

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL- 373
		Președintele comisiei de evaluare externă	Sochircă Vitalie

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de licență **0212.2 Design interior**, domeniul general de studiu Arte, 240 credite ECTS, forma de organizare a învățământului cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ Universitatea Liberă Internațională din Moldova, data 15.01.2021, în baza dosarului ISACPSL - 373, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în Raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 16 -18.06.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.04.2021, proces-verbal nr. 63.

Președinte: Sochircă Vitalie

Membru: Cerempei Valerian

Membru: Horjan Oleg

Membru: Nicoara Igor

Membru: Balașel Elena

Membru: Chiorean Daniela - Margareta

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	4
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	4
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	5
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	6
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	8
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	8
2.2.2. Planul de învățământ	8
2.2.3. Curricula pe discipline	9
2.2.4. Relevanța programului de studii	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	11
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	12
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	13
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	13
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	14
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	14
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	14
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	14
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	15
Criteriul 4.2. Progresul studenților	16
4.2.1. Promovabilitatea studenților	16
4.2.2. Mobilitatea academică	16
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	17
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	17
Standard de acreditare 5. Personalul academic	18
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	18
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	18
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	19
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	19
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	19
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	20
5.2.3. Evaluarea personalului academic	21
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	21
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	21
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	22
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	22
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	22
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	23
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	23
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	23
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	23
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	24
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	25
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	25

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

Criteriul 6.3. Resurse financiare	26
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii	26
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii	26
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	27
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	27
Standard de acreditare 7. Managementul informației	27
Criteriul 7.1. Accesul la informație	27
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	27
Criteriul 7.2. Baze de date	28
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	28
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	29
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	29
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii	29
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	30
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	30
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	30
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	30
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	31
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	31
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	32
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	32
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	32
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	33
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	33
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	33
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	33
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	33
Concluzii generale	35
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	Error! Bookmark not defined.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Carta ULIM din 2015.</p> <p>2. Actul de constituire a ULIM: HG nr. 676 din 16 octombrie 1992</p> <p>3. Actul de înregistrare a instituției nr. 1002600005679 din 03.09.1992.</p> <p>4. Autorizația sanitară de funcționare nr. 892 din 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022.</p> <p>5. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate nr. 006 din 22.03.2017.</p> <p>6. Licența Seria A MMII nr. 024650 din 17 aprilie 2007 și Ordinul Ministerului Educației nr. 458 din 01 iunie 2012 Cu privire la autorizarea activității instituției de învățământ superior, inclusiv Programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior.</p> <p>7. Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență „Design interior”, ediția 2007.</p> <p>8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului de studii superioare de licență.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Cadrul de funcționare a programului de studii de licență 0212.2 (214.2) Design interior este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior funcționează în baza Licenței Seria A MMII nr. 024650 din 17 aprilie 2007 și a Ordinului ME nr. 458 din 01 iunie 2012 Cu privire la autorizarea activității instituției de învățământ superior.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară, ambele fiind valabile.</p> <p>Echipele manageriale a instituției a prezentat istoria programului de studii la ciclul I (licență) DI și Planul de învățământ la program, ediția 2007, aprobat de Ministerul Educației, în baza căruia a avut loc înmatricularea primei grupe academice la program. În ultimii 5 ani academici supuși acreditării au obținut titlul de licențiat în Arte, domeniul general de studii 021 Arte (21 Arte), specialitatea 0212.2 (214.2) Design interior, 63 de absolvenți.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare și Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	De a reperfecta autorizația sanitară de funcționare nr. 892 din 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022, în legătură cu expirarea în curând a valabilității.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Carta ULIM din 2015.</p> <p>2. MANUAL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ULIM din 2017. Standard 9001:2001.</p> <p>3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE ULIM pentru anii 2015-2020.</p> <p>4. Conceptul educațional al Facultății Informatică, Inginerie și Design.</p> <p>5. Planurile de activitate anuale de asigurare a calității la nivel de instituție.</p> <p>6. Procesele-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate, universitate.</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	7. Nota explicativă la planul de învățământ al programului de studii Design interior. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și facultății.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru asigurarea calității proceselor universitare, iar programul de studii Design interior este racordat integral la prevederile acestora. Obiectivele programului de studii Design interior sunt reflectate în Conceptul educațional al facultății, corelat cu strategiile și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Strategiile, procedurile, instrumentele de evaluare în vederea asigurării calității sunt aplicate la nivelul tuturor structurilor și grupelor de beneficiari: cadre didactico-științifice, catedre, facultăți, structuri administrative.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. STRATEGIA DE DEZVOLTARE ULIM pentru anii 2015-2020. 2. Conceptul educațional al Facultății Informatică, Inginerie și Design. 3. PV ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, instituție. 4. Rapoarte de activitate ale structurilor de asigurare a calității la nivel de departament, facultate, instituție. 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale, iar cadrele didactice intervievate de la programul de studii Design interior au prezentat exemple de indicatori care reflectă eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității la acest program de studii. Sistemul intern al calității la ULIM se axează pe 4 piloni: calitatea produsului, calitatea resurselor umane, calitatea bazei tehnico-materiale, calitatea relațiilor umane. Instituția a prezentat dovezi privind faptul, că asigurarea calității programului de studii Design interior este realizată prin aplicarea recomandărilor ce derivă din auditul intern, efectuat de structurile ULIM responsabile de asigurarea calității proceselor universitare. Nu au fost prezentate Planurile de activitate anuală ale structurilor de asigurare a calității din cadrul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Prezența la instituție a unui sistem de audit intern responsabil de asigurarea calității proceselor universitare.		
Recomandări	De a prezenta în RA planurile de activitate anuală ale structurilor de asigurare a calității din cadrul instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. STRATEGIA DE DEZVOLTARE ULIM pentru anii 2015-2020. 2. Carta ULIM din 2015. 3. Regulament Centrului de Cooperare Internațională ULIM. 4. Acorduri de colaborare internațională ale ULIM.		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	<p>5. Documente justificative privind participarea personalului academic și a studenților ULIM la activități de internaționalizare a programului de studii.</p> <p>6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență, studenții, absolvenții.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>În RA și anexele la raport aspectele internaționalizării programului de studii superioare de licență Design interior sunt reflectate complex și, în cadrul vizitei la instituție, s-a constatat că acestea se realizează integral.</p> <p>Responsabilitatea pentru managementul internaționalizării la nivel universitar revine Centrului de Cooperare Internațională, care își desfășoară activitatea în baza unui Regulament special și a unui plan de activitate anual. La facultate este desemnat un cadru didactic, responsabil de această activitate. ULIM are încheiate circa 100 de acorduri bilaterale, multilaterale cu diverse centre universitare din întreaga lume. Conform anexei din RA, profesorii și studenții încadrați în programul de studii Design interior au beneficiat de mobilități academice, care au contribuit la ameliorarea calității conținuturilor curriculare, calității predării și în rezultat al calității formării profesionale a absolvenților. În timpul vizitei de documentare la instituție s-a constatat prezența în incinta ULIM a unui număr mare de centre culturale/institute/aule amenajate cu suportul altor țări, care poartă numele țărilor respective (de exemplu, Institutul Confucius, Centrul Coreean, Aula Franța etc.) și sunt utilizate, inclusiv, în procesul educațional și de cercetare la programul de studii la ciclul I (licență) Design interior.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Prezența la instituție a unor centre de cultură / institute culturale ale diferitor țări, care au implicații active în procesul educațional, prin suport logistic și uman, inclusiv la programul de studii superioare de licență Design interior.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta ULIM (statut), 2015, 38p. 2. Codex ULIM (cu regulamente, inclusiv Regulamentele/ procedurile interne privind proiectarea și aprobarea programelor de studii), 2017, 514 p. 3. Conceptul Educațional ULIM, 2017, 276p. 4. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar, Ghid Sinteză, 2017, 76p. 5. Manual de management al calității ULIM, Standard 9001: 2001, 2017, 60p. 6. Strategia de dezvoltare ULIM pentru 2015-2020, 17p. 7. Aviz la programul de învățământ Design interior, semnat de SRL Patium Design 8. Tabel Racordarea programului de studii superioare de licență 0212.2 (214.2) Design interior la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor 9. Extras din PV nr.5 din 22.01.2018 al ședinței catedrei Tehnologii informaționale și Design: Aprobarea planurilor de studii la ciclul 1 (licență) 10. Extras din PV nr.5 din 24.01.2018 al ședinței Consiliului profesoral, facultatea Informatică, Inginerie și Design: Aprobarea planurilor de studii la ciclul 1 (licență) 11. Extras din PV nr.7 din 26.06.2019 al ședinței Senatului ULIM: Cu privire la operarea modificărilor în planurile de învățământ ale facultăților ULIM 12. Decizia CDSI cu privire la aprobarea/ inițierea programului de studii. 13. Regulamentele/procedurile interne cu privire la organizarea studiilor superioare de licență
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	<p>(ciclul 1) la ULIM, 2020</p> <p>14. Regulamentul privind organizarea studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studii la ULIM; Codex ULIM, p. 136</p> <p>15. Hotărârile organelor de resort cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de studii Design interior: Licență ULIM, 2007 seria AMMII nr.029193</p> <p>16. Ordinul ministerului de resort cu privire la autorizarea de funcționare provizorie/ acreditarea programului de studii DI: Ordin ME nr.458 din 01.06.2012 Cu privire la autorizarea activității ULIM de învățământ superior</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul supus evaluării - 0212.2 (214.2) Design interior, este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare: Codul Educației, Planul-cadru pentru studii superioare aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 455 din 03 iunie 2011, modificate ulterior conform Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I - licență, ciclul II - master, studii integrate, ciclul III - doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015.</p> <p>Planul de învățământ conține toate elementele necesare pentru pregătirea specialistului în domeniul vizat. Finalitățile programului de studiu proiectează setul de cunoștințe, abilități și competențe de care are nevoie specialistul pentru o inserție profesională eficientă pe piața muncii. Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ permite realizarea finalităților proiectate ale programului de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări	De a îmbunătăți coordonarea activităților de elaborare a raportului de autoevaluare conform cerințelor ANACEC în cadrul Departamentului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ la programul de studii 0212.2 (214.2) DESIGN INTERIOR, edițiile: 2013, 2018, 2020.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor. La elaborarea programului de studiu s-a ținut cont de prevederile Cadrului Național al Calificărilor, Cadrului European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență, nivel 6 ISCED), astfel încât Planul de învățământ și conținuturile curriculare asigură achiziționarea cunoștințelor, abilităților și competențelor necesare pentru programul 0212.2 (214.2) Design interior, conform cerințelor CNC și EQF/Tuning project, EU.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia de dezvoltare ULIM pentru 2015-2020, 17p. 2. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru 2020-2025, 20p. 3. Conceptul educațional al ULIM, 2020 4. Competențe și finalități ale planului de învățământ la programul de studii 0212.2 (214.2) DESIGN INTERIOR 5. Dimensionarea numărului de ore în programul de studiu de licență 0212.2 (214.2) DESIGN INTERIOR 6. Planul de învățământ al programului de studii 0212.2 (214.2) DESIGN INTERIOR (3 ediții- 2013; 2018; 2020) 7. Conținutul programului de studiu, specialitatea Design interior 8. Curriculumul cursului / Curriculum Atelier Design Interior (3) / 9. Lista contractelor pentru stagii profesionale studentești, 2015-2020 10. Extras din procesul-verbal nr. 7 al Ședinței Senatului Universității Libere Internaționale din Moldova din 29 iunie 2016 Privind Orientarea studenților în carieră și studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele programului de studiu, formulate în conformitate cu principiile Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 "Educația 2020", se încadrează în misiunea și obiectivele ULIM, expuse în Carta, Strategia 2015-2020 și Conceptul de dezvoltare ULIM. Misiunea programului de studii 0212.2 (214.2) Design interior poate fi descrisă pe direcția misiunii didactice și pe cea de cercetare/ creație. Misiunea didactică specifică a învățământului de design interior este formarea de specialiști apti de a răspunde comenzii sociale în domeniul designului interior, conform exigențelor calitative contemporane. Misiunea științifică are drept scop dezvoltarea cunoașterii în domeniul designului interior și presupune promovarea cercetărilor fundamentale și aplicative în domeniu, precum și a studiilor și proiectelor de specialitate și interdisciplinare asimilate cercetării științifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ al programului de studii 0212.2 (214.2) DESIGN INTERIOR (3 ediții- 2013; 2018; 2020) 2. Competențe și finalități ale planului de învățământ la programul de studii 0212.2 (214.2) DESIGN INTERIOR 3. Dimensionarea numărului de ore în programul de studiu de licență 0212.2 (214.2) DESIGN INTERIOR 4. Codex ULIM (cu regulamente, inclusiv Regulamentele/ procedurile interne privind proiectarea și aprobarea programelor de studii), 2017, 514p.. 5. Conceptul Educațional ULIM, 2017, 276p. 6. Sistemul de asigurare a calității procesului universitar, Ghid Sinteză, 2017, 76p. 7. Manual de management al calității ULIM, Standard 9001: 2001, 2017, 60p. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planul de învățământ al programului de studiu 0212.2 (214.2) Design interior, ciclul I - Licență a fost elaborat în conformitate cu reglementările legislative în vigoare la nivel național și cu cele existente la nivel instituțional ULIM. Planul de învățământ al programului de studiu a fost proiectat în baza Planului-cadru pentru studii superioare, edițiile 2011 și 2015, în conformitate cu Sistemul European de Credite Transferabile, cuprinde cele patru componente definitorii, reflectă în nota explicativă descrierea profilului specialității/domeniului de formare profesională /domeniului general de studiu, concretizate în concepția formării specialistului (scop, caracteristici,</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	angajabilitate, formare ulterioară, abordări pedagogice, competențe-cheie dezvoltate în program) și finalități de studiu preconizate reflectate și în conținutul finalităților de studii la modulele/disciplinele proiectate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea finalităților de studiu și formarea competențelor profesionale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Pe parcursul valabilității autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ reacreditării programului de studii modificările operate în planul de învățământ nu depășesc 25%.</p>	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planul de învățământ al programului de studii 0212.2 (214.2) DESIGN INTERIOR (3 ediții- 2013; 2018; 2020) 2. Curriculumul cursului / Curriculum Atelier Design Interior (3) 3. Ghid metodic privind elaborarea, susținerea și evaluarea tezei/proiectului de licență la domeniul general de studii 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor 4. Matricea corelării finalităților de studiu și a competențelor formate în cadrul programului cu cele ale unităților de curs/ modulelor din planul de învățământ la programul de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structura și conținutul curriculei la disciplinele programului de studiu corespunde prevederilor metodologice ale teoriei curriculare, proiectarea taxonomică și desfășurarea în timp a obiectivelor este orientată spre formarea interconexă a cunoștințelor, abilităților și competențelor. Conținuturile au un caracter științific. Pachetele curriculare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt puse la dispoziția studenților pe platforma digitală ULIM, colecția din Mediatecă. Fiecare disciplină este asigurată cu note/suporturi de curs editate în versiune carte, sau stocate pe platforme digitale, ca parte componentă a pachetelor curriculare. Finalitățile, setul de cunoștințe, abilități, competențe, metodologia de evaluare și scală de notare sunt clar formulate și aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui curs, fiind conținute și în curriculumul la disciplină.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.4. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memorandum de colaborare între GIST College, Republica Coreea și ULIM, 13.07.2015 2. Contract de colaborare nr.25 din 25.04.2018 privind colaborarea dintre ULIM și Victiana SRL 3. Proiect de cooperare dintre ULIM și întreprinderi (ÎCS DAV Bența Mol SRL) 4. Studiul: Orientarea studenților în carieră studiul inserției absolvenților ULIM în câmpul muncii 2016 5. Creație plastică contemporană: aspecte didactice /Ion Țăgulea et al. Ed. Foxtrot, Chișinău, 2012, 116p. 6. Tehnologia educației artistico-plastice / Olga Diordiev et al. Ed. ULIM, Chișinău, 2011 7. Tabel Mobilitatea academică a studenților ULIM, 2016-2019 		
Constatări făcute în timpul	Programul de studiu 0212.2 (214.2) Design interior este relevant în raport cu Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și asigură plenar pregătirea specialiștilor în domeniul vizat, capabili să desfășoare activități profesionale în conformitate cu cerințele pieței muncii și		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

