

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 227
		Președintele comisiei de evaluare externă	Maria VÎRLAN

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Management media, marketing online și business comunicare**, domeniul general de studiu **032 Jurnalism și informare**, domeniul de formare profesională **0321 Jurnalism și comunicare**, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de I.Î. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, data 29.04.2024, în baza dosarului ISACPSM - 225, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 20-25.06.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.05.2024, decizia nr. 56.

Președinte: Maria VÎRLAN
Membru: Larisa DODU-GUGEA
Membru: Mariana ȘARGAROVSKI
Membru: Elena CUBIȚCHI
Membru: Natalia CIOBAN
Membru: Laura TUGAREV
Membru: Victoria TROFIMOV
Membru: Victor ABABII

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.....	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor.....	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii.....	10
2.2.2. Planul de învățământ.....	10
2.2.3. Curricula pe discipline.....	11
2.2.4. Relevanța programului de studii.....	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	13
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare.....	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	15
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică.....	16
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student.....	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii.....	20
Criteriul 4.2. Progresul studenților.....	21
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	21
4.2.2. Mobilitatea academică.....	21
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	22
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	22
Standard de acreditare 5. Personalul academic.....	23
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic.....	23
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic.....	25
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	25
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	26
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	27
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	27
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	27
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii.....	28
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	34

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

Criteriul 7.1. Accesul la informație	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	35
Criteriul 7.2. Baze de date	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	36
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	36
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii.....	37
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii.....	38
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	39
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	39
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	39
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	40
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	41
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	42
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	43
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	43
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	43
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	44
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	44
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort.....	44
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	45
Concluzii generale	46

