

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ISACPSM – 279
		Președintele comisiei de evaluare externă	Artur AIRAPETEAN

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de studii superioare de master **Business Management și Antreprenoriat**, domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, la cererea depusă de I.Î. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, data 19.02.2026, în baza dosarului ISACPSM – 279, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 29.05-03.06.2026.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 22.05.2026, decizia 163.

Președinte: Artur AIRAPETEAN
Membru: Alexandra TIGHINEANU
Membru: Virginia ZAHARIA
Membru: Dumitru OBADĂ
Membru: Dorina ROȘCA
Membru: Boris COREȚCHI
Membru: Ecaterina STOICEV

**Cuprins:**

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului.....	4
1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului	4
Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității	5
1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității	5
1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	6
1.2.3. Internaționalizarea programului de studii	7
1.2.4. Mobilitatea academică	8
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor.....	9
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii.....	9
2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii.....	9
2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor	11
Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii	12
2.2.1. Planul de învățământ.....	12
2.2.2. Curricula pe discipline.....	14
2.2.3. Relevanța programului de studii	15
Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student	16
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	16
3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare.....	16
3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare	18
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	19
3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii	20
Criteriul 3.2. Stagiile de practică	20
3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică	20
3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică	21
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice.....	22
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice.....	22
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	23
Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student	24
Criteriul 4.1. Admiterea studenților.....	24
4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților	24
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii	25
Criteriul 4.2. Progresul studenților.....	26
4.2.1. Promovabilitatea studenților.....	26
Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări	27
4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei	27
Standardul de acreditare 5. Personalul academic.....	27
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic	28
5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic.....	28
5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic	28
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic	29
5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic	29
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic.....	30
5.2.3. Evaluarea personalului academic	30
Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic	31
5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic.....	32
5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii	33
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student	34
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	34
6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	34



RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ

Codul dosarului

ISACPSM – 279

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare	35
6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare	35
6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii	36
6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular.....	36
Criteriul 6.3. Resurse financiare	37
6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii	37
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților.....	38
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin	38
Standardul de acreditare 7. Managementul informației.....	39
Criteriul 7.1. Accesul la informație	39
7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii	39
Criteriul 7.2. Baze de date	40
7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii	40
Standardul de acreditare 8. Informații de interes public	42
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii	42
8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii	42
8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii	42
Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor	43
Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii	43
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii	43
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	44
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii	45
9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	46
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	46
9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii.....	46
9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii	47
Standardul de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	48
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	48
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort	48
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității	49
Concluzii generale.....	50
Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:.....	52

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

1.1.1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării, nr. 99 din 31.01.2024, Cu privire la acreditarea instituțională a Universității Libere Internaționale din Moldova; 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master în ULIM, Ciclul II, aprobat la ședința Senatul ULIM din 25.06.2025, proces-verbal nr. 11, revizuit în ședința Senatului din 25.02.2026, Ediția 3; 3. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 676/1992 cu privire la înființarea Universității Libere Internaționale; 4. Certificat de înregistrare a organizației necomerciale, Instituția Privată - Universitatea Liberă Internațională înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. – 1002600005679 din 03.09.1992;ă 5. Carta universitară ULIM, aprobată prin decizia Senatului ULIM 27.02.2019, Proces Verbal nr.4, coordonată Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (MECC) în 2019, înregistrată la Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova (ASP) prin decizia nr.76 din 28.03.2019; 6. Strategia de dezvoltare instituțională a ULIM pentru anii 2025-2030, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 7. Manualul Calității ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 28.01.2026; 8. Autorizarea activității instituției de învățământ superior ULIM eliberată de Ministerul Educației, ordinul nr.458 din 01 iunie 2012; 9. Autorizația sanitară pentru funcționare din 11 ianuarie 2022, de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Agenția Națională pentru Sănătate Publică din mun. Chișinău, cu nr.013199/2022/49 valabilă până la 11 ianuarie 2027; 10. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 12. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 13. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 14. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 15. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei la Universitatea Liberă Internațională din Moldova s-a constatat, că instituția dispune de strategii și politici de dezvoltare în care sunt incluse și cerințele de asigurare a calității, iar programul de studii evaluat se integrează în prevederile strategiilor date. Din analiza documentelor instituționale și a informațiilor prezentate în cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale a instituției și facultății, coordonatorii programului, cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat rezultă că cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În perioada de referință, procesul a fost organizat cu respectarea prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare, edițiile 2020 și 2025, precum și a actelor normative interne ale instituției, fiind realizat în baza planurilor de învățământ aprobate. Strategia de dezvoltare a Universității și politicile educaționale de asigurare a calității sunt reflectate în Strategia de dezvoltare instituțională a ULIM pentru anii 2025-2030, în Planurile de dezvoltare a facultății, planul Comisiei pentru asigurarea calității și în planurile anuale de activitate ale catedrei. Universitatea este acreditată instituțional prin Ordinul MEC din RM nr. 99 din 31.01.2024. Programul de master Business, Management și Antreprenoriat se prezintă ca o continuitate la programul de la ciclul I (licență) 0413.1 Business și administrare, domeniul general de studiu 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, 180 credite ECTS, formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, reacreditat în anul 2025 (Decizia ANACEC nr. 17 din 07.02.2025, Ordinul MEC nr. 693 din 12.05.2025). Acest program este în concordanță cu misiunea și obiectivele strategice ale Universității Libere Internaționale din Moldova

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	și este racordat la strategiile și politicile educaționale naționale și instituționale. Realizarea obiectivelor strategice specificate sunt puse în aplicare prin intermediul procedurilor și proceselor stipulate în Manualul Calității de care dispune Universitatea. Universitatea Liberă Internațională din Moldova activează cu respectarea tuturor normelor de drept stabilite pentru sistemul universitar național, dispune de autorizație sanitară pentru funcționare, precum și de confirmarea respectării normelor antiincendiare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de studii este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul/ programele de studii superioare de licență în domeniul de formare profesională a programului de studii superioare de master sunt acreditate. Instituția de învățământ deține Actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară.	Pondere (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 1.2. Strategii, politici și managementul intern al calității

1.2.1. Strategia și politica educațională de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentului de funcționare a Comisiei interne pentru asigurarea calității în cadrul facultății, proces-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; - Manualul Calității ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 28.01.2026; - Strategia de dezvoltare instituțională a ULIM pentru anii 2025-2030, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; - Regulament privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; - Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru asigurarea calității, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; - Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurarea a calității la ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; - Fișa de autoevaluare a cadrului didactic; - Grila de evaluare a activității didactice; - Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; - Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; - Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; - Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; - Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora. Mecanismele de asigurare a calității au drept finalitate creșterea eficienței procesului educațional și sunt integrate în cadrul Sistemului de Management al Calității, sistemul de management al calității este dezvoltat în conformitate cu cadrul normativ național și standardul european privind asigurarea calității în Spațiul European al învățământului Superior (ESG). Structura sistemului cuprinde Consiliul pentru Asigurarea Calității, Departamentul de Asigurare a Calității și comisiile de asigurare a calității din cadrul facultăților. Scopul, obiectivele și misiunea programului sunt proiectate în conformitate cu principiile și cerințele stabilite în Dispoziția Ministrului Educației nr. 503/2014, 27 noiembrie, Recomandări cu privire la implementarea și îmbunătățirea sistemului de management

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	al calității în instituțiile de învățământ superior, și a documentelor instituționale de referință: Carta ULIM, Conceptul educațional al Universității Libere Internaționale din Moldova, Strategia de dezvoltare instituțională ULIM pentru anii 2025—2030, precum și alte documente interne ale sistemului de management al calității. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, la nivel de facultate, catedră, dispun de planuri de asigurare a calității, coordonate și aprobate de organele ierarhic superioare. Strategiile, politicile privind asigurarea calității sunt aplicate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. În planurile de activitate anuală a universității, facultății, catedrei sunt planificate activități orientate spre îmbunătățirea continuă a calității predării, învățării, cercetării. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt reflectate în Nota explicativă a planului de învățământ, fiind corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii și politici educaționale de asigurare a calității și programul de studii este racordat integral la prevederile acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.2. Organizarea, aplicarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității ULIM, elaborat conform ISO 9001:2015 și ESG (2015), aprobat de Senat proces- verbal nr. 6 din 28 ianuarie 2026; 2. Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului de asigurare a calității, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 3. Regulamentul de funcționare a Consiliului pentru asigurarea calității, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 4. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurare a calității la ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 5. Planul de activitate al Departamentului de Asigurare a Calității pentru anii 2025-2026; 6. Planul de activitate a Consiliului pentru Asigurarea Calității pentru anii 2025-2026; 7. Organigrama Sistemului de Management al Calității al instituției; 8. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 11. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 12. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 13. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Structurile instituționale pentru asigurarea calității din cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova sunt funcționale. Sistemul intern urmărește monitorizarea activităților educaționale și de cercetare pentru a defini politici și obiective privind planificarea și asigurarea calității. Sistemul de management al calității funcționează la trei niveluri — universitate, facultăți, catedre și include Consiliul pentru Asigurarea Calității, Departamentul de Asigurare a Calității și comisii de facultate. Asigurarea calității se realizează printr-un set complex de instrumente: evaluări, audit intern și extern, sondaje sociologice, structurile didactice și științifice pregătesc anual rapoarte de autoevaluare. La Facultatea Științe Economice, Comisia internă împreună cu Departamentul de Asigurare a Calității contribuie activ la evaluarea și îmbunătățirea programului. Eficiența structurilor este monitorizată prin audituri, sondaje adresate cadrelor didactice, masteranzilor, angajatorilor și partenerilor educaționali și prin autoevaluări periodice. Totuși, se recomandă extinderea auditului intern pentru a include nu doar procesul de predare-învățare, ci și activitatea administrativă, infrastructura etc.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	Rapoartele de autoevaluare la nivel de catedră/facultate reflectă activitatea generală și pe programe de master, analizând indicatori precum numărul de studenți și ore, organizarea activității didactice și științifice, activități extracurriculare, mentoratul stagiilor profesionale, coordonarea și susținerea tezelor, relațiile internaționale și mobilitatea academică, formarea cadrelor, precum și parteneriatele cu mediul profesional. Auditul intern și sondajele sunt realizate de Consiliul pentru Asigurarea Calității, comisiile facultăților și Senatul studentesc, iar rezultatele sunt supuse examinării și aprobării în Senatul ULIM și consemnate în procese-verbale. Asigurarea calității programului de master se realizează prin implementarea recomandărilor rezultate din audituri interne și externe, precum și prin contribuția cadrelor didactice, studenților și absolvenților. Rezultatele sunt folosite pentru îmbunătățiri concrete: portofolii ale cadrelor didactice, modernizarea curriculumului și a metodelor de predare-învățare-evaluare, organizarea stagiilor de practică și creșterea implicării studenților în cercetare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – structurile instituționale de asigurare a calității sunt funcționale și eficiente;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.3. Internaționalizarea programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la acordarea suportului instituțional financiar pentru publicarea materialelor didactice și științifice, aprobat la Senatul ULIM din 25 iunie 2025; 2. Carta universitară, aprobată prin decizia Senatului ULIM, coordonată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, 2019; 3. Strategia de dezvoltare instituțională a ULIM pentru anii 2025-2030, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 4. Regulament cu privire la mobilitatea academică în cadrul ULIM, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 5. Raport Evaluarea activității de internaționalizare a proceselor universitare în anul academic 2024-2025; 6. Tabelul obligatoriu 1.1. Internaționalizarea programului de studii Business, Management și Antreprenoriat; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 10. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 12. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Dimensiunea internaționalizării este reflectată corespunzător la nivel instituțional și în cadrul programului de studii evaluat. În cadrul interviurilor cu reprezentanții echipei manageriale și cadrele didactice s-a menționat că internaționalizarea proceselor universitare reprezintă o direcție strategică prioritară de dezvoltare a Universității Libere Internaționale din Moldova (ULIM) și un factor important pentru modernizarea și creșterea competitivității învățământului superior. Instituția susține dezvoltarea componentei internaționale prin măsuri concrete, inclusiv prin sprijinirea financiară a participării personalului academic la manifestări științifice internaționale, publicarea rezultatelor cercetării în reviste și volume de specialitate din străinătate, realizarea vizitelor academice și promovarea imaginii instituției în mediul universitar internațional. ULIM depune eforturi pentru consolidarea cooperării internaționale prin implicarea în proiecte și programe internaționale, atragerea cadrelor didactice din străinătate în activități educaționale, facilitarea participării studenților internaționali la programele de studii și corelarea programelor de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	studii cu prevederile Cadrului European al Calificărilor. Activitățile de internaționalizare și mobilitate academică sunt realizate în conformitate cu Strategia de dezvoltare instituțională ULIM 2025–2030, Strategia de internaționalizare a ULIM, Regulamentul cu privire la mobilitatea academică și alte documente normative interne. În perioada evaluată, ULIM a consolidat relațiile de cooperare internațională prin acorduri bilaterale și participarea la programe și rețele academice internaționale, inclusiv Erasmus+, DAAD, AUF, Fulbright, OeAD, Institutul Confucius și alte inițiative de cooperare academică. Instituția este membră a unor rețele și organizații academice internaționale, precum Asociația Internațională a Universităților (IAU), Agenția Universitară a Francofoniei (AUF), Asociația Universităților Europene (EUA), Asociația Internațională a Rectorilor (IAUP), Global University Network for Innovation (GUNI), European Law Faculty Association (ELFA), European Language Council (ELC/CEL) și alte structuri academice internaționale relevante. Analiza documentelor prezentate, inclusiv a tabelului obligatoriu 1.1, precum și informațiile colectate în cadrul interviurilor, demonstrează că, în perioada de referință 2021–2026, programul de master Business, Management și Antreprenoriat a beneficiat de componenta internațională prin implicarea cadrelor didactice în mobilități academice outgoing, participarea la conferințe și evenimente științifice internaționale, precum și prin realizarea unor activități academice cu caracter internațional. De asemenea, cadrele didactice implicate în program au găzduit vizite academice incoming și au valorificat experiențele dobândite în cadrul activităților de predare și cercetare. Prin urmare, se constată că instituția dispune de mecanisme funcționale pentru promovarea internaționalizării, iar acestea contribuie la dezvoltarea continuă a programului de studii și la consolidarea conexiunilor acestuia cu spațiul european al învățământului superior.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – aspectele internaționalizării sunt reflectate complex și se realizează integral în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.2.4. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabelul obligatoriu 1.2. Mobilitatea academică la programului de studii Business, Management și Antreprenoriat; 2. Regulamentul privind mobilitatea academică în cadrul ULIM, proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2025; 3. Planul de activitate în domeniul colaborării internaționale a ULIM în anul de studii 2025-2026, Senatul ULIM din 30.09.2025; 4. Evaluarea activității de internaționalizare a proceselor universitare în anul academic 2024-2025, ședința Senatului ULIM din 26.11.2025; 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 8. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 10. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Mobilitatea academică în cadrul ULIM se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 56 din 27.01.2014, precum și cu Regulamentul privind mobilitatea academică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova. Instituția valorifică oportunitățile oferite de programele și inițiativele internaționale de mobilitate academică, inclusiv Erasmus+, programele de cooperare cu Institutul Confucius, Centrul Se Jong

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	și alte inițiative ale instituțiilor partenere. Prin intermediul acestor mecanisme, ULIM facilitează participarea studenților și a personalului academic la activități de formare, stagii de practică, schimburi academice și experiențe educaționale internaționale. Analiza datelor prezentate în Tabelul 1.2 – „Mobilitatea academică a studenților” și informațiile colectate în cadrul interviurilor demonstrează că, în perioada de referință 2021–2026, în cadrul programului de master Business, Management și Antreprenoriat, studenții au beneficiat de oportunități de mobilitate academică internațională. Astfel, a fost înregistrată o mobilitate academică outgoing a studenților și 47 de participări ale acestora la mobilități internaționale pentru realizarea stagiilor de practică. Instituția asigură recunoașterea rezultatelor obținute de studenți în cadrul mobilităților academice prin aplicarea unor proceduri interne reglementate. După finalizarea perioadei de mobilitate, studentul prezintă documentele justificative relevante (contract de studii, foaie matricolă/transcript, documente privind activitățile realizate, portofoliu sau alte acte confirmative), acestea fiind analizate de structurile academice responsabile și aprobate de comisia de echivalare. Rezultatele recunoscute sunt ulterior înregistrate în sistemul academic al ULIM, asigurând transparența și continuitatea parcursului educațional al studentului. Prin urmare, se constată că ULIM dispune de mecanisme instituționale funcționale pentru promovarea mobilității academice, iar acestea sunt aplicate la nivelul programului de master evaluat, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților, precum și la consolidarea dimensiunii internaționale a procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – mobilitatea academică a studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și include perioade de studii/ stagii ale studenților într-o instituție de învățământ din țară/ de peste hotare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

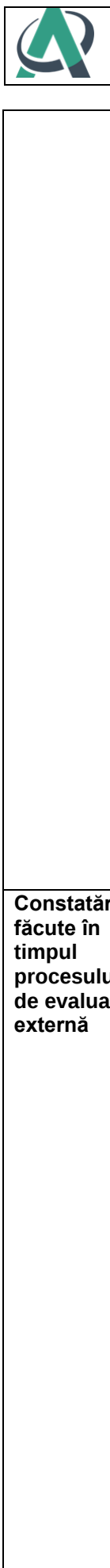
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor. Programele sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din cadrul național al calificărilor pentru învățământul superior, respectiv, din Cadrul Calificărilor din Spațiul European al Învățământului Superior.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de studii

