

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSL-158
		Președintele comisiei de evaluare externă	Nistor-Lopatenco Livia

Raport de evaluare externă

În vederea *acreditării programului de studii superioare de licență* – 361.1 CONTABILITATE, forma de studii: cu frecvență și frecvență redusă, la cererea depusă de UNIVERSITATEA DE STAT "ALECU RUSSO" DIN BĂLȚI, data 03.03.2017, în baza dosarului ISACPSL-158, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 18.05.2017.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACIP din 31.03.2017, Proces verbal nr. 17:

Președinte: NISTOR-LOPATENCO Livia

Membri:

DUMITRAȘCO Marica

VOLENTIRI Ivan

MUSTEAȚĂ Rodica

BULICANU Ion

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu	7
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	8
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu	8
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu	8
2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor	11
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu	11
2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu	11
2.2.2. Planul de învățământ	13
2.2.3. Curricula pe discipline	16
2.2.4. Relevanța programului de studiu	17
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	18
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	18
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	18
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	19
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	20
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	21
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	22
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	22
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	23
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice	23
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice	23
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	25
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	26
Criteriul 4.1. Admiterea studenților	26
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	26
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	28
Criteriul 4.2. Progresul studenților	29
4.2.1. Promovabilitatea studenților	29
4.2.2. Mobilitatea academică	30
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	31
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	31
Standard de acreditare 5. Personalul academic	32
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	32
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	32
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	33
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	34
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	34
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic	35
5.2.3. Evaluarea personalului academic	36
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	37
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	37
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	38
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu	38
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	39
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	39
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	39
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	40
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare	40
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare	41
6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu	42
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	42

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

Criteriul 6.3. Resurse financiare	43
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu	43
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu	44
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	44
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	44
Standard de acreditare 7. Managementul informației	45
Criteriul 7.1. Accesul la informație	45
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu	45
Criteriul 7.2. Baze de date	48
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu	48
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	49
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu	49
8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu	49
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu	50
Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	51
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu	51
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu	51
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	52
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu	54
9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	55
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	55
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu	55
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	56
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	57
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	57
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort	57
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității	58
Concluzii generale:	59
Recomandări:	62
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	62

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În anul 1945 la Bălți a fost întemeiat Institutul Învățătoresc cu secțiile: Istorie-Filologie și Biologie-Geografie, iar în an. 1947 a fost înființată secția Fizică și Matematică. În an. 1953 Institutul Învățătoresc este reorganizat în Institutul Pedagogic și se creează Facultățile Filologie și Istorie, Fizică și Matematică, Biologie și Geografie. În an. 1959 Institutul Pedagogic din Bălți i s-a conferit numele Alecu Russo. În an. 1992 Institutul Pedagogic „Alecu Russo” a fost reorganizat în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Actualmente Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (în continuare USARB) este o instituție publică, înregistrată în Registrul de stat al persoanelor juridice pe 24.01.2007, încadrată în structura sistemului de învățământ superior din Republica Moldova, care își desfășoară activitatea în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației, (Codului cu privire la știință și inovare legislației în vigoare, acordurilor și convențiilor internaționale la care Republica Moldova este parte, a propriului Statut, a Cartei Instituției publice USARB și a actelor normative de ordine internă, elaborate în conformitate cu acestea. USARB este o instituție cu autonomie financiară nonprofit, acreditată, apolitică, finanțată de la bugetul de stat pentru programele de studii oferite conform Planului (Comenzii de Stat) de pregătire a cadrelor de specialitate și activități de cercetare științifică și din venituri proprii, care activează în condiții de autogestiune, corelate cu principiile responsabilității publice pentru calitatea întregii activități de formare profesională și de cercetare științifică. Pregătirea specialiștilor în domeniul contabilității la USARB începe în an. 1995, în baza ordinului 1-22 din 19.07.1995, în cadrul programului de studii 1806 „Contabilitate și audit”. În an. 2002 a fost înființată specialitatea „Contabilitate”. Conform hotărârii nr.16 din 18 aprilie 2002 a Consiliului Național de Evaluare Academică și Acreditare a Instituțiilor de Învățământ din Republica Moldova despre acreditarea USARB, a fost acreditată specialitatea 1806 „Contabilitate și audit”. Ulterior, în anul 2008, conform Hotărârii Colegiului Ministerului Educației și Tineretului al Republicii Moldova, nr. 321 din 27 martie 2008, a fost realizată reevaluarea academică și acreditarea USARB și au fost acreditate toate specialitățile/specializările, inclusiv specialitatea 1806 „Contabilitate și audit”.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Certificatul de înregistrare a USARB din 24.01.2007 nr. de identificare de stat-codul fiscal 1007602000972; ✓Certificat de acreditare a Universității de Stat Alecu Russo din Bălți (USARB) seria AUC nr. 000007, eliberat în conformitate cu Hotărârea Colegiului Ministerului Educației, nr.321 din 27 martie 2008, cu anexa de acreditare a specialităților, inclusiv 1806 Contabilitate și audit; ✓Carta Instituției publice Universitatea de Stat Alecu Russo din Bălți 2015; ✓Autorizația sanitară de funcționare eliberată de organele competente pe numele instituției, nr.476 din 21.10.2013, valabilă până la 21.10.2018; ✓Prescripții referitoare la măsurile de contra incendiu; ✓Planurie de învățământ 361.1 Contabilitate, studii cu frecvență (cu frecvență redusă) din 21.09. 2005, nr. înr. La Ministerul Educației IS – 01-646 (IS-02-647), rectificate și aprobate în 2013, pr.v. nr. 6 al Senatului USARB; ✓Planul de învățământ 361.1 Contabilitate, studii cu frecvență din 30.08.2016, pr.v. nr.1 nr. înr. la Ministerul Educației ISL – 18012 din 12.09.2016; ✓Planul de învățământ 361.1 Contabilitate, studii cu frecvență redusă din 29.09.2016, pr.v. nr.1 nr. înr. la Ministerul Educației ISL - 02 - 18033 din 25.01.2017; ✓Certificat de acreditare a Universității de Stat Alecu Russo din Bălți (USARB) seria AUC nr. 000007, eliberat în conformitate cu Hotărârea Colegiului Ministerului Educației, nr.321 din 27 martie 2008, cu anexa de acreditare a specialităților, inclusiv 1806 Contabilitate și audit; ✓Manualele programului de studii (învățământ frecvență și frecvență redusă) pentru studenții ciclului I – studii superioare de licență Specialitatea: 361.1 Contabilitate, 134 pagini, 2016.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că Instituția are elaborate Manuale ale programului de studii (învățământ frecvență și frecvență redusă) pentru studenții ciclului I – studii superioare de licență Specialitatea: 361.1 Contabilitate, care constituie o amplă sursă informațională utilă studenților specialității Contabilitate pe întreg parcurs de studii. Nu a fost prezentat avizul de prevenire și stingere a incendiilor, acesta fiind substituit cu

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	Prescripțiile de înlăturare a unor posibile focare. Programul 361.1 Contabilitate nu a fost acreditat anterior.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Cadrul juridic-normativ al programului este conform cerințelor legale; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de studiu este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.			Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Instituția are perfectate și editate Manuale ale programului de studii la programul Contabilitate (cu frecvență și frecvență redusă) acestea fiind utilizate pe scară largă de către studenți.				
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii	A obține Avizul de prevenire și stingere a incendiilor pentru toate blocurile din gestiunea Universității, referitoare la Exploatarea încăperilor pentru instruire și educație.				
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității					
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității					
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	USARB își asumă misiunea de promotor al progresului social, de generare și transfer de cunoaștere și contribuție la dezvoltarea societății contemporane. În domeniul educației USARB urmărește formarea personalităților multilateral dezvoltate în spiritul valorilor europene, înzestrate cu gândire critică, active, responsabile, cu abilități de leadership. Obiectivul principal al programului de studiu 361.1 „Contabilitate” este asigurarea instituțiilor, întreprinderilor, entităților, firmelor cu cadre competente în domeniul științelor economice, apte de a se integra în sistemul economic al RM, într-o societate bazată pe cunoaștere. Pentru realizarea acestui obiectiv sunt necesare îndeplinirea unor acțiuni ce s-ar derula sistematic în vederea asigurării calității sub aspect structural și funcțional. Strategia și politica de asigurare a calității ale USARB sunt prezentate în „Doctrina calității în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți” și „Politica Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în domeniul calității” Corelația dintre prevederile de bază ale strategiei/politicilor de asigurare a calității și măsurile întreprinse de catedră pentru îndeplinirea lor sunt prezentate în Anexa 1.8.				
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Planul de dezvoltare strategica USARB, perioada 2013-2018 ✓ Regulament de organizare si funcționare a departamentului de management al calitatăii, din 26.11.2014; ✓ Plan de activitate al Comisiei de evaluare si asigurare a calității a facultatii, pentru anul de studii 2016-2017, pr.v. nr. 6 din 3 11.2016; ✓ Plan de activitate al Comisiei de evaluare si asigurare a calității a Catedrei de științei economice, pentru anul de studii 2016-2017; ✓ Plan de activitate a Departamentului de Management al Calității pentru anul universitar 2014-2015, din 10.07.2014; ✓ Plan de activitate a Departamentului de Management al Calității pentru anul universitar 2015-2016, din 20.07.2015; ✓ Plan de activitate alComisie de Calitate a facultatii de Stiinte Eeale, Economice si ale Mediului p-u anul 2014-15, aprobat pr.v. nr.4 din 09.12.2014; ✓ Plan al Comisiei de calitate al Catedrei de Științe economice p-u anul de studii anii 2014/15 – 2016/17; ✓Plan al Comisiei de calitate al Catedrei de Științe economice p-u anul de studii 2015-2016, ✓Program de activitate a Departamentului de Management al Calității pentru anul universitar 2016-2017, din 21.10.2016; ✓Pr.v. nr. 2 al sedintei Consiliului calitatii USARB din 12.04.2017; ✓Procese verbale ale Comisiei de calitate a facultății, anii 2014-2015; ✓Pr.v. al catedrei Stiinte economice, nr.2 din 15.10.2014; ✓Pr.vr. nr.1 al sedintei Comisiei de evaluare si asigurare a calitatii in invataminr a Senatului universitar din 29.08.2016; ✓Pr.vr. nr.2 al sedintei Comisiei de evaluare si asigurare a calitatii in invataminr a Senatului universitar din 20.10.2016; ✓Politica USARB în domeniul calității, din 22.06.2016; ✓Manualul sistemului de management al calității, Ediția 2, din 22.06.2016.				
Constatări făcute în	În rezultatul vizitei s-a constatat că USARB dispune de documente de dezvoltare strategică ale institutiei de învățământ superior si ale subdiviziunilor pe termen mediu.				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
timpul vizitei de evaluare externă	Analiza arată că USARB dispune de Planuri de activitate anuale de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, instituție, de procese verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate și senat. Problemele calității la nivel de catedra sunt discutate în cadrul ședințelor catedrei Politica USARB în domeniul calității este prezentată în Manualul sistemului de calitate.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de studiu sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În luna noiembrie 2008 în USARB au demarat activitățile de constituire a Sistemului de Management al Calității. În anul 2009 USARB a obținut Certificatul Internațional ISO 9001:2008 al Sistemului universitar European de Management al Calității. În luna octombrie 2011, a fost format Departamentul de Management al Calității (DMC). La 5 decembrie 2011 și ulterior la 24 august 2012 universitatea a fost certificată de organisme de certificare a sistemelor de management IQNet (The International Certification Network) și SRAC (Societatea Română pentru Asigurarea Calității) în domeniile activități de învățământ universitar și pregătirea cadrelor universitare și academice. Certificatul confirmă că universitatea are implementat și menține un sistem de management al calității conform condițiilor standardului internațional ISO 9001:2008. Sistemul de Management al Calității (SMC) al USARB este aplicat în domeniul serviciilor educaționale, învățământului superior și continuu, cercetărilor științifice și serviciilor universitare administrative. DMC este organul principal care are drept funcție stabilirea responsabilităților și competențelor decizionale, facilitarea implementării și îmbunătățirii continui a SMC, instruirea managerilor universitari, a grupului de auditori interni în domeniul calității, culegerea informației despre bunele practici în managementul calității. Semestrial, Senatul USARB analizează SMC pentru a se asigura că acesta funcționează conform cerințelor, că este corespunzător, adecvat și eficace, se analizează politica și obiectivele referitoare la SMC, se actualizează și se evaluează necesitățile de schimbare și oportunitățile de îmbunătățire. Prin procesul de asigurare a calității se urmărește promovarea culturii calității la nivelul întregii universități. La nivel intern, este utilizat un ansamblu de modalități de asigurare și evaluare a calității proceselor educaționale în USARB. Implicarea personalului academic la toate nivelurile în acțiuni de creștere a calității este un principiu—cheie în dezvoltarea culturii calității (formare de atitudini individuale și conștientizare, responsabilizare, angajamente la nivel individual). Întrucât asigurarea internă a calității nu este înțeleasă doar ca o monitorizare specifică a calității (cum ar fi descrierile de procese, culegerea de date și analiza lor etc.) sau a proceselor de evaluare efectuate de un anumit departament, dar include toate activitățile care se referă la definirea, asigurarea și îmbunătățirea calității în USARB. Procedurile de asigurare a calității, în ceea ce privește programul de studiu, sunt discutate la ședințele catedrei de cel puțin 2 ori în timp de un an de studiu. Aceleași probleme sunt discutate și la ședințele Consiliului Științific al Facultății. Rezultatele discuțiilor/hotărârilor ședințelor de catedră și ale Consiliului științific al facultății sunt utilizate pentru revizuirea sau elaborarea strategiei de dezvoltare USARB, planurilor de studiu, curriculumurilor, notelor de curs care includ conținutul disciplinei (inclusiv pe platforma MOODLE); instrucțiunilor pentru elaborarea lucrărilor de laborator și orelor de seminar; băncilor de itemi care se utilizează la evaluarea continuă și finală; ghidurilor pentru promovarea stagiilor de practică de producție I / II și de licență; ghidurilor pentru elaborarea tezelor de an, de licență și de master. Pentru analiza eficacității activității structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității periodic sunt realizate misiuni de audit intern, care au ca scop de a îmbunătăți continuu procesele derulate în USARB. Planul de audit intern este elaborat de DMC și aprobat de Senatul			

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
		Universității. În cadrul universității activează un grup de auditori interni care sunt implicați în procesul de audit intern. Auditorii participă periodic la cursuri de formare și perfecționare. Responsabilii de calitate de la catedră, membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității aplică politica USARB în domeniul asigurării calității, promovează cultura calității, coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, participă la instruirea personalului și la diseminarea la catedră a informațiilor referitoare la calitate. Pentru a monitoriza sistemul intern de asigurare a calității responsabilii de calitate, membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și auditorii interni efectuează analiza activității cadrelor didactice, propun soluții de îmbunătățire a calității serviciilor prestate, conlucrează, împreună cu Consiliul calității universitar, Departamentul de management al calității, Consiliul facultății în scopul realizării finalităților programului de studiu, coordonează activitățile de evaluare internă în vederea autorizării sau acreditării programelor de studii.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ		✓ Manualul sistemului de management al calității, Ediția 2, din 22.06.2016; ✓ Regulament de organizare si functionare a Comisiilor de evaluare a calitatii aprobat 21.04.2015; ✓ Regulament de organizare si functionare a departamentului de management al calitatii, aprobat 04.12.2014; ✓ Regulamnet de organizare si functionare a consiliului calitatii; ✓ Pr.v. nr.1 al sedintei Consiliului stiintific al facultatii din 18.09.2014; ✓ Pr.vr. nr.1 al sedintei Comisiei de evaluare si asigurare a calitatii in învățământ a Senatului universitar din 29.08.2016; ✓ Pr.vr. nr.2 al sedintei Comisiei de evaluare si asigurare a calitatii in învățământ a Senatului universitar din 20.0.2016; ✓ Pr.v. nr. 2 al sedintei Consiliului calitatii USARB din 12.04.2017; ✓ Procesele verbale ale Comisiei de calitate a facultății, anii 2014-2015; ✓ Pr.v. al catedrei Stiinte economice, nr.2 din 15.10.2014; ✓ Procese verbale ale structurilor de asigurare a calității; ✓ Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice si studenții USARB.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă		În rezultatul vizitei s-a constatat că în cadrul USARB există structuri de asigurare a calității, care sunt funcționale. Structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității aplică proceduri cu referire la programul de studiu de licență Analiza materialelor prezentate (Regulamente , procese verbale, etc.) au arătat că activitatea structurilor din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu de licență este documentată și comunicată, iar rezultatele activității structurilor menționate sunt luate în considerare la îmbunătățirea calității programului			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit		1,0 – structurile din cadrul sistemului intern de asigurare a calității cu referire la programul de studiu sunt funcționale și eficiente;		Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					
1.2.3. Internaționalizarea programului de studiu					
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare		Departamentul de Relații Internaționale USARB este unitatea principală care susține și facilitează schimbul de studenți și cadre didactice. Schimbul de studenți și cadre didactice se desfășoară conform Regulamentului cu privire la mobilitatea academică a studenților, doctoranzilor și colaboratorilor aprobat de Senatul universității (proces-verbal nr. 6 din 07 decembrie 2016). La programele de mobilitate, în ultimii 5 ani, au participat 3 cadre didactice de la Catedra de științe economice (Nichitcin C. (2013-2014, UAIC), Dumbravanu L. (2014-2015, UAIC), Garbuz V. (2014-2015, UAIC)). Cadrele didactice ale catedrei au participat la diverse stagii academice atât în Republica Moldova, cât și peste hotare. Pentru a înlesni accesul studenților la programele de mobilitate internațională, în planul de învățământ au fost incluse cursuri de studiere aprofundată a limbii engleze (Limba engleză I, II, III, IV) și seminare de informare tematice. Studenții pot solicita aceste cursuri în regim de liberă alegere.			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

	Internaționalizarea studiilor este susținută în temeiul: tratatelor internaționale semnate de Republica Moldova; acordurilor/convențiilor interuniversitare încheiate de USARB, proiectelor/programelor de cercetare și mobilitate a profesorilor și studenților oferite de diverse state și instituții/organizații internaționale; contractelor individuale. Membrii catedrei au participat în calitate de executori și beneficiari la proiectele TEMPUS: MODEP, WETEN, TEREC, CRUNT (participare la seminarele organizate în cadrul acestor proiecte: dr., conf. univ. Branașco N., lector sup. Chiseliov L., lector univ. Slutu R., dr., lector univ. Postolache V., lector univ. Nichitcin C., lector univ. Cazac I., lector univ. Dumbravanu L.) care au avut ca scop formarea continuă a cadrelor didactice. Catedra are tradiții în organizarea studiilor cu licență dublă în cadrul proiectului MODEP, astfel în perioada 2009-2012, 7 studenți (Andreeva C., Andreeva I., Șura C., Zeablițaia I., Rusu S. etc.) au obținut diplomă dublă de licență în baza acordului încheiat cu Universitatea Auvergn I din Clermont-Ferrand, Franța și un masterand (Trusevici V.) a obținut diploma dublă de master, în cadrul aceluiași proiect.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Regulamentul de organizare și funcționare a departamentului REI, elaborat pe 20.11.2016, aprobat pe 07.12.2016; ✓Regulament cu privire la mobilitatea academică în USARB, aprobat 07.12.2016; ✓Anexa 5.7. Acte privind constituirea parteneriatelor/consorțiilor internaționale. Departamentul relații internaționale; ✓Anexa 5.6. Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică Departamentul relații internaționale Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică Programul de mobilitate Erasmus + ; ✓Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice și studenții USARB.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că USARB dispune de <i>acte normative</i> care reglementează internaționalizarea instituțională, reglementează organizarea și funcționarea structurilor responsabile de internaționalizarea instituțională. Releșind din informația prezentată, în USARB, aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu de licență prin strategii/programe pe termen mediu și scurt privind internaționalizarea, constituirea parteneriatelor/consorțiilor internaționale, proiecte internaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studiu și se realizează;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studiu

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Documentul reglator de bază al programului de studiu „Contabilitate” este planul de învățământ, care definește obiectivele generale, structura procesului de învățământ, finalitățile și conținutul formării inițiale a unui contabil și a fost elaborat în conformitate cu cerințele: 1.Codului educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634) ; 2.Legii nr. 142-XVI din 07 iulie 2005 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I 3.Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015 (4.Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158
	5.Cadrului Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministerului Educației nr. 934 din 29 decembrie 2010 Procesul intern de proiectare a programului de studiu este reglementat de Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare. În anul universitar 2016-2017 formațiunile academice de studenți la programul de studiu 361.1 „Contabilitate” studiază după două planuri de învățământ la ambele forme de studiu (cu frecvență și cu frecvență redusă). Modificarea planului în anul 2016 a fost impusă de modificarea Planului-cadru pentru studii superioare. Elaborarea programului de studiu a fost realizată de un grup de profesori ai Catedrei de științe economice, reprezentanți ai angajatorilor (S.A. „Floarea Soarelui”, S.A. „Zimbru Nord”, S.A. „Incomlac”) și reprezentanți ai Senatului studențesc. În procesul elaborării programului de studiu s-a ținut cont de experiența de peste 20 de ani de pregătire a economiștilor la Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului și de experiența de pregătire a specialiștilor de profiluri înrudite la facultățile altor universități din țară și peste hotare. Prima aprobare a programului de studiu a fost efectuată în cadrul ședinței Catedrei de științe economice. Ulterior programul de studiu a fost prezentat Comisiei metodice și Comisiei de evaluare și asigurare a calității a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului pentru recenzare. După obținerea avizului pozitiv al comisiilor facultății, programul de studiu a fost prezentat pentru aprobare la Consiliul Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului și Senatul USARB. Programul de studiu a intrat în vigoare după coordonarea cu Ministerul Educației al Republicii Moldova	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 06 din 16.01.2013 și aprobat la Ministerul Educației, Tineretului și sportului al Republicii Moldova din 14.04.2006 nr. de înregistrare ISD –IS – 01- 646. Rectificat și aprobat la Senatul Universității la 16.01.2013 prin proces-verbal (frecvența redusă); - Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 06 din 16.01.2013 și aprobat la Ministerul Educației, Tineretului și sportului al Republicii Moldova din 14.04.2006 nr. de înregistrare ISD –IS – 01- 646. Rectificat și aprobat la Senatul Universității la 16.01.2013 prin proces-verbal (frecvența redusă); - Planul de învățământ licență, „USAR” din Bălți aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 3 din 29.09.2016 și coordonat la la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 25.01.2017, nr. de înregistrare ISL-02-18033 (frecvența la zi); - Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016 și aprobat la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 12.09.2016 nr. de înregistrare ISD -18012 (frecvența la zi); - Planul de învățământ licență, „USAR” din Bălți aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 3 din 29.09.2016 și coordonat la la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 25.01.2017, nr. de înregistrare ISL-02-18033 (frecvența redusă); - Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare aprobat la senatul USARB, proces-verbal nr.8 din 24.02.2016; - Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 06 din 16.01.2013 și aprobat la Ministerul Educației, Tineretului și sportului al Republicii Moldova din 14.04.2006 nr. de înregistrare ISD –IS – 01- 646. Rectificat și aprobat la Senatul Universității la 16.01.2013 prin proces-verbal (frecvența redusă); - Notă explicativă la Planul de învățământ 36 Științe economice. Specialitatea 361.1 Contabilitate - Planul de învățământ licență, „USAR” aprobat de Senatul „USAR”, proces-verbal nr. 06 din 16.01.2013 și aprobat la Ministerul Educației, Tineretului și sportului al Republicii Moldova din 14.04.2006 nr. de înregistrare ISD –IS – 01- 646. Rectificat și aprobat la Senatul Universității la 16.01.2013 prin proces-verbal (frecvența redusă); - Notă explicativă la Planul de învățământ 36 Științe economice. Specialitatea 361.1 Contabilitate - Planul de învățământ licență, „USAR” din Bălți aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 3 din 29.09.2016 și coordonat la la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 25.01.2017, nr. de înregistrare ISL-02-18033 (frecvența la zi); - Notă explicativă; - Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016 și aprobat la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 12.09.2016 nr. de înregistrare ISD -18012 (frecvența la zi); - Planul de învățământ licență, „USAR” din Bălți aprobat de Senatul USARB , proces-verbal nr. 3 din 29.09.2016 și coordonat la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 25.01.2017, nr. de înregistrare ISL-02-18033 (frecvența redusă);	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL-158	
	- Indicații metodice privind elaborarea și susținerea proiectului de curs la specialitatea Ciclu I, studii superioare de licență cu frecvență și cu frecvență redusă, discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe economice din 15.02.2017, proces-verbal nr. 12, discutat și aprobat la ședința Consiliului FȘREM din 16.05.2017 proces-verbal nr. 12; - Indicații metodice privind promovarea stagiului practicii de producție I Ciclu I, studii superioare de licență cu frecvență și cu frecvență redusă, discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe economice din 15.02.2017, proces-verbal nr. 12, discutat și aprobat la ședința Consiliului FȘREM din 16.05.2017 proces-verbal nr. 12; - Indicații metodice privind elaborarea și susținerea tezei de licență pentru studenții specilității 361.1 Contabilitate discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe economice din 12.12.2016, proces-verbal nr. 9, discutat și aprobat la ședința Consiliului FȘREM din 15.02.2017 proces-verbal nr. 9; - Hotărîrea Senatului privind aprobarea structurii documentuluibde planificare a cursului, proces-verbal nr. 11 din 26.03.2014; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea impozitelor anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 12 din 16.05.2017; - Fișa Unității de curs „Contabilitate impozitelor” ciclu I, studii de liicență, specialitatea : „Contabilitate”aprobat la ședința 20.04.2017; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 13 din 23.04.2015; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 9 din 15.02.2017; - Fișa Unității de curs „Contabilitate Financiară I” ciclu I, studii de liicență, specialitatea : „Contabilitate”aprobat la ședința 09.12.2016; - Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului Procesul de învățămînt pentru anul de studii 2016-2017, ciclu I și II, anul absolvent aprobat de rector; - Programul procesului de învățămmînt pentru anul universitar 2016-2017, ciclu I și Ciclu II (studii superioare de licență, master, (studii cu frecvență la zi aprobat la ședința Senatului din 22.06.2016; - Orarul pentru semestru de primăvară aprobat prim-prorector 30.01.2017 - Aviz „Incomlac” S.A. la Planul de învățămînt (ciclu I, studii superioare de licență) Specialitatea 361.1 Contabilitatea al Facultății de Științe reale, Economie și ale Mediului a1 „USAR” din Bălți; - Aviz „Floarea Soarelui” S.A. din 18.01.2016 la Planul de învățămînt (ciclu I, studii superioare de licență) Specialitatea 361.1 Contabilitatea al Facultății de Științe reale, Economie și ale Mediului a1 „USAR” din Bălți; - Aviz „Zimbru Nord” S.A. din 18.01.2016 la Planul de învățămînt (ciclu I, studii superioare de licență) Specialitatea 361.1 Contabilitatea al Facultății de Științe reale, Economie și ale Mediului a1 „USAR” din Bălți.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că planul de învățămînt corespunde cu Planul-cadru pentru studii superioare (ciclu I – studii superioare de licență) Denumirea programului de studiu de licență corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților. Programul de studiu de licență conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățămînt, curricula pe discipline, orarul lecțiilor, etc.) și este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de studiu de licență			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu a fost proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2,0	2,0	
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de	-			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