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Certificat de înregistrare la Camera înregistrării de stat, seria MD 0005477, data înregistrării 03.09.1992; 2. Autorizația sanitară pentru funcționare Nr.013199/2022/49 valabilă până la 11.01.2027; 3. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 22.03.2017 Nr.006; 4. Siguranța antiincendiară ACT nr.10/82 din 28.02.2020; 5. Carta ULIM, aprobată în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2015; 6. Decizia nr. 53 din 09.07.2019 a Consiliului de Conducere a ANACEC privind autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii superioare de master <i>Management Media, Marketing online și Business Comunicare</i>; 7. Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1902 din 26.12.18 cu privire la acreditarea pe o perioadă de 5 ani a programului de studii superioare de licență 0321.1 Jurnalism și procese mediatice; 8. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat în ședința Senatului ULIM din 28.11.2018, pr.-v. nr. 3 și coordonat cu MECC nr. de înr. ISM-01-18689 27.02.2019; 9. Planul de învățământ (modificat) pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat în ședința Senatului ULIM din 13.05.2020, pr.-v. nr. 8 și coordonat cu MECC nr. de înr. ISM-01-18689 din 27.02.2019.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM) dispune de acte de constituire și înregistrare și activează în conformitate cu normele legale care asigură desfășurarea procesului educațional și de cercetare. În interviul cu echipa managerială a ULIM s-a menționat despre dezvoltarea instituției și a programelor de studii supuse evaluării. Prorectorul ULIM pe Strategie Academică și programe de studii a specificat despre modificările operate în Strategia de dezvoltare a ULIM, acestea conținând o schimbare de priorități, printre primele numărându-se internaționalizarea programelor de studii și atragerea personalului didactic înalt calificat cu titluri științifice atât pe dimensiunea teoretică, cât și în domeniul aplicativ. Prorectorul ULIM pe Strategie Academică și Programe de Studii a menționat de asemenea că stabilirea și dezvoltarea relațiilor dintre ULIM cu instituțiile partenere se realizează în funcție de necesitățile și interesele instituției privind acoperirea componentelor de instruire teoretică și practică. În cadrul aceluiași interviu s-a afirmat că accesul la bugetul de stat al universităților private în domeniul educației rămâne neschimbat. De asemenea, acesta a subliniat că ofertele educaționale sunt reevaluate cu o anumită periodicitate sau în funcție de modificările legislației naționale în domeniu. În interviu s-a menționat că instituția deține pachetul de acte necesar funcționării autorizate, eliberate de către organele abilitate, fapt confirmat în procesul de evaluare. ULIM deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară. În procesul de evaluare externă s-a constatat că la sfârșitul anului 2023, instituția a obținut acreditarea ARACIS, iar Ministerul Educației și Cercetării a aprobat acreditarea instituțională pentru o perioadă de 5 ani. Cadrul de funcționare a programului de studii superioare de licență, supus evaluării, se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de master <i>Management Media, Marketing online și Business Comunicare</i> este o continuare la programul de studii superioare de licență 0321.1 Jurnalism și procese mediatice, care a fost acreditat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1902 din 26.12.18. Programul de master Management Media, Marketing online și Business Comunicare a fost autorizat prin Decizia nr. 53 din 09.07.2019 a Consiliului de Conducere a ANACEC. Planul de învățământ pentru perioada luată în calcul a fost aprobat în anul 2018, modificat după procesul de autorizare pentru funcționare provizorie în anul 2020, și ulterior ajustat conform cerințelor Planului-cadru.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	Prima înmatriculare a avut loc în anul 2020. În anii 2022 și 2023, un număr de 32 de absolvenți au obținut titlul de Master în Științe ale Comunicării în cadrul programului de master Management Media, Marketing online și Business Comunicare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Instituția a obținut recent acreditarea ARACIS, acreditare instituțională aprobată de Ministerul Educației și Cercetării pentru o perioadă de 5 ani.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta ULIM, aprobată în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 6 din 29.04.2015; 2. Manualul de management al calității, Ediția 2017; 3. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, elaborată în baza Conceptului Educațional, experienței de funcționare instituțională și planului managerial, aprobată în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației, 2023-2027, aprobată la Consiliul Facultății, proces-verbal nr. 6 din 29.03.2023; 5. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020; 6. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității (D.A.C.), aprobat în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 7. Regulamentul de funcționare a Comisiei interne pentru asigurarea calității în cadrul facultății, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020; 8. Calendarul activităților de management al calității în ULIM pentru anul universitar 2023-2024, aprobat în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2023; 9. Regulamentul privind sondajul anonim al opiniei studenților cu referință la calitatea studiilor, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM, proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020; 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale; 11. Interviu cu responsabili de program; 12. Interviu cu cadrele științifico-didactice; 13. Interviu cu angajatorii; 14. Interviu cu absolvenții; 15. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și responsabili de program s-a constatat că ULIM dispune de politici, strategii și proceduri interne pentru a asigura calitatea studiilor. Acestea includ optimizarea continuă a sistemului de management al calității, promovarea unei culturi a calității bazate pe standarde internaționale și universitare, evaluarea permanentă a calității în vederea corelării pregătirii specialiștilor cu cerințele documentelor normative și de dezvoltare strategică naționale, internaționale și cu strategia de dezvoltare a universității. Strategia și politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale la nivel de universitate, facultate, catedră, program: Cartei universitare; Manualul de management al calității; Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025; Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației, 2023-2027; Calendarul activităților de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	management al calității în ULIM pe ani universitari; Planului de activitate a Consiliului pentru Asigurarea Calității; Planurilor de activitate cu privire la asigurarea calității la nivel de facultate și catedră. Studentii, absolvenții și angajatorii, ca membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară. În cadrul interviurilor a fost menționat că pentru discutarea anumitor probleme de calitate sunt invitați absolvenții, reprezentanții pieței muncii și angajatorii. În Planurile de activitate anuală a Senatului ULIM, facultății, catedrei sunt proiectate diverse activități consacrate îmbunătățirii continue a calității predării, învățării și cercetării. În timpul interviului, echipa managerială a instituției a menționat că pentru sporirea calității programelor de studii universitatea realizează multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a ULIM, în elaborarea reglementărilor proprii, în încheierea acordurilor internaționale, în tot ceea ce ține de proiectarea, implementarea și evaluarea programelor de studii, de proiectele de cercetare și dezvoltare, de politicile educaționale și de dezvoltare sustenabilă vizate de Strategia de dezvoltare 2020-2025.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea Cartei ULIM, aprobată în anul 2015, a Manualului Calității, aprobat în anul 2017 și a altor acte normative cu aplicabilitate internă referitoare la asigurarea calității în contextul expirării termenului pentru care au fost elaborate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul de management al calității, Ediția 2017; 2. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020; 3. Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității (D.A.C.), aprobat în Ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Regulamentul de funcționare a Comisiei interne pentru asigurarea calității în cadrul facultății, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 7. Interviu cu cadrele didactice de la program; 8. Interviu cu angajatorii; 9. Interviu cu studenții de la program; 10. Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune de structuri instituționale de asigurare a calității funcționale și eficiente. Structurile de management al calității sunt ierarhizate pe trei niveluri: universitate, facultate și catedră. La nivel de instituție există <i>Consiliul pentru Asigurarea Calității</i> (CpAC) care este un organ consultativ al Senatului ULIM în domeniul asigurării și promovării culturii calității; La nivelul fiecărei facultăți din cadrul ULIM sunt constituite <i>Comisii pentru asigurarea calității</i>, care au rolul de a asigura buna desfășurare a activităților privind asigurarea și evaluarea calității din facultăți, în strânsă colaborare cu CpAC. Activitatea comisiilor este asistată logistic de către <i>Departamentul de Asigurare a Calității</i> (DAC) DAC în cooperare cu CpAC urmăresc apariția actelor normative în domeniul asigurării calității emise de European University Association (în care ULIM este membră) în vederea alinierii cadrului de asigurare a calității, a procesului de învățământ și cercetare la cerințele de pe plan european. Activitatea acestor structuri este reglementată de Regulamente interne. Activitatea de asigurare a calității este planificată anual: la nivel instituțional - în planuri instituționale și calendare ale activităților de management al calității; la nivel de facultate - în planul de activitate al Comisiei pentru asigurarea calității; la nivel de catedră - în planurile de activitate ale catedrei.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	Anual structurile didactico-științifice ULIM elaborează rapoarte de autoevaluare, conform unui model-cadru conținut în Ghidul calității „Sistemul de asigurare a calității procesului universitar”, Ediția 2017, care reflectă toate aspectele procesului universitar și constituie o modalitate de identificare a punctelor tari și a celor care urmează a fi ameliorate. În procesul de evaluare s-a constatat că în perioada de referință au fost realizate un șir de acțiuni orientate spre asigurarea calității programului de studii superioare de licență supus evaluării, cum ar fi evaluarea periodică a eficacității programului, evaluarea programului de către studenți, absolvenți, angajatori, actualizarea planului de învățământ, curricula, editarea suporturilor curriculare. ULIM aplică chestionare de evaluare de către studenți a activității didactice, a calității cursului, a programului de studiu de către absolvenți, a satisfacției de către angajator a competențelor absolvenților formate prin program etc. De regulă, chestionarele sunt administrate și prelucrate on-line, în baza rezultatelor se întocmesc rapoarte de evaluare, care sunt discutate în ședințele SMC, la toate 3 niveluri ierarhice, iar în baza lor se stabilesc acțiuni de îmbunătățire și se iau decizii referitor la SMC programului de studii evaluat. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Cooperare Internațională, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18.06.2020; 2. Regulamentul privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificării obținute în străinătate, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020; 3. Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice la ULIM, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în ULIM, aprobat în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 7. Interviu cu cadrele didactice de la program; 8. Interviu cu angajatorii; 9. Interviu cu studenții de la program; 10. Interviu cu absolvenții; 11. Tabelul 1.1. Internaționalizarea programului de studii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei raportului de evaluare internă, a documentelor prezentate în timpul vizitei la ULIM și interviurilor cu studenții și cadrele științifico-didactice, putem conchide că aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii. Internaționalizarea programului de studii evaluat se realizează printr-un set de acțiuni și proceduri: mobilitatea studenților și a cadrelor didactice, participarea cadrelor științifico-didactice la evenimente științifice internaționale, stagii în străinătate, instruirea cetățenilor străini, dezvoltarea relațiilor cu universități de peste hotare, prelegeri publice susținute de lideri de opinie, experți și cercetători internaționali, alte activități. Printre principalele demersuri strategice de internaționalizare a programului de master Management Media, Marketing online și Business Comunicare se numără: ➤ mobilități de formare și mobilități de predare ale cadrelor didactice de la program în instituții de peste hotare - 40; ➤ profesori din centre universitare sau academice de peste hotare RM care au fost în mobilitate academică în scop de predare (Incoming) - 5; ➤ studenți străini admiși la programul de studii - 8;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	➤ evenimente organizate în colaborare cu misiuni diplomatice, organisme internaționale, parteneri de peste hotare; ➤ prelegeri publice susținute de lideri de opinie, experți și cercetători internaționali, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentului instituțional cu privire la organizare și desfășurarea a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 2. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ; 3. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu; 4. Strategie de dezvoltare instituțională ULIM, 2020-2025, aprobată la 25 iunie 2023; 5. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 27.02.2019; 6. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 13 mai 2020; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 9. Interviu cu cadrele didactice de la program; 10. Interviu cu angajatorii; 11. Interviu cu studenții de la program.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ la programul de masterat Management Media, Marketing online și Business Comunicar a fost conceput respectând normele legislative în vigoare la nivel european, național și instituțional. Programul de master conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline, orarul lecțiilor etc.) și este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. La dezvoltarea programului de master evaluat sunt consultați periodic: cadrele didactice, studenții, absolvenții programului și angajatorii, care contribuie la îmbunătățire și respectiv livrează propuneri pentru modificarea planului de învățământ și a unor unități de curs pentru a fi cât mai aproape de dinamica pieței muncii. Pentru actualizarea Programului se respectă următoarele etape: 1. Evaluarea pieței educaționale, a nevoilor de instruire ale studenților, angajabilitatea absolvenților, a ofertelor similare ale altor instituții. În baza acestor evaluări se realizează un raport asupra fezabilității programului. 2. Discutarea raportului de fezabilitate la catedra de profil, înaintarea propunerilor de actualizare/modificare a Programului. 3. Aprobarea modificărilor la Consiliul Facultății. 4. Avizarea de către Comisia pentru asigurarea calității de la facultate 5. Expertizarea de către Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	6. Aprobarea modificărilor la Senatul ULIM. 7. Coordonarea Planului de învățământ cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova. Planul de învățământ pentru programul de master Management Media, Marketing online și Business Comunicare este conceptualizat și structurat pentru a echilibra cerințele fundamentale cu cele de specializare, oferind studenților o bază de cunoștințe, abilități și competențe. Programul de master în Managementul Media, Marketing online și Business Comunicare este conceput pentru a oferi o pregătire complexă și interdisciplinară specialiștilor în domeniul 032 Jurnalismului și Informare. Obiectivul principal al acestui program de master este de a forma specialiști polivalenți, deschizându-le acestora două perspective majore: continuarea studiilor la nivelul III - Doctorat sau integrarea în sfera profesională a unuia dintre cele patru domenii conexe: Jurnalism (atât în media tradițională – offline și online), Managementul Media, Marketing online și Business Comunicare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Pondere a (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 27.02.2019; 2. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 13 mai 2020; 3. Fișa privind Racordarea finalităților programului de studii superioare de master <i>Managementul Media, Marketing online și Business Comunicare</i> la Cadrul European al Calificărilor și Cadrul Național al Calificărilor; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 6. Interviu cu cadrele didactice de la program; 7. Interviu cu angajatorii; 8. Interviu cu studenții de la program.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat că programul de master este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și la Cadrul European al Calificărilor. Conținutul din programul de studii presupune aprofundarea unei arii vaste a 3 domenii cum ar fi: <i>managementul media, marketing online și business comunicare</i> , axându-se pe 3 direcții: cunoștințe, abilități și competențe, așa precum prevede și CNC. În urma analizei RA, planurilor și documentelor conexe s-a constatat că la elaborarea programului de studii s-a ținut cont de prevederile Cadrului Național al Calificărilor, Cadrului European al Calificărilor (ciclul II – studii superioare de masterat, nivelul 7 ISCED) și acte normative ULIM, astfel încât Planul de învățământ și conținuturile curriculare asigură achiziționarea cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare conform cerințelor CNCRM și EQF/Tuning project, EU.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Racordarea Planului de învățământ la Standardul de calificare pentru domeniul de formare profesională Jurnalism și comunicare, aprobat la data de 24 martie 2024, MEC.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 27.02.2019; 2. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 13 mai 2020; 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 5. Interviu cu cadrele didactice de la program; 6. Interviu cu angajatorii; 7. Interviu cu studenții de la program.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat că, programul de master Managementul Media, Marketing online și Business Comunicare are cu caracter interdisciplinar, unde sunt armonizate mai multe domenii precum: jurnalismul, comunicare, teoria și practica (noilor) media, management și marketing în mass-media, comunicarea în business și, nu în ultimul rând, relațiile publice și publicitate. Obiectivele programului de studii pentru masterul în Managementul Media, Marketing online și Business Comunicare sunt concepute pentru a dezvolta competențele profesionale și academice esențiale într-un mediu din ce în ce mai digitalizat și interconectat. Programul de master este direcționat către asigurarea unei înțelegeri avansate a mediilor de comunicare, dezvoltarea abilităților practice în managementul media și marketingul online, familiarizarea cu tehnologiile noi, promovarea eticii și responsabilității sociale, dezvoltarea capacităților de cercetare, încurajarea adaptabilității și inovației, consolidarea competențelor de comunicare și pregătirea pentru cariera profesională și/sau academică. Misiunea și finalitățile programului de master Management Media, Marketing online și Business Comunicare sunt racordate la strategiile naționale și la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/catedrei. După analiza răspunsurilor oferite în cadrul interviurilor, reprezentanții pieței muncii au menționat că programul de master este aliniat la cerințele industriei și corespunde realităților și tendințelor din domeniu, manifestându-și deschiderea spre angajare în câmpul muncii a absolvenților ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 27.02.2019; 2. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 13 mai 2020; 3. Regulamentului instituțional cu privire la organizare și desfășurarea a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 4. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 7. Interviu cu cadrele didactice de la program; 8. Interviu cu angajatorii; 9. Interviu cu studenții de la program.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În baza informațiilor și dovezilor prezentate de către responsabili de program, în urma interviurilor realizate cu mai mulți actanți (cadre didactice, angajatori, studenți), s-a constatat că planul de învățământ corespunde cerințelor din Planul-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. În ULIM există Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, iar conform acestui Regulament, cât și Planului-cadru pentru studii superioare de licență, este respectată structura Planului de învățământ: ➤ componentele: temporală, formativă, acumulare, de evaluare, ➤ unitățile de curs fundamentale și de specialitate, obligatorii, opționale și la liberă alegere, ➤ unitățile de curs din minimul curricular necesar pentru orientarea către un alt domeniu, ➤ planul pentru modulul psihopedagogic, ➤ matricea corelării finalităților de studiu ale programului cu cele ale unităților de curs/modulelor, ➤ nota explicativă. Ponderea componentelor planului de învățământ la programul de master de profesionalizare respectă rigorile Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.120 din 10.02.2020, unitățile de curs fundamentale constituind 29,2% (35 credite), de specializare – 37,5% (45 credite), stagiile de practică – 8,3% (10 credite), elaborarea tezei de master – 25% (30 credite). Sunt propuse unități de curs în regim opțional și la liberă alegere. Finalitățile unităților de curs sunt corelate cu cele ale programului de studii. Totuși se impune necesitatea ca programul de master să fie reconfigurat ținându-se cont de Standardul de calificare pentru domeniul de formare profesională <i>Jurnalism și comunicare</i>, aprobat la data de 24 martie 2024, MEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Redactarea denumirii disciplinei S.03.O.015 Documentarul de televiziune: de la scenariu la film, pentru că se regăsește cu aceeași formulare și la ciclul I, licență (cod disciplină S.04.A.030, Planul JPM, anul 2023). Introducerea cursurilor în planul de învățământ precum: Tehnologii moderne de promovare, Produse media integrate, Campanie de PR, Campanie publicitară etc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pachetul curricular la programul evaluat; 2. Site oficial: https://www.ulim.md/wp-content/uploads/2020/12/MA-J-1.pdf; 3. Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu; 4. Regulamentului privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat la data de 24 iunie 2020; 5. Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.80 din 16 februarie 2022; 6. Regulamentului instituțional cu privire la organizare și desfășurarea a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 7. Interviu cu responsabili de program; 8. Interviu cu cadrele didactice; 9. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia de evaluare a constatat că conținutul curricular contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Specificăm că conținutul curricular este proiectat pentru a îndeplini obiectivele educaționale specifice programului de studii. Cursurile din programul de master includ: cunoștințe fundamentale, abilități practice și competențe tehnice necesare pentru a forma baza educațională a viitorilor profesioniști în domeniu.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	Totodată, constatăm necesitatea introducerii în Planul de învățământ a unităților de curs care ar asigura și a) partea de producție/de creație și b) atelierelor practice/ore de laborator, fapt ce ar suda într-o manieră armonioasă partea teoretică și cea aplicativă. În urma desfășurării interviurilor, s-a constatat că fiecare student are acces la curriculum disciplinei, acestea fiind stocate pe platformele educaționale aflate sub egida ULIM sau sunt livrate pe poșta electronică al studentului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Actualizarea periodică a bibliografiei cu titluri de carte/manuale/studii/ghiduri/note de curs editate și publicate în ultimii ani (recente).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Acorduri de colaborare cu reprezentanți ai pieței muncii și instituții strategice; 2. Fișa privind angajabilitatea absolvenților ULIM; 3. Interviu cu angajatorii; 4. Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă reprezintă un factor crucial în proiectarea și actualizarea continuă a curriculumului, absolvenții fiind pregătiți corespunzător pentru a răspunde nevoilor și provocărilor actuale din industrie. Programul de master în Managementul Media, Marketing online și Business Communication este conceput pentru a răspunde direct la cerințele dinamice ale pieței forței de muncă, pregătind profesioniști competenți, capabili să se integreze și să aducă valoare adăugată în diverse domenii și roluri. Angajatorii în interviuri au mărturisit că absolvenții acestui program de master dețin competențele și abilitățile căutate de angajatori în domeniul respectiv, aceștia fiind apti de a exercita responsabilitățile și obligațiile de la locul de muncă. În aceeași ordine de idei, este de menționat alt aspect - absolvenții au afirmat că program de studii este actualizat și adaptat, iar aceștia la etapa de finalizare a studiilor erau pregătiți să răspundă acestor cerințe în câmpul muncii într-un mod eficient și pertinent. Conform studiilor sociologice anuale efectuate de ULIM și cercetărilor realizate de facultate, aproximativ 79% din absolvenții programului se integrează în câmpul muncii post-absolvire, cu 65% în sectorul public și 35% în privat. Peste 70% lucrează în domeniul lor de specializare, în timp ce aproape 20% se orientează către domenii conexe. Interesant, peste 34% dintre absolvenți obțin angajare în timpul studiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat) și Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul ULIM, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 3. Regulament de organizare și funcționare al Oficiului Suport Academic (OSA, aprobat de Senat la 24.06.2020); 4. Calendarul universitar, aprobat anual de către Senatul ULIM – pentru a.s. 2021-2022; 2022-2023; 2023-2024; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 7. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 8. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că procesul de predare-învățare la programul de studii superioare de Master "Management media, marketing online și business comunicare" se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului. Procesul de predare-învățare se realizează prin diverse forme de organizare a activității de instruire (curs, seminare, lecții de laborator sau practice, lucru individual, stagii de practică ș.a.), în conformitate cu Planul-cadru pentru Studii Superioare, Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II al ULIM. Din interviurile realizate cu studenții, absolvenții și angajatorii s-a constatat că pentru îmbunătățirea programului sunt realizate periodic și analizate informațiile obținute prin chestionarele anonime, prin care are loc o evaluare semestrială a cursurilor și programului de studiu la ciclu master. S-a constatat că masteranzii intervievați susțin că sunt mulțumiți de formele de organizare a studiilor. Totodată, atât masteranzii, cât și angajatorii consideră că ar fi binevenită organizarea a mai multe ore de instruire practică, în special susținute de către practicieni în domeniul de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat) și Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul ULIM, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 3. Plan de activitate a centrului de Consiliere psihologică și orientare în carieră, pe a.s. 2022-2023 și 2023-2024; 4. Contracte de prestare a serviciilor educaționale (între ULIM și masteranzi); 5. Grafice de consultații la catedră; 6. Chestionare anonime ale masteranzilor privind calitatea studiilor, realizate la finele cursului; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 9. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 10. Interviu cu angajatorii.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. În cadrul programului se utilizează un șir de metode specifice, centrate pe student, cum ar fi: instruirea interactivă, care implică co-participarea masteranzilor, interacțiuni verbale, atât cu cadrul didactic, cât și cu colegii, evidențiind caracterul activ-participativ al masteranzilorului și posibilitatea de cooperare și de comunicare eficientă. Planul de învățământ, Curricula, suporturile de curs, sarcinile pentru lucrul individual sunt prezentate masteranzilor la început de an/semestru/curs. Probele de evaluare sunt cunoscute masteranzilor de la începutul predării fiecărui curs. Din interviurile realizate s-a constatat că abordările predării și învățării în cadrul programului sunt: învățare bazată pe situații de problemă, studiu de caz, proiecte, învățare mixtă, prelegeri interactive, simulări, seminare, consultații, stagii de practică, elaborarea tezelor de master ș.a. Ghidarea directă a activității individuale a masterandului include evaluarea realizării studiului materialelor suplimentare la curs, consultații individuale, verificarea proiectelor, referatelor, rapoartelor, portofoliilor, studiilor de caz elaborate ș.a. S-a constatat că masteranzii beneficiază de ore de consultanță/consiliere pentru realizarea lucrului individual, consemnate în Registrul de consultații. Formele și modalitățile de organizare, evaluare a studiului individual sunt descrise în Curricula disciplinară. În procesul de evaluare s-a constatat că masteranzii sunt satisfăcuți de procesul de organizare și evaluare a lucrului individual.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Pondere (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	Diversificarea metodelor de instruire centrate pe student.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM (SIU-ULIM), aprobat de Senat ULIM, pv 8 din 24.06.2020; 2. Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului ULIM, aprobat de Senat ULIM, pv 8 din 24.06.2020; 3. Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC, aprobat de Senat ULIM, pv 8 din 24.06.2020; 4. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia (Mediateca), aprobat de Senat ULIM, pv 8 din 24.06.2020; 5. Site ULIM: https://ulim.md/; 6. Vizitarea spațiilor educaționale și de suport; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 9. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 10. Interviu cu angajatorii; 11. Tabelul 3.1. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că ULIM dispune de mijloace suficiente pentru a asigura utilizarea TIC în instruire. Interviul cu administrația și cu cadrele didactice denotă că în cadrul instituției funcționează Sistemul Universitar Informațional, responsabil de calitatea traficului Internet, precum și de crearea unor baze de date ce permit stocarea informațiilor cu privire la studenți (evaluarea acestora, tematica tezelor de master, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ș.a.). Toate cursurile programului supus acreditării sunt digitalizate și puse la dispoziția studenților fie pe platforma digitală ULIM, pe fie pe