2.1.1. Cadrul general de proiectare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020; 3. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025; 4. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017; 5. Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 412 din 2024; 6. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, pv. nr.11 din 25.06.2025; 7. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat în 2022, reaprobat în 2025, pv. nr.11 din 25.06.2025; 8. Strategia de Dezvoltare a facultății Științe Economice, pv. nr.9 din 26.06.2024; 9. Conceptul educațional al ULIM, pv. nr.8 din 24.06.2020; 10. Strategia de dezvoltare instituțională 2025–2030, pv. nr.11 din 25.06.2025; 11. Planul de învățământ al programului de master „Business Management și Antreprenoriat”, coordonat cu MEC al Republicii Moldova, nr. IPM-01-2001119 din 08.07.2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, pv. nr. 8 din 30.04.2025;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279
	11. Extras din proces-verbal nr.6 al Ședinței Senatului din 13.05.2020, cu privire la modificarea planurilor de învățământ la ciclul II – master Facultatea Științe Economice; 12. Extras din procesul-verbal nr.5 Ședinței Senatului din 27.02.2024, cu privire la procesul de actualizare a programelor de studii cu standardele de calificare, nivel 7 CNC; 13. Proces-verbal nr.8 al ședinței catedrei „Business, Marketing și Turism”, Facultatea „Științe Economice”, ULIM din 18.04.2025 despre ajustarea planurilor de studii la cerințele Planului-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025; 14. Raport privind organizarea focus-grupului cu studenții programului de master „Business Management și Antreprenoriat” în vederea analizei și revizuirii programului și planului de învățământ în conformitate cu Planul-cadru pentru studii superioare, aprobat prin Ordinul MEC nr. 510/07.04.2025; 15. Aviz UNIMAS-INOVATIE S.R.L, privind planul de învățământ al programului de master „Business Management Ei Antreprenoriat”, al ULIM; 16. Aviz SC. NEXPRIM SERVICE SRL privind structura și conținutul planului de învățământ al programului de master „Business Management Ei Antreprenoriat”, al ULIM; 17. Aviz A.O. ReGREEN Moldova, privind structura și calitatea planului de învățământ al programului de master „Business Management Ei Antreprenoriat”, al ULIM; 18. Raport de expertiză a rogramului de master „Business Management Ei Antreprenoriat”, al ULIM, al președintei Comisiei pentru Asigurarea Calității, Facultatea Științe Economice, ULIM 2025; 19. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 20. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 21. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 22. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 23. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 24. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.	
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că programul de studii superioare de master „Business, Management și Antreprenoriat” este proiectat și aprobat în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional aplicabil. Programul este elaborat în concordanță cu prevederile Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, ale Planului-cadru pentru studii superioare aprobat prin Ordinul MECC nr. 120/2020, precum și ale Planului-cadru actualizat aprobat prin Ordinul MEC nr. 510/2025. Acesta este încadrat în domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, în conformitate cu nomenclatoarele aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 482/2017 și Hotărârea Guvernului nr. 412/2024. Programul are un volum de 120 credite ECTS, iar calificarea conferită la finalizarea studiilor este de master în științe economice. Programul de studii include componentele necesare proiectării unui program de master: planul de învățământ, nota explicativă, finalitățile educaționale, competențele profesionale și transversale, acestea fiind corelate cu nivelul 7 al Cadrului Național al Calificărilor și cu prevederile Cadrului European al Calificărilor. Planul de învățământ a fost aprobat prin decizia Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 30.04.2025, și coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova prin scrisoarea nr. IPM-01-2001119 din 08.07.2025. Instituția dispune de reglementări interne privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, precum și de documente normative privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master. Procesul de actualizare a programului este reflectat în documentele structurilor academice responsabile, inclusiv în procesul-verbal al catedrei „Business, Marketing și Turism” din 18.04.2025, precum și în documentele privind ajustarea programului la cerințele standardelor de calificare pentru nivelul 7 CNC. Revizuirea programului de studii a inclus consultarea beneficiarilor interni și externi. Acest aspect este confirmat prin rezultatele focus-grupurilor cu studenții, avizele reprezentanților angajatorilor, raportul de expertiză al programului, precum și prin informațiile colectate în cadrul interviurilor cu echipa managerială, cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii. Recomandările formulate de beneficiari au fost luate în considerare în procesul de actualizare a conținutului curricular și de adaptare a programului la necesitățile domeniului profesional.	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	Totodată, analiza documentelor prezentate evidențiază faptul că acestea reflectă în mod predominant etapele de aprobare, actualizare și consultare a programului. Documentarea etapelor operaționale ale procesului de proiectare-dezvoltare a planului de învățământ este prezentată parțial. În acest sens, pe lângă regulamentul instituțional privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, ar fi oportună consolidarea dovezilor prin prezentarea unor documente operaționale distincte, precum planificarea etapelor de proiectare, constituirea grupului de lucru responsabil, analiza sistematică a necesităților pieței muncii și a beneficiarilor, precum și instrumente de corelare explicită între finalități, competențe și unitățile de curs. Prin urmare, se constată că programul de studii este proiectat, actualizat și aprobat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și răspunde cerințelor de dezvoltare a domeniului, însă instituția necesită consolidarea mecanismelor de documentare a etapelor concrete de proiectare și dezvoltare a planului de învățământ, pentru a asigura trasabilitatea și transparența deplină a procesului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este proiectat/actualizat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de studii este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de studii la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Cadrul Național al Calificărilor, nivelul 7 CNC. 2. Cadrul European al Calificărilor, nivelul 7 EQF. 3. Cadrul Național al Calificărilor, aprobat prin HG nr. 330/2023. 4. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017. 5. Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 412/2024. 6. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020. 7. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025. 8. Recomandări-cadru privind îmbunătățirea programelor de studii ciclul II, master, aprobate prin Ordinul MECC nr. 569 din 15.12.2017. 9. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat prin HG nr. 80 din 16.02.2022. 10. Regulamentul instituțional cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, aprobat în 2022, reaprobat în 2025. 11. Standardul de calificare în domeniul de formare profesională Științe Economice, nivelul 7 CNC. 12. Planul de învățământ al programului de master „Business Management și Antreprenoriat”, coordonat cu MEC al Republicii Moldova, nr. IPM-01-2001119 din 08.07.2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, pv. nr. 8 din 30.04.2025. 13. Extras din Hotărârea Senatului ULIM, pv.8 din 30.04.2025 privind aprobarea planului actual de învățământ. 14. Racordarea finalităților programului de master „Business management și antreprenoriat” la Cadrul European și Național al Calificărilor (Planuri de învățământ până la 2024 și 2025); 15. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 16. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 17. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 18. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	19. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că programul „Business Management și Antreprenoriat” este racordat la Cadrul Național al Calificărilor, nivelul 7 CNC/CNCRM, și la Cadrul European al Calificărilor, nivelul 7 EQF, corespunzător ciclului II – studii superioare de master. Programul este încadrat în domeniul general de studii 041 Științe economice și în domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, iar calificarea obținută la finalizarea studiilor este specificată în documentele programului. Documentele analizate confirmă faptul că programul include finalități de studiu, competențe generale, competențe profesionale și transversale, precum și rezultate ale învățării corelate cu nivelul 7 al Cadrului Național al Calificărilor și cu nivelul 7 al Cadrului European al Calificărilor. Corelarea acestora este reflectată în documentele curriculare aferente programului, inclusiv în planul de învățământ și în documentul privind racordarea finalităților programului de master „Business Management și Antreprenoriat” la CNC și EQF, atât pentru planurile aplicabile până în anul 2024, cât și pentru planul actualizat în anul 2025. Planul de învățământ al programului de master „Business Management și Antreprenoriat” a fost aprobat la ședința Senatului ULIM, conform procesului-verbal nr. 8 din 30.04.2025, și coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, cu nr. IPM-01-2001119 din 08.07.2025. Instituția a prezentat, de asemenea, extrasul din Hotărârea Senatului ULIM privind aprobarea planului actual de învățământ. Coordonatorii programului au descris procesul de racordare a programului la cerințele nivelului 7 CNC/CNCRM și EQF, prin formularea finalităților de studiu, stabilirea competențelor și corelarea acestora cu rezultatele învățării și unitățile de curs. Cadrele didactice au confirmat implicarea în proiectarea și actualizarea conținuturilor curriculare în raport cu competențele prevăzute pentru program. Studentii și absolvenții intervievați au făcut referire la conținutul programului, la rezultatele învățării și la competențele formate pe parcursul studiilor. Angajatorii consultați au menționat competențele necesare absolvenților în domeniul economic, managerial și antreprenorial, acestea fiind avute în vedere în procesul de actualizare a programului. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute din interviuri, s-a constatat că programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și la Cadrul European al Calificărilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este racordat la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de studii

2.2.1. Planul de învățământ

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Planul de învățământ al programului de master „Business Management și Antreprenoriat”, coordonat cu MEC al Republicii Moldova, nr. IPM-01-2001119 din 08.07.2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, pv. nr. 8 din 30.04.2025; - Curriculum „Economics managerial axat pe soluționarea problemelor”. Autori: Roșca Petru, dr. hab., prof. univ.; Iachim Alexandru, dr., conf. univ. Aprobat la Consiliul Facultății Științe Economice, pv. nr. 10 din 20.06.2025; - Extras din Hotărârea Senatului ULIM, pv. nr. 8 din 30.04.2025, privind aprobarea planului actual de învățământ; - Racordarea finalităților programului de master „Business Management și Antreprenoriat” la Cadrul European și Național al Calificărilor (Planuri de învățământ până la 2024 și 2025); - Coerența curriculară între programul de licență „Business și administrare” și programul de master „Business Management și Antreprenoriat” (Anexa 12); - Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Economice, pv. nr. 9 din 26.06.2024;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 279	
	7. Conceptul educațional al ULIM, pv. nr. 8 din 24.06.2020; 8. Strategia de dezvoltare instituțională 2025–2030, pv. nr. 11 din 25.06.2025; 9. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 10. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 11. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 12. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 13. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că planul de învățământ al programului de master „Business Management și Antreprenoriat”, forma de învățământ cu frecvență, este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru aplicabil studiilor superioare de master și cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Programul este încadrat în domeniul general de studii 041 Științe economice și în domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare. Planul de învățământ include 120 credite ECTS, repartizate pe componente curriculare relevante pentru formarea competențelor specifice programului. Structura planului cuprinde 48 ECTS pentru discipline fundamentale, 30 ECTS pentru discipline de specialitate, 18 ECTS pentru practica profesională și 24 ECTS pentru elaborarea și susținerea tezei de master. În plan sunt prevăzute unități de curs obligatorii și opționale, corespunzătoare domeniului de formare profesională și finalităților programului. Nota explicativă a planului de învățământ conține elementele necesare descrierii programului: profilul de formare al specialistului, scopul și obiectivele programului, competențele generale, competențele profesionale și transversale, rezultatele învățării, perspectivele de angajabilitate și posibilitățile de continuare a formării. Documentele analizate reflectă corelarea dintre rezultatele învățării, competențele profesionale și transversale și unitățile de curs incluse în planul de învățământ. Planul actual de învățământ a fost aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 30.04.2025, și coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, nr. IPM-01-2001119 din 08.07.2025. Etapele de elaborare, actualizare și aprobare a planului de învățământ au fost prezentate de coordonatorii programului, fiind documentate prin actele instituționale aferente. Coerența curriculară dintre ciclul I și ciclul II este reflectată în documentul privind corelarea programului de licență „Business și administrare” cu programul de master „Business Management și Antreprenoriat”. Pentru absolvenții programelor de licență din alte domenii, planul prevede acumularea unui minim curricular inițial de 30 ECTS, structurat în 6 discipline, în vederea asigurării premiselor necesare parcurgerii programului de master. Cadrele didactice intervievate au confirmat implicarea în actualizarea conținuturilor curriculare și în corelarea disciplinelor cu competențele prevăzute de program. Studenții și absolvenții au făcut referire la disciplinele studiate, stagiile de practică și aplicabilitatea rezultatelor învățării în domeniul profesional. Angajatorii consultați au menționat competențe relevante pentru domeniul managementului, antreprenoriatului și administrării afacerilor. Misiunea și obiectivele programului sunt prezentate în planul de învățământ și în nota explicativă a acestuia. Acestea vizează formarea competențelor în management strategic, antreprenoriat, analiză economică, luarea deciziilor, leadership și gestionarea proceselor organizaționale. Documentele prezentate indică racordarea obiectivelor programului la Conceptul educațional al ULIM, Strategia de dezvoltare instituțională 2025–2030 și Strategia de Dezvoltare a Facultății Științe Economice. Programul a fost aprobat inițial în anul 2018, ajustat ulterior conform Planului-cadru aprobat prin Ordinul MECC nr. 120/2020, prezentat ANACEC în procesul de acreditare din anul 2021, modernizat în anul 2024 în raport cu standardele de calificare pentru nivelul 7 CNC și aprobat în versiunea actuală la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 30.04.2025.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Planului-cadru și asigură atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
	1,0 – misiunea și obiectivele programului de studii sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției, departamentului/ catedrei;	2	2	
Puncte tari				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279

Recomandări	Revizuirea denumirilor unor unități de curs, pentru asigurarea clarității, coerenței și corelării acestora cu specificul programului și competențele vizate.
Arii de îmbunătățire obligatorii	Revizuirea matricei de corelare dintre rezultatele învățării, competențele profesionale și unitățile de curs incluse în Planul de învățământ, astfel încât disciplinele atribuite fiecărei competențe să reflecte în mod direct și argumentat conținutul, finalitățile și specificul competenței vizate.

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Curriculum, Economics managerial axat pe soluționarea problemelor, Autori: Roșca Petru, dr. hab., prof. univ., Iachim Alexandru, dr., conf. univ. Aprobare la Consiliul facultății Științe Economice, pn. nr.10 din 20.06.2025; 2. Curriculum, Metodologia și etica cercetării în științe economice, Autor: Lupașco Eleonora, dr. conf. univ., Aprobare la Consiliul facultății Științe Economice, pn. nr.10 din 20.06.2025; 3. Curriculum, Management Financiar antreprenorial, Autori: Crotenco Iuri, dr. hab., prof. univ., Șargu Nicu, dr., Aprobare la Consiliul facultății Științe Economice, pn. nr.10 din 20.06.2025; 4. Curriculum, Managementul inovațiilor și dezvoltarea de noi produse, Autori: Blagorazumnaia Olga, dr., conf. univ., Pestușco Nina, doctor, conferențiar universitar Aprobare la Consiliul facultății Științe Economice, pn. nr.10 din 20.06.2025; 5. Curriculum, Finanțarea antreprenoriatului. Analiza economică a deciziilor manageriale, Autor: Zbancă Andrei, doctor, conferențiar universitar, Aprobare la Consiliul facultății Științe Economice, pn. nr.10 din 19.06.2025; 6. Extras din proces-verbal nr.10 din 19.06.2025 al ședinței catedrei „Business, Marketing și Turism”, Facultatea „Științe Economice”, ULIM, evaluarea și aprobarea Curriculum-urilor în baza ECTC; 7. Proces-verbal nr.10 din 20.06.2025 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Științe Economice, evaluarea și aprobarea Curriculum-urilor în baza ECTC; 8. Proces-verbal nr.2 al ședinței Comisiei de Asigurare a Calității a Facultății Științe Economice din 04 septembrie 2024, analiza calității pachetelor curriculare; 9. Extras din proces-verbal nr.6 al ședinței catedrei „Business, Marketing și Turism”, Facultatea „Științe Economice”, ULIM din 18.02.2025 privind rezultatele sondajului anonim al studenților privind calitatea predării cursurilor în semestrul I al anului universitar 2024-2025; 10. Proces-verbal nr.8 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Științe Economice din 18.04.2025, rezultatele cercetării opiniei angajatorilor privind satisfacția față de calitatea pregătirii profesionale a absolvenților ULIM; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 12. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 13. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că curricula pe discipline aferente programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” sunt elaborate în concordanță cu finalitățile programului, rezultatele învățării și competențele prevăzute pentru nivelul 7 CNC. Documentele curriculare analizate includ elementele structurale necesare organizării procesului educațional: concepția generală a unității de curs, scopul disciplinei, competențele vizate, rezultatele învățării, conținuturile tematice, bibliografia recomandată, metodele de predare-învățare și strategiile de evaluare. Conținuturile curriculare sunt orientate spre formarea competențelor profesionale și transversale specifice domeniului Business și administrare, inclusiv competențe privind analiza economică, luarea deciziilor manageriale, gestionarea resurselor, dezvoltarea gândirii critice, comunicarea profesională, utilizarea tehnologiilor digitale și realizarea activităților de cercetare aplicată. Proiectarea rezultatelor învățării la nivelul unităților de curs este raportată la Standardul de calificare pentru domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, nivelul 7 CNC, precum și la cerințele Cadrului European al Calificărilor. Curricula reflectă corelarea dintre competențele programului, conținuturile predate, activitățile de învățare și modalitățile de evaluare. Coordonatorii programului au prezentat mecanismul de corelare a curricula cu rezultatele învățării și cu competențele stabilite la nivelul programului de studii. Cadrele didactice intervievate au menționat că curricula unităților de curs sunt discutate, actualizate și aprobate periodic în cadrul structurilor academice responsabile, inclusiv la nivelul catedrei și al Consiliului Facultății. Documentele prezentate indică faptul că procesul de actualizare curriculară este monitorizat prin structurile instituționale de asigurare a calității. Comisia responsabilă de asigurarea calității

