

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-499
		Președintele comisiei de evaluare externă	Eugenia BUȘMACHIU

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0412.1 Finanțe și bănci**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0412 Finanțe, bănci și asigurări, 180 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, la cererea depusă de Universitatea de Studii Europene din Moldova, data 10.09.2024, în baza dosarului ISACPSL – 499, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 17-19.12.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 15.11.2024, decizia nr. 36.

Președinte: Eugenia BUȘMACHIU

Membru: Sofia SCUTARI

Membru: Irina TUTUNARU

Membru: Boris COREȚCHI

Membru: Natalia ZLATINA

Membru: Carolina TIMCO

Membru: Olivia GRADINARU



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	9
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	9
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	9
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	11
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	11
2.2.2. Planul de învățământ	12
2.2.3. Curricula pe discipline	13
2.2.4. Relevanța programului de studii	14
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	15
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	15
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	15
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	17
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	20
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	22
Criteriul 4.2. Progresul studenților	22
4.2.1. Promovabilitatea studenților	22
4.2.2. Mobilitatea academică	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	24
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	24
Standard de acreditare 5. Personalul academic	24
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic	30
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	32
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	33
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	33
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	33
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	33
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	34
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	34
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	35
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	36

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	36
Criteriul 6.3. Resurse financiare	37
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	37
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	37
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	38
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	38
Standard de acreditare 7. Managementul informației	38
Criteriul 7.1. Accesul la informație	38
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	38
Criteriul 7.2. Baze de date	39
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	39
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	40
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	40
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	40
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	41
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	41
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	42
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	42
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	43
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	43
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	44
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	45
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	45
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	45
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	46
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	46
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort	46
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	47
Concluzii generale	48

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Statutul juridic al Universității de Studii Europene din Moldova (USEM) din 20.05.2005, adoptat la Adunarea Generală a fondatorilor din 28.03.2005; 2.Certificat de înregistrare USEM nr. MD 0032251 din 20.05.2005; 3.Certificat de înregistrare a SRL „Academia de Drept din Moldova” ca organizație necomercială, nr. 102011879 din 7.10.1992; 4.Regulamentul de funcționare al USEM, aprobat de Senatul USEM PV nr.7 din 28.06.2005 și Ministerul Educației; 5.Licența de activitate seria A MMII Nr. 016511 din 26.01.2001; 6.Carta USEM aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015; 7.PV de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/167 din 02.06.2021; 8.Autorizație sanitară pentru funcționare nr.015135/2022/893 din 27.06.2022; 9.Certificat de acreditare a programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci, emis de ANACEC, nr.000057, eliberat la 20.11.2018; 10.Planul de învățământ ciclu I studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci, aprobat de Senatul USEM, PV nr.9 din 24.08.2017, coordonat cu Ministerul Educației Culturii și Cercetării al RM IS-01-18202 din 04.09.2017 (cu frecvență); 11.Planul de învățământ ciclu I studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci, aprobat de Senatul USEM, PV nr.9 din 24.08.2017, coordonat cu Ministerul Educației Culturii și Cercetării al RM IS-01-18199 din 04.09.2017 (cu frecvență redusă); 12.Planul de învățământ ciclu I studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci, aprobat de Senatul USEM, PV nr.10 din 28.06.2021, coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al RM IPL-01-19450 din 01.11.2021 (cu frecvență); 13.Planul de învățământ ciclu I studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci, aprobat de Senatul USEM, PV nr.10 din 28.06.2021, coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al RM IPL-02-19451 din 01.11.2021 (cu frecvență redusă); 14.Ordin nr 09 1/24 din 19.04.2021, cu privire la formarea echipelor de lucru pentru modificarea programelor de studii la FȘE; 15.Ordin nr. 12/04 din 22.04.2021, cu privire la formarea Comisiei de calificare la FȘE; 16.Proces-verbal al ședinței Senatului USEM privind aprobarea modificării planului de învățământ pentru programul 0412.1 Finanțe și bănci, nr. 9 din 24.08.2017; 17.Proces-verbal al ședinței Senatului USEM privind aprobarea modificării planului de învățământ pentru programul 0412.1 Finanțe și bănci, nr. 9 din 24.08.2017; 18.Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 19.Interviu cu coordonatorul programului de studii; 20.Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii; 21.Interviu cu studenții programului de studii; 22.Interviu cu absolvenții programului de studii; 23.Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea de Studii Europene din Moldova (în continuare USEM) a fost fondată în urma reorganizării prin transformarea SRL „Academia de Drept din Moldova” (înregistrată la 7 octombrie 1992), dobândind statutul de instituție de învățământ superior privat, cu personalitate juridică și regim nonprofit. Funcționarea acesteia este reglementată prin Statutul USEM din 20.05.2005 și prin cadrul juridic național aplicabil învățământului superior, inclusiv Codul Educației al Republicii Moldova. USEM dispune de autonomie universitară și funcționează în baza principiilor de autogestiune și responsabilitate publică pentru calitatea activităților educaționale și de cercetare. Universitatea include cinci facultăți, dintre care Facultatea de Științe Economice care gestionează programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci, lansat în 2001 și autorizat inițial prin licența Seria A MMII nr. 016511.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	Programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci a fost supus mai multor procese de revizuire și acreditare, ultima dată obținând certificatul de acreditare nr. 000057 din 20.11.2018, emis de ANACEC. Planurile de învățământ și curricula pentru programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci sunt elaborate în conformitate cu standardele naționale și internaționale, fiind adaptate cerințelor pieței muncii și specificului domeniului contabil-financiar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Strategia de dezvoltare „Educația 2030”; 2.Carta USEM aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015; 3.Planul de asigurare a calității la nivel de facultate pentru anul de studii 2023-2024 aprobat președinte CMC USEM din 01.09.2023; 4.Plan strategic al USEM 2021-2025, aprobat de Senatul USEM, PV. nr. 2 din 27.09.2021; 5.Regulamentul privind asigurarea calității în cadrul USEM, aprobat de Senatul USEM, PV. nr. 1 din 25.09.2017; 6.Regulamentul Comisiei de Management al Calității USEM, aprobat la Senatul USEM, PV. nr. 1 din 25.09.2017; 7.Manualul Sistemului de Management al Calității, COD MC-USEM Standard de referință: EN ISO 9001:2008 ediția 1 din 01.04.2010; 8.Politica de asigurare a calității în USEM, aprobat la Senatul USEM, PV. nr. 1 din 25.09.2017; 9.Politica de asigurare a calității a FȘE, aprobat la Consiliul FȘE, PV. nr. 2 din 25.11.2022; 10.Planul strategic al FȘE 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului FȘE PV nr.3 din 22.11.2022; 11.Planul strategic de dezvoltare al catedrei Finanțe și Contabilitate 2021-2025, aprobat la ședința Catedrei Finanțe și Contabilitate proces verbal nr. 1 din 26.08.2021; 12.Ordin nr.62P din 30.08.2023 cu privire la modificarea componenței Comisiei de Management al Calității în cadrul USEM, pentru mandatul 2020-2025; 13.Ordin nr.63P din 30.08.2023 cu privire la modificarea componenței Comisiilor de calitate în cadrul facultăților USEM și a responsabililor de calitate în cadrul catedrelor USEM pentru mandatul 2022-2024; 14.Plan de activitate a comisiei de calitate la FȘE în anul 2020; 15.Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 16.Interviu cu coordonatorul programului de studii; 17.Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii; 18.Interviu cu studenții programului de studii; 19.Interviu cu absolvenții programului de studii; 20.Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului, s-a constatat că Universitatea de Studii Europene din Moldova (USEM) dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității atât la nivel instituțional, cât și la nivelul subdiviziunilor universitare, s-a constatat că procesul educațional, de cercetare și instruire este fundamentat pe documentele strategice instituționale. Strategia de dezvoltare „Educația 2030” susține compatibilizarea structurii și calității învățământului național cu cerințele Spațiului European al Educației, având ca obiectiv formarea specialiștilor de înaltă calificare, competitivi pe piața muncii națională și internațională.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	USEM dispune de un set de politici și documente specifice asigurării calității, integrate în Manualul de Management al Calității, COD MC-USEM și racordat la Standard de referință: EN ISO 9001:2008 ediția 1 din 01.04.2010. Sistemul intern de asigurare a calității este coordonat de Comisia de Management al Calității, care are rolul de a monitoriza procesele educaționale și de cercetare, cu implicarea activă a cadrelor didactice, studenților și angajatorilor. Documentele strategice și regulamentele promovează o cultură a calității prin implementarea standardelor naționale și internaționale, precum și prin organizarea activităților didactice în conformitate cu planul de învățământ. Se acordă o atenție deosebită corelării între curricula programului, cerințele pieței muncii și cadrul juridico-normativ în vigoare. În scopul asigurării calității procesului educațional, instituția a întreprins măsuri de evaluare periodică a programului de studii, revizuirea curriculumului, îmbunătățirea suportului curricular și a metodologiilor de predare-învățare-evaluare. De asemenea, colaborarea cu angajatorii și implicarea acestora în procesul decizional contribuie la ajustarea obiectivelor programului la cerințele reale ale pieței muncii. Sistemul Instituțional de Management al Calității, aplicat la nivelul facultății, prevede monitorizarea continuă și evaluarea periodică a eficacității programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci, având ca scop principal adaptarea procesului educațional la cerințele contemporane și asigurarea unei pregătiri profesionale solide a absolvenților. Programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci este racordat cu misiunea, strategia și politicile de asigurare a calității ale instituției. În cadrul interviului, echipa managerială și coordonatorii de program 0412.1 Finanțe și bănci au subliniat că universitatea întreprinde acțiuni semnificative pentru sporirea calității programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci reflectate în documentele strategice, precum Carta Universitară, Regulamentul privind asigurarea calității și Planul de dezvoltare strategică etc. De asemenea, acestea includ elaborarea reglementărilor proprii, încheierea parteneriatelor internaționale și modernizarea continuă a programelor de studii în conformitate cu cerințele pieței muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	-Revizuirea periodică a Planului strategic al USEM pentru a reflecta tendințele, standardele internaționale și practicile emergente.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Strategia de dezvoltare „Educația 2030”; 2.Carta USEM aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015; 3.Planul de asigurare a calității la nivel de facultate pentru anul de studii 2023-2024 aprobat președinte CMC USEM din 01.09.2023; 4.Plan strategic al USEM 2021-2025, aprobat de Senatul USEM, PV. nr. 2 din 27.09.2021; 5.Regulamentul privind asigurarea calității în cadrul USEM, aprobat de Senatul USEM, PV. nr. 1 din 25.09.2017; 6.Regulamentul Comisiei de Management al Calității USEM, aprobat la Senatul USEM, PV. nr. 1 din 25.09.2017; 7.Manualul Sistemului de Management al Calității, COD MC-USEM Standard de referință: EN ISO 9001:2008 ediția 1 din 01.04.2010; 8.Politica de asigurare a calității în USEM, aprobat la Senatul USEM, PV. nr. 1 din 25.09.2017; 9.Politica de asigurare a calității a FȘE, aprobat la Consiliul FȘE, PV. nr. 2 din 25.11.2022; 10.Planul strategic al FȘE 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului FȘE PV nr.3 din 22.11.2022; 11.Planul strategic de dezvoltare al catedrei Finanțe și Contabilitate 2021-2025, aprobat la ședința Catedrei Finanțe și Contabilitate din 26.08.2021;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 499	

