

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ISACPSL - 356
		Președintele comisiei de evaluare externă	Alexandra BIBICU

### Raport de evaluare externă

În vederea acreditării programului de studii superioare de licență **0212.2 Design interior**, domeniul general de studiu 021 Arte, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice, data 20.11.2019, în baza dosarului ISACPSL – 356, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 04-05 și 19-20 februarie 2020.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.12.2019, proces-verbal nr. 49.

**Președinte: Alexandra BIBICU**

**Membru: Varvara BUZILĂ**

**Membru: Jana CÎRJA**

**Membru: Ludmila MOKAN-VOZIAN**

**Membru: Liliana PLATON**

**Membru: Natalia PROCOP**

**Membru: Anastasia CIOBANU**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	8
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor</b>	<b>9</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	10
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	10
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	11
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	12
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii	12
2.2.2. Planul de învățământ	13
2.2.3. Curricula pe discipline	15
2.2.4. Relevanța programului de studii	17
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	<b>18</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	18
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	18
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	20
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	20
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	21
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	22
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	22
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	24
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	24
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	24
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	26
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student</b>	<b>27</b>
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	27
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	27
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	28
Criteriul 4.2. Progresul studenților	29
4.2.1. Promovabilitatea studenților	29
4.2.2. Mobilitatea academică	30
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	30
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	30
<b>Standard de acreditare 5. Personalul academic</b>	<b>31</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	31
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	31
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	32
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	33
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	33
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	34
5.2.3. Evaluarea personalului academic	34
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	35
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	35
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	36
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	37
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student</b>	<b>38</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	38
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	38
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	39
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	39
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	40
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	40
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	41
Criteriul 6.3. Resurse financiare	42



6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii .....	42
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii .....	42
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților .....	43
6.4.1. Asigurarea studenților cu cămin .....	43
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>44</b>
Criteriul 7.1. Accesul la informație .....	44
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii .....	44
Criteriul 7.2. Baze de date .....	45
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii .....	45
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>46</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii .....	46
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii .....	46
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii .....	47
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor .....</b>	<b>48</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii .....	48
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii .....	48
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	49
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii .....	50
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	51
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	52
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii .....	52
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii .....	53
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>54</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	54
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort .....	54
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	55
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>56</b>
<b>Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>59</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr.920 din 12 iulie 2002 cu privire la reorganizarea Universității de Stat a Artelor din mun. Chișinău și constituirea Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice (AMTAP).</li> <li>2. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale: Instituția Publică – Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice din 17 aprilie 2007, nr. de înr. 007600023878.</li> <li>3. Carta universitară AMTAP, înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 167 din 28 iulie 2015, aprobată de Senatul AMTAP, coordonată/avizată de Ministerul Culturii (MC), Ministerul Educației (ME) al Republicii Moldova (RM) nr. IS -19 din 19.06.2015.</li> <li>4. Planul de învățământ la Programul de studii 0212.2 Design interior aprobat de Senatul AMTAP 25 iunie 2014, proces-verbal nr.9, coordonat/ aprobat cu ME la 07 august 2014, MC al RM 23 iulie 2014.</li> <li>5. Planul de învățământ la Programul de studii 0212.2 Design interior, aprobat de Senatul AMTAP 27 februarie 2019, proces-verbal nr.7, coordonat cu ME la 17 august 2019.</li> <li>6. Autorizația sanitară de funcționare, eliberată la 15 ianuarie 2016, nr. 489 de Ministerul Sănătății al RM, Centrul de Sănătate Publică din mun. Chișinău (seria AA nr.0087445AA), valabilă până la 10 ianuarie 2021.</li> <li>7. Actul de constatare a Centrului de Sănătate publică Chișinău.</li> <li>8. Raport de evaluare academică și acreditare a Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice din 2006.</li> <li>9. Certificat de acreditare științifică a AMTAP, seria P, Nr.069, Organizație din sfera științei și inovării cu calificativul Organizație competitivă pe plan internațional (categoria B), eliberat la 26 februarie 2015, nr.118, valabil până la 06 februarie 2020. În baza Hotărârii Comisiei de acreditare a organizației din sfera științei și inovării a Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare nr. AC-7/1.2 din 29 decembrie 2014, publicată în MO al RM nr. 29-32 (5071-5074) din 6 februarie 2015, art. 239.</li> <li>10. Certificat de Membru de profil al AȘM, Seria MP, Nr.34 din 19.11.2009.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Actele evaluate de constituire/înregistrare a Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice corespund cerințelor legale.</p> <p>Programul de studii 0212.2 <i>Design interior</i> a fost inițiat în conformitate cu cadrul juridic-normativ național.</p> <p>În anul 2006 Programului de studii 0212.2 <i>Design interior</i> a fost supus evaluării externe.</p> <p>La elaborarea noului Program de studii 1892 Design Interior s-a ținut cont de recomandările și concluziile Comisiei Specializate de Acreditare Externă. Se constată că acreditarea externă 2006 a contribuit la dezvoltarea programului de studii, eficientizarea planurilor de studii, actualizarea curricula disciplinară, îmbunătățirea bazei materiale a programului, modernizarea dotării tehnologice a procesului de studii, completarea bibliotecii universitare cu literatură de specialitate etc.</p> <p>Coordonează actualmente programul 0212.2 <i>Design interior</i> Facultatea Arte Plastice, Decorative și Design (FAPDD), <i>Departamentul Design, Secția Design interior</i></p> <p>În baza analizei actelor normative din cadrul Academiei, subdiviziunilor instituționale, se constată că cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii 0212.2 <i>Design interior, domeniul general de studii 021 Arte, domeniul de formare profesională 0213 Arte plastice</i> este în corespundere cu actele normative în vigoare.</p> <p>Instituția a prezentat <i>Autorizația sanitară de funcționare</i>, eliberată de autoritățile abilitate, doar pentru blocurile de studii nr. 1 și 2 pentru perioada 2016 – 2021. Facultatea Arte Plastice, Decorative și Design (FAPDD), <i>Departamentul Design, Secția Design interior</i> își desfășoară activitatea în blocul III, str. 31 august 1989, nr.137.</p> <p>AMTAP a prezentat comisiei rezoluția Centrului de Sănătate publică Chișinău, în care se specifică: Conform prevederilor anexei nr. 2 din Legea nr. 10-XV din 04.02.2009 privind Supravegherea de Stat a Sănătății Publice se constată că blocurile de studii din subdiviziunea AMTAP nu trebuie să fie supuse evaluării.</p> <p>A fost prezentat și evaluat actul de control al Ministerului Afacerilor Interne al RM Serviciul</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>protecției civile și situațiilor excepționale. Organul supravegherii de a stat a măsurilor contra incendiilor și decizia privind riscurile de incendiu pentru anul 2017.</p> <p>În baza proceselor-verbale evaluate ale structurilor de asigurare a calității la nivel de departament, facultate, se constată că în scopul asigurării calității Programului de studii 0212.2 <i>Design interior</i> au fost realizate acțiuni concrete privind: evaluarea periodică a eficacității programului, evaluarea programului de studenți, cadre didactice din sistemul universitar, reactualizarea planurilor de învățământ, curricula pe discipline, suporturilor curriculare; îmbunătățirea sistemului de evaluare a competențelor studenților, gradului de pregătire ș.a.</p> <p>Procesele-verbale examinate sunt în context cu documentele de dezvoltare strategică instituțională și planurile de activitate proiectate.</p> <p>Consiliul de administrație/Senatul Academiei analizează anual sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale, în concordanță cu prevederile Regulamentelor instituționale.</p> <p>Se constată că obiectivele programului de studii <i>Design interior</i> sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității la nivelul AMTAP. Diverse aspecte ale programului sunt periodic evaluate de structurile de asigurare a calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studii este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Solicitarea de la organele abilitate a Autorizației sanitare de funcționare pentru bl. III, cămine și a Actului de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență (eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## **Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității**

### **1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta universitară AMTAP (înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 167 din 28 iulie 2015, aprobată de Senatul AMTAP, 2015, coordonată/avizată de Ministerul Culturii, Ministerul Educației al RM nr. IS -19 din 19.06.2015).</li> <li>2. Manualul calității, aprobat de Senatul AMTAP procesul-verbal nr. 2 din 28.09.2016.</li> <li>3. Planul strategic al Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice (2018 – 2022) aprobat de Consiliului pentru dezvoltare strategică proces-verbal nr.12 din 18.12.2017.</li> <li>4. Strategia managementului calității studiilor a Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice pentru perioada 2016 – 2020, aprobată la ședința Senatului proces-verbal nr. 1 din 28.09.2016.</li> <li>5. Obiectivele Consiliului de asigurare a calității studiilor pentru 2017 – 2020.</li> <li>6. Strategia de cercetare și creație pentru anii 2015 – 2020, aprobată la ședința Senatului AMTAP din 28.08.2015.</li> <li>7. Planurile de activitate anuale a Facultății Arte Plastice, Decorative și Design, aprobate de Consiliul profesoral al Facultății, coordonate cu prorectorul pentru activitatea didactică;</li> <li>8. Planurile de activitate a Departamentul Design, aprobate la ședințele de lucru ale Departamentului, coordonate cu decanul facultății.</li> <li>9. Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice, aprobat la ședința Senatului AMTAP, proces-verbal nr.2 din 289 septembrie 2016.</li> <li>10. Regulamentul Cu privire la organizarea și funcționarea Secției managementul calității și dezvoltare curriculară a AMTAP, aprobată de Senatul AMTAP, 2015.</li> <li>11. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor în AMTAP, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2018.</li> <li>12. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de asigurare a calității studiilor din cadrul Facultății AMTAP, aprobat la ședința Senatului AMTAP din 25 iulie 2018.</li> <li>13. Regulamentul de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii licență și master, aprobat la ședința Senatului AMTAP</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>din 01 februarie 2017.</p> <p>14. Planuri anuale de asigurare a calității instituțional, facultate, departament: Planuri anuale de activitate a Consiliului de evaluare și asigurare a Calității, Programul vizitelor echipelor de audit din cadrul AMTAP, Planuri de activitate a Facultății Arte Plastice, Decorative și Design, Planuri de activitate a Comisiei de asigurare a calității. Facultatea Arte Plastice, Decorative și Design, Planuri de activitate a echipei calității. Departamentul Design.</p> <p>15. Procese-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de Facultate FAPDD – Comisia de asigurare a calității studiilor la nivel de facultate (2017, 2018, 2019).</p> <p>16. Procese-verbale ale ședințelor echipei calității din cadrul Departamentului Arte plastice (2017, 2018, 2019).</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul de instruire și cercetare se realizează în Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice în baza <i>documentelor strategice</i> la nivel instituțional.</p> <p>Facultatea Arte Plastice, Decorative și Design (FAPDD) are o strategie proprie aprobată la ședința Consiliului profesional FAPDD, proces-verbal nr. 3 din 8 februarie 2018.</p> <p><i>Politica de asigurare a calității</i> AMTAP este parte componentă a Manualului calității, de asemenea în același document se atestă organizarea sistemului de management al calității, procesele de control și îmbunătățire, procedurile de asigurare a calității, principiile și valorile pe dimensiunea asigurării calității.</p> <p>Instituția dispune de o strategie proprie privind managementul calității: <i>Strategia managementului calității studiilor a Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice pentru perioada 2016 – 2020</i>. Politicile de asigurare a calității în cadrul AMTAP se axează pe îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității, dezvoltarea unei culturi a calității în baza standardelor internaționale universitare ce sunt asigurate prin: planificarea și realizarea eficientă a planului de studii; corelarea între planul de studii și actele normative ce asigură procesul de instruire; perfecționarea continuă a corpului didactic în cadrul cursurilor de formare profesională continuă, workshop-uri, master-class-uri, tabere de creație, expoziții, mese rotunde; optimizarea colaborării cu angajații universității, studenții și partenerii universității; schimbul de experiență cu alte instituții din țară și din străinătate.</p> <p>Documentele de dezvoltare strategică la nivel instituțional sunt elaborate pe termen mediu (3-5 ani) și scurt (1 an).</p> <p>Sistemul instituțional de management al calității prevede aplicarea standardelor de calitate și evaluarea calității în cadrul Academiei. Strategia privind managementul calității în AMTAP este înțeleasă ca un proces de evaluare sistematică și de îmbunătățire continuă a calității învățământului universitar, definirea direcțiilor de acțiune pe termen lung și scurt.</p> <p>Documentele Sistemului de Management al Calității sunt gestionate de Secția asigurare a calității și dezvoltare curriculară AMTAP.</p> <p>Comisia de evaluare externă constată că în structura Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP sunt incluși studenți (3 - câte unul de la fiecare facultate) și câte un reprezentat al angajatorului propus de la facultățile AMTAP (prin rotație).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de studii sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Elaborarea documentelor de dezvoltare strategică în subdiviziunile care asigură formarea profesională la programul supus evaluării (Departament, Secție) pe termen mediu și scurt.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice, aprobat la ședința Senatului AMTAP, din proces-verbal nr.2 din 289 septembrie 2016.</li> <li>Regulamentul Cu privire la organizarea și funcționarea Secției managementul calității și dezvoltare curriculară a AMTAP, aprobat ședința Senatului AMTAP nr. 11 din 25 iunie 2018.</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Evaluare și Asigurare a</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>Calității Studiilor în AMTAP, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2018.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de asigurare a calității studiilor din cadrul Facultății AMTAP, aprobat la ședința Senatului AMTAP din 25 iulie 2018.</li> <li>5. Proceduri de evaluare a calității cursurilor: evaluarea de către studenți, absolvenți, evaluarea colegială etc.</li> <li>6. Rapoarte de audit intern la programul supus evaluării</li> <li>7. Rapoarte anuale Cu privire la activitatea Comisiei pentru asigurarea calității studiilor la FAPDD.</li> <li>8. Rapoarte anuale de activitate a Comitetului de evaluare și asigurare a calității.</li> <li>9. Proceduri de evaluare a calității cursurilor: evaluarea de către studenți, absolvenți, evaluarea colegială etc.</li> <li>10. Rapoarte de audit intern la programul supus evaluării</li> <li>11. Rapoarte anuale Cu privire la activitatea Comisiei pentru asigurarea calității studiilor la FAPDD.</li> <li>12. Rapoarte anuale de activitate a Comitetului de evaluare și asigurare a calității.</li> <li>13. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor în AMTAP, aprobat în ședința Senatului proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2018.</li> <li>14. Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de asigurare a calității studiilor din cadrul Facultății AMTAP, aprobat la ședința Senatului AMTAP din 25 iulie 2018.</li> <li>15. Planuri de activitate a Comisiei de asigurare a calității. Facultatea Arte Plastice, Decorative și Design.</li> <li>16. Planuri de activitate a echipei calității. Departamentul Arte Plastice.</li> <li>17. Rapoarte anuale Cu privire la activitatea Comisiei pentru asigurarea calității studiilor la FAPDD.</li> <li>18. Rapoarte anuale de activitate a Comitetului de evaluare și asigurare a calității.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În cadrul AMTAP există un sistem intern de asigurarea calității în cadrul căruia sunt structuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>la nivel de instituție</i> – <i>Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor (CEACS)</i> al AMTAP, organism colectiv de lucru al Academiei care identifică și analizează probleme, propunând soluții și decizii ce privesc SMCS.</li> <li>– <i>la nivel de facultate</i> – <i>Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor</i>. Competențele acesteia sunt stabilite prin Regulamentul respectiv aprobat de Senatul AMTAP.</li> <li>– <i>la nivel de departament</i> – <i>Echipele Calității</i>, responsabilă de organizarea și asigurarea calității programului de studii prin monitorizarea procedurilor de asigurare a calității. Ei propun strategii de elaborare a criteriilor de asigurare a calității, la nivel de departament, pun în discuție subiecte ce țin de curricula la disciplină, de elaborare a suporturilor de curs, de monitorizare a organizării și desfășurării procesului de învățământ.</li> </ul> <p>Comisiile de auditori interni se constituie ad-hoc din membrii subdiviziunilor Academiei pentru realizarea activităților de audit intern.</p> <p>Responsabil pentru elaborarea politicii, strategiilor, obiectivelor și priorităților în domeniul calității este rectorul Academiei. El urmărește cunoașterea și aplicarea lor în întreaga instituție, alocă și verifică utilizarea corespunzătoare a resurselor aferente SMCS.</p> <p>La nivel de facultate, responsabilitatea privind SMCS o asumă decanul care prezidă Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor și desfășoară strategia, politica, obiectivele și prioritățile academiei în domeniul calității, urmărind cunoașterea și aplicarea în facultate atât a aspectelor generale cât și a celor specifice. La nivel de departament, responsabilitatea privind SMCS o asumă șeful de catedră/departament care are autoritatea și responsabilitatea privind calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul acesteia (învățământ, cercetare, organizare și relații externe). Șeful secției răspunde de calitatea procesului de învățământ în cadrul programului.</p> <p>Comisia de evaluare externă constată că structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității la nivel instituțional sunt funcționale.</p> <p>Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică proceduri de evaluare a calității: sondaje (chestionare) realizate cu studenții, cadrele didactice, evaluarea curentă și finală a studenților din cadrul programului de studii etc.</p> <p>Au fost examinate diferite instrumente de asigurare a calității aplicate pentru evaluarea programului de studii <i>0212.2 Design interior: Fișa de control și gestiune a calității disciplinei; Fișa de analiză a reușitei la disciplină; Fișa de analiză a satisfacției studenților la disciplină; Chestionar de evaluare a activității cadrului didactic de către studenți; Chestionar privind evaluarea satisfacției personalului academic; Chestionar de apreciere a nivelului de satisfacție a angajaților; Chestionar de evaluare a satisfacției personalului academic etc.</i></p>


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>Comisia de evaluare externă constată că instrumentele de evaluare sunt administrate în format letric și digital. Chestionarele prezentate sunt plasate pe site-ul AMTAP: <a href="http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara/">http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara/</a>. Accesul este doar în perioade concrete stabilite de instituție. În baza chestionării se elaborează Rapoarte asupra rezultatelor formării profesionale. Îmbunătățirea continuă a procesului educațional la programul supus evaluării în cadrul Facultății, Departamentului, Secției se realizează prin următoarele activități: <i>actualizarea curricula la programul de studii; analiza propunerilor președinților comisiilor din cadrul examenelor de licență; examinarea rezultatelor chestionării și elaborării raportului cu privire la evaluarea cursurilor predate; examinarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice la ocuparea postului vacant științifico-didactic; evaluarea calității cursurilor predate etc.</i></p> <p>În AMTAP există un sistem a prezentării și comunicării rezultatelor chestionării. La toate etapele se discută și adoptă decizii, apoi acestea se transmit la Facultate, Departament, Secție pentru executare.</p> <p>Anual se discută îndeplinirea Planului de activitate a <i>Comisiei de asigurare a calității la Facultatea Arte Plastice, Decorative și Design, Planurile de activitate</i> a echipei calității. Departamentul Design, inclusiv rapoartele președinților comisiilor de licență etc. În baza lor se realizează modificări ale programului/curricula conform recomandărilor structurilor de asigurare a calității</p> <p>Rezultatele activității structurilor de asigurare a calității sunt luate în considerație la îmbunătățirea calității programului, se discută la ședințele de Departament, Facultate, Universitate. Astfel, au fost modificate și transferate unele sarcini dintr-un semestru în altul, a fost actualizată curricula disciplinară, au fost asigurate cursurile cu suporturi didactice etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studii sunt funcționale și eficiente;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Diversificarea instrumentelor de evaluare a calității programului de studii, informarea beneficiarilor despre rezultatele și impactul evaluărilor.</p> <p>Încadrarea mai activă a studenților, absolvenților, angajatorilor în asigurarea calității programului de studii <i>supus evaluării</i>.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta universitară AMTAP (înregistrată la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. 167 din 28 iulie 2015, aprobată de Senatul AMTAP, coordonată/avizată de Ministerul Culturii, Ministerul Educației al RM nr. IS -19 din 19.06.2015).</li> <li>2. Planul strategic al Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice (2018 – 2022) aprobat de Consiliul pentru dezvoltare strategică a Senatului din 18.12.2017, proces-verbal nr. 12.</li> <li>3. Regulamentul de activitate a Secției Integrare europeană și mobilitate academică a AMTAP, aprobat la ședința Senatului AMTAP, proces-verbal nr. 6 din 01.02.2017.</li> <li>4. Regulamentul AMTAP cu privire la mobilitatea academică, decizia Senatului, proces-verbal 6, din 01 februarie 2017.</li> <li>5. Acorduri/contracte de colaborare.</li> <li>6. Certificate de participare.</li> <li>7. Certificate de participare.</li> <li>8. Buclete/programe.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Internaționalizarea programului de studii este o prioritate strategică a Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice, parte componentă a <i>Planului de dezvoltare strategică a Universității (capitolul 4. Dezvoltarea parteneriatelor și programelor de cooperare națională și internațională)</i>.</p> <p>Pentru promovarea internaționalizării programelor de studii în cadrul AMTAP a fost înființată Secția Integrare Europeană și Mobilitate Academică (SIEMA) prin care Academia asigură cadrul decizional și operațional necesar desfășurării relațiilor internaționale. SIEMA este o unitate structurală a AMTAP, care coordonează și prestează servicii de sprijin necesare bunei desfășurări a activității de relații internaționale în cadrul facultăților și departamentelor</p> <p>Instituția a elaborat o <i>Strategie de internaționalizare pentru perioada 2018 – 2022, aprobată de Consiliul de Dezvoltare Strategică AMTAP. La momentul actual Strategia este în discuție publică</i></p>



	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL - 356	
	<p><i>în cadrul Academiei.</i></p> <p>Secția integrare europeană și mobilitate academică elaborează și aprobă anual în cadrul Senatului <i>Planul de activitate a Secției IEA</i>. Se remarcă că în instituție există o practică privind examinarea raportului anual al șefului Secției, în cadrul ședinței Senatului, privind realizarea planului anual al SIEMA.</p> <p>Internaționalizarea programului de studii supus evaluării este realizată prin racordarea învățământului artistic la standardele naționale și internaționale sub diferite aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>compatibilizarea programului cu Cadrul european al calificărilor</i>, cerințele documentelor procesului Bologna întru asigurarea corelației cu programele de formare profesională din universitățile din spațiul european;</li> <li>– <i>compatibilizarea planului de învățământ și curricula disciplinară</i> cu cele ale unor universități de peste hotare: Universitatea „G. Enescu”, Iași, România; Academia de Arte din Lvov, Ucraina etc.;</li> <li>– <i>participarea cadrelor didactice în proiecte, programe internaționale bilaterale</i>: E. Bogatul- 1 (Erasmus+ 2018-2019. Universite Catholique de Louvain, Belgie); V. Tcacenco - 3 (Erasmus+ mai 2019. Conservatorio A.Steffani, Castelfrano Veneto, Italia; Erasmus Mundus, 2014. Action II Humeria, Universitatea did Lund, Suedia; Erasmus+ mai 2017. Conservatorio A.Steffani, Castelfrano Veneto, Italia); L. Lazar – 1 (Erasmus+ mai 2015. Universitatea Danubius, Galati, România). Total – 5 participări;</li> <li>– <i>participarea titularilor de curs la programe de mobilitate ERASMUS MUNDUS</i>, Erasmus+ mobilitate pentru schimb de experiență: recent (2020) a câștigat bursa Erasmus+ I. Savițcaia, la Universitatea „G. Enescu” Iași, România.</li> <li>– <i>semnarea acordurilor de colaborare cu instituții de învățământ de profil</i> din străinătate, la nivel instituțional sunt încheiate peste 50 de acorduri, din ele pe <i>dimensiunea programului de studii</i> sunt încheiate 10 acorduri, Erasmus+ care prevăd mobilitatea cadrelor didactice și a studenților (Universitatea Trakya, Turcia; Universitatea Afyon Kocatepe, Turcia; Universitatea Velico Târnovo, Bulgaria, Universitatea Malaga, Spania; Școala superioară de arte și Design, Gran Canaria, Spania; Universitatea de Arte „George Enescu”, Iași, România; Universitatea de Arte, București, România etc.)</li> <li>– participări ale cadrelor didactice în conferințe, seminare științifice, mese rotunde, simpozioane internaționale sau cu participare internațională organizate în Republica Moldova sau peste hotare;</li> <li>– organizarea conferinței anuale internaționale a AMTAP: „Învățământul Artistic – dimensiuni culturale”. În cadrul conferinței au participat titulari ai programului supus evaluării;</li> <li>– implicarea cadrelor didactice, artiștilor plastici, istorici, critici de artă etc. din afara țării în asigurarea programului de studii;</li> <li>– concursuri, expoziții internaționale, personale și de grup, bienale, trienale, tabere de creație;</li> <li>– tabere de creație, festivaluri, ateliere de creație, master-class-uri internaționale, workshop-uri etc.</li> </ul> <p>Pe parcursul anului Facultatea, în parteneriat cu Asociația Oberliht, desfășoară diferite activități (programul EDU-ART, master-class-uri, Work-shop-uri etc.) la care participă marea majoritate a cadrelor didactice titulare care asigură programul Design interior.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii și se realizează parțial.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	AMTAP are elaborat un sistem integrat de asigurare a calității în care sunt încadrate subdiviziuni la nivel de instituție, facultate, departament, secție.		
<b>Recomandări</b>	Implicarea mai activă a cadrelor didactice, studenților în programe de mobilitate academică și științifică, proiecte internaționale, stagii de formare în străinătate etc. Implementarea eficientă a rezultatelor internaționalizării/mobilității academice în conținuturile programului de studii supus evaluării.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Elaborarea un Program de activitate/a unei strategii pe termen mediu și scurt privind internaționalizarea programului de studii <i>0212.2 Design interior</i> .		

