

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B
		Președintele comisiei de evaluare externă	Valentina PRIȚCAN

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** grupului de programe de studii superioare de master:

Denumirea programului de studii	Domeniul general de studiu	Domeniul de formare profesională	Tipul de master	Credite ECTS	Forma de învățământ
Studii avansate în asistența socială și expertiza socială	031 Științe sociale și comportamentale	0319 Asistența socială	profesional	120	cu frecvență
Managementul serviciilor sociale și de sănătate	031 Științe sociale și comportamentale	0319 Asistența socială	științific	120	cu frecvență

la cererea depusă de instituția de învățământ I.Î. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, data 22.02.2022, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 20-22.02.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 19.12.2023, decizia nr. 67.

Președinte: Valentina PRIȚCAN

Membru: Dorina ROȘCA

Membru: Stela MILICENCO

Membru: Virginia ȘALARU

Membru: Doina SECU

Membru: Teodor VICOL

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității*	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității*	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	8
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	10
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	10
2.2.2. Planul de învățământ	11
2.2.3. Curricula pe discipline	12
2.2.4. Relevanța programului de studii	13
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	14
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	14
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	14
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	16
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	16
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	17
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	17
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	19
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	19
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	20
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	20
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	22
Criteriul 4.2. Progresul studenților	22
4.2.1. Promovabilitatea studenților	22
4.2.2. Mobilitatea academică	23
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	24
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	24
Standard de acreditare 5. Personalul academic	24
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	27
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	28
5.2.3. Evaluarea personalului academic	29
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	30
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *	30
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	32
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	32
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	32
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	32
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	33
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare.....	33
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare.....	34
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	35
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	36
Criteriul 6.3. Resurse financiare	36
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	36
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	37
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	37
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	37
Standard de acreditare 7. Managementul informației	38
Criteriul 7.1. Accesul la informație	38
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii.....	38
Criteriul 7.2. Baze de date	39
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	39
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	39
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii.....	39
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	39
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii.....	40
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.....	41
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	41
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	41
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *	42
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	43
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	44
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	45
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	45
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	46
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	46
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	47
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort.....	47
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	47
Concluzii generale:.....	49
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	52

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta ULIM, aprobată prin Decizia ASP nr.76 din 28.03.2019; 2. Certificatul de înregistrare la Camera Înregistrării de Stat, numărul de înregistrare – 1002600005679; 3. Hotărârea Guvernului RM nr.676 din 16.10.1992 cu privire la înființarea Universității Libere Internaționale; 4. Ordinul ME al RM nr.458 din 01.06.2012 cu privire la autorizarea instituției de învățământ superior; 5. Licența seria A MMII nr. 024650 pentru activitate de învățământ superior de licență, superior de masterat și instruirea prin cursuri; 6. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025 aprobată de Senat proces-verbal nr 8 din 25.06.2020; 7. Autorizația sanitară de funcționare nr. 013199/2022 din 11.02.2022; 8. Actul nr.10/82 din 28.02.2020 despre conformitatea normelor anti-incendiarie; 9. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/25 din 01.02.2021; 10. Regulamentul intern cu privire la securitatea și sănătatea în muncă al ULIM aprobat prin ordinul rectorului nr.153 din 10.11.2026; 11. Ordinul ME nr.1094 din 20.11.2013 cu privire la autorizarea pentru programe de master; 12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 13. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master: Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate (MSSS) și Studii Avansate În Asistența Socială și Expertiza Socială (SAASES).
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Liberă Internațională din Moldova (în continuare ULIM) a fost fondată la 16 octombrie 1992, prin Hotărârea Guvernului nr. 676 din 16 octombrie 1992. ULIM este o organizație necomercială, cu statut elaborat conform Codului Civil al Republicii Moldova, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, numărul de înregistrare – 1002600005679. ULIM deține actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară și autorizația sanitară de funcționare nr.013199/2022 din 11.02.2022. Cadrul de funcționare a programelor de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (MSSS) și <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (SAASES) este ajustat la cadrul normativ în vigoare. Din relatările responsabililor de program, precum și în conformitate cu raportul de autoevaluare, s-a constatat că programele supuse evaluării reprezintă o continuitate a programului de studii superioare de licență 0319.1 Asistență socială, care a fost autorizat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 458 din 01 iunie 2012, acreditat în 2019 prin decizia nr. 33 din 27.09.2019 a Consiliul de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare. Programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> a fost autorizat în 2013, iar planurile de învățământ pentru perioada supusă evaluării au fost aprobate în 2013, 2018. În 2020 au fost realizate modificări conform Planului cadru din 2020, iar în 2023 a fost aprobat Planul de învățământ pentru următorii 5 ani. Programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> pregătește cadre apte de organiza procesul de oferire a asistenței complexe psiho-socio-medicală beneficiarilor care se află în dificultate socio-medicală temporară sau completă; specialiști în managementul serviciilor din domeniul protecției sociale și a sănătății publice. Programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> a fost autorizat în 2013, prezentând un rezultat al unei colaborări internaționale (cu Universitatea CUNY, SUA, planurile de învățământ pentru perioada supusă evaluării au fost aprobate în 2013, 2018 (în 2020 au fost realizate modificări conform Planului cadru din 2020), iar în 2023 a fost aprobat Planul de învățământ pentru următorii 5 ani. Programul de studii superioare de master

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	<i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> abordează nevoia de asistenți și experți sociali calificați ai căror nivel de expertiză corespunde standardelor și nevoilor internaționale. Programul funcționează în strânsă cooperare cu York College of the City University of New York (CUNY)		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta ULIM, aprobată prin Decizia ASP nr.76 din 28.03.2019; 2. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025 aprobată de Senat proces-verbal nr 8 din 25.06.2020; 3. Manualul de management al calității ULIM aprobat prin decizia Senatului ULIM proces-verbal nr.1 din 14.09.2016, ediția 2017 și 2020; 4. Certificat de evaluare externă a calității ÎS nr.0093-19 din 15.10.2029 pentru acreditarea programului de studii superioare de licență 0319.1 Asistență socială; 5. Codex ULIM, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.6 din 29.04.2015; 6. Conceptul educațional al Facultății Științe Sociale și ale Educației pentru anii 2023-2027 aprobat la ședința Consiliul Facultății proces-verbal nr.6 din 29.03.2023; 7. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației pentru anii 2023-2027 aprobat la ședința Consiliul Facultății proces-verbal nr.6 din 29.03.2023. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 8. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar (ghid sinteză în baza experienței ULIM:1992-2017); 9. Sistemul de asigurare a calității Ghid pentru studenți, anul- 2017, autor- Ana Guțu; 10. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și responsabili de programele de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> , s-a constatat că pentru intervalul de referință ULIM dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității la nivel de instituție și subdiviziuni universitare. Sistemul instituțional ULIM de asigurare a calității este axat pe direcțiile de dezvoltare Strategică ale universității pentru perioada 2020-2025, Strategia și politica educațională de asigurare a calității este reflectată în Conceptul educațional al Facultății Științe Sociale și ale Educației, Consiliul Profesorat al facultății (actualmente Consiliul Facultății), Comisiei de asigurare a calității la nivel de facultate. Strategia și politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale la nivel de universitate, facultate, catedră, program. Obiectivele programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt reflectate în Conceptul educațional al facultății aprobat în 2023. Programele de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt racordate cu misiunea, strategia și politicile

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	de asigurare a calității ale instituției. În procesul de evaluare externă și în urma interviului realizat cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și responsabili de programele de studii superioare de master s-a constatat că sistemul instituțional de management al calității prevede aplicarea standardelor de calitate, evaluarea calității, mentenanța și îmbunătățirea continuă a SMC în cadrul Universității, în condițiile legii. În timpul interviului, prorectorii ULIM au menționat că pentru sporirea calității programelor de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> universitatea realizează multiple acțiuni reflectate în Strategia de dezvoltare a ULIM, în actele cu aplicabilitate internă, instituția se focusează pe indicatorii de calitate în încheierea acordurilor internaționale, în procesele care vizează proiectarea, implementarea și evaluarea programelor de studii, proiectele de cercetare și dezvoltare, cu luarea în calcul a prevederilor politicilor educaționale și de dezvoltare sustenabilă vizate de Strategia 2030. Programele de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt racordate integral la prevederile actelor normative orientate spre asigurarea calității. Este asigurată actualizarea periodică a programelor de studii pentru a răspunde exigențelor în schimbare ale societății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității*

