

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM - 249
		Președintele comisiei de evaluare externă	Stela BALAN

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Pictura de șevalet**, domeniul general de studiu 021 Arte, domeniul de formare profesională 0213 Arte plastice, master profesional, 90 ECTS, formele de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, la cererea depusă de I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, data 24.04.2025, în baza dosarului ISACPSM - 249, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 09-12.06.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 30.04.2025, decizia nr. 8.

Președinte: Stela BALAN

Membru: Maria IANIOGLO

Membru: Liliana PLATON

Membru: Iarîna SAVIȚKAIA-BARAGHIN

Membru: Svetlana PLAȚÎNDA

Membru: Rodica TABURȚA

Membru: Valeriu JABINSCHI

Membru: Daniela DIACONU

**Cuprins:**

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului *	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	5
1.2.4. Mobilitatea academică	5
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	6
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	7
2.2.1. Planul de învățământ	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de studii	8
Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare *	9
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii *	10
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	10
3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică	10
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică *	11
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	11
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	11
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	11
Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	12
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	12
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii *	13
Criteriul 4.2. Progresul studenților	13
4.2.1. Promovabilitatea studenților	13
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	13
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	13
Standardul de acreditare 5. Personalul academic	14
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	14
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	14
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	15
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic *	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	16
5.2.3. Evaluarea personalului academic *	16
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	17
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *	17
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	17
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	18

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	19
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	19
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	19
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	19
6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare	19
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *	20
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	20
Criteriul 6.3. Resurse financiare	21
6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii *	21
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	21
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin *	21
Standardul de acreditare 7. Managementul informației	22
Criteriul 7.1. Accesul la informație	22
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *	22
Criteriul 7.2. Baze de date	22
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii *	22
Standardul de acreditare 8. Informații de interes public	23
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	23
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *	23
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii *	23
Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	24
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	24
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	24
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *	24
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	24
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari *	25
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	25
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii*	25
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	26
Standardul de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	26
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	26
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort *	26
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	27
Concluzii generale	27
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	28

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Certificat de înregistrare la 01 iunie 2007 la Camera Înregistrării de Stat, înscris în Registrul de stat al Întreprinderilor și organizațiilor prin decizia nr. 1007600035769 din 01 iunie 2007 a Camerei Înregistrării de Stat, Ministerul Justiției al RM 2. Extras din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale privind înregistrarea instituției: UPS „Ion Creangă”, forma de organizare - instituție publică, IDNO-1007600035769; nr.înreg.5964 din 16.01.2013 3. HG nr.485 din 13.07.2022, prin ordinul Ministrului Educației și Cercetării al RM nr.752 din 21.07.2022, Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău se reorganizează prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol 4. Act de inspectare nr. 10/142 din 30.10.2024 în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, emis de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică 5. Plan de acțiuni întreprinse în baza Actului de inspectare nr. 10/142 din 30.10.2024 emis de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică 6. Certificat de acreditare științifică, seria P, nr. 080 a CNAA, eliberat la 16.03.17 nr. 140 7. Ordin de autorizare a programului <i>Pictura de șevalet</i> nr.380 din 30 mai 2008 8. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2025, PV nr. 6 din 16.01.2025 9. Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei pe tot parcursul vieții a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021 – 2025 10. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC PV nr. 8 din 25.03. 2021
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este o instituție publică de cercetare, formare și dezvoltare socială cu statut juridic, parte componentă a sistemului de învățământ superior din Republica Moldova , subordonată Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova. Instituția a fost înființată în baza Hotărârii Guvernului RM nr. 330 din 21 mai 1992 „Cu privire la reorganizarea sistemului învățământului universitar”, fiind succesoarea Institutului Pedagogic Moldovenesc de Stat, fondat la 16 august 1940, redenumit în 1955 în Institutul Pedagogic de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. UPSC din Chișinău a fost înregistrată la 01.06.2007 la Camera Înregistrării de Stat, Ministerul Dezvoltării Informaționale al Republicii Moldova. În anul 2013 Instituția Publică UPS „Ion Creangă” obține statut de organizație necomercială. Universitatea a fost supusă acreditării academice în anii 2002; 2005; 2007; 2008. În anii 2006,2011, 2017 UPSC a fost acreditată în calitate de organizație din sfera științei și inovării. În anul 2017 instituția a fost acreditată ca Organizație competitivă pe plan internațional (categoria B), Certificat de acreditare științifică, seria P nr. 80 a CNAA nr. AC-1/3 din 02.02.2017. În cadrul interviului cu Echipa managerială a instituției s-a menționat că în instituție se monitorizează și se respectă normele sanitare la toate subdiviziunile din cadrul UPSC. Programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> a fost inițiat în oferta educațională a instituției în anul 2008, prin decizia Senatului Universității, (PV nr. 8 din 03.04.2008) și autorizația MET nr. 380 30.05.2008. Programul de master <i>Pictura de șevalet</i> a fost inițiat ca continuitate a programului de licență 0213.1 <i>Pictura</i>. Programul de master <i>Pictura de șevalet</i> anterior nu a fost supus acreditării externe. În anul 2016 Planul de studii a fost supus acreditării interne, aprobat la Senat și coordonat cu MECC.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

	Procesul educațional la programul de studii <i>Pictura de șevalet</i> se desfășoară în temeiul <i>Codului Educației</i> al RM, <i>Cadrului Național al Calificărilor</i>, <i>Standardelor de calificare în învățământul superior</i>, <i>Hotărârii Guvernului nr. 482 din 28.06.2017</i>, <i>Hotărârii Guvernului nr.412 din 16.06.2024</i>, <i>Ordinului MECC nr. 1625 din 12.12.2019</i>, <i>Ordinului MECC nr. 120 din 10.02.2020</i>, <i>Ordinului MECC nr. 1223 din 03.09.2024</i>. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău deține Actul de inspectare nr. 10/142 din 30.10.2024 în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, emis de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, a elaborat și pune în aplicare un Plan de acțiuni corective în baza acestui Act de inspectare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Manualul Calității al UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 13 din 30.05.2024 - Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului , PV nr. 7 din 21.12.2022 - Declarația Rectorului privind Politica de calitate a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău - Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022 - Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021 - Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021 - Organigrama sistemului instituțional de asigurare a calității la nivel instituțional: <i>Comisia Senatului pentru Educație și Calitate</i> (CSEQ) - Planului de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025 - Planurile operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității 2025, 2024,2023, 2022, 2021, 2020) - Strategiei de internaționalizare a UPSC în perioada 2020-2025 - Strategiei de învățare pe tot parcursul vieții a UPSC pentru perioada 2021 – 2025 - Planului de dezvoltare strategică a Facultății APD pentru perioada 2021-2026 - Planului de dezvoltare strategică a catedrei Pictură, 2021-2025 (Anexa 1.9a), Plan strategic de asigurare a calității la Facultatea Arte Plastice și Design (2016–2021) (2021–2025) - Regulament de funcționare a SACDC, PV nr. 7 al ȘS din 26.01.2023
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	15. Planul de activitate al Comisiei de calitate (CQF) 16. Planul de activitatea comitetul de calitate (CQC) 17. Planuri anuale de activitate a structurilor de asigurare a calității la nivel instituțional 18. Organigrama sistemului instituțional de asigurare a calității 19. Rapoarte anuale ale structurilor de asigurare a calității la nivel facultate catedră 20. Regulamentul de funcționare a SACDC		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul UPSC există un Sistem intern de management al calității pentru fiecare nivel ierarhic managerial al universității, organe responsabile de menținerea și gestiunea sistemului de management al calității. Sunt realizate acțiuni privind: evaluarea periodică a eficacității programului de Master Pictură de șevalet - evaluarea programului de către studenți, angajatori, cadre didactice din sistemul preuniversitar/universitar, reactualizarea planurilor de învățământ, curricula, editarea suporturilor; îmbunătățirea sistemului de evaluare a competențelor studenților. Sunt realizate proceduri de evaluare a calității programelor, chestionare de evaluare a calității cursului; a programului de studiu de către absolvenți. Se întocmesc Rapoarte de evaluare, care sunt discutate în ședințele CQC, ȘC; CQF, Consiliul facultății, DMAAC, Senat. Se stabilesc acțiuni îmbunătățire a SMC vizavi de programele supuse evaluării. Activitatea structurilor de asigurare a calității este reflectată în procese-verbale ale Senatului UPSC, facultății, catedrei. Evaluarea calității este reflectată în procese-verbale ale Senatului UPSC, SACDC, facultății PV nr. 1 din 20.09.2022), catedrei PV 1 din 02.09.2022), la nivel instituțional se realizează regulat Programul de audit intern, inițiat de Senatul UPSC, în baza ordinului rectorului Universității. Documentele de dezvoltare strategică la nivel instituțional și pe subdiviziuni sunt elaborate pe termen mediu (5 ani) și scurt (1 an). Strategia de asigurare a calității educației universitare este parte componentă a Planului strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC P-V nr. 8 din 25.03. 2021, și vizează dezvoltarea și consolidarea calității ofertei educaționale; atitudinea proactivă a conducerii. Anual, prin decizia Senatului Universității, Consiliului Facultății Arte Plastice și Design și Catedra Pictură se stabilesc acțiuni concrete ce necesită a fi întreprinse, reflectate în Planurile operaționale la nivel de universitate, facultate, catedră. Obiectivele programului de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> sunt corelate cu Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021–2025 și Politica de asigurare a calității în cadrul UPSC. Evaluarea este realizată prin chestionare de evaluare cât și prin expertizarea procesului de organizare a studiilor de master de către beneficiarii indirecti.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022 2. Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021 3. Organigrama sistemului instituțional de asigurare a calității la nivel instituțional: <i>Comisia Senatului pentru Educație și Calitate</i> (CSEQ) 4. Planurile operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității 2025, 2024, 2023, 2022, 2021, 2020) 5. Strategiei de internaționalizare a UPSC în perioada 2020-2025 6. Strategiei de învățare pe tot parcursul vieții a UPSC pentru perioada 2021 – 2025 7. Planului de dezvoltare strategică a Facultății APD pentru perioada 2021-2026 8. Planului de dezvoltare strategică a catedrei Pictură, 2021-2025 , Plan strategic de asigurare a calității la Facultatea Arte Plastice și Design (2016–2021) (2021–2025) 9. Regulament de funcționare a SACDC, PV nr. 7 al ȘS din 26.01.2023 10. Planul de activitate al Comisiei de calitate (CQF), nr. 2 din 24.10.2019 11. Planul de activitatea comitetul de calitate (CQC), nr. 1 din 05.09.2021 12. Planuri anuale de activitate a structurilor de asigurare a calității la nivel instituțional nr. 1 din 21.09.2022 13. Rapoarte anuale ale structurilor de asigurare a calității la nivel FAPDși catedra Pictura. 14. Proces verbal al Comisiei de Asigurare a calității FAPD, nr 7 din 27.03.2024, cu privire la discutarea rezultatelor auditului intern. 15. Proces-verbal ale Senatului UPSC, SACDC, nr. 1 din 20.09.2022 16. Proces-verbal al CQF facultății nr. 1 din 20.09.2022 17. Proces-verbal al catedrei CQC nr. 2 din 19.09.2022 18. Ordinul Rectorului cu privire la Audit intern nr. 63 din 21.03.2016 19. Ordinul Rectorului cu privire la Audit intern nr. 86 din 22.03.2023 20. Chestionar de evaluare a eficacității programului de studii master de către angajatori 21. Chestionar de evaluare a eficacității programului de studii master de studenți 22. Chestionar de evaluare a eficacității programului de către absolvenți
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La nivel de facultate activează Comisia de calitate (CQF), care coordonează și analizează activitățile de asigurare și menținere a calității programelor educaționale la nivel de facultate. La nivel de catedră în evaluarea calității este implicat <i>Comitetul de calitate</i> (CQC), care monitorizează calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei, calității programelor asigurate de catedră. Sunt elaborate Planuri anuale de activitate a structurilor de asigurare a calității la nivel instituțional, facultate, catedră , precum și rapoarte anuale. Evaluarea calității este reflectată în procese-verbale ale Senatului UPSC, SACDC, facultății la nivel instituțional se realizează Programului de audit intern, inițiat de Senatul UPSC, în baza ordinului rectorului Universității . În scopul sporirii culturii calității și implementării Sistemului Instituțional de Management al Calității sunt organizate sesiuni de formare a auditorilor interni în domeniul SMC, în baza unui program elaborat de SACDC; sesiuni de formare a managerilor, cadrelor didactice, studenților pentru evaluarea calității procesului de formare profesională în cadrul Universității. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică diferite proceduri de evaluare a calității programului de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> chestionare de evaluare a activității didactice la ore de curs și a metodelor de examinare realizate de studenți, chestionarul de evaluare a calității cursului; chestionare de evaluare a programului de studiu de către absolvenți, fișa de evaluare a activității didactice, chestionar de evaluare a satisfacției de către angajator a competențelor absolvenților formate prin program.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	În baza sondajelor se întocmesc <i>Rapoarte de evaluare</i>, care sunt discutate în ședințele de catedră, Consiliul facultății, SACDC, Senat. Pe parcursul anilor de studii 2020–2025 Comitetul de asigurare a calității al FAPD a înregistrat următoarele rezultate: s-a reactualizat Planul de învățământ (2021), curricula disciplinelor, portofoliile profesorilor; s-au elaborat mai multe suporturi de curs; a continuat campania de promovare a imaginii facultății la diverse nivele; s-au realizat activități științifice și de creație (Olimpiada instituțională de arte plastice, master-class-uri cu invitați din afara instituției, conferințe științifice ale studenților și profesorilor, tabere de creație, expoziții, simpozioane) cu implicarea masteranzilor etc. În anul 2016 programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> a trecut procedura de evaluare internă în cadrul UPSC, în baza unui set complex de indicatori/standarde instituționale. Rezultatele activității structurilor din cadrul SMC sunt reflectate în rapoartele anuale la nivel universitar sunt plasate pe site-ul www.upsc.md, facultate și catedră.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Instituția are elaborat un sistem integrat de asigurare a calității în care sunt încadrate subdiviziuni la nivel de instituție, facultate, catedră.		
Recomandări	Certificarea Sistemului de Management al Calității instituțional de către un organism de certificare extern cu auditul anual ulterior în scopul asigurării calității serviciilor educaționale prestate și credibilității beneficiarilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de internaționalizare a Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău în perioada 2019-2025, aprobată în ședința Senatului PV nr. 12 din 30.05.2019 2. Plan de acțiuni pentru implementarea strategiei de învățare pe tot parcursul vieții a Universității Pedagogice de Stat "Ion Creangă" din Chișinău pentru perioada mai 2021 – mai 2022, aprobat în ședința Senatului PV nr. 9 din 27.05.2021 3. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobat în ședința Senatului UPSC PV nr. 8 din 25.03. 2021 4. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018 5. Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC aprobat la ședința Senatului UPSC nr. 7 din 24.02.2022
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La nivel instituțional, activează <i>Secția „Relații Internaționale și Managementul Proiectelor”</i> care coordonează procesul de internaționalizare a activității academice și științifice. UPSC dispune de o Strategie de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025 și Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC. Internaționalizarea programului de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> se desfășoară în condițiile respectării legislației în vigoare precum și a documentelor strategice instituționale. UPSC. Programul de studii <i>Pictura de șevalet</i> a fost racordat la Cadrul European al Calificărilor și cerințele documentelor procesului Bologna prin compatibilizarea cu programe de studii similare din spațiul European, cu scopul facilitării mobilității academice. Cadrele didactice care asigură programul de studii sunt implicate în proiecte/programe internaționale. Ana Simac dr., prof. a participat la mobilități academice prin programul Erasmus+; (4 mobilități în calitate de membru și expert), proiect educațional Erasmus+Compass; Proiect artistic "Platforma CULTURA".

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	Alavațchi Alexandru (1 mobilitate membru) Moisei Ludmila dr. conf. univ (1 mobilitate membru) În perioada supusă evaluării a fost desfășurată practica de cercetare/ elaborare a tezei de master (în baza acordului de colaborare cu UPN „K.D. Ușinski” din Odesa), în baza acordului No. 15/2, octombrie 2023. UPSC are încheiate, 16 de acorduri de colaborare la nivel instituțional cu instituții de profil din străinătate, 13 dintre ele fiind pe dimensiunea programului de studiu vizat Cadrele didactice au participat în Comitetele de organizare și Comitetele științifice a Conferințelor Științifice Internaționale; au participat cu peste 50 de comunicări științifice la Conferințe Științifice internaționale: Simac A., Mogan-Vozian Ludmila, Lagaeva Tatiana Irina, Leagău Carolina-Xenia Gheorghita Cezara Ursachi Rodica Brigalda Eleonora, Marian Ana, Procop Natalia. Catedra organizează anual Secțiunea 10 „Inovații în artele plastice și în educația artistică contemporană” în cadrul Conferinței Științifice cu participare internațională „Știință și educație: noi abordări și perspective” 13 profesori participanți. Profesorul Ana Simac, dr., prof., este membru în colegiul de redacție a revistei științifice <i>Міжнародний Науковий Журнал «Інтернаука»</i>, Ucraina. Aspecte ale formării profesionale au fost reflectate în peste 30 de publicații științifice în culegeri și reviste internaționale, realizate de cadrele didactice ce asigură programul de studii. În perioada 2020-2025 au fost realizate a 9 vizite de studiu, cu ținerea lecțiilor publice de către cadrele didactice. În UPSC a fost realizată mobilitatea studenților, ciclul II, master, program de studii de la Universitatea UI din Odesa, Ucraina la Facultatea Arte Plastice și Design a perioada 5-16 mai (Diana Ivanivna Zahradzka, Olha Olehivna Kutyshevska, Hanna Artemichna Khlapova) Participarea cadrelor didactice care asigură programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> la peste 30 de tabere de creație internaționale, festivaluri, workshop-uri și la peste 50 de expoziții internaționale personale și de grup. Colaborarea cu misiunile diplomatice (Polonia, Reprezentanța Permanentă a Republicii Moldova pe lângă Consiliul Europei) prin activități expoziționale ale cadrelor didactice și studenților. Planurile de învățământ la program au fost traduse în limba engleză și plasate pe site-ul universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Cadrele didactice de la Programul de master <i>Pictura de șevalet</i> sunt implicate foarte activ în activități de internaționalizare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.4. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de internaționalizare a învățământului superior și cercetării (2019-2025) 2. Recomandările-cadru privind organizarea mobilităților academice și recunoașterea perioadelor de mobilitate 3. Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior 4. Strategia de internaționalizare a Universității (2019-2025) 5. Ghidul studentului Erasmus+ 6. Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la UPSC, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 5 din 23.12.2021 7. Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat/visiting professor în cadrul UPSC.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