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	realizează analiza periodică a conținuturilor curriculare, iar rezultatele acestor procese sunt reflectate în documentele instituționale prezentate. Matricea de corelare prezentată în Anexa 81 evidențiază legătura dintre rezultatele învățării, competențele programului și unitățile de curs incluse în planul de învățământ. Studentii intervievați au confirmat că sunt informați cu privire la cerințele unităților de curs, formele de evaluare și rezultatele așteptate ale învățării. Absolvenții au făcut referire la relevanța disciplinelor studiate pentru formarea competențelor necesare în domeniul economic, managerial și antreprenorial. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că curricula pe discipline contribuie la atingerea rezultatelor învățării și la formarea competențelor profesionale și transversale prevăzute de programul de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conținutul curricula contribuie la atingerea rezultatelor învățării și formarea competențelor profesionale;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planul de învățământ al programului de master „Business Management și Antreprenoriat”, coordonat cu MEC al Republicii Moldova, nr. IPM-01-2001119 din 08.07.2025, aprobat la ședința Senatului ULIM, pv. nr. 8 din 30.04.2025. 2. Extras din Hotărârea Senatului ULIM privind aprobarea planului actual de învățământ, pv. nr. 8 din 30.04.2025. 3. Nota explicativă la Planul de învățământ al programului de master „Business Management și Antreprenoriat”. 4. Acorduri privind parteneriatele instituționale și colaborările cu mediul de afaceri (peste 100 de acorduri); 5. Proces-verbal nr.8 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Științe Economice din 18.04.2025, rezultatele cercetării opiniei angajatorilor privind satisfacția față de calitatea pregătirii profesionale a absolvenților ULIM; 6. Extras din proces-verbal nr.5 din 12.02.2025 al Ședinței Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității a FȘE, analiza feedback-ului angajatorilor privind calitatea absolvenților programului de master „Business Management și Antreprenoriat”; 7. Aviz UNIMAS-INOVAȚIE S.R.L, privind planul de învățământ al programului de master „Business Management Ei Antreprenoriat”, al ULIM; 8. Aviz SC. NEXPRIM SERVICE SRL privind structura și conținutul planului de învățământ al programului de master „Business Management Ei Antreprenoriat”, al ULIM; 9. Aviz A.O. ReGREEN Moldova, privind structura și calitatea planului de învățământ al programului de master „Business Management Ei Antreprenoriat”, al ULIM; 10. Raport de expertiză a rogramului de master „Business Management Ei Antreprenoriat”, al ULIM, al președintei Comisiei pentru Asigurarea Calității, Facultatea Științe Economice, ULIM 2025; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 12. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 13. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul evaluării externe s-a constatat că relevanța programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” este susținută prin Planul de învățământ, Nota explicativă la Planul de învățământ, acordurile de colaborare cu mediul de afaceri, analiza feedback-ului angajatorilor, avizele partenerilor externi, raportul de expertiză al programului și informațiile obținute în cadrul interviurilor. Planul de învățământ al programului, aprobat la ședința Senatului ULIM, proces-verbal nr. 8 din 30.04.2025, și coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	Moldova, nr. IPM-01-2001119 din 08.07.2025, reflectă orientarea programului spre formarea competențelor specifice domeniului businessului, managementului și antreprenoriatului. Nota explicativă argumentează necesitatea formării specialiștilor în domeniul administrării afacerilor și prezintă finalitățile de studiu, competențele profesionale și transversale urmărite prin program. Relevanța programului pentru piața muncii este confirmată prin acordurile de parteneriat instituțional și colaborările cu mediul de afaceri, care oferă cadrul pentru stagii de practică, consultări și activități aplicative. De asemenea, procesul-verbal nr. 8 al ședinței Consiliului Profesorat al Facultății Științe Economice din 18.04.2025 reflectă examinarea rezultatelor cercetării opiniei angajatorilor privind satisfacția față de calitatea pregătirii profesionale a absolvenților ULIM. Totodată, Extrasul din procesul-verbal nr. 5 din 12.02.2025 al ședinței Comisiei Interne pentru Asigurarea Calității a FȘE confirmă analiza feedback-ului angajatorilor privind calitatea absolvenților programului de master „Business Management și Antreprenoriat”. Aceste dovezi indică existența unor mecanisme de colectare și analiză a opiniei angajatorilor, utilizate pentru aprecierea relevanței programului în raport cu cerințele mediului profesional. Avizele oferite de UNIMAS-INOVAȚIE S.R.L., SC NEXPRIM SERVICE S.R.L. și A.O. ReGREEN Moldova confirmă examinarea structurii, conținutului și calității Planului de învățământ din perspectiva mediului socio-economic. Aceste documente susțin caracterul aplicativ al programului și corelarea acestuia cu cerințele actuale ale domeniului businessului, managementului și antreprenoriatului. De asemenea, Raportul de expertiză a programului de master „Business Management și Antreprenoriat”, elaborat de președinta Comisiei pentru Asigurarea Calității a Facultății Științe Economice, ULIM, în anul 2025, confirmă evaluarea internă a programului din perspectiva calității, structurii și coerenței acestuia. În cadrul interviurilor, cadrele didactice au menționat orientarea disciplinelor spre dezvoltarea competențelor aplicative în domeniul managementului, antreprenoriatului și administrării afacerilor. Studenții și absolvenții au confirmat utilitatea unor discipline și activități practice pentru formarea profesională și pentru aplicarea cunoștințelor în activitatea profesională. Prin urmare, programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniul businessului, managementului și antreprenoriatului, fiind susținut prin parteneriate instituționale, consultarea angajatorilor, avize externe, expertiză internă de calitate și interviuri cu beneficiarii programului. Totodată, pentru consolidarea relevanței programului, se recomandă documentarea mai explicită a modului în care feedback-ul angajatorilor, studenților, absolvenților și partenerilor externi este valorificat în actualizarea Planului de învățământ și a conținuturilor curriculare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii reflectă necesitățile pieței muncii, tendințele din domeniu și are impact social și economic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Instituțiile asigură programe care încurajează studenții să aibă un rol activ în procesele de învățare, iar evaluarea studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG nr. 80 din 16 februarie 2022; - Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; - Regulamentului instituțional cu privire la organizare și desfășurarea a studiilor superioare de master - ciclul II, PV nr.11 din 25 iunie 2025; - Regulamentul ULIM privind elaborarea și redactarea tezelor de licență/master, PV nr.11 din 25 iunie 2025;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului		
			ISACPSM – 279		
	5. Regulament privind stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr. 4 din 26 noiembrie 2025; 6. Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 7. Codul de etică al studenților la ciclul I – licență, ciclul II – masterat, ciclul III – doctorat în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 8. Planul de învățământ pentru ciclul II, studii superioare de master al programului de master „Business Management și Antreprenoriat”, PV nr. 5 din 27 februarie 2024; 9. Exemplu de suport de curs din cadrul programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 10. Curriculumurile unităților de curs din cadrul programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 11. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 12. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.				
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master „Business, Management și Antreprenoriat” au fost analizate documentele prezentate de instituție, inclusiv cadrul normativ național și instituțional aplicabil studiilor superioare de master, planul de învățământ, curriculumurile unităților de curs, suporturile didactice, precum și alte documente relevante pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional. Totodată, în cadrul vizitei externe de evaluare la ULIM au fost realizate interviuri cu toate categoriile de actori implicați în implementarea programului: reprezentanți ai echipei manageriale, coordonatorii programului, cadre didactice, studenți, absolvenți și angajatori. Analiza documentelor și informațiile obținute în cadrul interviurilor au permis constatarea faptului că procesul educațional aferent programului evaluat este organizat în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Vizita externă de evaluare a confirmat că structura planului de învățământ, conținutul curriculumurilor, organizarea activităților didactice și modalitățile de evaluare sunt corelate cu obiectivele programului, finalitățile educaționale și competențele profesionale și transversale asumate. Procesul de predare–învățare–evaluare este organizat prin aplicarea unor metode didactice diversificate, adaptate nivelului studiilor de master, inclusiv prelegeri interactive, studii de caz, activități individuale și în echipă, metode centrate pe analiza și soluționarea problemelor, precum și evaluări formative și sumative. Curriculumurile unităților de curs reflectă rezultatele învățării asumate, iar metodele de evaluare sunt corelate cu competențele urmărite prin programul de studii. În cadrul interviurilor, studenții și cadrele didactice au confirmat aplicarea metodelor de predare și evaluare prevăzute în documentele curriculare și au evidențiat contribuția acestora la dezvoltarea competențelor profesionale și transversale. Coordonatorii programului au menționat existența mecanismelor de monitorizare a procesului educațional și adaptarea activităților didactice în funcție de necesitățile beneficiarilor și de evoluțiile domeniului. Prin urmare, procesul de evaluare externă, inclusiv constatările rezultate în urma vizitei la ULIM, demonstrează că programul de studii superioare de master „Business, Management și Antreprenoriat” este implementat în condiții corespunzătoare, procesul de predare–învățare–evaluare fiind organizat coerent și în concordanță cu cerințele normative aplicabile, contribuind la realizarea finalităților educaționale și la formarea competențelor prevăzute în program.				
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea procesului de predare–învățare se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte)	2	Punctajul acordat	2
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

3.1.2. Centrarea pe student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG nr. 80 din 16 februarie 2022; - Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; - Manualul calității al ULIM, PV nr. 6 din 28 ianuarie 2026; - Regulamentul ULIM privind studiul individual al studenților, PV nr.11 din 25 iunie 2025; - Rezultatele sondajului de opinie a studenților privind calitatea proceselor universitare în anul universitar 2022-2023, autor Svetlana Rusnac; - Rezultatele sondajului de opinie a studenților privind calitatea proceselor universitare în anul universitar 2024-2025, realizat de Departamentul de Asigurare a Calității din cadrul ULIM; - Ghid pentru studenții programelor de master (privind evaluarea curentă și finală), Aprobata în ședința Consiliului Facultății Științe Economice, PV nr. 1 din 29 august 2025; - Curriculumurile și fișele unităților de curs de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; - Exemplu de suport de curs din cadrul programului de de studii superioare master „Business Management și Antreprenoriat”; - Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; - Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei externe de evaluare la instituție au fost analizate documentele relevante pentru organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare, inclusiv cadrul normativ național și instituțional aplicabil, curriculumurile și fișele unităților de curs, suporturile didactice utilizate, graficul consultațiilor cadrelor didactice, precum și rezultatele sondajelor de opinie privind calitatea proceselor universitare. Totodată, au fost realizate interviuri cu cadrele didactice și studenții implicați în implementarea programului de studii superioare de master „Business, Management și Antreprenoriat”. Analiza documentelor prezentate și informațiile colectate în cadrul interviurilor au permis constatarea faptului că programul promovează abordări pedagogice centrate pe student, reflectate atât în documentele curriculare, cât și în modul de organizare a activităților didactice. Cadrele didactice au confirmat că metodele de predare-învățare sunt discutate și coordonate la nivelul structurilor academice responsabile la începutul fiecărui an universitar, fiind adaptate în funcție de specificul unităților de curs, de nivelul de pregătire al studenților și de feedbackul oferit de aceștia prin intermediul chestionarelor anonime aplicate periodic. Rezultatele evaluărilor realizate de studenți sunt analizate și valorificate în procesul de îmbunătățire continuă a procesului educațional, inclusiv prin ajustarea conținuturilor curriculare, diversificarea metodelor didactice și perfecționarea strategiilor de predare-învățare. Interviurile realizate cu studenții au confirmat utilizarea unor practici didactice flexibile și adaptate necesităților de învățare, inclusiv prin diversificarea materialelor de studiu, acordarea consultațiilor suplimentare și oferirea sprijinului individualizat atunci când situația o impune. Studenții au evidențiat disponibilitatea cadrelor didactice pentru comunicare și suport academic pe parcursul procesului de formare. De asemenea, discuțiile cu studenții și cadrele didactice au evidențiat faptul că organizarea activităților didactice și a orarului ia în considerare, în limita posibilităților instituționale, particularitățile programului de master și situația studenților care desfășoară activități profesionale, facilitând participarea acestora la procesul educațional. Prin urmare, constatările rezultate din analiza documentelor și din interviurile realizate în cadrul vizitei externe de evaluare confirmă că metodele de predare-învățare aplicate în cadrul programului de studii superioare de master „Business, Management și Antreprenoriat” sunt centrate pe student, încurajează participarea activă a acestuia și contribuie la realizarea finalităților educaționale și dezvoltarea competențelor asumate prin program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt integral centrate pe student;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și master la ULIM; 2. Regulament privind organizarea și funcționarea bibliotecii digitale a Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 3. Regulament privind ordinea interioară a Departamentului Informațional Biblioteconomic, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 4. Regulament privind utilizarea responsabilă a tehnologiilor digitale și a inteligenței artificiale în activitatea didactico-științifică, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 5. Platforma e-Portofoliile Educaționale ULIM (Google Drive); 6. Tabelul obligatoriu 3.1; 7. Interviu cu administrația universității; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 9. Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 10. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate documentele instituționale referitoare la utilizarea tehnologiilor informației și comunicațiilor (TIC) în procesul educațional, inclusiv regulamentele instituționale, Tabelul obligatoriu 3.1, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu administrația universității, coordonatorii programului, cadrele didactice și studenții. Verificările efectuate au confirmat concordanța dintre informațiile prezentate în raportul de autoevaluare și situația constatată în cadrul vizitei. S-a constatat că instrumentele TIC și platformele educaționale sunt utilizate în peste 80% dintre unitățile de curs ale programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. Procesul de predare-învățare-evaluare este susținut de infrastructura digitală disponibilă în cadrul universității, care include echipamente precum proiectoare, calculatoare, camere video etc. De asemenea, universitatea dispune de o bibliotecă digitală care oferă studenților acces atât la catalogul electronic al bibliotecii ULIM, cât și la alte resurse informaționale digitale. În desfășurarea activităților didactice sunt utilizate platforme precum Google Meet, Google Classroom, Google Drive și Zoom, dar și diverse resurse și instrumente digitale, inclusiv prezentări electronice (PPT, Prezi), materiale audio-video, teste digitalizate, aplicații interactive (Google Meet, Zoom și Padlet) și portofolii electronice. Materialele didactice și curriculumurile unităților de curs sunt disponibile prin intermediul platformei e-Portofoliile Educaționale ULIM (Google Drive), fapt confirmat atât prin accesul oferit comisiei de evaluare, cât și în cadrul interviurilor realizate cu studenții și cadrele didactice. Cadrele didactice participă periodic la cursuri de formare privind utilizarea TIC în activitatea didactică. Utilizarea tehnologiilor digitale și a instrumentelor bazate pe inteligență artificială este reglementată prin acte normative instituționale, inclusiv prin Regulamentul privind utilizarea responsabilă a tehnologiilor digitale și a inteligenței artificiale în activitatea didactico-științifică (ediția 2025). În cadrul interviurilor, cadrele didactice au evidențiat preocuparea pentru integrarea responsabilă a acestor tehnologii în procesul educațional. Analiza documentelor, observațiile realizate în timpul vizitei și informațiile obținute în cadrul interviurilor confirmă utilizarea extensivă a instrumentelor TIC și a platformelor educaționale în procesul de predare-învățare-evaluare al programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”, în concordanță cu cerințele standardului de acreditare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instrumentele TIC, platformele educaționale se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre unități de curs/ module ale programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279
Arii de îmbunătățire obligatorii		