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta ULIM, aprobată prin Decizia ASP nr.76 din 28.03.2019; 2. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025 aprobată de Senat proces-verbal nr 8 din 25.06.2020; 3. Manualul de management al calității ULIM aprobat prin decizia Senatului ULIM proces-verbal nr.1 din 14.09.2016, ediția 2017, 2020; 4. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar (ghid sinteză în baza experienței ULIM:1992-2017); 5. Sistemul de asigurare a calității Ghid pentru studenți, anul- 2017, autor- Ana Guțu; 6. Proces-verbal nr.5a din 08.02.2023 al ședinței Catedrei Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” despre aprobarea planului de învățământ la programele de masterat Studii avansate în asistența socială și expertiza socială și Managementul serviciilor sociale și de sănătate; 7. Extrasul nr.9 din proces-verbal nr.8 al ședinței Senatului din 24.06.2020 cu privire la modificările planurilor de învățământ la ciclul I Licență și Ciclul II- Masterat ale facultăților ULIM; 8. Raport privind activitatea didactic-științifică a Catedrei Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” în anul 2022-2023 aprobat la ședința catedrei; 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 10. Interviu cu coordonatorii programelor de master; 11. Interviu cu cadrele didactice; 12. Interviu cu studenții.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În baza Raportului de autoevaluare al programului și în cadrul interviurilor cu echipa managerială și coordonatorii de programe s-a constatat ca ULIM dispune de structuri instituționale de asigurare a calității funcționale și eficiente. Structurile de management al calității ULIM sunt ierarhizate, fiind reprezentate la nivel instituțional de <i>Senatul ULIM, Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională, Consiliul pentru Asigurarea Calității (CpAC), Consiliul de Administrație, Departamentul Asigurare a Calității, Oficiul Suport Academic, Serviciul de Control al Procesului Educațional, Serviciul Tehnologii Informaționale și Comunicare</i>, iar la nivel de facultate de <i>Comisia pentru Asigurarea Calității, Consiliul Profesoral, Catedra de Profil, coordonatorul programului de masterat din cadrul catedrei de profil</i>, rolul fiecărei părți fiind reflectat în Strategia Asigurării Calității ULIM (reflectate și în Organigrama ULIM).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	Studentii programelor de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, ca membri ai comunității academice, sunt implicați în procesul de asigurare a calității și dezvoltare curriculară. În cadrul interviurilor cu coordonatorii programelor de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> și cadrele didactice, a fost confirmat că toate structurile de asigurare a calității au elaborat și implementează un plan de activitate, care este un concordanță cu Planul Strategic de dezvoltare al ULIM și politica în domeniul calității. Procedurile de asigurare a calității aplicate sunt în conformitate cu Manualul Calității și sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate. Rapoartele structurilor instituționale de asigurare a calității sunt discutate și aprobate în ședințele corespunzătoare nivelului ierarhic și sunt plasate pe pagina web a ULIM. S-a constatat că în perioada de referință au fost realizate un șir de acțiuni orientate spre asigurarea calității programelor de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>. În cadrul interviului, echipa managerială a menționat că suplimentar structurilor de asigurare a calității ale ULIM, pentru optimizarea sistemului de management al calității sunt cooptați angajatori, specialiști din piața muncii, absolvenți și parteneri internaționali, fapt confirmat de angajatori și absolvenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025 aprobată de Senat proces-verbal nr 8 din 25.06.2020; 2. Conceptul educațional al Facultății Științe Sociale și ale Educației pentru anii 2023-2027 aprobat la ședința Consiliul Facultății proces-verbal nr.6 din 29.03.2023; 3. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației pentru anii 2023-2027 aprobat la ședința Consiliul Facultății proces-verbal nr.6 din 29.03.2023. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției; 4. Regulamentul instituțional cu privire la organizare și desfășurarea a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 5. Regulamentul privind internaționalizarea activităților academice la ULIM aprobat la senat proces-verbal nr.8 din 24.06.2020; 6. Acord de colaborare nr.06 din 17.02.20217 dintre ULIM și York College of the City of New York; 7. Certificate și acte de confirmarea stagiilor de formare /dezvoltare profesională a personalului academic; 8. Lista proiectelor internaționale și a cadrelor didactice implicate în implementarea acestora; 9. Interviu cu echipa managerială; 10. Interviu cu coordonatorii de program; 11. Interviu cu cadrele didactice; 12. Interviu cu studenții; 13. Interviu cu angajatorii; 14. Dosarele cadrelor didactice; 15. Tabelul obligatoriu 1.1.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului și anexelor s-a constatat că aspectele internaționalizării sunt reflectate complex în actele normative instituționale. Din interviul cu administrația instituției și cu cadrele didactice constatăm că ULIM depune eforturi constante pentru implicarea în proiecte internaționale, invitarea cadrelor didactice din străinătate pentru asigurarea procesului didactic, admiterea studenților străini la programele de studii, racordarea programului de studii la cadrul european al calificărilor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	Pornind de la analiza Tabelului obligatoriu 1.1., a dosarelor personale ale angajaților și din interviurile realizate, am stabilit că în perioada evaluată la programul de studii de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> au fost realizate 48 stagii peste hotare ale cadrelor didactice; au fost încheiate 16 de acorduri de colaborare cu universități și instituții de învățământ din afara țării; 67 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic; cadrele didactice au participat la cca 50 de conferințe internaționale; circa 70 masteranzi au participat la conferințe, pe parcursul perioadei de referință la program și-au făcut studiile 78 de studenți internaționali. La programul de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> în perioada de referință au fost realizate 29 stagii peste hotare ale cadrelor didactice; au fost încheiate 16 acorduri de colaborare cu universități și instituții de învățământ din afara țării; 73 cadre didactice din străinătate au fost implicate în procesul didactic; cadrele didactice au participat la cca 40 de conferințe internaționale; circa 50 masteranzi au participat la conferințe, pe parcursul perioadei de referință la program și-au făcut studiile 41 de studenți internaționali. Din interviurile realizate cu studenții și absolvenții programului și din analiza Tabelului obligatoriu 1.1. s-a constatat că studenții de la programele de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> au beneficiat de mobilitate academică peste hotare și participări la școli de vară și stagii practice. În cadrul interviurilor cu echipa managerială și cadrele didactice a fost confirmat că Universitatea susține financiar publicațiile personalului academic peste hotare, deplasările pentru participare la anumite evenimente științifice, vizitele de studii, evenimente de promovare a instituției peste hotare. Toate acțiunilor realizate în vederea internaționalizării sunt în concordanță cu Strategia de Internaționalizare a ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat A 2 B 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, (HG al RM nr. 482 din 28.06.2017), cu modificările ulterioare; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 120 din 10.02.2020; 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.80 din 16 februarie 2022; 4. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 5. Proces-verbal nr.5a din 08 februarie 2023 al ședinței Catedrei Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali”; 6. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	7. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19675; 8. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19674; 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; 10. Interviu cu responsabilii de programe; 11. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”; 12. Interviu cu studenții; 13. Interviu cu angajatorii.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune de acte normative instituționale de proiectare și aprobare a programelor de studii. În procesul vizitei de evaluare externă și ca rezultat al analizei raportului de autoevaluare, anexelor, documentelor de referință și interviurilor realizate cu responsabili programelor de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, interviului cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”, am constatat că programele de studii sunt proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Responsabilii de program, cadrele didactice intervievate au menționat că procesele de proiectare și aprobare a programului de studii au derivat din prevederile cadrului normativ în vigoare: <i>Codului Educației, Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.80 din 16 februarie 2022, Regulamentului instituțional cu privire la organizare și desfășurarea a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022, Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 120 din 10.02.2020.</i> În baza prevederilor Codului Educației, Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.120 din 10 februarie 2020, a Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.1625 din 12 decembrie 2019, Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) ULIM, a avut loc procedura de actualizare-elaborare a unei variante noi a tuturor planurilor de studii pentru programele de studii de la ciclul I Licență cilul II Masterat. În acest scop au fost create grupuri de lucru pentru actualizarea planurilor de învățământ la programele de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>. La elaborarea și actualizarea programelor s-a ținut cont de politica internă de asigurare a calității care este parte a managementului strategic al ULIM. Programele de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> conțin toate elementele proiective și structurale: nota explicativă (profilul specialității/ standardul profesional), calendarul universitar, planul de învățământ, fișele/ curricula pe discipline, suportul curricular, proiectate și aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ, examinate și aprobate la nivel de Catedră, Facultate, Senat, MEC. Planurile de învățământ la programele supuse evaluării au fost autorizate în 2013, coordonate în 2018 cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, actualizate în 2020 prin decizia Senatului ULIM, reieșind din modificările intervenite în solicitările față de planurile pentru studii superioare în conformitate cu Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin ordinul nr.120 din 10 februarie 2020. În 2023 au fost actualizate Planurile de învățământ pentru următorii 5 ani, programele de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat A 2 B 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor (2018); 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 120 din 10.02.2020; 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.80 din 16 februarie 2022; 4. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II, aprobat prin ședința Senatului ULIM din 30 martie 2022; 5. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19675; 6. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19674; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UPSC; 8. Interviu cu responsabilii de programe; 9. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”.				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programele de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt racordate la prevederile Cadrului Național al Calificărilor (2018), nivel 7 CNCRM (nivel 7 ISCED), domeniul Științe sociale și comportamentale. Programele de studii de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> asigură formarea cunoștințelor, abilităților, competențe generale și specifice stipulate de CNC prin unitățile de curs din planul de învățământ și contribuie la realizarea finalităților de studiu în corespundere cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului universitar.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			1	A	B
				1	1
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor (2018); 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19675; 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19674; 4. Interviu cu responsabili de programe; 5. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”; 6. Interviu cu studenții și absolvenții;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	7. Interviu cu angajatorii.				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conform datelor furnizate de participanții la interviuri Programele de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt racordate, prin misiunea și obiectivele lor, la strategiile naționale și instituționale. Programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> are ca scop formarea specialiștilor în însușirea și aplicarea practică a modelelor sistemic și dialectic prin folosirea instrumentelor de abordare dialectică a problemelor sociale interpretate sistemic, modalitatea optimă de rezolvare a problemelor sociale prin aplicarea competențelor sus numite, în conformitate cu principiile multidisciplinarității și abordarea științifică. Programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> are ca scop formarea specialiștilor pentru domeniul socio-medical, ceea ce orientează concepția programului la acumularea cunoștințelor în mai multe arii de asistență: socială, medicală, psihologică, managerială, dezvoltare personală și la formarea deprinderilor de asistență socio-medicală a populației, fiind axat pe domeniul sănătății publice, specialiști cu competențe de lucru în echipe pluridisciplinare și abordare complexă a cazurilor de risc față de probleme sociale, specialiști care vor promova incluziunea socio-profesională a tuturor grupurilor cu nevoi speciale și vor avea capacitatea de a lua decizii întru schimbarea socială planificată. Misiunea, obiectivele și finalitățile Programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt racordate la strategiile naționale și internaționale, realitățile și tendințele din domeniu, se încadrează în misiunea și obiectivele ULIM, expuse în Carta ULIM, Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, Conceptul educațional ULIM, Conceptul Educațional al facultății.				
	Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
				A	B
				2	2
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19675; - Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19674; - Interviu cu responsabilii de programe; - Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”; - Interviu cu studenții și absolvenții; - Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei la ULIM s-a constatat că planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19675 și planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19674 sunt racordate exigențelor Planului-cadru. Planurile de învățământ la Programele de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> au fost elaborate în conformitate cu reglementările legislative în vigoare la nivel european, național și instituțional.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	Planurile de învățământ cuprind patru componente definitorii (temporală, formativă, acumulare, evaluare), prezintă unitățile de curs fundamentale și de specialitate, obligatorii, opționale și la liberă alegere, cele din minimul curricular necesar pentru continuarea studiilor superioare la ciclul II, reflectă în nota explicativă descrierea profilului, concretizată în concepția formării specialistului (scop, caracteristici, angajabilitate, formare ulterioară, abordări pedagogice, competențe-cheie dezvoltate în program) și finalități de studiu la disciplinele proiectate, ilustrate în matrice. Planurile conțin mai multe discipline opționale, astfel încât fiecare student are posibilitatea să-și modeleze propriul parcurs educațional, în convergență cu recomandările de politici în cadrul Spațiului European al Învățământului Superior. Finalitățile Programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> , reflectate în planurile de învățământ, corespund obiectivelor programului de studiu. Conform datelor furnizate de participanții la interviuri ambele planuri de învățământ asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale. Angajatorii pledează pentru mărirea numărului de ore pentru practica de specialitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat
			A
			B
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Proces-verbal nr. 1 din 22 septembrie 2021, al ședinței Consiliului Facultății Științe Sociale și ale Educației; 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19675; 3. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19674; 4. Interviu cu responsabili de programe; 5. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”; 6. Interviu cu studenții și absolvenții; 7. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul vizitei de evaluare externă a Programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> s-a constatat că programele sunt asigurate cu curricula la unitățile de curs. Asigurarea procesului educațional cu suporturi didactice electronice este discutată la ședințele de catedră și Consiliul Facultății. Curricula sunt elaborate de titularii de curs, discutate și aprobate la ședința catedrei și la Consiliul Facultății. Structura și conținuturile curricula pe discipline la Programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> corespund prevederilor metodologice ale teoriei curriculare, reflectate în Cadrul de referință al curriculumului universitar, actelor normative naționale și instituționale. Proiectarea taxonomică a finalităților specifice disciplinei în conformitate cu cele ale programului este orientată spre formarea interconexă a cunoștințelor, abilităților și competențelor. Curricula pe discipline reflectă cadrul conceptual, competențe profesionale și finalitățile de studii, repartizarea temelor pe ore, specificarea obiectivelor de referință în funcție de unitățile de conținut propuse, sarcini pentru activități individuale, modalități de evaluare, bibliografia recomandată. După aprobare, fișele disciplinelor și curricula programului de studii se păstrează la catedră, în varianta printată și electronică. Curricula pe discipline prezintă o structură coerentă și ușor utilizabilă ca instrument în scop de predare/învățare/evaluare de către cadrele didactice și studenți. Rezumatele

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	curricula (fișele disciplinelor) la unitățile de curs din cadrul programelor de studii sunt stocate într-un document, care prezintă o sinteză utilă în vederea mobilității academice și angajării în câmpul muncii, accesibile pe pagina web a ULIM. Pachetele curriculare în formă electronică pentru fiecare unitate de curs din planurile de învățământ a programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> , supuse evaluării, sunt puse la dispoziția studenților în colecția din Mediatecă. Fiecare unitate de curs este asigurată cu suporturi de curs, editate în versiune carte, manuscris, sau stocate pe platforme digitale, ca parte componentă a pachetelor curriculare. Studenții au acces la curricula unităților de curs. Versiunea sintetică a curricula este amplasată pe site-ul facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat
			A
			B
			2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19675; 2. Planul de învățământ la programul de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>, aprobat la ședința catedrei (PV nr. 5a din 08.02.2023), Consiliul Facultății (PV nr. 5a din 08.02.2023), ședința Senatului universitar (PV nr. 5 din 22.02.2023), aprobat de MECC în data de 15.08.2023 cu nr. 19674; 3. Interviu cu echipa managerială a ULIM; 4. Interviu cu responsabilii de programe; 5. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”; 6. Interviu cu studenții și absolvenții; 7. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analiza Raportului de autoevaluare și a anexelor acestuia, realizarea interviurilor în timpul vizitei în instituție, ne-a permis să constatăm că ULIM promovează politici de comunicare eficientă cu angajatorii din domeniu, organizând întruniri în cadrul cărora sunt elucidate conținuturile programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> și sunt identificate modalități de îmbunătățire a conținuturilor curriculare. ULIM are încheiate circa 115 de acorduri cu agenți economici și instituții publice din țară și de peste hotare, în baza cărora studenții au posibilitatea să-și petreacă stagiile de practică, cu angajarea ulterioară în câmpul muncii. În fiecare an Catedra Asistență Socială „Nicolae Sali” discută planurile de studii, inclusiv relevanța conținutului disciplinelor privind necesitățile pieței muncii cu angajatorii și absolvenții. Angajatorii au menționat că analiza necesităților și solicitărilor pieței muncii este realizată sistematic și în cadrul Conferințelor de totalizare a rezultatelor practicii de specialitate, la care participă masteranzii și angajatorii din cadrul serviciilor sociale. Intervistații au făcut trimitere la rezultatele studiilor sociologice anuale realizate de ULIM și ale evidențelor/cercetărilor realizate de facultate. S-a menționat că actualizarea conținuturilor curriculare ale programelor de studiu supuse evaluării se realizează cu luarea în calcul al rezultatelor studiilor nominalizate, se ține cont de viziunea absolvenților și angajatorilor din cadrul serviciilor sociale. Conform studiilor sociologice anuale ULIM și ale evidențelor/cercetărilor realizate de facultate, circa 98% din absolvenții programului de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> sunt angajați în câmpul muncii din timpul studiilor, majoritatea studenților fiind profesioniști activi. Conform studiilor sociologice anuale ULIM și ale evidențelor/cercetărilor realizate de facultate, circa 97% din absolvenții programului de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale</i>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	și de Sănătate sunt angajați în câmpul muncii din timpul studiilor, majoritatea studenților fiind angajați în domeniul sănătății, sănătății publice, serviciilor sociale. Instituțiile în care activează absolvenții programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt prioritar de profil social sau sănătate publică (direcții de asistență socială și protecție a familiei, ONG- uri specializate în domeniul protecției sociale sau a sănătății, structuri guvernamentale ale sănătății publice ș.a.).			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat	
			A	B
			3	3
Puncte tari	Circa 98% din absolvenții programului de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> sunt angajați în câmpul muncii din timpul studiilor, majoritatea studenților fiind profesioniști activi. Circa 97% din absolvenții programului de studii superioare de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt angajați în câmpul muncii din timpul studiilor, majoritatea studenților fiind angajați în domeniul sănătății, sănătății publice, serviciilor sociale.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizare si desfășurare a studiilor superioare de master ciclul II, PV nr. 6 din 30.03.2022. 2. Curriculum-urile unităților de curs. 3. Interviu cu coordonatorii programului. 4. Interviu cu studenții. 5. Asistare la lecții.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studiile la programele de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt organizate prin învățământ cu frecvență. Numărul total de ore atribuit disciplinelor este stabilit în funcție de prevederile Planului - cadru. Formele de organizare a activităților didactice în cadrul programelor de master evaluate au fost proiectate conform prevederilor legale naționale și instituționale. În timpul vizitei realizate la instituția de învățământ s-a constatat că procesul educațional în cadrul Programelor de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> , supuse evaluării, se aliniază cu reglementările naționale și instituționale, contribuind la atingerea scopurilor educative prin metode care încorporează diversitatea și nevoile specifice ale studenților. Examinarea curricula pe discipline, interviurile cu coordonatorii și studenții programelor evaluate, precum și asistarea la lecții, ne-au permis să identificăm experiențe didactice și o catedră de profil care promovează asimilarea și aplicarea practică a cunoștințelor. În plus, am observat că metodele și tehnicile de evaluare aplicate sunt variate și concepute să includă toți studenții în procesul de învățare.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td></tr></table>	A	B	1	1
A	B						
1	1						

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

Puncte tari	Procesul educațional este adaptat pentru a răspunde diversității de nevoi și de stiluri de învățare ale studenților, asigurându-se că toți aceștia au șanse egale de succes în cadrul programului.
Recomandări	Promovarea unei culturi a diversității și incluziunii în cadrul programelor de masterat, asigurându-se că toți studenții se simt acceptați și sprijiniți în procesul lor de învățare. Implementarea unor politici și practici care să faciliteze accesul și participarea studenților din grupuri diverse la studiile de master de la programele evaluate.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, PV nr. 8 din 24.06.2020. 2. Aprobarea metodelor de predare, PV nr.1 din 30.08.2022. 3. Curriculum-urile unităților de curs. 4. Interviu cu profesorii. 5. Interviu cu studenții. 6. Asistare la lecții.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cursul vizitei la instituție, s-a constatat că abordările pedagogice centrate pe student sunt documentate la catedră și sunt integrate în toate componentele curriculare din cadrul programelor de studii superioare de master evaluate. De regulă, metodele de predare-învățare reflectate în curricula pe discipline sunt discutate la catedră la începutul fiecărui an de învățământ. Studenții sunt consultați cu privire la activitățile didactice desfășurate. Periodic studenții sunt chestionați privitor la calitatea studiilor cât și a formelor de organizare a activității didactice. Consultarea studenților privind la formele de organizare a activității didactice se referă inclusiv la diverse aspecte ale procesului de predare-învățare (metode de predare, asigurarea metodică, comunicarea profesor-student, lucrul individual, proiecte de cercetare și de intervenție inițiate în cadrul cursurilor conform curriculum-ului); Organizarea și desfășurarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare naționale și instituționale în vigoare. Instituția creează condiții pentru alegerea traseului educațional individual al studentului prin semnarea anuală a contractelor de studii. Din interviurile cu profesorii rezultă o preocupare constantă pentru utilizarea unei educații axată pe nevoile diferențiate ale studenților. Selectarea metodelor de predare se bazează pe feedback-ul studenților, cules periodic prin diverse metode, inclusiv prin sondaj. Acesta este utilizat și la ajustarea periodică a programului de învățământ, a conținutului unei unități de curs, sau a metodelor de predare. În timpul vizitei, am avut oportunitatea să asistăm la două lecții, organizate conform orarului afișat. La una din lecții, profesorul era conectat prin Zoom din SUA, fiind secundat de un asistent universitar prezent fizic în sala de curs. Materialele didactice erau proiectate pe două ecrane amplasate astfel, încât toți studenții să aibă vizibilitate optimă. La ambele cursuri, profesorii au aplicat diverse metode didactice active și interactive (jocuri, imagini, activități de grup, discuții etc), transformând procesul de predare-învățare într-un dialog continuu între student și profesor.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>3</td><td>3</td></tr></table>	A	B	3	3
A	B						
3	3						
Puncte tari	Abordări pedagogice centrate pe student, integrate în toate componentele curriculare din cadrul programelor de studii superioare de master evaluate. Aceasta indică o preocupare constantă pentru adaptarea procesului educațional la nevoile și stilurile de învățare ale studenților. Utilizarea diverselor metode didactice active și interactive în cadrul lecțiilor contribuie la crearea unui mediu de învățare stimulant, favorizând angajamentul și înțelegerea profundă a conținutului de către studenți. Implicarea în procesul de predare a cadrelor didactice de peste hotare, ceea ce asigură un proces continuu de transfer de cunoștințe dinspre restul lumii spre Republica Moldova și oferă o poartă de deschidere către lumea academică din afara țării.						