	8. Ghidul Erasmus+ pentru Personal Didactic, de Cercetare și Administrativ 9. Lista acordurilor de colaborare (13 acorduri pentru programul de master supus evaluării) 10. Proces-verbal cu privire la analiza mobilității nr. 3 din 28.11.2021 11. Supliment la diplomă unde este reflectată mobilitatea academică 12. Pagina web a UPSC Proiecte și cooperări internaționale 13. Borderoul cu note unde este reflectată <i>practica de cercetare</i> în cadrul mobilității academice		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul UPSC se desfășoară mobilități academice internaționale, dar și naționale. UPSC este parteneră în cadrul cca 85 de acorduri de colaborare, dintre care la programul de studii <i>Pictura de șevalet</i> - 13 acorduri încheiate. În perioada supusă evaluării, a fost realizată mobilitate academică în cadrul Practicii de cercetare/elaborare a lucrărilor de master (90 de ore/3 credite, sem. II) de către 2 studenți de la programul de master <i>Pictura de șevalet</i>. O mobilitate a fost realizată în baza <i>Acordului de cooperare și schimb academic</i>, nr. 27D, din 24 martie 2017 între UPSC și Universitatea Națională Pedagogică din Ucraina de Sud „K.D. Ushinsky”, Odessa Altă mobilitate a fost realizată în baza <i>Acordului de cooperare și schimb academic</i> cu Universitatea Umanitară Internațională, Odesa, Ucraina, No. 15/2, octombrie 2023. Tot în baza acestui acord, avem 3 de la aceeași instituție, care au desfășurat mobilitate academică în cadrul UPSC, Facultatea Arte Plastice și Design. Rezultatele mobilității academice sunt analizate la nivel de facultate, catedră în baza planului de activitate. Informația privind mobilitatea academică a studenților este consemnată în Suplimentul la Diplomă. Informațiile privind posibilitățile de mobilitate academică sunt diseminate de către <i>Secția Relații Internaționale și Managementul proiectelor</i>, dar și prin alte modalități de informare a studenților precum rețelele de socializare, manifestările academice, întâlniri cu reprezentanții universităților partenere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul educației al Republicii Moldova (Codul nr. 152 din 17 iulie 2014). 2. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018). 3. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015). 4. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020).
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	5. <i>Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, aprobat, Proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 25.02.2016</i> 6. Standardul de Calificare la domeniul de formare profesională 0213 Arte plastice nivelul CNC 7, aprobat de MEC și MC nr. 23 din 10. 01.2024 7. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, Curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021 8. Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> (90 credite) aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC din 24.06.2021 și MEC la 29.04.2022, nr. de înregistrare ISM-01-19549. 9. Avizul de la Conf. univ. dr. Gloria GRATI, Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Arte și Design, pentru programul de master Pictura de șevalet, elaborat în cadrul Catedrei Pictură, Facultatea Arte Plastice și Design, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” 10. Interviu cu echipa managerială 11. Interviu cu coordonatorii programului de master <i>Pictura de șevalet</i> 12. Proces-verbal nr. 1 din 02.09.2020, al ședinței catedrei Pictură, FAPD, cu privire la discutarea și reactualizarea Planului de studii programului <i>Pictură de șevalet</i>. 13. Proces-verbal nr. 1 din 05.09.2021, al ședinței catedrei Pictură, FAPD, cu privire la actualizarea Planului de studii la Ciclul II, Master, <i>Pictura de șevalet</i>.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programele de master <i>Pictura de șevalet</i> derivă din domeniul fundamental 02 Arte și științe umaniste și domeniul general de studiu 021 Arte. Programul de master conține toate elementele proiective și structurale: Nota explicativă (profilul specialității/standardul profesional), calendarul universitar, planul de învățământ, matricea corelării finalităților de studiu ale programului cu cele ale unităților de curs/modulelor, fișele și curricula pe discipline, suportul curricular, orarul lecțiilor. Programele a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și în corespundere cu strategia instituțională, expusă în Regulamentul Instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master. Întru dezvoltarea și actualizarea programului de master sunt solicitate opiniile/ sugestiile absolvenților și angajatorilor în domeniu. Programul de studiu este proiectat, aprobat și funcționează conform actelor legislativ normative ale Guvernului Republicii Moldova, MEC al RM și Regulamentelor instituționale în vigoare. Planul de învățământ la programul de master <i>Pictura de șevalet</i>, studii cu frecvență, cu durata de 1,5 ani (90 credite), a fost aprobat prin hotărârea Senatului UPSC și avizate de MEC (ISM-01-19549 din 29.04.2022). Programul este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și constă în pregătirea specialiștilor calificați în domeniul artelor plastice, în special în domeniul picturii și compoziției de șevalet, picturii monumentale și religioase, precum și (la alegere), în domeniul științelor educației, necesare practicării profesiei de artist plastic/pictor, profesor de educație plastică sau de pictură. Planul de învățământ a fost aprobat prin HS UPSC și avizate de MEC (ÎSM-01-19549 din 29.04.2022. Programul <i>Pictura de șevalet</i> este proiectat în corespundere cu strategia instituțională și menționează explicit rezultatele așteptate ale învățării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23.11 2017 2. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020) 3. Interviu cu echipa managerială 4. Interviu cu coordonatorii programului de master, studenți, absolvenți și angajatori 5. Standardul de Calificare la domeniul de formare profesională 0213 Arte plastice nivelul CNC 7, aprobat de MEC și MC nr. 23 din 10.01.2024 6. HG nr. 330 din 31.05.2023 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor 7. Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet (90 credite)</i> aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC din 24.06.2021 și MEC la 29.04.2022, nr. de înregistrare ÎSM-01-19549 8. Caracteristici-cheie ale programului de formare profesională <i>Pictura de șevalet</i>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> este racordat la Cadrul Național al Calificărilor, obiectivele programului vizat corespunzând nivelului 7 al actului normativ (nivelul 7 de calificare ISCED). Caracteristicile programului sunt în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor: durata studiilor – 1,5 ani, numărul de credite – 90; forma de organizare – învățământ cu frecvență, baza admiterii – diploma de studii superioare de licență (ciclul I) sau un alt act echivalent de studii; stagiul de practică obligatoriu; modalități de evaluare – curentă și finală; titlul obținut – Master în arte plastice		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul educației al Republicii Moldova (Codul nr. 152 din 17 iulie 2014) 2. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018) 3. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020) 4. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015), cu modificările ulterioare 5. <i>Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS, aprobat, Proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 25.02.2016</i> 6. Standardul de Calificare la domeniul de formare profesională 0213 Arte plastice nivelul CNC 7, aprobat de MEC și MC nr. 23 din 10. 01.2024 7. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curriculum la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249
	8. Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet (90 credite)</i> aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC din 24.06.2021 și MEC la 29.04.2022, nr. de înregistrare ISM-01-19549 9. Nota explicativă la Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet (90 credite)</i> 10. Interviu cu echipa managerială. 11. Interviu cu coordonatorii programului de master <i>Pictura de șevalet</i> 12. Proces - verbal nr.1 din 02.09.2020, al ședinței catedrei Pictură, FAPD, cu privire la discutarea și reactualizarea Planului de studii programului <i>Pictura de șevalet</i> 13. Proces - verbal nr.1 din 05.09.2021, al ședinței catedrei Pictură, FAPD, cu privire la reactualizarea Planului de studii la Ciclul II, Master, <i>Pictura de șevalet</i> 14. Regulament de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului PV nr. 2 din 01.10.2020 15. AVIZ-ul de la Conf. univ. dr. Gloria GRATI, Universitatea de Vest din Timișoara, Facultatea de Arte și Design, pentru programul de master <i>Pictura de șevalet</i>, elaborat în cadrul Catedrei Pictură, Facultatea de Arte Plastice și Design, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” , 16. AVIZ - pentru programul de master <i>Pictura de șevalet</i>, elaborat în cadrul Catedrei Pictură, Facultatea de Arte Plastice și Design, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”, semnat de Directoarea școlii de arte din or. Cricova, Natalia Coliban 14. Proces - verbal nr.1 din 02.09.2020, al ședinței catedrei Pictură, FAPD, cu privire la discutarea și reactualizarea Planului de studii programului <i>Pictura de șevalet</i> 15. Proces - verbal nr.9 din 12.06.2021, al ședinței Consiliului FAPD, cu privire la aprobarea Planului de studii la Ciclul II, Master, <i>Pictura de șevalet</i> 16. Proces - verbal nr.1 din 05.09.2021, al ședinței catedrei Pictură, FAPD, cu privire la actualizarea Planului de studii la Ciclul II, Master, <i>Pictura de șevalet</i> 17. Proces verbal al Comisiei de Asigurare a calității FAPD, nr 7 din 27.03.2024, cu privire la discutarea rezultatelor auditului intern 18. Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet (90 credite)</i> aprobat Senat UPS Ion Creangă, proces verbal nr. 12 din 29.05.2025, aprobat de Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității, proces verbal nr. din 2025, Decizia Consiliului pentru Dezvoltarea Strategică Instituțională proces verbal din 2025 19. Extras din procesul-verbal nr.7 din 20.05.2025 al ședinței Catedrei Pictura cu privire la modificările în Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet (90 credite)</i> 20. Extras proces verbal nr. 8 a Ședinței Consiliului FAPD din 27.05.2025 cu privire la operarea modificărilor în planurile de învățământ 21. Extras proces verbal nr. 12 a Ședinței Senatului UPSC din 29.05.2025 cu privire la operarea modificărilor în planurile de învățământ	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În perioada de referință, planul de învățământ la programul de studii <i>Pictura de șevalet</i> elaborat și aprobat în anul 2016 a fost actualizat sistematic în contextul modificării cadrului legal și a ajustării la piața muncii, în urma consultării beneficiarilor interni și externi și angajatorilor. Planul de învățământ aprobat în 2022 include patru componente definitorii: <i>temporală</i>, <i>formativă</i>, de <i>acumulare</i> și de <i>evaluare</i>, în corespundere cu cerințele Planului-cadru. <i>Componenta temporală</i> este reprezentată prin calendarul universitar, aprobat anual de Senatul UPSC. Din perspectiva <i>componentei temporale</i> Planul de învățământ la programul evaluat, exprimată în ani și credite de studii, constituie 90 credite, 1,5 ani la învățământ cu frecvență. Din perspectiva <i>componentei formative</i> unitățile de curs din Planul de învățământ la programul evaluat sunt grupate în: unități de curs fundamentale (cod F-31%), unități de curs de specialitate (cod S-69%). Ponderea de ore dintre cursuri teoretice și practice din Planul de învățământ aprobat în anul 2022 este teoretice 15.4 %; practice- 84,6%.	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249
	Din interviurile cu cadrele didactice, studenți și absolvenți sa menționat că ponderea orelor practice se datorează specificului formării profesionale în domeniul artelor plastice și solicitărilor din partea beneficiarilor, expuse în chestionarele de evaluare, dar și opiniile angajatorilor consultați. Procedurile de modernizare și îmbunătățire a planului de învățământ, accesibil pe site-ul instituției, reiese din necesitățile societății și ale școlii contemporane, care solicită tineri specialiști cu o pregătire multiaspectuală. Planul de învățământ la programul de studiu <i>Pictura de șevalet</i> corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Auditul intern a avut loc în 2024, unde au fost acțiuni corective, în vederea îmbunătățirii și sporirii calității studiilor în procesului de studii. Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet (90 credite)</i> a fost actualizat și aprobat la ședința Senatului UPS Ion Creangă, proces verbal nr. 12 din 29.05.2025, aprobat de Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității, proces verbal nr. din 2025, Decizia Consiliului pentru Dezvoltarea Strategică Instituțională proces verbal din 2025. Planul a fost elaborat în conformitate cu Standardul de Calificare la domeniul de formare profesională 0213 Arte plastice, nivelul 7 CNC, aprobat de MEC și MC nr. 23 din 10.01.2024. Modificările în Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Pictura de șevalet</i> au fost aprobate în ședința catedrei Pictură, în proces verbal nr.7 din 20.05.2025 și la ședinței Consiliului Facultății de Arte Plastice și Design. Printre modificările realizate sunt: semestrul I- disciplina <i>Arta icoanei</i> (4 curs; 46 practice, 5 credite) a fost transferată în sem. II- <i>Arta icoanei</i> (20 ore curs, 40 ore practice, 6 credite); semestrul II- Metodologia cercetării (10 ore curs; 40 ore practice, 5 credite) au fost modificate Metodologia și etică cercetării (20 ore curs; 60 ore practice, 6 credite) și alte modificări unde s-au mărit orele de curs contact direct și orele practice. În Planul de studii aprobat în 2022 erau: 72 ore de curs , 20 ore de seminar și 408 ore practice. În Planul din 2025 sunt: 150 ore de curs, 20 ore de seminar și 490 ore practice. În Planul de studii actualizat în anul 2025 în semestrul III a fost introdusă o nouă disciplină- Iconografia bizantină (4 ore de curs, 46 ore practice). A fost mărit numărul de ore la contact direct cu 474 ore. Disciplinele facultative în Planul din 2025 au 20 credite în cel din 2022 erau 10 credite. În Plan este reflectată Matricea de corelare a competențelor și a rezultatelor învățării din standardul de calificare cu disciplinele/modulele din planul de învățământ și lista competențelor și a rezultatelor învățării aferente programului de studii <i>Pictura de șevalet</i>. Planul de învățământ elaborat în 2025 include patru componente definitorii: <i>temporală, formativă, de acumulare</i> și de <i>evaluare</i>, în corespundere cu cerințele Planului-cadru. <i>Componenta temporală</i> este reprezentată prin calendarul universitar, aprobat anual de Senatul UPSC. Din perspectiva <i>componentei temporale</i> Planul de învățământ la programul evaluat, exprimată în ani și credite de studii, constituie 90 credite, 1,5 ani la învățământ cu frecvență. Din perspectiva <i>componentei formative</i> unitățile de curs sunt grupate în: unități de curs fundamentale (cod F-24,4 %), unități de curs de specialitate (cod S-40%), practica (cod SP-15,6 %), teza de master(cod TM-20%). În cadrul interviurilor sa menționat că aceste modificări în Planul de studii din 2025 s-au realizat la solicitarea beneficiarilor, absolvenților și la propunerile angajatorilor. Absolvenții, sunt satisfăcuți în general de program, le este clar și comod tipul programului de studiu – Masterat profesional. Ei au remarcat îndeosebi disciplinele legate de artele plastice aplicate prin care le oferă abilități artistice și creative cu se pot manifesta în expoziții de specialitate. Obiectivele programului corespund strategiei instituționale de dezvoltare (facultății, catedrei), fiind orientate la tendințele naționale și internaționale, realitățile și tendințele din domeniu, în special, la creșterea competitivității specialității, educarea adecvată a tinerei generații. Misiunea programului este orientată spre crearea, dezvoltarea unei noi generații de artiști plastici capabili să activeze în condițiile actuale extrem de dificile ale concurenței de piață.	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei	2	2
Puncte tari	Programul de studii este în concordanță cu tendințele actuale în materie de formare a artiștilor plastici în domeniul Picturii de șevalet și cu programele de studii similare din universitățile de peste hotare.		
Recomandări	Integrarea în planul de învățământ la programul Pictura de șevalet a unor discipline sau module care să ofere cunoștințe fundamentale și aplicative privind inițierea și dezvoltarea afacerilor în domeniul artelor plastice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizarea ciclului II - studii superioare de master (HG nr. 464 din 28.07.2015), cu modificările ulterioare 2. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020) 3. Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet (90 credite)</i> aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC din 24.06.2021 și MEC la 29.04.2022, nr. de înregistrare ISM-01-19549 4. Proces-verbal nr.1 din 02.09.2020, al ședinței catedrei Pictură, FAPD, cu privire la discutarea și reactualizarea Planului de studii programului Pictura de șevalet 5. Proces-verbal nr.9 din 12.06.2021, al ședinței Consiliului FAPD, cu privire la aprobarea Planului de studii la Ciclul II, Master, Pictura de șevalet 6. Proces-verbal nr.1 din 05.09.2021, al ședinței catedrei Pictură, FAPD, cu privire la reactualizarea Planului de studii la Ciclul II, Master, Pictura de șevalet 7. Model de Curriculum extins pe unitate de curs/modul 8. Proces-verbal NR. 1 din 02.09.2020 al ședinței catedrei „Pictură”, Facultatea „Arte Plastice și Design” a UPS „Ion Creangă”, cu privire actualizarea Curriculumului pe discipline la programul Pictura de șevalet 9. Proces-verbal NR. 1 din 02.09.2022 al ședinței catedrei „Pictură”, Facultatea „Arte Plastice și Design” a UPS „Ion Creangă”, cu privire la aprobarea Curriculumului pe discipline la programul Pictura de șevalet 10. Proces-verbal NR. 2 din 24.10.2020 al ședinței CF FAPD cu privire la aprobarea curriculumurilor (10 curr.) la programul ciclul II, master, Pictura de șevalet 11. Proces-verbal NR. 1 din 23.09.2021 al ședinței CF FAPD cu privire la aprobarea curriculumurilor (10 curr.) la programul ciclul II, master, Pictura de șevalet. 12. Interviu cu coordonatorii programului de master Pictura de șevalet
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Disciplinele din Planul de învățământ la programul de studii <i>Pictura de șevalet</i> sunt asigurate cu programe curriculare. Curricula în UPSC are o structură-tip care conține: conceptul, obiectivele generale, administrarea disciplinei, competențe, finalități, conținuturi, strategii didactice, sugestii de organizare a activității individuale, sistemul de evaluare al studenților, metode și instrumente de evaluare, bibliografia. Fișele disciplinelor sunt incluse în Catalogul cursurilor la Programul de studii <i>Pictura de șevalet</i>. Curricula actualizate ale programului au fost discutate și aprobate la ședințele catedrei Pictură, consiliul facultății. Conținuturile la curricula unităților de curs sunt structurate interdisciplinar și transdisciplinar.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	Finalitățile unităților de curs sunt racordate la finalitățile programului de studiu. Matricea corelării dintre competențele profesionale și unitățile de curs este inclusă în Planul de învățământ. Titularul cursului este responsabil pentru conținutul curriculumului, implementarea acestuia, actualizarea precum și repartizarea orelor. Curricula are o <i>structură tip</i> în care sunt specificate elemente de identificare a poziției disciplinei în planul de învățământ (cod de curs, nr. de credite ECTS, an de studiu, semestru, număr ore contact direct/studiu individual) și sunt descrise: integrarea cursului în programul de studii; competențele, finalitățile unității de curs/modulului de instruire; repartizarea orelor de curs (ore contact direct și studiu individual); aria tematică și conținutul cursurilor; strategiile de evaluare; sarcinile pentru lucrul individual; bibliografia obligatorie și cea opțională. Curricula unităților de curs sunt elaborate de titularul/titularii de curs, actualizată periodic și aprobată la ședințele catedrei, la Consiliul facultății. Competențele specificate în curricula disciplinelor se reflectă în cerințele de ansamblu la nivel de cunoștințe, aptitudini și competențe, recomandate de Cadrul Național al Calificărilor. Fișele disciplinelor reprezintă forma restrânsă a curricula și constituie o informație publică ce poate fi vizualizată online în Repezitorul bibliotecii universitare. În urma interviului cu studenții și absolvenții și a analizei sondajelor pe program constatăm că majoritatea cursurilor sunt acoperite cu materiale didactice publicate și plasate în biblioteca instituțională, accesibile pentru masteranzi și în format online, iar sursele bibliografice prezentate (<i>Curr. Curente și sinteze în arta modernă și contemporană</i>, autori C. Gheorghită) corespund cerințelor regulamentare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	La disciplinele de specialitate (desen, pictură, tehnologii artistice în pictura de șevalet) de mărit numărul de ore contact direct.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Chestionar cu privire la evaluarea nivelului de satisfacție al absolventului vis-a vis programul de studiu (raportul Comisiei Asigurarea Calității) 2. Acțiunile corective propuse. Aprobat de Senat UPSC din 11.10.2024 3. Ordin rector UPSC nr. 494 din 29.12.2023 cu privire la desfășurarea auditului intern universitar la programele de studii de licență și master 4. Raportul cu privire la Auditul intern din 12.03.2024 5. Anexa la Ordinul rector UPSC nr. 494 din 29.12.2023 cu lista programelor de studii superioare de master care urmează a fi supuse Auditului intern. 6. Proces-verbal al Comisiei de Asigurare a calității FAPD, nr. 7 din 27.03.2024, cu privire la discutarea rezultatelor auditului intern. 7. Interviu cu angajatorii invitați 8. Interviu cu absolvenții programului de studiu 9. Aviz privind evaluarea programului de studii din perspectiva Relevanței sale în privința formării viitorilor specialiști. Semnat de Liliana Bolocan, directoare IP Alexei Mateevici.
Constatări făcute în timpul procesului	La proiectarea programului de Master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul Artelor și, în special, ale artelor plastice. În vederea racordării programului la solicitările mediului cultural, educațional și economic, conținutul planului de învățământ la programul vizat a fost discutat cu experți,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

de evaluare externă	personalități în domeniul artelor plastice, reprezentanți, inițiatori ai studiourilor cu profil artistic. Pentru a monitoriza calitatea formării la programul de studiu și a răspunde cerințelor pieței muncii, studenților li se propune să evalueze calitatea cursurilor prin intermediul chestionarelor on-line. Specialiștii pregătiți la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> sunt competitivi pe piața muncii, ei fiind apti de „a se regăsi” în numeroase domenii de activitate în care factorul uman are un rol decisiv. Absolvenții au demonstrat competențe profesionale înalte fiind selectați pentru funcții manageriale; au deschis afaceri proprii: Tatiana Carapostol conduce Studioul de Arte Carapostol în Italia, fiind recunoscută la nivel internațional, iar Pucicov Elena coordonează o galerie personală de artă. Angajatorii recunosc că competențele absolvenților la program corespund cerințelor pieței muncii, cerințelor înaintate față de specialiști în domeniu. Impactul social și economic al programului de studii <i>Pictura de șevalet</i> este unul semnificativ, întrucât este axat pe dezvoltarea, prin aprofundare, extindere, integrare și inovație, a unui sistem de competențe transversale, generale și specifice profesionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 12 din 26.05.2022 - Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr. 10 din 27.05.2021 - Organigrama sistemului instituțional de asigurare a calității la nivel instituțional: Comisia Senatului pentru Educație și Calitate (CSEQ) - Planurile operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității 2025, 2024, 2023, 2022, 2021, 2020) - Planului de dezvoltare strategică a Facultății APD pentru perioada 2021-2026 - Planului de dezvoltare strategică a catedrei Pictură, 2021-2025 (Anexa 1.9a), Plan strategic de asigurare a calității la Facultatea Arte Plastice și Design (2016–2021) (2021–2025) - Regulament de funcționare a SACDC, PV nr. 7 al ȘS din 26.01.2023. - Planul de activitate al Comisiei de calitate (CQF), nr 2 din 24.10.2019 - Planul de activitatea comitetul de calitate (CQC), nr.1 din 05.09.2021 - Planuri anuale de activitate a structurilor de asigurare a calității la nivel instituțional nr.1 din 21.09.2022 - Rapoarte anuale ale structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate catedră - Proces-verbal ale Senatului UPSC, SACDC, nr. 1 din 20.09.2022 - Proces-verbal al CQF facultății nr. 1 din 20.09.2022 - Proces-verbal al catedrei CQC nr. 2 din 19.09.2022
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	15. Ordinul Rectorului cu privire la Audit intern nr.86 din 22.03.2023.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Realizarea procesului de predare-învățare la programul de master de profesionalizare <i>Pictură de șevalet</i> prevede diverse forme de organizare a demersului didactic (ore obligatorii și opționale; ore de contact direct și lucrul individual; ore de curs, seminar, laborator, lucrul individual), în conformitate cu prevede diverse forme de organizare a demersului didactic: ore obligatorii și opționale; ore de contact direct și lucrul individual; ore de curs, seminar, laborator, practica, lucrul individual, în conformitate cu, Planul-cadru pentru studii superioare, Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior. La programul evaluat există o singură formă de învățământ – învățământ cu frecvență. Raportul de ore de contact direct/ lucru individual constituie 1:2. Formele și modalitățile de organizare și evaluare a studiului individual pentru fiecare disciplină sunt descrise în Curricula disciplinare, în care se specifică: unitățile de curs proiectate pentru studiul individual, număr de ore, subiectul, produsul preconizat și modalitățile de evaluare. Modul de organizare a procesului de studiu este expus în orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului. Pentru evaluarea nivelului atingerii obiectivelor programului de studii, supus evaluării și în scopul îmbunătățirii indicilor de calitate a acestuia pe parcursul anului de studii se organizează chestionarea studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Contractul de studii privind selectarea unităților de curs opționale 2. Suplimentul la diplomă 3. Program de incluziune a studenților cu CES, ap. ședința catedrei SAGMI PV nr. 6 din 10.01.2019 4. Orarul consultațiilor 2024-2025 5. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii 6. Concursurile/ evenimentele pentru studenți 7. Curriculum Curente și sinteze în arta modernă și contemporană, Titular G. Gheorghiță		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Aceste aspecte au fost confirmate în cadrul interviului cu studenții și cu absolvenții. Studenții sunt monitorizați prin organizarea consultațiilor clasice (registru de evidență a consultațiilor) sistematic conform unui orar stabilit la începutul fiecărui semestru, prin integrarea tehnologiilor moderne: feedback personalizat în perioada realizării/evaluării lucrului individual etc.). Pentru acordarea suportului individual studenților este stabilit graficul consultațiilor profesorului. În cadrul procesului de predare-învățare-evaluare, cadrele didactice pot aplica planuri personalizate (individuale) de intervenție individualizată, centrate pe diversificarea ofertelor de învățare în cadrul activităților de formare. Studenții cu performanțe educaționale și abilități de cercetare sunt antrenați în manifestări științifice, pentru studenți instituționali și în cadrul altor evenimente academice universitare. Pentru acordarea suportului individual studenților este stabilit graficul consultațiilor profesorului la fiecare catedră, un program de lichidarea restanțelor pentru evaluările curente și finale.		
Gradul de realizare a	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

