

ANEXE la Regulamentul cu privire la funcționarea consiliilor științifice specializate și de conferire a titlurilor științifice

Anexa 1
la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor științifice

Lista materialelor depuse de candidatul la titlul științific în seminarul științific de profil

1. Teza de doctor sau doctor habilitat, având foaia de titlu conform **Anexei 21**;
2. Extrasul din procesul-verbal al senatului / consiliului științific al instituției cu privire la aprobarea temei tezei de doctor sau doctor habilitat și conducătorului (consultantului) științific;
3. Adeverința privind susținerea examenelor de doctorat, în cazul tezelor de doctor (**Anexa 9**);
4. Lista lucrărilor științifice la tema tezei, semnată de autor și certificată de secretarul științific al instituției (**Anexa 7**); Suplimentul "Publicațiile la tema tezei de doctorat" (**Anexa 8**);
5. Avizul pozitiv al seminarului unității primare de cercetare în cadrul căreia a fost elaborată teza (departament, catedră, laborator, secție, sector).

Anexa 2
la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor științifice

Lista materialelor incluse în dosarul pentru formarea CȘS de susținere a tezei de doctor sau doctor habilitat prezentat la ANACEC de către senatul sau consiliul științific al instituției

1. Demersul instituției conform **Anexei 12**;
2. Teza de doctor sau doctor habilitat, având foaia de titlu conform **Anexei 21** (pe hârtie și în format electronic), în versiunea care a fost supusă verificării antiplagiat și în baza căreia a fost elaborat Raportul de similitudini; rezumatul în limba română în cazul în care teza este elaborată în altă limbă;
3. Hotărârea seminarului științific de profil, în cazul tezei de doctor, sau a două seminare științifice de profil, în cazul tezei de doctor habilitat, la care sunt anexate copiile listei de prezență a membrilor seminarului și Formularul evaluării tezei de către SȘP (**Anexa 12**); Informația privind efectuarea modificărilor la teză (în cazul acumulării unui punctaj cuprins între 61-70 puncte), semnată de către președintele și secretarul științific al seminarului;
4. Datele privind membrii consiliului științific specializat și referenții oficiali cu acordul acestora de a participa la evaluarea tezei, confirmat prin semnătură, prin e-mail sau prin altă formă scrisă (**Anexa 13**);
5. Extrasul din procesul verbal al senatului sau consiliului științific al instituției cu privire la aprobarea temei tezei de doctor sau de doctor habilitat și conducătorului (consultantului) științific;
6. Adeverința de susținere a examenelor de doctorat, în cazul tezelor de doctor (**Anexa 9**);
7. Lista lucrărilor științifice la tema tezei, semnată de autor și certificată de secretarul științific al instituției (**Anexa 7**); Suplimentul "Publicațiile la tema tezei de doctorat" (**Anexa 8**);
8. Avizul pozitiv al seminarului unității primare de cercetare în cadrul căreia a fost elaborată teza (departament, catedră, laborator, secție, sector);
9. Avizul conducătorului/consultantului științific la teza de doctorat;
10. Raportul de similitudini, în urma examinării tezei/lucrării de sinteză printr-un program antiplagiat, care va include o rezoluție privind lipsa elementelor constitutive ale unui plagiat.

Notă: Materialele sunt prezentate în mapă cu șină

Anexa 3
la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor științifice

Lista materialelor depuse de candidatul la titlul științific în Consiliul științific specializat

1. Decizia de formare a CȘS pentru organizarea și desfășurarea susținerii publice a tezei de doctor sau doctor habilitat;
2. Teza, având foaia de titlu conform **Anexei 21**, și rezumatul, având coperta conform **Anexei 22** (număr de exemplare după necesitate);
3. Hotărârea seminarului științific de profil, în cazul tezei de doctor, sau a două seminare științifice de profil, în cazul tezei de doctor habilitat, la care sunt anexate copiile listei de prezență a membrilor seminarului și Formularul evaluării tezei de către SȘP (**Anexa 12**); Informația privind efectuarea modificărilor la teză (în cazul acumulării unui punctaj cuprins între 61-70 puncte), semnată de către președintele și secretarul științific al seminarului;
4. Lista lucrărilor științifice la tema tezei, semnată de autor și certificată de secretarul științific al instituției (**Anexa 7**); Suplimentul "Publicațiile la tema tezei de doctorat" (**Anexa 8**);
5. Avizul pozitiv al seminarului unității primare de cercetare în cadrul căreia a fost elaborată teza (departament, catedră, laborator, secție, sector);
6. Avizul conducătorului / consultantului științific la tema de doctorat;
7. Lista organizațiilor pe adresa cărora au fost expediate rezumatele sau referatele științifice (cu ștampila poștei), inclusă în dosar cu minimum 30 de zile înainte de susținerea publică;
8. Adeverința de depunere a tezei de doctor sau doctor habilitat în fondul Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova, inclusă în dosar în termen de 5 zile de la susținerea publică.

