

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM - 218
		Președintele comisiei de evaluare externă	Valentina PRIȚCAN

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Politici sociale de susținere a familiei și copilului**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0319. Asistența socială, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ I.P. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, data 12.05.2023, în baza dosarului ISACPSM - 218, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 12-14 februarie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 19.12.2023, decizia nr. 67.

Președinte: Valentina PRIȚCAN

Membru: Dorina ROȘCA

Membru: Stela MILICENCO

Membru: Virginia ȘALARU

Membru: Doina ȘECU

Membru: Teodor VICOL



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	7
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	8
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	9
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	9
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	9
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ.....	11
2.2.3. Curricula pe discipline.....	12
2.2.4. Relevanța programului de studii	13
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	20
Criteriul 4.2. Progresul studenților	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	21
4.2.2. Mobilitatea academică	22
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	22
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	23
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	25
5.2.3. Evaluarea personalului academic	26
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	28



5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	29
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	30
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	30
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	30
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare.....	30
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	30
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	31
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii.....	32
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	33
Criteriul 6.3. Resurse financiare	33
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	33
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	34
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	34
Standard de acreditare 7. Managementul informației	35
Criteriul 7.1. Accesul la informație	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	35
Criteriul 7.2. Baze de date.....	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	36
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	37
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii	37
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii.....	38
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....	38
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	39
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	39
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	40
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	41
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari ...	42
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	43
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	43
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	43
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	44
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	44
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort.....	44
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	45
Concluzii generale:.....	46
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	49

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Extrasul din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale; 2. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IPUPS „Ion Creangă” din Chișinău nr. 1007600035769; 3. Decizia de refuz de oferire a autorizației sanitare eliberată de CSP Chișinău pe 11.10.2022; 4. Ordinul nr.380 din 30 mai 2008 cu privire la autorizarea programelor de masterat; 5. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială pentru 2021-2025; 6. Planul Strategic de dezvoltare a catedrei Asistență socială anii 2016-2020; 7. Procesul verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/213 din 18.03.2021; 8. Certificat de acreditare științifică seria P nr.080; 9. Planul de învățământ aprobat în ședința Senatului UPSC PV nr.11 din 24.06.2021, coordonat cu MEC ÎSM-01-19397 din 09.09.2021; 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (PSSFC); 12. Proiectul Manualului calității; 13. Proiectul Cartei Universitare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (UPSC) reprezintă o instituție de învățământ superior înființată în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.330 din 21.05.92, fiind succesoarea Institutului Pedagogic Moldovenesc de Stat, fondat la 16.08.40, redenumit în 1955 în Institutul Pedagogic de Stat „Ion Creangă” din Chișinău. UPSC este înregistrată în Registrul de Stat al persoanelor juridice din 01.07.2007, este încadrată armonios în structura sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, deține statut juridic, academic și științific consolidat și își desfășoară activitatea în conformitate cu actele normative naționale în vigoare. În anul 2017, UPSC a obținut calificativul de organizație competitivă pe plan internațional – categoria B (Certificat de acreditare științifică, seria P nr.080). UPSC deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară. Cu referire la Autorizația sanitară de funcționare, Rectorul UPSC a menționat că instituția a deținut acest document, care a fost valabil până în data de 01.09.2022. După expirarea termenului de valabilitate, UPSC a solicitat ANSP evaluarea pentru prelungirea termenului și a primit Decizia de refuz a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică privind Autorizația sanitară pentru funcționare în care se precizează că „Învățământul superior universitar nu se supune autorizării”, transmisă în data de 11.10.2022. În anul 2022, conform HG nr. 485 din 13.07.2022, ordinul MEC al RM nr. 752 din 21.07.2022, Instituția Publică Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău s-a reorganizat prin fuziunea (absorbția) Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol (persoană juridică absorbită), a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă (persoană juridică absorbită), a Institutului de Științe ale Educației (persoană juridică absorbită). Reorganizarea UPSC a condiționat actualizarea mai multor acte normative cu aplicabilitate internă, inclusiv a Cartei universitare, care se află în proces de aprobare. Referindu-se la impactul reorganizării, Rectorul UPSC a menționat că administrația universității și personalul științifico-didactic au depus efort considerabil pentru integrarea reușită a instituțiilor absorbite și a specificat mai multe avantaje: creșterea numărului de studenți și implicit a bugetului instituției, facilitând reducerea costurilor administrative, infrastructurale și operaționale; oferta educațională a UPSC a devenit mai diversificată; extinderea numărului de laboratoare și centre a contribuit la îmbunătățirea mediului de învățare și formare profesională; echipele de cercetare au fost consolidate; instituția și-a crescut competitivitatea la nivel național și internațional. Cadrul de funcționare a programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i>, domeniul de formare profesională - 0.319. Asistența Socială, master de profesionalizare, supus evaluării, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Din

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	relatările responsabililor de program, precum și în conformitate cu raportul de autoevaluare, s-a constatat că program reprezintă o continuitate a programului de studii superioare de la ciclul I, studii superioare de licență 0319.1 Asistență socială, care a fost acreditat de către ANACEC în anul 2018. Programul de master a fost inclus în oferta educațională a instituției în anul 2008, prin decizia Senatului Universității, (PV nr.9 din 05.05.2008) și autorizația ME din 30.05. 2008. La elaborarea/ actualizarea programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> s-a ținut cont de experiența națională și internațională în domeniu, de sugestiile absolvenților și angajatorilor. Toate informațiile de interes public privind activitatea de funcționare și organizare a procesului de studii în cadrul UPSC, inclusiv a programului de master supus evaluării, sunt plasate pe pagina web a Universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Reorganizarea UPSC prin fuziune a (absorbție) a Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, a Institutului de Științe ale Educației a contribuit la creșterea numărului de studenți și implicit a bugetului instituției, facilitând reducerea costurilor administrative, infrastructurale și operaționale; oferta educațională a UPSC a devenit mai diversificată; extinderea numărului de laboratoare și centre a contribuit la îmbunătățirea mediului de învățare și formare profesională; echipele de cercetare au fost consolidate; instituția și-a crescut competitivitatea la nivel național și internațional.		
Recomandări	Finalizarea procesului de actualizare și aprobare a actelor normative cu aplicabilitate internă, inclusiv a Cartei universitare și Manualului calității, ca urmare a expirării termenului pentru care au fost inițial elaborate, precum și ca urmare a reorganizării instituției de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta universitară înregistrată prin decizia MJ nr.282 din 23.12.2015; 2. Manualul calității aprobat proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 25.02.2016; 3. Regulamentul de asigurare a calității aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.7 din 30.03.2017; 4. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC aprobat prin proces-verbal nr.10 al ședinței Senatului UPSC din 27.05.2024; 5. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii în UPSC aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 28.01.2021; 6. Planul strategic de dezvoltare instituțională a UPSC, 2016-20, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016; 7. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025; 8. Planul de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării UPSC, 2016-2020, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016; 9. Planul strategic al DACDC pentru asigurarea calității și dezvoltării universității, 2016-2020; 10. Planul operațional de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării universității (2021) aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021; 11. Planul strategic al Comisiei de asigurare a calității a Facultății PPS, 2016-2020; 12. Planul operațional pentru anul 2021 al Facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială aprobat prin proces-verbal nr.5 din 28.04.2021; 13. Planul de activitate al Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară pentru anul de
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	studii 2022 – 2023, aprobat pe 14.09.2023; 14. Planul de dezvoltare Strategică a Catedrei Asistență Socială pentru 2021-2025; 15. Raportul instituțional privind implementarea Recomandărilor cadru aprobate pentru îmbunătățirea programelor de studii bazate pe rezultatele acreditării în instituțiile de învățământ superior nr. 01-12/364 din 11.05.2018; 16. Curricula disciplinelor incluse în programul de studii de master PSSFC; 17. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 18. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (PSSFC); 19. Proiectul Manualului calității, ediția 2024		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și responsabilii de programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> s-a constatat că pentru intervalul de referință UPSC dispune de structuri, politici, strategii și proceduri interne pentru a asigura calitatea studiilor. Acestea includ optimizarea continuă a sistemului de management al calității, promovarea unei culturi a calității bazate pe standarde internaționale universitare, evaluarea permanentă a calității în vederea corelării pregătirii specialiștilor cu cerințele documentelor normative și de dezvoltare strategică naționale, internaționale și cu strategia de dezvoltare a universității. Strategia și politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale la nivel de universitate, facultate, catedră, program: Cartei universitare, Planului de dezvoltare strategică a UPSC 2021-2025, Planurilor operaționale de acțiuni pentru asigurarea dezvoltării Universității pe ani de studii; Planului de dezvoltare strategică a Facultății pentru 2021-2025, Planului de dezvoltare strategică a catedrei; Planului de activitate a Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară; Planurilor de activitate cu privire la asigurarea calității la nivel de facultate și catedră. Unele documente cu aplicabilitate internă ale instituției sunt în proces de actualizare în contextul expirării termenului pentru care au fost elaborate, precum și ca urmare a reorganizării instituției de învățământ. Pe parcursul anilor 2022 și 2023 au planificate și realizate un șir de acțiuni orientate spre stimularea calității în cadrul subproiectului implementat de UPSC din cadrul Proiectul învățământului superior din Moldova (PÎSM), finanțat de Banca Mondială, printre care selectarea prin concurs a 45 de experți internaționali pentru actualizarea programelor de studii. În cadrul subproiectului a fost selectat un consultant de la ARACIS România pentru actualizarea Manualului Calității și a actelor normative referitoare la asigurarea calității. În procesul de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și responsabilii de programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> s-a constatat că sistemul instituțional de management al calității prevede aplicarea standardelor de calitate, evaluarea calității, mentenanța și îmbunătățirea continuă a SMC în cadrul Universității, în condițiile legii, în baza Manualului Calității, Regulamentului de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Politicii de asigurare a calității UPSC; Procedurii operaționale de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari UPSC, Procedurii de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/internă a calității UPSC, Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Regulamentului de evaluare internă a programelor de studii UPSC. Pentru sporirea calității programelor de studii, universitatea realizează multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a UPSC, actele normative cu aplicabilitate internă, acordurile de parteneriat. Studenții, ca membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară. În cadrul interviului cu echipa managerială a fost menționat că pentru discutarea anumitor probleme de calitate sunt invitați absolvenții, reprezentanții pieței muncii și angajatorii. Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> supus evaluării este racordat integral la prevederile actelor normative orientate spre asigurarea calității. Este asigurată actualizarea periodică a programului de studii pentru a răspunde exigențelor în schimbare ale societății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea Manualului Calității, aprobat la ședința Senatului UPSC (PV nr. 6, din 25.02.2016) și a altor acte normative cu aplicabilitate internă referitoare la asigurarea calității în contextul expirării termenului pentru care au fost elaborate, precum și ca urmare a reorganizării instituției de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul calității aprobat proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 25.02.2016; 2. Regulamentul de asigurare a calității aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.7 din 30.03.2017; 3. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii în cadrul UPSC aprobat prin proces-verbal nr.10 al ședinței Senatului UPSC din 27.05.2024; 4. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii în UPSC aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 28.01.2021; 5. Planul operațional pentru anul 2021 al Facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială aprobat prin proces-verbal nr.5 din 28.04.2021; 6. Planul de activitate al Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară pentru anul de studii 2022 – 2023, aprobat pe 14.09.2023; 7. Planul de dezvoltare Strategică a Catedrei Asistență Socială pentru 2021-2025; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (PSSFC); 10. Interviu cu cadrele didactice; 11. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UPSC dispune de structuri instituționale de asigurare a calității funcționale și eficiente. Structurile de management al calității sunt ierarhizate pe trei niveluri: universitate, facultate și catedră. La nivel de instituție există Direcția pentru Managementul Academic și Asigurarea Calității, în cadrul căreia funcționează Secția Asigurarea Calității și Dezvoltare Curriculară (SACDC), Comisia Senatului pentru Educație și Calitate (CSEQ), la nivel de facultate există Comisia de calitate (CQF), structură a Consiliului Facultății, la nivel de catedră este constituit Comitetul de calitate (CQC). Fiecare nivel ierarhic este funcțional, eficient și deține acte normative de funcționalitate internă. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a UPSC. În procesul de evaluare externă s-a constatat că în UPSC au fost realizate 4 tipuri de programe instituționale de formare în ceea ce privește managementul calității: pentru auditori interni, pentru manageri și coordonatori de programe, pentru cadrele științifico-didactice și pentru studenți. S-a constatat că în perioada de referință au fost realizate un șir de acțiuni orientate spre asigurarea calității programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> supus evaluării, cum ar fi evaluarea periodică a eficacității programului, evaluarea programului de către studenți, absolvenți, angajatori, actualizarea planului de învățământ, curricula, editarea suporturilor curriculare. UPSC aplică chestionare de evaluare de către studenți a activității didactice, a calității cursului, a programului de studiu de către absolvenți, a satisfacției de către angajator a competențelor absolvenților formate prin program etc. De regulă, chestionarele sunt administrate și prelucrate on-line, în baza rezultatelor se întocmesc rapoarte de evaluare, care sunt discutate în ședințele SMC, la toate 3 niveluri erarhice, iar în baza lor se stabilesc acțiuni de îmbunătățire și se iau decizii referitor la SMC programului de studii evaluat. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a UPSC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

