

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 280
		Președintele comisiei de evaluare externă	Artur AIRAPETEAN

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Diplomație, securitate, business și comunicare**, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, la cererea depusă de I.Î. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, data 19.02.2026, în baza dosarului ISACPSM – 280, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 29.05-03.06.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 22.05.2026, decizia 163.

Președinte: Artur AIRAPETEAN
Membru: Alexandra TIGHINEANU
Membru: Virginia ZAHARIA
Membru: Dumitru OBADĂ
Membru: Dorina ROȘCA
Membru: Boris COREȚCHI
Membru: Ecaterina STOICEV

**Cuprins:**

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității.....	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității.....	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității.....	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii.....	7
1.2.4. Mobilitatea academică.....	8
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.....	9
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	9
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	9
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor.....	10
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii.....	12
2.2.1. Planul de învățământ.....	12
2.2.2. Curricula pe discipline.....	13
2.2.3. Relevanța programului de studii.....	15
Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	16
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	16
3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare.....	16
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare.....	17
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	18
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii.....	19
Criteriul 3.2. Stagiile de practică.....	20
3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.....	20
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică.....	21
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	21
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	21
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	22
Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student.....	23
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	23
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților.....	23
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii.....	24
Criteriul 4.2. Progresul studenților.....	25
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	25
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări.....	26
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei.....	26
Standardul de acreditare 5. Personalul academic.....	27
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic.....	27
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	27
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic.....	28
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic.....	29
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic.....	29
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	29
5.2.3. Evaluarea personalului academic.....	30
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	31
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	31
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	32
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii.....	33
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student.....	33
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	34
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar.....	34

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	34
6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare	34
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	36
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular	37
Criteriul 6.3. Resurse financiare	38
6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii	38
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților	39
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	39
Standardul de acreditare 7. Managementul informației	40
Criteriul 7.1. Accesul la informație	40
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	40
Criteriul 7.2. Baze de date	41
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	41
Standardul de acreditare 8. Informații de interes public	42
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	42
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	42
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	43
Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	44
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	44
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	44
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	45
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	46
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	46
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	47
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii	47
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	48
Standardul de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	49
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	49
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	49
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	49
Concluzii generale	51

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării, nr. 99 din 31.01.2024, Cu privire la acreditarea instituțională a Universității Libere Internaționale din Moldova; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master în ULIM, Ciclul II, aprobat la ședința Senatul ULIM din 25.06.2025, proces-verbal nr. 11, revizuit în ședința Senatului din 25.02.2026, Ediția 3; 3. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 676/1992 cu privire la înființarea Universității Libere Internaționale; 4. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale, Instituția Privată - Universitatea Liberă Internațională înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. – 1002600005679 din 03.09.1992; 5. Carta universitară ULIM, aprobată prin decizia Senatului ULIM 27.02.2019, Proces Verbal nr.4, coordonată Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (MECC) în 2019, înregistrată la Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova (ASP) prin decizia nr.76 din 28.03.2019; 6. Strategia de dezvoltare instituțională a ULIM pentru anii 2025-2030, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 7. Manualul Calității ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 28.01.2026; 8. Autorizarea activității instituției de învățământ superior ULIM eliberată de Ministerul Educației, ordinul nr.458 din 01 iunie 2012; 9. Autorizația sanitară pentru funcționare din 11 ianuarie 2022, de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Agenția Națională pentru Sănătate Publică din mun. Chișinău, cu nr.013199/2022/49 valabilă până la 11 ianuarie 2027; 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 12. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 13. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 14. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 15. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei la Universitatea Liberă Internațională din Moldova s-a constatat, că instituția dispune de strategii și politici de dezvoltare în care sunt incluse și cerințele de asigurare a calității, iar programul de studii evaluat se integrează în prevederile strategiilor date. Din analiza documentelor instituționale și a informațiilor prezentate în cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și facultății, coordonatorii programului, cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare rezultă că cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În perioada de referință, procesul a fost organizat cu respectarea prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare, edițiile 2020 și 2025, precum și a actelor normative interne ale instituției, fiind realizat în baza planurilor de învățământ aprobate. Strategia de dezvoltare a Universității și politicile educaționale de asigurare a calității sunt reflectate în Strategia de dezvoltare instituțională a ULIM pentru anii 2025-2030, în Planurile de dezvoltare a facultății, planul Comisiei pentru asigurarea calității și în planurile anuale de activitate ale catedrei. Universitatea este acreditată instituțional prin Ordinul MEC din RM nr. 99 din 31.01.2024. Programul de master Diplomație, securitate, business și comunicare se prezintă ca o continuitate la programul de la ciclul I, Relații Internaționale, reacreditat în anul 2024, Decizia Consiliului de conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 67 din 15 noiembrie 2024, Ordinul MEC nr. 1935 din 30.12.2024. Acest program este în concordanță cu misiunea și obiectivele strategice ale Universității Libere Internaționale din Moldova și este racordat la strategiile și politicile educaționale naționale și instituționale. Realizarea obiectivelor strategice

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	specificate sunt puse în aplicare prin intermediul procedurilor și proceselor stipulate în Manualul Calității de care dispune Universitatea. Universitatea Liberă Internațională din Moldova activează cu respectarea tuturor normelor de drept stabilite pentru sistemul universitar național, dispune de autorizație sanitară pentru funcționare precum și de confirmarea respectării normelor antiincendiare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentului de funcționare a Comisiei interne pentru asigurarea calității în cadrul facultății, proces-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; 2. Manualul Calității ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 28.01.2026; 3. Strategia de dezvoltare instituțională a ULIM pentru anii 2025-2030, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 4. Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 5. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru asigurarea calității, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 6. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurare a calității la ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 7. Fișa de autoevaluare a cadrului didactic; 8. Grila de evaluare a activității didactice; 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 12. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 13. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 14. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora. Mecanismele de asigurare a calității au drept finalitate creșterea eficienței procesului educațional și sunt integrate în cadrul Sistemului de Management al Calității, sistemul de management al calității este dezvoltat în conformitate cu cadrul normativ național și standardul european privind asigurarea calității în Spațiul European al învățământului Superior (ESG). Structura sistemului cuprinde Consiliul pentru Asigurarea Calității, Departamentul de Asigurare a Calității și comisiile de asigurare a calității din cadrul facultăților. Scopul, obiectivele și misiunea programului sunt proiectate în conformitate cu principiile și cerințele stabilite în Dispoziția Ministrului Educației nr. 503/2014, 27 noiembrie, Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior, și a documentelor instituționale de referință: Carta

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	ULIM, Conceptul educațional al Universității Libere Internaționale din Moldova, Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2025—2030, precum și alte documente interne ale sistemului de management al calității. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, la nivel de facultate, catedră, dispun de planuri de asigurare a calității, coordonate și aprobate de organele ierarhic superioare. Strategiile, politicile privind asigurarea calității sunt aplicate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. În planurile de activitate anuală a universității, facultății, catedrei sunt planificate activități orientate spre îmbunătățirea continuă a calității predării, învățării, cercetării. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt reflectate în Nota explicativă a planului de învățământ, fiind corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității ULIM, elaborat conform ISO 9001:2015 și ESG (2015), aprobat de Senat proces-verbal nr. 6 din 28 ianuarie 2026; 2. Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului de asigurare a calității, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 3. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru asigurarea calității, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 4. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurare a calității la ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 5. Planul de activitate al Departamentului de Asigurare a Calității pentru anii 2025-2026; 6. Planul de activitate a Consiliului pentru Asigurarea Calității pentru anii 2025-2026; 7. Organigrama Sistemului de Management al Calității al instituției; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 11. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 12. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 13. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structurile instituționale pentru asigurarea calității din cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova sunt funcționale. Sistemul intern urmărește monitorizarea activităților educaționale și de cercetare pentru a defini politici și obiective privind planificarea și asigurarea calității. Sistemul de management al calității funcționează la trei niveluri — universitate, facultăți, catedre și include Consiliul pentru Asigurarea Calității, Departamentul de Asigurare a Calității și comisii de facultate. Asigurarea calității se realizează printr-un set complex de instrumente: evaluări, audit intern și extern, sondaje sociologice, structurile didactice și științifice pregătesc anual rapoarte de autoevaluare. La Facultatea Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, Comisia internă împreună cu Departamentul de Asigurare a Calității contribuie activ la evaluarea și îmbunătățirea programului. Eficiența structurilor este monitorizată prin audituri, sondaje adresate cadrelor didactice, masteranzilor, angajatorilor și partenerilor educaționali și prin autoevaluări periodice. Totuși, se recomandă extinderea auditului intern pentru a include nu doar procesul de predare-învățare, ci și activitatea administrativă, infrastructura etc.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	Rapoartele de autoevaluare la nivel de catedră/facultate reflectă activitatea generală și pe programe de master, analizând indicatori precum numărul de studenți și ore, organizarea activității didactice și științifice, activități extracurriculare, mentoratul stagiilor profesionale, coordonarea și susținerea tezelor, relațiile internaționale și mobilitatea academică, formarea cadrelor, precum și parteneriatele cu mediul profesional. Auditul intern și sondajele sunt realizate de Consiliul pentru Asigurarea Calității, comisiile facultăților și Senatul studentesc, iar rezultatele sunt supuse examinării și aprobării în Senatul ULIM și consemnate în procese-verbale. Asigurarea calității programului de master se realizează prin implementarea recomandărilor rezultate din audituri interne și externe, precum și prin contribuția cadrelor didactice, studenților și absolvenților. Rezultatele sunt folosite pentru îmbunătățiri concrete: portofolii ale cadrelor didactice, modernizarea curriculumului și a metodelor de predare-învățare-evaluare, organizarea stagiilor de practică și creșterea implicării studenților în cercetare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament cu privire la acordarea suportului instituțional financiar pentru publicarea materialelor didactice și științifice, aprobat la Senatul ULIM din 25 iunie 2025; - Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului ULIM, coordonată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, 2019; - Strategia de dezvoltare instituțională a ULIM pentru anii 2025-2030, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; - Regulament cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; - Raport Evaluarea activității de internaționalizare a proceselor universitare în anul academic 2024-2025; - Tabelul obligatoriu 1.1. Internaționalizarea programului de studii Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; - Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dimensiunea internaționalizării este reflectată în mod corespunzător. În timpul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale și cadrele didactice a fost menționat că internaționalizarea proceselor universitare reprezintă o direcție strategică prioritară de dezvoltare a ULIM și o condiție esențială pentru modernizarea învățământului superior. Universitatea susține financiar publicațiile personalului academic peste hotare, deplasările pentru participare la anumite evenimente științifice, vizitele de studii, evenimente de promovare a instituției peste hotare. Universitatea Liberă Internațională din Moldova depune eforturi permanente pentru implicarea în proiecte internaționale, atragerea cadrelor didactice din străinătate în procesul educațional, admiterea studenților internaționali la programele de studii și alinierea programelor de studii la Cadrul European al Calificărilor. Internaționalizarea și procesul de mobilitate în cadrul ULIM se realizează în conformitate cu Strategia de dezvoltare instituțională ULIM 2025–2030, Strategia de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	Internaționalizare a ULIM, Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM, precum și alte documente normative. În prezent, ULIM este partener în 88 de acorduri de colaborare cu universități și instituții internaționale, cu funcționarea programelor Erasmus+, DAAD, AUF, Fulbright, OeAD, Institutul Confucius, Se Jong, etc. prin intermediul cărora mai multe cadre didactice implicate în organizarea programului și este membru activ al unor prestigioase rețele și organizații academice internaționale: Asociația Internațională a Universităților (IAU), Agenția Universitară a Francofoniei (AUF), Asociația Universităților Europene (EUA), Asociația Internațională a Rectorilor (IAUP), Global University Network for Innovation (GUNI), The Academic Union Oxford (OAU), European Law Faculty Association (ELFA), European Language Council (ELC/CEL) și Global Universities Partnership on Environment for Sustainability (GUPES). Analiza tabelului obligatoriu 1.1. și din interviurile realizate, s-a constatat, că în perioada evaluată (2021-2026) la programul de master Diplomatie, securitate, business și comunicare, în perioada de referință, Cadrele didactice au participat la 46 mobilități outgoing și au găzduit 10 de vizite academice incoming, fiind implicați în evenimente științifice internaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.4. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabelul obligatoriu 1.2. Mobilitatea academică la programului de studii Diplomatie, securitate, business și comunicare; 2. Regulamentul privind mobilitatea academică în cadrul ULIM, proces- verbal nr. 11 din 25 iunie 2025; 3. Planul de activitate în domeniul colaborării internaționale a ULIM în anul de studii 2025-2026, Senatul ULIM din 30.09.2025; 4. Evaluarea activității de internaționalizare a proceselor universitare în anul academic 2024-2025, ședința Senatului ULIM din 26.11.2025; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 9. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 10. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă s-a constatat că mobilitatea academică în cadrul ULIM este organizată și realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 56 din 27.01.2014, precum și cu Regulamentul privind mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova. Instituția valorifică oportunitățile oferite de programele și inițiativele internaționale de mobilitate academică, inclusiv Erasmus+, Institutul Confucius, Centrul Se Jong și alte programe de cooperare cu instituții partenere. Aceste mecanisme contribuie la dezvoltarea experiențelor academice internaționale ale studenților și la consolidarea dimensiunii internaționale a procesului educațional. Analiza documentelor prezentate, inclusiv a Tabelului 1.2 – „Mobilitatea academică a studenților”, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor realizate cu reprezentanții instituției și studenții, au confirmat faptul că, în perioada de referință, în cadrul programului de studii superioare de master „Diplomatie, Securitate, Business și Comunicare”, au fost valorificate oportunități de mobilitate

