

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISAFPSL - 70
		Președintele comisiei de evaluare externă	Eugeniu CABAC

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de studii superioare de licență **0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar**, domeniul general de studii 021 Arte, domeniul de formare profesională 0211 Tehnici audiovizuale și producție media, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă, la cererea depusă de Universitatea Tehnică a Moldovei, data 05.03.2026, în baza dosarului ISAFPSL - 70, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada **04.06 - 05.06, 08.06.2026**.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.04.2026, decizia nr. 53.

Președinte: Eugeniu CABAC

Membru: Lucia GUJUMAN

Membru: Victoria LOZAN

Membru: Ruslana ROMAN

Membru: Andrei TIMCIUC

Membru: Andrei BRAICOV

Membru: Adrian TURCULEȚ

**Cuprins:**

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	3
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului *	3
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	3
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *	3
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *	4
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii	5
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	6
2.2.1. Planul de învățământ	6
2.2.2. Curricula pe discipline	7
2.2.3. Relevanța programului de studii	8
Standardul de acreditare 5. Personalul academic	8
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	9
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	9
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	10
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	11
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	11
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *	11
Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	11
6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare *	11
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *	12
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	13
Standardul de acreditare 7. Managementul informației	14
Criteriul 7.1. Accesul la informație	14
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *	14
Standardul de acreditare 8. Informații de interes public	16
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	16
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *	16
Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	17
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	17
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	17
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	18
Concluzii generale	20
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:	21

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale eliberat instituției UTM cu nr. 1007600001506 din 29.01.2007; 2. Act de inspectare Nr. 00597 al Agenției pentru Supraveghere Tehnică a Ministerului IDR al RM din 02.03.2023 despre evaluarea riscului de incendii; 3. Prescripția AST Nr. 00597 a Agenției pentru Supraveghere Tehnică a Ministerului IDR al RM din 17.03.2023 în urma evaluarea riscului de incendii; 4. Proces-verbal nr. 4 din 17.12.2025 al Consiliului CDSI al UTM; 5. Extras din Procesul-verbal nr. 9 al Ședinței Senatului UTM din 27.01.2026; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM; 7. https://utm.md/.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Tehnică a Moldovei (UTM) activează ca o entitate publică cu personalitate juridică în baza Hotărârii Guvernului nr. 212 din 28 aprilie 1993 (fiind succesoarea Institutului Politehnic „Serghei Lazo” fondat în 1964) și este înregistrată la Ministerul Justiției cu numărul 1007600001506 din 29.01.2007. Instituția funcționează nonprofit în regim de autogestiune financiară și deține actele juridice regulamentare care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară. Programul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar este organizat cu frecvență, cuprinde 180 de credite ECTS (nivel 6 CNC/ISCED) și se va desfășura în limbile română și rusă. Inițierea acestui program a fost realizată în conformitate cu cadrul normativ național, în urma Ordinului MEC nr. 1223 din 03.09.2024 privind corelarea specialităților. Demersul a fost fundamentat prin decizia Consiliului CDSI al UTM din 17.12.2025 (Proces-verbal nr. 4) și prin aprobarea ulterioară a planului de învățământ de către Senatul UTM la data de 27.01.2026 (Proces-verbal nr. 9). Gestionarea programului îi revine Departamentului Design Industrial și de Produs (DDIP) din cadrul Facultății de Design. Interviuurile și documentele confirmă că departamentul are o experiență vastă în domeniul general 021 Arte, asigurând deja instruirea la specializări emergente conexe precum Designul jocurilor și Animație , fapt ce răspunde solicitărilor pieței muncii privind specialiștii în industrii creative.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Carta Universității Tehnice a Moldovei (aprobată de Senatul UTM la 28.03.2023); 2. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM pentru anii 2021-2026, aprobat de Senatul UTM la data de 18.05.2021 (Proces-verbal nr. 10); 3. Strategia în domeniul calității a UTM, aprobată de Senatul UTM la data de 20.12.2024 (Proces-verbal nr. 6); 4. Strategia UTM în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027, aprobată de Senatul UTM;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

	5. Strategia de internaționalizare a UTM pentru perioada 2024-2029, aprobată de Senatul UTM la data de 19.12.2023 (Proces-verbal nr. 6); 6. Politica UTM în domeniul calității. Angajamentul Rectorului, aprobată și semnată de Rectorul UTM la data de 10.03.2021; 7. Certificatul de înregistrare (nr. RO-11389) privind recertificarea Sistemului de Management al Calității conform standardului SR EN ISO 9001:2015, aprobat și eliberat de Organismul de Certificare SRAC Cert SRL la data de 15.04.2024; 8. Planul de activitate al Comisiei de Management al Calității (CMC) al Facultății de Design pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de Consiliul Facultății de Design la data de 23.09.2024; 9. Planul de activitate pentru anul de studii 2025 – 2026 al departamentului Design Industrial și de Produs, aprobat la Consiliul facultății de Design la 25.09.2025 (Proces-verbal nr. 1); 10. Obiectivele specifice în domeniul calității, aprobate anual la nivel de universitate și structuri academice, aprobat de prorectorul pentru studii la 10.09.2024; 11. https://utm.md/reglementari-si-rapoarte/raporturi-si-planuri-anuale/ 12. https://utm.md/reglementari-si-rapoarte/acte-normative/#calitate 13. https://utm.md/ 14. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM; 15. Interviu cu echipa managerială a Facultății de Design; 16. Interviu cu echipa managerială a departamentului Design Industrial și de Produs.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar este corelat integral cu managementul strategic și politicile instituționale ale UTM. Acesta se ghidează după Carta UTM (aprobată la 28.03.2023), Planul de dezvoltare strategică instituțională pentru anii 2021-2026 (aprobat prin PV nr. 10 din 18.05.2021), Strategia în domeniul calității (aprobată prin PV nr. 6 din 20.12.2024), precum și după Strategiile de cercetare-inovare (2024-2027) și de internaționalizare (2024-2029). Direcția politicii calității este definită prin Angajamentul Rectorului din 10.03.2021, iar aplicarea ei la nivel operațional este urmărită prin Planul de dezvoltare al facultății și Planul de activitate al Comisiei de Management al Calității (CMC) a Facultății de Design pentru anul de studii 2024-2025, aprobat la 23.09.2024. Sistemul de Management al Calității (SMC) al universității beneficiază de o recunoaștere internațională solidă, fiind recertificat cu succes în aprilie 2024 conform standardului SR EN ISO 9001:2015 de către organismul de certificare SRAC Cert SRL (Certificat nr. RO-11389). Monitorizarea obiectivelor se realizează prin structuri dedicate, evaluări în ședințele Consiliului facultății și departamentului, fiind finalizată prin rapoarte anuale. Studenții și partenerii economici sunt implicați activ în colectarea feedbackului prin sondaje, opiniile lor stând la baza actualizării ofertei educaționale și a elaborării planurilor de activitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității (SMC) în UTM și organigrama oficială a universității. 2. Procedura de sistem PR 5.0 „Responsabilitatea managementului”, aprobată de Rectorul UTM la data de 10.03.2021; 3. Lista membrilor Comisiei de Management al Calității Facultății de Design pentru anul de studii 2023 – 2024, aprobată la Consiliul facultății la data de 06.09.2023; 4. Planul strategic al Facultății de Design pentru perioada 2021 - 2026, aprobat în cadrul ședinței Consiliului FD la data de 09.03.2021 (Proces-verbal nr. 7). 5. Fișa de evaluare a materialului didactic de către Comisia de Management al Calității, semnată de președintele CMC la 24.11.2025;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