procesul de evaluare externă	solicitările specifice ale angajatorilor. În acest sens ULIM promovează politici de comunicare eficientă cu angajatorii din domeniu, organizând întruniri în cadrul cărora sunt elucidate ofertele educaționale și sunt identificate modalități de îmbunătățire a conținuturilor curriculare. ULIM are încheiate circa 100 de acorduri cu agenți economici și instituții publice din țară și de peste hotare (ministere, agenții, departamente etc.), în baza cărora studenții au posibilitatea să-și petreacă stagiile de practică, cu angajarea ulterioară în câmpul muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii reflectă integral necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic semnificativ.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea procesului didactic. 2. Planul de învățământ al programului de studii (pe forme de organizare a învățământului). 3. Curricula unităților de curs/ modulelor. 4. Orarul activităților didactice (pe forme de organizare a învățământului). 5. Registrele grupelor academice. 6. Contractele anuale de studii ale studenților. 7. Rezultatele chestionării studenților. 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și coordonatorii programului de studii de master. 9. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții programului de studii de master. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La programul de studiu Design interior sunt aplicate diverse forme de organizare a activităților didactice (curs, seminar, laborator, studiu individual), prin prisma respectării cadrului legal, realizării planului de învățământ și a conținutului curriculei unităților de curs / modulelor pentru toate formele de organizare a învățământului. Se aplică consultarea studenților și a instrumentelor utilizate în consultare cu privire la perfectarea formelor de organizare a activităților didactice. Analiza rezultatelor consultării studenților și a instrumentelor utilizate în consultare cu privire la formele de organizare a activităților didactice se realizează periodic. Formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none"> 1. Curricula unităților de curs/ modulelor. 2. Registrul de consultații acordate studenților de către cadrele didactice.
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

instituția de învățământ	3. Rezultatele chestionării studenților. 4. Dovezile/ documentele ce atestă acordarea suportului individual studenților (consultații, consiliere, activități de tutorat pentru grupele academice). 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și coordonatorii programului de studii de licență. 6. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții programului de studii de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Metodele de predare-învățare specifice Programului de studii Design interior sunt integral centrate pe student și sunt utilizate la diferite forme de organizare ale învățământului (de exemplu: cursuri / pachete opționale, planuri de învățământ personalizate / planificarea activităților didactice în mod individualizat / personalizat etc.). Are loc consultarea studenților și sunt prezentate rezultatele chestionării acestora prin prisma măsurilor luate pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lista cursurilor electronice plasate pe platforme on-line utilizate de către studenții de la programul de studii. 2. Lista instrumentelor TIC, platformelor educaționale utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare la unitățile de curs/modulele programului de studii. 3. Informații care atestă utilizarea de către cadrele didactice a instrumentelor TIC, platformelor educaționale, cu indicarea instrumentelor utilizate în procesul de studii. 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și coordonatorii programului de studii de licență. 5. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții programului de studii de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Se constată faptul că instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs / module ale programului de studii. Constatăm utilizarea instrumentelor TIC și a platformelor educaționale în procesul de predare-învățare precum și de evaluare. Se observă eficiența utilizării instrumentelor TIC, platformelor educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare a unităților de curs / modulelor de la programul de studii. În urma discuțiilor purtate atât cu cadrele didactice, cât și cu studenții, se poate confirma aplicarea metodelor pedagogice diverse, cu atât mai mult susținerea acestora datorate contextului online al activităților – aspect confirmat în cadrul discuțiilor cu cadrele didactice. Acestea au prezentat maniera de diseminare a informațiilor transmise studenților, modul de lucru și perspectivele asupra programului de studii DI în context pandemic și adaptarea la acesta, iar studenții au confirmat acest aspect în timpul întâlnirii cu ei.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 90% dintre unități de curs/ module ale programului de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de	1. Regulament instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea procesului didactic. 2. Planul de învățământ la programul de studii 2013, 2018. 3. Calendarul universitar.		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

