


|   |                                       |  |                           |
|---|---------------------------------------|--|---------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE<br/>EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b>                               | <b>ISAFPSL – 67</b>       |
|   |                                       | <b>Președintele comisiei de<br/>evaluare externă</b> | <b>Serghei PORTĂRESCU</b> |

### **Raport de evaluare externă**

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de studii superioare de licență **0410.4 Informatică și cibernetică economică**, domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0410 Economie, 180 credite ECTS, forma: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă, la cererea depusă de I.Î. Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova, data 13.02.2026, în baza dosarului ISAFPSL – 67, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 27, 30 - 31.03.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.02.2026, decizia nr. 50.

**Președinte: Serghei PORTARESCU**

**Membru: Rina ȚURCAN**

**Membru: Andrei MULIC**

**Membru: Roman LIVANDODSCHI**

**Membru: Angela GLOBA**

**Membru: Sofia SCUTARI**

**Membru: Alex ALCAZ**

**Cuprins:**

|   |    |
|---|----|
| Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....   | 3  |
| Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....  | 3  |
| 1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului .....   | 3  |
| Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității .....  | 4  |
| 1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității .....  | 4  |
| 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității .....                          | 5  |
| Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor .....  | 6  |
| Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii .....   | 6  |
| 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii .....   | 6  |
| 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadru Național al Calificărilor .....  | 7  |
| Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii .....   | 7  |
| 2.2.1. Planul de învățământ.....  | 7  |
| 2.2.2. Curricula pe discipline .....  | 8  |
| 2.2.3. Relevanța programului de studii .....  | 9  |
| Standardul de acreditare 5. Personalul academic.....  | 10 |
| Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic .....  | 10 |
| 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic .....  | 10 |
| 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....  | 10 |
| Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student .....   | 11 |
| Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....   | 12 |
| 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....                             | 12 |
| Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare .....   | 12 |
| 6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare .....  | 12 |
| 6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii .....                | 13 |
| 6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular .....   | 14 |
| Standardul de acreditare 7. Managementul informației.....   | 15 |
| Criteriul 7.1. Accesul la informație .....  | 15 |
| 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii ..... | 15 |
| Standardul de acreditare 8. Informații de interes public .....  | 16 |
| Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii .....                     | 16 |
| 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii .....  | 16 |
| Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....                             | 17 |
| Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....         | 17 |
| 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii.....                                 | 17 |
| 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii.....                                 | 17 |
| Concluzii generale .....  | 19 |
| Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....  | 20 |

**Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului****1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>              | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova „Cu privire la înființarea Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova”, nr. 376 din 22.06.1993</li><li>2. Hotărârea Conducerii Moldcoop „Cu privire la înființarea Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova”, aprobată la data de 24.06.1993, proces-verbal nr. 10</li><li>3. Certificat de înregistrare al Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova, nr. MD 0039847, eliberat la data de 06.10.2005</li><li>4. Autorizație provizorie pentru activitate în domeniul învățământului, seria 96, nr. 0055, eliberată la data de 06.09.1995, în baza Hotărârii Comisiei de autorizare nr. 5/3 din 06.09.1995</li><li>5. Licență pentru activitatea de învățământ superior universitar, superior de masterat și postuniversitar (masterat), seria A MMII, nr. 029073, eliberată la data de 20.02.2006 de Camera de Licențiere</li><li>6. Certificat de acreditare a UCCM, nr. 006, din 12.07.2001, emis de CNAA din RM</li><li>7. Certificat de acreditare, seria AU, nr. 000130, emis în baza Hotărârii Colegiului Ministerului Educației și Tineretului nr. 11.3 din 29.11.2007</li><li>8. Certificat de acreditare a organizației din sfera științei și inovării, seria A, nr. 010, eliberat la data de 29.12.2014</li><li>9. Certificat de membru al AȘM, seria MA, nr. 10, emis la data de 05.03.2015, privind reconfirmarea calității de membru afiliat</li><li>10. Autorizație sanitară pentru funcționare, nr. 012320/2021, eliberată la data de 11.11.2021, valabilă până la 05.11.2026</li><li>11. Act de inspectare, nr. 10/87 din 24.05.2024, întocmit de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, privind evaluarea riscului de incendiu</li><li>12. Organigrama UCCM, aprobată de Senatul UCCM, Proces-verbal nr. 1 din 23 august 2023</li><li>13. Planul de învățământ la programul de studii 0410.4 Informatică și cibernetică economică</li><li>14. Procesul verbal nr.4 din 19.12.2025 al Senatului UCCM privind inițierea în cadrul UCCM a programului nou de studii</li><li>15. Planul de întreținere și dezvoltare a bazei material-tehnice a UCCM pentru anul 2026, aprobat de rectorul UCCM la data de 17 decembrie 2025</li><li>16. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UCCM și membrii Biroului executiv MOLDCOOP</li><li>17. Interviu cu coordonatorii programului de studii Informatică și cibernetică economică</li><li>18. Interviu cu cadrele didactice a programului de studii Informatică și cibernetică economică.</li></ol> |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b> | <p>UCCM funcționează în baza actelor de constituire necesare: statutului și cartea UCCM, a actelor naționale și instituționale în vigoare. Cadrul juridic necesar pentru inițierea și organizarea programului de studii de funcționare a programului de studii 0410.4 Informatică și cibernetică economică este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul a fost inițiat, proiectat și aprobat cu respectarea tuturor etapelor prevăzute în cadrul normativ național în vigoare și cu reglementările instituționale.</p> <p>Inițierea programului de studii 0410.4 Informatică și cibernetică economică s-a realizat la solicitarea fondatorului.</p> <p>Instituția deține actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară, eliberat în urma controlului efectuat la 24.05.2024. În vederea înlăturării neconformităților constatate prin actul de inspectare a riscului de incendiu nr. 10/87 din 24.05.2024, instituția a inclus măsuri în Planul de întreținere și dezvoltare a bazei material-tehnice pentru anul 2026 și dispune de documentația de proiect aprobată pentru dotarea cu instalații automate de semnalizare și avertizare în caz de incendiu.</p> <p>În procesul de evaluare externă au fost prezentate și examinate suplimentar: actul de inspectare nr. 10/87 din 24.05.2024, Planul de întreținere și dezvoltare a bazei material-tehnice a UCCM pentru anul 2026, precum și informațiile oferite în cadrul interviurilor cu echipa managerială și responsabilul de program.</p>   |

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

|  |  |                          |                          |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.<br><br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.<br>Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară. | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|  |  | <b>2</b>                 | <b>2</b>                 |
| <b>Puncte tari</b>   |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>   |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    | Continuarea implementării măsurilor prevăzute în Planul de întreținere și dezvoltare a bazei material-tehnice a UCCM pentru înlăturarea completă a neconformităților constatate în materia securității antiincendiară.   |                          |                          |