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

## **Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii**

### **2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codul Educației al RM, nr.152 din 17.07.2014.</li> <li>2. Regulamentul de organizare și funcționare a procesului de învățământ bazat pe sistemul european de credite transferabile (ECTS), aprob. în cadrul ședinței Senatului AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>3. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017.</li> <li>4. Planul-cadru pentru studii superioare, aprobat prin ordinul ME nr. 455 din 03.06.2011.</li> <li>5. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I — Licență, ciclul II — Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat) aprobat prin ordinul ME nr.1045 din 29.10.2015.</li> <li>6. Regulamentul Instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master, aprob. la ședința Senatului din 01.02.2017.</li> <li>7. Certificat de acreditare a programului de studii 1892 Design interior seria AUC nr, 000001, hot. Colegiului MET nr, 9.6.1.din 13.07.2006.</li> <li>8. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>214.2 Design interior</i>, aprobat de MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337.</li> <li>9. Nota explicativă la planul de învățământ la programul de studii de licență <i>214.2 Design interior</i> (2014), elaborată și anexată în 2017.</li> <li>10. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>11. Nota explicativă la planul de învățământ la programul de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i>, elaborat în anul 2019.</li> <li>12. Hotărârea Senatului AMTAP cu privire la aprobarea programului de studii <i>214.2 Design interior</i> (Extras PV nr. 9 din 25.06.2014).</li> <li>13. Hotărârea Senatului AMTAP cu privire la aprobarea programului de studii <i>0212.2 Design interior</i> (Extras PV nr. 7 din 27.02.2019).</li> <li>14. Curricula pe discipline.</li> <li>15. Fișele la discipline.</li> <li>16. Orarul lecțiilor pentru semestrele I, II la programul de studii <i>0212.2 Design interior</i>.</li> <li>17. Chestionar cu privire la aprecierea gradului de satisfacție a beneficiarului vis-a-vis programul de studii.</li> <li>18. Chestionar cu privire la evaluarea nivelului de satisfacție a absolventului vis-a-vis programul de studii.</li> <li>19. Interviu cu coordonatorii programului.</li> <li>20. Interviu cu cadrele didactice.</li> <li>21. Interviu cu angajatorii invitați.</li> <li>22. Interviu cu studenții programului de studii <i>0212.2 Design interior</i>.</li> <li>23. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0212.2 Design interior</i>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Denumirea programului de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i> corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, ciclul I (nr.482 din 28.08.2017), derivând din domeniul fundamental <i>02 Arte și științe umaniste</i>, domeniul general de studii <i>021 Arte</i> și domeniul de formare profesională <i>0212 Design vestimentar și Design interior</i>.</p> <p>Programul de studii <i>0212.2 Design interior</i> conține toate elementele proiective și structurale: Nota explicativă (profilul specialității/standardul profesional), calendarul universitar, planul de învățământ, matricea corelării finalităților de studii a programului cu cele ale unităților de curs /modulelor, fișele și curricula pe discipline, suportul curricular, orarul lecțiilor. Programul a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și în corespundere cu strategia instituțională, expusă în Regulamentul Instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master, aprobat la ședința Senatului din 01.02.2017.</p> <p>Întru dezvoltarea și perfecționarea programului de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i> sunt solicitate opiniile/ sugestiile absolvenților și angajatorilor în domeniu (unități economice de profil din țară). Opiniile/ sugestiile/ obiecțiile părților interesate cu privire la formarea profesională inițială în cadrul programului de studii sunt reflectate în chestionare imprimate și on-line (Secția Managementul calității și dezvoltare curriculară).</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>De asemenea, la actualizarea Planului de învățământ s-a ținut cont de: perspectiva integrării în Spațiul Comun European al Învățământului Superior; tendințele contemporane în domeniul Artelor/ Designului interior (designului de mobilier, designului decorațiilor etc.); necesitățile fluctuante ale pieței.</p> <p>Angajatorii invitați la interviu, în afirmația acestora, nu au fost supuși chestionării.</p> <p>Programul de studii <i>0212.2 Design interior</i> este proiectat, aprobat și funcționează conform actelor legislativ-normative ale Guvernului Republicii Moldova, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM și Regulamentelor instituționale în vigoare.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii de licență 214.2 Design interior este elaborat în anul 2014, cu raportare la Planul-cadru pentru studii superioare, aprobat prin ordinul ME nr. 455 din 03.06.2011.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii <i>0212.2 Design interior</i>, studii cu frecvență, cu durata de 4 ani (240 credite), este elaborat în conformitate cu cerințele <i>Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I — Licență, ciclul II — Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat) aprobat prin ordinul ME nr.1045 din 29.10.2015; Codului Educației al RM nr.152 din 17.07.2014, Cadrului European al Calificărilor, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482 din 28 iunie 2017).</i></p> <p>Programul de studii a fost proiectat și aprobat în corespundere cu cerințele cadrului normativ în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studii a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Codul Educației al RM, nr.152 din 17.07.2014.</li> <li>Cadrul European al Calificărilor.</li> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482 din 28.06.2017).</li> <li>Regulamentul instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master, aprobat la ședința Senatului din 01.02.2017.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>În raport se menționează că Programul de studii <i>0212.2 Design interior</i> este racordat la Cadrul Național și European al Calificărilor, pe domeniu general de studii 021 – Arte.</p> <p>Se remarcă că competențele profesionale dobândite de absolvenții programului de studii corespund prevederilor Cadrului Național al Calificărilor și reprezintă: cunoașterea unei limbi străine, a fenomenelor sociale, a filozofiei și esteticii, a fenomenelor de integrare economică europeană, a protecției muncii și a tehnologiei, a tehnologiilor informaționale și a creativității, a modelării 2D și 3D, a proiectării asistate de calculator, a proprietăților tehnologice și funcționale ale materialelor și elementelor constructive. (Constatăm, însă, că, se face referință la un act care nu există).</p> <p>Caracteristicile programului sunt în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor: durata studiilor – 4 ani, numărul de credite – 240; forma de organizare – învățământ cu frecvență, baza admiterii – diploma de bacalaureat sau un alt act echivalent de studii; stagii de practică – obligatorii; modalități de evaluare – curentă și finală; obținerea certificării – diplomă de licență, titlul obținut – licențiat în Arte (menționat în Nota explicativă a Planului de învățământ).</p> <p>Pe foaia de titlu a Planului de învățământ la Programul de studii <i>0212.2 Design interior</i>, elaborat în 2019, este specificat titlul – <i>Licențiat în Design</i>.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<p><b>1,0</b> – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

oferit	
Puncte tari	
Recomandări	<p>Racordarea <b>titlului obținut la finele studiilor</b>, indicat pe Foaia de titlu a Planului de învățământ la programul de studii 0212.2 <i>Design interior</i>, elaborat în 2019, la <b>Domeniul general de studii</b> stipulat în <i>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior</i> (HG nr. 482 din 28.06.2017).</p> <p>Titlu de <b>Licențiat în Design</b> necesită a fi modificat în <b>Licențiat în Arte</b>, în conformitate cu actul normativ sus-menționat, Nota explicativă anexată planului dat și Diploma de studii superioare de licență, oferită de instituție la absolvirea programului de studii.</p>
Arii de îmbunătățire obligatorii	

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

### 2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ol style="list-style-type: none"> <li>Cadrul European al Calificărilor.</li> <li>Planul strategic al AMTAP pentru 2018-2022, aprobat de Consiliul pentru Dezvoltarea Strategică Instituțională, PV nr. 12 din 18.12.2017.</li> <li>Planul de învățământ la programul de studii de licență 214.2 <i>Design interior</i>, aprobat de MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337.</li> <li>Nota explicativă la planul de învățământ la programul de studii de licență 214.2 <i>Design interior</i> (2014), elaborată și anexată în 2017.</li> <li>Planul de învățământ la programul de studii de licență 0212.2 <i>Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>Nota explicativă la planul de învățământ la programul de studii de licență 0212.2 <i>Design interior</i>, elaborat în anul 2019.</li> <li>Extras din procesul-verbal nr.11 al ședinței Senatului AMTAP din 28.06.2017 cu privire la completarea Planurilor de învățământ.</li> </ol>		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele programul de studii 0212.2 <i>Design interior</i> sunt specificate în Notele explicative ale Planurilor de învățământ (2014, 2019) și derivă din Planul Strategic al AMTAP pentru perioada 2018—2022 (PV nr. 12 din 18.12.2017 al CDSI).</p> <p><i>Notele explicative</i> la ambele planuri sunt similare și includ următoarele componente: Competențe profesionale și transversale; Referința la compartimentele planului de învățământ; Concepția formării specialistului; Finalitățile de studii; Angajarea în câmpul muncii; Formarea ulterioară; Relevanța și corespunderea obiectivelor programului strategiei instituționale de dezvoltare, consultarea partenerilor; Metode și criterii de evaluare (evaluările în cursul semestrului și finale, criterii de apreciere); principiile de promovare în următorul an de studii.</p> <p>Programul de studii 0212.2 <i>Design interior</i> își propune drept misiune formarea specialiștilor calificați în domeniu. De asemenea, în raport se remarcă că competențele profesionale și transversale sunt raportate la curriculum și Cadrul Național al calificărilor (document lipsă), în corespundere cu Planul-cadru pentru studii superioare.</p> <p>Misiunea și obiectivele Programului de studii 0212.2 <i>Design interior</i>, specificate în Nota explicativă a planului de învățământ, sunt racordate la strategiile naționale, realitatea și tendințele moderne în domeniu.</p> <p>Finalitățile Programului de studii superioare de licență 0212.2 <i>Design interior</i> (în număr de 6) corespund nivelului 6 al Cadrului European al Calificărilor și sunt centrate pe: competențe la nivel de cunoaștere (4 din 6), aplicare (1 din 6) și integrare (1 din 6) în domeniul designului; capacități creative; racordarea la tendințele și cerințele contemporane în design.</p> <p>Finalitățile atinse în cadrul programului se măsoară în rezultatele obținute de către absolvenți și opinia acestora vis-a-vis de conținutul programului în cauză.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>obligatorii</b>
--------------------

### 2.2.2. Planul de învățământ

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codul Educației al RM nr.152 din 17.07.2014.</li> <li>2. Planul-cadru pentru studii superioare, aprobat prin ordinul ME nr.455 din 03.06.2011;</li> <li>3. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I — Licență, ciclul II — Master, studii integrate, ciclul III — Doctorat) aprobat prin ordinul ME nr.1045 din 29.10.2015.</li> <li>4. Cadrul European al Calificărilor.</li> <li>5. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, Ord. ME nr. 1046 din 29.10.2015.</li> <li>6. Regulamentul de organizare și funcționare a procesului de învățământ bazat pe sistemul european de credite transferabile (ECTS), aprob. în cadrul ședinței Senatului AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>7. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>214.2 Design interior</i>, aprobat de MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337.</li> <li>8. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>9. Extras din Procesul-verbal nr.1 al ședinței <i>Senatului AMTAP</i> din 02.09.2015 cu privire la modificări în planurile de învățământ.</li> <li>10. Extras din Procesul-verbal nr. 11 al ședinței <i>Senatului AMTAP</i> din 28.06.2017 cu privire la completarea planurilor de învățământ.</li> <li>11. Extras din Procesul-verbal nr. 10 al ședinței <i>Senatului AMTAP</i> din 19.06.2019 cu privire la modificarea planurilor de învățământ FAPDD (2014).</li> <li>12. Hotărârea Senatului AMTAP cu privire la aprobarea programului de studii <i>214.2 Design interior</i> (Extras PV nr. 9 din 25.06.2014).</li> <li>13. Foaia de titlu a Planului de învățământ la programul de studii <i>214.2 Design interior</i> cu aprobarea MC din 23.07.2014 și ME (nr. de înregistrare ME: IS-01-17337 din 07.08.2014);</li> <li>14. Hotărârea Senatului AMTAP cu privire la aprobarea programului de studii <i>0212.2 Design interior</i> (Extras PV nr. 7 din 27.02.2019).</li> <li>15. Foaia de titlu a Planului de învățământ la programul de studii <i>0212.2 Design interior</i> cu aprobarea MECC (nr. de înregistrare MECC: ISL-01-18820 din 17.08.2019).</li> <li>16. Procesul-verbal nr. 6 al ședinței catedrei <i>Design interior</i> din 20.03.2014, cu privire la aprobarea Planului de învățământ.</li> <li>17. Procesul-verbal nr. 4 al ședinței departamentului <i>Design</i> din 21.02.2019, cu privire la aprobarea Planului de învățământ.</li> <li>18. Extras din procesul-verbal nr. 8 al ședinței <i>Consiliul facultății</i> din 24.05.2014, cu privire la aprobarea Planului de învățământ;</li> <li>19. Extras din procesul-verbal nr.7 al ședinței <i>Consiliul facultății</i> din 18.02.2019, cu privire la aprobarea Planului de învățământ;</li> <li>20. Interviu cu coordonatorii de program;</li> <li>21. Interviu cu cadrele didactice;</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Procesul instructiv-educational la programul de studii <i>0212.2 Design interior</i>, se desfășoară în baza a două planuri de învățământ cu durata studiilor 4 ani (240 credite), studii cu frecvență:</p> <p>1. Planul de învățământ la programul de studii <i>214.2 Design interior</i>, elaborat în anul 2014, în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, aprobat prin ordinul ME nr.455 din 03.06.2011. Planul a fost aprobat la ședința Senatului AMTAP (PV nr. 9 din 25.06.2014), de către MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337. În anul 2015, în Planul de învățământ la programul de studii vizat s-a intervenit cu modificări în raportul de ore la 2 unități de curs (practica de licență, examenul de licență), fapt documentat în procesul-verbal nr.1 al ședinței Senatului AMTAP din 02.09.2015.</p> <p>În 2017, planul dat a fost completat cu Nota explicativă și specificarea competențelor și finalităților de studii (extras PV nr. 11 al ședinței Senatului AMTAP din 28.06.2017), în conformitate cu ordinul ME nr.1088 din 29.12.2016 Cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul superior din RM.</p> <p>În anul 2019, în Planul de învățământ, elaborat în 2014 și valabil pentru anii II, III, IV de studii s-a intervenit cu modificări în raportul de ore la 4 unități de curs: 1 obligatorie, de creare a abilităților și competențelor generale, 3 stagii de Practică etnografică (2) și Practică de creație (PV nr. 10 al ședinței Senatului AMTAP din 19.06.2019).</p> <p>2. Planul de învățământ la programul de studii <i>0212.2 Design interior</i>, elaborat în 2019, în corespundere cu actele reglatorii în vigoare: Codului Educației al RM nr.152 din 17.07.2014,</p>



Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I — Licență, ciclul II — Master, studii integrate, ciclul III — Doctorat) aprobat prin ordinul ME nr.1045 din 29.10.2015; Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, aprobat prin ordinul ME nr.1046 din 29.10.2015. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr.482 din 28.06. 2017) și Cadrul European al Calificărilor. Planul a fost aprobat la ședința Senatului AMTAP (PV nr. 7 din 27.02.2019), coordonat de către MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.

Planurile de învățământ la programul de studii de licență *0212.2 Design interior* sunt aprobate în conformitate cu actele normative prevăzute de legislația Republicii Moldova și a regulamentelor AMTAP: catedra Design interior (PV nr. 6 din 20.03.2014, întrebarea Diverse), Departamentul Design (PV nr.4 din 21.02.2019, întrebarea Diverse), Consiliul facultății (PV nr. 7 din 18.02.2019), Senat (PV nr. 9 din 25.06.2014; PV nr. 7 din 27.02.2019), Ministerul de resort (nr. de înregistrare ME: IS-01-17337 din 07.08.2014; nr. de înregistrare MECC: IS4-01-18820 din 17.08.2019).

Planul de învățământ la programul de studii *0212.2 Design interior* include toate componentele necesare, specificate în Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I — Licență, ciclul II — Master, studii integrate, ciclul III — Doctorat), aprobat prin ordinul ME nr. 1045 din 29.10.2015. Unitățile de curs sunt structurate compartimentat, conform standardelor educaționale, în: fundamentale (F), de formare a abilităților și competențelor generale (G), de orientare socio-umanistă (U), de specialitate (S), stagii de practică, examen de licență. Categoriile de discipline incluse în Planul de învățământ, elaborat și aprobat în 2019, se plasează în limitele ponderii recomandate de Planul-cadru pentru studii superioare în vigoare, cu orientarea spre o specialitate:

- (F) Discipline fundamentale (80 credite de studii – 33,33%);
- (G) Discipline de creare a abilităților și competențelor generale (12 credite de studii – 5%);
- (U) Discipline de orientare socio-umanistică (23 credite de studii – 9,58%);
- (S) Discipline de orientare spre specialitate (89 credite de studii – 37,09%);
- Stagii de practică (24 credite de studii – 10%);
- Examenul de licență (12 credite de studii – 5%).

Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ este în corespundere cu obiectivele și finalitățile programului de studii de licență.

Planul de învățământ prevede 30 săptămâni de studii anual, repartizate egal în două semestre, cu două sesiuni de examinare la finele semestrelor (cu durata de 2—4 săptămâni) și trei vacanțe; forme de evaluare care cuprind examene și vizionări (intermediare, semestriale) și stagii de practică.

În planul de învățământ predomină orele practice, aspect condiționat de specificul formării profesionale a specialiștilor în domeniu.

Raportul dintre numărul de ore de contact direct și studii individual în planul de învățământ variază de la 1:1 – 1:5. Numărul de ore planificate săptămânal este de până la 36 ore. La unele discipline fundamentale și de orientare spre specialitate, orele de contact direct sunt divizate după forma de organizare (în grup/ individual).

Raportul dintre numărul de ore de contact direct și studii individual, în planul de învățământ, este stabilit în corespundere cu decizia *Secției Design interior nr. 5 din 25. 01.2017* care servește drept bază pentru elaborarea Planurilor de învățământ.

În cadrul interviurilor cu coordonatorii programelor de studii și cadrele didactice s-a remarcat că nu există o metodologie specifică privind stabilirea acestui raport de ore.

Planul de învățământ la programul de studii *0212.2 Design interior*, suplimentar la unitățile de învățământ care constituie 240 credite, propune Modulul de formare psiho-pedagogică (60 credite), ca oportunitate de a activa în calitate de cadru didactic în sistemul educațional.

Modulul cuprinde 1800 ore, 60 credite. Din ele 30 credite sunt rezervate cursurilor (teoretice și practice, obligatorii și opționale, specificate ca F (fundamentale) și S (de specialitate), 30 stagiilor de practică (inițiere și pedagogică).

- Psihologie – 9 credite (6 credite obligatorii, 3 opționale)
- Pedagogie – 9 credite (6 credite obligatorii, 3 opționale)
- Didactica disciplinei de specialitate – 10 credite (6 credite obligatorii, 4 opționale Metodica disciplinei de specialitate, Metodologia Curriculumului disciplinei de specialitate, Cerințe psiho-pedagogice și strategii de evaluare)
- Etica pedagogică – 2 credite

Conform planului prezentat, practica de inițiere se realizează fără întreruperea procesului de studii și se evaluează în cadrul cursurilor de Pedagogie și Psihologie, iar practica pedagogică se realizează în instituțiile generale de învățământ, în cercuri și formațiuni artistice ale elevilor,

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>precum și în perioada de vară, în tabere de odihnă ale elevilor.</p> <p>Solicitarea pentru această ofertă educațională se face în baza cererii din partea studentului prin care acceptă sau refuză Modulul de formare psiho-pedagogică.</p> <p>La fel, în planul de învățământ, pentru semestrele I –VI, sunt propuse cursuri la libera alegere. Pentru solicitarea cursurilor la libera alegere și selectarea cursurilor opționale se întocmește și se semnează o Anexă la Contractul individual de studii (pentru fiecare an, începând cu anul I de studii).</p> <p>Domeniul Arte nu prevede studii cu frecvență redusă.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii 214.2 <i>Design interior</i> este revizuit și actualizat periodic. Modernizările și îmbunătățirile în planul de învățământ datează cu 2014, 2015, 2017 și 2019.</p> <p>La modernizarea Planului de învățământ la programul de studii 0212.2 <i>Design interior</i> s-a ținut cont de: analiza rezultatelor anuale a reușitei studenților; rezultatele evaluării cursurilor; sugestiile cadrelor didactice și ale angajatorilor; necesitățile societății contemporane și integrarea absolvenților programului pe piața muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – planul de învățământ are abateri neesențiale de la cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea parțială a obiectivelor programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Conținutul planului de învățământ este racordat la politica și obiectivele AMTAP în domeniul calității.		
<b>Recomandări</b>	Urmărirea consecutivității în elaborarea proceselor-verbale la nivel de secție/ departament/ facultate (de exemplu, aprobarea Planului de învățământ: Departament Design - PV nr.4 din 21.02.2019, întrebarea Diverse, Consiliul facultății - PV nr. 7 din 18.02.2019. Respectarea perioadelor temporale privind actualizarea planurilor de învățământ, în alternanță succesivă cu Planul-cadru.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Elaborarea unei metodologii/proceduri instituționale privind stabilirea raportului de ore contact direct – studii individual la unitățile de curs din planul de învățământ și a planificării orelor de lucru individual ghidat de profesor, în conformitate cu prevederile Planului-cadru Planului-cadru în vigoare.		

### 2.2.3. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul European al Calificărilor.</li> <li>2. Cadrul de referință a curriculumului universitar, aprobat de Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă ME al RM (2015).</li> <li>3. Planul de învățământ la programul de studii de licență 214.2 <i>Design interior</i>, aprobat de MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337.</li> <li>4. Planul de învățământ la programul de studii de licență 0212.2 <i>Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>5. Curricula la disciplinele programului de studii.</li> <li>6. Fișele disciplinelor programului de studii (model 2017).</li> <li>7. Fișele disciplinei Proiect I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII (model 2018).</li> <li>8. Proces-verbal nr.2 al ședinței departamentului <i>Design</i> din 27.09.2018, cu privire la aprobarea Curricula pe discipline.</li> <li>9. Extras din procesul-verbal nr. 7 al ședinței <i>Consiliul facultății</i> din 25.04.2016, cu privire la aprobarea Curricula pe discipline.</li> <li>10. Extras din procesul-verbal nr.3 al ședinței <i>Consiliul facultății</i> din 22.10.2018, cu privire la aprobarea Curricula pe discipline;</li> <li>11. Proces-verbal nr.3 al ședinței <i>Senatului AMTAP</i> din 03.12.2014, întrebarea Cu privire la aprobarea Curricula pe discipline la programul de studii.</li> <li>12. Proces-verbal nr. 7 al ședinței <i>Senatului AMTAP</i> din 01.03.2017, întrebarea Cu privire la aprobarea Curricula pe discipline la programul de studii.</li> <li>13. Extras din procesul-verbal al ședinței <i>Senatului AMTAP</i> nr. 4 din 31.10.2018, cu privire la aprobarea Curricula pe discipline la programul de studii.</li> <li>14. Interviu cu coordonatorii de program.</li> <li>15. Interviu cu studenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în</b>	Curricula pe discipline la programul de studii 0212.2 <i>Design interior</i> sunt elaborate în conformitate cu prevederile metodologice ale Cadrului de referință a curriculumului universitar, aprobat de

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Consiliul Național pentru Curriculum de pe lângă Ministerul Educației al Republicii Moldova (2015).          Curricula pe discipline la programul de studii 0212.2 Design interior corespund denumirii din Planul de învățământ.          Un curriculum însumează Unitatea de curs din mai multe semestre ale planului de învățământ (de exemplu: Tehnologia I – Tehnologia VIII), cu obiective unice la nivel de cunoaștere, aplicare, integrare și o listă unică a surselor bibliografice.          Curricula cuprind: preliminarii (date specifice disciplinei, curs/modul, scopul disciplinei în formarea/dezvoltarea competențelor profesionale), obiectivele generale ale disciplinei, administrarea disciplinei (codul disciplinei conform planul de învățământ, anul de studii, semestrul, numărul de ore contact direct/individual, numărul de credite, forma de evaluare și responsabilul de disciplină), planul tematic și repartizarea orelor, conținuturile și obiectivele de referință, sugestii pentru activitatea individuală a studenților, evaluarea disciplinei și referințe bibliografice.          Curricula pe discipline sunt elaborate de titularul/titularii de curs, aprobate la ședințele Departamentului Design (PV nr.2 din 27.09.2018), Consiliul Facultății (PV nr. 7 din 25.04.2016, PV nr. 3 din 22.10.2018), Senatului AMTAP (PV nr.3 din 03.12.2014, PV nr. 7 din 01.03.2017, PV nr. 4 din 31.10.2018).          De asemenea, instituția a prezentat următoarele curricula unităților de curs, componente ale Modulului psihopedagogic: Psihologie (6 credite, 75/105 ore), Psihologia creației (3 credite, 30/60 ore), Pedagogie (4 credite, 60/60 ore), Educația incluzivă (2 credite, 30/30 ore), Pedagogia artelor (3 credite, 30/60 ore), Didactica disciplinei de specialitate (6 credite, 60/120 ore), Metodica predării disciplinei de specialitate (4 credite, 60/60 ore), Etica pedagogică (2 credite, 30/30 ore), aprobate la ședința catedrei (PV nr. 5 din 21.01.2019, PV nr. 2 din 08.10.2019), ședința Senatului AMTAP (PV nr. 7 din 27.02.2019), ședința CEACS AMTAP (PV nr. 3 din 02.12.2019).          Unitățile de curs sunt asigurate cu fișa disciplinei (model 2017), în conformitate cu Regulamentul Instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master, aprobat la ședința Senatului din 01.02.2017 (p.20). Aceasta conține: codul disciplinei conform planului de învățământ, anul de studii, semestrul, numărul de ore contact direct/individual, numărul de credite, forma de evaluare și titularul cursului, obiectivele generale ale disciplinei, planul tematic și repartizarea orelor, evaluarea disciplinei și referințe bibliografice.          În variantă actualizată (model 2018), au fost prezentate fișele pentru unitatea de curs Proiect I – VIII, titular Dumitrașcu Leonid, lector.          Curricula pe discipline vizează formarea competențelor la nivel de cunoaștere, aplicare, integrare. Conținuturile fiecărui curriculum sunt în corespundere cu obiectivele avansate și conforme formării profesionale inițiale a unui specialist în domeniul Artelor și Designului interior, în particular.          Curricula pe discipline duc la formarea competențelor stipulate în Cadrul European al Calificărilor. Obiectivele și finalitățile de studii ale fiecărei discipline sunt clar stipulate în curriculum și sunt comunicate studenților de către titularul disciplinei la începutul fiecărui curs. Conținuturile și sarcinile, precum și orele alocate realizării acestora sunt afișate în sălile de studii/ ateliere.          Curricula pe discipline, fișele unităților de curs pot fi consultate de către studenți în cadrul secției.          La moment nu există acces la aceste produse pe site-ul instituției sau în biblioteca acesteia (format tipărit sau electronic).          Sursele bibliografice la discipline, prezentate în fișe și curricula pe discipline cuprind, manuale și cărți cu începere din 1935 (Fișa la disciplina Bazele compoziției), 1953 (Curriculum la disciplina Bazele compoziției). Acestea sunt accesibile în format fizic în biblioteca AMTAP și/ sau în cadrul secției.          Conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniul Artelor, actualizările fiind conforme cu așteptările studenților și unităților economice de profil. Actualizările se fac periodic și se aprobă la ședințele Departamentului Design (PV nr.2 din 27.09.2018), Consiliul Facultății (PV nr. 7 din 25.04.2016, PV nr. 3 din 22.10.2018), Senatului AMTAP (PV nr.3 din 03.12.2014, PV nr. 7 din 01.03.2017, PV nr. 4 din 31.10.2018).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – 100%</b> din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Actualizarea unor surse bibliografice (obligatorii și opționale) în curricula pe discipline/ fișele unităților de curs, care să reflecte realizările și tendințele actuale în domeniul vizat.		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>Reflectarea în Curricula unităților de curs a numărului de ore alocate pentru studiul individual, în conformitate cu sarcinile propuse.</p> <p>Includerea în procesele-verbale ale ședințelor de secție/departament/consiliu a componentelor asupra cărora se produc actualizările în curricula pe discipline.</p> <p>Elaborarea tuturor fișelor unităților de curs conform modelului propus de instituție.</p>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Plasarea pe site-ul instituției, în biblioteca științifică (rezervorul instituțional) curricula pe discipline/ fișele unităților de curs din planul de învățământ, pentru acces neîntrerupt al studenților la aceste produse curriculare.

