

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL – 620
		Președintele comisiei de evaluare externă	Stela MILICENCO

Raport de evaluare externă

În vederea **reacreditării** programului de studii superioare de licență **0313.1. Psihologie**, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0313 Psihologie, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, la cererea depusă de Universitatea de Studii Europene din Moldova, data 05.05.2025, în baza dosarului ISACPSL - 620, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 08-10.04.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.02.2026, decizia nr. 50.

Președinte: Stela MILICENCO

Membru: Valentina MÎSLIȚCHI

Membru: Elena LOSÎ

Membru: Virginia ȘALARU

Membru: Dorina RAILEAN

Membru: Doina SECU

Membru: Natalia TOMA



Cuprins:

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	6
1.2.4. Mobilitatea academică	7
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	9
2.2.1. Planul de învățământ	9
2.2.2. Curricula pe discipline.....	10
2.2.3. Relevanța programului de studii	11
Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare.....	11
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	16
3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	21
Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	23
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	23
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	23
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	24
Criteriul 4.2. Progresul studenților.....	25
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	25
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	26
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	26
Standardul de acreditare 5. Personalul academic.....	26
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	27
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	27
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	28
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	29
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	29
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	30
5.2.3. Evaluarea personalului academic	30
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	33
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	33
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	34
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	34



6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	34
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	35
6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare	35
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	36
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	37
Criteriul 6.3. Resurse financiare	38
6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii	38
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	38
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	38
Standardul de acreditare 7. Managementul informației.....	39
Criteriul 7.1. Accesul la informație	39
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	39
Criteriul 7.2. Baze de date	40
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	40
Standardul de acreditare 8. Informații de interes public	41
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	41
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	41
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	42
Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	43
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	43
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	43
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	43
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	44
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	45
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	46
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	46
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	47
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	47
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	47
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	47
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	48
Concluzii generale.....	50
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	53

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Statut al instituției de învățământ superior privat Universitatea de Studii Europene din Moldova din 20.05.2005; 2. Certificat de înregistrarea a întreprinderii a SRL „Academia de Drept din Moldova” (număr de înregistrare 102011879 din 07.10.1992; 3. Certificat de înregistrare nr. 1002600028649 din 20.05.2005; 4. Regulament de funcționare al Universității de Studii Europene din Moldova aprobat de senat USEM proces verbal nr. 7 din 28.06.2005; 5. Carta USEM, aprobată la ședința Senatului USEM 01.06.2015; 6. Plan strategic al USEM pentru 2026 – 2030, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; 7. Autorizarea sanitară pentru funcționarea nr. 015135/2022 valabilă până la 24.06.2027; 8. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor de contra incendiilor nr. 10/75.2516 din 05.03.2026; 9. Certificat de evaluare externă a calității a programului seria ÎS nr. 0042-19 din 02.09.2019; 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În baza analizei raportului de autoevaluare, a anexelor prezentate și a interviurilor realizate cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului s-a constatat că Universitatea de Studii Europene din Moldova (USEM) este o instituție de învățământ superior privat, legal constituită și recunoscută în cadrul sistemului educațional al Republicii Moldova. Activitatea USEM se desfășoară în conformitate cu legislația națională și instituțională în vigoare. USEM dispune de Autorizație sanitară nr. 015135/2022/893 valabilă 24.06.2027 și proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor de contra incendiilor nr. 10/75.2516 din 05.03.2026.</p> <p>Programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>, forma de învățământ: cu frecvență, funcționează în cadrul Facultății de Psihologie și Asistență socială, iar studiile superioare de licență pentru la acest programul de studii se realizează doar cu forma de învățământ cu frecvență. Program de studii a fost elaborat în anul 2010. Ulterior, datorită modificărilor cadrului legal, precum și a regulamentelor de organizare a studiilor în învățământul superior a fost actualizat în 2014, 2017, 2021, 2023, 2025.</p> <p>Programul a obținut acreditare în 2019 (decizia ANACEC nr. 48 din 07.06.2019 Certificat ÎS nr. 0042-19), pentru o perioadă de 5 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de	1. Plan strategic al USEM pentru 2026 - 2030, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 2. Manual al sistemului de management al calității cod MC-USEM standard de referință: EN ISO 9001:2008, ediția 1, data 01.04.2010; 3. Metodologia elaborării planului de învățământ, aprobată în ședința Senatului proces verbal nr. 4 din 28.12.2020; 4. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; 5. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (Ciclul I) în Universitatea de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 27.01.2020, proces verbal nr. 4; 6. Plan strategic al Facultății de Psihologie și Asistență Socială pentru perioada 2021-2025 aprobat la ședința Consiliului Facultății proces verbal nr. 1 din 07/09/2021; 7. Extras din procesul verbal nr. 3 din 07.05.2025 al Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Psihologie și Asistență Socială cu privire la analiza și aprobarea planului de învățământ; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USEM dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității la nivel de instituție și subdiviziuni universitare. În timpul interviului, prorectorul Petru Catan a menționat că pentru sporirea calității programelor de studii, universitatea realizează multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a USEM (versiunea revizuită 2026-2030) și în elaborarea regulamentelor interne, care sunt actualizate conform necesităților.</p> <p>În cadrul interviului cu echipa managerială și coordonatorii programului a fost confirmat că programul este racordat cu misiunea, strategia și politicile de asigurare a calității ale instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan strategic al USEM pentru 2026 - 2030, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; 2. Regulament privind asigurarea calității în USEM aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 25.09.2017; 3. Regulament al facultății USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 29.09.2014; 4. Regulament al catedrei USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 29.09.2014; 5. Plan strategic al catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru a. 2026-2031, aprobat la ședința catedrei proces verbal nr. 4 din 27.01.2026; 6. Plan de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru a. 2021-2025, aprobat la ședința catedrei proces verbal nr. 1 din 26.02.2021; 7. Plan operațional al catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru a. 2025-2026, aprobat la ședința catedrei proces verbal nr. 1 din 11.09.2025; 8. Proces verbal nr. 1 din 22.08.2025 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM privind aprobarea curriculum revăzute; 9. Proces verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025; 10. Extras din proces verbal nr. 7 din 28.05.2025 al ședinței catedrei de Psihologie și Asistență Socială privind analiza feed-back-ului obținut de la studenți, absolvenți, angajatori cu referință la calitatea programului; 11. Proces verbal nr. 9 al ședinței Senatului USEM din 22.05.2025 cu privire la provocările concrete din activitatea didactică (disciplină, motivație, evaluare); 12. Plan de activitate al responsabilului de managementul calității al Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM pentru anul de studii 2025-2026; 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<p>13. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>14. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>15. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>16. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>17. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>18. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În baza raportului de autoevaluare și în cadrul interviurilor cu echipa managerială și coordonatorii de program a fost confirmat ca USEM dispune de structuri instituționale de asigurare a calității, care sunt funcționale și eficiente. Regulamentele sunt actualizate la necesitate, echipa managerială a menționat că nu este o perioadă prestabilită de revizuire a acestora. Structurile de asigurare a calității includ Comisia de Management al Calității la nivel de instituție, care ghidează aplicarea sistemului intern de asigurare a calității; Comisiile de Calitate, care sunt structuri permanente ale Consiliilor Facultăților formate pentru asigurarea controlului, coordonării și analizei activităților de menținere a calității studiilor la Facultate. La nivel de catedră responsabil de asigurarea calității tuturor proceselor este șeful de catedră. La catedra Psihologie responsabilă de asigurarea calității este Dna Aurelia Cojocaru, Decanul facultății. Studenții, ca membri ai comunității academice sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară.</p> <p>În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program și cadrele didactice, a fost confirmat că toate structurile de asigurare a calității, au un plan de activitate, care este în concordanță cu Planul Strategic de dezvoltare al USEM și politica în domeniul calității, procedurile aplicate sunt în conformitate cu Regulamentul privind asigurarea calității în USEM. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic.</p> <p>În cadrul interviului echipa managerială, a menționat că suplimentar la membrii de bază ai structurilor de asigurare a calității sunt cooptați angajatori, specialiști din piața muncii și absolvenți, fapt confirmat de angajatori și absolvenți.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea regulamentelor interne care au o vechime mai mare de 5 ani.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan strategic al USEM pentru 2026 - 2030, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; Regulament de organizare și funcționare a Secției de relații internaționale a universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 4 din 29.01.2018; Regulament USEM cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 3 din 24.02.2014; Tabelul 1.1. Lista universităților cu care sunt încheiate acorduri de parteneriat https://usem.md /md/lista-universitatilor-cu-care-avem-semnate-acorduri-de-parteneriat; Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Dosare ale cadrelor didactice.
Constatări făcute în timpul procesului	Aspectele internaționalizării programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> sunt reflectate în actele normative instituționale. Din interviul cu administrația instituției și cu cadrele didactice constatăm că, în ultima perioadă, se pune accent pe mobilitatea academică în cadrul programului ERASMUS+. Cooperarea inter-universitară a permis organizarea mai multor conferințe în parteneriat cu

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 620	

de evaluare externă	<p>Universitatea Petre Andrei din Iași, cu Universitatea Danubius din Galați România etc. În baza acordurilor de parteneriat universitar internațional au fost realizate stagii de perfecționare pentru cadrele didactice etc.</p> <p>Un alt aspect este activitatea științifică internațională care este reflectată prin participarea cadrelor didactice la 12 evenimente științifice internaționale și cu participare internațională. În perioada de referință 2021-2025 au fost semnate 44 acorduri internaționale care au facilitat extinderea oportunităților de mobilitate pentru studenți și cadre didactice.</p> <p>Astfel, din analiza dosarelor personale am stabilit că cadrele didactice au beneficiat de stagii peste hotarele țării (ex. Cojocaru Aurelia, Creangă Elena, Buzenco Valeria). Totodată, la program au participat și profesori invitați (Elena Creangă, Ina Moraru), care au realizat prelegeri, ateliere de lucru și alte activități didactice cu studenții programului.</p> <p>La programul <i>0313.1 Psihologie</i> în perioada de referință au fost înscriși 7 studenți internaționali.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.4. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan strategic al USEM pentru 2026 - 2030, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; 2. Regulament de organizare și funcționare a Secției de relații internaționale a universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 4 din 29.01.2018; 3. Regulament USEM cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 3 din 24.02.2014; 4. Tabelul 1.1. 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 8. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 9. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul interviurilor a fost confirmat că în perioada evaluată mobilitatea academică constituie o componentă esențială a internaționalizării și un instrument de creștere a calității formării universitare la USEM. Aceasta este realizată în conformitate cu actele normative naționale și regulamentele interne ale USEM. În perioada de referință au fost realizate 2 mobilități outgoing pentru 2 studenți în cadrul programului ERASMUS +.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia elaborării planului de învățământ (aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 4 din 28.12.2020); 2. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016); 3. Plan strategic al Facultății de Psihologie și Asistență Socială pentru perioada 2021-2025 (aprobat la ședința Consiliului Facultății proces verbal nr. 1 din 07/09/2021); 4. Plan de învățământ pentru Ciclul I - licență la specialitatea <i>0313.1 Psihologie</i>, 180 ECTS (aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 6 din 22.02.2021); 5. Plan de învățământ pentru Ciclul I - licență la specialitatea <i>0313.1 Psihologie</i>, 180 ECTS (aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 10 din 15.05.2025); 6. Extras din procesul verbal nr. 3 din 07.05.2025 al Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Psihologie și Asistență Socială cu privire la analiza și aprobarea planului de învățământ; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ la programul de licență <i>Psihologie</i> (2025) a fost elaborat în conformitate cu actele de referință naționale în vigoare aprobate de Guvernul și MEC al RM: Codul Educației al RM (nr. 152 din 17.07.2014); Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (aprobat prin ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020); Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate (aprobat prin Ordinul nr. 510 din 07.04.2025).</p> <p>În perioada supusă evaluării, procesul de instruire s-a desfășurat în baza a două variante de planuri de învățământ, aferente perioadelor 2023–2025 (Plan 2021) și 2025–2026 (Plan 2025), aplicate succesiv. Pe parcursul anilor de studii 2022-2024 în Planul de studii (aprobat în 2021) nu au fost realizate modificări.</p> <p>Planul de învățământ, aprobat în 2025, a fost elaborat în conformitate cu cerințele normative (Standard de Calificare la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, aprobat în 2023, Plan-cadru, aprobat în 2025) și cu evoluțiile din domeniul de formare profesională. Planul de învățământ (2025) a fost elaborat prin consultarea opiniei studenților, absolvenților la program, angajatorilor. În urma interviului cu administrația s-a stabilit că în USEM există un cadru normativ instituțional de care se ține cont atunci când se inițiază/aprobă/actualizează programele de studii, dar care se află în proces de reactualizare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan strategic al USEM pentru 2026 - 2030 (aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026); 2. Plan de învățământ pentru Ciclul I - licență la specialitatea <i>0313.1 Psihologie</i>, 180 ECTS (aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 10 din 15.05.2025); 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>.
Constatări făcute în timpul procesului	<p>Programul supus evaluării externe este racordat la Cadrul European al Calificărilor și la Cadrul Național al Calificărilor. Totodată, programul este racordat la prevederile Standardului de Calificare la specialitatea <i>0313.1 Psihologie</i>, conținutul programului fiind aliniat descriptorilor nivelului 6 CNC privind competențele profesionale ale absolventului la programul de licență Psihologie.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

de evaluare externă	<p>Examinând conținutul unităților de curs din Planul de învățământ la programul <i>0313.1 Psihologie</i> s-a constatat că acestea contribuie la obținerea rezultatelor învățării și asigură dezvoltarea competențelor transversale, generale și profesionale în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor (Standard de calificare 0313 Psihologie).</p> <p>Racordarea la nivelul 6 CNC este asigurată prin: definirea competențelor generale și profesionale specifice în concordanță cu descriptorii CNC, formularea rezultatelor învățării și matricea de corelare cu unitățile de curs, integrarea componentei de cercetare și a tezei de licență, includerea stagiilor de practică, structura curriculară de 180 ECTS conform Planului de învățământ.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	Programul include module/ discipline în corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan strategic al USEM pentru 2026 - 2030 (aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026); 2. Regulamentul facultății USEM (aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 29.09.2014); 3. Regulamentul catedrei USEM (aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 29.09.2014); 4. Plan strategic al catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru a. 2026-2031 (aprobat la ședința catedrei, proces verbal nr. 4 din 27.01.2026); 5. Plan de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru a. 2021-2025 (aprobat la ședința catedrei proces verbal nr. 1 din 26.02.2021); 6. Plan operațional al catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru a. 2025-2026 (aprobat la ședința catedrei proces verbal nr. 1 din 11.09.2025); 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 9. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologiei</i>; 11. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i> corespunde cu cerințele Plan-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate (Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025) și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale la specialitatea Psihologie. Planul de învățământ are o structură bine gândită, astfel încât distribuția creditelor să asigure realizarea obiectivelor programului și formarea competențelor corespunzătoare nivelului 6 CNC. Planul de învățământ include patru componente definitorii: temporală – prin planificarea procesului didactic pe săptămâni, semestre și în, fiecare unitate de curs fiind cuantificată printr-un număr de credite ECTS; formativă – prin descrierea modului de distribuire a unităților de conținut; cumulativă – prin care se evidențiază modalitatea de distribuire a creditelor de studiu ECTS; evaluare – prin care este descrisă modalitatea de evaluare din timpul anilor de studiu și cea finală precum și competențele pe care le dobândește studentul pentru fiecare unitate de curs sau modul. S-a respectat ponderea unităților de curs/modulelor obligatorii, opționale, la libera alegere; fundamentale, de specialitate, generale și de orientare socio-umanistică; stagiile de practică și evaluarea finală.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, la strategia instituției și a catedrei Psihologie și Asistență Socială. Racordarea la Strategia instituțională USEM se manifestă prin asigurarea calității activităților desfășurate în USEM, asigurarea ofertei de educație și formare la cerințele beneficiarilor direcți de pe piața forței de muncă, evaluarea periodică calității procesului didactic.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la strategia de dezvoltare a instituției, la planul de acțiuni ale facultății, departamentului/ catedrei.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării catedrei Psihologie și Asistență Socială (aprobat la ședința catedrei, proces verbal nr. 1 din 26.02.2021); Plan operațional al catedrei Psihologie și Asistență Socială (aprobat la ședința catedrei, proces verbal nr. 1 din 11.09.2025); Metodologia elaborării curriculumului (aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016); Proces verbal nr. 1 din 22.08.2025 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM privind aprobarea curriculumurilor revăzute; Fișele disciplinelor la programul programului de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i> Curricula disciplinelor la programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie, 2025</i> (aprobat la ședința catedrei Psihologie și Asistență Socială proces verbal nr. 1 din 23.08.2025; aprobat la Consiliul Facultății de Psihologie și Asistență Socială proces verbal nr. 1 din 29.08.2025); Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i> Interviu cu cadrele didactice care asigură programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Pagina web a instituției - https://usem.md. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Curricula la program a fost actualizată în anul 2025, fiind avizată la catedră (proces verbal nr. 1 din 23.08.2025), responsabilul de management calității al catedrei și avizată în ședința Comisiei de Management al Calității a USEM (proces verbal nr. 1 din 22.08.2025). Conținutul unităților de curs este proiectat în coerență directă cu rezultatele învățării la nivel de program, fiind reflectat în Matricea corelării rezultatelor învățării cu cele ale programului cu cele ale unităților de curs. Competențele generale și competențele profesionale la fiecare disciplină sunt operaționalizate prin rezultate ale învățării. Matricea de corelare confirmă acoperirea integrală a rezultatelor programului prin discipline.</p> <p>Conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Ordinea și logica parcurgerii disciplinelor în planul de învățământ este de la cele generale (fundamentele psihologiei, neuroanatomie, psihologia proceselor cognitive și reglatorii etc.) la cele de specialitate, cu mare aplicabilitate practică (psihologia familiei, psihologia comunicării, neuropsihologie etc.) Acest fapt asigură trecerea de la formarea generalistă la specializarea practică, consolidând capacitatea studenților de a gestiona situații complexe și de a integra cunoștințele teoretice în practică profesională și cercetare aplicativă. Conținutul programului asigură formarea competențelor profesionale necesare pentru o inserție în câmpul muncii. Asigurarea bibliografică la curs conține și publicațiile titularului de curs. Studenții primesc curriculumul la disciplină în cadrul orelor la curs prin Viber-ul grupei și/sau Google Classroom. Fișele/Curriculumurile disciplinelor sunt aprobate anual, fiind avizate succesiv la nivel de catedră, la Comisia de asigurare a calității pe facultate și, în final, la Consiliul Facultății. Curricula la program (2025) avizată și aprobată se păstrează la catedră.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	1. Asigurarea accesibilității la curricula pe discipline prin plasarea acestora pe site-ul USEM/repozitoriul bibliotecii universitare.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	2. Revizuirea curriculumelor prin racordare în componenta „precondiții” a disciplinelor studiate anterior de către student, recomandările bibliografice să fie din ultimii cinci ani.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.3. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Plan strategic al USEM pentru 2026 - 2030 (aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026); Extras din proces verbal nr. 7 din 28.05.2025 al ședinței catedrei de Psihologie și Asistență Socială privind analiza feed-back-ului obținut de la studenți, absolvenți, angajatori cu referință la calitatea programului; Aviz la Planul de învățământ, elaborat de dna Cernat Veronica directoarea AO „Casa Mărioarei”; Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În elaborarea Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i> (2025) s-a ținut cont a fost cerințele pieței muncii, realizările din domeniul psihologiei la nivel național și internațional, de necesitățile sectorului educațional și socio-economic.</p> <p>Planul de studii a fost proiectat în concordanță cu dinamica serviciilor de asistență psihologică în diferite sfere: educațională, juridică, medicală, sportivă, religioasă etc. Planul de învățământ, elaborat în 2025, a fost supus expertizării de către directoarea AO „Casa Mărioarei” - dna Cernat Veronica.</p> <p>Conținutul programului de studiu este ajustat periodic în urma consultărilor realizate cu angajatorii prin intermediul chestionarelor, participării la conferințele de totalizare a stagiilor de practică. Astfel, putem concluziona că programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	<ol style="list-style-type: none"> Monitorizarea legăturilor de colaborare cu angajatorii prin încheierea contractelor de colaborare. Organizarea diverselor activități științifico-practice de către catedră/ facultate cu studenții, absolvenții, angajatorii, cu cadre didactice din alte instituții de învățământ din RM și de peste hotare etc. Sporirea vizibilității activităților organizate la nivel de catedră/ facultate. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (Ciclul I) în Universitatea de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 27.01.2020, proces verbal nr. 4; Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Planului operațional al Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2025-2026; Planul de învățământ pentru Ciclul I - licență, specialitatea <i>0313.1 Psihologie</i>, 180 ECTS, aprobat în ședința Senatului USEM din 22.02.2021, proces verbal nr. 6;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 620