și punctajul acordat			
Puncte tari	Universitatea a dezvoltat și aplică 4 tipuri de programe instituționale de formare axate pe managementul calității (pentru auditori interni, pentru manageri și coordonatori de programe, pentru cadrele științifico-didactice și pentru studenți).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta universitară înregistrată prin decizia MJ nr.282 din 23.12.2015; 2. Planul strategic de dezvoltare instituțională a UPSC, 2016-20, aprobat prin proces-verbal nr. 8 al ședinței Senatului UPSC din 28.04.2016; 3. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025, aprobat prin proces-verbal al ședinței Senatului UPSC din 25.03.2021; 4. Strategia de internaționalizare a UPSC pentru perioada 2019-2025, aprobat prin proces-verbal nr. 12 al ședinței Senatului UPSC din 30.05.2019; 5. Planul strategic de dezvoltarea al Facultății Psihologie și Psihopedagogie specială, aprobat la Ședința Consiliului Facultății de Psihologie și Psihopedagogie Specială, proces-verbal nr 5 din 28 aprilie 2021; 6. Planul de dezvoltare Strategică a Catedrei Asistență Socială pentru 2021-2025, aprobat la ședința Catedrei Asistență Socială proces-verbal nr.1 din 31.08.2021; 7. Regulament privind acordarea statutului de profesor invitat în cadrul UPSC aprobat prin proces-verbal nr.7 al ședinței Senatului UPSC din 24.02.2022; 8. Certificate de mobilitate ERASMUS+ ale cadrelor didactice; 9. Interviu cu echipa managerială; 10. Interviu cu coordonatorii de program; 11. Interviu cu cadrele didactice; 12. Interviu cu studenții; 13. Interviu cu angajatorii; 14. Dosarele cadrelor didactice; 15. Tabelul obligatoriu 1.1.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că aspectele de internaționalizare a programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> supus evaluării se realizează în baza Strategiei de internaționalizare a UPSC în perioada 2019-2025 și este coordonată de Secția Relații Internaționale și Managementul proiectelor din cadrul UPSC, în condițiile respectării legislației în vigoare și a tratatelor internaționale. Programul de studii superioare de master a fost racordat la Cadrul European al Calificărilor și cerințele documentelor procesului Bologna prin compatibilizarea cu programe de studii similare din spațiul european al educației și cercetării pentru a facilita mobilitatea academică. Din interviul cu administrația instituției și cu cadrele didactice constatăm că, în ultima perioadă, se pune accent pe implicarea în proiecte internaționale, invitarea cadrelor didactice din străinătate pentru implicare în procesul didactic, admiterea studenților străini la programele de studii, racordarea programului de studii la cadrul European al calificărilor. Din analiza Tabelului obligatoriu 1.1, a dosarelor personale ale angajaților și din interviurile realizate, am stabilit că în perioada evaluată la programul de studii superioare de master PSSFC au fost realizate 10 stagii peste hotare ale cadrelor didactice, au fost încheiate 85 de acorduri de colaborare cu universități și instituții de învățământ din afara țării, 7 din ele fiind pe dimensiunea programului, 5 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic, cadrele didactice au participat la cca 50 de conferințe internaționale, circa 100 masteranzi au participat la conferințe științifice internaționale, 24 studenți străini au fost admiși la studii de master. Din interviurile realizate cu cadrele didactice s-a constatat că două cadre didactice au beneficiat de mobilități de predare peste hotare. Din interviurile realizate cu studenții și absolvenții programului și din analiza tabelului obligatoriu 1.1. a fost stabilit că nici un student n-a beneficiat de mobilitate academică peste hotare. Universitatea susține financiar publicațiile personalului academic peste hotare, deplasările pentru participare la anumite evenimente științifice, vizite de studii, evenimente de promovare a instituției peste hotare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	UPSC a elaborat și implementează strategia de internaționalizare instituțională, asigură transparența proceselor de mobilitate academică internațională, oferă personalului academic și studenților setul complet de documente de suport pentru realizarea mobilității academice.		
Recomandări	Consolidarea acțiunilor de sporire a numărului de mobilități academice internaționale ale cadrelor didactice și studenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, (HG al RM nr. 482 din 28.06.2017), cu modificările ulterioare; 2. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate (nr. 1625 din 12.12.2019); 3. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021; 4. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (PSSFC), aprobat la ședința catedrei (PV nr.12 din 16.06.2021), Consiliul Facultății (PV nr. 8 din 23.06.21), ședința Senatului universitar din 28.04.2016, PV nr.8, aprobat de MECC în data de 21.10.2016 cu nr. 18023; 5. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master PSSFC reactualizat, aprobat de Senatul Universității, PV nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat cu MEC ÎSM-01-19397 din 09.09.2021; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; 7. Interviu cu responsabilii de program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UPSC dispune de acte normative instituționale de proiectare și aprobare a programelor de studii. Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> supus evaluării este elaborat în conformitate cu documentele normative în vigoare naționale și instituționale. Responsabilii de program au confirmat că procesele de proiectare și aprobare a programului de studii au derivat din prevederile cadrului normativ în vigoare: Codul Educației al RM, Cadrul Național al Calificărilor, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (2017), cu modificările ulterioare, Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. La elaborarea programului s-a ținut cont de politica internă de asigurare a calității care este parte a managementului strategic al UPSC, cadrul normativ intern: Regulamentul de organizare a studiilor în cadrul UPSC în baza SNCS. Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> conține toate elementele proiective și structurale: Nota explicativă (profilul specialității/ standardul profesional), calendarul universitar, planul de învățământ, fișele/ curricula pe discipline, suportul curricular etc., proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ, examinate și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	aprobate la nivel de Catedră, Facultate, Senat, MEC. Actualizarea Programului a fost realizată în anul 2021		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor (2018); 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (PSSFC), aprobat la ședința catedrei (PV nr.12 din 16.06.2021), Consiliul Facultății (PV nr. 8 din 23.06.21), ședința Senatului universitar din 28.04.2016, PV nr.8, aprobat de MECC în data de 21.10.2016 cu nr. 18023; 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master PSSFC reactualizat, aprobat de Senatul Universității, PV nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat cu MEC ÎSM-01-19397 din 09.09.2021; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; 5. Interviu cu responsabilii de program.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este racordat la prevederile Cadrului Național al Calificărilor (2018), nivel 7 CNCRM (nivel 7 ISCED), domeniul Științe sociale și comportamentale. Programul de studii PSSFC asigură formarea de competențe generale și specifice stipulate de CNC prin unitățile de curs din planul de învățământ și contribuie la realizarea finalităților de studiu în corespundere cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului universitar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică UPSC 2021-2025; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (nr.120 din 10.02.2020); 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (PSSFC), aprobat la ședința catedrei (PV nr.12 din 16.06.2021), Consiliul Facultății (PV nr. 8 din 23.06.21), ședința Senatului universitar din 28.04.2016, PV nr.8, aprobat de MECC în data de 21.10.2016 cu nr. 18023; 4. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master PSSFC reactualizat, aprobat de Senatul Universității, PV nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat cu MEC ÎSM-01-19397 din 09.09.2021; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; 6. Interviu cu responsabilii de program.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Misiunea Programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este specificată în Nota explicativă, elaborată în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I, de master (ciclul II) și integrate (nr.120 din 10.02.2020) și constă în aprofundarea echilibrată a bazei disciplinare și profesionale generale, precum și medierea unei calificări specifice pentru domeniul politicilor sociale de sprijin a familiei și copilului. Programul de studii este orientat spre pregătirea specialiștilor pentru domeniul asistenței sociale, al susținerii familiei și copilului și este axat pe studierea unor cursuri generale și specifice cu aplicații practice. Programul are drept scop major pregătirea unor specialiști capabili să facă față provocărilor din domeniul asistenței sociale, să manifeste o perspectivă comprehensivă în vederea găsirii unor soluții pertinente la problemele sociale ale familiilor și copiilor. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la strategiile naționale și internaționale, realitățile și tendințele din domeniu, misiunea universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate 2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021; 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (PSSFC), aprobat la ședința catedrei (PV nr.12 din 16.06.2021), Consiliul Facultății (PV nr. 8 din 23.06.21), ședința Senatului universitar din 28.04.2016, PV nr.8, aprobat de MECC în data de 21.10.2016 cu nr. 18023; 4. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master PSSFC reactualizat, aprobat de Senatul Universității, PV nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat cu MEC ÎSM-01-19397 din 09.09.2021; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; 6. Interviu cu responsabili de program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ al programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este elaborat în conformitate cu documentele normative ale Guvernului și Ministerului Educației și Cercetării al RM și actele normative interne ale instituției. Conținutul planurilor de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (nr.120 din 10.02.2020) și include 4 componente: temporală, formativă, acumulare, evaluare. Componenta formativă a planului de învățământ la programul de master respectă întocmai prevederile corespunzătoare ale Planului-cadru, care este constituit din componenta fundamentală oferită în regim obligatoriu, componenta de specialitate care include unități de curs/module de ramură (obligatorii și opționale) și activități practice și de cercetare (obligatorii). Planul de învățământ cuprinde atât discipline de cunoaștere avansată în cadrul programului de studii, cât și module de pregătire complementară, necesare pentru o inserție rapidă a absolventului pe piața muncii. Elementul formativ de bază al planului de învățământ este unitatea de curs, care se realizează prin prelegeri, seminare, proiecte de cercetare, studii de caz, studiu individual ghidat. Planul de învățământ la programul de master PSSFC asigură continuitatea formării de la programul de licență Asistență Socială cu aprofundarea și sporirea gradului de complexitate. Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este monitorizat prin feedback-ul informațional primit de la studenți și alți beneficiari ai fiecărui program, obținut ca rezultat al chestionărilor; autoevaluarea efectuată de Comitetul AQ la finele anului de studii și prezentată la ultima ședință de catedră din an.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	Modernizarea planului de învățământ se realizează sistematic cu luarea în calcul a recomandărilor ce vin din partea cadrelor didactice, a masteranzilor, absolvenților, angajatorilor. În cazul înscrierii la programul de master a absolvenților unui program de studii ciclul I dintr-un domeniu de formare profesională diferit, studentul urmează să acumuleze 30 de credite de studii transferabile la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente programului de studii, stabilite în planul de învățământ ca minim curricular. Acumularea minimului curricular se realizează conform prevederilor Procedurii de acumulare a minimului curricular inițial, ciclul II, studii superioare de master, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, PV nr. 8 din 02.03.2023.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (nr.120 din 10.02.2020). 2. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021; 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (PSSFC), aprobat la ședința catedrei (PV nr.12 din 16.06.2021), Consiliul Facultății (PV nr. 8 din 23.06.21), ședința Senatului universitar din 28.04.2016, PV nr.8, aprobat de MECC în data de 21.10.2016 cu nr. 18023; 4. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master PSSFC reactualizat, aprobat de Senatul Universității, PV nr. 11 din 24.06.2021 și coordonat cu MEC ÎSM-01-19397 din 09.09.2021; 5. Fișa disciplinei; 6. Structura-tip a curricula pe discipline la UPSC; 7. Proces verbal nr.2 al ședinței catedrei AS din 27.09.2022; 8. Interviu cu responsabilii de program.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că la UPSC sunt stabilite cerințe unice pentru elaborarea curricula pe discipline, materialelor curriculare și Fișelor disciplinelor. Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este asigurat 100% cu fișa disciplinei/curricula pe discipline. Curricula pe disciplinele incluse în planul de învățământ asigură realizarea finalităților și dezvoltarea competențelor fiind proiectată în matricea corelării finalităților de studii din Planul de învățământ. Curricula pe discipline reflectă cadrul conceptual, competențe profesionale și finalitățile de studii, repartizarea temelor pe ore, specificarea obiectivelor de referință în funcție de unitățile de conținut propuse, sarcini pentru activități individuale, modalități de evaluare, bibliografia recomandată. După aprobare, fișele disciplinelor și curricula programului de studii se păstrează la catedră, în varianta printată și electronică. Fișele disciplinelor sunt incluse în Catalogul cursurilor cu acces deschis pe site-ul universității, iar curricula – în repozitoriul Bibliotecii Universitare a UPSC. În conformitate cu actele normative instituționale, titularul de disciplină actualizează curricula pe discipline ori de câte ori este necesar. Pentru evidențierea elementelor de noutate, operate în curricula pe discipline la program, considerăm necesară elaborarea fișei de înregistrare a acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Puncte tari	Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este asigurat 100% cu fișa disciplinei/curricula pe discipline.
Recomandări	Elaborarea fișei de înregistrare a actualizării curricula pe discipline, pentru evidențierea elementelor de noutate operate.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; 2. Interviu cu cadrele didactice; 3. Interviu cu studenții; 4. Interviu cu absolvenții; 5. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> oferă noi experiențe în analiza schimbărilor produse în familia din societatea contemporană, a factorilor care influențează fenomenele psihosociale și modul în care sistemul de protecție și asistență socială poate susține familia și copilul. Anual catedra de Asistență socială analizează planul de învățământ, inclusiv relevanța conținutului disciplinelor, cu luarea în calcul a necesităților pieței muncii și tendințelor actuale din domeniu. În procesul de actualizare a programului de învățământ Catedra de profil ține cont de recomandările angajatorilor, studenților, cadrelor didactice, absolvenților și introduce modificări cu scopul racordării acestuia la cerințele cadrului legislativ și normativ în vigoare, la exigențele pieței muncii, la noile standarde de acreditare a prestatorilor de servicii sociale. Formarea în cadrul programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> le-a permis absolvenților să se implice cu succes în activități cu impact social la nivel de localitate, regiune, țară, dovedind relevanța studiilor prin performanțe apreciate. Absolvenții programului dețin diverse funcții propuse de piața muncii pentru acest nivel de formare profesională: asistent social, expert social, asistent social supervisor, conducător de departamente de asistență socială, conducător de asociații, filiale și organizații din domeniul social, manager de proiecte cu problematica socială, consultant în organizații neguvernamentale, specialist în elaborarea, monitorizarea și evaluarea politicilor și strategiilor sociale, consultant în probleme de evaluare și monitorizare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, PV nr. 10 din 21.04.2022. 2. Program de incluziune educațională a studenților/masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (Ciclul 1, licență. Ciclul 2, masterat), din 2019. 3. Curriculum-urile unităților de curs. 4. Interviu cu coordonatorii programului. 5. Interviu cu studenții.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma vizitei la instituție s-a constatat că formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” au fost stabilite în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Studiile la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” sunt organizate prin învățământ cu frecvență. Numărul total de ore atribuit disciplinelor este stabilit în funcție de prevederile Planului - cadru. Pe parcursul vizitei efectuate la instituție s-a constatat că procesul de predare-învățare la programul de master supus evaluării respectă prevederile cadrului normativ național și instituțional. Acesta contribuie și la atingerea obiectivelor programului de studii printr-o abordare inclusivă și adaptată nevoilor diverse ale studenților. Formele și modalitățile de organizare specifice disciplinelor academice proiectate și desfășurate în cadrul programului sunt: <i>curs, seminar, laborator, lucru individual, stagiul de practică</i>, având pondere diferită în planul de învățământ. Tipologia cursurilor și a seminarelor realizate la disciplinele academice este în corespundere cu principiul centrării pe student. Majoritatea <i>cursurilor</i> sunt mixte/prelegere-dezbateri și presupun o comunicare eficientă între profesor și masterand. <i>Seminarele</i> sunt interactive și prevăd analiza de concepții, analiza datelor studiilor, proiectarea diferitor tipuri de intervenții sociale. Lucrul individual pentru fiecare disciplină este descris în Curricula disciplinară, în care se specifică: <i>unitățile de curs pentru studiul individual, număr de ore, subiectul, produsul preconizat și modalitățile de evaluare</i>. Analiza curricula pe discipline, interviurile realizate cu cadrele didactice, studenții, coordonatorii programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” a dovedit că activitățile didactice sunt structurate într-un mod care favorizează înțelegerea și aplicarea cunoștințelor, în timp ce metodele de evaluare sunt diverse și inclusive. Organizarea procesului de predare-învățare în cadrul programului supus evaluării este axată și pe incluziunea educațională a persoanelor cu nevoi speciale, oferind suport adecvat și resurse necesare pentru studenții care au cerințe educaționale speciale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 6 din 28.01.2021. 2. Aprobarea metodelor centrate pe student în procesul de predare-învățare-evaluare, PV nr.3 din 16.10.2023. 3. Curricula unităților de curs. 4. Interviu cu profesorii. 5. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare s-a constatat că abordările pedagogice centrate pe student sunt documentate de catedra de profil și sunt integrate în toate componentele curriculare din cadrul programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”. Metodele de predare-învățare-evaluare sunt discutate la catedră la începutul fiecărui an de învățământ și sunt axate pe nevoile studentului, astfel încât acesta să beneficieze de condiții optime pentru evoluția profesională. Studenții sunt consultați cu privire la activitățile didactice desfășurate, periodic fiind chestionați referitor la calitatea studiilor și a formelor de organizare a activității didactice. Consultarea se referă inclusiv la diverse aspecte ale procesului de predare-învățare (metode de predare, asigurarea metodică, comunicarea profesor-student, lucrul individual, proiecte de cercetare și de intervenție inițiate în cadrul cursurilor conform curriculum-ului). Din interviurile cu profesorii rezultă o preocupare constantă pentru utilizarea unei pedagogii axate pe nevoile diferențiate ale studenților. Selectarea metodelor de predare se bazează pe feedback-ul studenților, acumulat periodic prin diverse metode, inclusiv prin sondaj. Recomandările se iau în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	calcul la ajustarea periodică programului de învățământ sau a conținutului unei unități de curs. Studenții intervievați au fost unanimi în ceea ce privește eforturile corpului profesoral de la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” cu privire la adaptarea constantă a procesului de învățământ la nevoile lor. Acordarea suportului individual al masteranzilor se realizează prin consilierea pe perioada formării profesionale și consultații individuale, inclusiv prin poșta electronică a grupei, grupuri tematice în spațiul gmail, grupuri pe facebook. Transpunerea principiului centrării procesului de învățare pe student permite combinarea diverselor modalități de organizare a activității didactice, valorificarea variilor strategii didactice și metodelor, luarea în considerație a stilurilor de învățare a studenților astfel realizându-se principiul individualizării învățării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Preocupare constantă pentru adaptarea procesului educațional la nevoile și stilurile de învățare ale studenților. Crearea unui mediu de învățare stimulativ prin utilizarea unei game diverse de metode de predare-învățare, favorizând angajamentul și înțelegerea profundă a conținutului de către studenți. Implicarea în procesul de predare a practicienilor, ceea ce asigură o conexiune strânsă între formarea academica și cea practica.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare a Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” pentru anii 2022-2025, aprobată în ședința Senatului, PV nr. 7 din 24.02.2022. 2. Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”. 3. Politică de Dezvoltare a Resurselor Informaționale Bibliotecii Științifice a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, PV. nr. 6 din 27.01.2022. 4. Regulamentul de organizare și funcționare a Repozitoriului instituțional al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, PV. nr. 3 din 26.11.2015. 5. Repozitoriul digital universitar. 6. Diverse documente depozitate pe Google Classroom la nivel de catedră și de unități de curs. 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a universității. 8. Interviu cu studenții		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare s-a verificat și s-a confirmat corectitudinea și acuratețea informațiilor din tabelul referitor la utilizarea tehnologiilor informației și comunicațiilor (TIC) în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare pentru programul de studii superioare de master, ciclul II. Am constatat că platformele educaționale sunt folosite în proporție de peste 90% din unitățile de curs. Infrastructura dedicată procesului educațional include echipamente de ultimă generație, precum proiectoare, calculatoare, camere video, laboratoare de informatică, iar universitatea beneficiază de inițiativele CNIDE Clasa Viitorului. Biblioteca Științifică oferă acces la materiale electronice, biblioteca digitală, catalog electronic, și un repozitoriu digital. În ceea ce privește instrumentele TIC și software-urile specifice folosite în activitățile didactice, acestea includ Google Classroom, Google Drive, Zoom și altele. Din interviurile cu reprezentanții echipei manageriale a universității, rezultă că profesorii, inclusiv cei implicați în programele de studii superioare de master, au beneficiat de formare continuă în utilizarea TIC, cu sprijinul diverselor proiecte internaționale dar și al administrației universității. Integrarea TIC în educație apare ca fiind transversală în documentele analizate și în practicile relatate de profesori și studenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

