

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL - 78
		Președintele comisiei de evaluare externă	MUSTEAȚĂ Simion

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării* programului de studii superioare de licență *142.04 Psihopedagogie, formele de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă*, la cererea depusă de instituția de învățământ *Universitatea de Stat din Moldova*, data *25.10.2016*, în baza dosarului *ISACPSL-78*, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data *24.11.2016*.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din *31.10.2016*, Proces verbal nr. *11*.

Președinte: Musteață Simion

Membru: Căpățână Sofia

Membru: Vicol Liliana

Membru: Cutasevici Angela

Membru: Șargarovschi Mariana

Membru: Norel Mariana – expert ARACIS



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	6
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	7
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	9
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	9
2.2.3. Curricula pe discipline	10
2.2.4. Relevanța programului de studiu	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	14
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academic	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	19
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	19
Criteriul 4.2. Progresul studenților	20
4.2.1. Promovabilitatea studenților	20
4.2.2. Mobilitatea academică	21
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	21
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	21
Standard de acreditare 5. Personalul academic	22
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	24
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	25
5.2.3. Evaluarea personalului academic	25
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	26
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	26
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	27
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	28
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	29
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	29
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	29
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	30
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	30
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	31
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	31
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	32
Criteriul 6.3. Resurse financiare	33
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	33



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL - 78

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu	33
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	34
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin.....	34
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	35
Criteriul 7.1. Accesul la informație	35
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu.....	35
Criteriul 7.2. Baze de date	36
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu	36
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	37
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	37
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu	37
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea departamentului/ programului de studiu	38
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	39
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	39
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu	39
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.....	39
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	40
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari ...	41
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	41
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu.....	41
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	42
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	43
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	43
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort ..	43
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	43
Concluzii și recomandări generale:.....	44
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	45

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Universitatea de Stat din Moldova(USM) și-a început activitatea la 1 octombrie 1946,activează în baza Cartei universitare, aprobată de Senatul USM la 31.03.2015, Certificatului de înregistrare a organizației necomerciale din 29 octombrie 2006, Autorizația sanitară de funcționare nr. 13306, eliberată la 28octombrie 2011. Programul la specialitatea 142.04 Psihopedagogie a fost inițiat în 2006, ca extindere a programului 1201 Pedagogie.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Documentele enumerate se regăsesc în anexele respective la RA.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S-au prezentat documentele de instituire a instituției: Carta universitară; Certificatul de înregistrare cu numărul de identificare,cod fiscal - 1006600064263, data înregistrării 29.12.2006, data eliberării 17.01.2013; Autorizația sanitară de funcționare nr.13306 eliberată la 28 octombrie 2011; Plan de învățământ aprobat de Senatul USM pr.v.nr.9 din 28 iunie 2010 și de Ministerul Educației la 10 decembrie 2010 (îs 01-1336).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Începând cu anul 2005 în Universitatea de Stat din Moldova a fost implementat un sistem de management al calității (SMC) (<i>Anexa RA.1.2.2.</i>), bazat pe o politică, o structură organizatorică și pe proceduri care să permită gestionarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității întregii activități universitare(RA,pag.3,4).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Plan Strategic 2016-2020; Carta universitară; Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor educaționale și de cercetare în USM; Plan de dezvoltare strategică a facultății psihologie și științe ale educației; Plan strategic de dezvoltare a Departamentului Științe ale Educației; Procese verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S-a prezentat: Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova, Planul strategic de dezvoltare a Departamentului Științe ale Educației pentru anii 2016-2021, proces-verbal nr.8 din 26 aprilie 2016, Programul Strategic de dezvoltare al Facultății de Psihologie și Științe ale Educației pentru anii 2016-2020, proces-verbal nr.2 din 23.09.2016. Planul de activitate a Comisiei de asigurare a calității pentru anul 2016-2017, aprobată la 06.09.2016. S-au prezentat procese-verbale al Ședințelor Comisiei de asigurare a calității din 06.09.2016. Obiectivele programului Psihopedagogie au fost deduse din discuții cu angajatorii, necesitățile pieței muncii și noua configurație a sistemului educațional. Astfel, în conformitate cu prevederile Codului Educației cu referire la funcționarea Serviciilor de Asistență și Consiliere Psihopedagogică, în planul de învățământ la specialitatea Psihopedagogie a fost inclusă disciplina <i>Consiliere educațională</i> și dezvoltate finalitățile specialității Psihopedagogie prin formarea de competențe de consiliere psihopedagogică. În conformitate cu Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” cu referire la asigurarea relevanței în pregătirea specialiștilor și necesității pieței muncii, sunt analizate cerințele beneficiarilor și introduse modificări în sistemul de finalități la programul Psihopedagogie.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 - obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În cadrul Universității de Stat din Moldova funcționează structuri ale SMC la toate nivelurile și domenii de formare expuse în RA, pag.4-6.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor educaționale și de cercetare în USM; Regulamente de organizare și funcționare a lor: <i>Regulamentul de organizare și funcționare a SMCEDC;</i> <i>Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Calității</i> - http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2013-Regulamentul-Consiliului-Calitatii-USM.pdf <i>Regulament de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității</i> - http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2013-Regulamentul-Comisiilor-de-Asigurare-a-CALitatii-13-mai-2014.pdf Documentația SMC din USM mai include: Manualul de management al calității al USM. Chișinău, 2005 (<i>Anexa DR 1.2.1.5</i>).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

	Criterii, indicatori și proceduri de evaluare a programelor de studii în învățământul superior ciclul I, licență, ciclul II, master. Ghid. Chișinău, 2009. http://www.utm.md/acte_normative/interne/criteriilndProcEvaluareProgStud.pdf Regulament de organizare a procesului educațional la USM, 2012- http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2012-REGULAMENT-DE-ORGANIZARE-A-PROCESULUI-EDUCA%C5%A2IONAL.pdf Regulamentul de aplicare a sistemului național de credite de studiu la USM, 2007 (redactat în 2014)- http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2014-regulam-de-aplicare-a-ECTS-USM.pdf Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la USM, 2014. http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2014-regulament-de-elaborare-a-planurilor-de-studii.pdf Regulament instituțional privind evaluarea randamentului academic, 2010 (completat în 2014) - http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2014-Regulament-de-evaluarea-randamentului-academic-REDACTAT.pdf		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S-a prezentat structura sistemului de asigurare a calității la nivel de universitate – Departamentul Managementul calității, evaluare și dezvoltare curriculară și Consiliul calității al USM, la nivel de facultate, departament – Comisia de asigurare a calității. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității sunt funcționale și activează în baza regulamentelor: <i>Regulamentul de organizare și funcționare a SMCEDC</i>; <i>Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Calității</i> - http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2013-Regulamentul-Consiliului-Calitatii-USM.pdf <i>Regulament de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității</i> - http://usm.md/wp-content/uploads/2014/05/2013-Regulamentul-Comisiilor-de-Asigurare-a-CALitatii-13-mai-2014.pdf În planul de acțiuni al Comisiei de asigurare a calității figurează activități privind programul de studii. Managementul calității la Universitatea de Stat din Moldova include fazele de proiectare, monitorizare și evaluare și reglare în care este implicat SMC de toate nivelurile. Un loc aparte are evaluarea calității: curentă și periodică. Aceste două tipuri de evaluare se încadrează în <i>evaluarea internă</i>. Evaluarea curentă se realizează prin autoevaluare și evaluare instituțională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 - structurile din cadrul sistemului de asigurare al calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	La nivel de instituție s-a creat Departamentul managementul, calității, evaluare și dezvoltare curriculară, Consiliul calității al USM, iar la nivel de facultate, departament - Comisia de asigurare a calității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Departamentul Științe ale Educației susține și promovează internaționalizarea studiilor prin europeanizarea lor, Crearea Spațiului European al Învățământului Superior (EHEA) fiind un reper al internaționalizării, sub diferite aspecte, care este descrisă în RA, pag 6.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Strategia de dezvoltare a USM; Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului relații internaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S-a prezentat Regulamentul Departamentului de relații internaționale. Aspectul internaționalizării este reflectat în Planul strategic de dezvoltare a Departamentului Științe ale Educației pentru anii 2016-2021, proces-verbal nr.8 al Senatului USM din 26 aprilie 2016 (mobilitatea studenților, mobilitatea academică a cadrelor didactice, conducerea doctoranzilor din alte țări, indicate în RA). Prin diverse programe de mobilitate academică Erasmus +, Emerge, DAAD, AUF etc. 2 studenți de la specialitatea Psihopedagogie au fost în mobilitate academică de la 6 până la 10 luni și 6 cadre didactice de la 1 lună până la 6 luni (<i>Anexa DR 1.2.3.2</i>). Cadrele didactice din Departamentul Științe ale Educației coordonează activitatea științifică a doctoranzilor din alte țări (România, Israel). <i>Cooptarea specialiștilor în domeniu din străinătate în vederea promovării tendințelor în domeniul educațional (S.Cristea, L.Șoitu, etc.) (Anexa DR 1.2.3.6).</i>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Specialitatea 142.04 – Psihopedagogie, în cadrul domeniului 142- Științe ale Educației, ocupă un loc aparte în sistemul specialităților din domeniul Științe ale Educației prin statutul său fundamental și aplicativ. Specificul domeniului de formare constă în pregătirea studenților viitori specialiști în Psihopedagogie, prin formarea/dezvoltarea competențelor necesare exercitării profesiunilor specifice educației contemporane la nivel organizațional, instituțional, comunitar-local, național și internațional (RA, pag.6,7).
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul cadru pentru învățământ superior (nr.455 din 03.06.2011); Regulamentul de organizare a studiilor de învățământ superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (nr.1046 din 29.10.2015); Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I, Nr.142-XVI din 07.05 .