2.1.2. Racordarea programului de studiu la Cadrul Național al Calificărilor

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Caracteristicile-cheie ale programului de studiu 361.1 „Contabilitate” totalmente corespund Cadrului Național al Calificărilor, acesta fiind în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor			
	Tabelul 2.1. Caracteristicile-cheie ale programului de studiu la specialitatea 361.1 „Contabilitate”			
	Nivelul calificării	Nivelul 6 ISCED		
	Domeniul general de studiu	36 Științe economice		
	Domeniul de formare profesională	361 Contabilitate		
	Specialitatea	361.1 Contabilitate		
	Numărul total de credite de studiu/ore de studiu	180 credite / 5400 ore de studiu		
	Certificare	Diplomă de licență		
	Titlul obținut la finele studiilor	Licențiat în științe economice		
	Baza admiterii	Diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii; diploma de studii superioare		
	Limba de instruire	Română		
	Forma de organizare a învățământului	Învățământ cu frecvență/ Învățământ cu frecvență redusă		
	Durata studiilor	3 ani / 4 ani		
	Stagii de practică	Obligativ, repartizate pe anii de studii în volum de 32 credite (inclusiv teza de licență 6 credite)		
	Reguli de examinare și evaluare	Disciplina este evaluată cu notă, care este determinată ponderat în baza evaluărilor curente (notele obținute la lucrări de control, testări, seminare, lucrări de laborator, teza de an) și examinării la finalizarea studierii disciplinei		
Modalitatea de evaluare finală	Susținerea tezei de licență			
Drepturi pentru absolvenți	Amplasarea în câmpul muncii sau continuarea studiilor la nivel de master			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Programul de studii 361.1 Contabilitate			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că programul de studiu de licență este racordat la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) în conformitate cu domeniul de studiu din care face parte.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		1,0	1,0	
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studiu

2.2.1. Misiunea și obiectivele programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în	Programul de studiu la specialitatea 361.1 „Contabilitate” are drept misiune pregătirea specialiștilor în domeniul contabilității. Formarea profesională reprezintă capacitatea de a aplica, transfera și combina cunoștințe, deprinderi necesare contabilului în situații și medii de muncă diverse. Studiarea eficientă a disciplinelor prevăzute pentru formarea specialistului în acest
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158
raportul de autoevaluare	domeniu va permite atingerea scopului. Cunoștințele specialistului în domeniul contabilității trebuie să corespundă standardelor de formare profesională care includ competențele explicit formulate, definite pentru fiecare unitate de competență pe care persoana respectivă este chemată să le etaleze. În conformitate cu obiectivele Curriculum-ului Național al Republicii Moldova, absolventul specialității Contabilitate trebuie să fie un specialist competent înzestrat cu erudiție și cultură pe măsura provocărilor epocii comunicării generalizate, să fie un patriot și cetățean cu largă deschidere spre valorile general umane, un bun continuator al tradițiilor culturii naționale și universale. Ca specialist cu studii superioare, absolventul trebuie să demonstreze înalte calități morale și civice, să dea dovadă de responsabilitate și spirit creator în abordarea sarcinilor sale. Standardul de pregătire la specialitatea 361.1 Contabilitate este centrat pe următoarele finalități: capacitatea de a aplica cunoștințele din domeniul contabilității în practică; spirit de inițiativă și antreprenoriat în domeniul de contabilității; gândire critică și strategică în domeniul contabilității; capacitate de muncă în cadrul echipei; capacitate de muncă individual; capacitatea de analiză și sinteză a informației pentru soluționarea de sine stătătoare a problemelor din domeniul contabilității; capacitate de învățare; creativitate; competență de comunicare cu utilizarea unei limbi străine; capacitate de cunoaștere și aplicare a tehnologiilor informaționale; abilități de comunicare în scris și orală. Finalitățile de studii și competențele programului de studiu la specialitatea 361.1 „Contabilitate”, prezentate mai jos, corespund Cadrului Național al Calificărilor Competențe profesionale: CP1. Operarea cu fundamentele științifice ale economiei și ale contabilității, precum și utilizarea acestor noțiuni în comunicarea profesională. CP2. Elaborarea modelelor pentru descrierea și contabilizarea operațiunilor economice. CP3. Elaborarea, proiectarea și analiza alternativelor de contabilizare a operațiilor / situațiilor economice. CP4. Argumentarea metodelor de contabilitate concrete utilizând concepte, teorii și raționamente legislativ - economice. CP5. Proiectarea activităților proprii ale specialistului în domeniu, utilizând cunoștințele acumulate în studierea unităților de curs fundamentale și de specialitate. CP6. Prelucrarea datelor / informațiilor, analiza și interpretarea lor. Competențe transversale: CT1. Aplicarea regulilor de muncă eficientă, responsabilă și riguroasă în executarea atribuțiilor de serviciu, în cadrul propriei strategii de muncă în scopul punerii în valoare a potențialului creativ propriu în situații organizaționale, optimizare a activității, precum și respectarea normelor de etică și deontologie profesională. CT2. Identificarea corectă a rolurilor și a responsabilităților în echipe pluridisciplinare de lucru, aplicarea tehnicilor / principiilor de relaționare eficientă în procesul lucrului în echipă. CT3. Valorificarea principiului de perfecționare continuă, utilizarea oportunităților de formare continuă, a instrumentelor și a resurselor de învățare pentru dezvoltarea profesională și personală. Finalitățile programului de studiu prevăd pregătirea specialistului pentru activități specifice domeniului economiei și corespund obiectivelor programului de studiu.	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare aprobat la senatul USARB, proces-verbal nr.8 din 24.02.2016; - Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 06 din 16.01.2013 și aprobat la Ministerul Educației, Tineretului și sportului al Republicii Moldova din 14.04.2006 nr. de înregistrare ISD –IS – 01- 646. Rectificat și aprobat la Senatul Universității la 16.01.2013 prin proces-verbal (frecvența redusă); - Notă explicativă la Planul de învățământ 36 Științe economice. Specialitatea 361.1 Contabilitate - Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 06 din 16.01.2013 și aprobat la Ministerul Educației, Tineretului și sportului al Republicii Moldova din 14.04.2006 nr. de înregistrare ISD –IS – 01- 646. Rectificat și aprobat la Senatul Universității la 16.01.2013 prin proces-verbal (frecvența redusă); - Notă explicativă la Planul de învățământ 36 Științe economice. Specialitatea 361.1 Contabilitate - Planul de învățământ licență, „USAR” din Bălți aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 3 din 29.09.2016 și coordonat la la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 25.01.2017, nr. de înregistrare ISL-02-18033 (frecvența la zi); - Notă explicativă; - Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 1 din	

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	30.08.2016 și aprobat la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 12.09.2016 nr. de înregistrare ISD -18012 (frecvența la zi); - Planul de învățămînt licență, „USAR” din Bălți aprobat de Senatul USARB, proces-verbal nr. 3 din 29.09.2016 și coordonat la la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 25.01.2017, nr. de înregistrare ISL-02-18033 (frecvența redusă); - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea impozitelor anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență la zi aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 12 din 16.05.2017; - Fișa Unității de curs „Contabilitate impozitelor” ciclu I, studii de liicență, specialitatea : „Contabilitate”aprobat la ședința 20.04.2017; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 13 din 23.04.2015; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 9 din 15.02.2017; - Fișa Unității de curs „Contabilitate Financiară I” ciclu I, studii de liicență, specialitatea : „Contabilitate”aprobat la ședința 09.12.2016; - Regulamentul de organizare și funcționare a facultății de știință reale, economice și ale mediului, aprobat în cadrul Consiliului facultății proces-verbal nr. 2 din 14.02.2014 - Regulamentul de organizare și funcționare a catedreii de științe economice, aprobat la Consiliul Facultății proces-verbal nr. 9 din 15.02.2017; - Planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat „Aleco Russo” din Bălți pentru perioada 2013-2018, aprobat la ședința Senatului Universității de Stat „Aleco Russo” din Bălți, proces-verbal nr. 11 din 20.03.2013; - Program de activitate în funcție de decan al facultății Științe Reale, Economice și ale Mediului al candidatului dr. Hab.prof. univ. Pavel Topala.				
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiude licență sunt specificate în documentele proiective. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu de licență sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu. Misiunea programului (obiectivele, competențele, finalitățile etc.) corespunde Planului de învățămînt.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu sunt racordate la Strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor și la Planul de dezvoltare strategică a instituției;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
			2,0	2,0	
Puncte tari	-				
Recomandări	-				
Arii de îmbunătățire obligatorii	-				
2.2.2. Planul de învățămînt					
Informația prezentată de instituția de învățămînt în raportul de autoevaluare	Planurile de învățămînt la specialitatea 361.1 „Contabilitate” sunt elaborate în corespundere cu Planul-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015 Planurile de învățămînt la specialitatea 361.1 „Contabilitate” corespund cerințelor Cadrului Național al Calificărilor și sunt orientate spre formarea contabililor cu calificarea corespunzătoare Nivelului 6. Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan este 5400, ceea ce este echivalent cu 180 de credite ECTS. La învățămînt cu frecvență numărul de ore de contact direct este 2670, iar numărul orelor de lucru independent – 2730. La învățămînt cu frecvență redusă numărul de ore de contact direct este 1356, iar numărul orelor de lucru independent – 4044. Pentru componenta de discipline fundamentale (F) planul prevede 54 de credite ECTS. Pentru componenta de formare a abilităților și competențelor generale (G) planul prevede 14 credite ECTS. Pentru componenta de orientare socioumanistică (U) planul prevede 12 credite ECTS. Pentru componenta de orientare spre specialitate (S) planul prevede 72 de credite ECTS.				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului ISACPSL-158
	Pentru practica de producție I, practica de producție II și practica de cercetare planul prevede 26 de credite ECTS (Planul-cadru prevede 30 de credite ECTS). Pentru susținerea tezei de licență (documentare, investigare, cercetare, experimentare, redactare, elaborarea prezentării, susținere publică) planul prevede 6 credite ECTS (Planul-cadru prevede 6 credite ECTS). Planul de învățământ pentru specialitatea 361.1 „Contabilitate” este analizat și actualizat anual. În fiecare an de studiu, se organizează chestionarea studenților și absolvenților în vederea determinării punctelor tari și ale celor slabe ale programului. DMC monitorizează administrarea chestionarelor. În acest scop sunt elaborate chestionare pentru studenții de la ciclul licență și pentru cei care își fac studiile la master și pot să-și exprime părerea deja în baza unei experiențe de lucru (chestionarea se face online asigurându-se anonimul respondenților). De asemenea, inclusiv cu susținerea organizațiilor profesionale din țară, se face un apel către managerii instituțiilor, întreprinderilor, firmelor pentru a se pronunța referitor la calitatea tinerilor specialiști, absolvenți ai programului, cât și referitor la curriculum-ul programului de studii. Managerilor instituțiilor, întreprinderilor, firmelor, prin e-mail, li se transmite planul de învățământ actual și li se comunică adresa electronică a chestionarelor și perioada activă a lor pentru a fi completate. Anual, în luna aprilie, catedra organizează Conferința Științifică „Dezvoltarea economică între mit și realitate” pentru studenții Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului. De asemenea, pe parcursul anului de studii, se organizează diverse evenimente cu caracter științifico-aplicativ, precum: mese rotunde în cadrul cărora se discută problemele actuale ce țin de domeniul profesional și de planul de învățământ al programului de studiu 361.1 „Contabilitate”, activități în cadrul Clubului Tinerilor Economisti, Ziua Economistului, Zilele Carierei, vizite de informare la întreprinderi și întâlniri cu reprezentanții acestora. În urma analizei chestionarelor și în rezultatul propunerilor înaintate de către practicieni și managerii entităților economice, precum și a celor înaintate de către cadrele didactice implicate în acest program de studiu, se actualizează planul de învățământ, introducându-se cursuri opționale/module de studii noi, se revede numărul de credite ECTS și repartizarea lor pe semestre. Modificarea planurilor de învățământ se realizează la Catedra de științe economice și se aprobă de Consiliul facultății. Revizuirea/actualizarea planurilor de învățământ este validată de Senatul USARB și prezentată, o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației. În cadrul specialității 361.1 „Contabilitate” sunt organizate două forme de studiu: învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă. Durata studiilor este 3 ani și 4 ani, respectiv. Nivelul calificării, domeniul general de studiu, domeniul de formare profesională, specialitatea, corelarea dintre numărul total de credite și numărul total de ore de studiu, certificarea, titlul obținut la finele studiilor, baza admiterii, denumirile și conținuturile disciplinelor, limba de instruire, durata stagiilor de practică, regulile de examinare semestriale și modalitatea de evaluare finală sunt identice pentru ambele forme de studiu. Excepție este numai în repartizarea unităților de curs pe semestre și în raportul „numărul de ore de contact direct/numărul de ore pentru studiu individual” pentru un credit: la învățământ cu frecvență un credit este echivalat cu 15 ore de contact direct și 15 ore pentru studiu individual; la învățământ cu frecvență redusă un credit este echivalat cu 6 ore de contact direct și 24 ore pentru studiu individual.	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 06 din 16.01.2013 și aprobat la Ministerul Educației, Tineretului și sportului al Republicii Moldova din 14.04.2006 nr. de înregistrare ISD –IS – 01- 646. Rectificat și aprobat la Senatul Universității la 16.01.2013 prin proces-verbal (frecvență redusă); - Planul de învățământ licență, „USARB” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 06 din 16.01.2013 și aprobat la Ministerul Educației, Tineretului și sportului al Republicii Moldova din 14.04.2006 nr. de înregistrare ISD –IS – 01- 646. Rectificat și aprobat la Senatul Universității la 16.01.2013 prin proces-verbal (frecvență redusă); - Planul de învățământ licență, „USAR” din Bălți aprobat de Senatul USARB , proces-verbal nr. 3 din 29.09.2016 și coordonat la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 25.01.2017, nr. de înregistrare ISL-02-18033 (frecvență la zi); - Planul de învățământ licență, „USAR” aprobat de Senatul „USARB”, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016 și aprobat la Ministerul Educației al Republicii Moldova din 12.09.2016 nr. de înregistrare ISD -18012 (frecvență la zi); - Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare aprobat la senatul USARB, proces-verbal nr.8 din 24.02.2016;	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-158	
	- Notă explicativă la Planul de învățământ 36 Științe economice. Specialitatea 361.1 Contabilitate; - Notă explicativă la Planul de învățământ 36 Științe economice. Specialitatea 361.1 Contabilitate; - Indicații metodice privind elaborarea și susținerea proiectului de curs la specialitatea Ciclu I, studii superioare de licență cu frecvență și cu frecvență redusă, discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe economice din 15.02.2017, proces-verbal nr. 12, discutat și aprobat la ședința Consiliului FȘREM din 16.05.2017 proces-verbal nr. 12; - Indicații metodice privind promovarea stagiului practicii de producție I Ciclu I, studii superioare de licență cu frecvență și cu frecvență redusă, discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe economice din 15.02.2017, proces-verbal nr. 12, discutat și aprobat la ședința Consiliului FȘREM din 16.05.2017 proces-verbal nr. 12; - Indicații metodice privind elaborarea și susținerea tezei de licență pentru studenții specialității 361.1 Contabilitate discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe economice din 12.12.2016, proces-verbal nr. 9, discutat și aprobat la ședința Consiliului FȘREM din 15.02.2017 proces-verbal nr. 9; - Hotărîrea Senatului privind aprobarea structurii documentului de planificare a cursului, proces-verbal nr. 11 din 26.03.2014 - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea impozitelor anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat la ședința Consiliului FȘREM proces-verbal nr. 12 din 16.05.2017 - Fișa Unității de curs „Contabilitate impozitelor” ciclu I, studii de licență, specialitatea : „Contabilitate” aprobat la ședința 20.04.2017 - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat la ședința Consiliului FȘREM proces-verbal nr. 13 din 23.04.2015 - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat la ședința Consiliului FȘREM proces-verbal nr. 9 din 15.02.2017 - Fișa Unității de curs „Contabilitate Financiară I” ciclu I, studii de licență, specialitatea : „Contabilitate” aprobat la ședința 09.12.2016 Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului Procesul de învățământ pentru anul de studii 2016-2017, ciclu I și II, anul absolvent aprobat de rector - Programul procesului de învățământ pentru anul universitar 2016-2017, ciclu I și Ciclu II (studii superioare de licență, master, (studii cu frecvență la zi aprobat la ședința Senatului din 22.06.2016. - Proces-verbal nr. 13 Ședinței al catedrei Științe economice, s-a discutat la chetiunea nr. 5 Aprobarea modificărilor în Planul de învățământ. - Proces-verbal nr. 1 din 29.08.2016 Ședinței al catedrei Științe economice, s-a discutat la chetiunea nr. 4 Aprobarea Planurilor de învățământ ciclu II master, și ciclu I frecvență redusă. - Proces-verbal nr. 3 din 28.9.2016 Ședinței al catedrei Științe economice, s-a discutat la chetiunea nr. 1 Operarea modificărilor în programul de studii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că planul de învățământ al programului de studiu de licență este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență). Planul de învățământ al programului de studiu de licență este elaborat în conformitate cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor. Planul de învățământ al programului de studiu de licență este aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare (Senat, Ministerul Educației, Ministerul de resort, etc.). Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ duce la realizarea obiectivelor programului de studiu de licență. Este asigurată similitudinea între studiile la frecvență-frecvență redusă. Planul de învățământ este modernizat și îmbunătățit periodic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare, ale Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor și duce la realizarea obiectivelor programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului ISACPSL-158
Arii de îmbunătățire obligatorii	-	
2.2.3. Curricula pe discipline		
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În conformitate cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și a Planului de învățământ curriculumul la disciplină are următoarea structură și conținut: informații de identificare a unității de curs; administrarea unității de curs; informații referitoare la cadrul didactic; integrarea unității de curs în programul de studiu; cunoștințe și competențe învățate/dobândite anterior, necesare pentru însușirea unității de curs; competențe formate/dezvoltate în cadrul unității de curs; finalitățile unității de curs; conținutul unității de curs; consemne pentru sarcinile individuale și de grup; principiile de lucru în cadrul unității de curs; resursele informaționale obligatorii și opționale la unitatea de curs; forma de evaluare curentă și finală. Pentru toate disciplinele din planul de învățământ au fost elaborate curriculumuri, structura și conținutul cărora corespund cerințelor Cadrului Național al Calificărilor. În scopul atingerii rezultatelor învățării axate pe formarea de competențe în curriculum sunt formulate competențele formate/dezvoltate în cadrul unității de curs identice cu finalitățile/competențele programului de studiu în cadrul specialității 361.1 „Contabilitate”, exprimate prin competențele profesionale și competențele transversale.	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea impozitelor anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 12 din 16.05.2017; - Fișa Unității de curs „Contabilitate impozitelor” ciclu I, studii de liicență, specialitatea : „Contabilitate”aprobat la ședința 20.04.2017; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 13 din 23.04.2015; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 9 din 15.02.2017; - Fișa Unității de curs „Contabilitate Financiară I” ciclu I, studii de liicență, specialitatea : „Contabilitate”aprobat la ședința 09.12.2016; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea impozitelor anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 12 din 16.05.2017; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 13 din 23.04.2015; - Curriculum pentru unitatea de curs Contabilitatea Financiară I anul universitar 2017 pentru studenții ciclu I – studii superioare de licență, cu frecvență redusă aprobat ședința Consiliul FȘREM proces-verbal nr. 9 din 15.02.2017; - Portofoliul Titularului Unității de curs Contabilitate Financiară: 1. Curriculum universitar la unitatea de curs Contabilitatea Financiară 2. Fișa Unității de curs „Contabilitate Financiară I” ciclu I, studii de liicență, specialitatea : „Contabilitate”aprobat la ședința 09.12.2016 3. Notițe de curs la disciplina „Contabilitate financiară” 4. Ghid de promovare a seminarelor la cursul „Contabilitate financiară” 5. Aplicații practice pentru orele de laborator la cursul „Contabilitate financiară” 6. Teste de examinare finală la diisciplina „Contabilitate financiară” 7. Subiecte pentru evaluarea finală la disciplina „Contabilitate financiară” 8. Sarcinile generale pentru promovarea practicii de producție II pentru specialitatea Contabilitate, grupa CT 31Z Ciclu I - Portofoliul Titularului Unității de curs : Contabilitatea impozitelor 1. Curriculum universitar la unitatea de curs 2. Fișa Unității de curs „Contabilitate impozitelor” ciclu I, studii de liicență, specialitatea : „Contabilitate”aprobat la ședința 20.04.2017 3. Ghid prectic la contabilitatea Fiscală ASEM, chișinău 2008, Olesca Bolbocen, Stela Pleșca 4. Contabilitatea impozitelor Teorie și Practivă, Chișinău 2016 Vasile Bucur, Anatol Graur 5. Subiecte pentru evaluarea finală la disciplina „Contabilitatea impozitelor”	
Constatări	Curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și planul de	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Învățământ. Curricula pe discipline duc la formarea competențelor scontate. Obiectivele disciplinei/lor sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către studenți. Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către studenți. Sursele bibliografice la disciplină sunt actuale. Conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniu și este actualizat.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curriculumul pe discipline corespunde cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor și duce la formarea competențelor planificate;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			
2.2.4. Relevanța programului de studiu				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Programul de studiu este orientat spre formarea la absolvenții specialității 361.1 „Contabilitate” a principalelor competențe profesionale privind proiectarea activităților proprii ale specialistului în domeniul contabilității, utilizând cunoștințele acumulate în studierea unităților de curs fundamentale și de specialitate și îndeplinește stipulările din Cadrul Național al Calificărilor. În ultimii ani numărul de propuneri privind angajarea în câmpul muncii a contabililor este în creștere. Drept exemplu, în anul 2016 întreprinderile și instituțiile financiare din regiunea de nord a Republicii Moldova au oferit locuri vacante pentru absolvenții specialității 361.1 „Contabilitate”. În urma studierii documentelor și a indicațiilor Ministerului Educației, a Ministerului Economiei, Ministerului Finanțelor, precum și a analizei chestionării managerilor entităților, programul de studiu este actualizat și adaptat la cerințele actuale ale pieței muncii prin introducerea cursurilor obligatorii sau opționale noi, prin revizuirea numărului de credite ECTS la unități de curs și repartizarea lor pe semestre. În urma consultărilor cu angajatorii și cu specialiștii din mediul antreprenorial, în planul de învățământ au fost efectuate unele modificări care sunt binevenite în sectorul real al economiei. De exemplu, s-au introdus unitățile de curs Economia regională, Elemente de drept public, Elemente de drept privat, unitatea de curs Fiscalitate a obținut statut de disciplină obligatorie, s-a majorat durata stagiilor de practică. De asemenea, a fost revizuită arhitectura unităților de curs pentru a asigura traseul individual al studentului în scopul orientării la ciclul II master. Pentru determinarea tendințelor din domeniu au fost solicitate opiniile specialiștilor din cadrul întreprinderilor S.A. „Incomlac”, S.A. „Floarea Soarelui” și S.A. „Zimbru Nord”. Necesitatea pregătirii specialiștilor în domeniul general de studii 36 „Științe economice”, domeniul de formare profesională 361 „Contabilitate” la specialitatea 361.1 „Contabilitate” este determinată de condițiile actuale din Republica Moldova, care își propune asigurarea entităților economice cu cadre de calificate înaltă, competitive pe piața muncii.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor; - Registru angajării Specialitatea Contabilitate Absolvenții anului 2016: Grupa CT41R (25 absolvenți, dintre care 4 nulucreează/peste hotare; 1-masterat; 20 – angajați); Grupa CT 42 R 28 absolvenți, dintre care 16 angajați; Grupa CT 31Z din 24 absolvenți 11 angajați; - Registru angajării Contabilitate Absolvenți anului 2015, din 22 absolvenți 18 angajați. Este traseul individual unde la următorul an se verifică statutul absolventului (s-a schimbat locul de muncă, a revenit în țară, s-a angajat după masterat, a revenit la masterat); - Aviz „Incomlac” S.A. la Planul de învățământ (ciclu I, studii superioare de licență) Specialitatea 361.1 Contabilitatea al Facultății de Științe reale, Economie și ale Mediului a1 „USARB” din Bălți; - Aviz „Floarea Soarelui” S.A. din 18.01.2016 la Planul de învățământ (ciclu I, studii superioare de licență) Specialitatea 361.1 Contabilitatea al Facultății de Științe reale, Economie și ale Mediului a1 „USARB” din Bălți; - Aviz „Zimbru Nord” S.A. din 18.01.2016 la Planul de învățământ (ciclu I, studii superioare de licență) Specialitatea 361.1 Contabilitatea al Facultății de Științe reale, Economie și ale Mediului a1 „USARB” din Bălți; - Formulare ale chestionarelor electronice;			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