	12. Ordin nr.62P din 30.08.2023 cu privire la modificarea componenței Comisia de Management al Calității în cadrul USEM, pentru mandatul 2020-2025; 13. Ordin nr.63P din 30.08.2023 cu privire la modificarea componenței Comisiilor de calitate în cadrul facultăților USEM și a responsabililor de calitate în cadrul catedrelor USEM pentru mandatul 2022-2024; 14. Plan de activitate a comisiei de calitate la FȘE în anul 2020; 15. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 16. Interviu cu coordonatorul programului de studii; 17. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii; 18. Interviu cu studenții programului de studii; 19. Interviu cu absolvenții programului de studii; 20. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma interviurilor și a vizitei s-a constatat că Universitatea de Studii Europene din Moldova (USEM) dispune de structuri instituționale bine definite și funcționale pentru asigurarea calității, organizate pe trei niveluri: universitate, facultate și catedră. Structurile de asigurare a calității includ: Comisia de Management al Calității – responsabilă pentru implementarea și monitorizarea sistemului de asigurare a calității la nivel instituțional. Comisiile de Calitate din cadrul facultăților – structuri permanente care coordonează și analizează activitățile de menținere a calității în cadrul programelor de studii 0412.1 Finanțe și bănci, (Ordin nr.63P din 30.08.2023). Comisia de Management al Calității joacă un rol central în implementarea și monitorizarea sistemului de asigurare a calității la nivel instituțional. La nivelul facultăților, Comisiile de Calitate sunt responsabile pentru coordonarea și analiza activităților specifice programului de studii, inclusiv 0412.1 Finanțe și bănci. Responsabilul de calitate la nivel de catedră – șeful catedrei Finanțe și Contabilitate coordonează implementarea măsurilor de asigurare a calității la nivel de program 0412.1 Finanțe și bănci, (Ordin nr.62P din 30.08.2023). Procedurile sunt reglementate prin Manualul Sistemului de Management al Calității, COD MC-USEM, iar rapoartele anuale de activitate sunt discutate și aprobate la nivel instituțional. Planul de activitate al structurilor de asigurare a calității este aliniat cu Planul Strategic al USEM și reglementat de Manualul Sistemului de Management al Calității, COD MC-USEM. Rapoartele anuale privind activitatea structurilor de calitate sunt analizate și aprobate la nivel instituțional, asigurând transparența și continuitatea proceselor. Echipa managerială implică, în procesele de asigurare a calității, angajatori, absolvenți și alți parteneri externi pentru a obține un feedback relevant și a adapta programul de studii la cerințele pieței muncii. Abordarea participativă, care implică personal academic și parteneri externi, contribuie la eficiența și relevanța programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci. Procedurile clare și planificarea strategică asigură o coordonare eficientă între nivelurile instituționale și structurile de asigurare a calității. Structurile și procesele de asigurare a calității reflectă angajamentul USEM față de îmbunătățirea continuă a activităților educaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	- Investiția în soluții digitale pentru simplificarea și eficientizarea monitorizării și evaluării calității. - Elaborarea unei strategii digitale care să integreze TIC în toate etapele asigurării calității, de la predare și învățare până la evaluare și raportare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta USEM aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015; 2. Plan strategic al USEM 2021-2025, aprobat de Senatul USEM, PV. nr. 2 din 27.09.2021; 3. Strategia personalului USEM, aprobat la Senatul USEM, PV. nr. 6 din 31.01.2022; 4. Planul Stagiilor de perfecționare ale cadrelor didactice de la FȘE pentru anul de studii 2018-2019, aprobat de Decanul FȘE din 03.09.2018;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	5. Agreement Erasmus+ privind mobilitatea profesorilor la Universitatea de Economie din Bratislava, Slovacia, 24.04.2023; 6. Agreement Erasmus+ privind mobilitatea profesorilor la Universitatea din Galați, România 09.04.2021; 7. Agreement Erasmus+ privind mobilitatea profesorilor la Universitatea de Economie din Bratislava, Slovacia, 02.12.2022; 8. Lista cadrelor didactice de peste hotare care au predat ore studenților programului 0412.1 Finanțe și bănci (2023-2024); 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 10. Interviu cu coordonatorul programului de studii; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii; 12. Interviu cu studenții programului de studii; 13. Interviu cu absolvenții programului de studii; 14. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei efectuate și a interviurilor s-a constatat că activitățile de internaționalizare în cadrul USEM se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ existent. Internaționalizarea programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci, este dezvoltată prin semnarea Acordurilor de colaborare internațională cu universități din România, Slovacia, Polonia, Ucraina și alte state. În urma discuțiilor s-a determinat că mobilitatea academică a studenților se efectuează prin programe precum ERASMUS+. USEM are semnate acorduri de mobilitate academică în cadrul ERASMUS+ cu Universitatea Danubius din Galați, România, și Universitatea de Economie din Bratislava, Slovacia. La fel s-a menționat faptul că studenții participă la mobilități și diferite conferințe internaționale. În urma interviurilor cu cadrele didactice s-a menționat că aceștia practică mobilitate academică (ex.: Daniela Dascalu – Universitatea Tehnică Brașov, România; Constantin Lupu – Academia de Studii Economice București, România; Lilia Șargu – Școala de vară, Universitatea Națională de Economie din Ternopol, Ucraina). Se organizează lecții publice și training-urilor susținute de profesori invitați din instituții de peste hotare (ex.: Claudiu Coman – Universitatea Transilvania din Brașov; Coca Carmen Elena – Universitatea Tomis din Constanța; Valeeva Iulia – Universitatea de Management din Cazani; Șef lucrări dr. Andy Felix Jităreanu – Universitatea pentru Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad”, Iași). La fel se practică participarea studenților și cadrelor didactice la evenimente internaționale (11 conferințe internaționale). USEM colaborează cu departamente și catedre similare din universități partenere, în vederea dezvoltării activităților academice și de cercetare comune. USEM este parteneră în multiple acorduri de colaborare internațională, susținând prin acestea dezvoltarea unui mediu educațional competitiv și orientat spre excelență. Aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	- Extinderea implicării cadrelor didactice din străinătate în procesul educațional. - Participarea activă a studenților la conferințe și evenimente internaționale, extinderea mobilității academice și sporirea atractivității programului de studii pentru studenții din străinătate. - Elaborarea, aprobarea și publicarea pe site-ul instituției a Regulamentului de organizare și funcționare al Departamentului Relații Internaționale, care să reglementeze activitatea de internaționalizare instituțională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Codul Educației al RM, nr.152/2014; 2.Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Anexă la Ordinul MEC nr. 120 din 10.02.2020; 4.Strategia de Dezvoltare a Republicii Moldova Moldova 2030, legea 315/2022; 5.Regulamentul USEM privind inițierea, revizuirea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. 6.Proces-verbal al ședinței Senatului USEM privind aprobarea modificării planului de învățământ pentru programul 0412.1 Finanțe și bănci, nr. 9 din 24.08.2017; 7.Proces-verbal al ședinței Senatului USEM privind aprobarea modificării planului de învățământ pentru programul 0412.1 Finanțe și bănci, nr. 9 din 24.08.2017; 8.Planul învățământ, Finanțe și Bănci, 2021; 9.Planul de învățământ, Finanțe și Bănci, 2024; 10.Interviu cu echipa managerială; 11.Interviu cu reprezentanți ai Consiliului de dezvoltare Strategică (CDS); 12.Interviu cu coordonatorul de program Finanțe și Bănci; 13.Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii; 14.Interviu cu studenții programului de studii; 15.Interviu cu absolvenții programului de studii; 16.Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul 0412.1 Finanțe și Bănci este în proces de reacreditare. Denumirea programului de studii la ciclul I, licență 0412.1 Finanțe și bănci, este în corespundere cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.412/2024 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior. Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci cuprinde 180 de puncte credite ECTS și include formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă, este actualizat și ajustat periodic în conformitate cu cadrul legal, prevederile strategice din domeniul financiar-bancar și este aliniat la cerințele pieței muncii. Programul de studii include toate aspectele aferente proiectării programelor de studii inclusiv planul de învățământ, calendarul universitar, planul procesului de studii pe ani și semestre, forma de evaluare a studiilor, planul pentru modulul psihopedagogic, nota explicativă inclusiv matricea corelării rezultatelor învățării etc. În vederea asigurării transparenței și accesul la informație a persoanelor interesate, conținutul programului de studii este publicat pe pagina web a USEM https://usem.md/md/programe-de-studii . Totodată, din documentele prezentate și din conținutul raportului de autoevaluare se confirmă faptul că programul de studii 0412.1 Finanțe și Bănci a fost actualizat în conformitate cu noile Standarde Naționale de Calificare și a fost aprobat la ședința Senatului nr. 1 din 29 august 2024 (PV Senat nr.1 din 29.08.2024). Facultatea Științe Economice este unitatea care gestionează și aprobă programul de studii(PV FȘE nr.1 din 28.08. 2024), iar catedra de profil Finanțe și contabilitate este responsabilă de elaborarea și aprobarea conținutului programului de studii (PV nr.1 din 21.08.2024). Din cele prezentate în raportul de autoevaluare și în rezultatul interviului cu coordonatorul de program, echipa managerială, absolvenții și angajatorii se confirmă faptul, că programul de studii se actualizează anual și se aprobă în conformitate cu reglementările în vigoare la catedră, la consiliul facultății, la comisia de management a calității (PV Comisia de Management a Calității nr.1 din 26.08.2024) și la senatul USEM (PV nr.1 Senat USEM din 29.08.2024). Mai multe părți interesate sunt implicate în procesul de proiectare a programului de studii conform competențelor prevăzute în cadrul legal național și în procedurile interne ale universității. Universitatea dispune de procedură internă privind proiectare și aprobare confirmată de Regulamentul USEM privind inițierea, revizuirea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Hotărârea Guvernului (HG) nr. 330 din 31-05-2023 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor; 2.Regulamentul/ metodologia/ procedurile instituționale cu privire la monitorizarea elaborării/ actualizării planurilor de învățământ; 3.Ordin nr 10-4 din 21.04.2021 cu privire la numirea coordonatorilor de programe la facultatea Științe economice; 4.Ordin 09-04 din 19.04.2021 cu privire la formarea echipelor de lucru pentru modificarea programelor de studii la Facultatea Științe Economice; 5.Ordin 12-4 din 22.04.2021 cu privire la formarea Comisiei de calificare la facultatea Științe economice pentru programul Finanțe și bănci; 6.Declarația membrului Comisiei de calificare Ivanov Ala contabil șef IP Institutul științifico-practic de Horticultură. 7.Standardul de Calificare (2023) aprobat MEC la 17.02.2023; 8.Hotărârea Guvernului (HG) nr. 330 din 31-05-2023 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor; 9. Planul de învățământ la Programul de Studii Finanțe și Bănci PV nr. 1 din 29.08.2024; 10.Plan strategic al USEM 2021-2025, aprobat de Senatul USEM, PV. nr. 2 din 27.09.2021: 11.Catalogul unic al cursurilor Vol I: 12.Interviu cu echipa managerială; 13.Interviu cu coordonatorul de program; 14.Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență 0212.1 Finanțe și bănci evaluat este racordat la Cadrul Național al Calificărilor (H.G.330/2023) și Cadrul European al Calificărilor și este în concordanță cu prevederile prevăzute pentru elaborarea programelor de studii superioare în ceea ce privește competențele specifice definite de program, durata studiilor și numărul de credite ECTS, rezultatele învățării, formarea profesională și continuarea studiilor universitare, etc. Din conținutul raportului de autoevaluare și din discuțiile cu reprezentanții instituției: echipa managerială, coordonatorul de program, cadrele didactice, care au participat la interviu în cadrul vizitei de evaluare la instituție, s-a constatat, că În rezultatul finalizării studiilor pe parcursul a 3 ani de învățământ cu frecvență (180 credite ECTS), și 4 ani învățământ cu frecvență redusă (180 ECTS), absolvenții programului de studii superioare de licență la specialitatea Finanțe și bănci obțin titlul licențiat în științe economice. Programul de studiu este racordat la <i>Standardul de calificare</i>, studii superioare de licență, nivelul 6 CNC (învățământ superior, ciclul I) Republica Moldova (RM), aprobat de MEC la data de 17.02.2023. Competențele transversale, generale și profesionale, rezultatele învățării și ocupațiile descrise în Standardul de calificare se regăsesc în planul de învățământ, https://usem.md/md/programe-de-studii 2024 prin matricea corelării rezultatelor învățării cu cele ale unităților de curs. Universitatea orientează programul de studii și spre studenții din străinătate, inclusiv orientarea pe piața externă, programe mai atractive. În perspectivă USEM intenționează o extindere a serviciilor educaționale la programul 0412.1 Finanțe și bănci pe piața din Europa și dezvoltarea programelor cu diplome duble în colaborare cu Universități din Europa. Anual se actualizează oferta educațională în corespundere cu cerințele legale, iar echipa managerială este destul de operativă la cererea și inovațiile de pe piața muncii. Lista unităților de curs incluse în program se publică în Catalogul unic al cursurilor disponibil pe pagina web a USEM.		
Gradul de realizare a	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

standardului de evaluare și punctajul oferit		1	1
Puncte tari	-		
Recomandări	Plasarea pe pagina web a universității a planurilor de învățământ la programul 0412.1 Finanțe și bănci în mai multe limbi de circulație internațională în vederea intensificării procesului de internaționalizare a programului de studii și extinderea ofertei educaționale spre piața europeană.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta USEM aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015; 2. Clasificatorul Ocupațiilor (CORM 0006-2021) versiunea reînnoită în baza Ordinului Ministrului Muncii și Protecției Sociale nr.77 din 5 octombrie 2022 cu menținerea codului intern din 4 cifre. 3. Plan strategic al USEM 2021-2025, aprobat de Senatul USEM, PV. nr. 2 din 27.09.2021; 4. Strategia Moldova Europeană 2030; 5. Planul strategic al FȘE 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului FȘE PV nr.3 din 22.11.2022; 6. Planul strategic de dezvoltare al catedrei Finanțe și contabilitate 2021-2025, aprobat la ședința catedrei Finanțe și contabilitate din 26.08.2021; 7. Planul de învățământ la programul de Studii 0412.1 Finanțe și Bănci, aprobat PV nr.1 Senat din 29.08.2024 și coordonat cu MEC nr. IPL-01-19450/2021; 8. Planul de învățământ 0412.1 Finanțe și bănci, 2024 aprobat la catedra Finanțe și contabilitate (PV nr.1 din 21.08.2024); PV FȘE nr.1 din 28.08. 2024; PV Comisia de Management a Calității nr.1 din 26.08.2024; PV Senat nr. 1 din 29.08.2024; 9. Interviu cu echipa managerială; 10. Interviu cu angajatorii; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale și instituționale. Obiectivele sunt programului de studii Finanțe și Bănci sunt definite în baza planului de dezvoltare și strategiile elaborate la nivel instituțional, facultate și la catedră etc. Din perspectiva misiunii și a obiectivului general enunțat de către echipa managerială la interviu, precum și din conținutul raportului de autoevaluare și a strategiilor de dezvoltare a USEM, rezultă, că programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci reflectă obiective de formare specifice, printre care: cunoașterea celor mai importante concepte, teorii și metode specifice domeniului financiar bancar și utilizarea corespunzătoare a acestora în comunicarea profesională; dezvoltarea capacității de sintetizare, prelucrare și interpretare a informațiilor cu specific domeniului financiar-bancar, de rezolvare a unor probleme de bază și evaluare a concluziilor posibile; dezvoltarea abilităților de prelucrare și gestionare a bazelor de date și tehnologiilor informaționale, astfel încât să ofere utilizatorilor rapoarte și informații de calitate; formarea capacității de evaluare a problemelor specifice domeniului financiar-bancar și manifestarea spiritului de inițiativă în analiza și rezolvarea acestora; capacitatea de organizare eficientă a activității profesionale și de adaptare la condițiile muncii în echipă. Elementele cheie, inclusiv misiunea și obiectivele programului de studii sunt reflectate în conținutul planului de învățământ formarea specialiștilor de înaltă calitate, competitivi pe piața muncii pentru desfășurarea activității financiar-bancare, consultanță în domeniul fiscal. Misiunea și obiectivele programului de studii se încadrează în misiunea USEM art. 2.1(1) Carta USEM: crearea și păstrarea cunoașterii la cel mai înalt nivel de excelență; formarea specialiștilor de înaltă calificare competitivi pe piața națională și internațională a muncii; crearea oportunităților de formare profesională pe parcursul întregii vieți. Misiunea USEM este în corelare și cu obiectivele Planului Strategic al universității în vederea transpunerii cunoștințelor și contribuția la creșterea economică, dezvoltarea socială și competitivitate în societate. Catedra, facultatea FȘE, realizează mai multe acțiuni în vederea alinierii la strategiile naționale și aspirațiile internaționale având o colaborare fructuoasă cu diverși agenți economici, parteneri ai USEM. Racordarea programului de studii la realitățile și tendințele din domeniu sunt realizate prin mai multe acțiuni precum: consultarea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	cadrlui legal, participarea la diverse activități de ordin științific și metodologic la nivel național și internațional, se promovează tematici de cercetare de actualitate pentru tezele de licență. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la misiunea și obiectivele instituției prevăzute în Carta USEM https://usem.md/md/cadrul-legal-usem/, Planul Strategic USEM 2021-2025, Strategia de internaționalizare a USEM 2023 - 2027 etc. (Accesibile pe pagina web a USEM). Din discuțiile cu cadrele didactice s-a constatat că elementele programului de studiu se actualizează anual, conform tendințelor strategice, se aliniază la documentele de politici naționale și la politicile asumate pe plan internațional în domeniul finanțelor și în domeniul bancar, aplicarea sistemelor informaționale TIC în organizarea procesului de planificare. Curricula unităților de curs se actualizează anual, este publicată pe pagina web a USEM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I)- (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (Ordinul MEC nr. 1625 din 12.12.2019); 3. Planul de învățământ 0412.1 Finanțe și Bănci, 2021 IF; 4. Planul de învățământ 0412.1 Finanțe și Bănci, 2024; 5. Planul de învățământ al programului de studii 0412.1 Finanțe și Bănci PV Senat USEM nr. 1 din 28.08.2024 IF, IFR; 6. PV cu privire la aprobarea planului de învățământ la catedra Finanțe și contabilitate nr.1 din 21.08.2024; 7. PV cu privire la aprobarea planului de învățământ la Consiliul FSE nr. 1 din 28.08. 2024; 8. https://usem.md/md/planuri-de-invatamint-facultatea-de-stiinte-economice/; 9. Catalogul cursurilor; 10. Interviu cu echipa managerială; 11. Interviu cu cadrele didactice; 12. Interviu cu angajatorii; 13. Interviu cu coordonatorul de program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ la programul 0412.1 Finanțe și bănci IF și IFR corespunde cu cerințele Planului cadru. Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci este elaborat, ca structură, în conformitate cu cerințele Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MEC nr.120 din 10.02.2020), aprobarea și actualizarea planului este aprobată în Senatul USEM (Proces Verbal nr. 1 din 28.08.2024) și coordonat cu MEC (Nr. IPL 01-18450 din 01.11.2021). Modul de organizare temporală a studiilor este expus în Calendarul universitar https://usem.md/md/programe-de-studii. Planul de învățământ este actualizat și aprobat la începutul anului de studii, este plasat pe pagina web a instituției. Potențialii absolvenți și studenții au acces deschis la conținutul planului de învățământ, rezultatele învățării pe pagina web a USEM. În cadrul vizitei, reprezentanții echipei manageriale a instituției, coordonatorul de program, absolvenții au menționat despre rolul lor în determinarea listei unităților de curs și logica repartizării pe semestre. Planul de învățământ 2024 a fost aliniat la Cadrul Național al Calificărilor Totodată s-a menționat că ar fi oportună majorarea numărului de ore practice la unitatea de curs Bazele Contabilității cu accent pe teme de "fiscalitate". Recomandabil este majorarea coraportului dintre lecțiile practice și teoretice la unitatea de curs "Fiscalitate". Planul de învățământ asigură formarea de competențe generale și specifice conform misiunii programului de studiu și specialiști de înaltă calificare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Analiza numărului de ore la unitățile de curs aferente domeniului de contabilitate și fiscalitate și stabilirea unui raport optim ore teoretice vis a vis ore practice în vederea satisfacerii solicitărilor angajatorilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci, 2024; 2. Curricula disciplinelor programului de studii, 3. Interviu cu studenții; 4. Interviu cu absolvenții; 5. Interviu cu cadrele didactice; 6. Interviu cu angajatorii; 7. Interviu cu coordonatorul de program; 8. Lista curricula la conform programului de studii; 9. Curriculum Bazele Contabilității (aprobat la ședința catedrei Finanțe și contabilitate din 21.08.2023 PV nr.1); PV nr. 1 FSE USEM din 22.09.2023; 10. Curricula Asigurări și Reasigurări (aprobat la ședința catedrei Finanțe și contabilitate din 21.08.2023 PV nr.1); PV nr. 1 FSE USEM din 22.09.2023; 11. Aviz curricula Asigurări și Reasigurări din partea IM FPC Unicaps SRL. 12. Metodologia elaborării curricula, aprobat PV Senatul USEM nr. 1 din 26.09.2016.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și Bănci este asigurat la toate unitățile de curs cu curricula conform planului de învățământ. Curricula unităților de curs aferente programului de studii 0412.1 Finanțe și Bănci este elaborat în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, și conform prevederilor actelor normative în vigoare. Curricula elaborată în baza planului de învățământ se aprobă în modul stabilit la catedra de profil și la consiliul facultății etc. Conținutul curricula pe unități de curs la programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci, prevăd dezvoltarea competențelor profesionale și conexe specializării conform Cadrul Național al Calificărilor în vederea realizării competențelor profesionale incluse în programul de studii. Structura curricula este elaborată conform metodologiei interne a universității aprobată de către Senatul USEM. Curricula se prezintă studenților la prima oră de curs de către titularul de curs. Adicional curricula sunt plasate online pe platforma Classroom în care studenții au acces în baza contului personal și în sistemul intern sunt prezentate la prima oră a cursului de către cadrul didactic. Curriculum la unitățile de curs asigură formarea competențelor reflectate în planul de învățământ, corespund cu matricea corelării rezultatelor învățării. Curricula pe discipline sunt elaborate anual de titularii de curs, se actualizează conținuturile și sursele bibliografice în funcție de tendințele din domeniul financiar și bancar, se ține cont inclusiv de cadrul legal actualizat. Studenții cunosc elementele curriculare, au acces la toate sursele de învățare, și se observă o abordare orientată spre student. Lista bibliografică conține contribuția autorului la formarea specialistului prin includerea lucrărilor proprii în bibliografie. La toate unitățile de curs procesul de organizare a învățării este axat pe formarea competențelor și consultat cu toate părțile interesate inclusiv absolvenții și angajatorii (VS Primconsult, SRL Unimasinovație, BC MAIB etc). Elementele curricula includ: preliminarii, finalități, competențe, administrarea disciplinei, tematică și repartizarea orientativă a orelor, obiective de referință și unități de conținuturi, activități de predare și învățare, sugestii pentru lucrul individual al studentului, produsele preconizate, elementele de evaluare, ponderile de evaluare; cerințele privind lucrul individual, tematică referatelor, subiectele de examinare, referințe bibliografice etc.		
Gradul de realizare a	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

