

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL - 438
		Președintele comisiei de evaluare externă	Carolina DODU-SAVCA

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de I.P. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, data 09.02.2023, în baza dosarului ISACPSL – 438, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 19-21.02.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.11.2023, decizia nr. 32.

Președinte: Carolina DODU-SAVCA

Membru: Elena VARZARI

Membru: Olesea CUCU

Membru: Nina ROȘCOVAN

Membru: Svetlana GRIBOVSCAIA

Membru: Arina VOLCOVSCHI

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	11
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	11
2.2.2. Planul de învățământ	12
2.2.3. Curricula pe discipline	14
2.2.4. Relevanța programului de studii	17
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	18
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	19
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	19
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	20
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	22
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	24
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	24
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	24
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	26
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	27
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	27
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	29
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	31
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	31
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	31
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	32
Criteriul 4.2. Progresul studenților	33
4.2.1. Promovabilitatea studenților	33
4.2.2. Mobilitatea academică	34
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	35
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	35
Standard de acreditare 5. Personalul academic	36
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	36
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	36
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	37
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	38
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	38
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	40
5.2.3. Evaluarea personalului academic	41
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	42
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	42
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	43
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	44
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	45
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	45
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	45
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	46
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	46
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	47
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	48
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	49

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

2	50
Criteriul 6.3. Resurse financiare	50
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	50
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	51
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	52
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	52
Standard de acreditare 7. Managementul informației	53
Criteriul 7.1. Accesul la informație	53
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	53
Criteriul 7.2. Baze de date	53
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	53
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	54
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	54
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	54
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	54
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	55
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	55
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	55
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	56
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	57
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	57
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	58
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	58
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	58
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	59
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	59
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort	59
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	60

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Certificat de înregistrare a instituției de învățământ nr. 1007602000972 din 24.01.2013; 2. Autorizația sanitară de funcționare nr. 159, emisă la 5 octombrie 2018, valabilă până la 5 octombrie 2023; 3. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 18/ 1-465/20 AST din 23 iulie 2020; 4. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 18/ 2-466/2 AST din 18 martie 2021; 5. Carta USARB, din 11 august 2015; 6. Codul de etică USARB, din 22 iunie 2022; 7. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 5 din 21 decembrie 2023; 8. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat de Consiliul Facultății de Litere, PV nr. 8 din 29 martie 2023; 9. Certificat AQAS, Germania privind acreditarea programului de studii superioare de licență din 23.02.2016; 10. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, Prorector pentru activitatea administrativ-gospodărească, șefa Departamentului de Management al Calității).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat că Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (USARB), înregistrată cu statut de instituție publică din 24 ianuarie 2007, dispune de acte de constituire și de înregistrare. Instituția își desfășoară activitatea conform actelor normative în vigoare, a cartei USARB, a codului de etică USARB, a Planului de Dezvoltare Strategică a USARB. Instituția deține autorizație sanitară de funcționare, valabilă la momentul depunerii dosarului spre acreditare și două procese-verbale de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor. Programul 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> a fost acreditat pentru 5 ani prin Hotărârea Guvernului nr. 130 din 07.02.2018 cu privire la acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova. Pe data de 01.12.2023, USARB a depus o cerere (cererea nr C 282874/2023) pentru actul permisiv 09 autorizația sanitară pentru funcționare eliberat de către CSP Bălți – Agenția Națională pentru Sănătate Publică, dar a primit o Decizie de refuz. Temeiul legal la care se face referire în Decizie este Legea nr. 10 din 03.02.2009 privind Supravegherea de Stat a Sănătății Publice, conform căreia ANSP nu este autoritatea emitentă de acte permissive pentru acest gen de activitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	- Actualizarea periodică a actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 5 din 21 decembrie 2023; 2. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere, 2021-2023; 3. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului calității, din 26 noiembrie 2014; 4. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, din 18 februarie 2015; 5. Manualul sistemului de management al calității, COD MC-USARB-01, din 22 iunie 2016; 6. Planul de activitate al Departamentului de Management al Calității (2022-2023, 2023-2024); 7. Planul de activitate privind asigurarea calității în activitatea didactică și de cercetare științifică CEAC din cadrul Facultății de Litere (2022-2023, 2023-2024); 8. Planul de activitate a Facultății de Litere din cadrul USARB pentru 2022-2023, 2023-2024; 9. Interviu cu echipa managerială instituțională; 10. Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți” pentru perioada 2022-2024, aprobată de Senatul USARB pv. Nr. 1 din 29.08.2022; https://usarb.md/wp-content/uploads/2022/10/Strategia-calitatii_USARB_QFORTE.pdf; 11. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere (decana Facultății de Litere, șefa Catedrei de limba română și filologie romanică, șeful Catedrei de Literatură română și universală, responsabilă pentru asigurarea calității la nivel de facultate).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USARB aplică un Sistem de management al calității în învățământul superior axat pe cerințele și recomandările standardelor din seria ISO 9001:2008 și urmează racordarea la ediția nouă a standardului ISO 9001:2015. Realizarea politicii calității se bazează pe Manualul Sistemului de Management al Calității USARB, aprobat la 26.06.2016 de Senatul instituției. În cadrul proiectului ERASMUS+ QFORTE „Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova/ Îmbunătățirea asigurării calității în Sistemul de învățământ superior din Moldova. instituția de învățământ a elaborat Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți” pentru perioada 2022-2024, aprobată de Senatul USARB pv. Nr. 1 din 29.08.2022. Strategia urmărește realizarea misiunii USARB și rezultă din Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2021-2023. Menționăm că strategia proiectează și planifică activitățile de dezvoltare a calității în USARB și este elaborată și aprobată în conformitate cu metoda participativă de elaborare a documentelor de politici instituționale. Strategia conține 6 direcții strategice de acțiune: 1. Educație 2. Cercetarea științifică, activități de inovare-dezvoltare și transfer tehnologic 3. Comunitatea academică USARB 4. Internaționalizarea academică instituțională 5. Managementul calității 6. Relația cu societatea Pentru toate direcțiile menționate supra au fost elaborate acțiuni prioritare cu indicatori, termen de realizare, responsabili și posibile riscuri. Organizarea procesului educațional se desfășoară în conformitate cu principiile: punerea în practică a învățării pe tot parcursul vieții și a mobilității academice; creșterea calității și eficienței proceselor de educație și învățare; promovarea echității, coeziunii sociale și a cetățeniei active. Instituția promovează asigurarea calității și prin diferite acțiuni de sporire a vizibilității procesului, cum ar fi „Săptămâna Europeană a Calității”, care s-a desfășurat la Facultatea de Litere în perioada 06.11.2023-11.11.2023. În 2023, Instituția a obținut acreditare instituțională internațională de către ARACIS cu suportul proiectului QFORTE. Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți este parte a Consorțiului de implementare a proiectului Erasmus+ Îmbunătățirea Asigurării Calității în Sistemul de Învățământ Superior din Moldova / Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova- QFORTE, număr de referință: 617490-EPP-1-2020-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP, constituit din mai multe universități partenere din RM și UE (Germania, Franța, Spania și Slovenia), ANACEC și Ministerului Educației și Cercetării (MEC).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari	- Obținerea acreditării instituționale internaționale de către ARACIS cu suportul proiectului QFORTE (2023).		
Recomandări	- Ajustarea documentelor de dezvoltare la nivel de departament/ facultate la prevederile Strategiei privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți și monitorizarea continuă a activităților planificate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului calității, din 26 noiembrie 2014; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 10 din 15 aprilie 2015; 3. Raportul președintelui Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere referitor la rezultatele comisiei de audit intern, aprobat prin PV 5 al CFL din 12 februarie 2019; 4. Planul de activitate a Departamentului de Management al Calității pentru 2022-2023, 2023-2024; 5. Planul de activitate a Comisiei de evaluare și asigurare a calității a Facultății de Litere pentru 2022-2023, 2023-2024; 6. PV ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate (Comisia de evaluare și asigurare a calității, PV nr.1 din 09 decembrie 2020, Comisia pentru activitate didactică: PV nr.1 din 9.12.2020); 7. PV ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră (Comisia de evaluare și asigurare a calității (PV nr.1 din 9 decembrie 2020, PV nr. 2 din 5 decembrie 2022, PV. Nr.3 din 18 ianuarie 2023); 8. Dispoziția nr. 10 a Departamentului pentru activitate didactică, USARB din 31 mai 2023 de organizare a auditului intern în cadrul facultăților; 9. PV nr. 12 din 28 iunie 2023 privind auditul intern al Catedrei de literatură română și universală; 10. Interviu cu echipa managerială instituțională; 11. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 12. Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> (conferențieri, lectori, asistenți universitari).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Strategia de promovare a calității în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți este aplicată la trei niveluri de asigurare a managementului universitar: în activitatea Departamentului de Management al Calității (DMC), la nivel instituțional, a Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC), la nivel de facultate, și a Comisiei de evaluare și asigurare a calității, la nivel de catedră. Responsabilii de la fiecare nivel au menționat că structurile de asigurare a calității își desfășoară activitatea în baza regulamentelor instituționale: DMC funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului calității, iar CEAC, în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității. În cadrul interviurilor, s-a confirmat că structurile de asigurare a calității de la toate nivelurile se întrunesc pentru a discuta aspecte-cheie ce țin de asigurarea procesului didactic și planifică activități specifice: raportarea cu privire la evaluarea calității și monitorizarea în dinamică a procesului didactic. Comisia de evaluare și asigurare a calității organizează anual audituri interne pe diferite probleme: curricula, calitatea suporturilor de curs, stagiile de practică, teze de an etc. (Dispoziția nr. 10 din 31.05.2023). Implicarea studenților în activitățile de monitorizare și asigurare a calității la program se face prin reprezentanții acestora în Senatul USARB, în Consiliul Facultății și în Comisia de evaluare și asigurare a calității a Facultății de Litere. În cadrul vizitei la DMC, comisia a avut acces la arhiva chestionarelor și materialelor aferente, întocmite centralizat, distribuite participanților la evaluări, colectate centralizat, analizate centralizat și distribuite șefilor de catedră, unde cadrele didactice evaluate sunt titulare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	În timpul interviului, șefa DMC a specificat că rezultatele evaluărilor/analizei documentației, stagiilor de practică și chestionarelor sunt transmise de DMC facultății, șefului de catedră și cadrului didactic vizat, în vederea valorificării acestor rezultate în actualizarea planurilor de învățământ. Raportul privind rezultatele auditului sunt discutate în cadrul ședințelor de catedră (PV nr. 10 din 23.03.2021) și ale Consiliului Facultății de Litere, formulându-se recomandări și măsuri de îmbunătățire consemnate în procesele-verbale ale consiliului (PV nr. 12 din 28.06.2023 privind auditul intern al Catedrei de literatură română și universală). Rezultatele activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității sunt luate în considerare la îmbunătățirea calității programului de studii 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză prin perfecționarea planurilor de învățământ și a altor produse curriculare. În componența Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere nu sunt reprezentanți de la toate programele pe care le asigură catedrele facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	- Înaintarea în componența Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere reprezentanți ai Catedrei de literatură română și universală (care este responsabilă de programul 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză). - Emiterea rezultatelor chestionarelor colectate de DMC tuturor șefilor de catedre implicate în asigurarea programului de studii 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, nu doar șefului de catedră unde cadrul didactic evaluat este titular (în cazul programelor filologice un cadru didactic titular la o catedră este implicat în mai multe programe de studii, prin urmare, fiecare șef de catedră trebuie să aibă acces la rezultatele evaluărilor și analiza documentației de evaluare).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de internaționalizare USARB, din 28 noiembrie 2018; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Relații Internaționale al USARB din 20 noiembrie 2016; 3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ din 28 mai 2020; 4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+Incoming, din 28 mai 2020; 5. Regulamentul de recunoaștere și echivalare a stagiilor de plasament efectuate în cadrul Programului Erasmus+, din 28 mai 2020; 6. Lista acordurilor internaționale ale USARB; 7. Lista activităților de internaționalizare a programului; 8. PV al Consiliului Facultății de Litere nr. 10 din 24 mai 2023; 9. Interviu cu echipa managerială instituțională; 10. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 11. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari); 12. Interviu cu studenții programului.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Internaționalizarea studiilor în cadrul USARB este monitorizată de Departamentul Relații Internaționale (DRI), care activează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a DRI și care are misiunea de a susține politicile de internaționalizare a universității, de a promova la nivel național și internațional a imaginea universității ca centru de educație, știință și cultură. DRI organizează semestrial organizează sesiuni de informare și supervizare pentru mobilități Erasmus+. Instituția beneficiază pentru asigurarea internaționalizării de mai multe instrumente de finanțare: consulate, ambasade, AUF. De asemenea, se folosesc oportunitățile de finanțare oferite de MEC, iar una dintre acestea este implementarea subproiectului EPICoM „Educarea Profesorilor Inovativi pentru Copiii Moldovei”, domeniul prioritar: 011 Educație, finanțat în cadrul proiectului „Învățământul Superior din Moldova”, coordonat de MEC.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL - 438	
	Realizările, problemele și perspectivele mobilității academice în contextul internaționalizării USARB sunt discutate la Consiliul Facultății de Litere (PV nr. 10 din 24.05.2023). Responsabilul de program a descris și a prezentat următoarele forme de internaționalizare a programului de studiu: stagii, burse de cercetare și documentare, formări, mobilități de predare, cooptarea cadrelor didactice din străinătate (inclusiv angajarea prin cumul extern, conform Ordinului), vizita din luna aprilie 2023 a reprezentanților Universității Paris-Nanterre în vederea consolidării unei cooperări instituționale. La programul 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> se regăsesc următoarele forme de internaționalizare a programului de studiu: stagii în afara țării, cooperarea cu universitățile din afara țării, cooptarea cadrelor didactice din afară în asigurarea procesului didactic. Începând cu anul de studii 2017-2018, personalul academic care asigură programul a urmat stagii peste hotarele țării, după cum urmează: N. Leahu - 2, L. Trinca - 3, L. Raciula - 4, D. Vrabie - 4. Cadrele didactice au fost implicate într-un șir de activități de internaționalizare: lansări de carte ale Editurii Junimea, Iași, în USARB (2019-2020), participare în calitate de membru în comitetul/consiliul științific al revistelor din Georgia (D. Vrabie), România (D. Vrabie, N. Leahu, M. Șleahitișchi), Serbia (D. Vrabie). Pentru studenții de la program au ținut lecții publice profesorii invitați: Ala Sainenco (Manager al Memorialului Ipotești – Centrul Național de Studii Mihai Eminescu, România), Simona Modreanu (Universitatea din București). 10 studenți de la program au participat la conferințe internaționale în baza parteneriatului cu Memorialul Ipotești – Centrul Național de Studii Mihai Eminescu, România. Despre realizările, problemele și perspectivele mobilității academice în contextul internaționalizării USARB se discută la Consiliul Facultății de Litere (PV nr. 10 din 24.05.2023).			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2,0	2	
Puncte tari	- Valorificarea potențialului uman al subdiviziunii, a produselor intelectuale și a rezultatelor academice în cadrul a numeroase și variate afilieri europene/internaționale, proiecte transfrontaliere, parteneriate în co-organizarea evenimentelor științifice, participări la formări profesionale, manifestări culturale și activități în interesul învățământului superior (comitete, consilii, comisii, colegii de redacție/reviste etc.) desfășurate la nivel internațional. - Implementarea unor proiecte universitare internaționale și a subproiectelor educaționale (exemplu: EPICoM „Educarea Profesorilor Inovativi pentru Copiii Moldovei”, domeniul prioritar: 011 Educație, finanțat în cadrul proiectului „Învățământul Superior din Moldova”, coordonat de MEC) cu impact regional și național de lungă durată. - Existența Filierei francofone și a Centrului de Angajabilitate Francofon, susținute de Agenția niversitară a Francofoniei, care organizează activități educaționale și culturale relevante programului.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017, cu modificările ulterioare; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020; 3. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova. Standard de Calificare - Profesor cu specializare la diverse discipline școlare. Aprobare Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10 decembrie 2018;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438
	4. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, Ediția: I Revizia:0, Data:16.02.2016; 5. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 1 din 30 august 2017; 6. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021; 7. Carta Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți aprobată la ședința Senatului USARB, PV nr. 14 din 24 iunie 2015; 8. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru perioada 2021-2023. Planul actual este aprobat la nivel de universitate (USARB 2030 in decembrie 2023), facultate, si urmează a fi aprobat la nivel de Catedra; 9. Planul de activitate al Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2023-2024 aprobat la ședința catedrei, PV nr. 2 din 16 octombrie 2023; 10. Planul de activitate al Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2022-2023 aprobat la ședința catedrei, PV nr. 3 din 20 octombrie 2022; 11. Planul de activitate al Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2022-2023; 12. PV nr. 4 din 5 noiembrie 2020 al ședinței Catedrei de Limba română și filologie romanică privind aprobarea planului de activitate al catedrei; 13. Extras din PV nr. 12 din 23 iunie 2020 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică cu privire la discutarea Planurilor de învățământ la programele aferente Catedrei (FE, FET, RE, RF, RO, DRA, DR), în vederea îmbunătățirii acestora; 14. Extras din PV. nr 7 din 22 februarie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Planurile de învățământ de la programele de studiu aferente Catedrei; 15. PV nr. 8 din 12 aprilie 2021 al ședinței Catedrei de Limba română și filologie romanică (CLRFR) privind aprobarea planurilor de învățământ 16. Extras din PV nr. 10 din 28 iunie 2022 al ședințe CLRFR privind analiza funcționalității Planurilor de studii aprobate în 2021 (RE, RF, RG, FE, FET, ROR, DRA, DR) în vederea propunerilor modificărilor de îmbunătățire 17. PV nr. 3 din 18 ianuarie 2023 al Comisiei de evaluare și asigurare a calității privind urmărirea implementării recomandărilor din Rapoartele comisiei de evaluare externă a programelor de studii 18. Raportul cu privire la organizarea consultării cadrelor didactice preuniversitare în vederea îmbunătățirii PÎ (RE, RO, RF); 19. Manualul specialității - Fișele unităților de curs, discutat și aprobat la ședința CF de Litere PV nr. 2 din 21 septembrie 2021; 20. Interviu cu echipa managerială; 21. Interviu cu cadrele didactice.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii la specialitatea <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior. Denumirea programului de studii corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților. Planul este coordonat cu Ministerul de resort și evaluat de către ANACEC. Comisia a evaluat 2 planuri de învățământ, unul aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 1 din 30 august 2017, și un plan actualizat Coordonat de MECC Nr. de înregistrare ISL-01-19222 din 11 iunie 2021 și aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021. În rezultatul evaluării, discuțiilor și interviurilor cu echipa managerială și cadrele didactice USARB, s-a constatat că procedura de inițiere, proiectare și aprobare a programelor de studii în USARB se realizează conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare. Programul a fost elaborat având ca referință actele legislativ-normative în vigoare: Codul educației al Republicii Moldova, nr.152 din 17 iulie 2014; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017; Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23 noiembrie 2017; Ghidul utilizatorului Sistemului European de Credite	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	Transferabile/ECTS, 2015; Regulamentul de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1625 din 12.12.2019; Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020. Planul de învățământ este aprobat la ședințele CLRFR, CLRU, CFEG, Consiliului Facultății de Litere, Senatului USARB și la ședința CDSI al USARB. La interviu s-a menționat că în procesele de proiectare și dezvoltare ale programului sunt implicate toate structurile ierarhice superioare ale instituției și partenerii sociali, în concordanță cu planurile de activitate și/ sau de dezvoltare strategică (obiectivele CLRFR de la Obiectivul strategic 1.2.) în conformitate cu Misiunea și obiectivele USARB; beneficiarii (studenții, angajatorii, și profesorii din învățământul preuniversitar) care sunt exprimate în sondajele anonime, chestionare periodice în cadrul ședințelor Catedrei în care se pun în discuție planurile. Comisia a constatat că în procesul de dezvoltare a programului de studii se ia în calcul avizul experților și opinia tuturor părților interesate (Raportul cu privire la organizarea consultării cadrelor didactice preuniversitare în vederea îmbunătățirii PÎ (RE, RO, RF), constatările fiind reflectate în PV ale structurilor ierarhice responsabile. Prin Ordinul Rectorului se constituie o comisie instituțională care organizează ședințe și consultații bazate pe metoda chestionării directe a studenților și angajaților, analiza avizelor din instituțiile de învățământ pre-universitar, organizarea unor focus grupuri cu profesorii care participă la formările oferite de USARB.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de învățământ este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova. Standard de Calificare - Profesor cu specializare la diverse discipline școlare Nivel 6 CNRM, Domeniul de formare profesională: Formarea profesorilor. Aprobat MECC Nr. 1878 din 18 decembrie 2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10 decembrie 2018; 2. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 1 din 30 august 2017; 3. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021; 4. PV nr. 8 din 12 aprilie 2021 al ședinței Catedrei de Limba română și filologie romanică privind aprobarea planurilor de învățământ; 5. PV nr. 4 din 5 noiembrie 2020 al ședinței Catedrei de Limba română și filologie romanică privind aprobarea planului de activitate al catedrei.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că responsabilii de program au racordat Programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației</i> la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor. Rezultatele învățării indicate în Plan corespund nivelului 6 ISCED. Secția II din Plan detaliază finalitățile și competențele din Cadru. Comisia a constatat că secția Competențe profesionale specifice din Planul de învățământ reflectă preponderent competențe filologice (în număr total de 6) și cele relevante domeniului Științe ale Educației. Totuși, Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova: Standard de Calificare - Profesor cu specializare la diverse discipline școlare, Nivel 6 CNCRM, Domeniul de formare profesională: Formarea profesorilor. Aprobat MECC Nr. 1878 din 18 decembrie 2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10 decembrie 2018 disponibil pe pagina MECC