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studiu are toate elementele proiective și structurale (plan de învățământ, stagiile de practică, prerechizit, discipline la libera alegere, nota explicativă, concept, finalități, matricea competențelor profesionale). Planul de învățământ la specialitatea 142.04. - Psihopedagogie este elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență). Pregătirea specialiștilor – psihopedagogi are un caracter fundamental, aplicativ și multidisciplinar, orientat pe dimensiunea umanistă a specialității. Formarea profesională este axată pe dezvoltarea competențelor psihopedagogice, personale și sociale. Programul de studii la specialitatea Psihopedagogie este proiectat și perfecționat permanent prin consultarea specialiștilor din mediul economic și bunelor practici a universităților partenere. Programul de studii este conceptualizat, discutat și aprobat la Departamentul Științe ale Educației, apoi aprobat la Consiliul Facultății Psihologie și Științe ale Educației. Decizia finală privind aprobarea programului este luată în cadrul ședințelor Senatului USM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 - programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Conform Cadrului European al Calificărilor finalitățile programului Psihopedagogie, corespund nivelului de calificare – <i>licențiat în științe ale educației</i> , obținut ca rezultat al studiilor superioare, ciclul I. Acest nivel de calificare este echivalent cu nivelul 6 de calificare al Cadrului European al Calificărilor (și nivelul 6 de calificare al ISCED).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Cadrul European al Calificărilor și proiectul Cadrului Național al Calificărilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studiu 142.04. - Psihopedagogie este racordat la Cadrul European al Calificărilor (CNC lipsește) și corespunde nivelului 6 de calificare al ISCED.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Elaborarea proiectului Cadrului Național al Calificărilor.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Misiunea programului de studiu Psihopedagogie constă în realizarea unor orientări formative în procesul de formare inițială a viitorilor specialiști care să corespundă tendințelor naționale și internaționale în domeniul psihologiei și științelor educației, având drept finalitate lansarea pe piața muncii a unor specialiști bine pregătiți, capabili să răspundă la provocările timpului și să asigure dezvoltarea societății noastre.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020; Cadrul European al Calificărilor, Planul de dezvoltare strategică al USM.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea, obiectivele și finalitățile sunt specificate în planul de studiu – pregătirea viitorilor specialiști în Pedagogie și Psihologie. Strategiile naționale, realitățile din domeniu sunt specificate în documentele proiective (din conversații cu cadrele didactice). Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt racordate la Strategia națională, „Educația - 2020”, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 - misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul Psihopedagogie este elaborat și structurat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, având ca document de bază <i>Planul-cadru pentru studii superioare</i> (2011) și <i>Strategia consolidată de dezvoltare a învățământului pentru anii 2011 – 2015</i> , aprobată de Guvernul Republicii Moldova la 3 iunie 2011 (RA, pag. 8, 9).
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul – cadru pentru studii superioare; Cadrul European al Calificărilor; Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS; Planul de învățământ la specialitatea 142.04 Psihopedagogie, aprobat de Senatul USM la 28 iunie 2010.
Constatări făcute în timpul vizitei de	Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu cerințele: 1. Codului educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634);

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

evaluare externă	2. Legii nr. 142-XVI din 07 iulie 2005 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I; 3. Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015; 4. Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015. Studierea Planului de învățământ a demonstrat corespunderea cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență), planul de învățământ cuprinde toate componentele consemnate de Planul cadru pentru învățământ superior : a) discipline fundamentale, obligatorii (46 credite), b) discipline de formare a abilităților și competențelor generale (12 credite); c) discipline de orientare socio-umanistică (18 credite); d) discipline de orientare spre specialitate, obligatorii/opționale (49 credite); e) discipline de orientare către alt domeniu de formare în ciclul II (masterat), opționale (20 credite); f) stagii de practică (30 credite); g) examen de licență (5 credite). Numărul total de ore este de 5460 ore, inclusiv 2478 ore contact direct și 2352 ore de studiu individual. În planul de învățământ sunt prevăzute 900 ore pentru stagiile de practică (18 săptămâni). În semestrele V și VI se desfășoară activități specifice în vederea elaborării tezei de licență și pregătirii pentru susținerea examenului de licență. La elaborarea planului de învățământ s-a ținut cont de solicitările pieței muncii, acesta oferind flexibilitate și deschidere spre perfecționare.). Programul de formare profesională inițială la specialitatea Psihopedagogie este deschis înnoirilor conform cerințelor pieței muncii și evoluției teoriei și practicii educaționale. Propunerile de modernizare se discută și se aprobă în cadrul Departamentului Științe ale Educației, se propun spre discuție și aprobare în cadrul Consiliului Facultății Psihologie și Științe ale Educației. Aprobarea finală a modificărilor în programul de studiu are loc în ședința Senatului USM. Periodic (o dată la 5 ani) planul de învățământ se modernizează.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Disciplinele incluse în planul de învățământ la programul de formare profesională inițială la specialitatea Psihopedagogie asigură formarea competențelor proiectate, reflectare în Cadrul European al Calificărilor, Cadrul de Referință al Curriculumului Universitar. Curriculumul la disciplină este elaborat în conformitate cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare, este descris în RA pag.9,10. Activitățile de formare profesională, lucrul individual al studenților și procedurile de evaluare au fost realizate în conformitate cu prevederile curricula pe discipline (<i>Anexa RA 2.2.3</i>).
Dovezi prezentate de instituția de	Cadrul European al Calificărilor; Cadrul de referință a curriculumului universitar; Planurile de învățământ la programul de studiu;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Învățământ	Curricula la disciplinele de studii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curricula pe discipline este elaborată în corespundere cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare (autorii sunt profesorii, titularii cursurilor). Curricula este axată pe finalități – competențe prevăzute în Cadrul European al Calificărilor (analiza curricula). Obiectivele clar formulate, comunicate și cunoscute de către studenți (interviu cu studenții). Finalitățile sunt accentuate și prezentate în matricea de corelare: finalități – competențe, în planul de învățământ. Sursele bibliografice sunt actuale, se actualizează anual (din conversație cu studenții, cadrele didactice). Conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniu și este actualizat în Fișa disciplinei (din conversație cu studenții). Condițiile de acces pre-rechizit la curs sunt specificate în însăși curricula (confirmă cadrele didactice, studenții). Curricula pe discipline este discutată și aprobată la ședințele Departamentului Științe ale Educației și a Consiliului Facultății Psihologie și Științe ale Educației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Elaborarea Cadrului de referință a curriculumului universitar (autorii acestui document sunt cadrele Departamentului în cauza) aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Periodic planul de învățământ și curricula la programul de studiu Psihopedagogie este completat și modernizat în scopul îmbunătățirii pregătirii absolventului domeniului și creșterii ratei de angajare. Parteneriatele Facultății Psihologie și Științe ale Educației cu angajatorii absolvenților (instituții de învățământ secundar general, instituții de învățământ secundar profesional, colegii, centre de asistență psihopedagogică etc.) și cu furnizorii de candidați (liceele și colegiile din țară) generează informații de care se ține cont în planificarea, organizarea și desfășurarea procesului didactic și de cercetare (RA, pag.10).
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Cadrul european al Calificărilor; Acte ce confirmă consultarea părților interesate (procese verbale, întruniri, conferințe, colaborare prin proiecte).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studiu este relevant pentru dezvoltarea socială și economică a regiunii. Planul de învățământ asigură o pregătire fundamentală de licență și totodată propune o continuitate a instruirii pe o treaptă mai superioară de masterat, doctorat. Părțile interesate sunt consultate la proiectarea și îmbunătățirea continuă a calității. Chestionarea amplă și diversă a studenților și absolvenților permite de a stabili punctele forte și slabe a conținutului programului, ceea ce permite să modifice curricula disciplinelor. La proiectarea programului de studiu de licență s-au luat în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv, cu atât mai mult că piața muncii înaintea un număr mai mare de solicitări, decât pe cele pe care le poate satisface instituția (angajatorii, profesorii, studenții). Absolvenții programului de studiu au format competențele profesionale necesare pe piața muncii (din conversație cu