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

	academică internațională. Astfel, se atestă participarea a 4 studenți în mobilități academice outgoing. De asemenea, analiza documentelor și informațiile furnizate în cadrul evaluării demonstrează implicarea comunității academice a programului în activități științifice cu caracter internațional, fiind înregistrate 41 de participări la evenimente științifice internaționale, dintre care 13 desfășurate peste hotare. Recunoașterea creditelor ECTS acumulate în perioada mobilităților academice este reglementată instituțional și se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova. După finalizarea mobilității, studentul prezintă documentele justificative relevante (contract de studii, transcript, portofoliu sau alte acte confirmative), acestea fiind analizate de structurile academice responsabile și aprobate de comisia de echivalare. Rezultatele recunoscute sunt ulterior înregistrate în sistemul academic al instituției, asigurând transparența și continuitatea parcursului educațional al studentului. Prin urmare, constatările procesului de evaluare externă, inclusiv cele rezultate în urma vizitei la instituție, confirmă existența unor mecanisme instituționale funcționale pentru promovarea mobilității academice, precum și valorificarea acestora în cadrul programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, contribuind la dezvoltarea competențelor studenților și la consolidarea dimensiunii internaționale a programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014; 2. Strategia de dezvoltare instituțională 2025–2030, pv. nr.11 din 25.06.2025; 3. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020; 4. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025; 5. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017; 6. Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 412 din 2024; 7. Ordinul MECC nr. 1017 din 03.07.2018, cu privire la punerea în aplicare a HG nr. 482 din 28.06.2017; 8. Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021, privind acreditarea programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 9. Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr. 67 din 15.11.2024 și Ordinul MEC nr. 1935 din 30.12.2024; 10. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat la ședința Senatului ULIM din 30.03.2022, reaprobat la ședința Senatului ULIM din 25.06.2025; 11. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	12. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 13. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 14. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 15. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 16. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” este proiectat, actualizat și aprobat în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional aplicabil studiilor superioare de master. Programul este încadrat în domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, are 120 credite ECTS, se organizează la forma de învățământ cu frecvență, iar titlul obținut la finalizarea studiilor este master în științe politice. Documentele analizate confirmă existența elementelor aferente proiectării programului de studii, inclusiv planul de învățământ, finalitățile educaționale, competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării, precum și corelarea acestora cu nivelul 7 al Cadrului Național al Calificărilor și cu cerințele Cadrului European al Calificărilor. Procesul de proiectare este realizat prin raportarea obiectivelor de formare la standardele de calificare, la competențele specifice nivelului 7 CNC și la cerințele EQF. Catedra Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism este responsabilă de inițierea, revizuirea și re aprobarea programului de studii și a planurilor de învățământ. Această responsabilitate este reflectată în documentele instituționale și strategice ale facultății și universității, inclusiv în Conceptul Educațional al Facultății, Strategia de Dezvoltare a Facultății, Conceptul educațional al ULIM și Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2025–2030. Planul de învățământ al programului a fost aprobat inițial în anul 2018, ulterior fiind ajustat în conformitate cu prevederile Planului-cadru aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020. În anul 2021, programul a fost modificat și prezentat ANACEC în procesul de acreditare, fiind acreditat prin Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021. În anul 2024, programul a fost actualizat în concordanță cu standardele de calificare corespunzătoare nivelului 7 CNC. Versiunea actuală a planului de învățământ este elaborată în conformitate cu prevederile Planului-cadru aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025 și a fost coordonată cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova. Reprezentanții echipei manageriale, coordonatorii programului, cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii au prezentat informații privind proiectarea, actualizarea și funcționarea programului de studii. Informațiile obținute confirmă corelarea programului cu cerințele domeniului științelor politice, securității, diplomației, businessului internațional și comunicării. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” este proiectat, actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017; 2. Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 412/2024;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	3. Cadrul Național al Calificărilor, nivelul 7 CNC/CNCRM. Cadrul European al Calificărilor, nivelul 7 EQF; 4. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020; 5. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025; 6. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin HG nr. 80 din 16.02.2022; 7. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat la ședința Senatului ULIM din 30.03.2022, reaprobat la ședința Senatului ULIM din 25.06.2025; 8. Planul de învățământ al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, aprobat prin Hotărârea Senatului ULIM din 30.04.2025; 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 12. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 13. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 14. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” este racordat la Cadrul Național al Calificărilor, nivelul 7 CNC/CNCRM, și la Cadrul European al Calificărilor, nivelul 7 EQF, corespunzător ciclului II – studii superioare de master. Programul este încadrat în domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale și în domeniul de formare profesională 0312 Științe politice. Documentele analizate includ finalitățile programului, competențele generale și specifice, rezultatele învățării, precum și corelarea acestora cu unitățile de curs din planul de învățământ. Racordarea finalităților programului la Cadrul Național al Calificărilor și la Cadrul European al Calificărilor este reflectată în documentele curriculare ale programului, inclusiv în documentul privind racordarea finalităților programului de master la CNC și EQF și în matricea de corelare a competențelor cu rezultatele învățării. Planul de învățământ al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” a fost aprobat prin Hotărârea Senatului ULIM din 30.04.2025 și este elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025, cu Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 80 din 16.02.2022, precum și cu cerințele nivelului 7 CNC/EQF. Coordonatorii programului au prezentat modul de racordare a programului la cerințele nivelului 7 CNC/CNCRM și EQF, prin formularea finalităților de studiu, stabilirea competențelor și corelarea acestora cu rezultatele învățării și unitățile de curs. Cadrele didactice intervievate au menționat corelarea conținuturilor disciplinare cu rezultatele învățării și competențele prevăzute în program. Studenții și absolvenții au făcut referire la conținutul programului, la rezultatele învățării și la competențele formate pe parcursul studiilor. Angajatorii consultați au menționat competențele necesare absolvenților în domeniul relațiilor internaționale, diplomației, securității, businessului internațional și comunicării. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și la Cadrul European al Calificărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, aprobat prin Hotărârea Senatului ULIM din 30.04.2025, elaborat conform Planului-cadru aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020; 3. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025; 4. Cadrul Național al Calificărilor, aprobat prin HG nr. 330/2023; 5. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017; 6. Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 412/2024; 7. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin HG nr. 80 din 16.02.2022; 8. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat la ședința Senatului ULIM din 30.03.2022, reaprobat la ședința Senatului ULIM din 25.06.2025; 9. Standardul de calificare pentru domeniul Științe Politice, nivelul 7 CNC; 10. Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr. 67 din 15.11.2024; 11. Ordinul MEC nr. 1935 din 30.12.2024, privind reacreditarea programului de licență Relații Internaționale; 12. Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021, privind acreditarea programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 13. Strategia de dezvoltare „Educația 2030”; 14. Dispoziția Ministrului Educației nr. 503 din 27.11.2014, privind recomandările de implementare și îmbunătățire a sistemului de management al calității în instituțiile de învățământ superior; 15. Carta ULIM; 16. Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2025–2030; 17. Strategia Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism; 18. Conceptul Educațional al Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism; 19. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 20. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 21. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 22. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 23. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 24. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că planul de învățământ al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, forma de învățământ cu frecvență, este elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru aplicabil studiilor superioare de master și cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Programul este încadrat în domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale și în domeniul de formare profesională 0312 Științe politice. Planul de învățământ însumează 120 credite ECTS și include componente curriculare specifice studiilor superioare de master: discipline fundamentale, discipline de specialitate, discipline opționale, stagii de practică și teza de master. Structura planului este raportată la cerințele Planului-cadru, la nivelul 7 CNC/EQF și la finalitățile programului de studii. Nota explicativă a planului de învățământ conține elementele necesare descrierii programului: profilul de formare al specialistului, scopul și obiectivele programului, competențele generale, profesionale și transversale, rezultatele învățării, perspectivele de angajabilitate și continuitatea formării. Documentele analizate reflectă corelarea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	dintre rezultatele învățării, competențele profesionale și unitățile de curs incluse în planul de învățământ. Coordonatorii programului au prezentat etapele de elaborare, actualizare și aprobare a planului de învățământ. Planul a fost aprobat inițial în anul 2018, ajustat conform Planului-cadru aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020, prezentat ANACEC în procesul de acreditare din anul 2021 și actualizat în anul 2024 în raport cu standardele de calificare pentru nivelul 7 CNC. Versiunea actuală a planului de învățământ este aprobată prin Hotărârea Senatului ULIM din 30.04.2025 și este elaborată în conformitate cu Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025. Programul asigură continuitatea formării cu programul de licență „Relații Internaționale”, reacreditat prin Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr. 67 din 15.11.2024 și Ordinul MEC nr. 1935 din 30.12.2024. Această continuitate este reflectată prin corelarea domeniului de formare, a finalităților educaționale și a competențelor specifice ciclului II de studii superioare. Cadrele didactice intervievate au menționat implicarea în actualizarea conținuturilor curriculare și în corelarea disciplinelor cu competențele prevăzute în program. Studenții și absolvenții au făcut referire la disciplinele studiate, stagiile de practică și rezultatele învățării prevăzute în program. Angajatorii consultați au indicat competențe relevante pentru activitatea în domeniul relațiilor internaționale, diplomației, securității, businessului internațional și comunicării. Misiunea și obiectivele programului sunt prezentate în planul de învățământ și în nota explicativă. Programul este orientat spre dezvoltarea competențelor necesare pentru analizarea, evaluarea și implementarea politicilor externe, strategiilor de securitate, inițiativelor de afaceri internaționale și comunicării strategice. Documentele programului indică racordarea misiunii și obiectivelor la Strategia de dezvoltare „Educația 2030”, la Cadrul Național al Calificărilor, la Cadrul European al Calificărilor, la Strategia de dezvoltare instituțională ULIM 2025–2030 și la Strategia Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism. Catedra Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism este responsabilă de inițierea, revizuirea și actualizarea programului de studii și a planurilor de învățământ. Coordonatorii programului au prezentat modul de corelare a obiectivelor programului cu cerințele domeniului relațiilor internaționale, diplomației, securității, businessului internațional și comunicării. Cadrele didactice au menționat participarea la adaptarea disciplinelor la schimbările din domeniul politicii externe, securității regionale și internaționale, comunicării strategice și afacerilor internaționale. Documentele prezentate includ informații privind consultarea studenților, absolvenților, angajatorilor și partenerilor instituționali. Angajatorii au făcut referire la competențele necesare absolvenților pentru activitatea în instituții publice, organizații internaționale, structuri economice și politice, misiuni diplomatice, centre de analiză și instituții de cercetare. Studenții și absolvenții au fost consultați cu privire la conținutul programului, disciplinele studiate, stagiile de practică și aplicabilitatea competențelor formate. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că planul de învățământ corespunde cerințelor Planului-cadru, asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale, iar misiunea și obiectivele programului sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, precum și la documentele strategice ale instituției și ale facultății.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de	1. Planul de învățământ al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, aprobat prin Hotărârea Senatului ULIM din 30.04.2025;
-----------------------------	--

		RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
				ISACPSM – 280	
instituția de învățământ		2. Standardul de calificare pentru domeniul de formare profesională Științe Politice, nivelul 7 CNC; 3. Procese-verbale ale ședințelor catedrei și ale Consiliului facultății privind discutarea și aprobarea curricula; 4. Documente privind auditul anual al conținuturilor curriculare realizat de Comisia pentru asigurarea calității; 5. Curricula pe discipline la programul de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 9. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 10. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 11. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă		Procesul de evaluare externă a confirmat că curricula pe discipline aferente programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” sunt elaborate în concordanță cu finalitățile programului, cu rezultatele învățării și cu competențele prevăzute pentru nivelul 7 CNC. Documentele curriculare analizate includ elementele necesare organizării procesului educațional: concepția generală a unității de curs, scopul disciplinei, competențele vizate, rezultatele învățării, conținuturile tematice, bibliografia obligatorie și suplimentară, metodele de predare-învățare și strategiile de evaluare. Proiectarea finalităților și a rezultatelor învățării la nivelul disciplinelor este raportată la Standardul de calificare pentru domeniul de formare profesională Științe Politice, nivelul 7 CNC, precum și la cerințele Cadrului European al Calificărilor. Curricula reflectă corelarea dintre competențele programului, conținuturile disciplinare, activitățile de învățare și modalitățile de evaluare. Conținuturile curriculare sunt orientate spre dezvoltarea competențelor de analiză strategică, comunicare profesională, negociere, cercetare aplicată, interpretare a proceselor politice, analiză a relațiilor internaționale, diplomație, securitate, business internațional și comunicare strategică. Disciplinele incluse în program, precum „Globalizare și securitate națională”, „Diplomație și politică externă”, „Diplomație economică”, „Diplomație publică și comunicare strategică”, „Probleme actuale de cercetare în Științe Politice”, „Comunicare interculturală” și „Politicile UE: Extinderea și vecinătatea”, reflectă aprofundarea competențelor specifice ciclului II de studii superioare. Coordonatorii programului au prezentat mecanismul de corelare a curricula cu rezultatele învățării și cu competențele stabilite la nivelul programului de studii. Cadrele didactice intervievate au menționat că curricula unităților de curs sunt discutate, actualizate și aprobate periodic în cadrul ședințelor catedrei și ale Consiliului facultății. Documentele prezentate indică existența unui proces de monitorizare și evaluare periodică a conținuturilor curriculare. Comisia pentru asigurarea calității realizează auditul anual al curricula, iar rezultatele acestor activități sunt reflectate în documentele instituționale aferente procesului de asigurare a calității. Studenții intervievați au confirmat utilizarea curricula în procesul de studii și informarea privind cerințele unităților de curs, formele de evaluare și rezultatele așteptate ale învățării. Absolvenții au făcut referire la aplicabilitatea competențelor formate în domeniul relațiilor internaționale, diplomației, securității, businessului internațional și comunicării. Angajatorii consultați au menționat competențe relevante pentru activitatea în instituții publice, organizații internaționale, structuri economice, misiuni diplomatice, centre de analiză și instituții de cercetare. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că curricula pe discipline contribuie la atingerea rezultatelor învățării și la formarea competențelor profesionale și transversale prevăzute de programul de studii.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat		1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
				3	3
Puncte tari					