	6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM; 7. Interviu cu echipa managerială a Facultății de Design; 8. Interviu cu echipa managerială a departamentului Design Industrial și de Produs; 9. https://utm.md/despre-utm/organigrama-utm/		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structurile responsabile de managementul calității în UTM sunt organizate ierarhic și funcționează eficient conform Regulamentului privind SMC și a procedurii de sistem PR 5.0. Responsabilitatea supremă îi revine Rectorului, coordonarea operativă fiind asigurată de Prorectorul pentru studii și de Direcția Management Academic și Asigurarea Calității (DMAAC) la nivel central, în strânsă legătură cu Comisia Senatului „Educație și Asigurare a Calității”. La nivelul Facultății de Design activează Comisia de Management al Calității (CMC), în timp ce la nivel local șeful de departament răspunde direct de calitatea proceselor derulate. Aplicarea sistemului este documentată prin 11 proceduri de sistem și circa 140 de acte normative interne disponibile pe site-ul universității. CMC deține atribuții clare în monitorizarea activităților didactice și eliberarea avizelor pentru editarea materialelor didactico-metodice. Eficacitatea sistemului este analizată periodic în ședințele de departament și de Consiliu prin evaluarea sesiunilor, a stagiilor de practică și prin procesarea rezultatelor din sondaje precum „Evaluarea profesorului” sau „Opinia absolventului”. Aceste date sunt centralizate anual în rapoarte de audit academic și stau la baza formulării Planurilor de acțiuni corective și preventive menite să îmbunătățească continuu procesul educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale UTM; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 4. Extras nr. 10 din procesul-verbal nr. 4 al ședinței Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională al UTM din 17.12.2025 referitor la aprobarea inițierii unor noi programe de studii; 5. Extras din procesul verbal nr. 9 al ședinței Senatului UTM din 27.01.2026 referitor la aprobarea planurilor de învățământ pentru programele de studii superioare de licență, master și micro-calificări; 6. Procesul verbal nr. 5 al ședinței Departamentului Design Industrial și de Produs din 19.12.2025 referitor la aprobarea planurilor de învățământ pentru programul de studii de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 7. Regulamentul UTM privind organizarea studiilor superioare de licență și integrate, cod REG-4-ODSSM, ediția 2, revizia 0, aprobat la ședința Senatului UTM din 19.04.2022, proces-verbal nr. 11, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 19.04.2022, verificat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Irina Tutunaru la 15.04.2022, coordonat Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 11.04.2022, coordonat șefa Biroului
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

	Juridic UTM, Corina Mardari la 15.04.2022, elaborat de șefa Serviciului studii Diana Munteanu și specialist în domeniul calității Luminița Bernaz la 04.04.2022; 8. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizarea programelor de studii la UTM, cod PR-8.1-01, ediția 5, revizia 0, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 18.01.2023, verificat de Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 16.01.2023, coordonat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Irina Tutunaru la 16.01.2023, elaborat de șefa Secției Asigurare Calității Luminița Bernaz la 13.01.2023.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planul de învățământ al programului de studii 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar este elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare, ale Regulamentului UTM privind organizarea studiilor superioare de licență și integrate, precum și cu cerințele Procedurii PR 8.1-01 „Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii”. Structura și conținutul acestuia asigură realizarea obiectivelor educaționale și formarea competențelor profesionale specifice domeniului de formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale UTM; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar (ciclul I – studii superioare de licență, nivelul 6 ISCED) este aliniat la prevederile Cadrului European al Calificărilor și ale Cadrului Național al Calificărilor, fiind elaborat în conformitate cu cerințele domeniului general de studiu 021 Arte și ale domeniului de formare profesională 0211 Tehnici audiovizuale și producție media. Prin finalitățile de studii și calificarea acordată, programul asigură formarea competențelor profesionale necesare exercitării ocupațiilor specifice domeniului și răspunde exigențelor actuale ale pieței muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale UTM; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