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

	studenții). Activitățile din cadrul programului de studiu Psihopedagogie au impact social și economic semnificativ (din conversație cu profesorii, studenții ,oferta pieței muncii).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ viața socială a țării	1,0	1,0
Puncte tari	Ofertă ridicată în specialiști psihopedagogi calificați pe piața muncii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Conform cerințelor regulamentare formele de organizare a activităților didactice specifice disciplinelor academice, proiectate și desfășurate prin prisma curricula la discipline în cadrul Departamentului Științe ale Educației sunt: cursul, seminarul și lucrul individual. Tipologia cursurilor și a seminarelor desfășurate în cadrul disciplinelor academice este determinată de principiul centrării procesului de învățământ pe student. Lucrul individual al studenților este proiectat și desfășurat în contextul prevederilor curriculare (RA, pag 11).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS. Planul de învățământ al Programului de studiu 142.04 Curricula pe discipline. Orarul activităților didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formele de organizare ale procesului educațional sunt conforme planului de învățământ: curs, seminar, laborator, lucrul individual etc. Planul de învățământ al programului de studiu la specialitatea 142.04-Psihopedagogie, are 180 credite,titulul obținut - licențiat în Științe ale Educației. Este prezentat orarul activităților didactice, curricula disciplinelor, registrele grupurilor academice. Rezultatele chestionării studenților/absolvenților sunt păstrate la Centrul de Ghidare și Orientare în Carieră. Sunt reflectate consultările studenților privitor la formele de organizare a activităților didactice, este implementat în cadrul departamentului program de mentorat al studenților. În cadrul programului de studiu de licență sunt luate măsuri de îmbunătățire a procesului de predare-învățare. În cadrul fiecărei discipline la finele orelor profesorul prezintă criterii de evaluare (fișe, chestionare, grilă de evaluare).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Puncte tari	În cadrul programului de studiu există programul de mentorat al studenților.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Departamentul Științe ale Educației a implementat în perioada 2008-2011 proiectul „Învățarea centrată pe copil” (cu sprijinul financiar UNICEF Moldova). Astfel, toate cadrele didactice angajate la departament au participat la activități de formare în domeniul educației centrate pe cel ce învață, s-au implicat în elaborarea manualelor și materialelor curriculare (RA, pag12).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Curriculum pe discipline. Rezultatele sondajelor studenților. Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Studenții înscriși la programul de studiu de licență sunt consultați cu privire la organizarea procesului didactic în baza chestionarelor, care sunt efectuate la finele disciplinelor. Chestionarele sunt păstrate la Centrul de Ghidare în Carieră (pentru absolvenți), Departamentul Managementul Calității. În cadrul procesului didactic sunt luate în considerare opiniile studenților cu privire la organizarea procesului de studiu ,fapt atestat din convorbirile avute cu studenții. În cadrul programului de studiu sunt implementate conținuturile curriculare ale strategiilor de lucru individual al studenților cu CES în cadrul Centrului Educațional de Consiliere Psihopedagogică. Metodele de predare-învățare centrate pe student în cadrul programului de studiu de licență sunt promovate, aplicate și evaluate periodic în cadrul testărilor sumative și finale și dezbătute în cadrul seminarelor metodologice. Studenții înscriși la programul de studiu de licență beneficiază de suport individual în cazul reușitei slabe la studii prin mentorat și sesiunile de recuperare. Nu au fost constatate planuri personalizate de studii pentru studenții cu CES,deoarece în perioada evaluată nu au fost înregistrate astfel de persoane.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	Departamentul Științe ale Educației a implementat în perioada 2008-2011 proiectul „Învățarea centrată pe copil” (cu sprijinul financiar UNICEF Moldova).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Majoritatea cadrelor didactice utilizează în cadrul procesului de predare-învățare programul Power Point. Utilizarea resurselor TIC asigură eficientizarea comunicării profesor-student, permite individualizare a sarcinilor de învățământ, monitorizarea curentă a realizării lucrului individual, realizarea strategiilor de valorificare a motivației de învățare și a potențialului individual a studenților (RA,pag 12).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Ghid pentru utilizarea instrumentelor TIC; Lista cursurilor electronice plasate pe platforma,utilizate de studenți de la programul de studiu 142.04; Lista cadrelor didactice cu indicarea instrumentelor TIC pe care le utilizează în procesul de studii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice dețin competențele necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC și a softurilor specializate Moodle, power-point, fapt atestat din informațiile prezentate la fața locului.(13 suporturi didactice din cadrul programului de studiu sunt predate cu ajutorul instrumentelor TIC,1 suport de curs este lansat pe platforma MOODLE). Studenții sunt instruiți în vederea obținerii competențelor necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC și a softurilor specializate în cadrul predării unității de curs Tehnologii informaționale de comunicare		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Calendarul academic este elaborat în baza prevederilor Planului cadru pentru învățământ superior. Activitatea teoretică și practică corespunde logicii interne de formare a specialiștilor în domeniu. Orarul activităților didactice este afișat la decanat și pe pagina de facebook a Facultății Psihologie și Științe ale Educației) (RA, pag 13).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de învățământ la programul de studiu <i>142.04 Psihopedagogie</i> . Calendarul academic. Orarul procesului de studiu și al examenelor. Regulamente de organizare și desfășurare a procesului didactic.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Orele de studiu sunt distribuite rațional în planul de învățământ. Modificările operate în orar sunt aduse la cunoștință cadrelor didactice și studenților în timp util. Modificările se înregistrează la decanatul facultății în Registrul cu privire la modificarea programului activităților didactice. Respectarea orarului este monitorizată de Departamentul Managementul Calității și Departamentul Studii, prin emiterea de dispoziții referitor la activitățile didactice,elaborate de Departamentul Studii. Rezultatele sunt prezentate în rapoarte la Consiliul de Administrație. A fost analizată organizarea și desfășurarea studiului individual al studenților.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Modificările se înregistrează la decanatul facultății în Registrul cu privire la modificarea programului activităților didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Stagiile de practică în cadrul programului Psihopedagogie sunt organizate în conformitate cu Regulamentul cadru privind stagiile de practică în învățământul superior și Regulamentele instituționale privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. Stagiile de practică sunt asigurate cu suport curricular. Este analizată ponderea orelor de practică și care corespunde cerințelor Planului – Cadru cu referire la specialitățile din domeniul 14 – Științe ale Educației (RA, pag.14).
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de învățământ de studiu; Curricula și suportul curricular pentru stagiile de practică; Ordinele de repartizare la stagiile de practică; Rapoarte ale studenților privind stagiile de practică; Borderouri de evaluare a stagiilor de practică Rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică ale studenților.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	S-au prezentat: Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică; Curricula și suportul curricular pentru stagiile de practică, ordinele de repartizare la practică extracurriculară, didactică, pedagogică (2011 - 2016). Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică se păstrează timp de jumătate de an la coordonatorii stagiilor de practică N. Bărnaz dr., conf. univ., Olaru V., dr., lector, Obișneanu V., dr., conf. univ. Rapoartele privind stagiile de practică sunt anexate la procesele-verbale ale ședințelor departamentului Științe ale Educației. Repartizarea la stagiile de practică a studenților se realizează prin ordin emis de șef de Departament Științe ale Educației și semnate de Departamentul Managementul Calității. Studenții înscriși la programul de studiu de licență dispun de programe și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică, prezentate în cadrul departamentului. Realizarea stagiilor de practică ale studenților înscriși la programul de studiu de licență este monitorizată de cadrele didactice de la instituție și responsabilii de la instituțiile baze de practică, fapt atestat la evaluarea fișelor elaborate de stagieri. Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale programului de studiu de licență și contribuie la formarea de competențe scontate prin elaborarea proiectelor didactice ,elaborarea fișei psihopedagogice ,elaborarea raportului de stagiar. Rezultatele stagiilor de practică ale studenților sunt consemnate și materializate în Rapoarte ale studenților înscriși la programul de studiu privind stagiile de practică. Rezultatele activităților sunt comunicate și lansate măsuri de îmbunătățire a calității stagiilor de practică (în rapoartele șefului de Departament și anexate la procesele-verbale ale Departamentului).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Obiectivele practicii urmăresc atât scopuri didactice, cât și de cercetare științifică.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Bazele de practică sunt selectate în conformitate cu specificul pregătirii studenților în domeniul pedagogiei, psihologiei. Este descris instructajul studenților, repartizați la locul de practică, sunt stabilite sarcinile și termenul de realizare a acestora, sunt specificate consultații oferite studenților în colaborare cu metodistul de la instituția-bază în vederea eficientizării formării profesionale a studenților (RA, pag.14).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Acorduri de colaborare privind realizarea stagiilor de practică. statutul și regulamente de funcționare ale bazelor de practică proprii ale instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică: Colegiul pedagogic „A. Mateevici”, licee din mun. Chișinău, etc. Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante pentru realizarea programului de studiu de licență prin cererea pieței muncii și corelarea cu finalitățile conținuturilor curriculare. Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de studiu de licență prin profilul psihopedagogic al instituției, prin interferența procesului de studii și activitatea profesională. Bazele de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură securitatea studenților prin realizarea instructajului, care este prevăzut în curriculum integrat al stagiilor de practică Conform informațiilor prezentate, s-a constatat că numărul de locuri de stagii în baza acordurilor de colaborare este de 211, iar studenți înscriși la practică au fost 167, fapt ce contribuie la acoperirea necesităților cu privire la efectuarea stagiilor de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academic