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Recomandări	O mai bună încadrare a amalgamului de limbi (română, engleză, rusă) la programele de studii superioare de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> , pentru a evita neînțelegerea adecvată de către studenți a terminologiei și conceptelor în limba română – limba de realizare a studiilor și de acreditare a programelor de studii superioare evaluate.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind utilizarea tehnologiilor informaționale și ale comunicării, PV. nr. 8 din 24.06.2020. 2. Regulament privind organizarea și funcționarea departamentului informațional biblioteconomic, PV. nr. 8 din 24.06.2020. 3. Biblioteca digitală ULIM. 4. Diverse documente depozitate pe Google Drive la nivel de facultate, catedră și de unități de curs. 5. Interviu cu profesorii. 6. Asistare la lecții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei, am verificat și confirmat acuratețea informațiilor din tabelul referitor la utilizarea tehnologiilor informației și comunicațiilor (TIC) în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> . S-a constatat că platformele educaționale sunt folosite în peste 90% din unitățile de curs. Infrastructura dedicată procesului educațional include echipamente precum proiectoare, calculatoare, camere video, tablete, laboratoare de informatică. Universitatea dispune de o bibliotecă digitală ce oferă acces la catalogul electronic al bibliotecii ULIM și la alte resurse digitale. În ceea ce privește instrumentele TIC și software-urile specifice folosite în activitățile didactice, acestea includ Google Drive, Zoom și altele. Integrarea TIC în procesul de predare apare ca fiind transversală. La ore, profesorii au folosit prezentări PowerPoint, Zoom și platforme de stocare a datelor online. Dovezile privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare – învățare – evaluare sunt expuse în Portofoliile unităților de curs ale cadrelor didactice. Din interviurile cu profesorii, rezultă că aceștia beneficiază periodic de sesiuni de formare în ceea ce privește utilizarea TIC în procesul de predare-formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unitățile de curs/module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Integrarea TIC în mod transversal în procesul didactic și de învățare.		
Recomandări	Implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare a utilizării TIC în procesul de predare-învățare-evaluare pentru a identifica și remedia potențialele probleme sau neajunsuri.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Structura anului universitar 2018-2019, ordin nr. ps41 din 01.09.2018. 2. Planurile de învățământ la programele de studii superioare de master, ciclul II, „Studii avansate în asistență socială și expertiză socială”, PV. nr. 8 din 24.06.2020 și „Managementul serviciilor sociale și de sănătate”, PV nr. 5 din 22.02.2023. 3. Orarul la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> , anul universitar 2023-2024.
Constatări făcute în timpul procesului	În timpul vizitei în instituție la instituție am constatat că calendarul universitar și orarul activităților didactice la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> sunt elaborate în conformitate cu prevederile planurilor de învățământ. Conform documentelor prezentate, constatăm

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

de evaluare externă	că modul de organizare semestrială/săptămânală a procesului de studiu este reflectat în orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului conform procedurilor interne. S-a constatat că orarul detaliază organizarea materiilor pe zile, săptămâni și semestre, precizând tipul activității (curs, seminar), ora, locația și numele profesorului. Orarul este disponibil atât fizic, pe panourile de anunțuri, cât și online, pe site-ul universității. Calendarul academic și orarul prezintă o repartizare clară a activităților didactice pe parcursul anului universitar, incluzând stabilirea duratei semestrelor, perioadelor de practică, sesiunilor de examene, evaluărilor și a vacanțelor. Calendarul universitar și orarul sunt elaborate conform prevederilor planurilor de învățământ la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> evaluate.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
			1	1
Puncte tari	Orarul este detaliat pe date calendaristice, eliminând orice ambiguitate pentru student.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV. nr. 8 din 24.06.2020. - Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică a studenților de la ciclul I și ciclul II din cadrul FSȘE, PV nr. 2 din 28.09.2022. - Ghid de practică, PV nr. 1 din 30.08.2023. - Raport final privind stagiile de practică, PV nr. 9 din 28.06.2023. - Organizarea, discutarea rezultatelor și raportarea stagiilor de practică, PV nr. 2 al ședinței catedrei din 28.09.2023 și PV nr. 5 al ședinței catedrei din 22.02.2023. - Curriculum-urile stagiilor de practică la programele de studii superioare de master, ciclul II, „Studii avansate în asistență socială și expertiză socială” și „Managementul serviciilor sociale și de sănătate” - Fișă de evaluare a stagiilor de practică. - Interviu cu studenții. - Interviu cu absolvenții. - Interviu cu angajatorii
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că stagiile de practică la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> din cadrul ULIM sunt organizate în concordanță cu normele și reglementările instituționale. Ponderea creditelor acordate stagiilor de practică în planurile de studii corespund normelor recomandate de Planul-cadru al ministerului de resort. La nivel instituțional, sunt elaborate o serie de documente ce rezultă din cadrul normativ național și care încadrează activitatea de practică a studenților. Catedra pune la dispoziție studenților un curriculum și un ghid detaliat de practică, însoțite de sesiuni de formare în grup și discuții individuale. Studenților li se asigură resursele necesare pentru a respecta cerințele practice ale celor două programe de master evaluate. Stagiile de practică se desfășoară conform <i>curriculumului stagiilor de practică</i> și sunt adaptate la cerințele actuale ale societății în domeniile de studiu evaluate. Studenților li se aduc la cunoștință componentele curriculum-ului, obiectivele și finalitățile acestuia, la sesiunile de formare pentru stagiul de practică. Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> de studiu, care sunt formulate în Nota explicativă la planurile de învățământ. Feedback-ul colectat de la studenți indică faptul că structura și organizarea practicii de specialitate corespund obiectivelor educaționale stabilite, facilitând atingerea rezultatelor de învățare dorite.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	Angajatorii au menționat că stagiile de practică realizate de studenți în organizațiile lor le aduc beneficii prin faptul că studenții se implică activ și eficient în realizarea de sarcini curente.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Includerea tutorilor din cadrul unităților de practică la sesiunile de formare și de inițiere pentru stagiul de practică, pentru a spori eficiența procesului de ghidare a studenților în timpul acestor stagii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lista acordurilor de colaborare ale ULIM cu întreprinderile publice cu capital mixt și internațional. 2. Lista acordurilor de colaborare cu entități publice și private, Facultatea Științe Sociale și ale Educației, ULIM 3. Interviu cu studenții 4. Interviu cu angajatorii						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM a consolidat parteneriatele pentru stagiile de practică prin intermediul mai multor acorduri de colaborare, asigurând peste 90% din necesarul de locuri pentru stagiile de practică ale programelor de studiu. Programelor de studii analizate li se asigură sprijin prin peste 100 de parteneriate stabilite atât la nivel de universitate, cât și de facultate, implicând colaborări cu asociații, organizații neguvernamentale și autorități publice, atât la nivel central, cât și local, pentru organizarea stagiilor de practică pentru studenți. Validitatea și eficiența acestor acorduri au fost confirmate prin feedback-ul colectat din diverse surse: - Analiza acordurilor de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică a subliniat angajamentul partenerilor în oferirea unui mediu de practică adecvat și sigur pentru studenți. - Feedback-ul pozitiv primit de la studenți, în cadrul interviurilor, a confirmat instruirea adecvată primită și relevanța stagiilor de practică în formarea lor profesională. - Angajatorii, în interviurile lor, au remarcat satisfacția față de pregătirea studenților de la cele două programe de master evaluate și importanța acordurilor de colaborare semnate de aceștia cu ULIM în asigurarea unei punți eficiente între mediul academic și cel profesional. Ofertele de practică parvenite de la instituțiile partenere sunt colectate și gestionate de departamentele respective. Studenții pot opta pentru unul dintre aceste locuri propuse sau pot alege de sine stătător unde își doresc să efectueze practica, permițându-le astfel alinierea cu interesele personale și obiectivele de cercetare specifice fiecărui individ. Studenților, care sunt deja angajați în domeniul de activitate profesională specific programelor de studii superioare de master, ciclul II <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> , universitatea le oferă flexibilitatea de a realiza practica la locul de muncă, încurajând integrarea dintre experiența profesională și formarea academică.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii; .	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td></tr></table>	A	B	1	1
A	B						
1	1						
Puncte tari	Peste 100 de parteneriate stabilite cu diverși actori naționali și internaționali, implicând colaborări cu asociații, organizații neguvernamentale și autorități publice, atât la nivel central, cât și local, pentru organizarea stagiilor de practică pentru studenți constituie o valoare adăugată.						
Recomandări							