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	blogul catedrei, cât și în colecția didactică a Mediatecii ULIM, care funcționează conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului Multimedia (Mediatecii). Constatăm că în vederea eficientizării aplicării tehnologiilor informaționale în cadrul universității, în special pentru asigurarea instruirii și formării competențelor de utilizare a Sistemului Informațional, sunt organizate o serie de seminare instructive de formare privind utilizarea instrumentelor TIC. Din interviurile realizate cu cadrele didactice s-a constatat că accesul la internet, platformele electronice, bibliotecă electronică, pentru cadrele didactice și masteranzi este asigurat permanent. Universitatea deține sisteme și resurse educaționale contemporane, care includ săli înzestrate cu tehnică modernă. În urma interviului cu masteranzii cu privire la activitatea didactică s-a constatat, că ei apreciază utilizarea instrumentelor TIC. Pentru asigurarea eticii academice și a corectitudinii științifice, toate lucrările elaborate de către studenți (teze de master, articole la conferință etc.) sunt supuse controlului antiplagiat. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/ module ale programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/ module ale programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat) și Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul ULIM, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 3. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii (nr. 1046 din 29.10.2015); 4. Calendarul academic plasat pe site-ul Universității; 5. Orarul digital plasat pe site-ul Universității. 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 8. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 9. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în corespundere cu prevederile planului de învățământ. Conform documentelor analizate, procesul de studii la programul de master se desfășoară în corespundere cu Planul-cadru pentru studii superioare, cu Calendarul universitar din Planul și cu Programul procesului de învățământ pentru anul universitar curent. Realizarea Programului procesului de învățământ se realizează prin intermediul orarului procesului de studiu și al orarului sesiunilor care poate fi vizualizat pe pagina web a ULIM. Conform actelor prezentate de instituție menționăm că orarul este plasat pe site-ul Universității, dar este afișat și pe avizier. Structura și durata studiilor de master respectă prevederile legale aplicabile la nivel universitar. Lucrul individual al masteranzilor este prevăzut conform planului de învățământ. Sarcinile pentru lucrul individual sunt stipulate în curriculum disciplinelor. Masteranzii la începutul cursului sunt informați despre sarcinile care urmează să fie realizate, termenii de realizare, criteriile de evaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat) și Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul ULIM, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 3. Regulamentul cu privire la stagiile de practică, în cadrul ULIM, aprobat prin ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Ghid pentru practica profesională de master; 5. Ordine de repartizare la practică; 6. Regulament privind efectuarea stagiilor de practică la ciclul II Masterat a Facultății de Drept (proces-verbal nr. 1 din 01.09.2020). 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 9. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 10. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării. Conform documentelor prezentate, constatăm că masteranzii Programului evaluat realizează 1 stagiul de practică, în semestrul II, cotelat cu 10 ECTS. În vederea dezvoltării programului de master și realizării cu succes a practicii de specialitate pentru masteranzi a fost elaborat Ghidul practicii. Din interviurile realizate s-a constatat că practica de specialitate are drept scop verificarea corelării și aplicabilității cunoștințelor teoretice acumulate de către masteranzii-stagiari cu activitatea practică aferentă specializării. În ghid sunt specificate detaliat sarcinile pentru masteranzi, corelate cu finalitățile programului; modelul agendei masterandului stagiar; modelul și structura portofoliului; ș.a. Cu scopul organizării stagiilor de practică, ULIM încheie contracte de colaborare cu unitățile-bază privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. Reprezentanții angajatorilor au menționat că ULIM a avut și are acorduri de colaborare cu instituții/organizații de specialitate din domeniu. Angajatorii menționează că aceasta le permite să selecteze viitori angajați dintre cei mai buni masteranzi. Interviu cu masteranzii a evidențiat că ei sunt familiarizați cu obiectivele practicii și activitățile pe care urmează să le realizeze. La finalul practicii masteranzii prezintă și susțin rapoarte și portofolii de practică, în baza cărora sunt apreciate rezultatele stagiului de practică. Evaluarea și notarea studenților se efectuează de către conducătorul stagiului de practică de la organizația gazdă în baza fișei de evaluare, iar la catedră evaluarea finală se efectuează în cadrul unei conferințe tematice, în prezența comisiei speciale organizate cu acest scop. Evaluarea este publică, cu prezența comisiei, colegilor, obiectivă și se ia în considerație opinia responsabilului din organizația-gazdă. În cadrul interviurilor masteranzii au menționat că stagiul de practică consolidează competențele obținute pe parcursul studiilor de master și oferă informații necesare pentru elaborarea tezei de master.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	În ULIM funcționează Centrul Media, care permite familiarizarea timpurie a masteranzilor cu activitatea practică, pe teren, inclusiv în cadrul stagiilor practice.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Acorduri de colaborare privind activitatea comună de formare profesională; 2. Lista acordurilor/contractelor de cooperare cu agenții economici (în vederea desfășurării stagiilor de practică). 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 5. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 6. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe la programul de studii superioare de Master "Management media, marketing online și business comunicare" s-a constatat că acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund obiectivelor programului de studii. Conform documentelor prezentate, constatăm că ULIM încheie Contracte de colaborare, dar și Acorduri de colaborare cu fiecare instituție în parte. Astfel, ULIM are încheiate peste 100 de acorduri privind desfășurarea stagiilor de practică a masteranzilor. Din interviul cu coordonatorii de program constatăm că bazele de practică corespund cerințelor de efectuare a practicii de specialitate la master. Rezultatele, dar și propunerile în cadrul practicii sunt stipulate într-un Raport cu referință la organizarea și desfășurarea practicii, elaborat de coordonatorul practicii și discutat la ședințele de catedră. Masteranzii menționează că ei au libertatea alegerii locului de realizare a stagiului de practică. Numărul locurilor de stagii de practică selectate independent de masteranzi și cele acoperite de contracte acoperă necesitățile în proporție de 100%. Interviul cu angajatorii denotă că oferirea oportunității de a realiza stagii de practică masteranzilor le permite să selecteze viitori angajați printre cei mai buni dintre aceștea.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	ULIM are o relație eficientă cu potențiali angajatori care selectează viitorii angajați în procesul testării lor în cadrul stagiilor practice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat) și Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul ULIM, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 3. Calendarul universitar, aprobat anual de către Senatul ULIM – pentru a.s. 2021-2022; 2022-2023; 2023-2024. 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 6. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 7. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului	În cadrul evaluării externe s-a constatat că procesul de evaluare curentă, periodică și finală, se realizează în baza actelor normative ale MEC și cele instituționale. În conformitate cu Planurile de învățământ și documentele reglatorii, activitatea de învățare și lucrul individual al masterandului, precum și finalitățile, competențele obținute sunt apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

de evaluare externă	curente, periodice, iar în timpul sesiunilor de examinare - prin evaluări sumative. Formele și metodele de evaluare sunt stipulate în Curricula programului de studiu, discutate și aprobate la Ședința Catedrei. Evaluarea finală a reușitei academice a masterandului în cadrul unei discipline este efectuată în baza normelor naționale. Comisia de examinare este compusă în mod obligatoriu din doi profesori. Borderoul de examinare se completează la rubrica „nota pentru reușita curentă” și „nota la examen”. Ulterior nota finală este dedusă de soft-ul ULIM pentru gestionarea reușitei academice, și este constituită din cifre întregi și fracțiuni de zecimi și sutimi. Pentru asigurarea transparenței evaluării, masteranzii sunt informați la debutul cursului despre formele și metodele, criteriile de evaluare și dreptul la contestare. Procedura de contestare a rezultatelor evaluărilor de către masteranzi este descrisă în Regulamentele ULIM. Evaluarea tezelor de master se realizează în baza criteriilor stipulate în Regulamentul pentru elaborarea și susținerea tezelor de master și a Ghidului pentru elaborarea tezelor de master. Pentru prevenirea fraudelor la scrierea tezelor de master, masteranzii semnează „Declarația privind asumarea răspunderii”. Toate tezele de master sunt supuse verificării antiplagiat, conform Regulamentului privind prevenirea plagiatului în cadrul ULIM. Constatăm că în vederea dezvoltării programului de master și eficientizării procesului de realizare a evaluărilor sumative, în fiecare an se studiază Raportul președinților examenelor de master, luând în considerație obiecțiile făcute. După cum atestă interviurile, președintele comisiei de evaluare a examenului de finalizare a studiilor este o persoană din domeniu, specialist de înaltă calificare, din afara instituției. Președinții menționează în rapoarte pregătirea corespunzătoare a absolvenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat) și Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020); 2. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II în cadrul ULIM, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 3. Regulamentul cu privire la stagiile de practică, în cadrul ULIM, aprobat prin ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul ULIM; 5. Ghidul privind realizarea stagiilor de practică; 6. Rapoarte de practică; 7. Portofolii de practică; 8. Borderouri privind susținerea rapoartelor stagiului de practică. 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 11. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 12. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării. Interviurile realizate cu cadrele didactice denotă că criteriile de apreciere a stagiului de practică sunt elaborate de catedra de specialitate, sunt incluse în curriculumul stagiului de practică și în Ghidul practicii de master. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finele ei. Conform informației prezentate, constatăm că evaluarea finală a stagiilor de practică se efectuează în cadrul conferințelor de totalizare, care se desfășoară în termen de două săptămâni după finalizarea practicii, la care masteranzii susțin oral un Raport și prezintă Portofoliul practicii.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	Aprecierea prezentării Raportului la conferința de totalizare a practicii și a Portofoliului Practicii de specialitate de master este realizată la finalul procedurii de susținere publică, conform unor criterii clare, prestabilite și în Ghidul practicii de master Notele finale se consemnează în borderou și în carnetul de note al masterandului. La ședințele de catedră se analizează rezultatele practicii de master. Constatăm că în vederea eficientizării organizării și desfășurării stagiilor de practică, masteranzii completează agenda stagiului de practică. În timpul vizitei masteranzii au declarat că sunt mulțumiți de procesul de organizare/ realizare/ evaluare a stagiilor de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Decizia nr. 53 din 09.07.2019 a Consiliului de Conducere a ANACEC privind autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii superioare de master <i>Management Media, Marketing online și Business Comunicare</i>; 2. Regulament cu privire la studiile studenților internaționali în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova; 3. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, ciclul II –studii superioare de master (2020); 4. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență la Universitatea Liberă Internațională din Moldova; 5. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master - ciclul II - în Universitatea Liberă Internațională din Moldova pentru anul universitar 2023 - 2024; 6. Planurile de înmatriculare la studii superioare de licență, ciclul I pentru anii de studii 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024; 7. Rapoarte privind activitatea comisiei de admitere (2019, 2020, 2021, 2022, 2023); 8. Tabelul 4.1. Admiterea studenților. 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 11. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 12. Site oficial ULIM.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă, a interviurilor realizate și analizei documentației prezentate, s-a constatat că admiterea la studii la programul de Master "Management media, marketing online și business comunicare" se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Actele interne sunt elaborate conform actelor cadru ale MEC. Prorectorul pentru studii a relatat că ULIM promovează o campanie foarte diversă de informare a potențialilor masteranzi, menționând ca instrumente principale sursele online și în special rețelele de socializare, care sunt tot mai rezultative. De asemenea, studiile la ULIM se promovează de la actualii studenți/masteranzi către viitorii masteranzi. Cu referire la studenții străini, se lucrează cu ambasadele, se organizează centre de informare peste hotare, se promovează studiile la ULIM în cadrul târgurilor/săptămânilor educaționale internaționale, dar și în cadrul vizitelor la alte universități de peste hotare, unde se promovează în special studiile de master și doctorat.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	Centrul de consiliere profesională și orientare în carieră de asemenea joacă un rol important în orientarea actualilor studenți pentru a continua și studii masterale la ULIM. Procesul de recrutare este susținut și prin distribuirea de broșuri, pliante, campanii de promovare TV și radio. Oferta educațională este plasată în primul rând pe site ULIM. Tot acolo se găsește și metodologia de admitere. Pe parcursul ultimilor 3 ani se atestă o descreștere a interesului pentru specialitatea dată, planul de admitere rămânând neîndeplinit. Totodată, toți cei care depun cereri de admitere la această specialitate, se înscriu la studii masterale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari	ULIM își promovează programele de studii, inclusiv programul de master Anticorupție și integritate prin campanii și instrumente eficiente de informare și recrutare a viitorilor studenți ULIM, realizate atât în Republica Moldova, cât și în afara țării.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu echipa managerială; 2. Interviu cu responsabilii de program și cadrele didactice; 3. Interviu cu masteranzii și absolvenți; 4. Interviu cu angajatorii; 5. Vizitarea spațiilor educaționale și de suport a instituției.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă a instituției, a interviurilor cu diverse categorii de actori educaționali, a vizitei spațiilor educaționale și de suport, a documentelor și altor dovezi prezentate, s-a constatat că la ULIM învață și unele persoane din grupuri dezavantajate. O problemă în cadrul instruirii lor este accesul dificil în spațiile de studii (lipsa ascensorului, spațiilor adaptate, rampei de acces, etc). În acest context, principala formă de incluziune a lor în procesul de studii este crearea traseelor individuale de instruire și utilizarea pe scară largă a TIC. Responsabilii de program și profesorii spun că se străduie să le creeze condiții cât mai bune pentru a-i susține să studieze la specialitatea aleasă. Totodată, la programul de Masterat Anticorupție și integritate, pentru perioada de acreditare, nu au fost înmatriculați studenți cu cerințe educaționale speciale, deoarece nu au existat solicitări.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	ULIM utilizează instrumente de incluziune a grupurilor dezavantajate în procesul de studii precum utilizarea pe scară largă a TIC, accentul pe activități individuale etc.		
Recomandări	Crearea condițiilor de acces la studii pentru grupurile dezavantajate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea studiilor superioare de master (ciclul II) la ULIM ; 2. Regulament privind studiul individual al studenților Universității Libere Internaționale din Moldova; 3. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 27.02.2019; 4. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat la data de 13 mai 2020; 5. Tabelul 4.2. Promovabilitatea studenților; 6. Ordine de admitere la sesiunea de iarnă și cea de vară; 7. Borderourile de examinare; 8. Registrele grupelor academice; 9. Portofoliile stagiilor de practică; 10. Portofolii ale lucrului individual al masteranzilor; 11. Ordine de promovare a masteranzilor din an în an; 12. Ordine de admitere la susținerea tezei de master; 13. Teze de masterat. 14. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 15. Interviu cu masteranzii și absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă a instituției, s-a stabilit că promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Registrele grupelor academice sunt completate regulamentar. Sunt trecute notele curente. Borderourile se emit în mod automatizat, media generală la disciplină fiind calculată de SIU. Apoi borderourile sunt semnate regulamentar. Promovarea în anul următor de studii se documentează prin Ordin care este generat automat din Baza de evidență a reușitei studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, elaborată în baza Conceptului Educațional, experienței de funcționare instituțională și planului managerial, aprobată în ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM; 3. Regulament privind recunoașterea și echivalarea actelor de studii, perioadelor de studii și calificării obținute în străinătate; 4. Dosarele de mobilitate academică a candidaților; 5. Procese verbale de selecție a candidaților la mobilitate. 6. Acorduri de cooperare bilaterală; 7. Tabelul 4.3. Mobilitatea studenților; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; 10. Interviu cu masteranzii și absolvenții; 11. Vizita la Centrul de Cooperare Internațională a ULIM.
Constatări făcute în timpul	În cadrul evaluării externe a ULIM, analizei dovezilor prezentate, a vizitei la Centrul de Cooperare Internațională, a interviurilor cu actorii educaționali implicați, s-a constatat că mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