	5. Strategia IP UTM în domeniile cercetării și inovării pentru anii 2024-2027, cod STR-43-DCI, ediția 1, revizia 0, aprobat la ședința Senatului UTM din 30.01.2024, proces-verbal nr. 7, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 30.01.2024, verificat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Irina Tutunaru la 29.01.2024, coordonat juristă Corina Mardari la 29.01.2024, elaborat de prorector Vasile Tronciu la 29.01.2024; 6. Strategia de internaționalizare instituțională a IP UTM pentru perioada 2024-2029, cod STR-35-II, ediția 2, revizia 0, aprobat la ședința Senatului UTM din 19.12.2023, proces-verbal nr. 6, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 19.12.2023, verificat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Irina Tutunaru la 07.12.2023, elaborat de prorector pentru Finanțe și Relații Internaționale Daniela Pojar la 24.11.2023; 7. Planul de învățământ de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar, aprobat la ședința Senatului UTM din 27.01.2026, proces verbal nr. 9, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan, coordonat cu MEC nr. ISL-01-200289 din 27.05.2026, semnat de Ministrul Dan Perciun; 8. Regulamentului UTM privind organizarea studiilor superioare de licență și integrate, pus în aplicare prin ordinul nr. 242-r din 05.04.2011, aprobat la ședința Senatului UTM din 29.03.2011, proces-verbal nr. 7.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență 0211.9 „Design grafic și tehnologii de tipar” (180 ECTS, cu o durată de 3 ani) are o misiune clar definită, perfect aliniată la strategiile instituționale ale UTM și la obiectivele naționale de dezvoltare („Moldova Europeană 2030”). Planul de învățământ este elaborat în strictă conformitate cu actele normative naționale și universitare în vigoare, asigurând o pregătire complexă care îmbină competențele tehnice cu inovația și creativitatea artistică. Structura curriculară este echilibrată, respectând distribuția optimă a creditelor pentru disciplinele fundamentale, de specialitate și de orientare socio-umanistică, iar stagiile de practică ocupă o pondere de 19% (34 ECTS), încadrându-se în standardele recomandate. Finalitățile de studiu sunt clar definite și reflectate într-o matrice de corelare a competențelor, garantând formarea unor specialiști competitivi, responsabili social și pregătiți pentru învățarea pe tot parcursul vieții, în strânsă legătură cu nevoile pieței muncii și ale industriilor creative.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la strategia de dezvoltare a instituției, la planul de acțiuni ale facultății, departamentului/ catedrei.	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale UTM; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 4. Procedura de inițiere, aprobare, evaluare și modernizarea programelor de studii la UTM, cod PR-8.1-01, ediția 5, revizia 0, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 18.01.2023, verificat de Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 16.01.2023, coordonat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Irina Tutunaru la 16.01.2023, elaborat de șefa Secției Asigurare Calității Luminița Bernaz la 13.01.2023; 5. Curricula disciplinei Bazele designului, cod F.O.001, data 14.01.2026, aprobat la ședința Departamentului Design Industrial și de Prods, semnat de șef de departament Valeriu Podborschi, aprobat la ședința Consiliului Facultății Design, semnat de președintele Consiliului Facultății Design Marcela Prodan; 6. Curricula disciplinei atelier arte plastice I, cod F.O.002 data 14.01.2026, aprobat la ședința Departamentului Design Industrial și de Prods, semnat de șef de departament Valeriu Podborschi, aprobat la ședința Consiliului Facultății Design, semnat de președintele Consiliului Facultății Design Marcela Prodan.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Curricula disciplinelor aferente programului de studii 0211.9 „Design grafic și tehnologii de tipar” sunt elaborate și actualizate riguros, în deplină conformitate cu Cadrul Național și cel European al Calificărilor (nivelul 6), precum și cu rigorile Procesului Bologna. Acestea sunt centrate pe rezultate concrete ale învățării și pe formarea competențelor profesionale și transversale solicitate de piața muncii. Fișele disciplinelor respectă un format instituțional standardizat și exhaustiv, cuprinzând obiective clare, metode didactice, criterii de evaluare și politici actuale (inclusiv privind utilizarea inteligenței artificiale). Actualizarea curricula este un proces continuu și dinamic, bazat pe feedbackul angajatorilor, evoluția cadrului normativ și inovațiile științifice din domeniu. Procedura de aprobare este transparentă, implicând avizarea în cadrul departamentului și al Consiliului Facultății, asigurându-se astfel coerența internă a programului prin corelarea strictă a conținuturilor cu finalitățile de studiu declarate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale UTM; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 4. Interviu cu angajatorii absolvenților programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar reprezintă o asigurare educațională avansată pentru formarea profesioniștilor în imagine, combinând instruirea tehnică riguroasă cu promovarea creativității și a exprimării artistice. Domeniile principale includ designul web, identitatea de brand, publicitatea, ambalajul, designul editorial, informațional și ilustrația, reflectând un sector multidimensional. Relevanța programului rezidă din cererea constantă pe piața muncii pentru specialiști în design grafic, utilizarea tehnologiilor de tipar audiovizuale și implementarea tehnologiilor informaționale, precum și din necesitatea competențelor interdisciplinare. Absolventul este pregătit să ocupe poziții de designer grafic în diverse organizații sau să opereze ca freelancer, cu abilități în planificarea producției, asigurarea calității și aspecte didactice-științifice în învățământ. Programul este aliniat cu Strategia Națională „Moldova Europeană 2030” și este relevant pentru economia Republicii Moldova prin adaptarea la solicitările angajatorilor. Părțile interesate au fost consultate pentru a asigura îmbunătățirea continuă a planurilor de învățământ, în cadrul unor evenimente cu reprezentanți din mediul economic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale UTM; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 4. Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026, aprobat la ședința Senatului UTM din 18.05.2021, proces-verbal nr. 10; 5. Regulament cu privire la normarea activității științifico-didactice la UTM, cod REG-45-NAȘD, ediția 1, revizia 2, aprobat la ședința Senatului UTM din 28.06.2016, proces-verbal nr. 9, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 25.06.2019, proces-verbal nr. 11, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 21.05.2024, proces-verbal nr. 11, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 21.05.2024, verificat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Irina Tutunaru la 17.05.2024, coordonat șefa Direcției Juridice Corina Mardari la 17.05.2024. coordonat Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 17.05.2024, elaborat de șefa Serviciului Studii Doina Munteanu 16.05.2024; 6. Regulament privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în instituția publică "Universitatea Tehnică a Moldovei", cod REG-0-MOFDȘD, ediția 1, revizia 0, aprobat la ședința Senatului UTM din 22.06.2021, proces-verbal nr. 11, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 22.06.2021, verificat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Stela Balan la 16.06.2021, coordonat șefa Biroului Juridic UTM Corina Mardari la 15.06.2021. coordonat Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 14.06.2021, elaborat de prorector pentru finanțe și relații internaționale Daniela Pojar 10.06.2021; 7. Regulament privind conferirea titlurilor științifico-didactice la UTM, cod REG-24-CTȘD, ediția 1, revizia 2, aprobat la ședința Senatului UTM din 29.10.2019, proces-verbal nr. 3, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 29.10.2020, proces-verbal nr. 3, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 19.09.2023, proces-verbal nr. 2, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 19.09.2023, verificat de Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 15.09.2023, coordonat de jurist UTM Corina Mardari la 15.09.2023. coordonat Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 17.05.2024, elaborat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Irina Tutunaru la 11.09.2023; 8. Model fișe de post șef de departament, profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar, inginer, asistent universitar, specialist documentație studii; 9. Tabel 5.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	La UTM, planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic se bazează pe Codul Muncii al Republicii Moldova și pe actele normative interne ale instituției (Planul de dezvoltare strategică 2021-2026, Regulamentele de ocupare a funcțiilor, normare a activității științifico-didactice etc.). Recrutarea pentru programul Design grafic și tehnologii de tipar se realizează prin concurs, cu cerințe minime de calificare: master pentru funcțiile didactice, respectiv doctorat pentru cele științifico-didactice; dosarele sunt evaluate de Comisia de concurs și validate de Senat. Atribuțiile personalului academic sunt detaliate în fișe de post, iar încheierea contractelor individuale de muncă (și ordonanțele de angajare) are loc prin intermediul SRU, cu evidențe în SIMU UTM. Se urmărește completarea echipei cu cadre din sectorul economic și personalități din domeniu pentru corelarea cu realitățile mediului profesional. La programul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar 84.21% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale UTM; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 4. Vizită la Direcția Managementul Resurselor; 5. Tabelul 5.3. Informația cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2025-2026; 6. Tabelul 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2025-2026 7. Regulament privind modul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice în instituția publică "Universitatea Tehnică a Moldovei", cod REG-0-MOFDȘD, ediția 1, revizia 0, aprobat la ședința Senatului UTM din 22.06.2021, proces-verbal nr. 11, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 22.06.2021, verificat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Stela Balan la 16.06.2021, coordonat șefa Biroului Juridic UTM Corina Mardari la 15.06.2021. coordonat Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 14.06.2021, elaborat de prorector pentru finanțe și relații internaționale Daniela Pojar 10.06.2021; 8. Regulament privind conferirea titlurilor științifico-didactice la UTM, cod REG-24-CTȘD, ediția 1, revizia 2, aprobat la ședința Senatului UTM din 29.10.2019, proces-verbal nr. 3, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 29.10.2020, proces-verbal nr. 3, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 19.09.2023, proces-verbal nr. 2, semnat de Rector UTM, Viorel Bostan la 19.09.2023, verificat de Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 15.09.2023, coordonat de jurist UTM Corina Mardari la 15.09.2023. coordonat Prim-prorector pentru studii UTM, Vladislav Reșitca la 17.05.2024, elaborat de șefa Direcției Management Academic și Asigurarea Calității a UTM, Irina Tutunaru la 11.09.2023.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului academic este aliniată cu domeniul general de studii, domeniul de formare profesională, programul de studiu și cerințele materiilor din Planul de învățământ, conform Codului Educației și regulamentelor UTM. Personalul implicat în programul Design grafic și tehnologii de tipar este format din absolvenți ai instituțiilor din țară și din străinătate, cu calificări în concordanță cu exigențele Codului Educației și ale regulamentelor UTM privind ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice. Conform datelor prezentate în tabelele 5.2. Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2025-2026 și 5.3. Informația cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice anul de studii 2025-2026 și vizitei la Direcția Managementul Resurselor s-a constatat că 94,74% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii. Predarea teoretică a cursurilor este asigurată în proporție de 100% de cadre cu titluri științifice, din care 62,5% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice. Cadrele didactice au componentă pedagogică asigurată fie prin formare pedagogică inițială, fie prin formări ulterioare în conformitate cu Codul Educației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifice sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, și/sau titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației;	2	2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	Codul muncii al Republicii Moldova (Codul nr.154 din 28.03.2003); Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale UTM, (aprobat la Ședința Senatului UTM din 24.10.2023, pr.verb. nr. 4); Regulamentul intern al Universității Tehnice a Moldovei (ultima modificare la Ședința Senatului UTM din 25.06.2019, pr.verb. nr.11); Regulamentul de organizare și funcționare a direcției Managementul Resurselor UTM. (ultima modificare la Ședința Senatului UTM din 21.05.2024, pr.verb. nr. 11); - Fișa postului inginer; - Fișa postului Specialist/Specialistă documentație studii departament; - Fișa postului decan/decana facultății; - Contract individual de muncă UTM; - Lista personalului administrativ și auxiliar al departamentului Design industrial și de produs; - Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a Universității Tehnice a Moldovei; - Interviu cu coordonatorii programul de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i>; - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i>; - Vizita membrilor comisiei de evaluare externă la Serviciul Resurse Umane		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar aferent programului de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> sunt reglementate prin documente instituționale aprobate și realizate în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional. Angajarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în baza necesităților identificate la nivelul subdiviziunilor universitare, conform procedurilor instituționale privind recrutarea și gestionarea resurselor umane. Pentru fiecare angajat sunt elaborate fișe de post care stabilesc atribuțiile și responsabilitățile aferente funcției ocupate, iar documentele ce țin de angajare și administrarea personalului sunt gestionate de Serviciul Resurse Umane. Asigurarea administrativă și suportul procesului educațional aferent programului evaluat sunt realizate prin implicarea personalului managerial, administrativ și tehnic al facultății și departamentului, inclusiv a decanului, prodecanului, șefilor de departament, specialistului responsabil de documentarea studiilor și personalului tehnic de suport. Analiza documentelor instituționale, a dosarelor de personal și a informațiilor prezentate în cadrul vizitei relevă că personalul administrativ și auxiliar implicat în susținerea programului de studii deține calificarea corespunzătoare funcțiilor ocupate, iar structura existentă permite asigurarea condițiilor necesare pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional în cadrul programului <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i>.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare *

Dovezi prezentate de	Lista spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare la programul de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> 2025-2026;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

instituția de învățământ	2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i>; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i>; 4. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> beneficiază de spații educaționale și de cercetare proprii ale Universității Tehnice a Moldovei, amplasate în cadrul Facultății Design. Procesul educațional se desfășoară în blocul de studii nr. 11, care dispune de săli de curs, ateliere artistico-plastice, laboratoare de grafică computerizată și laboratoare specializate pentru studiul materialelor și produselor tipografice. Baza materială destinată programului include spații pentru activități de predare, seminarizare și instruire practică, precum și spații auxiliare necesare desfășurării procesului educațional și de cercetare. Sălile de curs sunt dotate cu echipamente specifice activităților didactice, inclusiv proiectoare multimedia, calculatoare și mobilier adecvat. Atelierele artistico-plastice sunt echipate cu materiale și dispozitive necesare formării competențelor artistice și de reprezentare vizuală, iar laboratoarele de grafică computerizată și cele destinate studiului materialelor și produselor tipografice sunt dotate cu echipamente și tehnologii specifice domeniului. În cadrul vizitei au fost examinate spațiile educaționale și laboratoarele preconizate pentru realizarea programului, inclusiv laboratorul E22 „Arte plastice”, spațiul multifuncțional pentru studenți E21 și laboratorul F11 destinat studiului materialelor și produselor tipografice. Spațiile vizitate sunt funcționale și corespund specificului activităților didactice și practice planificate în cadrul programului de studii. Totodată, s-a constatat că unele spații educaționale au caracter multifuncțional, fiind utilizate pentru desfășurarea activităților de curs, seminar și laborator, în funcție de necesitățile procesului de instruire și de organizarea activităților didactice. Instituția asigură accesul studenților la laboratoare specializate pentru activități practice și aplicative, inclusiv laboratoare de proiectare asistată de calculator și laboratoare destinate dezvoltării competențelor în domeniul designului grafic și tehnologiilor de tipar. În ceea ce privește accesibilitatea infrastructurii, accesul persoanelor cu mobilitate redusă la toate nivelurile blocului de studii nr. 11 este limitat, deplasarea între etajele clădirii realizându-se prin intermediul scărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (ex.: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m².	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Asigurarea accesibilității infrastructurii blocului de studii nr. 11 pentru persoanele cu mobilitate redusă, prin eliminarea barierelor arhitecturale care limitează accesul între nivelurile clădirii și în spațiile educaționale (săli de curs și laboratoare) utilizate pentru realizarea programului de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> .		

6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii *

Dovezi prezentate de	1. Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii științifice UTM (aprobat Ședința Senatului UTM din 21.05.2024, pr.vr. nr.11);
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

instituția de învățământ	2. Regulamentul privind serviciile prestate utilizatorilor bibliotecii științifice a UTM ((aprobate Ședința Senatului UTM din 21.05.2024, pr.vr. nr.11); 3. Biblioteca electronică UTM ;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> beneficiază de resursele informaționale și documentare oferite de Biblioteca Științifică a Universității Tehnice a Moldovei, care funcționează în baza regulamentelor instituționale aprobate și asigură accesul utilizatorilor la fonduri documentare, resurse electronice și servicii informaționale necesare procesului educațional și de cercetare. Biblioteca Științifică a UTM dispune de un fond documentar complex, care include cărți, publicații periodice, resurse electronice, documente digitizate și publicații științifice accesibile prin intermediul bibliotecii electronice, catalogul electronic, Repozitoriul Instituțional UTM. Utilizatorii au acces la catalogul electronic al bibliotecii, la resursele digitale instituționale și la multiple baze de date științifice internaționale. În susținerea procesului de studii și cercetare, instituția asigură accesul la baze de date și platforme științifice relevante, inclusiv Springer, Research4Life, SCOPUS, Dimensions și alte resurse electronice disponibile prin intermediul consorțiilor și acordurilor instituționale. Fondul bibliotecii este actualizat periodic prin achiziționarea de manuale, monografii, publicații științifice și alte materiale documentare, în funcție de necesitățile procesului educațional și de evoluția domeniilor de formare profesională. Analiza documentelor prezentate și a informațiilor validate în cadrul vizitei relevă existența unor resurse informaționale și bibliografice la nivel instituțional, accesibile studenților programului evaluat. Totodată, nu a fost prezentată o evidență distinctă a surselor bibliografice și a bazelor de date de specialitate aferente programului de studii <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i>, informațiile furnizate referindu-se preponderent la resursele generale ale Bibliotecii Științifice a UTM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Sistematizarea și evidența distinctă a fondului bibliografic și a resurselor informaționale de specialitate aferente programului de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> , în vederea monitorizării gradului de asigurare a disciplinelor cu literatură relevantă domeniului.		