#### 2.2.4. Relevanța programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul European al Calificărilor.</li> <li>2. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017.</li> <li>3. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>4. Curricula pe discipline.</li> <li>5. Chestionar cu privire la aprecierea gradului de satisfacție a beneficiarului vis-a-vis programul de studii.</li> <li>6. Chestionar cu privire la evaluarea nivelului de satisfacție a absolventului vis-a-vis programul de studii.</li> <li>7. Certificate care confirmă angajarea absolvenților programului de studii <i>0212.2 Design interior</i> în câmpul muncii: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Morari Irina – UÎ "Acvila Group";</li> <li>b. Darii Anastasia – UÎ "Acvila Group";</li> <li>c. Cazacenco Alexandru – SC Tehnopol Prim SRL.</li> </ol> </li> <li>8. Proiecte de design.</li> <li>9. Interviu cu angajatorii invitați.</li> <li>10. Interviu cu absolvenții programului de studii <i>0212.2 Design interior</i>.</li> <li>11. Interviu cu studenții programului de studii <i>0212.2 Design interior</i>.</li> <li>12. Proces-verbal nr. 6 al ședinței <i>Departamentului Design</i> din 04.02.2019, cu privire la sugestiile angajatorului.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La proiectarea programului de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i> au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul Artelor și, în special, al Designului interior. În vederea racordării programului la solicitările mediului cultural, educațional și economic, conținutul planului de învățământ la programul vizat a fost discutat cu experți, personalități marcante în domeniul designului, membri ai UAP, reprezentanți ai studiourilor de design.</p> <p>Pentru a monitoriza calitatea formării la programul de studii și a răspunde cerințelor pieței muncii, studenților li se propune să evalueze calitatea cursurilor prin intermediul chestionărilor on-line și în format imprimat.</p> <p>Prin chestionare, atât studenților/ absolvenților, cât și angajatorilor, li se solicită opinia cu referință la îmbunătățirea continuă a calității programului de studii, pentru adaptarea ulterioară a acestuia la necesitățile pieței muncii, atât pe plan național, cât și internațional.</p> <p>Părțile interesate: angajatori din studiouri de design interior, agenții de design și publicitate, inclusiv și studenții/ absolvenții programului de studii sunt consultați vis-a-vis de conținuturile planului de învățământ și competențele necesare pentru angajarea în câmpul muncii.</p> <p>O reflectare a acestui fapt este urmărită în PV nr. 6 al Departamentului Design din 04.02.2019. La întrebarea Diverse, au fost puse în discuție sugestiile dlui Cataru Andrei, Compania de proiectare ARH-EST Studio SRL, cu privire la studierea programului de modelare 3D Studia Max.</p> <p>Planul de învățământ la programul de studii <i>0212.2 Design interior</i> oferă un spectru larg de conținuturi în domeniul designului, o diversitate stilistică și tehnici moderne, în corespundere cu solicitările timpului și posibilele arii de aplicabilitate.</p> <p>Interesul agenților economici în raport cu absolvenții acestui program este confirmată de angajarea part-time a studenților programului de studii <i>0212.2 Design interior</i> pe parcursul studiilor și la finele acestora (Morari Irina, în funcție de designer în UÎ "Acvila Group"; Darii Anastasia, în funcție de designer în UÎ "Acvila Group"; Cazacenco Alexandru, în calitate de designer poligrafic în SC Tehnopol Prim SRL).</p> <p>Impactul social și economic al programului de studii <i>0212.2 Design interior</i> este racordat la elaborările la nivel de concepte, proiecte, care ulterior pot fi aplicate în procesul de realizare a produselor din diverse domenii.</p> <p>Un alt aspect al impactului social și economic al programului dat în viața socială a țării/regiunii</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>este activitatea în plan artistic, cultural. Programul de studii examinat oferă formare profesională inițială pentru potențialii artiști plastici, care devin nume notorii în domeniul Artei, Culturii, Educației artistico-plastice.</p> <p>Activitățile curriculare și extracurriculare din cadrul programului de studii <i>0212.2 Design interior</i> remarcă impact social și economic prin implicarea studenților de la programul vizat în viața culturală a țării, prin implicarea în proiecte sociale și realizări de concepte de design.</p> <p>Confirmările privind angajarea absolvenților programului de studii în câmpul muncii, angajarea studenților în câmpul muncii conform specialității începând cu perioada studiilor, precum și interesul pentru acest program în perioada de admitere la studii, indică asupra relevanței programului în cauză.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – programul de studii are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I — Licență, ciclul II — Master, studii integrate, ciclul III — Doctorat) aprobat prin ordinul ME nr.1045 din 29.10.2015.</li> <li>2. Ordin ME nr. 455 din 03 iunie 2011 cu privire la Plan-cadru studii superioare.</li> <li>3. Hotărârea ME nr. 42, din 22 octombrie 2015 și Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS.</li> <li>4. Ordin ME nr.1046 din 29 octomb. 2015, cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite Studii.</li> <li>5. Regulament de organizare și funcționare a procesului de învățământ bazat pe sistemului european de credite transferabile (ECTS) AMTAP, aprobat de Senatul AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>6. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>214.2 Design interior</i>, aprobat de MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337.</li> <li>7. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>8. Curricula la disciplinele generale aprobate în anul 2019 și 2015.</li> <li>9. Ordin cu graficul de studii ciclul I FAPDD 2018-2019.</li> <li>10. Orarul lecțiilor individuale 2018-2019.</li> <li>11. Orarul lecțiilor FAPDD 2014-2019.</li> <li>12. Regulament AMTAP privind evaluarea activității de învățare a studenților, Aprobat de Senatul AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>13. Regulament AMTAP de organizare a examenului de finalizare a studiilor sup. de licență, Aprobat de Senatul AMTAP din 01,02,2017.</li> <li>14. Contracte anuale de studii, și Acorduri adiționale pentru cursurile opționale (2019-2020).</li> <li>15. Graficul procesului de studii, calendar universitar.</li> <li>16. Registrul consultațiilor la secția Design interior în anii de studii 2018-2019, 2019-2020.</li> <li>17. Orarul sesiunilor anul de studii: 2018-2019, 2019-2020.</li> <li>18. Fișa statistică a nivelului de satisfacție al absolventului al FAPDD din 2018.</li> <li>19. Dispoziția AMTAP cu priv. la desfășurarea evaluării/chestionării studenților înv. cu frecvență în per 2018-2019.</li> <li>20. Fișa de statistică a chestionarului de evaluare finală a cursului modului de Psihologia</li> </ol>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL - 356	
	<p>comunicării. 2018.</p> <p>21. Procese verbale ale Echipei de Asigurare a Calității a dep. Design nr. 4 din 18.01.2019.</p> <p>22. Procese verbale ale secției DI cu analiza reușitei studenților nr.2 din 11.09.2017, pv nr.7 din 08.02.2018, pv. nr.6 din 20.02.2017.</p> <p>23. Procese verbale ale catedrei/secției Design interior: nr 7. din 15.03.2017; nr. 5 din 20.12.2017 cu analiza chestionării studenților.</p> <p>24. Procese verbale ale șed. catedrei/secției DI nr. 3 din 25.11.2019, nr. 2 din 17.10.2019, nr.3 din 27.11.2019 cu revizuirea curricula disciplinelor.</p> <p>25. Raport evaluare CACS dep. Design nr.1 pentru anul 2018, elaborat în 15.10. 2019, nr. 2 pentru anul 2018-2019 elaborat în 25. 10. 2019.</p> <p>26. Procese verbale ale șed. secției DI cu analiza chestionării studenților nr. 4 din 18.01.2019, nr. 2 din 24.09.2017.</p> <p>27. Procese verbale al secției DI, discutarea măsurilor de îmbunătățire a proc. predare-învățare, 10 din 22.06.2018, nr.10 din 20.06.2017.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>1. Procesul de predare-învățare la programul de studii <b>0212.2 Design interior</b> se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Planul de studii conține ore de contact direct, care se realizează prin curs, seminare, laboratoare și ore de studii individuale, structurate pe discipline fundamentale (F, 33,33%), de competență generală (G, 5%), de specialitate (S, 37,08%) și Socio-umaniste (U, 9,59%), conform plan-cadrului actual. Formele de organizare a procesului educațional sunt stabilite în planul de învățământ cu repartizarea orelor curs, seminar, laborator, lucrul individual etc. în conformitate cu prevederile Planului-Cadru. Pentru fiecare disciplină din Planul de învățământ sunt elaborate Curriculum-uri și Fișe unităților de curs. Suporturi de curs sunt elaborate într-o proporție mică, printate și needitate. În calitate de suporturi ale disciplinelor sunt utilizate exemplele de lucrări din fondul metodic al departamentului, cataloage, albume, prezentări ale operelor și artiștilor consacrați în domeniu.</p> <p>2. Organizarea procesului educațional se desfășoară prin sistemul decanat, care alcătuiește orarul orelor auditoriule, graficul evaluărilor, consultațiilor și ghidărilor. Evidența orelor realizate, frecvența studenților și evaluarea activității studenților sunt înregistrate de către lector în registrul academic. Evaluarea sau viziunea disciplinelor de specialitate se realizează de întregul colectiv al cadrelor didactice specialiști în domeniu. Rezultatele evaluărilor, inclusiv problemele sau dificultățile aparente pe parcursul evaluării disculpelor sunt analizate în cadrul ședințelor de secție.</p> <p>3. Programul de studii Design interior, implică studenții în activități extracurriculare (concursuri, work-shop-uri, expoziții, conferințe științifice etc.), care antrenează capacitățile creative și științifice profesionale de specialitate. De asemenea oferă studenților posibilitatea alegerii cursurilor opționale propuse în planul de învățământ.</p> <p>4. Studenții beneficiază de consultații, ghidare și ore de lucru individual cu profesorul/cadrul didactic al unității de curs. Graficul consultațiilor și lecțiilor individuale este afișat pe panoul orarului, pe site-ul universității, dar și în atelierelor de lucru a studenților. Procesul de studii este analizat și discutat sistematic în cadrul ședințelor structurii de Asigurare a Calității și în cadrul structurii administrative a corpului didactic (secție, departament, facultate).</p> <p>5. Structura de (AC) evaluează și raportează anual rezultatele sondajelor studenților, absolvenților și angajatorilor în baza cărora structurile corpului didactic și administrativ al specialității propun măsuri de îmbunătățire a procesului de învățare-predare. În cadrul secției DI se analizează/raportează opiniile studenților în urma chestionărilor, propunându-se măsuri de îmbunătățire.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	
<b>Puncte tari</b>	Evaluarea/viziunea disciplinelor de specialitate în mod deschis cu întregul colectiv al cadrelor didactice, specialiști în domeniu.			
<b>Recomandări</b>	Editarea suporturilor de curs și plasarea acestora în bibliotecă oferind accesul liber studentului.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Realizarea indicațiilor metodice pentru disciplinele din programul de studii.			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

### 3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin ME nr.1046 din 29 octomb. 2015, cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite Studii.</li> <li>2. Fișa personală a studentului. An I, 2019-2020, An II 2018-2019, III. 2017-2018.</li> <li>3. Orarul consultațiilor la Dep. Design 2018-2019.</li> <li>4. Orarul lecțiilor individuale 2018-2019.</li> <li>5. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>214.2 Design interior</i>, aprobat de MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337.</li> <li>6. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>7. Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I — Licență, ciclul II — Master, studii integrate, ciclul III — Doctorat) aprobat prin ordinul ME nr.1045 din 29.10.2015.</li> <li>8. Chestionar al cursului disciplinei din a.u. 2018-2019.</li> <li>9. Sondajele absolvenților FAPDD, 2018, 2019.</li> <li>10. Proces-verbal al Consiliului ACS AMTAP nr. 3 din 21.11.2018, nr.2 din 17.10.2019.</li> <li>11. Consiliului de EACS AMTAP, proces verbal nr. 3 din 21.11.2018 .</li> <li>12. Proces verbal al Comisiei EACS nr. 2 din 25.10.2018.</li> <li>13. Graficul examenelor, sesiunea iarnă Anul I, II, III, IV 2019-2020.</li> <li>14. Graficul examenelor, sesiunea vară Anul I, II, III, IV 2018-2019.</li> <li>15. Procese verbale ale Echipei de Asigurare a Calității a dep. Design nr. 4 din 18.01.2019.</li> <li>16. Procese verbale al secției DI, discutarea măsurilor de îmbunătățire a proc. predare-învățare, 10 din 22.06.2018, nr.10 din 20.06.2017.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procesul de predare-învățare este concentrat pe formarea competențelor profesionale ale studentului, conform cerințelor actuale din domeniu. În procesul de studii studentului îi sunt predispușe materiale didactice ilustrative, suporturi teoretice și demonstrații practice conform curricula disciplinei. Fișele disciplinelor sunt plasate pe site-ul academiei și păstrate la secție, departament cu acces liber pentru studenți. Procesul de învățământ se desfășoară prin aplicarea unor metode tradiționale în interacțiune cu cele moderne, cu implementarea TIC din cadrul cursului G. 05. O.045</li> <li>2. În cadrul orelor practice (proiect, lucru în material) procesul didactic este individualizat, profesorii coordonează lucrul fiecărui student prin explicații individuale la fiecare etapă de lucru. Orele individuale a profesorului cu studentul sunt prevăzute în planul de învățământ și sunt incluse în orar.</li> <li>3. Procesul de studii la secția DI după opiniile studenților, este interesant, cu metode interactive care favorizează dezvoltarea creativ-artistică și științifică a specialistului. Sondajele absolvenților, chestionarele studenților sunt analizate și raportate de Echipa de Asigurare a Calității a dep. D și Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor. Scopul sondajelor este de a centra metodele predare-învățare pe student, propunându-se diverse măsuri de îmbunătățire, discutate și aprobate în cadrul secțiilor de specialitate. Gradul de satisfacție a absolvenților este reflectat în Raportul FAPDD, Consiliului de EACS AMTAP.</li> <li>4. Planuri personalizate (individuale) nu au fost solicitate ultimii 5 ani la programul de studii DI.</li> <li>5. Profesorii ghidează lucrul individual al studenților, oferindu-le consultații conform orarului stabilit și în dependență de necesitățile sau solicitările studenților. Graficul de lucru individual cu studenții este stabilit în cadrul secției/departamentului și inclus în orar. Este stabilit un program flexibil de lichidare a restanțelor pentru evaluările curente și finale.</li> </ol>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Coordonarea individuală a studentului în realizarea lucrărilor de laborator/atelier.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi</b>	1. Lista instrumentelor TIC utilizate în cadrul cursurilor.
---------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lista unităților de curs la care se utilizează instrumente TIC.</li> <li>Certificat de calificare profesională în Utilizarea Tehnologiilor Informaționale: Dumitrașcu Leonid, Sinica Svetlana, Vavilina Natalia, eliberate de ARH-EST Studio SRL la 21.08.2019.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>1. În procesul educațional al specialității DI cadrele științifico-didactice utilizează instrumente TIC puse la dispoziție de facultate: circa 10 calculatoare, 1 laptop, 5 tablete grafice, 1 proiector multimedia, ecran de proiecție, 2 imprimante, 1 scanner, internet, fiind asigurat acces permanent pentru studenți, atât în cadrul activităților curriculare, cât și în cel al activităților extracurriculare sau de lucru individual. În procesul de predare-învățare lectorii apelează la prezentări în programul Power Point, demonstrații vizuale pe pagini web, YouTube, biblioteca digitală, dicționare și enciclopedii on-line (www.didactic.ro. wwwv.didactic.md. www.acadeinia.edu etc.), creând grupuri de lucru sau interacțiuni cu studenții prin e-mail, Facebook, Skype. Utilizarea tehnologiilor informaționale (AutoCAD și 3DsMax), este oportună în formarea profesională inițială a specialiștilor în domeniul Designului de Interior și este inclusă în cursurile opționale din planul de învățământ (G) „Utilizarea tehnologiilor informaționale” în anul III de studii, sem IV acumulând total 120 ore și 4 credite.</p> <p>Softurile utilizate în realizarea lucrărilor sunt AutoCAD, 3DsMax, CorelDRAW, Photoshop, versiuni Trial de pe site-uri oficiale ale producătorilor pentru studenți.</p> <p>Studenții și profesorii pot accesa catalogul electronic al Bibliotecii cu întreaga dotare bibliografică.</p> <p>2. Competențele cadrelor didactice în domeniul TIC sunt de formare autodidactă, deoarece în cadrul academiei nu există un Program de formare profesională a cadrelor didactice.</p> <p>De asemenea în FAPDD nu există cursuri electronice plasate pe o platformă instituțională ce ar putea fi utilizată de studenții de la programul de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Accesul liber studenților în sala cu calculatoare din cadrul centrului Artcor. Includerea cursului opțional de Proiectare prin TIC.		
<b>Recomandări</b>	Crearea /oferirea de către AMTAP a unor programe de formare profesională continuă a cadrelor didactice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Crearea cursurilor electronice plasate pe platforma instituțională.		

### 3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ordin ME nr.1046 din 29 octomb. 2015, cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite Studii.</li> <li>Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I — Licență, ciclul II — Master, studii integrate, ciclul III — Doctorat) aprobat prin ordinul ME nr.1045 din 29.10.2015.</li> <li>Ordin ME al R. Moldova nr. 455 din 03 iunie 2011 cu privire la Plan –cadru pentru studii superioare.</li> <li>Planul de învățământ la programul de studii de licență 214.2 <i>Design interior</i>, aprobat de MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337.</li> <li>Planul de învățământ la programul de studii de licență 0212.2 <i>Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>Ordin cu graficul de studii ciclul I, II FAPDD 2018-2019.</li> <li>Orarul lecțiilor FAPDD 2014-2019.</li> <li>Graficul examenelor, sesiunea iarnă Anul I, II. 2019-2020.</li> <li>Graficul examenelor, sesiunea vară Anul I, II, 2018-2019.</li> <li>Orarul Examenelor de licență.</li> <li>Regulamentului – cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice în învățământul superior (ord ME al Republicii Moldova nr.304 din 22.04.2016).</li> <li>Orarul lecțiilor individuale 2018-2019.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	1. Structura activităților didactice corespunde planului de studii al specialității și este realizată în conformitate cu Planul-Cadru în vigoare. Programul de studii la Ciclu I, anul academic începe la 1 septembrie și are o durată de 30 de săptămâni repartizate egal în două semestre, câte 15		