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSL - 438		
	https://mecc.gov.md/sites/default/files/sc_6_cncrm_profesor_cu_specializare_la_diverse_discipline_scolare.pdf și prezentat ca anexă (Anexa 2.2), Secția 3.2 Descrierea extinsă a rezultatelor învățării detaliază expres 9 <i>Competențe Profesionale Specifice/Rezultate ale învățării</i> , care ar trebui să fie reflectate în Planul de învățământ pentru Științe ale Educației, prin urmare și în Matricea corelării finalităților formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor. Secția II din Plan detaliază finalitățile și competențele din Cadru.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		1,0	1	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii	- Reflectarea competențelor profesionale specifice/Rezultatelor învățării (nouă în total) din Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova: Standard de Calificare - Profesor cu specializare la diverse discipline școlare, Nivel 6 CNCRM, Domeniul de formare profesională: Formarea profesorilor. Aprobat MECC Nr. 1878 din 18 decembrie 2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10 decembrie 2018 în Nota explicativă la Plan și în Matricea corelării finalităților formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor.			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029; 2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2021-2023; 3. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2019-2023; 4. Carta Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți aprobată la ședința Senatului USARB, PV nr. 14 din 24 iunie 2015 (Articolul 10) ; 5. Strategia de Dezvoltare „Educația 2030”, Ministerul Educației și Cercetării, și Conceptul și programul de implementare, Chișinău 2022; 6. Obiectivele de dezvoltare durabilă, Anexă la scrisoarea nr. 07/13-682 din 02.08.2017; 7. Strategia de dezvoltare a Facultății de Litere pentru anii de studii 2021-2023; 8. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere pentru perioada 2017-2022, 2021-2023 aprobat la ședința CF de Litere PV nr. 2 din 21 septembrie 2021; 9. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru perioada 2021-2023. Planul actual este aprobat la nivel de universitate (USARB 2030 în decembrie 2023), facultate, și urmează a fi aprobat la nivel de Catedra; 10. Recomandarea Consiliului Uniunii Europene din 22 mai 2018 privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții (2018) ; 11. Standardele de competențe digitale pentru cadrele didactice din învățământul general, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 862 din 07 septembrie 2015; 12. Interviu cu echipa managerială, responsabilii de program; 13. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a constatat că <i>Programul de studiu în domeniul 011 Științe ale educației, specialitatea de bază 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, specialitatea secundară 0114.10 Limba franceză</i> pregătește profesori de limba și literatura română și limba franceză pentru învățământul pre-universitar. Misiunea este specificată în Nota explicativă a PÎ. Scopul USARB este de a pregăti specialiști responsabili, centrați pe inovare și creștere profesională. În procesul interviurilor cu echipa managerială și cadrele didactice, s-a constatat că misiunea și obiectivele programului ar fi racordate la misiunile structurilor responsabile de program (Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru perioada 2021-2023, Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere pentru perioada 2017-2022, 2021-2023 aprobat la ședința CF de Litere, PV nr. 2 din 21 septembrie 2021) și se înscriu în Carta Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobată la ședința Senatului USARB, PV nr. 14 din 24 iunie 2015 (Articolul 10), precum și Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2021-2023/2024-2029 - pregătirea la un înalt nivel didactico-științific a specialiștilor capabili să se integreze rapid pe piața muncii, să fie competitivi într-un mediu concurențial, prin capacitatea lor de a se adapta schimbărilor și inovației. Misiunea și obiectivele programului sunt racordate la unele Strategii naționale, precum - Strategia de Dezvoltare „Educația 2030”, Ministerul Educației și Cercetării, și Conceptul și programul de implementare, Chișinău 2022; Obiectivele de Dezvoltare Durabilă, Anexă la scrisoarea nr. 07/13-682 din 02.08.2017; și Recomandări precum Recomandarea Consiliului Uniunii Europene din 22 mai 2018 privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții (2018) și Standardele de competențe digitale pentru cadrele didactice din învățământul general, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 862 din 07 septembrie 2015. Modulul fundamental psiho-pedagogic (Pedagogia - 120 ore (4 credite), Psihologia - 120 ore (4 credite), Psihologia vârștelor - 150 ore (5 credite), Managementul educațional/Educația interculturală/incluzivă - 180 ore (6 credite)) precum și stagiile de practică (de inițiere și pedagogice) - 660 ore (22 credite) confirmă misiunea Programului de studii de a pregăti profesori de limba și literatura română și limba franceză pentru învățământul pre-universitar, fapt ce a fost confirmat de angajatori în procesul discuțiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2
Puncte tari			
Recomandări	- Concretizarea (detalierea) „Misiunii și obiectivelor programului de studii” în Nota planului de studii la <i>Programul de studiu în domeniul 011 Științe ale educației, specialitatea de bază 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, specialitatea secundară 0114.10 Limba franceză.</i>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020; 2. Regulamentul de organizarea a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1625 din 12.12.2019; 3. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, Ediția: I Revizia:0, Data:16.02.2016; 4. Instrucțiune cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ la Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat Senatul USARB, PV nr. 12 din 20 ianuarie 2021; 5. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la <i>specialitatea 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 1 din 30 august 2017; 6. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la <i>specialitatea 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021; 7. Raportul președintelui Comisiei de audit intern a Facultății de Litere, referitor la rezultatele evaluării, discutat la ședința Consiliului Facultății, PV nr. 10 din 23 martie 2021; 8. Extras din PV nr. 12 din 23 iunie 2020 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică cu privire la discutarea Planurilor de învățământ la programele aferente Catedrei (FE, FET, RE, RF, RO, DRA, DR), în vederea îmbunătățirii acestora; 9. Extras din PV. nr 7 din 22 februarie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Planurile de învățământ de la programele de studiu aferente Catedrei; 10. Extras din PV nr. 10 din 23 martie 2021 al ședinței Consiliului Facultății de Litere privind rezultatele auditului intern la Facultatea de litere în anul de studii 2020-2021;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului ISACPSL - 438
	11. PV nr. 7 din 12 februarie 2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Analiza Raportului auditului intern privind evaluarea modului de desfășurare a activității didactice; 12. PV nr. 8 din 12 aprilie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind analiza rezultatelor expertizei planurilor; 13. Extras din PV nr. 10 din 28 iunie 2022 al ședinței CLRFR privind analiza funcționalității Planurilor de studii aprobate în 2021 (RE, RF, RG, FE, FET, ROR, DRA, DR) în vederea propunerilor modificărilor de îmbunătățire; 14. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029; 15. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2021-2023; 16. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2019-2023; 17. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru perioada 2021-2023. Planul actual este aprobat la nivel de universitate (USARB 2030 în decembrie 2023), facultate, și urmează a fi aprobat la nivel de Catedra; 18. Rezultatele chestionării studenților; 19. Extras din PV nr. 7 din 22 februarie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Planurile de învățământ de la programele de studiu aferente Catedrei; 20. PV nr. 8 din 12 aprilie 2021 al ședinței Catedrei de Limba română și filologie romanică privind aprobarea planurilor de învățământ; 21. PV nr. 3 din 18 ianuarie 2023 al Comisiei de evaluare și asigurare a calității privind urmărirea implementării recomandărilor din Rapoartele comisiei de evaluare externă a programelor de studii. 22. Raportul cu privire la organizarea consultării cadrelor didactice preuniversitare în vederea îmbunătățirii PÎ (RE, RO, RF), raportor Lucia Balanici; 23. Interviu cu echipa managerială; 24. Interviu cu cadrele didactice/studenții USARB.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul prevede formarea specialiștilor în domeniul de formare profesională <i>0114 Formarea profesorilor, 0114.08/ 0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>. În procesul evaluării, comisia a constatat că Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu cerințele actelor reglatorii de referință. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ este realizată în corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin OM din 10.02.2020, PÎ include părțile componente necesare pentru pregătirea specialistului: Detaliile programului de studii, calendarul academic, Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii, Lista finalităților de studiu și a competențelor, Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor, Nota explicativă. Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan – 7200, ceea ce este echivalent cu 240 de credite ECTS. Durata studiilor este de 8 semestre (4 ani). Repartizarea orelor se realizează în funcție de finalitățile de studiu, specificul și complexitatea modulelor. Cu privire la unitățile de curs/module din <i>Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației</i>, aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021 s-au constatat următoarele: 1. În redacția 2021, disciplinele de specialitate din semestrul 5 (anul III) - S2.05.A.040 Gramatica limbii franceze / S2.05.A.041 Audiere și conversație în limba franceză - 150 ore/5 credite sunt propuse cu opțiune de alegere, ambele discipline fiind responsabile de formarea competențelor de bază ale ȘE din Curriculumul Național pentru limba străină (MECC). Dacă tipul disciplinei, respectiv gradul de obligativitate, nu este modificat, aceasta presupune excluderea unei competențe de bază. 2. Disciplinele de specialitate din semestrul 8 (Anul IV) - S2.08.A.057 Limbajul mass-media francez / S2.08.A.058 Civilizația țărilor francofone - 120 ore/4 credite sunt la categoria „liberă alegere”. Conform Curriculumului Național pentru limba străină (MECC), competența culturală este obligatorie. Respectiv, se solicită ca acestea să fie la categoria „disciplină obligatorie”. 3. Disciplina fundamentală F.08.O.059 Teoria și practica traducerii, 120 ore/4 credite, din semestrul 8 din Planul procesului de studii pe semestre/ani de studii al PÎ este o destinată preponderent specializării filologice/traducere și interpretariat.	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	4. Disciplinele lingvistice (Analiza ...) sunt propuse la diferite categorii formative („F” și „S”), variind de la discipline fundamentale la discipline de specialitate: F.05.O.038 Analiza lexico-gramaticală a textului 120 ore/4 credite (Sem. 5, Anul II); S2.06.O.045 Analiza lexico-gramaticală a textului francez 180 ore/6credite (Sem. 6, Anul III); S1.07.O.049 Analiza literară a textului 120 ore/4 credite (Sem. 7, Anul IV); F.08.O.056 Analiza lingvistică a textului 120 ore/4 credite (Sem. 8, Anul IV). Se impune o uniformizare a disciplinelor lingvistice. În cadrul interviului cu echipa managerială a instituției, comisia a constatat că Departamentul de management al calității (DMC) organizează anual audituri interne pe anumite misiuni, inclusiv pentru îmbunătățirea calității programelor, de exemplu privind evaluarea recomandărilor/gradului de implementare a recomandărilor și ariilor de îmbunătățire aferente ultimei acreditări și reacreditare. Auditul este documentat la decanat (Raportul președintelui Comisiei de audit intern a Facultății de Litere, referitor la rezultatele evaluării, discutat la ședința din 23 martie 2021, PV nr. 10 / Extras din PV nr. 10 din 23 martie 2021 al ședinței Consiliului Facultății de Litere privind rezultatele auditului intern la Facultatea de litere în anul de studii 2020-2021). În baza rapoartelor de audit intern, Departamentul de management al calității propune recomandări de îmbunătățire a calității programului, discutate ulterior la ședințele catedrei vizate (PV nr. 7 din 12 februarie 2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Analiza Raportului auditului intern privind evaluarea modului de desfășurare a activității didactice. / PV nr. 8 din 12 aprilie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind analiza rezultatelor expertizei planurilor). S-a constatat că semestrial se desfășoară o activitate de monitorizare a calității predării, prin chestionarea studenților, iar anual, se evaluează satisfacția angajaților și angajatorilor (Raportul cu privire la organizarea consultării cadrelor didactice preuniversitare în vederea îmbunătățirii PÎ (RE, RO, RF), raportor Lucia Balanici). Modificările necesare (în limita a cel mult 25 % se operează în bază de demers către alte departamente vizate, și apoi structurilor ierarhic superioare responsabile, modificările se înaintează, cu justificările necesare, CF și Senatului USARB. Pentru asigurarea procesului de actualizare și îmbunătățire a programelor de studii, USARB aplică Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	- Modificarea gradului de obligativitate (și a codurilor alfanumerice) a disciplinelor ce formează competențe obligatorii conform Curriculumului Național pentru limba străină: S2.05.A.040 Gramatica limbii franceze / S2.05.A.041 Audiere și conversație în limba franceză - 150 ore/5 credite; S2.08.A.057 Limbajul mass-media francez / S2.08.A.058 Civilizația țărilor francofone - 120 ore/4 credite. - Încadrarea disciplinei fundamentale F.08.O.059 Teoria și practica traducerii, 120 ore/4 credite cu o disciplină fundamentală pentru ȘE. - Uniformizarea componentelor fundamentale și de specialitate, în conformitate cu fiecare unitate a categoriei formative („F” și „S”), pentru următoarele discipline lingvistice: F.05.O.038 Analiza lexico-gramaticală a textului 120 ore/4 credite (Sem. 5, Anul II); S2.06.O.045 Analiza lexico-gramaticală a textului francez 180 ore/6credite (Sem. 6, Anul III); S1.07.O.049 Analiza literară a textului 120 ore/4 credite (Sem. 7, Anul IV); F.08.O.056 Analiza lingvistică a textului 120 ore/4 credite (Sem. 8, Anul IV).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Indicații Metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență, și ciclul II, studii superioare de master în Universitatea de Stat, Alecu Russo din Balti, Ediția: I, Revizia: 0, Data:21.06.201, aprobat de Senatul USARB PV nr. 22 din 21 iunie 2017;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438
	2. Cadrul de referință al Curriculumului universitar, Aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum, de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova, Chișinău: CEP USM, 2015. ISBN 978-9975-71-689-5; 3. Raportul de audit intern privind îmbunătățirea calității curricula la unitățile de curs pentru programele de studii superioare de licență și master Facultatea de Litere; 4. Extras din PV nr. 10 din 23 martie 2021 al ședinței Consiliului Facultății de Litere privind rezultatele auditului intern (evaluarea calității curricula pentru unitățile de curs) la Facultatea de litere în anul de studii 2020-2021; 5. Planul de activitate al Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2022-2023, 6. Planul de activitate al Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2022-2023 aprobat la ședința catedrei, PV nr. 3 din 20 octombrie 2022; 7. Raportul activității metodico-științifice a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2022-2023. Aprobata PV nr. 9 din 22 iunie 2023; 8. PV nr. 1 din 28 august 2022 al Comisiei metodice privind analiza curriculumurilor unităților de curs; 9. Extras din PV nr.1 din 1 septembrie 2022 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind aprobarea curriculumurilor unităților de curs aferente Catedrei de limba română și filologie romanică, pentru anul de învățământ 2022-2023; 10. Extras din PV nr. 2 din 14 septembrie 2022 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind aprobarea curricula pentru cursurile predate la ciclul I (Licența) și ciclul II (Master) în anul de învățământ 2022-2023; 11. PV nr. 1 din 16 septembrie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Aprobarea Manualului specialității la RE, RF, FE, FET, DRA, DR și Aprobarea curriculumurilor unităților de curs de la Catedra de limba română și filologie romanică; 12. PV nr. 2 din 21 septembrie 2021 al Consiliului Facultății de Litere privind Aprobarea Manualului specialității la RE, RF, FE, FET, DRA, DR și Aprobarea curriculumurilor unităților de curs de la Catedra de limba română și filologie romanică; 13. Extras din PV nr. 6 din 15 ianuarie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind analiza propunerilor Comisiilor de evaluare și asigurare a calității și a celei pentru activitate didactică în vederea îmbunătățirii curriculumurilor; 14. PV nr. 1 din 9 decembrie 2020 al ședinței comisiilor de evaluare și asigurare a calității și a Comisiei pentru activitate didactică privind propunerile de îmbunătățire a curricula; 15. PV nr. 1 din 28 august 2022 al Comisiei pentru activitatea didactică și al Comisiei de evaluare și asigurare a managementului calității privind examinarea Curriculumurilor actualizate ale unităților de curs aferente CLRFR, pentru anul de studii 2022-2023; 16. PV nr. 4 din 30 noiembrie 2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Analiza rezultatelor auditului organizat de DMC; 17. Curriculum la unitatea de curs Introducere în lingvistică, autor Gheorghe Popa, prof, univ., dr, hab, 2023; 18. Curriculum la Istoria limbii, autor Elena Lacusta, 2021; 19. Interviu cu echipa managerială; 20. Interviu cu cadrele didactice/studentii USARB.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Curricula sunt prezentate și discutate la catedră, de regulă, la începutul fiecărui an de studii, actualizându-se, după caz, tematica cursurilor și bibliografia (Extras din PV nr. 1 din 01 septembrie 2022 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind aprobarea curriculumurilor unităților de curs aferente Catedrei de limba română și filologie romanică, pentru anul de învățământ 2022-2023. / Extras din PV nr. 2 din 14 septembrie 2022 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind aprobarea curricula pentru cursurile predate la ciclul I (Licența) și ciclul II (Master) în anul de învățământ 2022-2023). Curricula sunt ulterior aprobate la ședința Consiliului Facultății de Litere (PV nr. 2 din 21 septembrie 2021 al Consiliului Facultății de Litere privind Aprobarea Manualului specialității la RE, RF, FE, FET, DRA, DR și Aprobarea curriculumurilor unităților de curs de la Catedra de limba română și filologie romanică.) De exemplu, Curriculumul la unitatea de curs <i>Istoria limbii</i>, autor Elena Lacusta, 2021 a fost discutat și aprobat la ședința Catedrei de limba română și filologie romanică, PV nr. 1 din 16 septembrie 2021 și aprobat la ședința CF de Litere, PV nr. 2 din 21 septembrie 2021. Structura și rigorile curriculumurilor unităților de curs sunt recomandate la nivel de act normativ intern al Universității - Indicațiile Metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență, și ciclul II, studii superioare de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Ediția I, Revizia: 0, Data:	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	21.06.2017, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 22 din 21 iunie 2017. Curriculumul pentru unitatea de curs <i>Istoria limbii</i>, autor Elena Lacusta, dr. conf. univ., pentru anul de studii 2021-2022, conține următoarele compartimente în corelare cu recomandările și rigorile structurale ale Indicațiilor Metodice USARB: Preliminariile (Informațiile de identificare a cursului), administrarea unității de curs, informații cu privire la integrarea cursului în programul de studiu, Competențele și finalitățile cursului, Conținuturile pentru Curs, seminare și laborator (tema și reperele cheie), strategiile didactice (foarte succint), Activitățile de lucru individual (cu nr. de ore alocate), variante de proiect (modele), și compartimentul Evaluare (cu prezentarea unui test model pentru evaluarea periodică și finală și Barem cu total de 20 puncte), Bibliografia obligatorie și opțională. Curricula sunt orientate spre dezvoltarea competențelor. Competențele prealabile, transversale și specifice sunt expres specificate și corelate cu Matricea Planului de învățământ și finalitățile de studiu. Unitățile de curs formează competențele profesionale conform matricei de specificații, care dictează și unitățile de conținut. Centrarea pe student și formarea de competențe este confirmată de cele 30 ore practice (seminar și laborator) și 60 de studiu individual, și susținută prin implementarea metodelor didactice de lucru colaborativ în grup sau perechi (în cazul formatului on-line, se utilizează platformele Canva și Miro), explicația, dezbateră, discuția ghidată la orele de curs, proiectul individual și de grup, analiza textului, harta conceptuală, precum și diverse activități pe platforma MOODLE pentru orele practice. Constatări: a) Strategiile didactice sunt succint prezentate. b) Modalitățile de evaluare periodice/finale sau ale LI nu sunt prezentate în curriculum. Este recomandabilă elaborarea și indicarea explicită în Curriculum a Criteriilor de evaluare a produselor Lucrului individual. c) Testele model/mostrele de teste de evaluare periodică/finală nu sunt prezentate în curriculum. Este recomandabilă elaborarea și prezentarea unor teste model (sau a unor teste prezentate schematic) pentru evaluările periodice/finale. Comisia de evaluare externă a constatat că la Catedra de limba română și filologie romanică funcționează Comisia de Evaluare și asigurare a calității, care își desfășoară activitatea în baza Planului de activitate anual (Planul de activitate al Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2022-2023), aprobat la ședința catedrei. Misiunea CEAC este de a evalua și a propune sugestii cu privire la calitatea curricula (PV nr. 1 din 9 decembrie 2020 al ședinței comisiilor de evaluare și asigurare a calității și a Comisiei pentru activitate didactică privind propunerile de îmbunătățire a curricula). O altă structură responsabilă pentru activitatea didactică este Comisia pentru activitatea didactică (numită și Comisia metodică) responsabilă de evaluarea și analiza curricula pentru unitățile de curs, analiza conformității conținuturilor și a corelării finalităților conform Planurilor de învățământ (PV nr. 1 din 28 august 2022 al Comisiei pentru activitatea didactică și al Comisiei de evaluare și asigurare a managementului calității privind examinarea Curricula actualizate ale unităților de curs aferente CLRFR, pentru anul de studii 2022-2023).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	- Actualizarea Bibliografiei în curricula, cu resurse recente (din ultimii 10-5 ani, în funcție de aria disciplinară și specificul unității de curs). - Completarea Bibliografiei cu publicații/materiale ale titularilor de curs/ personalului academic USARB, după caz, detalierea unităților de curs. - Elaborarea și indicarea explicită în Curriculum a Criteriilor de evaluare a produselor Lucrului individual. - Elaborarea și aprobarea unui barem uniform pentru evaluările periodice (test scris) și finale. - Verificarea riguroasă a structurii și criteriilor de evaluare atunci când sunt validate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și avizate de șeful de catedră.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 1 din 30 august 2017; 2. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021; 3. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru perioada 2021-2023. Planul actual este aprobat la nivel de universitate (USARB 2030 in decembrie 2023), facultate, si urmează a fi aprobat la nivel de Catedra; 4. Planul de activitate al Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2023-2024 aprobat la ședința catedrei, PV nr. 2 din 16 octombrie 2023; 5. Planul de activitate al Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2022-2023 aprobat la ședința catedrei, PV nr. 3 din 20 octombrie 2022; 6. Planul de activitate al Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2022-2023; 7. PV nr. 4 din 5 noiembrie 2020 al ședinței Catedrei de Limba română și filologie romanică privind aprobarea planului de activitate al catedrei; 8. Raportul cu privire la organizarea consultării cadrelor didactice preuniversitare în vederea îmbunătățirii PÎ (RE, RO, RF); 9. Planul de activitate al Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2022-2023; 10. Raportul președintelui Comisiei de audit intern a Facultății de Litere, referitor la rezultatele evaluării, discutat la ședința din 23 martie 2021, PV nr. 10; 11. Extras din PV nr. 10 din 23 martie 2021 al ședinței Consiliului Facultății de Litere privind rezultatele auditului intern la Facultatea de litere în anul de studii 2020-2021; 12. Extras din PV. nr 7 din 22 februarie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Planurile de învățământ de la programele de studiu aferente Catedrei; 13. PV nr. 7 din 12 februarie 2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Analiza Raportului auditului intern privind evaluarea modului de desfășurare a activității didactice; 14. Extras din PV nr. 6 din 2 martie 2022 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind discutarea și aprobarea pentru publicare a lucrării <i>Instruirea la distanță Indicații metodice la Limba și literatura română</i>, autor Maria Șorunga, profesor de limba și literatura română, Gimnaziul „Eugen Coșeriu”, Catranîc, Fălești; 15. Viorica Popa, Svetlana Stanțieru, Aurelia Codreanu, Elena Lacusta, <i>Limba și literatura română, scenarii didactice</i>, Editura Lyceum, Chișinău 2020, 160 p. ISBN 978-9975-3441-3-5; 16. Codreanu, Aurelia; Stanțieru, Svetlana; Viorica Popa; Elena Lacusta, <i>Limba și literatura română, Caiet de evaluare (treapta liceală)</i>, Chișinău, Editura Lyceum, 2022, ISBN 978-9975-3581-0-1, 120 p.; 17. Raport de Activitate a Centrului de Reușită Universitară, anul de studii 2021-2022, responsabil Lucia Balanici; 18. Fișe de evaluare semestriale a activității la curs destinate studenților; 19. Rezultatele chestionării anonime a beneficiarilor din instituțiile de învățământ (răspunsuri și diagrame); 20. Interviu cu echipa managerială; 21. Interviu cu cadrele didactice; 22. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii are ca obiectiv formarea profesorilor de limba și literatura română și limba franceză pentru învățământul pre-universitar. În procesul de proiectare a programului de studii se pune accent pe dezvoltarea de competențe actuale și solicitate pe piața muncii, implicând părțile interesate prin organizarea de evenimente și manifestări științifico-practice comune, coordonarea și avizarea publicării lucrărilor metodice (<i>Instruirea la distanță Indicații metodice la Limba și literatura română</i>, autor Maria Șorunga, profesor de limba și literatura română, Gimnaziul „Eugen Coșeriu”, Catranîc, Fălești), cursurile de formare continuă, focus-grupuri, chestionare, stagiile de practică etc.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

În urma interviurilor, în special cu managerii USARB, comisia a constatat că tradiția filologică a Universității din Bălți are impact economic și sociocultural asupra angajaților, beneficiarilor și pieței muncii regionale și naționale. Rectorul USARB a menționat că Programele sunt de importanță strategică pentru regiune și pentru țară, iar formarea profesională este o necesitate impusă de piața muncii, în special ținând cont de deficitul cadrelor didactice în instituțiile din învățământul pre-universitar. Un alt argument strategic menționat în interviu este susținerea și solicitările exprimate de Consulatele și Ambasadele României, Ucrainei, Franței, SUA. Consatul României și Ambasada SUA din Bălți oferă susținere acestor programe prin oferirea de burse/premii, participare la organizarea evenimentelor. Susținerea ambasadei SUA la fel se manifestă prin atragerea studenților USARB la toate evenimentele și proiectele destinate studenților. Filiera franceză și Centrul de Angajabilitate Francofon aduc beneficii, accentuează relevanța programului prin atragerea vorbitorilor nativi în predare și interacțiunea cu studenții francofoni, fapt ce contribuie intrinsec și extrinsec la creșterea calității programelor de studii și pregătirii profesionale. Responsabilii de program au menționat că o preocupare esențială este atragerea și menținerea tinerilor specialiști în învățământ și motivarea acestora de a participa la procesele de cercetare. Cadrele didactice implicate în program au experiență de lucru ca titulari în sistemul de învățământ preuniversitar (Natalia Hariton, Alina Cojocaru) sau prin cumul în instituții preuniversitare (Viorica Popa, Raisa Leahu, Elena Varzari, Oxana Stanțieru). Reprezentanții rectoratului au subliniat că USARB organizează periodic consultări cu partenerii (potențialii angajatori), cadre didactice din alte instituții de învățământ superior, absolvenți, studenți (Raportul cu privire la organizarea consultării cadrelor didactice preuniversitare în vederea îmbunătățirii PÎ (RE, RO, RF), raportor Lucia Balanici). Responsabila instituțională de asigurarea calității a afirmat că analiza rezultatelor are loc în baza unui proces ierarhic, chestionarele sunt transmise administrației de vârf, decanatelor, și apoi șefilor de catedră. Decanul și șeful catedrei primesc toată informația colectată la nivel de subdiviziune, iar fiecare profesor are acces doar la informația care-l vizează direct. Rezultatele sunt discutate la ședințele ierarhice, în cadrul cărora se propun măsuri de îmbunătățire. Similar este realizat și procesul de audit, iar rezultatele sunt reflectate tabelar în Raportul de audit pe diferite misiuni de audit (Raportul președintelui Comisiei de audit intern a Facultății de Litere, referitor la rezultatele evaluării, discutat la ședința din 23 martie 2021, PV nr. 10 / Extras din PV nr. 10 din 23 martie 2021 al ședinței Consiliului Facultății de Litere privind rezultatele auditului intern la Facultatea de Litere în anul de studii 2020-2021) Evaluările semestriale sunt coordonate prin Comisia pentru activitatea didactică care propune studenților un Chestionar (Fise de evaluare a cursului), colectează și analizează rezultatele în scopul îmbunătățirii proceselor universitare, adaptării curriculare și revizuirii conținuturilor predate și a criteriilor de evaluare. Studenții intervievați au confirmat participarea la sondajele de evaluare a cadrelor didactice și a unităților de curs semestriale, precum și modificarea programelor / introducerea cursurilor noi, ajustarea cursurilor opționale sau studierea unei alte limbi (de ex. limba spaniolă).			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3
Puncte tari	- Perpetuarea tradiției filologice a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți prin programe de studii cu impact socioeconomic major asupra angajaților, beneficiarilor, angajatorilor și pieței muncii regionale și naționale. - Asigurarea ofertei de repartizare în câmpul muncii prin colaborarea activă cu instituțiile de învățământ general, la nivel regional și național, și păstrarea unor legături strânse cu absolvenții programului de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate nr. 120 din 10.02.2020; 2. Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (Ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29.10.2015); 3. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Ediția 1, Aprobat de Senatul USARB PV nr. 1 din 26 august 2020; 4. Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studiu în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Ediția 1, Aprobat de Senatul USARB, PV nr. 17 din 19 aprilie 2017; 5. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 1 din 30 august 2017; 6. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021; 7. Orarul de studii orar.usarb.md; 8. Contractul de studii superioare de licență; 9. Fișele de evaluare semestriale a activității la curs, destinate studenților; 10. PV nr. 3 din 2 februarie 2023 al Comisiei Metodice Catedra de limba română și filologie romanică cu privire la analiza eficienței procesului de organizare și desfășurare a studiului individual al studenților; 11. PV nr. 2 din 2 decembrie 2022 al Comisiei Metodice Catedra de limba română și filologie romanică cu privire la aprobarea Fișei de evaluare a unității de curs propusă de DMC; 12. Chestionarul pentru studenți în vederea analizei procesului de monitorizare și evaluare a studiului individual; 13. Rezultatele Chestionării cu privire la 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2020); 14. Registrul de evidență a consultațiilor, anii de studii 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024; 15. Orarul consultațiilor, 2023-2024; 16. Registrul de evidență a realizării planului de învățământ și al frecvenței și reușitei studenților 2022-2023, 2023-2024; 17. PV nr. 7 din 12 februarie 2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Analiza Raportului auditului intern privind evaluarea modului de desfășurare a activității didactice; 18. Interviu cu managerii USARB; 19. Interviu cu cadrele didactice; 20. Interviu cu studenții și absolvenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea procesului de predare-învățare la <i>programul de studii 0114.08/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> se realizează conform prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020, ale Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (Ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29.10.2015), ale actelor normative cu aplicabilitate internă: Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului național de credite de studiu în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți și Planul de învățământ. Forma de învățământ este cu frecvență la zi. Formele de organizare a procesului educațional implică cursuri, seminare, ore de laborator, ore pentru studiul individual. Formele de organizare a activităților didactice corespunde cu planul de învățământ al programului. Orarul orelor este afișat și disponibil pe pagina web a instituției: orar.usarb.md. Registrele academice reflectă formele de învățământ de contact direct, curs, laborator sau seminar. Registrele grupelor sunt completate de către cadrele didactice, asigurând procesul educațional și evidența frecvenței la ore. Consultarea activităților didactice desfășurate are loc în baza unui program stabilit