Anexa 4
la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor științifice

Lista materialelor incluse în dosarul de atestare depus la ANACEC pentru conferirea titlului științific de doctor habilitat sau confirmarea titlului științific de doctor

1. Demersul consiliului științific specializat;
2. Hotărârea consiliului științific specializat privind susținerea tezei de doctor sau doctor habilitat;
3. Avizele referenților oficiali, lista avizelor la rezumat, contestațiile parvenite în CȘS;
4. Stenograma ședinței de susținere publică a tezei sau înregistrarea electronică a ședinței, în cazul transmiterii on-line a susținerii publice a tezei de doctor / doctor habilitat;
5. Procesul verbal al ședinței preliminare a CȘS la care a fost autorizată publicarea rezumatului sau referatul științific și stabilită data susținerii publice a tezei;
6. Teza ("cu copertă tare"), având foaia de titlu conform **Anexei 21**, și rezumatul sau referatul științific (1 ex.), având coperta conform **Anexei 22**;
7. Fișa de evidență a cadrului științific (**Anexa 20**);
8. Copia buletinului de identitate a candidatului;
9. Răspuns la Nota informativă a ANACEC (în cazul transmiterii unei astfel de Note).
10. Cerere din partea candidatului la titlul științific de doctor habilitat de aprobare a calității de conducător de doctorat la profilurile/specialitățile științifice la care au fost publicate lucrări științifice ce au stat la baza conferirii titlului științific de doctor habilitat" (opțional).

Notă: Materialele sunt prezentate în mapă cu șină

*la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor științifice*

Lista materialelor incluse în dosarul de atestare depus la ANACEC pentru recunoașterea și echivalarea diplomelor și atestatelor de înalta calificare științifică și științifico-didactică obținute în străinătate

1. Cererea de recunoaștere și echivalare a actului de înaltă calificare științifică sau științifico-didactică, conform **Anexei 11**;
2. Diploma care atestă conferirea titlului științific sau științifico-didactic care urmează a fi supusă echivalării (în original, copia simplă și traducerea legalizată, cu excepția limbilor de circulație internațională – engleză, franceză, germană, spaniolă, italiană și rusă);
3. Diploma care atestă conferirea primului titlu științific de doctor sau certificatul corespunzător de echivalare (în original, copia simplă și traducerea legalizată, cu excepția limbilor de circulație internațională – engleză, franceză, germană, spaniolă, italiană și rusă), după caz;
4. Copia autenticată notarial a hotărârii instituției care a conferit titlul științific sau științifico-didactic, în cazul în care această instituție nu este menționată în actul respectiv;
5. Lista și copia lucrărilor științifice și metodic-didactice (xerox) care au stat la baza conferirii titlului științific sau științifico-didactic;
6. Teza de doctorat și rezumatul sau referatul științific (dacă acesta este prevăzut în țara respectivă), în cazul recunoașterii și echivalării titlurilor științifice. Dacă rezumatul sau referatul este doar într-o limbă străină, acesta se va prezenta tradus în limba română, iar dacă nu este rezumat sau referat în nicio limbă - se va prezenta un referat în limba română;
7. Un raport (în două exemplare) privind rezultatele științifice și științifico-didactice în baza cărora a fost conferit titlul științific sau științifico-didactic respectiv, în cazul reatestării;
8. Buletinul de identitate sau permisul de ședere al candidatului;
9. Fișa de evidență a cadrului științific, conform **Anexei 20**;
10. Alte materiale primare de cercetare, necesare pentru adoptarea unei decizii obiective, la solicitarea experților;
11. Alte acte ce certifică competența profesională a candidatului, la latitudinea solicitanului.

Notă: Materialele sunt prezentate în mapă cu șină

*la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor*

Publicațiile ce sunt luate în considerare la conferirea titlurilor științifice

1. Articolele științifice din revistele:
 - a) din Republica Moldova de categoriile A, B, B+ și C;
 - b) incluse în baze de date internaționale (conform listei din Regulamentul de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat);
 - c) recunoscute în alte țări în calitate de publicații științifice (acolo unde există sisteme naționale de evaluare a revistelor).
2. Monografiile publicate:
 - a) în Republica Moldova cu recomandarea consiliului științific sau senatului instituției, descrierea CIP a Camerei Naționale a Cărții, indice ISBN, nominalizarea redactorului științific și a recenzenților, cu depunerea în biblioteci;

- b) peste hotare, incluse în baze de date (conform listei din Regulamentul de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat) sau recunoscute în caitate de publicații științifice în țările respective.
- 3. Tezele și articolele publicate ale comunicărilor științifice prezentate la congrese, simpozioane, conferințe științifice și alte manifestări științifice:
 - a) incluse în Registrul național al manifestărilor științifice din Republica Moldova;
 - b) incluse în baze de date internaționale (conform listei din Regulamentul de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat) sau recunoscute în caitate de publicații științifice în țările respective.
- 4. Articolele publicate în culegeri de lucrări științifice de specialitate, recomandate de consiliul științific / senatul instituției.
- 5. Brevetele de invenție.
- 6. Manualele pentru instituțiile universitare și preuniversitare și materialele metodico-didactice (în cazul tezelor de doctor/doctor habilitat în științe ale educației).