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind elaborarea și redactarea tezelor de licență/master, PV nr. 8 din 24.06.2020. 2. Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, PV nr. 8 din 24.06.2020; 3. Pre-borderou de notare (Model); 4. Exemple de test de evaluare intermediară și finală; 5. Extras din Proces-verbal nr. 9 din 30 iunie 2021 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Științe Sociale și ale Educației; 6. Exemplu de raport al comisiei de evaluare a tezelor de master; 7. Interviu cu profesorii; 8. Interviu cu studenții;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare a performanțelor academice se aliniază la standardele normative în vigoare, contribuind la atingerea obiectivelor de învățare stabilite în planurile de învățământ ale programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> evaluate. Evaluarea rezultatelor academice se realizează prin următoarele tipuri de evaluări : 1.Evaluarea curentă care se efectuează prin diverse modalități stabilite de către titularul unității de curs/modulului. 2.Evaluarea periodică care se realizează în cadrul orelor de contact direct. 3.Evaluarea finală care se realizează la finalizarea unităților de curs, fiind programată în sesiuni de examene, conform Calendarului universitar. Rezultatele evaluării finale se înscriu în borderouri de către cadrul didactic responsabil. Rezultatele evaluărilor realizate în cadrul unităților de curs sunt înscrise, la final de semestru, în borderourile eliberate în acest sens pentru fiecare unitate de curs. Modalitățile adoptate pentru evaluările curente, periodice și finale sunt expuse detaliat în documentele normative accesibile publicului pe site-ul universității, în curriculum-urile la unitățile de curs, în materialele cursului propriu-zis. Evaluarea academică constă atât în evaluarea formativă cât și în evaluarea sumativă, ambele implicând o gamă largă de metode, inclusiv utilizând tehnologiile digitale. Criteriile și metodele de evaluare sunt prezentate explicit studenților. Din interviurile cu profesorii, s-a constatat că metodele și criteriile de evaluare sunt discutate cu studenții în cadrul primei întâlniri de la începutul fiecărui curs, dar și pe parcursul semestrului, după necesitate. Vizita la universitate și analiza documentelor suplimentare prezentate de responsabilii de programe ne-a permis să constatăm că metodele de evaluare sunt clar explicitate, iar instrumentele de evaluare sunt furnizate studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Procesul de evaluare include atât evaluarea formativă, care oferă feedback continuu pentru îmbunătățirea performanței studenților, cât și evaluarea sumativă, care evaluează performanța globală într-o unitate de curs sau la finalul unui semestru.		
Recomandări	Promovarea feedback-ului continuu și bidirecțional între cadrele didactice și studenți cu privire la procesul de evaluare. Acest lucru duce la o mai bună înțelegere între ambele părți și poate îmbunătăți procesului de evaluare în ansamblu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizare și desfășurare a studiilor superioare de master ciclul II, PV nr. 6 din 30.03.2022. 2. Regulament cu privire la stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV. nr. 8 din 24.06.2020. 3. Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică a studenților de la ciclul I și ciclul II din cadrul FSȘE, PV nr. 2 din 28.09.2022. 4. Curriculum-urile stagiilor de practică la programele de studii superioare de master, ciclul II, „Studii avansate în asistență socială și expertiză socială” și „Managementul serviciilor sociale și de sănătate” 5. Exemplu de portofoliu de practică. 6. Raport final privind stagiile de practică, PV nr. 9 din 28.06.2023. 7. Organizarea, discutarea rezultatelor și raportarea stagiilor de practică, PV nr. 2 al ședinței catedrei din 28.09.2023 și PV nr. 5 al ședinței catedrei din 22.02.2023. 8. Fișă de evaluare a stagiilor de practică.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Evaluarea stagiilor de practică la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> din cadrul ULIM este efectuată în conformitate cu normele în vigoare și contribuie la realizarea obiectivelor de învățare. Procesul este pe bază atât pe principiile evaluării formative, cât și pe cele ale evaluării sumative. Ele se referă la aspecte precum participarea studentului la sarcinile elaborate în cadrul stagiului de practică, la acumularea cunoștințelor de specialitate, a competențelor profesionale etc. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii (evaluare curentă), precum și la finalizarea acestei activități în corespundere cu actele normative și curriculum. Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către tutori și conducătorul practicii din cadrul universității, luând în considerație participarea studentului la activitățile proiectate în cadrul stagiului și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a activităților incluse în programul practicii. Evaluarea finală vizează portofoliile elaborate de studenți. Rezultatele evaluării sunt sintetizate în fișele de evaluare a stagiilor de practică dar și într-un raport al coordonatorului de practică, unde sunt consemnate realizările, punctele tari dar și cele care necesită ameliorări. Rezultatele stagiilor de practică sunt discutate la ședința catedrei și sunt documentate în procesele verbale corespunzătoare. Catedra aplică sistematic chestionare cu privire la calitatea procesului de studii, inclusiv a stagiilor de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari	Evaluarea curentă în timpul practicii permite tutorilor și conducătorilor de practică să monitorizeze și să evalueze participarea și performanța studenților în activitățile practice. Acest proces implică oferirea de feedback constant și orientare pentru a sprijini dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, ciclul II – studii superioare de master, PV nr. 8 din 24.06.2020 2. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master-ciclul II în Universitatea Liberă Internațională din Moldova pentru anul universitar 2023 – 2024 din 08.06.2023. 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Servicii sociale în domeniul sănătății populației”. 5. Tabel 4.1 Admiterea studenților la programele de studii superioare de master „Studii avansate în asistență socială și expertiză socială” și „Managementul serviciilor sociale și de sănătate”.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La ULIM admiterea studenților la studii se efectuează pe bază de concurs, în vederea selecției candidaților pe criterii de performanță academică și aptitudini. În timpul vizitei, s-a constatat că admiterea studenților la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> din cadrul ULIM, corespunde cu prevederile actelor normative care reglementează acest proces. În cadrul interviurilor, au fost evocate practicile instituționale de recrutare și admitere a studenților la ULIM, în general, și la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> din cadrul ULIM, în particular. S-a constatat că o bună parte din studenții de la programele evaluate sunt recrutați dintre foștii absolvenți la ciclul I ai ULIM, ceea ce asigură continuitate în procesul de formare și învățare a acestora. Acest lucru mai este condiționat și de politica proprie de recrutare a studenților, universitatea oferind-le scutiri de taxe absolvenților săi de la ciclul I, studii superioare de licență, care doresc să-și continue studiile la ciclul II. Procesul de admitere este transparent, iar detaliile despre procedurile asociate, facultăți, specialități, taxe etc. sunt disponibile public pe site-ul universității (http://ulim.md). Din cele observate, deducem și o preocupare pentru asigurarea de șanse egale de acces la studii pentru unele categorii de studenți, universitatea acceptând plata în rate a studiilor, oferind scutiri de taxe sau negociind burse de studii sub formă de achitare a taxei pentru studii. De menționat că, fiind o universitate privată, ULIM nu dispune de locuri finanțate din bugetul de stat. Conform datelor din tabelului 4.1, dar și în urma vizitei la instituție, constatăm realizarea constantă și fără întreruperi a admiterii la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> din anul 2019 până în prezent.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
		1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari	Recrutarea unui număr semnificativ de studenți din rândul foștilor absolvenți de la ciclul I evidențiază o relație de încredere și satisfacție în ceea ce privește calitatea și relevanța educației oferite de ULIM. Această continuitate contribuie la coerența învățământului superior. Universitatea manifestă preocupare constantă pentru asigurarea șanselor egale de acces la studii prin oferirea de facilități financiare, cum ar fi plata în rate, scutiri de taxe și negocieri pentru burse de studii.			
Recomandări	În ciuda continuității recrutării din rândul absolvenților săi, ULIM ar putea fi beneficiere să se exploreze și alte modalități de atragere a candidaților din diferite medii și contexte educaționale. Acest lucru ar spori diversitatea și reprezentativitatea studenților în cadrul programelor evaluate.			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	Facultatea ar putea să exploreze posibilitățile de colaborare și parteneriate cu organizații non-guvernamentale, instituții publice și alte entități pentru a spori sprijinul și accesibilitatea pentru candidații din grupuri vulnerabile sau subreprezentate.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, ciclul II – studii superioare de master, PV nr. 8 din 24.06.2020 - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master-ciclul II în Universitatea Liberă Internațională din Moldova pentru anul universitar 2023 – 2024 din 08.06.2023. - Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției. - Interviu cu coordonatorii programelor. - Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei la instituție, s-a constatat că la programele evaluate au fost înregistrate cereri de admitere la studii din partea persoanelor provenite din grupuri dezavantajate. Chiar dacă ULIM nu dispune de un document normativ care să reglementeze accesul acestor grupuri la ofertele sale educaționale, în cadrul interviurilor, atât studenții cât și coordonatorii programelor de studii au menționat implementarea unui plan individual de incluziune educațională unui student cu dizabilitate locomotorie. Acestuia i s-a permis asistarea la ore de la distanță, prin intermediul unei platforme online. După inspecția infrastructurii am constatat că aceasta practică de incluziune educațională ar fi fost unica viabilă în condițiile în care localul universității nu este echipat cu ascensor sau rampă de acces pentru persoanele cu mobilitate redusă. Din interviuri deducem, totuși, că universitatea se aliniază la reglementările în vigoare privind recrutarea și admiterea studenților ce provin din grupuri dezavantajate în programele sale educaționale, implementând planuri individuale de incluziune educațională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea și implementarea unui document normativ care să reglementeze accesul grupurilor dezavantajate la ofertele educaționale ale instituției. Acest document ar trebui să ofere linii directoare clare și politici specifice pentru recrutarea și admiterea studenților din aceste grupuri dezavantajate. Efectuarea unei evaluări a infrastructurii universitare pentru a identifica impedimentele de acces la studii și pentru a implementa măsuri adecvate de asigurare a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități. Aceste măsuri ar putea include instalarea de ascensoare, construirea de rampe de acces sau alte modificări necesare pentru a facilita accesul la studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Metodologia de acumulare a minimului curricular inițial, PV nr. 6 din 30.03.2022 - Regulamentul cu privire la organizare și desfășurare a studiilor superioare de master ciclul II, PV nr. 6 din 30.03.2022. - Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, PV nr. 8 din 24.06.2020. - Tabelele 4.2 Promovabilitatea studenților la programele de studii evaluate.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Servicii sociale în domeniul sănătății populației”.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Promovabilitatea studenților la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Vizita în instituție a permis să constatăm că în cadrul programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> din cadrul ULIM, promovarea studenților în anul următor de studii este condiționată de acumularea pe parcursul anului universitar a numărului de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ, pentru anul respectiv. Tabelele 4.2 denotă că la programele de studii evaluate sunt cel puțin 5 promoții de absolvenți, inclusiv cea din anul curent de învățământ. Pe baza analizei datelor din Tabelul 4.2, se poate observa că la programele de studii evaluate, rata medie de promovabilitate a fost înaltă în fiecare an. Acest lucru evidențiază nu doar lipsa abandonului, dar și angajamentul instituției de a lucra atent cu fiecare student pentru a asigura realizarea obiectivelor academice. Mai mult, rata abandonului la aceste programe este extrem de scăzută, fapt ce confirmă că instituția de învățământ își îndeplinește standardul de a avea o promoție de absolvenți la programele de studiu evaluate, în fiecare an, corespunzător cerințelor de acreditare.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			<table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td></tr></table>	A
A	B			
2	2			
Puncte tari	Promovabilitate ridicată și rată scăzută a abandonului la programele de studii evaluate.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV 8 din 24.06.2020. 2. Tabelele 4.3 Mobilitatea academică a studenților la programele de studii evaluate 3. Interviu cu studenții
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de mobilitate academică al studenților din cadrul programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> se realizează în conformitate cu reglementările actuale. Aceste programe de studii facilitează participarea studenților la schimburi academice naționale prin intermediul mai multor acorduri de colaborare stabilite la nivel de universitate sau de facultate. În cadrul interviurilor, am constatat că mobilitatea academică națională vizează în special stagii de practică în diverse structuri partenere. Conform feedback-ului obținut din interviurile cu studenții, în prezent, activitățile de mobilitate academică națională sunt predominante pentru programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i>. Totodată, studenții au menționat participarea la școli de vară internaționale, organizate pe teritoriul Republicii Moldova, în colaborare cu parteneri și participanți din SUA. Studenții intervievați nu au raportat mobilități academice peste hotarele Republicii Moldova. Programul de master Managementul serviciilor sociale și de sănătate Studenții au realizat mobilități academice Internaționale -3 (Zosim Svetlana, Polușina Olga, Cușnir Violetta, - Ucraina și SUA), naționale – 5 mobilități în cadrul acordurilor de colaborare; 8 cadre didactice au realizat 22 mobilități (dintre care 8 - ERASMUS+); Studii avansate în asistență socială și expertiză socială