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	(Orarul consultațiilor, 2023-2024) și este contabilizată în Registrele de evidență (Registrul de evidență a consultațiilor, anii de studii 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024). Comisia a constatat că sarcinile și modalitățile de realizare a lucrului individual al studentului sunt stipulate în curriculumul unității de curs. Titularul de curs decide asupra produsului activității individuale a studenților, uneori sunt propuse discuții la catedră, ulterior Comisia de activitate didactica analizează rezultatele chestionării studenților (Fișe de evaluare semestriale a activității la curs, destinate studenților / Chestionar pentru studenți în vederea analizei procesului de monitorizare și evaluare a studiului individual) și propunerile înaintate de studenți (PV nr. 3 din 2 februarie 2023 al Comisiei Metodice Catedra de limba română și filologie romanică cu privire la analiza eficienței procesului de organizare și desfășurare a studiului individual al studenților). Criteriile ce stau la baza repartizării orelor pentru sarcinile de lucru individual sunt bazate pe gradul de dificultate a fiecărei sarcini. Criteriile de evaluare nu sunt standardizate la nivel departament. Curricula sunt disponibile electronic și în format imprimat, pusă la dispoziția studenților la începutul fiecărui curs. LI este anunțat la începutul semestrului pentru fiecare disciplină în parte.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1
Puncte tari	- Gestionarea unei platforme universitare (web) bine dezvoltată.		
Recomandări	- Elaborarea registrelor on-line de evidență a orelor în scopul eficientizării procesului de predare-învățare-evaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul de referință al Curriculumului universitar, Aprobare de Consiliul Național pentru Curriculum, de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova, Chișinău: CEP USM, 2015. ISBN 978-9975-71-689-5; 2. Activități pentru studiul independent, Unitățile de curs: Introducere în lingvistică, Curs practic de limba română, Istoria limbii; 3. Rezultatele Chestionarului privind calitatea studiilor în USARB (2021); 4. Chestionarul pentru studenți în vederea analizei procesului de monitorizare și evaluare a studiului individual; 5. Registrul de evidență a consultațiilor, anii de studii 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024; 6. Orarul consultațiilor, 2023-2024, https://usarb.md/orarul-consultatiilor/ ; 7. Regulamentului de organizare și funcționare a centrului de consiliere psihologică, Ediția 1, Aprobare de Senatul USARB, PV nr. 14 din 25 aprilie 2018; 8. Regulamentului de organizare și funcționare a Laboratorului de Stres-Control, Ediția 1, Aprobare de Senatul USARB, PV nr. 14 din 25 aprilie 2018; 9. PV nr. 4 din 5 noiembrie 2020 al ședinței Catedrei de Limba română și filologie romanică privind aprobarea planului de activitate al catedrei; 10. Planul de activitate al Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2023-2024 aprobat la ședința catedrei, PV nr. 2 din 16 octombrie 2023; 11. Planul de activitate al Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2022-2023 aprobat la ședința catedrei, PV nr. 3 din 20 octombrie 2022; 12. Planul de activitate al Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2022-2023; 13. Plan de activitate al Comisiei pentru activitatea didactică pentru anii de studii 2022-2023, 2023-2024; 14. Planul de activitate al Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2022-2023; 15. Extras din PV nr. 6 din 15 ianuarie 2021 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind analiza propunerilor Comisiilor de evaluare și asigurare a calității și a celei pentru activitate didactică în vederea îmbunătățirii curriculumurilor; 16. PV nr. 1 din 9 decembrie 2020 al ședinței comisiilor de evaluare și asigurare a calității și a Comisiei pentru activitate didactică privind propunerile de îmbunătățire a curricula;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438
	17. PV nr. 1 din 28 august 2022 al Comisiei pentru activitatea didactică și al Comisiei de evaluare și asigurare a managementului calității privind examinarea Curriculumurilor actualizate ale unităților de curs aferente CLRFR, pentru anul de studii 2022-2023; 18. PV nr. 4 din 30 noiembrie 2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Analiza rezultatelor auditului organizat de DMC; 19. Curriculum la unitatea de curs Introducere în lingvistică, autor Gheorghe Popa, prof, univ., dr, hab, 2023; 20. Curriculum la Istoria limbii, autor Elena Lacusta, dr. conf. univ., 2021; 21. Raportul activității metodico-științifice a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2022-2023. Aprobare PV nr. 9 din 22 iunie 2023; 22. PV nr. 1 din 28 august 2022 al Comisiei metodice privind analiza curriculumurilor unităților de curs; 23. PV nr. 3 din 2 februarie 2023 al Comisiei Metodice Catedra de limba română și filologie romanică cu privire la analiza eficienței procesului de organizare și desfășurare a studiului individual al studenților; 24. Fișe de evaluare semestriale de către studenți a activității la curs. 25. PV nr. 2 din 2 decembrie 2022 al Comisiei Metodice Catedra de limba română și filologie romanică cu privire la aprobarea Fișei de evaluare a unității de curs propusă de DMC. 26. Produsele studiului individual (păstrate la departament); 27. Interviu cu echipa managerială; 28. Interviu cu cadrele didactice/studenții USARB.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare, comisia a constatat că procesul de predare-învățare-evaluare-autoevaluare se realizează în baza Curriculumului unității de curs care prioritizează metodele centrate pe student. Abordările pedagogice ale predării și învățării în cadrul programului menționate de studenți în cadrul interviului sunt: ore de laborator, seminare, consultații, stagii de practică, povestirea/reproducerea (seminare), sarcini de cercetare, prezentări/referate, jocuri didactice, analiza textului, generare de podcasts. Materiale sunt disponibile pe platforma educațională MOODLE/e-Learning. Cadrele didactice participante la interviu au confirmat că abordările pedagogice de predare și învățare cuprind învățarea centrată pe student, învățarea bazată pe situații de problemă, studii de caz, elaborarea de proiecte, învățarea mixtă, implementarea metodelor didactice de lucru colaborativ în grup sau perechi (în cazul formatului on-line, sunt utilizate platformele Canva și Miro), explicația, dezbateră, discuția ghidată la orele de curs, proiectul individual și de grup, analiza de text, harta conceptuală, diverse activități pe platforma MOODLE pentru cursurile practice. Formele de organizare a procesului educațional implică cursuri, seminare, ore de laborator, ore pentru studiul individual. Formele de organizare a activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului. Un compartiment important în pregătirea studenților este atribuit <i>Studiului individual</i> ca formă complexă de învățare individuală orientată spre formarea competențelor vizate de program și unitatea de curs. S-a constatat că sarcinile și modalitățile de realizare a lucrului individual al studentului sunt stipulate în curriculumul unității de curs conform planului procesului de studii, lucrul individual se realizează prin (a) studierea materialului teoretic, a notelor de curs, suporturilor de curs, manualelor/bibliografiei recomandate, (b) documentarea suplimentară în bibliotecă sau în Mediatecă, CRU, pe platformele specializate, resurse Internet etc.; (c) generarea de rezumate și sinteze, scheme și planuri de idei, fișe, liste de termeni, hărți conceptuale, fișe bibliografice, fișe de lectură etc (Activități pentru studiul independent, Unitățile de curs: Introducere în lingvistică, Curs practic de limba română, Istoria limbii), (d) realizarea unui referat pe una din temele oferite, (e) elaborarea proiectelor, prezentărilor pentru evaluări. Orarul este afișat și disponibil pe pagina web a instituției: https://orar.usarb.md. Registrele academice reflectă formele de învățământ de contact direct, curs, laborator sau seminar. Consultarea activităților didactice și de studiu individual desfășurate are loc în baza unui program stabilit (Orarul consultațiilor, 2023-2024 disponibil pe pagina web a instituției https://usarb.md/orarul-consultatiilor/) și este contabilizată în Registrele de evidență (Registrele de evidență a consultațiilor, anii de studii 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024). Comisia de evaluare externă a constatat că la catedră funcționează Comisia de Evaluare și asigurare a calității (CEAC) care își desfășoară activitatea în baza Planului de activitate anual (Planul de activitate al Comisiei de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința catedrei) care are misiunea de a evalua și a veni cu sugestii cu privire la eficiența aplicării metodelor de predare centrate pe student și calitatea conținuturilor (PV nr. 1 din 9 decembrie 2020 al ședinței Comisiei de evaluare și asigurare a calității și a Comisiei pentru activitate didactică privind propunerile de îmbunătățire a curricula). O altă structură responsabilă	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	pentru activitatea didactică care monitorizează procesele centrate pe student este Comisia pentru activitatea didactică care analizează gradul de corespundere a conținuturilor cu metodele de predare centrate pe student. Din Rapoartele examinate reiese că toate unitățile de curs sunt concepute în conformitate, iar procesele de predare sunt plenar centrate pe student, la toate disciplinele (Raportul activității metodico-științifice a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2022-2023, a PV nr. 9 din 22 iunie 2023). Analiza sondajelor/chestionarelor completate de studenți, a proceselor-verbale ale catedrei și comisiilor de profil, a rapoartelor privind rezultatele evaluării de către studenți ne permite să constatăm că studenții sunt sistematic consultați pentru propuneri de diversificare a metodelor de predare centrate pe student și își exprimă opinia și gradul de satisfacție cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de învățare la sfârșitul fiecărui semestru, completând un chestionar propus de Departamentul de Management al Calității (Fișe de evaluare a cursului / Rezultatele Chestionarului privind calitatea studiilor în USARB (2021, 2022, 2023) etc.).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3
Puncte tari			
Recomandări	- Includerea criteriilor de elaborare/evaluare a LI și stipularea expresă a acestora în Curricula, cu specificarea sarcinilor principale pentru LI.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Standardele de competențe digitale pentru cadrele didactice din învățământul general, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 862 din 07 septembrie 2015; 2. Regulamentul cu privire la utilizarea e-learning aprobat de Senatul USARB, PV nr. 13 din 21 martie 2018 - nu a fost identificat pe site-ul USARB; 3. Regulamentul privind organizarea și funcționarea site-ului web al universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, Aprobat de Senatul USARB, PV nr. 7 din 12 decembrie 2016; 4. Tabelul 3.1. Utilizarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare; 5. Acces pe platforma instituțională MOODLE/e-learning; 6. Certificate de participare la seminare instructive de formare a instrumentelor TIC; 7. Interviu cu echipa managerială; 8. Interviu cu cadrele didactice; 9. Interviu cu studenții/absolvenții USARB.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Integrarea instrumentelor TIC și a tehnologiilor informaționale moderne în procesul didactic este o directivă importantă a politicii educaționale ale RM, aplicată și reflectată în USARB în conformitate și continuitate. În procesul de evaluare, Comisia de evaluare externă a constatat că Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți dispune de un Regulament privind organizarea și funcționarea site-ului web al universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, Aprobat de Senatul USARB, PV nr. 7 din 12 decembrie 2016, disponibil pe pagina web a instituției https://usarb.md/wp-content/uploads/2018/08/Regulament-de-organizare-si-functiune-a-site-ului-USARB-pentru-sit.pdf Regulamentul cu privire la utilizarea e-learning pentru a reglementa utilizarea TIC în instruire (Regulamentul cu privire la utilizarea e-learning aprobat de Senatul USARB, PV nr. 13 din 21 martie 2018) nu este afișat pe site (nu a fost identificat pe site-ul USARB de comisia de evaluare externă). Nouă discipline sunt disponibile pe platforma instituțională MOODLE http://elearning.usarb.md/moodle/ - E-learning USARB: Curs practic de limba română, Limba română contemporană I. Dialectologia, Limba română contemporană II, Istoria limbii române, Probleme filosofice ale domeniului. (parte de modul), Pedagogia, Limbajul Mass-Media Francez, Psihologia vârstelor. Psihologia educațională, Managementul educațional. Educație interculturală. Educație incluzivă. În timpul vizitei la USARB, membrii CEE au avut acces la platforma instituțională pentru a vizualiza câteva cursuri plasate pe MOODLE. S-a constatat că ele sunt structurate logic și conțin compartimentele necesare pentru predare-învățare-evaluare-autoevaluare: Curricula, modulele, materialele teoretice și practice, LI etc. Analizând resursele disponibile s-a constatat că