Anexa 7
la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor științifice

Lista lucrărilor științifice, științifico-metodice și didactice

ale dlui/dnei _____
(numele, prenumele)

(titlul științific, funcția, instituția în care activează)

- 1. **Monografii** (recomandate spre editare de consiliul științific/senatul instituției acreditate la profilul respectiv)
 - 1.1.monografii monoautor
 - 1.2. monografii colective (cu specificarea contribuției personale)
- 2. **Articole în reviste științifice**
 - 2.1. în reviste din bazele de date Web of Science și SCOPUS
 - 2.2. în reviste din străinătate recunoscute
 - 2.3. în reviste din Registrul Național al revistelor de profil, cu indicarea categoriei
- 3. **Articole în culegeri științifice**
 - 3.1. în lucrările conferințelor științifice internaționale (peste hotare)
 - 3.2. în lucrările conferințelor științifice internaționale (Republica Moldova)
 - 3.3. în lucrările conferințelor științifice naționale cu participare internațională
 - 3.4. în lucrările conferințelor științifice naționale
 - 3.5. în alte culegeri de lucrări științifice editate peste hotare
 - 3.6 în alte culegeri de lucrări științifice editate în Republica Moldova

4. Teze în culegeri științifice

- 3.1. în lucrările conferințelor științifice internaționale (peste hotare)
- 3.2. în lucrările conferințelor științifice internaționale (Republica Moldova)
- 3.3. în lucrările conferințelor științifice naționale cu participare internațională
- 3.4. în lucrările conferințelor științifice naționale
- 3.5. în alte culegeri de lucrări științifice editate peste hotare
- 3.6. în alte culegeri de lucrări științifice editate în Republica Moldova

Notă: vor fi considerate teze și nu articole materialele care un volum de până la 3 pagini

5. Alte lucrări științifice (recomandate spre editare de o instituție acreditată în domeniu)

- 5.1. cărți (cu caracter informativ)
- 5.2. enciclopedii, dicționare
- 5.3. atlase, hărți, tabele etc. (ca produse ale cercetării științifice)

6. Brevete de invenții și alte obiecte de proprietate intelectuală, materiale la saloanele de invenții

8. Lucrări științifico-metodice și didactice (în cazul tezelor de doctor/doctor habilitat în științe ale educației)

- 8.1. manuale pentru învățământul preuniversitar (aprobate de ministerul de resort)
- 8.2. manuale pentru învățământul universitar (aprobate de consiliul științific /senatul instituției)
- 8.3. alte lucrări științifico-metodice și didactice

AUTOR:

(semnătura)

Secretarul științific
al Consiliului științific / Senatului instituției
titlul științific, numele și prenumele

(semnătura)

Ștampila, data

Note: 1. Responsabilitatea pentru veridicitatea listei o poartă autorul și secretarul științific.

2. Semnăturile și ștampila este aplicată pe fiecare pagină a listei.

3. Publicațiile pot fi și în variantă electronică, însă obligatoriu trebuie să fie aprobate în ordinea stabilită.

Suplimentul la teza de doctorat
Publicațiile la tema tezei de doctorat

Foaia de titlu

Publicațiile la tema tezei de doctor/doctor habilitat _____,
specialitatea _____,
autor _____
anul _____

Conținutul Suplimentului

1. Lista publicațiilor la tema tezei de doctorat incluse în Supliment, cu indicarea paginii;
2. Copiile xerox ale publicațiilor incluse în Supliment:
 - a) Monografii - copia titlului, datele bibliografice, cuprinsul și recenzia la monografie, publicată într-o revistă științifică;
 - b) Articole în reviste - copia titlului revistei, anul, numărul, indexarea și copia articolului respectiv;
 - c) Articole / teze la conferințe - copia titlului publicației cu materialele conferinței, localitatea, anul și copia publicației respective;
 - d) Alte tipuri de publicații / rezultate - copia și datele bibliografice care permit identificarea publicației.