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.3. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, aprobat prin Hotărârea Senatului ULIM din 30.04.2025; 2. Nota explicativă la Planul de învățământ al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 3. Concepția programului de studii „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 4. Sondaje anuale privind competențele necesare pe piața muncii, Anexe Standard 2; 5. Documente privind parteneriatele instituționale și colaborările cu organizații relevante din domeniul relațiilor internaționale, securității, diplomației, comunicării și businessului internațional; 6. Chestionare și analize privind angajabilitatea absolvenților, Anexe Standard 9; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 10. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 12. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” este proiectat în raport cu necesitățile pieței muncii și cu tendințele actuale din domeniul relațiilor internaționale, diplomației, securității, businessului internațional și comunicării strategice. Documentele analizate indică orientarea programului spre formarea specialiștilor capabili să activeze în instituții publice, organizații internaționale, structuri economice și politice, misiuni diplomatice, centre de analiză, instituții de cercetare, media și organizații ale societății civile. Structura și conținutul programului sunt fundamentate pe Planul de învățământ, Nota explicativă, Concepția programului de studii, rezultatele consultărilor cu mediul profesional și sondajele privind competențele necesare pe piața muncii. Aceste documente reflectă preocuparea instituției pentru corelarea programului cu cerințele domeniului profesional și cu profilul de competențe solicitat absolvenților în domeniile diplomației, securității, comunicării strategice și businessului internațional. Angajatorii consultați au menționat competențe necesare absolvenților pentru activitatea în domeniul diplomației, securității, comunicării strategice, analizei politice, cooperării internaționale și businessului internațional. Coordonatorii programului și cadrele didactice au prezentat modalitatea de actualizare a conținuturilor curriculare în funcție de evoluțiile domeniului, recomandările partenerilor instituționali și cerințele pieței muncii. Cadrele didactice au menționat participarea la actualizarea disciplinelor și la adaptarea conținuturilor curriculare în raport cu schimbările din domeniul politicii externe, securității regionale și internaționale, comunicării strategice, relațiilor internaționale și mediului de afaceri internațional. Documentele prezentate indică existența unor consultări cu studenții, absolvenții, angajatorii și partenerii instituționali, utilizate în procesul de revizuire și dezvoltare a programului. Inserția profesională a studenților este susținută prin stagii de practică desfășurate în instituții politice, economice, media și organizații partenere. Studenții și absolvenții au făcut referire la disciplinele studiate, activitățile practice și aplicabilitatea competențelor formate în activitatea profesională. Impactul social și economic al programului este reflectat prin pregătirea absolvenților pentru activități în domeniul politic, diplomatic, economic, comunicațional, al securității și apărării. Chestionarele și analizele privind angajabilitatea indică faptul că absolvenții programului activează atât în instituții publice, cât și în organizații private, în funcții corespunzătoare domeniilor diplomației, securității, businessului internațional și comunicării. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele actuale din domeniul relațiilor internaționale,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	diplomației, securității, businessului internațional și comunicării strategice și are impact social și economic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG nr. 80 din 16 februarie 2022; 2. Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 3. Regulamentului instituțional cu privire la organizare și desfășurarea a studiilor superioare de master - ciclul II, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 4. Regulamentul ULIM privind elaborarea și redactarea tezelor de licență/master, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 5. Regulament privind stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr. 4 din 26 noiembrie 2025; 6. Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 7. Codul de etică al studenților la ciclul I – licență, ciclul II – masterat, ciclul III – doctorat în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 8. Planul de învățământ pentru ciclul II, studii superioare de master al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, PV nr. 10 din 28 mai 2025; 9. Exemplu de suport de curs din cadrul programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 10. Curriculumurile unităților de curs din cadrul programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 12. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” au fost analizate documentele prezentate de instituție, inclusiv cadrul normativ național și instituțional aplicabil studiilor superioare de master, planul de învățământ, curriculumurile unităților de curs, suporturile didactice, precum și alte documente relevante pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional. Analiza documentelor a permis constatarea faptului că procesul educațional aferent programului evaluat este organizat în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare, atât sub aspectul structurii planului de învățământ, cât și al organizării activităților didactice și a procesului de evaluare. În cadrul vizitei externe de evaluare la ULIM au fost realizate interviuri cu toate părțile implicate în implementarea programului de studii: reprezentanți ai echipei manageriale, coordonatorii programului, cadre didactice, studenți, absolvenți și angajatori. Informațiile obținute în cadrul discuțiilor au confirmat constatările rezultate din analiza documentelor, demonstrând că organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare se realizează în concordanță cu cerințele normative aplicabile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	S-a constatat că structura planului de învățământ, conținutul curriculumurilor unităților de curs, organizarea activităților didactice și modalitățile de evaluare sunt corelate cu obiectivele programului și cu competențele profesionale și transversale asumate pentru programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. Curriculumurile unităților de curs prevăd utilizarea unor metode de predare și evaluare diversificate, adaptate nivelului studiilor de master, inclusiv prelegeri interactive, analiza studiilor de caz, activități individuale și de grup, precum și evaluări formative și sumative. Studenții și coordonatorii programului au confirmat, în cadrul interviurilor, că metodele aplicate sprijină procesul de dobândire a cunoștințelor și dezvoltare a competențelor prevăzute în program, contribuind la realizarea finalităților educaționale asumate. Prin urmare, constatările procesului de evaluare externă, inclusiv cele confirmate în cadrul vizitei la instituție, demonstrează că procesul de predare–învățare–evaluare aferent programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” este organizat coerent, în conformitate cu cadrul normativ aplicabil și orientat spre realizarea obiectivelor și rezultatelor învățării asumate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea procesului de predare–învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare–învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG nr. 80 din 16 februarie 2022; - Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; - Manualul calității al ULIM, PV nr. 6 din 28 ianuarie 2026; - Regulamentul ULIM privind studiul individual al studenților, PV nr.11 din 25 iunie 2025; - Rezultatele sondajului de opinie a studenților privind calitatea proceselor universitare în anul universitar 2022-2023, autor Svetlana Rusnac; - Graficul orarelor de consultații al catedrei „Relații internaționale, Științe politice și Jurnalism”; - Curriculumurile și fișele unităților de curs de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; - Exemplu de suport de curs din cadrul programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; - Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; - Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” au fost analizate documentele instituționale relevante pentru organizarea și desfășurarea procesului de predare–învățare, inclusiv cadrul normativ național și instituțional aplicabil, curriculumurile și fișele unităților de curs, suporturile didactice, graficul consultațiilor, precum și rezultatele sondajelor de opinie privind calitatea proceselor universitare. În cadrul vizitei externe de evaluare la ULIM au fost realizate interviuri cu studenții și cadrele didactice implicate în implementarea programului. Informațiile obținute în cadrul discuțiilor au confirmat constatările rezultate din analiza documentelor și au evidențiat faptul că programul promovează o abordare pedagogică centrată pe student, orientată spre dezvoltarea competențelor profesionale și transversale asumate prin programul de studii. Analiza documentelor curriculare și rezultatele interviurilor demonstrează că activitățile didactice sunt organizate în concordanță cu specificul studiilor de master, fiind utilizate metode de predare și învățare diversificate, adaptate conținutului disciplinelor și necesităților de formare ale studenților. Cadrele didactice au menționat că strategiile didactice sunt discutate și coordonate la nivelul structurilor academice responsabile la începutul fiecărui an universitar, iar ulterior sunt ajustate în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	funcție de specificul unităților de curs, de experiența acumulată și de feedbackul oferit de studenți prin intermediul chestionarelor anonime aplicate periodic. Rezultatele evaluărilor studenților sunt analizate și valorificate în procesul de îmbunătățire continuă a activităților didactice, contribuind la perfecționarea conținuturilor curriculare, actualizarea materialelor de studiu și adaptarea metodelor de predare-învățare la necesitățile beneficiarilor programului. Interviurile cu studenții au confirmat aplicarea unor practici didactice flexibile și accesibile, inclusiv prin utilizarea unor materiale de studiu diversificate, acordarea consultațiilor suplimentare, comunicarea permanentă cu cadrele didactice și oferirea sprijinului individualizat atunci când este necesar. Studenții au evidențiat disponibilitatea cadrelor didactice de a răspunde solicitărilor academice și de a facilita procesul de învățare. Totodată, discuțiile purtate în cadrul vizitei au evidențiat faptul că organizarea activităților didactice și a orarului ține cont, în limita posibilităților instituționale, de specificul programului de master și de situația studenților care sunt încadrați în câmpul muncii, asigurând condiții favorabile pentru participarea acestora la procesul educațional. Prin urmare, constatările procesului de evaluare externă, inclusiv cele confirmate în cadrul vizitei la instituție, demonstrează că metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” sunt centrate pe student, susțin implicarea activă a acestuia în procesul de formare și contribuie la realizarea finalităților educaționale și dezvoltarea competențelor prevăzute în program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și master la ULIM; 2. Regulament privind organizarea și funcționarea bibliotecii digitale a Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 3. Regulament privind ordinea interioară a Departamentului Informațional Biblioteconomic, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 4. Regulament privind utilizarea responsabilă a tehnologiilor digitale și a inteligenței artificiale în activitatea didactico-științifică, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 5. Platforma e-Portofoliile Educaționale ULIM (Google Drive); 6. Tabelul obligatoriu 3.1; 7. Interviu cu administrația universității; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 9. Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 10. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate documentele instituționale referitoare la utilizarea tehnologiilor informației și comunicațiilor (TIC) în procesul educațional, inclusiv regulamentele instituționale, Tabelul obligatoriu 3.1, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu administrația universității, coordonatorii programului, cadrele didactice și studenții. Verificările efectuate au confirmat concordanța dintre informațiile prezentate în raportul de autoevaluare și situația constatată în cadrul vizitei. Analiza documentelor și informațiile obținute în cadrul interviurilor evidențiază că instrumentele TIC și platformele educaționale sunt utilizate în peste 80% dintre unitățile de curs ale programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. Procesul de predare-învățare-evaluare este susținut de infrastructura digitală disponibilă în cadrul universității, care

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	include echipamente precum proiectoare, calculatoare, camere video etc. De asemenea, universitatea dispune de o bibliotecă digitală care oferă studenților acces atât la catalogul electronic al bibliotecii ULIM, cât și la alte resurse informaționale digitale. În desfășurarea activităților didactice sunt utilizate platforme precum Google Meet, Google Classroom, Google Drive și Zoom, dar și diverse resurse și instrumente digitale, inclusiv prezentări electronice (PPT, Prezi), materiale audio-video, teste digitalizate, aplicații interactive (Google Meet, Zoom și Padlet) și portofolii electronice. Materialele didactice și curriculumurile unităților de curs sunt disponibile prin intermediul platformei e-Portofoliile Educaționale ULIM (Google Drive), fapt confirmat atât prin accesul oferit comisiei de evaluare, cât și în cadrul interviurilor realizate cu studenții și cadrele didactice. Cadrele didactice participă periodic la cursuri de formare privind utilizarea TIC în activitatea didactică. Utilizarea tehnologiilor digitale și a instrumentelor bazate pe inteligență artificială este reglementată prin acte normative instituționale, inclusiv prin Regulamentul privind utilizarea responsabilă a tehnologiilor digitale și a inteligenței artificiale în activitatea didactico-științifică (ediția 2025). În cadrul interviurilor, cadrele didactice au evidențiat preocuparea pentru integrarea responsabilă a acestor tehnologii în procesul educațional. Analiza documentelor, observațiile realizate în timpul vizitei și informațiile obținute în cadrul interviurilor confirmă utilizarea extensivă a instrumentelor TIC și a platformelor educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare al programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, în concordanță cu cerințele standardului de acreditare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 2. Ordin nr. PS 28 din 2 septembrie 2025 cu privire la structura semestrului I anul academic 2025-2026, Ciclul-I, Ciclul-II, Ciclul-III; 3. Planul de învățământ pentru ciclul II, studii superioare de master al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, PV nr. 10 din 28 mai 2025; 4. Orarele afișate online.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare, au fost analizate Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, planul de învățământ al programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, ordinul instituțional privind structura anului universitar, precum și orarele activităților didactice afișate pe pagina web a universității. S-a constatat că calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile Planului-cadru și ale planului de învățământ al programului evaluat. Calendarul academic stabilește perioada de desfășurare a semestrelor, sesiunilor de examinare, stagiilor de practică și vacanțelor, iar orarul activităților didactice reflectă organizarea procesului de studii pe semestre și săptămâni, indicând tipul activității didactice (curs, seminar), intervalul orar, locația și numele profesorului. Orarul activităților didactice este disponibil atât în format fizic, pe panourile de afișare în incinta instituției, cât și în format electronic pe pagina web a universității, asigurând accesul studenților și al cadrelor didactice la informațiile privind organizarea procesului educațional. În urma verificării documentelor analizate nu au fost identificate neconcordanțe între calendarul universitar, orarul activităților didactice și prevederile planului de învățământ al programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. De asemenea, planificarea activităților didactice este realizată în conformitate cu cadrul normativ și instituțional în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

de evaluare și punctajul acordat		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, ordinul Ministrului Educației și Cercetării, nr. 1902 din 31 octombrie 2025; 2. Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 3. Regulament privind stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr. 4 din 26 noiembrie 2025; 4. Planul de învățământ pentru ciclul II, studii superioare de master al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, PV nr. 10 din 28 mai 2025; 5. Ghid privind organizarea stagiilor de practică Ciclul II Master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare, PV nr. 3 din 30 septembrie 2025; 6. Raportul catedrei Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism privind stagiile de practică ale studenților în anul universitar 2022-2023, Es 503 din 11 octombrie 2022; 7. Exemplu de portofoliu de practică; 8. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 9. Interviu cu absolvenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 10. Interviu cu angajatorii absolvenților de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind organizarea stagiilor de practică, planul de învățământ al programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, ghidul de organizare a stagiilor de practică, rapoartele catedrei, exemple de portofolii de practică, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu studenții, absolvenții și angajatorii. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică sunt realizate în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul MEC nr. 1902/2025) și ale regulamentelor instituționale aplicabile. Totodată, ponderea creditelor alocate stagiilor de practică în planul de învățământ corespunde prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate (Ordinul MEC nr. 510/2025). Documentele analizate evidențiază existența unei proceduri instituționale clare privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică. Studenților le sunt puse la dispoziție ghiduri de practică profesională și de cercetare, care reglementează obiectivele stagiului, activitățile desfășurate, modul de elaborare a portofoliului de practică și criteriile de evaluare. Totodată, catedra organizează activități de informare și oferă îndrumare pe parcursul desfășurării stagiilor, asigurând suportul necesar pentru realizarea acestora. Informațiile obținute în cadrul interviurilor cu studenții, absolvenții și angajatorii confirmă că organizarea stagiilor de practică corespunde obiectivelor programului de studii și facilitează formarea competențelor profesionale prevăzute în rezultatele învățării. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică respectă cadrul normativ în vigoare și contribuie la atingerea rezultatelor învățării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280
Arii de îmbunătățire obligatorii		