4. Planul de învățământ pentru Ciclul I - licență, specialitatea 0313.1 Psihologie, 180 ECTS, aprobat în ședința Senatului USEM din 15.05.2025, proces verbal nr. 10);
5. Procesul verbal nr. 6 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 27.02.2025 cu privire la aplicarea tehnicilor moderne de predare: învățarea bazată pe proiect, dezvoltarea gândirii critice (întrebări deschise, argumentare);
6. Procesul verbal nr. 8 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 24.04.2025 cu privire la Rezultatele Mesei rotunde: „Studentii noștri învață sau doar reproduc?” - Cum creăm un curs sau seminar aplicativ care „rămân” în mintea studentului?;
7. Procesul verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025;
8. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.09.2025 cu privire la revizuirea și aprobarea modelului Fișei disciplinei la toate curricula pentru anul universitar;
9. Procesul verbal nr. 9 al ședinței Senatului USEM din 22.05.2025 cu privire la provocările concrete din activitatea didactică (disciplină, motivație, evaluare);
10. Planul de activitate al responsabilului de managementul calității al Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM pentru anul de studii 2025-2026;
11. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 23.08.2025 cu privire la aprobarea Curricula universitară și Fișele disciplinelor elaborate pentru anul I, Programul de studii Psihologie;
12. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 23.08.2025 cu privire la elaborarea orarului academic pentru semestrul I (an 2025-2026);
13. Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Suportului curricular pentru programul de studii 0313.1 Psihologie;
14. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la aprobarea curricula revăzute conform planului nou de învățământ, pentru anul universitar 2025-2026;
15. Demersul către Senatul USEM cu privire la înaintarea spre publicare a suportului curricular la programul de studii 0313.1 Psihologie, discutat și aprobat în cadrul ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială din 03.04.2025, proces verbal nr. 9, Comisiei de Calitate a Facultății Psihologie și Asistență Socială USEM din 03.04.2025, proces verbal nr. 3 și a Consiliului Facultății Psihologie și Asistență Socială a USEM din 08.04.2025, proces verbal nr. 3;
16. Raportul privind publicațiile personalului didactic al Facultății de Psihologie și Asistență Socială a USEM, perioada 09.2024-02.2025;
17. Contract nr. 24/535 din 30.08.2024 cu privire la pregătirea specialiștilor în cadrul USEM la ciclul I;
18. Planul de Activitate a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră, Facultatea Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2024-2025;
19. Graficul consultațiilor cadrelor didactice ale Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2024-2025, semestrul II, avizat de șefa Catedrei PAS și decana Facultății de PAS a USEM;
20. Asistența în cadrul vizitei la orele realizate la programul de studii 0313.1 Psihologie;
21. Registrul grupei academice 103, programul de studii 0313.1 Psihologie;
22. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 Psihologie;
23. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0313.1 Psihologie;
24. Interviu cu studenții programului de studii 0313.1 Psihologie;
25. Interviu cu absolvenții programului de studii 0313.1 Psihologie.

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

Procesul de predare-învățare în cadrul programului de studii 0313.1 Psihologie este organizat și desfășurat în conformitate cu planurile de învățământ aprobate în 2021 și 2025, prevederile curriculare și documentele instituționale aprobate, inclusiv Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (Ciclul I) în Universitatea de Studii Europene din Moldova.

Procesul didactic este asigurat prin planificarea și aprobarea anuală a activităților academice, inclusiv a planului operațional al catedrei, a curricula universitare și a fișelor disciplinelor, precum și prin elaborarea orarului academic și aprobarea suportului curricular pentru programul de studii 0313.1 Psihologie.

Programul de studii este organizat pe unități de curs care includ ore de curs, seminar, ore practice, studiul individual, fiecare unitate de curs fiind reglementată prin curriculum și fișa disciplinei.

În cadrul activităților didactice sunt utilizate metode și tehnici interactive, precum dezbaterile, problematizarea, demonstrația, exercițiul, eseul argumentativ, studii de caz, fișe structurale,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<p>exemple relevante din practica profesională, simulări ale situațiilor specifice domeniului, Asaltul de idei, Dezbateră dirijată, Graficul T, Harta conceptuală, Clusterul, Analiza SWOT etc.</p> <p>Procesul de predare-învățare este susținut prin utilizarea tehnologiilor informaționale și a mediilor educaționale digitale (Google Classroom, Google Meet, Zoom), precum și prin accesul studenților la suporturi de curs disponibile în format electronic (https://usem.md/md/suport-didactic-psihologie/), unele dintre care pot fi consultate la biblioteca USEM, la Catedra Psihologie și Asistență Socială (https://usem.md/md/lista-cartilor-disponibile-la-catedra-de-psihologie/).</p> <p>Seminarele contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale prin implicarea activă a studenților în activități participative, care stimulează gândirea critică, creativitatea, formarea abilităților aplicative, facilitând dezvoltarea competențelor de analiză și interpretare a fenomenelor psihologice, a capacității de formulare și verificare a ipotezelor, de corelare a conceptelor teoretice cu situații specifice domeniului, de elaborare a demersurilor de intervenție psihologică adaptate particularităților cazurilor analizate.</p> <p>Procesul didactic este completat prin realizarea stagiilor de practică, care vizează transferul tehnologic și aplicarea cunoștințelor teoretice în contexte profesionale reale.</p> <p>Consultațiile au caracter practic-aplicativ și sunt orientate spre sprijinirea studenților în realizarea activității individuale, clarificarea conținuturilor curriculare, structurarea demersului de cercetare, elaborarea tezelor de licență.</p> <p>Activitățile didactice sunt consemnate în registrele academice, iar consultațiile sunt înregistrate în registrul consultațiilor la nivelul catedrei, ceea ce asigură evidența și monitorizarea procesului de predare-învățare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procesul verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025; 2. Procesul verbal nr. 8 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 24.04.2025 cu privire la Rezultatele Mesei rotunde: „Studenții noștri învață sau doar reproduc?” - Cum creăm un curs sau seminar aplicativ care „rămân” în mintea studentului?; 3. Planul de activitate al responsabilului de managementul calității al Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM pentru anul de studii 2025-2026; 4. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 23.08.2025 cu privire la aprobarea Curricula universitară și Fișele disciplinelor elaborate pentru anul I, Programul de studii Psihologie; 5. Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Suportului curricular pentru programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 6. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la elaborarea și aprobarea Planului operațional al Comisiei de Management al Calității USEM pe anul de studii 2025-2026; 7. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la aprobarea curricula revăzute conform planului nou de învățământ, pentru anul universitar 2025-2026; 8. Graficul consultațiilor cadrelor didactice ale Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2024-2025, avizat de șefa Catedrei PAS și decana Facultății de PAS a USEM; 9. Asistența în cadrul vizitei la orele desfășurate la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 11. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 12. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de predare-învățare în cadrul programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> este realizat prin valorificarea strategiilor didactice interactive, a tehnicilor specifice domeniului, analiza studiilor de caz, simularea situațiilor profesionale relevante, aplicarea resurselor multimedia, implementarea jocurilor de rol, a dezbaterilor dirijate, activităților de reflecție, susținerea învățării prin cooperare, dar și a învățării personalizate, adaptate ritmului propriu al studenților. În același timp, sunt integrate exemple din practica profesională și sunt simulate contexte aplicative, în vederea facilitării transferului cunoștințelor în situații reale de activitate.</p> <p>Activitatea didactică este centrată pe student, fiind fundamentată pe abordarea constructivistă, participativă și orientată spre dezvoltarea competențelor profesionale și a progresului personal al beneficiarilor, ceea ce presupune deplasarea accentului de pe predarea tradițională spre învățarea activă și implicarea studentului în propriul proces de formare. În acest context, studentul este valorificat ca actor principal al procesului educațional, fiind încurajat să-și asume responsabilitatea pentru învățare, să-și dezvolte gândirea critică, autonomia decizională, motivația de a aplica cunoștințele, capacitățile, atitudinile deținute în activități profesionale specifice domeniului de formare.</p> <p>Procesul educațional este susținut de accesul studenților la suportul curricular (https://usem.md/md/suport-didactic-psihiologie/), ceea ce contribuie la adaptarea demersului didactic la nevoile și ritmul de învățare al beneficiarilor.</p> <p>Tehnologiile educaționale centrate pe student și valorificate de cadrele didactice universitare în procesul de predare-învățare sunt orientate spre dezvoltarea competențelor profesionale prin corelarea activităților de învățare cu rezultatele învățării, adaptarea demersului didactic la particularitățile de vârstă și individuale ale studenților, prin stimularea proceselor metacognitive, dezvoltarea capacității de argumentare și reflecție critică, prin facilitarea transferului achizițiilor în contexte profesionale autentice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Menținerea și dezvoltarea practicilor existente privind valorificarea continuă și extinsă a paradigmei centrării pe student în procesul de predare-învățare-evaluare, prin diversificarea tehnologiilor didactice, adaptarea demersului educațional la nevoile și particularitățile individuale ale studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Planului operațional al Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2025-2026; 2. Procesul verbal nr. 12 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 26.06.2025 cu privire la competențe esențiale pentru profesorul modern: competențe digitale; competențe socio-emoționale și competențe de facilitare a gândirii critice; 3. Procesul verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025; 4. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la elaborarea și aprobarea Planului operațional al Comisiei de Management al Calității USEM pe anul de studii 2025-2026; 5. Tabelului 3.1. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare; 6. Asistența în cadrul vizitei la orele desfășurate la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 8. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 9. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.
Constatări făcute în timpul	În cadrul programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> , Procesul de predare-învățare-evaluare este susținut prin utilizarea platformelor educaționale digitale (Google Classroom, Google Meet, Zoom, Google Drive), precum și prin valorificarea suporturilor didactice digitale și a resurselor multimedia.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

procesului de evaluare externă	<p>Suporturile curriculare ale unităților de curs sunt puse la dispoziția studenților în format digital, prin intermediul bibliotecii online instituționale, accesibilă prin autentificare, precum și pe pagina dedicată programului de studii (https://usem.md/md/suport-didactic-psihologie/), asigurând accesul continuu la materialele didactice și facilitând studiul individual.</p> <p>Platforma Google Classroom este utilizată în mod curent pentru organizarea activităților didactice și distribuirea materialelor, iar dezvoltarea Platformei Moodle este în curs, ceea ce indică preocuparea instituției pentru diversificarea mediilor educaționale digitale.</p> <p>Cadrele didactice utilizează pachete curriculare digitale și asigură transmiterea materialelor didactice prin mijloace electronice (preponderent prin intermediul grupurilor academice organizate pe aplicația Viber, e-mail, link-uri către resurse educaționale, materiale audio-video), facilitând accesul studenților la conținuturi relevante și actualizate.</p> <p>În cadrul interviurilor, cadrele didactice au evidențiat preocuparea constantă pentru valorificarea tehnologiilor informaționale în procesul de predare-învățare-evaluare, fapt susținut prin participarea la activități de formare și dezvoltare a competențelor digitale.</p> <p>În procesul de evaluare, studenții elaborează produse academice în format digital, inclusiv portofolii electronice atestate la unele din unitățile de curs specifice programului de studii, ceea ce contribuie la dezvoltarea competențelor digitale și la diversificarea modalităților de evaluare a rezultatelor învățării.</p> <p>Portofoliile sunt prezentate în diverse forme, predominant în format fizic, iar cele elaborate în format electronic sunt transmise, de regulă, prin intermediul grupurilor de pe Viber sau, pentru anumite unități de curs, prin intermediul platformei Google Classroom.</p> <p>Accesul la rețeaua Wi-Fi instituțională facilitează utilizarea resurselor digitale în cadrul activităților didactice, iar utilizarea instrumentelor TIC și eficiența acestora sunt analizate periodic în cadrul structurilor instituționale de asigurare a calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	<ol style="list-style-type: none"> Dezvoltarea și operaționalizarea Platformei Moodle, în vederea diversificării mediilor educaționale digitale și a valorificării acestora în procesul de predare-învățare-evaluare. Consolidarea demersurilor de elaborare și utilizare a e-Portofoliilor, prin integrarea acestora pe Platforma instituțională Moodle, în vederea asigurării unui cadru digital coerent și unitar pentru organizarea, monitorizarea și evaluarea activității de învățare autonomă a beneficiarilor programului. Dezvoltarea continuă a competențelor digitale ale cadrelor didactice, orientată spre valorificarea avansată a platformelor educaționale și integrarea eficientă a instrumentelor digitale interactive în procesul de predare-învățare-evaluare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Procesul verbal nr. 1 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 23.08.2025 cu privire la elaborarea orarului academic pentru semestrul I (anul academic 2025-2026); Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.09.2025 cu privire la colectarea datelor și elaborarea calendarului academic de studii al USEM pentru anul universitar 2026-2027; Planul de activitate al responsabilului de managementul calității al Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM pentru anul de studii 2025-2026; Orarul programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> - https://usem.md/uploads/files/Facultatea_de_Psihologie_%C5%9Fi_Asisten%C5%A3%C4%83_Social%C4%83/Pentru_Studenti/Orar_de_Studii/Ciclul_I/Orar_Psihologie_2026_anul_I.pdf; https://usem.md/md/orar-de-studii-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/ ; Orarul lichidării restanțelor - Facultatea de Psihologie și Asistență Socială - https://usem.md/md/orarul-lichidarii-restantelor-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/ ; Asistența în cadrul vizitei la orele desfășurate la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<p>7. Graficul consultațiilor cadrelor didactice ale Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2024-2025, avizat de șefa Catedrei PAS și decana Facultății de PAS a USEM;</p> <p>8. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>10. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>11. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În cadrul USEM la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, procesul de studii este organizat în baza calendarului academic și a orarului activităților didactice.</p> <p>Calendarul academic este elaborat de prorectorul pentru activitatea didactică și aprobat în ședința Senatului USEM la începutul anului universitar, fără modificări ulterioare. Acesta este un document public, afișat la avizierul catedrei și plasat pe site-ul USEM, fiind structurat în 2 semestre, cu includerea perioadelor de studii, sesiunilor, vacanțelor, stagiilor de practică, examenelor de licență și sesiunilor de lichidare a restanțelor. Orele de contact direct sunt repartizate pe durata semestrului, pe săptămâni, săptămâna de studii având 5 zile, iar activitățile didactice însumând 4-8 ore zilnic.</p> <p>Orarul activităților didactice este elaborat pentru fiecare semestru separat, în strictă conformitate cu planul de învățământ. Pentru primele două săptămâni ale semestrului se stabilește orarul provizoriu, care include numai ore de curs, după care se aprobă orarul fix, valabil până la finalul semestrului.</p> <p>Orarul este afișat la avizier și pe site-ul USEM (https://usem.md/md/orar-de-studii-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/).</p> <p>Studenții și absolvenții programului apreciază accesibilitatea orarului activităților didactice, modificările intervenite, cu caracter punctual, fiind aduse la cunoștința beneficiarilor prin afișare la avizier și prin intermediul grupurilor academice organizate pe Aplicația Viber.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USEM, reaprobat la ședința Senatului USEM din 30.01.2023, proces verbal nr. 4; Curriculumul universitar la Practica psihologică, programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>, aprobat la ședința Catedrei Psihologie și Asistență Socială din 23.08.2025, proces verbal nr. 1; aprobat la ședința Consiliului Facultății de Psihologie și Asistență Socială din 29.08.2025, proces verbal nr. 1; Ordinul nr. 03P din 03.02.2025 cu privire la repartizarea la practică de licență a studenților din anul III (1/3), programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, secția zi, perioada 17.02.2025-04.05.2025; Ordinul nr. 23P din cu privire la practica de inițiere a studenților anului II (1/3) programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, secția zi, perioada: 24.01.2022-20.02.2022; Procesul verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025; Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la aprobarea curricula revăzute conform planului nou de învățământ, pentru anul universitar 2025-2026; Contractul cu privire la activitatea comună (efectuarea practicii) încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și IP Liceul Teoretic „M. Vitezul” Strășeni, perioada: 17.10.2022-30.11.2022;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 620

8. Contractul cu privire la activitatea comună (efectuarea practicii) încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și Gimnaziul nr. 51 „Gh. Malarciuc”, or. Vatra, perioada: 17.10.2022-30.11.2022;
9. Contractul cu privire la activitatea comună (efectuarea practicii) încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și IMSP Centrul de Sănătate Mintală Ungheni, perioada: 20.01.2025-14.02.2025;
10. Portofolii de practică - Facultatea de Psihologie și Asistență Socială: https://usem.md/md/portofolii-de-practica-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/?utm_source=chatgpt.com, USEM, 2019;
11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;
12. Interviu cu coordonatorii programului de studii *0313.1 Psihologie*;
13. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii *0313.1 Psihologie*;
14. Interviu cu studenții programului de studii *0313.1 Psihologie*;
15. Interviu cu absolvenții programului de studii *0313.1 Psihologie*;
16. Interviu cu angajatorii programului de studii *0313.1 Psihologie*.