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	numeroase materiale didactice, elaborate de titularii disciplinelor predate, sunt disponibile pentru beneficiari. La momentul vizitei, instituția nu dispunea de o statistică/analiză cu privire la numărul de cursuri plasate pe platforma educațională Moodle. Comisia a constatat utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare, pentru formarea competențelor profesionale specifice, competențelor de comunicare, dezvoltarea creativității, gândirii critice, care contribuie la eficientizarea instruirii și diversificarea strategiei didactice și la pregătirea studenților pentru provocările unei societăți digitale în continuă evoluție. Instrumentele TIC menționate cuprind: <i>Kahoot</i> (Limba română contemporană, limba franceză I/II), <i>Google forms</i> (Curs practic de limba română, Limba română contemporană I. Dialectologia, Limba română contemporană II, Istoria limbii române, Probleme filosofice ale domeniului. (parte de modul), Limba română contemporană IV), <i>Padlet</i> (Comunicare interculturală, Limba franceza IV, Analiza lexico-gramaticală a textului francez), <i>Google Classroom</i> (Limba franceză III, Audiere și conversație în limba franceză, Limbajul Mass-Media Francez), <i>Prezentări PREZI. PPT, Canva</i> (Limba română contemporană I. Dialectologia, Limba română contemporană IV, Cultura comunicării, Stilistica limbii române), <i>Miro.com, Bubbl.us</i> pentru elaborarea info-graficelor (Limba franceză I, Limba franceză II, Limba franceză III, Limba franceză IV, Audiere și conversație în limba franceză). La interviu, studenții USARB au confirmat că în procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate platforme electronice: platforma universitară Moodle, kahoot, adrese electronice personale pentru lucrul individual, bibliografie, resurse în format electronic, materiale auxiliare și dialog cu studenții, livrarea prezentărilor la unitățile de curs și a proiectelor de lecții în PPT, explorarea materialelor video și audio. Instrumentele TIC facilitează comunicarea și colaborarea între studenți și profesori, inclusiv prin intermediul platformelor de conversație online, conferințe virtuale sau instrumente de colaborare în timp real. Aceste elemente îmbunătățesc participarea activă a studenților la discuții academice, stimulează schimbul de idei și favorizează dezvoltarea abilităților sociale și de cooperare, esențiale în mediul profesional. Sunt organizate o serie de seminare instructive de formare a instrumentelor TIC confirmate prin certificate de participare, precum <i>Élaboration du matériel didactique appuyé sur les TIC (14 heures)</i> – 7-8 februarie 2020 (Certificat), <i>Moodle: outils d'évaluation en ligne</i>, atelier de formare organizat în cadrul proiectului, AUF ECO „Didactique du (pluri/inter)culturel et TIC” 09-10 februarie 2021 (Certificat), <i>Strategii de învățare eficientă - 5 ECTS / Tehnologii avansate de instruire prin utilizarea TIC - 5 ECTS</i>, 2018 (Certificat), <i>Crearea spațiilor educaționale prin intermediul platformei MOODLE (16 ore/2 credite)</i> - 2022 (Certificat), <i>Crearea cursurilor pe platforma MOODLE (5 credite)</i> - 2020. În cadrul Facultății de Litere funcționează centre și laboratoare echipate cu tehnică de specialitate și acces gratuit la internet, disponibile pentru cadrelor didactice și studenți. Analizând datele din RA, tabelele pentru acest subcriteriu și informația obținută în cadrul interviurilor, s-a constatat că instrumentele TIC și platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare între 70-90% dintre unitățile de curs ale programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 70-90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	- Valorificarea posibilităților pe care le oferă platformele educaționale, plasarea și sistematică a cursurilor pe platforma educațională Moodle. - Analiza eficienței utilizării instrumentelor TIC în cadrul ședințelor Comisiilor de profil, în vederea unui schimb pertinent de experiență între cadrele didactice implicate la programul de studii evaluat. - Elaborarea unui Ghid instituțional privind plasarea cursurilor pe Moodle și utilizarea platformei e-learning. - Monitorizarea utilizării platformei educaționale instituționale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Orarul de studii (orar.usarb.md); - Calendarul universitar pentru anul de studii 2022-2023 aprobat la ședința Senatului USARB din 29 iunie 2022; - Registrul de evidență a consultațiilor, anii de studii 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024; - Orarul consultațiilor https://usarb.md/orarul-consultatiilor/; - PV nr. 3 din 2 februarie 2023 al Comisiei Metodice Catedra de limba română și filologie romanică cu privire la analiza eficienței procesului de organizare și desfășurare a studiului individual al studenților; - Registrul de evidență a realizării planului de învățământ și al frecvenței și reușitei studenților 2022-2023, 2023-2024; - Curriculum la unitatea de curs Introducere în lingvistică, autor Gheorghe Popa, prof. univ., dr. hab, 2023; - Curriculum la Istoria limbii, autor Elena Lacusta, dr. conf. univ., 2021; - Produsele studiului individual (păstrate la departament); - Interviu cu managerii USARB; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu studenții și absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei s-a constatat că universitatea dispune de un Orar de studii pe suport hârtie, afișat la aviziere, și în format electronic, disponibil pe pagina web a instituției (orar.usarb.md), registrele academice reflectă formele de învățământ de contact direct, curs, laborator sau seminar și că organizarea timpului studenților și a personalului didactic este rațională. Studenții au câte 6-8 ore pe zi și 35-36 ore pe săptămână. Anul de studii este divizat în două semestre a câte 15 săptămâni fiecare, urmate de câte 3 săptămâni de sesiune. Comisia a constatat că timpul de lucru individual cu studenții este coordonat și monitorizat la nivel de catedră prin Orarul zilelor de consultații (Orarul consultațiilor, 2023-2024 disponibil pe pagina web a instituției https://usarb.md/orarul-consultatiilor/) și Registrul de evidență a consultațiilor (Registrele de evidență a consultațiilor, anii de studii 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024). Produsele LI sunt păstrate la departament, de fiecare titular în parte, disponibile la solicitare. Criteriile ce stau la baza repartizării orelor pentru sarcinile de lucru individual sunt bazate pe gradul de dificultate a fiecărei sarcini. Comisia metodică vine cu recomandări asupra modalităților de gestionare al studiului individual al studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul nr. 203 din 19 martie 2014 al Ministerului Educației; - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB (ciclul I studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 4 din 24 octombrie 2018; - Instrucțiunea cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în USARB, aprobată la ședința Senatului, PV nr. 12 din 20 ianuarie 2021; - Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 1 din 30 august 2017;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438
	5. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021. 6. Graficul stagiilor de practică pentru anul de studii 2022-2023, https://usarb.md/wp-content/uploads/2023/01/Graficul-stagiilor-de-practica-ciclul-I-invatamant-cu-frecventa-2022-2023.pdf; 7. Ordin de repartizare la practică Nr. 08-775 din 02 noiembrie 2021; 8. Curricula pentru: - practica de inițiere - 60 ore (= 2 credite); - practica pedagogică la limba și literatura română – 360 ore (=12 credite); - practica pedagogică la limba franceză – 240 ore (=8 credite). 9. Portofoliile de practică (Caracteristica, Jurnalul, Darea de seama, Proiectele didactice de scurtă durată); 10. Raportul sinteză asupra rezultatelor practicii pedagogice (Gr. EF41Z, RF41Z), 2022; 11. Raportul sinteză al conducătorului-metodist asupra rezultatelor practicii pedagogice; 12. Interviu cu cadrele didactice; 13. Interviu cu angajatorii; 14. Interviu cu studenții/absolvenții.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Stagiile de practică din cadrul programului de studii <i>0114.08/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> sunt organizate conform prevederilor <i>Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior</i>, aprobat prin Ordinul nr. 203 din 19 martie 2014 al Ministerului Educației, <i>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB</i>, aprobat în ședința Senatului din 24.10.2018, precum și în conformitate cu Planul de învățământ și Instrucțiunea cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în USARB, aprobată la ședința Senatului din 20 ianuarie 2021. Planul de studii prevede 4 stagii de practică: (1) practica de inițiere – 60 ore (=2 credite); (2) practica pedagogică pentru specialitatea A – 360 ore (=12 credite); (3) practica pedagogică pentru specialitatea B – 240 ore (=8 credite); practica de cercetare sau practica de licență – 240 ore (= 8 credite). Comisia a constatat că Stagiile de practică sunt diferențiate pe ani de studii, practica de inițiere - anul I sem. 2, practica pedagogică la limba română - anul III sem. 6, practica pedagogică la limba franceză - anul IV sem. 7. Catedra responsabilă de programul de studii a elaborat curricula pentru stagiile de practică de inițiere/pedagogică la limba A și B, care includ informații despre conținuturile, obiectivele, competențele, finalitățile, conținutul portofoliului pe care studentul îl va prezenta la finele stagiilor. Studenții sunt repartizați la stagiile de practică în baza ordinelor rectorului USARB (Ordin de repartizare la practică Nr. 08-775 din 02 noiembrie 2021), avizate de conducerea Catedrei și a Facultății. Studenții participanți la interviu au confirmat faptul că <i>Practica de inițiere</i> este organizată de un profesor încadrat în sistemul de învățământ preuniversitar. Studenții asista la 12 ore convenționale pe parcursul semestrului II (câte două ore convenționale o dată la 2 săptămâni). <i>Stagiul de practică pedagogică la limba și literatura română</i> se desfășoară în semestrul al VI-lea (timp de 6 săptămâni), iar <i>stagiul de practică pedagogică la limba franceză</i>, – în semestrul al VII-lea (timp de 4 săptămâni). Ambele sunt organizate de Catedra de limba română și filologie romanică. În urma interviurilor cu studenții și angajatorii, s-a constatat că responsabilul de la facultate, desemnat în calitate de Coordonator al stagiului de practică, participă la ședința cu administrația liceului și cu profesorii mentori, precum și la ședințele de repartizare a studenților per profesor, de familiarizare cu clasele/elevii, curricula și cu orarul liceului. Prima săptămână de practică este pasivă, destinată observației (studenții asistă la ore pentru a studia metodele folosite de profesorii din liceu), iar celelalte cinci săptămâni se desfășoară în format activ (studenții-stagiari sunt implicați în predare-evaluare). Proiectarea de scurtă durată se aprobă anterior orelor de predare, fiecare lecție este evaluată, cu sugestii, observații și indicații metodice din partea coordonatorului din instituția-gazdă și a coordonatorului USARB. La o săptămână/lună se organizează o ședință de sinteză și schimb de bune practici. După cum s-a menționat în interviuri, nu au fost semnalate cazuri problematice pe parcursul stagiilor de practică. Portofoliile de practică, comportă componentele esențiale din curricula: Caracteristica, Jurnalul, Darea de seama. Practica pedagogică la Limba și Literatura Română reprezintă o componentă extinsă și focalizată asupra disciplinei de limba română. Pe parcursul a 360 de ore, studenții au posibilitatea să aplice și să consolideze cunoștințele teoretice într-un context real de învățare. Această practică acoperă diverse aspecte ale predării limbii și literaturii române, inclusiv planificarea lecțiilor, gestionarea	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	clasei, evaluarea elevilor și adaptarea strategiilor didactice la nevoile individuale ale elevilor. Pe parcursul practicii pedagogice la Limba Franceză studenții aplică metodele de predare specifice acestei discipline. Pe durata a 240 de ore, studenții explorează strategii de predare a limbii franceze, dezvoltă abilități de comunicare în limba franceză și experimentează diverse tehnici de predare adaptate specificităților limbii franceze. Practica de cercetare de licență se desfășoară în conformitate cu recomandările de realizare a tezei de licență și de master, PV nr. 4 din 09 decembrie 2015 și Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB (ciclul I studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 4 din 24 octombrie 2018, cap IV, art. 31.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	- Includerea unui curs de management al stresului (<i>Case Management Course</i>) pentru a pregăti studenții pentru diferite situații de criză și de stres (abordarea copiilor cu CES).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Contractul de colaborare în vederea promovării și realizării politicii de stat în educație în municipiul Bălți, încheiat la 15.09.2016 între Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți și Direcția Învățământ, Tineret și Sport a Primăriei municipiului Bălți; 2. Raportul dintre numărul locurilor de stagii de practică selectate independent de către student și cele acoperite de contractele/ acordurile/ bazele de practică proprii instituției pentru anii 2017-2022; 3. Ordin de repartizare la practică Nr. 08-775 din 02 noiembrie 2021; 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Interviu cu studenții și absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În vederea organizării stagiilor de practică, Departamentul de activitate didactică, în colaborare cu Facultatea și catedrele de specialitate, a încheiat contracte de colaborare cu unitățile-bază de realizare a stagiilor de practică. La interviu, comisia a constatat că numărul locurilor de practică stabilite în acordurile de colaborare cu bazele de practică acoperă în proporție de 100% necesarul USARB și corespunde în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu. Acordurile de colaborare sunt semnate instituțional de administrația universității. Studenții pot solicita realizarea practicii la locul de trai, în cazul în care instituția din localitatea de baștină solicită specialist în domeniu și încheie un acord de angajare a studentului ca tânăr specialist imediat după terminarea studiilor. Raportul dintre numărul locurilor de practică selectate independent de către student și cele acoperite de contracte/acorduri/baze de practică proprii instituției pentru anii cu promoții cuprinde: în anul de studii 2021-2022, locurile de practică au fost selectate independent (3 studenți); în anul de studii 2019-2020, locurile de practică au fost acoperite de contracte/acorduri/baze de practică (2 studenți); în anul de studii 2017-2018, raportul este 1:1, indicând o distribuție egală între locurile selectate independent și cele acoperite de contracte/acorduri/baze de practică (2 studenți).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de peste 90% necesarul de locuri la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1
Puncte tari	- Diversitatea parteneriatelor sociale în realizarea stagiilor de practică (ca un indicator al relevanței programului de studii în raport cu necesitățile domeniului de formare). - Adaptabilitatea programului de studii la solicitările studenților-stagiari și abordarea individualizată a distribuirii locurilor de practică (ca o modalitate de a contribui la un mediu de învățare echilibrat între inițiativa individuală și sprijinul instituțional).		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lista actelor normative/Regulamentelor naționale și instituționale pentru procesul de evaluare în învățământul superior; 2. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților, ciclul I, studii superioare de licență, în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Aprobata de Senatul USARB, PV nr. 1 din 29 august 2022; 3. Metodologia de evaluare semestrială în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, pentru semestrul al II-lea al anului de studii 2019-2020, aprobată de Senatul USARB, PV nr. 10 din 14 mai 2020; 4. Metodologia de organizare și desfășurare online a evaluării finale în USARB, anul de studii 2020-2021, aprobată de Senatul USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021; 5. Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobate de Senatul USARB, PV nr. 4 din 09 decembrie 2015; 6. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 09 din 02 decembrie 2020; 7. Probe ale evaluărilor periodice (teste-mostre, teste completate etc.); 8. Documentația și materialele evaluărilor finale (bilete de examinare, listele de examinare etc.); 9. PV nr. 6 din 05 decembrie 2017 al ședinței CFRFR cu privire la analiza reușitei, discutarea și aprobarea materialelor pentru sesiunea de iarnă; 10. PV nr 11 din 21 februarie 2018 al ședinței Senatului USARB cu privire la evaluarea calității procesului didactic și rezultatele sesiunii de examinare în semestrul I al anului universitar 2017-2018; 11. PV nr. 4 din 5 noiembrie 2020 al CLRFR cu privire la analiza rezultatelor evaluării periodice la disciplinele Catedrei; 12. PV nr. 1 din 9 decembrie 2020 al CEAC și Comisiei pentru activitatea didactică cu privire la compartimentul Evaluare din curricula și introducerea strategiilor de evaluare on-line; 13. PV nr 8 din 12 aprilie 2021 al CLRFR cu privire la rezultatele evaluării periodice la unitățile de curs ale catedrei și discutarea Rapoartelor DMC cu privire la chestionarea studenților; 14. PV nr. 2 din 2 decembrie 2022 al Comisiei metodice cu privire la analiza probelor de evaluare finală; 15. PV nr. 1 din 6 iunie 2022 al Comisiei antiplagiat de la CLRFR cu privire la Examinarea tezelor de licență și de master, profil Limba română, specialitățile Limba și literatura română și limba engleză și Limba și literatura română și limba franceză, sesiunea de vară, 2022; 16. PV nr. 2 din 21 iunie 2022 al Comisiei antiplagiat de la CLRFR cu privire la examinarea rapoartelor antiplagiat. 17. Raportul Președintelui Comisiei de licență (dr. hab. Elena Ungureanu), privind desfășurarea examenelor de licență anul de studii 2020-2021; 18. Interviu cu echipa managerială USARB; 19. Interviu cu cadrele didactice; 20. Interviu cu studenții/absolvenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea rezultatelor academice în cadrul programului de studiu <i>0114.08/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> se realizează în conformitate cu prevederile actelor reglatorii naționale și instituționale, precum Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019; Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Anexă la Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 120 din 10.02.2020; Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 203 din 19 martie 2014, Regulamentul-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat prin Ordinul ME nr. 1047 din 29.10.2015; Carta Instituției publice Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobată prin Hotărârea Senatului din 24.06.2015, proces-verbal nr. 14; Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438
	Hotărârea Senatului, PV nr. 1 din 26.08.2020.; Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea studiilor/stagiilor efectuate în cadrul programului Erasmus+, aprobat prin Hotărârea Senatului, PV nr. 11 din 28.05.2020; Recomandările de realizare a tezei de licență și de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobate prin Hotărârea Senatului, PV nr. 4 din 09.12.2015; Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, aprobată prin Hotărârea Senatului USARB, PV nr. 10 din 15.04.2015; Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților, ciclul I, studii superioare de licență, în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 1 din 29 august 2022 etc. Evaluarea rezultatelor academice la programul de învățământ se realizează printr-un proces riguros, care cuprinde evaluări curente (prin instrumente de lucru sincrone/asincrone: teste, eseuri, proiecte, rapoarte, portofolii), periodice (monitorizate la nivel instituțional, cu totalizarea rezultatelor intermediare) și finale a unităților de curs (examinări orale și scrise), contribuind astfel la măsurarea progresului și aprofundarea cunoștințelor studenților. Evaluările curente, desfășurate pe parcursul semestrului, au rolul de a monitoriza înțelegerea continuă a materiei și de a oferi feedback imediat pentru îmbunătățirea performanței. Evaluările periodice, adesea sub forma testelor scrise intermediare sau a proiectelor semestriale, permit sintetizarea cunoștințelor acumulate și demonstrează abilitatea studenților de a aplica conceptele și teoriile studiate în diverse contexte. Evaluarea finală, desfășurată la sfârșitul semestrului, reflectă nivelul general de însușire a materiei cu scop de bilanț și contribuie la stabilirea notei finale. Această abordare holistică asigură o evaluare comprehensivă a performanței academice, încurajând studenții să își dezvolte atât competențe teoretice, cât și abilități practice. Nota finală la disciplină însumează rezultatul evaluării curente (activitatea în cadrul cursului, seminarelor), nota la evaluarea periodică, nota pentru studiul individual și nota obținută la examen. Titularul de curs pregătește materialele/testele de evaluare și stabilește în curriculumul disciplinei forma de evaluare periodică și finală, care sunt aprobate la ședința catedrei. Decanatul Facultății de Litere elaborează orarul sesiunii de examinare și reexaminare. DMC monitorizează gradul de obiectivitate al evaluărilor prin administrarea chestionarelor de satisfacție a studenților (PV nr. 8 din 12 aprilie 2021 al CLRFR cu privire la rezultatele evaluării periodice la unitățile de curs ale catedrei și discutarea Rapoartelor DMC cu privire la chestionarea studenților), prin auditurile interne etc. (PV nr. 1 din 9 decembrie 2020 al CEAC și Comisiei pentru activitatea didactică cu privire la compartimentul Evaluare din curricula și introducerea strategiilor de evaluare on-line). Rezultatele fiecărei sesiuni se discută la ședința Catedrei de limba română și filologie romanică, (PV nr. 6 din 05 decembrie 2017 al ședinței CFRFR cu privire la analiza reușitei, discutarea și aprobarea materialelor pentru sesiunea de iarnă), la ședințele Consiliului Facultății de Litere și la ședințele Senatului USARB (PV nr. 11 din 21 februarie 2018 al ședinței Senatului USARB cu privire la evaluarea calității procesului didactic și rezultatele sesiunii de examinare în semestrul I al anului universitar 2017-2018). Examenul de finalizare a studiilor de licență se desfășoară sub forma susținerii publice a tezelor de licență. Tematica tezelor de licență, elaborată de Catedra de limba română și filologie romanică, este adusă la cunoștința studenților pe parcursul semestrului VI. Tematica tezelor de licență și conducătorii științifici sunt aprobați la ședințele catedrei și Consiliului Facultății de Litere. Susținerea tezei de licență se desfășoară public, în fața Comisiei pentru examenul de Licență. Exigențele față de redactarea, structura tezelor de licență și modalitatea de prezentare sunt expuse în Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobate de Senatul USARB, PV nr. 4 din 09 decembrie 2015. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 09 din 02 decembrie 2020, este aplicat ca o măsură instituțională de prevenire a plagiatului și monitorizare a proceselor de combatere a plagiatului. Decanatul FL organizează o ședință în cadrul căreia studenților li se explică rigorile de originalitate și funcționare a sistemul antiplagiat, după care fiecare student semnează că a luat act. După elaborarea tezei, fiecare student semnează o declarație pe proprie răspundere referitor la originalitatea conținutului tezei de licență. Se stabilește o Comisie Antiplagiat ad hoc care este responsabilă de verificarea în sistemul antiplagiat și prezentarea rapoartelor de similitudine la ședința catedrei (PV nr. 1 din 6 iunie 2022 al Comisiei antiplagiat de la CLRFR cu privire la Examinarea tezelor de licență și de master, profil Limba română, specialitățile Limba și literatura română și limba engleză și Limba și literatura română și limba franceză, sesiunea de vară, 2022 / PV nr. 2 din 21 iunie 2022 al Comisiei antiplagiat de la CLRFR cu privire la examinarea rapoartelor antiplagiat.). Cercetarea și elaborarea tezelor de licență reprezintă o etapă importantă în parcursul academic al studenților, marcând finalul ciclului de studii de licență și evidențiind capacitatea acestora de a	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	sintetiza cunoștințele acumulate. Procesul de elaborare a tezelor implică cercetare riguroasă, analiză critică și prezentarea coerentă a rezultatelor obținute. Susținerea tezelor de licență constă în prezentarea principalelor rezultate, expunerea argumentelor și a concluziilor în fața unei comisii de licență formată din cadre didactice specializate în domeniul vizat și experți invitați. Președinții comisiilor de licență au rolul de a analiza profund conținutul tezelor, evaluând atât fundamentarea teoretică, cât și aspectele practice ale cercetării. Comisia de evaluare are sarcina de a aprecia originalitatea lucrărilor, coerența și relevanța conținuturilor, precum și contribuția personală a studenților. La evaluarea tezelor sunt apreciate nivelul de cunoaștere al subiectului, precum și abilitățile de comunicare, gândire critică și capacitatea de a argumenta și susține ideile. Președinții prezintă rapoarte de totalizare (Raportul Președintelui Comisiei de licență (dr. hab. Elena Ungureanu), privind desfășurarea examenelor de licență anul de studii 2020-2021) care sunt discutate la ședințele Catedrei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2
Puncte tari			
Recomandări	- Conceperea unui/unor barem/e pentru evaluarea periodică și finală în vederea uniformizării criteriilor de evaluare și cerințelor față de studenți. Verificarea de către șeful de catedră a punctajului inclus în evaluări, baremului și criteriilor de evaluare în vederea asigurării corectitudinii și eficienței evaluării. - Evaluarea părților interesate prin metoda Focus Grup (în loc de metoda chestionarelor) atunci când eșantionul de studenți/absolvenți/angajatori nu depășește 12 persoane (pentru relevanța statisticii efectuate).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul nr. 203 din 19 martie 2014 al Ministerului Educației; 2. Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB (ciclul I studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 4 din 24 octombrie 2018; 3. Instrucțiunea cu privire la elaborarea Planurilor de învățământ în USARB, aprobată la ședința Senatului, PV nr. 12 din 20 ianuarie 2021; 4. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 1 din 30 august 2017; 5. Planul de învățământ ciclul I, studii superioare de licență la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației aprobat la ședința Senatului USARB, PV nr. 17 din 5 mai 2021; 6. Graficul stagiilor de practică pentru anul de studii 2022-2023, https://usarb.md/wp-content/uploads/2023/01/Graficul-stagiilor-de-practica-ciclul-I-invatomant-cu-frecventa-2022-2023.pdf; 7. Ordin de repartizare la practică Nr. 08-775 din 02 noiembrie 2021; 8. Curricula pentru: - practica de inițiere - 60 ore (= 2 credite); - practica pedagogică la limba și literatura română – 360 ore (=12 credite); - practica pedagogică la limba franceză – 240 ore (=8 credite). 9. Portofoliile de practică, cuprind Caracteristica, Jurnalul, Darea de seama, Proiectele didactice de scurtă durată; 10. Raportul sinteză asupra rezultatelor practicii pedagogice (Gr. EF41Z, RF41Z), 2022; 11. Raportul sinteză al conducătorului-metodist (Raisa Leahu, asist. univ.) asupra rezultatelor practicii pedagogice, 2022;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL - 438	
	12. Interviu cu cadrele didactice; 13. Interviu cu angajatorii; 14. Interviu cu studenții/absolvenții.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea stagiilor de practică se realizează conform prevederilor Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul nr. 203 din 19 martie 2014 al Ministrului Educației, și Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB. În perioada de desfășurare a practicii studenții sunt ghidați de mentori, metodiști și metodiști-coordonatori. La final de stagiul, studenții prezintă un portofoliu al practicii care comportă elementele de bază, precum Caracteristica (evaluarea/referința mentorului din cadrul instituției-partener), Jurnalul (planul de activitate), Darea de seama și toate proiectele și anexele de rigoare. Studenții prezintă public raportul și rezultatele realizării stagiului de practică. Evaluarea stagiilor de practică pedagogică se desfășoară prin colaborare între USARB/catedra CLRFR și instituțiile de practică (colegiul Ion Creangă/liceele), unde studenții și-au desfășurat stagiile (prin intermediul discuțiilor periodice, aprobarea proiectelor de scurtă durată de către mentorii din învățământul pre-universitar, și oferirea unui Caracteristici incuse în dosarul stagiului). Factorii de evaluare includ nu doar competențele didactice ale viitorilor profesori, ci și capacitatea de gestionare a clasei, abilitățile de comunicare, adaptabilitatea la diversitatea elevilor și capacitatea de a implementa strategii de predare. În timpul stagiilor, coordonatorii și mentorii monitorizează interacțiunile studenților cu elevii, planificarea și implementarea lecțiilor, precum și abilitățile de evaluare și feedback oferite elevilor. Practica de Inițiere reprezintă un prim pas esențial în formarea viitorilor profesori, oferindu-le o inițiere în activitatea pedagogică în mediul școlar și în aspectele practice ale pedagogiei. Cele 60 de ore de practică le permit studenților să obțină o primă experiență în domeniul educației și constituie un fundament pentru dezvoltarea abilităților didactice și familiarizarea cu contextul școlar. Evaluarea stagiilor de practică pedagogică are un caracter formativ, oferind studenților oportunitatea de a primi feedback constructiv. Constatări: a) În RA se menționează că <i>La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note, ținând cont de referința mentorului din cadrul instituției-partener despre activitatea practicanului/stagiului, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea metodistului și a conducătorului din catedra de profil</i>. Nu este clară ponderea evaluării. b) În Curriculumul pentru practica pedagogică la limba și literatura română – 240 ore (=8 credite), în compartimentul evaluare se menționează: Evaluarea în cadrul cursului se organizează conform <i>Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I), în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți</i> (și nu Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în USARB (ciclul I studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 4 din 24 octombrie 2018) + Nota finală se constituie din trei componente: 1. Nota medie de la orele de limba și literatura română predate (8 lecții) de către studentul-practicant; 2. Nota (admis/respins) pentru compartimentul <i>Psihologie</i>; 3. Nota (admis/respins) pentru compartimentul <i>Psihologie</i>. c) În Portofoliul/dosarul care este discutat la ședințele de catedră în fața unei comisii din trei membri (fapt confirmat de studenți) nu se menționează cum este calculata nota finala; d) Criteriile de evaluare a portofoliilor sunt foarte generale. Studenții intervievați au confirmat că rezultatele organizării și desfășurării practicii sunt discutate la ședințele de totalizare, organizate în cadrul catedrei de profil, în termen de 10 zile de la finalizarea practicii. Raportul de sinteză asupra rezultatelor practicii pedagogice (Gr. EF41Z, RF41Z, 2022 / Raportul sinteză al conducătorului-metodist asupra rezultatelor practicii pedagogice), elaborat de coordonatorul de practică, este discutat și aprobat la ședințele Catedrei și Consiliului Facultății și prezentat coordonatorului de practică al universității (din cadrul Departamentului de activitate didactică USARB). Angajatorii intervievați au remarcat calitatea bună a pregătirii studenților stagiați, nivelul corespunzător de cunoaștere a metodelor de predare, un bun nivel lingvistic și competențe digitale; unii profesori de liceu însușesc practici inovative de la studenții stagiați (abilități TIC), astfel, studenții aduc plus valoare instituțiilor-gazdă.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1.0	Punctajul acordat 1	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări	- Stipularea expresă a criteriilor de evaluare a rezultatelor stagiilor de practică în curricula a produsului final (portofoliului) și specificarea ponderii fiecărui element evaluat. - Stipularea expresă a criteriilor de evaluare și a punctajului acordat pentru evaluarea stagiilor de practică în curricula aferentă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul Educației; Codul Muncii al Republicii Moldova, cod nr. 154, 28-03-2003, din 15.03.2019; 2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029; 3. Regulamentul de organizare și funcționare a centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, PV nr. 12 din 22 februarie 2017; 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029; 5. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2021-2023; 6. Planul de activitate a secției pentru educație, cultură și viață studentescă pentru perioada 2021-2023; 7. Planul de acțiuni pentru Admitere al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică, PV nr. 6 din 02 martie 2022; 8. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) pentru anul de studii 2022 – 2023, PV nr.19 din 07 iunie 2022; 9. Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare de licență / master pentru anul universitar 2021-2022 în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți; 10. Procese-verbale al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică; 11. Proiectul <i>Perspectives interculturelles et multi-aspectuelles dans la promotion du français dans l'espace universitaire et pré-universitaire</i>; 12. Vizita Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii; 13. Raport privind rezultatele admiterii, 2023; 14. Tabel 4.1 Admiterea studenților; 15. Tabel 4.2 Promovabilitatea studenților; 16. Paginile oficiale de difuzare a ofertei educaționale (https://usarb.md/admitere/; https://www.facebook.com/usarb.balti/; https://www.facebook.com/groups/299611890510687; https://www.instagram.com/usarb.md/); 17. Fișa vizitei din 19-21 februarie 2024; 18. Vizita la Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii..
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Toate procedurile de recrutare și admitere a studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În cadrul interviului și în urma analizei documentelor, s-a constatat că instituția de învățământ aplică reglementările definite și publicate în prealabil, asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În structura USARB funcționează Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii, care are drept obiectiv menținerea activă a relației cu piața muncii și cu instituțiile de învățământ preuniversitar, în vederea recrutării potențialilor studenți pentru programele de studii din oferta

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	educațională, obiectiv specificat în Regulament. Universitatea deține materiale promoționale, pagină <u>web</u> pentru admitere, pagini pe rețelele sociale (Facebook, Instagram etc.) destinate admiterii și prezentării ofertei educaționale. În cadrul Facultății de Litere și al Catedrei de limba română și filologie se desfășoară Proiectul Perspectives interculturelles et multi-aspectuelles dans la promotion du français dans l'espace universitaire et pré-universitaire, care colaborează cu instituțiile preuniversitare francofone, prin activități de ghidare în carieră a elevilor. Admiterea la programul de studiu 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> se desfășoară conform Regulamentului care se actualizează anual din rațiuni de îmbunătățire a mecanismului de recrutare și admitere la programele USARB. Analiza măsurilor instituționale cu privire la eficientizarea procesului de recrutare și admitere la studii se află pe ordinea de zi ale ședințelor catedrei responsabile de program, ale Consiliului Facultății de Litere și Senatului USARB. Numărul de studenți admiși variază de la 0 la 4, în anul de studii 2022-2023 este în creștere: <table><tr><td><i>Anul de studii</i></td><td><i>Nr. studenți admiși</i></td></tr><tr><td>• 2022-2023</td><td>4</td></tr><tr><td>• 2021-2022</td><td>0</td></tr><tr><td>• 2020-2021</td><td>1</td></tr><tr><td>• 2019-2020</td><td>3</td></tr><tr><td>• 2018-2019</td><td>4</td></tr><tr><td>• 2017-2018</td><td>0</td></tr></table> În ultimii 6 ani, în total au fost admiși 12 de studenți. Anual, cel puțin în două ședințe se discută planurile de acțiuni vizând admiterea, extras din PV 6 din 2 martie 2022 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică. Rapoartele de admitere se discută și se aprobă în Senat și sunt referențiale în actualizarea anuală la <i>Regulament</i> , PV nr. 11 din 28 mai 2020, PV nr. 19 din 08 iunie 2021. Admiterea studenților se realizează la programul de studii acreditat/reacreditat, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.			<i>Anul de studii</i>	<i>Nr. studenți admiși</i>	• 2022-2023	4	• 2021-2022	0	• 2020-2021	1	• 2019-2020	3	• 2018-2019	4	• 2017-2018	0
<i>Anul de studii</i>	<i>Nr. studenți admiși</i>																
• 2022-2023	4																
• 2021-2022	0																
• 2020-2021	1																
• 2019-2020	3																
• 2018-2019	4																
• 2017-2018	0																
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat														
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;	1,0	1														
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1,0	1														
Puncte tari																	
Recomandări																	
Arii de îmbunătățire obligatorii																	