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	tudenții au realizat mobilități academice Internaționale -3 (Stempovschi Nona, Turcanu Alina, Rotari Eugeniu – Ucraina și SUA), naționale – 4 în cadrul acordurilor de colaborare; 9 cadre didactice au realizat 23 mobilități (dintre care 8 - ERASMUS+);			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
			1	1
Puncte tari	Numărul mare de parteneriate naționale.			
Recomandări	Explorarea și dezvoltarea mai multor oportunități de schimburi academice internaționale pentru studenții din cadrul programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> . Acest lucru ar putea implica stabilirea de noi parteneriate cu universități străine și promovarea activă a acestor programe de mobilitate.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master, ciclul II, „Studii avansate în asistență socială și expertiză socială” și „Managementul serviciilor sociale și de sănătate” 2. Interviu cu studenții 3. Interviu cu absolvenții 4. Copia diplomei de studii 5. Copia suplimentului la diplomă			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomelor, suplimentului la diplomă absolvenților programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În cadrul interviurilor realizate s-a constatat că studenții care au realizat planul de învățământ sunt admiși, prin ordinul Rectorului, la susținerea tezei de master. Diploma de studii superioare de master, însoțită de suplimentul la diplomă, sunt redactate în limbile română și engleză. Diploma de studii superioare de master atestă că titularul a primit competențe în formarea profesională care îi permit continuarea studiilor la ciclul III, Doctorat, sau angajarea în câmpul muncii.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul Muncii (Nr.154 din 28.03.2003). 2. Codul Educației (Nr.152 din 17.07.2014). 3. Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în ÎIS (HG Nr.1265 din 16.11.2004). 4. Carta instituției private de învățământ ULIM (ap. ȘS PV nr.4 din 27.02.2019). 5. Politica de asigurare a calității în ULIM (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 6. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM (ap. ȘS nr.8 din 24.06.2020). 7. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice la ULIM (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 8. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025 (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 9. Regulamentul de conferire a distincțiilor, titlurilor onorifice, mențiunilor și diplomelor (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 10. Interviu cu echipa managerială. 11. Interviu cu coordonatorii programului de master. 12. Interviu cu cadrele didactice. 13. Vizită la Serviciul Resurse Umane. 14. Interviu cu specialistul din Serviciul Resurse Umane. 15. Dosare de angajare. 16. Contractul individual de muncă. 17. Fișa postului.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM aplică proceduri transparente de planificare, recrutare și administrare a personalului academic implicat în realizarea formării profesionale în cadrul programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual, ținând cont de planul de învățământ, de normele didactice și de cercetare, precum și de formațiunile de studiu. Funcțiile didactice, științifico-didactice vacante în ULIM se ocupă prin concurs în conformitate cu Regulamentele în vigoare, calificarea deținută, competențele și performanțele competitorului dobândite în activitatea profesională etc. Posturile de conferențiar universitar sunt ocupate prin decizia Senatului ULIM, posturile de lectori sunt suplinite prin decizia Consiliilor facultăților. Fiecare persoană angajată încheie cu ULIM un contract individual de muncă pe perioada prestabilită și semnează fișa de post. Dosarele personalului angajat la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) se păstrează la Serviciul Resurse Umane. La catedră se practică invitarea specialiștilor din țară și de peste hotare din sectorul real, care prezintă ateliere, workshopuri, lecții publice, mese rotunde cu dezbateri ale subiectelor actuale pentru programele de master evaluate. Respectiv, în perioada supusă acreditării catedra Asistență Socială „Nicolae Sali” și facultatea ȘSE au găzduit 78 cadre didactice în mobilitate, venite prin diverse programe, precum Fulbright, ERASMUS+, DAAD, dar și în cadrul acordurilor interinstituționale. Programul de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) este asigurat de titulari - 88,89% (angajați titulari la catedră (55,56%) și prin cumul intern (33,33%), și angajați prin cumul extern - 11,11%. Vârsta cadrelor didactice la program este cuprinsă între 35-63 ani - 66,66%, ponderea cadrelor didactice de peste 63 ani fiind de 33,33%. Programul de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) este asigurat de titulari - 88,89% (angajați titulari la catedră (55,56%) și prin cumul intern (33,33%), și angajați prin cumul extern - 11,11%. Constatăm că vârsta cadrelor didactice la program este cuprinsă între 35-63 ani - 66,66%, ponderea cadrelor didactice de peste 63 ani fiind de 33,33%. Vârsta cadrelor didactice la program este cuprinsă între 35-63 ani - 55,55%, ponderea cadrelor didactice de peste 63 ani fiind de 44,44%. În medie pentru perioada de referință raportul dintre numărul de cadre didactice și studenții la programul de master <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) a variat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	de la 1,3:1 la 2,7:1, în prezent fiind de 2.9 studenți per cadru didactic. Iar pentru programul de master <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) - acest indicator a variat de la 1,5:1 la 4,4:1, în prezent fiind de 4.7 studenți per cadru didactic.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat	
			A	B
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern;	1	A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta instituției private de învățământ ULIM (ap. ȘS PV nr.4 din 27.02.2019). 2. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM (ap. ȘS nr.8 din 24.06.2020). 3. Politica de asigurare a calității în ULIM (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 4. Dosarele personalului angajat la programul de master. 5. Fișa postului. 6. Interviu cu coordonatorii programului de master. 7. Interviu cu cadrele didactice. 8. Interviu cu specialistul din Serviciul Resurse Umane. 9. Vizită la Serviciul Resurse Umane. 10.Contractul individual de muncă.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului științifico-didactic la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) corespunde condițiilor pentru ocuparea posturilor, prevăzute de documentele normative în vigoare. Respectând cerințele MEC, cadrele științifico-didactice care asigură formarea profesională la programele respective de master dețin formare psihopedagogică în volum de 100%. În anul de studii 2023-2024 - 100% din disciplinele teoretice prevăzute de Planurile de învățământ sunt asigurate de cadre didactice cu titluri științifice. În anul de studii 2023-2024 - 100% din disciplinele teoretice prevăzute de Planurile de învățământ sunt asigurate de cadre didactice cu titluri științifico-didactice. În calitate de conducători ai tezelor de master activează cadre didactice ce dețin titluri științifice și științifico-didactice - 100%.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A	B
			2	2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.	2	A	B
			2	2
pentru programele de master profesionalizare: 1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice.	1	A	B	
1		1		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice.	1	A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta instituției private de învățământ ULIM (ap. ȘS PV nr.4 din 27.02.2019). 2. Politica de asigurare a calității în ULIM (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 3. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025 (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 4. Conceptul educațional al Facultății Științe Sociale și ale Educației (ap. ȘCF PV nr.6 din 29.03.2023). 5. Planul de dezvoltare a Catedrei Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” pentru anul academic 2023-2024 (ap. ȘC PV nr.1 din 30.08.2023). 6. Regulament privind gestionarea dosarului personal al salariaților unității (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 7. Lista titularilor la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite). 8. Dosarele personalului angajat la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite). 9. Contractele individuale de muncă ale personalului academic la programele de master evaluate. 10. Proces verbal al ȘC nr.9 din 28.06.2023 cu referire la formarea profesională continuă a cadrelor didactice universitare. 11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM. 12. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de documente care vizează politicile de dezvoltare a personalului academic, ceea ce este reflectat în Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025, în Conceptul educațional al Facultății Științe Sociale și ale Educației, în Planul de dezvoltare a Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”. ULIM oferă diverse modalități pentru dezvoltarea personalului academic universitar prin prin stagii de perfecționare, mobilități internaționale în bază de proiecte, mobilități și stagii naționale și regionale în cadrul parteneriatelor sociale etc. Activitățile de perfecționare individuală a cadrelor didactico-științifice sunt incluse în planurile individuale ale acestora și în planurile de activitate ale catedrei. Stagiile de formare profesională la nivel de universitate se realizează gratuit. În perioada de referință au urmat Modulul Psihopedagogic 16 cadre didactice al Catedrei de Asistență Socială „Nicolae Sali”, modulul psihopedagogic: psihopedagogia învățământului universitar - 12, au efectuat stagii internaționale - 53, diferite stagii de profesionalizare - 39. Se atrage atenție formării profesionale cadrelor didactice tinere, care beneficiază de suport material și sunt stimulate prin angajarea în diverse proiecte extracurriculare și programe de doctorat. Ca rezultat al participării cadrelor didactice la cursurile de formare sunt perfectate suporturile curriculare la unitățile de curs din programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), diversificate metodele de predare-învățare-evaluare, valorificate TIC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează integral;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice în ÎS (HG Nr.1265 din 16.11.2004). 2. Carta instituției private de învățământ ULIM (ap. ȘS PV nr.4 din 27.02.2019). 3. Politica de asigurare a calității în ULIM (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 4. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM (ap. ȘS nr.8 din 24.06.2020). 5. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice la ULIM (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 6. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025 (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 7. Planul de dezvoltare a Catedrei Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” pentru anul academic 2023-2024 (ap. ȘC PV nr.1 din 30.08.2023). 8. Plan individual de activitate al cadrului didactic. 9. Materialele didactice și metodice elaborate de personalul academic la programele de master. 10. Proces verbal al ședinței Catedrei de Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” privind evaluarea lecției deschise (PV din nr.6 din 24.02.2021). 11. Proces verbal al ședinței Catedrei de Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” privind asigurarea cu suporturi de curs (PV nr.2 din 28.09.2022). 12. Interviu cu echipa managerială. 13. Interviu cu coordonatorul programelor de master. 14. Interviu cu cadrele didactice.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea metodică a cadrelor didactice la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), este proiectată în Planul de activitate a Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali” și în Planul individual al fiecărui cadru didactic. Norma didactico-științifică a unui cadru didactic este constituită din trei componente obligatorii: componenta didactică (ore prezențiale/de contact cu studenții), componenta de mentorat științific (conducerea tezelor și proiectelor de licență, masterat și doctorat) și componenta de cercetare (cercetări fundamentale și aplicative, publicații științifice). În Rapoartele anuale, discutate la ședințele de catedră, este prezentată o analiză a realizării activității planificate în baza celor trei componente menționate. În fiecare an este aprobat Planul editorial al facultății, care include și planul de editare a lucrărilor metodic-didactice al catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”. Respectiv, în anul de studii 2023-2024 pentru Catedra de Asistență Socială „Nicolae Sali” sunt prevăzute 26,15 c.a. în vederea editării materialelor didactice necesare programelor de master. Suporturile de curs, alte materiale didactice propuse spre publicare sunt analizate la nivel de facultate, catedră, Consiliul de asigurare a calității, discutate și propuse spre aprobare Senatului ULIM. Disciplinele din Planul de învățământ la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), sunt asigurate cu pachet curricular, la care au acces masteranzii. Programul de master Managementul serviciilor sociale și de sănătate Pe perioada supusă evaluării au fost elaborate 30 de lucrări metodice, inclusiv suporturi de curs- 8, ghiduri – 3, manuale – 4, note de curs – 15) Programul de master Studii avansate în asistență socială și expertiză socială Pe perioada supusă evaluării au fost elaborate 30 de lucrări metodice, inclusiv suporturi de curs- 8, ghiduri – 3, manuale – 4, note de curs – 15)			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		1	A	B
			1	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	1,0 – personalul academic realizează activitatea metodică planificată;	1	A	B
			1	1
Puncte tari				
Recomandări	Fortificarea procesului de elaborare și editare a materialelor metodico-didactice (manuale, suporturi de curs, note de curs, ghiduri metodice, ș.a.) de către cadrele didactice implicate în formarea masterazilor la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite)			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Politica de asigurare a calității în ULIM (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 2. Regulamentul cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM (ap. ȘS nr.8 din 24.06.2020). 3. Regulament de funcționare a Comisiei interne pentru asigurarea calității în cadrul facultății (ap. ȘS nr.8 din 24.06.2020). 4. Regulamentul Serviciului control proces educațional în cadrul ULIM (ap. ȘS nr.8 din 24.06.2020). 5. Regulamentul privind sondajul anonim al opiniei studenților cu referință la calitatea studiilor (ap. ȘS nr.8 din 24.06.2020). 6. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025 (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 7. Planul de dezvoltare a Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali” pentru anul cademic 2023-2024 (ap. ȘC PV nr.1 din 30.08.2023). 8. Studiu sociologic în baza sondajului de opinie a studenților privind calitatea proceselor universitare în anul universitar 2022-2023. 9. Ordinele, deciziile și dispozițiile conducerii instituției privind evaluarea personalului academic. 10. Rapoartele structurilor de asigurare a calității privind evaluarea personalului academic. 11. Proces verbal al ședinței Catedrei de Asistență Socială „Nicolae Sali” privind evaluarea cadrelor didactice (PV din nr.9 din 28.06.2023). 12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM. 13. Interviu cu cadrele didactice.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Asigurarea calității și evaluarea personalului academic se realizează în conformitate cu actele normative instituționale. Procesului de evaluare a personalului academic la nivel instituțional se face prin decizia/dispoziția conducerii instituției. La nivel instituțional evaluarea cadrelor didactice la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) se realizează pe mai multe nivele: de șeful catedrei, Comisia pentru asigurarea calității a facultății, Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM, studenții ULIM în cadrul sondajelor anonime. Rezultatele evaluării prestației cadrelor didactico-științifice sunt aduse la cunoștința acestora, sunt discutate periodic la ședințele catedrei, consiliului facultății și Senatului ULIM. La nivel instituțional evaluarea se realizează, de regulă, on-line, prin intermediul instrumentelor de evaluare (chestionare, fișe). Prestația fiecărui profesor este evaluată. Autoevaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice se realizează anual, la finele anului de studii, rezultatele căreia sunt reflectate într-o fișă de evaluare. Procesul de autoevaluare vizează îndeplinirea normei didactice, stabilită în Planul individual pentru anul de studii (activitatea didactică, științifică și de cercetare).			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A	B
			2	2
Puncte tari				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind activitatea științifică (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 2. Strategia de dezvoltare științifică ULIM pentru perioada 2020-2025 (ap. ȘS PV nr.8 din 24.06.2020). 3. Planul de dezvoltare a Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali” pentru anul academic 2023-2024 (ap. ȘC PV nr.1 din 30.08.2023). 4. Proces verbal al ședinței Consiliului FȘSE privind rezultatele cercetării științifice (PV nr.9 din 30.06.2021). 5. Proces verbal al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității FȘSE privind rezultatele cercetării științifice (PV nr.9 din 30.06.2021). 6. Proces verbal al ședinței Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali” privind rezultatele cercetării științifice (PV nr.9 din 30.06.2021). 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM. 8. Interviu cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică este un domeniu prioritar pentru ULIM, ceea ce este stipulat în documentele normative instituționale. Activitățile științifice constituie parte componentă în planificarea tuturor activităților universitare. Respectiv, componenta nr.3 în Planul individual al fiecărui cadru didactico-științific prevede activități de cercetare fundamentală și aplicativă, care se cuantifică în număr de publicații științifice în reviste naționale și internaționale acreditate, monografii, participări cu comunicări la manifestații științifice naționale și internaționale, teze de doctorat, toate activitățile fiind raportate la finele anului universitar. Rezultatele activităților de cercetare științifică sunt analizate în dinamică și comparativ la nivel de ULIM conform unui formular-tip aprobat de Senatul ULIM, fiind examinate în ședințele Comisiei pentru Asigurarea Calității, la catedră, facultate, Senat. Toate activitățile ce țin de participări și organizări de manifestații științifice sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției. Personalul academic implicat în realizarea programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) organizează și desfășoară activitatea științifică în baza Planului tematic anual al activității științifice, aprobat la ședința catedrei. Tema de cercetare din cadrul catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali” este următoarea: probleme ale individului și grupurilor umane în contextul schimbărilor sociale, fiind în concordanță cu direcțiile prioritare a Strategiei de dezvoltare a Republicii Moldova până în 2030 și a Strategiei de dezvoltare științifică ULIM pentru perioada 2020-2025. În cadrul FȘSE se realizează anual Conferința Științifică Internațională Preocupări contemporane ale științelor sociale, Symposia Studentium, Congresul Asociației naționale a experților și asistenților sociali din Moldova, Colocviul Științific Internațional și Seminarul Metodologic în Științe Sociale - pe tematici de interes major pentru științele sociale. Activitățile ce țin de manifestațiile respective științifice sunt planificate și finanțate de ULIM, mijloacele bănești fiind prevăzute în bugetul anual al instituției. La Facultate au fost elaborate 384/ 742, 66 c.a. publicații științifice, au fost implementate 13 proiecte de cercetare, au fost organizare activități științifice, inclusiv - conferințe 17, mese rotunde 11, seminare/workshop-uri/webinare/ colloquium 31, symposioane/congrese 11		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul individual al cadrului didactic. 2. Portofoliile cadrelor didactice. 3. Lista proiectelor de cercetare. 4. Lista participării la conferințe științifice ale cadrelor didactice la programele de master Studii avansate în asistența socială și expertiză socială (120 credite) și Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate (120 credite). 5. Proces verbal al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității FȘSE privind rezultatele cercetării științifice (PV nr.9 din 30.06.2021). 6. Proces verbal al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității FȘSE privind rezultatele cercetării științifice (PV nr.9 din 30.06.2021). 7. Proces verbal al ședinței Catedrei de Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali” privind rezultatele cercetării științifice (PV nr.9 din 30.06.2021). 8. Interviu cu echipa managerială. 9. Interviu cu coordonatorii programului de master. 10. Interviu cu cadrele didactice. 11. Revista științifică „EcoSoEn”, categoria B. ISSN 2587-344X, E-ISSN 2587-425X.				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Personalul academic realizează activități de cercetare științifică și inovare care acoperă necesitățile programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite). Monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a cadrelor didactice la programul respectiv de master este realizată în cadrul catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”, rezultatele fiind menționate în rapoartele de autoevaluare individuale, care conțin lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic, lista publicațiilor științifice, participările la foruri științifice etc. Rezultatele cercetărilor științifice sunt menționate prin certificate, diplome, și alte dovezi privind participarea și performanțele personalului academic în cadrul manifestărilor științifice la nivel instituțional, național și internațional în domeniu. Analiza publicațiilor științifice ale personalului academic se efectuează în cadrul ședințelor catedrei de profil, consiliului facultății, comisiei pentru asigurarea calității, rezultatele constituind un temei pentru spor salarial de 30% în următorul an de studii. Pentru perioada de referință numărul publicațiilor este de 214 (266,57 c.a.). Rezultatele cercetărilor științifice a cadrele didactice de la catedră - titulari la programele de master evaluat s-au materializat în 245 participări la manifestările științifice (dintre care 45 naționale și 200 internaționale) cu 209 comunicări. Membrii catedrei sunt implicați în publicarea articolelor în revista științifică de profil, „EcoSoEn”, categoria B. ISSN 2587-344X, E-ISSN 2587-425X. Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) este monitorizată periodic de șeful catedrei de Asistență Socială „Nicolae Sali”, decanul facultății, șeful Comisiei pentru asigurarea calității.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte)	3	Punctajul acordat	
				A	B
				3	3
				A	B