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluarea reușitei academice a studenților este organizată în baza Regulamentului instituțional, privind evaluarea randamentului academic. Procesul de evaluare este monitorizat de către reprezentanții decanatului, șeful de departament, comisia de calitate a facultății, departamentul studii, departamentul academic al ASUSM (RA, pag.15).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamente interne ale instituției privind evaluarea rezultatelor academice; Curricula disciplinelor; Orarul evaluărilor; Dovezi privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare; Registre cu referire la evaluări; Teze de an și de licență; Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formele de realizare a evaluării curente și finale sunt prevăzute în documentele proiective. Orarul evaluărilor este inclus în calendarul academic. Există dovezi prezentate privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare în procesele-verbale ale Departamentului Științe ale Educației. Există borderouri de evaluare. Sunt prezentate teze de an și de licență. Rapoartele președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență sunt arhivate. Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt comunicate studenților în timp util. Evaluările curente și finale a activității de învățare a studenților în cadrul programului de studiu de licență sunt transparente și sunt incluse în borderouri de evaluări curente și finale ale grupurilor academice din cadrul facultății. Departamentul dispune de aplicații anti-plagiat ale instrumentelor TIC pentru prevenirea fraudelor în procesul de evaluare a finalizării de studii. Proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către studenții programului de studiu de licență sunt prevăzute în Regulamentul instituțional privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților aprobat la Senatul USM din 2014. Analiza cantitativă a contestațiilor este discutată în ședințele comisiilor de calitate ale facultății, la care sunt invitați colegi de la alte Departamente, inclusiv Prorectorul cu activitate didactică și calitate. Contestațiile și rezultatele acestora se păstrează în mapa „Demersuri”, a decanatului facultății Contestațiile sunt analizate și sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire prin organizarea comisiei de evaluare constituită din decan și membrii ai catedrelor de specialitate. Rezultatele contestărilor și măsurile întreprinse sunt comunicate beneficiarilor în timp de 48 de ore. Președinții comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență întocmesc rapoarte și fac propuneri de îmbunătățire. Acestea sunt păstrate la Departamentul Studii, decanatul facultății Psihologie și Științe ale Educației și la Departamentul Științe ale Educației. Recomandările sunt incluse în „Regulamentul instituțional de evaluare a randamentului academic” USM 2014.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Recomandările președinților comisiilor de evaluare sunt incluse în Regulamentul instituțional de evaluare a randamentului academic USM 2014.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Criteriile de apreciere a stagiului de practică sunt elaborate și aprobate în ședința Departamentului Științe ale Educației. Stagiul de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul cu privire la organizarea stagiilor de practică la Ciclul I – studii superioare de Licență, ciclu II studii superioare de masterat (RA, pag.16).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamente privind Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică; Rapoarte ale studenților privind stagiile de practică; Rapoarte ale catedrei privind stagiile de practică ale studenților; Borderouri cu privire la evaluările stagiilor de practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Există Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Ordin ME, nr. 203 din 19.03.2014. Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt comunicate studenților cu 72 de ore înainte de inițierea stagiului de practică. Evaluările stagiilor de practică a studenților în cadrul programului de studiu de licență sunt transparente prin susținerea examenului în mod oral fiind prezenți coordonatorul de practică și șeful de departament și fixarea rezultatelor în borderourile de evaluare, care se păstrează la decanatul facultății și Departamentul Studii. Reprezentanții bazelor de practică sunt implicați în procesul de evaluare a stagiilor de practică prin completarea fișei de evaluare a studentului stagiar. Sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare a stagiilor de practică prevăzute în Codul de Etică al USM, aprobat de Senatul USM din 25.12.2007. Sunt prevăzute proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică de către studenții programului de studiu și analiza cantitativă a acestora prevăzute în Regulamentul privind lichidarea restanțelor academice, aprobat de Senatul USM din 25.11.2014. Contestările sunt analizate și sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire în baza Regulamentului instituțional de evaluare a randamentului academic, aprobat în cadrul senatului USM din 2014. Departamentul are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea stagiilor de practică în baza curricula integrate de realizare a stagiilor de practică. Departamentul Psihologie și Științe ale Educației întreprinde măsuri de îmbunătățire a calității stagiilor de practică în cadrul conferințelor de totalizare documentate în procesele-verbale ale Departamentului. În baza cererii pieței de muncă este lansată Practica pedagogică de consiliere psihopedagogică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	În baza cererii pieței de muncă este lansată <i>Practica pedagogică de consiliere psihopedagogică</i> .		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Informații publicitare și de promovare sunt plasate pe pagina WEB a USM. Admiterea și înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente (diploma de studii medii de specialitate,colegiu , diploma de studii superioare), recunoscute de Ministerul Educației al Republicii Moldova. Este constatată o scădere a contingentului de studenți atât la studii cu frecvență la zi, cât și la studii cu frecvență redusă (RA, pag.16).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Ghid metodologic de creare și funcționare a centrului universitar de ghidare și consiliere în carieră (Ordin ME Nr.970 din 10.09.2014). Regulamentul instituției privind admiterea la studii. Planurile de admitere. Rapoarte anuale ale comisiei de admitere.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Se întreprind măsuri de promovare a programului de studiu de licență (ziare, pliante, panouri, reclamă TV/radio/internet etc.) caravana USM și Ziua ușilor deschise USM. Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu regulamentul de organizare a admiterii (Regulamentul ME, Regulamentul instituțional). Criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență sunt comunicate beneficiarilor ,studenților pe site-ul usm.md Criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență sunt respectate în baza metodologiei de admitere,aprobate de ME,ordinului de componență a comisiei de admitere Nr.98din 1.06. 2016. Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii,responsabili de dosare este Departamentul Studii .La admitere se respectă cota locurilor cu finanțare de la buget și celor în bază de contract.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova la studii superioare de licență se stabilește cota de 15 la sută din numărul total de locuri (la fiecare specialitate /domeniu de formare profesională și formă de învățământ) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru grupurile dezavantajate de subiecți (RA, pag17).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 78	

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Legea RM privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități, Nr. 60 din 30.03.2012; Planurile de admitere; Rapoarte anuale ale comisiei de admitere.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea persoanelor CES la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu planul de admitere stabilit pentru anul respectiv de studii. Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor CES la programul de studiu de licență sunt respectate în baza Regulamentului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Condiția de promovare în următorul an de studii la specialitatea Psihopedagogie este acumularea numărului de credite obligatorii pentru calificare, conform standardelor domeniului de formare profesională. Se constată: promovabilitatea în proporție de peste 98 la sută în anul 2013-2014; descreșterea ratei de abandon al studiilor din 2011 până în 2015, de la 8,5% la 4,2%; un grad redus de abandon al studiilor în rândul studenților anului III de studii, secția cu frecvență la zi; un grad redus de abandon al studiilor în anul 2013-2014 (RA, pag.18).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamente interne cu privire la ocuparea locurilor cu finanțare bugetară; Ordine de promovare și de absolvire.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Sunt întreprinse măsuri de micșorare a ratei de abandon prin lansarea a două sesiuni repetate de lichidare a restanțelor, a sesiunii de promovare, a programului de mentorat. Cerințele privind absolvirea programului de studiu de licență sunt stabilite în documentele proiective și sunt respectate în baza regulamentului. S-a constatat următoarea promovabilitate la programul de studiu - anul de studii cu frecvență la zi – 2015/2016 – 61,1%, anul de studii 2014/2015 – 73,9%, anul de studii 2013/2014 – 77,2%, anul de studii 2012/2013 – 58,6%. Putem constata: descreșterea ratei de abandon al studiilor din 2011 până în 2015, de la 8,5% la 4,2%; un grad redus de abandon al studiilor în rândul studenților anului III de studii, secția cu frecvență la zi. Rata de absolvire a studenților constituie - 61,7% anul de studii 2011/2012; 77,2% anul de studii 2013/2014; - 60,6 % anul de studii 2014-2015.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Puncte tari	Măsurile întreprinse de instituție cu privire la rata de abandon au contribuit la reducerea abandonului în cadrul programului de studiu.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

4.2.2. Mobilitatea academică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Mobilitatea studenților și cadrelor didactice este susținută de către Departamentul Relații Internaționale a USM. Astfel în perioada 2011-2016 au beneficiat de mobilitate academică doi studenți: (Buțcan C. (Olanda), Vitu V. (România); 6 cadre didactice Dandara O. (România), Butnari N. (România); Platon C. (Franța, România), Potâng A. (România), Sârbu A. (România), Cojocaru N. (Spania) (RA, pag.18).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulament intern privind mobilitatea academică. Acorduri instituționale privind mobilitatea academică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mobilitatea studenților în cadrul programului de studiu de licență se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii. Instituția dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior din țară/de peste hotare cu Programul ERASMUS+, Proiectul EMERGE, Programul Mundus, proiectul Ilanus. Instituția întreprinde măsuri de îmbunătățire a mobilității academice la programul de studiu de licență 142.04 prin dublarea diplomelor de licență obținute la USM în colaborare cu Universitatea de la Băcău, Suceava, Iași din România. Instituția recunoaște disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice la programul de studiu de licență în conformitate cu procedurile de recunoaștere stabilite în baza Regulamentului de Organizare a studiilor în învățământul superior în bază de Sistem Național de Credite de Studiu, ordin ME, nr. 1046 din 29.10.2015. În mobilitate academică în anii de studii 2014-2015, 2015-2016 au fost plecați 2 studenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	De implicat mai mulți studenți în mobilitate academică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Rezultatele obținute de studenți pe durata studiilor sunt atestate prin diploma de licență AL II și suplimentul la diplomă, care sunt perfectate la finalizarea studiilor și acumularea unui număr de minim 180 credite ECTS. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză, acordat cu titlu gratuit (RA, pag.19).
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamente interne cu privire la procedura de conferire a titlului și de eliberare a diplomelor și a suplimentelor la diplomă; Ordine de conferire a titlului; Suplimente de diplomă eliberate absolvenților programului.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conferirea de titlu și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studiu de licență este realizată în conformitate cu cerințele normative, inclusiv în baza Regulamentului intern al USM, 2015. Conferirea titlului și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de studiu de licență se face prin ordin.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Departamentul Științe ale Educației este responsabil de formarea profesională în cadrul programului Psihopedagogie. Mecanismele de angajare a personalului constau în aplicarea unor proceduri unificate de angajare a personalului didactico-științific, de cercetare și administrativ (tehnic), specifice Universității de Stat din Moldova, încadrate în limitele stabilite de legislația în vigoare. Mecanismele de monitorizare a personalului constau în abordarea integrativă a activității personalului universitar prin aplicarea evaluărilor periodice și permanente, prin responsabilizare personalizată și abordarea activității personale prin prisma finalităților universitare.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Procesul de recrutare a personalului academic și de creștere în cariera didactică se face în baza: Strategiei de personal la Universitatea de Stat din Moldova nr. 01/623 din 28.03.2014; Regulamentului cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, Hotărârea Guvernului nr. 854 din 21.09.2010; Codului muncii și Codului Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Angajarea cadrelor științifico-didactice și de conducere corespunde cadrului normativ: pentru cadrele didactico-științifice și de conducere se anunță concurs pentru suplinirea posturilor vacante; se organizează alegeri la catedră, senat; angajarea se efectuează prin ordinul rectorului; cu salariații se încheie contracte individuale de muncă; se fac înregistrările respective în cartelele de muncă. Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți este de 12,3 (pentru studii cu frecvență la zi și cu frecvență redusă). Programul de studiu este asigurat cu o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază 88% și prin cumul intern - 4%; în total 92% (Anexa RA 5.1.1.)		
Gradul de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	(puncte) 2,0	acordat 2,0
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari	Statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu depășesc 80% - personal titular cu norma de bază și prin cumul intern. Angajarea personalului științifico-didactic corespunde cadrului normativ în vigoare.		
Recomandări	Recrutarea cadrelor științifico-didactice tinere (până la 35 ani).		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Nu e cazul.		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Personalul didactic angajat în vederea realizării programului de studiu la specialitatea Psihopedagogie deține calificarea profesională corespunzătoare acestui program. Cadrele didactice, cu funcția de bază în instituție, dețin titluri/grade științifice în domeniul formării profesionale la specialitate și, de regulă, sunt angajate pe o normă didactică. Pentru formarea profesională la Specialitatea Psihopedagogie, ținând cont de specificul specialității și în vederea realizării Planului cadru de învățământ pentru studii superioare de licență, ciclul I, sunt angajați specialiști calificați de la Catedra Psihologie generală, Psihologie Aplicată, Limba engleză, Limba franceză, Departamentul Filosofie și Antropologie, Catedra Cultură Fizică și Sport.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, Hotărârea Guvernului nr. 854 din 21.09.2010; Codul muncii și Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014; Dosare ale personalului angajat (Guțu VI., Potîng A.); Statele de funcții la programul de studii Psihopedagogie (Anexa RA 5.1.2.P); Fișa postului.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La programul de studiu Psihopedagogie sunt angajați specialiști calificați: doctori în pedagogie, doctori în psihologie, doctori în filologie, doctori în filozofie, doctori în sociologie, doctori în științe fizico-matematice (Anexa RA 5.1.2P). Personalul didactico-științific deține o calificare profesională aferent programului de studiu de licență. Din numărul total al personalului didactic/științific – 7 persoane dețin titlul de doctor habilitat și 16 persoane dețin titlul de doctor ($23/25 \times 100 = 92\%$)		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 78	