Învățământ	4. Orarul activităților didactice și al examenelor. 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și coordonatorii programului de studii de licență. 6. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții programului de studii de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calendarul universitar și orarul activităților didactice reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ de la programul de studii. Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și definesc competențele generale și de specialitate pe domeniul studiilor universitare de licență evaluat. Se asigură compatibilitatea cu cadrul de calificări național și compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din statele Uniunii Europene și din alte state ale lumii. Ponderea disciplinelor este exprimată în credite de studii ECTS. Numărul de credite și durata studiilor sunt cele prevăzute de lege. Prin aplicarea grilei de <i>“stabilire a corelațiilor dintre competențele profesionale și competențele transversale și arile de conținut, disciplinele de studiu și creditele alocate”</i> , disciplinele sunt bine structurate și au o succesiune logică în planul de învățământ. Planurile de învățământ cuprind distinct activitățile de curs, seminar, lucrări practice, activități de creație artistică, stagiul de practică de specialitate precum și ore dedicate elaborării lucrării de diplomă. Acestea asigură dobândirea competențelor și abilităților specifice domeniului de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament instituțional privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. 2. Planul de învățământ la programul de studii. 3. Curricula și suportul curricular pentru stagiile de practică. 4. Ordinele de repartizare la stagiile de practică a studenților. 5. Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică. 6. Fișele/ borderourile de evaluare a stagiilor de practică. 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și coordonatorii programului de studii de licență. 8. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții programului de studii de licență. 9. Interviu cu angajatorii studenților de la programul de studii de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ prevede un număr corespunzător de ore de practică pe an, concretizate în stagii de practică. De asemenea, pentru elaborarea lucrării de diplomă, sunt prevăzute ore de practică. Studenții participă activ la practică. Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea competențelor specifice domeniului de studiu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Acorduri de colaborare privind realizarea stagiilor de practică. 2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și coordonatorii programului de studii de licență. 3. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții programului de studii de licență. 4. Interviu cu angajatorii studenților de la programul de studii de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La programul de studiu evaluat activitatea de practică se desfășoară prin încheierea de convenții de colaborare și contracte, în care sunt stipulate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și a bazei de practică. Acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Proceduri interne ale instituției privind evaluarea rezultatelor academice. 2. Ghidul/ regulamentul privind elaborarea tezelor/ proiectelor de licență/ lucrărilor de absolvire pentru studiile integrate. 3. Regulamentele instituționale/ softurile antiplagiat. 4. Curricula pe unități de curs/ module. 5. Orarul evaluărilor. 6. Dovezile privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare. 7. Registrele/ borderourile/ bazele de date cu referire la evaluări. 8. Tezele de an/ tezele/ proiectele de licență. 9. Rapoartele președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor. 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și coordonatorii programului de studii de licență. 11. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții programului de studii de licență.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Examenul de finalizare a studiilor de licență este de tip sumativ și certifică asimilarea rezultatelor învățării, conforme calificării universitare. Toate informațiile necesare desfășurării examenului se regăsesc în metodologiile proprii. Procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea competențelor specifice domeniului de studiu la unitățile de curs/ module. Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt comunicate studenților în termeni utili: la începutul anului universitar, la întrunirea șefului de departament cu studenții; la prima interacțiune a cadrului didactic cu studenții în cadrul disciplinei; sunt specificate în fișele disciplinelor, în curricule accesibile studenților prin postarea lor pe site-ul ULIM, www.ulim.md și pe paginile disciplinelor de pe platforma educațională; prin regulamentele privind organizarea evaluării activității de învățare în cadrul ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu la unitățile de curs/ module.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

obligatorii

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proceduri instituționale cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică. 2. Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică. 3. Registrele/ borderourile/ bazele de date cu referire la evaluările stagiilor de practică. 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale și coordonatorii programului de studii de licență. 5. Interviu cu cadrele didactice, studenții, absolvenții programului de studii de licență. 6. Interviu cu angajatorii studenților de la programul de studii de licență. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea competențelor specifice domeniului de studiu. Programul de studii universitare de licență supus evaluării prevede stagii de practică care se desfășoară în laboratoarele proprii sau în colaborare cu angajatorii. Stagiile de practică se desfășoară în baza unor acorduri de practică semnate cu agenți economici sau organizații non-profit relevante pentru domeniul programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea finalităților de studiu.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență ciclul I în cadrul ULIM, 2020; 2. Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii la ULIM pentru anul universitar 2020-2021; 3. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, 2020; 4. Regulament privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere psihologică și orientare în Carieră, 2020; 5. Ordinele rectorului referitor la înmatricularea candidaților în studii, ciclul I, Licență; 6. Procesele verbale ale ședințelor Comisiei de admitere. 7. Raport al secretarului responsabil al Comisiei de admitere ULIM privind rezultatele admiterii la studii superioare de licență; 8. Tabelul obligatoriu 4.1 Admiterea studenților (anii 2015-2019) la Programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior din cadrul Facultății Informatică, Inginerie și Design a ULIM – învățământ cu frecvență.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Admiterea la programul de studii superioare de licență 0212.2 (214.2) Design interior se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ și actelor normative instituționale în vigoare care conțin prevederi pentru susținerea candidaților din familii vulnerabile, cu nevoi educaționale speciale, cu performanțe deosebite. La ULIM, fiind universitatea privată, lipsesc planuri de admitere cu finanțare bugetară. Admiterea la ULIM se efectuează în bază de concurs al dosarelor pe specialități/domenii de formare profesională la ciclul I (studii superioare de licență), în funcție de limba de instruire, forma de învățământ. Criteriile și procedurile de admitere la programul de studii de licență sunt comunicate beneficiarilor (studenților), prin situl ULIM. Comisia de admitere întocmește rapoarte privind rezultatele admiterii. Instituția de învățământ