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități; 2. Regulamentul și metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii superioare de licență (Ciclul I); 3. Regulament cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor, pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți; 4. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență, PV nr. 19 din 07 iunie 2021; 5. Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la 27 martie 2017.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei documentelor, s-a constatat că admiterea grupurilor dezavantajate la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> se realizează conform Legii. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență descrie clar mecanismul și facilitățile de admitere a acestei categorii de candidați și este aplicat în conformitate. USARB susține studenții grupurilor dezavantajate prin acordarea de burse sociale, conform Regulamentului. Grupul respectiv beneficiază de suport din partea USARB și în cazul solicitării de cazare în căminele studențești, conform Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți. USARB asigură condițiile cerute de politicile și cadrul normativ național de dezvoltare și promovare a educației incluzive. În acest sens, cadrele didactice universitare sunt formate în domeniul educației incluzive, implementează proiecte naționale și internaționale. Accesul la program este susținut și prin modalitățile de diferențiere și individualizare a procesului de studii: adaptarea mediului fizic, flexibilitatea timpului de prezentare a sarcinilor individuale, aplicarea tehnologiilor asistive, consilierea individuală în Centrul de resurse pentru educația incluzivă. Pe parcursul a cinci ani de studii, la program nu au fost înmatriculați formabili cu nevoi speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	- Elaborarea unui document (Regulament), care ar stipula posibilitățile/facilitățile oferite grupurilor dezavantajate a studenților cu CES.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți”, aprobat la 26 august 2022; 2. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB, aprobat la 30.08.22; 3. Tabel 4.2 Promovabilitatea studenților. Rata de promovare la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>; 4. Ordinele de promovare în anul viitor, rapoarte în ședințele catedrei, facultății, Senatului, PV nr. 7 din 22 februarie 2021; PV nr. 8 din 12 aprilie 2021; PV nr 5 din 7 decembrie 2020; PV-nr. 3 din 15 noiembrie 2021; 5. Suplimentul la diplome; 6. Proces-verbale ale ședințelor Catedrei de limbă română anii 2021-2022, 2022-2023; 7. Ordinele de promovare, 2022-2023; 8. Rata de abandon a studenților, 2021-2022, 2022-2023; 9. Ordinele de înmatriculare, 2021-2022, 2022-2023; 10. Ordinele de exmatriculare/de admitere la susținerea tezei de licență 2021-2022, 2022-2023; 11. Interviu cu echipa managerială; 12. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviului cu echipa managerială și cu studenții și în urma analizei documentelor, s-a constatat că promovarea studenților în următorul an de studii are loc conform prevederilor Regulamentelor indicate. Astfel, conform Regulamentului de organizare a studiilor superioare sunt promovați în următorul an de studii studenții care pe parcursul anului universitar au acumulat integral numărul de credite obligatorii (60), prevăzute în planul de învățământ, pentru anul respectiv, sau indicate în Contractul de studii. La ciclul I, învățământ cu frecvență la zi, promovarea în următorul an de studii este condiționată de acumularea a minim 40 de credite la unitățile de curs/modulele obligatorii prevăzute în contractul anual de studii și acumularea numărului total de credite (60 pe an), prevăzut de planul de învățământ pentru anii precedenți de studii. Studentul are dreptul la două susțineri repetate ale

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL - 438	
	examenelor nepromovate (restanțe) și o susținere suplimentară. Restanțele sunt susținute în sesiunile repetate, organizate conform prevederilor Planului-cadru. USARB și catedrele de profil urmăresc reușita studenților și problemele cu care se confruntă studenții. Se prezintă rapoarte în ședințele catedrei, facultății, Senatului. În perioada de referință, rata de promovare la programul <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> indică următoarele: • 2017-2018 - au fost promovați - 4 studenți - (100%). • 2018-2019 - au fost promovați - 2 studenți, 1 student a abandonat - (50%). • 2019-2020 - au fost promovați - 6 studenți - (100%). • 2020-2021- au fost promovați - 6 studenți - (100%). • 2021-2022- au fost promovați - 7 studenți - (100%). • 2022-2023- au fost promovați – 4 studenți - (100%). Rata d absolvire: • 2017-2028 - absolvenți 2 (promoția 2014-2015) - (100%). • 2018-2019 - absolvenți 0 (7 st. la limba franceză specialitatea B) (promoția 2014-2015) - (0%). • 2019-2020 - absolvenți 2 (promoția 2016-2017) - (100%). • 2020-2021 - absolvenți 0 (1 st. la limba franceză specialitatea B) (promoția 2016-2017) (0%). • 2021-2022 - absolvenți 3 (promoția 2018-2019) - (100%). • 2022-2023 - absolvenți 3 2019-2020 - (100%). Rata de abandon a studenților pe parcursul perioadei de studii este aproape exclusivă. În perioada evaluată, un singur student a abandonat programul în primul an de studiu (2018-2019). Rata de absolvire (față de înmatriculare) este de 100% în medie, dacă există promoție de absolvire. La programul dat nu au fost înmatriculați absolvenți în 2021 și în 2017, dar programul rămâne activ. Numărul de studenți este mic, dar programul rămâne activ prin specialitățile cu care se unește în serii, urmând aceleași unități de curs, aceeași repartizare de ore, aceeași curricula (Limba și literatura română și limba engleză/germană și Limba engleză și limba franceză).			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are promoție de absolvenți la programul de studii în fiecare an în ultimii 5 ani (Se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 2016; 2. Recomandările-Cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadelor de mobilitate, Ordinul MEC nr. 897 din 26.08.2020; 3. Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea studiilor/stagiilor efectuate în cadrul programului Erasmus+, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (2020); 4. Adeverință de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în cadrul programului; 5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ Outgoing, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, 2020; 6. Regulament privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ Incoming, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți; 7. Acte normative ale MEC; 8. Regulamentul de organizare a studiilor in baza sistemului național de credite de studiu, PV nr.17 din 19 aprilie 2017; 9. Interviu cu studenții.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mobilitatea academică a studenților înscriși la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> se realizează în conformitate cu actele normative ale MECC și Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Informația despre ofertele de mobilitate academică este plasată pe site-ul universității. Departamentul pentru relații internaționale organizează ședințe de diseminare a oportunităților existente pentru studenții care doresc să participe în programe de mobilitate academică. Studenți de la programul evaluat nu au fost în mobilitate. Cadrele didactice încurajează studenții să aplice pentru stagii de mobilitate naționale și internaționale. Studenții Secției de română participă tradițional la Colocviul Național Studențesc „M. Eminescu”, Iași, la evenimente organizate de Memorialul „Mihai Eminescu” din Ipotești etc. La revenirea din mobilitate se organizează întâlniri, în cadrul cărora sunt împărtășite experiențe și oferite sfaturi. Informația este diseminată pe site-ul universității. Mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, include perioade de stagii de scurtă durată (participări la evenimente academice) ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare. Procedura de recunoaștere a creditelor în cadrul mobilităților academice este în conformitate cu Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și a recunoașterii perioadelor de mobilitate. În RA și interviuri nu au fost indicate informații nominale referitor la echivalarea și recunoașterea unor credite obținute de studenți în perioada de referință		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și/sau nu include perioade de studii /stagii ale studenților în o instituție de învățământ din țară sau de peste hotare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	- Mobilizarea studenților de a aplica la programele de mobilitate academică și intensificarea schimbului de experiență privind programele de mobilitate academice și recunoaștere a creditelor obținute în cadrul mobilității academice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul cu privire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor, suplimentului la diplomă, certificatelor academice, extrasului din foaia matricolă în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, PV nr. 14 din 25 aprilie 2018; - Suplimente la diplome; - Diploma de studii superioare de licență la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>; - Dosarele studenților; - Registrul de evidență a diplomelor eliberate absolvenților; - Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	După cum s-a constatat în urma analizei documentelor din RA și din timpul vizitei la instituție, modalitățile de conferire a titlului, eliberare a diplomei și a suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se desfășoară în strictă conformitate cu Regulamentul, iar procedurile se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Studiile la ciclul I finalizează cu susținerea publică a tezei de licență, la care sunt admiși studenții care au realizat integral planul de învățământ și care au susținut cu succes prezentarea prealabilă a tezei de licență. Titlul de <i>Licențiat în Științe ale educației</i> se acordă în baza hotărârii Rectorului de a confirma decizia comisiei de evaluare a examenului de licență. Diplomele sunt semnate de Rectorul USARB, Decanul Facultății și de Președintele comisiei de evaluare a examenului de licență. Suplimentele la diplomă sunt semnate de prim-prorectorul USARB.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
și punctajul oferit		1,0	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 5 din 21 decembrie 2023; 2. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere, 2021-2023, pentru perioada 2022-2024; 3. Planul de activitate privind asigurarea calității în activitatea didactică și de cercetare științifică CEAC din cadrul Facultății de Litere, 2022-2023, 2023-2024; 4. Planul de activitate a Facultății de Litere USARB pentru 2022-2023, 2023-2024; 5. Regulamentul de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului PV nr. 22 din 30 iunie 2021; 6. Contractul colectiv de muncă pentru anii 2016-2020, 2021-2024; 7. Acord adițional la Contractul colectiv de muncă încheiat în cadrul USARB; 8. Contractul individual de muncă; 9. Acordul suplimentar la Contractul individual de muncă; 10. Dosarele personalului academic angajat la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>; 11. Actele normative privind planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic (pentru anul de studii 2023-2024) la programul de studii; 12. Dosarele personalului academic angajat la programul de studii; 13. Tabele sinoptice actualizate pentru anul de studii 2023-2024 (Anexa 5.9; Anexa 5.3); 14. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, Prorector pentru activitatea administrativ-gospodărească, șefa Departamentului de management al calității, reprezentanți din Consiliul de dezvoltare strategică instituțională); 15. Interviu cu reprezentanții managementului facultății de Litere (decana Facultății de Litere, șefa Catedrei de limba română și filologie romanică, șeful Catedrei de Literatură română și universal, șeful Catedrei de Slavistică, responsabilul de program, responsabila pentru asigurarea calității la nivel de facultate); 16. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari); 17. Arhiva actelor normative cu aplicabilitate internă USARB (https://usarb.md/acte-normative-cu-aplicabilitate-interna/); 18. Fișa vizitei din 19-21 februarie 2024.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviului cu echipa managerială instituțională și a facultății s-a constatat că procedurile de organizare a concursurilor de angajare, promovare, confirmare/reconfirmare în funcții didactice și administrative, condițiile de ocupare a posturilor și administrare sunt aplicate în deplină conformitate cu regulamentele instituționale și actele normative în vigoare. Profesorii participanți la interviul cadrelor didactice au confirmat transparența procesului de recrutare și administrare la programul supus evaluării. În cadrul vizitei la Serviciul Resurse Umane au fost consultate regulamentele privind ocuparea posturilor, contractul colectiv de muncă, contractele individuale de muncă, acordurile adiționale la Contractul colectiv de muncă încheiat în cadrul USARB, acordurile suplimentare la Contractul individual de muncă, dosarele personalului academic angajat la programul de 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, actele normative privind planificarea, recrutarea și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	administrarea personalului academic (pentru anul de studii 2023-2024) la programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i>. Comisia a examinat conținutul dosarelor angajaților la program, cu titlu de exemplificare: șeful catedrei Literatură română și universală este ales prin concurs pe un termen de 5 ani, din 10.06.2019 până în 09.06.2024, prin Ordinul nr. 05-326, privind alegerea prin concurs pentru funcția de conferențiar universitar, din 14.06.2019 și prin Ordinul nr. 05-231, privind alegerea prin concurs pentru suplinirea funcției de șef de catedră, pe 0,25 unitate de timp, începând cu 01.07.2020 până la 30.06.2025. Fișa postului este semnată de șef catedră, șef RU, decan, angajat. Un alt dosar nominal examinat aparține unui conferențiar universitar la catedra de Limbă română și filologie romanică, Ordin de alegere prin concurs nr. 05-106 din 04.04.2023, pentru perioada 21.06.2023 – 20.06.2028, doctor AȘM, Institutul de Filologie, atestat de conferențiar (CNAA, 28.05.2015). Toate dosarele conțin diplomele de studii, certificate de nostrificare, acte de identitate, copia carnetului de muncă, fișa postului, fișa personală de evidență, cereri, ordine, demersuri, atestat de conferențiar (după caz), contracte, acorduri, ordin concediu ordinar, declarații de integritate, declarații pe propria răspundere. Șefa Serviciului Resurse Umane a răspuns la toate întrebările membrilor comisiei de evaluare externă referitor la termenele de modificare a contractelor, de actualizare a fișelor de post, de revizuire a regulamentelor, semnare a cererilor, completare a dosarelor, corelare a procedurilor de organizare a concursurilor. S-a constatat că toate dosarele personalului academic care asigură programul de studii <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> sunt clasificate corespunzător, păstrate în condiții optime, bine structurate, completate conform cerințelor recente și actualizate la necesitate (certificate, atestări de promovare/perfecționare, cereri de concediu pe cont propriu, de îngrijire a copiilor, de creație, de boală, etc.). Referitor la ansamblul actelor normative cu aplicabilitate internă s-a constatat că acestea sunt în acces deschis (pe site-ul oficial USARB https://usarb.md/acte-normative-cu-aplicabilitate-interna/), arhiva fiind din 2019. În anul universitar 2023-2024, programul de studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> este asigurat de 21 cadre didactice (doi profesori universitari, dr.hab., cinci conferențieri, șase doctori lectori universitari, opt asistenți universitari), dintre care 18 titulari și cumul intern (85,71%), 16 titulari cu normă de bază (76,19%), două cadre angajate prin cumul intern (9,52 %), trei, prin cumul extern (14,29 % din totalul personalului academic), cu o curbă de vârstă de patru cadre până la 35 ani, 15 cadre între 35-63 ani, două cadre peste 63 ani. Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți constituie 19,04% (5,25 cadre didactice la un student). În anul curent, la programul studii superioare de licență <i>0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză</i> sunt patru studenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – cel puțin 70% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	1,0	1
		2,0	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat de Consiliul Facultății de Litere, PV nr. 8 din 29 martie 2023; 2. Codul de etică USARB, din 22 iunie 2022; 3. Regulamentul de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului PV nr. 22 din 30 iunie 2021; 4. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019); 5. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 5 din 21 decembrie 2023; 6. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere, 2021-2023;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	7. Lista cursurilor teoretice predate în anul de studii 2022-2023, 2023-2024/Tabele sinoptice „Predarea cursurilor teoretice”; 8. Lista cadrelor didactice care asigură programul 0114.8 <i>Limba și literatura română</i>, 2022-2023, 2023-2024; 9. Fișa postului: decan, șef catedră, profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar, asistent universitar; 10. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, șefa Departamentului de Management al Calității); 11. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 12. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Confruntarea informației din RA și Tabelele obligatorii cu informația acumulată din dosarele examinate la Serviciul Resurse Umane și interviurile din programul vizitei la USARB a permis constatarea unei conformități de 100% a calificării profesionale a personalului academic antrenat la programul de studii superioare de licență 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>. Toate dovezile au confirmat că facultatea dispune de un potențial uman calificat și motivat spre creștere profesională continuă. Posturile academice sunt ocupate în corespundere (100%) cu cerințele de calificare profesională și categoriile prevăzute de cadrul normativ în vigoare pentru programele de licență. 100% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii. Cursurile (teoretice) sunt ținute de cadre didactice cu grad științific (100 %), dintre care mai mult de 60% dețin titluri științifico-didactice. În Tabelul sinoptic „Predarea cursurilor teoretice pentru anul de studii 2022-2023” (Anexa 5.9 Tabel 5.3), au fost identificate trei cursuri teoretice pentru care au fost introduse modificări prin proces-verbal de transferare pe seminare, aprobate prin Senat: (1) (F.01.O.002 Istoria literaturii universale I - Proces-verbal de transferare pe seminare - titular Alina Cojocari, asist. univ.; (2) F.06.O.045 Didactica limbii și literaturii române - Proces-verbal de transferare pe seminare, Raisa Leahu, asist. univ. titular; (3) F.06.O.051 Analiza lexico-gramaticală a textului francez, Proces-verbal de transferare pe seminare, Iraida Costin, asist. univ., titular. Din 21 cadre didactice implicate în anul de studii 2023-2024 la realizarea programului supus evaluării externe, 61% dețin titluri științifice (doctor - 11, doctor habilitat – 2), 66% dețin titluri științifico-didactice (profesor universitar - 2, conferențiar universitar - 5), 28% sunt lectori universitari (șase cadre) și 38% sunt asistenți universitari (opt cadre didactice).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2,0	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1,0	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2022-2024; 2. Strategia de internaționalizare USARB, din 28 noiembrie 2018;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	3. Regulamentul de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului PV nr. 22 din 30 iunie 2021; 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 5 din 21 decembrie 2023; 5. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere, 2021-2023; 6. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat de Consiliul Facultății de Litere, PV nr. 8 din 29 martie 2023; 7. Lista/Tabel sinoptic privind publicațiile cadrelor didactice, 2016-2023; 8. Lista profesorilor care au beneficiat de stagii de formare continuă și mobilități academice pentru perioada 2016-2023; 9. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, șefa Departamentului de Management al Calității); 10. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 11. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviului cu echipa managerială, s-a menționat că măsurile ciclice de revizuire a strategiilor și politicilor de dezvoltare a personalului se bazează pe soluțiile propuse de subdiviziunile interne, rezultatele sondajelor anonime periodice cu privire la nivelul de satisfacție a angajaților, discuțiile directe cu membrii catedrei, propunerile venite din partea decanului, șefului de catedră, membrilor comisiei de asigurare și evaluare a calității. Principalele soluții de consolidare a eforturilor instituționale sunt axate pe două direcții strategice: didactică și de cercetare științifică. Ediția nouă a Planului de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029 consună cu acțiunile prioritare prevăzute în Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2022-2024. Componenta esențială, după cum a menționat doamna Rector USARB, este cea de slujire a societății în regiunea de Nord și de realizare a activităților strategice de internaționalizare, creștere a numărului de studenți, din țară și internaționali, la programele vizate și de consolidare a ofertei educaționale USARB. Întrunirea acestor condiții va permite dezvoltarea personalului academic pe termen mediu și lung la programele evaluate. O abordare strategică de stimulare a dezvoltării personalului academic ține de dezideratul unei evaluări la 360 grade, prin chestionare, sondaje la care vor participa separat cadrele/colegii, absolvenții, studenții, experții, angajatorii și partenerii USARB. Acest deziderat va fi implementat în perioadă 2024-2029, după afirmațiile conducerii de vârf. În cadrul interviului, personalul academic care asigură programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> a afirmat că instituția încurajează, susține și finanțează, la solicitare, participările angajaților la conferințe științifice naționale și internaționale, manifestări științifice, metodice și didactice, mobilități academice de predare sau destinate activităților manageriale și administrative, schimbul de experiență și bune practici, instruirea periodică privind digitalizarea educației, inovațiile în educație, știință și cercetare, organizate și finanțate de USARB, studiile doctorale și bursele doctorale, postdoctorale și concediile de creație. Aceste activități sunt realizate procedural (planificare-realizare-raportare-diseminare-autoevaluare) și sunt reflectate în circuitul documentar ierarhic: plan individual și raport individual de autoevaluare, procese-verbale și rapoarte de autoevaluare catedrale, ale comisiei de asigurare a calității (CEAC), ale facultății, Departamentului Managementul Calității (DMC), Consiliului Calității, discutate în ședințele Senatului USARB, în conformitate cu regulamentele instituționale (în special cele de asigurare a calității: Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului calității, Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Management al Calității, Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității). În perioada evaluată, trei cadre didactice de la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> (Natalia Hariton, Viorica Cebotaroș, Lidia Popov) au susținut teza de doctor în filologie și patru cadre didactice au obținut titlul științifico-didactic de conferențiar universitar (Elena Lacusta, Viorica Cebotaroș, Viorica Condrat, Lidia Popov).	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	2,0	2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2022-2024; 2. Regulamentul de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului PV nr. 22 din 30 iunie 2021; 3. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat de Consiliul Facultății de Litere, PV nr. 8 din 29 martie 2023; 4. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere, 2021-2023, 2024-2029; 5. Tabel sinoptic privind publicațiile cadrelor didactice, 2016-2023; 6. Lista profesorilor care au beneficiat de stagii metodico-didactice, 2016-2023; 7. Lista Stagiile de formare continuă în perioada 2017-2022; 8. Lista adițională (2017-2023) privind Stagiile de formare continuă perioada 2017-2022; 9. Planul individual al cadrului didactic model, pe hârtie, în format electronic (Word) și scanat; 10. Planuri individuale ale cadrelor didactice (pe hârtie, în format electronic (Word) și scanate), 2016-2023; 11. Dările de seamă privind realizarea planului individual de lucru, 2016-2023; 12. Darea de seamă nominală privind realizarea planului individual de lucru, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 13. Rapoarte de autoevaluare ale cadrelor didactice pentru anul de studii 2020-2021; 14. Interviu cu echipa managerială instituțională (Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, șefa Departamentului de Management al Calității); 15. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 16. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari).		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analiza documentației și informației din interviuri a permis constatarea realizării plenare a activității metodice, atât din perspectiva planificării și monitorizării la nivel instituțional, cât și a planificării și autoevaluării prin raportarea activității metodice de către fiecare cadru didactic. În perioada evaluată, instituția a planificat, monitorizat și susținut integral activitatea metodică a personalului academic. În cadrul vizitei, Lista privind Stagiile de formare continuă pentru perioada 2017-2022 a fost suplinită cu informația recentă privind stagiile de formare continuă în perioada 2017-2023/2024. Confruntarea datelor din RA cu informația acumulată în cadrul interviurilor și vizitei la catedră a confirmat statistica realizărilor în plan didactic, metodic și metodico-științific. În medie, statistica publicațiilor personalului didactic la programul evaluat indică un număr maxim de șase lucrări metodice și didactice elaborate per cadru didactic în perioada 2017-2023 și un număr maxim de opt cursuri universitare elaborate per cadru didactic și plasate pe platformele educaționale instituționale în perioada 2017-2023. Planul individual al cadrului didactic este avizat, semnat, datat de decan, șef catedră, CEAC, executant, iar realizarea planului individual al cadrului didactic este prezentată și vizată în cadrul ședinței de finalizare a anului de studii. Toate planurile Individuale ale cadrelor didactice nominale sunt completate și vizate corespunzător. Unele Dări de seamă sunt succint prezentate (textual, rezumativ), altele sunt mai desfășurate, cu informații punctual prezentate. Darea de seamă tip privind realizarea planului individual de lucru conține o pagină format A4. În Anexa 5.16 la RA este prezentată Darea de seamă privind realizarea planului individual de lucru al unui conferențiar universitar, cu rezultatele activității didactice, metodice și științifice în anul de studii 2020-2021.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;	1,0	1
Puncte tari	- Implicarea cadrelor didactice care asigură programul de studii în elaborarea și recenzarea Curriculumurilor, Ghidurilor de implementare, manualelor și a proiectelor de lungă durată în interesul de predare a limbii și literaturii române și limbii engleze, la nivel național.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			
5.2.3. Evaluarea personalului academic			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2022-2024; 2. Dispoziția nr.4 din 15 ianuarie 2024, a Departamentului pentru activitate didactică, USARB, semnată de Prim-prorector pentru activitatea didactică; 3. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029; 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2021-2023; 5. Rezultatele chestionării profesorilor, studenților (baza de date, DMC USARB), 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 6. PV ale catedrei privind analiza Raportului de audit intern și a recomandărilor emise de Comisia de audit intern, 2019, 2020, 2021, 2022; 7. PV nr. 7 din 12 februarie 2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică privind Analiza Raportului auditului intern privind evaluarea modului de desfășurare a activității didactice; 8. Dările de seamă privind realizarea planului individual de lucru, 2016-2023; 9. Darea de seamă nominală privind realizarea planului individual de lucru, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 10. Rapoarte de autoevaluare ale cadrelor didactice pentru anul de studii 2020-2021; 11. Chestionarele de evaluare a performanței cadrelor didactice, coordonate de Departamentul Managementul Calității (DMC) USARB, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 12. Chestionarele de evaluare a performanței cadrelor didactice, realizate de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) a Facultății de Litere (FL), 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 13. Interviu cu echipa managerială instituțională (Prim-prorector pentru activitatea didactică, șefa Departamentului de Management al Calității); 14. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 15. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari); 16. Interviu cu studenții, absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul academic de la programul de studii este evaluat sistematic la nivel instituțional (DMC) și la nivel de subdiviziune (CEAC). Periodic se întreprind măsuri de susținere și îmbunătățire a performanțelor înregistrate de cadrele didactice, se fac recomandări la nivel de facultate și se monitorizează rezultatele per program de studii în plan comparativ și în dinamică (2016-2023). Ultimul audit intern a fost realizat în perioada 05-19.02.2024, anunțat prin Dispoziția nr. 4 din 15 ianuarie 2024 a Departamentului pentru activitate didactică, USARB, semnată de Prim-prorector pentru activitatea didactică, în scopul evaluării programelor de studii, măsurilor întreprinse privind dezvoltarea programului de studii și a gradului de asigurare a unităților de curs cu materiale didactice. Din Raportul de audit intern (din 17.06.2019, patru pagini), realizat în perioada 03-13 iunie 2019, observăm că printre recomandările Comisiei de audit intern sunt următoarele: actualizarea bibliografiei la unitățile de curs: a) „Gramatica funcțională” și „Principii de analiză a textului”; b) completarea fișelor și curriculumurilor unităților de curs cu cel puțin o sursă elaborată de titularul cursului. Comisia de evaluare externă a subliniat în cadrul interviurilor că este important de menținut această recomandare de actualizare a bibliografiei la unitățile de curs și de ținut cont de acest criteriu în evaluările catedrale și autoevaluările cadrelor și structurilor interne la programele de studii, precum și în procesele curente privind managementul asigurării și evaluării calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei cercetării și excelenței științifice a Senatului USARB, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 10 din 25 Ianuarie 2017; 2. Regulament de acordare a concediului de creație personalului didactic și de cercetare în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 17 din 19 aprilie 2017; 3. Regulamentul de organizare a concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice (premiile senatului) (Anexa 5.22), aprobat în ședința Senatului, PV nr. 4 din 13 noiembrie 2017; 4. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat de Consiliul Facultății de Litere, PV nr. 8 din 29 martie 2023; 5. Metodologia de aprobare spre publicare a lucrărilor științifice, științifico-metodice și didactice în USARB, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 10 din 25.01.2017; 6. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere, 2021-2023, 2024-2029; 7. Lista premianților care au beneficiat de premii bănești stabilite de Senatul USARB; 8. Tabel sinoptic privind publicațiile cadrelor didactice, 2016-2023; 9. Raportul privind rezultatele auditului, discutat și aprobat în ședința catedrei de literatură română și universală, PV nr. 10 din 23 martie 2021; 10. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, șefa Departamentului de Management al Calității); 11. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 12. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USARB planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic prin următoarele metode: (1) spor de performanță didactică, spor specific, spor de performanță pentru cercetare din finanțările suplimentare obținute de instituție din proiecte, de la sponsori și parteneri, (2) ziua de muncă e păstrată când profesorii sunt în deplasare de serviciu la conferințe, simpozioane naționale și /sau internaționale, (3) achitarea cheltuielilor de transport în scop de serviciu, a mobilităților pentru documentare doctorală, (5) editarea publicațiilor didactice, a cursurilor și materialelor per program, (6) deschiderea laboratoarelor, (7) acordarea premiilor Senatului USARB pentru cercetare, (8) a premiilor unice pentru obținerea titlului de doctorat, (9) finanțarea editării cu acceptul rectoratului din instituție/cofinanțare a lucrărilor metodice, didactice, științifice în circuit național, (10) desemnarea premiilor în cadrul concursurilor anuale sau speciale, organizate de USARB etc. În RA și Anexa se menționează că toate cadrele didactice au beneficiat de stagii de formare continuă (modul psihopedagogic, perfecționări psihopedagogice, seminare de instruire TI, instrumente digitale în procesul de predare și evaluare), iar unii profesori au realizat mobilități academice de predare, documentare și cercetare, informație confirmată în interviuri, cu actele doveditoare păstrate la catedra de profil, reflectate în rapoartele anuale și în portofoliul cadrului didactic. În cadrul vizitei la instituție au fost consultate Listele premianților care au beneficiat de: (a) premii în cadrul unor concursuri, (b) editare finanțată, (c) premii bănești stabilite de Senatul / Administrația Universității, în conformitate cu prevederile regulamentare instituționale (Regulament de organizare și funcționare a Comisiei cercetării și excelenței științifice a senatului USARB, (d) concedii de creație, în conformitate cu Regulamentul de acordare a concediului de creație personalului didactic și de cercetare în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, (e) premii în cadrul unor concursuri, în conformitate cu Regulamentul de organizare a concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice (premiile senatului), Metodologia de aprobare spre publicare a lucrărilor științifice, științifico-metodice și didactice în USARB, Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Știință). De precizat corectitudinea datării regulamentelor: Regulament de acordare a concediului de creație personalului didactic și de cercetare în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	ședința Senatului, PV nr. 17 din 19.04.2017, cu data indicată în antet 15.11.2017, care este și data avizării de către Rector, iar data elaborării 25.09.2017.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	- Datarea corespunzătoare a documentației curente și monitorizarea conformității calendaristice a activităților planificate și realizate de cadrele didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2022-2024; 2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 5 din 21 decembrie 2023; 3. Planul de dezvoltare strategică a Facultății de Litere, 2021-2023; 4. Rapoartele anuale privind activitatea științifică a cadrelor didactice; 5. Lista/Tabel sinoptic privind publicațiile cadrelor didactice, 2016-2023; 6. Lista privind Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, 2016-2023; 7. Lista Proiecte, programe, granturi de cercetare, 2016-2023; 8. Lista Centrelor universitare și științifice, în care au fost invitate cadrele didactice bălțene de la programul dat pentru activitate didactică sau științifică, 2016-2023; 9. Lista profesorilor care au beneficiat de stagii de formare continuă și mobilități academice pentru perioada 2016-2023; 10. Tabel sinoptic al celor mai importante rezultate privind realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic la programul de studii; 11. Lista centrelor universitare și științifice în care au fost invitate cadrele didactice bălțene de la programul dat pentru activitate didactică sau științifică, consultată la catedră; 12. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, șefa Departamentului de Management al Calității); 13. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 14. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analiza documentației prezentate în dosarul de autoevaluare și consultarea dovezilor solicitate suplimentar în cadrul vizitei la instituție au permis Comisiei de evaluare externă să identifice următoarele modalități de realizare a activităților de cercetare științifică și inovare a personalului academic: (1) aproape 400 participări ale cadrelor didactice de la programul evaluat la conferințe, simpozioane, congrese, seminare și sesiuni științifice și alte manifestări, (2) 37 proiecte de cercetare axate pe dimensiunea didactică și științifică (identificate în Anexa 5.25. Proiecte, programe, granturi de cercetare), între care o serie de proiecte de cercetări științifice pentru organizarea manifestărilor științifice dedicate educației incluzive, proiecte instituționale de cercetări științifice aplicative, de dezvoltare a educației interculturale în formarea inițială a cadrelor didactice, proiecte de guvernare, proiecte internaționale (Creating Moldovan E-Network for promoting innovative e-teaching in the continuing professional education TEACH ME) din cadrul programului Uniunii Europene ERASMUS + etc. Tabelele sinoptice (<i>Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic</i>) listează informația privind publicațiile cadrelor didactice și numărul de participări la manifestările științifice. De notat că informația în aceste tabele este prezentată cronologic și consecutiv fără a indica totalurile pe rubrici, totalul anual și totalurile în dinamică pentru perioada evaluată (2017-2023); fără totaluri pentru „nr. de publicații” și „nr. de participări” per program de studii. Analiza datelor documentare din RA și a informației din interviurile cu cadrele didactice a permis constatarea unei statistici de un număr maxim de 106 (D.Vrabie) și 85 (N.Leahu) publicații științifice