	1,0 – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice. Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	3,0	3,0
Puncte tari	Calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu <i>Psihopedagogie</i> .		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Cadrele didactice, care asigură formarea specialiștilor în cadrul programului Psihopedagogie beneficiază de următoarele oportunități, menite să contribuie la sporirea calității: <i>formarea continuă oferită gratis de USM</i> (toate cadrele didactice antrenate în procesul de instruire la domeniul dat de studii au pregătirea psihopedagogică. <i>Suplimentul lunar la salariul de bază</i> acordat de USM, <i>mobilitatea academică cu păstrarea salariului de funcție</i> , <i>publicarea lucrărilor didactico-metodice și a lucrărilor științifice din contul resurselor financiare instituționale</i> conform unui plan editorial aprobat o dată în 2 ani.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Strategia de personal la Universitatea de Stat din Moldova din 28.03.2014 măsuri de dezvoltare a personalului academic; Regulament pentru acordarea gradației de merit din 28.02.2012; Grila evaluare a cadrelor didactice pentru gradație de merit din 28.02.2012; Regulamentul instituțional cu privire la normarea activității științifico-didactice în cadrul USM din 27.06.2016; Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței de cercetare din 29.03.2016.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formarea continuă a cadrelor didactice în programul 142.04 - Psihopedagogie se realizează prin: stagii de formare continuă de scurtă durată în instituțiile de învățământ din țară și de peste hotare; seminare metodice; participarea la conferințe, traininguri naționale și internaționale, școli de vară, etc. Cadrele didactice participă la concursurile „Cel mai reușit debut didactic”, „Cel mai bun profesor” și „Gradația de merit”. Concursul „Cel mai reușit debut didactic” și „Cel mai bun cadru didactic” se desfășoară anual, iar concursul „Gradației de merit” o dată la doi ani. Numărul cadrelor didactico-științifice care au beneficiat de mobilitate academică este de 6 persoane, în special mobilitatea s-a desfășurat în România, Franța, Spania.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	USM a elaborat Strategia de personal, stimulează cadrele didactice care participă la concursurile „Cel mai reușit debut didactic”, „Cel mai bun profesor” și „Gradația de merit”.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Activitatea metodică a cadrelor didactice face parte din competențele de bază profesionale și se planifică la nivel de departament și la nivel individual. În cadrul Departamentului Științe ale Educației activitatea metodică se realizează în câteva direcții: elaborarea materialelor metodice pentru profesori și studenți (suporturi didactice); organizarea și participarea la lucrările seminarelor metodice în cadrul departamentului pe probleme actuale: metodologia proiectării curriculare, metodologia predării-învățării interactive, metodologia evaluării axate pe competențe etc.; organizarea seminarelor metodice la nivel universitar cu cadrele didactice de la alte facultăți.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de activitate a catedrei (Anexa RA 5.2.3.a); Planurile individuale a profesorilor; Materiale didactice și metodice elaborate de personalul academic la programul de studiu 2011-2015 (Anexa RA 5.2.2.).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență realizează activitățile metodice conform planificării realizate (planurile individuale). Personalul didactico-științific al programului de studiu de licență este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice, ceea ce demonstrează lucrările metodice publicate – 4 manuale, 8 – monografii, 12 suporturi de curs, 15 – ghiduri metodice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Cursurile sunt asigurate integral cu pachete curriculare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Asigurarea calității corpului profesoral este o cerință fundamentală pentru orice instituție de învățământ superior care își propune să aplice o strategie proprie în domeniul calității programelor și activităților sale formative. La Facultatea Psihologie și Științe ale Educației evaluarea periodică a calității cadrelor didactice vizează: cunoștințele de specialitate; capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți; potențialul de cercetare științifică; deontologia profesională. Evaluarea calității cadrelor didactico-științifice se realizează prin următoarele proceduri: autoevaluarea; evaluarea colegială; evaluarea de către studenți.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul privind evaluarea randamentului academic din 15.04.2014 Chestionare de autoevaluare; Chestionare de evaluare colegială; Chestionar de evaluare de către studenți.
Constatări făcute în timpul vizitei de	Conform rezultatelor evaluării personalului academic se întreprind măsuri de stimulare și penalizare: acordarea /retragerea sporului diferențiat la salariu, neprelungirea contractului individual de muncă. (Interviu cu cadrele didactice, interviu

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

evaluare externă	cu managerii instituției) – Regulamentul pentru acordarea gradației de merit, Grila de evaluare a cadrelor didactice pentru gradație de merit. Rezultatele evaluării sunt consemnate și analizate la ședințele catedrei, facultății (procesele-verbale ale catedrei).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Analiza rezultatelor evaluării personalului academic a demonstrat eficacitatea sistemului de management al calității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studii <i>Psihopedagogie</i> se încadrează integral în direcțiile de cercetare ale Departamentului Științe ale Educației. Obiectivele direcției de cercetare sunt în concordanță cu Strategia Universității de Stat din Moldova privind activitatea de cercetare (cf. <i>Planului strategic al Universității de Stat din Moldova</i> , 2016-2020, p. 3-4). Membrii Departamentului Științe ale Educației participă la implementarea de proiecte naționale și internaționale în cadrul Centrului de Cercetare și Politici Educaționale – structură în cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației – și la dezvoltarea direcțiilor de cercetare specifice departamentului (cercetare individuală, publicarea rezultatelor în reviste de specialitate, în publicații/materiale ale conferințelor naționale și internaționale).
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul strategic al Universității de Stat din Moldova (2016-2020); Codul Educației al Republicii Moldova; Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova; Politica instituțională de proprietate intelectuală și transfer tehnologic a Universității de Stat din Moldova; Regulamentul de funcționare a Institutului de cercetare și inovare al Universității de Stat din Moldova; Regulamentul de funcționare a oficiului de transfer tehnologic al Universității de Stat din Moldova; Regulamentul instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic se realizează în baza Regulamentului instituțional cu privire la stimularea performanței în cercetare din 29.03.2016, Regulamentului de funcționare a institutului de cercetare și inovare al USM din 26.02.2016, Regulamentului de funcționare al oficiului de transfer tehnologic al USM din 26.04.2016. Departamentul Științe ale Educației încurajează personalul academic pentru a consolida legătura dintre educație și cercetare la programul de studiu (cercetare individuală, cu publicarea rezultatelor în reviste de specialitate, în materialele conferințelor naționale și internaționale, susținerea tezelor de doctorat) (din

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

	conversația cu cadrele didactice).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	- Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice implicate în programul de studiu Psihopedagogie se desfășoară în cadrul Centrului de Cercetare și Politici Educaționale, structură a Facultății de Psihologie și Științe ale Educației. - Activitatea de cercetare științifică este încurajată și susținută prin: oferirea posibilității de participare la conferințe naționale și internaționale; acordarea suportului financiar; publicarea rezultatelor științifice în Revista Studia Universitatis; publicarea suporturilor de curs, ghidurilor etc.; susținerea candidaților la studii de doctorat și postdoctorat etc.		
Recomandări	Se recomandă susținerea prin documente a analizei și eficacității planificării și susținerii activității de cercetare științifică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Nu este cazul.		

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Corelarea procesului de predare și cercetare se realizează prin încadrarea sistemului educațional în cel de cercetare și viceversa. Cadrele didactice ale departamentului efectuează studii și cercetări în domeniile de predare la programul <i>Psihopedagogie</i> . Rezultatele cercetărilor științifice ale membrilor departamentului sunt implementate în modernizarea planului de învățământ la programul <i>Psihopedagogie</i> și a curriculumului la unitățile de curs/modulele din acest program, în actualizarea conținuturilor și a listei bibliografice, precum și în îmbunătățirea strategiilor de predare/învățare/evaluare.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Codul Educației al Republicii Moldova; Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova; Planul strategic al Universității de Stat din Moldova (2016-2020); Politica instituțională de proprietate intelectuală și transfer tehnologic a Universității de Stat din Moldova; Lista publicațiilor științifice ale personalului academic (Anexa 5.3.2. PUBLICAȚII); Proiecte realizate cu implicarea cadrelor didactice și a studenților în cadrul Departamentului Științe ale Educației (Anexa 5.3.2. PROIECTE); Lista tezelor de doctor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu Psihopedagogie este efectuată în cadrul Departamentului Științe ale educației (proces-verbale ale catedrei). Departamentul de Științe ale educației perfectează Rapoarte intermediare privind activitatea științifică și inovațională, precum și rapoarte anuale (Anexa 5.3.2. Proiecte). Rezultatele cercetărilor științifice se regăsesc în reviste științifice naționale și internaționale (Anexa 5.3.2. Publicații)		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Puncte tari	Eficacitatea realizării și monitorizării activității de cercetare este demonstrată prin: corelarea procesului de predare și cercetare; reflectarea în conținuturile cursurilor programului de studii <i>Psihopedagogie</i> a temelor tezelor de doctor și de doctor habilitat; publicarea, în perioada de referință, a 8 monografii, 12 suporturi de curs, 17 ghiduri, 76 de articole științifice și 121 de materiale ale conferințelor științifice (Anexa 5.3.2. PUBLICAȚII); participarea cadrelor didactice la 32 de proiecte naționale și internaționale (Anexa 5.3.2. PROIECTE). Rezultatele științifice sunt publicate în Revista Studia Universitatis, revistă a USM.
Recomandări	Se recomandă selectarea și evidențierea rezultatelor proiectelor care au impact asupra programului de studii evaluat.
Arii de îmbunătățire obligatorii	Nu este cazul.