Notă: 1. Suplimentul va conține obligatoriu informație privind publicațiile minime cerute la susținerea tezei (5 – la doctor și 20/25 - la doctor habilitat), inclusiv după tipurile de publicații;
2. În cazul în care publicațiile pot fi consultate în Acces deschis dintr-o bază de date recunoscută, copiile xerox ale acestora pot fi înlocuite cu link-urile la publicații;
3. Suplimentul este prezentat **în formatul paginii A4, copertă spiralată.**

Adeverință privind examenele de doctorat

denumirea completă a instituției emitente

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește că dl / dna _____
numele, prenumele
a susținut examenele de doctorat și a obținut următoarele calificative:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Nota	Data susținerii	Numele, prenumele examinatorilor, titlurile științifice / științifico-didactice (abreviate)

Adeverința este eliberată în baza proceselor-verbale:

nr. _____ din _____ care se păstrează în _____
denumirea instituției în care a fost susținut examenul

*** Dl / dna _____
numele, prenumele

a susținut suplimentar 2 examene la disciplinele de bază ale domeniului în care se preconizează a fi susținută teza și a obținut următoarele calificative:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Nota	Data susținerii	Numele, prenumele examinatorilor, titlurile științifice / științifico-didactice (abreviate)

Documentul este eliberat în baza proceselor-verbale:

nr. _____ din _____ care se păstrează în _____
data, anul
denumirea instituției în care a fost susținut examenul

Director/rector, _____
titlul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Șef departament/secție doctorat,

titlul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Ștampila cu stema Republicii Moldova
Data eliberării

Demersul instituției pentru formarea Consiliului Științific Specializat

**Către Agenția Națională de Asigurare
a Calității în Educație și Cercetare**

Demers

Senatul / Consiliul științific (denumirea instituției) solicită formarea **Consiliului Științific Specializat de susținere a tezei de doctor / doctor habilitat a dlui / dnei** (numele și prenumele solicitantului), **cu tema** (denumirea temei), **la specialitatea** (cifrul și denumirea specialității), **conducător / consultant științific** (numele și prenumele, titlul științific, științifico-didactic).

Temeiul demersului:

1. Satisfacerea prevederilor *actelor normative ale ANACEC*

1.1 Ordinul de înmatriculare la doctorat nr. _____ din „_____” _____ 20 ____.

Aprobarea / redactarea temei tezei de către senatul / consiliul științific al instituției (denumirea instituției), proces-verbal nr. _____ din „_____” _____ 20 ____.

1.2 Studii superioare (diploma de licență, de master) în _____ (domeniul).

Susținerea examenelor de doctorat, proces-verbal nr. _____ din „_____” _____ 20 ____.

1.3 Activitatea candidatului în cadrul unității primare de cercetare (catedră, laborator, sector, secție etc.) pe parcursul a _____ ani. Unitatea primară de cercetare a examinat teza și o recomandă spre susținere, proces verbal nr. _____ din „_____” _____ 20 ____.

1.4 La tematica tezei candidatului a publicat _____ (se indică numărul lucrărilor pentru fiecare specialitate) lucrări științifice.

1.5 Candidatul a participat la realizarea:

(a) temei de cercetare (denumirea acesteia) din planul de cercetare al instituției în calitate de Conducător / executant ;

(b) proiectului de cercetare / transfer tehnologic, grantului (denumirea acestora) în calitate de Conducător / executant (copia documentelor respective se anexează).

2. Teza de doctor a fost examinată în cadrul ședinței Seminarului științific de profil (SȘP) al Instituției (denumirea instituției) la data _____ și s-a luat următoarea hotărâre (este prezentată succint).

(În cazul tezelor de doctor habilitat sunt indicate hotărârile a două seminare).

3. Etapele de examinare a tezei de doctorat, anterioare ședinței SȘP, sunt parcurse în conformitate cu actele normative ale ANACEC.

Președintele Senatului / Consiliului științific (denumirea instituției), prenumele și numele, titlul științific / științifico-didactic (abreviate), semnătura _____

Secretar al senatului / secretar științific _____

Cerere de recunoaștere și echivalare a diplomelor și atestatelor de înalta calificare științifică și științifico-didactică obținute în străinătate

CERERE

Subsemnatul _____
(numele, prenumele)

Domiciliat _____
(adresa)

tel. _____

Deținător al titlului științific / titlului științifico-didactic _____

Domeniul _____

Specialitatea _____

Cu diploma/atestatul _____

seria _____ nr. _____

Eliberată la data de _____, de către _____

(instituția, țara)

în urma susținerii tezei de doctorat la data de _____

(data, anul, codul

consiliului științific specializat)

(în cazul recunoașterii și echivalării titlului științific)

Vă rog să-mi aprobați recunoașterea diplomei / atestatului sus-menționat și echivalarea acestuia / acestuia cu diploma / atestatul corespunzător din Republica Moldova.

Anexez la cerere următoarele documente:
(Sunt indicate materialele prezentate, conform Anexei 5).