și punctajul acordat			
Puncte tari	Integrarea TIC în mod transversal în procesul didactic și de învățare.		
Recomandări	Implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare a utilizării TIC în procesul de predare-învățare pentru a identifica și remedia potențialele probleme sau neajunsuri.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Calendarul universitar pentru programele de studii superioare de master 120 credite, anul universitar 2023-2024 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”, PV nr. 11 din 24.06.2021 3. Orarul la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”, semestrul I, anul universitar 2022-2023. 4. Orarul sesiunii de iarnă, 2022-2023, ciclul II, Catedra Asistență socială.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei la instituție am constatat că calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”. Conform documentelor prezentate, constatăm că modul de organizare semestrială/săptămânală a procesului de studiu este reflectat în orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului conform procedurilor interne. Orarul activităților este plasat pe pagina Web. S-a constatat că orarul detaliază organizarea materiilor pe zile, săptămâni și semestre, precizând tipul activității (curs, seminar), ora, locația și numele profesorului. Orarul este disponibil atât fizic, pe panourile de anunțuri, cât și online, pe site-ul universității. Calendarul academic și orarul prezintă o repartizare clară a activităților didactice pe parcursul anului universitar, incluzând stabilirea duratei semestrelor, perioadelor de practică, sesiunilor de examene, evaluărilor și a vacanțelor. Calendarul universitar și orarul sunt elaborate conform prevederilor planului de învățământ la programul de studii, este actualizat anual și aprobat de Senatul UPSC. Orarul poate fi consultat pe pagina web a UPSC și la Avizierul facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I licență, ciclul II master), ap. ȘS PV 6 din 25.02.16; 2. Practica de specialitate. Ghid pentru stagiați: Program de studii Politici sociale de susținere a familiei și copilului: (ciclul II, studii superioare de master), ediția 2023; 3. Demersuri, ordine și rapoarte de practică; 4. Curriculum al stagiilor de practică; 5. Exemplu de borderou de evaluare a stagiilor de practică; 6. Interviu cu studenții; 7. Interviu cu absolvenții; Interviu cu angajatorii;
Constatări făcute în timpul	În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că stagiile de practică în cadrul programului de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” se organizează în deplină concordanță cu normele și reglementările naționale și instituționale. Ponderea creditelor acordate stagiilor de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

procesului de evaluare externă	practică în planurile de studii corespund normelor recomandate de Planul-cadru al ministerului de resort. La nivel instituțional, sunt elaborate o serie de documente ce rezultă din cadrul normativ național și care încadrează activitatea de practică a studenților. Prin furnizarea unui ghid detaliat de organizare a practicii de specialitate, însoțit de documentația necesară, studenților li se asigură toate resursele necesare pentru a respecta cerințele practice ale programului. Catedra de Asistență socială solicită opinia angajaților în ajustarea curriculumului stagiilor de practică și a ghidului de practică pentru a se asigura că acestea rămân relevante și actualizate în raport cu schimbările din domeniul respectiv. Stagiile de practică se desfășoară conform curriculumului stagiilor de practică. Graficul desfășurării stagiilor a respectat termenii temporali prevăzuți de planurile de învățământ în vigoare și calendarul universitar. Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studiu, care sunt formulate în Nota explicativă la planul de învățământ. Feedback-ul colectat de la studenți indică faptul că structura și organizarea practicii de specialitate corespund obiectivelor educaționale stabilite, facilitând atingerea rezultatelor de învățare dorite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II – studii superioare de master), proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 25.02.2016. - Lista acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică în UPSC, proces-verbal nr 7, aprobat la Ședința Senatului din 1.03.2023. - Lista acordurilor de colaborare/Convenții-cadru de parteneriat încheiate pentru organizarea și desfășurarea stagiului de practică de specialitate la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”. - Exemple de acorduri și contracte de colaborare privind realizarea stagiilor de practică - Interviu cu coordonatorii de program. - Interviu cu cadrele didactice. - Interviu cu angajatorii. - Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea a dezvoltat o serie de parteneriate atât pe plan național, colaborând cu o varietate de instituții, asociații și ONG-uri semnificative în domeniu, cât și pe plan internațional, acordând o atenție specială colaborărilor cu entități din România. În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că stagiile de practică se realizează în unități-bază, identificate în cadrul parteneriatului social, în conformitate cu Regulamentul instituțional. Instituțiile selectate pentru efectuarea stagiilor de practică sunt compatibile cu obiectivele specifice ale stagiilor de practică de specialitate, dar și cu scopurile generale ale programului de studii evaluat. În vederea realizării scopului și a obiectivelor stagiului de practică la nivelul universității sunt încheiate cca 22 de acorduri de colaborare și convenții de activitate comună cu instituții sociale. Validitatea și eficiența acestor acorduri au fost confirmate prin feedback-ul colectat din diverse surse: - Analiza acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică a subliniat angajamentul partenerilor în oferirea unui mediu de practică adecvat și sigur pentru studenți. - Feedback-ul pozitiv primit de la studenți, în cadrul interviurilor, a confirmat instruirea adecvată primită și relevanța stagiilor de practică. - Angajatorii, în interviurile lor, au subliniat satisfacția față de pregătirea studenților de la cele două programe de master evaluate și importanța acordurilor de colaborare semnate de aceștia cu universitatea în asigurarea unei punți eficiente între mediul academic și cel profesional.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	Din interviul cu coordonatorii de program constatăm că selectarea unităților-baze se efectuează la propunerea catedrelor de specialitate în funcție de domeniile de formare profesională și capacitățile unităților-baze. Propunerile de stagii de practică venite din partea instituțiilor partenere sunt centralizate la catedră. Studenții au posibilitatea să aleagă o instituție din baza de date a catedrei sau să își selecteze independent locul unde doresc să își realizeze stagiul de practică, luându-se astfel în considerare interesele și direcțiile de cercetare ale fiecărui student în parte. Studenților angajați în câmpul muncii, în domeniul de specialitate coerent cu program de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”, universitatea le oferă posibilitatea de a-și efectua practica la propriul loc de muncă, facilitând astfel integrarea experienței profesionale cu parcursul academic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Încurajarea studenților să realizeze stagii de practică peste hotarele Republicii Moldova.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de master în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Proces-verbal nr. 7 din 30.03.2017; 2. Regulament de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), PV nr. 8 din 02.03.2023; 3. Model de borderou de evaluare; 4. Exemplu de raport al președintelui comisiei de susținere a tezelor de master; 5. Exemplu de raport al comisiei de evaluare a tezelor de master; 6. Interviu cu profesorii; 7. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare externă s-a constatat că organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice se desfășoară în conformitate cu regulamente instituționale și actele normative naționale în vigoare, contribuind la atingerea obiectivelor de învățare stabilite. Procesul de evaluare a rezultatelor academice în cadrul programului de master supus evaluării se realizează prin: evaluarea curentă, care se efectuează prin diverse modalități stabilite de către titularul unității de curs/modulului, evaluarea periodică, care se realizează în cadrul orelor de contact direct, evaluarea finală, care se realizează la finalizarea unităților de curs, fiind programată în sesiuni de examene, conform Calendarului universitar. Rezultatele evaluărilor realizate în cadrul unităților de curs sunt înscrise, la final de semestru, în borderourile eliberate, în acest scop, pentru fiecare unitate de curs. Criteriile și metodele de evaluare sunt prezentate studenților și discutate cu aceștia în cadrul primei întâlniri de la începutul fiecărui curs. Ele sunt de asemenea amintite și explicitate în instrumentele de evaluare furnizate studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Procesul de evaluare include atât evaluarea formativă, care oferă feedback continuu pentru îmbunătățirea performanței studenților, cât și evaluarea sumativă, care evaluează performanța globală într-o unitate de curs sau la finalul unui semestru.		
Recomandări	Aplicarea metodelor de evaluare echitabilă și accesibilă pentru toți studenții.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), PV nr. 8 din 02.03.2023. 2. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master), proces-verbal nr. 6 al ședinței Senatului UPSC din 25.02.2016. 3. Curriculum al stagiului de practică 4. Exemplu de raport cu privire la practica de specialitate la ciclul II: program de studii: Politici sociale de susținere a familiei și copilului, 22.12.2021. 5. Exemplu de borderou de evaluare a stagiilor de practică.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că formele de realizare și criteriile de evaluare a activității studenților în cadrul stagiilor de practică la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” sunt prevăzute în documentele normative și proiective, iar stagiile de practică sunt realizate în conformitate cu normele în vigoare și contribuie la realizarea obiectivelor de învățare. Procesul de evaluare a stagiilor de practică este bazat atât pe principiile evaluării formative, cât și pe cele ale evaluării sumative. Se iau în calcul aspecte precum participarea studentului la sarcinile elaborate în cadrul stagiului de practică, acumularea cunoștințelor de specialitate, a competențelor profesionale. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii (evaluare curentă), precum și la finalizarea acestei activități în corespundere cu actele normative și curriculum. Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către tutore și conducătorul practicii din cadrul universității, luând în considerație participarea studentului la activitățile proiectate în cadrul stagiului și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a activităților incluse în programul practicii. În procesul de evaluare am constatat că evaluarea finală a stagiilor se efectuează în cadrul conferințelor de totalizare, după finalizarea practicii, la care studenții susțin oral un Raport și prezintă Portofoliul de practică. Rezultatele evaluării sunt sintetizate în fișele de evaluare a stagiilor de practică, dar și într-un raport al coordonatorului de practică, unde sunt consemnate realizările, punctele tari dar și cele care necesită ameliorări. Rezultatele stagiilor de practică sunt discutate la ședința catedrei și sunt documentate în procesele verbale corespunzătoare. Catedra aplică sistematic chestionare cu privire la calitatea procesului de studii, inclusiv a stagiilor de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Procesul de evaluare acoperă diverse aspecte ale performanței studenților în timpul stagiilor de practică, inclusiv participarea activă, acumularea de cunoștințe și dezvoltarea competențelor profesionale.		
Recomandări	Încurajarea studenților să participe la evaluarea reciprocă, permițându-le să-și evalueze colegii și să primească feedback de la aceștia, pentru a promova învățarea colaborativă și dezvoltarea abilităților de gândire critică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea admiterii la studii superioare de master, Ciclul II, pentru anul universitar 2023 – 2024, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, PV nr. 11 din 30.05.2023. 2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 3. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”. 4. Planul de înscriere la studii superioare de master - ciclul II, admiterea 2023 5. Tabel 4.1 Admiterea studenților la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei la instituție, am constatat că admiterea studenților la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” corespunde cu prevederile actelor normative care reglementează acest proces. În cadrul interviurilor, au fost evocate practicile proprii de recrutare și admitere a studenților la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, în general, și la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”, în particular. S-a constatat preocuparea responsabililor de program, dar și a administrației universității de asigurarea șanselor egale pentru toți candidații, de a le oferi elevilor din toată țara oportunitatea să viziteze universitatea în cadrul săptămânii ușilor deschise, să asiste la o lecție, pentru a înțelege esența studiilor oferite de UPSC, să participe la școlile duminicale sau să beneficieze de un traseu personalizat pentru a descoperi universitatea. Procesul de admitere este fondat pe principii meritocratice și de transparență, cu detalii despre procedurile de admitere, numărul locurilor vacante la buget și contract, disponibile pe site-ul universității (https://upsc.md/). Conform datelor din planul de înscriere la studii superioare de master, disponibil pe site-ul universității, a datelor din tabelului 4.1, dar și în urma vizitei la instituție, constatăm realizarea constantă și fără întreruperi a admiterii la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”, din anul 2017 până în prezent.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat;	1	1
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari	Diversitatea și reprezentativitatea studenților în cadrul programelor evaluate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea admiterii la studii superioare de master, Ciclul II, pentru anul universitar 2023 – 2024, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, PV nr. 11 din 30.05.2023. 2. Programul individual de incluziune educațională a studenților/masteranzilor cu cerințe educaționale speciale la programele de studii (ciclul I, Licență; ciclul II, Master). 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”. 5. Interviu cu studenții
Constatări făcute în timpul	UPSC implementează politicile de stat în domeniul educației incluzive, tinde a crea un mediu educațional incluziv. Cadrele didactice universitare sunt formate în domeniul educației incluzive, sunt autori de manuale, implementează proiecte naționale și internaționale, organizează manifestări