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, ordinul Ministrului Educației și Cercetării, nr. 1902 din 31 octombrie 2025; 2. Ordin cu privire la organizarea stagiilor de practică la ciclul II-master, Nr. es566 din 03 noiembrie 2023; 3. Lista acordurilor de colaborare ale ULIM cu întreprinderile publice cu capital mixt și internațional (2018-2023); 4. Interviu cu coordonatorii programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 5. Interviu cu studenții de la programul de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 6. Interviu cu absolvenții de la programul de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate ordinul instituțional privind organizarea stagiilor de practică, acordurile de colaborare încheiate cu instituțiile partenere, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu coordonatorii programului, studenții și absolvenții programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. S-a constatat că realizarea stagiilor de practică este susținută prin acorduri de colaborare încheiate atât la nivelul universității, cât și al facultății, cu instituții și organizații din țară și de peste hotare, inclusiv cu autorități publice și alți parteneri relevanți pentru domeniul programului de studii. Ofertele de practică sunt colectate și gestionate de departamentul responsabil, fiind puse la dispoziția studenților în vederea alegerii locului de desfășurare a stagiului. Studenții pot opta pentru unul dintre locurile de practică identificate de instituție sau pot propune propria entitate-gazdă, cu respectarea cerințelor programului de studii. Totodată, studenții care desfășoară activități profesionale în domeniul aferent programului au posibilitatea de a realiza stagiul de practică la locul de muncă, în condițiile prevăzute de reglementările instituționale. Informațiile obținute în cadrul interviurilor cu studenții și absolvenții confirmă că stagiile de practică la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” se desfășoară în cadrul unor instituții și organizații relevante pentru domeniul programului de studii. Analiza acordurilor de colaborare examinate în timpul vizitei confirmă că profilul instituțiilor partenere corespunde obiectivelor programului de studii și facilitează formarea competențelor profesionale prevăzute în rezultatele învățării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 2. Regulament privind elaborarea și redactarea tezelor de licență/master, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 3. Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 4. Codul de etică al studenților la ciclul I – licență, ciclul II – masterat, ciclul III – doctorat în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr.11 din 25 iunie 2025;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	5. Curriculumurile unităților de curs din cadrul programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 6. Document „Condiții de examinare finală la unitatea de curs”, PV nr. 1 din 29 august 2025; 7. Ghid metodic privind elaborarea, susținerea și evaluarea tezei de master la La programul: Diplomație, Securitate, Business și Comunicare, 2024; 8. Ghid pentru studenți, aprobat în ședința Consiliului Facultății Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism, proces-verbal nr. 1 din 29 august 2025; 9. Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”; 10. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” au fost analizate actele normative naționale și instituționale care reglementează evaluarea rezultatelor academice, curriculumurile unităților de curs, ghidurile metodice destinate studenților, precum și alte documente relevante privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare. În cadrul vizitei externe de evaluare la ULIM au fost realizate interviuri cu cadrele didactice și studenții implicați în implementarea programului. Informațiile obținute în cadrul discuțiilor au confirmat constatările rezultate din analiza documentelor, evidențiind faptul că procesul de evaluare a rezultatelor academice este reglementat instituțional și se desfășoară în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional aplicabil. Analiza documentelor prezentate demonstrează că modalitățile de evaluare curentă, periodică și finală sunt stabilite în documentele instituționale și reflectate în curriculumurile unităților de curs. Procesul de evaluare include componente formative și sumative, fiind utilizate metode și instrumente diversificate, adaptate specificului disciplinelor și nivelului de formare al studenților, inclusiv instrumente digitale atunci când acestea contribuie la eficientizarea procesului de evaluare. În cadrul interviurilor, cadrele didactice au confirmat că criteriile de evaluare, metodele aplicate și ponderea componentelor de evaluare sunt comunicate studenților la începutul fiecărei unități de curs și sunt clarificate pe parcursul semestrului ori de câte ori este necesar. Studenții au confirmat accesul la informațiile privind procesul de evaluare prin intermediul curriculumurilor disciplinare, ghidurilor metodice și altor materiale didactice puse la dispoziție, ceea ce asigură transparența și predictibilitatea evaluării rezultatelor academice. Totodată, rezultatele evaluărilor sunt utilizate pentru monitorizarea progresului studenților și pentru aprecierea nivelului de realizare a rezultatelor învățării stabilite prin unitățile de curs și prin programul de studii. Prin urmare, constatările procesului de evaluare externă, inclusiv cele confirmate în cadrul vizitei la instituție, demonstrează că procesul de evaluare a rezultatelor academice aferent programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” este organizat transparent, în concordanță cu cadrul normativ aplicabil, și contribuie la verificarea și atingerea rezultatelor învățării asumate prin program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, ordinul Ministrului Educației și Cercetării, nr. 1902 din 31 octombrie 2025; 2. Regulament privind stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr. 4 din 26 noiembrie 2025; 3. Avizul comisiei de asigurare a calității privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiului de practică la programul de master Diplomație, securitate, business și comunicare, stagiul Relații internaționale și politică externă, semestrul I, anul academic 2024–2025;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	- Extras din PV nr. 5 al Consiliului profesoral al Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, din 24.02.2025, privind aprobarea rapoartelor coordonatorilor privind realizarea stagiilor de practică la ciclul licență/masterat; - Curriculum specific stagiului de practică; - Document „Evaluarea calității și eficienței stagiilor de practică la programele de studiu (CICLUL I-LICENȚA ȘI CICLUL II-MASTERAT), 2022 – 2023, Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM; - Exemplu de portofoliu de practică; - Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind evaluarea stagiilor de practică, curriculumul specific stagiului de practică, documentele privind monitorizarea și evaluarea calității stagiilor, exemple de portofolii de practică, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. Evaluarea stagiilor de practică este organizată în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional. Criteriile și modalitățile de evaluare sunt prevăzute în documentele specifice stagiului de practică și urmăresc aprecierea nivelului de realizare a activităților prevăzute în programul stagiului, a competențelor profesionale și de cercetare dobândite, precum și a capacității studenților de a aplica în practică cunoștințele acumulate în cadrul programului de studii. Evaluarea finală a stagiilor de practică se realizează în baza portofoliului de practică și a altor instrumente prevăzute de reglementările instituționale, iar rezultatele sunt consemnate în documentele de evaluare aferente stagiului. Totodată, documentele analizate evidențiază existența unor mecanisme instituționale de monitorizare și evaluare a calității stagiilor de practică, inclusiv prin examinarea rapoartelor coordonatorilor și a avizelor emise de structurile responsabile de asigurarea calității. Procesul de evaluare a stagiilor de practică este organizat în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea rezultatelor învățării prevăzute de programul de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG nr. 80 din 16 februarie 2022; - Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; - Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, master și integrate pentru anul universitar 2025-2026 (Ordinul MEC nr. 782 din 27 mai 2025); - Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG 80/2022 din 16.02.2022; - Metodologia de acumulare a minimului curricular inițial, PV nr. 6 din 30 martie 2022; - Regulament cu privire la studiile studenților internaționali în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; - Tabel 4.1 Admiterea studenților; - Interviul cu reprezentanții administrației;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind organizarea admiterii la studiile superioare de master, metodologia instituțională de admitere, raportul privind rezultatele admiterii pentru anul de studii 2025–2026, datele prezentate în Tabelul 4.1, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației și coordonatorul programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. S-a constatat că recrutarea și admiterea la programul de studii se desfășoară în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional. Admiterea este organizată prin intermediul platformei naționale eadmitere.gov.md, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii și cu reglementările instituționale în vigoare. La concurs pot participa deținătorii unei diplome de licență sau ai unui act echivalent de studii, inclusiv cetățeni străini, iar pentru candidații proveniți din alte domenii de formare este prevăzută parcurgerea unui minim curricular inițial de 30 ECTS, în condițiile stabilite de metodologia instituțională. Universitatea desfășoară activități de promovare prin intermediul paginii web instituționale, al rețelelor de socializare, al blogului catedrei și prin sesiuni de informare organizate în format online. Metodologia de admitere este publicată pe pagina web a instituției și conține informații privind condițiile de admitere, etapele concursului și programele de studii oferite. În vederea informării privind prevederile cadrului normativ național și instituțional, precum și pentru ghidarea candidaților, ULIM elaborează, editează, distribuie și afișează pe site-ul instituției metodologia de admitere, în care sunt descrise mecanismul, algoritmul, programele oferite, etapele admiterii și alte informații relevante. De asemenea, sunt organizate campanii de informare în mediul on-line, pe rețelele de socializare și pe blogul catedrei, precum și sesiuni de informare dedicate. Analiza datelor din Tabelul 4.1 privind admiterea studenților la programul de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” evidențiază variații ale numărului de candidați în perioada evaluată, fără a indica o tendință constantă de creștere sau descreștere. Numărul de cereri depuse a oscilat semnificativ, de la 25 în anii universitari 2024-2025 și 2025-2026 la 65 cereri în anul universitar 2022-2023. Potrivit informațiilor furnizate de coordonatorul programului, numărul ridicat de candidați în anul universitar 2022–2023 este explicat prin admiterea unui număr semnificativ de cetățeni ucraineni în contextul conflictului din Ucraina. Totodată, raportul dintre numărul de cereri depuse și numărul de candidați admiși indică un grad ridicat de acoperire a locurilor disponibile. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare” sunt organizate în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Programul de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare” este inclus în oferta educațională a ULIM și a fost supus procedurii de evaluare externă pentru acreditare în 2021 (Ordinul MECC nr. 1219 din 10 septembrie 2021). Admiterea studenților se realizează la programul de studii de master „Diplomație, securitate, business și comunicare” acreditat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de	1. Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

instituția de învățământ	2. Regulament privind organizarea și funcționarea centrului de consiliere psihologică și ghidare în carieră, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 3. Ordin nr. ps 13 din 27 mai 2025 cu privire la taxa studii la ciclul II - master; 4. Raport: Rezultatele admiterii în anul de studii 2025-2026; 5. Interviu cu administrația universității; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”; 7. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate documentele instituționale privind sprijinul acordat studenților și facilitarea accesului la studii, raportul privind rezultatele admiterii pentru anul de studii 2025–2026, raportul privind activitatea tutorilor grupelor academice, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației, coordonatorul programului și studenții programului de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”. S-a constatat că universitatea aplică măsuri instituționale destinate facilitării accesului la studiile superioare pentru persoanele din grupuri dezavantajate, în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional. Acestea includ acordarea reducerilor la taxa de studii, servicii de consiliere psihologică și orientare în carieră, precum și măsuri de sprijin pentru integrarea persoanelor cu dizabilități și a altor categorii de studenți aflați în situații vulnerabile. Potrivit informațiilor furnizate de administrația universității, aproximativ 30% dintre studenții admiși la programele de master beneficiază anual de reduceri ale taxei de studii. Totodată, raportul privind rezultatele admiterii evidențiază că, în anul universitar 2022–2023, la programul evaluat au fost admiși 29 studenți refugiați din Ucraina. ULIM adoptă măsuri de sprijin pentru integrarea studenților proveniți din grupuri dezavantajate, inclusiv prin utilizarea tehnologiilor informaționale, adaptarea activităților educaționale la necesitățile individuale și acordarea de suport studenților care întâmpină dificultăți de învățare sau bariere lingvistice. Recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate sunt realizate în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare, fiind susținute de măsuri instituționale care facilitează accesul și integrarea acestora în ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG 80/2022 din 16.02.2022; 2. Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 3. Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master -ciclul II la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 4. Tabel 4.2 Promovabilitatea studenților; 5. Interviu cu administrația universității; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”; 7. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”.
Constatări făcute în timpul	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate documentele instituționale privind promovarea studenților, datele prezentate în Tabelul obligatoriu 4.2 „Promovabilitatea studenților”, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației, coordonatorul programului

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

procesul de evaluare externă	și studenții programului de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”. Acestea confirmă că promovarea studenților este realizată în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional. Datele prezentate în Tabelul obligatoriu 4.2 evidențiază rate ridicate de promovare și absolvire pentru majoritatea cohortelor analizate, rata de absolvire situându-se, în general, în jurul valorii de 69%. Excepție face cohorta admisă în anul universitar 2022–2023, în cadrul căreia 29 de studenți din 63 erau cetățeni ucraineni admiși în contextul măsurilor instituționale de sprijin acordate refugiaților. Potrivit explicațiilor furnizate de administrația universității și coordonatorul programului, retragerea ulterioară a unei părți dintre acești studenți s-a datorat unor factori externi instituției, asociați evoluției contextului generat de conflictul armat din Ucraina. Același context explică și numărul de exmatriculări (10) înregistrate pentru această cohortă. La restul cohortelor analizate, ratele de absolvire variază între 56%, în 2021-2022, și 82%, în 2023-2024, situându-se în limite acceptabile de retenție a studenților. Datele prezentate în Tabelul obligatoriu 4.2 confirmă existența a cel puțin două promoții de absolvenți ai programului de studii superioare de master pe durata valabilității acreditării. Tabelul obligatoriu 4.2 Promovabilitatea studenților arată că la programul de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare” există cel puțin două promoții de absolvenți.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Corelarea titlurilor de Licențiat - Master - Doctor/Doctor hab., conform Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, HG nr. 412/2024 din 3 septembrie 2024; 2. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, PV nr. 6 din 30 martie 2022; 3. Model de diplomă; 4. Model de Supliment la diplomă; 5. Interviu cu administrația universității; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”; 7. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind organizarea studiilor superioare de master, modelul diplomei de studii, modelul suplimentului la diplomă, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației, coordonatorul programului și studenții programului de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare”. S-a constatat că conferirea titlului de master și eliberarea diplomei, a suplimentului la diplomă și a certificatelor academice sunt realizate în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional privind organizarea studiilor la ciclul II – studii superioare de master. Modelul diplomei și al suplimentului la diplomă corespund cerințelor legale privind conținutul și forma actelor de studii. Diploma și suplimentul la diplomă sunt eliberate în limbile română și engleză, iar evidența actelor de studii este ținută în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Titlul conferit absolvenților programului de studii superioare de master „Diplomație, securitate, business și comunicare” este „Master în Științe Politice”, iar diploma include domeniul general de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	studii, domeniul de formare profesională, denumirea programului de studii și numărul de credite ECTS 120 acumulate, în concordanță cu planul de învățământ. Procedura de conferire a titlului și de eliberare a actelor de studii este organizată în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planificarea anuală a personalului catedrei; 2. Dosarele personale ale cadrelor didactice la programul de studii superioare de master științific Diplomatie, securitate, business și comunicare, 120 credite ECTS; 3. Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului; 4. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă, s-a constatat că instituția dispune de o strategie coerentă privind politicile de planificare, recrutare și administrare a resurselor umane academice. Gestionarea personalului didactic afiliat programului de studii se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Încadrarea personalului academic se efectuează prin concurs sau prin numire, iar dosarele de personal sunt instrumentate și arhivate în cadrul Serviciului resurse umane. Raporturile de muncă se pot stabili pe durată determinată sau nedeterminată, asigurându-se dreptul de participare la concursurile ulterioare pentru ocuparea posturilor. Înscrierea la concurs este condiționată de prezentarea unui raport de activitate, a portofoliului de cercetare științifică și a actelor doveditoare privind calificările profesionale necesare postului vizat. Dosarele de personal ale cadrelor didactice cuprind, în principal, următoarele documente: cererea de angajare, fișa postului, fișa personală, diplomele de studii (licență, master, doctorat), actul de confirmare a titlului științifico-didactic, certificatele de pregătire psihopedagogică și în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor (TIC), curriculum vitae, raportul de activitate și cercetare, contractul individual de muncă, extrasul din ordinul de numire și fotografii. Personalul didactic și didactico-științific încadrat deține competențele profesionale și formarea academică necesare pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante. Din analiza Raportului de autoevaluare, a materialelor de referință și a datelor din tabelul obligatoriu 5.2, s-a stabilit că în realizarea programului de studii sunt implicate 11 cadre didactice, având următoarea structură: - 7 titulari (64%); - 3 angajați prin cumul intern (27%); - 1 angajat prin cumul extern (9%). Sintetizând aceste date, se constată că 91% (cel puțin 60%) din totalul cadrelor didactice care asigură procesul formativ reprezintă personal cu funcție de bază (titulari) și prin cumul intern. Acest indicator atestă un grad înalt de stabilitate a corpului profesoral și garantează sustenabilitatea pe termen lung a programului de studii. Prin urmare, instituția demonstrează capacitatea de a asigura standardele de calitate privind performanța academică și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern;	2	2
Puncte tari		1	1
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planificarea anuală a personalului catedrei; 2. Dosarele personale ale cadrelor didactice la programul de studii superioare de master științific Diplomatie, securitate, business și comunicare, 120 credite ECTS; 3. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic; 4. Tabel 5.3 Realizarea activității didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Din analiza conținutului Raportului de autoevaluare, a materialelor de referință, a dosarelor personalului academic și a tabelelor obligatorii 5.2 și 5.3, s-a stabilit că în realizarea programului de studii superioare de master științific „Diplomatie, securitate, business și comunicare” (120 de credite ECTS, învățământ cu frecvență) sunt implicate 11 cadre didactice. Toți membrii corpului profesoral (100%) dețin calificarea profesională în deplină concordanță cu profilul programului. Cursurile teoretice din cadrul acestui program sunt asigurate integral de cadre didactice care dețin titlul științific de doctor în economie sau în drept. În urma examinării datelor sintetizate în Tabelul 5.3 (Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice), se constată că 100% din personalul academic care predă disciplinele teoretice deține titluri științifice, iar 90% din totalul acestora deține și titluri științifico-didactice. Totodată se constată, că 18% din personalul academic care predă disciplinele teoretice nu deține calificare profesională conform conținutului programului de studii (Coadă Ludmila, Dr. în istorie, responsabilă de disciplinele - F.O.08 Politicile UE: extinderea și vecinătatea, S.03.A.020 Migrație și securitate în Uniunea Europeană și Cernenco Mihai, Dr. în istorie, responsabil de disciplina - F.03.O.016 Ascensiune spre Globalism: Politica externă a SUA, Stagii de practică).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0 – mai puțin de 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	0
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației.	1	1
	pentru programele de master științific: 1,0 – cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifico-didactice;	1	1
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Revizuirea politicii de personal la nivelul catedrei coordonatoare prin alinierea strictă a competențelor științifice ale titularilor cu specificul cursurilor teoretice predate. Este necesară corectarea deficienței privind încredințarea unor discipline fundamentale și de specialitate unor cadre didactice cu titluri în alte domenii (istorie), măsură esențială pentru respectarea indicatorului de performanță privind calificarea profesională conformă a întregului corp profesoral.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planificarea anuală a personalului catedrei; 2. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 3. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului Universității Libere Internaționale din Moldova pentru anii 2025-2030; 4. Strategia de dezvoltare a Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 5. Dosarele personale ale cadrelor didactice la programul de studii superioare de master științific Diplomatie, securitate, business și comunicare, 120 credite ECTS.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” au fost analizate documentele instituționale relevante privind dezvoltarea profesională a personalului academic, strategiile și politicile instituției în domeniu, precum și mecanismele de susținere a formării continue și dezvoltării carierei academice. Analiza documentelor prezentate a evidențiat faptul că instituția dispune de strategii și politici coerente privind dezvoltarea personalului academic, acestea fiind integrate în documentele strategice instituționale și implementate prin activități planificate de formare și perfecționare profesională. Documentele strategice relevante sunt publice și accesibile comunității academice și altor părți interesate. În cadrul vizitei externe de evaluare la ULIM au fost realizate interviuri cu reprezentanții managementului universitar și personalul academic implicat în implementarea programului. Informațiile obținute au confirmat existența unei politici instituționale orientate spre dezvoltarea continuă a competențelor profesionale ale personalului academic și susținerea participării acestuia la activități de formare relevante pentru activitatea didactică și de cercetare. Instituția sprijină formarea profesională continuă prin organizarea și facilitarea participării la programe de perfecționare în domenii de interes, inclusiv în domeniul psihopedagogic și al utilizării tehnologiilor informaționale și comunicaționale în procesul didactic (exemplu: cursul „Eficiența utilizării TIC în procesul didactic”). Totodată, sunt create condiții pentru dezvoltarea parcursului academic prin susținerea personalului interesat de realizarea studiilor doctorale. Interviurile realizate au confirmat implicarea activă a conducerii universitare și a structurilor academice responsabile în facilitarea accesului personalului academic la oportunități de dezvoltare profesională. De asemenea, s-a constatat existența unei politici instituționale de încurajare și susținere a tinerilor cercetători pentru continuarea studiilor la ciclul III – studii superioare de doctorat, contribuind astfel la regenerarea și consolidarea sustenabilității corpului profesoral. Prin urmare, constatările procesului de evaluare externă, inclusiv cele confirmate în cadrul vizitei la instituție, demonstrează că ULIM dispune de mecanisme funcționale pentru dezvoltarea personalului academic, iar politicile implementate contribuie la menținerea și îmbunătățirea calității resursei umane implicate în realizarea programului de studii evaluat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planificarea anuală a personalului catedrei; 2. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 3. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului Universității Libere Internaționale din Moldova pentru anii 2025-2030; 4. Strategia de dezvoltare a Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 5. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic; 6. Tabel 5.3 Realizarea activității didactice; 7. Tabel 5.4 Activitatea metodică/ cercetare/ inovare și transfer tehnologic. .
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master științific „Diplomație, securitate, business și comunicare” (120 de credite ECTS, învățământ cu frecvență), s-a constatat că activitățile metodice ale personalului academic includ: proiectarea și pregătirea cursurilor, elaborarea suporturilor didactice și a curriculei, proiectarea activităților individuale ale studenților, redactarea recomandărilor metodice și a instrumentelor de evaluare (teste, metodologii), precum și coordonarea seminarelor metodologice. Volumul acestor activități este estimat individual de către fiecare cadru didactic în cadrul planului academic anual, validarea acestuia fiind asigurată consecutiv de către șeful catedrei de profil și prorectorul pentru activitate didactică. Activitatea metodică este integrată în planul strategic al catedrei, iar realizarea efectivă a sarcinilor asumate este monitorizată prin intermediul secțiunii „Notă de realizare” din planurile individuale, fiind ulterior centralizată în Raportul anual al catedrei. Monitorizarea și auditul intern al acestor procese sunt exercitate ierarhic de către șeful de catedră, decanul facultății, șeful secției studii și prorectorul de resort. Susținerea activității metodice de către instituție se materializează inclusiv prin finanțarea integrală a publicării materialelor didactice din fondurile proprii ale entității. Din analiza datelor cuantificate în Tabelul 5.4 (Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic), reiese că în perioada 2021–2025, cadrele didactice afiliate programului de studii evaluat au editat și încărcat pe platforma educațională a instituției un volum substanțial de resurse: 29 de lucrări metodice și didactice, 13 cursuri universitare și 241 de publicații științifice. Corelând aceste constatări, se confirmă faptul că instituția planifică, monitorizează și susține integral și sistemic activitatea metodică a personalului academic, asigurând resursele necesare unui proces educațional de calitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată;	1	1
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 2. Planificarea anuală a personalului catedrei; 3. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic; 4. Tabel 5.3 Realizarea activității didactice. 5. Model chestionar aprobat evaluarea cadrelor didactice; 6. Model chestionar aprobat evaluarea calității studiilor; 7. Raport privind rezultatele chestionării angajatori/ absolvenți.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a procesului de predare-învățare sunt asigurate prin implementarea sistemică a politicii de calitate a instituției. Evaluarea performanțelor personalului academic se realizează multidimensional, prin tehnici și instrumente complementare. La finele fiecărui an de studii, managementul instituției efectuează o evaluare cumulativă a rezultatelor obținute de cadrele didactice, corelată cu stabilirea obiectivelor strategice și trasarea sarcinilor pentru următorul an universitar. Această componentă este completată de evaluarea semestrială, axată pe performanța academică curentă, ale cărei rezultate fundamentează acordarea sporului salarial pentru performanță. De asemenea, cadrul instituțional include procedura anuală de evaluare a performanțelor profesionale ale angajaților. Indicatorii obținuți constituie baza empirică pentru proiectarea acțiunilor corective și preventive, pentru adoptarea deciziilor de promovare în carieră sau pentru acordarea unor distincții de merit sau premii bănești. O dimensiune esențială a managementului calității o reprezintă feedbackul beneficiarilor direcți. În cadrul interviurilor realizate cu studenții și absolvenții programului de studii, s-a confirmat faptul că instituția organizează periodic sondaje de opinie tematice. Chestionarele sunt aplicate în regim online, garantându-se anonimatul deplin al respondenților. Aceste instrumente de evaluare vizează aspecte riguroase: relevanța și calitatea curriculei, eficiența metodelor de predare-învățare-