	1. Chestionar 546242 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2015). 2. Chestionar 715713 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2015). 3. Chestionar 455826 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016). 4. Chestionar. Opinia cursanților privind sporirea eficienței activității Centrului de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB). Centrul de formare profesională continuă. 5. Fișa de evaluare. 6. Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor. - Extras p.vr. al sedinței catedrei de Științe economice din 7 octombrie 2015, referitor la rezultatele chestionarii studenților cu privire la evaluarea calității predării unitatilor de curs... - Extras p.vr. al sedinței catedrei de Științe economice din 3 martie 2015, referitor la rezultatele chestionarii studenților cu privire la evaluarea calității predării unitatilor de curs... - Extras p.vr. al sedinței catedrei de Științe economice din 11 octombrie 2016, referitor la rezultatele chestionarii studenților cu privire la evaluarea calității predării unitatilor de curs... - Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice și studenții USARB. - Registru angajării Specialitatea Contabilitate Absolvenții anului 2016: - Grupa CT41R (25 absolvenți, dintre care 4 nulucrează/peste hotare; 1-masterat; 20 – angajați) - Grupa CT 42 R 28 absolvenți, dintre care 16 angajați - Grupa CT 31Z din 24 absolvenți 11 angajați - Registru angajării Contabilitate Absolvenți anului 2015, din 22 absolvenți 18 angajați. Este traseul individual unde la următorul an se verifică statutul absolventului (s-a schimbat locul de muncă, a revenit în țară, s-a angajat după masterat, a revenit la masterat).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că programul de studiu de licență este relevant pentru dezvoltarea economică a regiunii/țării. La proiectarea programului de studiu de licență au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv. Părțile interesate sunt consultate la proiectarea și îmbunătățirea continuă a calității programului de studiu de licență. Absolvenții programului de studiu de licență sunt competitivi pe piața muncii. Activitățile din cadrul programului de studiu de licență și rezultatele acestuia au impact social și economic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – programul de studiu are un impact social și economic semnificativ în viața socială a țării;	2,0	2,0
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În activitatea Catedrei de științe economice, centrarea pe student este interpretată drept o cultură universitară și reprezintă o abordare a învățării bazată pe teoriile constructiviste. Învățământul centrat pe student este caracterizat prin metode de învățare și de predare care au drept scop promovarea învățării prin comunicarea cu profesorii și cu alți studenți implicați în procesul de formare, metode ce consideră studenții participanți activi la propria învățare, dezvoltându-le abilități transferabile (soluționarea problemelor, gândirea critică și gândirea reflexivă). În formarea viitorilor specialiști cadrele didactice de la Catedra de științe economice aplică următoarele modalități de organizare a procesului de învățare centrate pe student: aplicare (învățarea prin probleme, demonstrații (inclusiv demonstrații multimedia), studiu de caz, exerciții); colaborare
--	---

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
		(dezbateri, expuneri/prezentări ale studenților, jocuri de rol, lucrul în grup, metoda expunerii (discurs interactiv al cadrului didactic)); creare (învățarea prin proiecte, activitate individuală ghidată); profesionalizare (învățarea pe teren (stagii de practică), simulare, invitați externi, vizite/excursii). Semestrial, DMC, organizează chestionarea studenților privitor la calitatea formării, formele de organizare a activităților didactice. Rezultatele chestionării sunt utilizate pentru îmbunătățirea procesului de predare–învățare la solicitarea studenților: sunt revizuite metodele de predare (de ex., aplicarea tehnologiilor informaționale: prezentarea prelegerilor în format PPT, demonstrarea procesului de găsim a informației prin deschiderea imediată a paginilor web tematice, completarea declarațiilor și dărilor de seamă fiscale utilizând situl www.servicii.fisc.md, utilizarea calculatorului on-line în calculul primelor de asigurare aplicate de diferite societăți de asigurare, completarea documentelor contabile, utilizarea siturilor tematice pentru analiza datelor statistice, utilizarea softurilor moderne), conținuturile predate (revizuirea tematicii la unitățile de curs, de ex., actualizarea tematicii unităților de curs Contabilitate financiară I și II conform noilor prevederi ale Standardelor Naționale de Contabilitate, Contabilitatea în instituțiile publice conform noilor prevederi legislative, actualizarea conținutului tematicii unității de curs Fiscalitate în conformitate cu modificările intervenite în Codul fiscal și în alte acte normative și legislative), raportul numărului de ore curs/seminar/laborator (de exemplu, mărirea numărului de ore practice la Contabilitatea financiară I, Contabilitate în comerț). De asemenea, în cadrul catedrei se practică asistența reciprocă la ore, în urma căreia se întocmește fișa de asistență la ore care conține evaluarea colegială a calității promovării orei în baza anumitor criterii.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ		✓PLAN-CADRU pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat) (Ord. Min. Ed. RM nr.1045 - 29.10.2015); ✓REGULAMENTUL de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu (Ord. Min. Ed. RM nr.1046 - 29.10.2015); ✓ Planului de învățământ cu frecvență al programului de studiu 361.1 Contabilitate din 12.09.2016 ✓ Planului de învățământ cu frecvență redusă al programului de studiu 361.1 Contabilitate din 25.01.2017; ✓ Curriculele la disciplinele.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă		Procesul educațional se organizează conform documentelor normative aprobate Organizarea și desfășurarea procesului educațional corespunde cerințelor regulamentare			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit		1,0 – programul de studiu respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
				1,0	1,0
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare					
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare		Pentru determinarea opiniei studenților referitoare la formele de organizare a activităților didactice, conținuturile și calitatea formării, este utilizată metoda chestionării studenților de către DMC. Rezultatele sunt discutate la ședințele catedrei, la Consiliul Facultății, la Senatul USARB. La învățământ cu frecvență este utilizat întregul spectru de metode de predare-învățare centrate pe student, accentul fiind pus pe metodele interactive. La învățământ cu frecvență redusă sunt utilizate mai frecvent metode de lucru independent (studierea independentă a conținuturilor, realizarea independentă a sarcinilor de învățare, obținând un feedback formativ). Pe parcursul ultimilor decenii la specialitățile catedrei nu au fost înscriși studenți cu cerințe educaționale speciale care ar necesita elaborarea unor planuri personalizate de studii. Titularii de curs, în caz de necesitate, vor ajusta formele de predare și evaluare la specificul nevoilor speciale ale studenților. În cadrul Catedrei de științe economice se practică organizarea seminarelor metodice, inclusiv intercatedrale, și a microsesiunilor de formare la care membrii catedrei prezintă și discută diverse			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	metode de predare-învățare centrate pe student și analizează condițiile de aplicare a acestora. Astfel, în cadrul seminarului intercedatral realizat în comun cu Catedra de matematică și informatică, au fost discutate următoarele subiecte: utilizarea tablei interactive – Popov Lidia; evaluarea prin teste adaptive – Deinego Nona; abordarea prin competențe a procesului de instruire, evaluarea prin portofolii electronice – Cabac Valeriu; dezvoltarea cursurilor pe platforma MOODLE – Cabac Eugeniu; blogul profesorului – Branașco Natalia. Suportul individual studenților este acordat la orele de consultație (după un grafic stabilit). În cadrul acestor ore studenții primesc ajutorul necesar pentru asigurarea atingerii finalităților de învățare. Conducătorii științifici ai studenților stabilesc ore suplimentare de consultanță. De rând cu consultațiile oferite în regim face-to-face, sunt utilizate și consultații oferite prin skype, email. Studenții ce demonstrează performanțe deosebite sunt îndrumați să desfășoare o activitate de cercetare. Lucrările studenților sunt prezentate în cadrul Conferinței științifice studențești a studenților la specialitatea „Economie” și în lucrările Colocviului Științific Studențesc „Interuniversitaria”.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Manualul sistemului de management al calității, ediția 2, revizia 3 din data 22.06.2016; ✓ www.servicii.fisc.md; ✓ Chestionare de evaluare anonimă a calității disciplinei predate de profesor; ✓ Discuții cu studenții; ✓ Lista personalului didactic și graficul orelor de consultații; ✓ Contract c.ac. Nr. 08-377 din 13.06.2016; ✓ Chestionarea studenților de către DMC; ✓ Extras din procesul verbal al Ședinței extraordinare a Catedrei de Științe Economice din 03.03.2015 privind chestionarea studenților cu privire la evaluarea calității predării unităților de curs de către cadrele didactice din semestrul 1 al anului 2014-2015.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Studenții înscriși la programul de studiu de licență sunt consultați cu privire la organizarea procesului didactic. Sunt încheiate contracte de studii anuale între studenți și administrație. Rezultatele sunt discutate la ședințele catedrei, la Consiliul Facultății, la Senatul USARB. Studenții recuperează numărul de credite ulterior, susțin sesiunea repetată.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe student;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		3,0	3,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Catedra de științe economice dispune de toate mijloacele pentru a asigura utilizarea TIC în instruire, laboratoare conectate la Internet dotate cu proiectoare electronice, table interactive, iar accesul la Internet este asigurat de Departamentul Tehnologii Informaționale. În Anexe sunt prezentate lista cadrelor didactice cu indicarea instrumentelor TIC pe care le folosesc în procesul de studii. Pentru dezvoltarea competenței de utilizare TIC planul de studiu prevede studierea în anul I a unităților de curs „Tehnologii informaționale și comunicaționale” și „Instrumente software” care au ca scop formarea competențelor avansate de utilizare a diverselor aplicații necesare atât în activitatea de învățare, cât și în viitoarea activitate profesională. În anul III utilizarea TIC în cadrul programului de studiu comportă un caracter aplicativ. Astfel, în studierea unității de curs „Sisteme informaționale în contabilitate ” predarea, învățarea și prezentarea activităților de studiu individual are loc preponderent utilizând nomenclatoarele aferente programei 1C – Contabilitate și registrele de evidență a activelor și pasivelor entității economice. Programul de studiu presupune formarea competenței digitale ale viitorilor specialiști din domeniul economic. Se utilizează de asemenea portofoliile electronice, comunicarea prin intermediul poștei electronice și bloguri cu caracter educațional.			
Dovezi prezentate de	✓ Lista cadrelor didactice cu indicarea instrumentelor TIC; ✓ Certificat de absolvire a cursului de formare Proiectarea și elaborarea unui curs pe platforma de			

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
instituția de învățământ	învățare MOODLE (nivel avansat) în volum de 60 ore promovat în perioada 03.03.2014-30.05.2014, nr 434 din 17.12.2014; ✓Curriculum la unitatea de curs Instrumente software pentru afaceri discutat și aprobat la ședința Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului pr. Verb. nr. 9 din 12.06.2014; ✓http://tinread.USARB.md:8888/tinread/fulltext/bsu/curriculum.pdf; ✓Curriculum universitar la unitatea de curs Sisteme informaționale în contabilitate discutat și aprobat la ședința Catedrei de Științe Economice pr. Verb. nr. 9 din 12.12.2016; ✓https://sites.google.com/site/deprinderidelis/home.				
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Se utilizează laboratoare conectate la Internet dotate cu proiectoare electronice, table interactive, Word, Excel, PowerPoint, Email, navigare internet, Skype. Cadrele didactice dețin competențele necesare pentru utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Planul de studiu prevede studierea în anul I a unităților de curs „Tehnologii informaționale și comunicaționale” și „Instrumente software” care au ca scop formarea competențelor avansate de utilizare a diverselor aplicații necesare atât în activitatea de învățare, cât și în viitoarea activitate profesională”.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0		
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii					
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015 (Anexa 3.5) durata programului de studiu „361.1 Contabilitate”, studii superioare de licență (ciclul I) este de 180 credite ECTS (învățământ cu frecvență este de 3 ani, iar învățământ cu frecvență redusă – 4 ani). Anul de studii la învățământ cu frecvență este divizat în două semestre a câte 15 săptămâni, iar la învățământ cu frecvență redusă sunt 3 sesiuni (3 săptămâni, 4 săptămâni, o săptămână). Pentru o formațiune de studenți numărul de ore de contact direct pe zi este de 6 ore, iar pe săptămână – 30 ore. Deoarece absolvenții liceelor, de regulă, nu dispun de abilități de activitate de învățare independentă la catedră a fost elaborat un sit în ajutorul lor. Situl „Deprinderi de lucru independent” conține materiale ajutătoare, care permit studenților să-și dezvolte abilitățile de lucru independent. Sarcinile de lucru independent sunt specificate în curriculumul disciplinei, iar titularul de curs evaluează această activitate conform calendarului unității de curs.				
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de studiu (ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 1046 din 29.10.2015); ✓PLAN-CADRU pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat) (Ord. Min. Ed. RM nr.1045 - 29.10.2015); ✓Planului de învățământ cu frecvență al programului de studiu 361.1 Contabilitate din 12.09.2016; ✓Planului de învățământ cu frecvență redusă al programului de studiu 361.1 Contabilitate din 25.01.2017.				
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Orarul activităților didactice este în conformitate cu planul de studii. Durata orelor corespunde Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice. Distribuția disciplinelor pe zi, săptămână, semestru este rațională. Orarul activităților didactice este afișat pe avizierele facultății și a catedrei, pe pagina web a instituției.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – calendarul academic și orarul procesului de studii reflectă în totalitate prevederile planului de învățământ și cerințele impuse normării timpului de învățământ;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL-158	
și punctajul oferit				
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
Criteriul 3.2. Stagiile de practică				
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În Nota explicativă a planului de învățământ sunt prezentate tipurile de stagii, semestrul în care ele se desfășoară, durata și numărul de credite acordat Conferințele de totalizare ale stagiilor de practică de producție, opiniile reprezentanților bazelor de practică, cât și opiniile studenților, confirmate de notele obținute pentru stagiile de practică, relevă un nivel acceptabil de desfășurare a stagiilor de practică. Din chestionarele completate de studenții programului de studiu în anul 2015 desprindem că 75% au menționat că în mare măsură sunt mulțumiți de modalitățile de realizare a stagiilor de practică, iar în anul 2016 acest procent constituie 72%. Obiectivul major al stagiilor de practică constă în integrarea cunoștințelor și abilităților studenților obținute la disciplinele de specialitate și este axat pe formarea la studenți a competențelor necesare proiectării (proiectarea procesului de inventariere), organizării, desfășurării eficiente și evaluării în activitatea practică la întreprinderi, firme, bănci și alte instituții financiare și non financiare. Studenții au acces la suportul curricular pentru stagiile de practică numit „Indicații metodice pentru realizarea stagiului practicii de producție I și II”, specialitatea 361.1 „Contabilitate” elaborat în cadrul catedrei care include următoarele compartimente: dispoziții generale; locul practicii de producție în planul de învățământ; obiectivele generale ale practicii de producție; competențele vizate; organizarea practicii; obligațiile studentului-stagiar; conținutul practicii de producție; jurnalul stagiului practicii de producție I și II; prezentarea raportului practicii de producție I și II			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior nr.203 din 19.03.2014 ✓Planului de învățământ cu frecvență al programului de studiu 361.1 Contabilitate din 12.09.2016 ✓Planului de învățământ cu frecvență redusă al programului de studiu 361.1 Contabilitate din 25.01.2017 ✓Indicații metodice pentru realizarea stagiului practicii de producție I cu frecvență (Anexa 3.8.a) ✓Indicații metodice pentru realizarea stagiului practicii de producție I cu frecvență redusă (Anexa 3.8.b) ✓Indicații metodice pentru realizarea stagiului practicii de producție II cu frecvență ✓Indicații metodice pentru realizarea stagiului practicii de producție II cu frecvență redusă ✓Raportul practicii de producție I și II			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Stagiile de practică ale studenților sunt prevăzute în orarul activităților În Nota explicativă a planului de învățământ sunt prezentate tipurile de stagii, semestrul în care ele se desfășoară, durata și numărul de credite acordat Studenții dispun de indicații metodice pentru realizarea stagiilor de practică Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studiu Stagiile de practică sunt monitorizate de o persoană din cadrul Facultății și o persoană din cadrul unde se efectuează stagiul de practică Conferințele de totalizare ale stagiilor de practică de producție, opiniile reprezentanților bazelor de practică, cât și opiniile studenților, confirmate de notele obținute pentru stagiile de practică Procedurile de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică sunt realizate anual după prezentarea rapoartelor de practică			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2,0	2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

obligatorii			
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică			
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	USARB a încheiat contracte de colaborare cu întreprinderi și bănci din regiunea de nord a Republicii Moldova, în care sunt precizate locurile și condițiile de realizare a practicii de către studenți. În calitate de baze pentru stagiile de practică de producție I și II servesc S.A. „Incomlac”, S.A. „Floarea Soarelui”, S.R.L. „Contaudit Service”, B.C. „Moldindcombank” S.A. în care activează cadre de calificare înaltă cu o bogată experiență. În cazul studenților cu frecvență, în majoritatea cazurilor (peste 90%) studenții realizează stagiile de practică în instituțiile, la care doresc personal, având confirmarea din partea entității economice, băncii. În cazul studenților de la secția cu frecvență redusă în majoritatea cazurilor studenții realizează stagiul de practică la instituțiile selectate individual, fiind angajați la entitățile respective.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Acord de colaborare dintre SA INCOMLAC, S.A. „Floarea Soarelui”, S.R.L. „Contaudit Service”, B.C. „Moldindcombank” S.A. și USARB; ✓Acord de cooperare dintre Vefasistem Companie SRL și USARB nr.66 din 17.04.2014; ✓Acord de cooperare dintre Proprietar Plast SRL și USARB nr.67 17.04. 2014; ✓Ordin nr.08-1009 din 11.11.2016, practica de producție 2, învățământ cu frecvență; ✓Ordin nr.09-59 din 02.03.2017, practica de producție, învățământ cu frecvență redusă.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică. Acordurile de colaborare sunt relevante pentru studenți în realizarea programului de studiu de licență. Bazele de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – Numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluările cunoștințelor studenților sunt organizate de profesorul titular, catedră, facultate și rectorat. Sistemul de evaluare al performanțelor profesional-științifice ale studenților în cadrul Catedrei de științe economice cuprinde trei tipuri principale: evaluare inițială, curentă și evaluarea finală. Evaluarea inițială este opțională, iar evaluarea curentă și evaluarea finală sunt obligatorii. În Anexe este prezentat Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB. Alegerea metodelor de evaluare curentă sau finală se face de către profesorii catedrei în funcție de obiectivele urmărite, de particularitățile disciplinelor de învățământ, de tipul de evaluare în care sunt folosite și Regulamentul de organizare a studiilor de învățământ superior în baza sistemului național de credite ECTS. În cazul evaluării curente la toate unitățile de curs realizate de profesorii catedrei se utilizează tehnologii computerizate. Numărul de note utilizate pentru determinarea notei medii a evaluării curente este, cel puțin, egal cu numărul de credite al unității de curs. În cazul evaluării finale sunt utilizate diferite metode de evaluare. În funcție de procedeele și tehnicile folosite și de formele de examinare în care pot fi integrate sunt utilizate următoarele metode de evaluare: a) metode de evaluare bazate pe verificarea orală: expunere liberă a studentului, conversație; b) metode de evaluare bazate pe verificarea scrisă: lucrările scrise de evaluare finală (în sesiunile de examen), referatele, portofoliile; c) metode de evaluare bazate pe verificarea practică: proiecte; d) metode de evaluare bazate pe tehnica testelor pe suport scris sau în formă electronică (on line). Curriculumurile la discipline conțin compartimentul „Evaluarea cursului” în care sunt prezentate: numărul și conținutul sarcinilor de învățare, apreciate cu note; forma evaluării; formula de calcul a notei finale; mostre de probe de evaluare. În Anexe sunt prezentate cerințele față de structura
--	---



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSL-158

documentului de planificare a cursului.

Cadrele didactice titulare de discipline au obligația de a aduce la cunoștința studenților, în prima săptămână de studii, formele și metodele de evaluare curentă și finală, precum și ponderea acestora în stabilirea notei finale și, cu cel puțin două săptămâni înaintea sesiunii de examene, tematica definitivă a examenelor, în care se precizează conținuturile (cunoștințele, capacitățile) din care se vor formula subiecte sau/și sarcini (probleme) de examinare, criteriile de evaluare.