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	<p>asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>În vederea unei informări corecte privind prevederile cadrului normativ național și instituțional, precum și pentru ghidarea candidaților, ULIM elaborează, tipărește, distribuie și afișează pe site-ul instituției metodologia de admitere în care sunt descrise mecanismul, algoritmul și etapele admiterii, facilitățile oferite. Profesorii ULIM pe parcursul anului academic organizează întâlniri cu liceenii din republică, invită tinerii liceeni la ULIM pentru vizite de informare, participări la manifestări extracurriculare alături de studenții ULIM. De asemenea, cadrele didactice participă în calitate de experți în domenii specializate la diverse activități didactico-științifice pe plan național, promovând astfel imaginea ULIM. Aparițiile televizate ale profesorilor ULIM, în calitate de experți, acordă notorietate și vizibilitate programelor de studiu. ULIM perfecționează anual strategia de comunicare cu viitorii studenți, optând în special pentru noile tehnologii de comunicare. Anual la ședința Senatului ULIM sunt examinate totalurile de admitere și se aprobă sarcinile de perspectivă. Procesul de admitere la programul de studii se analizează și se aprobă anual la ședințele catedrei, Consiliului facultății și Senatului ULIM.</p> <p>Însă trebuie de menționat că toate documente normative instituționale nu se referă la anii de referință (sunt adoptate în anii 2020-2021).</p> <p>Standardul de evaluare minim obligatoriu este realizat. Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii superioare de licență ciclul I în cadrul ULIM, 2020; Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii la studii la ULIM pentru anul universitar 2020-2021; Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, 2020; Interviu cu reprezentanții echipei manageriale; Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master; Interviu cu masteranzii, absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Administrația ULIM creează condiții pentru includerea persoanelor cu CES la studii superioare prin utilizarea tehnologiilor informaționale, elaborarea planurilor individuale de studii în funcție de tipul dizabilității, acordarea lecțiilor la domiciliu, evaluarea prin Skype. În caz de necesitate admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studiu de licență se realizează în baza solicitării Ministerului Educației. Toate blocurile de studii și căminele Universității sunt dotate cu panduri pentru accesul studenților cât și a cadrelor didactice cu necesități speciale, asigurând astfel accesul persoanelor cu dizabilități în locuri publice. În perioada de evaluare la programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior a aplicat o persoană cu cerințe educaționale speciale – deficiențe neuromotorii, căreia i-au fost create condiții de însușire a materialului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, 2020;</p> <p>2. Codex ULIM. Ediție revăzută și modificată. 2017;</p> <p>Dispoziție a decanului Facultății Urbanism și Arhitectură nr.1 din 24.08.2018 cu privire la promovarea la următorul an de studii;</p> <p>3. Planul de învățământ din 2018;</p> <p>4. Tabelul obligatoriu 4.2. Promovabilitatea studenților la Programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior din cadrul Facultății Informatică, Inginerie și Design a ULIM – învățământ cu frecvență;</p> <p>5. Ordinele rectorului cu privire la promovarea studenților;</p> <p>6. Ordinele rectorului cu privire la absolvire;</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Promovarea studenților programului de licență 0212.2 (214.2) Design interior se efectuează în conformitate cu prevederile documentelor normative în vigoare și Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la ULIM, în care sunt descrise condițiile și mecanismul de admitere, condițiile de promovare și trecere de la un an de studiu la altul, precum și condițiile necesare efectuării de transferuri, prelungiri studiilor, întreruperi de studii, echivalări și reînmatriculări, cerințele privind evaluarea. Promovarea studenților programului de licență care au acumulat integral numărul de credite prevăzute în planul de învățământ. În următorul an de studii se efectuează prin ordinul rectorului. Motivele exmatricularilor cele mai frecvente sunt generate de ne reușita academică, de regulă din cauza oportunităților apărute în timpul programului Works & Travel, lipsa de finanțe pentru existență în calitate de student sau transfer la alte programe. Astfel promovarea contingentului înmatriculat la programul de studii de licență 0212.2 (214.2) Design interior pe parcursul anilor de referință variază de la an la an, dar în medie constituie 70%. Rata de absolvire a studenților la programului de licență evaluat în anul 2020 a constituit 68,75 %. Din datele prezentate (Tabelul obligatoriu 4.2) este imposibil de calculat rata de absolvire în ceilalți ani de referință. Studenților ce au realizat integral programul prin ordinul rectorului sunt admiși la susținerea proiectelor de master.</p> <p>Standardul de evaluare minim obligatoriu este respectat. În anii de referință 2016-2020 ULIM a avut 4 promoții de absolvenți la programul de studii de licență 0212.2 (214.2) Design interior.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Regulament privind internaționalizarea activităților academice la ULIM, 2020;</p> <p>2. Regulament cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM, 2020;</p> <p>3. Regulament de organizare și funcționare a Centrului de cooperare internațională (CCI), 2020;</p> <p>4. Regulament cu privire la recunoașterea și echivalarea actelor de studii, perioadelor de studii și calificării obținute în străinătate, ULIM, 2020;</p> <p>5. Acordurile și contractele între ULIM și alte instituții de peste hotare și din țară;</p> <p>6. Memorandum de colaborare între GIST College, Republica Coreea și ULIM, 13.07.2015</p> <p>7. Contract de colaborare nr.25 din 25.04.2018 privind colaborarea dintre ULIM și Victiana SRL</p> <p>8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale;</p> <p>9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master;</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	10. Interviu cu masteranzii, absolvenții.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul ULIM mobilitatea academică este organizată în conformitate cu Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior și Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM. ULIM este activ antrenată în mobilități academice internaționale din cadrul programelor europene – Erasmus+, chineze – Institutul Confucius, coreene – Centrul Se Jong, SUA – Fulbright, germane – DAAD și Robert Bosh, austriece – OeAd, franceze – AUF ș.a. ULIM dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior atât la nivel național, cât și la nivel internațional, iar studenții au posibilitatea să se implice și să participe în programe compacte de mobilitate în scopul completării procesului de formare în conformitate cu traseul educațional selectat. Condițiile de mobilitate a studenților sunt specificate în actele normative regulatorii aprobate de MECC și instituționale. Procedura de recunoaștere a disciplinelor și perioadelor de studiu, din cadrul mobilităților academice este prevăzută în Regulamentul și metodologia de echivalare și recunoaștere a actelor de studii. În perioada de referință n-a fost efectuată nicio mobilitate academică a studenților ciclul I, programului de licență 0212.2 (214.2) Design interior, cu prezentarea documentelor confirmative din cauza cunoașterii slabe de către studenți a limbilor moderne de circulația internațională și pasivitatea studenților. Tabelul obligatoriu 4.3 Mobilitatea academică n-a fost prezentat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează cu abateri neesențiale de la cadrul normativ în vigoare și/sau nu include perioade de studii /stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară sau de peste hotare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acorda 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De a stimula mobilitatea academică a studenților de la programul de studii DI.		

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. PV ale ședinței Comisiei de examinare a tezelor de licență cu privire la conferirea titlului de licențiat și eliberarea diplomelor de licență absolvenților, programul de studii Design interior; 2. Ordinul rectorului ULIM referitor la admiterea studenților, ciclul I, licență la susținerea tezei de licență, programul de studii design interior; 3. Extras din procesul-verbal al catedrei cu privire la aprobarea temelor tezelor de licență; 4. Procesul-verbal al ședinței Comisiei de examinare a tezelor de licență cu privire la conferirea titlului și eliberarea diplomei de licență în Arte absolvenților programului de studii 0212.2 (214.2) Design interior; 5. Darea de seamă a Președintelui comisiei de examinare a tezelor de licență, ciclul I; 6. Borderourile de evaluare a rezultatelor susținerii tezelor de licență; 7. Diploma de studii superioare de licență a absolventului Lazarev Marcel. 8. Diploma de studii superioare de licență a absolventei Furtună Ecaterina. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Conferirea titlului – licențiat în Arte, specialitatea 0212.2 (214.2) Design interior și eliberarea diplomelor de studii absolvenților se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare și actele normative instituționale. Diploma de studii superioare de licență cu titlul obținut de licențiat în Arte, în domeniul general de studii: 21 (021) Arte, la programul de studii de licență 0212.2 (214.2) Design interior se eliberează absolvenților, care au realizat integral programul de studii, stabilit prin planul de învățământ și au promovat cu succes examenul integrat și au susținut proiectul de licență, se confirmă prin proces-verbal al Comisiei pentru examenul de licență. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de supliment, redactat în limbile română și engleză care se acordă gratuit. La eliberarea diplomei studenții sunt înregistrați într-un registru de evidență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Lista/ informațiile despre cadrele didactice implicate în procesul didactic de realizare a programului de studii Design interior. Ordine ale rectorului ULIM privind angajarea personalului academic la programul de studiu Design interior. Dosarele personalului angajat la programul de studii. Contractele individuale de muncă ale personalului academic cu referire la programul de studii. Fișa postului pentru personalul academic cu referire la programul de studii. Structura personalului didactic al programului Design interior pentru anul de studii 2020-2021. Vizita de documentare la serviciul resurse umane al ULIM. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului de studii Design interior. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc, ținând cont de planurile de învățământ, formațiunile de studiu, normele didactice și de cercetare. În timpul vizitei de documentare și a interviului cu reprezentanții echipei manageriale s-a constatat că planificarea și administrarea personalului didactic la programul Design interior este realizată conform cerințelor.</p> <p>În timpul vizitei de documentare la serviciul resurse umane al ULIM au fost verificate acte ale personalului implicat la programul Design interior: dosare ale cadrelor didactice; ordine privind angajarea și alegerea personalului academic; contracte individuale de muncă; fișe de post ale cadrelor didactice. S-a constatat corespunderea dosarelor cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Organizarea procesului de învățământ la programul de studii Design interior este asigurată de Catedra Design. Disciplinele din programul de studii sunt predate de cadre didactice titulare ale ULIM – 86,7%, angajați titulari la facultate (40,0%) sau prin cumul intern (46,7%) și prin cumul extern - 13,3%. 85% din cadrele implicate în predare la programul evaluat au vârsta până la pensionare. Raportul dintre cadrele didactice și studenți la programul de studiu este de 5,3 studenți per cadru didactic și este considerat de instituție optim pentru obiectivele și nivelul calității academice, fiind în conformitate cu bunele practici universitare în domeniul formării specialiștilor de design interior. Pentru realizarea obiectivelor formative ale programului de studiu, sunt invitați specialiști din țară și de peste hotare din sectorul real. În instruirea practică sunt implicați specialiști din țară în baza acordurilor încheiate cu organizațiile de profil.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
	1,0 – peste 80% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal titular și prin cumul intern.	2	2
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern care asigură realizarea programului de studii este cel puțin 60%.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