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	evaluare, transparența criteriilor de notare, conduita deontologică și competențele de comunicare ale cadrelor didactice în cadrul orelor de curs și seminar. Structura conceptuală și operațională a sistemului de management al calității este articulată ierarhic pe trei paliere distincte: instituțional (prin intermediul Consiliului pentru Asigurarea Calității), structural-academic (la nivelul Consiliului Facultății și al Comisiei interne de asigurare a calității) și operațional (sub coordonarea directă a șefilor de catedră). Această abordare integrată facilitează monitorizarea continuă a indicatorilor de proces, calibrarea promptă a deviațiilor și alinierea performanțelor academice curente cu obiectivele strategice ale programelor de studii. Funcționalitatea și eficiența acestui mecanism multidimensional sunt cuantificabile și documentate prin instrumente de planificare și raportare strategice, precum Planul de activitate pentru asigurarea calității al ULIM și Calendarul activităților de management al calității. Sustenabilitatea sistemului este validată subsecvent de fluxul de raportare anuală generat la nivel de catedre, facultăți și instituție, ansamblu documentar ce atestă capacitatea adaptativă și orientarea sistemică a universității către excelența academică. În concluzie, se constată că personalul academic afiliat programului de studii este supus unui proces de evaluare periodică și transparentă, rezultatele fiind utilizate direct în adoptarea măsurilor de optimizare continuă a performanțelor instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 2. Planificarea anuală a personalului catedrei; 3. Regulamentului cu privire la acordarea suportului instituțional financiar pentru publicarea materialelor didactice și științifice; 4. Regulamentului cu privire la premiarea rezultatelor cercetării științifice; 5. Strategia de cercetare științifică ULIM pentru perioada 2025-2030; 6. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactică, 7. Politica privind etica publicării, controlul calității și evaluarea performanței științifice, precum și 8. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare a personalului academic afiliat programului de masterat științific „Diplomație, securitate, business și comunicare” (120 de credite ECTS, învățământ cu frecvență) este planificată strategic și susținută consecutiv la toate palierele instituționale. Componenta de cercetare este integrată structural în planurile individuale anuale ale cadrelor didactice, precum și în strategia generală de dezvoltare a universității. Monitorizarea riguroasă a progresului și evaluarea periodică a indicatorilor de performanță științifică sunt realizate sistematic în cadrul ședințelor departamentului/catedrei de profil, ale Consiliului Facultății, ale Comisiei pentru Asigurarea Calității și ale Senatului ULIM. Un aspect deosebit de valoros îl reprezintă transferul cunoașterii: pe baza rezultatelor obținute în activitatea de investigație științifică, sunt revizuite și actualizate periodic conținuturile curriculare ale disciplinelor din programul de studii. Această corelare directă între cercetarea avansată și curriculum asigură alinierea procesului didactic la paradigmele moderne din domeniu, garantând dezvoltarea competențelor transversale și profesionale solicitate de piața muncii, concomitent cu consolidarea unui mediu academic fundamentat pe inovație, reflexie critică și aplicabilitate practică. Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM) stimulează activ implicarea corpului profesoral în activități de cercetare prin pârghii financiare și logistice, oferind suport pentru derularea proiectelor și finanțarea integrală a publicațiilor academice din bugetul instituțional, în conformitate cu reglementările interne de stimulare a diseminării rezultatelor științifice. Performanțele de înalt