standardului de evaluare și punctajul acordat		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC perioada 2021-2025, ap. în ședința Senatului UPSC PV 8 din 25.03.2021 2. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022 – 2025, aprobată în ședința Senatului UPSC din 24.02.22, proces-verbal nr.7 3. Tabelul 3.1 Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii 4. Politică de dezvoltare a resurselor informaționale Bibliotecii Științifice a UPSC, ap. în ședința Senatului UPSC PV nr. 6 din 27.01. 2022		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Implementarea TIC în cadrul programului de studii este reglementată de actele normative instituționale. Procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studiu Pictura de șevalet se desfășoară cu utilizarea a multiplelor softuri specializate. Modalitățile de integrare a instrumentelor TIC la programul de studii sunt diverse: axate pe utilizarea computerului sau a videoproiectorului, tablei interactive; prin utilizarea internetului direct în sală de curs, diverse softuri și programe educaționale; implicarea masteranzilor în activitățile online (webinare, workshop-uri, conferințe, ședințe online, biblioteci electronice, cursuri online etc.). Baza tehnică aplicată în procesul de predare-învățare-evaluare la program cuprinde echipamente moderne și soft-uri educaționale 2D, PPT, Canva, alte tehnologii pentru învățământul interactiv, utilizate de majoritatea cadrelor didactice în cadrul orelor de curs și seminar, săli dotate pentru asigurarea educației digitale a studenților, Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs/ module ale programului de studii. Profesorii care asigură programul de studii vizați au participat la cursuri de formare continuă privind utilizarea tehnologiilor Pe Google Drive sunt plasate materiale utile pentru discipline, iar comunicarea cu studenții este intermediată și de poșta electronică @upsc.md. Pentru studiu, cercetare, informare și documentare. BȘ UPSC promovează accesul deschis la informație la nivel național prin coordonarea Programului Internațional eIFL- OA, prin implicarea în proiecte. Pentru a facilita accesul studenților la tehnologii informaționale, în cadrul UPSC funcționează Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, Centrul de informare și documentare universitar dotate cu echipament corespunzător: table interactive calculatoare, conectate la Internet, imprimante, scanere etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs/module ale programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Contractul anual de studii 2. Graficul consultațiilor 3. Calendarul universitar 4. Orarul activităților didactice 5. Contract privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților ciclul II, Master 6. Politică de dezvoltare a resurselor informaționale BȘ a UPSC, ap. la ședința Consiliului Senatului din 27.01.2022, proces-verbal nr. 6.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Componenta temporală a planului de învățământ este reprezentată prin Calendarul universitar, care include repartizarea activităților didactice pe ani, semestre, cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor, stagiilor de practică, sesiunilor de examene, a evaluării finale/de finalizare a studiilor superioare, susținerii tezei de master, a vacanțelor, calendar academic. La programul de master supus evaluării, anul academic este proiectat pentru o perioadă de 1,5 an de studii, învățământ cu frecvență, cu un număr de 90 credite de studiu. Anul de studii se începe la 1 septembrie și prevede 30 săptămâni, repartizate în două semestre, câte 15 săptămâni fiecare, câte două sesiuni de examinare și lichidarea restanțelor și trei vacante. Calendarul universitar este actualizat anual și aprobat de Senatul Universității. Pentru informarea comunității academice acesta este plasat pe site-ul instituției. Durata săptămânii de studii la program este de 3 zile, cu un număr săptămânal de până la 20 ore de contact direct și minim 40 ore de lucru individual. Pe parcursul semestrului, procesul de studii se realizează în conformitate cu Orarul activităților didactice pe semestru, orarul, ghidare a lucrului individual. Studenții pot consulta Orarul pe pagina web a UPSC și la Avizierul facultății. Orarul master 2023/2024 a studenților, activități cu studenții, este plasat pe Avizierul/ panou al catedrei și pe site universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS 2. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I 3 din 25.10.2018– studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), ap. în ședința Senatului PV nr. 6 din 25.02.2016 3. Graficul desfășurării stagiilor de practică 4. Curricula practică de cercetare Titular: Simac A. 5. Ghidurile pentru stagiile de practică 6. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul UPSC 7. PV nr. din 30.03.2022 al ședinței catedrei Pictură 8. Ordin 80-P din 11.03.22 Cu privire la efectuarea stagiului de practică profesională 9. Borderou de practică de cercetare 10. Curriculum, curs Practica: PLAIN-AIR, titular: I. Morărescu, N. Procop 11. Raportul conducătorului practicii, PV nr.8 din 16.04.2022
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Stagiile de practică se organizează în corespundere cu documentele normative naționale și instituționale. Obiectivele și conținuturile stagiilor de practică sunt în concordanță cu obiectivele programului de studii supus evaluării și asigură formarea competențelor praxiologice. Practica, fiind parte integrantă a programului de studii <i>Pictura de șevalet</i>, se realizează în scopul aprofundării cunoștințelor teoretice acumulate de către studenți pe parcursul instruirii și formării competențelor stabilite. Potrivit Planului de învățământ, conform graficului activităților didactice, studenții de la programul de studii <i>Pictura de șevalet</i> realizează 3 stagii de practică: practica plein-air, anul I, semestrul 2 – 4 credite; practica muzeistică, anul I, semestrul 2 – 6 credite; practica de cercetare / creația de master, anul II, semestrul 3 – 30 credite. Ponderea stagiilor de practică în planurile de învățământ la programul evaluat este de 40 %, echivalentul a 40 credite ECTS. Curricula pentru stagiile de practică includ: Descriere succintă a integrării cursului în programul de studii, competențe dezvoltate, finalități de studii, precondiții, unități de curs, metode și tehnici de predare, învățare, activități de evaluare. Repartizarea masteranzilor la stagiul de practică se perfectează prin Ordinul rectorului UPSC), emis în baza demersului șefului de catedră. Stagiile de practică sunt precedate de conferințe de inițiere în cadrul cărora se trasează obiectivele, finalitățile și criteriile de evaluare, reflectate în curricula stagiilor de practică și <i>Ghidurile pentru practică</i>. La finele stagiului de practică, studenții prezintă raportul/caietul stagiului de practică se organizează vizionări cu prezentarea lucrărilor; coordonatorul prezintă raportul, aprobat la catedra Pictură și la Consiliul facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Extinderea colaborării cu instituții internaționale sau companii din domenii conexe, pentru a oferi studenților accesul la diverse medii multiculturale și interdisciplinare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Acord de parteneriat UPSC- Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală, 02.02.2021 2. Contract privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților ciclului I Licență, ciclul II Master (model)		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În vederea asigurării studenților cu locuri pentru desfășurarea stagiilor de practică, sunt încheiate acorduri de colaborare cu Muzeul Național de Etnografie și Istorie Naturală, Muzeul Național de Arte a Moldovei privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților. Unitățile-bază selectate pentru desfășurarea stagiilor de practică sunt relevante pentru realizarea obiectivelor stagiilor de practică și a finalităților programului de studii Pictură de șevalet. În vederea desfășurării stagiilor de practică, coordonatorul de practică la nivel de catedră centralizează ofertele de practică ale instituțiilor partenere, iar studenții fie optează pentru una din unitățile-bază, fie studentul de sine stătător identifică locul de desfășurare a stagiului de practică, astfel fiind luate în considerare interesele și preocupările științifice ale studenților. Numărul de locuri stabilite în acordurile de colaborare privind realizarea stagiilor de practică acoperă în proporție de 100% necesarul programului vizat și asigură în totalitate realizarea obiectivelor acestuia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor de master la UPSC, ap. în ședința Senatului PV nr. 2 din 01.10.2020 2. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul UPSC 3. Regulament privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC, ap. în ședința Senatului PV nr. 3 din 25.10.2018 4. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul UPSC, ap. în ședința Senatului PV nr. 10 din 21.04.2022 5. Regulamentul de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților (ciclul I, licență, și ciclul II, master) din UPSC, ap. la ședința Senatului UPSC nr. 8 din 02.03.2023 6. Metodologia privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare, la distanță, în cadrul UPSC, ap. în ședința Senatului PV nr. 9 din 21.05.2020 7. Borderou de evaluare 8. Regulament de evaluare a finalităților și competențelor de studii, PV nr. 8 din _22.03.2023 9. Orarul examenelor 10. Ordin nr. 422 din 18.12.2023 Cu privire la Componenta Comisiilor pentru susținerea tezelor de master. 11. Raport cu privire la activitatea Comisiei pentru susținerea tezelor de master
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea se realizează în baza actelor normative naționale și instituționale. Procesul de evaluare periodică la programul de studii Pictura de șevalet se constituie din evaluări ale cursurilor (evaluare curentă constituie 60% din nota finală, cea sumativă – 40%) și evaluarea finală a programului (examenul de master). La început de disciplină studenții sunt informați în prealabil despre formele, metodele, criteriile de evaluare, baremul de verificare, schema de convertire a punctajului în notă, dar și despre dreptul de a contesta rezultatele evaluării. Evaluarea periodică se realizează în semestrele fără stagiu de practică – în săptămânile 5-8 și 10-13; în semestrele cu practică – în săptămânile 12-14, cu fixarea rezultatelor în registru și în borderou. Evaluarea finală se face în sesiunile de examene programate conform Calendarului academic al activităților didactice. Modul de susținere a examenului, forma și conținutul subiectelor se analizează și se aprobă în cadrul ședinței de catedră, fiind consemnate în procesul-verbal al ședinței. Rezultatele evaluărilor curente și finale sunt consemnate în borderourile întocmite de fiecare cadru didactic la disciplina predată. Borderourile includ informații privind rezultatele reușitei curente, a evaluării finale, nota în sistemul de notare națională și notă conform scalei de notare ECTS, numărul de credite acumulat. Studenții își pot verifica reușita pe SIMU UPSC. Evaluările de finalizare a studiilor se desfășoară conform Calendarului academic este organizată conform Regulamentului pentru elaborarea și susținerea tezelor de master. Prin Ordinul rectorului UPSC se constituie Comisia pentru susținerea tezelor de master în cadrul programului de studii Pictură de șevalet Rezultatele examenului de finalizare a studiilor superioare de master sunt consemnate în borderourile întocmite de către Secretarul Comisiei de examinare și semnate de membrii comisiei. Comisia pentru susținerea tezelor de master întocmește corespunzător Rapoartele finale despre rezultatele activității Comisiilor pentru examenul de master. Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă, finală și de finalizare de studii se aplică prevederile din regulamentele instituționale: De asemenea, se urmărește ca temele, aprobate la ședința catedrei, să nu se repete în cursul a trei ani consecutivi.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	Pentru fiecare sesiune de finalizare a studiilor în UPSC, prin ordinul rectorului se creează Comisia de supraveghere a examinării contestațiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Studentii să fie încurajați să depună contestații în cazul dezacordului privind evaluarea.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, și instituționale 2. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități 3. Curricula stagiilor de practică 4. PV. nr. 8 al ședinței catedrei Pictură 5. Raport -sinteza		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de studii Pictura de șevalet se desfășoară în conformitate cu documente de referință instituționale. La programul de studii Pictura de șevalet evaluarea rezultatelor învățării în cadrul stagiului de practică (curentă și finală) este prevăzută în Curricula stagiilor de practică. La evaluarea rezultatelor stagiului de practică sunt aplicate diverse instrumente: observarea directă, realizată de tutorele din instituția de practică și supervisorul de la catedră, portofoliul, proiecte individuale și de grup, rapoarte de practică, prezentarea orală a rezultatelor. Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către coordonatorul stagiului de practică și mentorii din instituție. Masteranzii sunt apreciați cu note care sunt fixate în borderourile de evaluare a stagiului de practică. Nota finală, dată de supervisorul stagiului de practică de la catedră, reprezintă media aritmetică a notelor acordate studentului pentru calitatea activității studentului stagiar privind realizarea programei stagiului de practică și calitatea elaborării și a susținerii raportului în cadrul examenului. Evaluarea practicii de cercetare/ creație se efectuează de către conducătorul științific al studentului în funcție de criteriile de evaluare stabilite de catedra Pictură și indicate în Regulamentul și Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de master. Analiza procesului de organizare a stagiului de practică, rezultatele finale, dificultățile și propunerile de îmbunătățire sunt prezentate în Raportul-sinteza a coordonatorului stagiului de practică, discutat și aprobat în ședința catedrei și a Consiliului facultății. Raportul aprobat se prezintă la Direcția Management Academic și Asigurarea Calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat prin HG nr.482 din 28.06.2017, cu modificările ulterioare aprobate prin HG nr. 348/10.06.2020 - Legea nr. 60/ 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități - Legea nr. 140/14.06.2013, cu modificările stipulate în LP nr.156/09.06.2022 - Ordinul MET nr. 380 din 30.05.2008 cu privire la autorizație a programului de Master Pictura de șevalet (90 credite) - Metodologia de admitere la studii superioare de master la FAPD, anul 2024-2025 - Planuri de admitere ciclul II, Master anul 2019-2020; 2020-2021;2021- 2022; 2022-2023; 2023-2024 - Rapoarte de admitere ale CA 2019-2020; 2020-2021;2021- 2022; 2022-2023; 2023-2024, prezentate la ședințele Senatului UPSC (proces-verbal nr. 1 din 29.08.2024; proces-verbal nr. 1 din 30.08.2023, 01-12/833 din 22. 10. 2020) - Pliante, Afîșe broșuri pentru promovarea specialităților din cadrul FAPD - Programul vizitelor în școli, licee, centre pentru a promova specialitățile. Programul guvernamental <i>FII PRO</i> - Pagina ADMITERE de pe site-ul UPSC care include Oferta de admitere Ciclul II, Master		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesele de recrutare și admitere în cadrul UPSC sunt fundamentate pe o politică proprie ce urmărește respectarea principiului legalității și egalității de șanse pentru toți candidații. Procesul de admitere se realizează conform documentelor normative naționale. În perioada supusă evaluării 2020- 2025 recrutarea și admiterea studenților la programul de studii Pictura de șevalet sa realizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, conform Planului de admitere, pe bază de concurs, în ordine descrescătoare a mediei de concurs ale candidaților. Pe site-ul UPSC în meniul <i>Admitere</i> sunt plasate rubricile - <i>Formular de înscriere, Regulamente, Plan de înmatriculare, Perioade de admitere, Taxe de studii, etc,</i> Pentru o mai bună organizare a procesului de recrutare a candidaților la studii în UPSC, activează Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră. În UPSC anual se desfășoară activități întru promovarea instituției, programelor de formare profesională, atragerii în cariera didactică a tinerilor. În perioada 2020- 2025 la programul Pictura au fost admiși și înmatriculați: 2020-2021 - locuri alocate - 5b/15c, au depus - 6, au fost înmatriculați – 6. 2021-2022 - locuri alocate - 5b/15c, au depus - 6, au fost înmatriculați – 6. 2022-2023 - locuri alocate - 3b, au depus – 2. 2023-2024 - locuri alocate - 3b/15c , au depus – 1. 2024-2025 - locuri alocate - 3b/ 2c, au depus - 9, au fost înmatriculați – 8.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/acreditat/reacreditat Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/acreditat/reacreditat.	1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Puncte tari	
Recomandări	Organizarea expozițiilor periodice ale lucrărilor masteranzilor de la programul de master <i>Pictura de șevalet</i> , de a promova rezultatele studiilor în mediile de profil pentru promovarea programului.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților, aprobat prin HG nr.482 din 28.06.2017, cu modificările ulterioare aprobate prin HG nr. 348/10.06.2020 - Legea nr. 60/ 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități - Legea nr. 140/14.06.2013, cu modificările stipulate în LP nr.156/09.06.2022 - Metodologia de admitere la studii superioare de master la FAPD, anul 2024-2025 - Planuri de admitere ciclul II, Master anul 2019-2020; 2020-2021; 2021- 2022; 2022-2023; 2023-2024 - Rapoarte de admitere ale CA 2019-2020; 2020-2021; 2021-2022; 2022-2023; 2023-2024, prezentate la ședințele Senatului UPSC (proces-verbal nr. 1 din 29.08.2024; proces-verbal nr. 1 din 30.08.2023, 01-12/833 din 22.10.2020) - Interviu cu studenții și absolvenții		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În Planurile de admitere UPSC sunt alocate locuri cu finanțare bugetară pentru studenți din grupurile dezavantajate Cota 15. În perioada supusă acreditării la programul <i>Pictura de șevalet</i> nu au fost solicitări de înmatriculare a studenților cu CES. În cadrul vizitei și interviului a fost menționat că în UPSC la nivel de facultate există <i>Program de incluziune educațională a studenților și masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii. În UPSC sunt create condiții favorabile pentru această categorie - pandus, clase la etajul I etc.</i>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	A fost elaborat <i>Programul de incluziune educațională a studenților și masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii.</i>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău - Regulamentului cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova - Regulament privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023 - Ordine de înmatriculare la studii la ciclul II Master - 2021, 2022, 2024 - Ordinele de promovare - 195-st din 30.06.2023; 219-st din 28.06.2024
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	6. Contractul pentru studii superioare și de master - model 7. Ordine de absolvire 2 exemple- Ordin 102-st din 06.02.2023; Ordin 63 st din 04.02.2022		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Sunt promovați în următorul an de studii studenții, care au acumulat minimul de credite conform Regulamentului de organizare a studiilor în baza SNCS (60 sau minim 40 credite la unitățile de curs/modulele obligatorii prevăzute în Contractul anual de studii). În organizarea și monitorizarea procesului sunt implicate subdiviziunile facultății și structurile de auto guvernanta studentesca. Programul de studii Master Pictura de șevalet în perioada supusă evaluării are 3 promoții de absolvenți. Rata promovabilității studenților, rata absolvirii la programul de studii <i>Pictura de șevalet</i> este 75%. În anul 2020-2021 au fost admiși la studii 6 masteranzi, au absolvit 5 (1 exmatriculat) - 83.33%. În anul 2021-2022 au fost admiși la studii 6 masteranzi, au absolvit 4 (1 exmatriculat 1 concediu academic) - 67%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților (Hotărârea de Guvern 482 din 28.06.2017). 2. Corelarea titlurilor Licență – Master – Doctor/ Doctor Habilitat conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și a specialităților în învățământul superior (Anexa nr. 2 la Ordinul MECC nr. 1223 din 03.09.2024). 3. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul UPSC. Proces verbal al Senatului UPSC nr.7 din 30.03.2017 4. Procese-verbale pentru conferirea titlului Master în arte din 2022, 2023, 2024. 5. Rapoarte ale Președinților Comisiei de susținere a Tezelor de Master: anul 2022 - Raportul președintelui V. Buzilă; 2023 - Raportul președintelui T. Stăvilă; 2024 - Raportul președintelui T. Stăvilă. 6. Ordine de absolvire 2 exemple- Ordin 102-st din 06.02.2023; Ordin 63 st din 04.02.2022 7. Ordinele de conferire a titlului (102-st din 06.02.2023; Ordin 63 st din 04.02.2022) 8. Model Diplomă Master în arte plastice 9. Model Supliment la diplomă eliberate absolvenților programului (2 exemple din 2022 și 2023)
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei la programul de master de profesionalizare <i>Pictura de șevalet</i> se fac conform cadrului normativ în vigoare. Modelul actelor de studii emise de Universitate (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu hotărârile Guvernului RM, ordinul MEC. Studiile superioare la programul de studii <i>Pictura de șevalet</i> se finalizează cu acordarea titlului de <i>Master în Arte</i> și eliberarea diplomei universitare. Diploma de studii este însoțită de suplimentul la diplomă redactat în limbile română și engleză, acordat cu titlu gratuit.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	Conferirea titlului de master absolvenților universității se efectuează de către Comisia pentru susținerea tezei de master în rezultatul susținerii de către absolvenții a părții teoretice și practice a tezei. Diploma de studii superioare de master la programul de studiu <i>Pictura de șevalet</i> este eliberată absolventului care a realizat integral planul de învățământ la domeniul de formare profesională și a promovat cu succes examenul de finalizare. Diplomele sunt coordonate de Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație (CTICE) al MEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul educației al Republicii Moldova (Codul nr. 152 din 17 iulie 2014) 2. Codul muncii al Republicii Moldova (Codul nr. 154 din 28.03.2003) 3. Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016) 4. Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019) 5. Cerintele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice (Circulara MECC 04/1-09/4419 din 20.08.2019) 6. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de master <i>Pictura de șevalet</i> (Tabelul obligatoriu 5.1) 7. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2025, capitolul 4. Dezvoltarea și motivarea resurselor umane, consolidarea relațiilor academice, pct. 4.2. Eficientizarea procesului de recrutare a personalului universitar 8. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Ediția 2, Revizia 2, aprobat la ședința Senatului universitar din 31.10.2024, proces-verbal nr. 3 9. Regulament privind conferirea titlurilor științifico-didactice în cadrul Universității Pedagogice de Stat Ion Creangă din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 28.11.2019, proces-verbal nr. 4 10. Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat/visiting professor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Ediția 1, Revizia 0, aprobat la ședința Senatului universitar din 24.02.2022, proces-verbal nr. 7 11. Regulament privind acordarea titlurilor onorifice și a distincțiilor în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Ediția 1, Revizia 0, aprobat la ședința Senatului universitar din 24.02.2022, proces-verbal nr. 7
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249
	12. Ordinele privind angajarea personalului academic la programul de studii (Extras din Ordinul de angajare nr. 185 A din 29.12.1989 a dnei Simac Ana, Extras din Ordinul de angajare nr. 247-A din 15.12.1990 a dlui Zamșa Simion) 13. Dosarele personalului angajat la programul de studii (Simac Ana, Zamșa Simion) 14. Contractele individuale de muncă ale personalului academic cu referire la programul de studii (Contract individual de muncă a dnei Simac Ana pe durata 28.01.2016-28.01.2021, Contract individual de muncă din 27.05.2021 de conf. univ. a dlui Zamșa Simion) 15. Fișe de post (Ana Simac - Fișa postului (șef catedră) din 2012, Fișa postului (decan) din 2015, 2023) 16. Interviu cu cadrele didactice	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La baza procesului de planificare, recrutare și administrare a personalului academic în cadrul programului de master <i>Pictura de șevalet</i>, organizat de Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, stau un set coerent de acte normative naționale și instituționale care asigură legalitatea, transparența și profesionalismul gestionării resurselor umane academice. <i>Codul educației al Republicii Moldova</i> (nr. 152 din 17.07.2014) oferă cadrul legal general pentru organizarea învățământului superior, stabilind criteriile de accedere în funcții academice, promovare și atribuții didactice (art. 89, 91). Acesta servește drept fundament juridic pentru selecția și validarea personalului academic implicat în program. <i>Codul muncii al Republicii Moldova</i> (nr. 154 din 28.03.2003) reglementează relațiile contractuale de muncă, oferind temeiul juridic pentru angajarea și salarizarea personalului. Contractele individuale de muncă anexate (ex. Simac Ana; Zamșa Simion) au fost elaborate în conformitate cu acest cod. <i>Regulamentul-cadru privind normarea activității științifico-didactice în învățământul superior</i> (OME nr. 304/2016) precizează normele academice, sarcinile didactice și de cercetare, volumul de activitate și modul de planificare a acestora. Documentul este utilizat la elaborarea statelor de funcții și la distribuirea normelor didactice aferente programului de studii. <i>Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice</i> (HG nr. 325/2019) definește procedurile și criteriile de acordare a titlurilor academice (lector, conferențiar, profesor), relevante în evaluarea calificării personalului didactic. Acesta este completat de <i>Regulamentul intern privind conferirea titlurilor științifico-didactice în cadrul UPSC</i> (2019), care reflectă adaptarea cerințelor la specificul instituțional. <i>Circulara MECC nr. 04/1-09/4419 din 20.08.2019</i> stabilește cerințele minime de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice. Aceasta este utilizată pentru verificarea eligibilității candidaților în procesul de concurs. <i>Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice</i> (UPSC, 2024) asigură un cadru procedural transparent și echitabil pentru recrutarea personalului academic. Include etape clare: publicarea anunțurilor, colectarea dosarelor, evaluarea, interviul și emiterea ordinului de angajare. <i>Planul operațional UPSC pentru anul 2025</i>, capitolul 4, punctul 4.2, prevede obiective privind eficientizarea procesului de recrutare și motivarea resursei umane, susținând angajarea și fidelizarea cadrelor didactice pentru programul de master. <i>Regulamentul privind profesorii invitați</i> (2022) și <i>cel privind titlurile onorifice și distincțiile</i> (2022) oferă un cadru pentru atragerea specialiștilor externi și recunoașterea meritelor personalului, în sprijinul internaționalizării și motivării profesionale. <i>Dosarele de personal, contractele de muncă și fișele de post</i> confirmă respectarea procedurilor legale de angajare și clarifică atribuțiile funcționale ale personalului (inclusiv activități manageriale și didactice). În cadrul interviurilor cu personalul academic, cadrele didactice au confirmat că funcțiile didactice, științifico-didactice și științifice vacante se ocupă prin concurs, asigurându-se egalitatea de șanse și transparență, conform reglementărilor în vigoare. În cazul angajărilor prin cumul extern sau pentru cadre pensionare, acestea sunt realizate pe perioadă determinată de 1 an, în baza solicitării catedrei de specialitate și cu aprobarea rectorului universității, prin emiterea <i>Ordinului de angajare</i>.	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