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	elaborate și publicate, un număr maxim de 23 (Jacota- Dragan Olga) și 12 (T.Șova) participări în proiecte de cercetare științifică/ naționale/ internaționale/ comunitare și un număr maxim de patru (N.Leahu) și trei (M.Șlehtițchi) participări în editarea revistelor științifice de profil (membru ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice etc.) per cadru didactic de la programul evaluat în perioada evaluată (2017-2023). În RA, anexe și documentația catedrei consultată în cadrul vizitei (PV, PI, rapoartele de autoevaluare individuale, ale catedrei și facultății) s-a atestat realizarea integrală a activităților de cercetare științifică și inovare a personalului academic. În Rapoartele anuale privind activitatea științifică a cadrelor didactice rezultatele sunt listate consecutiv în tabele pe categorii (publicații, participări, proiecte etc.), fără a fi sintetizate în rezultate generale, concluzii, recomandări.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	2,0	2
		1,0	1
Puncte tari	- Realizarea complexă per cadru didactic a activităților de cercetare științifică, inovare și creație în perioada de referință: 85 publicații științifice (N. Leahu), participări în proiecte de cercetare științifică naționale/ internaționale/ comunitare (23, O. Jacota-Dragan și 12 T. Șova), coordonare/participări în editarea revistelor științifice de profil (patru, N. Leahu și trei, M. Șlehtițchi). - Promovarea implicită a imaginii programului de studii, facultății și instituției prin performanțele individuale ale personalului academic, nume notorii în domeniul filologic din spațiul românesc, scriitori consacrați, realizatori/participanți la emisiuni culturale televizate și multimedia, redactori/editori de reviste recunoscute și publicații științifice, afiliere în colegii de redacție/colegii științifice, organizatori de evenimente științifice și cultural-artistice în interesul învățământului superior și al cercetării filologice (N. Leahu, M. Șlehtițchi, Gh. Popa).		
Recomandări	- Includerea în Raportul de autoevaluare anual al catedrei privind activitatea științifică a cadrelor didactice a unei note de sinteză asupra rezultatelor obținute pe categorii, cu recomandări și concluzii care ar reflecta statistica anuală și ar permite urmărirea în dinamică a gradului de realizare a activităților de cercetare științifică și inovare per program.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Rapoarte de autoevaluare ale cadrelor didactice pentru anul de studii 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 2. Lista/Tabel sinoptic privind publicațiile cadrelor didactice, 2016-2023; 3. Lista participărilor la Conferințe științifice internaționale, 2016-2023; 4. Lista privind Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, 2016-2023; 5. Lista „Proiecte, programe, granturi de cercetare”, 2016-2023; 6. Dările de seamă privind realizarea planului individual de lucru, 2016-2023; 7. Darea de seamă nominală privind realizarea planului individual de lucru, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 8. Statistica participărilor la Conferințe internaționale - din Rapoartele anuale ale Facultății; 9. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, șefa Departamentului de Management al Calității); 10. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere; 11. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale fiecărui cadru didactic sunt pe deplin valorificate în cadrul programului de studii. Lista participărilor la Conferințe internaționale este completată și de lista de invitații speciale în cadrul centrelor universitare și științifice. Personalul academic participă la evenimente științifice (circa 400 participări la manifestări științifice în perioada evaluată) și dezvoltă parteneriate naționale, transfrontaliere și internaționale cu instituții/centre universitare din România (Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, Universitatea „P. Maior” din Tîrgu-Mureș), Rusia (Universitatea Lingvistică de Stat din Moscova, Universitatea Prieteniei Popoarelor din Moscova); Ucraina (Universitatea Națională „Iu. Fediukovici” din Cernăuți), Armenia (Universitatea Lingvistică „V. Brusov” din Erevan), Kazakhstan (Universitatea de Relații Internaționale și de Limbi ale Lumii din Alma-Ata) etc. Domeniile prioritare de colaborare științifică precum teoria lingvistică și glotodidactica/metodica limbii engleze se materializează în participarea la proiecte comune, la conferințe și colocvii științifice etc. Din <i>Lista centrelor universitare și științifice, în care au fost invitate cadrele didactice bălțene de la programul dat pentru activitate didactică sau științifică</i> am identificat șapte cadre didactice care au activat în calitate de (1) vicepreședinte al Comisiei de Atestare și Acreditare din Republica Moldova, (2) referent oficial la susținerea tezei de doctor habilitat, (3) membru al Consiliului Științific Specializat D19.622.01 – 05 la specialitatea Literatura română din cadrul Institutului de Filologie al A.Ș.M, (4) membru al Comisiei de concurs pentru postul de conferențiar, Universitatea „Dunărea de Jos”, Galați, Ministerul Educației și Cercetării Științifice, România, (5) membru al Seminarului Științific Specializat de Profil 621.01-Lingvistică generală; filosofia limbajului; psiholingvistică; lingvistica informatizată (limbi romanice), USM, (6) membru al Comisiei de validare a calificărilor pentru domeniul general de studiu Educație (ordin MECC nr. 1546 din 18.10.18), (7) referent oficial la teze de doctor în științe pedagogice (20.05.2016), (8) membru al Consiliilor științifice specializate de susținere a tezelor de doctor (10.04.2017; 02.11.2018).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul Muncii al Republicii Moldova, cod nr. 154, 28-03-2003, din 15 martie 2019; 2. Regulamentul de organizare, de desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului PV nr. 22 din 30 iunie 2021; 3. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior, HG nr. 325 din 18 iunie 2019; 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți pentru perioada 2024-2029; 5. Actele normative privind planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar (pentru anul de studii 2023-2024) la programul de studii de 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>; 6. Dosarele personalului angajat la programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>; 7. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de decan al facultății în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, din 10 februarie 2021;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	8. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de prodecan al facultății în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, din 29 august 2022; 9. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, din 10 februarie 2021; 10. Regulamentul de organizare, desfășurare a concursului și de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (revizuit), din 30 iunie 2021; 11. Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din RM; 12. Contractul colectiv de muncă pentru anii 2016-2020, 2021-2024; 13. Acord adițional la Contractul colectiv de muncă încheiat în cadrul USARB; 14. Contractul individual de muncă; 15. Fișe de post; 16. Fișa vizitei din 19-21 februarie 2024.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei documentelor, s-a constatat că planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la facultate sunt efectuate în conformitate cu Codul Muncii al RM, Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din RM, Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice în USARB. Recrutarea personalului administrativ are loc în conformitate cu prevederile Regulamentelor aprobate prin Hotărârea Senatului USARB. Conducerea executivă a Facultății este înfăptuită de decan, care este ales pe un termen de cinci ani. Decanul Facultății de Litere are în subordine un prodecan, aleasă prin concurs conform Regulamentului cu privire la modul de ocupare a postului de decan al facultății în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, din 10 februarie 2021. Recrutarea personalului auxiliar se realizează de catedrele de profil, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de funcționare a Facultății, structura organizatorică, 2016, 2023; 2. Planul de activitate a Laboratorului intercatedral de studii filologice „Eugeniu Coșeriu”, PV nr.16 din 14 aprilie 2021; 3. Statutul Laboratorului intercatedral de studii culturale, PV nr.16 din 14 aprilie 2021; 4. Vizita Centrului SAFE Media Space; 5. Vizita Laboratorului de literatură comparată și Cabinetul de didactică a disciplinelor școlare; 6. Vizita Centrelor și laboratoarelor (Centrul de Angajabilitate Francofon, Centrul American, Centrul SAFE Media); 7. Planul de activitate a Laboratorului intercatedral de studii culturale, PV nr.1 din 16 septembrie 2021; 8. Autorizația sanitară de funcționare nr. 159, emisă la 05 octombrie 2018, valabilă până la 5 octombrie 2023; 9. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, Prorector pentru activitatea administrativ-gospodărească); 10. Interviu cu echipa managerială a facultății de Litere; 11. Interviu cu responsabili centrelor și laboratoarelor didactico-științifice ale facultății de Litere; 12. Interviu cu studenții; 13. Fișa vizitei din 19-21 februarie 2024.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL - 438	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei spațiilor educaționale s-a constatat că Facultatea de Litere ocupă două blocuri de studii ale USARB (blocul 3 și blocul 4) și dispune de o bază materială necesară pentru buna desfășurare a proceselor didactic și de cercetare științifică, asigurând cu spații adecvate realizarea în totalitate a procesului de studii și a activităților aferente. Facultatea dispune de spații educaționale și de cercetare suficiente pentru ca programul să poată funcționa și să atingă obiectivele propuse: spații și dotări adecvate alocate laboratoarelor; spații de învățământ adecvate (săli de curs, de seminarii și laboratoare de specialitate); logistica materială și informațională: echipamente audio-video pentru prezentarea materialelor didactice în format multimedia etc. În cadrul Facultății activează peste 20 de laboratoare și centre didactico-științifice și culturale, care au drept scop asigurarea efectuării lucrărilor practice, de laborator și de cercetare la una sau mai multe unități de curs, conform planurilor de învățământ, planurilor de cercetare științifică etc. Spațiile educaționale și de cercetare acoperă în totalitate necesitățile programului. Biblioteca Științifică Universitară propune diverse activități: organizarea și desfășurarea cursurilor, seminarelor, meselor rotunde, conferințe, lansări de carte etc. Studenții sunt informați despre serviciile de care pot beneficia, astfel creându-li-se posibilități de acces la activitățile educaționale și de cercetare ale programului de studii. În gestiunea Facultății sunt 3 săli de curs cu o suprafață de peste 180 m² fiecare (sălile 340, 361, 463) a câte 90 de locuri; 42 săli de seminar și laborator cu o suprafață de 1170 m², 2 săli de sport etc. În perioada de referință au fost realizate lucrări de renovare a tuturor incintelor, unele săli au fost dotate cu echipament tehnic modern (proiectoare, calculatoare, TBI, televizoare), necesar pentru asigurarea calității procesului de predare-învățare.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	1,0	1	
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – cel puțin de 2,0 m².	1,0	1,0	
Puncte tari	- Dotarea specializată cu echipament tehnic modern a laboratoarelor didactico-științifice destinate programului de studii. - Asigurarea efectuării lucrărilor practice, de laborator și de cercetare la una sau mai multe unități de curs, conform planurilor de învățământ și de cercetare științifică în 20 de centre educaționale, didactico-științifice și culturale etc. - Acces liber pentru studenții de la programul de studii evaluat în centrele educaționale multimedia care dispun de echipamente de laborator de ultimă generație (Centrul de Angajabilitate Francofon, Centrul American, Centrul SAFE Media etc.).			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul Laboratorului intercedral de studii culturale și studii filologice „Eugeniu Coșeriu”, PV nr.16 din 14 aprilie 2021; 2. Planul de activitate a laboratorului, PV nr.1 din 16 septembrie 2021; 3. Interviu cu echipa managerială instituțională; 4. Interviu cu reprezentanții managementului Facultății de Litere;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL - 438	
	5. Interviu cu profesorii de la programul de studii (conferențieri, lectori, asistenți universitari); 6. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare; 7. Fișa vizitei din 19-21 februarie 2024.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Spațiile educaționale sunt dotate și accesibile pentru buna funcționare și realizare a programului de studii. Dotarea adecvată permite buna organizare și desfășurare a activităților de predare-învățare-evaluare a studenților. Facultatea dispune de dotări adecvate. Infrastructura de tehnologii informaționale/baza materială de învățământ permite organizarea și desfășurarea variată a orelor de curs și a orelor de laborator. Studenții au acces în spațiile USARB de la 7.30 până la 20.00, fapt care permite realizarea de activități individuale, dar și cu sprijinul cadrelor didactice în timpul sau în afara orelor de consultații. Se creează acces inclusiv la calculatoare și surse bibliografice. Facultatea asigură în totalitate realizarea finalităților programului prin dotarea spațiului educațional cu materiale didactice conform cerințelor curriculare, mobilier ușor adaptabil la diferite forme de organizare a activității de învățare (conferință, grup mare/mic, pereche, individual), cu sistem de iluminare conform standardelor, mijloace TIC cu parametri adaptați și grad de uzură tehnică corespunzătoare (proiectoare, table interactive, calculatoare, notebook-uri, imprimante, scanere, aparat de fotografiat/filmat ș.a). Sursele laboratoarelor din Facultate sunt la dispoziția studenților pentru învățare și realizarea studiului individual.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;		Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Vizita spațiilor educaționale cu bibliotecă; 2. Vizita Bibliotecii USARB; 3. Catalog electronic; 4. Fondul de carte disponibil pe site-ul USARB; 5. Interviu cu echipa managerială a facultății de Litere și cadrele didactice care asigură programul de studii; 6. Interviu cu responsabili centrelor și laboratoarelor didactico-științifice ale facultății de Litere; 7. Interviu cu studenții; 8. Fișa vizitei din 19-21 februarie 2024.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Vizita bibliotecii, care se află pe teritoriul Universității, a demonstrat că instituția este bine organizată, igienizată, fondul este întreținut în conformitate, personalul deservește prompt și calificat, digitalizarea fondului este în continuă dezvoltare, astfel întrunind criteriile pentru care a fost clasată de Guvern la categoria superioară. Biblioteca Științifică a USARB este un furnizor major de resurse informaționale pentru educație de diferite niveluri, inclusiv pentru instruirea doctorală. Ca structură de informare și documentare, Biblioteca Științifică USARB desfășoară activități susținute de extindere a colecțiilor, a bazelor de date proprii, asigură accesul la baze de date naționale și internaționale de profil, prestează servicii și produse în corespundere cu noile generații de bibliotecă, oferă oportunități relevante pentru actul de învățare, cercetare, formare a competențelor de cultură a informației, studiere a necesarilor și intereselor de informare și documentare. Este unica instituție de acest gen din țară care a fost proiectată și construită conform tehnologiilor bibliotecare, dotată cu fonduri de carte și literatură de specialitate relevante realizării programului de studii. Biblioteca e cu patru nivele, spații atractive de circa 6 000 m², 12 (763 locuri) săli de lectură, 4 săli de împrumut la domiciliu și alte subdiviziuni, dotate cu echipament tehnic (104 PC cu acces la Internet) și dedicate activităților bibliotecare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	Fondul de carte, edițiile periodice și literatura de specialitate a bibliotecii cu privire la programul de studii de licență este actualizat periodic. Biblioteca Științifică teaurizează astăzi o colecție de 1.013.150 unități materiale, în 301.864 titluri, în 57 de limbi, valoarea cărora estimează peste 12 milioane lei, iar prin bazele de date asigură accesul la peste 100 mii cărți electronice și mai bine de 47 mii publicații periodice în format electronic. Biblioteca Științifică a USARB dispune de: 1788 titluri în 4471 exemplare din bibliografia de bază a domeniului Filologie; 26 titluri de Anale; 212 titluri de reviste științifice, inclusiv 24 titluri curente în limbile română, engleză, germană, franceză, rusă și ucraineană; inclusiv 55 – în format electronic. Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice, inclusiv cele disponibile online. Studenții, cadrele didactice și științifice de la programul de studiu de licență au acces la fondurile bibliotecii prin înregistrare în baza de date. Pe lângă bogatul fond de carte de la Biblioteca Științifică a USARB, Facultatea de Litere dispune de biblioteci în cadrul catedrelor și laboratoarelor facultății. Toate resursele documentare ale Bibliotecii pot fi consultate în catalogul electronic, expus pe pagina http://libuniv.md și http://primo.libuniv.md.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic; 0,5 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat sporadic și parțial accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2
Puncte tari	- Tezaurizarea unei colecții de literatură de specialitate cu 1.013.150 unități materiale și 301.864 titluri în 57 de limbi (valoarea estimată peste 12 mln lei). - Gestionarea unei baze de date cu acces la peste 100.000 cărți și peste 47.000 publicații periodice în format electronic relevante realizării programului de studii. - Disponibilitatea fondului de carte al Bibliotecii Științifice USARB pentru consultare și împrumut concomitent a bibliografiei din domeniul Filologie (1.788 titluri în 4.471 exemplare din bibliografia de bază a domeniului Filologie; 26 titluri de Anale; 212 titluri de reviste științifice, 24 titluri curente în limbile română, engleză, germană, franceză, rusă și ucraineană; inclusiv 55 – în format electronic). - Prestarea serviciilor electronice diversificate prin conectare la baze de date naționale și internaționale de profil, în corespundere cu noile generații de biblioteci. - Existența bibliotecilor în cadrul catedrelor, laboratoarelor facultății, centrelor culturale ale facultății și la decanatul Facultății de Litere, inclusiv cu o serie de publicații ale cadrelor didactice de la programul evaluat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planurile de curs, note de curs, diverse resurse informaționale, accesibile în format print sau electronic; 2. Curriculumul la discipline, aprobate de Senatul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți; 3. Indicații metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului la unitate de curs, PV nr. 5 din 19 decembrie 2022; 4. Curriculum aprobat la ședința catedrei/ Consiliul Facultății de Litere; 5. Graficul consultațiilor pentru anul de studii 2023-2024; 6. Tabel 6.1 Suportul curricular pentru programul de studii 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii evaluat este asigurat la toate unitățile de curs cu suport curricular. Activitatea de predare în cadrul catedrei este gestionată și coordonată de șeful catedrei. Fiecare titular al disciplinei este responsabil de elaborarea curriculumului disciplinei în conformitate cu Indicațiile metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului la unitățile de curs aprobate de Senatul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți. În curriculum sunt descrise, în mod obligatoriu, următoarele componente: informații de identificare a cursului (disciplinei); integrarea cursului în programul de studii; competențe prelabile; competențe dezvoltate în cadrul cursului; finalitățile cursului; conținuturi; activități de lucru individual; evaluarea; bibliografia. Fiecare curriculum este discutat și propus pentru aprobare la ședința catedrei, ulterior fiind aprobat și de Consiliul Facultății.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	La Catedra de limba română și filologie romanică și la Catedra de literatură română și universală sunt elaborate următoarele materiale didactice care servesc drept suport pentru studenți: curriculumul disciplinei; fișele disciplinelor; suporturi curriculare, note de curs, bibliografii tematice, care includ descrierea conținutului disciplinei; instrucțiuni pentru orele de laborator; fișe și activități de lucru individual propuse studenților. Curriculumurile sunt orientate spre învățarea activă a studentului. Suporturile curriculare și lucrările de laborator elaborate de titularii de curs sunt accesibile studenților în format tipărit sau electronic și sunt racordate formării competențelor planificate (generice și specifice). Succesul studenților este un rezultat al colaborării constante cu titularii catedrelor de profil, care le pun la dispoziție bibliografii, adnotări, note de curs, diverse resurse informaționale și le oferă consultații pe întreaga perioadă a formării lor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007; 2. Codul Educației; 3. Codul Muncii al Republicii Moldova, cod nr. 154, 28-03-2003, din 15.03.2019; 4. Legea privind sistemul unitar de salarizare în sistemul bugetar; 5. Nomenclatorul taxelor de studii pentru anul universitar 2023-2024 Ciclul I, studii superioare de licență; 6. Notă informativă privind distribuirea anuală a resurselor financiare; 7. Legea privind sistemul unitar de salarizare în sistemul bugetar; 8. Hotărârea Guvernului nr. 870 din 28.07.2004; 9. Nomenclatorul taxelor de studii pentru anul universitar 2023 – 2024 Ciclul I, studii superioare de licență; 10. Regulamentele interne privind salarizarea personalului în USARB; 11. Contractul colectiv de muncă pentru anii 2016-2020; 12. Acordul adițional la Contractul colectiv de muncă încheiat în cadrul USARB; 13. Contractul individual de muncă; 14. Acordul suplimentar la Contractul individual de muncă; 15. Nota informativă privind executarea bugetului; 16. Instrucțiune cu privire la cuantificarea taxei de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Vizitând instituția și studiind documentația, comisia s-a convins că USARB, ca instituție de învățământ superior de stat cu autonomie financiară nonprofit, activează în condiții de autogestiune și este finanțată din venituri proprii și din alocații transferate de la bugetul de stat. Bugetul USARB este constituit din: alocații transferate de la bugetul de stat conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activități de cercetare științifică; taxe pentru studii ale studenților; veniturile din activități economice aferente; granturi provenite din proiecte și colaborări internaționale; donații private. Activitatea economico-financiară a universității este planificată anual în conformitate cu actele normative în vigoare. Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senatul USARB și avizat de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională. Structura veniturilor include comanda de stat și resursele proprii. Anual, în funcție de rigorile definite, taxa de studii la USARB este stabilită la un nivel care asigură competitivitatea ofertei educaționale/programului de studiu pe piața națională și regională, fiind aprobată de Consiliul de Administrație USARB și CDSI. Aceeași procedură se respectă la aprobarea taxei lunare de cazare în căminele studențești. Costul unui loc de cazare în căminele USARB în anul universitar 2019-2023 constituie de la 325 până la 650 lei pe lună, în funcție de tipul de odaie (pentru 1, 2, 3, 4