procesului de evaluare externă	și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ de peste hotare. Finanțarea mobilităților are loc în special prin programul Erasmus+ al Uniunii Europene, cât și prin alte acorduri pe care le are ULIM (cu China, Coreea de Sud ș.a.). Studenții pleacă în mobilitate conform acordurilor de cooperare interinstituționale și numărului de burse acordate. Procedura de aplicare a dosarelor pentru mobilitate și selecția candidaților este transparentă. Comisia de selecție este formată din coordonatorul instituțional Erasmus+, decanul facultății limbi străine, șeful secției studii și decanul facultății de resort. În rezultatul selecției, conform principiilor meritocrației, se elaborează lista de mobilitate de bază și lista persoanelor de rezervă. Procedura de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute și a perioadelor de studiu în cadrul mobilității academice se efectuează conform Regulamentului cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM. În perioada evaluată, de la această specialitate, a fost în mobilitate academică internațională o studentă - Irina Odobescu, la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca/România.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Diversificarea continuă a ofertei de mobilitate pentru studenții de la program și încurajarea acestora de a participa în programe de mobilitate. Fortificarea abilităților de comunicare în limbi străine, solicitate în țările de destinație a mobilităților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Exemple de supliment la diploma de master. - Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; - Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de masterat; - Interviu cu masteranzii și absolvenții; - Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În perioada evaluării externe a ULIM, s-a constatat că procesul de conferire a titlului și eliberare a diplomei la program se face conform actelor normative naționale și instituționale. Modelul actelor de studii emise de ULIM (conținutul/formatul) sunt în strictă corespundere cu cadrul normativ în vigoare și prevederile MEC. Diploma de studii este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Documentele analizate pe teren confirmă că numărul studenților absolvenți este mai mic decât a celor admiși. Responsabilii de program explică faptul prin transferuri la alte specialități, emigrare, cedarea în fața sarcinilor de studii, concedii academice etc. Datele pe teren confirmă faptul că rata de absolvire este de circa 80%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Intensificarea activității Centrului de consiliere psihologică și orientare în carieră în vederea reducerii abandonului studiilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025 aprobată prin Hotărâre de Senat, pr.-v. nr 8 din 24.06.2020; 2. Regulamentul privind gestionarea dosarului personal al salariaților unității, aprobat prin Hotărâre de Senat, pr.-v. nr 8 din 24.06.2020; 3. Regulamentul privind elaborarea și utilizarea fișei de post, aprobat prin Hotărâre de Senat, pr.-v. nr 8 din 24.06.2020; 4. Dosarele cadrelor didactice; 5. Orarul activităților didactice;; 6. Ordine de angajare; 7. Tabelul 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2023-2024; 8. Interviu cu responsabilii de program; 9. Interviu cu cadrele didactice ale Universității.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Organizarea procesului de învățământ la programul de master Management Media, Marketing online și Business Comunicare este asigurată de Catedra Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism. Membrii evaluatori au constatat că instituția ULIM respectă normativele în vigoare în ceea ce privește planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic. Universitatea deține o Strategie de recrutare și dezvoltare a personalului pentru o perioadă de cinci ani, precum și o Metodologie pentru organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante, aprobate prin Hotărârea Senatului. Statele de funcții ale personalului didactic sunt actualizate anual, având în vedere planurile de învățământ, formele de studiu, normele didactice și de cercetare, și sunt confirmate prin ordin. Angajarea cadrelor didactice la catedră se realizează conform reglementărilor în vigoare, inclusiv angajarea prin cumul intern și extern. Deciziile privind ocuparea posturilor de conferențieri și profesori universitari sunt luate de Senatul ULIM, iar posturile de lectori sunt suplinite prin deciziile Consiliilor profesionale ale facultăților. După finalizarea concursurilor validate de Comisia de concurs, Universitatea încheie cu fiecare angajat un contract individual de muncă pe o perioadă de cinci ani. Portofoliu angajaților Ulim și a facultății, conțin toate actele necesare: date personale, documentele de concurs, CV-uri, cereri și ordine de angajare. Cadrele didactice sunt familiarizate cu procedurile de angajare și au acces transparent la toate informațiile. Putem specifica că în urma vizitei comisia de evaluare a constatat că în anul 2024, la programul Managementul media, marketing online și business comunicare, au fost angajate 11 cadre didactice, dintre care 4 titulari (36,36%), 5 cumul intern (45,45%) și 2 cumul extern (18,18%). 81,81 % din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern. Până la vârsta de 35 de ani nu a fost atestat nici un cadru didactic în procesul de predare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	1	1
Puncte tari	-		
Recomandări	Atragerea în procesul de predare a cadrelor didactice tinere.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dosarele profesorilor; 2. Orarul activităților didactice;; 3. Ordine de angajare; 4. Tabelul 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2023-2024; 5. Interviu cu responsabilii de program; 6. Interviu cu cadrele didactice;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă, comisia de evaluare a constatat că numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular, cumul intern în proporție de 81,81 %, cadrele didactice titulare și cumul intern, asigură procesul de predare la programul Managementul media, marketing online si business comunicare Poate fi remarcată o situație favorabilă – toate cadrele didactice angajate în predare-învățare posedă calificare corespunzătoare, fiind deținători de studii de licență/master/doctorat conform disciplinelor/conținuturilor cursurilor predate. Cadrele didactice dețin calificare profesională conform programului de studii, tabloul fiind unul relativ bun, deoarece acest program este unul interdisciplinar. Doar cadrele didactice care dețin titlul științific sunt conducători de teze de master. Putem reliefa următorul tablou, la programul Managementul media, marketing online si business comunicare, sunt antrenați în procesul de predare, cadre didactice care au studii de licență, master, doctorat și chiar studii postdoctorale. În urma analizei cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii (fiind magistri în științe ale comunicării sau doctori în științe ale comunicării, în sociologie, științe economice, doctori habilitați în sociologie etc.). Comisia de evaluare a constatat că 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice. Prin urmare, am constatat că din cele 11 cadre didactice implicate în procesul de livrare a conținuturilor în cadrul programului Managementul media, marketing online si business comunicare sunt: - 3 doctori habilitați, 5 doctori, conferențieri universitari și 3 cadre didactice cu titlul științific doctor, lector. Comisia de evaluare a audiat absolvenții programului, aceștia afirmând că au posibilitatea de a-și selecta coordonatorul și tema pentru care au interes. Coordonatorii tezelor de master, dețin titluri științifice și se implică pregnant în coordonarea și ghidarea tezelor de master. La fața locului au fost analizate mai multe teze de master din anul 2022, 2023 și chiar anul 2024. Putem concluziona că 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	2
	pentru programele de master profesionalizare: 1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.	1	1
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Propunerea temelor pentru tezele de master aliniate la realitățile timpului: Impactul strategiilor de marketing digital în industria media, Strategii de management a instituției media în era digitală, Utilizarea rețelelor de socializare în strategiile de marketing online, Efectul campaniilor de marketing		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

	de conținut asupra angajamentului și loialității consumatorilor, Impactul strategiilor de SEO și SEM în creșterea vizibilității online a brandurilor. Propunerea și temelor de creație pentru realizarea tezelor de master, bazate pe elaborare unor produse (campanii de marketing, strategii de comunicare, strategii de rebranding etc.).
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului Universității Libere Internaționale din Moldova pentru anii 2020-2025; 2. Vizita la secția Resurse umane ULIM (analiza dosarelor profesorilor); 3. Interviu cu echipa managerială; 4. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul Programului de master Management Media, Marketing online și Business Comunicare activează cadre didactico-științifice – titulari și cumularzi, cu titluri didactico-științifice. Dezvoltarea profesională a personalului didactico-științific și de conducere este obligatorie pe parcursul întregii activități profesionale și este reglementată de actele normative instituționale. În urma vizitei în instituție s-a constatat că ULIM dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral. Implementarea eficientă a strategiilor și politicilor de dezvoltare a personalului academic este esențială pentru asigurarea calității și relevanței educației oferite de către o instituție. Facultatea întreprinde și implementează sistemic anumite politici de dezvoltare a exponenților mediului universitar. Se acordă o atenție deosebită dezvoltării tinerelor cadre academice, care primesc sprijin material, sunt promovate prioritar și sunt încurajate să participe în proiecte extracurriculare și programe de doctorat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Școala Doctorală ULIM joacă un rol important în formarea și dezvoltarea propriilor cadre didactice, inclusiv din rândul absolvenților săi.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabel 5.4 Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic; 2. Raport privind activitatea didactico-științifică a Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, 2022-2023; 3. Dosarele profesorilor; 4. Plan/raport individual de activitate a profesorilor; 5. Interviu cu responsabilii de program; 6. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă comisia de evaluare a constatat că instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic. Cadrele didactice pot să elaboreze și să publice diverse lucrări metodice, iar instituția își asumă înfăptuirea editorială. Norma didactico-științifică a unui profesor este alcătuită din trei componente obligatorii: componenta didactică (ore prezențiale/de contact cu studenții), componenta de mentorat științific (conducerea tezelor și proiectelor de licență, master și doctorat) și componenta de cercetare (cercetări fundamentale și aplicative, soldate cu publicații științifice).		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	Alte activități, legate de perfecționarea profesională, pregătirea și realizarea evaluărilor curente și finale, participarea la activități științifice naționale și internaționale – sunt planificate în limitele orelor de muncă prevăzute de Codul Muncii. La sfârșitul anului academic fiecare profesor prezintă raportul individual, în baza căruia sunt elaborate rapoartele de autoevaluare anuale pe catedre, facultate și instituție. În urma analizei RA și interviurilor realizate, putem menționa că în perioada de referință, cadrele didactice au publicat: 12 lucrări metodice, 191 de publicații științifice, 7 cursuri universitare au fost plasate pe platforma educațională ULIM. Cadrele didactice fiind implicate în 12 proiecte de cercetare, creație etc., naționale, internaționale și instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Dezvoltarea unei rubrici pe site-ul facultății (pentru accesul deschis și rapid la știință și la produsele științifice), unde să fie stocate toate resursele informaționale ale cadrelor didactice de la departament/specialitate (cărți, ghiduri, note de curs etc.).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice; 2. Studiul Evaluarea calității predării cursurilor la ciclul I - Licență și ciclul II- Master, 2022 - 2023; 3. Studiu sociologic în baza sondajului de opinie a studenților privind calitatea proceselor universitare în anul universitar anul universitar 2022-2023; 4. Interviu cu cadrele didactice; 5. Interviu cu studenții de la programul de master.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Membrii evaluatori au constatat că personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia. În discuția cu masteranzii, aceștia au confirmat că semestrial completează un chestionar anonim, iar de cerințele acestora mereu se ține cont și se întreprind măsuri și acțiuni de a îmbunătăți lacunele/punctele vulnerabile sesizate în chestionare/sondaje. Prestația fiecărui profesor este evaluată pe mai multe nivele, de: șeful catedrei, Comisia pentru asigurarea calității a facultății, Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM, studenții ULIM în cadrul sondajelor anonime organizate anual. De asemenea, profesorul este evaluat la finalizarea predării cursului, în baza unei fișe, pe care studenții o completează anonim. Rezultatele evaluării prestației cadrelor didactico-științifice sunt aduse la cunoștința acestora, sunt discutate periodic la ședințele catedrelor de profil, consiliilor profesionale, Senatului ULIM. Un loc important în evaluarea prestației cadrelor didactico-științifice îl ocupă prevenirea fraudei academice și corupției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Site oficial, www.ulim.md, rubrica: <i>Manifestări științifice</i>; 2. Dosarul profesorului; 3. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic, aprobat la data de 24 iunie 2020; 4. Regulament privind activitatea științifică, aprobat la data de 24 iunie 2020; 5. Strategia de cercetarea științifică ULIM pentru perioada 2020-2025, aprobat la data de 24 iunie 2020; 6. Regulament de organizare și funcționare a structurilor interne de cercetare, aprobat la data de 24 iunie 2020; 7. Ghid privind protecția drepturilor proprietății intelectuale, aprobat la data de 24 iunie 2020; 8. Ghid – Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare, aprobat la data de 24 iunie 2020; 9. Acte doveditoare pe participare la simpozioane, conferințe, congrese științifice; 10. Planificarea pentru activitatea didactico-științific a catedrei 2021/2022; 11. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Membrii evaluatori au constatat că instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, iar fiecărui cadru didactic i se pune la dispoziție posibilitatea de a publica și de a participa la evenimente științifice la nivel național și/sau internațional. Publicarea lucrărilor metodice, științifice etc., în cadrul ULIM au loc cu acoperirea financiară de către instituție, iar acest fapt sporește gradul de implicare în cercetare a cadrelor didactice, oferindu-le platforme viabile (reviste, culegeri etc.). Toate activitățile ce țin de participarea și organizarea manifestărilor științifice, publicarea lucrărilor sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției. În cadrul catedrei/programului se realizează anual Symposia Studentium, Masterandum, Doctorandum și manifestări științifice pe teme de interes major pentru activitatea de antreprenariat, dar și alte manifestații care promovează și susțin activitatea de cercetare. În interviuri cadrele didactice au menționat că instituția concepe și implementează în totalitate programe de cercetare, stimulează inovația, cercetarea și facilitează publicarea rezultatelor științifice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dosarul profesorului; 2. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic, aprobat la data de 24 iunie 2020; 3. Regulament privind activitatea științifică, aprobat la data de 24 iunie 2020; 4. Strategia de cercetarea științifică ULIM pentru perioada 2020-2025, aprobat la data de 24 iunie 2020; 5. Regulament de organizare și funcționare a structurilor interne de cercetare, aprobat la data de 24 iunie 2020; 6. Ghid privind protecția drepturilor proprietății intelectuale, aprobat la data de 24 iunie 2020; 7. Ghid – Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare, aprobat la data de 24 iunie 2020;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	8. Acte doveditoare pe participare la simpozioane, conferințe, congrese științifice; 9. Planificarea pentru activitatea didactico-științific a catedrei 2021/2022; 10. Interviu cu cadrele didactice; 11. Interviu cu responsabilii de program; 12. Interviu cu echipa managerială; 13. Interviu cu cadrele didactice; 14. Raport privind activitatea științifico-didactică a facultății.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă, comisia de evaluare a constatat că personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate. În ultimii 5 ani am constatat că fiecare cadru didactic implicat în programul Managementul media, marketing online și business comunicare, a scris și publicat cel puțin un articol științific. În rezultatul analizei RA și interviului s-a confirmat că rezultatele cercetărilor științifice fac parte din rapoartele de autoevaluare individuale, pe catedră, facultate și instituție, care conțin lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic, lista publicațiilor științifice, participările la foruri științifice etc. Rezultatele cercetărilor științifice sunt menționate prin certificate, diplome și alte dovezi privind participarea și performanțele personalului academic în cadrul manifestărilor științifice la nivel instituțional, național și internațional în domeniu. În dosarele profesorilor au putut fi observate rezultatele cercetărilor științifice prin certificate, diplome, și alte dovezi privind participarea și performanțele personalului academic în cadrul manifestărilor științifice la nivel instituțional, național și internațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv).	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Implicarea mai pronunțat în activitatea de cercetare a cadrelor didactice, în vederea sporirii numărului de publicații științifice. Cadrele didactice care au doar un articol științific publicat și nu au plasate cursuri pe platforme destinate învățării să-și orienteze activitatea pe acest segment.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dosarul profesorului; 2. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic, aprobat la data de 24 iunie 2020; 3. Regulament privind activitatea științifică, aprobat la data de 24 iunie 2020; 4. Strategia de cercetarea științifică ULIM pentru perioada 2020-2025, aprobat la data de 24 iunie 2020; 5. Regulament de organizare și funcționare a structurilor interne de cercetare, aprobat la data de 24 iunie 2020; 6. Ghid privind protecția drepturilor proprietății intelectuale, aprobat la data de 24 iunie 2020; 7. Ghid – Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare, aprobat la data de 24 iunie 2020; 8. Acte doveditoare pe participare la simpozioane, conferințe, congrese științifice; 9. Planificarea pentru activitatea didactico-științific a catedrei 2021/2022; 10. Interviu cu cadrele didactice; 11. Interviu cu masteranzii programului.
Constatări făcute în	În urma interviurilor desfășurate și a analizei a dosarelor cadrelor didactice și actelor specifice, membrii evaluatori au constatat că fiecare cadru didactic este implicat în diverse