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă

În cadrul USEM la programul de studii *0313.1 Psihologie*, stagiile de practică sunt organizate și desfășurate în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional, constituind o componentă obligatorie și esențială a procesului de formare profesională.

În conformitate cu planul de învățământ al programului de studii *0313.1 Psihologie*, sunt prevăzute următoarele tipuri de stagii de practică: practica de inițiere (realizată etapizat), practica psihologică (de specialitate) și practica de cercetare/licență, acestea fiind integrate progresiv în parcursul academic al studenților.

Organizarea stagiilor de practică este realizată de Catedra Psihologie și Asistență Socială, în baza planului de învățământ și a calendarului academic, iar curricula stagiilor sunt elaborate la nivelul catedrei și corelate cu competențele specifice domeniului de formare profesională.

Conținutul stagiului de practică este detaliat în curriculum, competențele fiind formulate în concordanță cu competențele transversale, profesionale generale și specifice, iar activitățile desfășurate permit evoluția de la observare-participare-intervenție-cercetare, având la bază un cadru conceptual fundamentat pe interacțiunea dintre dimensiunea teoretică și cea aplicativă a cunoașterii.

Curriculumul universitar la Practica psihologică, programul de studii superioare de licență *0313.1 Psihologie*, aprobat la ședința Catedrei Psihologie și Asistență Socială din 23.08.2025 (Proces verbal nr. 1) și la ședința Consiliului Facultății din 29.08.2025 (Proces verbal nr. 1), evidențiază formarea integrată a competențelor transversale, profesionale generale și profesionale specifice, valorificate în cadrul tuturor tipurilor de stagii de practică. Astfel, în cadrul stagiilor de practică sunt formate competențe transversale (CT): autonomie și responsabilitate în activitate; comunicare eficientă profesională; activitate în echipă multidisciplinară; respectarea eticii și deontologiei profesionale; autoevaluare și dezvoltare profesională continuă.

Competențele profesionale generale (CPG) vizează: identificarea și analiza problemelor psihologice; utilizarea instrumentelor psihodiagnostice; interpretarea datelor psihologice; elaborarea strategiilor de intervenție; aplicarea normelor etice în activitatea profesională; colaborarea în echipe interdisciplinare.

Competențele profesionale specifice (CPS) cuprind: realizarea evaluării psihologice; aplicarea metodelor de consiliere; elaborarea și implementarea intervențiilor psihologice; proiectarea activităților de prevenție; elaborarea studiilor de caz; realizarea cercetării psihologice.

Analiza curricula stagiilor de practică evidențiază configurarea acestora ca un demers formativ complex, structurat pe dimensiuni complementare – formativ-aplicativă, competențială, experiențială, reflexivă și etică, care asigură integrarea cunoștințelor teoretice în contexte reale, dezvoltarea competențelor profesionale și consolidarea conduitei deontologice.

Organizarea stagiilor este fundamentată pe principii coerente, precum corelația teorie–practică, progresivitatea, individualizarea, implicarea activă în formare, reflecția, etica profesională și interdisciplinaritatea, care susțin implicarea efectivă și constantă a studentului în dezvoltarea etapizată a competențelor. Totodată, stagiile îndeplinesc funcții esențiale în procesul de profesionalizare, respectiv funcția formativă, aplicativă, de integrare profesională, evaluativă, de orientare profesională, contribuind la conturarea identității profesionale, la pregătirea unui specialist capabil să intervină eficient în contexte socio-psihologice diverse.

Stagiile de practică se desfășoară în cadrul instituțiilor partenere, în baza acordurilor de colaborare, precum și în baza contractelor tripartite încheiate între instituția de învățământ, unitatea-bază de practică și student. În cadrul instituțiilor gazdă sunt desemnați tutori de practică, iar din partea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<p>universității – coordonatori ai stagiilor, asigurând îndrumarea și monitorizarea activităților desfășurate de studenți.</p> <p>Anterior desfășurării stagiilor, studenții beneficiază de sesiuni de informare și ghidare privind obiectivele, sarcinile, etapele și modalitatea de realizare a activităților, fiind orientați în înțelegerea cerințelor specifice fiecărui tip de practică.</p> <p>Studenții sunt informați cu privire la procedura de finalizare și susținere a stagiilor de practică.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică sunt consemnate în rapoarte de practică și portofolii, fiind analizate la nivelul catedrei și în cadrul structurilor instituționale de asigurare a calității.</p> <p>Instituțiile partenere asigură condiții relevante pentru desfășurarea stagiilor de practică și oferă suportul necesar integrării studenților în activități specifice domeniului, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea Ghidului pentru stagiile de practică specifice programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> și asigurarea accesului studenților la acesta în format digital, prin intermediul Platformei Moodle sau al altor platforme educaționale instituționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acordul de colaborare nr. 18 din 02.05.2024 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și Academia de Psihosomatică „Psihosomatica S.R.L.”; 2. Acordul de colaborare nr. 18 din 25.03.2024 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și Direcția pentru protecția drepturilor copilului, sector Ciocana, Chișinău; 3. Acordul de colaborare nr. 09 din 05.09.2023 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și Liceul Teoretic „European”, mun. Chișinău; 4. Contractul de colaborare nr. 36 din 01.03.2023 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și S.R.L.ENJOY-ME; 5. Contractul de colaborare NR. 01 din 30.11.2023 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și Gimnaziul nr. 51 „Gh. Malarciuc” Vatra; 6. Contractul de colaborare nr. 03 din 29.01.2024 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și S.R.L. „Academia copiilor” Ungheni; 7. Acordul de colaborare nr. 08 din 02.05.2024 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și Structura Teritorială de Asistență Psihopedagogică Strășeni; 8. Acordul de colaborare nr. 152 din 15.03.2021 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova, Facultatea de Psihologie și Asistență socială și S.C. ARTAVANTE SHOR S.R.L. din mun. Brașov, România; 9. Contractul privind realizarea stagiilor de practică a studenților nr. 11 din 02.05.2024 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și I.P.L.T. WALDORF; 10. Contracta cu privire la activitatea comună (efectuarea practicii) încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și IP Liceul Teoretic „Hyperion”, or Durlești, perioada: 01.09.2023-31.05.2024; 11. Contractul cu privire la activitatea comună (efectuarea practicii) încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și IP Liceul Teoretic „Orizont”, mun. Chișinău, 09.01.2024; 12. Contractul privind realizarea stagiilor de practică a studenților nr. 5 din 02.05.2024 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și Centrul Comunitar de Sănătate Mintală Botanica; 13. Contractul privind realizarea stagiilor de practică a studenților nr. 10 din 02.05.2024 încheiat între Universitatea de Studii Europene din Moldova și Centrul de Sănătate Prietenos Copiilor, mun. Chișinău; 14. Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Planului operațional al Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2025-2026;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<p>15. Procesul verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025;</p> <p>16. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la elaborarea și aprobarea Planului operațional al Comisiei de Management a Calității USEM pe anul de studii 2025-2026;</p> <p>17. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>18. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>19. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>20. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>21. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>22. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza acordurilor și contractelor de colaborare, a proceselor-verbale ale structurilor academice (catedră, comisii de asigurare a calității), precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale, coordonatorii programului de studii, cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii relevă existența unui cadru funcțional de parteneriate, care asigură organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Pentru programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> sunt încheiate numeroase acorduri și contracte de colaborare cu instituții și organizații relevante domeniului, ceea ce asigură diversificarea oportunităților de desfășurare a stagiilor de practică și corelarea acestora cu specificul formării profesionale.</p> <p>Organizarea stagiilor de practică este realizată atât în baza acestor parteneriate instituționale, cât și prin valorificarea inițiativelor individuale ale studenților, care au posibilitatea de a identifica în mod autonom locuri de practică, inclusiv în cadrul propriului loc de muncă sau în alte instituții relevante domeniului. În acest sens, anual, aproximativ 20-25% dintre studenți optează pentru identificarea individuală a locului de practică, demers susținut de instituție ca oportunitate de dezvoltare profesională timpurie.</p> <p>Înainte de inițierea stagiului de practică, fiecare student încheie un contract tripartit între universitate, instituția parteneră și student, prin care sunt reglementate responsabilitățile părților implicate și condițiile de desfășurare a activităților practice.</p> <p>Instituțiile partenere asigură condiții adecvate desfășurării stagiilor de practică și oferă suportul necesar integrării studenților în activități specifice domeniului psihologiei, facilitând dezvoltarea competențelor profesionale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 25.01.2010, proces verbal nr. 3; Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 19.10.2023, proces verbal nr. 3; Regulamentul Antiplagiat al Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 19.06.2025, proces verbal nr. 11; Procesul verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025;
--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 620

5. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la elaborarea și aprobarea Planului operațional al Comisiei de Management al Calității USEM pe anul de studii 2025-2026;
6. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.09.2025 cu privire la revizuirea și aprobarea modelului Fișei disciplinei la toate curricula pentru anul universitar;
7. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.09.2025 cu privire la revizuirea și aprobarea testelor la toate disciplinele din planul de învățământ;
8. Ordinul Rectorului Universității de Studii Europene din Moldova nr. 29P din 06.05.2025 cu privire la desemnarea Comisiei pentru examenul de licență la Facultatea Psihologie și Asistență Socială;
9. Ordinul Rectorului Universității de Studii Europene din Moldova nr. 30P din 03.05.2024 cu privire la constituirea Comisiei pentru examenul de licență la Facultatea Psihologie și Asistență Socială;
10. Darea de seamă despre rezultatele activității Comisiei pentru examenul de licență la Facultatea Psihologie și Asistență Socială, programul de studii Psihologie, privind desfășurarea examenului și susținerea publică a tezei de licență, în perioada 26.05.2025-06.06.2025;
11. Darea de seamă despre rezultatele activității Comisiei pentru examenul de licență la Facultatea Psihologie și Asistență Socială, programul de studii Psihologie, privind desfășurarea examenului și susținerea publică a tezei de licență, în perioada 27.05.2024-07.06.2024;
12. Procesul verbal al ședinței Senatului USEM din 19.06.2025 cu privire la rezultatele susținerii examenului de licență și masterat;
13. Procesul verbal al ședinței Senatului USEM din 20.06.2024 cu privire la rezultatele susținerii examenului de licență;
14. Testul de examinare la unitatea de curs „Diferențe de gen în sănătate și boală”;
15. Testul de examinare la unitatea de curs „Psihologie judiciară”;
16. Testul de examinare la unitatea de curs „Psihologia proceselor cognitive”;
17. Testul de examinare la unitatea de curs „Didactica psihologiei”, 23.02.2026;
18. Proba de evaluare periodică nr. 2 la unitatea de curs „Educația și comunicarea non-violentă”;
19. Proba de evaluare periodică nr. 2 la unitatea de curs „Fundamentele psihologiei”;
20. Portofoliile studenților la unitatea de curs „Didactica psihologiei”;
21. Portofoliile studenților la unitatea de curs „Educația și comunicarea nonviolentă”;
22. Portofoliile studenților la unitatea de curs „Psihologia proceselor cognitive”;
23. Procesul verbal nr. 3 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 21.11.2025 cu privire la modalitățile de organizare și desfășurare a sesiunii de iarnă, sem. I;
24. Procesul verbal nr. 3 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 21.11.2025 cu privire la discutarea și aprobarea subiectelor, testelor pentru examenele finale din cadrul sesiunii de iarnă;
25. Planul de activitate al responsabilului de managementul calității al Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM pentru anul de studii 2025-2026;
26. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 23.08.2025 cu privire la aprobarea Curricula universitară și Fișele disciplinelor elaborate pentru anul I, Programul de studii *0313.1 Psihologie*;
27. Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Suportului curricular pentru programul de studii *0313.1 Psihologie*;
28. Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la discutarea și aprobarea tematicii tezelor de licență la programul de studii *0313.1 Psihologie*;
29. Borderoul de examinare la unitatea de curs: Psihologia proceselor cognitive, forma de învăț.: cu frecvență, anul universitar: 2025-2026, grupa academică: 103, data: 11.12.2025;
30. Declarația privind asumarea răspunderii cu referire la originalitatea tezei de licență;
31. Regulamentul antiplagiat al Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 03.2015;
32. Graficul consultațiilor cadrelor didactice ale Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2024-2025, semestrul II, avizat de șefa Catedrei PAS și decana Facultății de PAS a USEM;
33. Interviu cu coordonatorii programului de studii *0313.1 Psihologie*;
34. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii *0313.1 Psihologie*;
35. Interviu cu studenții programului de studii *0313.1 Psihologie*;
36. Interviu cu angajatorii programului de studii *0313.1 Psihologie*.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza documentelor instituționale ale USEM, inclusiv procesele-verbale ale Catedrei de Psihologie și Asistență Socială, ale Comisiei de Management al Calității, testele de examinare, probele de evaluare periodică, portofoliile studenților, borderourile de evaluare și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu coordonatorii programului de studii, cadrele didactice, studenții și angajatorii relevă faptul că evaluarea rezultatelor învățării la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> este organizată și desfășurată în conformitate cu prevederile regulamentare instituționale.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării este integrată în mod coerent în procesul didactic și se realizează prin forme variate, inclusiv evaluare inițială, continuă, finală realizate prin sarcini individuale și de grup, produse academice, probe de evaluare, fiind orientate spre aprecierea nivelului de formare a competențelor, corelate cu obiectivele și rezultatele învățării, iar studenții implicați activ în procesul de evaluare, inclusiv prin activități de autoevaluare și reflecție asupra propriului parcurs de învățare. Evaluarea curentă se realizează pe parcursul semestrului prin diverse modalități: testări, eseuri, referate, studii de caz, rapoarte și alte produse academice, fiind consemnată în registrele academice.</p> <p>Evaluarea finală se desfășoară în cadrul sesiunilor de examinare, în forme variate (oral, scris sau combinat), fiind reflectată în documentele oficiale de evidență a rezultatelor academice.</p> <p>Structura evaluării este clar reglementată, ponderea notei semestriale fiind de 60%, iar cea a examenului final de 40%, aspect comunicat studenților la începutul semestrului.</p> <p>Analiza metodelor și a instrumentelor de evaluare (testarea prin teste, probe de evaluare periodică, organizarea portofoliilor) evidențiază diversificarea tehnologiilor de evaluare și corelarea acestora cu specificul unităților de curs și competențele vizate.</p> <p>Subiectele pentru evaluările finale sunt elaborate și aprobate la nivelul catedrei și sunt aduse la cunoștința studenților în termenele stabilite.</p> <p>Admiterea la evaluarea finală este condiționată de realizarea integrală a cerințelor unității de curs, inclusiv a activităților de evaluare curentă și a activității individuale.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt consemnate în documente oficiale (borderouri, cartete de note), fiind păstrate conform prevederilor legale.</p> <p>Interviurile realizate confirmă respectarea procedurilor de evaluare și informarea studenților privind criteriile și modalitățile de evaluare.</p> <p>În vederea prevenirii fraudelor academice, sunt aplicate măsuri instituționale specifice, inclusiv utilizarea testelor codificate, desemnarea asistenților la examene, informarea studenților privind normele de integritate academică.</p> <p>Evaluarea finală a studiilor superioare de licență include examenul de specialitate și susținerea tezei de licență, rezultatele fiind consemnate în rapoartele comisiilor de evaluare, iar recomandările formulate sunt valorificate în procesul de îmbunătățire a programului de studii.</p> <p>Procedura de contestare a rezultatelor evaluărilor este reglementată instituțional, fiind asigurată reanalizarea lucrărilor de către comisii desemnate, însă, în perioada analizată, nu au fost înregistrate contestații din partea studenților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	1. Dezvoltarea și operaționalizarea sistemului de evidență digitală a rezultatelor evaluării academice, în vederea asigurării transparenței și eficienței procesului evaluativ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USEM, reaprobat la ședința Senatului USEM din 30.01.2023, proces verbal nr. 4; Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 19.10.2023, proces verbal nr. 3; Regulamentul privind pregătirea tezei de licență la USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 25.09.2017, proces verbal nr. 1;
--	---