obligatorii

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Statele de funcții ale departamentelor implicate în predarea disciplinilor pentru programul de studii Design interior.</p> <p>2. Ordine ale rectorului ULIM privind angajarea personalului academic la programul de studii Design interior.</p> <p>3. Lista personalului academic implicat în predarea disciplinilor pentru programul de studii Design interior.</p> <p>4. Tabel 5.2. și Tabel 5.3. cu referire la calificarea profesională a personalului academic la programul de studii Design interior.</p> <p>5. Vizita de documentare la serviciul resurse umane al ULIM.</p> <p>6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cadrele didactice de la programul de studii Design interior.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Structura personalului didactic corespunde programului de studii, cursurile fundamentale și de specialitate fiind asigurate cu titulari de curs cu pregătire în domeniul artelor vizuale și design interior, arhitectură și inginerie, cele de orientare socioumanistică și de creare a abilităților și competențelor generale – în domeniile de profil. Competența și profesionalismul titularilor la programul de studii se apreciază la nivelul catedrei, facultății și Senatului, ținându-se cont de prestația cadrului didactico-științific. Predarea cursurilor teoretice la programul de studii Design interior în anul universitar 2020-2021 de cadre didactice cu titluri științifice se realizează în volum de 83,3%.</p> <p>În timpul vizitei de documentare la serviciul resurse umane al ULIM și în timpul interviului cu reprezentanții echipei manageriale, a fost constatat gradul de corespundere a calificării profesionale a personalului academic cu domeniul programului de studii Design interior (formarea profesională de bază/ inițială). S-a constatat că 2 cadre didactice (Rodica Taburța, Tereșcenco Maria) sunt angajate în funcția de conferențiar universitar, însă nu au gradul științific de doctor, obținând titlul de conferențiar universitar în proiectare artistică la AIC AIE, Ucraina, Kiev, în anii 1998-1999, fără ca titlurile să fie nostrificate/echivalate de organele abilitate din Republica Moldova.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – peste 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform programului de studii.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii este cel puțin 80%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
	<p>1,0 – peste 80% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice/ științifico-didactice/ onorifice.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin titluri științifice și științifico-didactice/ onorifice.</p>	2	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	De a întreprinde demersurile necesare pentru a fi nostrificate/echivalate, de către organele abilitate din Republica Moldova, titlurile de conferențiar universitar în proiectare artistică a 2 cadre didactice, obținute la AIC AIE, Ucraina, Kiev, în anii 1998-1999.		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. STRATEGIA DE DEZVOLTARE ULIM pentru anii 2015-2020.</p> <p>2. Conceptul educațional al Facultății Informatică, Inginerie și Design.</p> <p>3. Grila de observare a orelor predate.</p> <p>4. Fișe EVALUAREA ANONIMĂ DE CĂTRE STUDENȚI A CALITĂȚII DISCIPLINEI PREDATE DE PROFESOR.</p> <p>5. CHESTIONAR PENTRU SONDAJUL ANONIM AL PROFESORILOR ULIM.</p>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cadrele didactice de la programul de studii Design interior.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral. Dezvoltarea personalului academic se realizează în baza documentelor de dezvoltare strategică și a politicilor de personal la nivel de universitate, facultate și catedră „Design”. În cadrul programului de studii Design interior activează cadre didactico-științifice – titulari și cumularzi. Dezvoltarea profesională a personalului didactico-științific și de conducere este obligatorie pe parcursul întregii activități profesionale și este reglementată de actele normative instituționale. Perfecționarea profesională se realizează prin stagii de perfecționare, mobilități internaționale în bază de proiecte, mobilități și stagii naționale și regionale în cadrul parteneriatelor sociale etc. Activitățile de perfecționare individuală a cadrelor didactico-științifice sunt incluse în planurile individuale ale acestora și în planurile de activitate ale catedrelor de profil. Progresul profesional al personalului academic este susținut prin activități de dezvoltare profesională, oferirea asistenței pentru pedagogie inovatoare (săli multimedia, table interactive), oferirea premiilor de excelență pentru îmbunătățiri remarcabile de către ULIM, participarea la întruniri științifice și științifico-didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planurile de editare a suportului curricular pentru perioada evaluată. 2. Materialele didactice și metodice elaborate de personalul academic la programul de studii Design interior. 3. Interviu cu cadrele didactice de la programul de studii Design interior.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic. În timpul interviului cu cadrele didactice s-a constatat că la instituție funcționează un sistem aprobat de monitorizare a activității metodice a personalului academic. Planificarea activității didactice/metodice a fiecărui cadru didactico-științific se efectuează pe anul academic și constituie componenta 1 și activitățile aferente procesului didactic din planul individual al cadrului didactico-științific. Norma didactico-științifică a unui profesor este constituită din 3 componente obligatorii: componenta didactică, componenta de mentorat științific și componenta de cercetare. Planurile individuale ale cadrelor didactico-științifice sunt elaborate la începutul fiecărui an academic, sunt aprobate la ședințele catedrelor de profil, prezentate pentru semnare decanilor facultăților și vicerectorului studii. Salarizarea cadrelor didactico-științifice este efectuată în baza planurilor individuale, ținându-se cont de gradul de realizare și calitatea prestației profesorului la cele trei componente ale planului individual privind norma didactică aprobată pe anul de studii. La finele anului academic fiecare profesor prezintă darea de seamă individuală, în baza căreia sunt elaborate rapoartele de autoevaluare anuale pe catedre, facultăți și instituție. Rezultatele activităților pentru componenta 3 Cercetare sunt luate în considerare la salarizarea cadrului didactico-științific în anul academic următor. Au fost prezentate dovezi insuficiente privind realizarea integrală de către personalul academic la programul de studii Design interior a activității metodice planificate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată.	1	0,5
Puncte tari			
Recomandări	De a monitoriza mai riguros activitatea metodică a personalului academic.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Planul de activitate a consiliului pentru asigurare a calității ULIM. 2. CHESTIONAR PENTRU SONDAJUL ANONIM AL PROFESORILOR ULIM. 3. Fișe EVALUAREA ANONIMĂ DE CĂTRE STUDENȚI A CALITĂȚII DISCIPLINEI PREDATE DE PROFESOR. 4. Raportul anual de activitate al catedrei Design. 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu cadrele didactice la programul de studii Design interior.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Instituția dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii Design interior. În timpul interviului cu cadrele didactice s-a constatat că rezultatele sondajelor cadrelor didactice sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră, însă în RA nu sunt prezentate informații în acest sens. Cadrele didactico-științifice care activează la ULIM sunt evaluate conform sistemului intern de asigurare a calității, aprobat de Senatul universității. Actualmente evaluarea este realizată în baza regulamentului instituțional de evaluare a personalului academic. Rezultatele evaluării prestației cadrelor didactico-științifice sunt aduse la cunoștința acestora, sunt discutate periodic la ședințele catedrelor de profil, consiliilor profesionale, senatelor ULIM. Un loc important în evaluarea prestației cadrelor didactico-științifice îl ocupă prevenirea fraudei academice și corupției. Eficientizarea sistemului de evaluare a personalului academic este realizată prin abordarea procesuală a activităților din cadrul ULIM reflectată în Planul de activitate a consiliului pentru asigurare a calității ULIM și în Raportul anual de activitate al catedrei, facultății, ULIM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<p>1. Raportul activitate științifică a facultății. 2. Certificat de acreditare științifică 3. Evaluarea activității școlilor doctorale ULIM 4. Interviuri cu conducerea instituției, responsabili pentru program și cadre didactice.</p>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Activitatea științifică a cadrelor didactice este reflectată în planuri individuale și a catedrei. Instituția planifică, desfășoară și susține financiar organizarea manifestărilor științifice naționale cu participarea internațională și internaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari	Instituția susține financiar organizarea manifestărilor științifice, inclusiv la program de studii DI.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