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II în cadrul UCCM, ediția 2, revizia 1, aprobat de Rectorul UCCM, în baza procesului-verbal nr. 5 al Senatului UCCM din 20.04.2022.</li> <li>2. Planul de dezvoltare strategică a UCCM pentru anii 2021–2025, aprobat de Senatul UCCM, proces-verbal nr. 10 din 24 februarie 2021, coordonat de CDSI al UCCM, proces-verbal nr. 3 din 18.02.2021.</li> <li>3. Manualul Sistemului de Management al Calității, cod MC-UCCM-03, ediția 3, revizia 2, data 01.12.2017, aprobat de Rectorul UCCM.</li> <li>4. Politica și obiectivele UCCM în domeniul calității pentru anul universitar 2024–2025, aprobată de Senatul UCCM, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2024.</li> <li>5. Programul de audituri interne pentru anul 2024–2025, document al Sistemului de Management al Calității, aprobat de Rectorul UCCM, la data de 30.09.2024.</li> <li>6. Planul de acțiuni privind menținerea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității în cadrul UCCM în anul universitar 2024–2025, aprobat de Rectorul UCCM în octombrie 2024.</li> <li>7. Strategia de internaționalizare a Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova pentru perioada 2024–2028, aprobată prin decizia Senatului UCCM, proces-verbal nr. 3 din 19.12.2023.</li> <li>8. Strategia de dezvoltare a resurselor umane ale UCCM pentru anii 2021–2025, aprobată de Rectorul UCCM, în baza procesului-verbal nr. 11 al Senatului UCCM din 19.03.2021.</li> <li>9. Planul investigațiilor științifice al UCCM pentru anii 2023–2025, examinat și aprobat la ședința Senatului UCCM, proces-verbal nr. 7 din 29.05.2023, și aprobat de Rectorul UCCM la data de 30.05.2023.</li> <li>10. Planul de dezvoltare strategică al Facultății Științe Economice și Juridice pentru perioada 2022–2027, aprobat prin Hotărârea Senatului UCCM, proces-verbal nr. 3 din 16 noiembrie 2022, și prin Hotărârea Consiliului Facultății Științe Economice și Juridice, proces-verbal nr. 2 din 26.10.2022.</li> <li>11. Planul strategic de dezvoltare a Departamentului Economie și Administrarea Afacerilor pentru perioada 2023–2028, aprobat de Consiliul Facultății, proces-verbal nr. 26 din 26.05.2023, și elaborat în cadrul Departamentului EAA, proces-verbal nr. 25 din 25.05.2023.</li> <li>12. Strategia de dezvoltare a cooperăției de consum din RM în perioada 2025–2030 „Coop Moldova Europeană 2030”, aprobată la Congresul al XVIII-lea din data de 12.09.2024.</li> <li>13. Extras din P.V. nr.8 al ședinței departamentului „Economie și administrarea afacerilor” din 20 martie 2024;</li> <li>14. Proces verbal nr.3 al ședinței Comisiei Calității al Facultății Științe Economice și Juridice din 29 iunie 2023;</li> <li>15. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UCCM și membrii Biroului executiv MOLDCOOP;</li> <li>16. Interviu cu coordonatorii programului de studii Informatică și cibernetică economică;</li> <li>17. Interviu cu cadrele didactice a programului de studiu Informatică și cibernetică economică.</li> </ol> |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului</b>        | Politica UCCM în domeniul calității este reflectată în Carta UCCM, Manualul calității, Politica și obiectivele în domeniul calității, Programul de audit intern și Planul de acțiuni privind menținerea și dezvoltarea SMC. Obiectivele programului sunt corelate cu Planul de dezvoltare strategică al UCCM, cu planul strategic al facultății și cu planul strategic al departamentului. Politicile și obiectivele în domeniul calității sunt aprobate anual de Senatul universității.   |  |  |

|   |                                   |                        |  |
|---|-----------------------------------|------------------------|--|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |  |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>de evaluare externă</b>   | <p>Monitorizarea realizării politicilor și obiectivelor calității se efectuează semestrial la nivel de departament, facultate și Senat. În cadrul vizitei au fost examinate extrase din procese-verbale ale departamentului și ale Comisiei calității a facultății.</p> <p>Cadrele didactice au confirmat în cadrul interviurilor că sunt informate cu privire la obiectivele strategiilor universitare, acestea fiind publicate și accesibile pe pagina web oficială a instituției.</p> <p>Planurile de dezvoltare strategică ale facultății și departamentului de profil sunt prezentate, examinate și aprobate la nivel intern, fără a fi publicate pe pagina web a instituției.</p> <p>Formularea obiectivelor programului a fost realizată în corespundere cu strategiile naționale și sectoriale de dezvoltare economico-socială și cu planurile strategice instituționale, ceea ce susține racordarea deplină a programului la politica instituțională a calității.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.  | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>2</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2</b> |
| <b>Puncte tari</b>   | Corelarea explicită a obiectivelor programului cu strategiile instituționale, sectoriale și naționale relevante pentru digitalizare, economie bazată pe cunoaștere și dezvoltarea capitalului uman.  |  |  |
| <b>Recomandări</b>   |  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    | Publicarea pe pagina web instituțională a planurilor de dezvoltare strategică ale facultății și departamentului, pentru a consolida transparența internă și externă a proceselor de asigurare a calității.   |  |  |

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionarul de evaluare a calității cursului, cod PS-UCCM-06, ediția 3, revizia 3, data 11.10.2022.</li> <li>2. Chestionarul de evaluare a satisfacției absolvenților, cod PS-UCCM-06, ediția 3, revizia 2, data 11.10.2022.</li> <li>3. Chestionarul de evaluare a satisfacției agenților economici, cod PS-UCCM-06, ediția 3, revizia 2, data 11.10.2022.</li> <li>4. Raport de activitate „Funcționarea Sistemului de Management al Calității în 2025 și obiective pentru 2026”, din data de 19.09.2025.</li> <li>5. Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității din cadrul Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova, ediția 2, revizia 1, data 23.04.2015, aprobat de Senatul UCCM.</li> <li>6. Structura Sistemului de Management al Calității, aprobată de Președintele Consiliului Calității, rector UCCM în 10.2023.</li> <li>7. Dispoziția nr. 5 cu privire la constituirea Comisiei Calității în cadrul Facultății Științe Economice și Juridice, emisă la data de 10.09.2025, în baza Extrasului din procesul-verbal al ședinței Consiliului facultății nr. 1 din 29.08.2025.</li> <li>8. Extras din procesul-verbal nr. 2 al ședinței Departamentului „Economie și administrarea afacerilor”, din data de 24.09.2025, privind aprobarea noii componente a Comisiei calității la departament.</li> <li>9. Recomandări-cadru de îmbunătățire a calității programelor de studii în instituțiile de învățământ superior din RM, aprobate prin Ordinul MECC nr. 569 din 15.12.2017.</li> <li>10. Recomandări cu privire la participarea studenților în asigurarea calității în învățământul superior, aprobate prin Ordinul MECC nr. 738 din 05.08.2016.</li> <li>11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UCCM.</li> <li>12. Interviu cu coordonatorii programului de studii Informatică și cibernetică economică.</li> <li>13. Interviu cu cadrele didactice a programului de studiu Informatică și cibernetică economică.</li> </ol> |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b> | <p>UCCM dispune de Sistemul de Management al Calității reglementat prin documente instituționale proprii, de Centrul de asigurare a calității, Consiliul calității la nivel instituțional, Comisia calității la nivel de facultate și structuri ale SMC la nivel de departament. Raportul instituției indică și caracterul participativ al sistemului, prin implicarea cadrelor didactice, a studenților și a angajatorilor.</p> <p>Structurile interne de asigurare a calității sunt constituite și funcționează la nivel instituțional, de facultate și de departament, acestea fiind reflectate pe pagina web a instituției.</p> <p>SMC este certificat extern de IQnet și SRAC, ultima recertificare fiind realizată la 23.02.2024.</p>  |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare</b>             | <b>1,0</b> – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.  | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>2</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2</b> |

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>și punctajul acordat</b>             |  |  |  |
| <b>Puncte tari</b>                      | Existența unui sistem intern de asigurare a calității funcțional, consolidat și susținut prin certificare externă periodică.   |  |  |
| <b>Recomandări</b>                      | Menținerea implicării tuturor categoriilor de beneficiari în procesele interne de asigurare a calității și valorificarea sistematică a rezultatelor sondajelor în dezvoltarea programului. |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b> |  |  |  |

## Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Extras din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Senatului UCCM din 19.12 privind inițierea în cadrul UCCM a programului nou de studii 0410.4 Informatică și cibernetică economică, forma de învățământ cu frecvență la domeniul general de studii 041 Științe economice.</li> <li>2. Plan de dezvoltare strategică a UCCM pentru perioada 2026-2030, aprobat la Senatul UCCM din 23.02.2026;</li> <li>3. Strategia de dezvoltare a cooperăției de consum din RM pentru 2025-2026.</li> <li>4. Extras din procesul-verbal nr. 4 din 26.11.2025 al ședinței Departamentului „Economie și administrarea afacerilor” referitor la examinarea și aprobarea planului de studii ciclul I, licență la specialitatea 0410.4 Informatică și cibernetică economică.</li> <li>5. Decizia CDSI din 17.12.2025 referitor la inițializarea programului de studii la ciclul I, licență, IF, IFR, domeniul general de studii 041 Științe economice 0410.4 Informatică și cibernetică economică.</li> <li>6. Extras din procesul-verbal nr. 9 din 16.04.25 al ședinței Departamentului „Economie și administrarea afacerilor” referitor la discutarea și aprobarea propunerilor înaintate de mediul de afaceri asupra planurilor de studii (inclusiv ICE);</li> <li>7. Extras din procesul-verbal nr. 1 din 28.08.25 al ședinței Departamentului „Economie și administrarea afacerilor” referitor la aprobarea materialelor metodico-didactice și curricula.</li> <li>8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>9. Interviu cu coordonatorul programului de studii;</li> <li>10. Interviu cu cadrele didactice.</li> </ol>  |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b> | <p>Programul de studii de licență 0410.4 <i>Informatică și cibernetică economică</i> este din domeniul general 041 Științe economice și este orientat spre formarea specialiștilor la intersecția dintre IT, economie și management, răspunzând necesităților actuale ale economiei digitale și ale sistemului cooperăției de consum. Direcțiile de formare includ analiza datelor, modelarea economică, managementul sistemelor informaționale, securitatea cibernetică aplicată și economia digitală. Decizia de inițiere a programului a fost adoptată de Senatul UCCM în anul 2025, iar programul a fost conceptualizat de Departamentul „Economie și administrarea afacerilor”, în baza analizei pieței muncii și a resurselor instituționale. Cadrele didactice au fost implicate activ în procesul de inițiere și elaborare a curriculumului, iar pentru fundamentarea programului au fost consultate opiniile angajatorilor prin chestionare și discuții directe.</p> <p>Angajatorii, reprezentanți ai mediului de afaceri și ai cooperăției de consum au confirmat existența unui dialog constant cu administrația UCCM și implicarea lor în procesele de avizare și recenzare a programelor de studii, inclusiv a planurilor de învățământ și curriculumului. Totuși, nu a fost prezentat un aviz specific din partea companiilor IT pentru acest program, inclusiv pentru disciplinele informatice.</p> <p>Programul este elaborat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, inclusiv Nomenclatorul domeniilor de studii (HG nr. 412/2024), Regulamentul privind organizarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă (HG nr. 164/2025) și Planul-cadru pentru studii superioare (Ordinul MEC nr. 510/2025). Planul de învățământ a fost elaborat și aprobat conform cerințelor legale.</p> <p>În proiectarea conținuturilor s-a ținut cont de recomandările Consiliului de Asigurare a Calității, ale angajatorilor, precum și de experiența internațională a cadrelor didactice. Planul de învățământ include toate elementele necesare formării profesionale și este aliniat la Cadrul European al</p> |

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>Calificărilor. De asemenea, a fost expertizat de angajatori, avizat de fondator (Moldcoop) și coordonat de Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>Programul de licență 0410.4 <i>Informatică și cibernetică economică</i> este proiectat în conformitate cu cerințele cadrului normativ național și european și răspunde tendințelor actuale de dezvoltare a economiei digitale. În ansamblu, programul asigură premisele formării unor specialiști competitivi, adaptați cerințelor pieței muncii.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <p><b>1,0</b> – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>   | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>2</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2</b> |
| <b>Puncte tari</b>   | Inițierea programului de studii s-a realizat în urma consultărilor directe cu piața muncii.  |  |  |
| <b>Recomandări</b>   | Avizarea programului de studii de specialiști din domeniul IT.   |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |  |  |

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ la programul de studii 0410.4 Informatică și cibernetică economică;</li> <li>P.V .nr.4 din 19.12.2025 al Senatului UCCM privind inițierea în cadrul UCCM a programului nou de studii;</li> <li>Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviul cu coordonatorul programului de studii;</li> </ol>  |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>Programul de studii 0410.4 <i>Informatică și cibernetică economică</i> este racordat la prevederile Cadrului Național al Calificărilor și ale Cadrului European al Calificărilor, corespunzând nivelului 6 ISCED (ciclul I – licență în științe economice). Structura disciplinelor din planul de învățământ este organizată într-o succesiune logică, asigurând formarea competențelor generale și de specialitate în concordanță cu standardele CNC, ISCED și cu programe similare din spațiul european.</p> <p>Programul este adaptat cerințelor pieței muncii, fiind elaborat în baza consultărilor cu specialiști din domeniu și a expertizei de către angajatori.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <p><b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.</p>   | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>1</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>1</b> |
| <b>Puncte tari</b>   |  |  |  |
| <b>Recomandări</b>   |  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |  |  |

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

#### 2.2.1. Planul de învățământ

|  |  |
|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Strategia de dezvoltare a cooperăției de consum din RM pentru 2025-2026.</li> <li>Matricea corelării rezultatelor învățării și proceduri instituționale privind elaborarea și actualizarea planurilor de învățământ</li> <li>Planul de învățământ pentru ciclul I, studii superioare de licență 0410.4 Informatică și cibernetică economică, domeniul general de studii 041 Științe economice (în original);</li> <li>Extras din procesul-verbal nr. 9 din 16.04.25 al ședinței Departamentului „Economie și administrarea afacerilor” referitor la discutarea și aprobarea propunerilor înaintate de mediul de afaceri asupra planurilor de studii (inclusiv ICE).</li> <li>Plan de dezvoltare strategică a UCCM pentru perioada 2026-2030, aprobat la Senatul UCCM din 23.02.2026.</li> <li>Interviul cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviu cu coordonatorul programului de studii superioare de licență 0410.4 Informatică și cibernetică economică;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de</li> </ol> |
|--|--|

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

|  |  |                          |                          |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
|  | licență 0410.4 Informatică și cibernetică economică;<br>9. Interviu cu potențialii angajatori;   |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>Planul de învățământ al programului de licență 0410.4 <i>Informatică și cibernetică economică</i> este conceput pe principiul învățământului centrat pe student și este structurat pe 3 ani (6 semestre) la forma cu frecvență, incluzând stagii de practică începând cu anul II. Structura acestuia respectă prevederile Planului-cadru și include: discipline fundamentale – 29,44%; socio-umane – 3,88%; generale – 6,67%; discipline de specializare – 37,78%; stagii de practică – 16,67%; teza de licență – 5,56%, cu o pondere de 94,44% discipline obligatorii, 5,56% opționale și 7 unități la libera alegere (24 ECTS).</p> <p>În cadrul interviurilor, s-a evidențiat că inițierea programului a fost determinată de necesitățile mediului de afaceri, iar obiectivul acestuia vizează formarea specialiștilor la intersecția dintre IT, economie, analiză de date și management. Planul de învățământ (180 ECTS) este în deplină concordanță cu prevederile Planului-cadru, iar rezultatele învățării și competențele stabilite prin Cadrul Național al Calificărilor sunt reflectate integral. Finalitățile programului sunt aliniate la Cadrul European al Calificărilor și promovează implicarea în cercetare, utilizarea tehnologiilor moderne și asigurarea unui proces educațional de calitate.</p> <p>Programul are o structură coerentă și interdisciplinară, integrând domenii precum informatica, economia și analiza cantitativă, fiind susținut de o matrice a competențelor care asigură progresia logică și echilibrul între teorie, practică și cercetare.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategiile naționale (inclusiv Strategia de dezvoltare a cooperăției de consum 2025–2026), realitățile și tendințele din domeniu, la strategia de dezvoltare a instituției, la planul de acțiuni ale facultății, departamentului „Economie și administrarea afacerilor”, fiind adaptate la cerințele economiei digitale. Planul se remarcă prin actualitate, flexibilitate și adaptabilitate, incluzând discipline moderne precum Big Data în economie, Tehnologii Blockchain și Programare Python pentru aplicații economice.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.   | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|  |  | <b>2</b>                 | <b>2</b>                 |
|  | <b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la strategia de dezvoltare a instituției, la planul de acțiuni ale facultății, departamentului/catedrei.  | <b>2</b>                 | <b>2</b>                 |
| <b>Puncte tari</b>   | Programul răspunde cerințelor pieței muncii și contribuie la pregătirea unor specialiști competitivi în domeniul informaticii aplicate în economie.  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>   | Implicarea mediului IT în analiza planului de învățământ.  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |                          |                          |