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 620

	<ol style="list-style-type: none">4. Regulamentul Antiplagiat al Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 19.06.2025, proces verbal nr. 11;5. Curriculumul universitar la Practica psihologică, programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>, aprobat la ședința Catedrei Psihologie și Asistență Socială din 23.08.2025, Proces verbal nr. 1; aprobat la ședința Consiliului Facultății de Psihologie și Asistență Socială din 29.08.2025, proces verbal nr. 1;6. Procesul verbal nr. 5 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 25.01.2024 cu privire la evaluarea și discutarea rezultatelor practicii psihologice realizate de studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;7. Procesul verbal nr. 10 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 26.06.2025 cu privire la analiza și discutarea rezultatelor practicii de cercetare desfășurate de studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;8. Raportul de evaluare a stagiului de practică psihologică a studenților programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, anexă la procesul verbal nr. 5 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 25.01.2024;9. Raportul analitic privind evaluarea practicii de cercetare a studenților programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, anul III, semestrul VI, anexă la procesul verbal nr. 10 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 26.06.2025;10. Procesul verbal nr. 7 al ședinței Senatului USEM din 12.03.2026 cu privire la evaluarea calității și eficienței stagiilor de practică la facultățile USEM;11. Borderoul de examinare la Practica psihologică, forma de învăț.: cu frecvență, anul universitar: 2025-2026, grupa academică: 301, data: 26.12.2025;12. Portofoliile studenților la practica psihologică la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;13. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;14. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;15. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;16. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;17. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USEM, precum și ale Curriculumului universitar.</p> <p>Curriculumul universitar la Practica psihologică, programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>, aprobat la ședința Catedrei Psihologie și Asistență Socială din 23.08.2025 (proces verbal nr. 1) și la ședința Consiliului Facultății din 29.08.2025 (proces verbal nr. 1), reglementează în mod explicit condițiile, formele și procedurile de evaluare a stagiilor de practică.</p> <p>Admiterea studentului la evaluarea finală a stagiului de practică este condiționată de realizarea integrală a activităților prevăzute în planul de învățământ și curriculum, de asigurarea unei prezențe corespunzătoare, de respectarea normelor etice și deontologice, precum și de elaborarea și prezentarea integrală a portofoliului de practică.</p> <p>Portofoliul de practică constituie document obligatoriu de evaluare și include, în mod specific: jurnalul de practică, fișele de observație, studiul de caz, raportul final, precum și alte produse stabilite de coordonatorul de practică.</p> <p>Evaluarea finală a stagiilor este realizată în baza aprecierii activității studentului de către coordonatorul de practică din instituția gazdă, prin acordarea unui calificativ favorabil (aviz pozitiv), precum și prin susținerea publică a raportului de practică și/sau a studiului de caz în fața comisiei de evaluare.</p> <p>Formele de evaluare sunt diferențiate în funcție de tipul stagiului de practică, acestea incluzând: evaluarea prin jurnal și raport de practică (stagiul I - practica de inițiere I), studiu de caz și portofoliu (stagiul II - practica de inițiere II), portofoliu și evaluare practică (stagiul III - practica psihologică), raport de cercetare și teză (stagiul IV - practica de cercetare).</p> <p>Respectarea termenelor de prezentare a documentației de practică constituie o condiție obligatorie pentru validarea stagiului, iar neîndeplinirea cerințelor stabilite atrage neadmiterea la evaluarea finală și obligativitatea refacerii integrale sau parțiale a stagiului, în conformitate cu prevederile instituționale.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu principiile transparenței, obiectivității și echității academice.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 620	

de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Revizuirea și actualizarea Regulamentului privind elaborarea tezei de licență în USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 25.09.2017, în scopul corelării cu evoluțiile recente ale cadrului normativ național și ale standardelor europene în domeniul asigurării calității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagina web universității - https://usem.md/md/; 2. Pagina web Admitere USEM – https://usem.md/md/faq-admitere; 3. Pagina web a Facultății de Psihologie și Asistență Socială – https://usem.md/md/activitatea-didactico-stiintifica-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/; 4. Regulamentul USEM privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, master pentru anul universitar 2025 – 2026, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 11 din 19.06.2025; 5. Metodologie USEM privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master pentru anul universitar 2025 – 2026, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 11 din 19.06.2025; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale USEM; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 8. Interviu cu studenții programului de studii superioare licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 9. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 11. Ordinul nr. 49p din 01.07.2025 Cu privire la taxa de studii pentru studenții anului I, programele: licență, masterat, doctorat și postdoctorat; 12. Ordin de înmatriculare la programului de studii superioare licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 13. Pliante de promovare a programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Vizita de evaluare la instituție și analiza documentelor de suport, a confirmat că procesul de recrutare și admitere la programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i> se desfășoară în deplină conformitate cu cadrul normativ național și reglementările interne ale Universității de Studii Europene din Moldova (USEM).</p> <p>Promovarea programului se realizează prin canale tradiționale și moderne: distribuirea de materiale publicitare, organizarea „Zilelor ușilor deschise”, a evenimentului anual „Ziua Psihologului”, ateliere de lucru și conferințe tematice. Un avantaj strategic în recrutare este funcționarea Liceului Teoretic European în incinta universității, asigurând un flux constant de abiturienți potențiali.</p> <p>Toate detaliile privind metodologia de admitere, calendarul concursului, condițiile de participare și taxele de studii sunt publicate pe pagina web oficială a USEM și pe pagina Facultății de Psihologie și Asistență Socială. Interviuurile cu studenții și absolvenții programului de studii au confirmat gradul înalt de utilitate și accesibilitate a informațiilor online.</p> <p>Admiterea este organizată eficient prin intermediul sistemului informațional național <i>eAdmitere</i>, facilitând depunerea dosarelor în format electronic și asigurând o gestionare transparentă a procesului.</p> <p>Conform datelor prezentate în Tabelul 4.1 „Admiterea studenților”, în anul de studii 2025–2026 au fost admiși 68 de studenți, din totalul de 85 de locuri stabilite prin planul de înmatriculare.</p> <p>Evoluția numărului de studenți admiși la programul de studii 0313.1 „Psihologie” în perioada analizată este următoarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în anul de studii 2020–2021: 57 de studenți din 60 de locuri; - în anul de studii 2021–2022: 66 de studenți din 90 de locuri; - în anul de studii 2022–2023: 62 de studenți din 70 de locuri;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<ul style="list-style-type: none"> - în anul de studii 2023–2024: 99 de studenți din 80 de locuri; - în anul de studii 2024–2025: 67 de studenți din 105 locuri; - în anul de studii 2025–2026: 68 de studenți din 85 de locuri. <p>Datele indică o evoluție fluctuantă a numărului de studenți admiși în perioada analizată, fără a se evidenția o tendință constantă. Se remarcă variații semnificative ale gradului de ocupare a locurilor, inclusiv situații de supra înmatriculare în anul de studii 2023–2024, dar și ani în care numărul de studenți admiși a fost sub nivelul locurilor planificate.</p> <p>Programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> deține acreditare valabilă conform Deciziei ANACEC nr. 48 din 07.06.2019. Analiza datelor pentru perioada 2019–2025 atestă faptul că înmatricularea studenților s-a efectuat exclusiv la programul acreditat, cu validarea rezultatelor de către Senatul universității.</p> <p>Instituția dispune de cadrul normativ și de mecanismele necesare pentru oferirea locurilor bugetare în baza unor contracte de colaborare cu entități externe sau parteneri strategici. Cu toate acestea, în perioada evaluată, s-a constatat că la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> nu au fost identificați studenți înmatriculați în baza unor astfel de acorduri specifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat.		
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Intensificarea demersurilor de identificare și semnarea unor acorduri de colaborare cu parteneri relevanți în vederea activării mecanismului de înmatriculare pe locuri finanțate prin contracte de colaborare la programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i> .		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012); 2. Pagina web universității – https://usem.md/md/; 3. Pagina web Admitere USEM – https://usem.md/md/faq-admitere; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale USEM; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare licență <i>0313.1 Psihologie</i>;
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Vizita de evaluare externă și interviurile realizate cu managementul instituției, cadrele didactice și studenții, au confirmat angajamentul instituției față de politicile de egalitate de șanse și incluziune socială, în conformitate cu prevederile Legii Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (nr. 60 din 30.03.2012).</p> <p>Instituția dispune de infrastructură adaptată, incluzând un ascensor funcțional care asigură accesul facil la toate etajele spațiului educațional. În perioada evaluată, la programul <i>0313.1 Psihologie</i> a fost înmatriculat un student cu dizabilități, constatându-se că resursele existente au fost suficiente pentru integrarea acestuia fără a fi necesare adaptări curriculare speciale.</p> <p>USEM aplică un sistem de sprijin financiar prin scutiri și reduceri de taxe, aprobate prin hotărârile Senatului. Acestea includ scutiri de taxă pentru copiii angajaților instituției, acordat în baza cererilor justificative și reduceri de 50% sau 30% din taxa de studii pentru studenții cu performanțe academice deosebite, în funcție de media semestrială.</p> <p>Deși instituția dispune de cadru normativ intern care prevede aceste facilități, interviurile cu studenții programului au relevat un nivel scăzut de cunoaștere a acestora. Studenții au declarat că nu au fost informați suficient despre procedurile de solicitare a scutirilor sau reducerilor de taxe, motiv pentru care rata de accesare a acestor beneficii la programul de studii evaluat este minimă.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asigurarea diseminării active a informațiilor privind facilitățile financiare (burse, scutiri, reduceri) prin afișarea acestora pe panourile informative fizice, pe pagina web a facultății și prin informări directe în cadrul orelor de curs sau la întâlnirile periodice cu grupele de studenți. 2. Includerea unei secțiuni clare și detaliate despre „Facilități și Susținere Financiară” în materialele de orientare oferite studenților din anul I la începutul fiecărui an academic. 3. Introducerea în chestionarele anuale de satisfacție a studenților a unor întrebări specifice privind gradul de cunoaștere a beneficiilor financiare disponibile, pentru a evalua eficiența noilor măsuri de comunicare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul privind pregătirea specialiștilor la USEM pe bază de contract cu achitarea cheltuielilor pentru studii, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 6 din 25.06.2010; 2. Tabelul 4.2 Promovabilitatea studenților; 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale USEM; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 5. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 6. Interviu cu studenții programului de studii superioare licență <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza informațiilor prezentate și a interviurilor realizate cu echipa managerială și coordonatorii programului evidențiază că promovarea studenților la programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i> se realizează în conformitate cu procedurile instituționale în vigoare.</p> <p>În perioada evaluată, la program au fost înregistrate transferuri de studenți de la alte programe și instituții, precum și restabilirea la studii. Instituția a prezentat cereri ale studenților și ordine instituționale care confirmă aprobarea acestora, ordinele fiind emise de rector și păstrate la Secția studii.</p> <p>Pentru studenții transferați sau restabiliți, diferențele de credite sunt stabilite de către decanul facultății și reflectate în documente interne (borderouri), care includ disciplinele și rezultatele academice. Recuperarea creditelor se realizează conform unor grafice individuale, stabilite în coordonare cu cadrele didactice.</p> <p>În cadrul vizitei a fost examinat Ordinul nr. 68p din 16.06.2025 privind conferirea titlului absolvenților pentru anul 2025, programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, care include 69 de absolvenți. Prezența a trei studenți din anul IV a fost explicată prin înmatricularea acestora într-un an compensator.</p> <p>Datele din Tabelul 4.2 Promovabilitatea studenților indică o rată ridicată a absolvirii în perioada analizată, după cum urmează: promoția 2020–2023 – 136,8%, promoția 2021–2024 – 85,51%, promoția 2022–2025 – 106,15%. Depășirea ratei de 100% este determinată de transferurile și restabilirile realizate pe parcursul studiilor, media ratei de absolvire pentru perioada 2020–2025 fiind de 109,49%.</p> <p>În ceea ce privește gestionarea restanțelor, instituția organizează două sesiuni de susținere a acestora, fără taxă. Graficul este publicat pe pagina web, afișat la facultate și comunicat studenților, iar modalitatea de susținere este stabilită individual de către studenți, în coordonare cu cadrele didactice.</p> <p>În ultimii cinci ani de studii instituția a avut cel puțin trei promoții de absolvenți la programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu:	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 620	

și punctajul acordat	Instituția de învățământ are cel puțin 3 promoții în ultimii 5 ani la programul de studii. <i>(Se aplică în cazul evaluării externe în vederea re acreditării).</i>		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (actualizat prin HG nr. 412/2024); Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova aprobat de Senatul USEM, proces verbal nr. 3 din 19.10.2023. Ordin de conferire a titlului pentru anul de studii 2024-2025; Registru al grupei 201 pentru anul universitar 2024-2025, la programul de studii superioare licență 0313.1 Psihologie; Registru de evidență a diplomelor de studii (început în anul 2013); Modelul Suplimentului de diplomă eliberat la programul de studii superioare licență 0313.1 Psihologie; Modelul diplomei de studii eliberat la programul de studii superioare licență 0313.1 Psihologie; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0313.1 Psihologie; Interviu cu studenții programului de studii superioare licență 0313.1 Psihologie; Interviu cu absolvenții programului de studii superioare licență 0313.1 Psihologie. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Procesul de conferire a titlului și de eliberare a actelor de studii la programul de studii superioare de licență 0313.1 Psihologie se desfășoară în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (actualizat prin HG nr. 412/2024).</p> <p>Titlul de <i>Licențiat în Psihologie</i> și diplomele aferente sunt acordate exclusiv absolvenților care au parcurs integral planul de învățământ și au promovat examenul de finalizare, legalitatea procesului fiind garantată prin ordinele de conferire a titlului emise de instituție.</p> <p>Suplimentului la Diplomă este eliberat în format bilingv (română și engleză), document care respectă standardele europene și oferă o transparență deplină asupra performanțelor academice și a competențelor dobândite, facilitând astfel recunoașterea studiilor și mobilitatea absolvenților. Integritatea academică a etapei finale de evaluare este susținută prin utilizarea obligatorie a sistemului antiplagiat pentru verificarea tezelor de licență, fapt confirmat atât de cadrele didactice, cât și de studenți în cadrul interviurilor.</p> <p>Gestiunea administrativă a actelor de studii este bine documentată, vizita de evaluare confirmând existența Registrului de evidență a diplomelor completat și securizat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.



Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta USEM, aprobată de Senatul USEM la 01.06.2015; 2. Act adițional cu privire la modificările și completările operate în Carta Instituției de Învățământ USEM, aprobat de Senatul USEM la 26.12.2024, proces verbal nr. 5; 3. Plan strategic al USEM (2026-2030), aprobat de Senatul USEM la 29.01.2026, proces verbal nr. 5; 4. Strategia personalului USEM, aprobată de Senatul USEM la 31.01.2026, proces verbal nr. 6; 5. Regulament privind evaluarea periodică a calității personalului didactic, aprobat de Senatul USEM la 26.09.2016, proces verbal nr. 1; 6. Regulament privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USEM, a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice, aprobat de Senatul USEM la 31.05.2021, proces verbal nr. 9; 7. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USEM, aprobat de Senatul USEM la 30.09.2016, proces verbal nr. 10; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 11. Vizită la Departamentul Resurse Umane; 12. Interviu cu specialistul din Departamentul Resurse Umane; 13. Analiza dosarelor de angajare; 14. Contractul individual de muncă; 15. Fișa postului. 										
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Analiza documentelor instituționale, interviurile realizate cu echipa managerială a USEM și cu cadrele didactice ale Catedrei de Psihologie și Asistență Socială, precum și vizita efectuată la Departamentul Resurse Umane au evidențiat faptul, că USEM aplică, în linii generale, proceduri de planificare, recrutare și administrare a personalului academic implicat în realizarea programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> în conformitate cu cadrul normativ național în vigoare. Totodată, au fost identificate unele abateri de la prevederile cadrului normativ aplicabil.</p> <p>Funcțiile didactice, științifico-didactice vacante în cadrul USEM se ocupă prin concurs în conformitate cu Regulamentele în vigoare, calificarea deținută, competențele și performanțele competitorului dobândite în activitatea profesională etc. Posturile sunt declarate vacante de Senatul USEM, la cererea șefului catedrei și cu avizul favorabil al decanului. Posturile didactice și științifico-didactice se declară vacante o dată la 5 ani și se ocupă prin concurs. Funcțiile sunt declarate vacante prin decizia Senatului, avizul fiind publicat pe pagina web.</p> <p>În baza rezultatelor concursului este încheiat un Contract individual de muncă pe o perioadă determinată cu angajatul, stabilindu-se atribuțiile de funcție în conformitate cu Fișa de post. Persoanele angajate prin cumul extern sunt angajați prin ordinul rectorului pentru 1 an de zile, la solicitarea Catedrei de Psihologie și Asistență socială.</p> <p>Dosarele personalului academic angajat se păstrează la Departamentul Resurse Umane al USEM.</p> <p>Conform datelor prezentate de instituție, programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> este asigurat de 14 cadre didactice, dintre care 9 sunt titulari, ceea ce reprezintă 64,3%. Cinci cadre didactice sunt angajat prin cumul extern, ceea ce reprezintă 35,7%.</p> <p>Totodată, în cadrul procesului de evaluare s-a constatat, că unul dintre cadrele didactice nu deține, la momentul evaluării, actul de recunoaștere și echivalare (nostrificare) a titlului științific de doctor în psihologie obținut în România la Universitatea din București (dna A. Cojocaru, decan). Reprezentanții instituției au menționat, că procedura de nostrificare a titlului respectiv a fost inițiată, însă decizia oficială de recunoaștere nu a fost emisă până la momentul evaluării. Această situație reprezintă o abatere de la prevederile cadrului normativ în vigoare.</p>										
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <p>0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează cu abateri de la cadrul normativ în vigoare.</p> </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Ponderea (puncte)</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">2</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Punctajul acordat</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">0</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern.</p> </td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">1</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">1</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<p>0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează cu abateri de la cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	2	Punctajul acordat	0	<p>1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern.</p>	1	1		
<p>0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează cu abateri de la cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	2	Punctajul acordat	0							
<p>1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern.</p>	1	1									
<p>Puncte tari</p>											