3.1.4. Calendarul academic și orarul procesului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 2. Planurile de învățământ la programul de master „Business Management și Antreprenoriat”; 3. Ordin nr. PS 28 din 2 septembrie 2025 cu privire la structura semestrului I anul academic 2025-2026, Ciclul-I, Ciclul-II, Ciclul-III; 4. Planul de învățământ pentru ciclul II, studii superioare de master al programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”, PV nr. 5 din 27 februarie 2024; 5. Orarele afișate online.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare, au fost analizate Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, planul de învățământ al programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”, ordinul instituțional privind structura anului universitar, precum și orarele activităților didactice afișate pe pagina web a universității. S-a constatat că calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile Planului-cadru și ale planului de învățământ al programului evaluat. Calendarul academic stabilește perioada de desfășurare a semestrelor, sesiunilor de examinare, stagiilor de practică și vacanțelor, iar orarul activităților didactice reflectă organizarea procesului de studii pe semestre și săptămâni, indicând tipul activității didactice (curs, seminar), intervalul orar, locația și numele profesorului. Orarul activităților didactice este disponibil atât în format fizic, pe panourile de afișare în incinta instituției, cât și în format electronic pe pagina web a universității, asigurând accesul studenților și al cadrelor didactice la informațiile privind organizarea procesului educațional. În urma verificării documentelor analizate nu au fost identificate neconcordanțe între calendarul universitar, orarul activităților didactice și prevederile planului de învățământ al programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. De asemenea, planificarea activităților didactice este realizată în conformitate cu cadrul normativ și instituțional în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – calendarul universitar și orarul activităților didactice sunt elaborate în conformitate cu prevederile planului de învățământ de la programul de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, ordinul Ministrului Educației și Cercetării, nr. 1902 din 31 octombrie 2025; 2. Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 3. Regulament privind stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr. 4 din 26 noiembrie 2025; 4. Planul de învățământ pentru ciclul II, studii superioare de master al programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”, PV nr. 5 din 27 februarie 2024; 5. Ghid privind organizarea, desfășurarea, elaborarea portofoliului și evaluarea stagiului profesional la domeniul general de studiu 041 Științe Economice pentru programele de master, PV nr. 3 din 30 octombrie 2024;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	6. Ghid de practică profesională I, Integrarea competențelor în mediul profesional pentru programul de master „Business Management și Antreprenoriat”, PV nr. 3 din 30 septembrie 2025; 7. Ghid „Practica de cercetare II: Aplicarea competențelor avansate în domeniul de studiu pentru programul de master Business Management și Antreprenoriat”, PV nr. 3 din 30 septembrie 2025; 8. Ghid metodic privind organizarea, desfășurarea, elaborarea portofoliului și evaluarea stagiului profesional la domeniul general de studiu 041 - Științe Economice, PV nr. 3 din 25 octombrie 2023; 9. PV nr. 10 din 19 iunie 2025 al ședinței catedrei „Business, Marketing și Turism”, Facultatea „Științe Economice”, Universitatea Liberă Internațională din Moldova, privind aprobarea rapoartelor anuale a coordonatorilor privind realizarea stagiilor de practică; 10. PV nr. 10 din 20 iunie 2025 al ședinței Consiliului Profesoral al Facultății Științe Economice, p.1 din ordinea de zi privind aprobarea rapoartelor anuale a coordonatorilor privind realizarea stagiilor de practică; 11. Exemplu de portofoliu de practică; 12. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 13. Interviu cu absolvenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 14. Interviu cu angajatorii absolvenților de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind organizarea stagiilor de practică, planul de învățământ al programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”, ghidurile de organizare a stagiilor de practică, rapoartele catedrei și ale facultății, exemple de portofolii de practică, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu studenții, absolvenții și angajatorii. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică sunt realizate în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (Ordinul MEC nr. 1902/2025) și ale regulamentelor instituționale aplicabile. Totodată, ponderea creditelor alocate stagiilor de practică în planul de învățământ corespunde prevederilor Planului-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate (Ordinul MEC nr. 510/2025). Documentele analizate evidențiază existența unei proceduri instituționale clare privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică. Studenților le sunt puse la dispoziție ghiduri de practică profesională și de cercetare, care reglementează obiectivele stagiului, activitățile desfășurate, modul de elaborare a portofoliului de practică și criteriile de evaluare. Totodată, catedra organizează activități de informare și oferă îndrumare pe parcursul desfășurării stagiilor, asigurând suportul necesar pentru realizarea acestora. Informațiile obținute în cadrul interviurilor cu studenții, absolvenții și angajatorii confirmă că organizarea stagiilor de practică corespunde obiectivelor programului de studii și facilitează formarea competențelor profesionale prevăzute în rezultatele învățării. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică respectă cadrul normativ în vigoare și contribuie la atingerea rezultatelor învățării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – organizarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, ordinul Ministrului Educației și Cercetării, nr. 1902 din 31 octombrie 2025; 2. Ordin cu privire la organizarea stagiilor de practică la ciclul II-master, Nr. es566 din 03 noiembrie 2023;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	3. Lista acordurilor de colaborare ale ULIM cu întreprinderile publice cu capital mixt și internațional (2018-2023); 4. Lista acordurilor de colaborare cu entități publice și private facultatea științe sociale și ale educației, ULIM (2019-2025); 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 6. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 7. Interviu cu absolvenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate ordinul instituțional privind organizarea stagiilor de practică, acordurile de colaborare încheiate cu instituțiile partenere, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu coordonatorii programului, studenții și absolvenții programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. S-a constatat că realizarea stagiilor de practică este susținută prin acorduri de colaborare încheiate atât la nivelul universității, cât și al facultății, cu instituții și organizații din țară și de peste hotare, inclusiv cu autorități publice și alți parteneri relevanți pentru domeniul programului de studii. Ofertele de practică sunt colectate și gestionate de departamentul responsabil, fiind puse la dispoziția studenților în vederea alegerii locului de desfășurare a stagiului. Studenții pot opta pentru unul dintre locurile de practică identificate de instituție sau pot propune propria entitate-gazdă, cu respectarea cerințelor programului de studii. Totodată, studenții care desfășoară activități profesionale în domeniul aferent programului au posibilitatea de a realiza stagiul de practică la locul de muncă, în condițiile prevăzute de reglementările instituționale. Informațiile obținute în cadrul interviurilor cu studenții și absolvenții confirmă că stagiile de practică la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” se desfășoară în cadrul unor instituții și organizații relevante pentru domeniul programului de studii. Analiza acordurilor de colaborare examinate în timpul vizitei confirmă că profilul instituțiilor partenere corespunde obiectivelor programului de studii și facilitează formarea competențelor profesionale prevăzute în rezultatele învățării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – acordurile de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică corespund în totalitate obiectivelor programului de studii;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor academice

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 2. Regulament privind elaborarea și redactarea tezelor de licență/master, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 3. Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 4. Codul de etică al studenților la ciclul I – licență, ciclul II – masterat, ciclul III – doctorat în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr.11 din 25 iunie 2025; 5. Curriculumurile unităților de curs din cadrul programului de master „Business Management și Antreprenoriat”; 6. Document „Condiții de examinare finală la unitatea de curs”, PV nr. 1 din 29 august 2025; 7. Admiterea la sesiunea de iarnă la ciclurile Licență și Masterat, extras din PV nr. 4 al ședinței catedrei „Business și Marketing”, Facultatea „Științe Economice”, Universitatea Liberă Internațională din Moldova, din 19 noiembrie 2025; 8. Exemplu de borderou de notare în sesiunea ordinară de examinare;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	9. Ghid metodic privind elaborarea, susținerea și evaluarea tezei de master la domeniul general de studii 041 Științe economice, PV nr. 3 din 17.10.2023; 10. Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 11. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind evaluarea rezultatelor academice, curriculumurile unităților de curs, ghidurile metodice destinate studenților, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu cadrele didactice și studenții programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. Procesul de evaluare a rezultatelor academice este reglementat prin acte instituționale și organizat în conformitate cu cadrul normativ național în vigoare. Modalitățile de evaluare curentă, periodică și finală sunt prevăzute în documentele instituționale, în curriculumurile unităților de curs și în materialele metodice puse la dispoziția studenților. Evaluarea include atât componente formative, cât și sumative și utilizează metode și instrumente diversificate, inclusiv tehnologii digitale, în funcție de specificul unităților de curs. Informațiile obținute în cadrul interviurilor cu cadrele didactice confirmă că metodele, criteriile și ponderea evaluărilor sunt prezentate studenților la începutul fiecărei unități de curs și sunt reiterate ori de câte ori este necesar pe parcursul semestrului. Totodată, interviurile realizate cu studenții confirmă că aceștia au acces la informațiile privind evaluarea prin intermediul curriculumurilor disciplinare, al ghidurilor metodice și al altor materiale didactice, ceea ce asigură transparența procesului de evaluare. Analiza documentelor și informațiile obținute în cadrul interviurilor confirmă că procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și contribuie la atingerea rezultatelor învățării prevăzute la nivelul unităților de curs și al programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor academice este organizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării la unitățile de curs/ module;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, ordinul Ministrului Educației și Cercetării, nr. 1902 din 31 octombrie 2025; 2. Regulament privind stagiile de practică în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr. 4 din 26 noiembrie 2025; 3. Raportul catedrei Business Marketing și Turism privind stagiile de practică ale studenților în anul universitar 2024-2025; 4. PV nr. 10 al ședinței catedrei „Business, Marketing și Turism” din 19 iunie 2025; 5. Curriculum specific stagiului de practică; 6. Document „Evaluarea calității și eficienței stagiilor de practică la programele de studiu (Ciclul I - Licență și Ciclul II - Masterat), 2022 – 2023, Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM; 7. Exemplu de portofoliu de practică; 8. Interviu cu profesorii de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind evaluarea stagiilor de practică, curriculumul specific stagiului de practică, documentele privind monitorizarea și evaluarea calității stagiilor, exemple de portofolii de practică, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu cadrele didactice ale programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. Evaluarea stagiilor de practică este organizată în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional. Criteriile și modalitățile de evaluare sunt prevăzute în documentele specifice stagiului de practică și urmăresc aprecierea nivelului de realizare a activităților prevăzute în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	programul stagiului, a competențelor profesionale și de cercetare dobândite, precum și a capacității studenților de a aplica în practică cunoștințele acumulate în cadrul programului de studii. Evaluarea finală a stagiilor de practică se realizează în baza portofoliului de practică și a altor instrumente prevăzute de reglementările instituționale, iar rezultatele sunt consemnate în documentele de evaluare aferente stagiului. Totodată, documentele analizate evidențiază existența unor mecanisme instituționale de monitorizare și evaluare a calității stagiilor de practică, inclusiv prin examinarea rapoartelor coordonatorilor și a avizelor emise de structurile responsabile de asigurarea calității. Procesul de evaluare a stagiilor de practică este organizat în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și contribuie la atingerea rezultatelor învățării prevăzute de programul de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare și asigură atingerea rezultatelor învățării;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către student

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea studenților

4.1.1. Recrutarea și admiterea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG nr. 80 din 16 februarie 2022; 2. Plan-Cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 3. Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență, master și integrate pentru anul universitar 2025-2026 (Ordinul MEC nr. 782 din 27 mai 2025); 4. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG 80/2022 din 16.02.2022; 5. Metodologia de acumulare a minimului curricular inițial, PV nr. 6 din 30 martie 2022; 6. Regulament cu privire la studiile studenților internaționali în cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 7. Raport: Rezultatele admiterii în anul de studii 2025-2026; 8. Tabel 4.1 Admiterea studenților; 9. Interviu cu reprezentanții administrației; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind organizarea admiterii la studiile superioare de master, metodologia instituțională de admitere, raportul privind rezultatele admiterii pentru anul de studii 2025–2026, datele prezentate în Tabelul 4.1, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației și coordonatorul programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. S-a constatat că recrutarea și admiterea la programul de studii se desfășoară în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional. Admiterea este organizată prin intermediul platformei naționale eadmitere.gov.md, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii și cu reglementările instituționale în vigoare. La concurs pot participa deținătorii unei diplome de licență sau ai unui act echivalent de studii, inclusiv cetățeni străini, iar pentru candidații proveniți din alte domenii de formare este prevăzută parcurgerea unui minim curricular inițial de 30 ECTS, în condițiile stabilite de metodologia instituțională.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	Universitatea desfășoară activități de promovare prin intermediul paginii web instituționale, al rețelelor de socializare, al blogului catedrei și prin sesiuni de informare organizate în format online. Metodologia de admitere este publicată pe pagina web a instituției și conține informații privind condițiile de admitere, etapele concursului și programele de studii oferite. Analiza datelor din Tabelul 4.1 privind admiterea studenților la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” evidențiază variații ale numărului de candidați în perioada evaluată, fără a indica o tendință constantă de creștere sau descreștere. Numărul de cereri a oscilat semnificativ, de la 14 în anul universitar 2024-2025 la 104 cereri în anul universitar 2022-2023. Potrivit informațiilor furnizate de coordonatorul programului, numărul ridicat de candidați în anul universitar 2022–2023 este explicat prin admiterea unui număr semnificativ de cetățeni ucraineni în contextul conflictului din Ucraina. Totodată, raportul dintre numărul de cereri depuse și numărul de candidați admiși indică un grad ridicat de acoperire a locurilor disponibile. Recrutarea și admiterea studenților la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” sunt organizate în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare. Programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” este inclus în oferta educațională a ULIM și a fost supus procedurii de evaluare externă pentru acreditare în 2021 (Ordinul MECC nr. 1219 din 10 septembrie 2021). Admiterea studenților se realizează la programul de studii de master „Business Management și Antreprenoriat” acreditat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
	1,0 – admiterea studenților se realizează la programul de studii autorizat în vederea funcționării provizorii/ acreditat/ reacreditat; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură admiterea studenților la programul de studii autorizat pentru funcționare provizorie/ acreditat/ reacreditat.	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate la studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități; 2. Regulament privind organizarea și funcționarea centrului de consiliere psihologică și ghidare în carieră, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 3. Ordin nr. ps 13 din 27 mai 2025 cu privire la taxa studii la ciclul II - master; 4. Raport: Rezultatele admiterii în anul de studii 2025-2026; 5. Raport CCPOC privind activitatea tutorilor grupelor academice; 6. Interviu cu administrația universității; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 8. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate documentele instituționale privind sprijinul acordat studenților și facilitarea accesului la studii, raportul privind rezultatele admiterii pentru anul de studii 2025–2026, raportul privind activitatea tutorilor grupelor academice, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației, coordonatorul programului și studenții programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. S-a constatat că universitatea aplică măsuri instituționale destinate facilitării accesului la studiile superioare pentru persoanele din grupuri dezavantajate, în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional. Acestea includ acordarea reducerilor la taxa de studii, servicii de consiliere psihologică și orientare în carieră, precum și măsuri de sprijin pentru integrarea persoanelor cu dizabilități și a altor categorii de studenți aflați în situații vulnerabile. Potrivit informațiilor furnizate de administrația universității, aproximativ 30% dintre studenții admiși la programele de master beneficiază anual de reduceri ale taxei de studii. Totodată, raportul privind

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	rezultatele admiterii evidențiază că, în anul universitar 2022–2023, la programul evaluat au fost admiși 65 studenți refugiați din Ucraina. ULIM adoptă măsuri de sprijin pentru integrarea studenților proveniți din grupuri dezavantajate, inclusiv prin utilizarea tehnologiilor informaționale, adaptarea activităților educaționale la necesitățile individuale și acordarea de suport studenților care întâmpină dificultăți de învățare sau bariere lingvistice. Recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate sunt realizate în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare, fiind susținute de măsuri instituționale care facilitează accesul și integrarea acestora în ULIM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – recrutarea și admiterea studenților din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul studenților

4.2.1. Promovabilitatea studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II, HG 80/2022 din 16.02.2022; 2. Regulament privind monitorizarea și evaluarea activității de învățare a studenților, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 3. Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master -ciclul II la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, PV nr. 11 din 25 iunie 2025; 4. Tabel 4.2 Promovabilitatea studenților; 5. Interviu cu administrația universității; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 7. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate documentele instituționale privind promovarea studenților, datele prezentate în Tabelul obligatoriu 4.2 „Promovabilitatea studenților”, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației, coordonatorul programului și studenții programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. Acestea confirmă că promovarea studenților este realizată în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional. Datele prezentate în Tabelul obligatoriu 4.2 evidențiază rate ridicate de promovare și absolvire pentru majoritatea cohortelor analizate, rata de absolvire situându-se, în general, în jurul valorii de 87%. Excepție face cohorta admisă în anul universitar 2022–2023, în cadrul căreia 65 de studenți din 103 erau cetățeni ucraineni admiși în contextul măsurilor instituționale de sprijin acordate refugiaților. Potrivit explicațiilor furnizate de administrația universității și coordonatorul programului, retragerea ulterioară a unei părți dintre acești studenți (56 cazuri de abandon înregistrate la anul II al cohortei 2023-2024) s-a datorat unor factori externi instituției, asociați evoluției contextului generat de conflictul armat din Ucraina. Același context explică și numărul ridicat de abandonuri înregistrat pentru această cohortă. La restul cohortelor analizate, ratele de absolvire variază între 84%, în 2021-2022, și 90%, în 2023-2024, sugerând o capacitate solidă de retenție a studenților. Datele prezentate în Tabelul obligatoriu 4.2 confirmă existența a cel puțin două promoții de absolvenți ai programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” pe durata valabilității acreditării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare	1,0 – promovarea studenților de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu:	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

și punctajul acordat	Instituția de învățământ are cel puțin 2 promoții de absolvenți la programul de studii pe durata valabilității acreditării (se aplică în cazul evaluării externe în vederea reacreditării).		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3. Recunoașterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea titlului și eliberarea diplomei

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Corelarea titlurilor de Licențiat - Master - Doctor/Doctor hab., conform Nomenclatorului domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, HG nr. 412/2024 din 3 septembrie 2024; 2. Regulament cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, PV nr. 6 din 30 martie 2022; 3. Model de diplomă; 4. Model de Supliment la diplomă; 5. Interviu cu administrația universității; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”; 7. Interviu cu studenții de la programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare au fost analizate actele normative naționale și instituționale privind organizarea studiilor superioare de master, modelul diplomei de studii, modelul suplimentului la diplomă, precum și informațiile obținute în cadrul interviurilor cu reprezentanții administrației, coordonatorul programului și studenții programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. S-a constatat că conferirea titlului de master și eliberarea diplomei, a suplimentului la diplomă și a certificatelor academice sunt realizate în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional privind organizarea studiilor la ciclul II – studii superioare de master. Modelul diplomei și al suplimentului la diplomă corespund cerințelor legale privind conținutul și forma actelor de studii. Diploma și suplimentul la diplomă sunt eliberate în limbile română și engleză, iar evidența actelor de studii este ținută în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Titlul conferit absolvenților programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” este „Master în Științe Economice”, iar diploma include domeniul general de studii, domeniul de formare profesională, denumirea programului de studii și numărul de credite ECTS 120 acumulate, în concordanță cu planul de învățământ. Procedura de conferire a titlului și de eliberare a actelor de studii este organizată în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – conferirea titlului și eliberarea diplomei, suplimentului la diplomă și a certificatelor academice se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 5. Personalul academic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului academic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului academic