obligatorii

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluarea activității școlilor doctorale ULIM 2. Interviuri cu conducerea instituției, responsabili pentru program și cadre didactice. 3. Lista publicațiilor 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele cercetărilor științifice sunt reportate în rapoartele de autoevaluare individuale, pe catedre, facultate și instituție, care conțin lista proiectelor de cercetare științifică realizate cu participarea personalului academic, lista publicațiilor științifice, participările la foruri științifice etc. Rezultatele participării cadrelor didactico-științifice cu prezentări la diverse manifestații sunt publicate în revistele acreditate instituționale, în revistele naționale și internaționale, în culegeri științifice ale manifestărilor științifice naționale și internaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic realizează activități de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic care acoperă necesitățile programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii.	2	2
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviuri cu conducerea instituției, responsabili pentru program și cadre didactice. 2. Lista publicațiilor 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Rezultatele activității de cercetare desfășurate de cadrele didactice sunt valorificate prin utilizarea lor în conținuturile curriculare în predarea cursurilor și lucrărilor practice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carta ULIM (statut), 2015, 38p. 2. Codex ULIM (cu regulamente, inclusiv Regulamentele/ procedurile interne privind proiectarea și aprobarea programelor de studii), 2017, 514p. 3. Indicatorii comparativi ai cerințelor generale ale portului decanului facultății, șefului catedrei, metodistului 4. Contract individual de muncă nr. ____ (model ULIM) 5. Ordin ULIM nr. ps52 din 03.10.2016 Numirea responsabililor de păstrarea și gestionarea bunurilor materiale , 2016-2017 6. Dosarele personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior se încadrează în cadrul normativ național și instituțional. Acest proces în ULIM are loc în conformitate cu Codul muncii al RM, Codul educației al RM, Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova (Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 10 din 14.01.2015), ULIM cu prevederile Regulamentului privind ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere. Fiecare angajat are contract individual de muncă și se conduce în activitatea sa de Regulamentul intern ULIM, fișa postului, ordinele și dispozițiile rectorului.</p> <p>Strategia de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar se încadrează în strategia generală a dezvoltării personalului Facultății Informatică, Inginerie și Design, care prevede pregătirea și promovarea cadrelor prin educație universitară licență-masterat-doctorat, angajarea cadrelor tinere și promovarea lor în carieră.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare la programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior 2. Fondul auditorial ULIM, 2016 3. Departamentul Informațional Biblioteconomic: Raport instituțional pentru evaluarea externă, 2016 4. Strategia de dezvoltare a departamentului Informațional Biblioteconomic 2020-2025 5. Proces verbal de examinare sanitară a obiectivului (căminul) ULIM, decembrie 2016 6. Autorizația sanitară și antiincendiară de funcționare pentru blocul de studii
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>ULIM dispune de sediu propriu cu spații dotate și amenajate conform standardelor și specificului activității universitare. Pentru realizarea programului de studii 0212.2 (214.2) Design interior se dispune de spații destinate procesului de studii și cercetare (săli de curs, săli de seminar, laboratoare, ateliere specializate, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive etc.).</p> <p>Spațiile educaționale și de cercetare corespund cerințelor programului de studii. Suprafața totală a blocurilor de studii ale ULIM este de 26406 m² cu o capacitate de 2300 locuri de studii. Numărul de locuri de studiu planificat (circa 120) este suficient pentru programul evaluat. Blocurile de studii sunt conectate la centrala termică proprie, iar birourile sunt prevăzute cu ferestre termopan și izolatori termici și fonici din polistiren. ULIM dispune de autorizație antiincendiară și autorizație sanitară pentru desfășurarea activităților universitare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	Suprafața per student la programul de studiu DI este următoarea: săli de curs – 2,1 m ² ; săli de seminarii – 2,3 m ² ; laboratoare – 3,2 m ² , ateliere specializate – 4,0 m ² .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Lista mijloacelor tehnico-materiale utilizate la programul de studii: dotarea spațiilor educaționale și de cercetare la programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior 2. Fondul auditorial ULIM, 2016 3. Regulament de ordine interioară a departamentului Informațional Biblioteconomic, 2015 4. Regulament privind organizarea și funcționarea serviciului multimedia ULIM, 2015 5. Ordin nr.25-a din 06.04.2016 Cu privire la funcționarea Repozitoriului instituțional ULIM 6. Regulament privind organizarea și funcționarea serviciului multimedia (mediaticii) Universității Libere Internaționale din Moldova, 2020		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune de spații pentru studii și cercetare: amfiteatre, aule, săli de curs, săli de laborator, care corespund standardelor de siguranță și igienico-sanitare, din punct de vedere al calității, dotărilor, stării tehnice și funcționalității. Toate spațiile academice sunt adaptate la obiectivele de exploatare a acestora: didactice, științifice, bibliotecare, administrative etc. Majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu echipamente moderne: videoproiectoare, table interactive, pupitre multimedia, calculatoare etc. Spațiile academice ULIM sunt accesibile pentru profesorii și studenții de la programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior. Actualmente parcul de calculatoare în dotarea ULIM include 1116 unități conectate la rețeaua internet la care sunt instalate sisteme de operare Windows 10, în calitate de soft se utilizează pachetul Office 2016 și un șir de pachete specializate (Autodesk – AutoCAD, Adobe Photoshop, Autodesk 3ds Max, ș.a.) care permanent se reînnoiesc conform ultimelor cerințe.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția este dotată cu spații educaționale și de cercetare care asigură integral realizarea obiectivelor programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulament de ordine interioară a departamentului Informațional Biblioteconomic, 2015 Regulament privind organizarea și funcționarea departamentului Informațional Biblioteconomic, 2020 Biblioteca: dinamică, acces, dezvoltare și transformare a departamentului Informațional Biblioteconomic în anul 2015 Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii electronice ULIM, 2015 Departamentul Informațional Biblioteconomic: dotarea lectoratelor facultății Informatică, Inginerie și Design, 01.2021 Departamentul Informațional Biblioteconomic: Raport de activitate pentru anul 2019 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Departamentul Informațional Biblioteconomic al ULIM este parte a infrastructurii științifice a universității care deopotrivă prestează servicii și asigură integral nevoile de documentare pentru toate disciplinele de studiu universitar de licență, masterat și doctorat, precum și pentru elaborarea de referate, proiecte de licență, de cercetare și teze de doctorat. Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate relevante realizării programului de studii de licență. Principiul de bază al dezvoltării resurselor documentare și informaționale ține de îmbinarea organică a documentelor pe suport tradițional (manuale, monografii, studii, culegeri, reviste și altele, stocate în spațiile funcționale ale DIB) cu cele achiziționate on-line (baze de date internaționale reprezentative, gen „Cambridge University Press”, „Oxford English Dictionary”), baze de date instituționale, reviste electronice, surse Internet, relevante realizării programului de studii de licență. Colecțiile DIB sunt actualizate și dezvoltate prin achiziții de la librării și centre editoriale, târguri naționale și internaționale (de ex., Târgul „Gaudeamus”, București) de carte, implicații în proiecte internaționale, publicații ale Centrului Editorial ULIM, donații individuale și ale diverselor instituții (Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite, Curtea Supremă de Justiție, Camera Națională a Cărții, Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală etc.).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari	Departamentul Informațional Biblioteconomic al ULIM prestează servicii și asigură integral nevoile de documentare pentru toate disciplinele de studiu universitar, fiind totodată și un generator de recomandări pentru administrația ULIM privind organizarea procesului didactic și angajarea în câmpul muncii a absolvenților universității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Codex ULIM (cu regulamente, inclusiv Regulamentele/ procedurile interne privind proiectarea și aprobarea programelor de studii), 2017, 514 p. Ghid metodic privind elaborarea, susținerea și evaluarea tezei/proiectului de licență la domeniul general de studii 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor Materiale didactice adaptate pentru desfășurarea învățământului la distanță: Regulament privind organizarea și funcționarea departamentului Informațional Biblioteconomic, 2020 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Programul de studii de licență este asigurat cu suport curricular fizic și în format electronic, prin intermediul „e-Portofoliilor educaționale ale cadrelor didactico-științifice ULIM”. e-Portofoliile fac parte din colecția de documente netradiționale ale Mediatecii ULIM. Scopul e-Portofoliilor este lărgirea și facilitarea accesului la informație în sprijinul procesului educațional, asigurarea transparenței procesului didactic, promovarea lucrărilor cadrelor didactico-științifice și optimizarea procesului educațional universitar. Activitatea de elaborare a suportului curricular la programul de studii de licență în perioada de referință este realizată conform planificării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este asigurat cu cel puțin 50% suport curricular accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii finalităților de studiu.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Codex ULIM (cu regulamente, inclusiv Regulamentele/ procedurile interne privind proiectarea și aprobarea programelor de studii), 2017, 514p. 2. Informație referitor la resursele financiare ULIM, anul 2017 3. Bugetul anual al ULIM pe anii de studii 2012-2016 4. Volumul total de finanțare a Instituției pe perioada 2012-2016 (lei) 5. Structura cheltuielilor pe perioada 2012-2016 (lei) sub aspectul economic 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului. ULIM este o instituție de învățământ privat care se autofinanțează. Bugetul ULIM este constituit din: Taxele pentru studii ale studenților; Veniturile din activități economice aferente; Granturi provenite din proiecte și colaborări internaționale; Donații private. Activitatea economico-financiară a universității este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare a Universității. Toate resursele financiare sunt asigurate preponderent din venituri proprii ale Universității și sunt distribuite în proporție de 30% pentru cercetarea științifică și, respectiv, 70% pentru activitatea didactică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Codex ULIM (cu regulamente, inclusiv Regulamentele/ procedurile interne privind proiectarea și aprobarea programelor de studii), 2017, 514p. 2. Tabel: Evoluția taxei de studii pe anii 2011-2016 3. Burse acordate de ULIM prin scutirea totală de taxa de studii pe anii de studii 2011-2016 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studiile la ULIM se realizează în bază de contract. Anual, în funcție de rigorile stabilite de către ministerul de resort pentru instituțiile de învățământ superior publice, taxa de studii la ULIM este stabilită la un nivel care asigură competitivitatea ofertei educaționale/programului de studiu pe piața națională și regională. Actele normative ULIM conțin criteriile, cerințele și procedurile pentru scutirea de taxă de studii. Politică privind taxele de studii și scutiile/gratuitățile sunt discutate și aprobate la începutul fiecărui an academic la Consiliul de Administrare și aprobate de Senatul ULIM.</p> <p>În perioada de referință pentru evaluarea programului, studenții care au beneficiat de scutiri de taxă de studiu, au constituit de la 20-40% din numărul studenților admiși la programul de studii supus acreditării. Scutiile se realizează în funcție de reușita academică sau situația de vulnerabilitate economică a studentului, în proporții totale sau parțiale, conform solicitărilor beneficiarilor.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a bursei și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL- 373	