### 2.2.2. Curricula pe discipline

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>              | <ol style="list-style-type: none"> <li>Curricula la disciplinele de studii din planul de învățământ, pentru anul I, a programului de studii superioare de licență 0410.4 Informatică și cibernetică economică;</li> <li>Platforma MOODLE, unde curricula este inclusă la fiecare unitate de curs digital;</li> <li>Fișele disciplinelor de studii.</li> <li>Interviul cu coordonatorul programului de studii;</li> <li>Interviul cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii evaluat;</li> <li>Discuțiile membrilor echipei de evaluatori cu responsabilul pentru asigurarea calității;</li> <li>Modelul de curriculum aprobat la nivel instituțional.</li> </ol>   |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b> | <p>Curricula pe discipline este elaborată în conformitate cu planul de învățământ și cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului universitar. Procesul de aprobare implică recenzarea de către specialiști în domeniu și parcurgerea etapelor instituționale (departament, Consiliul facultății, Consiliul metodic-științific, Senatul UCCM, Consiliul de redactare-editare).</p> <p>La elaborare se utilizează și ține cont de matricea corelării rezultatelor învățării și competențelor cu unitățile de curs, iar structura curricula include toate componentele necesare: obiective, conținuturi, strategii didactice, evaluare și bibliografie.</p> <p>În cadrul vizitei, s-a constatat că curricula este elaborată de cadrele didactice, analizată la nivel de departament și avizată de specialiști din domeniu, iar modelul acesteia este aprobat de Senatul UCCM, cu posibilitatea ajustării la nivel de departament. Prorectorul pentru activitate didactică a</p> |

|   |                                   |                        |  |
|---|-----------------------------------|------------------------|--|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |  |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |  |

|  |  |                                     |                                      |
|--|--|-------------------------------------|--------------------------------------|
|  | <p>prezentat setul complet de curricula pentru anul I, inclusiv cele disponibile pe platforma Moodle, menționând că fișa disciplinei se actualizează anual cu includerea publicațiilor titularului de curs.</p> <p>De asemenea, în timpul evaluării s-a confirmat că structura și conținutul curricular respectă cerințele metodologice, iar conținuturile sunt complexe și integrate cu experiența practică și rezultatele cercetării cadrelor didactice. Cadrele didactice participă la mobilități academice (ex. Universitatea „George Bacovia” din Bacău, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați) și programe de formare continuă, contribuind la actualizarea și îmbunătățirea conținuturilor. Coordonatorul programului a prezentat actele instituționale care prevăd procedurile de elaborare, evaluare a curricula, confirmând caracterul sistemic al acestui proces.</p> <p>Curricula programului de studii este elaborată în conformitate cu prevederile normative și cu implicarea actorilor relevanți, asigurând coerența dintre rezultate, competențe și conținuturi. În urma vizitei, s-a confirmat că structura și conținutul curricular sunt adecvate, actuale și susțin formarea profesională de calitate, fiind adaptate cerințelor mediului academic și pieței muncii.</p> |                                     |                                      |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale.   | <b>Pondere (puncte)</b><br><b>3</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3</b> |
| <b>Puncte tari</b>   |  |                                     |                                      |
| <b>Recomandări</b>   |  |                                     |                                      |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |                                     |                                      |

### 2.2.3. Relevanța programului de studii

|  |   |                                     |                                      |
|--|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a cooperăției de consum din RM pentru 2025-2026.</li> <li>2. Acord de colaborare dintre Departamentul Marketing, Merceologie și Tehnologii Alimentare a UCCM și Uniunea Cooperativelor de Consum URECOOP din Strășeni.</li> <li>3. Setul de P.V. ale departamentului;</li> <li>4. Opinie asupra Planului de învățământ 0410.4 Informatică și cibernetică economică din cadrul UCCM, prezentată de Președintele Biroului Executiv Universalcoop Florești;</li> <li>5. Aviz la planul de învățământ 0410.4 Informatică și cibernetică economică prezentată de Ajutorul Președintelui Biroului Executiv Moldcoop.</li> <li>6. Interviul cu coordonatorii programului de studii;</li> <li>7. Interviul cu cadrele didactice.</li> </ol>   |                                     |                                      |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>Programul de studii 0410.4 Informatică și cibernetică economică este aliniat la tendințele actuale de dezvoltare economică și tehnologică, precum digitalizarea, utilizarea big data, inteligența artificială, fintech, e-commerce și automatizarea proceselor, ceea ce îi conferă relevanță la nivel național și european. Elaborarea programului de studii s-a realizat în colaborare activă cu mediul economico-practic, inclusiv prin implicarea angajatorilor în dezvoltarea curriculumului.</p> <p>În cadrul vizitei s-a confirmat că programul este fundamentat pe documente strategice naționale (ex. „Moldova 2030”, Strategia de transformare digitală, Strategia „Coop Moldova Europeană 2030”) și pe bune practici naționale și internaționale.</p> <p>Programul oferă oportunități diverse de angajare în domenii precum analiza datelor, managementul sistemelor informaționale, securitate cibernetică și economie digitală.</p> <p>Astfel, programul este relevant și bine corelat cu cerințele pieței muncii și cu strategiile de dezvoltare naționale și sectoriale, asigurând formarea unor competențe actuale și aplicabile.</p> |                                     |                                      |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic.  | <b>Pondere (puncte)</b><br><b>2</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>2</b> |
| <b>Puncte tari</b>   |   |                                     |                                      |
| <b>Recomandări</b>   | Consultarea și implicarea activă a specialiștilor din mediul IT în procesele de elaborare, evaluare a planului de învățământ și curricula la disciplinele de studii prevăzute de planul de învățământ.  |                                     |                                      |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |   |                                     |                                      |

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

## Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

|  |  |                          |                          |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>                       | <p>1. Statele de personal ale Departamentului Economie și administrarea afacerilor, elaborate în conformitate cu volumul de ore al programului de studii (menționate în cap. 5.1.1 din raportul de autoevaluare).</p> <p>2. Regulamentul-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice (menționat în autoevaluare) și Regulamentul cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere în cadrul UCCM (Anexa A5.1.2 din raportul de autoevaluare).</p> <p>3. Anunțuri de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante, publicate pe pagina web a UCCM, secțiunea Cariere (sursă: raportul de autoevaluare, cap. 5.1.1 și <a href="https://uccm.md/cariere/">https://uccm.md/cariere/</a>).</p> <p>4. Contracte individuale de muncă și ordine de angajare pentru cadrele didactice care predau în program (exemple: ordin de angajare pentru Căpățînă Sofia, Anexa A5.1.3; contract individual de muncă pentru Maxim Ion, Anexa A5.1.4; fișa postului pentru Zugrav Inga, Anexa A5.1.5).</p> <p>5. Tabelul 5.1 din tabelele obligatorii, care detaliază structura cadrelor didactice pe forme de angajare (titulari, cumul intern, cumul extern) și pe categorii de vârstă, atât pentru învățământul cu frecvență (27 de cadre), cât și pentru cel cu frecvență redusă (26 de cadre).</p>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic pentru programul de licență 0410.4 Informatică și cibernetică economică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național (Codul Educației, Codul Muncii, Regulamentul-cadru privind normarea activității științifico-didactice) și cu reglementările instituționale ale UCCM (Strategia de dezvoltare a resurselor umane, Regulamentul privind ocuparea funcțiilor de conducere).</p> <p>Procesul de recrutare este transparent, bazat pe concurs, anunțurile fiind publicate pe pagina web oficială a instituției, iar selectarea se face în baza competențelor profesionale. Angajarea se formalizează prin ordin al rectorului și contract individual de muncă, iar atribuțiile sunt stabilite în fișele postului.</p> <p>La programul de studii evaluat sunt încadrate 27 de cadre didactice (pentru învățământul cu frecvență). Potrivit Tabelului 5.1 (Tabele obligatorii), ponderea cadrelor didactice cu forma de angajare de bază (titulari) este de 74,07% (20 din 27) pentru învățământul cu frecvență.</p> <p>Adăugând cumulul intern (2 persoane, 7,40% pentru IF; 2 persoane, 7,69% pentru IFR), procentul personalului stabil (de bază + cumul intern) care asigură programul este de 81,47% pentru IF, depășind semnificativ pragul minim de 60% cerut de standard.</p> <p>Structura pe vârste a cadrelor didactice este una echilibrată, majoritatea (20 din 27 pentru IF, 19 din 26 pentru IFR) aflându-se în intervalul 35–63 de ani, ceea ce asigură atât experiență profesională, cât și perspective de continuitate pentru program.</p> <p>Toate documentele de angajare (contracte, ordine, fișe de post, dosare personale) sunt gestionate în cadrul Serviciului resurse umane și cancelarie al UCCM, fiind păstrate conform nomenclatorului arhivistic.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>   | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|  |  | <b>2</b>                 | <b>2</b>                 |
|  | <p><b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern.</p>  | <b>1</b>                 | <b>1</b>                 |
| <b>Puncte tari</b>   |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>   |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |                          |                          |

#### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Dovezi prezentate de</b> | <p>1. CV-urile cadrelor didactice implicate în programul de studii, inclusiv exemplul pentru Zugrav Inga (Anexa A5.1.6 din raportul de autoevaluare) și celelalte CV-uri menționate în Tabelul 5.2.</p> |
|-----------------------------|---|

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISAFPSL – 67**

|  |   |                                      |                                      |
|--|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>instituția de învățământ</b>  | <p>2. Tabelul 5.2 „Calificarea profesională a personalului academic” din tabelele obligatorii, care detaliază pentru fiecare cadru didactic: titlul științific/științifico-didactic, calificarea (licență, masterat, doctorat), forma de angajare și formarea psiho-pedagogică.</p> <p>3. Tabelul 5.3 „Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice” din tabelele obligatorii, care evidențiază pentru fiecare disciplină titularul de curs și forma de angajare (detaliat atât pentru învățământul cu frecvență, cât și pentru cel cu frecvență redusă).</p> <p>4. Regulamentul privind conferirea titlurilor științifico-didactice în cadrul UCCM (Anexa A5.1.1 din raportul de autoevaluare).</p> <p>5. Raportul de autoevaluare „Calificarea profesională a personalului academic a programului de licență evaluat corespunde conținutului programului de studiu în proporție de 100%” și că „Personalul angajat, care asigură predarea cursurilor teoretice, deține grade științifico-didactice în proporție de 100,0% (27 din 27)”.</p>  |                                      |                                      |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>Potrivit Tabelului 5.2, programul de licență 0410.4 Informatică și cibernetică economică este asigurat de 27 de cadre didactice (pentru învățământul cu frecvență). Toate cadrele didactice (100%) dețin titluri științifice (doctor sau doctor habilitat) și titluri științifico-didactice (profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar), ceea ce depășește condițiile standardului pentru un program de licență (minim 60% cu titluri științifico-didactice).</p> <p>Titlurii cursurilor teoretice sunt în proporție de 100% cadre cu titluri științifico-didactice, aspect verificat prin Tabelul 5.3, unde la coloana „Titluri științifice și științifico-didactice” pentru fiecare disciplină sunt înscrise grade de profesor, conferențiar sau lector universitar.</p> <p>Calificarea profesională a personalului academic este relevantă pentru domeniul interdisciplinar al programului 0410.4 Informatică și cibernetică economică, care îmbină economia, informatica, matematica, dreptul și alte domenii conexe. Cadrele didactice au absolvit programe de licență, masterat și doctorat în domenii precum: economie, cibernetică economică, matematică, informatică, drept, management, contabilitate, finanțe (conform Tabelului 5.2). Se remarcă diversitatea formațiunii de bază a cadrelor didactice, care acoperă spectrul larg al disciplinelor din planul de învățământ.</p> <p>Formarea psiho-pedagogică este asigurată pentru majoritatea cadrelor didactice, conform ultimei coloane din Tabelul 5.2, unde sunt menționate anii ultimei formări (exemple: Zavațki Tatiana – 2024, Dandara Liliana – 2021, Căpățînă Sofia – 2021, Zugrav Inga – 2024, Mațcan Rodica – 2022, Baran Tatiana – 2022, Godina Igor – 2023, Plămădeală Andrian – 2015 etc.).</p> <p>Programul beneficiază de un corp profesoral mixt, care include atât cadre didactice cu experiență îndelungată (ex. Colesnicov Alexandru – doctor în științe fizico-matematice din 1996, Seiciuc Vladislav – doctor din 1987, Oprea Serghei – doctor din 1994), cât și cadre didactice mai tinere, asigurând atât profunzimea cunoștințelor, cât și perspective moderne în predarea disciplinelor informatice și economice.</p> |                                      |                                      |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii.   | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>2</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>2</b> |
|  | <b>1,0</b> – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației.   | <b>2</b>                             | <b>2</b>                             |
|  | <b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.   | <b>1</b>                             | <b>1</b>                             |
| <b>Puncte tari</b>   |   |                                      |                                      |
| <b>Recomandări</b>   |   |                                      |                                      |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |   |                                      |                                      |

**Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student**

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

## Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

|  |  |                          |                          |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>                       | <p>1. Fișa postului secretarului Departamentului Economie și administrarea afacerilor, ediția 2, revizia 0, data 01.09.2022.</p> <p>2. Fișa postului șefului Departamentului Economie și administrarea afacerilor, cod PS-UCCM-07.F-01, ediția 2, revizia 1, data 26.05.2023.</p> <p>3. Avizul Comisiei de Concurs publicat pe pagina web a instituției;</p> <p>4. P.V. nr. 7 al Senatului (alegeri) din 26.05.2023;</p> <p>5. Ordin nr.84-c, privind confirmarea în postul didactico-științific din 19.12.2025;</p> <p>6. Fișa postului șef-departament 02-02-1;</p> <p>7. Contract individual de muncă, nr.11 din 22.12.2022;</p> <p>8. Contract individual de muncă pentru secretar departamentul Economie și administrarea afacerilor.</p> <p>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UCCM</p> <p>10. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0410.4 Informatică și cibernetică economică.</p>   |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>Recrutarea și angajarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în baza prevederilor legale, prin contracte individuale de muncă și ordine de angajare, iar funcțiile de decan și șef de departament se ocupă prin concurs, în baza regulamentelor instituționale.</p> <p>Atribuțiile personalului sunt stabilite prin fișele postului și că, la nivelul programului evaluat, personalul administrativ și auxiliar este constituit din decan, prodecan, șef de departament și secretar de departament.</p> <p>Personalul auxiliar este selectat și numit prin ordin și contract individual de muncă, iar coordonarea activității acestuia urmărește respectarea sarcinilor, termenelor și calității execuției, în vederea susținerii proceselor administrative și a suportului educațional. În procesul de evaluare externă au fost examinate avizul Comisiei de concurs, procesul-verbal al Senatului privind alegerile, ordinul de confirmare în post, fișa postului pentru șeful de departament și contractele individuale de muncă relevante.</p> <p>Planificarea, recrutarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar aferent programului evaluat se realizează conform cadrului normativ și reglementărilor instituționale interne. Activitatea personalului administrativ este organizată în baza Regulamentului facultății, a Regulamentului departamentului și a strategiilor de dezvoltare, iar coordonarea este asigurată de conducătorii direcți ai subdiviziunilor, respectiv șeful de departament și decanul.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.  | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|  |  | <b>2</b>                 | <b>2</b>                 |
| <b>Puncte tari</b>   |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>   |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |                          |                          |

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare

|  |   |
|--|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b> | <p>1. Certificatul Moldcoop privind transmiterea în posesiune și folosință către UCCM a blocurilor de studii situate pe bd. Iuri Gagarin, 6 și 8, emis în 05.2024.</p> <p>2. Certificatul Moldcoop privind transmiterea în posesiune și folosință către UCCM a căminelor situate pe str. Trandafirilor, 5/1 și 5/3, emis în 05.2024.</p> <p>3. Planul general al campusului UCCM, document tehnic privind amplasarea infrastructurii universitare.</p> <p>4. Planul complex de activitate al UCCM pentru anul universitar 2023–2024, examinat și aprobat la ședința Senatului UCCM, proces-verbal nr. 2 din 30.10.2023.</p> <p>5. Plan de întreținere a bazei tehnico-materiale pentru anul 2025, aprobat de Rectorul UCCM la 12.12.2024;</p> <p>6. Planul de întreținere și dezvoltare a bazei material-tehnice pentru anul 2025, aprobat de Rectorul UCCM în 12.2024.</p> |
|--|---|