5.1.1. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planificarea anuală a personalului catedrei; 2. Dosarele personale ale cadrelor didactice la programul de studii superioare de master științific Business Management și Antreprenoriat, 120 credite ECTS; 3. Tabel 5.1 Planificarea, recrutarea și administrarea personalului; 4. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă, s-a constatat că instituția dispune de o strategie coerentă privind politicile de planificare, recrutare și administrare a resurselor umane academice. Gestionarea personalului didactic afiliat programului de studii se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Încadrarea personalului academic se efectuează prin concurs sau prin numire, iar dosarele de personal sunt instrumentate și arhivate în cadrul Serviciului resurse umane. Raporturile de muncă se pot stabili pe durată determinată sau nedeterminată, asigurându-se dreptul de participare la concursurile ulterioare pentru ocuparea posturilor. Înscrierea la concurs este condiționată de prezentarea unui raport de activitate, a portofoliului de cercetare științifică și a actelor doveditoare privind calificările profesionale necesare postului vizat. Dosarele de personal ale cadrelor didactice cuprind, în principal, următoarele documente: cererea de angajare, fișa postului, fișa personală, diplomele de studii (licență, master, doctorat), actul de confirmare a titlului științifico-didactic, certificatele de pregătire psihopedagogică și în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicațiilor (TIC), curriculum vitae, raportul de activitate și cercetare, contractul individual de muncă, extrasul din ordinul de numire și fotografii. Personalul didactic și didactico-științific încadrat deține competențele profesionale și formarea academică necesare pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante. Din analiza Raportului de autoevaluare, a materialelor de referință și a datelor din tabelul obligatoriu 5.2, s-a stabilit că în realizarea programului de studii sunt implicate 17 cadre didactice, având următoarea structură: - 10 titulari (59%); - 4 angajați prin cumul intern (23%); - 3 angajați prin cumul extern (18%). Sintetizând aceste date, se constată că 82% (cel puțin 60%) din totalul cadrelor didactice care asigură procesul formativ reprezintă personal cu funcție de bază (titulari) și prin cumul intern. Acest indicator atestă un grad înalt de stabilitate a corpului profesoral și garantează sustenabilitatea pe termen lung a programului de studii. Prin urmare, instituția demonstrează capacitatea de a asigura standardele de calitate privind performanța academică și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic de la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – cel puțin 60% din numărul cadrelor didactice care asigură realizarea programului de studii reprezintă personal cu forma de angajare de bază și prin cumul intern;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planificarea anuală a personalului catedrei; 2. Dosarele personale ale cadrelor didactice la programul de studii superioare de master științific Business Management și Antreprenoriat, 120 credite ECTS; 3. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic; 4. Tabel 5.3 Realizarea activității didactice.		
Constatări făcute în timpul	Din analiza conținutului Raportului de autoevaluare, a materialelor de referință, a dosarelor personalului academic și a tabelelor obligatorii 5.2 și 5.3, s-a stabilit că în realizarea programului de studii superioare de master științific „Business Management și Antreprenoriat” (120 de credite		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

procesul de evaluare externă	ECTS, învățământ cu frecvență) sunt implicate 17 cadre didactice. Toți membrii corpului profesoral (100%) dețin calificarea profesională în deplină concordanță cu profilul programului. Cursurile teoretice din cadrul acestui program sunt asigurate integral de cadre didactice care dețin titlul științific de doctor în economie sau în drept. În urma examinării datelor sintetizate în Tabelul 5.3 (Informații cu referire la cadrele didactice care asigură realizarea activităților didactice), se constată că 100% din personalul academic care predă disciplinele teoretice deține titluri științifice, iar 76% din totalul acestora deține și titluri științifico-didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – cel puțin 90% din numărul cadrelor didactice dețin calificare profesională conform conținutului programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii dețin titluri științifice și/sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, titluri onorifice: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora, cu excepțiile prevăzute în Codul educației.	1	1
	pentru programele de master științific: 0 – mai puțin de 80% din numărul cadrelor didactice, care asigură predarea cursurilor teoretice de la programul de studii, dețin titluri științifico-didactice.	1	0
	1,0 – 100% din numărul conducătorilor de teze de master dețin titluri științifice și științifico-didactice;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	În vederea creșterii gradului existent de calificare academică în cadrul programului, se impune implementarea unor mecanisme de motivare a cadrelor didactice titulare pentru obținerea titlurilor de conferențiar și profesor universitar, depășind astfel standardele minime obligatorii.		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului academic

5.2.1. Strategii/politici/ măsuri de dezvoltare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planificarea anuală a personalului catedrei; 2. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 3. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului Universității Libere Internaționale din Moldova pentru anii 2025-2030; 4. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Economice; 5. Dosarele personale ale cadrelor didactice la programul de studii superioare de master științific Business Management și Antreprenoriat, 120 credite ECTS.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Instituția dispune de strategii și politici coerente privind dezvoltarea personalului academic, pe care le implementează în mod sistematic. Documentele strategice de referință sunt publice și pot fi consultate pe pagina web oficială a entității. Managementul universitar susține activ formarea profesională continuă a cadrelor didactice, asigurând programe specializate în domenii cheie, precum cel psihopedagogic și cel al tehnologiilor informaționale și comunicațiilor (de exemplu, cursul „Eficiența utilizării TIC în procesul didactic”), alături de sprijinirea realizării studiilor doctorale. În cadrul interviurilor realizate cu personalul academic, s-a reconfirmat implicarea proactivă a conducerii universității și a departamentelor/catedrelor în facilitarea procesului de perfecționare continuă. De asemenea, se constată o politică instituțională clară de stimulare a tinerilor cercetători în vederea continuării studiilor la ciclul III – studii superioare de doctorat, aspect esențial pentru asigurarea regenerării și sustenabilității corpului profesoral.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare a personalului academic și le implementează;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planificarea anuală a personalului catedrei; 2. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 3. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului Universității Libere Internaționale din Moldova pentru anii 2025-2030; 4. Strategia de dezvoltare a Facultății Științe Economice; 5. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic; 6. Tabel 5.3 Realizarea activității didactice; 7. Tabel 5.4 Activitatea metodică/ cercetare/ inovare și transfer tehnologic. .		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de studii superioare de master științific „Business Management și Antreprenoriat” (120 de credite ECTS, învățământ cu frecvență), s-a constatat că activitățile metodice ale personalului academic includ: proiectarea și pregătirea cursurilor, elaborarea suporturilor didactice și a curriculei, proiectarea activităților individuale ale studenților, redactarea recomandărilor metodice și a instrumentelor de evaluare (teste, metodologii), precum și coordonarea seminarelor metodologice. Volumul acestor activități este estimat individual de către fiecare cadru didactic în cadrul planului academic anual, validarea acestuia fiind asigurată consecutiv de către șeful catedrei de profil și prorectorul pentru activitate didactică. Activitatea metodică este integrată în planul strategic al catedrei, iar realizarea efectivă a sarcinilor asumate este monitorizată prin intermediul secțiunii „Notă de realizare” din planurile individuale, fiind ulterior centralizată în Raportul anual al catedrei. Monitorizarea și auditul intern al acestor procese sunt exercitate ierarhic de către șeful de catedră, decanul facultății, șeful secției studii și prorectorul de resort. Susținerea activității metodice de către instituție se materializează inclusiv prin finanțarea integrală a publicării materialelor didactice din fondurile proprii ale entității. Din analiza datelor cuantificate în Tabelul 5.4 (Activitatea metodică, de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic), reiese că în perioada 2021–2025, cadrele didactice afiliate programului de studii evaluat au editat și încărcat pe platforma educațională a instituției un volum substanțial de resurse: 63 de lucrări metodice și didactice, 16 cursuri universitare și 192 de publicații științifice. Corelând aceste constatări, se confirmă faptul că instituția planifică, monitorizează și susține integral și sistemic activitatea metodică a personalului academic, asigurând resursele necesare unui proces educațional de calitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține integral activitatea metodică a personalului academic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul academic realizează integral activitatea metodică planificată;	1	1
		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.3. Evaluarea personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 2. Planificarea anuală a personalului catedrei; 3. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic; 4. Tabel 5.3 Realizarea activității didactice. 5. Model chestionar aprobat evaluarea cadrelor didactice; 6. Model chestionar aprobat evaluarea calității studiilor; 7. Raport privind rezultatele chestionării angajatori/ absolvenți.
Constatări făcute în timpul procesului	Monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a procesului de predare-învățare sunt asigurate prin implementarea sistemică a politicii de calitate a instituției. Evaluarea performanțelor personalului academic se realizează multidimensional, prin tehnici și instrumente complementare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

de evaluare externă	La finele fiecărui an de studii, managementul instituției efectuează o evaluare cumulativă a rezultatelor obținute de cadrele didactice, corelată cu stabilirea obiectivelor strategice și trasarea sarcinilor pentru următorul an universitar. Această componentă este completată de evaluarea semestrială, axată pe performanța academică curentă, ale cărei rezultate fundamentează acordarea sporului salarial pentru performanță. De asemenea, cadrul instituțional include procedura anuală de evaluare a performanțelor profesionale ale angajaților. Indicatorii obținuți constituie baza empirică pentru proiectarea acțiunilor corective și preventive, pentru adoptarea deciziilor de promovare în carieră sau pentru acordarea unor distincții de merit sau premii bănești. O dimensiune esențială a managementului calității o reprezintă feedbackul beneficiarilor direcți. În cadrul interviurilor realizate cu studenții și absolvenții programului de studii, s-a confirmat faptul că instituția organizează periodic sondaje de opinie tematice. Chestionarele sunt aplicate în regim online, garantându-se anonimatul deplin al respondenților. Aceste instrumente de evaluare vizează aspecte riguroase: relevanța și calitatea curriculei, eficiența metodelor de predare-învățare-evaluare, transparența criteriilor de notare, conduita deontologică și competențele de comunicare ale cadrelor didactice în cadrul orelor de curs și seminar. Structura conceptuală și operațională a sistemului de management al calității este articulată ierarhic pe trei paliere distincte: instituțional (prin intermediul Consiliului pentru Asigurarea Calității), structural-academic (la nivelul Consiliului Facultății și al Comisiei interne de asigurare a calității) și operațional (sub coordonarea directă a șefilor de catedră). Această abordare integrată facilitează monitorizarea continuă a indicatorilor de proces, calibrarea promptă a deviațiilor și alinierea performanțelor academice curente cu obiectivele strategice ale programelor de studii. Funcționalitatea și eficiența acestui mecanism multidimensional sunt cuantificabile și documentate prin instrumente de planificare și raportare strategice, precum Planul de activitate pentru asigurarea calității al ULIM și Calendarul activităților de management al calității. Sustenabilitatea sistemului este validată subsecvent de fluxul de raportare anuală generat la nivel de catedre, facultăți și instituție, ansamblu documentar ce atestă capacitatea adaptativă și orientarea sistemică a universității către excelența academică. În concluzie, se constată că personalul academic afiliat programului de studii este supus unui proces de evaluare periodică și transparentă, rezultatele fiind utilizate direct în adoptarea măsurilor de optimizare continuă a performanțelor instituționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic de la programul de studii este evaluat periodic de către managerii instituției de învățământ și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire continuă a performanțelor acestuia; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ aplică un sistem de evaluare periodică a personalului academic la programul de studii.	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.3. Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului academic

5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 2. Planificarea anuală a personalului catedrei; 3. Regulamentului cu privire la acordarea suportului instituțional financiar pentru publicarea materialelor didactice și științifice; 4. Regulamentului cu privire la premiarea rezultatelor cercetării științifice; 5. Strategia de cercetare științifică ULIM pentru perioada 2025-2030; 6. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactică, 7. Politica privind etica publicării, controlul calității și evaluarea performanței științifice, precum și 8. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice.
Constatări făcute în timpul procesului	Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare a personalului academic afiliat programului de masterat științific „Business Management și Antreprenoriat” (120 de credite ECTS, învățământ cu frecvență) este planificată strategic și susținută consecutiv la toate palierele instituționale. Componenta de cercetare este integrată structural în planurile individuale anuale ale cadrelor didactice, precum și în strategia generală de dezvoltare a universității. Monitorizarea riguroasă a

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

de evaluare externă	progresului și evaluarea periodică a indicatorilor de performanță științifică sunt realizate sistematic în cadrul ședințelor departamentului/catedrei de profil, ale Consiliului Facultății, ale Comisiei pentru Asigurarea Calității și ale Senatului ULIM. Un aspect deosebit de valoros îl reprezintă transferul cunoașterii: pe baza rezultatelor obținute în activitatea de investigație științifică, sunt revizuite și actualizate periodic conținuturile curriculare ale disciplinelor din programul de studii. Această corelare directă între cercetarea avansată și curriculum asigură alinierea procesului didactic la paradigmele moderne din domeniu, garantând dezvoltarea competențelor transversale și profesionale solicitate de piața muncii, concomitent cu consolidarea unui mediu academic fundamentat pe inovație, reflexie critică și aplicabilitate practică. Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM) stimulează activ implicarea corpului profesoral în activități de cercetare prin pârghii financiare și logistice, oferind suport pentru derularea proiectelor și finanțarea integrală a publicațiilor academice din bugetul instituțional, în conformitate cu reglementările interne de stimulare a diseminării rezultatelor științifice. Performanțele de înalt nivel sunt recunoscute oficial prin acordarea de distincții instituționale de prestigiu, precum Ordinul „Steaua Universitară”, Medalia ULIM sau alte titluri onorifice de merit. De asemenea, vizibilitatea și promovarea produselor științifice sunt asigurate prin intermediul platformelor de diseminare dedicate, cum este Salonul „Scientia”, organizat anual de Departamentul Informațional Biblioteconomic. Prin acest mix de mecanisme de sprijin și recunoaștere, instituția asigură simbioza dintre cercetarea științifică și activitatea didactică, susținând dezvoltarea sustenabilă a comunității academice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția planifică și susține eficient activitatea de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic (a personalului academic) care acoperă necesitățile programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.2. Realizarea și monitorizarea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 2. Planificarea anuală a personalului catedrei; 3. Regulamentului cu privire la acordarea suportului instituțional financiar pentru publicarea materialelor didactice și științifice; 4. Regulamentului cu privire la premiarea rezultatelor cercetării științifice; 5. Strategia de cercetare științifică ULIM pentru perioada 2025-2030; 6. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactică, 7. Politica privind etica publicării, controlul calității și evaluarea performanței științifice, precum și 8. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă a programului de masterat științific „Business Management și Antreprenoriat” (120 de credite ECTS, învățământ cu frecvență), s-a constatat că personalul didactic manifestă o implicare activă în diverse manifestări cu caracter științific și de cercetare. O componentă valoroasă o reprezintă cooptarea efectivă a studenților în activitățile de investigație științifică desfășurate de instituție. La nivelul catedrelor coordonatoare, activitatea de cercetare este reglementată prin planuri operaționale anuale, iar rezultatele obținute de corpul profesoral sunt centralizate în rapoarte de activitate validate în cadrul ședințelor de catedră. Managementul departamental/al catedrei confirmă realizarea integrală a obiectivelor de cercetare asumate pentru programele evaluate. De asemenea, expertiza cadrelor didactice este recunoscută prin calitatea acestora de membri în colegii de redacție naționale și internaționale, consilii științifice sau în cadrul unor centre de cercetare specializate. Rezultatele acestor investigații academice sunt valorificate direct în procesul didactic, fiind integrate în suporturile de curs și în sursele bibliografice recomandate masteranzilor. Monitorizarea activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic este asigurată prin mecanisme riguroase de audit intern. Pe lângă rapoartele anuale consolidate la nivel de catedră și universitate, cadrele didactice prezintă semestrial lista lucrărilor științifice și metodico-didactice