În cazul recunoașterii și echivalării titlului științific solicitat, mă oblig să prezint la ANACEC adeverința care atestă depunerea tezei de doctorat / a referatului științific și a rezumatului în fondul Bibliotecii Naționale.

(data)

(semnătura)

Formularul evaluării tezei de doctor /doctor habilitat de către Seminarul științific de profil

a dlui (dnei) _____

Titul științific solicitat _____

Domeniul _____

Specialitatea _____

Denumirea tezei _____

Denumirea SȘP _____

Președintele SȘP _____

Secretarul științific al SȘP _____

Numărul de puncte					
5		4		3	2

1. Gradul corespunderii tezei de doctor /doctor habilitat specialității solicitate

completamente	în mare parte	parțial	nu corespunde

2. Corespunderea temei tezei de doctor /doctor habilitat esenței materialului lucrării

completamente	în mare parte	parțial	nu corespunde

3. Corelarea temei tezei cu direcțiile prioritare de cercetare-dezvoltare ale țării și cu tendințele științei mondiale

corelează totalmente	corelează în temei	corelează parțial	nu corelează

4. Reflectarea esenței conținutului tezei în publicații

completamente	suficient	parțial	sub limita cerințelor

5. Prezentarea materialului în capitole

total echilibrat	suficient de echilibrat	parțial dezechilibrat	total dezechilibrat
------------------	-------------------------	-----------------------	---------------------

6. Metodologia cercetării

relevantă	adecvată scopului	generală, fără aspecte concrete	neadecvată
-----------	-------------------	---------------------------------	------------

7. Completitudinea datelor experimentale, observărilor, simulărilor etc.

prezentate suficient de bine	prezentate parțial	prezentate la general, fără aspecte concrete	prezentate insuficient
------------------------------	--------------------	--	------------------------

8. Procesarea și analiza teoretică, implicarea critică, interpretativă a autorului

bună	suficient de bună	la general, fără aspecte concrete	insuficientă
------	-------------------	-----------------------------------	--------------

9. Noutatea științifică

expusă bine	expusă suficient de bine	expusă la general, fără aspecte concrete	expusă insuficient
-------------	--------------------------	--	--------------------

10. Implementarea rezultatelor obținute

relevantă	suficientă	parțială	sub limita cerințelor
-----------	------------	----------	-----------------------

11. Expunerea și argumentarea concluziilor

expuse bine	expuse suficient de bine	expuse la general, fără aspecte concrete	expuse insuficient
-------------	--------------------------	--	--------------------

12. Completitudinea surselor și a referințelor bibliografice

destul de consistentă	suficientă	parțială, lipsesc unele surse/referințe de valoare	insuficientă, lipsa multor surse/referințe de valoare
-----------------------	------------	--	---

13. Corectitudinea stilistică și gramaticală a textului tezei			
absolut corect	corect în temei	incorectitudini parțiale	număr mare de incorectitudini
14. Corectitudinea perfectării aspectului grafic al tezei			
absolut corect	corect în temei	incorectitudini parțiale	număr mare de incorectitudini
15. Perfectarea generală a tezei			
conform cerințelor regulamentare (ghidului)	cu abateri nesubstanțiale de la cerințele regulamentare (ghidului)	cu unele abateri substanțiale de la cerințele regulamentare (ghidului)	cu multe abateri substanțiale de la cerințele regulamentare (ghidului)

16. Aprecierea tezei.

Aprecierea este efectuată în baza punctajului acumulat conform criteriilor 1÷15 descrise mai jos

Nr. d/o	Nr de puncte acumulate	Decizia
1.	71÷75	Teza este apreciată ca bună și este recomandată spre susținere în Consiliul științific specializat
2.	61÷70	Teza este apreciată ca bună, necesită unele modificări, după efectuarea cărora și verificarea de către Președintele SȘP este recomandată spre susținere în Consiliul științific specializat
3.	46÷60	Teza este apreciată la nivel suficient, necesită modificări substanțiale, după care urmează reexaminarea la ședința repetată a SȘP
4.	31÷45	Teza este executată la limita de jos a cerințelor, necesită revizuire majoră, după care urmează reexaminarea începând cu catedra / laboratorul
5.	30	Teza este executată sub limita de jos a cerințelor și necesită refacere totală. Teza poate fi prezentată spre reexaminare nu mai puțin decît peste un an de zile, începînd cu catedra/laboratorul

17. Comentarii și informații legate de aprecierile la punctele 1-15 (în caz de necesitate pot fi anexate pe foi aparte de fiecare persoană participantă la expertiză)