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

timpul procesului de evaluare externă	activități/acțiuni/evenimente științifice, ceea ce contribuie la elaborarea și promovarea rezultatelor activității de cercetare. Cadrele didactice au menționat că anual se implică în diverse manifestări cu caracter științific, iar produsele științifice sunt valorificate în cadrul programului de studii. În urma analizei dosarelor profesorilor am constat că profesorii dețin diverse diplome, certificate care confirmă participarea și implicarea activă în diverse activități științifice, iar articolele științifice publicate se regăsesc în curriculum la secțiunea - bibliografie. Rezultate activităților de cercetare sunt puse în valoare în cadrul programului prin: livrarea acestora masteranzilor pentru lectură suplimentară; fixarea articolelor științifice la referințe bibliografice în curriculum; ca și suport teoretic în elaborarea tezelor de master etc. În interviuri masteranzii au menționat că rezultatele activității de cercetare științifică a cadrelor didactice sunt puse la dispoziția lor în vederea realizării tezelor de master, a unor proiectelor de curs, a lucrărilor individuale etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare și recrutare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025, aprobată la ședința Senatului din 24.06.2020, proces verbal nr. 8; 2. Regulamentul privind gestionarea dosarului personal al salariaților unității, aprobat la ședința Senatului din 24.06.2020, proces verbal nr. 8; 3. Contracte individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar; 4. Dosare personale ale personalului administrativ și auxiliar; 5. Extrasul din Ordinul Nr.58 din 30.06.2021; 6. Extrasul din Ordinul Nr.150 din 15.12.2020; 7. Fișa postului decanului facultății, șefului catedrei, metodistului; 8. Ordin Nr.85 din 01.09.2024 cu privire la statele de personal; 9. Fișa personalului administrativ și auxiliar; 10. Interviu cu responsabilii echipei manageriale a instituției; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 12. Organigrama personalului administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat că instituția de învățământ dispune de cadru normativ instituțional privind dezvoltarea și recrutarea personalului pentru o perioadă de 5 ani. Urmare a examinării dosarelor personale menționăm că personalul administrativ și auxiliar de la programul de studii evaluat este recrutat conform necesităților programului de studii. Conform informației prezentate de instituție, personalul administrativ și auxiliar este alcătuit din: decan (1), prodecan (1), metodist (1). În cadrul vizitei la Serviciul Resurse umane au fost examinate dosarele personale ale personalului administrativ și s-a constatat că acestea sunt complete și conțin contractul individual de muncă, ordine de angajare, fișa postului, actele de studii, certificate de formare profesională etc. De menționat că procesul de coordonare, planificare și recrutare a personalului auxiliar la programul de studii se realizează conform cadrului normativ în vigoare. Informația cu privire la angajați, stocată la Secția Resurse Umane, este periodic completată cu date privind parcursul profesional, formarea continuă.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 227**

	Posturile administrative de decan și sef departament sunt ocupate prin concurs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare**6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament DIB de ordine internă, aprobat de senatul ULIM, proces-verbal nr.8 din 24 iunie 2020; Autorizația sanitară pentru funcționare Nr.013199/2022/49 valabilă până la 11.01.2027; 2. Strategia de dezvoltare D I B 2020-2025. Analiza SWOT. Direcțiile strategice; 3. Regulament privind constituirea și ținerea la zi a colecției EPEU; 4. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 22.03.2017 Nr.006; 5. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate ACT nr.10/82 din 28.02.2020; 6. Autorizație sanitară de funcționare Nr.892; 7. Spațiile destinate procesului educațional și de cercetare la programul de studiu; 8. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 10. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat că instituția dispune de spații suficiente pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii superioare de licență și masterat. Au fost vizitate sălile: Sala/Curs, sală /seminar, Centrul de calcul/ Seminar. Biblioteca cu sălile de lectură nr.1(et.5,bloc 1), sală polivalentă de lectură (et.6, bloc 1), acces liber la fond 606,3 m.p.(include în spațiu Centrul de Informare a Uniunii Europene ULIM, Centrul de Informare ONU în cadrul ULIM) .Sală de lectură, Centrul de Cultură, acces liber la fond 154m.p. Spațiul Multimedia(et.4)-379, 4m.p. Sala nr.1 de lucru în grup (et.6,bl.1)-9,5m.p.Sala nr.2 de lucru în grup(et.6,bl.1)-10,8mp.Centrul de informare și Documentare ULIM(et.6,bl.1)-21,8m.p. și căminul studentesc la solicitare în funcție de numărul de cereri și locuri disponibile. Sălile de curs, centrele, incubatoarele, laboratoare de cercetare sunt adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; . În timpul interviului cu cadrele didactice s-a menționat că spațiile educaționale sunt suficiente și sunt dotate cu ecran și videoproiector, calculatoare performante. Menționăm că sălile de curs ocupă o suprafață de 827.5 metri pătrați, oferind un spațiu suficient pentru desfășurarea cursurilor teoretice. Sălile de seminar și laboratoarele, cu o suprafață totală de 487,4 metri pătrați, sunt bine dimensionate pentru a susține activitățile practice și interdisciplinare necesare în cadrul programului. Suprafața minimă per student la programul de studiu pentru sălile de curs și sălile de seminar depășesc – 2,0 m2; iar cele pentru sălile de laborator, depășesc – 3,0 m2, astfel cerințele standardului de evaluare sunt îndeplinite. O problemă în cadrul instruirii lor este accesul dificil în spațiile de studii (lipsa ascensorului).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția asigură parțial spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 0,5
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură parțial spații pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar, calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).		

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 227**

	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	1	1
Puncte tari	ULIM dispune spații dotate cu aparataj modern și performant care asigură în totalitate procesul de studii și de cercetare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare DIB.ULIM 2. Sălile de curs 3. Interviu cu cadrele didactice; 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu studenții..		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă a instituției s-a constatat că spațiile educaționale sunt dotate corespunzător cerințelor programului de studii și permit realizarea integrală a obiectivelor programului de studii. În interviul cu echipa managerială s-a menționat că în perioada de referință s-au alocat resurse financiare pentru repararea capitală a spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilier, dotarea cu mijloace TIC. În timpul interviului cu responsabilii de programe, s-a menționat că și Biblioteca Științifică a instituției este permanent completată. Studenții prezenți la interviu au afirmat că sunt îmbunătățite semnificativ condițiile de studii, amenajare corespunzător spațiile fiind reparate. Cadrele didactice au menționat că instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de licență. Menționăm că ULIM prioritizează utilizarea software-ului de ultimă generație, inclusiv soluții open source precum Open Office, Linux Mint și VS Code, precum și versiuni trial ale software-urilor specifice ca Autodesk 3ds Max și Adobe. Studenții beneficiază de acces la Google Suite for Education, facilitând colaborarea și învățarea.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Departamentului Informațional Biblioteconomic; 2. https://www.library.ulim.md/ 3. Baze de date Serviciu Provizoriu instituțional; 4. Raport de activitate al Departamentului Informațional Biblioteconomic (D I B.) ULIM.		
--	--	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISACPSM – 227**

5. Vizita bibliotecii instituției.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă s-a constatat că instituția dispune de biblioteca cu o suprafață totală de 1751,2 m.p., incluzând 3 săli de lectură și Mediateca, cu o capacitate totală de 800 de locuri. Fondul bibliotecii este dotat corespunzător necesităților programelor de studii superioare și include suporturi didactice elaborate de profesori; publicații pe problematică corespunzătoare învățământului primar, preșcolar în limbile română, rusă, engleză, chineză; reviste de specialitate. Fondul este dezvoltat periodic prin achiziția de noi publicații și reviste periodice. Studenții și personalul academic au acces la fondurile bibliotecii, inclusiv la suportul curricular. În timpul interviului cu cadrele didactice, s-a menționat că Biblioteca Științifică încorporează și o Bibliotecă digitală care permanent este completată. Reprezentanții bibliotecii au menționat că colecțiile DIB sunt actualizate și dezvoltate prin achiziții de la librării și centre editoriale, târguri naționale și internaționale (de ex., Târgul „Gaudeamus”, București) de carte, implicații în proiecte internaționale, publicații ale Centrului Editorial ULIM, donații individuale și ale diverselor instituții (Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite, Curtea Supremă de Justiție, Camera Națională a Cărții, Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală etc.). Publicațiile științifice a colecțiilor DIB, includ reviste, anale, achiziționate în bază de abonamente, precum și donații, achiziții în rezultatul implicării în proiecte etc., toate fiind relevante realizării programului de licență evaluat. Studenții, cadrele didactice/științifice au acces la fondul bibliotecii prin intermediul a trei Săli de Lectură, Mediatecă, serviciul – împrumut la domiciliu, „e-Portofolii educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1.Site-ul ULIM; 2.Interviu cadre didactice; 3.Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare; 4.Interviu cu studenții; Tabel 6.1 Suport curricular.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă la instituție cu cadrele didactice s-a menționat că suporturile curriculare, destinate programului de studii superioare de licență sunt plasate pe Google Classroom, fiecare cadru didactic având „clase” virtuale pentru fiecare disciplină. Studenții participanți la interviu au confirmat că „clasele” din classroom includ suporturile de la prelegeri și seminare, teste curente, evaluări periodice. Accesul este asigurat prin autoînscrisere, având adresă de e-mail instituțională, corporativă. Studenților le sunt puse la dispoziție indicațiile metodice, fișa disciplinei, temele seminarelor, lista bibliografică, tema pentru studiu individual, activitățile independente și diverse sarcini. Suporturile curriculare în format fizic, editat sunt stocate în bibliotecă și sunt accesibile studenților. Studenții au confirmat în interviuri posibilitatea de acces la suportul curricular, destinat programelor de studii superioare de licență. Programul de studii superioare de licență la ambele forme de învățământ este asigurat cu suport curricular la peste 90 % din discipline. Urmare a examinării suportului curricular menționăm că acesta care este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Informații referitor la resursele financiare ULIM; 2. Suma alocată pentru cercetare din totalul cheltuielilor instituției(lei); 3. Structura cheltuielilor pe perioada 2019-2023(lei) sub aspectul economic; 4. Volumul total de finanțare a Instituției pe perioada 2019-2023(lei); 5. Bugetul anual ULIM; 6. Interviu cu echipa managerială; 7. Interviu cadre didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă la instituție s-a menționat că în perioada de referință s-au alocat resurse financiare pentru repararea capitală a spațiilor educaționale, amenajarea acestora cu mobilier, dotarea cu mijloace TIC. Cadrele didactice au menționat că instituția alocă mijloace financiare pentru activitățile de cercetare și publicare, participarea la conferințe, deplasări etc. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură condițiile necesare pentru realizarea programelor de studii superioare de licență Activitatea economico-financiară Universității este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității. Resursele financiare sunt asigurate preponderent din venituri proprii ale Universității și sunt distribuite în proporție de 30% pentru cercetarea științifică și, respectiv, 70% pentru activitatea didactică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Toate resursele financiare sunt asigurate preponderent din venituri proprii ale Universității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentului ULIM de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor 2. Bugetul anual al Instituției pe anii de studii 2019-2023; 3. Ordin Nr.Is.16 din 24 mai 2023 cu privire la taxa studii la ciclul doi master pentru anul 2023-2024 pentru cetățenii RM; 4. Regulamentul privind bursa studentască de studii ,ANDREI GALBEN, aprobat la senatul ULIM, proces-verbal nr.6 din 28 aprilie 2021.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM este o instituție privată de învățământ superior și studiile se realizează în bază de contract. Responsabilii instituționali au menționat că anual, în funcție de rigorile stabilite de către ministerul de resort pentru instituțiile de învățământ superior publice, stabilesc taxele de studii astfel ca acestea să fie la un nivel care să asigure competitivitatea ofertei educaționale. / Politica privind taxele de studii și scutiile/gratuitățile sunt discutate și aprobate la începutul fiecărui an academic la Consiliul de Administrare și aprobate de Senatul ULIM și CDSI. Cei mai merituosi studenții pot beneficia de burse de excelență conform Regulamentului ULIM de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor. Scutiile se realizează în funcție