6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Suport curricular pentru programele de studii superioare de de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> ; 2. Volumul de editare UTM pentru anul 2026; 3. Extras din proces-verbal nr. 10 al ședinței Consiliului de Administrație din 23 februarie 2026 privind Aprobarea planului de editare pentru anul 2026; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> ; 5. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> .
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de studii superioare de licență <i>0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar</i> este susținut de resurse curriculare și didactice necesare realizării procesului educațional. Suportul curricular aferent disciplinelor din planul de învățământ include curricula unităților de curs, note de curs, îndrumări metodice pentru activități practice și de laborator, sarcini pentru lucrul individual, subiecte pentru evaluări și liste bibliografice recomandate. Resursele didactice sunt disponibile atât în format tipărit, prin intermediul Bibliotecii Științifice a Universității Tehnice a Moldovei, cât și în format electronic, prin intermediul platformei educaționale Moodle și al resurselor digitale instituționale. Studenții au acces la suportul curricular elaborat de cadrele didactice, precum și la resurse informaționale și științifice relevante pentru domeniul de formare profesională. Biblioteca Științifică a UTM oferă acces la colecțiile proprii, la catalogul electronic, la biblioteca digitală și la repoziitoriul instituțional, precum și la un număr semnificativ de baze de date și resurse

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

	academice internaționale. Acestea contribuie la asigurarea suportului informațional necesar procesului de studii și activităților de documentare și cercetare ale studenților. Platforma Moodle este utilizată pentru distribuirea materialelor didactice și organizarea activităților de învățare, oferind studenților acces permanent la conținuturile curriculare și la resursele educaționale aferente disciplinelor studiate. Analiza informațiilor prezentate și a documentelor examinate relevă existența suportului curricular necesar pentru disciplinele incluse în planul de învățământ al programului evaluat, precum și existența mecanismelor instituționale care facilitează accesul studenților la resursele didactice și informaționale necesare procesului de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a UTM; 2. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; 3. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul evaluat; 4. Interviu cu reprezentanții Facultății de Design și ai Departamentului Design Industrial și de Produs; 5. Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP „Universitatea Tehnică a Moldovei” și a paginilor-web ale subdiviziunilor; 6. Regulamentul cu privire la utilizarea sistemelor informaționale ale UTM; 7. Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în sistemele informaționale ale UTM; 8. Planul de dezvoltare strategică instituțională UTM 2021-2026; 9. Funcțiile SIMU „Decanat” și „Departament academic”; 10. Secțiunile „Studenți” și „Angajați” din platforma „Universitatea mea”; 11. Registrul electronic UTM; 12. Sondaje de evaluare a disciplinelor/cadrelor didactice și Anexa 7.9. Sondaj FD privind satisfacția angajaților; 13. Produsul de program „Decanat” - Ghidul utilizatorului; 14. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariatului; 15. Platforma „Universitatea mea” (Modul Studenți/Modul Angajați), SIMU, Moodle, Office 365/MS Teams, Registrul electronic, platforma Sondaje UTM, pagina web a Bibliotecii științifice și paginile web instituționale și ale Facultății de Design.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul evaluării externe s-a constatat că Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de un ecosistem informațional instituțional utilizat pentru colectarea, stocarea, gestionarea, analiza și utilizarea informațiilor relevante pentru administrarea programelor de studii, inclusiv pentru programul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar. Sistemele și resursele identificate includ SIMU/„Decanat”, modulul „Departament academic”, platforma „Universitatea mea” cu secțiunile „Studenți” și „Angajați”, Registrul electronic, Moodle, MS Teams/Office 365, platforma Sondaje UTM, resursele Bibliotecii științifice și paginile web instituționale/facultate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

	Conform anexelor analizate și constatărilor din Fișa vizitei, SIMU „Decanat” permite evidența studenților pe facultăți, programe, grupe, ani de studii, forme de învățământ și forme de finanțare, introducerea planurilor de învățământ, urmărirea parcursului academic, înregistrarea notelor și generarea rapoartelor analitice și statistice. Modulul „Departament academic” include evidența activității didactice, rapoarte privind procesul educațional, registrul integrării absolvenților, date pentru suplimentul la diplomă și Registrul electronic. Accesul studenților și al angajaților la informațiile relevante este realizat prin conturi instituționale și module dedicate. Capturile și documentele prezentate demonstrează existența secțiunilor „Studenți” și „Angajați”, iar utilizarea Office 365/MS Teams confirmă existența unui mediu instituțional securizat pentru comunicare, colaborare și acces la resurse academice. Prin platforma de sondaje sunt colectate opinii ale studenților/absolvenților și ale angajaților, iar prin SIMU/Registrul electronic sunt colectate date privind frecvența, evaluările, reușita și parcursul academic. În cadrul Standardului 9 au fost prezentate proceduri și dovezi privind utilizarea datelor în monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale la nivel de departament și facultate. Pentru programul 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar, aflat la etapa autorizării de funcționare provizorie, sistemele instituționale urmează să fie utilizate pentru gestionarea informațiilor privind studenții, disciplinele, cadrele didactice, orarul, rezultatele evaluărilor, suportul curricular și comunicarea academică în limbile de instruire română și rusă. Din interviurile cu coordonatorii programului a rezultat că disciplinele sunt asigurate cu suport curricular în format tipărit și electronic, materialele fiind accesibile studenților prin platforma Moodle și Biblioteca Științifică a instituției. Securitatea accesului la informațiile instituționale este asigurată prin conturi individuale, e-mail corporativ, conexiuni securizate și limitarea accesului în funcție de roluri. În setul de dovezi a fost prezentat acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariatului, iar documentele instituționale publice și anexele analizate indică existența unor reguli privind protecția datelor cu caracter personal în sistemele informaționale ale UTM. Totodată, în documentele prezentate și în timpul vizitei nu a fost identificată o schemă unică documentată a fluxului de date între SIMU, Modul Studenți, Modul Angajați, Moodle, Sondaje UTM, Office 365/MS Teams și paginile web, nici o organigramă completă a responsabililor funcționali și tehnici pentru fiecare platformă. De asemenea, nu au fost prezentate statistici detaliate de utilizare pentru Modul Studenți/Modul Angajați la nivelul programului și o procedură detaliată de backup/restaurare pentru SIMU aplicabilă explicit programului evaluat. Întrucât programul este nou și se evaluează pentru autorizare provizorie, în timpul vizitei nu au fost prezentate date istorice specifice programului privind reușita studenților, absolvenții sau traseul profesional al acestora. Această situație este explicabilă prin etapa de dezvoltare a programului, însă după înmatricularea primelor cohorte instituția urmează să utilizeze sistemele informaționale existente pentru colectarea și analiza sistematică a acestor date. Având în vedere existența ecosistemului informațional, accesul studenților și angajaților la informațiile relevante, mecanismele de colectare a feedbackului și utilizarea datelor în procesele de monitorizare instituțională, standardul de evaluare este realizat integral.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari	• UTM dispune de un ecosistem informațional instituțional complex și funcțional, care include SIMU/Decanat, Modul Studenți, Modul Angajați, Registrul electronic, Moodle, Office 365/MS Teams și platforma Sondaje UTM. • Studenții și angajații au acces la informațiile relevante prin conturi instituționale și module dedicate, iar datele colectate sunt utilizate în managementul academic și în procesele de monitorizare și revizuire a programelor.		
Recomandări	• Elaborarea și aprobarea unei hărți integrate a fluxurilor de date între SIMU, Modul Studenți, Modul Angajați, Moodle, Sondaje UTM, Office 365/MS Teams și paginile web, cu indicarea sistemului-sursă pentru fiecare categorie de date. • Formalizarea unei organigrame a responsabililor funcționali și tehnici pentru fiecare platformă informațională utilizată în gestionarea programului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	• Colectarea și analiza periodică a statisticilor de utilizare pentru Modul Studenți, Modul Angajați, Moodle și Sondaje UTM, inclusiv la nivel de program, pentru a susține deciziile manageriale bazate pe date.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