	Fiecare cadru didactic încheie cu Universitatea un contract individual de muncă, semnează Fișa postului aferentă funcției deținute (didactică, managerială sau științifică), iar dosarele de personal sunt gestionate de către Secția Resurse Umane. Toate documentele justificative (contracte, fișe de post, ordine de angajare) sunt conforme cu Codul muncii și reflectă traseul profesional și legalitatea încadrării personalului didactic la programul de master. <i>Situația resursei umane la nivel de program</i> În anul universitar 2024/2025, programul de master <i>Pictura de șevalet</i> este realizat cu implicarea unor cadre didactice cu experiență și calificări relevante în domeniul picturii, artei decorative, arhitecturii și științelor educației. Dosarele cadrelor didactice examinate (ex. Ana Simac – conf. univ., Simion Zamșa – lector) atestă legalitatea încadrării, vechimea profesională și traiectoria academică, completată de contracte de muncă conforme și fișe de post clare. Prin corelarea cadrului legislativ național cu regulamentele interne și prin aplicarea riguroasă a procedurilor instituționale, UPSC reușește să asigure un proces coerent, eficient și calitativ de recrutare și administrare a personalului academic. În anul universitar 2024/2025, programul de master <i>Pictura de șevalet</i> a fost asigurat de 8 cadre didactice, 75% din statele de funcții sau fost acoperite de personal titular, 25% – cumul extern. Din numărul total a cadrelor didactice ce asigură programul, 6 se încadrează în vârstă 35-63 ani, 1 – depășesc vârsta de 63 ani. Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți la programul evaluat pe parcursul ultimilor 5 ani a constituit 1:1 (cadre didactice/studenți).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern	1	1
Puncte tari	- Există o procedură internă bine structurată pentru concursul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice, validată de Senatul universitar. - Planificarea resurselor umane se bazează pe documente justificative clare: state de funcții, sarcini didactice, norme conforme cu Regulamentul-cadru MEC.		
Recomandări	- Elaborarea și aplicarea unei politici instituționale pentru selectarea, formarea și fidelizarea cadrelor manageriale la nivel de facultate și catedră, care să includă criterii clare de selecție, programe de formare în management academic și mecanisme de motivare, în vederea consolidării leadershipului educațional și asigurării continuității administrative. - Elaborarea unui mecanism de atragere a tinerilor specialiști, sub 35 ani, cu potențial didactic și științific, pentru asigurarea sustenabilității resursei academice pe termen lung. - Corelarea explicită între planul de dezvoltare instituțională și politicile de recrutare a cadrelor didactice pe program, inclusiv prin stabilirea indicatorilor de performanță asumați pentru resursa umană. - Consolidarea bazei de date privind participarea cadrelor didactice la comisii, consilii, grupuri de lucru, pentru a evidenția implicarea extinsă a resursei academice în guvernanța universitară.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Codul educației al Republicii Moldova (Codul nr. 152 din 17 iulie 2014) Regulamentul de conferire a titlurilor științifico-didactice în învățământul superior (HG nr. 325 din 18.07.2019) Cerințele de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice (Circulara MECC 04/1-09/4419 din 20.08.2019)
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249
	4. Tabelul obligatoriu 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru a.u. 2024/2025 la programul de master <i>Pictura de șevalet</i> 5. Tabelul obligatoriu 5.3 Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice în a.u. 2024/2025 la programul de master <i>Pictura de șevalet</i> 6. Vizita la Secția Resurse Umane a UPS „Ion Creangă” din Chișinău 7. Dosarele personalului angajat la programul de studii care sunt păstrate la Serviciul Resurse Umane UPSC: 1.1. Dosarul Dnei Simac Ana, decan, dr., prof. univ. în 2 volume, are următoarea componență (selectiv): • Fișa personală • Autobiografia • Copia diplomei • Caracteristica • Legitimăție • Cererea de angajare • Extras din Ordinul de angajare nr. 185 A din 29.12.1989 • Cerere de participare la concursul de suplinire a postului vacant de profesor la catedra Metodologii de predare, desen artistic și desen tehnic • Extras din PV nr. 5 a ședinței Consiliului științific al Facultății Arte plastice și Grafică din 05.06.2090 • Fișa postului (șef catedră) din 2012 • Fișa postului (decan) din 2015, 2023 • Contract individual de muncă, durata 28.01.2016-28.01.2021 • Curriculum Vitae • Program managerial pentru postul de șef catedră Studiul Artelor, Grafică și Design, 2014-2019 • Extras de ordin nr. 93-A din 27.10.2006 privind promovarea prin concurs la postul de șef de catedră Desen și Metodica predării de la 25.10.2006 • Program managerial pentru postul de decan Arte Plastice și Design pentru perioada 2016-2020 • Extras din Ordin nr. 28-A din 10.03.2015 privind numirea în postul de decan • Dosar de participare la concursul de suplinire a postului vacant de prof. univ. • Extras din Ordin nr. 30-A din 05.05.2022 privind alegerea prin concurs la postul de prof. univ. la catedra Studiul, Grafică și Metodologia instruirii de la 21.04.2022 pentru un termen de 5 ani etc. 1.2. Dosarul Dlui Zamșa Simion, conf. universitar, Maestru în Artă, membru al UAP în 2 volume, are următoarea componență (selectiv): • Fișa personală • Autobiografia • Copia diplomei • Caracteristica • Legitimăție • Cererea de angajare • Extras din Ordinul de angajare nr. 247-A din 15.12.1990 • Certificat de participare la expoziții internaționale: în Finlanda în 1990, Cehoslovacia, 1988, Tunisia, 1988, Bulgaria, 1987, Austria, 1990, Spania, 1990, RFG, 1990, Iași, România, 1990, Reykjavik, Islanda semnat de Tudor Stăvilă, director Muzeul Artistic de Stat • Cerere de participare la concursul de suplinire a postului vacant de lector superior la catedra Desen • Extras din Ordinul de angajare nr. 115-A din 123.109.1999 de numire în funcția de lector superior la catedra de Desen și Metodica predării	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249
	• Decretul Președintelui RM Mircea Snegur nr. 390 din 23.12.1996 privind acordarea titlului onorific de „Maestru în Artă” • Legitimația nr. 0445 din 23.12.1996 cu nr. de ieșire 0139 de conferire a titlului onorific „Maestru în Artă” • Atestat de conferențiar universitar (docent) în Arte vizuale (arte plastice) din 14.06.2005, PV nr. 5 din 22.09.2005 • Extras din Ordinul nr. 71-A din 29.06.2000 privind numirea prin concurs la funcția de conf. univ. la catedra de Desen și Metodica predării • Fișă de post (lector superior, conf. univ.) 2021 • Dosar de participare la concursul de suplinire a postului vacant de conf. univ. • Extras din Ordinul nr. 31-A din 16.03.2006 privind promovarea prin concurs pentru suplinirea postului de conf. univ. la catedra Desen și Metodica predării • Contract de muncă nr. 482 din 16.03.2006 al conf. univ. • Contract individual de muncă din 27.05.2021 de conf. univ. etc.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe a programului de master de profesionalizare <i>Prelucrarea artistică a materialelor</i> în discuțiile cu angajații de la Secției Resurse Umane s-a constatat că în Contractele individuale de muncă actualizate în anii 2022, 2023 și 2024 au fost introduse articole privind respectarea deontologiei profesionale și consimțământul de prelucrare a datelor cu caracter personal, urmând să fie introduse articole vizând respectare reglementărilor stipulate în actele normative privind bullying-ul și violența fizică/psihică. În cadrul vizitei a fost prezentată Baza de Date HR, cu dosarele electronice ale tuturor angajaților UPSC, în particular a Facultății Arte Vizuale și Design. La catedra Pictură sunt angajate 13 persoane, titulari și cumularzi, cadre didactice și auxiliar-didactice. Calificarea profesională a personalului academic încadrat în programul de master <i>Prelucrarea artistică a materialelor</i> este înaltă și corespunde integral domeniului de formare. Conform Tabelelor obligatorii 5.2 și 5.3, toate disciplinele teoretice și aplicative sunt asigurate de cadre didactice cu studii de specialitate și cu experiență academică în domeniul artelor decorative, arte plastice, design și cercetare artistică. Din totalul cadrelor didactice implicate în program: • 100% dintre profesorii care predau discipline teoretice dețin titluri științifice și/sau științifico-didactice, precum doctor în studiul artelor, doctor în pedagogie, conferențiar universitar, profesor universitar. • 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice. • Cadrele care predau disciplinele de specialitate (pictură, desen, structuri și principii compoziționale, arta icoanei, tehnologii artistice în pictura de șevalet etc.) <i>dețin studii superioare în domeniul artelor plastice</i> și experiență profesională relevantă. • Toate cadrele didactice sunt angajate ca titulari sau prin cumul intern/extern, majoritatea fiind membri permanenți ai catedrei <i>Pictură</i>. Calificările includ: • 4 cadre didactice dețin calificări de nivel 8 CNC (Doctor în studiul artelor sau Doctor în pedagogie). • 4 cadre didactice dețin titluri științifico-didactice: conferențiar universitar sau profesor universitar. • Asistenții universitari cu studii de licență și/sau master în domeniu, sunt activi în cercetare și creație artistică. Prin urmare, se constată o <i>corelare substanțială între calificările cadrelor și conținutul planului de învățământ</i>, în special în ceea ce privește componenta artistică și creativă a programului. Integrarea specialiștilor cu expertiză profesională și științifică sporește calitatea formării la nivel de master. <i>Observații privind formarea psiho-pedagogică:</i> • 3 cadre didactice au dobândit formare pedagogică în cadrul studiilor inițiale sau postuniversitare și prin activitate universitară de lungă durată.	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	Totuși, 5 cadre didactice nu dispun de formare psiho-pedagogică explicită sau recentă, ceea ce poate constitui un risc în ceea ce privește alinierea la cerințele metodologice actuale privind predarea centrată pe student/competențe. Majoritatea cadrelor didactice au fost implicate în elaborarea și actualizarea planurilor de învățământ, în coordonarea practicilor artistice, a tezelor de master, precum și în activitatea metodică și științifică a catedrei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației	1	1
	pentru programele de master profesional: 1,0 – cel puțin 50% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice	1	1
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice	1	1
Puncte tari	- Universitatea dispune de o bază de date HR digitalizată, bine organizată, care include dosarele electronice ale cadrelor didactice, reflectând un grad avansat de gestionare administrativă. - Calificarea profesională a personalului academic corespunde în proporție de 100% cerințelor de specialitate ale planului de învățământ, fapt ce denotă o corelare riguroasă între pregătirea cadrelor și specificul disciplinelor predate. - Cadrele didactice implicate în programul evaluat dețin calificări de nivel 6, 7 și 8 CNC/ISCED, acoperind domeniile relevante: arte plastice, grafică, științele educației.		
Recomandări	- Asigurarea formării psiho-pedagogice pentru cadrele licențiate în Arte, Arhitectură care nu au parcurs modulul, în special în contextul noilor cerințe de profesionalizare a carierei didactice și al aplicării Ordinului MECC nr. 199 din 04.04.2011. - Actualizarea formării psiho-pedagogice pentru cadrele didactice prin participarea la cursuri de perfecționare acreditate, adaptate schimbărilor din sistemul educațional și profilului studentului adult. - Corelarea planului de dezvoltare a resurselor umane cu structura actuală de calificări, în vederea consolidării direcției didactice, științifice și tehnologice în contextul noilor paradigme educaționale (Educația 4.0). - Monitorizarea sistematică a calificărilor cadrelor didactice și corelarea acestora cu dinamica programului de studii, în vederea menținerii unui profil profesional actualizat, relevant și competitiv.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului academic*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Legea nr. 315 din 17.11.2022 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030” Hotărârea Guvernului nr. 114 din 07.03.2023 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” și a Programului de implementare a acesteia pentru anii 2023-2025 Ordinul MECC nr. 199 din 04.04.2011 (privind Modulul psiho-pedagogic)
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

	4. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, aprobat la ședința Senatului universitar din 16.01.2025, proces-verbal nr. 6 5. Plan operațional de acțiuni pentru asigurarea și dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2022 6. Plan operațional de acțiuni pentru asigurarea și dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2023 7. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată la ședința Senatului universitar din 25.10.2018, proces-verbal nr. 3 8. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2025, capitolul 4. Dezvoltarea și motivarea resurselor umane, consolidarea relațiilor academice, pct. 4.1. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, manageriale și auxiliare 9. Plan de dezvoltare strategică a Facultății Arte Plastice și Design pentru perioada 2021-2026, capitolul 4. Strategia cu privire la prestația cadrelor didactice, capitolul 7. Strategia în domeniul formării continue și a asigurării educației pe parcursul vieții 10. Planul operațional de acțiuni pentru dezvoltarea Facultății Arte Plastice și Design, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în anul 2025 11. Plan de dezvoltare strategică a catedrei Pictură pentru perioada 2021-2025, capitolul 7. Prestația cadrelor didactice, capitolul 9. Strategia în domeniul formării continue și a asigurării educației pe parcursul vieții 12. Planul de activitate a catedrei Pictură pentru anul universitar 2022/2023 13. Plan de dezvoltare profesională a personalului academic la catedra Pictură în a.u. 2022/2023 14. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 16.01.2025, proces-verbal nr. 6 15. Regulament privind formarea profesională continuă a personalului academic în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 29.04.2024, proces-verbal nr. 11 16. Chestionarul cadrului didactic universitar (2018-2019) cu privire la oferirea de oportunități pentru formarea continuă a competențelor profesionale și dezvoltarea acestora în corespundere cu schimbările din sistemul educațional 17. Interviu cu echipa managerială 18. Interviu cu responsabilii de program 19. Interviu cu cadrele didactice ale programului
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În vederea dezvoltării profesionale a personalului academic din cadrul programului de master <i>Prelucrarea artistică a materialelor</i>, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aplică un set complex și coerent de strategii, politici și măsuri, aliniate atât cadrului normativ național, cât și reglementărilor instituționale interne. <i>1. Strategii și politici naționale relevante</i> Legea nr. 315/2022 privind Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030” și Hotărârea Guvernului nr. 114/2023 privind aprobarea Strategiei „Educația 2030” includ obiective strategice orientate spre creșterea calității resursei umane din învățământul superior, cu accent pe profesionalizarea carierei academice, formarea inițială și continuă, leadershipul educațional și cooperarea internațională. Ordinul MECC nr. 199/2011 privind modulul psiho-pedagogic reglementează cadrul de formare pedagogică inițială, esențial pentru activitatea didactică în domeniul universitar, inclusiv în programele pedagogice de profesionalizare. <i>2. Documente strategice instituționale</i> Planul strategic al UPSC pentru perioada 2021–2025 și planurile operaționale anuale (2022, 2023, 2025) reflectă o viziune integrată asupra dezvoltării resurselor umane academice, promovând meritocrația, formarea continuă, mobilitățile internaționale și valorizarea performanței. Capitolul 4, punctul 4.1 al Planului operațional UPSC (2025) prevede măsuri specifice privind formarea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	profesională a cadrelor didactice, manageriale și auxiliare, prin sesiuni tematice, sprijin pentru cercetare și recunoașterea excelenței. 3. Strategii la nivel de facultate și catedră Facultatea Arte Plastice și Design, prin Planul său strategic (2021–2026), precum și catedra Pictură prin planificarea strategică aferentă (2021–2025), integrează acțiuni specifice în domeniile formării continue, educației pe parcursul vieții și consolidării culturii academice. Activitățile planificate vizează atât consolidarea competențelor pedagogice și științifice, cât și dezvoltarea creativității artistice și a colaborării colegiale. 4. Mecanisme instituționale de sprijin Cadrele didactice beneficiază de oportunități de dezvoltare profesională prin programe de studii de master și doctorat, formări tematice organizate de CGCC, participare la proiecte, conferințe, stagii de cercetare, activități expoziționale și tabere de creație. Universitatea acoperă cheltuielile pentru formare continuă și participare la evenimente profesionale, în conformitate cu <i>Planul operațional</i> și cu <i>Regulamentul privind formarea profesională continuă</i> (2024). De asemenea, este activ mecanismul de acordare a sporului de performanță conform Regulamentului din 2025. 5. Instrumente de evaluare și feedback Chestionarul aplicat personalului didactic (2018–2019) a reprezentat o inițiativă importantă în identificarea nevoilor reale de formare, contribuind la orientarea măsurilor instituționale în domeniul dezvoltării profesionale. Totuși, analiza Planului de activitate al catedrei Pictură pentru a.u. 2022/2023 lipsa planificării activităților de dezvoltare a personalului academic al catedrei, cu excepția participării a 4 cadre didactice la conferințe naționale și internaționale, fără a detalia alte activități esențiale pentru dezvoltarea profesională continuă (de ex. stagii internaționale, mentorat, perfecționare pedagogică etc.), ceea ce indică o abordare parțială a dimensiunii strategice la nivel de catedră. În Planul de dezvoltare profesională a personalului academic la catedra Pictură în a.u. 2022/2023 la activități preconizate sunt indicate activități de elaborare a suporturilor de curs/textelor de lecții, albumelor, articolelor științifice, participarea la expoziții, tabere de creație, activități în atribuțiile de funcție a personalului academic și țin de calificarea la moment a cadrelor didactice, nu la activități de dezvoltare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează parțial	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
Puncte tari	- Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de politici clare privind formarea inițială și continuă, mobilități și perfecționare. - Strategiile facultății Arte Plastice și Design și ale catedrei Pictură includ obiective relevante pentru dezvoltarea resurselor umane. - Personalul academic are acces la multiple forme de perfecționare (programe master/doctorat, traininguri, tabere de creație, evenimente științifice). - Participarea la formări este sprijinită financiar de instituție.		
Recomandări	- Consolidarea Planurilor de activitate ale catedrelor prin includerea coerentă a tuturor tipurilor de activități de formare și dezvoltare profesională, corelate cu politicile UPSC și cu strategiile naționale. - Implementarea unei monitorizări sistematice a participării cadrelor la formări, cu raportare semestrială și evaluare calitativă a impactului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Planificarea riguroasă, realizarea consecventă și monitorizarea îndeplinirii activităților de dezvoltare profesională a personalului academic care asigură predarea cursurilor la programul de master <i>Pictura de șevalet</i> în conformitate cu strategiile de dezvoltare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, a facultății Arte Plastice și Design, precum și a catedrei Pictură cu reflectarea acestora în Rapoartele anuale ale activității facultății și catedrei.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

	• Consolidarea activităților planificate la nivel de catedră printr-o abordare mai detaliată și orientată spre rezultate măsurabile. • Stabilirea unor măsuri explicite la nivel de catedră privind actualizarea periodică a competențelor pedagogice, în special pentru cadrele cu formare mai veche. • Detalierea strategiilor de sprijin pentru cadrele tinere și dezvoltarea leadershipului didactic și managerial la nivel de catedră și facultate. • Colectarea unor date sistematizate despre impactul participării la formări asupra calității actului didactic și rezultatelor educaționale.
--	--