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor. În cadrul interviurilor studenții și absolvenții au confirmat că au beneficiat de burse de studii Andrei Galben și burse ale Universităților partenere. Studenții cu cele mai bune rezultate la sport sunt premiați cu câte o bursă de merit și alimentație gratuită la cantina ULIM pe întreaga perioadă a anului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	În Universitate se acordă bursa de studiu ANDREI GALBEN și burse în baza unei metodologii proprii, printr-un ordin al Rectorului, aprobat de Senatul Universității. Studenții cu cele mai bune rezultate la sport sunt premiați cu câte o bursă de merit și alimentație gratuită la cantina ULIM pe întreaga perioadă a anului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind funcționarea căminului ULIM, aprobat la Senatul ULIM, proces-verbal nr.8 din 24 iunie 2020; 2. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/45 din 01.02.2021; 3. Proces-verbal de examinare a obiectivului din 07.02.2018; 4. Regulament/procedura privind cazarea studenților în cămine; 5. Interviu cu echipa managerială; 6. Interviu cu studenții; 7. Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă la instituție, s-a menționat că instituția oferă spații de cazare pentru programul de studii superioare de licență în cămin, hotelul Europa, str. V. Lupu 16, Buiucani. Locuri de cazare sunt acordate în baza examinării solicitărilor din partea studenților. Studenții prezenți la interviu au confirmat că au beneficiat de cămin și că condițiile sunt foarte bune. Au fost prezentate acte ce confirmă asigurarea cu cămin a studenților din categorii defavorizate/ cu dizabilități/din familii social vulnerabile etc. Analiza gradului de asigurare cu cămin a studenților solicitanți de la programul de studii ne permite să concluzionăm că peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare,		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin, în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Baza de date Comisia de Admitere; 2. Site-ul ULIM (https://ulim.md/); 3. Site-ul Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism (https://ulim.md/facultatea-relatii-internationale-stiinte-politice-si-jurnalism/); 4. Informații studii de masterat (https://ulim.md/masterat-2/); 5. Sistemul Informațional Universitar ULIM (http://178.17.162.62:8080/proces-studii/spring/index); 6. Orarul procesului de studii (https://ulim.md/masterat-2/orar); 7. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 8. Regulamentul Arhivei ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 9. Regulament de Organizare și Funcționare a Oficiului Suport Academic ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 10. Regulament cu privire la Personalizarea Automatizată, Eliberarea, Evidența și Păstrarea Actelor de Studii, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 11. Regulament privind utilizarea TIC, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 12. Interviu cu personalul managerial; 13. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare; 14. Interviu cu cadrele didactice; 15. Interviu cu absolvenții; 16. Interviu cu studenții; 17. Interviu cu angajatorii; 18. Vizita la Oficiul Suport Academic.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma examinării dosarului, vizita la instituție și interviul cu reprezentanții instituției implicați în procesul managerial, educațional, masteranzi, absolvenți și angajatori s-a constatat că ULIM dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare), care este accesibil masteranzilor și angajaților. Managementul și accesul la informații este asigurat în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Oficiului Suport Academic, care presupune o comunicare eficientă internă între angajați și administrație, profesori și studenți, studenți și mentori, studenți și administrație la diferite nivele. Informația referitoare la programul de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare), contingentul de studenți, parcursurile lor educaționale, este stocată în baza de date SIU ULIM, gestionată la diferite nivele cu diferite grade de protecție și accesibilitate. S-a menționat că toate documentele privind reușita academică (borderouri, ordine interne, contracte de studii, contracte individuale ș.a.) sunt imprimate, semnate și păstrate regulamentar. Informația academică, ce asigură funcționarea programului de studii, este amplasată pe site-ul ULIM. Monitorizarea actelor de studii, eliberate la finele ciclurilor de studii, se efectuează de Oficiul Suport Academic cu respectarea strictă a normelor de păstrare și evidență a documentelor. Informația din Baza de date conținută în SIU ULIM, cu privire la reușita masteranzilor poate fi accesată de către aceștia și angajații de la programul de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Baza de date Comisia de Admitere; 2. Sistemul Informațional Universitar ULIM (http://178.17.162.62:8080/proces-studii/spring/index); 3. Rapoarte model extrase din Baza de date SIU ULIM; 4. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 5. Regulamentul Arhivei ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 6. Regulament de Organizare și Funcționare a Oficiului Suport Academic ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 7. Regulament cu privire la Personalizarea Automatizată, Eliberarea, Evidența și Păstrarea Actelor de Studii, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 8. Regulament privind utilizarea TIC, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 9. Interviu cu personalul managerial; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare); 11. Interviu cu cadrele didactice; 12. Interviu cu absolvenții; 13. Interviu cu studenții; 14. Interviu cu angajatorii; 15. Vizita la Oficiul Suport Academic.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma examinării dosarului, vizita la instituție și interviul cu reprezentanții instituției implicați în procesul managerial, educațional, masteranzi și absolvenții s-a constatat că ULIM dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților pentru gestionarea programului de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare). ULIM gestionează sistemic toate procesele universitare, în conformitate cu Regulamentului cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar SIU ULIM. Acest proces include următoarele sub-sisteme: reușita academică a studenților, cercetare, resurse umane, asigurarea calității ș.a. SIU ULIM generează automat rapoarte care conțin date statistice referitor la contingentul studenților, reușita academică, evoluția reușitei per program de studii etc. S-a menționat faptul că procedura de oferire a serviciilor electronice prin intermediul SIU ULIM se încadrează în cadrul normativ legal al Republicii Moldova și se conformează legilor și reglementărilor din sfera dezvoltării sistemelor informatice și asigurarea securității informației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Site-ul ULIM (https://ulim.md/); 2. Site-ul Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism (https://ulim.md/facultatea-relatii-internationale-stiinte-politice-si-jurnalism/); 3. Informații studii de masterat (https://ulim.md/masterat-2/); 4. Orarul procesului de studii (https://ulim.md/masterat-2/orar/); 5. Sistemul Informațional Universitar ULIM (http://178.17.162.62:8080/proces-studii/spring/index); 6. Pagina Web Webometrics (https://www.webometrics.info/); 7. Pagina Web U-Multirank (https://www.umultirank.org/); 8. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 9. Regulament privind Organizarea și Administrarea site-ului ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 10. Regulament de Organizare și Funcționare a Oficiului Suport Academic ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 11. Regulament privind utilizarea TIC, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 12. Interviu cu personalul managerial; 13. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare); 14. Interviu cu cadrele didactice; 15. Interviu cu absolvenții; 16. Interviu cu studenții; 17. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma examinării dosarului, vizita la instituție și interviul cu reprezentanții instituției implicați în procesul managerial, educațional, masteranzi, absolvenți și angajatori s-a constatat că la ULIM informațiile de interes public cu privire la programul de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare) sunt satisfăcătoare și plasate pe pagina web a instituției. Totodată s-a menționat că Pagina web ULIM și cea a facultății este structurată și funcționează în conformitate cu rigorile și tradițiile universitare. Managementul paginii web ULIM este realizat în baza Regulamentului privind organizarea și administrarea site-ului ULIM. S-a confirmat că pagina web a ULIM este un instrument dinamic esențial pentru accesul la informații, oferă acces la resurse academice, inclusiv orare, planuri de studii și descrieri ale disciplinelor, facilitând planificarea eficientă pentru studenți și profesori. Site-ul include, de asemenea, anunțuri despre evenimente și activități extracurriculare. Un factor important este determinat de prezența ULIM în clasamentele Webometrics și U-Multirank ceea ce evidențiază excelența sa academică și subliniind angajamentul său pentru inovație și contribuția la educația globală. Pagina web joacă un rol crucial în promovarea realizărilor ULIM pe plan național și internațional și facilitează accesul la informații pentru comunitatea academică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	ULIM se regăsește în clasamentele internaționale Webometrics și U-Multirank.		
Recomandări	Restructurarea, optimizarea și actualizarea operativă a informației pe pagina web a ULIM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Site-ul ULIM (https://ulim.md/); 2. Site-ul Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism (https://ulim.md/facultatea-relatii-internationale-stiinte-politice-si-jurnalism/); 3. Informații studii de masterat (https://ulim.md/masterat-2/); 4. Orarul procesului de studii (https://ulim.md/masterat-2/orar/); 5. Sistemul Informațional Universitar ULIM (http://178.17.162.62:8080/proces-studii/spring/index); 6. Acte normative ULIM (https://ulim.md/actenormative/); 7. Pagina Facebook (https://www.facebook.com/economie.ulim.md); 8. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 9. Regulament cu privire la Organizarea și Funcționarea Serviciului Presă al ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 10. Regulament de Organizare și Funcționare a Oficiului Suport Academic ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 11. Regulament privind utilizarea TIC, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 12. Regulament privind Organizarea și Administrarea site-ului ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 13. Regulament privind Eliberarea, Circuitul, Accesul și păstrarea Documentelor în ULIM, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 8 din 24.06.2020; 14. Regulamentul cu privire la Organizare și Desfășurare a Studiilor Superioare de Master – Ciclul II, Aprobat de Senatul ULIM, PV nr. 6 din 30.03.2022; 15. Interviu cu personalul managerial; 16. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare); 17. Interviu cu cadrele didactice; 18. Interviu cu absolvenții; 19. Interviu cu studenții. 20. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma examinării dosarului, vizita la instituție și interviul cu reprezentanții instituției implicați în procesul managerial, educațional, masteranzi, absolvenți și angajatori s-a constatat că ULIM asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare). La ULIM această transparență este reglementată printr-un cadru specific, menționat în Regulamentul privind asigurarea transparenței informației de interes public și comunicare eficientă. Acest proces combină tehnologii moderne, precum e-mailurile și platformele de mesagerie, cu metode tradiționale, inclusiv aviziere și distribuția documentelor oficiale, pentru a menține comunitatea universitară informată și implicată ceea ce subliniază angajamentul ULIM către o cultură academică transparentă, adaptată nevoilor comunității. S-a confirmat că difuzarea informației privind bursele, concursuri academice, de mobilitate internațională, concursuri socio-culturale, stagii de practică, solicitări de angajare, de programe de studii nonformale pentru dezvoltarea și diversificarea competențelor transversale și profesionale este realizată prin mentorii grupelor academice, pe avizierele facultăților, pagina web a ULIM, a facultății, pagina facebook, e-mail-ul grupei academice, ș.a. Oferirea informațiilor cu caracter personal din bazele de date SIU ULIM este efectuată la solicitarea masterandului sau absolventului, în baza cererii depuse către Oficiul Suport Academic. Accesul la informațiile cu caracter personal are loc în strictă conformitate cu Regulament privind organizarea studiilor superioare de master (ciclul II) la ULIM și Regulamentul privind eliberarea, circuitul, accesul și păstrarea documentelor în ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