	Documentarea distinctă și prezentarea periodică a procedurilor de backup și restaurare pentru SIMU și pentru celelalte platforme critice utilizate în managementul informației.
--	---

Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii *

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	REGULAMENT INSTITUȚIONAL DE COMUNICARE INTERNĂ ȘI EXTERNĂ ȘI DE GESTIONARE A INFORMAȚIEI LA UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI; Regulament privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP „Universitatea Tehnică a Moldovei” utm.md fd.utm.md; - Interviu cu coordonatorii programelor de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programele de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar; Cursuri online UTM ;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Tehnică a Moldovei asigură accesul public la informații instituționale prin pagina web oficială utm.md, iar Facultatea de Design dispune de o platformă web dedicată, accesibilă la adresa fd.utm.md. Gestionarea și actualizarea conținutului acestor platforme se realizează în conformitate cu <i>Regulamentul instituțional de comunicare internă și externă și de gestionare a informației la UTM</i> și cu <i>Regulamentul privind organizarea și administrarea paginii-web oficiale a IP „Universitatea Tehnică a Moldovei”</i>, reglementări care garantează claritatea, precizia, obiectivitatea și accesibilitatea informațiilor publicate, în concordanță cu cerințele Standardului de acreditare 8. Informațiile aferente programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar nu sunt publicate și accesibile atât pe pagina web oficială a universității utm.md, cât și pe pagina Facultății de Design fd.utm.md, din motivul că acest program este nou și nu a mai fost acreditat. Pagina web a facultății este bine structurată și implementată, oferind acces facil la informațiile esențiale privind programul de studii. Viitorii absolvenți de liceu beneficiază de informații suficiente și clare referitoare la profilul programului, competențele formate și condițiile de admitere. Studenții înmatriculați au acces la informațiile de bază ale programului, inclusiv la orarul de studii, direct prin intermediul paginii web a facultății. Platforma e-learning moodle.utm.md constituie un instrument complementar esențial în susținerea procesului didactic. În urma interviurilor cu cadrele didactice s-a confirmat că curriculumul fiecărei discipline, precum și resursele bibliografice aferente, sunt integral disponibile pe platforma Moodle. Această abordare asigură transparența conținutului academic și facilitează accesul continuu al studenților la materialele necesare desfășurării procesului de studii. În ansamblu, modul de organizare și gestionare a informațiilor publice privind programul 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar respectă întocmai prevederile regulamentelor interne ale Universității Tehnice a Moldovei și răspunde cerințelor Standardului de acreditare 8 privind transparența informațiilor de interes public.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	11 proceduri de sistem: - Responsabilitatea managementului, aprobată la 10.03.2021; - Managementul riscurilor și oportunităților care pot influența obiectivele calității, aprobată la 10.03.2021; - Elaborarea procedurilor operaționale, aprobată la 27.09.2024; - Competență, conștientizare și instruire, aprobată la 10.03.2021; - Controlul informației documentate, aprobată la 10.03.2021; - Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii, aprobată la 25.08.2025; - Planificare și control operațional, monitorizare și măsurare, aprobată la 10.03.2021; - Procese referitoare la relația cu clientul, aprobată la 10.03.2021; - Controlul elementelor de ieșire neconforme, aprobată la 10.03.2021; - Controlul reclamațiilor, aprobată la 10.03.2021; - Audit intern, aprobată la 10.03.2021; - Acțiuni corective și preventive, aprobată la 10.03.2021; - Politica Universității Tehnice a Moldovei în domeniul calității. Angajamentul rectorului, semnat pe 10.03.2021; - Strategia în domeniul calității a Universității Tehnice a Moldovei, aprobată la ședința Senatului din 20.12.2024, proces-verbal nr.6; - Certificatul Sistemului de Management al Calității al Universității Tehnice a Moldovei, nr. 11389 din 18.04.2018, valabil până la 17.04.2027; - Planul de învățământ al programului de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar (învățământ cu frecvență), aprobat la ședința Senatului UTM din 27.01.2026, proces-verbal nr.9; - Extras din procesul-verbal nr.10 al ședinței Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională din 17.12.2025, cu privire la aprobarea inițierii unor noi programe de studii; - Procesul-verbal nr. 5 al ședinței departamentului "Design Industrial și de Produs" din 19.12.2025, cu privire la aprobarea planurilor de învățământ: pentru programul de studii de licență 0211.9 Design Grafic și Tehnologii de Tipar, 180 credite, pentru programul de studii de master Design de Jocuri și Medii Interactive, 120 credite și pentru programul de studii de master Animație și Artă digitală, 120 credite; - Extras din procesul-verbal nr.9 al ședinței Senatului din 27.01.2026, cu privire la aprobarea planurilor de învățământ pentru programe de studii de licență, master și micro-calificări; - Proces-verbal nr.1 din 25.08.2025 al ședinței Biroului Consiliului Facultății de Design cu privire la aprobarea planului de învățământ pentru programul de studii de licență 0211.9 <i>Design grafic și tehnologii de tipar</i>; - Interviu cu echipa managerială a instituției; - Interviu cu coordonatorii programului 0211.9 <i>Design grafic și tehnologii de tipar</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare s-a constatat că Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de un cadru normativ și procedural intern funcțional în domeniul monitorizării și revizuirii programelor de studii, structurat în cadrul Sistemului de Management al Calității și care este certificat conform standardului ISO 9001:2015 de către organismul de certificare român SRAC CERT SRL. Acest sistem include <i>Procedura PR-8.1-01 privind inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii</i>, aprobată la 25.08.2025, și <i>Procedura de planificare și control operațional, monitorizare și măsurare</i>, aprobată la 10.03.2021, care reglementează modul de planificare, elaborare și monitorizare a programelor de studii, a planurilor de învățământ și a curricula. Cadru strategic este completat de Politica în domeniul calității, asumată de rector la 10.03.2021, și Strategia în domeniul calității, aprobată prin Hotărârea Senatului din 20.12.2024, proces-verbal nr.6. Planurile de învățământ sunt revizuite cel puțin o dată la 5 ani, în conformitate cu Plan-Cadru, dar și mai frecvent, în funcție de cerințele pieței muncii. Procesul de aprobare a planului de învățământ trece prin mai multe etape, fiind discutat la departament, Consiliul facultății, verificat de Direcția

