTM are încheiate acorduri de parteneriat cu 5 universități din străinătate: Universitatea Politehnică din Timișoara, Universitatea "Ștefan cel Mare din Suceava", The Institute National Polytechnique de Toulouse (France), Lviv Polytechnic National University (Ukraine), Virginia State University (SUA).

Standardul 2. Dezvoltarea, implementarea și monitorizarea programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată sunt realizate în concordanță cu misiunea și strategiile instituției, respectând atât standardele naționale, cât și cele internaționale. Structura și conținutul curriculumului sunt concepute în conformitate cu reglementările legale și interne. Procesul de predare, învățare și evaluare este reglementat astfel încât să asigure calitatea formării profesionale. Relevanța programului este evidențiată prin feedback-ul primit de la studenți, absolvenți și angajatori, precum și prin implicarea activă a studenților în hackathoane, competiții din domeniul IT, conferința științifică a studenților UTM și alte evenimente. Programul pregătește absolvenții pentru integrarea pe piața muncii și oferă o bază solidă pentru continuarea studiilor la nivel de master.

Standardul 3. La UTM procesul de predare-învățare este centrat pe student. Instituția dezvoltă platforma educațională pentru studenți, asigurând prezența materialelor pentru toate cursurile din planul de studii. La anul I de studii toate evaluările finale sunt realizate prin evaluarea asistată de calculator. În cadrul orelor de contact direct cadrele didactice utilizează instrumente TIC. UTM are semnate contracte de colaborare cu companii private, la care este organizată desfășurarea stagiilor de practică.

Standardul 4. Instituția dispune de instrumente de promovare a ofertei educaționale. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Beneficiarii au posibilitatea de a se informa plenar despre criteriile și procedurile de admitere. Procedura de admitere este transparentă. Promovarea studenților de la programul de studii supus evaluării, precum și conferirea titlului și eliberarea diplomei, a suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează, de asemenea, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Standardul 5. Procedurile de planificare și recrutare sunt aplicate consecvent. Existența unei structuri funcționale specializate (Direcția Managementul Resurselor) asigură aplicarea coerentă a politicilor de resurse umane. Documentația de personal este păstrată conform reglementărilor interne. Cadrele didactice implicate în realizarea programului demonstrează competențe adecvate și sunt motivate pentru dezvoltare profesională. Proportia semnificativă de cadre titulare sau cu cumul intern reflectă stabilitate și continuitate în procesul didactic.

Standardul 6. Universitatea Tehnică a Moldovei asigură condiții optime pentru desfășurarea programelor de studii superioare de licență evaluate. Personalul administrativ și auxiliar este calificat și implicat activ în dezvoltarea profesională și proiecte aplicative. Infrastructura instituțională respectă normele sanitaro-igienice și de securitate, iar studenții beneficiază de suport educațional complet, acces la bibliotecă fizică și digitală, resurse curriculare moderne și adaptate diverselor stiluri de învățare. De asemenea, este garantat accesul la burse, locuri în cămine, precum și la facilități sportive, ceea ce demonstrează o abordare integrată și centrată pe student, în conformitate cu cerințele naționale și instituționale.

Standardul 7. Universitatea Tehnică a Moldovei beneficiază de un sistem informațional eficient pentru colectarea și gestionarea datelor relevante privind programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată. Acest sistem este accesibil atât studenților, cât și personalului academic și administrativ. Prin intermediul adresei instituționale de e-mail, utilizatorii au acces la Sistemul Informațional de Management Universitar, inclusiv la platforma SMÎ MOODLE (ELSE), unde sunt disponibile toate cursurile universitare în format digital. Instituția pune la dispoziție baze de date electronice funcționale și oferă acces securizat la acestea pentru întreaga comunitate universitară. Totodată, site-ul oficial al instituției – utm.md – furnizează informații actualizate și relevante pentru studenți, angajați și alte persoane interesate, oferind inclusiv acces la platforma „Universitatea mea” (SIMU universitar). Astfel, accesul la informații despre programele de studii, orare, regulamente, rapoarte și diverse oportunități educaționale extracurriculare este facilitat, transparent și permanent disponibil.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Standardul 8. Accesul la informația academică, transparența circulației informației care ține de procesele academice este asigurată la UTM în cadrul programului de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată. Pagina Web a instituției, a facultății deține informația de interes public pentru studenți și angajatori și alți beneficiari. Informația ce ține de programul de studii este accesibilă și actualizată permanent pe pagina oficială a instituției și pe paginile de socializare a facultății.