Recomandări	Implementarea unui mecanism de informare și comunicare operativă a noutăților către studenți, absolvenți, profesori și angajatori.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manual de management al calității. Standard 9001:2001. Chișinău, 2017; 2. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020; 3. Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților în cadrul Universității Libere Internaționale (2020); 4. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar (ghid sinteză în baza experienței ULIM: 1992-2017), Chișinău, 2017; 5. RAPORT privind activitatea didactico-științifică a Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism în anul universitar 2022-2023; 6. EVALUAREA CALITĂȚII PREDĂRII CURSURILOR la CICLUL-I LICENȚĂ și CICLUL-II MASTERAT, 2022 - 2023 an universitar, Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM; 7. Extras din proces-verbal nr. 7 din 23.03.2023 al ședinței Consiliului profesoral al Facultății Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 8. Extras din proces-verbal nr. 7 din 28.03.2023 al ședinței Catedrei Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 9. Extras din proces-verbal nr.9 din 30.05.2023 al ședinței Catedrei Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 10. Planul de învățământ pentru programul de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, aprobat în ședința Senatului ULIM din 28.11.2018, pr.-v. nr. 3 și coordonat cu MECC nr. de înr. ISM-01-18689, din 27.02.2019.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă a programului de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare s-a constatat că, ULIM dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. Procedurile sunt aprobate de Senatul ULIM și sunt prezentate în următoarele acte normative interne: Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, Sistemul de asigurare a calității procesului universitar (ghid sinteză în baza experienței ULIM: 1992-2017), Manual de management al calității. Standard 9001:2001. Chișinău, 2017 ș.a. Monitorizarea și revizuirea periodică a programului de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare presupune următoarele activități: monitorizarea și evaluarea reușitei academice a studenților, evaluarea reciprocă a cadrelor didactice, prin asistarea la lecțiile deschise organizate, evaluare a curriculumului actual și actualizarea acestuia la începutul anului universitar etc. Evaluarea și modernizarea planului de învățământ se efectuează în baza Regulamentului privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ. Curricula pe discipline ale programului sunt actualizate permanent, prin actualizarea surselor bibliografice și a abordărilor doctrinare, diversificarea formelor de evaluare a studenților, consultarea opiniei studenților etc. Modificările sunt aprobate regulamentar, trecând expertizarea catedrei, Comisiei de asigurare a Calității la facultate, Consiliului Facultății, Consiliului de Asigurare a Calității și Senatului ULIM. Subiectele legate de revizuire a programului de studii sunt examinate de Catedra de profil, analizate de Comisia pentru asigurarea calității și decise ulterior de Consiliul profesoral, pentru a fi propuse Senatului ULIM spre dezbatere. Programul este anual inclus în oferta educațională a instituției.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică sporadic.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1	0,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manual de management al calității. Standard 9001:2001. Chișinău, 2017; 2. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020; 3. Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților în cadrul Universității Libere Internaționale (2020); 4. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar (ghid sinteză în baza experienței ULIM: 1992-2017), Chișinău, 2017; 5. RAPORT privind activitatea didactico-științifică a Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism în anul universitar 2022-2023; 6. EVALUAREA CALITĂȚII PREDĂRII CURSURILOR la CICLUL-I LICENȚĂ și CICLUL-II MASTERAT, 2022 - 2023 an universitar, Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM; 7. Extras din proces-verbal nr. 7 din 23.03.2023 al ședinței Consiliului profesoral al Facultății Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 8. Extras din proces-verbal nr. 7 din 28.03.2023 al ședinței Catedrei Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 9. Extras din proces-verbal nr.9 din 30.05.2023 al ședinței Catedrei Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 10. Chestionar: Evaluarea anonimă de către studenți a calității predării; 11. Chestionar: Anchetă pentru partenerii ULIM; 12. Rezultatele sondajului anonim al studenților cu privire la evaluarea cursurilor predate la anul I-III, ciclul Licență, Facultatea LSRIJ, semestrul I, anul universitar 2023-2024; 13. Interviu cu echipa managerială; 14. Interviu cu responsabili de program; 15. Interviu cu cadrele didactice; 16. Interviu cu studenții și absolvenții programului.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă programului de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare, s-a constatat că procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora. Cu scopul monitorizării calității proceselor de predare-învățare-evaluare sunt organizate lecțiile deschise, asistate de șeful catedrei și alte cadre didactice. Lecțiile deschise sunt discutate la ședințele catedrei și ale Consiliului Facultății. Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM organizează pe parcursul întregului an academic asistarea la lecțiile cadrelor didactice în baza unui demers metodologic aprobat de Senatul ULIM, care ulterior examinează raportul anual al Consiliului, privind rezultatele analizei acestor monitorizări, inclusiv analiza evoluției calității în dinamică, concluziile vizitelor de observare și acțiunile care se impun a fi realizate. Este de menționat că, tezele de licență sunt supuse unui control anti-plagiat la Serviciul Control Proces Educațional. Avizul serviciului este o precondiție pentru admiterea tezei la susținerea finală. Admiterea la examenul de licență se face doar după procedura de susținere preventivă a tezelor, aprobată prin decizia catedrei și a Consiliului Facultății. În cadrul interviurilor realizate cu cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii ai programului de studii evaluat, aceștia au confirmat că periodic participă la chestionarele anonime cu privire la evaluarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare. Structurile responsabile de asigurarea internă a calității realizează analiza rezultatelor sondajului anonim și întreprind măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării în cadrul programului de studii evaluat.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	Totodată se constată faptul că ULIM are funcțional un mecanism de comunicare directă (nu doar online, dar și telefonic) și contact permanent (nu doar ocazional) cu diferite categorii de subiecți chestionați: studenți, personal academic, angajatori, fapt ce facilitează în plus stocarea și colectarea de informații necesare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	ULIM are funcțional un mecanism de comunicare directă (nu doar online, dar și telefonic) și contact permanent (nu doar ocazional) cu diferite categorii de subiecți chestionați: studenți, personal academic, angajatori, fapt ce facilitează în plus stocarea și colectarea de informații necesare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manual de management al calității. Standard 9001:2001. Chișinău, 2017; 2. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020; 3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (2020); 4. Regulamentul de funcționare a Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității în cadrul Facultății (2020); 5. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității (2020); 6. Regulamentul cu privire la structura, conținutul și prezentarea procesului verbal de consemnare a desfășurării ședinței catedrei/consiliului profesoral al facultății/comisiei pentru asigurarea calității (2020); 7. Extras din proces-verbal nr.9 din 30.05.2023 al ședinței Catedrei Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 8. Interviu cu echipa managerială; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 10. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că ULIM dispune de proceduri de autoevaluare a programului de studii superioare de master Management media, marketing online și business comunicare și aplică eficient. Proceduri de autoevaluare a programului de studii sunt prezentate în regulamentele interne privind funcționarea sistemului și structurilor de asigurarea internă a calității (Manual de management al calității. Standard 9001:2001. Chișinău, 2017; Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020; Regulamentul de Organizare și Funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova (2020); Regulamentul de funcționare a Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității în cadrul Facultății (2020); Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru Asigurarea Calității (2020); Regulamentul cu privire la structura, conținutul și prezentarea procesului verbal de consemnare a desfășurării ședinței catedrei/consiliului profesoral al facultății/comisiei pentru asigurarea calității (2020 ș.a.). Consiliul pentru Asigurarea Calității elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de asigurare a calității, aprobă criteriile de evaluare și procedurile obiective și transparente referitoare la evaluarea studenților, cadrelor didactice, programelor de studii elaborate de catedre/departamente, lucrărilor metodico-didactice ale cadrelor didactice aprobă procedurile obiective și transparente referitoare la accesibilitatea resurselor de învățare. La fel, se constată că, înainte de solicitarea evaluării externe în vederea acreditării de către ANACEC, structurile de asigurare a calității au evaluat programul pe intern. Rezultatele evaluării interne au fost implementate de departament.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

de evaluare și punctajul acordat		3	3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobat la ședința Senatului ULIM din 24.06.2020;5. 2. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar (ghid sinteză în baza experienței ULIM: 1992-2017), Chișinău, 2017; 3. Manual de management al calității. Standard 9001:2001. Chișinău, 2017; 4. Chestionar: Evaluarea anonimă de către studenți a calității predării; 5. Chestionar: Anchetă pentru partenerii ULIM; 6. Rezultatele sondajului anonim al studenților cu privire la evaluarea cursurilor predate la anul I-III, ciclul Licență, Facultatea LSRIJ, semestrul I, anul universitar 2023-2024; 7. EVALUAREA CALITĂȚII PREDĂRII CURSURILOR la CICLUL-I LICENȚĂ și CICLUL-II MASTERAT, 2022 - 2023 an universitar, Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM; 8. Extras din proces-verbal nr.9 din 30.05.2023 al ședinței Catedrei Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 10. Interviu cu cadrele didactice; 11. Interviu cu studenții și absolvenții programului de studii; 12. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că ULIM asigură evaluarea programului de studii de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. În procesul de evaluare externă s-a constatat că, studenții, absolvenții, cadrele didactice și angajatorii ai din programului de studii evaluat sunt chestionați cu privire la calitatea programului de studii, relevanța acestuia, gradul de satisfacție privind calitatea predării, evaluării. Datele colectate în rezultatul sondajului realizat sunt analizate la ședințele catedrelor de profil, a Comisiei de asigurare a calității la nivel de facultate, universitate. În rezultatul analizei datelor colectate sunt întocmite planuri de acțiuni de îmbunătățire a calității programului de studii, actualizarea a pachetelor curriculare, în conformitate cu tendințele, bunele practici și cerințele de competențe noi în domeniu. În cadrul interviurilor realizate beneficiarii ai programului (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) au confirmat că periodic participă la sondajele anonime organizate de ULIM (chestionarele completate au fost identificate în cadrul vizitei de evaluare). Studenții, absolvenții și angajatorii programului de studii au confirmat, în cadrul interviului că în urma chestionării ULIM întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a programului de studii (de exemplu, se introduc unitățile de curs necesare în Planul de învățământ ș.a.). Aici, este de specificat că, studenții și absolvenții programului evaluat, în cadrul interviului au menționat, că au comunicarea eficientă cu cadrele didactice și coordonatorii programului și au posibilitatea să adreseze direct anumite propuneri privind îmbunătățirea calității programului pe parcursul anului universitar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (2020); 2. Rapoarte anuale privind integrarea pe piața muncii a absolvenților Facultății Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 3. Chestionarul online: „Sondaj anonim privind angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii”; 4. Raportul anual „Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii”, a.u. 2020-2021; 5. Raport „Oferta educațională ULIM 2023-2024”; 6. Extras din proces-verbal nr.9 din 30.05.2023 al ședinței Catedrei Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 7. Extras nr. 7 din proces-verbal nr. I al ședinței Senatului din 29.09.2022; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 9. Interviu cu studenții programului de studii; 10. Interviu cu absolvenții programului de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că ULIM dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților. Decanatul facultății creează baza de date a email-urilor sau adreselor conturilor în rețelele sociale ale absolvenților, colectează și analizează informația cu privire la angajabilitate, lansează inițiative de colaborare și convinge absolvenții să-și continue studiile la programele de studii superioare de master. În cadrul interviurilor realizate s-a constatat că ULIM la finele anului de absolvire asigură colectarea datelor personale de la viitorii absolvenți ai programului. Absolvenții ai programului de studii au confirmat că, la începutul următorului an universitar participă la completarea chestionarului online: „Sondaj anonim privind angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii”. Datele colectate în urma realizării sondajului sunt sintetizate, analizate și reflectate în conținutul Raportului anual „Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii”. Rapoartele sunt prezentate la ședințele Senatului ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	Fortificarea legăturii cu absolvenții, eventual prin instituirea unei rețele ALUMNI ULIM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (2020); 2. Rapoarte anuale privind integrarea pe piața muncii a absolvenților Facultății Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 3. Chestionarul online: „Sondaj anonim privind angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii”; 4. Raportul anual „Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii”, a.u. 2020-2021; 5. Raport „Oferta educațională ULIM 2023-2024”; 6. Raport privind angajarea absolvenților ULIM, Facultatea Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, 2020-2022, Specialitatea - Management media, marketing online și business comunicare;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

	7. Extras din proces-verbal nr.9 din 30.05.2023 al ședinței Catedrei Relații internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 8. Plan de activitate al Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii; 10. Interviu cu studenții programului de studii; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă, s-a constatat că ULIM realizează sistematic activități de orientare profesională. Activități de orientare profesională în cariera se realizează de către catedra de profil. În acest context, catedra de profil oferă mentorat academic, activități extracurriculare ș.a. Mentoratul cuprinde și diverse acțiuni de consiliere în carieră. Aceste acțiuni presupun întruniri cu angajatorii potențiali, profesioniști în domeniu, training-uri, seminare, conferințe științifico-practice, menite să informeze viitorul specialist despre specificul profesiei alese. În cadrul interviurilor realizate cu studenții și absolvenții ai programului de studii acestea au confirmat că universitatea organizează periodic astfel de întâlniri. De menționat că, la nivel universitar a fost creat Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) – ULIM, care funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (2020). CCPOC desfășoară activități de orientare profesională, efectuează teste, training-uri cu scopul de a facilita inserția viitorilor specialiști în câmpul muncii. În rezultatul examinării Raportului privind angajarea absolvenților ULIM, Facultatea Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, 2020-2022, Specialitatea - Management media, marketing online și business comunicare, prezentat în cadrul vizitei de evaluare s-a constatat, că rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) în perioada 2019-2023, constituie: - 2022 - 82.35% (14 din 17 absolvenți sunt angajați în câmpul muncii/continuă studiile); - 2023 - 78.57% (11 din 14 absolvenți sunt angajați în câmpul muncii/continuă studiile).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari			
Recomandări	Crearea unei baze de date instituționalizate a angajării și evoluției profesionale, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii. Dezvoltarea și implementarea programelor de orientare profesională a absolvenților de la ciclul II pentru ciclul III.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Registrul de intrare a corespondenței (2020-2024); 2. Registrul de ieșire a corespondenței (2020-2024).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort, fapt confirmat urmare a vizitei de evaluare, a interviurilor realizate cu staff-ul managerial și responsabilii de program, a examinării dovezilor prezentate de instituție.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 227	

	Conducerea instituției, facultății, catedrei, coordonatorul programului de studii și cadrele didactice care asigură procesul de studii la program cunosc și descriu procedurile de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Dezvoltarea platformei electronice de comunicare internă: e-Management.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Decizia ANACEC nr. 53 din 09 iulie 2019 privind autorizarea de funcționare provizorie a programului; 2. Raportul de evaluare externă a calității programului de studii de către ANACEC; 3. Planul de măsuri coercitive în conformitate cu recomandările formulate în raportul de evaluare în vederea acreditării programului de studii Managementul Media, Marketing Online și Business Comunicare, Ciclul II- Master, aprobat prin Procesul-verbal nr. 2 al Ședinței Catedrei Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism din 18 septembrie 2019; 4. Raportul privind implementarea Planului de măsuri coercitive în conformitate cu recomandările formulate în raportul de evaluare în vederea acreditării programului de studii Managementul Media, Marketing Online și Business Comunicare, Ciclul II- Master.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri de îmbunătățire, fapt confirmat urmare a examinării Planului de măsuri coercitive în conformitate cu recomandările formulate în raportul de evaluare în vederea acreditării programului de studii Managementul Media, Marketing Online și Business Comunicare, Ciclul II- Master și a Raportului privind implementarea Planului de măsuri coercitive în conformitate cu recomandările formulate în raportul de evaluare în vederea acreditării programului de studii Managementul Media, Marketing Online și Business Comunicare, Ciclul II- Master.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

Concluzii generale

Standardul 1.

1. Universitatea liberă internațională din Moldova dispune de structuri, politici, strategii și proceduri interne pentru a asigura calitatea studiilor și cercetării. Structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programul de studii superioare de master Anticorupție și integritate se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Totodată aspectele internaționalizării sunt reflectate dar se realizează parțial în cadrul programului.

Standardul 2.

Planul de învățământ la programul de masterat *Management Media, Marketing online și Business Comunicare* a fost conceput respectând normele legislative în vigoare la nivel european, național și instituțional. Programul de master conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline, orarul lecțiilor etc.) și este conceptualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ, oferind o pregătire complexă și interdisciplinară specialiștilor în domeniul 032 Jurnalismului și Informare. Programul de master este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și la Cadrul European al Calificărilor. Conținutul din programul de studii presupune aprofundarea unei arii vaste a 3 domenii cum ar fi: *managementul media, marketing online și business comunicare*, axându-se pe 3 direcții: cunoștințe, abilități și competențe, așa precum prevede și CNC. Programul de master Managementul Media, Marketing online și Business Comunicare are cu caracter interdisciplinar, unde sunt armonizate mai multe domenii precum: jurnalismul, comunicare, teoria și practica (noilor) media, management și marketing în mass-media, comunicarea în business și, nu în ultimul rând, relațiile publice și publicitate. Planul de învățământ și conținutul curricular de la programul supus evaluării corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.