standardului de evaluare și punctajul oferit		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Parteneriate de dezvoltat August 2024, revizuire, catedra, specialiști 2. Interviu cu cadrele didactice; 3. Interviu cu angajatorii; 4. Interviu cu CDS; 5. Declarația angajatorilor privind consultarea programelor la USEM: SRL Big Baghira, SRL Aovitex and Co, SA Birotică etc.; 6. Chestionar pentru Evaluarea programului de studii Finanțe Bănci aprobat de Comisia de Management a Calității ASEM, PV nr.2 din 25.09.2017: 7. Raport de analiză a impactului social al programului de studii la specialitatea 0412.1 Finanțe și Bănci aprobat prin PV nr.11 din 20.06.2024. 8. Interviu cu cadrele didactice; 9. Interviu cu angajatorii; 10. Interviu cu CDS; 11. Declarația angajatorilor privind consultarea programelor la USEM: SRL Big Baghira, SRL Aovitex and Co, SA Birotică etc.; 12. Chestionar pentru Evaluarea programului de studii Finanțe și bănci aprobat de Comisia de Management a Calității USEM, PV nr.2 din 25.09.2017. 13. Raport de analiză a impactului social al programului de studii la specialitatea 412.1 Finanțe și Bănci aprobat prin PV nr.11 din 20.06.2024.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci se modifică ținând cont de cererea și competențele solicitate pe piața forței de muncă. USEM colaborează cu agenții economici, care oferă locurile de muncă. USEM instituie la necesitate o comisie de opinie asupra programelor de studii, cu reprezentanți inclusiv și din partea angajatorilor. Relevanța programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci este definită în funcție de progresul în domeniul finanțelor publice și private și în domeniul de investiții și bancar. De asemenea programul de studii 0412.1 este elaborat ținând cont de contextul priorităților strategice la nivel național și de cerințele pieței muncii determinate pe baza cercetării de piață și analizei rezultatelor chestionării angajatorilor parteneri a USEM. În vederea asigurării relevanței programului de studii și alinierea la strategiile naționale și sectoriale în domeniul financiar-bancar, procedura USEM prevede integrarea subiectelor practice, teoretice și de cercetare, promovare în fiecare unitate de curs a programului, și coordonarea acestora cu mediul angajatorilor. Nota explicativă a programului de studii include descrierea relevanței programului de studii. Totodată au fost prezentate dovezi sub formă de declarații a angajatorilor cu privire la consultarea programului de studii Finanțe și bănci a USEM. Planul de studii 0412.1 este plasat pe pagina web a instituției. Totodată angajatorii au menționat despre predarea chestionarelor din partea instituției în vederea participării la dezvoltarea programului de studii la cerințele pieței muncii. În august 2024 USEM a realizat actualizarea planurilor de studii în baza standardelor de calitate, implicând un comitet de evaluare a planului de învățământ în care sunt incluși și membri reprezentanți ai pieței muncii și a entităților partenere Platforma Classroom servește pentru realizarea chestionării angajatorilor și a studenților cu privire la conținutul programelor de studii și alte aspecte importante aferente dezvoltării competențelor și nivelului de pregătire profesională. Angajatorii și absolvenții au venit cu titlu recomandabil cu privire la includerea elementelor de creativitate în procesul de studii. În vederea consolidării cooperării cu piața muncii angajatorii au confirmat încheierea acordurilor de parteneriat și colaborare cu USEM (SRL Maralita, SRL Capital Project, SRL Ceramic Hall etc).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Colaborarea deschisă și orientată cu absolvenții programului contribuie la extinderea rețelei profesionale afiliate instituției și crează oportunități de inserare și dezvoltare profesională pentru viitorii absolvenți ai programului.		
Recomandări	Actualizarea periodică a bibliografiei la curricula pentru unitățile de curs obligatorii cu literatura de specialitate publicată recent.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de studii al programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci; 2. Curricula disciplinelor programului de studii; 3. Orarul orelor pentru frecvență la zi și frecvență redusă, https://usem.md/md/orar-de-studii-facultatea-de-stiinte-economice .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Formele de organizare a procesului de studii la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci sunt selectate în funcție de obiectivele de învățare, de resursele disponibile și de caracteristicile studenților implicați. Formele cel mai des utilizate sunt prelegerile, seminarele, stagiile de practică și activități de studiu individuale. Raportul dintre numărul de ore de contact direct și lucru individual este de 1:1 în cazul studiilor cu frecvență și 1:1,5 în cazul studiilor cu frecvență redusă. Numărul total de ore de contact direct la forma învățământ cu frecvență este de 2276 ore, iar studiul individual 3304 ore. Numărul total de ore de contact direct la forma învățământ cu frecvență redusă este de 1064 ore, iar studiul individual 4332 ore. Formele de organizare a procesului de studii se regăsește în curricula fiecărei discipline, precum și metodele și tehnicile de predare-învățare. Orarul activităților didactice este conform cerințelor, este afișat pe avizier și pe site-ul USEM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de studii al programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci; 2. Curricula disciplinelor programului de studii; 3. Interviuurile cu studenții; 4. Graficul consultatiilor cadrelor didactice.		
Constatări făcute în timpul	Urmare a interviurilor realizate și analizei curriculei disciplinelor se constată că metodele de predare-învățare sunt centrate pe student. Studenții sunt implicați în procesul de studii prin utilizarea		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

procesului de evaluare externă	diverselor metode de predare-învățare, cum ar fi studiul de caz, referatul, metoda comparativă, proiectul, probleme, analiza critică, etc. Lucrul individual este prezent la fiecare disciplină și este realizat fie individual, fie în grup, în funcție de specificul disciplinei și preferințele studenților. Lucrările individuale sunt susținute în cadrul activităților practice. În vederea facilitării lucrului individual și activității în cadrul seminarelor, cadrele didactice elaborează indicații metodice pentru disciplinele, care le asigură. Începând cu anul 2, studenții au posibilitatea de a selecta din pachetele opționale existente, în vederea formării parcursului individual. Programul de studii are ca componentă obligatorie - proiectul de specialitate, stagiile practice și teza de licență, care contribuie la formarea abilităților de soluționare a problemelor reale și la formarea competențelor de cercetare. În cazul în care studenții nu reușesc, sau absentează sau își doresc o aprofundare într-un anume subiect, ei pot beneficia de consultații individuale. Fiecare cadru didactic are un grafic de petrecere a consultărilor. În caz de necesitatea USEM a declarat că este posibil de elaborat un plan de studii individual, dar în perioada evaluată nu au fost astfel de solicitări din partea studenților		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Formațiunile academice de dimensiuni mici determină abordarea personalizată și interacțiuni centrate pe necesitățile studentului.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Certificate de formare în domeniul TIC, eliberate cadrelor didactice; 2. Interviuri cu cadrele didactice și studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma evaluării și vizitei se constată că cadrele didactice utilizează instrumentele TIC tradiționale - pachetul MS Office, unele instrumente precum Kahoot. În perioada COVID, USEM a realizat activitățile didactice prin intermediul Google Classroom, care se folosește și în prezent pentru realizarea anumitor activități legate de procesul educațional. Referitor la IA, unele cadre didactice au menționat că Inteligența Artificială este un pericol pentru activitățile didactice, altele consideră că poate fi utilizat pentru a eficientiza procesul de studii. Se constată instruirea sporadică în domeniul TIC, preponderent din inițiativa cadrelor didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	-		
Recomandări	- Analiza necesităților de instruire ale cadrelor didactice în domeniul TIC și elaborarea unui plan de instruire în TIC. -Examinarea posibilităților oferite de Inteligența artificială ca suport a procesului educațional. -Elaborarea unui document normativ intern cu referire la utilizarea instrumentelor TIC, platformelor educaționale în procesul educațional. -Adoptarea unor metode inovatoare de predare, învățare și evaluare, inclusiv utilizarea inteligenței artificiale și tehnologiilor emergente, pentru a îmbunătăți experiența studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Calendarul academic pentru a.u. 2024/2025; 2. Orarul activităților didactice, studii cu frecvență, a.u. 2024/2025, semestrul I; 3. Orarul activităților didactice, studii cu frecvență redusă, a.u. 2024/2025, semestrul I; 4. Orarul sesiunii de iarnă, a.u.2024/2025, studii cu frecvență pe ani de studii; 5. Graficul lichidării restanțelor; 6. Graficul consultatiilor cadrelor didactice pt a.u. 2024/2025; 7. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Consultarea calendarului universitar și a orarului activităților didactice, permite constatarea că acesta este conform cerințelor, este afișat pe avizier și pe site-ul USEM. Calendarul universitar este format din 2 semestre, în el se regăsește perioada de studii (activități contact direct), sesiunile de examinare și sesiuni de lichidare, perioada vacanțelor, practicilor, perioada examenelor de licență. Calendarul universitar este aprobat anual la debutul anului universitar. În cazul studiilor cu frecvență, orele de contact direct se repartizează pe perioada semestrului stabilit în calendarul academic pe săptămâni. Saptamana are 5 zile de studiu, iar orele dedicate activităților didactice sunt de 4 – 8 ore zilnic (2-4 perechi). Pentru studiile cu frecvență redusă orele de contact direct se repartizează pe perioada sesiunii de lecții care are o durată de 3-4 săptămâni, în semestrul de toamnă și primăvară. Orarul se află pe avizier și pe site-ul USEM. În caz de modificări a orarului studenții sunt anunțați prin intermediul curatorilor de grupe, precum și prin intermediul Google Classroom. Conform orarul sesiunii de examinare - între examene sunt 2-3 zile calendaristice. În orar nu se regăsesc zile de consultare pentru examen.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	-		
Recomandări	- Introducerea în orarul sesiunii de examinare a orelor de consultare pentru examen.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Calendarul academic pentru anii evaluați; 2. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 24.02.2014, PV nr. 3; 3. Curriculum stagiului de practică de inițiere, aprobat 21.08.2023, PV nr.1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate; 4. Curriculum stagiului de practică de producție, aprobat 21.08.2023, PV nr.1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate; 5. Curriculum stagiului de practică de cercetare, aprobat 21.08.2023, PV nr.1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate; 6. Programa practicii (de inițiere și de producție), aprobat 21.08.2023, PV nr.1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate; 7. Programa practicii de cercetare (licență), aprobat 23.08.2021, PV nr.1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate; 8. Ordin nr. 34E din 05.04.2023 Cu privire la practica de specialitate (inițiere); 9. PV nr. 7 din 09.02.2023 al catedrei Finanțe și Contabilitate; 10. PV nr. 7 din 24.01.2024 al Consiliului Facultății Științe Economice; 11. PV nr. 8 din 27.03.2023 al Senatului USEM; 12. Raportul cu privire la desfășurarea practicii de producere și licență a studenților ciclului I de studii superioare de licență, specialitățile Contabilitate și Finanțe și bănci pt a.u. 2022-2023.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii are 3 stagii de practică - de inițiere în specialitate, de producție și de cercetare. Perioada desfășurării practicii este fixat în planul calendaristic în conformitate cu programul de studii la ambele forme de studii: • Practica de inițiere în specialitate - semestrul 4, durata de 4 săptămâni și se realizează în aprilie-mai a anului în curs. Este cuantificată cu 180 ore, echivalent la 6 credite ECTS. • Practica de producție - semestrul 6, forma de studii - frecvență și semestrul 8 forma de studii - frecvență redusă, durată de 5 săptămâni și se realizează în martie-aprilie a anului în curs. Este cuantificată cu 180 ore echivalent la 6 credite ECTS. • Practica de cercetare - semestrul 6, forma de învățământ cu frecvență, semestrul 8, forma de învățământ cu frecvență redusă. Are o durată de 5 săptămâni și se realizează în perioada aprilie - mai a anului de studiu. Este cuantificată cu 180 ore echivalent la 6 credite ECTS. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează conform regulamentului. Studenții își pot găsi singuri ori apela la lista cu baze de practici a USEM. Studenții sunt delegați la practică de către USEM prin ordin. Pînă a merge la întreprindere, studenții sunt instruiți referitor la obiectivele, scopul, sarcinile, desfășurarea, procesul de realizare a sarcinilor, modalitatea finalizării stagiului, documentele necesare pentru demonstrarea realizării stagiului și procedura de susținere a stagiului de practică. Pe parcursul stagiului de practică de inițiere și de producție are loc completarea caietului de practică, practică de licență vine ca suport pentru realizarea capitolului III al tezei de licență. Rezultatele stagiului de practică se discută în ședințele catedrei, ședințele Consiliului Facultății și ședințele Senatului USEM. De asemenea raportul catedrei pe rezultatele stagiului de practică al studenților sunt prezentate în ședințele Comisiei de calitate din cadrul Facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Contracte de colaborare cu bazele de practică; 2. Ordin nr. 34E din 05.04.2023 Cu privire la practica de specialitate (inițiere); 3. Interviu cu studenții; 4. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Urmare a evaluării se constată că USEM are încheiate acorduri de colaborare cu întreprinderile din sector pentru realizarea stagiilor de practică. USEM are în jur de 40 contracte cu diverși agenți economici, conform cărora s-ar asigura anual 70 de locuri de practică, ceea ce acoperă necesitățile programului de studii. Urmare a interviurilor s-a constatat că preponderent studenții își găsesc individual baze de practică, dar au menționat că USEM le-a fost oferit baze de practică. Studenții pot realiza stagii de practică atât în interiorul, cât și în exteriorul țării. Înainte de începerea stagiului de practică fiecare student va încheia un contract de asigurare a locului stagiului de practică între cele 3 părți implicate în realizarea stagiului de practică: universitate - partener - student.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	-		
Recomandări	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

Arii de îmbunătățire obligatorii	-
---	---

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) în USEM; 2. Regulament privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat Senat, PV nr.3 din 25.01.2010; 3. Borderouri de examinare; 4. Regulament anti-plagiat al USEM, aprobat Senat, martie 2015; 5. Contract de servicii nr. 1/24 din 27.12.2023 de achiziționare a serviciilor de verificare la plagiat; 6. Act adițional nr. 1 la Contractul nr. 1/24 din 22.10.2024.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea la program se face în baza Regulamentului de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I). Procesul de evaluare la programul de studii include următoarele tipuri de evaluări: • evaluare curentă, care ia forma de testare, eseu, referat, studiu de caz (individual sau în grup), raport asupra practicii, ș.a. Se face în cadrul seminarelor. Evaluarea curentă se face prin 2 atestări, prin evaluarea lucrului individual și prin evaluarea activității curente din cadrul seminarelor. • evaluare finală, care ia forma de examinare orală, în scris, combinată, prezentare, portofoliu, teză/ proiect de cercetare, ș.a. Evaluarea finală se realizează în cadrul examenului final, prezentării tezei de licență. Toate disciplinele din planul de studii, cu excepție Educației Fizice, au ca formă de evaluare finală examenul. Pe parcursul unui semestru au loc 2 evaluări curente (1 și 2), înregistrate în registrul de evidență a grupei academice, la sfârșitul semestrului are loc evaluarea finală (sumativă) și calculul notei finale, ce este pus în borderou. Nota finală se calculează în baza notei pe semestru, ce ia în calcul evaluările curente (atestarea 1 și 2) și lucrului individual, având o pondere de 60% din nota finală, iar nota de la examen are 40% din nota finală. Pentru forma de studii învățământ cu frecvență redusă ponderea notei semestriale este de 50% și a notei finale de la examen de 50%. Admiterea studenților la examenul final se face doar în cazul în care are calificativul cel puțin "5" la evaluarea semestrului. Curricula fiecărei discipline conține date cu referire la evaluarea disciplinei. Cadrul didactic are libertatea de a alege modalitatea de evaluare - scris, oral sau combinat; modalitatea de evaluare a lucrului individual și a activității curente. Curriculum conține lista subiectelor ce vor fi incluse în fiecare atestare și exemple de evaluări curente (variante de teste). Programul de studii conține un proiect/ teză de an, care este susținut în fața unei comisii formate din cel puțin 2 cadre didactice. Studiile de licență finalizează cu un examen complex la specialitate și susținerea tezei de licență. Nota finală la examenul de licență are 2 componente: nota obținută la examenul complex la specialitate și nota pentru susținerea tezei de licență. Pentru a evita fraudele academice se comunică studenților urmările acestora. Pentru examenul complex final se folosește metoda testului codificat. Tezele de licență sunt verificate la gradul de plagiarism de către cadrele didactice conducători a tezelor de licență, de asemenea studenții semnează declarația pe proprie răspundere că lucrarea este originală și reprezintă rezultatul cercetărilor proprii. Regulamentul anti-plagiat a fost aprobat în 2015. USEM are procedură de contestare a notei finale în Regulament privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților. În urma interviurilor nu toți studenții cunoșteau procedura de calcul a notei finale. În același timp studenții au menționat că cunosc procedura de contestare a calificativului primit, dar nu au avut astfel de situații.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Recomandări	- Actualizarea Regulamentului antiplagiat; - Prevederea în Regulament a procedurii instituționale de analiză anti-plagiat; - Informarea studenților despre modalitatea de calcul a notei finale.
Arii de îmbunătățire obligatorii	-