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

procesului de evaluare externă	științifico-practice dedicate incluziunii, are un Laborator de Educație Incluzivă. În urma vizitei în instituție, am constat că la programul de studii supus evaluării nu au existat cereri de admitere la studii din partea persoanelor provenite din grupuri dezavantajate sau care să necesite un plan individual de incluziune. Universitatea a dezvoltat și implementează un cadru normativ cu aplicabilitate internă care promovează accesul tuturor la ofertele sale educaționale, existând inclusiv un plan specific de incluziune educațională destinat studenților din ciclurile I și II. Interviurile cu echipa managerială a universității, coordonatorii de program și studenții, precum și inspecția infrastructurii, au evidențiat mai multe măsuri cu caracter social, dar și facilități adaptate pentru nevoile persoanelor cu cerințe speciale. Universitatea dispune de 100% capacitate de asigurare a studenților cu cămin. Spațiile sunt echipate cu rampă de acces pentru persoanele cu mobilitate redusă, semnalizări vizuale optimizate, echipamente adaptate – precum mouse-uri TrackBall și tastaturi în Braille pentru persoanele cu deficiențe vizuale sau motorii și săli de curs special echipate. Astfel, universitatea se aliniază la reglementările în vigoare privind recrutarea și admiterea studenților ce provin din grupuri dezavantajate în programele educaționale oferite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Facultatea dispune de document normativ care să reglementeze accesul grupurilor dezavantajate la ofertele sale educaționale și de un program individual de incluziune educațională a studenților/masteranzilor cu cerințe educaționale speciale Universitatea dispune de o infrastructura fizica ce permite accesul persoanelor cu necesități speciale la ofertele educaționale. Universitatea poate asigura cu cămin 100% din studenți.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Procedura de acumulare a minimului curricular inițial, ciclul II, studii superioare de master, în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, PV nr. 8 din 02.03.2023 - Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, PV nr. 10 din 21.04.2022 - Regulament de evaluare a competențelor și finalităților de studiu ale studenților Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ciclul I, Licență; ciclul II, Master), PV nr. 8 din 02.03.2023. - Tabel 4.2 Promovabilitatea studenților. - Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Promovarea studenților de la programul de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Vizita în instituție a permis să constatăm că în cadrul programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” se respectă prevederile legale prin care studenții sunt promovați în următorul an de studii acumulând pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ, pentru anul respectiv, sau indicate în contractul de studii. Datelor prezentate în Tabelul 4.2 demonstrează că la programul de studii evaluat sunt cel puțin 6 promoții de absolvenți, în timp ce coordonatorii programului au specificat ca, de fapt, generațiile de absolvenți se succed continuu încă din 2009. În baza analizei datelor din Tabelul 4.2, se poate observa că la programele de studii evaluate, rata medie de promovabilitate a fost înaltă în fiecare an. Acest lucru evidențiază nu doar lipsa abandonului, dar și angajamentul instituției de a lucra atent cu fiecare student pentru a asigura realizarea obiectivelor academice. Mai mult, rata abandonului la aceste programe este extrem de scăzută, fapt ce confirmă că instituția de învățământ își

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	îndeplinește standardul de a avea o promoție de absolvenți la programul de studiu evaluat, în fiecare an, corespunzător cerințelor de acreditare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Promovabilitate ridicată și rată scăzută a abandonului la programele de studii evaluate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament privind mobilitatea academică a studenților, cadrelor didactice și administrative de la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, PV 5 din 23.12.2021. - Ghidul studentului Erasmus+ - Tabel 4.3 Mobilitatea academică a studenților la programul de studii „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” - Interviu cu studenții		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de mobilitate academică al studenților din cadrul programului de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” este în deplină conformitate cu reglementările actuale. Acest program de studii facilitează participarea studenților la schimburi academice naționale și internaționale prin intermediul mai multor acorduri de colaborare stabilite de facultate. Conform feedback-ului obținut din interviurile cu studenții, în prezent, activitățile de mobilitate academică națională sunt predominante pentru acest program. Totodată, studenții și-au exprimat interesul crescut pentru extinderea oportunităților către schimburi academice internaționale, dorind să beneficieze de experiențe educaționale variate și pe plan internațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Numărul mare de parteneriate naționale și internaționale		
Recomandări	Extinderea oportunităților de schimburi academice internaționale pentru studenții din cadrul programului de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”. Acest lucru a fost menționat și de studenți ca fiind un aspect de îmbunătățit.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”. - Interviu cu cadrele didactice. - Interviu cu studenții - Interviu cu absolvenții - Copia diplomei de studii - Copia suplimentului la diplomă		
Constatări făcute în timpul procesului	Conferirea titlului și eliberarea diplomelor, suplimentului la diplomă absolvenților programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În cadrul interviurilor realizate cu responsabili de program, cadrele didactice, absolvenții s-a constatat că studenții care au realizat planul de învățământ sunt admiși, prin ordinul Rectorului, la susținerea tezei de master. La programul de studii		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

de evaluare externă	superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”, titlul și diploma sunt eliberate conform normelor în vigoare - absolvenților care au realizat integral programul de studii și au promovat cu succes teza de master. Diplomei de studii superioare de master, însoțită de suplimentul la diplomă, sunt redactate în limbile română și engleză. Eliberarea diplomelor este înregistrată în Registrul de evidență a diplomelor. Diploma de studii superioare de master atestă că titularul a primit competențe în formarea profesională care îi permit continuarea studiilor la ciclul III, Doctorat, sau angajarea în câmpul muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul Muncii (Nr.154 din 28.03.2003). 2. Codul Educației (Nr.152 din 17.07.2014). 3. Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în ÎIS (HG Nr.1265 din 16.11.2004). 4. Carta Universitară (ap. ȘS PV nr.10 din 28.05.2015). 5. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice în UPSC, (ap. ȘS PV nr.4 din 28.11.19). 6. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice UPSC (ap. ȘS PV nr.3 din 27.10.22). 7. Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din IP UPSC (ap. ȘS PV nr.5 din 23.12.21). 8. Amendamente la Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din IP UPSC (HS, PV nr.6 din 21.12.22). 9. Interviu cu echipa managerială. 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 11. Interviu cu cadrele didactice. 12. Vizită la Secția de Resurse Umane. 13. Interviu cu specialistul din Secția de Resurse Umane. 14. Analiza dosarelor de angajare. 15. Contractul individual de muncă. 16. Fișa postului.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În vederea realizării formării profesionale în cadrul programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite), UPSC aplică proceduri concrete și transparente de planificare, recrutare și administrare a personalului academic, în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual, ținând cont de planul de învățământ, normele didactice și de cercetare. Funcțiile didactice, științifico-didactice vacante în UPSC se ocupă prin concurs în conformitate cu Regulamentele în vigoare, calificarea deținută, competențele și performanțele competitorului dobândite în activitatea profesională etc. Fiecare persoană angajată încheie cu UPSC un contract individual de muncă pe perioada prestabilită și semnează fișa de post. Persoanele angajate prin cumul extern sau pensionarii sunt angajați prin ordinul rectorului pentru 1 an de zile, la solicitarea catedrei de Asistență Socială.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	Fiecare persoană angajată încheie cu UPSC un contract individual de muncă pe perioada prestabilită și semnează fișa de post. Dosarele personalului angajat la programul de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite) se păstrează la Secția de Resurse Umane. Programul de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite) este asigurat de titulari - 88,8% și angajați prin cumul extern - 11,2%. Vârsta cadrelor didactice la program este cuprinsă între 35-63 ani - 55,6%, ponderea cadrelor didactice de peste 63 ani fiind de 44,4%. În medie, pentru perioada 2018-2023, raportul dintre numărul de cadre didactice și studenții la programul de master este de 1:5,7.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice UPSC (ap. ȘS PV nr.3 din 27.10.22). - Dosarele personalului angajat la programul de studii. - Fișa postului. - Interviu cu coordonatorii programului de studii. - Interviu cu cadrele didactice. - Interviu cu specialistul din Secția de Resurse Umane. - Vizită la Secția de Resurse Umane. - Contractul individual de muncă.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului științifico-didactic la programul de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite) corespunde condițiilor pentru ocuparea posturilor, prevăzute de documentele normative în vigoare. Conform cerințelor MEC, cadrele științifico-didactice care asigură formarea profesională la programul respectiv de master dețin formare psihopedagogică. În anul de studii 2023-2024 - 100% din disciplinele teoretice prevăzute de Planul de învățământ sunt asigurate de cadre didactice cu titluri științifice, de asemenea, 100% din disciplinele teoretice prevăzute de Planul de învățământ sunt asigurate de cadre didactice cu titluri științifico-didactice. În calitate de conducători ai tezelor de master activează cadre didactice ce dețin titluri științifice și științifico-didactice - 100%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	pentru programele de master profesionalizare: 1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.	1	1
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC, 2021-2025 (ap. ȘS PV nr.8 din 25.03.21). 1. Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul UPSC (ap. ȘS PV nr.3 din 25.10.18). 2. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială, 2021-2025 (ap. ȘC PV nr.5 din 28.04.2021). 3. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei Asistență Socială, 2021-2025 (ap. ȘC PV nr.1 din 31.08.2021). 4. Lista titularilor la Programul de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite). 5. Dosarele personalului angajat la Programul de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite). 6. Contractele individuale de muncă ale personalului academic la Programul de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite). 7. Proces verbal al ȘC nr.5 din 11.12.2023 cu referire la formarea profesională continuă a cadrelor didactice universitare. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC. 9. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UPSC dispune de documente care vizează politicile de dezvoltare a personalului academic, ceea ce este reflectat în Planul de dezvoltare strategică a UPSC, în Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul UPSC, în Planul de dezvoltare strategică a Facultății PPS și a Catedrei Asistență Socială pentru anii 2021-2025 (aprobat la ședința catedrei din 31.08.2021, Proces verbal nr.1). UPSC oferă diverse modalități pentru dezvoltarea personalului academic universitar: cursuri/training-uri, seminare și workshop-uri anuale organizate de către Centrul de ghidare și consiliere în carieră cu genericul: Elaborarea curricula universitară; Optimizarea strategiilor didactice de predare învățare la treapta universitară de învățământ; Prezentări electronice interactive; Strategii de evaluare utilizate în învățământul superior; Alfabetizare digitală; Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice, pentru predare-învățare-evaluare”, cursuri MOODLE. Stagiile de formare profesională la nivel de universitate se realizează gratuit. Dezvoltarea profesională continuă a personalului academic este încurajată și prin acordarea sporului salarial. Personalul academic al Catedrei de Asistență Socială beneficiază de stagii de formare continuă și de documentare la nivel național și internațional (peste 200 participări în ultimii 5 anii). Ca rezultat al participării cadrelor didactice la cursurile de formare sunt perfectate suporturile curriculare la programul de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite), diversificate metodele de predare-învățare-evaluare, valorificate TIC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> sunt implicate în diverse activități de formare continuă a personalului didactic, oferite de UPSC, ceea ce facilitează dezvoltarea conținuturilor curriculare, perfecționarea suporturilor de curs și diversificarea metodele de predare-învățare-evaluare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de	1. Regulamentul-cadrul cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Nr.304 din 22.04.2016).
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