Din chestionarele referitoare la calitatea studiilor în USARB, completate de către studenții programului de studii, desprindem că în anul 2015 dintre toți respondenții circa 96% au menționat că evaluarea continuă a contribuit la sporirea calității pregătirii profesionale, iar în 2016 - 100%. În 2015 – circa 78% dintre respondenți au indicat că nota primită la evaluarea finală coincidea cu nota pe care credeau ei că o merită, iar în 2016 acest procent era de circa 89%.

Studiile se finalizează cu susținerea publică a tezei de licență. Evaluarea finală, examenul de licență, este organizat conform Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență.

La susținerea examenului de licență sunt admiși studenții care au îndeplinit prevederile planului de învățământ și au acumulat cel puțin 174 credite de studii și care au obținut o apreciere favorabilă la susținerea preventivă a tezei de licență în fața colectivului Catedrei de științe economice.

Scopul tezei de licență constă în sistematizarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și practice ale studenților, precum și formarea deprinderilor de rezolvare a problemelor economice și de cercetare, în conformitate cu tema tezei de licență și cu sarcinile puse în fața studentului de către conducătorul științific al studentului. Teza de licență este o inițiere a viitorului specialist în domeniul activității didactico-științifice și are un caracter de cercetare și reprezintă o lucrare de calificare a studentului.

Tematica tezelor de licență este elaborată de Catedra de științe economice și repartizată studenților pe parcursul semestrului IV de studii la învățământ cu frecvență și în semestrul VI la învățământ cu frecvență redusă. Tematica tezelor de licență și conducătorii științifici sunt aprobați la ședința Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului. Teza de licență este însoțită de avizul conducătorului științific. Susținerea tezei de licență are loc în mod public la ședința deschisă a Comisiei de Licență. Conținutul și nivelul tezelor de licență, modalitatea de prezentare a lor, sunt expuse în Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master elaborate în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți.

Temele propuse de către membrii catedrei pentru tezele de licență sunt concepute și concretizate astfel ca să prevină fraudă academică. După stabilirea temei tezei de licență conducătorul științific împreună cu studentul elaborează un plan de activități, care prevăd 5-6 consultații cu prezentarea de către student la ele a compartimentelor tezei

Pentru verificarea unicității conținutului prezentat de student, conducătorii științifici utilizează aplicații de tip free antiplagiat de pe internet. Totodată, la elaborarea tezelor de licență, studenții sunt familiarizați cu prevederile legislative în domeniul antiplagiatului (prin specificarea acestui lucru în indicațiile metodice și comunicare directă cu conducătorul științific).

La realizarea evaluărilor curente sunt folosite teste, lucrări de control, inclusiv platforma de învățare MOODLE. Una din metodele eficiente de prevenire a fraudelor academice este organizarea evaluării prin sarcini complexe, la care studentul este liber să folosească orice resurse.

Promovarea examenelor la programul de studiu are loc, obligatoriu, cu asistenți, fapt indicat și în graficul examenelor.

În cazurile în care studentul nu este de acord cu nota obținută la evaluări, el poate contesta nota în conformitate cu Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți. Cazuri de contestare la specialitatea 361.1 „Contabilitate” nu au fost.

În rezultatul analizei rapoartelor președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență (de exemplu, în anul 2015 și anul 2016, președinte dr., conf. univ. M. Postică și dr., conf. univ. I. Călugăreanu) pot fi menționate următoarele:

1. Majoritatea absolvenților au o pregătire bună în domeniul „Contabilității”, fapt ce le va permite, fără mari dificultăți, să se încadreze în activitatea contabilă.
2. Comisia de licență a activat în strictă concordanță cu regulamentul de organizare a examenelor de licență.
3. Rezultatele examenelor de licență denotă faptul că pe parcursul anilor de studiu colectivul Catedrei de științe economice a depus o muncă considerabilă pentru a pregăti specialiști cu studii universitare de calificare înaltă la specialitatea 361.1 „Contabilitate”.
4. Toți absolvenții au cunoștințele respective și pot activa cu succes în întreprinderi, bănci

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	licențiate, alte instituții ale economiei naționale ale țării, ceea ce denotă faptul că corpul didactic al catedrei este capabil de a pregăti specialiști în domeniul Contabilității. 5. În baza rezultatelor obținute în procesul elaborării tezelor de licență unii studenți au participat cu prezentări (articole) la conferințe științifice naționale și internaționale La recomandarea președinților au fost implementate următoarele schimbări: - prezentările studenților pe marginea tezei de licență sunt realizate obligatoriu în format PPT; - a fost diversificată tematica tezelor de licență. Studenților li se propune un număr mare de teme mare pentru ca ei să-și aleagă cea temă care îi interesează, fără ca studenții ce-și aleg tema ultimii să fie nevoiți să ia tema care a rămas.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ REGULAMENTUL cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat "Aleco Ruso" din Bălți aprobat prin hotărârea Senatului Universității de Stat "Aleco Ruso" din Bălți pr. Verb. Nr. 9 din 16.03.2011; ✓ Ordin cu privire la modificarea și completarea ordinului nr. 1046 din 29.10.2015 în scopul asigurării calității procesului educațional și respectării prevederilor cu referire la evaluare și notare nr.44 din 26.01.2016; ✓ Informația cu privire la implementarea unor proceduri eficiente de profilaxie și combatere a furtului intelectual prin plagiat conform scrisorii Ministerului Educației nr. 03/14 283 din 27.03.17; ✓ Chestionarele referitoare la calitatea studiilor în USARB; ✓ Ordin cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a Regulamentului Cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență nr.1047 din 29.10.2015; ✓ Raport analitic asupra activității Comisiei pentru examenele de licență în anul universitar 2015-2016 aprobat de președintele comisiei pentru examenul de licență Călugăreanu Irina, dr. conf. univ. ✓ Procesul verbal nr.15 al ședinței Catedrei de Științe economice din 20.04.2017.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formele de realizare a evaluărilor curente și finale conform documentelor normative. Alegerea metodelor de evaluare curentă sau finală se face de către profesorii catedrei în funcție de obiectivele urmărite, de particularitățile disciplinelor de învățământ, de tipul de evaluare. Sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice. Sunt realizate chestionare pentru îmbunătățirea procesului de evaluare. Se realizează raportul analitic, în care sunt prezentate rezultatele susținerii tezelor de licență și propunerile pentru îmbunătățire. La recomandarea președinților au fost implementate următoarele schimbări: - prezentările studenților pe marginea tezei de licență sunt realizate obligatoriu în format PPT; - a fost diversificată tematica tezelor de licență			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	La finele stagiilor de practică se organizează o conferință de totalizare în care studenții prezintă opinii, propuneri, sugestii de îmbunătățire a stagiilor de practică, iar conducătorii stagiilor de practică prezintă o analiză succintă a activităților studenților. Pentru mentorii stagiilor de practică din întreprinderi sunt organizate seminare în cadrul cărora ei sunt familiarizați cu obiectivele stagiilor de practică, cerințele și criteriile de evaluare. Nota studentului pentru stagiul de practică este un compromis între nota obținută de la mentorul practicii din întreprindere și coordonatorul de la catedră. Stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie creată la catedră în care, de regulă, sunt incluși coordonatorul stagiului de practică și cadrele didactice de specialitate. După promovarea conferinței de totalizare se elaborează un raport de sinteză în care se efectuează analiza rezultatelor stagiului de practică. De regulă, la conferința de totalizare participă și mentorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

	practicii din întreprindere. Pentru promovarea stagiului de practică la Catedra de științe economice este utilizată următoarea procedură: - este elaborat graficul stagiului de practică (se aduce la cunoștința studenților la începutul anilor de studii); - colectarea scrisorilor de confirmare a acceptului întreprinderii cu coordonarea perioadei practicii; - elaborarea ordinului de repartizare al studenților la practică (cu 10 zile înainte de data de începere a practicii); - promovarea seminarului de repartizare la practică. Studenților li se eliberează ordinul de repartizare, sarcinile practicii, jurnalul stagiului de practică, li se explică drepturile, obligațiile și li se oferă răspuns la întrebări; - promovarea conferinței de totalizare: studentul prezintă și susține în fața comisiei portofoliul stagiului de practică (planul calendaristic de muncă, caracteristica studentului stagiar, analiza situațiilor-problemă întâlnite pe parcursul stagiului de practică).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Raport analitic asupra activității Comisiei pentru examenele de licență în anul universitar 2015-2016 aprobat de președintele comisiei pentru examenul de licență Călugăreanu Irina, dr. conf. univ.; ✓ Raport de sinteză a conducătorului metodist; ✓ Jurnalul stagiului practicii de producție-I, susținut pe 14.06.2016, la Specialitatea Contabilitate; ✓ REGULAMENTUL cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat "Aleco Ruso" din Bălți aprobat prin hotărârea Senatului Universității de Stat "Aleco Ruso" din Bălți pr. Verb. Nr. 9 din 16.03.2011; ✓ Agenda zilnică a stagiului de practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Este utilizat raport privind practica de producție în care este planul de activitate, date colectate etc. Monitorizarea stagiilor de practică se realizează printr-o agendă zilnică. Reprezentantii bazelor de practică sunt implicați direct în procesul de evaluare a stagiilor de practică. Se realizează ședințe de îndreptare a studenților la practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ-reglator în vigoare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Catedra de științe economice realizează activități de formare a imaginii programului de studiu 361.1 „Contabilitate” în societate prin participarea la diverse expoziții, conferințe, simpozioane și alte evenimente culturale, științifice și publicitare. Colaboratorii catedrei participă la diferite întâlniri în licee cu potențialii candidați, prin care sunt popularizate specialitățile /programele de studii și activitățile catedrei, sunt realizate emisiuni tele/radio cu participarea cadrelor didactice de la catedră și a studenților de la programul de studiu (de exemplu, emisiunea Ora Bălțului realizată în comun cu studenții de la jurnalism la postul de televiziune Glodeni). În cadrul catedrei au fost elaborate și imprimate pliante despre specialitățile/programele de studii. Pliantele sunt repartizate în licee prin intermediul cadrelor didactice universitare, actualilor studenți și profesorilor școlari Admiterea studenților la programul de studii este desfășurată în mod centralizat de către Comisia de Admitere în cadrul USARB pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior, elaborat și aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158
	și ajustat de USARB. Acest regulament este pus la dispoziția candidaților pe site-ul USARB. Înscrierea la concursul de admitere se face în baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente. Admiterea se face pe bază de dosar, în ordinea descrescândă a mediilor de concurs. Procedurile de admitere respectă principiul șanselor egale la studii și sunt transparente.	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Promovarea ofertei educaționale prin pliante și postere: „Dorești o carieră de Succes ? Alege catedra de științe economice USB”, editarea revistei „Sintagmele”, dedicate completamente admiterii, în care se regăsește și programul de studiu. Ele sunt diseminate la târguri educaționale, la întâlniri organizate cu liceenii, în mass-media. Pagina web a universității conține informații referitoare la planul de înmatriculare la studii superioare de licență, acte necesare pentru înscrierea la concursul de admitere etc. Planul de lucru pentru promovarea imaginii specialităților economice și a Catedrei de științe economice pentru anul de studii 2016-2017, care include: denumirea activității, perioada, responsabili, observații. Contracte de colaborare cu agenții economici. REGULAMENT-CADRU privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2016-2017. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a specialităților. Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere la studii superioare de licență, ciclul I pentru anul de studii 2016-2017 în USARB. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, pentru anul de studii 2016-2017. Ordin N 1- 102 din 30.06.2016. <i>Cu privire la Constituirea și activitatea Comisiei de Admitere – 2016</i> Ordin N 1- 63 din 10.06.2015. <i>Cu privire la Constituirea și activitatea Comisiei de Admitere – 2015</i> Planuri de înmatriculare conform cotelor de admitere la Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți ciclul I – pentru anul de studii 2016-2017, precum și toate perioadele de studii până în 2011-2012. Rapoarte privind rezultatele admiterii la studii superioare(ciclul I și ciclul II) pentru anul de studii 2016-2017, precum și toate perioadele de studii până în 2011-2012. Ordine de înmatriculare: Ordin N 08-458 din 21.08.13. <i>Cu privire la Înmatricularea candidaților la ciclul I, studii superioare de licență, anul universitar 2014-2015, (învățământ cu frecvență la zi, studii prin contract, cu achitarea taxei de studii)</i> Ordin N 08-546 din 06.08.14. <i>Cu privire la Înmatricularea candidaților la ciclul I, studii superioare de licență, anul universitar 2014-2015, (învățământ cu frecvență la zi, cu achitarea taxei de studii)</i> Ordin N 08-478 din 19.08.16. <i>Cu privire la Înmatricularea candidaților la ciclul I, studii superioare de licență, anul universitar 2016-2017, (învățământ cu frecvență la zi, cu achitarea taxei de studii)</i> Ordin N 09-175 din 20.08.12. <i>Cu privire la Înmatricularea candidaților la ciclul I, studii superioare de licență, anul universitar 2012-2013, (învățământ cu frecvență redusă, finanțare prin contract)</i>	
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Acțiuni de promovare sunt întreprinse. Catedra realizează activități de orientare profesională prin efectuarea publicității programului de studii în colegiile și liceele țării, prin organizarea zilelor porților deschise și concursului „Azi elev, mâine student” (au fost trei ediții: octombrie 2014, octombrie 2015, octombrie 2016) pentru elevii din zona de Nord a Republicii Moldova. Pe parcursul anilor universitari în USARB are loc pregătirea admiterii prin vizitarea liceelor și colegiilor din orașele și raioanele: Bălți, Soroca, Dondușeni, Briceni, Edineți, Glodeni, Rîșcani, Drochia, Sîngerei etc., de către cadrele didactice implicate în programul de studiu, desfășurată în lunile aprilie 2012-2016. Planul de lucru prevede: realizarea unui sondaj de opinii în vederea descrierii reale a imaginii catedrei; analiza acțiunilor de promovare a imaginii specialităților economice; propuneri pentru promovarea imaginii și analiza posibilităților de promovare; desfășurarea activității „Student pentru o zi printre liceeni”; conlucrarea cu serviciile mass-media pentru promovarea imaginii catedrei; analiza activităților realizate etc. Contracte de colaborare cu agenții economici conțin unele prevederi privind delegarea în modul stabilit a salariaților întreprinderii la studii și la cursurile de perfecționare la specialitățile	

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158		
	interesate. Admiterea la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență sunt comunicate. Pagina web a universității conține informații referitoare la planul de înmatriculare la studii superioare de licență, acte necesare pentru înscrierea la concursul de admitere, categoriile de candidați ce se pot înscrie la concursul de admitere la cota de 15% din numărul de locuri bugetare, metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere, nomenclatorul taxelor de studii, fișa de înscriere la concursul de admitere pentru deținătorii diplomei de Bacalaureat și pentru deținătorii diplomei de studii medii de specialitate/superioare. Informația cu referire la admitere este afișată și pe panoul informativ pe teritoriul universității, în perioada lunilor iunie-august. Criteriile și procedurile de admitere la programul de studiu de licență sunt transparente. Admiterea se efectuează în bază de concurs al dosarelor, în ordinea descrescândă a mediilor de concurs. Procedurile de admitere respectă principiul șanselor egale la studii și sunt transparente. Planurile de înmatriculare sunt disponibile. Rezultatele admiterii sunt reflectate în rapoartele privind rezultatele admiterii la studii superioare.					
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;		Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0		
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea studenților la programul de studiu în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.					
Puncte tari						
Recomandări	Majorarea planului de admitere la forma de învățământ cu frecvență redusă, deoarece în perioada anilor 2011 - 2016 numărul real al studenților înmatriculați a fost mai mult de 2 ori mai mare, decât nivelul celui în conformitate cu planurile de admitere. În plus, în anul 2016 la secția studii cu frecvență redusă numărul real al studenților înmatriculați se menține la nivelul anului precedent.					
Arii de îmbunătățire obligatorii						
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii						
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior, elaborat și aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova, cota locurilor care revine grupurilor dezavantajate constituie 15%. Înmatricularea acestei categorii de candidați se face prin decizia Comisiei de admitere în urma analizei documentelor prezentate referitor la rezultatele studiilor preuniversitare, starea sănătății (după caz) și situația în familie.					
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	LEGEA PARLAMENTUL Nr. 60, din 30.03.2012 Privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de licență (ciclul I) în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, pentru anul de studii 2016-2017. Discuții cu studenții și cadrele didactice.					
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedura admiterii persoanelor cu cerințe educaționale speciale corespunde actelor normative în vigoare. Înmatricularea acestei categorii de candidați se face prin decizia Comisiei de admitere în urma analizei documentelor prezentate referitor la rezultatele studiilor preuniversitare, starea sănătății (după caz) și situația în familie. Criteriile și procedurile de admitere sunt stabilite. Universitatea oferă susținere tuturor grupurilor dezavantajate, prin oferirea de cotă de înmatriculare de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, conform Regulamentului. Studenții cu cerințe educaționale speciale lipsesc. Condițiile necesare pentru deplasarea persoanelor cu cerințe educaționale speciale sunt parțial create. Accesul la blocul de studii este asigurat cu rampă.					

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	Accesul la căminul universitar pentru persoane cu dezabilități nu este asigurat. Studenți bolnavi sau cu dizabilități, care necesită spațiu separat în cămin, după prezentarea actelor confirmate de unitatea de asistență medicală, beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter /etajul I al căminului.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0	
Puncte tari				
Recomandări	Includerea punctului special, care descrie posibilitățile și condițiile de studii, create de universitatea, pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale, în Planul de lucru pentru promovarea imaginii specialităților economice și a Catedrei de științe economice.			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Crearea condițiilor necesare pentru deplasarea persoanelor cu cerințe educaționale speciale (cu deficiențe ale aparatului locomotor) la căminul universitar.			
Criteriul 4.2. Progresul studenților				
4.2.1. Promovabilitatea studenților				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Rata de promovabilitate a studenților pe parcursul perioadei de studii la programul de studiu 361.1 „Contabilitate” pentru formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă este prezentată în tabelul 4.2. Din analiza datelor observăm o promovabilitate preponderent peste 60% la învățământ cu frecvență la zi și peste 75% la învățământ cu frecvență redusă. Una din cauzele de promovabilitate mai redusă la secția studii cu frecvență redusă este transferul studenților la secția studii cu frecvență redusă. Numărul studenților care au abandonat programul de studiu pe parcursul perioadei de studii la programul de studiu 361.1 „Contabilitate” pentru formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă este prezentată în tabelul 4.3. Datele prezentate pentru anii 2011-2016 permit stabilirea cauzelor abandonului studiilor la program: 53% – din proprie dorință, 21,87% – din cauza nereușitei academice; 6,25% – nu au susținut examenul de licență; 18,75% – neachitarea taxei de studii. Aici se poate remarca, că datorită procedurii de înmatriculare în baza dosarului pot fi înmatriculate persoane care au depus actele la câteva instituții/specialități, deci, pe parcursul primelor săptămâni de studii își retrag actele de la universitate. Rata de absolvire în raport cu numărul studenților înmatriculați la anul I de studiu la programul de studiu 361.1 „Contabilitate” pentru formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă este prezentată în tabelul 4.4. Datele comparabile arată rata de absolvire mult mai înaltă la forma de învățământ cu frecvență redusă (86,2%) vizavi de forma de învățământ cu frecvență (59,5%), în perioada anilor 2012-2015.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. (Ordinul Ministerului Educației Nr. 1046 din 29.10.2015.) cu modificările ulterioare. Regulamentul de Organizare a Studiilor în Baza Sistemului Național de Credite de Studiu în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți din 19.04.2017. REGULAMENTUL cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți din 2011. Ordine de promovare, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență la zi , Ciclul I, studii superioare de licență: nr.08-433 din 05.07.2016; nr.08-582 din 29.08.2014; nr.08-426 din 28.06.13; nr.08-375 din 08.05.14. Ordin Referitor la exmatriculare: nr.08-171 din 05.03.12; nr.08-537 din 07.09.12, nr.08-811 din 28.09.12; nr.08-591 din 03.09.2015, nr.08-763 din 15.09.14, nr. 08-870 din 12.10.12. Ordin de transferare Nr.08-787 din 17.09.2014, Conținut: transfer la altă frecvență, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență la zi, Ciclul I, studii superioare de licență. Regulamentul - cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat la ședința Senatului din 19.07.2013, modificat în 16.04.2014. INDICAȚII METODICE privind promovarea stagiului practicii de producție I pentru studenții specialității 361.1 – Contabilitate, ciclul – I, studii cu frecvență, din anul 2017. INDICAȚII METODICE privind promovarea stagiului practicii de producție I pentru studenții specialității 361.1 – Contabilitate, ciclul – I, studii cu frecvență redusă, din anul 2017. <i>Ordin Nr 08-1009 din 11.11.2016 Referitor la Practica de producție II, Facultatea de Stiinte Reale,</i>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL-158	
	<i>Economice și ale Mediului, Catedra de Științe economice, ciclul I, studii cu frecvență la zi. Ordin Nr 09-59 din 03.02.2017 Conținut: practica de producție, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență redusă, Ciclul I, studii superioare de licență. Graficul calendaristic al elaborării tezei de licență (studii cu frecvență la zi și frecvență redusă). Raport analitic asupra activității Comisiei pentru examenele de licență în anul universitar 2015-2016 la Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, specialitățile: Contabilitate (studii cu frecvență la zi și frecvență redusă), Finanțe și bănci, turism, business și administrare (studii cu frecvență la zi și frecvență redusă). Ordinele Referitor la admiterea la susținerea tezelor și examenelor de licență, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, Învățământ cu frecvență la zi, Ciclul I, studii superioare de licență: Nr. 08-333 din 20.05.2016; Nr. 08-365 din 14.05.2015; Nr. 08-375 din 08.05.2014. Ordine Referitor la exmatriculare. Rapoarte analitice asupra activității Comisiei pentru examenele de licență la Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului specialitatea Contabilitate (studii cu frecvență la zi și frecvență redusă). Ordin nr. 09-170 din 28.06.2016 Referitor la conferirea titlului și eliberarea diplomelor absolvenților, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență redusă, Ciclul I, studii superioare de licență. Discuții cu studenții și cadrele didactice.</i>			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cerințele de promovare la următorul an de studiu sunt stabilite. Studenții sunt promovați în următorul an de studiu în baza îndeplinirii complete a sarcinilor anului precedent și obținerii numărului stabilit de credite pentru fiecare an de studiu. Promovarea în anul următor de studiu se face în baza informației prezentate de decanat și ordinului rectorului. REGULAMENTUL cu privire la evaluarea rezultatelor academice este învechit. La Ciclul I învățământ cu frecvență, înscrierea în următorul an de studii este condiționată de acumularea a minim 40 credite la unitățile de curs / modulele obligatorii prevăzute în Contractul anual de studii pentru anul curent de studii și acumularea numărului de credite (60 pe an) prevăzute de planul de învățământ pentru anii precedenți de studii, precum și pentru anul de finalizare a studiilor universitare. Măsuri de prevenirea abandonului studiilor sunt. Studenții înscriși în următorul an de studii pot acumula creditele restante în următoarele 2 (două) sesiuni repetate (de susținere a restanțelor). În cazul neacumulării a minim 40 de credite în anul curent de studii și necesarului de credite (60 credite pentru fiecare an) din anii precedenți, studentul va fi propus spre exmatriculare. Studentul propus spre exmatriculare este în drept să solicite repetarea semestrului sau anului de studii cu achitarea taxei pentru studii. Cerințele privind absolvirea programului de studii de licență sunt stabilite și respectate. La examenul de finalizare a studiilor superioare sunt admiși studenții care au realizat integral planul de învățământ și au obținut creditele aferente tuturor unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale, urmate.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – studenții sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
Puncte tari		2,0	2,0	
Recomandări	Actualizarea Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