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ol style="list-style-type: none"> Asigurarea respectării integrale și consecvente a cadrului normativ în vigoare în procesul de planificare, recrutare și administrare a personalului academic implicat în realizarea programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. Creșterea ponderii cadrelor didactice titulare, încadrate cu normă de bază și prin cumul intern, în cadrul programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USEM, a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice, aprobat de Senatul USEM la 31.05.2021, proces verbal nr. 9; Regulament privind evaluarea periodică a calității personalului didactic, aprobat de Senatul USEM la 26.09.2016, proces verbal nr. 1; Manualul sistemului de management al calitatii, aprobat de Rectorul USEM la 01.04.2010; Extras din Ordinul nr. 23 din 11.04.2025 al USEM privind ocuparea prin concurs a funcției de profesor universitar la Catedra Psihologie și Asistență socială (D. Patrașcu); Proces verbal al ședinței Catedrei de Psihologie și Asistență socială cu referire la formarea competențelor cadrelor didactice, proces verbal nr. 12 din 26.06.2025); Proces verbal al ședinței Senatului USEM cu referire la portofoliul de performanță al cadrului didactic la USEM, proces verbal nr. 3 din 25.09.2025; Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu specialistul din Departamentul Resurse Umane; Vizită la Departamentul Resurse Umane; Dosarele personalului angajat la programul de studii; Contractul individual de muncă; Fișa postului. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Calificarea profesională a personalului științifico-didactic implicat în realizarea programului de studii corespunde condițiilor prevăzute de cadrul normativ în vigoare, cadrele didactice deținând formare profesională și competențe relevante în domenii precum psihologia, științele educației, managementul educațional, dreptul și alte arii conexe programului de studii.</p> <p>Cadrele didactice sunt angajate prin concurs, decizia privind organizarea acestuia fiind aprobată de Senatul USEM. Persoanele care promovează concursul încheie cu Rectorul USEM un contract individual de muncă pe o perioadă de 5 ani. Totodată, instituția practică și angajarea, pe perioadă determinată, a specialiștilor din domeniu, în baza contractelor individuale de muncă.</p> <p>A fost stabilit, că anual se efectuează analiza calității muncii prestate de către personalul didactico-științific, competențele și prestația fiind analizate la nivel de catedră, facultate și Senat. În acest sens, au fost prezentate dovezi relevante, informațiile respective fiind confirmate și în cadrul interviurilor desfășurate la nivel instituțional.</p> <p>Conform cerințelor MEC, cadrele științifico-didactice care asigură formarea profesională la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> dețin formare psihopedagogică.</p> <p>În anul de studii 2025-2026 - 100% din disciplinele teoretice prevăzute de Planul de învățământ sunt asigurate de cadre didactice cu titluri științifice.</p> <p>Pentru predarea cursurilor teoretice în cadrul programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> sunt implicate 12 cadre didactice, dintre care 9 dețin titluri științifico-didactice, ceea ce reprezintă 75%. Dintre acestea 2 cadre didactice dețin titlul științifico-didactic de profesor universitar și 7 cadre didactice - de conferențiar universitar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	<p>1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației.</p>	2	2
	<p>1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.</p>	1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan strategic al USEM (2026-2030), aprobat de Senatul USEM la 29.01.2026, proces verbal nr. 5; 2. Strategia personalului USEM, aprobată de Senatul USEM la 31.01.2026, proces verbal nr. 6; 3. Planul strategic al Facultății de Psihologie și Asistență socială 2021-2025, aprobat la Consiliul Facultății de Psihologie și Asistență Socială la 07.09.2021, proces verbal nr. 1; 4. Plan strategic al Catedrei de Psihologie și Asistență socială pentru anii 2026-2031, aprobat la ședința CPAS din 27.01.2026, proces verbal nr. 4; 5. Planul operațional al Catedrei de Psihologie și Asistență socială pentru anii 2025-2026, aprobat la ședința CPAS din 11.09.2025, proces verbal nr. 2; 6. Lista titularilor la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 7. Proces verbal al ședinței Catedrei de Psihologie și Asistență socială cu referire la formarea continuă, proces verbal nr. 7 din 27.03.2025; 8. Proces verbal al ședinței Senatului USEM cu referire la formarea continuă și alte activități didactice, proces verbal nr. 9 din 22.05.2025; 9. Dosarele personalului angajat la Programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Contractele individuale de muncă ale personalului academic la Programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 12. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Vizita la USEM și analiza documentelor prezentate a confirmat, că instituția dispune de documente care vizează politicile de dezvoltare a personalului academic, ceea ce este reflectat în Planul strategic al Facultății de Psihologie și Asistență socială 2021-2025, Plan strategic al Catedrei de Psihologie și Asistență socială pentru anii 2026-2031 și în Planul operațional al Catedrei de Psihologie și Asistență socială pentru anii 2025-2026.</p> <p>USEM oferă diverse modalități pentru dezvoltarea personalului academic universitar prin stagii de perfecționare, mobilități internaționale în bază de proiecte etc. În baza acordurilor de parteneriat încheiate de USEM cu instituții din străinătate, cadrele didactice participă la diverse activități în scopul îmbunătățirii competențelor profesionale.</p> <p>Totodată, USEM asigură finanțarea integrală a publicațiilor și acordă, în mod suplimentar, stimulente financiare pentru articole științifice și material metodic-didactice elaborat. În cadrul interviului realizat cu managerii USEM s-a menționat, că, cadrele didactice care elaborează teze de doctor habilitat beneficiază de scutirea de la plata contractului, această facilitate constituind, de asemenea, o formă de susținere a dezvoltării performanțelor academice. Activitățile de perfecționare individuală a cadrelor didactico-științifice sunt incluse în Planurile individuale ale acestora.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează parțial.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 620

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USEM, a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice, aprobat de Senatul USEM la 31.05.2021, proces verbal nr. 9; 2. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USEM, aprobat de Senatul USEM la 30.09.2016, proces verbal nr. 10; 3. Planul strategic al Facultății de Psihologie și Asistență socială 2021-2025, aprobat la Consiliul Facultății de Psihologie și Asistență Socială la 07.09.2021, proces verbal nr. 1; 4. Plan strategic al Catedrei de Psihologie și Asistență socială pentru anii 2026-2031, aprobat la ședința CPAS din 27.01.2026, proces verbal nr. 4; 5. Planul operațional al Catedrei de Psihologie și Asistență socială pentru anii 2025-2026, aprobat la ședința CPAS din 11.09.2025, proces verbal nr. 2; 6. Planul individual al cadrului didactic; 7. Materialele didactice și metodice elaborate de personalul academic la programul de studii; 8. Proces verbal al ședinței Catedrei de Psihologie și Asistență socială privind discutarea și promovarea materialelor didactico-științifice, proces verbal nr. 9 din 03.01.2025; 9. Proces verbal al ședinței Comisiei de Calitate al Facultății de Psihologie și Asistență Socială privind discutarea și promovarea materialelor didactico-științifice, proces verbal nr. 3 din 03.04.2025; 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 12. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 					
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza documentelor și realizarea interviurilor a permis constatarea faptului, că planificarea activității metodice a personalului academic implicat în programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> este stabilită în documentele instituționale, fiind monitorizată la ședințele catedrei și a Consiliului Facultății de Psihologie și Asistență Socială pe parcursul anului de studii. Norma didactico-științifică a unui cadru didactic este constituită din trei componente obligatorii: activități didactice, activități metodice, activități de cercetare și transfer tehnologic. Pentru activitatea metodică cadrele didactice își planifică diverse activități metodice, care inclus pregătirea pentru predarea cursurilor, elaborarea suporturilor de curs, proiectarea didactică a activităților, inclusiv a celor individuale, elaborarea curriculumului, redactarea recomandărilor metodice pentru studenți, elaborarea metodologiilor și a testelor de evaluare a rezultatelor academice, conducerea seminarelor metodologice, ș.a.</p> <p>În interviuri reprezentanții echipei manageriale a USEM și cadrele didactice au evidențiat, că USEM susține și stimulează procesul de editare a suporturilor curriculare. Am constatat, că suporturile de curs și alte materiale didactice propuse spre publicare sunt analizate la nivel de catedră, ulterior fiind înaintate spre avizare Comisiei de Calitate, Consiliului Facultății de Psihologie și Asistență Socială, ulterior - spre aprobare Senatului USEM.</p> <p>În ultimii 5 ani membrii Catedrei Psihologie și Asistență socială au editat 29 materiale didactice (note, suporturi de curs, ș.a.) în vederea asigurării necesităților programului de studii, iar materialele respective se regăsesc în Biblioteca USEM și la Catedra de Psihologie și Asistență socială. Disciplinele din Planul de învățământ sunt asigurate cu suport curricular.</p>					
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.</p> <p>1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Ponderea (puncte) 1</td> <td>Punctajul acordat 1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </table>	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1	2	2
Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1					
2	2					
Puncte tari						
Recomandări						
Arii de îmbunătățire obligatorii						

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan strategic al USEM (2026-2030), aprobat de Senatul USEM la 29.01.2026, proces verbal nr. 5; 2. Strategia personalului USEM, aprobată de Senatul USEM la 31.01.2026, proces verbal nr. 6;
-----------------------------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 620

instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none">3. Regulament privind evaluarea periodică a calității personalului didactic, aprobat de Senatul USEM la 26.09.2016, proces verbal nr. 1;4. Regulament privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USEM, a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice, aprobat de Senatul USEM la 31.05.2021, proces verbal nr. 9;5. Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USEM, aprobat de Senatul USEM la 30.09.2016, proces verbal nr. 10;6. Regulament privind asigurarea calității în USEM, aprobat de Senatul USEM la 25.09.2017, proces verbal nr. 1;7. Regulamentul Comisiei de Management al Calității, aprobat de Senatul USEM la 25.09.2017, proces verbal nr. 1;8. Regulamentul concursului „Profesorul Anului” USEM, aprobat de Senatul USEM la 24.09.2018, proces verbal nr. 1;9. Chestionarele de evaluare a personalului academic;10. Proces verbal al ședinței Catedrei de Psihologie și Asistență socială privind evaluarea calității procesului didactic, proces verbal nr. 7 din 27.05.2025;11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;12. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0313.1 Psihologie.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Asigurarea calității și evaluarea personalului academic se realizează în conformitate cu actele normative instituționale. În cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale a USEM și cadrele didactice s-a constatat, că la nivel instituțional evaluarea cadrelor didactice este monitorizată pe mai multe nivele, respectiv, evaluarea personalului academic se realizează prin intermediul catedrei, iar rezultatele sunt analizate de către decan și prezentate în cadrul ședinței Comisiei pentru Asigurarea Calității a facultății. Aceste rezultate sunt, de asemenea, discutate la ședințele catedrei, în vederea informării și propunerii unor acțiuni de îmbunătățire.</p> <p>Fiecare cadru didactic titular are obligația de a desfășura pe parcursul unui an universitar cel puțin o activitate publică.</p> <p>Evaluarea cadrelor didactice se efectuează și prin asistări colegiale reciproce, în special în cazul cadrelor didactice tinere. În urma asistărilor, evaluările sunt consemnate în Registrul dedicat, incluzând observații, recomandări și evidențierea punctelor forte.</p> <p>Am stabilit, că acțiunile ulterioare evaluării sunt tratate individual, iar problemele identificate contribuie la fundamentarea planurilor strategice pentru asigurarea și îmbunătățirea calității. Strategiile de dezvoltare profesională a cadrelor didactice sunt integrate în planul de măsuri corective rezultat din evaluarea internă a calității, precum și în planul de acțiune specific fiecărui cadru evaluat.</p> <p>S-a constatat că, printre măsurile destinate dezvoltării personalului academic USEM promovează o politică activă de stimulare a performanței. În acest sens, instituția organizează anual concursul „Profesorul Anului”, în vederea recunoașterii excelenței didactice și științifice.</p> <p>Totodată, toate publicațiile sunt finanțate integral de către USEM, iar pentru fiecare articol științific sau material metodic-didactic elaborat se acordă suplimente financiare, distribuite semestrial.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Extinderea și diversificarea instrumentelor și procedurilor de evaluare periodică a personalului academic din cadrul programului de studii 0313.1 Psihologie, în scopul asigurării unei evaluări complexe și obiective a performanței profesionale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta USEM, aprobată de Senatul USEM la 01.06.2015; 2. Act adițional cu privire la modificările și completările operate în Carta Instituției de Învățământ USEM, aprobat de Senatul USEM la 26.12.2024, proces verbal nr. 5; 3. Plan strategic al USEM (2026-2030), aprobat de Senatul USEM la 29.01.2026, proces verbal nr. 5; 4. Planul strategic al Facultății de Psihologie și Asistență socială 2021-2025, aprobat la Consiliul Facultății de Psihologie și Asistență Socială la 07.09.2021, proces verbal nr. 1; 5. Plan strategic al Catedrei de Psihologie și Asistență socială pentru anii 2026-2031, aprobat la ședința CPAS din 27.01.2026, proces verbal nr. 4; 6. Planul operațional al Catedrei de Psihologie și Asistență socială pentru anii 2025-2026, aprobat la ședința CPAS din 11.09.2025, proces verbal nr. 2; 7. Proces verbale al ședinței Comisiei de management al calității la USEM privind recomandarea spre publicare, proces verbal nr. 1 din 22.08.2025; 8. Proces verbale al ședinței Senatului USEM privind recomandarea spre publicare în Revista științifico-practică „Vector European”, aprobat la ședința Senatului USEM din 29.10.2020, proces verbal nr. 3; 9. Lista lucrărilor științifice, științifico-metodice, didactice ale cadrelor didactice de la Catedra de Psihologie și Asistență socială; 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0313.1 Psihologie. 		
<p>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</p>	<p>Activitatea de cercetare științifică este un domeniu prioritar pentru USEM, ceea ce este stipulat în documentele normative instituționale. Planificarea activităților științifice se realizează la USEM pe ani academici și este parte componentă a planificării tuturor activităților universitare, consemnată în cadrul Planului de activitate al fiecărui cadru didactic. A fost stabilit, că prin activitate științifică la USEM se prevede publicarea articolelor științifice, participarea la manifestări științifice, prezentarea rezultatelor cercetărilor, implementarea concluziilor cercetărilor în practica profesională, precum și consultarea studenților în vederea implicării lor în activități de cercetare.</p> <p>Cadrele didactice sunt încurajate să desfășoare activități de cercetare științifică cu scopul consolidării competențelor profesionale. În acest sens, sunt stabilite teme de cercetare incluse în Planul Complex de Cercetare la nivelul facultății. Publicațiile științifice rezultate în urma cercetării se regăsesc în curriculumul cursurilor pentru care cadrul didactic este titular.</p> <p>USEM sprijină activitatea științifică a cadrelor didactice prin facilitarea participării și publicării gratuite a lucrărilor în culegerile conferințelor organizate de instituție, precum și în Revista universitară Vector European (http://www.usem.md/md/p/).</p> <p>De asemenea, cadrele didactice pot beneficia de onorarii acordate pentru activitatea științifică raportată semestrial. În perioada ultimilor 5 ani cadrele didactice care asigură programul de studii 0313.1 Psihologie au publicat 374 articole științifice, 193 rapoarte la conferințe științifice naționale și internaționale, 9 capitole în monografii și 6 monografii.</p> <p>Realizarea interviurilor a evidențiat faptul, că, cadrele didactice implicate în programul de studii 0313.1 Psihologie promovează activ și participarea studenților la manifestări științifice, organizate atât în cadrul USEM, cât și de alte instituții de profil din țară și peste hotare.</p>		
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</p>	<p>1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.</p>	<p>Pondere (puncte)</p> <p>2</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>2</p>
<p>Puncte tari</p>	<p>USEM susține activitatea științifică a cadrelor didactice prin asigurarea oportunităților de publicare gratuită a lucrărilor în culegeri științifice și în revista universitară „Vector European”, contribuind astfel la valorificarea rezultatelor cercetării.</p>		
<p>Recomandări</p>			
<p>Arii de îmbunătățire obligatorii</p>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul individual al cadrului didactic; 2. Portofoliile cadrelor didactice; 3. Lista participării la conferințe științifice ale cadrelor didactice la programul de studii 0313.1 <i>Psihologie</i>; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 <i>Psihologie</i>; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0313.1 <i>Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Personalul academic realizează activități de cercetare științifică și inovare care acoperă necesitățile programului de licență 0313.1 <i>Psihologie</i>. Rezultatele cercetărilor științifice sunt prezentate în rapoartele Catedrei de Psihologie și Asistență socială, a facultății și a USEM, în care se conțin lista proiectelor realizate cu participarea personalului academic, lista publicațiilor științifice, participările la foruri științifice etc.</p> <p>Analiza detaliată a publicațiilor științifice ale personalului academic se efectuează în cadrul ședinței catedrei, a Consiliului facultății și a Comisiei pentru asigurarea calității, rezultatele constituind un temei pentru onorarii.</p> <p>A fost stabilit, că rezultatele cercetărilor științifice sunt menționate prin certificate, diplome și alte dovezi privind participarea și performanțele personalului academic în cadrul manifestărilor științifice la nivel instituțional, național și internațional în domeniu.</p> <p>În perioada de referință personalul academic al catedrei de Psihologie și Asistență socială a participat la proiecte de cercetare naționale și internaționale, contribuind la dezvoltarea cunoștințelor în domeniu și la consolidarea relațiilor academice și de cercetare (Entrepreneurship in education - a new way of bringing innovation in education; Proiectul PNUD „Pe ambele maluri ale Nistrului”, Horizon 2020 Project Pedagogical conditions for post-pandemic crisis optimization through the lens of scientific thinking development (CPOED), ș.a.).</p> <p>Din Portofoliile cadrelor didactice pot fi desprinse participările la diverse manifestări științifice, stagii de formare profesională (workshopuri, traininguri, mese rotunde, ateliere de lucru etc.) Trei cadre didactice sunt membri ai colegiilor de redacție la reviste științifice de profil (A.Cojocar, E.Creangă, S.Sanduleac).</p> <p>Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studii 0313.1 <i>Psihologie</i> este monitorizată la nivel de catedră, de Comisie pentru Asigurarea Calității, de Consiliul Facultății de Psihologie și Asistență Socială și de Senatul USEM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	2	2
		1	1
Puncte tari			
Recomandări	Participarea la concursuri de proiecte de cercetare naționale și internaționale cu implicarea studenților în procesul de elaborare și realizare a activităților științifice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planuri individuale ale cadrelor didactice; 2. Portofoliile cadrelor didactice; 3. Teze de licență; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0313.1 <i>Psihologie</i>; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0313.1 <i>Psihologie</i>.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Valorificarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic în contextul programului de studiu este demonstrată prin transferul de cunoștințe către studenți, implementarea rezultatelor obținute de către personalul academic în cadrul proiectelor de cercetare științifică, implementarea rezultatelor cercetării științifice și inovării în cadrul cursurilor universitare predate, publicații științifice ale cadrelor didactice, participarea și organizarea manifestărilor științifice naționale și internaționale.</p> <p>Materialele conferințelor sunt disponibile în biblioteca USEM și la Catedra de Psihologie și Asistență socială, iar unele sunt plasate de pagina web al USEM.</p> <p>Cercetările științifice realizate de cadrele didactice responsabile de programul <i>0313.1 Psihologie</i> se regăsesc în tematica tezelor de licență, manuale și îndrumări metodice elaborate de cadrele didactice, se prezintă în cadrul cursurilor.</p> <p>Doi profesori angajați în realizarea programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> realizează și conducerea tezelor de doctor la specialitățile 511.02 Psihologia dezvoltării și psihologia educațională, 531.01 Teoria generală a educației (D. Patrașcu, S. Sanduleac).</p> <p>Rezultatele cercetărilor sunt consemnate în Rapoartele anuale ale catedrei, facultății și Senatului USEM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 4 din 30.01.2017; 2. Regulament privind modul de alegere a rectorului USEM, modificat și reaprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; 3. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, din 30.06.2016; 4. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice în cadrul USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 2 din 28.10.2019; 5. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale serviciului resurse umane a USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 23.12.2015; 6. Regulamentul facultății USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 29.09.2014; 7. Regulamentul catedrei USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 29.09.2014; 8. Strategia personalului USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 6 din 31.01.2022; 9. Plan strategic al USEM pentru 2026 – 2030, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 12. Vizita la Departamentul Resurse Umane USEM; 13. Fișa postului decanului facultății, șefului catedrei și metodistului.
Constatări făcute în	În cadrul procesului de evaluare externă, s-a constatat existența unui cadru normativ riguros de planificare, recrutare și coordonare a personalului administrativ și auxiliar, structurat în deplină