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 24.02.2014, PV nr. 3; - Curriculum stagiului de practică de inițiere, aprobat 21.08.2023, PV nr.1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate; - Curriculum stagiului de practică de producție, aprobat 21.08.2023, PV nr.1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate; - Curriculum stagiului de practică de cercetare, aprobat 21.08.2023, PV nr.1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate; - Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, aprobat MEC, ordin nr. 1046 din 29.10.2015; - Raport pe practica de specialitate; - Raport pe practica de producție; - Raport pe practica de cercetare; - Caiet de practică; - Borderou de examinare a practicii de producere, a.u.2023-2024.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare a stagiului de practică este descris în curricula stagiului de practică. Stagiile de practică finalizează cu un raport. Raportul este elaborat conform cerințelor curriculumului și programului de practică. Raportul pe stagiul de practică de inițiere și de producție, însoțit de caietul de practică și caracteristică de la locul stagiului de practică este prezentat la catedra de profil. În caracteristică, tutorele de la întreprindere evaluează activitatea studentului și o notează. Această evaluare se ia în calcul la susținerea stagiului de practică la catedră. Perioada susținerii stagiului de practică este stabilită în calendarul academic. Susținerea stagiului de practică de inițiere și de specialitate este publică și este evaluată de către o comisie de evaluare formată din 2 cadre didactice. Conform datelor USEM, evaluarea stagiului de practică se notează conform Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, aprobat prin ordinul ministrului educației nr. 1046 din 29.10.2015 cu note de la 5 la 10. În același timp, curriculele stagiilor de practică au fost aprobate în 2023, care au fost elaborate respectând Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul MEC din 12.19.2019. Evaluarea practicii de cercetare se face de către conducătorul tezei de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	-		
Recomandări	-Actualizarea Regulamentelor privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USEM în conformitate cu Regulamentele actualizate aprobate de MEC.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul Educației al Republicii Moldova Educației Nr. 152 din 17-07-2014.Publicat: 24-102014 în Monitorul Oficial Nr. 319-324 art. 634; 2. Planul de învățământ ciclu I studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci, aprobat de Senatul USEM, proces verbal nr.10 din 28.06.2021, coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al RM IPL-01-19450 din 01.11.2021 (frecvență); 3. Planul de învățământ ciclu I studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci, aprobat de Senatul USEM, proces verbal nr.10 din 28.06.2021, coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al RM IPL-02-19451 din 01.11.2021 (frecvență redusă); 4. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a specialităților, Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență; 5. Regulamentul privind organizarea admiterii la ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master pentru anul universitar 2022 – 2023 în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova, aprobat la ședința Senatului USEM din 27.06.2022, proces – verbal nr. 10; 6. Metodologie privind organizarea admiterii la ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master pentru anul universitar 2022 – 2023, aprobat la ședința Senatului USEM din 27.06.2022, proces – verbal nr. 10; 7. Planul de lucru pentru promovarea imaginii a USEM, aprobat la ședința Senatului proces verbal nr. 8 din 25 aprilie 2024; 8. Ordinul de înmatriculare nr. 102 A din 30.08.23; 9. Interviu cu conducerea USEM; 10.Interviu cu cadrele didactice a programului de studiu 0412.1 Finanțe și bănci; 11. Interviu cu absolvenții la programul de studiu 0412.1 Finanțe și bănci; 12. Interviu cu angajatorii la programul de studiu 0412.1 Finanțe și bănci; 13. Interviu cu studenții la programul de studiu 0412.1 Finanțe și bănci.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USEM distribuie pliante despre specialitatea programului de studiu 0412.1 Finanțe și bănci pe pagina WEB la compartimentul „Materiale publicitare, pliantelor”, utilizând diferite instrumente de promovare a programului de studii. Conform Planului de lucru pentru promovarea imaginii USEM, cadrele didactice de la programul 0412.1 Finanțe și bănci au aplicat diverse metode privind recrutarea și admiterea studenților, care sunt transparente cu respectarea principiului șanselor egale la studii. USEM a organizat caravane ale admiterii cu extinderea în mass-media a programelor de studii formate în USEM. La fel, au fost organizate „Zilele ușilor deschise”, atât la nivelul municipal, cât și la nivelul național. O contribuție majoră în promovarea studenților este Liceul Teoretic, care furnizează abiturienți. În perioada evaluată admiterea la programul de studii de licență, 0412.1 Finanțe și bănci s-a efectuat de către Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră, precum și de coordonatorul programului de studii de licență 0412.1 Finanțe și bănci, care realizează activitățile de promovare pe larg, respectându-se termenele de desfășurare a admiterii, condițiile de admitere și înscrierea candidaților în registru cu afișarea listelor candidaților înmatriculați pe panoul de admitere a universității. Analizând datele din Raportul de autoevaluare, Tabelul 4.1, Admiterea studenților la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci, învățământ cu frecvență pentru ultimul an 2024-2025 s-a înregistrat un număr de 7 studenți. Totodată, numărul mediu al studenților pentru perioada evaluată la programul de studii 0.412.1 Finanțe și bănci constituie 9 persoane. Admiterea studenților la programul 0412.1 Finanțe și bănci, învățământ cu frecvență redusă pentru ultimul an 2024-2025 este de 41 studenți. Totodată, numărul mediu al studenților pentru perioada evaluată la programul de studii 0.412.1 Finanțe și bănci constituie 35 persoane. USEM asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci în conformitate cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

și punctajul oferit	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea planului de acțiuni pentru promovarea imaginii specialităților economice pentru anul de studii 2025-2026 la nivel de catedre.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind pregătirea specialiștilor la USEM pe bază de contract cu achitarea cheltuielilor pentru studii, aprobat la ședința Senatului USEM din 25.06.2020, proces – verbal nr. 6 2. Planul de înmatriculare pentru anul de studii 2023-2024, ciclul I, studii superioare de licență, ciclul II, studii superioare de masterat, cetățeni străini, aprobat la ședința senatului USEM din 26.06.2023 proces verbal nr. 7; 3. Ordin nr. 257E din 01 martie 2024 privind transfer, scutire de taxă; 4. Ordin nr. 147 din 20 octombrie.2023 referitor la transfer, scutire de taxă și exmatriculare 5. Ordin nr. 157E din 31 octombrie 2024 privind transfer, scutire de taxă; 6. Ordin nr. 29E din 27 martie 2023 privind transfer, scutire de taxă; 7. Ordin nr. 40E din 18 aprilie 2023 privind transfer, scutire de taxă; 8. Ordin nr. 20E din 21 martie 2022 privind transfer, scutire de taxă; 9. Interviu cu coordonatorii programelor de studii licență, 0412.1 Finanțe și bănci; 10. Interviu cu cadrele didactice la programul de studii de licență, 0412.1 Finanțe și bănci.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În perioada de referință pentru anii de studii 2019-2024 s-a constatat că la programul de studii de licență, 0412.1 Finanțe și bănci, nu au fost studenți din categoria grupurilor dezavantajate. Totodată, instituția a menționat în interviuri că sunt create condiții pentru accesul fizic al grupurilor dezavantajate la studii și poate oferi condiții de studiu pentru asemenea categorie de beneficiari. În perioada dată sunt studenți care au beneficiat de rezultate bune la învățatură, beneficiind de scutiri în mărime de 50% din taxa de studii conform datelor exemplificate: Anul de studii 2019 -2020, 2 studenți scutiți de taxă; Anul de studii 2020 -2021, 1 studenți scutiți de taxă; Anul de studii 2021 -2022, 5 studenți scutiți de taxă; Anul de studii 2022 -2023, 1 studenți scutiți de taxă; Anul de studii 2023 -2024, 10 studenți scutiți de taxă; Anul de studii 2024 -2025, 1 studenți scutiți de taxă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I), aprobat la ședința Senatului USEM din 27.01.2020, proces – verbal nr. 4; 2. Planul de lucru de promovare a imaginii USEM 2023-2024; 3. Ordinul rectorului cu privire la promovarea studenților din cadrul Facultății Științe Economice, frecvență redusă nr.101E din 21.08.24;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	4. Ordinului rectorului cu privire la promovarea studenților din cadrul Facultății Științe Economice, cu frecvență nr.100 E din 21.08.24; 5. Tabelul 4.2. Promovabilitatea studenților la programul de studii licență 0412.1 Finanțe și bănci; 6. Interviu cu cadrele didactice a programului de studiu 0412.1 Finanțe și bănci; 7. Interviu cu absolvenții 0412.1 Finanțe și bănci; 8. Interviu cu angajatorii 0412.1 Finanțe și bănci.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studenții sunt promovați în următorul an de studii în baza îndeplinirii complete a sarcinilor anului precedent și obținerii numărului stabilit de credite pentru fiecare an de studii. Promovarea în anul următor de studii se efectuează în baza informației prezentate de decanat și a ordinului rectorului. Promovabilitatea studenților pe parcursul perioadei de referință la programul de studii licență 0412.1 Finanțe și bănci pentru forma de învățământ cu frecvență potrivit tabelului 4.2. Promovabilitatea studenților la programul de studii licență 0412.1 Finanțe și bănci a constituit: • înmatriculați în anul de studii 2019-2020 - 5, anul admiterii 2021-2022, absolvit 4, ceea ce constituie 80 %; • înmatriculați în anul de studii 2020-2021 - 8, anul admiterii 2022-2023, absolvit 11, ceea ce constituie 110 %; • înmatriculați în anul de studii 2022-2023 - 13, anul admiterii 2022-2023, absolvit 13 ceea ce reprezintă 100 %. Rata medie de promovare pe perioada de referință la programul de studii licență 0412.1 Finanțe și bănci pentru forma de învățământ cu frecvență constituie 96,7 %. Promovabilitatea studenților pe parcursul perioadei de referință la programul de studii licență 0412.1 Finanțe și bănci pentru forma de învățământ cu frecvență redusă potrivit tabelului 4.2. Promovabilitatea studenților la programul de studii licență 0412.1 Finanțe și bănci a constituit: • înmatriculați în anul de studii 2019-2020 - 46, anul admiterii 2022-2023, absolvit 34, ceea ce constituie 73,9 %, • înmatriculați în anul de studii 2020-2021 - 33, anul admiterii 2023-2024, absolvit 30, ceea ce constituie 90,9 % Rata medie de promovare pe perioada de referință la programul de studii licență 0412.1 Finanțe și bănci pentru forma de învățământ cu frecvență redusă constituie 82,4 %		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani <i>(Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării)</i> .	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 56 din 27 ianuarie 2014. 2. Regulamentul USEM cu privire la mobilitatea academică, aprobat la ședința Senatului USEM din 24.02.2014, proces – verbal nr. 3; 3. Ordin referitor la: organizarea mobilității academice, delegarea studenților USEM, ciclul I, studii superioare de licență nr. 87 m din 13.07.2022; 4. Acord de colaborarea ERASMUS+.USEM reînnoit în 2021; 5. Acord de colaborarea ULIM nederterminat; 6. Interviu cu cadrele didactice a programului de studiu 0412.1 Finanțe și bănci. 7. Interviu cu absolvenții 0412.1 Finanțe și bănci; 8. Interviu cu angajatorii 0412.1 Finanțe și bănci; 9. Interviu cu studenții 0412.1 Finanțe și bănci.
Constatări făcute în timpul	În perioada respectivă USEM a îndreptat studenți de la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci într-o instituție de învățământ din țară și peste hotare conform acordurilor de colaborare și a ordinului referitor la organizarea mobilității academice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

procesului de evaluare externă	Astfel, în perioada anilor de studii 2022-2023 au fost îndreptați studenții Dolghi Mihail și Morozan Alex în mobilitate interuniversitară în perioadă 01.09.22 până la 31.12.23 în instituția ULIM, Chișinău. În perioada anilor de studii 2018-2019 au fost îndreptați studenții Loghin Oxana și Bunescu Gheorghe în mobilitate academică ERASMUS+.USEM în perioadă 02.04.2018- 16.04.2018 în Universitatea Danubius din Galați, România. Pentru a îmbunătăți mobilitatea studenților au fost dezvoltate mecanismele de informare a studenților despre proiectele de mobilitate, se convoacă seminare și ședințe de informare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	-		
Recomandări	Organizarea mobilității academice externă și/sau internă (în cadrul altor universități din Republica Moldova) pentru studenții programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență în cadrul USEM, aprobat la ședința Senatului USEM din 19.10.23, proces – verbal nr. 3; 2. Ordinul privind constituirea comisiilor pentru examenul de licență nr.30 p din 30.05.2024; 3. Ordin cu privire la conferirea calificării absolvenților 2024 Facultatea Științe Economice învățământ cu frecvență redusă nr.81 E din 17.06.2024; 4. Ordin cu privire la conferirea calificării absolvenților 2024 Facultatea Științe Economice învățământ cu frecvență nr.80 E din 17.06.2024; 5. Darea de seamă cu privire la rezultatele susținerii examenului de licență și masterat, aprobat la ședința Senatului USEM din 20.06.24, proces-verbal nr. 10.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci se realizează în conformitate cu prevederile normative în vigoare. Conferirea titlului și eliberarea diplomei se face în baza îndeplinirii programului de studii și susținerii examenului (tezei) de licență. Studenții care au realizat planul de studii și au acumulat 180 credite sunt admiși, prin ordinul rectorului, la susținerea tezei de licență. Studenții care nu au acumulat 180 credite și nu au realizat integral programul nu primesc diploma și suplimentul, dar se eliberează certificat academic cu înregistrarea unităților de curs și notelor obținute sau restante până în data când a fost exmatriculat În baza activității Comisiei de susținere a tezelor de licență este întocmit Raportul președintelui. Diplomele de studii sunt însoțite de suplimente întocmite în baza modelului standard european. Suplimentul la diplomă este redactat în limbile română și engleză conform prevederilor Procesului de la Bologna. USEM respectă cerințele conform planului de învățământ și a altor acte normative și promovează cu succes eliberarea diplomei examenul de calificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 499

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice la USEM, aprobat prin procesul-verbal nr. 9 al ședinței Senatului 31.05.2021; 2. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 304 din 22.04.2016; 3. Strategia personalului USEM, aprobată prin proces-verbal nr. 6 din 31.01.2022; 4. Extras din ordinul de angajare în funcție de Decan nr. 95 p din 03.12.2019; 5. Contract individual de muncă 61/19 pentru funcție de Decan; 6. Contract individual de muncă 02/2023 pentru funcția de metodist; 7. Fișa postului de asistent universitar, aprobată prin ordinul rectorului nr. 66 p din 30.08.2019; 8. Strategia personalului USEM, aprobată prin proces-verbal nr. 6 din 31.01.2022; 9. Tabel obligatoriu 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic, program 0412.1 Finanțe și bănci învățământ cu frecvență redusă pentru anul de studii 2024-2025; 10. Tabel obligatoriu 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic, program 0412.1 Finanțe și bănci învățământ cu frecvență pentru anul de studii 2024-2025; 11. Interviu cu echipa managerială; 12. Extrase din ordinele 87p din 29.11.2012 și 29 p din 17.04.2012 de angajare în funcție de director bibliotecă și bibliotecar.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USEM deține o Strategie a personalului, structurată pe 4 direcții strategice, în cadrul cărora se individualizează obiective de dezvoltare, care au permis formularea unor acțiuni specifice, orientate spre optimizarea activității instituției. Direcțiile strategice prevăd: atragerea și recrutarea personalului de înaltă calitate, evaluarea personalului, motivarea personalului, managementul performanței personalului. Strategia nu prevede termene de realizare a acțiunilor, responsabili și indicatori-țintă, creând, în acest fel, dificultăți pentru implementare și monitorizarea implementării acesteia. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic se realizează în baza Regulamentului privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice la USEM. Procesele respective sunt gestionate de secția Resurse umane. În cadrul vizitei de evaluare s-a constatat, că secția Resurse umane se ocupă de aspectele de documentare a angajărilor, perfectează acte, administrează dosare. Procedura de angajare a personalului academic se finalizează cu emiterea ordinului de angajare, extrasul din care se păstrează în dosarul personal al angajatului. Cu fiecare angajat se încheie contract individual de muncă, un exemplar al căruia se păstrează în dosarul personal. Persoanele angajate dețin fișe de post, care reprezintă formulare standardizate pe funcții, gestionate de secția Resurse umane. Personalul academic este planificat anual în baza șarjei, realizate la nivel de catedră în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 304 din 22.04.2016. În Regulamentul privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice la USEM este prevăzută ca precondiție de ocupare a funcției de asistent universitar deținerea diplomei de master, cu toate că Regulamentul-cadru prevede deținerea diplomei de licență și master. În cadrul vizitei la instituție, președintele Comisiei de concurs a confirmat respectarea prevederilor Regulamentului-cadru, prevederea regulamentulului instituțional fiind tratată ca situație evidentă de deținere a ambelor documente de formare inițială – de licență și de master în domeniul de competență. Același regulament prevede aducerea rezultatelor concursului la cunoștința candidaților, fiind publicate și pe pagina web a USEM în termen de 2 zile lucrătoare de la data aprobării deciziei de către Senat, informație care n-a fost găsită pe pagina web a instituției. În cadrul vizitei s-a constatat că rezultatele rămân publicate pe site pentru o perioadă de 10 zile, după care sunt șterse. Conform datelor din tabelele obligatorii 5.1, a și b, Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2024-2025 pe forme de învățământ, programul de studii