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de activitate a catedrei Pictură pentru anul universitar 2022/2023, capitolul III. Activitatea catedrei cu privire la editarea materialelor instructiv-metodice, didactice intuitive, articolelor științifice, monografiilor, manualelor (https://www.anacec.md/files/Regulament-publicatii.pdf) 2. Planul individual al cadrului didactic pentru anul universitar 2024/2025 3. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 16.06.2016, proces-verbal nr. 10 4. Ordinul rectorului UPSC nr. 154 din 09.06.2025 privind Normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2025-2026 5. Regulament privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 28.10.2021, proces-verbal nr. 3 6. Ghid de elaborare a suportului de curs digital în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 30.05.2024, proces-verbal nr. 13 7. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 16.10.2025, proces-verbal nr. 5 8. Planul editorial pentru anul calendaristic 2022, 2023, 2024 a Facultății Arte Plastice și Design 9. Tabelul obligatoriu 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic 10. Materialele didactice și metodice elaborate de personalul academic la programul de master <i>Pictura de șevalet</i> 11. Interviu cu echipa managerială 12. Interviu cu responsabilii de program 13. Interviu cu cadrele didactice ale programului
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea metodică a personalului academic implicat în programul de master <i>Pictura de șevalet</i> este reglementată, planificată și monitorizată în conformitate cu un cadru instituțional clar definit, menit să sprijine excelența didactică, inovația pedagogică și diseminarea rezultatelor științifico-metodice. Aceasta se desfășoară în baza următoarelor instrumente instituționale: <i>Planul de activitate al catedrei Pictură (a.u. 2022/2023)</i>, Capitolul III, care include ca obiectiv prioritar „Proiectarea editării publicațiilor științifice, științifico-metodice, didactice”, în conformitate cu <i>Regulamentul privind publicațiile științifice și didactice</i> (2021). Acest cadru stimulează dezvoltarea unei culturi instituționale orientate spre cercetare aplicată și inovare educațională. <i>Planul individual al cadrului didactic</i>, obligatoriu anual, prevede compartimente distincte pentru activitatea metodică, științifică și dezvoltarea de resurse educaționale, facilitând monitorizarea progresului profesional. <i>Regulamentul privind normarea activității științifico-didactice</i> (2016) și <i>Ordinul rectorului nr. 154/2025</i> stabilesc în mod explicit sarcinile metodice, volumele de muncă și criteriile de evaluare cantitativă și calitativă. <i>Ghidul de elaborare a suportului de curs digital</i> (2024) susține modernizarea conținuturilor prin utilizarea resurselor interactive și adaptate învățării digitale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	<i>Regulamentul privind acordarea sporului pentru performanță (2025)</i> încurajează angajamentul didactic și metodologic prin mecanisme de recunoaștere a performanței. Universitatea oferă sprijin financiar și instituțional pentru realizarea activităților metodice: - alocă anual 15.000 lei/facultate pentru editarea materialelor didactice și științifice; - susține financiar participarea cadrelor la conferințe, simpozioane, festivaluri culturale și proiecte cu componentă educațională/artistică; - oferă acces la platforme instituționale pentru diseminare (Repozitorul Instituțional Digital și <i>Biblioteca Electronică</i>), care sporesc vizibilitatea materialelor elaborate. Toate disciplinele din planul de învățământ al programului de master evaluat sunt acoperite cu resurse didactice relevante: curriculum, suporturi de curs, ghiduri, dicționare și materiale ilustrative. În perioada 2020-2025 cadrele didactice de la programul de master Pictura de șevalet au elaborat 21 de lucrări didactico-metodice, au dezvoltat/plasat pe platforme educaționale (Google Classroom): 18 cursuri universitare, ce denotă angajament didactic și metodologic susținut, continuitate în procesul educațional indiferent de formatul desfășurării cursurilor, calitatea și vizibilitatea activității academice, contribuție la sustenabilitatea și eficiența procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată	2	2
Puncte tari	• Universitatea acordă sprijin financiar direct pentru activități metodice și diseminare, inclusiv pentru editarea publicațiilor și participarea la evenimente profesionale. • Toate disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu resurse didactice relevante, ceea ce asigură coerența și calitatea procesului educațional. • Cadrele didactice au o activitate metodică-didactică consistentă: 21 de lucrări metodice și 18 cursuri universitare digitale dezvoltate în perioada 2020–2025, ceea ce reflectă un nivel înalt de angajament profesional.		
Recomandări	• Introducerea evaluării peer-review interne a materialelor didactice elaborate, în vederea creșterii calității și a uniformizării standardelor de redactare. • Dezvoltarea de parteneriate interinstituționale pentru realizarea în comun a materialelor didactice inovatoare, în special în domeniul artelor vizuale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, aprobat la ședința Senatului universitar din 16.01.2025, proces-verbal nr. 6 2. Regulament de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 28.03.2024, proces-verbal nr. 10 3. Planul de activitate a catedrei Pictură pentru anul universitar 2022/2023 4. Proces-verbale ale ședinței Comisiei de Asigurare a Calității Facultății Arte Plastice și Design (PV nr. 8 din 28.05.2020 (online); PV nr. 8 din 07.06.2021; PV nr. 10 din 20.06.2022; PV nr. 9 din 22.06.2023) 5. Vizita la Secția Resurse Umane a UPS „Ion Creangă” din Chișinău 6. Extras de ordin nr. 93-A din 27.10.2006 privind promovarea prin concurs la postul de șef de catedră Desen și Metodica predării de la 25.10.2006 7. Extras din Ordin nr. 28-A din 10.03.2015 privind numirea în postul de decan 8. Dosar de participare la concursul de suplinire a postului vacant de prof. univ.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249
	9. Extras din Ordin nr. 30-A din 05.05.2022 privind alegerea prin concurs la postul de prof. univ. la catedra Studiul, Grafică și Metodologia instruirii de la 21.04.2022 pentru un termen de 5 ani 10. Extras din Ordinul nr. 71-A din 29.06.2000 privind numirea prin concurs la funcția de conf. univ. la la catedra de Desen și Metodica predării 11. Dosar de participare la concursul de suplinire a postului vacant de conf. univ. 12. Extras din Ordinul nr. 31-A din 16.03.2006 privind promovarea prin concurs pentru suplinirea postului de conf. univ. la catedra Desen și Metodica predării 13. Interviu cu echipa managerială 14. Interviu cu responsabilii de program 15. Interviu cu cadrele didactice ale programului	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea personalului academic implicat în programul de master <i>Pictura de șevalet</i> este realizată periodic, în baza unui cadru normativ și procedural bine stabilit, care îmbină criterii de performanță profesională, instrumente de evaluare multiple și mecanisme de promovare transparente. Această abordare sprijină dezvoltarea profesională și menținerea standardelor academice la nivel instituțional. 1. Cadru normativ și documentele instituționale <i>Planul strategic UPSC 2021–2025</i> prevede, la capitolul privind resursele umane, obiective clare privind selecția, evaluarea și dezvoltarea carierei cadrelor didactice. <i>Regulamentul privind organizarea concursurilor pentru funcții didactice (ediția 2024)</i> stabilește criterii de eligibilitate, pași procedurali, și indicatori de performanță pentru evaluarea candidaturilor. <i>Planul de activitate al catedrei Pictură (2022/2023)</i> include activități concrete de evaluare: vizionări de lecții, analiza tezelor de licență și master, evaluarea prestației la orele demonstrative și monitorizarea activităților creative. <i>Procese-verbale ale Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății (2020–2023)</i> confirmă aplicarea sistematică a evaluării anuale a cadrelor, conform indicatorilor interni de calitate. 2. Etape și mecanisme de evaluare Evaluarea personalului academic are caracter periodic și multidimensional și este realizată prin: ● evaluare internă (la nivel de catedră și facultate), prin ședințe, analize de activitate și recomandări pentru promovare; ● evaluare formală prin concurs, în baza dosarului de activitate profesională (CV, portofoliu, fișă de autoevaluare, interviu); ● evaluare de performanță în contextul promovărilor (lector/conferențiar/profesor), conform criteriilor din Codul educației și reglementările UPSC; ● evaluare continuă prin autoevaluări, chestionare studențești, fișe de observație, rapoarte de activitate didactică și științifică. Coordonarea procesului este asigurată de <i>Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară (SACDC)</i>, în colaborare cu <i>Comisia de calitate a facultății</i> și <i>Comitetul de calitate al catedrei</i>. Evaluarea se desfășoară predominant în format digital, iar rezultatele sunt centralizate într-un raport confidențial, accesibil doar părților direct implicate (rector, prorector, șef SACDC, șef catedră, cadrul evaluat). Dosarele analizate la Secția Resurse Umane (ex. ordinele nr. 93-A/2006, 30-A/2022, 71-A/2000) demonstrează documentarea riguroasă a proceselor de evaluare și promovare, asigurând trasabilitate și conformitate cu legislația muncii și politicile interne UPSC. 3. Evaluare formativă și impact La final de an calendaristic, cadrele didactice prezintă rapoarte de activitate didactică, științifică și creativă, care sunt analizate în ședințele catedrei, ale Consiliului Facultății și ale Senatului. Aceste rapoarte stau la baza: ● ajustării curriculei ● actualizării materialelor didactice ● dezvoltării de noi resurse educaționale ● îmbunătățirii strategiilor de predare și evaluare	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	Evaluarea include și verificarea îndeplinirii sarcinilor din Planul individual al cadrului didactic, cu accent pe: • calitatea prestației didactice și relația educațională • contribuții la cercetare și inovare artistică • activități metodice și extracurriculare Acest proces complex și participativ contribuie esențial la asigurarea calității și dezvoltarea continuă a resursei umane academice implicate în programul de master.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	• Aplicarea constantă a mecanismelor de promovare prin concurs, cu respectarea legalității și a principiilor meritocratice. • Evaluarea vizează nu doar performanța didactică, ci și implicarea științifică, metodică și creativă.		
Recomandări	• Corelarea rezultatelor evaluării cu planurile de formare continuă, prin oferirea de sesiuni personalizate de perfecționare. • Asigurarea difuzării parțiale a rezultatelor agregate (la nivel de catedră/facultate) pentru sprijinirea unei culturi a calității și învățării organizaționale. • Elaborarea unui set unitar de indicatori calitativi și cantitativi pentru evaluarea performanței didactice și științifice, specifici domeniilor artistice și creative. • Introducerea indicatorilor de impact (ex: calitatea publicațiilor, inovații metodologice) în evaluarea cadrelor didactice. • Corelarea mai clară între rezultatele evaluării și măsurile de sprijin profesional (formări, mentorat, recunoaștere).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova (Cod nr. 259 din 15.07.2004) 2. Carta Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, 2015 3. Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2021-2025, aprobată la ședința Senatului universitar din 28.10.2021, proces-verbal nr. 3 4. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016) 5. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice, didactice în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din mun. Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 16.06.2016, proces-verbal nr. 10 6. Ordinul rectorului UPSC nr. 154 din 09.06.2025 privind Normarea activității didactice și științifico-didactice pentru anul de studii 2025-2026 7. Regulament privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 28.10.2021, proces-verbal nr. 3 8. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 16.10.2025, proces-verbal nr. 5
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului ISACPSM - 249
	9. Planul de dezvoltare strategică a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru 2021-2025, aprobat la ședința Senatului universitar din 16.01.2025, proces-verbal nr. 6, spct. 3.2. Fortificarea domeniilor de cercetare științifică în acord cu provocările societății contemporane 10. Plan de dezvoltare strategică a Facultății Arte Plastice și Design pentru 2021-2026, capitolul V. Strategia dezvoltării cercetării științifice și de creație 11. Plan de dezvoltare strategică a catedrei Pictură pentru 2021-2025, capitolul 2. Inovație și cercetare științifică și artistică 12. Regulament de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului universitar din 28.03.2024, proces-verbal nr. 10 13. Regulament de organizare și funcționare a Secției Managementul Cercetării, Dezvoltării, Inovării din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC din 28.10.2021, proces-verbal nr. 3 14. Planul de realizare a cercetării pentru anii 2025-2028 în cadrul Catedrei Pictură la tema: Educația societății civile prin artă și cultură în contextul dinamicii socio-culturale 15. Planul de cercetare a catedrei Pictură, aprobat la ședința catedrei din 23.01.2025, proces-verbal nr. 4 din pentru anul 2025 16. Planul de activitate a catedrei Pictură pentru anul universitar 2022/2023 17. Raport privind activitatea științifică în anul 2022 a catedrei Pictură, FAPD 18. Materialele științifice elaborate și publicate de către cadrele didactice care asigură predarea la programele de studii superioare de licență evaluate 19. Biblioteca catedrei Pictură 20. Interviu cu echipa managerială 21. Interviu cu responsabilii de program 22. Interviu cu cadrele didactice ale programului	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică, inovare și creație artistică a personalului academic care asigură realizarea programului de studii superioare de master <i>Pictura de șevalet</i> este planificată, monitorizată și susținută în cadrul unui sistem instituțional solid, aliniat reglementărilor naționale și politicilor strategice ale Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 1. Cadrul normativ și documentele strategice Activitatea de cercetare este reglementată prin: • Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova (2004) • Carta universitară a UPSC (2015) • Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare a UPSC pentru 2021–2025, aprobată de Senat (PV nr. 3 din 28.10.2021) • Planul de dezvoltare strategică al FAPD (2021–2026) și al catedrei Pictură • Regulamente instituționale privind normarea activității științifico-didactice, publicațiile științifice, sporul pentru performanță academică, concursurile pentru funcții didactice și organizarea cercetării Aceste reglementări definesc explicit rolul cercetării în dezvoltarea profesională și academică a cadrelor didactice, precum și criteriile de evaluare, finanțare și recunoaștere a activității științifice. 2. Planificarea activității de cercetare Activitatea de cercetare este proiectată la trei niveluri: • <i>Individual</i>, prin Planul individual al cadrului didactic • <i>Catedră</i>, prin Planul de activitate al catedrei și Planul tematic anual de cercetare • <i>Instituțional</i>, prin Planul de dezvoltare strategică al universității și planurile anuale aprobate de Consiliul Științific Temele de cercetare sunt stabilite în conformitate cu profilul programelor, prioritățile științifice naționale și internaționale și direcțiile inovatoare ale artei și educației tehnologice. 3. Domenii relevante de cercetare	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	Cadrele didactice implicate în realizarea programului desfășoară cercetări în următoarele direcții relevante: • Tendințe în arta picturii contemporane. • Tehnici tradiționale și experimentale în pictura de șevalet. • Patrimoniul vizual național – valorificare și reinterpretare plastică. • Interferențe dintre pictura de șevalet, designul contemporan și noile media. • Integrarea creației artistice în formarea profesională la nivel de master. • Creația artistică ca proces de cercetare și formă de expresie culturală. Aceste direcții sunt corelate cu prioritățile strategice ale UPSC și contribuie la realizarea obiectivelor educaționale și de cercetare ale programului de studii. 4. Mecanisme de susținere instituțională UPSC oferă multiple forme de sprijin pentru promovarea cercetării: • Planul editorial anual al catedrei, aprobat și finanțat de instituție • Publicarea gratuită a rezultatelor cercetării în revistele științifice ale universității („Plural” (categoria A) și „Psihologie” (categoria B)), precum și în culegerile conferințelor științifice („Probleme ale științelor socioumane și modernizării învățământului”) • Sporuri pentru performanță științifică, conform unui regulament intern bine structurat • Acces la platforme de valorificare academică (expoziții, conferințe, tabere de creație) • Integrarea cercetării în procesul didactic, prin suporturi de curs elaborate pe baza rezultatelor științifice. 5. Monitorizare și raportare Activitatea științifică este monitorizată permanent: • La sfârșitul fiecărui an, se întocmește un raport de cercetare, analizat la nivel de catedră și prezentat Secției Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării; • Rezultatele raportate sunt sintetizate și prezentate Senatului universitar; • Activitatea este corelată cu evaluarea anuală și procesul de stabilire a performanței individuale. Activitatea de cercetare științifică, inovare și creație artistică este solid ancorată în cadrul normativ și strategic al UPSC, fiind planificată riguros, desfășurată sistematic și susținută instituțional, în concordanță cu misiunea programelor evaluate și prioritățile domeniilor de formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	• Existența la catedră a unui plan de cercetare multianual coerent, aliniat la strategia UPSC. • Direcții de cercetare relevante și corelate cu specificul artistic al programului. • Promovarea mobilităților academice și proiectelor internaționale.		
Recomandări	• Extinderea colaborărilor cu galerii, muzee și institute de cercetare în arte din Europa. • Crearea unui portofoliu digital centralizat al lucrărilor de creație artistică și expozițiilor cadrelor didactice. • Includerea unor proiecte de cercetare interinstituționale sau interdisciplinare în planul anual. • Diversificarea formelor de diseminare a rezultatelor cercetării (volume colective, cataloage, resurse multimedia etc.).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de	1. Regulament-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Ordinul ME nr. 304 din 22.04.2016)
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249
instituția de învățământ	2. <u>Cadrul metodologic pentru evaluarea proiectelor și programelor de cercetare-dezvoltare în Republica Moldova</u> (AȘM 2013) 3. Raport privind activitatea științifică în anul 2022 a catedrei Pictură, FAPD 4. Tabel obligatoriu 5.4. Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic 5. Lista publicațiilor științifice realizate de către personalul academic cu referire la programul de studii pentru ultimii 5 ani 6. Biblioteca catedrei Studiul Artelor, Grafică și Metodologia Instruirii 7. Interviu cu echipa managerială 8. Interviu cu responsabilii de program 9. Interviu cu cadrele didactice ale programului	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică, creație artistică, inovare și transfer tehnologic desfășurată de personalul academic implicat în programul de studii superioare de master <i>Pictura de șevalet</i> este parte integrantă a funcției academice și se realizează în baza unui cadru normativ și metodologic consolidat, în strânsă corelare cu misiunea și direcțiile strategice ale Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. 1. Cadrul normativ și metodologic Realizarea activității de cercetare este reglementată prin: • <i>Regulamentul-cadru privind normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (OME nr. 304/2016) și Regulamentul intern UPSC</i>, care includ activitățile de cercetare (participare la conferințe, publicare de articole, inițierea de proiecte) ca parte a normei didactice. • <i>Cadrul metodologic pentru evaluarea proiectelor și programelor de cercetare (AȘM, 2013)</i>, care oferă criterii de analiză a calității cercetării (impact, aplicabilitate, vizibilitate, diseminare). • <i>Planul strategic UPSC (2021–2025)</i>, care susține alinierea temelor de cercetare la nevoile societății și industriilor creative. • <i>Planurile strategice ale Facultății Arte Plastice și Design și ale Catedrei SAGMI</i>, care includ direcții de cercetare specifice domeniului artistic și tehnologic. • <i>Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță și criteriile de evaluare științifică</i>. 2. Realizări ale activității de cercetare și inovare (2020–2025) • 123 de lucrări științifice, inclusiv 43 publicații științifice în reviste naționale și internaționale, dintre care 17 publicate în străinătate (România, Polonia, Ucraina). • 23 de participări la manifestări științifice internaționale (Oradea, Lvov, Iași, Pitești etc.), incluse în Anexa 5.11. • 32 de participări la expoziții internaționale (Belgrad, Minsk, Botoșani, Varșovia etc.). • 27 de participări la expoziții naționale (Chișinău, Bălți, Orhei etc.). • Participări constante în tabere de creație artistică și evenimente culturale, naționale și internaționale (Slănic Moldova, Constanța, Cluj-Napoca, Chișinău). • 4 proiecte naționale în domeniul artelor vizuale și interdisciplinare (2020–2025), detaliate în Anexa 5.10. • Mobilități internaționale pentru schimb de experiență (Belgia, Ucraina, România), evidențiate în Anexa 5.13. • Lucrările sunt incluse în reviste de categoria B din România și alte publicații internaționale, contribuind la vizibilitatea internațională a programului. <i>Domeniile tematice reflectate în lucrările menționate includ:</i> • Pictura contemporană și expresia artistică personală • Tehnici tradiționale și inovatoare în pictura de șevalet • Identitate culturală și patrimoniu vizual • Interferențe interdisciplinare în artă • Creație artistică în context educațional • Pedagogia artei și formarea artistului-pedagog 3. Monitorizarea activității de cercetare Monitorizarea se realizează sistematic, prin:	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

	- planuri individuale ale cadrelor didactice; - rapoarte anuale de activitate științifică și metodică; - analize în cadrul catedrei SAGMI, consiliilor facultății și comitetelor de calitate; - colectarea datelor de la nivelul catedrei și transmiterea lor către SMCDI (Secția Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării); - corelarea activităților desfășurate cu obiectivele din planurile strategice ale UPSC și ale catedrei. Monitorizarea permite nu doar centralizarea activității științifice, ci și corectarea direcțiilor tematice, promovarea cadrelor cu performanțe, precum și optimizarea transferului cunoașterii în procesul didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv)	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii	2	2
Puncte tari	- Colaborări interdisciplinare în proiecte naționale și internaționale. - Publicații în reviste științifice cu recunoaștere internațională. - Vizibilitate artistică națională și internațională ridicată.		
Recomandări	- Continuarea implicării cadrelor didactice în proiecte internaționale cu componentă de cercetare artistică. - Intensificarea activităților de diseminare în reviste indexate internațional. - Stimularea cadrelor didactice pentru publicarea în reviste științifice de prestigiu (Scopus, WoS). - Consolidarea parteneriatelor pentru cercetare interdisciplinară (arte–educație–tehnologie).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Raport privind activitatea științifică în anul 2022 a catedrei Pictură, FAPD - Lista publicațiilor științifice realizate de către personalul academic cu referire la programul de studii pentru ultimii 5 ani - Lista expozițiilor naționale și internaționale la care au participat cadrele didactice de la programul de master evaluat - Biblioteca catedrei Pictură - Interviu cu echipa managerială - Interviu cu responsabilii de program - Interviu cu cadrele didactice ale programului
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Valorificarea rezultatelor cercetării științifice și a creației artistice se realizează constant și coerent, prin integrarea produselor cercetării în activitatea didactică, în formarea competențelor masteranzilor și în promovarea imaginii academice și artistice a programului <i>Pictura de șevalet</i>. 1. Integrarea rezultatelor cercetării în activitatea didactică - Suporturile de curs, ghidurile metodologice și materialele auxiliare elaborate de cadrele didactice se bazează pe experiența personală de cercetare și creație artistică. Acestea sunt utilizate în procesul didactic la disciplinele de specialitate și contribuie la formarea unor competențe profesionale avansate ale masteranzilor. - Cursurile integrate pe platforme educaționale (ex. Google Classroom) includ exemple din practica artistică actuală, documentate prin participarea autorilor la expoziții și proiecte.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	• Temele de cercetare pentru tezele de master reflectă direcțiile actuale din cercetarea artistică și sunt ghidate de cadrele didactice cu experiență în cercetare vizibilă. 2. <i>Promovarea și diseminarea rezultatelor</i> • Expoziții personale și colective: participarea la peste 50 de expoziții naționale și internaționale între 2020–2025 (Belgrad, Chișinău, Varșovia, Iași, Cluj, Bălți etc.) a permis promovarea temelor și abordărilor artistice dezvoltate în cadrul programului. • Publicații cu conținut aplicativ: articolele publicate abordează teme relevante pentru curriculum, metode de reprezentare vizuală, noile tendințe în pictura de atelier și intersecții între pedagogia artistică și practici contemporane. • Tabere de creație, workshop-uri și festivaluri: rezultatele cercetării sunt prezentate și valorificate în contexte nonformale care oferă masteranzilor posibilitatea de a participa direct, dezvoltându-și competențele practice și de comunicare artistică. 3. <i>Contribuția la dezvoltarea profesională a studenților</i> • Cadrele didactice implică masteranzii în proiecte artistice și cercetări aplicative, oferindu-le oportunități de a fi coautori sau de participare activă la expoziții tematice. • Multe dintre proiectele realizate în cadrul disciplinelor și a lucrărilor de finalizare a studiilor au fost prezentate în cadrul expozițiilor sau manifestărilor artistice ale facultății și instituției. • Studenții beneficiază de acces la modele reale de cercetare și creație artistică, care inspiră direcțiile proprii de dezvoltare profesională și artistică. 4. <i>Impactul asupra calității programului</i> • Valorificarea rezultatelor cercetării contribuie la dinamizarea procesului de predare–învățare, adaptându-l la cerințele pieței muncii și la tendințele actuale din domeniul artei plastice. • Demonstrează angajamentul programului față de inovație, originalitate și relevanță socială, artistică și educațională. • Susține recunoașterea profesională și academică a programului <i>Pictura de șevalet</i> la nivel național și internațional.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2	
Puncte tari	• Integrarea reală a cercetării artistice în conținuturile didactice și în tematica tezelor de master. • Participarea activă a cadrelor didactice la manifestări artistice și științifice relevante pentru domeniu. • Colaborarea între cadre și masteranzi în activități de cercetare, creație și diseminare. • Vizibilitate internațională a produselor cercetării și creației.			
Recomandări	• Sporirea implicării studenților ciclului II în cercetarea științifică cu diseminarea rezultatelor prin publicații, încurajând coautoratul. • Consolidarea mecanismelor de diseminare internă a cercetării (ex. simpozioane UPSC, galerii permanente, publicații studențești). • Crearea unui portofoliu digital al programului care să reflecte rezultatele valorificate ale cercetării.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul privind modul de alegere a rectorului Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului UPSC Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație Regulamentul instituțional privind ocuparea posturilor de conducere https://upsc.md/ro/universitate/documente-interne/ Planul de dezvoltare strategică a Universității (2021–2025) Regulamentul Facultății - Regulament privind ocuparea posturilor de conducere (DECAN, ȘEF DE CATEDRĂ / DEPARTAMENT) ale UPSC, aprobat la ședința Senatul UPSC, PV nr. 3, din 26.11.2015 cu revizia în 22.06.2023 nr. 12; https://upsc.md/wp-content/uploads/2024/09/acte_regulament_ocupare_posturi_de_conducere_22.06.2023.pdf - Lista personalului administrativ și auxiliar la programul de studii superioare de master Pictura de șevalet - Ordine de angajare - Contracte individuale de muncă - Fișa postului lector universitar - Fișa postului decan - Fișa postului șef catedră - Fișa postului laborant - Vizita Serviciu Resurse umane		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul administrativ și auxiliar pentru programul de studii superioare de master Pictură de șevalet în număr de 11 angajați este planificat, recrutat și coordonat în conformitate cu necesitățile acestuia. În cadrul vizitei la Serviciul Resurse umane au fost prezentate dosarele personalului administrativ și auxiliar, care includ copiile actelor de studii, copia actului de identitate, ordine de angajare, contracte individuale de muncă, fișa postului pentru fiecare poziție de personal administrativ și auxiliar. Personalul administrativ desfășoară și activitate didactică prin cumul intern. Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii masterat Pictură de șevalet se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Planul construcției pe str. Cornului 10 - Lista spațiilor educaționale destinate programului de master - Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs, ateliere - 304,306,308, 311 - Interviu cu echipa managerială
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