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

 timpul procesului de evaluare externă	<p>concordanță cu legislația națională a muncii și cu actele normative interne. Gestiunea resurselor umane este asigurată prin intermediul structurii funcționale dedicate managementului personalului, procesul de angajare fiind validat prin deciziile rectoratului și condiționat de avizele structurilor ierarhice superioare, precum decanatele și catedrele, asigurându-se astfel acoperirea necesităților funcționale ale programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.</p> <p>S-a evidențiat faptul că fiecare angajat deține un dosar personal complet, ce include contractul individual de muncă și fișa postului, documente care reglementează explicit atribuțiile și responsabilitățile specifice. Din perspectiva dezvoltării instituționale, s-a confirmat transpunerea reperelor strategice în planuri anuale de asigurare a calității și programe de perfecționare continuă, menite să optimizeze competențele personalului. Structura actuală a personalului administrativ și auxiliar, compusă din decan, șef de catedră și personal de secretariat, demonstrează o calificare profesională adecvată nivelului de studii solicitat, fiind asigurat un contingent de cadre titulare cu studii superioare de licență și masterat, fapt ce garantează sustenabilitatea proceselor administrative aferente programului de studii evaluat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea Strategiei de dezvoltare a personalului didactic la nivelul facultății de Psihologie și Asistență Socială, în concordanță cu Strategia Universității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs, săli de seminar, laboratoare; Tabelul 6.1. Lista spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare; Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei raportului de autoevaluare și a constatărilor directe din timpul vizitei la instituție, s-a stabilit că Universitatea de Studii Europene din Moldova dispune de o infrastructură educațională aflată integral în proprietatea sa, situată în blocul de studii din strada Ghenadie Iablocikin 2/1. Această bază materială este configurată optim pentru obiectivele programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, procesul didactic desfășurându-se preponderent în sălile 404, 406, 407, 408 și 409, care oferă un mediu adecvat activităților de curs și seminar. S-a evidențiat dotarea tehnică avansată a sălilor 200 B și 301, aceasta din urmă fiind echipată cu videoproiector și tablă interactivă, infrastructura multimedia fiind suplimentată, la necesitate, prin utilizarea unui videoproiector mobil aflat la dispoziția responsabililor de proiect.</p> <p>O componentă strategică a bazei materiale o constituie spațiile specializate destinate formării competențelor practice, localizate la etajul 5 al instituției: sala 503, care funcționează ca Laborator de Psihologie, și sala 501, configurată ca unitate de training pentru simularea sesiunilor de consiliere. Toate aceste spații, împreună cu laboratoarele de informatică, dispun de mobilier ergonomic și resurse digitale conectate la rețeaua internet. S-a confirmat faptul că spațiile educaționale respectă normele sanitare și de protecție împotriva incendiilor, beneficiind de un program sistematic de întreținere și renovare a finisajelor.</p> <p>Referitor la parametrii tehnico-cantitativi, s-a stabilit că dintr-o suprafață totală de 4.454,2 m², segmentul destinat activităților didactice însumează 1.940,92 m², asigurându-se astfel un raport normativ per student ce corespunde cerințelor minime obligatorii, respectiv cel puțin 2,0 m² în sălile de curs, 2,0 m² în sălile de seminar și peste 3,0 m² în cadrul laboratoarelor de informatică.</p>		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 620	

de evaluare și punctajul acordat	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	2	2
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vizită la Biblioteca universitară; 2. Pagina web a bibliotecii - https://usem.md/md/biblioteca-usem-are-urmatoarele-compartimente/; 3. Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; 4. Norme privind drepturile, obligațiile și sancțiunile cititorilor bibliotecii, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; 5. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 6. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei raportului de autoevaluare și a observațiilor realizate pe parcursul vizitei de evaluare externă la instituție, s-a constatat existența unei infrastructuri bibliotecare structurate pe o suprafață totală de 207,7 m², compartimentată strategic între zona de depozitare a fondului de carte și o sală de lectură cu o capacitate de 65 de locuri. Fondul documentar însumează peste 15.105 volume, clasate pe domenii de specialitate. S-a evidențiat o deschidere semnificativă către resursele informaționale digitale, pagina web a bibliotecii facilitând accesul către instrumente bibliometrice naționale și baze de date internaționale de prestigiu, precum Oxford Academic, Elsevier sau Science Open. Totuși, din perspectiva transparenței editoriale proprii, s-a observat potențialul de actualizare a secțiunilor dedicate titlurilor și articolelor publicate sub egida USEM strict pe domeniul psihologiei, pentru a reflecta mai fidel dinamica cercetării recente.</p> <p>Deși fondul general de carte este unul consistent, vizita la fața locului a relevat faptul că volumul de literatură de specialitate în format fizic, strict dedicat domeniului psihologiei, se află într-o etapă de consolidare, resursele fiind distribuite între biblioteca centrală și unitățile administrative ale facultății. În acest context, s-a constatat că o parte însemnată a publicațiilor relevante este conservată la nivelul decanatului și al catedrei, aspect ce oferă un suport valoros, dar care poate limita accesibilitatea directă și imediată a studenților la aceste surse de documentare în regim de studiu individual. S-a confirmat însă funcționarea serviciului bibliotecar în baza unui regulament intern și existența unui repozitoriu electronic accesibil pe bază de autentificare; în completarea acestor surse, interviurile cu beneficiarii programului au relevat faptul că aceștia au acces nemijlocit la suportul de curs furnizat direct de către cadrele didactice, declarând că nu întâmpină dificultăți în obținerea materialelor necesare procesului de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat sporadic și parțial accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Recomandări	<ol style="list-style-type: none"> Actualizarea secțiunii web dedicate publicațiilor proprii prin includerea tuturor cărților și articolelor de psihologie apărute sub egida USEM, pentru a reflecta rezultatele recente ale cercetării. Centralizarea întregului fond de literatură de specialitate, aflat în prezent în unitățile administrative (decanat și catedră), în spațiile de lectură ale bibliotecii centrale, pentru a asigura accesul direct și imediat al studenților la resursele fizice în regim de studiu individual.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Tabel 6.2. Suportul curricular la programul de studii; Metodologia elaborării curriculumului, aprobată la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; Proces verbal nr. 1 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 23.08.2025 cu privire la aprobarea Curricula universitară și Fișele disciplinelor elaborate pentru anul I, Programul de studii Psihologie; Proces verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Suportului curricular pentru programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Proces verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la aprobarea curriculei revăzute conform planului nou de învățământ, pentru anul universitar 2025-2026; Proces verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.09.2025 cu privire la revizuirea și aprobarea modelului Fișei disciplinei la toate curricula pentru anul universitar; Curricula disciplinelor la programul de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie, 2025</i> (aprobat la ședința catedrei Psihologie și Asistență Socială proces verbal nr. 1 din 23.08.2025; aprobat la Consiliul Facultății de Psihologie și Asistență Socială proces verbal nr. 1 din 29.08.2025); Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> dispune de un ansamblu complex de resurse educaționale, incluzând curricule, note de curs, ghiduri metodice pentru lucrările de licență și programe de practică, arhivate atât în format analogic la nivelul catedrei, cât și în format digital. S-a stabilit că curriculele sunt aprobate anual, fiind avizate succesiv la nivel de catedră, la Comisia de asigurare a calității pe facultate și, în final, la Consiliul Facultății. Nu toate disciplinele sunt asigurate cu suporturi/note de curs, manuale ale titularilor de curs.</p> <p>Procesul de studiu este susținut prin platformele Google Classroom și Moodle, unde titularii de curs monitorizează interacțiunea didactică și furnizează materiale de studiu adaptate competențelor prevăzute în fișele disciplinelor.</p> <p>Din perspectiva accesibilității, s-a constatat că studenții primesc suporturile curriculare de la titularul de curs. Cu toate acestea, s-a evidențiat o discrepanță în procesul de monitorizare a resurselor online, constatându-se că informația disponibilă pe pagina web aferentă facultății nu prezintă un grad de actualizare recentă, fiind identificate în portal unități de curs care nu se mai regăsesc în planul de studii curent, fapt ce indică necesitatea unei revizui a corelației dintre oferta curriculară activă și interfața digitală de prezentare. Totodată, s-a stabilit că planificarea editării suporturilor de curs noi se realizează conform procedurilor interne, asigurându-se în prezent o acoperire documentară pentru totalitatea disciplinelor din structura programului evaluat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	<ol style="list-style-type: none"> Elaborarea suporturilor curriculare în conformitate cu Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-didactice și alte lucrări acceptate în procesul de evaluare a cercetării și inovării (Decizia CC al ANACEC nr. 17 din 01.03.2022). 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<ol style="list-style-type: none"> Plasarea suporturilor de curs pe repozitoriul instituțional, cu indicarea autorului lucrării, metadatelor publicației. Actualizarea sistematică a portalului web al facultății prin eliminarea unităților de curs care nu mai fac parte din planul de învățământ activ, asigurând corelarea riguroasă a resurselor online cu planul de învățământ curent.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentul privind pregătirea specialiștilor la USEM pe bază de contract cu achitarea cheltuielilor pentru studii, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 6 din 25.06.2010; Ordin nr. 35 p din 10.06.2022 cu privire la taxa studii 2022-2023 în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat de Rectorul USEM; Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma procesului de evaluare, s-a constatat că gestiunea resurselor financiare aferente programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> este fundamentată pe venituri proprii, principala sursă de finanțare constituind-o taxa de școlarizare stabilită anual de către Senatul universității, care, la momentul vizitei, avea un quantum de 10.500 lei pentru ciclul I licență. S-a evidențiat existența unui cadru normativ intern care reglementează politici de sprijin social și profesional, oferind posibilitatea scutirii parțiale sau integrale a taxelor pentru studenții din familii social-vulnerabile, familisti cu copii, precum și pentru copiii cadrelor didactice sau angajații instituției care optează pentru formare continuă. Suplimentar, s-a confirmat implementarea unui mecanism de stimulare a performanței academice, care permite studenților de la învățământul cu frecvență, începând cu anul II, reducerea taxei cu 30% sau 50% în funcție de rezultatele sesiunilor de examinare.</p> <p>Interviurile realizate cu beneficiarii programului au relevat o percepție generală pozitivă asupra cuantumului taxei de studii, studenții considerând suma adecvată și chiar avantajoasă în raport cu ofertele altor instituții de învățământ superior. Totuși, s-a observat o discrepanță între cadrul metodologic și experiența directă a beneficiarilor intervievați, aceștia declarând că nu au accesat facilitățile de scutire menționate și nici nu dețin informații despre cazuri concrete de aplicare a acestora în rândul colegilor lor. Referitor la sistemul de burse, s-a stabilit că programul <i>0313 Psihologie</i> nu beneficiază de burse de studii, studenții având însă posibilitatea de a accesa diverse forme de finanțare cu participare externă. Din discuțiile cu studenții, s-a confirmat faptul că aceștia cunosc oportunitățile de aplicare prin intermediul informațiilor plasate pe site-ul universității, deși, până la momentul vizitei de evaluare, nu au fost identificate persoane care să fi inițiat proceduri de aplicare pentru aceste resurse externe.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Contract de colaborare în temeiul asigurării cu cămine semnat la 21.05.2024 între Universitatea Cooperatist Comercială a Moldovei și Universitatea de Studii Europene din Moldova; Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare, s-a constatat că Universitatea de Studii Europene din Moldova asigură dreptul studenților la servicii de cazare prin intermediul unor mecanisme de cooperare interinstituțională, în absența unei infrastructuri proprii de tip cămin. S-a confirmat existența acordurilor de colaborare cu Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova, facilitându-se astfel accesul studenților de la programul <i>0313.1 Psihologie</i> la spații de locuit certificate. Din analiza documentației prezentate, s-a evidențiat faptul că toate solicitările de cazare formulate de către studenți în perioada de referință au fost onorate integral, procedura de repartizare desfășurându-se în conformitate cu prevederile protocoalelor bilaterale. Totodată, s-a stabilit că spațiile utilizate dispun de autorizațiile sanitare de funcționare și de avizele necesare din partea organelor de inspecție în domeniu, confirmându-se corespunderea acestora cu normele de igienă și securitate. Interveniurile realizate cu studenții au confirmat gradul de informare privind aceste facilități, beneficiarii evocând experiențe de cazare ale colegilor lor în unitățile partenere; totodată, au fost semnalate și anumite situații punctuale în care unii solicitanți nu au beneficiat de locuri în cămin din considerente diverse, ce țin de dinamica procesului de repartizare. S-a observat astfel că, deși cadrul normativ reglementează posibilitatea de cazare, gestiunea fluxului de solicitanți tinde să se adapteze capacităților logistice disponibile la momentul formulării cererilor, asigurându-se, în măsura posibilităților, suportul social necesar pentru buna desfășurare a parcursului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Diversificarea parteneriatelor interinstituționale pentru servicii de cazare, în vederea extinderii capacității logistice și a garantării onorării tuturor solicitărilor studenților, evitând astfel situațiile de nesoluționare a cererilor din motive de supraaglomerare a unităților partenere.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagina web a universității - https://usem.md/md/ ; 2. Pagina web a Facultății de Psihologie și Asistență Socială – https://usem.md/md/activitatea-didactico-stiintifica-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/; 3. Pagina web cu privire la notele studenților - https://note.usem.md/ ; 4. Pagina web de Facebook a universității - https://www.facebook.com/USEM.University; 5. Pagina web de Facebook a Facultății Științe Sociale și ale Educației – https://www.facebook.com/FacultateaPsihologieSiAsistentaSocialaUSEM/; 6. Ghidul studentului, Facultatea Psihologie și Asistență Socială, 2023 7. Regulament de organizare și administrare a site-ului USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; 8. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale serviciului resurse umane a USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 23.12.2015; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 11. Interviu cu studenții programului de studii superioare licență <i>0313.1 Psihologie</i>.
Constatări făcute în timpul procesului	Instituția demonstrează o abordare sistemică în gestionarea fluxurilor informaționale, asigurând un acces facil și transparent pentru studenți și angajați la toate datele relevante ale programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> . Comunicarea instituțională este structurată pe mai multe niveluri, utilizând un mix eficient de canale digitale și fizice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

de evaluare externă	<p>Pentru diseminarea informațiilor de interes general este utilizată paginii web oficială și platformele de social media. Procesul didactic este susținut prin platformele Google Classroom și Google Drive, care permit studenților accesul individualizat și securizat la suporturile de curs și materialele curriculare.</p> <p>Fluxul informațional operativ între administrație, cadre didactice și studenți este asigurat de utilizarea poștei electronice individuale și a grupurilor de mesagerie rapidă (Viber).</p> <p>Colectarea datelor privind satisfacția beneficiarilor se realizează prin chestionare periodice realizate pe suport de hârtie. Rezultatele sunt analizate sistematic în cadrul ședințelor de catedră și ale Consiliului Facultății, servind ca bază pentru formularea măsurilor de îmbunătățire a calității programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3
Puncte tari			
Recomandări	Înlocuirea chestionarelor pe suport de hârtie cu instrumente digitale pentru a asigura prelucrarea automată a datelor, garantarea anonimatului și generarea rapidă a rapoartelor de analiză necesare procesului decizional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagina web a universității - https://usem.md/md/ ; 2. Pagina web a Facultății de Psihologie și Asistență Socială - https://usem.md/md/activitatea-didactico-stiintifica-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/; 3. Pagina web cu privire la notele studenților - https://note.usem.md/; 4. Pagina web de Facebook a universității - https://www.facebook.com/USEM.University; 5. Pagina web de Facebook a Facultății Științe Sociale și ale Educației - https://www.facebook.com/FacultateaPsihologieSiAsistentaSocialaUSEM/; 6. Ghidul studentului, Facultatea Psihologie și Asistență Socială, 2023; 7. Registrul de evidență a diplomelor de studii (început în anul 2013); 8. Registrul al grupei 201 pentru anul universitar 2024-2025, la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 9. Regulament de organizare și administrare a site-ului USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; 10. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale serviciului resurse umane a USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 23.12.2015; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 12. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 13. Interviu cu studenții programului de studii superioare licență <i>0313.1 Psihologie</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i> dispune de un sistem mixt de gestionare a bazelor de date, integrând soluții digitale funcționale cu mecanisme de evidență tradițională, aflate în plin proces de modernizare.</p> <p>Instituția pune la dispoziția studenților portalul online https://note.usem.md/, care asigură accesul individual securizat, pe bază de IDNP, la rezultatele evaluărilor semestriale. Funcționalitatea și utilitatea acestui instrument au fost confirmate de studenți în cadrul interviurilor.</p> <p>Monitorizarea zilnică a frecvenței și a notelor este consemnată în registre fizice asigurând integritatea datelor. Evaluarea a confirmat demararea procesului de migrare a acestor date către sistemul integrat SIMIS, menit să centralizeze și să digitalizeze complet parcursul academic.</p> <p>La nivel de catedră este menținut un registru structural al absolvenților în format fizic. Acest instrument este utilizat activ pentru monitorizarea inserției pe piața muncii și evaluarea impactului programului de studii asupra sectorului ocupațional.</p> <p>Baza de date privind evidența diplomelor de master este menținută într-un registru fizic, în conformitate cu normele legale de gestionare a actelor de studii cu regim special. Aceasta asigură</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL – 620	