Standardul 9. UTM dispune și aplică consecvent procedurile pentru monitorizare și revizuire programelor de studii și curriculumurilor. Revizuirea programelor de studii și curriculumurilor are loc regulat, bazat pe tendințele actuale din domeniu, feedback de la angajatori și sondajele absolvenților. Procese-verbale privind stagiile de practică și evaluarea tezelor arată monitorizarea implementării măsurilor aprobate. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare este sistematică și documentată, implicând analiza detaliată la nivel de departament și facultate.

Standardul 10. Pentru a asigura transparența și aplicarea eficientă a reglementărilor, toate actele legislative, alături de recomandările MEC, Rectorului UTM, Senatului UTM și Consiliului FCIM, sunt comunicate cadrelor didactice implicate. În acest scop, se utilizează atât metode electronice de comunicare (pagina web, e-mail, telefon), cât și includerea acestor aspecte pe agendă ședințelor DIIS, Consiliului FCIM și Senatului UTM. Conducerea DIIS desemnează persoanele sau grupurile de lucru responsabile de aplicarea măsurilor legale. Astfel, departamentul asigură în permanență respectarea tuturor reglementărilor privind activitatea DIIS și programele de licență CR și ȘD. În urma evaluării externe, Comisia de evaluare întocmește un raport ce include deciziile privind acreditarea programului de studii. Dacă în cadrul acestui proces sunt formulate recomandări de îmbunătățire, instituția elaborează un plan de acțiuni pentru remedierea neconformităților identificate. Pentru fiecare recomandare formulată de experții ANACEC, sunt implementate măsuri specifice, reflectate în Rapoartele de realizare a planului de măsuri corective. Îmbunătățirile, acțiunile corective și măsurile preventive sunt incluse atât în Planurile de activitate, cât și în Rapoartele de activitate ale departamentului.

Puncte tari:

1. Conducerea universității a acordă un suport puternic Departamentului Informatică și Ingineria Sistemelor (DIIS), din care fac parte specialitățile în curs de acreditare.
2. Strategia și politica educațională de asigurare a calității este bine definită în "PLANUL DE ACTIVITĂȚI AL DIRECȚIEI MANAGEMENT ACADEMIC ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII"
3. Universitatea are responsabilitatea de a promova și a dezvolta calitatea activităților academice, adaptându-le la specificul instituțional existent prin implementarea unui mecanism de îmbunătățire continuă a performanțelor didactice și de cercetare.
4. UTM are circa 100 de acorduri de colaborare cu instituții și organizații naționale și din străinătate.
5. În timpul interviului, studenții au subliniat că instituția adoptă măsuri pentru facilitarea mobilității academice, organizând seminare și dezbateri publice.
6. În perioada 2021-2023 de la specialitatea Informatica Aplicată au fost 4 studenți la mobilitatea academică.
7. Reglementarea în curricula la unitățile de curs a modului de utilizare a inteligenței artificiale de către studenți
8. Universitatea promovează implementarea utilizării TIC în procesul de predare-învățare și plasarea cursurilor pe platforma educațională universitară.
9. Organizarea târgului locurilor de muncă pentru studenții și absolvenții instituției.
10. Programul de studii beneficiază de un interes constant și ridicat din partea candidaților, ceea ce se reflectă într-un număr semnificativ de cereri de admitere depuse anual. Această popularitate indică atractivitatea programului, relevanța sa pe piața muncii și imaginea pozitivă a instituției în rândul tinerilor.
11. Raport optim între cadre didactice și studenți.
12. Implicarea specialiștilor din sectorul real în procesul educațional.
13. Conținuturile programelor sunt acoperite integral de specialiști cu experiență practică și științifică.
14. Strategiile de dezvoltare profesională sunt clar definite, actualizate și sprijinite de politici instituționale și infrastructură dedicată.
15. Asigurarea integrală a programelor de studii cu cursuri în format digital plasate în Sisteme de Management a Învățării (platforma ELSE).
16. Securizarea bazelor de date și logarea prin conturi corporative.
17. Paginile web al facultății se evidențiază prin centralizarea informațiilor relevante și prin asigurarea unei accesibilități comode pentru utilizator.
18. Decanul și departamentul responsabil de programul de studii superioare de licență 0613.5 Informatică aplicată sînt permanent implicați în asigurarea transparenței informației de interes public.
19. Implementarea revizuirii consecvente a programelor de studii și curriculumurilor în baza conlucrării cu angajatori.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