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Valorificarea rezultatelor activității de cercetare a cadrelor didactice din Departamentul Științe ale Educației în contextul programului de formare profesională inițială la specialitatea <i>Psihopedagogie</i> se realizează prin mai multe oportunități: Dezvoltarea cadrului de referință al curriculumului la specialitatea <i>Psihopedagogie</i> , de ex. Reconceptualizarea curricula pe discipline din perspective axării pe competențe și pe contexte reale profesionale; Dezvoltarea teoriei și practicii educaționale prin susținerea tezelor de doctorat, inclusiv tezelor de doctor habilitat; Dezvoltarea strategiei de conexiune cu piața muncii a programului de formare profesională inițială Psihopedagogie; Reconceptualizarea realizării conexiunii și continuității între cicluri de învățământ superior în formarea profesională la specialitatea <i>Psihopedagogie</i> ; Transferul rezultatelor științifice în aria altor științe conexe și identificarea oportunităților de formare de noi specialități axate pe interdisciplinaritate (Anexa RA 5.3).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Lista publicațiilor științifice ale personalului academic (Anexa 5.3.2. PUBLICAȚII); Proiecte realizate cu implicarea cadrelor didactice și a studenților în cadrul Departamentului Științe ale Educației (Anexa 5.3.2. PROIECTE); Lista tezelor de doctor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt reflectate prin implicarea doctoranzilor la studii și investigații doctorale/postdoctorale, inclusiv și susținerea tezelor de doctorat. Din 61 persoane implicate 16 au susținut teze de doctor și 2 teze de doctor habilitat, inclusiv 2 teze de doctor și 2 teze de doctor habilitat ale cadrelor Departamentului Științe ale Educației (Anexa 5.3.).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	- Valorificarea cercetărilor individuale ale personalului academic în dezvoltarea cadrului de referință al curriculumului la specialitatea <i>Psihopedagogie</i> (RA, p. 21-22); - Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică în tezele de an, licență, master, doctorat.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Recrutarea și angajarea personalului administrativ în cadrul USM se realizează conform prevederilor legale și se subordonează Codului muncii. Funcția de Decan și șef Departament este ocupată prin concurs în baza <i>Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova</i> (Anexă la ordinul nr. 10 din 14 ianuarie 2015), și <i>Regulamentului de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților Universității de Ștat din Moldova</i> pe un termen de cinci ani. Personalul auxiliar este angajat în baza manifestării competențelor în domeniu, prioritar din perspectiva consolidării potențialului didactic și științific în domeniu. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar corespund Fișei Postului.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Strategia de personal la Universitatea de Stat din Moldova din 28.03.2014 pentru planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar; Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Anexă la ordinul nr. 10 din 14 ianuarie 2015); Regulamentul de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților Universității de Ștat din Moldova; Dispoziția nr.266 din 30.12.2014; Fișa postului ale Decanului, Prodecanului, Șefului de catedră, Șefului Departamentului academic		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	USM emite dispoziție privind angajarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu Psihopedagogie: <i>personalul administrativ</i> - conform prevederilor legale stipulate în Codul muncii, pe bază de concurs conform Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova și a Regulamentului de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților Universității de Ștat din Moldova pe un termen de cinci ani, iar personalul auxiliar - în baza competențelor demonstrate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Strategia politicilor de personal la USM. Personalul administrativ și auxiliar dispune de competențele necesare pentru formarea viitorilor specialiști.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Pentru desfășurarea programului de studiu, în anul universitar 2015-2016 Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației cu un număr de 460 de studenți dispune de un spațiu de studiu egal 1420,8 m2 ceea ce constituie 3,08 m2 pentru fiecare student. Activitatea didactică la programul de studii Psihopedagogie se desfășoară într-un spațiu universitar propriu al USM format din: 2 săli de curs cu capacitatea de 90-110 locuri dotate cu proiectoare fixe, ceea ce constituie 2,52 m2 pentru fiecare student, 5 săli pentru seminare a câte 40 – 50 locuri, ceea ce constituie 4,3 m2 pentru fiecare student.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Autorizație sanitară de funcționare nr. 13306 din 28.10.2011 valabilă până la 29.10.2016 Planul cadastral geometric (Anexa RA 6.2.1.).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru asigurarea procesului de studii și de cercetare USM deține spații proprii adecvate programului de studiu cu spații pentru curs de 3,08 m ² pentru un student, spații pentru seminare de 4,3 m ² pentru un student. Autorizație sanitară de funcționare este expirată.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .	1,0	1,0
Puncte tari	Spațiile educaționale sunt suficiente pentru desfășurarea procesului educațional/de cercetare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Reînnoirea Autorizației sanitare de funcționare.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Spațiile de învățământ sunt asigurate cu dotări moderne, biblioteca și alte facilități (Internet, multiplicări și tipăriri de cursuri etc.) și permit desfășurarea unui proces de învățământ de bună calitate. În cadrul Facultății Psihologie și Științe ale Educației activează Centrul de Cercetări Științifice „Științe Sociale și Economice” (sala 28.bl.I), care este dotat cu materiale didactice, cărți de specialitate, publicații periodice de care pot beneficia cadrele didactice și studenții. Cadrele didactice și studenții beneficiază de un Centru educațional (sala 516) - dotat cu 15 calculatoare; Centrul de învățământ asistat de calculator (sala 139) – cu 8 calculatoare și 1 tablă interactivă; 1 Sală de lectură a Bibliotecii Blocul 4 – 30 calculatoare. În dotarea DȘE sunt 3 calculatoare; 3 imprimante; 4 notebook-uri; 6 proiectoare; 1 Scanner.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Plan Strategic al USM pentru anii 2016-2020 (Dezvoltarea, modernizarea și utilizarea eficientă a infrastructurii universitare); Baza materială este relevantă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență, însă cu incomodități pentru studenții cu necesități educaționale speciale (nu funcționează ascensorul în blocul central).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale ale USM sunt asigurate cu dotări moderne: calculatoare; imprimante; notebook-uri; proiectoare; Scanner și corespunde informației din RA.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură parțial realizarea obiectivelor programului de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	Pentru studenții cu CES – să se utilizeze ascensoarele în bloc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Biblioteca USM cu un spațiu funcțional de 4359 m2 și un număr de 523 locuri în sălile de lectură oferă un șir de servicii (consultare, informare, împrumut, acces la baze de date și cataloage). Biblioteca este dotată cu o colecție de peste 1810 mii exemplare, din care 1445 teze de doctor, 4074 – titluri de carte rară. Lista sălilor de lectură ale bibliotecii USM, precum și accesul la bazele de date este prezentat în (Anexa RA 6.2.3.). Biblioteca universității dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină. Anual studenții și cadrele didactice beneficiază de 7 periodice la specialitate.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare și funcționare a Repozitoriului Instituțional al Universității de Stat din Moldova din 01.12.2015.
Constatări făcute în timpul vizitei de	Sursele bibliografice asigură pe deplin necesitățile programului de studii. Ne demonstrează și achiziționările Bibliotecii din ultimii cinci ani circa 350 titluri de studii, monografii științifice relevante pentru domeniul educațional. Biblioteca oferă