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	nivel sunt recunoscute oficial prin acordarea de distincții instituționale de prestigiu, precum Ordinul „Steaua Universitară”, Medalia ULIM sau alte titluri onorifice de merit. De asemenea, vizibilitatea și promovarea produselor științifice sunt asigurate prin intermediul platformelor de diseminare dedicate, cum este Salonul „Scientia”, organizat anual de Departamentul Informațional Biblioteconomic. Prin acest mix de mecanisme de sprijin și recunoaștere, instituția asigură simbioza dintre cercetarea științifică și activitatea didactică, susținând dezvoltarea sustenabilă a comunității academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 2. Planificarea anuală a personalului catedrei; 3. Regulamentului cu privire la acordarea suportului instituțional financiar pentru publicarea materialelor didactice și științifice; 4. Regulamentului cu privire la premiarea rezultatelor cercetării științifice; 5. Strategia de cercetarea științifică ULIM pentru perioada 2025-2030; 6. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactică, 7. Politica privind etica publicării, controlul calității și evaluarea performanței științifice, precum și 8. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de masterat științific „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” (120 de credite ECTS, învățământ cu frecvență), s-a constatat că personalul didactic manifestă o implicare activă în diverse manifestări cu caracter științific și de cercetare. O componentă valoroasă o reprezintă cooptarea efectivă a studenților în activitățile de investigație științifică desfășurate de instituție. La nivelul catedrelor coordonatoare, activitatea de cercetare este reglementată prin planuri operaționale anuale, iar rezultatele obținute de corpul profesoral sunt centralizate în rapoarte de activitate validate în cadrul ședințelor de catedră. Managementul departamental/al catedrei confirmă realizarea integrală a obiectivelor de cercetare asumate pentru programele evaluate. De asemenea, expertiza cadrelor didactice este recunoscută prin calitatea acestora de membri în colegii de redacție naționale și internaționale, consilii științifice sau în cadrul unor centre de cercetare specializate. Rezultatele acestor investigații academice sunt valorificate direct în procesul didactic, fiind integrate în suporturile de curs și în sursele bibliografice recomandate masteranzilor. Monitorizarea activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic este asigurată prin mecanisme riguroase de audit intern. Pe lângă rapoartele anuale consolidate la nivel de catedră și universitate, cadrele didactice prezintă semestrial lista lucrărilor științifice și metodic-didactice publicate. În plus, dosarele personale ale angajaților conțin dovezi empirice ale performanței, precum certificate de participare la conferințe și simpozioane de profil. În vederea stimulării și susținerii excelenței, instituția aplică o politică transparentă de motivare financiară și morală a personalului academic cu performanțe remarcabile în activitatea științifică și de creație. Printre formele de sprijin se numără: - Finanțarea din fondurile proprii ale universității pentru participarea la evenimente științifice internaționale de prestigiu, din țară sau din străinătate, condiționată de publicarea materialelor în culegeri indexate în baze de date recunoscute; - Asigurarea integrală a costurilor de editare, redactare, machetare și tipărire a manualelor, monografiilor, ghidurilor și suporturilor de curs din bugetul instituțional; - Stimularea morală și recunoașterea internă a rezultatelor deosebite prin acordarea de distincții academice, titluri onorifice și diplome de merit.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 2. Planificarea anuală a personalului catedrei; 3. Regulamentului cu privire la acordarea suportului instituțional financiar pentru publicarea materialelor didactice și științifice; 4. Regulamentului cu privire la premierea rezultatelor cercetării științifice; 5. Strategia de cercetare științifică ULIM pentru perioada 2025-2030; 6. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactică, 7. Politica privind etica publicării, controlul calității și evaluarea performanței științifice, precum și 8. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică a personalului academic este integrată sistemic în procesul educațional, rezultatele investigațiilor și ale proiectelor de profil fiind transpuse direct în conținuturile curriculare, tematicile seminarelor, lucrările de curs și tezele de masterat. Monografiile, studiile de specialitate și articolele științifice elaborate în cadrul proiectelor naționale și internaționale constituie repere bibliografice fundamentale, utilizate pentru actualizarea dinamică a suporturilor didactice și alinierea programului de studii la paradigmele contemporane ale cunoașterii. Dimensiunea aplicativă a proiectelor de cercetare include o puternică componentă formativă, materializată prin cooptarea activă a studenților în colectivele de investigație, ghidarea acestora în participarea la conferințe științifice, stimularea elaborării de studii empirice și valorificarea output-urilor științifice în cadrul tezelor de absolvire. De asemenea, produsele activității de cercetare sunt asimilate în resursele educaționale digitale ale universității. Publicațiile și rezultatele științifice conexe sunt stocate, arhivate și diseminate prin intermediul platformei web a ULIM și al sistemului bibliotecar universitar, mecanism ce asigură transparența academică și eficientizează transferul de cunoștințe către procesul didactic și mediul profesional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul Secției Resurse Umane, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2025. 2. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului Universității Libere Internaționale din Moldova pentru anii 2025-2030. 3. Tabelul obligatoriu 5.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2025-2026 4. Anexa 193: Structura personalului administrativ și auxiliar la Programul de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 8. Vizita la Departamentul Resurse Umane;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Au fost examinate documentele privind recrutarea, angajarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar, inclusiv contracte individuale de muncă, fișe de post, regulamente instituționale și ordine interne. În cadrul discuțiilor, conducerea facultății a prezentat atribuțiile administrative ale decanului, prodecanului, șefului de catedră, metodistului-operator SIU și responsabilului de program, fiind evidențiată delimitarea clară a responsabilităților în organizarea procesului educațional și administrativ. Reprezentanții Serviciului Resurse Umane au explicat procedurile de recrutare și evaluare a personalului, precum și aplicarea Strategiei de recrutare și dezvoltare a personalului ULIM pentru anii 2025–2030. Comisia a examinat documente privind nivelul de calificare și traseul profesional al personalului administrativ și de suport, constatând că acesta deține studiile și calificările corespunzătoare funcțiilor ocupate, iar o parte dintre angajați au absolvit programe de licență, master sau doctorat în cadrul ULIM, ceea ce reflectă continuitatea formării profesionale promovate de instituție. În timpul vizitei au fost prezentate și spațiile administrative destinate gestionării programului de studii, iar personalul interviuat a demonstrat cunoașterea procedurilor instituționale și a responsabilităților aferente. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute în cadrul interviurilor, comisia constată că planificarea, recrutarea, coordonarea și dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar sunt realizate în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional. Structura administrativă este funcțională, responsabilitățile sunt clar definite, iar personalul administrativ și de suport asigură condițiile necesare pentru desfășurarea eficientă a procesului educațional și administrativ al programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabelul 6.1 Lista spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare. 2. Autorizație sanitară pentru funcționare, nr. 013199/2022, valabilă până la 11 ianuarie 2027. 3. Fondul auditorial și auxiliar, aprobat de Rector ULIM la "01 " septembrie 2020. 4. Lista mijloacelor fixe (calculatoare, tehica de calcul, proiectoare, mobilier) la data de 31.12.2022, aprobat de Rectorul ULIM; 5. Instrucțiuni de securitate și sănătate în muncă;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 280	
	6. Regulamentul intern cu privire la securitatea și sănătatea în muncă al ULIM, anexa nr.1 la Ordinul Rectorului ULIM nr.153 din 10 noiembrie 2016; 7. PROCES-VERBAL de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr.10/45 din 01 februarie 2021; 8. Vizitarea spațiilor educaționale și de cercetare. 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 12. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 13. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare;			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Au fost examinate spațiile educaționale și de cercetare utilizate pentru realizarea programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, inclusiv sălile de curs, sălile de seminar, laboratoarele și Mediateca ULIM. Membrii comisiei au vizitat spațiile indicate în documentația programului, respectiv Mediateca (379,4 m²), sălile 409, 411 și 414 (câte 46 m²), sălile 709 și 720 (câte 35 m²), sala 713 (55 m²) și sala 716 (51 m²), utilizate pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare. În timpul vizitei s-a constatat că toate spațiile sunt funcționale, bine întreținute și dotate cu echipamente moderne, inclusiv videoproiectoare, calculatoare, ecrane de proiecție, conexiune la internet de mare viteză și mijloace multimedia, fiind adaptate atât activităților desfășurate cu prezență fizică, cât și celor în format online sau hibrid. Reprezentanții facultății au demonstrat utilizarea platformelor Google Workspace for Education (Google Classroom, Google Meet și Google Drive) în procesul de predare, evaluare și comunicare cu studenții. De asemenea, au fost prezentate exemple privind utilizarea aplicațiilor OpenOffice, VS Code, Prezi, Zoom și Padlet în cadrul activităților aplicative și al studiilor de caz. Comisia a examinat Mediateca ULIM, inclusiv sălile de lectură și spațiile destinate studiului individual și activităților de grup. Au fost demonstrate resursele electronice și bibliografice disponibile pentru studenți, precum și accesul la publicații și baze de date utilizate în procesul de instruire și cercetare. Reprezentanții instituției au prezentat modalitatea de acces în spațiile educaționale și în Mediatecă pe baza cardului de student, precum și organizarea orarului pentru utilizarea eficientă a infrastructurii. În cadrul interviurilor, studenții au confirmat accesul permanent la sălile de curs, laboratoare, Mediatecă și resursele digitale ale universității, menționând că acestea sunt utilizate pentru activitățile didactice, elaborarea proiectelor și pregătirea tezelor de master. Totodată, au fost prezentate măsurile instituționale privind accesibilizarea spațiilor pentru studenții cu cerințe educaționale speciale. Din documentele examinate și constatările efectuate în timpul vizitei rezultă că, în anul universitar 2025–2026, programul utilizează o suprafață totală de 661,4 m² pentru 45 de studenți, ceea ce asigură aproximativ 14,7 m²/student, valoare care depășește semnificativ standardele minime stabilite de ANACEC (minimum 2,0 m²/student pentru săli de curs și seminar și 3,0 m²/student pentru laboratoare). În baza documentelor analizate, a vizitării infrastructurii și a informațiilor obținute în cadrul interviurilor, comisia constată că instituția asigură în totalitate spații adecvate și dotate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, iar suprafețele alocate studenților depășesc cerințele minime prevăzute de standardele de evaluare externă, fiind astfel respectat standardul de acreditare aferent criteriului 6.2.1.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate, dotate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.). 1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
	2	2		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	- săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; - laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m².	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Anexa 201: Dotarea lectoratelor specialitatea DIPLOMAȚIE, SECURITATE, BUSINESS ȘI COMUNICARE (CICLUL II) - Regulamentului privind organizarea și funcționarea DIB, aprobat de Senatul ULIM, în baza procesului-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; - Spațiile Departamentului Informațional Biblioteconomic al ULIM; - Strategia de dezvoltare a DIB, aprobat de Senatul ULIM, în baza procesului-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; - Vizita de studiu la bibliotecă; - Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; - Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă, membrii comisiei au examinat organizarea și funcționarea Departamentului Informațional-Biblioteconomic (DIB) al ULIM și au vizitat Mediateca ULIM, utilizată de studenții programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. Au fost analizate sălile de lectură, spațiile destinate studiului individual și în grup, precum și infrastructura destinată accesării resurselor electronice. Reprezentanții DIB ULIM au prezentat fondul bibliografic aferent programului, care cuprinde 190 de titluri în 452 de exemplare, incluzând manuale, monografii, ghiduri didactice, reviste științifice și lucrări elaborate de cadrele didactice implicate în program. În cadrul demonstrației au fost prezentate exemple de suporturi curriculare și publicații utilizate în discipline din domeniile diplomației, relațiilor internaționale, securității, comunicării și businessului. Comisia a examinat modalitatea de acces la resursele electronice disponibile prin platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”, precum și accesul la baze de date și colecții internaționale, inclusiv Cambridge University Press, Oxford English Dictionary și resurse Open Access. Personalul bibliotecii a demonstrat procedurile de consultare a catalogului electronic, de împrumut al publicațiilor și de utilizare a resurselor digitale puse la dispoziția studenților și cadrelor didactice. În cadrul interviurilor, studenții au confirmat că utilizează atât fondul de carte al bibliotecii, cât și resursele electronice disponibile prin Mediateca ULIM și platforma instituțională pentru pregătirea seminarelor, elaborarea proiectelor și redactarea tezelor de master. Totodată, cadrele didactice au menționat că publicațiile proprii sunt integrate în suportul curricular și contribuie la actualizarea permanentă a fondului documentar al programului. În baza documentelor analizate, a demonstrațiilor realizate și a informațiilor obținute în timpul vizitei, comisia constată că fondul bibliotecii destinat programului de master este dotat corespunzător, este dezvoltat și actualizat periodic prin achiziții, donații, schimburi interbibliotecare și publicațiile cadrelor didactice și este accesibil atât studenților, cât și personalului academic, în format fizic și electronic. Prin urmare, standardul de evaluare aferent criteriului 6.2.2 este respectat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabelul obligatoriu: 6.2 Suportul curricular al programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 2. Verificarea accesului, logarea și utilizarea platformei e-Portofoliile educaționale ULIM; 3. Anexa 186 privind publicații ale Catedrei Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism; 4. PLANIFICAREA activității didactico-științifice a Facultății Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism în anul universitar 2024-2025; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Au fost analizate suporturile curriculare aferente disciplinelor din Programul de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, atât în format tipărit, cât și în format electronic. Comisia a examinat exemple de suporturi de curs, ghiduri metodice, prezentări interactive, fișe de evaluare, materiale pentru seminare și bibliografii recomandate utilizate în procesul de predare-învățare. Cadrele didactice și coordonatorii programului au prezentat procedura instituțională de elaborare, revizuire și aprobare a suportului curricular, demonstrând că materialele sunt actualizate periodic în funcție de evoluțiile științifice și de cerințele programului. Au fost consultate planurile individuale ale cadrelor didactice, în care sunt prevăzute activitățile de elaborare și revizuire a materialelor didactice, precum și exemple de documente care confirmă aprobarea acestora în cadrul ședințelor Catedrei Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, Consiliului Facultății și Senatului ULIM. În timpul demonstrației au fost prezentate resursele disponibile pe platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”, unde sunt organizate pe discipline suporturile de curs, bibliografiile, sarcinile individuale și materialele pentru activitățile practice. De asemenea, cadrele didactice au demonstrat utilizarea în procesul educațional a publicațiilor proprii, precum și a literaturii și articolelor științifice internaționale din domeniile diplomației, securității, relațiilor internaționale și comunicării. Studenții intervievați au confirmat că au acces permanent la suportul curricular atât prin intermediul platformei electronice, cât și prin Mediateca ULIM și serviciile bibliotecii. Aceștia au menționat că materialele didactice sunt puse la dispoziție înaintea desfășurării cursurilor și seminarelor și sunt utilizate pentru pregătirea activităților curente, elaborarea proiectelor și redactarea tezelor de master. În baza documentelor examinate, a demonstrațiilor realizate și a informațiilor obținute în cadrul interviurilor, comisia constată că programul de master este asigurat integral cu suport curricular actualizat și relevant pentru toate unitățile de curs, iar studenții și cadrele didactice beneficiază de acces permanent la resursele didactice atât în format fizic, cât și electronic. Se constată că suportul curricular este elaborat, revizuit și utilizat în conformitate cu prevederile instituționale și susține eficient realizarea obiectivelor programului de studii, fiind astfel respectat standardul.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordin cu privire la taxa studii la ciclul II - master,nr. ps 13 din 27 mai 2025, aprobat de către Rectorul ULIM; 2. Ordin cu privire la taxa de studii la ciclul II - master pentru anul universitar 2025-2026 pentru cetățenii Republicii Moldova, nr. ps14 din 27 mai 2025, aprobat de către Rectorul ULIM; 3. Regulamentul cu privire la Metodologia percepției taxelor pentru studii universitare ULIM, aprobat de Senatul ULIM, în baza procesului-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; 4. Regulament privind bursa studentască „Andrei Galben”, elaborat în baza dispozițiilor Codexului ULIM, adoptat de Senatul ULIM în baza procesului-verbal nr.6 din data de 28 aprilie 2021. 5. Anexa 211 Scutiri de taxa de studii pe anii 2021-2025, Program de master DIPLOMAȚIE, SECURITATE, BUSINESS ȘI COMUNICARE; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 9. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a examinat documentele instituționale privind metodologia de stabilire a taxelor de studii, acordarea burselor și facilităților financiare pentru studenții Programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, inclusiv regulamentele instituționale, modelele de contracte de studii, deciziile Senatului ULIM, ordinele privind acordarea burselor și documentele justificative aferente. În cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației universității și ai facultății s-a confirmat că taxele de studii sunt stabilite anual în baza Metodologiei instituționale privind perceperea taxelor de studii, cu luarea în considerare a costurilor reale de instruire, a cererii pentru program și a condițiilor pieței educaționale. A fost prezentată procedura de aprobare a cuantumului taxelor prin decizia Senatului ULIM, iar comisia a verificat că informațiile sunt publicate pe pagina oficială a universității și sunt incluse în contractele de studii încheiate cu fiecare student. În timpul vizitei au fost analizate exemple de contracte de studii și documente privind informarea studenților referitoare la cuantumul taxelor, termenele de achitare și facilitățile financiare disponibile. De asemenea, reprezentanții instituției au prezentat prevederile referitoare la reducerile acordate absolvenților ULIM care își continuă studiile la ciclul II, respectiv reducerea de 20% pentru plata anticipată și de 10% pentru plata în termenul stabilit, precum și facilitățile acordate altor categorii de beneficiari, în conformitate cu regulamentele instituționale. Comisia a examinat documentele privind acordarea sprijinului financiar și a constatat existența unor mecanisme instituționale clare pentru acordarea burselor și facilităților. Au fost prezentate ordinele rectorului și listele beneficiarilor burselor și scutirilor de taxă, care confirmă că, în perioada evaluată, studenții programului au beneficiat de 1 bursă prin scutire totală a taxei de studii și 49 de burse prin scutire parțială, toate finanțate din fondurile proprii ale universității. Totodată, au fost prezentate informații privind acordarea bursei „Andrei Galben”, precum și facilitățile destinate studenților proveniți din medii social-vulnerabile sau cu nevoi speciale. Studenții intervievați au confirmat că sunt informați în timp util despre taxele de studii, posibilitățile de reducere a acestora și condițiile de acordare a burselor prin intermediul secretariatului facultății, paginii web a universității, e-mailului instituțional și comunicărilor realizate de conducerea facultății. Aceștia au menționat că informațiile sunt accesibile și prezentate înaintea începerii fiecărui an universitar. În baza documentelor examinate, a informațiilor prezentate în cadrul vizitei și a rezultatelor interviurilor, comisia constată că procedurile de stabilire a taxelor de studii, de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional, sunt transparente, documentate și implementate consecvent. Totodată, mecanismele instituționale de sprijin financiar contribuie la facilitarea accesului studenților la studii și sunt aplicate în mod echitabil, pe baza regulamentelor aprobate și a deciziilor instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

și punctajul acordat			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind funcționarea căminului ULIM, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020. 2. Normele sanitare și anti-incendiarie în vigoare; 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 5. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 6. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare;		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Membrii comisiei au efectuat o vizită în căminul Universității Libere Internaționale din Moldova, destinat studenților, masteranzilor și altor beneficiari ai serviciilor de cazare. Au fost inspectate camerele de locuit, bucătăriile comune, grupurile sanitare, spațiile de uz comun și zonele de acces. Camerele vizitate erau mobilate cu paturi, birouri pentru studiu, dulapuri, frigider și televizor LCD, iar în spațiile inspectate a fost demonstrată funcționalitatea conexiunii Wi-Fi și existența sistemului de supraveghere video pe coridoare. Reprezentanții administrației au prezentat regulamentul de funcționare a căminului, procedura de repartizare a locurilor de cazare și documentele care confirmă autorizarea sanitară și respectarea normelor de securitate antiincendiară. Din documentele examinate și explicațiile oferite s-a constatat că repartizarea locurilor se realizează înaintea începerii anului universitar, în baza cererilor depuse de studenți și în conformitate cu prevederile regulamentelor instituționale. În cadrul interviurilor, studenții programului de master „Diplomatie, Securitate, Business și Comunicare” au confirmat că informațiile privind cazarea sunt comunicate prin intermediul secretariatului facultății, paginii web și canalelor instituționale de comunicare și că solicitările privind cazarea sunt soluționate de administrația căminului și conducerea facultății. Totodată, aceștia au menționat că beneficiază de acces permanent la facilitățile comune și la condițiile necesare pentru studiu și trai. Comisia a examinat documentele privind repartizarea locurilor în cămin și a constatat că, în perioada evaluată, toți studenții programului care au depus cereri de cazare au beneficiat de locuri în căminul ULIM, ceea ce reprezintă o rată de asigurare de 100% a solicitanților. De asemenea, s-a confirmat că spațiul destinat fiecărui student este de minimum 6 m², peste cerințele prevăzute de normele în vigoare. În baza documentelor analizate, a observațiilor realizate în timpul vizitei și a informațiilor obținute în cadrul interviurilor, comisia constată că instituția asigură condiții corespunzătoare de cazare pentru studenții programului de master, iar standardul este îndeplinit, deoarece peste 50% din studenții-solicitanți sunt asigurați cu locuri în cămin, în cazul programului evaluat fiind asigurați 100% dintre solicitanți, în condiții conforme prevederilor legale și regulamentelor instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web a Universității Libere Internaționale din Moldova, https://ulim.md/ro/; 2. Pagina web a Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism, https://ulim.md/ro/faculty/faculty-of-international-relations-foreign-languages-and-journalism/; 3. Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiului Suport Academic, OSA ULIM, pv. nr. 8 din 24.06.2020; 4. Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar ULIM, pv. nr. 8 din 24.06.2020; 5. Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de master, ciclul II; 6. Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților; 7. Platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare; 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare; 11. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare; 12. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare; 13. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că ULIM dispune de mecanisme instituționale de colectare, gestionare, actualizare și comunicare a informațiilor relevante pentru administrarea programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. Gestionarea informațiilor se realizează prin Sistemul Informațional Universitar ULIM, prin Oficiul Suport Academic, prin structurile academice și administrative responsabile, precum și prin platformele instituționale de informare și suport educațional. Sistemul Informațional Universitar ULIM este utilizat pentru colectarea, stocarea și gestionarea informațiilor aferente procesului educațional, activității administrative și managementului instituțional. Sistemul include date privind structura programului de studii, contingentul de studenți, parcursul academic, rezultatele evaluărilor, documentele aferente procesului de studii și alte informații necesare organizării și monitorizării programului. Studenții și angajații implicați în realizarea programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” au acces la informațiile necesare prin Sistemul Informațional Universitar ULIM, pagina web a instituției, pagina web a facultății, Oficiul Suport Academic, arhiva ULIM și platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”. Prin aceste canale sunt disponibile informații privind programul de studii, orele, calendarele academice, regulamentele, suporturile didactice, ghidurile de evaluare și alte resurse necesare desfășurării procesului educațional. Accesul la sistemele informaționale instituționale este organizat prin conturi individuale și drepturi diferențiate de utilizare, stabilite în funcție de statutul utilizatorului și de atribuțiile acestuia. Documentele și informațiile analizate indică aplicarea unor cerințe privind securitatea și confidențialitatea datelor, inclusiv prin autentificare individuală și acces diferențiat la informații. Oficiul Suport Academic coordonează colectarea, verificarea, actualizarea și arhivarea informațiilor academice și administrative. Documentele aferente procesului de studii, inclusiv borderourile, contractele de studii, ordinele interne, fișele individuale și alte acte academice, sunt emise, semnate și arhivate conform reglementărilor instituționale. Instituția realizează anual evaluarea satisfacției studenților față de calitatea programului de studii, iar rezultatele sunt discutate în cadrul Catedrei Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, Consiliului Profesorat și Senatului ULIM. De asemenea, instituția colectează informații privind angajabilitatea absolvenților, personalul academic și administrativ, precum și alte date relevante pentru managementul programului. Reprezentanții echipei manageriale, coordonatorii programului, cadrele didactice, studenții și absolvenții au confirmat utilizarea mecanismelor instituționale de informare și accesul la resursele