instituția de învățământ	2. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice UPSC (ap. ȘS PV nr.3 din 27.10.22). 3. Planul de activitate a Catedrei Asistență Socială (ap. 21.09.2023). 4. Planul individual al cadrului didactic. 5. Plan de editare a suportului curricular. 6. Materialele didactice și metodice elaborate de personalul academic la programul de studii. 7. Proces verbal al ședinței Catedrei de Asistență Socială privind evaluarea activității didactice a personalului academic (PV nr.11 din 19.06.2023). 8. Proces verbal al ședinței Catedrei de Asistență Socială privind asigurarea cu suporturi de curs (PV nr.3 din 16.10.2023). 9. Proces verbal al ședinței Catedrei Asistență Socială privind aprobarea Ghidului de organizare a stagiului de practică la ciclul II (PV nr.4 din 9.11.2022). 10. Interviu cu echipa managerială. 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 12. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea metodică a cadrelor didactice la programul de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite) este proiectată în Planul de activitate a Catedrei Asistență Socială și Planul individual al cadrului didactic. În Rapoartele anuale, discutate la ședințele de catedră, este prezentată o analiză a realizării activității metodice planificate. Pentru fiecare an este aprobat Planul editorial al facultății, care include și planul de editare a lucrărilor metodico-didactice al Catedrei Asistență Socială. UPSC susține și stimulează procesul de editare a suporturilor curriculare. Anual fiecărei facultăți i se alocă în mediu 7000 lei pentru editarea suporturilor curriculare. Respectiv, Catedrei Asistență Socială în anul 2023-2024 i s-a alocat suma de 4700 lei. În ultimii 5 ani cu suportul UPSC membrii Catedrei de Asistență Socială au editat 14 cursuri universitare și ghiduri în vederea asigurării necesităților programului de master. Disciplinele din Planul de învățământ la programul de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite) sunt asigurate în totalitate cu suport curricular. Suporturile de curs, alte materiale didactice propuse spre publicare sunt analizate de către CQC, CQF, discutate și propuse spre aprobare Senatului UPSC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;	1	1
Puncte tari	UPSC susține și stimulează procesul de editare a suporturilor curriculare, respectiv, membrii Catedrei Asistență Socială au reușit publicarea cursurilor universitare și a ghidurilor în vederea asigurării necesităților programului de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> .		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadrul cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (Nr.304 din 22.04.2016). 2. Planul strategic de dezvoltare instituțional 2021-2025. 3. Regulamentul privind sistemul de asigurare a calității în UPSC (PV nr 12 din 26.05.2022). 4. Procedura operațională de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari în cadrul UPS „Ion Creangă” (ap. ȘS PV nr.4 din 29.11.2018). 5. Regulament privind modul de stabilire a sporului performanță personalului din UPSC (PV nr.5 din 23.12.21). 6. Amendamente la Regulamentul privind modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din IP UPSC (HS, PV nr.6 din 21.12.22). 7. Chestionarele/fișele de evaluare a personalului academic. 8. Ordinele, deciziile și dispozițiile conducerii instituției privind evaluarea personalului academic.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	9. Rapoartele structurilor de asigurare a calității privind evaluarea personalului academic. 10. Procese verbale ale ședinței Catedrei Asistență Socială nr.10 din 28.06.22, nr.10 din 28.04.21, nr.9 din 19.04.22. 11. Proces verbal al ședinței DMAAC privind evaluarea activității personalului academic de către studenți (PV nr.4 din 17.12.2019). 12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC. 13. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Asigurarea calității și evaluarea personalului academic se realizează în conformitate cu actele normative instituționale. Procesul de evaluare a personalului academic la nivel instituțional se face prin decizia/dispoziția conducerii instituției. La nivel instituțional evaluarea cadrelor didactice la programul de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite) se realizează de către SACDC, CQF. La nivel instituțional evaluarea se realizează, de regulă, on-line, prin intermediul instrumentelor de evaluare (chestionare, fișe). După finalizarea procedurii de evaluare se întocmește un raport, avizat de către șeful de catedră. Autoevaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice se realizează anual, la finele anului de studii, rezultatele căreia sunt reflectate în Fișa de evaluare. Procesul de autoevaluare vizează îndeplinirea normei didactice, stabilită în Planul individual pentru anul de studii (activitatea didactică auditorială și neauditorială, activitatea de cercetare, metodică și educativă). Cadrele didactice la programul de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite) sunt evaluate și de către colegi, șeful de catedră, studenții. Anual se stabilește sporul salarial în baza performanțelor evaluate prin intermediul criteriilor și indicatorilor fișei de performanță a cadrului didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta Universitară a UPSC. 2. Planul strategic de dezvoltare instituțională al UPSC, 2021-2025. 3. Strategia cercetării-dezvoltării a UPSC, 2021-2025. 4. Planul de dezvoltare strategică a Facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială, 2021-2025 (ap. ȘC PV nr.5 din 28.04.2021). 5. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei Asistență Socială, 2021-2025 (ap. ȘC PV nr.1 din 31.08.2021). 6. Procese verbale ale ședinței Catedrei Asistență Socială privind activitatea științifică (PV nr.5 din 11.12.2023, PV nr.5 din 21.12.2022). 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC. 8. Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică este un domeniu prioritar pentru UPSC, iar analiza documentelor normative instituționale scot în evidență că instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. Personalul academic implicat în realizarea programului de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite), organizează și desfășoară activitatea științifică în baza <i>Planul tematic anual al activității științifice</i>, aprobat la ședința catedrei. Tema de cercetare din cadrul catedrei Asistență Socială este „Modele alternative de recuperare și integrare socială a persoanelor în dificultate”, fiind în concordanță cu direcțiile prioritare a Strategiei

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

	de dezvoltare a Republicii Moldova până în 2030 și a Strategiei de cercetare, dezvoltare și inovare a UPSC 2021-2025. La sfârșit de an calendaristic, personalul academic prezintă un raport de cercetare științifică, care este discutat la ședința catedrei, aprobat de Senatul UPSC. Evaluarea rezultatelor se efectuează ținând cont de numărul articolelor în culegeri și reviste internaționale și naționale, a comunicărilor la manifestări științifice, și de implementare a rezultatelor cercetărilor în cadrul cursurilor universitare realizate. UPSC motivează și susține activitatea științifică a personalului academic prin acordare de premii. În cadrul UPSC are loc acordarea sprijinului pentru participare la activități științifice; includerea în planul de publicații al Editurii Universității. Anual, este organizată Conferința științifică a cadrelor științifico-didactice, comunicările fiind publicate în ediția Probleme ale științelor socio-umane și modernizării învățământului. Rezultatele cercetării sunt publicate în revistele de specialitate ale universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul individual al cadrului didactic. 2. Portofoliile cadrelor didactice. 3. Lista distincțiilor cadrelor didactice. 4. Lista proiectelor de cercetare (2018-2023). 5. Lista participării la conferințe științifice ale cadrelor didactice la programul de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite). 6. Interviu cu echipa managerială. 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 8. Interviu cu cadrele didactice. 9. Revista Psihologie. Pedagogie specială. Asistență socială: Revista Facultății de Psihologie și Psihopedagogie specială a UPSC, categoria B, ISSN 1857-0224. 10. Revista Psihologie. Revista științifico-practică a Asociației psihologilor practicieni din Republica Moldova, categoria B, ISSN 1857-2502.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul academic realizează activități de cercetare științifică și inovare, care acoperă necesitățile programului de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite). Monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a cadrelor didactice la programul respectiv de master este realizată în cadrul Catedrei Asistență Socială, dar și de SMCDI. Eficacitatea acestei activități este demonstrată prin sporirea calității demersului didactic în cadrul orelor și pregătirii profesionale a studenților, precum și prin oferirea diverselor distincții. Astfel, în perioada ultimilor 5 ani, cadrele didactice au obținut 17 nominalizări în cadrul premiului Cercetătorul anului și Diplomele de Onoare/Gratitudine/Excelență din cadrul UPSC. Personalul academic își desfășoară activitatea științifico-didactică în proiecte internaționale și naționale, precum și proiecte comunitare/ educaționale. Rezultatele cercetărilor științifice s-au materializat în cca 247 de lucrări științifice și metodico-didactice: monografii, articole în culegeri științifice din țară și străinătate, articole în reviste științifice de profil, publicații electronice, etc. Relevanța rezultatelor științifice teoretice/aplicative obținute este elucidată prin prezentarea acestora în cadrul conferințelor științifice naționale și internaționale. În perioada anilor 2018-2022 profesorii de la programul de master au participat la peste 100 conferințe naționale, internaționale și simpozioane. Membrii catedrei sunt implicați și în editarea revistelor științifice de profil, astfel, dna M.Vârlan este membru al colegiului de redacție la următoarele reviste: Psihologie. Pedagogie specială. Asistență

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	socială (categoria B), Psihologie. Revista științifico-practică a Asociației psihologilor practicieni (categoria B). Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite) este monitorizată periodic de șeful catedrei de Asistență Socială și decanul facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri individuale ale cadrelor didactice. 2. Portofoliile cadrelor didactice. 3. Teze de master realizate în programului de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite). 4. Interviu cu echipa managerială. 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii. 6. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cadrele didactice angajate în realizarea programului de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite) valorifică rezultatele activității de cercetare științifică prin diverse modalități: elaborarea de cursuri noi; conducerea tezelor master, conducerea tezelor de doctor la specialitățile 511.02 Psihologia dezvoltării și psihologia educațională, 534.01 Pedagogia specială și 531.01 Teoria generală a educației. Titularul catedrei (M.Vârlan) este membru al grupului de lucru al MEC pentru elaborarea Cardului de Calificare și Competență la domeniul Asistență Socială (2022-2023). Cadrele didactice implicate în realizarea programului de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (120 credite) sunt formatori naționali (M.Vârlan, O.Frunze, V.Stratan, V.Plămădeală). Anual cadrele științifico-didactice pregătesc studenți la master pentru participare la conferințe științifice ale studenților și masteranzilor UPSC, dar și pentru alte conferințe interuniversitare și internaționale. Rezultatele cercetărilor sunt evidențiate în Rapoartele anuale ale catedrei Asistență Socială, fiind valorificate și în cadrul orelor de curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament privind modul de alegere a rectorului UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 7 din 23.03.2015; - Regulament privind ocuparea posturilor de conducere (decan, șef de catedră / departament) în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 12 din 22.06.2023; - Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru 2021-2025, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 8 din 25.03.2021; - Strategia de dezvoltare a personalului în cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 3 din 25.10.2018; - Planul de dezvoltare strategică a Facultății Psihologie și Psihopedagogie specială pentru 2021-2025, aprobat la Ședința Consiliului Facultății, proces-verbal nr. 5 din 28.04.2021; - Ordine de angajare ale personalului administrativ și auxiliar; - Contracte individuale de muncă; - Fișe de post (Anexa 6.2); - Vizita Serviciu Resurse umane; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadre didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> se realizează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare, Planul de dezvoltare strategică a UPSC (2021-2025) și Planul de dezvoltare strategică a Facultății Psihologie și Psihopedagogie specială. UPSC încheie cu fiecare angajat în parte un contract individual de muncă și se elaborează fișa postului. În conformitate cu Strategia de dezvoltare a personalului se stabilesc sarcini concrete pentru toate categoriile de personal, care se regăsesc în fișa postului fiecărui angajat. În cadrul vizitei la Serviciul Resurse umane au fost prezentate dosarele personale, care includ copiile actelor de studii, copia actului de identitate, ordine de angajare, contracte individuale de muncă, fișa postului pentru fiecare poziție de personal administrativ și auxiliar. Personalul administrativ desfășoară și activitate didactică prin cumul intern. Programul de studii <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este asigurat cu personal administrativ și auxiliar în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare (Anexa 6.5); - Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs; săli de seminar; laboratoare; - Vizită la Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadre didactice; - Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.
Constatări făcute în	În cadrul vizitei comisiei de evaluare la UPSC s-a constatat că realizarea procesului de studii și de cercetare în instituție se desfășoară într-un spațiu universitar propriu cu un patrimoniu care

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

 timpul procesului de evaluare externă	corespunde cerințelor și care asigură derularea unui proces de predare-învățare-evaluare de calitate. Conform orarului activităților didactice, procesul educațional se realizează în sălile 28, 32, 34, 40, 48, 50, 53, 55 și 58 din Blocul 2, str. Ion Creangă 1. Conform datelor furnizate din tabelele prezentate de către instituție și anexate la Raport, conchidem că instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii, unui student al programului de studii îi revine minim 2-3 m². Activitățile de cercetare sunt asigurate de Biblioteca universității, dotată cu 6 săli de lectură cu acces la raft având o suprafață totală de - 1291,7 m², sistemul de servire a utilizatorilor cuprinzând consultarea publicațiilor în 5 săli de lectură specializate cu o capacitate totală de 200 locuri. Studenții au acces liber la spațiile educaționale și de cercetare nu doar în timpul orelor de contact direct, dar și în timpul studiului individual. Din interviul cu masteranzii programului de studii <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i>, am remarcat că aceștia sunt mulțumiți de baza materială oferită de universitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare (Anexa 6.5); 2. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs; săli de seminar; laboratoare; 3. Vizita bibliotecii instituției; 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu cadre didactice; Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este asigurat cu spații educaționale și de cercetare accesibile, care facilitează realizarea obiectivelor programului. În cadrul vizitei efectuate de membrii comisiei de evaluare externă în UPSC s-a constatat corespunderea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare cu cerințele de securitate a muncii. Realizarea orelor de curs la disciplinele programelor de studii master, se desfășoară prin aplicarea/utilizarea calculatoarelor, videoproiectoarelor, materialelor pentru evaluare. Menționăm dotarea Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” cu săli de conferință, săli pentru instruire și laboratoare educaționale, precum și a sălilor Orange, echipate și modernizate din proiecte internaționale, din cadrul blocului 1 al UPSC, la care au acces studenții și cadrele didactice ale instituției. UPSC dispune și de o sală de festivități modernă – CNIDE „Clasa Viitorului”, la care au acces și studenții programului evaluat. În interviul cu echipa managerială s-a menționat că în perioada de referință s-au alocat resurse financiare pentru repararea capitală a spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilier, dotarea cu mijloace TIC. Cadrele didactice au menționat că instituția este dotată cu spații