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

	Management Academic și Asigurarea Calității, aprobat la Senatul universității și, în final, de Ministerul Educației și Cercetării. Această succesiune de validări garantează că programul respectă standardele de calitate impuse atât la nivel instituțional, cât și național. Programul de studii superioare de licență 0211.9 <i>Design grafic și tehnologii de tipar</i> a fost inițiat în baza deciziei Consiliului de Dezvoltare Strategică Instituțională din 17.12.2025, iar planul de învățământ a fost aprobat în cadrul ședinței departamentului din 19.12.2025 și în cadrul ședinței Senatului din 27.01.2026, proces-verbal nr.9.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient.	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Procedura de sistem PR-8.1-01 privind <i>Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii</i>, aprobată la 25.08.2025; 2. Totalurile activităților desfășurate de colectivul departamentului <i>Design industrial și de produs</i>, anul universitar 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului facultății Design din 29.06.2024; 3. Totalurile activităților desfășurate de colectivul departamentului <i>Design industrial și de produs</i>, anul universitar 2024-2025, aprobat la ședința Consiliului facultății Design din 01.07.2025; 4. Proces-verbal nr.10 al ședinței departamentului <i>Design industrial și de produs</i> din 26.06.2024, cu privire la aprobarea Raportului de activitate al departamentului pentru anul 2023-2024; 5. Proces-verbal nr.10 al ședinței departamentului <i>Design industrial și de produs</i> din 23.06.2025, cu privire la aprobarea Raportului de activitate al departamentului pentru anul 2024-2025; 6. Raport anual privind activitatea facultății (pentru anul 2022-2023) aprobat la Consiliul Facultății de Design din 01.07.2023, proces-verbal nr.7; 7. Raport anual privind activitatea facultății (pentru anul 2024-2025) aprobat la Consiliul Facultății de Design din 01.07.2025, proces-verbal nr.7; 8. Proces-verbal nr.7 al ședinței Consiliului Facultății din 01.07.2023, cu privire la discutarea și aprobarea Raportului de activitate al Facultății de Design pentru anul 2022-2023 și gradul de realizare a obiectivelor stabilite; 9. Proces-verbal nr.7 al ședinței Consiliului Facultății din 01.07.2025, cu privire la discutarea și aprobarea Raportului de activitate al Facultății de Design pentru anul 2024-2025 și gradul de realizare a obiectivelor stabilite; 10. Interviu cu coordonatorii programului 0211.9 <i>Design grafic și tehnologii de tipar</i>; 11. Interviu cu cadrele didactice ale programului 0211.9 <i>Design grafic și tehnologii de tipar</i>.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În procesul evaluării s-a constatat că Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de proceduri instituționale de autoevaluare a programelor de studii reglementate prin Procedura de sistem PR-8.1-01 privind <i>Inițierea, aprobarea, evaluarea și modernizarea programelor de studii</i>, aprobată la 18.01.2023 și actualizată la 25.08.2025. Conform punctului 5.1.8. al acestei proceduri, autoevaluarea programelor de studii se realizează anual, în baza unor indicatori de calitate stabiliți, și constituie parte componentă a Raportului anual al departamentului. Lucrul acesta a fost dovedit prin documentele justificative prezentate de instituție. Raportul anual al departamentului conține următoarele compartimente: Realizarea planului de activitate pentru anul universitar realizat; Aspecte organizatorice; Activitatea de instruire; Parteneriat social; Activități extracurriculare cu studenții, activități remarcabile; Activitatea de cercetare-inovare; Relații internaționale și anexe, aspectul de autoevaluare fiind analizat în ultima anexă. Astfel, în fiecare an, departamentul evaluează în mod sistematic starea și evoluția programului de studii. Raportul de autoevaluare a programelor de studii este prezentat, discutat și aprobat în cadrul ședinței departamentului, odată cu Raportul anual de activitate al departamentului. Analizând actele prezentate, se constată că autoevaluarea programelor de studii se realizează în baza indicatorilor formulați în Ghidul de evaluare externă elaborat de către ANACEC. Pentru fiecare standard sunt stabilite criterii specifice de analiză, iar departamentul prezintă dovezi atât cantitative, cât și calitative pentru a demonstra gradul de conformitate cu cerințele stabilite.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISAFPSL - 70	

	La nivel de facultate la fel se elaborează Rapoarte anuale de activitate, structura căroră este asemănătoare rapoartelor anuale ale departamentului, care sunt discutate și aprobate la Consiliul facultății, reflectând integrarea rezultatelor autoevaluării departamentale în raportarea la nivel de facultate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii.	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări	• Continuarea și consolidarea practicii de autoevaluare anuală a programelor de studii, prin menținerea și dezvoltarea mecanismelor instituționale existente, astfel încât evaluarea internă să rămână o activitate sistematică, documentată și asumată la toate nivelurile: departament, facultate, instituție; • Elaborarea unui plan de acțiuni cu termene și responsabili, astfel încât observațiile și concluziile din Raportul anual să fie transformate în măsuri concrete de dezvoltare; • Includerea în Raportul anual a unei secțiuni dedicate urmăririi progresului măsurilor propuse anterior, pentru a verifica în ce măsură îmbunătățirile au fost realizate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

Concluzii generale

Standardul 1. Programul de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar este proiectat să funcționeze legal în cadrul UTM, fiind inițiat în baza unui Ordin MEC și aprobat de Senatul universității în ianuarie 2026. Strategiile și politicile educaționale ale noii specialități sunt integrate structural în managementul universității, urmând să fie ghidate de un Sistem de Management al Calității certificat internațional conform standardului ISO 9001:2015. Monitorizarea viitoare a calității va fi realizată ierarhic de la nivel central până la cel de departament, având ca suport conceptual cele 11 proceduri de sistem și cele aproximativ 140 de acte normative interne existente. Eficacitatea sistemului va fi asigurată prin analiza periodică a activităților didactice preconizate în ședințele de profil, prin eliberarea avizelor metodice și prin colectarea feedbackului de la viitorii studenți și parteneri economici.

Standardul 2. Planul de învățământ pentru programul 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar este elaborat în conformitate cu cadrul național și reglementările UTM, asigurând realizarea obiectivelor educaționale și formarea competențelor profesionale necesare. Programul este aliniat la Cadrul European și Cadrul Național al Calificărilor (nivel 6 ISCED), fiind corelat cu domeniile Arte și Tehnici audiovizuale și producție media, cu accent pe tehnici, inovație și creativitate. Curricula sunt actualizate riguros, cu fișe de discipline care includ obiective, metode, criterii de evaluare și politici actuale, inclusiv utilizarea inteligenței artificiale, iar aprobarea se face printr-un proces transparent în departament și Consiliul Facultății. Structura curriculară asigură echilibrul între discipline fundamentale, de specialitate și orientare socio-umanistică, iar stagiile de practică reprezintă 19% din program (34 ECTS), în concordanță cu standardele. Finalitățile de studiu vizează formarea de specialiști competitivi, social responsabili și orientați spre învățarea pe tot parcursul vieții, cu potențial de angajare în design web, identitate de brand, publicitate, ambalaj, design editorial, informațional și ilustrație, sau ca freelanceri. Programul contribuie la Strategia Moldova Europeană 2030 și la economia Republicii Moldova, iar părțile interesate au asistat la îmbunătățirea periodică a planurilor de învățământ prin consultări cu angajatori și reprezentanți ai mediului economic.