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	publicate. În plus, dosarele personale ale angajaților conțin dovezi empirice ale performanței, precum certificate de participare la conferințe și simpozioane de profil. În vederea stimulării și susținerii excelenței, instituția aplică o politică transparentă de motivare financiară și morală a personalului academic cu performanțe remarcabile în activitatea științifică și de creație. Printre formele de sprijin se numără: - Finanțarea din fondurile proprii ale universității pentru participarea la evenimente științifice internaționale de prestigiu, din țară sau din străinătate, condiționată de publicarea materialelor în culegeri indexate în baze de date recunoscute; - Asigurarea integrală a costurilor de editare, redactare, machetare și tipărire a manualelor, monografiilor, ghidurilor și suporturilor de curs din bugetul instituțional; - Stimularea morală și recunoașterea internă a rezultatelor deosebite prin acordarea de distincții academice, titluri onorifice și diplome de merit.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – personalul academic realizează integral activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic planificate, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțe sportive (în cazul învățământului sportiv);	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
	1,0 – instituția monitorizează realizarea activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic implicat în programul de studii;	2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.3.3. Valorificarea rezultatelor activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic în contextul programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Planuri de dezvoltare a personalului de la catedre; 2. Planificarea anuală a personalului catedrei; 3. Regulamentului cu privire la acordarea suportului instituțional financiar pentru publicarea materialelor didactice și științifice; 4. Regulamentului cu privire la premiarea rezultatelor cercetării științifice; 5. Strategia de cercetare științifică ULIM pentru perioada 2025-2030; 6. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactică, 7. Politica privind etica publicării, controlul calității și evaluarea performanței științifice, precum și 8. Regulamentul privind publicațiile științifice, științifico-metodice și didactice.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Activitatea de cercetare științifică a personalului academic este integrată sistemic în procesul educațional, rezultatele investigațiilor și ale proiectelor de profil fiind transpuse direct în conținuturile curriculare, tematicile seminarelor, lucrările de curs și tezele de masterat. Monografiile, studiile de specialitate și articolele științifice elaborate în cadrul proiectelor naționale și internaționale constituie repere bibliografice fundamentale, utilizate pentru actualizarea dinamică a suporturilor didactice și alinierea programului de studii la paradigmele contemporane ale cunoașterii. Dimensiunea aplicativă a proiectelor de cercetare include o puternică componentă formativă, materializată prin cooptarea activă a studenților în colectivele de investigație, ghidarea acestora în participarea la conferințe științifice, stimularea elaborării de studii empirice și valorificarea output-urilor științifice în cadrul tezelor de absolvire. De asemenea, produsele activității de cercetare sunt asimilate în resursele educaționale digitale ale universității. Publicațiile și rezultatele științifice conexe sunt stocate, arhivate și diseminate prin intermediul platformei web a ULIM și al sistemului bibliotecar universitar, mecanism ce asigură transparența academică și eficientizează transferul de cunoștințe către procesul didactic și mediul profesional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – rezultatele activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic, inclusiv de creație (în cazul învățământului artistic) și performanțele sportive (în cazul învățământului sportiv) ale personalului academic sunt valorificate în cadrul programului de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru student

Instituțiile finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Vizita la Departamentul Resurse Umane; 2. Regulament cu privire la ocuparea funcțiilor de conducere și alegerea organelor de conducere ale ULIM, aprobat de Senatul ULIM, în baza procesului-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; 3. Regulament privind secția resurse umane, aprobat de Senatul ULIM, în baza procesului-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; 4. Regulamentul facultății, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2025. 5. Regulamentul catedrei, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2025. 6. Strategia de recrutare și dezvoltare a personalului Universității Libere Internaționale din Moldova pentru anii 2025-2030; 7. Model de contract individual de muncă; 8. Modele de fișa postului la funcția de decan, șef al catedrei și metodist; 9. Ordinele cu privire la responsabilii programului de studii, ciclul II -master; 10. Anexa 193: Structura personalului administrativ și auxiliar la Programul de master: Business Management și Antreprenariat 11. Tabel 5.2 Calificarea profesională a personalului academic pentru anul de studii 2025-2026 12. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 13. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat; 14. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat; 15. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat; 16. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	S-a constatat că planificarea, recrutarea, angajarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar implicat în realizarea programului de master Business Management și Antreprenariat se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ național și cu reglementările instituționale ale ULIM. În cadrul vizitei au avut loc discuții cu reprezentanții administrației ULIM, conducerea Facultății Științe Economice, șeful Catedrei Business și Marketing, personalul administrativ și cadrele didactice implicate în realizarea programului. Au fost examinate documentele aferente administrării resurselor umane, inclusiv contractele individuale de muncă, fișele de post, ordinele interne și regulamentele instituționale, constatându-se că acestea sunt elaborate și aplicate în conformitate cu prevederile legale. În timpul interviurilor, reprezentanții instituției au prezentat structura administrativă a facultății și atribuțiile personalului administrativ implicat în organizarea și coordonarea procesului educațional. Totodată, a fost confirmată existența unor mecanisme funcționale de monitorizare a activității personalului, prin planuri de activitate, ședințe periodice și evaluări interne, precum și implementarea unei strategii instituționale privind recrutarea și dezvoltarea profesională a personalului. Comisia a constatat că personalul administrativ și auxiliar deține calificările necesare funcțiilor ocupate și asigură suportul administrativ pentru desfășurarea activităților didactice și gestionarea documentelor academice. În cadrul interviurilor, studenții au confirmat accesibilitatea personalului administrativ și sprijinul oferit de secretariat, metodist și conducerea facultății în soluționarea aspectelor legate de organizarea studiilor și activitatea programului de master.		
Gradul de realizare a standardului	1,0 – planificarea, recrutarea și coordonarea personalului administrativ și auxiliar la programul de studii se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

de evaluare și punctajul acordat		2	2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale și de învățare

6.2.1. Existența și dotarea spațiilor educaționale și de cercetare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Tabelul 6.1 Lista spațiilor utilizate în procesul de studii și de cercetare. 2. Autorizație sanitară pentru funcționare, nr. 013199/2022, valabilă până la 11 ianuarie 2027. 3. Fondul auditorial și auxiliar, aprobat de Rector ULIM la "01 " septembrie 2020. 4. Lista mijloacelor fixe (calculatoare, tehnica de calcul, proiectoare, mobilier) la data de 31.12.2022, aprobat de Rectorul ULIM; 5. Instrucțiuni de securitate și sănătate în muncă; 6. Regulamentul intern cu privire la securitatea și sănătatea în muncă al ULIM, anexa nr.1 la Ordinul Rectorului ULIM nr.153 din 10 noiembrie 2016; 7. Autorizația sanitară pentru funcționare, nr. 013199/2022, valabilă până la 11 ianuarie 2027; 8. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr.10/45 din 01 februarie 2021; 9. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 10. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 11. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 12. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 13. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul procesului de evaluare externă au fost examinate spațiile educaționale și de cercetare utilizate pentru realizarea programului de master Business Management și Antreprenoriat, inclusiv sălile de curs, sălile de seminar, laboratoarele și Mediateca ULIM. În timpul vizitei, membrii comisiei au constatat că spațiile sunt adecvate desfășurării procesului educațional, fiind dotate cu videoproiectoare, ecrane de proiecție, calculatoare, conexiune la internet și echipamente multimedia necesare activităților didactice și de cercetare. Reprezentanții facultății au demonstrat utilizarea platformelor Google Workspace for Education (Google Classroom, Google Meet, Google Drive) în procesul de predare, comunicare și evaluare, iar în cadrul Mediatecii au fost prezentate resursele bibliografice și electronice puse la dispoziția studenților. Studenții intervievați au confirmat accesul permanent la spațiile de studii, Mediatecă și resursele digitale utilizate în cadrul programului. În urma verificării documentelor și a vizitei la fața locului, comisia a constatat că pentru programul de master Business Management și Antreprenoriat, în anul de studii 2025–2026, sunt utilizați 661,4 m² pentru 40 de studenți, ceea ce reprezintă 16,54 m²/student, suprafață care depășește semnificativ standardele minime prevăzute de ANACEC. Spațiile destinate programului includ Mediateca (379,4 m²), sălile 245 (132 m²), 305 (75 m²), 308 (75 m²) și 336 (45 m²), toate fiind complet dotate și utilizate pentru activități de curs, seminar și cercetare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate spații adecvate, dotate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția asigură spații adecvate pentru realizarea procesului de studii și de cercetare la programul de studii (de exemplu: săli de curs/ seminar/ calculatoare, laboratoare, biblioteci, săli de lectură, săli sport etc.).	2	2
	1,0 – instituția asigură suprafețe ce revin unui student, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²;	2	2

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	- laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură suprafețe minime ce revin unui student de la programul de studii, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m².		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Regulamentului privind organizarea și funcționarea Departamentului Informațional Biblioteconomic, aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM proces-verbal nr.8 din 27 mai 2025. - Anexa 201: Dotarea lectoratelor specialitatea Business Management și Antreprenoriat, ciclul II. - Spațiile Departamentului Informațional Biblioteconomic al ULIM; - Fondul bibliotecii pentru specialitatea Business Management și Antreprenoriat, ciclul II; - Anexa 201a: Lista publicațiilor online din Repozitoriul Instituțional ULIM pentru specialitatea Business, Management și Antreprenoriat - Strategia de dezvoltare a DIB, aprobat de Senatul ULIM, în baza procesului-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; - Vizita de studiu la bibliotecă.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei au examinat spațiile Departamentului Informațional-Biblioteconomic (DIB ULIM), inclusiv sălile de lectură și Mediateca ULIM, precum și modalitatea de organizare a accesului la fondul documentar destinat programului de master Business Management și Antreprenoriat. Au fost prezentate fondul de carte aferent programului, care cuprinde 159 titluri în 344 exemplare, inclusiv publicații de specialitate, manuale, ghiduri didactice, reviste științifice și lucrări elaborate de cadrele didactice implicate în program, precum și informații privind completarea periodică a colecțiilor. În timpul demonstrațiilor au fost accesate platforma e-Portofoliile educaționale ULIM, catalogul electronic și bazele de date științifice disponibile (inclusiv Cambridge University Press și Oxford English Dictionary), fiind prezentată modalitatea de acces la resursele electronice și serviciile oferite utilizatorilor (împrumut la domiciliu, săli de lectură, Mediatecă și colecții digitale). Studenții și cadrele didactice intervievate au confirmat accesul permanent la resursele bibliografice atât în format tipărit, cât și electronic. În baza documentelor analizate, a vizitei și a interviurilor desfășurate, s-a constatat că fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, este dezvoltat periodic prin achiziții și donații, iar accesul studenților și al personalului academic la resursele informaționale este asigurat, fiind respectate cerințele standardului de acreditare privind resursele materiale și de învățare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de studii este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil studenților și personalului academic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.3. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de	- Tabel obligatoriu: 6.2 Suportul curricular al programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; - Platforma e-Portofoliile educaționale ULIM;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	
			ISACPSM – 279	
instituția de învățământ	3. Exemple deplanuri individuale de activitate ale cadrelor didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 4. Verificarea accesului, logarea și utilizarea platformei e-Portofoliile educaționale ULIM; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 8. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul procesului de evaluare externă au fost examinate suporturile curriculare aferente disciplinelor din programul de master Business Management și Antreprenoriat, disponibile atât în format tipărit, cât și în format electronic prin platforma e-Portofoliile educaționale ULIM. Comisia a analizat exemple de cursuri, note de curs, ghiduri didactice, materiale metodice și publicații elaborate de cadrele didactice, precum și documentele care atestă planificarea, actualizarea și aprobarea acestora la nivelul Catedrei Business și Marketing și al Facultății. În cadrul interviurilor, cadrele didactice au prezentat modalitatea de elaborare și revizuire periodică a suportului curricular, iar studenții au confirmat accesul permanent la resursele didactice prin Mediateca ULIM, platformele electronice și serviciile bibliotecii, utilizând aceste materiale în procesul de învățare, elaborarea proiectelor și a tezelor de master. În baza documentelor analizate, a demonstrațiilor și a interviurilor desfășurate, s-a constatat că programul de studii este asigurat corespunzător cu suport curricular în format fizic și electronic, actualizat periodic și accesibil tuturor studenților, fiind respectate cerințele standardului de evaluare privind asigurarea și accesul la peste 90% din suportul curricular de la programul de studii respectiv..			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 90% din suportul curricular de la programul de studii este accesibil și adecvat formării de competențe și atingerii rezultatelor învățării;		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
			3	3
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Taxe de studii și burse la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Ordin cu privire la taxa studii la ciclul II - master, nr. ps 13 din 27 mai 2025, aprobat de către Rectorul ULIM; 2. Ordin cu privire la taxa de studii la ciclul II - master pentru anul universitar 2025-2026 pentru cetățenii Republicii Moldova, nr. ps14 din 27 mai 2025, aprobat de către Rectorul ULIM; 3. Regulamentul cu privire la Metodologia perceperii taxelor pentru studii universitare ULIM, aprobat de Senatul ULIM, în baza procesului-verbal nr.11 din 25 iunie 2025; 4. Regulament privind bursa studentască „Andrei Galben”, elaborat în baza dispozițiilor Codexului ULIM, adoptat de Senatul ULIM în baza procesului-verbal nr.6 din data de 28 aprilie 2021. 5. Evoluția taxei de studii la Program de Business Management și Antreprenariat 6. Anexa 211 cu privire la Burse acordate de ULIM prin scutirea totală/ parțială de taxa de studii pe anii de studii 2021-2025 la Programul de master Business Management și Antreprenariat; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Drept economic și vamal; 9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Drept economic și vamal; 10. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Drept economic și vamal; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Drept economic și vamal.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În baza documentele instituționale care reglementează stabilirea taxelor de studii și de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar pentru studenții programului de master Business Management și Antreprenoriat, inclusiv metodologia de percepere a taxelor, regulamentele instituționale, deciziile Senatului ULIM, contractele de studii și documentele privind acordarea facilităților financiare. Reprezentanții administrației au prezentat modul de calcul și aprobare a taxelor de studii, explicând că acestea sunt stabilite anual în baza costurilor reale de instruire, a cererii pentru program și a deciziilor Senatului ULIM. Comisia a verificat că informațiile privind quantumul taxelor sunt publicate pe pagina oficială a universității și sunt incluse în contractele de studii semnate cu studenții, asigurând transparența procesului. Au fost analizate ordinele și listele privind acordarea burselor și a facilităților financiare. Documentele prezentate confirmă acordarea burselor „Andrei Galben”, precum și a scutirilor totale și parțiale de taxă din fondurile proprii ale universității. Pentru programul de master Business Management și Antreprenoriat, în perioada evaluată au fost acordate 5 scutiri totale și 43 de scutiri parțiale ale taxei de studii, în conformitate cu regulamentele instituționale și criteriile aprobate. În cadrul interviurilor, studenții au confirmat că sunt informați în timp util despre taxele de studii, termenele de achitare, reducerile disponibile și posibilitățile de sprijin financiar prin intermediul secretariatului facultății, paginii web și al tutorilor academici. În baza documentelor examinate, a interviurilor și a informațiilor prezentate, comisia constată că procedurile de stabilire a taxelor de studii, de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional, sunt transparente, documentate și implementate consecvent, asigurând accesul echitabil al studenților la facilitățile financiare oferite de instituție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procedurile de stabilire a taxelor de studii, alocare a burselor și altor forme de sprijin material sunt aplicate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a studenților

6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind funcționarea căminului ULIM, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020; 2. Normele sanitare și anti-incendiară în vigoare; 3. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 4. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Drept economic și vamal; 5. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Drept economic și vamal; 6. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Drept economic și vamal.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei de evaluare externă au fost examinate documentele care reglementează organizarea și funcționarea căminului ULIM, inclusiv Regulamentul privind funcționarea căminului, actele ce confirmă autorizarea sanitară și antiincendiară, precum și informațiile referitoare la capacitatea de cazare și repartizarea locurilor pentru studenții programului de master Business Management și Antreprenoriat. Comisia de evaluare a efectuat vizita căminului universității, unde au fost inspectate spațiile de cazare și dotările disponibile. S-a constatat că imobilul dispune de 320 de locuri de cazare, iar camerele sunt modernizate și dotate cu mobilier funcțional, frigider, televizor LCD, conexiune Wi-Fi și sistem de supraveghere video. Reprezentanții instituției au prezentat informații și documente privind lucrările de renovare și întreținere realizate în ultimii ani, inclusiv reparații curente, modernizarea instalațiilor, lucrări de igienizare și deratizare. În cadrul interviurilor, reprezentanții administrației au explicat că repartizarea locurilor în cămin se realizează în baza cererilor depuse de studenți și în conformitate cu prevederile regulamentelor instituționale, iar procesul este gestionat de administrația căminului. Au fost prezentate exemple privind procedura de depunere și examinare a cererilor de cazare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	Studentii intervievați au confirmat că informațiile privind posibilitatea de cazare, condițiile de repartizare și termenele de depunere a cererilor sunt comunicate prin intermediul secretariatului facultății, paginii web și al altor canale instituționale. De asemenea, aceștia au confirmat că studenții programului care au solicitat cazare au beneficiat de locuri în cămin și au apreciat condițiile oferite. Documentele analizate și informațiile prezentate în timpul vizitei confirmă că toți studenții programului de master „Business Management și Antreprenoriat” care au solicitat cazare au fost asigurați cu locuri în cămin, cu respectarea normei de minimum 6 m² spațiu locativ/student, în conformitate cu prevederile legale. În baza documentelor examinate, a vizitei la cămin și a interviurilor desfășurate, comisia constată că instituția asigură cazarea studenților solicitanți în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, iar cerința standardului de acreditare este îndeplinită, fiind asigurați cu locuri în cămin peste 50% din studenții-solicitanți, în cazul programului evaluat fiind asigurați 100% dintre studenții care au solicitat cazare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – peste 50% din studenții-solicitanți de la programul de studii sunt asigurați cu cămin în conformitate cu normele în vigoare;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Accesul la informație