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de master. Pentru asigurarea accesului la spații educaționale la intrările în blocurile Universității sunt amplasate rampe de acces.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, Sălile Orange asigură un grad înalt de accesibilitate a studenților la informații, favorizând formarea și cultivarea competențelor profesionale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 7 din 27.02.2020; 2. Politica de dezvoltare a resurselor informaționale ale bibliotecii științifice a UPSC, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 27.01.2022; 3. Politica privind formarea profesională continuă a personalului bibliotecii științifice a UPSC, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 27.01.2022; 4. Regulament de organizare și funcționare a repozitoriului instituțional digital al UPSC, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 3 din 26.11.2015; 5. Site-ul Bibliotecii UPSC – https://lib.upsc.md/; 6. Repozitoriul Instituțional Digital – http://dir.upsc.md:8080/xmlui; 7. Fondul bibliotecii la programul de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului (Anexa 6.9); 8. Vizita bibliotecii instituției; 9. Interviu cu cadre didactice; Interviu cu masteranzii programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă a s-a constatat că fondul Bibliotecii UPSC la programul de studii de master este dotat corespunzător obiectivelor și finalităților de studii, fiind dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. Biblioteca Științifică a UPSC este parte integrantă a sistemului informațional național și membru al Consorțiului REM (Resurse Electronice pentru Moldova). Biblioteca este organizată și se dezvoltă în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii UPSC și în baza politicilor de dezvoltare. În cadrul bibliotecii universitare funcționează Biblioteca electronică, ce pune la dispoziția utilizatorilor o colecție de diverse documente în format digital. Biblioteca este abonată la multiple baze de date, precum Cambridge Journals Online, Royal Society Journals Collection, BioOne ș.a. Pe site-ul Bibliotecii este plasată informația privind achizițiile recente la toate facultățile instituției, precum și lista actualizată a bazelor de date internaționale pe care studenții le pot accesa gratuit, dar și anunțuri privind expoziții de carte, workshop-uri, expoziții științifice ș.a. Repozitoriul are o structură bine definită conform unor criterii precum: tematica, autorii, specialitatea. În cadrul bibliotecii funcționează programul „În ajutorul masterandului”, al cărui scop este cultivarea abilităților și competențelor, niveluri informațional și documentar, în pregătirea psihopedagogică, metodică și de specialitate a masteranzilor. Din interviuri, s-a constatat că masteranzii apelează activ la serviciile bibliotecii, care le oferă necesarul didactic pentru procesul de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Suportul curricular Program de studii: Politici sociale de susținere a familiei și copilului, anul de studii 2022-2023 (Anexa 6.10); 2. Plan editorial pentru anul 2022-2023 a Catedrei Asistență Socială; 3. Repozitoriul Instituțional Digital – http://dir.upsc.md:8080/xmlui ; 4. Interviu cu cadre didactice; 5. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu; Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> este asigurat în totalitate cu suport curricular pe suport hârtie și electronic. Suportul curricular include fișele disciplinelor, curricula, prezentări Power Point, suporturi de curs, note de curs plasate în Sălile de lectură, bibliotecă sau în format electronic în Repozitoriul Universitar și platforma Google Classroom, fiecare cadru didactic având „clase” virtuale pentru fiecare disciplină. Suporturile curriculare în format fizic, editate, sunt plasate în bibliotecă și sunt accesibile studenților masteranzi. Pe lângă suporturile letrice, pentru programul de studii de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului, pe site-ul UPSC la rubrica Repozitoriul Informațional Digital, sunt pasate suporturi curriculare: monografii, note de curs, ghiduri, etc. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive și accesibile pentru masteranzi. În timpul interviului cu angajatorii, s-a constatat că suportul curricular formează și dezvoltă competențele preconizate; acestea au fost enumerate ca fiind avantajoase în procedura de angajare a absolvenților masteranzi. Activitatea de editare a suportului curricular la programele de studiu este realizată conform planificării, de regulă, la începutul fiecărui an de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Bugetul venituri-cheltuieli pentru anii 2017-2022 (Anexa 6.12); 2. Proiectul Bugetului universității pentru anul 2023 componenta de bază și mijloace proprii Instituția Publică UPSC, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023; 3. Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadre didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură condițiile necesare pentru realizarea programului de studii superioare de master. Planificarea/proiectarea, colectarea, gestionarea și evaluarea utilizării resurselor financiare ale UPSC este în atribuția Direcției economico-financiare și gestionare. Aceasta elaborează la începutul fiecărui an Devize de venituri și cheltuieli, pentru fiecare tip de activitate. Toate proiectele și rapoartele sunt discutate și aprobate la Senatul UPSC. Acestea sunt disponibile pe pagina web a universității (https://upsc.md/universitate/rapoarte/buget-de-venituri-si-cheltuieli/). În timpul interviului cu echipa managerială s-a descris mecanismul de distribuire a mijloacelor financiare pentru procesul didactic și de cercetare. Astfel, s-a menționat că în perioada de referință s-au alocat resurse financiare pentru repararea capitală a spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilier, dotarea cu mijloace TIC. Cadrele didactice au menționat că instituția alocă

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	mijloace financiare pentru activitățile de cercetare și publicare, participarea la conferințe, deplasări (în România și Serbia) etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind acordarea burselor și ajutoarelor sociale pentru studenții UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 8 din 25.03.2021; 2. Interviu cu echipa managerială; Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei s-a confirmat că aplicarea procedurilor de stabilire a taxelor de studii, de ocupare a locurilor bugetare și de alocare a burselor sunt conforme prevederilor normative în vigoare, fiind particularizate prin actele instituționale. Quantumul plăților, pentru studii cu taxă, pe programe de formare profesională și pe anii de studii se revizuiesc anual. Bursa de studii se acordă studenților în baza Regulamentului privind acordarea burselor și ajutoarelor sociale pentru studenții UPSC și în funcție de rezultatele academice obținute, care au promovat sesiunea de examinare în termenele stabilite, iar bursa socială se acordă studenților la cerere, în funcție de situația materială a masterandului, prezentând semestrial acte de certificare a situației familiale, în termenele stabilite de decanatul facultății. Deși universitatea oferă această posibilitate, în perioada evaluată, nici un masterand nu a solicitat scutirea de la plata taxei de studii. În cadrul interviurilor, atât masteranzii, cât și absolvenții au confirmat că au beneficiat de burse de studii și că sunt mulțumiți de transparența și modul de acordare a burselor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea regulamentului/metodologiei de calcul a taxelor de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea și desfășurarea activității campusului studențesc al UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 11 din 24.06.2021; 2. Interviu cu echipa managerială; 3. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În interviul cu echipa managerială, rectorul a menționat că instituția oferă spații de cazare pentru programele de studii superioare de master în diverse cămine, fiind acordate locuri de cazare în baza solicitărilor din partea studenților, numărul solicitanților fiind mai mic decât numărul locurilor disponibile. Totodată a fost menționat că la momentul actual 3 cămine ale instituției (3B, 4 și 5) se află în proces de reparare. La programul de studii <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> nu sunt masteranzi cazați în cămine.		
Gradul de realizare a	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

standardului de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lege privind accesul la informație (nr.982/2000).Publicat : 28-07-2000 în Monitorul Oficial Nr. 88-90 art. 664; 2. Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI/2007).Publicat : 17-11-2017 în Monitorul Oficial Nr. 399-410 art. 679; 3. Strategia națională „Moldova Digitală 2020”; 4. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC, aprobat prin ordinul Rectorului UPSC, nr 298 din 10.11.2015; 5. Regulament privind organizarea și administrarea site-ului UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023; 6. Regulament de organizare și funcționare a Direcției Tehnologii informaționale din cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021; 7. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC, aprobat prin Ordinul Rectorului UPSC nr. 298 din 10.11.2015; 8. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 2 din 28.09.2017; 9. Platforma G-suite creat Drive-ul în comun Administrație UPSC; 10. Orarul electronic; (https://orar.upsc.md/). 11. Repartizarea locurilor în cămine; (https://cazare.upsc.md/). 12. Repozitoriul Instituțional Digital – http://dir.upsc.md:8080/xmlui; 13. Pagina web a universității – www.upsc.md; 14. Pagina web a facultății – https://upsc.md/organizare/facultatea-psihologie-psihopedagogie/; 15. Pagina de Facebook – https://www.facebook.com/upscofficial/?locale=ro_RO; 16. Interviu cu responsabilii de program; 17. Interviu cu studenții și absolvenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe a programului de studii superioare de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> s-a constatat că instituția și-a dezvoltat și aplică mecanisme de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC. Instituția dispune de dovezi privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor referitor la contingentul de studenți, parcursul academic al acestora, traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii, satisfacția studenților și angajaților. Pe paginile web ale UPSC, facultății se găsesc informații despre programul de studii: admitere, orar, burse, cămine, fișele disciplinelor, studenți, taxe de studii etc. Platformă Drive-ul în comun al UPSC conține informații pentru angajații instituției. A fost creat orarul online, sistemul intern de management informațional. La necesitate, studenții, absolvenții și angajatorii au posibilitatea de a relaționa cu profesorii direct, prin convorbiri telefonice, poșta electronică, platforme și alte aplicații de convorbire. Din interviul cu responsabilii de program constatăm că sistemul de colectare a informațiilor la programul de studii supus evaluării furnizează informații referitor la admitere, ordine/dispoziții;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	date/registru de evidență a situației academice, date/registru de evidență și eliberare a diplomelor de studii, registrul de evidență a ordinelor/certificatelor academice/duplicatelor diplomelor. În urma discuțiilor cu studenții, am constatat că își pot construi traseul profesional prin completarea Contractelor individuale prin accesarea Planului de studii, unde obțin informații cu referire la toate unitățile de curs, semestru, număr de credite, discipline obligatorii, opționale etc. În procesul vizitei de evaluare externă și în urma interviului realizat s-a constatat că decanatul Facultății PPS duce evidența studenților, monitorizează situația academică, acordarea burselor, scutirea de taxa de studii, exmatricularea, repartizarea, evidența și controlul îndeplinirii normelor didactice, lucrul catedrelor privind calitatea procesului de studii gestionează baza de date cu referire la traseul academic al studenților, organizează evidența mișcării contingentului; monitorizează situația privind restabilirea, exmatricularea; acordarea burselor, acordarea burselor, scutirea de taxă de studii și stimularea studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC, Proces-verbal nr. 2 al ședinței Senatului UPSC, din 28.09.2017. 2. Sistemul informațional de management universitar (SIMU), admiterea studenților, E-admiterea; (http://admiterea.upsc.md/). 3. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC, aprobat prin Ordinul Rectorului UPSC nr. 298 din 10.11.2015; 4. Repozitoriul Instituțional Digital – http://dir.upsc.md:8080/xmlui; 5. Interviu cu cadrele didactice; 6. Interviu cu studenții programului de studii;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei la instituție s-a constatat că gestionarea bazelor de date în UPSC este realizată de către Direcția Tehnologii Informaționale, care urmărește asigurarea cât mai extinsă, accesibilă și eficientă a facilităților și serviciilor IT pentru toți utilizatorii din cadrul instituției (studenți, cadre didactice, personal administrativ) în vederea asistării electronice a activității acestora în cadrul Universității și în acord cu obiectivele fiecărei categorii de utilizatori. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de <i>Sistemul informațional de management universitar</i> (SIMU), care cuprinde o serie de activități digitalizate, precum registrul electronic, borderoul, lista programele de studii și cursuri, date despre studenți și alte date necesare procesului educațional. SIMU cuprinde următoarele subsisteme: Admiterea studenților, E-admiterea; Registrul electronic, evidența studenților, reușita studenților; Orarul electronic; Repartizarea locurilor în cămine. Conform datelor prezentate de instituție, constatăm că procedura de prelucrare a informațiilor are la bază Legea privind protecția datelor cu caracter personal, sisteme funcționale: baza de date, ordine/dispoziții, registrul de evidență a situației academice, baza de date cu privire la încheierea contractelor de studii care asigură accesul securizat al studenților și angajaților. Cadrele didactice și studenții au confirmat accesul la baza de date a programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Puncte tari	UPSC a creat și implementează Sistemului informațional de management universitar (SIMU) care asigură modernizarea instituției în contextul dublei tranziții verde și digitală.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament privind organizarea și administrarea site-ului UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023; - Regulament de organizare și funcționare a Direcției Tehnologii informaționale din cadrul UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021; - Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC, aprobat prin Ordinul Rectorului UPSC nr. 298 din 10.11.2015; - Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 2 din 28.09.2017; - Repozitoriul Instituțional Digital – http://dir.upsc.md:8080/xmlui; - Pagina web a universității – www.upsc.md; - Pagina web a facultății PPS – https://upsc.md/organizare/facultatea-psihologie-psihopedagogie/; - Pagina web de Facebook – https://www.facebook.com/upscofficial/?locale=ro_RO; - Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UPSC dispune de pagina web, disponibilă în trei limbi (română, rusă și engleză), care pune la dispoziție studenților, cadrelor didactice, beneficiarilor indirecti, partenerilor și publicului larg informații privitor la activitatea universității, reușitele și ofertele disponibile. Toate informațiile de interes public referitor la programul de studiu de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului sunt plasate în mod transparent pe site-ul PSCB (www.upsc.md), pe pagina web a Facultății de Psihologie și Psihopedagogie Specială și pe pagina de Facebook a universității, fiind reactualizate sistematic de personalul responsabil din cadrul Direcției Tehnologii Informaționale. Constatăm descrierea detaliată a programului de studiu Politici sociale de susținere a familiei și copilului, informații cu privire la admitere, taxa de studii, orarul lecțiilor/examenelor, anunțuri cu privire la posibilitatea de aplicare la diverse burse, evenimente în curs de desfășurare și deja organizate, precum și informații utile necesare pentru studenți, care sunt permanent actualizate și accesibile, reflectând date precise despre procesul educațional, începând de la admiterea la studii și până la angajabilitatea și evoluția profesională a absolvenților. Pagina web a Facultății dispune de informații despre programul de studiu, CV-urile titularilor care asigură procesul didactic la programul de studiu, tematica tezelor de master, graficul consultațiilor, orarul profesorilor de serviciu, care pot fi consultate de studenți, constituind în totalitate informații transparente cu acces larg. În urma interviului cu masteranzii programului evaluat s-a constatat că aceștia nu întâmpină dificultăți în dobândirea informațiilor, întrucât site-ul universității și pagina de Facebook a Universității sunt funcționale, iar informația necesară poate fi accesată cu ușurință.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de UPSC, aprobat prin Ordinul Rectorului nr. 298 din 10.11.2015; 2. Regulament privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal a angajaților UPSC, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 2 din 28.09.2017; 3. Politica instituțională a UPSC privind accesul deschis la informație, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 2 din 31.10.2013; 4. Regulament privind organizarea și administrarea site-ului UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 8 din 02.03.2023; 5. Regulament privind plasarea în câmpul muncii a absolvenților UPSC, aprobat la ședința Senatului UPSC, proces-verbal nr. 4 din 29.11.2021; 6. Pagina web a universității – www.upsc.md; 7. Pagina web a facultății PPS – https://upsc.md/organizare/facultatea-psihologie-psihipedagogie/; 8. Interviu cu cadre didactice; Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviurilor cu cadrele didactice, studenții și absolvenții programului de studiu vizat, s-a menționat că UPSC aplică prin structurile sale o politică transparentă în ceea ce privește informația de interes public privind modalitatea de acordare a taxelor și a altor forme de sprijin material (burse de merit, burse de studii, burse sociale, burse de deplasare), modalitățile de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și a ofertelor de angajare. În urma analizei cadrului legal și interviurilor cu masteranzii și absolvenții programului de studii superioare de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului am remarcat că cadrele de conducere ale UPSC și a facultății, direcțiilor, precum și secretariatul asigură o permanentă informare a masteranzilor asupra tuturor aspectelor legate de procesul instituțional, având programate audiențe conform unui program permanent, care poate fi identificat pe pagina web a universității. Totalitatea informațiilor privind admiterea, derularea procesului didactic în timpul anilor de studii și absolvire este accesibilă studenților în format de hârtie și în formă electronică pe site-ul Facultății PPS (https://upsc.md/organizare/facultatea-psihologie-psihipedagogie/) și pe site-ul UPSC (https://upsc.md/). Datele cu caracter personal al angajaților și a persoanelor înscrise la program sunt protejate prin prescripțiile actelor normative în vigoare, Regulamentului privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal și Politicii de securitate privind protecția datelor cu caracter personal.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 25.02.2016; 2. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.8 din 25.03.2021; 3. Regulamentul de asigurare a calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 26.05.2022; 4. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.10 din 21.04.2022; 5. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.10 din 27.05.2021; 6. Regulament privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 28.01.2021; 7. Planul operațional pentru anul 2021 al Facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială aprobat prin proces-verbal nr.5 din 28.04.2021; 8. Planul de activitate al Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară pentru anul de studii 2022 – 2023, aprobat pe 14.09.2023; 9. Planul de dezvoltare Strategică a Catedrei Asistență Socială pentru 2021-2025; 10. Curricula disciplinelor la Programul PSSFC; 11. Proces-verbal nr.2 din 20.09.2023 al ședinței catedrei Asistență Socială cu privire la aprobarea fișelor /curricula actualizate la ciclurile I și II; 12. Proces-verbal nr.1 din 30.08.2022 al ședinței catedrei Asistență Socială cu privire la discutarea rezultatelor chestionării studenților; 13. Proces-verbal nr.4 din 20.12.2023 al ședinței Comisiei de asigurare a calității Facultatea de psihologie și psihopedagogie cu referire despre evaluarea satisfacției privind calitatea serviciilor educaționale la programul de studii ciclul II. 14. Interviu cu responsabilii de program; 15. Interviu cu studenții; 16. Interviu cu absolvenții programului; 17. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UPSC dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent. Procesul inițierii, aprobării, monitorizării și evaluării periodice a programelor de studii se realizează în baza prevederilor stipulate în actele normative naționale și regulamentele interne ale UPSC. Instituția desfășoară sondaje și chestionare pentru a colecta feedback cu privire la diferite aspecte ale programului de studii supus evaluării, organizează întâlniri și evenimente în care studenții pot discuta direct cu decanul sau cu reprezentanții facultății despre diferite aspecte ale programului lor de studii. În cadrul interviurilor realizate s-a constatat că UPSC realizează chestionarea masteranzilor/absolvenților cu referință la nevoile, așteptările și satisfacțiile în raport cu programul de studii, chestionarea cu referință la activitatea didactică și calitatea cursurilor predate, mese rotunde cu angajatori, personalul academic, studenți; focus-grupuri, chestionarea angajatorilor. În urma analizei sugestiilor și preocupărilor parvenite din partea studenților, absolvenților, angajatorilor se operează anumite revizui, modificări, intervenții axate pe fortificarea calității pregătirii specialiștilor: intensificarea promovării unor programe de mobilitate externă pentru masteranzi/cadre didactice; implicarea în proiecte educaționale/sociale/științifice; stabilirea acordurilor de parteneriat cu diverse instituții. În perioada vizată, Catedra de Asistență socială a realizat revizui ale programului de studii de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului, asigurând intercorelarea planului de învățământ cu curricula pe discipline, suportul curricular, instrumentele de evaluare. În Planul de învățământ a fost majorat numărul de ore pentru activități practice, s-au actualizat conținuturile de învățare și sursele bibliografice. Actualizarea planului de învățământ se realizează de către catedra de Asistență socială, organizatoare a programului, se aprobă de consiliul Facultății de Psihologie și Psihopedagogie Specială și Senatul UPSC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare Strategică a Facultății Psihologie și Psihopedagogie specială pentru anul 2021-2025 aprobat la Ședința Consiliului Facultății Psihologie și Psihopedagogie specială proces-verbal nr.5 din 28.04.2021; 2. Raport privind activitatea didactică a Catedrei Asistență socială aprobat prin proces-verbal nr.11 din 19.06.2023; 3. Planul de dezvoltare strategică a Catedrei de Asistență Socială pentru 2021-2025 aprobat la ședința catedrei proces-verbal nr.1 din 31.08.2021. 4. Planuri de activitate a Catedrei Asistență socială aprobat prorektor 30.09.2023; 5. Planuri individuale de activitate ale cadrelor didactice ale Catedrei Asistență socială aprobat proces-verbal nr.2 din 20.09.2023; 6. Rapoarte a președinților comisiilor de evaluare a tezelor de master pentru 2023, 2022; 7. Raport privind evaluarea calității activității cadrelor didactice la orele de curs pentru anii 2019-2020, master, ciclul 2; 8. Raportul Departamentului de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2017-2018, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.9 din 19.09.2018; 9. Raportul Secției de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2021-2022, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.1 din 22.09.2022; 10. Grafice ale activității de Monitorizare și evaluare internă a calității procesului de studiu realizat în sistem online (pe catedre universitare); 11. Rezultatele chestionarului privind procesul de învățare online realizat de Secția Asigurarea calității și dezvoltare curriculară în semestrul II al anului de studiu 2019-2020 12. Chestionare completate de diverse categorii de beneficiari (studenți, absolvenți, cadre didactice, angajatori); 13. Rezultatele chestionării absolvenților programelor de studii superioare la ciclul II, master cu privire la programul de studiu, curricula și oferta de cursuri, per programe de master; 14. cu privire la programul de studiu, curricula și oferta de cursuri 15. Interviu cu echipa managerială; 16. Interviu cu responsabilii de program; 17. Interviu cu studenții; 18. Interviu cu absolvenții programului.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă am constatat că monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în UPSC, inclusiv la programul de studii de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului este asigurată prin respectarea cadrului normativ național și documentelor instituționale. Pentru asigurarea calității programului PSSFC, UPSC aplică următoarele proceduri: actualizarea conținuturilor de învățare, diversificarea strategiilor didactice, diferențierea și individualizarea activităților de predare-învățare-evaluare, adaptarea mediului educațional la necesitățile studentului. Pentru monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în UPSC se aplică criteriile unice stipulate în documentele reglatorii interne. Aplicarea conformă a procedurilor este asigurată de structurile de asigurare a calității, iar procesul este monitorizat de DMAAC. În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program, cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori a fost constatat că procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora, iar opiniile beneficiarilor sunt luate în calcul. Studenții completează sistematic chestionarele realizate de DMAAC inițial pe format hârtie, actualmente în format electronic, cu referire la calitatea predării, satisfacția generală în raport cu programul de studii. Rezultatele chestionării sunt transmise fiecărui cadru didactic, șefului de subdiviziune. Opinia angajatorilor este contabilizată prin intermediul chestionării sau participării la sesiunile de totalizare a stagiilor de practică. Rezultatele sunt discutate în cadrul ședinței de catedră cu stabilirea măsurilor corective sau preventive necesare. Datele selectate sunt raportate la