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	0412.1 Finanțe și bănci este asigurat în acest an universitar de 27 și 26 cadre științifico-didactice și didactice, la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă corespunzător. Cota persoanelor angajate cu titlu de bază și prin cumul intern constituie 73 % pentru frecvență redusă și 74% pentru studii cu frecvență. 61% titulari și 12% cumul intern, respectiv 60% titulari și 14% cumul intern la învățământ cu frecvență redusă, corespunzător cu frecvență. Structurarea pe categorii de vârste a personalului academic denotă prezența unui angajat cu vârsta de până la 35 ani, 23 și 22 corespunzător formelor de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă cu vârsta între 35 și 63 ani și 3 cadre didactice peste 63 ani, fapt ce permite să concluzionăm că programul este asigurat de cadre care dețin experiență profesională. Din interviu cu administrația instituției s-a constatat, că funcțiile administrative și cele științifico-didactice sunt ocupate de aceleași persoane ca funcții de bază, reieșind din faptul că acestea sunt parțiale. Prin cumul intern se angajează personalul care trece peste norma de 1 unitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	-Ajustarea prevederilor cu privire la deținerea formării inițiale din Regulamentul privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice la USEM la cele prevăzute de Regulamentul-cadru corespunzător. -Specificarea condițiilor de plasare temporară pe site-ul instituției a rezultatelor concursurilor de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Regulamentul privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice la USEM. -Asigurarea posibilității de monitorizare și de implementare a Strategiei personalului USEM prin stabilirea responsabililor, termenelor de realizare și indicatorilor țintă`.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia personalului USEM, aprobată prin proces-verbal nr. 6 din 31.01.2022; 2. Tabel obligatoriu 5.2. Calificarea profesională a personalului academic program Finanțe și bănci învățământ cu frecvență pentru anul de studii 2024-2025; 3. Tabel obligatoriu 5.2. Calificarea profesională a personalului academic program Finanțe și bănci învățământ cu frecvență redusă pentru anul de studii 2024-2025; 4. Interviu cu echipa managerială; 5. State de funcțiuni și de personal didactic în anul de învățământ 2024/2025, Catedra Finanțe și Contabilitate aprobat de prorector pentru studii la 26.08.2024; 6. State de funcțiuni și de personal didactic în anul de învățământ 2024/2025, catedra Economie și Turism, aprobat de prorector pentru studii la 26.08.2024; 7. Vizita spațiilor; 8. Tabel obligatoriu 5.3. Informația cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice program 0412.1 Finanțe și bănci învățământ cu frecvență, anul de studii 2024-2025; 9. Tabel obligatoriu 5.3. Informația cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice program 0412.1 Finanțe și bănci învățământ cu frecvență redusă, anul de studii 2024-2025; 10. Interviu cu responsabilii de program; 11. Dosare personale; 12. Plan de învățământ la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul academic care asigură programul 0412.1 Finanțe și bănci este constituit din cadre didactice cu experiență didactică demonstrată. Potrivit datelor din tabelele obligatorii 5.2, a și b Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2024-2025 pe forme de învățământ, în cadrul programului de studii activează 27/26 persoane, dintre care deținători de titluri științifice 24 pentru ambele forme de învățământ, ceea ce constituie peste 85%. Din cele 27/26 cadre didactice care asigură programul, 3 sunt doctori habilitați, 21 sunt doctori în științe.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	În procesul de instruire sunt implicate și persoane din sectorul real, administratori de companii. Acestea sunt angajate pe funcții de titulari ai instituției pe 0,33 și 0,32 unități. Cota mare de persoane implicate în predare, care dețin titluri științifice denotă existența supracalificării personalului care asigură activitățile aplicative din cadrul disciplinelor de studii. În cadrul interviului cu administrația instituției s-a argumentat repartizarea orelor din cadrul activităților aplicative pentru deținători de titluri științifice și științifico-didactice prin necesitatea de a acoperi funcția cu sarcină didactică, în condițiile de activitate cu un număr relativ mic de studenți. În cadrul vizitei la Direcția generală Administrație și Secretariat, secția Resurse umane au fost examinate dosarele angajaților, care sunt formate din: fișa personală, extras din ordin de angajare, cererea de angajare, contract individual de muncă, copii ale actelor de studii și ale celor care confirmă titlurile, CV, dovezi performanțe – diplome, mențiuni, certificate de participare etc., fișa postului, copia buletinului de identitate. În cadrul vizitei au fost examinate dosare personale ale cadrelor didactice, fiind identificat, că persoana care este angajată în calitate de asistent universitar pentru predarea disciplinei Educație fizică, deține licență în drept și în psihologie și master în motricitate. În suplimentul la diploma de master, în punctul 4.2 Competențe asigurate prin programul de master se menționează: aptitudini de organizare a lecțiilor practico-metodice de fitness, activități în timp liber, agrement. Cadrul didactic angajat pentru predarea Eticii profesionale deține formare inițială și doctorat în științe agricole. Astfel, cota cadrelor didactice care dețin calificare profesională conform programului de studii trece peste 90%. În cadrul programului este angajat un cadru didactic în baza diplomei de doctor în informatică, emisă de alt stat (Franța), fără a trece procedura de nostrificare în Republica Moldova. Cadrul didactic menționat este implicat în predarea disciplinei TIC, care prevede doar ore de seminar și de laborator, deținerea titlului de doctor nefiind determinantă pentru angajare. Conform datelor prezentate în tabelele obligatorii 5.3, a și b Informația cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice în anul de studii 2024-2025 pe forme de învățământ toate cursurile teoretice sunt asigurate de cadre didactice cu titluri științifice. 19 din 24 deținători de titluri științifice dețin și titluri științifico-didactice, atingând cota de 79 %.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Nostrificarea diplomei de doctor și recunoașterea titlului de doctor, obținut în străinătate de angajatul USEM.		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia personalului USEM, aprobată prin proces-verbal nr. 6 din 31.01.2022; 2. Plan strategic al USEM 2021-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 2 al ședinței Senatului din 27.09.2021; 3. Plan strategic al facultății de Științe economice 2022-2027, aprobat prin proces-verbal nr. 3 al ședinței Consiliului facultății din 22.11.2022; 4. Plan strategic de dezvoltare a catedrei Finanțe și Contabilitate 2021-2025, aprobat la ședința catedrei din 26.08.2021; 5. Program pentru perfecționare la Universitatea Danubius din Galați, România din noiembrie 2019;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	6. Certificat de participare la cursul „Eficiența utilizării TIC” în procesul didactic din 30.11.2019; 7. Acord de mobilitate Erasmus+ la University of Economics din Bratislava, anul academic 2022/2023; 8. Interviu cu cadrele didactice; 9. Interviu cu echipa managerială; 10. Certificat de participare la cursul „Eficiența utilizării TIC în procesul didactic”, organizat de USEM în perioada 01.10.2023-30.11.2023.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USEM prevede procese/activități de dezvoltare a personalului academic, reflectate în strategiile și planurile instituționale ale facultății și catedrelor. Planul strategic al USEM pentru perioada 2021-2025 prevede obiectivul Strategic 2. Dezvoltarea cadrului, resurselor și instrumentelor necesare pentru realizarea transferului de cunoaștere în spațiul academic, în cadrul căruia este prevăzută acțiunea 2.3. Resursele umane, care sunt privite ca resursă de bază în asigurarea calității procesului didactic. Direcțiile de activitate, stabilite în acest sens vizează perfecționarea continuă prin doctorat și cursuri de formare continuă, inclusiv pentru implementarea metodelor noi de predare-învățare-evaluare, menținerea tinerilor doctori în universitate, implicarea în procesul de evaluare externă a programelor de studii la nivel național și internațional, promovarea personalului în baza standardelor interne de calitate, sancționarea abaterilor. În Strategia personalului USEM aspectele de dezvoltare a personalului sunt prezente în direcția strategică 2 Evaluarea personalului, prin stabilirea unui sistem de evaluare multidimensional și direcția strategică 3 Motivarea personalului, prin stabilirea modalităților de susținere a personalului în activitatea de îmbunătățire a performanțelor profesionale, crearea oportunităților de avansare în carieră, sprijinul personalului cu performanțe scăzute etc. Planul strategic al facultății de Științe economice pentru perioada 2022-2027 și Planul strategic de dezvoltare a catedrei Finanțe și Contabilitate pentru perioada 2021-2025 sunt compatibilizate cu Planul strategic al USEM cu referire la aspectele aplicate pentru dezvoltarea personalului academic. Instituția acordă suport personalului academic de la programul de studii prin organizarea formărilor tematice. Astfel, în perioada supusă evaluării, la USEM au fost organizate: seminarul de instruire „Noi abordări privind cercetarea științifică contemporană” în perioada 18-19.08.2021, orientat spre dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în domeniul cercetării și inovării, în data de 17.08.2021 la USEM, în parteneriat cu Universitatea Danubius din Galați, a fost organizat seminarul de instruire „Platforme educaționale: avantaje, provocări și perspective”, având ca obiectiv îmbunătățirea proceselor de predare-învățare-evaluare prin utilizarea TIC. În scopul îmbunătățirii competențelor profesionale cadrele didactice participă la stagieri în afara țării în baza acordurilor de parteneriat cu instituții de peste hotare și prin programul ERASMUS+. Pentru cadre didactice în cadrul USEM a fost organizat modulul psiho-pedagogic în volum de 30 credite de studiu, cursul „Eficiența utilizării TIC în procesul didactic. Din interviul cu cadrele didactice s-a confirmat, că acestea beneficiază de instruiți de formare continuă, organizate de USEM în parteneriat cu Universitățile din România. Cadrele didactice se înscriu la cursuri de formare pe subiectele de interes și autonom. USEM nu planifică cursuri de formare continuă pe specialități pentru cadrele didactice, dar oferă oportunități de formare în cadrul modulului psihopedagogic și de studiu al limbii engleze. Periodic, USEM organizează cursuri de instruire „Eficiența utilizării TIC în procesul didactic”, cu durata de 2 luni, 16 ECTS. Cadrele didactice au declarat în cadrul interviului că informațiile obținute în cadrul formărilor sunt transpuse în activitățile didactice realizate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea planurilor periodice de instruire a personalului ca instrument de monitorizare a procesului de dezvoltare a personalului academic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan individual de activitate a cadrului didactic în anul universitar 2023/2024; 2. Plan de activitate al ședințelor catedrei Finanțe și contabilitate pentru anul 2023/2024; 3. Lista suportului curricular, editat la facultatea Științe Economice pentru asigurarea programelor de studii, aprobată 01.12.2023, disponibilă pe: https://usem.md/uploads/files/Facultatea_Stiinte_Economice/Pentru_Studenti/3.4.%20lista%20suportului%20metodic%20la%20Facultatea%20Stiinte%20economice.pdf; 4. Extras din Proces-verbal Nr. 1 din 24.08.2022 al Catedrei Finanțe și Contabilitate cu privire la aprobarea notelor de curs (listă de 42 titluri); 5. Extras din Proces-verbal nr.1 al ședinței Consiliului Facultății din 22.09.2022 cu privire la aprobarea materialelor metodice – curricula disciplinelor; 6. Plan individual de activitate al cadrului didactic pentru anul universitar 2023/2024; 7. Interviu cu cadrele didactice; 8. Interviu cu responsabilii de program; 9. Șargu Lilia, Sistemul de management al calității. Între teorie și reglementare. Chișinău, USEM, 2022, ISBN 978-9975-3508-3-9; 10. Ulinici Andrian, Organizarea comerțului, Chișinău, 2023, ISBN 978-9975-175-41-8; 11. Șargu Lilia, Ulinici Andrian, Bazele antreprenoriatului, Chișinău, 2021, ISBN 978-9975-3423-7-7.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USEM dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic cu referire la programul de studii. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic este monitorizată de catedra de profil. Susținerea activității de editare a lucrărilor didactico-metodice este realizată prin acoperirea costurilor editoriale din contul USEM la solicitarea autorilor. Din interviul cu cadrele didactice s-a constatat, că universitatea prevede acordarea sporului de performanță pe durata unui semestru pentru lucrări didactico-metodice publicate. În calitate de activități metodice au fost enumerate: pregătirea pentru predarea cursului; elaborarea suporturilor de curs; proiectarea didactică a activităților, inclusiv a celor individuale; elaborarea de curriculum; elaborarea recomandărilor metodice pentru studenți; elaborarea metodologiilor și a testelor de evaluare a rezultatelor academice; conducerea seminarelor metodologice. Volumul activității metodice asumate anual este indicat în planul individual de activitate al cadrului didactic și aprobat de șeful catedrei de profil și prorectorul pentru activitate didactică. Planul individual de activitate este structurat pe componentele: activitatea didactică, realizarea activității didactice programate, activitatea instructiv metodică, activitatea de investigație științifică, dirijarea activității științifice studențești, activitatea organizatorică metodică, activitatea educativă, alte activități, totalizări și sugestii. Pe planul individual nu este prevăzut spațiu pentru semnarea acestuia de către titular. La final de an planul individual este avizat cu privire la gradul de realizare a activităților planificate de șef catedră, decan, secția studii și prorector. În calitate de criterii pentru evaluarea și aprobarea spre editare a lucrărilor didactico-metodice sunt utilizate cele prevăzute de regulamentul-cadru, aprobat de ANACEC. Lucrările didactico-metodice care se publică fără ISBN sunt aprobate la nivel de facultate de Comisia de Calitate a facultății. Lucrările didactico-metodice cărora urmează să fie atribuit ISBN sunt avizate de Comisia de Management al Calității, care funcționează la nivel universitar și aprobate spre publicare de Senatul USEM. Lista suportului curricular, editat la facultatea Științe Economice pentru asigurarea programelor de studii este disponibilă pe site-ul instituției, aprobată la 01.12.2023. Aceasta este structurată pe note de curs (editate în perioada 2014-2022), indicații metodice (editate în perioada 2012-2021) și culegeri de lucrări științifice (editate în perioada 2014-2023), fără a fi făcute referințe la programele de studii sau disciplinele din planul de învățământ. Pe site-ul USEM în meniul facultății Științe Economice, submeniul „Pentru studenți” este pagină numită „Suport didactic” cu distribuire pe programe de studii, dar cu acces limitat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