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISAFPSL – 67**

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>7. Lista centrelor de cercetare în sfera comerțului și domeniile activității cooperăției de consum, document privind infrastructura de cercetare a UCCM.</p> <p>8. Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Științifice UCCM pentru anii 2021–2025, aprobată de Rectorul UCCM, proces-verbal nr. 1 al Senatului UCCM din 03.03.2021.</p> <p>9. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Digitale UCCM, ediția 2, revizia 1, data 02.09.2016, aprobat prin procesul-verbal nr. 1 al Senatului UCCM din 02.09.2016.</p> <p>10. Planul de activitate al Bibliotecii Științifice pentru anul universitar 2023–2024, aprobat de Prorectorul UCCM, dr., conf. univ. Liliana Dandara, la data de 08.09.2023.</p> <p>11. Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 012320/2021/1668 din 11.11.2021;</p> <p>12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UCCM</p> <p>13. Interviu cu coordonatorii programului de studii Informatică și cibernetică economică;</p> <p>14. Interviu cu cadrele didactice a programului de studiu Informatică și cibernetică economică;</p> <p>15. Vizitarea spațiilor de studii;</p> <p>16. Vizitarea Bibliotecii Științifice.</p>   |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>Baza tehnico-materială a UCCM aparține Moldcoop și este transmisă universității cu titlu de posesiune și folosință. Spațiile disponibile sunt confirmate prin planul spațiilor universitare, autorizația sanitară de funcționare și planurile anuale de modernizare a infrastructurii. UCCM dispune de două blocuri cu spații de studii și infrastructură socială, inclusiv săli pentru cursuri, săli pentru seminare, săli cu calculatoare, bibliotecă științifică și alte centre și laboratoare utilizate în scop educațional și de cercetare. Suprafețele ce revin unui student sunt adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (în medie 2,09 m<sup>2</sup> în sălile de curs, 2,95 m<sup>2</sup> în sălile pentru seminare și 4,28 m<sup>2</sup> în laboratoarele de specialitate).</p> <p>Instituția deține Centrul multifuncțional educațional și resurse digitale, a Centrului de învățământ dual, a Laboratorului Tehnologii digitale educaționale, a Laboratorului de studiere a limbilor străine, a sălii de lectură a bibliotecii și a altor dotări utilizabile în realizarea programului.</p> <p>Instituția asigură spații educaționale și de cercetare adecvate pentru realizarea procesului de studii la programul evaluat.</p> <p>În cadrul vizitei au fost constatate săli de curs și seminar dotate cu mobilier specific, echipamente multimedia, tehnică de calcul, conexiune la internet, precum și spații cu dotări utilizate pentru activități aplicative și de cercetare. Instituția asigură spații adecvate, dotate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul 0410.4 Informatică și cibernetică economică. Standardul de evaluare minim obligatoriu este respectat și spațiile existente permit desfășurarea procesului educațional pentru program într-o singură serie.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).</p> <p><b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>● săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>● laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>  | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>2</b><br><br><b>2</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2</b><br><br><b>2</b> |
| <b>Puncte tari</b>   |   |  |  |
| <b>Recomandări</b>   | Continuarea modernizării bazei tehnico-materiale și a resurselor digitale utilizate în procesul educațional, în acord cu specificul interdisciplinar al programului și cu dinamica domeniului.  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |   |  |  |

**6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Dovezi prezentate de</b> | 1. Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Științifice UCCM pentru anii 2021–2025, aprobată de Rectorul UCCM, proces-verbal nr. 1 al Senatului UCCM din 03.03.2021. |
|-----------------------------|---|

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

|  |   |                          |                          |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>instituția de învățământ</b>  | <p>2. Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Digitale UCCM, ediția 2, revizia 1, data 02.09.2016, aprobat prin procesul-verbal nr. 1 al Senatului UCCM din 02.09.2016.</p> <p>3. Planul de activitate al Bibliotecii Științifice pentru anul universitar 2023–2024, aprobat de Prorectorul UCCM, dr., conf. univ. Liliana Dandara, la data de 08.09.2023.</p> <p>4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UCCM</p> <p>5. Interviu cu coordonatorii programului de studii Informatică și cibernetică economică;</p> <p>6. Interviu cu cadrele didactice a programului de studiu Informatică și cibernetică economică;</p> <p>7. Biblioteca electronică și baza de date (REM);</p>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>Biblioteca Științifică a UCCM activează în baza Strategiei de Dezvoltare a Bibliotecii Științifice UCCM pentru anii 2021–2025, a Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii Științifice UCCM, a Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii Digitale și a Planului anual de activitate a Bibliotecii.</p> <p>Biblioteca dispune de 67.773 exemplare de carte și 11.574 titluri, cu profil economic, care acoperă necesitățile de cercetare și de instruire ale universității, incluzând monografiile, manuale, lucrări de referință, curricula și periodice.</p> <p>Biblioteca digitală face parte integrantă din mediul informațional al instituției și include 2026 documente, 11 baze de date, inclusiv Consorțiul Resurse Electronice pentru Moldova (REM), WEBLEX, baze de date juridice, reviste online, biblioteci electronice și alte resurse. Raportul instituției mai indică existența unor relații de cooperare cu alte biblioteci și schimburi de publicații.</p> <p>În procesul de evaluare externă au fost realizate vizitarea bibliotecii, accesarea bibliotecii electronice și a bazei de date REM, interviuri cu cadrele didactice și discuția cu șefa bibliotecii. Biblioteca științifică dispune de un fond de carte relevant, bibliotecă digitală, catalog electronic, baze de date și publicații periodice, asigurând suportul informațional necesar procesului educațional și de cercetare.</p> <p>Fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.</p> <p>Biblioteca științifică dispune de fond de carte relevant, bibliotecă digitală, catalog electronic, baze de date REM și publicații periodice.</p> <p>Nivelul de asigurare bibliografică corespunde conținutului programelor de învățământ și acoperă bibliografia obligatorie și facultativă a unităților de curs.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | 1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.   | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|  |   | <b>1</b>                 | <b>1</b>                 |
| <b>Puncte tari</b>   |   |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>   | Actualizării fondului documentar și a resurselor electronice cu lucrări recente relevante pentru specialitatea informatică și cibernetică economică   |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |   |                          |                          |

### 6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>              | <p>1. Tabel 6.2. Suportul curricular la programul de studii Informatică și cibernetică economică</p> <p>2. Platforma MOODLE UCCM (versiunea nouă și cea veche);</p> <p>3. Biblioteca digitală;</p> <p>4. Lista materialelor didactice per program.</p> <p>5. Interviu cu coordonatorii programului de studii Informatică și cibernetică economică;</p> <p>6. Interviu cu cadrele didactice a programului de studiu Informatică și cibernetică economică.</p>  |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b> | <p>Disciplinele de studii sunt asigurate cu suport curricular format din note de curs, ghiduri, culegeri de teste și alte materiale didactice, iar pachetele curriculare/didactice se regăsesc în format electronic în Biblioteca digitală și pe platforma e-learning MOODLE. În perioada de raportare (anii 2021 - 2025), cadrele didactice au elaborat și publicat materiale didactico-metodice, planificate anual în documentele instituționale. Au fost examinate platforma MOODLE UCCM, biblioteca digitală și lista materialelor didactice per program, iar în cadrul verificării s-a solicitat și deschiderea aleatorie a cursului „Gestiunea riscurilor și a performanțelor bancare”, prezentat ca un curs activ, care conține materiale necesare pentru învățare și evaluare.</p> <p>Toate disciplinele de studii sunt asigurate cu suport curricular în proporție de circa 95%, iar fișele unităților de curs sunt aprobate anual. Produsele curriculare sunt accesibile pe platforma MOODLE,</p> |  |  |

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>în biblioteca digitală și pe suport hârtie. Verificarea directă în timpul vizitei a cursurilor plasate pe platforma MOODLE a confirmat existența materialelor didactice necesare învățării și evaluării, ceea ce susține accesibilitatea reală a suportului curricular pentru studenți.</p> <p>Materialele didactico-metodice elaborate sunt corelate cu Planul de învățământ și cu finalitățile de studiu ale programului.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării.   | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3</b> |
| <b>Puncte tari</b>   |  |  |  |
| <b>Recomandări</b>   | Actualizarea continuă a materialelor curriculare în raport cu dinamica domeniului și extinderea resurselor digitale relevante pentru informatică economică și cibernetică economică.   |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |  |  |

## Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind comunicarea internă, externă și gestionarea informației în cadrul UCCM, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 1 din 28.06.2018.</li> <li>2. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal și prelucrarea acestora, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 1 din 28.08.2020.</li> <li>3. Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Studii a UCCM, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 7 din 23.04.2015.</li> <li>4. Politica și obiectivele UCCM în domeniul calității pentru anul universitar 2025-2026, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 1 din 29.10.2025.</li> <li>5. Planul de acțiuni privind menținerea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității (SMC) în anul universitar 2025-2026 în cadrul UCCM, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 1 din 29.10.2025.</li> <li>6. Planul de acțiuni privind menținerea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității (SMC) în anul universitar 2025-2026 la Departamentul Economie și Administrarea Afacerilor, aprobat la ședința Departamentului Economie și Administrarea Afacerilor din 24.09.2025.</li> <li>7. Dosarele profesorilor;</li> <li>8. Ordin cu privire la normarea didactică;</li> <li>9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>10. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0410.4 Informatica și cibernetică economică;</li> <li>11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0410.4 Informatica și cibernetică economică;</li> <li>12. Interviu cu angajatorii programului de studii 0410.4 Informatica și cibernetică economică.</li> </ol> |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b> | <p>În urma analizei raportului de autoevaluare, s-a constatat că instituția dispune de un sistem informațional funcțional, reglementat prin Regulamentul privind comunicarea internă și gestionarea informației.</p> <p>Infrastructura tehnică (144 calculatoare, rețea Intranet, Internet prin fibră optică) susține adecvat procesele universitare.</p> <p>Informațiile privind programele de studii sunt publice și actualizate pe site-ul UCCM, în secțiunea STUDIIL, incluzând obiective, finalități, structură, catalogul cursurilor, orare și calendar academic.</p> <p>Actele normative și documentele SMC sunt accesibile în secțiunile Reglementări și SMC, precum și prin rețeaua Intranet, asigurând transparență și trasabilitate.</p> <p>Universitatea utilizează platformele Moodle și Biblioteca digitală, accesibile prin autentificare, pentru suport didactic și resurse curriculare. Acestea confirmă existența unui sistem digital integrat.</p> <p>Instituția colectează și analizează periodic date privind procesele educaționale. Parcursul profesional al absolvenților este monitorizat prin comunicări telefonice, e-mail și rețele sociale.</p>  |

|   |                                   |                        |  |
|---|-----------------------------------|------------------------|--|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |  |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | Prelucrarea datelor se realizează conform Politicii de securitate privind protecția datelor. Rețeaua este protejată prin proxy server cu filtre de securitate.  |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.                                      | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>3</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3</b> |
| <b>Puncte tari</b>   |   |  |  |
| <b>Recomandări</b>   | Consolidarea sistemului de monitorizare a absolvenților, prin dezvoltarea unui instrument digital standardizat (formular online, platformă dedicată) pentru colectarea sistematică a datelor privind inserția profesională. |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    | Actualizarea „Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Studii a UCCM”  |  |  |

### Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>                       | 1.Regulament de organizare și funcționare a centrului de Tehnologii Informaționale și Comunicații a UCCM, aprobat de către Senatul UCCM, P.V. nr.7 din 23.04.2015;<br>2.Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii WEB a UCCM, aprobat de Senat UCCM, P.V. nr.8 din 01.07.2016<br>3.Pagina oficială uccm.md;<br>4.Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;<br>5.Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii Informatică și cibernetică economică.   |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | În urma interviurilor cu cadrele didactice și a analizei paginii web a Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova, s-a confirmat că informațiile de interes public privind programul de studii și organizarea procesului didactic sunt accesibile prin site-ul oficial al instituției. S-a constatat că universitatea dispune de o pagină web funcțională, administrată de Centrul de Informatizare și Digitalizare, care oferă informații relevante despre procesul educațional, inclusiv orare, calendar academic, regulamente și alte resurse utile. Studenții au acces la suportul curricular prin platforma MOODLE și la resurse educaționale prin biblioteca electronică.<br>La nivelul departamentului „Economie și administrarea afacerilor” sunt disponibile informații privind cadrele didactice, activitatea științifică, planurile de învățământ și activitățile de ghidare în carieră. Noutățile și evenimentele sunt publicate pe pagina principală, iar conținutul site-ului este actualizat periodic, fiind monitorizat și traficul utilizatorilor. Oportunitățile de mobilitate academică și informațiile despre admitere și facilități sunt promovate atât online, cât și prin alte canale instituționale.<br>În urma vizitei s-a confirmat accesul gratuit la internet pentru beneficiari, inclusiv în cămine. Informația de interes public este accesibilă și bine structurată, fiind disponibilă atât pe site, cât și în rețeaua internă, inclusiv prin versiunea anterioară a paginii web. |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției / facultății / departamentului / catedrei.  | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>1</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>1</b> |
| <b>Puncte tari</b>   |  |  |  |
| <b>Recomandări</b>   | Se recomandă optimizarea paginii pentru a reduce numărul de click-uri necesare accesării informațiilor de către utilizatori, precum și integrarea platformelor auxiliare (de exemplu, Google Calendar, Google Meet etc.), în vederea îmbunătățirii funcționalității și accesibilității.  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |  |  |

|   |                                   |                        |
|---|-----------------------------------|------------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |

## Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

|  |  |                          |                          |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 1 din 02.09.2016.</li> <li>Politica și obiectivele UCCM în domeniul calității pentru anul universitar 2025-2026, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 1 din 29.10.2025.</li> <li>Planul de acțiuni privind menținerea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității (SMC) în anul universitar 2025-2026 în cadrul UCCM, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 1 din 29.10.2025.</li> <li>Planul de acțiuni privind menținerea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității (SMC) în anul universitar 2025-2026 la Departamentul Economie și Administrarea Afacerilor, aprobat la ședința Departamentului Economie și Administrarea Afacerilor din 24.09.2025.</li> <li>Recenzie la Planul de învățământ pentru programul de studii;</li> <li>Opinie asupra Planului de învățământ 0410.4 Informatică și cibernetică economică din cadrul UCCM, prezentată de Președintele Biroului Executiv Universalcoop Florești;</li> <li>Aviz la planul de învățământ 0410.4 Informatică și cibernetică economică prezentată de Ajutorul Președintelui Biroului Executiv Moldcoop;</li> <li>Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</li> <li>Interviu cu coordonatorii programului de studii 0410.4 Informatica și cibernetica economică;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0410.4 Informatica și cibernetica economică;</li> <li>Interviu cu angajatorii programului de studii 0410.4 Informatica și cibernetica economică.</li> </ol> |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>În urma analizei raportului de autoevaluare, s-a constatat că Instituția monitorizează și revizuieste programul de studii în mod sistematic, conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Procesul implică Consiliul facultății, cadrele didactice și structurile de asigurare a calității și vizează adaptarea programului la modificările normative, consultarea beneficiarilor prin chestionare, analiza inserției profesionale a absolvenților și evaluarea satisfacției angajatorilor.</p> <p>Planul de învățământ urmează să fie ajustat periodic în funcție de cerințele pieței muncii, în colaborare cu Centrul de consiliere și ghidare în carieră și Centrul de Asigurare a Calității.</p>  |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.  | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|  |  | <b>1</b>                 | <b>1</b>                 |
| <b>Puncte tari</b>   |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>   | Extinderea implicării angajatorilor în procesul de revizuire curriculară, prin consultări periodice, focus-grupuri sau comitete consultative.  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |  |                          |                          |

#### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

|  |   |
|--|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 1 din 02.09.2016.</li> <li>Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității din cadrul UCCM, aprobat de Senatul UCCM, procesul-verbal nr. 7 din 23.04.2015.</li> <li>Programul de audituri interne pentru anul 2023-2024, aprobat de rectorul UCCM, din 30.10.2023.</li> <li>Program de audituri interne pentru anul 2025-2026;</li> </ol> |
|--|---|

|   |                                   |                        |  |
|---|-----------------------------------|------------------------|--|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | <b>Codul dosarului</b> |  |
|   |                                   | <b>ISAFPSL – 67</b>    |  |

|  |   |                          |                          |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
|  | <p>5. Raport de activitate, funcționarea sistemului de management al calității în 2025 și obiectivele pentru 2026;</p> <p>6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției;</p> <p>7. Interviu cu coordonatorii programului de studii 0410.4 Informatica și cibernetica economică;</p> <p>8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul educațional la programul de studii 0410.4 Informatica și cibernetica economică;</p> <p>9. Interviu cu angajatorii programului de studii 0410.4 Informatica și cibernetica economică.</p>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>          | <p>În urma analizei raportului de autoevaluare, s-a constatat că autoevaluarea programului de studii se desfășoară conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, prin: realizarea sondajelor privind satisfacția beneficiarilor (studenți, absolvenți, angajatori); analiza necesităților pieței muncii; integrarea observațiilor și sugestiilor formulate de Comisiile de examinare a tezelor de licență; verificarea conformității serviciilor educaționale cu cadrul legislativ și normativ, precum și cu principiile de regularitate, economicitate și eficiență.</p> <p>Anual, se organizează audituri interne pentru a determina conformitatea Sistemului de Management al Calității (SMC) cu standardele de referință și cu cerințele interne. Acestea vizează desfășurarea cursurilor, seminariilor, laboratoarelor și practicii de specialitate conform planurilor și curriculei disciplinelor.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.   | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|  |   | <b>3</b>                 | <b>3</b>                 |
| <b>Puncte tari</b>   |   |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>   |   |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                    |   |                          |                          |

**Concluzii generale****Standard 1.**

Programul dispune de cadru juridic-normativ conform, este inițiat și proiectat în corespundere cu cerințele în vigoare, iar instituția are politici și obiective de asigurare a calității asumate și funcționale la nivel instituțional, de facultate și de departament. Sistemul intern de asigurare a calității este organizat pe niveluri distincte, este operațional și susținut prin certificare externă periodică .