4.2.2. Mobilitatea academică

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de	În perioada de studii la facultate studenții pot să realizeze mobilități academice conform acordurilor și contractelor instituționale cu 18 universități privind mobilitatea academică în cadrul Programului de mobilitate Erasmus+ și în baza Actelor privind constituirea parteneriatelor/consorțiilor internaționale cu 22 de țări. Recunoașterea creditelor obținute de studenți în perioada de studiu din cadrul mobilităților academice se face în conformitate cu Ghidul
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
autoevaluare	de mplementare a Sistemului Național de Credite de Studiu Aprobat prin Hotărârea Colegiului M.E.T.S. nr. 3.1 din 23.02.2006 și pus în aplicare prin ordinul nr. 140 din 25.02.06.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 56 din 27.01.2014. REGULAMENT cu privire la mobilitatea academică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți din 12.07.2016. Regulamentul de Organizare a Studiilor în Baza Sistemului Național de Credite de Studiu în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți din 19.04.2017. IANUS II – Inter-Academic Network Erasmus Mundus II. Erasmus Mundus Action 2 – Strand 1. Lot.5: Armenia, Azerbaijan, Belarus, Georgia, Moldova, Ukrain. Erasmus Mundus IANUS II project coordinated by the Alexandru Ioan Cuza University of Iasi (grant agreement 2013-2425/001-001-EMA2). Transcript of records for academic year 2015-2016: Home/sending University: Alecu Russo Bălți State University, Republic of Moldova. Receiving University: Alexandru Ioan Cuza University of Iasi, Romania. Interviuri cu studenții și cadrele didactice. Cereri de mobilitate. Letter of Nomination for Scholarship Natatia Bucatari.with Erasmus Mundus IANUS II – Inter-Academic Network . Extras din carnetul de note (reușită academică) din 16.12.2014. Studentă Natatia Bucatari. Letter of Invitation for Scholarship Natatia Bucatari.with Erasmus Mundus IANUS II – Inter-Academic Network, Duration of the scholarship (in months) -9, start date 01.10.2015, end date 20.06.2016. Confirmation of arrival and departure of Natatia Bucatari			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Condițiile de mobilitate a studenților sunt specificate în actele normativ-reglatorii. Contracte de mobilitate sunt. Pentru a îmbunătăți mobilitatea studenților în programul de studiu au fost incluse discipline de studiu aprofundat ale limbii engleze, sunt dezvoltate mecanismele de informare a studenților despre proiectele de mobilitate, se convoacă seminare și ședințe de informare. Instituția recunoaște disciplinele și perioadele de studiu din cadrul mobilităților academice. Sunt studenți implicați în mobilitate. În cadrul programului de studii a beneficiat de mobilitate academică studentă Natatia Bucatari.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a studenților la programul de studiu se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări	Implicarea numărului mai mare de studenți în mobilitatea academică în cadrul Universităților de peste hotare de profil economic, recunoscute pe plan internațional.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări				
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Conferirea titlului și eliberarea diplomei se face în baza îndeplinirii programului de studiu și susținerii examenului/tezei de licență.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a specialităților. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu. (Ordinul Ministerului Educației Nr. 1046 din 29.10.2015.) cu modificările ulterioare.			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL-158	
	Regulamentul de Organizare a Studiilor în Baza Sistemului Național de Credite de Studiu în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți din 19.04.2017. Modelul actelor de studii. Registru de evidență cu privire la eliberarea diplomelor.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conferirea titlului și eliberarea diplomei corespund cerințelor normative. Conferirea titlului și eliberarea diplomei se face în baza îndeplinirii programului de studiu și susținerii examenului/tezei de licență. Studenții care au acumulat cel puțin 174 de credite sunt admiși, prin ordinul rectorului, la susținerea examenului/tezei de licență. Absolvenții acumulează 6 credite la susținerea examenului/tezei de licență, în total având 180 de credite la finisarea programului de studiu. Susținerea examenului/tezei de licență este evaluată de Comisia de licență . Hotărârea despre conferirea titlului și eliberarea diplomei este anunțată studentului de către președintele Comisiei de licență. Eliberarea diplomei și suplimentului la diplomă se face în baza ordinului rectorului. Modelul actelor de studii emise de Universitate (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu hotărârile Guvernului RM, ordinul ME. Studiile superioare la programul de studii Contabilitate se finalizează cu acordarea titlului Licențiat în Științe Economice și eliberarea diplomei universitare. Diploma de studii este însoțită de suplimentul la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Instituția ține evidența actelor de studii eliberate.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice este în conformitate strictă cu cerințele normative	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		1,0	1,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Recrutarea și administrarea personalului academic în cadrul USARB se realizează conform Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Procedura de recrutare a personalului academic, care poate ocupa posturi didactice prin concurs, include următoarele etape: analiza necesității recrutării în cadrul catedrei; hotărârea Senatului USARB despre anunțarea concursului la posturile vacante; publicarea anunțului despre concurs (de regulă în ziarul „Făclia”); demararea concursului; angajarea prin ordinul rectorului. În cadrul programului de studiu 361.1 „Contabilitate” activează 27 cadre didactice: titulari – 22; cumularzi interni - 3 cumularzi externi – 2. Structura personalului didactic după criteriul vârstei este următorul: până la 35 de ani – 7 (25,93%); 36-45 ani – 11 (40,74%); 46-62 ani 5 (18,52%); peste 62 ani – 4 (14,81%). Din 27 de cadre didactice, 27 asigură învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți în anul universitar 2016–2017 la programul de studiu 361.1 „Contabilitate” pentru formele de învățământ cu frecvență și frecvență redusă este prezentat în tabelul 5.1. Sarcina didactică (orele contact direct) în cadrul programului de studiu 361.1 „Contabilitate” studii cu frecvență este îndeplinită de: cadre didactice cu titlu/grad științific 603 ore prelegeri (66,70%); cadre didactice fără titlu/grad științific – 303 ore prelegeri (33,30%), iar la secția studii cu frecvență redusă sarcina didactică este îndeplinită de: cadre didactice cu titlu/grad științific - 222 ore prelegeri (59,70%); cadre didactice fără titlu/grad științific – 150 ore prelegeri (40,32%). Dacă ne referim la numărul de cadre didactice, atunci în programul de studiu sunt implicați: profesor universitar – 1 persoane; conferențiar universitar - 12 persoane; lector universitar, doctor – 2 persoane; lector universitar – 9 persoane; asistent universitar 3 persoane. În procesul didactic la programul de studiu 361.1 „Contabilitate” nu sunt implicate cadre didactice și
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	științifice din străinătate. Catedra de științe economice asigură predarea tuturor disciplinelor de profil. La programul de studiu 361.1 „Contabilitate” sunt implicate cadrele didactice-practicieni din instituții, întreprinderi, firme care realizează unități de curs, conducerea tezelor de licență, stagiilor de practică a studenților.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Statutul instituției publice USARB, Bălți (neaprobat); ✓ Carta universitară universitatea de stat „Alec Russo” din Bălți, Aprobata prin hotărârea senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, (Proces-verbal nr. 14 din 24.06.2015; ✓ Plan de dezvoltare strategică, perioada 2013-2018, aprobat la ședința Senatului, proces verbal nr. 11, de la 20.03.2013; ✓ Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în universitatea de stat „Alec Russo” din Bălți, Aprobata prin hotărârea senatului Universității De Stat „Alec Russo” Din Bălți, (Proces-Verbal nr. 8 din 18.12.2013) președintele senatului Gheorghe Popa (nesemnat de către dl Popa); ✓ Dosare ale cadrelor didactice (cerere de angajare (ex. Movilă (Zelențova Irina), 27.09.1999; ordin nr. 05-244, 04.10.99; diplomă doctor în economie; fisa de evidență a cadrelor, (ex. Movilă (Zelențova Irina); diplomă de studii, de licență, Seria AL, nr. 0018228, (ex. Movilă (Zelențova Irina), 27.09.1999; fișa postului de conferențier universitar, 25.08.2011, semnată de către angajat, dar nu și de angajator; contract individual de muncă, 51 s/c de la 25.03.2009; ordin alegere prin concurs nr. 05-111, 20.03.2009;prezente carnetele de muncă la titulari și cumul intern, integral); ✓ Numărul studenților la programul de studii Contabilitate de la USARB; ✓ Listele cadrelor didactice care asigură procesul educațional la program.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că, instituția dispune de strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic/științific la programul de studiu de licență. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de studiu de licență se face în strictă conformitate cu legislația muncii națională în vigoare. Dosare sunt complete, actele ce țin de angajarea personalului didactic/științific angajat la programul de studiu de licență sunt incluse în dosarele personale. Atribuțiile personalului didactic/științific angajat la programul de studiu de licență sunt specificate în fișa postului pentru fiecare funcție in parte/post ocupat. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți la programul de studiu de licență constituie: - 0.48 pentru studii cu frecvență la zi; - 0.15 pentru studii cu frecvență redusă; Programul de studii este asigurat de o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern - 93 %.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice și științifice la programul de studiu sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studiu trebuie să asigure o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul internnu mai mică de 60%.	2,0	2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de	Calificarea profesională a personalului academic și științific corespunde programului de studiu, fiind acoperit în proporție de 100%. Majoritatea titularilor unităților de curs incluse în programul de studiu 361.1 „Contabilitate” dețin titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi și au competențele necesare în domeniu. Din 27 cadre didactice numai 25 predau ore teoretice, dintre care 15 cadre didactice cu titlu/grad stiintific – 603			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
autoevaluare	ore prelegeri (66,70%) la secția studii cu frecvență și 222 ore prelegeri (59,70%) la secția studii cu frecvență redusă; 10 cadre didactice fără titlu/grad științific – 303 ore prelegeri (33,30%) la secția studii cu frecvență și 150 ore prelegeri (40,32%) la secția studii cu frecvență redusă.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Dosare ale cadrelor didactice (cerere de angajare (ex. Movilă (Zelențova Irina), 27.09.1999; ordin nr. 05-244, 04.10.99; diplomă doctor în economie; fisa de evidență a cadrelor, (ex. Movilă (Zelențova Irina); diplomă de studii, de licență, Seria AL, nr. 0018228, (ex. Movilă (Zelențova Irina), 27.09.1999; fișa postului de conferențier universitar, 25.08.2011, semnată de către angajat, dar nu și de angajator; contract individual de muncă, 51 s/c de la 25.03.2009; ordin alegere prin concurs nr. 05-111, 20.03.2009; prezente carnetele de muncă la titulari și cumul intern, integral); ✓ Listele cadrelor didactice care asigură procesul educațional la program.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constata că 27 cadre didactice acoperă procesul educațional la programul de studii Contabilitate, inclusiv 15 cadre didactice dețin titlu/grad științific. Din 27 cadre didactice numai 25 predau ore teoretice, dintre care 15 cadre didactice cu titlu/grad științific Personalul didactic și științific care deține calificare profesională conformă programului de studiu de licență constituie 100%. Raportul dintre cadrele didactice cu grade și titluri științifice care acoperă procesul educațional constituie 60% la ambele forme de studii (cu frecvență, cu frecvență redusă).			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic și științific este conformă programului de studiu în care este implicat în proporție mai mare de 90%; Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională conformă programului de studiu în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	
	0 – mai puțin de 70% din cadrele didactice dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice. Standard de evaluare minim obligatoriu: Minimum 70% din cadrele didactice, ce asigură predarea cursurilor teoretice, dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.	3,0	0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii	De asigurat programul de licență cu numărul necesar de cadre didactice și științifice ce dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.			
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic				
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Strategiile și planurile de dezvoltare a personalului academic inclusiv al Catedrei de științe economice sunt reflectate în planul strategic de dezvoltare a USARB și în planul de activitate și obiectivele catedrei pentru fiecare an de studiu. USARB susține formarea continuă a personalului academic în perioada 2011 – 2015 prin: stagii de formare 21 cadre didactice în baza actelor privind constituire parteneriatelor/consorțiilor internaționale 22 de țări; studii doctorale – 12 cadre didactice; cursuri de formare continuă a cadrelor didactice în domeniu utilizării tehnologiei informației și a comunicațiilor, organizate în cadrul USARB; concursuri și premiere pentru cel mai bun manual universitar, monografie, note de curs, ghid; cuantificarea performanțelor; organizarea cursurilor de limbi străine în cadrul USARB. Anual pentru creșterea profesională se organizează: Colocviul doctoranzilor „Orientări actuale în cercetarea doctorală”, Colloquia professorum pentru cadrele didactice, seminare organizate de DMC, profesori cu experiență de la USARB și din exterior (din R. Moldova și de peste hotare). Este benefică pentru cadrele tinere: colaborarea în proiecte științifice, participarea la conferințe în alte universități din țară și peste hotare, consultarea bibliotecii cu literatura actualizată, utilizarea laboratoarelor dotate cu tehnica necesară pentru realizarea experiențelor științifice, acordarea burselor Erasmus+ pentru programe de mobilitate.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Plan de dezvoltare strategică, perioada 2013-2018, aprobat la ședința Senatului, proces verbal nr. 11, de la 20.03.2013; ✓ Regulament de organizare și funcționare a facultății de științe reale, economice și ale mediului, aprobat consiliu, proces-verbal nr. 14.10.2014;			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	✓ Regulament de organizare și funcționare a catedrei de științe economice, aprobat Consiliu facultății, proces-verbal nr. 9 din 15.02.2017; ✓ Lista/Stagii de perfecționare (neaprobată); ✓ Lista/Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică, întocmită de către Departamentul relații internaționale, Programul de mobilitate Erasmus + Prorector în problemele relațiilor internaționale și integrării europene, dr. conf.univ. N. Amarfii-Railean, 10.10.2016, nesemnată; ✓ Acte privind constituirea parteneriatelor/consorțiilor internaționale, Departamentul relații internaționale Prorector în problemele relațiilor internaționale și integrării europene, dr. conf.univ. N. Amarfii-Railean, 10.10.2016, nesemnată; ✓ Lista doctoranzilor și a doctorilor susținuți în perioada acreditată (neaprobată); ✓ Certificate de participare a cadrelor didactice, prezente în dosarele personale de la conferințe naționale și internaționale; ✓ Discuții cu cadrele didactice.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei, s-a constatat că instituția are prevăzute în documentele proiective strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului academic. Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională. Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență își stabilește singur propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și suportă personal cheltuielile de deplasare. Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență aplică în activitatea didactică/științifică rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția are strategii/politici de dezvoltare a personalului academic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Planificarea activității metodice a personalului academic cu referire la programul de studiu se realizează la începutul anului de studiu, este discutată la ședința catedrei și reflectată în planurile individuale de lucru și planul catedrei. Realizarea activității metodice a personalului academic fiind monitorizată de șeful catedrei. În rezultatul activității metodice a personalului academic cu referire la programul de studiu au fost elaborate o serie de materiale didactice și metodice: manuale, cursuri pe platforma MOODLE, materiale didactice, ghiduri.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Plan strategic de dezvoltare a catedrei de economie și management, USB, pentru anii 2012-2017, aprobat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 1, de la 28.08.2012, semnat șef catedră Carolina Tcaci, conf. univ., dr.; ✓ Planul de activitate a catedrei de științe economice, pentru anii 2013-2014, aprobat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 4, de la 25.11.2013, semnat șef catedră Carolina Tcaci; ✓ Editare materiale didactice: ✓ AMARFII-RAILEAN, Nelli. Diagnosticul potențialului economic al întreprinderii. Bălți. Presa universitară bălțeană, 2013. 182 p. ISBN 978-9975-50-097-5 6,49 c.a.; ✓ BRANAȘCO, Natalia. Migrația internațională a forței de muncă : tendințe și efecte socioeconomice. Chișinău: Tipografia „Primex Com”, 2015. 268 p. ISBN 978-9975-110-39-6, 8,93 c.a.; ✓ МОБИЛЭ, Ирина. Формирование человеческого потенциала: стратегический подход: моногр. Saarbrücken : LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015. 248 p. ISBN 978-3-659-76345-8 15,5 c.a.; ✓ SUSLENCO, Alina. Dezvoltarea capitalului uman și competitivitatea întreprinderii. Iași: Tehnopress, 2015. 246 p. ISBN 978-606-687-179-2 18,63 c.a.;			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	✓ Ordin nr. 05-707, de la 25.12.2012 premii bănești, pentru implementarea și modernizarea standardelor de management al calității.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Se aplică prin completarea Planului de activitate a catedrei și planul individual al colaboratorilor. Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență planifică și realizează activitatea metodică Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților metodice de editare a materialelor, se acordă premii bănești.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – catedra/departamentul dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu și asigură integral realizarea acestora;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
5.2.3. Evaluarea personalului academic				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evaluarea personalului academic este efectuată prin următoarele forme: concurs pentru ocuparea posturilor vacante; promovarea lecțiilor deschise; interasistență, discutarea și recenzarea curriculumurilor pentru unitățile de curs, ghidurilor, raporturile și dările de seamă anuale, chestionarea semestrială a studenților de către DMC din cadrul USARB. Rezultatele evaluării personalului academic sunt prezentate la catedră fiecărui colaborator, șefilor de catedră, decanilor, senatorilor USARB. Analizând rezultatele evaluării personalului academic, în planurile de lucru a catedrei și planurile de formare continuă sunt incluse activități pentru îmbunătățirea procesului didactic și pentru prevenirea neconformităților. În USARB se aplică sistemul de cuantificare în baza portofoliilor individuale. În portofoliu cadrele didactice includ rezultatele activității științifice care certifică performanța lor înaltă cum ar fi participare ca membru/referenți în CȘS, publicarea de monografii, manuale, articole științifice inclusiv în reviste cu impact, brevetări, cercetări în cadrul proiectelor, locuri ocupate la concursuri, etc. Anual, în lunile noiembrie – decembrie, are loc concursul lucrărilor științifice și metodice. La ședințele catedrei, analizând rezultatele evaluării personalului academic, se evidențiază bunele practici și se elaborează modalități de diminuare a discrepanțelor depistate.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Manualul sistemului de management al calității, Ediția 2, din 22.06.2016; ✓ Politica USARB în domeniul calității, din 22.06.2016; ✓ Plan de activitate al Comisiei de evaluare si asigurare a calității a facultății, pentru anul de studii 2016-2017, proces –verbal nr. 6 din 3 11.2016; ✓ Plan de activitate al Comisiei de evaluare si asigurare a calității a Catedrei de științei economice, pentru anul de studii 2016-2017; ✓ Plan de activitate a Departamentului de Management al Calității pentru anul universitar 2014-2015, din 10.07.2014; ✓ Plan de activitate a Departamentului de Management al Calității pentru anul universitar 2015-2016, din 20.07.2015; ✓ Plan de activitate al Comisie de Calitate a facultății de Științe Reale, Economice si ale Mediului p-u anul 2014-15, aprobat proces verbal nr.4 din 09.12.2014; ✓ Plan al Comisiei de calitate al Catedrei de Științe economice p-u anul de studii anii 2014/15 – 2016/17; ✓ Plan al Comisiei de calitate al Catedrei de Științe economice p-u anul de studii 2015-2016; ✓ Program de activitate a Departamentului de Management al Calității pentru anul universitar 2016-2017, din 21.10.2016; ✓ Proces verbal nr. 2 al ședinței Consiliului calității USARB din 12.04.2017; ✓ Procesele verbale ale Comisiei de calitate a facultății, anii 2014-2015; ✓ Proces verbal al catedrei Științe economice, nr.2 din 15.10.2014; ✓ Proces verbal nr.1 al ședinței Comisiei de evaluare si asigurare a calității în învățământ a Senatului universitar din 29.08.2016; ✓ Proces verbal nr.2 al ședinței Comisiei de evaluare si asigurare a calității în învățământ a Senatului universitar din 20.0.2016;			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	✓ Formulare ale chestionarelor electronice; ✓ Chestionar 546242 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2015); ✓ Chestionar 715713 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2015); ✓ Chestionar 455826 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016); ✓ Chestionar. Opinia cursanților privind sporirea eficienței activității Centrului de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB). Centrul de formare profesională continuă; ✓ Fișa de evaluare; ✓ Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor; ✓ Extras din proces verbal al ședinței catedrei de Științe economice din 7 octombrie 2015, referitor la rezultatele chestionării studenților cu privire la evaluarea calității predării unitarilor de curs; ✓ Extras din proces verbal al ședinței catedrei de Științe economice din 3 martie 2015, referitor la rezultatele chestionării studenților cu privire la evaluarea calității predării unitarilor de curs; ✓ Extras din proces verbal al ședinței catedrei de Științe economice din 11 octombrie 2016, referitor la rezultatele chestionării studenților cu privire la evaluarea calității predării unitarilor de curs; ✓ Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice si studenții USARB.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția are prevăzute politici, proceduri și mecanisme de evaluare a personalului academic și le aplică în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Managementul instituției de învățământ întreprinde măsuri de îmbunătățire continuă a calității personalului academic luând în considerare rezultatele evaluării. Sistemul de evaluare a personalului academic la nivel de instituție/facultate/ catedră este eficient și duce la atingerea rezultatelor scontate.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – personalul academic de la programul de studiu este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ dispune de un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studiu.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic				
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Activitatea științifică a Catedrei de științe economice pe anii 2011–2016 s-a axat pe cercetările din domeniile economiei, contabilității, auditului, analizei economico-financiare, finanțelor, managementului, marketingului pe cercetările din cadrul a mai multor proiecte internaționale și instituționale, cercetările în cadrul tezelor de doctor, de asemenea pe cercetările tehnologiilor de formare a competențelor profesionale a studenților. În această ordine de idei au fost planificate și realizate un șir de activități științifico-metodice la nivel internațional, național și universitar. Activitatea de cercetare, preponderent planificată, include elaborarea de materiale didactice, utilizate în procesul de instruire. Încurajarea și susținerea activității de cercetare științifică la programul de studiu este susținută prin: avansarea în grad didactic, acordarea premiilor, majorarea sporului la salariul de bază, exprimarea de mulțumiri din partea conducerii universității			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Certificat de acreditare CNAAB, AC-4/1 din 28.06.2016, seria P, nr. 076 2016-2020, categoria B; ✓ Plan strategic de dezvoltare a catedrei de economie și management, USB, pentru anii 2012-2017, aprobat ța ședința catedrei, proces-verbal nr. 1, de la 28.08.2012, semnat șef catedră Carolina Tcaci, conf. univ., dr.; ✓ Planul de activitate a catedrei de științe economice, pentru anii 2013-2014, aprobat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 4, de la 25.11.2013, semnat șef catedră Carolina Tcaci. ✓ Publicare materiale și participare la conferințe - Activitatea științifică, pentru perioada 2012-2016, prezentate Articole în reviste internaționale cotate de baze de date Thompson-ISI și SCOPUS, naționale, conferințe etc – 419 publicații în listă; ✓ Ordin nr. 05-712, de la 25.12.2012 pentru rezultate relevante obținute de către cercetătorii Tcaci			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

	Carolina etc;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este planificată. Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este susținută de instituție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică și susține eficace activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Articole publicate în reviste internaționale cotate de baze de date Thompson - ISI și Scopus		
Recomandări	Participarea mai activă în cadrul Programului european pentru cercetare-inovare "Horizon 2020" prin aplicarea cereri de proiecte.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic de la Catedra de științe economice este redată în tabelul 5.2.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Planul de dezvoltare strategică USARB, perioada 2013-2018; ✓ Regulament de organizare și funcționare a departamentului de management al calității, din 26.11.2014; ✓ Portofoliul titularului unității de curs; ✓ Lista cu Rezultatele obținute din cercetări sunt publicate în manuale care sunt ca suport pentru continuitatea disciplinelor programului de studiu și realizarea unor noi materiale; ✓ Publicare materiale și participare la conferințe - Activitatea științifică, pentru perioada 2012-2016, prezentate articole în reviste internaționale cotate de baze de date Thompson- ISI și SCOPUS, naționale, conferințe etc – 419 publicații în listă; ✓ Raport științific final, Bălți, 2015, în cadrul Programului de stat "Dezvoltarea competitivității și creșterea economiei prezentat către ASM, în comun cu ASEM; ✓ Raport științific final, Bălți, 2015, prezentat către ASM, în comun cu ASEM;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic la programul de studiu de licență este monitorizată periodic. Personalul academic publică rezultatele activității științifice în reviste științifice cu impact. Personalul academic aplică și participă în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică și sunt prezentate în rapoarte științifice finale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția realizează și monitorizează activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studiu