	5. Interviu cadre didactice 6. Interviu cu studenții		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat că instituția dispune de spații suficiente pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii superioare de master Pictura de șevalet – săli de curs, ateliere specializate, bibliotecă. Au fost vizitate sălile: BI-6, 304 (54m²), 306 (54 m²), 308 (54 m²) 311 (42 m²) s-a constatat că acestea asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii superioare de master Pictura de șevalet. Sălile sunt dotate corespunzător necesităților programului de studii de master: mese, scaune, stative de țesut, șevalete, mostre pentru naturi statice, elemente din ghips etc. Lecțiile ce se realizează în serii au loc în blocul 6, sala 314 și 318 FAPD dispune de: blocul de studii nr. 6 cu o suprafață totală de 4000 m², o cantină, ateliere specializate la ceramică, sculptură, tapiserie, imprimeu, prelucrarea artistică a metalului, a pielii, a lemnului, pictură, desen etc.; 7 săli pentru lecțiile teoretice, 3 săli de computere și o sală de expoziții. În sălile de computere își fac studiile studenții tuturor specialităților. Pentru desfășurarea demersului instructiv, în concordanță cu disciplinele și obiectivele urmărite, sunt utilizate sălile de lectură (blocurile 1, 4, 6), mediatecă, sală sportivă, cabinet metodic, Săli ale Clasei Viitorului În interviul cu echipa managerială, rectorul instituției a menționat că în ultimii ani au fost alocate mijloace pentru renovarea spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilier, dotarea cu mijloace TIC. Cadrele didactice au relatat că anual se solicită procurarea unor materiale, instrumente, mobilier, aceste solicitări se realizează prin procurarea produselor necesare desfășurării procesului de studii. În cadrul interviului, studenții masteranzi au confirmat suficiența spațiilor și au apreciat spațiile educaționale ca adecvate pentru procesul de studii. În aspect general, spațiile sunt adecvate pentru realizarea procesului de studii la programul de studii superioare de master Pictura de șevalet. Absolvenții prezenți la interviu au confirmat că au fost îmbunătățite condițiile de studii. În timpul interviului cu cadrele didactice s-a menționat că procesul educațional se realizează pe parcursul săptămânii, și studenții au la dispoziție suficiente spații pentru lecții practice și teoretice, dotate conform specificului programul de studii. Ca urmare a examinării spațiilor s-a constatat că suprafața ce revine unui student masterand este, după cum urmează: • săli de curs 2 – 32,8 m²; • ateliere 4 – 40,8 m²; Astfel, standardul de evaluare minim obligatoriu este întrunit.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate, dotate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	2	2
Puncte tari	Instituția dispune de săli renovate și dotate cu utilaje necesare procesului de studii.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentului de organizare și funcționare , aprobat la 27.02.2020 a Bibliotecii Științifice UPSC, prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 4 din 17.01.2023 2. Politica de Dezvoltare a Resurselor Informaționale 3. Interviu cu echipa managerială 4. Interviu cadre didactice 5. Interviu cu studenții 6. Interviu cu absolvenții 7. Vizita bibliotecii instituției		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Ca urmare a vizitei bibliotecii s-a constatat că fondul bibliotecii este dotat corespunzător necesităților programului de studii superioare de master Pictura de șevalet și include suporturi didactice elaborate de profesori; publicații științifice, albume de artă, reviste, colecția de publicații ce constituie circa 13 320 unități. În instituție este sediu ale bibliotecii în blocul de studii, Facultatea Arte plastice și Design, blocul 6, unde au acces și studenții la programul de studii superioare de master Pictura de șevalet. Prin intermediul site-ului UPSC, pagina bibliotecii la link-ul: BS UPSC, http://primo.libuniv.md/accesul nelimitat al utilizatorilor la informații, Digital Institutional Repository http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ cu acces deschis, Biblioteca Electronică https://lib.upsc.md/resurse/biblioteca-electronica/ oferă utilizatorilor produsele proprii, acces numai pentru utilizatorii Bibliotecii Științifice a UPS „Ion Creangă”, în sălile de lectură bibliotecii. Colecțiile Bibliotecii Științifice UPSC au un conținut enciclopedic, asigurând o bază pluridisciplinară pentru studiile universitare și cercetare, specializate pe profilul facultăților și domeniile adiacente. Fondul este dezvoltat periodic prin achiziția de noi publicații și reviste periodice. Studenții și personalului academic au acces la fondurile bibliotecii, inclusiv la suportul curricular.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare , aprobat la 27.02.2020 a Bibliotecii Științifice UPSC, prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 4 din 17.01.2023 2. Politica de Dezvoltare a Resurselor Informaționale 3. Digital Institutional Repository http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ 4. Vizita bibliotecii instituției 5. Interviu cu echipa managerială 6. Interviu cadre didactice 7. Interviu cu studenții
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că fondul bibliotecii este dotat corespunzător necesităților programului de studii superioare de master Pictura de șevalet și include suporturi didactice elaborate de profesori; publicații științifice, albume de artă, reviste. În instituție este sediu ale bibliotecii în blocul de studii, Facultatea Arte plastice și Design, blocul 6, unde au acces și studenții la programul de studii superioare de master Pictura de șevalet. Prin intermediul site-ului UPSC, pagina bibliotecii la link-ul: BŞ UPSC, http://primo.libuniv.md/, Digital Institutional Repository http://dir.upsc.md:8080/xmlui/, Biblioteca Electronică https://lib.upsc.md/resurse/biblioteca-electronica/ oferă utilizatorilor produsele proprii: Catalogul electronic/baza de date bibliografice. Toate disciplinele au asigurare cu suport curricular, fie elaborat de cadrele didactice care asigură cursurile (suporturi de curs, ghiduri, indicații metodice etc.), fie de către autori de talie națională/internațională în domeniile vizate (manuale, albume, enciclopedii, dicționare etc. toate sursele se regăsesc în biblioteca universității în format editat sau/și electronic. Studenții au menționat că au acces de pe site, prin parolă, sau dacă este necesar în format fizic, la cerere, se transmite pe email. Suportul curricular în format fizic, editat, este plasat în bibliotecă și este accesibil studenților masteranzi. 100% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării. În cadrul interviului cu echipa managerială, s-a menționat că aproape toate suporturile curriculare sunt plasate pe repozitoriul instituției sau în biblioteca electronică, accesul fiind prin parolă, atât pentru masteranzi, cât și pentru cadre didactice. Cadrele didactice au relatat că suportul curricular este plasat și pe platforme digitale: Google Drive, Google Classroom fiecare masterand având acces la ele. Studenții masteranzi au confirmat în interviuri posibilitatea de acces la suportul curricular, destinat programului de studii superioare de master Pictura de șevalet.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. HG nr. 872 din 21.12.2015 Cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MEC 2. Regulament privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UPSC 3. Hotărâri Nr.1009 din 01.09.2006, cu privire la cuantumul burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior 4. Regulamentului privind acordarea burselor și ajutoarelor sociale pentru studenții UPSC, aprobat în ȘS PV nr. 8 din 25.03.2021 5. Ordin IP UPSC nr. 187-st din 21.02.2025- acordarea burselor, ciclul II, master Notă informativă cu privire la taxele de studii pentru anul 2024-2025 6. <i>Interviu cu studenții</i> 7. <i>Interviu cu absolvenții.</i>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de Regulament privind condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în UPSC aprobată de senatul UPSC nr 8 din 02.03.2023. Pentru anul de studii 2024-2025 s-a stabilit taxele de studii în sumă de: 10000 lei. În anul de studii 2024-2025 masteranzi la studii prin contract sunt 4 masteranzi și 1 buget. În baza rezultatelor academice de la sfârșitul fiecărui semestru, Comisia de repartizare a burselor (aprobată în Consiliul facultății) analizează mediile academice a candidaților la bursă, selectează candidaturile potrivite. Ulterior, în baza demersurilor decanatelor, rectorul emite ordinul cu privire la alocarea burselor. În cazul reușitei înalte sau eliberării unui loc bugetar, se emite ordin de transfer de la studii în bază de contract la studii din buget. Din Comanda de stat se acordă burse studenților înmatriculați în proporție de 70%, dintre care: 10% – burse de categoria 1; 20% – burse de categoria 2; 30% – burse de categoria a 3. În perioada 2020-2025, din partea masteranzilor programului de studii, Pictura de șevalet nu au fost cereri și aplicări pentru burse sociale. Conform ordinului <i>IP UPSC nr. 187-st din 21.02.2025</i> cu privire la acordarea bursei studenților ciclului II, Master, anul de studii 2024-2025, 3 studenți din 6, înscriși la programul de studii superioare de master Pictura de șevalet beneficiază de bursă de studii. În cadrul interviurilor, și studenții masteranzi, și absolvenții au confirmat că au beneficiat de burse de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (HG nr. 74 din 25.01.2007), modificat, HG261 din 29.04.20, MO110-111/30.04.20 art.338; în vigoare 30.04.20 Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității campusului studentesc al UPSC (aprobat prin Procesul-verbal al Senatului nr. 11 din 24.06.2021) Hotărâri de Guvern nr. 351 din 23.03.2005 Metodologiei distribuirii spațiului locativ și cazării studenților și masteranzilor UPSC - Interviu cu studenții - Interviu cu absolvenții
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În interviul cu echipa managerială, s-a menționat că instituția oferă spații de cazare pentru programul de studii superioare de master Pictură de șevalet. Universitatea dispune de șase cămine studentești cu un total de 1341 de locuri disponibile. Dotarea și amenajarea acestora se realizează în conformitate cu normele și regulamentul intern. Toate căminele respectă standardele sanitaro-epidemiologice și antiincendiar, aspect confirmat de controale efectuate de Centrul Național de Sănătate Publică și de Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale. Studenții Facultății de Arte Plastice și Design sunt cazați în Căminul nr. 3A, situat pe strada Eugen Coca nr.29. Acest cămin oferă 206 locuri de trai, având o suprafață locuibilă de 1228,5 metri pătrați,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	fiind amenajat și dotat conform normelor în vigoare. Căminul nr. 3A dispune de trei tipuri de camere: pentru 1 persoană, pentru 2 persoane și pentru 3 persoane. Fiecare locatar (student) beneficiază de un pachet complet de mobilă, care include: pat, noptiera, dulap , masa și scaun , asigurând condiții adecvate pentru trai și studiu. Căminul este dotat cu cameră de lectură, cameră de calculatoare și cameră de izolare, iar accesul în clădire este supravegheat și controlat de personal de la intrare. Cazarea studenților se face în baza completării cererilor în format electronic, accesând link-ul disponibil, conform categoriei de studenți eligibili (licență, master, studenți din alte instituții de învățământ, alte categorii de locatari) și Metodologiei distribuirii spațiului locativ și cazării studenților și masteranzilor UPSC aprobate la ședința Senatului Studențesc și Comitetul Sindical al Studenților ca structuri de auto guvernare și la Consiliul de administrare și a ordinului Rectorului. În urma interviului cu studenții s-a constatat că cazarea studenților se face în baza completării cererilor în format electronic, accesând link-ul disponibil. Pentru <i>studenții plecați</i> pe program de mobilitate academică se rezervă locul de trai, fără plată pentru perioada lipsă. Studenții orfani sau cei rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită în campusul studențesc pe întreaga durată a studiilor. Locatarii cu dizabilități și/sau bolnavi, care necesită spațiu separat în campusul studențesc, vor prezenta comisiei de cazare universitară, suplimentar la cerere, acte doveditoare eliberate (confirmate) de unitatea de asistență medicală a Universității. Aceștia beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în camerele de la parter/etajul I al căminului. În anul curent de studii în căminele UPSC nu sunt cazați studenții masteranzi de la programul de studii superioare de master Pictura de șevalet.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000) 2. Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI din 15.11.2007) 3. Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020” 4. Regulament de organizare și funcționare a Direcției Management Academic și Asigurarea Calității la UPSC (DMAAC), aprobat la ȘS UPSC, proces-verbal nr.3 din 31.10.2024 5. Politica instituțională privind știința deschisă și accesul deschis la informație, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 04.12.2024 6. Regulament de organizare și funcționare a repozitoriului instituțional digital, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.4 din 04.12.2024
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	7. Strategia de transformare digitală a UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC din 30.04.2025 - https://upsc.md/wp-content/uploads/2025/05/acte_STD_UPSC_30.04.2025.pdf 8. Programe de studii și Planuri de învățământ - https://upsc.md/studii/programe-planuri/ 9. Biblioteca online, Repozitoriu Instituțional Digital - https://upsc.md/organizare/biblioteca-stiintifica/ 10. Pagina oficială web UPSC - https://upsc.md/ 11. Facultatea Arte Plastice și Design - https://arte.upsc.md/ 12. Pagina Facebook FAPD - https://www.facebook.com 13. Catedra Pictură - https://arte.upsc.md/catedre/catedra-de-pictura/ 14. Avizierele Facultății Arte Plastice și Design - https://arte.upsc.md/student/orar/ 15. Chestionar pentru evaluarea programului de studiu la ciclul II master (absolvenți) 16. Chestionar de evaluare a eficacității programului studii la ciclul II, master de către angajatori 17. Interviu cu echipa managerială, coordonatorii de program, studenții		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din analiza raportului de autoevaluare și a interviurilor cu echipa managerială a instituției s-a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (UPSC) dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea <i>Programului de studii superioare de master Pictura de șevalet</i> (master profesional 90 ECTS, formele de învățământ: cu frecvență) și este accesibil tuturor studenților și angajaților ei. Conform documentelor prezentate, constatăm că instituția dispune de dovezi privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor, despre contingentul de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii, satisfacția studenților și angajaților. Din interviul cu administrația instituției putem menționa că sistemul de colectare a informațiilor la programul de studii include mai multe baze de date: a Comisiei de admitere, ordine/dispoziții; date/registru de evidență a situației academice, date/registru de evidență și eliberare a diplomelor de studii, registrul de evidență a ordinelor/certificatelor academice/duplicatelor diplomelor. Din interviul cu studenții programului de studii superioare de master, s-a constatat că își pot construi traseul profesional prin completarea Contractelor individuale prin accesarea planului de studii, unde obțin informații cu referire la toate unitățile de curs, semestru, număr de credite, discipline obligatorii, opționale etc. Accesul studenților la informația cu referire la desfășurarea demersului didactic este mijlocită de avizierul catedrei Pictură, site-ul Universității, site-ul Facultății Arte Plastice și Design și pagina de facebook. Reglementarea circulației informației în cadrul UPSC, Facultății Arte Plastice și Design, Catedrei Pictură, se efectuează în conformitate cu cerințele regulamentelor interne. În procesul vizitei de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu responsabili programului, s-a constatat că gestionarea informației pe interior cu referire la <i>programul de studii superioare de master profesional Pictura de șevalet</i> este realizat de Secretariatul facultății, în colaborare cu Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității care gestionează baza de date cu referire la traseul academic al studenților, organizează evidența mișcării contingentului; monitorizează situația privind restabilirea, exmatricularea și stimularea studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Diversitatea mecanismelor de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr.133 din 08.07.2011) 2. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr.299 din 21.12.2017) 3. Politică de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC, aprobat prin Ordinul Rectorului UPSC nr. 298 din 10.11.2015 4. Planului de dezvoltare strategică a UPSC pentru perioada 2021-2025, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 25.03.2021. Îmbunătățirea, dezvoltarea și extinderea sistemului informațional universitar este prevăzută în pct. 3.6.2 5. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 10 din 28.03.2024 6. Centru de Tehnologii Informaționale UPSC - https://upsc.md/organizare/dti/ 7. Sistemul informațional de management universitar (SIMU), admiterea studenților, E-admiterea - https://upsc.md/admitere/ 8. Pagina oficială web UPSC - https://upsc.md/ 9. Registrul electronic, evidența studenților, reușita studenților - http://simu.upsc.md/ 10. Orarul cursurilor electronic - https://orar.upsc.md/ 11. Repartizarea locurilor în cămine (https://cazare.upsc.md/) 12. Repozițoriul digital al publicațiilor științifice, articole, materiale didactice etc. (DIR - SPU) - http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ 13. Interviu cu coordonatorii de program 14. Interviu cu studenții		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei la instituție s-a constatat că gestionarea bazelor de date în UPSC este realizată de către Direcția Tehnologii Informaționale, parte componentă a structurii universitare. În vederea unei gestionări corecte și a accesului la bazele de date ale studenților și cadrelor didactice de la <i>programul de studii superioare de master profesional Pictura de șevalet</i>, UPSC dispune de un sistem informațional, implementat la nivel de rectorat, secții universitare, facultate (secretariat), catedră, student, fapt care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor procesului didactic în scopul evaluării și asigurării calității. Din analiza raportului de autoevaluare și a interviurilor cu echipa managerială a instituției s-a constatat că Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de Sistemul informațional de management universitar (SIMU), care cuprinde o serie de activități digitalizate, precum registrul electronic, borderoul, lista programele de studii și cursuri, date despre studenți și alte date necesare procesului educațional. SIMU cuprinde următoarele subsisteme: Admiterea studenților, E-admiterea; Registrul electronic, evidența studenților, reușita studenților; Orarul cursurilor electronic; Repartizarea locurilor în cămine. Conform datelor prezentate de instituție, constatăm că procedura de prelucrare a informațiilor are la bază Legea privind protecția datelor cu caracter personal, sisteme funcționale: baza de date, ordine/dispoziții, registru de evidență a situației academice, baza de date cu privire la încheierea contractelor de studii care asigură accesul securizat al studenților și angajaților. Baza de date a <i>programului de studii superioare de master profesional Pictura de șevalet</i> este constituită și administrată conform reglementărilor interne ale UPSC. Gestionarea este asigurată de Direcția Tehnologii Informaționale. UPSC utilizează Sistemul Informațional de Management Universitar (SIMU), implementat la nivelul rectoratului, al facultății, al catedrei și al utilizatorului student, pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor educaționale. SIMU integrează registre electronice, borderouri, evidența programelor de studii, cursurilor și a datelor studenților. Bazele de date sunt interconectate și permit accesul în timp real la informații.		
Gradul de realizare a	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

standardului de evaluare și punctajul acordat		2	2
Puncte tari	Disponerea de baze de date electronice funcționale și asigurarea accesului securizat la acestea studenților și angajaților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul cu privire la pagina web și paginile web ale subdiviziunilor UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023 - Politică de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC, aprobat prin Ordinul Rectorului UPSC nr. 298 din 10.11.2015 - Regulament privind organizarea și administrarea site-ului UPSC, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal 8 din 02.03.23 - Regulament de organizare și funcționare a Direcției de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional (DCIMI), aprobat în ședința Senatului, proces-verbal 7 din 24.02.2022 - Sistemul informațional de management universitar (SIMU), admiterea studenților, E-admiterea - https://upsc.md/admitere/ - Ghidul studentului 2023-2024 - https://upsc.md/wp-content/uploads/2024/01/ghidul_studentului_UPSC_2024-1.pdf - Repozitoriul digital (DIR - SPU) - http://dir.upsc.md:8080/xmlui/ - Biblioteca on-line - https://arte.upsc.md/student/biblioteca/ - Pagina oficială web UPSC - https://upsc.md/ - Pagina Facebook FAPD - https://www.facebook.com - Facultatea Arte Plastice și Design - https://arte.upsc.md/ - https://upsc.md/organizare/facultatea-arte-plastice-design/ - Catedra Pictură - https://arte.upsc.md/catedre/catedra-de-pictura/ - Interviu cu coordonatorii de program - Interviu cu studenții
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Informația de interes public cu privire la activitatea programul de studiu de master este transparentă, fiind prezentă pentru comunitate pe compartimente, în subdiviziunea universitară Facultatea Arte Plastice și Design, catedra Pictură, pe pagina web oficială a UPSC, care includ informații generale, orarul activităților didactice, conducătorii subdiviziunii, formele de studii, programe de studii etc. Conținutul informațiilor de pe pagina web oficială a instituției cu referire la informațiile de interes public cu privire la acte normative naționale, documente interne, baza materială, programe de studii este relevantă și utilă vizitatorilor. Site-ul conține următoarele compartimente: informații generale/despre UPSC, structura și organele de conducere ale UPSC/ Administrația, subdiviziuni universitare, procesul de studii, admiterea, cercetări științifice, informații pentru studenți, cooperări internaționale, etc. Informația de interes public cu privire la organizarea studiilor superioare de licență/ master/ doctorat la UPSC este actualizată și accesibilă pe pagina web a facultății Arte Plastice și Design. Informațiile de interes

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	public cu privire la programul de studii, modul de organizare a acestuia (orarul) sunt plasate pe site-ul facultății APD, inclusiv informații privind mijloacele de transport public care asigură accesul către sediul facultății sunt puse la dispoziția studenților prin intermediul site-ului. Pe pagina oficială a facultății Arte Plastice și Design se regăsește informația detaliată despre <i>catedra Pictură</i> , care are site-ul propriu. Pe pagina web a facultății APD este plasată informația despre cadrele didactice angajate și disciplinele predate de ei. Este prezentă oferta educațională: ciclul I (licență), ciclul II (master), ciclul III (doctorat).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/catedrei	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Completarea informațiilor de interes public cu privire la programul de master pe pagina web a instituției și în limba engleză, în scopul deschiderii spre potențialii beneficiari.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul cu privire la pagina web și paginile web ale subdiviziunilor UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023 - Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 4 din 04.12.2024 - Regulament privind prevenirea plagiatului academic în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC din 01.02.2024 - Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului Național de Inovații Digitale în Educație Clasa Viitorului, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 13 din 13.06.2019 - Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 7 din 27.02.2020 - Regulament de organizare și funcționare a Centrului Editorial-Poligrafic al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 10 din 28.05.2021 - Ghidul studentului - https://upsc.md/wp-content/uploads/2024/01/ghidul_studentului_UPSC_2024-1.pdf - Pagina oficială web UPSC - https://upsc.md/ - Pagina oficială FAPD - https://arte.upsc.md/?page_id=10 - Pagina Facebook - https://www.facebook.com/groups - Pagina Instagram - https://www.instagram.com/arte.fapd - Pagina Tik Tok - https://www.tiktok.com/@studiul_artelor_upsc - Catedra Pictură - https://arte.upsc.md/catedre/catedra-de-pictura/ - Avizierele Facultății Arte Plastice și Design - https://arte.upsc.md/student/orar/ - Pliantul/ Broșura FAPD
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Pe durata vizitei s-a confirmat că Pagina Web a UPSC asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la Programe, la procesul de admitere, derularea procesului didactic pe parcursul anului de studii și absolvire sunt prezentate în formă letrică și în format electronic pe site-ul UPSC. Informațiile de interes public sunt diseminate prin avizierele situate în sediile facultății de Arte Plastice și Design (APD) și prin pliantele de informare ale UPSC. Pe site-ul facultății APD sunt comunicate date referitoare la: activitățile de predare, învățare, cercetare și evaluare; rezultatele