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B		

	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	1	1	1
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri individuale ale cadrelor didactice. 2. Portofoliile cadrelor didactice. 3. Teze de master realizate la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite). 4. Interviu cu echipa managerială. 5. Interviu cu coordonatorii programelor de studii. 6. Interviu cu cadrele didactice.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cadrele didactice angajate în realizarea programelor de master la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) valorifică rezultatele activității de cercetare științifică prin diverse modalități: elaborarea de cursuri noi; conducerea tezelor master, conducerea tezelor de doctor la specialitate 511.03. Psihologie Socială. Cadrele didactice implicate în realizarea programelor respective de master sunt formatori naționali (S.Rusnac, S.Haraz, T.Focșa, ș.a.). Anual cadrele științifico-didactice pregătesc studenți la master pentru participare la conferințe științifice ale studenților și masteranzilor ULIM, dar și pentru alte conferințe interuniversitare și internaționale. Rezultatele cercetărilor sunt evidențiate în Rapoartele anuale ale catedrei Asistență Socială „Nicolae Salî”, fiind valorificate și în cadrul orelor de curs.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat	
			A 2	B 2
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind modul de alegere a rectorului instituției, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Regulament cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	3. Regulament cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Regulament privind gestionarea dosarului personal al salariaților unității, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 5. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 6. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 7. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Sociale și ale Educației pentru anii 2018-2022, Anexa 293; 8. Ordine de angajare ale personalului administrativ și auxiliar; 9. Contracte individuale de muncă; 10. Vizita la Serviciul Resurse umane; 11. Interviu cu echipa managerială; 12. Interviu cu cadre didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din interviul cu echipa managerială și cadrele didactice, comisia de evaluare a constatat că planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) se realizează în baza regulamentelor aprobate ce corespund cu cadrele normative în vigoare. Recrutarea personalului administrativ (rector, șef catedră ș.a.) se efectuează în conformitate cu actele normative guvernamentale și instituționale, precum <i>Regulamentul privind modul de alegere a rectorului instituției</i> , <i>Regulamentul privind ocuparea funcțiilor de conducere</i> etc. Aspectele strategice privind recrutarea/administrarea personalului administrativ se regăsesc în Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025; Regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ULIM; <i>Strategia de dezvoltare a FȘSE pentru anii 2018-2022</i> , <i>Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2020-2025</i> . În cadrul vizitei la Serviciul Resurse umane au fost prezentate dosarele personale, care includ contractele individuale de muncă, fișa postului pentru fiecare poziție de personal administrativ și auxiliar care cuprinde cerințe, atribuții, drepturi, responsabilități, copia actului de identitate, extras din ordinul de angajare, copii ale actelor de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea Strategiei de dezvoltare a personalului didactic la nivel de facultatea Științe Sociale și ale Educației și catedra Asistență Socială, în concordanță cu Strategia Universității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Fond auditorial la Programul de master Studii avansate în asistență socială și expertiza socială în anul universitar 2023-2024, Anexa 295a; 2. Fond auditorial la Programul de master Managementul serviciilor sociale și de sănătate în anul universitar 2023-2024, Anexa 295b; 3. Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 013199/2022, emisă la data de 11.01.2022, valabilă până la 11.01.2027; 4. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs; săli de seminar; laboratoare; 5. Vizita Departamentului Informațional Biblioteconomic al ULIM; 6. Interviu cu echipa managerială; 7. Interviu cu cadre didactice; 8. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare au fost vizitate spațiile educaționale prin care s-a constatat corespunderea suprafețelor indicate în documentația tehnico-materială și dotarea acestora cu utilajul necesar pentru procesul educațional. Procesul educațional la programele evaluate preponderent se desfășoară în aulele etajelor 2 și 3 a blocului de studiu, str. V. Părcălab, nr. 52. Pentru derularea eficientă a activităților didactice sunt asigurate la programele de studii superioare de master 8 auditorii și 4 laboratoare dotate cu materiale didactice/tehnico-didactice corespunzătoare. Activitățile de cercetare sunt asigurate de Departamentul Informațional Biblioteconomic al ULIM, care deține o suprafață totală de 2033,7 m², incluzând 3 săli de lectură și Spațiul Mediatecii ULIM cu o capacitate totală de 800 de locuri. Din interviul cu masteranzii și absolvenții programelor de studii de master am remarcat că aceștia sunt mulțumiți de baza materială oferită de universitate. Suprafața minimă per student la programul de studiu de master Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială constituie: săli de curs – 12,7m²; săli de seminar – 12,7 m², laboratoare – 16,2 m², iar la programul Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate: săli de curs – 6,84 m²; săli de seminar – 6,85 m²; laboratoare – 8,7 m², conform calculelor oferite de instituție. Din interviul cu masteranzii programelor de studii evaluate am remarcat că aceștia sunt mulțumiți de baza materială oferită de universitate, însă au menționat și unele lacune, precum lipsa confortului termic în sălile de curs în perioada rece a anului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului informațional biblioteconomic, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Vizita spațiilor educaționale și de cercetare: săli de curs; săli de seminar; laboratoare; 3. Vizita Departamentului Informațional Biblioteconomic al ULIM; 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 6. Interviu cu cadre didactice; 7. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune de spații destinate procesului de studii și cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive etc.). În urma vizitei spațiilor educaționale s-a constatat că majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu echipamente moderne: videoproiectoare fixe și mobile, table interactive, pupitre multimedia, calculatoare etc. Sălile oferă posibilitatea diversificării formelor de lucru: colectiv, în grup, individual. Totuși, am remarcat că în blocul de studii al universității nu funcționează ascensorul care ar facilita accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale, în special celor cu deficiențe locomotorii, către sălile

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	de curs. Instituția nu dispune de un regulament aparte în care ar fi prevăzute facilitățile pentru studenții cu necesități speciale. În cadrul interviului cu coordonatorii programelor de studii s-a menționat însă că universitatea facilitează accesul acestor studenți la procesul educațional în regim online. Cadrele didactice au menționat că instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii superioare de master. Conform observațiilor din timpul vizitei spațiilor destinate desfășurării procesului educațional, s-a constatat că baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea studenților de la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite)			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	
		2	A	B
			2	2
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului informațional biblioteconomic, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Strategia de dezvoltare a Departamentului Informațional Biblioteconomic 2020-2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 3. Regulament privind organizarea și funcționarea serviciului multimedia (mediatecii) ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Repozitoriului Instituțional al ULIM, aprobat prin ordinul Rectorului nr. 25-a din 06.04.2016; 5. Raportul de activitate a Departamentului Informațional Biblioteconomic al ULIM pentru anul 2023; 6. Vizita Departamentului Informațional Biblioteconomic al ULIM; 7. Pagina web a Departamentului informațional biblioteconomic ULIM – https://www.library.ulim.md/ . 8. Interviu cu cadre didactice; 9. Interviu cu masteranzii programului de studiu.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Fondul bibliotecii ULIM la la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) este dotat corespunzător obiectivelor și finalităților de studii, fiind dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic. În urma vizitei Departamentului Informațional Biblioteconomic s-a constatat că acesta asigură realizarea procesului educațional, fiind dotat atât cu fonduri de carte și literatură – suport tradițional (manuale, monografii, studii, culegeri, reviste și altele, stocate în spațiile funcționale ale DIB), cât și cu cele achiziționate on-line: Biblioteca Digitală, e-Platforma Cercetătorului, baze de date internaționale (de exemplu „Cambridge Journals Online”, „E-Duke University Press Journals Online”, „Open Edition Journal”), baze de date instituționale și reviste electronice. Pe site-ul Departamentului informațional biblioteconomic ULIM este plasat catalogul electronic ULIM, precum și lista actualizată a bazelor de date internaționale pe care studenții le pot accesa gratuit, dar și anunțuri privind expoziții de carte, invitații de participare la diferite evenimente studențești precum Seara de Jocuri sau Seara de film, organizate în cadrul Sălii polivalente de lectură. Pe lângă cele menționate, pe pagina web a Departamentului informațional biblioteconomic ULIM sunt plasate rapoartele de activitate, acte normative instituționale, acorduri de colaborare. De asemenea, este oferită utilizatorilor posibilitatea de a face propuneri pentru achiziții în baza completării unui formular electronic.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	
		2	2	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind constituirea și ținerea la zi a colecției „E-portofolii educaționale ULIM” (ePEU), aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 7 din 26.06.2019; 2. Suportul curricular la programul de masterat Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială, Anexa 308; 3. Suportul curricular la programul de masterat Managementul serviciilor sociale și de sănătate, Anexa 309; 4. Interviu cu cadre didactice; 5. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu; 6. Interviu cu angajatorii.						
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) sunt asigurate cu suport curricular fizic și în format electronic, prin intermediul „e-Portofoliilor educaționale ULIM” (ePEU). În timpul vizitei la instituție au fost accesate e-Portofoliile la câteva discipline de la programele de studiu de master și am constatat că acestea conțin curricula, fișa disciplinei, prezentări Power Point, suporturi de curs, note de curs și alte materiale științifico-didactice relevante. Suporturile curriculare în format fizic, editate, sunt plasate în bibliotecă și sunt accesibile studenților masteranzi. În timpul interviului cu angajatorii, s-a constatat că suportul curricular formează și dezvoltă competențele preconizate; acestea au fost enumerate ca fiind avantajoase în procedura de angajare a absolvenților masteranzi. Editarea suportului curricular la programele de studiu de master în perioada de referință este realizată conform planificării de la începutul fiecărui an de învățământ și este inclusă în Planul individual de activitate a cadrului didactic. În timpul interviului cu cadrele didactice s-a menționat că instituția acoperă parțial cheltuielile de editare a materialelor didactice.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat <table><tr><td>A</td><td>B</td></tr><tr><td>3</td><td>3</td></tr></table>	A	B	3	3
A	B						
3	3						
Puncte tari							
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Structura Cheltuielilor pe perioada 2017-2021(lei) sub aspectul economic; 2. Anexa 312; 3. Interviu cu echipa managerială.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM este o instituție de învățământ privat aflată la autofinanțare. Conform datelor prezentate în anexele Raportului de autoevaluare constatăm că mijloacele financiare alocate de către instituție sunt destinate pentru: cheltuielile salariale, deplasări și delegații, procurări echipament și mobilier, reparații, servicii comunale, întreținere cămin, publicații. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării în cadrul programelor de master evaluate sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programelor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la metodologia perceperii taxelor pentru studii universitare în cadrul ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Evoluția taxei de studii la programele de masterat de la ULIM (extras), Anexa 313; 3. Taxa de studii la ciclul II - Masterat pentru cetățenii Republicii Moldova, Anexa 314; 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu coordonatorii programelor de studii; 6. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Studiile la ULIM se realizează în bază de contract. Taxele de studii per student se stabilesc la ULIM în funcție de oferta și cererea pieței educaționale. Pe parcursul perioadei evaluate taxa de studii la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) nu s-a modificat și constituie 6600 MDL. Din discuțiile cu coordonatorii programelor de studii am remarcat că scutirile de taxe se realizează în funcție de reușita academică sau situația financiară precară a studentului, în proporții parțiale (10-50%), conform solicitărilor beneficiarilor prin intermediul unei cereri individuale către rectorul universității. În cadrul interviului cu masteranzii programelor de studii am constatat că aceștia pot beneficia și de alte burse pentru acoperirea parțială a taxei de studii precum cea oferită de fundația Bert Biliet sau AO Proiectul Casa Mare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; .	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind funcționarea căminului ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Cazarea în căminul ULIM este efectuată prin dispoziția intendentului, conform regulamentului de funcționare a acestei subdiviziuni. La programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) nu sunt masteranzi cazați în cămine.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lege privind accesul la informație (nr.982/2000).Publicat : 28-07-2000 în Monitorul Oficial Nr. 88-90 art. 664; 2. Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI/2007).Publicat : 17-11-2017 în Monitorul Oficial Nr. 399-410 art. 679; 3. Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”; 4. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM, proces verbal nr.8 din 24 iunie 2020; 5. Regulament cu privire la personalizarea automatizată, eliberarea, evidența și păstrarea actelor de studii, proces verbal nr.8 din 24 iunie 2020; 6. Regulament privind utilizarea tehnologiilor informaționale și ale comunicării, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 7. Pagina web a universității – https://ulim.md/ ; 8. Pagina web a facultății Științe Sociale și ale Educației – https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/ ; 9. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”; 10. Interviu cu studenții; 11. Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe a programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) s-a constatat că la ULIM managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile derivă din prevederile Regulamentului cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM. Informația referitoare la programele supuse evaluării, contingentul de studenți, parcursurile lor educaționale, este stocată în baza de date informatizată ULIM, gestionată la diferite nivele cu diferite grade de protecție și accesibilitate. Toate documentele privind reușita academică (borderouri, ordine interne, contracte de studii, contracte individuale ș.a.) sunt imprimate, semnate și păstrate regulamentar. Informația academică, ce asigură funcționarea programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), este amplasată pe site-ul ULIM și al facultății. La necesitate, studenții, absolvenții au posibilitatea de a relaționa cu profesorii direct, prin convorbiri telefonice, email, platforme educaționale. Evidența actelor de studii, eliberate la finele ciclurilor de studii se efectuează de <i>Oficiul Suport Academic</i> cu respectarea strictă a normelor de păstrare și evidență a documentelor în cauză. Studenții și angajații au acces la informații. În procesul vizitei de evaluare externă și în urma interviului realizat s-a constatat că decanatul Facultății și catedra Asistență Socială „Nicolae Sali” duc evidența studenților, monitorizează situația academică, repartizarea orelor, evidența și controlul îndeplinirii normei didactice, gestionează baza de date cu referire la traseul academic al studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM, proces verbal nr.8 din 24 iunie 2020; 2. Regulament cu privire la personalizarea automatizată, eliberarea, evidența și păstrarea actelor de studii, proces verbal nr.8 din 24 iunie 2020; 3. Regulament privind utilizarea tehnologiilor informaționale și ale comunicării, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 4. Pagina web a universității – https://ulim.md/ ; 5. Pagina web a facultății Științe Sociale și ale Educației – https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/ ; 6. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”; 7. Interviu cu studenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul vizitei la instituție s-a constatat că ULIM gestionează toate procesele universitare sistemic, acestea fiind integrate în Sistemul Informațional ULIM (SIU ULIM). Cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali” au menționat că instituția urmărește asigurarea cât mai extinsă, accesibilă și eficientă a facilităților și serviciilor IT pentru toți utilizatorii din cadrul instituției (studenți, cadre didactice, personal administrativ) în vederea asistării electronice a activității acestora. SIU ULIM include următoarele sub-sisteme: reușita academică a studenților, cercetare, resurse umane, relații internaționale, asigurarea calității, iar funcționalitatea acestuia este reglementată de Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar (SIU ULIM). Studenții și absolvenții programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistență Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) au menționat accesul la baze de date electronice și necesitatea diversificării acestora. Oferirea bazelor de date electronice prin intermediul SIU ULIM se încadrează în cadrul normativ al Republicii Moldova și se conformează legilor și reglementărilor din sfera dezvoltării sistemelor informatice și al ciclului de viață al produselor software, asigurarea securității informației		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la Programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de	1. Regulament privind organizarea și administrarea site-ului ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

instituția de învățământ	2. Regulament privind utilizarea tehnologiilor informaționale și ale comunicării, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 3. Pagina web a universității – https://ulim.md/; 4. Pagina web a facultății Științe Sociale și ale Educației – https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/; 5. Pagina web a Departamentului informațional biblioteconomic ULIM – https://www.library.ulim.md/; 6. Pagina web de Facebook – https://www.facebook.com/ulim.md/?locale=ro_RO; 7. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM are pagină web oficială, disponibilă în limba română și în limba rusă, unde sunt indicate informații de interes public despre organizarea și funcționarea universității, studii, activitatea științifică, modul de admitere, taxa de studii, orarul lecțiilor/examenelor, activități extra curriculare, anunțuri cu privire la posibilitatea de aplicare la diverse burse, mobilități, proiecte, precum și oferte actualizate de angajare pentru masteranzi și absolvenți, precum și alte informații utile necesare pentru studenți, care sunt permanent actualizate și accesibile, reflectând date precise despre procesul educațional, începând de la admiterea la studii și până la angajabilitatea și evoluția profesională a absolvenților. Informațiile de interes public cu privire la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) sunt disponibile pe pagina web a ULIM, pe pagina web a Facultății Științe Sociale și ale Educației, dar și pe pagina de Facebook a facultății (https://www.facebook.com/psihologieulim/?locale=ro_RO), acestea fiind reactualizate sistematic de personalul responsabil din cadrul Serviciului de Tehnologii Informaționale și Comunicare. Pagina web a Facultății Științe Sociale și ale Educației dispune de informații despre programele de studiu, CV-urile titularilor care asigură procesul didactic la programele de studiu evaluate, lista instituțiilor partener și alte informații utile care pot fi consultate de studenți. Menționăm totuși că pagina web a universității prezintă unele dificultăți în ceea ce privește navigarea, deoarece informațiile nu sunt dispuse intuitiv și necesită căutări extinse prin diverse secțiuni pentru a găsi informațiile căutate. În urma interviului cu masteranzii programelor de studii evaluate s-a constatat că aceștia nu întâmpină dificultăți în dobândirea informațiilor, întrucât site-ul universității și pagina de Facebook a Universității sunt funcționale, actuale și comprehensive.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări	Reorganizarea structurii de navigare a site-ul universității prin consolidarea informațiilor esențiale pe pagina principală în scopul facilitării accesului rapid și îmbunătățirii experienței utilizatorilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la utilizarea sistemului informațional universitar al ULIM, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24.06.2020; 2. Pagina web a universității – https://ulim.md/; 3. Pagina web a facultății Științe Sociale și ale Educației – https://ulim.md/facultatea-stiinte-sociale-si-ale-educatiei/; 4. Interviu cu masteranzii și absolvenții programului de studiu.
Constatări făcute în timpul procesului	În cadrul vizitei de evaluare externă, s-a constatat că cele mai utilizate instrumente de către instituție pentru asigurarea transparenței și accesul la datele cu caracter public sunt panourile informative și paginile web ULIM. Rețelele de socializare, împreună cu paginile web, reprezintă cel mai accesibil și eficient instrument de diseminare a datelor publice, a informației relevante despre activitatea Facultății Științe Sociale și ale Educației, programelor de studii, posibilitatea participării la diverse