Informația prezentată de	Rezultatele cercetării sunt utilizate de cadrele didactice titulare în procesul didactic și de studenți la elaborarea tezelor de an și de licență. Partea aplicativă a tezelor de doctor în domeniul economiei
---------------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	este implementată în cadrul orelor de curs, inclusiv la specialitatea cu profilul respectiv. Astfel, dr., conf. univ. Branașco Natalia utilizează rezultatele cercetărilor în cadrul unității de curs Principiile economiei de piață, dr., conf. univ. Trusevici Alla utilizează rezultatele cercetărilor la unitățile de curs Teoria economică I și Teoria economică II, dr., conf. univ. Tcaci Carolina aplică rezultatele cercetării la unitățile de curs Management și Management financiar, dr., conf. univ. N. Amarfii Railean aplică rezultatele cercetărilor la unitatea de curs Analiza activității economico-financiară, etc. În urma procesului de cercetare au fost elaborate și revizuite unitățile de curs, lucrările de laborator, tematicile tezelor de an, de licență. Tematica tezelor de an și de licență este în strânsă legătură cu proiectele științifice și direcțiile de cercetare, în care sunt implicați profesorii ce predau cursurile la specialitatea 361.1 „Contabilitate”. Rezultatele obținute din cercetări se utilizează pentru construirea logigramei programului de studiu și realizarea unor noi materiale actuale, ce urmează a fi folosite de generațiile de studenți următoare. Astfel, profesorii catedrei în cadrul unităților de curs predate utilizează situații complexe de învățare, abordarea prin competențe, seminarul cu utilizarea mesei rotunde, metode intuitive de învățare creativă (brainstorming, discuții panel, problematizarea, etc.).			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Implementarea rezultatelor științifice în procesul educațional, prin lista lucrărilor, după cum urmează: - conf. univ. Branașco Natalia utilizează rezultatele cercetărilor în cadrul unității de curs “Principiile economiei de piață”; - dr., conf. univ. Trusevici Alla utilizează rezultatele cercetărilor la unitățile de curs Teoria economică I și Teoria economică II; - dr., conf. univ. Tcaci Carolina aplică rezultatele cercetării la unitățile de curs Management și Management financiar; - dr., conf. univ. N. Amarfii - Railean aplică rezultatele cercetărilor la unitatea de curs Analiza activității economico-financiară, etc. ✓ Lista cu Rezultatele obținute din cercetări sunt publicate în manuale care sunt ca suport pentru continuitatea disciplinelor programului de studiu și realizarea unor noi materiale; ✓ Diverse teze de licență (din discuții cu managerii instituției și conducătorii științific la teze).			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei, rezultatele cercetării științifice și inovării ale personalului academic implicat în asigurarea programului de studiu de licență sunt valorificate prin realizarea transferului de cunoștințe și inovații către studenți, mediul economic. Rezultatele cercetării științifice și a inovării sunt reflectate în programul de studiu de licență prin elaborări de cursuri, lucrări de laborator, proiecte.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția valorifică rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic a personalului academic implicat în realizarea programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este efectuată în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Sistemul personalului administrativ al Catedrei de științe economice constă din: șeful catedrei și biroul catedrei. Șeful catedrei este ales pe termen de 5 ani conform Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova și regulamentele interne privind ocuparea posturilor de conducere. Conform actelor normative în vigoare și a Regulamentului de funcționare a Catedrei de științe economice, conducerea operativă este asigurată de șeful catedrei și biroul catedrei ales din membrii catedrei (http://www.USARB.md/fileadmin/universitate/Catedra_de_Stiinte_Economice/Regulamentul_Cate
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	dreii_Econom..PDF). Personalul auxiliar este angajat prin ordinul rectorului. Cu fiecare din membrii personalul auxiliar Universitatea încheie contracte de muncă și este întocmită fișa postului. Nomenclatorul posturilor administrative și auxiliare în instituțiile de învățământ este determinat de Ministerul Educației. Personalul auxiliar al catedrei include următoarele unități: doi laboranți superiori în învățământ.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament de organizare și funcționare a catedrei de științe economice pr. Verb. nr. 10 din 23.12.2016; ✓ Regulament u privire la modul de ocupare a postului de decan al Facultății în Universitatea de Stat "Aleco Ruso" din Bălți aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat "Aleco Ruso" din Bălți pr. Verb. nr. 8 din 18.12.2013; ✓ Regulament cu privire la modul de ocupare a postului de șef de catedră în Universitatea de Stat "Aleco Ruso" din Bălți aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat "Aleco Ruso" din Bălți pr. Verb. nr. 11 din 26.03.2014; ✓ Regulamentul cu privire la modul de ocupare a posturilor didactice în Universitatea de Stat "Aleco Ruso" din Bălți aprobat prin Hotărârea Senatului Universității de Stat "Aleco Ruso" din Bălți pr. Verb. nr. 8 din 18.12.2013; ✓ Contracte de muncă.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de o strategie de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se face în strictă conformitate cu legislația muncii în vigoare. Acele ce țin de angajarea personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studiu de licență sunt incluse în dosarele personale. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar angajat la programul de studiu de licență sunt specificate în fișa postului.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studiu este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare				
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	La programul de studiu 361.1 „Contabilitate” pentru desfășurarea orelor de curs, seminare, laborator și elaborarea proiectelor de cercetare se folosesc, preponderent, sălile de curs și laborator din blocurile I și V. Este prezentată capacitatea și destinația sălilor de curs, seminare și laborator, precum și planurile spațiilor utilizate. Catedra de științe economice dispune de spații pentru predarea unităților de curs și realizarea cercetărilor, care corespund necesităților programului de studiu și au autorizație sanitară. Deoarece în grupele la programul de studii 361.1 „Contabilitate” sunt 15-20 studenți la studii cu frecvență și 30-40 studenți la studii cu frecvență redusă, fiecărei persoane îi revine: săli de curs – mai mult de 2,0 m2; săli de seminar – mai mult de 2,0 m2; laboratoare – mai mult de 3,0 m2. Spațiile educaționale sunt suficiente pentru predarea unităților de curs și realizarea cercetărilor, fiind totodată accesibile pentru studenți, care pot să lucreze independent în săli între orele 1500-1800 de curs. Pentru evaluare sunt utilizate sălile 520 (46,8 m2), 521 (47,2 m2), 523 (82,7 m2) dotate cu echipament special.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Planurile spațiilor utilizate; ✓ Ordin privind organizarea Protecției muncii și securității antiincendiar nr.1-80 din 13.04.2016; ✓ Ordin privind organizarea Protecției muncii și securității antiincendiar nr.1-48 din 16.03.2017; ✓ Autorizație sanitară de funcționare nr. 476 eliberată la 21.10.2013 valabil până la 21.10.2018.			
Constatări făcute în timpul vizitei	Catedra de științe economice dispune de spații pentru predarea unităților de curs și realizarea cercetărilor, care corespund necesităților programului de studii. Spațiile educaționale sunt suficiente pentru predarea unităților de curs.			

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
de evaluare externă		Instituția dispune de autorizație sanitară pentru blocurile în care desfășoară procesul educațional/de cercetare. Dispune săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit		1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură procesul de studii și de cercetare cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de studiu (precum: săli de curs, săli de seminar, laboratoare, săli/centre de preparare, săli de calculatoare, biblioteci, săli de lectură, săli sportive, altele).		Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
		1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m ² ; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m ² ; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m ² . Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student la programul de studiu, după cum urmează: săli de curs – 1,0 m ² ; săli de seminar – 1,4 m ² ; laboratoare – 2,0 m ² .		1,0	1,0
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare					
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare		Catedra de științe economice dispune de o bază materială pentru predarea unităților de curs și realizarea cercetărilor. În Anexe sunt prezentate caracteristicile sălilor de calculatoare. Pentru desfășurarea eficientă a orelor catedra dispune de mijloace de învățământ cu utilizarea tehnologiilor informaționale: 5 proiectoare – în sălile 224, 505, 531, 533 și 583 acestea fiind instalate permanent, altele 5 proiectoare fiind mobile și 3 table interactive cu programe specializate – în sălile 505, 545 și 583. În fiecare din sălile de calculatoare sunt prezentate cerințele de securitate a muncii. Studenții fac cunoștință cu aceste cerințe la prima oră de studiu în sala respectivă. Sălile de calculatoare, utilizate de studenții de la programul de studiu 361.1 „Contabilitate” sunt dotate cu calculatoare și cu programe specializate pentru desfășurarea orelor, conform planului de învățământ.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ		✓ Lista echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare utilizate la programul de studii; ✓ Vizita spațiilor educaționale.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă		Spațiile educaționale sunt suficiente pentru predarea unităților de curs și realizarea cercetărilor, fiind totodată accesibile pentru studenți, care pot să lucreze independent în săli între orele 15-18 de curs. Baza materială este suficientă pentru instruirea studenților programului de studiu de licență însă nu dispun de baza materială pentru studenții cu necesități educaționale speciale. Spațiile educaționale/de cercetare sunt conectate la Internet și sunt accesibile prin conexiune wi-fi			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit		1,0 – instituția are o dotare a spațiilor educaționale și de cercetare care asigură în totalitate realizarea obiectivelor programului de studiu;		Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari					
Recomandări					

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Biblioteca Științifică a USARB pune la dispoziția studenților o colecție enciclopedică de surse bibliografice în 42 de limbi, săli de calculatoare, acces Internet, televizoare și antenă satelit cu acces la programe internaționale. În cadrul programului de studiu 361.1 „Contabilitate” studenții au acces liber la următoarele surse: documente științifice (385 titl./502 ex.), manuale (314 titl./618 ex.), curriculumuri/programe (112 titl./137 ex.), lucrări metodici (36 titl./74 ex.), imprimate pe hârtie, 4 publicații (din domeniul contabilității) în biblioteca digitală și baze de date internaționale: SpringerLink – baza de date conține informații din diverse domenii, inclusiv din domeniul economiei, contabilității, auditului și analizei în limbile engleza, franceza, germana, spaniolă, etc., care se actualizează zilnic; EBSCOhost – un puternic serviciu de referințe on-line ce oferă acces la o varietate de baze de date ale celor mai importanți furnizori de informație din lume; Academic Search Premier cu texte integrale din peste 4600 de publicații, inclusiv texte integrale din aproximativ 3900 de titluri verificate de experți. În perioada 2010 – 2015 colecțiile au fost completate cu 56287 exemplare, în 30793 titluri. Din totalul de 4520 titluri în 8073 exemplare achiziționate în anul de învățământ 2015–2016, 3350 titl. (5744 ex., 71 %) le constituie documentele științifice, 12 % (410 titl. și 890 ex.) – documentele didactice și 17 % (1439 ex./ 875 titl.) – beletristica. Pe domeniile de știință achizițiile se structurează (exemplul anul de învățământ 2015 – 2016): filologie – 2489 ex. (31%), socio-umanistic, drept, economie, pedagogie – 3478 ex. (43%), științe exacte, inclusiv în științe exacte – 1023 ex. (13%), generalități și artă – 1083 ex. (13%).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Asigurarea cu literatură științifică, didactică și metodică, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului. Specialitatea Contabilitate (în baza Catalogului electronic pentru anii 2010-2016); ✓ Dotarea laboratoarelor la Specialitățile Contabilitate, Finanțe și bănci, Bussines și administrație, Turism; ✓ http://libruniv.USARB.md.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Biblioteca Științifică a USARB pune la dispoziția studenților o colecție enciclopedică de surse bibliografice în 42 de limbi, săli de calculatoare, acces Internet, televizoare și antenă satelit cu acces la programe internaționale. Fondul bibliotecii sunt actualizate și dezvoltate prin donații și centre editoriale, publicații ale profesorilor din cadrul USARB, donații individuale și ale diverselor instituții În perioada 2010 – 2015 colecțiile au fost completate cu 56287 exemplare, în 30793 titluri		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studiu este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Biblioteca dispune de bază de date electronică de găsire a informațiilor		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Toate disciplinele (inclusiv și cele la liberă alegere) din planul de învățământ (Anexa 6.10) sunt acoperite cu curriculumuri. Fiecare profesor, titularul disciplinei, este obligat să elaboreze curriculumul disciplinei în conformitate cu „Structura-cadru a curriculumului” aprobată de Senatul USARB. Curriculumurile redactate și aprobate la ședințele catedrelor de specialitate au fost prezentate la Comisiile Metodice și de Asigurare a calității la facultățile respective. Sunt prezentate avize la curriculumurilor de la aceste Comisii. La Catedra de științe economice sunt elaborate următoarele materiale didactice: Manualul specialității 361.1 „Contabilitate”, notele de curs care includ descrierea conținutului disciplinei, inclusiv pe platforma MOODLE (Principiile economiei de piață, titular – dr., conf. univ. Branașco Natalia; Finanțele publice, titular - dr., lector univ. Postolache V.; Marketing, titular - lector superior Lilia Chiseliov; Contabilitate financiară I, titular - dr., conf. univ. Amarfii – Railean N.); indicații
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	metodice pentru promovarea lucrărilor de laborator și orelor de seminar; probe de evaluare care se utilizează la evaluarea continuă și finală; Indicații metodice pentru realizarea stagiului practicii de producție I, II și de licență; Indicații metodice pentru realizarea și susținerea proiectelor de curs (tezelor de an), de licență și de master. Majoritatea din aceste materiale sunt transmise la biblioteca USARB.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Structura-cadru a curriculumului la modulul/disciplina de curs propusă de Consiliul Metodic al Universității aprobată prin Hotărârea Senatului pr. Verb. nr.11 din 26.03.2014; ✓ Biblioteca digitală accesibil la adresa http://libruniv.USARB.md/ ; ✓ Avizele comisiilor metodice/comisiilor de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare EXTRAS DIN PROCESUL-VERBAL NR. 5 al ședinței Comisiei Metodice a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului din 20 decembrie 2016; ✓ Platforma MOODLE.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Discipline sunt asigurate cu suport curricular ce corespund necesităților de formare a competențelor necesare pentru Programul de studiu Contabilitate Este disponibil suporturi curriculare la bibliotecă și materiale electronice stocate în Biblioteca Digitală și cursuri pe platforma Moodle			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
Criteriul 6.3. Resurse financiare				
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studiu				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	USARB finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Planificarea surselor financiare destinate procesului educațional se realizează în conformitate cu legislația în vigoare (Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.06.2014, Legile bugetului (anuale) ș.a.). Resursele financiare destinate organizării și desfășurării programelor de studii în USARB se constituie din 2 compartimente: • venituri transferate de la bugetul de stat (prin intermediul Ministerului Educației); • venituri proprii provenite din: taxele de studii ale studenților înmatriculați în bază de contract, taxele de instruire continue a profesorilor școlari, programele naționale de cercetare, programele internaționale de cercetare și cooperare. Pe parcursul ultimilor 5 ani cheltuielile anuale raportate la un student au constituit în 2011 – 11500 lei, în 2012 – 13800 lei, în 2013 – 15400 lei, în 2014 – 18600 lei, în 2015 – 20300 lei.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.06.2014; ✓Legile bugetului (anuale).			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Resursele financiare destinate organizării și desfășurării programelor de studii în USARB se constituie din 2 compartimente: -venituri transferate de la bugetul de stat (prin intermediul Ministerului Educației); -venituri proprii provenite din: taxele de studii ale studenților înmatriculați în bază de contract, taxele de instruire continue a profesorilor școlari, programele naționale de cercetare, programele internaționale de cercetare și cooperare. Taxa la programul 361.1 „Contabilitate” pentru anul de studii 2016–2017 este de 8400 lei la secția cu frecvență și 5100 lei la secția cu frecvență redusă și este afișată pe situl USARB.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional și cercetării sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-158	

oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Metodologia de calcul a taxelor de studii este elaborată de secția de planificare USARB. Taxa la programul 361.1 „Contabilitate” pentru anul de studii 2016–2017 este de 8400 lei la secția cu frecvență și 5100 lei la secția cu frecvență redusă și este afișată pe situl USARB. Conform Regulamentului-cadru cu privire la modul și condițiile de acordare a bursei în învățământul superior studenților li se acordă următoarele tipuri de burse finanțate din bugetul de stat: burse de merit, de studii și sociale. Acordarea bursei se realizează prin ordinul rectorului USARB în baza propunerilor facultăților/secțiilor. Conform ultimului ordin al studenților de la programul de studii 361.1 „Contabilitate” au fost acordate: 2 burse de categoria I, 2 burse de categoria II, 5 burse de categoria III, și 4 burse sociale. .		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ HOTĂRÎRE Nr. 1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumul bursei, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar Publicat : 08.09.2006 în Monitorul Oficial Nr. 142-145 art Nr : 1092 Data intrării în vigoare : 01.09.2006.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Metodologia de calcul a taxelor de studii este elaborată de secția de planificare USARB. Studenților li se acordă următoarele tipuri de burse finanțate din bugetul de stat: burse de merit, de studii și sociale. Acordarea bursei se realizează prin ordinul rectorului USARB în baza propunerilor facultăților/secțiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, de alocare a bursei și a altor forme de sprijin material sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Universitatea dispune de 5 cămine studențești cu o suprafață totală de 5617,9 m ² și capacitatea de 903 de locuri. Suprafața medie de locuit care revine unui student este de la 5,86 m ² la 6.57 m ² . Este prezentat Regulamentul USARB de organizare și funcționare a căminelor studențești. În campusul USARB sunt plasate 4 cămine. Capacitatea de cazare a căminelor USARB depășește numărul de solicitări, astfel toți studenții care doresc să se cazeze în căminele Universității obțin un loc în cămin. Este prezentată Lista studenților la programul de studiu 361.1 „Contabilitate”, cazați în cămine conform ordinelor de cazare. Studenții cu nevoi speciale (cerințe educaționale) de la programul de studiu pot fi asigurați în totalitate cu cămin și sunt cazați la etajul I. Studenții orfani (din familii defavorizate) sunt cazați în cămin gratuit (fără achitarea taxei de cazare).		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament de organizare și funcționare a căminelor studențești din cadrul Universității de Stat “Aleco Ruso” din Bălți aprobat la Consiliul de administrație, pr. verb. Nr. 9 din 22.03.2017; ✓ Taxa lunară conform Hotărârii Guvernului Nr. 99 din 30.01.2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și din domeniul științei și inovării; ✓ Acte referitoare la oferta instituției privind cazarea studenților.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare	Universitatea dispune de 5 cămine studențești cu o suprafață totală de 5617,9 m ² și capacitatea de 903 de locuri. Suprafața medie de locuit care revine unui student este de la 5,86 m ² la 6.57 m ² . Capacitatea de cazare a căminelor USARB depășește numărul de solicitări, astfel toți studenții		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului		
		ISACPSL-158		
externă	care doresc să se cazeze în căminele Universității obțin un loc în cămin Studentii orfani (din familii defavorizate) sunt cazați în cămin gratuit (fără achitarea taxei de cazare). Căminul din subordinea USARB corespunde normelor igienico-sanitare și anti-incendii			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare pentru studenții solicitanți de la programul de studiu în proporție mai mare de 50%;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
Puncte tari		2,0	2,0	
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În cadrul USARB există un sistem informațional de gestiune a datelor cu privire la contingentul și parcursul academic al studenților format din următoarele subsisteme: <i>Admitere</i>, <i>Studenți</i>, <i>Operații bancare</i>, <i>Resurse umane</i>. Subsistemul <i>Admitere</i> funcționează în cadrul Comisiei de Admitere. Operatorii participă la colectarea datelor despre candidații la studii. Fiecărui candidat i se specifică specialitățile alese. După realizarea concursului, candidatul admis la studii se înscrie automat la specialitatea la care a fost acceptat. Subsistemul <i>Admitere</i> interacționează cu subsistemul <i>Operații bancare</i>. Pentru fiecare candidat operatorul emite bonul de plată pentru taxa de participare la concursul de admitere, iar pentru candidații admiși în bază de contract, emite și bonul de plată pentru achitarea taxei pentru studii. Președintele Comisiei de Admitere utilizează aplicația pentru distribuirea candidaților conform planului de înmatriculare și pentru generarea extrasului din ordinul de înmatriculare. Specialiștii Departamentului Tehnologii Informaționale exportă datele despre candidații înmatriculați pentru a le importa în subsistemul <i>Studenți</i>. Subsistemul <i>Studenți</i> este utilizat de către studenți, decanate, catedre, Secția Resurse umane, Secția de Studii, Contabilitate. Este important că în cadrul sistemului digital de gestiune a datelor sunt create interfețe pentru secretarii și metodiștii decanatelor și catedrelor, care permit gestionarea grupelor de studenți, introducerea planului de studiu individual, notarea studenților, evidența studenților după diferite criterii, generarea diferitor rapoarte statistice, vizualizarea contingentului după diferite criterii, emiterea bonului de plată pentru achitarea diferitor taxe, monitorizarea diverselor ordine. Prodecanul poate interacționa cu subsistemul prin intermediul unei aplicații de generare a orarului. Studenții și cadrele didactice au posibilitatea prin intermediul interfeței Web (http://orar.USARB.md/) să vizualizeze orarul online. Parțial, informația referitoare la programul de studiu poate fi obținută și de pe situl USARB. Gestionarea informației publicată pe situl universității cu referire la programul de studiu se efectuează conform „Instrucțiunilor de utilizare a contului personal pe situl universității”. La nivelul subsistemului <i>Notare</i> (http://notare.USARB.md:21774/) se gestionează informația cu privire la starea academică și programul de studiu al studentului. În rezultat se formează borderourile de evaluare, prin care se asigură evidența electronică a reușitei studenților. Contabilitatea utilizează aplicația <i>Operații bancare</i> care permite calcularea bursei, monitorizarea plăților pentru studii, calculul diferitor indemnizații oferite studenților. Prelucrarea datelor în cadrul sistemului de evidență a datelor (procesul de colectare, analiză și utilizare) este reglementată printr-un șir de regulamente interne ale universității: „Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a candidaților la concursul de admitere la studii superioare” „Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a diplomelor de studii”, „Regulamentul privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158
	evidență a studenților” Satisfacția studenților referitor la programul de studiu este evaluată prin metoda chestionării, conform procedurii de sistem SMC: „<i>Evaluarea satisfacției clienților</i>” din cadrul Manualului sistemului de management al calității. Studenții sunt rugați să evalueze calitatea fiecărei unități de curs. Chestionarea se realizează în mod electronic, informația este colectată și prelucrată automat de calculator, ceea ce asigură anonimatul respondenților. Pentru aprecierea satisfacției absolvenților, imediat după terminarea studiilor acestora li se propune completarea chestionarului: „<i>Calitatea formării specialiștilor la Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți în viziunea absolvenților ciclului I (studii superioare de licență)</i>” Chestionarea se face în mod electronic, în sala de calculatoare, asigurându-se confidențialitatea. De regulă, prorectorul pentru învățământ cu frecvență redusă și formare continuă prezintă Senatului o analiză și apreciere a rezultatelor chestionării tuturor absolvenților universității. Subsistemul <i>Resurse umane</i> conține informații despre angajații universității. Este dezvoltată o aplicație care permite colectarea datelor personale, datelor despre studii, starea civilă, activitățile anterioare ale angajatului, informații referitoare la transferuri în cadrul universității. Aplicația permite programarea concediilor, calcularea vechimii în muncă etc. În cadrul Catedrei de științe economice fiecare cadru didactic este obligat să perfecteze un dosar care include: CV-ul; notele de curs; fișa disciplinei; curriculumul disciplinei; ghiduri pentru orele de seminar/laborator; materiale didactice. Colectarea informațiilor despre satisfacția angajaților cu referire la programul de studiu în vederea gestionării eficiente a acestuia se efectuează în cadrul ședințelor Consiliului facultății, ședințelor de catedră, discuțiilor și chestionărilor.	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Ordin nr. 1-63 din 10.06.2015 Constituirea și activitatea Comisiei de Admitere-2015; - Ordin nr. 1-102 din 30.06.2016 Constituirea și activitatea Comisiei de Admitere-2016; - Ordin nr. 08-458 din 21.08.2013 „Ref: Înmatricularea candidaților la ciclu I, studii superioare de licență, anul universitar 2013-2014 (învățământ cu frecvență la zi, studii prin contract, cu achitarea taxei de studii); - Raport despre activitatea Comisiei de admitere a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți în anul 2013 fondul 3143, nr. de inventar 2; - Ordin nr. 08-622 din 03.09.2014 „Ref: Înmatricularea candidaților la ciclu I, studii superioare de licență, anul universitar 2014-2015 (învățământ cu frecvență la zi, studii prin contract, cu achitarea taxei de studii); - Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclu I și Ciclu II) pentru anul universitar 2014-2015) fondul 3143, nr. de inventar 2; - Ordin nr. 08-478 din 19.08.2016 „Ref: Înmatricularea candidaților la ciclu I, studii superioare de licență, anul universitar 2015-2016 (învățământ cu frecvență la zi, studii prin contract, cu achitarea taxei de studii); - Raport privind rezultatele admiterii la studii superioare (ciclu I și Ciclu II) pentru anul universitar 2015-2016) fondul 3143, nr. de inventar 2p/s; - Ordin nr. 08-375 din 08.05.14 „Promovarea la alt an de studii, Facultatea de Economie, ciclu I, studii de superioare, anul universitar 2012-2013”; - Ordin nr. 08-426 din 28.06.13 „Promovarea la alt an de studii, Facultatea de Economie, ciclu I, studii de superioare, anul universitar 2013-2014”; - Ordin nr. 08-522 din 09.07.2015 „ promovare, Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului învățământ cu frecvență la zi Ciclu I, studii superioare de licență”; - Ordin nr. 08-582 din 29.08.2014 „ promovare, Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului învățământ cu frecvență la zi Ciclu I, studii superioare de licență”; - Ordin nr. 08-433 din 05.07.2016 „ promovare, Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului învățământ cu frecvență la zi Ciclu I, studii superioare de licență”; - Borderou de examinare Grupa CT 21Z data 10.06.2016; - Borderou de examinare Grupa CT 21Z data 20.06.2016; - Borderou de examinare Grupa CT 31Z data 20.12.2016; - Registrul de evidență a Realizării Planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, specialitatea Contabilitatea Anul I Grupa CT 11Z , anul universitar 2016-2017; - Registrul de evidență a Realizării Planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, specialitatea Contabilitatea Anul III Grupa CT 31Z , anul universitar 2015-2015; - Registrul de evidență a Realizării Planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, specialitatea Contabilitatea Anul II	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158
	Grupa CT 21Z , anul universitar 2016-2017; - Registrul de evidență a Realizării Planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, specialitatea Contabilitatea Anul I Grupa CT 11Z , anul universitar 2016-2017; - Registrul de evidență a Realizării Planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, specialitatea Contabilitatea Anul II Grupa CT CT 21 Z, anul universitar 2014-2015; - Registrul de evidență a Realizării Planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, specialitatea Contabilitatea Anul III Grupa CT 31 Z, anul universitar 2014-2015; - Ordin nr. 08-375 din 08.05.2014 „Admiterea la susținerea tezei și examenului de liicență, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență la zi , Ciclu I, studii superioare de licență; - Ordin nr. 08-365 din 14.05.2014 „Admiterea la susținerea tezei și examenului de liicență, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență la zi , Ciclu I, studii superioare de licență; - Ordin nr. 08-333 din 20.05.2016 „Admiterea la susținerea tezei și examenului de liicență, Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, învățământ cu frecvență la zi , Ciclu I, studii superioare de licență; - Formulare ale chestionarelor electronice: 1. Chestionar 546242 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2015). 2. Chestionar 715713 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2015). 3. Chestionar 455826 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016). 4. Chestionar. Opinia cursanților privind sporirea eficienței activității Centrului de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB). Centrul de formare profesională continuă. 5. Fișa de evaluare. 6. Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor, - Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 7 octombrie 2015, referitor la rezltatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs; - Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 3 martie 2015, referitor la rezltatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs; - Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 11 octombrie 2016, referitor la rezltatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs; - Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice si studenții USARB; - Registru angajării Specialitatea Contabilitate Absolvenții anului 2016: - Grupa CT41R (25 absolvenți, dintre care 4 nulucrează/peste hotare; 1-masterat; 20–angajați); - Grupa CT 42 R 28 absolvenți, dintre care 16 angajați; - Grupa CT 31Z din 24 absolvenți 11 angajați; - Registru angajării Contabilitate Absolvenți anului 2015, din 22 absolvenți 18 angajați. Este traseul individual unde la următorul an se verifică statutul absolventului (s-a schimbat locul de muncă, a revenit în țară, s-a angajat după masterat, a revenit la masterat); - Registru angajării Contabilitate Absolvenții anului 2014, din 32 absolvenți 24 sunt angajați; - Registru angajării Contabilitate Absolvenții anului 2013 - 57 absolvenți; - Registru angajării Contabilitate Absolvenții anului 2012 – 26 absolvenți; - Registrul evidenței Eliberarea certificatelor Facultatea Economie, secția la zi; - Registru eliberării diplomelor, Secția cu frecvență la zi, început 04.07.2016- terminat 16.01.2017; - Registru eliberării diplomelor, Secția cu frecvență la zi, început 03.07.2016- terminat 31.12.2015; - Registrul de evidență a documentelor de intrare 2016; - Registru Consultațiilor Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului, secția la zi; - Registrul evidenței reușitei studenților Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului; - Registrul de evidență privind asistarea reciprocă la lecții, de către membrii Catedrei; - Fișa de asistență la unitatea de curs din 17.02.2017 CT 21Z la disciplina Contabilitatea întreprinderilor micului business, profesor Dumbravanu L.; - Fișa de asistență la unitatea de curs din 10.11.17 CT 21R la disciplina Bazele tehnologiei (seminar);	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL-158	
	- Fișa de asistență la unitatea de curs din 06.09.2016 CT 31 Z la disciplina Contabilitatea în ramurile economiei naționale; - Fișa de asistență la unitatea de curs din 02.09.2016 CT 21 Z la disciplina Fiscalitatea în ramurile economiei naționale; - Site Universității de Stat Aleco Russo din Bălți; - Programă Decanat; - Programă Resurse umane; - Aplicația student; - Admiterea; - Biblioteca; - E-learning; - Notare studenți.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	USARB dispune de procese de colectare, analiză și utilizare a informației despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studiu de licență. Instituția de învățământ superior dispune de un sistem/mecanism de colectare, analiză și utilizare a informațiilor (registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate, registre de evidență și eliberare a diplomelor de studii etc.). Informațiile cu privire la programul de studiu de licență sunt colectate, analizate, stocate și utilizate sistematic. Studenții și angajații au acces la informațiile privind programul de studii din baza de date securizată de la orice calculator, prin aplicarea codurilor (parolei) individuale.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2,0	2,0	
Puncte tari	-			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Constituirea și gestiunea bazei de date cu referire la programul de studiu este efectuată la nivel de <i>Catedră</i>. Accesarea subsistemului <i>Catedră</i> are loc conform „Instrucțiunilor de utilizare a platformei <i>Catedră</i>” La acest nivel se introduc conținuturile planurilor de învățământ pentru programele de studiu respective. Ulterior informația este accesată de către subsistemul <i>Decanat</i> și <i>Student</i>. La nivelul <i>Decanat</i>, în baza programului de studiu specific fiecărui student se formează borderourile de examinare, utilizate de către profesori. Profesorii, utilizând subsistemul <i>Notare</i> notează studenții Utilizând datele obținute în urma notării, pe parcursul anilor, Decanatul generează Suplimentul la diplome, care conține toate datele referitor la programul de studii. Aceste date contribuie de asemenea la elaborarea diplomelor. Suplimentele la diplomă sunt generate automat prin intermediul aplicației. Din anul 2008 eliberarea diplomelor absolvenților universității se realizează prin intermediul bazei de date a Centrului Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație. La fel, la nivel de Decanat, se generează fișele de studii ale studenților, în care este reflectat tot parcursul academic al studenților, care mai apoi se păstrează în arhiva universității. Modul de accesarea a sistemului <i>Arhivă</i> are loc conform „Instrucțiunilor de utilizare a platformei <i>Arhivă</i>” Aplicația <i>Student</i> (http://student.USARB.md) permite fiecărui student să-și vizualizeze informația individuală referitoare la: datele personale (numele, prenumele, data nașterii), datele academice (facultatea, specialitatea, grupa, forma de studii, programul de studiu, și notele obținute), datele financiare (bursa, plata pentru studii) Este important de menționat faptul că prin intermediul acestui subsistem, după sesiunea de vară, studentul poate să-și verifice statutul în baza rezultatelor concursului pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară. Profesorii accesează subsistemul <i>Notare</i> pentru a introduce rezultatele evaluării studenților conform „Instrucțiunilor de utilizare a aplicației electronice pentru notarea studenților” Fiecare cadru didactic are login și parolă pentru autorizare. Toate subsistemele, precum și întregul sistem informatic este securizat. Persoanele care trebuie
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSL-158	