7.1.1. Managementul informației și accesul studenților și angajaților la informațiile privind programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web a Universității Libere Internaționale din Moldova, https://ulim.md/ro/; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiului Suport Academic, OSA ULIM, nr.8 din 24.06.2020; 3. Regulament cu privire la utilizarea sistemului informațional universitar ULIM, pv. nr. 8 din 24.06.2020; 4. Sistemul Informațional Universitar ULIM, SIU ULIM; 5. Baza de date privind colectarea, validarea și actualizarea informațiilor sub coordonarea Oficiului Suport Academic; 6. Platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 10. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că ULIM dispune de mecanisme instituționale de colectare, gestionare, validare și actualizare a informațiilor relevante pentru administrarea programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. Gestionarea informațiilor se realizează prin Sistemul Informațional Universitar ULIM, prin structurile academice și administrative responsabile, precum și prin Oficiul Suport Academic. Sistemul Informațional Universitar ULIM este utilizat pentru gestionarea informațiilor aferente procesului educațional, activității administrative, activității de cercetare, resurselor umane, relațiilor internaționale, asigurării calității, planificării didactice și financiare. Sistemul permite colectarea și prelucrarea datelor privind contingentul de studenți, parcursul academic, rezultatele evaluărilor, promovabilitatea, situația

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	contractuală, disciplinele parcurse, planificarea activităților didactice și alte informații necesare gestionării programului de studii. Studentii și angajații implicați în realizarea programului au acces la informațiile relevante prin conturi individuale, cu autentificare securizată și drepturi diferențiate de utilizare. Accesul diferențiat permite utilizarea informațiilor în funcție de statutul utilizatorului și de atribuțiile acestuia în cadrul procesului educațional și administrativ. Oficiul Suport Academic coordonează colectarea, verificarea și actualizarea informațiilor din bazele de date instituționale. Responsabilii desemnați introduc și actualizează datele referitoare la studenți, rezultatele academice, documentele de studii, contractele, ordinele interne, borderourile, fișele individuale și alte documente aferente parcursului educațional. Documentele sunt emise, semnate și arhivate conform reglementărilor instituționale. Sistemul permite generarea rapoartelor statistice și analitice utilizate în procesul decizional la nivel de catedră, facultate, administrație universitară și Senat. Informațiile colectate sunt utilizate pentru monitorizarea programului de studii, analiza performanței academice, planificarea activităților didactice, evaluarea calității procesului educațional și fundamentarea deciziilor manageriale. Studentii și cadrele didactice au acces la informații și resurse academice prin pagina web a instituției, Oficiul Suport Academic, arhiva ULIM și platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”. Prin aceste canale sunt disponibile suporturi didactice, curricula, ghiduri de evaluare, regulamente, orare, calendare academice și alte informații necesare desfășurării procesului de studii. Documentele analizate indică existența unor măsuri tehnice și administrative privind protecția informațiilor, realizarea copiilor de siguranță, monitorizarea accesărilor și prevenirea accesului neautorizat. Aceste măsuri contribuie la asigurarea securității și confidențialității datelor gestionate prin sistemele instituționale. Reprezentanții echipei manageriale, coordonatorii programului, cadrele didactice și studenții au confirmat utilizarea bazelor de date electronice și accesul la informațiile necesare pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional. Studentii au menționat accesul la informații privind situația academică, disciplinele studiate, rezultatele evaluărilor și resursele educaționale aferente programului. Cadrele didactice au confirmat utilizarea sistemelor instituționale pentru gestionarea activităților didactice și academice. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că instituția dispune de un sistem funcțional de colectare și gestionare a informațiilor relevante pentru administrarea programului de studii, accesibil studenților și angajaților, în limitele atribuțiilor și drepturilor de utilizare stabilite instituțional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de un sistem/mecanism de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea programului de studii, care este accesibil studenților și angajaților;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 7.2. Baze de date

7.2.1. Constituirea și accesul la baza de date a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Internaționale din Moldova, https://ulim.md/ro/; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiului Suport Academic, OSA ULIM, nr.8 din 24.06.2020; 3. Regulament cu privire la utilizarea sistemului informațional universitar ULIM, pv. nr. 8 din 24.06.2020; 4. Sistemul Informațional Universitar ULIM, SIU ULIM; 5. Baza de date privind colectarea, validarea și actualizarea informațiilor sub coordonarea Oficiului Suport Academic; 6. Platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”; 7. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 8. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului ISACPSM – 279	
	9. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 10. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 11. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.			
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Procesul de evaluare externă a confirmat că ULIM dispune de baze de date electronice funcționale, utilizate pentru gestionarea informațiilor aferente programului de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat”. Gestionarea datelor se realizează prin Sistemul Informațional Universitar ULIM, prin baza de date academică administrată sub coordonarea Oficiului Suport Academic, precum și prin platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”. Sistemul Informațional Universitar ULIM este utilizat pentru colectarea, stocarea, validarea, actualizarea și prelucrarea informațiilor privind procesul educațional, activitatea administrativă, activitatea de cercetare, resursele umane, asigurarea calității, planificarea didactică și financiară. În raport cu programul evaluat, sistemul include date referitoare la contingentul de studenți, parcursul academic, disciplinele parcurse, rezultatele evaluărilor, promovabilitatea, situația contractuală și alte informații necesare organizării și monitorizării procesului de studii. Studenții și angajații implicați în realizarea programului de master „Business Management și Antreprenoriat” au acces la bazele de date electronice prin conturi individuale, cu autentificare securizată și drepturi diferențiate de utilizare. Drepturile de acces sunt stabilite în funcție de statutul utilizatorului și de atribuțiile acestuia, ceea ce permite accesarea informațiilor relevante pentru desfășurarea activităților educaționale, administrative și manageriale. Oficiul Suport Academic coordonează procesul de colectare, verificare, validare și actualizare a informațiilor din bazele de date instituționale. Responsabilii desemnați introduc și actualizează datele privind studenții, rezultatele academice, documentele de studii, contractele, ordinele interne, borderourile, fișele individuale și alte documente aferente parcursului educațional. Documentele sunt gestionate și arhivate conform reglementărilor instituționale. Sistemul permite generarea rapoartelor statistice și analitice utilizate în procesul decizional la nivel de catedră, facultate, administrație universitară și Senat. Datele colectate sunt valorificate pentru monitorizarea programului de studii, analiza performanței academice, planificarea activităților didactice, evaluarea calității procesului educațional și fundamentarea deciziilor manageriale. Studenții și cadrele didactice accesează informații și resurse academice prin pagina web a instituției, Oficiul Suport Academic, arhiva ULIM și platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”. Aceste resurse includ informații privind programul de studii, curricula, suporturile didactice, regulamentele, orarele, calendarele academice, ghidurile de evaluare și alte materiale necesare desfășurării procesului educațional. Documentele analizate și informațiile obținute prin interviuri indică existența unor mecanisme de securizare a accesului la bazele de date electronice, inclusiv autentificare individuală, drepturi diferențiate de acces, măsuri de protecție a informațiilor, monitorizarea accesărilor, realizarea copiilor de siguranță și prevenirea accesului neautorizat. Reprezentanții echipei manageriale, coordonatorii programului, cadrele didactice, studenții și absolvenții au confirmat utilizarea bazelor de date electronice și accesul securizat la informațiile necesare organizării și desfășurării procesului educațional. În baza documentelor analizate și a informațiilor obținute prin interviuri, s-a constatat că instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea pentru studenți și angajați.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de baze de date electronice funcționale și asigură accesul securizat la acestea studenților și angajaților;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
		2	2	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

Standardul de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programul de studii

8.1.1. Pagina web a instituției/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web oficială a ULIM: https://ulim.md/ro/ 2. Subpagina dedicată Facultății Științe Economice: https://ulim.md/ro/faculty/faculty-of-economics/faculty-of-economics-about/ 3. Blogul catedrei Business și Marketing: https://bareiturism.wordpress.com/ 4. Anexa 227: Transparența informației de interes public cu privire la activitatea catedrei „Business și Marketing”, facultatea „Științe Economice” 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 8. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei au fost examinate pagina web oficială a ULIM, pagina Facultății Științe Economice și compartimentele dedicate programului de master „Business Management și Antreprenoriat”. Comisia a verificat informațiile publicate privind admiterea, planurile de învățământ, descrierile disciplinelor, orele, cadrele didactice, activitatea de cercetare, mobilitățile academice, practica de specialitate și actele normative instituționale. De asemenea, au fost prezentate exemple de suporturi curriculare, ghiduri metodologice și accesul la Mediateca ULIM și resursele electronice. În cadrul interviurilor, studenții au confirmat că utilizează pagina web pentru consultarea orarelor, planurilor de învățământ, informațiilor privind evaluările și activitățile academice, iar cadrele didactice au menționat că informațiile sunt actualizate periodic la nivelul facultății și catedrei. În baza documentelor analizate și a verificărilor efectuate, comisia constată că pagina web a ULIM și paginile dedicate programului de studii asigură transparența informațiilor de interes public. Informațiile relevante privind organizarea și desfășurarea programului de master sunt publicate într-o structură clară, sunt accesibile beneficiarilor și sunt actualizate periodic, fiind respectate cerințele standardului de acreditare referitoare la transparența informațiilor privind programul de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – informațiile de interes public cu privire la programul de studii sunt accesibile și actualizate pe pagina web a instituției/facultății/departamentului/ catedrei;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

8.1.2. Transparența informației cu privire la activitatea catedrei/ departamentului/ programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Pagina web oficială a ULIM: https://ulim.md/ro/ 2. Subpagina dedicată Facultății Științe Economice: https://ulim.md/ro/faculty/faculty-of-economics/faculty-of-economics-about/ 3. Blogul catedrei Business și Marketing: https://bareiturism.wordpress.com/ 4. Regulamentului cu privire la organizarea relațiilor cu publicul al ULIM, aprobat de Senatul ULIM, proces-verbal nr. 11 din 25 iunie 2025. 5. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 6. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	7. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 8. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul vizitei au fost examinate modalitățile de informare și comunicare utilizate la nivelul Facultății Științe Economice și al Catedrei Business și Marketing. În cadrul interviurilor cu administrația, cadrele didactice și studenții au fost prezentate canalele prin care sunt comunicate informațiile de interes public, inclusiv pagina web a ULIM, blogul Catedrei Business și Marketing, pagina ciclului II – master, pagina oficială de Facebook, e-mailul instituțional, avizierele și ședințele periodice cu studenții. Comisia a examinat exemple de anunțuri publicate privind admiterea, mobilitățile academice, conferințele, activitățile științifice și termenele administrative, precum și exemple de comunicări transmise prin e-mail instituțional. Studenții au confirmat că sunt informați în timp util despre organizarea studiilor, evaluările curente și finale, stagiile de practică, oportunitățile de angajare, bursele, facilitățile de reducere a taxelor de studii și procedura de solicitare a locurilor de cazare în cămin. În timpul vizitei au fost prezentate și procedurile privind gestionarea informațiilor referitoare la parcursul academic al studenților, evidența rezultatelor, eliberarea diplomelor și păstrarea documentelor academice, în conformitate cu regulamentele instituționale. În baza documentelor examinate, a interviurilor și a exemplurilor prezentate, comisia constată că informațiile privind activitatea programului de master „Business Management și Antreprenoriat” sunt comunicate prin canale variate și accesibile, sunt actualizate periodic și asigură un nivel corespunzător de transparență. Totodată, se constată că gestionarea informațiilor și a datelor academice este realizată în conformitate cu reglementările instituționale și cadrul normativ aplicabil.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de studii;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 9. Monitorizare continuă și evaluare periodică a programelor

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind monitorizarea, evaluarea și revizuirea periodică a programului de studii

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 28.01.2026; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 3. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 4. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 5. Curricula unităților de curs predate la programul de studii superioare de master; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 10. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 11. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În cadrul interviurilor s-a constatat că Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de proceduri funcționale de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică în mod consecvent și eficient. Procesul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii este realizat în conformitate cu prevederile actelor normative naționale și ale regulamentelor instituționale interne. Curriculele sunt analizate anual de către cadrele didactice responsabile de curs, fiind actualizate în funcție de tendințele de pe piața muncii, de sursele bibliografice noi și de recomandările angajatorilor. Responsabilitatea revizuirii curricula și fișelor de disciplină revine titularilor de curs, în baza unui proces transparent care include avizarea de către Comisia de Asigurare a Calității a facultății, aprobarea în ședința catedrei de specialitate și validarea de către Consiliul facultății. În timpul interviului s-a evidențiat faptul că instituția utilizează diverse mecanisme de colectare și analiză a opiniilor beneficiarilor, precum chestionarea studenților/masteranzilor, absolvenților și angajatorilor privind nevoile, așteptările și nivelul de satisfacție față de programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat, evaluarea activității didactice aferente cursurilor predate, organizarea meselor rotunde cu angajatorii, absolvenții, cadrele didactice și masteranzii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune de proceduri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și le aplică consecvent și eficient;	Ponderea (puncte) 1	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Manualul Calității ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 28.01.2026; 2. Planul-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07 aprilie 2025; 3. Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, aprobată de Senatul ULIM din 25.06.2025; 4. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de licență (ciclul I) la Universitatea Liberă Internațională din Moldova, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 5. Chestionar pentru măsurarea satisfacției cadrelor didactice privind asigurarea calității studiilor la ULIM; 6. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 7. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 8. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 10. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 11. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul	În cadrul Universității Libere Internaționale din Moldova, monitorizarea activităților de predare-învățare-evaluare este un proces sistematic și reglementat. Monitorizarea programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat se realizează prin asistări reciproce

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

procesului de evaluare externă	la activitățile didactice, organizarea lecțiilor deschise, analiza prestației didactice în cadrul departamentului, evaluarea de către Comisia pentru Asigurarea Calității a gradului de inovare și actualizare a curriculumului, precum și prin aplicarea semestrială și anuală a chestionarelor anonime adresate studenților, cadrelor didactice și angajatorilor, în vederea evaluării și îmbunătățirii continue a calității procesului educațional. Datele colectate sunt analizate la nivel de catedră și facultate. Rezultatele sunt utilizate pentru actualizarea curriculară în corelare cu dinamica pieței muncii, eficientizarea metodelor de predare și a feedback-ului oferit studenților, precum și pentru îmbunătățirea calității planurilor de învățământ. În cadrul interviurilor cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat, cadrele didactice și studenții s-a constatat că procesele de predare–învățare–evaluare sunt monitorizate în mod sistematic, fiind întreprinse măsuri eficiente pentru îmbunătățirea continuă a acestora, cu valorificarea opiniilor beneficiarilor educaționali. Atât studenții, cât și absolvenții au menționat aplicarea periodică a chestionarelor în format electronic, vizând calitatea activității didactice și nivelul general de satisfacție. Rezultatele sondajelor sunt comunicate cadrelor didactice, fiind ulterior analizate în cadrul ședințelor de catedră, unde sunt stabilite măsuri corective și preventive.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – procesele de predare-învățare-evaluare sunt monitorizate în mod consecvent și se întreprind măsuri eficiente de îmbunătățire a acestora;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Fișa de autoevaluare a cadrului didactic; - Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; - Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat; - Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat; - Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat; - Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat; - Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul interviurilor realizate în cadrul vizitei, s-a constatat că Universitatea Liberă Internațională din Moldova dispune de proceduri de autoevaluare a programelor de studii, aplicate în conformitate cu regulamentele instituționale și procedurile operaționale privind evaluarea calității serviciilor educaționale de către beneficiari. Rezultatele acestor evaluări sunt reflectate în rapoarte de activitate, procese-verbale ale structurilor academice, chestionare de evaluare a calității procesului didactic și rapoarte ale structurilor interne de asigurare a calității, care constituie dovezi ale implementării mecanismelor instituționale de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității. În cadrul interviurilor cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat s-a menționat că sunt realizate activități sistematice de autoevaluare și se elaborează planuri de acțiuni pentru remedierea neconformităților identificate în cadrul evaluării interne a calității, fiind implementate ulterior măsuri corective și de îmbunătățire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică eficient proceduri de autoevaluare a programului de studii;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

9.1.4. Evaluarea programului de studii de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Sondajele efectuate în perioada 2022-2025; 2. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 3. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 4. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 5. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 6. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 7. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În timpul interviurilor s-a confirmat existența și aplicarea eficientă a procedurilor de evaluare de către masteranzi, absolvenți și angajatori. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurare a calității la Universitatea Liberă Internațională din Moldova stabilește: tipologia sondajelor, instrumentele, metodologia de analiză și circuitul decizional pentru integrarea rezultatelor în procesele de îmbunătățire. Evaluarea periodică a programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat este realizat inclusiv prin sondaje anonime aplicate anual studenților/masteranzilor, în cadrul cărora sunt analizate activitatea facultății, a catedrei, precum și prestația cadrelor didactice, programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat. Cadrele didactice au confirmat că se consultă opinia lor și gradul de satisfacție față de calitatea proceselor educaționale. Angajatorilor au menționat că opiniile acestora referitoare la programul de master evaluat sunt colectate și valorificate prin intermediul chestionarelor și în cadrul meselor rotunde.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – programul de studii este evaluat de toate categoriile de beneficiari (studenți, angajați, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 2
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme de evidență a angajării și a evoluției absolvenților în câmpul muncii la programul de studii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurarea a calității la ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 3. Rezultatele „Sondajului anonim privind angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii”, pentru perioadele 2021- 2022, 2022- 2023, 2023-2024; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	8. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Programul de masterat științific „Business Management și Antreprenoriat” este integrat în oferta educațională a universității, fiind corelat cu politicile sectoriale și cerințele pieței muncii prin îmbinarea formării teoretice cu aplicabilitatea practică. Pentru evaluarea impactului acestui program, instituția dispune de instrumente de monitorizare a inserției profesionale, materializate prin studii sociologice realizate la nivelul Facultății de Științe Economice. Datele colectate indică o inserție ridicată, majoritatea absolvenților activând în domenii precum managementul, administrarea afacerilor și antreprenoriatul — aspect confirmat calitativ și în cadrul interviurilor cu angajatorii. Cu toate acestea, din analiza proceselor de monitorizare, se constată că instituția aplică sporadic mecanismele de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului. Deși facultatea utilizează chestionare și menține un dialog calitativ cu angajatorii, aceste instrumente nu sunt aplicate în mod sistematic la intervale de timp predefinite (de exemplu, la 1, 3 și 5 ani de la absolvire). Absența unei baze de date unificate și actualizate periodic limitează capacitatea instituției de a utiliza feedbackul privind evoluția profesională ca un indicator de fundamentare structurală în procesul de revizuire dinamică a planurilor de învățământ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	0,5 – instituția dispune de mecanisme de evidență a angajării în câmpul muncii și a evoluției profesionale a absolvenților programului de studii și le aplică sporadic;	Ponderea (puncte) 2	Punctajul acordat 1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	Instituționalizarea și standardizarea unui mecanism centralizat de monitorizare pe termen mediu și lung a absolvenților (de tip <i>tracer studies</i>). Este necesară stabilirea unei periodicități stricte a sondajelor (de exemplu, la 1, 3 și 5 ani de la absolvire) și crearea unei baze de date unificate la nivelul facultății pentru a asigura continuitatea datelor privind inserția profesională și evoluția în carieră a acestora.		