Recomandări	-Planificarea activității didactico-metodice, în baza analizei gradului de acoperire a disciplinelor de studii cu suport didactico-metodic. -Prevederea spațiului pentru semnarea de către titular a Planului individual.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia personalului USEM, aprobată prin proces-verbal nr. 6 din 31.01.2022; 2. Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic, aprobat prin proces-verbal nr. 1 al ședinței Senatului USEM din 26.09.2016; 3. Chestionar de evaluare a cadrului didactic de către studenți; 4. Fișa de evaluare colegială; 5. Fișa de evaluare a performanțelor cadrului didactic; 6. Raport de evaluare a performanțelor cadrului didactic la facultatea de Științe economice, aprobat de Comisia de Management a Calității din cadrul Facultății de Științe economice, proces-verbal nr. 5 din 29 septembrie 2023; 7. Plan de acțiuni elaborat după evaluarea cadrelor didactice, aprobat de președintele Consiliului facultății din 22 septembrie 2023; 8. Grafic pentru desfășurarea orelor publice la catedra Finanțe și Contabilitate pentru anul de studii 2022-2023, nedatat, nesemnat; 9. Registrul de asistenței reciproce, catedra Finanțe și Contabilitate, început la 09.2016; 10. Extras din proces-verbal nr. 1 din 21.08.2024 cu privire la aprobarea graficului de desfășurare a orelor publice pentru anul 2024/2025; 11. Interviu cu cadrele didactice; 12. Interviu cu studenții; 13. Interviu cu echipa managerială; 14. Site-ul USEM https://usem.md; 15. Amendament la Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic, aprobat prin proces-verbal nr 1. din 30.09.2019.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea personalului academic este prevăzută de Strategia personalului USEM în direcția strategică II. Evaluarea personalului. Această direcție strategică este realizată prin fixarea pe 5 obiective: evaluarea satisfacției și motivației la locul de muncă a cadrelor din fiecare categorie de personal, evaluarea satisfacției studenților față de activitatea cadrelor, evaluarea obiectivă și transparentă a activității și a performanțelor profesionale individuale de către superiorul ierarhic, inter- și autoevaluarea personalului, evaluarea stării generale a personalului. Evaluarea satisfacției angajaților și studenților este prevăzută să fie realizate în baza anchetelor, elaborate de Comisia Universitară de Management al Calității. Autoevaluarea, evaluarea colegială și de către superior este prevăzută să fie realizată în baza unei metodologii de evaluare. Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic abordează evaluarea ca proces periodic, realizat la intervale de cel mult 5 ani și în situații speciale: promovare, acordarea gradatilor de merit, alte situații stabilite de Senat. Regulamentul prevede realizarea evaluării periodice prin reglementări instituționale: proceduri care conțin criterii, standarde de performanță și instrumente specifice. Regulamentul instituțional prevede plasarea pe site-ul instituției a raportului anual al Comisiei de Management al Calității, cu prezentarea rezultatelor evaluării realizate de studenți. În cadrul interviului cu echipa managerială s-a constatat că regulamentul prevede un amendament, aprobat la ședința Senatului din 30.09.2019, prin care s-a renunțat la publicarea acestor rezultate pe site-ul USEM. În cadrul interviurilor s-a confirmat realizarea evaluărilor prin sondaje și fișe, care se aplică pe niveluri ierarhice. Pentru evaluarea cadrelor didactice se face referință la politica de calitate la nivel de instituție, facultate și catedră. Din interviu cu cadrele didactice s-a confirmat realizarea procesului de autoevaluare și evaluare colegială la finele fiecărui an de studii. A fost menționată și evaluarea de către studenți. Evaluarea colegială include criterii pentru care se utilizează informații acumulate pe parcursul anului, inclusiv în cadrul vizitelor la ore publice și a celor reciproce. Evaluarea colegială a membrilor catedrei durează cca 1 oră.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	Rezultatele evaluărilor se prezintă la ședințele catedrelor. Fiecare cadru didactic titular este obligat să realizeze anual o activitate didactică publică. Evaluarea cadrelor didactice se realizează și prin asistări reciproce la ore, activitate trecută într-un registru special. Registrul de asistențe reciproce se organizează la nivel de catedră pe cadre didactice. Este structurat pe compartimentele: data, numele cadrului didactic la care s-a realizat asistența, tipul activității didactice, grupa academică, sugestii de îmbunătățire. Ultimile înregistrări sunt realizate la data de 03.12.2024. Problemele identificate au ca rezultat stabilirea măsurilor de îmbunătățire a competențelor cadrului didactic, trecute în planul de acțiune după evaluarea cadrelor didactice. Studentii în cadrul interviului au confirmat participarea în sondaje de evaluare a cadrelor didactice, care se realizează semestrial. Până în anul de studii curent sondajele s-au realizat pe suport de hârtie, în acest semestru – online.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	-Actualizarea regulamentului privind evaluarea periodică a calității personalului didactic prin includerea prevederilor amendamentului cu privire la renunțarea plasării pe site a rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți. -Realizarea planurilor de acțiuni cu fixarea responsabililor, evitând varianta vagă – cadrele didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport despre activitatea științifică, desfășurată în anul calendaristic 2022, aprobat prin proces-verbal nr 3 al Consiliului facultății din 27.01.2023; 2. Raport privind activitatea științifică a catedrei Finanțe și Contabilitate pentru anul 2022, aprobat prin proces-verbal nr 6 al ședinței catedrei din 26.01.2023; 3. Site-ul USEM https://usem.md; 4. Revista universitară Vector European, https://usem.md/md/vector-european/; 5. Revista Moldovenească de Drept Internațional și Relații Internaționale, https://usem.md/md/revista-moldoveneasca-de-drept-international-si-relatii-internationale; 6. Culegere de lucrări Conferința științifică Internațională Promovarea valorilor social-economice în contextul integrării europene, Ediția a 6-ea, 01-02 decembrie 2023; 7. Extras din ordinul nr 66 p din 01.09.2023 cu privire la acordarea premiului lunar pentru activitatea științifică; 8. Interviu cu cadrele didactice; 9. Interviu cu studenții; 10. Interviu cu echipa managerială.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea științifică și de cercetare reprezintă în USEM una din componentele de bază ale activității universității. Activitatea de cercetare științifică se organizează la nivelul facultăților și catedrelor, fiind reflectată în rapoarte anuale. Activitatea științifică, ca parte componentă a activității personalului academic se planifică anual în planul individual al cadrului didactic. Activitatea științifică prevede: publicarea monografiilor, articolelor științifice, participare la manifestări științifice, implementarea rezultatelor reieșite din cercetările științifice în activitatea practică, implicarea studenților în activități de cercetare. Activitatea științifică a cadrelor didactice este susținută de USEM prin publicarea gratuită a lucrărilor științifice în culegerile conferințelor organizate în cadrul instituției și în revistele universitare, precum și prin acordarea sporurilor de performanță pe durata unui semestru în cazul publicării articolelor științifice în reviste cu factor de impact. USEM dezvoltă reviste științifice proprii: Vector european, categoria B și Revista Moldovenească de Drept Internațional și Relații Internaționale, în care pot publica lucrări cadrele didactice. Studenții publică lucrările elaborate în Analele științifice USEM.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	Anual, în decembrie, facultatea Științe Economice organizează Conferința științifică internațională Promovarea valorilor social-economice în contextul integrării europene, care în 2023 a numărat a 6-ea ediție. În cadrul interviului, studenții au confirmat faptul că sunt implicați în procesul de cercetare și publicare a articolelor științifice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport despre activitatea științifică, desfășurată în anul calendaristic 2022, aprobat prin proces-verbal nr 3 al Consiliului facultății din 27.01.2023; 2. Raport privind activitatea științifică a catedrei Finanțe și Contabilitate pentru anul 2022, aprobat prin proces-verbal nr 6 al ședinței catedrei din 26.01.2023; 3. Tabel 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. Cadrele didactice care asigura programul 0412.1 Finanțe și bănci, învățământ cu frecvență; 4. Tabel 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. Cadrele didactice care asigura programul 0412.1 Finanțe și bănci, învățământ cu frecvență redusă; 5. Culegere de lucrări Conferința științifică Internațională Promovarea valorilor social-economice în contextul integrării europene, Ediția a 6-ea, 01-02 decembrie 2023; 6. Plan individual de activitate al cadrului didactic pentru anul universitar 2023/2024; 7. Lista lucrărilor științifice ale cadrelor didactice din cadrul facultății Științe Economice, 2019-2024 https://usem.md/md/rezultatele-stiintifice-ale-cadrelor-didactice-facultatea-de-stiinte-economic ; 8. Interviu cu cadrele didactice; 9. Interviu cu responsabilii de program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analiza eficienței realizării activității de cercetare științifică se realizează prin raportare anuală la nivel de catedră și de facultate. Cadrele didactice care asigură programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci publică lucrări științifice cu tematici arondate domeniului Științe economice. Datele prezentate în tabelul 5.4. arată că pe parcursul perioadei 2019-2024 cadrele didactice au publicat 396 lucrări științifice, care includ monografii, articole publicate în reviste ISI și SCOPUS, în reviste recunoscute din străinătate, în reviste naționale acreditate, în culegeri ale conferințelor naționale și internaționale, teze ale forurilor, certificate înregistrate la AGEPI. Cota cea mai mare (cca 70%) o au publicațiile în culegerile conferințelor naționale și internaționale. Personalul academic prezintă grad diferit de implicare în procesul de publicare a lucrărilor științifice, rezultatele pe cadre didactice pentru perioada 2019-2024 fiind încadrate în intervalul 0-54 lucrări, media constituind 15 lucrări publicate. Cadrele didactice care asigură programul de studii se implică și în proiecte naționale și internaționale. Datele din tabelul 5.4. arată 17 participări ale personalului academic în proiecte, dintre care 9 persoane într-un proiect și 4 persoane în 2 proiecte pe durata perioadei de evaluare, cele mai relevante fiind: proiectul național Configurarea businessului inovațional în contextul concurenței regionale, proiectul național-program de stat Securitatea ecologică, Diversitatea artropodelor hematofage, a zoo- și fitohelminților, vulnerabilitatea, strategiile de tolerare a factorilor climatici și elaborarea procedeeleor inovative de control integrat al speciilor de interes socio-economic; proiectul de cercetare din programul de stat Configurarea businessului inovațional în contextul concurenței regionale”, programul de stat „Dezvoltarea mecanismului de formare a economiei circulare în Republica Moldova”, proiectul internațional „Promoting horticultural value chains inclusive in Armenia, Georgia, Kazakhstan and Moldova/Promoting inclusive horticultural value chains in Armenia, Georgia, Kazakhstan and Moldova”, proiectul ELCN (Rețeaua Europeană

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	de Conservare a Pământului), implementat în perioada mai 2017 – iulie 2020 de către 10 parteneri din UE. Potrivit datelor din tabelul 5.4, 12 cadre didactice sunt implicate și în editarea revistelor științifice de profil în calitate de membri ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice etc. Pe site-ul instituției este publicată Lista lucrărilor științifice ale cadrelor didactice din cadrul facultății Științe Economice pentru perioada 2019-2024, structurată pe autori, fiind indicat Numele, Prenumele, Titlul, Funcția, identificatorul ORCID, IBN, alte conturi. În listă se regăsesc 15 autori. 5 cadre didactice (18%) realizează diverse activități de cercetare – publică articole, participă în proiecte și sunt implicați în editarea revistelor științifice de profil.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu cadrele didactice; 2. Interviu cu responsabili de program.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele cercetărilor științifice realizate de cadrele didactice implicate în predarea programului 0412.1 Finanțe și bănci se regăsesc în tematica tezelor de an și de licență, manuale și îndrumare metodice, se prezintă în cadrul activităților didactice. Materialele conferințelor, monografiile, articolele științifice reprezintă un suport pentru studenți la elaborarea proiectelor de an, tezelor de licență, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta Universității de Studii Europene din Moldova, aprobată la ședința Senatului USEM din 01.06.2015, coordonată la Ministerul Educației a Republicii Moldova la data de 08.05.2015; 2. Plan strategic al USEM 2021-2025, 27.09.2021; 3. Plan strategic al Facultății de Științe Economice 2022-2027;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	4. Plan strategic de dezvoltare a catedrei 2021-2025; 5. Strategia personalului USEM, 31.01.2022; 6. Regulament de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților USEM, 30.01.2017; 7. Regulament privind modul de alegere a rectorului USEM, 26.01.2015; 8. Regulamentul Facultății USEM, 29.09.2014; 9. Regulamentul Catedrei USEM, 29.09.2014; 10. Dosare personale; 11. Contracte individuale de muncă la programul de studiu; 12. Fișe de post; 13. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 14. Interviu cu coordonatorii programului.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a stabilit în urma interviurilor că planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu legislația în vigoare (Codul Muncii, Carta Universității, Regulamentul-cadru al instituției și alte regulamente interne). Angajarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și ordinele sunt semnate de către Rectorul USEM. Contractele individuale de muncă sunt înregistrare, semnate de Rectorul Instituției și sunt plasate în dosarele personale – în original (o copie este eliberată fiecărui angajat). Statele de funcții ale personalului administrativ corespund cerințelor și actelor normative instituționale și naționale. De recrutarea personalului se ocupă departamentul de Resurse Umane, cu recomandările și cerințele Personalului Administrativ. Ceea ce ține de îmbunătățirea continuă a personalului administrativ și auxiliar se proiectează activități anuale de asigurare a perfecționării continue. Dosarele conțin fișa postului semnate de către personalul administrativ și auxiliar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 2. Interviu cu coordonatorii programului; 3. Interviu cu cadrele didactice; 4. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare; 5. Plan cadastral al blocului de studii; 6. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/167 din 02.06.2021; 7. Autorizație sanitară de funcționare, nr.893, elib.27.06.2022, valabilă până la 24.06.2027; 8. Norme de tehnica securității în spațiile USEM; 9. Lista spațiilor didactice utilizate la Programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci; 10. Lista dotării spațiilor educaționale; 11. Plan de modernizare a spațiilor de învățământ din cadrul USEM; 12. Orarul grupelor de la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci; 13. Lista cu numărul de studenți în grupe.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviurilor, cadrele didactice, cât și personalul administrativ au precizat că instituția dispune de o varietate de săli, dintre care săli de curs, laboratoare dotate, săli de calculatoare, bibliotecă, sală de lectură, sală sportivă. Pentru buna desfășurare a activităților didactice sunt alocate 4 săli de curs, 35 săli de seminar, 2 laboratoare. Spațiile utilizate sunt adecvate procesului de studii și în număr suficient pentru realizarea programului supus evaluării. Sălile de studii sunt bine iluminate și sunt dotate cu tehnică pentru desfășurarea eficace a procesului educațional. Sălile sunt prevăzute cu echipamentul adecvat amplasat corespunzător. Spațiile educaționale corespund

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	cerințelor sanitare și antiincendiu pentru funcționare în scopuri educaționale. Toate spațiile dedicate procesului educațional se află în proprietatea USEM. Instituția asigură de regulă, o suprafață de 2,11 m²/student pentru curs, pentru seminare este asigurat un spațiu de 2,25 m²/student. În cazul laboratoarelor instituția asigură o suprafață de 3,22 m²/student, bibliotecii – 2,28 m²/student; săli de lectură – 2,49 m²/student; Standardul de evaluare minim obligatoriu este asigurat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². 0,5 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; • săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; • laboratoare – cel puțin de 2,0 m². 0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – mai puțin de 1,0 m²; • săli de seminar – mai puțin de 1,4 m²; • laboratoare – mai puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu studenții; 2. Vizite în săli de studiu; 3. Lista spațiilor didactice utilizate la Programul de studii; 4. Lista dotării spațiilor educaționale; 5. Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/167 din 02.06.2021; 6. Autorizație sanitară de funcționare, nr.893, elib.27.06.2022, valabilă până la 24.06.2027; 7. Norme de tehnica securității în spațiile USEM.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Sălile de studii sunt dotate cu tehnică pentru desfășurarea eficace a procesului educațional (calculator, proiector) și asigură normele de tehnică a securității în muncă atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți. Calculatoarele sunt conectate la rețea având acces la Internet. Nu sunt înmatriculați studenți cu necesități educaționale speciale. Instituția are prevăzut acces pentru persoane cu dizabilități locomotorii. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3	3

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea constantă a echipamentelor în sălile de calculatoare și îmbunătățirea infrastructurii digitale (Wi-Fi performant, echipamente pentru învățământ online sau hibrid) fapt ce ar sprijini atât desfășurarea activităților didactice tradiționale, cât și evoluția programelor educaționale ce integrează mai multe resurse online.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Vizită la bibliotecă; 2. Interviu cu studenții; 3. Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii USEM, pr.vb., nr. 1 din 26.09.2016; 4. Norme privind drepturile, obligațiile și sancțiunile cititorilor bibliotecii, 26.09.2016; 5. Catalogul fișelor bibliografice; 6. Contract nr. 2/23 de achiziționare a serviciilor de atribuire a identificatorului unic DOI din 27.02.2023; 7. Baza de date Internaționale: Directory of Open Access Scholarly Resources https://road.issn.org/en; eLIBRARY.RU https://www.elibrary.ru/; CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN ONLINE LIBRARY https://www.cceol.com/.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Biblioteca este un spațiu primitor și dispune de peste 50 de locuri pentru studenți. Biblioteca funcționează în conformitate cu regulamentul intern. Biblioteca pune la dispoziția studenților și cadrelor didactice o gamă de servicii: consultarea cataloagelor, informarea bibliografică și documentară, împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu. Literatura de specialitate este distribuită după domenii de studii și facultăți, iar studenții sunt înregistrați într-o bază de date online, care este disponibilă și pe site-ul universității, la fel se întâmplă și cu articolele și publicațiile de care dispune biblioteca instituției. Biblioteca USEM are următoarele compartimente: lista cărților editate de USEM, cărți și articole tipărite cu suportul USEM, literatura științifică și didactică în limba română, rusă, engleză, franceză și germană. (https://usem.md/md/biblioteca-usem-are-urmatoarele-compartimente/). Fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Promovarea mai activă a serviciilor bibliotecii printre studenți și cadre didactice, prin organizarea de sesiuni de formare sau workshop-uri care să încurajeze utilizarea eficientă a resurselor disponibile, inclusiv a celor digitale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu studenții; 2. Tabelul obligatoriu 6.1 Suportul curricular la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci; 3. Lista cărților editate de USEM https://usem.md/md/lista-cartilor-editate-de-usem/; 4. Planul de învățământ la specialitatea 0412.1 Finanțe și bănci.		
Constatări făcute în timpul procesului	Potrivit datelor din tabelul 6.1, toate unitățile de curs din Planul de învățământ 0412.1 Finanțe și bănci sunt asigurate 100% cu suport curricular, atât fizic cât și electronic, adecvat formării competențelor generale și profesionale și atingerii rezultatelor învățării. Disciplinele de studii sunt asigurate cu manuale, ghiduri, suporturi de curs, note de curs și alte materiale didactice care corespund curricula prevăzute de programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci. Materialele didactice		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

de evaluare externă	sunt accesibile pentru student atât în format fizic cât și electronic. Accesibilitatea suportului curricular este asigurat de dreptul studenților de a consulta biblioteca universității și a facultății și repozitoriile online ale acestora. Suportul curricular se actualizează prin elaborarea de publicații noi în conformitate cu Planul de studii. După cum au relatat studenții, profesorii asigură suportul de curs necesar pe platforma Moodle, Classroom, www.usem.md		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Implementarea unor materiale interactive (tutoriale video, simulări, teste online) pe platformele online, precum Moodle și Classroom, care să sporească gradul de interactivitate și să sprijine o învățare activă și autonomă a studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 2. Interviu cu coordonatorii programului; 3. Interviu cu cadrele didactice; 4. Regulamentul privind pregătirea specialiștilor la USEM pe bază de contract cu achitarea cheltuielilor pentru studii; 5. Regulamentul general de funcționare a USEM, 27.09.2021.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea și alocarea fondurilor destinate procesului educațional și cercetării se efectuează conform Sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării cu referire la programul de studii. Resursele financiare, destinate organizării și desfășurării programelor de studii în USEM, sunt constituite din venituri proprii, provenite din: taxele de studii a studenților înmatriculați în baza de contract, servicii cu plată, darea în arendă, dobânzile acumulate din soldurile bănești, disponibile în contul bancar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu studenții; 2. Interviu cu absolvenții; 3. Interviu cu echipa managerială; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență; 5. Regulamentul general de funcționare a USEM, 27.09.2021.		
Constatări făcute în timpul procesului	Programul de studii este finanțat din surse proprii provenite din venituri de contract pentru studii. Fiecare student admis la studii în bază de contract, perfectează contract bilateral (USEM student), în baza căruia este achitată taxa de studii în numerar sau prin transfer bancar. Sursele formate se utilizează conform bugetului aprobat.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