	evidența strictă a seriilor și numerelor documentelor eliberate, fiind corelată cu procesele verbale ale comisiilor de examinare. Gestionarea bazelor de date respectă normele de securitate, accesul fiind diferențiat și protejat prin mecanisme de autentificare individuală, garantând protecția datelor cu caracter personal.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Finalizarea calendarului de implementare a sistemului SIMIS pentru a asigura integrarea tuturor bazelor de date (evidență curentă, absolvenți, resurse) într-o platformă digitală unică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Pagina web a universității - https://usem.md/md/; Pagina web a Facultății de Psihologie și Asistență Socială - https://usem.md/md/activitatea-didactico-stiintifica-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/; Regulament de organizare și administrare a site-ului USEM, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USEM are pagină web oficială, disponibilă în limba română, rusă și în limba engleză, instrument ce constituie interfața principală de comunicare instituțională și asigură transparența academică necesară procesului de informare publică. În cadrul procesului de evaluare externă, s-a constatat că această platformă digitală, accesibilă la adresa www.usem.md, funcționează în conformitate cu un regulament intern de administrare, oferind o structură intuitivă și secțiuni dedicate programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.</p> <p>S-a evidențiat faptul că informațiile de maxim interes operațional, precum planurile de învățământ, orarele de studii și de sesiune, calendarul academic, taxele de școlarizare și detaliile riguroase privind procesul de admitere, sunt plasate strategic și actualizate constant, facilitând un acces facil pentru toți utilizatorii. Cu toate acestea, din perspectiva unei monitorizări sistematice a conținutului, s-a identificat un potențial de actualizare și revizuire a curriculelor, a tematicii tezelor de licență, precum și a documentelor strategice și operaționale ale catedrei, inclusiv a datelor privind activitatea didactico-științifică a facultății, pentru a garanta o corelație optimă cu dinamica educațională curentă și o reflectare fidelă a progreselor instituționale recente. Din interviurile realizate, s-a confirmat eficiența fluxului informațional cotidian, studenții utilizând activ atât portalul web, cât și poșta electronică sau rețelele de socializare precum Viber pentru a accesa resursele curriculare și noutățile academice relevante, compensând astfel necesarul de informare în timp real.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt parțial accesibile și/sau parțial actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0.5
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea sistematică a secțiunilor web dedicate programului de studii prin publicarea versiunilor recente ale curriculelor, a tematicii actualizate pentru tezele de licență și a documentelor strategice ale catedrei.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagina web a universității - https://usem.md/md/; 2. Pagina web cu privire la notele studenților - https://note.usem.md/; 3. Pagina web a Facultății de Psihologie și Asistență Socială - https://usem.md/md/activitatea-didactico-stiintifica-facultatea-de-psihologie-si-asistenta-sociala/; 4. Pagina web de Facebook a universității – https://www.facebook.com/USEM.University; 5. Pagina web de Facebook a Facultății Științe Sociale și ale Educației - https://www.facebook.com/FacultateaPsihologieSiAsistentaSocialaUSEM/; 6. Ghidul studentului, Facultatea Psihologie și Asistență Socială, 2023; 7. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale serviciului resurse umane a USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 23.12.2015; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma procesului de evaluare externă și a interviurilor realizate, s-a constatat că instituția asigură un grad ridicat de transparență a informațiilor de interes public aferente programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, prin utilizarea unui sistem multidimensional de comunicare și documentare internă. S-a evidențiat faptul că datele privind oferta educațională, metodologia de admitere și desfășurarea procesului didactic sunt gestionate conform procedurilor instituționale, rezultatele academice fiind parțial accesibile prin platforma dedicată (https://note.usem.md/). Din interviurile cu responsabilii de program, s-a stabilit că instituția se află într-o etapă de tranziție către implementarea sistemului SIMIS, menit să asigure o monitorizare integrată a reușitei academice; până la finalizarea acestei optimizări, informarea studenților privind rezultatele curente se realizează prin interacțiune directă cu cadrele didactice și personalul metodist, beneficiarii confirmând absența oricăror dificultăți în accesarea acestor date.</p> <p>S-a confirmat, de asemenea, informarea sistematică a studenților cu privire la mecanismele de sprijin material și criteriile de acordare a scutirilor de taxă, aceste detalii fiind diseminate prin intermediul paginii web oficiale, al șefilor de grupă și al Ghidului Studentului. Vizita în cadrul instituției a atestat utilizarea panourilor informative ca instrumente de transparență operațională, însă o componentă esențială a fluxului informațional o constituie grupurile de comunicare activă pe platforma Viber, care reunesc studenții, corpul profesoral și managementul facultății pentru un dialog operativ. Această dinamică comunicațională se menține și post-absolvire, rețelele respective facilitând o legătură continuă cu alumni, care sunt invitați sistematic la evenimentele instituționale relevante.</p> <p>În ceea ce privește cadrul normativ de securitate a informației, s-a constatat că instituția reglementează confidențialitatea datelor, însă nu s-a evidențiat existența unui Regulament general privind protecția datelor cu caracter personal care să vizeze integral procesele academice, fiind documentate doar prevederi specifice gestionării resurselor umane. Comunicarea dintre decanat și studenți este susținută prin utilizarea grupurilor de Viber și poștei electronice, precum și prin dialog direct, beneficiarii confirmând în cadrul interviurilor deschiderea constantă a administrației în abordarea și soluționarea nemijlocită a problemelor întâmpinate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborarea regulamentului/ politicii de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale USEM. 2. Accelerarea operaționalizării depline a sistemului de evidență digitală a rezultatelor academice, în vederea eficientizării monitorizării parcursului educațional și a consolidării transparenței informaționale pentru studenți. 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan strategic al USEM pentru 2026 - 2030, aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 5 din 29.01.2026; 2. Regulament privind asigurarea calității în USEM aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 25.09.2017; 3. Manual al sistemului de management al calității cod MC-USEM standard de referință: EN ISO 9001:2008, ediția 1, data 01.04.2010; 4. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; 5. Plan de activitate al responsabilului de managementul calității al Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM pentru anul de studii 2025-2026; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 7. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 8. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 9. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Chestionare completate de studenți; 11. Chestionar completat de angajatori. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USEM dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent. Procesul inițierii, aprobării, monitorizării și evaluării periodice a programelor de studii se realizează în baza prevederilor stipulate în actele normative naționale și regulamentele interne ale USEM. În cadrul interviului cu grupurile de intervievați s-a constatat că Instituția realizează discuții, chestionarea studenților/absolvenților cu referință la nevoile, așteptările și satisfacțiile în raport cu programul de studii, chestionarea cu referință la activitatea didactică la cursurile predate, mese rotunde cu angajatori realizate anual, personalul academic, studenți; focus-grupuri, chestionarea angajatorilor. În urma analizei sugestiilor parvenite din partea celor interesați a fost realizată armonizarea structurală a programului cu noul cadru normativ, consolidarea componentei aplicative și mărirea numărului de ore alocate stațiilor practice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manual al sistemului de management al calității cod MC-USEM standard de referință: EN ISO 9001:2008, ediția 1, data 01.04.2010; 2. Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; 3. Plan strategic al Facultății de Psihologie și Asistență Socială pentru perioada 2021-2025 aprobat la ședința Consiliului Facultății proces verbal nr. 1 din 07/09/2021;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Extras din proces verbal nr. 3 din 07.05.2025 al Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Psihologie și Asistență Socială cu privire la analiza și aprobarea planului de învățământ; 5. Proces verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025; 6. Proces verbal nr. 1 din 22.08.2025 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM privind aprobarea curricula revăzute; 7. Extras din proces verbal nr. 7 din 28.05.2025 al ședinței catedrei de Psihologie și Asistență Socială privind analiza feed-back-ului obținut de la studenți, absolvenți, angajatori cu referință la calitatea programului; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 10. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 12. Planuri individuale de activitate ale cadrelor didactice. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Pentru asigurarea calității programului <i>0313.1 Psihologie</i>, USEM aplică următoarele proceduri: actualizarea conținuturilor, diversificarea strategiilor didactice, diferențierea și individualizarea activităților de predare-învățare-evaluare, adaptarea mediului educațional la necesitățile studentului. Pentru monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în USEM se aplică criterii unice stipulate în documentele reglatorii interne. Aplicarea conformă a procedurilor este asigurată de structurile de asigurare a calității, iar procesul este monitorizat de Comisia de Management a Calității.</p> <p>În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program, cadre didactice, studenți a fost constatat că procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora, iar opiniile beneficiarilor sunt luate în calcul. Atât studenții, cât și absolvenții au menționat completarea sistematică a chestionarelor, chestionări realizate de catedra coordonatoare și secția studii, pe format hârtie cu referire la calitatea predării, satisfacția generală semestrială și anual. Rezultatele sunt discutate în cadrul ședinței de catedră cu stabilirea măsurilor corective sau preventive necesare. Ulterior rezultatele sunt analizate în cadrul ședinței catedrei, Consiliului facultății și Senatului.</p> <p>Angajatorii au menționat că opinia acestora cu referire la programele de studii este evaluată în baza chestionarelor, în cadrul meselor rotunde organizate de catedră și forumurile științifice.</p> <p>În cadrul interviului cu studenții a fost confirmat că USEM întreprinde măsuri de îmbunătățirea a procesului educațional, inclusiv de prevenire a fraudei academice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan strategic al Facultății de Psihologie și Asistență Socială pentru perioada 2021-2025, aprobat la ședința Consiliului Facultății proces verbal nr. 1 din 07/09/2021; 2. Extras din proces verbal nr. 3 din 07.05.2025 al Comisiei de Calitate din cadrul Facultății de Psihologie și Asistență Socială cu privire la analiza și aprobarea planului de învățământ; 3. Proces verbal nr. 1 din 22.08.2025 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM privind aprobarea curricula revăzute; 4. Proces verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	8. Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> ; 9. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> ; 10. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> ; 11. Pagina web a universității – https://usem.md/md/ .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În baza analizei raportului de autoevaluare și în cadrul interviurilor a fost specificat că la USEM, autoevaluarea programelor de studii este un proces sistemic, desfășurat anual și curent, la nivel de program, catedră, facultate și universitate. Anual prin sondaje anonime ale studenților se evaluează prestația facultății, catedrei, a cadrelor didactice și administrative de la program. Periodic este consultată opinia profesorilor din cadrul programului de studiu, partenerilor cu privire la programul de studiu, relevanța acestuia, gradul de satisfacție privind calitatea predării, evaluării.</p> <p>În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program a fost menționat că înainte de inițiere procesului de acreditare și pe parcursul întregii perioade de referință în cadrul auditului secvențial sunt realizate măsuri de autoevaluare ale programului de studii de licență. Responsabil de elaborarea raportului de autoevaluare în vederea acreditării este responsabilul decanul facultății în comun cu catedra coordonatoare. Ulterior, raportul este transmis la CMC, care vine cu feedback și prezintă o notă informativă la ședința Consiliului facultății. În urma autoevaluărilor, catedra elaborează un plan de acțiuni pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității, după care se întreprind măsuri corective.</p> <p>Angajatorii au menționat că opinia acestora cu referire la programul de studii este evaluată în baza chestionarelor, în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității a căror membri sunt, la mesele rotunde și forumurile științifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului, proces verbal nr. 1 din 26.09.2016; Regulament privind asigurarea calității în USEM aprobat la ședința Senatului USEM, proces verbal nr. 1 din 25.09.2017; Raport privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2022-2023; Acord de colaborarea cu ANOFM din 19.08.2022; Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu studenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; Chestionare completate de angajatori; Chestionare completate de absolvenți; Chestionare completate de studenți.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USEM dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii în baza regulamentelor instituționale și procedurilor operaționale de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari.</p> <p>În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program a fost menționat că înainte de inițierea procesului de acreditare și pe parcursul întregii perioade de referință au fost realizate măsuri de autoevaluare ale programului de studii la care au participat toate categoriile de beneficiari. În urma autoevaluarilor catedra a elaborat un plan de acțiuni pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității, după care se întreprind măsuri corective.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

	<p>În perioada de referință au fost realizate următoarele măsuri corective: actualizarea suportului curricular la unitățile de curs/modulele din programul de studii, modificarea numărului de ore pentru stagiile de practică.</p> <p>Raportul de autoevaluare care a fost elaborat de grupul de lucru nominalizat de rector, preponderent format din membrii catedrei coordonatoare este transmis la Consiliului facultății care vin cu feedback și prezintă o notă informativă la ședința Senatului.</p> <p>Anual prin sondaje anonime ale studenților se evaluează prestația facultății, catedrei, a cadrelor didactice și administrative de la program. Periodic este consultată opinia profesorilor din cadrul programului de studiu, partenerilor cu privire la programul de studiu, relevanța acestuia, gradul de satisfacție privind calitatea predării, evaluări. Rezultatele chestionării privind activitățile de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de studii sunt examinate anual în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, catedrei, consiliului profesoral, Senatului USEM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de Activitate a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră, Facultatea Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2024-2025; 2. Raport de activitate a facultății de psihologie și asistență socială pentru anul de studii 2024-2025 privind ghidarea și consilierea în carieră pentru anul de studii 2024-2025 privind ghidarea și consilierea în carieră; 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 5. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 6. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 7. Registrul de evidență absolvenților (format hârtie, inițiat în 2014); 8. Formularul Excel cu evidența absolvenților disponibil din 2023. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În urma analizei raportului de autoevaluare și anexelor, precum și în cadrul interviurilor a fost confirmat că USEM dispune de mecanisme de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților. În cadrul interviurilor a fost constatat că Decanatul facultății în baza grupurilor Viber solicită de la absolvenți datele cu referire la angajare și împreună cu prodecanul completează Registrul de evidență a absolvenților. Ultimii 3 ani acest lucru a fost realizat atât pe format hârtie, cât și într-un fișier Excel care a fost elaborat de secția studii, ulterior completat cu date de Decanat. Prodecanul responsabil colectează și analizează informația cu privire la angajabilitate, lansează inițiative de colaborare, inclusiv orientează absolvenții să-și continue studiile la programele de master. În baza acestei informații se elaborează rapoarte anuale despre angajabilitatea absolvenților USEM în câmpul muncii. Rapoartele sunt prezentate la ședințele Senatului USEM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Digitalizarea integrală a procesului de monitorizare și evidență a angajabilității absolvenților programului.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de Activitate a Centrului de Ghidare și Consiliere în Carieră, Facultatea Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2024-2025; 2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 3. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 4. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 5. Interviu cu angajatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 6. Registrul de evidență a absolvenților; 7. Chestionare completate de absolvenți; 8. Pagina web Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră USEM – http://usem.md/md/p/centrul-de-ghidare-fse. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitățile de orientare profesională a absolvenților pe piața muncii sunt realizate cu regularitate prin oferirea de inițieri în formarea și dezvoltarea profesională. Coordonatorii de program, fapt confirmat de absolvenți și angajatori, au menționat despre consultarea studenților de către angajații catedrei responsabile de programe. În acest context, catedra de profil oferă mentorat academic și diverse activități extracurriculare, inclusiv informează absolvenții despre diverse oferte de muncă și oportunități de angajare.</p> <p>La nivel instituțional în 2015 a fost creat Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră (care desfășoară activități de orientare profesională, efectuează teste, training-uri cu scopul de a facilita inserția viitorilor specialiști în câmpul muncii.</p> <p>În timpul discuțiilor cu echipa managerială și coordonatorii de program s-a confirmat că USEM dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților. Absolvenții programului au confirmat că au fost contactați de angajații catedrei prin intermediul grupurilor Viber pentru furniza date despre traseului profesional al acestora și sunt invitați inclusiv pentru participarea la manifestări științifice și proiecte comune.</p> <p>Activitățile de orientare profesională a absolvenților pe piața muncii sunt realizate continuu prin oferirea consultații despre dezvoltarea profesională, întâlniri cu angajatorii, participarea la evenimente comune organizate de USEM în parteneriat cu piața muncii.</p> <p>Un alt mecanism este posibilitatea selectării locului de realizare a stagiului practic, care, ulterior, devine și loc de muncă, fapt confirmat de absolvenți și angajatori.</p> <p>Conform interviurilor cu echipa managerială și coordonatorii de program și analiza Registrului de evidență a fost constatat că în primul an după absolvire, rata de angajare a absolvenților este estimată de circa 80%. În fiecare an din numărul absolvenților la programul de studii circa 40% continuă studiile la masterat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	<p>1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.</p> <p>1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 60%.</p>	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriaul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de	1. Procedura privind elaborarea și păstrarea documentelor în instituția de învățământ. USEM, Cod: PS – 4.2.3, Editia 2 / Revizia 2, 20.11.2015;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL – 620

instituția de învățământ	<p>2. Registrul de evidență a documentelor de intrare/ieșire la Universitatea de Studii Europene din Moldova;</p> <p>3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>4. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>5. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Analiza documentației instituționale, informațiile prezentate în cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i> și cadrele didactice relevă faptul că USEM dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC. Procedura privind elaborarea și păstrarea documentelor, aprobată la nivel instituțional (ediția 2, revizia 2, 2015), reglementează circuitul documentelor interne și externe, responsabilitățile privind elaborarea, aprobarea și controlul acestora, fiind aplicată în practica instituțională.</p> <p>La nivel instituțional, implementarea dispozițiilor și recomandărilor MEC este realizată prin măsuri concrete, care vizează reflectarea prevederilor actelor normative în planurile de învățământ, examinarea și aprobarea documentelor aferente admiterii, analiza și punerea în aplicare a recomandărilor și deciziilor emise de MEC. Totodată, evidența, circulația și monitorizarea documentelor sunt asigurate prin utilizarea registrelor instituționale de evidență a documentelor de intrare și de ieșire, care permit înregistrarea, urmărirea și verificarea modului de executare a dispozițiilor și recomandărilor, asigurând trasabilitatea și controlul acestora la nivelul subdiviziunilor instituționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a programelor de studii superioare de licență, Facultatea Psihologie și Asistență Socială, USEM; 2. Extrasul din Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 29.10.2020 cu privire la prezentarea, discutarea și aprobarea Planului de acțiuni privind înlăturarea neconformităților pentru Facultatea de Psihologie și Asistență Socială; 3. Extrasul din Procesul verbal nr. 1 al ședinței Consiliului Facultății de Psihologie și Asistență Socială din 29.10.2020 cu privire la validarea Planului de acțiuni privind înlăturarea neconformităților pentru Facultatea de Psihologie și Asistență Socială, în urma avizării pozitive de către Catedră; 4. Procesul verbal nr. 3 al ședinței Senatului USEM din 29.10.2020 cu privire la acreditarea programelor de studii la USEM, aprobarea Planului de măsuri corective la Facultatea Psihologie și Asistență Socială; 5. Procesul verbal nr. 9 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 30.05.2024 cu privire la rezultatele procedurii de evaluare internă a Programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>; 6. Procesul verbal nr. 7 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 28.05.2025 cu privire la discutarea Raportului privind evaluarea calității programelor de studii ale Facultății de Psihologie și Asistență Socială în anul de studii 2024-2025; 7. Planul de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Catedrei PAS din 26.02.2021, proces verbal nr. 1; 8. Planul strategic al Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anii 2026-2031, aprobat la ședința Catedrei PAS din 27.01.2026, proces verbal nr. 4; 9. Procesul verbal nr. 4 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 27.01.2026 cu privire la Aprobarea Planului strategic al Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru perioada 2026-2031; 		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