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>săptămâni de activitate didactică, urmată de sesiunile de examene, sesiunile de recuperare, perioadele de practică, perioadele de pregătire a tezelor de licență și vacanțele stabilite. Numărul zile de studii sunt cinci zile în săptămână.</p> <p>Orarul activităților didactice este întocmit prin sistemul Decanat al facultății, urmărind totala corespundere cu planul de învățământ în vigoare. De asemenea se include graficul evaluărilor la toate disciplinele și graficul de lichidare a restanțelor.</p> <p>2. Distribuția numărului de ore pe zi, pe săptămână, pe semestru precum și durata orelor academice e realizează în concordanța cu planul de învățământ și cu regulamentele de organizare și desfășurare a procesului didactic în AMTAP. Numărul de ore pe săptămână în este de până la 36 ore de contact direct și 30 ore de lucru individual. În cazul studierii de către studenți a Modulului psiho-pedagogic, numărul săptămânal de ore se mărește de la 2/2 până la 6/6 ore.</p> <p>3. Numărul de ore pe zi constituie până la 8 ore contact direct și 7-8 ore individuale. În afara orelor din orarul stabilit, studenților li se oferă posibilitatea de lucru până la oră târzie în auditoriile de specialitate. Distribuția disciplinelor pe zi, săptămână, semestru este rațională și inteligibilă.</p> <p>4. Orarul este plasat pe un panou mare la loc vizibil pe panoul informativ al facultății. Totodată calendarul academic și orarul procesului de studii, inclusiv orarul sesiunilor ordinare și de recuperare a deficitului de credite, orarul examenelor este plasat pe site-ul instituției.</p> <p>5. Orice modificare în orarul de studii este inițial discutată, stabilită în cadrul departamentului apoi în timp util este implementată, urmărind anunțarea prealabilă a părților implicate și cu recuperarea obligatorie a orelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Instituția oferă posibilitatea de lucru studenților până la oră târzie în ateliere.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, Ordinul ME al R. Moldova nr. 203 din 19.03.2014.</li> <li>2. Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică la ciclul I și II, aprobat în ședința Senatului AMTAP din 26.09.2018, pr. verbal nr. 3.</li> <li>3. Regulament de organizare și funcționare a bazelor de practică din cadrul AMTAP, aprobat în ședința Senatului AMTAP din 31.10.2018, pv. nr. 4.</li> <li>4. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>214.2 Design interior</i>, aprobat de MC al RM în 23.06.2014 și de ME în data de 07.08.2014, nr. de înregistrare: IS-01-17337.</li> <li>5. Planul de învățământ la programul de studii de licență <i>0212.2 Design interior</i>, coordonat de MECC în data de 17.08.2019, nr. de înregistrare: ISL-01-18820.</li> <li>6. Curricula stagiului de practică an. I și II.</li> <li>7. Ordin AMTAP privind realizarea practicii sem I a studenților FAPDD în per. 03.09.2018-15.09.2018.</li> <li>8. Ordin cu graficul de studii ciclul I, II FAPDD 2018-2019.</li> <li>9. Dispoziție nr.01-02/ 127 din 04.10.2018 de repartizare a studenților la stagiile de practică.</li> <li>10. Ordin nr. 2-B1 din 10.septembrie 2018, cu privire la repartizarea studenților la stagiile de practică. nr. 01-02/127 din 04 10 2018, ordin nr.2-B1 din 10.09.2018.</li> <li>11. Demers de repartizare a studenților pentru desfășurarea practicii în sem I ciclul I al FAPDD 2018-2019.</li> <li>12. Regulament de funcționare a bazelor de practică din cadrul AMTAP. Aprobat Senat din 31.10.2018 proc.verb nr.4.</li> <li>13. Portofoliul stagiului de practică.</li> <li>14. Contract stagii de practică cu Muzeul Național de Etnografie și Istorie Națională.</li> <li>15. Contract de colaborare privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților cu Centrul ce Educație Estetică Lăstărel din 22.10.2018.</li> <li>16. Lista convențiilor de parteneriat între AMTAP și instituții de învățământ preșcolar,</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		Codul dosarului	
			ISACPSL - 356	
	<p>preuniversitar, mediu, artistic și de cult din RM.</p> <p>17. Agendele studenților an I și II. 2018-2019.</p> <p>18. Borderouri evaluare stagii de practică 2018-2019.</p> <p>19. Raport CACS FAPDD de evaluare a calității stagiilor de practică, proces verbal nr. 3 din 21.11.2018, nr. 2. din 2 12.2019.</p> <p>20. Procese-verbale secția DI de analiză și discuție în vederea îmbunătățirii calității stagiilor de practică: nr.3 din 14.11.2018, nr. 10, din 05.06.2018.</p> <p>21. Raportul rezultatelor stagiilor de practică în cadrul Comisiei ACS nr. 3 din 21.11.2018, nr. 2. din 2 12.2019.</p> <p>22. Raport al Consiliul Profesorat proces verbal nr. 6 din 18.02.2020.</p> <p>23. Rapoarte ale FAPDD privind evaluarea stagiilor de practică, proces verbal nr. 3 din 21.11.2018, nr. 2. din 2 12.2019.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>1. Conform planului de învățământ Stagiile de practică se desfășoară în patru etape, anual a câte două săptămâni la fiecare semestru de studii și sunt stipulate în graficul sau orarul de studii. În cadrul studiilor de licență sunt planificate 4 tipuri de stagii de practică. Conform Calendarului universitar la AMTAP, studii superioare de licență, ciclul I, durata stagiilor de practica constituie câte 4 săptămâni pentru fiecare tip de practică. Conform datelor din program în anul I se petrece „Practica de inițiere” în 4 săptămâni /120 ore, în anul II „Practica etnografică” în 4 săptămâni /60 ore, în anul III „Practica de creație” în 4 săptămâni /60 ore și în anul IV „Practica de licență” în 4 săptămâni /120 ore. Stagiile de practică sunt asigurate cu suport curricular în corespundere cu normativele Ghidului. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, precum și rezultatele stagiilor de practică de la secția „Design Interior” sunt consemnate și materializate în Agendele studenților.</p> <p>2. Organizarea Stagiilor de practică este prevăzută de instituție până la perioada inclusă în orar, încheind acorduri de colaborare, contracte cu instituțiile din domeniu. Facultatea elaborează și prezintă în secția studii demersul referitor la practică pe tipuri de stagii de practică cu semnătura șefului secției și a decanului facultății, în termen nu mai târziu de 10 zile până la începutul practicii, pentru emiterea ordinului de către rectorul instituției. Planul de învățământ conține și Stagiul de Practică pedagogică, care se petrece în semestrul VIII, după finisarea Modulului psiho-pedagogic, în baza Convenției de parteneriat și contractului AMTAP cu Centrul de Educație Lăstărel.</p> <p>3. La începutul stagiului, studenților li se comunică obiectivele stagiilor de practică, se precizează conținuturile și activitățile pe care trebuie să le desfășoare stagiarii, finalitățile și criteriile de evaluare. Studenții primesc Agenda practicii și Contractul de practică pe care îl semnează după ce se familiarizează cu conținutul acestuia.</p> <p>4. Activitățile propuse în cadrul stagiilor de practică, urmăresc acumularea experienței privind organizarea și realizarea activităților în domeniu profesional. Studenții realizează stagiile de Practică individual sau în grupe de 2-3 persoane, în funcție de prevederile contractului încheiat cu unitățile-bază. Evaluarea finală se realizează în formă de viziune a lucrărilor practice și de completare de către student și de coordonatorul său din partea instituției și a coordonatorului din partea unității-bază de practică a Portofoliului stagiului de practică. Rezultatele sunt raportate la ședințele secției, departamentului și facultății.</p> <p>5. Stagiile de practică sunt coordonate de către conducător (cadru didactic) și de coordonatorul (șeful secției) a întreprinderii, în scopul realizării calitative a însărcinărilor repartizate conform normelor didactice. Rezultatele realizării stagiilor de practică și calificativele acestora sunt reflectate în Agendele și Rapoartele studenților, confirmate de conducător și coordonator.</p> <p>6. Sunt organizate chestionare ale studenților privind evaluarea stagiilor de practică și evaluarea conducătorului de practică. Rezultatele chestionarelor sunt reflectate în rapoartele Comisiei de (ACS) FAPDD, Consiliul Profesorat și CEACS AMTAP. Rezultatele stagiilor de practică sunt confirmate și prin calificativele evaluării din borderourile din ultimii ani de studii. Pe baza stagiilor de practică pedagogică nu sunt întocmite rapoarte.</p> <p>7. După finalizarea stagiilor de practică, în fiecare an se pun în discuție în cadrul ședințelor de catedră, măsuri de optimizare sau îmbunătățire a calității de realizare a practicii.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
	.	2,0	2,0	
<b>Puncte tari</b>	Organizarea Practicilor de inițiere și de creație în natură, plein-air.			
<b>Recomandări</b>	Revizuirea formei de realizare a practicii de specialitate.			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Întocmirea contractelor pentru realizarea practicii de specialitate și pedagogice cu instituțiile specializate. Întocmirea rapoartelor pe baza stagiilor de practică pedagogică.
---	---

### 3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Listă convenții de parteneriat cu 48 instituții.</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a bazelor de practică din cadrul AMTAP, aprobat în ședința Senatului AMTAP din 31.10.2018, PV nr. 4.</li> <li>Lista convențiilor de parteneriat între AMTAP și instituții de învățământ preșcolar, preuniversitar, mediu, artistic și de cult din Republica Moldova.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>AMTAP are încheiate Convenții de parteneriat cu 48 instituții artistice, de artă, de învățământ mediu de specialitate, de învăț. preuniversitar, școli de muzică/arte, centre de educație estetică/extrașcolare, instituții preșcolare, de cult, alte organizații/instituții. În direcția artistică sunt încheiate contracte cu Biblioteca Națională, Muzeul de Artă, Muzeul Național de Etnografie, ARH-EST Studio SRL, etc. În direcția pedagogică - cu Centrul de Educație Lăstărel.</li> <li>Prin încheierea contractului de efectuare a stagiului de practică se confirmă relația de parteneriat cu preluarea responsabilității, determinând: stabilirea conducătorului pentru stagiul de practică, instruirea practicantului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale etc. inclusiv punerea la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programul de practică.</li> </ol>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Crearea oportunităților de realizare a practicii de specialitate la instituții de proiectare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Identificarea mai multor oportunități de realizare a stagiilor de practică (pedagogică și de specialitate) pentru o corespundere mai bună cu profilul programului de studii.		

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat în ședința Senatului AMTAP, din 01.02.2017.</li> <li>Regulament AMTAP privind evaluarea activit. de învăț. a studenților aprobat în ședința Senatului AMTAP, din 01.02.2017.</li> <li>Orarul lecțiilor individuale. 2018-2019.</li> <li>Orarul consultațiilor 2018-2019.</li> <li>Borderoul notelor la examenele de specialitate 2019-2020.</li> <li>Borderoul notelor la stagiul practicii de licență din 20.05.2019.</li> <li>Proces verbal al Comisiei de Asigurare a Calității FAPDD nr.4 din 20.01.2020.</li> <li>Orarul sesiunii de vară, 2018-2019.</li> <li>Procese verbale ale catedrei/secției DI de analiză a reușitei studenților nr. 5 din 20.12.2017, nr 2 din 15.09.2016.</li> <li>Consiliul Profesoral al Facultății, analiza examenelor de licență, proces-verbal nr. 12 din 17.07 2019; nr. 9 din 24 06 2014.</li> <li>Ordin de aprobare a subiectelor examenelor prin proces verbal nr.3 din 08. 02.2018.</li> <li>Ordin de realizare a examenului de licență. nr.44A din 23.04.2018, nr 58A din 31.03.2017, nr 40A din 02.03.2016, nr.66 din 30 03.2015, 24A din 11.04.2014.</li> <li>Bilete, subiecte pentru examene, aprobate în proc.verb. nr.3 din 08. 02.2018.</li> <li>Ordin ME nr. 881 din 18 decembrie 2009, cu privire la evaluarea activității de învățare a studenților; Recomandări-cadru pentru elaborarea Regulamentului instituțional de org. evaluării activității de învățământ a studenților.</li> <li>Orarul susținerii prealabile a examenelor de licență FAPDD 2018-2019.</li> <li>Raportul președintelui CEL FAPDD dr.prof univ. Brigalda-Barbas E. Din 2014.</li> <li>Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor</li> </ol>
--	--



	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului		
			ISACPSL - 356		
	<p>superioare de licență din ultimii ani: 2016-2019.</p> <p>18. Declarația privind asumarea răspunderii antiplagiat. 2017, 2018, 2019.</p> <p>19. Raport de organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență aprobat în ședința Senatului AMTAP din 01.02.2017.</p> <p>20. Ordin cu aprobarea Comisiilor Examenului de Licență.</p> <p>21. Proces verbal al secției DI, cu analiza examenelor de licență și obiecțiilor președintelui CEL, 7 din 25. 06 2018, nr. 9 din 30.06.</p> <p>22. Proces verbal de conferirea titlului nr.1 din 09.06.2017, din 09.06.2016, din 01.06.2015, din 11.06.2014, din 11.06.2018.</p>				
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>1. Evaluarea rezultatelor academice se realizează conform <i>Recomandărilor-cadru ale ME și Regulamentului intern al AMTAP</i>. Șeful catedrei/secției aduce la cunoștința cadrelor didactice Regulamentului instituțional privind organizarea evaluării. Criteriile și formele de evaluare sunt aduse la cunoștință studenților la prima oră de curs de către titularul disciplinei.</p> <p>Evaluarea studenților la fiecare disciplină se face și în timpul semestrului prin evaluări curente, iar la finele semestrului se realizează evaluarea finală prin examen (vizionare). Evaluările curente (2 evaluări obligatorii) se realizează prin seminare, evaluarea lucrului practic și evaluarea lucrului individual (cu o pondere de 60% din total); evaluarea finală se efectuează prin intermediul examenului (vizionare) (cu o pondere de 40% din total) și este menționată în Curriculum și Fișă pe disciplină. Aprobarea subiectelor și examenelor de licență se realizează prin ordinul FAPDD. Rezultatele evaluărilor sunt fixate în Registrele și borderourile disciplinelor și sunt analizate în cadrul Comisiei de Asigurare a Calității FAPDD și secției.</p> <p>2. Cerințele sau criteriile de apreciere a disciplinei sunt comunicate studentului în timpul orelor auditoriale, consultațiilor sau ghidărilor, de pe parcursul semestrului. Evaluarea finală prevede următoarele metode: verificare orală, evaluare în scris.</p> <p>Tezele de licență prevăd: memoriul explicativ, proiectul/planșele de design interior și macheta. Forma de evaluare și subiectele sunt indicate în curricula disciplinei după care se formulează subiectele și Biletele pentru examene.</p> <p>Sesiunea evaluărilor este fixată în calendarul universitar, iar data și ora evaluărilor este stabilită prealabil în orarul sesiunii de către decanat. Rezultatele evaluărilor sunt consemnate de fiecare titular al cursului în Registrul grupei academice, borderoul și carnetul de note.</p> <p>3. Pentru prevenirea fraudelor academice la elaborarea tezelor de licență studenții semnează Declarația privind asumarea răspunderii, însă în instituție nu există un program antiplagiat pentru examinarea lucrărilor.</p> <p>Studentului i se oferă dreptul să conteste rezultatele evaluării finale, în cazul în care nu este de acord cu calificativul acordat, conform procedurii expuse în regulament.</p> <p>Contestații în ultimii cinci ani nu au fost.</p> <p>4. Pentru Examenul de finalizare a studiilor superioare de licență se stabilește orarul examenelor și se formează comisiile pentru examenele de Licență, care întocmește Procesul-verbal de conferirea titlului Licențiat în arte și Raportul cu privire la activitatea Comisiei de Stat pentru examenele și tezele de Licență. Rezultatele sesiunilor de examinare și rapoartele președinților comisiei de evaluare a examenelor de licență sunt discutate și analizate la ședințele secției DI, Consiliul Profesoral al Facultății și Senatului universitar. Propunerile, sugestiile președintelui comisiei de evaluare se iau în considerație și se implementează în următorul an de studii:</p> <p>În urma recomandărilor președintelui CEL din 2015, la FAPDD s-a decis procurarea în următorul an de studii 2016-2017 a unui proiector și ecran montabil pentru prezentarea tezelor de licență.</p> <p>În urma obiecțiilor președintelui CEL din anul 2016, în cadrul FAPDD s-a decis introducerea disciplinei Tehnici de comunicare în planul din 2019, care ar dezvolta competențele comunicative a studenților. De asemenea adăugarea orelor pentru pregătirea lucrărilor teoretice și sporirea dozării științifice, și originalității teoretice a tezei, pentru care s-au introdus în conținutul curricula Practica de licență sem VIII etape de presusținere a tezei.</p> <p>Rezultatul final al susținerii tezei de licență finalizează cu conferirea titlului Licențiat în arte. Procesele-verbale de conferire a titlului sunt întocmite manual, fapt ce denotă metode vechi de prezentare.</p>				
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	0,5 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează cu unele abateri neesențiale de la cadrul normativ-reglator în vigoare	<b>Ponderea (puncte)</b>	2,0	<b>Punctajul acordat</b>	1,0
<b>Puncte tari</b>	Susținerea publică a tezelor de licență în formatul unor expoziții de artă.				
<b>Recomandări</b>	Elaborarea proceselor-verbale de conferire a titlului prin programul Word.				

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Instalarea unui program antiplagiat în instituție.
---	--

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul privind stagiile de practică (Ciclul I – studii superioare licență, Ciclul II – studii superioare de master) aprobat în ședința Senatului AMTAP proc. verb.nr. 3 din 26.09.2018.</li> <li>2. Regulament de organizare și funcționare a bazelor de practică din cadrul AMTAP, aprobat în ședința Senatului AMTAP din 31.10.2018, pv. nr. 4.</li> <li>3. Regulament privind evaluarea activității de învățare a studenților, aprobat în ședința Senatului AMTAP din 01.02. 2017.</li> <li>4. Curricula stagiului de practică an. I, II și III.</li> <li>5. Borderoul notelor la stagiile de practică 2018-2019.</li> <li>6. Portofoliu stagii de practică.</li> <li>7. Agendele/caietele stagiilor de practică a studenților an I, II, II și IV. 2018-2019.</li> <li>8. Proces-verbal nr. 3 din 21.11.2018, nr. 3 din 2.12. 2019, nr. 4 din 20.01.2020, al Consiliului EACS de evaluare a calității și analiza finalităților stagiilor de practică.</li> <li>9. Proces-verbal nr. 5 din 20.12.2017, nr. 2 din 15.09.2016 evaluările stagiilor de practică la Secției DI.</li> <li>10. Raport Comisia ACS, procese verbale nr. 4 din 20.01.2020, nr. 2 din 14.11.2018.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluarea curentă, se efectuează de către conducătorul de practică, membrii secției luând în considerare participarea studentului la lucrările programate și atingerea de către acesta a finalităților formulate în curriculumul stagiului de practică. La finalizarea stagiului de practică, studenții prezintă <i>Raportul stagiului de practică</i> în fața comisiei sub formă de examen. La raport sunt anexate lucrări de creație, proiecte, portofolii etc. La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie specială creată de secție/departamentul de profil. Evaluările sunt reflectate în Agendele și rapoartele studenților privind stagiile de practică; Procesele verbale ale Secției DI, Registrele și borderourile cu datele de referință la evaluările stagiilor de practică. Stagiile se apreciază cu note de către comisia formată din cadrele didactice de la secție, ținând cont de mentorul unității-bază, care își expune opinia despre desfășurarea practicii stagiarului, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale.</li> <li>2. Criteriile, metodele și formele de realizare a stagiilor de practică sunt prestabilite în cadrul secțiilor de specialitate și corelate cu mentorul sau coordonatorul întreprinderii de realizate a stagiilor, ținând cont de Regulamentului în vigoare al instituției. Aprobarea metodelor și formelor de evaluare la stagiile de practică se realizează în cadrul secției și se înscrie în curriculumul stagiilor de practică.</li> <li>3. Evaluarea practicii, se efectuează de către conducătorul practicii, luând în considerație opiniile beneficiarilor sau coordonatorului de la întreprindere. Activitatea de monitorizare a stagiilor de practică se reflectă în procesele-verbale ale secției DI, Consiliul EACS ș.a. Studenții prezintă un raport sau un suport de documentare în domeniul tezei, pentru care sunt notați de către conducător conform reușitei de realizare.</li> <li>4. Raportul de totalizare a practicii la programul de studii, cu toate documentele necesare, sunt prezentate conducătorului de practică la finalul stagiului, care verifică și scrie avizul pentru susținere. Coordonatorul (instituției) notează activitatea studentului pe parcursul realizării practicii, iar la sfârșitul stagiului de practică eliberează o caracteristică fiecărui student indicând nota finală.</li> <li>5. Studentului i se oferă dreptul să conteste rezultatele evaluării finale, în cazul în care nu este de acord cu calificativul acordat, conform procedurii expuse în regulament. În ultimii cinci ani de studii contestații nu au fost.</li> <li>6. Procesul de evaluare stagiilor de practică sunt verificate și raportate de către responsabilul de Managementul Calității al dep. D și în cadrul Consiliului de ACS.</li> </ol>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Revizuirea curricula la stagiile de practică.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

## **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student**

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

### **Criteriul 4.1. Admiterea studenților**

#### **4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2019-2020 (Anexă la Ordinul MECC nr. 362 din 05.04.2019).</li> <li>2. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență și de masterat (ciclul I,II) la Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice, aprobat la ședința Senatului AMTAP din 24.04.2019.</li> <li>3. Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în AMTAP.</li> <li>4. Cerințe pentru proba de concurs la specialitățile FAPDD în anii de studii 2018-2019, 2017-2018, 2017-2016.</li> <li>5. Calendarul admiterii pentru anul de studii 2019-2020 ciclul I studii superioare de licență, FAPDD.</li> <li>6. Calendarul admiterii pentru anul de studii 2019-2018, ciclul I, FAPDD.</li> <li>7. Calendarul admiterii în FAPDD, ciclul I, 2017-2016.</li> <li>8. Planul de admitere la studii superioare de licență (Ciclul I) cu finanțare de la bugetul de stat, pentru anul de studii 2018-2019, AMTAP.</li> <li>9. Raport. Admiterea la AMTAP conform planului de admitere 2019, 2018, 2017 pentru studii superioare (ciclul I), și master (ciclul II) anii de învățământ 2019-2020, nr. 558 din 26.09.19.</li> <li>10. Broșură AMTAP 2019 a Facultății Arte Plastice, Decorative și Design.</li> <li>11. Copii ale anunțurilor privind admiterea în AMTAP apărute în presă (2019, 2018, 2017, Timpul -2016, Literatura și Arta, 2016-2019).</li> <li>12. Regulamentul privind activitatea de ghidare și consiliere în carieră. Chișinău, 2017.</li> <li>13. Promo. TV-Moldova I – privind admiterea la studii în AMTAP 2018 și 2019.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p>Este promovată în broșurile despre Facultatea de Arte Plastice și Design (editate în 2019-480 exemplare, 2014- 300 exemplare) și în anunțurile anuale privind admiterea la AMTAP publicate în presă, în perioada acțiunii anuale <i>Ușile Deschise la FAPD</i>, în contextul master clas-urilor din luna martie, desfășurate în Bunker (2017-2019), în cadrul diverselor evenimente de demonstrare a colecțiilor realizate de către studenți, în cadrul emisiunilor radio și TV (în special la TV-Moldova I, <i>Emisiunea Artă</i>, redactor Neli Canțer, <i>Mesager</i>, redactor Silvia Hodoroagea), Radio Moldova I, <i>Emisiunea Album duminical</i>, redactor Emilia Ghețu, <i>Magazin Cultural</i>, redactor Alina Ivașcu; pe rețelele de socializare : <a href="http://www.amtap.md">www.amtap.md</a>, <a href="https://www.facebook.com/facultatea.arte">https://www.facebook.com/facultatea.arte</a></p> <p>Admiterea are loc în baza <i>Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior</i> și a altor regulamente-cadru anuale ale AMTAP, elaborate în sistem, pentru a asigura corectitudinea procesului. Cerințele și condițiile de desfășurare a concursului de admitere sunt afișate public pentru beneficiari. Calendarul susținerii probelor și locurile prevăzute pentru specialitate sunt anunțate din timp. Subiectele la probele de aptitudini sunt comunicate beneficiarilor (studenților) prin afișare pe panourile informative ale Comisiei de admitere și pe pagina web <a href="http://amtap.md/admitere/calendarul-admiterii-2019/2018/2017">http://amtap.md/admitere/calendarul-admiterii-2019/2018/2017</a>.</p> <p>Admiterea se face pe bază de dosar personal, în ordinea descrescândă a mediilor obținute, în care sunt cumulate rezultatele examenelor din anii de liceu sau a altor instituții de profil, cele de la examenul de Bacalaureat.</p> <p>Înscrierea se face conform regulamentului de admitere și a programului de studii, pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente. Admiterea se realizează conform planului aprobat de ministerul de profil și a AMTAP. Urmare a susținerii probelor de concurs comisiile elaborează rapoarte, în baza cărora rectoratul emite ordine de înmatriculare a celor mai buni candidați.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	Rezultatele admiterii sunt discutate anual la prima ședință a Consiliului FAPDD, secretarul Comisiei de Admitere raportează despre modul în care s-a desfășurat procesul și rezultatele acestuia.			
	<b>An (ultimii 5 ani)</b>	<b>Nr. locuri de admitere conform planului de înmatriculare</b>	<b>Nr. de cereri depuse la admitere</b>	<b>Nr. studenți admiși la programul de studii</b>
	2015-2016	12	10	10
	2016-2017	12	12	12
	2017-2018	11	11	11
	2018-2019	6	6	6
	2019-2020	3	4	3
	Admiterea are loc în conformitate cu actele normative, regulamentele, planurile, ordinele de rigoare. Procedurile de admitere aplicate oferă candidaților șanse egale la studii și sunt transparente. Comisia de Admitere analizează rezultatele obținute, evidențiază tendințele procesului de admitere. Problema recrutării și admiterii studenților de asemenea se discută la Catedră și Facultate, iar ulterior în cadrul Senatului AMTAP.			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studii în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.		<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile preuniversitare de profil în vederea recrutării studenților.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.</li> <li>2. Ordinul nr.1064 din 11.07.18 al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării Cu privire la aprobarea planurilor de admitere pentru străini la studii superioare de licență – ciclul I și studii superioare de master – ciclul II în instituțiile publice de învățământ superior.</li> <li>3. Raport. Admiterea la AMTAP conform planului de admitere 2019, 2018, 2017 pentru studii superioare (ciclul I), și master (ciclul II) anii de învățământ 2019-2020, nr. 558 din 26.09.19.</li> <li>4. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență și de masterat (ciclul I,II) la Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice, aprobat la ședința Senatului AMTAP din 24.04.2019.</li> <li>5. Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență în AMTAP.</li> </ol>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	AMTAP ține cont de cele 15% locuri privind admiterea și studiile abiturienților cu grad de dizabilitate sau cu cerințe educaționale speciale. În 2016, 2017, 2019 au fost admiși copii orfani la program. Prin anunțuri, pliante și planuri au fost promovate facilitățile acordate eventualilor beneficiari. Intrarea în blocul de studii este prevăzută cu rampă de acces pentru persoanele cu probleme locomotorii. Accesul persoanelor dezavantajate la programul de studii în cadrul FAPD: 1 orfan.			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;		<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	Încurajarea prin diverse programe a tinerilor cu dizabilități să continue studiile în domeniul artelor.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Îmbunătățirea accesibilității studenților cu probleme locomotorii la toate spațiile în care se desfășoară procesul didactic (viața universitară).			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