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

de evaluare externă	burse (burse de merit, burse de deplasare), concursuri academice, mobilitate internațională, modalitățile de repartizare a locurilor de cazare în cămine, concursuri socio-culturale, stagii de practică, solicitări de angajare, programe de studii non-formale pentru dezvoltarea sau diversificarea competențelor transversale și profesionale. Totalitatea informațiilor privind admiterea, derularea procesului didactic în timpul anilor de studii și absolvire este accesibilă studenților pe avizierele facultăților și în formă electronică pe site-ul Facultății Științe Sociale și ale Educației și pe pagina web ULIM. Comunicarea între profesor și studenți este facilitată prin intermediul mentorilor grupelor academice și profesorilor (în baza e-mailului grupei academice sau grupurilor pe platforme virtuale, precum Viber) și Secretariat, după caz. În baza analizei documentelor de referință și realizării interviurilor, s-a constatat că ULIM aplică o politică transparentă în ceea ce privește programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), oferind informații și date cantitative și/sau calitative actuale și coerente privind activitatea instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea regulamentului/politicii de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale ULIM.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ aprobat la sedința Senatului ULIM proces-verbal nr.8 din 24.06.2020; 2. Procese-verbale de la ședințele structurilor de asigurare a calității: Proces-verbal nr.5a din 08.02.2023 al Catedrei Asistență Socială și Sociologie cu privire la aprobarea planurilor de învățământ; 3. Procesul-verbal nr.3 din 26.10.2022 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității FȘSE; 4. Raportul de evaluare a calității predării la ciclul I și II, prezentat la ședința Senatului 07.06.2023; 5. Procesul-verbal nr. 3 din 25.10.2023 al ședinței catedrei despre completarea bazei cu informația despre angajabilitate; organizarea stagiilor de practică; Interviu cu responsabilii de program; 6. Curricula disciplinelor de la programele de master; 7. Chestionare completate de cadre didactice, studenți și angajatori; 8. Interviu cu studenții; 9. Interviu cu absolvenții programului; 10. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul interviurilor s-a constatat că ULIM dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent. Procesul inițierii, aprobării, monitorizării și evaluării periodice a programelor de studiu se realizează în baza prevederilor stipulate în actele normative naționale și regulamentele interne ale ULIM. În cadrul interviului cu grupurile de intervievați s-a constatat că Instituția realizează discuții, chestionarea masteranzilor/absolvenților cu referință la nevoile, așteptările și satisfacțiile în raport

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	cu programul de studii, chestionarea cu referință la activitatea didactică la cursurile predate, mese rotunde cu angajatori, personalul academic, studenți; focus-grupuri, chestionarea angajatorilor. În urma analizei sugestiilor parvenite din partea celor interesați de programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), au fost realizate anumite modificări: implicarea în proiecte sociale, oferirea de mai multe ore practice, includerea în curricula a conținuturile de învățare și bibliografia actualizată, corelarea Planurilor de învățământ cu noile politici educaționale în domeniu. Modificarea planului de învățământ se realizează la Catedra Asistență Socială „Nicolae Sali”, organizatoare a programelor de master evaluate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025 aprobată de Senat proces-verbal nr 8 din 25.06.2020; 2. Manualul de management al calității ULIM aprobat prin decizia Senatului ULIM proces-verbal nr.1 din 14.09.2016, ediția 2017, 2020; 3. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar (ghid sinteză în baza experienței ULIM:1992-2017); 4. Sistemul de asigurare a calității Ghid pentru studenți, anul- 2017, autor- Ana Guțu; 5. Proces-verbal nr.5a din 08.02.20223 al ședinței Catedrei Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” despre aprobarea planului de învățământ la programele de masterat Studii avansate în asistența socială și expertiza socială și Managementul serviciilor sociale și de sănătate; 6. Extrasul nr.9 din proces-verbal nr.8 al ședinței Senatului din 24.06.2020 cu privire la modificările planurilor de învățământ la ciclul I Licență și Ciclul II- Masterat ale facultăților ULIM; 7. Raport privind activitatea didactic-științifică a Catedrei Asistență Socială și Sociologie în anul 2022-2023 aprobat la ședința catedrei 8. Planuri individuale de activitate ale cadrelor didactice ale catedrei; 9. Rapoarte a președinților comisiilor de evaluare a tezelor de master pentru 2023, 2022; 10. Plan de activitate a Consiliul pentru Asigurarea Calității pentru 2022-2023 aprobat la Senat 28.09.2022; 11. Plan de activitate a catedrei Asistență Socială și Sociologie a.u.2023-2024; 12. Interviu cu echipa managerială; 13. Interviu cu responsabilii de program; 14. Interviu cu studenții; 15. Interviu cu absolvenții programului.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă s-a constatat că pentru asigurarea calității programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), ULIM aplică următoarele proceduri: actualizarea conținuturilor unităților de curs, diversificarea strategiilor didactice, diferențierea și individualizarea activităților de predare-învățare-evaluare, adaptarea mediului educațional la necesitățile studentului. Pentru monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare în ULIM se aplică criterii unice stipulate în documentele reglatorii interne. Aplicarea conformă a procedurilor este asigurată de structurile de asigurare a calității, iar procesul este monitorizat de Departamentul de Asigurare a Calității. În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program, cadre didactice, studenți a fost constatat că procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

	măsurile eficiente de îmbunătățire a acestora, iar opiniile beneficiarilor sunt luate în calcul. Atât studenții, cât și absolvenții au menționat completarea sistematică a chestionarelor, chestionări realizate de catedra coordonatoare și Departamentul de asigurare a calității, inițial pe format hârtie, actualmente în format electronic cu referire la calitatea predării, satisfacția generală semestrială și anual. Rezultatele chestionării sunt transmise fiecărui cadru didactic, șefului de subdiviziune. Rezultatele sunt discutate în cadrul ședinței de catedră cu stabilirea măsurilor corective sau preventive necesare. Ulterior rezultatele per fiecare program sunt analizate în cadrul ședinței catedrei, Consiliului facultății și Senatului ULIM. În cadrul interviurilor cu cadrele didactice a fost menționat că subdiviziunile didactice elaborează și prezintă la ședințele de catedră rapoartele de evaluare a activității didactice conform planului individual, analiza chestionarelor completate de toate categoriile de beneficiari, rapoartele de evaluare a activității științifice, rapoartele intermediare și anuale a activității științifice din cadrul proiectelor instituționale, rapoartele de evaluare a activității comisiilor catedrei și rapoartele de activitate a catedrei. În baza acestor date se elaborează raportul de activitate a catedrei, rapoartele de evaluare a activității științifice, rapoartele intermediare și anuale a activității științifice din cadrul proiectelor instituționale sunt transmise decanatului, care va elabora și prezenta rapoartele de evaluare a facultății, rapoartele anuale ale președinților Comisiilor de evaluare a tezelor de master etc. Concluziile, recomandările privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programului de studiu se discută în cadrul ședințelor Catedrei și Consiliului facultății, propunându-se măsuri de îmbunătățire. Angajatorii au menționat că opinia acestora cu referire la programele de studii este evaluată în baza chestionarelor, în cadrul meselor rotunde organizate de catedră și forumurile științifice, în special la ședințele de totalizare a stagiilor de practică. În cadrul interviului cu studenții a fost confirmat că ULIM întreprinde măsuri de îmbunătățirea a procesului educațional, inclusiv de prevenire a fraudei academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025 aprobată de Senat proces-verbal nr 8 din 25.06.2020; 2. Manualul de management al calității ULIM aprobat prin decizia Senatului ULIM proces-verbal nr.1 din 14.09.2016, ediția 2017, 2020; 3. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar (ghid sinteză în baza experienței ULIM:1992-2017); 4. Sistemul de asigurare a calității Ghid pentru studenți, anul- 2017, autor- Ana Guțu; 5. Regulamentul cu privire la antiplagiat al ULIM aprobat de Senat proces-verbal nr 8 din 25.06.2020; 6. Interviu cu echipa managerială; 7. Interviu cu coordonatorii de program; 8. Interviu cu angajații; 9. Interviu cu studenții; 10. Interviu cu absolvenții; 11. Interviu cu angajatorii; 12. Pagina WEB a ULIM.
Constatări făcute în timpul procesului	În baza analizei Raportului de autoevaluare și în cadrul interviurilor realizate în timpul vizitei în instituție, a fost constatat că ULIM dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare ale programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

de evaluare externă	Acestea se realizează în baza regulamentelor instituționale și procedurilor operaționale de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari. Anual prin sondaje anonime ale studenților se evaluează prestația facultății, catedrei, a cadrelor didactice și administrative de la program. Periodic este consultată opinia profesorilor din cadrul programului de studiu, partenerilor cu privire la programul de studiu, relevanța acestuia, gradul de satisfacție privind calitatea predării, evaluării. În cadrul interviurilor cu coordonatorii de program a fost menționat că înainte de inițiere procesului de acreditare și pe parcursul întregii perioade de referință în cadrul auditului secvențial sunt realizate măsuri de autoevaluare ale programului de studii de master MSSS și SAASES. Responsabil de acest elaborarea raportului de autoevaluare în vederea acreditării este responsabilul de program/ șef catedră. Ulterior raportul este transmis la Consiliul facultății care vin cu feed-back și prezintă o nota informativă la ședința Senatului. În urma autoevaluărilor catedra elaborează un plan de acțiuni pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității, după care se întreprind măsuri corective. Angajatorii au menționat că opinia acestora cu referire la programul de studii este evaluată în baza chestionarelor, în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității a căror membri sunt, la mesele rotunde și forumurile științifice, dar și în cadrul consiliilor profesionale de totalizare a stagiilor de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ aprobat la ședința Senatului ULIM proces-verbal nr.8 din 24.06.2020; 2. Procesul-verbal nr.5a din 08.02.20223 al ședinței Catedrei Asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” despre aprobarea planului de învățământ la programele de masterat Studii avansate în asistența socială și expertiza socială și Managementul serviciilor sociale și de sănătate; 3. Procesul-verbal nr.3 din 26.10.2022 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității FȘSE; 4. Extrasul nr.9 din proces-verbal nr.8 al ședinței Senatului din 24.06.2020 cu privire la modificările planurilor de învățământ la ciclul I Licență și Ciclul II- Masterat ale facultăților ULIM; 5. Raportul de evaluare a calității predării la ciclul I și II, prezentat la ședința Senatului 07.06.2023; 6. Rezultatele sondajului anonim „Asigurarea calității studiilor universitare de la ULIM în contextul exigențelor europene 2019/2020”; Raport privind susținerea preventivă a tezelor de licență și masterat, catedra asistență Socială și Sociologie „Nicolae Sali” , 2021; 7. Chestionare completate de angajatori cu referire la satisfacția angajaților; 8. Chestionare completate de absolvenți; 9. Chestionare completate de studenți; 10. Chestionare completate de angajatori; 11. Interviu cu echipa managerială; 12. Interviu cu coordonatorii de program; 13. Interviu cu angajații; 14. Interviu cu studenții; 15. Interviu cu absolvenții; 16. Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul procesului	În baza analizei Raportului de autoevaluare și realizarea interviurilor am constatat că ULIM dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), în baza regulamentelor instituționale și procedurilor operaționale de evaluare a calității serviciilor educaționale de către beneficiari. În cadrul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