Standardul 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la UTM se bazează pe Codul Muncii al Republicii Moldova și pe actele interne ale instituției, inclusiv planuri și regulamente privind ocuparea funcțiilor și normarea activității științifico-didactice. Recrutarea pentru programul Design grafic și tehnologii de tipar se realizează prin concurs, cu cerințe minime de calificare (master pentru funcțiile didactice, respectiv doctorat pentru funcțiile științifico-didactice), dosarele fiind evaluate de o comisie și validate de Senat. Atribuțiile personalului academic sunt detaliate în fișe de post, iar angajările și ordinele de angajare se, de regulă, încheie prin SRU, cu evidențe în SIMU UTM; se urmărește completarea echipei cu cadre din sectorul economic și personalități din domeniu. Pentru anul 2025-2026, 94,74% dintre cadrele didactice au calificare profesională conform conținutului programului, iar predarea teoretică este asigurată în proporție de 100% de cadre cu titluri științifice, dintre care 62,5% dețin titluri științifico-didactice. Cadrele didactice au pregătire pedagogică fie inițială, fie prin formări ulterioare, în conformitate cu Codul Educației, asigurând componenta pedagogică necesară pentru activitatea didactică.

Standardul 6. Instituția dispune de resurse umane, infrastructură educațională, resurse informaționale și suport curricular adecvate pentru asigurarea procesului de studii în cadrul programului de studii superioare de licență 0211.9 *Design grafic și tehnologii de tipar*. Spațiile educaționale, resursele bibliotecii și suportul curricular disponibil creează premisele necesare pentru realizarea obiectivelor programului și formarea competențelor profesionale prevăzute.

Standardul 7. Universitatea Tehnică a Moldovei dispune de un ecosistem informațional instituțional (SIMU, Moodle, MS Teams, Registrul electronic, platforma „Universitatea mea”, etc.) destinat colectării, stocării și analizării datelor pentru administrarea programelor, inclusiv a programului 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar. Sistemele permit evidențierea studenților, activitatea didactică, rezultate evaluări și rapoarte analitice, iar accesul este securizat prin conturi instituționale și drepturi pe roluri; există însă lipsa unei scheme unice de flux de date între platforme și a unei organigrame complete a responsabililor. Pentru programul nou, aflat în etapa de autorizare provizorie, materialele curriculare sunt disponibile în format tipărit și electronic, iar datele despre reușita studenților și traseul profesional vor fi colectate după începerea primelor cohorte.

Standardul 8. Universitatea Tehnică a Moldovei asigură accesul public la informații prin utm.md, iar Facultatea de Design operează platforma fd.utm.md, ambele în conformitate cu regulamentele interne. Informațiile despre programul 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar nu sunt publicate pe site-ul oficial și pe fd.utm.md deoarece programul este nou și nepermis acreditare încă. Platforma facultății este bine structurată, oferind liceenilor informații clare despre profil, competențe și admitere, iar studenților le este facil accesul la orar și resurse esențiale prin pagina facultății. Moodle.utm.md funcționează ca instrument de susținere a procesului didactic, cu curriculum și bibliografie disponibile în totalitate pe platformă, asigurând transparența conținutului academic.

Standardul 9. Instituția aplică în mod sistematic proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale, de evaluare a proceselor de predare-învățare-evaluare a programului de studii, cu implicarea structurilor responsabile de asigurarea calității și a părților interesate relevante. În plus, programul este supus anual unor procese de autoevaluare pentru a identifica și implementa îmbunătățiri continue.

Puncte tari:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

- UTM dispune de un ecosistem informațional instituțional complex și funcțional, care include SIMU/Decanat, Modul Studenți, Modul Angajați, Registrul electronic, Moodle, Office 365/MS Teams și platforma Sondaje UTM.
- Studenții și angajații au acces la informațiile relevante prin conturi instituționale și module dedicate, iar datele colectate sunt utilizate în managementul academic și în procesele de monitorizare și revizuire a programelor.

Recomandări:

- Sistematizarea și evidența distinctă a fondului bibliografic și a resurselor informaționale de specialitate aferente programului de studii superioare de licență *0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar*, în vederea monitorizării gradului de asigurare a disciplinelor cu literatură relevantă domeniului.
- Elaborarea și aprobarea unei hărți integrate a fluxurilor de date între SIMU, Modul Studenți, Modul Angajați, Moodle, Sondaje UTM, Office 365/MS Teams și paginile web, cu indicarea sistemului-sursă pentru fiecare categorie de date.
- Formalizarea unei organigrame a responsabililor funcționali și tehnici pentru fiecare platformă informațională utilizată în gestionarea programului.
- Continuarea și consolidarea practicii de autoevaluare anuală a programelor de studii, prin menținerea și dezvoltarea mecanismelor instituționale existente, astfel încât evaluarea internă să rămână o activitate sistematică, documentată și asumată la toate nivelurile: departament, facultate, instituție;
- Elaborarea unui plan de acțiuni cu termene și responsabili, astfel încât observațiile și concluziile din Raportul anual să fie transformate în măsuri concrete de dezvoltare;
- Includerea în Raportul anual a unei secțiuni dedicate urmăririi progresului măsurilor propuse anterior, pentru a verifica în ce măsură îmbunătățirile au fost realizate.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Asigurarea accesibilității infrastructurii blocului de studii nr. 11 pentru persoanele cu mobilitate redusă, prin eliminarea barierelor arhitecturale care limitează accesul între nivelurile clădirii și în spațiile educaționale (săli de curs și laboratoare) utilizate pentru realizarea programului de studii superioare de licență *0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar*.
- Colectarea și analizarea periodică a statisticilor de utilizare pentru Modul Studenți, Modul Angajați, Moodle și Sondaje UTM, inclusiv la nivel de program, pentru a susține deciziile manageriale bazate pe date.
- Documentarea distinctă și prezentarea periodică a procedurilor de backup și restaurare pentru SIMU și pentru celelalte platforme critice utilizate în managementul informației.

Programul de studii superioare de licență 0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar, domeniul general de studii 021 Arte, domeniul de formare profesională 0211 Tehnici audiovizuale și producție media, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă

Standard de acreditare	1	2	5	6	7	8	9
Punctaj total	6	12	8	10	3	1	4
Valoarea evaluată	6	12	8	10	3	1	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

1. În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 80% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite se propune **autorizarea de funcționare provizorie** programului de studii superioare de licență *0211.9 Design grafic și tehnologii de tipar*, domeniul general de studii 021 Arte, domeniul de formare profesională 0211 Tehnici audiovizuale și producție media, 180 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limbile de instruire: română și rusă.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Eugeniu CABAC**

Membru: _____ **Lucia GUJUMAN**

Membru: _____ **Victoria LOZAN**

Membru: _____ **Ruslana ROMAN**

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISAFPSL - 70

Membru: _____ **Andrei TIMCIUC**

Membru: _____ **Andrei BRAICOV**

Membru: _____ **Adrian TURCULEȚ**