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	persoane) și de forma de realizare a studiilor: cu finanțare de la bugetul de stat sau în bază de contract. Structura cheltuielilor este preponderent axată pe activități didactice, de cercetare și de infrastructură și logistică. Cheltuielile de dezvoltare includ și suma anuală a uzurii mijloacelor fixe și suma anuală a amortizării activelor nemateriale. Pentru cercetarea științifică anual sunt distribuite resurse financiare, inclusiv pentru concedii de creație; participări ale profesorilor și studenților la foruri / conferințe naționale și internaționale; publicarea lucrărilor științifice și didactice, organizarea conferințelor științifice; cofinanțarea pentru proiecte de cercetare etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-Cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenții ciclul I, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM Nr. 1009 din 01.09.2006; 2. Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, PV nr.12 din 22 februarie 2017; 3. Ordinele de acordare a bursei, 2021-2022, 2022-2023; 4. Evidența numărului de studenți bursieri pentru perioada 2016-2023; 5. Instrucțiune cu privire la cuantificarea taxei de studii; 6. Informație privind Taxa anuală pentru studii; 7. Fișa vizitei din 19-21 februarie 2024.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material au loc anual în conformitate cu Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei, pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți aprobat la ședința Senatului, PV nr.12 din 22 februarie 2017. În perioada 2015-2023 taxa pentru studii contra plată la specialitatea Limba și literatura română și limba engleză a constituit 6000 lei pentru un student. Acest fond este utilizat de USARB pentru achitarea serviciilor, reparații curente și capitale, procurarea unor echipamente și utilaje etc. În învățământul superior și mediu de specialitate se atribuie următoarele tipuri de burse finanțate din bugetul de stat: burse de merit, burse de studii, burse sociale. Bursele de merit, bursele de studii și bursele sociale se alocă respectând strict prevederile Regulamentului-Cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului RM Nr. 1009 din 01.09.2006 și Regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei, pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți aprobat la ședința Senatului, PV nr.12 din 22 februarie 2017. Bursele de merit se acordă studenților care au performanțe relevante în activitatea academică, științifică și extracurriculară, anunțate și stabilite o dată pe an. Bursele finanțate din bugetul de stat se repartizează proporțional pe ani de studii, domenii de formare profesională și specialități. Bursele de studii se acordă în funcție de rezultatele obținute la învățătură. Selectarea candidaților la burse se realizează în cadrul Facultății de Litere a USARB. Lista studenților cărora li se acordă bursă de studii se alcătuiește în ordinea descrescătoare a mediei notelor obținute în sesiunea de examinare precedentă, până la acoperirea numărului de burse aprobat. Pentru studenții admiși la anul I, lista studenților cărora li se acordă bursă de studii se alcătuiește în ordinea descrescătoare a mediei de concurs la admitere. În scopul asigurării transparenței acestui proces, la întocmirea listelor candidaților la burse finanțate din bugetul de stat sunt implicați: Comisia Decanatului Facultății de Litere, Decanul și prodecanul, secretarul științific al Consiliului FL și Decanatul studentesc.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	Studentii înscriși la specialitatea Limba și literatura română și limba engleză beneficiază de burse în conformitate cu prevederile legale. Acordarea burselor se realizează în limita fondului de burse alocat de la bugetul de stat, stabilit în corespundere cu legislația în vigoare. Astfel, bursa socială se acordă studenților cu finanțare bugetară, precum și în bază de contract cu achitarea taxei pentru studii, care provin din familii socialmente vulnerabile, în funcție de situația materială, cota venitului ce revine unui membru al familiei, ceea ce presupune acte justificative pe care candidații la bursa socială le prezintă în dosar. Aceste burse se fixează de două ori pe an, conform rezultatelor obținute de studenți la sesiunile de examinare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; 0,5 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt aplicate cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență și siguranță antiincendiară și protecție civilă, nr. 18/ 1-465 din 23 iulie 2020; 2. Hotărârea Guvernului Nr. 99 din 30.01.2007; 3. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 18/ 1-465/2 AST din 23 iulie 2020; 4. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 18/ 2-466/2 AST din 18 martie 2021; 5. Autorizația sanitară de funcționare nr. 159, emisă la 05 octombrie 2018, valabilă până la 5 octombrie 2023; 6. Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul USARB, PV nr. 15 din 29 iunie 2022; 7. Instrucțiuni privind cazarea studenților în căminele USARB, 2016-2024; 8. Vizita căminelor.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei căminelor, s-a constatat toate condițiile respectă prevederile regulamentelor și actelor în vigoare. Serviciile sociale pentru studenți sunt organizate și corelate la nivel centralizat în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți. Universitatea dispune de 5 cămine studențești cu o suprafață totală de 5617,9 m² și capacitatea de 903 de locuri. Suprafața medie de locuit care revine unui beneficiar este de la 5,86 m² la 6.57 m². Cele 5 cămine studențești funcționează conform Regulamentului de referință. Studenților programului de studiu evaluat li se acordă locuri în căminele studențești conform Instrucțiunilor. Capacitatea de cazare a căminelor Universității depășește numărul de solicitări, astfel toți beneficiarii care doresc să se cazeze în căminele Universității obțin un loc în cămin. Taxa lunară de cazare în căminele studențești se calculează conform Hotărârii Guvernului Nr. 99 din 30.01.2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ. Oficiul medical, care dispune de 4 cabinete specializate, oferă servicii consultative și de prim ajutor colaboratorilor și studenților. Dispune de. Cantina studențească Speranța dispune de 300 de locuri și propune un meniu variat. Din anul 2005 funcționează terasa de vară Gaudeamus. Clinica juridică oferă consultații cu privire la dreptul familiei, dreptul civil, dreptul asigurărilor sociale (pentru categoriile social vulnerabile) etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare, 0,5 – între 10-50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Politica de securitate, privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de instituția publică, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, PV nr. 13, din 16.02.2015; 2. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a locatarilor căminelor, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, PV nr. 13 din 16 februarie 2015.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de mecanisme de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților. În cadrul vizitei la USARB, s-a constatat că managementul informației se implementează în conformitate cu regulamentele în vigoare. Colectarea, utilizarea și stocarea datelor personale se realizează în conformitate cu cerințele și metodele stipulate în acte de referință. În cadrul interviurilor, profesorii și reprezentanții corpului administrativ au menționat că informația este utilizată și gestionată pe bază legală, în conformitate cu Legea privind accesul la informație nr. 982 din 11.05.2000.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, PV nr. 13 din 16 februarie 2015; 2. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, PV nr. 13, din 16 februarie 2015; 3. Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a studenților, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, PV nr. 13 din 16 februarie 2015; 4. Interviu cu studenții, cadrele didactice; 5. Vizita la instituție; 6. Fișa vizitei 19-21 februarie 2024.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	USARB dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat studenților și angajaților. Activitatea privind bazele de date este asigurată de personalul responsabil în cadrul facultății și catedrelor din instituție. USARB dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea și funcționarea site-ului Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (www.usarb.md), ediția: 1, aprobat 21 decembrie 2016; 2. Regulament de Organizare și Funcționare a Departamentului de Tehnologii Informaționale. Ediția: 1, aprobat la 21 decembrie 2016; 3. Interviu cu studenții, cadrele didactice; 4. Vizita la instituție; 5. Fișa vizitei 19-21 februarie 2024.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe paginile web ale instituției, facultății și catedrei. Activitatea și funcționalitatea site-ului web sunt asigurate în conformitate de responsabilii instituționali. Reieșind din interviul cu studenții, accesibilitatea la baza de date în rețeaua internă este asigurată prin crearea unui cont personal al studentului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei;	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, Studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Ediția: 1, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 12 din 22 februarie 2017; 2. Pagina oficială a Facultății de Litere USARB (https://usarb.md/acte-normative-litere/); 3. Pagina oficială a Catedrei de limba română și filologie romanică (https://usarb.md/catedra-de-limba-romana-si-filologie-romanica/);		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	4. Pagina oficială a Catedrei literatură română și universală (https://usarb.md/catedra-de-literatura-romana-si-universala/); 5. Interviu cu cadrele didactice și studenții; 6. Vizita la instituție.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei pentru studenții ciclului I, studii superioare de licență, ciclului II, studii superioare de master și ciclului III, Studii de doctorat în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (PV nr. 12 din 22 februarie 2017) corespunde cerințelor și abordează subiectul transparenței informației din cadrul facultăților și a posibilităților de acordare a unor burse în cadrul instituției. În cadrul interviului, șeful Direcției Tehnologii Informaționale (DTI) a precizat că pregătirea utilizatorilor în vederea exploatării sistemului informațional universitar și a posibilităților oferite de rețea este realizată la solicitare sau atunci când există modificări operate în sistemul Direcției Tehnologii Informaționale (DTI). Pe pagina oficială sunt toate informațiile, inclusiv date de contact pentru informații suplimentare (e-mail: limba.romana@usarb.md , tel.: 0231 52-4-72; str. Pușkin 38, corp III, sala 342).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul sistemului de management al calității, COD MC–USARB–01, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 16 din 25.06.2014; 2. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 8 din 24.06.2016; 3. Procese-verbale ale Comisiei de evaluare și asigurare a calității, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 4. Procese-verbale ale catedrei de profil, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023; 5. Interviu cu echipa managerială și responsabilii de calitate ai instituției; 6. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 7. Interviu cu cadrele didactice; 8. Interviu cu studenții; 9. Interviu cu absolvenții; 10. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Monitorizarea și revizuirea programului de studii sunt realizate de Departamentul de Management al Calității, Centrul de activitate didactică și de șeful catedrei/responsabil de program. Administrația depune eforturi pentru monitorizarea ofertei educaționale a facultății și a programului de studii, identificând modalități prin care, pe de o parte, se reduc cheltuielile per program, iar pe de alta, candidații la admitere au posibilitatea de a alege combinația de limbi de studiu dorită. Oferta educațională și calitatea programului sunt monitorizate de responsabilul de program prin sondaje semestriale privind calitatea predării disciplinelor din planul de studii (PV nr. 4 din 21.11.2022, PV nr. 12 din 26.07.2023). Anual, setul de curricula se discută în ședințele organizate

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	de Comisia de evaluare și asigurare a calității (PV nr. 1 din 9.12.2020), precum și de catedra de profil, în vederea îmbunătățirii continue (PV nr. 1 din 25.08.2020). Planurile de studii sunt discutate și actualizate, cel puțin, o dată la cinci ani. USARB dispune de procedurile necesare de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent, sistematic și eficient.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Catedrei de limbă română și filologie romanică, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 11 din 17 mai 2023; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Catedrei de literatură română și universală, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 11 din 17 mai 2023; 3. Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 11 din 17 mai 2023; 4. Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB, aprobat de Senatul USARB, PV 1 din 29 august 2022; 5. Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul USARB, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 9 din 02 decembrie 2020; 6. Rapoartele statistice în baza chestionarelor privind calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I, 2016-2023; 7. PV ale Catedrei de limba română și filologie romanică privind analiza sondajului realizat cu studenții USARB în vederea îmbunătățirii calității procesului didactic, 2016-2023; 8. PV ale Catedrei de limba română și filologie romanică privind calitatea vieții studentești, 2016-2023; 9. PV ale Comisiei de evaluare și asigurare a calității privind discutarea și recomandarea ghidurilor metodice, 2016-2023; 10. Interviu cu echipa managerială și responsabili de calitate ai instituției; 11. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 12. Interviu cu cadrele didactice; 13. Interviu cu studenții; 14. Interviu cu absolvenții; 15. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de predare-învățare-evaluare este organizat în baza Regulamentului de organizare și funcționare a catedrelor de profil, a Regulamentului de organizare și funcționare a Facultății de Litere, a Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB. La catedrele de profil au fost constituite comisiile care monitorizează procesele de predare-învățare-evaluare, iar la catedra de limba română și filologie romanică de profil se găsește setul de acte ale acestora. Comisia de evaluare și asigurare a calității discută ghiduri metodice, caiete de practică și alte materiale care permit organizarea activităților (PV nr. 1 din 28.08.2022). Comisia de evaluare și asigurare a managementului calității a Catedrei de limba română și filologie romanică I a realizat în anul universitar 2020-2021, semestrul I, ciclul 1, un sondaj privind calitatea vieții studentești (PV nr. 5 din 9.02.2022). Comisia de calitate și imagine a aceleiași catedre realizează sondaje ale studenților USARB în vederea îmbunătățirii calității procesului didactic (PV nr. 4 din 29.10.2017).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora; 0,5 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate și se întreprind măsuri sporadice de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 8 din 24 iunie 2016; 2. Manualul sistemului de management al calității, COD MC-USARB-01, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 16 din 25 iunie 2014; 3. Raportul de activitate a Catedrei de limba română și filologie romanică pentru anul de studii 2022-2023; 4. Dispoziții de audit intern emise de Departamentul Managementul Calității, 2016-2023; 5. Interviu cu echipa managerială și responsabili de calitate ai instituției; 6. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 7. Interviu cu cadrele didactice; 8. Interviu cu studenții; 9. Interviu cu absolvenții; 10. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția are prevăzute și aplică periodic proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii. Evaluarea periodică a programelor de studii se desfășoară în baza procedurilor de evaluare stipulate în Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare și în Manualul calității. Programul este supus evaluării interne, realizate sub aspectul de autoevaluare, atât prin organizarea, de către Departamentul Managementul Calității, a auditului intern, cât și prin rapoartele de analiză a activității academice și științifice prezentate de membrii departamentului, rapoarte care sunt discutate la ședința catedrei și în baza cărora este elaborat Raportul de activitate al catedrei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 8 din 24.06.2016; 2. PV nr. 4 din 29 octombrie 2017 al Catedrei de limba română și filologie romanică privind analiza sondajului realizat cu studenții USARB în vederea îmbunătățirii calității procesului didactic; 3. PV nr. 5 din 9 februarie 2022 al Catedrei de limba română și filologie romanică privind calitatea vieții studentești în anul universitar 2020-2021, semestrul I, ciclul I; 4. Chestionare privind calitatea vieții studentești, 2016-2023; 5. Sondaje de evaluare a calității studiilor, 2016-2023; 6. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 7. Interviu cu cadrele didactice; 8. Interviu cu studenții; 9. Interviu cu absolvenții; 10. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului	Departamentul Managementul Calității organizează sondaje de evaluare a calității studiilor de către studenți, analizează rezultatele acestora, apoi le remite spre discuție facultății și catedrelor. Catedra de profil analizează chestionarele studenților privind calitatea studiilor (PV nr. 4 din 29.10.2017) și calitatea vieții studentești (PV nr. 5 din 09.02.2022). Responsabilii de program au operat unele		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

de evaluare externă	măsurile corective, implementând rezultatele chestionarelor: organizarea laboratoarelor de tip atelier; posibilitatea de a participa la cursuri organizate cu cadre didactice peste hotare, cursuri opționale. În timpul interviurilor, studenții au menționat că metodele de predare la unele cursuri au devenit mai variate în urma solicitărilor și sugestiilor pe care le-am înscris în chestionare. Evaluarea programului se face inclusiv la cursurile de formare continuă, unde cursanții sugerează măsuri de îmbunătățire a programelor de formare inițială.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 12 din 22.02.2017; 2. Lista absolvenților la program; 3. Baza de date a decanatului privind angajabilitatea; 4. Pagina web a instituției; 5. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 6. Interviu cu cadrele didactice; 7. Interviu cu studenții; 8. Interviu cu absolvenții; 9. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția aplică mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților prin intermediul bazei de date (lista în format Word/Excel) a absolvenților, păstrată la decanat. Listele conțin numele, prenumele studentului absolvent, date cu caracter personal și instituția în care activează, în primele luni de angajare și pe parcurs este actualizată, după caz. Responsabilul de program menține legătura cu absolvenții inclusiv prin email, rețele de socializare, invitându-i la programul de master, la programele de formare continuă, la diferite evenimente ale catedrei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de ghidare în carieră și relații cu piața muncii din cadrul USARB, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 12 din 22 februarie 2017; 2. Oferta MEC de plasare în câmpul muncii; 3. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Interviu cu studenții;		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

	6. Interviu cu absolvenții; 7. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul instituției există un Centru de activitate didactică care plasează pe site-ul USARB informația privind locurile de muncă disponibile pentru absolvenți. Catedrele de profil și centrele și laboratoarele USARB (Laboratorul intercedral de studii filologice „Eugeniu Coșeriu”, Laboratorul intercedral de studii culturale, Centrul SAFE Media Space, Cabinetul de didactică a disciplinelor școlare) realizează un șir de activități extracurriculare prin care implică studenții, absolvenții și angajatorii în manifestări tematice comune (evenimentele realizate sunt consemnate pe site-ul oficial, pe pagina oficială de Facebook a instituției și catedrei). Există și un Centru de ghidare în carieră care organizează seminare informative pentru studenți. La ora actuală, activitățile de orientare profesională sunt organizate și monitorizate de șeful catedrei de profil și decanatul facultății. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 77%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1,0	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Registrul Evidența a corespondenței de intrare; 2. Registrul Evidența corespondenței de ieșire; 3. Procedura PS 4.2.3. Controlul documentelor și procedura PS 4.2.4. Controlul Înregistrărilor, proceduri reglementate în „Manualul Sistemului de Management al Calității”, USARB; 4. Site-ul USARB – Acte normative cu aplicabilitate națională; 5. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, șefa Departamentului de Management al Calității); 6. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, Prorector pentru activitatea administrativ-gospodărească, șefa Departamentului de Management al Calității); 7. Vizita la instituție; 8. Fișa vizitei din 19-21 februarie 2024.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În interviuri s-a menționat că măsurile de asigurare și evaluare a calității aplicate în perioada de referință au reieșit din recomandările-cadru privind structurile de management intern al calității, iar toate procedurile de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor, precum și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort au fost puse în aplicare și monitorizate în dinamică. Actele normative și documentația curentă aferentă (ordinile, regulamentele, dispozițiile și alte acte normative emise de Ministerul Educației și Cercetării și alte ministere) sunt aduse la cunoștință pe verticala structurilor USARB, iar implementarea pe verticală și orizontală este monitorizată și evaluată sistematic. Șefii de catedră au specificat că toate procesele (comunicarea, executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MEC) se realizează în conformitate cu procedura PS 4.2.3. Controlul documentelor și procedura PS 4.2.4.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	

	Controlul Înregistrărilor, proceduri reglementate în „Manualul Sistemului de Management al Calității” USARB. În cadrul interviurilor și a vizitei la departamentele de gestionare a documentației (rectorat, secretariatul decanatului și al catedrei, Serviciul Resurse Uman), DMC, CEAC și serviciul de digitalizare (TI) a proceselor educaționale USARB au fost puse la dispoziție toate informațiile necesare, actele doveditoare, au fost făcute demonstrații de utilizare a softurilor de comunicare, a arhivei actelor normative cu acces deschis pe site-ul oficial USARB, unde pot fi consultate dispozițiile și recomandările MEC. Evidența (intrare/ieșire) și difuzarea în circuitul intern al documentației respectă, după cum s-a constatat în cadrul vizitei, toate etapele de comunicare (directă, telefonică, electronică, online, afișaj, avizare ale facultății, conversații de grup/chat via rețele sociale, secretariat, tutorii grupelor și șefii grupelor academice) și analiză în cadrul ședințelor de catedră și ale consiliului facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raport privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externe a calității programului de studii Limba și literatura română, perioada februarie 2017 - februarie 2023, PV 3 din 09.10.2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică, subiect 6. Cu privire la îndeplinirea recomandărilor AQAS și ANACEC în urma acreditării programelor Limba și literatura română și limba engleză; Limba și literatura franceză și limba engleză (Științe ale educației); Limba și literatura franceză și limba engleză (Științe umanistice); 2. Site-ul USARB; 3. Acte normative cu aplicabilitate națională; 4. Interviu cu echipa managerială instituțională (Rector, Prim-prorector pentru activitatea didactică, Prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, șefa Departamentului de Management al Calității); 5. Interviu cu reprezentanții managementului facultății de Litere (decana Facultății de Litere, șefi catedre, responsabili de program la nivel de facultate și catedră); 6. Vizita la instituție.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii la specialitatea 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i>, supus evaluării de către ANACEC în anul 2017, a fost acreditat în februarie 2021, fără a avea de îndeplinit măsuri corective majore. Comisia de evaluare externă (care realizează prezentul REE 2024) a consultat în <i>Planul de măsuri corective</i> recomandările Comisiei de evaluare externă din 2017 și le-a confruntat cu <i>Raportul privind implementarea Planului de măsuri corective întreprinse ca rezultat al activității de evaluare externe a calității programului de studii Limba și literatura română, perioada februarie 2017 - februarie 2023</i> pentru a concluziona că toate recomandările au fost discutate în ședințele Catedrei, ale Consiliului Facultății și Senatului USARB (Anexa 10.2, Anexa 10.3, Anexa 10.4, Anexa 10.5) și au fost îndeplinite în perioada februarie 2017 - februarie 2023. Șefa catedrei, responsabilul de program, decanul, membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, precum și echipa de lucru asupra măsurilor corective au răspuns la întrebările membrilor comisiei de evaluare externă punctual, în concordanță cu Planul de măsuri corective întreprinse și de întocmire a Raportului privind implementarea Planului de măsuri corective (PV 3 din 09.10.2019 al ședinței Catedrei de limba română și filologie romanică, subiect 6. Cu privire la îndeplinirea recomandărilor AQAS și ANACEC în urma acreditării programelor Limba și literatura română și limba engleză; Limba și literatura franceză și limba engleză (Științe ale educației); Limba și literatura franceză și limba engleză (Științe umanistice), responsabili: șefi de catedre).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 438	
	S-a constatat și conformitatea elaborării Raportului de autoevaluare în vederea evaluării externe a programului de studiu 0114.8/0114.10 <i>Limba și literatura română și limba franceză</i> 2023, a aprobărilor interne, cu reflectarea traseului la ședința Catedrei de limba română și filologie romanică din 27.01.2023 și consemnarea în PV nr.6 din 27.01.2023, la ședința Catedrei de literatura română și universală, precum și la ședința Consiliului Facultății de Litere PV nr. 6 din 30.01.2023.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB), activează conform actelor normative naționale și interne în vigoare. USARB aplică Sistemul de management al calității în ÎS. Strategia de promovare a calității este aplicată la trei niveluri, în activitatea Departamentului de Management al Calității (DMC), a Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC) a Facultății de Litere și a Comisiei de evaluare și asigurare a calității a catedrei de profil. Structurile monitorizează asigurarea procesului didactic și planifică activități specifice, cu raportarea în dinamică a rezultatelor proceselor evaluate (auditori interne, chestionare studențești, actualizarea ofertei, planurilor de învățământ etc.). Internaționalizarea studiilor, monitorizată de Departamentul Relații Internaționale (DRI), este reflectată complex în documentația curentă și se realizează integral în cadrul programului prin mai multe instrumente de (co)finanțare: parteneriate socioculturale (consulate, ambasade, AUF), programe coordonate de MEC (subproiectul EPICoM „Educarea Profesorilor Inovativi pentru Copiii Moldovei”, domeniul prioritar: 011 Educație, finanțat în cadrul proiectului „Învățământul Superior din Moldova” etc.), mobilități academice, burse de cercetare și documentare, formări, mobilități de predare, cooptarea cadrelor didactice din străinătate (inclusiv angajarea prin cumul extern, prin Ordinul Rectorului), cooperări instituționale și vizite de lucru internaționale.