ISACPSL – 620

	<p>10. Planul operațional al Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anii 2025-2026, aprobat la ședința Catedrei Psihologie și Asistență Socială din 11.09.2025, proces verbal nr. 1;</p> <p>11. Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Planului operațional al Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anul de studii 2025-2026;</p> <p>12. Planul strategic al Facultății de Psihologie și Asistență Socială pentru perioada 2021-2025, aprobat la ședința Consiliului Facultății din 06.09.2021, proces verbal nr. 1;</p> <p>13. Procesul verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Management al Calității a USEM din 22.08.2025 cu privire la elaborarea și aprobarea Planului operațional al Comisiei de Management al Calității a USEM pe anul de studii 2025-2026;</p> <p>14. Planul de activitate al responsabilului de Managementul Calității al Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM pentru anul de studii 2025-2026;</p> <p>15. Planul Strategic al Universității de Studii Europene din Moldova pentru anii 2026-2030, aprobat la ședința Senatului USEM din 29.01.2026, proces verbal nr. 5;</p> <p>16. Procesul verbal nr. 2 al ședinței Catedrei Psihologie și Asistență Socială a USEM din 11.09.2025 cu privire la aprobarea Suportului curricular pentru programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>17. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>18. Interviu cu coordonatorii programului de studii <i>0313.1 Psihologie</i>;</p> <p>19. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>USEM examinează observațiile, recomandările și deciziile formulate în urma evaluării externe realizate de ANACEC și întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de studii. În acest sens, a fost elaborat Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților, în baza Raportului de evaluare externă realizat de ANACEC (2019), document analizat și aprobat la nivelul Catedrei de Psihologie și Asistență Socială, aprobat de Consiliul Facultății Psihologie și Asistență Socială și de Senatul USEM.</p> <p>Planul de măsuri corective vizează direcții concrete de intervenție, inclusiv: necesitatea modernizării curriculumului universitar; revizuirea planului de învățământ pentru programul de studii <i>0313.1 Psihologie</i>, în vederea asigurării corespondenței cu competențele profesionale actuale, cu Codul de etică al psihologului; aprobarea curricula revizuite conform noului plan de învățământ pentru anul universitar 2025-2026; revizuirea și aprobarea modelului Fișei disciplinei; extinderea parteneriatelor cu universități din UE pentru mobilități academice; fortificarea parteneriatelor cu instituții din țară în vederea extinderii ofertei bazelor pentru realizarea stagiilor de practică; instituționalizarea unui mecanism de feedback din partea angajatorilor și absolvenților; organizarea formării profesionale continue a cadrelor didactice; stimularea activității de cercetare științifică; completarea resurselor de învățare cu titluri recente de specialitate.</p> <p>Implementarea și monitorizarea măsurilor sunt realizate la nivelul structurilor instituționale (catedră, Consiliul facultății, Comisia de Management al Calității a USEM, Senat), fiind prevăzute responsabilități concrete și mecanisme de raportare periodică privind gradul de realizare a acțiunilor.</p> <p>Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în urma evaluării externe de către ANACEC este reflectată în documentele strategice instituționale, inclusiv în Planul Strategic al Universității de Studii Europene din Moldova pentru anii 2026-2030, Planul strategic al Facultății de Psihologie și Asistență Socială pentru perioada 2021-2025 și Planul strategic al Catedrei Psihologie și Asistență Socială pentru anii 2026-2031.</p> <p>Continuitatea procesului de îmbunătățire a calității este asigurată prin analiza periodică a rezultatelor evaluării programelor de studii, reflectată în rapoarte instituționale și discutată la nivelul catedrei, precum și prin elaborarea și implementarea planurilor strategice și operaționale și a planurilor de activitate ale responsabililor de management al calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Concluzii generale

Standard 1. Universitatea de Studii Europene din Moldova (USEM) dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a Strategiei de dezvoltare universitară. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii superioare de licență *0313.1 Psihologie* se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului de master sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.

Standard 2. Planul de învățământ la programul de licență *0313.1 Psihologie (2025)* a fost elaborat în conformitate cu actele de referință naționale în vigoare aprobate de Guvernul și MEC al RM și cu evoluțiile din domeniul de formare profesională, prin consultarea opiniei studenților, absolvenților la program, angajatorilor. În urma interviului cu administrația s-a stabilit că în USEM există un cadru normativ instituțional de care se ține cont atunci când se inițiază/aprobă/actualizează programele de studii, dar care se află în proces de reactualizare. Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență *0313.1 Psihologie* asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale la specialitatea Psihologie. Planul de învățământ are o structură bine gândită, astfel încât distribuția creditelor să asigure realizarea obiectivelor programului și formarea competențelor corespunzătoare nivelului 6 CNC. Curricula la program a fost actualizată în anul 2025, fiind avizată la catedră, responsabilul de management calității al catedrei și avizată în ședința Comisiei de Management al Calității a USEM. Conținutul unităților de curs este proiectat în coerență directă cu rezultatele învățării la nivel de program, fiind reflectat în Matricea corelării rezultatelor învățării cu cele ale programului cu cele ale unităților de curs. În elaborarea Planului de învățământ la programul de studii superioare de licență *0313.1 Psihologie (2025)* s-a ținut cont a fost cerințele pieței muncii, realizările din domeniul psihologiei la nivel național și internațional, de necesitățile sectorului educațional și socio-economic. Planul de studii a fost proiectat în concordanță cu dinamica serviciilor de asistență psihologică în diferite sfere: educațională, juridică, medicală, sportivă, religioasă etc.

Standard 3. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare la programul de studii *0313.1 Psihologie* se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs ale programului de studii. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării. Acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii. Procesul de evaluare a rezultatelor academice, inclusiv de evaluare a stagiilor de practică, este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.

Standard 4. Programul de studii *0313.1 Psihologie* asigură gestionarea conformă a parcursului studenților, de la admitere până la absolvire. Procesul de înmatriculare este transparent, progresul academic este monitorizat constant, iar eliberarea diplomelor se face cu respectarea legislației în vigoare. Managementul ciclului de viață al studentului este eficient, legal și centrat pe asigurarea succesului academic al beneficiarilor.

Standard 5. USEM dispune de o strategie privind planificarea, recrutarea și gestionarea resurselor umane didactice și științifice în cadrul programului de studii *0313.1 Psihologie*. Statele de funcții ale personalului didactic sunt elaborate anual, în conformitate cu prevederile planurilor de învățământ, precum și cu normele didactice și de cercetare în vigoare. Participarea personalului academic în proiecte naționale și internaționale contribuie la asigurarea calității și eficienței procesului educațional. Totodată, instituția dispune de mecanisme funcționale de evaluare a performanței personalului academic, în baza cărora sunt implementate măsuri concrete orientate spre îmbunătățirea continuă a calității acestuia. Cadrele didactice implicate în program desfășoară o activitate științifică relevantă, ale cărei rezultate sunt integrate și valorificate în procesul de predare și în activitatea de cercetare, contribuind astfel la consolidarea calității procesului educațional.

Standard 6. Planificarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar sunt riguros fundamentate pe cadrul normativ, asigurând un suport managerial stabil și profesionist pentru programul de studii *0313.1 Psihologie*. Instituția dispune de o infrastructură educațională proprie, configurată strategic prin săli dotate multimedia și laboratoare specializate (unitate de training și laborator de psihologie). Resursele didactice sunt accesibile atât prin fondul bibliotecar, cât și prin platforme digitale (Moodle, Classroom) și baze de date internaționale, susținând eficient parcursul academic și cercetarea. Programul de studii *0313.1 Psihologie* dispune de un ansamblu complex de resurse educaționale, incluzând curricule, note de curs, ghiduri metodice pentru lucrările de licență și programe de practică, arhivate atât în format analogic la nivelul catedrei, cât și în format digital. S-a stabilit că curriculele sunt aprobate anual, fiind avizate succesiv la nivel de catedră, la Comisia de asigurare a calității pe facultate și, în final, la Consiliul Facultății. Nu toate disciplinele sunt asigurate cu suporturi/note de curs, manuale ale titularilor de curs.



Totodată, accesibilitatea programului este facilitată de o politică de taxe competitivă și de diverse mecanisme de sprijin financiar, în timp ce serviciile de cazare sunt asigurate prin acordul de colaborare cu o instituție de învățământ parteneră.

Standard 7. Instituția asigură un sistem funcțional de gestionare a datelor pentru programul *0313.1 Psihologie*, bazat pe transparență și acces securizat. Fluxurile informaționale sunt susținute de un mix eficient între platformele digitale (Google Classroom, portalul de note) și registrele de evidență tradițională. Procesele de monitorizare a succesului academic și a parcursului absolvenților sunt documentate în registre de evidență în format fizic, cu respectarea normelor de protecție a datelor cu caracter personal.

Standard 8. Instituția asigură transparența informațiilor de interes public printr-o pagină web multilingvă și platforme interactive ce integrează și rețele de socializare, oferind acces facil la datele privind oferta educațională, procesul de admitere și parcursul academic.

Standard 9. USEM monitorizează și evaluează periodic programul de studii *0313.1. Psihologie*, pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programului realizat cu frecvență și frecvență redusă. Măsurile planificate sunt stabilite în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, este monitorizată implementarea acestora, iar raportarea rezultatelor este comunicată tuturor celor interesați.

Standard 10. USEM dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC. Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.

Puncte tari

1. Programul include module/discipline în corespundere cu Cadru Național al Calificărilor.
2. USEM susține activitatea științifică a cadrelor didactice prin asigurarea oportunităților de publicare gratuită a lucrărilor în culegeri științifice și în revista universitară „Vector European”, contribuind astfel la valorificarea rezultatelor cercetării.

Recomandări

1. Actualizarea regulamentelor interne cu o vechime de peste 5 ani.
2. Asigurarea accesibilității la curricula pe discipline prin plasarea acestora pe site-ul USEM/repoziitoriul bibliotecii universitare.
3. Revizuirea curriculelor prin racordare în componenta „precondiții” a disciplinelor studiate anterior de către student; recomandările bibliografice să fie din ultimii cinci ani.
4. Monitorizarea legăturilor de colaborare cu angajatorii prin încheierea contractelor de colaborare.
5. Organizarea diverselor activități științifico-practice de către catedră/facultate cu studenții, absolvenții, angajatorii, cu cadre didactice din alte instituții de învățământ din RM și de peste hotare etc.
6. Sporirea vizibilității activităților organizate la nivel de catedră/facultate.
7. Menținerea și dezvoltarea practicilor existente privind valorificarea continuă și extinsă a paradigmei centrării pe student în procesul de predare-învățare-evaluare, prin diversificarea tehnologiilor didactice, adaptarea demersului educațional la nevoile și particularitățile individuale ale studenților.
8. Dezvoltarea și operaționalizarea Platformei Moodle, în vederea diversificării mediilor educaționale digitale și a valorificării acestora în procesul de predare-învățare-evaluare.
9. Consolidarea demersurilor de elaborare și utilizare a e-Portofoliilor, prin integrarea acestora pe Platforma instituțională Moodle, în vederea asigurării unui cadru digital coerent și unitar pentru organizarea, monitorizarea și evaluarea activității de învățare autonomă a beneficiarilor programului.
10. Dezvoltarea continuă a competențelor digitale ale cadrelor didactice, orientată spre valorificarea avansată a platformelor educaționale și integrarea eficientă a instrumentelor digitale interactive în procesul de predare-învățare-evaluare.
11. Elaborarea Ghidului pentru stagiile de practică specifice programului de studii *0313.1 Psihologie* și asigurarea accesului studenților la acesta în format digital, prin intermediul Platformei Moodle sau al altor platforme educaționale instituționale.
12. Dezvoltarea și operaționalizarea sistemului de evidență digitală a rezultatelor evaluării academice, în vederea asigurării transparenței și eficienței procesului evaluativ.
13. Revizuirea și actualizarea Regulamentului privind elaborarea tezei de licență în USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 25.09.2017, în scopul corelării cu evoluțiile recente ale cadrului normativ național și ale standardelor europene în domeniul asigurării calității.
14. Intensificarea demersurilor de identificare și semnarea unor acorduri de colaborare cu parteneri relevanți în vederea activării mecanismului de înmatriculare pe locuri finanțate prin contracte de colaborare la programul de studii superioare de licență *0313.1 Psihologie*.



15. Asigurarea diseminării active a informațiilor privind facilitățile financiare (burse, scutiri, reduceri) prin afișarea acestora pe panourile informative fizice, pe pagina web a facultății și prin informări directe în cadrul orelor de curs sau la întâlnirile periodice cu grupele de studenți.
16. Includerea unei secțiuni clare și detaliate despre „Facilități și Susținere Financiară” în materialele de orientare oferite studenților din anul I la începutul fiecărui an academic.
17. Introducerea în chestionarele anuale de satisfacție a studenților a unor întrebări specifice privind gradul de cunoaștere a beneficiilor financiare disponibile, pentru a evalua eficiența noilor măsuri de comunicare.
18. Extinderea și diversificarea instrumentelor și procedurilor de evaluare periodică a personalului academic din cadrul programului de studii *0313.1 Psihologie* în scopul asigurării unei evaluări complexe și obiective a performanței profesionale.
19. Participarea la concursuri de proiecte de cercetare naționale și internaționale cu implicarea studenților în procesul de elaborare și realizare a activităților științifice.
20. Elaborarea Strategiei de dezvoltare a personalului didactic la nivelul facultății de Psihologie și Asistență Socială, în concordanță cu Strategia Universității.
21. Actualizarea secțiunii web dedicate publicațiilor proprii prin includerea tuturor cărților și articolelor de psihologie apărute sub egida USEM, pentru a reflecta rezultatele recente ale cercetării.
22. Centralizarea întregului fond de literatură de specialitate, aflat în prezent în unitățile administrative (decanat și catedră), în spațiile de lectură ale bibliotecii centrale, pentru a asigura accesul direct și imediat al studenților la resursele fizice în regim de studiu individual.
23. Elaborarea suporturilor curriculare în conformitate cu Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-didactice și alte lucrări acceptate în procesul de evaluare a cercetării și inovării (Decizia CC al ANACEC nr. 17 din 01.03.2022).
24. Plasarea suporturilor de curs pe repozitoriul instituțional, cu indicarea autorului lucrării, metadatelor publicației.
25. Actualizarea sistematică a portalului web al facultății prin eliminarea unităților de curs care nu mai fac parte din planul de învățământ activ, asigurând corelarea riguroasă a resurselor online cu planul de învățământ curent.
26. Diversificarea parteneriatelor interinstituționale pentru servicii de cazare, în vederea extinderii capacității logistice și a garantării onorării tuturor solicitărilor studenților, evitând astfel situațiile de nesoluționare a cererilor din motive de supraaglomerare a unităților partenere.
27. Înlocuirea chestionarelor pe suport de hârtie cu instrumente digitale pentru a asigura prelucrarea automată a datelor, garantarea anonimatului și generarea rapidă a rapoartelor de analiză necesare procesului decizional.
28. Finalizarea calendarului de implementare a sistemului SIMIS pentru a asigura integrarea tuturor bazelor de date (evidență curentă, absolvenți, resurse) într-o platformă digitală unică.
29. Actualizarea sistematică a secțiunilor web dedicate programului de studii prin publicarea versiunilor recente ale curriculelor, a tematicii actualizate pentru tezele de licență și a documentelor strategice ale catedrei.
30. Elaborarea regulamentului/politicii de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale USEM.
31. Accelerarea operaționalizării depline a sistemului de evidență digitală a rezultatelor academice, în vederea eficientizării monitorizării parcursului educațional și a consolidării transparenței informaționale pentru studenți.
32. Digitalizarea integrală a procesului de monitorizare și evidență a angajabilității absolvenților programului.

Arii de îmbunătățire obligatorii

1. Asigurarea respectării integrale și consecvente a cadrului normativ în vigoare în procesul de planificare, recrutare și administrare a personalului academic implicat în realizarea programului de studii *0313.1 Psihologie*.
2. Creșterea ponderii cadrelor didactice titulare, încadrate cu normă de bază și prin cumul intern, în cadrul programului de studii *0313.1 Psihologie*.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0313.1. Psihologie**, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0313 Psihologie, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	10	12	13	6	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	10	12	13	6	18,5	13,5	5	2,5	12	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	88,0	96,4	100	83,3	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.2.3 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare este între 80 și 89%, standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite și se propune **reacreditarea** programului de studii superioare de licență **0313.1. Psihologie**, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0313 Psihologie, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **bine**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Stela MILICENCO

Membru: _____ Valentina MÎSLIȚCHI

Membru: _____ Elena LOSÎI

Membru: _____ Virginia ȘALARU

Membru: _____ Dorina RAILEAN

Membru: _____ Doina SECU

Membru: _____ Natalia TOMA