Data completării formularului

Președintele SȘP _____
Secretarul științific SȘP _____

Date privind membrii Consiliului Științific Specializat și referenții oficiali

a) CONSILIUL ȘTIINȚIFIC SPECIALIZAT _____

cifrul

din cadrul _____

denumirea organizației/instituției în care funcționează consiliul
abilitat cu dreptul de a organiza susținerea publică a tezei de doctor / doctor habilitat

tema tezei

a dlui / dnei _____

numele, prenumele

(Este completat conform Modelului-tip de mai jos pentru toți membrii consiliului, referenții oficiali și conducătorul/consultantul științific)

1. Președinte al consiliului:

Model-tip

Numele				
Prenumele				
Instituția de bază în care activează				
Funcția deținută				
Titlul științific, domeniul				
Titlul științific/științifico-didactic				
Lista lucrărilor științifice publicate în domeniul tezei conform:				
Nr.crt.	Denumirea lucrării	Datele bibliografice	Volumul (coli de autor)	Coautorii
1.				
2...5				

2. Secretar științific al consiliului....

3. Membrii consiliului...

b) REFERENȚII OFICIALE:

c) CONDUCĂTORUL / CONSULTANTUL ȘTIINȚIFIC:

Secretar științific

al Consiliului științific al instituției, _____
titlul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Ștampila

Data

Lista instituțiilor pe adresa cărora sunt expediate rezumatele /referatele științifice

I. Instituții pe adresa cărora sunt expediate în mod obligatoriu:

1. Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, șos. Hâncești 38 A, Chișinău, MD-2028;
2. Guvernul Republicii Moldova, Piața Marii Adunări Naționale 1, Chișinău, MD 2033;
3. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Piața Marii Adunări Naționale 1, Chișinău, MD 2033;
4. Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 180, Chișinău, MD 2004;
5. Camera națională a Cărții, bd. Ștefan cel Mare 180, Chișinău, MD 2004;
6. Biblioteca Națională a Republicii Moldova, str.31 August 78a, Chișinău, MD 2012;
7. Biblioteca Academiei de Științe a Moldovei, str.Academiei 5a, Chișinău, MD 2028;
8. Biblioteca instituției în care este susținută teza de doctorat;
9. Biblioteca Națională, cod 79709, str.Ion Cuza 4, București, România;
10. Российская Государственная библиотека, 101000, Российская Федерация, г.Москва, ул.Воздвиженка 3/5;

II. Instituții de cercetare din țară în domeniul respectiv (la decizia CȘS și a pretendentului la titlu științific).

III. Alte unități de cercetare și persoane fizice din țară și de peste hotare care efectuează cercetări apropiate temei tezei examinate (la decizia CȘS și a pretendentului la titlu științific).

Reperle orientative ale avizelor referențelor oficiali

1. Baza teoretică a tezei (analiza situației în domeniu, fundamentarea teoretică, problemele formulate);
2. Inovația și originalitatea științifică (elaborarea / formularea de teorii, concepții, concepte, abordări, idei, modele, reguli, criterii noi);
3. Valoarea practică a cercetării (date, fapte cercetate și nivelul de aplicare a rezultatelor, aria de interes și deschiderile cercetării);
4. Calitatea metodologică a cercetării (formularea scopului, obiectivelor, reperelor epistemologice, profunzimea interpretărilor, resurse, instrumente de cercetare);
5. Conceperea și calitatea textului (logica structurării conținutului, coerența ideilor expuse, stilul științific, sistematizarea, generalizarea etc.);
6. Asigurarea bibliografică (surse recente, completitudinea surselor bibliografice, corectitudinea descrierii referințelor, a citărilor etc.);
7. Calitatea concluziilor generale și a recomandărilor (formulări concludente, evidențierea aportului personal, valoarea recomandărilor);
8. Corespunderea conținutului tezei temei aprobate, publicațiilor candidatului și rezumatului tezei;
9. Obiecții și sugestii;
10. Concluzia privind corespunderea tezei titlului științific solicitat.

Anunțul privind susținerea tezei de doctorat

Se anunță susținerea tezei de doctor / doctor habilitat

Candidat _____

Conducător / consultant științific _____

Consiliul științific specializat _____

Tema tezei _____

Specialitatea _____

Data _____

Ora _____

Local _____

Teza de doctorat poate fi consultată la _____ (este indicat link-ul la care poate fi consultată teza online și bibliotecile la care poate fi consultată teza în variantă tipărită).