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

evaluare externă	utilizatorilor acces la Internet de la 50 de calculatoare. Pe lângă fondul Bibliotecii descris, USM dispune și de o editură proprie (Centrul Editorial Poligrafic), sub egida căreia au fost tipărite un șir de cursuri pentru programul Psihopedagogie, revista USM Studia Universitatis Moldaviae, Seria Științe ale Educației în care cadrele didactice își publică rezultatele cercetărilor științifice, Analele Științifice ale USM, culegeri de materiale ale Conferințelor Științifice și metodice organizate la USM, la Facultatea Psihologie și Științe ale Educației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Centrul Editorial Poligrafic propriu.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Departamentul Științe ale Educației, responsabil de formarea profesională în cadrul programului Psihopedagogie, asigură resurse de învățare accesibile studenților corelate cu criteriile și standardele de evaluare: suporturi de curs, note de curs, ghiduri, etc. De asemenea, un suport modern pentru procesul de predare-învățare este platforma Moodle, care este utilizată de către cadrele didactice ale departamentului. Cadrele didactice, care asigură programul Psihopedagogie sunt antrenate în activități de cercetare, rezultatele cercetării fiind integrate în curriculum.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de învățământ; Suportul curricular (fizic și/sau electronic) are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului Psihopedagogie.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Disciplinele sunt acoperite, în mare parte de cursuri pe suport hârtie, cursuri în variantă electronică, inclusiv Moodle. Studenții consultă și titlurile în domeniul de pregătire, existente în biblioteca universității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	USM asigură publicarea lucrărilor didactico-metodice și a lucrărilor științifice din contul resurselor financiare instituționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Planificarea, aprobarea, executarea, monitorizarea și evaluarea mijloacelor financiare este un proces, la care participă majoritatea conducătorilor universității și se aprobă de Senatul USM. Sursele de finanțare ale universității sunt alocațiile bugetare și veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor. Fondurile bugetare se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între Ministerul Educației al RM și USM. Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor studenților, întreținerea studenților orfani, cota parte pentru întreținerea căminelor și blocurilor de studii. Pentru activitățile de cercetare științifică mijloacele se alocă în baza programelor și proiectelor obținute prin concurs. Partea majoră a mijloacelor proprii asigură procesul de studii și întreținerea patrimoniului. Cheltuielile sunt destinate pentru asigurarea mobilității academice a studenților și profesorilor, stagiile de practică, dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea claselor de calculatoare și IT, reparații curente și capitale, fonduri pentru cercetarea științifică, fonduri pentru asociațiile studenților, dotarea căminelor studențești.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Anexa 6.3.1. a - Finanțarea Sferei Știință și Inovare; Anexa 6.3.1. b – Finanțarea programului de studiu Psihopedagogie; Anexa 6.3.1. c – Analiza funcționalității și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării la USM		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Fondurile bugetare se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între Ministerul Educației al Republicii Moldova și USM (alocarea se face global pentru întreaga universitate). Deoarece alocațiile financiare sunt repartizate doar pe ciclurile de învățământ analiza surselor de finanțare pe program de studii se estimează conform ponderii contingentului de studenți. Baza de calcul a bugetului constituie volumul alocațiilor aprobate în anul precedent, ajustat la implicațiile financiare în conformitate cu particularitățile privind elaborarea bugetului. Cheltuielile pentru remunerarea muncii sunt efectuate în baza actelor normative. Analiza funcționalității și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării integral pe USM. Deoarece alocațiile financiare sunt repartizate doar pe ciclurile de învățământ analiza surselor de finanțare pe program de studii se estimează conform ponderii contingentului de studenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea sistemului de alocare a fondurilor destinate programului de studiu Psihopedagogie.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de	Taxele de studii se stabilesc anual pentru fiecare specialitate și forma de studii separat în dependență de cheltuielile medii suportate pentru pregătirea unui specialist, luând în considerație cererea și oferta serviciilor educaționale în Republică
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Învățământ în raportul de autoevaluare	și sunt aprobate de Senatul USM și Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Hotărârea Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar; Hotărârea Guvernului nr. 983 din 22.12.2012 http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=&id=346068 Hotărârea Guvernului nr.872 din 21.12.2015. http://lex.justice.md/md/362485/; Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova din 12.07.2013; Regulamentul cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați pe baza de contract din 15.02.2001.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Se stabilește plafonul de acordare a burselor de studii la nivel de 70 % din numărul studenților înmatriculați la studii cu frecvență la zi conform planului de înmatriculare cu finanțare bugetară la fiecare specialitate și an de studii. Lista studenților este întocmită de către decanul facultății în prima lună după terminarea sesiunii de examinare. Studenții Programului Psihopedagogie beneficiază de burse de Studii (categoria I,II,III); burse de merit; burse sociale. Cuantumul burselor este prezentat în (Anexa.RA.6.3.2b). Pondera studenților care beneficiază de burse (Anexa RA 6.3.2.c). Totodată studenții programului beneficiază și de alte înlesniri sociale: Scutirea de plată a taxei de studii, scutirea de plată a taxei de studii pentru copii angajaților USM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Durabilitatea planificării taxelor de studii și burse la programul de studiu.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Cazarea în căminele USM se face în conformitate cu Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat, în limita locurilor disponibile, ținând cont de performanțele studentului în anul universitar anterior.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat din 25.01.2007. Actul privind dreptul de gestiune asupra căminului. Ordin de cazare a studenților în cămin.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare	Acordarea dreptului de cazare se realizează de către Comisia de cazare, din care fac parte decanul sau prodecanul și reprezentanți ai studenților în Consiliul facultății. La cazare au prioritate studenții orfani, semiorfani, invalizi, cei proveniți din familii vulnerabile. În fiecare an de studiu se acoperă majoritatea solicitărilor de cazare a

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

externă	studenților. Căminele proprii ale USM corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiare/dispon de autorizație anti-incendii și sanitară (vizită în teren). Majoritatea solicitărilor de cazare a studenților sunt acoperite.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Cămine proprii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Colectarea, analiza și utilizarea informației despre profilul contingentului de studenți ai programului de studiu, cât și a parcursului academic în constituirea traseului profesional al studenților din USM este realizată de către Departamentul Studii, secția Organizare și Gestionare a Studiilor care monitorizează fluxul studenților, examinează întrebările de restabilire, exmatriculare, acordarea burselor, scutiri de taxe de studii, coordonează activitatea facultății în vederea îndeplinirii programului de studiu (RA, pag.25). <i>Regulamentului privind gestionarea informației traseului academic, aprobat prin decizia Senatului, proces-verbal nr. 5 din 26.01.2016 etc.)</i>
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	USM a prezentat regulamentul intern privind protecția datelor cu caracter personal „Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de USM” și bazele de date cu referire la studenții și absolvenții programului pentru ultimii 3-5 ani. Regulamentului privind gestionarea informației traseului academic, aprobat prin decizia Senatului, proces-verbal nr. 5 din 26.01.2016. Strategia Politicilor de Personal la Universitatea de Stat din Moldova, aprobată prin Decizia Senatului Universității de Stat din Moldova nr.01/623 din 28 martie 2014.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informațiile despre profilul, parcursul profesional și satisfacția angajaților cu referire la programul de studiu de licență sunt gestionate de către Departamentul Managementul Calității, Evaluare și Dezvoltare Curriculară și al Comisiei de Asigurare a Calității al Facultății Psihologie și Științe ale Educației (monitorizează Managementul Calității la nivel de universitate, la nivel de catedră). USM dispune de un sistem/mecanism de colectare, analiză și utilizare a informațiilor (ex. prin registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate păstrate la decanat, registre de evidență și eliberare a diplomelor de studii – se păstrează la Departamentul Studii, secția Organizare și Gestionare a Studiilor în baza <i>Regulamentului privind gestionarea informației traseului academic, aprobat prin decizia Senatului, proces-verbal nr. 5 din 26.01.2016</i> etc.) Există rețeaua internă privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților / angajaților, satisfacția studenților / angajaților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii (crd.usm.md). În USM este aplicată Strategia Politicilor de Personal la Universitatea de Stat din Moldova, aprobată prin Decizia Senatului Universității de Stat din Moldova nr.01/623 din 28 martie 2014 elaborată în consonanță cu opiniile exprimate de către cadrele didactico-științifice sunt identificate domeniile prioritare de dezvoltare a personalului universitar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Rețeaua internă privind colectarea, analiza și utilizarea informațiilor despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților / angajaților, satisfacția studenților / angajaților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii (crd.usm.md).		
Recomandări	Nu este cazul.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Nu este cazul.		

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În raportul de autoevaluare (pag.25) se analizează și se apreciază sistemul de constituire și de gestiune a bazei de date a instituției cu referire la programul de studiu; se analizează modalitățile de accesare a bazelor de date de către studenții și angajații programului de studiu; se analizează securitatea informației deținute în bazele de date.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Au fost prezentate baze de date cu referire la studenții și absolvenții programului de studiu; baze de date cu referire la angajații programului de studiu; baze de date a diplomelor și certificatelor academice, eliberate la programul de studiu.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Baza de date este gestionată de Oficiul Managementului sistemului informațional. Informația relevantă se transferă în baza de date prin care este gestionat traseul academic (crd.usm.md). Accesarea bazei de date este limitată (decanul – la contingentul de studenți ai facultății, șef departament – la programe de studii, statele de funcții și personal didactic), studenții având acces la pagina personală. Centrul de Ghidare în carieră este responsabil de baza de date privind traseul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

	profesional al absolvenților și are ca scop monitorizarea angajării absolvenților USM. Pe parcursul anului de studii 2015-2016, a fost oferit accesul studenților pentru a-și vizualiza propriul traseu academic, inclusiv ordinele și rezultatele academice, în baza ID. Informația deținută în baza de date este securizată de către administratorul acesteia. USM dispune de astfel de baze de date în ce privește programul de studiu și accesul securizat al studenților. Prooflink-uri: http://usm.licenta.md/ Bazele de date cu referire la cadrele didactice există la secția Resurse umane, în cadrul Departamentului există bază de date securizată cu acces limitat (în baza Regulamentului privind Gestionarea Informației Traseului Academic și al Regulamentului Instituțional cu Privire la Formarea Profesională în USM aprobat de Senatul USM Proces-verbal nr. 5 din 26 ianuarie, 2016).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și angajaților programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Existența Regulamentului privind Gestionarea Informației Traseului Academic și al Regulamentului Instituțional cu Privire la Formarea Profesională în USM aprobat de Senatul USM Proces verbal nr. 5 din 26 ianuarie, 2016. Existența bazei de date prin care este gestionat traseul academic (crd.usm.md).		
Recomandări	Nu este cazul.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Nu este cazul.		

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Pentru informarea cu referire la programul de studiu se utilizează site-ul universității http://usm.md/, pagina facebook a facultății, serviciul de informare a decanatului și DȘE. Conținutul informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu de licență plasate pe site-ul instituției de învățământ sunt actuale/actualizate periodic cu o periodicitate relevantă, constantă.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Pagina web a instituției, link-ul facultății.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea paginii WEB a USM este reglementată prin Procedura operațională „Emiterea, procesarea și afișarea informațiilor și documentelor pe pagina web a USM” elaborat de Oficiul Imagine și Relații Publice al Departamentului Relații Internaționale, aprobat prin decizia Senatului din 25.11.2014. Procesarea și validarea documentelor, informațiilor și anunțurilor afișate pe pagina web a USM este realizată de către Oficiul Imagine și Relații Publice, se actualizează periodic de către responsabilul de la facultate (prodecan).		
Gradul de	1,0 – informațiile de interes public cu privire la	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	(puncte) 1,0	acordat 1,0
Puncte tari	Site-ul instituției de învățământ cu informațiile de interes public actuale, actualizate cu o periodicitate relevantă, constantă.		
Recomandări	Nu este cazul.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Nu este cazul.		