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	evaluărilor; criteriile și procedura de acordare a burselor nominale și sociale; integrarea profesională a absolvenților; repartizarea locurilor de cazare; platforme electronice: site-ul universității, grupuri Viber și Messenger, adrese de e-mail instituționale; panouri informaționale; asociațiile și organizațiile studențești. Conducerea instituției, conducerea facultății și secretariatul asigură informarea continuă a studenților din cadrul programului de studii cu privire la aspectele legate de procesul educațional. Pe site-ul facultății APD/ catedrei Pictură sunt plasate atât informații generale despre facultate/ catedră, cât și informații detaliate despre programul de studii. Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt plasate și pe rețele de socializare, pe Facebook și Instagram, unde sunt posturi cu activitatea catedrei, facultății și a studenților. Regulamentele indicate demonstrează faptul că UPSC Facultatea APD/Catedra Pictură oferă informație transparență, privind activitatea sa. Pe durata vizitei de evaluare s-a constatat că transparența informațiilor privind activitatea catedrei Pictură, facultății Arte Plastice și Design și <i>Programului de studii superioare de master de profesionalizare Pictura de șevalet</i> respectă normele în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul calității, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces verbal nr. 13 din 30.05.2024. 2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.8 din 25.03.2021 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de Master - Ciclul II în cadrul UPSC, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 10 din 21.04.2022 4. Regulament de asigurare a calității în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.12 din 26.05.2022 5. Regulament de organizare și funcționare a Secției Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară din cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 7 din 26.01.2023 6. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021 7. Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	8. Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/internă a calității UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 29.11.2018 9. Regulament de asigurare a calității în cadrul UPSC, aprobat Proces-verbal nr. 7 al ședinței Senatului UPSC din 30.03.2017 10. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021 11. Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictură de șevalet (90 credite)</i> aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC din 24.06.2021 și MEC la 29.04.2022 12. Regulamentul Facultății UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 9 din 30.03.2023. 13. Procedura privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții din UPSC, aprobat Proces-verbal nr. 3 din 31.10.2024 14. Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/internă a calității UPSC, aprobat Proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 29.11.2018 15. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC, aprobat Proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului UPSC din 27.05.2021 16. Pr. v. nr. 7 din 07.06.2021, al ședinței Catedrei Pictură, cu privire la reactualizarea planului de învățământ la programul de master <i>Pictură de șevalet</i> 17. Pr. v. nr. 9 din 12.06.2021, al ședinței consiliului facultății APD, cu privire la aprobarea Planurilor de învățământ la programele de studii coordonate de catedra Pictură: <i>Pictură de șevalet</i> (master), Pictură (licență) 18. Extras din Proces-verbal nr. 5 al ședinței Consiliului Facultății APD din 09.06.2021, cu privire la discutarea actualizărilor/ modificărilor în planul de învățământ 19. Extras din Proces-verbal nr. 11 al ședinței Senatului UPSC din 24.06.2021, cu privire la actualizarea/ aprobarea planurilor de învățământ în cadrul UPSC 20. Chestionar de evaluare a activității didactice la cursul predat 21. Chestionar pentru evaluarea programului de studiu la ciclul II master (absolvenți) 22. Chestionar de evaluare a eficacității programului studii la ciclul II, master de către angajatori 23. Interviu cu masteranzii, cadrele didactice, administrația facultății, instituției 24. Interviu cu absolvenții, angajatorii programelor de studii superioare de master		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (UPSC) dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. Procesul inițierii, aprobării, monitorizării și evaluării periodice a <i>Programului de studii superioare de master de profesionalizare Pictura de șevalet</i>, se realizează în baza prevederilor stipulate în actele normative naționale și regulamentele interne ale UPSC. Programul de studii este monitorizat, evaluat periodic și revizuit pentru a corespunde dinamicii pieței muncii, calificărilor universitare, în scopul satisfacerii cerințelor beneficiarilor conform actelor normative în vigoare. În 2016 a fost elaborat, aprobat și coordonat la MECC planul de învățământ la programul de master <i>Pictura de șevalet</i>, cu durata de 1,5 ani, 90 credite. Actualizări ale planului de învățământ la programul <i>Pictura de șevalet</i> s-au realizat în 2021, în corespundere cu noile acte normative în vigoare. La actualizarea planului de învățământ s-a dat prioritate aspectului practic al disciplinelor de specialitate, fapt solicitat de studenții, absolvenții programului. Actualizările în planul de învățământ au fost discutate la ședința Catedrei Pictură (PV nr.7 din 07.06.2021) și a Consiliului facultății (PV nr. 9 din 12.06.2021). Actualizarea planului de învățământ la programul de studiu <i>Pictura de șevalet</i> a fost validată de Senatul universității în 2021 și prezentată spre coordonare ME/ MECC al RM. UPSC dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Ghid de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu (ECTS), aprobat prin Hotărârea Colegiului M.E.T.S. nr. 3.1 din 23.02.2006 - Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de Master - Ciclul II în cadrul UPSC, aprobat Proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului UPSC din 21.04.2022 - Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul UPSC, aprobat Senatul UPSC, Proces-verbal nr. 4 al ședinței din 04.12.2024 - Regulament privind prevenirea plagiatului academic în cadrul UPSC, aprobat la ședinței Senatului UPSC din 01.02.2024 - SIMU - https://simu.upsc.md/ro/signin - PV nr. 4 din 26.03.2021, al ședinței Catedrei Pictură, cu privire la discutarea lecției publice „<i>Nudul în arta universală</i>” din cadrul cursului Pictura Studiu avansat, ciclul II Master, desfășurată de lect. Morărescu Ion - Fișa de evaluare a orei publice. Departamentul de asigurare a calității și dezvoltare Curriculară - Declarației privind propria răspundere - Raportul antiplagiat - Raport cu privire la activitatea Comisiei pentru susținerea tezelor de master la specialitatea <i>Pictura de șevalet</i>, în anul universitar 2021-2022 - Procesele-verbale cu privire la activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare cu referire la programul de studii (Pr.v. nr. 8 din 24.03.2025, Pr.v. nr. 5 din 21.01.2022, Pr.v. nr. 3 din 28.11.2021, Pr.v. nr. 4 din 26.03.2021) Pagina WEB a UPSC, pentru SACDC – tipul de chestionare (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară) - https://upsc.md/organizare/dmaac/sacdc/ - Chestionar de evaluare a activității didactice la cursul predat - Chestionar de monitorizare a evaluărilor și lucrului individual la curs ale masteranzilor - Chestionar de evaluare a activității didactice de la ora de curs - Interviu cu echipa managerială - Interviu cu coordonatorii de program - Interviu cu studenții - Interviu cu absolvenții - Interviu cu angajatorii
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Pe durata vizitei de evaluare s-a constatat că monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în UPSC, inclusiv la <i>programul de studii superioare de master Pictura de șevalet</i> supus evaluării, este asigurată prin respectarea cadrului normativ național și documentelor instituționale. Pentru monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în UPSC se aplică criterii unice stipulate în documentele reglatorii interne (indicate în raport), se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestora la toate nivelele și structurile Universității. Aplicarea procesului de monitorizare este realizat la nivel de catedră, Consiliul facultății și Senatul universității. Una din cele mai frecvent aplicate metode de apreciere a calității de predare-învățare-evaluare este chestionarea studenților. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul orelor de curs și seminarii este realizată prin asistarea la ore și completarea Fișei de evaluare a orei publice. Rezultatele se discută în cadrul ședințelor de catedră și sunt consemnate în procese-verbale. La catedra <i>Pictură</i> sunt abordate subiecte cu impact major asupra procesului de formare profesională a studenților, cum ar fi: rezultatele evaluărilor curente și finale, stagiile de practică,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	elaborarea tezelor, lucrul individual al studenților etc., în scopul sporirii eficienței procesului de formare profesională. Evaluarea finală a programului de studiu se efectuează și prin susținerea publică a tezei de master. Plagiarea tezelor de master este verificată și include: selectarea temei și elaborarea planului de cercetare împreună cu conducătorul științific, semnarea de către student a Declarației privind propria răspundere, prezentarea sistematică la catedră a etapelor de lucru asupra tezei de master. Partea teoretică a tezei de master este posibilă de analiză prin sistemul antiplagiat al Universității, conform Regulamentului privind prevenirea plagiatului în cadrul UPSC. Rezultatele verificării tezelor de master la plagiat sunt consemnate în Raportul antiplagiat care este prezentat șefului de catedră de secția Tehnologii Informaționale. În cadrul interviului cu angajatorii, pe durata vizitei, a fost confirmat că <i>Programul de studii superioare de master de profesionalizare Pictura de șevalet</i> este evaluat periodic în baza chestionarelor, în cadrul meselor rotunde organizate de catedră și forumurile științifice, în special la ședințele de totalizare a stagiilor de practică. În cadrul interviului cu studenții, pe durata vizitei, a fost confirmat că UPSC întreprinde măsuri de îmbunătățirea a procesului educațional, inclusiv de prevenire a fraudei academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Manualul calității, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 13 din 30.05.2024 - HOTĂRÂREA Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din 31 octombrie 2024, „Cu privire la rezultatele procesului de evaluare externă a programelor UPSC în anul de studii 2023 – 2024: sinteza neconformităților reflectate de comisiile de evaluare externă și acțiuni cu privire la înlăturarea acestora.” https://upsc.md/wp-content/uploads/2024/10/acte_hotarare-senat_31_octombrie_2024.pdf - Politica de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 21.12.2022 - Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 10 din 27.05.2021 - Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 12 din 26.05.2022 - Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 28.01.2021 - Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de Master - Ciclul II în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr.10 din 21.04.2022 - Regulament de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților UPSC, Ciclul I -Licență, Ciclul II -Master, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023 - Planul de activități al Secției de Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară anul de studii 2021-2022 - Plan de dezvoltare strategică a FAPD 2021-2026, aprobat la ȘCF, proces-verbal nr.2 din 16.10.2021
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	
	11. Raport de activitate al UPSC în anul universitar 2023-2024 12. https://upsc.md/universitate/rapoarte/rapoarte-de-activitate/ 13. Planul de învățământ la programul de master de profesionalizare <i>Pictură de șevalet (90 credite)</i> aprobat prin Hotărârea Senatului UPSC din 24.06.2021 și MEC la 29.04.2022 14. Raport cu privire la activitatea Comisiei pentru susținerea tezelor de master la specialitatea <i>Pictura de șevalet</i>, în anul universitar 2021-2022 15. Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților evidențiate în procesul de <i>evaluare internă a calității programului de studii Pictura de șevalet, ciclul II (master)</i> 16. Extras din PV nr. 9 din 27.03.2017 al ȘC Pictură, FAPD, UPSC, cu privire la discutarea și aprobarea Raportului privind realizarea eliminării neconformităților în urma evaluării interne a calității programului de studii <i>Pictura de șevalet, ciclul II (master)</i> 17. Interviu cu masteranzii, cadrele didactice, administrația facultății, instituției 18. Interviu cu absolvenții, angajatorii programelor de studii superioare de master		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din discuțiile avute cu ocazia vizitei de evaluare, cu managerii instituției și cu responsabilii de programe, totodată și din analiza raportului de autoevaluare și anexelor la raport, s-a constatat că inițierea procedurii de evaluare internă la nivel instituțional se realizează prin Dispoziția Rectorului UPSC, după care se elaborează orarul, planul de acțiuni și se stabilește comisia de evaluare, în dependență de profilul, specialitățile evaluate. Procedura de evaluare internă este monitorizată de Secția Asigurare a Calității și Dezvoltare Curriculară (SACDC). După realizarea auditurilor interne, se elaborează Raportul privind evaluarea internă a programului, care se discută în ședința Senatului. Ca rezultat, au fost aprobat Planul de acțiuni privind eliminarea neconformităților și susținut Raport de îndeplinire a acestora. O modalitate de autoevaluare a programului de studiu este analiza rapoartelor anuale ale comisiilor de stat privind rezultatele examenelor de master. Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților ciclul II, în cadrul programului de studiu, se discută în cadrul catedrei/ Consiliului facultății și se propun măsuri de îmbunătățire. Programului de studii superioare de master <i>Pictura de șevalet, domeniul general de studiu 021 Arte, domeniul de formare profesională 0213 Arte plastice</i> (master profesional, 90 ECTS, formele de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română) a fost inițiat în oferta educațională a instituției în anul 2008, prin decizia Senatului Universității, (PV nr. 8 din 03.04.2008) și autorizația MET nr. 380 30.05.2008. Programul de master <i>Pictura de șevalet</i> a fost inițiat ca continuitate a programului de licență 0213.1 <i>Pictura</i>, care a fost acreditat de către ANACIP în 2019. Programul de master <i>Pictura de șevalet</i> anterior nu a fost supus acreditării externe. În anul 2016 Planul de studii a fost supus acreditării interne, aprobat la Senat și coordonat cu MECC. Autoevaluarea Programelor de studiu este realizată periodic conform Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC. Se elaborează Program de activități pentru evaluarea internă a programelor de studii. Organizarea auditurilor interne se realizează în baza <i>planului operațional</i>, în care sunt implicate toate structurile de asigurare a calității (modul de desfășurare a cursurilor/semnărilor/orelor practice, practicii de specialitate, asigurarea cu suport didactic, opiniile cadrelor didactice, studenților, angajatorilor cu referire la program etc.). O modalitate de autoevaluare a programului de studiu este analiza Rapoartelor anuale ale comisiilor de stat privind rezultatele examenelor de master. <i>Programul de studii superioare de master ciclul II Pictura de șevalet</i> a fost autoevaluat în anul 2016 și 2025 prin aplicarea standardelor și indicatorilor privind asigurarea calității în învățământul superior în conformitate cu prevederile Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC. UPSC dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programelor de studii, inclusiv, a programului de studii superioare de master de profesionalizare supuse evaluării <i>Pictura de șevalet</i>. Procedura de evaluare internă a programului este realizată periodic la diferite niveluri: catedră, facultate, universitate, conform prevederilor actelor normative în vigoare.		
Gradul de realizare a	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

standardului de evaluare și punctajul acordat		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2018 2. Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/internă a calității în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2018 3. Raportul Departamentului de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2017-2018, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.9 din 19.09.2018 4. Raportul Secției de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2021-2022, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.1 din 22.09.2022 5. Chestionar de evaluare a activității didactice la cursul predat 6. Chestionar pentru evaluarea programului de studiu la ciclul II master (absolvenți) 7. Chestionar de evaluare a eficacității programului studii la ciclul II, master de către angajatori 8. Interviu cu echipa managerială, coordonatorii de program, studenții, absolvenții, angajatorii
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În UPSC structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică diferite proceduri/instrumente de evaluare a calității <i>programului de studii superioare de master de profesionalizare Pictura de șevalet</i>: chestionare de evaluare a activităților didactice, chestionarul de evaluare a calității cursului, chestionarul de evaluare a programului de studiu de către absolvenți, fișa de evaluare a activității didactice, chestionar de evaluare a satisfacției de către angajator a competențelor absolvenților formate prin program. Periodic, programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori). Pentru evaluarea calității programelor de studii sunt aplicate chestionare cu privire la calitatea programului oferit. La finele fiecărui semestru studenții sunt solicitați să răspundă la chestionarul cu privire la calitatea cursurilor teoretice și chestionarele cu privire la calitatea activităților practice. La finele stagiilor de practică studenții completează chestionarul cu privire la calitatea organizării și desfășurării stagiilor de practică. UPSC manifestă interes și față de opinia absolvenților, cărora le este diseminat pentru completare chestionarul de evaluare a pregătirii profesionale a studenților absolvenți ai programului de studii. La fel, în scopul corespunderii la cerințele pieței muncii, sunt evaluate opiniile angajatorilor cu privire la calitatea pregătirii profesionale a absolvenților <i>programului de studii superioare de master de profesionalizare Pictura de șevalet</i>. Procesul de evaluare a <i>programului de studii superioare de master ciclul II Pictura de șevalet</i> de către studenți a început în 2016 și a stat la baza actualizării <i>Planului de învățământ la programul de studii superioare ciclul II masterat Pictura de șevalet (2021)</i>. În baza consultării masteranzilor de la programul de studiu <i>Pictura de șevalet</i> s-a constatat că aceștia solicită ca planul să includă <i>cursuri practice</i>, de formare artistică de bază, curs practic pentru formarea/dezvoltarea competențelor digitale. Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare au fost luate următoarele măsuri: revizuirea și actualizarea planului de învățământ la <i>programul de studii superioare de master ciclul II Pictura</i>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	<i>de șevalet; precizarea titlurilor cursurilor și introducerea cursurilor noi (Tehnologii artistice în pictură de șevalet, Morfologia și stilistica picturii, Tradiții și forme de transfigurare în artă, Tehnologii digitale în pictură contemporană).</i> UPSC dispune de o serie de proceduri care reglementează responsabilitățile cu privire la modul de aplicare a chestionarelor, de analiză și diseminare a rezultatelor, de elaborare a planurilor de măsuri corective. Rezultatele chestionarelor și sugestiile parvenite din partea tuturor categoriilor de beneficiari sunt discutate în structurile de asigurare a calității și la toate nivelele manageriale instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat (HG nr. 923 din 04.09.2001 cu modificări prin HG nr. 217 din 03.04.2019) 2. Procedura de informare a studenților și absolvenților privind locurile de muncă și oportunități de carieră, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 5 din 20.12.2018 3. Regulamentul privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021 4. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Studenți, Consiliere și Ghidare în Carieră, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021 5. Planul de activitate, Centrul Consiliere și Ghidare în Carieră (SGCC), anul de studii 2022-2023 6. Plan de activitate Secția Consiliere și Ghidare în Carieră (SCGC), anul de studii 2020-2021 7. Raport privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră perioada februarie-septembrie 2021 8. Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră al UPSC (CGCC). Dimensiunea Absolvenți - https://upsc.md/studenti/cgcc/ 9. Instrumente de evidență a angajării absolvenților și evoluției lor profesionale, chestionare privind: a) Inserția pe piața muncii a absolvenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău b) Angajarea absolvenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău în câmpul muncii 10. Fișa absolventului 11. Interviu cu echipa managerială, coordonatorii de program, absolvenți, angajatori
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În contextul legislației în vigoare, prin decizia Senatului în UPSC a fost creată Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră – CGCC (decizia Senatului din 03.01.2019). Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră (CGCC) UPSC coordonează activitatea: - <i>Intern</i> – cu decanatele facultăților în persoana decanilor FAPD și a responsabililor numiți; Senatul studențesc UPSC; asociații studențești Asociația Studenților și Absolvenților; direcții și secții Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) și Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară (SACDC);

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	- <i>Extern</i> – cu Agenția Națională pentru Ocuparea forței de muncă în RM Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă; structurile similare din sistemul educațional din RM; entitățile socio-economice și educaționale; absolvenții din sistemul de învățământ general. Procedura de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților presupune: - Completarea Fișei absolventului; - folosirea site-ului Universității și rețelelor de socializare ca exemplu: pagina FAPD Facebook, grupuri Viber Anexa Viber, WhatsApp, Telegram etc. pentru comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile; - Constituirea unei baze de date încă din timpul admiterii cu posibilitatea identificării rapide și a menținerii relației permanente cu studentul – viitorul absolvent; - Încheierea de către studenții anului I a Contractului Tip privind realizarea studiilor în instituțiile de învățământ superior de specialitate etc. Catedra de profil responsabilă de programul de studiu duce evidența evoluției profesionale a acestora conform calificării obținute și funcției ocupate la moment, păstrării legăturii cu universitatea în scopul continuării studiilor universitare prin doctorat, conlucrării în activități organizate și desfășurate ulterior de către facultate (<i>concursuri, olimpiade, master-class-uri etc.</i>). La facultatea APD/ catedra Pictură se aplică o Fișă de evidență a evoluției profesionale a absolvenților <i>Programului de studii superioare de master de profesionalizare Pictura de șevalet</i> care este păstrată în baza de date a catedrei și a facultății. Instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. Menționăm, că Programul de studii necesită actualizarea bazei de date cu privire la angajarea în câmpul muncii a absolvenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	• Formarea și menținerea actualizată a Registrului de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii cu semnătura decanului și un număr de înregistrare pe Foaia de titlu pentru a fi prezentat drept dovadă la solicitare. • Efectuarea consecventă de analize și cercetări privind integrarea profesională și socială a absolvenților prin aplicarea fișei de inserție profesională pe programul de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Programul de studii necesită actualizarea bazei de date cu privire la angajarea în câmpul muncii a absolvenților.		

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021 2. Procedura de informare a studenților și absolvenților privind locurile de muncă și oportunități de carieră, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 5 din 20.12.2018 3. Planul de activitate, Centrul Consiliere și Ghidare în Carieră (SCGC), anul de studii 2022-2023 4. Plan de activitate Secția Consiliere și Ghidare în Carieră (SCGC), anul de studii 2020-2021 5. Raport privind serviciile de ghidare și consiliere în carieră perioada februarie-septembrie 2021 6. Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră al UPSC (CGCC). Dimensiunea Absolvenți - https://upsc.md/studenti/cgcc/ 7. Interviu cu echipa managerială 8. Interviu cu coordonatorii de program 9. Interviu cu absolvenți 10. Interviu cu angajatori
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul UPSC activează Centrul de ghidare și consiliere în carieră (CGCC), cu scopul de a facilita procesul de angajare al absolvenților precum și <i>elaborarea și administrarea chestionarelor</i> în vederea stabilirii corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului cu cerințele pieței muncii. Activitățile instituției de orientare profesională prevăd: consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii (organizarea consilierilor individuale, participarea în Târguri de carieră, Foruri ale Meseriilor/ Profesiilor la nivel național, organizarea târgurilor la nivel instituțional; actualizarea listelor absolvenților cu posturile și locurile de muncă etc. Activitățile planificate și rezultatele obținute sunt reflectate în Planurile de activitate a Direcției Consiliere profesională și Ghidare în Carieră și Rapoartele de activitate a Direcția Consiliere profesională și Ghidare în Carieră. Orientarea profesională are loc în conformitate cu Procedura de informare a studenților și absolvenților privind locurile de muncă și oportunități de carieră, Procedura de orientare profesională a studenților. Majoritatea dintre absolvenți activează conform calificării obținute în urma studiilor. Analiza cantitativă a angajării absolvenților <i>programului de studii superioare de master de profesionalizare Pictura de șevalet</i> în câmpul muncii înregistrează o rată a angajării mai puțin de 70%. Competitivitatea absolvenților pe piața muncii este demonstrată prin: rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	0,5 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie 50-70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Completarea organizată și sistematică a bazei de date a programului de studii cu privire la angajarea în câmpul muncii a absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	- Realizarea consecventă a bazei de date a absolvenților și a evoluției carierei profesionale a acestora, la nivel de facultate/catedră. - Consolidarea sistemului de monitorizare la nivel de facultate/catedră a procesului angajabilității absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională.		