Alte informații (la decizia candidatului / instituției organizatoare de doctorat)

Elementele principale ale programului ședinței consiliului științific specializat ad-hoc pentru susținerea publică a tezei de doctor/doctor habilitat

1. Președintele consiliului științific specializat prezintă publicului membrii consiliului și referenții oficiali, conform deciziei ANACEC.
2. Președintele prezintă candidatul la titlul științific, numește tema tezei de doctor / doctor habilitat, titlul științific la care acesta aspiră, conducătorul / consultatul științific.
3. Secretarul științific al consiliului trece în revistă actele prezentate în dosarul pretendentului, corespunderea acestora actelor normative ale ANACEC, răspunde la întrebările care apar în această privință.
4. Candidatul la titlul științific prezintă pe parcursul a 20 minute (pentru teza de doctor) sau a 40 minute (pentru teza de doctor habilitat) conținutul tezei și rezultatele obținute, răspunde la întrebările adresate de cei prezenți.
5. Secretarul științific aduce la cunoștință obiecțiile și sugestiile expuse în avizul seminarului științific de profil, în Nota informativă a ANACEC și în avizele altor centre științifice referitoare la valoarea științifică și aplicativă a tezei.
6. Candidatul la titlu științific își expune părerea pe marginea avizelor.
7. Conducătorul / consultantul științific caracterizează calitățile personale și profesionale ale candidatului.
8. Referenții oficiali își expun părerile asupra tezei, obiecțiile și sugestiile fiind citite din aviz; avizul referentului lipsă este citit integral de secretarul științific al consiliului.
9. Candidatul răspunde la obiecțiile și sugestiile făcute de referenți.
10. Discuție asupra valorii științifice a tezei, la care participă toți doritorii; pretendentul răspunde la obiecțiile și sugestiile vorbitorilor.
11. Membrii consiliului științific specializat își expun, fiecare în parte, părerea asupra noutății, valorii științifice și aplicative a tezei; după caz, pretendentul la titlu răspunde la obiecțiile făcute.
12. Secretarul științific citește proiectul de hotărâre referitor la gradul de noutate și valoarea științifică și practică a rezultatelor obținute în teză și la conferirea titlului științific solicitat.
13. Membrii consiliului științific se retrag într-un birou separat pentru votare nominală a Hotărârii. Fiecare membru votează personal, semnând în Lista membrilor Consiliului științific specializat în dreptul numelui. Rezultatele votării nominale sunt indicate în procesul verbal privind rezultatele votării membrilor Consiliului științific specializat.
14. Președintele, în prezența membrilor consiliului și a referenților oficiali, anunță publicului rezultatele votării.
15. Cuvântul este oferit candidatului la titlul științific.
16. Președintele declară închisă ședința consiliului științific specializat.

Notă: În cazul susținerii publice online a tezei în cadrul CȘS, conținutul acestei anexe se va adapta la condițiile impuse de desfășurarea online a ședinței.

Lista de prezență a membrilor Consiliului Științific Specializat și a referenților oficiali

cifrul consiliului, denumirea organizației în cadrul căreia funcționează consiliul

la ședința din _____,

data, anul

de susținere a tezei de doctor / doctor habilitat în _____

domeniul științei

tema tezei

specialitatea: _____,

cifrul și denumirea

de către _____.

numele, prenumele candidatului

Nr. crt.	Numele, prenumele	Titlul științific și științifico-didactic (abreviate)	Prezența la ședință (semnătura)
MEMBRII CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC SPECIALIZAT			
REFERENȚII OFICIALI			

Secretar științific al Consiliului

științific specializat, _____
titlul științific (abreviat)

semnătura

numele, prenumele

Notă: În cazul susținerii publice online a tezei în cadrul CȘS, conținutul acestei anexe se va adapta la condițiile impuse de desfășurarea online a ședinței.

Anexa 19
la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor științifice

Procesul verbal privind rezultatele votării membrilor Consiliului științific specializat

cifrul și specialitatea, instituția

data

în vederea conferirii titlului științific de doctor / doctor habilitat în _____

dlui/dnei _____ în baza susținerii publice a tezei
de doctor în _____ cu titlul _____

Au fost prezenți la vot _____ membri ai CȘS

S-a votat:

Pro _____ membri ai CȘS

Contra _____ membri ai CȘS.

**Secretar științific al Consiliului
științific specializat,** _____

titlul științific (abreviat)

semnătura

numele, prenumele

Notă: În cazul susținerii publice online a tezei în cadrul CȘS, conținutul acestei anexe se va adapta la condițiile impuse de desfășurarea online a ședinței.

Anexa 20

*la Regulamentul de funcționare a consiliilor științifice specializate
și de conferire a titlurilor științifice*

Fișa de evidență a personalului științific

1a. Numele _____ 1b. Prenumele _____
1c. Patronimicul _____ 1d. Genul _____
1e. Data nașterii (dd/mm/yyyy) _____ 1f. Cetățenia _____

2. Locul de muncă de bază (la data completării)

2a. Instituția _____
2b. Funcția _____
2c. Telefon _____ 2d. e-mail _____

3. Studii de licență / master:

3a. Instituția _____
3b. Anul înmatriculării _____ 3c. Anul absolvirii _____
3d. Specializarea _____
3e. Seria și numărul diplomei _____ 3f. Data eliberării _____