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea departamentului/ programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În raportul de autoevaluare se analizează și apreciază nivelul de asigurare a transparenței informației de interes public cu privire la programul de studiu; se analizează procesul de informare a studenților referitor la modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, precum și a modalității de repartizare a locurilor de cazare în cămin; se analizează procedura de furnizare a informației din baza de date la o solicitare din exterior. În USM se aplică Politica Instituțională privind Accesul Deschis la Informații, aprobat la ședința Senatului USM, proces-verbal nr.3 din 01.12.2015 (<i>Anexa DR 8.1.</i>)		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Pagina web a instituției. De asemenea, informațiile despre activități de interes public sunt publicate pe paginile specializate create pe rețelele de socializare. http://usm.md/?page_id=99&lang=ro		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informația de interes public cu privire la activitatea catedrei, programul de studiu (procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, informații despre angajarea absolvenților) este transparentă (pagina web oficială/rețele de socializare, panouri informative, aviziere etc.). Există Regulament cu privire la Politica Instituțională a USM privind Accesul deschis la Informație, aprobat prin decizia Senatului, proces-verbal nr.3 din 01.12.15 http://usm.md/wp-content/uploads/2016/Politica_Acces_USM.pdf		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Aplicarea Regulamentului cu privire la Politica Instituțională a USM privind Accesul deschis la Informație, aprobat prin decizia Senatului, proces-verbal nr.3 din 01.12.15 http://usm.md/wp-content/uploads/2016/Politica_Acces_USM.pdf		
Recomandări	Nu este cazul.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Nu este cazul.		



Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale, inclusiv la programul Psihopedagogie, este un proces continuu și necesar în vederea reacționării imediate la necesitățile pieței muncii. În acest sens Departamentul Științe ale Educației colaborează intens cu Centrul de Ghidare în Carieră și Centrul de Cercetare Politici Educaționale pe următoarele aspecte: colectarea datelor de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională inițială la specialitatea Psihopedagogie; studierea satisfacerii necesităților angajatorilor nivelului de pregătire a specialiștilor din cadrul programului de formare profesională inițială la specialitatea Psihopedagogie; Studierea necesităților de formare a specialiștilor în domeniul psihopedagogie.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii; Planul de învățământ; Manualul calității		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea și revizuirea programelor de studii se face în baza Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii, proces-verbal nr. 7 din 25.02.2014. Planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare ale programului de studiu de licență sunt revizuite și îmbunătățite periodic (o dată la 3-4 ani).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Monitorizarea procesului de studii parcurge etapele tip ale procesului: implicare în procesul de conceptualizare și modernizare, gestionarea procesului de realizare a programului de studiu și evaluarea eficienței realizării programului de studiu. În acest proces sunt implicați studenții ASUSM (Anexa RA 9.1.2.), studenții din cadrul Sindicatelor studențești, din Comisia de Asigurare a Calității, cu referire la modernizarea programului de studiu, în procesul de aplicare a chestionarelor privind satisfacerea studenților asupra calității programului de studiu, în monitorizarea obiectivității și transparenței evaluărilor curente și finale, în elaborarea programelor anti-plagiat.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Manualul calității; Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii; Chestionare ale studenților, personalului angajat.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Catedra are prevăzute proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și se realizează în baza Regulamentului de organizare a procesului educațional la USM. Procedurile interne de asigurare a calității proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență sunt aplicate anual (evaluarea reciprocă, evaluarea de către șeful departamentului). Rezultatele evaluărilor și măsurile de îmbunătățire a calității proceselor sunt comunicate (din conversație cu cadrele didactice). Sunt implementate proceduri și sisteme anti-plagiat, precum și alte proceduri de verificare a calității tezelor de licență (declarația studentului, avizul experților, programa electronică antiplagiat).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficace de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Analiza și aprecierea procedurilor de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii se realizează în conformitate cu <i>Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Anexa DR 9.1.1)</i> . Autoevaluarea programului de formare profesională inițială la specialitatea Psihopedagogie se realizează în funcție de: necesitatea internă de a stabili punctele slabe și punctele forte a programului; necesitatea instituțională și inițiativa rectoratului de a evalua calitatea formării specialiștilor în cadrul programului Psihopedagogie; acreditarea programului de formare profesională inițială la specialitatea Psihopedagogie.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; Procese-verbale privind rezultatele de autoevaluare		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Facultatea, departamentul are prevăzute proceduri interne de autoevaluare a programelor de studii, prin actualizarea bibliografiei, revizuirea periodică programului de studii). Programul de studiu este supus periodic procedurilor de autoevaluare (procese-verbale ale departamentului). Rezultatele autoevaluării se discută și se formulează propuneri de îmbunătățire (procese-verbale ale departamentului).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Departamentul Științe ale Educației dispune de feedbackul oferit de beneficiari. Sugestiile beneficiarilor sunt discutate în ședința Departamentului Științe ale Educației în vederea implementării unor remanieri în curricula la discipline, modernizării stagiilor de practică, coordonării lucrului individual, aspecte ale relației profesor-student. Constatările și sugestiile deduse din comunicarea cu beneficiarii devin puncte de reper în elaborarea Planului Strategic de dezvoltare a departamentului, generează tematici pentru seminarele metodice organizate în cadrul departamentului.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Chestionare ale studenților, personalului angajat, angajatorilor; Procese-verbale privind rezultatele chestionării.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Beneficiarii programului de studiu de licență (studenți, absolvenți, angajatori) sunt chestionați periodic (chestionarea se face on-line). Rezultatele sondajelor sunt analizate și se întreprind măsuri corective și preventive (procese-verbale ale departamentului).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Chestionarea on-line a beneficiarilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Departamentul Științe ale Educației creează baza de date a promoțiilor de absolvenți și în colaborare cu Centrul de Ghidare în Carieră și Relații cu Piața Muncii aplică diverse proceduri de evidență a evoluției profesionale a studenților (comunicări telefonice, e-mail, utilizarea poștei electronice a grupei, utilizarea rețelei comunității.usm, aplicarea chestionarelor de satisfacție).
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților.
Constatări făcute în timpul	Catedra dispune de proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților (baze de date ale absolvenților, registre etc.) în colaborare cu Centrul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 78	

vizitei de evaluare externă	de ghidare în carieră, precum și de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studiu de licență în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani. Numărul total de absolvenți angajați în câmpul muncii conform specialității constituie 70%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Activitățile de orientare profesională sunt organizate în conformitate cu regulamentele și procedurile de orientare profesionale și au la bază: întâlniri cu reprezentanți care și-au construit cariera în domeniu; stabilirea tematicii de cercetare în cadrul tezelor de licență în funcție de necesitățile instituțiilor educaționale; participare la diferite concursuri și training-uri de oferte educaționale; participare în activități de voluntariat în domeniu. În cadrul Universității de Stat din Moldova a fost inițiată monitorizarea angajabilității absolvenților. Totodată putem menționa, că 70,2% din absolvenții programului Psihopedagogie își continuă studiile la ciclul II-masterat în cadrul programelor de studii propuse de Departamentul Științe ale Educației și la ciclul III- doctorat – Cotruță Aida, Carauș Irina, Reaboi Viorica, Butnari Nadejda, etc. în cadrul Universității de Stat din Moldova.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul Centrului de ghidare în carieră; Baza de date a angajării absolvenților; Chestionare ale absolvenților și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de structură specializată, prin crearea Centrului de ghidare în carieră. Departamentul dispune de informații cu privire la profilul absolvenților programului de studiu de licență rezultat din analiza angajării lor pe piața muncii, continuării studiilor la ciclul II – studii superioare de master și la ciclul III – studii superioare de doctorat etc. (baza de date din Centrul de ghidare în carieră). Absolvenții programului de studiu de licență sunt angajați în câmpul muncii conform calificării obținute, ponderea absolvenților fiind 70% după primul an de absolvire. Departamentul aplică chestionarea în vederea corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de studiu de licență cu cerințele pieței muncii (analiza chestionarelor).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	0,5 – rata angajării absolvenților programului de studiu în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie 50-70%.	1,0	0,5
Puncte tari	Crearea Centrului de ghidare în carieră.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Arii de îmbunătățire obligatorii	Analiza angajării absolvenților conform calificării obținute, sporirea ratei de angajare.
---	---

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației sunt recepționate de cancelaria USM și distribuite conform adreselor rectorului sau prorectorilor. Rectorul, prorectorii emit ordine, dispoziții cu privire la realizarea dispozițiilor și recomandărilor ME. Decanul sau directorul de departament gestionează și monitorizează executarea ordinelor și dispozițiilor în cadrul Facultății sau a departamentului, implicând în proces persoanele competente. După realizarea ordinului sau dispoziției, persoana responsabilă raportează oral sau scris persoanei emitente a ordinului despre realizarea prevederilor dispoziției sau recomandărilor ME.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor Ministerului Educației		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	USM dispune de un mecanism de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere (registrul de intrări și ieșiri). Toate dispozițiile și recomandările Ministerului Educației sunt transmise șefilor de departamente în baza listelor de difuzare, sunt analizate, se iau decizii și se implementează în activitatea practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	USM descrie acțiunile întreprinse după acreditarea programului 12.01 - Pedagogie, din anul 2006.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Planul de acțiuni privind dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Deși, Programul de studiu n-a fost supus acreditării în perioada de referință, însă instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile organelor abilitate cu acreditarea (după modelul acreditării specialității înrudite 12.01 - Pedagogie).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii și recomandări generale:

1. Programul de studii *142.04 Psihopedagogie* se desfășoară conform cerințelor legale, cu respectarea prevederilor cadrului legislativ și normativ, conține toate elementele proiective și structurale necesare și este coordonat cu Ministerul Educației. Structurile din cadrul intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente.
2. Programul de studii și curricula disciplinelor corespund Planului-cadru pentru studii superioare.
3. USM a elaborat proiectul Cadrului Național al Calificărilor la specialitatea Psihopedagogie.
4. Departamentul Științe ale Educației a elaborat Cadrul de referință a curriculumului universitar.
5. Pentru studenții cu CES – să se utilizeze ascensoarele în bloc.

În procesul de evaluare a programului de studiu s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2	100
Valoarea evaluată	8	12	14	8	22	13,5	4	3	11,5	2	98
Nivel de realizare (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	90,0	100,0	100,0	95,83	100,0	98,58

Notă: Toate standardele minime obligatorii: *1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1* sunt îndeplinite.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL - 78

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune *acreditarea programului de studiu 142.04 Psihopedagogie, formele de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ Musteață Simion
 Membru: _____ Căpățână Sofia
 Membru: _____ Vicol Liliana
 Membru: _____ Cutasevici Angela
 Membru: _____ Șargarovschi Mariana