20. Conducerea DIIS desemnează persoanele sau grupurile de lucru responsabile de aplicarea măsurilor legale. Astfel, departamentul asigură în permanență respectarea tuturor reglementărilor privind activitatea DIIS și programul de licență Informatica Aplicată.
21. Pentru fiecare recomandare formulată de experții ANACEC, sunt implementate măsuri specifice, reflectate în Rapoartele de realizare a planului de măsuri corective. Îmbunătățirile, acțiunile corective și măsurile preventive sunt incluse atât în Planurile de activitate, cât și în Rapoartele de activitate ale departamentului.

Recomandări:

1. Examinarea posibilității de a organiza procesul de predare-învățare a unor discipline în limba engleză.
2. Inițierea procedurilor de evaluare a programelor de studii înainte de finalizarea perioadei de acreditare anterioare.
3. Actualizarea actelor normative privind standardele de calitate cu privire la conținuturile curriculare
4. Organizarea instruirilor pentru cadrele didactice referitor la crearea și gestionarea evaluărilor prin teste pe platforma Moodle.
5. Încurajarea prin diverse programe ca tinerii cu dizabilități să acceseze la programul de studii 0613.5 Informatică aplicată.
6. Elaborarea unui regulament instituțional care să stabilească în mod clar criteriile și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un practician consacrat pentru a putea desfășura activități didactice de tip curs în cadrul programului de studii.
7. Actualizarea actelor normative ce țin de securitatea și protecția datelor cu caracter personal la UTM, inclusiv prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UTM;
8. Generarea de noi versiuni pentru regulamentele instituționale emise în anii 2016-2017.
9. Dezvoltarea unui sistem de evidență a evoluției absolvenților în câmpul muncii.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Încurajarea cadrelor tinere spre susținerea tezelor de doctorat și obținerea titlurilor științifico-didactice într-un termen rezonabil.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0613.5 Informatică aplicată**, domeniul general de studiu 061 Tehnologia informațiilor și comunicațiilor, domeniul de formare profesională 0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	10	12	13	6	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	10	12	13	6	20	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	95,23	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: **1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.**

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 90% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de licență **0613.5 Informatică aplicată**, domeniul general de studiu 061 Tehnologia informațiilor și comunicațiilor, domeniul de formare profesională 0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă, pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **foarte bine**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Eugeniu CABAC**

Membru: _____ **Victor ANDRONATIEV**

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 537

Membru: _____ **Angela GLOBA**

Membru: _____ **Serghei MAFTEA**

Membru: _____ **Maria CAPCELEA**

Membru: _____ **Arina BRIGALDA**

Membru: _____ **Veaceslav PANFIL**