9.2.2. Activități de orientare profesională și competitivitatea absolvenților pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Regulamentul privind realizarea și utilizarea sondajelor de asigurarea a calității la ULIM, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră, aprobat de Senatul ULIM din 25.06.2025; 3. Rezultatele „Sondajului anonim privind angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii”, pentru perioadele 2021- 2022, 2022- 2023, 2023-2024; 4. Interviu cu reprezentanții echipei manageriale a ULIM; 5. Interviu cu coordonatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 6. Interviu cu cadrele didactice care asigură procesul de studii la programul de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 7. Interviu cu studenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 8. Interviu cu absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat; 9. Interviu cu angajatorii programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenoriat.
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea organizează campanii de informare pentru viitorii masteranzi, promovând accesul echitabil la educație și oferind anual reduceri de taxe sau studii gratuite pentru circa 30% dintre candidații admiși. Programul de master „Business, Management și Antreprenoriat” are ca scop formarea specialiștilor capabili să elaboreze, să implementeze și să evalueze strategii și modele de afaceri sustenabile într-un mediu economic competitiv și globalizat. Programul dezvoltă competențe profesionale și transversale pentru gestionarea schimbărilor economice, utilizarea tehnologiilor digitale și aplicarea instrumentelor moderne de management și antreprenoriat, punând accent pe gândirea strategică, capacitatea decizională, leadershipul etic și responsabilitatea socială. Prin

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	
		ISACPSM – 279	

	parteneriate, stagii și activități aplicative, programul consolidează legătura dintre formarea universitară și piața muncii. La nivel instituțional funcționează Centrul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (CCPOC) – ULIM, care organizează activități de orientare profesională menite să faciliteze integrarea viitorilor specialiști pe piața muncii. În timpul interviului, absolvenții programului de studii superioare de master Business, Management și Antreprenariat, au confirmat că au fost contactați de reprezentanții catedrei pentru furnizarea informațiilor privind traseul lor profesional și că sunt implicați în diverse proiecte comune, fiind creată inclusiv o rețea a absolvenților. Conform informațiilor prezentate s-a constatat că rata de angajare a absolvenților programului analizat în primul an după absolvire constituie peste 90%. Totodată, masteranzii și absolvenții au menționat că o mare parte dintre aceștia erau deja angajați în câmpul muncii la începutul studiilor, iar absolvirea programului le-a facilitat dezvoltarea și avansarea profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția realizează sistematic activități de orientare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform domeniului de formare profesională (în primul an după absolvire) constituie peste 70%;	1	1
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a ministerelor de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	- Dispoziția Ministerului Educației nr. 503/2014; - Ordinul Ministerului Educației nr. 738/2016; - Ordinul ME nr. 120/2020 și Ordinul MEC nr. 510/2025.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	Universitatea Liberă Internațională din Moldova (ULIM) garantează aplicarea sistemică și riguroasă a cadrului normativ general emis de Ministerul Educației și Cercetării (MEC) al Republicii Moldova. Mecanismul de asimilare, operaționalizare și diseminare a reglementărilor naționale este structurat formal prin intermediul Senatului universitar, al Consiliilor facultăților, al departamentelor/catedrelor de profil și al structurilor de management al calității, fluxul informațional și decizional fiind canalizat instituțional prin Secretariatul Rectoratului și decanatele structurilor academice. Procesul de modernizare instituțională și aliniere la standardele naționale și internaționale de calitate a fost ghidat de acte de referință fundamentale, printre care se înscriu: Dispoziția Ministerului Educației nr. 503/2014, axată pe consolidarea culturii calității, și Ordinul Ministerului Educației nr. 738/2016, privind conceptualizarea și sporirea rolului studenților în procesele decizionale. Alinierea curriculară la cerințele metodologice naționale a fost racordată succesiv la prevederile Planului-cadru pentru studii superioare (Ordinul ME nr. 120/2020 și Ordinul MEC nr. 510/2025). Acest ansamblu normativ a constituit fundamentul juridic și metodologic pentru revizuirea dinamică a curriculei programelor și pentru actualizarea corelată a Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de masterat (ciclul II), aprobat prin decizii ale Senatului în anii 2022 și 2025.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MEC și a ministerelor de resort;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1	1
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către ANACEC/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	1. Dispoziția Ministerului Educației nr. 503/2014; 2. Ordinul Ministerului Educației nr. 738/2016; 3. Ordinul ME nr. 120/2020 și Ordinul MEC nr. 510/2025.		
Constatări făcute în timpul procesului de evaluare externă	În urma acreditării din anul 2021 a programului de master științific Business Management și Antreprenariat, recomandările și cele 2 propuneri obligatorii de îmbunătățire au fost transpuse într-un Plan complex de măsuri corective. Acest document strategico-operational a fost avizat și aprobat succesiv la nivelul Catedrei Business și Administrare, Relații Economice Internaționale și Turism, precum și de către Consiliul Profesoral al Facultății. Îndeplinirea integrală a observațiilor, recomandărilor și deciziilor rezultate în urma evaluării externe a fost garantată prin transpunerea acestora într-un Plan complex de măsuri corective. Acest document strategic a fost avizat și aprobat succesiv în cadrul ședințelor Catedrei Business și Marketing și ale Consiliului Profesoral al Facultății, asigurând un parcurs riguros de monitorizare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul acordat	1,0 – instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor agenții de asigurare a calității și întreprinde măsuri consecutive pentru dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 3	Punctajul acordat 3
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279

Concluzii generale

Standard 1.

ULIM dispune de politici și strategii instituționale de asigurare a calității, integrate în managementul strategic și implementate în cadrul programului de studii superioare de master științific Business, Management și Antreprenoriat, domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență. Programul funcționează în conformitate cu cadrul juridic și normativ național și instituțional, fiind susținut de un sistem intern de asigurare a calității eficient. Instituția promovează internaționalizarea și mobilitatea academică prin dezvoltarea parteneriatelor internaționale și valorificarea programelor de cooperare, contribuind la creșterea calității procesului educațional și la alinierea programului de studii la standardele europene.

Standard 2.

În urma evaluării externe s-a constatat că programul de studii superioare de master „Business Management și Antreprenoriat” este proiectat, aprobat și actualizat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, fiind racordat la nivelul 7 al Cadrului Național al Calificărilor și al Cadrului European al Calificărilor. Planul de învățământ, curricula pe discipline și documentele aferente reflectă orientarea programului spre formarea competențelor profesionale și transversale specifice domeniului businessului, managementului și antreprenoriatului. Relevanța programului este susținută prin consultarea angajatorilor, avize externe, parteneriate instituționale și interviuri cu beneficiarii programului. Totodată, se constată necesitatea consolidării documentării procesului de proiectare a Planului de învățământ și a revizuirii corelării dintre competențe, rezultate ale învățării și unitățile de curs.

Prin urmare, Standardul de acreditare 2 este realizat, cu unele aspecte ce necesită îmbunătățire privind coerența curriculară și documentarea procesului de proiectare.

Standard 3.

Procesul de predare, învățare și evaluare la programul de studii superioare de master științific, Business Management și Antreprenoriat, domeniul general de studii 041 Științe economice domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, este organizat și se desfășoară în conformitate cu prevederile cadrului normativ atât național, cât și instituțional. Sunt mobilizate metode de predare și învățare centrate pe student, se utilizează instrumente TIC în procesul educațional, iar activitățile didactice sunt desfășurate pe baza unui calendar academic și a orarelor aprobate instituțional, în conformitate cu prevederile normative. Stagiile de practică sunt organizate și susținute prin acorduri de colaborare relevante cu mediul socio-economic, iar evaluarea rezultatelor academice și a stagiilor de practică se realizează pe baza unor proceduri clare și transparente, contribuind la atingerea obiectivelor de învățare și a competențelor prevăzute de program.

Standard 4.

ULIM aplică proceduri transparente și conforme cadrului normativ privind recrutarea și admiterea studenților, inclusiv în ceea ce privește accesul grupurilor dezavantajate, la programul de studii superioare de master științific, Business Management și Antreprenoriat, domeniul general de studii 041 Științe economice domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență. Instituția implementează mecanisme de monitorizare a progresului academic și a promovabilității studenților, iar conferirea titlului și eliberarea actelor de studii se realizează în conformitate cu prevederile legale.

Standard 5.

ULIM are o strategie bine determinată cu privire la dezvoltarea personalului, aprobată corespunzător la ședința Senatului. Cadrele didactice sunt angajate în număr suficient pentru a realiza programul de studii superioare de master științific, Business Management și Antreprenoriat, domeniul general de studii 041 Științe economice domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență. Calificarea profesională a cadrelor didactice este corespunzătoare specificului programei de master supuse evaluării. Instituția dispune de strategii/ politici de dezvoltare, a personalului academic și le implementează. Instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului academic. Personalul academic este evaluat periodic în vederea asigurării calității procesului de învățământ. Activitatea de cercetare științifică este planificată, susținută, realizată, monitorizată și valorificată corespunzător.

Standardul 6.

Asigurarea resurselor de învățare și a serviciilor de sprijin pentru studenții Programului de studii superioare de master Business Management și Antreprenoriat, domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, se realizează în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional aplicabil învățământului superior. Instituția dispune de personal administrativ și auxiliar calificat, de infrastructură educațională și de cercetare adecvată, precum

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279

și de resurse materiale, informaționale și financiare care asigură desfășurarea eficientă a procesului educațional și susțin realizarea obiectivelor programului.

Spațiile de învățământ și cercetare, fondul bibliotecii și suportul curricular sunt accesibile și corespund cerințelor de calitate, contribuind la formarea competențelor profesionale și la atingerea rezultatelor învățării. Totodată, instituția aplică transparent procedurile privind taxele de studii, bursele și alte forme de sprijin financiar, iar studenții beneficiază de condiții corespunzătoare de cazare și de servicii de suport, ceea ce confirmă existența unui mediu favorabil desfășurării studiilor și dezvoltării academice.

Standard 7.

Managementul informației la programul de studii Business Management și Antreprenoriat, este realizat prin mecanisme instituționale funcționale de colectare, gestionare, validare, actualizare și utilizare a informațiilor relevante pentru administrarea eficientă a programului de studii. Instituția utilizează Sistemul Informațional Universitar ULIM, bazele de date academice gestionate sub coordonarea Oficiului Suport Academic, precum și platforma „e-Portofoliile educaționale ULIM”, care asigură evidența și monitorizarea informațiilor privind contingentul de studenți, parcursul academic, rezultatele evaluărilor, promovabilitatea, activitatea didactică, administrativă și de asigurare a calității. Accesul studenților și angajaților la informațiile aferente programului este asigurat prin mecanisme instituționale reglementate, conturi individuale și drepturi diferențiate de utilizare, ceea ce contribuie la transparența proceselor academice, la fundamentarea deciziilor manageriale și la monitorizarea continuă a calității programului de studii.

Standard 8.

Instituția asigură transparența informațiilor de interes public privind programul de studii superioare de master științific Business, Management și Antreprenoriat, domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, prin intermediul paginii web oficiale, al paginilor facultății și catedrei, precum și prin alte canale instituționale de comunicare. Informațiile referitoare la admitere, planul de învățământ, organizarea procesului didactic, cadrele didactice, activitățile academice și facilitățile oferite studenților sunt accesibile, actualizate periodic și prezentate într-o manieră clară și structurată.

Totodată, instituția utilizează mecanisme eficiente de comunicare cu studenții și celelalte categorii de beneficiari, asigurând informarea operativă privind activitățile academice, mobilitățile, evaluările, bursele, facilitățile financiare și serviciile sociale. Gestionarea informațiilor privind activitatea programului și parcursul academic al studenților este realizată în conformitate cu reglementările instituționale și cadrul normativ aplicabil, contribuind la asigurarea unui nivel corespunzător de transparență și acces la informațiile de interes public.

Standard 9.

ULIM monitorizează și evaluează periodic programul de studii superioare de master științific Business, Management și Antreprenoriat, domeniul general de studii 041 Științe economice, domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, prin aplicarea unor proceduri instituționale de monitorizare, evaluare și autoevaluare, orientate spre îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional. Programul este evaluat în mod sistematic de către studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari, iar rezultatele obținute sunt valorificate în procesul de actualizare și dezvoltare a ofertei educaționale. Instituția realizează activități de orientare profesională și menține o colaborare activă cu mediul socio-economic, ceea ce contribuie la integrarea cu succes a absolvenților pe piața muncii și la consolidarea competitivității programului de studii.

Standard 10.

Correspondența parvenită în adresa instituției, se înregistrează în cancelaria. Principalul mecanism de comunicare și se aduce la cunoștință informațiile relevante cu titlu informativ și cele cu caracter de executare, prin intermediul cancelariei. Toate intrările de documente se înregistrează și se arhivează în baza legislației Republicii Moldova. Deciziile asumate sunt raportate conducerii instituției, iar rezultatele examinării documentelor se reflectă în rezoluțiile aplicate pe documentele pe suport de hârtie. Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC.

Recomandări:

1. Revizuirea denumirilor unor unități de curs, pentru asigurarea clarității, coerenței și corelării acestora cu specificul programului și competențele vizate.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

1. În vederea creșterii gradului existent de calificare academică în cadrul programului, se impune implementarea unor mecanisme de motivare a cadrelor didactice titulare pentru obținerea titlurilor de conferențiar și profesor universitar, depășind astfel standardele minime obligatorii.

2. Instituționalizarea și standardizarea unui mecanism centralizat de monitorizare pe termen mediu și lung a absolvenților (de tip tracer studies).

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului
		ISACPSM – 279

3. Este necesară stabilirea unei periodicități stricte a sondajelor (de exemplu, la 1, 3 și 5 ani de la absolvire) și crearea unei baze de date unificate la nivelul facultății pentru a asigura continuitatea datelor privind inserția profesională și evoluția în carieră a acestora.

4. Revizuirea matricei de corelare dintre rezultatele învățării, competențele profesionale și unitățile de curs incluse în Planul de învățământ, astfel încât disciplinele atribuite fiecărei competențe să reflecte în mod direct și argumentat conținutul, finalitățile și specificul competenței vizate.

În procesul de evaluare a programului de studii superioare de master **Business Management și Antreprenoriat**, domeniul general de studii 041 Științe economice domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	9	12	13	6	22	14	5	3	12	4
Valoarea evaluată	9	12	13	6	21	14	5	3	11	4
Nivel de realizare (%)	100	100	100	100	95,45	100	100	100	91,66	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 4.1.1, 4.2.1, 5.2.3 și 6.2.1 sunt îndeplinite.

În cazul în care unul (sau mai multe) standarde nu sunt îndeplinite, se specifică acest lucru.

Recomandarea finală a comisiei de evaluare externă:

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților s-a constatat că ponderea nivelului de realizare a standardelor de acreditare constituie cel puțin 90% și standardele de evaluare minim obligatorii sunt întrunite și se propune>

Acreditarea programului de studii superioare de master **Business Management și Antreprenoriat**, domeniul general de studii 041 Științe economice domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare, master științific, 120 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: română, pentru o perioadă de 5 ani, cu acordarea calificativului **foarte bine**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: _____ **Artur AIRAPETEAN**

Membru: _____ **Alexandra TIGHINEANU**

Membru: _____ **Virginia ZAHARIA**

Membru: _____ **Dumitru OBADĂ**

Membru: _____ **Dorina ROȘCA**

Membru: _____ **Boris COREȚCHI**

Membru: _____ **Ecaterina STOICEV**