2. Programul și denumirea (la specialitatea 0114.8 *Limba și literatura română, Domeniul de formare profesională: 0114 Formarea profesorilor, domeniul general de studiu 011. Științe ale educației*) corespund Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților și se realizează după două planuri de studii: PÎ aprobat în 2017 (PV nr. 1 din 30 august 2017) și PÎ actualizat și aprobat în 2021 (PV nr. 17 din 5 mai 2021). Procedura de inițiere, proiectare și aprobare a programului de studii se realizează în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Misiunea și obiectivele programului sunt racordate la Strategiile naționale, Obiectivele de Dezvoltare Durabilă, Recomandările Consiliului Uniunii Europene din 22 mai 2018 privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții (2018) și Standardele de competențe digitale pentru cadrele didactice din învățământul general, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 862 din 07 septembrie 2015. Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu cerințele actelor reglatorii de referință, repartizarea unităților de curs și ponderea în componenta formativă este realizată în corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), aprobat prin OM din 10.02.2020. Repartizarea orelor se realizează în funcție de finalitățile de studiu, specificul și complexitatea modulelor. Curricula sunt actualizate, discutate și aprobate la ședința catedrei și Consiliului Facultății de Litere în conformitate cu recomandările normative interne, stipulate în Indicațiile Metodice cu privire la modul de elaborare a curriculumului unității de curs pentru programele de învățământ la ciclul I, studii superioare de licență, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB PV nr. 22 din 21 iunie 2017. Comisia pentru activitatea didactică și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care funcționează la nivel de catedră, sunt responsabile de evaluarea și analiza curricula pentru unitățile de curs, analiza conformității conținuturilor și a corelării finalităților conform Planurilor de învățământ. Semestrial, comisiile desfășoară o activitate de monitorizare a calității predării, prin chestionarea studenților, iar anual, evaluează doleanțele, sugestiile și satisfacția beneficiarilor, angajaților și angajatorilor.

În procesul de proiectare a programului de studii se pune accent pe dezvoltarea competențelor solicitate pe piața muncii regionale și naționale. Catedra responsabilă implică părțile interesate în organizarea unor manifestări științifico-practice, coordonarea și avizarea publicațiilor didactice, organizarea cursurilor de formare continuă, ședințelor focus-grup, aplicarea chestionarelor, desfășurarea stagiilor de practică etc.

3. Organizarea procesului de predare-învățare la *programul de studii 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză* se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Forma de învățământ este cu frecvență la zi. Orarul de studii este afișat și disponibil pe pagina web a instituției: orar.usarb.md. Registrele academice reflectă formele de învățământ de contact direct, curs, laborator sau seminar. Curricula sunt disponibile electronic și în format imprimat, pusă la dispoziția studenților la începutul fiecărui curs. LI este anunțat la începutul semestrului pentru fiecare disciplină în parte.

Procesul de predare-învățare-evaluare-autoevaluare prioritizează metodele centrate pe student: învățarea bazată pe situații de problemă, studii de caz, elaborarea de proiecte, învățarea mixtă, explicația, exercițiul, disputa, instruirea problematizată, activitatea în grup, studiul de caz, metoda Mozaic, cercetarea individuală, atelierul de lectură, lectura semiotică, metoda fișării, descoperirea dirijată, metoda Focus grup, turul galeriei, metoda dezbaterii Phillips, E-learning, controversa academică, remue-ménages etc.

Evaluarea rezultatelor academice este concepută, organizată, analizată și monitorizată în conformitate cu prevederile actelor reglatorii naționale și instituționale și realizată în trei etape obligatorii (curentă, periodică, finală) prin instrumente de lucru sincrone/asincrone (teste, eseuri, proiecte, rapoarte, portofolii), cu totalizarea rezultatelor intermediare și finale (examinări orale și scrise) care asigură măsurarea progresului și aprofundarea cunoștințelor studenților. Examenul de finalizare a studiilor de licență se desfășoară sub forma susținerii publice a tezelor de licență, elaborate în concordanță cu Regulamentul cu privire la prevenirea plagiatului în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți, aprobat de Senatul USARB, PV nr. 09 din 02 decembrie 2020. Evaluarea stagiilor de practică

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării, inclusiv prin implicarea tuturor părților, catedre, studenți, unități-gazdă, angajatori.

4. Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Rapoartele privind rezultatele admiterii se discută și se aprobă în ședința Senatului și devin acte de referință pentru actualizarea anuală a Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (PV nr.11 din 28 mai 2020, PV nr. 19 din 08 iunie 2021). Centrul de ghidare în carieră și relații cu piața muncii asigură o realizare optimă a activităților de consiliere în carieră și un dialog deschis cu instituțiile de învățământ preuniversitar. Admiterea la programul de studii *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză* se desfășoară conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență. Numărul de studenți admiși variază de la 0 la 4. În ultimii 6 ani, în total au fost admiși 12 de studenți. Rapoartele privind rezultatele admiterii se discută și se aprobă în ședința Senatului și devin acte de referință pentru actualizarea anuală a Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (PV nr. 11 din 28 mai 2020, PV nr. 19 din 08 iunie 2021). Admiterea grupurilor dezavantajate la programul de studii *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză* se realizează conform Legii și a Regulamentului de referință, sunt prevăzute burse sociale și asigurate condițiile cerute de politicile și cadrul normativ național, iar profesorii implementează proiecte naționale și internaționale de promovare a educației incluzive. În ultimii șase ani nu au fost înmatriculați formabili cu necesități speciale. Promovarea studenților se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În perioada de referință, promovabilitatea a înregistrat o statistică procentuală în medie de 100%. La programul dat nu au fost înmatriculați absolvenți în 2021 și în 2017, dar programul rămâne activ prin specialitățile cu care se unește în serii, urmând aceleași unități de curs, aceeași repartizare de ore, aceeași curricula (Limba și literatura română și limba engleză/germană și Limba engleză și limba franceză). Mobilitatea academică a studenților înscriși la programul de studii *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba engleză* se realizează în conformitate cu actele normative ale MEC și Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți. Studenții Secției de română participă tradițional la Colocviul Național Studențesc „M. Eminescu”, Iași, la evenimente organizate de Memorialul „Mihai Eminescu” din Ipotești etc., fără recunoașterea unor credite obținute în cadrul mobilității academice. USARB conferă titluri și eliberează diplome, suplimente la diplome și certificate academice în strictă conformitate cu cadrul normativ național și în conformitate cu Regulamentul instituțional cu privire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor.

5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. anul universitar 2023-2024, programul de studii superioare de licență *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză* este asigurat de 21 cadre didactice (doi profesori universitari, dr. hab., cinci conferențieri, șase doctori lectori universitari, opt asistenți universitari), dintre care 18 titulari și cumul intern (85,71%), 16 titulari cu normă de bază (76,19%), două cadre angajate prin cumul intern (9,52 %), trei, prin cumul extern (14,29 % din totalul personalului academic), cu o curbă de vârstă de patru cadre până la 35 ani, 15 cadre între 35-63 ani, două cadre peste 63 ani. Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți constituie 19,04% (5,25 cadre didactice la un student). În anul curent, la programul studii superioare de licență *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză* sunt patru studenți.

Posturile academice sunt ocupate în corespundere (100%) cu cerințele de calificare profesională și categoriile prevăzute de cadrul normativ în vigoare pentru programele de licență. 100% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii. Cursurile (teoretice) sunt ținute de cadre didactice cu grad științific (100 %), dintre care peste 60% dețin titluri științifico-didactice.

Instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea didactică, metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic. În cadrul interviului cu echipa didactică, personalul academic a afirmat că instituția încurajează, susține și finanțează, la solicitare, participările angajaților la manifestări naționale și internaționale, realizate procedural (planificare-realizare-raportare-diseminare-autoevaluare) și reflectate în circuitul documentar ierarhic.

Personalul academic realizează integral activitățile planificate și este evaluat sistematic, la nivel instituțional (DMC) și la nivel de subdiviziune (CEAC), cu aplicarea măsurilor de îmbunătățire continuă. Statistic, realizările personalului academic indică un număr maxim de 106 (D.Vrabie) și 85 (N. Leahu) publicații științifice elaborate și publicate, un număr maxim de 23 (Jacota- Dragan Olga) și 12 (T. Șova) participări în proiecte de cercetare științifică/ naționale/ internaționale/ comunitare și un număr maxim de patru (N. Leahu) și trei (M. Șleahiti) participări în editarea revistelor științifice de profil (membru ai colegiilor de redacție, colegiilor științifice etc.) per cadru didactic în perioada evaluată (2017-2023).

6. Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și cu prevederile Regulamentelor aprobate prin Hotărârea Senatului USARB. Spațiile educaționale și de cercetare acoperă în totalitate necesitățile programului. În gestiunea Facultății de Litere sunt două blocuri de studii (blocul 3 și blocul 4), 3 săli de curs cu o suprafață de peste 180 m² fiecare (sălile

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

340, 361, 463) a câte 90 de locuri; 42 săli de seminar și laborator cu o suprafață de 1170 m², 2 săli de sport, 20 de centre culturale și laboratoare dotate cu echipament tehnic modern (proiectoare, calculatoare, TBI, televizoare) și o bază materială specializată pentru realizarea în totalitate a procesului de studii și a activităților aferente.

Biblioteca Științifică, proiectată și construită conform tehnologiilor bibliotecare, cu patru nivele, spații de circa 6 000 m², 12 (763 locuri) săli de lectură, 4 săli de împrumut la domiciliu, cu subdiviziuni echipate tehnic (104 PC cu acces la Internet) și dedicate activităților bibliotecare, este dotată cu fonduri de carte (1.013.150 unități material, 301.864 titluri, 57 de limbi, valoare: 12 milioane lei, 100 mii cărți electronice, peste 47 mii periodice în format electronic) și literatură de specialitate relevante realizării programului de studii (1788 titluri în 4471 exemplare din domeniul Filologie; 26 titluri de Anale; 212 titluri de reviste științifice, 24 titluri curente în limbile română, engleză, germană, franceză, rusă și ucraineană).

Programul de studiu evaluat este asigurat la toate unitățile de curs cu suport curricular, în format tipărit sau electronic. Curriculumurile sunt orientate spre învățarea activă a studentului și sunt racordate formării competențelor planificate (generice și specifice). La Catedra de limba română și filologie romanică și la Catedra de literatură română și universală sunt elaborate materiale didactice care servesc drept suport pentru studenți: curriculumul disciplinei; fișele disciplinelor; suporturi curriculare, note de curs, bibliografii tematice, care includ descrierea conținutului disciplinei; instrucțiuni pentru orele de laborator; fișe și activități de lucru individual propuse studenților.

Activitatea economico-financiară a universității este planificată anual în conformitate cu actele normative în vigoare. Universitatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Senatul USARB și avizat de Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională. Procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Universitatea dispune de 5 cămine studențești (cu o suprafață totală de 5617,9 m² și capacitatea de 903 de locuri, suprafața medie de locuit per beneficiar: 5,86 m²/6,57 m²), un Oficiu medical (cu 4 cabinete specializate), Cantina studențească „Speranța” (300 de locuri), o terasă de vară „Gaudeamus”, o Clinică juridică pentru consultații destinate categoriilor social vulnerabile. Toți studenții-solicitanți sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare. Taxa lunară de cazare în căminele studențești se calculează conform Hotărârii Guvernului Nr. 99 din 30.01.2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ.

7. Instituția dispune de mecanisme de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.

8. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe paginile web ale instituției, facultății și catedrei. Activitatea și funcționalitatea site-ului web sunt asigurate în conformitate de responsabilii instituționali, iar accesibilitatea la baza de date în rețeaua internă este asigurată prin crearea unui cont personal al studentului.

9. USARB aplică eficient procedurile interne de autoevaluare a programului de studii, monitorizează consecvent procesele de predare-învățare-evaluare și întreprinde constant măsuri de îmbunătățire. Revizuirea ofertei educaționale este realizată de Departamentul de Management al Calității, Centrul de activitate didactică și de șeful Catedrei responsabil de program, iar administrația aplică procedurile de eficientizare prin optimizarea cheltuielilor per program și crearea unei oferte educaționale flexibile la alegerea combinației de limbi de studiu per program.

Instituția realizează sistematic activități de orientare profesională: Centrul de activitate didactică plasează pe site-ul USARB informația privind locurile de muncă disponibile pentru absolvenți, catedrele de profil, centrele și laboratoarele USARB (Laboratorul intercedral de studii filologice „Eugeniu Coșeriu”, Laboratorul intercedral de studii culturale, Centrul SAFE Media Space, Cabinetul de didactică a disciplinelor școlare) organizează activități extracurriculare pentru studenți, absolvenți și angajatori. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 77%.

10. Instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. USARB a examina observațiile, recomandările și deciziile Comisiei de evaluare externă/ANACEC/ din 2017 și întreprins măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă, în perioada februarie 2017 - februarie 2023.

Puncte tari:

1. Obținerea acreditării instituționale internaționale de către ARACIS cu suportul proiectului QFORTE (2023).
2. Valorificarea potențialului uman al subdiviziunii, a produselor intelectuale și a rezultatelor academice în cadrul a numeroase și variate afilieri europene/internaționale, proiecte transfrontaliere, parteneriate în co-organizarea evenimentelor științifice, participări la formări profesionale, manifestări culturale și activități în interesul învățământului superior (comitete, consilii, comisii, colegii de redacție/reviste etc.) desfășurate la nivel internațional.
3. Implementarea unor proiecte universitare internaționale și a subproiectelor educaționale (exemplu: EPiCoM „Educarea Profesorilor Inovativi pentru Copiii Moldovei”, domeniul prioritar: 011 Educație, finanțat în cadrul



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL - 438

proiectului „Învățământul Superior din Moldova”, coordonat de MEC) cu impact regional și național de lungă durată.

4. Existența Filierei francofone și a Centrului de Angajabilitate Francophon, susținute de Agenția niversitară a Francofoniei, care organizează activități educaționale și culturale relevante programului.
5. Perpetuarea tradiției filologice a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți prin programe de studii cu impact socioeconomic major asupra angajaților, beneficiarilor, angajatorilor și pieței muncii regionale și naționale.
6. Asigurarea ofertei de repartizare în câmpul muncii prin colaborarea activă cu instituțiile de învățământ general, la nivel regional și național, și păstrarea unor legături strânse cu absolvenții programului de studii.
7. Gestionarea unei platforme universitare (web) bine dezvoltată.
8. Diversitatea parteneriatelor sociale în realizarea stagiilor de practică (ca un indicator al relevanței programului de studii în raport cu necesitățile domeniului de formare).
9. Adaptabilitatea programului de studii la solicitările studenților-stagiari și abordarea individualizată a distribuirii locurilor de practică (ca o modalitate de a contribui la un mediu de învățare echilibrat între inițiativa individuală și sprijinul instituțional).
10. Implicarea cadrelor didactice care asigură programul de studii în elaborarea și recenzarea Curriculumurilor, Ghidurilor de implementare, manualelor și a proiectelor de lungă durată în interesul de predare a limbii și literaturii române și a limbii franceze, la nivel național.
11. Realizarea complexă per cadru didactic a activităților de cercetare științifică, inovare și creație în perioada de referință: 85 publicații științifice (N. Leahu), participări în proiecte de cercetare științifică naționale/ internaționale/ comunitare (23, O. Jacota-Drăgan și 12 T. Șova), coordonare/participări în editarea revistelor științifice de profil (patru, N. Leahu și trei, M. Șleahitișchi).
12. Promovarea implicită a imaginii programului de studii, facultății și instituției prin performanțele individuale ale personalului academic, nume notorii în domeniul filologic din spațiul românesc, scriitori consacrați, realizatori/participanți la emisiuni culturale televizate și multimedia, redactori/editori de reviste recunoscute și publicații științifice, afilieri în colegii de redacție/colegii științifice, organizatori de evenimente științifice și cultural-artistice în interesul învățământului superior și al cercetării filologice (N. Leahu, M. Șleahitișchi, Gh. Popa).
13. Dotarea specializată cu echipament tehnic modern a laboratoarelor didactico-științifice destinate programului de studii.
14. Asigurarea efectuării lucrărilor practice, de laborator și de cercetare la una sau mai multe unități de curs, conform planurilor de învățământ și de cercetare științifică în 20 de centre educaționale, didactico-științifice și culturale etc.
15. Acces liber pentru studenții de la programul de studii evaluat în centrele educaționale multimedia care dispun de echipamente de laborator de ultimă generație (Centrul American, Centrul SAFE Media etc.).
16. Tezaurizarea unei colecții de literatură de specialitate cu 1.013.150 unități materiale și 301.864 titluri în 57 de limbi (valoarea estimată peste 12 mln lei).
17. Gestionarea unei baze de date cu acces la peste 100.000 cărți și peste 47.000 publicații periodice în format electronic relevante realizării programului de studii.
18. Disponibilitatea fondului de carte al Bibliotecii Științifice USARB pentru consultare și împrumut concomitent a bibliografiei din domeniul Filologie (1.788 titluri în 4.471 exemplare din bibliografia de bază a domeniului Filologie; 26 titluri de Anale; 212 titluri de reviste științifice, 24 titluri curente în limbile română, engleză, germană, franceză, rusă și ucraineană; inclusiv 55 – în format electronic).
19. Prestarea serviciilor electronice diversificate prin conectare la baze de date naționale și internaționale de profil, în corespundere cu noile generații de biblioteci.
20. Existența bibliotecilor în cadrul catedrelor, laboratoarelor facultății, centrelor culturale ale facultății și la decanatul Facultății de Litere, inclusiv cu o serie de publicații ale cadrelor didactice de la programul evaluat.

Recomandări:

1. Actualizarea periodică a actului juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.
2. Ajustarea documentelor de dezvoltare la nivel de departament/ facultate la prevederile Strategiei privind asigurarea calității în cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți și monitorizarea continuă a activităților planificate.
3. Înaintarea în componența Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Litere reprezentanți ai Catedrei de literatură română și universală (care este responsabilă de programul *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză*).
4. Emiterea rezultatelor chestionarelor colectate de DMC tuturor șefilor de catedre implicate în asigurarea programului de studii *0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză*, nu doar șefului de catedră unde cadrul didactic evaluat este titular (în cazul programelor filologice un cadru didactic titular la o catedră este implicat în mai multe programe de studii, prin urmare, fiecare șef de catedră trebuie să aibă acces la rezultatele evaluărilor și analiza documentației de evaluare).



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL - 438

5. Concretizarea (detalierea) „Misiunii și obiectivelor programului de studii” în Nota planului de studii la *Programul de studiu în domeniul 011 Științe ale educației, specialitatea de bază 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză, specialitatea secundară 0114.10 Limba franceză*.
6. Modificarea gradului de obligativitate (și a codurilor alfanumerice) a disciplinelor ce formează competențe obligatorii conform Curriculumului Național pentru limba străină: S2.05.A.040 Gramatica limbii franceze / S2.05.A.041 Audiere și conversație în limba franceză - 150 ore/5 credite; S2.08.A.057 Limbajul mass-media francez / S2.08.A.058 Civilizația țărilor francofone - 120 ore/4 credite.
7. Înlocuirea disciplinei fundamentale F.08.O.059 Teoria și practica traducerii, 120 ore/4 credite cu o disciplină fundamentală pentru ȘE.
8. Uniformizarea componentelor fundamentale și de specialitate, în conformitate cu fiecare unitate a categoriei formative („F” și „S”), pentru următoarele discipline lingvistice: F.05.O.038 Analiza lexico-gramaticală a textului 120 ore/4 credite (Sem. 5, Anul II); S2.06.O.045 Analiza lexico-gramaticală a textului francez 180 ore/6 credite (Sem. 6, Anul III); S1.07.O.049 Analiza literară a textului 120 ore/4 credite (Sem. 7, Anul IV); F.08.O.056 Analiza lingvistică a textului 120 ore/4 credite (Sem. 8, Anul IV).
9. Actualizarea Bibliografiei în curricula, cu resurse recente (din ultimii 10-5 ani, în funcție de aria disciplinară și specificul unității de curs).
10. Completarea Bibliografiei cu publicații/materiale ale titularilor de curs/ personalului academic USARB, după caz, detalierea unităților de curs.
11. Elaborarea și indicarea explicită în Curriculum a Criteriilor de evaluare a produselor Lucrului individual.
12. Elaborarea și aprobarea unui barem uniform pentru evaluările periodice (test scris) și finale.
13. Verificarea riguroasă a structurii și criteriilor de evaluare atunci când sunt validate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și avizate de șeful de catedră.
14. Elaborarea registrelor on-line de evidență a orelor în scopul eficientizării procesului de predare-învățare-evaluare.
15. Includerea criteriilor de elaborare/evaluare a LI și stipularea expresă a acestora în Curricula, cu specificarea sarcinilor principale pentru LI.
16. Valorificarea posibilităților pe care le oferă platformele educaționale, plasarea și sistematică a cursurilor pe platforma educațională Moodle.
17. Analiza eficienței utilizării instrumentelor TIC în cadrul ședințelor Comisiilor de profil, în vederea unui schimb pertinent de experiență între cadrele didactice implicate la programul de studii evaluat.
18. Elaborarea unui Ghid instituțional privind plasarea cursurilor pe Moodle și utilizarea platformei e-learning.
19. Monitorizarea utilizării platformei educaționale instituționale.
20. Includerea unui curs de management al stresului (*Case Management Course*) pentru a pregăti studenții pentru diferite situații de criză și de stres (abordarea copiilor cu CES).
21. Conceperea unui/unor barem/e pentru evaluarea periodică și finală în vederea uniformizării criteriilor de evaluare și cerințelor față de studenți. Verificarea de către șeful de catedră a punctajului inclus în evaluări, baremului și criteriilor de evaluare în vederea asigurării corectitudinii și eficienței evaluării.
22. Evaluarea părților interesate prin metoda Focus Grup (în loc de metoda chestionarelor) atunci când eșantionul de studenți/absolvenți/angajatori nu depășește 12 persoane (pentru relevanța statisticii efectuate).
23. Stipularea expresă a criteriilor de evaluare a rezultatelor stagiilor de practică în curricula a produsului final (portofoliului) și specificarea ponderii fiecărui element evaluat.
24. Stipularea expresă a criteriilor de evaluare și a punctajului acordat pentru evaluarea stagiilor de practică în curricula aferentă.
25. Elaborarea unui document (Regulament), care ar stipula posibilitățile/facilitățile oferite grupurilor dezavantajate a studenților cu CES.
26. Mobilizarea studenților de a aplica la programele de mobilitate academică și intensificarea schimbului de experiență privind programele de mobilitate academice și recunoaștere a creditelor obținute în cadrul mobilității academice.
27. Datarea corespunzătoare a documentației curente și monitorizarea conformității calendaristice a activităților planificate și realizate de cadrele didactice.
28. Includerea în Raportul de autoevaluare anual al catedrei privind activitatea științifică a cadrelor didactice a unei note de sinteză asupra rezultatelor obținute pe categorii, cu recomandări și concluzii care ar reflecta statistica anuală și ar permite urmărirea în dinamică a gradului de realizare a activităților de cercetare științifică și inovare per program.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Reflectarea competențelor profesionale specifice/Rezultatelor învățării (nouă în total) din Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova: Standard de Calificare - Profesor cu specializare la diverse discipline școlare, Nivel 6 CNCRM, Domeniul de formare profesională: Formarea profesorilor. Aprobare MECC Nr. 1878 din 18

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 438

decembrie 2018 și Decizia Consiliului Național pentru Calificări nr. 01 din 10 decembrie 2018 în Nota explicativă la Plan și în Matricea corelării finalităților formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/modulelor.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	12	7	21	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100%	100%	92,30%	87,50 %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de licență **0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză**, domeniul general de studiu 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, după înlăturarea neconformităților depistate, în termen de până la 6 luni, demonstrat printr-un raport exhaustiv.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Carolina DODU-SAVCA

Membru: _____ Elena VARZARI

Membru: _____ Olesea CUCU

Membru: _____ Nina ROȘCOVAN

Membru: _____ Svetlana GRIBOVSCAIA

Membru: _____ Arina VOLCOVSCHI