	să aibă acces la informația din baza de date în conformitate cu atribuțiile sale de serviciu au login-uri și parole securizate, iar drepturile de acces pentru diferiți utilizatori diferă în funcție de atribuțiile sale de serviciu. Diverse module ale sistemului permit gestionarea informației din baza de date numai în termenii indicați în regulamente și dispoziții interne ale USARB, în afara acestora informația poate fi doar vizualizată. Accesul la toate subsistemele sistemului informatic din USARB este posibil doar în cadrul rețelei locale USARB. Din cadrul altor rețele publice, accesul la date este interzis. Securitatea informației deținute în bazele de date este reglementată prin regulamentul: „Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de instituția publică USARB” Trebuie accentuat faptul că la nivelul subsistemului <i>Notare</i> borderourile de evaluare pot fi formate într-o anumită perioadă de timp specificată documentar. Dacă în această perioadă cadrul didactic nu reușește să formeze borderoul, accesul la acesta se închide. Accesul poate fi restabilit doar printr-un demers oficial. Deoarece acceptarea borderourilor de notare se face strict de către Decan într-un termen limită și după aceasta, notele nu mai pot fi modificate, acest fapt asigură transparența, securitatea și confidențialitatea datelor. Studentii, de asemenea, au accesul securizat la aplicația web <i>Student</i>.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Programa Decanat; - Programa Resurse umane; - Aplicația student; - Admiterea; - Biblioteca; - E-learning; - Notare studenți.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de baze de date ce conține informații cu referire la programul de studiu de licență (cadre didactice, studenți, absolvenți, note etc.) Accesul la baza de date a studenților și anagajaților programului de studiu de licență este securizat și restricționat. Studenții și angajații au acces la baza de date securizată de la orice calculator, prin aplicarea codurilor (parolei) individuale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de baze de date și asigură accesul securizat al studenților și anagajaților programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	-		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studiu

8.1.1. Pagina web a instituției/programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Site-ul USARB conține informație publică cu privire la programul de studiu 361.1 „Contabilitate” (http://planstudii.USARB.md/). Informația se referă la repartizarea disciplinelor pe semestre și ani de studii, cu indicarea numărului de credite ECTS pentru fiecare disciplină. Informația este actualizată anual pentru fiecare promoție (2015-2018, 2016-2019)
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Regulamentul privind organizare și funcționare a site-ului web al universității de stat „ALECU RUSSO” din BĂLȚI. site-ul Universității de stat „ALECU RUSSO” din BĂLȚI www.usarb.md Discuții cu studenții și cadrele didactice.
Constatări făcute în	Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu de licență sunt plasate pe site-ul instituției.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
timpul vizitei de evaluare externă	Informația plasată se actualizează periodic.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt actualizate și accesibile pe pagina web a instituției/programului de studiu; Standard de evaluare minim obligatoriu: Informațiile de interes public cu privire la programul de studiu sunt plasate pe site-ul instituției de învățământ/programului de studiu.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studiu				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Transparența informației de interes public cu privire la procesul de admitere (în limbile română și rusă) este asigurată de site-ul universității (http://www.USARB.md/admitere/licenta/) care conține toate informațiile necesare. De asemenea este elaborat Manualul specialității 361.1 „Contabilitate”, care conține informația de interes public cu privire la programul de studiu (Anexa 8.2). Informația cu referire la admitere este afișată și pe panoul informativ pe teritoriul universității, în perioada lunilor iunie-august. Informația despre predare/învățare și evaluare este plasată pe pagina online a orarului disciplinelor de studiu, unde sunt indicate sălile, orele, profesorul (http://orar.USARB.md/). Totodată fiecare student își are contul său de autentificare pe pagina http://student.USARB.md/ , care permite fiecărui student să-și vizualizeze informațiile referitoare la datele personale, planul de învățământ care urmează să fie îndeplinit.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Pagina catedrei include informațiile cu privire la: lista personalului didactic și graficul orelor de consultații pentru semestrul II, anul de studii 2016-2017; graficul consultațiilor promovate de către titularii Catedrei de științe economice, 2016-2017, semestrul I; noutăți și avize; planurile de studii etc. Regulament de organizare, și funcționare a catedrei de științe economice din 23.12.2016. Regulamentul cu privire la scutirea de plata taxei de studii a studenților și elevilor instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate de stat înmatriculați pe bază de contract/ Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 125 din 15 februarie 2001. Regulamentul cu privire la condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți din 25.06.2014. Regulament de organizare și funcționare a căminelor studențești din 2016. Discuții cu studenții și cadrele didactice. Ordin N 08-652 din 05.09.2014 Referitor la Acordarea burselor de merit.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Este asigurat acces la informația de interes public. Studenții sunt informați cu privire la modalitatea de acordare a burselor. Bursieri în cadrul specialității sunt. Studentă Natatia Bucatari s-a beneficiat de Bursă Guvernului în anul de stdii 2014-2015 din partea Universității, la specialitatea Contabilitate. Toate informațiile despre modalitatea de acordare a burselor, sprijin material și repartizarea locurilor de cazare în cămin sunt discutate și analizate în cadrul orelor grupei academice. Tutorele grupei academice prezintă studenților informația și regulamentele corespunzătoare. La finalul fiecărui semestru pe panoul informativ al facultății este afișat clasamentul studenților în baza mediei examenelor de la sesiunea precedentă. Listele bursierilor sunt elaborate de decanat, analizate și discutate în cadrul Consiliului Facultății. Procedura repartizării burselor sociale include următoarele etape: scrierea cererii pe numele decanului facultății cu precizarea motivului solicitării unei astfel de burse; discutarea și aprobarea cererilor la Consiliul Facultății. Studenții programului de studiu de licență sunt informați. Repartizarea locurilor în cămine include următoarele etape: cerere pe numele decanului; discutare și luare de decizii în cadrul unei comisii special formate din 3 reprezentanți ai cadrelor didactice și 3 reprezentanti ai studentilor; anuntarea de către secretariatul decanatului, personal, sau prin			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL-158	
	intermediul informației de pe panoul informațional de la decanat. Studentii bolnavi sau cu dizabilități, care necesită spațiu separat în cămin, după prezentarea actelor confirmate de unitatea de asistență medicală, beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter /etajul I al căminului. Procedura de furnizare a informației din baza de date la solicitare din exterior prevede întocmirea unei cereri care conține informații referitoare la: beneficiarul informației, scopul utilizării informației, cerințele față de informația solicitată. Cererea este avizată de rectorul instituției sau prim-prorectorul în comun acord cu juristul universității, șeful Departamentului Tehnologii Informaționale sau șeful Arhivei. După avizarea pozitivă a cererii ea este transmisă departamentului respectiv pentru executare.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2,0	2,0	
Puncte tari				
Recomandări	Încurajarea participării numărului mai mare de studenți la concursurile naționale de burse.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studiu

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Procedurile interne ce țin de a monitorizarea și revizuirea programului de studiu sunt înscrise în „Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare” din 16.02.2016 elaborat în cadrul USARB. Regulamentul descrie detaliat procedurile care trebuie parcurse în procesul de monitorizare și revizuire a programului de studiu. Procedurile de asigurare a calității privind monitorizarea programelor de studiu prevăd: adaptarea continuă a programului de studii la transformările din sectorul socio-economic, ceea ce impune dialogul cu companiile, întreprinderile, entitățile, firmele, instituțiile partenere; respectarea prevederilor Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB și supervizarea rezultatelor obținute de studenți în fiecare sesiune de examen. Aceasta permite corelarea obiectivelor formulate în curriculum cu rezultatele academice la disciplină. Procedurile de revizuire a programului de studiu presupun: înaintarea Consiliului facultății a solicitării de modificare a planului de învățământ împreună cu extrasul din procesul-verbal al ședinței de catedră și o notă informativă cu justificarea modificărilor. În corespundere cu dezvoltarea sectorului socio-economic, catedra responsabilă de programul de studii superioare va revizui/actualiza planul de învățământ o dată la 5 ani. Planul de învățământ poate fi modificat/perfectat cu condiția implementării în următorul an de studii. Pe durata studiilor unei promoții de studenți, de la înmatriculare până la absolvire, planurile de învățământ nu pot fi modificate, acestea urmând a fi realizate integral. Este o normă firească pentru a evita confuzii în rândul studenților care știu din anul I care vor fi acele discipline de studiu până la finele studiilor la acest program. Planul de învățământ, curriculum-urile și alte produse curriculare sunt revizuite la ședințele catedrei conform următoarelor criterii: • celor mai noi cercetări în domeniu, asigurându-se astfel că programele sunt de actualitate – disciplinele incluse în planul de învățământ sunt selectate în baza celor mai actuale tendințe științifice atât în educație, cât și în economie. Drept bază au constituit tezele de doctor susținute în cadrul Catedrei de științe economice, precum și rezultatele științifice obținute în cadrul proiectelor de cercetare; • cerințelor în schimbare ale societății – planul de învățământ a fost revizuit în baza avizelor
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	companiilor S.A. „Zimbru Nord”, S.A. „Incomlac”, S.A. „Floarea soarelui”. • volumului de muncă al studenților, precum și al parcursului educațional și succesului acestora – în cadrul catedrei permanent sunt revizuite sarcinile de învățare propuse de profesori pentru corelarea volumului de muncă depus și numărul de ore planificat pentru lucrul individual; • eficacității procedurilor de evaluare a studenților – profesorii Catedrei de științe economice utilizează următoarele proceduri de evaluare: eseu, jurnal reflexiv, jurnal dublu, referat, proiectul individual și de grup. Responsabilizarea și activizarea studentului asigură implementarea eficientă a acestor metode centrate pe student; • așteptărilor, nevoilor și satisfacției studenților în raport cu programul de studii – așteptările, nevoile și satisfacția studenților este monitorizată de DMC al USARB, prin chestionare realizate la finalul sesiunii. mediului de învățare și a serviciilor de sprijin/susținere pentru studenți și adecvării acestora scopului programului – cadrele didactice de la Catedra de științe economice oferă ore de consultații la disciplinele de studiu regulat, în care studenții pot solicita ajutor, explicații suplimentare și alte chestiuni de sprijin și susținere ce țin de disciplina corespunzătoare, profesorii de la catedră caută permanent noi metode de a oferi sprijinul reușitei studenților prin: lecții online, resurse Internet, etc.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la Ședința Senatului USARB pr. vr. nr. 8 din 24.02.2016; ✓Formulare ale chestionarelor electronice: - Chestionar 546242 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2015); - Chestionar 715713 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2015); - Chestionar 455826 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016); - Chestionar. Opinia cursanților privind sporirea eficienței activității Centrului de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB). Centrul de formare profesională continuă; - Fișa de evaluare; - Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor; ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 7 octombrie 2015, referitor la rezultatele chestionarii studenților cu privire la evaluarea calitatii predării unitatilor de curs...; ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 3 martie 2015, referitor la rezultatele chestionarii studenților cu privire la evaluarea calitatii predării unitatilor de curs...; ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 11 octombrie 2016, referitor la rezultatele chestionarii studenților cu privire la evaluarea calitatii predării unitatilor de curs...; ✓Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice și studenții USARB.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că instituția are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studii. La depistarea problemelor importante instituția utilizează rezultatele sondajelor și chestionarelor. Planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare ale programului de studiu de licență sunt revizuite și îmbunătățite periodic			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de studiu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2,0	2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu are loc în baza Registrului de evidență a realizării planului de învățământ, a frecvenței și a reușitei studenților (Registru), care este disponibil pentru fiecare grupă academică și păstrat la Decanatul Facultății ȘREM. Registrul constituie documentul care se completează sistematic și permite urmărirea evidenței frecvenței, reușitei și realizării planului de învățământ. La decanat se verifică sistematic exactitatea și acuratețea completării registrului de către șefii de grupă și lectori.			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158
	Procedurile de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate de către șeful catedrei prin aprobarea materialelor de evaluare. Eficacitatea procedurilor de evaluare a studenților este monitorizată de DMC și secția studii ale USARB, prin monitorizări/verificări/chestionări realizate pe parcursul semestrului și la finalul sesiunii. Rezultatele controalelor/sondajelor sunt distribuite șefului de catedră și cadrelor didactice, care implementează măsuri corective și de prevenire în scopul îmbunătățirii proceselor. Studenții au posibilitatea de a se manifesta și de a propune îmbunătățiri a programului de studiu la: orele de curs, laborator, seminare prin întrebările și sugestiile formulate profesorului de la disciplina respectivă, completarea chestionarelor de la DMC al USARB, seminarele de totalizare ale stagiilor de practică. Personalul angajat contribuie la monitorizarea proceselor care au loc la programul de studiu prin interasiistențele colegilor, în urma cărora sunt formulate sugestiile corespunzătoare. Angajatorii au posibilitatea de a se implica la monitorizarea programului de studiu prin: asistarea la ședințele catedrei și ședințele Consiliului Facultății; asistarea la ore cu permisiunea cadrului didactic; consultarea cu planul de învățământ; participarea la evenimentele organizate de catedra de profil; completarea chestionarelor, participarea la conferințele de totalizare a practicii. În baza chestionării realizate la finalul sesiunii se poate de constatat următoarele: majoritatea studenților în mare măsură sunt mulțumiți de strategiile didactice utilizate la curs; întotdeauna cursurile/seminarele sunt structurate logic, clar și motivant; cursurile/seminare se bazează pe o bibliografie consistentă și actualizată; cursurile/seminare conțin informații utile pentru viitorul domeniu de activitate; profesorii întotdeauna enunță de la început obiectivele didactice și urmăresc atingerea lor; prin maniera de lucru, profesorii destul de des stimulează gândirea independentă și spiritul critic; profesorii întotdeauna valorifică în întregime timpul pentru a explica problematica disciplinei; profesorii sunt întotdeauna punctuali la ore; profesorii întotdeauna tratează studenții cu respect și cordialitate; modalitățile de evaluare și cerințele specifice întotdeauna sunt stabilite de la începutul activității didactice. Toate tezele de licență care sunt admise la susținerea finală, trec o procedură de verificare în corespundere cu cerințele în vigoare ale Recomandărilor de realizare a tezei de licență și de master în Universitatea de Stat "Alec Russo" din Bălți din 04.12.2015. Conducătorul tezei de licență verifică corectitudinea elaborării fiecărui compartiment pe parcursul elaborării lucrării, astfel încât la susținerea preventivă teza este finalizată totalmente. Conducătorul științific verifică teza prin aplicațiile free antiplaciat și doar după aceasta o semnează la capitolul admis. Responsabilitatea pentru comiterea plagiatului o suportă studentul, semnând Declarația pe propria răspundere. Temele tezelor de licență sunt analizate și aprobate în cadrul ședinței Catedrei de științe economice și, apoi, în cadrul Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului, unde se verifică corespunderea lor cu cerințele stabilite în regulament.	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii superioare, aprobat la Ședința Senatului USARB pr. vr. nr. 8 din 24.02.2016. ✓Formulare ale chestionarelor electronice: - Chestionar 546242 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2015); - Chestionar 715713 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2015); - Chestionar 455826 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016); - Chestionar. Opinia cursanților privind sporirea eficienței activității Centrului de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți (USARB). Centrul de formare profesională continuă; - Fișa de evaluare; - Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor, ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 7 octombrie 2015, referitor la rezultatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs...; ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 3 martie 2015, referitor la rezultatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs...; ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 11 octombrie 2016, referitor la rezultatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs...; ✓AVIZ la planul de învățământ (ciclul I, studii superioare de licență al Facultății Științe Reale, Economice și ale Mediului, Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, semnat de Contabil șef SA Floarea soarelui; ✓Aviz la planul de învățământ, ciclul I, studii superioare de licență, 361.1 Contabilitate, a facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului a USARB. Viziunea SA INCOMLAC din o.Bălți; ✓AVIZ la planul de învățământ, ciclul I, studii superioare de licență, 361.1 Contabilitate, a facultății	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
	de Științe Reale, Economice și ale Mediului a USARB. Viziunea SA Zimbru Nord din o.Bălți; ✓Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice si studenții USARB.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că USARB are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare Studenții, personalul angajat, angajatorii și a alți actori interesați sunt implicați în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență. USARB întreprinde măsuri de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu de licență și le comunică beneficiarilor Sunt implementate/instituționalizate proceduri și sisteme anti-plagiat, din internet.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri funcționale și eficace de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studiu				
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Cea mai eficientă măsură la autoevaluare a programului de studiu este receptivitatea la sugestiile actorilor implicați în predarea-învățarea în cadrul programului de studiu: studenții, cadrele didactice de la catedră, angajatorii de la instituții, întreprinderi, firme. Toate sugestiile sunt analizate periodic în cadrul ședințelor catedrei, mese rotunde, rezultatele cărora sunt protocoale în procesele verbale, care ulterior sunt luate în calcul la îmbunătățirea planului de învățământ și a curriculumurilor unităților de curs.			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓Formulare ale chestionarelor electronice: - Chestionar 715713 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2015); - Chestionar 455826 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016); - Chestionar. Opinia cursanților privind sporirea eficienței activității Centrului de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB). Centrul de formare profesională continuă; - Fișa de evaluare; ✓Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice si studenții USARB; ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 7 octombrie 2015, referitor la rezultatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs...; ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 3 martie 2015, referitor la rezultatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs...; ✓Extras p.vr. al sedintei catedrei de Științe economice din 11 octombrie 2016, referitor la rezultatele chestionarii studentilor cu privire la evaluarea calitatii predarii unitatilor de curs....			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Reieșind din chestionarele prezentate poate fi constatat că USARB are prevăzute și aplică periodic proceduri interne de evaluare (autoevaluare) a programelor de studii. Rezultatele autoevaluării programului de studiu de licență sunt discutate în cadrul ședințelor și sunt formulate propuneri de îmbunătățire. Implementarea propunerilor de îmbunătățire a programului de studiu de licență se fac in baza deciziilor proceselor verbale			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studiu;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