standardului de evaluare și punctajul oferit	normativ în vigoare.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Codex ULIM (cu regulamente, inclusiv Regulamentele/ procedurile interne privind proiectarea și aprobarea programelor de studii), 2017, 514p. Proces verbal de examinare sanitară a obiectivului (căminul) ULIM, decembrie 2016 Actele referitoare la oferta instituției privind cazarea studenților (cămine proprii) Actele ce confirmă respectarea normelor antiincendiare și sanitare Ordinele/ dispozițiile de cazare în cămine a studenților de la programul de studii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Studenții înmatriculați la programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior, care au depus solicitări de cazare, sunt asigurați în proporție de 100% cu loc de trai în cămin.</p> <p>Căminul ULIM este proprietatea ULIM, și funcționează conform Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărâre de Guvern nr. 74 din 25.01.2007), Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea de autoguvernare studentescă, Actele normative ULIM (ordinul Ministrului Educației nr. 969 din 10.09.2014) și Regulamentul privind funcționarea căminului și hotelului ULIM.</p> <p>Căminul și hotelul ULIM reprezintă o construcție modernă mixtă, cu amplasare infrastructurală, logistică eficientă și comodă. Accesul facilitat în cămin pentru persoane cu dizabilități este asigurat. Căminul funcționează în baza autorizațiilor sanitare și antiincendiare, prevăzute de normele în vigoare. Cazarea în cămin este efectuată prin dispoziția intendentului, conform regulamentului de funcționare a acestei subdiviziuni. ULIM oferă 320 locuri în căminul universitar și 127 locuri de cazare în Hotelul Universitar, aceste clădiri aparțin Universității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – peste 50% din studenții solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Legea privind accesul la informație (nr. 982- XIV din 11.05.2000). Legea comunicațiilor electronice (nr. 241-XVI din 15.11.2007) Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”. Sistemul/ mecanismul instituțional de gestionare a informației cu referire la programul de studii..
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul interviului cu reprezentanții echipei manageriale sa constatat că instituția asigură colectarea, analiza și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programelor prin câteva platforme ce sunt coordonate conform Regulamentului cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al Universității din Moldova (SIU ULIM) Libere Internaționale. Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar al Universității Libere Internaționale din Moldova este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Educației al RM și strategia de informatizare a Universității. De asemenea studenții cât și profesorii au acces la pagina web al instituției, https://ulim.md/en/acasa-3/ , pagina dispune si de chatbox, pentru a răspunde într-un timp real la necesitățile venite din partea vizitatorilor virtuali sau studenți. Studenții și profesorii au acces liber și la bază de date al unor biblioteci din alte țări cum ar fi: Cambridge University Press. La fișa de studii au acces ca editor profesorii și studenții au acces în format de vizualizare. De asemenea au acces si la biblioteca virtuala a universitatii cu posibilitatea de a scrie si edita propriile articole. Platformele folosite de profesori pentru programul de studii sunt: Google classroom, email (.md) la moment are loc digitizarea (Fondului de Carte). Angajatorii sunt implicați direct la dezvoltarea programului de studii conform cerințelor actuale. Studenții au acces liber la informație si sunt satisfăcuți de programul de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem/ mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal (nr.133 din 08.07.2011). 2. Legea privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova (Nr.299 din 21.12.2017). 3. Regulamentele/ ordinele/ dispozițiile privind constituirea, gestiunea și accesul la bazele de date electronice cu referire la programul de studii. 4. Baza de date cu privire la studenți și absolvenți - traseul academic și satisfacția studenților, traseul profesional al absolvenților etc. 5. Baza de date cu privire la diplomele și certificatele academice eliberate absolvenților programului de studii. 6. Baza de date cu privire la angajații programului de studii - traseul științifico-didactic și de formare a personalului academic. 7. Interviu cu echipa managerială, cadrele didactice, absolvenți, studenți și angajatori.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Sistemul informațional al universității este constituit din următoarele module/componente, fiecare din ele asigurând realizarea și/sau monitorizarea complexă și eficientă a unui sau câteva procese importante în activitatea universității:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADMITEREA (cet. al RM, cetățeni străini, generare de rapoarte) • CONTRACTE (administrarea contractelor, taxa de studii) • RESURSE UMANE (personalul didactico-științific) • STUDII (planul de studii, curricula, stagii de practică) • ASIGURAREA CALITĂȚII (programe antiplagiat, sondaje/studenți) • STUDENȚI STRĂINI • RELAȚII INTERNAȚIONALE • ȘCOLI DOCTORALE <p>Constituirea și accesul la baza de date a are loc în strictă conformitate cu Legea RM nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Hot. Guvernului nr 1123 din 14.12.2010, Instrucțiunii privind prelucrarea datelor cu caracter personal în sectorul educațional, aprobat prin</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	<p>Ordinul Centrului Național pentru protecția datelor cu caracter Personal nr.03 din 21.01.2015. Monitorizarea generală a utilizării SIU ULIM și calitatea prestării serviciilor electronice este asigurată de către Prorectorul pentru dezvoltare strategică și politică economică. Corectitudinea utilizării SIU în cadrul subdiviziunii este monitorizată de către managerul operațional. Rector (vizualizarea informației din toate compartimentele/modulele SIU; posibilitatea generării tuturor tipurilor de rapoarte din toate modulele. Student (vizualizarea informației referitor la situația școlară personală, numărul de absențe la fiecare disciplină și cele care urmează a fi achitate cu posibilitatea imprimării îndreptării spre achitare într-un interval de timp strict reglementat, orarul lecțiilor și a sesiunilor de examinare; vizualizarea informației referitor la taxa de studii achitată pentru anul academic în derulare și/sau pentru întreaga perioadă de studii la ULIM, restanțele la taxă; posibilitatea generării extrasului de note cu situația școlară la moment; Posibilitate generării îndreptării spre achitarea în casieria ULIM a absențelor pentru fiecare disciplină.)</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Regulamentele/ procedurile referitoare la organizarea și administrarea site-ului instituției/facultății/ departamentului/ catedrei. Interviu cu echipa managerială, cadrele didactice, absolvenți, studenți și angajatori. https://ulim.md/ https://ulim.md/licenta/planuri-de-studii/
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Accesul la informație a studenților și angajaților are loc în conformitate cu actele normative cu privire la asigurarea transparenței informației de interes public. Menținerea, dezvoltarea și securitatea SIU ULIM este asigurată de către serviciul TIC sau altă structură/persoană/companie, în caz de semnare a unui contract de mentenanță și dezvoltare ulterioară a SIU timp de 24 din 24 ore. Utilizatorii respectă prevederile prezentului regulament, fiind responsabili pentru pierderea de informații și daune, denaturarea datelor, extinderea/scurgerea informației fără respectarea cerințelor stabilite de protecție a datelor. (conform Regulamentului cu privire la utilizarea sistemului informațional universitar ULIM). Drepturile de acces la SIU ULIM sunt strict diferențiate, pe module sau componente ale acestora, reieșind din atribuțiile de serviciu și poziția ierarhică a funcției angajatului. Cea mai utilizată funcție a SIU este cea de căutare a studenților pentru verificarea și actualizarea datelor personale a acestora. Interfața principală a acestui modul presupune un formular cu date filtru pentru micșorarea numărului de rezultate și concretizarea acestora pentru găsirea facilă a studenților conform unei set definit de criterii.</p> <p>După click pe numele grupei, din interfața precedentă, se deschide fereastra cu acces rapid la datele grupei. Aceasta permite generarea listei grupei (cu detalii specifice), transferul studenților în alte grupe, precum și ștergerea lor din grupă. Acești pași sunt gestionați printr-un set de mecanisme securizate, cu scopul de a diminua șansele efectuării unor acțiuni din greșală. Astfel, acțiunile critice cer un set de confirmări, inclusiv de la alte persoane responsabile de bază, precum directorul Sistemului Informațional. Întrucât membrii comisiei pot să se schimbe din an în an, sau, în urma unor situații excepționale, SIU permite stocarea acestora drept înregistrări în baza de date, cu posibilitatea editării lor, de către administratorul central a SIU, cu permisiunea celorlalte organe de gestionare a procesului de studii în cadrul sistemului informațional. Același</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

	fapt este valabil și pentru alte date critice, care, nu pot fi modificate fără permisiunea organelor implicate. Din acest considerent, integritatea și securitatea datelor existente în SIU este garantată.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/ facultății/ departamentului/ catedrei. Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile pe site-ul instituției de învățământ/ facultății/ departamentului/ catedrei.	Pondere (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> Codului de etică al cadrului didactic (aprobat prin ordinul ME al RM nr. 861 din 07 septembrie 2015); Codului de etică profesională al universității; Standardelor identității vizuale; Regulamentului de organizare și funcționare a DTIC; Legii RM nr. 467 din 21.11.2003 „Cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat”; Hotărârii Guvernului RM nr. 188 din 03.04.2012 „Privind paginile oficiale ale administrației publice în rețeaua Internet”. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Accesul la informație a studenților și angajaților are loc în conformitate cu actele normative cu privire la asigurarea transparenței informației de interes public. Activitatea catedrei/ departamentului are loc într-un mod transparent atât prin plasarea informației pe pagina web a instituției. Utilizarea SIU ULIM și oferirea serviciilor electronice prin intermediul acestuia se încadrează în cadrul normativ al Republicii Moldova și se conformează legilor și reglementărilor din sfera dezvoltării sistemelor informatice și a ciclului de viață al produselor din software. Administrarea parolilor este asigurată de către administratorul de sistem. În cazul în care parola a fost pierdută, utilizatorii personal se vor adresa administratorului de sistem.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de	<ol style="list-style-type: none"> Program de activitate a senatului ULIM Procese verbale, ședințelor catedrei, facultății, senatului.
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

instituția de învățământ	3. Interviuri cu echipa managerială și cadre didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Relevanța programului de studii este evaluată și analizată la finele fiecărui an academic. Criteriile care determină continuarea funcționării programului de studiu sunt cererea / solicitarea respectivului program de către candidații la studii și stabilitatea proporției intrări-ieșiri în programul de studii. Totodată, conținuturile curriculare ale programului de studiu sunt actualizate permanent, prin modernizarea surselor bibliografice și modernizarea abordărilor doctrinare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interviuri cu conducerea instituției, responsabili pentru realizarea programului și cadre didactice. 2. Procese verbale catedrei 3. Hotărâri senatului 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În instituție există proceduri interne instituționalizate, care prevăd monitorizarea la nivel de instituție/facultate/departament a nivelului de pregătire a subdiviziunilor universitare pentru desfășurarea activităților didactice pentru noul an de studii sunt reflectate în procese verbale a ședințelor catedrei. facultății. Monitorizarea este efectuată de șefii catedrelor de specialitate, care periodic asistă la lecțiile colegilor, analizează prestația acestora și o discută la ședințele catedrelor, o prezintă în ședințele Consiliului Profesorat. Comisia de asigurare a calității la facultate realizează monitorizarea calității procesului de predare, cu utilizarea TIC și a noilor tehnologii educaționale în domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de funcționare a Comisiei interne. 2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesele universitare la ULIM sunt supuse autoevaluării la nivel de curs universitar, catedre, facultăți, instituție. Autoevaluările sunt activități curente și anuale. În conformitate cu regulamentul intern propunerile sunt analizate și discutate la ședințele catedrei.		
Gradul de	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	programului de studii.	(puncte) 2	acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Chestionare pentru studenți. 2. Chestionare pentru cadre didactice. 3. Interviuri cu studenți, absolvenți și cadre didactice, absolvenți și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția anual chestionează beneficiarii programului de studiu și cadrele didactice implicate la realizarea programului, cu privire la program relevanța acestuia, gradul de satisfacției, calitatea predării și evaluării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulament privind organizarea și funcționarea centrului de consiliere psihologică și orientare în carieră. 2. Planul de activitate a CCPOC ULIM. 3. Procesele verbale ședințelor senatului ULIM. 4. Interviuri cu studenți, absolvenți și cadre didactice, absolvenți și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția a dezvoltat baze de date cu informația privind angajabilitatea și creșterea profesională a absolvenților. Analiza acestor date se examinează la ședințele senatului instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților și le aplică consecvent.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