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	ședințele de catedră, ședințele consiliului facultății și la ședințele Senatului UPSC. Ca rezultat al analizelor se întreprind măsuri continue de îmbunătățire. Datele chestionărilor arată grad înalt de satisfacție a respondenților față de procesele de predare-învățare-evaluare. UPSC întreprinde măsuri de îmbunătățire a procesului educațional, inclusiv de prevenire a fraudei academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de dezvoltare strategică a UPSC pentru anii 2021-2025, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.8 din 25.03.2021; 2. Manualul Calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 25.02.2016; 3. Regulamentul de asigurare a calității, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.12 din 26.05.2022; 4. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.10 din 21.04.2022; 5. Regulamentul de evaluare internă a programelor de studii aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.10 din 27.05.2021; 6. Regulament privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 28.01.2021; 7. Planul operațional pentru anul 2021 al Facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială aprobat prin proces-verbal nr.5 din 28.04.2021; 8. Planul de activitate al Secției Asigurarea calității și dezvoltare curriculară pentru anul de studii 2022 – 2023, aprobat pe 14.09.2023; 9. Planul de dezvoltare Strategică a Catedrei Asistență Socială pentru 2021-2025; 10. Dispoziția nr.7 din 03.10.2018 cu privire la organizarea evaluării interne a programelor de studii la ciclul II, master; 11. Dispoziția nr.14 din 12.10.2021 cu privire la organizarea evaluării interne a programelor de studii la ciclul I , licență și ciclul II, master în cadrul Universității; 12. Dispoziția nr.21 din 30.12.2021 cu privire la aprobarea componenței comisiilor de evaluare internă/audit; 13. Programul activităților privind evaluarea internă a programului de formare profesională, ciclul II, master anul de învățământ 2018-2019, sem.I; 14. Raportul Comisiei de evaluare internă a programelor de studii la ciclul II, master prezentat la ședința Consiliului de administrație 23.05.2022; 15. Hotărârea Senatului Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău cu privire la evaluarea internă a Programului de studii <i>Politici Sociale de susținere a Familiei și Copilului</i>, (120 credite, cu frecvență), ciclul II, Master, Facultatea Psihologie și Psihopedagogie specială din 26 mai 2022; 16. Interviu cu echipa managerială; 17. Interviu cu coordonatorii de program; 18. Interviu cu angajații; 19. Interviu cu studenții; 20. Interviu cu absolvenții; 21. Interviu cu angajatorii; 22. Pagina WEB a UPSC, pentru SACDC (Secția de asigurare a calității și dezvoltare curriculară).
Constatări făcute în timpul procesului	UPSC dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii PSSFC. Procedura de evaluare internă a programelor este realizată la diferite niveluri: catedră, facultate, universitate, conform prevederilor actelor normative în vigoare și procedurilor operaționale de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari. În timpul interviurilor cu managerii

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

de evaluare externă	instituției și cu responsabili de programe, dar și din analiza raportului de autoevaluare și anexelor la raport, s-a constatat că inițierea procedurii de evaluare internă la nivel instituțional se realizează prin Dispoziția Rectorului UPSC. Coordonatorii de program au menționat că înainte de inițierea procesului de acreditare și pe parcursul întregii perioade de referință în cadrul auditului secvențial au fost realizate măsuri de autoevaluare ale programului de studii de master PSSFC. Elaborarea raportului de autoevaluare în vederea acreditării se realizează de responsabilul de program/ șef catedră, comisia calității și comisia metodică de la catedra de profil. Ulterior raportul este transmis la DMAAC care oferă feedback și prezintă o nota informativă la ședința Consiliului facultății. După realizarea auditurilor interne, se elaborează Rapoartele privind evaluarea internă a programelor, care se discută în ședința Senatului. Ca rezultat, au fost aprobate Planuri de acțiuni privind eliminarea neconformităților și susținute Rapoarte de îndeplinire a acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Raportul Departamentului de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2017-2018, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.9 din 19.09.2018; 2. Raportul Secției de Asigurarea a Calității și Dezvoltarea Curriculară pentru anul de studiu 2021-2022, aprobat la Consiliul de Asigurare a Calității a UPS „Ion Creangă”, proces-verbal nr.1 din 22.09.2022; 3. Chestionare completate de angajatori; 4. Chestionare completate de absolvenți; 5. Chestionare completate de studenți; 6. Interviu cu echipa managerială; 7. Interviu cu coordonatorii de program; 8. Interviu cu angajații; 9. Interviu cu studenții; 10. Interviu cu absolvenții; 11. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UPSC deține și aplică eficient proceduri de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari. Evaluarea programului de studii de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului de către studenți, absolvenți, angajatori este parte componentă a managementului calității în cadrul UPSC, se realizează sistematic conform Procedurii operaționale de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari. Procedura prevede aplicarea chestionarelor elaborate de SACDC. Chestionarea este anonimă, se realizează online și pe suport de hârtie. Rezultatele se discută în ședințele Comitetului AQ, Catedrei, Comisiei AQ. Anual, după finalizarea examenelor de licență, SACDC organizează aplicarea Chestionarului de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților privind serviciile universitare, accesibil din mediateca universitară. Catedra responsabilă de programul de studii solicită în mod regulat opinia studenților, absolvenților, angajatorilor cu referire la unitățile de curs din planul de învățământ și curricula, unitățile de conținut, produsele curriculare. În urma autoevaluărilor și feed-back-ului obținut de la beneficiari catedra coordonatoare elaborează un plan de acțiuni pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității, după care se întreprind măsuri corective, optimizări și informează beneficiarii despre acestea. Analiza rapoartelor privind rezultatele chestionării tuturor categoriilor de beneficiari arată că se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a programului de studii de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu echipa managerială; 2. Interviu cu coordonatorii de program; 3. Interviu cu absolvenții; 4. Interviu cu angajatorii; 5. Baza de date Evidența angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților; 6. Profilul privat al grupului Clubul absolvenților pe Facebook.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei Raportului de autoevaluare și anexelor, precum și în cadrul interviurilor a fost confirmat că UPSC dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului. Responsabilii instituționali au menționat că din 2014, în UPSC funcționează Direcția Studenți, Consiliere și Ghidare în Carieră (DSCGC) cu Centrul de ghidare și consiliere în carieră, misiunea căruia constă în orientarea și proiectarea carierei, consiliere în carieră, consultanță în formarea și integrarea socio- profesională. Procedura de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților cuprinde: completarea Fișei absolventului; utilizarea site-ului Universității și rețelelor de socializare pentru comunicarea informațiilor cu privire la locurile de muncă disponibile. Informația introdusă de absolvent în <i>Fișa absolventului</i> se importă în baza de date. La catedra de Asistență socială există o fișă de evidență a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii de master Politici sociale de susținere a familiei și copilului, care este păstrată în baza de date a catedrei și a Facultății. Există și un grup pe rețelele sociale (Facebook) pentru a ține legătura cu absolvenții programului „Clubul absolvenților. Rapoartele privind mecanismul de angajare a absolvenților în câmpul muncii se discută la Senat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Programul de consiliere educațională a studenților centrat pe dezvoltarea autocunoașterii și autoperfecționării, pentru 2018; 2. Extras din Baza de date Evidența angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților pentru perioada 2018-2022; 3. Chestionare completate de absolvenți; 4. Chestionare completate de angajatori; 5. Interviu cu echipa managerială; 6. Interviu cu coordonatorii de program;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