9.1.4. Evaluarea programului de studiu de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	În urma chestionării angajatorilor cu referire la calitatea pregătirii specialiștilor, planul de învățământ (specialitatea 361.1 „Contabilitate”, ciclul I) acoperă (în linii generale) cerințele domeniului economic și tinde să ofere studenților bazele contabilității, analizei activității economico-financiare și auditului. De asemenea, utilizarea tehnologiilor moderne oferă absolvenților posibilități reale de a se încadra în câmpul muncii la întreprinderi autohtone, companii cu capital străin, bănci și societăți de asigurări. În urma analizei chestionării beneficiarilor în cadrul Catedrei de științe economice au loc discuții și analiza propunerilor formulate de beneficiari. La ședința Catedrei de științe economice se iau decizii referitor la implementarea unor modificări în programul de studiu. Deciziile luate sunt fixate în procesele verbale.		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Formulare completate ale chestionarelor: - Chestionar 546242 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2015); - Chestionar 715713 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2015); - Chestionar 455826 'Chestionar privind calitatea studiilor în USARB (2016); - Chestionar. Opinia cursanților privind sporirea eficienței activității Centrului de formare profesională continuă din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți (USARB). Centrul de formare profesională continuă; - Fișa de evaluare; - Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor, ✓ Pr.vr. nr.1 al sedintei Comisiei de evaluare si asigurare a calitatii in învățământ a Senatului universitar din 29.08.2016; ✓ Pr.vr. nr.2 al sedintei Comisiei de evaluare si asigurare a calitatii in învățământ a Senatului universitar din 20.0.2016; ✓ Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice si studenții USARB.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că beneficiarii programului de studiu de licență (studenți, absolvenți, angajatori) sunt chestionați periodic privind calitatea livrării și a produsului final al programului de studiu, facilitățile oferite ș.a. Cadrele didactice/științifice ce asigură realizarea programului de studiu de licență, precum și alte categorii de personal sunt chestionate periodic privind nivelul de satisfacție la locul de muncă. Instituția întreprinde măsuri corective și preventive în urma chestionării beneficiarilor programului de studiu de licență și a personalului angajat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de studiu este evaluat de toți beneficiarii (studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studiu

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Evidența angajării absolvenților învățământului cu frecvență la zi are loc în procesul repartizării lor conform locurilor vacante propuse de întreprinderi și instituții. Adresările respective sunt directe, în rezultatul cărora sunt organizate seminare de recrutare (de ex., în perioada 2014 – 2016 B.C. „Moldindcombank” S.A. a solicitat și angajat circa 14 studenți, absolvenți ai programului, S.A. „Zimbru Nord” a angajat circa 7 studenți, S.A. „Beermaster” a angajat circa 8 studenți etc.). Majoritatea studenților de la specialitatea 361.1 „Contabilitate” de la învățământul cu frecvență redusă sunt deja angajați în întreprinderile și băncile din regiunea de nord a Republicii Moldova. Legătura cu absolvenții este realizată prin: mese rotunde, training-uri, stagii de practică de producție a studenților actuali; etapa de recrutare a studenților; studiile de master la specializările economice de la USARB; avizarea materialelor didactice elaborate (de ex. pentru „Probusiness Nord”, „Vinevi Consulting”); coordonarea lucrărilor metodice.
--	--

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSL-158	
Dovezi prezentate de instituția de învățământ		✓Registrul angajării absolvenților, începutul din 2012 ✓Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice si studenții USARB.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă		USARB dispune de proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților (ex. baze de date, registre etc.). Din 77 de absolvenți ai anului 2016, 47 s-au angajat in câmpul muncii pe specialitate. De menționat in context ca in cifra respectiva nu sunt inclusi masteranzii. La fel este necesar de menționat dificultățile referitoare la acumularea datelor, dat fiind lipsei obiective a comunicării cu absolvenții (plecare peste hotare, etc). USARB dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studiu de licență în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit		1,0 – instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studiu în câmpul muncii;		Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii					
Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare		Activitățile de ghidare și consiliere în carieră se referă la: mese rotunde, training-uri organizate în cadrul Catedrei de științe economice; studiile de master la specialitățile economice de la USARB. De exemplu în cadrul proiectului transfrontalier JOBS au fost școlarizați peste 100 de absolvenți ai USARB; în proiectul EANET se creează rețeaua absolvenților USARB la care actualmente au aderat circa 100 de absolvenți de la programul de studiu. Din 212 studenți absolvenți în perioada 2012-2016, circa 80% s-au angajat în entități economice autohtone, companii cu capital străin, instituții publice și instituții financiare în primul an de la absolvire, pentru 42 studenți nu se cunoaște situația (20%). O bună parte au continuat studiile la master. Aceste date au fost colectate prin contactarea nemijlocită a absolvenților, chestionarea la mesele rotunde, vizite de studii la întreprinderi, seminarele științifico-practice organizare în cadrul Catedrei de științe economice. În urma chestionării absolvenților în vederea corespunderii competențelor obținute în cadrul programului de studiu 361.1 „Contabilitate” cu cerințele pieței muncii, se relevă faptul, că absolvenții dispun de cunoștințele teoretice fundamentale bune, care sunt necesare în munca ulterioară. Chestionarea absolvenților în 2015 și 2016 permite constatarea următoarelor: motivul principal pentru care studenții au ales să facă studiile la USARB este faptul că nivelul de instruire este înalt; condițiile de învățare la universitate sunt bune; sarcina zilnică, determinată de orar, permitea zilnic lucrul de sine stătător; majoritatea absolvenților apreciază gradul de pregătire la universitate ca fiind foarte înalt și înalt; per ansamblu absolvenții sunt mulțumiți și foarte mulțumiți de calitatea studiilor obținute; marea majoritate au apreciat relațiile profesor student ca fiind democratice și au corespuns reprezentărilor studenților; Absolvenții programului de studiu 361.1 „Contabilitate” ocupă diverse posturi în întreprinderi, instituții financiare și instituții publice precum: contabil șef, contabil, casier, auditor, manager, agent în asigurări, etc. Absolvenții de la acest program de studiu activează cu succes în S.A. „Incomlac”, S.A. „Floarea Soarelui”, Î.C.S. „Draexlmaier” S.R.L., S.A. „Zimbru Nord”, Î.C.S „Metro Cash & Carry” S.R.L., B.C. „Mobiasbanca” S.A., B.C. „Procredit Bank” S.A., etc. Din 107 studenți absolvenți, ciclul I, studii cu frecvență în perioada de referință, 84 studenți au fost admiși la master (cca 78%), iar din 105 studenți absolvenți, ciclul I, studii cu frecvență redusă în perioada de referință, 42 studenți au fost admiși la master, ceea ce constituie 40%. Din absolvenții de master 2 persoane au continuat studiile la doctorat. Cadrele didactice de la programul de studiu sunt în majoritatea lor și practicieni (de ex., dr., conf. unif. Amarfii-Railean Nelli - contabil și auditor certificat, lector univ. Pînzaru Nelea -contabil și auditor certificat). De asemenea, cadrele didactice sunt formatori naționali în cadrul CCI Bălți, Probusiness Nord (dr., conf. univ Trusevici Alla, dr., conf. unif. Amarfii-Railean Nelli, dr., conf univ. Tcaci Carolina, lector sup. Chiseliov Lilia). Unele cadre didactice sunt membri plenipotențiali ai			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSL-158	
	ACAP (dr., conf. unif. Amarfii-Railean N., lector univ. Pînzaru N, dr., conf univ. Tcaci C., lector univ. Grițco D.).			
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Regulament de organizare si funcționare a centrului de ghidare în cariera si relații cu piața muncii din cadrul USARB, din 28.02.2017; ✓ Plan de activitate a centrului de ghidare în cariera si relații cu piața muncii, pentru a.2017, aprobat la Consiliul de administrație din 16.05.2017; ✓ Registrul angajării absolvenților, începutul din 2012; ✓ Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice si studenții USARB; ✓Formulare completate ale chestionarelor: - Chestionar 546242 'Calitatea formării specialiștilor la USARB în viziunea absolvenților ciclului I (2015); - Fișa de evaluare. ✓ Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor.			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitei s-a constatat că USARB dispune de structuri și de proceduri de ghidare și de consiliere în carieră. Absolvenții programului de studiu de licență sunt angajați în câmpul muncii conform calificării obținute. USARB dispune de informații cu privire la continuarea studiilor la ciclul II – studii superioare de master și la ciclul III – studii superioare de doctorat etc. USARB aplică chestionare în vederea corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de studiu de licență cu cerințele pieței muncii.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		1,0	1,0	
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de studii în câmpul muncii conform calificării obținute în primul an după absolvire constituie mai mult de 70%;	1,0	1,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	Recomandările Ministerului Educației se transmit șefilor de catedră conform listei de difuzare. Varianta electronică se transmite prin email. De ex., recomandarea Ministerului Educației din aprilie 2014 de a promova în luna mai a anilor respectivi Zilele Europei. Șeful de catedră a primit documentul respectiv de la prorectorul pentru activitate didactică printr-o listă de difuzare (de la DMC). Șeful catedrei, la rândul său, a informat membrii catedrei într-o ședință în procesul căreia s-a elaborat planul de activități pentru marcarea Zilelor Europei. Deciziile luate se protocoalează în procesul-verbal al ședinței de catedră. Realizarea recomandărilor este raportată organelor administrative superioare. De asemenea, în 12.10.2016 (scris. nr. 03/14-940), Ministerul Educației a solicitat informația cu privire la introducerea, cu titlu opțional, în cadrul domeniilor de formare profesională științe economice, a cursurilor/modulelor din domeniul dreptului concurențial și strategiilor concurențiale în planurile de învățământ ciclul I – studii superioare de licență. Informația a trecut aceeași procedură de diseminare, fiind raportată la rectorat în format electronic.
Dovezi prezentate de instituția de învățământ	✓ Conversație cu Managementul Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți.
Constatări făcute în timpul vizitei	Instituția dispune de mecanisme și proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACIP/alte Agenții de Asigurare a Calității

Informația prezentată de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare	✓ Nu se aplică		
Dovezi prezentate de instituția de învățământ			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACIP/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă; 0 – instituția nu întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă a acestuia.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat n/a
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:****Standardul 1. Politici pentru asigurarea calității.**

Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului 361.1 *Contabilitate* studii cu frecvență și frecvență redusă, în cadrul USARB este în corespundere cu actele normative în vigoare.

De menționat că instituția nu a prezentat Avizul de prevenire și stingere a incendiilor, acesta fiind substituit cu Prescripțiile de înlăturare a unor posibile focare.

USARB dispune de documente de dezvoltare strategică ale instituției de învățământ superior și ale subdiviziunilor pe termen mediu.

Analiza arată că USARB dispune de Planuri de activitate anuale de asigurare a calității la nivel de catedră, facultate, instituție, de procese verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate și senat. În cadrul USARB există structuri de asigurare a calității, care sunt funcționale.

USARB dispune de acte normative care reglementează internaționalizarea instituțională.

Aspectul internaționalizării este reflectat în programul de studii de licență prin strategii/programe pe termen mediu și scurt privind internaționalizarea, constituirea parteneriatelor/consorțiilor internaționale, proiecte internaționale.

USARB are elaborate Manuale ale programului de studii (învățământ frecvență și frecvență redusă) pentru studenții ciclului I – studii superioare de licență Specialitatea: 361.1 Contabilitate, care constituie o amplă sursă informațională utilă studenților specialității Contabilitate pe întreg parcurs de studii.

Standardul 2. Proiectarea și aprobarea programelor.

S-a constatat că planul de învățământ 361.1 Contabilitate corespunde cu Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – studii superioare de licență).

Programul de studii de licență conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline, orarul lecțiilor, etc.) și este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.

Planul de învățământ al programului este aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare (Senat, Ministerul Educației.). Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ duce la realizarea obiectivelor programului de studii de licență. Este asigurată similitudinea între studiile la frecvență-frecvență redusă. Planul de învățământ este modernizat și îmbunătățit periodic.

Programul de studii de licență este racordat la Cadrul Național al Calificărilor (ciclul I – studii superioare de licență) în conformitate cu domeniul de studii respectiv.

Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii de licență sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu. Misiunea programului (obiectivele, competențele, finalitățile etc.) corespunde Planului de învățământ.

Curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și planul de învățământ.

Programul de studii de licență este relevant pentru dezvoltarea economică a țării, inclusiv a regiunii de nord a țării.

Standardul 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.

Se constată că în USARB procesul educațional se organizează și se desfășoară conform actelor normative în vigoare.

Studenții înscriși la programul de studii de licență sunt consultați cu privire la organizarea procesului didactic.

Sunt încheiate contracte de studii anuale între studenți și administrație.

Rezultatele evaluărilor studenților sunt discutate la ședințele catedrei, la Consiliul Facultății, la Senatul USARB.

Orarul activităților didactice este în conformitate cu planul de studii.

Durata orelor corespunde Regulamentului-cadru cu privire la normarea activității științifico-didactice.

Stagiile de practică ale studenților sunt prevăzute în orarul activităților.

Studenții dispun de indicații metodice pentru realizarea stagiilor de practică.

Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului de studii.

USARB dispune de contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică. Documentele respective sunt relevante pentru studenți în realizarea programului de studii.

Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt conform actelor normative.

Standardul 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student.

Pe parcursul anilor universitari în USARB are loc pregătirea către Admitere prin vizitarea liceelor și colegiilor din orașele și raioanele: Bălți, Soroca, Dondușeni, Briceni, Edineț, Glodeni, Rîșcani, Drochia, Sîngerei etc., de către cadrele didactice implicate în programul de studii, desfășurată în lunile aprilie 2012-2016.

Admiterea la programul de studii de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare și transparente.



Rezultatele admiterii sunt reflectate în rapoartele privind rezultatele admiterii la studii superioare. Catedra realizează activități de orientare profesională prin efectuarea publicității programului de studii în colegiile și liceele țării, prin organizarea zilelor porților deschise și concursului „Azi elev, mâine student” (au fost trei ediții: octombrie 2014, octombrie 2015, octombrie 2016) pentru elevii din zona de Nord a Republicii Moldova. Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale se face prin decizia Comisiei de admitere în urma analizei documentelor prezentate referitoare la rezultatele studiilor preuniversitare, starea sănătății (după caz) și situația în familie. Studenții bolnavi sau cu disabilități, care necesită spațiu separat în cămin, după prezentarea actelor confirmate de unitatea de asistență medicală, beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter /etajul I al căminului. Studiile studenților, promovarea în următorul an și restabilirea la studii se efectuează conform actelor normative în vigoare. Instituția susține și asigură mobilitatea academică a studenților și cadrelor didactice. La programul Contabilitate își fac studiile studenții care beneficiază de mobilitate academică. Conferirea titlului și eliberarea diplomei de absolvire corespund actelor normative în vigoare. USARB ține evidența actelor de studii eliberate la programul Contabilitate precum și la alte programe.

Standardul 5. Personalul academic.

USARB dispune de o strategie de planificare, recrutare și administrare a cadrelor științifico-didactice, iar recrutarea și administrarea personalului academic se realizează pe bază de concurs, conform legislației în vigoare. Dosare sunt complete, actele ce țin de angajarea personalului didactic/științific angajat la programul de studiu de licență sunt incluse în dosarele personale. Atribuțiile personalului didactic/științific angajat la programul de studiu de licență sunt specificate în fișa postului pentru fiecare funcție în parte/post ocupat.

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți la programul de studiu de licență constituie:

- 0.48 pentru studii cu frecvență;
- 0.15 pentru studii cu frecvență redusă;

Programul de studii este asigurat de o rată a cadrelor didactice și științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern - 93 %.

S-a constatat că 27 cadre didactice acoperă procesul educațional la programul de studii Contabilitate, inclusiv 15 cadre didactice dețin titlu/grad științific. Din 27 cadre didactice doar 25 predau ore teoretice, dintre care 15 cadre didactice cu titlu/grad științific.

Personalul didactic și științific care deține calificare profesională conformă programului de studiu de licență constituie 100 %.

Raportul dintre cadrele didactice cu grade și titluri științifice care acoperă procesul educațional constituie 60% la ambele forme de studii (cu frecvență, cu frecvență redusă), ceea ce nu corespunde SEMO.

USARB are prevăzute în documentele proiective strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului academic.

Personalul didactic/științific al programului de studii beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională.

Personalul didactic/științific al programului de studiu de licență este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților metodice de editare a materialelor. Pentru realizări calitative, se acordă premii bănești.

Instituția are planificate și susține diverse activități de cercetare științifică, lucru care contribuie la implicarea cadrelor didactice în activitățile respective.

Personalul academic la program, publică rezultatele activității științifice în reviste științifice cu impact (în reviste internaționale cotate de baze de date Thompson - ISI și Scopus), aplică și participă în proiecte naționale și internaționale de cercetare științifică și sunt prezentate în rapoarte științifice finale.

Standardul 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student.

Se constată că structura principală responsabilă de programul Contabilitate este catedra Științe economice.

S-a constatat că catedra dispune de spații suficiente pentru predarea unităților de curs și realizarea cercetărilor, care corespund necesităților programului de studii.

Spațiile educaționale/de cercetare sunt conectate la Internet și sunt accesibile prin conexiune wi-fi.

Biblioteca Științifică a USARB pune la dispoziția studenților o colecție enciclopedică de surse bibliografice, săli de calculatoare, acces Internet, televizoare și antenă satelit cu acces la programe internaționale.

Fondul bibliotecii sunt actualizate și dezvoltate prin donații și centre editoriale, publicații ale profesorilor din cadrul USARB, donații individuale și ale diverselor instituții.

Metodologia de calcul a taxelor de studii este elaborată de secția de planificare USARB.

În conformitate cu actele normative în vigoare, studenților li se acordă burse finanțate din bugetul de stat.

Universitatea dispune de 5 cămine studențești.

Capacitatea de cazare a căminelor USARB depășește numărul de solicitări, astfel toți studenții pot fi cazati în



cămin.

Studentii orfani (din familii defavorizate) sunt cazați în cămin gratuit (fără achitarea taxei de cazare).

Standardul 7. Managementul informației.

USARB dispune de procese de colectare, analiză și utilizare a informației despre profilul contingentului de studenți, parcursul academic al studenților, satisfacția studenților și traseele profesionale ale absolvenților cu referire la programul de studii.

De menționat performanțele USARB în utilizarea IT în Managementul informației.

Informațiile cu privire la programul de studiu de licență sunt colectate, analizate, stocate și utilizate prin metode electronice.

Accesul la informațiile privind programul de studii, admiterea, biblioteca, serviciul personal, etc. poate fi asigurat prin baza de date securizată de la orice calculator, prin aplicarea codurilor (parolei) individuale.

Standardul 8. Informații de interes public.

S-a constatat că Informațiile de interes public ale USAEB cu privire la programul de studiu de licență sunt plasate pe site-ul instituției.

Furnizarea informației din baza de date la solicitare din exterior prevede întocmirea unei cereri avizată de rectorul instituției sau prim-prorectorul în comun acord cu juristul universității, șeful Departamentului Tehnologii Informaționale sau șeful Arhivei.

Standardul 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor.

USASB monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății.

Instituția are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programului de studii.

La depistarea problemelor importante instituția utilizează rezultatele sondajelor și chestionarelor.

USARB are prevăzute și aplică proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.

USARB are prevăzute și aplică periodic proceduri interne de evaluare (autoevaluare) a programelor de studii.

Instituția întreprinde măsuri corective și preventive în urma chestionării beneficiarilor programului de studii și a personalului angajat.

USARB dispune de proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților (ex. baze de date, registre etc.).

USARB dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de studii în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani.

S-a constatat că USARB dispune de structuri și de proceduri de ghidare și de consiliere în carieră.

Ca suport în activitățile menționate, USARB aplică diverse chestionare, inclusiv chestionare electronice.

Standardul 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.

Executarea dispozițiilor și recomandărilor ministerelor se realizează în mod sistematizat. Iar USARB dispune de mecanisme și proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSL-158

Recomandări:

1. Includerea punctului special, care descrie posibilitățile și condițiile de studii, create de universitate, pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale, în Planul de lucru pentru promovarea imaginii specialităților economice și a Catedrei de științe economice.
2. Actualizarea Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice.
3. Implicarea numărului mai mare de studenți în mobilitatea academică în cadrul Universităților de peste hotare, recunoscute pe plan internațional.
4. De asigurat programul de licență cu numărul necesar de cadre didactice și științifice ce dețin grade științifice și titluri științifico-didactice/onorifice.
5. Participarea mai activă în cadrul Programului european pentru cercetare-inovare "Horizon 2020" prin aplicarea cereri de proiecte.
6. Încurajarea participării numărului mai mare de studenți la concursurile naționale de burse.
7. A obține Avizul de prevenire și stingere a incendiilor pentru toate blocurile din gestiunea Universității, referitoare la Exploatarea încăperilor pentru instruire și educație.
8. Crearea condițiilor necesare pentru deplasarea persoanelor cu cerințe educaționale speciale (cu deficiențe ale aparatului locomotor) la căminul universitar.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de licență (cod, denumire program) s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
Punctaj total	8	12	14	8	22	15	4	3	12	2	100
Valoarea evaluată	8	12	14	8	19	15	4	3	12		
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	86,4	100	100	100	100	100	98,6

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 5.1.1, 5.2.3, 6.2.1 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Standardul de evaluare minim obligatoriu 5.1.2 Nu este îndeplinit.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza Ghidului de evaluare externă a programelor de studii de licență, învățământ superior, aprobat de Consiliul de Conducere al ANACIP, proces verbal nr. 9 din 23.06.2016, pag.9, primul aliniat, se propune:

- *Suspendarea programului de studiu, 361.1 Contabilitate, formele de studii: cu frecvență, cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 1 an.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: NISTOR-LOPATENCO Livia _____

Membri:

DUMITRAȘCO Marica _____

VOLENTIRI Ivan _____

MUSTEAȚĂ Rodica _____

BULICANU Ion _____