Standardul de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014 Recomandările cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior - Informația cu privire la participarea studenților în asigurarea calității Ordinul ME nr. 738 din 05.08.2016 - Recomandări Cadru privind îmbunătățirea programelor de studii de master bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității în vederea acreditării acestora Ordinul MECC nr. 569 din 15.12.2017 - Regulament privind organizarea și funcționarea Direcției Management Academic și Asigurarea Calității la UPSC aprobată prin Pv nr. 3 al ședinței Senatului UPSC din 31.10/024 https://upsc.md/wp-content/uploads/2024/10/acte_regulament_DMAAC_31.10.2024.pdf. - Organigrama UPSC - Regulament de organizare și funcționare a direcției comunicare, imagine și marketing instituțional (DCIMI) aprobat prin Proces-verbal nr. 7 al ședinței Senatului UPSC din 24.02.2022 https://upsc.md/wp-
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

	content/uploads/2022/03/acte_normative_interne_115_regulament_organizare_DCIMI_24.02.2022.pdf		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul Sistemului de Management al calității UPSC este elaborată o procedură de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și ale altor ministere. Dispozițiile/ ordinele/recomandările parvenite de la MEC sunt înregistrate de către Anticamera UPSC în Registrul corespondenței de intrare și transmise rectorului. Ulterior, acestea sunt distribuite subdiviziunilor responsabile de programul de studii prin sistem de comunicare intern. Decanul/ șeful de catedră gestionează și monitorizează executarea ordinelor și dispozițiilor în cadrul facultății/ catedrei, implicând în procesul de soluționare persoane competente. După caz, unele dispoziții și ordine sunt discutate în cadrul ședințelor CMC a FAPD. Decanul facultății și/sau șeful de catedră sunt responsabili de gestionarea și monitorizarea implementării acestor documente în cadrul structurilor pe care le conduc. Ei asigură respectarea termenelor limită și a cerințelor stabilite, iar toate măsurile adoptate sunt documentate riguros, facilitând procesele de raportare și verificare. UPSC utilizează mijloace electronice de transmitere a informațiilor, asigurând astfel acces rapid și securizat la documentele relevante pentru toate părțile implicate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Procedură de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/internă a calității. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curriculum la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021 Planul de acțiuni privind înlăturarea neconformităților identificate în procesul de evaluare externă a programelor de studii din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău pentru perioada 2018-2020 Recomandărilor-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele evaluărilor externe a calității ... Proceduri de monitorizare post-evaluare a PS și ÎÎPT, superior și de formare continuă, ap. în ședința CC al ANACEC din 15.03.19 Raport evaluare ANACIP 2017, HG RM nr. 130 din 07.02.2018 - Circulară anunțată de Secția Asigurarea calității și dezvoltare curriculară a UPSC din anul 2022. - Aviz al Secției de Asigurare a calității și dezvoltare curriculară a UPSC din anul 2022, în organizarea Sesiunii de informare a studenților privind Sistemul de Management al Calității din cadrul UPSC, 2022
Constatări făcute în	Programul de master <i>Pictură de șevalet</i> nu a fost supus anterior evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare din Republica Moldova sau alte agenții

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 249	

 timpul procesului de evaluare externă	internaționale similare. Însă UPSC dispune de toate procedurile necesare pentru acreditare internă a programului de master <i>Pictura de șevalet</i>. În cadrul vizitei au fost prezentate acte doveditoare despre organizarea activităților în scopul creșterii nivelului de implicare a studenților în procesul de asigurare a calității și dezvoltare a culturii calității universitare din cadrul evenimentului „Ziua Mondială a Calității”, cu genericul „Calitatea este ceea ce ne reprezintă” realizată tradițional în fiecare an a doua zi de joi a lunii noiembrie. Toate documentele predispuse argumentează și prezintă acțiunile de completare a componentei calității studiilor în acreditarea UPSC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat		Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat n/a
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Concluzii generale

1. Cadrul juridic-normativ al programului de studii *Pictura de șevalet* este conform cerințelor legale. Sistemul instituțional de management al calității prevede aplicarea standardelor de calitate și evaluarea calității la nivel instituțional. Activitatea se desfășoară în baza documentelor normative și strategice la nivel instituțional, facultate și catedră. Internaționalizarea programului de studii *Pictura de șevalet* este bine reflectată și organizată; aceasta se produce în mod complex și sistematic. Diverse aspecte ale internaționalizării sunt relevate atât prin acordurile de parteneriat, cât și prin invitarea unor profesori, personalități în domeniu. Mobilitatea studenților se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii. Instituția dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior din țară/de peste hotare.
2. Programul de studii pentru ciclu II, Masterat (de profesionalizare) *Pictura de șevalet* dispune de plan de învățământ, care după structură și conținut, corespunde prevederilor generale determinate de Plan-cadrul pentru studiile superioare (Ciclul II – Master). Toate disciplinele care asigură programul de studii sunt acoperite cu curricula disciplinară. Curricula pe discipline la programul de studii *Pictura de șevalet* în conformitate cu prevederile metodologice ale Cadrului de referință a curriculumului universitar, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova (2015). Curricula pe discipline la programul de studii *Pictura de șevalet* corespund denumirii din Planul de învățământ. La proiectarea programului de Masterat au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul. În vederea racordării programului la solicitările mediului cultural, educațional și economic, conținutul planului de învățământ la programul vizat a fost discutat cu experți, personalități în domeniul artelor plastice.
3. Formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 100% unități de curs/module ale programului de studii. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării. Instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul de locuri la programul de studii. Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/module. Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării. Instituția încurajează studenții să aibă un rol activ în procesul educațional realizat în conformitate cu cerințele regulamentare și prin faptul că stagiile de practică pot fi organizate atât în instituțiile unde sunt angajați masteranzii cât și în alte instituții de cercetare, de învățământ superior, de învățământ general din țară sau peste hotare.
4. Instituția dispune de instrumente de promovare a ofertei educaționale. Admiterea la programul de studii ciclul II, Master *Pictura de șevalet* se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Beneficiarii au posibilitatea de a se informa plenar despre criteriile și procedurile de admitere. Procedura de admitere este transparentă. Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.
5. IP UPSC „Ion Creangă” din Chișinău planifică, administrează și dezvoltă resursa umană implicată în realizarea programului de master *Pictura de șevalet* în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu reglementările interne ale instituției. Dosarele cadrelor didactice conțin documentația completă, inclusiv contractele individuale de muncă, fișele postului, ordinele de angajare și actele ce atestă calificarea profesională. Atribuțiile personalului academic sunt clar definite, iar selecția se realizează în baza unui proces competitiv, conform Regulamentului de concurs aprobat de Senatul universitar. Procentul cadrelor didactice titulare angajate cu norma de bază sau cumul intern este de 75%, asigurând stabilitate și continuitate în procesul didactic. Calificarea profesională a cadrelor didactice este în deplină corespondență cu domeniul și profilul programelor evaluate. 100% dintre cadrele didactice care predau disciplinele teoretice de specialitate dețin titluri științifice și/sau științifico-didactice, iar toți conducătorii de lucrări de licență sunt cadre titulare, cu grad științific și experiență în domeniu. 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii *Pictura de șevalet* dețin titluri științifice/științifico-didactice. 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice. 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice. Raportul mediu dintre cadrele didactice și studenți la programele evaluate se încadrează în standardele naționale, fiind de 1:1, ceea ce permite desfășurarea unui proces instructiv-formativ eficient și personalizat. Activitatea metodică, de cercetare și inovare a cadrelor didactice este sistematic planificată, monitorizată și valorificată prin multiple forme – publicarea de articole și lucrări științifice, participarea la conferințe, elaborarea de suporturi didactice, organizarea de evenimente științifico-metodologice și implicarea studenților în cercetare. Performanțele cadrelor didactice sunt evaluate periodic prin mecanismele interne ale sistemului de asigurare a calității, în baza Planurilor individuale, a autoevaluărilor, a monitorizării catedrelor și a structurilor responsabile din cadrul UPSC, fiind întreprinse măsuri constante pentru dezvoltarea profesională și recunoașterea performanței.

6. Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii superioare de master se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția dispune de spații suficiente și adecvate pentru realizarea procesului de studii la programele de master. Fondul bibliotecii este dotat corespunzător necesităților programului de studii superioare de master. Pictura de șevalet și include suporturi didactice elaborate de profesori; publicații referitoare la istoria și teoria artelor, albume și reviste de artă modernă și contemporană, arte decorative. Studenții și personalului academic au acces la fondurile bibliotecii, inclusiv la suportul curricular. În perioada de referință s-au alocat resurse financiare pentru repararea spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilier, dotarea cu mijloace TIC. Studenții masteranzi beneficiază de burse de studii. Instituția oferă spații de cazare pentru studenții programului Pictura de șevalet, dar solicitări pentru cazare nu au fost.
7. Gestionarea bazelor de date în UPSC este realizată de către Direcția Tehnologii Informaționale, parte componentă a structurii universitare. Instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programelor de studii și este accesibil tuturor studenților și angajaților ei. UPSC dispune de dovezi privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor, despre contingentul de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților, satisfacția studenților și angajaților cu referire la programele de studii. La prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul UPSC sunt aplicate principiile prevăzute de *Politica de securitate privind datele cu caracter personal*. Sistemul informatic este securizat. Toate persoanele care au acces la informația din baza de date în conformitate cu atribuțiile de serviciu au login-uri și parole securizate, drepturile de acces pentru diferiți utilizatori.
8. Transparența informațiilor de interes public cu privire la activitatea catedrei/ facultății/ programului de studii este vizibilă pe orice cale de informare, atât cadrele didactice, cât și masteranzii se pot informa din surse sigure, în ceea ce privește calificările și programele de studii.
9. UPSC monitorizează și evaluează periodic *Programul de studii superioare de master de profesionalizare Pictura de șevalet*, pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programului. Măsurile planificate sunt stabilite în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, este monitorizată implementarea acestora, iar raportarea rezultatelor este comunicată tuturor celor interesați. Catedra de specialitate trasează măsuri de perspectivă în vederea modificărilor în Planul de învățământ și curricula disciplinară, inclusiv corelarea Planurilor de învățământ cu noile politici educaționale în domeniu. Programul de studii necesită actualizarea bazei de date cu privire la angajarea în câmpul muncii a absolvenților.
10. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort se realizează prin procedura de comunicare elaborată în cadrul Sistemului de Management al calității UPSC. Dispozițiile/ordinele/recomandările parvenite de la MEC sunt înregistrate de către Anticamera UPSC în Registrul corespondenței de intrare și transmise rectorului. Ulterior, acestea sunt distribuite subdiviziunilor responsabile de programul de studii prin sistem de comunicare intern. Decanul/șeful de catedră gestionează și monitorizează executarea ordinelor și dispozițiilor în cadrul facultății/catedrei, implicând în procesul de soluționare persoane competente. După caz, unele dispoziții și ordine sunt discutate în cadrul ședințelor CMC a FAPD. UPSC utilizează mijloace electronice de transmitere a informațiilor, asigurând astfel acces rapid și securizat la documentele relevante pentru toate părțile implicate. Programul de master *Pictură de șevalet* nu a fost supus anterior evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare din Republica Moldova sau alte agenții internaționale similare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Puncte tari:

- Instituția are elaborat un sistem integrat de asigurare a calității în care sunt încadrate subdiviziuni la nivel de instituție, facultate, catedră.
- Cadrele didactice de la Programul de master *Pictura de șevalet* sunt implicate foarte activ în activități de internaționalizare.
- Programul de studii este în concordanță cu tendințele actuale în materie de formare a artiștilor plastici în domeniul *Picturii de șevalet* și cu programele de studii similare din universitățile de peste hotare.
- A fost elaborat *Programul de incluziune educațională a studenților și masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii*.
- Există o procedură internă bine structurată pentru concursul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice, validată de Senatul universitar.
- Planificarea resurselor umane se bazează pe documente justificative clare: state de funcții, sarcini didactice, norme conforme cu Regulamentul-cadru MEC.
- Universitatea dispune de o bază de date HR digitalizată, bine organizată, care include dosarele electronice ale cadrelor didactice, reflectând un grad avansat de gestionare administrativă.
- Calificarea profesională a personalului academic corespunde în proporție de 100% cerințelor de specialitate ale planului de învățământ, fapt ce denotă o corelare riguroasă între pregătirea cadrelor și specificul disciplinelor predate.
- Cadrele didactice implicate în programul evaluat dețin calificări de nivel 6, 7 și 8 CNC/ISCED, acoperind domeniile relevante: arte plastice, grafică, științele educației.
- Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de politici clare privind formarea inițială și continuă, mobilități și perfecționare.
- Strategiile facultății Arte Plastice și Design și ale catedrei Pictură includ obiective relevante pentru dezvoltarea resurselor umane.
- Personalul academic are acces la multiple forme de perfecționare (programe master/doctorat, traininguri, tabere de creație, evenimente științifice).
- Participarea la formări este sprijinită financiar de instituție.
- Universitatea acordă sprijin financiar direct pentru activități metodice și diseminare, inclusiv pentru editarea publicațiilor și participarea la evenimente profesionale.
- Toate disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu resurse didactice relevante, ceea ce asigură coerența și calitatea procesului educațional.
- Cadrele didactice au o activitate metodică-didactică consistentă: 21 de lucrări metodice și 18 cursuri universitare digitale dezvoltate în perioada 2020–2025, ceea ce reflectă un nivel înalt de angajament profesional.
- Aplicarea constantă a mecanismelor de promovare prin concurs, cu respectarea legalității și a principiilor meritocratice.
- Evaluarea vizează nu doar performanța didactică, ci și implicarea științifică, metodică și creativă.
- Existența la catedră a unui plan de cercetare multianual coerent, aliniat la strategia UPSC.
- Direcții de cercetare relevante și corelate cu specificul artistic al programului.
- Promovarea mobilităților academice și proiectelor internaționale.
- Colaborări interdisciplinare în proiecte naționale și internaționale.
- Publicații în reviste științifice cu recunoaștere internațională.
- Vizibilitate artistică națională și internațională ridicată.
- Integrarea reală a cercetării artistice în conținuturile didactice și în tematica tezelor de master.
- Participarea activă a cadrelor didactice la manifestări artistice și științifice relevante pentru domeniu.
- Colaborarea între cadre și masteranzi în activități de cercetare, creație și diseminare.
- Vizibilitate internațională a produselor cercetării și creației.
- Instituția dispune de săli renovate și dotate cu utilaje necesare procesului de studii.
- Diversitatea mecanismelor de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii.
- Dispunerea de baze de date electronice funcționale și asigurarea accesului securizat la acestea studenților și angajaților.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Recomandări:

- Certificarea Sistemului de Management al Calității instituțional de către un organism de certificare extern cu auditul anual ulterior în scopul asigurării calității serviciilor educaționale prestate și credibilității beneficiarilor.
- Integrarea în planul de învățământ la programul *Pictura de șevalet* a unor discipline sau module care să ofere cunoștințe fundamentale și aplicative privind inițierea și dezvoltarea afacerilor în domeniul artelor plastice.
- La disciplinele de specialitate (desen, pictură, tehnologii artistice în pictura de șevalet) de mărit numărul de ore contact direct.
- Extinderea colaborării cu instituții internaționale sau companii din domenii conexe, pentru a oferi studenților accesul la diverse medii multiculturale și interdisciplinare.
- Studenții să fie încurajați să depună contestații în cazul dezacordului privind evaluarea.
- Organizarea expozițiilor periodice ale lucrărilor masteranzilor de la programul de master Pictura de șevalet, de a promova rezultatele studiilor în mediile de profil pentru promovarea programului.
- Elaborarea și aplicarea unei politici instituționale pentru selectarea, formarea și fidelizarea cadrelor manageriale la nivel de facultate și catedră, care să includă criterii clare de selecție, programe de formare în management academic și mecanisme de motivare, în vederea consolidării leadershipului educațional și asigurării continuității administrative.
- Elaborarea unui mecanism de atragere a tinerilor specialiști, sub 35 ani, cu potențial didactic și științific, pentru asigurarea sustenabilității resursei academice pe termen lung.
- Corelarea explicită între planul de dezvoltare instituțională și politicile de recrutare a cadrelor didactice pe program, inclusiv prin stabilirea indicatorilor de performanță asumați pentru resursa umană.
- Consolidarea bazei de date privind participarea cadrelor didactice la comisii, consilii, grupuri de lucru, pentru a evidenția implicarea extinsă a resursei academice în guvernarea universitară.
- Asigurarea formării psiho-pedagogice pentru cadrele licențiate în Arte, Arhitectură care nu au parcurs modulul, în special în contextul noilor cerințe de profesionalizare a carierei didactice și al aplicării Ordinului MECC nr. 199 din 04.04.2011.
- Actualizarea formării psiho-pedagogice pentru cadrele didactice prin participarea la cursuri de perfecționare acreditate, adaptate schimbărilor din sistemul educațional și profilului studentului adult.
- Corelarea planului de dezvoltare a resurselor umane cu structura actuală de calificări, în vederea consolidării direcției didactice, științifice și tehnologice în contextul noilor paradigme educaționale (Educația 4.0).
- Monitorizarea sistematică a calificărilor cadrelor didactice și corelarea acestora cu dinamica programului de studii, în vederea menținerii unui profil profesional actualizat, relevant și competitiv.
- Consolidarea Planurilor de activitate ale catedrelor prin includerea coerentă a tuturor tipurilor de activități de formare și dezvoltare profesională, corelate cu politicile UPSC și cu strategiile naționale.
- Implementarea unei monitorizări sistematice a participării cadrelor la formări, cu raportare semestrială și evaluare calitativă a impactului.
- Introducerea evaluării peer-review interne a materialelor didactice elaborate, în vederea creșterii calității și a uniformizării standardelor de redactare.
- Dezvoltarea de parteneriate interinstituționale pentru realizarea în comun a materialelor didactice inovatoare, în special în domeniul artelor vizuale.
- Corelarea rezultatelor evaluării cu planurile de formare continuă, prin oferirea de sesiuni personalizate de perfecționare.
- Asigurarea difuzării parțiale a rezultatelor agregate (la nivel de catedră/facultate) pentru sprijinirea unei culturi a calității și învățării organizaționale.
- Elaborarea unui set unitar de indicatori calitativi și cantitativi pentru evaluarea performanței didactice și științifice, specifici domeniilor artistice și creative.
- Introducerea indicatorilor de impact (ex: calitatea publicațiilor, inovații metodologice) în evaluarea cadrelor didactice.
- Corelarea mai clară între rezultatele evaluării și măsurile de sprijin profesional (formări, mentorat, recunoaștere).
- Extinderea colaborărilor cu galerii, muzee și institute de cercetare în arte din Europa.
- Crearea unui portofoliu digital centralizat al lucrărilor de creație artistică și expozițiilor cadrelor didactice.
- Includerea unor proiecte de cercetare interinstituționale sau interdisciplinare în planul anual.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

- Diversificarea formelor de diseminare a rezultatelor cercetării (volume colective, cataloage, resurse multimedia etc.).
- Continuarea implicării cadrelor didactice în proiecte internaționale cu componentă de cercetare artistică.
- Intensificarea activităților de diseminare în reviste indexate internațional.
- Stimularea cadrelor didactice pentru publicarea în reviste științifice de prestigiu (Scopus, WoS).
- Consolidarea parteneriatelor pentru cercetare interdisciplinară (arte–educație–tehnologie).
- Sporirea implicării studenților ciclului II în cercetarea științifică cu diseminarea rezultatelor prin publicații, încurajând coautoratul.
- Consolidarea mecanismelor de diseminare internă a cercetării (ex. simpozioane UPSC, galerii permanente, publicații studențești).
- Crearea unui portofoliu digital al programului care să reflecte rezultatele valorificate ale cercetării.
- Completarea informațiilor de interes public cu privire la programul de master pe pagina web a instituției și în limba engleză, în scopul deschiderii spre potențialii beneficiari.
- Formarea și menținerea actualizată a Registrului de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii cu semnătura decanului și un număr de înregistrare pe Foaia de titlu pentru a fi prezentat drept dovadă la solicitare.
- Efectuarea consecventă de analize și cercetări privind integrarea profesională și socială a absolvenților prin aplicarea fișei de inserție profesională pe programul de studii.
- Completarea organizată și sistematică a bazei de date a programului de studii cu privire la angajarea în câmpul muncii a absolvenților.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Planificarea riguroasă, realizarea consecventă și monitorizarea îndeplinirii activităților de dezvoltare profesională a personalului academic care asigură predarea cursurilor la programul de master *Pictura de șevalet* în conformitate cu strategiile de dezvoltare a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, a facultății Arte Plastice și Design, precum și a catedrei Pictură cu reflectarea acestora în Rapoartele anuale ale activității facultății și catedrei.
- Consolidarea activităților planificate la nivel de catedră printr-o abordare mai detaliată și orientată spre rezultate măsurabile.
- Stabilirea unor măsuri explicite la nivel de catedră privind actualizarea periodică a competențelor pedagogice, în special pentru cadrele cu formare mai veche.
- Detalierea strategiilor de sprijin pentru cadrele tinere și dezvoltarea leadershipului didactic și managerial la nivel de catedră și facultate.
- Colectarea unor date sistematizate despre impactul participării la formări asupra calității actului didactic și rezultatelor educaționale.
- Programul de studii necesită actualizarea bazei de date cu privire la angajarea în câmpul muncii a absolvenților.
- Realizarea consecventă a bazei de date a absolvenților și a evoluției carierei profesionale a acestora, la nivel de facultate/catedră.
- Consolidarea sistemului de monitorizare la nivel de facultate/catedră a procesului angajabilității absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master *Pictura de șevalet*, domeniul general de studiu **021 Arte**, domeniul de formare profesională **0213 Arte plastice, master profesional, 90 ECTS**, forma de învățământ: **cu frecvență**, limba de instruire: **română**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	9	12	13	6	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	9	12	13	6	21,5	14	5	3	11,5	1
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	97,72	100	100	100	95,83	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: **1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.2.3 și 6.2.1** sunt îndeplinite.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 249

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

- În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 90% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite și se propune **acreditarea** programului de studii superioare de master **Pictura de șevalet**, domeniul general de studiu **021 Arte**, domeniul de formare profesională **0213 Arte plastice, master profesional, 90 ECTS**, forma de învățământ: **cu frecvență**, limba de instruire: **română** pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **foarte bine**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Președinte: Stela BALAN

Membru: _____ Maria IANIOGLO

Membru: _____ Iarîna SAVIȚKAIA-BARAGHIN

Membru: _____ Svetlana PLAȚÎNDA

Membru: _____ Rodica TABURȚA

Membru: _____ Daniela DIACONU

Membru: _____ Valeriu JABINSCHI