**Standard 2.**

Programul de studii 0410.4 *Informatică și cibernetică economică* la domeniul general de studii 041 Științe economice este proiectat și implementat în conformitate cu cadrul normativ național și european, fiind aliniat la Cadrul Național și European al Calificărilor și la prevederile Planului-cadru. Acesta răspunde cerințelor actuale ale economiei digitale, integrând domenii precum IT, economie și analiza datelor, și este adaptat la tendințele pieței muncii. Procesul de elaborare a fost unul participativ, implicând cadre didactice, angajatori și alte părți interesate, fiind susținut de dovezi relevante. Programul oferă premise solide pentru formarea unor specialiști competitivi, capabili să se integreze eficient în diverse sectoare economice.

**Standard 5.**

Programul de licență Informatică și cibernetică economică este asigurat cu personal academic înalt calificat, toate cadrele didactice (100%) deținând titluri științifice și titluri științifico-didactice, depășind semnificativ pragul minim de 60% cerut de standard. Ponderea cadrelor didactice titulare și cu cumul intern este de peste 80%, asigurând stabilitatea programului. Calificarea profesională a personalului academic acoperă integral spectrul interdisciplinar al programului (economic, informatic, matematic, juridic), iar structura pe vârste este echilibrată. Instituția dispune de proceduri transparente de recrutare, planificare și administrare a personalului academic, în conformitate cu cadrul normativ național și reglementările instituționale. În ansamblu, standardul este realizat integral.

**Standard 6.**

Instituția asigură personal administrativ și auxiliar organizat conform cadrului normativ, spații educaționale și de cercetare adecvate, fond bibliografic relevant și accesibil, precum și suport curricular disponibil în proporție de aproximativ 95% prin platforma MOODLE, biblioteca digitală și suportul tipărit. Standardul minim obligatoriu aferent resurselor materiale este întrunit .

**Standard 7.**

Instituția dispune de un sistem informațional funcțional și bine reglementat, susținut de o infrastructură tehnică adecvată și de platforme digitale integrate (Moodle, Biblioteca digitală, Admitere Online). Informațiile academice și documentele SMC sunt publice și accesibile, asigurând transparență și trasabilitate. Sistemul informațional sprijină eficient activitățile universitare și procesele de asigurare a calității.

**Standard 8.**

Universitatea Cooperatist-Comercială din Moldova asigură transparența informațiilor de interes public aferente programului de studii, acestea fiind accesibile, actualizate și structurate coerent pe pagina web instituțională.

**Standard 9.**

UCCM dispune și aplică în mod consecvent procedurile de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale, de autoevaluare a programului de studii, iar procesele de predare-învățare-evaluare asociate programului de studii sunt supuse monitorizării și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestora. Instituția are implementate și aplică proceduri de evaluare a programului de studii din perspectiva tuturor categoriilor de beneficiari, de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților.

**Puncte tari:**

1. Corelarea explicită a obiectivelor programului cu strategiile instituționale, sectoriale și naționale relevante pentru digitalizare, economie bazată pe cunoaștere și dezvoltarea capitalului uman. Existența unui sistem intern de asigurare a calității funcțional, consolidat și susținut prin certificare externă periodică.
2. Existența unui sistem intern de asigurare a calității funcțional, consolidat și susținut prin certificare externă periodică.
3. Inițierea programului de studii s-a realizat în urma consultărilor directe cu piața muncii.
4. Programul răspunde cerințelor pieței muncii și contribuie la pregătirea unor specialiști competitivi în domeniul informaticii aplicate în economie.



5. Programul se evidențiază prin caracterul său interdisciplinar și actual, integrând conținuturi actuale. De asemenea, există o bună corelare cu cerințele pieței muncii, susținută de implicarea activă a angajatorilor în dezvoltarea programului.

6. Pagină web funcțională și actualizată, acces la platforme educaționale (MOODLE, bibliotecă electronică), informații complete despre procesul educațional și utilizarea diverselor canale de informare.

**Recomandări:**

1. Menținerea implicării tuturor categoriilor de beneficiari în procesele interne de asigurare a calității și valorificarea sistematică a rezultatelor sondajelor în dezvoltarea programului.
2. Avizarea programului de studii de specialiști din domeniul IT.
3. Publicarea pe pagina web instituțională a planurilor de dezvoltare strategică ale facultății și departamentului, pentru consolidarea transparenței interne și externe a proceselor de asigurare a calității. Menținerea implicării tuturor categoriilor de beneficiari în procesele interne de asigurare a calității și valorificarea sistematică a rezultatelor sondajelor în dezvoltarea programului.
4. Consolidarea colaborării cu specialiști din domeniul IT, inclusiv prin obținerea avizelor formale pentru disciplinele de profil informatic. Modernizarea bazei tehnico-materiale și a resurselor digitale utilizate în procesul educațional, în acord cu specificul interdisciplinar al programului și cu dinamica domeniului. Actualizarea fondului documentar și a resurselor electronice cu lucrări recente relevante pentru informatică economică, analiză de date, sisteme informaționale și securitate cibernetică aplicată proceselor economice. Actualizarea continuă a materialelor curriculare în raport cu dinamica domeniului și extinderea resurselor digitale relevante pentru informatică economică și cibernetică economică.
5. Consolidarea sistemului de monitorizare a absolvenților, prin dezvoltarea unui instrument digital standardizat (formular online, platformă dedicată) pentru colectarea sistematică a datelor privind inserția profesională.
6. Optimizarea paginii pentru a reduce numărul de click-uri necesare accesării informațiilor de către utilizatori, precum și integrarea platformelor auxiliare (de exemplu, Google Calendar, Google Meet etc.), în vederea îmbunătățirii funcționalității și accesibilității.
7. Extinderea implicării angajatorilor în procesul de revizuire curriculară, prin consultări periodice, focus-grupuri sau comitete consultative.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

1. Continuarea implementării măsurilor prevăzute în Planul de întreținere și dezvoltare a bazei material-tehnice a UCCM pentru înlăturarea completă a neconformităților constatate în materia securității antiincendiară.
2. Publicarea pe pagina web instituțională a planurilor de dezvoltare strategică ale facultății și departamentului, pentru a consolida transparența internă și externă a proceselor de asigurare a calității.
3. Actualizarea „Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Studii a UCCM”

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0410.4 Informatică și cibernetică economică**, domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0410 Economie, 180 credite ECTS, forma: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

| Standard de acreditare | 1   | 2   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   |
|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Punctaj total          | 6   | 12  | 8   | 10  | 3   | 1   | 4   |
| Valoarea evaluată      | 6   | 12  | 8   | 10  | 3   | 1   | 4   |
| Nivel de realizare (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.**

**Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:**

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 80% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite și se propune **autorizarea de funcționare provizorie** a programului de studii superioare de licență **0410.4 Informatică și cibernetică economică**, domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0410 Economie, 180 credite ECTS, forma: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă.

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ****Codul dosarului****ISAFPSL – 67****Membrii comisiei de evaluare externă:****Președinte: \_\_\_\_\_ Serghei PORTARESCU****Membru: \_\_\_\_\_ Sofia SCUTARI****Membru: \_\_\_\_\_ Angela GLOBA****Membru: \_\_\_\_\_ Rina ȚURCAN****Membru: \_\_\_\_\_ Andrei MULIC****Membru: \_\_\_\_\_ Roman LIVANDOVSKI****Membru: \_\_\_\_\_ Alex ALCAZ**