## Criteriul 4.2. Progresul studenților

### 4.2.1. Promovabilitatea studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza sistemului ECTS.</li> <li>2. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior.</li> <li>3. Ordine privind promovarea studenților care au îndeplinit planul de studii în anii universitari de referință.</li> <li>4. Procese verbale ale ședințelor catedrei privind problemele nepromovării (2016, 2017, 2018, 2019).</li> <li>5. Regulamentul privind organizarea de finalizare a studiilor superioare de licență în AMTAP.</li> <li>6. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS.</li> <li>7. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova, nr. 482 din 28.06.2017.</li> <li>8. Ordine privind promovarea studenților care au îndeplinit planul de studii în anii universitari de referință.</li> <li>9. Procese verbale ale ședințelor catedrei privind problemele nepromovării (2016, 2017, 2018, 2019).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Promovarea anuală sau exmatricularea se realizează în baza ordinelor semnate de rectorul AMTAP. Transferul, restabilirea la studii a studentului se coordonează cu prorectorul pentru activitatea didactică, decanul, șeful departamentului, șeful secției cu respectarea criteriilor de realizare a planului de învățământ.</p> <p>Cele constatate în timpul vizitei au confirmat dovezile prezentate. Sunt promovați în următorul an de studii studenții, care au acumulat pe parcursul anului universitar integral numărul de credite obligatorii prevăzute în planul de învățământ și Contractul de studii, pentru anul respectiv (minim 40 credite la unitățile de curs/modulele obligatorii) și (60 credite) pentru anii precedenți de studii, precum și pentru anul de finalizare a studiilor universitare. Modul de promovare a anului de studii condiționează și modalitatea ulterioară de instruire: la locul cu taxă sau din bugetul de stat. La finele fiecărui an de studii are loc concursul locurilor bugetare.</p> <p>Se întreprind măsuri pentru micșorarea ratei abandonului studiilor. Studenții care au acumulat mai puțin de 60 de credite și au fost înscriși în următorul an de studii, au șansa de a acumula creditele restante în următoarele două sesiuni de reexaminare. Studentul poate solicita transferul de la o instituție de învățământ la alta, de la o formă de învățământ la alta, de la o facultate la alta în cadrul aceluiași ciclu de studii, cu condiția compatibilității planurilor de învățământ respectând regulile de aplicare a SNCS.</p> <p>Sunt respectate regulamentele privind lichidarea nepromovărilor sau obținerea concediului academic.</p> <p>La finalizarea studiilor de licență studenții susțin două examene și proiectul de licență. Diploma de studii superioare de licență se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii stabilit prin planul de învățământ și a promovat cu succes examenul de licență (evaluarea finală la programul de studii). La examen sunt admiși doar studenții care au realizat integral cerințele pentru cursul respectiv și au susținut evaluările intermediare cu notă de promovare. Examenul de licență se finalizează cu acordarea titlului de licențiat în Arte. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză.</p> <p>Acordarea titlului și eliberarea diplomei de studii superioare de licență se realizează în strictă conformitate cu documentele normative.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – studenții sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Sporirea rigorilor educaționale pentru a descoperi resursele Designului interior. Specialiștii acestui domeniu sunt la mare căutare în societate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	
		ISACPSL - 356	

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulament-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior (HG nr.56 din 27.01.2014).</li> <li>Regulamentului de organizare a studiilor în baza Sistemului Național de Credite de Studii. <a href="http://amtap.md/relatii-internationale/anunturi/">http://amtap.md/relatii-internationale/anunturi/</a></li> <li><a href="http://amtap.md/relatii-internationale/acorduri-de-colaborare-2/">http://amtap.md/relatii-internationale/acorduri-de-colaborare-2/</a></li> <li><a href="http://amtap.md/relatii-internationale/proiecte-in-derulare-2/">http://amtap.md/relatii-internationale/proiecte-in-derulare-2/</a></li> <li>Regulamentul cu privire la mobilitatea academică, aprobat prin decizia Senatului AMTAP, proces verbal nr. 6, din 01.02.2017.</li> <li>Regulamentul de activitate a Secției integrare europeană și mobilitate academică a AMTAP. Proces verbal nr. 6 din 01.02.2017.</li> <li>Acorduri de colaborare cu diverse universități cu profil artistic: Programul Erasmus+. Inter-institutional agreement 2019-2020[21] between institutions from programme and partner countries (Universitatea Babes-Bolyai, Cluj Napoca, România, Inter-institutional agreement 2016/17-2020/21 between institutions from programme and partner countries (Trakya University, Edirne, Turcia), Inter-institutional agreement 2020-2027 between institutions from programme and partner countries (St.Cyril and St. Mephodus University of Veliko Turnovo, Bulgaria), Inter-institutional agreement 2014-2020[21] between institutions from programme and partner countries (Universidad de Malaga (UMA), Spania), Inter-institutional agreement 2018-2019 between institutions from programme and partner countries (Ovidius University of Constanta, România), Inter-institutional agreement 2016-2020[21] between institutions from programme and partner countries (Afyon Kocatepe University, Turcia), Inter-institutional agreement 2015-2020[21] between institutions from programme and partner countries (National University of Arts (U.N.A), Bucuresti, România).</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că Programul întreprinde un complex de măsuri pentru susținerea mobilității academice în conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Mobilitatea academică se realizează în conformitate cu regulamentele-cadru ale învățământului superior, fiind coordonată de Secția Integrare Europeană și Mobilitate Academică (SIEMA) a AMTAP, în baza tratatelor, programelor de mobilitate, acordurilor de parteneriat încheiate.</p> <p>Membrii SIEMA informează atât cadrele didactice, cât și studenții despre ofertele de mobilitate academică, la fel și despre diverse concursuri, burse și alte oportunități.</p> <p>Rezultatele academice obținute la alte instituții sunt recunoscute în temeiul prevederilor legislației naționale în baza tratatelor bilaterale privind recunoașterea actelor de studii. Pentru optimizarea mobilității academice SIEMA al AMTAP organizează ședințe de informare privind oportunitățile programelor ERASMUS+, Erasmus Mundus, Ghidul Erasmus, modalitățile de aplicare la program, modul de perfectare a dosarului FAPDD. Programul evaluat figurează în mai multe acorduri încheiate de AMTAP cu ERASMUS+ și CEEPU.</p> <p>Studentele de la anul II Marinova Anna și Piliteai Anna au beneficiat de bursa Erasmus Mundus Action II, Erasmus + participând la un Program de Mobilitate Turcia- Republica Moldova, Trakya University, Edirne, Turcia (<a href="http://amtap.md/relatii-internationale/proiecte-in-derulare-2/">http://amtap.md/relatii-internationale/proiecte-in-derulare-2/</a>).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a studenților la programul de studii se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența multor acorduri cu instituții de profil din străinătate pentru mobilitatea academică.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Oferirea cursurilor de limbi străine studenților pentru a facilita mobilitatea academică într-o arie mai largă.		

#### Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

##### 4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în anii 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, aprobate în cadrul ședințelor Senatului AMTAP.</li> <li>Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza SNCS.</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>3. Model de Supliment la diplomă. Diploma supliment.</p> <p>4. Registrul de evidență a actelor de studii eliberate de AMTAP.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S Conferirea titlului și eliberarea diplomei, inclusiv a suplimentului la diplomă, a certificatelor academice se realizează în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Diploma se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii stabilit prin planul de învățământ și a promovat cu succes examenul de licență (evaluarea finală la programul de studii). La examen sunt admiși studenții care au realizat integral cerințele pentru cursul respectiv și au susținut evaluările intermediare cu notă de promovare. Examenul de licență se finalizează cu acordarea titlului de licențiat în Arte.</p> <p>Modelul actelor de studii emise de Academie (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu hotărârile Guvernului și ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Diploma de studii superioare de licență este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. În diploma de licență se specifică numele, prenumele absolventului, perioada, programul de studii, calificarea obținută, media generală de licență. Curricula pe discipline se eliberează la solicitarea studenților. Titlul de licențiat este conferit de către <i>Comisia pentru examenul de licență</i> organizată pe domenii de formare profesională/specialități. Rezultatele examenului de licență și titlul conferit se înscriu în procesele verbale. În baza Demersului decanului și dosarului absolventului, rectoratul emite <i>Ordin</i> de eliberare a diplomei. Persoanelor care nu au promovat examenul de licență, una sau mai multe probe, stabilite și aprobate de senatul AMTAP, sau nu au susținut teza /proiectul de licență li se eliberează o adeverință de absolvire. În caz de promovare a examenului de licență la susținerea repetată, absolventului i se eliberează diploma de licență. Adeverința de absolvire eliberată anterior se retrage și se păstrează în dosarul personal al absolventului.</p> <p>Registrul de evidență a actelor de studii eliberate ca urmare a încheierii studiilor se ține conform regulamentului la sediul AMTAP, Secția Studii și este completat pe toți anii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

#### 5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Codul Educației</li> <li>Codul Muncii.</li> <li>Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior, Hotărârea Guvernului nr. 854 din 21 septembrie 2010.</li> <li>Statele de funcții la programul de studii.</li> <li>Dosare ale personalului angajat la programul de studii.</li> <li>Contracte individuale de muncă a cadrelor didactice la programul de studii.</li> <li>Fișa postului.</li> <li>Metodologia de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat la ședința Senatului din 01.02.2017.</li> <li>Ordin privind planul de angajare, nr. 137-P din 13.09.2019.</li> <li>Tabel nr. 3, Recrutarea și administrarea personalului academic.</li> <li>Interviu cu reprezentanții Serviciului resurse umane.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studii <i>Design Interior</i> este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția dispune de o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic/științific, se conduce de prevederile

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>procesului de evaluare externă</b>	<p>actelor normative în vigoare (Codul Muncii, Metodologia de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic, științifico-didactic și științific al AMTAP etc. Regulament cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior <a href="http://lex.justice.md/md/336112/">http://lex.justice.md/md/336112/</a>). În regulamente și strategii sunt indicate și specificate dispoziții generale, cerințe pentru ocuparea posturilor didactice, organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice; obiectivele strategiei de dezvoltare a personalului AMTAP, măsurile de eficientizare a mecanismelor de motivare a personalului etc. Cu toate acestea sunt doar 5 cadre didactice care au trecut cursul recalificării psihopedagogice, care în conformitate cu Metodologia de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat la ședința Senatului din 01.02.2017 trebuie să fie obligatoriu cu o periodicitate de 5 ani. Aceasta constituie 16,1%.</p> <p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de studii de licență <i>Design Interior</i> se face în conformitate cu actele normative și instituționale în vigoare și a statelor de funcții. La recrutarea și angajarea noilor cadre didactice se ține cont de ultimele cerințe – deținerea titlurilor științifice, calificărilor corespunzătoare, prestigiului, experienței etc.</p> <p>În dosarele personale sunt incluse acte ce țin de angajarea personalului didactic/științific angajat la programul de studii de licență <i>Design Interior</i>: CV, autobiografia, documentele ce certifică studiile de licență/masterat/doctorat/recalificare profesională, cererile și ordinele de angajare, de mențiune etc., fișele de post actualizate, contractele individuale de muncă etc. De asemenea atât dosarele personale din cadrul Departamentului, cât și dosarele personale a secției de cadre includ diplome de participare la expoziții, simpozioane pentru anii 2015-2019. În rapoartele individuale ale cadrelor didactice sunt incluse deplasările în scopul participării la tabere de creație, conferințe științifice etc. În rapoartele individuale ale cadrelor didactice și rapoartele Catedrei/Departamentului sunt indicate listele participării la emisiuni radio/TV, articolele de popularizare etc. Fișele de post sunt diferite în conformitate cu responsabilitățile și drepturile angajaților în calitate de cadru didactic sau șef catedră/departament. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți la programul de studii de licență <i>Design Interior</i> este de 0,7 : 1 (studenți 22, profesori – 31). La Programul de studii evaluat rata de cadre didactice și științifice titulari (cu normă de bază) și cumul intern este de 90,3%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studii sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de studii trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Ajustarea numărului cadrelor didactice la numărul de studenți.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Organizarea cursurilor de formare psiho-pedagogică a cadrelor didactice care asigură programul.		

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tabelul 4. Calificarea profesională a personalului academic.</li> <li>2. Tabel 5. Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice teoretice în cadrul programului de studii <i>Design Interior</i>.</li> <li>3. Portofoliile/dosarele de performanță a cadrelor didactice la programul de studii.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii este asigurat cu o rată a cadrelor didactice cu calificare profesională conformă programului de studii <i>Design Interior</i> de 90,3%.</p> <p>Lazarev Ludmila, licențiat în istorie, învățător de istorie și științe sociale, doctor în istorie predă cursul – Estetica; Șchiopu Constantin, licențiat în limba moldovenească, doctor în științe pedagogice, doctor habilitat în științe pedagogice, maestru în arte, predă cursul – Mitologia; Sitari Zinaida, licențiat în Tapiserie, predă cursul – Pictura.</p> <p>Programul de studii asigură rata cadrelor didactice cu titluri științifico-didactice pentru predarea cursurilor teoretice – 15 cadre didactice, cu titlu – 13, fără titlu – 2.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	Astfel, 86,7% din cadrele didactice ce asigură predarea cursurilor teoretice dețin titluri științifico-didactice/onorifice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studii în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Stimularea cadrelor didactice în obținerea calificărilor profesionale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2.Dezvoltarea personalului academic

### 5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planului Strategic al Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice pentru perioada 2018-2022 <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/03/PLAN-STRATEGIC-AMTAP-final-12.03.18.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/03/PLAN-STRATEGIC-AMTAP-final-12.03.18.pdf</a>.</li> <li>2. Statele de funcții la programul de studii.</li> <li>3. Fișa postului.</li> <li>4. Planul individual de lucru al angajaților.</li> <li>5. Dosarul cadrelor didactice ce asigură programul.</li> <li>6. Certificate de participare a cadrelor didactice.</li> <li>7. Planul de activitate al catedrei/departamentului pentru anii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>8. Programe ale conferințelor.</li> <li>9. Note de curs.</li> <li>10. Materiale ale conferințelor studenților și profesorilor.</li> <li>11. Materiale ale conferințelor naționale/internaționale.</li> <li>12. Planuri/ Programe de dezvoltare profesională a personalului academic al instituției.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>AMTAP a încheiat acorduri/contracte de colaborare și cooperare în domeniul pregătirii și perfecționării specialiștilor, cercetării științifice și activității artistice cu instituții de învățământ superior, instituții cultural-artistice din țară și de peste hotare (România, Polonia, Italia, Spania). A fost încheiat Acordul de constituire a consorțiilor HUMERIA în cadrul programului UE ERASMUS MUNDUS, ACTION II. Cadrele didactice sunt încurajate și stimulate pentru participarea la programele/proiectele de cercetare de nivel instituțional, național, internațional (inclusiv ERASMUS+, HORIZON2020).</p> <p>Cadrele didactice participă la tabere de creație, diverse mobilități, stagii din cont propriu sau din contul organizatorilor. În Planul individual de lucru al personalului didactic și științific, fiecare cadru didactic/științific își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire. Rezultatele cercetărilor obținute în timpul stagiilor de documentare, cunoștințele primite la stagii de formare sunt aplicate de personalul academic și științific al programului de studii de licență în cadrul orelor teoretice sau practice, elaborării articolelor științifice și științifico-didactice. Informațiile obținute servesc pentru autoinstruirea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, elaborarea suporturilor teoretice, notelor de curs imprimate de personalul academic la Catedră/Departament, pentru asigurarea didactică a disciplinelor programului de studii la specialitatea <i>Design Interior</i>.</p> <p>Dovezi de participare la tabere de creație și expoziții: diplome de participare, afișe, bucle etc. Deși în Metodologia de recrutare, angajare și promovare a personalului didactic, științifico-didactic și științific, aprobat la ședința Senatului din 01.02.2017 este stipulată susținerea perfecționării, administrația AMTAP nu susține financiar deplasările de serviciu în scop de stagiere etc.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Susținerea financiară a mobilităților academice din bugetul AMTAP.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planul individual al cadrelor didactice, raportul individual al cadrelor didactice pentru anii 2014–2019.</li> <li>Planul de activitate științifică, științifico-metodică, organizatorică și de creație a catedrei/departamentului 2014–2019.</li> <li>Rapoarte de activitate științifică, științifico-metodică, organizatorică și de creație a catedrei/departamentului 2014–2019.</li> <li>Plan de activitate pentru anii 2018–2019 al catedrei Discipline tehnico-teoretice în artele vizuale.</li> <li>Plan de activitate pentru anul academic 2015–2016, 2016–2017, 2017–2018 al Catedrei Limbaj Vizual.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	În conformitate cu Fișa postului, Planul individual de lucru al personalului didactic și științific, fiecare cadru didactic planifică și realizează activitate metodică preconizată pentru anul în curs. În cadrul programului de studii, la instituție nu se întreprind măsuri de susținere a activităților metodice ale programului academic. Personalul didactic și științific beneficiază de stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională din cont propriu, din contul altor angajatori unde sunt încadrați prin cumul extern sau din contul organizatorilor. Activitățile metodice, de editare a suporturilor de curs, alte publicații metodice nu sunt susținute financiar de instituție, acestea sunt publicate din cont propriu. AMTAP editează din bugetul instituției doar materialele conferinței naționale ale studenților și profesorilor desfășurată anual în cadrul universității. Activitățile artistice și metodice ale personalului academic nu sunt susținute de instituție.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Susținerea financiară a editării materialelor metodice etc.		

### 5.2.3. Evaluarea personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Manualul calității aprobat în cadrul ședinței Senatului din 18 septembrie 2019, pr. verbal nr. 1.</li> <li>Planul individual al cadrelor didactice pentru anii 2014-2019.</li> <li>Planul de activitate a catedrei/departamentului pentru anii 2014–2019.</li> <li>Regulamentul de evaluare anuală a calității activității cadrelor științifico-didactice și didactice universitare, Proces verbal nr. 11 din 25 iunie 2018.</li> <li>Darea de seamă a Departamentului cu privire la activitatea didactică în anul de studii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>Raport de evaluare centralizatorul punctajelor în urma evaluării cadrelor didactice.</li> <li>Raport de evaluare nr. 1 a gradului de satisfacție al absolvenților FAPDD 2018-2019.</li> <li>Raport de evaluare a cursului finalizat 2017-2018, elaborat în ianuarie 2019.</li> <li>Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice, aprobat în cadrul ședinței Senatului</li> </ol>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>AMTAP din 27.02.2019.</p> <p>10. Ordinul rectorului instituției privind evaluarea personalului academic; (din 25.03.2019, nr. 31-A); Dispoziție la Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice din 6 martie 2019.</p> <p>11. Dispoziția rectorului în vederea respectării Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului AMTAP din 06 martie 2019.</p> <p>12. Raport de evaluare centralizatorul punctajelor în urma evaluării cadrelor didactice, perioada evaluării 25.03-07.04.2019.</p> <p>13. Chestionare de evaluare a activității cadrului didactic de către studenți (1 lector).</p> <p>14. Chestionar privind autoevaluarea personalului științifico-didactic.</p>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția are prevăzute politici, proceduri și mecanisme de evaluare a personalului academic. Evaluarea personalului academic se efectuează în conformitate cu documentele de referință. Confidențialitatea evaluării este garantată. Departamentul de asigurare a calității întocmește un Raport privind rezultatele evaluării cursului finalizat, evaluarea cadrelor didactice de către colegi, de către studenți.</p> <p>În cadrul ședințelor Departamentului și a senatului universității se discută rezultatele evaluărilor. Evaluările se realizează online, de regulă, în variantă tipărită.</p> <p>Promovarea performanței academice a personalului academic/științific din cadrul programei de licență se efectuează în baza Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului AMTAP. Regulamentul include dispoziții generale, descrierea procesului de evaluare a activității profesionale, specificarea criteriilor de evaluare și a calificativelor de evaluare, specificarea metodologiei de stabilire a sporului pentru performanță.</p> <p>La facultate funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor, la nivel de catedră/departament activează Echipa Calității, toate activitățile sunt coordonate de Consiliul de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor prezidat de rector. Toate observațiile, deciziile sunt consemnate în documente aparte și se lucrează pentru ameliorarea calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

#### **5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta universitară din 2015, avizată de Ministerul Educației la 18 iunie 2019.</li> <li>2. Strategia de cercetare și creație pentru anii 2015—2020 (aprobat de senatul AMTAP din 28.08.2015).</li> <li>3. Planul de activitate a catedrei/departamentului pentru anii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>4. Planul individual de lucru al personalului didactic și științific pentru anii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>5. Portofoliile/dosarele de performanță ale cadrelor didactice.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția planifică activitatea de cercetare a personalului didactic la programul de studii. În conformitate cu Fișa postului și Planul individual de lucru al personalului didactic și științific, fiecare cadru didactic planifică anumite activități de cercetare științifică, reflectate în Planul de activitate a catedrei/departamentului; Programul de realizare a activităților de cercetare din cadrul catedrei/departamentului include numele cercetătorului implicat în activitatea de cercetare, specificarea rezultatelor preconizate, a modului și locului de implementare a rezultatelor cercetării; Activitatea de cercetare științifică a personalului academic la programul de studii de licență <i>Design Interior</i> se face în concordanță cu Strategia de cercetare și creație a AMTAP pentru perioada 2015–2020 etc.</p> <p>Activitatea de cercetare științifică și de creație, deplasările sunt realizate din cont propriu sau din</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	contul organizatorilor. Instituția nu dispune de surse financiare pentru proiecte de cercetare, stagii de formare etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică și susține integral activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Stimularea cadrelor didactice pentru participarea în proiecte de cercetare, stagii de formare. Susținerea financiară a cadrelor didactice în scopul participării la conferințe, foruri științifice internaționale etc.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020”.</li> <li>2. Strategia de cercetare și creație pentru anii 2015-2020 (aprobat de senatul AMTAP din 28.08.2015) <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2017/12/Strategia-de-cercetare-%C8%99i-crea%C8%9Bie-pentru-anii-2015-2020.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2017/12/Strategia-de-cercetare-%C8%99i-crea%C8%9Bie-pentru-anii-2015-2020.pdf</a>.</li> <li>3. Planul individual de lucru al personalului didactic și științific pentru anii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>4. Planul de activitate a catedrei/departamentului pentru anii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>5. Raport de activitate științifică, științifico-metodică, organizatorică și de creație a în anul de studii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>6. Rapoartele de activitate ale catedrei/departamentului care asigură programul de licență <i>Design Interior</i> pentru perioada de evaluare 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>7. Extras din procesul verbal nr. 4 al ședinței Senatului AMTAP din 31.10.2018 cu privire la aprobarea curricula disciplinelor.</li> <li>8. Dovezi privind existența și activitatea revistelor de specialitate.</li> <li>9. Conferința Științifico-practică a studenților și masteranzilor AMTAP, aprobată la Senatul AMTAP, proces verbal nr. 8 din 28.05.2018.</li> <li>10. Certificate care confirmă participările la expoziții, festivaluri, tabere de creație, conferințe, mese rotunde naționale și internaționale.</li> <li>11. Fișele personale ale cadrelor didactice.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția monitorizează activitatea de cercetare științifică și de creație a personalului implicat în realizarea programului de studii. Activitatea de cercetare științifică și de creație a personalului academic la programul de studii de licență se face în concordanță cu Strategia de cercetare și creație pentru anii 2015-2019 AMTAP etc.</p> <p>În rapoartele de activitate ale catedrei/departamentului care asigură programul de licență <i>Design Interior</i> sunt incluse rezultatele obținute pe parcursul anului de studii, participările la conferințe științifice, expoziții, concursuri, tabere de creație, publicații în reviste științifice naționale și din străinătate. Datele privind activitatea științifică a catedrei/departamentului sunt trecute în raportul de activitate științifică pentru anii 2014–2019, în rapoartele de activitate ale catedrei/departamentului pentru anul în curs, ale consiliului Facultății.</p> <p>La etapa de evaluare nu au fost identificate publicații ale angajaților la programul de licență <i>Design Interior</i> în reviste științifice cu IF. Cu toate acestea sunt atestate publicații în reviste științifice Categoria C: Studiul artelor și culturologie: istorie, teorie, practică (2017, 2018, 2019); Revista de științe socio-umane (UPSC) etc.</p> <p>În conformitate cu lista conferințelor organizate și cea a participărilor la manifestări științifice naționale și internaționale, taberelor de creație și a expozițiilor naționale și internaționale, constatăm participarea frecventă a cadrelor didactice la diferite expoziții, concursuri, naționale și internaționale. De asemenea cadrele didactice participă la conferințele organizate de AMTAP. Se atestă un număr neînsemnat de participări la conferințe științifice în afara instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	în realizarea programului de studiu;	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Participarea personalului didactic nu numai la evenimentele științifice organizate de AMTAP, dar și la alte evenimente științifice naționale și internaționale de profil (organizate de AȘM, Institutul Patrimoniului Cultural ș.a.).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rapoartele individuale de lucru al personalului didactic și științific pentru anii 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019.</li> <li>2. Tabelul 4 privind calificarea profesională a personalului academic (pentru anul de studii 2018-2019).</li> <li>3. Portofoliile/dosarele de performanță ale cadrelor didactice.</li> <li>4. Lista publicațiilor științifice ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studii.</li> <li>5. Certificate care confirmă participările la conferințe, expoziții internaționale.</li> <li>6. Lista Curricula pe discipline, anexa 5.2.11.</li> <li>7. Extras din procesul verbal nr. 4 al ședinței Senatului din 23.03.2015 cu privire la aprobarea curricula disciplinelor.</li> <li>8. Lista tezelor de doctor susținute de personalul academic implicat în asigurarea programului de studii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele cercetărilor științifice realizate de titularii programului de licență sunt valorificate prin realizarea transferului de cunoștințe către studenți prin intermediul cursurilor predate, sunt valorificate editorial în materiale rapoarte ale comunicărilor la conferința științifică a instituției, în alte reviste naționale.</p> <p>A fost elaborată Curricula la disciplinele din programul de studii (Anexa 5.2.11), extras din PV al ședinței Senatului nr. 4 din 23.03.2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilaj tehnic, Motorina Nina, dr.</li> <li>- Bazele compoziției, Vavilina Natalia</li> <li>- Desen tehnic, Vavilina Natalia</li> <li>- Proiect, Dumitrașcu Leonid</li> <li>- Machetare, Dumitrașcu Leonid</li> <li>- Practica: Practica de inițiere, Practica etnografică, Practica de creație, Practica de licență, Dumitrașcu Leonid</li> <li>- Rețele tehnice, Motorina Nina, dr.</li> <li>- Teza de licență, Dumitrașcu Leonid</li> <li>- Arhitectonica, Cricovan Svetlana</li> <li>- Tehnologia, Motorina Nina, dr.</li> <li>- Mecanica teoretică, Motorina Nina, dr.</li> <li>- Rezistența materialelor, Motorina Nina, dr.</li> <li>- Perspectiva, Sitari Vasile, aprobat 02.12.2019</li> <li>- Bazele compoziției, Vavilina Natalia, aprobat 24.09.2019</li> <li>- Practica: Practica de inițiere, Practica etnografică, Practica de creație, Practica de licență, Dumitrașcu Leonid, aprobat 24.09.2019</li> <li>- Machetare, Dumitrașcu Leonid, aprobat 24.09.2019</li> <li>- Proiect, Dumitrașcu Leonid, aprobat 24.09.2019</li> <li>- Istoria artelor decorative, Florea Eleonora, aprobat 24.09.2019</li> <li>- Desen tehnic, Vavilina Natalia, aprobat 24.09.2019</li> <li>- Rețele tehnice, Motorina Nina, dr., aprobat 24.09.2019</li> <li>- Rezistența materialelor, Motorina Nina, dr., aprobat 24.09.2019</li> <li>- Mecanica teoretică, Motorina Nina, dr., aprobat 24.09.2019</li> <li>- Arhitectonica, Sinică Svetlana, aprobat 24.09.2019</li> <li>- Tehnologia, Motorina Nina, dr., aprobat 24.09.2019</li> </ul>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică,	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studii;	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Susținerea editării monografiilor și a altor rezultate obținute în urma cercetărilor personalului didactic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Stimularea cadrelor didactice de a-și susține tezele de doctorat.		

## Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

#### 6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codul Muncii (aprobat de Parlament, nr. 154 din 28 martie 2003).</li> <li>2. Carta universitară a AMTAP.</li> <li>3. Regulamentul-cadru cu privire la modul de ocupare a funcțiilor didactice, științifico-didactice și științifice în învățământul superior (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854 din 21.09.2010).</li> <li>4. Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova.</li> <li>5. Organigrama AMTAP <a href="http://amtap.md/about/structura-organizatorica-2/">http://amtap.md/about/structura-organizatorica-2/</a>.</li> <li>6. Regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere AMTAP.</li> <li>7. Regulamentul privind modul de alegere a Rectorului AMTAP.</li> <li>8. Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor de conducere și alegerea organelor de conducere în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova.</li> <li>9. Dosarele personale ale personalului administrativ și ale celui auxiliar.</li> <li>10. Hotărârea de Guvern nr. 854 din 21.09.2010 privind angajarea.</li> <li>11. Contracte individuale de muncă (de 5 ani sau 1 an) reactualizate.</li> <li>12. Fișa postului angajaților.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Responsabil de programul de studii este șeful de departament, decanul, prodecanul facultății, prorectorii și rectorul universității. Rectorul AMTAP este ales de către adunarea generală a personalului titular științifico-didactic, personalului științific și personalului didactic angajat în funcție de bază și a reprezentanților studenților în Senat și în consiliile facultăților, cu votul majorității membrilor.</p> <p>Funcția de decan și șef de departament/catedră sunt ocupate prin concurs, conform regulamentelor instituționale, în termen de cel mult 6 luni de la momentul la care funcția respectivă a devenit vacantă.</p> <p>Organul suprem de conducere al AMTAP este Senatul, care ia decizia despre anunțarea concursului pentru ocuparea posturilor administrative referitoare la programul de studii (se ia prin vot deschis). Alegerile la posturile respective sunt organizate de Comisia de Concurs, alegerile se efectuează în conformitate cu procedurile descrise în regulamentele interne privind ocuparea posturilor de conducere. Rectorului AMTAP emite ordinul de angajare în funcția respectivă. Secția Resurse Umane a AMTAP încheie cu fiecare angajat în parte un contract individual de muncă pentru perioada respectivă. Dosarele depuse la concurs se păstrează la Serviciul Resurse Umane.</p> <p>Personalul auxiliar este selectat în dependență de caracteristica programului de studii. Ca și pentru personalul administrativ, se emite ordinul de angajare, se încheie contractul individual de muncă pentru perioada respectivă și se elaborează fișa postului. Din personalul auxiliar responsabil de programul de studii fac parte: maiștri de instruire, laboranți și ingineri pentru deservirea atelierelor. După criteriul vârstei structura personalului auxiliar este de la 40 până la 65 ani, 1 persoană este pensionar.</p> <p>Dosarele personale ale angajaților cuprind toate actele prevăzute de cadrul legislativ și normativ:</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fișa personală;</li> <li>2. Fișa de post;</li> <li>3. Contract individual de muncă;</li> <li>4. Copia diplomelor de studii;</li> <li>5. Cerere de angajare;</li> <li>6. Extras din ordin.</li> </ol> <p>Dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar este reflectată în strategiile și planurile de dezvoltare ale departamentului, facultății.</p> <p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii au loc în conformitate cu prevederile cadrului legal și cu regulamentele care facilitează funcționarea acestuia. Dosarele sunt completate cu documentele prevăzute de cadrul legal.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Asigurarea perfecționării continue a personalului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan cadastral al AMTAP.</li> <li>2. Tabel Repartizarea spațiilor între programele de studii, cu indicarea suprafețelor încăperilor (2019).</li> <li>3. Act de control nr. 254 din 16.11.2017 (Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova. Serviciul protecției civile și situațiilor excepționale. Organul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor).</li> <li>4. Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 27.11.2017, nr. 052, conform cererii înregistrate la nr. 5/841 din 15.11.2017 (pentru blocul III).</li> <li>5. Autorizație sanitară de funcționare nr. 489 din 15.01.2016, eliberată de către Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Centrul de Sănătate Publică din Chișinău.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Dotarea spațiilor educaționale și de cercetare se realizează în conformitate cu planul necesităților de renovare/reparație sau procurare a utilajului în anul respectiv.</p> <p>Încăperile destinate procesului de studii la FAPD corespund specificului programului de studii, fiind înzestrate cu echipament specific pentru fiecare disciplină de studiu: mese, scaune, șevalete, dulapuri, echipament mecanic și electric, necesar pentru orele practice. În ultimii ani au fost procurate utilaje din bugetul universității cât și din proiecte, donații și sponsorizări.</p> <p>Prin vizitarea spațiilor de studii s-a constatat că în blocul III sunt situate toate atelierele și sălile în care se desfășoară activitatea practică și parțial cea teoretică a procesului de studii. SMDV dispune de spațiile necesare pentru diferite activități, fiecare fiind adaptat unor scopuri concrete: 5 ateliere de creație; 1 catedră, 3 săli pentru cursurile teoretice, Fondul metodic; Galeria BUNCER, 46,2m<sup>2</sup>.</p> <p>Fiecărui student îi revin 2,5m<sup>2</sup> în sălile de curs și câte 2,2m<sup>2</sup> în ateliere. Instituția asigură suprafețele minime recomandate pentru desfășurarea activității tuturor studenților la orele teoretice și la cele practice. Au fost renovate parțial blocurile II și III de studii. În toate blocurile de studii este internet.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studii (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează:	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<ul style="list-style-type: none"> <li>săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studii, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Utilizarea mai eficientă a sălii de calculatoare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Vizita spațiilor educaționale.</li> <li>65 șevalete, 12 podiumuri, scaune, dulapuri, suporturi pentru iluminat, table, mese.</li> <li>Sala mică de calculatoare 305: 4 calculatoare, 1 scanner, 1 imprimantă.</li> <li>Sala mare de calculatoare: MFP Canon iR 1435iF; Copier/printer, Scanner. Fax, A4, 600x600dpi, 35 ppm, 512 Mb, LCD+ toner included, inv. 500029; Epson LI300 A3, 5760x1440dpi, 15/5 ppm, 3 pl, USB 2,0, nr. inv. 500030; Synology DS918+, NVR, 4-bay, supports 3,5/2,5 SATA III/M22280 MNVe. Nr. de inv. 500031.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că pentru programul DI, instituția are o dotare corespunzătoare bunei realizări a sarcinilor de studii.</p> <p>Toate spațiile de studii sunt amenajate adecvat, în funcție de specificul activităților educaționale. Sunt conectate la Internet. Parte din lucrările la design sunt realizate în Centrul Industriilor Creative ARTCOR. Toate spațiile au iluminare naturală și electrică. La fiecare etaj sunt amplasate grupuri sanitare pentru bărbați și femei.</p> <p>Spațiile educaționale și de cercetare sunt dotate în corespundere cu cerințele curriculare ale programului de studii, două săli de calculatoare, una mică și alta mare în cadrul Centrului de Industrii Culturale ARTCOR. Sălile de calculatoare sunt dotate cu calculatoare performante, conectate la internet.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Asigurarea unei dotări mai bune cu utilaje moderne pentru realizarea în material a proiectelor.		

### 6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Vizitarea bibliotecii.</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii AMTAP (2008).</li> <li>Fișierul bibliotecilor.</li> <li>Fondul de carte și de publicații.</li> <li>Baza de Date Mediateca.</li> <li>Pagina web a Bibliotecii (4 compartimente, 20 de rubrici). <a href="http://amtap.md/biblioteca/despre-biblioteca-2/">http://amtap.md/biblioteca/despre-biblioteca-2/</a></li> <li>Pagina de Facebook a bibliotecii <a href="https://www.facebook.com/bibliotecaamtap/">https://www.facebook.com/bibliotecaamtap/</a>.</li> <li>Accesul la : Web of Science Cambridge Journals Online, Taylor &amp; Francis, Hinari , SAGE Research. Prin intermediul site-ului AMTAP, pagina bibliotecii la link-ul: <a href="http://amtap.md/biblioteca/resurse-infonnationale-2/catalog-electronic-2/">http://amtap.md/biblioteca/resurse-infonnationale-2/catalog-electronic-2/</a>, Catalogul electronic/baza de date bibliografică (accesibilă în sălile de lectură, serviciul Asistență bibliografică și documentară).</li> </ol>		
<b>Constatări</b>	Studentii programului de studii au acces la două biblioteci ale AMTAP (blocul I și III). Sălile		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>bibliotecii au o suprafață totală de 547 m<sup>2</sup> din care 177 m<sup>2</sup> pentru utilizatori, 150 de locuri în sălile de lectură (patru săli de lectură) în toate trei blocuri de studii. Sălile sunt dotate cu 15 calculatoare, conectate la Internet, 2 imprimante, 2 imprimante multifuncționale. Având în vedere numărul total de locuri în sălile de lectură (150) și numărul studenților, constatăm că instituția asigură integral numărul de locuri în sălile de lectură.</p> <p>Biblioteca se dezvoltă în baza acordurilor comune, parteneriate externe cu Biblioteca Centrală a Universității Naționale de Arte „George Enescu” din Iași, Biblioteca Centrală „Eugen Todoran” din Timișoara, Biblioteca Universității de Arte din Târgu-Mureș, Biblioteca Academiei de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca, Biblioteca Universității Naționale de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale” din București, Biblioteca Universității „Transilvania” din Brașov, România, alte instituții.</p> <p>Biblioteca oferă servicii de consultare a cataloagelor informare bibliografică și documentară, împrumut în sălile de lectură, împrumut la domiciliu, rezervarea documentelor, împrumut interbibliotecar, asistență de specialitate, ore educaționale de cultură informațională etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența unor spații suficiente, fonduri bogate, adaptabilitate la profil.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programul a prezentat dovezi suficiente privind asigurarea suportului curricular și accesul studenților la acesta.</li> <li>2. Plan de învățământ din 16.08.2017 coordonat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R.M. Curriculum-uri aprobate la Ședința Catedrei DI, p.v.nr.7, din 10.03.2015, Ședința Senatului AMTAP p. v. nr. 6, din 23.03.2015;</li> <li>3. Proiect, anul I-IV, autor: Dumitrașcu Leonid;</li> <li>4. Machetarea, anul IV, autor: Dumitrașcu Leonid;</li> <li>5. Practica, anul I-IV, autor: Dumitrașcu Leonid;</li> <li>6. Teza de Licență, anul IV, autor: Dumitrașcu Leonid;</li> <li>7. Arhitectonica, anul III, autor: Cricovan Svetlana;</li> <li>8. Desen tehnic, anul II, autor: Vavilina Natalia;</li> <li>9. Bazele Compoziției, anul I-II, autori: Vavilina Natalia, Cricovan Svetlana;</li> <li>10. Utilaj Tehnic, anul I autor: Motorina Nina;</li> <li>11. Tehnologia, anul I-IV autor: Motorina Nina;</li> <li>12. Rețele Tehnice, anul I autor: Motorina Nina;</li> <li>13. Mecanica teoretică, anul III, autor: Motorina Nina;</li> <li>14. Rezistența Materialelor, anul III autor: Motorina Nina.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că programul de studii este asigurat în proporție de cel puțin 75% cu suport curricular și că asigură accesibilitatea studenților la acesta.</p> <p>Disciplinele fundamentale, de specialitate și celelalte discipline sunt asigurate cu suporturi didactice de profil: curricula disciplinelor, manuale, suporturi de curs, ghiduri metodologice, ghid pentru promovarea practicii, ghid de elaborare a tezei de licență, monografii, compendium-uri, suporturi electronice.</p> <p>Suportul curricular are conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de licență.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – programul de studii este asigurat în proporție de cel puțin 75% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Editarea suporturilor de curs și plasarea acestora în bibliotecă oferind acces liber studenților.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

Arii de îmbunătățire obligatorii	
----------------------------------	--

### Criteriul 6.3. Resurse financiare

#### 6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.06.2014 <a href="http://lex.justice.md/md/354213/">http://lex.justice.md/md/354213/</a>.</li> <li>2. Sistemul instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului de studii.</li> <li>3. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru programul de studii.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de studii. AMTAP este instituție publică cu responsabilitate juridică, dispune de emblemă, ștampilă cu Stema Statului, de conturi în bancă, bilanț financiar propriu și activează în condiții de autonomie financiară nonprofit, începând cu 01.01.2013 în baza HG nr.983 din 22.12.2012 Hotărârii Guvernului nr. 983 din 22.12.2012.</p> <p>Resursele financiare, destinate organizării și desfășurării programelor de studii în AMTAP, sunt constituite din venituri transferate de la bugetul de stat, care acoperă 80% din totalul cheltuielilor, și venituri proprii, provenite din: taxele de studii a studenților înmatriculați în baza de contract, servicii cu plată, darea în arendă, dobânzile acumulate din soldurile bănești, disponibile la contul bancar.</p> <p>Dinamica cheltuielilor anuale raportate la un student în AMTAP a constituit: în 2015 — 29439 lei, în 2016, anul I — 27590 lei, anul II-III — 24.744 lei, în 2017 — 32711 lei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Identificarea de noi surse financiare pentru acoperirea celor 100% de cheltuieli.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

#### 6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetare în AMTAP.</li> <li>2. HG Nr.872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile subordonate Ministerului Educației.</li> <li>3. HG Nr.1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar.</li> <li>4. Ordinele rectorului AMTAP privind acordarea burselor: nr. 15-B din 06.10.2015; nr.27-B din 29.09.2016; nr. 17-B din 05.10.2016; nr. 40-B, din 23.02.2016; nr. 53-B din 16.02.2017; nr. 59-B din 22.02.2018; nr. 11-B din 28.09.2018; 41-B din 18.02.2019.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a burselor și a altor forme de susținere materială sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Taxele de studii se calculează de către contabilitatea AMTAP, în baza prevederilor HG nr.872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile subordonate ME, reieșind din cheltuielile pe care le suportă instituția. Anual, CDSI aprobă taxele de studii și cazare în căminele studențești, iar Senatul AMTAP aprobă decizia CDSI.</p> <p>Studenții beneficiază de trei tipuri de burse: de studii, sociale și de merit în conformitate cu legislația în vigoare. Bursa de studii se acordă studenților care au promovat sesiunea de examinare în termenele stabilite, conform orarului, în funcție de rezultatele academice obținute. Lista studenților, candidați pentru obținerea bursei de studii, este întocmită de către decanul</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	facultății, cu respectarea cuantumului stabilit de Guvern din numărul de studenți din fiecare grupă academică și confirmată de Consiliul facultății în prima lună după terminarea sesiunii de examinare. Decizia Consiliului facultății se aprobă prin ordinul rectorului AMTAP. Bursele de merit au fost acordate prin concurs la două studente care au realizat performanțe notorii pe plan național și internațional. Iar cele sociale au fost acordate studenților din familii social vulnerabile, în condițiile respectării regulamentelor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Sporirea competitivității studenților pentru a putea concura și la burse extrauniversitare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

### 6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat</li> <li><a href="http://lex.justice.md/index.php?action=view&amp;view=doc&amp;lang=1&amp;id=320357">http://lex.justice.md/index.php?action=view&amp;view=doc&amp;lang=1&amp;id=320357</a> .</li> <li>Regulamentul cu privire la criteriile de repartizare a locurilor în căminele studențești din subordine, aprobat de către Senat la 25.06.2014, proces verbal nr.9.</li> <li>Ordine de cazare în cămine, nr. 119A, din 10.07.2015.nr. 145A, din 23.08.2016. nr. 123A, din 30.06.2017.nr. 102A, din 17.08.2018.</li> <li>Extras din procesul verbal nr.6 a ședinței Senatului AMTAP cu privire la aprobarea taxelor de cazare în cămine, din 28.02.2018.</li> <li>Cererile de cazare.</li> <li>Autorizație sanitară de funcționare Nr. 489, eliberată la 15.01.2016 valabilă până la 10.01.2021.</li> <li>Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 27.11.2017, nr.051.Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor forma nr.17 ,</li> <li>Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate din 27.11.2017, nr.052.</li> <li>Act de control , nr. 254, 16.11.2017.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S Instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție mai mare de 50%. Instituția dispune de două cămine studențești: Nr.1, situat pe strada Armenească, 40, capacitatea fiind de 162 loc/pat, 2007,3 m<sup>2</sup> și căminul Nr.2 din strada Hristo Botev, 4/1 cu capacitatea de 110 loc/pat, 2625 m<sup>2</sup>, care funcționează conform Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești, Regulamentului cu privire la criteriile de repartizare a locurilor în cămine, Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat.</p> <p>AMTAP, la solicitare, asigură studenții programului de studii și personalul didactic titular, care nu au domiciliu stabil în municipiul Chișinău, cu locuri de cazare în cămin.</p> <p>Distribuirea spațiului locativ se face de către Comisia de cazare care se constituie din președinte – prorector Activitatea Administrativ Gospodărească, membri - decani, șefi de departamente, administratori ai căminelor și reprezentanți ai organelor de autoguvernare ale studenților și masteranzilor.</p> <p>Solicitarea se face în baza cererii depuse secretariatul facultății, se realizează un contract, care cuprinde drepturile și obligațiunile părților, modalitățile de achitare a taxei de chirie etc.</p> <p>Această taxă a constituit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Căminul din str. Armenească: 2014-2015 — 2400 lei, 2015-2016 — 2600 lei, 2016-2017 — 3000 lei, 2017-2018 — 3000 lei.</li> <li>✓ În căminul de pe str. Hristo Botev, 2014-2015 — 1800 lei, 2015-2016 — 2200 lei, 2016-2017 — 2700 lei, 2017-2018 — 2700 lei.</li> </ul> <p>Capacitatea de cazare a căminelor depășește numărul de solicitări, astfel, toți studenții, care doresc să se cazeze în cămine, obțin un loc garantat.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	Studentilor programului de studii de licență, cât și ciclului II, III, li se oferă locuri în cămin, în limita numărului total de locuri disponibile, în baza cererii de solicitare în termenul stabilit și documentelor confirmative anexate la dosarul personal.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studii în proporție mai mare de 50%;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Îmbunătățirea condițiilor de trai în căminele studențești.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Accesul la informație

#### 7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fișa statistică a nivelului de satisfacție al absolventului, 2018.</li> <li>2. Chestionar de evaluare a satisfacției personalului academic, 2017.</li> <li>3. Fișa de monitorizare a traseului profesional al absolvenților a AMTAP.</li> <li>4. Model de chestionare a activității cadrului didactic de către studenți.</li> <li>5. Raport cu privire la evaluarea gradului de satisfacție a absolvenților FAPDD, 2018.</li> <li>6. Raport de evaluare finală a cursului finalizat 2017-2018, elaborat ianuarie 2019.</li> <li>7. Contingentul studenților 2015-2019.</li> <li>8. Parcursul academic al studenților, 2015-2019.</li> <li>9. Repartizarea studenților FAPDD în câmpul muncii, 14.05.2019.</li> <li>10. Repartizarea studenților FAPDD în câmpul muncii, 19.05.2015.</li> <li>11. Repartizarea studenților FAPDD în câmpul muncii, 2017-2018.</li> <li>12. Pagina Absolvenți <a href="http://amtap.md/studenti/absolventi/">http://amtap.md/studenti/absolventi/</a>.</li> <li>13. Registrul de evidență și eliberare a diplomelor de studii.</li> <li>14. Nomenclatorul general al dosarelor, aprobat din ianuarie 2019.</li> <li>15. Registrul corespondența de ieșire.</li> <li>16. Registrul corespondența de intrare.</li> <li>17. Pagina Facebook FAPDD- <a href="https://www.facebook.com/facultatea.arte">https://www.facebook.com/facultatea.arte</a></li> <li>18. <a href="https://www.facebook.com/FAPDD.AMTAP/">https://www.facebook.com/FAPDD.AMTAP/</a></li> <li>19. Pagina FAPDD- <a href="http://amtap.md/faculty/facultatea-arte-plastice/">http://amtap.md/faculty/facultatea-arte-plastice/</a></li> <li>20. Biblioteca online- <a href="http://amtap.md/biblioteca/despre-biblioteca-2/">http://amtap.md/biblioteca/despre-biblioteca-2/</a></li> <li>21. Interviu cu studenții.</li> <li>22. Interviu cu angajații.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de un sistem de colectare tradițional a informațiilor cu referire la programele de studii din cadrul facultății. Acestea sunt oferite studenților, angajaților și altor beneficiari în formă tipărită și electronică.</p> <p>S-a constatat că planul de învățământ, calendarul academic, orarul, activitatea științifică și de creație sunt plasate pe pagina web a AMTAP, pe panourile informative din cadrul facultății/secției/departamentului.</p> <p>Toate datele despre contingentul, parcursul academic al studenților la programul de studii se colectează și se procesează de către secția Studii, facultate și departament/secție.</p> <p>În scopul stabilirii satisfacției studenților cu referire la programul de studii se efectuează periodic sondaje, în formă de chestionare de evaluare a eficacității cursurilor, în vederea perfecționării programului de studii, organizat de Echipa de asigurare a Calității. Rezultatele sondajelor sunt colectate și prelucrate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității studiilor și Echipa de asigurare a Calității.</p> <p>Comisia de evaluare externă remarcă că se duce evidența traseelor profesionale a studenților absolvenți repartizați în câmpul muncii, actele fiind păstrate în secția Resurse umane.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>Putem constata că decanatul FAPDD colectează, analizează și monitorizează procesele esențiale academice, contingentul de studenți și parcursul academic al acestora.</p> <p>Secția Studii deține informații cu privire la eliberarea diplomelor și a certificatelor academice, păstrarea documentației necesare activității didactice a instituției conform Nomenclatorului dosarelor aprobat, dosarelor personale ale studenților.</p> <p>Cu scopul monitorizării traseului profesional al absolvenților pe site-ul AMTAP s-a creat pagina Absolvenți, unde este plasat formularul de înregistrare al absolventului. Informațiile sunt colectate într-un document Excel și sunt prelucrate, analizate și discutate la ședințele departamentelor/secție, facultăților etc.</p> <p>La nivel de instituție informațiile sunt colectate de Cancelaria AMTAP ce duce evidența corespondenței, reflectată în Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate și secția Studii ce completează Registrul de evidență și eliberarea a diplomelor de studii.</p> <p>Informațiile cu privire la programul de studii de licență este colectată, analizată, stocată și utilizată sistematic, prin gestionarea lor în publicații, prin mass-media sau prin rețeaua internet: pagina web, pagina Facebook.</p> <p>Studenții au acces liber la informațiile Bibliotecilor AMTAP, ce dispun de surse bibliografice pentru toate disciplinele componente din planul de învățământ. Studenții au acces liber și gratuit la informație și prin rețeaua Internet. Toate calculatoarele sunt conectate la Internet, iar spațiul din interiorul corpului de studii are acces la servicii Wi-Fi gratuite.</p> <p>În cadrul interviului studenții au afirmat că nu au acces securizat prin parolă la informații privind parcursul academic, dar pot solicita informația la decanat. La fel și angajații FAPDD obțin informații privind programul de studii de la decanat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Îmbunătățirea accesului online a studenților la materialele didactice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 7.2. Baze de date

### 7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Propunerea de proiect, Sisteme informaționale integrate destinate Universităților. Punerea în aplicare a UMS în AMTAP, din 10.05.2018.</li> <li>2. Baza de date Microsoft Acces a Secretarului științific al Senatului.</li> <li>3. Baza de date Mediateca.</li> <li>4. Interviu cu șeful secției Managementul Calității și dezvoltare Curriculară AMTAP.</li> <li>5. Interviu angajații AMTAP.</li> <li>6. Interviu studenții.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, Academia de Muzică Teatru și Arte Plastice nu dispune de o bază de date electronică ce conține informații cu referire la programul de studii de licență (cadre didactice, studenți, absolvenți, note etc. ), dar se duc tratative cu compania VeroZone Solution SRL cu privire la proiectare și implementarea unui sistem informațional instituțional.</p> <p>Gestionarea bazelor de date în AMTAP este realizată de către Departamentul Informațional (DI).</p> <p>În unele subdiviziuni ale AMTAP, la momentul actual, există baze de date Microsoft Acces. Secretarul științific al Senatului utilizează baza de date Microsoft Acces, ce conține informații despre traseul didactico-științific și de formare al angajaților, date personale. Mediateca dispune de o bază de date, în care este păstrată informația cu privire la Examenele de Licență și Master, manifestările culturale ale AMTAP cu atașări în format video, audio, etc.</p> <p>Accesul la datele cu caracter personal îl au decanul, prodecanii și șefii de program a Facultății Arte Plastice Decorative și Design. Această informație nu este stocată într-o bază de date informațională.</p> <p>Din discuțiile cu studenții, reprezentanții ai Departamentul Informațional AMTAP, s-a constatat că nu există o bază de date securizată prin intermediul căreia ar putea fi accesate informațiile cu privire la programul de studii. Motivul fiind costurile ridicate pentru aplicarea unui astfel de sistem de colectare și prelucrare a datelor într-o bază electronică. Accesul la informație de către studenții</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	și cadre didactice, se face în baza solicitărilor efectuate verbal către subdiviziunile Academiei.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Implementarea unui sistem de colectare și prelucrare a datelor cu referire la programul de studii de licență (studenți, note, absolvenți, cadre didactice, etc.) într-o bază de date electronică, cu acces securizat, care să ușureze accesul la informație.		