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	necesare desfășurării procesului educațional. Studenții au făcut referire la accesul la informații privind orarul, disciplinele studiate, formele de evaluare, suporturile didactice și rezultatele academice, iar cadrele didactice au menționat utilizarea sistemelor instituționale pentru organizarea și gestionarea activităților didactice. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că instituția dispune de un sistem/mecanism funcțional de colectare și gestionare a informațiilor relevante pentru programul de studii, accesibil studenților și angajaților, în limitele drepturilor de utilizare stabilite instituțional		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web a Universității Libere Internaționale din Moldova, https://ulim.md/ro/; 2. Pagina web a Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism, 3. https://ulim.md/ro/faculty/faculty-of-international-relations-foreign-languages-and-journalism/; 4. Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiului Suport Academic, OSA ULIM, pv. nr. 8 din 24.06.2020; 5. Regulamentul cu privire la utilizarea Sistemului Informațional Universitar ULIM, pv. nr. 8 din 24.06.2020; 6. Sistemul Informațional Universitar ULIM, SIU ULIM; 7. Platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare; 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare; 11. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare; 12. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare; 13. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că ULIM dispune de baze de date electronice funcționale, utilizate pentru gestionarea informațiilor aferente programului de studii superioare de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. Gestionarea datelor se realizează prin Sistemul Informațional Universitar ULIM, prin structurile academice și administrative responsabile, precum și prin platformele instituționale destinate informării și suportului educațional. Sistemul Informațional Universitar ULIM este utilizat pentru colectarea, stocarea, validarea, actualizarea și prelucrarea datelor privind procesul educațional, activitatea administrativă, cercetarea, resursele umane, relațiile internaționale, asigurarea calității, planificarea didactică și financiară. În raport cu programul evaluat, sistemul include informații privind contingentul de studenți, parcursul academic, disciplinele parcurse, rezultatele evaluărilor, situația contractuală, promovabilitatea și alte date necesare organizării și monitorizării procesului de studii. Studenții și angajații implicați în realizarea programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” au acces la baza de date academică prin conturi individuale, cu autentificare securizată și drepturi diferențiate de utilizare. Drepturile de acces sunt stabilite în funcție de statutul utilizatorului și de atribuțiile acestuia, fapt ce permite utilizarea informațiilor relevante pentru activitățile educaționale, administrative și manageriale. Oficiul Suport Academic coordonează colectarea, verificarea, validarea și actualizarea informațiilor din bazele de date instituționale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	Responsabilii desemnați introduc și actualizează datele referitoare la studenți, rezultatele academice, documentele de studii, contractele, ordinele interne, borderourile, fișele individuale și alte documente aferente parcursului educațional. Documentele sunt gestionate și arhivate conform reglementărilor instituționale. Sistemul permite generarea rapoartelor statistice și analitice privind contingentul de studenți, parcursul educațional, evaluarea semestrială, promovabilitatea și performanța programului de studii. Aceste date sunt utilizate în procesul decizional la nivel de catedră, facultate și Senat, inclusiv pentru monitorizarea programului de studii și fundamentarea deciziilor manageriale. Documentele analizate și informațiile obținute prin interviuri indică existența unor măsuri tehnice și administrative de securizare a accesului la bazele de date electronice. Acestea includ utilizarea conturilor individuale, drepturi diferențiate de acces, protecția împotriva accesului neautorizat, monitorizarea accesărilor și realizarea copiilor de siguranță. Studenții și cadrele didactice accesează informații și resurse academice prin pagina web a instituției, pagina web a facultății, Oficiul Suport Academic, arhiva ULIM și platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”. Pe aceste platforme sunt disponibile suporturi didactice, ghiduri de evaluare, regulamente, orare, calendare academice și alte informații necesare desfășurării procesului educațional. Reprezentanții echipei manageriale, coordonatorii programului, cadrele didactice, studenții și absolvenții au confirmat utilizarea bazelor de date electronice și accesul securizat la informațiile necesare desfășurării procesului educațional. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea pentru studenți și angajați.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web oficială a ULIM: https://ulim.md/ro/ 2. Subpagina dedicată Facultății RILSJ https://ulim.md/ro/faculty/faculty-of-international-relations-foreign-languages-and-journalism/ 3. Sistemul Informațional Universitar ULIM, SIU ULIM; 4. Anexa 227 Transparența informațiilor de interes public cu privire la activitatea facultății relații internaționale, limbi străine și jurnalism; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare;
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Comisia a examinat pagina web oficială a ULIM și subpaginile dedicate Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism, precum și informațiile aferente Programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”. În timpul demonstrației au fost accesate secțiunile referitoare la admitere, programele de studii, planurile de învățământ, orele activităților didactice, descrierile disciplinelor, informațiile despre cadrele didactice, activitatea științifică, relațiile internaționale, actele normative instituționale, sistemul de asigurare a calității și resursele bibliotecii.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	Reprezentanții facultății au demonstrat accesul la fișa programului de master, ghidurile metodologice, oportunitățile de practică și cercetare, precum și la informațiile privind mobilitățile academice și serviciile oferite studenților. Totodată, au fost prezentate exemple de anunțuri privind admiterea, conferințele științifice, activitățile extracurriculare și alte informații de interes public publicate pe pagina instituției. În cadrul interviurilor, studenții au confirmat că utilizează în mod curent pagina web a universității pentru consultarea orarelor, informațiilor privind evaluările, anunțurilor administrative, mobilităților academice, serviciilor bibliotecii și activităților organizate de facultate. Cadrele didactice au precizat că informațiile publicate sunt actualizate periodic de structurile responsabile ale facultății și administrației ULIM. Comisia a verificat, de asemenea, existența și accesibilitatea regulamentelor instituționale, informațiilor privind managementul universității, activitatea comisiilor de asigurare a calității, serviciile de consiliere și orientare profesională, precum și accesul la resursele electronice ale bibliotecii universitare. În baza examinării paginii web, a demonstrațiilor realizate și a informațiilor confirmate în cadrul interviurilor, comisia constată că instituția asigură un nivel corespunzător de transparență a informațiilor de interes public privind Programul de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, prin publicarea și actualizarea periodică a informațiilor relevante pentru candidați, studenți, cadre didactice și alți beneficiari ai procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/ departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web oficială a ULIM: https://ulim.md/ro/; 2. Pagina Facebook oficială a Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism: https://www.facebook.com/catedrarij?locale=ro_RO; 3. Regulamentului cu privire la organizarea relațiilor cu publicul al ULIM, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2025. 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare;
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă, comisia a analizat modalitățile prin care Facultatea Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism și Programul de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare” asigură transparența informațiilor de interes pentru studenți și alte categorii de beneficiari. În cadrul interviurilor cu administrația facultății și coordonatorii programului au fost prezentate canalele instituționale utilizate pentru comunicare, inclusiv pagina web a ULIM, pagina oficială de Facebook, e-mailul instituțional, avizierele, tutoratul și ședințele periodice organizate cu studenții. Studenții intervievați au confirmat că informațiile privind admiterea, organizarea procesului de studii, orele, evaluările curente și finale, activitățile extracurriculare, mobilitățile academice și oportunitățile de angajare sunt comunicate în timp util prin intermediul acestor canale. În timpul vizitei au fost prezentate exemple de anunțuri transmise prin e-mail instituțional, informații publicate pe pagina web și pe rețelele sociale, precum și materiale informative afișate la avizierele facultății.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	În cadrul discuțiilor au fost examinate și modalitățile de informare a studenților privind bursa „Andrei Galben”, facilitățile de reducere a taxei de studii, ajutoarele sociale și procedurile de solicitare a locurilor în cămin. Reprezentanții facultății au demonstrat că aceste informații sunt comunicate prin secretariat, platformele online ale universității și în cadrul întâlnirilor organizate cu studenții la începutul și pe parcursul anului universitar. Comisia a constatat, de asemenea, implicarea Serviciului Presă ULIM în promovarea activităților academice și în diseminarea informațiilor de interes public privind programele de studii, conferințele, evenimentele și alte activități universitare. Totodată, reprezentanții instituției au prezentat procedurile aplicate pentru gestionarea și protecția datelor cu caracter personal referitoare la parcursul academic al studenților, evidența diplomelor și păstrarea documentelor academice, în conformitate cu reglementările instituționale. În baza documentelor examinate, a demonstrațiilor realizate și a informațiilor confirmate în cadrul interviurilor, comisia constată că instituția asigură un nivel corespunzător de transparență a informațiilor privind activitatea facultății și a Programului de master „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, utilizând canale variate de comunicare și informare, care permit accesul operativ al studenților și al publicului la informațiile de interes academic și administrativ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 28.01.2026; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 3. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 4. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 5. Curricula unităților de curs predate la programul de studii superioare de master; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 9. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 10. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 11. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul	În cadrul interviurilor s-a constatat că Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de proceduri funcționale de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică în mod consecvent și eficient. Procesul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

procesul de evaluare externă	programelor de studii este realizat în conformitate cu prevederile actelor normative naționale și ale regulamentelor instituționale interne. Curriculele sunt analizate anual de către cadrele didactice responsabile de curs, fiind actualizate în funcție de tendințele de pe piața muncii, de sursele bibliografice noi și de recomandările angajatorilor. Responsabilitatea revizuirii curricula și fișelor de disciplină revine titularilor de curs, în baza unui proces transparent care include avizarea de către Comisia de Asigurare a Calității a facultății, aprobarea în ședința catedrei de specialitate și validarea de către Consiliul facultății. În timpul interviului s-a evidențiat faptul că instituția utilizează diverse mecanisme de colectare și analiză a opiniilor beneficiarilor, precum chestionarea studenților/masteranzilor, absolvenților și angajatorilor privind nevoile, așteptările și nivelul de satisfacție față de programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare, evaluarea activității didactice aferente cursurilor predate, organizarea meselor rotunde cu angajatorii, absolvenții, cadrele didactice și masteranzii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 28.01.2026; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 3. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 4. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 5. Chestionar pentru măsurarea satisfacției cadrelor didactice privind asigurarea calității studiilor la ULIM; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 9. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 10. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; 11. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, monitorizarea activităților de predare-învățare-evaluare este un proces sistematic și reglementat. Monitorizarea programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare se realizează prin asistări reciproce la activitățile didactice, organizarea lecțiilor deschise, analiza prestației didactice în cadrul departamentului, evaluarea de către Comisia pentru Asigurarea Calității a gradului de inovare și actualizare a curriculumului, precum și prin aplicarea semestrială și anuală a chestionarelor anonime adresate studenților, cadrelor didactice și angajatorilor, în vederea evaluării și îmbunătățirii continue a calității procesului educațional. Datele colectate sunt analizate la nivel de catedră și facultate. Rezultatele sunt utilizate pentru actualizarea curriculară în corelare cu dinamica pieței muncii, eficientizarea metodelor de predare și a feedback-ului oferit studenților, precum și pentru îmbunătățirea calității planurilor de învățământ. În cadrul interviurilor cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare, cadrele didactice și studenții s-a constatat că procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod sistematic, fiind întreprinse măsuri eficiente

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	pentru îmbunătățirea continuă a acestora, cu valorificarea opiniilor beneficiarilor educaționali. Atât studenții, cât și absolvenții au menționat aplicarea periodică a chestionarelor în format electronic, vizând calitatea activității didactice și nivelul general de satisfacție. Rezultatele sondajelor sunt comunicate cadrelor didactice, fiind ulterior analizate în cadrul ședințelor de catedră, unde sunt stabilite măsuri corective și preventive.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Fișa de autoevaluare a cadrului didactic; - Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; - Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul interviurilor realizate în cadrul vizitei, s-a constatat că Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de proceduri de autoevaluare a programelor de studii, aplicate în conformitate cu regulamentele instituționale și procedurile operaționale privind evaluarea calității serviciilor educaționale de către beneficiari. Rezultatele acestor evaluări sunt reflectate în rapoarte de activitate, procese-verbale ale structurilor academice, chestionare de evaluare a calității procesului didactic și rapoarte ale structurilor interne de asigurare a calității, care constituie dovezi ale implementării mecanismelor instituționale de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității. În cadrul interviurilor cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare s-a menționat că sunt realizate activități sistematice de autoevaluare și se elaborează planuri de acțiuni pentru remedierea neconformităților identificate în cadrul evaluării interne a calității, fiind implementate ulterior măsuri corective și de îmbunătățire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Sondajele efectuate în perioada 2022-2025; - Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; - Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare; - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare;		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	5. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 6. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 7. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul interviurilor s-a confirmat existența și aplicarea eficientă a procedurilor de evaluare de către masteranzi, absolvenți și angajatori. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurare a calității la Universitatea Liberă Internațională din Moldova stabilește: tipologia sondajelor, instrumentele, metodologia de analiză și circuitul decizional pentru integrarea rezultatelor în procesele de îmbunătățire. Evaluarea periodică a programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare este realizat inclusiv prin sondaje anonime aplicate anual studenților/masteranzilor, în cadrul cărora sunt analizate activitatea facultății, a catedrei, precum și prestația cadrelor didactice, programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare. Cadrele didactice au confirmat că se consultă opinia lor și gradul de satisfacție față de calitatea proceselor educaționale. Angajatorilor au menționat că opiniile acestora referitoare la programul de master evaluat sunt colectate și valorificate prin intermediul chestionarelor și în cadrul meselor rotunde.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurarea a calității la ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 3. Rezultatele „Sondajului anonim privind angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii”, pentru perioadele 2021- 2022, 2022- 2023, 2023-2024; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 9. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul este integrat în oferta educațională a universității, corelat cu cerințele pieței muncii și politicile educaționale naționale și europene. Acesta îmbină formarea teoretică cu aplicabilitatea practică, este actualizat periodic și contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale, antreprenoriale și transversale, în conformitate cu standardele de calitate. Programul oferă posibilități de continuare a formării profesionale pentru absolvenții altor programe de licență din cadrul Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism, contribuind la consolidarea competențelor în domeniul relațiilor internaționale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	Cu toate acestea, din analiza proceselor de monitorizare, se constată că instituția aplică sporadic mecanismele de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului. Deși facultatea utilizează chestionare și menține un dialog calitativ cu angajatorii, aceste instrumente nu sunt aplicate în mod sistematic la intervale de timp predefinite (de exemplu, la 1, 3 și 5 ani de la absolvire). Absența unei baze de date unificate și actualizate periodic limitează capacitatea instituției de a utiliza feedbackul privind evoluția profesională ca un indicator de fundamentare structurală în procesul de revizuire dinamică a planurilor de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii și le aplică sporadic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Instituționalizarea și standardizarea unui mecanism centralizat de monitorizare pe termen mediu și lung a absolvenților (de tip <i>tracer studies</i>). Este necesară stabilirea unei periodicități stricte a sondajelor (de exemplu, la 1, 3 și 5 ani de la absolvire) și crearea unei baze de date unificate la nivelul facultății pentru a asigura continuitatea datelor privind inserția profesională și evoluția în carieră a acestora.		