de evaluare externă	Instituția nu dispune de locuri bugetare. USEM acordă anumite facilități și sprijin material de care beneficiază studenții, și anume: scutirea din taxa de studii a studenților proveniți din familii social vulnerabile, studenților – familiști cu copii, etc. În scopul stimulării studenților eminenți, instituția permite scutirea de taxă de studii pentru un semestru a studenților înmatriculați pe bază de contract cu frecvență la zi, ciclul I.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	-Explorarea de către instituție a altor surse de finanțare, precum parteneriatele cu organizații externe, sponsorizări sau fonduri europene, pentru a sprijini dezvoltarea continuă a programelor educaționale și de cercetare, precum și pentru a oferi un număr mai mare de burse pentru studenți. -Crearea unui sistem extins de burse bazate pe performanță academică și nevoi financiare, destinat să sprijine un număr mai mare de studenți, în special pe cei care nu pot beneficia de scutiri de taxe, fapt ce ar contribui la îmbunătățirea accesibilității educației pentru diverse grupuri sociale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu studenții; 2. Acord de colaborare nr. 44 din 28.08.2023 cu Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă”; 3. Contract de colaborare în domeniul asigurării cu cămine din 21.05.2024, încheiat cu Universitatea Cooperatist Comercială a Moldovei.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conform acordului de colaborare cu Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă”, Universitatea Cooperatist Comercială a Moldovei, studenții USEM au posibilitate de cazare în căminele acestor universități. În perioada de referință nu au fost solicitări pentru cazarea studenților în cămin.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare,	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Promovarea activă a oportunităților de cazare prin campanii de informare și extinderea numărului de locuri disponibile, precum și diversificarea tipurilor de cazare, pentru a asigura studenților accesul la opțiuni convenabile și a răspunde cerințelor viitoare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordinul nr. 102 A din 30.08.23, cu privire la înmatriculare; 2. Plan de admitere, ordin MEC din 15.07.2022; 3. Regulamentul USEM privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, ciclul I, pentru anul universitar 2024-2025, PV nr. 10 din 20.06.2024; 4. Metodologie USEM privind organizarea admiterii ciclul I - studii superioare de licență pentru anul universitar 2024-2025, PV nr. 10 din 20.06.24; 5. Ședința senatului din 25.09.2023 cu privire la rezultatele admiterii; 6. Ordin cu privire la promovare nr. 106 E din 01.09.23; 7. Ordin cu privire la practica de specialitate nr. 34 E din 5.04.2023; 8. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal, aprobat în ședința Senatului USEM din 23.12.2015; 9. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USEM, aprobat în ședința senatului din 30.06.2016; 10. Fișa de studii a studentei Romiz; 11. Interviu cu echipa managerială, 12. Interviu cu coordonatorii programului; 13. Interviu cu cadrele didactice; 14. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de un sistem intern de colectare și gestionare a informațiilor referitoare la programul de studii: informații privind cadrele didactice, calificările, titlurile științifico-didactice, stagiile de perfecționare; informații privind studenții (date personale, reușita curentă, promovabilitatea, finalizarea studiilor, mobilitatea academică etc); informații privind resursele necesare asigurării programului de studii (informaționale, financiare, materiale); informații privind reglementările interne ale proceselor universitare (a procesului de studii, a finalizării studiilor, a stagiilor de practică etc.); informații privind implementarea politicilor de asigurarea calității. Reglementarea circulației informației în cadrul USEM se efectuează în conformitate cu cerințele regulamentelor interne. Instituția asigură un mediu informațional care include: pagina web a Universității, platforma MOODLE, resurse electronice din Moldova (REM), biblioteca electronică și alte resurse electronice, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal, aprobat în ședința Senatului USEM din 23.12.2015; 2. Registrul de evidență a borderourilor; 3. Registrul certificatelor academice; 4. Registrul carnetelor de note și de student; 5. Registrul cu privire la eliberarea diplomelor; 6. Registru de eliberare a certificatelor; 7. Regulamentul antiplagiat al USEM, aprobat la ședința senatului din martie 2015; 8. Contractul privind sistemul antiplagiat; 9. Pagina web a universității https://usem.md/md/ ;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	10. Evidența traseului educațional și angajării în câmpul muncii în cadrul bazei de date interne; 11. Interviu cu echipa managerială; 12. Interviu cu coordonatorii programului; 13. Interviu cu cadrele didactice; 14. Interviu cu studenții; 15. Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de bază de date electronică privind admiterea studenților, iar informația este generată în Sistemul informatic integrat de Management cu acces limitat. Instituția dispune de bază de date electronică privind situația academică a studenților. Accesarea informației respective din pagina web are loc prin introducerea IDNP-ului și nume, prenume student. Instituția dispune de baze de date electronice privind chestionarea studenților și absolvenților instituției, păstrate pe platforma Google Drive, securizate prin parolă de acces. Accesul este acordat persoanei responsabile din cadrul decanatului/catedrei. Instituția dispune de bază de date electronică a angajaților, aceasta fiind de uz intern. Acces la respectiva bază de date are Secția resurse umane și cancelaria. Instituția dispune de bază de date privind diplomele și certificatele eliberate sub formă de registre fizice în care se consemnează tipul, numărul, data diplomelor/certificatelor eliberate, precum și nume și semnătura persoanei cui i-au fost eliberate. Accesul la bazele a studenților și angajaților este securizat și restricționat. Comunicarea cu absolvenții se realizează preponderent în sistem online prin poșta electronică info@usem.md .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	-Utilizarea formatului electronic al registrelor de evidență, ținute pe format de hârtie. -Crearea unei baze de date cu privire la absolvenți în vederea identificării traseului profesional al absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Regulament de organizare și administrare a site-ului USEM, aprobat de Senatul USEM, PV nr. 1 din 26.09.2016; 2.Codul etic al USEM, aprobat de Senatul USEM, PV nr. 8 din 28.03.2022; 3.Ghidul studentului FȘE 2023; 4.Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 5.Interviu cu coordonatorul programului de studii; 6.Interviu cu cadrele didactice; 7.Interviu cu studenții programului de studii; 8.Interviu cu absolvenții programului de studii; 9.Vizita paginii web a instituției (https://usem.md/); 10.Vizita paginii web a Facultății Științe Economice (https://usem.md/md/facultatea-de-stiinte-economice).
Constatări făcute în timpul procesului	În cadrul vizitei s-a constatat că pe pagina web a Universității de Studii Europene din Moldova (USEM) este plasată informația despre programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci cu detalii privind durata studiilor, forma de învățământ, limba de instruire și titlul obținut. Planul de învățământ include informații generale despre program, calendarul universitar, forma de evaluare finală a studiilor,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

de evaluare externă	stagiile de practică, disciplinele opționale, minimul curricular pentru absolvenții din alte domenii și disciplinele cu credite recunoscute. Pe site sunt disponibile informații de interes public cu privire la programul de studii, actualizate periodic și accesibile oricărui utilizator. Aceste informații contribuie la transparența și promovarea programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci conform cerințelor de asigurare a calității (https://usem.md).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Asigurarea comunicării eficiente cu toate părțile interesate la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci și actualizarea paginii web a instituției în limba engleză.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Regulament de organizare și administrare a site-ului USEM, aprobat de Senatul USEM, PV nr. 1 din 26.09.2016. 2.Codul etic al USEM, aprobat de Senatul USEM, PV nr. 8 din 28.03.2022; 3.Ghidul studentului FȘE 2023; 4.Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 5.Interviu cu coordonatorul programului de studii; 6.Interviu cu cadrele didactice; 7.Interviu cu studenții programului de studii; 8.Interviu cu absolvenții programului de studii; 9.Vizita paginii web a instituției (https://usem.md); 10.Vizita paginii web a Facultății Științe Economice (https://usem.md/md/facultatea-de-stiinte-economice).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei și interviurilor s-a constatat că USEM utilizează o abordare multidimensională pentru comunicare, combinând emailurile, mesageria electronică, avizierele și platformele online. Informații esențiale despre programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci, orare, stagiile de practică și alte resurse academice sunt accesibile pe pagina oficială a instituției, care este bine întreținută și ușor de utilizat. Ghidul studentului reprezintă o sursă principală de informații academice, iar detalii despre burse, mobilități internaționale și alte oportunități sunt comunicate eficient prin mentorii de grup, aviziere, pagina web a facultății și platformele de socializare. Sistemul Informațional Universitar (SIU) și metodele tradiționale asigură accesul transparent la documente și informații relevante. Studenții și cadrele didactice confirmă respectarea normelor naționale și interne în gestionarea datelor, iar procesul de comunicare răspunde nevoilor utilizatorilor. Studenții apreciază structura clară și transparența informațiilor despre burse, sprijin material și cazare, disponibile public pe site-ul universității, www.usem.md, și comunicate prin lecții, curatorii de grupe sau ghidul studentului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Extinderea conținutului de pe pagina oficială a universității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Grafic pentru desfășurarea orelor publice la catedra Finanțe și Contabilitate pentru anul de studii 2023-2024, PV 1 din 23.08.2023; 2. Regulament privind inițierea, aprobarea, revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat în ședința Senatului, PV nr.1 din 26.09.2016; 3. Avize la Planul de învățământ pentru programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci din partea angajatorilor; 4. Politică de asigurare a calității în USEM, aprobat în ședința senatului, PV nr. 1 din 26.09.2017; 5. Regulament privind asigurarea calității în USEM, aprobat în ședința senatului, PV nr. 1 din 25.09.2017; 6. Chestionar de evaluare a satisfacției absolvenților; 7. Chestionar de evaluare a satisfacției agenților economici, PV 3 din 30.10.2017; 8. Interviu cu echipa managerială a instituției, cu coordonatorul programului de studii superioare de licență, cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare licență; 9. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de monitorizare și revizuire a programului de studii se realizează în conformitate cu Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în cadrul USEM, din 26.09.2016, care are în vedere evaluarea continuă a calității programelor de studii din perspectiva activităților studenților, activității personalului didactic, activității de cercetare științifică. Rezultatele obținute prin monitorizare stau la baza analizelor desfășurate la nivel de facultate și catedre pentru stabilirea de măsuri corective, sub aspectul modului de îndeplinire a obiectivelor propuse și a nivelului calitativ de organizare. În perioada de analiză, programul de studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci a fost anual inclus în oferta educațională a instituției. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programului de studii aparține echipei manageriale a facultății, Comisiei a calității etc. Realizarea activității de cercetare științifică și inovare se monitorizează și evaluează anual la nivel USEM, la nivel de Facultatea Științe economice și Catedra Finanțe și contabilitate, cât și la nivel individual/cadru didactic. Evaluarea externă a programelor de studii se realizează o dată la 5 ani, de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC). În cadrul USEM există un plan strategic 2021-2025 cu obiective strategice în domeniul consolidării capacității instituționale, a managementului universitar, a asigurării calității pentru intensificarea acțiunilor de promovare. La interviuri s-a constatat că, periodic se efectuează analiza eficienței modalităților și instrumentelor folosite și se identifică direcțiile de îmbunătățire a acestora. USEM dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient conform Regulamentului din 26.09.2016.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în USEM, aprobat la ședința senatului din 27.01.2020, PV nr. 4; 2. Contract de studii; 3. Regulamentul cu privire la pregătirea specialiștilor la USEM pe bază de contract cu achitarea cheltuielilor pentru studii aprobat la ședința senatului din 25.06.2010, PV nr. 6; 4. Regulament privind evaluarea activității de învățare a studenților în cadrul USEM, aprobat în ședința senatului din 25.01.2010, PV nr. 3; 5. Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență în cadrul USEM, aprobat în ședința senatului, PV nr. 3 din 19.10.2023; 6. Chestionar de evaluare a satisfacției absolvenților; 7. Chestionar de evaluare a satisfacției agenților economici, PV 3 din 30.10.2017; 8. Interviu cu echipa managerială; 9. Interviu cu coordonatorul programului; 10. Interviu cu cadrele didactice; 11. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se realizează conform etapelor: monitorizarea curriculumului prin aprobare la ședința Catedrei de profil, Comisiei de calitate a facultății, Consiliului facultății; monitorizarea de către decan/decanat a desfășurării prelegerilor și seminariilor/lecțiilor practice; aprobarea testelor de evaluare înainte de fiecare sesiune; monitorizarea desfășurării examenelor conform orarului; monitorizarea sesiunii și a testelor de evaluare de către comisia de management a calității, cu participarea cadrelor didactice, conducerii catedrei și a facultății, etc. Desfășurarea proceselor de predare, învățare și evaluare curentă și finală pentru fiecare disciplină se realizează conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în cadrul USEM, din 29.06.2016. Activitatea cadrelor didactice este evaluată din perspectiva conținutului disciplinei, calitatea predării și evaluării, folosirea activă a resurselor noilor tehnologii, precum și centrarea pe student a metodelor de predare-învățare. În scopul asigurării calității procesului educațional și respectării prevederilor regulamentare cu referire la evaluare, sesiunile de evaluare sunt monitorizate în vederea respectării orarului și modului de desfășurare. Toți beneficiarii sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare, care este realizată, de catedră, prin asistență la ore și analiza procesului de actualizare și aprobare a testelor de evaluare finală pentru examenele din sesiuni. De asemenea în acest proces sunt implicați și studenții având posibilitatea să-și exprime opinia privind satisfacția față de calitatea proceselor prin chestionare, precum și angajatorii care, evaluează procesul de predare-învățare-evaluare prin prisma competențelor obținute de studenți. Implicarea studenților și a altor persoane interesate în procesul de monitorizare se practică prin delegarea reprezentanților acestor grupuri de interes prin participarea ca membri la Consiliul Facultății, Comisia de calitate la nivel de facultate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport privind evaluarea calității programului de studii Finanțe și bănci a facultății de Științe economice în anul de studii 2022-2023, PV nr. 5 din 29.09.23 al Comisiei de calitate a facultății de științe economice; 2. PV al ședinței catedrei Finanțe și Contabilitate, PV nr. 9 din 06.04.2023; 3. Chestionar de evaluare a calității cursului; 4. Raport de evaluare a performanțelor cadrului didactic la Facultatea de științe economice, PV nr. 5 din 29.09.2023 al Comisiei de management al calității; 5. Interviu cu coordonatorul programului de studii superioare de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procedurile de autoevaluare a programului sunt descrise în: Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Evaluarea programului de studii se face anual la sfârșitul anului de învățământ în cadrul Raportului de autoevaluare al catedrei de profil. Există proceduri de evaluare semestrială și anuală a Programelor de studiu în scopul îmbunătățirii continue a calității, materializate în Rapoartele de activitate. Planul de studii la programul de studiu 0412.1 Finanțe și bănci este supus revizuirii ca rezultat al modificărilor prevederilor legale, inclusiv ca urmare a propunerilor studenților și angajatorilor. Planul de învățământ este revizuit periodic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. PV al ședinței catedrei Finanțe și Contabilitate, PV nr. 9 din 06.04.2023; 2. Raport privind evaluarea calității programului de studii Finanțe și bănci a facultății de Științe economice în anul de studii 2022-2023, PV nr. 5 din 29.09.23 al Comisiei de calitate a facultății de științe economice; 3. Chestionar de evaluare a calității cursului; 4. Chestionar de evaluare a satisfacției absolvenților; 5. Chestionar de evaluare a satisfacției agenților economici; 6. Interviu cu studenții și absolvenții programelor de studii superioare de licență; 7. Interviu cu angajatorii programelor de studii superioare de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Implicarea studenților, personalului academic și altor persoane în procesul de monitorizare se practică prin delegarea reprezentanților acestor grupuri de interes la participarea ca membri în Consiliul Catedrei de profil, Comisia de calitate la nivel facultate, Consiliul Facultății. Programul 0412.1 Finanțe și bănci este evaluat periodic prin chestionarea scrisă, online, telefonică și orală a studenților, a absolvenților, a angajatorilor, a cadrelor didactico-științifice. Concluziile și recomandările acestora sunt analizate în ședințele la diferite nivele cu scopul ameliorării curriculei la discipline, adaptării stagiilor de practică, elaborării strategiei lucrului individual, elaborării planului de activitate a catedrei (tematici pentru tezele de licență, pentru seminarele metodice organizate în cadrul catedrei). Drept rezultat al chestionării studenților și absolvenților programului de studiu au fost revizuite și îmbunătățite continuu metodele de predare-învățare-evaluare aplicate, conținutul de studiu, sarcinile pentru instruirea practică, procedurile de monitorizare a lucrului individual, recomandările bibliografice etc. Ca urmare a cooperării cu angajatorii, se fac actualizări ale planului de învățământ, precum și remanieri în conținutul de studiu și tehnologiile didactice aplicate. Rezultatele sunt reflectate în Rapoartele Catedrei, Comisiilor de calitate, Consiliul facultății.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

	Conform Raportului anual de activitate al Comisiei de calitate a facultății se ține cont de modernizarea planurilor de învățământ. Din discuțiile cu studenții, absolvenții și angajatorii a rezultat că instituția ține cont de opinia părților interesate: se discută în cadrul ședințelor catedrei de profi, meselor rotunde, Consiliului facultății sau Comisiilor de calitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de ghidare și consiliere în carieră a USEM, aprobat în ședința senatului, PV nr.4 din 25.01.2015; 2. Planul de activitate a Centrului de ghidare și consiliere în carieră a USEM anul universitar pentru 2021-2022; 3. Program de consultanță a Centrului de ghidare și consiliere în carieră a USEM anul universitar pentru 2021-2022; 4. Acord de colaborare cu SIMPALS SRL din 21.12.2016; 5. Acord de colaborare cu Agenția de ocupare a forței de muncă din 19.08.2022; 6. Interviu cu coordonatorul programului de studii; 7. Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția are elaborat și implementat un sistem de activități privind ghidarea în carieră și evidența angajării absolvenților în câmpul muncii. Evidența se realizează prin completarea Bazei de date, care este gestionată de Decanat și Facultate. Periodic, Baza de date se actualizează reieșind din rezultatele chestionării foștilor absolvenți referitor la evoluția în carieră a acestora. Absolvenții au confirmat faptul că sunt contactați periodic prin telefon sau e-mail în scopul furnizării informației cu privire la evoluția în carieră.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan de activitate a centrului de ghidare și consiliere în carieră la Facultatea de științe economice pe perioada 2023-2024; 2. Centrul de ghidare și consiliere în carieră; 3. Chestionar de satisfacție a agenților economici; 4. Interviu cu coordonatorul programului de studii; 5. Interviu cu beneficiarii: studenți, absolvenți, angajatori.		
Constatări făcute în timpul	USEM dispune de mecanisme de orientare profesională în care scop se furnizează informații despre instruire/ seminare/ateliere de lucru/programe extracurriculare oferite de USEM, agenți economici, și alte organizații interesate.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 499	

procesului de evaluare externă	Instituția asigură consilierea pentru căutarea de lucru, consilierea și organizarea instruirilor tematice în scrierea CV-lui, a scrisorilor de intenție, organizează întâlniri cu reprezentanții entităților pentru a facilita găsirea unui loc de practică; consiliere și suport în activitatea antreprenorială. Rata angajării absolvenților la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci constituie 80%, iar 40% din absolvenți și-au continuat studiile la ciclul II Masterat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Interviu cu echipa managerială; 2.Interviu cu coordonatorul de program; 3.Dosare cu Scrisori de intrare 2023-2024; 4.Dosare cu Scrisori de ieșire 2023-2024; 5.Registru Scrisori ieșire 2023-2024; 6.Registru de evidență a documentelor de ieșire; 7.Registru de evidență a documentelor de intrare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USEM respectă cadrul normativ național și internațional, implementează dispozițiile parvenite de la MEC și alte ministere de resort. Modalitatea de comunicare și înregistrare a dispozițiilor ministeriale ce urmează a fi realizate de către instituție se realizează în conformitate cu fișa postului. Echipa managerială și cadrele didactice cunosc procesul de control intern managerial, inclusiv responsabilitățile cu privire la realizarea dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Dispozițiile sunt înregistrate în anticameră în registru de evidență la Direcția generală administrare și secretariat. Actele de intrare sunt vizate de rectorul instituției și sunt redirecționate în format hârtie (xerox) sau în format electronic prin intermediul poștelor electronice, persoanei responsabile spre executare conform fișei de post. Originalul actelor sunt cusute în mapă și se păstrează în original în anticamera Rectorului. Există un sistem de comunicare prin intermediul poștei electronice și Google workspace. Urmare a consultării cu echipa managerială se constată că dispozițiilor și recomandărilor MEC sunt realizate și este clară trasabilitatea documentului prin delegarea de sarcini către Facultatea Științe Economice și catedra Finanțe și Contabilitate. Partea tehnică a procesului este asigurată de către departamentul de informatică. Responsabil de realizarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MEC este Rectorul USEM asistat de către Secția Studii. De asemenea este poșta oficială rectorat @usem.md si info@usem.md prin intermediul căreia se monitorizează corespondența oficială. Acces la poșta oficială are conducerea USEM si securitatea informațională este în responsabilitatea departamentului TI.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari	-		
Recomandări	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