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

##### 8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la pagina web și paginile web ale subdiviziunilor AMTAP, aprobat în cadrul ședinței Senatului al AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>Pagina oficială web AMTAP- <a href="http://amtap.md/">http://amtap.md/</a>.</li> <li>Biblioteca on-line- <a href="http://amtap.md/biblioteca/despre-biblioteca-2/">http://amtap.md/biblioteca/despre-biblioteca-2/</a>.</li> <li>Pagina Facebook FAPDD- <a href="https://www.facebook.com/facultatea.arte">https://www.facebook.com/facultatea.arte</a>.</li> <li><a href="https://www.facebook.com/FAPDD.AMTAP/">https://www.facebook.com/FAPDD.AMTAP/</a>.</li> <li>Regulamentul cu privire la pagina web și paginile web ale subdiviziunilor AMTAP, aprobat în cadrul ședinței Senatului al AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>Facultatea de Arte Plastice și Design- <a href="http://amtap.md/faculty/facultatea-arte-plastice/">http://amtap.md/faculty/facultatea-arte-plastice/</a>.</li> <li>Departament Design- <a href="http://amtap.md/departament/departament-design/">http://amtap.md/departament/departament-design/</a>.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Pagina –web a instituției deține informații de interes public, ce prevede plasarea programului de studii de licență 0212.2 Design interior. Pagina conține informație referitor la structura și organele de conducere (administrația) al AMTAP, procesul de studii, admiterea, subdiviziuni, manifestări științifice și activitatea AMTAP și a subdiviziunilor, ce ține de modalități de acces la program, planul de învățământ, fișele programului, curricula etc.</p> <p>Disponibilă în două limbi: limba română și limba engleză.</p> <p>Structura responsabilă pentru elaborarea și susținerea paginii web a AMTAP este Departamentul Informațional și funcționează conform Regulamentului cu privire la pagina web oficială a AMTAP și paginile web ale subdiviziunilor AMTAP, în care se indică că persoanele responsabile de elaborare și susținerea paginii, răspund pentru calitatea paginii, informațiilor publicate și corespunderea ei.</p> <p>Subdiviziunile AMTAP au dreptul să elaboreze și să gestioneze paginile-web proprii, în baza cerințelor, structurii tipizate și normelor elaborate în Regulamentul cu privire la pagina web și paginile web ale subdiviziunilor AMTAP. În cadrul subdiviziunii se numește, prin ordinul rectorului, persoana responsabilă pentru elaborarea și susținerea paginii.</p> <p>De asemenea informații de interes public cu privire la programul de studii pot fi accesate și în Secțiunea Biblioteca on-line, care asigură accesul la documente, servicii care contribuie la asigurarea procesului de studii și cercetări științifice în domeniul învățământului artistic.</p> <p>Informațiile de interes public privind programul de studii de licență 0212.2 Design interior sunt accesibile pe site-ul AMTAP în secțiunea Studii sau în secțiunea Departamentului Design.</p> <p>Informația de interes public plasată pe pagina web este actualizată periodic, de către administratorii paginii și responsabilii de conținut, care răspund de calitatea informații publicate și de corectitudinea ei.</p> <p>Activitatea și informațiile de interes public cu privire la programul de studii, de asemenea o putem urmări pe pagina Facebook a FAPDD și pe pagina secției Design Interior.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul</b>	<b>1,0</b> – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studii. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Efectuarea diagnosticii periodice a paginii-web a AMTAP.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pagina oficială FAPDD- <a href="http://amtap.md/faculty/facultatea-arte-plastice/">http://amtap.md/faculty/facultatea-arte-plastice/</a>.</li> <li>2. Pagina Facebook FAPDD- <a href="https://www.facebook.com/facultatea.arte">https://www.facebook.com/facultatea.arte</a>.</li> <li>3. <a href="https://www.facebook.com/FAPDD.AMTAP/">https://www.facebook.com/FAPDD.AMTAP/</a>.</li> <li>4. Avizierele Facultății Arte Plastice Decorative și Design.</li> <li>5. Pliantul/ Broșura FAPDD, 2019.</li> <li>6. Compartimentul Avize- <a href="http://amtap.md/category/ads/">http://amtap.md/category/ads/</a>.</li> <li>7. Raport cu privire la activitatea instituției în anul de studii 2017-2018, aprobat de rectorul AMTAP.</li> <li>8. <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/10/raport-2018.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/10/raport-2018.pdf</a>.</li> <li>9. Compartimentul Burse- <a href="http://amtap.md/studenti/burse-2/">http://amtap.md/studenti/burse-2/</a>.</li> <li>10. Ordin de acordare a burselor Licență, din 24.09.2019, nr.16-13.</li> <li>11. <a href="http://amtap.md/wp-content/files_mf/1570712736OrdinBurse_Licenta1920_1.pdf">http://amtap.md/wp-content/files_mf/1570712736OrdinBurse_Licenta1920_1.pdf</a>.</li> <li>12. Compartimentul Cazare- <a href="http://amtap.md/studenti/cazare-2/">http://amtap.md/studenti/cazare-2/</a>.</li> <li>13. Taxe de cazare în cămine, extras, din procesul verbal nr.6 al Ședinței Senatului AMTAP din 28.02.2018.</li> <li>14. <a href="http://amtap.md/wp-content/files_mf/1530520224extras_taxecazare2018.pdf">http://amtap.md/wp-content/files_mf/1530520224extras_taxecazare2018.pdf</a>.</li> <li>15. Regulament instituțional de funcționare a căminelor din subordinea AMTAP, aprobat la ședința Senatului AMTAP, din 25.06.2014, proces verbal nr.9 <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/03/REGULAMENT-CAMIN-2014.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2018/03/REGULAMENT-CAMIN-2014.pdf</a>.</li> <li>16. Ghidul studentului <a href="http://amtap.md/wp-content/uploads/2020/01/Ghid-student-FAM-FINAL.pdf">http://amtap.md/wp-content/uploads/2020/01/Ghid-student-FAM-FINAL.pdf</a>.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Informațiile de interes public cu privire la activitatea programului de studii 0212.2 Design interior sunt disponibile și transparente pe pagina oficială a AMTAP, în secțiunea Studii, în compartimentul FAPDD, Departamentul Design, aici se includ: informații generale despre catedră, titularii catedrei, planul de învățământ, regulamentul departamentului, disciplinele catedrei. Rezultatele examinării studenților pot fi vizualizate la decanatul FAPDD.</p> <p>Inclusiv pe contul FAPDD, pe rețele de socializare Facebook, întâlnim informații de interes public, care constau în prezentarea activităților și evenimentelor realizate de FAPDD și a departamentelor sale. De asemenea informațiile cu referință la activitățile departamentului, secției și programului de studii sunt actualizate permanent pe avizierele facultății.</p> <p>Informația privind procesul admiterii este publică în secțiunea Admitere care include: regulamentul admiterii, orarul admiterii, orarul examenelor, rezultatele admiterii, taxe de studii, etc.</p> <p>Pentru informarea abiturienților periodic sunt publicate broșuri informative postate pe paginile web AMTAP, în mass-media, prezentate în instituțiile preuniversitare cu scopul de promovare a programului de studii.</p> <p>Informațiile referitoare la angajarea studenților are loc prin prezentarea publică a ofertelor de către unitățile economice de profil, a performanțelor și reușitelor studenților plasate pe paginile de socializare Facebook sau pe pagina oficială AMTAP.</p> <p>Informația cu privire la modalitatea de acordarea burselor și a altor forme de sprijin material oferit studenților pot fi găsite pe site-ul oficial al AMTAP în compartimentul Studenți, pe pagina de Facebook, pe avizierele și panourile facultății, de asemenea prin comunicarea internă și reciprocă a îndrumătorilor de grupe, cadre didactice, șefului de secție, prodecanului.</p> <p>Unele facilități sunt oferite studenților datorită proiectelor sociale Tânăru Creator, concursurilor și programelor Erasmus etc.</p> <p>Informații cu referire la locurile de cazare în căminele AMTAP și modalitățile sunt transparente prin intermediul compartimentului Studenți de pe pagina oficială a AMTAP sau prin îndrumătorii de grupe, inclusiv prin panourile informative și avizierele facultății.</p> <p>Data distribuirii locurilor în cămin este anunțată din timp.</p> <p>Repartizarea spațiului locativ se efectuează în conformitate cu Regulamentul instituțional de funcționare a căminelor AMTAP. Criteriul principal în acordarea dreptului de cazare este media anuală obținută în anul universitar anterior.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>Acordarea dreptului de cazare se realizează de către Comisia de cazare a AMTAP, din care fac parte Prorectorul în probleme de administrare și gospodărie, decanii facultăților, reprezentanți din partea studenților, președintele Comitetului Sindical și intendenții căminelor.</p> <p>Numărul de locuri în cămin pentru fiecare facultate în parte se stabilește proporțional cu numărul de cereri depuse. Locurile în căminele AMTAP sunt repartizate pentru un an de studii, în temeiul hotărârii Comisie de cazare, validată de rector.</p> <p>La cazare au prioritate studenții orfani, invalizi, cei proveniți din familii vulnerabile.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Publicarea curricula unităților de curs pe site-ul AMTAP.		

### Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Manualul calității; Aprobare de Senatul AMTAP, Pv nr. 2 din 28.09.2016.</li> <li>Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice, aprobat Senat AMTAP, Pv. 3 din 26.09.2018.</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP, aprobat în cadrul ședinței Senatului AMTAP din 25.06.2018 Pv. nr.11.</li> <li>Regulamentul instituțional de inițiere, proiectare ,aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master. aprobat în cadrul ședinței Senatului AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>Strategia managementului calității Studiilor Pentru perioada 2016 – 2020 Aprobare de Senatul AMTAP, PV nr. 2 din 28.09.2016.</li> <li>Planurile de activitate al Consiliului de Evaluare și asigurare a calității Studiilor la AMTAP; 2018-2019 aprobat la Consiliul AMTAP, Pv.3 din 26.09.2018, Plan 2019-2020, aprobat la Consiliul AMTAP, Pv.2 din 25.09.2019.</li> <li>Planurile Echipei de calitate al Departamentului Design p/u anii 2018 aprobat la ședința CAC FAPDD, Pr.vb. nr. 1 din 3.09.2018; p/u anul 2019 aprobat la CAC FAPD, Pr.vb nr.1 din 23 .09 .2019.</li> <li>Actualizarea curricula, ședința Senatului AMTAP Pr.vb.3 din 3.12.2014, Pr.vb.8 din 27.04.2016; la ședința Cons. Prof. al FAPDD nr.2 din 22.10. 2018; al ședinței Consiliului Profesorat al FAPDD nr. 4 din 28.11.2018; ședința Comisiei de Asigurare a Calității Pr.vb.nr.1 din 23 .09 .2019; Pr.vb.1 din 3.09.20018.</li> <li>Aprobarea modificărilor la planul de studii: extras din PV nr.1 a ședinței Senatului AMTAP din 02.09.2015.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>AMTAP dispune de o procedură internă de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii, evaluare și modernizare a planului și programelor de învățământ, elaborată de SMC.</p> <p>Programul de studii este monitorizat, evaluat periodic și revizuit pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare. Periodic sunt aplicate procedurile interne de asigurare a calității programului de studii Design Interior.</p> <p>Revizuirea și îmbunătățirea Planului de învățământ, curricula disciplinare, suporturilor de curs a programelor, se efectuează de către șeful secției, CACS și CEACS conform unui plan de activitate al Comisiei de asigurare a Calității la nivel de instituție și facultate precum și al Planului</p>




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>de activitate al secției.</p> <p>În perioada evaluată Planul de învățământ 2014 a fost revizuit conform Planului-cadru din 2015, actualmente studiile se desfășoară în baza Planului de învățământ 2019, Coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova din 17.08.2019. Aceasta a fost constatat prin procesele verbale ale ședințelor Consiliul Facultății APD și Senatul AMTAP.</p> <p>Curricula programului au fost revizuite și actualizate la început de an universitar și aprobate la ședința Senatului AMTAP din 31.10.2018 PV.4.</p> <p>Titularii de disciplină, actualizează Fișele disciplinelor anual la început de an universitar.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Plasarea fișelor disciplinelor pe site-ul universității sau în Repozitoriul instituțional, pentru a asigura accesibilitatea studenților la conținuturile disciplinare și a viitorilor studenți interesați de a aplica la programul 0212.2 Design interior.		

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manualul calității, aprobat de Senatul AMTAP, Pv nr. 2 din 28.09.2016.</li> <li>2. Regulament instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master, aprobat șed. Senatului din 01.02.2017.</li> <li>3. Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor al AMTAP, aprobat la ședința Senatului AMTAP PV. 11 din 25.06.2018.</li> <li>4. Regulament de organizare și funcționare al Comisiei de Asigurare a Calității Studiilor al FAPT, aprobat la ședința Senatului AMTAP din 25.07.2018.</li> <li>5. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, Ordin Ministerul Educației nr. 1046 din 29.10.2015..</li> <li>6. Regulament privind evaluarea activității de învățare în AMTAP, aprobat 01.02.2017.</li> <li>7. Regulament privind evaluarea periodică a performanțelor cadrelor didactice universitare Aprobate la ședința Senatului AMTAP din 01.02.2017 .</li> <li>8. Plan de activitate al Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității Studiilor la AMTAP, 2018-2019 aprobat la Consiliul AMTAP, Pv.3 din 26.09.2018, Plan 2019-2020, aprobat la Consiliul AMTAP, Pv.2 din 25.09.2019.</li> <li>9. Plan de activitate al Comisiei de Asigurare a Calității Studiilor la FAPDD, p/u anii 2016, 2017, aprobat Consiliul profesoral PV 1. din 1.09.2017, p/u anii 2018, aprobat Consiliul profesoral Pr.vb.2 din 23.10.2018, p/ru anul 2019 aprobat la CEACS, AMTAP, Pv.2 din 23.10.2019.</li> <li>10. Plan de activitate al Secției DI 2015/2016.2016/2017.2017/2018. 2018/2019,</li> <li>11. Plan de activitate al FAPDD:</li> <li>12. 2017/2018 (Pv. 2 din 19.09.2017).</li> <li>13. 2018/2019 (Pv.2 din 18.09.2018).</li> <li>14. 2019/2020 (Pv.3 din 3.09.2019).</li> <li>15. Chestionar cu privire la aprecierea gradului de satisfacere al studenților,</li> <li>16. Chestionar al personalului angajat,</li> <li>17. Chestionar cu privire la evaluarea cadrelor didactice de către colegii de catedră:</li> <li>18. Chestionar al angajaților.</li> <li>19. Chestionar cu privire la evaluarea nivelului de satisfacție al absolventului (ciclul I, licență)</li> <li>20. Chestionar de evaluare a calității stagiului de practică și a activității conducătorului stagiului de practică .</li> <li>21. Chestionarea absolvenților, ședința CEACS AMTAP, Pr.vb.3 din 21.11.2018. ședința CAC FAPDD, PV nr.3 din 24.12 .2018. Pr.vb.2 din 21.10.2019, la ședința CAC la departament Pr.vb.2 din 17.10.2019, Pr.vb.3 din 20.12.2018, (rezultatele sondajelor)</li> <li>22. Chestionarea studenților cu privire la evaluarea cursurilor predate, ședința CAC FAPDD, Pr.vb. nr.2 din 29 .10 .2018. ședința CAC la departament Pr.vb.4 din 18.10.2019. Pr.vb.2 din 10.10.2018.</li> <li>23. Chestionare privind satisfacția studenților, ședința CAC FAPDD, nr.5 din 18.04.2019.</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>		Codul dosarului	
			ISACPSL - 356	
	<p>(general condiții)</p> <p>24. Chestionarea studenților cu privire la evaluarea cadrelor didactice ședința CAC FAPDD, nr.5 din 18.04.2019.</p> <p>25. Plan de acțiuni corective la Programul de studii, Aprobata la Ședința Consiliului FAPDD din 18,02,2019.</p> <p>26. Cadrele didactice asistă la orele publice ale colegilor din cadrul secției DI, analiza orelor publice se comunică în cadrul ședinței secției Pv.nr.7 din 23 mai 2019. nr. 4 Din 23.01.</p> <p>27. Raport cu privire la evaluarea gradului de satisfacție a absolventului FAPD 2019, 2018. 2017.</p> <p>28. Raport de evaluare a cursului finalizat 2017-2018.</p> <p>29. Raport privind rezultatele chestionarelor de evaluare a satisfacției studenților FAPDD anul de studii 2018-2019.</p> <p>30. Raport de activitate științifică, științifico-metodică, organizatorică și de creație în anul de studii 2018-2019</p> <p>31. procesele verbale ale departamentului și Comisiei de Asigurare a Calității.</p> <p>32. PV.3 din 25.11.2019, Pv.1. 20.09.2019, Pr.vb.6 din 12.06.2019. Pr.vb.3 din 20.12.2018. Pr.vb.1 din 11.09.2018.</p> <p>33. Declarația privind propria răspundere a studentului .</p> <p>34. Ordin Ministerul Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 635 din 23.05.19, Cu privire la măsurile anti-plagiat în instituțiile de învățământ superior.</p>			
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în AMTAP se realizează conform actelor reglatorii externe: Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior a Ministerul Educației, HG din 2015 și interne, regulamentul privind organizarea evaluării activității de învățare a studenților din cadrul AMTAP.</p> <p>Planurile de Activitate a secției de asigurare a calității analizate în cadrul vizitei pentru perioada: 2017-2019 reflectă activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>La nivel instituțional, la nivel de facultate, departament, CACS elaborează planul anual de organizare a procedurilor de evaluare, ele sunt comunicate Comisiilor de AC și la ședințele secției/departament. Responsabilii Echipelor de calitate anunță studenții și monitorizează procedura de chestionare. Procedurile de Audit intern sunt planificate anual de CEACS, sunt elaborate Rapoartele ale comisiilor de Audit intern și formulate recomandări pentru îmbunătățirea calității programului de studii 0212.2 Design interior.</p> <p>Chestionarele sunt plasate pe site-ul AMTAP: <a href="http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara/">http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara/</a>. Accesul este activ și accesibil doar în perioade concrete stabilite de instituție. În cadrul ședințelor (Comisiei de Asigurare a Calității, Consiliului Profesorat, Consiliului de evaluare și asigurare a calității) sunt discutate rezultatele chestionării absolvenților, studenților, angajaților și angajatorilor.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii de licență sunt elaborate de către Comitetul de Asigurare a Calității și aprobate în cadrul ședințelor secției Design Interior. Asistarea cadrelor didactice la orele publice ale colegilor din cadrul secției sunt discutate la ședințele secției Design Interior.</p> <p>Universitatea prevede plagiatul prin intermediul declarației privind propria răspundere și în baza ordinului Ministerului Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 635 din 23.05.19, Cu privire la măsurile anti -plagiat în instituțiile de învățământ superior. Instituția nu dispune de un soft anti-plagiat. în baza regulamentului.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studii	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	Planificarea activităților de monitorizare a probelor de evaluare curentă și finală în planurile de activitate ale CEACS, CACS și EC.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Implementarea unui soft anti-plagiat intern cu o bază de date locală.			