obligatorii	
--------------------	--

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procesele verbale ședințelor senatului ULIM. 2. Interviuri cu studenți, absolvenți și cadre didactice, absolvenți și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Catedra de profil a programului de studiu efectuează activități de orientare profesională și ghidează studenții pentru angajare. Unii din studenți deja activează în domeniu. Anual, Senatul ULIM analizează eficiența activității de ghidare și consiliere în carieră pe programe de studii, cicluri de studii și facultăți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează în mod consecvent activități de orientare profesională eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului general de studiu (în primul an după absolvire) constituie peste 70%.	1	1
Puncte tari		1	0,5
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriaul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort. 2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și cu coordonatorii programului de studii superioare de licență. 		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	ULIM dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort. Instituția își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Toate documentele de politici, actele normative emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, alte ministere, sunt comunicate structurilor ULIM, respectate și puse în aplicare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC și a ministerelor de resort.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de	1. Procese-verbale privind examinarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și a măsurilor întreprinse în urma evaluărilor externe.
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

instituiția de învățământ			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituiția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă. ULIM a trecut prin diverse tipuri de evaluare externă și acreditare în scop academic și cercetare, în rezultatul căror au fost formulate recomandări din partea evaluatorilor, dezvoltate în planuri și implementate. Actualmente procedurile de audit intern sunt adaptate la cerințele ANACEC / ENQA.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Concluzii generale

1. ULIM dispune de acte de constituire legale și valabile, inclusiv cu referire la funcționarea programului de studii superioare de licență 0212.2 (214.2) Design interior. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului strategic, dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul structurilor create și a unor procese adecvate.
2. Programul supus evaluării - Design interior, este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de studii, formulate în conformitate cu principiile Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 "Educația 2020", se încadrează în misiunea și obiectivele ULIM, expuse în Carta, Strategia 2015-2020 și Conceptul de dezvoltare ULIM. Planul de învățământ al programului de studii 0212.2 (214.2) Design interior, ciclul I - Licență a fost elaborat în conformitate cu reglementările legislative în vigoare la nivel național și cu cele existente la nivel instituțional ULIM. Structura și conținutul curriculumului la disciplinele programului de studii corespunde prevederilor metodologice ale teoriei curriculare, proiectarea taxonomică și desfășurarea în timp a obiectivelor este orientată spre formarea interconexă a cunoștințelor, abilităților și competențelor. Programul de studii 0212.2 (214.2) Design interior este relevant în raport cu Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și asigură plener pregătirea specialiștilor în domeniul vizat, capabili să desfășoare activități profesionale în conformitate cu cerințele pieței muncii și solicitările specifice ale angajatorilor.
3. În cadrul ULIM formele de organizare a procesului educațional sunt conforme planului de învățământ (curs, seminar, lucrul individual etc.) și curricula la discipline. Instituția implementează diferite forme de consultare a studenților cu privire la activitățile didactice desfășurate întru perfecționarea procesului educațional, utilizează instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Calendarul academic și orarul procesului de studii corespund cerințelor normative. Organizarea stagiilor de practică, evaluarea rezultatelor academice se efectuează, în linii generale, conform actelor normative regulatorii și instituționale.
4. La ULIM admiterea, evoluția și promovarea studenților, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student se realizează în conformitate cu actele normativ - reglatoare în vigoare. ULIM aplică diferite modalități de promovare a programului de studii de licență evaluat atât la nivel de recrutare și admitere cât și la nivel de asigurare a progresului studenților. ULIM dispune de acorduri naționale și internaționale care oferă studenților posibilitatea de a participa în cadrul proiectelor de mobilitate academică, dar la programul de studii evaluat aceste măsuri nu se realizează în destulă măsură. În perioada de referință n-a fost efectuată nicio mobilitate academică a studenților programului de studii Design interior, ciclul I - Licență.
5. Recrutarea, angajarea, administrarea, dezvoltarea și evaluarea personalului didactic/științific la programul de studii superioare de licență Design interior se face în conformitate cu actele normative și instituționale în vigoare. ULIM se asigură de competența cadrelor didactice implicate în programul de studii, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic. Gradul de acoperire cu personal titular cu norma de bază și prin cumul intern în statele de funcții ale cadrelor didactico-științifice la programul de studii Design interior este înalt. Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în programul de studii Design interior este adecvat planificată și realizată, iar rezultatele activității sunt valorificate în procesul de studii.
6. Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii Design interior se încadrează în cadrul normativ național și instituțional. ULIM dispune de sediu propriu cu spații dotate și amenajate conform standardelor și specificului activității universitare. Pentru realizarea programului de studii Design interior se dispune de spații pentru studii și cercetare: amfiteatre, aule, săli de curs, săli de laborator, care corespund standardelor de siguranță și igienico-sanitare, din punct de vedere al calității, dotărilor, stării tehnice și funcționalității. Departamentul Informațional Biblioteconomic al ULIM este parte a infrastructurii științifice a universității care deopotrivă prestează servicii și asigură integral nevoile de documentare pentru toate disciplinele de studii universitare de licență, masterat și doctorat, precum și pentru elaborarea de referate, proiecte de licență, de cercetare și teze de doctorat. Programul de studii de licență este asigurat cu suport curricular fizic și în format electronic. Mijloacele financiare destinate procesului didactic și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului. ULIM este o instituție de învățământ privat care se autofinanțează. Studiile la ULIM se realizează în bază de contract. Anual, în funcție de rigorile stabilite de către ministerul de resort pentru instituțiile de învățământ superior publice, taxa de studii la ULIM este stabilită la un nivel care asigură competitivitatea ofertei educaționale/programului de studii pe piața națională și regională. Studenții înmatriculați la programul de studii Design interior, care au depus solicitări de cazare, sunt asigurați în proporție de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL- 373

100% cu loc de trai în cămin.

7. ULIM asigură accesul la informația privind programul de studiu DI prin colectarea, analiza, managementul sistematic și utilizarea acesteia.

8. La programul de studiu DI informațiile de interes public sunt transparente. ULIM dispune de pagina web a instituției, unde se furnizează informația cu privire la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, evenimente diverse.

9. ULIM acoperă integral necesitățile de asigurare a calității procesului de predare-învățare-evaluare prin proceduri interne, efectuarea diverselor activități de consiliere și orientare în cariera cu scopul de a spori șansele angajării și integrării acestora pe piața muncii și urmărește evoluția angajării acestora.

10. ULIM a trecut prin diverse tipuri de evaluare externă și acreditare în scop academic și cercetare, în rezultatul căror au fost formulate recomandări din partea evaluatorilor, dezvoltate în planuri și implementate. Actualmente procedurile de audit intern sunt adaptate la cerințele ANACEC.

Puncte tari:

1. Prezența la instituție a unui sistem de audit intern responsabil de asigurarea calității proceselor universitare.
2. Prezența la instituție a unor centre de cultură / institute culturale ale diferitor țări, care au implicații active în procesul educațional, prin suport logistic și uman, inclusiv la programul de studii superioare de licență Design interior.
3. Instituția susține financiar organizarea manifestărilor științifice, inclusiv la program de studii Design interior.
4. Departamentul Informațional Biblioteconomic al ULIM prestează servicii și asigură integral nevoile de documentare pentru toate disciplinele de studiu universitar, fiind totodată și un generator de recomandări pentru administrația ULIM privind organizarea procesului didactic și angajarea în câmpul muncii a absolvenților universității.

Recomandări:

1. Reperfectarea autorizației sanitare de funcționare nr. 892 din 15.02.2017, valabilă până la 15.02.2022, în legătură cu expirarea în curând a valabilității.
2. Prezentarea în RA a planurilor de activitate anuală ale structurilor de asigurare a calității din cadrul instituției.
3. Îmbunătățirea activităților de elaborare a raportului de autoevaluare conform cerințelor ANACEC în cadrul Departamentului.
4. Monitorizarea mai riguroasă a activității metodice a personalului academic.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Stimularea mobilității academice a studenților de la programul de studii 0212.2 Design interior, pentru a îndeplini cerințele indicatorului 4.2.2. Mobilitatea academică.
2. Întreprinderea demersurilor necesare pentru a fi nostrificate/echivalate, de către organele abilitate din Republica Moldova, titlurile de conferențiar universitar în proiectare artistică a 2 cadre didactice, obținute la AIC AIE, Ucraina, Kiev, în anii 1998-1999.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență **0212.2 Design interior**, domeniul general de studiu *Arte*, 240 credite ECTS, forma de organizare a învățământului cu frecvență s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	13	8	21	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	8	12	13	7	19,5	14	5	3	11,5	4
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	87,5%	92,85%	100%	100%	100%	95,83%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 4.1.1, 4.2.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1, 6.2.4 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Sochircă Vitalie**

Membru: _____ **Cerempei Valerian**



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL- 373

Membru: _____ **Horjan Oleg**

Membru: _____ **Nicoara Igor**

Membru: _____ **Balașel Elena**

Membru: _____ **Chiorean Daniela- Margareta**