Arii de îmbunătățire obligatorii	-
---	---

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externă a calității programului de studii superioare de licență Finanțe și bănci cu frecvență la zi și frecvență redusă pentru perioada 2018-2022 aprobat prin PV nr. 2 din 24.09.2018; 2. Extras din PV din Consiliul Facultății nr. 1 din 21.09.2018; extras din procesul-verbal al catedrei Finanțe și contabilitate nr. 2 din 20.09.2018. 3. Extras din procesul-verbal nr. 1 al ședinței catedrei Finanțe și contabilitate cu privire la aprobarea rapoartelor de reacreditare la programul 0412. 1 Finanțe și Bănci din 21.08.2024. 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu coordonatorul de program.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii Finanțe și bănci a fost acreditat de către ANACEC în anul 2018 pentru o perioadă de 3 ani. Comisia de evaluare externă a formulat o măsură corectivă și un set de recomandări care au fost realizate de către instituție în totalitate. Măsura corectivă cu privire la promovarea cadrelor didactice la posturi de conferențiar. În perioada anilor 2018-2023 a fost promovată o persoană (conf. dr. Timofei Olga). Planul de măsuri corective pentru 2018-2023 a fost aprobat la Senatul USEM la data de 24.09.2018, proces verbal nr. 2 din 24.09.2018. Recomandările au fost examinate la nivel de catedră și propus planul de acțiuni pentru perioada 2018-2023. Planul a fost aprobat și de către consiliul Facultății FSE și avizat de către Rectorul USEM. Planul de măsuri corective este aprobat la ședința catedrei PV 2 din 20.08.2018 și la Ședința Consiliului Facultății de Științe Economice, PV.1 din 21.09.2018.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

Concluzii generale

Standard 1.

Universitatea de Studii Europene din Moldova (USEM) este o instituție de învățământ superior care dispune de strategii și politici bine definite pentru asigurarea calității, integrate în structuri interne funcționale și eficiente. Programul de studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci este organizat conform cerințelor cadrului legal național și internațional, fiind acreditat de ANACEC în anul 2018.

Programul este structurat pentru a răspunde nevoilor pieței muncii, oferind studenților trasee educaționale clare, bazate pe standarde moderne și centrate pe formarea competențelor profesionale de înaltă calificare. Internaționalizarea programului este realizată prin acorduri internaționale, mobilități academice în cadrul programului Erasmus+, participarea la conferințe internaționale și colaborarea cu profesori din instituții de prestigiu.

USEM promovează o abordare educațională centrată pe student, utilizând metode interactive de predare, învățare și evaluare, adaptate cerințelor individuale. Instituția sprijină implicarea activă a studenților în procesele decizionale, precum și în activități extracurriculare de dezvoltare personală și profesională. Monitorizarea continuă a cerințelor și actualizarea periodică a curriculumului contribuie la menținerea unui mediu educațional de calitate.

Admiterea și promovarea studenților se realizează conform cadrului normativ și regulamentelor interne, iar instituția asigură condițiile necesare pentru desfășurarea unui proces educațional eficient și accesibil. USEM demonstrează un angajament clar pentru îmbunătățirea continuă a calității educației prin investiții în digitalizare, mobilitate internațională și modernizarea procesului de învățământ.

Standard 2.

Programul de studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci este elaborat în conformitate cu cadrul legal în vigoare, asigură traseul profesional și pregătirea specialiștilor de înaltă calificare în domeniul financiar bancar și satisface oferta de pe piața muncii. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în corelare cu misiunea și obiectivele instituționale. Competențele exprimate prin cunoștințe, abilități și rezultate obținute la programul de studii în baza curricula universitară satisfac necesitățile beneficiarilor din domeniul financiar bancar de pe piața muncii ofertanții de locuri de muncă.

Standard 3.

Formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/module ale programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării, instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci. Procesul de evaluare a rezultatelor academice și a stagiilor de practică este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.

Standard 4.

USEM asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci în conformitate cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare. Conform Planului de lucru pentru promovarea imaginii USEM, cadrele didactice de la programul respectiv au aplicat diverse metode privind recrutarea și admiterea studenților, care sunt transparente cu respectarea principiului șanselor egale la studii. Concursul de admitere la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci se efectuează în baza formulei de concurs, ce este prevăzută în Regulamentul aprobat de către USEM. Rezultatele admiterii la concurs se afișează pe pagina USEM pentru a fi aduși la cunoștință candidații admiși la studii. Ca urmare, se încheie contractele și se emite ordinul de înmatriculare cu candidații admiși.

Standard 5.

USEM realizează procesul de planificare, recrutare și administrare a personalului academic de la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul este asigurat de un număr suficient de cadre științifico-didactice și didactice, cota titularilor și celor angajați prin cumul intern constituind puțin peste 70%. Cca 85% din personalul academic este cu vârsta cuprinsă între 35 și 63 ani. În cadrul programului de studii activează cadre didactice calificate conform programului de studii, valorile de referință pentru deținătorii de titluri se încadrează în cerințele standardului de evaluare. USEM susține dezvoltarea personalului academic prin organizarea unor instruirii, dar acest proces este insuficient controlat. USEM realizează activitățile didactico-metodice fără a fi realizată o planificare strategică per program sau facultate, decizia de a elabora și publica lucrări aparținând cadrului didactic. Instituția aplică propria metodologie de evaluare a cadrelor didactice, proces care implică autoevaluarea, evaluarea de către studenți, colegi și superiori. Rezultatele acestor evaluări sunt analizate periodic la nivel de catedră și facultate. Personalul academic realizează activitate științifică, fiind susținut în această activitate de instituție. Pe parcursul perioadei 2019-2024 cadrele didactice care asigură programul de studii au publicat 396 lucrări științifice.

**Standard 6.**

Administrația USEM realizează planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii superioare de licență 0412.1 Finanțe și bănci în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii; fondul bibliotecii este dotat corespunzător, fiind dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci este asigurat cu suport curricular, atât fizic cât și electronic, adecvat formării competențelor generale și profesionale și atingerii rezultatelor învățării. Toate disciplinele din Planul de învățământ 0412.1 Finanțe și bănci sunt asigurate 100% cu manuale, ghiduri, suporturi de curs, note de curs și alte materiale didactice plasate pe platforma Moodle și Classroom care corespund curricula prevăzute de programul de studii evaluat. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Procedurile de stabilire a taxelor de studii respectă cadrul legal.

Standard 7.

Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci se realizează și gestionează în conformitate cu Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal. Informațiile privind programul de studii plasate pe pagina web a instituției sunt actualizate și accesibile. Mecanismul de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci este realizat prin intermediul poștei electronice create pe platforma Google (gmail), telefon, chestionare, rețele de socializare (facebook, messenger, viber) și este accesibil studenților și angajaților instituției.

Standard 8.

Instituția dispune de pagina web și regulamente interne aferente administrării și funcționării acesteia. Informațiile de interes public plasate pe pagina web a instituției sunt structurate pe compartimente cu posibilitatea accesării acestora în una din limbile română, rusă sau engleză, fiind ușor accesibile.

Pagina web a USEM asigură transparență și accesibilitate prin furnizarea de informații detaliate despre programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci, resurse academice, orare, stagiile de practică și oportunități internaționale. Structura organizată a site-ului, împreună cu utilizarea diverselor canale de comunicare precum emailurile, avizierele, platformele online și rețelele sociale, răspunde nevoilor studenților, cadrelor didactice și altor părți interesate.

USEM demonstrează o abordare multidimensională și eficientă în gestionarea comunicării și asigurarea transparenței, oferind acces facil la informații despre burse, mobilități internaționale, sprijin material și cazare. Sistemul Informațional Universitar, ghidul studentului și metodele tradiționale consolidează accesibilitatea și claritatea informațiilor. Aceste resurse contribuie la o gestionare transparentă și eficientă a procesului academic și administrativ, promovând o comunicare deschisă și consolidând încrederea între instituție și comunitatea academică.

Standard 9.

Procesul de monitorizare și revizuire a programului de studii se realizează în conformitate cu Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Înregistrările obținute prin monitorizare stau la baza analizelor desfășurate la nivel de facultate și catedră pentru stabilirea de măsuri corective, sub aspectul modului de îndeplinire a obiectivelor propuse și a nivelului calitativ de organizare. În perioada de referință, programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci a fost anual inclus în oferta educațională a instituției și au fost admiși studenți la program. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programului de studii aparține echipei manageriale, catedrei de profil, Comisiei de calitate etc.

Standard 10.

USEM asigură transparența decizională și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci este evaluat extern în conformitate cu cerințele cadrului legal, recomandările și deciziile ANACEC se examinează conform procedurilor interne și se elaborează planul de acțiuni, care se aprobă și se execută în conformitate cu calendarul prevăzut și aprobat de către catedra de profil, facultate și senatul USEM. Universitatea a întreprins măsuri în vederea realizării măsurilor corective și a recomandărilor constructive.

Puncte tari:

- -Colaborarea deschisă și orientată cu absolvenții programului contribuie la extinderea rețelei profesionale afiliate instituției și crează oportunități de inserare și dezvoltare profesională pentru viitorii absolvenți ai programului.
- -Formațiunile academice de dimensiuni mici determină abordarea personalizată și interacțiuni centrate pe necesitățile studentului.

Recomandări:

- Revizuirea periodică a Planului strategic al USEM pentru a reflecta tendințele, standardele internaționale și practicile emergente;
- Investiția în soluții digitale pentru simplificarea și eficientizarea monitorizării și evaluării calității;
- Elaborarea unei strategii digitale care să integreze TIC în toate etapele asigurării calității, de la predare și învățare până la evaluare și raportare;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

- Extinderea implicării cadrelor didactice din străinătate în procesul educațional.
- Participarea activă a studenților la conferințe și evenimente internaționale, extinderea mobilității academice și sporirea atractivității programului de studii pentru studenții din străinătate.
- Elaborarea, aprobarea și publicarea pe site-ul instituției a Regulamentului de organizare și funcționare al Departamentului Relații Internaționale, care să reglementeze activitatea de internaționalizare instituțională.
- Utilizarea formatului electronic al registrelor de evidență, ținute pe format de hârtie;
- Crearea unei baze de date cu privire la absolvenți în vederea identificării traseului profesional al absolvenților.
- Se recomandă plasarea pe pagina web a universității a planurilor de învățământ la programul 0412.1 Finanțe și bănci în mai multe limbi de circulație internațională în vederea intensificării procesului de internaționalizare a programului de studii și extinderea ofertei educaționale spre piața europeană;
- Analiza numărului de ore la unitățile de curs aferente domeniului de contabilitate și fiscalitate și stabilirea unui raport optim ore teoretice vis a vis ore practice în vederea satisfacerii solicitărilor angajatorilor;
- Actualizarea periodică a bibliografiei la curricula pentru unitățile de curs obligatorii cu literatura de specialitate publicată recent;
- Analiza necesitățile de instruire ale cadrelor didactice în domeniul TIC și elaborarea unui plan de instruire în TIC;
- Elaborarea unui document normativ intern cu referire la utilizarea instrumentelor TIC, platformelor educaționale în procesul educațional.
- Actualizarea Regulamentelor privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USEM în conformitate cu Regulamentele actualizate aprobate de MEC
- Examinarea posibilităților oferite de Inteligența artificială ca suport a procesului educațional;
- Introducerea în orarul sesiunii de examinare a orelor de consultare pentru examen;
- Actualizarea Regulamentului antiplagiat;
- Prevederea în Regulament a procedurii instituționale de analiză anti-plagiat;
- Informarea studenților despre modalitatea de calcul a notei finale;
- Organizarea mobilității academice externe și/sau interne (în cadrul altor universități din Republica Moldova) pentru studenții programului de studii 0412.1 Finanțe și bănci;
- Elaborarea planului de acțiuni pentru promovarea imaginii specialităților economice pentru anul de studii 2025-2026 la nivel de catedre;
- Ajustarea prevederilor cu privire la deținerea formării inițiale din Regulamentul privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice la USEM la cele prevăzute de Regulamentul-cadru corespunzător;
- Elaborarea, aprobarea și publicarea pe site-ul instituției a Regulamentului de organizare și funcționare al Departamentului Relații Internaționale, care să reglementeze activitatea de internaționalizare instituțională.
- Specificarea condițiilor de plasare temporară pe site-ul instituției a rezultatelor concursurilor de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Regulamentul privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice la USEM;
- Asigurarea posibilității de monitorizare și de implementare a Strategiei personalului USEM prin stabilirea responsabililor, termenelor de realizare și indicatorilor-țintă;
- Elaborarea planurilor periodice de instruire a personalului ca instrument de monitorizare a procesului de dezvoltare a personalului academic;
- Planificarea activității didactico-metodice, în baza analizei gradului de acoperire a disciplinelor de studii cu suport didactico-metodic;
- Prevederea spațiului pentru semnarea de către titular a Planului individual;
- Actualizarea regulamentului privind evaluarea periodică a calității personalului didactic prin includerea prevederilor amendamentului cu privire la renunțarea plasării pe site a rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți;
- Realizarea planurilor de acțiuni cu fixarea responsabililor, evitând varianta vagă – cadrele didactice;
- Actualizarea constantă a echipamentelor în sălile de calculatoare și îmbunătățirea infrastructurii digitale (Wi-Fi performant, echipamente pentru învățământ online sau hibrid) fapt ce ar sprijini atât desfășurarea activităților didactice tradiționale, cât și evoluția programelor educaționale ce integrează mai multe resurse online;
- Promovarea mai activă a serviciilor bibliotecii printre studenți și cadre didactice, prin organizarea de sesiuni de formare sau workshop-uri care să încurajeze utilizarea eficientă a resurselor disponibile, inclusiv a celor digitale;
- Implementarea unor materiale interactive (tutoriale video, simulări, teste online) pe platformele online, precum Moodle și Classroom, care să sporească gradul de interactivitate și să sprijine o învățare activă și autonomă a studenților;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 499

- Explorarea de către instituție a altor surse de finanțare, precum parteneriatele cu organizații externe, sponsorizări sau fonduri europene, pentru a sprijini dezvoltarea continuă a programelor educaționale și de cercetare, precum și pentru a oferi un număr mai mare de burse pentru studenți;
- Crearea unui sistem extins de burse bazate pe performanță academică și nevoi financiare, destinat să sprijine un număr mai mare de studenți, în special pe cei care nu pot beneficia de scutiri de taxe, fapt ce ar contribui la îmbunătățirea accesibilității educației pentru diverse grupuri sociale;
- Promovarea activă a oportunităților de cazare prin campanii de informare și extinderea numărului de locuri disponibile, precum și diversificarea tipurilor de cazare, pentru a asigura studenților accesul la opțiuni convenabile și a răspunde cerințelor viitoare;
- Asigurarea comunicării eficiente cu toate părțile interesate la programul de studii 0412.1 Finanțe și bănci și bănci și actualizarea paginii web a instituției în limba engleză.
- Extinderea conținutului de pe pagina oficială a universității;

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Nostrificarea diplomei de doctor și recunoașterea titlului de doctor, obținut în străinătate de angajatul USEM.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0412.1 Finanțe și bănci**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0412 Finanțe, bănci și asigurări, 180 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

1. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

- **Acreditarea** programului de studii superioare de licență **0412.1 Finanțe și bănci**, domeniul general de studiu 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0412 Finanțe, bănci și asigurări, 180 credite ECTS, formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani;

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Eugenia BUȘMACHIU**

Membru: _____ **Sofia SCUTARI**

Membru: _____ **Irina TUTUNARU**

Membru: _____ **Boris COREȚCHI**

Membru: _____ **Natalia ZLATINA**

Membru: _____ **Carolina TIMCO**

Membru: _____ **Olivia GRADINARU**