### 9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

<b>Dovezi</b>	1. Regulament instituțional de inițiere, proiectare, aprobare, monitorizare, revizuire și
---------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>prezentate de instituția de învățământ</b>	<p>evaluare periodică a programelor de studii de licență și master, aprobat șed. Senatului din 01.02.2017.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Regulament privind Sistemul de Management al Calității Studiilor în cadrul AMTAP.</li> <li>3. Programul vizitelor Echipelor de audit din cadrul Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice Anul universitar 2018-2019.</li> <li>4. Strategia Managementului Calității Studiilor pentru perioada 2016-2020 (Aprobat de Senatul AMTAP, procesul-verbal nr. 2 din 28.09.2016.</li> <li>5. Raport cu privire la Auditul intern a programului de studii Design Interior 29.01.2019.</li> <li>6. PV nr. 5 din 25.02.2019 ale Comisiilor și Comitetelor de calitate privind activitățile/ rezultatele de autoevaluare a programului de studii.</li> <li>7. Planul de acțiuni corective privind eliminarea neconformităților identificate în procesul de Audit intern a programului de studii la ședința Consiliului FAPDD din 18.02. 2019 PV.7.</li> <li>8. Plan de învățământ, Aprobat Senatul AMTAP, PV. 7 din 27.02.19, Coordonat Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM, din 17.08.2019; (Nr.inr. ISL-01-18821).</li> <li>9. Regulament AMTAP cu privire la mobilitatea academică, decizia Senatului, Pv. 6 din 01.02.2017.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Autoevaluarea programului de studii <i>0212.2 Design interior</i> este realizată periodic conform actelor instituționale. Procedura de evaluare internă a calității programului de studii se realizează sub formă de audit intern de către structurile responsabile de asigurare a calității în cadrul AMTAP care se desfășoară prin decizia Consiliului Calității a AMTAP. Secția Management a elaborat Procedura de sistem privind Auditul Intern al calității programelor de studii din cadrul AMTAP. Consiliului Calității AMTAP planifică componența comisiilor de audit intern, planul și calendarul vizitei comisiei interne de evaluare.</p> <p>În cadrul ședințelor Consiliului Facultății/ Departamentului/Secției, se analizează rezultatele autoevaluării privind calitatea formării profesionale ale studenților în cadrul programului de studii <i>0212.2 Design interior</i>, se propun măsuri de îmbunătățire.</p> <p>În urma auditului intern printre măsurile de îmbunătățire se enumeră:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprobarea planului de învățământ al programului Design Interior de către Ministerul Educației Culturii și Cercetării și Senatul AMTAP;</li> <li>✓ Actualizare curricula la disciplinele programului;</li> <li>✓ Chestionarea studenților și absolvenților programului;</li> <li>✓ Completarea informației cu privire la rata de inserție a absolvenților în câmpul muncii ș.a</li> </ul> <p>La momentul evaluării s-a constatat elaborarea planului de măsuri discutat la ședința Consiliului FAPDD din 18.02.2019. De asemenea s-a constatat că măsurile corective din Planul de acțiuni corective s-au implementat prin: aprobarea planului nou de învățământ conform Planului-cadru aprobat în 2015; revizuirea și modernizarea curricula disciplinare; implicarea studenților și cadrelor didactice pentru participare la diverse activități internaționale: concerte, festivaluri, concursuri, mobilități academice și conferințe științifice etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chestionarea absolvenților, ședința CEACS AMTAP, Pr.vb.3 din 21.11.2018; ședința CAC FAPDD, Pr.vb. nr.3 din 24.12 .2018; Pr.vb.2 din 21.10.2019, la ședința CAC la departament Pr.vb.2 din 17.10.2019, Pr.vb.3 din 20.12.2018, (rezultatele sondajelor).</li> <li>2. Chestionarea studenților cu privire la evaluarea cursurilor predate, ședința CAC FAPDD, Pr.vb. nr.2 din 29 .10 .2018; ședința CAC la departament Pr.vb.4 din 18.10.2019; Pr.vb.2 din 10.10.2018.</li> <li>3. Chestionarea studenților cu privire la evaluarea cadrelor didactice ședința CAC FAPDD, nr.5 din 18.04.2019.</li> <li>4. Chestionar cu privire la evaluarea cadrelor didactice de către colegii de catedră.</li> </ol>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Chestionar de apreciere a gradului de satisfacție a angajaților.</li> <li>6. Rapoarte al CAC în urma chestionării beneficiarilor: Raport de evaluare a cursului finalizat.</li> <li>7. Raport cu privire la satisfacția absolventului.</li> <li>8. Raport cu privire la satisfacția beneficiarului.</li> <li>9. Raport cu privire la satisfacția angajatului.</li> <li>10. Raport cu privire la satisfacția angajatorului.</li> <li>11. Procese verbale CAC FAPDD: Pr.vb. nr.3 din 24.12 .2018; Pr.vb.2 din 21.10.2019, la ședința CAC la departament Pr.vb.2 din 17.10.2019, Pr.vb.3 din 20.12.2018.</li> <li>12. Modificări în Planurile de învățământ, ședința Senatului AMTAP, Pr. Vb.1. din 02.09.2015; Pr. Vb.7. din 27.02.2019; . Șed. Consiliului Profesor al FAPDD, Pr.vb. nr. 1 din 30 august 2018, procesul-verbal al ședinței Consiliului Profesor al FAPDD nr.7 din 18.02.2019.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Studentii, angajatorii, angajații sunt intervievați periodic în vederea evaluării calității programului de studii 0212.2 Design interior. Evaluarea sistematică a procesului de predare-învățare-evaluare se realizează prin completarea chestionarelor on-line <a href="http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara/">http://amtap.md/sectia-managementul-calitatii-si-dezvoltare-curriculara/</a> sau pe suport de hârtie (anonim) de către beneficiarii programului de studii (chestionare privind satisfacția beneficiarului, chestionar cu privire la evaluarea cursului finalizat, chestionar evaluarea stagiilor de practică, chestionar evaluarea conducătorului stagiilor de practică, chestionar privind satisfacția angajatului, chestionar privind satisfacția angajatorului).</p> <p>În cadrul ședințelor CEACS ȘI CAC sunt analizate rezultatele sondajelor cu expunerea punctelor forte și slabe, precum și măsuri de îmbunătățire.</p> <p>În AMTAP cadrele didactice și alte categorii de angajați sunt implicați în evaluarea periodică a programului de studii Design Interior la nivel de universitate și la nivel de catedră în baza procedurilor de evaluare a programelor de studii.</p> <p>Sugestiile parvenite din partea studenților, absolvenților și angajatorilor se analizează la ședințele de catedră, ședința Comisiei de asigurare a calității, ședința Consiliului profesoral și se identifică modalități de implementare a lor. În urma chestionării se întreprind diverse măsuri corective și preventive pentru eficientizarea programului de studii. Analiza rezultatelor sondajelor, cu expunerea punctelor forte și lacunelor în urma chestionării.</p> <p>În urma analizei rapoartelor de satisfacție al angajaților s-au identificat următoarele măsuri: îmbunătățirea bazei tehnico-materiale; reparația în sălile de studii; alocarea surselor financiare pentru procurarea materialelor folosite în procesul de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de studii este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. HG nr. 923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat.</li> <li>2. Regulament privind Activitatea de ghidare și Consiliere în carieră, aprobat în cadrul ședinței Senatului AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>3. Procedura operațională privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților, din cadrul secției de Management al calității și dezvoltare curriculară.</li> <li>4. Chestionare de monitorizare a traseului profesional al absolvenților.</li> <li>5. Fișa de monitorizare a traseului profesional al absolventului (FMTPA).</li> <li>6. Fișa statistică a traseului profesional (Anexa 9.2.3).</li> <li>7. Registrul de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de studii DI în câmpul muncii.</li> <li>8. Fișa repartizării absolvenților în câmpul muncii pe anii: 2014, 2015, 2019.</li> </ol>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Strategia activităților de ghidare și consiliere în carieră se axează pe educația pentru carieră și este o parte integrantă a strategiei educaționale, realizată de AMTAP.</p> <p>Instituția dispune de un Regulament privind activitatea de ghidare și consiliere în carieră aprobat la Senatului AMTAP din 01.02.2017, care stabilește modul de colaborare dintre mediul academic și piața muncii, axarea AMTAP pe formarea unui sistem de competențe profesionale, cerute pe piața muncii. Evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților se realizează în baza chestionarelor de monitorizare a traseului profesional al absolvenților; Fișa de monitorizare a traseului profesional al absolventului (FMTPA); Fișa statistică a traseului profesional.</p> <p>Instituția dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților. Informația s-a constatat prin registrele de evidență a angajării absolvenților pe suport de hârtie pentru anii 2014, 2016 și 2019. În care se reflectă anul absolvirii, anul angajării, domeniul angajării, datele de contact. Registrul se găsește în dosarul Departamentului cu privire la Traseul profesional al absolvenților AMTAP.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii în câmpul muncii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Includerea pe Foaia de titlu a Registrului cu privire la traseul profesional al absolventului a semnăturii decanului și un nr. de înregistrare pentru a fi prezentat drept dovadă la necesitate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulament privind Activitatea de ghidare și Consiliere în carieră, APROBAT în cadrul ședinței Senatului AMTAP din 01.02.2017.</li> <li>2. Registrul de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de studii în câmpul muncii 2015,2016, 2017, 2018,2019.</li> <li>3. Ordin nr. 44-MB din 05.08.2015 de înmatriculare la ciclul II masterat 2015.</li> <li>4. Ordin nr. 42-MB din 04.08.2016 de înmatriculare la ciclul II masterat 2016.</li> <li>5. Ordin nr. 43-MB din 04.08.2017 de înmatriculare la ciclul II masterat 2017-2018.</li> <li>6. Ordin nr. 44-MB din 27.07.2018 de înmatriculare la ciclul II masterat 2018-2019.</li> <li>7. Ordin nr. 49-MB din 26.07.2019 de înmatriculare la ciclul II masterat 2018-2019.</li> <li>8. Chestionare cu privire la monitorizarea traseului profesional al absolventului</li> <li>9. Raport privind nivelul de satisfacție al angajatorilor AMTAP, 2018-2019, CAC FAPDD, PV. nr.3 din 27.11.2019.</li> <li>10. Scrisori de apreciere din partea angajatorilor cu privire la corespunderea competențelor.</li> </ol>
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Politica instituțională pe această dimensiune prevede: consilierea absolvenților privind angajarea în câmpul muncii, participarea în Târguri de carieră, Foruri ale Meserilor/Profesiilor la nivel național, organizarea târgurilor la nivel instituțional; actualizarea listelor absolvenților cu posturile și locurile de muncă etc. Studenții sunt permanent informați cu privire la ofertelor noi de muncă (part-Time și full-Time) pe site-ul universității și în grupurile organizate de către absolvenți și secția Design interior, pe rețelele de socializare.</p> <p>Majoritate absolvenților activează în calitate de designeri, directori artistici ale brand-urilor personale, artiști liberi profesioniști, cadre didactice în instituții cu profil artistic, fiind apreciați la locul de muncă, dar și în cadrul expozițiilor, festivalurilor și concursurilor, contribuind la promovarea artelor plastice și la îmbogățirea patrimoniului cultural-artistic.</p> <p>În perioada de referință 2014-2019 au absolvit 51 studenți, dintre care 19 studenți s-au angajat conform domeniului de formare, ceea ce reprezintă 37,25%.</p> <p>2014 — 14 absolvenți, din care 7 angajați pe domeniu;</p> <p>2015 — 18 absolvenți, din care 3 angajați pe domeniu;</p> <p>2016-2017 — 6 absolvenți, din care 3 angajați pe domeniu și 2 angajați liber profesioniști;</p> <p>2017-2018 — 7 absolvenți, din care 3 angajați pe domeniu și 3 nu sunt pe domeniu;</p> <p>2018-2019 — 6 absolvenți, din care 2 angajați pe domeniu și 1 în concediu de maternitate, 1 domeniu conex;</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat, că la nivel de instituție informația cu privire la continuarea studiilor la ciclul II masterat se bazează pe ordinele de înmatriculare, la nivel de facultate și departament sau</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

	<p>analizat registrele Traseului profesional al absolvenților pe suport de hârtie, chestionare cu privire la monitorizarea traseului profesional al absolventului) în format electronic. Fișa de monitorizare a traseului profesional al absolventului (FMTPA), Fișa statistică a traseului profesional în care se reflectă toți absolvenții programului design interior ce continua studiile la ciclul II master atât în cadrul instituției AMTAP cât și în alte universități. Total și-au continuat studiile la ciclul II Master 7 absolvenți.</p> <p>Propunerile de îmbunătățire a programului de studii din partea angajatorilor au constat în: Soft-uri de realizare a design-ului, desfășurarea stagiilor de practică la întreprinderile de profil.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	0,5 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>0,5</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%;	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Îmbunătățirea și extinderea relațiilor cu angajatorii, inițierea și organizarea meselor rotunde cu angajatorii, implicarea acestora în sondajele inițiate de programul de studii.		

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regstru de evidență de la cancelaria Universității.</li> <li>2. Registre de la Secretariatul Facultății.</li> <li>3. Carta universitară.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>La AMTAP mecanismele de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor, ordinilor, regulamentelor, dispozițiile, recomandările și alte acte parvenite de la Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova sunt gestionate de Cancelaria AMTAP, conducerea universității (rector/prorector/decan) subdiviziunilor responsabile de programul de studii prin sistem de comunicare intern, imediat după emitere. Cancelaria înregistrează în Registrul de evidență pe suport hârtie cu nr. de înregistrare și se păstrează în dosare. Ordinele, regulamentele, dispozițiile, recomandările și alte acte ale Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova sunt comunicate verbal și cunoscute de profesori titulari și cumularzi ai secție, angajații AMTAP în cadrul ședințelor de departament, facultate în cadrul ședințelor Consiliului/ facultății/ departament fapt constatat prin procese-verbale.</p> <p>În scopul comunicării se utilizează atât metode de comunicare electronice: pagina web, pagina oficială Academiei <a href="http://amtap.md/category/ads/">http://amtap.md/category/ads/</a>, pagina AMTAP în rețele sociale <a href="https://www.facebook.com/Academia-de-Muzica-Teatru-si-Arte-Plastice-AMTAP-243699145640383/">https://www.facebook.com/Academia-de-Muzica-Teatru-si-Arte-Plastice-AMTAP-243699145640383/</a>, pagina FAPDD <a href="https://www.facebook.com/FAPDD.AMTAP/">https://www.facebook.com/FAPDD.AMTAP/</a>; e-mail, telefon, cât și afișarea acestora în versiune printată pe panoul de informații al FAPDD.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Crearea registrelor electronice de evidență și executare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de perfecționare a activității AMTAP în urma recomandărilor și deciziilor CNEAA din 13.07.2006.</li> <li>2. Raport de evaluare academică și acreditare a AMTAP.</li> <li>3. Ordin de acreditare nr. 41 din 17 iulie 2006.</li> </ol>		
<b>Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii de licență 0212.2 Design interior a fost evaluat de CNEAA. Prima acreditare a programului (conform Nomenclatorului precedent specialitatea/specializarea 1892 Designul Interiorului titlul/calificarea: „Licențiat în arte plastice, Pictor proiectant (designer)”) a avut loc în 2006 — în baza Hotărârii Colegiului Ministerului Educației și Tineretului Nr.961 din 13.07.2006. La elaborarea noului Program de studii 1892 Design Interior s-a ținut cont de recomandările și concluziile Comisiei Specializate de Acreditare.</p> <p>Acreditarea anterioară a programului de studii a contribuit la optimizarea planurilor de învățământ și la participarea activă a studenților în procesul educațional-didactic. În planul de învățământ au fost introduse cursuri opționale și mai multe cursuri facultative. S-au efectuat lucrări de reparație în blocurile de studii, s-a îmbunătățit baza tehnico-materială a FAPDD, studenții au acces la sala de calculatoare conectate la internet. Sa deschis o sală expozițională (BUNKER), s-au elaborat și editat suporturi de curs la disciplinele de specialitate.</p> <p>Raportul de autoevaluare în vederea evaluării externe și acreditării programului de studii a fost discutat și aprobat la ședința secției Design Interior la data de 14.06.2019, proces verbal Nr. 10, din 14.06.2019, aprobat la ședința Consiliului Facultății Arte Plastice, Decorative și Design din 17.06.2019, proces-verbal Nr.12 și la Senatul AMTAP.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>Nu se aplică</b>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



## Concluzii generale

**Standardul 1.** Cadrul juridic-normativ al programului 0212.2 Design interior în cadrul AMTAP este conform cerințelor legale. Sistemul instituțional de management al calității prevede aplicarea standardelor de calitate și evaluarea calității la nivel instituțional. Activitatea se desfășoară în baza documentelor normative și strategice la nivel instituțional, facultate și departament.

**Standardul 2.** Planul de învățământ pentru programul 0212.2 Design interior este elaborat ținându-se cont, cu unele excepții, de prevederile Planului-cadru pentru studii superioare și conține toate elementele proiective și structurale. Programul de studii este racordat la Cadrul European al Calificărilor în conformitate cu domeniul general de studii 021 Arte. Competențele prevăzute în Cadrul European al Calificărilor sunt formate/ dezvoltate în cadrul unităților de conținut reflectate în Curricula pe discipline. Conținutul planului de învățământ este racordat la politica și obiectivele AMTAP în domeniul calității.

**Standardul 3.** Procesul de predare-învățare la programul de studii 0212.2 Design interior se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Toate disciplinele din Planul de învățământ sunt asigurate cu curricula disciplinară. Acestea sunt întocmite de titularii disciplinelor în 2019, după aprobarea Planului de învățământ. Pe lângă metodele clasice de predare-învățare se utilizează instrumentele TIC, oportune în formarea profesională după cerințele pieței muncii. În cadrul disciplinelor opționale este prevăzut un curs de TIC specializat în proiectarea de interior. Sistematic se monitorizează procesul de predare-învățare, evaluare și satisfacție a studentului de către structura de asigurare a calității și sistemul administrativ al instituției. Evaluarea/vizionarea disciplinelor de specialitate se desfășoară în mod deschis cu întregul colectiv al cadrelor didactice, specialiști în domeniu. Coordonarea individuală a procesului de lucru la disciplinele practice de specialitate.

**Standardul 4.** Instituția dispune de instrumente de promovare a ofertei educaționale. Admiterea la programul de studii 0212.2 Design interior se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Beneficiarii au posibilitatea de a se informa plenar despre criteriile și procedurile de admitere. Procedura de admitere este transparentă. Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de studii de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Mobilitatea studenților se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii. Instituția dispune de contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ superior din țară/de peste hotare.

**Standardul 5.** AMTAP are prevăzute politici, proceduri și mecanisme de evaluare a personalului academic care se efectuează în conformitate cu documentele interne. Cadrele didactice sunt stimulate în participarea la expozițiile de artă și organizarea acestora (Centrul Expozițional „C. Brâncuși”).

**Standardul 6.** Planificarea, recrutarea și conducerea personalului administrativ și cel auxiliar se realizează în strictă conformitate cu legislația în vigoare, actele normative și instituționale. Instituția are spații suficiente și adaptate pentru desfășurarea diverselor tipuri de activități teoretice și practice. În Planul Strategic al instituției este prevăzut un compartiment cu privire la renovarea și dotarea spațiilor educaționale, care se realizează anual. Biblioteca AMTAP dispune de spații suficiente pentru bibliotecă și săli de lectură, fonduri bogate de carte și reviste, adaptate la profilul programului. Academia asigură cazarea studenților corespunzătoare normelor sanitare în vigoare și acoperă integral solicitările de cazare depuse de către studenți.

**Standardul 7.** AMTAP dispune de câteva mecanisme de colectare tradiționale a informațiilor pentru administrarea eficientă a programelor de studii în formă tipărită și electronic.

**Standardul 8.** Pagina-web a instituției deține informația de interes public pentru studenți și angajatori și alți beneficiari. Informația ce ține de programul de studii este accesibilă și actualizată permanent pe pagina oficială a instituției și pe paginile de socializare a facultăților.

**Standardul 9.** Instituția dispune de proceduri interne de monitorizare și revizuire periodică a programului de studii 0212.2 Design interior, are prevăzute proceduri de planificare și elaborare a programului de studii, planului de învățământ și a curricula unităților de curs. Rezultatele evaluărilor sunt analizate, discutate și comunicate tuturor celor interesați. La nivel de instituție și program sunt prevăzute proceduri anti plagiat a tezelor de licență prin intermediul declarației privind propria răspundere a studentului și prin utilizarea unor softuri antiplagiat de pe net care la moment nu percep taxe. Instituția nu dispune de un soft anti-plagiat propriu.

**Standardul 10.** Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort. Instituția întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studii 0212.2 Design interior.

### Puncte tari:

- AMTAP are elaborat un sistem integrat de asigurare a calității în care sunt încadrate subdiviziuni la nivel de instituție, facultate, departament, secție.
- Conținutul planului de învățământ este racordat la politica și obiectivele AMTAP în domeniul calității.
- Evaluarea/vizionarea disciplinelor de specialitate în mod deschis cu întregul colectiv al cadrelor didactice, specialiști în domeniu.





- Coordonarea individuală a studentului în realizarea lucrărilor de laborator/atelier.
- Accesul liber studenților în sala cu calculatoare din cadrul centrului Artcor.
- Includerea cursului opțional de Proiectare prin TIC.
- Instituția oferă posibilitatea de lucru studenților până la oră târzie în ateliere.
- Susținerea publică a tezelor de licență în formatul unor expoziții de artă.
- Existența multor acorduri cu instituții de profil din străinătate pentru mobilitatea academică.
- Existența unor spații suficiente, fonduri bogate, adaptabilitate la profil.

**Recomandări:**

- Solicitarea de la organele abilitate a Autorizației sanitare de funcționare pentru bl. III, cămine și a Actului de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență (eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică).
- Elaborarea documentelor de dezvoltare strategică în subdiviziunile care asigură formarea profesională la programul supus evaluării (Departament, Secție) pe termen mediu și scurt.
- Diversificarea instrumentelor de evaluare a calității programului de studii, informarea beneficiarilor despre rezultatele și impactul evaluărilor.
- Încadrarea mai activă a studenților, absolvenților, angajatorilor în asigurarea calității programului de studii supus evaluării.
- Implicarea mai activă a cadrelor didactice, studenților în programe de mobilitate academică și științifică, proiecte internaționale, stagii de formare în străinătate etc.
- Implementarea eficientă a rezultatelor internaționalizării/mobilității academice în conținuturile programului de studii supus evaluării.
- Racordarea titlului obținut la finele studiilor, indicat pe Foaia de titlu a Planului de învățământ la programul de studii 0212.2 Design interior, elaborat în 2019, la Domeniul general de studii stipulat în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (HG nr. 482 din 28.06.2017).
- Titlu de Licențiat în Design necesită a fi modificat în Licențiat în Arte, în conformitate cu actul normativ sus-menționat, Nota explicativă anexată planului dat și Diploma de studii superioare de licență, oferită de instituție la absolvirea programului de studii.
- Urmărirea consecutivității în elaborarea proceselor-verbale la nivel de secție/ departament/ facultate (de exemplu, aprobarea Planului de învățământ: Departament Design - PV nr.4 din 21.02.2019, întrebarea Diverse, Consiliul facultății - PV nr. 7 din 18.02.2019.
- Respectarea perioadelor temporale privind actualizarea planurilor de învățământ, în alternanță succesivă cu Planul-cadru.
- Actualizarea unor surse bibliografice (obligatorii și opționale) în curricula pe discipline/ fișele unităților de curs, care să reflecte realizările și tendințele actuale în domeniul vizat.
- Reflectarea în Curricula unităților de curs a numărului de ore alocate pentru studiul individual, în conformitate cu sarcinile propuse.
- Includerea în procesele-verbale ale ședințelor de secție/departament/consiliu a componentelor asupra cărora se produc actualizările în curricula pe discipline.
- Elaborarea tuturor fișelor unităților de curs conform modelului propus de instituție.
- Editarea suporturilor de curs și plasarea acestora în bibliotecă oferind accesul liber studentului.
- Crearea /oferirea de către AMTAP a unor programe de formare profesională continuă a cadrelor didactice.
- Revizuirea formei de realizare a practicii de specialitate.
- Crearea oportunităților de realizare a practicii de specialitate la instituții de proiectare.
- Elaborarea proceselor-verbale de conferire a titlului prin programul Word.
- Revizuirea curricula la stagiile de practică.
- Dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile preuniversitare de profil în vederea recrutării studenților.
- Încurajarea prin diverse programe a tinerilor cu dezabilități să continue studiile în domeniul artelor.
- Sporirea rigorilor educaționale pentru a descoperi resursele Designului interior. Specialiștii acestui domeniu sunt la mare căutare în societate.
- Ajustarea numărului cadrelor didactice la numărul de studenți.
- Stimularea cadrelor didactice în obținerea calificărilor profesionale.
- Susținerea financiară a mobilităților academice din bugetul AMTAP.
- Stimularea cadrelor didactice pentru participarea în proiecte de cercetare, stagii de formare. Susținerea



financiară a cadrelor didactice în scopul participării la conferințe, foruri științifice internaționale etc.

- Participarea personalului didactic nu numai la evenimentele științifice organizate de AMTAP, dar și la alte evenimente științifice naționale și internaționale de profil (organizate de AȘM, Institutul Patrimoniului Cultural ș.a.).
- Susținerea editării monografiilor și a altor rezultate obținute în urma cercetărilor personalului didactic.
- Asigurarea perfecționării continue a personalului.
- Utilizarea mai eficientă a sălii de calculatoare.
- Editarea suporturilor de curs și plasarea acestora în bibliotecă oferind acces liber studenților.
- Identificarea de noi surse financiare pentru acoperirea celor 100% de cheltuieli.
- Sporirea competitivității studenților pentru a putea concura și la burse extrauniversitare.
- Îmbunătățirea condițiilor de trai în căminele studențești.
- Îmbunătățirea accesului online a studenților la materialele didactice.
- Efectuarea diagnosticii periodice a paginii-web a AMTAP.
- Planificarea activităților de monitorizare a probelor de evaluare curentă și finală în planurile de activitate ale CEACS, CACS și EC.
- Includerea pe Foaia de titlu a Registrului cu privire la traseul profesional al absolventului a semnăturii decanului și un nr. de înregistrare pentru a fi prezentat drept dovadă la necesitate.
- Crearea registrelor electronice de evidență și executare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Elaborarea un Program de activitate/a unei strategii pe termen mediu și scurt privind internaționalizarea programului de studii 0212.2 Design interior.
- Elaborarea unei metodologii/proceduri instituționale privind stabilirea raportului de ore contact direct – studii individual la unitățile de curs din planul de învățământ și a planificării orelor de lucru individual ghidat de profesor, în conformitate cu prevederile Planului-cadru Planului-cadru în vigoare.
- Plasarea pe site-ul instituției, în biblioteca științifică (repozitoriul instituțional) curricula pe discipline/ fișele unităților de curs din planul de învățământ, pentru acces neîntrerupt al studenților la aceste produse curriculare.
- Realizarea indicațiilor metodice pentru disciplinele din programul de studii.
- Crearea cursurilor electronice plasate pe platforma instituțională.
- Întocmirea contractelor pentru realizarea practicii de specialitate și pedagogice cu instituțiile specializate.
- Întocmirea rapoartelor pe baza stagiilor de practică pedagogică.
- Identificarea mai multor oportunități de realizare a stagiilor de practică (pedagogică și de specialitate) pentru o corespundere mai bună cu profilul programului de studii.
- Instalarea unui program antiplagiat în instituție.
- Îmbunătățirea accesibilității studenților cu probleme locomotorii la toate spațiile în care se desfășoară procesul didactic (viața universitară).
- Oferirea cursurilor de limbi străine studenților pentru a facilita mobilitatea academică într-o arie mai largă.
- Organizarea cursurilor de formare psiho-pedagogică a cadrelor didactice care asigură programul.
- Susținerea financiară a editării materialelor metodice etc.
- Stimularea cadrelor didactice de a-și susține tezele de doctorat.
- Asigurarea unei dotări mai bune cu utilaje moderne pentru realizarea în material a proiectelor.
- Implementarea unui sistem de colectare și prelucrare a datelor cu referire la programul de studii de licență (studenți, note, absolvenți, cadre didactice, etc.) într-o bază de date electronică, cu acces securizat, care să ușureze accesul la informație.
- Publicarea curricula unităților de curs pe site-ul AMTAP.
- Plasarea fișelor disciplinelor pe site-ul universității sau în Repozițoriu instituțional, pentru a asigura accesibilitatea studenților la conținuturile disciplinare și a viitorilor studenți interesați de a aplica la programul 0212.2 Design interior.
- Implementarea unui soft anti-plagiat intern cu o bază de date locală.
- Îmbunătățirea și extinderea relațiilor cu angajatorii, inițierea și organizarea meselor rotunde cu angajatorii, implicarea acestora în sondajele inițiate de programul de studii.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului
		ISACPSL - 356

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență 0212.2 Design interior s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	1
Valoarea evaluată	8	11	13	8	22	14	4	3	11,5	1
Nivel de realizare (%)	100	91,66	92,8	100	100	93,33	100	100	95,83	100

Notă: *Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.*

#### Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune *acreditarea programului de studii superioare de licență 0212.2 Design interior*, domeniul general de studiu 021 Arte, 240 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

#### Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: \_\_\_\_\_ Alexandra BIBICU

Membru: \_\_\_\_\_ Varvara BUZILĂ

Membru: \_\_\_\_\_ Jana CÎRJA

Membru: \_\_\_\_\_ Ludmila MOKAN-VOZIAN

Membru: \_\_\_\_\_ Liliana PLATON

Membru: \_\_\_\_\_ Natalia PROCOP

Membru: \_\_\_\_\_ Anastasia CIOBANU