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurarea a calității la ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 3. Rezultatele „Sondajului anonim privind angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii”, pentru perioadele 2021- 2022, 2022- 2023, 2023-2024; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 8. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare; 9. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea organizează campanii de informare pentru viitorii masteranzi, promovând accesul echitabil la educație și oferind anual reduceri de taxe sau studii gratuite pentru circa 30% dintre candidații admiși. Prin parteneriate, stagii și activități aplicative, programul consolidează legătura dintre formarea universitară și piața muncii. La nivel instituțional funcționează Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) – ULIM, care organizează activități de orientare profesională menite să faciliteze integrarea viitorilor specialiști pe piața muncii. În timpul interviului, absolvenții programului de studii superioare de master Diplomație, securitate, business și comunicare, au confirmat că au fost contactați de reprezentanții catedrei pentru furnizarea informațiilor privind traseul lor profesional și că sunt implicați în diverse proiecte comune, fiind creată inclusiv o rețea a absolvenților. Programul de master Diplomație, Securitate, Business și Comunicare pregătește tinerii pentru o carieră diplomatică, în domeniul studiilor de securitate și diplomației, o carieră academică și de cercetare și pentru a activa în ministere, organizații internaționale, organizații ale societății civile, companii transnaționale; structuri economice și politice; misiuni diplomatice; instituții de cercetare, centre de analiză și expertiză. Absolventul programului de master va putea activa în calitate de diplomat, factor de decizie, analist/expert, consultant politic/financiar, mediator, manager media, jurnalist, cercetător etc. În perioada de referință, acest program a fost finalizat cu succes de către 66 de absolvenți: 2025 - 27 absolvenți, 2024 - 24 absolvenți, 2023 - 15 absolvenți. Conform informațiilor prezentate s-a constatat că rata de angajare a absolvenților programului analizat în primul an după absolvire constituie peste 90%. Totodată, masteranzii și absolvenții au menționat că o mare parte dintre

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 280	

	aceștia erau deja angajați în câmpul muncii la începutul studiilor, iar absolvirea programului le-a facilitat dezvoltarea și avansarea profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dispoziția Ministerului Educației nr. 503/2014; 2. Ordinul Ministerului Educației nr. 738/2016; 3. Ordinul ME nr. 120/2020 și Ordinul MEC nr. 510/2025.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM) garantează aplicarea sistemică și riguroasă a cadrului normativ general emis de Ministerul Educației și Cercetării (MEC) al Republicii Moldova. Mecanismul de asimilare, operaționalizare și diseminare a reglementărilor naționale este structurat formal prin intermediul Senatului universitar, al Consiliilor facultăților, al departamentelor/catedrelor de profil și al structurilor de management al calității, fluxul informațional și decizional fiind canalizat instituțional prin Secretariatul Rectoratului și decanatele structurilor academice. Procesul de modernizare instituțională și aliniere la standardele naționale și internaționale de calitate a fost ghidat de acte de referință fundamentale, printre care se înscriu: Dispoziția Ministerului Educației nr. 503/2014, axată pe consolidarea culturii calității, și Ordinul Ministerului Educației nr. 738/2016, privind conceptualizarea și sporirea rolului studenților în procesele decizionale. Alinierea curriculară la cerințele metodologice naționale a fost racordată succesiv la prevederile Planului-cadru pentru studii superioare (Ordinul ME nr. 120/2020 și Ordinul MEC nr. 510/2025). Acest ansamblu normativ a constituit fundamentul juridic și metodologic pentru revizuirea dinamică a curriculei programelor și pentru actualizarea corelată a Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de masterat (ciclul II), aprobat prin decizii ale Senatului în anii 2022 și 2025.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dispoziția Ministerului Educației nr. 503/2014; 2. Ordinul Ministerului Educației nr. 738/2016; 3. Ordinul ME nr. 120/2020 și Ordinul MEC nr. 510/2025.		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 280	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de masterat „Diplomație, Securitate, Business și Comunicare”, acreditat în anul 2021 în urma evaluării externe din perioada februarie–martie, a implementat integral un Plan complex de măsuri corective, avizat de Catedra Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism și aprobat de Consiliul Profesoral al Facultății. Acțiunile strategice întreprinse au condus la optimizarea curriculumului, modernizarea metodelor interactive de predare-învățare (inclusiv prin utilizarea instrumentelor antiplagiat), intensificarea cercetării științifice și stimularea mobilităților academice. Totodată, s-au consolidat mecanismele de monitorizare prin sondaje de opinie anonime, s-au extins parteneriatele internaționale și s-au asigurat condiții de incluziune pentru studenții cu nevoi speciale, garantând astfel o dezvoltare sustenabilă a programului.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecvente pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
Puncte tari		3	3	
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				



Concluzii generale

Standard 1.

ULIM dispune de politici și strategii instituționale de asigurare a calității, integrate în managementul strategic și implementate în cadrul programului de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență. Programul funcționează în conformitate cu cadrul juridic și normativ național și instituțional, fiind susținut de un sistem intern de asigurare a calității eficient. Instituția promovează internaționalizarea și mobilitatea academică prin dezvoltarea parteneriatelor internaționale și valorificarea programelor de cooperare, contribuind la creșterea calității procesului educațional și la consolidarea dimensiunii internaționale a formării profesionale în domeniul relațiilor internaționale, diplomatiei și securității.

Standard

2.

Proiectarea și aprobarea programului de studii superioare de master științific, Diplomatie, securitate, business și comunicare, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional aplicabil învățământului superior. Programul este inițiat și actualizat pe baza unor proceduri instituționale reglementate, care asigură coerența dintre finalitățile educaționale, rezultatele învățării, competențele profesionale și transversale și cerințele nivelului 7 al Cadrului Național al Calificărilor, respectiv ale Cadrului European al Calificărilor.

Planul de învățământ reflectă o structură curriculară coerentă și echilibrată, fiind orientat spre formarea competențelor necesare exercitării activităților profesionale și de cercetare în domeniul relațiilor internaționale, diplomatiei, securității, businessului internațional și comunicării strategice. Curricula pe discipline sunt elaborate în concordanță cu finalitățile programului de studii și contribuie la realizarea progresivă a rezultatelor învățării, prin integrarea conținuturilor teoretice, aplicative și de cercetare. Relevanța programului este susținută prin racordarea acestuia la strategiile instituționale, la evoluțiile domeniului științelor politice, relațiilor internaționale și securității, precum și la cerințele pieței muncii. Totodată, implicarea structurilor academice, a cadrelor didactice, a studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de proiectare, monitorizare și actualizare curriculară confirmă caracterul participativ și funcțional al mecanismelor de dezvoltare a programului.

Standard 3.

Procesul de predare, învățare și evaluare la programul de studii superioare de master științific, Diplomatie, securitate, business și comunicare, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, este organizat și se desfășoară în conformitate cu prevederile cadrului normativ atât național, cât și instituțional. Sunt mobilizate metode de predare și învățare centrate pe student, se utilizează instrumente TIC în procesul educațional, iar activitățile didactice sunt desfășurate pe baza unui calendar academic și a orarelor aprobate instituțional, în conformitate cu prevederile normative. Stagiile de practică sunt organizate și susținute prin acorduri de colaborare relevante cu mediul socio-economic, iar evaluarea rezultatelor academice și a stagiilor de practică se realizează pe baza unor proceduri clare și transparente, contribuind la atingerea obiectivelor de învățare și a competențelor prevăzute de program.

Standard 4.

ULIM aplică proceduri transparente și conforme cadrului normativ privind recrutarea și admiterea studenților, inclusiv în ceea ce privește accesul grupurilor dezavantajate, la programul de studii superioare de master științific, Diplomatie, securitate, business și comunicare, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență. Instituția implementează mecanisme de monitorizare a progresului academic și a promovabilității studenților, iar conferirea titlului și eliberarea actelor de studii se realizează în conformitate cu prevederile legale.

Standard 5.

ULIM are o strategie bine determinată cu privire la dezvoltarea personalului, aprobată corespunzător la ședința Senatului. Cadrele didactice sunt angajate în număr suficient pentru a realiza programul de studii superioare de master științific, Diplomatie, securitate, business și comunicare, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență. Calificarea profesională a cadrelor didactice este corespunzătoare specificului programei de master supuse evaluării. Instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează. Instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic. Personalul academic este evaluat periodic în vederea asigurării calității procesului de învățământ. Activitatea de cercetare științifică este planificată, susținută, realizată, monitorizată și valorificată corespunzător.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

Standardul 6.

Resursele de învățare și serviciile de sprijin aferente programului Diplomatie, securitate, business și comunicare, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, sunt asigurate prin mecanisme instituționale care susțin desfășurarea eficientă a procesului educațional și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților. Programul beneficiază de personal administrativ și auxiliar calificat, de spații educaționale și de cercetare moderne și corespunzător dotate, de un fond bibliografic actualizat și accesibil, precum și de suport curricular disponibil în format tipărit și electronic prin platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”. Totodată, instituția aplică proceduri transparente privind stabilirea taxelor de studii, acordarea burselor și a altor forme de sprijin financiar și asigură condiții corespunzătoare de cazare pentru studenții solicitanți. Ansamblul acestor resurse și servicii contribuie la asigurarea unui mediu educațional adecvat, accesibil și orientat spre susținerea procesului de învățare, cercetare și formare profesională în cadrul programului de studii.

Standard 7.

Managementul informației la programul Diplomatie, securitate, business și comunicare, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, este susținut de mecanisme instituționale funcționale de colectare, gestionare, actualizare, securizare și valorificare a informațiilor relevante pentru administrarea eficientă a procesului educațional. Informațiile aferente programului sunt gestionate prin Sistemul Informațional Universitar ULIM, Oficiul Suport Academic, structurile academice și administrative responsabile, pagina web a instituției și a facultății, arhiva ULIM, precum și prin platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”. Aceste instrumente permit evidența și monitorizarea datelor privind structura programului de studii, contingentul de studenți, parcursul academic, rezultatele evaluărilor, documentele aferente procesului de studii, orarele, calendarele academice, regulamentele, suporturile didactice și ghidurile de evaluare. Accesul studenților și angajaților la informațiile necesare desfășurării procesului educațional este asigurat prin conturi individuale și drepturi diferențiate de utilizare, cu respectarea cerințelor de securitate și confidențialitate a datelor. Prin urmare, sistemul instituțional de management al informației contribuie la transparența proceselor academice, la fundamentarea deciziilor manageriale și la monitorizarea continuă a calității programului de studii.

Standard 8.

Informațiile de interes public aferente programului de studii Diplomatie, securitate, business și comunicare, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, sunt gestionate și diseminate prin mecanisme instituționale care asigură transparența, accesibilitatea și actualizarea permanentă a informațiilor relevante pentru beneficiarii programului. Informațiile privind admiterea, planurile de învățământ, orarele, activitatea didactică și de cercetare, mobilitățile academice, regulamentele, serviciile oferite studenților și alte aspecte de interes public sunt publicate pe pagina web a ULIM, pe subpagina Facultății Relații Internaționale, Limbi Străine și Jurnalism, prin Sistemul Informațional Universitar ULIM, precum și prin alte canale instituționale de comunicare, inclusiv e-mailul instituțional, rețelele sociale, avizierele și întâlnirile organizate cu studenții. Aceste mecanisme facilitează accesul operativ al studenților, cadrelor didactice, candidaților și altor beneficiari la informațiile academice și administrative, contribuind la transparența activităților desfășurate și la buna informare a tuturor părților interesate.

Standard 9.

ULIM aplică sporadic mecanismele de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului. Deși facultatea utilizează chestionare și menține un dialog calitativ cu angajatorii, aceste instrumente nu sunt aplicate în mod sistematic la intervale de timp predefinite. Programul de studii superioare de master Diplomatie, securitate, business și comunicare, prin aplicarea procedurilor instituționale de monitorizare, evaluare și autoevaluare, se orientează spre îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional. Instituția realizează activități de orientare profesională și menține colaborarea cu mediul profesional și cu partenerii instituționali, ceea ce contribuie la integrarea absolvenților pe piața muncii și la consolidarea competitivității programului de studii.

Standard 10.

Corespondența parvenită în adresa instituției, se înregistrează în cancelaria. Principalul mecanism de comunicare și se aduce la cunoștință informațiile relevante cu titlu informativ și cele cu caracter de executare, prin intermediul cancelariei. Toate intrările de documente se înregistrează și se arhivează în baza legislației Republicii Moldova. Deciziile asumate sunt raportate conducerii instituției, iar rezultatele examinării documentelor se reflectă în rezoluțiile aplicate pe documentele pe suport de hârtie. Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 280

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. Revizuirea politicii de personal la nivelul catedrei coordonatoare prin alinierea strictă a competențelor științifice ale titularilor cu specificul cursurilor teoretice predate.
2. Este necesară corectarea deficienței privind încredințarea unor discipline fundamentale și de specialitate unor cadre didactice cu titluri în alte domenii (istorie), măsură esențială pentru respectarea indicatorului de performanță privind calificarea profesională conformă a întregului corp profesoral.
3. Instituționalizarea și standardizarea unui mecanism centralizat de monitorizare pe termen mediu și lung a absolvenților (de tip tracer studies).
4. Este necesară stabilirea unei periodicități stricte a sondajelor (de exemplu, la 1, 3 și 5 ani de la absolvire) și crearea unei baze de date unificate la nivelul facultății pentru a asigura continuitatea datelor privind inserția profesională și evoluția în carieră a acestora.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Diplomație, securitate, business și comunicare**, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română,, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	9	12	13	6	22	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	9	12	13	6	20	14	5	3	11	4
Nivel de realizare (%)	100%	100%	100%	100%	90,91%	100%	100%	100%	91,67%	100%

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.2.3 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

În cazul în care unul (sau mai multe) standarde nu sunt îndeplinite, se specifică acest lucru.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 90% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite și se propune:

Acreditarea programului de studii superioare de master **Diplomație, securitate, business și comunicare**, domeniul general de studii 031 Științe sociale și comportamentale, domeniul de formare profesională 0312 Științe politice, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, cu acordarea calificativului **foarte bine**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Artur AIRAPETEAN**

Membru: _____ **Alexandra TIGHINEANU**

Membru: _____ **Virginia ZAHARIA**

Membru: _____ **Dumitru OBADĂ**

Membru: _____ **Dorina ROȘCA**

Membru: _____ **Boris COREȚCHI**

Membru: _____ **Ecaterina STOICEV**