	7. Interviu cu studenții; 8. Interviu cu absolvenții; 9. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	UPSC dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. Activitatea de orientare profesională a absolvenților UPSC este monitorizată de Centrul de Ghidare și Consiliere în carieră din cadrul Direcției Studenți, Consiliere și Ghidare în Carieră, care desfășoară activități de orientare profesională (dimensiunea <i>Studenți</i>) inclusiv în vederea stimulării competitivității absolvenților pe piața muncii (dimensiunea <i>Absolvent, Tânăr specialist</i>). Centrul de Ghidare și Consiliere în carieră asigură consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii, organizarea sesiunilor de informare, a Târgurilor de carieră, Foruri ale Meseriilor/Profesiilor la nivel național, organizarea târgurilor la nivel instituțional; actualizarea listelor absolvenților cu posturile și locurile de muncă, plasarea permanentă a informațiilor despre oferte de muncă pe rețelele sociale. Studenții anului II și absolvenții programului de studii de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> au confirmat în cadrul interviurilor că pe parcursul studiilor au beneficiat de servicii de consiliere în cadrul atelierelor de lucru și meselor rotunde cu angajatorii și specialiști notorii din domeniu. Datele cu privire la competitivitatea absolvenților programului de studii de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului pe piața muncii</i> se obțin și se gestionează prin aplicarea chestionarelor privind inserția pe piața muncii și angajarea în câmpul muncii. În cadrul interviurilor cu echipa managerială și coordonatorii de program și analiza bazei de evidență a fost constat că în primul an după angajare absolvenții programului de studii de master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> a constituit în mediu 95%. Absolvenții programului sunt frecvent solicitați de către angajatorii din sistemul de protecție socială. În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program a fost identificat faptul că foarte puțini absolvenți ai programului PSSFC continuă studiile prin doctorat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
Puncte tari	Rata angajării absolvenților în câmpul muncii este de 95%.		
Recomandări	Motivarea și încurajare absolvenților pentru continuarea studiilor la ciclul III - doctorat.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de organizare și funcționare a Cancelariei din cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC (PV nr. 10 din 28.03.2019); 2. Registrul de înregistrare a corespondenței de primire/ieșire; 3. Interviu cu echipa managerială; 4. Interviu cu responsabilii de program; 5. Interviu cu Șeful cancelariei.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul interviurilor s-a stabilit că la UPSC toate dispozițiile/ ordinele/ recomandările parvenite de la MEC și transmise de la UPSC către MEC sunt însemnate în <i>Registrul corespondenței de intrări și ieșiri a documentelor emise</i> gestionat de Secretariatul UPSC, care distribuie informația subdiviziunilor responsabile de program prin sistemul de comunicare intern, monitorizează îndeplinirea ordinelor, dispozițiilor MEC. Executarea ordinelor, dispozițiilor la nivel de facultate/catedră este gestionată și monitorizată de decanat/șef catedră.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM - 218	

	În scopul comunicării se utilizează poșta electronică corporativă, precum și site-ul oficial al instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat de Senatul UPSC (PV nr. 12 din 26.05.2022); 2. Regulament de evaluare internă a programelor de studii în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 10 din 27.05.2021); 3. Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/ internă a calității în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2018); 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu responsabilii de program.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii master <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> în perioada de referință nu a fost supus acreditării externe de către ANACIP/ANACEC. Totodată, în procesul de evaluare externă s-a constatat că în anul 2018 a fost acreditat pentru perioada de 5 ani programul de licență 0319.1 Asistență socială. Executarea dispozițiilor și recomandărilor în perioada post-evaluare, are la bază Procedura de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/internă a calității în cadrul UPSC. În cadrul ședinței Senatului UPSC din 26.05.2022 a fost aprobată Hotărârea cu privire la evaluarea internă a Programului de studii <i>Politici sociale de susținere a familiei și copilului</i> (120 credite), cu frecvență, ciclul II, Master. Prevederile Hotărârii au fost realizate în anul de studiu 2022-2023. Catedra de Asistență socială a elaborat Planul de acțiuni privind eliminarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă și Raportul cu privire la înlăturarea acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	Existența auditului intern, care precedă evaluarea externă de către ANACEC.		
Recomandări	Actualizarea Procedurii de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/ internă a calității în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2018).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

Concluzii generale:

1. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de structuri, politici, strategii și proceduri interne pentru a asigura calitatea studiilor și cercetării. Structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținerea familiei și copilului* (PSSFC) se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.

Instituția a realizat un șir de acțiuni orientate spre asigurarea calității programului de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* supus evaluării, cum ar fi evaluarea periodică a eficacității programului, evaluarea programului de către studenți, absolvenți, angajatori, actualizarea planului de învățământ, curricula, editarea suporturilor curriculare.

UPSC a implementat 4 tipuri de programe instituționale de formare în ceea ce privește managementul calității: pentru auditori interni, pentru manageri și coordonatori de programe, pentru cadrele științifico-didactice și pentru studenți, consolidând, astfel, sistemul intern de management al calității.

2. Programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* este racordat la prevederile Cadrului Național al Calificărilor (2018), nivel 7 CNCRM (nivel 7 ISCED), domeniul *Științe sociale și comportamentale* este elaborat în conformitate cu documentele normative ale Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, actele normative interne ale instituției. Conținutul planurilor de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (nr.120 din 10.02.2020). Programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* este elaborat în conformitate cu documentele normative ale Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, actele normative interne ale instituției. Planul de învățământ la programul de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* asigură continuitatea formării de la programul de licență Asistență Socială cu aprofundarea și sporirea gradului de complexitate. Actualizarea planului de învățământ se realizează sistematic cu luarea în calcul a recomandărilor ce vin din partea cadrelor didactice, a masteranzilor, absolvenților, angajatorilor.

3. Programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* respectă în totalitate prevederile actelor normative privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Metodele de predare-învățare-evaluare sunt axate pe student. Rezultatele evaluării se stochează și se documentează în conformitate cu cadrul normativ-reglator.

4. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău deține bune practici de recrutare și admitere a studenților la studii. Responsabilii programului de studii superioare de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului” sunt preocupați de asigurarea șanselor egale pentru toți candidații la studii și se implică împreună cu comunitatea academică în activități de recrutare a și admitere a studenților la programele de studii ale UPSC. Procesul de admitere este fondat pe principii meritocratice și de transparență, cu detalii despre procedurile de admitere, numărul locurilor vacante la buget și contract, disponibile pe site-ul universității.

5. Cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* sunt implicate în diverse activități de formare a personalului didactic, oferite de UPSC, ceea ce facilitează dezvoltarea conținuturilor curriculare, perfecționarea suporturilor de curs și diversificarea metodele de predare-învățare-evaluare.

UPSC susține și stimulează procesul de editare a suporturilor curriculare, respectiv, membrii Catedrei Asistență Socială au reușit publicarea cursurilor universitare și a ghidurilor în vederea asigurării necesităților programului de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului*.

6. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare. Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale. Instituția asigură în totalitate spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare, care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii *Politici sociale de susținere a familiei și copilului*. Suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu. Biblioteca și sala de lectură oferă studenților la master un spectru larg de servicii și acces la informare. Mijloacele financiare destinate procesului de instruire și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de studii vizat.



7. Gestionarea bazelor de date în cadrul UPSC este efectuată de către Direcția Tehnologii Informaționale, care operează un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru administrarea programelor de studii, accesibil tuturor studenților, personalului academic și administrativ. Direcția Tehnologii Informaționale a facilitat asigurarea extinsă, accesibilă și eficientă a facilităților și serviciilor IT pentru toți utilizatorii din cadrul instituției în vederea asistării electronice a activității acestora în cadrul Universității și în acord cu obiectivele fiecărei categorii de utilizatori. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău dispune de *Sistemul informațional de management universitar* (SIMU), care cuprinde o serie de activități digitalizate și cuprinde următoarele subsisteme: Admiterea studenților, E-admiterea; Registrul electronic, evidența studenților, reușita studenților; Orarul electronic; Repartizarea locurilor în cămine.

8. Informațiile de interes public cu privire la programul de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* sunt accesibile, actualizate pe pagina web a instituției, facultății, cât și pe rețelele de socializare. UPSC asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de master evaluat.

9. UPSC monitorizează și evaluează periodic programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținerea familiei și copilului* (PSSFC) pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programului realizat. Măsurile planificate sunt stabilite în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, care monitorizează implementarea acestora, iar raportarea rezultatelor este comunicată tuturor celor interesați. În instituție sunt realizate măsuri de orientare profesională și monitorizare a anagajabilității absolvenților, care în ultimii 5 ani a fost în mediu de 95%.

10. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău este supusă ciclic procesului de asigurare externă a calității. Toate dispozițiile, recomandările Ministerului Educației și Cercetării, precum și ale altor ministere de resort, sunt comunicate, executate și monitorizate riguros în procesul de îndeplinire. Universitatea execută dispozițiile și recomandările MEC și ale ministerelor de resort în termenul stabilit.

Puncte tari:

1. Reorganizarea UPSC prin fuziune a (absorbție) a Instituției Publice Universitatea de Stat din Tiraspol, a Instituției Publice Institutul de Formare Continuă, a Institutului de Științe ale Educației a contribuit la creșterea numărului de studenți și implicit a bugetului instituției, facilitând reducerea costurilor administrative, infrastructurale și operaționale; oferta educațională a UPSC a devenit mai diversificată; extinderea numărului de laboratoare și centre a contribuit la îmbunătățirea mediului de învățare și formare profesională; echipele de cercetare au fost consolidate; instituția și-a crescut competitivitatea la nivel național și internațional.
2. Universitatea a dezvoltat și aplică 4 tipuri de programe instituționale de formare axate pe managementul calității (pentru auditori interni, pentru manageri și coordonatori de programe, pentru cadrele științifico-didactice și pentru studenți).
3. UPSC a elaborat și implementează strategia instituțională de internaționalizare, asigură transparența proceselor de mobilitate academică internațională, oferă personalului academic și studenților setul complet de documente de suport pentru realizarea mobilității academice.
4. Programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* este asigurat 100% cu fișa disciplinei/curricula pe discipline
5. Preocuparea constantă a instituției de adaptarea procesului educațional la nevoile și stilurile de învățare ale studenților de la programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului*.
6. Crearea unui mediu de învățare stimulativ prin utilizarea unei game diverse de metode de predare-învățare, favorizând angajamentul și înțelegerea profundă a conținutului de către studenți.
7. Implicarea în procesul de predare a unităților de curs din programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* a practicienilor, ceea ce asigură o conexiune strânsă între formarea academică și cea practică.
8. Integrarea TIC în mod transversal în procesul didactic și de învățare în cadrul programului de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului*.
9. Procesul de evaluare include atât evaluarea formativă, care oferă feedback continuu pentru îmbunătățirea performanței studenților, cât și evaluarea sumativă, care evaluează performanța globală într-o unitate de curs sau la finalul unui semestru.
10. Procesul de evaluare acoperă diverse aspecte ale performanței studenților în timpul stagiilor de practică, inclusiv participarea activă, acumularea de cunoștințe și dezvoltarea competențelor profesionale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

11. Facultatea dispune de documente normative care să reglementeze accesul grupurilor dezavantajate la ofertele sale educaționale și de un program individual de incluziune educațională a studenților/masteranzilor cu cerințe educaționale speciale
12. Universitatea dispune de o infrastructura fizica ce permite accesul persoanelor cu necesități speciale la ofertele educaționale.
13. UPSC poate asigura cu cămin 100% din studenți.
14. Promovabilitate ridicată și rată scăzută a abandonului la programele de studii evaluate.
15. Numărul mare de parteneriate naționale și internaționale.
16. Cadrele didactice care asigură programul de studii superioare de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului* sunt implicate în diverse activități de formare continuă a personalului didactic, oferite de UPSC, ceea ce facilitează dezvoltarea conținuturilor curriculare, perfecționarea suporturilor de curs și diversificarea metodele de predare-învățare-evaluare.
17. UPSC susține și stimulează procesul de editare a suporturilor curriculare, respectiv, membrii Catedrei Asistență Socială au reușit publicarea cursurilor universitare și a ghidurilor în vederea asigurării necesităților programului de master *Politici sociale de susținere a familiei și copilului*.
18. Centrul Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului”, Sălile Orange asigură un grad înalt de accesibilitate a studenților la informații, favorizând formarea și cultivarea competențelor profesionale.
19. UPSC a creat și implementează Sistemul informațional de management universitar (SIMU) care asigura modernizarea instituției în contextul dublei tranziții verde și digitală.
20. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii este de 95%.
21. Existența auditului intern, care precedă evaluarea externă de către ANACEC.
22. Utilizarea instrumentelor TIC accesibile și disponibile; resurse umane calificate (cadre didactice); resurse logistice (săli specializate, laboratoare didactice, clase de calculatoare); resurse metodico-didactice și informaționale (biblioteca științifică universitară, laboratoare digitale) valoroase programului vizat, ce asigură un proces de predare – învățare-evaluare eficient.
23. Existența mobilităților interne documentate și realizate în baza Acordurilor de colaborare cu instituțiile de învățământ superior din țară.
24. Atragerea de fonduri, încheierea parteneriatelor educaționale în vederea reparării și dotării sălilor de clasă, crearea laboratoarelor digitale și a spațiilor multimedia.

Recomandări:

1. Finalizarea procesului de actualizare și aprobare a actelor normative cu aplicabilitate internă, inclusiv a Cartei universitare și Manualului calității, ca urmare a expirării termenului pentru care au fost inițial elaborate, precum și ca urmare a reorganizării instituției de învățământ.
2. Actualizarea Manualului Calității, aprobat la ședința Senatului UPSC (PV nr. 6, din 25.02.2016) și a altor acte normative cu aplicabilitate internă referitoare la asigurarea calității în contextul expirării termenului pentru care au fost elaborate, precum și ca urmare a reorganizării instituției de învățământ.
3. Consolidarea acțiunilor de sporire a numărului de mobilități academice internaționale ale cadrelor didactice și studenților.
4. Elaborarea fișei de înregistrare a actualizării curricula pe discipline, pentru evidențierea elementelor de noutate operate.
5. Implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare a utilizării TIC în procesul de predare-învățare pentru a identifica și remedia potențialele probleme sau neajunsuri.
6. Încurajarea studenților să realizeze stagii de practică peste hotarele Republicii Moldova.
7. Aplicarea metodelor de evaluare echitabilă și accesibilă pentru toți studenții.
8. Încurajarea studenților să participe la evaluarea reciprocă, permițându-le să-și evalueze colegii și să primească feedback de la aceștia, pentru a promova învățarea colaborativă și dezvoltarea abilităților de gândire critică.
9. Extinderea oportunităților de schimburi academice internaționale pentru studenții din cadrul programului de master „Politici sociale de susținere a familiei și copilului”. Acest lucru a fost menționat și de studenți ca fiind un aspect de îmbunătățit.
10. Elaborarea regulamentului/metodologiei de calcul a taxelor de studii.
11. Motivarea și încurajare absolvenților pentru continuarea studiilor la ciclul III - doctorat.
12. Actualizarea Procedurii de realizare a recomandărilor și deciziilor agențiilor de evaluare externă/ internă a calității în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată de Senatul UPSC (PV nr. 4 din 29.11.2018).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM - 218

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Politici sociale de susținere a familiei și copilului**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0319. Asistența socială, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.*

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de master **Politici sociale de susținere a familiei și copilului**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0319. Asistența socială, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani;

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Valentina PRIȚCAN**

Membru: _____ **Dorina ROȘCA**

Membru: _____ **Stela MILICENCO**

Membru: _____ **Virginia ȘALARU**

Membru: _____ **Doina SECU**

Membru: _____ **Teodor VICOL**