Standardul 3.

În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de *Management Media, Marketing online și Business Comunicare* s-a constatat că, formele de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii. Metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student. Instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/module ale programului de studii. Calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării. ULIM dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură necesarul de locuri la programul de studii. Procesul de evaluare a rezultatelor academice și stagiilor de practică este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/module.

Standardul 4.

Recrutarea, admiterea studenților și promovarea acestora la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. ULIM își promovează programele de studii, inclusiv programul de master *Management Media, Marketing online și Business Comunicare* prin campanii și instrumente eficiente de informare și recrutare a viitorilor studenți ULIM, realizate atât în Republica Moldova, cât și în afara țării. Cât privește accesul grupurilor dezavantajate la studii, atunci ULIM utilizează instrumente de incluziune a grupurilor dezavantajate în procesul de studii precum utilizarea pe scară largă a TIC, accentul pe activități individuale etc. Dar accesul în spațiile de studii este dificil, lipsește ascensorul, spații adaptate, rampa de acces. Mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Totodată, se recomandă să fie intensificată activitatea de mobilitate a studenților la programul dat. Conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Standardul 5.

Organizarea procesului de învățământ la programul de master *Management Media, Marketing online și Business Comunicare* este asigurată de Catedra Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism. Cadrele didactice dețin calificare profesională conform programului de studii, tabloul fiind unul relativ bun. 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice. ULIM dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral. Implementarea eficientă a strategiilor și politicilor de dezvoltare a personalului academic este esențială pentru asigurarea calității și relevanței



educației oferite de către o instituție. Facultatea întreprinde și implementează sistemic anumite politici de dezvoltare a exponenților mediului universitar. În perioada de referință, cadrele didactice au publicat: 12 lucrări metodice, 191 de publicații științifice, 7 cursuri universitare au fost plasate pe platforma educațională ULIM. Cadrele didactice fiind implicate în 12 proiecte de cercetare, creație etc., naționale, internaționale și instituționale. Personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia. Instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. Toate activitățile ce țin de participarea și organizarea manifestărilor științifice, publicarea lucrărilor sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției.

Personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate. În ultimii 5 ani am constatat că fiecare cadru didactic implicat în programul Managementul media, marketing online și business comunicare, a scris și publicat cel puțin un articol științific.

Standardul 6.

Administrația ULIM realizează planificarea,recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii superioare în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.Instituția ULIM asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii la programele de studii acreditate; biblioteca digitală, fondul bibliotecii este dotat corespunzător,fiind dezvoltat și renovat periodic care este accesibil studenților și personalului academic.Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.Procedura de stabilire a taxelor de studiu,alocate burselor și a altor forme de sprijin material respectă cadrul legal.Studenții ULIM pot beneficia de camere în cămin,de anumite scutiri de taxe, bursa ANDREI GALBEN ,burse speciale sau de alte condiții adaptate,înlesniri necesare procesului educațional.

Standardul 7.

ULIM dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare), care este accesibil masteranzilor și angajaților. Managementul și accesul la informații este asigurat în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Oficiului Suport Academic, care presupune o comunicare eficientă internă între angajați și administrație, profesori și studenți, studenți și mentori, studenți și administrație. Informația referitoare la programul de studii, contingentul de studenți, parcursurile lor educaționale, este stocată în baza de date SIU ULIM, gestionată la diferite nivele cu diferite grade de protecție și accesibilitate. Toate documentele privind reușita academică (borderouri, ordine interne, contracte de studii, contracte individuale ș.a.) sunt imprimate, semnate și păstrate regulamentar. Informația academică, ce asigură funcționarea programului de studii, este amplasată și pe site-ul ULIM. Monitorizarea actelor de studii, eliberate la finele ciclurilor de studii, se efectuează de Oficiul Suport Academic cu respectarea strictă a normelor de păstrare și evidență a documentelor. Baza de date conținută în SIU ULIM, cu privire la reușita masteranzilor poate fi accesată de către aceștia și angajații de la programul de studii. ULIM gestionează sistemic toate procesele universitare, în conformitate cu Regulamentului cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar SIU ULIM, care include următoarele subsisteme: reușita academică a studenților, cercetare, resurse umane, asigurarea calității ș.a. SIU ULIM generează automat rapoarte care conțin date statistice referitor la contingentul studenților, reușita academică, evoluția reușitei etc.

Standardul 8.

La ULIM informațiile de interes public cu privire la programul de studii superioare de master Management Media, Marketing Online și Business Comunicare (Domeniul de formare 032 Jurnalism și Informare) sunt satisfăcătoare și plasate pe pagina web a instituției. Managementul paginii web ULIM este realizat în baza Regulamentului privind organizarea și administrarea site-ului ULIM. Pagina web a ULIM este un instrument esențial pentru accesul la informații, oferă acces la resurse academice, inclusiv orare, planuri de studii și descrieri ale disciplinelor, facilitând planificarea eficientă pentru studenți și profesori. Site-ul include, de asemenea, anunțuri despre evenimente și activități extracurriculare. Un factor important este determinat de prezența ULIM în clasamentele Webometrics și U-Multirank ceea ce evidențiază excelența sa academică și subliniind angajamentul său pentru inovație și contribuția la educația globală. Pagina web joacă un rol crucial în promovarea realizărilor ULIM pe plan național și internațional și facilitează accesul la informații pentru comunitatea academică. ULIM asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii. Această transparență este reglementată printr-un cadru specific, menționat în Regulamentul privind asigurarea transparenței informației de interes public și comunicare eficientă, care combină tehnologii moderne, precum e-mail-urile și platformele de mesagerie, cu metode tradiționale, inclusiv avizare și distribuția documentelor oficiale, pentru a menține comunitatea universitară informată. Oferirea informațiilor cu caracter personal din bazele de date SIU ULIM este efectuată la solicitarea masterandului sau absolventului, în baza cererii depuse către Oficiul Suport Academic. Accesul la informațiile cu caracter personal are

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

loc în strictă conformitate cu Regulament privind organizarea studiilor superioare de master (ciclul II) la ULIM și Regulamentul privind eliberarea, circuitul, accesul și păstrarea documentelor în ULIM.

Standardul 9.

În timpul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de Management Media, Marketing Online și Business Comunicare, s-a constatat că, ULIM dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient. procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora. ULIM dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii. Programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. ULIM dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților, realizează sistematic activități de orientare profesională. Rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.

Standardul 10.

ULIM dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort. Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.

Puncte tari:

1. Instituția a obținut recent acreditarea ARACIS, acreditare instituțională aprobată de Ministerul Educației și Cercetării pentru o perioadă de 5 ani.
2. Funcționarea Institutului Confucius prin intermediul căruia sunt organizate cursuri de limba coreeană la diferite nivele și sunt stabilite parteneriate.
3. Redactarea denumirii disciplinei S.03.O.015 Documentarul de televiziune: de la scenariu la film, pentru că se regăsește cu aceeași formulare și la ciclul I, licență (cod disciplină S.04.A.030, Planul JPM, anul 2023).
4. Introducerea cursurilor în planul de învățământ precum: Tehnologii moderne de promovare, Produse media integrate, Campanie de PR, Campanie publicitară etc.
5. Actualizarea bibliografiei cu titluri de carte/manuale/studii/ghiduri/note de curs editate și publicate în ultimii ani (recente).
6. În ULIM funcționează Centrul Media, care permite familiarizarea timpurie a masteranzilor cu activitatea practică, pe teren, inclusiv în cadrul stagiilor practice.
7. ULIM are o relație eficientă cu potențiali angajatori care selectează viitorii angajați în procesul testării lor în cadrul stagiilor practice.
8. ULIM utilizează instrumente de incluziune a grupurilor dezavantajate în procesul de studii precum utilizarea pe scară largă a TIC, accentul pe activități individuale etc.
9. Școala Doctorală ULIM joacă un rol important în formarea și dezvoltarea propriilor cadre didactice, inclusiv din rândul absolvenților săi.
10. ULIM dispune de spații dotate cu aparatură modernă și performantă care asigură în totalitate procesul de studii și de cercetare.
11. Toate resursele financiare sunt asigurate preponderent din venituri proprii ale Universității.
12. În Universitate se acordă bursa de studiu ANDREI GALBEN și burse în baza unei metodologii proprii, printr-un ordin al Rectorului, aprobat de Senatul Universității.
13. Studenții cu cele mai bune rezultate la sport sunt premiați cu câte o bursă de merit și alimentație gratuită la cantina ULIM pe întreaga perioadă a anului.
14. Utilizarea Sistemului Informațional Universitar SIU ULIM pentru managementul informației.
15. Prezența ULIM în clasamentele internaționale Webometrics și U-Multirank.
16. ULIM are funcțional un mecanism de comunicare directă (nu doar online, dar și telefonic) și contact permanent (nu doar ocazional) cu diferite categorii de subiecți chestionați: studenți, personal academic, angajați, absolvenți, angajatori, fapt ce facilitează în plus stocarea și colectarea de informații necesare referitoare la monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare; evaluarea programului de studii și angajabilitate și evoluția profesională a absolvenților.

Recomandări:

1. Actualizarea Cartei ULIM, aprobată în anul 2015, a Manualului Calității, aprobat în anul 2017 și a altor acte normative cu aplicabilitate internă referitoare la asigurarea calității în contextul expirării termenului pentru care au fost elaborate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

2. Redactarea denumirii disciplinei S.03.O.015 *Documentarul de televiziune: de la scenariu la film*, pentru că se regăsește cu aceeași formulare și la ciclul I, licență (cod disciplină S.04.A.030, Planul JPM, anul 2023).
3. Introducerea cursurilor în planul de învățământ precum: Tehnologii moderne de promovare, Produse media integrate, Campanie de PR, Campanie publicitară etc.
4. Actualizarea bibliografiei cu titluri de carte/manuale/studii/ghiduri/note de curs editate și publicate în ultimii ani (recente).
5. Diversificarea metodelor de instruire centrate pe student.
6. ULIM își promovează programele de studii, inclusiv programul de master Anticorupție și integritate prin campanii și instrumente eficiente de informare și recrutare a viitorilor studenți ULIM, realizate atât în Republica Moldova, cât și în afara țării.
7. Crearea condițiilor de acces la studii pentru grupurile dezavantajate.
8. Diversificarea continuă a ofertei de mobilitate pentru studenții de la program și încurajarea acestora de a participa în programe de mobilitate.
9. Fortificarea abilităților de comunicare în limbi străine, solicitate în țările de destinație a mobilităților.
10. Intensificarea activității Centrului de consiliere psihologică și orientare în carieră în vederea reducerii abandonului studiilor.
11. Atragerea în procesul de predare a cadrelor didactice tinere.
12. Propunerea temelor pentru tezele de master aliniate la realitățile timpului: Impactul strategiilor de marketing digital în industria media, Strategii de management a instituției media în era digitală, Utilizarea rețelelor de socializare în strategiile de marketing online, Efectul campaniilor de marketing de conținut asupra angajamentului și loialității consumatorilor, Impactul strategiilor de SEO și SEM în creșterea vizibilității online a brandurilor.
13. Propunerea și temelor de creație pentru realizarea tezelor de master, bazate pe elaborare unor produse (campanii de marketing, strategii de comunicare, strategii de rebranding etc.).
14. Dezvoltarea unei rubrici pe site-ul facultății (pentru accesul deschis și rapid la știință și la produsele științifice), unde să fie stocate toate resursele informaționale ale cadrelor didactice de la department/specialitate (cărți, ghiduri, note de curs etc.).
15. Implicarea mai pronunțat în activitatea de cercetare a cadrelor didactice, în vederea sporirii numărului de lucrări științifice publicate.
16. Cadrele didactice care au doar un articol științific publicat și nu au plasat cursuri pe platforme destinate învățării să-și orienteze activitatea pe acest segment.
17. Restructurarea, optimizarea și actualizarea operativă a informației pe pagina web a ULIM.
18. Implementarea unui mecanism de informare și comunicare operativă a noutăților către studenți, absolvenți, profesori și angajatori.
19. Crearea unei baze de date instituționalizate a angajării și evoluției profesionale, în conformitate cu calificarea obținută, a absolvenților programului de studii.
20. Dezvoltarea și implementarea programelor de orientare profesională a absolvenților de la ciclul II pentru ciclul III.
21. Fortificarea legăturii cu absolvenții, eventual prin instituirea unei rețele ALUMNI ULIM.
22. Dezvoltarea platformei electronice de comunicare internă: e-Management.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Racordarea Planului de învățământ la Standardul de calificare pentru domeniul de formare profesională Jurnalism și comunicare, aprobat la data de 24 martie 2024, MEC.
2. Ajustarea curriculei la Standardul de calificare pentru domeniul de formare profesională Jurnalism și comunicare, aprobat la data de 24 martie 2024, MEC.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Management media, marketing online și business comunicare**, domeniul general de studiu 032 Jurnalism și informare, domeniul de formare profesională 0321 Jurnalism și comunicare, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	13,5	5	3	11,5	4

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 227

Nivel de realizare (%)	100%	100 %	100%	100%	100 %	96,42 %	100%	100%	95,83 %	100%
Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.										

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de master **Management media, marketing online și business comunicare**, domeniul general de studiu **032 Jurnalism și informare**, domeniul de formare profesională **0321 Jurnalism și comunicare**, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Maria VÎRLAN**

Membru: _____ **Larisa DODU-GUGEA**

Membru: _____ **Mariana ȘARGAROVSCI**

Membru: _____ **Elena CUBIȚCHI**

Membru: _____ **Natalia CIOBAN**

Membru: _____ **Laura TUGAREV**

Membru: _____ **Victoria TROFIMOV**

Membru: _____ **Victor ABABII**