4. Studii de doctorat / postdoctorat

4a. Instituția _____
4b. Data înmatriculării _____ 4c. Data absolvirii _____
4d. Domeniul _____
4e. Cifrul și denumirea specialității _____
4f. Forma de studii:

cu frecvență la zi		cu frecvență redusă		în calitate de competitor	
--------------------	--	---------------------	--	---------------------------	--

4g. Forma de finanțare:

de la buget		prin contract	
-------------	--	---------------	--

4h. Studiile s-au făcut în cadrul

instituției în care a activat		altei instituții	
-------------------------------	--	------------------	--

4i. Data aprobării temei tezei de doctorat și numirii conducătorului / consultantului științific _____

4j. Numele și prenumele conducătorului științific, titlul științific deținut _____

4k. Numele și prenumele consultantului științific, titlul științific deținut _____

4l. Tema tezei de doctorat _____

4m. Data susținerii tezei de doctorat _____

4n. Consiliul științific specializat în care a fost susținută teza _____

4o. Susținerea tezei a avut loc în cadrul

instituției în care și-a făcut doctoratul		altei instituții	
---	--	------------------	--

5a. Data completării fișei _____ 5b. Semnătura pretendentului _____

6a. Titlul științific obținut în rezultatul atestării: _____

6b. Domeniul științei _____

6c. Cifrul și denumirea specialității _____

6d. Seria și numărul diplomei eliberate _____

6e. Procesul-verbal al ședinței Consiliului de conducere nr. _____ din _____

Notă: Rubricile privind studiile de licență / master (pct.3) vor fi completate doar de către candidații la titlul științific de doctor.

Foaia de titlu a tezei de doctor / doctor habilitat

denumirea completă a instituției în care a fost elaborată teza de doctor/doctor habilitat

Cu titlu de manuscris

C.Z.U.: _____
codul

numele, prenumele

titlul tezei de doctor/doctor habilitat

cifrul și denumirea specialității

Teză de doctor / doctor habilitat în _____
domeniul științei

Conducător științific: / Consultant științific:

numele, prenumele titlul științific (abreviat) semnătura

Autorul _____
numele, prenumele semnătura

localitatea, anul

Coperta și reversul copertei rezumatului / referatului științific

A. Coperta rezumatului / referatului științific

denumirea completă a instituției în cadrul căreia va avea loc susținerea tezei de doctor/doctor habilitat

Cu titlu de manuscris
C.Z.U.: _____
codul

numele, prenumele

titlul tezei de doctor/doctor habilitat

cifrul și denumirea specialității

Rezumat /referat științific al tezei de doctor/doctor habilitat
în _____
domeniul științei

localitatea, anul

B. Reversul copertei rezumatului / referatului științific

Teză a fost elaborată în _____

denumirea laboratorului / catedrei și organizației/instituției în care a fost elaborată teza

Conducător / Consultant științific: _____

numele, prenumele, titlul științific / științifico-didactic (abreviate)

Referenți oficiali:

numele, prenumele, titlul științific/științifico-didactic (abreviate), instituția în care lucrează, țara

Membri ai consiliului științific specializat _____

Susținerea va avea loc la _____,
data, ora

în ședința Consiliului științific specializat _____ din cadrul _____
cifrul consiliului denumirea instituției

în cadrul căreia funcționează consiliul, adresa

Teza de doctor/doctor habilitat / lucrările științifice în baza cărora este susținută teza și rezumatul / referatul științific pot fi consultate la biblioteca

denumirea instituției în cadrul căreia funcționează consiliul științific specializat

Rezumatul / referatul științific a fost expediat la _____
data, anul

Secretar științific

al consiliului științific specializat, _____
titlul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Conducător /consultant științific _____
titlul științific (abreviat) semnătura numele, prenumele

Autor _____
numele, prenumele semnătura

Coperta și reversul copertei dosarelor de atestare prezentate la ANACEC

A. Coperta

denumirea instituției care a prezentat dosarul

DOSAR

prezentat la ANACEC pentru

- **formarea Consiliului Științific Specializat ad-hoc de susținere a tezei de doctor / doctor habilitat a dlui / dnei** (numele și prenumele candidatului), **cu tema** (denumirea temei), **la specialitatea** (cifrul și denumirea specialității);
- **confirmarea / conferirea titlului științific de doctor / doctor habilitat dlui / dnei** (numele și prenumele candidatului), **în domeniul** (denumirea domeniului), **în urma susținerii tezei cu tema** (denumirea temei), **la specialitatea** (cifrul și denumirea specialității), **în Consiliul științific specializat** (cifrul CȘS și instituția).

Chișinău, anul

B. Reversul copertei

Lista materialelor incluse în Dosar

Sunt enumerate, cu indicarea paginii, toate materialele incluse în dosar.