de evaluare externă	interviurilor cu coordonatorii de program a fost menționat că înainte de inițiere procesului de acreditare și pe parcursul întregii perioade de referință în cadrul auditului secvențial sunt realizate măsuri de autoevaluare ale programelor de studii de master MSSS și SAASES. Responsabil de acest elaborarea raportului de autoevaluare în vederea acreditării este responsabilul de program/șef catedră. Ulterior raportul este transmis la Consiliului facultății care vin cu feedback și prezintă o nota informativă la ședința Senatului. Anual prin sondaje anonime ale studenților se evaluează prestația facultății, catedrei, a cadrelor didactice și administrative de la programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite). Periodic este consultată opinia profesorilor din cadrul programelor de studiu, partenerilor cu privire la programul de studiu, relevanța acestuia, gradul de satisfacție privind calitatea predării, evaluări. Rezultatele chestionării privind activitățile de predare-învățare-evaluare în cadrul programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) sunt examinate anual în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, catedrei, consiliului profesoral, Senatului ULIM. În urma autoevaluărilor catedra elaborează un plan de acțiuni pentru lichidarea neconformităților evidențiate în procesul de evaluare internă a calității, după care se întreprind măsuri corective.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere psihologică și orientare în carieră, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.8 din 24.06.2020; 2. Interviu cu echipa managerială; 3. Interviu cu coordonatorii de program; 4. Interviu cu absolvenții; 5. Interviu cu angajatorii; 6. Baza de date evidență absolvenților; 7. Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma analizei Raportului de autoevaluare și anexelor, precum și în cadrul interviurilor a fost confirmat că ULIM dispune de mecanisme de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților. În cadrul interviurilor a fost constatat că Decanatul facultății creează baza de date a email-urilor sau conturilor în rețelele sociale ale absolvenților, colectează și analizează informația cu privire la angajabilitate, lansează inițiative de colaborare și convinge absolvenții să-și continue studiile pentru a face față provocărilor societății bazată pe cunoaștere, pentru a avea o carieră managerială/antreprenorială de succes. În baza acestei informații se elaborează rapoarte anuale despre angajabilitatea absolvenților ULIM în câmpul muncii. Rapoartele sunt prezentate la ședințele Senatului ULIM și există grafice comparate pe ani academici la nivel de facultăți și de universitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere psihologică și orientare în carieră, aprobat la ședința Senatului proces-verbal nr.8 din 24.06.2020; 2. Chestionare completate de absolvenți; 3. Chestionare completate de angajatori; 4. Interviu cu echipa managerială; 5. Interviu cu coordonatorii de program; 6. Interviu cu studenții; 7. Interviu cu absolvenții; 8. Interviu cu angajatorii; 9. Baza de date evidența absolvenților; 10.Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a competitivității absolvenților pe piața muncii și le aplică consecvent. Activitățile de orientare profesională a absolvenților pe piața muncii sunt realizate continuu prin oferirea de inițieri în formarea și dezvoltarea profesională. Coordonatorii programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite), fapt confirmat de absolvenți și angajatori, au menționat despre consultarea studenților de către angajații catedrei responsabile de programe. În acest context, catedra de profil oferă mentorat academic, activități extracurriculare. La nivel instituțional a fost creat Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) – ULM, care desfășoară activități de orientare profesională, efectuează teste, training-uri cu scopul de a facilita inserția viitorilor specialiști în câmpul muncii. În timpul discuțiilor cu echipa managerială și coordonatorii programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) s-a confirmat că ULM dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent. Absolvenții programului au confirmat că au fost contactați de angajații catedrei pentru furniza date despre traseului profesional al acestora și sunt invitați inclusiv pentru participarea la proiecte comune și au creat o rețea a absolviților. Conform interviurilor cu echipa managerială și coordonatorii de program și analiza bazei de evidență a fost constat că în primul an după angajare absolvenții programului MSSS a constituit în mediu 97 %, iar pentru program SAASES a fost de circa 98%. Studenții și absolvenții programelor au menționat că mare majoritatea dintre aceștia erau deja angajați în câmpul muncii la începutul studiilor prin masterat, dar acesta le-a permis avansarea în carieră.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	.	1	1
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Registrul corespondenței de intrări și ieșiri a documentelor emise gestionat de Secretariatul ULIM 2. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite); 3. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”; 4. Discuții cu decana facultății și șefa Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dispozițiile/ordinele/recomandările parvenite de la MEC și transmise de la ULIM către MEC sunt însemnate în Registrul corespondenței de intrări și ieșiri a documentelor emise gestionat de Secretariatul ULIM, care distribuie informația subdiviziunilor responsabile de programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) prin sistemul de comunicare intern, monitorizează îndeplinirea ordinelor, dispozițiilor MEC. În urma interviului cu responsabilii de programe supuse evaluării externe, cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”, s-a constatat că executarea ordinelor, dispozițiilor la nivel de facultate/catedră este gestionată și monitorizată de decanat/șef catedră		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu echipa managerială a ULIM; 2. Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite); 3. Interviu cu cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Analiza documentelor prezentate, interviurile cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM, cu echipa managerială și cadrele didactice ale Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali” denotă că programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) nu au fost supuse acreditării externe de Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de Învățământ din Republica Moldova sau ANACEC în perioada de referință. Programele de studii superioare de master, ciclul II, <i>Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială</i> (120 credite) și <i>Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate</i> (120 credite) asigură continuitatea domeniului de formare profesională: 0319 Asistența socială, specialitatea: 0319.1 Asistența socială, Ciclul I - studii superioare de licență, acreditată de ANACEC în 2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă; 0,5 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri sporadice pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat N/A

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B	

	0 – instituția nu întreprinde măsuri pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă a acestuia.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM – 219 A

ISACPSM – 219 B

Concluzii generale:

1. Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a Strategiei de dezvoltare universitară. Politicile de asigurare a calității sunt comunicate tuturor părților interesate, iar implementarea acestora este monitorizată prin intermediul structurilor interne create și prin procese adecvate. Programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite) se realizează în conformitate cu actele normative naționale și cele interne elaborate de instituție. Obiectivele programelor sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.

2. Programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite) sunt racordate la prevederile Cadrului Național al Calificărilor (2018), nivel 7 CNCRM (nivel 7 ISCED), domeniul Științe sociale și comportamentale. Programele de studii supuse evaluării externe asigură formarea cunoștințelor, abilităților, competențe generale și specifice stipulate de CNC prin unitățile de curs din planul de învățământ și contribuie la realizarea finalităților de studiu în corespundere cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului universitar.

Misiunea, obiectivele și finalitățile Programelor de studii superioare de master *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* sunt racordate la strategiile naționale și internaționale, realitățile și tendințele din domeniu, se încadrează în misiunea și obiectivele ULIM, expuse în Carta ULIM, Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2020-2025, Conceptul educațional ULIM, Conceptul Educațional al facultății.

3. Procesul educațional în cadrul programelor de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite) se aliniază cu reglementările naționale și instituționale, contribuind la atingerea scopurilor educative prin metode care încorporează diversitatea și nevoile specifice ale studenților. Rezultatele evaluării se stochează și se documentează în conformitate cu cadrul normativ-reglator.

4. Universitatea Liberă Internațională din Moldova deține bune practici de recrutare și admitere a studenților la studii. Responsabilii de programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite) se implică împreună cu comunitatea academică în activități de recrutare a studenților. Admiterea studenților la studii se efectuează pe bază de concurs, în vederea selecției candidaților pe criterii de performanță academică și aptitudini.

5. Cadrele didactice care asigură programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite) sunt implicate în diverse activități de formare a personalului didactic, oferite de UPSC, ceea ce facilitează dezvoltarea conținuturilor curriculare, perfecționarea suporturilor de curs și diversificarea metodele de predare-învățare-evaluare.

6. Instituția planifică, recrutează, angajează personalul administrativ și auxiliar în conformitate cu legislația în vigoare și a actelor instituționale elaborate. Instituția dispune de spații de studii proprii cu teren aferent și alte obiecte de infrastructură ce asigură pe deplin necesitățile procesului de studii, oferind suprafețe ce revin unui student conform standardelor minime obligatorii de evaluare. Suportul curricular, dotarea spațiilor educaționale și a fondului bibliotecar asigură integral realizarea obiectivelor programelor de studii. Fiind o instituție de învățământ privată, ULIM își planifică eficient resursele, pentru a se asigura, că cheltuielile anticipate vor avea acoperire financiară.

7. ULIM gestionează toate procesele universitare sistemic, acestea fiind integrate în Sistemul Informațional Universitar (SIU ULIM). Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informații derivă din prevederile *Regulamentului cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al ULIM*. Informația referitoare la programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite), contingentul de studenți, parcursul lor educațional, este stocată în baza de date informatizată ULIM, gestionată la diferite nivele cu diferite grade de protecție și accesibilitate. Evidența actelor de studii, eliberate la finele ciclurilor de studii se efectuează de *Oficiul Suport Academic* cu respectarea strictă a normelor de păstrare și evidență a documentelor în cauză.

8. Universitatea are o prezență online consistentă prin intermediul rețelelor de socializare și paginii web ULIM. Site-ul instituțional oferă toate informațiile de interes public care pot fi utile tuturor beneficiarilor: studenți, candidați la programele de master, angajaților și oricărei persoane interesate. Resursele și metodele de diseminare a informațiilor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

ale instituției corespund cerințelor criteriilor de evaluare. ULIM asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programele de studiu vizate.

9. ULIM monitorizează și evaluează periodic programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite), pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor realizate. Măsurile planificate sunt stabilite în cadrul ședințelor structurilor de asigurare a calității, care monitorizează implementarea acestora, iar raportarea rezultatelor este comunicată tuturor celor interesați. În instituție sunt realizate măsuri de orientare profesională și monitorizare a anagajabilității absolvenților, care în ultimii 5 ani la ambele programe de master a fost de peste 95%.

10. Universitatea Liberă Internațională din Moldova este supusă ciclic procesului de asigurare externă a calității. Toate dispozițiile, recomandările Ministerului Educației și Cercetării, precum și ale altor ministere de resort, sunt comunicate, executate și monitorizate riguros în procesul de îndeplinire. Universitatea execută dispozițiile și recomandările MEC și ale ministerelor de resort în termenul stabilit.

Puncte tari:

1. Circa 98% din absolvenții programului de studii superioare de master *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* sunt angajați în câmpul muncii din timpul studiilor, majoritatea studenților fiind profesioniști activi.
2. Circa 97% din absolvenții programului de studii superioare de master *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* sunt angajați în câmpul muncii din timpul studiilor, majoritatea studenților fiind angajați în domeniul sănătății, sănătății publice, serviciilor sociale.
3. Procesul educațional la programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite) este adaptat pentru a răspunde diversității de nevoi și de stiluri de învățare ale studenților, asigurându-se că toți aceștia au șanse egale de succes în cadrul programului.
4. În cadrul programelor de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite) se aplică abordări pedagogice centrate pe student, integrate în toate componentele curriculare din cadrul programelor de studii superioare de master evaluate. Aceasta indică o preocupare constantă pentru adaptarea procesului educațional la nevoile și stilurile de învățare ale studenților.
5. Utilizarea diverselor metode didactice active și interactive în cadrul lecțiilor la programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite) contribuie la crearea unui mediu de învățare stimulant, favorizând angajamentul și înțelegerea profundă a conținutului de către studenți.
6. Implicarea în procesul de predare a cadrelor didactice de peste hotare, ceea ce asigură un proces continuu de transfer de cunoștințe dinspre restul lumii spre Republica Moldova și oferă o poartă de deschidere către lumea academică din afara țării.
7. Integrarea TIC în mod transversal în procesul didactic și de învățare.
8. Orarul programelor de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* evaluate detaliat pe date calendaristice, eliminând orice ambiguitate pentru student.
9. Peste 100 de parteneriate stabilite cu diverși actori naționali și internaționali, implicând colaborări cu asociații, organizații neguvernamentale și autorități publice, atât la nivel central, cât și local, pentru organizarea stagiilor de practică pentru studenți constituie o valoare adăugată.
10. Procesul de evaluare include atât evaluarea formativă, care oferă feedback continuu pentru îmbunătățirea performanței studenților, cât și evaluarea sumativă, care evaluează performanța globală într-o unitate de curs sau la finalul unui semestru.
11. Evaluarea curentă în timpul practicii permite tutorilor și conducătorilor de practică să monitorizeze și să evalueze participarea și performanța studenților în activitățile practice. Acest proces implică oferirea de feedback constant și orientare pentru a sprijini dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale.
12. Recrutarea unui număr semnificativ de studenți din rândul foștilor absolvenți de la ciclul I pentru programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite), evidențiază o relație de încredere și satisfacție în ceea ce privește calitatea și relevanța educației oferite de ULIM. Această continuitate contribuie la coerența învățământului superior.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

13. Universitatea manifestă preocupare constantă pentru asigurarea șanselor egale de acces la studii prin oferirea de facilități financiare, cum ar fi plata în rate, scutiri de taxe și negocieri pentru burse de studii.
14. Promovabilitate ridicată și rată scăzută a abandonului la programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite).

Recomandări:

1. Elaborarea Strategiei de dezvoltare a personalului academic la nivel de Facultate Științe Sociale și ale Educației și a Catedrei Asistență Socială „Nicolae Sali”, în concordanță cu Strategia Universității.
2. Reorganizarea structurii de navigare a site-ului universității prin consolidarea informațiilor esențiale pe pagina principală în scopul facilitării accesului rapid și îmbunătățirii experienței utilizatorilor.
3. Elaborarea regulamentului/politicii de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale ULIM.
4. Promovarea unei culturi a diversității și incluziunii în cadrul programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite), asigurându-se că toți studenții se simt acceptați și sprijiniți în procesul lor de învățare. Implementarea unor politici și practici care să faciliteze accesul și participarea studenților din grupuri diverse la studiile de master de la programele evaluate.
5. Asigurarea unei încadrări ami bune a amalgamului de limbi (română, engleză, rusă) la programele de studii superioare de master *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate*, pentru a evita neînțelegerea adecvată de către studenți a terminologiei și conceptelor în limba română – limba de realizare a studiilor și de acreditare a programelor de studii superioare evaluate.
6. Implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare a utilizării TIC în procesul de predare-învățare-evaluare pentru a identifica și remedia potențialele probleme sau neajunsuri.
7. Includerea tutorilor din cadrul unităților de practică la sesiunile de formare și de inițiere pentru stagiul de practică, pentru a spori eficiența procesului de ghidare a studenților în timpul acestor stagii.
8. Dezvoltarea de canale concrete de colaborare pentru încadrarea practicii studenților în afara Republicii Moldova.
9. Aplicarea metodelor de evaluare echitabilă și accesibilă pentru toți studenții.
10. Elaborarea și implementarea unui document normativ care să reglementeze accesul grupurilor dezavantajate la ofertele educaționale ale instituției. Acest document ar trebui să ofere linii directoare clare și politici specifice pentru recrutarea și admiterea studenților din aceste grupurile dezavantajate.
11. Efectuarea unei evaluări a infrastructurii universitare pentru a identifica impedimentele de acces la studii și pentru a implementa măsuri adecvate de asigurare a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități. Aceste măsuri ar putea include instalarea de ascensoare, construirea de rampe de acces sau alte modificări necesare pentru a facilita accesul la studii.
12. Explorarea și dezvoltarea mai multor oportunități de schimburi academice internaționale pentru studenții din cadrul programelor de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate*. Acest lucru ar putea implica stabilirea de noi parteneriate cu universități străine și promovarea activă a acestor programe de mobilitate.
13. Fortificarea procesului de elaborare și editare a materialelor metodico-didactice (manuale, suporturi de curs, note de curs, ghiduri metodice, ș.a.) de către cadrele didactice implicate în formarea masterazilor la programele de studii superioare de master, ciclul II, *Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială* (120 credite) și *Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate* (120 credite)
14. Reorganizarea structurii de navigare a site-ului universității prin consolidarea informațiilor esențiale pe pagina principală în scopul facilitării accesului rapid și îmbunătățirii experienței utilizatorilor.
15. Elaborarea regulamentului/politicii de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale ULIM.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master ***Studii Avansate în Asistența Socială și Expertiza Socială***, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0319. Asistența socială, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 219 A ISACPSM – 219 B

Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
-------------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

În procesul de evaluare a programelor de studii superioare de master **Managementul Serviciilor Sociale și de Sănătate**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0319. Asistența socială, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Valoarea evaluată	8	12	13	7	22	14	5	3	12	1
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 4.1.1, 4.2.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, s-a constatat că, ponderea nivelului de realizare a fiecărui standard de acreditare constituie cel puțin 90%, standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor și standardul de acreditare 5. Personalul academic au nivelul de realizare 100%, standardele de evaluare minime obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de master **Studii avansate în asistența socială și expertiza socială**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0319. Asistența socială, master profesional, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Acreditarea programului de studii superioare de master **Managementul serviciilor sociale și de sănătate**, domeniul general de studiu 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0319. Asistența socială, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Valentina PRIȚCAN**

Membru: _____ **Dorina ROȘCA**

Membru: _____ **Stela MILICENCO**

Membru: _____ **Virginia ȘALARU**

Membru: _____ **Doina SECU**

Membru: _____ **Teodor VICOL**